

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**АКТ СОГЛАСОВАНИЯ**

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
по профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир**

Квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров, контролер-кассир

Нормативный срок освоения: 2 года 10 мес.

Общие сведения о предприятии (организации):

Наименование предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О.)
ООО «Лента»	Р.М. Мустаев

Программная документация, представленная на согласование:

1. Учебный план;
2. Вариативная часть образовательной программы (учебного плана)
3. Рабочие программы учебных дисциплин;
4. Рабочие программы профессиональных модулей;
5. Фонды оценочных средств;

Структура ППКРС

1. Максимальная учебная нагрузка с учетом практики – 5562 часа

в том числе:

-обязательная аудиторная нагрузка – 4176 часов

-вариативная часть – 216 часов

Вариативная часть распределена следующим образом:

- на введение новой дисциплины ОП.06 Охрана труда – 72 часа;

- на увеличение объема дисциплин – 144 часа

Обязательная учебная нагрузка распределена следующим образом:

Общепрофессиональный цикл	кол-во часов	Профессиональный цикл	кол-во часов
ОП.01 Основы деловой культуры	72	ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров	800
ОП.02 Основы бухгалтерского учета	72		

ОП.03 Организация и технология розничной торговли	72	ПМ.02 Продажа продовольственных товаров	848
ОП.04 Санитария и гигиена	72		
ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	48	ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	348
ОП.06 Охрана труда	72		

2. В программе ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров предусмотрена учебная практика – 2 недели, производственная практика – 14 недель.

В программе ПМ.02 Продажа продовольственных товаров предусмотрена учебная практика - 2 недели, производственная практика - 14 недель.

В программе ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями предусмотрена учебная практика - 1 неделя, производственная практика - 6 недель.

3. Виды профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующие им профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1. Продажа непродовольственных товаров.	
ПК 1.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2.	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4.	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ВПД 2. Продажа продовольственных товаров.	
ПК 2.1.	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.2.	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 2.3.	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 2.4.	условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5.	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7.	Изучать спрос покупателей.
ВПД.3 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.	
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Представленная для согласования программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

СООТВЕТСТВУЕТ:

- требованиям ФГОС, утвержденным Минобрнауки России от 02.08.2013 г. №723;
- запросам работодателей;
- особенностям развития региона;
- потребностям экономики Чеченской республики.

СОГЛАСОВАНО:



Ф.И.О., должность



подпись работодателя



Министерство образования и науки Чеченской Республики  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО  
ООО «Лента»  
Мустаев Р.М.  
« 20 » 01 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
Гуноев И.С.  
« 01 » 2022 г.



РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 3 от « 20 » 01 2022 г.

РАССМОТРЕНО  
на Совете родителей  
Протокол № 1 от « 20 » 01 2022 г.

РАССМОТРЕНО  
на Совете студентов  
Протокол № 1 от « 20 » 01 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,  
СЛУЖАЩИХ**

по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир

Форма обучения: очная

Уровень образования: основное общее образование

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец  
непродовольственных товаров, контролер-кассир

г. Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ.....	4
1.1 Пояснительная записка.....	4
1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир .....	4
1.1.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы .....	4
1.1.3 Общая характеристика образовательной программы .....	5
1.1.4 Цели и задачи образовательной программы	
1.1.5 Требования к абитуриенту.....	6
1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.2.2 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.3 Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования (планируемые результаты освоения) данной образовательной программы .....	7
1.3.1 Общие компетенции.....	7
1.3.2 Профессиональные компетенции.....	10
1.3.3. Карта компетенций.....	12
1.4 Форма контроля сформированности компетенций.....	13
1.5 Матрица компетенций .....	15
1.6 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	18
1.7 Система оценки результатов освоения образовательной программы.....	23
II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.....	24
2.1 Программа развития учебных универсальных действий .....	24
2.1.1 Цели и задачи программы развития учебных универсальных действий .....	24
2.1.2. Понятие, функции, состав и характеристика учебных универсальных действий .....	25
2.1.3. Типовые задачи по формированию учебных универсальных действий.....	27
2.1.4. Особенности учебно-исследовательской деятельности обучающихся.....	29
2.1.5. Описание основных направлений учебной и проектной деятельности обучающихся....	29
2.1.6. Планируемые результаты учебной и проектной деятельности обучающихся.....	30
2.1.7. Система условий, обеспечивающих развитие учебных универсальных действий.....	31
2.1.8. Оценка освоения и применения обучающимися учебных универсальных действий.....	32
2.1.9. Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися учебных универсальных действий.....	33
2.2 Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект».....	33
2.2.1. Планируемые результаты освоения программы.....	36
2.2.2. Содержание программы.....	39
2.2.3. Тематическое планирование программы.....	40
2.3 Рабочая программа воспитания.....	43
2.3.1. Паспорт рабочей программы воспитания.....	43
2.3.2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов.....	47
2.3.3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы.....	49
2.3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы.....	50
2.3.5. Оценка результативности воспитательной работы.....	51

2.4. Программа коррекционной работы.....	55
2.4.1. Цели и задачи программы коррекционной работы.....	55
2.4.2. Требования к условиям реализации программы.....	58
2.5. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин. модулей.....	59
2.6. Рабочие программы учебной и производственной практики.....	60
<b>III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.....</b>	<b>60</b>
3.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера образовательной программы.....	60
3.2. Календарный план воспитательной работы.....	61
3.3. План внеурочной деятельности.....	67
3.4. Условия реализации образовательной программы .....	68
3.4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы.....	69
3.4.2. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы .....	72
3.4.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательной программы .....	77
3.4.4. Учебная и производственная практика.....	83
3.4.5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	84
3.4.6. Государственная итоговая аттестация выпускников.....	84
Приложения	

## **I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**

### **1.1. Пояснительная записка**

**1.1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП),** реализуемая при подготовке специалистов среднего звена по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» (далее – Колледж) на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, утверждённого приказом Минобрнауки России от 2 августа 2013 г. N 723 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО»;
- Методические рекомендации по реализации СОО в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования, утвержденных Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021г.

- Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно - распорядительная документация. Требования к оформлению документов»
- Положение о разработке и утверждении образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ ЧГК
- Устав Колледжа

### **1.1.3. Общая характеристика ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: товаровед-эксперт

Формы получения образования: допускаются только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Форма обучения: очная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе: основного общего образования - 2 г. 10 мес.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования 65 недель, в том числе:

- объем учебной нагрузки – 19 нед.;
- промежуточная аттестация в форме экзамена – 5 нед.;
- учебная практика – 180 ак.ч./5 нед.;
- производственная практика – 1224 ак.ч./34 нед.;
- государственная итоговая аттестация – 2 нед.;
- каникулы – 24 нед.

В целях реализации компетентностного подхода ОПОП предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

### **1.1.4. Цели и задачи ОПОП**

Основная цель ОПОП - получение квалификации «Продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров, контролер-кассир».

Дополнительно в ходе освоения ОПОП студенты осваивают программу среднего общего образования.

Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования в рамках общеобразовательного цикла являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;
- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования;
- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО;
- обеспечение реализации бесплатного образования на уровне среднего общего образования в объеме основной образовательной программы, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план (учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне), а также внеурочную деятельность;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования;
- развитие государственно-общественного управления в образовании;
- формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

Для получения среднего общего образования студент должен освоить личностные, предметные и метапредметные результаты в соответствии с требованиями раздела «Планируемые результаты».

#### **1.1.5. Требования к абитуриенту**

Для освоения ОПОП абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

При приеме на обучение по данной образовательной программе при прочих равных условиях приоритет имеют абитуриенты, имеющие более высокую оценку по физике и математике. Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет

заключение психолога - медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или профессии), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения. Зачисление на обучение по АОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

Зачисление на обучение по АОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

## **1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:**

- Организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

### **1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- Товарно-сопроводительные документы;
- Торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- Ассортимент товаров;
- Технологические процессы.

### **1.2.3. Виды деятельности.**

- Продавец- контролер готовится к следующим видам деятельности:
- Продажа непродовольственных товаров.
- Продажа продовольственных товаров.
- Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

## **1.3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования (планируемые результаты освоения) данной ОПОП**

### **1.3.1. Общие компетенции**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения <sup>1</sup>

<sup>1</sup>Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)

ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>

ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 07	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	<b>Умения:</b> организовывать производственно-хозяйственную деятельность
		<b>Знания:</b> правила, санитарные нормы и технические требования в сфере продаж
ОК 08	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<b>Умения:</b> определяет гражданскую жизненную позицию, использует полученные профессиональные знания при несении воинской обязанности
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности профессии

### 1.3.2 Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<p><i>ВД 1.</i> Продажа непродовольственных товаров.</p>	<p>ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров</p>	<p><b>Практический опыт:</b> обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров; <b>Умения:</b> идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения); оценивать качество по органолептическим показателям; консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу; идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций; производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования; производить взвешивание товаров отдельных товарных групп; <b>Знания:</b> факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров; показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку их хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней; назначение, классификацию торгового инвентаря; назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования; устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования; закон о защите прав потребителей; правила охраны труда.</p>
	<p>ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом-технологическом оборудовании</p>	
	<p>ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации</p>	
	<p>ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей</p>	

<p><i>ВД 2.</i> Продажа продовольственных товаров</p>	<p>ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары</p>	<p><b>Практический опыт:</b> обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров; <b>Умения:</b> идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); устанавливать градации качества пищевых продуктов; оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты пищевых продуктов; создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; рассчитывать энергетическую ценность продуктов; производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование; <b>Знания:</b> классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; особенности пищевой ценности пищевых продуктов; ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров; показатели качества различных групп продовольственных товаров; дефекты продуктов; особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров; классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования; технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию; устройство и принципы работы оборудования; типовые правила эксплуатации оборудования; нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования; Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда.</p>
	<p>ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку</p>	
	<p>ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров</p>	
	<p>ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.</p>	
	<p>ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгового технологического оборудования.</p>	
	<p>ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей</p>	
	<p>ПК 2.7. Изучать спрос покупателей</p>	

<p><i>ВД 3.</i> Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.</p>	<p>ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.</p>	<p><b>Практический опыт:</b> эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей; <b>Умения:</b> осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности; <b>Знания:</b> документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей; типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям.</p>
	<p>ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.</p>	
	<p>ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.</p>	
	<p>ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям</p>	
	<p>ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей</p>	

### 1.3.3. Карта компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции	Связь с другими компетенциями
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08

ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08
ОК 07.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08
ОК 08.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.	ПК 1.2 - ПК 1.4
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	ПК 2.2 - ПК 2.7
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.	ПК 2.1, ПК 2.3 – ПК 2.7
ПК 2.3.	Проводить товароведную экспертизу.	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4 - ПК 2.7
ПК 2.4.	Документально оформлять результаты различных видов экспертиз и испытаний товаров и продукции.	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7.
ПК 3.1.	Планировать основные показатели деятельности организации.	ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5.
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.	ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5.
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.5.
ПК 3.5.	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4.

#### **1.4. Форма контроля сформированности компетенции**

<b>Форма контроля сформированности</b>	<b>Промежуточный или итоговый контроль в</b>
--	--



### 1.5. Матрица компетенций

ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
ОП.01	Основы деловой культуры	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11					
		ПК 2.1	ПК 3.1														
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.2	ПК 2.3												
ОП.03	Организация и технология розничной торговли	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3												
ОП.04	Санитария и гигиена	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3											
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1										
ОП.06	Охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3													

<b>ПМ</b>	<b>Профессиональный цикл</b>																
<b>ПМ.01</b>	<b>Продажа непродовольственных товаров</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>								
		<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 2.7</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4												
УП 01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4												
ПП 01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4												

<b>ПМ.02</b>	<b>Продажа продовольственных товаров</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>								
		<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 2.7</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4					
УП 02	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4					

ПП 02	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4					

ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.1										
УП 03	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.1										
ПП 03	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8								
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.1										

## 1.6. Планируемые результаты освоения ОПОП

Освоение образовательной программы обеспечивает получение квалификации и получение среднего общего образования.

Общеобразовательный цикл программы направлен на формирование метапредметных, предметных и личностных результатов.

### **Личностные результаты освоения основной образовательной программы:**

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, неприятие вредных привычек;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

**Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:**

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

- готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

- неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

**Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к России как к Родине (Отечеству):**

- российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;

- уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);

- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;

- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

**Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:**

- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена русского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;

- признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав, и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права;

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

- готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

- приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

- готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

#### **Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся с окружающими людьми:**

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

- способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

#### **Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:**

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- эстетическое отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

**Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:**

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

- положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

**Личностные результаты в сфере отношения, обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:**

- уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности,

- осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

- готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

- готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

**Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:**

- физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

**Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы:**

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных

типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов.

**Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы представлены тремя группами универсальных учебных действий (УУД):**

### **1. Регулятивные универсальные учебные действия**

**Выпускник научится:**

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;

- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;

- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

### **2. Познавательные универсальные учебные действия**

**Выпускник научится:**

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;

- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

### **3. Коммуникативные универсальные учебные действия**

#### **Выпускник научится:**

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

#### **1.7 Система оценки результатов освоения ОПОП**

Освоение ОПОП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Изучение программы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускникам присваивается квалификация – техник.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы:

- опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др.);
- тестирование;
- оценка выполнения задания практического занятия;
- оценка выполнения задания лабораторного занятия;
- оценка работы на семинаре;
- оценка контрольной работы;
- оценка самостоятельной работы в различных формах;
- рубежный контроль;
- формы текущей аттестации в соответствии с УМК предмета, дисциплины, МДК.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики.

Периодичность и формы промежуточной аттестации определяются учебным планом:

- Зачет;
- Дифференцированный зачет;
- Комплексный дифференцированный зачет;
- Экзамен;
- Экзамен квалификационный;
- Защита индивидуального проекта;
- Защита курсовой работы.

## II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

### 2.1. Программа развития универсальных учебных действий

Структура программы развития универсальных учебных действий (УУД) сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит информацию о характеристиках, функциях и способах оценивания УУД на уровне среднего общего образования, а также описание особенностей, направлений и условий реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности.

#### 2.1.1. Цели и задачи программы развития УУД

Программа развития УУД является организационно-методической основой для реализации требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы.

Требования включают:

- освоение межпредметных понятий (*например*, система, модель, проблема, анализ, синтез, факт, закономерность, феномен) и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике;
- самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Программа направлена на:

- повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоение знаний и учебных действий;
- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;
- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

Программа обеспечивает:

- развитие у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений;
- формирование умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;
- решение задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся;
- повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной, социальной деятельности;

- создание условий для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;

- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практико-ориентированного результата;

- практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;

- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля.

**Цель программы развития УУД** - обеспечить организационно-методические условия для реализации системно-деятельностного подхода таким образом, чтобы приобретенные компетенции могли самостоятельно использоваться обучающимися в разных видах деятельности, в том числе в профессиональной деятельности.

В соответствии с указанной целью программа развития УУД определяет следующие **задачи**:

- организацию взаимодействия педагогов, обучающихся и, в случае необходимости, их родителей по совершенствованию навыков проектной и исследовательской деятельности, сформированных на предыдущих этапах обучения, таким образом, чтобы стало возможным максимально широкое и разнообразное применение универсальных учебных действий в новых для обучающихся ситуациях;

- обеспечение взаимосвязи способов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся по совершенствованию владения УУД, в том числе на материале содержания учебных предметов;

- включение развивающих задач, способствующих совершенствованию универсальных учебных действий, как в урочную, так и во внеурочную деятельность обучающихся.

### **2.1.2. Понятие, функции, состав и характеристики УУД**

Универсальные учебные действия условно разделяют на регулятивные, коммуникативные, познавательные. В целостном акте человеческой деятельности одновременно присутствуют все названные виды универсальных учебных действий. Они проявляются, становятся, формируются в процессе освоения культуры во всех ее аспектах.

В пределах освоения ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир УУД используются студентами для успешной постановки и решения новых задач (учебных, познавательных, личностных), определения ближайшей зоны компетентностного развития, перенос сформированных универсальных учебных действий на внеучебные ситуации.

#### **1. Регулятивные универсальные учебные действия**

УУД Р1 – самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута. Постановка цели в виде конечного, определенного во времени измеримого результата.

УУД Р2 - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали. Определение влияния действий по достижению цели на личные и общественные факторы. Прогнозирование позитивных и негативных последствий. Морально-нравственная оценка последствий собственных действий в режиме прогноза.

УУД Р3 - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях. Постановка учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно и усвоено студентами, и того, что еще неизвестно. Перенос опыта постановки задач из учебной деятельности в повседневные и профессиональные ситуации.

УУД Р4 - оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели. Определить перечень необходимых материальных, информационных, человеческих и временных ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели.

УУД Р5 - выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты. Определение пошагового плана по достижению цели. Внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения ожидаемого результата действия и его реального продукта. Подбор нескольких путей решения поставленных задач и выбор из них с целью оптимизации затраченных ресурсов.

УУД Р6 - организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели. Выполнение действий по обеспечению своих действий ресурсами: подбор литературы и информационных источников, выделение времени на решение поставленных задач, получение консультаций у специалистов, подбор материальных средств для решения поставленных задач.

УУД Р7 - сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью. Контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений от него или достижения поставленной цели.

## **2. Познавательные универсальные учебные действия**

УУД П1 - находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития. Подбор аргументов. Умение вести беседу с использованием аргументов, соблюдением норм ведения диалога и анализом позиции собеседника. Использование результатов беседы, спора, обсуждения для смены суждений и определения точек роста.

УУД П2 - выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия. Определение стратегии или схемы действий, применение ее на других предметах, в профессиональной деятельности и в личном взаимодействии.

УУД П3 - выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения. Определение личных потребностей в обучении, отличных от требований группы. Определение путей удовлетворения этих потребностей. Реализация поставленных индивидуальных целей и задач, включая подбор и использование ресурсов.

УУД П4 - менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности. Отработка различных ролевых моделей при решении учебных задач.

## **3. Коммуникативные универсальные учебные действия**

УУД К1 - осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий. Подбор участников диалога, исходя из целей деятельности. Соблюдение речевого этикета, правил ведения беседы, спора, обсуждения.

Приведение диалога к результату, совпадающему с поставленной целью или опровергающему получение запланированных результатов в силу объективных причин.

УУД К2 - при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.). Участие в групповой работе. Выбор различных ролей и их отработка при работе в группе.

УУД К3 - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. Выполнение руководящей, координационной функции при решении учебной задачи, требующей группового взаимодействия. Решение групповой задачи в качестве исполнителя.

УУД К4 - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств. Построение выступления в устной и письменной форме в соответствии с поставленной целью. Подбор аргументов и их логичное, последовательное изложение. Выбор средств изложения, соответствующих ситуации.

УУД К5 - распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений. Определение признаков конфликтной ситуации. Участие в деловых играх по моделированию конфликтных ситуаций, их предотвращению. Перенос опыта разрешения конфликтных ситуаций из учебной деятельности в межличностное общение.

### **2.1.3. Типовые задачи по формированию УУД**

**Основные требования ко всем форматам урочной и внеурочной работы, направленной на формирование УУД:**

- обеспечение возможности самостоятельной постановки целей и задач в предметном обучении, проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- обеспечение возможности самостоятельного выбора обучающимися темпа, режимов и форм освоения предметного материала;
- обеспечение возможности конвертировать все образовательные достижения обучающихся, полученные вне рамок образовательной организации, в результаты в форматах, принятых в данной образовательной организации (оценки, портфолио и т.п.);
- обеспечение наличия образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, носящие полидисциплинарный и метапредметный характер;
- обеспечение наличия в образовательной деятельности образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, требующие от обучающихся самостоятельного выбора партнеров для коммуникации, форм и методов ведения коммуникации;
- обеспечение наличия в образовательной деятельности событий, требующих от обучающихся предъявления продуктов своей деятельности.

#### **Формирование познавательных УУД**

Задачи формирования УУД формулируются преподавателями в ходе подготовки учебных занятий таким образом, чтобы формировать у обучающихся умения:

- а) объяснять явления с научной точки зрения;
- б) разрабатывать дизайн научного исследования;
- в) интерпретировать полученные данные и доказательства с разных позиций и формулировать соответствующие выводы.

Формирование познавательных УУД обеспечивается созданием условий для восстановления полидисциплинарных связей, формирования рефлексии обучающегося и формирования метапредметных понятий и представлений.

Для обеспечения формирования **познавательных УУД** в рамках изучения предметов планируются события, выводящие обучающихся на восстановление межпредметных связей, целостной картины мира:

- полидисциплинарные и метапредметные погружения и интенсивы;
- методологические и философские семинары;
- образовательные экскурсии;
- учебно-исследовательская работа обучающихся, которая предполагает:
  - выбор тематики исследования, связанной с новейшими достижениями в области науки и технологий;
  - выбор тематики исследований, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
  - выбор тематики исследований, направленных на изучение проблем местного сообщества, региона, мира в целом.

### **Формирование коммуникативных УУД**

Образовательная среда позволяет обеспечивать возможность коммуникации:

- с обучающимися других образовательных организаций региона, как с ровесниками, так и с детьми иных возрастов;
  - представителями местного сообщества, бизнес-структур, культурной и научной общественности для выполнения учебно-исследовательских работ и реализации проектов;
  - представителями власти, местного самоуправления, фондов, спонсорами и др.

Такое разнообразие выстраиваемых связей позволяет обучающимся самостоятельно ставить цели коммуникации, выбирать партнеров и способ поведения во время коммуникации, освоение культурных и социальных норм общения с представителями различных сообществ.

При реализации ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир предусмотрено участие студентов в образовательных событиях, позволяющим обеспечивать использование всех возможностей коммуникации:

- комплексные задачи, направленные на решение актуальных проблем, лежащих в ближайшем будущем обучающихся: выбор дальнейшей образовательной или рабочей траектории, определение жизненных стратегий и т.п.;
- комплексные задачи, направленные на решение проблем местного сообщества;
- комплексные задачи, направленные на изменение и улучшение реально существующих бизнес-практик;
- социальные проекты, направленные на улучшение жизни местного сообщества. К таким проектам относятся:
  - а) участие в волонтерских акциях и движениях, самостоятельная организация волонтерских акций;
  - б) участие в благотворительных акциях и движениях, самостоятельная организация благотворительных акций;
  - в) создание и реализация социальных проектов разного масштаба и направленности, выходящих за рамки образовательной организации;
- получение предметных знаний в структурах, альтернативных образовательной организации:
  - а) в заочных и дистанционных образовательных организациях;
  - б) участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах;
  - в) самостоятельное освоение отдельных предметов и курсов;
  - г) самостоятельное освоение дополнительных иностранных языков.

## **Формирование регулятивных УУД**

На уровне среднего общего образования формирование регулятивных УУД обеспечивается созданием условий для самостоятельного целенаправленного действия обучающегося.

Для формирования регулятивных учебных действий целесообразно использовать возможности самостоятельного формирования элементов индивидуальной образовательной траектории:

- а) самостоятельное освоение глав, разделов и тем учебных предметов;
- б) самостоятельное обучение в заочных и дистанционных образовательных организациях;
- в) самостоятельное определение темы проекта, методов и способов его реализации, источников ресурсов, необходимых для реализации проекта;
- д) самостоятельное взаимодействие с источниками ресурсов: информационными источниками, фондами, представителями власти и т.п.;
- е) самостоятельное управление ресурсами, в том числе нематериальными;
- ж) презентация результатов проектной работы на различных этапах ее реализации.

### **2.1.4. Особенности учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся**

Освоение учебно-исследовательской и проектной работы является типом деятельности, где материалом являются, прежде всего, учебные предметы. Исследование и проект являются инструментами учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

Процесс становления проектной деятельности предполагает и допускает наличие проб в рамках совместной деятельности обучающихся и учителя. Студенты самостоятельно формулируют предпроектную идею, ставят цели, описывают необходимые ресурсы и пр. Начинают использоваться элементы математического моделирования и анализа как инструмента интерпретации результатов исследования.

Студенты самостоятельно определяют параметры и критерии успешности реализации проекта, формируют навык принятия параметров и критериев успешности проекта, предлагаемых другими, внешними социальными и культурными сообществами.

Презентация результатов проектной работы проводится в соответствии с графиком проведения защиты проектов в присутствии группы студентов и преподавателя колледжа.

Если это социальный проект, то его результаты представляются в присутствии представителей местного сообщества или сообщества благотворительных и волонтерских организаций. Если бизнес-проект - сообщества бизнесменов, деловых людей.

### **2.1.5. Описание основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся**

Возможными направлениями проектной и учебно-исследовательской деятельности являются:

- исследовательское;
- инженерное;
- прикладное;
- бизнес-проектирование;
- информационное;
- социальное;
- игровое;
- творческое.

В рамках реализации по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир приоритетными направлениями являются:

- социальное;
- бизнес-проектирование;
- исследовательское;
- информационное.

#### **2.1.6. Планируемые результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности**

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;

- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;

- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);
- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры, краудфандинговые структуры и др.);

Обучающийся сможет:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;
- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;
- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;
- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;
- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;

- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;

- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;

- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;

- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);

- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов.

#### **2.1.7. Система условий, обеспечивающих развитие УУД**

Для реализации основной образовательной программы, в том числе программы развития УУД, программа обеспечивает совершенствование компетенций проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся. С этой целью образовательная организация обеспечена педагогическими работниками с квалификацией, соответствующей требованиям Постановления Правительства РФ от 31 октября 2002 г. № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», педагогическими, руководящими и иными работниками.

Уровень квалификации педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательного цикла: педагоги колледжа имеют необходимый уровень подготовки, соответствующий требованиям Постановления Правительства РФ от 31 октября 2002 г. № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» педагогическими, руководящими и иными работниками.

В Колледже обеспечена непрерывность профессионального развития педагогических работников, реализующих образовательную программу: каждые три года педагоги проходят повышение квалификации, каждые 5 лет – аттестацию на соответствие занимаемой должности или на присвоение квалификационной категории.

Для реализации программы УУД педагоги имеют необходимый уровень подготовки:

- владеют представлениями о возрастных особенностях, обучающихся начальной, основной и старшей школы;

- прошли курсы повышения квалификации, посвященные ФГОС;

- могут строить образовательную деятельность в рамках учебного предмета в соответствии с особенностями формирования конкретных УУД;

- осуществляют формирование УУД в рамках проектной, исследовательской деятельности;

- характер взаимодействия педагога и обучающегося не противоречит представлениям об условиях формирования УУД;

- владеют методиками формирующего оценивания; наличие позиции тьютора или педагога, владеющего навыками тьюторского сопровождения обучающихся;
- умеют применять инструментарий для оценки качества формирования УУД в рамках одного или нескольких предметов.

Для формирования УУД в открытом образовательном пространстве в организации обеспечены:

- возможности реализации индивидуальной образовательной траектории обучающихся);
- возможности привлечения дистанционных форм получения образования (онлайн-курсов, заочных школ, дистанционных университетов) как элемента индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- возможности привлечения сети Интернет в качестве образовательного ресурса: интерактивные конференции и образовательные события с ровесниками из других городов России и других стран, культурно-исторические и языковые погружения с носителями иностранных языков и представителями иных культур;
- возможности вовлечения обучающихся в проектную деятельность, в том числе в деятельность социального проектирования и социального предпринимательства;
- возможности вовлечения обучающихся в разнообразную исследовательскую деятельность;
- возможности широкой социализации обучающихся как через реализацию социальных проектов, так и через организованную разнообразную социальную практику: работу в волонтерских и благотворительных организациях, участие в благотворительных акциях, марафонах и проектах.

#### **2.1.8. Оценка освоения и применения обучающимися УУД**

Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий.

Публично должны быть представлены два элемента проектной работы:

- защита темы проекта (проектной идеи);
- защита реализованного проекта.

На защите темы проекта (проектной идеи) с обучающимся должны быть обсуждены:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта.

В результате защиты темы проекта должна произойти (при необходимости) такая корректировка, чтобы проект стал реализуемым и позволил обучающемуся предпринять реальное проектное действие.

На защите реализации проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.

4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.

5. Ход реализации проекта.

6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Проектная работа должна быть обеспечена кураторским сопровождением. В функцию куратора входит: обсуждение с обучающимся проектной идеи и помощь в подготовке к ее защите и реализации, посредничество между обучающимися и экспертной комиссией (при необходимости), другая помощь.

Регламент проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны обучающимся заранее. По возможности, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны разрабатываться и обсуждаться самими обучающимися.

### **2.1.9. Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися УУД**

Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотнесенные с сохранением исходного замысла проекта;

- для оценки проектной работы должна быть создана экспертная комиссия, в которую должны обязательно входить педагоги и представители администрации образовательных организаций, где учатся дети, представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

- оценивание производится на основе критериальной модели;

- для обработки всего массива оценок может быть предусмотрен электронный инструмент; способ агрегации данных, формат вывода данных и способ презентации итоговых оценок обучающимся и другим заинтересованным лицам определяет сама образовательная организация;

- результаты оценивания универсальных учебных действий в формате, принятом образовательной организацией доводятся до сведения обучающихся.

### **2.2. Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект»**

**Структура программы** внеурочной деятельности сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит результаты освоения программы, содержание программы и ее тематическое планирование.

Одним из путей формирования УУД в Колледже является включение обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность.

На уровне среднего общего образования исследование и проект приобретают статус инструментов учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

На уровне основного общего образования процесс становления проектной деятельности предполагал и допускал наличие проб в рамках совместной деятельности обучающихся и преподавателей.

Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект» предназначена для обучающихся 1 курса по общеобразовательным учебным предметам: математика,

информатика, обществознание по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, реализуемой в ГБПОУ ЧГК, осуществляющих проектную и исследовательскую деятельность, и для преподавателей, выступающих в роли научных руководителей.

Сроки реализации программы – 1 год. Осуществляется за счет часов, выделенных на самостоятельную работу согласно учебному плану по соответствующему общеобразовательному учебному предмету.

Основная концепция программы «Индивидуальный проект» - подготовить самостоятельно мыслящего исследователя, поднять авторитет науки, научить учиться - самостоятельно добывать и систематизировать новые знания,

Рабочая программа учебного курса составлена в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (с изм., внесенными Приказами Минобрнауки России от 29.12. 2014 №1645, 31.12.2015 №1578, 7.08.2017 №613, 24.09., 11.12. 2020)
- Примерными программами, созданными на основе Федерального государственного образовательного стандарта, входящими в государственный реестр примерных программ. (Примерная основная образовательная программа среднего общего образования одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию. Протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)
- Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ общего образования,
- Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 4 октября 2010 г. № 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19682).

**Актуальность программы** обусловлена ее методологической значимостью.

**Цель программы** — создание условий для формирования умений и навыков межпредметного проектирования, способствующих развитию личности обучающихся, а именно:

- адаптироваться в условиях сложного, изменчивого мира;
- проявлять социальную ответственность;
- самостоятельно добывать новые знания;
- конструктивно сотрудничать с окружающими людьми;
- генерировать новые идеи, творчески мыслить.
- научить посмотреть на различные проблемы с позиции ученых, занимающихся научным исследованием.

Для реализации поставленной цели решаются следующие задачи:

- обучение навыкам проблематизации (формулирования ведущей проблемы и под проблемы, постановки задач, вытекающих из этих проблем);
- обучение приёмам работы с неструктурированной информацией (сбор и обработка, анализ, интерпретация и оценка достоверности, аннотирование, реферирование, компиляция) и простым формам анализа данных;
- развитие навыков целеполагания, планирования деятельности и контроля; - обучение выбору, освоению и использованию адекватной технологии изготовления продукта проектирования;
- обучение методам творческого решения проектных задач;

- развитие навыков самоанализа и рефлексии (самоанализа успешности и результативности решения проблемы проекта);
- формирование умений представления отчётности в вариативных формах;
- развитие навыков конструктивного отношения к работе;
- развитие навыков публичного выступления.

Для успешного управления проектно-исследовательской деятельностью обучающихся используются следующие принципы организации данного процесса:

- доступности – занятие проектно-исследовательской деятельностью предполагает освоение материала за рамками учебника, и это происходит на высоком уровне трудности. Но понятие «высокий уровень трудности» имеет смысл тогда, когда этот уровень имеет непосредственное отношение к конкретному обучающемуся, а не к конкретному учебному материалу;
- естественности – тема исследования, за которую берётся обучающийся не должна быть надуманной взрослым. Она должна быть интересной и настоящей, а значит, реально выполнимой. Естественность заключается в том, что ученик сможет исследовать тему самостоятельно, без ежедневной и постоянной помощи взрослого.
- наглядности, или экспериментальности, позволит обучающемуся выходить за рамки только созерцательной стороны восприятия предметов и явлений и экспериментировать с теми предметами, материалами, вещами, которые он изучает;
- осмысленности – для того чтобы знания, полученные в ходе исследования (проекта), стали действительно личными ценностями студента, они должны им осознаваться и осмысливаться. Процесс осмысливания работы формирует умение совершать логические умственные операции;
- культуросообразности – это воспитание в обучающемся культуры соблюдения научных традиций, научного исследования с учётом актуальности и оригинальности подходов к решению научной задачи. Этот принцип можно считать принципом творческой исследовательской деятельности, когда обучающийся привносит в работу что-то своё;
- самостоятельности – обучающийся сможет овладеть ходом своей исследовательской (проектной) работы только в том случае, если она основана на его собственном опыте. Самостоятельная работа – основной показатель понимания обучающимся изучаемой им проблемы.

### **Отличительная особенность программы**

Рабочая программа «Индивидуальный проект» представляет собой целостный документ, включающий 3 раздела:

пояснительную записку, планируемые результаты освоения, содержание, включающее тематику индивидуальных проектов.

Особенностью проектов является их исследовательский, прикладной характер. ФГОС нового поколения требует использования в образовательном процессе технологий деятельностного типа, методы проектно-исследовательской деятельности определены как одно из условий реализации основной образовательной программы общего образования. Программа позволяет реализовать актуальные в настоящее время компетентностный, личностноориентированный, деятельностный подходы

Данный предмет входит в межпредметную деятельность обучающихся.

## 2.2.1. Планируемые результаты освоения программы

### Личностные результаты:

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;
- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- овладение коммуникативной компетенцией в общении и сотрудничестве со сверстниками, и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, проектной и других видах деятельности.
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- повышение личной ответственности за свою работу.

### Метапредметные результаты

#### 1. Регулятивные универсальные учебные действия

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью;
- грамотно оформить работу в соответствии с установленными требованиями;
- логично изложить и построить доклад.

### **Познавательные универсальные учебные действия**

- выявить и поставить проблему;
- показать актуальность и значимость темы проекта;
- обосновать полезность и востребованность продукта;
- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

### **Коммуникативные универсальные учебные действия**

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений;
- отвечать на вопросы.

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;
- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;
- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);
- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры и др.);

Обучающиеся смогут:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;
- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;
- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;
- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;
- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;
- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;
- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;
- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;
- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;
- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);
- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов;
- осознавать свою ответственность за достоверность полученных знаний, за качество выполненного проекта.

В результате целенаправленной деятельности, осуществляемой в ходе освоения научных понятий, у выпускников средней школы будут заложены:

- Потребность вникать в суть изучаемых проблем, ставить вопросы, затрагивающие основы знаний, личный, социальный, исторический, жизненный опыт;
- Основы критического отношения к знанию, жизненному опыту;
- Основы ценностных суждений и оценок;
- Уважение к величию человеческого разума, позволяющего преодолевать невежество и предрассудки, развивать теоретические знания, продвигаться в установлении взаимопонимания между отдельными людьми и культурами;
- Основы понимания принципиальной ограниченности знания, существования разных точек зрения, взглядов, характерных для разных социокультурных сред и эпох.

### **Система отслеживания результатов**

Критерии оценивания индивидуального проекта

Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

В соответствии с требованиями ФГОС результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

1. Сформированность навыков коммуникативной деятельности, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления.

2. Способность к инновационной деятельности, аналитической деятельности, творческой деятельности, интеллектуальной деятельности.

3. Способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов и предметных областей.

Общие критерии оценки проектной работы

- Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

- Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

- Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

- Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

### **2.2.2.Содержание программы «Индивидуальный проект»**

В основу данной программы положена логика научного исследования: от определения проблемы до публичной презентации её решения. Учебный материал отобран с учётом изложенных выше целей и задач. Осуществляется за счет часов, выделенных на индивидуальный проект согласно учебному плану по учебным предметам:

математика - \_\_\_20\_\_\_ часов

обществознание - \_\_\_20\_\_\_ часов

информатика - \_\_\_20\_\_\_ часов

Отбор и систематизация материала программы в значительной степени ориентируются на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания учебного предмета «Индивидуальный учебный проект», подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

### **Формы организации деятельности**

Исследовательский метод обеспечивает овладение методами научного познания в процессе поиска и является условием формирования интереса.

Возможными приемами организации деятельности могут быть:

- Лекция
- Семинар
- Практическая работа
- «Мозговой штурм»
- Работа с источниками, в частности с документами.

Наибольшее внимание будет уделено практическим заданиям по выработке запланированных навыков и умений – выполнению творческих заданий, итогом которых будет являться защита индивидуальных проектов.

При организации проектной деятельности возможна групповая, индивидуальная и самостоятельная работа:

- занятие-исследование; занятие-творческий отчёт, занятие-экспертиза;
- учебный эксперимент, который позволяет организовать освоение элементов исследовательской деятельности, как планирование, проведение эксперимента, обработка и анализ результатов;
- коллективное обсуждение промежуточных и итоговых результатов работы обучающихся,
- круглый стол,
- дебаты,
- интеллектуальные игры,
- публичные защиты,
- встречи с представителями науки и образования,
- экскурсии в учреждения науки и образования,
- сотрудничество с учебными научно-исследовательскими обществами других организаций,
- участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, предметных неделях, которое предполагает выполнение ими учебных исследований или их элементов в рамках данного мероприятия.

Во время учебных занятий могут использоваться различные виды индивидуальной, парной и групповой работы.

Организация исследовательской и проектной деятельности в ГБПОУ ЧГК строится на основе взаимосвязи предметного содержания и с учётом деятельности на уроках и внеурочных занятиях.

### **Методы преподавания**

Методы преподавания данного курса определяются целями и задачами, направленными на формирование способностей обучающихся и основных компетентностей в предмете.

Метод проблемного обучения основан на создании проблемной ситуации, активной познавательной деятельности обучающихся, состоящей в поиске и решении сложных вопросов.

Исследовательский метод обеспечивает овладение методами научного познания в процессе поиска и является условием формирования интереса.

### **2.2.3. Тематическое планирование программы**

**Тематическое планирование программы внеурочной деятельности обучающихся заключается в планировании и работе над индивидуальными проектами по следующим темам общеобразовательных учебных предметов:**

#### **Математика**

1. Есть ли физический смысл производной.

2. Быстрый счет без калькулятора.
3. История возникновения алгебры.
4. Связь математики с другими науками.
5. Буква в кубе.
6. Великие задачи древности.
7. Графы и их использование.
8. Интеграл и его применение в жизни.
9. Загадочные графики.
10. Геометрические формы в искусстве.
11. Геометрия в архитектуре зданий и сооружений
12. Число «е» и его тайны.
13. Синусоида вокруг нас.
14. Загадки пирамиды.
15. Геометрия вокруг нас.
16. Золотая пропорция.
17. Бесконечный мир чисел.
18. История появления алгебры как науки.
19. География чисел.
20. Время и его измерение.
21. Золотое сечение.
22. Загадки пирамиды.
23. Комплексные числа и их роль в математике.
24. Геометрические модели в естествознании.
25. Математика и философия.
26. Производная в экономике и биологии.
27. День рождения нуля.
28. Связь математики с другими науками.
29. Определение элементарных функций.
30. Приемы устного счета и их применение.
31. Кубик Рубика – гимнастика ума.
32. Когда появились отрицательные числа.
33. Магические квадраты.
34. Процентные расчёты на каждый день.
35. Великие математики и их великие теоремы.
36. Математическая логика и ее достижения
37. Математика в архитектуре. Симметрия и гармония окружающего мира
38. Лист Мебиуса - удивительный объект исследования
39. Природа и история мнимых чисел
40. Геометрия Евклида как первая научная система.

### **Информатика**

1. История развития информатики.
2. Кибернетика - наука об управлении.
3. Информатика и управление социальными процессами.
4. Информационные системы.

5. Автоматизированные системы управления.
6. Автоматизированные системы научных исследований.
7. Составные части современной информатики.
8. Построение интеллектуальных систем.
9. Информатика и математика.
10. Информатика и естественные науки.
11. Компьютерная революция: социальные перспективы и последствия.
12. Путь к компьютерному обществу.
13. Общие приемы правового регулирования информационных отношений.
14. Правонарушения в сфере информационных технологий.
15. Правила этикета при работе с компьютерной сетью.
16. Защита информации в Internet.
17. Информационный бизнес.
18. История кодирования информации.
19. Символы и алфавиты для кодирования информации.
20. Кодирование и шифрование.
21. Современные способы кодирования информации в вычислительной технике.
22. Информация и сознание.
23. Познание, мышление и информация.
24. Картина мира и информация.
25. Свойства информационных ресурсов.
26. Информация и сознание.
27. Информационные технологии в образовании
28. Информационные технологии в управлении
29. Информационные технологии в медицине
30. Информационные технологии в бизнесе
31. Кодирование информации
32. Периферийные устройства компьютера
33. Локальные и глобальные компьютерные сети
34. Телекоммуникации: конференции, интервью, репортажи
35. Мультимедиа технологии
36. Информатика в жизни общества
37. Информация в общении людей
38. Суперкомпьютеры и их применение
39. Ноутбук – устройство для профессиональной деятельности
40. Карманные персональные компьютеры

### **Обществознание**

1. Человек, индивид, личность: взаимосвязь понятий.
2. Влияние характера человека на его взаимоотношения с окружающими людьми.
3. Я или мы: взаимодействие людей в обществе.
4. Индустриальная революция: плюсы и минусы.
5. Глобальные проблемы человечества.
6. Современная массовая культура: достижение или деградация?
7. Наука в современном мире: все ли достижения полезны человеку?

8. Кем быть? Проблема выбора профессии.
9. Роль искусства в обществе.
10. Экономика современного общества.
11. Структура современного рынка товаров и услуг.
12. Безработица в современном мире: сравнительная характеристика уровня и причин безработицы в разных странах.
13. Я и мои социальные роли.
14. Современные социальные конфликты.
15. Современная молодежь: проблемы и перспективы.
16. Этносоциальные конфликты в современном мире.
17. Семья как ячейка общества.
18. Политическая власть: история и современность.
19. Политическая система современного российского общества.
20. Содержание внутренних и внешних функций государства на примере современной России.
21. Формы государства: сравнительная характеристика (два государства на выбор: одно — из истории, другое — современное).
22. Политические партии современной России.
23. Право и социальные нормы.
24. Развитие прав человека в XX — начале XXI века.
25. Характеристика отрасли российского права (на выбор).
26. Роль правовой информации в познании права.
27. Право и мораль: общее и особенное.
28. Пределы действия законов.
29. Права молодежи в РФ и способы их защиты.
30. Социально-экономические права граждан.
31. Политические права граждан.
32. Личные права граждан.
33. Гражданско-правовые правонарушения и их профилактика.
34. Организованная преступность.
35. Презумпция невиновности и юридическая практика.
36. Правовые основы деятельности адвокатов.
37. Правоохранительные органы РФ.
38. Судебная система РФ.
39. Организация деятельности мировых судей: вопросы теории и практики.
40. Организация деятельности полиции в РФ.

### **2.3. Рабочая программа воспитания**

#### **2.3.1. Паспорт рабочей программы воспитания**

<b>Название</b>	<b>Содержание</b>
Наименование программы	Программа воспитания по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир,
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации.

	<p>Конвенция по правам ребенка Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304).</p> <p>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22.04.2014г № 376.</p> <p>Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в Чеченской Республике от 14.02.2013г. Устав ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе. Практическую работу осуществляет педагогический коллектив колледжа: преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп, библиотекарь, руководитель физвоспитания, преподаватель ОБЖ, старший воспитатель по духовно-нравственному воспитанию, мастера производственного обучения, члены Студенческого совета, представители Родительского совета, представители организаций – работодателей.

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, далее – ППКРС) по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для образовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти

защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Одним из результатов реализации Программы должно стать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, традиционным духовным ценностям Чеченской Республики в соответствии с Единой Концепцией духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в ЧР, правилам и нормам поведения в современном обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС:

- готовность к саморазвитию;
- мотивация к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции	ЛР 8

культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности<sup>2</sup> (при наличии)</b>	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	<b>ЛР 13</b>
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	<b>ЛР 14</b>
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	<b>ЛР 15</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями<sup>3</sup> (при наличии)</b>	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<b>ЛР 16</b>
Активно применяющий полученные знания на практике	<b>ЛР 17</b>
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	<b>ЛР 18</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса<sup>4</sup> (при наличии)</b>	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>ЛР 19</b>
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<b>ЛР 20</b>
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	<b>ЛР 21</b>

<sup>2</sup> Разрабатывается ФУМО СПО.

<sup>3</sup> Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

<sup>4</sup> Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

**Планируемые личностные результаты  
в ходе реализации образовательной программы<sup>5</sup>**

<b>Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
ОУП. 01 Русский язык	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 02 Литература	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 03 Иностранный язык	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 04 История	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 05 Математика	ЛР 1,13,14,21
ОУП. 06 Астрономия	ЛР 1,10
ОУП. 07 Физическая культура	ЛР 7,9,20
ОУП. 08 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1-8,9,20
ОУП. 09 Обществознание	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 10 Родная литература (чеченская)	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 11 Информатика	ЛР 1,13,14,21
ОУП. 12 Основы финансовой грамотности	ЛР 1-8,11-12
ОП.01 Основы деловой культуры	ЛР 13-18
ОП.02 Основы бухгалтерского учета	ЛР 13-18
ОП.03 Организация и технология розничной торговли	ЛР 13-21
ОП.04 Санитария и гигиена	ЛР 13-21
ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 13-21
ОП.06 Охрана труда	ЛР 13-21
ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров	ЛР 13-21
ПМ.02 Продажа продовольственных товаров	ЛР 13-21
ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	ЛР 13-21

**2.3.2. Оценка освоения обучающимися основной  
образовательной программы в части достижения личностных результатов**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей специальности;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях;

<sup>5</sup> Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой и осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности реализации рабочей программы воспитания отражены в таблице 1.

### **2.3.3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы**

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБПОУ ЧГК.

### **Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания в ГБПОУ ЧГК укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора колледжа, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно - воспитательной работе, социального педагога, старшего воспитателя по ДНВ, педагога-психолога, кураторов учебных групп, преподавателей, мастеров производственного обучения, библиотекаря, руководителя физвоспитания. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

### **Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы Колледж обладает следующими ресурсами: библиотека, актовый зал, спортивный зал со спортивным инвентарем, учебные мастерские, аудитории, кабинет психолога, кабинет социального педагога, кабинет старшего воспитателя по ДНВ.

ГБПОУ ЧГК самостоятельно определяет место проведения мероприятий воспитательной работы, отраженных в календарном плане.

#### **2.3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации и в социальной сети Инстаграм на официальной странице колледж

### 2.3.5. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы		
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе
1.	<b>Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся</b>				
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне района, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.			
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.			
1.3.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне учебной группы, в которых участвовали более половины обучающихся учебной группы	ед.			
1.4.	Количество творческих объединений в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.			
1.5.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.6.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.			
1.7.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.8.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.9.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.10.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями	%			

	образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе				
1.11.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.12.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.13.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%			
1.14.	Доля преподавателей, работающих в учебной группе, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности преподавателей, работающих в учебной группе	%			
1.15.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%			
2.	<b>Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся</b>				
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.2.	Средний балл освоения ППКРС по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл			
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных	чел.			

	олимпиадах, из обучающихся учебной группы				
2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.			
2.6.	Средний % заимствований при выполнении курсовой работы (проекта) обучающимися учебной группы	%			
2.7.	Средний % заимствований при выполнении ВКР обучающимися учебной группы	%			
2.8.	Доля обучающихся, получающих именную стипендию от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.9.	Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.10.	Доля обучающихся, получивших отметку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.11.	Доля обучающихся, получивших минимальный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.12.	Доля обучающихся, получивших повышенный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.13.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.14.	Доля обучающихся, получивших призовые места (лучивших медальоны) на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.15.	Доля обучающихся, сдавших экзамены на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%			

2.16.	Доля обучающихся, сдавших экзамены на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.17.	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.			
2.18.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.19.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.20.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%			
2.21.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%			
2.22.	Доля положительных отзывов преподавателей учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов преподавателей учебной группы	%			
2.23.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.			
2.24.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.			
2.25.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.			
2.26.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.			

## 2.4. Программа коррекционной работы

### 2.4.1. Цели и задачи программы коррекционной работы

Программа коррекционной помощи и поддержки Колледжа составлена в соответствии с требованиями Стандарта и направлена на:

- создание системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья в освоении основной профессиональной образовательной программы;
- коррекцию негрубых дезадаптивных проявлений, социальную адаптацию детей.

#### Цель программы:

- развитие адаптивных способностей личности для самореализации в обществе;
- коррекция физического и психического развития обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ.

#### Задачи программы:

- развитие эмоциональных компетенций (ориентации на успех);
- развитие культурных компетенций (знакомство со справочниками, словарями, энциклопедиями, посещение выставок, библиотек, музеев);
- своевременное выявление детей с трудностями адаптации;
- определение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий, способствующих освоению детьми с ограниченными возможностями здоровья основной профессиональной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении;
- реализация системы мероприятий по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам.

Содержание программы коррекционной работы определяют следующие принципы:

- преемственность.
- соблюдение интересов обучающегося.
- системность.
- непрерывность.
- вариативность.
- рекомендательный характер оказания помощи.

Программа коррекционной работы на ступени основного профессионального образования включает в себя несколько взаимосвязанных направлений, раскрывающих её основное содержание: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское.

Диагностическая работа включает:

Задачи (направления деятельности)	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия
Медицинская диагностика		

Диагностика отклонений в развитии и анализ причин трудностей адаптации	Определение уровня развития обучающегося с умеренно ограниченными	Карта наблюдения, социальный паспорт семьи обучающегося, акт изучения условий жизни
	возможностями здоровья, выявление его резервных возможностей.	семьи, беседа с родителями, наблюдение руководителя группы
Психолого-педагогическая диагностика		
Комплексный сбор сведений об обучающемся	Создание банка данных обучающихся, нуждающихся в специализированной помощи	Экспресс-диагностика характерологических особенностей личности; опросник исследования тревожности; социометрия
Изучение развития эмоционально-волевой сферы и личностных особенностей обучающихся	Получение объективной информации об организованности ребенка, умении учиться, особенности личности	Я-концепция; социальная компетентность; склонность к отклоняющемуся поведению; изучение мотивов учебной деятельности; тест агрессивности Почебут; проективные методики
Изучение уровня социализации ребёнка с умеренно ограниченными возможностями здоровья	Индивидуальный план работы, соответствующий выявленному уровню развития обучающегося	Мониторинг предметно-профессиональных компетенций; Методика изучения статусов профессиональной идентичности
Социально-педагогическая диагностика		
Изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания обучающегося	Получение объективных сведений об обучающемся	Беседа с законными представителями; диагностика безопасности образовательной среды

Коррекционно-развивающая работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
Психолого-педагогическая работа		
Обеспечить педагогическое сопровождение студентов с ОВЗ	Планы, программы	Осуществление психолого-педагогического мониторинга достижений студентов. Выбор оптимальных для развития ребёнка с ОВЗ коррекционных методик, методов и приёмов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями; социальная защита студента в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах
Обеспечить педагогическое сопровождение детей с ОВЗ	Планы, программы	Организация и проведение психологом индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений развития и трудностей обучения

Лечебно-профилактическая работа		
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ	Позитивная динамика развиваемых параметров	Разработка рекомендаций для педагогов и родителей по работе с детьми с ОВЗ. Внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс. Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, профилактику здоровья и формирование навыков здорового и безопасного образа жизни.

Консультативная работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия
Консультирование педагогических работников	Рекомендации по основным направлениям работы с обучающимися, единые для всех участников образовательного процесса	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование обучающихся по выявленным проблемам, оказание помощи	Выбор обучающимися профессии/специальности, форм обучения в соответствии с профессиональными интересами	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование родителей по вопросам выбора стратегии воспитания ребёнка с ограниченными возможностями здоровья	Выработка режима дня, организация досуга, занятия, спорт, выбор хобби	Индивидуальные, групповые, тематические консультации

Информационно-просветительская работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
Информирование родителей (законных представителей) по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам	Повышение уровня компетентности	Информация на официальном сайте колледжа, стенды библиотеки, лекции, беседы, родительские собрания и т.д.
Психолого-педагогическое просвещение педагогических работников по вопросам развития, обучения	Повышение уровня компетентности	Заседания школ педагогического мастерства и методических объединений кураторов;

Одним из основных механизмов реализации коррекционной работы является оптимально выстроенное взаимодействие специалистов образовательного учреждения,

обеспечивающее системное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами различного профиля в образовательном процессе. Такое взаимодействие включает:

- Предоставление кадровых ресурсов для обеспечения высокого качества обучения.
- Предоставление материально-технических ресурсов для создания условий, обеспечивающих повышение качества образовательного процесса.
- Обеспечение возможности дистанционного обучения: образовательные ресурсы INTERNET.
- Обеспечение распространения и внедрения в образовательный процесс инновационных технологий, распространение актуального педагогического опыта через подготовку методических рекомендаций, проведение мастер-классов, семинаров, оказание консультативной помощи и др.

Взаимодействие специалистов ПОО включает:

- комплексность в определении и решении проблем обучающегося, предоставлении ему специализированной квалифицированной помощи;
- многоаспектный анализ личностного и познавательного развития обучающегося;
- составление комплексных заданий общего развития и коррекции отдельных сторон учебно-познавательной, речевой, эмоционально-волевой и личностной сфер обучающегося.

В Колледже успешно работает социально- психологическая служба.

В колледже ведётся целенаправленная работа по созданию условий для развития ребёнка как свободной, ответственной, творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, индивидуализации учебно-воспитательного процесса, вариативности программ, учебных курсов, формирования здорового образа жизни. Предоставлена возможность активного участия в фестивалях, конкурсах, спортивных соревнованиях наряду с другими детьми.

#### **2.4.2. Требования к условиям реализации программы**

##### **Организационные условия**

Программа коррекционной работы предусматривает различные варианты специального сопровождения обучающихся. Это могут быть формы обучения в обычной группе, в интегрированной группе; по общей образовательной программе основного профессионального образования или по индивидуальной программе; с использованием дистанционной форм обучения.

Психолого-педагогическое обеспечение включает:

- дифференцированные условия (оптимальный режим учебных нагрузок);
- психолого-педагогические условия (учёт индивидуальных особенностей ребёнка; соблюдение комфортного психоэмоционального режима; использование современных педагогических технологий);
- специализированные условия (использование специальных методов, приёмов, средств обучения, ориентированных на особые образовательные потребности детей; дифференцированное и индивидуализированное обучение с учётом специфики нарушения здоровья ребёнка; комплексное воздействие на обучающегося, осуществляемое на индивидуальных и групповых коррекционных занятиях);
- здоровьесберегающие условия (укрепление физического и психического здоровья, профилактика физических и психологических перегрузок обучающихся);

- участие всех детей с ограниченными возможностями здоровья, независимо от степени выраженности нарушений их развития, вместе с нормально развивающимися детьми в воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятиях.

### **Программно-методическое обеспечение**

В процессе реализации программы коррекционной работы используются рабочие коррекционно-развивающие программы социально-педагогической направленности, диагностический и коррекционно-развивающий инструментарий, необходимый для осуществления профессиональной деятельности педагога, социального педагога и педагога-психолога.

#### **Кадровое обеспечение**

К обеспечению образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

#### **Материально-техническое обеспечение**

Практически все аудитории колледжа оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ПК), что позволяет доступно и наглядно осуществлять обучение студентов, в том числе студентов с нарушением слуха и зрения.

Сложные для понимания темы снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы.

Слабовидящим студентам разрешено использовать звукозаписывающие устройства, как способ конспектирования.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию и в здание колледжа. Колледж оборудован пандусами (пандус телескопический, пандус стационарный), беспроводной системой вызова помощи, информационно-тактильными знаками,

Для проведения занятий с инвалидами и лицами с ОВЗ может быть использовано следующее оборудование: радиомикрофон и электронный видеувеличитель.

Радиомикрофон предназначен для реабилитации лиц с нарушенными функциями слуха и речи, а также для улучшения восприятия речи в обстановке, где расстояние и уровень фонового шума делают затруднительным общение между собеседниками. Устройство предназначено для использования в аудиториях.

Электронный видеувеличитель с функцией автофокусировки позволяет просматривать текст и изображения в увеличенном масштабе, повышенной четкости, с высоким разрешением в полноцветном режиме или в одном из режимов повышенной контрастности.

## **2.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик являются одним из отдельных элементов ОПОП и разрабатываются педагогическими работниками Колледжа.

## **2.6. Программа учебной и производственной практики**

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир в профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика, производственная практика и преддипломная практика.

Программы учебной, производственной и преддипломной практик содержат формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными Колледжем.

Рабочие программы практик являются одним из отдельных элементов ОПОП и разрабатываются педагогическими работниками Колледжа.

## **III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

### **3.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно - ориентированной ОПОП**

К программным документам интегрирующего и междисциплинарного характера, включенным в ОПОП и обеспечивающим его целостность, относятся: паспорт, матрица компетенций, компетентностно-ориентированный учебный план (Приложение №1), календарный учебный график (Приложение №2), программа ГИА (Приложение №3).

**В паспорте компетенции** указывается содержание и сущностные характеристики конкретной компетенции, структура компетенции, планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников с указанием содержательной характеристики и основных признаков уровня. Паспорт компетенции выступает документом, определяющим содержание учебных дисциплин. Траектории формирования компетенций отражаются в справочнике компетенций, распределение компетенций представлено в матрице компетенций.

**Компетентностно - ориентированный учебный план** составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО по данной профессии.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая и аудиторная трудоемкость разделов, дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) и практик в часах.

В обязательной части учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, решение разнообразных ситуационных задач, выполнения компетентностно-ориентированных заданий, сбор и

оформление материалов портфолио, психологические тренинги, проведение семинарских и лабораторных занятий, проведение учебных и производственных практик) в сочетании с разнообразными формами внеаудиторной работы (предметные и межпредметные олимпиады, конкурсы, волонтерская деятельность) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной учебной работы по освоению основной образовательной программы.

**В годовом календарном учебном графике** указана последовательность реализации ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

**В соответствии с программой государственной итоговой аттестации** студентов-выпускников, к итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Одними из важных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир являются календарный план воспитательной работы и план внеурочной деятельности.

### 3.2. Календарный план воспитательной работы

Дата	Содержание и формы деятельности	Участник (группа)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
01.09	Праздник, посвящённый 1 сентября. «Урок мира» в группах		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3, 12,15, 21
02.09	Классные часы ко Дню Чеченской Республики		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3, 12,15
	Классные часы ко Дню окончания Второй Мировой		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог –	1,2,5

	войны:			организатор Кураторы преподаватель истории	
03.09	Мероприятие к Всемирному Дню солидарности в борьбе с терроризмом		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15
09.09.	Классные часы по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, табака и других ПАВ		Актовый зал Аудитории Кабинет психолога ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	9,15,20
16.09	Мероприятия ко Дню Чеченской женщины		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	11,12,15
17.09	Формирование социального паспорта группы		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,15
18.09	Формирование актива группы		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	7,12,15, 21
в течение месяца	Адаптация студентов нового набора в колледже, ознакомление со специальностью, введение в специальность.		Актовый зал Аудитории Мастерские Кабинет психолога ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,12,15, 21
в течение месяца	Беседы со студентами о гражданской ответственности		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	1-3,7,15
в течение месяца	Выборы родительского совета группы		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Социальный педагог Кураторы	6,7,15,21
в течение месяца	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21

	актива Студенческого совета				
в течение месяца	Создание волонтерского поискового объединения обучающихся. Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21
в течение месяца	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу театральных кружков, студий, клубов по интересам		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21
в течение месяца	Анкетирование «Почему я выбрал свою специальность»		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	15,16
23.09	Мероприятия, посвященные Дню профтехобразования		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
<b>ОКТАБРЬ</b>					
05.10	Мероприятия ко Дню учителя		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,11,15
07.10	Групповое собрание		Аудитории ЧГК	Кураторы	13,15,21
14.10	Мероприятия по профилактике экстремизма		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15
21.10.	Классные часы по экологическому воспитанию		Аудитории ЧГК	Кураторы	10,11,15,19
08.10	День памяти жертв политических репрессий: классный час,		Актовый зал Аудитории ЧГК	Кураторы	1,2,5

	беседа, дискуссия, студенческая конференция				
<b>НОЯБРЬ</b>					
03.11	Мероприятия, посвященные Дню народного единства		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1-3,5,15
08.11	Классные часы ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников ОВД России		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1,2,5
В течение месяца	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	9,15,20
28.11	Мероприятия, посвященные Дню матери		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	6,11,12,15,21
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
02.12	Групповое собрание		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	13,15,21
03.12	Классные часы ко Дню неизвестного солдата		Аудитории ЧГК	Кураторы	1,2,5
03.12	Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Социальный педагог Кураторы	3
	Мероприятия, посвященные Дню добровольца (волонтера)		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Социальный педагог Кураторы	2,7,12
09.12 12.12	Мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ, Дню Героев Отечества. Всероссийская акция «Мы – граждане России!»		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15

23.12	Мероприятия по профилактике правонарушений		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Социальный педагог Кураторы	1-3,11,15
<b>ЯНВАРЬ</b>					
20.01	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Руководитель физ. воспитания Кураторы	9,15,20
25.01	Мероприятия посвященные Дню российского студенчества		Актовый зал	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	2,7,12
27.01	Классные часы ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады		Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы преподаватель истории	1,2,5
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
В течение месяца	Родительское собрание		Аудитории ЧГК	Кураторы	10,11,15,19
10.02	Классные часы по экологическому воспитанию		Аудитории ЧГК	Кураторы	9,15,20
17.02	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	5-6,15
<b>МАРТ</b>					
07.03	Мероприятие, посвященное Международному женскому дню 8 Марта		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,11,12,15,
10.03	Классные часы по профилактике правонарушений		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Социальный педагог Кураторы	1-311,15

17.03	Мероприятия ко Дню Конституции ЧР		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
31.03	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни		Аудитории ЧГК	Кураторы	9,11,15, 20
<b>АПРЕЛЬ</b>					
14.04	Мероприятия, посвященные Дню мира в Чеченской Республике		Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1-3,11, 15
21.04	Мероприятия, посвященные Дню чеченского языка		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Преподаватель чеченского языка Кураторы	5,8,11,15
<b>МАЙ</b>					
05.05	Мероприятия, посвященные Дню Победы		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,15
В течение месяца	Классные часы по профилактике безопасного поведения на водных объектах Классные часы по профилактике безопасного дорожного движения		Аудитории ЧГК	Кураторы Преподаватели БЖ	9,15
<b>ИЮНЬ</b>					
В течение месяца	Групповое собрание		Аудитории ЧГК	Кураторы	13,15
10.06	Классные часы, посвященные Дню России		Аудитории ЧГК	Кураторы	5,11,15
16.06	Мероприятия, посвященные пропаганде экстремизма и терроризма		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам. директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15

### 3.3. План внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела основной образовательной программы среднего общего образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир и представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

- план организации деятельности студенческих сообществ, в том числе ученических групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций;

- план реализации курсов внеурочной деятельности (курс «Индивидуальный проект»);

- план воспитательных мероприятий.

#### 3.3.1. План организации деятельности студенческого совета

Органы студенческого самоуправления в колледже представлены студенческим советом. Работа студенческого совета регулируется планом:

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Конференция студенческого совета по выборам нового совета	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2.	Организационное собрание, составление плана работы	Сентябрь	Председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
3.	Проведение мероприятия для первого курса, направленное на командообразование	1 неделя сентября	Заместитель директора по ВР, кураторы групп 1 курсов, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
4.	Организация деятельности, направленной на преодоление проблем адаптационного периода для студентов первого курса	В течение года	Кураторы групп 1 курсов, члены Студенческого совета
5.	Оказание помощи первокурсникам в организации внутренней деятельности	В течение года	Члены Студенческого совета
6.	Организация мероприятий к международному Дню Учителя	Октябрь	Заместитель директора по ВР, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
7.	Подготовка поздравления для первокурсников на посвящение в студенты	Октябрь	Заместитель директора по ВР, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
8.	Рейды по выполнению внутриколледжных правил	В течение года	Члены Студенческого совета

9.	Привлечение студентов, стоящих на внутриколледжном учёте к проведению внеклассных мероприятий, к занятиям спортом и трудовым десантам	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, члены Студенческого совета
10.	Субботники по благоустройству территории колледжа, города	В течение года	Члены Студенческого совета
11.	Организация мероприятий ко дню Народного единства	Декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
12.	Организация мероприятий к Новому году	Декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
13.	Организация мероприятий ко Дню защитника Отечества и 8 марта	Февраль, март	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
14.	Организация мероприятий к «Дню Победы»	Май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
15.	Участие в спортивных мероприятиях; - помощь в подготовке и проведении Дней здоровья; - составление заявок на спортивные соревнования	В течение года	Члены Студенческого совета

### 3.3.2. План реализации курсов внеурочной деятельности

№	Наименование курса	Объем	Период реализации
1	Индивидуальный проект	36	1 год, в течение 1 курса

### 3.3.3. План воспитательных мероприятий

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Кураторские часы	В течение учебного года	Кураторы

## 3.4. Условия реализации ОПОП

Условия реализации ОПОП осуществляются через ресурсное обеспечение образовательной программы по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир в соответствии с требованиями Стандарта.

### **3.4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО**

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и электронным базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по основным дисциплинам и видам занятий - курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

По дисциплинам всех циклов рабочего учебного плана Колледж располагает основными учебниками и учебными пособиями. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно- методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Колледж имеет подключение к электронно- библиотечной системе (ЭБС) без ограничения числа пользователей.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет (Таблица 3)

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее, чем из 5 наименований отечественных журналов.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным предметам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет (на сайте <http://proffi95.ru>) и локальной сети колледжа.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся методически обеспечена учебно-методическими материалами, входящими в состав учебно-методических комплексов, с обоснование времени, затрачиваемого на ее выполнение.

При реализации образовательной программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией, располагаемой в системе дистанционного обучения Moodle.

### **Обеспечение образовательной деятельности печатными образовательными ресурсами**

(Таблица 3)

№ п/п	Вид, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Учебники и учебные пособия
1	2	3
1.	ОУП. 01 Русский язык	Русский язык, Чердаков Д.Н., Дунев А.И., 2020
2.	ОУП. 02 Литература	Литература, Лебедев Ю.В., 2020
3.	ОУП. 03 Иностранный язык	Английский язык, Афанасьева О.В., Дули Д., 2020
4.	ОУП. 04 История России	История, Борисов Н.С., Левандовский А.А., 2020
5.	ОУП. 05 Математика	Алгебра и нач.мат. анал., Алимов Ш.А., 2020
6.	ОУП. 06 Астрономия	Астрономия, Чаругин В.М., 2020
7.	ОУП. 07 Физическая культура	Физическая культура, Лях В.И., 2020
8.	ОУП. 08 Основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ, Ким С.В, Горский В.А., 2021
9.	ОУП. 09 Обществознание	Обществознание, Боголюбов Л.М., 2020
10.	ОУП. 10 Родная литература (чеченская)	Родная литература, Мурадова З.И., Абдулкадырова Р.А., 2019
11.	ОУП. 11 Информатика	Информатика, Гейн А.Г. и др., 2020
12.	ОУП. 12 Основы финансовой грамотности	Финансовая грамотность. Жданова А. и др., 2020
13.	ОП.01 Основы деловой культуры	Деловая культура и психология общения Шеламова Г.М., 2021
14.	ОП.02 Основы бухгалтерского учета	Основы бухгалтерского учета, Лебедева Е.М., 2021 Бухгалтерский учет, Туякова З.С., 2020 (ЭБ)
15.	ОП.03 Организация и технология розничной торговли	Организация торговли (торговой деятельности), Иванов Г.Г., 2022 Организация и технология розничной торговли, Памбухчиянц О.В., 2021 (ЭБ)
16.	ОП.04 Санитария и гигиена	Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены, Лаушкина Т.А., 2021
17.	ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельности, Косолапова Н.В., 2020
18.	ОП.06 Охрана труда	Охрана труда, Булгаков А. Б. и др., 2021 (ЭБ)

19.	ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров	Товароведение непродовольственных товаров, Елифанова М.В., 2019
20.	ПМ.02 Продажа продовольственных товаров	Товароведение продовольственных товаров, Елифанова М.В., 2019
21.	ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	Технология выполнения работы по профессии «Кассир», Качан Н.А., 2019

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Фонд основной учебной литературы по ОПОП формируется как за счет учебной литературы, на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в электронно-библиотечную систему (ЭБС).

Фонд дополнительной литературы сформирован за счет справочной, научной и учебной литературы, периодических изданий, как на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в ЭБС. Колледжем заключен договор с электронно-библиотечной системой:

№	Наименование ресурса, адрес в сети Интернет	Сведения о правообладателе ресурса и заключенном с ним договоре	Ресурсы универсального характера
1.	Сетевое издание «Profspo.ru» office@profspo.ru	Договор № 8925/22 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭР ЦОС СПО «PROFобразование» 9 февраля 2022г.	Электронно-библиотечная система «Профобразование» предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. Для работы в электронной библиотеке можно использовать ПК и ноутбуки под управлением OS Windows и Linux, а также планшетные компьютеры на iOS и Android. Установки специального программного обеспечения не требуется.

			Рекомендованные браузеры для использования: Mozilla Firefox, Safari. Фонд ЭБС PROОбразование постоянно пополняется электронными версиями изданий
--	--	--	---

### 3.4.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. (Таблица 1)

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарного курса в рамках модуля и имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

100% педагогических работников имеют высшее профессиональное образование. Основная часть преподавателей имеют высшую или первую квалификационную категорию.

К обеспечению образовательного процесса инвалидов привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Уровень профессионального образования (специальность, квалификация, направление подготовки) по документу об образовании	Стаж педагогической работы
1.	ОУП. 01 Русский язык	Хациева Роза Салмановна	Высшее, ЧИГПИ, 1989 «Русский язык и литература в национальной школе»	35
2.	ОУП. 02 Литература	Хациева Роза Салмановна	Высшее, ЧИГПИ, 1989 «Русский язык и литература в национальной школе»	35
3.	ОУП. 03 Иностранный язык	Баканиева Алина Исаевна	Высшее, ЧГУ, 2008 «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»	11
3.	ОУП. 04 История России	Асабаев Аслан Борисович	Высшее, ЧГУ 1997 г. востоковедение, востоковед- историк	29

			СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»		
4.	ОУП. 05 Математика	Акаев Асланбек Ахьядович	Высшее, ЧГПИ, 2015 «Математика» с дополнительной специальностью «Информатика»	6	
5.	ОУП. 06 Астрономия	Саламова Эльмира Умаровна	Высшее, ГНИ, 1992 «Промышленное и гражданское строительство»  ООО учебный центр «Профессионал», 2021 «Теория и методика преподавания предмета «Астрономия в условиях реализации ФГОС СОО»  ООО учебный центр «Профессионал», 2016 «Физика: теория и методика преподавания в образовательной организации»	34	
6.	ОУП. 07 Физическая культура	Асхабов Висарсолта Сайдхусайнович	Высшее ЧИГПИ, 1996 «Физическая культура и спорт»	7	
7.	ОУП. 08 Основы безопасности жизнедеятельности и	Куриева Зарина Абухасановна	Высшее, ЧГПИ, 2010 «Биология и безопасности жизнедеятельности»	15	
8.	ОУП. 09 Обществознание	Агаева Зара Аламовна	Высшее, ЧИГУ, 1983 имени Л.Н.Толстого по специальности «История» квалификация «Историк, преподаватель истории и обществоведения»	36	
9.	ОУП. 10 Родная литература (чеченская)	Адаева Асет Магомедовна	Высшее, ЧГУ, 2006 «Филология» Квалификация «Филолог. Преподаватель русского языка и литературы, чеченского языка и литературы.	5	
10.	ОУП. 11	Бакаева Лайла	ГГНТУ, 2016	6	

	Информатика	Эмхатовна, преподаватель	«Информационные системы и технологии»  СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»		
11.	ОУП. 12 Основы финансовой грамотности	Тумсоева Диана Альвиевна	Высшее, 2018 НОЧУ «Московский финансово-промышленный университет «Синергия», «Финансы и кредит» квалификация «Магистр»  АНО ДПО «Современный центр подготовки кадров», 2020 «Менеджмент в образовании»  АНО ДПО «Центр подготовки профессиональных кадров», 2017 «Педагогическое образование. Экономическое образование»	5	
12.	ОП.01 Основы деловой культуры	Базаева Тамила Халиловна преподаватель	Высшее, ЧГПИ, 2013 «Технология и предпринимательство»  СКФУ, 2017 «Воспитательная деятельность в среднем и высшем профессиональном образовании»	7	
13.	ОП. 02 Основы бухгалтерского учета	Кагерманова Зулихан Эдиковна	Высшее, НОУ ВО «Московская академия экономики и права», 2016 «Экономика» квалификация «Бакалавр»  ГБПОУ ЧТТ, 2016 «Экономика и бухгалтерский учет» квалификация «Бухгалтер»  СКФУ, 2017 «Педагогическая	5	

			деятельность в профессиональном образовании»	
14.	ОП.03 Организация и технология розничной торговли	Бельтеева Марет Ширвановна	Высшее, ЧГУ, 2009 «Государственное муниципальное управление», квалификация «Менеджер»  ДО «Институт повышения квалификации «Эксперт», 2019 г. Нижний Новгород «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд»  СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»	8
15.	ОП.04 Санитария и гигиена	Бексултанова Аза Махмудовна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ, 2013 «Химия с дополнительной специальностью Биология»  ЧБМК, 2007 «Сестринское дело» квалификация «Учитель химии и биологии»  СКФУ, 2021 «Теория и методика преподавания основ безопасности жизнедеятельности по программам СПО и ВО»	15
16.	ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	Бексултанова Аза Махмудовна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ, 2013 «Химия с дополнительной специальностью Биология»  ЧБМК, 2007 «Сестринское дело» квалификация «Учитель химии и биологии»  СКФУ, 2021 «Теория и методика преподавания основ безопасности жизнедеятельности по	15

			программам СПО и ВО»	
17.	ОП.06 Охрана труда	Шуаипов Абу Авганович, преподаватель	Высшее, ЧИГПИ, 1988 «Общетеchnические дисциплины и труд»	35
18.	ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров	Ибиева Маржан Жунидовна, преподаватель	Высшее, 2011 «Российский государственный аграрный университет МСХА имени К.А. Тимирязева» «Профессиональное обучение (экономика и управление), квалификация «Педагог профессионального обучения»	8
19.	ПМ.02 Розничная торговля непродовольственными товарами	Бельтоева Марет Ширвановна	Высшее, ЧГУ, 2009 «Государственное муниципальное управление», квалификация «Менеджер»  ДО «Институт повышения квалификации «Эксперт», 2019 г. Нижний Новгород «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд»  СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»	8
20.	ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	Абкарлова Луиза Ризвановна	Высшее, ЧГУ, 2010 «Финансы и кредит», Квалификация «Экономист»  СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»	8

### 3.4.3. Основные материально-технические условия для реализации ОПОП СПО

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров полностью соответствует требованиям ФГОС. (Таблица 2)

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными помещениями, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по образовательным программам

Таблица №

2

№ п/п	Вид (подвид), уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
1	2	3
1.	ОУП. 01 Русский язык	Кабинет № 203 «Русский язык и литература» 1. Наглядный материал 20 2. Компьютерный стол 1 3. Интерактивная доска 1 4. Доска меловая 1 5. Мультимедийный проектор с экраном 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 16 9. Стул ученический 32 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
2.	ОУП. 02 Литература	Кабинет № 203 «Русский язык и литература» 1. Наглядный материал 20 2. Компьютерный стол 1 3. Интерактивная доска 1 4. Доска меловая 1 5. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 16 9. Стул ученический 32 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
3.	ОУП. 03 Иностранный язык	Кабинет № 205 «Иностранный язык» 1. Наглядный материал 12 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 1

		<ul style="list-style-type: none"> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 17</li> <li>9. Стул ученический 34</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> </ul>
4.	ОУП. 04 История России	<p>Кабинет № 204 а «История»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал 3</li> <li>2. Доска меловая 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор 1</li> <li>6. Стол преподавателя 1</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 14</li> <li>9. Стул ученический 30</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> </ul>
5.	ОУП. 05 Математика	<p>Кабинет № 109 «Математика»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал 8</li> <li>2. Доска меловая 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>6. Стол преподавателя 1</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 15</li> <li>9. Стул ученический 30</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 3</li> <li>12. Компьютерный стол 1</li> <li>13. Полка с комплексно-методическим материалом 1</li> </ul>
6.	ОУП. 06 Астрономия	<p>Кабинет № 221 «Астрономия»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал (стенды) 2</li> <li>2. Доска 2</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>6. Стол преподавателя 2</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 15</li> <li>9. Стул ученический 30</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 8</li> <li>12. Комплект глобусов 4</li> <li>13. Лабораторные комплексы 45</li> <li>14. Макеты по астрономии 4</li> <li>15. Демонстрационный материал по физике 35</li> <li>16. Телескоп 1</li> <li>17. Микроскоп 1</li> <li>18. Трансформатор 1</li> <li>19. Измерительные приборы 41</li> <li>20. Лабораторные наборы 40</li> </ul>
7.	ОУП. 07 Физическая культура	Кабинет № 204 «Спортивный зал»

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гантели 2</li> <li>2. Гири 3</li> <li>3. Мяч баскетбольный 5</li> <li>4. Мяч волейбольный 5</li> <li>5. Сетка волейбольная 1</li> <li>6. Мяч для минифутбола 2</li> <li>7. Мяч футбольный 2</li> <li>8. Обруч алюминиевый 890 мм 8</li> <li>9. Скакалка забалансовый 3</li> <li>10. Скамья для пресса прямая забалансовый 1</li> <li>11. Скамья гимнастическая 1</li> <li>12. Эстафетные палочки 10</li> <li>13. Гимнастические палки 12</li> <li>14. Фишки 10</li> <li>15. Малые мячи 2</li> </ol>
8.	ОУП. 08 Основы безопасности жизнедеятельности	<p>Кабинет № 237 «Безопасность жизнедеятельности» «Охрана труда» «Санитария и гигиена»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал (стенды, плакаты) 17</li> <li>2. Доска 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>6. Стол преподавателя 2</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 15</li> <li>9. Стул ученический 30</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> </ol>
9.	ОУП. 09 Обществознание	<p>Кабинет № 226 «Обществознание»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд 3</li> <li>2. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>3. Стол преподавателя 2</li> <li>4. Стол 13</li> <li>5. Стул 26</li> <li>6. Стул преподавателя 1</li> <li>7. Компьютер(ноутбук) 1</li> <li>8. Шкаф 2</li> <li>9. Полка с комплексно-методическим обеспечением</li> <li>10. Доска меловая 1</li> <li>11. Доска интерактивная 1</li> </ol>
10.	ОУП. 10 Родная литература (чеченская)	<p>Кабинет № 102 «Родной язык и литература» «Деловая культура»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд 4</li> <li>2. Стенд по пожарной безопасности 1</li> <li>3. Доска 1</li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>4. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>5. Стол преподавателя 1</li> <li>6. Стол 17</li> <li>7. Стул 34</li> <li>8. Стул преподавателя 1</li> <li>9. Компьютер 1</li> <li>10. Шкаф с комплексно-методическим обеспечением 3</li> </ul>
11.	ОУП. 11 Информатика	<p>Кабинет № 106 «Информатика» «Информационные технологии в профессиональной деятельности»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд 7</li> <li>2. Интерактивный комплекс 1</li> <li>3. Стол преподавателя 2</li> <li>4. Стол 15</li> <li>5. Стул 30</li> <li>6. Стул преподавателя 1</li> <li>7. Компьютер(ноутбук) 1</li> <li>8. Компьютер(ноутбук) 30</li> <li>9. Шкаф 2</li> <li>10. Сейф 2</li> </ul>
12.	ОУП. 12 Основы финансовой грамотности	<p>Кабинет № 108 «Теория бухгалтерского учета» «Финансы, денежное обращение и кредит» «Организация и технология розничной торговли»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал (стенды, плакаты)6</li> <li>2. Доска (меловая и маркировочная) 2</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном1</li> <li>6. Стол преподавателя (компьютерный стол)2</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический12</li> <li>9. Стул ученический24</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> </ul>
13.	ОП.01 Основы деловой культуры	<p>Кабинет № 102 «Родной язык и литература» «Деловая культура»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд 4</li> <li>2. Стенд по пожарной безопасности 1</li> <li>3. Доска 1</li> <li>4. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>5. Стол преподавателя 1</li> <li>6. Стол 17</li> <li>7. Стул 34</li> <li>8. Стул преподавателя 1</li> <li>9. Компьютер 1</li> </ul>

		10. Шкаф с комплексно-методическим обеспечением 3
14.	ОП. 02 Основы бухгалтерского учета	Кабинет № 108 № «Теория бухгалтерского учета» «Финансы, денежное обращение и кредит» «Организация и технология розничной торговли» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты)6 2. Доска (меловая и маркировочная) 2 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя (компьютерный стол)2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический12 9. Стул ученический24 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
15.	ОП.03 Организация и технология розничной торговли	Кабинет № 108 «Теория бухгалтерского учета» «Финансы, денежное обращение и кредит» «Организация и технология розничной торговли» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты)6 2. Доска (меловая и маркировочная) 2 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя (компьютерный стол)2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический12 9. Стул ученический24 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
16.	ОП.04 Санитария и гигиена	Кабинет № 237«Безопасность жизнедеятельности» «Охрана труда» «Санитария и гигиена» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты)17 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический15 9. Стул ученический30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2 12. Манекены 3
17.	ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	Кабинет № 237«Безопасность жизнедеятельности» «Охрана труда» «Санитария и гигиена» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты)17

		<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Доска 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>6. Стол преподавателя 2</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 15</li> <li>9. Стул ученический 30</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> <li>12. Манекены 3</li> </ul>
18.	ОП.06 Охрана труда	<p>Кабинет № 237 «Безопасность жизнедеятельности» «Охрана труда» «Санитария и гигиена»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал (стенды, плакаты) 17</li> <li>2. Доска 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>6. Стол преподавателя 2</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 15</li> <li>9. Стул ученический 30</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> <li>12. Манекены 3</li> </ul>
19.	ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров	<p>Лаборатория № 204 (СП 1) «Учебный магазин»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд 1</li> <li>2. Проектор с доской 1</li> <li>3. Стол преподавателя 1</li> <li>4. Стол 13</li> <li>5. Стул 26</li> <li>6. Стул преподавателя 1</li> <li>7. Компьютер(ноутбук) 1</li> <li>8. Компьютер 15</li> <li>9. Шкаф 1</li> <li>10. Стол для лиц с ОВЗ 1</li> </ul>
20.	ПМ.02 Продажа продовольственных товаров	<p>Лаборатория № 204 (СП 1) «Учебный магазин»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд 1</li> <li>2. Проектор с доской 1</li> <li>3. Стол преподавателя 1</li> <li>4. Стол 13</li> <li>5. Стул 26</li> <li>6. Стул преподавателя 1</li> <li>7. Компьютер(ноутбук) 1</li> <li>8. Компьютер 15</li> <li>9. Шкаф 1</li> </ul>

		10. Стол для лиц с ОВЗ 1
21.	ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	Лаборатория № 103 «Техническое оснащение торговых организаций» «Торгово-техническое оборудование» 1. Демонстрационный стенд 6 2. Стол преподавателя 1 3. Стул преподавателя 1 4. Ученические столы 15 5. Ученические стулья 27 6. Мультимедийный проектор с доской 1 7. Доска 1 8. Шкаф 2 9. Тумба 2 10. Компьютеры 10

Колледж оснащен всем необходимым оборудованием и современной компьютерной техникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

Колледж располагает материально - технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом Колледжа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется штатным медицинским работником обслуживающим студентов в медицинском кабинете, находящемся в учебном корпусе.

С целью мультимедийного сопровождения учебного процесса в Колледже установлены: проекторы, мультимедийные экраны. В образовательном учреждении действует локальная сеть. К внутренним локальным сетям подключены все компьютеры административных помещений. Выход в Интернет имеют все компьютеры административных помещений. В Колледже для хранения информации используется 1 сервер; для обеспечения доступа к учебной информации используется 1 сервер. Выход в Интернет поддерживает 1 Internet-сервер.

Колледж имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

#### **3.4.4. Учебная и производственная практика**

Реализация ОПОП предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебные практики реализуются в мастерских и лабораториях Колледжа, имеющих оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственные практики реализуются в организациях строительного профиля и на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивающих эксплуатацию и ремонт оборудования. Материально-техническая база предприятий должна обеспечивать условия для проведения видов работ производственной практики, предусмотренных в

программах профессиональных модулей, соответствующих основным видам деятельности.

### **3.4.5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются фонды оценочных средств, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (курсовых проектов), рефератов, докладов. Образцы оценочных средств (кроме курсовых работ, расчетно-графических заданий, рефератов, контрольных работ) в виде контрольных вопросов, заданий, комплексных заданий, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины приводятся в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Фонд оценочных средств является одним из элементов ОПОП и разрабатывается преподавателями соответствующих предметов, дисциплин (модулей).

Оценочные средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: в печатной форме, в форме электронного документа.
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. При необходимости предоставляется техническая помощь.

### **3.4.6. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ими образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа и демонстрационный экзамен). Требования к содержанию, организации и порядку проведения ГИА изложены в программе государственной итоговой аттестации. (Приложение №4)

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости.

В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Конкретные формы и процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц

с ОВЗ устанавливаются Колледжем самостоятельно с учетом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые соответствующими локальными документами.

Организация – разработчик: ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» (ГБПОУ ЧГК)

Разработчики:

Зам. директора по научно-методической работе \_\_\_\_\_ З. А. Альтамирова

Методист социально-экономического отделения \_\_\_\_\_ Л.К. Хасанова

ПЦК «Экономика и управление. Социология и социальная работа» \_\_\_\_\_ Л.Р.Абкарва

Приложение №1 к ОПОП по профессии  
38.01.02 Продавец, контролер-кассир

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Чеченский государственный колледж»

по профессии

**38.01.02 Продавец, контролёр-кассир**

Квалификация: продавец продовольственных товаров,  
продавец непродовольственных товаров,  
контролер-кассир

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев  
на базе основного общего образования

Профиль получаемого социально-экономический *при реализации*  
профессионального образования: *программы среднего общего образования*

## **1. Пояснительная записка**

### **1.1. Нормативная база реализации ППКРС**

Настоящий учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих разработан на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, утверждённого приказом Минобрнауки России от 2 августа 2013 г. № 723 (в ред. приказа от 09.04.2015г. № 391), зарегистрированного в Минюсте РФ 20.08.2013г., регистрационный № 29470;
- Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован 07.12.2021 г., регистрационный № 66211);
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказа от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613);
- Устава образовательной организации.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППКРС с освоением общих компетенций, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Учебный план регламентирует порядок реализации ППКРС с освоением профессиональных компетенций, соответствующими видам деятельности:

*Продажа непродовольственных товаров.*

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

*Продажа продовольственных товаров.*

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

*Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.*

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

## **1.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности**

Учебный план вводится с 01 сентября 2022 г.

Образовательная деятельность организована следующим образом:

- учебный год начинается 01 сентября и заканчивается согласно учебному плану специальности и графику учебного процесса;
- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- учебные занятия группируются парами;
- для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 мин.;
- максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;
- объём обязательных учебных занятий и практики в неделю – 36 ч.;
- численность обучающихся в учебной группе – не более 25 чел.;
- образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации;
- в процессе освоения образовательной программы среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы: на 1 и 2 курсах по 11 нед., на 3 курсе – 2 нед., в том числе не менее двух недель в зимний период. За весь период обучения предусматривается 24 нед. каникул;

- консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчёта 4 часа на 1 обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, и проводятся согласно расписанию учебной части;
- в период обучения с юношами проводятся военные сборы;
- по дисциплине «Физическая культура» (раздел «Физическая культура») предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях);
- объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 32 академических часа;
- предусмотрены следующие виды практики: учебная и производственная. Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.
- Производственные практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки по профессии. Учебная практика предусмотрена в объёме 5 нед., производственная – 34 нед. Общий объём практик, предусмотренный ФГОС СПО по профессии, составляет 39 нед. (1404ч.).

### **1.3. Общеобразовательный цикл**

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов – 1-2 курсы.

Получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 №1645, от 31.12.2015 №1578, от 29.06.2017 №613);

Профиль – социально-экономический.

В общеобразовательном цикле учебного плана выполнены требования ФГОС среднего общего образования:

1. 60% учебной нагрузки выделены на обязательную часть (1231 ч.).
2. 40% учебной нагрузки выделены на часть, формируемую участниками образовательного процесса (821 ч.).
3. В учебном плане представлено не менее 1 общеобразовательного учебного предмета из каждой предметной области.
4. Общее количество общеобразовательных учебных предметов составляет 12.

5. Общеобразовательные учебные предметы по выбору из обязательных предметных представлены следующими учебными предметами:

- обществознание (обществознание – 150 ак.ч., экономика – 126 ак.ч., право – 146 ак.ч.) – 422 ак.ч.
- родная литература (чеченская) – 131 ак.ч.
- информатика – 156 ак.ч.

8. Раздел «Дополнительные общеобразовательные учебные предметы по выбору обучающихся» (112 ак.ч.) представлен учебными предметами: «Основы финансовой грамотности», «Основы проектной деятельности».

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальные проекты.

Общеобразовательный учебный предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» предусматривает 72 ак.ч. учебных занятий.

Общеобразовательный учебный предмет «Физическая культура» предусматривает 171 ак.ч. обязательных аудиторных занятий.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательный учебный предмет, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по профессии.

Промежуточная аттестация по общеобразовательному циклу проводится в соответствии с Положением по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС СОО в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ФГАУ ФИРО протокол №1 от 15.02.2012г.) и предусматривает итоговые экзамены по учебным дисциплинам: «Русский язык» (письменно), «Математика» (письменно), «Обществознание» (устно) и дифференцированные зачёты по всем остальным учебным предметам.

#### **1.4. Формирование вариативной части**

Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии предусмотрено использование 216ч. максимальной и 144ч. обязательной нагрузки на вариативную часть. Распределение часов вариативной части дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Весь объём вариативной части распределён следующим образом:

Общепрофессиональный цикл (112ч.):

- на введение новой дисциплины (48 ч.)

ОП.06	Охрана труда <u>Обоснование:</u> введение новой дисциплины продиктовано необходимостью обучения практическим умениям и навыкам обеспечения безопасности труда работников торговых организаций.	48
-------	---	----

- на увеличение объёма дисциплин обязательной части (64 ч.):

ОП.01.	Основы деловой культуры	16
ОП.02.	Основы бухгалтерского учета	16
ОП.03.	Организация и технология розничной торговли	16
ОП.04.	Санитария и гигиена	16

Профессиональный цикл (ПМ.00 – 32ч.) на увеличение объёма МДК.02.01 Розничная торговля продовольственными товарами.

### **1.5. Порядок аттестации обучающихся**

#### **1.5.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация**

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются: зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены, экзамены квалификационные.

Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии предусмотрено 5 недель промежуточной аттестации. Экзамены не сконцентрированы в рамках одной недели, сессии отсутствуют.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом колледжа, учебным планом специальности, календарно-тематическими планами преподавателей и рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формы текущего контроля - оценка устного/письменного ответа обучающегося, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы, тестирования и др.

Периодичность осуществления текущего контроля – в течение учебного семестра/года.

Периодичность промежуточной аттестации определена графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

При реализации ППКРС применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин, МДК, прохождения практик в составе профессиональных модулей. В случае, если учебная дисциплина или МДК осваиваются в течение нескольких семестров, то промежуточная аттестация не планируется каждый семестр.

Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию и составляет: на 2 курсе 1 нед. в третьем семестре и 2 нед. в четвёртом семестре, на 3 курсе по 1 нед. в каждом семестре.

При освоении программ профессиональных модулей предусмотрена форма итоговой аттестации по модулю - экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.

При освоении программ МДК в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачёт или экзамен.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

За весь период обучения студенты сдают 3 экзамена квалификационных, 4 экзамена, 31 дифференцированный зачёт.

Оценка компетенций обучающихся проходит в форме тестирования, демонстрации умений.

### **1.5.2. Государственная итоговая аттестация**

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) – 2 нед. Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Государственный экзамен не предусмотрен.



3. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Промежуточная аттестация	Практика		Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			Учебная	Производственная			
	неделя	неделя	неделя	неделя	неделя	неделя	неделя
I курс	17+24=41					11	52
II курс	16+12=28	1+2=3	0+2=2	0+8=8		11	52
III курс	8+0=8	1+1=2	2+1=3	6+20=26	2	2	43
<b>Всего</b>	<b>77</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>147</b>

4. План учебного процесса\_38.01.02\_ОО\_2г10мес.

Индекс	Наименование циклов, учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная с учётом практической подготовки	индивидуальный проект	самостоятельная работа	Обязательная нагрузка		I курс		II курс		III курс		
						Всего	в т. ч.	1	2	3	4	5	6	
								Уроков, консультаций, лекций, семинаров	лабораторных и практических занятий, практик	сем.	сем.	сем.	сем.	сем.
ОУП.00	Общеобразовательный цикл	16ДЗ/3Э	3078	60	966	2052	1304	748	612	720	576	144	0	0
									17 нед. (в т.ч. теор.обучение -17 нед.)	24 нед. (в т.ч. теор.обучение -24 нед.)	17 нед. (в т.ч. теор.обучение -16 нед., 1ПА)	24 нед. (в т.ч. теор.обучение -12 нед., 2УП,8ПП,2ПА)	17 нед. (в т.ч. теор.обучение -8 нед.,2УП, 6ПП, 1ПА)	24 нед. (в т.ч. теор.обучение -0 нед., 1УП, 20ПП,1ПА,2ГИА)

	<b>Общеобразовательные учебные предметы (общие)</b>	<b>11ДЗ/2Э</b>	<b>1846</b>	<b>20</b>	<b>595</b>	<b>1231</b>	<b>641</b>	<b>590</b>	<b>323</b>	<b>504</b>	<b>404</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.01.	Русский язык	-/ДЗ/Э	171		57	114	70	44	34	48				
ОУП.02.	Литература	-/-/ДЗ	257		86	171	151	20	51	72	48			
ОУП.03.	Иностранный язык	-/-/ДЗ	257		86	171		171	51	72	48			
ОУП.04.	История	-/-/ДЗ	256		85	171	121	50	51	72	48			
ОУП.05.	Математика	ДЗ/ДЗ/Э	487	20	142	325	205	120	85	96				
ОУП.06.	Астрономия	ДЗ	54		18	36	30	6			36			
ОУП.07.	Физическая культура	ДЗ/ДЗ/ДЗ	256		85	171	2	169	51	72	48			
ОУП.08.	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ	108		36	72	62	10		72				
	<b>Общеобразовательные учебные предметы по выбору из обязательных</b>	<b>4ДЗ/1Э</b>	<b>1016</b>	<b>40</b>	<b>299</b>	<b>677</b>	<b>531</b>	<b>146</b>	<b>273</b>	<b>152</b>	<b>108</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.09.	Обществознание	ДЗ/ДЗ/-/Э	585	20	175	390	350	40	154	56	36			
ОУП.10.	Родная литература (чеченская)	-/-/ДЗ	197		66	131	105	26	51	48	32			
ОУП.11.	Информатика	-/-/ДЗ	234	20	58	156	76	80	68	48	40			
	<b>Дополнительные общеобразовательные учебные предметы по выбору обучающихся</b>	<b>1ДЗ</b>	<b>168</b>	<b>0</b>	<b>56</b>	<b>112</b>	<b>100</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>64</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.12.01.	Основы финансовой грамотности	-/-/ДЗ	168		56	112	100	12		48	64			
ОУП.12.01.	Основы проектной деятельности													
	<b>Элективный курс</b>	<b>1ДЗ</b>	<b>48</b>		<b>16</b>	<b>32</b>	<b>32</b>		<b>16</b>	<b>16</b>				
ЭК.01	Россия-моя история	-/ДЗ	48		16	32	32		16	16				

<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>5ДЗ/1Э</b>	<b>408</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>5ДЗ/1Э</b>	<b>408</b>
ОП.01.	Основы деловой культуры	ДЗ	72
ОП.02.	Основы бухгалтерского учета	ДЗ	72
ОП.03.	Организация и технология	Э	72
ОП.04.	Санитария и гигиена	ДЗ	72
ОП.05.	Безопасность	ДЗ	48
ОП.06.	Охрана труда	ДЗ	72
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>9ДЗ/3Экв</b>	<b>1996</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>9ДЗ/3Экв</b>	<b>1996</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Продажа непродовольственных товаров</b>	<b>3ДЗ/1Экв</b>	<b>800</b>
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными	-/ДЗ	224
УП.01	Учебная практика	-/ДЗ	72
ПП.01	Производственная практика	-/ДЗ	504
<b>ПМ.02</b>	<b>Продажа продовольственных товаров</b>	<b>3ДЗ/1Экв</b>	<b>848</b>
МДК.02.01	Розничная торговля	-/ДЗ	272
УП.02	Учебная практика	-/ДЗ	72
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	504

<b>ПМ.03</b>	<b>Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями</b>	<b>ЗДЗ/1Экв</b>	<b>348</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>316</b>	<b>14</b>	<b>302</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64</b>			
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники	ДЗ	96		32	64	14	50					64			
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36			36		36						36		
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	216			216		216						216		
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>	<b>-/ДЗ</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>40</b>		<b>40</b>				<b>24</b>	<b>16</b>			
<i>Практика</i>												360	288	756		
<b>Всего с практикой</b>			<b>5562</b>	<b>60</b>	<b>1326</b>	<b>4176</b>	<b>1636</b>	<b>2540</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>576</b>	<b>792</b>	<b>576</b>	<b>756</b>		
<b>Всего без практики</b>			<b>4158</b>	<b>60</b>	<b>1326</b>	<b>2772</b>	<b>1680</b>	<b>1092</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>576</b>	<b>432</b>	<b>288</b>	<b>0</b>		
<i>Количество часов в неделю</i>									36	36	36	36	36	36		
<b>ИТОГО:</b>		<b>31ДЗ/4Э/3Экв</b>														
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация													2 нед.		
Консультации на учебную группу 4 часа в год на 1 обучающегося	<b>Всего в семестре</b>	часов по дисциплинам и МДК							612	864	576	432	288	0	2772	77 нед.
Государственная итоговая аттестация		учебной практики										72	72	36	180	5 нед.
1. Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих		производственной практики										288	216	720	1224	34 нед.
1.1. Выпускная квалификационная работа в форме:		экзаменов (в т.ч. экзаменов по модулю)									2	2	1Экв	2Экв	4Э/3Экв	5 нед.
выпускной практической квалификационной работы		дифференцированных зачетов							3	8	8	2	7	3	31	
и письменной экзаменационной работы (всего 2 нед.)		зачетов														

**5. Комплексные формы промежуточной аттестации:**

<b>Семестр</b>	<b>Индекс</b>	<b>Наименование</b>	<b>Форма контроля</b>

**Условные обозначения:**

з - зачёт

ДЗ - дифференцированный зачёт

Э - экзамен

Кэ - комплексный экзамен

Кдз - комплексный дифференцированный зачёт

Экв - экзамен по модулю

КЭкв - комплексный экзамен квалификационный

## 6. Практика

№ п/п	ПМ, в рамках которого проводится практика	Наименование практики	Условия реализации	Семестр	Продолжительность практики (нед.)
1	Продажа непродовольственных товаров	Учебная	Концентрированно	4	1
				5	1
		Производственная	Концентрированно	5	6
				4	8
2	Продажа продовольственных товаров	Учебная	Концентрированно	4	1
				5	1
		Производственная	Концентрированно	6	14
3	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	Учебная	Концентрированно	6	1
		Производственная	Концентрированно	6	6
<b>ИТОГО:</b>					<b>39</b>

Приложение №2 к ОПОП по профессии  
38.01.02 Продавец, контролер-кассир

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«**Чеченский государственный колледж**»

по профессии

**38.01.02 Продавец, контролёр-кассир**

Квалификация: продавец продовольственных товаров,  
продавец непродовольственных товаров,  
контролер-кассир

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический *при реализации программы среднего общего образования*

Индекс	Наименование учебного предмета, курса, дисциплины (модулей), практик	Виды учебной нагрузки	Сентябрь		29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 нояб	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 март		
			1-7	8-14		15-21	22-28	6-12		13-19	20-26	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14		15-21	22-28	5-11		12-18	19-25	2-8			9-15
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
ОУП.01	Русский язык	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		сам.р.с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1
ОУП.02	Литература	обяз.уч.	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	51	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4
		сам.р.с.	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1,5		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
ОУП.03	Иностранный язык	обяз.уч.	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	3	51	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2
		сам.р.с.	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1,5		2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
ОУП.04	История	обяз.уч.	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	51	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4
		сам.р.с.	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1,5		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
ОУП.05	Математика	обяз.уч.	6	4	6	4	6	4	6	4	6	4	6	4	6	4	5	85	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		сам.р.с.	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2,5		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ОУП.06	Астрономия	обяз.уч.																0										
		сам.р.с.																										
ОУП.07	Физическая культура	обяз.уч.	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	3	51	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4
		сам.р.с.	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1,5		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности	обяз.уч.																0	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2
		сам.р.с.																	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
ОУП.09	Обществознание	обяз.уч.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	170	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2
		сам.р.с.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
ОУП.10	Родная литература (чеченская)	обяз.уч.	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	51	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		сам.р.с.	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1,5		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ОУП.11	Информатика	обяз.уч.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	68	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		сам.р.с.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ОУП.12.01	Основы финансовой грамотности	обяз.уч.																0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		сам.р.с.																	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ОП.01	Основы деловой культуры	обяз.уч.																0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		сам.р.с.																	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ОП.04	Санитария и гигиена	обяз.уч.																0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		сам.р.с.																	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ОП.06	Охрана труда	обяз.уч.																0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		сам.р.с.																	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		обяз.уч.																0										
		сам.р.с.																										
		обяз.уч.																0										
		сам.р.с.																										
		обяз.уч.																0										
		сам.р.с.																										
		обяз.уч.																0										
		сам.р.с.																										
		обяз.уч.																0										
		сам.р.с.																										
Всего час. в неделю обязательной нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	612	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	
Всего час. в неделю самостоятельной нагрузки			18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	306,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	
Всего, час. в неделю максимальной нагрузки			54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	918,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	

 дифференцированный зачёт  
 зачёт  
 зачёт  
 каникулы  
 обучение не предусмотрено



Имя	Наименование учебных курсов, модулей, практик (по учебной нагрузке)	Виды учебной нагрузки	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь				27 окт - 2 нояб	Ноябрь				29 дек - 4 янв	Январь				26 янв - 1 фев	Февраль					
			1-7	8-14	15-21	22-28		6-12	13-19	20-26	3-9		10-16	17-23	24-30	1-7		8-14	15-21	22-28	5-11		12-18	19-25	2-8	9-15	16-22	
			Порядковые номера																									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
ОУП.01.	Русский язык	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		сам.р.с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ОУП.02.	Литература	обяз.уч.	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	
		сам.р.с.	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	
ОУП.03.	Иностранный язык	обяз.уч.	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	
		сам.р.с.	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
ОУП.04.	История	обяз.уч.	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	
		сам.р.с.	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	
ОУП.05.	Математика	обяз.уч.	8	10	8	10	8	10	8	10	8	10	8	10	8	10	8	10	8	10	8	10	8	10	8	10	8	
		сам.р.с.	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	
ОУП.06.	Астрономия	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		сам.р.с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ОУП.07.	Физическая культура	обяз.уч.	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	
		сам.р.с.	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
ОУП.09.	Обществознание	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		сам.р.с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ОУП.10.	Родная литература (чеченская)	обяз.уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		сам.р.с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ОУП.11.	Информатика	обяз.уч.	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	
		сам.р.с.	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
ОУП.12.01.	Основы финансовой грамотности	обяз.уч.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
		сам.р.с.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ОП.02.	Основы бухгалтерского учета	обяз.уч.																			0	4	4	4	4	4	4	
		сам.р.с.																				2	2	2	2	2	2	
ОП.03.	Организация и технология розничной торговли	обяз.уч.																			0	4	4	4	4	4	4	
		сам.р.с.																				2	2	2	2	2	2	
ОП.05.	Безопасность жизнедеятельности	обяз.уч.																			0	2	2	2	2	2	2	
		сам.р.с.																				1	1	1	1	1	1	
МДК.01.01.	Розничная торговля непродовольственными товарами	обяз.уч.																			0	6	4	6	4	6	4	
		сам.р.с.																				3	2	3	2	3	2	
УП.01.	Учебная практика	обяз.уч.																			0							
		сам.р.с.																										
ПП.01.	Производственная практика	обяз.уч.																			0							
		сам.р.с.																										
МДК.02.01.	Розничная торговля продовольственными товарами	обяз.уч.																			0	6	8	6	8	6	8	
		сам.р.с.																				3	4	3	4	3	4	
УП.02.	Учебная практика	обяз.уч.																			0							
		сам.р.с.																										
ФК.00.	Физическая культура	обяз.уч.																			0	2	2	2	2	2	2	
		сам.р.с.																				1	1	1	1	1	1	
Всего час. в неделю обязательной нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0		576	36	36	36	36	36	36	
Всего час. в неделю самостоятельной нагрузки			18,00	18,00	18,00	16,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	0,00		286,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00
Всего час. в неделю максимальной нагрузки			54,00	54,00	54,00	52,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	0,00		862,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00

дифференцированный зачёт
  каникулы

экзамен
  обучение не пр:

зачёт

23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			Август				Всего часов обяз.уч.	
	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9 авг	10 - 16 авг	17 - 23 авг		24 - 31 авг
34 неделя учебного года																											
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	32
																			0								48
																			0								48
																			0								48
																			0								144
																			0								36
																			0								48
12	12	12	12	12	12														144								180
6	6	6	6	6	6														0								32
																			0								40
																			0								64
4	4	4	4	4	4														48								48
2	2	2	2	2	2														48								48
4	4	4	4	4	4														48								48
2	2	2	2	2	2														32								32
2	2	2	2	2	10														32								32
1	1	1	1	1	5														60								60
6	4	6	4	6	4														60								60
2	2	3	2	3	2				36										36								36
										36	36	36	36	36	36	36	36		288								288
6	8	6	8	6															76								76
3	4	3	4	3				36											36								36
2	2	1	2	2	2														24								24
1	1	1	1	1	1														24								24
36	36	36	36	36	36	0	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	792								1368
18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216,00								
54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	0,00	0,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	0,00	1008,00								1870

3/364. 3/364.

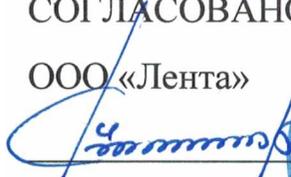


Март			30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июл - 5 июл	Июль			27 июл - 2 авг	Август				Всего часов обяз.уч.
9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9 авг	10 - 16 авг	17 - 23 авг	24 - 31 авг	
0 года																									
28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	96
																	0								36
																	0								216
																	0								0
																	0								112
																	0								36
36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36					504								504
																	0								0
																	0								64
																	36								36
																	216								216
																	0								0
																	0								16
														36	36		0								0
																	0								0
																	0								0
																	0								0
																	0								0
																	0								0
																	0								0
36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	36	36	0	756								1332
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								1476,00
36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	0,00	36,00	36,00	0,00	756,00								1476,00

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

  
«20» 01 2022г



Р.М. Мустаев

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК



И.С. Гуноев

2022 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

подготовки выпускников по профессии

**38.01.02 Продавец, контролер-кассир**

в 2025г

очная форма обучения

нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец

непродовольственных товаров, контролер-кассир

г.Грозный  
2022



Пояснительная записка.....	4
1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	7
1.1. Область применения программы ГИА.....	7
1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации.....	8
1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию.....	8
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	8
2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	8
2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников.....	8
2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации.....	9
2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации.....	9
2.5. Содержание государственной итоговой аттестации.....	9
2.5.1. Содержание выпускной квалификационной работы. ....	9
2.5.2. Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы.....	11
2.5.3. Структура оформления и готовности к сдаче выпускной квалификационной работы.....	14
2.5.4. Защита выпускных квалификационных работ.....	14
3. Условия реализации государственной итоговой аттестации.....	18
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	18
3.1.1. При выполнении выпускной квалификационной работы.....	18
3.1.2. При защите выпускной квалификационной работы .....	18
3.2. Информационно-документационное обеспечение ГИА.....	19
3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК.....	19
3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА.....	20
3.5. Кадровое обеспечение ГИА.....	20
3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА.....	20
3.5.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации.....	21
4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации.....	22
5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья.....	25

#### Приложения:

1. Форма бланка заявления студента о закреплении темы ВКР
2. Форма индивидуального задания на ВКР
3. Форма календарного графика выполнения ВКР и прохождения этапов ГИА
4. Форма отзыва руководителя ВКР
5. Форма рецензии на ВКР
6. Форма листа нормоконтроля ВКР
7. Форма титульного листа ВКР
8. Форма индивидуального оценочного листа выполнения и защиты ВКР
9. Форма сводной ведомости оценки сформированности универсальных и профессиональных компетенций выпускников на ГИА
10. Форма сводной ведомости экспертизы качества выполнения и защиты ВКР
11. Форма направления ВКР на лицензию

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 01.06.2016г.);

- с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г.;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013г. №968 (в ред. от 09.04.2015г. №391);

- с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013г. №723;

- с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже;

- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих (Письмо Минобрнауки №06-846 от 20.07.2015г.).

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей колледжа и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по Программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) по

профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир является выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) и выпускная практическая квалификационная работа (далее – ВПКР). Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС.

Задачи:

- мобилизация усилий всех субъектов образовательного процесса на выполнение требований стандарта;
- определение качества подготовки квалифицированных служащих по указанной профессии в ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников на основе анализа результатов ГИА выпускников и рекомендаций ГЭК.

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью обучения.

Цель проведения государственной итоговой аттестации: определение соответствия результатов освоения студентами программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, соответствующим требованиям ФГОС, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании).

Государственная итоговая аттестация выпускников, согласно "Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ "Чеченский государственный колледж", проводится государственной экзаменационной комиссией по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир и включает защиту выпускной квалификационной работы, выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии Продавец, контролер-кассир в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир и включает перечень необходимых для допуска на итоговую аттестацию документов, состав итоговой аттестации, темы и требования к выпускным практическим и экзаменационным работам, а также критерии оценки результата образования.

К Программе государственной итоговой аттестации для оценивания персональных достижений выпускников на соответствие их требованиям программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих создан фонд оценочных средств, позволяющий оценить знания, умения и уровень освоенных компетенций. Фонд оценочных средств разработан и утвержден по согласованию с работодателями.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется цикловой комиссией профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир и утверждается директором колледжа после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием председателей ГЭК и работодателей. Программа государственной итоговой аттестации

согласовывается с заместителями директора колледжа по учебной и научно-методической работе, с представителями работодателей.

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Документационное обеспечение деятельности организации
2. Документирование и организационная обработка документов

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника

Код	Наименование
ВПД 1	Документационное обеспечение деятельности организации
ПК 1.1	Принимать и регистрировать поступающую корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения
ПК 1.2	Рассматривать документы и передавать их на исполнение с учетом резолюции руководителей
ПК 1.3	Оформлять регистрационные карточки и создавать банк данных
ПК 1.4	Вести картотеку учета прохождения документальных материалов
ПК 1.5	Осуществлять контроль за прохождением документов
ПК 1.6	Отправлять исполненную документацию адресатам с применением современных видов орг. техники
ВПД 2	Документирование и организационная обработка документов
ПК 2.1	Обеспечивать быстрый поиск документов по научно-справочному аппарату (картотекам) организации
ПК 2.2	Систематизировать и хранить документы текущего архива
ПК 2.3	Обеспечивать сохранность проходящей служебной документации
ПК 2.4	Готовить и передавать документы на архивное хранение

### 1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений студентов по специальности при решении

конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию всего - 6 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,

выполнение выпускной практической квалификационной работы – 1 неделя,

защита выпускной квалификационной работы - 1 неделя.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ, УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **2.1. Вид государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация представляет собой выполнение выпускной практической квалификационной работы и подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников:

Согласно учебному плану основной профессиональной образовательной программы по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир и годовому календарному графику учебного процесса на новый учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации

№	Этапы подготовки и проведения ИГА	Ответственный	Сроки исполнения
1	Разработка тем выпускных квалификационных работ для выпускников профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир	Л.Р. Абкарова Л.К. Хасанова З.Э. Кагерманова Т.В. Магомадова	сентябрь- ноябрь 2024г.
2	Руководство выполнением выпускных квалификационных работ выпускников профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.	Л.Р. Абкарова Л.К. Хасанова З.Э. Кагерманова Т.В. Магомадова	ноябрь- декабрь 2025 г.
3	Организация и проведение государственной итоговой аттестации по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир	Л.Р. Абкарова Л.К. Хасанова З.Э. Кагерманова Т.В. Магомадова	2025г.

### **2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации**

Общим условием для проведения ГИА является формирование и организация работы Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК). ГЭК

руководствуется в своей деятельности требованиями ФГОС СПО, настоящей Программой и другими локальными нормативными актами в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

#### 2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Организация выполнения студентами и защиты выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

#### 2.5 Содержание государственной итоговой аттестации

##### 2.5.1. Содержание выпускной квалификационной работы.

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир разработан план мероприятий.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем, рассматривается на заседании цикловой комиссии, утверждается приказом по колледжу. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного перечня тем, одобренных на заседании цикловой комиссии социально-экономических дисциплин по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, согласованных с заместителем директора колледжа по учебной работе и утвержденных на заседании педагогического совета.

Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы, предварительно согласованную с работодателем. Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций.

Закрепление темы выпускной квалификационной работы за студентами и назначение руководителей выпускной квалификационной работы осуществляется путем издания приказа по колледжу. Задание студенту на разработку темы выпускной квалификационной работы и календарный график выполнения выпускной квалификационной работы оформляются на бланках установленной формы (*приложение 1,2,3 к Программе*).

Тематика выпускной квалификационной работы должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;

- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в сферу делопроизводства;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными способностями.
- быть составлена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

#### Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседании цикловой комиссии социально-экономических дисциплин;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

2.5.2. Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы.

Для обеспечения единства требований к выпускной квалификационной работе студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

Структура выпускной квалификационной работы:

- а) Титульный лист
- б) Задание на выполнение ВКР
- в) Календарный план ВКР
- г) Содержание
- д) Введение
- е) Основная часть:
  - теоретическая часть
  - опытно-экспериментальная часть (практическая, специальная, исследовательская)
- ж) Заключение
- з) Список литературы
- и) Приложения

При необходимости в дипломной работе, кроме описательной части, может быть представлена графическая часть и приложения.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 20 страниц и не более 30 страниц машинописного текста (без приложений).

Структурное построение и содержание составных частей выпускной квалификационной работы определяются цикловой комиссией социально-экономических дисциплин по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир совместно с руководителями выпускных квалификационных работ и исходя из требований ФГОС к уровню подготовки выпускников по профессии и совокупности требований, степень достижения которых подлежит прямому оцениванию при государственной итоговой аттестации.

*Во введении* раскрывается теоретическое и практическое значение избранной темы ВКР, обосновывается ее актуальность, определяются цели и задачи, объект и предмет дипломного исследования, указывается методологическая и теоретическая основа ВКР, ее практическая база. Объем введения не должен превышать пяти страниц машинописного текста.

*Основная часть* состоит из глав (как правило, двух: первая глава - *теоретическая часть*, вторая глава - *практическая часть*), разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости) в соответствии с логической структурой изложения.

При работе над *теоретической частью* определяются объект и предмет выпускной квалификационной работы, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие универсальные компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Работа над вторым разделом (*практическая часть*) должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих универсальных

компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

*Заключение* содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

*Список литературы.* Список использованной литературы отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 10), показывает глубину и широту изучаемой темы и документально подтверждает достоверность и точность приводимых в тексте заимствований (цитат, фактов, формул и других документов). При написании ВКР следует ориентироваться на наиболее свежие фактические данные, относящиеся к последнему году, полугодию, кварталу. Разрешается использование только действующих нормативных документов. Список использованных источников и литературы располагается в систематическом порядке:

- Законодательные и нормативные акты: Конституция Российской Федерации; законы, указы, постановления, распоряжения высших региональных и муниципальных органов государственной власти и Российской Федерации.

- Учебная и научная литература: учебники и учебные пособия; монографии; сборники статей.

- Периодические издания

- Интернет-документы

Примечание:

На государственной итоговой аттестации выпускник может представить портфель (портфолио) индивидуальных образовательных достижений выпускника, свидетельствующий об оценках квалификации выпускника.

Портфель достижений выпускника также может включать отчет о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по профилю специальности, характеристики с мест прохождения практики и т.д. Структура портфолио разрабатывается цикловой комиссией социально-экономических дисциплин по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир и утверждается распоряжением директора колледжа.

### 2.5.3. Структура оформления и готовности к сдаче ВКР, ВПКР

Законченная выпускная квалификационная работа студента и прилагаемые к ней обязательные документы и материалы подшиваются в специальную папку, имеющую отверстия для скрепления листов.

Структура оформленной папки выпускной квалификационной работы включает:

1. Отзыв руководителя на ВКР. Отзыв вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.

2. Рецензия на ВКР. Рецензия вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.

3. Титульный лист выпускной квалификационной работы. Титульный лист - это первая страница ВКР, номер на странице не указывается.

4. Задание на ВКР. Задание является второй страницей ВКР, номер на странице не указывается.

5. Календарный план ВКР. Календарный план является оборотной стороной задания на ВКР, номер на странице не указывается.

6. Содержание ВКР является третьей страницей ВКР, нумеруется. Далее все страницы основного текста работы нумеруются.

7. Основной текст выпускной квалификационной работы, представленный введением, основной частью (главами и параграфами), заключением, списком использованных источников, и, при необходимости, приложениями.

8. Доклад вкладывается в прозрачный файл, но не подшивается.

### 2.5.4. Защита выпускных квалификационных работ

Допуск к защите выпускной квалификационной работы

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая

аттестация» Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»)

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Для допуска к защите выпускной квалификационной работы студент предоставляет заместителю директора по учебной работе следующие документы:

- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы с оценкой (форма отзыва – *приложение 4*);
- рецензию, оформленную рецензентом, с оценкой (форма рецензии – *приложение 5*).

Предварительно выпускник должен пройти процедуру согласования выпускной квалификационной работы с нормоконтролером (форма нормоконтроля – *приложение 6*).

Руководитель выпускной квалификационной работы, рецензент, нормоконтролер, консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите подписями на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы. Заместитель директора колледжа по учебной работе делает запись о допуске студента к защите выпускной квалификационной работы также на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы (форма титульного листа выпускной квалификационной работы – *приложение 7*).

Допуск выпускника к защите выпускной квалификационной работы на заседание государственной экзаменационной комиссии осуществляется путем издания приказа по колледжу.

#### Защита выпускной квалификационной работы

1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на

открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) по профессии, с участием не менее двух третей ее состава.

- Заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику

- продолжительность одного заседания не более 6 часов

- в течение одного заседания рассматривается защита не более 8 дипломных работ

- на защиту студентом ВКР отводится до 45 минут

2. Процедура защиты ВКР включает:

- доклад студента - 10-15 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание ВКР с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами

- чтение секретарем отзыва и рецензии на выполненную ВКР

- объяснения студента по замечаниям рецензента

- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме ВКР и профилю профессии

- представление портфолио достижений выпускника

2. На каждого студента оформляется индивидуальный лист оценивания выполнения и защиты ВКР (форма оценочного листа – *приложение 8*).

3. Члены ГЭК фиксируют результаты анализа сформированных универсальных и профессиональных компетенций выпускника в специальных бланках - листах оценивания (*приложение 9*).

4. Члены ГЭК фиксируют результаты экспертизы выполнения и защиты ВКР в специальных ведомостях (форма СВ защиты ВКР – *приложение 10*).

5. Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ГЭК. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты ВКР

- присуждение квалификации

- особые мнения

6. Решение об оценке за выполнение и защиту ВКР, о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым

большинством голосов.

6. Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты ВКР студентом, о присвоении квалификации «Продавец продовольственных товаров. Продавец непродовольственных товаров. Контролер-кассир» по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир и степени диплома торжественно объявляется выпускникам председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

Выпускная практическая квалификационная работа:

**Выпускная практическая квалификационная работа** (далее - ВПКР) проводится с целью определения уровня освоения обучающимся установленной технологии, современных приемов и методов труда по профессии, достижения требуемой производительности труда, обеспечения выполнения технических условия производства работ и т.д.

Процедура проведения: выпускная практическая квалификационная работа выполняется непосредственно в образовательном учреждении. Выполнение выпускной практической квалификационной работы максимально приближено к условиям реальной профессиональной деятельности. Основные этапы работы выполняются в присутствии членов государственной экзаменационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол.

Преподаватели производственного обучения своевременно подготавливают рабочие места, необходимое оборудование, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда.

Время выполнения выпускной практической квалификационной работы – 60 минут.

Срок проведения – согласно графику государственной итоговой аттестации.

Для оценки выпускной практической квалификационной работы используется фонд оценочных средств, разработанный на основе ФГОС по профессии и согласованный с работодателем.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

3.1.1. При выполнении выпускной квалификационной работы

Реализация программы ГИА на этапе подготовки к государственной итоговой аттестации осуществляется в учебном кабинете Чеченского технологического

колледжа

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

При выполнении выпускной квалификационной работы выпускнику предоставляются технические и информационные возможности.

### 3.1.2. При защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет Чеченского государственного колледжа

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

### 3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников колледжа
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Стандарты по специальности
5. Литература по специальности
6. Периодические издания по специальности.

### 3.3 Информационно-документационное обеспечение ГЭК

В соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования Чеченского технологического колледжа на заседания

государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по ФГОС профессии 46.01.03 Делопроизводитель
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.
- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
- Приказ о закреплении тематики ВКР по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
- Приказ об утверждении состава ГЭК
- Приказ об организации ГИА выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
- Приказы о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
- Книга протоколов заседаний ГЭК по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир
- Зачетные книжки студентов
- Выполненные выпускные квалификационные работы студентов с письменным отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы.

### 3.4 Общие требования к организации и проведению ГИА

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства образования науки и Российской Федерации, Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Чеченском технологическом колледже.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента.

При подготовке к ГИА студентам оказываются консультации руководителями

ВКР, назначенными приказом по колледжу. Во время подготовки студентам может быть предоставлен доступ в Интернет.

Требования к учебно-методической документации: наличие Методических рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ студентами Чеченского государственного колледжа.

### 3.5 Кадровое обеспечение ГИА

#### 3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Требование к квалификации членов государственных экзаменационных комиссий ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

#### 3.5.2 Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации.

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения ГИА в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Чеченском государственном колледже устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители выпускных квалификационных работ - дипломных работ, из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов в области делопроизводства предприятий, организаций и преподавателей специальных дисциплин (профессиональных модулей) колледжа;
- консультанты по отдельным частям, вопросам выпускной квалификационной работы, из числа преподавателей колледжа и специалистов предприятий, хорошо владеющих спецификой вопроса;
- нормоконтролеры, из числа преподавателей колледжа (университета), хорошо владеющих вопросами нормоконтроля или представители работодателей;

- рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области делопроизводства;

- государственная экзаменационная комиссия в составе 5-6 человек, из числа руководящих работников и высококвалифицированных специалистов делопроизводства из различных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, организаций - работодателей, административного работника колледжа и преподавателей специальных дисциплин (профессиональных модулей) колледжа по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

- Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом учредителя, персональный состав ГЭК по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир утверждается приказом по колледжу. Руководители выпускной квалификационной работы, нормоконтролеры, рецензенты, консультанты по отдельным частям, вопросам выпускной квалификационной работы также утверждаются приказом по колледжу.

#### **4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Для оценки выпускной квалификационной работы разработан фонд оценочных средств.

По итогам выполнения ВПКР и на основании рассмотрения других документов, характеризующих уровень подготовки выпускников, выставляется средняя отметка. ГЭК выносит решение о соответствии выпускника требованиям ФГОС и выдаче выпускнику соответствующего документа о получении образования.

Протокол заседания ГЭК оформляется отдельно по каждому аттестационному испытанию.

В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК по защите ВКР подписываются председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и членами ГЭК и хранится в архиве

образовательной организации. Протоколы хранятся в архиве образовательной организации.

Критерии	Показатели (Оценки)			
	«2»	«3»	«4»	«5»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена - необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах - проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе проблем.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует - одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Студент недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Студент четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора со студентом научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе.
	Студент совсем не ориентируется в	Изучено менее десяти источников. Студент	Изучено более десяти источников. Студент	Количество источников более 20. Все источники,

Литература	тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
Защита работы	Студент совсем не ориентируется в терминологии работы.	Студент, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Студент показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов ГЭК, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению ГЭК, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Студент уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения ГЭК (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).

Общие показатели	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теорет. обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.
------------------	--	---	--	---

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ГИА ВЫПУСКНИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой

аттестации, могут подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников- с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы об образовании.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ОП.01 Основы деловой культуры  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.01 Основы деловой культуры

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Основы деловой культуры является частью программы освоения общепрофессионального учебного цикла Деловая культура (ОП.01), в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец; контролер-кассир.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы.

Учебная дисциплина ОП.01 Основы деловой культуры относится к обязательной части общепрофессионального цикла ППКРС.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины ОП.01 Основы деловой культуры - формирование знаний и понимания студентами сущности эстетической культуры, этической культуры, этики и психологии деловых отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- эффективно участвовать в профессиональной коммуникации;
- соблюдать правила речевого этикета в деловом общении;
- составлять и отправлять деловую корреспонденцию на основе принятых правил;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила поведения человека: нравственные требования к профессиональному поведению;
- психологические основы общения;
- основные правила поведенческого этикета: приветствия, знакомства, нормы отношений в коллективе; отношения руководителя и подчиненных;
- нормы речевого этикета в деловом общении.

### 1.4. Количество часов, отведенное на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

### 1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;

- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

#### 1.6. Результаты освоения учебной дисциплины

Введение: Общие сведения о предмете «Деловая культура». Общие сведения об этической культуре. Профессиональная этика. Деловой этикет.

ОК 2 ОК 8

Этические нормы делового общения: Общение. Основные составляющие общения. Понятие о культуре общения. Классификация общения. Деловое общение. Универсальные и этические правила делового общения. Этические нормы взаимоотношений.

ОК 2-4 ОК 6

Невербальное общение: Понятие «невербальное общение». Невербальные средства в деловой коммуникации: мимика, жесты, позы, интонация и тембр голоса, визуальный контакт и межличностное пространство.

ПК 1.4 ПК 4.1

Культура речевого общения: Культура речи делового человека. Публичные выступления. Нравственно-психологические споры. Психологические механизмы влияния на партнера. Культура слушания партнера. Барьеры в общении и их преодоление. Культура речи специалиста по социальной работе.

ОК 2-4 ОК 6

Технология делового общения: Деловой протокол: сущность, характеристика значение. Деловые беседы. Деловые переговоры. Культура деловых совещаний. Особенности общения с иностранными партнерами.

ОК 2-4 ОК 6

Нравственно-психологические аспекты отношений в деловом коллективе: Роль этики в деловом общении. Человеческие отношения и мотивация деятельности. Деловое общение и психология коллектива. Особенности общения в коллективе «по горизонтали». Особенности общения в коллективе «по вертикали».

ОК 2-4 ОК 6 ПК 1.5 ПК 2.5 ПК 3.5

Конфликты в деловой сфере: Природа и причина конфликтов. Типология конфликтов. Разрешение конфликтов.

ПК 4.2 ПК 4.3

Служебный этикет: Деловая этика и этикет. Приветствия, представления, знакомства. Этикет телефонных разговоров. Культура деловой переписки. Прием и общение с посетителями. Подарки и сувениры. Официальные приемы.

ПК 4.1

Искусство самопрезентации: Имидж делового человека. Внешний вид делового человека. Телесный имидж. Модели поведения. Самоподача в общении.

ОК 2-4 ОК 6

Стресс-менеджмент в деловом общении: Эмоции в жизни человека. Стрессы и стрессовые состояния. Профессиональное выгорание и его профилактика. Способы и приемы эмоциональной саморегуляции.

ПК 4.2 ПК 4.3

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе: теоретическое обучение	40
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся	24
Курсовая работа	-
Итоговая аттестация в форме диф. зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
	2	3	4
Раздел 1. Деловое общение как реальное явление и наука	Содержание учебного материала		3
Глава 1. Социальные основы делового общения	Социальные основы делового общения. От интенсификации деятельности к человеческим отношениям. Предмет и объект науки «Психология и этика делового общения».	2	3
Глава 2. Общение как социально-психологический феномен: понятие общения, его структура, функции и виды. Тема 2.1 Проблема общения в психологической науке	Содержание учебного материала Понятие общения. Содержание, цель и средства общения. Структура и функции общения. Виды общения.	2	
	Содержание учебного материала Деловая беседа. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Культура телефонного общения секретаря фирмы. Аргументирование техники общения. Разработка алгоритма деловой беседы. Ведение телефонного разговора, электронной переписки. Деловой этикет и профессиональная этика	4	2
	Содержание учебного материала		
	Понятие делового общения, его содержание цели и формы Особенности делового общения	2	
Тема 2.2 Деловое общение	Практические занятия Контрольный тест	12	

Глава 3. Основы этики делового общения Тема 3.1 Этика как наука о морали	Содержание учебного материала		2
	Этика и ее предмет. Мораль и нравственность. Морально-нравственные регулятивы. Этическая проблема соотношения «должного» и «сущного».	2	
Тема 3.2 Мораль и экономическая сфера жизнедеятельности общества	Содержание учебного материала		2
	Практические занятия Вопросы для обсуждения Контрольный тест	12	
Тема 3.3 Особенности профессиональной этики делового общения	Содержание учебного материала		2
	Этика делового общения в структуре профессиональной этики Основные понятие профессиональной этики Основные принципы профессиональной этики Этические ценности делового общения Моральный кодекс делового общения Поиск значения слов (работа со словарями) Подготовка тезисов доклада: Понятие о профессиональной этике Подготовка презентации: Этикет делового общения Подготовка информационного материала: Отношения руководителя и подчиненных.	10	
Глава 4. Этикет делового общения	Содержание учебного материала		2
	Формы и принципы этикета. Правила делового этикета. Этикетные правила разговора по телефону.	2	2
	Самостоятельная работа Подготовить доклады по темам:	24	

	<p>Труд как нравственная ценность  Способ производства, его структура и духовно-нравственные основы  Роль психологии в повышении культуры общения  Тестовые задания (Домашнее задание)  Рефераты по темам:  Культура делового общения  Деловая культура: знания, нормы  Деловая культура и деловой этикет в современном бизнес-сообществе  Культура речи и деловое общение  Деловая культура: специфика российской и зарубежной культур  Контакт в общении; значение установления контакта в деловом общении.</p>		
	Итого	48	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Деловая культура»

Оборудование учебного кабинета:

/по количеству обучающихся/

- стол ученический;
- стул ученический;
- стол для преподавателя;
- стул для преподавателя.

Технические средства обучения:

-компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Деловая культура и психология общения Шеламова Г.М., 2021
2. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения,-Москва,изд. Центр «Академия», 2019г.-192 с.
3. Деловое общение. Деловой этикет. Учебное пособие для студентов /Автор-составитель И.Н.Кузнецов,- М.:ЮНИТИ-ДАНА,2019.- 431с.
4. Кришеминская Л.Д. Этика деловых отношений в торговле: Учебник.-К.: Высшая шк., 2018.-150с.

Дополнительные источники:

1. Максаков А.Г. Общая психология. - СПб.:Питер, 2018.-592с.
2. Практикум по общей, экспериментальной и прикладной психологии: Учебное пособие/ Под общей ред.АА.Крылова, С.А.Маничева.- СПб.:Питер, 2019.-560с.
3. Райгородский Д.Я. Практическая диагностика. Методики и тесты. Учебное пособие. – Самара:Издательский Дом «БАХРАХ-М», 2019.-672с.

Интернет- ресурсы:

- 1.Материалы с сайта- [http://www.salestraining.ru/cor\\_com5.html](http://www.salestraining.ru/cor_com5.html).
- 2.Материалы с сайта - <http://www.moscow-expert.ru>

### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

## ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Деловая культура» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения

(освоенные умения, усвоенные знания)

Основные показатели оценки результата

Умения:

- эффективно участвовать в профессиональной коммуникации;

Оценка защиты реферата по теме «Контакты в общении, установление контакта в деловом общении»

Формализованное наблюдение и оценка практического занятия №2 (определение индивидуальных особенностей личности в процессе общения)

- соблюдать правила речевого этикета в деловом общении;

Оценка ситуационных задач.

Формализованное наблюдение и оценка результатов практического занятия (ведение деловых переговоров)

- составлять и отправлять деловую корреспонденцию на основе принятых правил;

Формализованное наблюдение и оценка результатов практического занятия (правила составления и отправления деловых писем)

Знания:

- правила поведения человека: нравственные требования к профессиональному поведению;

- социальные основы делового общения как науки;

Оценка защиты реферата «Эстетические требования к внешнему облику делового человека».

Формализованное наблюдение и оценка результатов практического занятия (соблюдение этических норм во время делового общения).

- психологические основы общения;

Контрольная работа по теме «Психология общения».

Оценка защиты доклада «Роль психологии в повышении культуры общения».

- основные правила поведенческого этикета: приветствия, знакомства, нормы отношений в коллективе; отношения руководителя и подчиненных;

Оценка защиты презентации «Этикет делового общения».

Оценка подготовки информационного материала «Отношения руководителя и подчиненных».

- нормы речевого этикета в деловом общении.

Оценка подготовки памятки «Речевой этикет делового разговора».

Оценка составления таблицы «Преодоление психологических стрессовых ситуаций на рабочем месте».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ОП.01 Основы деловой культуры  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	33
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	35

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Настоящий комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по дисциплине ОП. 1 Основы деловой культуры в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Целью дифференцированного зачета является определение качества приобретённых студентами практических и теоретических профессиональных умений, реализуемых в рамках учебной дисциплины ОП. 1 Деловая культура по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, а также контроль сформированности профессиональных компетенций. Инструментарий оценки, входящий в данный комплект контрольно-оценочных средств, содержит два варианта заданий. Для оценки используется метод сопоставления параметров выполненной работы с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее освоение кандидатом учебной дисциплины - не менее 70%.

Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол и сводную оценочную ведомость.

### 1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы учебной практики профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Для составления элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Введение: Общие сведения о предмете «Деловая культура». Общие сведения об этической культуре. Профессиональная этика. Деловой этикет.

ОК 2 ОК 8

Этические нормы делового общения: Общение. Основные составляющие общения. Понятие о культуре общения. Классификация общения. Деловое общение. Универсальные и этические правила делового общения. Этические нормы взаимоотношений.

ОК 2-4 ОК 6

Невербальное общение: Понятие «невербальное общение». Невербальные средства в деловой коммуникации: мимика, жесты, позы, интонация и тембр голоса, визуальный контакт и межличностное пространство.

ПК 1.4 ПК 4.1

Культура речевого общения: Культура речи делового человека. Публичные выступления. Нравственно-психологические споры. Психологические механизмы влияния на партнера. Культура слушания партнера. Барьеры в общении и их преодоление. Культура речи специалиста по социальной работе.

ОК 2-4 ОК 6

Технология делового общения: Деловой протокол: сущность, характеристика значение. Деловые беседы. Деловые переговоры. Культура деловых совещаний. Особенности общения с иностранными партнерами.

ОК 2-4 ОК 6

Нравственно-психологические аспекты отношений в деловом коллективе: Роль этики в деловом общении. Человеческие отношения и мотивация деятельности. Деловое общение и психология коллектива. Особенности общения в коллективе «по горизонтали». Особенности общения в коллективе «по вертикали».

ОК 2-4 ОК 6 ПК 1.5 ПК 2.5 ПК 3.5

Конфликты в деловой сфере: Природа и причина конфликтов. Типология конфликтов. Разрешение конфликтов.

ПК 4.2 ПК 4.3

Служебный этикет: Деловая этика и этикет. Приветствия, представления, знакомства. Этикет телефонных разговоров. Культура деловой переписки. Прием и общение с посетителями. Подарки и сувениры. Официальные приемы.

ПК 4.1

Искусство самопрезентации: Имидж делового человека. Внешний вид делового человека. Телесный имидж. Модели поведения. Самоподача в общении.

ОК 2-4 ОК 6

Стресс-менеджмент в деловом общении: Эмоции в жизни человека. Стрессы и стрессовые состояния. Профессиональное выгорание и его профилактика. Способы и приемы эмоциональной саморегуляции.

ПК 4.2 ПК 4.3

### 3. Оценка освоения учебной дисциплины

1. Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре

2.

Кейс-задача

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Задания для решения кейс-задачи

3.

Зачет

Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Вопросы по темам/разделам дисциплины

4.

Контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

Комплект контрольных заданий по вариантам

5.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты

Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов

6.

Портфолио

Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.

Структура портфолио

7.

Проект

Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Темы групповых и/или индивидуальных проектов

8.

Рабочая тетрадь

Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Образец рабочей тетради

9.

Разноуровневые задачи и задания

Различают задачи и задания:

а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

- б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;
- в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.

Комплект разноуровневых задач и заданий

10.

Задания для самостоятельной работы

Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.

Комплект заданий

11.

Реферат

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Темы рефератов

12.

Доклад, сообщение

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

Темы докладов, сообщений

13.

Собеседование

Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Вопросы по темам/разделам дисциплины

14.

Творческое задание

Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

15.

Тест

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

16.

Тренажер

Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.

Комплект заданий для работы на тренажере

17.

Эссе

Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Тематика эссе

Темы рефератов (докладов/сообщений)  
(в соответствии с темами в рабочей программе)

1. Роль этикета в моей будущей профессии.
2. Значение культуры речи в профессиональной карьере.
3. Аргументы и их влияние на эффективность общения.
4. В общении мелочей не бывает.
5. Подарки в нашей жизни.
6. Имидж социального работника.
7. Секреты общения в поисках работы.
8. Темперамент.
9. Способности – важное условие успеха в профессиональной деятельности.

Примерная структура реферата (доклада/сообщения).

1. Титульный лист (пример в приложении 1).
2. Оглавление – излагается название составляющих (глав, вопросов) реферата, указываются страницы.
3. Введение – формулируется суть исследуемой проблемы ее актуальность, обосновывается выбор темы. Указывается цель и задачи. Показывается научный интерес и практическое значение. Объем введения составляет 2-3 страницы.
4. Основная часть – доказательно раскрывается проблема или одна из ее сторон; могут быть представлены таблицы, графики, схемы. Основная часть должна включать в себя также собственное мнение студента.
5. Заключение – подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, указывается, что интересно, что спорно, предлагаются рекомендации.
6. Объем заключения 2-3 страницы.
7. Список литературы – источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности (по фамилии автора или по названию сборников), необходимо

указать место издания, название издательства, год.источники (библиография, не менее 20 наименований, в том числе 2-3 иностранных). Оформление списка литературы по ГОСТ 71-2003 «Библиографическая запись, Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

8. Выступление по реферату.
9. На основе написанного реферата студент может сделать устное выступление перед группой, либо другой аудиторией. Рефераты могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы (в отдельных случаях) или сообщение на практическом занятии (семинаре). При этом преподавателем оценивается предметная сущность выполненного самостоятельного исследования, способность к письменному изложению изучаемого вопроса, правильность выводов, способность публичного выступления и ответов на вопросы, умение вести дискуссию по теме исследования, правильность и грамотность оформления документа.

#### Рекомендации к оформлению реферата (доклада/сообщения).

1. Абзац включает в себя не менее 3-х предложений.
2. Название каждой главы начинается с новой страницы, объем главы не может быть меньше 2 страниц.
3. В тексте должны отсутствовать сокращения, кроме общепринятых, общепринятые или необходимые сокращения при первоначальном употреблении должны быть расшифрованы.
4. Каждая цитата, каждый рисунок или график, каждая формула, каждый расчет должны иметь сноску. Если рисунок или расчет являются авторскими, тогда это необходимо отразить в тексте сноски.
5. Работа предоставляется как в рукописном виде (почерк читаемый, т.е. разборчивый), так и в напечатанном виде через 1-1.5 интервала. Шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 12-14. Вся работа должна быть напечатана в одном виде шрифта, если это не смысловое выделение по тексту.

#### Критерии оценки

*(какие баллы и за что получает студент при выполнении реферата)*

Раскрытие темы - 70 баллов.

Оформление - 15 баллов.

Защита реферата - 15 баллов.

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Тестовые задания

1. Основной целью учебной дисциплины «Деловая культура» является: (4 балла)

- а) владение нормами устного и письменного литературного языка;
- б) соблюдение норм нравственного поведения людей;
- в) умение использовать выразительные средства языка в различных условиях общения в соответствии с целями и содержанием речи;
- г) формирование профессионала с определенными психологическими и нравственными качествами, необходимыми в повседневной жизни.

2. Дает ли этика ответ на вопрос: «Что мы должны делать, чтобы совершать нравственные поступки»? Ответ поясните. (5 баллов)

- а) да; б) нет.

3. Сформулируйте «золотое» правило нравственности и объясните, почему его назвали «золотым»? (5 баллов)

4. Потребность вести себя нравственно выступает в виде таких понятий, как «долг», «совесть», «честь», «достоинство». Какие понятия проявляются в следующих ситуациях: (5 баллов)

- а) коммерсант заботится о своем добром имени, авторитете коллектива, престиже своей профессии;
- б) грубость коллеги по работе вызывает у членов коллектива чувство стыда перед клиентами не меньше, чем собственная вина.

5. Согласны ли вы с утверждением: «Совесть — моральное осознание человеком своих действий»? Ответ поясните на примере. (5 баллов)

- а) да; б) нет.

6. К профессиональному поведению предъявляются нравственные критерии: «вежливость», «тактичность», «деликатность», «доброжелательность». Какие нравственные критерии проявились в следующих ситуациях: (5 баллов)

- а) женщина в возрасте, полной комплекции выбирает себе джинсы для отдыха. Продавец осторожно, чтобы не обидеть, порекомендовал ей купить красивый спортивный костюм, рассказав о его преимуществах перед джинсами. Покупательница согласилась и купила спортивный костюм;
- б) в сберегательном банке к «окошку» оплаты за коммунальные услуги подходит очень раздраженный посетитель, не сумевший разобраться в заполнении квитанции нового образца. Кассир сберегательного банка говорит: «Не волнуйтесь, сейчас я вам все объясню»?

7. Этикет— это: (3,5 балла)

- а) наука о морали;
- б) манера поведения;
- в) общая культура.

8. Нормами этикета являются: (3,5 балла)

- а) упорство, настойчивость;
- б) принципиальность, беспрекословность;
- в) вежливость, тактичность.

9. На нормах морали основаны традиции, обычаи, привычки. Объясните, почему важно знать традиции и обычаи. (5 баллов)
10. Сформулируйте 6 основных заповедей делового этике по Джену Ягеру. (5 баллов)
11. Согласны ли вы с определением: (3 балла)  
Общение — сложный, многогранный процесс взаимодействия двух и более людей, процесс обмена информацией, взаимного влияния, сопереживания и взаимного понимания.  
а) да; б) нет.
12. Можно ли общение рассматривать как простое отправление информации или ее прием? Ответ поясните (6 баллов)  
а) да; б) нет. .
13. Какие виды бытового и делового общения Вы знаете? (5 баллов)
14. Назовите типы слушателей и дайте краткую характеристику. (5 баллов)
15. Назовите типы собеседников, охарактеризуйте один из них. (5 баллов)
16. Определите, к какому виду жестов относится каждый описанный жест: (5 баллов)  
а) сжать губы;  
б) время от времени говорящий потирает кончик носа;  
в) стоя на авансцене, актер широко разводит руки в стороны и кланяется;  
г) – И откуда взялся черномазый, паскудный, нудный, усы как у таракана... — тут Пуфка показала своими толстыми короткими пальцами, какие у него усы;  
д) – Я вот к нему, – он указал на Маркелова, который стоял неподвижно, скрестив руки на груди.
17. Укажите правильный ответ. Количество и качество невербальных сигналов зависит от: (4 балла)  
а) возраста;  
б) пола;  
в) социального статуса;  
г) типа темперамента;  
д) национальности;  
е) все ответы верны;  
ж) все ответы неверны.
18. Согласны ли вы с тем, что «читать» следует жесты в их совокупности и трактовать в контексте их проявлений? Ответ поясните на примере (5 баллов)  
а) да; б) нет.
19. Взгляд партнера в процессе делового общения сверху вниз указывает на: (4 балла)  
а) неуверенность;  
б) превосходство и гордость;  
в) скрытое наблюдение.
20. В процессе делового общения взгляд партнера прямой, лицо полностью обращено к собеседнику. Это: (4 балла)  
а) презрение;  
б) интерес к собеседнику и его признание;  
в) проявление подчеркнутого неуважения.
21. Укажите правильный ответ. Какие позиции соответствуют эффективному деловому общению! (4 балла)

- а) в процессе делового общения собеседник занят своими мыслями, переживаниями;
- б) в ходе общения партнеру предоставляется возможность полностью изложить свою точку зрения на решаемую проблему;
- в) партнер слышит только то, что хочет услышать;
- г) в процессе общения лучшим собеседником является тот, кто умеет хорошо говорить;
- д) лучшим собеседником является тот, кто умеет слушать;
- е) все ответы верны;
- ж) все ответы неверны.

22. Какие понятия по смыслу соответствуют: а) «рефлексивному» слушанию; б) «нерефлексивному» слушанию? (4 балла)

1. Умение внимательно слушать, молча, не вмешиваясь в речь собеседника своими комментариями.
2. Слушание, в процессе которого происходит расшифровка смысла сообщения при установлении активной обратной связи с говорящим.

Ответы

1. г) формирование профессионала с определенными психологическими и нравственными качествами, необходимыми в повседневной жизни

2. а) да.

Этика — наука о морали (нравственности). Мораль дает человеку возможность оценивать поступки окружающих людей, понять себя и осмыслить, правильно ли он живет, как надо жить, к чему необходимо стремиться.

3. «Золотое» правило нравственности: «Поступай по отношению к другим так, как ты хотел бы, чтобы они поступали по отношению к тебе».

«Золотым» оно стало именоваться потому, что ему придавалось очень большое значение и оно прочно укрепилось в общественном сознании. Например, русская пословица гласит: «Чего в другом не любишь, того сам не делай».

4. а) честь; б) совесть.

5. а) да.

6. а) тактичность; б) вежливость.

7. б) манера поведения.

8. в) вежливость, тактичность

9. Придерживаясь традиций, можно избежать многих конфликтов, недопонимания. Важно знать традиции и обычаи той страны, куда человек едет в командировку или на отдых, учитывать их в дружеском общении, в деловых межличностных контактах.

10. Делай все вовремя

Не болтай лишнего

Будьте любезны, доброжелательны и приветливы

Думайте о других, а не только о себе

Одевайтесь, как положено

Говорите и пишите хорошим языком

11. а) да.

12. б) нет. Общение — это процесс обмена информацией.

13. По положению коммуникантов: контактное и дистанционное

По наличию/отсутствию какого-либо опосредующего аппарата: непосредственное и опосредственное.

С учетом формы используемой речи: устное и письменное

В зависимости от переменной и постоянной позиции слушающего и говорящего: диалогическое и монологическое.

С точки зрения количества участников: межличностное и массовое.

14. Категорический (строго судит), рассудительный (теперь мне понятно, что вы хотели сказать), сочувствующий (вы абсолютно правы), аналитический (приведите пример), отзывчивый.

15. вздорный человек; позитивный человек; всезнайка; болтун; трусишка; хладнокровный, неприступный собеседник; незаинтересованный собеседник; важная птица; почемучка.

16. а) эмоциональный, б) механический, в) символический, г) изобразительный, д) указательный.

17. е) все ответы верны

18. а) да. Некоторые жесты, как и слова, могут иметь несколько значений. Например: закрытая поза — «руки скрещены на груди», но в холодном помещении это может означать, что человек замерз.

19. б) превосходство и гордость.

20. б) интерес к собеседнику и его признание.

21. б) в ходе общения партнеру предоставляется возможность полностью изложить свою точку зрения на решаемую проблему, д) лучшим собеседником является тот, кто умеет слушать.

22. а) - 2, б) - 1.

### Тема: Невербальное общение.

Слушай, что говорят люди, но понимай, что они чувствуют.

Восточная мудрость

Вопросы для самоконтроля

1. Почему важно понимать язык телодвижений?
2. Почему язык телодвижений неоднозначен?
3. Как с помощью соответствующих жестов и позы можно попытаться снять напряженное состояние партнера?
4. Перечислите жесты, свидетельствующие об уверенном и неуверенном поведении.

Задание 1

Понаблюдайте за позами и жестами людей во время занятия, совещания, на остановке, перед началом спектакля, в транспорте. Сравните свою оценку внутреннего состояния объекта наблюдения с оценкой своего товарища. Обсудите отличия.

Задание 2

Попробуйте в течение 15 минут посмотреть латиноамериканский телесериал без звука и попытайтесь по жестам и позам героев понять, что происходит на экране.

Задание 3

В общении с друзьями приобретайте навыки подражания по позе и «отзеркаливанию» жестов. Наблюдайте за изменениями состояния собеседника.

Задание 4

Попробуйте определить настроение близкого вам человека, приняв его позу.

#### Задание 5

Разбейтесь на пары. Первые номера начинают рассказывать вторым о том, как они провели вчерашний день. У слушающих задание – в течение первых трех минут принять позу, подражающую позе рассказчика, и «отзеркалить» его жесты. Затем принять произвольную позу и перестать «отзеркалить» партнера. Потом поменяйтесь ролями. Результаты и ощущения обсудите в группе.

#### Организация пространственной среды

##### Вопросы для самоконтроля

1. Как вы понимаете выражение «программировать пространство»?
2. Что означает организация пространственной среды?
3. Как цели делового взаимодействия отражаются в организации пространственной среды?
4. Каковы позиции за столом, о чем они могут свидетельствовать?

#### Тест «Что говорят вам мимика и жесты?»

1. Вы считаете, что мимика и жесты – это:
  - а) спонтанное выражение состояния человека в данный конкретный момент;
  - б) дополнение к речи;
  - в) «предательское» проявление нашего подсознания.
2. Считаете ли вы, что у женщин язык мимики и жестов более выразителен, чем у мужчин?
  - а) да;
  - б) нет;
  - в) не знаю;
3. Как вы здороваетесь с хорошими друзьями?
  - а) вы радостно кричите «Привет!»;
  - б) сердечным рукопожатием;
  - в) слегка обнимаете друг друга;
  - г) приветствуете их сдержанным движением руки;
  - д) целуете друг друга в щеку.
4. Какая мимика и какие жесты, по вашему мнению, означают во всем мире одно и то же? Дайте три ответа:
  - а) когда качают головой;
  - б) когда кивают головой;
  - в) когда морщат нос;
  - г) когда морщат лоб;
  - д) когда подмигивают;
  - е) когда улыбаются.
5. Какая часть тела выразительнее всего?
  - а) ступни;
  - б) ноги;
  - в) руки;
  - г) кисти;
  - д) плечи.
6. Какая часть вашего лица наиболее выразительна, по вашему мнению? Дайте два ответа:

- а) лоб;
  - б) брови;
  - в) глаза;
  - г) нос;
  - д) губы;
  - е) уголки рта.
7. Когда вы проходите мимо витрины магазина, в которой видно ваше отражение, на что в себе вы обращаете внимание в первую очередь?
- а) как на вас сидит одежда;
  - б) на прическу;
  - в) на походку;
  - г) на осанку;
  - д) ни на что.
8. Если кто-то, разговаривая или смеясь, часто прикрывает рот рукой, в вашем представлении это означает, что:
- а) ему есть что скрывать;
  - б) у него некрасивые зубы;
  - в) он чего-то стыдится.
9. На что вы прежде всего обращаете внимание у вашего собеседника?
- а) на глаза;
  - б) на рот;
  - в) на руки;
  - г) на позу.
10. Если ваш собеседник, разговаривая с вами, отводит глаза, это для вас признак:
- а) нечестности;
  - б) неуверенности в себе;
  - в) собранности.
11. Можно ли по внешнему виду узнать типичного преступника?
- а) да;
  - б) нет;
  - в) не знаю.
12. Мужчина заговаривает с женщиной. Он это делает потому, что:
- а) первый шаг всегда делают именно мужчины;
  - б) женщина неосознанно дает понять, что хотела бы, чтобы с ней заговорили;
  - в) он достаточно мужественен для того, чтобы рискнуть получить от ворот поворот.
13. У вас создалось впечатление, что слова человека не соответствуют тем «сигналам», которые можно уловить из его мимики и жестов. Чему вы больше поверите?
- а) словам;
  - б) «сигналам»;
  - в) он вообще вызовет у вас подозрение.
14. Поп-звезды представляют публике «жесты», имеющие однозначно эротический характер. Что, по-вашему, за этим кроется?
- а) просто фиглярство;
  - б) они «заводят» публику;
  - в) это выражение их собственного настроения.

15. Вы смотрите в одиночестве страшную детективную киноленту. Что с вами происходит?
- я смотрю совершенно спокойно;
  - я реагирую на происходящее каждой клеточкой своего существа;
  - закрываю глаза при особо страшных сценах.
16. Можно ли контролировать свою мимику?
- да;
  - нет;
  - только отдельные ее элементы.
17. При интенсивном флирте вы «изъясняетесь» преимущественно:
- глазами;
  - руками;
  - словами.
18. Считаете ли вы, что большинство наших жестов...
- «подсмотрены» у кого-то и заучены;
  - передаются из поколения в поколение;
  - заложены в нас от природы.
19. Если у человека борода, для вас это признак:
- мужественности;
  - того, что человек хочет скрыть черты своего лица;
  - того, что этот тип слишком ленив, чтобы бриться.
20. Многие люди утверждают, что правая и левая стороны лица у них отличаются друг от друга. Вы согласны с этим?
- да;
  - нет;
  - только у пожилых людей.

Ответы

- а – 2, б – 4, в – 3
- а – 1, б – 3, в – 0
- а – 4, б – 4, в – 3, г – 2, д – 4
- а – 0, б – 0, в – 1, г – 1, д – 0, е – 1
- а – 1, б – 2, в – 3, г – 4, д – 2
- а – 2, б – 1, в – 3, г – 2, д – 3, е – 2
- а – 1, б – 3, в – 3, г – 2, д – 0
- а – 3, б – 1, в – 1
- а – 3, б – 2, в – 2, г – 1
- а – 3, б – 2, в – 1
- а – 0, б – 3, в – 1
- а – 1, б – 4, в – 2
- а – 0, б – 4, в – 3
- а – 4, б – 2, в – 0
- а – 4, б – 0, в – 1
- а – 0, б – 2, в – 1
- а – 3, б – 4, в – 1
- а – 2, б – 4, в – 0
- а – 3, б – 2, в – 1

20. а – 4, б – 0, в – 2

77-56 баллов – у вас отличная интуиция, вы обладаете способностью понимать других людей, у вас есть наблюдательность и чутье. Но вы слишком сильно полагаетесь в своих суждениях на эти качества, слова имеют для вас второстепенное значение. Ваши «приговоры» слишком поспешны, и в этом кроется опасность. Делайте на это поправку, и у вас есть все шансы научиться прекрасно разбираться в людях. А ведь это важно и на работе, и в личной жизни, согласны?

55-34 баллов – вам доставляет определенное удовольствие наблюдать за другими людьми, и вы неплохо интерпретируете их мимику и жесты. Но вы еще совсем не умеете использовать эту информацию в реальной жизни, например, для того, чтобы правильно строить свои отношения с окружающими. Вы склонны буквально воспринимать сказанные вам слова и руководствоваться ими.

33-11 баллов – язык мимики и жестов для вас – китайская грамота. Вам необыкновенно трудно правильно оценивать людей. И не потому, что вы на это не способны, просто вы не придаете этому значения. Постарайтесь намеренно фиксировать внимание на жестах окружающих вас людей, тренируйте наблюдательность.

Тема: Культура речевого общения.

Нельзя никого тронуть, не будучи в душе тронутым, нельзя никого убедить, не будучи в душе убежденным.

Ж.Даламбер

Искренний человек, исповедующий ложное учение, делает его истинным, неискренний человек, исповедующий истинное учение, делает его ложным.

Китайский философ

Тест «Умеете ли вы выступать?»

Отвечать на вопросы нужно «да» или «нет». При положительном ответе засчитайте себе 2 очка.

1. Нуждаетесь ли вы в тщательной подготовке к выступлению в зависимости от состава аудитории, даже если вы не раз выступали на эту тему?
2. Чувствуете ли вы себя после выступления «выжатым», ощущаете ли резкое падение работоспособности?
  1. Всегда ли одинаково начинаете выступление?
  2. Волнуетесь ли перед выступлением настолько, что должны преодолевать себя?
  3. Приходите ли задолго до начала выступления?
  4. Нужны ли вам 3-5 минут, чтобы установить первоначальный контакт с аудиторией и заставить внимательно вас выслушать?
  5. Стремитесь ли вы говорить строго по намеченному плану?
  6. Любите ли вы во время выступления двигаться?
  7. Отвечаете ли на замечания по ходу их выступления, не группируя их?
  8. Успеваете ли во время выступления пошутить?

Ответы

Более 12 баллов – вы умеете подчинить себе аудиторию, не допускаете вольностей в поведении на трибуне и в речи, но излишняя независимость от аудитории может сделать вас нечувствительным к интересам слушателей

Менее 12 баллов – вы сами подчиняетесь аудитории, ориентируясь на ее реакцию, но стремление во всем следовать за ней может привести к потере авторитета и эффекта от сказанного.

Вспомните слова Ф.Ларошфуко: «В то время как люди умные умеют выразить многое в немногих словах, люди ограниченные, напротив, обладают способностью много говорить – и ничего не сказать».

#### Вопросы для самоконтроля

1. Каковы требования к публичной речи?
2. Какой должна быть внутренняя структура речи?
3. Какие виды речей вы знаете?
4. Что влияет на эффективность речи?
5. Как произвести положительное впечатление, выступая перед аудиторией?

#### Задание 1

Подберите антонимы к прилагательным в следующих сочетаниях:

- низкие цены, низкое сословие, низкий поступок, низкий поклон;
- общее мнение, общая кухня, общее благо, общий наркоз, общее представление;
- прямая линия, прямое сообщение, прямой налог, прямой вызов, прямой характер, прямая речь, прямой угол.

#### Задание 2

Распределите следующие слова на группы с положительной и отрицательной эмоциональной окраской:

похождения, подвиги, преступления, труженики, делеги, расправляться, содружество, сборище, ограбление, нападение, единомышленник, тупик, связаться, нашествие, соучастник, проделки, сотрудничество, инцидент, сокрушать, толпа, кризис.

#### Задание 3

Составьте предложения со следующими омонимами:

- среда (день недели) и среда (окружающая обстановка, общество);
- повод (предлог, причина) и повод (ремень);
- свет (лучистая энергия, испускаемая каким-либо телом) и свет (земной шар, Земля со всем существующим на ней).

#### Задание 4

Определите характер ошибок в следующих предложениях:

1. Мы провели в нашем районе форум механизаторов.
2. Они внесли огромную лепту в выполнение плана.
3. Состоялся первый дебют молодой актрисы на московской сцене.
4. В этом тексте выступления много дефектов.
5. Туристы посетили памятный мемориал на Пискаревском кладбище.

6. Теперь эта плеяда тракторов переводится на дешевое дизельное топливо.
7. Эти картины стали неотъемлемой частью вернисажей.
8. Факторы доказывают, что наше производство неуклонно растет.
9. Хоккейная команда потерпела фиаско.
10. Художники фарфорового завода создали ряд уникальных изделий, расписанных в духе народного фольклора.

Задание 5

Выберите наугад любую букву. В течение пяти минут сочините рассказ, все слова которого начинаются с этой буквы.

Задание 6. «Опоздавший»

Разделитесь на пары. В паре один – «руководитель», другой – «подчиненный». Задача «подчиненного» объяснить, что у него не было другого выхода, что он не специально опоздал, или разжалобить «начальника», придумав соответствующую историю. Задача «начальника» – логично доказать «подчиненному», что его увертки не имеют под собой реальной почвы. «Начальник» умышленно усиливает конфликтную ситуацию, дающую ему право на отказ. «Подчиненный» не должен поддаваться на провокацию.

Задание 7. «Импровизация»

Выберите наугад любое слово. В течение одной - двух минут сочините рассказ на тему, связанную с этим словом. Вариантов рассказа может быть два. Либо это перечисление функциональных особенностей этого слова, либо рассказ (сказка), в котором раскрывается смысл этого слова.

Задание 8. «Волшебный сон»

Один участник рассказывает в течение 1-2 минут удивительный сон. Рассказ должен быть исполнен в художественной форме. Слушающие задают ему вопросы, стараясь сбить с толку или уличить в отсутствии логики.

Задание 9

Используя психологические доводы и приемы, постарайтесь убедить:

1. Совершать пробежки:
  - а) даму средних лет;
  - б) пожилого мужчину.
2. Бросить курить:
  - а) восьмиклассника;
  - б) тридцатилетнюю женщину.
3. Сдавать одежду в химчистку:
  - а) малообеспеченного гражданина;
  - б) преуспевающего.
4. Застраховать имущество:
  - а) многодетную семью;
  - б) одинокого мужчину;
  - в) директора фирмы.
5. Изучить курс эффективного общения:
  - а) нового сотрудника фирмы;
  - б) директора фирмы.
6. Сделать пожертвование в общество защиты бездомных собак:
  - а) молодую женщину;

б) преуспевающего директора фирмы.

Задание 10

Тренировка умения приветствовать аудиторию и начинать выступление.

Цель задания – научиться делать начальную паузу и здороваться с аудиторией так, чтобы интонация выражала радость от встречи.

Участники по очереди выходят к аудитории и приветствуют собравшихся жестом или фразой. Остановиться нужно в том месте, откуда хорошо видны все собравшиеся.

Начинать приветствие следует только после начальной паузы, «собрав» всех взглядом.

После приветствия нужно произнести одну - две фразы. Это может быть комплимент собравшимся, вопрос к аудитории, обращение к тем чувствам, которые в данный момент волнуют людей.

Задание 11

Цель задания – попытаться установить эмоциональный контакт с данной категорией слушателей, искусно подвести к теме выступления.

Предложите вариант вступления (зачин и введение в тему), которые мог бы использовать известный бизнесмен, если бы его попросили провести беседу на тему: «Как добиться успеха в бизнесе». Выступать предлагается перед:

а) уставшими студентами в конце занятий;

б) сотрудниками фирмы, успехи которой в бизнесе оставляют желать лучшего.

Задание 12

Составьте словосочетание с каждым из приведенных ниже слов:

индустрия – промышленность; ситуация – обстановка; локальный – местный; фауна – животный мир; флора – растительность; вояж – поездка; директива – указание; симптом – признак; увертюра – вступление.

Задание 13

Возьмите любую согласную букву, которая вам понравится, затем загляните в словарь и найдите произвольно 5 слов, которые начинаются с этой буквы, еще 5 слов, в которых эта буква находится в середине слова, и, наконец, последние 5 слов, в которых эта буква находится в конце слова. Попробуйте написать рассказ на любую тему, стараясь использовать минимальное количество дополнительных слов для связки. Еще лучше, если вы сможете из этих слов написать стихотворение. Целесообразно использовать дополнительные слова, в которых имеется выбранная вами буква.

Задание 14. «Критики»

Выступающий рассказывает о каком-то поступке. Остальные указывают на негативные явления поступка, стараясь «испортить» настроение говорящему. Задача говорящего – в течение 2-3 минут противостоять напору «критиков», защищая свою позицию. Не следует «отмахиваться» от критики, надо в ответ приводить контраргументы.

Задание 15. «Дополни пословицу»

Возьмите начало известной вам пословицы и придумайте ей новые окончания. Дайте как можно больше вариантов.

Задание 16

Возьмите картинку и внимательно ее рассмотрите. Выделите для себя наиболее важные, на ваш взгляд, детали. Придумайте рассказ по этой картинке. Ни в коем случае нельзя производить описание картинки. Нужно, чтобы картинка ожила, чтобы действующие лица двигались и говорили.

### Задание 17

Кто из слушателей убедительнее докажет:

1. а) дачный участок – это прекрасно;  
б) дача – это чемодан без ручки.
2. а) счастье в браке возможно только тогда, когда молодые люди страстно любят друг друга;  
б) счастье в браке невозможно, если молодые люди страстно любят друг друга.

### Задание 18

Представьте, что вы продавец на базаре. Зазывая покупателей, нужно продать:

- а) ласты;
- б) самовар;
- в) учебник по культуре делового общения;
- г) большой оранжевый зонг.

### Задание 19

Тренировка умения начинать и заканчивать выступление.

Предложите вступление и заключение к следующим темам, постарайтесь, чтобы они перекликались. Примеры тем:

Тема

Аудитория

Сотвори себя сам

Врачи-хирурги

Дружба помогает жить

Университетские преподаватели

Берегите любовь

Военные

Как жить, не старея

Журналисты

Тема

Аудитория

Резервы психики человека

Дипломаты

Как научиться владеть собой

Первоклассники

Космическое будущее человечества

Студенты старших курсов университета

Лучше гор могут быть только горы

Учащиеся профтехучилища

Море – мир красоты и чудес

Сотрудники рекламного агентства

Когда приходит успех

Успешные молодые бизнесмены

Упражнения на развитие дикции

### Упражнение 1. Дыхательное упражнение

Исходное положение: стоя, руки опущены вдоль тела, ноги на уровне плеч. Расслабьтесь. Вдохните медленно через нос, как будто к чему-то прислушиваясь. По окончании вдоха грудь должна быть высоко приподнята, а живот и диафрагма напряжены и втянуты. Задержите дыхание, а затем медленно выдыхайте по обратной схеме: грудь – диафрагма – живот.

Многих поражала неутомимость японских бизнесменов во время переговоров. Выяснилось следующее. Как только кто-нибудь из них ощущал признаки усталости, он начинал дыхательные упражнения по схеме: 6 секунд вдох, 6 секунд задержка дыхания, 6 секунд выдох. Причем со стороны это совершенно незаметно. Видимо, 6 секунд для каждого периода дыхания и являются тем оптимальным временем, которое следует принять и вам. Упражнение следует повторить 10-12 раз, либо пока вы не почувствуете эффекта прилива бодрости.

Для выполнения упражнения надо сосредоточиться и мысленно контролировать последовательность дыхания, пока процесс не станет автоматическим и будет снимать сонливость и усиливать бодрость.

### Упражнение 2. Для губ

Мышцы губ и языка обычно плохо развиты. Многие люди говорят, не шевеля губами, почти не двигая нижней челюстью, чуть приоткрыв рот.

Возьмите в руки зеркальце, посмотрите в него и сформируйте губами хоботок, будто вы хотите кого-то поцеловать на дальнем расстоянии, а теперь ослепительно улыбнитесь, сильно растягивая губы и обнажая зубы, изображая из себя кинозвезду.

Выполните это упражнение 10 раз, попеременно формируя хоботок и улыбку.

### Упражнение 3. Для губ

Глядя в зеркало, зафиксируйте хоботок, а затем поднимите его вверх, опустите вниз. Подбородок и нижняя челюсть должны быть неподвижны. Добиться этого совсем не просто. Тут нужна выдержка и терпение. Прodelайте упражнение 10 раз. Не торопитесь, медленно поднимите хоботок вверх, медленно вниз. Это нелегко, но, когда вы освоите эти упражнения – улучшится ваша дикция.

### Упражнение 4. Для языка

Кончиком языка упритесь в щеку и растяните ее, а затем другую, словно вы во рту катаете конфету. Прodelайте это упражнение 10 раз. Чувствуете, как сильно устал язык, потому что сопротивляются щеки.

### Упражнение 5. Для языка

Упритесь кончиком языка изнутри в верхнюю губу, а теперь в нижнюю, снова в верхнюю, в нижнюю. И так 10 раз. Сделайте несколько жевательных движений для снятия напряжения.

### Упражнение 6

Вдохните, и на выдохе нужно произнести резко, как выстрел, стараясь, чтобы гласная звучала коротко, а согласная длинно, следующие звуки:

ПУ ПО ПА ПЭ ПИ ПЫ  
БУ БО БА БЭ БИ БЫ  
КУ КО КА КЭ КИ КЫ  
ГУ ГО ГА ГЭ ГИ ГЫ

Каждый звук произносится на новом вдохе и выдохе. Упражнение нужно повторить 5 раз.

Вы должны ощущать, что все звуки звучат четко и голосовые связки не устают, то есть нет ощущения, что в горле «першит».

#### Упражнение 7

Это дикционное упражнение выполняется точно таким же образом, но на одном выдохе вы должны «выстрелить» два слога:

ПУ–БУ ПО–БО ПА–БА  
ПЭ–БЭ ПИ–БИ ПЫ–БЫ  
КУ–ГУ КО–ГО КА–ГА  
КЭ–ГЭ КИ–ГИ КЫ–ГЫ  
СУ–СО–СА–СЭ–СЫ–СИ

#### Упражнение 8

Вдохните, и на выдохе нужно произнести резко, как выстрел, стараясь, чтобы гласная звучала коротко, а согласная длинно, следующие звуки:

РЛУ РЛО РЛА РЛЭ РЛИ РЛЫ  
ЛРУ ЛРО ЛРА ЛРЭ ЛРИ ЛРЫ  
РЛУ-ЛРУ РЛО-ЛРО РЛА-ЛРА РЛЭ-ЛРЭ  
РЛИ-ЛРИ РЛЭ-ЛРЫ  
КПТУ КПТО КПТА КПТЭ КПТИ КПТЫ  
ПКТУ-ТПКУ ПКТО-ТПКО ПКТА-ТПКА  
ПКТЭ-ТПКЭ ПКТИ-ТПКИ ПКТЫ-ТПКЫ  
ДБГУ-БГДУ ДБГО-БГДО ДБГА-БГДА  
ДБГЭ-БГДЭ ДБГИ-БГДИ ДБГЫ-БГДЫ

#### Упражнение 9

Тщательно артикулируя каждую букву, надо медленно по складам прочитать:

О-т т-о-п-о-т-а к-о-п-ы-т п-ы-л-ь п-о п-о-л-ю л-е-т-и-т.

Прочитайте медленно несколько раз, пока не почувствуете, что можете медленно прочитать скороговорку без запинки. Затем прочитайте скороговорку с такой скоростью, с какой вы обычно говорите. Убедитесь, что вы можете произнести текст уверенно. Увеличьте скорость. А теперь еще больше. А теперь произнесите скороговорку на пределе своих возможностей. Получается?

По этой же методике поупражняйтесь с другими скороговорками, например:

- Курьера курьер обгоняет в карьер.
- Мамаша Ромаше дала сыворотку из-под простокваши.
- Водовоз вез воду из-под водопровода.
- Разнервничавшийся конституционалист был обнаружен ассимилировавшимся в Константинополе.
- Расчувствовавшаяся Варвара расчувствовала нерасчувствовавшегося Вавилу.
- Бык тупогуб, тупогубенький бычок, у быка бела губа была тупа.
- Дробью по перепелам, да по тетеревам.
- Чешуя у щучки, щетинка у чушки.
- Два дровосека, два дроворуба, два дровокола говорили про Ларьку, про Варьку, про Ларькину жену.
- Протокол под протокол протоколом запротоколировали.

Тема: Технология делового общения.

Вопросы для самоконтроля

1. Каковы основные функции деловой беседы?
2. Что значит «отработать ход» беседы?
3. На какие вопросы нужно подготовить ответы перед деловой беседой?
4. Что влияет на успех деловой беседы?
5. Каковы особенности делового телефонного разговора?
6. Как правильно подготовиться к деловому разговору по телефону?

Задание 1

Предложите новую услугу своего рекламного агентства по телефону различным типам клиентам. Разыграйте ситуации в парах.

Задание 2

Вы звоните новому (старому) клиенту, потребности и вкусы которого вам неизвестны (известны). Вам необходимо:

- расположить к себе клиента;
- убедить его сделать заказ.

Задание 3

Вам необходимо напомнить о себе после продолжительного перерыва. Как вы построите беседу по телефону? Как беседа по телефону будет зависеть от типа партнера? Приведите две-три различные ситуации. Разыграйте их в парах.

Тема: Нравственно-психологические аспекты отношений в деловом коллективе.

Инновационная игра «Есть идея!»

Цели:

- развитие умений разрабатывать новые идеи и отказываться от стереотипных путей решения проблемы;
- развитие творческого мышления и способности осуществлять экспертизу идей с помощью полярных аргументаций;
- развитие умений аргументированно вести дискуссию;
- развитие и закрепление умений работать в режиме заданных норм и регламента;
- развитие навыков группового сотрудничества, эффективного взаимодействия с деловыми партнерами.

Игровые группы:

«НОВАТОРЫ». Основная задача группы – представить на защиту и обосновать новые прогрессивные идеи.

«ОПТИМИСТЫ». Основная задача группы – аргументированно и обоснованно защитить выдвинутую «новаторами» идею; вскрыть конструктивные стороны этой идеи.

«ПЕССИМИСТЫ». Основная задача группы – аргументированно и обоснованно вскрыть несостоятельность выдвинутой на защиту идеи, отметить возможные негативные последствия ее внедрения, обозначить проблемы, порождаемые этой идеей.

«РЕАЛИСТЫ». Основная задача группы – аргументированно доказать возможность реального внедрения выдвинутой «новаторами» на защиту идеи на основе заданных критериев:

- новизна предлагаемой идеи;
- конструктивность и снятие проблем;
- ресурсная и организационная обоснованность;
- практическая реализуемость в ближайшей перспективе.

### Задание 3

Подготовьте дискуссию по одной из данных тем или предложите свою:

1. Реклама: наука или искусство.
2. Женщина и карьера: «за» и «против».
3. Талант: счастье или проблема.
4. Феминизм и современное общество.

### Тема: Конфликты в деловой сфере.

#### Задание 1

Проанализируйте ситуации, разработайте механизм критики для каждой ситуации, проведите дискуссию по обсуждению предлагаемых вариантов критики, выберите наиболее конструктивные приемы.

#### Ситуация 1

Подчиненный вам работник, талантливый специалист творческого типа, в возрасте, обладает статусом и личностными достижениями, пользуется большой популярностью у деловых партнеров, решает любые проблемы и великолепно взаимодействует. Вместе с тем, у вас не сложились отношения с этим работником. Он не воспринимает вас как руководителя, ведет себя достаточно самоуверенно и амбициозно. В его работе вы нашли некоторые недочеты и решили высказать ему критические замечания, однако ваш предыдущий опыт свидетельствует о его негативной реакции на критику: он становится раздражительным и настороженным. Как вести себя?

#### Ситуация 2

Вслед за кратким выговором вы сказали работнику несколько приятных слов. Наблюдая за партнером, вы заметили, что его лицо, поначалу несколько напряженное, быстро повеселело. К тому же он начал как всегда шутить и балагурить, рассказал пару свежих анекдотов и историю, которая сегодня произошла у него в доме. В конце разговора вы поняли, что критика, с которой вы начали разговор, не только не была воспринята, но и как бы забыта. Вероятно, он услышал только приятную часть разговора. Что вы предпримете?

#### Ситуация 3

Всякий раз, когда вы ведете серьезный разговор с одной из ваших подчиненных, критикуете ее работу и спрашиваете, почему она так поступает, она отделяется молчанием. Вам это неприятно, вы не знаете толком, с чем связано ее молчание, воспринимает она критику или нет, вы расстраиваетесь и злитесь. Что можно предпринять, чтобы изменить ситуацию?

#### Ситуация 4

Вы критикуете одну свою служащую, она реагирует очень эмоционально. Вам приходится каждый раз свертывать беседу и не доводить разговор до конца. Вот и сейчас, после ваших замечаний – она расплакалась. Как добиться того, чтобы довести до нее свои соображения?

### Ситуация 5

У вас есть несколько подчиненных, которые совершают немотивированные действия. Вы видите их постоянно вместе, при этом вам кажется, что вы знаете, кто у них неформальный лидер. Вам нужно заставить их хорошо работать, а не устраивать «тусовки» прямо на рабочем месте. Вы не знаете, какой интерес их объединяет. Что вы предпримете для изменения ситуации и улучшения работы?

### Ситуация 6

Вы приняли на работу молодого способного специалиста, только окончившего престижный институт. Он отлично справляется с работой. Уже закончил несколько проектов, и клиенты им очень довольны. Вместе с тем он резок и заносчив в общении с другими работниками, особенно с обслуживающим персоналом. Вы каждый день получаете такого рода сигналы, а сегодня поступило письменное заявление по поводу его грубости. Какие замечания и каким образом необходимо сделать молодому специалисту, чтобы изменить его стиль общения в коллективе?

### Ситуация 7

Во время делового взаимодействия с вами ваш сотрудник «вышел из себя», не принимая ваших замечаний по поводу очередного рекламного проекта. Вы не можете позволить подчиненному так себя вести. Ведь это подрывает ваш авторитет. Что вы предпримете?

### Ситуация 8

Ваш заместитель, очень опытный специалист, он действительно знает работу как «свои пять пальцев», практически он незаменим, когда он рядом, вы уверены, что все будет хорошо. Однако вы знаете, что он бесчувственный человек и никакие «человеческие» проблемы его не интересуют. От этого в коллективе последнее время стало тревожно, некоторые коллеги собираются подать заявление об уходе, так как он их обидел. Вы пытались в неформальной беседе с ним это обсудить, но он даже не понимает, о чем вы говорите, его интересует только план и прибыль. Как нужно воздействовать на своего заместителя, чтобы изменить стиль его взаимодействия с персоналом? Что вы предпримете?

### Тема: Служебный этикет.

#### Тест «Культура телефонного общения»

В тесте даются формулировки наиболее распространенных правил телефонного общения. Если вы всегда соблюдаете данное правило, то запишите себе 2 балла, иногда – 1 балл, никогда – 0.

1. Я набираю номер телефона только тогда, когда твердо уверен в его правильности.
2. Я тщательно готовлюсь к деловому телефонному разговору, добиваясь максимальной краткости.
3. Перед особо ответственными телефонными переговорами делаю нужные записи на листке бумаги.
4. Если предстоит долгий разговор, спрашиваю собеседника, располагает ли он достаточным временем и, если нет, переношу разговор на другой, согласованный, день и час.
5. Добившись соединения по телефону с нужным учреждением, называю себя и свое предприятие.
6. Если я «не туда попал», прошу извинить меня, а не вешаю молча трубку.

7. На ошибочный звонок вежливо отвечаю: «Вы ошиблись номером» и кладу трубку.
8. Работая над важным документом, выключаю телефон.
9. В деловых телефонных переговорах «держу себя в руках», даже если до этого был чем-то раздосадован.
10. В качестве отзыва на телефонный звонок называю свою фамилию или организацию.
11. Во время продолжительного монолога собеседника по телефону время от времени подтверждаю свое внимание короткими репликами.
12. Завершая деловой разговор по телефону, благодарю собеседника и желаю ему успеха.
13. Если коллега, которого спрашивают по телефону, отсутствует, спрашиваю, что ему передать, и оставляю записку на его столе.
14. Если во время разговора с посетителем звонит телефон, я, как правило, прошу перезвонить позже.
15. В присутствии сотрудников стараюсь говорить по телефону вполголоса.
16. Если собеседника плохо слышно, прошу говорить громче или перезвонить.

Ответы

25 баллов и более – вы вполне владеете культурой телефонной беседы.

20-24 баллов – в целом, вы владеете искусством телефонного разговора, но есть еще резервы для совершенствования.

менее 20 баллов – целесообразно еще раз изучить правила.

Тема: Искусство самопрезентации.

Задание 1

Известно, что слово «здравствуйте» может быть произнесено на все лады. Попробуйте выявить свой потенциал использования приветствия. Попросите кого-нибудь послушать и «оценить» подтекст, который вы вкладываете в приветствие.

Задание 2

Произнесите одну и ту же фразу, придавая ей прямой и противоположный смысл

1. Рад вас видеть!
2. Спасибо за работу.
3. Приходите завтра.
4. Я в восторге.
5. Спасибо, мне очень приятно ваше внимание.
6. Приятно было с вами поговорить.
7. Спасибо за комплимент.
8. Очень вам признателен.
9. Ценю вашу настойчивость.
10. Мне это очень нравится.

Задание 3

Произнесите фразу с разными интонациями

1. Умница! Молодец! (с благодарностью, с восторгом, иронично, огорченно, гневно)
2. Я этого никогда не забуду (с признательностью, с обидой, с восхищением, с гневом).
3. Спасибо, как это вы догадались! (искренне, с восхищением, с осуждением).
4. Ничем не могу вам помочь (искренне, с сочувствием, давая понять бестактность просьбы).

5. Вы поняли меня? (доброжелательно, учтиво, сухо, официально, с угрозой).
6. До встречи! (тепло, нежно, холодно, сухо, решительно, резко, безразлично).
7. Это я! (радостно, торжественно, виновато, грозно, задумчиво, небрежно, таинственно).
8. Я не могу здесь оставаться (с сожалением, значительно, обиженно, неуверенно, решительно).
9. Здравствуйте! (сухо, официально, радостно, грозно, с упреком, доброжелательно, равнодушно, гневно, с восторгом).

Самопрезентация.

Задание 1

Попросите друг друга ответить на вопросы об особенностях вашего внешнего вида: манеры одеваться, походки, излюбленных поз, жестов, звучания голоса, выражения лица, взгляда, улыбки. Интересно было бы узнать, вызывает ли какие-нибудь ассоциации ваш образ с цветом, запахом, формой, движением, растением, животным, предметом. Какого литературного или киногероя вы ему напоминаете?

Задание 2

Группа помогает каждому найти ответы на следующие вопросы:

9. В чем особенности вашего имиджа? Насколько он приемлем в деловом мире?
10. Подумайте, что нужно сделать, чтобы ваш имидж способствовал успеху в деловом мире:
  - а) как улучшить внешнее впечатление;
  - б) какие деловые качества нужно приобрести, какие усовершенствовать, от каких недостатков характера необходимо избавиться.

Задание 3

Одежда для первого впечатления

Цель: анализ своих возможностей, создание имиджа.

Задание: прочитайте предлагаемые рекомендации, продумайте варианты одежды для следующих деловых целей:

- самопрезентация,
- участие в деловом совещании,
- вечерний ужин с деловыми партнерами.

Рекомендации:

1. Самое важное правило – одеться соответственно. Изучите будущую аудиторию. У всех фирм есть свой код в одежде. Сотрудники крупной фирмы, связанной с бухгалтерским учетом и менеджментом, одеваются совсем иначе, чем небольшой компании звукозаписи. Людям нравятся те, кто выглядит похоже на них самих, поэтому приспособьте свой внешний вид к общему стилю своей будущей аудитории.
2. Приспосабливаться к стилю своей аудитории вовсе не значит жертвовать изяществом. Вы оскорбите их, если будете выглядеть неряшливо.
3. Вы можете ободрить аудиторию своим видом. Покажите, что вы уже преодолели все трудности и проблемы и что они тоже могут это сделать.
4. Если вы выступаете перед аудиторией противоположного пола, не перестарайтесь в своем желании уподобиться им. Женщина, одетая в женственный, хорошо сидящий костюм, выступая перед преимущественно мужской аудиторией, достигнет гораздо большего, чем в строгом мужском костюме в узкую полоску.

5. Никогда не позволяйте, чтобы ваша внешность превалировала над вашим выступлением. Аудитория собралась, чтобы услышать, что вы хотите сказать, а не увидеть, во что вы одеты. Если вы хотите показать себя как знатока в своем предмете, то вам скорее поможет одежда сдержанная и солидная, чем небрежная или очень эффектная.
6. Подготовка очень важна. Никогда не оставляйте решения, что же надеть, на последний вечер. Решите это немного раньше, чтобы все было подготовлено, выглажено и проверено заранее.

#### Задание 4

Резюме в настоящее время является распространенным документом при приеме на работу на негосударственные предприятия. Особенностью резюме является изложение сведений об образовании и трудовой деятельности в обратном хронологическом порядке. В графе «Дополнительные сведения» может быть указана любая информация: знание иностранных языков, наличие печатных трудов, профессиональные навыки по другой специальности и т.д.

Пользуясь образцом, составьте резюме для задания 5.

### РЕЗЮМЕ

Должность: Секретарь-референт фирмы «Поиск»

05.02.2005

Ф.И.О.: Калинин Александр Сергеевич

Адрес: ул. Бокова, д.37, кв.45, г. Таганрог, 347900

Телефон: (8634) 272645

Дата и место рождения: 20 июля 1980 года, г. Томск

Гражданство: Российская Федерация

Семейное положение: женат, детей нет

Образование:

2002 – краткосрочное обучение на Факультете повышения квалификации Российского университета дружбы народов (г.Москва) по программе «Документационное обеспечение управления».

1997-2002 – Филологический факультет Томского государственного университета. Диплом с отличием. Присвоена квалификация: «филолог», специализация «германская филология».

1987–1997 – средняя общеобразовательная школа № 22 (г.Томск). Аттестат с отличием.

Опыт работы:

С 2000 по настоящее время - секретарь-референт фирмы «Алекс+».

Занимался обработкой входящей-исходящей документации, вел первичную бухгалтерию, занимался составлением рабочего дня директора, организовывал приемы в офисе, консультировал клиентов.

С 1998 по 2000 гг. – секретарь-делопроизводитель фирмы «Алекс+».

Вел учет входящей-исходящей документации, формировал архив, упорядочил работу с базами данных, осуществлял кадровое делопроизводство.

Дополнительные сведения: Обязателен. Пунктуален. Предан делу. В работе самостоятелен и инициативен. Владею английским и немецким языками. Имею опыт работы с электронными таблицами, текстовыми редакторами. Уверенный пользователь ПК и другой оргтехники (принтер, сканер, факс и т.д.). Владею навыками статистической и аналитической работы.

Задание 5. Ролевая игра «Прием на работу»

Цель. Провести деловые беседы с поступающими на работу на конкурсной основе. Определить соответствие требованиям должности, выявить лучшего претендента.

Подготовка к игре. Выбирается один человек для исполнения роли директора фирмы или менеджера по персоналу. Его задачи:

- продумать название фирмы, придумать вакансии;
- составить личностную спецификацию для вакантной должности: физические особенности (обязательные требования и противопоказания); имидж претендента; образование, наличие квалификации; компетентность; личностные и деловые характеристики; интересы; данные о претенденте (пол, возраст, прописка, семейное положение и т.п.);
- провести собеседование.

Задачи претендентов на должность:

- ознакомиться с содержанием труда специалиста, на чью должность составлена вакансия;
- выяснить требования, которые предъявляются такому специалисту;
- составить резюме;
- продумать ответы на вопросы, которые могут быть заданы;
- подготовить не менее 5 вопросов, которые задаст работодателю претендент;
- отработать версии самопрезентации.

На каждую объявленную должность может быть принят только один претендент.

Какие вопросы вам могут задать на собеседовании?

1. Расскажите немного о себе.
2. Как вы смотрите на жизнь: какие видите в ней сложности и как с ними справляетесь?
3. Чем вас привлекает работа у нас в данной должности?
4. Почему вы считаете себя достойным занять эту должность? В чем ваши преимущества перед другими кандидатами?
5. Каковы ваши сильные стороны?
6. Каковы ваши слабые стороны?
7. Почему вы ушли с предыдущей работы?
8. Получали ли вы другие предложения о работе?
9. Не мешает ли ваша личная жизнь данной работе, связанной с дополнительными нагрузками?
10. Как вы представляете свое положение через пять (десять) лет?
11. Какие изменения вы бы произвели на новой работе?
12. На какую зарплату вы рассчитываете?
13. Что вы можете рассказать о своих профессиональных связях, которые вы могли бы использовать на новой работе?

14. Как вы повышаете свою профессиональную квалификацию?
15. Чем вы любите заниматься в свободное время?
16. В какие сроки вы могли бы приступить к работе?
17. За что вас критиковали последние четыре года?
18. Вы чаще соглашаетесь или спорите и почему?
19. Какие из своих должностных обязанностей вы выполняете с наибольшим удовольствием?
20. Назовите те ситуации, в которых вам не удалось добиться успеха. Почему?
21. Как вы относитесь к методу принуждения и угроз по отношению к подчиненным? В каком случае следует прибегать к угрозам?
22. Часто ли вы используете похвалу в адрес подчиненных и других людей?
23. Человеку свойственно приукрашивать себя, устраиваясь на работу. В чем вы приукрасили себя?

#### Критерии оценки:

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную литературу, рекомендованную программой, взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Оценка *«хорошо»* выставляется обучающему, показавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающему, показавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомому с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

#### Основные источники:

1. Каменская Е.Н. Психология и этика делового общения, - Ростов-н/Д:Феникс, 2018. -224с.
2. Деловое общение. Деловой этикет. Учебное пособие для студентов /Автор-составитель И.Н.Кузнецов,- М.:ЮНИТИ-ДАНА,2019.- 431с.
3. Кришенинская Л.Д. Этика деловых отношений в торговле: Учебник.-К.: Высшая шк., 2018.-150с.

Дополнительные источники:

1. Максаков А.Г. Общая психология.- СПб.:Питер, 2018.-592с.
2. Практикум по общей, экспериментальной и прикладной психологии: Учебное пособие/ Под общей ред. АА.Крылова, С.А.Маничева.- СПб.:Питер, 2018.-560с.
3. Райгородский Д.Я. Практическая диагностика. Методики и тесты. Учебное пособие. – Самара:Издательский Дом «БАХРАХ-М», 2019.-672с.

Интернет- ресурсы:

1.Материалы с сайта- [http://www.salestraining.ru/cor\\_com5.html](http://www.salestraining.ru/cor_com5.html).

2.Материалы с сайта - <http://www.moscow-expert.ru>

### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Общие сведения о предмете «Деловая культура».
2. Общие сведения об этической культуре.
3. Виды общения. Основные функции и единицы общения.
4. Структура речевой коммуникации. Условия успешности речевого общения.
5. Деловое общение. Определение. Специфика.
6. Культура речи делового общения и её слагаемые.
7. Невербальные средства общения. Типы жестов, их характеристика. Национальное своеобразие этих средств.
8. Профессиональная этика.
9. Деловой этикет. Шесть заповедей делового этикета.
10. Понятия о речевом этикете. Виды речевого этикета.
11. Особенности деловой национальной этики.
12. Этикет делового телефонного разговора.
13. Проведение собраний и совещаний.
14. Деловые беседы.
15. Деловая переписка.
16. Визитная карточка как инструмент в деловом общении.
17. Деловой протокол.
18. Правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.
19. Методы управленческого диалога.
20. Тактика и техника убеждения.
21. Аргументы и их влияние на эффективность общения.
22. Ведение деловой полемики.
23. Типы собеседников и их характеристика.
24. Виды слушания в переговорном процессе.
25. Особенности делового общения с использованием технических средств коммуникации.
26. Обстановка общения и речевые формулы.
27. Темперамент и деловое общение.
28. Проявление характера и воли в деловом общении.
29. Способности — важное условие успеха в профессиональной деятельности.
30. Проявление эмоции и чувств в деловом общении.
31. Конфликт и его структура.
32. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях.
33. Правила поведения в конфликтах.
34. Имидж и стиль в деловом общении.
35. Имидж делового человека.
36. Имидж социального работника.
37. Этикет деловых подарков.
38. Правила поведения в общественных местах.
39. Правила поведения на отдыхе.
40. Правила работы в компьютерных сетях, в том числе, Интернете.

#### Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную литературу, рекомендованную программой, взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Оценка «хорошо» выставляется обучающему, показавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающему, показавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомому с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

#### Основные источники:

1. Деловая культура и психология общения Шеламова Г.М., 2021
2. Деловое общение. Деловой этикет. Учебное пособие для студентов /Автор-составитель И.Н.Кузнецов,- М.:ЮНИТИ-ДАНА,2019.- 431с.
3. Кришеминская Л.Д. Этика деловых отношений в торговле: Учебник.-К.: Высшая шк., 2018.-150с.

#### Дополнительные источники:

4. Максаков А.Г. Общая психология.- СПб.:Питер, 2018.-592с.
5. Практикум по общей, экспериментальной и прикладной психологии: Учебное пособие/ Под общей ред.АА.Крылова, С.А.Маничева.- СПб.:Питер, 2018.-560с.
6. Райгородский Д.Я. Практическая диагностика. Методики и тесты. Учебное пособие. – Самара:Издательский Дом «БАХРАХ-М», 2019.-672с.

#### Интернет- ресурсы:

- 1.Материалы с сайта- [http://www.salestraining.ru/cor\\_com5.html](http://www.salestraining.ru/cor_com5.html).
- 2.Материалы с сайта - <http://www.moscow-expert.ru>

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся

указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

#### Критерии оценивания

Оценка 5 ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутри предметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники.

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя.

Оценка 4 ставится, если студент:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ, на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины.

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка 3 ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
3. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов или допустил ошибки при их изложении.
4. Испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.
5. Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.
6. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну - две грубые ошибки.

Оценка 2 ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.
2. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.
3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.
4. Не может ответить ни на один их поставленных вопросов.
5. Полностью не усвоил материал.

Оценка выполнения тестовых заданий.

Задания с выбором ответа (закрытый тест) оценивается в 1 балл, задания дополните предложение» (открытый тест) оценивается два балла соответственно. Как правило, на одно задание с выбором ответа приходится около минуты, а на составление свободного ответа – около 2-3 минут.

Оптимально на одной контрольной работе дать 25 заданий:

(20 с выбором ответа и 5 со свободным ответом).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по дисциплине ОП.02 Основы бухгалтерского учета

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы бухгалтерского учета

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины (далее – программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО программы подготовки специалистов среднего звена 38.01.02 Продавец; контролер-кассир.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании с целью повышения квалификации и переподготовки и при освоении должности служащего «Кассир» при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

Программа учебной дисциплины, а также методические материалы, обеспечивающие ее реализацию, подлежат ежегодному обновлению с учетом запросов работодателей и особенностей развития региона.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к профессиональному циклу.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 24 часа.

#### 1.5 Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	24
в том числе:	
рефераты	
презентации	
доклады	
Итоговая аттестация в форме: дифзачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Тема1. История бухгалтерского учета.	Содержание			
	1. Значение изучения истории предмета. Зарождение и развитие бухгалтерского учета (Древняя Греция, Афины, Рим, Англия и т.д.) Первая, печатая книга, герб бухгалтеров, девиз бухгалтеров и т.д.	1	1	
Тема2. Общая характеристика бухгалтерского учета.	Содержание			
	1. Понятие о хозяйственном учете, его виды. Финансовый, управленческий и налоговый учет.	2	2	
	2. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету. Виды измерителей, используемые в хозяйственном учете.			
<i>Самостоятельное изучение тем</i>				
	3. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета. Роль бухгалтера в принятии решений по управлению организацией.	12		
	Практические занятия:	2		
	1. Разработка основных задач бухгалтерского учета	6		
	Самостоятельная работа			
	2. Тестовые задания (Домашнее задание)			
	1. Понятие о хозяйственном учете, его виды.			
	2. Основные требования и задачи к ведению бухгалтерского учета.			
Тема 3. Национальная система нормативного регулирования.	Содержание	1		
	1. Основные тенденции регулирования бухгалтерского учета; прогнозирование направления развития национальной системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Сближение с международными стандартами финансовой отчетности		2	
Тема 4. МСФО	Содержание	1		
	1. Отсутствие связи МСФО с правовой системой определённой страны. МСФО для использования коммерческими предприятиями. Процесс ежегодных усовершенствований к МФСО. Структура МСФО.		2	

Тема 5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета	Содержание		1	2
	1.	Федеральные законодательные акты в области регулирования бухгалтерского учета. Действующие законодательные акты в области регулирования бухгалтерского учета. Учетная политика организации		
	Контрольная работа		1	
1.	Законодательные акты			
Тема 6. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание		2	2
	1.	Классификация хозяйственных средств по показанному составу и размещению		
	2.	Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению		
	3.	Характеристика предмета бухгалтерского учета		
	4.	Характеристика метода бухгалтерского учета		
	Практические занятия		3	2
1.	Классификация хозяйственных средств			
Тема 7. Бухгалтерский баланс	Содержание		1	2
	1.	Понятие о бухгалтерском балансе, его строении и содержании. Виды балансов. Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций.		
	Практические занятия		2	2
	1.	Составить баланс		
	2.	Изменение баланса под влиянием хозяйственных операций	2	
	Практическое занятие			
1.	Составить баланс			
Тема 8. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Содержание		2	2
	1.	Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета. Двойная запись хозяйственных операций на счетах. Корреспонденция счетов.		
	2.	Бухгалтерские проводки. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь		
	3.	Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам		
	4.	Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета.	3	2
	Практические занятия			
	1.	Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки		
	2.	Заполнение оборотных ведомостей		

	Контрольная работа	1	
	1. План счетов		
Тема 9. Документация фактов хозяйственных операций	Содержание	2	
	1. Документация - элемент метода бухгалтерского учета		2
	2. Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах		2
	3. Классификация документов. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Организация документооборота.		2
	4. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов.		2
	Практические занятия	4	
1. Обработка документов			
Тема 10. Учет хозяйственных процессов	Содержание	2	
	1. Учет процесса снабжения. Учет процесса производства.		2
	2. Понятие о себестоимости продукции и услуг, ее виды		2
	3. Учет процесса реализации (продажи)		2
	4. Оценка хозяйственных средств в балансе и в текущем учете. Виды оценок		2
	Практические занятия	4	
1. Учет процесса снабжения, производства, реализации (Домашнее задание)			
Тема 11. Инвентаризация ценностей	Содержание	2	
	1. Инвентаризация - элемент метода бухгалтерского учета		2
	2. Цели инвентаризации. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации		2
	3. Документальное оформление инвентаризации		2
	4. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете		2
	Практические занятия	4	
1. Инвентаризация			
Тема 12. Регистры, формы и техника бухгалтерского учета	Содержание	2	
	1. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете		2
	2. Классификация учетных регистров		2
	3. Требования, предъявляемые к ведению учетных регистров		2
	4. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах		2
	5. Формы бухгалтерского учета.		2

	Контрольная работа	1	
	1. Учетные регистры		
Тема 13. Бухгалтерская отчетность организации	Содержание	2	
	1. Виды отчетности		2
	2. Пользователи бухгалтерской отчетности		2
	3. Порядок и сроки составления бухгалтерской отчетности		2
	Самостоятельная работа	6	
	1. Реферат на тему 1) «Истоки бухгалтерского учета». 2) «Основные требования к ведению бухгалтерского учета»		
	2. Презентация «Основные вехи в развитии бухгалтерского учета».		
3. Доклад 1) Бухгалтерский учет в современном мире. МСФО. 2) Основные положения ФЗ «О бухгалтерском учете». 3) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. 4) Обзор изменений в ПБУ.			
2. Практические задания (Домашнее задание) 1) Составление баланса 2) Инвентаризация 3) Исправление ошибочных записей в учетных регистрах 4) корреспонденция счетов 5) Двойная запись хозяйственных операций на счетах 6) Обработка документов 7) Оборотная ведомость по синтетическим счетам 8) Оборотная ведомость по аналитическим счетам 9) Бухгалтерские проводки 10) Изменение баланса под влиянием хозяйственных операций			
<i>Всего:</i>		72	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия

учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;

Оборудование учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита:

- посадочные места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- персональный компьютер (в том числе компьютер преподавателя);
- мультимедийный проектор с экраном;
- набор наглядных пособий;
- стенды;
- комплект нормативной и учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. – М.: Феникс, 2018.
2. Основы бухгалтерского учета, Лебедева Е.М., 2021
3. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет. – М.: Дашков и Ко, 2018.
4. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. – М.: Инфра-М, 2018.
5. Филимонова Е.В. 1С: Предприятие 8.1. Пошаговый самоучитель по бухгалтерскому учету на компьютере. – М.: Эксмо, 2019.
6. 23 ПБУ. Сборник положений по бухгалтерскому учету. – М.: КноРус, 2019.

Дополнительные источники:

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета. – М.: Проспект, 2019.
2. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах: учебное пособие / Н.А. Архипова, Т.А. Корнеева, Г.А. Шатунова. – М.: Эксмо, 2019.

Интернет-ресурсы:

1. Бухгалтерия-онлайн: [www.buhonline.ru](http://www.buhonline.ru)
2. Интернет-ресурс для бухгалтера: [www.buh.ru](http://www.buh.ru)
3. Справочно-правовая система ГАРАНТ: [www.garant-park.ru](http://www.garant-park.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

##### ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, проверочных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;	Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях.
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;	Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях.
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;	Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях.
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;	Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях.
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.	Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях.
<b>Знания:</b>	
- нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности;	Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся.
- национальной системы нормативного регулирования;	Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся.
- международных стандартов финансовой отчетности;	Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях.
- понятия бухгалтерского учета;	Тестирование.
- сущности и значения бухгалтерского учета;	Тестирование.
- истории бухгалтерского учета;	Проверочная работа. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся.
- основных требований к ведению бухгалтерского учета;	Проверочная работа. Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях.
- предмета, метода и принципов бухгалтерского учета;	Проверочная работа.
- форм бухгалтерского учета.	Оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ОП.02 Основы бухгалтерского учета  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ: .....	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ....	26
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	30

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Результатом освоения дисциплины является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

### 1.1 Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Доклад, раскрывающий актуальность и обладающий информационной емкостью представляемой темы.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	1. Презентация, созданная с использованием специализированного программного обеспечения с элементами наглядности (диаграммы, схемы, таблицы, графики), диагностики.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснование выбора метода и способа подбора материала, обеспечивающие полноту раскрытия темы курсовой работы	

### 1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ПК 2.4	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
ПК 2.5	Проводить процедуру инвентаризации финансовых обязательств организации.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
Код	Наименование результата обучения
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ:

№1 По данным бухгалтерских проводок определите содержание хозяйственных операций.

1. Дт «Расчетные счета».....-23000  
Кт «Расчеты с дебиторами»
2. Дт «Расчеты с подотчетными лицами»..... -10000  
Кт «Касса»
3. Дт «Расчеты по налогам и сборам».....-12000  
Кт «Расчетные счета»
4. Дт «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» -28000  
Кт «Расчетные счета»
5. Дт «Топливо».....-8000  
Кт «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
6. Дт «Товары».....-20000  
Кт «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
7. Дт «Тара под товаром».....-3000  
Кт «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

№2 Составить баланс по следующим данным:

1. Основные средства-250 000 руб.
2. Материалы-54 000 руб.
3. Товары-364 000 руб.
4. Касса-2000 руб.
5. Расчетные счета-150 000 руб.
6. Расчеты с поставщиками о подрядчиками-45 000 руб.
7. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам-210 000 руб.
8. Расчеты по налогам и сборам-5 000 руб.
9. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению-11 000 руб.
10. Расчеты с персоналом по оплате труда-40 000 руб.
11. Расчеты с подотчетными лицами-10 000 руб.
12. Уставный капитал-459 000 руб.
13. Нераспределенная прибыль-60 000 руб.

№3 Сгруппируйте хозяйственные средства по составу и размещению:

(внеоборотные и оборотные средства)

1. Основные средства.
2. Производственные запасы.
3. Расчеты.
4. Нематериальные активы.
5. Оборудования к установке.
6. Денежные средства.
7. Вложения во внеоборотные активы.
8. Затраты на производство.
9. Готовая продукция и товары.

№4 Сгруппируйте хозяйственные средства по источникам образования и целевому назначению: (собственные и привлеченные средства)

1. Уставный капитал.
2. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам.
3. Собственные акции.
4. Резервный капитал.
5. Кредиторская задолженность.
6. Прибыли и убытки.
7. Целевое финансирование.
8. Расчеты по долгосрочным кредитам и займам.
9. Добавочный капитал.
10. Нераспределенная прибыль.

№5 1. Перечислите счета, которые входят в раздел «производственные запасы».

2. Какие счета из нижеперечисленных А-П?

02,14,16,40,71,90,98,84.

3. Для чего предназначены забалансовые счета?

4. Сколько разделов в плане счетов (перечислить)?

5. Какие из нижеперечисленных счетов входят в раздел «Готовая продукция»?

40,60,23,25,41,42,44,66.

6. Что называется корреспонденцией счетов?

7. Как называется 5 раздел и какие счета в себя включает?

8. Для чего служат активные расчетные счета?

9. Какие субсчета открыты к счету 10?

10. Главная особенность оборотной ведомости?

№6 Тест.

1.Счет, предназначенный для учета хозяйственных средств:

- А) активный;
- Б) пассивный
- В) активно-пассивный.

2.сальдо-это:

- А) дебет счета;
- Б) остаток счета;
- В) оборот.

3. Счет, в котором сальдо может быть и дебетовое и кредитовое:

- А) активный;
- Б) активно-пассивный;
- В) пассивный.

4. Счета, предназначенные для учета источников хозяйственных средств и процессов, называются:

- А) активно-пассивными;
- Б) активными;
- В) пассивными.

5. Двойная запись хозяйственных операций позволяет:

- А) отражать каждую хозяйственную операцию на дебете и кредите одновременно на одну и ту же сумму;
- Б) фиксировать получение бухгалтерской документации;
- В) уничтожать ошибки, ненужные данные.

6. Запись на счетах бухгалтерского учета производится на основании:

- А) документов;
- Б) устного разъяснения,
- В) приказов вышестоящей организации.

7. Простые бухгалтерские проводки – это:

- А) корреспонденция 2 счетов;
- Б) корреспонденция 1 счета с несколькими счетами;
- В) запись на забалансовых счетах.

8. Регистрация бывает:

- А) хронологической;
- Б) контировочной;
- В) дебетовой.

9. Синтетический учет ведется на:

- А) аналитических счетах;
- Б) на синтетических и аналитических счетах;
- В) на синтетических счетах .

10. Синтетические счета называются счетами:

- А) первого порядка;
- Б) второго порядка;
- В) субсчетами.

№7. Задания для оценки освоения «основы бухгалтерского учета»

#### ВОПРОСЫ для самоконтроля

1. Что представляет собой документация?
2. Что такое документ?
3. Что такое реквизит (его виды)?
4. Что такое бухгалтерский учет?
5. Как производится исправление ошибочных записей в первичных учетных документах?
6. На какие виды подразделяются документы по назначению?
7. Когда заполняются первичные документы?
8. Что такое себестоимость?
9. Какие требования предъявляются к заполнению документов?
10. Что такое унификация документов?
11. Как осуществляется бухгалтерская обработка документов?
12. Кто является ответственным за организацию документооборота?
13. Кто несет ответственность за сохранность первичных документов?

14. Что такое стандартизация документов?

1. Когда зародился учет?
2. Чем знаменит выдающийся итальянский математик Лука Пачоли?
3. Кто, когда и где создал герб бухгалтеров?
4. Что такое бухгалтерский учет?
5. Кому подчиняется главный бухгалтер?
6. Что такое хозяйственный учет (виды учета)?
7. Какие требования предъявляются к бухгалтерскому учету?
8. Виды измерителей?
9. Что является предметом бухгалтерского учета?
10. Что относится к собственным средствам?
11. Что такое основные средства?
12. Что такое нематериальные активы?
13. Что относится к заемным средствам?
14. Дайте определение двойной записи.
15. Что характеризует хозяйственная операция?
16. Что такое счета бухгалтерского учета?
17. Сколько разделов в плане счетов?
18. Что такое дебиторская задолженность?
19. Что такое кредиторская задолженность?
20. Что такое калькуляция?

№8 Откройте пассивный счет «Расчеты по налогам и сборам», отразите операции по счету, подсчитайте обороты и определите конечный остаток.

Таблица 6.1 – Данные для выполнения задания.

1. Начислен налог на добавленную стоимость с сумм продаж-368 175
2. Удержан налог на доходы физических лиц-124 348
3. Начислена государственная пошлина в связи с приобретением имущества-8000
4. Начислен налог на имущество организаций-131129
5. Фактически перечисленные в бюджет налоги-500000
6. Сумма НДС предъявлена к вычету-128000

№7 Откройте пассивный счет «Резервный капитал», отразите операции по счету, подсчитайте обороты и определите конечный остаток.

Таблица 7.1 – Данные для выполнения задания.

1. Остаток резервного капитала на 01.01.20\_\_г.-100000
2. Сформирован резервный капитал организации-300000
3. Использование средств резервного капитала на покрытие убытка-220000
4. Использование средств резервного капитала на погашение облигаций-180000

№9 Откройте активно-пассивный счет «Прочие доходы и расходы», отразите операции по счету, подсчитайте обороты и определите конечный остаток.

Таблица 8.1 – Данные для выполнения задания.

1. Начислен налог на имущество организации-12400
2. Получен доход от участия в других организациях-10000
3. Прибыль, полученная по договору простого товарищества-5000
4. Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров-250000
5. Суммы дебиторской задолженности, по которым истек срок исковой давности-42200

№10 Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта способом двойной записи по данным табл. 9.2. Откройте счета, подсчитайте обороты и остатки по счетам по данным табл. 9.1.

Таблица 9. 1 – Данные для выполнения задания:

1. Остатки по счетам на 01.04.20__г.	Сумма, руб.
– «Касса»	7 000
– «Расчетные счета»	90 000
– «Основное производство»	10 000

Таблица 9. 2 – Хозяйственные операции организации за I квартал 20\_\_г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции
1.	Начислена заработная плата рабочим 70000
2.	Перечислены средства с расчетного счета в кассу организации 80000
3.	Из кассы выдана заработная плата рабочим 70000
4.	Выдано из кассы под отчёт 10000
5.	Остаток подотчётной суммы возвращен в кассу

№11 Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта способом двойной записи по данным табл. 10.2. Откройте счета, подсчитайте обороты и остатки по счетам по данным табл. 10.1.

Таблица 10.1 – Данные для выполнения задания.

1. Остатки по счетам на 01.01.20__г.	Сумма, руб.
– «Материалы»	–
– «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	–
– «Расчетные счета»	95 000

Таблица 10.2 – Хозяйственные операции организации за 20\_\_г.

№	Содержание хозяйственной операции
---	-----------------------------------

- п/п
1. Открыт аккредитив 55000
  2. Поступили материалы от поставщика 40000
  3. Перечислено поставщику за материалы за счет средств в аккредитивах 40000
  4. Неиспользованные средства аккредитива восстановлены на расчетный счет 15000
  5. Материалы списаны в производство 20000

№12 Отрадите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта способом двойной записи по данным табл. 11.2. Откройте счета, подсчитайте обороты и остатки по счетам по данным табл. 11.1.

Таблица 11.1 – Данные для выполнения задания.

1. Остатки по счетам на 01.01.20__ г.	Сумма, руб.
– «Уставный капитал»	–
– «Расчеты с учредителями»	–
– «Расчетные счета»	–

Таблица 11.2 – Хозяйственные операции организации за 20\_\_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции
1.	Учредительными документами общества предусмотрен уставный капитал 500000
2.	В качестве вклада в уставный капитал внесены деньги 150000
3.	В качестве вклада в уставный капитал внесены материалы 50000
4.	В качестве вклада в уставный капитал внесены товары 50000

№ 13: Незавершенное пр-во на нач. месяца=20, на конец месяца=30.

Хоз. операции:

- 1) Начислена ЗП рабочим осн. пр-ва=100
- 2) Налоги на ЗП=40
- 3) Общепроизводственные расходы=50

Рассчитать себестоимость готовой продукции, составить проводки.

Решение:

1) Д20 К70=100	20А
2) Д20 К68=40	СН=20

3) Д20 К25=50	1)=100
СК=СН+ОД-ОК	2)=40
ОК=СН+ОД-СК=20+190-30=180	3)=50
	Об=190
	СК=30

№ 14: От поставщиков поступили Материалы=1000.

Оплачены счета поставщиков с р/с. Отообразить ситуацию на счетах.

Решение:

1) Д10 К60=1000

2) Д60 К51=1000

№ 15: Перечислен аванс на покупку товара=200.

В соответствии с договором товар поступит на предприятие партиями: 1)=50, 2)=150.

Отообразить поступление и оплату на счетах бух.уч.

Решение:

1) Д61 К51=200

2) Д41 К60=50

3) Д60 К61=50

4) Д41 К60=150

5) Д60 К61=150

№ 16: Составить баланс на начало месяца:

1) ОС=480,5

2) Уставной капитал=880

3) Касса=1,8

4) Фонды спец.назнач.=40,3

5) РС=50,2

5-5. Материалы=200

6) Расчеты с учредителями (кредит)=11,25

7) Краткосрочные кредиты=30,8

8) Готовая продукция=43,2

9) Кредиторская задолженность:

9.1.-поставщики и подрядчики=16,2

9.2.-Бюджет=16,3

9.3.-оплата труда=21,2

10) Дебиторская задолженность:

10.1.-с подотчетными лицами=0,35

10.2.-с покупателями и заказчиками=240.

Решение:

Сч.	Наимен.	Нач.	Сч.	Наимен	Нач.
	Осн. ср-ва	480,5		Уставной капитал	880
	Касса	1,8		Фонд спец.назн.	40,3
	Р/С	50,2		Расчеты с учеред.	11,25
	Материалы	200		Краткоср.кредиты	30,8
	Готовая прод.	43,2		Кредиторск.задо ж.1	16,2
	Дебит.зад.1	0,35		Кредиторск.задолж.2	16,3
	Дебит.зад.2	240		Кредиторск.задолж.3	21,2
	Итого:				

№ 17: На начало месяца на предприятии числилась задолженность:

1. Дебиторская: 1.1.-АЗС=100; 1.2. -"Союзреклама"=20

2. Кредиторская: 2.1. -"Белтелеком"=60.

В течение месяца:

3. Перечислена задолженность "Белтелекому"=60,

4. Оказаны услуги: АЗС (куплено топливо)=70 и отнесены на затраты.

Составить проводки, открыть синтетический сч. 76, вывести: обороты, нач. и конечное сальдо.

Решение:

76.1-АЗС	76.2-Союзреклама	76.3-Белтелеком
СН=100	СН=20	СН=60
	ОК=70	ОД=60
СК=30	СК=20	СК=-

Наименование организации	СН		Об.		СК	
	Д	К	Д	К	Д	К
АЗС	100	-	-	70	30	-
Союзреклама	20	-	-	-	20	-

Белтелеком	- 60	60-	-	-
Итого:	120 60	6070	50	-

76АП		1) Д51 К76.3=60
СН=120	СН=60	2) Д51 К76.1=70
Об=60	Об=70	
СК=50	СК=-	

№ 18: На начало месяца задолженность по краткосрочным кредитам банка составляла =90.

В течение месяца:

1. Была погашена часть кредита с р/с =50
2. Взята новая ссуда и зачислена на р/с =100

Вывести обороты, подсчитать остатки, составить проводки.

Решение:

1) Д90 К51=50	90П	
2) Д76 К90=100		СН=90
Д51 К76=100	1)=50	2)=100
		СК=140

№ 19: Реализована готовая продукция.

1. Себестоимость =100
2. Расходы по реализации =5
3. Выручка =140 -деньги поступили на р/с
4. Налоги с выручки =25

Составить проводки, определить финансовый результат.

Решение:

1) Д46 К40=100	46АП	
2) Д46 К43=5	1)=100	3)=140
3) Д51 К46=140	2) 5	
4) Д46 К68=25	4)=25	
Фин.рез. по сч.46=140-130=10-по	Об=130	Об=140

кредиту-прибыль		
	5)= 0	
5) Д46 К80=10	Об=140	Об=140

№ 20: Реализовано основное средство. Первичная стоимость =100. Начисленный износ =10 - к моменту реализации.

Выручка =120, налог от выручки =20.

Составить проводки, определить финансовый результат.

Решение:

1) Д47 К01=100	47АП	
2) Д02 К47=10	1)=100	2)=10
3) Д47 К68=20	3)=20	4)=120
4) Д50 К47=120	Об=120	Об=130
Фин.рез. по сч.47=10- по кредиту-прибыль		
5) Д47 К80=10	5)=1	

№ 21: Составить баланс по остаткам на счетах.

- 1) ОС=70
- 2) Расчеты с поставщиками=46
- 3) Материалы=38
- 4) Незавершенное пр-во=64
- 5) Готовая продукция=10
- 6) Товары отгруженные=44
- 7) Касса=2
- 8) Р/С=6
- 9) Расчеты с бюджетом=10
- 10) Оплата труда=40
- 11) Уставной фонд=80
- 12) Фонд спец. назнач.=58

Решение:

А Баланс П

1) 01=70	2) 60=46
3) 10=38	9 68=10

4) 20=64	10) 70=40
5) 40=10	11) 85=80
6) 45=44	12) 88=58
7) 50=2	
8) 51=6	
234	234

№22: На начало месяца прибыль предприятия составила=20.

В течение месяца была получена прибыль:

- 1) От реализации продукции=10
- 2) От реализации НМА (нематер. активов)=5
- 3) Убыток от реализации ОС=3.

Определить конечное сальдо по 80 сч., составить проводки по реализации.

Решение:

	80	
		СН=20
1) Д64 К8 =10		1)=10
2) Д48 К80=5		2)=5
3) Д80 К47	3)=3	
	Об=3	Об=15
		СК=32

№23: На начало месяца задолженность по зарплате составила =1000.

В течение месяца:

1. Выплачена ЗП работникам за прошедший месяц =1000.
2. Начислена ЗП работникам за текущий месяц =1200.

Составить проводки, вывести сальдо на конец отчетного месяца.

Решение:

1) Д70 К50=1000	70П	
2) Д20 К70=1200		СН=1000
	1)=1000	2)=1200

	СК=1200
--	---------

№24: На начало отчетного месяца фонды спец. назначения составили =80.

За месяц:

1. Часть прибыли была направлена на пополнение фонда =30.
2. Из фонда была выплачена материальная помощь =10.
3. Были оплачены подарки к юбилею сотруднику =5.

Открыть синтетический счет 88, показать структуру счета, вывести начальное и конечное сальдо.

Решение:

1) Д80 К88=30	88П	
2) Д88 К71=10		СН=80
3) Д88 К96	2)=10	1)=30
	3)=5	
		СК=95

№25: Материалов на предприятии на начало месяца было на складе =10 вида А, и =15 вида Б.

В течении месяца:

1. Поступили материалы на склад вид А =5.
2. Поступили материалы на склад вид Б =1.
3. Поступили материалы на склад вид С =3.
4. Отпущено на основное производство вид А =2.
5. Отпущено на основное производство вид С =1.

Составить проводки. Открыть синтетический счет 10, показать структуру счета, вывести начальное и конечное сальдо.

Решение:

1) Д10А К60=5 К10А=2	4) Д20	10А	10В	10С
2) Д10В К60=1 К10С=1	5) Д20	СН=10	СН=15	СК=-
3) Д10С К60=3		1)=5	4)=2 2)=1	3)=3 5)=1
СНсч10=10+15+0=25				
СКсч10=13+16+2=31		СК=13	СК=16	СК=2

№26: На конец года прибыль предприятия, исчисленная с нарастающим итогом

составила=100.

Использована прибыль в течении года=45.

Произвести реформацию баланса.

Решение:

1) Д80 К87=100

2) Д87 К81=45

3) Нераспределенная прибыль=100-45=55

№27: Незавершенное пр-во на начало месяца=10, на конец месяца=0.

В течение месяца на основное пр-во списано:

1) Материалов=20

2) Начислено ЗП осн. пр-ва=100

3) Налоги на ЗП основного пр-ва=40

4) Износ ОС=2

5) Общехозяйственные расходы:

5.1. ЗП администрации=32

5.2. Налоги на ЗП администрации=8

5.3. Списан бензин автомобиля директора=3.

Рассчитать себестоимость выпускаемой продукции, составить проводки.

Решение:

20

	СН=10	
1) Д20 К10=20	1)=20	
2) Д20 К70=100	2)=100	
3) Д20 К68=40	3)=40	
4) Д20 К02=2	4)=2	215
5.1. Д20 К26.1=32	5.1.=32	-себ.ст.
5.2. Д20 К26.2=8	5.2.=9	
5.3. Д20 К26.3=3	5.3.=3	
СК=СН+ОД-ОК	Об=205	
ОК=СН+ОД-СК=215	СК=0	

№28: Реализована продукция собственного пр-ва=120.

Расходы по реализации=10, выручка=150.

Составить проводки, определить фин. результат.

Решение:

1) Д46 К41=120	46АП	
2) Д46 К43=10	1)=120	3)=150
3) Д51 К46=150	2)=10	
Фин.рез. по сч.46=150-130=20по кредиту-прибыль	Об=130	Об=150
4) Д46 К80=20	4)=20	
	Об=150	Об=150

№29: Прибыль на начало месяца=10.

В течение месяца:

- 1) Прибыль от реализации продукции=20
- 2) Убыток от реализации НМА=25
- 3) Уплачен налог из прибыли=1.

Составить проводки. Определить сальдо по счету 80 на конец месяца.

Решение:

	80П	
		СН=10
1) Д46 К80=20		1)=20
2) Д80 К48=25	2)=25	
3) Д80 К68=1	3)=1	
	Об=26	Об=20
		СК=4

№30: На начало месяца кредиторская задолженность составила:

- 1) По расчетам с бюджетами=10
- 2) По расчету с поставщиками=20

Операции:

- 3) Уплачена задолженность по бюджету с р/с=10
- 4) Частично погашена задолженность поставщикам=15
- 5) Поступили материалы поставщика, счет неоплачен=3.

Открыть синтетические счета, подсчитать обороты, вывести конечное сальдо, составить баланс.

Решение:

1) Д68 К51=10	68	60
2) Д60 К51=15	СН=10	СН=20
3) Д10 К60=3	1)=10	2)=15 3)=3
	Об=10	Об=10 Об=15 Об=3
	СК=-	СК=8

№31: На начало месяца дебиторская задолженность предприятия составила=30.

На начало месяца:

1) Поступили деньги на р/с (погашение задолженности)=25

2) Возникла новая дебиторская задолженность: (отпущена продукция, счет не оплачен)=20.

Составить структуру счета, вывести нач. и конечн. сальдо.

Решение:

76АП	
СН=30	
1) Д51 К76=25	1)=25
2) Д76 К41=20	2)=20
Об=20	Об=25
СК=25	

№:32 Реализованы нематериальные активы (НМА).

1) Себестоимость=100

2) Выручка=120

Деньги поступили на расчетный счет.

3) Налоги с выручки=20.

Составить проводки, вывести конечный результат.

Решение:

48	
1) Д48 К04=100	1)=100 2)=120
2) Д51 К48=120	3)=20
3) Д48 К68=20	Об=120 Об.=120
Фин.рез=0	

№33: Составить баланс на начало месяца:

- 1) Осн. средства=350
- 2) Материалы=50
- 3) Уставной капитал=505
- 4) Прибыль=50
- 5) Незавершенное пр-во=55
- 6) Фонды спец. назначения=130
- 7) Готовая продукция=135
- 8) Касса=137
- 9) Р/С=100
- 10) Расчеты с дебиторами=18
- 11) Краткосрочные кредиты банков=40
- 12) Расчеты с поставщиками (кредит)=10
- 13) Расчеты с персоналом по оплате труда=20.

За месяц хоз. операции:

- 14) Получены деньги с Р/С в кассу=20
- 15) Выплачена ЗП работникам осн. пр-ва=20
- 16) Погашена ссуда банка с Р/С=40.

Определить типы хоз. опер., составить проводки, отразить состояние баланса на конец месяца.

Решение:

- 1) Д50 К51=20
- 2) Д70 К50=20
- 3) Д90 К51=40

Опер.	Наимен.	Нач.	Измен.	Конец	Опер.	Наимен.	Нач.	Измен.	Конец
01	ОС	350		350	85	Уст.кап.	505		505
10	Матер.	50		50	80	Прибыль	50		50
20	Незав.пр.	55		55	88	Фонды спец.назн.	30		30
40	Гот.прод.	35		35	90	Кред.банка	40	-40	-
50	Касса	47	1)+20 2)-20	47	60	Расчеты с пост.	10		10
51	Р/С	100	1)-20 3)-40	40	70	Расч.с перспозП	20	-20	-
76	Расч.с дебит.	18		18					
Итого:		655		695	Итого:		655		695

№34: В кассе на начало месяца=10.

В течение месяца:

- 1) Поступило в кассу:
  - 1.1. На ЗП=200

1.2. На командировочные расходы=50

1.3. Возврат накладных подотчетных сумм=3

Из кассы:

2) Выплачена ЗП=180

3) Выданы деньги на командировку=50

4) Деньги сданы на Р/С=25.

Подсчитать обороты, вывести кон. сальдо, нарисовать структуру сч.50, составить проводки.

Решение:

	50	
	СН=10	
1.1. Д50 К51=200	1.1.=200	2)=180
1.2. Д50 К51=50	1.2.=50	3)=50
1.3. Д50 К71=3	1.3.=3	4)=25
2) Д70 К50=180	Об=253	Об=255
3) Д71 К50=50	СК=8	
4) Д51 К50=25		

2.1 Критерии оценки выполнения задания:

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входят:

- Уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по МДК;
- Умения обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- Обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка «5» ставится, если в ходе устного или письменного ответа обучающийся продемонстрировал:

- Знание, понимание, глубину усвоения всего объема программного материала;

➤ Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации, давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий;

➤ Умение самостоятельно и рационально использовать нормативные документы, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу;

➤ Отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах способность устранить отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «4»:

➤ Знание всего изученного программного материала;

➤ Не обладает достаточным навыком работы с нормативными документами, справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно);

➤ Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ;

➤ Допускает незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдает основные правила культуры письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

Оценка «3»:

➤ Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;

➤ Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

➤ Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2»:

➤ Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;

➤ Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных

правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

## 2.2 Список использованной литературы:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. – М, 2018.
2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. Практикум – М, 2018.
3. Основы бухгалтерского учета, Лебедева Е.М., 2021

Дополнительные источники:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учета. Теория дисциплины. Практические занятия - М, издание второе, 2019
2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: практикум – М, 2019.
3. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум / И.В. Анциферова. - М.: Дашков и К, 2020. - 368 с.
4. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / И.В. Анциферова. - М.: Дашков и К, 2020. - 556 с.

Интернет-ресурсы:

1. Бухгалтерия-онлайн: [www.buhonline.ru](http://www.buhonline.ru)
2. Интернет-ресурс для бухгалтера: [www.buh.ru](http://www.buh.ru)
3. Справочно-правовая система ГАРАНТ: [www.garant-park.ru](http://www.garant-park.ru)
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.1 Тематические вопросы

1. История развития бухгалтерского учета.
2. Виды измерителей.
3. Понятие о хозяйственном учете, его виды.
4. Предмет и метод бухгалтерского учета.
5. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
6. Бухгалтерский учет как источник информации и контроля.
7. Организация работы аппарата бухгалтерии.
8. Права и обязанности главного бухгалтера.
9. Учетная политика организации.
10. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
11. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
12. Бухгалтерский баланс.
13. Виды балансов.
14. Счета бухгалтерского учета.
15. Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций.
16. Строение счета.
17. Активные и пассивные счета.
18. Синтетические и аналитические счета.
19. Метод двойной записи.
20. Оборотные ведомости.
21. Счета хозяйственных средств и источников их образования.
22. Классификация счетов бухгалтерского учета.
23. Счета хозяйственных процессов и их результатов.
24. План счетов бухгалтерского учета.
25. Документирование хозяйственных операций.
26. Значение документов в бухгалтерском учете.
27. Классификация бухгалтерских документов.
28. Реквизиты документов.
29. Требования предъявляемые к заполнению документов.
30. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов.
31. Понятие документооборота.
32. Порядок и сроки хранения документов.
33. Исправление ошибочных записей в документах.
34. Инвентаризация – элемент метода бухгалтерского учета.
35. Цели инвентаризации.
36. Виды инвентаризации.
37. Порядок проведения инвентаризации.
38. Документальное оформление инвентаризации.
39. Выявление результатов инвентаризации.

40. Кругооборот хозяйственных средств.
41. Учет процесса снабжения.
42. Учет процесса производства.
43. Учет процесса реализации.
44. Учетные регистры и их классификация.
45. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.
46. Формы бухгалтерского учета.
47. Мемориально-ордерная форма.
48. Форма учета «Журнал-Главная».
49. Журнально-ордерная форма.
50. Бухгалтерская отчетность, его виды.
51. Пользователи бухгалтерской отчетности.
52. Порядок и сроки составления бухгалтерской отчетности.

### 3.2 Критерии оценки выполнения задания:

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входят:

- Уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по МДК;
- Умения обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- Обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка «5» ставится, если в ходе устного или письменного ответа обучающийся продемонстрировал:

- Знание, понимание, глубину усвоения всего объема программного материала;
- Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации, давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий;
- Умение самостоятельно и рационально использовать нормативные документы, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу;
- Отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах способность устранить отдельные неточности с

помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «4»:

- Знание всего изученного программного материала;
- Не обладает достаточным навыком работы с нормативными документами, справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно);
- Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ;
- Допускает незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдает основные правила культуры письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

Оценка «3»:

- Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;
- Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2»:

- Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;
- Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

### 3.3 Список использованной литературы:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. – М, 2018.
2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. Практикум – М, 2018.

Дополнительные источники:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учета. Теория дисциплины. Практические занятия - М, издание второе, 2019
2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: практикум – М, 2019.
3. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум / И.В. Анциферова. - М.: Дашков и К, 2020. - 368 с.
4. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / И.В. Анциферова. - М.: Дашков и К, 2020. - 556 с.

Интернет-ресурсы:

53. Бухгалтерия-онлайн: [www.buhonline.ru](http://www.buhonline.ru)
54. Интернет-ресурс для бухгалтера: [www.buh.ru](http://www.buh.ru)
55. Справочно-правовая система ГАРАНТ: [www.garant-park.ru](http://www.garant-park.ru)
56. Справочно-правовая система Консультант Плюс: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

##### 4.1 Критерии оценки выполнения задания:

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входят:

- Уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по МДК;
- Умения обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- Обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка «5» ставится, если в ходе устного или письменного ответа обучающийся продемонстрировал:

- Знание, понимание, глубину усвоения всего объема программного материала;
- Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации, давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий;
- Умение самостоятельно и рационально использовать нормативные документы, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу;
- Отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах способность устранить отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «4»:

- Знание всего изученного программного материала;
- Не обладает достаточным навыком работы с нормативными документами, справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно);
- Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ;

➤ Допускает незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдает основные правила культуры письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

Оценка «3»:

➤ Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;

➤ Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

➤ Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2»:

➤ Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;

➤ Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

#### 4.2 Список использованной литературы:

Основные источники:

1. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. – М, 2018.
2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. Практикум – М, 2018.

Дополнительные источники:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учета. Теория дисциплины. Практические занятия - М, издание второе, 2019
2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: практикум – М, 2019.
3. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум / И.В. Анциферова. - М.: Дашков и К, 2020. - 368 с.
4. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / И.В. Анциферова. - М.: Дашков и К, 2020. - 556 с.

Интернет-ресурсы:

1. Бухгалтерия-онлайн: [www.buhonline.ru](http://www.buhonline.ru)
2. Интернет-ресурс для бухгалтера: [www.buh.ru](http://www.buh.ru)
3. Справочно-правовая система ГАРАНТ: [www.garant-park.ru](http://www.garant-park.ru)
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ОП.03 Организация и технология розничной торговли  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Организация и технология розничной торговли

### 1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (профессиям) НПО 38.01.02.Продавец; контролер-кассир

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном образовании при подготовке и переподготовки по 17353 «Продавец продовольственных товаров»; 17351 «Продавец непродовольственных товаров»; 12965 «Контролер-кассир» в сфере обслуживания для повышения квалификации, для курсовой подготовки взрослого населения при наличии основного общего образования без предъявления требований к опыту работы.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

уметь:

- устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам;
- определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;
- применять правила торгового обслуживания и правила торговли профессиональной деятельности.

знать:

- услуги розничной торговли, их классификацию и качество;
- виды розничной торговой сети и их характеристику;
- типизацию и специализацию розничной торговой сети;
- особенности технологических планировок предприятий торговли;
- основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле;
- основы товароснабжения в торговле;
- основные виды тары и таро-материалов, особенности тарооборота;
- технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки;
- правила торгового обслуживания и торговли товарами;
- требования к обслуживающему персоналу;
- нормативную документацию по защите прав потребителя.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

1.5 Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося	24
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>экзамена</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Организация и технология розничной торговли

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы торговли		48	
Тема 1.1. Торговля как отрасль народного хозяйства страны	Содержание учебного материала	9	2
	1. Услуги розничной торговли, их классификацию и качество: Понятие, сущность и развитие торговли на современном этапе. Термины и определения торговли. Управление, регулирование и государственный контроль в торговле.		
	2. Виды розничной торговой сети и их характеристика: Виды, функции розничной торговой сети. Структура розничной торговой сети.		
	3. Типизация и специализация розничной торговой сети: Понятие специализации, типизации. Основные признаки торговых предприятий. Организационно-правовые формы торговых предприятий.		
	4. Особенности технологических планировок организаций торговли: Общие принципы планировки. Виды планировки торгового зала. Вспомогательные помещения магазина. Взаимосвязь помещений магазина.		
	Практические занятия: Установление вида и типа организации торговли по идентификационным признакам.	8	
	Самостоятельная работа при изучении раздела № 1	8	
<i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> Доклад по теме: Источники поступления товаров на торговые предприятия. Реферат по теме: Организация труда в магазинах. Реферат по теме: Особенности управления материальными ресурсами и финансами. Реферат по теме: Документы, проверяемые при осуществлении торговой деятельности. Презентация по теме: Основные типы магазинов за рубежом.			
<i>Тематика домашней работы:</i>			

	систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите;		
Раздел 2. Менеджмент и маркетинг в торговле			
Тема 2.1. Основы менеджмента и маркетинга	Содержание учебного материала	5	
	1. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле: Менеджмент в торговле - понятие, роль и задачи, функции. Стили управления организацией, персоналом. Сущность маркетинга, содержание, цели маркетинговой деятельности. Маркетинговое понимание товара, критерии конкурентоспособности товара. Методы изучения покупательского спроса. Роль маркетинга в процессе продвижения товара. Реклама: понятие, виды, назначение, требования, правовая база.		2
	Практические занятия: Определение критериев конкурентоспособности на основе покупательского спроса.	8	3
	Самостоятельная работа при изучении раздела № 2	8	
	<i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i> Доклад по теме: Виды скидок. Доклад по теме: Виды цен и методы ее формирования.		
	<i>Тематика домашней работы:</i> систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите;		
Раздел 3. Технология розничной			

торговли			
Тема 3.1. Снабжение розничных торговых предприятий	Содержание учебного материала	2	2
	1. Основы товароснабжения в торговле: Формирование ассортимента товаров в розничной торговле. Сущность, формы товароснабжения. Факторы, влияющие на организацию товароснабжения. Организация закупки товаров.		
Тема 3.2. Торгово-технологический процесс	Содержание учебного материала	8	
	1. Основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота: Понятие тары и упаковки. Основные виды тары. Организация тарооборота в торговле.		
	2. Технология приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки: Порядок и сроки приемки товаров по количеству и качеству. Выбытие и внутренняя переброска товаров в магазине. Способы укладки и хранения товаров. Требования к размещению и хранению товаров. Основные операции по подготовке товаров к продаже. Особенности размещения и выкладки товаров торговом зале.		
	3. Правила торгового обслуживания и торговли товарами: Основные элементы процесса продажи. Прогрессивные формы продажи.		
	4. Требования к обслуживающему персоналу: Основные аспекты трудового договора. Должностные обязанности продавца продовольственных товаров; продавца непродовольственных товаров; контролера-кассира.		
	5. Нормативная документация по защите прав потребителей: Правовые аспекты продажи товаров надлежащего и ненадлежащего качества. Замена товаров ненадлежащего качества. Сроки удовлетворения требований потребителей.		
	Практические занятия: Применение правил торговли в профессиональной деятельности.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся:	8	
<i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i>			
Реферат по теме: Правовая база рекламной деятельности в России.			
Реферат по теме: Особенности продажи алкогольной продукции и табачных изделий.			
<i>Тематика домашней работы:</i>			
систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем);			

	подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите;		
Всего:		48	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины Организация и технология розничной торговли требует наличия учебного кабинета «Организация и технология розничной торговли» и лаборатории «Учебный магазин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- информационные стенды.

Оборудование лаборатории «Учебный магазин»:

- образцы непродовольственных товаров;
- образцы продовольственных товаров;
- торговый инвентарь;
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- POS- система;
- информационные стенды;
- комплект каталогов;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Организация торговли (торговой деятельности), Иванов Г.Г., 2022 Организация и технология розничной торговли
2. Брагин Л.А. Технология розничной торговли: учебное пособие для НПО/ - 4-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2019.
3. Гранаткина Н.В. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учебное пособие для нач.проф.образования. 3 – е изд., испр. И доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.
4. Чкалова О.В. Торговое дело.: учебное пособие. М.: Эксмо, 2020.
5. Белоусова С.Н. Белоусов А.Г. Маркетинг. Ростов-на-Дону: «Феникс», 2020.
6. Казначевская Г.Б. Менеджмент. Учебное пособие / Изд. 2-е, доп. И перераб. – Ростов н/Д: «Феникс», 2019.
7. Закон «О защите прав потребителей».
8. Сафонов М.Н. Правила торговли. Ростов – на –Дону, Феникс, 2020.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Умения:</i>	
устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам;	Текущий контроль в форме: - оценки практических занятий; - самостоятельной работы студента; - оценки тестирования.
определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;	
применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.	
<i>Знания:</i>	
услуги розничной торговли, их классификацию и качество;	Текущий контроль в форме: - оценки практических и теоретических занятий; - самостоятельной работы студента. - оценки тестирования;
виды розничной торговой сети и их характеристику;	
типизацию и специализацию розничной торговой сети;	
особенности технологических планировок организаций торговли;	
основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле;	
основы товароснабжения в торговле;	
основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота;	
технологии приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки;	
правила торгового обслуживания и торговли товарами;	
требования к обслуживающему персоналу;	
нормативную документацию по защите прав потребителей.	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ОП.03 Организация и технология розничной торговли  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	23

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Итоговый контроль в рамках промежуточной аттестации по ОП.03. Организация и технология розничной торговли осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом.

Форма проведения экзамен, который проводится в соответствии с календарным учебным графиком образовательного процесса.

Комплект ФОС состоит из тестовых заданий и ситуационных задач

Способ измерения персональных достижений обучающихся включает следующие системы оценки:

- рейтинговая (по количеству набранных баллов)
- пятибалльная система.

Предметом оценивания являются умения, знания по учебной дисциплине и элементы общих и профессиональных компетенций ФГОС по профессии.

Объектами оценивания являются:

- объем информации, вынесенной на итоговый контроль по УД;
- продукт (результат) деятельности;

Показатели оценки – сформулированные характеристики продукта или результатов деятельности, параметры алгоритма процесса или логической последовательности выполнения действий, подлежащих оцениванию. Показатель может включать несколько признаков.

Критерии оценки – признаки, определяющие степень проявления показателя в количественном и качественном измерении.

Инструментарий итогового контроля по УД:

в форме экзамена – оценочная ведомость и протокол экзамена.

В результате освоения данной УД определяется степень освоения знаний, умений, элементов общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Условия проведения:

Максимальное время выполнения заданий: 40 минут.

Допустимые дополнительные расходные материалы: ручка, бланк листа ответов, бланк задания, лист со штампом.

### РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Предметы оценивания	Объекты оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
---------------------	--------------------	-------------------	-----------------

<p>Уметь: устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам; определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса; применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Готовая письменная работа</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определяет вид и тип торгового предприятия;</li> <li>- Определяет вид здания магазина, технологическую планировку магазина;</li> <li>- Определяет формы товароснабжения;</li> <li>- Определяет различные виды тары;</li> <li>- Определяет различные виды и способы выкладки товаров в торговом зале;</li> <li>- Определяет формы и методы продажи товаров;</li> <li>- Решает профессиональные ситуации в соответствии с правилами торговли и законом «О защите прав потребителей».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Блок А (максимальное количество баллов - 14) 1 – за каждый правильный ответ 0 – выбран неверный ответ или задание не выполнено</li> <li>- Блок В (максимальное количество баллов – 3) 0,5 – за каждое правильное соответствие 0 – выбрано неверное соответствие или задание не выполнено</li> <li>- Блок С (максимальное количество баллов – 4) 1 – за каждый правильный ответ 0 – ответ не дан или задание выполнено неверно</li> <li>- Блок D (максимальное количество баллов – 2)</li> </ul>
<p>Знать: услуги розничной торговли, их классификацию и качество; виды розничной торговой сети и их характеристику; типизацию и специализацию розничной торговой сети; особенности технологических планировок организаций торговли; основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле; основы товароснабжения в торговле; основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота; технологии приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки; правила торгового обслуживания и торговли товарами; требования к обслуживающему персоналу; нормативную документацию по защите прав потребителей.</p>			
<p>ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>			
<p>ОК.2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p>			

ОК.3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.			2 – за полный ответ с указанием статьи закона
ОК.4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.			1 – за полный ответ без указания статьи закона или указана статья
ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			0 – нет ответа или задание выполнено не верно
ОК.6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.			
ОК.7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.			
ОК.8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).			
ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.			
ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.			
ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.			
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.			
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.			
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.			

## 2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### Тестовые задания

1. Виды розничной торговой сети:
  - А) государственная, потребительская кооперация, частная, смешанная;
  - Б) стационарная, передвижная, посылочная;
  - В) государственная, частная;
  - Г) государственная, смешанная, частная.
  
2. Виды передвижной розничной сети:
  - А) посылочная, стационарная;
  - Б) развозная, разносная;
  - В) стационарная, разносная;
  - Г) развозная, стационарная.
  
3. Виды планировок торгового зала магазина:
  - А) продольная, поперечная, комбинированная;
  - Б) линейная, островная, смешанная, боксовая.
  - В) боксовая, комбинированная, смешанная;
  - Г) боксовая, смешанная, островная.
  
4. Укажите в течение, какого периода времени производится приемка товаров:
  - А) 3 дня;
  - Б) 7 дней;
  - В) 10 дней;
  - Г) 13 дней.
  
5. Площадь, занятая торговым оборудованием (прилавками, горками, стеллажами, тарооборудованием), она составляет 25-30 % площади торгового зала:
  - А) установочная;
  - Б) площадь для выкладки товаров;
  - В) площадь для покупателей;
  - Г) площадь для хранения товаров.
  
6. Какие знания находятся в фундаменте активной продажи:
  - А) главное – знать свой товар. Тогда легко будет ответить на любой вопрос;
  - Б) главное – не только знать свой товар, но и хорошо знать своих покупателей;
  - В) главное знать три вещи: свой товар, своих покупателей, потребности этих покупателей;
  - Г) главное – знать своих покупателей.
  
7. В маркетинге товар понимается как:
  - А) продукт товара, произведенный для обмена
  - Б) физический объект;
  - В) набор свойств, позволяющих решить проблемы потребителя;

Г) все ответы верны.

8. Укажите, к какому типу относится магазин, в котором реализуют товары части, какой – либо товарной группы (сыры, чулочно-носочные)

- А) специализированный;
- Б) узкоспециализированный;
- В) универсальный;
- Г) продовольственный.

9. Определите метод продажи, при котором оплата за товары должна производиться в едином контрольно-кассовом узле расчета

- А) самообслуживание;
- Б) продажа товаров по образцам;
- В) интернет-магазины;
- Г) автоматы.

10. Назовите факторы, влияющие на организацию процесса товародвижения

- А) производственные, транспортные, социальные, торговые;
- Б) объективные, политические;
- В) технологические, технические;
- Г) экономические, экологические.

11. Назовите средство или комплекс средств, обеспечивающих защиту продукции от повреждений и потерь, окружающей среды, от загрязнений

- А) пакет;
- Б) баллон;
- В) упаковка;
- Г) стеллаж.

12. Что относится к транспортной таре?

- А) ящики, бочки, мешки, тюки;
- Б) полиэтиленовые мешочки, бумажные и картонные пакеты;
- В) банки, бутылки, пакеты;
- Г) банки, ящики, бумажные пакеты.

13. Как называется процесс доведения товаров от предприятий изготовителей, через предприятия оптовой и розничной торговли до потребителей

- А) товарный поток;
- Б) производство;
- В) товародвижение;
- Г) реализация;

14. Для каких товаров в сопроводительных документах указывают время нахождения транспорта в пути?

- А) для продовольственных товаров;

- Б) для скоропортящихся товаров;
- В) для всех товаров;
- Г) для непродовольственных товаров

Установить соответствие элементов двух списков

№	Термин	№	Определение
1	Открытая выкладка	А	Основной целью является обеспечение высоких темпов развития торгового предприятия в стратегической перспективе и возрастания его конкурентной позиции на потребительском рынке
2	Торговая услуга	Б	Процесс размещения товара в складском помещении, содержание и уход за ним в целях обеспечения его качества и количества
3	Хранение товаров	В	Особая форма продукта, представляющая собой организацию и выполнение торговых функций
4	Киоск	Г	Признак, характеризующий ограничение деятельности предприятия по продаже одной товарной группы – это
5	Специализация	Д	Оснащенное торговым оборудованием строение для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого размещается товарный запас
6	Торговый менеджмент	Е	Укажите, при каком методе выкладки товары выложены на полки и покупатель имеет возможность осуществить выборку товаров с помощью продавца.

Дополнить предложение

\_\_\_\_\_ - вид розничной торговой сети, представляющий собой оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест.

Палатка - легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которых .....

Универсальный - это магазин, .....

\_\_\_\_\_ - это комплекс мероприятий, проводимых с целью обеспечения сохранности активов, стабильного функционирования торгового объекта и поступательного развития розничного или оптового бизнеса.

## Ситуационная задача

Дать полный ответ на вопрос этой ситуации, аргументируя ответ статьёй закона.

5 мая покупательница В.С. Дымова купила в магазине 3.5 метра шерстяной ткани. 7 мая пришла в магазин и попросила обменять этот отрез на другой - 4 метровый, т.к. в ателье сказали, что на пальто нужно 4 метра ткани. Однако директор магазина отказалась удовлетворить просьбу покупательницы. Права ли директор?

## Тестовое задание

Из предложенных вариантов в каждом вопросе выбрать один правильный ответ.

1. Виды планировок торгового зала магазина
  - А) продольная, поперечная, комбинированная;
  - Б) линейная, островная, смешанная, боксовая;
  - В) боксовая, комбинированная, смешанная;
  - Г) продольная, боксовая, комбинированная.
  
2. Виды розничной торговой сети
  - А) государственная, потребительская кооперация, частная, смешанная;
  - Б) стационарная, передвижная, посылочная;
  - В) государственная, частная;
  - Г) частная, смешанная, кооператив.
  
3. Площадь, занятая торговым оборудованием (прилавками, горками, стеллажами, тарооборудованием), она составляет 25-30 % площади торгового зала
  - А) установочная;
  - Б) площадь для выкладки товаров;
  - В) площадь для покупателей;
  - Г) экспозиционная.
  
4. В маркетинге товар понимается как
  - А) продукт товара, произведенный для обмена
  - Б) физический объект;
  - В) набор свойств, позволяющих решить проблемы потребителя;
  - Г) все ответы верны.
  
5. Укажите, к какому типу относится магазин, в котором реализуют товары части, какой – либо товарной группы (сыры, чулочно-носочные).
  - А) специализированный;
  - Б) узкоспециализированный;
  - В) универсальный;
  - Г) гипермаркет.
  
6. Что относится к транспортной таре?
  - А) ящики, бочки, мешки, тюки;

- Б) полиэтиленовые мешочки, бумажные и картонные пакеты;
- В) банки, бутылки, пакеты;
- Г) ящики, пакеты, банки.

7. Как называется процесс доведения товаров от предприятий изготовителей, через предприятия оптовой и розничной торговли до потребителей

- А) товарный поток;
- Б) товародвижение;
- В) производство;
- Г) реализация.

8. Вид планировки торгового зала магазина, которая предусматривает размещение оборудования в виде островков прямоугольной, овальной или круглой формы

- А) боксовая планировка;
- Б) островная планировка;
- В) линейная планировка;
- Г) комбинированная планировка.

9. Укажите что такое срок хранения

- А) период, в течение которого свойства товара, указанные в нормативной или технической документации, не изменяются;
- Б) устанавливаемый изготовителем период, по истечении которого товар считается непригодным для использования по назначению;
- В) дата, до которой товар может предлагаться потребителю для использования по назначению и до которой он не теряет своих потребительских свойств;
- Г) срок годности товара.

10. Какие операции торговые предприятия осуществляют с тарой

- А) приемка тары, хранение, утилизация;
- Б) приемка, вскрытие, высвобождение от товара, кратковременное хранение, вывоз, сдача, документальное оформление;
- В) приемка, вскрытие, хранение, сдача;
- Г) приемка, хранение, документальное оформление.

11. Укажите, срок приемки товаров по качеству при иногородней поставке

- А) 20 дней;
- Б) 10 дней;
- В) 24 часа;
- Г) 3 дня.

12. Товары, запасы которых реализуют сравнительно медленно, размещают....

- А) ближе к дверям;
- Б) в глубине помещения;
- В) на нижних полках стеллажей;
- Г) на верхних полках стеллажей.

13. Основная цель маркетинга

- А) изучение товарной структуры;
- Б) изучение фирменной структуры;
- В) изучение потребностей спроса потребителя;
- Г) изучение ассортимента товара.

14. Назовите факторы, влияющие на организацию процесса товародвижения

- А) производственные, транспортные, социальные, торговые;
- Б) объективные, политические;
- В) технологические, технические;
- Г) экономические, экологические.

Установить соответствие элементов двух списков

№	Термин	№	Определение
1	Магазин	А	Документ, используемый при передаче товарно-материальных ценностей от одного лица другому
2	Киоск	Б	За один рейс нескольким предприятиям
3	Накладная	В	Строение небольших размеров, предназначенное для мелкорозничной торговли, продажи продукции общественного питания или предоставления услуг
4	Договор купли-продажи	Г	За один рейс в один магазин
5	Линейный маршрут доставки	Д	Коммерческий документ, представляющий договор поставки товаров, сопутствующих услуг, согласованный и подписанный поставщиком и покупателем
6	Кольцевой маршрут доставки	Е	Специально оборудованное стационарное здание или его часть, предназначенное для розничной продажи товаров и оказания услуг покупателям и обеспеченное торговыми, подсобными, административно-бытовыми помещениями, а также помещениями для приёма, хранения товаров и подготовки их к продаже — складами.

Дополните предложение

Самообслуживание - форма продажи, .....

\_\_\_\_\_ - легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которых размещен товарный запас на один день торговли.

Клеймо – это.....

\_\_\_\_\_ - часть товарного обеспечения, совокупность товарной массы в процессе движения ее из сферы производства к потребителю.

## Ситуационная задача

Дать полный ответ на вопрос этой ситуации, аргументируя ответ статьёй закона

Покупатель Чижов купил в магазине 10 марта полуботинки без примерки для сына стоимостью 850 рублей. Позднее, 23 марта этого же года он обратился к директору магазина с требованием обменять товар, ссылаясь на то, что они не подошли сыну по размеру. Каковы действия директора магазина в данной ситуации?

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННОЕ ЗАДАНИЕ

по предмету учебной дисциплины «Организация и технология розничной торговли»

Вариант-1

Выбрать правильный вариант ответа.

1. Виды розничной торговой сети.

А) Государственная, потребительская кооперация, частная, смешанная.

Б) Стационарная, передвижная, почтовая.

В) Государственная, частная.

2. Оптовая торговля - это...

А) Торговля товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

Б) Торговля товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием.

В) Торговля в универсальных магазинах товаров смешанного ассортимента.

3. Специализация розничных торговых предприятий – это \_\_\_\_\_.

А) Разделение предприятий по ряду признаков, основным из которых является ассортимент реализуемых товаров.

Б) Система мероприятий, направленных на отбор рациональных типов

магазинов, которые являются экономически эффективными и обеспечивают высокий уровень обслуживания населения.

В) Система мероприятий по продаже товаров.

4. \_\_\_\_\_ - это торговое помещение, которое осуществляет торговлю лесными, строительными и другими материалами, техническим и отопительным оборудованием, топливом и др., имеет торговый зал, зал

товарных образцов, административные помещения, складские помещения, навесы, площадки для хранения товаров.

А) киоск;

Б) павильон;

В) магазин - склад.

5. Комбинированный магазин – это \_\_\_\_\_.

А) магазин, осуществляющий торговлю товарами нескольких групп, родственных по- своему

потребительскому спросу (магазин «мясо-рыба-овощи», «вино-фрукты» и др.);

Б) магазин, ведущий торговлю как продовольственными, так и непродовольственными товарами;

В) магазин, ассортимент которого включает часть товаров какой-либо товарной группы (магазин

«сыры», «колбасы», «чай» и др.).

6. \_\_\_\_\_ - это предприятие торговли, площадью торгового зала 600м<sup>2</sup> с



Дать понятие.

14. Магазин – это \_\_\_\_\_.

15. Универсам – это \_\_\_\_\_.

Вариант-2

Выбрать правильный вариант ответа.

1. Виды стационарной торговой сети.

А) магазины - вагоны, авто-магазины, магазины-суда;

Б) магазины, палатки, киоски, павильоны, ларьки, торговые автоматы. В) автомагазины, палатки, ларьки.

2. Виды передвижной розничной сети.

А) посылочная, стационарная; Б) развозная, разносная В) стационарная, разносная.

3. Виды торговли в зависимости от цели, с которой приобретаются товары.

А) оптовая и розничная;

Б) государственная, частная, потребительская кооперация;

В) передвижная, стационарная, посылочная.

4. \_\_\_\_\_ - это сооружение легкого некапитального типа с торговым залом и неторговыми помещениями; может быть одно- или двухэтажным, а его конфигурация - прямоугольной, круглой, многогранной.

А) магазин;

Б) киоск;

В) павильон.

5. Типизация магазинов – это \_\_\_\_\_.

А) разделение предприятий по ряду признаков, основным из которых является ассортимент реализуемых товаров;

Б) система мероприятий, направленных на отбор рациональных типов

магазинов, которые являются экономически эффективными и обеспечивают высокий уровень обслуживания населения.

В) система мероприятий по доставке товаров от предприятия-изготовителя до покупателя.

6. Смешанный магазин – это \_\_\_\_\_.

А) магазин, ведущий торговлю как продовольственными, так и непродовольственными товарами;

Б) магазин, осуществляемый торговлю товарами нескольких групп, родственных по своему потребительскому спросу.

В) магазин, осуществляющий торговлю товарами одной группы.

7. \_\_\_\_\_ - это предприятие с узким или ограниченным несколькими группами ассортиментом продовольственных товаров, площадью торгового зала 50м<sup>2</sup>.

А) супермаркет;

Б) гипермаркет;

В) минимаркет.

8. Вид планировки торгового зала магазина, которая предусматривает размещение оборудования в виде островков прямоугольной, овальной или круглой

формы.

А) боксовая планировка;

Б) островная планировка;

В) линейная планировка.

9. \_\_\_\_\_ - эта площадь, представляющая собой сумму всех площадей полок, горок, прилавков, витрин, на которых выложены товары, она составляет 60-75% торговой площади магазина. А) площадь для выкладки товаров;

Б) установочная площадь;

В) площадь для покупателей.

10. Вид линейной планировки, при которой оборудование торгового зала устанавливается вдоль зала.

А) комбинированная;

Б) поперечная линейная планировка;

В) продольная линейная планировка.

Дополнить:

11. \_\_\_\_\_ - проверяет исправность контрольно-кассовых машин, получает разменную монету, выполняет расчетные операции с покупателями, осуществляет сдачу выручки.

12. \_\_\_\_\_ - это одно из направлений совершенствования розничной торговой сети, которое предусматривает ограничение деятельности торговлей отдельными группами товаров при одновременном расширении внутригруппового ассортимента.

Установить соответствие.

13. Соответствие между группами помещений и их видами. Группы:

Виды:

1. Административно-бытовые

2. А.кладовые, фасовочные, приемочные

3. Технические

4. Б.здравпункт, главная касса, гардеробные

В. радиоузел, холодильное отделение, машинное отделение.

Дать понятие.

14. Розничная торговая сеть – это \_\_\_\_\_.

15. Универмаг – это \_\_\_\_\_.

Вариант-3

Выбрать правильный вариант ответа.

1. Вид розничной торговой сети, представляющий собой оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест.

А) палатка    Б) киоск    В) павильон

2. \_\_\_\_\_ - легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения



помещений:

1. Технические
2. Помещения для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже

Виды помещений:

- А. подсобные, технические
- Б. тепловой узел, радиоузел
- В. разгрузочные, приемочные

Дать понятие.

14. Палатка – это \_\_\_\_\_.

15. Магазин – склад – это \_\_\_\_\_.

Вариант-4

Выбрать правильный вариант ответа.

1. Вид розничной торговой сети, оснащенный торговым оборудованием истроением без торгового зала, рассчитан на одно рабочее место.

- А) павильон      Б) магазин-склад      В) киоск

2. \_\_\_\_\_ - это торговля, осуществляемая специализированными организациями, в т.ч. и некоторыми магазинами, путем пересылки по почте товаров, выбираемых и заказываемых покупателями по образцам, каталогам ит.п.

- А) посылочная      Б) розничная      В) стационарная

3. \_\_\_\_\_ - это вид магазина, который предлагает покупателям товары какойлибо одной товарной группы (одежда, ткани) или в нем может быть представлена часть какой – либо товарной группы (сыры, мужские сорочки). А)

- комбинированный      Б) специализированный      В) универсальный

4. \_\_\_\_\_ - предприятие розничной торговли, реализующее продовольственныетовары узкого ассортимента, с индивидуальным обслуживанием через прилавок, торговой площадью от 18 кв.м.

- А) универмаг      Б) магазин «Продукты»      В) гастроном

5. \_\_\_\_\_ - предприятие розничной торговли, реализующее товарные комплексы предметов туалета и гардероба для женщин и мужчин, использующее различные методы торгового обслуживания покупателей, торговой площадью от 1000 кв.м.

- А) «Промтовары»      Б) «Торговый Дом»      В) «Детский мир»

6. \_\_\_\_\_ - это магазин, в котором продажа товаров осуществляется по болеенизким ценам.

- А) минимаркет      Б) гипермаркет      В) магазин-дискаунт

7. \_\_\_\_\_ - это магазин самообслуживания с очень большой торговой площадью (не менее 5000 кв.м), где представлены десятки тысяч разновидностей как продовольственных, так и непродовольственных товаров.

- А) гипермаркет      Б) минимаркет      В) универмаг

8. \_\_\_\_\_ - организации, извлечение и распределение прибыли не являетсяих основной целью деятельности.

- А) некоммерческие      Б) коммерческие      В) юридические лица

9. Назначение капитальных сооружений.

- А) для устройства мелкорозничных торговых предприятий      Б) для размещения магазинов

В) для продажи

10. Классификация торговых зданий в зависимости от особенностей объемно-планировочного решения.

А) подземные, крупные, мелкие

Б) отдельностоящие, встроенные, пристроенные

В) торговые центры, с плотной застройкой Дополнить.

11. \_\_\_\_\_ - это вид торговли товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием.

12. \_\_\_\_\_ - специально оборудованное стационарное здание или его часть, предназначенное для продажи товаров и оказания услуг покупателям.

Установить соответствие.

13. Соответствие между группами помещений и их видами.

Группы помещений:

1. подсобные

2. торговые  
касса

В) моечные, камеры для мусора

Виды помещений:

А) отдел заказов, зал кафетерия

Б) комната персонала, главная

Дать понятие.

14. Киоск – это \_\_\_\_\_.

15. Павильон – это \_\_\_\_\_.

#### Критерии оценки

При оценке ответа учитывается глубина и прочность знаний, полученных в рамках освоения дисциплины ОП.03. Организация и технология розничной торговли. В целях повышения объективности при выставлении отметки рекомендуется анализировать ответ обучающегося по следующим признакам (критериям):

Тестовое задание

1 – за каждый правильный ответ

0 – выбран не верный ответ или задание не выполнено

Задание на соответствие

0,5 – за каждое правильное соответствие

0 – выбрано неверное соответствие или задание не выполнено

Практическое задание

1 – за каждый правильный ответ

0 – ответ не дан или задание выполнено не верно

Ситуационная задача

2 – за полный ответ с указанием статьи закона

1 – за полный ответ без указания статьи закона или указана статья

0 – нет ответа или задание выполнено не верно

Баллы всех выявленных признаков суммируется и переводится в пятибалльную систему.

Оценка персональных образовательных достижений обучающихся по результатам итогового контроля по дисциплине в рамках промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой:

Оценка	Процент выполнения	Количество правильных ответов
Отлично	более 90%	21-23
Хорошо	80-90%	18,5-20,5
Удовлетворительно	60-79%	14-18
Неудовлетворительно	менее 60%	0-13

Используемые источники:

1. Организация торговли (торговой деятельности), Иванов Г.Г., 2022
2. Организация и технология розничной торговли, Памбухчиянц О.В., 2021 (ЭБ)

Эталон ответов

Вариант 1	Вариант 2	№ п/п	Вариант 3	Вариант 4	Баллы
Б	Б	1	В	В	1
Б	Б	2	В	А	1
А	А	3	В	Б	1
В	В	4	А	Б	1
А	Б	5	А	Б	1
В	А	6	А	В	1
Б	В	7	А	А	1
А	Б	8	В	А	1
В	А	9	Б	Б	1
Б	В	10	А	Б	1
Товароведы	Контролер - кассир	11	Розничная	Оптовая	1
Типизация	Специализация	12	РТС	Магазин	1
1В 2А	1Б 2В	13	1Б2В	1Б2А	1
Специально оборудованное здание или его часть, имеет торговый зал для продажи товаров и обслуживания покупателей, помещение для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже и др. помещения.	Совокупность розничных торговых предприятий, совмещенных на определенной территории с целью продажи товаров и обслуживания покупателей.	14	Палатка - это легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения.	Киоск – это строение, оснащенное торговым оборудованием без торгового зала.	2
Продовольственный магазин, имеет большой объем товарооборота, продажа по методу самообслуживания.	Предприятие розничной торговли, предлагающее несколько групп непродовольственных товаров.	15	Магазин – склад – это магазин, осуществляющий торговлю лесными, строительными и др. материалами.	Павильон – это оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест.	2
Итого					

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ОП.04 Санитария и гигиена  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.04 САНИТАРИИ И ГИГИЕНА

### 1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 2 августа 2013 № 723

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих Продавец непродовольственных товаров, Продавец продовольственных товаров, Контролер-кассир.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать санитарные правила для организации торговли;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

Знать:

- нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли;
- требования к личной гигиене персонала.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

1.5 Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Кол-во часов</i>
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
в том числе:	
практические занятия	34
теоретические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося	24
в том числе:	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### Санитарии и гигиены

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Санитарные требования		48
Тема 1.1. Санитарные требования, предъявляемые к предприятиям торговли	Содержание	2
	Санитарные требования к территории. Санитарные требования к водоснабжению и канализации. Санитарные требования к вентиляции, отоплению и освещению. Санитарные требования к планировке и устройству предприятий торговли. Санитарные требования к оборудованию, инвентарю, посуде.	
	Практическое занятие № 1 Тема: «Решение профессиональных задач «Требования к благоустройству организации торговли». Практическое занятие №2 Тема: «Решение профессиональных задач «Гигиенические требования к оборудованию, инвентарю, посуде, таре, упаковочным материалам».	9
Тема 1.2. Санитарные правила к хранению пищевых продуктов	Содержание	2
	Прием пищевых продуктов. Хранение товаров.	
	Практическое занятие №3. Тема: «Решение профессиональных задач « Санитарные требования к транспортировке, приемке и хранению пищевых продуктов».	5
	Содержание	2
Тема 1.3. Санитарные требования к отпуску пищевых товаров	Санитарные требования к продаже товаров на предприятиях торговли. Санитарные требования к мелкорозничной сети. Санитарные правила к мини-рынкам.	
	Практическое занятие №4. Тема: «Решение профессиональных задач «Санитарные требования к реализации пищевых продуктов»	5
Тема 1.4. Санитарно-гигиенические требования	Содержание	2
	Санитарно-гигиенические требования к транспорту ,таре для перевозки товаров.	

к транспорту, таре для перевозки товаров	Практическое занятие №5. Тема: Санитарно-гигиенические требования к транспорту, таре для перевозки товаров	5
Тема 1.5. Санитарно-гигиенические требования к содержанию предприятий торговли	Содержание	2
	Санитарно-гигиенические требования к содержанию территории. Санитарно-гигиенические требования к содержанию оборудования и инвентаря. Дезинфекция. Дезинсекция. Дератизация.	
	Практическое занятие №6. Тема: «Решение профессиональных задач «Требования к содержанию помещений и оборудования».	5
Тема 2. Личная гигиена работников предприятий продовольственной торговли	Содержание	4
	Основные сведения о санитарии и гигиене труда. Понятие о личной гигиене. Санитарные требования к содержанию кожи тела и рук работников продовольственной торговли. Содержание полости рта. Санитарная одежда и правила её ношения и хранения. Санитарный режим поведения. Медицинские обследования. Санитарный контроль. Инфекционные заболевания персонала предприятий продовольственной торговли и их предупреждение. Санитарные требования к оборудованию. Санитарные требования к холодильному оборудованию. Санитарные требования к немеханическому оборудованию. Дезинфицирование. Дезинфицирующие средства. Борьба с грызунами, мухами и насекомыми. Оценка качества пищевых продуктов. Признаки порчи пищевых продуктов. Требования, предъявляемые к приёму пищевых продуктов. Санитарные требования к продаже пищевых товаров. Санитарные требования к мелкорозничной торговле. Задачи санитарно-эпидемиологического надзора. Виды санитарно-эпидемиологического надзора. Санитарно-эпидемиологическое законодательство.	
	Практическое занятие №7 Тема: «Решение профессиональных задач «Санитарная подготовка работников торговли»	5
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений по темам: <i>«Инфекционные заболевания персонала предприятий продовольственной торговли и их предупреждение».</i> <i>«Размещение и благоустройство территории организаций торговли».</i> <i>«Личная гигиена работников торговли».</i>	6
	Подготовка доклада по теме: <i>«Обязанности и ответственность работодателя за соблюдение санитарных правил».</i>	6
		6
		3

	Подготовка реферата по теме: <i>«Виды ответственности за нарушение санитарного законодательства».</i>	3
	Дифференцированный зачет	1
	Всего:	72

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета санитарии и гигиены;

Оборудование учебного кабинета: торговое оборудование (витрины, стеллажи, прилавки)

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютер, микроскопы.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Микробиология, санитария и гигиена в торговле. Трушина В.Т.

«Феникс» Ростов на Дону 2020г.

2. Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены,

Лаушкина Т.А., 2021

Дополнительные источники:

1. Основы физиологии питания, санитарии и гигиены, Е.А. Богатырёва, Л.П. Точкова, Учебное пособие, Москва Академ книга/учебник 2019 год.

2. Учебное пособие для гигиенического обучения работников общественного питания. Красильщиков В.П. Москва 2018г.

3. Санитарные правила и нормы: санитарные правила для предприятий продовольственной торговли и общественного питания [Текст]: СанПиН 2.3.5.021-94, СП 2.3.6.1066-01, СП 2.3.6.1079-01, МУК 4.2.016-94. – Москва: Омега-Л, – 108 с. – (Безопасность и охрана труда).

Интернет-ресурсы:

1. Библиотека ГОСТов [Электронный ресурс]. - URL: <http://vsegost.com/>

2. Роспотребнадзор. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс] / Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. - Электрон. дан. - Москва: Роспотребнадзор - URL: <http://rosпотребнадзор.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
Соблюдать санитарные правила для организации торговли;	Практическое занятие; Дифференцированный зачет
Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.	Практическое занятие; Дифференцированный зачет
Знать:	
Нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли;	Практическое занятие Дифференцированный зачет
Требования к личной гигиене персонала.	Практическое занятие Дифференцированный зачет

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по дисциплине ОП.04 Санитария и гигиена

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	26
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	48

## I. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины ОП.04. Санитария и гигиена обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Умения/знания	Общие и профессиональные компетенции
<p>Уметь: соблюдать санитарные правила для организаций торговли; соблюдать санитарно – эпидемиологические требования</p>	<p>ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.</p> <p>ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.</p>
<p>Знать: нормативно – правовую базу санитарно – эпидемиологических требований по организации торговли; требования к личной гигиене продавца</p>	<p>ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.</p> <p>ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.</p> <p>ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.</p> <p>ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.</p> <p>ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.</p> <p>ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.</p>

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачёт.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
У1. Соблюдать санитарные правила для организаций торговли. ОК7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.  ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.4.- 2.6. ПК 3.3	Описание основных методов подавления развития микроорганизмов и основных факторов внешней среды, влияющих на их развитие; Изложение алгоритма действий по предупреждению и оказанию первой помощи при пищевом отравлении.	Текущий контроль Дифференцированный зачёт
У 2. Соблюдать санитарно – эпидемиологические требования. ОК7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров  ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.4.- 2.6. ПК 3.3	Обоснование применения санитарных правил для соблюдения правил личной гигиены работников торговли, требований к устройству предприятий торговли, к оборудованию, инвентарю, посуде, к транспортировке продуктов и к их отпуску. Перечисление требований санитарных правил ко всем сферам торговой деятельности.	Текущий контроль Дифференцированный зачёт
Знать:		
З 1. нормативно – правовую базу санитарно – эпидемиологических требований по организации торговли;  ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.4.- 2.6. ПК 3.3	Соответствие требованиям нормативно – правовой базы санитарно-эпидемиологических правил по организации торговли. Перечисление видов обследований при оформлении личной медицинской книжки.	Текущий контроль Дифференцированный зачёт
З 2. требования к личной гигиене продавца  ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.4.- 2.6.	Перечисление видов обследований при оформлении личной медицинской книжки; изложение инструкции по	Текущий контроль Дифференцированный зачёт

ПК 3.3	обработке рук и ношению санитарной одежды;	
--------	--	--

## II. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

по теме 1. Основа микробиологии и эпидемиологии  
по учебной дисциплине ОП.04.Санитария и гигиена  
по специальности 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

### 1.1. Назначение

Тест № 1 предназначен для текущего контроля и проверки уровня усвоения теоретического материала по теме. Данная система стандартизированных задания позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

### 1.2. Контингент аттестуемых: обучающиеся

1.3. Форма и условия аттестации: после изучения темы 1. Основы микробиологии и эпидемиологии.

### 1.4. Время выполнения:

- подготовка 5 мин;
- выполнение 35 мин;
- оформление и сдача 5 минут;
- всего 45 мин.

1.5. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к аттестации:

1. Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999. № 52 Ф3 (изменения 30.12.2001);

2. Закон РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 2.01.2000. № 29 – Ф3;

3. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1324 – 03;

4. Санитарно-эпидемиологические правила. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. – СП 2.3.6.1066 – 01;

5. Санитарные правила и нормы. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1078 –01.

### Тест по теме 01. «Основы микробиологии и эпидемиологии»

Инструкция: прочитайте, выберите правильные ответы (форма ответа – цифра) на вопросы № 1, 3,5,6,7,8,10. На вопросы № 2,4,9 дайте ответ самостоятельно.

№ п/п	вопрос	Варианты ответов	Кол-во баллов
1	Что изучает микробиология?	1) Влияние пищи на организм человека; 2) Наука, изучающая строение, свойства и жизнедеятельность микроорганизмов; 3) Практическое осуществление гигиенических норм и правил.	1
2	Назовите пищевые вещества которые вы знаете.		6
3	Из чего построен организм человека?	1) Клетки; 2) Ткани;	2

		3) Клетки и ткани	
4	Перечислите наиболее распространенные витамины		9
5	На какие две группы делятся витамины по растворимости?	1) Водорастворимые и жирорастворимые; 2) Макроэлементы и микроэлементы; 3) Моносахариды и дисахариды.	1
6	Как называется наука, изучающая влияние различных факторов внешней среды, условия жизни и труда на здоровье человека?	1) Санитария 2) Гигиена 3) Микробиология	1
7	Для чего необходимо соблюдать правила гигиены продавцу на рабочем месте?	1) Для сохранения качества товара, 2) Для предупреждения распространений заболеваний; 3) Для привлечения максимального количества покупателей	3
8	Какие болезни называются «инфекционными»?	1) Группа болезней, вызываемых патогенными микроорганизмами, характеризующихся заразностью; 2) Острые заболевания; возникающие от употребления пищи, содержащей ядовитые вещества микробной и немикробной природы.	1
9	Для чего работники торговли прослушивают курс лекций по гигиенической подготовке?		1
10	Как часто работники торговли должны проходить медицинский осмотр?	1) Через 6 месяцев; 2) Через 12 месяцев; 3) Только при поступлении на работу	1

Критерии оценок:  
«5» - 26-25 баллов  
«4» - 24-22 балла  
«3» - 21-20 баллов  
«2» - менее 20 баллов

Тест потеме 01. Основы микробиологии и эпидемиологии

Инструкция: прочитайте, выберите правильные ответы (форма ответа – цифра) на вопросы № 1, 3,5,6,7,8,10. На вопросы № 2,4,9 дайте ответ самостоятельно.

(эталон ответов)

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов	Кол-во баллов
1	Что изучает микробиология?	1) Влияние пищи на организм человека; 2) Наука, изучающая строение, свойства и жизнедеятельность микроорганизмов; 3) Практическое осуществление гигиенических норм и правил.	1
2	Назовите пищевые вещества которые вы знаете.	Белки, жиры, углеводы, минеральные вещества, вода, витамины	6
3	Из чего построен организм человека?	1) Клетки; 2) Ткани; 3) Клетки и ткани	2
4	Перечислите наиболее распространенные витамины	С, Р, В <sub>1</sub> , В <sub>6</sub> , РР, А, Д, Е, К и др.	9
5	На какие две группы делятся витамины по растворимости	1) Водорасстворимые и жирорасстворимые; 2) Макроэлементы и микроэлементы; 3) Моносахариды и дисахариды.	1
6	Как называется наука , изучающая влияние различных факторов внешней среды, условия жизни и труда на здоровье человека?	1) Санитария 2) Гигиена 3) Микробиология	1
7	Для чего необходимо соблюдать правила гигиены продавцу на рабочем месте?	1) Для сохранения качества товара, 2) Для предупреждения распространений заболеваний; 3) Для привлечения максимального количества покупателей	3

8	Какие болезни называются «инфекционными»?	1) Группа болезней, вызываемых патогенными микроорганизмами, характеризующихся заразностью; 2) Острые заболевания; возникающие от употребления пищи, содержащей ядовитые вещества микробной и немикробной природы.	1
9	Для чего работники торговли прослушивают курс лекций по гигиенической подготовке?	Для обеспечения санитарно-гигиенических норм на рабочем месте	1
10	Как часто работники торговли должны проходить медицинский осмотр?	1) Через 6 месяцев; 2) Через 12 месяцев; 3) При поступлении на работу	1

Критерии оценок:

«5» -26-25 баллов

«4» - 24-22 балла

«3» - 21-20 баллов

«2» - менее 20 баллов

по теме № 2. Личная гигиена  
по учебной дисциплине ОП.04.Санитария и гигиена  
по специальности 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

#### 1.6. Назначение

Тест № 2 предназначен для текущего контроля и проверки уровня усвоения теоретического материала по теме. Данная система стандартизированных задания позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

1.7. Контингент аттестуемых: обучающиеся

1.8. Форма и условия аттестации: после изучения темы 2. Личная гигиена.

1.9. Время выполнения:

- выполнение 30 мин;
- оформление и сдача 5 минут;
- всего 35 мин.

1.10. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к аттестации:

1. Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999. № 52 ФЗ (изменения 30.12.2001);

2. Закон РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 2.01.2000. № 29 – ФЗ;

3. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1324 – 03;

4. Санитарно-эпидемиологические правила. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. – СП 2.3.6.1066 – 01;

5. Санитарные правила и нормы. Гигиенические требования безопасности

и пищевой ценности пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1078 –01.

*Инструкция: вставьте пропущенные слова*

*Все работники магазина обязаны:*

1. Приходить на работу в \_\_\_\_\_ одежде и обуви;
2. Перед началом работы \_\_\_\_\_, а в случае отсутствия такового вымыть руки, надеть \_\_\_\_\_, подобрать волосы под \_\_\_\_\_;
3. Соблюдать чистоту \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, коротко стричь \_\_\_\_\_;
4. Во время работы носить \_\_\_\_\_ и не \_\_\_\_\_ или иголками;
5. Обязательно снимать \_\_\_\_\_ при посещении туалета и мыть руки с мылом, ополаскивая после \_\_\_\_\_% раствором хлорной извести;
6. Нельзя приносить с собой и не хранить в карманах спецодежды \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ и других предметов личного туалета;
7. Нельзя \_\_\_\_\_ в торговых и складских помещениях, а делать это в специально отведённых местах.
8. Магазины должны быть обеспечены необходимым количеством мыла, щёток для рук, полотенце и спецодежды в соответствии с \_\_\_\_\_.

Эталон:

1. Приходить на работу в опрятной одежде и обуви;
2. Перед началом работы принимать душ, а в случае отсутствия такового вымыть руки, надеть спецодежду, подобрать волосы под головной убор;
3. Соблюдать чистоту рук, лица, тела, одежды, коротко стричь ногти;
4. Во время работы носить спецодежду и не закалывать её булавками или иголками;
5. Обязательно снимать спецодежду при посещении туалета и мыть руки с мылом, ополаскивая после 0,2% раствором хлорной извести;
6. Нельзя приносить с собой и не хранить в карманах спецодежды булавки, зеркало и других предметов личного туалета;
7. Нельзя принимать пищу и курить в торговых и складских помещениях, а делать это в специально отведённых местах.
8. Магазины должны быть обеспечены необходимым количеством мыла, щёток для рук, полотенце и спецодежды в соответствии с действующими нормами.

по теме № 3. Понятие о гигиене труда  
по учебной дисциплине ОП.04.Санитария и гигиена  
по специальности 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1.11. Назначение

Тест № 3 предназначен для текущего контроля и проверки уровня усвоения теоретического материала по теме. Данная система стандартизированных задания позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

1.12. Контингент аттестуемых: обучающиеся

1.13. Форма и условия аттестации: после изучения темы 3. Понятие о гигиене труда.

1.14. Время выполнения:

- выполнение 30 мин;
- оформление и сдача 5 минут;
- всего 35 мин.

1.15. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к аттестации:

1. Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999. № 52 ФЗ (изменения 30.12.2001);

2. Закон РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 2.01.2000. № 29 – ФЗ;

3. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1324 – 03;

4. Санитарно-эпидемиологические правила. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. – СП 2.3.6.1066 – 01;

5. Санитарные правила и нормы. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1078 –01.

Вставьте утвердительные или отрицательные ответы и заполните таблицу:

При ношении санитарной одежды каждый работник обязан выполнять следующие правила:

Таблица

1.	Сан.одежду изготавливают из легкостирающейся ткани по 2-3 комплекта на 1 работника	
2.	Сан.одежду надевают в определённой последовательности, добиваясь аккуратного внешнего вида	
3.	Головной убор должен полностью закрывать волосы	
4.	Менять сан.одежду по мере загрязнения	
5.	Для закалывания можно пользоваться булавками, иголками	
6.	В карманах допускается хранение личных предметов (телефон, расчёска, зеркало, сигареты и т. д.)	

7.	Разрешается посещать туалет в сан.одежде и выходить в ней из предприятия	
8.	Хранить санитарную одежду и верхнюю можно в одном шкафу	
9.	Разрешено стирать сан.одежду в домашних условиях в индивидуальном порядке	
10.	Требования к обуви не регламентируются	
11.	Обеспечение комплектом сан.одежды является обязанностью руководителей предприятия торговли	

по теме № 04. Санитарные требования  
по учебной дисциплине ОП.04.Санитария и гигиена  
по специальности 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1.16. Назначение

Тест № 3 предназначен для текущего контроля и проверки уровня усвоения теоретического материала по теме. Данная система стандартизированных задания позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

1.17. Контингент аттестуемых: обучающиеся

1.18. Форма и условия аттестации: после изучения темы № 04.Санитарные требования.

1.19. Время выполнения:

- выполнение 40 мин;
- оформление и сдача 5 минут;
- всего 45 мин.

1.20. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к аттестации:

1. Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999. № 52 Ф3 (изменения 30.12.2001);

2. Закон РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 2.01.2000. № 29 – Ф3;

3. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1324 – 03;

4. Санитарно-эпидемиологические правила. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. – СП 2.3.6.1066 – 01;

5. Санитарные правила и нормы. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1078 –01.

Тест №1 по теме 04. Санитарные требования

Профессия «Продавец, контролёр – кассир»

*Инструкция: выберите правильный ответ*

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов	Кол-во баллов
1	Ответственность за реализацию покупателям недоброкачественных	1) Руководитель предприятия 2) Поставщик	2

	пищевых продуктов несет...	3) продавец	
2	В торговом зале магазина или отделе, осуществляющем торговлю новыми видами продукции, на видном месте должны быть вывешены.....	1) Сертификаты соответствия; 2) Сведения о потребительских свойствах продуктов питания, входящих в их состав компонентах, пищевых добавках, а также рекомендации по приготовлению и использованию; 3) Рекомендации по приготовлению	2
3	Разрешается ли привлечение к подготовке пищевых продуктов к продаже уборщиц, рабочих?	1) Да 2) Нет	2
4	Разрешается ли продажа сырых и готовых к употреблению продуктов в одном отделе?	1) Да 2) Нет	2
5	Взвешивание пищевых продуктов непосредственно на весах производят...	1) Без обёрточной бумаги или других упаковочных материалов; 2) В упакованном виде;	2
6	Ваши действия с санитарным браком	1) Зачистить загрязнения, помыть, упаковать, пустить в реализацию 2) Собрать в специальную ёмкость, составить акт, списать с подотчёта	2
7	Для отбора и определения свежести хлеба и хлебобулочных изделия в магазинах самообслуживания (отделах) должны быть...	1) Специальная вилка или щипцы; 2) специальные вилки, щипцы, не менее 2-х штук на один погонный метр торгового оборудования	2
8	Обязан ли продавец предупреждать покупателя о необходимости кипячения фляжного молока?	1) Нет 2) Да	2
9	При отпуске жидких молокопродуктов запрещается...	1. держать посуду покупателя над открытым бидоном, флягой, бочкой и др., а также сливать продукты обратно из посуды покупателя в общую тару.  2. отпускать товар в тару покупателя	2
10	Реализация мороженого, растаявшего и вторично замороженного	1) Разрешено 2) Запрещено	2
11	Возможно ли повторное использование одноразовых стаканчиков ?	1. промыть с добавлением моющих средств и ополоснуть горячей проточной водой	2

		(температура не ниже 65 ° С). 2. Повторное использование категорически запрещено	
--	--	---	--

Критерии оценок:

«5» - 22 - 21 баллов «4» - 21-20 балла «3» - 19 - 18 баллов «2» - менее 18 баллов

Тест №1 по теме № 04. Санитарные требования Эталоны ответов

Профессия «Продавец, контролёр – кассир» Инструкция: выберите правильный ответ

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов	Кол-во баллов
1	Ответственность за реализацию покупателям недоброкачественных пищевых продуктов несет...	1) Руководитель предприятия 2) Поставщик 3) продавец	2
2	В торговом зале магазина или отделе, осуществляющем торговлю новыми видами продукции, на видном месте должны быть вывешены.....	1) Сертификаты соответствия; 2) Сведения о потребительских свойствах продуктов питания, входящих в их состав компонентах, пищевых добавках, а также рекомендации по приготовлению и использованию; 3) Рекомендации по приготовлению	2
3	Разрешается ли привлечение к подготовке пищевых продуктов к продаже уборщиц, рабочих?	1) Да 2) Нет	2
4	Разрешается ли продажа сырых и готовых к употреблению продуктов в одном отделе?	1) Да 2) Нет	2
5	Взвешивание пищевых продуктов непосредственно на весах производят...	1) Без обёрточной бумаги или других упаковочных материалов; 2) В упакованном виде;	2
6	Ваши действия с санитарным браком	1) Зачистить загрязнения, помыть, упаковать, пустить в реализацию 2) Собрать в специальную ёмкость, составить акт, списать с подотчёта	2
7	Для отбора и определения свежести хлеба и хлебобулочных изделий в магазинах самообслуживания (отделах) должны быть...	1) Специальная вилка или щипцы; 2) специальные вилки, щипцы, не менее 2-х штук ни один погонный метр торгового оборудования	2
8	Обязан ли продавец предупреждать покупателя о необходимости кипячения фляжного молока?	1) Нет 2) Да	2

9	При отпуске жидких молокопродуктов запрещается...	1) держать посуду покупателя над открытым бидоном, флягой, бочкой и др., а также сливать продукты обратно из посуды покупателя в общую тару. 2) отпускать товар в тару покупателя	2
10	Реализация мороженого, растаявшего и вторично замороженного	1) Разрешено 2) Запрещено	2
11	Возможно ли повторное использование одноразовых стаканчиков ?	1) промыть с добавлением моющих средств и ополоснуть горячей проточной водой (температура не ниже 65 ° С). 2) Повторное использование категорически запрещено	2

Критерии оценок:

«5» - 22 - 21 баллов    «4» - 21-20 балла    «3» - 19 - 18 баллов    «2» - менее 18 баллов

## Тест №2 по теме 04. Санитарные требования.

## Вариант 1

*Инструкция: внимательно прочитайте и выберите правильный ответ.*

*Форма ответа: «буква»*

№	Вопрос	Балл
1	Хлебные лотки необходимо обрабатывать: а) 1% раствором «Жавелиона» б) 1% раствором уксуса в) 1% раствором хлорамина	1
2	Обработку инвентаря моющим раствором проводят: а) 1 раз в неделю б) 2 раза в неделю в) каждый день г) через день	1
3	Обработку прилавков дезинфицирующим раствором проводят: а) 1 раз в неделю б) 1 раз в месяц в) каждый день г) через день	1
4	Свежее яйцо необходимо продавать в отделе: а) гастрономии б) бакалея в) овощи и фрукты	1
5	Нижняя полка горок в торговом зале должна располагаться на высоте: а) не менее 35 см б) не менее 20 см в) не менее 50 см	1
6	Процентная ставка основного раствора из хлорной извести составляет: а) 5% б) 10% в) 1% г) 20%	1
7	Концентрация дезинфицирующего раствора для обработки прилавков должна быть: а) 1% б) 0,1% в) 2% г) 0.2% д) 0,5%	1
8	Медицинское обследование продавцов проводится: а) раз в год б) раз в полгода в) раз в месяц	1
<p><i>Установите соответствие</i> <i>Форма ответа: «цифра-буква»</i></p>		
9	Сопоставьте две колонки: <u>1/ процесс 2/ сущность процесса</u> 1) Гниение 2) Плесневение 3) Прогоркание 4) Брожение	4
	а) разложение сахаров б) разложение белков в) образование мицелия г) разложение жиров	

<i>Расставьте в правильной технологической последовательности</i>		
<i>Форма ответа: «цифры»</i>		
10	Действия продавца при продаже мясной гастрономии: 1) взял батон колбасы 2) взвесил на весах 3) подсчитал стоимость отвеса 4) упаковал в термоусадочную пленку 5) убрал товар с весов 6) срезал с концов металлические скобы 7) отрезал нужное количество 8) произвёл расчёт через ККМ	1
<i>Запишите ответ</i>		
<i>Форма ответа: «слово»</i>		
11	Мероприятия, направленные на уничтожение патогенных (или условно патогенных) микроорганизмов, называются.....	1
<i>Укажите вместо цифры ключевые слова</i>		
<i>Форма ответа: «цифры-слова»</i>		
12	Мусоросборники очищаются не более чем на _____ (1) объема, но не реже 1 раза в _____ (2). В теплое время года подвергаются _____ (3).	3
13	Совокупность оздоровительных мероприятий на основе требований _____ (1), направленные на соблюдение в торговле режимов при _____ (2) и _____ (3) продуктов, называется _____ (4)	4
14	В отделе реализации фляжного молока должно быть на видном месте _____ (1) о необходимости _____ (2) молока	2
15	Для приготовления основного раствора из хлорной извести необходимо 1 кг извести развести в _____ (1) литрах воды, настоять в течении _____ (2), затем слить отстоявшуюся жидкость в _____ (3) посуду.	3
<i>Запишите ответ</i>		
<i>Форма ответа: «слово»</i>		
16	Все помещения магазина делятся на 5 категорий: 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____	5
17	Все микроорганизмы делятся на 4 основные группы: 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____	4
18	Виды уборки в магазине и сроки их проведения: 1 _____ 2 _____ 3 _____	6
	<u>ИТОГО</u>	<u>41</u>

Тест №2 по теме 04. Санитарные требования  
Вариант 2

*Инструкция: внимательно прочитайте и выберите правильный ответ.*  
*Форма ответа: «буква»*

1	1% раствором уксуса нужно обрабатывать оборудование: а) прилавки б) хлебные горки в) подтоварники	1
2	Как часто проводят обработку инвентаря хлорсодержащим раствором? а) 1 раз в неделю б) 2 раза в неделю в) каждый день г) через день	1
3	Обработку прилавков моющим раствором проводят: а) 1 раз в неделю б) 1 раз в месяц в) каждый день г) через день	1
4	Масло растительное нужно продавать в отделе магазина: а) гастрономия б) бакалея в) овощи-фрукты	1
5	Товар на подтоварниках должен храниться на расстоянии от пола: а) не менее 35 см б) не менее 15 см в) не менее 50 см	1
6	% концентрация основного раствора для обработки инвентаря: а) 0,5% б) 0,2% в) 1% г) 2%	1
7	Дезинфицирующий раствор для обработки витрин должен быть: а) 1% б) 0,1% в) 2% г) 0,2% д) 0,5%	1
8	Продавцы проходят обучение по санитарному минимуму: а) раз в год б) раз в два года в) два раза в год	1
<i>Установите соответствие</i> <i>Форма ответа: «цифра-буква»</i>		
9	Сопоставьте две колонки: <u>1/ процесс 2/ сущность процесса</u> 1) Гниение 2) Плесневение 3) Прогоркание влаги и воздуха 4) Брожение продуктов а) порча углеводов продуктов б) порча белковых продуктов в) порча продуктов при наличии г) порча масло-жировых	4
<i>Расставьте в правильной технологической последовательности</i> <i>Форма ответа: «цифры»</i>		
10	Действия продавца при продаже мясной гастрономии: 1) взвесил на весах 2) убрал товар с весов 3) подсчитал стоимость отвеса 4) произвёл расчёт за покупку через ККМ 5) отрезал нужное количество 6) взял батон колбасы	1

## 6.Задания по анализу «кейс-стадия»

### Задание 1

*Внимательно прочитайте текст предложенных кейсов:*

1	В магазине покупатель усомнился в качестве сыра «Российский» и попросил у продавца, документ подтверждающий качество. Продавец ответила, что все документы на товар находятся у заведующей, покупателям их видеть не положено, а о качестве товаров можно узнать со слов продавца. Права ли продавец в данной ситуации? Ответ поясните	3
2	В магазин пришла женщина, представилась работником Роспотребнадзора и попросила представить для проверки сертификаты соответствия. Каковы должны быть действия продавца?	3
3	Покупатель просит налить в его баночку 1 литр молока. Продавец отказывается, мотивируя свой отказ тем, что банка грязная. Покупатель настаивает, так как банка его собственная и его устраивает. Разрешите возникший спор, кто прав в данной ситуации?	3

и дайте ответы на следующие вопросы:

1. Какой Закон нарушили (или нет) работники торговли?
- 2.Какие последствия могут быть при нарушении СанПиН?
- 3.Как правильно должны действовать работники магазина?

### Задание 2

*Внимательно прочитайте текст предложенных кейсов:*

1	В магазине покупатель попросил у продавца документы, подтверждающие цену и качество сахара. Продавец ответила. Что все документы на товар у заведующей, покупателям их видеть не положено, а о качестве товара можно узнать со слов продавца. Права ли продавец в данной ситуации? Ответ поясните	3
2	Покупатель просит, чтобы продавец предоставил тару и налил молока. Продавец вежливо отказывает. Кто прав в данной ситуации? Ответ обоснуйте.	3

и дайте ответы на следующие вопросы:

1. Какой Закон нарушили (или нет) работники торговли?
- 2.Какие последствия могут быть при нарушении СанПиН?
- 3.Как правильно должны действовать работники магазина?

## 7.Практическая работа по теме №2 «Личная гигиена»

## Практическая работа

Обработка рук моющим и дезинфицирующим раствором.

Пользование работниками торговли санитарной одеждой

Цели работы:

- Изучить современные моющие и дезинфицирующие средства, правила пользования ими при обработке рук продавца;
- Научиться последовательным действиям при мытье кожи рук и обработке ногтей;
- Отработать навык правильного ношения санитарной одежды;

Пособия и принадлежности:

- Натуральные образцы моющих и дезинфицирующих средств;
- Дозатор с дезинфицирующим средством;
- Щётки для мытья рук;
- Комплекты санитарной одежды, обуви, головных уборов;
- Электрополотенце, полотенца бумажные.

### Последовательность выполнения работы

1. Из предложенных образцов выберите отдельно моющие и дезинфицирующие средства

Заполните таблицу 2.1

Моющее вещество	Агрегатное состояние	Дезинфицирующее вещество	Агрегатное состояние

2. Перечислите требования к внешнему виду рук и согласно этих требований, оцените свои руки. За соответствие - 1 балл.

Внесите данные в таблицу 2.2

Таблица 2.2

Состояние рук	Соответствие требованиям	Кол-во баллов

--	--	--

Перечислите, в каких случаях производится обработка рук продавца моющим и дезинфицирующим растворами

3. Из предложенных натуральных образцов санитарной одежды, обуви выберите соответствующие требованиям СанПиН 2.3.5.021-94. Заполните таблицу 2.3

Таблица 2.3

Вид санитарной одежды	Требования по СанПиН	примечание
Фартук (халат)		
Головной убор		
обувь		

4. Выберите правильные ответы и заполните таблицу 2.4:

При ношении санитарной одежды каждый работник обязан выполнять следующие правила:

Таблица 2.4

12.	Сан.одежду изготавливают из легкостирающейся ткани по 2-3 комплекта на 1 работника	
13.	Сан.одежду надевают в определённой последовательности, добиваясь аккуратного внешнего вида	
14.	Головной убор должен полностью закрывать волосы	
15.	Менять сан.одежду по мере загрязнения	
16.	Для закалывания можно пользоваться булавками, иголками	
17.	В карманах допускается хранение личных предметов (телефон, расчёска, зеркало, сигареты и т. д.)	
18.	Разрешается посещать туалет в сан.одежде и выходить в ней из предприятия	
19.	Хранить санитарную одежду и верхнюю можно в одном шкафу	
20.	Разрешено стирать сан.одежду в домашних условиях в индивидуальном порядке	

21.	Требования к обуви не регламентируются	
22.	Обеспечение комплектом сан.одежды является обязанностью руководителей предприятия торговли	

5. Подготовьтесь к работе, согласно алгоритма действий, соблюдая требования СанПиН. Расставьте действия по порядку:

- 1) продезинфицировать руки 0,2% раствором хлорной извести;
- 2) очистить подногтевое пространство с помощью щётки;
- 3) высушить руки полотенцем;
- 4) надеть санитарную одежду.
- 5) вымыть руки с мылом;

Приложение

Список разрешённых средств используемых для мытья и дезинфекции рук
Хлорная известь
Хлорамин
Мыло «Детское»
Жидкое мыло «Сестричка»
«Дезмол»
«Дезэфект»
«Септодор»
Кальцинированная сода
«Септодор-Арома»

#### 8. Самостоятельная работа

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).

- Тестирование.
- Подготовка сообщений.
- Решение профессиональных задач.

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Условия возникновения инфекционного заболевания человека.
2. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний.

3. Отличительные признаки кишечных инфекций.
4. Зоонозные инфекции. Источники заболевания. Профилактика.
5. Понятие о пищевых отравлениях, их классификация, клинические проявления.
6. Особенности развития гельминтов – возбудителей, геогельминтозов и биогельминтозов.
7. Предупреждение заражения человека и животных различными видами гельминтов.

#### Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Санитарное законодательство РФ. Обязанности предприятий и организаций по соблюдению санитарного законодательства и ответственность за санитарные правонарушения. Виды ответственности за нарушение санитарного законодательства
2. Источники и виды загрязнений окружающей среды.
3. Оптимальные и допустимые параметры микроклимата на предприятиях.
4. Размещение и благоустройство территории организаций торговли.
5. Гигиенические требования к набору и расположению различных групп помещений, входящих в состав магазина.
6. Новые и традиционные упаковочные материалы. Гигиенические требования к упаковочным материалам.
7. Государственная санитарно-эпидемиологическая служба России, ее структура и задачи. Ведомственный санитарный надзор.

#### Решение профессиональных задач:

1. Решение профессиональных задач «Гигиенические требования к оборудованию, инвентарю, посуде, таре, упаковочным материалам»
2. Решение профессиональных задач «Требования к благоустройству организации торговли»
3. Решение профессиональных задач «Санитарные требования к транспортировке, приемке и хранению пищевых продуктов»
4. Решение профессиональных задач «Санитарные требования к реализации пищевых продуктов»
5. Решение профессиональных задач «Санитарные требования к мелкорозничной сети»
6. Решение профессиональных задач «Санитарные правила содержания организаций торговли»
7. Решение профессиональных задач «Распределение продуктов на хранение»
8. Решение профессиональных задач «Санитарно-гигиеническая оценка продуктов»
9. Решение профессиональных задач «Уборка помещений предприятий торговли»

#### Используемые источники:

1. Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены, Лаушкина Т.А., 2021

### III. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дифференцированный зачёт  
по учебной дисциплине ОП.04. Санитария и гигиена  
по специальности 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

#### 1. Назначение

Задания предназначены для итогового контроля и проверки уровня усвоения теоретического материала по темам. Данная система стандартизированных задания позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

#### 2. Контингент аттестуемых: обучающиеся

3. Форма и условия аттестации: после изучения темы 1. Основы микробиологии и эпидемиологии.

#### 3. Время выполнения:

- подготовка 5 мин;
- выполнение 35 мин;
- оформление и сдача 5 минут;
- всего 45 мин.

#### 4. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к аттестации:

1. Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- 2) от 30.03.1999. № 52 Ф3 (изменения 30.12.2001);
1. Закон РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от ii. № 29 – Ф3;
- 3) Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Гигиенические
- 4) требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. –
- 5) СанПиН 2.3.2.1324 – 03;
- 6) Санитарно-эпидемиологические правила. Санитарно-эпидемиологи-
- 7) ческие требования к организациям торговли и обороту в них
- 8) продовольственного сырья и пищевых продуктов. – СП 2.3.6.1066 – 01;
- 9) Санитарные правила и нормы. Гигиенические требования безопасности
- 10) и пищевой ценности пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1078 –01.

Дифференцированный зачёт проводится в аудитории. Количество обучающихся - не более 25 человек.

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 3 (2).

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
Умения: соблюдать санитарно – эпидемиологические требования;	Описание основных методов подавления развития микроорганизмов и основных факторов внешней среды, влияющих на их развитие; Изложение алгоритма	Тест Вариант 1,2,3 <i>Вопрос</i> 1, 2,3,4	Дифференцированный зачёт

<p>соблюдать санитарные правила для организаций торговли</p> <p>ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.4.- 2.6. ПК 3.3 ОК 7.</p>	<p>действий по предупреждению и оказанию первой помощи при пищевом отравлении.</p> <p>Обоснование применения санитарных правил для соблюдения правил личной гигиены работников торговли, требований к устройству предприятий торговли, к оборудованию, инвентарю, посуде, к транспортировке продуктов и к их отпуску. Перечисление требований санитарных правил ко всем сферам торговой деятельности.</p>	<p><i>Вопрос</i> 5,6,7,8,9</p>	
<p>Знания: требований к личной гигиене персонала;</p> <p>нормативно – правовой базы санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли</p> <p>ПК 1.1. – 1.3. ПК 2.4.- 2.6. ПК 3.3 ОК 7.</p>	<p>Перечисление видов обследований при оформлении личной медицинской книжки; изложение инструкции по обработке рук и ношению спец.одежды; соблюдение правил личной гигиены.</p> <p>Соответствие требованиям нормативно – правовой базы санитарно-эпидемиологических правил по организации торговли</p>	<p>Тест Вариант 1,2,3 <i>Вопрос</i> 2,3,4</p> <p><i>Вопрос</i> 5,6,7,8,9</p>	<p>Дифференцированный зачёт</p>

Вариант № 1.

Инструкция для обучающихся:

Внимательно прочитайте задание. На вопросы отвечайте письменно. Для выполнения заданий можете пользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания – 45 мин.

Место выполнения задания: учебная аудитория

1. Опишите методы подавления развития микроорганизмов.
2. Перечислите источники инфекционных заболеваний.
3. Назовите меры, применяемые для повышения иммунитета.
4. Дайте определение: «Дератизация – это...».
5. Назовите сроки прохождения санитарного минимума.
6. Какие санитарные требования предъявляются к инвентарю в торговых предприятиях?
7. Перечислите симптомы пищевого отравления.
8. Назовите санитарные требования к отпуску хлеба через мелкорозничную сеть.
9. Перечислите гигиенические требования к транспортному средству для перевозки молочных продуктов.

### ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ

Дифференцированный зачет по учебной дисциплине

ОП.04. Санитария и гигиена

Профессия: 38.01.02 Продавец, контролёр – кассир

#### ВАРИАНТ № 1

№	Вопросы	Эталоны ответов	Кол-во операций
1	Методы подавления развития микроорганизмов	а) Пастеризация 60-95 <sup>0</sup> С б) Стерилизация 110-120 <sup>0</sup> С в) Замораживание г) Сушка д) Маринование и квашение е) Использование антисептиков	5
2	Перечислите источники инфекционных заболеваний	а) Больной человек б) Животное в) Бактерионоситель г) Насекомое	4
3	Меры, применяемые для повышения иммунитета.	а) Оптимальный режим труда и отдыха б) Рациональное сбалансированное питание в) Оптимальный двигательный режим г) Физическая культура д) Закаливание е) Соблюдение правил личной гигиены ж) Морально-этические отношения з) Экологическое поведение	8
4	Закончите фразу:  Дератизация – это...	Уничтожение грызунов	1
5	Назовите сроки прохождения санитарного минимума	1 раз в два года	1

6	Какие санитарные требования предъявляются к инвентарю в торговых предприятиях?	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) Инвентарь изготавливают из материалов, не оказывающих вредного воздействия на продукты;</li> <li>б) Легкомоющиеся, поддающиеся очистке и дезинфекции;</li> <li>в) Разделочные доски и колоды для разруба мяса и рыбы изготовлены из твёрдых пород дерева с гладкой поверхностью;</li> <li>г) Доски и ножи хранятся отдельно для каждого вида продуктов с чёткой маркировкой;</li> <li>д) Для сбора мусора используются педальные бачки с крышкой</li> </ul>	5
7	Перечислите симптомы пищевого отравления	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) Боли в животе</li> <li>б) Тошнота</li> <li>в) Рвота, жидкий стул</li> <li>г) Повышенная температура</li> <li>д) Головокружение</li> </ul>	5
8	Назовите санитарные требования к отпуску хлеба через мелкорозничную сеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) Мелкорозничная сеть должна быть строго специализированной;</li> <li>б) Соблюдение товарного соседства;</li> <li>в) Хранение хлеба и х/б изделий осуществляется только на специально оборудованных стеллажах;</li> <li>г) Отпуск хлеба и х/б изделий осуществляется только в упакованном виде</li> </ul>	4
9	Перечислите гигиенические требования к транспортному средству для перевозки молочных продуктов	Транспортное средство для перевозки молочных продуктов должно быть специализированным, охлаждаемым или изотермическим с маркировкой; внутренняя поверхность имеет гигиеническое покрытие, легко моющаяся (ежедневно) и поддающаяся дезинфекции не реже 1 раза в месяц)	5
		итого	40

Критерии оценивания:

«5» - 40-35 баллов

«4» - 34 – 33 баллов

«3» - 32-30 баллов

«2» - менее 29

Вариант № 2.

Инструкция для обучающихся:

*Внимательно прочитайте задание. На вопросы отвечайте письменно. Для выполнения заданий можете пользоваться предоставленной литературой.*

*Время выполнения задания – 45 мин.*

*Место выполнения задания: учебная аудитория.*

1. Перечислите основные факторы внешней среды, влияющие на развитие микроорганизмов.
2. Дайте определение: «Пищевое отравление – это...».
3. Назовите меры, применяемые для повышения иммунитета.
4. Закончите определение: «Дезинсекция – это...».
5. Назовите сроки прохождения периодического медосмотра.
6. Какие санитарные требования предъявляются к уборке продовольственных магазинов.
7. Какие действия включает в себя первая помощь при отравлении хлорсодержащим средством.
8. Перечислите санитарные требования к продаже яйца через торговую (в т.ч. мелкорозничную) сеть.
9. Перечислите санитарно – гигиенические требования, предъявляемые к шофёру – экспедитору по экспедированию продовольственных товаров.

ВАРИАНТ № 2

№	Вопросы	Эталоны ответов	Кол-во операций
1	Перечислите основные факторы внешней среды, влияющие на развитие микроорганизмов	а) Температура б) Влажность в) Свет (солнечный и ультрафиолетовое облучение) г) Химические вещества, биологические факторы	4
2	Дайте определение: «Пищевое отравление – это...»	Острое заболевание, возникающее от употребления пищи, содержащей ядовитые вещества микробной и немикробной природы.	1
3	Назовите меры, применяемые для повышения иммунитета	а) Оптимальный режим труда и отдыха б) Рациональное сбалансированное питание в) Оптимальный двигательный режим г) Физическая культура д) Закаливание е) Соблюдение правил личной гигиены ж) Морально-этические отношения з) Экологическое поведение	7
4	Закончите определение: «Дезинсекция – это...»	Дезинсекция – это уничтожение	1

		насекомых	
5	Назовите сроки прохождения периодического медосмотра	Один раз в год	1
6	Какие санитарные требования предъявляются к уборке продовольственных магазинов	а) Ежедневная влажная уборка, не менее 3-х раз горячей водой с моющим средством; б) Генеральная уборка – 1 раз в неделю; в) Санитарный день – 1 раз в месяц с предварительной дезинфекцией помещений; г) Уборочный инвентарь твесь промаркирован, храниться отдельно для каждого помещения	4
7	Какие действия включает в себя первая помощь при отравлении хлорсодержащим средством при попадании в желудок и глаза.	1. Пострадавшего вывести на свежий воздух, рот и носоглотку прополоскать водой и дать тёплое питьё. 2. При попадании рабочих растворов в желудок, выпить несколько стаканов воды с 10 – 20 измельчёнными таблетками активированного угля. Желудок не промывать! 3. При попадании в глаза следует промыть под струёй воды, закапать 30% раствором сульфацила натрия.	3
8	Перечислите санитарные требования к продаже яиц через мелкорозничную сеть	1) Продажа осуществляется при t воздуха от 0 <sup>0</sup> С до + 20 <sup>0</sup> С; 2) Допускается товарное соседство с сырыми продуктами не готовыми к употреблению; 3) Проверка качества яиц проводится по просьбе покупателей на овоскопе	3
9	Перечислите санитарно–гигиенические требования, предъявляемые к шофёру – экспедитору, осуществляющего экспедирование продовольственных товаров	1) Шофёр – экспедитор должен иметь при себе личную медицинскую книжку установленного образца; 2) Работать в спецодежде; 3) Строго соблюдать правила личной гигиены; 4) Обеспечивать сохранность, качество, безопасность и правила транспортировки груза	4
		итого	28

Критерии оценивания:

«5» - 28 - 26 баллов

«4» - 25 – 21 баллов

«3» - 20 - 18 баллов

«2» - менее 17

Вариант № 3

Инструкция для обучающихся:

Внимательно прочитайте задание. На вопросы отвечайте письменно. Для выполнения заданий можете пользоваться предоставленной литературой.

Время выполнения задания – 45 мин.

Место выполнения задания: учебная аудитория.

1. Перечислите основные виды микроорганизмов, влияющих на качество продуктов.
2. Дайте определение: «Бактерионоситель – это...»
3. Перечислите пищевые инфекционные заболевания.
4. Закончите определение: «Зоонозы – это...».
5. Назовите сроки периодичности флюорографического обследования.
6. Перечислите алгоритм мытья торгового инвентаря и оборудования ручным способом.
7. Назовите алгоритм действий при оказании первой помощи при капиллярном кровотечении.
8. Какие санитарные требования предъявляются к разделочным доскам для гастрономических товаров и колодам для разуба мяса.
9. Перечислите санитарно – гигиенические требования к транспортному средству, предназначенному для перевозки хлеба.

ВАРИАНТ № 3

№	Вопросы	Эталоны ответов	Кол-во операций
1	Перечислите основные виды микроорганизмов	1) Бактерии 2) Грибы, дрожжи 3) Вирусы	3
2	Дайте определение: «Бактерионоситель – это...»	...человек, в организме которого есть болезнетворные микробы, но сам он практически здоров	1
3	Перечислите пищевые инфекционные заболевания	Острые кишечные инфекции (брюшной тиф, дизентерия, холера, сальмонеллёз и др.) передаются от больных людей и зоонозы (передаются от больных животных)	2
4	Закончите определение: «Зоонозы – это...»	Пищевые инфекционные заболевания, передающиеся человеку от больных животных через мясо и молоко	1
5	Назовите сроки флюорографического	1 раз в год	1

	обследования		
6	Режим мытья торгового инвентаря ручным способом состоит из следующих этапов...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Механическое удаление остатков пищевых продуктов</li> <li>2) Мытьё щёткой с применением моющих средств при воды 45-50<sup>0</sup>С</li> <li>3) Ополаскивание инвентаря горячей проточной водой с t не ниже 65<sup>0</sup>С</li> <li>4) Просушивание на специальных полках</li> </ol>	4
7	Первая помощь при капиллярном кровотечении	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Промыть рану раствором перекиси водорода;</li> <li>2) Обработать раствором бриллиантовой зелени;</li> <li>3) Наложить стерильную салфетку и перебинтовать</li> </ol>	3 - 4
8	Санитарные требования к разделочным доскам и колодам для разрубания мяса	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) разделочные доски и колоды изготавливают из твёрдых пород дерева, имеют гладкую поверхность без трещин;</li> <li>2) доски имеют чёткую маркировку несмываемой краской или выжженной,</li> <li>3) доски хранятся в специальном месте, отдельно каждый вид;</li> <li>4) колода ежедневно моется, зачищается ножом и посыпается солью;</li> <li>5) колода устанавливается на крестовине, периодически её спиливают и остругивают по мере необходимости</li> </ol>	5
9	Перечислите санитарно – гигиенические требования к транспортному средству предназначенному для перевозки хлеба	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Автомобиль должен быть специализированным с соответствующей маркировкой;</li> <li>2) кузов изнутри обит оцинкованным железом, алюминием или белой жстью;</li> <li>3) каждый вид хлеба размещают отдельно;</li> <li>4) лотки моют и просушивают ежедневно; 1 раз в неделю дезинфицируются 2% раствором хлора;</li> <li>5) обязательно наличие санитарного паспорта, который выдаётся органами госсанэпиднадзора на 1 год</li> </ol>	5
		итого	25

Критерии оценивания:

«5» - 25 - 22 баллов

«4» - 21 – 19 баллов

«3» - 18 - 16 баллов

«2» - менее 15

Дифференцированный зачёт по учебной дисциплине  
 ОП.04. Санитария и гигиена  
 Профессия 38.01.02 Продавец, контролёр – кассир  
 Вариант № 1

№ п/п	вопросы	Вариант ответов	балл
1	Все микроорганизмы делятся на 4 основные группы:	1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____	4
<i>Установите соответствие. Форма ответа: «цифра-буква»:</i>			
2	Сопоставьте две колонки: <u>1/процесс</u> 1) Гниение; 2) Плесневение; 3) Прогоркание; 4) Брожение. <u>2/сущность процесса:</u> а) разложение сахаров; б) разложение белков; в) образование мицелия; г) разложение жиров.		5
<i>Выберите правильный ответ(форма ответа – цифра)</i>			
3	Ответственность за реализацию покупателям недоброкачественных пищевых продуктов несет...	1.руководитель предприятия; 2.поставщик; 3.продавец	1
<i>Расставьте в правильной последовательности алгоритм действий при подготовке продавца к работе (форма ответа – цифры)</i>			
4	1. продезинфицировать руки 0,2% раствором хлорной извести; 2. очистить подногтевое пространство с помощью щётки; 3. высушить руки полотенцем; 4. надеть санитарную одежду. 5. вымыть руки с мылом;		5
5	<i>Закончите определение:</i> Пищевое отравление – это ...	1)...острое заболевание, возникающее от употребления пищи, содержащей ядовитые вещества микробной и немикробной природы;  2)..процесс, происходящий в организме человека при проникновении в него патогенных микроорганизмов	1

6	<i>Вставьте слово:</i> ..... – это наука , изучающая влияние различных факторов внешней среды, условия жизни и труда на здоровье человека		2
7	Разрешается ли привлечение к подготовке пищевых продуктов к продаже уборщиц, рабочих?	1. Да 2. Нет	1
8	<i>Выберите правильный ответ. Форма ответа – буква.</i> Медицинское обследование продавцов проводится:	а) раз в год б) раз в полгода в) раз в месяц	1
9	Медицинское обследование продавцов проводится:..	А) в любой поликлинике; Б) в стационаре; В) в мед. учреждениях, имеющих соответствующее разрешение (лицензию)	1
10	<i>Вставьте слово:</i> За невыполнение санитарно – гигиенических и противоэпидемических мероприятий несут ответственность в виде предупреждения или штрафа в размере: физическое лицо от _____ до _____ МРОТ, должностное лицо от _____ до _____ МРОТ.		3
11	Составьте алгоритм первой помощи при капиллярном кровотечении		4
12	<i>Укажите вместо цифры ключевые слова. Форма ответа «цифра - слово»</i> Мусоросборники очищаются не более чем на _____ (1) объема, но не реже 1 раза в _____ (2). В теплое время года подвергаются _____ (3)	1) 2) 3)	3
13	Обработку прилавков моющим раствором проводят:	а) 1 раз в неделю б) 1 раз в месяц в) каждый день г) через день	1
14	<i>Вставьте пропущенные слова:</i> Для транспортировки продовольственных грузов используется (1) _____ транспорт с соответствующей (2) _____ на кузове, а для скоропортящихся товаров кузов должен быть (3) _____.	1) 2) 3)	4
15	В торговом зале магазина или отделе, осуществляющем торговлю новыми видами продукции, на видном месте должны быть вывешены.....	1) Сертификаты соответствия; 2) Сведения о потребительских свойствах продуктов питания, входящих в их состав компонентах, пищевых добавках, а также рекомендации по приготовлению и использованию;	1

		3)Рекомендации по приготовлению	
16	<p><i>Расставьте в правильной технологической последовательности</i>  <i>Форма ответа: «цифры»</i>  Действия продавца при продаже мясной гастрономии:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) взял батон колбасы</li> <li>2) взвесил на весах</li> <li>3) подсчитал стоимость отвеса</li> <li>4) упаковал в термоусадочную пленку</li> <li>5) убрал товар с весов</li> <li>6) срезал с концов металлические скобы</li> <li>7) отрезал нужное количество</li> <li>8) произвёл расчёт через ККМ</li> </ol>		8
17	<p><i>Закончите фразу(форма ответа цифра)</i>  Дератизация – это...</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. комплекс мероприятий по уничтожению насекомых;</li> <li>2. комплекс мероприятий по уничтожению грызунов;</li> <li>3. комплекс мероприятий по уничтожению болезнетворных микроорганизмов</li> </ol>	1
18	Температурный режим в мелкорозничной сети по продаже яиц составляет	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. От -1 до +15<sup>0</sup>С</li> <li>2. От 0 до +20<sup>0</sup>С</li> <li>3. От 10 до +20<sup>0</sup>С</li> </ol>	1
19	Концентрация дезинфицирующего раствора хлорной извести для обработки прилавков должна быть:	<ol style="list-style-type: none"> <li>а) 1%</li> <li>б) 0,1%</li> <li>в) 2%</li> <li>г) 0.2%</li> <li>д)0,5%</li> </ol>	1
20	% концентрация основного раствора для обработки инвентаря составляет...	<ol style="list-style-type: none"> <li>а) 0,5%</li> <li>б) 0,2%</li> <li>в) 1%</li> <li>г) 2%</li> </ol>	1
21	Ответственным за соблюдение санитарно-пищевого законодательства на предприятии торговли является	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководитель</li> <li>2. Продавец</li> <li>3. Бухгалтер</li> </ol>	1
22	<p><i>Решите производственную задачу:</i>  Покупатель просит отпустить молока в его тару. Продавец вежливо отказывает. Кто прав в данной ситуации?</p>		3
<b>ИТОГО БАЛЛОВ</b>			<b>53</b>

1 – 0,9% - «5»	47 – 53 балла
0,9 – 0,8% – «4»	46 – 42 балла
0,8 – 0,7% - «3»	41 – 37 балла
	≤ 37 баллов

Дифференцированный зачёт по учебной дисциплине  
ОП.04. Санитария и гигиена  
Профессия 38.01.02 Продавец, контролёр – кассир  
Вариант № 2

№ п/п	вопрос	Вариант ответа	балл
1	Назовите основные группы микробов, вызывающие порчу продуктов		3
2	Перечислите источники инфекционных заболеваний		4
3	Установите соответствие Форма ответа: «цифра-буква»: Сопоставьте две колонки: <u>1/процесс</u> 1) Гниение; 2) Плесневение; 3) Прогоркание; 4) Брожение <u>2/сущность процесса:</u> а) порча углеводов продуктов; б) порча белковых продуктов; в) Порча продуктов при наличии влаги и воздуха; г) порча масло-жировых продуктов.		4
4	Закончите определение: Зоонозы – это...		2
5	Ответственность за реализацию покупателям недоброкачественных пищевых продуктов несет...	1) руководитель предприятия; 2) поставщик; 3) продавец	1
6	Расставьте в правильной последовательности алгоритм действий при подготовке продавца к работе 1. продезинфицировать руки 0,2% раствором хлорной извести; 2. очистить подногтевое пространство с помощью щётки; 3. высушить руки полотенцем; 4. надеть санитарную одежду. 5. вымыть руки с мылом;		5
7	Закончите определение: Инфекционной болезнью называется...	1)...острое заболевание, возникающее от	1

		употребления пищи, содержащей ядовитые вещества микробной и немикробной природы; 2)..процесс, происходящий в организме человека при проникновении в него патогенных микроорганизмов	
8	Расставьте в правильной технологической последовательности Форма ответа: «цифры» Действия продавца при продаже мясной гастрономии: 1. взвесил на весах 2. убрал товар с весов 3. подсчитал стоимость отвеса 4. произвёл расчёт за покупку через ККМ 5. отрезал нужное количество 6. взял батон колбасы 7. срезал с концов металлические скобы 8. . упаковал в термоусадочную пленку		8
9	Продавцы проходят обучение по санитарному минимуму с периодичностью:	а) раз в год б) раз в два года в) два раза в год	1
10	Вставьте слово: За невыполнение санитарно – гигиенических и противоэпидемических мероприятий несут ответственность в виде предупреждения или штрафа в размере: юридическое лицо от ___ до ___ МРОТ		1
11	Перечислите алгоритм первой помощи при отравлении хлорсодержащим веществом		5
12	Все помещения магазина по назначению делятся на 5 категорий:	1 – для приемки 2 – для подготовки к продаже 3 – для фасовки 4 – для реализации 5 – для хранения	5
13	Назовите виды освещений на предприятиях торговли	1)Естественное и искусственное 2) Естественное 3) искусственное	1
14	Виды уборки в магазине и сроки их проведения: 1.Текущая – 2. Генеральная – 3. Санитарный день -	1. 2. 3.	3

15	Концентрация дезинфицирующего раствора для обработки прилавков должна быть:	а) 1% б) 0,1% в) 2% г) 0.2% д) 0,5%	1
16	<i>Расставьте в правильной технологической последовательности</i> <i>Форма ответа: «цифры»</i> Режим мытья торгового инвентаря ручным способом состоит из следующих этапов: 1. Ополаскивание проточной водой; 2. Мытьё инвентаря щёткой с добавлением моющих средств при температуре воды 45-50°; 3. Просушивание на специальных полках или решётках 4. Механическое удаление остатков пищевых продуктов		4
17	<i>Вставьте пропущенные слова (форма ответа «цифра-слово»):</i> Шофёр-экспедитор должен иметь при себе (1) _____ и работать в (2) _____.	1) 2)	2
18	<i>Вставьте пропущенные слова (форма ответа «цифра-слово»):</i> В отделе реализации фляжного молока должно быть на видном месте __ (1) о необходимости (2) молока	1) 2)	2
19	Дезинсекция – это...	1. комплекс мероприятий по уничтожению насекомых; 2. комплекс мероприятий по уничтожению грызунов; 3. комплекс мероприятий по уничтожению болезнетворных микроорганизмов	1
20	<i>Укажите вместо цифры ключевые слова.</i> <i>Форма ответа: «цифры-слова»</i> Для приготовления основного раствора из хлорной извести необходимо 1 кг извести развести в __ (1) литрах воды, настоять в течении __ (2), затем слить отстоявшуюся жидкость в __ (3) посуду.	1) 2) 3)	3
21	<i>Решите производственную ситуацию:</i> В магазине покупатель усомнился в качестве сыра «Российский» и попросил у продавца, документ подтверждающий		3

	качество. Продавец ответила, что все документы на товар находятся у заведующей, покупателям их видеть не положено, а о качестве товаров можно узнать со слов продавца. Права ли продавец в данной ситуации?		
--	---	--	--

1 – 0,9% - «5» 54 – 60 баллов  
0,9 – 0,8% - «4» 48 – 53 балла  
0,8 – 0,7% - «3» 42 – 47 баллов  
≤40 – «2»

Дифференцированный зачёт по учебной дисциплине  
ОП.04. Санитария и гигиена  
Профессия 38.01.02 Продавец, контролёр – кассир  
Вариант № 1

№ п/п	вопросы	Эталон ответов	балл
1	Все микроорганизмы делятся на 4 основные группы: 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____	Бактерии; Вирусы; Грибы; Сине-зелёные водоросли	4
<i>Установите соответствие. Форма ответа: «цифра-буква»:</i>			
2	Сопоставьте две колонки: <u>1/процесс</u> 1) Гниение; 2) Плесневение; 3) Прогоркание; 4) Брожение. <u>2/сущность процесса:</u> а) разложение сахаров; б) разложение белков; в) образование мицелия; г) разложение жиров.	1 - б 2 - в 3 - г 4 - а	5
<i>Выберите правильный ответ(форма ответа – цифра)</i>			
3	Ответственность за реализацию покупателям недоброкачественных пищевых продуктов несет...	1. руководитель предприятия; 2. поставщик; 3. продавец	1
<i>Расставьте в правильной последовательности алгоритм действий при подготовке продавца к работе (форма ответа – цифры)</i>			
4	1. продезинфицировать руки 0,2% раствором хлорной извести; 2. очистить подногтевое пространство с помощью щётки; 3. высушить руки полотенцем; 4. надеть санитарную одежду.	2 – 5 – 1 – 3 – 4	5

	5. <u>вымыть руки с мылом;</u>		
5	<i>Закончите определение:</i> Пищевое отравление – это ...	1)...острое заболевание, возникающее от употребления пищи, содержащей ядовитые вещества микробной и немикробной природы;  2)..процесс, происходящий в организме человека при проникновении в него патогенных микроорганизмов	1
6	<i>Вставьте слово:</i> ..... – это наука , изучающая влияние различных факторов внешней среды, условия жизни и труда на здоровье человека	Гигиена	2
7	Разрешается ли привлечение к подготовке пищевых продуктов к продаже уборщиц, рабочих?	1. Да 2. Нет	1
8	<i>Выберите правильный ответ. Форма ответа – буква.</i> Медицинское обследование продавцов проводится:	а) раз в год б) раз в полгода в) раз в месяц	1
9	Медицинское обследование продавцов проводится:..	А) в любой поликлинике; Б) в стационаре; В)вмед.учреждениях, имеющих соответствующее разрешение (лицензию)	1
10	<i>Вставьте слово:</i> За невыполнение санитарно – гигиенических и противозидемических мероприятий несут ответственность в виде предупреждения или штрафа в размере: физическое лицо от _____ до _____ МРОТ, должностное лицо от ___до _____ МРОТ.	Физическое лицо от 1 до 5 МРОТ, должностное лицо от 5 до 10 МРОТ	3
11	Составьте алгоритм первой помощи при капиллярном кровотечении	1)промыть рану раствором перекиси водорода; 2)обработать рану раствором бриллиантовой зелени; 3)наложить стерильную повязку и перебинтовать	4
12	<i>Укажите вместо цифры ключевые слова. Форма ответа «цифра - слово»</i> Мусоросборники очищаются не более чем на _____(1) объема, но не реже 1 раза в _____(2). В теплое время года подвергаются _____(3	1)2/3 2)день 3)дезинфекции	3
13	Обработку прилавков моющим раствором проводят:	а) 1 раз в неделю б) 1 раз в месяц	1

		в) каждый день г) через день	
14	<i>Вставьте пропущенные слова:</i> Для _____ транспортировки продовольственных грузов используется (1) _____ транспорт с соответствующей (2) _____ на кузове, а для скоропортящихся товаров кузов должен быть (3) _____.	1) специализированный; 2) маркировкой; 3) изотермический	4
15	В торговом зале магазина или отделе, осуществляющем торговлю новыми видами продукции, на видном месте должны быть вывешены.....	1) Сертификаты соответствия; 2) Сведения о потребительских свойствах продуктов питания, входящих в их состав компонентах, пищевых добавках, а также рекомендации по приготовлению и использованию; 3) Рекомендации по приготовлению	1
16	<i>Расставьте в правильной технологической последовательности</i> <i>Форма ответа: «цифры»</i> Действия продавца при продаже мясной гастрономии: 1) взял батон колбасы 2) взвесил на весах 3) подсчитал стоимость отвеса 4) упаковал в термоусадочную пленку 5) убрал товар с весов 6) срезал с концов металлические скобы 7) отрезал нужное количество 8) произвёл расчёт через ККМ	1 – 6 – 7 – 4 – 2 – 3 – 5 – 8 1) взял батон колбасы б) срезал с концов металлические скобы 7) отрезал нужное количество 4) упаковал в термоусадочную пленку 2) взвесил на весах 3) подсчитал стоимость отвеса 5) убрал товар с весов 8) произвёл расчёт через ККМ	8
17	<i>Закончите фразу</i> Дератизация – это...	1) комплекс мероприятий по уничтожению насекомыми; 2) комплекс мероприятий по уничтожению с грызунами; 3) комплекс мероприятий по уничтожению болезнетворных микроорганизмов	1
18	Температурный режим в мелкорозничной сети по продаже яиц составляет	1) От -1 до +15 <sup>0</sup> С 2) От 0 до +20 <sup>0</sup> С 3) От 10 до +20 <sup>0</sup> С	1
19	Концентрация дезинфицирующего раствора хлорной извести для обработки прилавков должна быть:	а) 1% б) 0,1% в) 2% г) 0.2% д) 0,5%	1

20	% концентрация основного раствора для обработки инвентаря составляет...	а) 0,5% б) 0,2% в) 1% г) 2%	1
21	Ответственным за соблюдение санитарно-пищевого законодательства на предприятии торговли является	1. Руководитель 2. Продавец 3. Бухгалтер	1
22	<i>Решите производственную задачу:</i> Покупатель просит налить молока в его тару. Продавец вежливо отказывает. Кто прав в данной ситуации?	Согласно СанПиН отпускать товар в тару покупателя запрещено. Продавец прав.	3
<b>ИТОГО БАЛЛОВ</b>			<b>53</b>

1 – 0,9% - «5»                    47 – 53 балла  
0,9 – 0,8% – «4»                46 – 42 балла  
0,8 – 0,7% - «3»                41 – 37 балла  
   ≤ 37 баллов

Дифференцированный зачёт по учебной дисциплине  
ОП.04. Санитария и гигиена  
Профессия 38.01.02 Продавец, контролёр – кассир  
Вариант № 2

№ п/п	вопрос	Эталон ответа	балл
1	Назовите основные группы микробов, вызывающие порчу продуктов	Бактерии Вирусы Грибы	3
2	Перечислите источники инфекционных заболеваний	1) больной человек 2) больное животное 3) насекомое 4) бактерионоситель	4
3	<i>Установите соответствие</i> <i>Форма ответа: «цифра-буква»:</i> Сопоставьте две колонки: 1/процесс 1) Гниение; 2) Плесневение; 3) Прогоркание; 4) Брожение 2/сущность процесса: а) порча углеводов продуктов; б) порча белковых продуктов; в) Порча продуктов при наличии влаги и воздуха; г) порча масло-жировых продуктов.	1 – б 2 – в 3 – г 4 – а	4
4	Закончите определение: Зоонозы – это...	...пищевые инфекционные заболевания, передающиеся человеку от больных животных.	2

5	Ответственность за реализацию покупателям недоброкачественных пищевых продуктов несет...	1) руководитель предприятия; 2) поставщик; 3) продавец	1
6	<i>Расставьте в правильной последовательности алгоритм действий при подготовке продавца к работе</i> 1) продезинфицировать руки 0,2% раствором хлорной извести; 2) очистить подногтевое пространство с помощью щётки; 3) высушить руки полотенцем; 4) надеть санитарную одежду. 5) вымыть руки с мылом;	2 – 5 – 1 – 3 – 4	5
7	<i>Закончите определение:</i> Инфекционной болезнью называется...	1)...острое заболевание, возникающее от употребления пищи, содержащей ядовитые вещества микробной и немикробной природы; 2)..процесс, происходящий в организме человека при проникновении в него патогенных микроорганизмов	1
8	<i>Расставьте в правильной технологической последовательности Форма ответа: «цифры»</i> Действия продавца при продаже мясной гастрономии: 9) взвесил на весах 10) убрал товар с весов 11) подсчитал стоимость отвеса 12) произвёл расчёт за покупку через ККМ 13) отрезал нужное количество 14) взял батон колбасы 15) срезал с концов металлические скобы 8) упаковал в термоусадочную пленку	6 – 7 – 5 – 8 - 1 – 3 – 2 – 4	8
9	Продавцы проходят обучение по санитарному минимуму с периодичностью:	а) раз в год б) раз в два года в) два раза в год	1
10	<i>Вставьте слово:</i> За невыполнение санитарно – гигиенических и противоэпидемических мероприятий несут ответственность в виде предупреждения или штрафа в размере: юридическое лицо от ___ до ___ МРОТ	Юридическое лицо от 100 до 200 МРОТ	1
11	Перечислите алгоритм первой помощи при отравлении хлорсодержащим веществом	Вывести пострадавшего на свежий воздух, дать выпить	5

		3-5 стаканов воды, вызвать скорую помощь	
12	Все помещения магазина по назначению делятся на 5 категорий:	1 – для приемки 2 – для подготовки к продаже 3 – для фасовки 4 – для реализации 5 – для хранения	5
13	Назовите виды освещений на предприятиях торговли	1) Естественное и искусственное 2) Естественное 3) искусственное	1
14	Виды уборки в магазине и сроки их проведения: 1. Текущая – 2. Генеральная – 3. Санитарный день -	1. Текущая – ежедневно не менее 3-х раз в день. 2. Генеральная – 1 раз в неделю; 3. Санитарный день - 1 раз в месяц	3
15	Концентрация дезинфицирующего раствора для обработки прилавков должна быть:	а) 1% б) 0,1% в) 2% г) 0.2% д) 0,5%	1
16	<i>Расставьте в правильной технологической последовательности</i> <i>Форма ответа: «цифры»</i> Режим мытья торгового инвентаря ручным способом состоит из следующих этапов: 1. Ополаскивание проточной водой; 2. Мытьё инвентаря щёткой с добавлением моющих средств при температуре воды 45-50 <sup>0</sup> ; 3. Просушивание на специальных полках или решётках 4. Механическое удаление остатков пищевых продуктов	4 – 2 – 1 - 3	4
17	<i>Вставьте пропущенные слова (форма ответа «цифра-слово»):</i> Шофёр-экспедитор должен иметь при себе (1) _____ и работать в (2) _____.	1) личную медицинскую книжку; 2) в спецодежде.	2
18	<i>Вставьте пропущенные слова (форма ответа «цифра-слово»):</i> В отделе реализации фляжного молока должно быть на видном месте ___ (1) о необходимости ___ (2) молока	1) объявление; 2) кипячения	2
19	Дезинсекция – это...	1) комплекс мероприятий по уничтожению насекомых; 2) комплекс мероприятий по уничтожению грызунов;	1

		3) комплекс мероприятий по уничтожению болезнетворных микроорганизмов	
20	<p>Укажите вместо цифры ключевые слова.          Форма ответа: «цифры-слова»</p> <p>Для приготовления основного раствора из хлорной извести необходимо 1 кг извести развести в ____ (1) литрах воды, настоять в течении ____ (2), затем слить отстоявшуюся жидкость в ____ (3) посуду.</p>	1) 10 2) 24 часов 3) Тёмного стекла	3
21	<p>Решите производственную ситуацию:</p> <p>В магазине покупатель усомнился в качестве сыра «Российский» и попросил у продавца, документ подтверждающий качество. Продавец ответила, что все документы на товар находятся у заведующей, покупателям их видеть не положено, а о качестве товаров можно узнать со слов продавца. Права ли продавец в данной ситуации?</p>	Продавец обязан предоставить документы удостоверяющие качество товара по первому требованию покупателя.	3

1 – 0,9% - «5»    54 – 60 баллов  
 0,9 – 0,8% - «4»    48 – 53 балла  
 0,8 – 0,7% - «3»    42 – 47 баллов  
                           ≤40 – «2»

#### Литература для обучающихся:

1. Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999. № 52 Ф3 (изменения 30.12.2001);
2. Закон РФ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 2.01.2000. № 29 – Ф3;
3. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1324 – 03;
4. Санитарно-эпидемиологические правила. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. – СП 2.3.6.1066 – 01;
5. Санитарные правила и нормы. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. – СанПиН 2.3.2.1078 –01.

#### Дополнительная литература:

1. Горохова С.С., Косолапова Н.А. «Основы микробиологии, производственной санитарии и гигиены»,- учебное пособие. – М.: допущено Экспертным советом, 2019. 64с.
2. Жарикова Г.Г. Леонова И.Б. «Основы микробиологии; практикум»: учебное пособие.-М.:допущено УМОЮ, 2019.-128с.

#### Интернет-ресурсы:

1. <http://psyfactor.org/merchan4.htm>Режим доступа – свободный. Мерчандайзинг: обслуживание покупателей в торговом зале.
2. <http://www.store-open.ru/psychology.html>Режим доступа – свободный. Психология в торговле.

#### Дополнительные источники:

1. Журнал “Новости торговли”.
2. Журнал “Торговое оборудование”.
3. Журнал “Российская торговля”.
4. Газета “Российская торговля”.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ОП.05 Безопасность жизнедеятельности  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО. Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к общепрофессиональному циклу.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

Содержание программы «Безопасность жизнедеятельность» направлено на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения обучающихся.

## 1.4. Результаты освоения учебной дисциплины.

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;
- обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций;
- выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике:
- принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
- формирование установки на здоровый образ жизни;
- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;
- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы, законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан, прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;
- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;
- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

#### 1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 48 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная работа обучающегося - 32 часа;
- самостоятельная работа обучающегося - 16 часов.

#### 1.6 Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);

- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические работы	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
<i>Итоговая аттестация в форме дифф. зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени			
Тема 1.1 Чрезвычайные ситуации различного характера	Содержание учебного материала		1
	Введение. Понятие ЧС и их классификация. ЧС природного характера. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального и военного характера. Терроризм. Обеспечение безопасности человека в быту и на производстве. Производственный травматизм. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях различного характера. Прогноз основных опасностей и угроз на территории России	2	
	Практическое занятие		
	Алгоритмы безопасного поведения при пожарах и взрывах. Характеристика и использование средств пожаротушения Алгоритмы безопасного поведения при авариях на радиационно опасных объектах Алгоритмы безопасного поведения при авариях на химически опасных объектах Определение параметров комфортных условий жизнедеятельности в производственном помещении Алгоритм безопасного поведения при работе с компьютером	7	
	Самостоятельная работа		
	Создание мультимедийных презентаций по темам: Землетрясение Вулканизм Сели оползни Наводнение Ураган Смерч Цунами Лесные пожары Транспортные аварии Аварии на гидродинамически опасных объектах	2	
Тема 1.2 Организация	Содержание учебного материала		1

защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	Организация Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. Структура ГО в учебных заведениях, на предприятиях и в организациях. План гражданской обороны организации (предприятия). Календарный план выполнения основных мероприятий ГО и ЧС в организациях (предприятиях). Силы гражданской обороны. Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны	2	
	Практическое занятие	7	
	Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени. Эвакуация населения Характеристика средств коллективной защиты Характеристика средств индивидуальной защиты и отработка их получения и использования		
	Самостоятельная работа		
	Подготовка доклада по теме: «Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны»	2	
Раздел 2. Основы военной службы			
Тема 2.1 Основы обороны государства	Содержание учебного материала		1
	Концепция национальной безопасности Российской Федерации. Национальные интересы России. Угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации. Военная Доктрина Российской Федерации. Военно-политическая обстановка. Основные угрозы военной безопасности. Обеспечение военной безопасности РФ. Руководство обеспечением военной безопасности. Военная организация государства. Вооруженные Силы РФ – основа обороны РФ. Центральные органы управления Вооруженными Силами РФ, их предназначение, структура и задачи. Характер войн и вооруженных конфликтов в современных условиях. Основы применения Вооруженных Сил РФ.	2	
	Практическое занятие		

	<p>Военная Доктрина Российской Федерации  Виды Вооруженных Сил РФ.  Сухопутные войска РФ, их предназначение, задачи, структура, вооружение и техника.  Военно-воздушные силы, их предназначение, задачи, структура, вооружение и техника.  Военно-морской флот, их предназначение, задачи, структура, вооружение и техника.  Рода Вооруженных Сил РФ.  Ракетные войска стратегического назначения, их предназначение, задачи, структура, вооружение и техника.  Космические войска, их предназначение, задачи, структура, вооружение и техника.  Воздушно-десантные войска, их предназначение, задачи, структура, вооружение и техника.  Другие войска, их состав и предназначение.  Пограничные войска РФ. Внутренние войска Министерства внутренних дел РФ.  Железнодорожные войска РФ. Войска Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте РФ. Войска гражданской обороны</p>	8	
	Самостоятельная работа	2	
	Создание мультимедийных презентаций: «Виды, рода войск и другие войска»		
Тема 2.2 Правовые основы военной службы.	Содержание учебного материала	2	1
	Конституции РФ и федеральные законы, в которых определены правовые основы военной службы как особого вида федеральной государственной службы. Статус военнослужащего, основные понятия и определения. Права военнослужащих ВС РФ.		
	<p>Практическое занятие  Работа с конституцией РФ и федеральными законами РФ  Общевойские уставы ВС РФ их предназначение и основное содержание  Обеспечение безопасности военной службы</p>	6	
Тема 2.3 Воинская	Содержание учебного материала		

обязанность и ее структура	Воинская обязанность, ее основные составляющие. Основные понятия о воинской обязанности. Освидетельствование при первоначальной постановке на воинский учет Прохождение военной службы по призыву Способы бесконфликтного общения и поведения в ходе исполнения обязанностей военной службы Строевая подготовка Назначения и боевые свойства автомата Калашникова Приемы и правила стрельбы из автомата Калашникова Тактическая подготовка Прохождение военной службы по контракту Альтернативная гражданская служба	2	
	Самостоятельная работа	3	
	Создание мультимедийных презентаций «Воинская обязанность и ее структура»		
Тема 2.4 Военно-патриотическое воспитание	Содержание учебного материала		2
	Военнослужащий - патриот, с честью и достоинством несущий звание защитника Отечества. Патриотизм, его основные понятия и определения. Основные качества, присущие воину-защитнику Отечества. Понятие о чести и достоинстве военнослужащего, в чем они проявляются. Как стать офицером Российской Армии.	2	
	Практическое занятие	7	
	Боевые традиции Вооруженных Сил Российской Федерации Символы воинской чести Ордена - почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	Самостоятельная работа	3	
Написание реферата на одну из предложенных тем			
Раздел 3. Основы медицинских знаний			
Тема 3.1 Правила оказания первой медицинской помощи	Практическое занятие	6	1
	Понятия и последовательность оказания доврачебной помощи. Травмы. Травмы открытого и закрытого характера		

	Практическое занятие Оказание первой медицинской помощи при ранениях. Правила наложения повязок и бинтования Первая медицинская помощь при травмах закрытого характера Первая медицинская помощь при термических повреждениях	7	
	Самостоятельная работа	4	
	Участие в форуме на тему «Травматический шок» Подготовка к зачету		
Всего		48	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета основ безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете, в единую сеть с выходом через прокси-сервер в Интернет.
4. Аудиторная доска для письма.
5. Вентиляционное оборудование, обеспечивающее комфортные условия для проведения занятий.

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор; интерактивная доска.
2. Массово-габаритные макеты автомата Калашникова (ММГ АК-74).
3. Электронный тренажер по выработке навыков оказания первой медицинской помощи
4. Стрелковый тренажер
5. Комплект учебных видеофильмов.
6. Комплекты наглядных пособий по темам занятий.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

*Основная литература:*

1. Безопасность жизнедеятельности, Косолапова Н.В., 2020
2. Смирнов А.Т. ОБЖ. 11 класс. Базовый уровень. Учебник для общеобразовательных учреждений. - М.: Просвещение, 2019

*Дополнительная литература:*

Армия государства Российского и защита Отечества / Под ред. В.В.Смирнова. – М., 2018.

Федеральные законы «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе», «Об альтернативной гражданской службе», «О внесении изменений в Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» № 61-ФЗ и статью 14

Закона РФ «Об образовании», «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание. – М., 1993—2007.

Большой энциклопедический словарь. – М., 1997.

Васнев В.А. Основы подготовки к военной службе: Кн. для учителя / В.А.Васнев, С.А.Чиненный. — М., 2018.

Военная доктрина Российской Федерации // Вестник военной информации. – 2000. – № 5.

Конституция Российской Федерации (действующая редакция).

Концепция национальной безопасности Российской Федерации // Вестник военной информации. – 2000. – № 2.

Уголовный кодекс Российской Федерации (последняя редакция)

*Интернет - ресурсы:*

Академик. Словари и энциклопедии. <http://dic.academic.ru/>

Большая советская энциклопедия. <http://bse.sci-lib.com>

Books Gid. Электронная библиотека. <http://www.booksgid.com>

Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов. <http://globalteka.ru/index.html>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru>

Книги. [http://www.ozon.ru/context/div\\_book/](http://www.ozon.ru/context/div_book/)

Лучшая учебная литература. <http://st-books.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обучающиеся должны достичь следующих результатов:</p> <p style="padding-left: 40px;">личностных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;</li> <li>• готовность к служению Отечеству, его защите;</li> <li>• формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;</li> <li>• исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);</li> <li>• воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;</li> <li>• освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">метапредметных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;</li> <li>• обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций;</li> <li>• выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;</li> <li>• овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</li> <li>2. Стартовая диагностика подготовки обучающихся по школьному курсу ОБЖ; выявление мотивации к изучению нового материала.</li> <li>3. Текущий контроль в форме:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты практических работ;</li> <li>- контрольных работ по темам разделов дисциплины;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- домашней работы;</li> <li>- отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление пособия, презентации /буклета, информационное сообщение).</li> </ul> </li> <li>4. Итоговая аттестация в форме зачета.</li> </ol>

ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;

- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;

- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;

- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;

- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике:

- принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;

- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и

других технических средств, используемых в повседневной жизни;

- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
- формирование установки на здоровый образ жизни;
- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;
- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные

<p>информационные источники;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;</li> <li>• получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы, законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан, прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;</li> <li>• освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, уволь-</li> <li>• нения с военной службы и пребывания в запасе;</li> <li>• владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.</li> </ul>	
---	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ОП.05 Безопасность жизнедеятельности  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	11
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	26
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	30

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

- У1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- У2. Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.
- У3. Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.
- У4. Применять первичные средства пожаротушения.
- У5. Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии.
- У6. Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией.
- У7. Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.
- У8. Оказывать первую помощь пострадавшим.
- З1. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.
- З2. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.
- З3. Основы военной службы и обороны государства.
- З4. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны.
- З5. Способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.
- З6. Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.
- З7. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям НПО.
- З8. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.
- З9. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности .
- ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата
Уметь:	
Умение организовать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	Разработка алгоритма действия при ЧС Поиск и выбор защитных сооружений от ЧС Показ действий по эвакуации при ЧС
Умение предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	Разработка профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида. Планирование аварийно-спасательных работ при ликвидации последствий ЧС
Умение использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	Показ выполнения нормативов по РХБЗ Подготовка средств коллективной защиты к эксплуатации
Умение применять первичные средства пожаротушения.	Показ выполнения упражнения по тушению условного пожара
Умение ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять среди них	Поиск и выбор военно-учётных специальностей родственных полученной в техникуме специальности

родственные полученной специальности.	
Умение применять профессиональные знания в ходе выполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.	Подготавливать решение действий по вводным задачам, касающихся полученных профессиональных знаний.
Умение владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.	Построение бесконфликтного общения в учебной группе Отслеживание острых ситуаций при общении со студентами в группе, преподавателями, родителями. Прогнозирование своего поведения в экстремальных условиях.
Умение оказывать первую помощь пострадавшим.	Показ алгоритма действия при определении состояния пострадавшего. Выполнение приёмов само и взаимопомощи при травмах, кровотечениях и переломах.
Знать:	
Знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России.	Систематизирование и изложение полученных знаний.
Знание основных видов потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.	Анализ опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и в быту. Соблюдение требований безопасности в профессиональной деятельности. Приведение примеров снижения вероятностей потенциальных опасностей.
Знание основ военной службы и обороны государства.	Перечисление обязанностей граждан РФ, связанных с обороной государства. Установление различий между мобилизацией, военным положением и военным временем
Знание Задач и основных мероприятий гражданской обороны; способов защиты населения от оружия массового поражения.	Перечисление задач войск ГО и центра МЧС «Лидер». Классифицирование задач МЧС по степеням боевой готовности.

	Описание способов защиты населения от ОМП.
Знание мер пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.	Изложение профилактических мер по противопожарной безопасности и сообщения правил эвакуации при пожарах.
Знание организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке.	Изложение определения воинского учёта. Перечисление обязанностей граждан по воинскому учёту. Перечисление категорий годности к военной службе Изложение порядка призыва на военную службу и представления отсрочек. Перечисление основных условий прохождения службы по контракту.
Знание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям НПО.	Систематизация структуры ВС РФ. Изложение структуры, вооружения и техники МСБ на БТР и БМП до отделения включительно.
Знание области применения получаемых профессиональных знаний при выполнении обязанностей военной службы.	Обоснование необходимости полученных профессиональных знаний при прохождении службы в должности водителя - механика.
Знание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим.	Описание перечня мероприятий при оказании ПМП пострадавшему. Подробное изложение алгоритма действий при проведении экстренной реанимации, остановки кровотечений, проведении прекардиального удара.

### 3. Оценка освоения учебной дисциплины:

#### 3.1. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по учебной дисциплины *Безопасность жизнедеятельности*, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

#### Формы текущего контроля.

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых обучающимися знаний и практических навыков по учебной дисциплины *Безопасность жизнедеятельности*, а также результатов самостоятельной и практической работы по изучаемой дисциплине.

Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, практических работ;
- защита практических работ;
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Виды и сроки проведения текущего контроля знаний обучающихся устанавливаются программой учебной дисциплины, календарно-тематическим планом.

Контроль и оценка знаний, умений и навыков осуществляется на практических занятиях. В ходе контроля знаний преподаватель оценивает то, как обучающийся понимает содержание учебной дисциплины *Безопасность жизнедеятельности*, его способность применять методы дисциплины при решении конкретных задач, а также умение систематизировать и ясно излагать теорию. Наиболее важными критериями оценки являются:

- полнота ответа на поставленные вопросы, показывающая степень усвоения теории дисциплины;
- понимание материала дисциплины, выраженное в собственном изложении ответов на вопросы задания;

Форма промежуточной аттестации (итогового контроля) - дифференцированный зачет. Проводится в форме тестовых заданий.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль успеваемости		Итоговый контроль	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел I. Человек и среда обитания			Дифференцированный зачет	
Тема 1.1. Защита от стихийных бедствий, при авариях (катастрофах) на транспорте и на производственных объектах	Устный опрос Практическая работа Самостоятельная работа			

Тема 1.2. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановках	Устный опрос Практическая работа №1 Самостоятельная работа			
Раздел II. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях			Дифференцированный зачет	
Тема 2.1. Нормативно-правовая база РФ по обеспечению безопасности личности, общества и государства	Устный опрос Самостоятельная работа			
Тема 2.2. Оружие массового поражения и защита от него	Устный опрос Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа			
Тема 2.3. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим	Практическая работа Самостоятельная работа			
Раздел III. Человек и техносфера			Дифференцированный зачет	
Тема 3.1. Физиология труда и комфортные условия жизнедеятельности	Устный опрос Практическая работа Самостоятельная работа			
Тема 3.2. Производственные опасности и защита	Устный опрос Самостоятельная работа			

от них				
Раздел IV. Управление безопасностью жизнедеятельности и национальная безопасность			Дифференцированн ый зачет	
Тема 4.1. Нормативные правовые акты по обеспечению безопасности жизнедеятельности	Устный опрос Практическая работа Самостоятельн ая работа			
Тема 4.2. Информационная и военная безопасность	Устный опрос Практическая работа Тестирование Самостоятельн ая работа			

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Типовые задания для оценки знаний и умений (текущий контроль)

Типовые задания для оценки знаний (текущий контроль)

### Тема 1.1. Защита от стихийных бедствий, при авариях (катастрофах) на транспорте и на производственных объектах

- Задания в тестовой форме.

Укажите к каждому вопросу один верный вариант ответа

1. В зависимости от источника, ЧС подразделяются на:

1. природные, техногенные, криминальные, экологические;
2. природные, техногенные, социальные, производственные;
3. природные, техногенные, социальные, экологические;
4. техногенные, социальные, экологические, природные пожары;
5. природные, метеорологические, социальные, экологические.

2. По классификации землетрясение — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

3. По классификации транспортная авария — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

4. По классификации война — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

5. По классификации вымирание растений — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

6. По классификации извержение вулкана — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

7. По классификации пожары и взрывы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

8. По классификации массовые беспорядки это ЧС

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

9. По классификации вымирание животных — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

10. По классификации оползень — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

11. По классификации аварии с выбросом радиоактивных веществ — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;

4. экологическая;
5. метеорологическая.

12. По классификации массовые драки — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

13. По классификации загрязнение почвы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

14. По классификации сель — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

15. По классификации аварии с выбросом АХОВ — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

16. По классификации столкновения — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

17. По классификации загрязнение атмосферы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

18. По классификации обвал — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

19. По классификации авария с выбросом БОВ — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

20. По классификации погром — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

21. По классификации загрязнение Мирового океана — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

22. По классификации лавина — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

23. По классификации обрушение здания — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

24. По классификации загрязнение природы — это ЧС:

1. природная;

2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

25. По классификации ураган — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

26. По классификации авария на очистном сооружении — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

27. По классификации истощение водных ресурсов — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

29. По классификации буря — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

30. По классификации смерч — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1

Разработка ситуационных задач и составление алгоритма действий защиты от стихийных бедствий, при авариях на транспорте и на производственных объектах.

1. Цель работы:

Систематизировать теоретические знания и практические умения защиты от стихийных бедствий, при авариях на транспорте и на производственных объектах.

2. Задание:

Разработать ситуационные задачи и составить алгоритм защиты от стихийных бедствий, при авариях на транспорте и на производственных объектах.

1. При землетрясении.
2. При обвале.
3. При урагане.
4. При смерче.
5. При цунами.
6. При природных пожарах.
7. При эпидемии.

Время на выполнение работы - 2 часа

3) Самостоятельная работа студентов.

Подготовка докладов (рефератов)

- Цель работы:  
Углубить и расширить теоретические знания по указанной теме.
- Подготовить доклад для выступления на занятии по следующим темам:
  1. Виды стихийных бедствий и методы борьбы с ними.
  2. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций.
  3. Чрезвычайные ситуации природного происхождения.
  4. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения.
  5. Чрезвычайные ситуации социального происхождения.

Вопросы для устного опроса:

1. Какая ситуация называется чрезвычайной?
2. Что понимают под источником чрезвычайной ситуации?
3. Как классифицируются чрезвычайные ситуации в зависимости от источника?
4. Как классифицируются чрезвычайные ситуации в зависимости от масштабов?
5. Какая чрезвычайная ситуация является локальной?
6. Какая чрезвычайная ситуация является местной?
7. Какая чрезвычайная ситуация является территориальной?
8. Какая чрезвычайная ситуация является региональной?
9. Какая чрезвычайная ситуация является трансграничной?
10. Дайте определение стихийного бедствия.
11. Какова статистика стихийных бедствий?
12. Какая чрезвычайная ситуация называется природной?
13. Как классифицируются природные чрезвычайные ситуации?
14. Какие стихийные бедствия относятся к геологическим природным чрезвычайным ситуациям?
15. Какие стихийные бедствия относятся к метеорологическим природным чрезвычайным ситуациям?
16. Какие стихийные бедствия относятся к гидрологическим природным чрезвычайным ситуациям?

17. Какая чрезвычайная ситуация называется техногенной?
18. Как классифицируются техногенные чрезвычайные ситуации?
19. Дайте определение аварии.
20. Дайте определение катастрофы.
21. Какие виды и характеристики катастроф вы знаете?
22. Какая чрезвычайная ситуация называется социальной?
23. Как классифицируются социальные чрезвычайные ситуации?
24. Какая чрезвычайная ситуация называется экологической?
25. Как классифицируются экологические чрезвычайные ситуации?

Тема 1.2. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановках

- Задания в тестовой форме.

Укажите к каждому вопросу один верный вариант ответа

1. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. ураган;
2. землетрясение;
3. наводнение;
4. лесной пожар;
5. смерч.

2. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. сель;
2. мороз;
3. наводнение;
4. буря;
5. степной пожар.

3. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. тайфун;
2. жара;
3. торфяной пожар;
4. лавина;
5. затор.

4. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. тайфун;
2. замор;
3. град;
4. цунами;
5. извержение вулкана.

5. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. буря;
  2. наводнение;
  3. обвал;
  4. цунами;
  5. замор.
6. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:
1. землетрясение;
  2. половодье;
  3. лесной пожар;
  4. тайфун;
  5. ураган.
7. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:
1. буря;
  2. нагон;
  3. сель;
  4. извержение вулкана;
  5. степной пожар.
8. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:
1. цунами;
  2. землетрясение;
  3. затор;
  4. смерч;
  5. обвал.
9. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:
1. сель;
  2. град;
  3. половодье;
  4. лавина;
  5. нагон.
10. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:
1. замор;
  2. дождь;
  3. оползень;
  4. наводнение;
  5. извержение вулкана.
11. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:
1. лавина;
  2. нагон;
  3. обвал;

4. цунами;
5. снегопад.

12. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. мороз;
2. степной пожар;
3. тайфун;
4. шторм;
5. сель.

13. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. извержение вулкана;
2. наводнение;
3. оползень;
4. жара;
5. затор.

14. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. дождь;
2. наводнение;
3. смерч;
4. сель;
5. лесной пожар.

15. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. буря;
2. лавина;
3. землетрясение;
4. половодье;
5. дождь.

16. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. торфяной пожар;
2. снегопад;
3. затор;
4. ураган;
5. оползень.

17. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. жара;
2. град;
3. дождь;
4. лавина;
5. замор.

18. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. нагон;
2. сель;
3. извержение вулкана;
4. буря;
5. мороз.

19. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. степной пожар;
2. оползень;
3. тайфун;
4. смерч;
5. ураган.

20. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. град;
2. цунами;
3. дождь;
4. землетрясение;
5. обвал.

21. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. град;
2. цунами;
3. дождь;
4. землетрясение;
5. обвал.

22. Постепенный подъем воды, вызванный весенним таянием снега — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

23. Быстрый подъем воды, вызванный ливнями и зимними оттепелями — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

24. Подъем уровня воды в устьях рек и на побережье ветром — это:

1. паводок;
2. нагон;

3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

25. Наводнение на побережье, как следствие подводных землетрясений — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

26. Переливание воды через дамбу — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

27. Ветер с песком или снегом скоростью 62 — 100 км/час — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

28. Ветер, дующий несколько суток со скоростью более 117 км/час — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

29. Атмосферный вихрь, рукав с воронкообразными расширениями — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

30. Кратковременное усиление ветра с изменением направления — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;

5. буря.
31. Продолжительный, сильный ветер, вызывающий волнение моря — это:
1. ураган;
  2. шквал;
  3. смерч;
  4. шторм;
  5. буря.
32. Поток воды с содержанием камней, грунта, песка, грязи — это:
1. лавина;
  2. обвал;
  3. оползень;
  4. сель;
  5. буря.
33. Падение горных пород на склонах гор — это:
1. лавина;
  2. обвал;
  3. оползень;
  4. сель;
  5. буря.
34. Движение снега, льда, по склонам гор — это:
1. лавина;
  2. обвал;
  3. оползень;
  4. сель;
  5. буря.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2

Разработка ситуационных задач и составление алгоритма действий обеспечения безопасности при неблагоприятных экологических и социальных обстановках.

- Цель работы:

Систематизировать теоретические знания и практические умения обеспечивать безопасность при неблагоприятных экологических и социальных обстановках.

- Задание:

Разработать ситуационные задачи и составить алгоритм защиты от неблагоприятных экологических и социальных обстановках.

1. При общественных беспорядках.
2. При захвате заложников.
3. При нахождении на территории боевых действий.
4. При эпидемии.

Время на выполнение работы - 2 часа

- 3) Самостоятельная работа обучающихся.

- Цель работы:  
Углубить и расширить теоретические знания по указанной теме.
- Подготовить доклад для выступления на занятии.
- Подготовить презентацию.

Вопросы для устного опроса:

1. Что называется наводнением?
2. Какие наводнения бывают?
3. Какое наводнение называется половодьем?
4. Какое наводнение называется паводком?
5. Какое наводнение называется нагонным?
6. Какое наводнение называется цунами?
7. Какие последствия наводнений бывают?
8. Какой ущерб могут нанести наводнения?
9. Какие действия следует предпринять населению при наводнении?
10. Что называется землетрясением?
11. Какие бывают землетрясения?
12. Каковы признаки приближающегося землетрясения?
13. Какие последствия землетрясений бывают?
14. Какие действия следует предпринять населению при землетрясении?
15. Что называется ветром?
16. Какие бывают разрушительные ветра?
17. Какой ветер называется ураганом (тайфуном)?
18. Какой ветер называется шквалом?
19. Какой ветер называется смерчем (торнадо)?
20. Какой ветер называется штормом?
21. Какой ветер называется бурей?
22. Какие действия следует предпринять населению при сильном ветре?
23. Что называется атмосферными осадками?
24. Какие атмосферные осадки называются дождем (ливнем)?
25. Какие атмосферные осадки называются снегопадом?
26. Какие атмосферные осадки называются градом?
27. Какие атмосферные осадки называются грозой?
28. Какие действия следует предпринять населению при сильных атмосферных осадках?
29. Что называется вулканом?
30. Какие бывают вулканы?
31. Какие действия следует предпринять населению при извержении вулкана?
32. Что называется лавиной?
33. Что называется обвалом?
34. Что называется оползнем?
35. Что такое сель?
36. Какие действия следует предпринять населению при сходе лавины, обвале, оползне, селе?

Тема 2.1. Нормативно-правовая база РФ по обеспечению безопасности личности, общества и государства

1) Самостоятельная работа студентов.

- Цель работы:  
Углубить и расширить теоретические знания по указанной теме.
- Подготовить доклад для выступления на занятии.

Вопросы для устного опроса:

- Что понимается под чрезвычайной ситуацией?
- Как различаются чрезвычайные ситуации по масштабам нанесенного ущерба и причинам возникновения?
- В чем заключается сущность единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций?
- Какой основополагающий закон регламентирует организацию работ по профилактике чрезвычайных ситуаций, порядку действий в чрезвычайных ситуациях и ликвидации их последствий? Чему посвящены отдельные главы этого закона?
- Назовите основные законы, составляющие правовую основу защиты в чрезвычайных ситуациях?
- Какие группы стандартов включает в себя система стандартов «Безопасность в чрезвычайных ситуациях»?
- Когда было принято решение об образовании российского корпуса спасателей?
- Когда было образовано Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)? Кто был назначен его главой?
- Перечислите основные задачи МЧС.
- Назовите основные документы по вопросам защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
- Когда Правительством РФ было принято «Положение о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»? Перечислите основные задачи РСЧС.
- Какие силы и средства входят в состав РСЧС? Перечислите режимы функционирования РСЧС. Какие мероприятия включает в себя каждый из этих режимов?
- Когда была образована Всероссийская служба медицины катастроф? Перечислите основные задачи этой службы.
- Что такое гражданская оборона? Перечислите основные задачи гражданской обороны.
- По какому принципу организована гражданская оборона в Российской Федерации?
- Перечислите права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны.
- Кто осуществляет руководство гражданской обороной в Российской Федерации, в федеральных органах исполнительной власти и организациях, на территориях субъектов Российской Федерации и муниципальных образований?

- Какие формирования и организации составляют силы гражданской обороны?
- Перечислите обязанности организации по гражданской обороне. Какие для этого создаются в организации органы и службы гражданской обороны?

Критерии оценки:

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную литературу, рекомендованную программой, взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Оценка *«хорошо»* выставляется обучающему, показавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающему, показавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомому с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Использованная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности, Косолапова Н.В., 2020
2. Умняков, Сморнов, Свищев: Безопасность жизнедеятельности предприятий легкой и текстильной промышленности, Форум, 2020г
3. Алексей Лобанов: Медико-биологические основы безопасности, Ифра-М, 2020г

### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общие рекомендации по работе с тестами

1. Внимательно прочитайте текст теста;
2. Внимательно ознакомьтесь со всеми альтернативными вариантами ответов на задания и лишь после этого грамотно и осмысленно сделайте свой выбор;
3. Все тесты подготовлены таким образом, что предлагают остановить свой выбор на одном правильном ответе;
4. Если студент во время письменного (или устного) опроса (зачёта), при использовании тестов набирает в совокупности:
  - А) более 90% правильных ответов, то ставится оценка «отлично»;
  - Б) более 60% правильных ответов, то ставится оценка «хорошо»;
  - В) более 30% правильных ответов, то ставится оценка «удовлетворительно»;
  - Г) менее 30% правильных ответов означает «неудовлетворительно» с правом пересдачи.

1. Когда противогаз носится в положении «наготове»?

1. если нет непосредственной угрозы нападения противника
2. по сигналу «воздушная тревога»
3. при наличии противогаза
4. при первых признаках применения ОВ и БО
5. по команде «газы»

2. Какой поражающий фактор не оказывает на человека непосредственного воздействия?

1. электромагнитный импульс
2. световое излучение
3. ударная волна
4. радиоактивное заражение
5. проникающая радиация

3. Охват головы ученика равен 66 см. Какой размер шлем –маски противогаза ГП-5 ему выбрать?

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4
5. 5

4. Поражающий фактор ядерного оружия:

1. радиоактивные заражения
  2. все ответы верны
  3. ударная волна
  4. световое излучение
  5. проникающая радиация
5. При аварии на химически опасном объекте произошла утечка хлора. Вы живете на 1-м этаже 9-этажного дома и можете оказаться в зоне заражения. Ваши действия:

1. поднимитесь на верхние этажи
2. укроетесь в подвале
3. останетесь в своей квартире
4. позвоните 01
5. выйдите на улицу

6. Вы услышали прерывистое завывание сигнала-сирены «Внимание всем!» Ваши действия:

1. включите радио или ТВ и будете слушать информацию органов управления ГО и ЧС.
2. наденете средства защиты и покинете помещение
3. быстро направитесь в убежище
4. предупредите соседей
5. выйдите на улицу

7. Воздействие какого поражающего фактора ядерного взрыва может вызвать ожоги кожи, поражение глаз и пожары?

1. проникающей радиацией
2. электромагнитного импульса
3. светового излучения
4. все
5. нет правильного ответа

8. Что относится к СИЗ органов дыхания?

1. костюм Л-1 ОЗК
2. убежище, ПРУ
3. противогаз, респиратор
4. аптечка
5. марлевая повязка

9. При аварии на химическом опасном, объекте вы оказались в зоне поражения. В каком направлении следует покидать ее?

1. перпендикулярно ветру
2. по направлению ветра
3. навстречу ветру
4. остаться на месте
5. нет правильного ответа

10. Какие отравляющие вещества относятся к химическому оружию нервно-паралитического действия?

1. би-зет (BZ)
2. соляная кислота
3. хлор

4. ртуть
5. зарин

11. Что такое дезинфекция?

1. ликвидация РВ
2. нейтрализация ОВ
3. уничтожение насекомых клещей
4. уничтожение бактериальных средств
5. нет правильного ответа

12. Что такое карантин, и когда он применяется?

система наиболее строгих мероприятий (изоляционных, ограничительных, противоэпидемических) в случае распространения особо опасных инфекций

1. при радиоактивном поражении
2. для ликвидации РВ
3. при уничтожении клещей, насекомых
4. нет правильного ответа

13. Проникающая радиация – это:

1. поток гамма лучей и нейтронов
2. поток протонов
3. кратковременное электромагнитное поле
4. поток нейтронов
5. нет правильного ответа

14. Какой сигнал ГО означают завывания сирены, прерывистые гудки предприятий и транспортных средств?

1. «Внимание всем!»
2. воздушная тревога»
3. «Химическая тревога
4. радиационная опасность
5. учебная тревога

15. Землетрясение застало вас в помещении на 5-м этаже. Ваши действия:

1. встанете у внутренней стены в дверном проеме, подальше от окон, зеркал
2. выбежите на площадку
3. войдете в лифт и спуститесь вниз
4. встанете у наружной стены или на балкон
5. прыгнете вниз или спуститесь по веревке

16. Землетрясение застало вас на улице. Что необходимо сделать?

1. бежать, укрыться в метро
2. забежать в первый попавшийся подъезд и постараться спрятаться в подвале
3. лечь на землю спрятаться под навесом отбежать на середину улицы, на площадь или пустырь – подальше от зданий и сооружений, столбов, линий электропередачи.

17. Что не защищает человека от ударной волны?

1. убежище
2. противогаз
3. овраг
4. котлован
5. траншея

18. Что служит естественной защитой от ударной волны?

1. убежище
2. метро
3. овраг
4. траншея
5. противогаз

19. Услышав информацию органов управления ГО и ЧС об аварии, немедленно следует принять таблетку йодистого калия или калий-йод из АИ-2 и надеть СИЗ. Речь идет об опасности?

1. поражения синильной кислоты
2. отравление фосгеном
3. радиоактивного заражения
4. поражение сероводородом
5. землетрясении

20. Что такое обсервация?

1. эвакуация людей из зоны землетрясения
2. обеззараживание химических веществ
3. создание зоны безопасности при радиоактивном заражении
4. массовая вакцинация
5. медицинские мероприятия при инфекционных заболеваниях

Использованная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности, Косолапова Н.В., 2020
2. Умняков, Сморнов, Свищев: Безопасность жизнедеятельности предприятий легкой и текстильной промышленности, Форум, 2020г
3. Алексей Лобанов: Медико-биологические основы безопасности, Ифра-М, 2020г

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Использованная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности, Косолапова Н.В., 2020
2. Умняков, Сморонов, Свищев: Безопасность жизнедеятельности предприятий легкой и текстильной промышленности, Форум, 2020г
3. Алексей Лобанов: Медико-биологические основы безопасности, Ифра-М, 2020г

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ОП.06 Охрана труда  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу, связана с освоением профессиональных компетенций по всем профессиональным модулям

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1-3.5  ОК 01.ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05.ОК 06. ОК 07. ОК 08	<p>У1 выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>У2 использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>У3 участвовать в аттестации рабочих мест по условиям труда, в т. ч. оценивать условия труда и уровень травмобезопасности;</p> <p>У4 проводить вводный инструктаж помощника повара (кондитера), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>У5 вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда</p>	<p>31 законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;</p> <p>32 обязанности работников в области охраны труда;</p> <p>33 фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</p> <p>34 возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);</p> <p>35 порядок и периодичность инструктажей по охране труда и технике безопасности;</p> <p>36 порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты</p>

1.3 Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	72
в том числе:	
– теоретические занятия	28
– практические занятия	20
Самостоятельная работа (всего)	24
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины *Охрана труда*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<i>ВВЕДЕНИЕ</i>	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Основные понятия в области охраны труда. Предмет, цели и задачи дисциплины. Межпредметные связи с другими дисциплинами. Роль знаний по охране труда в профессиональной деятельности. Состояние охраны труда в отрасли	1	1
<b>РАЗДЕЛ 1 НОРМАТИВНО - ПРАВОВАЯ БАЗА ОХРАНЫ ТРУДА</b>			
Тема 1.1 Законодательство в области охраны труда	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Нормативно-правовая база охраны труда: понятие, назначение. Федеральные законы в области охраны труда: Конституция Российской Федерации, «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации (гл. 33-36). Основные нормы, регламентирующие этими законами, сферами их применения	2	2
	2. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Полномочия органов государственной власти России и субъектов РФ, а также местного самоуправления в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда (Трудовой кодекс РФ, ст. 211).		
	3. Система стандартов по технике безопасности: назначение, объекты. Межотраслевые правила по охране труда, назначение, содержание, порядок действия		
	4. Положение о системе сертификации работ по охране труда в организациях: назначение, содержание		
	<i>Практические и лабораторные занятия</i>		
	ПЗ 1 Оформление нормативно-технических документов, в соответствии действующими Федеральными Законами в области охраны труда	4	
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; - изучение нормативной и справочной документации; - систематизация учебного материала при составлении таблиц по системе стандартов технике безопасности; - составление кроссворда по теме: Нормативно-правовая база охраны труда: понятие	3		

Тема 1.2 Обеспечение охраны труда	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Обеспечение охраны труда: понятие, назначение. Государственное управление охраной труда	2	
	2. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда. Органы надзора и контроля за охраной труда. Федеральные инспекции труда: назначение, задачи, функции. Права государственных инспекторов труда. Государственные технические инспекции (Госгортехнадзор, Госэнергонадзор, Госсанинспекция, Государственная пожарная инспекция и др.), их назначение и функции		
	3. Административный, общественный, личный контроль за охраной труда. Права и обязанности профсоюзов по вопросам охраны труда. Правовые акты, регулирующие взаимные обязательства сторон по условиям и охране труда (Коллективный договор, соглашение по охране труда). Ответственность за нарушение требований охраны труда: административная, дисциплинарная, уголовная		
	<i>Практические и лабораторные занятия – не предусмотрены</i>	*	
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - поиск сообщений в сети «Internet» по теме: Административный, общественный, личный контроль за охраной труда; - изучение нормативной и справочной документации; - систематизация учебного материала при составлении таблиц по видам ответственности за правонарушения	3		
Тема 1.3. Организация охраны труда в организациях, на предприятиях	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Служба охраны труда на предприятии: назначение, основные задачи, права, функциональные обязанности. Основание для заключения договоров со специалистами или организациями, оказывающими услуги по охране труда. Комитеты (комиссии) по охране труда: состав, назначение	2	2
	2. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Соответствие производственных процессов и продукции требованиям охраны труда. Обязанности работника по соблюдению норм и правил по охране труда. Санитарно-бытовые и лечебно-профилактическое обслуживание работников. Обеспечение прав работников на охрану труда. Дополнительные гарантии по охране труда отдельных категорий работников	2	
	3. Обеспечение и профессиональная подготовка в области охраны труда. Инструктажи по охране и технике безопасности (вводный, первичный, повторный, внеплановый, текущий), характеристика, оформление документации		
	4. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда		
	<i>Практические занятия – не предусмотрены</i>	*	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	3	

	- Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; - оформление документации по инструктажам по охране труда и технике безопасности. - работа с конспектами лекций при подготовке к контрольной работе		
	<i>Контрольная работа №1</i>	1	
<b>РАЗДЕЛ 2</b>			
<b>УСЛОВИЯ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ</b>			
Тема 2.1	<i>Содержание учебного материала</i>		
Основы понятия условия труда. Опасные и вредные производственные факторы	1. Основные понятия: условия труда, их виды. Основные метеорологические параметры (производственный микроклимат) и их влияние на организм человека. Санитарные нормы условий труда. Мероприятия по поддержанию установленных норм	2	2
	2. Вредные производственные факторы: понятие, классификация. Краткая характеристика отдельных видов вредных производственных факторов (шум, вибрация, тепловое излучение, электромагнитные поля и т.д.), их воздействие на человека		
	3. Допустимые параметры опасных и вредных производственных факторов, свойственных производственным процессам в общественном питании. Понятие о ПДК (предельно-допустимых концентрациях) вредных факторов. Способы и средства защиты от вредных производственных факторов		
	<i>Практические занятия</i>		
	ПЗ 2 Исследование метеорологических характеристик помещений, проверка их соответствия установленным нормам	4	3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; - изучение нормативной и справочной документации; - подготовка сообщений по межотраслевым правилам охраны труда	3	
Тема 2.2	<i>Содержание учебного материала</i>		
Производственный травматизм и профессиональные заболевания	1. Производственный травматизм и профессиональные заболевания: понятия, причины и их анализ. Травмоопасные производственные факторы в предприятиях общественного питания. Изучение травматизма: методы, документальное оформление, отчетность. Первая помощь при механических травмах (переломах, вывихах, ушибах и д.т.), при поражениях холодильными агентами и др. основные мероприятия по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний	2	2
	2. Несчастные случаи: понятия, классификация. Порядок расследования и документального оформления и учета несчастных случаев в организациях. Порядок возмещения работодателями вреда, причиненного здоровью работников в связи с несчастными случаями. Доврачебная помощь пострадавшим от несчастного случая		

	<i>Практические занятия</i>		
	ПЗ 3 Анализ причин производственного травматизма на предприятии. Определение коэффициентов травматизма: общего, частоты, тяжести, оформление актов	4	3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - Подготовка сообщений по теме «Производственный травматизм», «Виды профессиональных заболеваний в системе общественного питания»; - работа с конспектами лекций при подготовке к контрольной работе	3	
	<i>Контрольная работа №2</i>	1	
<b>РАЗДЕЛ 3</b>			
<b>ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТЬ И ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b>			
Тема 3.1 Электробезопасность	<i>Содержание учебного материала</i>		
	1. Электробезопасность: понятие, последствия поражения человека электрическим током. Условия возникновения электротравм, их классификация. Факторы, влияющие на тяжесть электротравм (параметры тока, время воздействия, особенности состояния организма)	2	2
	2. Классификация условий работы по степени электробезопасности. Опасные узлы и зоны машин. Требования электробезопасности, предъявляемые к конструкции технологического оборудования		
	3. Защита от поражения электрическим током. Технические способы защиты (защитное заземление и зануление, защитное отключение, изоляция и ограждение токоведущих частей), понятие, назначение. Порядок и сроки проверки заземляющих устройств, и сопротивление изоляции. Индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током, их виды, назначение, сроки проверки, правила эксплуатации и хранения	2	
	4. Статистическое электричество: понятие, способы защиты от его воздействия		
	5. Технические и организационные мероприятия по обеспечению электробезопасности на предприятиях общественного питания		
	<i>Практические занятия не- предусмотрены</i>	*	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; - изучение нормативной и справочной документации; - составление конспектов с использованием нормативных документов по электробезопасности; - составление плана мероприятий по обеспечению электробезопасности в горячем цехе предприятия общественного питания	3	
Тема 3.2 Пожарная	<i>Содержание учебного материала</i>	*	

безопасность	1. Пожарная безопасность: понятие, последствия ее несоблюдения. Правовая база: ФЗ «О пожарной безопасности», стандарты ССБТ, правила и инструкции по пожарной безопасности. Организация пожарной охраны в предприятиях. Пожарная безопасность зданий и сооружений (СниП 21-01-97). Правила пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-99). Обязанности и ответственность должностных лиц за обеспечением пожарной безопасности в предприятиях. Государственная служба пожарной безопасности: назначение, структура, область компетенции	2	2
	2. Противопожарный инструктаж: понятие, назначение, виды, порядок, сроки проведения и документальное оформление. Противопожарный режим содержания территории предприятия, его помещений и оборудования. Действия администрации и работников предприятия при возникновении пожаров. Эвакуация людей из помещений, охваченных пожарами		
	3. Факторы пожарной опасности отраслевых объектов. Основные причины возникновения пожаров в предприятиях, способы предупреждения и тушения пожаров. Огнетушители: назначение, типы, устройство, принцип действия, правила хранения и применения	2	
	4. Пожарный инвентарь. Противопожарное водоснабжение, его виды, особенности устройства и применения. Средства пожарной сигнализации и связь, их типы, назначение		
	5. Организация эвакуации людей при пожаре на предприятии общественного питания		
	<i>Практические занятия</i>		
	ПЗ 4 Изучение устройства и овладения приемами эксплуатации средств тушения пожаров, пожарной сигнализации и связи. ПЗ 5 Составление плана эвакуации людей при пожаре в предприятии общественного питания	4	3
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; - изучение нормативной и справочной документации; - составление плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в производственных цехах предприятий общественного питания	3		
Тема 3.3	<i>Содержание учебного материала</i>		
Требования безопасности к производственному оборудованию	1. Нормативная база: стандарты ССБТ, правила и инструкции по технике безопасности	2	2
	2. Общие требования безопасности, предъявляемые к торгово-технологическому оборудованию (к материалам, конструкции, эксплуатации, элементам защиты, монтажу и т.д.). Опасные зоны технологического оборудования		
	3. Специальные требования безопасности при эксплуатации различных типов торгово-технологического оборудования: механического, торгового, измерительного, холодильного, подъемно-транспортного и др		
	<i>Практические занятия - не предусмотрены</i>	*	

	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; - изучение нормативной и справочной документации; - решение ситуационных задач по безопасной эксплуатации торгово-технологического оборудования; - работа с конспектами лекций при подготовке к контрольной работе	3	
	<i>Контрольная работа №3</i>	1	
	<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	2	
	<i>Всего:</i>	72	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие лаборатории Товароведения продовольственных товаров.

*Оборудование лаборатории и рабочих мест:*

- ✓ доска учебная;
- ✓ рабочее место для преподавателя;
- ✓ рабочие места по количеству обучающихся;

*Технические средства обучения:*

- ✓ компьютер;
- ✓ средства аудиовизуализации;
- ✓ наглядные пособия (натуральные образцы, муляжи, плакаты, DVD фильмы, мультимедийные пособия).

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

*Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

##### НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://base.garant.ru/10164072/>
3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/12125268/paragraph/6963504:1>
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс] / Режим доступа:
5. Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://base.garant.ru/10108000/>
6. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях».
7. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «С санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
8. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»
9. Федеральный закон от 31 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
10. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний», № 967 от 15.12.2000.
11. Постановление Министерства труда и социального развития РФ «Об утверждении правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» от 18.12.1998 г.
12. ГОСТ 30389 - 2013 Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования
13. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СП 2.3.6.1079-01 от 06.11.2001г (в ред. 31.03.2011г.)

##### ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

14. Бурашников Ю.М., Максимов А.С. Охрана труда в пищевой промышленности, общественном питании и торговле: учебное пособие– 8-е изд.стер. – М. Издательский центр «Академия», 2019.–320с.
15. Охрана труда, Булгаков А. Б. и др., 2021 (ЭБ)

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

1. Охрана труда в торговле. Практикум. Учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – 2-е изд.стер.– М.: Издательский центр «Академия», 2019.– 160с.

#### ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

2. Иванов А.А. Открытый урок «Электробезопасность на предприятии общественного питания». 2011. [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://festival.allbest.ru/articles/55682>, свободный
3. Информационный портал «Охрана труда в России [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.ohranatruda.ru>
4. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Росстандарт [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.gost.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 06. ОХРАНА ТРУДА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><b>Знания:</b></p> <p>31 законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны</p> <p>32 обязанности работников в области охраны труда;</p> <p>33 фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;</p> <p>34 возможные последствия несоблюдения технологических</p> <p>35 порядок и периодичность инструктажей по охране труда и технике безопасности;</p> <p>порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты</p>	<p><i>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</i></p> <p><i>Не менее 75% правильных ответов.</i></p> <p><i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</i></p>	<p><i>Текущий контроль при проведении:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (сообщений теоретической части)</li> </ul> <p><i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта по учебной дисциплине</i></p>
<p><b>Умения:</b></p> <p>У1 выявлять опасные и</p> <p>У2 использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;</p> <p>У3 участвовать в аттестации рабочих мест по</p>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, 14 методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p>	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита отчетов по практическим работам;</li> <li>- оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы</li> </ul> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения</li> </ul>

<p>условиям труда, в т. ч. оценивать условия труда и уровень травмобезопасности;</p> <p>У4 проводить вводный инструктаж помощника повара (кондитера), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда</p>	<p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p>	<p><i>практических заданий на дифференцированном зачёте</i></p>
---	---	---

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по дисциплине ОП.06 Охрана труда

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	19
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	23

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;
- анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;
- использовать экибиозащитную технику.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- воздействие негативных факторов на человека;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений:

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Умения:</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;</li><li>- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать экибиозащитную технику</li><li>- анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- фронтальный устный опрос.</li><li>- тестирование.</li><li>- реферат.</li><li>- работа с карточками-заданиями.</li></ul>
<i>Знания:</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- основные законодательства об охране на автомобильном транспорте. Основные направления государственной политики в области охраны труда;</li><li>- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>фронтальный устный опрос.</li><li>- тестирование.</li><li>- реферат.</li><li>- работа с карточками-заданиями.</li></ul>

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине Охрана труда и направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов,

мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

*Зачет, дифференцированный зачет* проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### Перечень объектов контроля

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)	Уровень усвоения
1	Правовые вопросы охраны труда	1-2
2	Травматизм и его характеристика	1-2
3	Основы производственной санитарии	1-2
4	Основы электробезопасности	1-2
5	Основы пожарной безопасности.	1-2
6	Оказание доврачебной помощи при несчастном случае и заболевании	1-2

### ТЕСТОВАЯ РАБОТА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОХРАНА ТРУДА

#### Вариант 1

Инструкция: В предлагаемом тесте с 1-20 задание Вам необходимо выбрать один вариант ответа. Данное задание соответствует уровню А. С 21-23 задание Вам необходимо сопоставить пары, пример: 1-А;2-Б или 1 –А; Б; 2- Г; Д. Данное задание соответствует уровню В. С 24-25 задание необходимо дописать предложение. Данное задание соответствует уровню В. С 26-31 задание необходимо дополнить выражение. Данное задание соответствует уровню В. 32 задание соответствует уровню С, Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова. Благодаря части С Вы можете заработать дополнительный балл. Исправления считаются за ошибку. Время, предоставляемое на выполнение теста – 60 минут. Желаем удачи!

#### Критерии оценивания части А и В

К	Отметка
Менее 40 с.о.	2
41-46 с.о.	3
47-52 с.о	4
53-59 с.о	5

#### Критерии оценивания части С

Число правильных ответов	0 - 5	6 - 7	8 - 10	11 - 12	13 - 15
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

1. Система правовых, санитарных и технических норм, обеспечивающих здоровье и безопасные условия труда:

А. техника безопасности

В. производственная санитария

Б. охрана труда

Г. гигиена труда

2. Неожиданное и незапланированное событие, сопровождающееся травмой:

- А. профессиональное заболевание  
 В. несчастный случай  
 Б. производственная травма  
 Г. профессиональный риск
3. Свойство среды обитания человека, которое вызывает негативное действие на жизнь человека, приводя к отрицательным изменениям в состоянии его здоровья:  
 А. опасность  
 В. ВП фактор  
 Б. безопасность труда  
 Г. негативный фактор
4. Причины травм: массовые эпидемии; стихийные бедствия – относятся к:  
 А. организационным  
 В. психофизическим  
 Б. санитарно-гигиеническим  
 Г. природным
5. Путь следования из дома на работу на собственном транспорте относятся к:  
 А. НС, связанного с производством  
 В. опасному производственному фактору  
 Б. НС, несвязанного с производством  
 Г. производственной деятельности
6. Групповой несчастный случай со смертельным исходом расследуется:  
 А. 15 суток  
 В. 12 суток  
 Б. 3 суток  
 Г. 7 суток
7. Область медицины, изучающая трудовую деятельность человека и производственную среду с точки зрения их влияния на организм:  
 А. профилактическая медицина  
 В. санитарно-гигиеническая медицина  
 Б. гигиена труда  
 Г. лечебно-профилактическая медицина
8. После данного инструктажа, проходят стажировку в течение 2-14 смен:  
 А. первичный  
 В. целевой  
 Б. повторный  
 Г. вводный
9. Нормативный акт, устанавливающий требования по охране труда:  
 А. аттестационный лист работника  
 В. акт в форме Н-1  
 Б. инструкция  
 Г. трудовой кодекс РФ
10. По вине должностных лиц допускаются нарушения правил и норм по охране труда, которые не влекут за собой тяжёлых последствий и не могли бы их повлечь, наступает:  
 А. дисциплинарная ответственность  
 В. материальная ответственность  
 Б. административная ответственность  
 Г. уголовная ответственность
11. Ток опасен тем, что он:  
 А. бесшумный  
 В. невидимый  
 Б. смертельный  
 Г. постоянный
12. Воздействие в разложении различных жидкостей организма на ионы, в результате чего происходит нарушение их физико-химического состава и свойств, называется:  
 А. биологическое  
 В. электролитическое  
 Б. термическое  
 Г. механическое
13. Сопротивление заземляющего контура составляет:  
 А. 2 Ом  
 В. 4 Ом  
 Б. 5 Ом  
 Г. 6 Ом
14. Общая точка соединённых в звезду обмоток оборудования, называется:  
 А. нейтраль  
 В. магистраль  
 Б. заземлитель  
 Г. зануление
15. Зона растекания шагового напряжения составляет:  
 А. 18 м  
 В. 8 м  
 Б. 22 м  
 Г. 7 м
16. Для того чтобы начался пожар достаточно:

- А. искры  
 Б. спички
- В. энергии  
 Г. давления

17. В учебных заведениях чаще всего применяются огнетушители:

- А. пенные  
 Б. углекислотные
- В. порошковые  
 Г. химические

18. Жидкость с температурой вспышки паров выше 45°C называется:

- А. горючей  
 Б. легковоспламеняющейся
- В. взрывоопасной  
 Г. химической

19. Внезапное изменение физического состояния или химического состава вещества, сопровождающиеся мгновенным выделением огромного количества энергии:

- А. воспламенение  
 Б. взрыв
- В. самовоспламенение  
 Г. горение

20. Данное средство, используют для тушения небольших очагов возгорания кабелей, электропроводки, горючих жидкостей:

- А. песок  
 Б. вода
- В. огнетушитель порошковый  
 Г. асбест

21. Сопоставить пары

1. Повторный инструктаж	А. проводится при выполнении разовых работ
2. Вводный инструктаж	Б. проводится один раз в полгода
3. Целевой инструктаж	В. Проводится при поступлении на работу службой охраны труда предприятия

Ответ:

22. Сопоставить пары

1. Электрический удар	А. пятна серого или бледно-жёлтого цвета на поверхности кожи человека
2. Металлизация	Б. проникновение в верхние слои кожи мельчайших частичек металла
3. Электрический знак	В. приводит к возбуждению живых тканей организма

Ответ:

23. Сопоставить пары

1. Венозное кровотечение	А. давящая повязка
2. Артериальное кровотечение	Б. стерильная обработка
3. Капиллярное кровотечение	В. наложение жгута

Ответ:

24. Дополнить предложение недостающим выражением.

Сопротивление внутренних органов человека составляет .....

Ответ:

25. Дополнить предложение недостающим выражением

..... является важнейшим инструментом обеспечения безопасности труда.

Ответ:

26. Допиши: Категории помещений по степени электрической опасности:

- А. \_\_\_\_\_
- Б. \_\_\_\_\_

В. \_\_\_\_\_  
Г. \_\_\_\_\_  
Д. \_\_\_\_\_  
Ж. \_\_\_\_\_  
З. \_\_\_\_\_

27. Пути протекания тока по организму человека:

А. \_\_\_\_\_  
Б. \_\_\_\_\_  
В. \_\_\_\_\_

28. Параметры, определяющие тяжесть поражения электрическим током:

А. \_\_\_\_\_  
Б. \_\_\_\_\_  
В. \_\_\_\_\_  
Г. \_\_\_\_\_  
Д. \_\_\_\_\_  
Ж. \_\_\_\_\_

29. Допиши: Охрана труда решает следующие задачи:

А. \_\_\_\_\_  
Б. \_\_\_\_\_

30. В акте по форме Н-1 обязательно указывается

А. \_\_\_\_\_  
Б. \_\_\_\_\_  
В. \_\_\_\_\_

31. К травмам относятся

А. \_\_\_\_\_  
Б. \_\_\_\_\_  
В. \_\_\_\_\_  
Г. \_\_\_\_\_  
Д. \_\_\_\_\_  
Ж. \_\_\_\_\_

32. Отгадайте сканворд

Инструкция: Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова.

в	з	ф	н	и	е	и	м	п	у
у	а	р	е	м	е	н	с	ь	л
к	о	о	ж	а	л	е	а	м	о
е	д	г	о	в	п	а	н	п	с
к	с	а	м	о	с	р	с	а	т
а	м	а	ч	ж	а	х	с	к	е

д	п	р	з	е	т	о	в	ю	л
у	л	к	о	л	к	у	е	т	ь
т	и	с	с	в	е	р	к	и	л
с	е	и	н	е	щ	т	с	н	ь

Ответ:

**ЭТАЛОН ОТВЕТОВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОХРАНА ТРУДА» 1 ВАРИАНТ**

Ответы - оценки.

Число правильных ответов	0 - 8	9 - 13	14 - 18	19 - 23	24 - 31
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

Баллы - отметки.

К	Отметка	К	Отметка
менее 0,63	2	Менее 40 с.о.	2
0,63 - 0,80	3	41-46 с.о.	3
0,81 - 0,90	4	47-52 с.о.	4
0,91 - 1,00	5	53-59 с.о.	5

Ключ к тесту:

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б	В	А	Г	Б	А	Б	А	Б	А	В	В	В	Б	В	А	В	Б	Б	А
21	22	23	24																
1Б; 2В; 3А	1В; 2Б; 3А	1А; 2В; 3Б	100 0 Ом																

Часть В

25	обучение
26	С повышенной опасностью Особо опасные Без повышенной опасности Сырые помещения Особо сырые помещения Жаркие помещения Пыльные помещения
27	Рука-рука; рука-нога; нога-нога
28	Род тока Величина тока Длительность действия тока

	Пути протекания тока Состояние организма Внешняя среда
29	Сведения о пострадавшем; причины, повлекшие травму; мероприятия
30	Способствует созданию машин и инструментов Разрабатывает СИЗ
31	Ушиб Ожоги Отравления Переломы Раны обморожение

Часть С

Ответы - оценки.

Число правильных ответов	0 - 5	6 - 7	8 - 10	11 - 12	13 - 15
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

Ожог	повреждение тканей организма, вызванное действием высокой температуры или действием некоторых химических веществ
Горение	сложный физико-химический процесс превращения исходных веществ в продукты сгорания в ходе экзотермических реакций, сопровождающийся интенсивным выделением тепла
Инфразвук	звуковые волны, имеющие частоту ниже воспринимаемой человеческим ухом.
Кодекс	законодательный акт, содержащий систематизированные нормы какой-либо отрасли или нескольких отраслей.
Самовоспламенение	такое явление, когда при самой низкой температуре нагревания вещества без внешнего воздействия пламени или раскаленного тела происходит резкое увеличение скорости экзотермической реакции, приводящее к возникновению пламенного горения.

Импульс	векторная физическая величина, являющаяся мерой механического движения тела.
Самоспасатель	средство индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения в течение заявленного времени защитного действия при эвакуации из производственных, административных и жилых зданий, помещений во время пожара.
Люкс	Единица измерения освещённости
Светильник	световой прибор, предназначенный для освещения помещений, открытых пространств и отдельных предметов.
Инструктаж	ознакомление с порядком выполнения строительных работ и требованиями по их качеству и технике безопасности
Железо	металл
Освещение	создание освещённости поверхностей предметов, обеспечивающее видимость этих предметов или возможность их регистрации светочувствительными веществами или устройствами.
Искра	Мельчайшая частица горящего или раскаленного вещества.
Амплитуда	максимальное значение смещения или изменения переменной величины от среднего значения при колебательном или волновом движении.
Охрана	система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия

**ТЕСТОВАЯ РАБОТА  
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
ОХРАНА ТРУДА**

**Вариант 2**

Инструкция: В предлагаемом тесте с 1-20 задание Вам необходимо выбрать один вариант ответа. Данное задание соответствует уровню А. С 21-23 задание Вам необходимо сопоставить пары, пример: 1-А;2-Б или 1 –А; Б; 2- Г; Д. Данное задание соответствует уровню В. С 24-25 задание необходимо дописать предложение. Данное задание соответствует уровню В. С 26-31 задание необходимо дополнить выражение. Данное задание соответствует уровню В. 32 задание соответствует уровню С, Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова. Благодаря части С Вы можете заработать дополнительный балл. Время, предоставляемое на выполнение теста – 60 минут. Исправления считаются за ошибку. Желаем удачи!

**Критерии оценивания части А и В**

К	Отметка
Менее 39 с.о.	2

40-45 с.о.	3
46-51 с.о	4
52-58 с.о	5

Критерии оценивания части С

Число правильных ответов	0 - 5	6 - 7	8 - 10	11 - 12	13 - 15
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

- Сила звука, приводящая к болезненным ощущениям, называют:
  - шум
  - порог слышимости
  - В. болевой порог
  - Г. область слышимости
- Упорядоченное колебание около 40 Дб - это:
  - звук
  - шум
  - В. ультразвук
  - Г. инфразвук
- Шок, потеря цветовосприятия и снижение зрения - это:
  - стрельба из гаубицы
  - уровень болевого порога
  - В. землетрясение
  - Г. снижение слуха
- Развитие нервных заболеваний; поражение мышечных тканей и суставов; нарушение функций сердечно-сосудистой системы – это симптомы, возникающие при:
  - шуме
  - вибрации
  - В. вредных факторов
  - Г. пыли
- Способность вещества оказывать вредное действие на живые организмы, называется:
  - токсичность
  - промышленными ядами
  - В. вредностью
  - Г. производственной деятельности
- Шум с уровнем звукового давления привычен для человека и не беспокоит его:
  - 30-40 Дб
  - 40-70 Дб
  - В. 70-80 Дб
  - Г. 45-50 Дб
- Вибрация, вызывающая изменения в сердечно-сосудистой системе и центральной нервной системе, называется:
  - локальной
  - сферической
  - В. общей
  - Г. косвенной
- Шумы, возникающие в электрических машинах и оборудовании, использующими электромагнитную энергию, называются:
  - гидравлическими
  - электрическими
  - В. электромагнитными
  - Г. аэродинамическим
- Растворители и лаки вызывают действие на организм человека:
  - раздражающее
  - аллергическое
  - В. репродуктивное
  - Г. канцерогенное
- Силикоз – развивается при действии:
  - пыли диоксида кремния
  - пыли талька
  - В. угольной пыли
  - Г. металлической пыли
- Электрический ток измеряется в:
  - амперах
  - вольтах
  - В. ваттах
  - Г. омах

12. Электрический удар относится к травме:

- А. общей  
Б. местной  
В. электродинамической  
Г. смешанной

13. Ток, при котором человек самостоятельно не может освободиться от проводника тока, называется:

- А. ощутимым  
Б. неотпускающий  
В. раздражающим  
Г. смертельным

14. Устройство, предназначенное для защиты органов дыхания, лица и глаз от вредных веществ, присутствующих в воздухе:

- А. противогаз  
Б. респиратор  
В. самоспасатель  
Г. марлевая повязка

15. Величина смертельного тока составляет:

- А. 100 мА  
Б. 70 мА  
В. 1.1 мА  
Г. 15 мА

16. Основным показателем, определяющим пожарную опасность горючих веществ, является:

- А. температура вспышки  
Б. температура самовоспламенения  
В. температура воспламенения  
Г. горючесть вещества

17. Неконтролируемое горение вне специального очага, наносящее материальный ущерб и создающее опасность для жизни и здоровья людей:

- А. пожар  
Б. взрыв  
В. воспламенение  
Г. пламя

18. Температура тушения огня углекислотным огнетушителем составляет:

- А. - 70<sup>0</sup>С  
Б. - 50<sup>0</sup>С  
В. - 40<sup>0</sup>С  
Г. - 60<sup>0</sup>С

19. Торф обладает:

- А. температурой вспышки  
Б. температурой самовоспламенения  
В. температурой воспламенения  
Г. горением

20. Сильная боль, угнетение ЦНС, сознания, сердечно-сосудистой системы:

- А. обморок  
Б. коллапс  
В. травматический шок  
Г. перелом

21. Сопоставить пары

1. Инфразвук	А. 70 Дб
2. Шум	Б. ниже 16 Гц
3. Ультразвук	В. от 20 кГц

Ответ:

22. Сопоставить пары

1. Основные средства	А. Изолирующие штанги
2. Дополнительные средства	Б. Изолирующие клещи
	В. Диэлектрические галоши
	Г. Указатель напряжения
	Д. Диэлектрические коврики
	Ж. Изолирующие подставки

Ответ:

23. Дополнить предложение недостающим выражением.

Электрозщитные средства, при которых можно прикасаться к оборудованию находящемся под напряжением, называются .....

Ответ:

24. Дополнить предложение недостающим выражением

..... – это искусственно создаваемые в закрытых помещениях условия для защиты от неблагоприятных внешних воздействий и создания комфорта.

Ответ:

25. Допиши: Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ в электроустановках:

А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

В. \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_

26. Статическое электричество возникает при:

А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

В. \_\_\_\_\_

27. Защита от статического электричества:

А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

В. \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_

28. Первая помощь при закрытом переломе:

А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

В. \_\_\_\_\_

29. Допиши: Шум различают:

А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

30. По характеру воздействия вредные вещества подразделяют на:

А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

В. \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_

31. Виды вибрации:

- А. \_\_\_\_\_  
 Б. \_\_\_\_\_  
 В. \_\_\_\_\_  
 Г. \_\_\_\_\_  
 Д. \_\_\_\_\_  
 Ж. \_\_\_\_\_

32. Отгадайте сканворд

Инструкция: Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова.

в	з	ф	н	и	е	и	м	п	у
у	а	р	е	м	е	н	с	ь	л
к	о	о	ж	а	л	е	а	м	о
е	д	г	о	в	п	а	н	п	с
к	с	а	м	о	с	р	с	а	т
а	м	а	ч	ж	а	х	с	к	е
д	п	р	з	е	т	о	в	ю	л
у	л	к	о	л	к	у	е	т	ь
т	и	с	с	в	е	р	к	и	л
с	е	и	н	е	щ	т	с	н	ь

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОХРАНА ТРУДА» 2 ВАРИАНТ

Ответы - оценки.

Число правильных ответов	0 - 8	9 - 13	14 - 18	19 - 23	24 - 31
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

Баллы - отметки.

К	Отметка	К	Отметка
менее 0,63	2	Менее 39 с.о.	2
0,63 - 0,80	3	40-45 с.о.	3
0,81 - 0,90	4	46-51 с.о.	4

0,91 - 1,00	5	52-58 с.о	5
----------------	---	-----------	---

Ключ к тесту:

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
В	А	Б	Б	А	А	В	В	Б	А	А	Б	Б	А	А	А	А	А	Б	В
21	22																		
1Б; 2А ; 3В	1 А, Б,Г ; 2 В, Д, Ж																		

Часть В

23	основные
24	микроклимат
25	Наряд-допуск Допуск к работе Надзор во время работы Оформление перерывов, окончания работ
26	При перевозке жидкостей в цистерне; трение кожаных и прорезиненных ремней о шкив; при движении пылевоздушных смесей в трубопроводах и аппаратах
27	Заземление Увеличение влажности Нейтрализация зарядов СИЗ
28	Обезболить Обездвижить Наложить шину
29	Ударный Механический Гидродинамический
30	Общая

	Локальная Постоянная Непостоянная Торцевая Сферическая
31	общетоксичные раздражающие аллергены мутагенные

### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- №1. Основные понятия и термины предмета охрана труда.
- №2. Основные права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
- №3. Льготы и компенсации, предоставляемые работникам при выполнении работ с вредными и опасными условиями труда.
- №4. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда.
- №5. Факторы, определяющие микроклимат в производственном помещении.
- №6. Методы измерения и борьбы с шумом.
- №7. Пути снижения влияния вибрации на работающих.
- №8. Рабочее время, его продолжительность.
- №9. Правила предоставления работникам ежегодного отпуска.
- №10. Особенности условий и режима работы работников автомобильного транспорта.
- №11. Особенности организации времени отдыха водителей.
- №12. Безопасность организации труда при выполнении отдельных операций технического обслуживания и ремонта автомобилей.
- №13. Безопасность дорожного движения.
- №14. Факторы, определяющие безопасность движения.
- №15. Характерные источники пожаров.
- №16. Правила, которые необходимо соблюдать при тушении пожаров огнетушительными веществами.
- Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам преподавателя). Поиск информации с использованием Интернет-ресурсов в соответствии с инструкцией преподавателя.
- Практическое занятие №1
- Профессиональный отбор и обучение работающих правилам охраны труда.
- Практическое занятие №2
- Понятия шума и вибрации. Интенсивность звука.
- Практическое занятие №3
- Время отдыха водителя устанавливается в соответствии с трудовым законодательством РФ.
- Практическое занятие №4
- Безопасность движения. Виды нарушений безопасного движения. Последствия ДТП.
- Практическое занятие №5
- Требования безопасности при погрузке, перевозке и разгрузке грузов, при контейнерных перевозках.
- Практическое занятие №6
- Классификация веществ и производственных объектов по пожарной безопасности. Огнетушащие вещества.
- Практическое занятие №7
- Тушение пожаров водой. Химические средства тушения пожаров. Пожарная сигнализация. Правила тушения огня.
- Практическое занятие №8
- Выполнение индивидуальной практической работы.

Инструкция: В предлагаемом тесте с 1-20 задание Вам необходимо выбрать один вариант ответа. Данное задание соответствует уровню А. С 21-23 задание Вам необходимо сопоставить пары, пример: 1-А;2-Б или 1 –А; Б; 2- Г; Д. Данное задание соответствует уровню В. С 24-25 задание необходимо дописать предложение. Данное задание соответствует уровню В. С 26-31 задание необходимо дополнить выражение. Данное задание соответствует уровню В. 32 задание соответствует уровню С, Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова. Благодаря части С Вы можете заработать дополнительный балл. Исправления считаются за ошибку. Время, предоставляемое на выполнение теста – 60 минут. Желаем удачи!

#### Критерии оценивания части А и В

К	Отметка
Менее 40 с.о.	2
41-46 с.о.	3
47-52 с.о.	4
53-59 с.о.	5

#### Критерии оценивания части С

Число правильных ответов	0 - 5	6 - 7	8 - 10	11 - 12	13 - 15
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

1. Система правовых, санитарных и технических норм, обеспечивающих здоровье и безопасные условия труда:

- |                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| А. техника безопасности | В. производственная санитария |
| Б. охрана труда         | Г. гигиена труда              |

2. Неожиданное и незапланированное событие, сопровождающееся травмой:

- |                                 |                          |
|---------------------------------|--------------------------|
| А. профессиональное заболевание | В. несчастный случай     |
| Б. производственная травма      | Г. профессиональный риск |

3. Свойство среды обитания человека, которое вызывает негативное действие на жизнь человека, приводя к отрицательным изменениям в состоянии его здоровья:

- |                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| А. опасность          | В. ВП фактор         |
| Б. безопасность труда | Г. негативный фактор |

4. Причины травм: массовые эпидемии; стихийные бедствия – относятся к:

- |                            |                    |
|----------------------------|--------------------|
| А. организационным         | В. психофизическим |
| Б. санитарно-гигиеническим | Г. природным       |

5. Путь следования из дома на работу на собственном транспорте относятся к:

- |                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| А. НС, связанного с производством   | В. опасному производственному фактору |
| Б. НС, несвязанного с производством | Г. производственной деятельности      |

6. Групповой несчастный случай со смертельным исходом расследуется:

- |             |             |
|-------------|-------------|
| А. 15 суток | В. 12 суток |
| Б. 3 суток  | Г. 7 суток  |

7. Область медицины, изучающая трудовую деятельность человека и производственную среду с точки зрения их влияния на организм:

- |                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| А. профилактическая медицина | В. санитарно-гигиеническая медицина  |
| Б. гигиена труда             | Г. лечебно-профилактическая медицина |

8. После данного инструктажа, проходят стажировку в течение 2-14 смен:
- А. первичный В. целевой  
 Б. повторный Г. вводный
9. Нормативный акт, устанавливающий требования по охране труда:
- А. аттестационный лист работника В. акт в форме Н-1  
 Б. инструкция Г. трудовой кодекс РФ
10. По вине должностных лиц допускаются нарушения правил и норм по охране труда, которые не влекут за собой тяжёлых последствий и не могли бы их повлечь, наступает:
- А. дисциплинарная ответственность В. материальная ответственность  
 Б. административная ответственность Г. уголовная ответственность
11. Ток опасен тем, что он:
- А. бесшумный В. невидимый  
 Б. смертельный Г. постоянный
12. Воздействие в разложении различных жидкостей организма на ионы, в результате чего происходит нарушение их физико-химического состава и свойств, называется:
- А. биологическое В. электролитическое  
 Б. термическое Г. механическое
13. Сопротивление заземляющего контура составляет:
- А. 2 Ом В. 4 Ом  
 Б. 5 Ом Г. 6 Ом
14. Общая точка соединенных в звезду обмоток оборудования, называется:
- А. нейтраль В. магистраль  
 Б. заземлитель Г. зануление
15. Зона растекания шагового напряжения составляет:
- А. 18 м В. 8 м  
 Б. 22 м Г. 7 м
16. Для того чтобы начался пожар достаточно:
- А. искры В. энергии  
 Б. спички Г. давления
17. В учебных заведениях чаще всего применяются огнетушители:
- А. пенные В. порошковые  
 Б. углекислотные Г. химические
18. Жидкость с температурой вспышки паров выше 45°C называется:
- А. горючей В. взрывоопасной  
 Б. легковоспламеняющейся Г. химической
19. Внезапное изменение физического состояния или химического состава вещества, сопровождающиеся мгновенным выделением огромного количества энергии:
- А. воспламенение В. самовоспламенение  
 Б. взрыв Г. горение
20. Данное средство, используют для тушения небольших очагов возгорания кабелей, электропроводки, горючих жидкостей:

А. песок

Б. вода

В. огнетушитель порошковый

Г.асбест

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Основные источники:

1. Охрана труда, Булгаков А. Б. и др., 2021 (ЭБ)
2. Сибикин Ю.Д. Сибикин М.Ю. Электробезопасность при эксплуатации электроустановок промышленных предприятий: Учеб. пособие для проф. образования – М.: ОИЦ «Академия», 2019 – 240 с.
3. Куликов О.Н. Ролин Е.И. Охрана труда в строительстве: Учебник для нач. проф. образования. – М.: ОИЦ «Академия», 2019. – 272 с..

Дополнительные источники:

1. Сибикин Ю.Д. Безопасность труда при монтаже, обслуживании и ремонте электрооборудования предприятий: Справочник – М.: КНОРУС, 2019–288с
2. Библиотека инженера по охране труда: производственно-технический журнал. М.;
3. Раздорожный А.А. Охрана труда и производственная безопасность: Учебно-методическое пособие – М.: Издательство «Экзамен», 2019. -510 с.
4. Фомин А.Д. Руководство по охране труда: Произв.-практ. пособие.- М.; Изд-во НЦ ЭНАС, 2019. – 232 с.
5. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
6. Правила устройства электроустановок  
Электронный ресурс: Форма доступа:
  1. <http://dvkuot.ru/index/php/vefev/135-tb>
  2. [http://tehbez.ru/Docum/DucumShow-DocumID\\_81](http://tehbez.ru/Docum/DucumShow-DocumID_81)
  3. <http://ukcпоиск/Ohrana-truda/Tehnika-bezopasnosti-napredpriyah>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛОВ	Стр
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧИЙ ПРОГРАММЫ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	28

## 1 . ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир укрупненной группы профессий и специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности Продажа непродовольственных товаров и соответствующие ему профессиональные компетенции:

ПК 1.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2 Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3 Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4 Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

Содержание профессионального модуля состоит из набора разделов, каждый из которых соответствует конкретной профессиональной компетенции или нескольким компетенциям и направлен на развитие набора общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

1.3 Дескрипторы сформированности компетенций по разделам профессионального модуля:

Формируемые компетенции	Название раздела		
	Действия (дескрипторы)	Умения	Знания
Раздел 1. Распознавание ассортимента, определение качества и комплектности непродовольственных товаров			
ПК 1.1	Проверка маркировки товара с данными сопроводительных документов; Приемка товара по качеству и количеству согласно нормативных документов; определение уровня качества поступивших товаров	Идентифицирование товаров различных товарных групп (текстильных, обувных, пушномеховых, овчинношубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмернокосметических, культурнобытового назначения); оценивание качества по органолептическим показателям;	Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров; показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка товаров, маркировка товаров
Раздел 2. Осуществление продажи, выкладки и размещения непродовольственных товаров в торговом зале			
ПК 1.2 ПК 1.3	Размещение непродовольственных товаров в торговом зале согласно планировки магазина и правилам размещения товаров на соответствующих видах торгового оборудования	Осуществление выкладки и размещения непродовольственных товаров на отдельные виды мебели для торговых организаций; подготовка к работе весоизмерительного оборудования; взвешивание товаров отдельных товарных групп; подготовка к продаже	назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней; назначение, классификацию торгового инвентаря; назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;

		швейных и трикотажных изделий, стеклянных и керамических изделий и других товаров; консультирование о свойствах и правилах эксплуатации товаров; расшифровывание маркировки, клеймения и символов по уходу; идентифицирование непродовольственных товаров;	устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования; закон о защите прав потребителей; правила охраны труда; хранение непродовольственных товаров
Раздел 3. Обслуживание покупателей и контроль за сохранностью товароматериальных ценностей			
ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Вежливое, позитивное, доброжелательное и охотное обслуживание покупателей; проявление постоянной готовности помочь покупателю совершить выбор товара; консультирование покупателя; контроль за поведением покупателей в торговом зале.	Составление отчета кассира-операциониста, товарного отчета, тарного отчета; составление инвентаризационной ведомости; составление актов переоценки и списания товаров; заполнение ПКО и РКО, книги кассира-операциониста	Правила составления отчета кассира-операциониста, товарного отчета, тарного отчета; их взаимосвязь; сроки составления и предоставления отчетности; понятие материальной ответственности; правила составления актов переоценки и списания товаров.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к	Понимать значимость своей профессии. Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии.	Сущность гражданско-патриотической позиции. Общечеловеческие ценности. Правила поведения в ходе выполнения

ней устойчивый интерес.			профессиональной деятельности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации Осуществление эффективного поиска. Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий Оценка рисков на каждом шагу Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действия. Определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы	Правила построения простых и сложных предложений на

<p>текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы.</p>	<p>(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), писать простые сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделение в ней главных аспектов. Структурирование отобранной информации в соответствии с параметрами поиска. Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности.</p>	<p>Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.</p>	<p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.</p>

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач. Планирование профессиональной деятельности.	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива. Психология личности. Основы проектной деятельности.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	Использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии. Применение современной научной профессиональной терминологии. Определение траектории профессионального развития и самообразования.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры. Поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применять	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни. Условия профессиональной деятельности и зоны риска

	<p>профессиональной деятельности.</p>	<p>рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.          Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p>	<p>физического здоровья для профессии.          Средства профилактики перенапряжения.</p>
--	---------------------------------------	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательные аудиторные учебные занятия			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		учебная, часов	производственная, часов
			учебная, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая проект (работа), часов	всего, часов	т.ч., курсовой проект (работа), часов		
ПК 1.1-1.4 ОК 01- 08	МДК.01.01 Продажа непродовольственных товаров	224	156	80	-	68	-		
ПК 1.1-1.4 ОК 01- 08	Учебная практика	72						72	
ПК 1.1-1.4 ОК 01- 08	Производственная практика	504							504
	Итого	800	156	80		68		72	504

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	
РАЗДЕЛ 1.	Распознавание ассортимента, определение качества и комплектности непродовольственных товаров		
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами	156	
Тема 1. Распознавание ассортимента, определение качества и комплектности непродовольственных товаров.		96	
Тема 1.1. Введение в товароведение непродовольственных товаров	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8
	1.Товароведная характеристика непродовольственных товаров.	1	3
	2.Свойства и показатели ассортимента, кодирование.	2	
	3. Качество товаров.		
	4. Маркировка, расшифровка обозначений.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		5
	1. Практическое занятие «Изучение нормативной базы оценки качества товара».		
2. Практическое занятие «Изучение нормативной базы упаковки, маркировки товара».			
Тема 1.2. Текстильные товары	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8
	1.Текстильные товары и их упаковка Текстильные волокна, классификация. Пряжа и нити. Дефекты текстильных нитей.	2	3
	2.Классификация и характеристика ткацких переплетений. Дефекты ткачества. Упаковка текстильных товаров, маркировка, хранение.		
	3.Ткани. Отделка тканей. Потребительские свойства тканей. Ассортимент тканей: хлопчатобумажных, льняных, шерстяных, шелковых.		

	4.Нетканые материалы. Искусственные меха.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		
	1.Практическое занятие «Распознавание сырьевого состава волокон».		5
	2.Практическое занятие «Распознавание переплетений».		
	3.Практическое занятие «Распознавание отделок и видов тканей».		
	4.Практическое занятие «Органолептическое исследование текстильных волокон».		
	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8
Тема 1.3. Швейные и трикотажные товары	1.Швейные товары. Основные потребительские свойства и требования к одежде. Производство одежды.	2	3
	2.Классификация и ассортимент швейных изделий.		
	3.Требования к качеству швейных изделий. Маркировка, упаковка и хранение.		
	4.Трикотажные изделия. Потребительские свойства трикотажных изделий.		
	5.Ассортимент и классификация трикотажных изделий.		
	6.Требования к качеству трикотажных изделий. Маркировка, упаковка и хранение.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		
	1.Практическое занятие «Распознавание деталей швейных изделий, размеров, ростов швейных изделий».		5
	2.Практическое занятие «Распознавание видов швейных изделий. Определение конструкции швейных изделий».		
	3.Практическое занятие «Распознавание переплетений трикотажных изделий».		
	4.Практическое занятие «Распознавание отделок, ростов трикотажных изделий. Распознавание видов трикотажных изделий».		
	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8
Тема 1.4. Меховые товары	1.Пушно-меховое сырье .Классификация пушно-меховых товаров.		3
	2.Основные свойства пушно-меховых полуфабрикатов. Ассортимент пушно-меховых полуфабрикатов.		

	3.Виды мехового полуфабриката: зимние, весенние. Меховые шкуры морских и речных зверей.	2		
	4.Меховые и овчинно-шубные товары. Ассортимент меховых изделий.			
	5.Ассортимент овчинно-шубных товаров. Требования к качеству меховых и овчинно-шубных изделий. Маркировка, упаковка и хранение меховых изделий.			
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>			5
	1.Практическое занятие «Распознавание видов меха, видов головных уборов».			
	2.Практическое занятие «Распознавание видов меха и швейных меховых изделий».			
Тема 1.5. Обувные товары	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8	
	1.Кожаная обувь. Кожевенные обувные материалы. Искусственные и синтетические обувные материалы.	2	3	
	2.Производство обуви.			
	3.Классификация и ассортимент кожаной обуви. Характеристика обуви по половозрастному назначению.			
	4.Требования к качеству кожаной обуви, маркировка, упаковка и хранение кожаной обуви.			
	5.Резиновая и валяная обувь.			
	6.Резиновая обувь. Классификация и ассортимент.			
	7.Требования к качеству резиновой обуви. Дефекты. Маркировка. Качество резиновой обуви.			
	8.Валяная обувь: сырье для производства, ассортимент, качество, маркировка, упаковка и хранение валяной обуви.			
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		5	
	1.Практическое занятие «Распознавание видов натуральных и искусственных кож для верха и низа обуви».			
2.Практическое занятие «Распознавание методов крепления деталей обуви».				
Тема 1.6. Галантерейные товары	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8	

	1.Различные виды галантерейных товаров. Текстильная галантерея, ассортимент, требования к качеству.	2	3
	2.Металлическая галантерея, кожаная галантерея ассортимент, требования к качеству.		
	3.Галантерея из пластмасс и поделочных материалов, ассортимент, требования к качеству.		
	4.Щетки и кисти для бритья, зеркала, ассортимент, требования к качеству. Хранение галантерейных товаров.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		
	1.Практическое занятие «Определение полного торгового наименования и сортности текстильной галантереи».	5	
2.Практическое занятие «Определение полного торгового наименования и сортности металлической галантереи».			
3.Практическое занятие «Определение полного торгового наименования и сортности кожаной галантереи».			
4.Практическое занятие «Определение полного торгового наименования и сортности галантереи из пластмасс и поделочных материалов».			
5. Практическое занятие «Определение полного торгового наименования и сортности щеток и кистей для бритья, зеркал».			
<i>Содержание учебного материала</i>		<i>Уровень освоения</i>	8
Тема 1.7. Парфюмерно-косметические товары	1.Различные виды парфюмерно-косметических товаров. Сырье для производства парфюмерии. Классификация и ассортимент парфюмерных товаров.	2	3
	2.Требования к качеству, маркировка, фасовка, упаковка и хранение парфюмерных товаров.		
	3.Косметические товары, сырье, классификация и ассортимент. Ассортимент средств для ухода за кожей, за волосами и кожей головы.		
	4.Ассортимент декоративной косметики. Ассортимент средств гигиены полости рта. Требования к качеству косметических товаров, маркировка, упаковка и хранение.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		
	1.Практическое занятие «Изучение ассортимента парфюмерных товаров».	5	

	2.Практическое занятие «Изучение ассортимента косметических товаров и туалетного мыла».			
Тема 1.8. Посудохозяйственные товары	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8	
	1.Стекланные бытовые товары. Сырье для производства стекла. Классификация и ассортимент стекланных изделий.	2	3	
	2.Требования к качеству стеклнной посуды, маркировка, транспортировка, хранение стеклоизделий.			
	3.Керамические товары.Сырье для производства керамических товаров. Классификация и ассортимент керамических товаров.			
	4.Требования к качеству керамических товаров, маркировка, упаковка и транспортировка керамических товаров.			
	5.Металлохозяйственные и пластмассовые товары.Классификация, характеристика качества. Ассортимент ножевых товаров и столовых приборов.			
	6.Качество, маркировка, упаковка и хранение металлохозяйственных товаров.			
	7.Товары из пластмасс: классификация, характеристика ассортимента. Ассортимент хозяйственных товаров из пластмасс. Требования к качеству, маркировка и хранение товаров из пластмасс.			
	8.Товары бытовой химии: клеящие, абразивные, лакокрасочные, моющие, минеральные удобрения, средства защиты растений, средства для борьбы с насекомыми, нефтепродукты. Требования к качеству, маркировка и хранение товаров бытовой химии.			
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>			5
	1.Практическое занятие «Распознавание видов пластмасс органолептическими методами».			
2.Практическое занятие «Определение химических, термических и механических свойств пластмасс».				
3.Практическое занятие «Определение ассортимента изделий из пластмасс и проверка их качества в условиях торговых предприятий».				
4.Практическое занятие «Распознавание способов изготовления изделий из стекла».				
5.Практическое занятие «Определение сортности изделий из стекла».				
6.Практическое занятие «Распознавание видов и групп разделок фарфоровых и фаянсовых изделий».				

	7.Практическое занятие «Распознавание дефектов и определение механической прочности соединения деталей».			
	8.Практическое занятие «Определение ассортимента металлической посуды».			
	9.Практическое занятие «Проверка качества чугунной и эмалированной посуды».			
	10.Практическое занятие «Описание ассортимента ножевых товаров и столовых приборов».			
Тема 1.9. Товары культурно-бытового назначения	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8	
	1.Игрушки. Классификация. Требования к качеству, маркировка, упаковка и хранение.	2	3	
	2.Изделия из бумаги и картона. Школьно-письменные, канцелярские товары. Принадлежности для черчения. Требования к качеству, маркировка, хранение школьно-письменных и канцелярских товаров.			
	3.Ассортимент спортивного инвентаря. Классификация и характеристика. Требования к качеству, маркировка, упаковка и хранение товаров для спорта.			
	4.Охотничьи и рыболовные товары. Требования к качеству, маркировка, упаковка и хранение.			
	5.Бытовая радиоэлектронная аппаратура и музыкальные товары. Радиотовары. Классификация, ассортимент. Требования к качеству, маркировка и упаковка радиоэлектронных товаров. Фототовары, требования к качеству, упаковка, маркировка и хранение.			
	6.Музыкальные товары: классификация, ассортимент. Характеристика, требования к качеству, маркировка, упаковка и хранение.			
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>			
	1.Практическое занятие «Определение качества и цены изделий из бумаги и картона».	5		
	2.Практическое занятие «Определение ассортимента и качества игрушек».			
3.Практическое занятие «Определение ассортимента, технических характеристик, правил эксплуатации, определение цены фотоаппаратов и телефонов».				
4.Практическое занятие «Определение ассортимента и проверка качества товаров для занятий гимнастикой».				
5.Практическое занятие «Определение ассортимента и проверка качества товаров для занятий спортом».				

Тема 1.10. Бытовые электротехнические товары.	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8	
	1.Электробытовые товары Классификация электробытовых товаров. Электроустановочные и проводниковые изделия.	2	3	
	2.Электрические лампы, светильники. Ассортимент, характеристика. Требования к качеству.			
	3.Бытовые электрические машины и приборы. Холодильники, машины для стирки и сушки белья. Электроприборы для глажения белья.			
	4.Пылесосы, кухонные машины. Приборы для микроклимата помещений. Бытовые электрические машины. Требования к качеству.			
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>			5
	1.Практическое занятие «Определение ассортимента, определение качества и цены проводов и шнуров».			
2.Практическое занятие «Определение ассортимента и правил эксплуатации электрических ламп накаливания».				
3.Практическое занятие «Определение ассортимента, правил эксплуатации, упаковки и транспортировки бытовых электрических маши».				
Тема 1.11. Строительные и мебельные товары	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8	
	1.Свойства строительных материалов, характеристика. Древесные, кровельные, конструкционные профильные, облицовочные и отделочные материалы, изделия из них. Материалы для остекления, для полов, стен и перегородок.	2	3	
	2.Маркировка, упаковка, транспортировка и хранение строительных товаров.			
	3.Классификация и ассортимент мебели. Основные требования, предъявляемые к мебели.			
	4.Требования к качеству мебели. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение мебели.			
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>			5
	1.Практическое занятие «Анализ строения и пороков древесины».			

	2.Практическое занятие «Распознавание материалов, применяемых для мебельного производства и элементы конструкции мебели».		
	3.Практическое занятие «Определение качества мебели».		
Тема 1.12. Ювелирные товары и бытовые часы. Художественные изделия и сувениры.	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8
	1.Ювелирные товары, часы, художественные изделия. благородные металлы и их сплавы. 2.Цветные металлы и их сплавы. Ювелирные камни, классификация. Классификация и ассортимент ювелирных товаров. Требования к качеству, маркировка, клеймение, упаковка, правила обращения с ювелирными изделиями и уход за ними.	2	3
	3.Классификация и ассортимент бытовых часов. Требования к качеству, упаковка, транспортирование, правила обращения с часами.		
	4.Художественные изделия и сувениры, классификация. Требования к качеству, упаковка, правила хранения.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		
1.Практическое занятие «Определение вида художественного изделия».			
	<i>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 1: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы раздела 1.</i>		
	<i>Учебная практика</i>		24
	Виды работ: 1.Распознавание ассортимента непродовольственных товаров: текстильных и швейно-трикотажных изделий. 2.Распознавание ассортимента обувных товаров. 3.Распознавание ассортимента пушно-меховых товаров. 4. Распознавание ассортимента парфюмерно-косметических галантерейных товаров. 5.Распознавание ассортимента изделий из пластических масс. 6.Распознавание товаров культурно-бытового назначения. 7.Распознавание ассортимента посудохозяйственных товаров. 8.Распознавание ассортимента бытовых электрических товаров. 9.Распознавание ассортимента строительных и мебельных товаров.		24

	10.Распознавание ассортимента ювелирных товаров и бытовых часов. 11.Распознавание ассортимента художественных изделий и сувениров. 12.Определение брака непродовольственных товаров; 13.Оценка качества непродовольственных товаров по органолептическим показателям. 14.Расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу за товарами. 15.Характеристика отдельных видов непродовольственных товаров.			
РАЗДЕЛ 2.	Осуществление продажи, выкладки и размещения непродовольственных товаров в торговом зале.			
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами			
Тема 2. Осуществление продажи, выкладки и размещения непродовольственных товаров в торговом зале.		24		
Тема 2.1. Виды розничной торговли непродовольственными товарами.	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	8	
	1.Устройство и планировка магазинов для торговли.	2	2	
	2.Организация рабочего места продавца.	2		
	3.Приемка непродовольственных товаров.	2		
	4.Подготовка торгового объекта и товаров к продаже.			
	5.Рекламно-информационная работа в магазинах.			
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>			6
	1.Практическое занятие «Организация рабочего места продавца».			
	2.Практическое занятие «Организация рабочего места контролёра торгового зала».			
	3.Практическое занятие «Подготовка непродовольственных товаров к продаже».			
	4.Практическое занятие «Оформление акта о приемке товаров».			
5.Практическое занятие «Оформление товарно-транспортной накладной. Оформление акта переоценки товаров».				
6.Практическое занятие «Изучение правил приемки непродовольственных товаров».				
Тема 2.2. Торговая мебель и инвентарь	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	4	
	1.Назначение мебели и торгового инвентаря для продажи отдельных групп	2		

	непродовольственных товаров.		
	2.Классификация мебели и торгового инвентаря для продажи отдельных групп непродовольственных товаров.		
	3.Характеристика мебели и торгового инвентаря для продажи отдельных групп непродовольственных товаров.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		
	1.Практическое занятие «Составление характеристики и назначения торгового инвентаря и мебели для продажи непродовольственных товаров».		6
	2.Практическое занятие «Оформление витрин».		
	3.Практическое занятие «Упаковка товара».		
Тема 2.3. Размещение и выкладка непродовольственных товаров в торговом зале.	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	6
	1.Основные требования к размещению и выкладке непродовольственных товаров.	2	2
	2. Применение инструментов при проведении работ по подготовке товаров к продаже.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		
	1.Практическое занятие «Изучение основных требований к размещению и выкладке непродовольственных товаров».		4
	2.Практическое занятие «Оформление реклам на отдельные виды непродовольственных товаров».		
	3.Практическое занятие «Оформление ценников на отдельные виды непродовольственных товаров».		
	<i>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 1: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы раздела 1.</i>		
	Учебная практика		24
	Виды работ: 1.Подготовка и организация рабочего места продавца парфюмерно-косметического отдела. 2.Выбор торгового инвентаря и мебели для продажи непродовольственных товаров в магазине. 3.Подготовка и организация рабочего места продавца обувного отдела. 4.Подготовка и организация рабочего места продавца мебельного отдела. 5.Приемка непродовольственных товаров по количеству и качеству, согласно инструкции П -6, П -7. 6.Оформление торгово-накладной документации.		

	7. Организация и технология хранения строительных товаров. 8. Организация и технология хранения швейных товаров. 9. Организация, технология хранения и реализации бытовых электрических товаров. 10. Организация, технология хранения и реализации товаров бытовой химии. 11. Организация, технология хранения и реализации декоративной косметики. 12. Организация, технология хранения и реализации столовых приборов. 13. Рекламирование отдельных видов непродовольственных товаров.			
РАЗДЕЛ 3.	Обслуживание покупателей и контроль за сохранностью товароматериальных ценностей			
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами			
Тема 3. Обслуживание покупателей и контроль за сохранностью товароматериальных ценностей			22	
Тема 3.1. Технология обслуживания покупателей	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	6	
	1. Контрольно-кассовые операции. Оборудование для обеспечения безопасности торгового предприятия. Торговые автоматы, назначение, классификация, правила пользования автоматами. Фасовочно-упаковочное оборудование непродовольственных товаров.	2	2	
	2. Технологии обслуживания покупателей: традиционная, самообслуживания.			
	3. Правила продажи отдельных видов непродовольственных товаров. Правила особых видов торговли (в кредит, по образцам, комиссионная торговля и др.)			
	4. Санитарные правила, охрана труда и противопожарная безопасность в торговых магазинах. Системы защиты товаров от хищений в магазинах.			
	5. Понятие о цене в торговле. Денежные банкноты и монеты. Организация расчетов с покупателями.			
	6. Вычислительные средства, применяемые в торговле. Товарные вычисления и правила расчета с покупателями.			
	7. Товарооборачиваемость и способы ее вычисления.			
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>			4
	1. Практическое занятие «Ознакомление с устройством и работой на ККМ».			
2. Практическое занятие «Изучение основ работы на микрокалькулятор».				
3. Практическое занятие «Изучение основ работы на электронных весах с подсчетом стоимости				

	покупки».		
	4.Практическое занятие «Упаковка отдельных групп непродовольственных товаров»		
Тема 3.2. Учет и отчетность в торговле	<i>Содержание учебного материала</i>	<i>Уровень освоения</i>	16
	1.Контроль в торговле. Государственный контроль в торговле. Сертификация.	2	4
	2.Материальная ответственность в торговле. Правила оприходования товарно-материальных ценностей.		
	3.Документооборот. Документы и их роль в учете движения товаров, тары и денежных средств. Сроки отчетности.		
	4.Учет движения денежных средств. Расчеты, кассовые операции. Кассовый отчет. Товарный отчет. Тарный отчет.		
	5.Инвентаризация товарно-материальных ценностей.		
	6.Списание и уценка товаров в торговле.		
	<i>Тематика практических занятий и лабораторных работ</i>		
	1.Практическое занятие «Заполнение инвентаризационной описи».	12	
	2.Практическое занятие «Составление товарного отчета».		
	3.Практическое занятие «Составление кассового отчета»		
	4.Практическое занятие «Составление тарного отчета».		
	5.Практическое занятие «Выведение результатов инвентаризации».		
6.Практическое занятие «Анализ сертификатов на непродовольственные товары».			
7.Практическое занятие «Анализ реквизитов документов».			
<i>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 2: по рекомендованной литературе и конспекту лекций изучить вопросы раздела 3.</i>			
Учебная практика раздела 3		24	
Виды работ: 1.Оформление первичных документов: товарно-транспортной накладной, товарной накладной, заборного листа. 2.Обслуживание и расчет покупателей.			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3.Подготовка рабочего места для фасовки.</li> <li>4.Подбор и подготовка упаковочного материала.</li> <li>5.Упаковка непродовольственных товаров разными способами.</li> <li>6.Подсчет стоимости товаров с применением ККМ</li> <li>7.Проведение инвентаризации и оформление документов по итогам.</li> <li>8.Соблюдение условий и сроков реализации товаров.</li> <li>9.Составление актов списания и уценки товаров.</li> <li>10.Составление акта дооценки товаров.</li> <li>11.Создание рекламы для продвижения товара.</li> </ul>	
<p>Производственная практика (итоговая по модулю)</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.Подготовка рабочего места продавца непродовольственных товаров.</li> <li>2.Приемка непродовольственных товаров по количеству и качеству.</li> <li>3.Подготовка непродовольственных товаров к продаже.</li> <li>4.Размещение и выкладка непродовольственных товаров в торговом зале.</li> <li>5.Соблюдение деловой этики при общении с покупателями.</li> <li>6.Обслуживание и расчет с покупателями, через POS-терминал.</li> <li>7.Вычисления стоимости покупки и сдачи при расчете с покупателями.</li> <li>8.Продажа отдельных видов непродовольственных товаров.</li> <li>9.Обслуживание и расчет с покупателями в магазинах с традиционным методом обслуживания.</li> <li>10.Рекламно-информационная работа в магазинах.</li> <li>11.Ознакомление с маркетинговыми мероприятиями торгового предприятия.</li> <li>12.Работа с использованием штрих-сканера.</li> <li>13.Ознакомление с экономическими показателями торгового предприятия</li> <li>14.Работа с использованием микрокалькуляторов.</li> <li>15.Работа с использованием торговых автоматов.</li> <li>16.Подсчет стоимости товаров с применением ККМ.</li> <li>17.Работа с документами подтверждающими качество товара.</li> <li>18.Учет движения денежных средств.</li> </ul>		504

<p>19.Участие в проведении инвентаризации и оформление документов по итогам.</p> <p>20.Оформление витрин.</p> <p>21.Участие в составлении актов на списание, уценку и дооценку товаров.</p> <p>22.Подготовка торгового зала и товаров к продаже.</p> <p>23.Работа с маркировкой, клеймением и символами по уходу за товарами.</p> <p>24.Составление кассового отчета.</p> <p>25.Составление товарного отчета.</p>	
<p>Всего:</p>	800
<p><i>Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:</i></p> <p>1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);</p> <p>2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);</p> <p>3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).</p>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие  
*учебных кабинетов:* деловой культуры; бухгалтерского учета; организации и технологии розничной торговли; санитарии и гигиены; безопасности жизнедеятельности.  
*лабораторий:* торгово-технологического оборудования

Оснащение учебной лаборатории

*Основное и вспомогательное оборудование:*

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- ККМ;
- Весы электронные;
- витрины, вешала, манекены, прилавки, столы;
- торговый инвентарь для непродовольственных товаров.

*Приспособления, принадлежности, инвентарь:*

- Шкаф для хранения инструментов.
- Стеллажи для хранения материалов.
- Шкаф для спец. одежды обучающихся.

*Спецодежда:*

- Перчатки тканевые.
- Халат.

*Безопасность:*

- Аптечка.
- Огнетушитель.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1 с изменениями и дополнениями.
2. Закон РФ «Об экологической экспертизе» от 23.11.1995 г. №174-ФЗ с изменениями.
3. Приказ Роспотребнадзора «О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок» от 19.07.2007 г. №224 с изменениями и дополнениями.
4. ГОСТ Р 51293-99 Идентификация продукции.
5. ГОСТы, ТУ на непродовольственные товары
6. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01.98 № 55 с измен, и дополи.)
7. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ
8. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации «Об утверждении Межотраслевых типовых инструкций по охране труда для работников розничной торговли» № 9 от 12.02.2002

9. Правила пожарной безопасности для объектов торговли и транспорта. – М.: ИНФРА-М, 2001
10. Паспорта, заводские инструкции по эксплуатации оборудования
11. Товароведение непродовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019

Дополнительные источники:

1. Волошко Н. И.; Ляшко А. А.; Снитко А. П.; Ходыкин А. П. Товароведение непродовольственных товаров. М.: «Дашков и К»; 2019.
2. Карасева Е.Н., Вытовтов А.А. и др. Товароведение и экспертиза потребительских товаров. Издательство: Инфра-М, 2019.
3. Носова Т.С., Новопавловская В.П., Голубенко О.А. Товароведение непродовольственных товаров: Учебное пособие для среднего профессионального образования. Издательства: Альфа-М, Инфра-М, 2018.
4. Вытовтов А.А., Карасева Е.Н. Товароведение и экспертиза потребительских товаров. Издательство ИНФРА-М, 2019.

#### ИНТЕРНЕТ

1. <http://www.znaytovar.ru>
2. <http://abc.vvsu.ru/Boohs>
3. <http://tovarov/susu.ac.ru>
4. <http://www.psychologist.ru>

Журналы:

1. "Коммерсант",
2. "Современная торговля",
3. «Кожевенно-обувная промышленность»,
4. «Мягкое золото»,
5. «Потребитель»,
6. «Российская торговля»,
7. «Часы»,
8. «Швейная промышленность»

Газеты

1. "Торговая газета",
2. "Российская торговля",
3. «Торговое оборудование».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
Раздел 1. Распознавание ассортимента, определение качества и комплектности непродовольственных товаров		
ПК 1.1	<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования по охране труда при проведении работ;</li> <li>- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;</li> <li>- классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;</li> <li>- показатели качества, дефекты, градации качества,</li> <li>- упаковка товаров,</li> <li>- маркировка товаров</li> </ul>	Тестирование Практическое задание Устный опрос Дифференцированный зачет
	<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать состояние рабочего места на соответствие требованиям охраны труда и полученному объему работ;</li> <li>- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушномеховых, овчинношубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмернокосметических, культурнобытового назначения);</li> <li>- оценивать качество по органолептическим показателям;</li> </ul>	Защита лабораторных и практических занятий
	<p><i>Действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка соответствия маркировки товара с данными сопроводительных документов;</li> <li>- приемка товара по качеству и количеству согласно нормативных документов;</li> <li>- определение уровня качества поступивших товаров</li> </ul>	Оценка выполнения практических и лабораторных работ, в том числе по учебной и производственной практике.
Раздел 2. Осуществление продажи, выкладки и размещения непродовольственных товаров в торговом зале		
ПК 1.2 ПК 1.3	<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования по охране труда при проведении работ по выкладке, размещению товаров на торговом</li> </ul>	Тестирование Практическое задание

	<p>оборудовании;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;</li> <li>- назначение, классификацию торгового инвентаря;</li> <li>- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;</li> <li>- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;</li> <li>- закон о защите прав потребителей;</li> <li>- правила охраны труда;</li> <li>- хранение непродовольственных товаров.</li> </ul>	<p>Устный опрос</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
	<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление выкладки и размещения непродовольственных товаров на отдельные виды мебели для торговых организаций;</li> <li>- подготовка к работе весоизмерительного оборудования;</li> <li>- взвешивание товаров отдельных товарных групп;</li> <li>- подготовка к продаже швейных и трикотажных изделий, стеклянных и керамических изделий и других товаров;</li> <li>- консультирование о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</li> <li>- расшифровывание маркировки, клеймения и символов по уходу;</li> <li>- идентифицирование непродовольственных товаров;</li> </ul>	<p>Защита лабораторных и практических занятий</p>
	<p><i>Действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение непродовольственных товаров в торговом зале согласно планировки магазина и правилам размещения товаров на соответствующих видах торгового оборудования</li> </ul>	<p>Оценка выполнения практических и лабораторных работ, в том числе по учебной и производственной практике.</p>
<p>Раздел 3. Обслуживание покупателей и контроль за сохранностью товароматериальных ценностей</p>		
<p>ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4</p>	<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила составления отчета кассира-операциониста, товарного отчета, тарного отчета; их взаимосвязь;</li> <li>- сроки составления и предоставления отчетности;</li> <li>- понятие материальной ответственности;</li> </ul>	<p>Тестирование</p> <p>Практическое задание</p> <p>Устный опрос</p> <p>Дифференци</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила составления актов переоценки и списания товаров.</li> </ul>	<p>рованный зачет</p>
	<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление отчета кассира-операциониста, товарного отчета, тарного отчета;</li> <li>- составление инвентаризационной ведомости;</li> <li>- составление актов переоценки и списания товаров;</li> <li>- заполнение ПКО и РКО, книги кассира-операциониста</li> </ul>	<p>Защита лабораторных и практических занятий</p>
	<p><i>Действия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вежливое, позитивное, доброжелательное и охотное обслуживание покупателей;</li> <li>- проявление постоянной готовности помочь покупателю совершить выбор товара; консультирование покупателя</li> <li>- контроль за поведением покупателей в торговом зале.</li> </ul>	<p>Оценка выполнения практических и лабораторных работ, в том числе по учебной и производстве нной практике.</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	12
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	44
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	46

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств, предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы (далее ППКРС) по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

### 1.2.1. Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 1.

Освоенные знания	Показатели оценки результата, согласно, уровня усвоения в рабочей программе
1	2
3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;	- оценивают потребительские свойства товаров по химическим, физическим, биологическим свойствам, обуславливающих пригодность товара удовлетворять потребности покупателя; - оценивают факторы, способствующие сохранению качества товаров: упаковка, маркировка, условия транспортирования, хранения, использования.
3 2. Классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;	- классифицируют ассортимент непродовольственных товаров на группы, подгруппы, виды, подвиды, используют Общероссийский классификатор продукции 005-93, справочники товароведа; - используют основные понятия групп и видов ассортимента;
3 3. Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров.	- оценивают качество непродовольственных товаров в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; - устанавливают пороки и дефекты при реализации товаров, органолептическими методами, в соответствии с ГОСТами, ТУ; - устанавливают градации качества и товарные сорта непродовольственных товаров органолептическими методами, в соответствии с ГОСТами, ТУ;
3 4. Назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;	- классифицируют торговую мебель по назначению, используют принципы подбора торговой мебели; - используют требования, предъявляемые к торговой мебели, в соответствии с Типовыми правилами эксплуатации.
3 5. Назначение, классификацию торгового инвентаря.	- классифицируют торговый инвентарь по назначению, с учетом требований должностной инструкции, правил охраны труда и санитарно-гигиенических правил.
3 6. Назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;	-классифицируют системы защиты товаров от несанкционированного выноса по назначению; - используют руководства по эксплуатации радиочастотных систем;
3 7. Устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;	- используют основные понятия устройств и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования, в соответствии с Руководством по эксплуатации весов различных видов и типов;
3 8.	- используют, при консультации покупателей о качестве,

Закон о защите прав потребителей.	потребительских свойствах и безопасной эксплуатации товаров, закон о защите прав потребителей.
3 9. Правила охраны труда.	- используют «Типовые инструкции по охране труда для продавца - консультанта непродовольственных товаров»

Освоенные умения	Показатели оценки результата
1	2
У 1. Идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, ювелирных, галантерейных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения).	- соотношение различных групп, подгрупп и видов непродовольственных товаров в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - правильность распознавания ассортимента и товароведной характеристики непродовольственных товаров;
У 2. Оценивать качество по органолептическим показателям.	- правильность оценки качества товаров по - органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией (ГОСТ, ТУ, качественные удостоверения, сертификаты соответствия); - правильность распознавания дефектов непродовольственных товаров в соответствии с нормативно-технической документацией (ГОСТ, ТУ)
У 3. Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров.	- полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами; - полнота и точность консультирования потребителя о правилах безопасной эксплуатации непродовольственных товаров в соответствии со свойствами и на основании эксплуатационных документов; - полнота и точность консультирования о возврате и обмене непродовольственных товаров в соответствии с Законом о защите прав потребителя;
У 4. Расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу.	-точность расшифровки информации на этикетке товаров; точность расшифровки эксплуатационных знаков на товаре; - полнота и точность расшифровки размерной маркировки на этикетках и других носителях; - полнота и точность расшифровки клеймения на ювелирных товарах; - полнота и точность оформления паспортов и гарантийных талонов на сложнобытовые товары.
У 5. Идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций.	-идентифицируют мебель для магазинов, реализующих непродовольственные товары по признакам классификации (для торговых залов, для складских помещений, для примерки одежды, обуви покупателями);
У 6. Производить подготовку к работе	- точность выполнения требований безопасности в ходе

весоизмерительного оборудования.	работы на весовом оборудовании, в соответствии Типовыми правилами эксплуатации, требованиями ТБ и охраны труда; - точность соблюдения алгоритма действий при выполнении операций по установке весов механических и электрических к работе, в соответствии Типовыми правилами эксплуатации данного типа весов;
У 7. Производить взвешивание товаров отдельных товарных групп.	- точность соблюдения алгоритма действий при выполнении операций по взвешиванию непродовольственных товаров, в соответствии Типовыми правилами эксплуатации; - обоснованность выбора типа весов, в соответствии со свойствами товара; - точность определения массы товара, подсчета количества и стоимости товаров, подсчета сдачи покупателю, в соответствии с Типовыми правилами эксплуатации данного типа весов;

### 1.2.2. Приобретение в ходе освоения профессионального модуля ПМ.01

Иметь практический опыт	Виды работ на учебной и/ или производственной практике	Виды работ на учебной и/ или производственной практике согласно квалификационной, характеристики по ЕТКС
1	2	3
ПО.1. Обслуживание покупателей	-соблюдение санитарно-гигиенических правил и требований охраны труда при обслуживании покупателей в соответствии с СП 2.3.6.1066-01; - соблюдение последовательности операций по обслуживанию покупателя в соответствии со стандартами обслуживания и Правилами продажи отдельных групп товаров; - полнота и точность консультирования потребителя о качестве, потребительских свойствах и безопасной эксплуатации товаров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными и эксплуатационными документами, Законом «О защите прав потребителей»; - соблюдение алгоритма действий при показе или демонстрации непродовольственных товаров; - соблюдение правил оформления гарантийных талонов и товарных чеков;	Подготовка рабочего места: проверка наличия и исправности инвентаря и инструмента; размещение товаров по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы. Получение и подготовка упаковочного материала. Предложение новых, взаимозаменяемых товаров и товаров сопутствующего ассортимента; Показ непродовольственных товаров; Консультирование о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях непродовольственных товаров, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона; Демонстрация товаров в действии, помощь в выборе товаров; Подсчет стоимости покупки; Выписывание чека; Оформление паспорта на товар,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор торгового оборудования и инвентаря в соответствии со свойствами товара;</li> <li>- выполнение торгово-технологических операций по обслуживанию покупателей с применением весового, измерительного, фасовочно - упаковочного, контрольно-кассового оборудования</li> <li>- верность и точность расчётов при обслуживании покупателя (быстро и безошибочно производить подсчет стоимости покупки, отработка речевого общения при обслуживании покупателей: соблюдение профессионального речевого этикета и кодекса работника торговли);</li> </ul>	<p>имеющий гарантийные сроки пользования;</p> <p>Упаковка товаров;</p> <p>Выдача покупки или передача ее на контроль;</p> <p>Работа на контрольно-кассовой машине, подсчет чеков (денег);</p> <p>Сдача денег в установленном порядке, сверка суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков;</p> <p>Выполнение операций по взвешиванию, фасовке и упаковке непродовольственных товаров;</p> <p>Изучение спроса покупателей.</p>
<p>ПО.2. Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов непродовольственных товаров в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</li> <li>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики непродовольственных товаров;</li> <li>- оценивание качества товаров по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией (ГОСТы, ТУ, сертификаты соответствия, качественные удостоверения и т.д);</li> <li>- распознавание дефектов непродовольственных товаров в соответствии с нормативно-технической документацией (ГОСТы, ТУ, сертификаты соответствия, качественные удостоверения и т.д);</li> </ul>	<p>Контроль своевременности пополнения рабочего запаса товаров, их сохранности, исправности и правильной эксплуатации торгово-технологического оборудования, чистоты и порядка на рабочем месте.</p> <p>Подготовка товаров к продаже: распаковка, сборка, комплектование, проверка эксплуатационных свойств.</p> <p>Уборка нереализованных товаров и тары.</p> <p>Подготовка товаров к инвентаризации.</p> <p>Оформление наприлавочных и внутримагазинных витрин, контроль их состояния.</p> <p>Участие в получении товаров, уведомление администрации о поступлении товаров, не соответствующих маркировке.</p> <p>Составление и оформление товарных отчетов, актов на брак, недостачу, пересортицу товаров и приемо-сдаточных актов при передаче материальных ценностей.</p> <p>Составление и оформление подарочных и праздничных наборов.</p> <p>Изучение спроса покупателей.</p>

1.2.3. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК)

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
1	2
<p>ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивают качество товаров по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</li> <li>- оценивают комплектность сложно-технических товаров, наборов, комплектов, с соблюдением ТБ в соответствии с паспортами, спецификациями;</li> <li>- распознают дефекты непродовольственных товаров в соответствии с нормативно-технической документацией (ГОСТы, ТУ, сертификаты, качественные удостоверения);</li> <li>- идентифицируют различные группы, подгруппы и виды непродовольственных товаров в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</li> <li>- распознают ассортимент и товароведные характеристики непродовольственных товаров в соответствии с нормативными документами (ГОСТами, ТУ);</li> </ul>
<p>ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом технологическом оборудовании.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдают правила организации рабочего места по подготовке товаров к продаже с учетом требований должностной инструкции, правил охраны труда и санитарно-гигиенических правил, Примерных правил работы РТП;</li> <li>- соблюдают алгоритм выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже с учетом Постановления №55 от 19 января 1998г</li> <li>- подготавливают товары к продаже: распаковывают, расфасовывают, упаковывают, придают товарный вид</li> <li>- размещают товары в торговом зале и выкладывают на торговом оборудовании, с учетом их потребительских свойств и правил товарного соседства.</li> <li>- оформляют ценники;</li> <li>- оформляют витрины, используют элементы творчества и новизны, с учетом требований маркетинга мерчендайзинга;</li> </ul>
<p>ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обслуживают покупателей, с соблюдением санитарно-гигиенических правил и требований охраны труда;</li> <li>- соблюдают алгоритм операций по обслуживанию покупателей в соответствии со стандартами обслуживания и правилами продажи отдельных групп товаров;</li> <li>- консультируют потребителя о потребительских свойствах, качестве и безопасной эксплуатации товаров, в соответствии с маркировкой,</li> </ul>

	<p>сопроводительными и эксплуатационными документами, законом о защите прав потребителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-соблюдают правила оформления гарантийных талонов, паспортов товаров и товарных чеков;</li> <li>- обслуживают покупателей и предоставляют достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации и правилах ухода.</li> </ul>
ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществляют контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей;</li> <li>- создают оптимальные условия хранения непродовольственных товаров;</li> </ul>
Общие компетенции	Показатели оценки результата
1	2
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует интерес к будущей профессии;</li> <li>- ведет эффективный поиск информации к расширению ПК;</li> <li>- демонстрирует проявления ответственности в процессе обслуживания покупателей;</li> <li>- выполняет задания конкурсов профессионального мастерства точно и грамотно;</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	
ОК 2.1. Планирование деятельности	Планирует деятельность по решению задачи в рамках заданных (известных) технологий, в том числе выделение отдельных составляющих технологии
ОК 2.2. Планирование ресурсов	Анализирует потребности в ресурсах и планирование ресурсов в соответствии с заданным способом решения задачи
ОК 2.3. Определение методов решения профессиональных задач	Выбирает способы (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	
ОК 3.1. Анализ рабочей ситуации	Формулирует критерии для анализа рабочей ситуации на основе заданной эталонной ситуации
ОК 3.2. Текущий контроль и коррекция деятельности	Планирует текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности
ОК 3.3. Оценка результатов деятельности	Оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев
ОК 3.4. Принятие ответственного решения	<p>Выбирает способы разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и устанавливает цели деятельности, оценивает последствия принятых решений</p> <p>Оценивает последствия принятых решений</p> <p>Анализирует ситуации по заданным критериям с указанием рисков</p>

	Анализирует риски (определение степени вероятности и степени влияния на достижение цели) и обосновывает достижимость цели
<b>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</b>	
ОК 4.1. Поиск информации	<p>Самостоятельно находит источники информации по заданному вопросу, использует электронные или бумажные каталоги, справочно-библиографические пособия, поисковые системы Интернета</p> <p>Выявляет недостатки информации, необходимой для решения задачи</p> <p>Формулирует вопросы, нацеленные на получение недостающей информации</p> <p>Характеризует произвольно заданные источники информации в соответствии с задачей информационного поиска</p> <p>Предлагает источники информации определенного типа / конкретного источника для получения недостающей информации и обосновывает свои предложения</p> <p>Принимает решения о завершении информационного поиска на основе оценки достоверности /непротиворечивости полученной информации</p>
ОК 4.2. Извлечение и первичная обработка информации	<p>Извлекает информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и систематизирует ее в рамках заданной структуры</p> <p>Предлагает простые структуры для систематизации информации в соответствии с задачей информационного поиска</p>
ОК 4.3. Обработка информации	<p>Формулирует выводы об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и \ или приводит аргументы в поддержку вывода</p>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Ведет поиск в интернете и загружает на компьютер необходимый нормативный или правовой документ, регламентирующий деятельность предприятий розничной торговли</p> <p>Владеет технологией работы на сайтах производителей оборудования для розничной и оптовой торговли (находит информацию о конкретной модели: описания, технических характеристик, руководства пользователя, технического паспорта);</p> <p>Получает техническую поддержку, в том числе on-line</p> <p>Свободно общается в профессиональных сетевых сообществах</p> <p>Использует ресурсы интернета для повышения квалификации (нахождения информации о новых технологиях, инструментах и оборудовании, курсовой подготовке, реализации неформального и формального образования);</p>

	<p>Осуществляет поиск вакансий по профессии продавец, контролер-кассир, в интернете, взаимодействует с работодателями с помощью программ электронной почты, видеочата;</p> <p>Составляет производственные документы в приложениях Microsoft Office и специализированных АСУ</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;</li> <li>- использует выбор технологии и согласованности групповой работы;</li> <li>- определяет оптимальное время для выполнения работы.</li> </ul>
<p>ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.</p>	<p>-соблюдает правила реализации отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров, при проведении расчётов с покупателями в соответствии с санитарными нормами и Законом о защите прав потребителей.</p>
<p>ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	
<p>РК 1. Развивать способность к обеспечению собственной занятости путем разработки и реализации предпринимательских бизнес-идей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-развивает способность к обеспечению собственной занятости;</li> <li>разрабатывает и реализует предпринимательские идеи;</li> </ul>
<p>РК 2. Умело действует с применением знаний в производственных и бытовых ситуациях, связанных с эффективным использованием топливных и энергетических ресурсов, энергосберегающих технологий и оборудования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-эффективно использует топливные и энергетические ресурсы в производственных и бытовых ситуациях;</li> <li>- использует энергосберегающие технологии и режимы работы оборудования</li> </ul>

## 2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

1. Система контроля и оценки освоения программы профессионального модуля  
Формы промежуточной аттестации по ППКРС при освоении профессионального модуля ПМ.01.  
Продажа непродовольственных товаров

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Рубежный/промежуточный контроль
1	2	3
МДК.01.01. Розничная торговля непродовольственными товарами	Дифференцированный зачет	
УП 01.01.	Дифференцированный зачет	Практическая работа
ПП 01.01.	Дифференцированный зачет	Проверочная квалификационная работа Аттестационный лист, отчет по практике
ПМ 01.	Экзамен (квалификационный)	

Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля - экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Для составных элементов профессионального модуля дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация. Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения.

2. Комплект материалов для оценки освоения теоретического курса профессионального модуля  
ПМ.01. Продажа непродовольственных товаров

- 2.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами.  
2.1.1. Типовые задания для текущего контроля по разделам МДК 01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами.

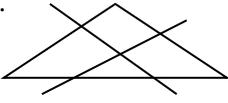
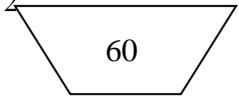
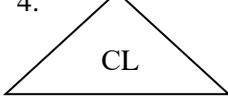
### Раздел 1. Введение в товароведение.

Тема 1.1. Общая часть товароведения. Теоретические основы товароведения»

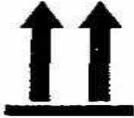
1. Что является предметом товароведения?
  - а) особенности классификации товаров;
  - б) потребительские стоимости товаров;
  - в) качество и технология производства товаров.
2. Как называется первый этап в развитии товароведения?
  - а) товароведно-технологический;
  - б) товароведно – описательный;
  - в) товароведно-формирующий.
3. Дополните ступени классификации, применяемые в товароведении: класс, подкласс, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Какие виды классификации товаров существуют?

5. Впишите пропущенные слова в предложение: «Количественное и \_\_\_\_\_ выражение одного или нескольких свойств товара называется - \_\_\_\_\_».
6. Впишите пропущенные слова в предложение: « Деление на сорта осуществляют в зависимости от наличия \_\_\_\_\_ и отклонений по одному или нескольким \_\_\_\_\_ потребительских свойств».
7. Назовите виды ассортимента товаров:  
 а) набор товаров, выпускаемый производственной фирмой на торговом предприятии - \_\_\_\_\_;  
 б) набор товаров, представленный значительным количеством групп, подгрупп, видов- \_\_\_\_\_».
8. Дайте расшифровку штрихового кода 40403003190033:  
 а) 404- \_\_\_\_\_; б) 0300- \_\_\_\_\_;  
 в) 31903 - \_\_\_\_\_; г) 3- \_\_\_\_\_.

9. Объясните эксплуатационные знаки на маркировке товара:

1. 	2. 	3. 	4. 	
а) _____ _____	б) _____ _____	в) _____ _____	г) _____ _____	д) _____ _____

10. Объясните манипуляционные знаки на маркировке транспортной тары:

1. 	2. 	3. 	4. 
а) _____	б) _____	в) _____	г) _____

## Раздел 2. Текстильные товары

### 2.1. «Текстильные товары»

1. Дополните таблицу недостающими свойствами волокон:

№	Название волокна	гигроскопичность	термостойкость	упругость
1	Хлопок	8%	?	Низкая
2	Лен	?	160°C	Низкая
3	Шерсть	17%	?	Высокая
4	Шелк	11%	100-110°C	?

2. Назовите синтетическое волокно:

- а) волокно по своим свойствам и внешнему виду напоминает шерсть - \_\_\_\_\_;  
 б) волокно обладает высокой растяжимостью, до 800% - \_\_\_\_\_.

3. Назовите вид хлопчатобумажной пряжи:

- а) для пряжи применяют волокна большей длины, получают пряжу с ровной поверхностью и высокой прочностью - \_\_\_\_\_;  
 б) для пряжи применяют волокна средневолокнистого хлопка - \_\_\_\_\_.

4. Назовите вид нитей:

- а) одиночная нить, не делящаяся в продольном направлении - \_\_\_\_\_;  
 б) нить, структура которой изменена для повышения ее объемности и растяжимости - \_\_\_\_\_.

5. Назовите 4 класса переплетений:

\_\_\_\_\_.

6. Какие свойства синтетических тканей могут оказывать на человека отрицательное воздействие:

\_\_\_\_\_.

7. Назовите виды тканей по характеристике:

- а) хлопчатобумажная ткань полотняного переплетения из кардной пряжи средней толщины - \_\_\_\_\_;
- б) хлопчатобумажная ткань саржевого переплетения с односторонним начесом - \_\_\_\_\_;
- в) полушерстяная ткань с рисунком в полосу или клетку комбинированного переплетения - \_\_\_\_\_.
8. В производстве нетканых материалов применяют следующие технологические процессы: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Впишите пропущенные слова в предложение:  
«Маркируют ткани клеймом. Клеймо наносят контрастной краской с \_\_\_\_\_ стороны, клеймо содержит следующую информацию: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
10. Впишите пропущенные слова в предложение:  
«Ткани хранят в складских помещениях при температуре \_\_\_\_\_ С и относительной влажности \_\_\_\_\_ %».

### Раздел 3. Швейные товары

#### Тема 3.1. Швейные товары

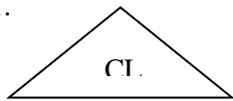
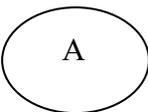
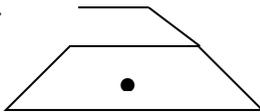
1. Назовите размерные параметры типовой фигуры человека:  
а) обхват туловища на уровне груди - \_\_\_\_\_;  
б) обхват талии у мужчин - \_\_\_\_\_;  
в) длина тела человека от пола до верхушки головы - \_\_\_\_\_.
2. Назовите 5 классов ассортимента швейных изделий:  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Дополните детали верха пиджака: правая и левая полочка, два борта, воротник, лацкан, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Назовите 5 подгрупп в ассортименте белья: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Расшифруйте обозначения на товарном ярлыке швейного изделия 170-100-94:  
170- \_\_\_\_\_; 100- \_\_\_\_\_; 94- \_\_\_\_\_.
6. Назовите шесть признаков швейного изделия, определяющего его как вид:  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. Назовите разновидность платья – без рукавов, воротника, иногда на бретелях - \_\_\_\_\_.
8. Допишите пропущенные слова в предложении: «Сортность швейных изделий определяют по \_\_\_\_\_ системе».
9. Допишите пропущенные слова в предложении: «На тканевой маркировочной ленте швейного изделия указывают товарный знак, размерные показатели, \_\_\_\_\_».
10. При какой температуре и относительной влажности хранят швейные изделия: \_\_\_\_\_ С, \_\_\_\_\_ %.

### Раздел 4. Трикотажные товары

#### Тема 4.1. «Трикотажные товары»

1. Назовите группы трикотажных переплетений: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Назовите переплетения трикотажа:  
а) на лицевой стороне – петельные столбики, на изнанке – петельные дуги - \_\_\_\_\_;  
б) переплетение с одинаковой лицевой и изнаночной стороной - \_\_\_\_\_;  
в) на всех иглах провязываются две нити: на лицевой стороне вискозная, на изнаночной – хлопчатобумажная нити - \_\_\_\_\_.
3. Назовите основываемые переплетения: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Перечислите группы трикотажных изделий по способу изготовления:  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Назовите трикотажные изделия по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
6. Перечислите основные виды трикотажа: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. Назовите основные требования к качеству трикотажных изделий:  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

8. Расшифруйте эксплуатационные знаки, нанесенные на трикотажные изделия:

1. 	2. 	3. 
а) _____ _____	б) _____ _____	в) _____ _____

9. Закончите предложение: «На тканевой маркировочной ленте трикотажного изделия указывают: товарный

знак предприятия изготовителя, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

10. Трикотажные изделия хранят в сухих, чистых помещениях, при относительной влажности воздуха \_\_\_\_\_%.

## Раздел 5. Пушно-меховые товары

### Тема 5.1. «Меховые товары»

1. Назовите зимние виды пушнины:
  - а) Соболь
  - б) Сурок
  - в) Куница
  - г) Норка
2. Какая основная операция выделки придает кожевой ткани устойчивость к загниванию:
  - а) Пикелевание
  - б) Дубление
  - в) Жирование
  - г) Сушка
3. Дополните перечень основных свойств волосяного покрова: длина, высота волоса, густота, мягкость, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Назовите свойства кожевой ткани: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Впишите пропущенные слова: «Площадь меховой шкурки определяется умножением \_\_\_\_\_ шкурки на \_\_\_\_\_ шкурки. Длина шкурки - от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_».
6. Назовите носкость меховых шкурок в %:
  - а) Выдра - \_\_\_\_\_
  - б) Норка - \_\_\_\_\_
  - в) Кролик - \_\_\_\_\_
7. Дополните ассортимент женских меховых уборов: перелины, полуперелины, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Дополните ассортимент женской меховой верхней одежды: пальто, полупальто, манто, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Дополните реквизиты контрольной текстильной маркировочной ленты мехового изделия: товарный знак предприятия-изготовителя, сорт, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. Впишите пропущенные слова: «Меховые изделия лучше всего хранить в каменных складах, сухих, чистых, проветриваемых помещениях при t \_\_\_\_\_ С и относительной влажности \_\_\_\_\_%».

## Раздел 6. Кожевенно-обувные товары

### Тема 6.1. «Кожевенно-обувные материалы»

1. Назовите кожи по способу и характеру отделки лицевой поверхности: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Назовите основные способы дубления кож: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Дополните перечень хромовых кож из шкур крупного рогатого скота: опоек, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

4. Впишите пропущенные слова: «Шевро – это тонкая, высококачественная кожа из шкур \_\_\_\_\_, площадью не более \_\_\_\_\_ дм., отличается красивым узором \_\_\_\_\_».
5. Впишите пропущенные слова: «Шеврет – это хромовая кожа из шкур \_\_\_\_\_, рыхлая, тягучая, имеет невысокую \_\_\_\_\_».
6. Свиная хромовая кожа грубая, жесткая, имеет некрасивый узор \_\_\_\_\_, повышенную \_\_\_\_\_, часто по отделке гладкая и \_\_\_\_\_».
7. Велюр- кожа \_\_\_\_\_ дубления, получают шлифованием \_\_\_\_\_, имеет много дефектов \_\_\_\_\_ слоя.
8. Нубук получают за счет тонкого \_\_\_\_\_ лицевой поверхности, имеющей \_\_\_\_\_, вырабатывают из \_\_\_\_\_, выростка, полукожника.
9. Юфть – это кожа \_\_\_\_\_ дубления, с повышенным содержанием \_\_\_\_\_, имеет высокую \_\_\_\_\_».
10. Замшу получают из шкур оленей, опойка, козлины \_\_\_\_\_ дублением; прочная, мягкая не боится \_\_\_\_\_».

### Тема 6.2. «Кожаная обувь»

1. Впишите пропущенные слова: «Метод горячей вулканизации дает прочное и \_\_\_\_\_ соединение \_\_\_\_\_ подошвы с верхом обуви».
2. Назовите две размерные системы, которые применяют в кожаной обуви.  
\_\_\_\_\_».
3. Как подразделяют кожаную обувь:
  - а) по способу производства- \_\_\_\_\_;
  - б) по характеру исполнения - \_\_\_\_\_;
4. Дополните группировку обуви по половозрастному назначению: мужская, женская, мальчишковая, девичья, школьная для мальчиков, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
5. Как подразделяется кожаная обувь по качеству, согласно ГОСТ: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
6. В течение гарантийного срока в кожаной обуви были обнаружены дефекты: неустойчивая окраска подкладки, оседание задника. Имеет ли покупатель право на обмен? \_\_\_\_\_».
7. Дополните маркировочные обозначения на полупаре кожаной обуви: товарный знак, фасон, обозначение стандарта, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
8. Маркировочные обозначения на ходовой поверхности подошвы обуви: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
9. Какой информацией дополняется маркировка транспортной тары с обувью: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
10. Назовите оптимальные условия хранения кожаной обуви: температура воздуха \_\_\_\_\_; относительная влажность воздуха \_\_\_\_\_%.

### Тема 6.3. «Резиновая обувь»

1. Впишите пропущенные слова. «Резиновая обувь должна быть мягкой, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ не создавать дополнительных напряжений на стопе, легко надеваться и сниматься, иметь привлекательный внешний вид, легко очищаться».
2. Дополните перечень основных материалов для производства резиновой обуви: резиновые смеси, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
3. Назовите основные методы производства резиновой обуви: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
4. Назовите группы резиновой обуви, классифицируемой по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
5. Назовите ассортимент резиновой обуви, классифицируемой по полу и возрасту потребителей: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
6. Назовите группы резиновой обуви по отделке: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
7. По характеру использования резиновая обувь бывает: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».

8. Перечислите размерные системы, применяемые в резиновой обуви: \_\_\_\_\_.
9. Дополните перечень недопустимых дефектов в резиновой обуви: складки в носочной части подкладки, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. Впишите пропущенные слова в предложение: « Для резиновой обуви стандартом установлены \_\_\_\_\_, в течение которых покупатель имеет право на \_\_\_\_\_ ».

### Раздел 7. Галантерейные товары Тема 7.1. «Текстильная галантерея»

1. Назовите группы текстильной галантереи по способу производства: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Перечислите ассортимент лент по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Назовите роспись на тканях органическими растворителями, применяемую для платков, шарфов, кашне - \_\_\_\_\_.
4. Перечислите ассортимент галстуков: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Назовите ассортимент шнуров по назначению \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
6. Назовите зонты по механизму открывания \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. Назовите группы зонтов по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Перечислите ассортимент гардинно-тюлевых изделий: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Назовите ассортимент кружев по способу производства: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. Ассортимент кружев по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

### Тема 7.2. «Металлическая галантерея»

1. Сплав железа с углеродом (углерода 2,14%) – это \_\_\_\_\_.
2. Назовите сплавы меди:
  - а) медь + цинк - \_\_\_\_\_;
  - б) медь + никель - \_\_\_\_\_;
  - в) медь + олово - \_\_\_\_\_.
3. Назовите камни, применяемые для украшений в изделиях металлической галантереи:
  - а) драгоценный камень красноватых оттенков - \_\_\_\_\_;
  - б) камень образуется в раковинах моллюсков - \_\_\_\_\_;
  - в) известковая масса скелетов морских организмов - \_\_\_\_\_;
  - г) ископаемая затвердевшая смола хвойных деревьев - \_\_\_\_\_.
4. Дополните перечень подгрупп металлической галантереи: принадлежности для шитья и рукоделия, украшения, одежда фурнитура, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Назовите украшения для рук: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
6. Дополните ассортимент украшений для шеи: колье, ожерелье, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. Дополните перечень ассортимента швейных ручных игл: обыкновенные, штопальные, вышивальные, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Дополните ассортимент булавок: безопасные, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Перечислите ассортимент бритв по конструкции: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. Впишите пропущенные слова «Изделия металлической галантереи должны соответствовать требованиям \_\_\_\_\_, иметь правильную \_\_\_\_\_, установленные размеры.

### Тема 7.3. «Кожаная галантерея»

1. Назовите основные виды дубления кож для галантерейных изделий: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Назовите виды кож, применяемых для галантерейных изделий:
  - а) кожа из шкур коз площадью дол 60дм кв. - \_\_\_\_\_;
  - б) кожа их шкур овец, отличается малой прочностью и плотностью - \_\_\_\_\_;
  - в) кожа жирового дубления, мягкая, эластичная, устойчивая к воде - \_\_\_\_\_
  - г) кожа алюминиевого дубления, применяемая для перчаток- \_\_\_\_\_,
3. Назовите подгруппы кожгалантерейных товаров: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Ассортимент сумок по конструкции: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Впишите пропущенные слова: « Размер перчаток и рукавиц определяют по обхвату \_\_\_\_\_ посередине между основаниями \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ пальцев».
6. Назовите принадлежности для хранения документов и ценных бумаг, денег: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. Какое изделие предназначено для хранения разменной монеты - \_\_\_\_\_.
8. Чемоданы выпускают с 1-го номера по номер \_\_\_\_\_ . Длина 1-го номера - \_\_\_\_\_, разница между номерами \_\_\_\_\_.
9. Ассортимент несессеров по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. На какие две группы делят дефекты кожгалантерейных изделий: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

## Раздел 8. Парфюмерно-косметические товары

### Тема 8.1. «Косметические товары»

1. Дополните потребительские свойства косметических товаров: функциональные, эргономические, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Классификация косметических товаров по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Назовите косметическое средство для глубокой очистки кожи лица - \_\_\_\_\_.
4. Групповая классификация ассортимента отечественного туалетного мыла по качеству: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Как подразделяют ассортимент косметических средств для кожи головы и волос по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
6. Назовите наиболее важный показатель качества шампуней - \_\_\_\_\_; от чего зависит этот показатель - \_\_\_\_\_, их оптимальное содержание - \_\_\_\_\_.
7. Назовите ассортимент комбинированных средств для ухода за волосами:
  - 2х1- \_\_\_\_\_;
  - 3х1- \_\_\_\_\_;
8. Как подразделяют ассортимент красок для волос по стойкости окраски: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Впишите пропущенные слова.  
«Парфюмерно-косметические товары хранятся при температуре от 0 до 25С°. Температуру -20 С° выдерживают только \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_».
10. Дополните маркировочные обозначения на косметические товары: наименование и назначение изделия; наименование и местонахождение изготовителя; товарный знак, объем, масса или количество; состав; срок годности; \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

### Тема 8.2. «Парфюмерные товары»

1. Дополните показатели эстетических свойств парфюмерного изделия: прозрачность, внешний вид, цвет, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Измельченные пахучие растения или смесь душистых веществ с наполнителями применяют для ароматизации белья- \_\_\_\_\_.

3. Назовите духи по характеру запахов: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Как подразделяют духи по качеству: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Назовите парфюмерные изделия по половозрастному признаку: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
6. Назовите серию отечественных туалетных вод, выпущенных фирмой «Северное сияние»: \_\_\_\_\_.
7. Назовите парфюмерные товары по консистенции: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Дополните перечень маркировочных обозначений парфюмерных изделий: наименование изделия, наименование предприятия изготовителя, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Назовите условия хранения парфюмерных товаров: температура от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ °С, относительная влажность воздуха \_\_\_\_\_ %.
10. Укажите срок годности парфюмерных товаров: духи. Одеколоны, душистые воды - \_\_\_\_\_ месяцев; духи, одеколоны группы «экстра» - \_\_\_\_\_ месяцев; французская парфюмерия до \_\_\_\_\_ лет.

## Раздел 9. Товары хозяйственного назначения

### Тема 9.1. «Стеклотовары»

1. Назовите основное сырье для производства стеклотоваров: \_\_\_\_\_.
2. Назовите виды стекла по составу стекломассы: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Назовите способы изготовления стеклоизделий: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Виды декоративной шлифовки стеклоизделий: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Впишите пропущенные слова: «На стеклоизделия наносят украшения раствором \_\_\_\_\_ кислоты». «В зависимости от сложности рисунка различают \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ травления».
6. Назовите украшения стеклоизделий:
  - а) украшение, выполняемое с помощью переводных картинок, - \_\_\_\_\_
  - б) украшение золотом, полоска толщиной 1мм - \_\_\_\_\_
7. Перечислите групповой ассортимент стеклоизделий: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Назовите три группы дефектов стеклоизделий: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Допишите пропущенные слова: «Стеклоизделия маркируют: наименование изготовителя, товарный знак, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
10. Назовите предупреждающие надписи на ящиках со стеклом: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

### Тема 9.2. «Керамические товары»

1. Назовите основные виды керамики: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Назовите основные виды сырья для производства керамики: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Впишите пропущенные слова: «Фарфор имеет \_\_\_\_\_ черепок, при ударе издает \_\_\_\_\_ звук, отличается \_\_\_\_\_ черепка».
4. Майолика имеет \_\_\_\_\_ глазурь и \_\_\_\_\_ украшения.
5. Назовите два способа украшения керамики: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
6. Усик – это украшение золотом, полоска шириной до \_\_\_\_\_.
7. Групповой ассортимент керамических товаров: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Назовите сорта фарфоровой посуды и цвет клейма: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

9. Перечислите группы дефектов керамики: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. Впишите пропущенные слова:  
«Керамические изделия маркируют: товарный знак изготовителя, сорт, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».

### Тема 9.3. «Металлохозяйственные товары»

1. Чугун и сталь - это сплав железа с углеродом; в чугуне углерода до \_\_\_\_\_%, в стали \_\_\_\_\_%.
2. Назовите сплавы меди:  
а) медь и олово - \_\_\_\_\_;  
б) медь и никель - \_\_\_\_\_.
3. Групповой ассортимент металлической посуды по исходному материалу: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Ассортимент стальной посуды по защитному покрытию: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Ассортимент ножей \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
6. Ассортимент столовых принадлежностей: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. Классификация инструментов по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Инструмент, применяющийся для измерения наружных и внутренних размеров изделий: \_\_\_\_\_.
9. Впишите пропущенные слова:  
«Перед упаковкой металлические части инструментов подвергают временной \_\_\_\_\_».
10. Впишите пропущенные слова:  
«При хранении металлохозяйственных товаров не допускаются \_\_\_\_\_ во избежание конденсации влаги. Относительная влажность воздуха \_\_\_\_\_%».

### Тема 9.4. «Товары из пластмасс»

1. Классификация пластмасс по отношению к нагреванию: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Назовите вид пластмасс:  
а) горит сильно коптящим пламенем - \_\_\_\_\_;  
б) при ударе издает глухой звук, горит медленно, с потрескиванием - \_\_\_\_\_;  
в) горит слабым пламенем, оплавляется, выделяет цветочно-сладковатый запах - \_\_\_\_\_.
3. Назовите пластмассы, которые применяют:  
а) как антипригарное покрытие кастрюль, сковородок - \_\_\_\_\_;  
б) как заменители для изготовления оконных стекол - \_\_\_\_\_;  
в) для изготовления корпусов авторучек - \_\_\_\_\_;  
г) для изготовления посуды, пленок, труб, по свойствам сходен с полиэтиленом - \_\_\_\_\_.
4. Назовите пластмассу, на ощупь похожую на парафин, непригодную для изготовления для изготовления пищевой посуды - \_\_\_\_\_.
5. Назовите пластмассы, которая применяется:  
а) в качестве материалов для низа обуви - \_\_\_\_\_;  
б) для сидений в мягкой мебели - \_\_\_\_\_.
6. Из какого вида пластмасс вырабатывают:  
а) крышки для стеклянных консервных банок - \_\_\_\_\_;  
б) ворс для одежных щеток - \_\_\_\_\_;  
в) салфетки и скатерти - \_\_\_\_\_.
7. Назовите пластмассы, которые получают путем их вспенивания парами или газами при нагревании - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Впишите пропущенные слова:  
«Изделия из пластмасс должны использоваться \_\_\_\_\_ по назначению, с учетом \_\_\_\_\_, указанных в маркировке».
9. Условия хранения пластмасс: температура воздуха \_\_\_\_\_; относительная влажность \_\_\_\_\_%.

10. Дополните маркировочные обозначения на потребительской таре пластмассовых изделий: товарный знак, номер партии, количество изделий (комплектов), номер и фамилия упаковщика,  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

#### Тема 9.5. «Товары бытовой химии»

1. Как подразделяются клеи по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.
2. Ассортимент абразивных материалов по видам: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.
3. Впишите пропущенные слова:  
«Масляные краски представляют собой смесь \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ и наполнителей»
4. Назовите ассортимент лакокрасочных товаров:
  - а) пленкообразующее и связующее вещество на основе природных масел и синтетических смол - \_\_\_\_\_;
  - б) растворы пленкообразующих веществ в органических растворителях - \_\_\_\_\_
  - в) смесь пигментов, наполнителей, пластификаторов, затертых на лаках - \_\_\_\_\_.
5. Ассортимент хозяйственного мыла по составу жирных кислот: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_.
6. Впишите пропущенные слова:  
«Моющая способность синтетических моющих средств зависит от содержания \_\_\_\_\_».
7. Синтетические моющие средства по консистенции подразделяют на \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.
8. Назовите основные химические элементы, применяемые в качестве удобрений: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.
9. Ассортимент средств для защиты растений:
  - а) для борьбы с грибковыми поражениями растений - \_\_\_\_\_;
  - б) для борьбы с вредителями растений - \_\_\_\_\_;
  - в) для борьбы с сорными заболеваниями - \_\_\_\_\_.
10. Товары бытовой химии маркируют, указывая наименование товара, предприятие – изготовитель, его адрес, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.

#### Тема 9.6. «Электробытовые товары»

1. Назовите ассортимент проводниковых изделий по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.
2. Назовите ассортимент патронов для ламп накаливания по диаметру резьбы гильзы:  
\_\_\_\_\_.
3. Назовите ассортимент предохранителей для защиты бытовых приборов от токов короткого замыкания:  
\_\_\_\_\_.
4. Патроны для ламп накаливания по конструкции бывают: \_\_\_\_\_.
5. Назовите главные преимущества люминесцентных ламп перед лампами накаливания:  
\_\_\_\_\_.
6. Назовите подвесной потолочный светильник - \_\_\_\_\_, настенный светильник - \_\_\_\_\_,  
напольный светильник - \_\_\_\_\_.
7. Закончите предложение: «Лампа накаливания состоит из стеклянного баллона, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_».
8. Люминесцентные лампы - это стеклянные трубки, внутренняя поверхность которых покрыта \_\_\_\_\_ и заполнена парами \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_.

9. Ассортимент ламп накаливания по мощности от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, в розничную сеть поступают лампы мощностью до \_\_\_\_\_ Вт.
10. Что означает маркировочное обозначение на лампе – 220-230 В? - \_\_\_\_\_.

### Тема 9.7. «Электробытовые машины»

1. Назовите тип холодильников по принципу действия: \_\_\_\_\_.
2. Перечислите основные узлы компрессионного холодильника: \_\_\_\_\_.
3. В какой части компрессионного холодильника хладагент кипит и поглощает тепло? \_\_\_\_\_
4. Срок службы холодильников:
  - а) 25 лет    б) 15 лет    в) 10 лет    г) 30 лет
5. Дополните маркировочные обозначения холодильников: наименование, условное обозначение, порядковый номер, вид и количество заправляемого хладагента, \_\_\_\_\_.
6. Расшифруйте условное обозначение холодильника «Минск» I25 КШД 350/80
  - а) «Минск» - \_\_\_\_\_;    б) I - \_\_\_\_\_;    в) 25 - \_\_\_\_\_;
  - г) КШД - \_\_\_\_\_;    д) 350/25- \_\_\_\_\_.
7. Назовите типы стиральных машин по степени механизации и автоматизации: \_\_\_\_\_.
8. Назовите типы стиральных машин:
  - а) по способу загрузки: \_\_\_\_\_;
  - б) по числу баков: \_\_\_\_\_.
9. Назовите типы стиральных машин:
  - а) по способу управления: \_\_\_\_\_.
  - б) по способу активации: \_\_\_\_\_.
10. Укажите:
  - а) срок эксплуатации \_\_\_\_\_;
  - б) гарантийный срок стиральных машин \_\_\_\_\_.

## Раздел 10. «Мебельные товары»

### Тема 10.1. «Мебельные товары»

1. Назовите основные материалы, применяемые при производстве мебели: \_\_\_\_\_.
2. Как подразделяют деревянную мебель по способу производства? \_\_\_\_\_.
3. Назовите группы бытовой мебели по назначению: \_\_\_\_\_.
4. Естественный рисунок древесины на поверхности разреза называется \_\_\_\_\_.
5. Назовите виды отделки и украшения мебели:
  - а) на подготовленную поверхность наносят лаковую пленку- \_\_\_\_\_.
  - б) рисунок мебели получают врезанием отдельных кусочков, отличающихся по цвету от основного фона- \_\_\_\_\_.
6. Назовите виды мебели:
  - а) щит с тумбой, на котором крепится зеркало- \_\_\_\_\_
  - б) тумба и три зеркала- \_\_\_\_\_
  - в) мебель, которую можно использовать для хранения книг или как стол- \_\_\_\_\_
  - г) табурет с мягким сиденьем, прямоугольной или круглой формы, иногда с подлокотниками- \_\_\_\_\_
  - д) узкий диван без спинки, иногда с мягким изголовьем- \_\_\_\_\_.
7. Мебель маркируют, указывая: наименование изделия, \_\_\_\_\_, артикул (индекс), \_\_\_\_\_, номер стандарта, \_\_\_\_\_.
8. Хранят мебель в \_\_\_\_\_ виде, при температуре \_\_\_\_\_ °С, но не ниже \_\_\_\_\_ °С, относительная влажность от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ %.
9. На тару с мебелью наносят условные знаки: для все мебели- \_\_\_\_\_; для мебели со стеклом или зеркалами - \_\_\_\_\_.
10. Срок предъявления претензий покупателем по качеству отечественной мебели \_\_\_\_\_.

Раздел 11. Строительные товары  
Тема 11.1. «Строительные материалы»

1. Назовите строительные материалы по происхождению \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Назовите ассортимент воздушных вяжущих веществ: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Бетон – это смесь цемента, воды, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_.
4. Назовите строительные материалы:
  - а) бетон с металлической арматурой - \_\_\_\_\_
  - б) из цемента и асбеста- \_\_\_\_\_
  - в) из глины с добавками с последующим обжигом- \_\_\_\_\_
  - г) в основе – кровельный картон, пропитан нефтяными битумами – \_\_\_\_\_
  - д) рулонный материал на тканевой основе или без основы, покрытый слоем пластмассы- \_\_\_\_\_.
5. Назовите ассортимент листового стекла: оконное, витринное, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
6. Дополните ассортимент круглого леса в зависимости от толщины верхнего торца: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. Назовите ассортимент пиломатериалов хвойных пород: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Какая влажность допускается у древесных материалов для полов: \_\_\_\_\_%.
9. Дополните маркировочное обозначение на рулоне обоев: товарный знак, наименование, адрес предприятия - изготовителя, наименование изделия, артикул, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. Как транспортируют ящики с листовым стеклом \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Раздел 12. Товары культурно-бытового назначения  
Тема 12.1. «Фототовары»

1. Назовите светочувствительные материалы по материалу подложки: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Перечислите ассортимент фотохимикатов для черно-белой фотографии: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Впишите пропущенные слова: «Для изменения действующего отверстия объектива устанавливается \_\_\_\_\_».
4. Дополните перечень основных свойств объектива: фокусное расстояние, угловое поле зрения, относительное отверстие объектива, светосила, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Впишите пропущенные слова: «Фотографический затвор – это устройство, с помощью которого осуществляется \_\_\_\_\_ светочувствительного слоя. По месту расположения затворы бывают \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_».
6. Какие приспособления применяются для наводки на резкость? \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. Какое устройство предназначено для измерения освещенности объекта и определения времени съемки? - \_\_\_\_\_.
8. Как классифицируют ассортимент фотоаппаратов по формату кадра и размеру светочувствительных материалов? \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Как классифицируют фотоаппараты по степени автоматизации? \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. Фотоаппараты хранят в сухих, отапливаемых помещениях при температуре \_\_\_\_\_ °С и относительной влажности воздуха \_\_\_\_\_%.

Тема 12.2. «Радиотовары»

1. Какие виды радиоволн применяют в радиовещании? \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Назовите электроакустические приборы:
  - а) прибор, преобразующий звуковые колебания в электрические- \_\_\_\_\_

- б) прибор, преобразующий электрические колебания в звуковые- \_\_\_\_\_
3. Назовите основные параметры магнитофонов, характеризующие их потребительские свойства:
- а) параметр, характеризующий неравномерность скорости движения магнитной ленты- \_\_\_\_\_
- б) параметр, характеризующий искажение формы выходного сигнала магнитофона- \_\_\_\_\_
4. Назовите современный носитель звуковой информации- \_\_\_\_\_ и устройство для прослушивания \_\_\_\_\_.
5. Назовите параметры, характеризующие потребительские свойства радиоприемной аппаратуры:
- а) способность приемника принимать слабые сигналы- \_\_\_\_\_
- б) способность приемника выделять сигналы нужной станции и отстраиваться от сигналов мешающих станций- \_\_\_\_\_.
- в) количество электроэнергии, потребляемое радиоприемником в единицу времени- \_\_\_\_\_
6. Как классифицируют видеомагнитофоны в зависимости от системы записи видеоинформации: \_\_\_\_\_.
7. Назовите параметры телевизоров, характеризующие их потребительские свойства:
- а) параметр, характеризующий четкость изображения мелких деталей- \_\_\_\_\_
- б) отношением яркости светлого участка к яркости темного- \_\_\_\_\_
8. Какие основные параметры определяют качество цветных телевизоров: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Как подразделяют телевизоры по типу питания: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. Закончите предложение.  
«Радиотовары маркируют с указанием торгового наименования: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

### Тема 12.3. «Школьно-письменные и канцелярские товары»

1. Впишите пропущенные слова: «Бумага представляет собой листовой материал массой до \_\_\_\_\_, состоящий из специально обработанных \_\_\_\_\_».
2. Дополните ассортимент бумаги для письма: писчая, потребительская, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Назовите бумагу для выполнения чертежных работ:
- а) на поверхности бумаги нанесено графление в виде сетки: \_\_\_\_\_ ;
- б) бумага тонкая, прозрачная, с высокой степенью проклейки: \_\_\_\_\_ ;
4. Назовите основные группы карандашей по составу пишущего стержня: \_\_\_\_\_.
5. Назовите ассортимент карандашей по степени твердости: от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.
6. Назовите ассортимент ручек:
- а) по принципу нанесения чернил на бумагу \_\_\_\_\_ ;
- б) по способу набора чернил \_\_\_\_\_.
7. Как подразделяют готовальни по назначению \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Впишите пропущенные слова: «Тушь представляет собой раствор \_\_\_\_\_ из связующих веществ с добавлением антисептика. Связующим веществом является \_\_\_\_\_. Тушь от плесневения предохраняет \_\_\_\_\_, а для придания морозоустойчивости сахар и \_\_\_\_\_».
9. Дополните маркировочные обозначения на пачке бумаги: наименование изготовителя, товарный знак, марка и номер бумаги, сорт, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. Какие условия считаются благоприятными для хранения школьно-письменных и канцелярских товаров: температура \_\_\_\_\_ °С, относительная влажность \_\_\_\_\_ %.

### Тема 12.4. «Игрушки»

1. Как классифицируют игрушки по возрасту детей: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Впишите пропущенные слова: « В основу классификации игрушек по возрасту положено \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ развитие детей».
3. Для какого возраста детей можно предложить игрушки?

- а) погремушки, подвески, кольца- \_\_\_\_\_;
  - б) мягконабивные игрушки, куклы, фигурки животных - \_\_\_\_\_;
  - в) наборы цифр и букв, счетные палочки, настольные игры \_\_\_\_\_.
4. Какую педагогическую направленность имеют игрушки:
- а) лопатки, грабли, наборы инструментов- \_\_\_\_\_;
  - б) конструкторы, луноходы, модели машин- \_\_\_\_\_;
  - в) скакалки, обручи, мячи - \_\_\_\_\_;
  - г) книжки для раскрашивания, пластилин- \_\_\_\_\_.
5. Назовите игрушки, которые воспитывают у ребенка жизнерадостное отношение к окружающему миру, юмор: \_\_\_\_\_.
6. Назовите игрушки, которые развивают у детей усидчивость, смекалку, наблюдательность- \_\_\_\_\_.
7. Основные материалы, применяемые в производстве игрушек: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Впишите пропущенные слова:
- а) «Игрушки должны быть в санитарно-гигиеническом отношении \_\_\_\_\_, хорошо \_\_\_\_\_ поверхность игрушек \_\_\_\_\_, окраска игрушек \_\_\_\_\_».
  - б) «Игрушки должны отвечать функциональным, гигиеническим, \_\_\_\_\_ требованиям; должны быть надежны и \_\_\_\_\_ в эксплуатации».
9. Благоприятные условия хранения игрушек: температура \_\_\_\_\_ °С, относительная влажность \_\_\_\_\_ %.

### Тема 12.5. «Спорттовары»

1. Для какого вида гимнастики применяется спортивный инвентарь?
  - а) обручи, булавы, ленты- \_\_\_\_\_;
  - б) брусья гимнастические, турник, конь гимнастический- \_\_\_\_\_;
  - в) тренажеры, гантели, эспандеры, массажеры - \_\_\_\_\_;
2. Это самое легкое колющее оружие для фехтования. Стальной клинок имеет прямоугольное сечение: \_\_\_\_\_.
3. Назовите вид спорта, где применяется инвентарь:
  - а) секундомеры, эстафетные палочки, шест, ядро, копьё - \_\_\_\_\_;
  - б) штанга атлетическая, гири, гантели - \_\_\_\_\_;
  - в) ринг, боксерские перчатки, боксерская груша - \_\_\_\_\_.
4. Дополните ассортимент лыж: прыжковые, туристские, лесные (охотничьи) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Какой инвентарь необходим для игры в настольный теннис? \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
6. Дополните основные части охотничьего ружья: ствол, ствольная колодка, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. На какие подгруппы делятся крючковые рыболовные снасти? \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
8. Как классифицируют велосипеды по назначению? \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Как подразделяют мотоциклы по рабочему объему цилиндров двигателя и по мощности ? \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
10. На какие подгруппы подразделяют прогулочные суда? \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

### Раздел 13. «Ювелирные товары»

#### Тема 13.1. «Камни драгоценные, полудрагоценные и поделочные»

1. Дополните группу драгоценных камней: алмаз, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Впишите пропущенные слова: «Ограненный алмаз переливается всеми цветами радуги – это \_\_\_\_\_, в зависимости от количества дефектов мелкие бриллианты делят на \_\_\_\_\_ группы».
3. Назовите полудрагоценные камни:

- а) при естественном и искусственном освещении имеет разный оттенок, от густо-зеленого до малиново-красного - \_\_\_\_\_;
- б) непрозрачный минерал небесно-голубого цвета - \_\_\_\_\_;
- в) камень твердый, бывает прозрачный, чаще красного оттенка, часто применяют для браслетов - \_\_\_\_\_;
- г) окаменевший скелет морских организмов - \_\_\_\_\_.
4. Впишите пропущенные слова:  
«Янтарь - это отвердевшая \_\_\_\_\_ третичного периода, бывает с включениями \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_».
5. Агат, лазурит, сердолик, яшма – это \_\_\_\_\_.
6. Камень – непрозрачный минерал, содержит до \_\_\_\_\_ % меди – это \_\_\_\_\_.
7. Назовите драгоценный камень органического происхождения \_\_\_\_\_, цвет от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.
8. Назовите распространенные виды огранки камней: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
9. Впишите пропущенные слова:  
«При носке жемчуга от пота и жира выделяемого организмом, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.  
Чтобы удалить жировые налеты, жемчуг \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_».
10. Хранить жемчуг в \_\_\_\_\_.

### Тема 13.2.« Ювелирные товары, металлы и сплавы»

1. В ювелирной практике встречаются три основных вида проб. Назовите их: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. С 1927 года принята метрическая проба, т.е. \_\_\_\_\_ в тысяче весовых частях сплава.
3. Золото – металл желтого цвета, тяжелый и \_\_\_\_\_. В химическом отношении инертный, растворяется в \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_, а также в \_\_\_\_\_.
4. Назовите пробы золота, применяемые в ювелирной промышленности: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Как называют сплав золота 958-й пробы? - \_\_\_\_\_.
6. Назовите пробы серебра для ювелирных изделий: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
7. Для изготовления недорогих ювелирных изделий используют сплавы цветных металлов. Назовите их:  
а) медь+олово - \_\_\_\_\_;  
б) медь+ никель - \_\_\_\_\_;  
в) медь+ цинк - \_\_\_\_\_.
8. Назовите пробу платины \_\_\_\_\_.
9. Сталь – это сплав железа с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ %.
10. Темные пятна с серебряных изделий удаляют путем чистки \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_ чистят смесью \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_.

## Раздел 14. Часы

### Тема 14.1. «Бытовые часы»

1. Назовите бытовые часы по принципу действия \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. Назовите группы бытовых часов, классифицируемых по назначению: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
3. Назовите группы часов по конструкции: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Назовите дополнительные средства в часах: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
5. Что является времязадающим элементом в кварцевых часах? - \_\_\_\_\_.
6. Дополните предложение:  
«Индикация в кварцевых часах может быть \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_».
7. Часы наручные бывают малого и нормального калибров. Укажите их размеры:  
а) 1-й группа малого калибра от \_\_\_\_\_ до 16мм;

- б) 2-я группа малого калибра от 16мм до \_\_\_\_\_;
- в) 3-я группа нормального калибра от \_\_\_\_\_ до 26мм;
- г) 4-я группа нормального калибра от 26 мм до \_\_\_\_\_.
8. Назовите основной параметр, характеризующий качество часов.- \_\_\_\_\_.
9. Часы спешат или отстают в сутки не более чем на 50с. Что это означает?  
\_\_\_\_\_.
10. Впишите пропущенные слова:  
«У кварцевых и электронных часов погрешность времени должна составлять от 1 до \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_; для них не установлены \_\_\_\_\_».
11. Часы должны быть уложены в транспортную тару \_\_\_\_\_, чтобы при транспортировании исключить их \_\_\_\_\_.
12. Назовите предупредительные знаки, наносимые на транспортную тару с бытовыми часами:  
\_\_\_\_\_.

## Раздел 15. Сувениры и товары народных промыслов

### Тема 15.1. «Сувениры. Художественные изделия»

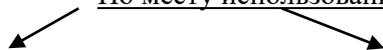
1. Сувениром называют:
- подарок на память;
  - произведение декоративно-прикладного искусства;
  - товары народного потребления.
2. Назовите сувениры, делящиеся на подгруппы по назначению: \_\_\_\_\_.
3. Добавьте ассортимент сувениров: медали, барельефы, макеты, куклы, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
4. Изделием народных промыслов называют:
- подарок на память;
  - произведение декоративно-прикладного искусства;
  - товары народного потребления.
5. Назовите отличие изделий народных промыслов от товаров народного потребления:  
\_\_\_\_\_.
6. Назовите группы изделий народных промыслов, классифицирующихся по назначению: \_\_\_\_\_.
7. Назовите группы изделий народных промыслов, классифицирующихся по тематике: \_\_\_\_\_.
8. Назовите изделия народных промыслов, изготавливаемые из керамики и стекла:  
\_\_\_\_\_.
9. Назовите основные сюжеты на палеховских изделиях: \_\_\_\_\_.
10. При продаже изделий народных промыслов, чем руководствуется продавец, консультант:  
\_\_\_\_\_.

## Раздел 16. Мебель для предприятий торговли

### 16.1. Тема «Торговая мебель»

1. Заполните схему классификации торговой мебели по месту использования.

По месту использования



2. Дополните перечень групп торговой мебели, подразделяющихся по назначению: для выкладки и продажи товаров, для показа, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

3. Имеется перечень видов торговой мебели. Выберите и запишите торговую мебель для подготовки товаров к продаже.

*Перечень торговой мебели: горки, стеллажи, столы для фасовки, подтоварники, поддоны, кассовые кабины, витрины.*

4. Горки предназначены для выкладки, показа, продажи и хранения рабочего запаса товаров. Перечислите виды горок, используемые в торговом предприятии.

5. Имеется перечень видов торговой мебели. Вам необходимо выбрать и записать торговую мебель, для торговых залов.

*Перечень видов торговой мебели: горки, вешала, примерочные кабины, витрины, кассовые кабины, прилавки, стеллажи, подтоварники, поддоны, столы, лари, тара-оборудование.*

6. Установите соответствие между видами торговой мебели и группой по назначению.

Виды торговой мебели	Группы назначения торговой мебели
1. витрина	а) для хранения
2. стол	б) для выкладки и продажи
3. горка	в) для расчета
4. примерочная кабина	г) для показа
5. подтоварник	д) для проверки качества
6. кассовая кабина	е) для создания удобств покупателям

7. Назовите виды требований, предъявляемые к торговой мебели: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

8. Вставьте пропущенные слова в предложение «Поверхность торговой мебели должна быть \_\_\_\_\_, без \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, острых \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_».

9. Назовите группы товаров, при продаже которых используют тару-оборудование.

10. Назовите основной показатель выбора торговой мебели.

## Раздел 17. Торговый инвентарь

### Тема 17.1. «Торговый Инвентарь»

1. Дайте определение.

*Инвентарь* - \_\_\_\_\_

2. Торговый инвентарь, в зависимости от назначения, делится на подгруппы: Назовите их.

3. Для подготовки и продажи товаров в непродовольственных магазинах, применяют торговый инвентарь. Перечислите инвентарь, использующийся для продажи непродовольственных товаров:

4. Из предложенного перечня торгового инвентаря выберите инвентарь, относящийся к группе «инвентарь для определения качества товаров».

Перечень торгового инвентаря: пробоотборник, метры, рожки, фляги, лотки, овоскоп, гвоздодер, ножи, виноскоп, вазы.

5. Назовите виды инвентаря, используемые при транспортировании одежды.
6. При выборе видов и количества торгового инвентаря, руководствуются рядом факторов. Назовите их.
7. Назовите виды инвентаря, используемые для информации покупателей при продаже непродовольственных товаров.
8. Вставьте пропущенные слова в предложение. «Счетный инвентарь необходим \_\_\_\_\_ с покупателями».
9. Назовите торговый инвентарь, используемый при продаже тканей.
10. Назовите основные правила техники безопасности при использовании торгового инвентаря:

1  
2  
3  
4

## Раздел 18. Системы защиты

### Тема 18.1. «Оборудование для защиты от несанкционированного выноса товаров»

1. Выберите правильный вариант.  
Системы защиты магазинов используют:
- а) для сокращения количества обслуживающего персонала,
  - б) для снижения внутренних и внешних потерь товаров;
  - в) как метод в работе с недобросовестный персоналом.
2. Назовите группы оборудования для защиты.
3. Дайте характеристику радиочастотной системе защиты.
4. Назовите аксессуары, входящие в группу электромагнитных систем.
5. Выберите правильный вариант.  
Ширина защищаемого прохода в акустической системе:
- а) 1,8м;
  - б) 2м;
  - в) 2,2м.
6. Дополните предложение. «Обзорные зеркала увеличивают \_\_\_\_\_ и уменьшают \_\_\_\_\_».
7. Назовите основные части системы видеонаблюдения
1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
8. Назовите принцип работы видеосистемы контроля за кассирами-операторами:

9. В каких случаях при защите товаров, используют системы-невидимки.

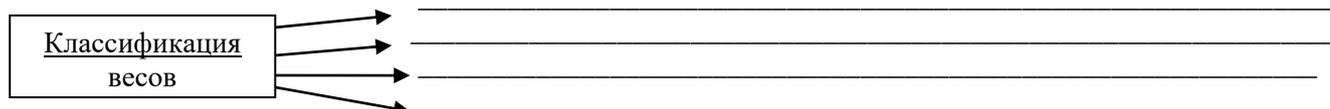
10. Дополните предложение. « При выборе системы защиты товаров необходимо учитывать размер магазина, \_\_\_\_\_ схему расположения \_\_\_\_\_ и узлов расчета, а также \_\_\_\_\_ ».

Раздел 19. Весоизмерительное оборудование  
Тема 19.1. Тест «Весовое оборудование»

1. Дайте определение понятию.

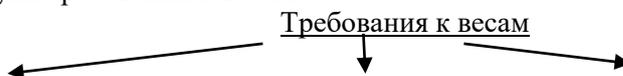
Весы \_\_\_\_\_

2. Заполните схему классификации весов.



3. Продолжите перечисление. По виду указательного (отсчетного) устройства весы подразделяются на: гирные, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

4. Заполните схему групп требований к весам.



5. Запишите требования безопасности при работе на весах.

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

6. Дополните предложение.

«Уровень – это спиртовая камера с воздушным пузырьком внутри, используемый для \_\_\_\_\_».

7. Перечислите алгоритм действий при подготовке электронных весов к работе:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

8. Перечислите алгоритм действий при взвешивании *несколько масс товара* на электронных весах ВР 4149:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

9. Перечислите алгоритм действий при взвешивании *одной массы товара* на электронных весах 15.2- ТН21:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

10. Разрешите производственную ситуацию.

внешнее проявление неисправности	вероятную причину неисправности	способ устранения неисправности
При размещении груза, на электронных весах, отсчетное устройство начинает мигать или гаснет		

2.1. 2. Типовые задания для рубежного контроля (контрольные работы за 1 и 2 семестры) по МДК 01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами.

Контрольная работа за 1 семестр

Вариант 1

В каждом задании выберите то количество вариантов ответа, которое указано после знака равно в формуле  $P = n$ . Например,  $P=3$ , выбирает 3 варианта ответа из предложенных в задании.

1. Искусственными волокнами являются: P=2  
16
  - а) капрон;
  - б) вискоза;
  - в) полиэстер;
  - г) полинозное;
  - д) нитрон
2. Преимуществами трикотажных изделий по сравнению со швейными изделиями из тканей являются: P=2  
16
  - а) облегает фигуру человека, не стесняет движения;
  - б) образование затяжек;
  - в) мягкость, высокие теплозащитные свойства;
  - г) низкая формоустойчивость;
3. Маркировка швейных изделий для мужчин должна содержать следующие величины размерных признаков: P=1  
0,5
  - а) рост, обхват груди, обхват талии;
  - б) обхват груди, рост;
  - в) рост, обхват груди, обхват бедер;
  - г) рост, обхват талии.
4. Форма носочной части, высота и форма каблука в кожаной обуви определяет: P=1  
0,56
  - а) модель;
  - б) вид;
  - в) назначение;
  - г) фасон.
5. К веществам животного происхождения, используемые в парфюмерной промышленности, относятся: P=1  
0,56
  - а) мускат, амбра, цибет, бобровая струя;
  - б) амбра, мускус, цитраль, кумарин;
  - в) мускус, амбра, цибет, боровая струя.
6. Из перечисленного ниже перечня тканей выберите соответствующий следующим характеристикам: P=3  
1,56

*Перечень тканей: ситец, бязь, сатин, шотландка, бумазея, фланель, байка, трико тонкосуконное.*

  - а) хлопчатобумажная ткань полотняного переплетения из кардной пряжи средней толщины – это \_\_\_\_\_;
  - б) хлопчатобумажная ткань саржевого переплетения с односторонним начесом – это \_\_\_\_\_;
  - в) полушерстяная ткань с рисунком в полоску и клетку комбинированного переплетения – это \_\_\_\_\_.
7. Установите соответствие между группой материалов для изготовления верхней одежды и групповыми видами материалов: P=7  
76

«Классификация материалов для изготовления одежды»

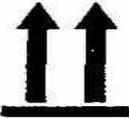
Группы материалов	Групповые виды материалов
1. Основные	а) пуговицы, кнопки, крючки, пряжки
2. Для подкладки	б) мех, вата, ватин, синтепон, поролон, пух
3. Для прокладки	в) ленты, кружева, шнуры
4. Утепляющие	г) ткани саржевого и атласного переплетения (Х/Б), из искусственного и натурального шелка.
5. Для соединения тканей	д) ткани, трикотажные полотна, нетканые материалы, пленочные материалы
6. Для отделки	е) бортовые и волосяные ткани, флизелин, колленкор х/б
7. Фурнитура	ж) швейные нитки, клей

8. Из перечисленных видов меха выберите мех со сроком носкости 100% и мех со сроком носкости (12%). P=2  
16

*Виды меха: выдра, норка, песец, куница, ондатра, кролик, соболь, котик морской, каракуль, нутрия, бобр речной, белка, рысь*

- а) срок носки 100% - \_\_\_\_\_;  
б) срок носки 12% - \_\_\_\_\_.

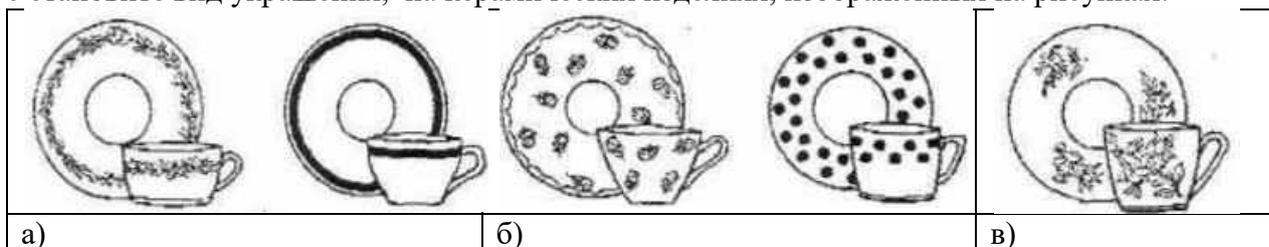
9. Установите соответствие между маркировочными обозначениями манипуляционных знаков, указанных на производственной таре и их характеристиками: P=4  
26

1. 	2. 	3. 	4. 
а) «Открывать здесь»	б) «Осторожно хрупкий товар»	в) «Защищать от влаги»	г) «Верх»

10. Имеется перечень украшений керамической посуды, составленный в соответствии с характером рисунка расположения на изделии. P=3  
1,56

*Перечень украшений: букет, раскидные, бортовые.*

Установите вид украшения, на керамических изделиях, изображенных на рисунках:



11. Дополните схему основных видов ткацких переплетений: P=3  
1,56

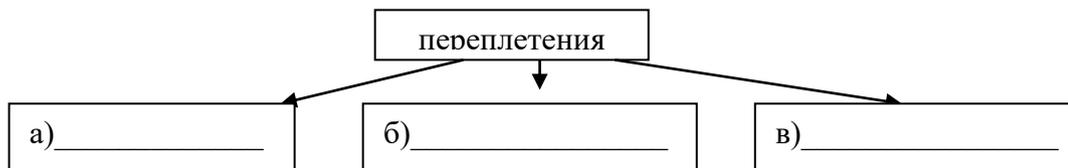


Схема 1 «Ткацкие переплетения»

*Впишите пропущенные слова в предложение.*

12. «Основными нормативно-техническими документами, на которых базируются изготовление и оценка качества одежды в промышленности и торговле, являются P=3  
1,56

\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.

13. «Размеры головных уборов для взрослых — с 53-го по \_\_\_\_\_, для подростков и детей школьного возраста – с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_; для детей дошкольного возраста - с \_\_\_\_\_ по 47-й».
14. «Трикотажные изделия хранят в помещениях при температуре не ниже \_\_\_\_\_ °С и не выше \_\_\_\_\_ °С, и относительной влажности воздуха \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_%. Изделия должны быть защищены от \_\_\_\_\_».
15. «Резиновая обувь по ГОСТ 9289-78 должна быть мягкой, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ не создавать дополнительных напряжений на стопе, легко сниматься и одеваться, иметь привлекательный внешний вид, легко очищаться».
16. « Парфюмерные товары подлежат \_\_\_\_\_, введенной с 1994 года».
17. «Товары бытовой химии маркируют, указывая наименование товара, предприятие изготовитель его адрес, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
18. Расшифруйте следующее обозначение на товарном ярлыке швейного изделия 170-96-88:  
 а) 170-\_\_\_\_\_;  
 б) 96-\_\_\_\_\_;  
 в) 88-\_\_\_\_\_.
19. Перечислите ассортимент хромовых кож:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
20. Согласно ГОСТ 28371-89 и ГОСТ 26165-2003 кожаную обувь по качеству подразделяют на две группы. Запишите эти группы.  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
21. Галантерейные товары могут быть частью ансамбля одежды. Дополните ассортимент галантерейных украшений для шеи: колье, ожерелье, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
22. Стекла всех видов обладают высокой химической стойкостью к действию всех химических веществ, кроме одной из кислот, которую используют для нанесения украшений. Запишите название данной кислоты: \_\_\_\_\_.
23. Ассортимент керамической посуды, в зависимости от структуры и свойства черепка подразделяется на группы. Перечислите групповой ассортимент керамических товаров:  
 \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_.
24. Металлическую посуду, при производстве обрабатывают защитными покрытиями. Назовите специальное антипригарное покрытие для сковородок, изготовленное из пластических масс: \_\_\_\_\_.

25. Для приобретения головного убора необходимо определить размер головы. Р=1  
Запишите технологический прием определения размера головы человека. 26

---



---



---

Выполнил студент группы \_\_\_\_\_ Итого баллов \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя

Критерии оценки:

- «отлично» - «5» - 41,5- 37 баллов  
«хорошо» - «4» - 36-29 баллов  
«удовлетворительно» - «3» - 28- 20 баллов  
«неудовлетворительно» -«2»- 19 и менее баллов

### Контрольная работа за 1 семестр

#### Вариант 2

*В каждом задании выберите то количество вариантов ответа, которое указано после знака равно в формуле  $P = n$ . Например,  $P=3$ , выбирает 3 варианта ответа из предложенных в задании.*

1. Синтетическими волокнами является:
 

а) вискоза;	P=2
б) лавсан;	6
в) ацетат;	
г) капрон.	
2. Градацией качества швейных изделий является:
 

а) марка;	P=1
б) сорт;	0,56
в) класс;	
г) категория качества	
3. Маркировка швейных изделий для женщин должна содержать следующие величины размерных признаков:
 

а) рост, обхват груди, обхват талии;	P=1
б) обхват груди, рост;	0,56
в) рост, обхват груди, обхват бедер;	
г) рост, обхват талии.	
4. Системой определения размера в отечественной кожаной обуви является:
 

а) метрическая система;	P=1
б) штихмассовая система;	0,56
в) дюймовая система;	
г) смешанная система.	
5. Наиболее износостойкими мехами являются:
 

а) выдра, бобр, соболь, котик;	P=1
б) выдра, норка, шиншилла, соболь;	0,56
в) норка, росомаха, заяц, соболь;	
г) бобр, сурок, лисица, норка.	
6. В течение гарантийного срока в кожаной обуви обнаружены дефекты: неустойчивая окраска подкладки, оседание задника. Имеет ли право покупатель на обмен такой обуви?
 

а) да;	P=1
б) нет.	0,56
7. Из перечисленного ниже перечня видов трикотажных полотен выберите и укажите вид
 

	P=7
--	-----

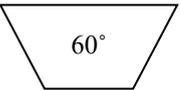
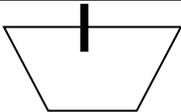
трикотажных полотен, относящихся к следующим группам трикотажа:

3,56

*Виды трикотажных полотен: гладь, интерлок, атлас, ластик, цепочка, трико, сукно, двухизнаночный.*

- а) основовязанный - \_\_\_\_\_;  
 б) поперечно – вязанный \_\_\_\_\_;

8. Установите соответствие между маркировочными обозначениями эксплуатационных знаков, указанных на этикетках для швейных изделий и их характеристиками: P=4  
26

1. 	2. 	3. 	4. 
а. стирка белья с кипячением	б. ручная стирка	г. стирка цветного белья	д. стирка в теплой воде нейтральными моющими средствами

9. Из перечисленного ассортимента косметических товаров, выберите косметические товары относящиеся к группе средства для ухода за кожей и средства для ухода за волосами:

а)  
P=12

*Ассортимент косметических средств: шампуни, кремы, бальзамы, помады, гели, молочко косметическое, дилелятории, скрабы, пилинги, лосьоны, кондиционеры, ополаскиватели, гели, маски, антиперсперанты, тоники, краски, пенки, лаки, муссы, жидкости, масла.*

б)  
P=12  
66  
66

- а) средства для ухода за кожей \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 б) средства для ухода за волосами \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

10. Установите соответствие цвета клейма сорту фарфоровой посуды:

P=3  
1,56

Цвет клейма	Сорт керамического изделия
1. синий	а) первый сорт
2. зеленый	б) третий сорт
3. красный	в) второй сорт

11. Заполните схему классификации галантерейных товаров на группы.

P=5  
2,56



Схема 2 «Классификация галантерейных товаров»

*Впишите пропущенные слова в предложение.*

12. «Ткани маркируют клеймом, которое наносят контрастной краской с \_\_\_\_\_ стороны. Клеймо содержит информацию: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_».
13. «Меховые изделия лучше всего хранить в каменных складах: сухих, чистых,

P=4  
26

P=2

- проветриваемых помещениях при температуре \_\_\_\_\_ °С и относительной влажности воздуха \_\_\_\_\_%».
14. Продолжите характеристику свиной кожи. P=3  
 «Свиная хромовая кожа грубая, жесткая, имеет некрасивый узор \_\_\_\_\_, 1,5б  
 \_\_\_\_\_, повышенную \_\_\_\_\_, часто бывает по отделке гладкая  
 и \_\_\_\_\_».
15. «Кожевенно-галантерейные изделия в зависимости от назначения подразделяются на три P=3  
 группы: принадлежности для туалета, \_\_\_\_\_, 1,5б  
 \_\_\_\_\_».
16. «Парфюмерно-косметические товары хранят при температуре от 0С° до 25°С. P=2  
 Температуру – 20°С выдерживают только \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_». 1б
17. «В соответствии с ГОСТ Р 51121-97 посуду из пластических масс, не предназначенную P1  
 для хранения продуктов, маркируют надписью:«\_\_\_\_\_». 1б
18. В комплектных изделиях сортность устанавливают отдельно и устанавливают по P1  
 изделию низшего качества. Установите сорт мужского костюма, если пиджак 1-го сорта, 1б  
 а брюки 2-го сорта. \_\_\_\_\_
19. Обувные товары классифицируют по нескольким признакам. Дополните группировку P=5  
 обуви по половозрастному назначению: мужская, женская, мальчиковая, \_\_\_\_\_, 2,5б  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
20. Зонты классифицируют по ряду признаков. Запишите виды зонтов по следующим P= 7  
 признакам: 3,5б  
 а) по механизму открывания: \_\_\_\_\_;  
 б) по назначению \_\_\_\_\_.
21. При производстве сырьевых материалов для изготовления стеклоизделий, составляется P=4  
 шихта - смесь материалов по определенной рецептуре. Перечислите виды стекла по 2б  
 составу стекломассы: \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
22. При транспортировании ящиков со стеклом на тару наносят предупреждающие знаки. P=4  
 Запишите знаки, нанесенные на транспортную тару со стеклом. 2б  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
23. Покупатель желает приобрести в подарок фарфоровый набор посуды. Укажите виды P=3  
 наборов, из ассортимента фарфоровой или фаянсовой посуды, которые вы можете 1,5б  
 посоветовать покупателю в качестве подарка:  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
24. Металлохозяйственные товары классифицируются по различным признакам на группы. P=3  
 Дополните группы металлохозяйственных товаров по материалу изготовления: 1,5б  
 стальная, \_\_\_\_\_.
25. Покупатель приобрел набор металлических кастрюль с полированной поверхностью, P=3  
 имеющих особенности в эксплуатации и хранении. Запишите данные требования к 5б  
 полированной металлической посуде.  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_.

Выполнил студент группы \_\_\_\_\_ Итого  
баллов \_\_\_\_\_

Фамилия, имя

Критерии оценки:

«отлично» - «5» - 52- 47 балла

«хорошо» - «4» - 46-37 баллов

«удовлетворительно» - «3» - 36- 25 баллов

«неудовлетворительно» - «2»- 24 и менее баллов

Контрольная работа  
Вариант 1

В каждом задании выберите то количество вариантов ответа, которое указано после знака равно в формуле  $P = n$ . Например,  $P=3$ , выбирает 3 варианта ответа из предложенных в задании.

- |    |  |      |
|----|--|------|
| 1. | Цвет сплава золота зависит от:   | P=1  |
|    | а) количество золота в сплаве;   | 0,56 |
|    | б) места добычи;   |      |
|    | в) состава лиготура;   |      |
|    | г) страны- изготовителя.   |      |
| 2. | Наилучшая отстирываемость (эффективной стирки) обеспечивается в стиральных машинах:  | P=1  |
|    | а) барабанных;   | 0,56 |
|    | б) активаторных;   |      |
|    | в) с вибратором;   |      |
|    | г) с гидродинамическим излучателем;  |      |
|    | д) с возвратно-поворотной мешалкой;  |      |
| 3. | К ювелирным сплавам золота относятся:  | P=4  |
|    | а) 375;  | 26   |
|    | б) 875;  |      |
|    | в) 500;  |      |
|    | г) 585;  |      |
|    | д) 750.  |      |
| 4. | Выберите правильный вариант ответа. Срок службы холодильников составляет:  | P=2  |
|    | а) 25 лет  | 16   |
|    | б) 15 лет  |      |
|    | в) 10 лет  |      |
|    | г) 30 лет  |      |
| 5. | При возникновении неисправности весы необходимо произвести следующие действия:   | P=1  |
|    | а) отключить весы от электрической сети, вызвать специалиста;  | 0,56 |
|    | б) отключить весы от электрической сети, вызвать руководителя;   |      |
|    | в) отключить весы от электрической сети, исправить поломку.  |      |
|    | <i>Впишите пропущенные слова в предложение.</i>  |      |
| 6. | «Фотоаппараты хранят в сухих, отапливаемых помещениях при температуре _____ °С и относительной влажности воздуха _____ %».       | P=1  |
|    |  | 0,56 |
| 7. | «Игрушки должны быть в санитарно-гигиеническом отношении _____, хорошо _____, поверхность игрушек _____, окраска игрушек _____». | P=4  |
|    |  | 26   |
| 8. | « У цепочек все детали должны быть _____ между собой,  | P=4  |

звенья цепочек - \_\_\_\_\_. Замок при закрывании и открывании должен легко \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_» 26

9. «К эксплуатации весов допускаются лица, \_\_\_\_\_».  
P=2  
16

10. Установите соответствие между предложенными видами игрушек и возрастом детей.  
P=3  
1,56

Виды игрушек	Возраст ребенка
1. погремушки, подвески, кольца	а) для 4-5-ти лет
2. мягконабивные игрушки, куклы, фигурки животных	б) для первого года жизни
3. наборы цифр и букв, счетные палочки, настольные игры	в) для 6-7-ми лет

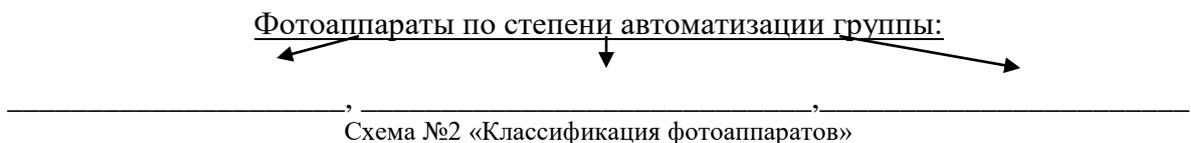
11. Установите соответствие между предложенными видами мебельных товаров и их характеристиками.  
P=5  
2,56

Виды мебельных товаров	Характеристика мебельных товаров
1. банкетка	а) щит с тумбой, на котором крепится зеркало
2. секретер	б) тумба и три зеркала
3. кушетка	в) мебель, которую можно использовать для хранения книг или как стол
4. трюмо	г) табурет с мягким сиденьем, прямоугольной или круглой формы, иногда с подлокотниками-
5. трельяж	д) узкий диван без спинки, иногда с мягким изголовьем-

12. Вам необходимо классифицировать светочувствительные материалы по материалу подложки. Заполните схему №1.  
P=3  
1,56



13. Вам необходимо классифицировать фотографические аппараты на группы по степени автоматизации. Заполните схему №2  
P=3  
1,56



14. Даны характеристики бытовых светильников. Вам необходимо определить вид бытового светильника по заданной характеристике:  
P=3  
1,56

- а) подвесной потолочный светильник- \_\_\_\_\_;
- б) настенный светильник- \_\_\_\_\_;
- в) напольный светильник- \_\_\_\_\_.

15. На транспортную тару с бытовыми часами наносятся предупредительные надписи. Перечислите предупредительные надписи, наносимые на транспортную тару с бытовыми часами.  
P=4  
26

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

16. Дополните маркировочные обозначения на пачке бумаги: наименование изготовителя, товарный знак, марка и номер бумаги, сорт,  
P=4  
26

- \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ .
17. Расшифруйте условное обозначение холодильника «Минск» I25 КШД 350/806 P=5  
 а) «Минск»- \_\_\_\_\_ ; б) I- \_\_\_\_\_ ; 2,56  
 в) 25- \_\_\_\_\_ ; г) КШД - \_\_\_\_\_ ;  
 д) 350/25- \_\_\_\_\_
18. Дополните ассортимент листового стекла: оконное, витринное, \_\_\_\_\_ P=5  
 \_\_\_\_\_ 2,56
19. На тару с мебелью наносят маркировочные обозначения манипуляционных знаков. P=2  
 Запишите манипуляционные знаки, наносимые для всех видов мебели и для мебели со 16  
 стеклом или зеркалами.  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ .
20. Запишите распространенные виды огранки камней: P=4  
 \_\_\_\_\_ 26  
 \_\_\_\_\_ .
21. Для подготовки и продажи товаров в непродовольственных магазинах, применяют P=6  
 торговый инвентарь. Перечислите инвентарь, использующийся для продажи 36  
 непродовольственных товаров:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
22. Горки предназначены для выкладки, показа, продажи и хранения рабочего запаса товаров. P=5  
 Перечислите виды горок, используемые в торговом предприятии. 2,56  
 \_\_\_\_\_
23. Перечислите алгоритм действий при подготовке электронных весов к работе: P=4  
 1. \_\_\_\_\_ 46  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_  
 4. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
24. Перечислите алгоритм действий при взвешивании несколько масс товара на электронных P=4  
 весах ВР 4149: 46  
 1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_  
 4. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
25. Используя Закон РФ «О защите прав потребителей»  
 Сделайте анализ ситуации и примите обоснованные конкретные решения по защите прав P=5  
 потребителей и ответственности продавцов (производителей, исполнителей). 56  
 П.С.Иванов купил корейский телевизор, которому приложена инструкции только на  
 корейском, английском и японском языках. Фирма предложила покупателю сделать  
 перевод за 150 рублей.  
 Охарактеризуйте действия покупателя и продавца в данной ситуации. Укажите статью  
 Закона.  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Выполнил студент группы \_\_\_\_\_ Итого баллов \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя

Критерии оценки:

«отлично» - «5» - 49 - 44 баллов

«хорошо» - «4» - 43- 34 баллов

«удовлетворительно» - «3» 33 - 23 балла

«неудовлетворительно» - «2» ниже 23 баллов

### Контрольная работа

#### Вариант 2

*В каждом задании выберите то количество вариантов ответа, которое указано после знака равно в формуле  $P = n$ . Например,  $P=3$ , выбирает 3 варианта ответа из предложенных в задании.*

1. Укажите ювелирные сплавы серебра: P=2  
16
  - а) 800;
  - б) 830;
  - в) 925;
  - г) 875;
  - д) 750.
2. В ювелирной промышленности белым золотом называют: P=2  
16
  - а) сплав золота с никелем;
  - б) платина;
  - в) сплав золота с серебром и медью;
  - г) сплав золота с серебром и палладием.
3. По способу переноса тепла из холодильного шкафа в окружающую среду бытовые холодильники подразделяют: P=3  
1,56
  - а) фреоновые;
  - б) компрессионные;
  - в) электрические;
  - г) аммиачные;
  - д) термоэлектрические;
  - е) абсорбционно-диффузионные
4. Электроакустический прибор, преобразующий звуковые колебания в электрические: P=1  
0,56
  - а) магнитофон;
  - б) громкоговоритель,
  - в) микрофон.
5. Для проверки горизонтального положения весов, при установке на поверхности стола, используется устройство: P=1  
0,56
  - а) уровень; б) масляный успокоитель;
  - в) тарировочная камера

*Впишите пропущенные слова в предложение.*
6. «Качество школьно-письменных товаров зависит от использованных \_\_\_\_\_, конструктивных особенностей, \_\_\_\_\_ изготовления, все они должны соответствовать \_\_\_\_\_». P=3  
1,56
7. «Темные пятна с серебряных изделий удаляют путем чистки \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_, чистят смесью \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_». P=3  
1,56

8. «Тара-оборудование, предназначена одновременно для хранения, \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_». P=2  
16

9. Установите соответствие между видами торгового инвентаря и классификационной группой. P=4  
26

Таблица №1 «Классификация торгового инвентаря»

Виды торгового инвентаря	Классификационные группы торгового инвентаря
1. Молоток-гвоздодер, клещи, серповидный нож, деревянный молоток	а. рекламно-выставочный инвентарь
2. Щуп для сыпучих товаров, овоскоп, виноскоп, пробоотборники, кронциркуль	б. инвентарь для подготовки к продаже и продаже товаров.
3. Колоды для разуба мяса, доски разделочные, ножи гастрономические, совки, мутовки, щипцы, лопатки, вилки гастрономические	в. инвентарь для контроля качества товаров
4. Подставки, вазы, корзины, кронштейны, окорята эмалированные, манекены, полуманекены	г. инвентарь для вскрытия тары;

10. Установите соответствие между группами игрушек и педагогическим назначением игрушек. P=4  
26

Таблица №2 «Классификация игрушек»

Группы игрушек	Педагогическое назначение
1. лопатки, грабли, наборы инструментов	а. физическое развитие
2. конструкторы, луноходы, модели машин-	б. художественное развитие
3. скакалки, обручи, мячи	в. формирование трудовых навыков
4. книжки для раскрашивания, пластилин-	г. ознакомление с миром техники

11. Имеется перечень ювелирных камней, используемых в ювелирном производстве. Вам необходимо распределить ювелирные камни в группы драгоценных и полудрагоценных камней. Заполните таблицу №2 P=12  
66  
*Перечень ювелирных камней: малахит, агат, рубин, сапфир, изумруд, топаз, жемчуг, александрит, хризолит, бирюза, гранат, янтарь, алмаз, коралл, халцедон, сердолик, яшма*

Таблица №2 «Группы ювелирных камней»

1. Драгоценные камни	2. Полудрагоценные камни

12. Имеется перечень школьно письменных товаров. Вам необходимо выбрать и записать из имеющегося перечня принадлежности для письма. P=4  
26  
*Перечень школьно-письменных товаров: ручки, готвальни, карандаши, угольники, фломастеры, линейки, механические карандаши, циркули.*

13. Вам необходимо указать типы стиральных машин классифицированных по способу загрузки и по количеству баков: P=4  
26  
Заполните схему №1.

Стиральные машины классифицируют на типы:

по способу загрузки

по числу баков

а) \_\_\_\_\_  
б) \_\_\_\_\_

г) \_\_\_\_\_  
д) \_\_\_\_\_

схема №1 «Классификация стиральных машин»

14. Вам необходимо указать группы весов классифицированных по месту и способу установки. Заполните схему №2.

P=3  
1,5б

По месту и способу установки весы классифицируют

а) \_\_\_\_\_ б) \_\_\_\_\_ в) \_\_\_\_\_

схема №2 «Классификация весов»

15. Укажите виды велосипедов классифицирующихся по назначению. Заполните схему №3.

P=3  
1,5б

По назначению велосипеды классифицируют на виды

Схема №3 «Классификация велосипедов»

16. В качестве источника света в бытовых светильниках используют лампы накаливания и люминесцентные лампы.

P=2  
1б

Укажите главные преимущества люминесцентных ламп перед лампами накаливания:

\_\_\_\_\_.

17. Одним из важнейших потребительских свойств телевизоров является параметр, определяющийся типом применяемого устройства вывода изображения и выраженного диаметром диагонали его экрана. Назовите данный параметр.

P=1  
0,5б

18. Запишите типы стиральных машин по степени механизации и автоматизации, имеющие буквенные условные обозначения:

P=4  
5б

а) СМ - \_\_\_\_\_;  
б) СМР - \_\_\_\_\_;  
в) МСП - \_\_\_\_\_;  
г) СМА - \_\_\_\_\_.

19. Запишите виды линолеума, классифицирующиеся по сырью и виду состава.

P=4  
2б

\_\_\_\_\_

20. На транспортную тару со стеклом наносятся предупредительные надписи. Перечислите предупредительные надписи, наносимые на транспортную тару со стеклом.

P=4  
2б

\_\_\_\_\_

21. При продаже часов, продавец - консультант должен дать консультацию по правилам эксплуатации и обращения. Запишите правила обращения при эксплуатации наручных часов с золотыми и позолоченными корпусами.

P=1  
3б

\_\_\_\_\_

22. Имеется перечень видов торговой мебели. Вам необходимо выбрать и записать торговую мебель, для торговых залов.

P=6  
3б

*Перечень видов торговой мебели: горки, вешала, примерочные кабины, витрины, кассовые кабины, прилавки, стеллажи, подтоварники, поддоны, столы, лари, тара-оборудование.*

\_\_\_\_\_

23. Запишите требования безопасности перед работой на электронных весах.

P=4

1. \_\_\_\_\_ 46  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

24. Перечислите алгоритм действий при взвешивании одной массы товара на электронных весах 15.2- ТН21: P=4  
46

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

Используя Закон РФ «О защите прав потребителей»

Сделайте анализ ситуации и примите обоснованные конкретные решения по защите прав потребителей и ответственности продавцов (производителей, исполнителей).

25. Покупатель настаивает на обмене телевизора, купленного 2 месяца назад. Свое требование он мотивирует тем, что телевизор имеет плохое изображение не подлежащее настройке, о чем подтверждает справка гарантийной мастерской. Продавец не соглашается с требованием покупателя и предлагает ему произвести гарантийный ремонт. 56

Охарактеризуйте действия покупателя и продавца в данной ситуации. Укажите статью Закона.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выполнил студент группы \_\_\_\_\_ Итого баллов \_\_\_\_\_

Фамилия, имя

Критерии оценки:

«отлично» - «5» - 55- 50 баллов

«хорошо» - «4» - 49-44 баллов

«удовлетворительно» - «3» - 43- 34 баллов

«неудовлетворительно» -«2»- 33 и менее баллов

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 1 Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
- 2 Подготовьте непродовольственные товары к продаже.
- 3 Произведите подсчет непродовольственных товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
- 4 Оформите ценники.
- 5 Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид непродовольственных товаров
- 6 Предложите и покажите необходимые изделия.
- 7 Проконсультируйте покупателя.
- 8 Отпустите непродовольственные товары. Предложите сопутствующие товары.
- 9 Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№	Перечень вопросов для промежуточной аттестации
1	Обслуживание покупателя ткани
2	Обслуживание покупателя швейных товаров
3	Обслуживание покупателя трикотажных товаров
4	Обслуживание покупателя обувных товаров
5	Обслуживание покупателя пушно-меховых овчинно-шубных товаров
6	Обслуживание покупателя стеклянных изделий
7	Обслуживание покупателя керамических изделий
8	Обслуживание покупателя металлических изделий
9	Обслуживание покупателя обслужить покупателя товаров из пластических масс
10	Обслуживание покупателя товаров бытовой химии
11	Обслуживание покупателя текстильной галантереи
12	Обслуживание покупателя кожаной и дорожной галантереи
13	Обслуживание покупателя металлической и пластмассовой галантереи
14	Обслуживание покупателя косметических товаров
15	Обслуживание покупателя парфюмерных товаров
16	Обслуживание покупателя электробытовых товаров
17	Обслуживание покупателя школьно-письменных товаров
18	Обслуживание покупателя канцелярских товаров
19	Обслуживание покупателя игрушек
20	Обслуживание покупателя спортивных товаров
21	Обслуживание покупателя радиотоваров товаров
22	Обслуживание покупателя мебельных товаров
23	Обслуживание покупателя строительных товаров
24	Обслуживание покупателя ювелирных товаров
25	Обслуживание покупателя бытовых часов

Критерии оценивания:

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную изначальную с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой

профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании колледжа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

#### Перечень источников:

##### Справочная:

1. Товароведение непродовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019
2. Золотова С.В. Справочник по товароведению непродовольственных товаров: В 3 т.Т. 3 (1-е изд.) учеб. Пособие М.: Издательский центр «Академия», 2019 – 240с.
3. Самарин И.В. Справочник по товароведению непродовольственных товаров: В 3 т.Т. 1 (1-е изд.) учеб. Пособие М.: Издательский центр «Академия», 2018 – 336с.
4. Яковенко Н.В. Практикум по товароведению и экспертизе промышленных товаров /Под ред. А.Н. Неверова. – М.: Издательский центр «Академия», 2018 – 92 с.

##### Нормативные документы

1. Федеральные законы: «О защите прав потребителей», ФЗ-2 от 09.01.96 с изменениями и дополнениями от 17.12.1999 ФЗ-212, от 30.12.2001 ФЗ-196, от 22.08.2004 ФЗ-122, от 21.12.2004 ФЗ-171.
2. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01.98 № 55 с изменениями и дополнениями).
3. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники.
4. Правила эксплуатации весоизмерительного оборудования.

##### Интернет-ресурсы:

1. <http://www.uraledu.ru/node/23092>
2. <http://eor.edu.ru/>
3. [www.ipkps.bs.u.edu.ru/source/kafedra/prof07-08.asp](http://www.ipkps.bs.u.edu.ru/source/kafedra/prof07-08.asp)
4. [ou.tsu.ru/school/lucky/recomend.html](http://ou.tsu.ru/school/lucky/recomend.html)

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации,

необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации



## СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛОВ	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## Продажа непродовольственных товаров

### 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью основной образовательной программы средне профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих служащих соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер- кассир», квалификации «Продавец продовольственных товаров», «Контролер-кассир», «Продавец непродовольственных товаров», базовый уровень подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Продажа непродовольственных товаров» и предназначена для освоения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 1.5. (в) Осуществлять мерчендайзинг в торговом предприятии

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;

*уметь:*

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
- расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
- производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
- производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;
- создавать в торговом зале эффективную систему стимулирования импульсивных покупок;
- эффективно организовывать пространство торгового зала и размещение товаров;

*знать:*

- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
- классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
- назначение, классификацию торгового инвентаря;
- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
- особенности мерчендайзинга в розничной торговле;

- технологии мерчендайзинга в розничной торговле;
- методы и инструменты увеличения сбыта в местах продаж;
- закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

1.3. Учебная практика проводится в учебной лаборатории колледжа. Итогом учебной практики является дифференцированный зачет в виде выполнения практической работы, которая оценивается преподавателем.

Количество часов на освоение программы учебной практики – 72 часа.

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ООП СПО по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Продажа непродовольственных товаров, необходимого для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) по избранной профессии:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации
ПК 1.4	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 1.5 (в)	Осуществлять мерчендайзинг в торговом предприятии
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### Продажа непродовольственных товаров

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. ПМ.01. Проверка качества, комплектности, количественных характеристик непродовольственных товаров	Инструктаж по охране труда на торговых предприятиях и в лаборатории. Проверка комплектности, количественных характеристик различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с сопроводительными документами. Проверка качества различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) органолептическим способом в соответствии с Правилами приемки товаров, ГОСТами, ТУ.	18	
Виды работ	1. Инструктаж по ОТ на торговых предприятиях и в лаборатории	6	3
	2. Определение качества, количественных характеристик текстильных, галантерейных и обувных товаров	6	
	3. Определение качества, комплектности, количественных характеристик культурно-бытовых, хозяйственных и меховых товаров	6	
Раздел 2 ПМ.01. Подготовка, размещение товаров в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании	Размещение в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании, используя витринно-выставочный инвентарь, различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с планограммой, с учетом товарного соседства, правил и принципов размещения товаров.	24	
Виды работ	4. Размещение на хранение различных групп непродовольственных товаров (текстильные, обувные, меховые, хозяйственные, галантерейные, ювелирные, парфюмерно-косметические, культурно-бытового назначения)	6	3
	5. Подготовка к продаже различных групп непродовольственных товаров (текстильные, обувные, меховые, хозяйственные, галантерейные)	6	

	6. Подготовка к продаже различных групп непродовольственных товаров (ювелирные, парфюмерно-косметические, культурно-бытового назначения)	6	
	7. Размещение на торговом оборудовании различных групп непродовольственных товаров (текстильные, обувные, меховые, хозяйственные, галантерейные)	6	
	8. Размещение на торговом оборудовании различных групп непродовольственных товаров (ювелирные, парфюмерно-косметические, культурно-бытового назначения)	6	
Раздел 3 ПМ.01. Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации	Обслуживание покупателей различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) используя измерительное, весоизмерительное оборудование, оборудование для создания удобств покупателю при выборе товара, измерительный инвентарь, упаковочный материал в соответствии с правилами продажи товаров, правила эксплуатации. Предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах, требованиях безопасности и эксплуатации различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с Правилами продажи, Законом "О защите прав потребителя".	12	
Виды работ	9. Обслуживание и консультирование покупателей о качестве, потребительских свойствах текстильных, галантерейных, хозяйственных и обувных товаров	6	3
	10. Обслуживание и консультирование покупателей о качестве, потребительских свойствах парфюмерно-косметических, культурно-бытовых и меховых товаров	6	
Раздел 4 ПМ.01. Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.	Осуществление учета непродовольственных товаров: оформление товарного отчета, актов уценки и списания товаров ненадлежащего качества, инвентаризационных описей	12	
Виды работ	11. Учет товарно-материальных ценностей	6	3
	12. Дифференцированный зачет	6	
Всего		72	

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие лаборатории:торгово-технологического оборудования

Оснащение учебной лаборатории

*Основное и вспомогательное оборудование:*

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- ККМ;
- Весы электронные;
- витрины, вешала, манекены, прилавки, столы;
- торговый инвентарь для непродовольственных товаров.

*Приспособления, принадлежности, инвентарь:*

- Шкаф для хранения инструментов.
- Стеллажи для хранения материалов.
- Шкаф для спец. одежды обучающихся.

*Спецодежда:*

- Перчатки тканевые.
- Халат.

*Безопасность:*

- Аптечка.
- Огнетушитель.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1 с изменениями и дополнениями.
2. Закон РФ «Об экологической экспертизе» от 23.11.1995 г. №174-ФЗ с изменениями.
3. Приказ Роспотребнадзора «О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок» от 19.07.2007 г. №224 с изменениями и дополнениями.
4. ГОСТ Р 51293-99 Идентификация продукции.
5. ГОСТы, ТУ на непродовольственные товары
6. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01.98 № 55 с измен, и дополи.)
7. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ
8. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации «Об утверждении Межотраслевых типовых инструкций по охране труда для работников розничной торговли» № 9 от 12.02.2002
9. Правила пожарной безопасности для объектов торговли и транспорта. – М.: ИНФРА-М, 2001
10. Паспорта, заводские инструкции по эксплуатации оборудования
11. Товароведение непродовольственных товаров, Елифанова М.В., 2019

12. Товароведение непродовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019

Дополнительные источники:

1. Товароведение непродовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019

2. Карасева Е.Н., Выговтов А.А. и др. Товароведение и экспертиза потребительских товаров. Издательство: Инфра-М, 2019.

3. Носова Т.С., Новопавловская В.П., Голубенко О.А. Товароведение непродовольственных товаров: Учебное пособие для среднего профессионального образования. Издательства: Альфа-М, Инфра-М, 2018.

4. Выговтов А.А., Карасева Е.Н. Товароведение и экспертиза потребительских товаров. Издательство ИНФРА-М, 2019.

ИНТЕРНЕТ

1. <http://www.znaytovar.ru>

2. <http://abc.vvsu.ru/Boohs>

3. <http://tovarov/susu.ac.ru>

4. <http://www.psychologist.ru>

Журналы:

1. "Коммерсант",

2. "Современная торговля",

3. «Кожевенно-обувная промышленность»,

4. «Мягкое золото»,

5. «Потребитель»,

6. «Российская торговля»,

7. «Часы»,

8. «Швейная промышленность»

Газеты

1. "Торговая газета",

2. "Российская торговля",

3. «Торговое оборудование».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1.Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров	Проверяет комплектность, количественные характеристики различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с сопроводительными документами.	Наблюдение за процессом определения комплектности, количества. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов. Наблюдение за процессом определения качества. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Проверяет качество различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) органолептическим способом в соответствии с Правилами приемки товаров, ГОСТами, ТУ.	
ПК 1.2.Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом технологическом оборудовании	Осуществляет подготовку различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с Правилами продажи товаров.	Наблюдение за подготовкой непродовольственных товаров к продаже. Проверка товаров на соответствие требованиям нормативных документов.
	Размещает в торговом зале и выкладывает на торговом технологическом оборудовании, используя витринно-выставочный инвентарь, различные группы непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с планограммой, с учетом товарного соседства, правил и принципов размещения товаров.	Проверка размещения и выкладки товаров на торговом оборудовании в соответствии с нормативными документами.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требования безопасности и эксплуатации	Обслуживает покупателей различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) используя измерительное, весоизмерительное оборудование, оборудование для создания удобств покупателю при выборе товара, измерительный инвентарь, упаковочный материал в соответствии с правилами продажи товаров, правила эксплуатации.	Наблюдение за процессом обслуживания различных категорий покупателей.
	Предоставляет достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах, требованиях безопасности и эксплуатации различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с Правилами продажи, Законом "О защите прав потребителя".	Наблюдение за процессом предоставления информации различным категориям покупателей.
ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей	Осуществляет контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей в соответствии с САНПиными, правилами хранения непродовольственных товаров, правилами противопожарной безопасности, ГОСТов, ТУ.	Наблюдение за соблюдением правил: санитарными, правилами хранения товаров. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Обосновывает выбор видов защитного оборудования для каждого конкретного магазина; контролирует сохранность товарно-материальных ценностей на рабочем месте, в торговом зале с помощью выбранных систем защиты в конкретном торговом предприятии.	
	Ведет учет непродовольственных товаров: оформляет товарные отчеты, акты уценки и списания товаров ненадлежащего качества, инвентаризационные описи.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения на учебной практике должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет интерес к будущей профессии через отношение к покупателям, через трудовую деятельность, внеклассные мероприятия по привитию любви к избранной профессии.	Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства.

		Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Организовывает собственную деятельность в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии.	ПКР, наблюдение за процессом выполнения работ.
ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Осуществляет экспертную оценку собственной деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Осуществляет поиск информации через практическую работу, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой.	Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационно-коммуникационные технологии для решения производственных задач.	Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Работает в команде, эффективно общается с коллегами и руководством, клиентами, в том числе на конкретном предприятии торговли.	Деловые игры. Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в учебно-производственных магазинах при продаже товаров.	Наблюдение за процессом реализации товаров.

<p>ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). Берет на себя ответственность за результат выполнения задания</p>	<p>Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации. Портфолио, экспертные оценки, журналы обучающихся, квалификационная работа</p>
---	---	---

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

«20»



Р.М. Мустаев

2022г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноев

2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по учебной практике ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	23
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	43
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	49

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Виды работ практики и показатели результата обучения учебной практики профессионального модуля ПМ.01. Продажа непродовольственных товаров

Контролируемые элементы модуля	Контролируемые знания, умения, опыт практической деятельности	Показатель оценки результата	Контролируемые уровни ПК; ОК.	Вид контроля	Форма контроля	Вид контрольных заданий
УП.01.01.			ПК.1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ОК.1-ОК.7; ПО.3.; ПО.1.; ПО.4.; ПО.5.; ПО.6.	Промежуточный	Практическая квалификационная работа	
Вид работы рабочей программы	Практический опыт	Вид работы ЕТКС				
1. Распознавание ассортимента хлопчатобумажных и льняных тканей. 2. Консультирование о свойствах и правилах ухода, оказание помощи покупателю при расчете количества ткани на изделие. 3. Расшифровка маркировки и символов по уходу. 4. Оценка качества по органолептическим показателям.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов хлопчатобумажных и льняных тканей, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики хлопчатобумажных и льняных тканей; - оценивание качества хлопчатобумажных и льняных тканей по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов хлопчатобумажных и льняных тканей, в соответствии с нормативно-технической документацией; - полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, хлопчатобумажных и льняных тканей, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами; - полнота и точность консультирования о возврате и обмене хлопчатобумажных и льняных тканей в соответствии с Законом о защите прав потребителя;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1. Распознавание	ПО.2	- идентифицирование различных	ПК.1.1.;		Практик	

<p>ассортимента шерстяных и шелковых тканей.  2.Консультирование о свойствах и правилах ухода, оказание помощи покупателю при расчете количества ткани на изделие.  3.Расшифровка маркировки и символов по уходу.  4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p>	<p>Продажа различных групп непродовольственных товаров.  ПО.1  Обслуживание покупателей</p>	<p>групп, подгрупп и видов шерстяных тканей, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;  - распознавание ассортимента и товароведной характеристики шерстяных тканей;  - оценивание качества шерстяных тканей по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;  - распознавание дефектов шерстяных тканей, в соответствии с нормативно-технической документацией;  полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, шерстяных и шелковых тканей, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами;  - полнота и точность консультирования о возврате и обмене шерстяных и шелковых тканей в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>	<p>ПК 1.3.;  ОК.1 – ОК.7  ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>ическая работа</p>	
<p>Выполнение технологических операций по отмериванию различных видов тканей.</p>	<p>ПО.2  Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p>	<p>- выполнение торговых-технологических операций по обслуживанию покупателей с применением измерительного оборудования (деревянного метра);  -выполнение операций по отмериванию тканей в строгой последовательности (разными способами), подсчет покупки, объявление стоимости покупки покупателю за ткань;  -упаковка ткани, выдача покупки или передача ее на контроль.</p>	<p>ПК.1.1.;  ПК 1.3.;  ОК.1 – ОК.7  ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	
<p>1.Распознавание ассортимента верхней одежды.  2.Консультирование о свойствах и правилах ухода.  3.Расшифровка маркировки и символов по уходу.  4.Оценка качества по органолептическим показателям.  5.Состояние моды текущего сезона.  6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2  Продажа различных групп непродовольственных товаров.  ПО.1  Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов верхней одежды, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;  - распознавание ассортимента и товароведной характеристики верхней одежды;  - оценивание качества верхней одежды по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;  - распознавание дефектов верхней одежды, в соответствии с нормативно-технической документацией;  -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах,</p>	<p>ПК.1.1.;  ПК 1.3.;  ОК.1 – ОК.7  ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	

		<p>качестве, верхней одежды, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами;</p> <p>- полнота и точность консультирования о возврате и обмене верхней одежды в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>				
<p>1.Распознавание ассортимента легкого платья.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода.</p> <p>3.Расшифровка маркировки и символов по уходу.</p> <p>4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Состояние моды текущего сезона.</p> <p>6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов легкого платья, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики легкого платья;</p> <p>- оценивание качества легкого платья по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов легкого платья, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов легкого платья, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене легкого платья в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента нательного, постельного, столового белья, головных уборов.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода.</p> <p>3.Расшифровка маркировки и символов по уходу</p> <p>4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Состояние моды текущего сезона.</p> <p>6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов нательного, постельного, столового белья, головных уборов, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики нательного, постельного, столового белья, головных уборов;</p> <p>- оценивание качества нательного, постельного, столового белья, головных уборов по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов нательного, постельного, столового белья, головных уборов, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве,</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

		конструктивных особенностях видов нательного, постельного, столового белья, головных уборов, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене нательного, постельного, столового белья, головных уборов в соответствии с Законом о защите прав потребителя;				
<p>1.Распознавание ассортимента верхнего трикотажа.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода.</p> <p>3. Расшифровка маркировки и символов по уходу.</p> <p>4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Состояние моды текущего сезона.</p> <p>6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов верхнего трикотажа, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики верхнего трикотажа;</p> <p>- оценивание качества верхнего трикотажа по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов верхнего трикотажа, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов верхнего трикотажа, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене верхнего трикотажа в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 –</p> <p>ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента бельевого трикотажа.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода</p> <p>3.Расшифровка маркировки и символов по уходу</p> <p>4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Состояние моды текущего сезона.</p> <p>6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов бельевого трикотажа, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики бельевого трикотажа;</p> <p>- оценивание качества бельевого трикотажа по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов бельевого трикотажа, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов бельевого трикотажа, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона,</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 –</p> <p>ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

		о возврате и обмене бельевого трикотажа в соответствии с Законом о защите прав потребителя;				
<p>1.Распознавание ассортимента чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода</p> <p>3.Расшифровка маркировки и символов по уходу.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Состояние моды текущего сезона.</p> <p>6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек;</p> <p>- оценивание качества чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 –</p> <p>ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента пушно-меховых и овчинно-шубных товаров.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода.</p> <p>3.Расшифровка маркировки и символов по уходу.</p> <p>4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5. Состояние моды текущего сезона.</p> <p>6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста,</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов пушно-меховых и овчинно-шубных товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики пушно-меховых и овчинно-шубных товаров;</p> <p>- оценивание качества пушно-меховых и овчинно-шубных товаров по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов пушно-меховых и овчинно-шубных товаров, в соответствии с</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 –</p> <p>ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

<p>уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>		<p>нормативно-технической документацией;  - полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов пушно-меховых и овчинно-шубных товаров, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене пушно-меховых и овчинно-шубных товаров, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>				
<p>1.Распознавание ассортимента кожаной обуви.  2. Консультирование о свойствах и правилах ухода.  3.Расшифровка маркировки и символов по уходу.  4.Оценка качества по органолептическим показателям.  5.Состояние моды текущего сезона.  6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2  Продажа различных групп непродовольственных товаров.  ПО.1  Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов кожаной обуви, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;  - распознавание ассортимента и товароведной характеристики кожаной обуви;  - оценивание качества кожаной обуви по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;  - распознавание дефектов кожаной обуви, в соответствии с нормативно-технической документацией;  - полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов кожаной обуви, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене кожаной обуви, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>	<p>ПК.1.1.;  ПК 1.3.;  ОК.1 – ОК.7  ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	
<p>1.Распознавание ассортимента резиновой обуви.  2.Консультирование о свойствах и правилах ухода  3.Расшифровка маркировки и символов по уходу  4. Оценка качества по органолептическим показателям.  5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2  Продажа различных групп непродовольственных товаров.  ПО.1  Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов резиновой обуви, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;  - распознавание ассортимента и товароведной характеристики резиновой обуви;  - оценивание качества резиновой обуви по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;  - распознавание дефектов резиновой обуви, в соответствии с нормативно-технической документацией;  - полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях</p>	<p>ПК.1.1.;  ПК 1.3.;  ОК.1 – ОК.7  ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	

		видов резиновой обуви , о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене резиновой обуви, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;				
<p>1.Распознавание ассортимента текстильной и швейной галантереи.</p> <p>2.Консультирование о свойствах</p> <p>3.Расшифровка, оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>4.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов текстильной и швейной галантереи, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики текстильной и швейной галантереи;</p> <p>- оценивание качества текстильной и швейной галантереи по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов текстильной и швейной галантереи, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов текстильной и швейной галантереи , о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене текстильной и швейной галантереи, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента металлической галантереи.</p> <p>2.Консультирование о свойствах</p> <p>3.Расшифровка маркировки, оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>4.Обслуживание покупателей с учетом их пола, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов металлической галантереи, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики металлической галантереи;</p> <p>- оценивание качества металлической галантереи по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов металлической галантереи, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов металлической галантереи, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона,</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

		о возврате и обмене металлической галантереи, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;				
<p>1. Распознавание ассортимента кожаной галантереи.</p> <p>2. Консультирование о свойствах</p> <p>3. Расшифровка маркировки</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5. Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов кожаной галантереи, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики кожаной галантереи;</p> <p>- оценивание качества кожаной галантереи по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов кожаной галантереи, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов кожаной галантереи, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене кожаной галантереи, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК.1.3.;</p> <p>ОК.1 –</p> <p>ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1. Распознавание ассортимента товаров из пластических масс, щеток и зеркал.</p> <p>2. Консультирование о свойствах.</p> <p>3. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>4. Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов товаров из пластических масс, щеток и зеркал, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики товаров из пластических масс, щеток и зеркал;</p> <p>- оценивание качества товаров из пластических масс, щеток и зеркал по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов товаров из пластических масс, щеток и зеркал, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов товаров из пластических масс, щеток и зеркал, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене товаров из пластических масс, щеток и зеркал, в соответствии с</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК.1.3.;</p> <p>ОК.1 –</p> <p>ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

		«Законом о защите прав потребителя»;				
<p>1.Распознавание ассортимента парфюмерных товаров и туалетного мыла.</p> <p>2.Консультирование о свойствах.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов парфюмерных товаров и туалетного мыла, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики парфюмерных товаров и туалетного мыла</p> <p>- оценивание качества парфюмерных товаров и туалетного мыла по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов парфюмерных товаров и туалетного мыла, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами;</p> <p>ценах, о возврате и обмене парфюмерных товаров и туалетного мыла, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента косметических товаров.</p> <p>2.Консультирование о свойствах</p> <p>3. Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов косметических товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики косметических товаров</p> <p>- оценивание качества косметических товаров по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов косметических товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах косметических товаров, качестве, безопасности, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами; ценах, о возврате и обмене косметических товаров, в соответствии с «Законом о</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

		защите прав потребителя»;			
<p>1.Распознавание ассортимента стеклянной посуды.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода</p> <p>3. Расшифровка маркировки</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов стеклянной посуды, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики стеклянной посуды товаров</p> <p>- оценивание качества стеклянной посуды по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов стеклянной посуды, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, стеклянной посуды, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене стеклянной посуды, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК.1.3.;</p> <p>ОК.1 –</p> <p>ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа
<p>1.Распознавание ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода.</p> <p>3. Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды товаров</p> <p>- оценивание качества ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды, в соответствии с «Законом о</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК.1.3.;</p> <p>ОК.1 –</p> <p>ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа

		защите прав потребителя»;				
<p>1.Распознавание ассортимента металлической и пластмассовой посуды.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов ассортимента металлической и пластмассовой посуды, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики ассортимента металлической и пластмассовой посуды товаров</p> <p>- оценивание качества ассортимента металлической и пластмассовой посуды по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента металлической и пластмассовой посуды, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента металлической и пластмассовой посуды, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента металлической и пластмассовой посуды, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента товаров бытовой химии.</p> <p>2.Консультирование о свойствах</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов ассортимента товаров бытовой химии, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики ассортимента товаров бытовой химии товаров</p> <p>- оценивание качества ассортимента товаров бытовой химии по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента товаров бытовой химии, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента товаров бытовой химии, в соответствии с</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

		маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента товаров бытовой химии, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;				
<p>1.Распознавание ассортимента проводов, шнуров и электроосветительных приборов.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации,</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов проводов, шнуров и электроосветительных приборов, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики проводов, шнуров и электроосветительных приборов</p> <p>- оценивание качества ассортимента товаров бытовой химии по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента проводов, шнуров и электроосветительных приборов, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента проводов, шнуров и электроосветительных приборов, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента проводов, шнуров и электроосветительных приборов, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики.</p> <p>5.Обслуживание</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата</p> <p>- оценивание качества ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

<p>покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>		<p>документацией; - распознавание дефектов ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>				
<p>1.Распознавание ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов. 2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации. 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов стиральных машин, холодильников, пылесосов, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товаровой характеристики стиральных машин, холодильников, пылесосов. - оценивание качества ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов. - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	
<p>1.Распознавание</p>	<p>ПО.2</p>	<p>- идентифицирование различных</p>	<p>ПК.1.1.;</p>		<p>Практи</p>	

<p>ассортимента мебельных товаров.  2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации.  3.Расшифровка маркировки.  4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики.  5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>Продажа различных групп непродовольственных товаров.  ПО.1  Обслуживание покупателей</p>	<p>групп, подгрупп и видов мебельных товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;  - распознавание ассортимента и товароведной характеристики мебельных товаров.  - оценивание качества ассортимента мебельных товаров.  - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;  - распознавание дефектов ассортимента мебельных товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией;  -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента мебельных товаров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента мебельных товаров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК 1.3.;  ОК.1 – ОК.7  ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>ическая работа</p>	
<p>1.Распознавание ассортимента строительных материалов.  2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации.  3.Расшифровка маркировки.  4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики.  5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2  Продажа различных групп непродовольственных товаров.  ПО.1  Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов строительных товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;  - распознавание ассортимента и товароведной характеристики строительных товаров.  - оценивание качества ассортимента строительных товаров.  - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;  - распознавание дефектов ассортимента строительных товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией;  -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента строительных товаров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента</p>	<p>ПК 1.1.;  ПК 1.3.;  ОК.1 – ОК.7  ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	

		строительных товаров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;				
<p>1.Распознавание ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек.</p> <p>2.Консультирование о свойствах.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов школьно-письменных товаров и игрушек, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики школьно-письменных товаров и игрушек.</p> <p>- оценивание качества ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек.</p> <p>- по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента спортивных товаров.</p> <p>2.Консультирование о свойствах.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов спортивных товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики спортивных товаров.</p> <p>- оценивание качества ассортимента спортивных товаров.</p> <p>- по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента спортивных товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента спортивных</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

		товаров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента спортивных товаров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;				
<p>1.Распознавание ассортимента теле-радио товаров.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов теле-радио товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики теле-радио товаров.</p> <p>- оценивание качества ассортимента теле-радио товаров.</p> <p>- по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента теле-радио товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента теле-радио товаров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента теле-радио товаров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента фототоваров и часов.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов фототоваров и часов, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики фототоваров и часов.</p> <p>- оценивание качества ассортимента фототоваров и часов.</p> <p>- по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента фототоваров и часов, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

		потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента фототоваров и часов, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента фототоваров и часов, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;				
<p>1.Распознавание ассортимента художественных изделий, сувениров.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p> <p>6.Комплектация подарочных наборов.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов ассортимента художественных изделий, сувениров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики ассортимента художественных изделий, сувениров.</p> <p>- оценивание качества ассортимента художественных изделий, сувениров.</p> <p>- по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента художественных изделий, сувениров, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента художественных изделий, сувениров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента художественных изделий, сувениров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p> <p>-выполнение операций по изготовлению подарочных наборов.</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК.1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента ювелирных изделий.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Обслуживание</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентификация различных групп, подгрупп и видов ассортимента ювелирных изделий, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики ювелирных изделий.</p> <p>- оценивание качества ассортимента ювелирных изделий.</p> <p>- по органолептическим</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК.1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

<p>покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей. 6.Комплектация подарочных наборов.</p>		<p>показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента ювелирных изделий, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента ювелирных изделий, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ювелирных изделий, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»; -выполнение операций по изготовлению подарочных наборов.</p>				
<p>1. Использование мебели для торговых предприятий для размещения и выкладки товаров, оформление витрин, оформление подарочных наборов.</p>	<p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>-идентификация мебели для магазинов, реализующих непродовольственные товары по признакам классификации (для торговых залов, для складских помещений, для примерки одежды, обуви покупателями); -обоснование выбора торговой мебели и инвентаря в соответствии со свойствами товара и специализацией торгового предприятия; - выполнение торгово-технологических операций по обслуживанию покупателей с применением различных видов торговой мебели; - размещение товаров в торговом зале и выкладка на торговом оборудовании, с учетом их потребительских свойств и правил товарного соседства; - выполнение операций по оформлению витрин, использование элементов творчества и новизны, с учетом требований маркетинга; - выполнение операций по изготовлению подарочных наборов.</p>	<p>ПК.1.2.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	
<p>Использование системы защиты товаров, весоизмерительного оборудования.</p>	<p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>-идентификация системы защиты товаров, весоизмерительного оборудования для магазинов, реализующих непродовольственные товары по признакам классификации: для торговых залов, для складских помещений; -обоснование выбора системы</p>	<p>ПК.1.2.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	

		<p>защиты товаров, весоизмерительного оборудования в соответствии со свойствами товара и специализацией торгового предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение торгово-технологических операций по обслуживанию покупателей с применением различных видов системы защиты товаров, весоизмерительного оборудования;</li> <li>- размещение товаров в торговом зале и выкладка на торговом оборудовании, с учетом их потребительских свойств и правил товарного соседства;</li> <li>- выполнение операций по оформлению витрин, использование элементов творчества и новизны, с учетом требований маркетинга;</li> <li>- выполнение операций по изготовлению подарочных наборов.</li> </ul>				
Дифференцированный зачет	<p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p> <p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p>	- выполнение операций по обслуживанию покупателя, в соответствии с полученным производственным заданием.	<p>ПК 1.1.</p> <p>ПК.1.2.</p> <p>ПК.1.3.;</p> <p>ПК.1.4.;</p> <p>ОК.1 –</p> <p>ОК.7</p> <p>ПО.1;</p> <p>ПО.2.;</p>	Рубежный	Практическая работа (карточки-задания)	

Целью оценки освоения учебной и производственной практики является оценка:

1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании текущих оценок по выполнению комплексных работ. По производственной практике оценка выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием работ, выполненных студентом во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

## 2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Виды работ практики и показатели результата обучения учебной практики профессионального модуля ПМ.01. Продажа непродовольственных товаров  
Обслуживание покупателей.

Вариант 1.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя тканей.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте ткани к продаже.
3	Произведите выкладку тканей в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя.
6	Предложите и покажите необходимые ткани.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите необходимую ткань. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п\п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки тканей к продаже	1		
3	Правильность вкладки тканей на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на ткани	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса вида ткани	1		
6	Правильность показа тканей покупателю и консультирования	1		
7	Правильность отмеривания тканей и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки тканей	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10; +2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе.

Вариант 2.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя швейных товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте швейные изделия к продаже.
3	Произведите выкладку швейных изделий в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите размер, рост, полноту покупателя.
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя. Предложите сопутствующие товары
8	Отпустите необходимые швейные товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки швейных изделий к продаже	1		
3	Правильность вкладки швейных изделий на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на швейные изделия	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия, размера, роста, полноты покупателя.	1		
6	Правильность показа швейных изделий покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки швейных изделий	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.  
 За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.  
 Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.  
 Окончанием работ считается доклад о проделанной работе.

Вариант 3.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя трикотажных товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте трикотажные изделия к продаже.
3	Произведите выкладку трикотажных изделий в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите размер, рост, полноту покупателя.
6	Предложите и покажите необходимые трикотажные изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите необходимые трикотажные изделия. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки трикотажных изделий к продаже	1		
3	Правильность вкладки трикотажных изделий на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на трикотажные изделия	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия, размера, роста, полноты покупателя.	1		
6	Правильность показа трикотажных изделий покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки трикотажных изделий	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10; +2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 4.

Ф.И. обучающегося \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя обувных товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте обувные изделия к продаже.
3	Произведите выкладку обувных изделий в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите размер, полноту.
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя
8	Отпустите необходимые обувные изделия. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки обувных изделий к продаже	1		
3	Правильность вкладки обувных изделий на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на обувные изделия	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия, размера обуви покупателя.	1		
6	Правильность показа обувных изделий покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки обувных изделий	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10; +2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе.

Вариант 5.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя пушно-меховых и овчинно-шубных товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте пушно-меховые и овчинно-шубные изделия к продаже.
3	Произведите выкладку пушно-меховых и овчинно-шубных товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите размер, рост, полноту покупателя.
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите необходимые пушно-меховые и овчинно-шубные товары. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки пушно-меховых и овчинно-шубных изделий к продаже	1		
3	Правильность вкладки пушно-меховых и овчинно-шубных изделий на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на пушно-меховые и овчинно-шубные изделия	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение размера, роста, полноты покупателя, вида изделия.	1		
6	Правильность показа пушно-меховых и овчинно-шубных изделий покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки	1		

	пушно- меховых и овчинно-шубных изделий			
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работ

Вариант 6.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя стеклянных товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте стеклянные товары к продаже.
3	Произведите выкладку стеклянных товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид стеклянных товаров
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите стеклянные товары. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки стеклянных изделий к продаже	1		
3	Правильность вкладки стеклянных изделий на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на стеклянные изделия	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа стеклянных изделий покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		

9	Правильность и эстетичность упаковки стеклянных изделий	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 7.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя керамических товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте керамические товары к продаже.
3	Произведите выкладку керамических товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид керамических товаров
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите керамические товары. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки керамических изделий к продаже	1		
3	Правильность вкладки керамических изделий на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на керамические изделия	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа керамических изделий покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов	1		

	покупателей			
9	Правильность и эстетичность упаковки керамических изделий	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10; +2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 8.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя металлохозяйственных товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте металлохозяйственные товары к продаже.
3	Произведите выкладку металлохозяйственных товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид металлохозяйственных товаров
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите металлохозяйственные товары. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки металлохозяйственных изделий к продаже	1		
3	Правильность вкладки металлохозяйственных изделий на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на металлохозяйственные изделия	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа металлохозяйственных изделий покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения	1		

	сопутствующих товаров			
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки металлохозяйственные изделий	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работ

Вариант 9.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя товаров из пластмасс.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте товары из пластмасс к продаже.
3	Произведите выкладку товаров из пластмасс в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид товара из пластмасс
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите товаров из пластмасс. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки товаров из пластмасс к продаже	1		
3	Правильность вкладки товаров из пластмасс на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на товары из пластмасс	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа товаров из пластмасс покупателю	1		

7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки товаров из пластмасс	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10; +2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 10.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя товаров бытовой химии

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте товары бытовой химии к продаже.
3	Произведите выкладку товаров бытовой химии в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид товара бытовой химии
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите товаров бытовой химии. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки товаров бытовой химии к продаже	1		
3	Правильность вкладки товаров бытовой химии на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на товары бытовой химии	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида	1		

	изделия.			
6	Правильность показа товаров бытовой химии покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки товаров бытовой химии	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10; +2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 11.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя изделий текстильной галантереи.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте изделия текстильной галантереи к продаже.
3	Произведите выкладку изделия текстильной галантереи в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид изделий текстильной галантереи
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите изделия текстильной галантереи. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки изделий текстильной галантереи к продаже	1		
3	Правильность вкладки изделий текстильной галантереи на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на	1		

	изделия текстильной галантереи			
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа изделий текстильной галантереи покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки изделий текстильной галантереи	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 12.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя изделий кожаной и дорожной галантереи.

*Этапы работы:*

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте изделия кожаной и дорожной галантереи к продаже.
3	Произведите выкладку изделий кожаной и дорожной галантереи в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид изделий кожаной и дорожной галантереи
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите изделия изделий кожаной и дорожной галантереи. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п\п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки изделий кожаной и дорожной галантереи к продаже	1		
3	Правильность вкладки изделий кожаной и дорожной галантереи на торговом	1		

	оборудовании			
4	Правильность оформления ценников на изделия кожаной и дорожной галантереи	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа изделий кожаной и дорожной галантереи покупателю	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки изделий кожаной и дорожной галантереи	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10; +2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе.

Вариант 13.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя изделий металлической и пластмассовой галантереи.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте изделия металлической и пластмассовой галантереи к продаже.
3	Произведите выкладку изделий металлической и пластмассовой галантереи в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид изделия металлической и пластмассовой галантереи
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите изделия металлической и пластмассовой галантереи. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п\п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки изделий металлической и пластмассовой галантереи к	1		

	продаже			
3	Правильность вкладки изделий металлической и пластмассовой галантереи на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на изделия металлической и пластмассовой галантереи	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа изделия металлической и пластмассовой галантереи	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки изделия металлической и пластмассовой галантереи	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 14.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя косметических товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте косметические товары к продаже.
3	Произведите выкладку косметических товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид косметических товаров
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите косметических товаров. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
-------	---------------------------------------	------------------	--------	-----------------------------

1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки косметических товаров к продаже	1		
3	Правильность вкладки косметических товаров на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на косметические товары	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа косметических товаров	1		
7	Правильность и консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки косметических товаров	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 15.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя парфюмерных товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте парфюмерные товары к продаже.
3	Произведите выкладку парфюмерных товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид парфюмерных товаров
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите парфюмерные товары. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения
-------	---------------------------------------	------------------	--------	----------------------

				оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки парфюмерных товаров к продаже	1		
3	Правильность вкладки парфюмерных товаров на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на парфюмерные товары	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа парфюмерных товаров	1		
7	Правильность консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки парфюмерных товаров	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 16.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя электробытовых товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте электробытовые товары к продаже.
3	Произведите выкладку электробытовых товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид электробытовых товаров
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите электробытовые товары. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№ п/п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
-------	---------------------------------------	------------------	--------	-----------------------------

1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки электробытовых товаров к продаже	1		
3	Правильность вкладки электробытовых товаров на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на электробытовые товары	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа электробытовых товаров	1		
7	Правильность консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки электробытовых товаров	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10; +2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 17.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя школьно-письменных товаров.

*Этапы работы:*

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте школьно-письменные товары к продаже.
3	Произведите выкладку школьно-письменных товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид школьно-письменных товаров
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите школьно-письменных товаров. Предложите сопутствующие товары.
9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.

№	Наименование технологической операции	Оценка по	Оценка	Мотивировка
---	---------------------------------------	-----------	--------	-------------

п/п		этапам		снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки школьно-письменных товаров к продаже	1		
3	Правильность вкладки школьно-письменных товаров на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на школьно-письменные товары	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа школьно-письменных товаров	1		
7	Правильность консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки школьно-письменных товаров	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

Вариант 18.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя канцелярских товаров.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте канцелярские товары к продаже.
3	Произведите выкладку канцелярских товаров в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид канцелярских товаров
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите канцелярские товары. Предложите сопутствующие товары.

9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.
---	--

№ п\п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки канцелярских товаров к продаже	1		
3	Правильность вкладки канцелярских товаров на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на канцелярские товары	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа канцелярские товаров	1		
7	Правильность консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки канцелярских товаров	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе.

Вариант 19.

Ф.И. обучающегося. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Начало работы \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работ \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Время выполнения работы \_\_\_\_\_

Штрафные баллы \_\_\_\_\_

Текст задания: Обслужите покупателя игрушек.

Этапы работы:

1	Произведите подготовку рабочего места с соблюдением правил техники безопасности.
2	Подготовьте игрушки к продаже.
3	Произведите выкладку игрушек в торговом зале на торговом оборудовании.
4	Оформите ценники.
5	Встретьте и выявите спрос покупателя, определите вид игрушек
6	Предложите и покажите необходимые изделия.
7	Проконсультируйте покупателя.
8	Отпустите игрушки. Предложите сопутствующие товары.

9	Произведите расчет покупателя. Упакуйте и вручите покупку.
---	--

№ п\п	Наименование технологической операции	Оценка по этапам	Оценка	Мотивировка снижения оценки
1	Соблюдение ТБ	2		
2	Правильность подготовки игрушек к продаже	1		
3	Правильность вкладки игрушек на торговом оборудовании	1		
4	Правильность оформления ценников на игрушки	1		
5	Правильность встречи покупателя и выявления спроса: определение вида изделия.	1		
6	Правильность показа игрушек	1		
7	Правильность консультирования покупателя и предложения сопутствующих товаров	1		
8	Правильность и верность расчетов покупателей	1		
9	Правильность и эстетичность упаковки игрушек	1		
	Время выполнения	1; +2 или-2		
	Итого:	10;+2 или-2		

Время выполнения составляет 45 минут.

За каждые 2 минуты просроченного времени начисляются штрафные -2 балла.

За сокращение времени за каждые 2 минуты начисляются дополнительные +2 балла.

Отсчет времени начинается с момента выдачи задания.

Окончанием работ считается доклад о проделанной работе

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения программы практики, наличия умений самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению практики и подводит итоги прохождения студентом всех её этапов, и выполнения заданных практических видов работ (заданий).

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения программы учебной практики;
- оценка сформированности компетенций обучающихся.

#### *Материалы для проведения дифференцированного зачета*

1. Эти волокна обладают высокой свлачиваемостью и низкой теплопроводностью, поэтому ткани отличаются высокими теплозащитными свойствами:

- a. Хлопок;
- b. Шерсть;
- c. Лён?

2. Ткань - это:

- a. Изделие, образуемое переплетением взаимно перпендикулярных систем нитей;
- b. Изделие, состоящее из петель, переплетающихся в продольном и поперечном направлении;
- c. Изделие, изготовленное непосредственно из текстильных волокон, систем нитей или каркасных материалов?

3. Один из показателей, определяющих срок службы швейных изделий:

- a. Масса ткани;
- b. Усадка ткани;
- c. Прочность ткани?

4. Для определения полноты фигуры мужчины необходимо измерить:

- a. Обхват талии;
- b. Обхват бедер;
- c. Полуобхват груди?

5. Ведущими размерными признаками у детей от 3-х до 18 лет являются:

- a. Рост, обхват груди;
- b. Рост, обхват груди, обхват талии;
- c. Рост, обхват груди, обхват бедер?

6. Этот вид кожи при производстве шлифуют с лицевой стороны и с бахтармы:

- a. Замша;
- b. Велюр;
- c. Нубук?

7. Кожеподобный материал, имитирующий и заменяющий натуральную

кожу, выпускаемый на основе ткани, называют:

- a. Обувным картоном;
- b. Синтетической кожей;

- с. Искусственной кожей?
8. Из какого кожевенного сырья вырабатывается самая высококачественная замша:
- Шкуры крупного рогатого скота;
  - Шкуры оленей;
  - Свиные шкуры?
9. Основной вид обуви с берцами, закрывающими лодыжку и доходящими до середины икры:
- Полуботинки;
  - Полусапожки;
  - Ботинки?
10. Основной вид обуви, берцы которой ниже лодыжки, а заготовка верха не полностью закрывает тыльную поверхность стопы:
- Сандалеты;
  - Туфли;
  - Пантолеты?
11. Какой каблук считается высоким:
- 26-45 см;
  - 46-70 см;
  - Свыше 70 см?
12. Выделанные натуральные и окрашенные шкурки пушнины, мехового сырья и морского зверя – это:
- Меховое сырье;
  - Пушно-меховые полуфабрикаты;
  - Пушнина?
13. Этот показатель является одним из основных, определяющих ценность меха:
- Высота волосяного покрова;
  - Длина волосяного покрова;
  - Деформируемость кожной ткани?
14. Самый ценный вид пушных полуфабрикатов:
- Норка;
  - Соболь;
  - Черно-бурая лисица?
15. Температура для хранения меховых изделий:
- 10-15°C;
  - 4-7°C;
  - 18-22°C
16. При производстве стекла в качестве вспомогательных материалов используют глушители (фтористые, фосфорнокислые соединения и др.). Это необходимо для:
- Удаления цветных оттенков стекла;
  - Придания стекломассе однородности;
  - Окрашивания стекла в белый цвет?
17. Что такое шихта?
- Смесь сырья в заданной пропорции при производстве стекла;
  - Основная стадия технологического процесса производства стекла;
  - Украснение, наносимое на готовое стеклянное изделие в холодном виде?
18. Изделия из какого вида керамической массы описаны в следующем предложении:

«Изделия тонкокерамические, имеют пористый черепок белого цвета с желтоватым оттенком, в тонком слое не просвечиваются, издают глухой звук при ударе»?

a. Фарфор;

b. Фаянс;

c. Гончарные изделия?

19. Показатель качества керамических товаров, является одним из важнейших свойств, от которого зависит долговечность изделия:

a. Просвечиваемость;

b. Пористость;

c. Механическая прочность?

20. По какому признаку ассортимент галантерейных товаров делится на группы: кожанно- галантерейные, текстильная галантерея, металлическая галантерея, щеточные изделия, зеркала:

a. Отделка;

b. Сырье;

c. Условия использования?

21. Мелкие кожгалантерейные изделия, предназначенные для хранения бумажных денег, мелких бумаг и документов называются:

a. Несессеры;

b. Портмоне;

c. Бумажники?

22. Узкие полоски ткани, имеющие продольные и поперечные нити, заработанные края в виде кромок – это:

a. Тесьма;

b. Лента;

c. Шнуры?

23. Что обозначает номер швейных и машинных игл:

a. Длину ушка;

b. Ширину ушка;

c. Диаметр иглы?

24. Один из недостатков чугунной посуды:

a. Большой вес;

b. Низкая теплопроводность;

c. Толстое дно?

25. Вид столовых приборов, которые по назначению подразделяют на транжирные, раздаточные и столовые: для мяса и овощей, для рыбы, раков, шпротов, фруктов:

a. Вилки;

b. Ложки;

c. Ножи?

26. Какие сплавы имеют большой диапазон оттенков – от зеленого до красного:

a. Золота;

b. Платины;

c. Серебра?

27. Знак, который содержит год изготовления ювелирного изделия и территориальную принадлежность производителя:

a. Государственное пробирное клеймо;

b. Именник;

- с. Знак охраны авторского права?
28. Какой из сплавов золота является наименее используемым в ювелирном деле:
- 985 проба;
  - 750 проба;
  - 585 проба?
29. Что служит сырьем для производства парфюмерных товаров: (выберите наиболее точный ответ)
- Душистые вещества, этиловый спирт, иногда красители;
  - Душистые вещества животного происхождения, этиловый спирт, вода, красители;
  - Душистые вещества растительного и животного происхождения, этиловый спирт, вода, красители?
30. К какому семейству запахов относится парфюмерная жидкость с запахом сандала:
- Цитрусовые;
  - Древесные;
  - Фужере?
31. В течение 30-40 часов после использования духов проявляются:
- Ноты шлейфа;
  - Головные ноты;
  - Ноты сердца?
32. Шарик, мячи, пирамидки, цветные кубики, подвески – это игрушки, способствующие ...:
- Физическому развитию детей;
  - Музыкальному и художественному развитию;
  - Развитию первоначальных движений и восприятию мира?
33. Игрушки подвергают 100% проверке в процессе приемки?
- Да;
  - Нет;
  - Только игрушки для детей ясельного возраста?
34. Имеет окрашенную гладкую или сжатую поверхность, имитирующую бархат, мрамор, кожу или полотно:
- Техническая бумага;
  - Этикеточная бумага;
  - Декоративная бумага?
35. К какой группе школьно-письменных товаров относят готовальни?
- Принадлежности для письма;
  - Принадлежности для черчения;
  - Принадлежности для рисования?
36. В состав этих средств по уходу за волосами входят лечебные вещества, витамины, а также питающие и защищающие масла:
- Бальзамы;
  - Ополаскиватели;
  - Шампуни против перхоти?
37. Эта помада должна держаться на губах 3-4 часа:
- Простая, традиционная;
  - Сверхустойчивая;
  - Устойчивая?
38. Суспензия тонкоизмельченных красящих пигментов в эмульсионной среде, содержит вещества, которые оставляют на окрашиваемой поверхности плохо растворимую в воде

пленку:

- a. Лак для ногтей;
- b. Тушь для ресниц;
- c. Компактные румяна?

39. Относится к полудрагоценным камням, представляет собой ископаемую смолу хвойных деревьев тропического леса:

- a. Янтарь;
- b. Коралл;
- c. Рубин?

40. Этот вид трикотажной одежды имеет застежку ограниченной длины (или не имеет застежки) воротник различной конструкции (или без воротника):

- a. Джемпер;
- b. Жакет;
- c. Свитер?

Ключ к дифференцированному зачёту

№	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
ответ	b	a	c	a	b	a	c	b	b	b	b	b	b	b	b	c	a	b	c	b

№	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.
ответ	c	b	c	a	a	a	b	a	c	b	a	c	a	c	b	a	a	b	a	a

Каждый правильный ответ оценивается в один балл. Оценка «5» ставится за 38-40 баллов.

Оценка «4» ставится за 27-37 баллов.

Оценка «3» ставится за 20-26 баллов.

Оценка «2» ставится, если при тестировании набрано меньше 20 баллов

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы незрительного доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

Р.М. Мустаев

2022г

Санкт-Петербург

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноев

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по производственной практике ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛОВ	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ

## Продажа непродовольственных товаров

### 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы средне профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих служащих соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, квалификации «Продавец продовольственных товаров», «Контролер-кассир», «Продавец непродовольственных товаров», базовый уровень подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Продажа непродовольственных товаров» и предназначена для освоения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 1.5. (в) Осуществлять мерчендайзинг в торговом предприятии

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;

*уметь:*

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
- расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
- производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
- производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;
- создавать в торговом зале эффективную систему стимулирования импульсивных покупок;
- эффективно организовывать пространство торгового зала и размещение товаров;

*знать:*

- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
- классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
- назначение, классификацию торгового инвентаря;
- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
- особенности мерчендайзинга в розничной торговле;

- технологии мерчендайзинга в розничной торговле;
- методы и инструменты увеличения сбыта в местах продаж;
- закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

1.3.В период прохождения практики обучающиеся ведут дневник производственной практики, в котором ежедневно записывают виды выполняемых работ. Итогом производственной практики является защита отчета

Количество часов на освоение программы производственной практики – 504 часа

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Продажа непродовольственных товаров», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации
ПК 1.4	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 1.5	Осуществлять мерчендайзинг в торговом предприятии
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Продажа непродовольственных товаров

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p>Раздел 1. ПМ.01. Проверка качества, комплектности, количественных характеристик непродовольственных товаров</p>	<p>Организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, техники безопасности, санитарными нормами. Приемка по количеству и качеству различных групп непродовольственных товаров. Проверка комплектности, количественных характеристик различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с сопроводительными документами. Проверка качества различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) органолептическим способом в соответствии с Правилами приемки товаров, ГОСТами, ТУ.</p>		
<p>Раздел 2 ПМ.01. Подготовка, размещение товаров в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании</p>	<p>Размещение в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании, используя витринно-выставочный инвентарь, различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с планограммой, с учетом товарного соседства, правил и принципов размещения товаров.</p>		



19. Технология продажи текстильных и галантерейных товаров	18	
20. Технология продажи обувных товаров	18	
21. Технология продажи меховых товаров	18	
22. Технология продажи хозяйственных товаров	18	
23. Технология продажи культурно-бытовых товаров	18	
24. Технология продажи ювелирных и парфюмерно-косметических товаров	18	
25. Участие в инвентаризации непродовольственных товаров в торговом предприятии	18	
26. Дифференцированный зачет	6	
Всего	504	

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Оборудование кабинета и рабочих мест:

- компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система);
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;

*Приспособления, принадлежности, инвентарь:*

- Шкаф для хранения инструментов.
- Стеллажи для хранения материалов.
- Шкаф для спец. одежды обучающихся.

*Спецодежда:*

- Перчатки тканевые.
- Халат.

*Безопасность:*

- Аптечка.
- Огнетушитель.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1 с изменениями и дополнениями.
2. Закон РФ «Об экологической экспертизе» от 23.11.1995 г. №174-ФЗ с изменениями.
3. Приказ Роспотребнадзора «О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок» от 19.07.2007 г. №224 с изменениями и дополнениями.
4. ГОСТ Р 51293-99 Идентификация продукции.
5. ГОСТы, ТУ на непродовольственные товары
6. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01.98 № 55 с измен, и дополи.)
7. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ
8. Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации «Об утверждении Межотраслевых типовых инструкций по охране труда для работников розничной торговли» № 9 от 12.02.2002
9. Правила пожарной безопасности для объектов торговли и транспорта. – М.: ИНФРА-М, 2001
10. Паспорта, заводские инструкции по эксплуатации оборудования
11. Товароведение непродовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019

Дополнительные источники:

1. Товароведение непродовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019
2. Карасева Е.Н., Вытовтов А.А. и др. Товароведение и экспертиза потребительских товаров. Издательство: Инфра-М, 2019.

3. Носова Т.С., Новопавловская В.П., Голубенко О.А. Товароведение непродовольственных товаров: Учебное пособие для среднего профессионального образования. Издательства: Альфа-М, Инфра-М, 2018.

4. Вытовтов А.А., Карасева Е.Н. Товароведение и экспертиза потребительских товаров. Издательство ИНФРА-М, 2019.

#### ИНТЕРНЕТ

1. <http://www.znaytovar.ru>
2. <http://abc.vvsu.ru/Boohs>
3. <http://tovarov/susu.ac.ru>
4. <http://www.psychologist.ru>

#### Журналы:

1. "Коммерсант",
2. "Современная торговля",
3. «Кожевенно-обувная промышленность»,
4. «Мягкое золото»,
5. «Потребитель»,
6. «Российская торговля»,
7. «Часы»,
8. «Швейная промышленность»

#### Газеты

1. "Торговая газета",
2. "Российская торговля",
3. «Торговое оборудование».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров	Проверяет комплектность, количественные характеристики различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с сопроводительными документами.	Наблюдение за процессом определения комплектности, количества. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Проверяет качество различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) органолептическим способом в соответствии с Правилами приемки товаров, ГОСТами, ТУ.	Наблюдение за процессом определения качества. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом-технологическом оборудовании	Осуществляет подготовку различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с Правилами продажи товаров.	Наблюдение за подготовкой непродовольственных товаров к продаже. Проверка товаров на соответствие требованиям нормативных документов.
	Размещает в торговом зале и выкладывает на торговом-технологическом оборудовании, используя витринно-выставочный инвентарь, различные группы непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с планограммой, с учетом товарного соседства, правил и принципов размещения товаров.	Проверка размещения и выкладки товаров на торговом оборудовании в соответствии с нормативными документами.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требования безопасности и эксплуатации	Обслуживает покупателей различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) используя измерительное, весоизмерительное оборудование, оборудование для создания удобств покупателю при выборе товара, измерительный инвентарь, упаковочный материал в соответствии с правилами продажи товаров, правила эксплуатации.	Наблюдение за процессом обслуживания различных категорий покупателей.
	Предоставляет достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах, требованиях безопасности и эксплуатации различных групп непродовольственных товаров (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения) в соответствии с Правилами продажи, Законом "О защите прав потребителя".	Наблюдение за процессом предоставления информации различным категориям покупателей.
ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей	Осуществляет контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей в соответствии с САНПиными, правилами хранения непродовольственных товаров, правилами противопожарной безопасности, ГОСТов, ТУ.	Наблюдение за соблюдением правил: санитарными, правилами хранения товаров. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Обосновывает выбор видов защитного оборудования для каждого конкретного магазина; контролирует сохранность товарно-материальных ценностей на рабочем месте, в торговом зале с помощью выбранных систем защиты в конкретном торговом предприятии.	
	Ведет учет непродовольственных товаров: оформляет товарные отчеты, акты уценки и списания товаров ненадлежащего качества, инвентаризационные описи.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	---------------------------------------	----------------------------------

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет интерес к будущей профессии через отношение к покупателям, через трудовую деятельность, внеклассные мероприятия по привитию любви к избранной профессии.	Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Организовывает собственную деятельность в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии.	ПКР, наблюдение за процессом выполнения работ.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Осуществляет экспертную оценку собственной деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Осуществляет поиск информации через практическую работу, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой.	Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационно-коммуникационные технологии для решения производственных задач.	Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Работает в команде, эффективно общается с коллегами и руководством, клиентами, в том числе на конкретном предприятии торговли.	Деловые игры. Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в учебно-производственных магазинах при продаже товаров.	Наблюдение за процессом реализации товаров.

<p>ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). Берет на себя ответственность за результат выполнения задания</p>	<p>Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации. Портфолио, экспертные оценки, журналы обучающихся, квалификационная работа</p>
---	---	---

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

  
Р.М. Мустаев  
«20» 01 2022г  
Санкт-Петербург

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

  
И.С. Гуноев  
2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по производственной практике ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	19
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	35
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	38

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Виды работ практики и показатели результата обучения практики профессионального модуля ПМ.01. Продажа непродовольственных товаров

Контролируемые элементы модуля	Контролируемые знания, умения, опыт практической деятельности	Показатель оценки результата	Контролируемый уровень ПК; ОК.	Вид контроля	Форма контроля	Вид контрольных заданий
УП.01.01.			ПК.1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ОК.1-ОК.7; ПО.3.; ПО.1.; ПО.4.; ПО.5.; ПО.6.	Промежуточный	Практическая квалификационная работа	
Вид работы рабочей программы	Практический опыт	Вид работы ЕТКС				
1. Распознавание ассортимента хлопчатобумажных и льняных тканей. 2. Консультирование о свойствах и правилах ухода, оказание помощи покупателю при расчете количества ткани на изделие. 3. Расшифровка маркировки и символов по уходу. 4. Оценка качества по органолептическим показателям.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов хлопчатобумажных и льняных тканей, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товаровой характеристики хлопчатобумажных и льняных тканей; - оценивание качества хлопчатобумажных и льняных тканей по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов хлопчатобумажных и льняных тканей, в соответствии с нормативно-технической документацией; - полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, хлопчатобумажных и льняных тканей, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами; - полнота и точность консультирования о возврате и обмене хлопчатобумажных и льняных тканей в соответствии с Законом о защите прав потребителя;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1. Распознавание ассортимента шерстяных и шелковых тканей. 2. Консультирование о свойствах и правилах ухода, оказание помощи покупателю при расчете количества ткани на изделие. 3. Расшифровка	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов шерстяных тканей, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товаровой характеристики шерстяных тканей; - оценивание качества шерстяных тканей по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	

маркировки и символов по уходу. 4. Оценка качества по органолептическим показателям.		- распознавание дефектов шерстяных тканей, в соответствии с нормативно-технической документацией; полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, шерстяных и шелковых тканей, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами; - полнота и точность консультирования о возврате и обмене шерстяных и шелковых тканей в соответствии с Законом о защите прав потребителя;				
Выполнение технологических операций по отмериванию различных видов тканей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.	- выполнение торгово-технологических операций по обслуживанию покупателей с применением измерительного оборудования (деревянного метра); - выполнение операций по отмериванию тканей в строгой последовательности (разными способами), подсчет покупки, объявление стоимости покупки покупателю за ткань; - упаковка ткани, выдача покупки или передача ее на контроль.	ПК.1.1.; ПК.1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1. Распознавание ассортимента верхней одежды. 2. Консультирование о свойствах и правилах ухода. 3. Расшифровка маркировки и символов по уходу. 4. Оценка качества по органолептическим показателям. 5. Состояние моды текущего сезона. 6. Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов верхней одежды, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики верхней одежды; - оценивание качества верхней одежды по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов верхней одежды, в соответствии с нормативно-технической документацией; - полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, верхней одежды, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами; - полнота и точность консультирования о возврате и обмене верхней одежды в соответствии с Законом о защите прав потребителя;	ПК.1.1.; ПК.1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1. Распознавание ассортимента легкого платья. 2. Консультирование о свойствах и правилах ухода. 3. Расшифровка маркировки и символов по уходу. 4. Оценка качества по органолептическим показателям. 5. Состояние моды текущего сезона. 6. Обслуживание покупателей с учетом	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов легкого платья, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики легкого платья; - оценивание качества легкого платья по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов легкого платья, в соответствии с нормативно-технической документацией; - полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах,	ПК.1.1.; ПК.1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	

их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.		качестве, конструктивных особенностях видов легкого платья, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене легкого платья в соответствии с Законом о защите прав потребителя;				
1.Распознавание ассортимента нательного, постельного, столового белья, головных уборов. 2.Консультирование о свойствах и правилах ухода. 3.Расшифровка маркировки и символов по уходу 4.Оценка качества по органолептическим показателям. 5.Состояние моды текущего сезона. 6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентификация различных групп, подгрупп и видов нательного, постельного, столового белья, головных уборов, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товаровой характеристики нательного, постельного, столового белья, головных уборов; - оценивание качества нательного, постельного, столового белья, головных уборов по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов нательного, постельного, столового белья, головных уборов, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов нательного, постельного, столового белья, головных уборов, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене нательного, постельного, столового белья, головных уборов в соответствии с Законом о защите прав потребителя;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1.Распознавание ассортимента верхнего трикотажа. 2.Консультирование о свойствах и правилах ухода. 3.Расшифровка маркировки и символов по уходу. 4.Оценка качества по органолептическим показателям. 5.Состояние моды текущего сезона. 6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентификация различных групп, подгрупп и видов верхнего трикотажа, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товаровой характеристики верхнего трикотажа; - оценивание качества верхнего трикотажа по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов верхнего трикотажа, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов верхнего трикотажа, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене верхнего трикотажа в соответствии с Законом о защите прав потребителя;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1.Распознавание ассортимента бельёвого трикотажа. 2.Консультирование о свойствах и правилах ухода	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных	- идентификация различных групп, подгрупп и видов бельёвого трикотажа, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товаровой характеристики бельёвого	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	

<p>3.Расшифровка маркировки и символов по уходу</p> <p>4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Состояние моды текущего сезона.</p> <p>6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>товаров.</p> <p>ПО.1</p> <p>Обслуживание покупателей</p>	<p>трикотажа;</p> <p>- оценивание качества бельёвого трикотажа по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов бельёвого трикотажа, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов бельёвого трикотажа, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене бельёвого трикотажа в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>				
<p>1.Распознавание ассортимента чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода</p> <p>3.Расшифровка маркировки и символов по уходу.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5.Состояние моды текущего сезона.</p> <p>6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2</p> <p>Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1</p> <p>Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек;</p> <p>- оценивание качества чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене чулочно-носочных изделий, трикотажных головных уборов, перчаток и варежек, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	
<p>1.Распознавание ассортимента пушно-меховых и овчинно-шубных товаров.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах ухода.</p> <p>3.Расшифровка маркировки и символов по уходу.</p> <p>4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5. Состояние моды текущего сезона.</p> <p>6.Обслуживание покупателей с учетом</p>	<p>ПО.2</p> <p>Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1</p> <p>Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов пушно-меховых и овчинно-шубных товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики пушно-меховых и овчинно-шубных товаров;</p> <p>- оценивание качества пушно-меховых и овчинно-шубных товаров по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов пушно-меховых и овчинно-шубных товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах,</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	

их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.		качестве, конструктивных особенностях видов пушно-меховых и овчинно-шубных товаров, правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене пушно-меховых и овчинно-шубных товаров, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;				
1.Распознавание ассортимента кожаной обуви. 2. Консультирование о свойствах и правилах ухода. 3.Расшифровка маркировки и символов по уходу. 4.Оценка качества по органолептическим показателям. 5.Состояние моды текущего сезона. 6.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентификация различных групп, подгрупп и видов кожаной обуви, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики кожаной обуви; - оценивание качества кожаной обуви по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов кожаной обуви, в соответствии с нормативно-технической документацией; - полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов кожаной обуви, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене кожаной обуви, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1.Распознавание ассортимента резиновой обуви. 2.Консультирование о свойствах и правилах ухода 3.Расшифровка маркировки и символов по уходу 4. Оценка качества по органолептическим показателям. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентификация различных групп, подгрупп и видов резиновой обуви, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики резиновой обуви; - оценивание качества резиновой обуви по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов резиновой обуви, в соответствии с нормативно-технической документацией; - полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов резиновой обуви, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене резиновой обуви, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1.Распознавание ассортимента текстильной и швейной галантереи. 2.Консультирование о свойствах 3.Расшифровка, оценка качества по органолептическим показателям. 4.Обслуживание	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентификация различных групп, подгрупп и видов текстильной и швейной галантереи, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики текстильной и швейной галантереи; - оценивание качества текстильной и швейной галантереи по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	

покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.		- распознавание дефектов текстильной и швейной галантереи, в соответствии с нормативно-технической документацией; - полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов текстильной и швейной галантереи, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене текстильной и швейной галантереи, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;				
1. Распознавание ассортимента металлической галантереи. 2. Консультирование о свойствах 3. Расшифровка маркировки, оценка качества по органолептическим показателям. 4. Обслуживание покупателей с учетом их пола, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов металлической галантереи, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики металлической галантереи; - оценивание качества металлической галантереи по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов металлической галантереи, в соответствии с нормативно-технической документацией; - полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов металлической галантереи, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене металлической галантереи, в соответствии с Законом о защите прав потребителя;	ПК.1.1.; ПК.1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1. Распознавание ассортимента кожаной галантереи. 2. Консультирование о свойствах 3. Расшифровка маркировки 4. Оценка качества по органолептическим показателям. 5. Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов кожаной галантереи, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики кожаной галантереи; - оценивание качества кожаной галантереи по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов кожаной галантереи, в соответствии с нормативно-технической документацией; - полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов кожаной галантереи, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене кожаной галантереи, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;	ПК.1.1.; ПК.1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1. Распознавание ассортимента товаров из пластических масс, щеток и зеркал. 2. Консультирование о свойствах.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов товаров из пластических масс, щеток и зеркал, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики товаров из	ПК.1.1.; ПК.1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	

<p>3. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>4. Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>товаров.</p> <p>ПО.1</p> <p>Обслуживание покупателей</p>	<p>пластических масс, щеток и зеркал;</p> <p>- оценивание качества товаров из пластических масс, щеток и зеркал по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов товаров из пластических масс, щеток и зеркал, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- полнота и точность консультирования покупателей о назначении, свойствах, качестве, конструктивных особенностях видов товаров из пластических масс, щеток и зеркал, о правилах ухода за ними, ценах, состоянии моды текущего сезона, о возврате и обмене товаров из пластических масс, щеток и зеркал, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>				
<p>1. Распознавание ассортимента парфюмерных товаров и туалетного мыла.</p> <p>2. Консультирование о свойствах.</p> <p>3. Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5. Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2</p> <p>Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1</p> <p>Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов парфюмерных товаров и туалетного мыла, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики парфюмерных товаров и туалетного мыла</p> <p>- оценивание качества парфюмерных товаров и туалетного мыла по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов парфюмерных товаров и туалетного мыла, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами; ценах, о возврате и обмене парфюмерных товаров и туалетного мыла, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	
<p>1. Распознавание ассортимента косметических товаров.</p> <p>2. Консультирование о свойствах</p> <p>3. Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям.</p> <p>5. Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2</p> <p>Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1</p> <p>Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов косметических товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики косметических товаров</p> <p>- оценивание качества косметических товаров по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов косметических товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах косметических товаров, качестве, безопасности, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами; ценах, о возврате и обмене</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	

		косметических товаров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;				
1.Распознавание ассортимента стеклянной посуды. 2.Консультирование о свойствах и правилах ухода 3.Расшифровка маркировки 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов стеклянной посуды, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики стеклянной посуды товаров - оценивание качества стеклянной посуды по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов стеклянной посуды, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, стеклянной посуды, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене стеклянной посуды, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1.Распознавание ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды. 2.Консультирование о свойствах и правилах ухода. 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды товаров - оценивание качества ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента фарфоро-фаянсовой посуды, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1.Распознавание ассортимента металлической и пластмассовой посуды. 2.Консультирование о свойствах и правилах ухода 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность. 5.Обслуживание	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов ассортимента металлической и пластмассовой посуды, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики ассортимента металлической и пластмассовой посуды товаров - оценивание качества ассортимента металлической и пластмассовой посуды по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;	ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	

<p>покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>		<p>- распознавание дефектов ассортимента металлической и пластмассовой посуды, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента металлической и пластмассовой посуды, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента металлической и пластмассовой посуды, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>				
<p>1.Распознавание ассортимента товаров бытовой химии. 2.Консультирование о свойствах 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов ассортимента товаров бытовой химии, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики ассортимента товаров бытовой химии товаров - оценивание качества ассортимента товаров бытовой химии по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента товаров бытовой химии, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента товаров бытовой химии, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента товаров бытовой химии, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	
<p>1.Распознавание ассортимента проводов, шнуров и электроосветительных приборов. 2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации, 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов проводов, шнуров и электроосветительных приборов, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики проводов, шнуров и электроосветительных приборов - оценивание качества ассортимента товаров бытовой химии по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента проводов, шнуров и электроосветительных приборов, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента проводов, шнуров и электроосветительных приборов, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента проводов,</p>	<p>ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	

		шнуров и электроосветительных приборов, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;				
<p>1.Распознавание ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата</p> <p>- оценивание качества ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценах, о возврате и обмене ассортимента электронагревательных приборов и приборов для поддержания климата, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	
<p>1.Распознавание ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов.</p> <p>2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации.</p> <p>3.Расшифровка маркировки.</p> <p>4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики.</p> <p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.</p> <p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов стиральных машин, холодильников, пылесосов, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП;</p> <p>- распознавание ассортимента и товароведной характеристики стиральных машин, холодильников, пылесосов.</p> <p>- оценивание качества ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов.</p> <p>- по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>- распознавание дефектов ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов, в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <p>-полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности, ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента стиральных машин, холодильников, пылесосов, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.;</p> <p>ПК 1.3.;</p> <p>ОК.1 – ОК.7</p> <p>ПО.2.;</p>	текущий	Практическая работа	

<p>1.Распознавание ассортимента мебельных товаров. 2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации. 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов мебельных товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики мебельных товаров. - оценивание качества ассортимента мебельных товаров. - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента мебельных товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента мебельных товаров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента мебельных товаров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>
<p>1.Распознавание ассортимента строительных материалов. 2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации. 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов строительных товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики строительных товаров. - оценивание качества ассортимента строительных товаров. - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента строительных товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента строительных товаров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента строительных товаров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>
<p>1.Распознавание ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек. 2.Консультирование о свойствах. 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов школьно-письменных товаров и игрушек, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики школьно-письменных товаров и игрушек. - оценивание качества ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек. - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек, в</p>	<p>ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>

5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.		соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента школьно-письменных товаров и игрушек, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;				
1.Распознавание ассортимента спортивных товаров. 2.Консультирование о свойствах. 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектности, количественной характеристики. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентификация различных групп, подгрупп и видов спортивных товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики спортивных товаров. - оценивание качества ассортимента спортивных товаров. - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента спортивных товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента спортивных товаров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента спортивных товаров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;	ПК.1.1.; ПК.1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1.Распознавание ассортимента теле-радио товаров. 2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации. 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.	ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей	- идентификация различных групп, подгрупп и видов теле-радио товаров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики теле-радио товаров. - оценивание качества ассортимента теле-радио товаров. - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента теле-радио товаров, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента теле-радио товаров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента теле-радио товаров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;	ПК.1.1.; ПК.1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;	текущий	Практическая работа	
1.Распознавание ассортимента	ПО.2 Продажа	- идентификация различных групп, подгрупп и видов фототоваров и часов, в	ПК.1.1.; ПК.1.3.;	теку	Практический	

<p>фототоваров и часов. 2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации. 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей.</p>	<p>различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики фототоваров и часов. - оценивание качества ассортимента фототоваров и часов. - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента фототоваров и часов, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента фототоваров и часов, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента фототоваров и часов, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»;</p>	<p>ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>щий</p>	<p>ая работа</p>	
<p>1.Распознавание ассортимента художественных изделий, сувениров. 2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации. 3.Расшифровка маркировки. 4. Оценка качества по органолептическим показателям, комплектность, количественные характеристики. 5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей. 6.Комплектация подарочных наборов.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов ассортимента художественных изделий, сувениров, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики ассортимента художественных изделий, сувениров. - оценивание качества ассортимента художественных изделий, сувениров. - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической документацией; - распознавание дефектов ассортимента художественных изделий, сувениров, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента художественных изделий, сувениров, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ассортимента художественных изделий, сувениров, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»; -выполнение операций по изготовлению подарочных наборов.</p>	<p>ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	
<p>1.Распознавание ассортимента ювелирных изделий. 2.Консультирование о свойствах и правилах эксплуатации. 3.Расшифровка маркировки. 4.Оценка качества по органолептическим показателям.</p>	<p>ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров. ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>- идентифицирование различных групп, подгрупп и видов ассортимента ювелирных изделий, в соответствии с классификатором ОК – 005 ОКП; - распознавание ассортимента и товароведной характеристики ювелирных изделий. - оценивание качества ассортимента ювелирных изделий. - по органолептическим показателям в соответствии с нормативно-технической</p>	<p>ПК.1.1.; ПК 1.3.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	

<p>5.Обслуживание покупателей с учетом их пола, возраста, уровня знаний о товаре и других особенностей. 6.Комплектация подарочных наборов.</p>		<p>документацией; - распознавание дефектов ассортимента ювелирных изделий, в соответствии с нормативно-технической документацией; -полнота и точность консультирования потребителя о потребительских свойствах, качестве, безопасности ассортимента ювелирных изделий, в соответствии с маркировкой, сопроводительными документами, ценами, о возврате и обмене ювелирных изделий, в соответствии с «Законом о защите прав потребителя»; -выполнение операций по изготовлению подарочных наборов.</p>				
<p>1. Использование мебели для торговых предприятий для размещения и выкладки товаров, оформление витрин, оформление подарочных наборов.</p>	<p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>-идентификация мебели для магазинов, реализующих непродовольственные товары по признакам классификации (для торговых залов, для складских помещений, для примерки одежды, обуви покупателями); -обоснование выбора торговой мебели и инвентаря в соответствии со свойствами товара и специализацией торгового предприятия; - выполнение торгово-технологических операций по обслуживанию покупателей с применением различных видов торговой мебели; - размещение товаров в торговом зале и выкладка на торговом оборудовании, с учетом их потребительских свойств и правил товарного соседства; - выполнение операций по оформлению витрин, использование элементов творчества и новизны, с учетом требований маркетинга; - выполнение операций по изготовлению подарочных наборов.</p>	<p>ПК.1.2.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	
<p>Использование системы защиты товаров, весоизмерительного оборудования.</p>	<p>ПО.1 Обслуживание покупателей</p>	<p>-идентификация системы защиты товаров, весоизмерительного оборудования для магазинов, реализующих непродовольственные товары по признакам классификации: для торговых залов, для складских помещений; -обоснование выбора системы защиты товаров, весоизмерительного оборудования в соответствии со свойствами товара и специализацией торгового предприятия; - выполнение торгово-технологических операций по обслуживанию покупателей с применением различных видов системы защиты товаров, весоизмерительного оборудования; - размещение товаров в торговом зале и выкладка на торговом оборудовании, с учетом их потребительских свойств и правил товарного соседства; - выполнение операций по оформлению витрин, использование элементов творчества и новизны, с учетом требований маркетинга; - выполнение операций по изготовлению подарочных наборов.</p>	<p>ПК.1.2.; ОК.1 – ОК.7 ПО.2.;</p>	<p>текущий</p>	<p>Практическая работа</p>	

Дифференцированный зачет	ПО.1 Обслуживание покупателей ПО.2 Продажа различных групп непродовольственных товаров.	- выполнение операций по обслуживанию покупателя, в соответствии с полученным производственным заданием.	ПК 1.1. ПК.1.2. ПК.1.3.; ПК.1.4.; ОК.1 – ОК.7 ПО.1; ПО.2.;	Рубежный	Практическая работа (карточка-задания)	
--------------------------	--	--	---	----------	--	--

Целью оценки освоения учебной и производственной практики является оценка:

1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании текущих оценок по выполнению комплексных работ. По производственной практике оценка выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием работ, выполненных студентом во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

## 2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### Вариант 1

В каждом задании выберите то количество вариантов ответа, которое указано после знака равно в формуле  $P = n$ . Например,  $P=3$ , выбирает 3 варианта ответа из предложенных в задании.

Задание № 1. <u>Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;</u>	P=2
Искусственными волокнами являются:	16
а) капрон;	
б) вискоза;	
в) полиэстер;	
г) полинозное;	
д) нитрон	
Задание № 2. <u>Проверяемые результаты обучения: У1; 3 2;</u>	P=2
Преимуществами трикотажных изделий по сравнению со швейными изделиями из тканей являются:	16
а) облегает фигуру человека, не стесняет движения;	
б) образование затяжек;	
в) мягкость, высокие теплозащитные свойства;	
г) низкая формоустойчивость;	
Задание № 3. <u>Проверяемые результаты обучения: У 4; 3 3;</u>	P=1
Маркировка швейных изделий для мужчин должна содержать следующие величины размерных признаков:	0,5
а) рост, обхват груди, обхват талии;	
б) обхват груди, рост;	
в) рост, обхват груди, обхват бедер;	
г) рост, обхват талии.	
Задание № 4. <u>Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 1;</u>	P=1
Форма носочной части, высота и форма каблука в кожаной обуви определяет:	0,56
а) модель;	
б) вид;	
в) назначение;	
г) фасон.	
Задание №5. <u>Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 1;</u>	P=1
К веществам животного происхождения, используемые в парфюмерной промышленности, относятся:	0,56
а) мускат, амбра, цибет, бобровая струя;	
б) амбра, мускус, цитраль, кумарин;	
в) мускус, амбра, цибет, боровая струя.	
Задание № 6. <u>Проверяемые результаты обучения: У 1, У3; 3 1;</u>	P=1
Цвет сплава золота зависит от:	0,56
а) количество золота в сплаве;	
б) места добычи;	
в) состава лиготура;	
г) страны- изготовителя.	
Задание № 7. <u>Проверяемые результаты обучения: У 3; 3 1;</u>	P=1
Наилучшая отстирываемость (эффективной стирки) обеспечивается в стиральных машинах:	0,56
а) барабанных;	
б) активаторных;	
в) с вибратором;	

г) с гидродинамическим излучателем;

д) с возвратно-поворотной мешалкой;

Задание № 8. Проверяемые результаты обучения: У 3, У4; 3 1, 3 3;

P=4

К ювелирным сплавам золота относятся:

26

а) 375;

б) 875;

в) 500;

г) 585;

д) 750.

Задание № 9. Проверяемые результаты обучения: У 3, У 4; 3 3;

P=2

Выберите правильный вариант ответа. Срок службы холодильников составляет:

16

а) 25 лет

б) 15 лет

в) 10 лет

г) 30 лет

Задание № 10. Проверяемые результаты обучения: У 6; 3 7;

P=1

0,56

При возникновении неисправности весы необходимо произвести следующие действия:

а) отключить весы от электрической сети, вызвать специалиста;

б) отключить весы от электрической сети, вызвать руководителя;

в) отключить весы от электрической сети, исправить поломку.

Задание № 11. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

P=3

Из перечисленного ниже перечня тканей выберите ткань, соответствующую следующим характеристикам:

1,56

*Перечень тканей: ситец, бязь, сатин, шотландка, бумазья, фланель, байка, трико тонкосуконное.*

а) хлопчатобумажная ткань полотняного переплетения из кардной пряжи средней толщины – это \_\_\_\_\_;

б) хлопчатобумажная ткань саржевого переплетения с односторонним начесом – это \_\_\_\_\_;

в) полушерстяная ткань с рисунком в полоску и клетку комбинированного переплетения

– это \_\_\_\_\_.

Задание № 12. Проверяемые результаты обучения: У 1, У3; 3 1, 2;

P=7

Установите соответствие между группой материалов для изготовления верхней одежды и групповыми видами материалов:

76

«Классификация материалов для изготовления одежды»

Группы материалов	Групповые виды материалов
1. Основные	а) пуговицы, кнопки, крючки, пряжки
2. Для подкладки	б) мех, вата, ватин, синтепон, поролон, пух
3. Для прокладки	в) ленты, кружева, шнуры
4. Утепляющие	г) ткани саржевого и атласного переплетения (Х/Б), из искусственного и натурального шелка.
5. Для соединения тканей	д) ткани, трикотажные полотна, нетканые материалы, пленочные материалы
6. Для отделки	е) бортовые и волосяные ткани, флизелин, колленкор х/б
7. Фурнитура	ж) швейные нитки, клей

Задание № 13. Проверяемые результаты обучения: У1, У 2, У 3; 3 1, 3 2, 3 3;

P=2

Из перечисленных видов меха выберите мех со сроком носкости 100% и мех со сроком носкости (12%).

16

Виды меха: выдра, норка, песец, куница, ондатра, кролик, соболь, котик морской, каракуль, нутрия, бобр речной, белка, рысь

а) срок носки 100% - \_\_\_\_\_;

б) срок носки 12% - \_\_\_\_\_.

Задание № 14. Проверяемые результаты обучения: У 4; 3 3;

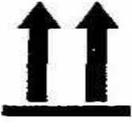
P=4

Установите соответствие между маркировочными обозначениями

26

манипуляционных знаков, указанных на производственной таре и их

характеристиками:

1. 	2. 	3. 	4. 
а) «Открывать здесь»	б) «Осторожно хрупкий товар»	в) «Защищать от влаги»	г) «Верх»

Задание № 15. Проверяемые результаты обучения: У 3; 3 3;

P=3

Имеется перечень украшений керамической посуды, составленный в соответствии с характером рисунка расположения на изделии.

1,5б

Перечень украшений: букет, раскидные, бортовые.

Установите вид украшения, на керамических изделиях, изображенных на рисунках:

				
а)	б)	в)		

Задание № 16. Проверяемые результаты обучения: У 2, У3; 3 2;

P=3

Установите соответствие между предложенными видами игрушек и возрастом детей.

1,5б

Виды игрушек	Возраст ребенка
1. погремушки, подвески, кольца	а) для 4-5-ти лет
2. мягконабивные игрушки, куклы, фигурки животных	б) для первого года жизни
3. наборы цифр и букв, счетные палочки, настольные игры	в) для 6-7-ми лет

Задание № 17. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

Установите соответствие между предложенными видами мебельных товаров и их

P=5

характеристиками.

2,5б

Виды мебельных товаров	Характеристика мебельных товаров
1. банкетка	а) щит с тумбой, на котором крепится зеркало
2. секретер	б) тумба и три зеркала
3. кушетка	в) мебель, которую можно использовать для хранения книг или как стол
4. трюмо	г) табурет с мягким сиденьем, прямоугольной или круглой формы, иногда с подлокотниками-
5. трельяж	д) узкий диван без спинки, иногда с мягким изголовьем-

Задание № 18. Проверяемые результаты обучения: У1, У2; 3 1, 3 2;

P=3

Дополните схему основных видов ткацких переплетений:

1,5б

переплетения



«Фотоаппараты хранят в сухих, отапливаемых помещениях при температуре _____ °С и относительной влажности воздуха _____ %».	0,56
Задание №28. <u>Проверяемые результаты обучения: У 3; 3 1, У3;</u> «Игрушки должны быть в санитарно-гигиеническом отношении _____, хорошо _____, поверхность игрушек _____, окраска игрушек _____».	P=4 26
Задание № 29. <u>Проверяемые результаты обучения: У 3; 3 1, 3 3;</u> « У цепочек все детали должны быть _____ между собой, звенья цепочек - _____. Замок при закрывании и открывании должен легко _____ и _____»	P=4 26
Задание № 30. <u>Проверяемые результаты обучения: 3 9;</u> «К эксплуатации весов допускаются лица, _____».	P=2 16
Задание № 31. <u>Проверяемые результаты обучения: У 4; 3 3;</u> Расшифруйте следующее обозначение на товарном ярлыке швейного изделия 170-96-88: а) 170-_____ ;      б) 96-_____ ;      в) 88-_____.	P=3 1,56
Задание № 32. <u>Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;</u> Перечислите ассортимент хромовых кож:	P=6 36
<hr/>	
Задание № 33. <u>Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;</u> Согласно ГОСТ 28371-89 и ГОСТ 26165-2003 кожаную обувь по качеству подразделяют на две группы. Запишите эти группы. _____.	P=2 16
Задание № 34. <u>Проверяемые результаты обучения: 3 6;</u> Для защиты торговых предприятий от несанкционированного выноса товаров используется комплексное оборудование. Запишите оборудование, обеспечивающее безопасность и товарные потери в магазине. _____ _____ _____.	P=5 2,56
Задание № 35. <u>Проверяемые результаты обучения: У 2; 3 1;</u> Стекла всех видов обладают высокой химической стойкостью к действию всех химических веществ, кроме одной из кислот, которую используют для нанесения украшений. Запишите название данной кислоты: _____.	P=1 0,56
Задание №36. <u>Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;</u> Ассортимент керамической посуды, в зависимости от структуры и свойства черепка подразделяется на группы. Перечислите групповой ассортимент керамических товаров: _____ _____ _____.	P=4 26
Задание № 37. <u>Проверяемые результаты обучения: У 3; 3 1, 3 3;</u> Металлическую посуду, при производстве обрабатывают защитными покрытиями.	P=1 0,56

Назовите специальное антипригарное покрытие для сковородок, изготовленное из пластических масс: \_\_\_\_\_.

Задание № 38. Проверяемые результаты обучения: У 3; З 3;

P=1

Для приобретения головного убора необходимо определить размер головы.

26

Запишите технологический прием определения размера головы человека.

---

Задание № 39. Проверяемые результаты обучения: У 1; З 2;

P=3

Даны характеристики бытовых светильников. Вам необходимо определить вид бытового светильника по заданной характеристике:

1,56

а) подвесной потолочный светильник- \_\_\_\_\_;

б) настенный светильник- \_\_\_\_\_;

в) напольный светильник- \_\_\_\_\_.

Задание № 40. Проверяемые результаты обучения: У 4; З 3;

P=4

На транспортную тару с бытовыми часами наносятся предупредительные надписи.

26

Перечислите предупредительные надписи, наносимые на транспортную тару с бытовыми часами.

---

---

---

---

Задание № 41. Проверяемые результаты обучения: У 4; З 3;

P=4

Дополните маркировочные обозначения на пачке бумаги: наименование изготовителя, товарный знак, марка и номер бумаги, сорт,

26

Задание № 42. Проверяемые результаты обучения: У 4; З 3;

P=5

Расшифруйте условное обозначение холодильника «Минск» I25 КШД 350/806

26

а) «Минск»- \_\_\_\_\_; б) I- \_\_\_\_\_;

в) 25- \_\_\_\_\_; г) КШД - \_\_\_\_\_;

д) 350/25- \_\_\_\_\_

Задание № 43. Проверяемые результаты обучения: У 1; З 2;

P=5

Дополните ассортимент листового стекла: оконное, витринное,

2,56

---

Задание № 44. Проверяемые результаты обучения: У 4; З 3;

P=2

На тару с мебелью наносят маркировочные обозначения манипуляционных знаков.

16

Запишите манипуляционные знаки, наносимые для всех видов мебели и для мебели со стеклом или зеркалами.

а) \_\_\_\_\_;

б)

Задание № 45. Проверяемые результаты обучения: У 3; З 2;

P=4

Запишите распространенные виды огранки камней:

---

26

Задание № 46. Проверяемые результаты обучения: З 5;

P=6

Для подготовки и продажи товаров в непродовольственных магазинах, применяют торговый инвентарь. Перечислите инвентарь, использующийся для продажи непродовольственных товаров:

36

---

---

Задание № 47. Проверяемые результаты обучения: У 5; З 4; P=5  
Горки предназначены для выкладки, показа, продажи и хранения рабочего запаса 2,56  
товаров.  
Перечислите виды горок, используемые в торговом предприятии.

---

Задание № 48. Проверяемые результаты обучения: У 6; З 7; P=4  
Перечислите алгоритм действий при подготовке электронных весов к работе: 46  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

---

Задание № 49. Проверяемые результаты обучения: У 7; З 7; P=4  
Перечислите алгоритм действий при взвешивании несколько масс товара на 46  
электронных весах ВР 4149:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

---

Задание № 50. Проверяемые результаты обучения: З 8; 56  
Используя Закон РФ «О защите прав потребителей»  
Сделайте анализ ситуации и примите обоснованные конкретные решения по защите  
прав потребителей и ответственности продавцов (производителей, исполнителей).  
П.С.Иванов купил корейский телевизор, которому приложена инструкции только на  
корейском, английском и японском языках. Фирма предложила покупателю сделать  
перевод за 150 рублей.  
Охарактеризуйте действия покупателя и продавца в данной ситуации. Укажите  
статью Закона.

---

---

---

---

Критерии оценки:  
«отлично» - «5» - 90 - 81 балла  
«хорошо» - «4» - 80- 64 баллов  
«удовлетворительно» - «3» 63 - 44 балла  
«неудовлетворительно» - «2» ниже 43 баллов

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
Итоговый контроль (дифференцированный зачет МДК)			
Вариант № 2			
1	У 1; З 1;	Тесты закрытого и открытого типа	Напр. - текущий контроль; - рубежный контроль; - итоговое оценивание; - промежуточная аттестация, ДЗ и др.
2	У 2; З 2		
3	У 4; З 3;		
4	У 4; З 3;		
5	У 3; З 3;		
6	У 2, У 3; З 3, З 8		
7	У 1; З 1		
8	У 3; З 3;		
9	У 1; З 2;		
10	У 1; З 2;		
11	У 6; З 7;		
12	У 1; З 1;		
13	У 4; З 3;		
14	У 1; З 2;		
15	У 4; З 3		
16	З 5;		
17	У 1; З 2;		
18	У 1; З 2;		
19	У 1; З 2;		
20	У 1; З 2		
21	У 1; З 2;		
22	У 6; З 7		
23	У 1; З 2;		
24	У 4; З 3;		
25	У 3; З 3;		
26	У 2; З 1;		
27	У 1; З 2		
28	У 3, У 4; З 3;		
29	У 2; З 3;		
30	У 2; З 3;		
31	У 2, У 3; З 1;		
32	У 5; З 4;		
33	У 2; З 1;		
34	З 6;		
35	У 2; З 2;		
36	У 1, У 3; З 1;		
37	У 4; З 3;		
38	У 1, У 3; З 2;		
39	У 1; З 2;		
40	У 3, У 4; З 1, З 3;		
41	У 2, У 3; З 1, З 3;		
42	У 3; З 1;		
43	У 1, У 4; З 2, З 3;		
44	У 1, У 3; З 2, З 3;		
45	У 4; З 3;		
46	У 3; З 1;		

47	У 5; 3 4;		
48	У 6; 3 7, 39;		
49	У 7; 3 7;		
50	У 3; 3 9;		

### Вариант 2

В каждом задании выберите то количество вариантов ответа, которое указано после знака равно в формуле  $P = n$ . Например,  $P=3$ , выбирает 3 варианта ответа из предложенных в задании.

Задание № 1. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 1;

Синтетическими волокнами является:

P=2  
16

- а) вискоза;
- б) лавсан;
- в) ацетат;
- г) капрон.

Задание № 2. Проверяемые результаты обучения: У 2; 3 3;

Градацией качества швейных изделий является:

P=1  
0,56

- а) марка;
- б) сорт;
- в) класс;
- г) категория качества

Задание № 3. Проверяемые результаты обучения: У 4; 3 3;

Маркировка швейных изделий для женщин должна содержать следующие величины размерных признаков:

P=1  
0,56

- а) рост, обхват груди, обхват талии;
- б) обхват груди, рост;
- в) рост, обхват груди, обхват бедер;
- г) рост, обхват талии.

Задание № 4. Проверяемые результаты обучения: У 4; 3 3;

Системой определения размера в отечественной кожаной обуви является:

P=1  
0,56

- а) метрическая система;
- б) штихмассовая система;
- в) дюймовая система;
- г) смешанная система.

Задание № 5. Проверяемые результаты обучения: У 3; 3 3;

Наиболее износостойкими мехами являются:

P=1  
0,56

- а) выдра, бобр, соболь, котик;
- б) выдра, норка, шиншилла, соболь;
- в) норка, россомаха, заяц, соболь;
- г) бобр, сурок, лисица, норка.

Задание № 6. Проверяемые результаты обучения: У 2, У3; 3 3, 38;

P=1  
0,56

В течение гарантийного срока в кожаной обуви обнаружены дефекты: неустойчивая окраска подкладки, оседание задника. Имеет ли право покупатель на обмен такой обуви?

- а) да;
- б) нет.

Задание № 7. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 1;

P=2  
16

Укажите ювелирные сплавы серебра:

- а) 800;
- б) 830;
- в) 925;
- г) 875;

д) 750.

Задание № 8. Проверяемые результаты обучения: У 3; 3 3;

P=2

В ювелирной промышленности белым золотом называют:

16

- а) сплав золота с никелем;
- б) платина;
- в) сплав золота с серебром и медью;
- г) сплав золота с серебром и палладием..

Задание № 9. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

P=3

По способу переноса тепла из холодильного шкафа в окружающую среду бытовые холодильники подразделяют:

1,56

- а) фреоновые;
- б) компрессионные;
- в) электрические;
- г) аммиачные;
- д) термоэлектрические;
- е) абсорбционно-диффузионные

Задание № 10. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

P=1

Электроакустический прибор, преобразующий звуковые колебания в электрические:

0,56

- а) магнитофон;
- б) громкоговоритель,
- в) микрофон.

Задание № 11. Проверяемые результаты обучения: У 6; 3 7;

P=1

Для проверки горизонтального положения весов, при установке на поверхности стола, используется устройство:

0,56

- а) уровень;
- б) масляный успокоитель;
- в) тарировочная камера

Задание № 12. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 1;

P=7

Из перечисленного ниже перечня видов трикотажных полотен выберите и укажите вид трикотажных полотен, относящихся к следующим группам трикотажа:

3,56

*Виды трикотажных полотен: гладь, интерлок, атлас, ластик, цепочка, трико, сукно, двухизнаночный.*

а) основовязанный -

\_\_\_\_\_;

б) поперечно – вязанный

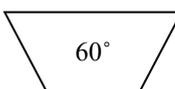
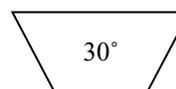
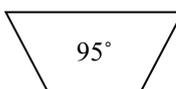
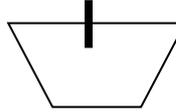
\_\_\_\_\_;

Задание № 13. Проверяемые результаты обучения: У 4; 3 3;

P=4

Установите соответствие между маркировочными обозначениями эксплуатационных знаков, указанных на этикетках для швейных изделий и их характеристиками:

26

1. 	2. 	3. 	4. 
а. стирка белья с кипячением	б. ручная стирка	г. стирка цветного белья	д. стирка в теплой воде нейтральными моющими средствами

Задание № 14. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

56

Из перечисленного ассортимента косметических товаров, выберите косметические товары, относящиеся к группе средства для ухода за кожей и средства для ухода за волосами:

*Ассортимент косметических средств: шампуни, кремы, бальзамы, помады, гели,*

молочко

косметическое, дилелятории, скрабы, пилинги, лосьоны, кондиционеры, ополаскиватели, гели, маски, антиперсперанты, тоники, краски, пенки, лаки, муссы, жидкости, масла.

а) средства для ухода за кожей \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

б) средства для ухода за волосами \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задание № 15. Проверяемые результаты обучения: У 4; З 3;

Р=3

Установите соответствие цвета клейма сорту фарфоровой посуды:

1,5б

Цвет клейма	Сорт керамического изделия
1. синий	а) первый сорт
2. зеленый	б) третий сорт
3. красный	в) второй сорт

Задание № 16. Проверяемые результаты обучения: З 5;

Р=4

Установите соответствие между видами торгового инвентаря и классификационной группой.

2б

Таблица №1 «Классификация торгового инвентаря»

Виды торгового инвентаря	Классификационные группы торгового инвентаря
1. Молоток-гвоздодер, клещи, серповидный нож, деревянный молоток	а. рекламно-выставочный инвентарь
2. Щуп для сыпучих товаров, овоскоп, виноскоп, пробоотборники, кронциркуль	б. инвентарь для подготовки к продаже и продаже товаров.
3. Колоды для разуба мяса, доски разделочные, ножи гастрономические, совки, мутовки, щипцы, лопатки, вилки гастрономические	в. инвентарь для контроля качества товаров
4. Подставки, вазы, корзины, кронштейны, окорята эмалированные, манекены, полуманекены	г. инвентарь для вскрытия тары;

Задание № 17. Проверяемые результаты обучения: У 1; З 2;

Р=4

Установите соответствие между группами игрушек и педагогическим назначением игрушек.

2б

Таблица №2 «Классификация игрушек»

Группы игрушек	Педагогическое назначение
1. лопатки, грабли, наборы инструментов	а. физическое развитие
2. конструкторы, луноходы, модели машин-	б. художественное развитие
3. скакалки, обручи, мячи	в. формирование трудовых навыков
4. книжки для раскрашивания, пластилин-	г. ознакомление с миром техники

Задание № 18. Проверяемые результаты обучения: У 1; З 2;

Р=12

Имеется перечень ювелирных камней, используемых в ювелирном производстве.

б

Вам необходимо распределить ювелирные камни в группы драгоценных и полудрагоценных камней. Заполните таблицу №2

*Перечень ювелирных камней: малахит, агат, рубин, сапфир, изумруд, топаз, жемчуг, александрит, хризолит, бирюза, гранат, янтарь, алмаз, коралл, халцедон,*

Таблица №2 «Группы ювелирных камней»

1. Драгоценные камни	2. Полудрагоценные камни

Задание № 19. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

Имеется перечень школьно письменных товаров. Вам необходимо выбрать и записать из имеющегося перечня принадлежности для письма.

P=4  
26

*Перечень школьно-письменных товаров: ручки, готвальни, карандаши, угольники, фломастеры, линейки, механические карандаши, циркули.*

Задание № 20. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

P=5  
2,56

Заполните схему классификации галантерейных товаров на группы.

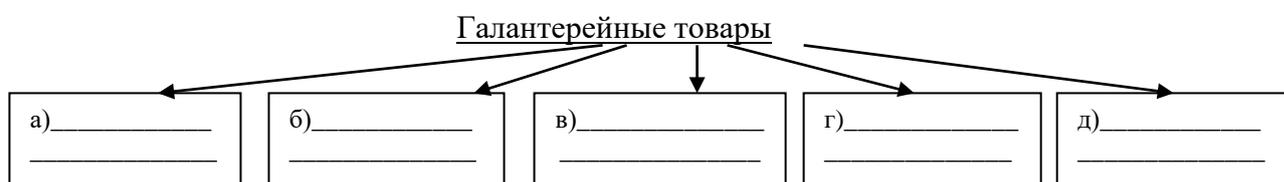


Схема 2 «Классификация галантерейных товаров»

Задание № 21. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

P=4  
26

Вам необходимо указать типы стиральных машин классифицированных по способу загрузки и по количеству баков:

Заполните схему №1.

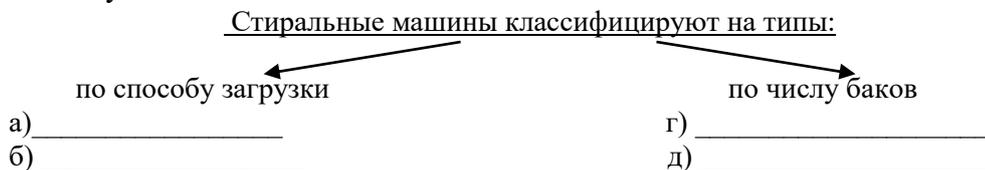


схема №1 «Классификация стиральных машин»

Задание № 22. Проверяемые результаты обучения: У 6; 3 7;

P=3  
1,56

Вам необходимо указать группы весов классифицированных по месту и способу установки. Заполните схему №2.

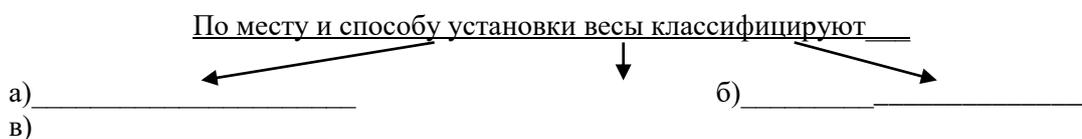


схема №2 «Классификация весов»

Задание № 23. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

P=3  
1,56

Укажите виды велосипедов классифицирующихся по назначению. Заполните схему №3.

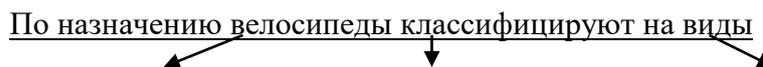


Схема №3 «Классификация велосипедов»

*Впишите пропущенные слова в предложение.*

Задание № 24. Проверяемые результаты обучения: У 4; 3 3;

P=4  
26

«Ткани маркируют клеймом, которое наносят контрастной краской с \_\_\_\_\_ стороны. Клеймо содержит информацию: \_\_\_\_\_»

_____», _____».	
Задание № 25. <u>Проверяемые результаты обучения: У 3; З 3;</u>	P=2
«Меховые изделия лучше всего хранить в каменных складах: сухих, чистых, проветриваемых помещениях при температуре _____ °С и относительной влажности воздуха _____%».	16
Задание № 26. <u>Проверяемые результаты обучения: У 2; З 1;</u>	P=3
Продолжите характеристику свиной кожи.	1,56
«Свиная хромовая кожа грубая, жесткая, имеет некрасивый узор _____, повышенную _____, часто бывает по отделке гладкая и _____».	
Задание №27. <u>Проверяемые результаты обучения: У 1; З 2;</u>	P=3
«Кожевенно-галантерейные изделия в зависимости от назначения подразделяются на три группы: принадлежности для туалета, _____, _____».	1,56
_____.	
Задание № 28. <u>Проверяемые результаты обучения: У 3, У4; З 3;</u>	P=2
«Парфюмерно-косметические товары хранят при температуре от 0С° до 25°С. Температуру – 20°С выдерживают только _____ и _____».	16
Задание № 29. <u>Проверяемые результаты обучения: У 3, У4; З 3;</u>	P1
«В соответствии с ГОСТ Р 51121-97 посуду из пластических масс, не предназначенную для хранения продуктов, маркируют надписью: «_____».	16
Задание № 30. <u>Проверяемые результаты обучения: У 2; З 3;</u>	P=3
«Качество школьно-письменных товаров зависит от использованных _____, _____, конструктивных особенностей, _____ изготовления, все они должны соответствовать _____».	1,56
Задание № 31. <u>Проверяемые результаты обучения: У 2, У3; З 1;</u>	P=3
«Темные пятна с серебряных изделий удаляют путем чистки _____ или _____, чистят смесью _____ и _____».	1,56
Задание № 32. <u>Проверяемые результаты обучения: У 5; З 4;</u>	P=2
«Тара-обрудование, предназначена одновременно для хранения, _____ и _____».	16
Задание № 33. <u>Проверяемые результаты обучения: У 2; З 1;</u>	P1
В комплектных изделиях сортность устанавливают отдельно и устанавливают по изделию низшего качества. Установите сорт мужского костюма, если пиджак 1-го сорта, а брюки 2-го сорта.	16
Задание № 34. <u>Проверяемые результаты обучения: З 6;</u>	P=5
Для снижение потерь от хищений, в торговых предприятиях используют разнообразные системы защиты. Запишите системы защиты, чаще всего используемые при продаже одежды, сумок, обуви _____	2,56
_____.	
Задание № 35. <u>Проверяемые результаты обучения: У 2; З 2;</u>	P=7
Зонты классифицируют по ряду признаков. Запишите виды зонтов по следующим _____	3,56

признакам:

а) по механизму открывания:

\_\_\_\_\_;

б) по назначению

Задание № 36. Проверяемые результаты обучения: У 1, У3; 3 1;

P=4

При производстве сырьевых материалов для изготовления стеклоизделий, составляет

26

шихта - смесь материалов по определенной рецептуре. Перечислите виды стекла по составу

стекломассы:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

Задание № 37. Проверяемые результаты обучения: У 4; 3 3;

P=4

При транспортировании ящиков со стеклом на тару наносят предупреждающие знаки.

26

Запишите знаки, нанесенные на транспортную тару со стеклом.

Задание № 38. Проверяемые результаты обучения: У 1, У3; 3 2;

P=3

Покупатель желает приобрести в подарок фарфоровый набор посуды. Укажите виды наборов, из ассортимента фарфоровой или фаянсовой посуды, которые вы можете посоветовать покупателю в качестве подарка:

1,56

Задание № 39. Проверяемые результаты обучения: У 1; 3 2;

P=3

Металлохозяйственные товары классифицируются по различным признакам на группы. Дополните группы металлохозяйственных товаров по материалу изготовления: стальная,

1,56

Задание № 40. Проверяемые результаты обучения: У 3, У4; 3 1, 3 3;

P=3

Покупатель приобрел набор металлических кастрюль с полированной поверхностью, имеющих особенности в эксплуатации и хранении. Запишите данные требования к полированной металлической посуде.

56

Задание № 41. Проверяемые результаты обучения: У 2, У3; 3 1, 3 3;

P=2

В качестве источника света в бытовых светильниках используют лампы накаливания и люминесцентные лампы.

16

Укажите главные преимущества люминесцентных ламп перед лампами накаливания:

Задание № 42. Проверяемые результаты обучения: У 3; 3 1;

P=1

Одним из важнейших потребительских свойств телевизоров является параметр, определяющийся типом применяемого устройства вывода изображения и выраженного диаметром диагонали его экрана. Назовите данный параметр.

0,56

Задание № 43. Проверяемые результаты обучения: У 1, У4; 3 2, 3 3;

P=4

Запишите типы стиральных машин по степени механизации и автоматизации, имеющие буквенные условные обозначения:

56

а) СМ -

б) СМР -

\_\_\_\_\_ ;  
в) МСП - \_\_\_\_\_ ;  
г) СМА - \_\_\_\_\_ .

Задание № 44. Проверяемые результаты обучения: У 1, У3; З 2, З3; Р=4  
Запишите виды линолеума, классифицирующиеся по сырью и виду состава. 26

Задание № 45. Проверяемые результаты обучения: У 4; З 3; Р=4  
На транспортную тару со стеклом наносятся предупредительные надписи. 26  
Перечислите предупредительные надписи, наносимые на транспортную тару со стеклом.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задание № 46. Проверяемые результаты обучения: У 3; З 1;  
При продаже часов, продавец - консультант должен дать консультацию по правилам Р=1  
эксплуатации и обращения. Запишите правила обращения при эксплуатации 36  
наручных часов с золотыми и позолоченными корпусами.

Задание № 47. Проверяемые результаты обучения: У 5; З 4; Р=6  
Имеется перечень видов торговой мебели. Вам необходимо выбрать и записать 36  
торговую мебель, для торговых залов.  
*Перечень видов торговой мебели: горки, вешала, примерочные кабины, витрины, кассовые кабины, прилавки, стеллажи, подтоварники, поддоны, столы, лари, тара-оборудование.*

Задание № 48. Проверяемые результаты обучения: У 6; З 7, З9; Р=4  
Запишите требования безопасности перед работой на электронных весах. 46

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

Задание № 49. Проверяемые результаты обучения: У 7; З 7; Р=4  
Перечислите алгоритм действий при взвешивании одной массы товара на 46  
электронных весах 15.2- ТН21:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

---

4.

---

Задание № 50. Проверяемые результаты обучения: У 3; З 9;

56

Используя Закон РФ «О защите прав потребителей»

Сделайте анализ ситуации и примите обоснованные конкретные решения по защите прав потребителей и ответственности продавцов (производителей, исполнителей).

Покупатель настаивает на обмене телевизора, купленного 2 месяца назад. Свое требование он мотивирует тем, что телевизор имеет плохое изображение не подлежащее настройке, о чем подтверждает справка гарантийной мастерской. Продавец не соглашается с требованием покупателя и предлагает ему произвести гарантийный ремонт.

Охарактеризуйте действия покупателя и продавца в данной ситуации. Укажите статью Закона.

---

---

---

---

Критерии оценки:

«отлично» - «5» - 100- 90 баллов

«хорошо» - «4» - 89-71 балла

«удовлетворительно» - «3» - 70- 49 баллов

«неудовлетворительно» -«2»- 48 и менее баллов

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения программы практики, наличия умений самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению практики и подводит итоги прохождения студентом всех её этапов, и выполнения заданных практических видов работ (заданий).

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения программы производственной практики;
- оценка сформированности компетенций обучающихся.

Формы отчетности по практике:

- аттестационный лист;
- характеристики на обучающегося от профильной организации за период практической подготовки;
- дневник практической подготовки при проведении практики;
- отчет о практической подготовке при проведении практики.

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Дневник практики оформляется по установленной форме, заполняется обучающимся и ежедневно ведется им во время прохождения практики. Прохождение обучающимся практики и выполнение соответствующих практике работ контролируется руководителями практики. Отметка о выполнении содержания работ ставится руководителем практики по месту ее прохождения (руководителем практики от профильной организации при проведении практики в профильной организации, руководителем практики от Колледжа при проведении практики в Колледже) и заверяется личной подписью.

Общая структура отчета по практике:

- титульный лист: является первой страницей отчета по практике и служит источником информации, необходимой для проверки и регистрации отчета, заполняется по установленной настоящим Положением форме, подпись руководителя практики от профильной организации (при проведении практики в профильной организации) должна быть заверена печатью профильной организации (при ее наличии в профильной организации);
- содержание;
- введение: содержит постановку целей и задач практики, общее описание места прохождения практики, характеристики выполняемых в ходе практики работ и характеристику предприятия (организации).
- основная часть: описание хода выполнения заданий и работ по практике, описание технологии, инструментов и материалов, используемых в ходе практики, описание результатов практики;
- заключение: оценка полученных результатов практики, достижения целей и выполнения поставленных задач, полученные в ходе практики компетенции;
- приложение: дополняет и иллюстрирует результаты практики, включает в себя материалы, имеющие отношение к содержанию отчета по практике, объекту исследования и (или)

выполняемым в ходе практики работам (материалы в приложении следует располагать в той последовательности, в которой они упоминаются в тексте отчета).

Общие требования к оформлению отчета по практике:

- отчет выполняется на белой бумаге формата А4 и распечатывается на листах с одной стороны, допускается применение формата А3 в приложении;
- текст отчета следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое 30 мм; правое 15 мм; верхнее 20 мм; нижнее 20 мм;
- текст отчета должен быть выполнен на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с одинаковым межстрочным интервалом (1,5) шрифтом Times New Roman (размер шрифта всего текста № 14, в таблицах допускается размер шрифта № 10 или № 12) с абзачным отступом 1,25 см;
- текст отчета подразделяется на отдельные разделы, каждый из которых должен содержать заголовок, выполненный полужирным шрифтом;
- все листы отчета должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на нем не проставляется;
- все рисунки и таблицы в отчете должны быть пронумерованы;
- листы отчета подшиваются в папку-скоросшиватель.

Аттестация по итогам производственной практики осуществляется после сдачи документов по практике и фактической защиты отчета на основе оценки выполнения студентом программы производственной практики, отзыва руководителя практики об уровне приобретенных знаний, профессиональных умений и навыков и сформированности, заданных программой компетенций студента.

Критериями оценки являются: уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания); степень и качество приобретенных студентами практических умений и опыта, овладения общими и профессиональными компетенциями

Итоговой формой контроля по результатам практики является оценка в форме дифференцированного зачета («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии оценки по результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности):

оценка «отлично» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику - аттестационный лист от руководителя практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики;

оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику - аттестационный лист практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики;

оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил дневник, отчет о прохождении практики, но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики;

оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не выполнил программу учебной практики, не подготовил отчет, допускал большое количество пропусков, и ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета

№	Перечень вопросов для промежуточной аттестации
1	Обслуживание покупателя ткани
2	Обслуживание покупателя швейных товаров
3	Обслуживание покупателя трикотажных товаров
4	Обслуживание покупателя обувных товаров
5	Обслуживание покупателя пушно-меховых овчинно-шубных товаров
6	Обслуживание покупателя стеклянных изделий
7	Обслуживание покупателя керамических изделий
8	Обслуживание покупателя металлических изделий
9	Обслуживание покупателя обслужить покупателя товаров из пластических масс
10	Обслуживание покупателя товаров бытовой химии
11	Обслуживание покупателя текстильной галантереи
12	Обслуживание покупателя кожаной и дорожной галантереи
13	Обслуживание покупателя металлической и пластмассовой галантереи
14	Обслуживание покупателя косметических товаров
15	Обслуживание покупателя парфюмерных товаров
16	Обслуживание покупателя электробытовых товаров
17	Обслуживание покупателя школьно-письменных товаров
18	Обслуживание покупателя канцелярских товаров
19	Обслуживание покупателя игрушек
20	Обслуживание покупателя спортивных товаров
21	Обслуживание покупателя радиотоваров товаров
22	Обслуживание покупателя мебельных товаров
23	Обслуживание покупателя строительных товаров
24	Обслуживание покупателя ювелирных товаров
25	Обслуживание покупателя бытовых часов

Основной источник:

Товароведение непродовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по ПМ.02 Продажа продовольственных товаров

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧИЙ ПРОГРАММЫ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	24

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## Продажа продовольственных товаров

### 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы средне профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих служащих соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер- кассир, квалификации «Продавец продовольственных товаров», «Контролер-кассир», «Продавец непродовольственных товаров», базовый уровень подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Продажа продовольственных товаров» и предназначена для освоения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

ПК.2.8. Осуществлять подсчет стоимости покупки с учетом конкретных условий организации продажи товаров.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям «Продавец продовольственных товаров», «Продавец непродовольственных товаров».

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей;
- продажи различных групп продовольственных товаров.

*уметь:*

- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- устанавливать градации качества пищевых продуктов;
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое

контрольно-кассовое оборудование;

- подсчитать стоимость покупки устно и при помощи микрокалькулятора;  
*знать:*
- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
- особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- устройство и принципы работы оборудования;
- типовые правила эксплуатации оборудования;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- приемы вычисления стоимости сборной покупки, вычисления стоимости сложных отвесов и отмеров;
- Закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего - 848 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - 272 часа, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 188 часов,
- самостоятельной работы обучающегося - 84 часа;
- учебная практика – 72 часа;
- производственная практика - 504 часа.

1.5 Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Продажа продовольственных товаров», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей
ПК 2.8	Осуществлять подсчет стоимости покупки с учетом конкретных условий организации продажи товаров
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### Продажа продовольственных товаров

#### 2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенции	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 2.1-2.8	МДК.02.01 Розничная торговля продовольственными товарами	272	188	88	84	-	-
	Учебная практика, часов	72				72	
	Производственная практика, часов	504					504
	Всего:	848	188	88	84	72	504

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю  
Продажа продовольственных товаров

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 02.01. Розничная торговля продовольственными товарами			
Раздел 1. ПМ. 02. Приемка товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары			
Введение	<i>Содержание учебного материала</i> Содержание и задачи товароведения непродовольственных товаров. Понятие сущность и цели классификации непродовольственных товаров. Факторы, формирующие ассортимент товаров. Понятие о промышленном и торговом ассортименте. Принципы и факторы формирования промышленного ассортимента. Показатели ассортимента: широта, полнота, глубина. Современная структура ассортимента товаров.	2/1/-	
	Теоретические занятия	2	
	1. Теоретические основы товароведения продовольственными товарами	1	1
	2. Классификация и ассортимент продовольственными товарами	1	1
	3. 1. Консервирование продовольственных товаров	1	1
Тема 1.1. Проверка качества продовольственных товаров	<i>Содержание учебного материала</i> Классификация и ассортимент товарных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных). Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение товарных групп продовольственных товаров.	38/66/54	
	Теоретические занятия	7	
	4. Ассортимент зерномучных товаров: крупа. Свойства, пищевая ценность	1	2
	5. Ассортимент зерномучных товаров: мука, дрожжи	1	2
	6. Ассортимент зерномучных товаров: хлеб	1	2

7.		Ассортимент зерномучных товаров: хлебобулочные изделия	1	2
8.		Ассортимент зерномучных товаров: макаронные изделия	1	2
9.		Ассортимент зерномучных товаров: бараночные изделия, сухари, соломка	1	
10.		Ассортимент зерномучных товаров: хлебные палочки, хрустящие хлебцы	1	2
		Практические занятия	11	
11.	2.	Определение групп, видов, разновидностей муки	1	3
12.	3.	Определение групп, видов, разновидностей крупы	1	3
13.	4.	Определение видов, разновидностей макаронных изделий	1	3
14.	5.	Проверочная работа: «Зерномучные товары»	1	3
15.	6.	Определение качества предложенных образцов зерновых товаров органолептическим методом	1	3
16.	7.	Определение качества предложенных образцов муки	1	3
17.	8.	Определение качества предложенных образцов хлеба	1	3
18.	9.	Определение качества предложенных образцов макаронных изделий	1	3
19.	10.	Определение качества предложенных образцов крупы	1	3
20.	11.	Определение качества предложенных образцов хлебобулочных изделий	1	3
21.	12.	Определение качества предложенных образцов	1	3
		Контрольная работа	1	
22.	13.	Проверочная работа по пройденному материалу	1	3
		Самостоятельная работа обучающихся	10	
		Химический состав продовольственных товаров Качество продовольственных товаров Факторы, влияющие на качество хлебобулочных изделий Методы оценки качества хлебобулочных изделий Строение зерна Производство муки Химический состав и пищевая ценность муки Условия хранения зерномучных товаров Производство, химический состав и пищевая ценность хлеба		
23.		Классификация и ассортимент пищевых концентратов. Упаковка и хранение.	1	2
24.		Ассортимент плодовоовощных товаров: клубнеплоды, корнеплоды,. Свойства, пищевая	1	2

		ценность		
25.		Ассортимент плодовоовощных товаров: капустные, луковые. Свойства, пищевая ценность	1	2
26.		Ассортимент плодовоовощных товаров: салатно-шпинатные, пряные, десертные, тыквенные. Свойства, пищевая ценность.	1	2
27.		Ассортимент плодовоовощных товаров: томатные, бобовые, зерновые. Свойства, пищевая ценность	1	2
28.		Ассортимент плодовоовощных товаров: семечковые и косточковые плоды, ягоды. Свойства, пищевая ценность	1	2
29.		Ассортимент плодовоовощных товаров: субтропические и тропические плоды, орехоплодные	1	2
		Практические занятия	4	
30.	14.	Определение групп, видов, разновидностей плодовоовощных товаров	1	3
31.	15.	Определение качества органолептическим способом предложенных образцов клубнеплодов	1	3
32.	16.	Определение качества органолептическим способом предложенных образцов корнеплодов	1	3
33.	17.	Определение качества органолептическим способом предложенных образцов капустных овощей	1	3
		Теоретические занятия	1	
34.		Переработанные овощи и плоды. Консервы овощные и плодово-ягодные	1	2
		Практические занятия	9	
35.	18.	Сушеные и быстрозамороженные овощи и плоды	1	3
36.	19.	Грибы: ассортимент; упаковка, требования к качеству.	1	3
37.	20.	Ассортимент вкусовых товаров: чай, кофе, чайные и кофейные напитки. Свойства, пищевая ценность.	1	3
38.	21.	Ассортимент вкусовых товаров: пряности, приправы, соусы. Свойства, пищевая ценность.	1	3
39.	22.	Требования к качеству вкусовых товаров, особенности упаковки, маркировки	1	3
40.	23.	Определение групп, видов, разновидностей вкусовых товаров: приправы и пряности	1	3
41.	24.	Определение групп, видов, разновидностей вкусовых товаров: чай и кофе	1	3
42.	25.	Определение качества предложенных образцов вкусовых товаров органолептическим методом	1	3
43.	26.	Требования к качеству плодовоовощных товаров, особенности упаковки,		3

		маркировки		
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	Консервирование пищевых продуктов Факторы, влияющие на качество продовольственных товаров Дефекты продовольственных товаров Стандартизация и сертификация товаров в РФ Условия хранения плодовоовощных товаров Упаковка и маркировка овощных и плодово-ягодных консервов			
	Теоретические занятия		4	
44.	Поваренная соль и пищевые кислоты		1	2
45.	Ассортимент вкусовых товаров: ликеро-водочные напитки		1	2
46.	Ассортимент вкусовых товаров: виноградные вина		1	2
47.	Ассортимент вкусовых товаров: слабоалкогольные и безалкогольные напитки		1	2
	Практические занятия		6	
48.	27.	Ассортимент меда. Упаковка, маркировка и хранение меда	1	3
49.	28.	Крахмал и крахмалопродукты. Сахар и заменители сахара. Требование к качеству, упаковка, хранение	1	3
50.	29.	Изучение ассортимента и требований к качеству ликеро-водочных напитков	1	3
51.	30.	Изучение ассортимента и требований к качеству крепких алкогольных напитков	1	3
52.	31.	Изучение ассортимента и требований к качеству виноградных вин	1	3
53.	32.	Требования к качеству слабоалкогольных и безалкогольных напитков, особенности упаковки, маркировки	1	3
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	Маркировка продовольственных товаров Ассортимент ликеро-водочных изделий Требования к качеству ликеро-водочных изделий Упаковка и хранение ликеро-водочных изделий Крепкие алкогольные напитки с длительной выдержкой Классификация виноградных вин Показатели качества, упаковка, маркировка и хранение виноградных вин Коньяк. Упаковка, маркировка и хранение коньяков Плодово-ягодные вина Дефекты вин Вина игристые и газированные			
	Теоретические занятия		5	

54.	Фруктово-ягодные кондитерские изделия		1	2
55.	Классификация и ассортимент карамели. Требования к качеству		1	2
56.	Какао-порошок и шоколад: ассортимент, требования к качеству		1	2
57.	Конфетные изделия: ассортимент, требования к качеству		1	2
58.	Мучные кондитерские изделия: ассортимент, требования к качеству		1	2
	Практические занятия		6	
59.	33.	Определение групп, видов, разновидностей кондитерских изделий: конфеты, карамель	1	3
60.	34.	Определение групп, видов, разновидностей кондитерских изделий: печенье, пряники	1	3
61.	35.	Определение качества предложенных образцов мучных кондитерских товаров органолептическим методом	1	3
62.	36.	Ассортимент кондитерских товаров: карамель, конфетные изделия, какао-порошок и шоколад	1	3
	63.	37. Ассортимент мучных кондитерских товаров, халва и восточные сладости	1	3
	64.	38. Требования к качеству кондитерских товаров, особенности упаковки, маркировки	1	3
	Теоретические занятия		2	
65.	Ассортимент молочных товаров: сметана, творог и творожные изделия. Свойства, пищевая ценность		1	2
66.	Ассортимент молочных товаров: молочные консервы, сухие и детские молочные продукты. Свойства, пищевая ценность		1	2
	Практические занятия		4	
67.	39.	Ассортимент молочных товаров: мороженое. Упаковка, маркировка и хранение мороженого	1	3
68.	40.	Требования к качеству молочных товаров, особенности упаковки, маркировки, хранение	1	3
69.	41.	Ассортимент молочных товаров: молоко, сливки, кисломолочные напитки. Свойства, пищевая ценность	1	3
70.	42.	Масло коровье. Показатели качества коровьего масла	1	3
	Контрольная работа		1	
71.	43.	Проверочная работа	1	3
	Теоретические занятия		2	
72.	Сыры. Особенности производства некоторых видов сыров		1	2

73.	Классификация сыров основного ассортимента		1	2
	Практические занятия		2	
74.	44.	Ассортимент переработанных сыров	1	3
75.	45.	Требования к качеству, маркировка, упаковка и хранение сыров	1	3
	Контрольная работа		1	
76.	46.	Проверочная работа	1	3
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	Изучение ассортимента молочных товаров Изучение ассортимента кисло-молочных товаров Изучение ассортимента сыров Составление презентации: «Ассортимент молочной продукции»			
	Теоретические занятия		2	
77.	Классификация мясных товаров.		1	2
78.	Химический состав и пищевая ценность мясных товаров		1	2
	Практические занятия		6	
79.	47.	Разделка и клеймение мясных туш	1	3
80.	48.	Изучение ассортимента мясных субпродуктов	1	3
81.	49.	Мясо птицы. Упаковка, маркировка и хранение	1	3
82.	50.	Изучение ассортимента мясных полуфабрикатов. Упаковка, маркировка и хранение	1	3
83.	51.	Мясные копчености. Условия и сроки хранения. Показатели качества	1	3
84.	52.	Изучение ассортимента мясных консервов. Упаковка, маркировка и хранение	1	3
	Теоретические занятия		3	
85.	Колбасные товары. Классификация.		1	2
86.	Ассортимент вареных колбас. Упаковка, маркировка и хранение		1	2
87.	Ассортимент копченых колбас. Упаковка, маркировка и хранение		1	2
	Практические занятия		3	
88.	53.	Колбасные товары. Упаковка, маркировка и хранение	1	3
89.	54.	Классификация вареных колбасных товаров	1	3
90.	55.	Классификация копченых колбасных товаров	1	3
	Контрольная работа		1	
91.	56.	Проверочная работа по теме «Мясные товары»	1	3
	Самостоятельная работа обучающихся		11	
	Изучение ассортимента мясных товаров. Изучение ассортимента мясных субпродуктов. Изучение ассортимента мяса птицы.			

		Изучение ассортимента мясных полуфабрикатов. Изучение ассортимента мясных копченостей. Изучение ассортимента мясных консервов. Изучение ассортимента колбасных изделий. Составление презентации: «Колбасные изделия» Составление презентации: «Мясные полуфабрикаты»		
		Теоретические занятия	2	
92.		Химический состав и пищевая ценность рыбных товаров	1	2
93.		Характеристика и виды промысловых рыб	1	2
		Практические занятия	5	
94.	57.	Соленая, вяленая, копченая рыба. Балычные изделия	1	3
95.	58.	Икра. Нерыбное водное сырье	1	3
96.	59.	Рыбные полуфабрикаты и кулинарные изделия.	1	3
97.	60.	Рыбные консервы. Пресервы	1	3
98.	61.	Упаковка, маркировка, условия и сроки хранения рыбных товаров	1	3
		Контрольная работа	1	
99.	62.	Проверочная работа	1	3
		Самостоятельная работа обучающихся	8	
		Изучение ассортимента соленой, вяленой, копченой рыбы Изучение ассортимента балычных изделий Изучение ассортимента рыбных полуфабрикатов Изучение ассортимента рыбных консервов Составление презентации: «Рыбная продукция» Составление образцов ассортимента рыбных консервов		
		Теоретические занятия	1	
100.		Яйца и яичные товары	1	2
		Практические занятия	3	
101.	63.	Соевые продукты. Упаковка, маркировка и хранение	1	3
102.	64.	Строение и химический состав яйца. Классификация яиц. Качество яиц	1	3
103.	65.	Продукты переработки яиц. Упаковка, маркировка и хранение яичных товаров	1	3
		Теоретические занятия	2	
104.		Ассортимент растительных масел. Упаковка, маркировка и хранение	1	2
105.		Ассортимент маргарина. Показатели качества. Упаковка, маркировка и хранение	1	2
		Практические занятия	1	
106.	66.	Химический состав и пищевая ценность пищевых жиров	1	3

		Контрольная работа	1	
107.	67.	Проверочная работа	1	3
		Самостоятельная работа обучающихся	5	
		Изучение ассортимента соевых продуктов Изучение ассортимента яиц и яичных товаров Составление образцов ассортимента яиц и яичных товаров Особенности хранения яиц и яичных товаров Особенности хранения жиров и растительных масел		
Тема 1.2. Проверка количественных характеристик продовольственных товаров	<i>Содержание учебного материала</i> Обязательные документы при поступлении продовольственных товаров в предприятия розничной торговой сети. Правила приемки продовольственных товаров по количеству и качеству. Особенности приемки некоторых групп продовольственных товаров. Правила оформления ценников.		3/5/-	
		Практические занятия	2	
108.	68.	Правила приемки продовольственных товаров	1	3
109.	69.	Правила приемки отдельных групп продовольственных товаров	1	3
		Теоретические занятия	3	
110.		Правила приемки продовольственных товаров по количеству	1	2
111.		Правила приемки продовольственных товаров по качеству	1	2
112.		Сопроводительные документы на товар: накладные, сертификаты	1	2
		Практические занятия	2	
113.	70.	Проверка соответствия маркировки, штрих-кодов товара по накладной	1	3
114.	71.	Оформление ценников	1	3
		Контрольная работа	1	
115.	72.	Проверочная работа	1	3
Раздел 2. ПМ.02. Подготовка товаров к продаже, размещение и выкладка с соблюдением условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых продуктов				
Тема 2.1. Соблюдение условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых товаров	<i>Содержание учебного материала</i> Правила размещения на хранение и хранение товарных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных)		1/1/-	
		Теоретические занятия	1	
116.		Правила размещения товаров на хранение	1	2
		Практические занятия	1	
117.	73.	Хранение отдельных групп и видов продовольственных товаров	1	3

<p>Тема 2.2. Эксплуатация торгово- технологического оборудования для подготовки, размещения и выкладки продовольственны х товаров</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Назначение и классификация торговой мебели. Виды торговой мебели. Требования, предоставляемые к мебели торговых предприятий. Эксплуатационные, технические, эргономические, экономические, эстетические, санитарно-гигиенические требования. Торговый инвентарь. Инвентарь для упаковки и вскрытия тары, контроля качества товаров, для подготовки к продаже и продажи товаров, хранения рабочего запаса товаров, рекламно-выставочный. Классификация и индексация весов. Признаки классификации весов. Дополнительные признаки классификации весов. Расшифровка индексации. Правила безопасности при эксплуатации весов. Общие правила эксплуатации. Весы настольные циферблатные. Устройство, правила установки и эксплуатации. Электронные торговые весы. Устройство, правила установки и эксплуатации. Источники охлаждения. Способы получения холода. Преимущество машинного охлаждения. Классификация торгового холодильного оборудования. Требования, предъявляемые к холодильному оборудованию. Правила эксплуатации холодильного оборудования. Правила санитарной обработки холодильного оборудования. Торговые автоматы. Назначение и классификация торговых автоматов, правила их эксплуатации.</p>				
	Теоретические занятия		11		
	118.	Классификация торгового оборудования		1	2
	119.	Виды инвентаря и оборудования для приемки товаров		1	2
	120.	Инвентарь для вскрытия тары		1	2
	121.	Инвентарь для фасовки и продажи товаров		1	2
	122.	Классификация весоизмерительного оборудования		1	2
	123.	Требования к весоизмерительному оборудованию		1	2
	124.	Устройство товарных весов, их типы, назначение		1	2
	125.	Назначение тары, её виды.		1	2
	126.	Классификация тары.		1	2
	127.	Приемка тары, её вскрытие и хранение.		1	2
	128.	Порядок и сроки возврата тары.		1	2
	Практические занятия		8		
	129.	74.	Устройство и принципы работы циферблатных весов РН-3Ц13У	1	3
	130.	75.	Устройство и принципы работы циферблатных весов РН-3Ц13У	1	3
	131.	76.	Устройство и принципы работы настольных электронных весов «Меркурий»	1	3
	132.	77.	Гири: их виды, правила пользования, уход за ними. Комплекты гирь для весов различных типов	1	3
	133.	78.	Уход за весоизмерительным оборудованием. Правила и сроки проверки весоизмерительного оборудования	1	3

	134.	79.	Правила эксплуатации и техники безопасности при использовании ПРТО	1	3
	135.	80.	Классификация торговой мебели. Требования, предъявляемые к торговой мебели	1	3
	136.	81.	Классификация погрузочно-разгрузочного торгового оборудования	1	3
			Самостоятельна работа обучающихся	3	
			Способы получения холода и характеристика источников охлаждения Витринный инвентарь и декоративные элементы Принципы выкладки продовольственных товаров		
			Теоретические занятия	1	
	137.		Стандартизация торговой мебели. Виды торговой мебели.	1	2
			Практические занятия	5	
	138.	82.	Специализированная торговая мебель	1	3
	139.	83.	Комплекты торговой мебели, мебель для мелких торговых точек	1	3
	140.	84.	Значение холода в торговле и способы его получения	1	3
	141.	85.	Устройство и принципы действия холодильной машины	1	3
	142.	86.	Классификация торгового холодильного оборудования	1	3
			Теоретические занятия	1	
	143.		Характеристика отдельных видов торгового холодильного оборудования	1	2
			Практические занятия	2	
	144.	87.	Правила эксплуатации ТХО, требования безопасности	1	3
	145.	88.	Классификация фасованного-режущего оборудования	1	3
			Теоретические занятия	2	
	146.		Характеристика отдельных видов режущего торгового оборудования	1	2
	147.		Характеристика упаковочного и маркировочного оборудования	1	2
			Практические занятия	4	
	148.	89.	Классификация торговых автоматов. Виды и типы торговых автоматов, их назначение	1	3
	149.	90.	Эксплуатация и техническое обслуживание торговых автоматов	1	3
	150.	91.	Оборудование для печати и нанесения штрих-кодов и этикеток на товары в магазине	1	3
	151.	92.	Сканеры: виды, назначение, принцип действия	1	3
			Теоретические занятия	2	
	152.		Способы и методы защиты товаров от несанкционированного доступа	1	2

	153.	Классификация охранного оборудования. Характеристика отдельных элементов и устройств защиты товаров	1	2
Тема 2.3. Подготовка к продаже различных групп продовольственных товаров	<i>Содержание учебного материала</i> Подготовка продовольственных товаров к продаже. Размещение и выкладка продовольственных товаров в торговом зале магазина. Понятие планограммы выкладки товаров. Составление планограмм выкладки продовольственных товаров (по группам)		2/4/4	
		Практические занятия	2	
	154.	93. Размещение товаров, выкладка: основные понятия. Способы выкладки товаров	1	3
	155.	94. Требования к размещению товаров на торговом оборудовании. Товарное соседство	1	3
		Теоретические занятия	2	
	156.	Выкладка товаров с использованием специализированной торговой мебели (оборудования)	1	2
	157.	Выкладка и размещение скоропортящихся товаров	1	2
		Практические занятия	2	
	158.	95. Размещение товаров длительного хранения	1	3
	159.	96. Понятие планограммы выкладки товаров. Составление планограмм выкладки продовольственных товаров (по группам)	1	3
		Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Нормы естественной убыли товаров Меры по сокращению товарных потерь Товарные потери, возникающие при транспортировке товаров Документальное оформление переоценки товаров			
Раздел 3. ПМ.02. Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей			4/3/5	
Тема 3.1. Осуществление контроля товарно-материальных ценностей	<i>Содержание учебного материала</i> Виды и формы материальной ответственности на торговых предприятиях. Порядок и сроки проведения инвентаризации продовольственных товаров. Правила оформления инвентаризационной описи Нормируемые и ненормируемые потери продовольственных товаров. Правила оформления актов о порче, бое, ломе.		4/3/5	
		Теоретические занятия	2	
	160.	Учет и контроль товарно-материальных ценностей. Инвентаризация товара. Сроки проведения инвентаризации	1	2
	161.	Формы отчетности по результатам инвентаризации. Материальная ответственность персонала	1	2
		Практические занятия	2	

	162.	97.	Составление товарного отчета, инвентаризационной описи	1	3
	163.	98.	Нормируемые и ненормируемые потери продовольственных товаров	1	3
			Теоретические занятия	1	
	164.		Уценка и списание продовольственных товаров. Расчет естественной убыли продовольственных товаров	1	2
			Практические занятия	1	
	165.	99.	Определение завеса тары. Оформление актов о порче, бое, ломе	1	3
			Самостоятельная работа обучающихся	6	
			Управление товарами в магазине Пересортица продовольственных товаров Документальное оформление оценки и списания продовольственных товаров Договор о материальной ответственности: виды, структура договора Система защиты от краж в торговых предприятиях Охрана торгового предприятия		
Раздел 4. ПМ.02. Изучение спроса покупателей и обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров				2/1/5	
Тема 4.1. Изучение спроса покупателей и обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров	<i>Содержание учебного материала</i> Сущность, содержание и основные цели маркетинговой деятельности в торговле. Основные понятия и задачи торгового менеджмента. Функции торгового менеджмента. Основные теории и концепции менеджмента. Покупательский спрос, его понятие и классификация. Методы изучения покупательского спроса в торговых предприятиях			2/1/5	
			Теоретические занятия	2	
	166.		Основы маркетинговой деятельности в торговле. Методы изучения покупательского спроса. Обработка результатов анкетирования.	1	2
	167.		Разработка и составление анкеты для изучения покупательского спроса определенной группы продовольственных товаров	1	2
			Самостоятельная работа обучающихся	5	
			Обслуживание покупателей при различных методах обслуживания Культура торговли и пути ее повышения в магазине Принципы работы с конфликтными покупателями. Профилактика конфликтных ситуаций в процессе обслуживания. Стресс в работе продавца: приемы саморегуляции Особенности обслуживания покупателей разных категорий: по полу, по возрасту и др. Основные этапы продажи продовольственных товаров		
			Контрольная работа	1	

	168.	100.	Контрольная работа по пройденному материалу	1	3
Учебная практика				72	
Виды работ					
1. Вводное занятие. Инструктаж по охране труда на торговых предприятиях и лаборатории				6	
2. Подготовка к работе и эксплуатация весоизмерительного оборудования				6	
3. Приемка зерновых, плодово-овощных, вкусовых и мясных товаров по количеству и качеству				6	
4. Приемка пищевых жиров, кондитерских, молочных, яичных и рыбных товаров по количеству и качеству				6	
5. Хранение и подготовка к продаже зерновых, плодово-овощных, вкусовых и мясных товаров				6	
6. Хранение и подготовка к продаже пищевых жиров, кондитерских, молочных, яичных и рыбных товаров				6	
7. Размещение и выкладка на торговом оборудовании зерновых, плодово-овощных, вкусовых и мясных товаров				6	
8. Размещение и выкладка на торговом оборудовании пищевых жиров, кондитерских, молочных, яичных товаров и рыбных товаров				6	
9. Обслуживание и консультирование покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах зерновых, плодово-овощных, вкусовых и мясных товаров				6	
10. Обслуживание и консультирование покупателей о пищевой ценности и пищевых жиров, вкусовых особенностях и свойствах кондитерских, молочных, яичных и рыбных товаров				6	
11. Документальное оформление инвентаризации товарно-материальных ценностей				6	
12. Дифференцированный зачет				6	

Производственная практика	504	
Виды работ		
1. Организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, техники безопасности, санитарными нормами	6	
2. Приемка продовольственных товаров по количеству	24	
3. Приемка продовольственных товаров по качеству	24	
4. Расшифровка маркировки и штрих - кодов	24	
5. Документальное оформление приёмки продовольственных товаров	24	
6. Подготовка к продаже зерномучных товаров	30	
7. Подготовка к продаже плодоовощных товаров	30	
8. Подготовка к продаже вкусовых товаров	30	
9. Подготовка к продаже кондитерских товаров	30	
10. Подготовка к продаже молочных товаров	30	
11. Подготовка к продаже яичных товаров и пищевых жиров	30	
12. Подготовка к продаже мясных товаров	30	
13. Подготовка к продаже рыбных товаров	30	
14. Размещение и выкладка зерномучных и кондитерских товаров	30	
15. Размещение и выкладка плодоовощных и вкусовых товаров	30	
16. Размещение и выкладка молочных, яичных товаров и пищевых жиров	30	
17. Размещение и выкладка мясных и рыбных товаров	30	
18. Технология продажи зерномучных товаров и кондитерских товаров	30	
19. Технология продажи плодоовощных и вкусовых товаров	30	
20. Технология продажи молочных, яичных товаров и пищевых жиров	30	
21. Технология продажи мясных товаров	30	
22. Технология продажи рыбных товаров	36	
23. Участие в инвентаризации продовольственных товаров	24	
24. Дифференцированный зачет	6	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место педагога: стол, стул,
- Доска
- Парты двухместные
- Стулья ученические
- Шкафы

Комплект учебно-наглядных пособий:

- Коллекции образцов продовольственных товаров различных групп
- Плакаты по различным темам
- Образцы бланков документов

Комплект дидактических материалов:

- Карточки-задания по темам
- Лабораторно-практические задания

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- Рабочее место педагога: стол, стул
- Доска
- Парты двухместные
- Стулья ученические
- Демонстрационные витрины
- Прилавки
- Циферблатные весы
- Электронные весы
- Коллекции образцов непродовольственных товаров различных групп
- Комплект учебно-наглядных пособий
- Комплект дидактических материалов
- Комплект контрольно-измерительных материалов
- Фонды оценочных средств.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику на предприятиях оптовой и розничной торговли различных форм собственности. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам

#### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Товароведение непродовольственных товаров, Елифанова М.В., 2019
2. Неверов А.Н., Чалых Т.И., Пехташев Е.Л., Товароведение и организация торговли продовольственными товарами, Изд. центр «Академия», 2019

Дополнительные источники:

1. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: Учеб. пособ. - М.: Изд. центр «Академия», 2018.
2. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для хранения и подготовки к продаже: Учеб. пособ./ - М.: Изд. центр «Академия», 2018.
3. Муравина И.В., Основы товароведения - Изд. центр «Академия», 2019
4. Памбухчиянц О.В. «Технология розничной торговли», Изд. «Дашков и К», 2018
5. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: Учеб. пособ. для НПО. — М.: Изд. цент «Академия», 2018

6. Голубкина Т.С Никифорова Н.С. Справочник по товароведению продовольственных товаров (в 2-х томах) . — М.: Изд. центр «Академия», 2018
7. Никифорова Н.С. Справочник по товароведению продовольственных товаров. В 2т. Т1. Учеб. пособ. для НПО/ — М.: Изд. центр «Академия», 2018.
8. Закон РФ «О защите прав потребителей»
9. Правила торговли
10. Санитарные правила для организаций торговли продовольственными товарами.
11. Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения товаров народного потребления по количеству и качеству (№ П6, № П7)

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса ПМ 02 «Продажа продовольственных товаров»

Для реализации компетентностного подхода необходимо использовать в образовательном процессе:

- активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов,
- деловые и ролевые игры,
- индивидуальные и групповые проекты,
- анализ производственных ситуаций,
- психологические и иные тренинги,
- групповые дискуссии в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся (технологии: имитационные, деятельностные, проблемное обучение, активное обучение).

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение следующих учебных дисциплин:

- Основы деловой культуры
- Основы бухгалтерского учета
- Организация и технология розничной торговли
- Санитария и гигиена  
и (или) профессионального модуля:

ПМ. 01. Продажа продовольственных товаров

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы профессии среднего профессионального образования 38.01. 02 Продавец, контролер-кассир, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары	Осуществляет приемку различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) по количеству в соответствии с инструкцией, на основании сопроводительных документов.	Наблюдение за процессом приемки товаров по количеству. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Осуществляет приемку различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) по качеству в соответствии с инструкцией, ГОСТами, ТУ, техническими регламентами, качественными удостоверениями.	
ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку	Осуществляет подготовку к продаже различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) используя упаковочное, режущее, весоизмерительное оборудование и торговый инвентарь.	Наблюдение за подготовкой к продаже продовольственных товаров. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Осуществляет размещение различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).	Наблюдение за размещением продовольственных товаров.
	Осуществляет выкладку различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных), учитывая правила мерчендайзинга.	Наблюдение за выкладкой продовольственных товаров.
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров	Обслуживает покупателей различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) используя упаковочное, режущее, весоизмерительное оборудование, торговый инвентарь, упаковочный материал в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров.	Наблюдение за процессом обслуживания различных категорий покупателей. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов и

		запросов различных категорий покупателей.
	Консультирует покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров.	Наблюдение за процессом консультирования различных категорий покупателей.
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов	Соблюдает условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов в соответствии с Правилами продажи, санитарными правилами, ГОСТами, ТУ и Техническими регламентами.	Наблюдение за процессом соблюдения требований к хранению и реализации товаров Проверка продуктана соответствие требованиям нормативных документов.
ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгового-технологического оборудования	Осуществляет эксплуатацию торгового-технологического оборудования в соответствии с Правилами эксплуатации, соблюдая правила ТБ.	Наблюдение за процессом эксплуатации торгового-технологического оборудования.
ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей (ТМЦ)	Осуществлять контроль сохранности ТМЦ в соответствии с правилами противопожарной безопасности, Санитарными правилами, Правилами хранения товаров, ГОСТами, ТУ и Техническими регламентами.	Наблюдение за процессом контроля сохранности ТМЦ.
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей	Изучает неудовлетворенный спрос покупателей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывает выбор метода изучения неудовлетворенного покупательского спроса;</li> <li>- выбранным методом изучает неудовлетворенный спрос покупателей на основной ассортимент магазина;</li> <li>- анализирует собранные данные по спросу;</li> <li>- составляет заявку на товар.</li> </ul>	Наблюдение за процессом. Проверка продукта (опросов, заявки на товар).
	Изучает формирующий спрос покупателей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывает выбор метода изучения формирующего покупательского спроса;</li> <li>- организует изучение формирующегося спроса на новые малоизвестные товары, используя активные формы продажи (дегустации, презентации и др.);</li> </ul>	

	- анализирует собранные данные по спросу;составляет заявку на товар.	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения и развития общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет интерес к будущей профессии через отношение к покупателям, через трудовую деятельность, внеклассные мероприятия по привитию любви к избранной профессии.	Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства. Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Организовывает собственную деятельность в соответствии требованиями квалификационной характеристики по профессии.	ВПКР, наблюдение за процессом выполнения работ.
ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Осуществляет экспертную оценку собственной деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Осуществляет поиск информации через практическую работу, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой.	Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационно-коммуникационные технологии для решения производственных задач.	Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.

<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Работает в команде, эффективно общается с коллегами и руководством, клиентами, в том числе на конкретном предприятии торговли.</p>	<p>Деловые игры. Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.</p>
<p>ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.</p>	<p>Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в учебно-производственных магазинах при продаже товаров.</p>	<p>Наблюдение за процессом реализации товаров.</p>
<p>ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). Берет на себя ответственность за результат выполнения задания</p>	<p>Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации.</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по ПМ.02 Продажа продовольственных товаров

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Продажа продовольственных товаров», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей
ПК 2.8 (в)	Осуществлять подсчет стоимости покупки с учетом конкретных условий организации продажи товаров
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей;
- продажи различных групп продовольственных товаров;

уметь:

- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- устанавливать градации качества пищевых продуктов;

- оценивать качество по органолептическим показателям;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;
- подсчитать стоимость покупки устно и при помощи микрокалькулятора;

*знать:*

- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
- особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- устройство и принципы работы оборудования;
- типовые правила эксплуатации оборудования;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- приемы вычисления стоимости сборной покупки, вычисления стоимости сложных отвесов и отмеров;
- Закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### Работа № 1.

1. *Осуществить приемку макаронных изделий.*
2. *Подготовить к продаже макаронные изделия.*
3. *Обслужить покупателя.*

### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

### Работа № 2.

1. *Осуществить приемку карамели.*
2. *Подготовить к продаже карамель.*
3. *Обслужить покупателя.*

### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

### Работа № 3.

1. *Осуществить приемку конфет.*
2. *Подготовить к продаже конфеты.*
3. *Обслужить покупателя.*

### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

#### Работа № 4.

1. *Осуществить приемку овощных консервов.*
2. *Подготовить к продаже овощные консервы.*
3. *Обслужить покупателя.*

#### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

#### Работа № 5.

1. *Осуществить приемку молочных консервов.*
2. *Подготовить к продаже молочные консервы.*
3. *Обслужить покупателя.*

#### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;

- сопроводительными документами.

#### Работа № 6.

1. *Осуществить приемку рыбных консервов.*
2. *Подготовить к продаже рыбные консервы.*
3. *Обслужить покупателя.*

#### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

#### Работа № 7.

1. *Осуществить приемку мясных консервов.*
2. *Подготовить к продаже мясные консервы.*
3. *Обслужить покупателя.*

#### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

#### Работа № 8.

1. *Осуществить приемку крупы.*
2. *Подготовить к продаже крупу.*
3. *Обслужить покупателя.*

#### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

#### Работа № 9.

1. *Осуществить приемку пищевых жиров.*
2. *Подготовить к продаже пищевые жиры.*
3. *Обслужить покупателя.*

#### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

#### Работа № 10.

1. *Осуществить приемку мучных кондитерских изделий.*
2. *Подготовить к продаже мучные кондитерские изделия.*
3. *Обслужить покупателя.*

#### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;

- бланками товарного чека, бланками ценников;
- сопроводительными документами.

#### Работа № 11.

1. *Осуществить приемку чая.*
2. *Подготовить к продаже чай.*
3. *Обслужить покупателя.*

#### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

#### Работа № 12.

1. *Осуществить приемку кофе.*
2. *Подготовить к продаже кофе.*
3. *Обслужить покупателя.*

#### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

#### Работа № 13.

1. *Осуществить приемку приправ.*
2. *Подготовить к продаже приправы.*
3. *Обслужить покупателя.*

### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

### Работа № 14.

1. *Осуществить приемку газированных безалкогольных напитков, минеральной воды.*
2. *Подготовить к продаже газированные безалкогольные напитки, минеральной воды.*
3. *Обслужить покупателя.*

### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;
  - торговым инвентарем;
  - упаковочным материалом;
  - бланками товарного чека, бланками ценников;
  - сопроводительными документами.

### Работа № 15.

1. *Осуществить приемку фруктовых соков и нектаров.*
2. *Подготовить к продаже фруктовые соки и нектары.*
3. *Обслужить покупателя.*

### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе («Закон о защите прав потребителей», «Правила продажи отдельных видов товаров», «Правила торговли»).
3. Вы можете пользоваться:
  - торговым оборудованием;
  - образцами товаров;

- торговым инвентарем;
- упаковочным материалом;
- бланками товарного чека, бланками ценников;
- сопроводительными документами

Литература для обучающегося:

Нормативная документация:

1. «Закон о защите прав потребителей»
2. «Правила продажи отдельных видов товаров»
3. «Правила торговли»

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценки (баллы)
1	ПК 2.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары. Проверяет сопроводительные документы и правильность их оформления; Проверяет соответствие наименования товаров и их маркировку по данным сопроводительных документов; Проверяет количество мест, состояния тары и упаковки; Проверяет соответствие цен, указанных в сопроводительных документах; Вскрывает тары; Проверяет количество единиц товара; Проверяет качество товаров;	0 – 12
2	ПК 2.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку. Распаковывает, Рассортировывает Проверяет качество изделий, Проверяет наличие маркировки, Проверяет правильность цены. . Оформляет ценник с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, подписи материально ответственного лица или печати организации, даты оформления ценника. Размещает и выкладывает товар, обосновывая выбор применяемых методов в соответствии с требованиями товарной классификации, товарного соседства.	1- 8
3	ПК 2.3 Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров Дает потребительскую консультацию : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Наименование , его вид по классификации товаров.</li> <li>○ Страна, фирма-изготовитель.</li> <li>○ Технические данные, функции .</li> <li>○ порядок обмена и возврата</li> <li>○ Сроки годности, сроки эксплуатации.</li> <li>○ Рекомендации по использованию. (предложить сопутствующие товары)</li> <li>○ Цена</li> <li>○ Упаковывает товар</li> </ul>	0-12

	○ Благодарит покупателя за покупку	
4	ПК 2.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов - Размещает товар в соответствии с соблюдением условий хранения, - проверяет гарантийные сроки реализации,	0-8
5	ПК 2.5 Осуществлять эксплуатацию торгового –технологического оборудования Организовывает рабочее место в соответствии с санитарными требованиями и правилами торговли Обслуживает покупателя при помощи весоизмерительного оборудования(Соблюдение технологического процесса при взвешивании товара)	0-4
6	ПК 2.6 Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей. Производит расчёт за купленный товар: (Вместе с товаром покупателю передается товарный чек, являющийся документом, подтверждающим оплату товара. В товарном чеке указывается :наименование товара и продавца, дата продажи, артикул, сорт и цена товара, а также подпись лица, непосредственно осуществляющего продажу.)	0-4

7	ПК 2.7 Изучать спрос покупателей Встречает покупателя Выявляет спрос покупателя	0-2

Максимальное количество баллов - 50

Оценка «5» ставится за 50-36 баллов.

Оценка «4» ставится за 35-30 баллов.

Оценка «3» ставится за 29-20 баллов.

Оценка «2» ставится за 19-0 баллов.

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материалы для проведения дифференцированного зачета по дисциплине МДК 02.01

«Розничная торговля продовольственными товарами»

41. Какая мука применяется для производства макаронных изделий группы «А»:
  - a. Мука высшего сорта (из твердой пшеницы);
  - b. Хлебопекарная пшеничная мука;
  - c. Мука, полученная из мягкой стекловидной пшеницы?
42. Какие яйца называют диетическими:
  - a. Реализуемые в течение 7 суток;
  - b. Только что снесенные;
  - c. Реализуемые в течение 25 суток?
43. Какое основное сырье используют для получения хлеба:
  - a. Сахар, молоко;
  - b. Муку, воду, дрожжи;
  - c. Дрожжи, изюм, повидло?
44. Из какого теста выпекают кексы:
  - a. Песочного;
  - b. Сдобного;
  - c. Слоеного?
45. Из каких рыб получают икру темно-серого цвета:
  - a. Тресковых;
  - b. Осетровых;
  - c. Лососевых?
46. Какие виды маргарина используют для бутербродов:
  - a. Столовые маргарины «Радуга», «Домашний»;
  - b. «Шоколадный», «Малиновый»;
  - c. Маргарины для получения хлебобулочных изделий?
47. Шоколад, не содержащий какао-массы – это:
  - a. Десертный;
  - b. Белый;
  - c. Диабетический?
48. К какой группе карамели относят Монпансье:
  - a. Карамель с начинками;
  - b. Карамель леденцовая;
  - c. Мягкая карамель?
49. Жир каких рыб быстрее окисляется при хранении:
  - a. Речных;
  - b. Океанических и морских;
  - c. Зависит от условий хранения?
50. Из каких плодов получают курагу:
  - a. Из винограда;

- b. Из абрикосов;
- c. Из сливы?
- 51. Какие колбасы подвергают двойному копчению:
  - a. Полукопченые;
  - b. Копченые;
  - c. Варено-копченые?
- 52. К какой группе сыров относят брынзу:
  - a. Твердые;
  - b. Мягкие;
  - c. Рассольные?
- 53. Перец молотый относится:
  - a. К цветочным пряностям;
  - b. К листовым пряностям;
  - c. К плодово-семенным пряностям?
- 54. Какие вещества обуславливают аромат и вкус жареного кофе:
  - a. Дубильные;
  - b. Алкалоиды;
  - c. Вещества кафеоля?
- 55. К какой группе кондитерских изделий относят зефир:
  - a. К конфетам;
  - b. К пастиле;
  - c. К мармеладу?
- 56. Какую консистенцию должна иметь халва:
  - a. Твердую;
  - b. Мягкую;
  - c. Слегка крошливую, легко режущуюся?
- 57. Что входит в состав водки особой группы:
  - a. Спирт и вода;
  - b. Спирт, вода, вкусовые и ароматические добавки?
- 58. Какие морепродукты относят к моллюскам:
  - a. Раки, мидии, устрицы;
  - b. Устрицы, кальмары, морские гребешки;
  - c. Мидии, крабы, осьминоги?
- 59. Какое растительное масло содержит больше витаминов, имеет высокую пищевую ценность:
  - a. Нерафинированное;
  - b. Дезодорированное;
  - c. Рафинированное?
- 60. Что происходит с сырокопченой колбасой во время сушки:
  - a. Уваривание;
  - b. Увлажнение;

- с. Созревание?
61. Без вреда здоровью в пищу можно употреблять, не разводя водой:
- а. Столовый уксус;
  - б. Уксусную кислоту;
  - с. Уксусную эссенцию?
62. Какое печенье называют сахарным:
- а. Содержащее много сахара, жира;
  - б. Имеющее на поверхности проколы, консистенцию плотную;
  - с. Печенье хрупкое, рассыпчатое?
63. Кольеретка – это:
- а. Фискальная марка для оплаты акцизного сбора на вино;
  - б. Подставка из пористого картона под стаканы для выпитывания пролитой жидкости;
  - с. Этикетка небольших размеров, наклеиваемая на бутылку?
64. Изготавливают из сахара, растительных жиров, какао-порошка, сухих молочных продуктов, эмульгаторов, ароматизаторов:
- а. Диабетический шоколад;
  - б. Обыкновенный шоколад;
  - с. Кондитерские плитки?
65. Вкусовые товары местного действия: (*закончите предложение*)
- а. Возбуждают нервную систему;
  - б. Оказывают влияние на весь организм;
  - с. Раздражают только вкусовые и обонятельные центры?
66. Как определяется категория упитанности мяса:
- а. По возрасту животного;
  - б. В зависимости от породы животного;
  - с. По развитию мышечной ткани и отложениям жира?
67. Какие виды брожения происходят в кефире:
- а. Спиртовое, молочнокислое, уксусное;
  - б. Молочнокислое, уксуснокислое;
  - с. Молочнокислое, спиртовое?
68. Какой сорт соли должен иметь чистый белый цвет:
- а. Высший;
  - б. Экстра;
  - с. Первый?
69. Горчица – это:
- а. Пряность;
  - б. Приправа;
  - с. Пищевая кислота?
70. Какие натуральные соки содержат много каротина (провитамина А):
- а. Абрикосовый, морковный;
  - б. Малиновый, сливовый;

- с. Томатный, клюквенный?
71. Какие молочные изделия можно замораживать:
- а. Творог, творожные сырки;
  - б. Сметану;
  - с. Ряженку?
72. Как маркируют твердые сычужные сыры жирность 45%:
- а. На маркировку сыра круг;
  - б. На маркировке сыра квадрат;
  - с. На маркировке сыра правильный восьмиугольник?
73. Какое растительное масло получают из ядер косточек плодов:
- а. Оливковое;
  - б. Кукурузное, хлопковое;
  - с. Подсолнечное, соевое?
74. Какие ткани мяса имеют низкую пищевую ценность:
- а. Мышечная;
  - б. Соединительная;
  - с. Жировая?
75. По упитанности и качеству обработки тушки птицы делят на категории:
- а. Первую, вторую;
  - б. На три категории;
  - с. На четыре категории?
76. Какие вареные колбасы выпускают с однородным фаршем, без шпика:
- а. «Русскую», «Эстонскую»;
  - б. «Столичную», «Любительскую»;
  - с. «Молочную», «Докторскую»?
77. Каких рыб используют для вяления:
- а. Осетра, севрюгу, кету;
  - б. Леща, тарань, воблу;
  - с. Судака, треску, минтай?
78. Какую рыбу можно реализовать в живом виде:
- а. Карася, карпа, толстолобика;
  - б. Кильку, сельдь, щуку;
  - с. Треску, судака, окуня?
79. Рыбу какого вида копчения перевязывают шпагатом:
- а. Холодного копчения;
  - б. Горячего копчения?
80. Какие из перечисленных изделий относят к трубчатым макаронным изделиям:
- а. Вермишель, лапшу;
  - б. Ракушки, рожки;
  - с. Перья, макароны?

Ключ к дифференцированному зачёту  
по ПМ.02 «ПРОДАЖА ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»

№	41.	42.	43.	44.	45.	46.	47.	48.	49.	50.	51.	52.	53.	54.	55.	56.	57.	58.	59.	60.
ОТВЕТ	a	a	b	b	b	b	b	b	b	b	c	c	c	c	b	c	b	b	a	c

61.	62.	63.	64.	65.	66.	67.	68.	69.	70.	71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.	78.	79.	80.
a	c	c	c	c	c	c	b	a	a	a	c	a	c	a	c	b	a	b	c

Каждый правильный ответ оценивается в один балл.

Оценка «5» ставится за 38-40 баллов.

Оценка «4» ставится за 27-37 баллов.

Оценка «3» ставится за 20-26 баллов.

Оценка «2» ставится, если при тестировании набрано меньше 20 баллов

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

Р.М. Мустаев

г. Грозный

2022г

« 20 »

01



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноев

2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по учебной практике ПМ.02 Продажа продовольственных товаров  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧИЙ ПРОГРАММЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## Продажа продовольственных товаров

### 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью основной образовательной программы средне профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих служащих соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, квалификации «Продавец продовольственных товаров», «Контролер-кассир», «Продавец непродовольственных товаров», базовый уровень подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Продажа продовольственных товаров» и предназначена для освоения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

ПК.2.8. Осуществлять подсчет стоимости покупки с учетом конкретных условий организации продажи товаров

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей;
- продажи различных групп продовольственных товаров;

*уметь:*

- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);

- устанавливать градации качества пищевых продуктов;
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;

- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;

- подсчитать стоимость покупки устно и при помощи микрокалькулятора;

*знать:*

- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;

- особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- устройство и принципы работы оборудования;
- типовые правила эксплуатации оборудования;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- приемы вычисления стоимости сборной покупки, вычисления стоимости сложных отвесов и отмеров;
- Закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

1.3. Итогом учебной практики является дифференцированный зачет в виде выполнения практической работы, которая оценивается преподавателем - куратором практики.

Количество часов на освоение программы учебной практики – 72 часов.

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ООП СПО по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Продажа продовольственных товаров, необходимого для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) по избранной профессии:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых Сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки Реализации продаваемых продуктов
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей
ПК 2.8 (в)	Осуществлять подсчет стоимости покупки с учетом конкретных условий организации продажи товаров
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### Продажа продовольственных товаров

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p>Раздел 1. ПМ.02. Приемка товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары</p>	<p>Инструктаж по охране труда на торговых предприятиях и в лаборатории. Инструктаж по технике безопасности при работе навесах. Установка весов по уровню, регулирование колебаний стрелки и установка ее на нулевое деление. Тарировка весов. Поверка весов. Подготовка весов к работе. Взвешивание одиночных покупок. Взвешивание товаров в таре. Проверка количества различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) в соответствии с сопроводительными документами. Проверка качества различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) органолептическим способом в соответствии с Правилами приемки товаров, ГОСТами, ТУ.</p>		
<p>Раздел 2 ПМ.02. Подготовка товаров к продаже, размещение и выкладку с соблюдением условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых продуктов</p>	<p>Размещение в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании, используя витринно-выставочный инвентарь, различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) с соблюдением условий хранения, сроков годности и сроков реализации в соответствии с планограммой, с учетом товарного соседства, правил и принципов размещения товаров.</p>		

<p>Раздел 3 ПМ.02.Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров</p>	<p>Обслуживание покупателей различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) используя измерительное, весоизмерительное оборудование, оборудование для создания удобств покупателю при выборе товара, измерительный инвентарь, упаковочный материал в соответствии с правилами продажи товаров, правила эксплуатации. Предоставление достоверной информации о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) в соответствии с Правилами продажи, Законом "О защите прав потребителя".</p>		
<p>Раздел 4 ПМ.02.Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей</p>	<p>Осуществление учета продовольственных товаров: оформление инвентаризационной описи</p>		
<p>Раздел 5 ПМ.02. Изучение спроса покупателей</p>	<p>Формирование и прогнозирование потребительского спроса, управление товарными запасами</p>		
<p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводное занятие. Инструктаж по охране труда на торговых предприятиях и лаборатории</li> <li>2. Подготовка к работе и эксплуатация весоизмерительного оборудования</li> <li>3. Приемка зерновых, плодово-овощных, вкусовых и мясных товаров по количеству и качеству</li> <li>4. Приемка пищевых жиров, кондитерских, молочных, яичных и рыбных товаров по количеству и качеству</li> <li>5. Хранение и подготовка к продаже зерновых, плодово-овощных, вкусовых и мясных товаров</li> <li>6. Хранение и подготовка к продаже пищевых жиров, кондитерских, молочных, яичных и рыбных товаров</li> <li>7. Размещение и выкладка на торговом оборудовании зерновых, плодово-овощных, вкусовых и мясных товаров</li> <li>8. Размещение и выкладка на торговом оборудовании пищевых жиров, кондитерских, молочных, яичных товаров и рыбных товаров</li> <li>9. Обслуживание и консультирование покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах зерновых, плодово-овощных, вкусовых и мясных товаров</li> <li>10. Обслуживание и консультирование покупателей о пищевой ценности и пищевых жиров, вкусовых особенностях и свойствах кондитерских, молочных, яичных и рыбных товаров</li> <li>11. Документальное оформление инвентаризации товарно-материальных ценностей</li> <li>12. Дифференцированный зачет</li> </ol>		<p>72</p> <p>6</p>	<p>3</p>

Всего	72	
-------	----	--

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место педагога: стол, стул,
- Доска
- Парты двухместные
- Стулья ученические
- Шкафы

Комплект учебно-наглядных пособий:

- Коллекции образцов продовольственных товаров различных групп
- Плакаты по различным темам
- Образцы бланков документов

Комплект дидактических материалов:

- Карточки-задания по темам
- Лабораторно-практические задания

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- Рабочее место педагога: стол, стул
- Доска
- Парты двухместные
- Стулья ученические
- Демонстрационные витрины
- Прилавков
- Циферблатные весы
- Электронные весы
- Коллекции образцов непродовольственных товаров различных групп
- Комплект учебно-наглядных пособий
- Комплект дидактических материалов
- Комплект контрольно-измерительных материалов
- Фонды оценочных средств.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику на предприятиях оптовой и розничной торговли различных форм собственности. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам

#### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Товароведение непродовольственных товаров, Елифанова М.В., 2019
2. Неверов А.Н., Чалых Т.И., Пехташев Е.Л., Товароведение и организация торговли продовольственными товарами, Изд. центр «Академия», 2019

Дополнительные источники:

1. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: Учеб. пособ. -М.: Изд. центр «Академия», 2018.
2. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для хранения и подготовки к продаже: Учеб. пособ./ - М.: Изд. центр «Академия», 2018.
3. Муравина И.В., Основы товароведения - Изд. центр «Академия», 2019
4. Памбухчиянц О.В. «Технология розничной торговли», Изд. «Дашков и К», 2018
5. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: Учеб. пособ. для НПО. — М.: Изд. цент «Академия», 2018
6. Голубкина Т.С Никифорова Н.С. Справочник по товароведению продовольственных товаров

(в 2-х томах) . — М.: Изд. центр «Академия», 2018

7. Никифорова Н.С. Справочник по товароведению продовольственных товаров. В 2т. Т1. Учеб. пособ. для НПО/ — М.: Изд. центр «Академия», 2018.
8. Закон РФ «О защите прав потребителей»
9. Правила торговли
10. Санитарные правила для организаций торговли продовольственными товарами.
11. Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения товаров народного потребления по количеству и качеству (№ П6, № П7)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары	Осуществляет приемку различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) по количеству в соответствии с инструкцией, на основании сопроводительных документов.	Наблюдение за процессом приемки товаров по количеству. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Осуществляет приемку различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) по качеству в соответствии с инструкцией, ГОСТами, ТУ, техническими регламентами, качественными удостоверениями.	
ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку	Осуществляет подготовку к продаже различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) используя упаковочное, режущее, весоизмерительное оборудование и торговый инвентарь.	Наблюдение за подготовкой к продаже продовольственных товаров. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Осуществляет размещение различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).	Наблюдение за размещением продовольственных товаров.
	Осуществляет выкладку различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных), учитывая правила мерчендайзинга.	Наблюдение за выкладкой продовольственных товаров.
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров	Обслуживает покупателей различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) используя упаковочное, режущее, весоизмерительное оборудование, торговый инвентарь, упаковочный материал в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров.	Наблюдение за процессом обслуживания различных категорий покупателей. Проверка продукта на соответствие

	Консультирует покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров.	требованиям нормативных документов и запросов различных категорий покупателей. Наблюдение за процессом консультирования различных категорий покупателей.
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов	Соблюдает условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов в соответствии с Правилами продажи, санитарными правилами, ГОСТами, ТУ и Техническими регламентами.	Наблюдение за процессом соблюдения требований к хранению и реализации товаров Проверка соответствия требованиям нормативных документов.
ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгового технологического оборудования	Осуществляет эксплуатацию торгового технологического оборудования в соответствии с Правилами эксплуатации, соблюдая правила ТБ.	Наблюдение за процессом эксплуатации торгового технологического оборудования.
ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей (ТМЦ)	Осуществлять контроль сохранности ТМЦ в соответствии с правилами противопожарной безопасности, Санитарными правилами, Правилами хранения товаров, ГОСТами, ТУ и Техническими регламентами.	Наблюдение за процессом контроля сохранности ТМЦ.
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей	Изучает неудовлетворенный спрос покупателей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывает выбор метода изучения неудовлетворенного покупательского спроса;</li> <li>- выбранным методом изучает неудовлетворенный спрос покупателей на основной ассортимент магазина;</li> <li>- анализирует собранные данные по спросу;</li> <li>- составляет заявку на товар.</li> </ul>	Наблюдение за процессом. Проверка продукта (опросов, заявки на товар).

	<p>Изучает формирующий спрос покупателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывает выбор метода изучения формирующего покупательского спроса;</li> <li>- организует изучение формирующегося спроса на новые малоизвестные товары, используя активные формы продажи (дегустации, презентации и др.);</li> <li>- анализирует собранные данные по спросу; составляет заявку на товар.</li> </ul>	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения на учебной практике должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет интерес к будущей профессии через отношение к покупателям, через трудовую деятельность, внеклассные мероприятия по привитию любви к избранной профессии.	Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства. Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Организовывает собственную деятельность в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии.	ПКР, наблюдение за процессом выполнения работ.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Осуществляет экспертную оценку собственной деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Осуществляет поиск информации через практическую работу, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой.	Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использует информационно-коммуникационные технологии для решения производственных задач.</p>	<p>Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Работает в команде, эффективно общается с коллегами и руководством, клиентами, в том числе на конкретном предприятии торговли.</p>	<p>Деловые игры. Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.</p>
<p>ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.</p>	<p>Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в учебно-производственных магазинах при продаже товаров.</p>	<p>Наблюдение за процессом реализации товаров.</p>
<p>ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). Берет на себя ответственность за результат выполнения задания</p>	<p>Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации.</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

«20»

01



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноев

2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по учебной практике ПМ.02 Продажа продовольственных товаров

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	27
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	30

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Результатом освоения учебной практики является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Продажа продовольственных товаров и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир.

### 1. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

#### 1.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

ПК 2.1. Осуществлять приёмку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
---	---------------------------------------

ПК2.1. Осуществлять приёмку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.	Идентифицирование различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) в соответствии с их классификацией.
	Приемка товаров по количеству в соответствии с требованиями инструкции по приемке продовольственной продукции.
	Оценивание качества пищевых продуктов по органолептическим показателям в соответствии с требованиями ГОСТ и технических условий.
	Распознавание дефектов пищевых продуктов в соответствии с требованиями инструкции по приемке продовольственной продукции.
ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.	Соблюдение требований по подготовке товаров к продаже.
	Подготовка товаров к продаже по заданному алгоритму действий.
	Соблюдение требований по размещению и выкладке товаров к продаже.
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.	Обслуживание покупателей в соответствии с законодательно-нормативными документами.
	Оценивание качества пищевых продуктов по органолептическим показателям в соответствии с требованиями ГОСТ и технических условий.
	Чтение маркировки отдельных групп продовольственных товаров.
	Умение рассчитывать энергетическую ценность продуктов.
ПК2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.	Обеспечение санитарно-гигиенического режима и режима хранения продовольственных товаров в соответствии с требованиями ГОСТ и технических условий.
	Расчёт товарных потерь продовольственных

	продуктов.
ПК2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.	Выполнение подготовительных работ к использованию измерительного, механического, технологического, контрольно-кассового оборудования в соответствии с нормативно-технической документацией, типовыми правилами.
	Эффективное использование измерительного, механического, технологического, контрольно-кассового оборудования в соответствии с нормативно-технической документацией, типовыми правилами.
	Соблюдение правил техники безопасности при эксплуатации торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	Соблюдение правил проведения инвентаризации.
	Соблюдение правил подготовки товаров к инвентаризации.
ПК 7. Изучать спрос покупателей.	Правильное составление товарного отчета
	Разработка анкет для изучения покупательского спроса попредставленной группе продтоваров.
	Организация анкетирования для изучения покупательского спроса попредставленной группе продтоваров.

Результаты ( освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наличие положительных характеристик с производственной практики.
	Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства.
	Систематическое выполнение самостоятельной работы при изучении профессионального модуля.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Рациональное распределение времени на этапах выполнения практических заданий в период учебной и производственной практик.
	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Анализ рабочей ситуации в соответствии с поставленными целями и задачами.
	Аргументированность выбора принятого решения на этапах выполнения практического задания.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Эффективность поиска дополнительных информационных ресурсов, необходимых для подготовки к практическим работам, выполнения самостоятельной работы.
	Обеспечение актуальности, достоверности и полноты найденной для работы информации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Работа с различными прикладными программами (MSWord, MSExcel, MSPowerPoint) и электронными носителями информации.
	Использование интернет-ресурсов при выполнении самостоятельной работы.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Применение способов бесконфликтного общения в коллективе.
	Наличие положительных отзывов от мастера производственного обучения (наставника) об уровне развития коммуникационных навыков работы.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	Выполнение профессиональных задач в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний	Эффективное решение ситуационных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций при исполнении воинской

(для юношей).	обязанности.
---------------	--------------

Критерии выполнения практического задания:

- правильность приемов работы и рациональная организация труда и рабочего места;
- соблюдение технических требований и других качественных показателей времени;
- соблюдение правил техники безопасности;
- степень самостоятельности при выполнении задания;
- знание теоретического материала и умение применять его на практике;
- культура торгового обслуживания.

Критерии оценки теоретических знаний:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- полностью овладел программным материалом;
- уверенно применяет полученные знания на практике;
- знает устройство и назначение основных видов торгового оборудования;
- знает правила безопасного использования торгового оборудования;
- допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию преподавателя

умеет:

- организовывать рабочее место;
- обслуживать покупателей в соответствии с нормативной документацией;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применять полученные знания в решении проблем на творческом уровне;

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- полностью овладел основным программным материалом, но отвечает материал с небольшими затруднениями;
- допускает ошибки второстепенного порядка;
- подтверждает ответ конкретными примерами;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;
- умеет самостоятельно выделять главное в изученном материале, обобщать, делать выводы;
- полученные знания использует в практических заданиях, владеет производственными навыками, работает без ошибок;
- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- основной материал знает нетвердо, отвечает неуверенно;
- требует постоянной помощи преподавателя при выполнении практических заданий;

- обязательные работы, предусмотренные рабочей программой, выполняет не всегда своевременно, в процессе выполнения заданий допускает в отдельных случаях грубые ошибки;
- в устном ответе, материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно, показывая недостаточную сформированность отдельных знаний и умений;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- систематически допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий;
- не знает и не понимает значительную (или основную) часть программного материала в пределах поставленных заданий или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет их применять;
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- не знает правил техники безопасности при работе с оборудованием, при организации рабочего места.

## 2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

1. Типовые задания к экзамену по МДК 02.01 «Торговля продовольственными товарами» :

Задание № 1

1. Предмет товароведения. Понятие об ассортименте.
2. Молоко, сливки: пищевая ценность, ассортимент, качество, хранение.
3. Охрана труда. Нормативно-техническая документация.

Задание № 2

1. Упаковка продовольственных товаров. Понятие о маркировке.
2. Понятие о калорийности продуктов: определение и расчёт калорийности. Рассчитать энергетическую ценность 130 г. молочных сосисок, если в 100 г содержится белки 11%, жиры 23,9%, углеводы 1,6%.
3. Классификация весоизмерительного оборудования.

Задание № 3

1. Качество товаров: его характеристики, понятие о градации качества, методы определения качества.
2. Ликёроводочные изделия: получение, классификация.
3. Требования, предъявляемые к весам.

Задание № 4

1. Крупа: пищевая ценность, виды, ассортимент.
2. Виноградные вина: классификация, ассортимент, хранение.
3. Весы РН-6Ц13У: устройство, установка, регулирование и тарирование.

Задание № 5

1. Мука: пищевая ценность, виды, ассортимент.
2. Молочные консервы: ассортимент, качество, хранение.
3. Весы электронные ВЭ-15Т: назначение, устройство, порядок работы.

Задание № 6

1. Макароны изделия: виды, ассортимент.
2. Кисломолочные изделия: сметана, творог, получение ассортимента, хранение.
3. Весы электронные «Штрих-принт Ф»: назначение, устройство.

Задание № 7

1. Хлеб, пищевая ценность, классификация, ассортимент.
2. Сыры сычужные: типы, ассортимент, качества, хранение.
3. Уход за весоизмерительным оборудованием.

Задание № 8

1. Булочные изделия: классификация, ассортимент.

2. Масло коровье: виды, ассортимент, качество хранения.
3. Измельчительно-режущее оборудование: классификация, техническая характеристика.

#### Задание № 9

1. Бараночные изделия: виды, ассортимент, хранение.
2. Маргарин: сырьё, виды, ассортимент.
3. Машина для нарезки гастрономических продуктов: назначение, устройство, принцип действия.

#### Задание № 10

1. Сухарные изделия: виды, ассортимент, хранение.
2. Растительные масла: получение, ассортимент, хранение.
3. Мясорубка: назначение, устройство, принцип действия.

#### Задание № 11

1. Классификация овощей: виды, ассортимент.
2. Мясо убойных животных.
3. Тепловое и упаковочное оборудование: классификация, техническая характеристика.

#### Задание № 12

1. Виды, ассортимент свежих плодов: косточковые, семечковые.
2. Требование к качеству мяса.
3. Устройство и принцип действия вакуумного оборудования.

#### Задание № 13

1. Солёные и квашеные овощи.
2. Мясо птицы: пищевая ценность, виды, категории.
3. Ручная термоупаковочная машина: устройство, принцип действия.

#### Задание № 14

1. Овощные и плодовые консервы: классификация, ассортимент, качество, хранение.
2. Субпродукты: пищевая ценность, виды, категории.
3. Холодильное оборудование: машинное охлаждение.

#### Задание № 15

1. Мармелад: сырьё, виды, ассортимент.
2. Варёные колбасные изделия: сырьё, классификация, ассортимент, качество, хранение.
3. Устройство и принцип действия компрессионной холодильной машины.

#### Задание № 16

1. Шоколад и какао-порошок: сырьё, виды, ассортимент, качество, хранение.
2. Мясные консервы: виды, ассортимент, качество, хранение.
3. Виды торгового холодильного оборудования.

#### Задание № 17

1. Конфеты: сырьё, классификация, ассортимент, качество, хранение.
2. Мясные полуфабрикаты: группы, виды.
3. Правила эксплуатации холодильного оборудования.

#### Задание № 18

1. Карамель: сырьё, классификация, ассортимент.
2. Характеристика семейства рыб.
3. Подъёмно-транспортное оборудование: назначение и классификация.

#### Задание № 19

1. Печенье: сырьё, виды, ассортимент.
2. Рыба живая, охлаждённая: способы разделки, качество, хранение.
3. Виды подъёмно-транспортного оборудования.

#### Задание № 20

1. Пряники и вафли: сырьё, виды, ассортимент.
2. Рыба мороженая: способы разделки, качество, хранение.
3. Правила эксплуатации и безопасные условия труда при погрузочно-разгрузочных работах.

#### Задание № 21

1. Безалкогольные напитки: виды, ассортимент, качество, хранение.
2. Рыба солёная: способы посола, ассортимент.
3. Приёмы работы на слайсере.

#### Задание № 22

1. Торты и пирожные: виды, ассортимент, хранение.
2. Рыба копчёная: виды, ассортимент.
3. Машина для нарезки гастрономических продуктов: назначение, устройство, принцип действия.

#### Задание № 23

1. Пряности и приправы.
2. Рыбная икра: виды, качество.
3. Ручная термоупаковочная машина: устройство, принцип действия.

#### Задание № 24

1. Чай, кофе: виды, товарные сорта, хранение.
2. Рыбные консервы: виды, ассортимент.
3. Тепловое и упаковочное оборудование: классификация, техническая характеристика.

#### Задание № 25

1. Спирты и водка: получение, товарные сорта, виды, ассортимент, хранение.
2. Сыры плавленые: ассортимент, хранение.

### 3. Охрана труда. Нормативно-техническая документация.

#### Практические задания

##### Задание № 1

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:
  - подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
  - изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
  - заполните необходимые бланки рабочей документации;
  - подготовьте портфолио достижений к его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику крупы: пищевая ценность, виды, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – предложить покупателю имеющиеся в ассортименте вина и дать аргументированную консультацию.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

##### Задание № 2

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- выберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику муки: пищевая ценность, виды, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – дать рекламу наличному ассортименту овощей и фруктов.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

### Задание № 3

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- выберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику макаронным изделиям: пищевая ценность, виды, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – предложить покупателю дать консультацию на кондитерские изделия, имеющиеся в ассортименте.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

### Задание № 4

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику молоку, сливкам: пищевая ценность, ассортимент, качество, хранение.

Часть Б (практическая часть) – оформить ценники на имеющиеся в ассортименте безалкогольные напитки.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

#### Задание № 5

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;

подготовьте портфолио достижений его презентации

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – понятие о калорийности продуктов: определение и расчёт калорийности. Рассчитать энергетическую ценность 130 г молочных сосисок, если в 100 г содержится белки 11%, жиры 23,9%, углеводы 1,6%.

Часть Б (практическая часть) – дать рекламу наличному ассортименту сливочного масла.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

#### Задание № 6

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику ликёроводочным изделиям: классификация, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – оформить ценники на имеющиеся в ассортименте колбасные изделия.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

#### Задание № 7

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику виноградным винам: классификация, ассортимент, хранение.

Часть Б (практическая часть) – предложить покупателю имеющиеся в ассортименте хлебобулочные изделия и дать консультацию.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

#### Задание № 8

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику молочным консервам: ассортимент, качество, хранение.

Часть Б (практическая часть) – предложить покупателю имеющуюся в ассортименте карамель и дать консультацию.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

#### Задание № 9

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:
  - подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
  - изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
  - заполните необходимые бланки рабочей документации;
  - подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику кисломолочным продуктам: ассортимент, качество, хранение.

Часть Б (практическая часть) – дать рекламу наличному ассортименту чая.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

#### Задание № 10

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:
  - подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
  - изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
  - заполните необходимые бланки рабочей документации;

- подготовьте портфолио достиженийк его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику хлебу: ассортимент, качество, хранение.

Часть Б (практическая часть) – предложить покупателю имеющуюся в ассортименте соленую рыбу и дать консультацию.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

### Задание № 11

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:
  - подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
  - изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
  - заполните необходимые бланки рабочей документации;
  - подготовьте портфолио достиженийк его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику сырам, сычужным: ассортимент, качество, хранение.

Часть Б (практическая часть) – предложить покупателю имеющуюся в ассортименте крупу и дать консультацию.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

### Задание № 12

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.

3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику маслу коровьему: ассортимент, качество, хранение.

Часть Б (практическая часть) – дать рекламу мучным кондитерским изделиям.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

### Задание № 13

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику маргарину: ассортимент, качество, хранение.

Часть Б (практическая часть) – оформить ценник на водочное изделие.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог, бланки ценников.

#### Задание № 14

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:
  - подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
  - изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
  - заполните необходимые бланки рабочей документации;
  - подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику растительным маслам: ассортимент, качество, хранение.

Часть Б (практическая часть) – предложить покупателю имеющуюся в ассортименте макаронные изделия и дать консультацию.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

#### Задание № 15

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:
  - подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;

- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать классификацию овощей: виды, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – дать рекламу наличному ассортименту молочной продукции.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

### Задание № 16

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику сухарным изделиям: виды, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – дать рекламу наличному ассортименту мясных консервов.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

### Задание № 17

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.

2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику мясу убойных животных: виды, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – В продаже в магазине имеется охлаждённое мясо говядины. Какую часть мяса вы предложите покупателю для первых блюд?

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

## Задание № 18

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику свежих косточковых и семечковых плодов: виды, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – установка горизонтальности весов РН-6Ц13У, взвешивание продуктов.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог, весы РН-6Ц13У.

#### Задание № 19

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:
  - подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
  - изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
  - заполните необходимые бланки рабочей документации;
  - подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику мясу птицы: виды, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – выполнение расчетных операций на электронных весах ВЭ-15Т.

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог, весы ВЭ-15Т.

#### Задание № 20

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.

4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А (теоретическая часть) – дать полную характеристику шоколаду и какао-порошку: виды, ассортимент.

Часть Б (практическая часть) – покупатель возвращает в магазин открытую коробку шоколадных конфет через 2 ч после покупки. На поверхности обнаружен белый налёт (сахарное «поседение»). Почему образовался белый налёт на конфетах? Как вы поступите в данном случае?

Часть В (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог.

#### Задание № 21

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе на теоретический вопрос (часть А) используйте знания, полученные на теоретических занятиях, учебной и производственной практиках.
3. При выполнении практического задания (часть Б) опирайтесь на опыт, приобретенный при прохождении производственной практики.
4. Защита портфолио - это творческий отчет обучающегося за период изучения профессионального модуля.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

1. Подготовьте рабочее место экзаменуемого:

- подберите несколько образцов товара для объяснения рабочей ситуации;
- изучите маркировочное обозначение товара и используйте эту информацию при ответе;
- заполните необходимые бланки рабочей документации;
- подготовьте портфолио достижений его презентации.

Вы можете воспользоваться: натуральными образцами товаров, каталогами, планшетами, при необходимости имеющимся в кабинете оборудованием.

Максимальное время выполнения задания – 20 мин.

Текст задания:

Часть А. (теоретическая часть) – дать полную характеристику карамели: сырьё, классификация, ассортимент.

Часть Б. (практическая часть) – оформить накладную при отпуске товара в другую торговую организацию.

Часть В. (творческая часть) – защита портфолио: устно, аргументировано.

Раздаточные и дополнительные материалы: Натуральные образцы, каталог, бланки накладных.

Основные источники:

1. Товароведение продовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019

Дополнительные источники:

1. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: Учеб. пособ. -М.: Изд. центр «Академия», 2018.
2. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для хранения и подготовки к продаже: Учеб. пособ./ - М.: Изд. центр «Академия», 2018.
3. Муравина И.В., Основы товароведения - Изд. центр «Академия», 2019

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Типовые задания для дифференцированного зачета по учебной практике

Вопрос №1.

Дать консультацию покупателю по крупам, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №2.

Дать консультацию покупателю по макаронным изделиям, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №3.

Дать консультацию покупателю по хлебобулочным изделиям, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №4.

Дать консультацию покупателю по бараночным и сухарным изделиям, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №5.

Дать консультацию покупателю по свежим плодам и овощам, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №6.

Дать консультацию покупателю по переработанным плодам и овощам.

Вопрос №7.

Дать консультацию покупателю по шоколаду, имеющемуся в ассортименте.

Вопрос №8.

Дать консультацию покупателю по конфетам, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №9.

Дать консультацию покупателю по карамели, имеющейся в ассортименте.

Вопрос №10.

Дать консультацию покупателю по мучным кондитерским изделиям, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №11.

Дать консультацию покупателю по пряностям, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №12.

Дать консультацию покупателю по чаю и кофе, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №13.

Дать консультацию покупателю по водке и ликёроводочным изделиям, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №14.

Дать консультацию покупателю по виноградным винам, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №15.

Дать консультацию покупателю по пиву и безалкогольным напиткам, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №16.

Дать консультацию покупателю по молоку и сливкам, молочным консервам, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №17.

Дать консультацию покупателю по сметане и творогу, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №18.

Дать консультацию покупателю по сырам сычужным твёрдым, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №19.

Дать консультацию покупателю по сырам плавленым, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №20.

Дать консультацию покупателю по маслу коровьему и маргарину, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №21.

Дать консультацию покупателю по яичным товарам, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №22.

Дать консультацию покупателю по мясу убойных животных, имеющемуся в ассортименте.

Вопрос №23.

Дать консультацию покупателю по мясу птицы и субпродуктам, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №24.

Дать консультацию покупателю по варёным колбасным изделиям, имеющимся в ассортименте.

Вопрос №25.

Дать консультацию покупателю по мясным консервам, имеющимся в ассортименте.

Критерии выполнения практического задания:

- правильность приемов работы и рациональная организация труда и рабочего места;
- соблюдение технических требований и других качественных показателей времени;
- соблюдение правил техники безопасности;
- степень самостоятельности при выполнении задания;
- знание теоретического материала и умение применять его на практике;
- культура торгового обслуживания.

Литература для экзаменующихся

*Нормативная литература*

1. Нормативно-техническая документация: стандарты на пищевые продукты (ГОСТы, ТУ); паспорта и правила эксплуатации торгового оборудования.
2. Закон «О защите прав потребителя», Правила торговли.

Дополнительная литература для экзаменатора

1. Голубкина Т.С., Никифорова Н.С., Новикова А.Н., Прокофьева А.С. Розничная торговля продовольственными товарами. Товароведение и технология: учебник для нач. проф. образования – М.: Издательский центр «Акадкмия», 2019.
2. Парфентьева Т.Р. Оборудование торговых предприятий (4-е изд.): учеб. для нач. проф. образования - М.: ИРПО; Изд. центр «Академия», 2019.
3. Стрельцов А.Н. Холодильное оборудование предприятий торговли и общественного питания (4-е изд.) учебник, М.: ИРПО; Изд. центр «Академия», 2018.
4. Тимофеева В.А. Товароведение продовольственных товаров: учебник.- изд-7-е, доп. перер. – Ростов н/Д: Феникс, 2018.
5. Товароведение и экспертиза потребительских товаров: учебник, изд. 2-е, перер. и доп. – М.: ИНФА, 2019.
6. Фатыхов Д.Ф. Охрана труда в торговле, общественном питании, пищевых производствах, в малом бизнесе и быту (8-е изд., стер.), учеб. пособие. М.: ИРПО; Изд. центр «Академия», 2019.

#### Дополнительные вопросы:

- Техника безопасности при работе с весовым оборудованием.
- Кто имеет право работы на торговом оборудовании?
- Перечислить виды торгового оборудования.
- Уход за торговым оборудованием.
- К какому виду круп относится толокно?
- Назовите основное сырьё для производства хлебобулочных изделий.
- Как определяют набухаемость бараночных изделий?
- К какой группе макаронных изделий относятся перья?
- Какой корнеплод является самым ранним среди овощей?
- На какие группы подразделяют плоды по строению?
- Как классифицируют овощные консервы?
- Что входит в состав морсов?
- К какому виду карамели относят монпансье?
- Какие молочные консервы имеются в продаже?

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

##### **ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

«Лента»  
г. Грозный

Р.М. Мустаев

« 20 »

01

2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноев

2022 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по производственной практике ПМ.02 Продажа продовольственных товаров

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛОВ	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## Продажа продовольственных товаров

### 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы средне профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих служащих соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, квалификации «Продавец продовольственных товаров», «Контролер-кассир», «Продавец непродовольственных товаров», базовый уровень подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Продажа продовольственных товаров» и предназначена для освоения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

ПК.2.8. Осуществлять подсчет стоимости покупки с учетом конкретных условий организации продажи товаров

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей;
- продажи различных групп продовольственных товаров;

*уметь:*

- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- устанавливать градации качества пищевых продуктов;
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;
- подсчитать стоимость покупки устно и при помощи микрокалькулятора;

*знать:*

- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;

- особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- устройство и принципы работы оборудования;
- типовые правила эксплуатации оборудования;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- приемы вычисления стоимости сборной покупки, вычисления стоимости сложных отвесов и отмеров;
- Закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

1.3. Производственная практика проводится в лаборатории технического оснащения торговых организаций. В период прохождения практики обучающиеся ведут дневник производственной практики, в котором ежедневно записывают виды выполняемых работ. Итогом производственной практики является защита отчета

Количество часов на освоение программы учебной практики – 504 часа.

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ООП СПО по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Продажа продовольственных товаров, необходимого для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) по избранной профессии:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей
ПК 2.8 (в)	Осуществлять подсчет стоимости покупки с учетом конкретных условий организации продажи товаров
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Продажа продовольственных товаров

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p>Раздел 1. ПМ.02. Приемка товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары</p>	<p>Инструктаж по охране труда на торговых предприятиях и в лаборатории. Инструктаж по технике безопасности при работе на весах. Установка весов по уровню, регулирование колебаний стрелки и установка ее на нулевое деление. Тарировка весов. Поверка весов. Подготовка весов к работе. Взвешивание одиночных покупок. Взвешивание товаров в таре. Проверка количества различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) в соответствии с сопроводительными документами. Проверка качества различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) органолептическим способом в соответствии с Правилами приемки товаров, ГОСТами, ТУ.</p>		
<p>Раздел 2 ПМ.02. Подготовка товаров к продаже, размещение и выкладку с соблюдением условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых продуктов</p>	<p>Размещение в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании, используя витринно-выставочный инвентарь, различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) с соблюдением условий хранения, сроков годности и сроков реализации в соответствии с планограммой, с учетом товарного соседства, правил и принципов размещения товаров.</p>		

Раздел 3 ПМ.02.Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров	Обслуживание покупателей различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) используя измерительное, весоизмерительное оборудование, оборудование для создания удобств покупателю при выборе товара, измерительный инвентарь, упаковочный материал в соответствии с правилами продажи товаров, правила эксплуатации. Предоставление достоверной информации о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) в соответствии с Правилами продажи, Законом "О защите прав потребителя".		
Раздел 4 ПМ.02.Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей	Осуществление учета продовольственных товаров: оформление инвентаризационной описи		
Раздел 5 ПМ.02. Изучение спроса покупателей	Формирование и прогнозирование потребительского спроса, управление товарными запасами		
Виды работ		504	
1. Организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, техники безопасности, санитарными нормами			
2. Приемка продовольственных товаров по количеству		6	
3. Приемка продовольственных товаров по качеству		18	
4. Расшифровка маркировки и штрих - кодов		18	
5. Документальное оформление приёмки продовольственных товаров		18	
6. Подготовка к продаже зерномучных товаров		18	
7. Подготовка к продаже плодовоовощных товаров		18	
8. Подготовка к продаже вкусовых товаров		18	
9. Подготовка к продаже кондитерских товаров		24	
10. Подготовка к продаже молочных товаров		24	
11. Подготовка к продаже яичных товаров и пищевых жиров		24	
12. Подготовка к продаже мясных товаров		24	
13. Подготовка к продаже рыбных товаров		24	
14. Размещение и выкладка зерномучных и кондитерских товаров		24	
15. Размещение и выкладка плодовоовощных и вкусовых товаров		24	
16. Размещение и выкладка молочных, яичных товаров и пищевых жиров		24	
			3

17. Размещение и выкладка мясных и рыбных товаров	24	
18. Технология продажи зерномучных товаров и кондитерских товаров	24	
19. Технология продажи плодовоовощных и вкусовых товаров	24	
20. Технология продажи молочных, яичных товаров и пищевых жиров	24	
21. Технология продажи мясных товаров	24	
22. Технология продажи рыбных товаров	24	
23. Участие в инвентаризации продовольственных товаров	24	
24. Дифференцированный зачет	24	
	6	
<b>Всего</b>	<b>504</b>	

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место педагога: стол, стул,
- Доска
- Парты двухместные
- Стулья ученические
- Шкафы

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Товароведение непродовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019
2. Неверов А.Н., Чалых Т.И., Пехташев Е.Л., Товароведение и организация торговли продовольственными товарами, Изд. центр «Академия», 2019

Дополнительные источники:

1. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: Учеб. пособ. -М.: Изд. центр «Академия», 2018.
2. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для хранения и подготовки к продаже: Учеб. пособ./ - М.: Изд. центр «Академия», 2018.
3. Муравина И.В., Основы товароведения - Изд. центр «Академия», 2019
4. Памбухчиянц О.В. «Технология розничной торговли», Изд. «Дашков и К», 2018
5. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: Учеб. пособ. для НПО. — М.: Изд. цент «Академия», 2018
6. Голубкина Т.С Никифорова Н.С. Справочник по товароведению продовольственных товаров (в 2-х томах) . — М.: Изд. центр «Академия», 2018
7. Никифорова Н.С. Справочник по товароведению продовольственных товаров. В 2т. Т1. Учеб. пособ. для НПО/ — М.: Изд. центр «Академия», 2018.
8. Закон РФ «О защите прав потребителей»
9. Правила торговли
10. Санитарные правила для организаций торговли продовольственными товарами.
11. Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения товаров народного потребления по количеству и качеству (№ П6, № П7)

#### 4.2. Общие требования к организации образовательного процесса ПМ 02 «Продажа продовольственных товаров»

Для реализации компетентного подхода необходимо использовать в образовательном процессе:

- активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов,
- деловые и ролевые игры,
- индивидуальные и групповые проекты,
- анализ производственных ситуаций,
- психологические и иные тренинги,
- групповые дискуссии в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся (технологии: имитационные, деятельностные, проблемное обучение, активное обучение).

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение следующих учебных дисциплин:

- Основы деловой культуры
- Основы бухгалтерского учета
- Организация и технология розничной торговли
- Санитария и гигиена

и (или) профессионального модуля:

ПМ. 01. Продажа продовольственных товаров

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары	Осуществляет приемку различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) по количеству в соответствии с инструкцией, на основании сопроводительных документов.	Наблюдение за процессом приемки товаров по количеству. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Осуществляет приемку различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) по качеству в соответствии с инструкцией, ГОСТами, ТУ, техническими регламентами, качественными удостоверениями.	
ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку	Осуществляет подготовку к продаже различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) используя упаковочное, режущее, весоизмерительное оборудование и торговый инвентарь.	Наблюдение за подготовкой к продаже продовольственных товаров. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
	Осуществляет размещение различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).	Наблюдение за размещением продовольственных товаров.
	Осуществляет выкладку различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных), учитывая правила мерчендайзинга.	Наблюдение за выкладкой продовольственных товаров.
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров	Обслуживает покупателей различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) используя упаковочное, режущее, весоизмерительное оборудование, торговый инвентарь, упаковочный материал в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров.	Наблюдение за процессом обслуживания различных категорий покупателей. Проверка продукта на соответствие требованиям

	Консультирует покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах различных групп продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных) в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров.	нормативных документов и запросов различных категорий покупателей. Наблюдение за процессом консультирования различных категорий покупателей.
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов	Соблюдает условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов в соответствии с Правилами продажи, санитарными правилами, ГОСТами, ТУ и Техническими регламентами.	Наблюдение за процессом соблюдения требований к хранению и реализации товаров. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгового технологического оборудования	Осуществляет эксплуатацию торгового-технологического оборудования в соответствии с Правилами эксплуатации, соблюдая правила ТБ.	Наблюдение за процессом эксплуатации торгового-технологического оборудования.
ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей (ТМЦ)	Осуществлять контроль сохранности ТМЦ в соответствии с правилами противопожарной безопасности, Санитарными правилами, Правилами хранения товаров, ГОСТами, ТУ и Техническими регламентами.	Наблюдение за процессом контроля сохранности ТМЦ.
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей	Изучает неудовлетворенный спрос покупателей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывает выбор метода изучения неудовлетворенного покупательского спроса;</li> <li>- выбранным методом изучает неудовлетворенный спрос покупателей на основной ассортимент магазина;</li> <li>- анализирует собранные данные по спросу;</li> <li>- составляет заявку на товар.</li> </ul>	Наблюдение за процессом. Проверка продукта (опросов, заявки на товар).
	Изучает формирующий спрос покупателей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывает выбор метода изучения формирующего покупательского спроса;</li> <li>- организует изучение формирующегося спроса на новые малоизвестные товары, используя активные формы продажи (дегустации, презентации и др.);</li> <li>- анализирует собранные данные по спросу; составляет заявку на товар.</li> </ul>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения на учебной практике должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет интерес к будущей профессии через отношение к покупателям, через трудовую деятельность, внеклассные мероприятия по привитию любви к избранной профессии.	Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства. Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Организовывает собственную деятельность в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии.	ПКР, наблюдение за процессом выполнения работ.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Осуществляет экспертную оценку собственной деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Осуществляет поиск информации через практическую работу, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой.	Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационно-коммуникационные технологии для решения производственных задач.	Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Работает в команде, эффективно общается с коллегами и руководством, клиентами, в том числе на конкретном предприятии торговли.	Деловые игры. Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи	Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в учебно-производственных магазинах при продаже товаров.	Наблюдение за процессом реализации товаров.

товаров.		
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). Берет на себя ответственность за результат выполнения задания	Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации. Портфолио, экспертные оценки, журналы обучающихся, квалификационная работа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

  
Р.М. Мустаев  
« 20 » 01 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

  
И.С. Гуноев  
« 20 » 01 2022 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по производственной практике ПМ.02 Продажа продовольственных товаров

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	18
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1 Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС) по профессии СПО 38.01.02 Продавец, контролер-кассир в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД): «Продажа продовольственных товаров».

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1.1.1. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Средства проверки (№№ заданий, место, время, условия их выполнения)
1	2	3
<p>ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.</p>	<p>1. Приемка товаров в соответствии «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» № П-7 от 25.04.66 г., «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденную постановлением Госарбитража СССР от 15 июня 1965 г. N П- 6») по: количеству и качеству.</p> <p>2. Проверка соответствия маркировки с данными указанными в сопроводительном документе (на основании «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденную постановлением Госарбитража СССР от 15 июня 1965 г. N П-6»)).</p>	<p><i>Формы оценки:</i> наблюдение и экспертная оценка процесса деятельности.</p> <p><i>Методы оценки:</i> экспертная оценка по критериям <i>Требования к процедуре оценки</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Помещение: учебно-производственная лаборатория, учебный магазин</li> <li>• Оборудование: прилавки, ККТ, витрины, весы, холодильное оборудование.</li> <li>• Инструменты: ножи, разделочные доски, лотки, щипцы, вилки, окоряга, мерные кружки, пилы, топоры.</li> <li>• Расходные материалы: чековая лента, упаковочная бумага, пищевая пленка,</li> </ul>
<p>ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.</p>	<p>1. Соответствие распаковывания, размещения и выкладки товаров на торговом оборудовании с требованиями СанПиН.</p> <p>2. Оформление ценников в соответствии с «Правилами продажи отдельных видов товаров (ред. от 01.02.2005). Утверждены</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Расходные материалы: чековая лента, упаковочная бумага, пищевая пленка,</li> </ul>

	Постановлением Правительства РФ от 19 января 1998 г. N 55»	ценники, упаковочный материал. • Доступ к дополнительным перечням: правила торговли, закон о «Защите прав потребителя», ГОСТы.
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.	1. Консультирование покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах товаров в соответствии с «Правилами продажи отдельных видов товаров» (ред. от 01.02.2005).	
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.	1. Определение оптимальных условий хранения продовольственных товаров; 2. Контроль сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых продуктов.	
ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.	1. Подготовка измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; 2. Использование в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование.	
ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	1. Соответствие условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых продуктов СанПиН 2.3.2.1324-03. 2. Правильное использование охранного противокражного оборудования в технологическом процессе в соответствии с инструкциями по эксплуатации. 3. Составляет отчетные документы по фактическим данным, согласно требований ЦБ РФ и закона " О бухгалтерском учете."	
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.	1. Изучение спроса покупателей.	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	• Аргументированность преимущества выбора профессии;	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	• Обоснованность выбора приемов и методов выполнения профессиональной деятельности. • Обоснованность выбора и оптимальность состава источников необходимых для решения поставленной цели. • Совпадение результатов	

	самоанализа с анализом руководителя.	
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обоснованность выбора приемов и методов выполнения профессиональной деятельности.</li> <li>• Обоснованность выбора и оптимальность состава источников необходимых для решения поставленной цели.</li> <li>• Совпадение результатов самоанализа с анализом руководителя.</li> </ul>	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Владение различными способами поиска информации.</li> <li>• Результативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач.</li> <li>• Самостоятельность поиска информации при решении не типовых профессиональных задач.</li> <li>• Обоснованность выбора источников информации необходимых для выполнения профессиональных задач.</li> </ul>	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение профессиональных задач с применением ИКТ.</li> <li>• Использование ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы.</li> </ul>	
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение профессиональных задач с применением ИКТ.</li> <li>• Использование ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы.</li> </ul>	
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рациональность планирования и организация профессиональной деятельности с учетом требований технологического процесса.</li> <li>• Своевременность сдачи практических заданий.</li> <li>• Выполнение практических заданий с соблюдением техники безопасности, охраны труда и экологической безопасности.</li> </ul>	
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности</li> </ul>	

(для юношей).		
---------------	--	--

### 1.1.2. Приобретение в ходе освоения профессионального модуля практического опыта

Иметь практический опыт	Виды работ на учебной и/ или производственной практике и требования к их выполнению
1	2
ПО 1 Обслуживание покупателей.	<p>УП ВР 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования.</p> <p>УП ВР 2. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.</p> <p>ПП ВР 1. Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.</p>
ПО 2 Продажа различных групп продовольственных товаров.	<p>УП ВР 1. Осуществление подготовки товаров к продаже продовольственных товаров.</p> <p>УП ВР 2 . Осуществление размещения и выкладки продовольственных товаров.</p> <p>ПП ВР 1. Проверка качества, устанавливать градации качества пищевых продуктов, оценивать качество по органолептическим показателям, количественных характеристик продовольственных товаров.</p> <p>ПП ВР 2. Осуществление подготовки, размещения товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.</p> <p>ПП ВР 3. Осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей.</p>

### 1.1.3. Освоение умений и усвоение знаний.

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата
<i>Умения:</i>	
У. 1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).	Установление соответствия конкретных продовольственных товаров и существенным признакам, образцам, описаниям.
У. 2. Устанавливать градации качества пищевых продуктов.	Точность выбора стандарта и технических регламентов, правильность оценки.
У. 3. Оценивать качество по органолептическим показателям.	Точность выбора органолептических показателей качества продовольственных

	товаров, оценка качества органолептическим методом в соответствии со стандартами и техническими регламентами.
У. 4. Распознавать дефекты пищевых продуктов.	Точность распознавания дефекта конкретного пищевого продукта.
У. 5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров.	Обеспечение оптимальных условий хранения продовольственных товаров.
У. 6. Рассчитывать энергетическую ценность продуктов.	Правильность расчета энергетической ценности продуктов.
У. 7. Производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования.	Соблюдение технологической последовательности подготовки механического, технологического контрольно-кассового оборудования, весов электронных к взвешиванию продовольственных товаров
У. 8. Использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование.	Соблюдение алгоритма программирования цен и взвешивания продовольственных товаров на электронных весах в соответствии с правилами эксплуатации.
<i>Знания:</i>	
З. 1. Знать классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров.	Установление отличительных признаков классификации и ассортимента различных товарных групп, в соответствии со стандартами и техническими регламентами
З. 2. Знать особенности пищевой ценности пищевых продуктов.	Установление пищевой ценности пищевых продуктов.
З. 3. Знать ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров.	Установление отличительных признаков классификации и ассортимента различных товарных групп, в соответствии со стандартами и техническими условиями.
З. 4. Знать показатели качества различных групп продовольственных товаров.	Выбор показателей для органолептической оценки в соответствии с ГОСТ. Определение градаций качества, дефектов в соответствии с требованиями ГОСТов и технических регламентов.
З. 5. Знать дефекты продуктов.	Установление отличительных признаков дефектов продуктов.
З. 6. Знать особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.	Распознавание маркировки, обеспечение упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров
З. 7. Знать классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования.	Распознавание видов торговой мебели по месту использования. Назначению, способу установки, товарному профилю, методу продажи. Определение эксплуатационных, технических, эргономических, экономических, санитарно - гигиенических требований.
З. 8. Знать технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию.	Определение технических требований, предъявляемых к торговому оборудованию.
З. 9. Знать устройство и принципы работы оборудования.	Правильность использования торгового оборудования.

3. 10. Знать типовые правила эксплуатации оборудования.	Правильность использования торгового оборудования.
3. 11. Знать нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования.	Правильность использования технологической документации по техническому обслуживанию оборудования.
3. 12. Знать Закон о защите прав потребителей.	Использование норм закона «О защите прав потребителя» при решении торговых ситуаций.
3. 13. Знать правила охраны труда.	Знание инструкции по охране труда продавца продовольственных товаров.

## 2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ: Осуществить идентификацию, приемку, оценку качества и продажу товаров (*указываются однородные группы товаров*). Обоснуйте размещение в торговом зале осуществите выкладку товаров данной группы на торговом оборудовании. Обоснуйте выбор способа выкладки. Обслужите покупателя в отделе (*указывается отдел, в котором реализуется данная группа товаров*), в соответствии со стандартами обслуживания. Решите торговую ситуацию (*прилагается текст торговой ситуации*).

*Профессиональные и общие компетенции, подлежащие оцениванию на квалификационном экзамене по окончании освоения профессионального модуля ПМ 02:*

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.

ОК.3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК.4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК.7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров.

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ: задание выполняется в учебном магазине-мастерской профессионального училища, где организовано, пять рабочих мест продавцов продовольственных товаров. Используемое оборудование и инвентарь, расходные материалы: торговый инвентарь, мебель для торгового зала, образцы товаров однородных групп, бланки ценников, планограммы, бланки товарных чеков, образцы

сопроводительных документов, упаковочные материалы. Задание выполняется в смоделированных условиях профессиональной деятельности продавца продовольственных товаров.

#### Вариант задания №1

##### Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

1. Проверьте штучный товар по количеству мест, а весовой по весу НЕТТО и сверьте данные с сопроводительными документами;
2. Оцените качество товаров органолептическим методом;
3. Выберите оптимальное место для размещения товара на хранение;
4. Подготовьте товар к продаже (нарежьте, расфасуйте, упакуйте);
5. Произведите выкладку товара, используя различные виды выкладки (вертикальную, горизонтальную, декоративную, навалом);
6. Дайте квалифицированную консультацию покупателю о пищевой ценности, вкусовых особенностях, свойствах, срока годности, срока хранения и сроков реализации данной группе товаров;
7. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков;
8. Выполните расчетные операции с соблюдением правил эксплуатации ККТ;
9. Упакуйте товар покупателя и поблагодарите за покупку;

*Время выполнения задания 30 минут.*

##### Задание

##### Обслужить покупателя зерномучных товаров.

1. Произведите приемку зерномучных товаров по количеству и качеству.
2. Разместите на хранение зерномучные товары, соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя зерномучных товаров;
5. Произведите расчет покупателя зерномучных товаров и упакуйте покупку.

##### *1. Инструкция*

1.1. Внимательно изучите информационный блок пакета экзаменатора.

1.2. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.

1.3. Ознакомьтесь с оборудованием для выполнения заданий, ассортиментом продовольственных товаров, нормативными документами.

## Контроль приобретения практического опыта

Требования к практическому опыту и коды формируемых профессиональных компетенций	Коды и наименование формируемых общих компетенций, умений	Виды работ на учебной и производственной практике, требования предъявляемые к их выполнению и условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
<p><i>1. Обслуживание покупателей</i></p> <p>ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.</p> <p><i>2. Продажа различных групп продовольственных товаров.</i></p> <p>ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.</p> <p>ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности,</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.</p>	<p>Отработка учебной и производственной практик осуществляется в учебной мастерской и в торговом предприятии.</p> <p><i>1. Обслуживание покупателей.</i></p> <p>УП ВР 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования.</p> <p>УП ВР 2. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.</p> <p>ПП ВР 1. Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.</p> <p><i>2. Продажа различных групп продовольственных товаров.</i></p> <p>УП ВР 1. Осуществление подготовки товаров к продаже продовольственных</p>	<p>Обучающимися предоставляются дневники учебной и производственной практик, аттестационный лист о прохождении практики, производственная характеристика</p>

<p>сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</li> <li>• устанавливать градации качества пищевых продуктов;</li> <li>• оценивать качество по органолептическим показателям;</li> <li>• распознавать дефекты пищевых продуктов;</li> <li>• создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;</li> <li>• рассчитывать энергетическую ценность продуктов;</li> <li>• производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;</li> <li>• использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование.</li> </ul>	<p>товаров.</p> <p>УП ВР 2 . Осуществление размещения и выкладки продовольственных товаров.</p> <p>ПП ВР 1. Проверка качества, устанавливать градации качества пищевых продуктов, оценивать качество по органолептическим показателям, количественных характеристик продовольственных товаров.</p> <p>ПП ВР 2. Осуществление подготовки, размещения товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическом оборудовании.</p> <p>ПП ВР 3. Осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей.</p>	
---	---	--	--

Задания:

Вариант 1.

Обслужить покупателя зерномучных товаров.

1. Произведите приемку зерномучных товаров по количеству и качеству.
2. Разместите на хранение зерномучные товары, соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя зерномучных товаров;
5. Произведите расчет покупателя зерномучных товаров и упакуйте покупку.

Вариант 2.

Обслужить покупателя плодоовощных товаров.

1. Произведите приемку плодоовощных товаров по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение плодоовощные товары, соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя плодоовощных товаров;
5. Произведите расчет покупателя плодоовощных товаров и упакуйте покупку.

Вариант 3.

Обслужить покупателя вкусовых товаров (чая, кофе).

1. Произведите приемку вкусовых товаров (чая, кофе) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение вкусовые товары (чай, кофе), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя вкусовых товаров (чая, кофе);
5. Произведите расчет покупателя вкусовых товаров (чая, кофе) и упакуйте покупку.

Вариант 4.

Обслужить покупателя вкусовых товаров (алкогольных напитков).

1. Произведите приемку вкусовых товаров (алкогольных напитков) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение вкусовые товары (алкогольные напитки), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя вкусовых товаров (алкогольных напитков);
5. Произведите расчет покупателя вкусовых товаров (алкогольных напитков) и упакуйте покупку.

Вариант 5.

Обслужить покупателя вкусовых товаров (безалкогольных напитков).

1. Произведите приемку вкусовых товаров (безалкогольных напитков) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение вкусовые товары (безалкогольные напитки), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя вкусовых товаров (безалкогольных напитков);
5. Произведите расчет покупателя вкусовых товаров (безалкогольных напитков) и упакуйте покупку.

#### Вариант 6.

Обслужить покупателя молочных товаров (кисломолочных продуктов)

1. Произведите приемку молочных товаров (кисломолочных продуктов) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение молочные товары (кисломолочные продукты), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя молочных товаров (кисломолочных продуктов);
5. Произведите расчет покупателя молочных товаров (кисломолочных продуктов) и упакуйте покупку;

#### Вариант 7.

Обслужить покупателя молочных товаров (молока и молочных консервов).

1. Произведите приемку молочных товаров (молока и молочных консервов) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение молочные товары (молоко и молочные консервы), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя молочных товаров (молока и молочных консервов);
5. Произведите расчет покупателя молочных товаров (молока и молочных консервов) и упакуйте покупку.

#### Вариант 8.

Обслужить покупателя кондитерских товаров (шоколад, конфеты, карамель).

1. Произведите приемку кондитерских товаров (шоколад, конфеты, карамель) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение кондитерские товары (шоколад, конфеты, карамель), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя кондитерских товаров (шоколад, конфеты, карамель);

5. Произведите расчет покупателя кондитерских товаров (шоколад, конфеты, карамель) и упакуйте покупку.

Вариант 9.

Обслужить покупателя кондитерских товаров (мучные кондитерские изделия).

1. Произведите приемку кондитерских товаров (мучные кондитерские изделия) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение кондитерские товары (мучные кондитерские изделия), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя кондитерских товаров (мучные кондитерские изделия);
5. Произведите расчет покупателя кондитерских товаров (мучные кондитерские изделия) и упакуйте покупку.

Вариант 10.

Обслужить покупателя товарами группы пищевые жиры (маргарин, растительное масло, животные, топленные жиры).

1. Произведите приемку товаров по количеству и качеству;
2. Разместите товары на хранение, соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя товаров группы пищевые жиры;
5. Произведите расчет покупателя и упакуйте покупку.

Вариант 11.

Обслужить покупателя мясных товаров (колбасные изделия).

1. Произведите приемку мясных товаров (колбасные изделия) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение мясные товары (колбасные изделия), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя мясных товаров (колбасные изделия);
5. Произведите расчет покупателя мясных товаров (колбасные изделия) и упакуйте покупку.

Вариант 12.

Обслужить покупателя мясных товаров (мясные консервы).

1. Произведите приемку мясных товаров (мясные консервы) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение мясные товары (мясные консервы), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;

3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя мясных товаров (мясные консервы);
5. Произведите расчет покупателя мясных товаров (мясные консервы) и упакуйте покупку.

Вариант 13.

Обслужить покупателя рыбных товаров (рыбные консервы и пресервы).

1. Произведите приемку рыбных товаров (рыбные консервы и пресервы) по количеству и качеству;
2. Разместите на хранение рыбные товары (рыбные консервы и пресервы), соблюдая нормы складирования и правила товарного соседства;
3. Подготовьте товар к продаже и разместите на торгово-технологическом оборудовании;
4. Проконсультируйте покупателя рыбных товаров (рыбные консервы и пресервы);
5. Произведите расчет покупателя рыбных товаров (рыбные консервы и пресервы) и упакуйте покупку.

Основной источник:

1. Товароведение продовольственных товаров, Епифанова М.В., 2019

Дополнительные источники:

1. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: Учеб. пособ. -М.: Изд. центр «Академия», 2018.
2. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для хранения и подготовки к продаже: Учеб. пособ./ - М.: Изд. центр «Академия», 2018.
3. Муравина И.В., Основы товароведения - Изд. центр «Академия», 2019

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения программы практики, наличия умений самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению практики и подводит итоги прохождения студентом всех её этапов, и выполнения заданных практических видов работ (заданий).

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения программы производственной практики;
- оценка сформированности компетенций обучающихся.

Формы отчетности по практике:

- аттестационный лист;
- характеристики на обучающегося от профильной организации за период практической подготовки;
- дневник практической подготовки при проведении практики;
- отчет о практической подготовке при проведении практики.

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Дневник практики оформляется по установленной форме, заполняется обучающимся и ежедневно ведется им во время прохождения практики. Прохождение обучающимся практики и выполнение соответствующих практике работ контролируется руководителями практики. Отметка о выполнении содержания работ ставится руководителем практики по месту ее прохождения (руководителем практики от профильной организации при проведении практики в профильной организации, руководителем практики от Колледжа при проведении практики в Колледже) и заверяется личной подписью.

Общая структура отчета по практике:

- титульный лист: является первой страницей отчета по практике и служит источником информации, необходимой для проверки и регистрации отчета, заполняется по установленной настоящим Положением форме, подпись руководителя практики от профильной организации (при проведении практики в профильной организации) должна быть заверена печатью профильной организации (при ее наличии в профильной организации);
- содержание;
- введение: содержит постановку целей и задач практики, общее описание места прохождения практики, характеристики выполняемых в ходе практики работ и характеристику предприятия (организации).
- основная часть: описание хода выполнения заданий и работ по практике, описание технологии, инструментов и материалов, используемых в ходе практики, описание результатов практики;

- заключение: оценка полученных результатов практики, достижения целей и выполнения поставленных задач, полученные в ходе практики компетенции;
- приложение: дополняет и иллюстрирует результаты практики, включает в себя материалы, имеющие отношение к содержанию отчета по практике, объекту исследования и (или) выполняемым в ходе практики работам (материалы в приложении следует располагать в той последовательности, в которой они упоминаются в тексте отчета).

Общие требования к оформлению отчета по практике:

- отчет выполняется на белой бумаге формата А4 и распечатывается на листах с одной стороны, допускается применение формата А3 в приложении;
- текст отчета следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое 30 мм; правое 15 мм; верхнее 20 мм; нижнее 20 мм;
- текст отчета должен быть выполнен на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с одинаковым межстрочным интервалом (1,5) шрифтом Times New Roman (размер шрифта всего текста № 14, в таблицах допускается размер шрифта № 10 или № 12) с абзацным отступом 1,25 см;
- текст отчета подразделяется на отдельные разделы, каждый из которых должен содержать заголовки, выполненный полужирным шрифтом;
- все листы отчета должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на нем не проставляется;
- все рисунки и таблицы в отчете должны быть пронумерованы;
- листы отчета подшиваются в папку-скоросшиватель.

Аттестация по итогам производственной практики осуществляется после сдачи документов по практике и фактической защиты отчета на основе оценки выполнения студентом программы производственной практики, отзыва руководителя практики об уровне приобретенных знаний, профессиональных умений и навыков и сформированности, заданных программой компетенций студента.

Критериями оценки являются: уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания); степень и качество приобретенных студентами практических умений и опыта, овладения общими и профессиональными компетенциями

Итоговой формой контроля по результатам практики является оценка в форме дифференцированного зачета («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии оценки по результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности):

оценка «отлично» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику - аттестационный лист от руководителя практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики;

оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику - аттестационный лист практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики;

оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил дневник, отчет о прохождении практики, но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики;

оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не выполнил программу учебной практики, не подготовил отчет, допускал большое количество пропусков, и ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты

с покупателями

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

### 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы средне профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих служащих соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, квалификации «Продавец продовольственных товаров», «Контролер-кассир», «Продавец непродовольственных товаров», базовый уровень подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями» и предназначена для освоения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям «Продавец продовольственных товаров», «Продавец непродовольственных товаров».

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;

- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;

- правила оформления документов по кассовым операциям

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего – 348 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 32 часа;
- учебная практика – 36 часов;
- производственная практика – 216 часов

1.4 Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»

### 2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
	МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники	96	64	50	32		
	Учебная практика	36				36	
	Производственная практика	216					216
	<i>Всего:</i>	348	64	50	32	36	216

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК .03.01.Эксплуатация контрольно-кассовой техники			
Раздел 1. Соблюдение правил эксплуатации ККТ и выполнение расчетных операций с покупателями		12/17/10	
Тема 1.1. Устройство контрольно-кассовой техники (ККТ)	<i>Содержание учебного материала</i> Классификация контрольно-кассовой техники. Типы ККТ. Основные функциональные узлы ККМ «Касби-02Ф». Основные функциональные узлы ЭКР-2102Ф. Основные функциональные узлы POS-терминала	2/4/5	
	Теоретические занятия	2	
	1. Классификация контрольно-кассовой техники	1	2
	2. Основные функциональные узлы ККМ	1	2
	Практические занятия	4	
	3. 1. Изучение устройства ККМ «Касби-02Ф», «Орион - 100»	1	3
	4. 2. Функциональные узлы автономных ККМ	1	3
	5. 3. Изучение устройства ККМ «ЭКР-2102Ф»	1	3
	6. 4. Особенности устройства и функционального назначения POS-терминала	1	3
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Работа с дополнительной литературой, Интернет-источниками, подготовка рефератов по темам: «Классификация контрольно-кассовой техники», «Основные режимы работы ККМ», «Автономные ККМ, «Пассивные ККМ», «Активные ККМ»		

<p>Тема 1.2. Эксплуатация ККТ и выполнение расчетных операций с покупателями</p>	<i>Содержание учебного материала</i>		10/13/5		
	<p>Нормативные документы, регламентирующие применение ККТ в торговле. Обязанности кассира (контролера-кассира). Требования техники безопасности при эксплуатации контрольно-кассовой техники. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков, пластиковых карт. Порядок осуществления наличных и безналичных расчетов с покупателями на ККТ. Устранение мелких неисправностей, возникающих при работе на ККТ. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги.</p>				
		Теоретические занятия		1	
	7.	Документы, регламентирующие применение и эксплуатацию ККТ		1	2
		Практические занятия		1	
	8.	5.	Ввод в эксплуатацию ККТ. Подготовка ККТ к работе	1	3
		Теоретические занятия		1	
	9.	Обязанности контролера-кассира в течение смены		1	2
		Практические занятия		1	
	10.	6.	Работа в различных режимах: «регистрация», «продажа», «калькулятор»	1	3
		Теоретические занятия		1	
	11.	Кассовый чек. Реквизиты чека		1	2
		Практические занятия		3	
	12.	7.	Правила аннулирования покупки в незакрытом кассовом чеке	1	3
	13.	8.	Окончание работы на контрольно – кассовой технике. Работа в режиме «Отчет»	1	3
	14.	9.	Особенности работы на POS - терминале	1	3
		Теоретические занятия		1	
	15.	Ознакомление с кассовой программой «Cash register»		1	2
		Практические занятия		3	
	16.	10.	Алгоритм работы на POS-терминале в различных режимах	1	3
17.	11.	Ознакомление с кассовой программой, разработанной фирмой «IBS»	1	3	
18.	12.	Алгоритм работы на кассовом терминале «IBM - 4614»	1	3	
	Теоретические занятия		2		
19.	Реализация товара по штриховому коду		1	2	
20.	Порядок осуществления наличных и безналичных расчетов с покупателями на ККТ		1	2	

		Практические занятия	1	
21.	13.	Порядок проверки качества и количества продаваемых товаров, соответствия цен на товары и услуги	1	3
		Теоретические занятия	1	
22.		Требования техники безопасности при эксплуатации контрольно-кассовой техники	1	2
		Практические занятия	1	
23.	14.	Техническое обслуживание контрольно – кассовой техники. Устранение мелких неисправностей, возникающих при работе на ККТ	1	3
		Теоретические занятия	2	
24.		Государственные денежные знаки РФ	1	2
25.		Признаки платежеспособности государственных денежных знаков, пластиковых карт	1	2
		Практические занятия	2	
26.	15.	Защитные элементы на банкнотах	1	3
27.	16.	Распознавания отличительных особенностей банкнот и монет Банка России	1	3
		Теоретические занятия	1	
28.		Полномочия налоговых органов. Санкции, применяемые за установленные нарушения	1	2
		Контрольная работа	1	
29.	17.	Контрольная работа	1	3
		Самостоятельная работа обучающихся	5	
		Работа с дополнительной литературой, Интернет-источниками, подготовка рефератов по темам: «Положения по применению ККТ», «Функции органов ФНС и порядок регистрации ККМ», «История денег на Руси», «Признаки платежеспособности денежных знаков», «Способы расчетов с покупателями»		
Раздел 2. Оформление документов по кассовым операциям			4/7/9	
Тема 2.1. Оформление документов по кассовым операциям и осуществление контроля	<i>Содержание учебного материала</i> Документальное оформление кассовых операций. Порядок оформления справки кассира - операциониста. Порядок оформления акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам. Приходные и расходные кассовые операции. Кассовый отчет и порядок его составления. Оформление сдачи денежной выручки в банк. Порядок проведения инвентаризации денежных средств в кассе (внутренний аудит)		4/7/9	
		Теоретические занятия	1	
	30.	Порядок оформления справки и журнала кассира - операциониста	1	2

сохранности товарно- материальных ценностей		Практические занятия	1	
	31.	18. Оформление справки и журнала кассира - операциониста	1	3
		Теоретические занятия	1	
	32.	Порядок оформления акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам	1	2
		Практические занятия	1	
	33.	19. Оформление товарного чека и акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам	1	3
		Теоретические занятия	2	
	34.	Приходные и расходные кассовые операции	1	2
	35.	Кассовый отчет и порядок его составления	1	2
		Практические занятия	4	
	36.	20. Оформление приходных и расходных кассовых ордеров, отчета кассира	1	3
	37.	21. Оформление сдачи денежной выручки в банк. Порядок проведения инвентаризации денежных средств в кассе (внутренний аудит)	1	3
	38.	22. Оформление сопроводительных инкассаторских документов	1	3
	39.	23. Оформление акта инвентаризации наличных денежных средств	1	3
		Контрольная работа	1	
	40.	24. Контрольная работа	1	3
		Самостоятельная работа обучающихся		
	Работа с дополнительной литературой, Интернет-источниками, подготовка рефератов по темам: «Правила осуществления кассовых операций», «Правила работы главной кассы», «Правила работы операционной кассы», «Реквизиты кассового чека и контрольной ленты», «Пластиковые карты: общие положения», «Классификация пластиковых карт», «Правила проведения операций в торговых предприятиях с помощью пластиковых карт», Кассовая книга: назначение, порядок оформления», «Инвентаризация денежных средств: цель, задачи, виды и сроки проведения»			

Учебная практика Виды работ	36	
1. Инструктаж по ОТ и ТБ при работе на ККТ. Организация рабочего места	6	
2. Освоение алгоритма действий на ККМ «ЭКР-2102Ф»	6	
3. Освоение алгоритма действий на ЧПМ «Орион - 100»	6	
4. Работа на ЧПМ «Орион – 100» в различных режимах	6	
5. Выполнение расчетных операций с использованием скидки на покупку	12	
6. Печать кассовых чеков с аннулированием части покупок	6	
7. Оформление товарного чека и акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам	6	
8. Оформление журнала кассира-операциониста, справки-отчета кассира-операциониста	6	
9. Сдача выручки в главную кассу, оформление приходного и расходного кассовых ордеров	6	
10. Инвентаризация денежных средств в кассе	6	
11. Дифференцированный зачет	6	
Производственная практика Виды работ	216	
1. Подготовка рабочего места кассира к работе с соблюдением правил техники безопасности	12	
2. Подготовка к работе контрольно-кассовой техники	12	
3. Получение отчетов на начало и конец смены	6	
4. Определение платежеспособности государственных денежных знаков, пластиковых карт	6	
5. Наличные и безналичные расчетные операции с покупателями	12	
6. Расчеты с покупателями методом «обменных корзин»	12	
7. Оформление журнала кассира-операциониста	6	
8. Сдача выручки в главную кассу	12	
9. Оформление приходного кассового ордера	12	
10. Оформление расходного кассового ордера	12	
11. Оформление отчета кассира	6	
12. Проведение инкассации денежных средств в магазине	6	
13. Оформление товарного чека и акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам	6	
14. Оформление справки кассира-операциониста	6	
15. Инвентаризация денежных средств в кассе	12	
16. Дифференцированный зачет	6	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями

##### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест

- Рабочее место педагога: стол, стул
- Доска
- Парты двухместные
- Стулья ученические
- Шкафы

Комплект учебно-наглядных пособий:

- Образцы бланков документов
- Инструкционные карты

Комплект дидактических материалов:

- Карточки-задания
- Профессиональные ситуации по теме

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор
- проекционный экран
- персональный компьютер

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- Рабочее место педагога: стол, стул
- Доска
- Парты двухместные
- Стулья ученические
- рабочее место кассира
- ККМ «ЭКР-2102Ф»
- ККМ «Орион - 100»
- Монетница
- Губочница
- Кассовая лента
- Таблицы, схемы основных узлов контрольно-кассового оборудования различных видов
- Комплект дидактических материалов
- Комплект контрольно-измерительных материалов
- Фонд оценочных средств.
- Калькуляторы

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику в торговых предприятиях

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

##### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Технология выполнения работы по профессии «Кассир», Качан Н.А., 2019

Дополнительные источники:

1. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций: учебник для сред.проф.образования/ Э.А.Арустамов. – М.: Издательский центр «Академия», 2019
  2. Косолапова Н.В., Рыжова И.О. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: Учеб. пособ. – М.: Изд. центр «Академия», 2018.
  3. Косарева Т.С. Контролер-кассир торгового зала: Учеб. пособ. – М.: Изд. центр «Академия», 2018.
  4. Парфеньтьева Т.Р., Миронова Н.Б., Петухова А.А. Оборудование торговых предприятий: учебник для НПО – М.: Издательский центр «Академия», 2019
  5. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: Учеб. пособ. для НПО. – М.: Изд. центр «Академия», 2018
  6. Федеральный закон № 234-ФЗ «О защите прав потребителей» (с изменениями)
- 3.3 Общие требования к организации образовательного процесса ПМ.03 Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями

Для реализации компетентностного подхода необходимо использовать в образовательном процессе:

- активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов,
- деловые и ролевые игры,
- индивидуальные и групповые проекты,
- анализ производственных ситуаций,
- психологические и иные тренинги,
- групповые дискуссии

В сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся (технологии: имитационные, деятельностные, проблемное обучение, активное обучение).

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение следующих учебных дисциплин:

- Основы деловой культуры
- Основы бухгалтерского учета
- Организация и технология розничной торговли
- Санитария и гигиена
- Охрана труда

### 3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии среднего профессионального образования 38.01. 02 Продавец, контролер-кассир, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с  
покупателями

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями	<ul style="list-style-type: none"> <li>— соблюдает ТБ при выполнении работ по подготовке к эксплуатации ККТ;</li> <li>— точность диагностики и правильное устранение простейших неисправностей ККТ;</li> <li>— правильность выбора режима работы ККТ;</li> <li>— подготавливает ККТ различных типов к работе;</li> <li>— демонстрирует навыки получения чеков и отчетов на ККТ;</li> <li>— точность чтения реквизитов чеков и отчетов на ККТ;</li> <li>— демонстрирует навыки правильной эксплуатации контрольно-кассовой техники;</li> <li>— завершает работу на ККТ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— экспертная оценка выполнения действий по безопасной эксплуатации оборудования;</li> <li>— тестирование по темам;               <ul style="list-style-type: none"> <li>— компьютерное тестирование;</li> </ul> </li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— экспертная оценка выполнения практического занятия               <ul style="list-style-type: none"> <li>— экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене</li> </ul> </li> </ul>
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков	<ul style="list-style-type: none"> <li>— точность и скорость диагностики подлинность денежных купюр;</li> <li>— демонстрирует порядок расчетов с покупателями в узле расчета;</li> <li>— демонстрирует навыки получения, хранения и выдачи денежных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— тестирование по темам;               <ul style="list-style-type: none"> <li>— компьютерное тестирование;</li> </ul> </li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— экспертная оценка выполнения практического занятия               <ul style="list-style-type: none"> <li>— экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене</li> </ul> </li> </ul>
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>— скорость и техничность проверки качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— тестирование по темам;               <ul style="list-style-type: none"> <li>— компьютерное тестирование;</li> </ul> </li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— экспертная оценка выполнения практического занятия               <ul style="list-style-type: none"> <li>— экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене</li> </ul> </li> </ul>

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям	<ul style="list-style-type: none"> <li>— точность и грамотность заполнения кассовых ордеров;</li> <li>— точность и грамотность заполнения книги кассира и книги кассира-операциониста;</li> <li>— точность и грамотность заполнения кассового отчета;</li> <li>— демонстрирует навыки сдачи денег в банк</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— точность и грамотность заполнения кассовых ордеров;</li> <li>— точность и грамотность заполнения книги кассира и книги кассира-операциониста;</li> <li>— точность и грамотность заполнения кассового отчета;</li> <li>— демонстрация навыка сдачи денег в банк</li> </ul>
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>— демонстрирует навыки проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств;</li> <li>— точность и грамотность заполнения акта снятия кассы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— демонстрация навыка проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств;</li> <li>— точность и грамотность заполнения акта снятия кассы.</li> </ul>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения и развития **общих компетенций** и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции) общие	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет интерес к будущей профессии через отношение к покупателям, через трудовую деятельность, внеклассные мероприятия по привитию любви к избранной профессии	Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства. Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Организовывает собственную деятельность в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии	ВПКР, ПКР, дипломная работа, ПКИ, наблюдение за процессом выполнения работ.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести	Осуществляет экспертную оценку деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности,	Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации.

ответственность за результаты своей работы.	несет ответственность за результаты своей работы	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Осуществляет поиск информации через практическую работу, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой	МДЭ, исследовательский проект.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использует информационно-коммуникационные технологии для решения производственных задач	Исследовательский проект, самопрезентация, резюме
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Работает в команде, эффективно общается с коллегами и руководством, клиентами, в том числе на конкретном предприятии торговли	Диспут, дискуссия, деловые игры. Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров	Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в учебно-производственных магазинах при продаже товаров	Наблюдение за процессом реализации товаров.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты  
с покупателями  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец  
непродовольственных товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	22
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	28

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Настоящий комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по виду профессиональной деятельности Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии Продавец, контролер-кассир, входящая в УГП 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающихся к выполнению вида профессиональной деятельности, работе на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями, составляющих его профессиональные компетенции, а также общие компетенции, которые формируются в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является итоговый квалификационный экзамен.

Настоящий комплект оценочных средств, представляет собой совокупность теоретических вопросов и практических заданий, с целью выявления уровня профессионального освоения модуля обучающимися.

Оценка качества подготовки обучающихся проводится в соответствии с требованиями к деятельности обучающегося по профессиональным компетенциям.

Экзаменационная ведомость по профессиональному модулю и ведомость экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

По окончании освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;

- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах;

- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;

- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;

- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;

- оформлять документы по кассовым операциям;

- соблюдать правила техники безопасности;

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;

- правила расчетов и обслуживания покупателей;

- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;

- классификацию устройства ККТ;

- основные режимы ККТ;

- особенности технического обслуживания ККТ;

- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;

- правила оформления документов по кассовым операциям.

## 2. Комплект контрольно-оценочных средств

### 2.1. Предмет оценивания.

Предметом оценивания в настоящем комплекте оценочных средств является проверка групп профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС: ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.

### 2.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке. (Формируемые компетенции)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов
ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями	1. Выполняет требования по подготовке и эксплуатации с учетом типа ККТ в соответствии с инструкциями, действующими санитарными нормами, стандартами, Положением по применению ККТ, инструкцией ЦБР. 2. Определяет причины мелких неисправностей и устраняет их в соответствии с инструкцией по эксплуатации. 3. Соблюдает алгоритм расчета с покупателями в точной последовательности в соответствии со стандартом.
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	4. Проверяет денежные знаки Госбанка России в соответствии с идентификационными признаками на основе установленного алгоритма действий, утвержденного Центробанком России
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	5. Определяет соответствие требованиям товаров по количеству и качеству, согласно установленных стандартов. 6. Проводит операции по проверке наличия маркировки, правильности цен, целостности упаковки в соответствии с правилами продажи и стандартами обслуживания.
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.	7. Подготавливает, сортирует документы для составления кассового отчета, согласно установленному алгоритму. 8. Осуществляет заполнение книги кассира-операциониста, расходных и приходных кассовых ордеров в соответствии с правилами ведения кассовых операций, на основании письма ЦБ РФ о порядке ведения кассовых операций. 9. Соблюдает порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, в соответствии с ФЗ о бухгалтерском учете.
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	10. Соблюдает верность и точность расчётов при обслуживании покупателя. 11. Составляет отчетные документы по фактическим данным, согласно требованиям ЦБ РФ и закона о бухгалтерском учете
Результаты (общие)	Основные показатели оценки результатов

компетенции)	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное выполнение самостоятельной работы при выполнении практических заданий;</li> <li>- проявление активности и инициативности;</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование цели и выбор рациональных способов ее достижения;</li> <li>- выполнение правильной последовательности действий на практических работах;</li> <li>- применение методов и способов решения профессиональных задач и обоснованность их выбора;</li> </ul>
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка и решение рабочей ситуации в соответствии с поставленными целями и задачами;</li> <li>- осуществление текущего контроля и корректировка в пределах своих компетенций выполняемых работ по продаже товаров;</li> <li>- осознание ответственность за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы;</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач;</li> </ul>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное решение нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации;</li> </ul>
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- успешность применения коммуникационных способностей на практике;</li> <li>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе;</li> <li>- соблюдение принципов профессиональной этики</li> </ul>
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное использование нормативно-правовых документов при реализации товаров и обслуживании покупателей</li> </ul>

правилами продажи товаров

### 2.3. Объект оценивания

Показатели оценки результата	Объекты оценивания
<p>1. Обучающийся выполняет подготовку ККТ к эксплуатации в соответствии с инструкциями, ФЗ-54, санитарными нормами, стандартами, Положением по применению ККТ, инструкцией ЦБР. Обучающийся определяет причины мелких неисправностей ККТ и способы устранения их. Обучающийся соблюдает последовательность и алгоритм расчета с покупателями.</p>	<p>Оценка соблюдения требований при подготовке ККТ к эксплуатации, определение причин мелких неисправностей ККТ и их устранение, соблюдение последовательности и алгоритма расчета с покупателями.</p>
<p>2. Обучающийся распознает платежеспособность государственных денежных знаков, полученных при расчетах с покупателем.</p>	<p>Оценивание процесса проверки признаков платёжеспособности государственных денежных знаков</p>
<p>3. Проверяет качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары</p>	<p>Оценка процесса определения качества товаров и обнаружения скрытых дефектов и несоответствия сроков годности, целостности упаковки. Оценка определения соответствия требованиям товаров по количеству и качеству, согласно установленных стандартов. Оценка последовательности операций по проверке наличия маркировки, правильности цен, целостности упаковки в соответствии с правилами продажи и стандартами обслуживания</p>
<p>4. Оформляет документы по кассовым операциям, получает денежные средства для осуществления денежных операций, соблюдает порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, в соответствии с ФЗ о бухгалтерском учете, составляет кассовый отчет и заполняет книгу кассира-операциониста на основании письма ЦБ РФ о порядке ведения кассовых операций..</p>	<p>Оценка процесса подготовки и сортировки расходных и приходных кассовых ордеров, заполнение книги кассира операциониста, соблюдение порядка получения и выдачи денежных средств.</p>
<p>5. Осуществляет контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей. Составляет отчетные документы по фактическим данным, согласно требованиям ЦБ РФ и закона о бухгалтерском учете</p>	<p>Оценка алгоритма проведения расчетов при обслуживании покупателя, составление отчетной документации на конец рабочего дня.</p>

### 2.4. Формы и методы оценивания

Показатели оценки результата	Формы и методы оценивания
<p>1. Обучающийся выполняет подготовку ККТ к эксплуатации в соответствии с инструкциями, ФЗ-54, санитарными нормами, стандартами, Положением по применению ККТ, инструкцией ЦБР. Обучающийся определяет причины мелких неисправностей ККТ и способы устранения их.</p> <p>Обучающийся соблюдает последовательность и алгоритм расчета с покупателями.</p>	<p>Экспертная оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося в ходе выполнения практического задания.</p>
<p>2. Обучающийся распознает платежеспособность государственных денежных знаков, полученных при расчетах с покупателем.</p>	<p>Экспертная оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося в ходе выполнения практического задания.</p>
<p>3. Проверяет качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары.</p>	<p>Экспертная оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося в ходе выполнения практического задания.</p>
<p>4. Оформляет документы по кассовым операциям, получает денежные средства для осуществления денежных операций, соблюдает порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, в соответствии с ФЗО бухгалтерском учете, составляет кассовый отчет и заполняет книгу кассира-операциониста на основании письма ЦБ РФ о порядке ведения кассовых операций.</p>	<p>Экспертная оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося в ходе выполнения практического задания.</p>
<p>5. Осуществляет контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей. Составляет отчетные документы по фактическим данным, согласно требованиям ЦБ РФ и закона о бухгалтерском учете.</p>	<p>Экспертная оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося в ходе выполнения практического задания.</p>

### 3. Материально-техническое обеспечение

- POS-система;
- Детектор подлинности купюр;
- Денежный ящик;
- Монетница;
- Упаковочные пакеты;
- Ценники;
- Совки для сыпучих товаров;
- Калькулятор;

- Контрольно-кассовая лента;
- Бланки расходных и приходных документов;
- Книга кассира – операциониста;

## **2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

### **Задания по оценке профессионального модуля ПМ. 03 Работа на контрольно- кассовой технике и расчеты с покупателями**

#### **ЗАДАНИЕ № 1**

1. Документы, регламентирующие применение ККТ.
2. Устройство ККТ
3. Оформление доверенности на получение ТМЦ Задача № 1

#### **ЗАДАНИЕ № 2**

1. Охрана труда и техника безопасности при работе на контрольно-кассовой технике.
2. Устройство ККТ
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №2

#### **ЗАДАНИЕ № 3**

1. Основные режимы ККТ
2. Порядок обслуживания покупателей.
4. Оформление РКО Задача №3

#### **ЗАДАНИЕ № 4**

1. Классификация ККМ
2. Особенности технического обслуживания ККТ
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №4

#### **ЗАДАНИЕ № 5**

1. Признаки платежеспособности государственных денежных знаков.
2. Автономные, активные и пассивные системы их характеристика
3. Оформление акта о возвращенных и неиспользованных кассовых чеках. Задача №5

#### **ЗАДАНИЕ № 6**

1. Межремонтное обслуживание ККТ, текущий ремонт, капитальный ремонт
2. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств
5. Оформление ПКО Задача № 6

#### **ЗАДАНИЕ № 7**

1. Принцип работы ультрафиолетового детектора.
2. Назначение сканеров, их виды.
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №7

#### **ЗАДАНИЕ № 8**

1. Порядок расчета с покупателями по расчетному чеку и кредитным картам
2. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств безналичного расчета.
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №8

#### **ЗАДАНИЕ № 9**

1. Алгоритм расчета на кассе.
2. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки.

3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №9

#### ЗАДАНИЕ № 10

1. Классификация способов охраны товарно-материальных ценностей.
2. Назначение сканеров, их виды.
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №10

#### ЗАДАНИЕ № 11

1. Типы противокражных систем.
2. Правила расчета с покупателями
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №11

#### ЗАДАНИЕ № 12

1. Продажи через PLU
2. Подготовка ККМ к работе.
6. Отчет с гашением (Z-отчет), оформление журнала кассира операциониста Задача №12

#### ЗАДАНИЕ № 13

1. Окончание работы на ККМ
2. Требования безопасности при эксплуатации ККТ
7. Оформление доверенности на получение ТМЦ Задача №13

#### ЗАДАНИЕ № 14

1. Проверка качества и количества продаваемых товаров.
2. Порядок сдачи денег в банк
3. Отчет без гашения (X-отчет), назначение, оформление. Задача №14

#### ЗАДАНИЕ № 15

1. Контроль за соблюдением правил использования ККМ налоговыми органами
2. Реквизиты чека
3. Подсчет стоимости весового товара. Задача №15

#### ЗАДАНИЕ № 16

1. Алгоритм расчета на кассе.
2. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки.
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №16

#### ЗАДАНИЕ № 17

1. Автономные, активные и пассивные системы их характеристика
2. Регистрация ККМ
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №17

#### ЗАДАНИЕ № 18

1. Признаки неисправности ККТ и способы устранения
2. Окончание работы на ККМ
9. Оформление препроводительной ведомости. Задача №18

#### ЗАДАНИЕ № 19

1. Признаки платежеспособности государственных денежных знаков.
2. Автономные, активные и пассивные системы их характеристика
3. Заполнение журнала кассира-операциониста Задача №19

#### ЗАДАНИЕ № 20

1. Требования, предъявляемые к оформлению приходного кассового ордера.
2. Ответственность за использование не зарегистрированной ККМ в налоговых органах.
3. Оформление доверенности на получение ТМЦ Задача №20

#### ЗАДАНИЕ № 21

1. Требования, предъявляемые к оформлению расходного кассового ордера.
2. Последовательность и правила расчета с покупателями
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №21

#### ЗАДАНИЕ № 22

1. Алгоритм расчета на кассе.
2. Требования безопасности при эксплуатации ККТ
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №22

#### ЗАДАНИЕ № 23

1. Отличительные особенности X-отчета и Z- отчета
2. Подготовка ККМ к работе.
3. Оформление комплексной покупки на POS-системе. Задача №23

#### ЗАДАНИЕ № 24

1. Контроль за соблюдением правил использования ККМ налоговыми органами
2. Реквизиты чека
3. Подсчет стоимости весового товара. Задача №24

#### ЗАДАНИЕ № 25

1. Признаки неисправности ККТ и способы устранения
2. Окончание работы на ККМ
3. Оформление покупки весового товара Задача №25

#### Практическое задание №1

Оформите доверенность на получение ТМЦ.

Условия задачи: Организация ООО «Аделия» поручила водителю получить ТМЦ по ранее выписанной накладной.

#### Дополнительная информация:

документ-№114, дата выдачи- сегодня, доверенность действительна – 14 дней, счет № 45124563451236452548,

Банк- ВТБ, доверенность выдана -водителю Карамашеву Виктору Сергеевичу (паспорт серия 9510 серия 645213, выдан ОВД г. Черногорска РХ, от 25.10 2010г.).

Доверенность на получение Товарно-материальных ценностей от ООО «Мастер», по накладной №146 от 26.12.2019.

Руководитель организации – Белов Ю.М.

Главный бухгалтер организации -Сидорова Е.П.

#### Практическое задание № 2

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг450гр
2) Карамель «Леденцовая»	60 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	3шт
4) Конфеты «Пчелка» кг	1,550гр
5) Яблоки «Грени» кг	450гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

#### Практическое задание №3

Оформить РКО на хоз.нужды торговой организации.

Условия задачи: Организация ООО «Аделия» выдала менеджеру Максимовой Анне Егоровне денежные средства на хоз.нужды в сумме 3000р. по служебной записке.

#### Дополнительная информация:

документ-№114, дата составления- сегодня, дебет корреспондирующий счет-71, кредит -50

Приложение-служебная записка начальника отдела снабжения Тимофеева П.П. от 25.12.2019

Основание - на хоз. Нужды, сумма -3000(три тысячи рублей 00 копеек)-водителю Карамашеву Виктору Сергеевичу ( паспорт серия 9510 серия 645213, выдан ОВД г. Черногорска РХ, от 25.10 2010г.).

Руководитель организации – директор Белов Ю.М.

Главный бухгалтер организации - Сидорова Е.П.

Выдал кассир: Рогова Н.Ю.

#### Практическое задание № 4

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг250гр
2) Карамель «Леденцовая»	60 гр

3) Масло растительное «Злато» шт	3шт
4) Конфеты «Пчелка» кг	1,250гр
5) Яблоки «Грени» кг	650гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек.

#### Практическое задание №5

Оформите чек, далее осуществите возврат, оформите акт о возвращенных и неиспользованных кассовых чеках.

Дополнительные сведения:

Форма по ОКПО-21465468

ИНН-7702165481

Вид деятельности по ОКП-5239040

Ген директор- Смиронова А.С

Старший менеджер- Иванова С.Ю

Главный бухгалтер- Ларионенко М.Д

Кассир- Вы

Заведущий отделом: Орлов Д.Е.

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг450гр
2) Карамель «Леденцовая»	60 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	3шт
4) Конфеты «Пчелка» кг	1,550гр

#### Практическое задание № 6

Оформите ПКО на оплату по договору.

Условия задачи:

На корреспондирующий счет -62, в организацию ООО «Торговая фирма «Эксперимент» поступила оплата от ООО «Альтер», по договору №50 от 16.08.2019 в сумме 35000 (тридцать пять тысяч рублей, 00копеек).

Дополнительные условия:

Номер документа- 126, дата составления- сегодня.

Гл.бухгалтер – Данилова В.Ю.

Кассир-вы.

Практическое задание №7

1)Яблоки «Грени» кг	0,850гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,430гр
3)Бананы кг	0,240кг
4)Конфеты « Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,580кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание №8

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг150гр
2) Карамель « Леденцовая»	70 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	5шт
4) Конфеты « Пчелка» кг	1,250гр
5) Яблоки «Грени» кг	250гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание № 9

1)Яблоки «Грени» кг	0,950гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,830гр
3)Бананы кг	0,450кг
4)Конфеты « Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,780кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание № 10

1) Бананы кг	950гр
2) Сухари с маком	1уп

3) Молоко топленое 2,5%жирности 1л	3 уп
4) Сахар рафинад	3 уп
5) Конфеты «Пчелка» кг	650гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание №11

1)Яблоки «Грени» кг	0,850гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,430гр
3)Бананы кг	0,240кг
4)Конфеты « Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,580кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание №12

Проведите фискальный отчет с гашением, заполните журнал кассира-операциониста

Практическое задание №13

Оформите доверенность на получение ТМЦ.

Условия задачи: Организация ООО «Аделия» поручила водителю получить ТМЦ по ранее выписанной накладной.

Дополнительная информация:

документ-№114, дата выдачи- сегодня, доверенность действительна – 14 дней, счет № 45124563451236452548,

Банк- ВТБ, доверенность выдана -водителю Карамашеву Виктору Сергеевичу ( паспорт серия 9510 серия 645213, выдан ОВД г. Черногорска РХ, от 25.10 2010г.).

Доверенность на получение Товарно-материальных ценностей от ООО «Мастер», по накладной №146 от 26.12.2019.

Руководитель организации – Белов Ю.М.

Главный бухгалтер организации -Сидорова Е.П.

Практическое задание № 14

Провести отчет без гашения, определить сумму наличных денежных средств в кассе:

А) по чеку

Б) учитывая только сумму наличности по чеку, а также с использованием виртуальных условий, если:

-на начало рабочего дня в кассе было -1250р.

-оплат по карте было на сумму - 680р.

-возврат на сумму - 240 р.

Практическое задание № 15

1)Яблоки «Грени» кг	0,850гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,430гр
3)Бананы кг	0,240кг
4)Конфеты « Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,580кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание № 16

1)Яблоки «Грени» кг	0,950гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,830гр
3)Бананы кг	0,450кг
4)Конфеты « Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,780кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание № 17

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг150гр
2) Карамель « Леденцовая»	70 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	5шт
4) Конфеты « Пчелка» кг	1,250гр
5) Яблоки «Грени» кг	250гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание №18

Оформите препроводительную ведомость к сумке.

Условия задачи:

Ведомость №46, дата- сегодня

От ООО «Торговый Дом», получатель ООО «Торговый Дом»,

Сдает сумму 260 000р

В банк ВТБ (банк-в носитель, банк-получатель)

Счет № 26264545626262232323

КПП-502234001

ОКАТО-462133331000

БИК 000003845

Символ -02

Практическое задание № 19

Проведите фискальный отчет с гашением, заполните журнал кассира операциониста

Практическое задание №20

Оформите доверенность на получение ТМЦ.

Условия задачи: Организация ООО «Аделия» поручила водителю получить ТМЦ по ранее выписанной накладной.

Дополнительная информация:

документ-№114, дата выдачи- сегодня, доверенность действительна – 14 дней, счет № 45124563451236452548,

Банк- ВТБ, доверенность выдана -водителю Карамашеву Виктору Сергеевичу ( паспорт серия 9510 серия 645213, выдан ОВД г. Черногорска РХ, от 25.10 2010г.).

Доверенность на получение Товарно-материальных ценностей от ООО «Мастер», по накладной №146 от 26.12.2019.

Руководитель организации – Белов Ю.М.

Главный бухгалтер организации - Сидорова Е.П.

Практическое задание № 21

1)Яблоки «Грени» кг	0,950гр
---------------------	---------

2) Виноград «Дамские пальчики» кг	1,830гр
3) Бананы кг	0,450кг
4) Конфеты «Бон бон» кг	90гр
5) Конфеты «Пчелка» кг	0,780кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание № 22

1) Бананы кг	950гр
2) Сухари с маком	1уп
3) Молоко топленое 2,5%жирности 1л	3 уп
4) Сахар рафинад	3 уп
5) Конфеты «Пчелка» кг	650гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание № 23

1) Яблоки «Грени» кг	0,850гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,430гр
3) Бананы кг	0,240кг
4) Конфеты «Бон бон» кг	90гр
5) Конфеты «Пчелка» кг	0,580кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание № 24

1) Яблоки «Грени» кг	0,750гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,230гр
3) Бананы кг	0,140кг
4) Конфеты «Бон бон» кг	70гр
5) Конфеты «Пчелка» кг	0,380кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Практическое задание № 25

1)Яблоки «Грени» кг	0,850гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,430гр
3)Бананы кг	0,240кг
4)Конфеты « Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,580кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Критерии оценки теоретических знаний:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- полностью овладел программным материалом;
- уверенно применяет полученные знания на практике;
- знает устройство и назначение основных видов торгового оборудования;
- знает правила безопасного использования торгового оборудования;
- допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию преподавателя

умеет:

- организовывать рабочее место;
- обслуживать покупателей в соответствии с нормативной документацией;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применять полученные знания в решении проблем на творческом уровне;

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- полностью овладел основным программным материалом, но отвечает материал с небольшими затруднениями;
- допускает ошибки второстепенного порядка;
- подтверждает ответ конкретными примерами;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;
- умеет самостоятельно выделять главное в изученном материале, обобщать, делать выводы;
- полученные знания использует в практических заданиях, владеет производственными навыками, работает без ошибок;
- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- основной материал знает нетвердо, отвечает неуверенно;
- требует постоянной помощи преподавателя при выполнении практических заданий;
- обязательные работы, предусмотренные рабочей программой, выполняет не всегда своевременно, в процессе выполнения заданий допускает в отдельных случаях грубые ошибки;

- в устном ответе, материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно, показывая недостаточную сформированность отдельных знаний и умений;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- систематически допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий;
- не знает и не понимает значительную (или основную) часть программного материала в пределах поставленных заданий или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет их применять;
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- не знает правил техники безопасности при работе с оборудованием, при организации рабочего места.

#### Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы  
Основные источники:

1. Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов или расчётов с использованием платёжных карт» от 22 мая 2003г. № 54-ФЗ.
2. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей». - М.: Издательство «Омега-Л»: 2010.- 46с. (Законы Российской Федерации).
3. Правила торговли отдельных видов товаров.
4. Морозова М. А. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 192 с.
5. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины. – М.: Издательский центр «Академия», 2013 г.
2. Никитченко Л.И. Оборудование торговых предприятий: Рабочая тетрадь. – М.: Издательский центр «Академия», 2018 г.
6. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. Пособие для нач. проф. образования / Н.В. Яковенко. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 224с. – (ускоренная форма подготовки).

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### Задача №1

Оформите доверенность на получение ТМЦ.

Условия задачи: Организация ООО «Аделия» поручила водителю получить ТМЦ по ранее выписанной накладной.

Дополнительная информация:

документ-№114, дата выдачи- сегодня, доверенность действительна – 14 дней, счет № 45124563451236452548,

Банк- ВТБ, доверенность выдана -водителю Карамашеву Виктору Сергеевичу ( паспорт серия 9510 серия 645213, выдан ОВД г. Черногорска РХ, от 25.10 2010г.).

Доверенность на получение Товарно-материальных ценностей от ООО «Мастер», по накладной №146 от 26.12.2019.

Руководитель организации – Белов Ю.М.

Главный бухгалтер организации -Сидорова Е.П.

#### Задача №2

Провести отчет без гашения, определить сумму наличных денежных средств в кассе, если:

А) по чеку

Б) учитывая только сумму наличности по чеку, а также с использованием виртуальных условий, если:

-на начало рабочего дня в кассе было -1250р

-оплат по карте было на сумму 680р

-возврат на сумму 240 р

#### Задача №3

Оформите препроводительную ведомость к сумке.

Условия задачи:

Ведомость №46, дата- сегодня

От ООО «Торговый Дом», получатель ООО «Торговый Дом»,

Сдает сумму 260 000р

В банк ВТБ (банк-вноситель, банк-получатель)

Счет № 262645456262232323

КПП-502234001

ОКАТО-462133331000

БИК 000003845

Символ -02

Задача №4

Проведите фискальный отчет с гашением, заполните журнал кассира операциониста

Задача №5

Оформите доверенность на получение ТМЦ.

Условия задачи: Организация ООО «Аделия» поручила водителю получить ТМЦ по ранее выписанной накладной.

Дополнительная информация:

документ-№114, дата выдачи- сегодня, доверенность действительна – 14 дней, счет № 45124563451236452548,

Банк- ВТБ, доверенность выдана -водителю Карамашеву Виктору Сергеевичу ( паспорт серия 9510 серия 645213, выдан ОВД г. Черногорска РХ, от 25.10 2010г.).

Доверенность на получение Товарно-материальных ценностей от ООО «Мастер», по накладной №146 от 26.12.2019.

Руководитель организации – Белов Ю.М.

Главный бухгалтер организации -Сидорова Е.П.

Задача 6

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг450гр
2) Карамель «Леденцовая»	60 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	3шт
4) Конфеты «Пчелка» кг	1,550гр
5) Яблоки «Грени» кг	450гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 7

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг250гр
-------------------------------------	----------

2) Карамель «Леденцовая»	60 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	3шт
4) Конфеты «Пчелка» кг	1,250гр
5) Яблоки «Грени» кг	650гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

#### Задача 8

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг350гр
2) Карамель «Леденцовая»	60 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	3шт
4) Конфеты «Пчелка» кг	1,850гр
5) Яблоки «Грени» кг	350гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

#### Задача 9

1)Яблоки «Грени» кг	0,950гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,830гр
3)Бананы кг	0,450кг
4)Конфеты «Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,780кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

#### Задача 10

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг150гр
2) Карамель «Леденцовая»	70 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	5шт
4) Конфеты «Пчелка» кг	1,250гр
5) Яблоки «Грени» кг	250гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

#### Задача 11

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг150гр
2) Карамель «Леденцовая»	70 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	5шт
4) Конфеты «Пчелка» кг	1,250гр
5) Яблоки «Грени» кг	250гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 12

1)Яблоки «Грени» кг	0,950гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,830гр
3)Бананы кг	0,450кг
4)Конфеты «Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,780кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 13

1)Яблоки «Грени» кг	0,250гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,230гр
3)Бананы кг	0,150кг
4)Конфеты «Бон бон» кг	60гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,580кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 14

1)Яблоки «Грени» кг	0,950гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,830гр
3)Бананы кг	0,450кг
4)Конфеты «Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,780кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 15

1) Мармелад с кокосовой стружкой кг	1кг150гр
2) Карамель «Леденцовая»	70 гр
3) Масло растительное «Злато» шт	5шт
4) Конфеты «Пчелка» кг	1,250гр
5) Яблоки «Грени» кг	250гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 16

1)Яблоки «Грени» кг	0,950гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,830гр
3)Бананы кг	0,450кг
4)Конфеты «Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,780кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 17

1) Бананы кг	950гр
2) Сухари с маком	1уп
3) Молоко топленое 2,5%жирности 1л	3 уп
4) Сахар рафинад	3 уп
5) Конфеты «Пчелка» кг	650гр

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 18

1)Яблоки «Грени» кг	0,850гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,430гр
3)Бананы кг	0,240кг
4)Конфеты «Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,580кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 19

1)Яблоки «Грени» кг	0,750гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,230гр
3)Бананы кг	0,140кг
4)Конфеты « Бон бон» кг	70гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,380кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Задача 20

1)Яблоки «Грени» кг	0,850гр
2) Виноград «Дамские пальчики»кг	1,430гр
3)Бананы кг	0,240кг
4)Конфеты « Бон бон» кг	90гр
5)Конфеты «Пчелка» кг	0,580кг

Удалите позицию №3 сдайте сдачу с номинала в 5000р, закройте чек

Критерии выполнения практического задания:

- правильность приемов работы и рациональная организация труда и рабочего места;
- соблюдение технических требований и других качественных показателей времени;
- соблюдение правил техники безопасности;
- степень самостоятельности при выполнении задания;
- знание теоретического материала и умение применять его на практике;
- культура торгового обслуживания.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной образовательной программы средне профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих служащих соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, квалификации «Продавец продовольственных товаров», «Контролер-кассир», «Продавец непродовольственных товаров», базовый уровень подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями» и предназначена для освоения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;

- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;

- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;

- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;

- оформлять документы по кассовым операциям;

- соблюдать правила техники безопасности

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;

- правила расчетов и обслуживания покупателей;

- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;

- классификацию устройства ККТ;

- основные режимы ККТ;

- особенности технического обслуживания ККТ;

- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям

1.3. Итогом учебной практики является дифференцированный зачет в виде выполнения практической работы, которая оценивается преподавателем.

Количество часов на освоение программы учебной практики – 36 часов

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ООП СПО по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Работа на контрольно — кассовой технике и расчеты с покупателями, необходимого для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) по избранной профессии:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Соблюдение правил эксплуатации ККТ и выполнение расчетных операций с покупателями	Обязанности кассира (контролера-кассира). Техника безопасности при эксплуатации контрольно-кассовой техники. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков, проведение расчетных операций с покупателями. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги Устранение мелких неисправностей, возникающих при работе на ККТ. Основные функциональные узлы ЧПМ «Орион -100Ф». Основные функциональные узлы ККМ«ЭКР-2102Ф»	18	
Виды работ	1. Инструктаж по ОТ и ТБ при работе на ККТ. Организация рабочего места	6	3
	2. Освоение алгоритма действий на ККМ «ЭКР-2102Ф»		
	3. Освоение алгоритма действий на ЧПМ «Орион - 100Ф»	6	
	4. Работа на ЧПМ «Орион – 100Ф» в различных режимах		
	5. Выполнение расчетных операций с использованием скидки на покупку	6	
	6. Печать кассовых чеков с аннулированием части покупок		
Раздел 2. Оформление документов по кассовым операциям	Оформление справки кассира-операциониста. Оформление акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам. Приходные и расходные кассовые операции. Оформление кассового отчета. Оформление сдачи денежной выручки в банк. Порядок проведения инвентаризации денежных средств в кассе (внутренний аудит)	18	
Виды работ	7. Оформление товарного чека и акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам	6	3
	8. Оформление кассовых операций: возврат, внесение, выплата		

	9.	Сдача выручки в главную кассу, оформление приходного, расходного кассовых ордеров	6	
	10.	Инвентаризация денежных средств в кассе, товарно-материальных ценностей		
	11.	Оформление журнала кассира-операциониста, отчета кассира - операциониста		
	12.	Дифференцированный зачет	6	
Всего			36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест

- Рабочее место педагога: стол, стул
- Доска
- Парты двухместные
- Стулья ученические
- Шкафы
- Комплект учебно-наглядных пособий:
- Образцы бланков документов
- Инструкционные карты

Комплект дидактических материалов:

- Карточки-задания
- Профессиональные ситуации по теме
- Технические средства обучения:
- мультимедиапроектор
- проекционный экран
- персональный компьютер

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- Рабочее место педагога: стол, стул
- Доска
- Парты двухместные
- Стулья ученические
- рабочее место кассира
- ККМ «ЭКР-2102Ф»
- ККМ «Орион - 100»
- Монетница
- Губочница
- Кассовая лента
- Таблицы, схемы основных узлов контрольно-кассового оборудования различных видов
- Комплект дидактических материалов
- Комплект контрольно-измерительных материалов
- Фонд оценочных средств.
- Калькуляторы

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику в торговых предприятиях

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Технология выполнения работы по профессии «Кассир», Качан Н.А., 2019

Дополнительные источники:

1. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций: учебник для сред.проф.образования/ Э.А.Арустамов. – М.: Издательский центр «Академия», 2019
  2. Косолапова Н.В., Рыжова И.О. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: Учеб. пособ. – М.: Изд. центр «Академия», 2018.
  3. Косарева Т.С. Контролер-кассир торгового зала: Учеб. пособ. – М.:Изд. центр «Академия», 2018.
  4. Парфеньтьева Т.Р., Миронова Н.Б., Петухова А.А. Оборудование торговых предприятий: учебник для НПО – М.: Издательский центр «Академия», 2019
  5. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: Учеб. пособ. для НПО. М.:Изд. центр «Академия», 2018
  6. Федеральный закон № 234-ФЗ «О защите прав потребителей» (с изменениями)
- 3.3 Общие требования к организации образовательного процесса ПМ.03 Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями

Для реализации компетентностного подхода необходимо использовать в образовательном процессе:

- активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов,
- деловые и ролевые игры,
- индивидуальные и групповые проекты,
- анализ производственных ситуаций,
- психологические и иные тренинги,
- групповые дискуссии

В сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся (технологии: имитационные, деятельностные, проблемное обучение, активное обучение).

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение следующих учебных дисциплин:

- Основы деловой культуры
- Основы бухгалтерского учета
- Организация и технология розничной торговли
- Санитария и гигиена
- Охрана труда

#### 3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии среднего профессионального образования 38.01. 02 Продавец, контролер-кассир, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями	<ul style="list-style-type: none"> <li>— соблюдает ТБ при выполнении работ по подготовке к эксплуатации ККТ;</li> <li>— точность диагностики и правильное устранение простейших неисправностей ККТ;</li> <li>— правильность выбора режима работы ККТ;</li> <li>— подготавливает ККТ различных типов к работе;</li> <li>— демонстрирует навыки получения чеков и отчетов на ККТ;</li> <li>— точность чтения реквизитов чеков и отчетов на ККТ;</li> <li>— демонстрирует навыки правильной эксплуатации контрольно-кассовой техники;</li> <li>— завершает работу на ККТ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— экспертная оценка выполнения действий по безопасной эксплуатации оборудования;</li> <li>— тестирование по темам;</li> <li>— компьютерное тестирование;</li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— экспертная оценка выполнения практического занятия</li> <li>— экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене</li> </ul>
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков	<ul style="list-style-type: none"> <li>— точность и скорость диагностики подлинность денежных купюр;</li> <li>— демонстрирует порядок расчетов с покупателями в узле расчета;</li> <li>— демонстрирует навыки получения, хранения и выдачи денежных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— тестирование по темам;</li> <li>— компьютерное тестирование;</li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— экспертная оценка выполнения практического занятия</li> <li>— экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене</li> </ul>
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>— скорость и техничность проверки качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— тестирование по темам;</li> <li>— компьютерное тестирование;</li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— экспертная оценка выполнения практического занятия</li> <li>— экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене</li> </ul>
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым	<ul style="list-style-type: none"> <li>— точность и грамотность заполнения кассовых ордеров;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— тестирование по темам;</li> <li>— компьютерное</li> </ul>

операциям	— точность и грамотность заполнения книги кассира и книги кассира-операциониста; — точность и грамотность заполнения кассового отчета; — демонстрирует навыки сдачи денег в банк	тестирование; — контрольная работа; — экспертная оценка выполнения практического занятия — экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей	— демонстрирует навыки проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств; — точность и грамотность заполнения акта снятия кассы.	— тестирование по темам; — компьютерное тестирование; — контрольная работа; — экспертная оценка выполнения практического занятия — экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения на учебной практике должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
общие ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет интерес к будущей профессии через отношение к покупателям, через трудовую деятельность, внеклассные мероприятия по привитию любви к избранной профессии.	Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства. Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Организовывает собственную деятельность в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии.	ВПКР, ПКР, дипломная работа, ПКИ, наблюдение за процессом выполнения работ.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Осуществляет экспертную оценку собственной деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Осуществляет поиск информации через практическую работу, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой.	МДЭ, исследовательский проект.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационно-коммуникационные технологии для решения производственных задач.	Исследовательский проект, самопрезентация, резюме
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Работает в команде, эффективно общается с коллегами и руководством, клиентами, в том числе на конкретном предприятии торговли.	Диспут, дискуссия, деловые игры. Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в учебно-производственных магазинах при продаже товаров.	Наблюдение за процессом реализации товаров.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

Р.М. Мустаев

« 10 »

2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноев

2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по учебной практике ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и

расчеты с покупателями

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец

непродовольственных товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Фонд оценочных средств по модулю представлен в форме контрольно- оценочных средств

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) разработан для осуществления промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю ПМ. 03. Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями. Основной профессиональной образовательной программы по профессии 38.02.01 Продавец, контролер - кассир.

Обучающийся по профессии «Продавец, контролер - кассир» готовится к следующим видам деятельности:

- «Работа на контрольно - кассовой технике и расчеты с покупателями»

ФОС позволяет определить уровень достижения запланированных результатов обучения и степень сформированности компетенций обучающихся в соответствии со спецификой и видом профессиональной деятельности в рамках модуля.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы компетенции.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Продавец, контролер - кассир» (ФГОС СПО) результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися навыками приготовления блюд из овощей и грибов, а также общими и профессиональными компетенциями (ОК и ПК):

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК и ОК

Код ОК/ПК	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7	Готовить к работе производственное помещение и поддерживать его санитарное состояние.
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчётные операции с покупателями.
ПК 3.2	Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ. 03. «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями» обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата
ПО 1	Эксплуатации контрольно – кассовой техники и обслуживания покупателей;	1. Функции ККТ; 2. Порядок работы на ККТ в начале смены, в течение смены, в конце смены; 3. Работа в режимах «Отчеты»;
У 1	Осуществлять подготовку ККТ различных видов	1. Работа кассира на ККТ перед началом работы;
У 2	Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS – терминалах), фискальных регистраторах;	1. Алгоритм работы на ККТ в начале смены; 2. Алгоритм работы на ККТ в течение смены; 3. Алгоритм работы на ККТ в конце смены;
У3	Устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;	1. Возможные неисправности при работе на ККТ; 2. Способы устранения неисправностей при работе на ККТ;
У4	Распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков	1. Методы определения платёжеспособностей государственных денежных купюр;
У5	Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;	1. Последовательность заключительных операций при работе на ККТ;
З 1	Оформлять документы по кассовым операциям;	1. Кассовые отчеты; 2. Порядок сдачи денег в банк; 3. Кассовая дисциплина;
З 2	Соблюдать правила техники безопасности;	1. Охрана труда и техника безопасности при работе на ККТ; 2. Нормативно – правовые акты по ОТ и

		<p>ответственность за их соблюдение;</p> <p>3. Противопожарная безопасность при работе на ККТ;</p> <p>4. Электробезопасность при эксплуатации ККТ;</p>
--	--	--

## 2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Комплект заданий для контрольной работы

Тема: Контрольно – кассовая техника

1. В локальную вычислительную сеть входит:
  - а) компьютеры,
  - б) кассовые POS терминалы,
  - в) весовые комплексы.
2. EAN и UPC:
  - а) программное обеспечение,
  - б) системы кодировки.
3. Регистрация реализованного товара производится:
  - а) по качеству,
  - б) по штриховому коду,
4. IBS и Юнисофт:
  - а) программное обеспечение,
  - б) системы кодировки.
5. Локальный код:
  - а) присваивается в момент продажи,
  - б) не подлежит изменению,
  - в) присваивается при поступлении на предприятие.
6. Локальный код имеет:
  - а) 5 цифр,
  - б) 8 цифр,
  - в) 13 цифр.
7. Реализация товара по локальному коду:
  - а) код товара – ВВОД,
  - б) количество – код товара – ВВОД,
  - в) код товара—количество товара –ВВОД.
8. Штриховой код имеет:
  - а) 13 цифр,
  - б) 5 цифр,
  - в) 8 цифр.
9. Реализация товара по штриховому коду:
  - а) считывание кода сканером,
  - б) код товара—считывание кода сканером—ВВОД,
  - в) количество—считывание кода сканером—ВВОД.
10. Последовательность ввода информации в режиме «Регистрация»
  - а) пароль – Ввод –А –Ввод—Ввод
  - б) пароль—Ввод –А—Ввод—Код товара
11. После режима «Регистрация» открывается:
  - а) режим «Продажа»
  - б) режим «Платеж»
12. Расчет суммы скидки осуществляется:
  - а) код товара—Ввод—Платеж--%-ные скидки—Ввод,
  - б) код товара –Ввод—Платеж—Скидки %-ные скидки—Ввод
13. Последовательность по удалению одной единицы зарегистрированного товара:
  - а) СТ—Ввод—Код товара,
  - б) СТ—Ввод—Код товара—Ввод,
  - в) СТ—Код товара—Ввод.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если правильно ответил на все вопросы теста в отведенное время.

Оценка «хорошо» - если студент правильно ответил на 13-10 вопросов теста в отведенное время.

Оценка «удовлетворительно» - если студент правильно ответил на 9-5 вопросов теста. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент ответил менее чем на 5 вопроса.

*Тема: Виды кассовых документов*

Вариант №1

1. Реализация товара за наличный расчет.
2. Расчетный документ – объявление на взнос наличными.
3. Назначение чековой книжки.
4. Расчеты по кредитным картам.
5. На какие нужды разрешается расходовать денежные средства из кассы.

Вариант №2

1. Согласно какому закону осуществляется продажа товаров по наличному расчету.
2. Расчетный документ – платежное поручение.
3. Перечислите этапы расчетов.
4. Характеристика денежного чека.
5. Какие документы оформляются при сдаче денежных средств в банк.

Вариант №3

1. При каких условиях работники торговли допускаются к работе на ККТ.
2. Расчетный документ – инкассовое поручение.
3. Списание и зачисление денежных средств.
4. Как открывается расчетный счет на предприятии. 5. Сдача денежных средств в банк через инкассатора.

1. Какие расчетные документы применяют организации при безналичном расчете.
2. Расчетный документ – платежное требование.
3. Перечислите реквизиты расчетных документов.
4. Расчеты по чекам.

Характеристика лимита денежных средств.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту(ке), обнаружившему(ей) максимально глубокое знание профессиональных терминов, понятий; полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему (ей) теоретические и практические задания, в ответе отсутствуют неточности, все вопросы освещены полностью.

Оценка «хорошо» выставляется студенту(ке), обнаружившему(ей) полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему (ей) теоретические задания; если в ответах отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий или имеют незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту(ке), обнаружившему(ей) недостаточные знания, но допустившему(ей) неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и

неуверенно излагает материал в неумении обосновывать свои рассуждения; один вопрос разобран полностью, три начаты, но не завершены до конца или все вопросы начаты и не доведены до конца. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту(ке), если он(а) имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответ содержит ряд серьезных неточностей.

### *Основные понятия*

#### Вариант №1

1. Опишите работу кассира в течение смены
2. Перечислите правила безопасных условий труда на ККМ

#### Вариант №2

1. Перечислите способы расчета с покупателями
2. Назовите классификацию ККМ

#### Вариант №3

1. Назовите основные узлы ККМ «АМС 100 Ф»
2. Перечислите обязанности кассира в течение всего дня

#### Вариант №4

1. Назовите основные узлы ККМ «Меркурий 130 Ф»
2. Перечислите обязанности кассира в течение смены

#### Вариант №5

1. Назовите основные узлы ККТ «POS – терминала»
2. Перечислите обязанности кассира в начале смены

#### Вариант №6

1. Назовите основные узлы ККМ
2. Перечислите обязанности кассира в конце смены

#### Вариант №7

1. Назовите основные узлы ККМ
2. Признаки платежеспособности денежных купюр

#### Вариант №8

1. Возможные неисправности при работе на ККТ
2. Способы расчета с покупателями.

#### Вариант №9

1. Назовите основные узлы ККМ
2. Перечислите обязанности кассира

#### Вариант №10

1. Регистрация ККТ
2. Устройство ККТ

#### №11 1. Классификация ККТ

2. Типовые правила эксплуатации ККТ

#### Вариант №12

Оформление кассовых документов

Перечислите обязанности кассира

#### Критерии оценки:

Оценка 5 (отлично) выставляется студенту, обнаружившему максимально глубокое знание профессиональных терминов, понятий; полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему теоретические задания, в ответе отсутствуют неточности, все вопросы освещены полностью.

Оценка 4 (хорошо) выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему теоретические задания; если в ответах отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; ответы имеют незначительные ошибки.

Оценка 3 (удовлетворительно) выставляется студенту, обнаружившему недостаточные знания, но допустившему неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал в неумении обосновывать свои рассуждения; все вопросы начаты и не доведены до конца.

Оценка 2 (неудовлетворительно) выставляется студенту, если он имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответ содержит ряд серьезных неточностей.

#### *Виды кассовых документов*

Заработная плата согласно тарифной ставке составляет:заведующая магазином

Иванова И.П - 9500 руб;

зав. секцией Петрова М.А. – 7000 руб;

продавцы Симонова Е. и Варина М. - по 5000 руб.

#### Критерии оценивания:

Первое задание – 5 баллов; Второе

задание - 5 баллов; Третье задание

– 5 баллов.

- отлично – 90-100% -14-15 баллов

- хорошо – 80-90% 12-13 баллов

- удовлетворительно 70-80% 10-11 баллов

- неудовлетворительно – до 70% до 10 баллов

#### *Практическая работа на POS терминале*

##### *Комплект 1.*

Задание 1: Выполнить работу в режиме «Регистрация»

Включение POS-терминала:

1. включить аппарат в электросеть,
2. нажать на системном блоке кнопку «вкл.» ARM – кассира,
3. ввести пароль старшего кассира (3 ENTER или ВВОД),
4. выбрать НОВАЯ СМЕНА и ENTER или ВВОД (получаем чек с надписью:СИСТЕМА ОТКРЫТА),
5. ВЫХОД (в окно кассира).

Для внесения суммы в кассу необходимо проделать следующее:

6. ввести пароль старшего кассира (3 ENTER или ВВОД),
7. выбрать ВНЕСЕНИЕ В КАССУ (ENTER или ВВОД), (86.50- ENTER или ВВОД, получаем чек с

надписью: ВНЕСЕНО - 86.50),

8. ENTER или ВЫХОД (для выхода в главное окно кассира),

9. Кассир набирает свой пароль (2 ENTER),

Переходим к обслуживанию покупателей.

Задание 2: Выполнить работу в режиме «Продажа»

1. сканируем товар со штрих-кодом,
2. нажимаем кнопку ИТОГ,
3. набираем на клавиатуре сумму внесенных денег и нажимаем кнопку ВВОД,
4. нажимаем кнопку ВВОД (получаем чек),
5. на мониторе высветится: «ЧЕК ЗАВЕРШЕН»,

ПРИМЕР: Покупатель выложил из корзины: молоко 1шт. - 37.50 р., сметану 1шт.-29.40р.,сок 1 шт. - 48р., майонез 1шт - 20р. - ИТОГ - 134.90 р. - ВВОД 500р. - ВВОД и чек, сдача 365.10р.

Чек на несколько одинаковых покупок.

1. на клавиатуре набираем количество купленного товара (например 3),
2. нажимаем кнопку КОЛИЧЕСТВО,
3. сканируем штрих код товара,
4. нажимаем ИТОГ,
5. нажимаем ВВОД и набираем на клавиатуре сумму внесенных денег,
6. нажимаем кнопку ВВОД (получаем чек),
7. на мониторе высветится: «ЧЕК ЗАВЕРШЕН».

**ВНИМАНИЕ!**

Если кассир уходит с рабочего места, то нажимает кнопку ВЫХОД. Система будет заблокирована

Если штрих-код с товара не считывается, набираем штрих-код на клавиатуре вручную и нажимаем кнопку ВВОД

Задание 3: Выполнить работу в режиме «Отчет»Выключение POS-терминала:

1. после работы в режиме «Продаж» нажимаем кнопку ВЫХОД (в ARM кассира),
2. ввести пароль старшего кассира (3 ENTER или ВВОД),
3. Z -ЗАВЕРШИТЬ СМЕНУ и нажимаем ВВОД (получаем чек "Отчет Z"),
4. нажимаем кнопку ВЫХОД получаем чек: «СИСТЕМА ЗАКРЫТА»,
5. нажать на системном блоке кнопку «выкл.».

*Раздел 1. Эксплуатация ККТ при выполнении расчетов с покупателямиТема 1.2.*

*Эксплуатация контрольно-кассовой техники*

*Комплект 2.*

Выполнить задание на кассовом терминале.

Задание №1. Выполнить упражнение на терминале: открыть рабочую смену,

Задание №2. Выполнить упражнение на терминале: внесение суммы размена в кассу

Задание №3. Выполнить упражнение на терминале: продажа одной покупки,

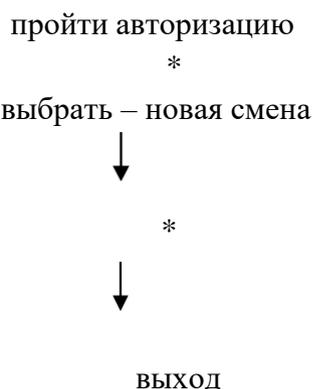
Задание №4. Выполнить упражнение на терминале: реализация нескольких покупок одного наименования,

Задание №5. Выполнить упражнение на терминале: закрыть рабочую смену.

### Комплект 3.

Задание: Восстановить звенья цепочки. Цепочка:

открытие рабочей смены:



Цепочка: закрытие рабочей смены:

Выход

пройти авторизацию



\*



\*



\*



Выход

### Комплект 4

Задание: Восстановить последовательность выполнения действий продавца при расчете с покупателями (расставьте цифры в нужной последовательности).

- \* печатает чек на ККМ,
- \* объявляет покупателю общую стоимость покупок,
- \* четко называет сумму полученных денег и кладет их на виду у покупателя,
- \* кладет полученные от покупателя деньги в кассовый ящик,

выдает товар и сдачу вместе с чеком.

Эталон ответа:

1. объявляет покупателю общую стоимость покупок,
2. печатает чек на ККМ,
3. четко называет сумму полученных денег и кладет их на виду у покупателя,
4. выдает товар и сдачу вместе с чеком,

кладет полученные от покупателя деньги в кассовый ящик.

## Практическая работа на ККТ

Задание: предложить алгоритм организации кассовых операций.

Эталон ответа:

1. Оборудовать на предприятии место под кассу и назначить постоянного кассира.
2. Установить лимит остатка кассы и придерживаться его.
3. Соблюдать кассовую дисциплину.
4. Соблюдать предел расчетов наличными.
5. Помнить о необходимости применения контрольно-кассовой техники (в случаях, предписанных законом о ККТ).

Задание: заполните таблицу: последовательность оформления кассовых документов



### Раздел 2. Оформление кассовых операций и контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей

Экспедитору ООО «Люмьер» (код по ОКПО для условного примера 18075761), Мочалиной И. В. (пропуск № 50605. выданный отделом кадров ООО «Люмьер» 14 декабря 2011 г.). 9 августа 2012 года выданы под отчет по расходному ордеру № 80 денежные средства  
Пример.

в сумме 3000 рублей на хозяйственные расходы на основании служебной записки главного бухгалтера Степановой А. Г. от 6 августа 2012 года о необходимости приобретения бумаги и порошка для принтера, подписанной директором предприятия Мухиным В. В. Деньги из кассы выдала кассир Чернова Е. Н.

Заполните расходный кассовый ордер форма № КО-2.

Пример.

20 августа 2011 года экспедитор ООО «Люмьер» (код по ОКПО для условного примера 18075761) Мочалина Ирина Васильевна сдала в кассу предприятия 120 руб. (неистраченную сумму по авансовому отчету № 12 от 15 августа 2011 г.).

Получение указанных денежных средств было оформлено приходным кассовым ордером №

27. Деньги в кассу получила кассир Чернова Е. Н. Главный бухгалтер предприятия Степанова А. Г.

Заполните приходный кассовый ордер форма № КО-1.

Задание. Пример:

Индивидуальный предприниматель продает продовольственные товары. 14 ноября 2013 года было продано продуктов на 563 000 руб. Причем, 450 700 руб. было внесено покупателями в кассу наличными. 24 покупателя расплатились пластиковыми картами. Выручка от продажи продуктов, которые были оплачены пластиковыми картами, составила 112 300 руб. Эта сумма была зачислена на расчетный счет торгового предприятия.

В конце дня кассир пробил итоговый чек (Z-отчет) на сумму 563 000 руб. В

Журнале кассира-операциониста кассиром сделать записи:

Журнал кассира-операциониста

дата	№ отдела	ФИО кассира	Сумма выручки за день	Сдано наличными Руб.коп.	Оплачено по документам		Всего Руб.коп.
					Кол-во	Сумма Руб.коп.	

На основании записей в Журнале кассира-операциониста (форма N KM-4) и кассового отчета был выписан приходный кассовый ордер N 100 на сумму 450 700 руб.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено без ошибок, правильно, без исправлений;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если есть незначительные неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются серьезные неточности или работа начата и не доведена до конца;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если имеются грубые ошибки или работа не начата.

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### Вопросы для зачета

1. Реализация товара за наличный расчет.
2. Согласно какому закону осуществляется продажа товаров по наличному расчету.
3. При каких условиях работники торговли допускаются к работе на ККТ.
4. Какие расчетные документы применяют организации при безналичном расчете.
5. Перечислите реквизиты расчетных документов.
6. Назначение чековой книжки.
7. Характеристика денежного чека.
8. Расчетный документ – объявление на взнос наличными.
9. Расчетный документ – платежное поручение.
10. Расчетный документ – инкассовое поручение.
11. Расчетный документ – платежное требование.
12. Перечислите этапы расчетов.
13. Расчеты по кредитным картам.
14. Расчеты по чекам.
15. Как открывается расчетный счет на предприятии.
16. Списание и зачисление денежных средств.
17. Характеристика лимита денежных средств.
18. На какие нужды разрешается расходовать денежные средства из кассы.
19. Сдача денежных средств в банк через инкассатора.
20. Какие документы оформляются при сдаче денежных средств в банк.

#### Критерии оценки:

При оценке студента необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа.

- отметка «отлично» выставляется студенту, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, обосновывает суждения, демонстрирует способность применить полученные знания на практике, приводит примеры; студент излагает материал последовательно.
- отметка «хорошо» выставляется, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, или 1-2 недочета в последовательности излагаемого.
- отметка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки излагаемого.

отметка «неудовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

### Тест для проведения дифференцированного зачета

#### Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вам предлагается ответить на 35 вопросов.

В тесте имеются задания на соотнесение, на выбор правильного ответа. Время выполнения задания – 40 минут.

#### Тест

№ п/п	Содержание вопроса	Варианты ответа	Правильный ответ	Кол-во баллов
1	Какие способы расчетов с покупателями существуют?	а) через кассира-операциониста б) через кондуктора в) через продавца-кассира г) через контролера-кассира д) через автомат е) через администратора ж) через операциониста		
2	Как называется основной документ, регламентирующий применение ККТ?	а) Закон о защите прав потребителя б) Закон о применении ККТ в) Налоговый кодекс		
3	Какой кассовый документ является документом строгой отчетности?	а) отчет кассира-операциониста б) журнал кассира-операциониста в) расходный кассовый ордер		
4	Какие документы должны быть при вводе ККМ в эксплуатацию?	а) паспорт, журнал кассира-операциониста, отчетная ведомость б) отчетная ведомость в) паспорт		
5	Что такое «фискальная память»?	а) запоминающее устройство для хранения даты и времени работы машины б) запоминающее устройство для долговременного хранения денежной информации в) запоминающее устройство для обработки всех данных		

6	Назовите классы ККМ, применяемые на предприятиях торговли?	а) автономные б) адаптированные в) пассивные г) активные д) фискальные регистраторы е) оборотные ж) актуальные		
7	Кто производит подготовку к работе ККМ?	а) директор магазина б) администратор в) контролер-кассир г) продавец		
8	В каком режиме работает кассир при обслуживании покупателя?	а) программирование б) кассовый в) режим отчета г) тестовый режим		
9	Кто имеет доступ к режиму «Фискализация»?	а) директор магазина б) администратор в) контролер-кассир г) налоговый инспектор		
10	Как определяется выручка кассира за смену?			
11	Какие документы оформляет кассир в конце смены?	а) составляет покупную опись б) отчет кассира в) журнал кассира-операциониста г) расходный кассовый ордер д) заявление о регистрации ККМ		
12	Перечислите реквизиты чека		а) б) в) г) д) е)	
13	Перечислите все виды режимов в ККМ «АМС 100»		а) б) в) г)	
14	После какой операции следует выполнить режим программирования?	а) после проведения аннуляции б) после проведения повтора чека в) после финансового отчета с гашением г) после финансового отчета без гашения		

15	Дополните предложение: «При подготовке кассовой машины к работе кассир обязан:		а) б) в)	
16	В течение какого времени действительны чеки на приобретение товара?	а) 5 суток б) 3 суток в) в день их выдачи		
17	В течение какого времени хранятся использованные контрольные ленты и отчеты на предприятии?	а) не менее 5 лет б) не менее 3 года в) до инвентаризации		
18	С какого возраста допускаются лица работе на ККМ?	а) с 16 лет б) с 21 года в) с 18 лет		
19	Какие действия необходимо выполнить кассиру при возврате кассового чека?		а) б) в)	
20	Назовите виды касс в магазине:	а) операционная б) секционная в) общая		
21	Можно ли заводить журнал кассира-операциониста на несколько кассовых машин?	а) можно б) нельзя в) на усмотрение администрации		
22	Кто несет материальную ответственность за операционную кассу?	а) продавец б) контролер-кассир в) директор магазина		
23	Сколько времени сохраняется фискальная память?	а) 6 лет б) долгосрочно в) 10 дней		
24	Назовите историческую достопримечательность на купонном поле номинала банкноты «100»:	а) часовня в Красноярске б) здание Большого театра в Москве в) памятник Петру I в Архангельске г) памятник Ярославу Мудрому в Ярославле д) Софийский собор в Новгороде е) памятник Н. Муравьеву-		

		Амурскому в Хабаровске ж) Петропавловский собор в		
		Санкт-Петербурге		
25	Назовите цвет купюры номиналом «100»:	а) коричневый б) синий в) зеленый г) голубой		
26	Элементом защиты банкнот России является текст:	а) Билет Банка РСФСР б) Билет Банка России в) Билет Банка СНГ г) Билет Банка Европы д) Билет Банка Сибири		
27	Банкноты Банка России, не вызывающие сомнения, являются:	а) защитными б) прибыльными в) платежными г) платежеспособными д) подлинными		
28	Каким документом оформляется сдача выручки за смену администратору (старшему кассиру)?	а) расходным кассовым ордером б) приходным кассовым ордером в) препроводительной ведомостью		
29	Какие документы составляются при сдаче денег инкассатору?	а) покупюрная опись б) препроводительная ведомость в) расходный кассовый ордер		
30	Нулевой чек позволяет кассиру проверить...	а) качество печати б) выручку в) состояние регистра		
31	При выводе какого отчета происходит сброс выручки в фискальную память?	а) отчет с гашением б) фискальный отчет в) отчет без гашения		
32	Как поступить при наличии неиспользованных кассовых чеков?	а) составить акт б) заполнить расходный кассовый ордер в) заполнить приходный кассовый ордер		
			Итого	

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание теста.
2. Прочитайте варианты ответов.
3. В графе «правильный ответ» поставьте выбранную букву (буквы) из варианта ответа.
4. Если не предложены варианты ответа, то в графе «правильный ответ» дать свои варианты ответа.

5. Исправления не допускаются. Время выполнения задания - 45 мин.

#### Критерии оценивания

«5» (отлично) – 85-100%	- 54-46 правильных ответов
«4» (хорошо) – 70-84%	- 45-38 правильных ответа
«3» (удовлетворительно) 69-50%	- 37-27 правильных ответов
«2» (неудовлетворительно) менее 50%	- менее 27 правильных ответов

#### Источники для подготовки к зачету:

##### Основные источники:

1. Э/у Кащенко В.Ф. Торговое оборудование: Учебное пособие. - М.: Альфа-М:ИНФРА-М, 2019.
2. Э/у Гайворонский К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли: Учебник. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020\6. (ПрофОбр).

##### Дополнительные источники

3. Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов или расчётов с использованием платёжных карт» от 22 мая 2003г. № 54-ФЗ.
4. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей». — М.: Издательство «Омега-Л»: 2010.- 46с. (Законы Российской Федерации).
5. Оборудование торговых предприятий: учебник для проф. образования / Т.Р. Парфентьева, Н.Б. Миронова, А.А. Петухова – 3-е изд. перераб. – М.: издательский центр «Академия», 2018.- 208с.
6. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. Пособие для нач. проф. образования / Н.В. Яковенко. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 224с. – (ускоренная форма подготовки).
7. Арустамов Э.А. Оборудование предприятий торговли: Учебное пособие. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018. -452с.
8. Кащенко В.Ф., Кащенко Л.В. Торговое оборудование: Учебное пособие. – М.: Альфа-М; ИНФРА-М, 2018 – 398с.
9. Арустамов Э.А. Охрана труда в торговле: Учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.- 160с.
10. Закон Российской Федерации «Об энергосберегающих технологиях»

##### Интернет ресурсы:

1. <http://energohelp/net/>
2. [articles / law / 617](#)

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении

обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

Р.М. Мустаев

«20»

01

2022г



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноев

2022 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по производственной практике ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и  
расчеты с покупателями

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы средне профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих служащих соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер- кассир, квалификации «Продавец продовольственных товаров», «Контролер-кассир», «Продавец непродовольственных товаров», базовый уровень подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями» и предназначена для освоения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;

- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;

- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;

- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;

- оформлять документы по кассовым операциям;

- соблюдать правила техники безопасности

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;

- правила расчетов и обслуживания покупателей;

- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;

- классификацию устройства ККТ;

- основные режимы ККТ;

- особенности технического обслуживания ККТ;

- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям

1.3. В период прохождения практики обучающиеся ведут дневник производственной практики, в котором ежедневно записывают виды выполняемых работ. Итогом производственной практики является защита отчета

Количество часов на освоение программы учебной практики – 216 часов

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ООП СПО по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Работа на контрольно — кассовой технике и расчеты с покупателями, необходимого для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) по избранной профессии:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Соблюдение правил эксплуатации ККТ и выполнение расчетных операций с покупателями	Обязанности кассира (контролера-кассира). Техника безопасности при эксплуатации контрольно-кассовой техники. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков, проведение расчетных операций с покупателями. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги Устранение мелких неисправностей, возникающих при работе на ККТ. Основные функциональные узлы ЧПМ «Орион -100Ф». Основные функциональные узлы ККМ«ЭКР-2102Ф»		
Раздел 2. Оформление документов по кассовым операциям	Оформление справки кассира-операциониста. Оформление акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам. Приходные и расходные кассовые операции. Оформление кассового отчета. Оформление сдачи денежной выручки в банк. Порядок проведения инвентаризации денежных средств в кассе (внутренний аудит)		
Виды работ		216	
1. Подготовка рабочего места кассира к работе с соблюдением правил техники безопасности			
2. Подготовка к работе контрольно-кассовой техники		18	
3. Получение отчетов на начало и конец смены		18	
4. Определение платежеспособности государственных денежных знаков, пластиковых карт		18	
5. Наличные и безналичные расчетные операции с покупателями		18	
6. Расчеты с покупателями методом «обменных корзин»		18	
7. Оформление журнала кассира-операциониста		12	
8. Сдача выручки в главную кассу		12	
9. Оформление приходного кассового ордера		12	
10. Оформление расходного кассового ордера		12	
11. Оформление отчета кассира		12	
			3

12. Проведение инкассации денежных средств в магазине	12	
13. Оформление товарного чека и акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам	12	
14. Оформление справки кассира-операциониста	12	
15. Инвентаризация денежных средств в кассе	12	
16. Дифференцированный зачет	6	
Всего	216	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест

- Рабочее место: стол, стул
- персональный компьютер
- рабочее место кассира
- ККМ
- Монетница
- Губочница
- Кассовая лента
- Таблицы, схемы основных узлов контрольно-кассового оборудования различных видов
- Комплект дидактических материалов
- Комплект контрольно-измерительных материалов
- Фонд оценочных средств.
- Калькуляторы

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Технология выполнения работы по профессии «Кассир», Качан Н.А., 2019

Дополнительные источники:

1. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций: учебник для сред.проф.образования/ Э.А.Арустамов. – М.: Издательский центр «Академия», 2019
2. Косолапова Н.В., Рыжова И.О. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: Учеб. пособ. – М.: Изд. центр «Академия», 2018.
3. Косарева Т.С. Контролер-кассир торгового зала: Учеб. пособ. – М.:Изд. центр «Академия», 2018.
4. Парфенььева Т.Р., Миронова Н.Б., Петухова А.А. Оборудование торговых предприятий: учебник для НПО – М.: Издательский центр «Академия», 2019
5. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: Учеб. пособ. для НПО. – М.:Изд. центр «Академия», 2018
6. Федеральный закон № 234-ФЗ «О защите прав потребителей» (с изменениями)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями	<ul style="list-style-type: none"> <li>— соблюдает ТБ при выполнении работ по подготовке к эксплуатации ККТ;</li> <li>— точность диагностики и правильное устранение простейших неисправностей ККТ;</li> <li>— правильность выбора режима работы ККТ;</li> <li>— подготавливает ККТ различных типов к работе;</li> <li>— демонстрирует навыки получения чеков и отчетов на ККТ;</li> <li>— точность чтения реквизитов чеков и отчетов на ККТ;</li> <li>— демонстрирует навыки правильной эксплуатации контрольно-кассовой техники;</li> <li>— завершает работу на ККТ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— экспертная оценка выполнения действий по безопасной эксплуатации оборудования;</li> <li>— тестирование по темам;</li> <li>— компьютерное тестирование;</li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— экспертная оценка выполнения практического занятия</li> <li>— экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене</li> </ul>
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков	<ul style="list-style-type: none"> <li>— точность и скорость диагностики подлинность денежных купюр;</li> <li>— демонстрирует порядок расчетов с покупателями в узле расчета;</li> <li>— демонстрирует навыки получения, хранения и выдачи денежных средств</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— тестирование по темам;</li> <li>— компьютерное тестирование;</li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— экспертная оценка выполнения практического занятия</li> <li>— экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене</li> </ul>
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>— скорость и техничность проверки качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— тестирование по темам;</li> <li>— компьютерное тестирование;</li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— экспертная оценка выполнения практического занятия</li> <li>— экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене</li> </ul>
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым	<ul style="list-style-type: none"> <li>— точность и грамотность заполнения кассовых ордеров;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— тестирование по темам;</li> <li>— компьютерное</li> </ul>

операциям	— точность и грамотность заполнения книги кассира и книги кассира-операциониста; — точность и грамотность заполнения кассового отчета; — демонстрирует навыки сдачи денег в банк	тестирование; — контрольная работа; — экспертная оценка выполнения практического занятия — экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей	— демонстрирует навыки проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств; — точность и грамотность заполнения акта снятия кассы.	— тестирование по темам; — компьютерное тестирование; — контрольная работа; — экспертная оценка выполнения практического занятия — экспертная оценка демонстрации умений на практическом экзамене

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения на учебной практике должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции) общие	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет интерес к будущей профессии через отношение к покупателям, через трудовую деятельность, внеклассные мероприятия по привитию любви к избранной профессии.	Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства. Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Организовывает собственную деятельность в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии.	ВПКР, ПКР, дипломная работа, ПКИ, наблюдение за процессом выполнения работ.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Осуществляет экспертную оценку собственной деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Осуществляет поиск информации через практическую работу, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой.	МДЭ, исследовательский проект.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационно-коммуникационные технологии для решения производственных задач.	Исследовательский проект, самопрезентация, резюме
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Работает в команде, эффективно общается с коллегами и руководством, клиентами, в том числе на конкретном предприятии торговли.	Диспут, дискуссия, деловые игры. Наблюдение за процессом обслуживания покупателей.
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в учебно-производственных магазинах при продаже товаров.	Наблюдение за процессом реализации товаров.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»

Р.М. Мустаев

« 20 »

2022г



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноев

01

2022 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по производственной практике ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и  
расчеты с покупателями

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец

непродовольственных товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	18
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	24

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: Оценка уровня сформированности общих компетенций (ОК) обучающихся при освоении профессионального модуля ПМ. 03 Работа на ККТ и расчеты с покупателями по результатам прохождения учебной практики (защита отчёта по практике):

Освоенные ОК	Показатели оценки результатов
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Стабильная успеваемость в процессе освоения модуля, посещение факультатива профессиональной направленности, предметного кружка
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Планирование и выполнение профессиональных задач
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Владение навыками устранения основных проблем в профессиональной деятельности и способами их решения. Осуществление оценки и самоконтроля качества выполнения основных видов профессиональной деятельности
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Владение навыками использования справочной, нормативно-технической документации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Владение методами поиска необходимой информации для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Соблюдение правил межличностного общения: владение приемами вежливо отстаивать собственную точку зрения, аргументировать и доказывать собственные суждения. Соблюдение профессиональной этики. Соблюдение культуры речи
ОК 7. Готовить к работе производственное помещение и поддерживать его санитарное состояние	Содержание рабочих мест в соответствии с требованиями к безопасности работ и СанПиН. Соблюдение правил организации рабочего места при приготовлении полуфабрикатов из овощей и грибов. Соблюдение правил организации рабочего места при приготовлении блюд и гарниров из овощей и грибов. Правильность эксплуатации технологического оборудования и инвентаря

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Техническая эксплуатация контрольно-кассовой техники, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчётные операции с покупателями.
ПК 3.2.	Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### Производственная практика

Виды работ Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Вводный инструктаж. Ознакомление с торговым предприятием. Подготовка и эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности. Выполнение расчетных операций с покупателями.	ПК 3.1 ПК3.2 ПК3.3	ОК1-08	У 1;У 2; У3;У5; ПО 1;31;32
Проверка платежеспособности государственных денежных знаков, качества и количества продаваемых товаров, упаковки, наличие маркировки, правильности цен на товары.	ПК3.2.	ОК1-08	У 4; 3 1

Оформление документов по кассовым операциям.	ПК3.4	ОК1-08	3 1
Выполнение заключительных операций на контрольно-кассовой технике (ККТ)	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.4	ОК1-08	У 4
Порядок осуществления контроля сохранности товарно-материальных ценностей на торговом предприятии.	ПК3.5	ОК1-08	

#### Правила техники безопасности при работе на ККМ.

При работе и техническом обслуживании кассовой машины необходимо кассиру - операционисту и техническим специалистам выполнять требования в отношении техники безопасности, изложенные в ПТБ, ПТЭ, ПУЭ, а также в руководстве по эксплуатации на данный вид кассовых машин, в том числе:

- рабочее место кассира должно быть оборудовано так, чтобы исключить возможность соприкосновения работающего с токоведущими устройствами, шинами заземления, батареями отопления, водопроводными трубами;
- включать машину в сеть следует через специальную розетку, которая должна быть заземлена;
- не разрешается применять предохранители, не рассчитанные на ток, предусмотренный технической характеристикой данной машины, и включать машину в сеть без предохранителя (заменять предохранитель "жучком");
- до включения электромеханической машины в сеть необходимо проверить вращение рукоятки ручного привода против часовой стрелки;
- перед включением машины в электросеть надо осмотреть вилку, шнур, розетку и убедиться в их исправности (нет ли обрывов, оголений и т.п.);
- следует помнить, что у машин с автоматическим открыванием денежного ящика во время выдачи первого чека происходит выталкивание денежного ящика под действием пружин не менее чем на 1/3 его длины;
- не допускается вмешательство в работу машины после ее пуска до окончания рабочего цикла;
- при остановке машины по неизвестной причине, а также при внезапном стопорении (остановка машины при незаконченном рабочем цикле) необходимо отключить ее от сети электропитания. Все работы по проверке электромеханической машины вести, используя ручной привод. При этом не следует применять чрезмерных усилий, чтобы проверить механизмы машины, остановившейся по неизвестной причине;
- запрещается проводить техническое обслуживание машины, включенной в сеть электропитания;
- после окончания работы на машине необходимо отключить электропитание, вынув штепсельную вилку из розетки;
- не следует допускать к работе на машине лиц, незнакомых с правилами работы и техники безопасности.

В целях обеспечения безопасности работы кассира необходимо оборудовать кабину кассира устройством вызова охраны и администрации, а также предусмотреть аварийное освещение кассовой кабины.

## 2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### ЗАДАНИЕ № 1.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями» Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5 Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «АМС-100Ф» к работе;
3. Пробыть различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек с остатком; чек с умножением ; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе ( название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
9. Оформить расходный кассовый ордер на денежные средства, выданные от 19 мая 2015 года Петровой Т.И. (приобретение хозматериалов) в сумме 2000=00 по магазину ЗАО «Магнит».
10. Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»: Покупатель расплачивается ветхой или рваной купюрой за товар. Ваши действия как кассира.

Максимальное время выполнения задания- 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «АМС – 100 Ф».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк расходного кассового ордера.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности, «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

### ЗАДАНИЕ № 2.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «Меркурий – 130Ф» к работе;

3. Пробить различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе ( название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
9. Оформить товарный чек на сумму 3000=00 рублей (сапоги женские 1 пара) от 30 октября 2015 года по магазину ООО «Еврообувь».
10. Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»: При снятии кассы обнаружены излишки денежной суммы в размере 50 рублей. Кассир объявил, что это его деньги. Прав ли кассир?

Максимальное время выполнения задания- 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «Меркурий – 130Ф».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк товарного чека.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности. «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

### ЗАДАНИЕ № 3.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «POS-терминал» к работе;
3. Пробить различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением ; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать

информацию о производителе ( название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.

9. Оформить приходный кассовый ордер на денежные средства, полученные от 10 мая 2015 года от Ивановой Т.И. (выручка от реализации товаров со стола) в сумме 1900=00 по магазину ЗАО «Универсам».
10. Решить кейс ситуацию, используя «Закон о защите прав потребителей»: В узле расчета покупатель выясняет, что цена на ценнике не соответствует цене в чеке. Какие должны быть действия кассира?

Максимальное время выполнения задания- 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «POS-терминал».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк приходного кассового ордера.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности, «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

#### ЗАДАНИЕ № 4.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК:ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «АМС-100Ф» к работе;
3. Пробыть различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе ( название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
9. Оформить Акт о возврате денежных сумм покупателю Петровой З.М. из ККМ «АМС-100Ф» по магазину ООО «Ридер» № чека 68 на сумму 250=00 (поздравительная открытка) от 15.09.15
10. Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:

При открытии магазина у кассира не оказалось в кассе разменной монеты.  
Какой пункт «Правил работы магазина» был нарушен?

Максимальное время выполнения задания - 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «АМС – 100 Ф».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк Акта.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности, «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

### ЗАДАНИЕ № 5.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «Меркурий – 130Ф» к работе;
3. Пробыть различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе (название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
9. Оформить препроводительную ведомость и покупную опись сдаваемых наличных денег в банк, используя следующие данные:

Сумма № 123/45;

Дата - на текущий день;

От кого - бухгалтер Николаева В.П., Магазин ООО "Незабудка", Счет № 30402810100000000010;

Получатель - ООО "МММММ", счет 40702810700000000550; ИНН - 7713127718, КПП 771301001, р/счет № 40702810700000000550, ОКАТО 1145277568;

Наименование банка-вносителя - ЗАО АКБ «Фльфабанк», БИК 04452126;

Наименование банка-получателя - ЗАО АКБ «Альфабанк», БИК 04452126;

Сумма прописью .....

Источник поступления - Продажа товара за день

1000-00 – 176 метров;

50-00 – 634 метра;

5000-00 – 102 метра.

10. Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:

Покупатель утверждает, что в чеке есть сумма денег, которая, по его мнению, лишняя. Ваши действия.

Максимальное время выполнения задания- 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «Меркурий – 130Ф».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк препроводительной ведомости.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности, «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

#### ЗАДАНИЕ № 6.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «POS-терминал» к работе;
3. Пробыть различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе (название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
9. Оформите квитанцию-расписку и подготовьте деньги к сдаче в главную кассу магазина. Какой документ старший кассир должен Вам дать в обмен на сданную выручку.
10. Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:  
Продавец отдела не пробил чек покупателю за приобретенную губную помаду по цене 250 рублей и стала обслуживать другого покупателя. Правда ли она в данном случае?

Максимальное время выполнения задания- 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «POS-терминал».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк квитанции.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности, «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

#### ЗАДАНИЕ № 7.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

- Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
- Подготовить ККМ «АМС-100Ф» к работе;
- Пробыть различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением ; чек с повтором.
- Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
- Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
- Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
- Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
- Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе ( название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
- Оформить расходный кассовый ордер на денежные средства, выданные от 30 июня 2016 года Петровой Т.И. (приобретение инвентаря и канцелярских товаров) на сумму 2000=00 по магазину ЗАО «Пятерочка».
- Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»: Продавец отказалась обменять покупателью товар, т.к. покупатель не предъявил свои документы. Прав ли продавец?

Максимальное время выполнения задания- 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «АМС – 100 Ф».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк расходного кассового ордера.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности, «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

#### ЗАДАНИЕ № 8.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «Меркурий – 130Ф» к работе;
3. Пробыть различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе (название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
9. Оформить товарный чек на сумму 6000=00 рублей (куртка зимняя женская) от 30 ноября 2015 года по магазину ЗАО «ЦУМ».
10. Решить кейс ситуацию, используя «Закон о защите прав потребителей»: В магазине самообслуживания покупатель отказался взять инвентарную корзину. Кассир отказался его обслуживать. Прав ли кассир?

Максимальное время выполнения задания- 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «Меркурий – 130Ф».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк товарного чека.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности, «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

#### ЗАДАНИЕ № 9.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил

- техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «POS-терминал» к работе;
  3. Пробыть различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением; чек с повтором.
  4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
  5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
  6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
  7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
  8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе ( название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
  9. Оформить приходный кассовый ордер на денежные средства, полученные от 10 мая 2015 года от Ивановой Т.И. (выручка от реализации товаров с ярмарки выходного дня ) в сумме 5000=00 по магазину ЗАО «Лента».
  10. Решить кейс ситуацию, используя «Закон о защите прав потребителей»: В магазине бытовой техники продавец начал пробивать товар, но покупатель просит продавца повременить с оплатой товара, так как он хочет еще вернуться в торговый зал, потому что забыл еще кое-что купить. Может ли он это сделать?

Максимальное время выполнения задания- 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «POS-терминал».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк приходного кассового ордера.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности, «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

#### ЗАДАНИЕ № 10.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «АМС-100Ф» к работе;
3. Пробыть различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;

6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;
8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе ( название организации, адрес), наименование товара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условия приготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
9. Оформить расходный кассовый ордер на денежные средства, выданные от 10 апреля 2016 года Варламовой Т.П. (приобретение канцелярских товаров) на сумму 4000=00 по магазину ЗАО «Евросеть».
10. Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»: кассир отказал покупателю в продаже товара, выставленного в витрине. Правильно ли поступил кассир?

Максимальное время выполнения задания- 1 час

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «АМС – 100 Ф».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк расходного кассового ордера.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности. «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

#### ЗАДАНИЕ № 11.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК: ПК 3.1-2-3-4-5

Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правил техники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «Меркурий – 130Ф» к работе;
3. Пробить различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек со сдачей; чек с умножением ; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупную опись, подсчитать выручку за день;
6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученных результатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот и монет Банка России;

8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе ( название организации, адрес), наименованиетовара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условияприготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
9. Оформить товарный чек на сумму 1000=00 рублей (колготки 450=00, носки 2пары по 150=00, футболка трикотажная 250=00 ) от 1 декабря 2015 года по магазину ООО «Трикотаж для всей семьи».
10. Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:  
Покупательпопросил кассира продать ему дезодорант из парфюмерного набора фабричного производства. Кассир отказал. Прав ли кассир?

Максимальное время выполнения задания- 1 час  
УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «Меркурий – 130Ф».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк товарного чека.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки. «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности. «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

#### ЗАДАНИЕ № 12.

ПМ.03 «Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями»

Специальность: Продавец, контролер-кассир

Оцениваемые ПК:ПК 3.1-2-3-4-

5Задание:

1. Организовать рабочее место контролера-кассира с соблюдением правилтехники безопасности и санитарных норм;
2. Подготовить ККМ «POS-терминал» к работе;
3. Пробить различные виды чеков: простой чек с итоговой суммой; чек сосдачей; чек с умножением ; чек с повтором.
4. Снять показания суммирующих счетчиков на конец рабочего дня;
5. Составить покупюрную опись, подсчитать выручку за день;
6. Оформить книгу кассира – операциониста на основании полученныхрезультатов;
7. Определить платежеспособность купюры, признаки подлинности банкнот имонет Банка России;
8. Определить качество товара и упаковки, расшифровать маркировку: дать информацию о производителе ( название организации, адрес), наименованиетовара, состав, сведения о пищевой ценности, вес, объем, способы и условияприготовления, условия и сроки хранения, дата выработки, конечный срок реализации.
9. Оформить приходный кассовый ордер на денежные средства, полученные от 1 июня 2015 года от Ивановой Т.И. (выездная торговля) в сумме

10000=00 по магазину ЗАО «ОКЕЙ».

10. Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»: За 10 минут до закрытия магазина был прекращен допуск покупателей в торговый зал и объявила, что кассир работает строго до 20.00 часов. Правильно ли поступила администрация магазина?

Максимальное время выполнения задания - 1

час УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания – учебный кабинет

Оборудование: контрольно-кассовая машина «POS-терминал».

Материалы: книга кассира – операциониста, денежная банкнота, образец товара с упаковкой, калькулятор, бланк приходного кассового ордера.

Инвентарь: рулон чековой ленты, монетница, ветошь для уборки.

Литература для обучающегося: инструкция по технике безопасности, «Закон о защите прав потребителя», «Правила работы магазина».

Источники для подготовки к зачету:

Основные источники:

1. Товароведение продовольственных товаров, Елифанова М.В., 2019
2. Гайворонский К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли: Учебник. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. (ПрофОбр).

Дополнительные источники

3. Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов или расчетов с использованием платежных карт» от 22 мая 2003г. № 54-ФЗ.
4. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей». — М.: Издательство «Омега-Л»: 2010.- 46с. (Законы Российской Федерации).
5. Оборудование торговых предприятий: учебник для проф. образования / Т.Р. Парфентьева, Н.Б. Миронова, А.А. Петухова – 3-е изд. перераб. – М.: издательский центр «Академия», 2018.- 208с.
6. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. Пособие для нач. проф. образования / Н.В. Яковенко. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 224с. – (ускоренная форма подготовки).
7. Арустамов Э.А. Оборудование предприятий торговли: Учебное пособие. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018. - 452с.
8. Кащенко В.Ф., Кащенко Л.В. Торговое оборудование: Учебное пособие. – М.: Альфа-М; ИНФРА-М, 2018 – 398с.
9. Арустамов Э.А. Охрана труда в торговле: Учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.- 160с.
10. Закон Российской Федерации «Об энергосберегающих технологиях»

Интернет ресурсы:

1. <http://energohelp/net/>
2. [articles / law / 617](#)

### 3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения программы практики, наличия умений самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению практики и подводит итоги прохождения студентом всех её этапов, и выполнения заданных практических видов работ (заданий).

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения программы производственной практики;
- оценка сформированности компетенций обучающихся.

Формы отчетности по практике:

- аттестационный лист;
- характеристики на обучающегося от профильной организации за период практической подготовки;
- дневник практической подготовки при проведении практики;
- отчет о практической подготовке при проведении практики.

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Дневник практики оформляется по установленной форме, заполняется обучающимся и ежедневно ведется им во время прохождения практики. Прохождение обучающимся практики и выполнение соответствующих практике работ контролируется руководителями практики. Отметка о выполнении содержания работ ставится руководителем практики по месту ее прохождения (руководителем практики от профильной организации при проведении практики в профильной организации, руководителем практики от Колледжа при проведении практики в Колледже) и заверяется личной подписью.

Общая структура отчета по практике:

- титульный лист: является первой страницей отчета по практике и служит источником информации, необходимой для проверки и регистрации отчета, заполняется по установленной настоящим Положением форме, подпись руководителя практики от профильной организации (при проведении практики в профильной организации) должна быть заверена печатью профильной организации (при ее наличии в профильной организации);
- содержание;
- введение: содержит постановку целей и задач практики, общее описание места прохождения практики, характеристики выполняемых в ходе практики работ и характеристику предприятия (организации).
- основная часть: описание хода выполнения заданий и работ по практике, описание технологии, инструментов и материалов, используемых в ходе практики, описание результатов практики;
- заключение: оценка полученных результатов практики, достижения целей и выполнения поставленных задач, полученные в ходе практики компетенции;
- приложение: дополняет и иллюстрирует результаты практики, включает в себя материалы, имеющие отношение к содержанию отчета по практике, объекту исследования и (или) выполняемым в ходе практики работам (материалы в приложении следует располагать в той последовательности, в которой они упоминаются в тексте отчета).

Общие требования к оформлению отчета по практике:

- отчет выполняется на белой бумаге формата А4 и распечатывается на листах с одной стороны, допускается применение формата А3 в приложении;
- текст отчета следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое 30 мм; правое 15 мм; верхнее 20 мм; нижнее 20 мм;
- текст отчета должен быть выполнен на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с одинаковым межстрочным интервалом (1,5) шрифтом Times New Roman (размер шрифта всего текста № 14, в таблицах допускается размер шрифта № 10 или № 12) с абзачным отступом 1,25 см;
- текст отчета подразделяется на отдельные разделы, каждый из которых должен содержать заголовок, выполненный полужирным шрифтом;
- все листы отчета должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на нем не проставляется;
- все рисунки и таблицы в отчете должны быть пронумерованы;
- листы отчета подшиваются в папку-скоросшиватель.

Аттестация по итогам производственной практики осуществляется после сдачи документов по практике и фактической защиты отчета на основе оценки выполнения студентом программы производственной практики, отзыва руководителя практики об уровне приобретенных знаний, профессиональных умений и навыков и сформированности, заданных программой компетенций студента.

Критериями оценки являются: уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания); степень и качество приобретенных студентами практических умений и опыта, овладения общими и профессиональными компетенциями

Итоговой формой контроля по результатам практики является оценка в форме дифференцированного зачета («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии оценки по результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности):

оценка «отлично» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику - аттестационный лист от руководителя практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики;

оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил дневник, отчет о прохождении практики; имеет отличную характеристику - аттестационный лист практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики;

оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил дневник, отчет о прохождении практики, но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя

практики;

оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не выполнил программу учебной практики, не подготовил отчет, допускал большое количество пропусков, и ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета

Варианты ответов  
на кейс ситуации для промежуточной аттестации  
по ПМ.03 «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»

ВАРИАНТ № 1

Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:

Покупатель расплачивается ветхой или рваной купюрой за товар. Ваши действия как кассира.

Ответ: согласно п. 54 «Правил работы магазина» кассир обязан принимать от покупателей ветхие купюры для сдачи их в учреждения Госбанка.

ВАРИАНТ № 2

Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:

При снятии кассы обнаружены излишки денежной суммы в размере 50 рублей. Кассир объявил, что это его деньги. Прав ли кассир?

Ответ: согласно п. 56 «Правил работы магазина» запрещается хранение в кассе (денежном ящике, сейфе) наличных денег, не являющихся средствами магазина, а также личных вещей кассира или других работников магазина.

ВАРИАНТ № 3

Решить кейс ситуацию, используя «Закон о защите прав потребителей»:

На кассе покупатель выясняет, что цена на ценнике не соответствует цене в чеке. Какие должны быть действия кассира?

Ответ: согласно п. 10 «Закона о защите прав потребителей» продавец должен предоставлять достоверную информацию о стоимости товара. А ценник является документом на товар.

ВАРИАНТ № 4

Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:

При открытии магазина у кассира не оказалось в кассе разменной монеты. Какой пункт «Правил работы магазина» был нарушен?

Ответ: согласно п. 45 «Правил работы магазина» перед началом работы магазина кассир подготавливает свое рабочее место: проверяет исправность кассового аппарата, получает разменную монету различного достоинства.

ВАРИАНТ № 5

Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:

Покупатель утверждает, что в чеке есть сумма денег, которая, по его мнению, лишняя. Ваши действия.

Ответ: согласно п. 57 «Правил работы магазина» при поступлении от покупателя

претензии по расчетам кассир обязан довести это до сведения старшего кассира, директора (заведующего) магазина или его заместителя, а в крупных магазинах - администратора.

Возврат из кассы денег покупателям производится в установленном порядке по разрешению директора (заведующего), его заместителя или уполномоченного ими работника магазина.

#### ВАРИАНТ № 6

Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:

Продавец отдела не пробил чек покупателю за приобретенную губную помаду по цене 250 рублей и стала обслуживать другого покупателя. Права ли она в данном случае?

Ответ: согласно п. 44 «Правил работы магазина» на каждую принятую в уплату за товар сумму печатается кассовый чек, который выдается покупателю вместе с причитающейся сдачей и покупкой.

#### ВАРИАНТ № 7

Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»:

Продавец отказалась обменять покупателю товар, т.к. покупатель не предъявил свои документы. Прав ли продавец?

Ответ: согласно п. 38 «Правил работы магазина» при обмене промышленных товаров или возврате уплаченных за них денег не разрешается требовать от покупателей предъявления документов, удостоверяющих личность.

#### ВАРИАНТ № 8

Решить кейс ситуацию, используя «Закон о защите прав потребителей»:

В магазине самообслуживания покупатель отказался взять инвентарную корзину. Кассиротказался его обслуживать. Прав ли кассир?

Ответ: согласно п. 35 «Правил работы магазина» при продаже товаров по методу самообслуживания в продовольственных магазинах (кроме специализированных хлебных и овощных) отбор товаров покупателями должен производиться только в инвентарные корзины и тележки, которые покупатель обязан взять при входе в зал самообслуживания. В непродовольственных магазинах (где это целесообразно) отбор товаров производится также в соответствии со свойствами данного товара инвентарную тару.

С покупателями, не выполняющими требования настоящего пункта, не должны производиться расчеты.

#### ВАРИАНТ № 9

Решить кейс ситуацию, используя «Закон о защите прав потребителей»:

В магазине бытовой техники продавец начал пробивать товар, но покупатель просит продавца повременить с оплатой товара, так как он хочет еще вернуться в торговый зал, потому что забыл еще кое-что купить. Может ли он это сделать?

Ответ: согласно п. 40 «Правил работы магазина» непродовольственные товары,

отобранные покупателем, могут храниться на контроле до оплаты их стоимости в течение 30 мин., по истечении которых они вновь подаются в продажу.

#### ВАРИАНТ № 10

Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»: кассир отказал покупателям в продаже товара, выставленного в витрине. Правильно ли поступил кассир?

Ответ: Кассир поступил не правильно. Согласно правилам торговли кассир обязан по требованию покупателя продать товар с витрины.

#### ВАРИАНТ № 11

Решить кейс ситуацию, используя «правила работы магазина»: Покупатель попросил кассира продать ему дезодорант из парфюмерного набора фабричного производства. Кассир отказал. Прав ли кассир?

Ответ: Кассир прав. Согласно правилам торговли наборы фабричного производства раскомплектовывать нельзя.

#### ВАРИАНТ № 12

Решить кейс ситуацию, используя «Правила работы магазина»: За 10 минут до закрытия магазина был прекращен допуск покупателей в торговый зал и объявлено, что кассир работает строго до 20.00 часов. Правильно ли поступила администрация магазина?

Ответ: Неправильно. Согласно правилам торговли, доступ покупателей в магазин прекращается согласно режиму работы и все находящиеся покупатели должны быть обслужены как продавцами, так и кассирами.

#### Критерии оценок:

Выполнение практических работ	
Оценка «5»	<ul style="list-style-type: none"><li>- самостоятельное выполнение работы.</li><li>- умение обосновывать полученные результаты и делать выводы.</li></ul> несущественные ошибки, самостоятельно правильно исправленные учащимся.
Оценка «4»	<ul style="list-style-type: none"><li>- умение правильно оформить работу.</li><li>- самостоятельное выполнение работы с незначительной помощью преподавателя.</li></ul> допускаются отдельные несущественные ошибки, исправленные учащимися с помощью преподавателя.
Оценка «3»	<ul style="list-style-type: none"><li>- недостаточное владение приемами работы.</li><li>- недостаточная самостоятельность выполнения работы студентом.</li></ul> допускаются несущественные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

Оценка «2»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неумение выполнять практическую работу.</li> <li>- существенные ошибки, не исправленные даже с помощью преподавателя.</li> </ul> <p>отказ выполнять задания.</p>
------------	---

Оформление документов	
Оценка «5»	самостоятельное заполнение без ошибок и помощи преподавателя
Оценка «4»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельное выполнение работы с незначительной помощью преподавателя.</li> </ul> <p>допускаются отдельные несущественные ошибки, исправленные учащимися с помощью преподавателя.</p>
Оценка «3»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- недостаточная самостоятельность выполнения работы студентом.</li> </ul> <p>допускаются несущественные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.</p>
Оценка «2»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неумение выполнять оформление документов;</li> <li>- существенные ошибки, не исправленные даже с помощью преподавателя.</li> </ul> <p>отказ выполнять задания.</p>

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

по дисциплине ФК.00 Физическая культура

для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных

товаров, контролер-кассир

форма обучения: очная

г.Грозный

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа дисциплины «Физическая культура» предназначена для организации занятий по физической культуре в ГБПОУ ЧГК, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• *личностных:*

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;

• *метапредметных:*

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

• *предметных:*

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

Содержание программы учебной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья.

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура» направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Реализация содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в преемственности с другими общеобразовательными дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни.

Методологической основой организации занятий по физической культуре является системно - деятельностный подход, который обеспечивает построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и качества здоровья обучающихся.

В соответствии со структурой двигательной деятельности содержание учебной дисциплины «Физическая культура» представлено тремя содержательными линиями:

- 1) физкультурно-оздоровительной деятельностью;
- 2) спортивно-оздоровительной деятельностью с прикладной ориентированной подготовкой;
- 3) введением в профессиональную деятельность специалиста.

Первая содержательная линия ориентирует образовательный процесс на укрепление здоровья студентов и воспитание бережного к нему отношения. Через свое предметное содержание она нацеливает студентов на формирование интересов и потребностей в регулярных занятиях физической культурой и спортом, творческое использование осваиваемого учебного материала в разнообразных формах активного отдыха и досуга, самостоятельной физической подготовке к предстоящей жизнедеятельности.

Вторая содержательная линия соотносится с интересами студентов в занятиях спортом и характеризуется направленностью на обеспечение оптимального и достаточного уровня физической и двигательной подготовленности обучающихся.

Третья содержательная линия ориентирует образовательный процесс на развитие интереса студентов к будущей профессиональной деятельности и показывает значение физической культуры для их дальнейшего профессионального роста, самосовершенствования и конкурентоспособности на современном рынке труда.

Основное содержание учебной дисциплины «Физическая культура» реализуется в процессе теоретических и практических занятий и представлено двумя разделами: теоретическая часть и практическая часть.

*Теоретическая часть* направлена на формирование у обучающихся мировоззренческой системы научно-практических основ физической культуры, осознание студентами значения здорового образа жизни, двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к изменяющемуся рынку труда.

*Практическая часть* предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий.

Содержание учебно-методических занятий обеспечивает: формирование у студентов установки на психическое и физическое здоровье; освоение методов профилактики профессиональных заболеваний; овладение приемами массажа и самомассажа, психо-регулирующими упражнениями; знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья; овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи. Темы учебно-методических занятий определяются по выбору из числа предложенных программой.

На учебно-методических занятиях преподаватель проводит консультации, на которых по результатам тестирования помогает определить оздоровительную и профессиональную направленность индивидуальной двигательной нагрузки.

Учебно-тренировочные занятия содействуют укреплению здоровья, развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма студентов, а также профилактике профессиональных заболеваний.

Для организации учебно-тренировочных занятий студентов по физической культуре кроме обязательных видов спорта (легкой атлетики, кроссовой подготовки, лыж, плавания, гимнастики, спортивных игр) дополнительно предлагаются нетрадиционные (ритмическая и атлетическая гимнастика, ушу, стретчинг, таэквондо, армрестлинг, пауэрлифтинг и др.). Вариативные компоненты содержания обучения выделены курсивом.

Специфической особенностью реализации содержания учебной дисциплины «Физическая культура» является ориентация образовательного процесса на получение преподавателем физического воспитания оперативной информации о степени освоения теоретических и методических знаний, умений, состоянии здоровья, физического развития, двигательной, психофизической, профессионально-прикладной подготовленности студента.

С этой целью до начала обучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, студенты проходят медицинский осмотр (диспансеризацию) и компьютерное тестирование. Анализ физического развития, физической подготовленности, состояния основных функциональных систем позволяет определить медицинскую группу, в которой целесообразно заниматься обучающимся: основная, подготовительная или специальная.

К основной медицинской группе относятся студенты, не имеющие отклонений в состоянии здоровья, с хорошим физическим развитием и достаточной физической подготовленностью.

К подготовительной медицинской группе относятся лица с недостаточным физическим развитием, слабой физической подготовленностью, без отклонений или с незначительными временными отклонениями в состоянии здоровья.

К специальной медицинской группе относятся студенты, имеющие патологические отклонения в состоянии здоровья.

Используя результаты медицинского осмотра студента, его индивидуальное желание заниматься тем или иным видом двигательной активности, преподаватель физического воспитания распределяет студентов в учебные отделения: спортивное, подготовительное и специальное.

Таким образом, освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» предполагает, что студентов, освобожденных от занятий физическими упражнениями, практически нет. Вместе с тем в зависимости от заболеваний двигательная активность

обучающихся может снижаться или прекращаться. Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, осваивают теоретический и учебно-методический материал, готовят рефераты, выполняют индивидуальные проекты. Темой реферата, например, может быть: «Использование индивидуальной двигательной активности и основных валеологических факторов для профилактики и укрепления здоровья» (при том или ином заболевании). Все контрольные нормативы по физической культуре студенты сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);

Близость к студентам во время объяснения задания;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

Акцентирование внимания на хороших оценках;

Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;

Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

общие рекомендации по работе в дистанционной форме обучения

Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий  
Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;

- - пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.
- В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	40
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	40
Самостоятельная работа студента	40
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основы физической культуры			
Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	Практические занятия	2	1
	<p>Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья</p> <p>Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями</p> <p>Самоконтроль студентов физическими упражнениями и спортом. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психофизиологических качеств</p> <p>Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности</p> <p>Физическая культура и спорт как социальный феномен современного общества.</p> <p>Социальные функции физической культуры</p> <p>Физическая культура в структуре профессионального образования.</p> <p>Регулирование работоспособности, профилактики утомления студентов в отдельные периоды учебного года.</p>		
	Самостоятельная работа	6	
	<p>Тематика рефератов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие.</li> <li>- Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применения других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе).</li> <li>- Рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе).</li> <li>- Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений и доступных средств физической культуры (с указанием дозировки).</li> </ul>		

	- Составление и демонстрация индивидуального комплекса физических упражнений, проведение отдельной части профилированного учебно-тренировочного занятия с группой студентов и т.п.).		
Раздел 2. Легкая атлетика			
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места.	Практические занятия	2	2
	Обучение техники бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. Обучение техники прыжка в длину с места. Повышение уровня ОФП (специальные беговые упражнения). Развитие и совершенствование физических качеств (быстроты, координации движений, ловкости и т.д.) Овладение и закрепление техники бега на короткие дистанции. Совершенствование техники выполнения специальных упражнений.		
Тема 2.2. Бег на короткие дистанции. Прыжки в длину способом «согнув ноги».	Практические занятия	2	2
	Совершенствование техники бега на короткие дистанции (старт, разбег, финиширование). Овладение техникой прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Повышение уровня ОФП. Закрепление знаний по правилам судейства в лёгкой атлетике. Совершенствование техники бега на короткие дистанции и прыжки в длину с разбега. Закрепление техники выполнения общих физических упражнений.		
Тема 2.3. Бег на средние дистанции.	Практические занятия	2	2
	Овладение техникой бега на средние дистанции. Совершенствовать технику прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Повышение уровня ОФП. Закрепление знаний по правилам судейства в лёгкой атлетике. Совершенствование техники бега на средние дистанции. Совершенствование техники прыжок в длину с разбега.		
Тема 2.4. Бег на длинные дистанции.	Практические занятия	2	3
	Совершенствовать технику бега по дистанции. Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования. Разучивание комплексов специальных упражнений Развитие выносливости.		

Тема 2.5. Бег на короткие, средние и длинные дистанции.	Практические занятия	2	3
	Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров на время. Выполнение К.Н.: прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Выполнение К.Н.: 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Совершенствование техники бега на средние дистанции. Совершенствование техники бега на длинные дистанции.		
	Самостоятельная работа	6	
Составление комплексов упражнений. Совершенствование техники бега на короткие, средние и длинные дистанции, дыхательные упражнения, утренняя гимнастика.			
Раздел 3. Баскетбол			
Тема 3.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места.	Практические занятия	2	2
	Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места. Основные направления развития физических качеств. Формирование ценностной ориентации и мотивации здорового образа жизни. Овладение и закрепление техникой ведения и передачи мяча в баскетболе.		
Тема 3.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок.	Практические занятия	2	2
	Закрепление техники ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо - «ведение – 2 шага – бросок». Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места. Развитие логического мышления в баскетболе. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении, выполнения упражнения «ведения-2 шага-бросок».		
Тема 3.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола.	Практические занятия	2	3
	Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу. Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Закрепление техники выполнения среднего броска с места. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре.		

	Совершенствование техники выполнения штрафного броска, перемещение в защитной стойке баскетболиста, правила игры в баскетбол.		
Тема 3.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.	Практические занятия	2	3
	Совершенствовать технику владения мячом. Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага – бросок». Выполнение контрольных нормативов: бросок мяча с места под кольцом. Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.		
	Самостоятельная работа	6	
	Совершенствование техники владения баскетбольным мячом, выполнение комплексов специальных упражнений на развитие быстроты и координации.		
Раздел 4. Волейбол			
Тема 4.1. Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками.	Практические занятия	2	2
	Овладение техникой перемещения, стоек, верхней и нижней передачи мяча двумя руками. Закрепление техники выполнения специальных подводящих упражнений верхней и нижней передач. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения. Владение техникой верхней и нижней передачи мяча в волейболе.		
Тема 4.2. Техника нижней подачи и приёма после неё.	Практические занятия	2	2
	Совершенствование техники нижней подачи и приёма после неё. Выполнение техники перемещения, стоек, верхней и нижней передач мяча двумя руками. Закрепление техники приёма мяча с подачи двумя руками снизу на месте. Совершенствование техники владения мячом в учебной игре. Совершенствование и закрепление технике нижней прямой подачи, прием с подачи, учебная игра.		
Тема 4.3 .Техника прямого нападающего удара. Техника изученных приёмов.	Практические занятия	2	2
	Обучение технике прямого нападающего удара. Совершенствование техники изученных приёмов. Применение изученных приемов в учебной игре. Выполнение технических элементов в учебной игре.		

Тема 4.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.	Практические занятия	2	2
	Приём контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Приём контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке. Учебная игра с применением изученных положений. Совершенствование техники владения техническими элементами в волейболе.		
	Самостоятельная работа	8	
	Самостоятельная работа над оздоровительной программой по заболеванию для специальной медицинской группы. Совершенствование техники владения мячом в волейболе, выполнение утренней гимнастики, составление комплексов дыхательных упражнений, на развитие прыгучести и координации.		
Раздел 5. Кроссовая подготовка			
Тема 5.1. Бег по пересеченной местности.	Практические занятия	2	2
	Совершенствование техники бега на короткие дистанции (старт, разбег, финиширование). Овладение техникой прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Повышение уровня ОФП. Закрепление знаний по правилам судейства в лёгкой атлетике. Совершенствование техники бега на короткие дистанции и прыжки в длину с разбега.		
Тема 5.2. Бег с преодолением вертикальных препятствий.	Практические занятия	1	2
	Совершенствовать технику бега по дистанции. Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования. Разучивание комплексов специальных упражнений		
Тема 5.3. Бег с преодолением горизонтальных препятствий.	Практические занятия	2	2
	Совершенствование техники бега на короткие дистанции (старт, разбег, финиширование). Овладение техникой прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Повышение уровня ОФП. Закрепление знаний по правилам судейства в лёгкой атлетике. Совершенствование техники бега на короткие дистанции и прыжки в длину с разбега. Закрепление техники выполнения общих физических упражнений.		

	Самостоятельная работа	7	
	Совершенствование техники длительного бега, выполнение комплексов упражнений на все группы мышц, воспитание выносливости.		
Раздел 6. Оценка уровня физического развития			
Тема 6.1. Основы методики оценки и коррекции телосложения	Практические занятия	1	2
	Ознакомление с технологией регламентированных занятий по физическому воспитанию с направленностью на коррекцию телосложения студенток. Ознакомление с упражнениями по физическому воспитанию студентов с вариативным компонентом, направленным на коррекцию телосложения. Ознакомление с методикой коррекции телосложения студентов. Обучение основам методики оценки и коррекции телосложения.		
Тема 6.2. Методы контроля физического состояния здоровья, самоконтроль.	Практические занятия	1	2
	Ознакомление с методикой самоконтроля, его основные методы и показатели. Ознакомление с дневником самоконтроля. Применение отдельных методов контроля при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом Методы контроля физического состояния здоровья, самоконтроль.		
Тема 6.3. Организация и методика проведения корригирующей гимнастики при нарушениях осанки.	Практические занятия	1	2
	Ознакомление с методикой проведения корригирующей гимнастики. Обучение корригирующей гимнастики (формирование правильной осанки и исправление дефектов осанки). Общие задачи (подбор специальных и общеразвивающих упражнений, соответствующих возрасту и физической подготовленности студентов). Организация и методика проведения корригирующей гимнастики при нарушениях осанки.		
Тема 6.4. Организация и методика проведения закаливающих процедур	Практические занятия	1	2
	Формирование и совершенствование функциональных систем, направленных на повышение иммунитета организма. Обучение закаливающим мероприятиям. Принципы закаливания. Основные методы закаливания. Гигиенические требования при проведении занятий по закаливанию.		

Тема 6.5. Основы методики регулирования эмоциональных состояний.	Практические занятия	1	2
	Методика регулирования эмоций. Ознакомление с методикой определения эмоциональных состояний человека. Тестирование эмоциональных состояний. Оценка и рекомендации по коррекции эмоциональных состояний. Методика регулирования эмоциональных состояний.		
Тема 7. Гимнастика.	Практические занятия	2	3
	Решает задачи коррекции фигуры, дифференцировки силовых характеристик движений, совершенствует регуляцию мышечного тонуса. Воспитывает абсолютную и относительную силу избранных групп мышц. Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. Техника безопасности занятий.		
	Самостоятельная работа	7	
	Составление комплекса для развития силы. Правильное питание.		
Тема 8 Волейбол.	Практические занятия	2	3
	Техника выполнения ударов Подача Блокирующий удар		
	Итого	80	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Все помещения, объекты физической культуры и спорта, места для занятий физической подготовкой, которые необходимы для реализации учебной дисциплины «Физическая культура», должны быть оснащены соответствующим оборудованием и инвентарем в зависимости от изучаемых разделов программы и видов спорта. Все объекты, которые используются при проведении занятий по физической культуре, должны отвечать действующим санитарным и противопожарным нормам. В зависимости от возможностей материально-технической базы и наличия кадрового потенциала перечень учебно-спортивного оборудования и инвентаря может быть дополнен.

Для проведения учебно-методических занятий целесообразно использовать комплект мультимедийного и коммуникационного оборудования: электронные носители, компьютеры для аудиторной и внеаудиторной работы.

Основная литература:

1. В.И. Лях Физическая культура 10-11 изд-во Просвещение, 2020
2. С.Ф. Бурухин Методика обучения физической культуре, изд-во Юрайт, 2017г
3. С.Евсеев Технология физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре, 2018г
4. Порядок организации оказания медицинской помощи, занимающимся физической культурой и спортом, библиотечка спортивного психолога, 2017г
5. Коллектив авторов Физическая культура, 2017г

Дополнительная литература:

1. А.Б. Муллер Физическая культура : учебник и практикум, Москва: изд-во Юрайт, 2019г
2. С.И. Косьяненко, Гиревой спорт, 2019г
- 3.Г.В. Бугаев, В.С. Зыков, Л.Н. Чурикова, В.Н. Щеглова Организация и проведение урока по легкой атлетике в общеобразовательной организации, 2019г
4. Д.С. Алхасов Теория и история физической культуры: учебник и практикум для СПО, 2019г
5. П.П. Тиссен Теория и методика обучения физической культуре, 2019г

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- метапредметных:
  - способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
  - готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
  - освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
  - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
  - формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
  - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;
  - предметных:
    - умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
    - владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
    - владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
\_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ  
по дисциплине ФК.00 Физическая культура  
для профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир  
квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных  
товаров, контролер-кассир  
форма обучения: очная

г.Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	24
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	32

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## 1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины физическая культура.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

КОС разработаны на основании положений:

основной профессиональной образовательной программы по специальностям СПО (профессиям НПО)

программы учебной дисциплины физическая культура.

## 2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;</li><li>• основы здорового образа жизни;</li><li>• способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;</li><li>• правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.</li></ul>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, комплексы упражнений атлетической гимнастики;</li><li>• проводить самоконтроль при занятиями физическими упражнениями;</li><li>• выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;</li><li>• выполнять контрольные упражнения, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, баскетболу, гимнастике, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма.</li></ul>

## 3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента	Виды аттестации
-----------------------	-----------------

умений или знаний	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, комплексы упражнений атлетической гимнастики	Оценка техники выполнения комплексов упражнений на практическом занятии.	Дифференцированный зачет (тест)
У2. проводить самоконтроль при занятиями физическими упражнениями	Оценка на практическом занятии.	
У3 выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации	Оценка на практическом занятии.	
У4 выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, баскетболу, гимнастики, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	Контрольные нормативы	
3 1 влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;	Подготовить и защитить реферат. Фронтальный опрос.	
32 основы здорового образа жизни	Оценка по результатам устного опроса. Подготовить и защитить реферат.	
33 способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	Оценка в ходе выполнения индивидуального практического задания.	
34 правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Подготовить и защитить реферат. Фронтальный опрос.	

4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания							
	З1	З2	З3	З4	У1	У2	У3	У4
Раздел 1. Теоретическая часть	ПЗ1	ПЗ1	ПЗ1	ПЗ1				
Раздел 2. Легкая атлетика			ПЗ2		ПЗ3	ПЗ2	ПЗ3	КН
Раздел 3 Баскетбол.			ПЗ2		ПЗ3	ПЗ2		КН
Раздел 4. Атлетическая гимнастика			ПЗ2		ПЗ3	ПЗ2	ПЗ3	КН

ПЗ – практическое задание

КН – контрольный норматив

5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания							
	З1	З2	З3	З4	У1	У2	У3	У4
Раздел 1. Теоретическая часть	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ				
Раздел 2. Легкая атлетика	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ				КР1
Раздел 3 Баскетбол.	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ				КР1
Раздел 4. Атлетическая гимнастика	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ				КР1

ДЗ – дифференцированный зачет

КР – контрольная работа

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### Структура контрольного задания

Текущий контроль

Практическое задание 1.

Текст задания: защитить реферат по заданной теме.

Темы рефератов:

1. Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;
2. Основы здорового образа жизни.
3. Способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности.
4. Правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

Время на подготовку и выполнение: 10 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
31 влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;	Обоснование выбора оздоровительных систем на укрепления здоровья, профилактику профзаболеваний, профилактику вредных привычек.	
32 основы здорового образа жизни	Демонстрация знаний по основным аспектам здорового образа жизни.	
34 правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Демонстрация знаний правил и способов планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	материал изложен в определенной логической последовательности. Тема реферата раскрыта полностью.

хорошо	тема реферата раскрыта, при этом допущены не существенные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.
удовлетворительно	тема раскрыта не полностью, допущена существенная ошибка.
неудовлетворительно	при защите реферата обнаружено непонимание основного содержания учебного материала.

## Практическое задание 2.

Текст задания: Методика оценки работоспособности, утомления и усталости.

1. Определить пульс в состоянии покоя (P1);
2. Выполнить 20 приседаний в течение 30 секунд (P2);
3. Замерить пульс (P3) после 45 секунд покоя;
4. Рассчитать коэффициент своей работоспособности по формуле  $R = (4(P1+P2+P3):10) - 200$ .

2 - 4 хорошая работоспособность;

5 – 8 удовлетворительная работоспособность;

8 и т. д. плохая работоспособность.

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 5 минут

Выполнение 20 минут

Всего 25 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
33 способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	демонстрация знаний способов контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности.	
У2 проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями	демонстрация правильного проведения самоконтроля при занятиях физическими упражнениями	

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	задание выполнено полностью.
хорошо	небольшие погрешности в выполнении задания;
удовлетворительно	задание выполнено не точно, расчет не верен;
неудовлетворительно	не владеет методикой определения работоспособности.

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, комплект бланков по количеству

Текущий контроль

Контрольная работа №1

Текст задания: выполнить нормативы

№ п/п	Физические способности	Контрольный норматив	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1.	Координационные	Челночный бег 10 м, с×3	7,3 и выше 7,2	8,0– 7,7 7,9– 7,5	8,2 и ниже 8,1	8,4 и выше 8,4	9,3– 8,7 9,3– 8,7	9,7 и ниже 9,6
2.	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230 и выше 240	195– 210 205– 220	180 и ниже 190	210 и выше 210	170– 190 170– 190	160 и ниже 160
3.	Скоростные	Бег 30 м, с	4,3	5,0– 4,7	5,2	4,8	5,9– 5,3	6,1

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 10 минут

Выполнение 30мин

Всего 40 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
Уб выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике	выполнять контрольные нормативы по легкой атлетике	

#### Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по легкой атлетике
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, рулетка, свисток, фишки, протокол.

Текущий контроль

Контрольная работа №2

Текст задания: выполнить норматив

Контрольный норматив	Оценка		
Бросок мяча в движении (10 попыток, кол. раз)	5	4	3
	6	5	4

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 10 минут

Выполнение 30мин

Всего 40 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
Уб выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по баскетболу	выполнять контрольные нормативы по баскетболу	

## Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по баскетболу
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, свисток, фишки, протокол, баскетбольные мячи и щиты.

Текущий контроль

Контрольная работа №3

Текст задания: Контрольная работа № 3

Физические способности	Контрольное упражнение	Оценка					
		Юноши			Девушки		
		5	4	3	5	4	3
Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз	12	9-10	4			
	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7			
	Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3			

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 10 минут

Выполнение 30мин

Всего 40 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
Уб выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по гимнастике	выполнять контрольные нормативы по гимнастике	

### Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по гимнастике
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Перекладина низкая, перекладина высокая, параллельные брусья, гимнастическая скамейка, шведская стенка, протокол.

Текущий контроль

Практическое задание 3.

Текст задания: подготовить комплексы упражнений

Время на подготовку и выполнение: 10 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У1 выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, комплексы упражнений атлетической гимнастики	Демонстрация правильного выполнения комплексов оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, атлетической гимнастики.	
У3 выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации	Демонстрация правильного выполнения приемов самомассажа и релаксации	

### Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Работа выполнена правильно, в полном объеме
хорошо	Работа выполнена с несущественными ошибками, исправленными по требованию преподавателя
удовлетворительно	Работа выполнена с существенными ошибками
неудовлетворительно	Работа не выполнена

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации: гимнастические скамейки, гимнастические коврики, шведская стенка, фитболы, обручи, скакалки, гимнастические палки, набивные мячи, гантели, гири.

Промежуточный контроль

Дифференцированный зачет (тест)

Текст задания:

1. Физическая культура ориентирована на совершенствование...

- а) физических и психических качеств людей;
- б) техники двигательных действий;
- в) работоспособности человека;
- г) природных физических свойств человека.

2. Физическая подготовленность, приобретаемая в процессе физической подготовки к трудовой или иной деятельности, характеризуется...

- а) высокой устойчивостью к стрессовым ситуациям, воздействию неблагоприятных условий внешней среды и различным заболеваниям;
- б) уровнем работоспособности и запасом двигательных умений и навыков;
- в) хорошим развитием систем дыхания, кровообращения, достаточным запасом надежности, эффективности и экономичности;
- г) высокими результатами в учебной, трудовой и спортивной деятельности.

3. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена...

- а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
- б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;
- в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;
- г) частотой сердечных сокращений.

4. Правильной можно считать осанку, если вы, стоя у стены, касаетесь ее...

- а) затылком, ягодицами, пятками;
- б) лопатками, ягодицами, пятками;
- в) затылком, спиной, пятками;
- г) затылком, лопатками, ягодицами, пятками.

5. Главной причиной нарушения осанки является...

- а) привычка к определенным позам;
- б) слабость мышц;
- в) отсутствие движений во время школьных уроков;
- г) ношение сумки, портфеля на одном плече.

6. Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что...

- а) обеспечивает ритмичность работы организма;
- б) позволяет правильно планировать дела в течение дня;
- в) распределение основных дел осуществляется более или менее стандартно в течение каждого дня;
- г) позволяет избегать неоправданных физических напряжений.

7. Под силой как физическим качеством понимается:

- а) способность поднимать тяжелые предметы;
- б) свойства человека, обеспечивающие возможность воздействовать на внешние силы за счет мышечных напряжений;
- в) комплекс физических свойств организма, позволяющий преодолевать внешнее сопротивление, либо противодействовать ему за счет мышечных напряжений.

8. Под быстротой как физическим качеством понимается:

- а) комплекс свойств человека, позволяющий передвигаться с большой скоростью;
- б) комплекс физических свойств человека, позволяющий быстро реагировать на сигналы и выполнять движения за кратчайший промежуток времени;
- в) способность человека быстро набирать скорость.

9. Выносливость человека не зависит от...

- а) функциональных возможностей систем энергообеспечения;
- б) быстроты двигательной реакции;
- в) настойчивости, выдержки, мужества, умения терпеть;
- г) силы мышц.

10. При воспитании выносливости применяют режимы нагрузки, которые принято подразделять на оздоровительный, поддерживающий, развивающий и тренирующий. Какую частоту сердечных сокращений вызывает поддерживающий режим?

- а) 110—130 ударов в минуту;

- б) до 140 ударов в минуту;
- в) 140— 160 ударов в минуту;
- г) до 160 ударов в минуту.

11. Наиболее эффективным упражнением развития выносливости служит:

- а) бег на короткие дистанции;
- б) бег на средние дистанции;
- в) бег на длинные дистанции.

12. При самостоятельных занятиях легкой атлетикой основным методом контроля физической нагрузки является:

- а) частота дыхания;
- б) частота сердечных сокращений;
- в) самочувствие.

13. Отсутствие разминки перед занятиями физической культурой, часто приводит к:

- а) экономии сил;
- б) улучшению спортивного результата;
- в) травмам.

в) повышена температура тела.

14. Для воспитания быстроты используются:

- а) двигательные действия, выполняемые с максимальной скоростью;
- б) двигательные действия, выполняемые с максимальной амплитудой движений;
- в) двигательные действия, направленные на выполнение нагрузки длительное время;

15. Укажите, последовательность упражнений предпочтительную для утренней гигиенической гимнастики:

1. Упражнения, увеличивающие гибкость;
2. Упражнения на дыхание, расслабление и восстановление.
3. Упражнения для ног: выпады, приседания, подскоки.
4. Упражнения, активизирующие деятельность сердечнососудистой системы;
5. Упражнения, укрепляющие основные мышечные группы.
6. Упражнения, способствующие переходу организма в рабочее состояние.

7. Упражнения, укрепляющие мышцы брюшного пресса.

Ответы: а) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; б) 2, 6, 7, 1, 4, 5, 3; в) 3, 5, 7, 1, 6, 2, 4;

г) 6, 4, 5, 1, 7, 3, 2.

16. Отметьте, что определяет техника безопасности:

а) комплекс мер направленных на обучения правилам поведения, правилам страховки и само страховки, оказание доврачебной медицинской помощи;

б) правильное выполнение упражнений;

в) организацию и проведение учебных и внеурочных занятий в соответствии с гигиеническими требованиями.

17. Отметьте, что такое адаптация:

а) процесс приспособления организма к меняющимся условиям среды;

б) чередование нагрузки и отдыха во время тренировочного процесса;

в) процесс восстановления.

18. Укажите нормальные показатели пульса здорового человека в покое:

а) 60 – 80 ударов в минуту;

б) 70 – 90 ударов в минуту;

в) 75 - 85 ударов в минуту;

г) 50 - 70 ударов в минуту.

19. Регулярное занятие физической культурой и спортом, правильное распределение активного и пассивного отдыха, это:

а) соблюдение распорядка;

б) оптимальный двигательный режим.

20. Система мероприятий позволяющая использовать естественные силы природы:

а) гигиена;

б) закаливание;

в) питание.

21. Правильное распределение основных физиологических потребностей в течение суток (сна, бодрствования, приема пищи) это:

- а) режим дня;
- б) соблюдение правил гигиены;
- в) ритмическая деятельность.

22. Привычно правильное положение тела в покое и в движении, это:

- а) осанка;
- б) рост;
- в) движение.

23. Совокупность процессов, которые обеспечивают поступление кислорода в организм, это:

- а) питание;
- б) дыхание;
- в) зарядка.

24. Способность преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему за счет мышечных усилий это:

- а) зарядка;
- б) сила;
- в) воля.

25. Способность длительное время выполнять заданную работу это:

- а) упрямство;
- б) стойкость;
- в) выносливость.

26. Способность человека выполнять упражнения с большой амплитудой это:

- а) гибкость;
- б) растяжение;
- в) стройность.

27. Способность быстро усваивать сложнокоординационные, точные движения и перестраивать свою деятельность в зависимости от условий это:

- а) ловкость;
- б) быстрота;
- в) натиск.

28. Назовите основные физические качества человека:

- а) скорость, быстрота, сила, гибкость;
- б) выносливость, быстрота, сила, гибкость, ловкость;
- в) выносливость, скорость, сила, гибкость, координация.

29. Назовите элементы здорового образа жизни:

- а) двигательный режим, закаливание, личная и общественная гигиена;
- б) рациональное питание, гигиена труда и отдыха, гармонизация психоэмоциональных отношений в коллективе;
- в) все перечисленное.

30. Укажите, что понимается под закаливанием:

- а) купание в холодной воде и хождение босиком;
- б) приспособление организма к воздействию внешней среды;
- в) сочетание воздушных и солнечных ванн с гимнастикой и подвижными играми.

31. Страховка при занятиях физической культурой, обеспечивает:

- а) безопасность занимающихся;
- б) лучшее выполнение упражнений;
- в) рациональное использование инвентаря.

32. Первая помощь при обморожении:

- а) растереть обмороженное место снегом;
- б) растереть обмороженное место мягкой тканью;
- в) приложить тепло к обмороженному месту.

33. Отметьте вид физической подготовки, который обеспечивает наибольший эффект, нацеленный на оздоровление:

- а) регулярные занятия оздоровительными физическими упражнениями на свежем воздухе;
- б) аэробика;
- в) альпинизм;
- г) велосипедный спорт.

34. Назовите вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития гибкости:

- а) акробатика;
- б) тяжелая атлетика;
- в) гребля;
- г) современное пятиборье.

35. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития силы:

- а) самбо;
- б) баскетбол;
- в) бокс;
- г) тяжелая атлетика.

36. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития скоростных способностей:

- а) борьба;
- б) бег на короткие дистанции;
- в) бег на средние дистанции;
- г) бадминтон.

37. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития координационных способностей:

- а) плавание;
- б) гимнастика;
- в) стрельба;
- г) лыжный спорт.

38. Здоровый образ жизни – это способ жизнедеятельности направленный на ...

- а) развитие физических качеств;
- б) поддержание высокой работоспособности;
- в) сохранение и улучшение здоровья;
- г) подготовку к профессиональной деятельности.

39. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена:

- а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
- б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;
- в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;
- г) частотой сердечных сокращений.

40. Правильное дыхание характеризуется:

- а) более продолжительным выдохом;
- б) более продолжительным вдохом;
- в) вдохом через нос и выдохом ртом;
- г) равной продолжительностью вдоха и выдоха.

41. Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что....

- а) обеспечивает ритмичность работы организма;
- б) позволяет правильно планировать дела в течение дня;
- в) позволяет избегать неоправданных физических движений.

42. Основные направления использования физической культуры способствуют формированию...

- а) базовой физической подготовленностью;
- б) профессионально прикладной физической подготовке.
- в) восстановлений функций организма после травм и заболеваний.
- г) всего вышеперечисленного.

43. Профилактика нарушений осанки осуществляется с помощью...

- а) скоростных упражнений;
- б) силовых упражнений;
- в) упражнений на гибкость;
- г) упражнений на выносливость.

44. Освоение двигательного действия следует начинать с ...

- а) формирования общего представления о двигательном действии;
- б) выполнения двигательного действия в упрощенной форме;
- в) устранения ошибок при выполнении подводящих упражнений.

45. Специфические прикладные функции физической культуры преимущественно проявляются в сфере:

- а) образования;
- б) организации досуга;
- в) спорта общедоступных достижений;
- г) производственной деятельности.

46. Укажите, чем характеризуется утомление:

- а) отказом от работы;
- б) временным снижением работоспособности организма;
- в) повышенной ЧСС.

47. Основными показателями физического развития человека являются:

- а) антропометрические характеристики человека;
- б) результаты прыжка в длину с места;
- в) результаты в челночном беге;
- г) уровень развития общей выносливости.

48. Для составления комплексов упражнений на увеличение мышечной массы тела рекомендуется:

- а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц.
- б) чередовать серию упражнений, включающую в работу разные мышечные группы.

в) использовать упражнения с относительно небольшим отягощением и большим количеством повторений.

г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.

49. Для составления комплексов упражнений для снижения веса тела рекомендуется:

а) полностью проработать одну группу мышц и только затем переходить к упражнениям на другую группу мышц.

б) локально воздействовать на отдельные группы мышц, находящиеся ближе всего к местам жирового отложения.

в) использовать упражнения с небольшим отягощением и большим количеством повторений.

г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.

50. Укажите, последовательность упражнений предпочтительную для физкультурной минутки или паузы:

1. Упражнения на точность и координацию движений;

2. Упражнения на расслабление мышц туловища, рук, ног.

3. Упражнения на растягивание мышц туловища, рук, ног.

4. Упражнения в потягивание, для профилактики нарушения осанки.

5. Приседания, прыжки, бег переходящий в ходьбу.

6. Упражнения махового характера для различных групп мышц.

7. Дыхательные упражнения.

Ответы: а) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; б) 2, 4, 6, 1, 3, 5, 7; в) 3, 1, 4, 2, 6, 7, 5;

г) 4, 3, 6, 5, 7, 2, 1.

#### ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

1. г

2. а

3. а

4. г

5. б

6. а

7. в

8. б

9. б

10. б

11. в

12. б  
13. в  
14. а  
15. г  
16. а  
17. а  
18. а  
19. б  
20. б  
21. а  
22. а  
23. б  
24. б  
25. в  
26. а  
27. а  
28. б  
29. в  
30. б  
31. а  
32. б  
33. а  
34. а  
35. г  
36. б  
37. б  
38. в  
39. а  
40. г  
41. б  
42. г  
43. б  
44. а

45. г

46. б

47. а

48. а

49. в

50. б

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 5 минут

Выполнение 40 минут

Всего 45 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
31 влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;	Демонстрация знаний по теме влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек	
32 основы здорового образа жизни	Демонстрация знаний по теме основы здорового образа жизни	
33 способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	Демонстрация знаний по теме способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	
34 правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Демонстрация знаний по теме правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	

Шкала оценки теста

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично

80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации: комплект тестовых заданий по количеству обучающихся, комплект бланков ответов по количеству обучающихся

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий Физическая культура, изд-во Кнорус, 2020г
2. С.Ф. Бурухин Методика обучения физической культуре, изд-во Юрайт, 2016г
3. С.Евсеев Технология физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре, 2016г
4. Порядок организации оказания медицинской помощи, занимающимся физической культурой и спортом, библиотечка спортивного психолога, 2017г
5. Коллектив авторов Физическая культура, 2016г

Дополнительная литература:

1. А.Б. Муллер Физическая культура : учебник и практикум, Москва: изд-во Юрайт, 2019г
2. С.И. Косьяненко, Гиревой спорт, 2019г
- 3.Г.В. Бугаев, В.С. Зыков, Л.Н. Чурикова, В.Н. Щеглова Организация и проведение урока по легкой атлетике в общеобразовательной организации, 2019г
4. Д.С. Алхасов Теория и история физической культуры: учебник и практикум для СПО, 2019г
5. П.П. Тиссен Теория и методика обучения физической культуре, 2019г

Интернет ресурсы:

1. Сайт Министерства спорта, туризма и молодёжной политики <http://sport.minstm.gov.ru>

### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дифференцированный зачет состоит из теоретической и практической части: теоретическая часть содержит задания (вопросы), практическая часть – выполнения комплекса упражнений и сдачу контрольных нормативов.

Задания (вопросы и контрольные нормативы) дифференцированного зачета дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания (вопросы), составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы УД.

Задания дифференцированного зачета предлагаются в традиционной форме (устный опрос, собеседование), а также в форме контрольной сдачи нормативов.

Задания (вопросы и контрольные нормативы) дифференцированного зачета равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

#### Критерии оценивания дифференцированного зачета

Теоретическая часть дифференцированного зачета включает 50 вопросов, предполагающих развернутый устный ответ.

Предлагаемые вопросы для дифференцированного зачёта составлены с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, а также рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

В целях повышения объективности при выставлении отметки рекомендуется анализировать ответ студента по следующим позициям:

- аргументированность суждений, убедительность приводимых доказательств и обоснованность выводов;
- использование необходимых для ответа терминов и понятий;
- композиционная стройность ответа;
- умение выразительно читать наизусть;
- ясность и точность изложения мысли, речевая грамотность.

Оценка «5» ставится, если студент ответил на вопрос и его ответ в целом соответствовал приведенным выше требованиям.

Оценка «4» ставится, если студент полноценно ответил на вопрос, но были допущены неточности или отдельные несущественные ошибки.

Оценка «3» ставится, если студент полноценно ответил на вопрос, но его ответ не соответствовал основным предъявляемым требованиям.

Оценка «2» ставится за ответ, обнаруживающий незнание основного литературного материала: взаимосвязи событий, характеров и поступков героев, незнание элементарных теоретико-литературных понятий, слабое владение русской литературной речью (более 5 речевых ошибок), ее невыразительность.

Практическая часть дифференцированного зачета оценивается по среднему баллу сданных нормативов следующим образом:

Оценка «5» соответствует 61 – 100 баллов.

Оценка «4» соответствует 41– 60 баллов.

Оценка «3» соответствует 21– 40 баллов.

Оценка «2» соответствует 10– 20 баллов.

Основная литература:

1. В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий Физическая культура, изд-во Кнорус, 2020г
2. С.Ф. Бурухин Методика обучения физической культуре, изд-во Юрайт, 2019г
3. С.Евсеев Технология физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре, 2019г
4. Порядок организации оказания медицинской помощи, занимающимся физической культурой и спортом, библиотечка спортивного психолога, 2017г
5. Коллектив авторов Физическая культура, 2016г

Дополнительная литература:

1. А.Б. Муллер Физическая культура : учебник и практикум, Москва: изд-во Юрайт, 2019г
2. С.И. Косьяненко, Гиревой спорт, 2019г
3. Г.В. Бугаев, В.С. Зыков, Л.Н. Чурикова, В.Н. Щеглова Организация и проведение урока по легкой атлетике в общеобразовательной организации, 2019г
4. Д.С. Алхасов Теория и история физической культуры: учебник и практикум для СПО, 2019г
5. П.П. Тиссен Теория и методика обучения физической культуре, 2019г

Приложение №1

Практическая часть (нормативы) по УД «Физическая культура». Матрица оценок образовательных достижений обучающихся по результатам текущего контроля

Учебные нормативы (тесты) по освоению навыков, умений, развитию двигательных качеств для обучающихся и студентов основной медицинской группы здоровья учебных учреждений СПО:

за каждые	0,1с		5с		5с		10с		1раз	1раз
кол-во очков	5		5		5		5		5	5
раздел	бег 100м		бег 400м		бег 800м		бег 3000м		поднимание туловища	сгибание рук в висе
категория	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши
очки	сек	сек	мин\сек	мин\сек	мин\сек	мин\сек	мин\сек	мин\сек	60 сек\раз	60 сек\раз
100	15,7	13,2	1,15	1,00	3,05	2,20	13,00	12,00	60	20
95	15,8	13,3	1,20	1,05	3,10	2,25	13,10	12,10	59	19
90	15,9	13,4	1,25	1,10	3,15	2,30	13,20	12,20	58	18
85	16,0	13,5	1,30	1,15	3,20	2,35	13,30	12,30	57	17
80	16,1	13,6	1,35	1,20	3,25	2,40	13,40	12,40	56	16
75	16,2	13,7	1,40	1,25	3,30	2,45	13,50	12,50	55	15
70	16,3	13,8	1,45	1,30	3,35	2,50	14,00	13,00	54	14
65	16,4	13,9	1,50	1,35	3,40	2,55	14,10	13,10	53	13
60	16,5	14,0	1,55	1,40	3,45	3,00	14,20	13,20	52	12
55	16,6	14,1	2,00	1,45	3,50	3,05	14,30	13,30	51	11
50	16,7	14,2	2,05	1,50	3,55	3,10	14,40	13,40	50	10
45	16,8	14,3	2,10	1,55	4,00	3,15	14,50	13,50	49	9
40	16,9	14,4	2,15	2,00	4,05	3,20	15,00	14,00	48	8
35	17,0	14,5	2,20	2,05	4,10	3,25	15,10	14,10	47	7
30	17,1	14,6	2,25	2,10	4,15	3,30	15,20	14,20	46	6
25	17,2	14,7	2,30	2,15	4,20	3,35	15,30	14,30	45	5
20	17,3	14,8	2,35	2,20	4,25	3,40	15,40	14,40	44	4
15	17,4	14,9	2,40	2,25	4,30	3,45	15,50	14,50	43	3
10	17,5	15,0	2,45	2,30	4,35	3,50	16,00	15,00	42	2
5	17,6	15,0	2,50	2,35	4,40	3,55	16,10	15,10	41	1

0	17,7	15,1	2,55	2,40	4,45	4,00	16,20	15,20	40	0
---	------	------	------	------	------	------	-------	-------	----	---

Оценка по среднему баллу:

за каждые	5см		5см		1м		1раз		1см	
кол-во очков	5		5		5		5		5	
раздел	прыжок в длину с места		прыжок в длину с разбега		метание гранаты		сгибание рук в упоре лежа		наклон (гибкость)	
категория	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши
	см	см	м	м	500гр\м	700гр\м	60сек\раз	60сек\раз	см	см
100	220	265	430	500	25	40	54	60	20	18
95	215	260	425	495	24	39	53	59	19	17
90	210	255	420	490	23	38	52	58	18	16
85	205	250	415	485	22	37	51	57	17	15
80	200	245	410	480	21	36	50	56	16	14
75	195	240	405	475	20	35	49	55	15	13
70	190	235	400	470	19	34	48	54	14	12
65	185	230	395	465	18	33	47	53	13	11
60	180	225	390	460	17	32	46	52	12	10
55	175	220	385	455	16	31	45	51	11	9
50	170	215	380	450	15	30	44	50	10	8
45	165	210	375	445	14	29	43	49	9	7
40	160	205	370	440	13	28	42	48	8	6
35	155	200	365	435	12	27	41	47	7	5
30	150	195	360	430	11	26	40	46	6	4
25	145	190	355	425	10	25	39	45	5	3
20	140	185	350	420	9	24	38	44	4	2
15	135	180	345	415	8	23	37	43	3	1
10	130	175	340	410	7	22	36	42	2	1
5	125	170	335	405	6	21	35	41	1	1
0	120	165	330	400	5	20	34	40	0	0

Оценка по среднему баллу:

за каждые	1см		50 см		1м		1м		5 раз	
КОЛ-ВО очков	5		5		5		5		5	
раздел	прыжок в высоту		толкание ядра		бег 5 км		метание диска		прыжки через скакалку	
категория	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши
	см	см	4кг\м	6кг\м	мин,	мин,	1кг\м	1,75кг\м	60сек\раз	60сек\раз
100	130	150	7,50	10,00	23,10	19,10	25,00	27,00	140	120
95	129	149	7,25	9,75	23,20	19,20	24,50	27,50	135	115
90	128	148	7,00	9,50	23,30	19,30	24,00	26,00	130	110
85	127	147	6,75	9,25	23,40	19,40	23,50	25,50	125	105
80	126	146	6,50	9,00	23,50	19,50	23,00	25,00	120	100
75	125	145	6,25	8,75	24,00	20,00	22,50	24,50	115	95
70	124	144	6,00	8,50	24,10	20,10	22,00	24,00	110	90
65	123	143	5,75	8,25	24,20	20,20	21,50	23,50	105	85
60	122	142	5,50	8,00	24,30	20,30	21,00	23,00	100	80
55	121	141	5,25	7,75	24,40	20,40	19,50	22,50	95	75
50	120	140	5,00	7,50	24,50	20,50	19,00	22,00	90	70
45	119	139	4,75	7,25	25,00	21,00	18,50	21,50	85	65
40	118	138	4,50	7,00	25,10	21,10	18,00	21,00	80	60
35	117	137	4,25	6,75	25,20	21,20	17,50	20,50	75	55
30	116	136	4,00	6,50	25,30	21,30	17,00	20,00	70	50
25	115	135	3,75	6,25	25,40	21,40	16,50	19,50	65	45
20	114	134	3,50	6,00	25,50	21,50	16,00	19,00	60	40
15	113	133	3,25	5,75	26,00	22,00	15,50	18,50	55	35
10	112	132	3,00	5,50	26,10	22,10	15,00	18,00	50	30
5	111	131	2,75	5,25	26,20	22,20	14,50	17,50	45	25
0	110	130	2,50	5,00	26,30	22,30	14,00	17,00	40	20

Оценка по среднему баллу:

## Приложение №2

Теоретическая часть дифференцированного зачёта.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта (теоретическая часть)

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества.
2. Компоненты физической культуры.
3. Физическая культура личности.
4. Организационно правовые основы физической культуры.
5. Характеристика современного состояния физической культуры и спорта в Российской Федерации.
6. Психфизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студентов.
7. Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы, ее определяющие.
8. Основные причины изменения физического и психического состояния студентов в учебном году и факторы, ее определяющие.
9. Средства физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного процесса.
10. Средства восстановления работоспособности.
11. Самоконтроль, его цели, задачи и методы.
12. Методы исследования физического развития.
13. Методика определения тяжести нагрузки по изменениям массы тела и динамометрии.
14. Объективные и субъективные признаки усталости, утомления и переутомления, их причины и профилактика.
15. Профилактика травматизма на занятиях физическими упражнениями.
16. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.
17. Роль физической культуры и спорта в подготовке студентов к профессиональной деятельности и экстремальным жизненным ситуациям.
18. Организм человека как биологическая система.
19. Общее представление о строении тела человека.
20. Опорно-двигательный аппарат.
21. Физиологические механизмы энергообеспечения мышечной деятельности.
22. Физиологические состояния организма при физической деятельности.
23. Физиологическая характеристика утомления и восстановления.
24. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
25. Показатели тренированности организма.
26. Повышение уровня адаптации и устойчивости организма человека.
27. Биологические ритмы и работоспособность.
28. Понятие «здоровье». Влияние образа жизни на здоровье.
29. Содержательные характеристики составляющих ЗОЖ.
30. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья.
31. Основы здорового питания.
32. Гигиенические основы закаливания.
33. Влияние внешней среды и наследственности на здоровье.
34. Эко гигиенические факторы и их влияние на здоровье и работоспособность.
35. Виды физической подготовки.
36. Средства физического воспитания.
37. Методы физического воспитания.

38. Методические принципы физического воспитания.
39. Сила и методика её развитие.
40. Определение понятия спорт.
41. Единая спортивная классификация.
42. Мотивационные варианты и обоснование индивидуального выбора вида спорта или систем физических упражнений.
43. Моральные принципы спорта.
44. История развития Олимпийского движения.
45. Олимпийские игры современности, их герои.
46. Организация самостоятельных занятий: формы, содержание.
47. Гигиена самостоятельных занятий.
48. Основные принципы оздоровительной тренировки.
49. Производственная физическая культура.
50. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Проведение тренировочных занятий разрешается:

на спортивных сооружениях, принятых в эксплуатацию согласно акту приемной комиссии;

при погодных условиях, не представляющих опасности для здоровья и жизни обучающихся;

при соответствии мест занятий, инвентаря и одежды обучающихся метеорологическим условиям и санитарно-гигиеническим нормам.

При реализации программы устанавливаются следующие требования техники безопасности:

осуществление постоянного контроля за состоянием мест занятий в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;

проведение инструктажа (1 раз в полгода) обучающихся по технике безопасности на тренировочных занятиях определённым видом спорта с обязательной регистрацией в журнале учёта занятий или журнале регистраций инструктажа;

обязательное включение в каждое тренировочное занятие упражнений в самостраховке, страховке и оказании помощи при выполнении различных упражнений и технических действий;

тщательное проведение разминки;

тщательное планирование занятий (последовательность тренировочных заданий, определение величины тренировочных нагрузок в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся и т.д.);

осуществление постоянного контроля состояния обучающихся;

снижение нагрузки в случае утомления, первыми признаками которого являются бледность, блеск глаз, перевозбуждение, нарушение координации движений, ухудшение внимания, апатия, сонливость и др.;

обязательное регулярное медицинское обследование обучающихся; соблюдение строгого режима и правил здорового образа жизни;

соблюдение всех педагогических принципов организации и построения тренировочных занятий (доступность, постепенность, прочность, наглядность, активность, индивидуальность и др.;

индивидуальный подход к обучающимся при занятиях видами спорта; оптимально сочетание нагрузки и отдыха;

постоянная воспитательная работа с обучающимися (строгая дисциплина на занятиях, взаимопомощь, требовательность к себе и к своим товарищам, максимальная собранность на занятиях, своевременное пресечение грубости, запрещённых приёмов, воспитание уважения к противнику, воспитание творческого отношения к тренировке и т.п.).

Запрещается допуск к тренировочным занятиям и соревнованиям обучающихся, не прошедших врачебного диспансерного обследования, не выполнивших назначенные лечебно-профилактические мероприятия, не получивших разрешения врача к занятиям и соревнованиям после перенесенных травм и заболеваний или прибывших на тренировочный сбор без

соответствующей медицинской документации.

Общая физическая подготовка повышает функциональные возможности организма, способствует разностороннему физическому развитию и укреплению здоровья, способствует более быстрому и качественному освоению специальных навыков.

В качестве средств общей физической подготовки рекомендуется использовать комплексы общеразвивающих упражнений, различные тренировочные задания, направленные на развитие скоростных способностей, выносливости, гибкости.

Бытовая, физкультурная и спортивная деятельность ребенка часто сопряжена с необходимостью быстро реагировать на внешние сигналы, выполнять движения с максимальной скоростью, предвидеть опасность, мгновенно перестраивать деятельность в соответствии с меняющимися условиями. Эти естественные проявления реакции вызывают определенные трудности у детей-инвалидов, поэтому необходимо развивать у них скоростные способности при помощи физических упражнений.

Скоростные способности имеют сложную структуру, в которой выделяют:

способность быстро реагировать на внешний сигнал;

способность к быстрому выполнению одиночных движений; способность поддерживать максимальный темп движений;

способность к быстрому началу действий (стартовое ускорение).

Комплексное проявление скоростных способностей характерно для сложнокоординационных движений, в которых условия постоянно меняются и выполнения движений невозможны без разных проявлений быстроты (эстафеты, подвижные игры, слалом в коляске, волейбол сидя, хоккей на полу и др.).

Быстрота реакций ребенка зависит от типа его нервной деятельности и является качеством, наследуемым от родителей. Поэтому, воспитание быстроты у подростка представляет определенные сложности, а у детей даже с незначительными отклонениями в развитии вообще затруднено. Соответственно этому подбираются наиболее простые и доступные упражнения.

Существует два типа быстроты двигательной реакции – простая и сложная.

*Простая* - выражается временем реагирования на внезапный сигнал. Для слепых и слабовидящих используются звуковые сигналы, для глухих и слабослышащих – зрительные, тактильные, вибрационные. Простая двигательная реакция у детей аномального развития проявляется по-разному, что обусловлено временем переработки информации в ЦНС. Именно это звено прохождения нервного импульса поддается тренировке и может сократить время простой двигательной реакции.

Для развития быстроты реакции можно применять упражнение на реагирование внезапно возникающего сигнала: во время бега по хлопку – остановка, поворот кругом, упор присев и т.п. Варьирование сигналов по типу, силе, расстоянию развивает слуховое и зрительное внимание и в практической деятельности используется в игре.

*Сложная двигательная реакция* бывает двух видов: реакция на движущийся объект и реакция выбора. Оба вида тесным образом связаны с координационными способностями, с ориентацией в пространстве.

Реакция на движущийся объект определяется быстротой зрительного или слухового восприятия, чаще встречается в игровой обстановке и развивается постепенно, сначала при помощи облегченных заданий, затем с последующим их усложнением.

Реакция выбора также развивается в играх, когда нужно предугадать действия партнеров и из множества вариантов выбрать наиболее выгодный (убежать, уклониться, опередить и т.п.).

Особенность развития быстроты реакции у детей с нарушениями развития состоит в том, что в каждой нозологической группе есть свои особенности (отсутствие или недостаток зрительного или слухового восприятия, замедление мышления, рассеянное внимание и т.п.), что требует индивидуального подбора упражнений.

*Выносливость – это совокупность психических, морфологических и физиологических компонентов организма, обеспечивающая его устойчивость к утомлению в условиях мышечной деятельности.*

Общая выносливость необходима всем лицам любого возраста. Любая двигательная деятельность, связанная с напряжением сердечно-сосудистой и дыхательной систем, несет развитие выносливости. Для детей с нарушением слуха, зрения, интеллекта, легкой формой ДЦП, ампутацией сегментов верхних конечностей используют упражнения циклического характера (плавание, бег, передвижения на коньках, лыжах и др.). У лиц с ампутацией нижних конечностей, тяжелыми формами ДЦП и умственной отсталости, нарушениями функций спинного мозга развитие выносливости достигается в основном путем передвижения на коляске, реже плавание, спортивные игры.

*Гибкость – комплекс психологических, морфологических и физиологических компонентов организма, обеспечивающий способность выполнять движения с максимальной амплитудой.*

Этот комплекс включает следующие факторы:

морфологическое и функциональное состояние центральной и периферической нервной системы (нервная регуляция тонуса мышц);

морфологическое и функциональное состояние суставов;

психологическое состояние (порог болевых ощущений, способность к волевым усилиям).

Педагогическими задачами при развитии гибкости являются:

обеспечить развитие гибкости для выполнения движений с полной амплитудой без ущерба для нормальной работы опорно-двигательного аппарата;

предотвратить, насколько возможно, утрату достигнутого уровня гибкости;

обеспечить восстановление гибкости, утраченной в результате заболевания, травмы, других причин.

Различают общую и специальную гибкость.

В адаптивной физической культуре общую гибкость развивают во всех возрастных группах, она имеет всестороннюю направленность. Специальная гибкость реализуется подбором упражнений, которые воздействуют на суставы и мышцы, определяющие результат в избранном виде спорта (например, в плавании кролем – плечевой и голеностопный суставы,

брассом

– тазобедренный, коленный и голеностопный).

В практике адаптивной физической культуры упражнения на гибкость выполняются в комплексе с массажем:

для пальцев рук: массаж, разгибание пальцев надавливанием другой руки – сначала легким, затем сильными пружинистыми движениями и статическим удержанием в разогнутом положении;

для запястья: массаж, сгибание, разгибание, вращение, статическое удержание в разогнутом положении за счет надавливания другой рукой или упором в неподвижный предмет (пол, стену);

для плечевых суставов: вращения, маховые движения в разных направлениях и плоскостях, висы на кольцах, наклоны вперед хватом за рейку гимнастической стенки, «выкруты» гимнастической палки;

для туловища: прогибание назад в мост у опоры, стоя на коленях, наклоны назад, вперед прогнувшись, волнообразные движения, наклоны, повороты, наклоны туловища;

для голеностопных суставов: массаж, оттягивание носков, подошвенное сгибание – разгибание, сед на пятках, на наружном и внутреннем своде;

для тазобедренных суставов: глубокие приседания на полной ступне – в положении ноги врозь, выпады вперед и в стороны, наклоны вперед из положения ног врозь, вместе, стоя на гимнастической скамейке; махи ногами вперед, назад, в стороны и др.

Степень использования упражнений и дозировка определяется потребностью дальнейшего развития гибкости.

Также для разностороннего физического развития и укрепления здоровья рекомендуется развивать специальную физическую подготовку.

В тренировочные занятия по специальной физической подготовке включаем упражнения для развития силовых качеств и координационных способностей.

#### Развитие силовых способностей

Дети с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, интеллекта в большинстве своем имеют слабое физическое развитие и нуждаются в укреплении всех мышечных групп. Для детей с ДЦП силовые упражнения подбираются индивидуально в зависимости от степени поражения двигательной системы.

*Мышечная сила – это совокупность психических, морфологических и физиологических компонентов организма, единство которых в структуре двигательной функциональной системы обеспечивает способность к преодолению внешнего сопротивления с помощью мышечных напряжений.*

Выделяют следующие группы упражнений, направленные на развитие мышечной силы:

упражнения с преодолением массы собственного тела; упражнения с внешним сопротивлением;

упражнения в изометрическом режиме.

Первая группа упражнений наиболее доступная и распространенная среди всех категорий инвалидов, она включает:

силовые упражнения основной гимнастики: лазанье, висы, подтягивание, сгибание-разгибание рук в упоре, перемещения по гимнастической скамейке лежа с помощью рук и др.;

силовые упражнения для профилактики нарушений осанки, предупреждения сколиоза;

легкоатлетические упражнения – прыжковые упражнения, спрыгивание в глубину с высоты 40-50см с последующим отталкиванием;

подвижные игры, например игра в футбол на ограниченной площадке, передвигаясь на корточках или ягодицах и перекатывая мяч руками.

Вторая группа - упражнения с внешним сопротивлением, включает: упражнения с преодолением внешней среды: бег по песку, по снегу; упражнения с сопротивлением при помощи эспандеров, резиновых амортизаторов или колец;

плавание на ногах или руках, с гидротормозом; упражнения на тренажерах;

упражнения с утяжелителями – гантелями, набивными мячами, «блинами», (в парах).

Эта группа упражнений относится к высокоэффективным средствам развития силы, но требует индивидуального подхода: веса отягощения, количества повторений, учета медицинских показаний и противопоказаний.

Третью группу упражнений составляют изометрические кратковременные напряжения:

виды спорта (пауэрлифтинг, армрестлинг);

мышечные напряжения конечностей при вынужденной неподвижности (гипс) или ограниченной подвижности;

изометрическое напряжение мышц путем мысленного представления движений отсутствующей конечностью.

#### Развитие координационных способностей

Под координационными способностями человека понимают согласованные, целесообразные, координированные движения и способность управлять ими.

Природной основой координационных способностей являются свойства нервной системы, индивидуальные особенности строения коры головного мозга, уровень развития сенсорных систем (зрения, слуха и др.), продуктивность психических процессов (ощущений, восприятия, памяти, мышления), темперамент, характер.

В структуру координационных способностей входят: координация движений;

ориентировка в пространстве; ритмичность движений;

равновесие;

быстрота реагирования; точность мелкой моторики.

Методические приемы для развития координационных способностей Развитие координации движений

Рекомендуется использовать приемы, способствующие улучшению координации движений:

необычные исходные положения;

зеркальные выполнения упражнений; изменение скорости и темпа движений;

изменение пространственных границ выполнения упражнения; смена способов выполнения упражнения;

изменения противодействия в парных упражнениях;

развитие пространственной ориентации

Методические приемы развития способности к пространственной ориентации направлены на формирование необходимых знаний и двигательных умений с помощью зрительных, слуховых, тактильных, кинестетических представлений, являющихся ориентировочной основой действий в замкнутом или открытом пространстве. Создание таких представлений особенно важно для детей с сенсорными нарушениями:

знание и развитие навыков ориентации в структуре пространства и внешних ориентирах (верхний, нижний, правый, левый угол зала, окно, дверь, гимнастическая стенка и т.п.);

знания и развитие навыков о положениях поз тела (правильная осанка, положение стоя, сидя, лежа на животе и др.);

знания и развитие навыков о направлениях движения: вперед-назад, вправо, влево, вниз-вверх;

знания и развитие навыков о видах размещения (в шеренге, колонне, круге, в парах);

представления о величине (большой – маленький), весе (легкий – тяжелый), форме (квадратный, круглый), фактуре (гладкий, шершавый), материале (деревянный, резиновый...), цвете;

дифференцирование внешних сигналов (звуковых, световых, вибрационных), предметных и символических ориентиров (хруст снега, шум воды), указывающих направление, амплитуду, траекторию, длину и количество шагов.

#### Развитие способности усвоения ритма движений

Ритм – это выполнение сильных, акцентированных движений, связанных с мышечными усилиями по времени.

Ритм присутствует в циклических и ациклических видах спорта. Затруднения в усвоении правильного ритма особенно испытывают дети с умственной отсталостью. Неритмичный бег означает неравномерность усилий при отталкивании при каждом шаге и соответственно нестабильную скорость.

В целях обучения правильному ритму и его относительной стабилизации используют счет, хлопки

и пр. С этой же целью применяют музыкальное сопровождение, которое развивает музыкальную память, координацию движений, быстроту реакции, выразительность, пластичность и ритм движений.

Развитие способности к статическому и динамическому равновесию Детям-инвалидам важны два проявления равновесия: устойчивость

статической позы и сохранения ее при выполнении упражнений.

В практической работе с детьми-инвалидами применяются следующие упражнения:

ходьба на носках, фиксация стойки носках;

ходьба с поворотами, наклонами, круговыми движениями головы;

чередование ходьбы вперед и назад с поворотами на 180 и 360 градусов;

танцевальные шаги;

стоя у опоры, сохранение равновесия при наклонах назад, вперед, в стороны, стоя на одной ноге;

то же, без опоры;

прыжки на двух ногах, на одной ноге, на скакалке; выпрыгивание вверх и др.;

махи ногами вперед, назад, в стороны;

катание на качелях, каруселях, прыжки на батуте;

подвижные игры с ускорениями, остановками, сменой направления

и т.п.;

ходьба по наклонной гимнастической скамейке вверх, вниз, руки в стороны;

выполнение упражнений с закрытыми глазами и другие. Развитие способности к быстрому реагированию

Под реагирующей способностью понимается умение быстро отвечать на различные сигналы, перестраивать формы двигательных действий в соответствии с меняющимися условиями.

Для развития простой двигательной реакции используются внезапные звуковые, двигательные, световые, вибрационные сигналы.

Сложные реакции связаны со слежением, зрительным восприятием (у незрячих – слуховым восприятием), умением предвидеть, например траекторию полета мяча или предугадать ситуацию, движения соперника и т.п.

Проявление этой способности связано с лимитом времени, поэтому она лучше развивается в игровой деятельности.

Для развития такой способности используются упражнения:

во время ходьбы или бега по одному сигналу выполняется остановка, по другому – смена направления движения;

реагирование движением на летящий мяч (отскочить или поймать); реагирование на сигнал переключением на другой вид деятельности;

подвижные игры, требующие быстрого реагирования на изменяющиеся условия и др.

### Развитие мелкой моторики

Одним из наиболее выраженных проявлений поражения ЦНС является нарушение нервной регуляции моторики мелких движений рук – кистей и пальцев. От координации пальцев и кисти зависит освоение различных спортивных действий инвалидами всех нозологических групп.

Для разработки кистей и пальцев рук используют мелкий инвентарь: разные по объему и весу мячи, надувные, пластмассовые, деревянные шары, мячики-ежики, флажки, ленты, резиновые кольца, обручи, гимнастические палки, кубики, мягкие модули.

Развивают мелкую моторику при помощи игровых и индивидуальных упражнений.

К ним относятся:

катание мяча, шарика, сидя на полу;

подбрасывание и ловля мяча двумя руками, одной; перебрасывание мяча из руки в руку;

удары мяча об пол, в стену и ловля; броски мяча в цель;

сжимание-разжимание кисти с резиновым кольцом; малоподвижные игры;

пальчиковые игры.

Такие упражнения способствуют развитию ловкости, умению управлять своими движениями, активируют моторику руки.

Рекомендуемые тренировочные задания и упражнения по видам спорта

### Легкая атлетика

Легкоатлетические упражнения имеют оздоровительное значение. Занятия рекомендуется чаще проводить на воздухе. Упражнения воздействуют на все группы мышц, укрепляется двигательный аппарат. Особо важное значение легкой атлетики заключается в формировании растущего организма.

На занятиях по легкой атлетике дети с нарушениями в развитии обучаются традиционным видам: ходьбе, бегу, прыжкам, метаниям.

Упражнения в ходьбе и беге широко используют в оздоровительных и лечебных целях.

*Ходьба – один из способов передвижения человека, который осуществляется в результате сложной координационной деятельности скелетных мышц и конечностей.*

Обычная и ускоренная ходьба помогает выработать у детей правильную осанку, постановку головы, плеч, правильное движение рук.

*Бег – это способность передвижения, при котором тело «то соприкасается с землей одной ногой, то летит в воздухе».*

Обучать бегу следует так, чтобы обучающиеся в последующем смогли технически правильно применять его в других легкоатлетических упражнениях: прыжках в длину и в высоту с разбега, в метаниях.

*Цель легкоатлетических прыжков – прыгнуть выше или дальше.*

Результат зависит от начальной скорости и угла «вылета» тела прыгуна.

*Разбег* сообщает телу горизонтальную скорость, необходимую для прыжка, затем разбег переходит в *отталкивание* (чем быстрее последние шаги, тем быстрее совершается отталкивание, тем меньше потеря скорости, дальнейшее движение тела совершается по инерции).

*Метания* способствуют развитию силы, ловкости, быстроты, координации движений. Метания формируют навыки прикладного характера. Упражнения в метании для разного возраста имеют свою специфику,

при которой используют различные снаряды для метания и объем нагрузки. Необходимо, чтобы вес снаряда соответствовал возрасту учащегося. На начальном этапе рекомендуется использовать набивные мячи, мешочек с песком до 1 кг, теннисные и хоккейные мячи, деревянные гранаты весом 250г. и пр..

Предварительная подготовка к метанию проводится с помощью подводящих упражнений:

броски баскетбольного мяча двумя и одной рукой снизу-вверх-вперед, сбоку вперед (слева и справа), из-за головы. Важно обращать внимание на выпрямление ног.

броски баскетбольного, набивного мяча двумя руками из-за головы (правая нога отставлена назад). Дети должны выполнять упражнение прямыми руками, делая заключительное движение кистью.

#### Гимнастика

Гимнастические упражнения используют в целях коррекции нарушений физического развития. Важными средствами гимнастики для развития физических качеств являются общеразвивающие (ОРУ), акробатические, прикладные упражнения, в процессе выполнения которых, дети учатся владеть своим телом, выполнять упражнения с определенной амплитудой, в заданном направлении, определенном темпе и ритме.

Систематическое выполнение ОРУ обеспечивает равномерное развитие мышц, костной системы, связочно-суставного аппарата, помогает формированию правильной осанки.

ОРУ укрепляют сердечно-сосудистую, дыхательную и нервную системы, улучшают обменные процессы в организме, способствуют улучшению координации движений.

Рекомендуется включать в тренировочные занятия гимнастические упражнения без предметов и с предметами: гимнастическими палками, скакалками, малыми и большими обручами, мячами, которые способствуют развитию координационных способностей, хватательной функции кистей, развивающие пространственную ориентировку.

Обучающиеся должны научиться владеть доступными простейшими видами построений, которые трудны для детей-инвалидов из-за нарушений ориентировки в пространстве.

Эффективным средством для развития силы, ловкости и равновесия являются упражнения в лазании и перелезании. Эти упражнения оказывают положительное влияние на преодоление страхов высоты, пространства, помогают развитию положительной самооценки, регулируют эмоциональные и поведенческие реакции детей.

При подборе упражнений важно учитывать физиологические особенности ребенка, возраст и

физическую подготовку.

Разностороннее влияние упражнений помогает быстрее овладеть навыками в других спортивных видах – спортивных и подвижных играх, легкой атлетике, плавании, лыжной подготовки и многих других.

### Подвижные игры

Использование подвижных игр на учебно-тренировочных занятиях помогает решать оздоровительные, воспитательные и образовательные задачи.

Игра интересна постоянно меняющимися ситуациями, в которых ребенку приходится самостоятельно находить выход из неожиданных положений, взаимодействовать с другими детьми.

Подвижные игры позволяют преодолеть у детей нарушения пространственной ориентировки, улучшить выполнение движений на точность, координацию, равновесие.

Также, в игре развиваются внимание, сообразительность, чувство коллективизма.

При подборе подвижных игр тренеру необходимо знать и учитывать нарушения физического развития детей, интеллект и двигательные способности, рационально распределять физическую нагрузку.

Рекомендуемые подвижные игры:

*Охотники и утки.*

Количество играющих: 10-12 человек. Место проведения: зал, площадка.

В центре чертят большой круг. Играющих делят на две команды –

«охотников» и «уток». «Охотники» встают за чертой круга и получают мяч (резиновый, волейбольный). «Утки» располагаются внутри круга («озера»).

Описание игры. По команде «охотники», не заходя в круг, стараются попасть мячом в «уток». Задача «уток» - уклониться от мяча, если все же это происходит, то она выходит из игры. Игра продолжается до тех пор, пока не будут выбиты все «утки».

#### *«Забавный хоккей»*

Описание игры. В зависимости от размера площадки ставят маленькие скамейки напротив друг друга. Это хоккейные ворота. Играют две команды по 3-5 человек. «Хоккеистам» связывают веревкой ноги выше ступней, а в руки дают клюшки. Шайбой служит пластмассовый кубик. Тренер выбрасывает шайбу в середине зала. Победителем становится команда, которая за 5 минут забьет больше голов.

#### *Быстрый и ловкий*

Описание игры. Стулья ставятся по кругу, спинками вовнутрь. Участники игры, стоят по кругу с внешней стороны. По сигналу тренера ребенок бежит к стулу и садится на него. Поскольку стульев меньше, один игрок остается без места. Он выбывает, из круга убирают еще один стул. Игра проходит до тех пор, пока не определится победитель.

## *Мяч по кругу*

Описание игры. Играющие встают в круг и рассчитываются на «первый-второй». Первые номера – одна команда, вторые – другая. Два рядом стоящих игрока – капитаны. У них в руках по мячу.

По сигналу капитаны передают мячи по кругу в противоположных направлениях игрокам своей команды через одного. Мяч должен как можно быстрее вернуться к капитану. Можно увеличивать количество кругов.

В тренировочные занятия с детьми-инвалидами рекомендуется включать эстафеты с предметами и без них. Особенность эстафет заключается в проявлениях личных качеств детей, активности, инициативы, элементов соревнования, стремления к победе.

Желательно, чтобы каждое тренировочное занятие включало элементы игр, состязательности.

### *Элементы спортивных игр*

На тренировочных занятиях по спортивным играм тренер учит обучающихся специальным упражнениям, чтобы они имели представление об игре и овладевали необходимыми двигательными навыками.

*Баскетбол* содержит многообразные движения, чередующиеся в разной последовательности, в зависимости от хода игры. Основные движения баскетболиста – бег на разной скорости, прыжки, метания. Для игры в баскетбол характерны меняющиеся условия, в которых нужно выполнить сложные движения.

Подводящие упражнения для игры в баскетбол: стойка баскетболиста, передвижения к защитной стойке приставными шагами влево, вправо, вперед, назад, с остановками шагом и прыжком без мяча, передача мяча двумя руками от груди с места и шагом, ведение мяча на месте, по прямой, бросок мяча по корзине двумя руками от груди и двумя руками снизу с места.

Обучать передачам мяча двумя руками сверху, двумя руками от груди в парах с продвижением вперед. Обучать ловле катящегося, низко и высоко летящего мяча двумя руками, ведению мяча с остановками и передачами.

Полезно применять эстафеты с элементами игры в баскетбол, игры по простейшим правилам.

*Волейбол* – это игра, доступная, широко применяется на уроках физкультуры и учебно-тренировочных занятиях.

Занятия волейболом укрепляют здоровье, воспитывают чувство коллективизма. Занятия можно проводить в зале и на улице.

Все действия играющих в волейбол осуществляются кратковременным прикосновением к мячу, исключаяющим его задержку. Необходимо обучать основным элементам игры: стойке, передвижениям, подачам, передачам и т.п.

1. Перемещения и стойки: основная и низкая стойка; ходьба, бег, перемещение приставными шагами лицом, боком (правым, левым), спиной вперед; двойной шаг, скачок вперед, остановка шагом; сочетание стоек и перемещений, способов перемещений.

2. Передачи: передача мяча сверху двумя руками: над собой – на месте, в парах,

в треугольнике; передачи в стену с изменением высоты и расстояния.

3. Нижняя прямая подача: и.п. стоя лицом к сетке, ноги согнуты в коленях, одна нога впереди, туловище наклонено. Мяч удерживают левой рукой внизу впереди себя. Выполняется замах, удар выполняется по опускающемуся мячу кистью руки.

4. Верхняя прямая подача: и.п. лицом к сетке, ноги согнуты и расставлены на ширину плеч (одна нога впереди), мяч подбрасывают левой рукой перед собой вверх, одновременно выполняют замах правой рукой вверх-назад; ноги разгибают. Удар выполняется кистью, которая придает мячу нужное направление и траекторию.

5. Передачи мяча: Обучение верхней и нижней передачи мяча в опорном положении, в прыжке, в сочетании с отвлекающими действиями, применение игровых упражнений с элементами волейбола.

Изучение игры в волейбол в группе (в круге, через сетку).

*Футбол* – это соревнования двух команд, каждая из которых стремится овладеть мячом и провести его в ворота соперника.

Техника футбола состоит из двух частей: игра в нападении и в защите. Она включает передвижения, прыжки, остановки, удары по мячу, ведение и обводку, вбрасывание мяча, отбор мяча и приемы игры вратаря.

Футбол – игра технически сложная, поэтому на этапе начального обучения физическим навыкам целесообразно ознакомить занимающихся с правилами футбола и научить несложным приемам.

Обучение технике перемещений и остановок: ходьба с переходом на бег по прямой, бег с переходом на ходьбу и вновь на бег, бег с изменением направления или с препятствиями, бег спиной вперед, бег приставным шагом левым и правым боком, эстафеты.

Остановка выпадом после медленного бега, то же, после бега в среднем темпе. Медленный бег, поворот на 90 градусов и остановка. Бег приставным или скрестным шагом. Прыжки на одной и двух ногах через футбольные или набивные мячи на месте.

Удар по неподвижному и катящемуся мячу внутренней стороной стопы. (один из распространенных приемов в игре)

Удар может производиться как на месте, так и с разбега. Разбег 3-4м, опорная нога ставится несколько сбоку от мяча и немного сгибается в колене. Носок опорной ноги направлен в сторону движения мяча. Бьющая нога в момент удара разворачивается носком наружу, удар выполняется серединой внутренней стороны стопы.

Упражнения: имитация удара по мячу стоя на месте с разворотом стопы наружу, удары по мячу в стенку с расстояния 3-4м, передачи мяча партнеру с расстояния 5-7м с места, передачи мяча партнеру с медленного разбега, партнеры в парах передают мяч друг другу, двигаясь параллельно линии поля.

Ведение мяча по прямой и с изменением направления движения. Ведение осуществляется ударами (толчками) по мячу одной или обеими ногами. Обучение проводится естественным движением – ведением мяча внешней частью подъема.

Упражнения: показ постановки туловища и ног с применением мяча большого размера, ведение слабо накаченного мяча ведущей ногой во время ходьбы, ведение мяча в медленном темпе между фишками, расположенными 3м друг от друга, ведение мяча по кругу и другие.

Удар по катящемуся мячу внутренней частью подъема. Этот удар используется для передач на средние и длинные расстояния, при ударах по воротам, при выполнении штрафных, угловых ударов.

С разбега, опорная нога, слегка согнутая ставится сбоку от мяча. Одновременно с последним шагом разбега бьющая нога отводится для замаха назад, затем она энергично выпрямляется и в момент касания с мячом напрягается в голеностопном суставе. Удар наносится в середину мяча.

Упражнения: имитация ударного движения на месте и с разбега, удар по набивному мячу на месте, удар по неподвижному мячу с места, удар по катящемуся мячу с места. Трое партнеров располагаются треугольником на расстоянии до 10м, легкими ударами передают мяч друг другу и другие.

Полезно применять эстафеты с элементами игры в футбол, учебные игры по простым правилам.

### *Настольный теннис*

Педагог должен научить обучающихся правильно держать ракетку и исходным положениям при выполнении ударов, в дальнейшем обучить технике выполнения ударов, несложных комбинаций и передвижений.

Хватка ракетки. Овладение правильной хваткой ракетки, многократное повторение хватки ракетки и основной стойки в простых условиях и упражнениях.

Существует две разновидности хваток:

европейская (ракетка расположена горизонтально);

азиатская – хватка «пером» (ракетка удерживается пальцами так же, как ручка с пером при письме).

### Обучение подачам

Подача (прямое движение), удар наносится прямо или под небольшим углом. В первом случае мяч не будет иметь вращения, зато с высокой скоростью, во втором, мяч будет вращаться, при этом скорость будет ниже, но сила удара сильнее и такой мяч сложнее будет принять.

Подача «маятник». Рука описывает полуокружность, идет сначала вниз - в сторону, затем вверх - в сторону. Стойка игрока зависит от того, открытой или закрытой стороной ракетки наносится удар. В одном случае она будет правосторонней, в другом – левосторонней.

Подача «веер». Рука описывает полукруг, направленный выпуклой стороной вверх. Удар по мячу наносят в восходящей части траектории, в верхней точке или в конце движения. Это и предопределяет верхнее, боковое или нижнее вращения.

Подача «бумеранг». Сильно закрученный мяч возвращается на сторону подающего (сильный подрезанный удар вниз, мяч приобретает стремительное обратное вращение).

### Обучение ударам

Сначала необходимо разучить простым ударам, например с подставки, с толчка, удары справа и слева ракеткой по мячу у тренировочной стенки, серийные (на точность безошибочных попаданий) удары, одиночные удары:

удар на столе по мячам, отбиваемым тренером или партнером;

ракетка подставлена перед летящим мячом, мяч ударяется о ракетку и летит обратно;

то же, но двинуть ракетку вперед, чтобы сильнее отбить мяч, получится толчок;

сочетание ударов справа и слева у тренировочной стенки.

После освоения упражнений с мячом и ракеткой рекомендуется переход к изучению техники простейших ударов (толчок справа и слева, накат справа и слева, подача справа и слева накатом).

«Накат» - удар, при котором ракетка наклонена вперед от игрока и как бы поглаживает мяч сверху, заставляя его вращаться во время полета. Отскок при этом высокий и резкий.

Удар «подрезкой». Ракетка наклонена к груди, она словно подрубают мяч снизу, отчего он получает обратное вращение.

«Короткий накат». В этом случае соприкосновение мяча с ракеткой происходит над столом, близко к сетке. Главное в этом ударе – его скорость. Удар выполняют на взлете, по мячу, еще не достигнувшему высшей точки.

«Длинный накат» - разновидность удара справа, при котором контакт мяча и ракетки происходит сравнительно далеко от задней кромки стола. Удар по мячу выполняют не столь резко и стремительно, но с большой силой.

#### Жонглирование мячом.

Упражнения с мячом и ракеткой: броски мяча правой (левой) рукой о пол, партнёру, о стену с ловлей мяча правой и левой руками сверху и снизу, перебрасывание мяча с одной руки на другую, подбрасывание мяча вверх с ловлей двумя, одной рукой;

различные виды жонглирования мячом: удары по мячу правой, левой сторонами ракетки, двумя сторонами поочередно, удары по мячу на разную высоту (выше и ниже уровня глаз) с последующей ловлей мяча ракеткой без отскока от нее правой и левой стороной ракетки, удары по мячу поочередно ребром ракетки и ее игровой поверхностью;

упражнения с ракеткой и мячом в движении - шагом, в ходьбе, бегом, бегом с жонглированием разными сторонами ракетки и двумя сторонами ракетки поочередно; то же с поворотами, изменением направления бега, шагом, бегом с мячом, лежащим на поверхности игровой плоскости ракетки.

Изложенные выше приемы и элементы особенно необходимы детям для овладения техникой игры.

#### Комплекс контрольных упражнений для оценки результатов освоения

Комплекс контрольных упражнений для оценки результатов освоения программы по общей физической и специальной физической подготовке и для зачисления в группы на этап начальной подготовки

Таблица

Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)	
	Мальчики	Девочки

Быстрота	Бег 30 м	Бег 30 м
Координация	Челночный бег 3 x 10 м	Челночный бег 3 x 10 м
Выносливость	Непрерывный бег в свободном темпе 10 мин	Непрерывный бег в свободном темпе 10 мин
Сила	Подтягивания на перекладине	Подтягивания на перекладине
Силовая выносливость	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа
	Подъем туловища из положения лежа на спине (пресс)	Подъем туловища из положения лежа на спине (пресс)
Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места	Прыжок в длину с места

Для контроля уровня общей физической подготовленности применяются, в основном, упражнения гимнастики и легкой атлетики. Комплексы упражнений для оценки уровня физической подготовленности учащихся включают

#### Бег на 30 м

Предназначен для оценки уровня развития быстроты. Выполняется на стадионе или в спортивном зале с высокого старта в обуви без шипов с места. В забеге участвуют двое обучающихся. Предоставляется одна попытка. Результат учитывается с точностью до 0,1 секунды.

#### Челночный бег 3x10м

Предназначен для оценки координационных способностей. Проводится в спортивном зале. Выполняется одна попытка с максимальной скоростью. Для разметки используются стойки. Обучающийся встает у стартовой линии лицом к стойкам и по команде обегает их. Время фиксируется с точностью до 0,1 секунды.

#### Прыжок в длину с места

Предназначен для оценки взрывной силы ног. Учащиеся обуты в спортивную обувь с нескользкой подошвой. Выполняется на ровной поверхности из положения стоя, стопы на ширине плеч. Заняв исходное положение (ИП), сделать взмах руками назад с одновременным полуприседом и, отталкиваясь обеими ногами, прыгнуть вперед, приземляясь в полуприсед на обе ноги. Предоставляется три попытки, лучший результат оценивается с точностью до 1 см по расстоянию от линии отталкивания до пяток в месте приземления.

#### Подъем туловища из положения лежа на спине

Оценивается уровень развития силовой выносливости мышц брюшного пресса спортсмена. Выполняется лежа на полу на гимнастическом мате с согнутыми в коленях закрепленными ногами максимальное количество раз. Руки согнуты в локтях, кисти соединены за головой. При контроле техники уделять внимание сгибанию позвоночника, отсутствию рывковых и раскачивающих движений туловища. Фиксируется количество выполненных сгибаний и разгибаний туловища в одной попытке.

### Сгибание-разгибание рук в упоре лёжа

Тест предназначен для оценивания силы и силовой выносливости мышц плечевого пояса, статической выносливости мышц спины, живота и предплечий. Выполняется из исходного положения в упоре лежа на полу:

руки выпрямлены, упираются в пол ладонями на ширине плеч, пальцы направлены от тела;

туловище и ноги располагаются в одной плоскости без сгибания в тазобедренных и коленных суставах;

ноги на ширине стопы, пальцы опираются о пол без дополнительного упора.

Оценивается количество выполненных сгибаний и разгибаний рук в одной попытке за 30 секунд.

### Подтягивание на перекладине

Тест предназначен для оценивания силы и силовой выносливости плечевого пояса, мышц спины.

Тест выполняют юноши с высокой перекладины, девушки выполняют с низкой перекладины:

руки выпрямлены на ширине плеч, ноги вместе прямые;

туловище и ноги располагаются в одной плоскости без сгибания в тазобедренных и коленных суставах.

Оценивается количество выполнений теста без рывка и подбородок выносится выше перекладины.

### Нормативы общей физической подготовки обучающихся

мальчики – юноши

Таблица

Физические способности	Контрольные упражнения	Возраст (лет)	Уровень		
			низкий	средний	высокий
Быстрота	Бег 30 метров (сек)	7	9.2	9.2-8.5	7.5
		8	8.8	8.7-8.2	7.1
		9	8.5	8.4-7.8	6.8
		10	8.1	8.0-7.4	6.6
		11	7.6	7.4-6.8	6.3
		12	7.1	6.9-6.5	6.0
		13	7.0	6.7-6.4	5.9
		14	6.9	6.6-6.2	5.8
		15	6.5	6.3-5.9	5.5
		16	6.0	5.9-5.7	5.2
		17	5.9	5.6-5.5	5.1
Координация	Челночный бег 3x10 (сек)	7	12.2	12.0-11.6	11.2
		8	11.8	11.5-11.0	10.4
		9	11.4	11.2-10.6	10.2
		10	11.2	10.8-10.3	9.9
		11	10.9	10.5-10.0	9.7
		12	10.6	10.0-9.6	9.5

		13	10.3	9.7-9.3	9.3
		14	10.0	9.4-9.2	9.0
		15	9.5	9.3-8.9	8.5
		16	9.1	8.9-8.7	8.2
		17	5.9	8.6-8.4	8.1
Скоростно-силовые Качества	Прыжки в длину с места (см)	7	65	65-80	100
		8	70	70-90	110
		9	75	75-95	120
		10	80	100-110	130
		11	95	105-115	140
		12	100	110-120	145
		13	105	115-125	150
		14	115	130-145	160
		15	125	145-160	175
		16	130	145-160	180
Силовая выносливость	Подъем в сед из положения лежа раз/мин.	7	10	12	15
		8	15	18	20
		9	18	20	22
		10	20	23	25
		11	22	25	28
		12	25	28	30
		13	28	30	32
		14	30	33	35
		15	33	35	37
		16	35	37	40
		17	35	37	40
		Сгибание и разгибание Рук в упоре лежа 30сек.	7	2	4
	8		2	4	6
	9		4	6	8
	10		6	8	10
	11		8	10	12
	12		10	12	15
	13		12	14	18
	14		14	17	20
	15		17	20	25
	16		20	23	30
	17		23	25	35
	Сила	Подтягивание на перекладине	7	0	0
8			0	0	0
9			0	0	0
10			0	1	2
11			1	2	3

		12	2	3	4
		13	3	4	5
		14	4	5	6
		15	5	6	7
		16	6	7	8
		17	7	8	9
Выносливость	Непрерывный бег в свободном темпе 10 мин.	Не зависимо от возраста			

Нормативы общей физической подготовки обучающихся Девочки –  
девушки

Таблица

Физические способности	Контрольные упражнения	Возраст (лет)	Уровень		
			низкий	средний	высокий
Быстрота	Бег 30 метров (сек)	7	9.5	9.3-9.2	7.6
		8	9.0	8.9	7.3
		9	8.7	8.6-7.7	7.0
		10	8.4	8.0-7.5	6.8
		11	7.7	7.6-7.0	6.4
		12	7.6	7.2-6.6	6.3
		13	7.4	7.5-6.8	6.2
		14	7.3	7.1-6.6	6.1
		15	7.0	6.9-6.4	6.0
		16	7.4	7.2-6.6	6.1
		17	7.4	7.2-6.6	6.1
Координация	Челночный бег 3x10(сек)	7	13.2	13.0-12.6	11.7
		8	12.7	12.5-12.0	11.2
		9	12.3	12.0-11.6	10.8
		10	11.7	11.5-11.0	10.4
		11	11.3	10.9-10.7	10.1
		12	11.2	10.8-10.6	10.0
		13	11.1	10.7-10.5	9.9
		14	11.0	10.6-10.4	9.8
		15	10.9	10.5-10.3	9.7
		16	11.0	10.6-10.0	9.7
Скоростно-силовые качества	Прыжки в длину с места (см)	7	65	65-75	85
		8	70	70-80	90
		9	75	75-90	110
		10	80	90-100	120

		11	85	95-110	130
		12	90	100-115	135
		13	95	105-120	140
		14	100	115-125	145
		15	105	120-130	155
		16	110	120-140	160
		17	110	120-140	160
Силовая выносливость	Подъем в сед из положения лежа раз/мин	7	8	10	12
		8	10	12	14
		9	12	15	17
		10	15	17	19
		11	17	20	23
		12	20	23	25
		13	23	25	27
		14	25	27	29
		15	26	28	30
		16	28	30	32
		17	30	32	33
	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (30 сек.)	7	2	3	5
		8	2	3	5
		9	4	5	7
		10	5	6	9
		11	7	8	11
		12	9	10	13
		13	11	12	15
		14	12	13	16
		15	13	14	18
		16	14	15	20
		17	15	16	24
		Сила	Подтягивание на перекладине	7	0
8	3			5	7
9	5			7	9
10	7			9	11
11	9			11	13
12	11			13	15
13	13			15	17
		14	15	17	19
		15	17	19	21
		16	19	21	23
		17	21	23	25
Выносливость	Непрерывный бег в свободном темпе 10 мин.	Не зависимо от возраста			

Оборудование и спортивный инвентарь, необходимый для прохождения  
обучения по образовательной программе  
«Адаптивная физическая культура»

N п/п	Наименование оборудования, спортивного инвентаря	Единица измерения	Количество изделий
<b>Баскетбол</b>			
1	Доска тактическая	штук	2
2	Конструкция баскетбольного щита в сборе (щит, корзина с кольцом, сетка, опора)	комплект	2
3	Мяч баскетбольный	штук	30
4	Секундомер	штук	4
5	Стойка для обводки	штук	20
6	Фишки (конусы)	штук	30
<b>Дополнительное и вспомогательное оборудование и спортивный инвентарь</b>			
1	Барьер легкоатлетический	штук	20
2	Гантели массивные от 0,5 до 5 кг	комплект	3
3	Корзина для мячей	штук	2
4	Мяч волейбольный	штук	2
5	Мяч набивной (медицинбол) от 1 до 5 кг	штук	15
6	Мяч теннисный	штук	10
7	Мяч футбольный	штук	2
8	Насос для накачивания спортивных мячей в комплекте с иглами	штук	4
9	Скакалка	штук	24
10	Скамейка гимнастическая	штук	4
11	Утяжелитель для ног	комплект	15
12	Утяжелитель для рук	комплект	15
13	Эспандер резиновый ленточный	штук	24
<b>Волейбол</b>			
1	Мяч волейбольный	штук	25
2	Протектор для волейбольных стоек	штук	4
3	Сетка волейбольная со стойками	комплект	2
Легкая атлетика - бег на короткие дистанции, легкая атлетика - бег на средние и длинные дистанции, легкая атлетика - метания, легкая атлетика - прыжки мужчины, женщины			
1	Барьер легкоатлетический универсальный	штук	40
2	Брус для отталкивания	штук	1
5	Палочка эстафетная	штук	20
<b>Дополнительное и вспомогательное оборудование, спортивный инвентарь</b>			
9	Мат гимнастический	штук	10

10	Мяч для метания 140 г	штук	10
11	Мяч набивной (медицинбол) от 1 до 5	комплект	8
15	Рулетка 10 м	штук	3
19	Секундомер	штук	10
20	Скамейка гимнастическая	штук	20
22	Стенка гимнастическая	пар	2
Плавание			
1	Средства спасения комплект (круг, шест, фал, поплавки)	комплект	1
2	Плавательные доски	штук	4
3	Плавательные поплавки-вставки для ног	штук	8
4	Лопатки для плавания	комплект	8
Дополнительное и вспомогательное оборудование, спортивный инвентарь			
1	Биодинамическая скамья для тренировки в зале	штук	4
2	Весы медицинские	штук	2
14	Плавательный тренажер для тренировки в зале	штук	4
Футбол			
1	Ворота футбольные	комплект	2
2	Ворота футбольные, переносные, уменьшенных размеров	штук	4
3	Мяч футбольный	штук	22
4	Стойки для обводки	штук	20
5	Флаги для разметки футбольного поля	штук	6

#### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Евсеев С.П. Адаптивный спорт / С.П. Евсеев, Ю.А. Бриский, А.В. Передерий. – М.: Сов. спорт, 2018. – 316 с.
2. Габидуллина, Г.Р. Развитие физической культуры и спорта в современных условиях / Г.Р.Габидуллина // Материалы межрегиональной научно-практической конференции (22.10.2012). - Стерлитамак, 2019. - С.4-28.
3. Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- 4.Национальная информационная сеть «Спортивная Россия», <http://www.infosport.ru>
- Российская Спортивная Энциклопедия, <http://www.libsport.ru/>
5. Научно-теоретический журнал "Теория и практика физической культуры" . <http://www.teoriya.ru/journals/>.
6. Научно-методический журнал "Физическая культура: воспитание, образование, тренировка" <http://www.teoriya.ru/fkvot/>