

Министерство образования и науки Чеченской Республики
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО
ИТООО «Станция технического
обслуживания»

И.А. Уздеев
« 29.04.2022 » 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
Гуноев И.С.
« 29.04.2022 » 2022г.



РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете № 5
от 29.04.2022 г.

РАССМОТРЕНО

на Совете родителей № 3
от 29.04.2022 г.

РАССМОТРЕНО

на Студенческом совете № 1
от 29.04.2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)

Форма обучения: очная

Уровень образования: основное общее образование

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

Квалификация: техник

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ.....	4
1.1. Пояснительная записка.....	4
1.1.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).....	4
1.1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы	4
1.1.3. Общая характеристика образовательной программы.....	5
1.1.4. Цели и задачи образовательной программы.....	5
1.1.5. Требования к абитуриенту.....	6
1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	6
1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
1.2.2. Объекты профессиональной деятельности.....	6
1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования (планируемые результаты освоения) данной образовательной программы	7
1.3.1. Общие компетенции.....	7
1.3.2. Профессиональные компетенции.....	10
1.3.3. Карта компетенций.....	15
1.4. Форма контроля сформированности компетенций.....	28
1.5. Матрица компетенций.....	29
II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.....	33
2.1. Программа развития учебных универсальных действий	33
2.1.1. Цели и задачи программы развития учебных универсальных действий	33
2.1.2. Понятие, функции, состав и характеристика учебных универсальных действий	34
2.1.3. Типовые задачи по формированию учебных универсальных действий.....	36
2.1.4. Особенности учебно-исследовательской деятельности обучающихся.....	37
2.1.5. Описание основных направлений учебной и проектной деятельности обучающихся.....	38
2.1.6. Планируемые результаты учебной и проектной деятельности обучающихся.....	38
2.1.7. Система условий, обеспечивающих развитие учебных универсальных действий.....	39
2.1.8. Оценка освоения и применения обучающимися учебных универсальных действий.....	40
2.1.9. Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися учебных универсальных действий.....	41
2.2. Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект»... ..	41
2.2.1. Планируемые результаты освоения программы.....	43
2.2.2. Содержание программы.....	46
2.2.3. Тематическое планирование программы.....	47
2.3. Рабочая программа воспитания.....	50
2.3.1. Паспорт рабочей программы воспитания.....	50
2.3.2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов.....	54
2.3.3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы.....	55
2.3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы.....	56
2.3.5. Оценка результативности воспитательной работы.....	57
2.4. Программа коррекционной работы.....	60
2.4.1. Цели и задачи программы коррекционной работы.....	63
2.4.2. Требования к условиям реализации программы.....	63
2.5. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, модулей.....	64

2.6. Рабочие программы учебной и производственной практики.....	64
III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.....	65
3.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера образовательной программы.....	65
3.2. Календарный план воспитательной работы.....	66
3.3. План внеурочной деятельности.....	71
3.4. Условия реализации образовательной программы	72
3.4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы.....	75
3.4.2. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы	75
3.4.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательной программы	80
3.4.4. Учебная и производственная практика.....	84
3.4.5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	85
3.4.6. Государственная итоговая аттестация выпускников.....	85
Приложения	

I. . 1.1

1.1.1 ОПОП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО), реализуемая при подготовке специалистов среднего звена по 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО – утвержден утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 376), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1.2. Нормативные документы для разработки ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утверждённого приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376, зарегистрированного в Минюсте РФ 29 мая 2014 г.; регистрационный № 32499;
- - Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- - Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- - Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- - Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- - Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО»;
- - Методические рекомендации по реализации СОО в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования, утвержденных Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021г.
- - Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно - распорядительная документация. Требования к оформлению документов»
- - Положение о разработке и утверждении образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ ЧГК
- - Устав Колледжа

1.1.3. Общая характеристика основной образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 199 нед., в том числе:

- ✓ объем учебной нагрузки – 159 нед. (5724 ак.ч.):
- работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельная работа, включенная в 36 часовую недельную нагрузку – 123 нед./4428 ак.ч.;
- промежуточная аттестация в форме экзамена – 7 нед./252 ак.ч.;
- учебная практика – 7 нед./252 ак.ч.;
- производственная практика – 18 нед./648 ак.ч.;
- преддипломная практика – 4 нед./144 ак.ч.
- ✓ государственная итоговая аттестация – 6 нед./216 ак.ч.;
- ✓ каникулы – 34 нед./1224 ак.ч.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе: основного общего образования - *3 г. 10 мес.*

В целях реализации компетентного подхода ОПОП предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

1.1.4. Цели и задачи ОПОП

Основная цель ОПОП - получение квалификации «слесарь по ремонту автомобилей; водитель автомобиля».

Дополнительно в ходе освоения ОПОП студенты осваивают программу среднего общего образования.

Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования в рамках общеобразовательного цикла являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;
- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования;
- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО;
- обеспечение реализации бесплатного образования на уровне среднего общего образования в объеме основной образовательной программы, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план (учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по

выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне), а также внеурочную деятельность;

- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;

- обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования;

- развитие государственно-общественного управления в образовании;

- формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

Для получения среднего общего образования студент должен освоить личностные, предметные и метапредметные результаты в соответствии с требованиями раздела «Планируемые результаты».

1.1.5. Требования к абитуриенту

Для освоения ООП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

При приеме на обучение по данной образовательной программе при прочих равных условиях приоритет имеют абитуриенты, имеющие более высокий бал по физике и математике. Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет заключение психолога - медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или профессии), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения. Зачисление на обучение по АОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

Зачисление на обучение по АОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.1 Область профессиональной деятельности выпускника:

- Организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок;

- вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

1.2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника являются:

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;

- учетная, отчетная и техническая документация;

- первичные трудовые коллективы.

1.2.3 Виды деятельности.

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- организация перевозочного процесса (автомобильного транспорта);
- организация сервисного обслуживания на транспорте (автомобильном);
- организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте);
- выполнение работ по профессии рабочих: 21635 диспетчер автомобильного транспорта (приложение к ФГОС СПО по указанной специальности).

1.3 Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ООП СПО

1.3.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения ¹
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях) - понимать сущность и цель профессиональных действий - проявлять инициативу для получения дополнительной информации (в том числе и правового характера) в рамках будущей профессии <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение понятия «социальная значимость» и термина «сущность»; - вклад предшествующих поколений медицинских работников в процесс становления профессиональной деятельности
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять манипуляции в области профессиональной деятельности в соответствии с алгоритмами; - проводить самооценку результатов профессиональной деятельности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативные акты в области профессиональной деятельности; - должностные инструкции; - алгоритмы манипуляций в области; - способы (порядок, критерии, правила) оценки качества профессиональной деятельности (аттестация, сертификация)
ОК 03	Принимать решение в стандартной и нестандартной	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознать стандартную и нестандартную ситуацию; - брать на себя ответственность за действия при стандартной и нестандартной ситуации.

¹Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)

	ситуациях и нести за них ответственность.	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие алгоритм; - законодательные нормы; - гражданскую, уголовную, профессиональную ответственность.
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать на персональном компьютере; - работать с библиотечными каталогами; - работать с графическими редакторами; - осуществлять поиск информации, используя различные ресурсы; - отбирать необходимую информацию, значимую в учебной и профессиональной деятельности.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации (книги, масс-медиа, интернет-ресурсы); - принципы работы в поисковых системах сети Интернет; - принципы работы с научным и профессиональным текстом; - правила оформления текста научного и профессионального текста, создание мультимедийной презентации; - методологию исследовательской работы, виды исследовательской работы - стили речи - классификацию печатных изданий.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск общекультурной и профессиональной информации; - работать в тестовом редакторе; - работать с таблицами; - работать с презентациями; - работать с базами данных; - создавать простейшие базы данных; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы взаимодействия с операционной системой персонального компьютера и пакеты прикладных программ; - автоматизацию рабочих мест медицинского персонала с использованием компьютера; - автоматизированные системы в медицине и здравоохранении; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области

ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить информацию и свою позицию в доступной, адекватной для конкретного лица форме - аргументировать свою точку зрения, опираясь на достоверную информацию и факты - использовать различные способы общения - составить план индивидуальной беседы, план действий в команде - представить информацию в различной форме (в виде текста, схемы, иллюстрации, презентации) - оценить результаты общения - при необходимости осуществлять коррекцию деятельности - стимулировать общение - задавать наводящие вопросы - четко формулировать фразы при донесении информации, ответах на вопросы
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимые способы получения информации о коллегах, потребителях, руководстве (анкетирование, беседа, медицинская документация и пр.) - правила орфографии и орфоэпии, нормативную лексику - общепринятую терминологию и аббревиатуры - принципы профессиональной этики и деонтологии - принципы делового общения - виды конфликтов, причины их возникновения и способы выхода из конфликтной ситуации - виды общения (вербальное, невербальное и пр.)
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общения с любыми составами команд; - ставить цели и решать задачи; - отвечать за промахи и ошибки.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы менеджмента; - правила поведения в коллективе при выполнении различных функций
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> планировать свою профессиональную деятельность; оценивать эффективность своей профессиональной деятельности (самоанализ); владеть методикой самоконтроля и саморегуляции; системно применять полученные знания на практике.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> мотивационно-потребностную структуру личности; законы развития знания; основные источники информации по специальности; законодательство в области профессиональной деятельности; об организациях (практических базах), занимающихся повышением квалификации медицинских работников;

ОК 09	Ориентирование в условиях смены технологии в проф. деятельности.	<p>Умения: Обращаться с персональным компьютером и периферией.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обращаться с прикладными программными приложениями: «Регистратура», «Электронный справочник», Эл.библиотека» и т.д. - Обращаться с различными медицинскими установками и оборудованием.
		<p>Знания: Устройство персонального компьютера.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Последовательность действий при работе с компьютером и периферией. - Последовательность действий при работе с различным программным обеспечением. - Принципы проведения новых высокотехнологических медицинских вмешательств.

1.3.2 Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация перевозочного процесса автомобильным транспортом	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса применением современных информационных технологий управления перевозками	<p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта;
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства;
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном); - основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильного); - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	
	ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	<p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта;
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства;

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном); - основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильного); - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
	ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	<p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном); - основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильного); - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном); - основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильного); - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	<p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; расчета технических норм работы транспорта; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; рассчитывать нормы времени на технологические операции, связанные с

		<p>организацией перевозочного процесса; анализировать характеристики транспортных потоков;</p>
	<p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p>	<p>Знания: систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта); ресурсосберегающие технологии при организации перевозок на транспорте (по видам транспорта); требования к управлению персоналом</p> <p>Практический опыт в: применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; расчета технических норм работы транспорта;</p> <p>Умения: обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; рассчитывать нормы времени на технологические операции, связанные с организацией перевозочного процесса; анализировать характеристики транспортных потоков;</p> <p>Знания: систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта); ресурсосберегающие технологии при организации перевозок на транспорте (по видам транспорта); требования к управлению персоналом</p>
	<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<p>Практический опыт в: применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; расчета технических норм работы транспорта;</p> <p>Умения: обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; рассчитывать нормы времени на технологические операции, связанные с организацией перевозочного процесса; анализировать характеристики транспортных потоков;</p>

		<p>Знания: систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта); ресурсосберегающие технологии при организации перевозок на транспорте (по видам транспорта); требования к управлению персоналом</p>
<p>Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).</p>	<p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p>	<p>Практический опыт в: расчета за перевозки; оформления грузовых перевозочных документов и другой установленной документации; определения оптимальных вариантов доставки грузов; заполнения товаросопроводительных документов; определения класса опасности грузов;</p>
		<p>Умения: строить транспортные логистические цепи; рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки и транспортабельность грузов; строить транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов; оформлять документы;</p>
	<p>Знания: классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта) в целом и на объектах в частности; операции, выполняемые при участии в перевозках двух и более стран; документы на международные перевозки; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; классификацию грузов; транспортные характеристики грузов; требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным механизмам при перевозке отдельных видов грузов</p>	
	<p>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на</p>	<p>Практический опыт в: расчета за перевозки; оформления грузовых перевозочных документов и другой установленной документации; определения оптимальных вариантов доставки грузов; заполнения товаросопроводительных документов; определения класса опасности грузов;</p>

<p>основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</p>	<p>Умения: строить транспортные логистические цепи; рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки и транспортабельность грузов; строить транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов; оформлять документы;</p>
	<p>Знания: классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта) в целом и на объектах в частности; операции, выполняемые при участии в перевозках двух и более стран; документы на международные перевозки; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; классификацию грузов; транспортные характеристики грузов; требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным механизмам при перевозке отдельных видов грузов</p>
<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	<p>Практический опыт в: расчета за перевозки; оформления грузовых перевозочных документов и другой установленной документации; определения оптимальных вариантов доставки грузов; заполнения товаросопроводительных документов; определения класса опасности грузов;</p>
	<p>Умения: строить транспортные логистические цепи; рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки и транспортабельность грузов; строить транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов; оформлять документы;</p>
	<p>Знания: классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта) в целом и на объектах в частности; операции, выполняемые при участии в перевозках двух и более стран; документы на международные перевозки; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов,</p>

		особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; классификацию грузов; транспортные характеристики грузов; требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным механизмам при перевозке отдельных видов грузов
Выполнение работ по рабочей профессии «Диспетчер автомобильного транспорта».	ПК 4.1. Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники	<p>Практический опыт: расчета тарифов на различные виды грузов и условий перевозок; оценки направлений маркетинговых исследований транспортных услуг;</p> <p>Знания: основные положения концепции маркетинга и управление маркетингом на транспорте; особенности формирования спроса на транспортные услуги; комплекс маркетинга в транспортных организациях; принципы управления качеством транспортного обслуживания; международные перевозки; порядок расчета тарифа; методы изучения транспортного рынка и формирования спроса на транспортные услуги; порядок начисления, оплаты и возврата налога на добавленную стоимость при внешнеторговых перевозках; основные направления маркетинговых исследований транспортных услуг</p> <p>Умения: применять методы изучения транспортного рынка; анализировать рыночные возможности; проводить анализ транспортных услуг и спроса; исчислять дополнительные сборы при перевозке грузов в международном (межгосударственном) сообщении;</p>
		<p>Практический опыт в: расчета тарифов на различные виды грузов и условий перевозок; оценки направлений маркетинговых исследований транспортных услуг;</p> <p>Умения: применять методы изучения транспортного рынка; анализировать рыночные возможности; проводить анализ транспортных услуг и спроса; исчислять дополнительные сборы при перевозке грузов в международном (межгосударственном) сообщении;</p> <p>Знания: основные положения концепции маркетинга и управление маркетингом на транспорте; особенности формирования спроса на транспортные услуги; комплекс маркетинга в транспортных организациях; принципы управления качеством транспортного обслуживания; международные перевозки; порядок расчета тарифа; методы изучения транспортного рынка и формирования спроса на транспортные услуги; порядок начисления, оплаты и возврата налога на добавленную стоимость при внешнеторговых перевозках; основные направления маркетинговых исследований транспортных услуг</p>
	ПК 4.2. Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии	

1.3.3.Карта компетенций

1. Общая характеристика

Код компетенции	Содержание компетенции	Связь с другими компетенциями	Актуализация с профессиональным стандартом
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
ОК 03.	Принимать решение в стандартной и нестандартной ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11	

	самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.		
ОК 09.	Ориентирование в условиях смены технологии в проф. деятельности.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 10, ОК 11	
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	ПК 1.2, ПК 1.3,	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	ПК 1.1, ПК 1.3,.	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	ПК 1.1, ПК 1.2,	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	ПК 2.2, ПК 2.3,	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	ПК 2.1, ПК 2.3,	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	ПК 2.1, ПК 2.2,	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги,	ПК 3.2, ПК 3.3,	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;

	предоставляемые транспортными организациями		
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	ПК 3.1, ПК 3.3,	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	ПК 3.1, ПК 3.2,	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;
ПК 4.1.	Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники	ПК 4.2	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;
ПК 4.2.	Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии	ПК 4.1	21635 Диспетчер автомобильного транспорта;

2. Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенции, и критерии их оценивания

Характеристика планируемых результатов обучения для каждого уровня освоения компетенции – владений, умений, знаний		Шкала оценивания результатов обучения с описанием критериев оценивания
Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения	
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях) - понимать сущность и цель профессиональных действий - проявлять инициативу для получения дополнительной информации (в том числе и правового характера) в рамках будущей профессии <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение понятия «социальная 	<p align="center">Результаты обучения оцениваются по пятибалльной системе</p> <p align="center">1 -</p> <p>Ограниченные знания, слабо сформированные навыки и умения.</p> <p align="center">2 -</p>

	<p>значимость» и термина «сущность»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вклад предшествующих поколений медицинских работников в процесс становления профессиональной деятельности 	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения.</p> <p>3 - Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения.</p> <p>4 - Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения.</p> <p>5 - Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация.</p>
<p>ОК 02.</p> <p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять манипуляции в области профессиональной деятельности в соответствии с алгоритмами; - проводить самооценку результатов профессиональной деятельности <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативные акты в области профессиональной деятельности; - должностные инструкции; - алгоритмы манипуляций в области; - способы (порядок, критерии, правила) оценки качества профессиональной деятельности (аттестация, сертификация) 	
<p>ОК 03.</p> <p>Принимать решение в стандартной и нестандартной ситуациях и нести за них ответственность..</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознать стандартную и нестандартную ситуацию; - брать на себя ответственность за действия при стандартной и нестандартной ситуации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие алгоритм; - законодательные нормы; - гражданскую, уголовную, профессиональную ответственность. 	
<p>ОК 04.</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать на персональном компьютере; - работать с библиотечными каталогами; 	

<p>эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работать с графическими редакторами; - осуществлять поиск информации, используя различные ресурсы; - отбирать необходимую информацию, значимую в учебной и профессиональной деятельности. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники информации (книги, масс-медиа, интернет-ресурсы); - принципы работы в поисковых системах сети Интернет; - принципы работы с научным и профессиональным текстом; - правила оформления текста научного и профессионального текста, создание мультимедийной презентации; - методологию исследовательской работы, виды исследовательской работы - стили речи - классификацию печатных изданий. 	
<p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск общекультурной и профессиональной информации; - работать в тестовом редакторе; - работать с таблицами; - работать с презентациями; - работать с базами данных; - создавать простейшие базы данных; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы взаимодействия с операционной системой персонального компьютера и пакеты прикладных программ; - автоматизацию рабочих мест медицинского персонала с использованием компьютера; - автоматизированные системы в медицине и здравоохранении; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области 	
<p>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить информацию и свою позицию в доступной, адекватной для конкретного лица форме - аргументировать свою точку зрения, опираясь на достоверную информацию и факты - использовать различные способы общения - составить план индивидуальной беседы, план действий в команде - представить информацию в 	

	<p>различной форме (в виде текста, схемы, иллюстрации, презентации)</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценить результаты общения - при необходимости осуществлять коррекцию деятельности - стимулировать общение - задавать наводящие вопросы - четко формулировать фразы при донесении информации, ответах на вопросы <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимые способы получения информации о коллегах, потребителях, руководстве (анкетирование, беседа, медицинская документация и пр.) - правила орфографии и орфоэпии, нормативную лексику - общепринятую терминологию и аббревиатуры - принципы профессиональной этики и деонтологии - принципы делового общения - виды конфликтов, причины их возникновения и способы выхода из конфликтной ситуации - виды общения (вербальное, невербальное и пр.) 	
<p>ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общения с любыми составами команд; - ставить цели и решать задачи; - отвечать за промахи и ошибки. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы менеджмента; - правила поведения в коллективе при выполнении различных функций 	
<p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> планировать свою профессиональную деятельность; оценивать эффективность своей профессиональной деятельности (самоанализ); владеть методикой самоконтроля и саморегуляции; системно применять полученные знания на практике. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> мотивационно-потребностную структуру личности; законы развития знания; основные источники информации по специальности; законодательство в области профессиональной деятельности; - об организациях (практических базах), занимающихся повышением квалификации медицинских работников; 	
<p>ОК 09. Ориентирование</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Обращаться с персональным 	

<p>условиях смены технологии в проф. деятельности.</p>	<p>компьютером и периферией.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обращаться с прикладными программными приложениями: «Регистратура», «Электронный справочник», Эл.библиотека» и т.д. - Обращаться с различными медицинскими установками и оборудованием. <p>Знать:</p> <p>Устройство персонального компьютера.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Последовательность действий при работе с компьютером и периферией. - Последовательность действий при работе с различным программным обеспечением. - Принципы проведения новых высокотехнологических медицинских вмешательств.. 	
<p>ПК 1.1. . Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном); - основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильного); - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим без- опасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	
<p>ПК 1.2. Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом 	

	<p>и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства;</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном); - основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильного); - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим без- опасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	
<p>ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном); - основы эксплуатации технических средств транспорта (автомобильного); - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим без- опасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	
<p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; расчета технических норм работы транспорта; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; рассчитывать нормы времени на 	

	<p>технологические операции, связанные с организацией перевозочного процесса; анализировать характеристики транспортных потоков;</p> <p>Знать: систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта); - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок на транспорте (по видам транспорта); требования к управлению персоналом</p>	
<p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов</p>	<p>Иметь практический опыт: применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; расчета технических норм работы транспорта;</p> <p>Уметь: обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; рассчитывать нормы времени на технологические операции, связанные с организацией перевозочного процесса; анализировать характеристики транспортных потоков;</p> <p>Знать: систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта); ресурсосберегающие технологии при организации перевозок на транспорте (по видам транспорта); требования к управлению персоналом</p>	
<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по</p>	<p>Иметь практический опыт: применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и</p>	

<p>технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>	<p>координации деятельности; расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; расчета технических норм работы транспорта;</p> <p>Уметь: обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; рассчитывать нормы времени на технологические операции, связанные с организацией перевозочного процесса; анализировать характеристики транспортных потоков;</p> <p>Знать: систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта); ресурсосберегающие технологии при организации перевозок на транспорте (по видам транспорта); требования к управлению персоналом</p>	
<p>ПК 3.1.Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p>	<p>Иметь практический опыт: расчета за перевозки; оформления грузовых перевозочных документов и другой установленной документации; определения оптимальных вариантов доставки грузов; заполнения товаросопроводительных документов; определения класса опасности грузов;</p> <p>Уметь: строить транспортные логистические цепи; рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки и транспортабельность грузов; строить транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов; оформлять документы;</p> <p>Знать: классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта) в целом и на объектах в частности; операции, выполняемые при участии в</p>	

	<p>перевозках двух и более стран; документы на международные перевозки; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; классификацию грузов; транспортные характеристики грузов; требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным механизмам при перевозке отдельных видов грузов</p>	
<p>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</p>	<p>Иметь практический опыт: расчета за перевозки; оформления грузовых перевозочных документов и другой установленной документации; определения оптимальных вариантов доставки грузов; заполнения товаросопроводительных документов; определения класса опасности грузов;</p> <p>Уметь: строить транспортные логистические цепи; рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки и транспортабельность грузов; строить транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов; оформлять документы;</p> <p>Знать: классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта) в целом и на объектах в частности; операции, выполняемые при участии в перевозках двух и более стран; документы на международные перевозки; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; классификацию грузов; транспортные</p>	

		характеристики грузов; требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным механизмам при перевозке отдельных видов грузов	
ПК Применять профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта перевозчика	3.3. в и	<p>Иметь практический опыт: расчета за перевозки; оформления грузовых перевозочных документов и другой установленной документации; определения оптимальных вариантов доставки грузов; заполнения товаросопроводительных документов; определения класса опасности грузов;</p> <p>Уметь: строить транспортные логистические цепи; рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки и транспортабельность грузов; строить транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов; оформлять документы;</p> <p>Знать: классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта) в целом и на объектах в частности; операции, выполняемые при участии в перевозках двух и более стран; документы на международные перевозки; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; классификацию грузов; транспортные характеристики грузов; требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным механизмам при перевозке отдельных видов грузов</p>	
ПК Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники	4.1.	<p>Иметь практический опыт: расчета за перевозки; оформления грузовых перевозочных документов и другой установленной документации; определения оптимальных вариантов доставки грузов; заполнения товаросопроводительных документов; определения класса опасности грузов;</p> <p>Уметь:</p>	

	<p>строить транспортные логистические цепи; рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки и транспортабельность грузов; строить транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов; оформлять документы;</p> <p>Знать:</p> <p>применять методы изучения транспортного рынка; анализировать рыночные возможности; проводить анализ транспортных услуг и спроса; исчислять дополнительные сборы при перевозке грузов в международном (межгосударственном) сообщении;</p>	
<p>ПК 4.2. Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <p>расчета за перевозки; оформления грузовых перевозочных документов и другой установленной документации; определения оптимальных вариантов доставки грузов; заполнения товаросопроводительных документов; определения класса опасности грузов;</p> <p>Уметь:</p> <p>строить транспортные логистические цепи; рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки и транспортабельность грузов; строить транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов; оформлять документы;</p> <p>Знать:</p> <p>применять методы изучения транспортного рынка; анализировать рыночные возможности; проводить анализ транспортных услуг и спроса; исчислять дополнительные сборы при перевозке грузов в международном (межгосударственном) сообщении;</p>	

1.4. Форма контроля сформированности компетенции	
форма контроля сформированности компетенции	Промежуточный или итоговый контроль в образовательной программе
<p>ОК 1 – ОК 11 Дифференцированный зачет; Экзамен</p>	<p>промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 1-2</p>
<p>ПК 1.1 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.</p>	<p>промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6</p>
<p>ПК 1.2 Комплексный экзамен;</p>	<p>промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6</p>

Квалификационный экзамен.	
ПК 1.3 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 2.1 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 2.2 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 2.3 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 3.1 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 3.2 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 3.3 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 4.1 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6

1.5. Матрица компетенций

	Общепрофессиональный цикл	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3	К 2.1	К 2.2	К 2.3	К 3.1	К 3.2	К 3.3	К 4.1	К 4.2
ОГСЭ 01.	Основы философии	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
ОГСЭ 02.	История	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
ОГСЭ 03.	Иностранный язык	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
ОГСЭ 04.	Физическая культура	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
ЕН 01.	Математика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
ЕН 02.	Информатика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
ОП.01	Инженерная графика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 2.1	К 3.1									
ОП.02	Электротехника и электроника	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 2.2	К 2.3							
ОП.03	Метрология, стандартизация и	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		

	сертификация	К 1.2	К 2.1	К 2.2	К 2.3							
ОП.04	Транспортная система России	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 2.1	К 2.2	К 2.3						
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 2.1	К 2.2	К 2.3	К 3.1					
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 3.1	К 3.2	К 3.3								
ОП.07	Охрана труда	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3	К 2.1	К 2.2	К 2.3	К 3.1	К 3.2	К 3.3		
ОП 08	Безопасность жизнедеятельности	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3	К 2.1	К 2.2	К 2.3	К 3.1	К 3.2	К 3.3		

ПМ	Профессиональный цикл											
ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3	К 2.1	К 2.2	К 2.3	К 3.1	К 3.2	К 3.3	К 4.1	К 4.2
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3								
МДК 01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3								
МДК 01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		

	(автомобильный транспорт)	К 1.1	К 1.2	К 1.3								
УП 01	Учебная практика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3								
ПП 01	Производственная практика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3								

ПМ	Профессиональный цикл											
ПМ.02	Ремонт воздушных линий электропередачи	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3	К 2.1	К 2.2	К 2.3	К 3.1	К 3.2	К 3.3	К 4.1	К 4.2
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 2.1	К 2.2	К 2.3								
МДК 02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 2.1	К 2.2	К 2.3								
УП 02	Учебная практика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 2.1	К 2.2	К 2.3								
ПП 02	Производственная практика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 2.1	К 2.2	К 2.3								

ПМ	Профессиональный цикл											
ПМ.03	Ремонт вторичной коммутации и связи	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		
		К 1.1	К 1.2	К 1.3	К 2.1	К 2.2	К 2.3	К 3.1	К 3.2	К 3.3	К 4.1	К 4.2
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9		

	транспорта) (автомобильный транспорт)	К 3.1	К 3.2	К 3.3									
МДК 03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9			
		К 3.1	К 3.2	К 3.3									
МДК 03.03	Перевозка грузов на особых условиях	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9			
		К 3.1	К 3.2	К 3.3									
УП 03	Учебная практика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9			
		К 3.1	К 3.2	К 3.3									
ПП 03	Производственная практика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9			
		К 3.1	К 3.2	К 3.3									

ПМ	Профессиональный цикл												
ПМ.04	Ремонт и монтаж кабельных линий	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9			
		К 1.1	К 1.2	К 1.3	К 2.1	К 2.2	К 2.3	К 3.1	К 3.2	К 3.3	К 4.1	К 4.2	
МДК.04.01	Диспетчерское управление автомобилем на транспорте	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9			
		К 4.1	К 4.2										
МДК 04.02	Документационное обеспечение перевозочного процесса	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9			
		К 4.1	К 4.2										
УП 04	Учебная практика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9			
		К 4.1	К 4.2										
ПП 04	Производственная практика	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9			
		К 4.1	К 4.2										

II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

2.1. Программа развития универсальных учебных действий

Структура программы развития универсальных учебных действий (УУД) сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит информацию о характеристиках, функциях и способах оценивания УУД на уровне среднего общего образования, а также описание особенностей, направлений и условий реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности.

2.1.1. Цели и задачи программы развития УУД

Программа развития УУД является организационно-методической основой для реализации требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы.

Требования включают:

- освоение межпредметных понятий (*например*, система, модель, проблема, анализ, синтез, факт, закономерность, феномен) и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике;
- самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Программа направлена на:

- повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоение знаний и учебных действий;
- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;
- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

Программа обеспечивает:

- развитие у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений;
- формирование умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;
- решение задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся;
- повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной, социальной деятельности;
- создание условий для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;
- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практико-ориентированного результата;

- практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;
- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля.

Цель программы развития УУД - обеспечить организационно-методические условия для реализации системно-деятельностного подхода таким образом, чтобы приобретенные компетенции могли самостоятельно использоваться обучающимися в разных видах деятельности, в том числе в профессиональной деятельности.

В соответствии с указанной целью программа развития УУД определяет следующие **задачи**:

- организацию взаимодействия педагогов, обучающихся и, в случае необходимости, их родителей по совершенствованию навыков проектной и исследовательской деятельности, сформированных на предыдущих этапах обучения, таким образом, чтобы стало возможным максимально широкое и разнообразное применение универсальных учебных действий в новых для обучающихся ситуациях;
- обеспечение взаимосвязи способов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся по совершенствованию владения УУД, в том числе на материале содержания учебных предметов;
- включение развивающих задач, способствующих совершенствованию универсальных учебных действий, как в урочную, так и во внеурочную деятельность обучающихся.

34

Универсальные учебные действия условно разделяют на регулятивные, коммуникативные, познавательные. В целостном акте человеческой деятельности одновременно присутствуют все названные виды универсальных учебных действий. Они проявляются, становятся, формируются в процессе освоения культуры во всех ее аспектах.

В пределах освоения ОПОП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). УУД используются студентами для успешной постановки и решения новых задач (учебных, познавательных, личностных), определения ближайшей зоны компетентностного развития, перенос сформированных универсальных учебных действий на внеучебные ситуации.

1. Регулятивные универсальные учебные действия

УУД Р1 – самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута. Постановка цели в виде конечного, определенного во времени измеримого результата.

УУД Р2 - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали. Определение влияния действий по достижению цели на личные и общественные факторы. Прогнозирование позитивных и негативных последствий. Морально-нравственная оценка последствий собственных действий в режиме прогноза.

УУД Р3 - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях. Постановка учебной задачи на основе соотношения того, что уже известно и усвоено студентами, и того, что еще неизвестно. Перенос опыта постановки задач из учебной деятельности в повседневные и профессиональные ситуации.

УУД Р4 - оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели. Определить перечень необходимых материальных, информационных, человеческих и временных ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели.

УУД Р5 - выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты. Определение пошагового плана по достижению цели. Внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения ожидаемого результата действия и его реального продукта. Подбор

нескольких путей решения поставленных задач и выбор из них с целью оптимизации затраченных ресурсов.

УУД Р6 - организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели. Выполнение действий по обеспечению своих действий ресурсами: подбор литературы и информационных источников, выделение времени на решение поставленных задач, получение консультаций у специалистов, подбор материальных средств для решения поставленных задач.

УУД Р7 - сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью. Контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений от него или достижения поставленной цели.

2. Познавательные универсальные учебные действия

УУД П1 - находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития. Подбор аргументов. Умение вести беседу с использованием аргументов, соблюдением норм ведения диалога и анализом позиции собеседника. Использование результатов беседы, спора, обсуждения для смены суждений и определения точек роста.

УУД П2 - выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия. Определение стратегии или схемы действий, применение ее на других предметах, в профессиональной деятельности и в личном взаимодействии.

УУД П3 - выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения. Определение личных потребностей в обучении, отличных от требований группы. Определение путей удовлетворения этих потребностей. Реализация поставленных индивидуальных целей и задач, включая подбор и использование ресурсов.

УУД П4 - менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности. Отработка различных ролевых моделей при решении учебных задач.

3. Коммуникативные универсальные учебные действия

УУД К1 - осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий. Подбор участников диалога, исходя из целей деятельности. Соблюдение речевого этикета, правил ведения беседы, спора, обсуждения. Приведение диалога к результату, совпадающему с поставленной целью или опровергающему получение запланированных результатов в силу объективных причин.

УУД К2 - при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.). Участие в групповой работе. Выбор различных ролей и их отработка при работе в группе.

УУД К3 - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. Выполнение руководящей, координационной функции при решении учебной задачи, требующей группового взаимодействия. Решение групповой задачи в качестве исполнителя.

УУД К4 - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств. Построение выступления в устной и письменной форме в соответствии с поставленной целью. Подбор аргументов и их логичное, последовательное изложение. Выбор средств изложения, соответствующих ситуации.

УУД К5 - распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений. Определение признаков конфликтной ситуации. Участие в деловых играх по моделированию конфликтных ситуаций, их предотвращению. Перенос опыта разрешения конфликтных ситуаций из учебной деятельности в межличностное общение.

2.1.3. Типовые задачи по формированию УУД

Основные требования ко всем форматам урочной и внеурочной работы, направленной на формирование УУД:

- обеспечение возможности самостоятельной постановки целей и задач в предметном обучении, проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- обеспечение возможности самостоятельного выбора обучающимися темпа, режимов и форм освоения предметного материала;
- обеспечение возможности конвертировать все образовательные достижения обучающихся, полученные вне рамок образовательной организации, в результаты в форматах, принятых в данной образовательной организации (оценки, портфолио и т.п.);
- обеспечение наличия образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, носящие полидисциплинарный и метапредметный характер;
- обеспечение наличия в образовательной деятельности образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, требующие от обучающихся самостоятельного выбора партнеров для коммуникации, форм и методов ведения коммуникации;
- обеспечение наличия в образовательной деятельности событий, требующих от обучающихся предъявления продуктов своей деятельности.

Формирование познавательных УУД

Задачи формирования УУД формулируются преподавателями в ходе подготовки учебных занятий таким образом, чтобы формировать у обучающихся умения:

- а) объяснять явления с научной точки зрения;
- б) разрабатывать дизайн научного исследования;
- в) интерпретировать полученные данные и доказательства с разных позиций и формулировать соответствующие выводы.

Формирование познавательных УУД обеспечивается созданием условий для восстановления полидисциплинарных связей, формирования рефлексии обучающегося и формирования метапредметных понятий и представлений.

Для обеспечения формирования **познавательных УУД** в рамках изучения предметов планируются события, выводящие обучающихся на восстановление межпредметных связей, целостной картины мира:

- полидисциплинарные и метапредметные погружения и интенсивы;
- методологические и философские семинары;
- образовательные экскурсии;
- учебно-исследовательская работа обучающихся, которая предполагает:
 - выбор тематики исследования, связанной с новейшими достижениями в области науки и технологий;
 - выбор тематики исследований, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - выбор тематики исследований, направленных на изучение проблем местного сообщества, региона, мира в целом.

Формирование коммуникативных УУД

Образовательная среда позволяет обеспечивать возможность коммуникации:

- с обучающимися других образовательных организаций региона, как с ровесниками, так и с детьми иных возрастов;
- представителями местного сообщества, бизнес-структур, культурной и научной общественности для выполнения учебно-исследовательских работ и реализации проектов;
- представителями власти, местного самоуправления, фондов, спонсорами и др.

Такое разнообразие выстраиваемых связей позволяет обучающимся самостоятельно ставить цели коммуникации, выбирать партнеров и способ поведения во время коммуникации, освоение культурных и социальных норм общения с представителями различных сообществ.

При реализации ОПОП по специальности по 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) предусмотрено участие студентов в образовательных событиях, позволяющим обеспечивать использование всех возможностей коммуникации:

- комплексные задачи, направленные на решение актуальных проблем, лежащих в ближайшем будущем обучающихся: выбор дальнейшей образовательной или рабочей траектории, определение жизненных стратегий и т.п.;

- комплексные задачи, направленные на решение проблем местного сообщества;

- комплексные задачи, направленные на изменение и улучшение реально существующих бизнес-практик;

- социальные проекты, направленные на улучшение жизни местного сообщества. К таким проектам относятся:

- а) участие в волонтерских акциях и движениях, самостоятельная организация волонтерских акций;

- б) участие в благотворительных акциях и движениях, самостоятельная организация благотворительных акций;

- в) создание и реализация социальных проектов разного масштаба и направленности, выходящих за рамки образовательной организации;

- получение предметных знаний в структурах, альтернативных образовательной организации:

- а) в заочных и дистанционных образовательных организациях;

- б) участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах;

- в) самостоятельное освоение отдельных предметов и курсов;

- г) самостоятельное освоение дополнительных иностранных языков.

Формирование регулятивных УУД

На уровне среднего общего образования формирование регулятивных УУД обеспечивается созданием условий для самостоятельного целенаправленного действия обучающегося.

Для формирования регулятивных учебных действий целесообразно использовать возможности самостоятельного формирования элементов индивидуальной образовательной траектории:

- а) самостоятельное освоение глав, разделов и тем учебных предметов;

- б) самостоятельное обучение в заочных и дистанционных образовательных организациях; в) самостоятельное определение темы проекта, методов и способов его реализации, источников ресурсов, необходимых для реализации проекта;

- д) самостоятельное взаимодействие с источниками ресурсов: информационными источниками, фондами, представителями власти и т.п.;

- е) самостоятельное управление ресурсами, в том числе нематериальными;

- ж) презентация результатов проектной работы на различных этапах ее реализации.

2.1.4. Особенности учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Освоение учебно-исследовательской и проектной работы является типом деятельности, где материалом являются, прежде всего, учебные предметы. Исследование и проект являются инструментами учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

Процесс становления проектной деятельности предполагает и допускает наличие проб в рамках совместной деятельности обучающихся и учителя. Студенты самостоятельно формулируют предпроектную идею, ставят цели, описывают необходимые ресурсы и пр. Начинают использоваться элементы математического моделирования и анализа как инструмента интерпретации результатов исследования.

Студенты самостоятельно определяют параметры и критерии успешности реализации проекта, формируют навык принятия параметров и критериев успешности проекта, предлагаемых другими, внешними социальными и культурными сообществами.

Презентация результатов проектной работы проводится в соответствии с графиком проведения защиты проектов в присутствии группы студентов и преподавателя колледжа.

Если это социальный проект, то его результаты представляются в присутствии представителей местного сообщества или сообщества благотворительных и волонтерских организаций. Если бизнес-проект -сообщества бизнесменов, деловых людей.

2.1.5. Описание основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Возможными направлениями проектной и учебно-исследовательской деятельности являются:

- исследовательское;
- инженерное;
- прикладное;
- бизнес-проектирование;
- информационное;
- социальное;
- игровое;
- творческое.

2.1.6. Планируемые результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;
- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;
- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);
- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры, краудфандинговые структуры и др.);

Обучающийся сможет:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;
- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;
- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;

- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;

- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;

- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;

- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;

- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;

- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);

- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов.

2.1.7. Система условий, обеспечивающих развитие УУД

Для реализации основной образовательной программы, в том числе программы развития УУД, программа обеспечивает совершенствование компетенций проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся. С этой целью образовательная организация обеспечена педагогическими работниками с квалификацией, соответствующей требованиям Постановления Правительства РФ от 31 октября 2002 г. № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», педагогическими, руководящими и иными работниками.

Уровень квалификации педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательного цикла: педагоги колледжа имеют необходимый уровень подготовки, соответствующий требованиям Постановления Правительства РФ от 31 октября 2002 г. № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» педагогическими, руководящими и иными работниками.

В Колледже обеспечена непрерывность профессионального развития педагогических работников, реализующих образовательную программу: каждые три года педагоги проходят повышение квалификации, каждые 5 лет – аттестацию на соответствие занимаемой должности или на присвоение квалификационной категории.

Для реализации программы УУД педагоги имеют необходимый уровень подготовки:

- владеют представлениями о возрастных особенностях, обучающихся начальной, основной и старшей школы;

- прошли курсы повышения квалификации, посвященные ФГОС;

- могут строить образовательную деятельность в рамках учебного предмета в соответствии с особенностями формирования конкретных УУД;

- осуществляют формирование УУД в рамках проектной, исследовательской деятельности;

- характер взаимодействия педагога и обучающегося не противоречит представлениям об условиях формирования УУД;

- владеют методиками формирующего оценивания; наличие позиции тьютора или педагога, владеющего навыками тьюторского сопровождения обучающихся;

- умеют применять инструментарий для оценки качества формирования УУД в рамках одного или нескольких предметов.

Для формирования УУД в открытом образовательном пространстве в организации обеспечены:

- возможности реализации индивидуальной образовательной траектории обучающихся);

- возможности привлечения дистанционных форм получения образования (онлайн-курсов, заочных школ, дистанционных университетов) как элемента индивидуальной образовательной траектории обучающихся;

- возможности привлечения сети Интернет в качестве образовательного ресурса: интерактивные конференции и образовательные события с ровесниками из других городов России и других стран, культурно-исторические и языковые погружения с носителями иностранных языков и представителями иных культур;

- возможности вовлечения обучающихся в проектную деятельность, в том числе в деятельность социального проектирования и социального предпринимательства;

- возможности вовлечения обучающихся в разнообразную исследовательскую деятельность;

- возможности широкой социализации обучающихся как через реализацию социальных проектов, так и через организованную разнообразную социальную практику: работу в волонтерских и благотворительных организациях, участие в благотворительных акциях, марафонах и проектах.

2.1.8. Оценка освоения и применения обучающимися УУД

Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий.

Публично должны быть представлены два элемента проектной работы:

- защита темы проекта (проектной идеи);

- защита реализованного проекта.

На защите темы проекта (проектной идеи) с обучающимся должны быть обсуждены:

- актуальность проекта;

- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;

- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;

- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта.

В результате защиты темы проекта должна произойти (при необходимости) такая корректировка, чтобы проект стал реализуемым и позволил обучающемуся предпринять реальное проектное действие.

На защите реализации проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.

2. Актуальность проекта.

3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.

4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.

5. Ход реализации проекта.

6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Проектная работа должна быть обеспечена кураторским сопровождением. В функцию куратора входит: обсуждение с обучающимся проектной идеи и помощь в подготовке к ее

защите и реализации, посредничество между обучающимися и экспертной комиссией (при необходимости), другая помощь.

Регламент проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны обучающимся заранее. По возможности, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны разрабатываться и обсуждаться самими обучающимися.

2.1.9. Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися УУД

Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотнесенные с сохранением исходного замысла проекта;

- для оценки проектной работы должна быть создана экспертная комиссия, в которую должны обязательно входить педагоги и представители администрации образовательных организаций, где учатся дети, представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

- оценивание производится на основе критериальной модели;

- для обработки всего массива оценок может быть предусмотрен электронный инструмент; способ агрегации данных, формат вывода данных и способ презентации итоговых оценок обучающимся и другим заинтересованным лицам определяет сама образовательная организация;

- результаты оценивания универсальных учебных действий в формате, принятом образовательной организацией доводятся до сведения обучающихся.

2.2. Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект»

Структура программы внеурочной деятельности сформирована в соответствии с ФГОС СОО и содержит результаты освоения программы, содержание программы и ее тематическое планирование.

Одним из путей формирования УУД в Колледже является включение обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность.

На уровне среднего общего образования исследование и проект приобретают статус инструментов учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

На уровне основного общего образования процесс становления проектной деятельности предполагал и допускал наличие проб в рамках совместной деятельности обучающихся и преподавателей.

Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект» предназначена для обучающихся 1 курса по общеобразовательным учебным предметам: математика, информатика, физика по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), реализуемой в ГБПОУ ЧГК, осуществляющих проектную и исследовательскую деятельность, и для преподавателей, выступающих в роли научных руководителей.

Сроки реализации программы – 1 год. Осуществляется за счет часов, выделенных на самостоятельную работу согласно учебному плану по соответствующему общеобразовательному учебному предмету.

Основная концепция программы «Индивидуальный проект» - подготовить самостоятельно мыслящего исследователя, поднять авторитет науки, научить учиться - самостоятельно добывать и систематизировать новые знания.

Рабочая программа учебного курса составлена в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (с изм., внесенными Приказами Минобрнауки России от 29.12. 2014 №1645, 31.12.2015 №1578, 7.08.2017 №613, 24.09., 11.12. 2020)
- Примерными программами, созданными на основе Федерального государственного образовательного стандарта, входящими в государственный реестр примерных программ. (Примерная основная образовательная программа среднего общего образования одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию. Протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)
- Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ общего образования,
- Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 4 октября 2010 г. № 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19682).

Актуальность программы обусловлена ее методологической значимостью.

Цель программы — создание условий для формирования умений и навыков межпредметного проектирования, способствующих развитию личности обучающихся, а именно:

- адаптироваться в условиях сложного, изменчивого мира;
- проявлять социальную ответственность;
- самостоятельно добывать новые знания;
- конструктивно сотрудничать с окружающими людьми;
- генерировать новые идеи, творчески мыслить.
- научить посмотреть на различные проблемы с позиции ученых, занимающихся научным исследованием.

Для реализации поставленной цели решаются следующие задачи:

- обучение навыкам проблематизации (формулирования ведущей проблемы и под проблемы, постановки задач, вытекающих из этих проблем);
- обучение приёмам работы с неструктурированной информацией (сбор и обработка, анализ, интерпретация и оценка достоверности, аннотирование, реферирование, компиляция) и простым формам анализа данных;
- развитие навыков целеполагания, планирования деятельности и контроля; - обучение выбору, освоению и использованию адекватной технологии изготовления продукта проектирования;
- обучение методам творческого решения проектных задач;
- развитие навыков самоанализа и рефлексии (самоанализа успешности и результативности решения проблемы проекта);
- формирование умений представления отчётности в вариативных формах;
- развитие навыков конструктивного отношения к работе;
- развитие навыков публичного выступления.

Для успешного управления проектно-исследовательской деятельностью обучающихся используются следующие принципы организации данного процесса:

- доступности – занятие проектно-исследовательской деятельностью предполагает освоение материала за рамками учебника, и это происходит на высоком уровне трудности. Но понятие «высокий уровень трудности» имеет смысл тогда, когда этот уровень имеет непосредственное отношение к конкретному обучающемуся, а не к конкретному учебному материалу;
- естественности – тема исследования, за которую берётся обучающийся не должна быть надуманной взрослым. Она должна быть интересной и настоящей, а значит, реально выполнимой. Естественность заключается в том, что ученик сможет исследовать тему самостоятельно, без каждодневной и постоянной помощи взрослого.

- наглядности, или экспериментальности, позволит обучающемуся выходить за рамки только созерцательной стороны восприятия предметов и явлений и экспериментировать с теми предметами, материалами, вещами, которые он изучает;
- осмысленности – для того чтобы знания, полученные в ходе исследования (проекта), стали действительно личными ценностями студента, они должны им осознаваться и осмысливаться. Процесс осмысливания работы формирует умение совершать логические умственные операции;
- культуросообразности – это воспитание в обучающемся культуры соблюдения научных традиций, научного исследования с учётом актуальности и оригинальности подходов к решению научной задачи. Этот принцип можно считать принципом творческой исследовательской деятельности, когда обучающийся привносит в работу что-то своё;
- самостоятельности – обучающийся сможет овладеть ходом своей исследовательской (проектной) работы только в том случае, если она основана на его собственном опыте. Самостоятельная работа – основной показатель понимания обучающимся изучаемой им проблемы.

Отличительная особенность программы

Рабочая программа «Индивидуальный проект» представляет собой целостный документ, включающий 3 раздела:

пояснительную записку, планируемые результаты освоения, содержание, включающее тематику индивидуальных проектов.

Особенностью проектов является их исследовательский, прикладной характер. ФГОС нового поколения требует использования в образовательном процессе технологий деятельностного типа, методы проектно-исследовательской деятельности определены как одно из условий реализации основной образовательной программы общего образования. Программа позволяет реализовать актуальные в настоящее время компетентностный, личностноориентированный, деятельностный подходы

Данный предмет входит в межпредметную деятельность обучающихся.

2.2.1. Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты:

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;
- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- овладение коммуникативной компетенцией в общении и сотрудничестве со сверстниками, и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, проектной и других видах деятельности.
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- повышение личной ответственности за свою работу.

Метапредметные результаты

1. Регулятивные универсальные учебные действия

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью;
- грамотно оформить работу в соответствии с установленными требованиями;
- логично изложить и построить доклад.

Познавательные универсальные учебные действия

- выявить и поставить проблему;
- показать актуальность и значимость темы проекта;
- обосновать полезность и востребованность продукта;
- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

Коммуникативные универсальные учебные действия

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений;
- отвечать на вопросы.

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;
- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;

- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);
- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры и др.);

Обучающиеся смогут:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;
- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;
- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;
- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;
- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;
- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;
- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;
- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;
- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;
- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);
- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов;
- осознавать свою ответственность за достоверность полученных знаний, за качество выполненного проекта.

В результате целенаправленной деятельности, осуществляемой в ходе освоения научных понятий, у выпускников средней школы будут заложены:

- Потребность вникать в суть изучаемых проблем, ставить вопросы, затрагивающие основы знаний, личный, социальный, исторический, жизненный опыт;
- Основы критического отношения к знанию, жизненному опыту;
- Основы ценностных суждений и оценок;

- Уважение к величию человеческого разума, позволяющего преодолевать невежество и предрассудки, развивать теоретические знания, продвигаться в установлении взаимопонимания между отдельными людьми и культурами;
- Основы понимания принципиальной ограниченности знания, существования разных точек зрения, взглядов, характерных для разных социокультурных сред и эпох.

Система отслеживания результатов

Критерии оценивания индивидуального проекта

Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

В соответствии с требованиями ФГОС результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

1. Сформированность навыков коммуникативной деятельности, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления.
2. Способность к инновационной деятельности, аналитической деятельности, творческой деятельности, интеллектуальной деятельности.
3. Способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов и предметных областей.

Общие критерии оценки проектной работы

- Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.
- Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
- Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.
- Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

2.2.2.Содержание программы «Индивидуальный проект»

В основу данной программы положена логика научного исследования: от определения проблемы до публичной презентации её решения. Учебный материал отобран с учётом изложенных выше целей и задач. Осуществляется за счет часов, выделенных на индивидуальный проект согласно учебному плану по учебным предметам:

математика - 20 часов

физика - 20 часов

информатика - 20 часов

Отбор и систематизация материала программы в значительной степени ориентируются на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания учебного предмета «Индивидуальный учебный проект», подготовку обучающегося к жизни в

обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Формы организации деятельности

Исследовательский метод обеспечивает овладение методами научного познания в процессе поиска и является условием формирования интереса.

Возможными приемами организации деятельности могут быть:

- Лекция
- Семинар
- Практическая работа
- «Мозговой штурм»
- Работа с источниками, в частности с документами.

Наибольшее внимание будет уделено практическим заданиям по выработке запланированных навыков и умений – выполнению творческих заданий, итогом которых будет являться защита индивидуальных проектов.

При организации проектной деятельности возможна групповая, индивидуальная и самостоятельная работа:

- занятие-исследование; занятие-творческий отчет, занятие-экспертиза;
- учебный эксперимент, который позволяет организовать освоение элементов исследовательской деятельности, как планирование, проведение эксперимента, обработка и анализ результатов;
- коллективное обсуждение промежуточных и итоговых результатов работы обучающихся,
- круглый стол,
- дебаты,
- интеллектуальные игры,
- публичные защиты,
- встречи с представителями науки и образования,
- экскурсии в учреждения науки и образования,
- сотрудничество с учебными научно-исследовательскими обществами других организаций,
- участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, предметных неделях, которое предполагает выполнение ими учебных исследований или их элементов в рамках данного мероприятия.

Во время учебных занятий могут использоваться различные виды индивидуальной, парной и групповой работы.

Организация исследовательской и проектной деятельности в ГБПОУ ЧГК строится на основе взаимосвязи предметного содержания и с учётом деятельности на уроках и внеурочных занятиях.

Методы преподавания

Методы преподавания данного курса определяются целями и задачами, направленными на формирование способностей обучающихся и основных компетентностей в предмете.

Метод проблемного обучения основан на создании проблемной ситуации, активной познавательной деятельности обучающихся, состоящей в поиске и решении сложных вопросов.

Исследовательский метод обеспечивает овладение методами научного познания в процессе поиска и является условием формирования интереса.

2.2.3. Тематическое планирование программы

Тематическое планирование программы внеурочной деятельности обучающихся заключается в планировании и работе над индивидуальными проектами по следующим темам общеобразовательных учебных предметов:

Математика

1. Есть ли физический смысл производной.

2. Быстрый счет без калькулятора.
3. История возникновения алгебры.
4. Связь математики с другими науками.
5. Буква в кубе.
6. Великие задачи древности.
7. Графы и их использование.
8. Интеграл и его применение в жизни.
9. Загадочные графики.
10. Геометрические формы в искусстве.
11. Геометрия в архитектуре зданий и сооружений
12. Число «е» и его тайны.
13. Синусоида вокруг нас.
14. Загадки пирамиды.
15. Геометрия вокруг нас.
16. Золотая пропорция.
17. Бесконечный мир чисел.
18. История появления алгебры как науки.
19. География чисел.
20. Время и его измерение.
21. Золотое сечение.
22. Загадки пирамиды.
23. Комплексные числа и их роль в математике.
24. Геометрические модели в естествознании.
25. Математика и философия.
26. Производная в экономике и биологии.
27. День рождения нуля.
28. Связь математики с другими науками.
29. Определение элементарных функций.
30. Приемы устного счета и их применение.
31. Кубик Рубика – гимнастика ума.
32. Когда появились отрицательные числа.
33. Магические квадраты.
34. Процентные расчёты на каждый день.
35. Великие математики и их великие теоремы.
36. Математическая логика и ее достижения
37. Математика в архитектуре. Симметрия и гармония окружающего мира
38. Лист Мебиуса - удивительный объект исследования
39. Природа и история мнимых чисел
40. Геометрия Евклида как первая научная система.

Информатика

1. История развития информатики.
2. Кибернетика - наука об управлении.
3. Информатика и управление социальными процессами.
4. Информационные системы.
5. Автоматизированные системы управления.
6. Автоматизированные системы научных исследований.
7. Составные части современной информатики.
8. Построение интеллектуальных систем.
9. Информатика и математика.
10. Информатика и естественные науки.
11. Компьютерная революция: социальные перспективы и последствия.

12. Путь к компьютерному обществу.
13. Общие приемы правового регулирования информационных отношений.
14. Правонарушения в сфере информационных технологий.
15. Правила этикета при работе с компьютерной сетью.
16. Защита информации в Internet.
17. Информационный бизнес.
18. История кодирования информации.
19. Символы и алфавиты для кодирования информации.
20. Кодирование и шифрование.
21. Современные способы кодирования информации в вычислительной технике.
22. Информация и сознание.
23. Познание, мышление и информация.
24. Картина мира и информация.
25. Свойства информационных ресурсов.
26. Информация и сознание.
27. Информационные технологии в образовании
28. Информационные технологии в управлении
29. Информационные технологии в медицине
30. Информационные технологии в бизнесе
31. Кодирование информации
32. Периферийные устройства компьютера
33. Локальные и глобальные компьютерные сети
34. Телекоммуникации: конференции, интервью, репортажи
35. Мультимедиа технологии
36. Информатика в жизни общества
37. Информация в общении людей
38. Суперкомпьютеры и их применение
39. Ноутбук – устройство для профессиональной деятельности
40. Карманные персональные компьютеры

Физика

1. Первый русский академик М. В. Ломоносов.
2. Искусство и процесс познания.
3. Физика и музыкальное искусство.
4. Цветомузыка.
5. Физика в современном цирке.
6. Физические методы исследования памятников истории, архитектуры и произведений искусства.
7. Изготовление батареи термопар и измерение температуры.
8. Изготовление самодельных приборов для демонстрации действия магнитного поля на проводник с током.
9. Измерение времени реакции человека на звуковые и световые сигналы
10. Измерение силы, необходимой для разрыва нити
11. Исследование зависимости силы упругости от деформации
12. Исследование зависимости показаний термометра от внешних условий
13. Методы измерения артериального давления
14. Выращивание кристаллов
15. Исследование электрического сопротивления терморезистора от температуры
16. Измерение индукции магнитного поля постоянных магнитов
17. Принцип работы пьезоэлектрической зажигалки.
18. Оценка длины световой волны по наблюдению дифракции света на щели

19. Определение спектральных границ чувствительности человеческого глаза с помощью дифракционной решетки.
20. Изготовление и испытание модели телескопа
21. Изучение принципа работы люминесцентной лампочки
22. Определение КПД солнечной батареи
23. Вечернее наблюдение звезд, Луны и планет в телескоп
24. Научно-технический прогресс и проблемы экологии.
25. Биотехнология и генная инженерия — технологии XXI века.
26. Охрана окружающей среды от химического загрязнения.
27. Растворы вокруг нас.
28. Устранение жесткости воды на промышленных предприятиях.
29. История возникновения и развития органической химии.
30. Углеводы и их роль в живой природе.
31. Жиры как продукт питания и химическое сырье.
32. Нехватка продовольствия как глобальная проблема человечества и пути ее решения.
33. Средства гигиены на основе кислородсодержащих органических соединений.
34. Синтетические моющие средства: достоинства и недостатки.
35. В. И. Вернадский и его учение о биосфере.
36. История и развитие знаний о клетке.
37. Окружающая человека среда и ее компоненты. различные взгляды на одну проблему.
38. Почва – удивительное творение.
39. Автожиры.
40. Материя, формы ее движения и существования.

2.3. Рабочая программа воспитания

2.3.1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Программа воспитания по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации. Конвенция по правам ребенка Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304). Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22.04.2014г № 376. Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в Чеченской Республике от 14.02.2013г. Устав ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике

Сроки реализации программы	3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе. Практическую работу осуществляет педагогический коллектив колледжа: преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп, библиотекарь, руководитель физвоспитания, преподаватель ОБЖ, старший воспитатель по духовно-нравственному воспитанию, мастера производственного обучения, члены Студенческого совета, представители Родительского совета, представители организаций – работодателей.

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы (программа подготовки специалистов среднего звена, далее – ППСЗ) по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для образовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Одним из результатов реализации Программы должно стать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, традиционным духовным ценностям Чеченской Республики в соответствии с Единой Концепцией духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в ЧР, правилам и нормам поведения в современном обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС:

- готовность к саморазвитию;
- мотивация к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур,	ЛР 3

отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности² (при наличии)	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 13
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями³ (при наличии)	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 16
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 17
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами	

² Разрабатывается ФУМО СПО.

³ Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

образовательного процесса⁴ (при наличии)	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 19
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 20
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 21

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы⁵

Наименование учебной дисциплины	профессионального модуля,	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОУП. 01 Русский язык		ЛР 1-8,11-12
ОУП. 02 Литература		ЛР 1-8,11-12
ОУП. 03 Иностранный язык		ЛР 1-8,11-12
ОУП. 04 История		ЛР 1-8,11-12
ОУП. 05 Математика		ЛР 1,13,14,21
ОУП. 06 Астрономия		ЛР 1,10
ОУП. 07 Физическая культура		ЛР 7,9,20
ОУП. 08 Основы безопасности жизнедеятельности		ЛР 1-8,9,20
ОУП. 09 Физика		ЛР 1-8,11-12
ОУП. 10 Родная литература (чеченская)		ЛР 1-8,11-12
ОУП. 11 Информатика		ЛР 1,13,14,21
ОУП. 12 Введение в профессию		ЛР 1-8,11-12
ЭК.01. Россия - моя история		ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ 01. Основы философии		ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ 02. История		ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ 03. Иностранный язык в профессиональной деятельности		ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ 04. Физическая культура		ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ 05. Русский язык и культура речи		ЛР 13-18
ЕН 01. Математика		ЛР 1-8,11-12
ЕН 02. Информатика		ЛР 1-8,11-12
ОП 01. Инженерная графика		ЛР 13-18
ОП 02. Электротехника и электроника		ЛР 13-18
ОП 03. Метрология, стандартизация и сертификация		ЛР 13-21
ОП 04. Транспортная система России		ЛР 13-21
ОП 05. Технические средства (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)		ЛР 13-21
ОП 06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности		ЛР 13-21
ОП 07. Охрана труда		ЛР 13-21
ОП 08. Безопасность жизнедеятельности		ЛР 13-21
ОП 09. Страхование и сертификация перевозочного процесса		ЛР 13-21
ОП 10. Экономика отрасли		ЛР 13-21
ОП 11. Основы предпринимательской деятельности		ЛР 13-21
ОП 12. Основы учебно-исследовательской деятельности		ЛР 13-21

⁴ Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

⁵ Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	ЛР 13-21
ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	ЛР 13-21
ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	ЛР 13-21
ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 21635 Диспетчер автомобильного транспорта	ЛР 13-21

2.3.2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей специальности;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой и осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности реализации рабочей программы воспитания отражены в Таблице 1.

2.3.3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБПОУ ЧГК.

Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания в ГБПОУ ЧГК укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора колледжа, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно - воспитательной работе, социального педагога, старшего воспитателя по ДНВ, педагога-психолога, кураторов учебных групп, преподавателей, мастеров производственного обучения, библиотекаря, руководителя физвоспитания. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы Колледж обладает следующими ресурсами: библиотека, актовый зал, спортивный зал со спортивным инвентарем, учебные мастерские,

аудитории, кабинет психолога, кабинет социального педагога, кабинет старшего воспитателя по ДНВ.

ГБПОУ ЧГК самостоятельно определяет место проведения мероприятий воспитательной работы, отраженных в календарном плане.

2.3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;

- мониторинг воспитательной работы;

- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации и в социальной сети Инстаграм на официальной странице колледж

2.3.5. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы		
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе
	Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся				
	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне района, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.			
	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.			
	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне учебной группы, в которых участвовали более половины обучающихся учебной группы	ед.			
	Количество творческих объединений в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.			
	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.			
	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
0.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
3.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%			
4.	Доля преподавателей, работающих в учебной группе, оценивших на «хорошо»	%			

	и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности преподавателей, работающих в учебной группе				
5.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%			
Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся					
	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
	Средний балл освоения ППКРС по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл			
	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	чел.			
	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.			
	Средний % заимствований при выполнении курсовой работы (проекта) обучающимися учебной группы	%			
	Средний % заимствований при выполнении ВКР обучающимися учебной группы	%			
	Доля обучающихся, получающих именную стипендию от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
	Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
0.	Доля обучающихся, получивших отметку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.	Доля обучающихся, получивших минимальный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.	Доля обучающихся, получивших повышенный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе	%			

3.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
4.	Доля обучающихся, получивших призовые места (лучивших медальоны) на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
5.	Доля обучающихся, сдавших экзамены на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
6.	Доля обучающихся, сдавших экзамены на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
7.	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.			
8.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
9.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
10.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%			
11.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%			
12.	Доля положительных отзывов преподавателей учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов преподавателей учебной группы	%			
13.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.			
14.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.			
15.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.			
16.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.			

2.4. Программа коррекционной работы

2.4.1. Цели и задачи программы коррекционной работы

Программа коррекционной помощи и поддержки Колледжа составлена в соответствии с требованиями Стандарта и направлена на:

- создание системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья в освоении основной профессиональной образовательной программы;
- коррекцию негрубых дезадаптивных проявлений, социальную адаптацию детей.

Цель программы:

- развитие адаптивных способностей личности для самореализации в обществе;
- коррекция физического и психического развития обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ.

Задачи программы:

- развитие эмоциональных компетенций (ориентации на успех);
- развитие культурных компетенций (знакомство со справочниками, словарями, энциклопедиями, посещение выставок, библиотек, музеев);
- своевременное выявление детей с трудностями адаптации;
- определение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий, способствующих освоению детьми с ограниченными возможностями здоровья основной профессиональной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении;
- реализация системы мероприятий по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам.

Содержание программы коррекционной работы определяют следующие принципы:

- преемственность.
- соблюдение интересов обучающегося.
- системность.
- непрерывность.
- вариативность.
- рекомендательный характер оказания помощи.

Программа коррекционной работы на ступени основного профессионального образования включает в себя несколько взаимосвязанных направлений, раскрывающих её основное содержание: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское.

Диагностическая работа включает:

Задачи (направления деятельности)	Планируемые результаты	Формы деятельности, мероприятия
Медицинская диагностика		
Диагностика отклонений в развитии и анализ причин трудностей адаптации	Определение уровня развития обучающегося с умеренно ограниченными возможностями здоровья, выявление его резервных возможностей.	Карта наблюдения, социальный паспорт семьи обучающегося, акт изучения условий жизни семьи, беседа с родителями, наблюдение руководителя группы
Психолого-педагогическая диагностика		
Комплексный сбор сведений об обучающемся	Создание банка данных обучающихся, нуждающихся в	Экспресс-диагностика характерологических особенностей

	специализированной помощи	личности; опросник исследования тревожности; социометрия
Изучение развития эмоционально-волевой сферы и личностных особенностей обучающихся	Получение объективной информации об организованности ребенка, умения учиться, особенности личности	Я-концепция; социальная компетентность; склонность к отклоняющемуся поведению; изучение мотивов учебной деятельности; тест агрессивности Почебут; проективные методики
Изучение уровня социализации ребёнка с умеренно ограниченными возможностями здоровья	Индивидуальный план работы, соответствующий выявленному уровню развития обучающегося	Мониторинг предметно-профессиональных компетенций; Методика изучения статусов профессиональной идентичности
Социально-педагогическая диагностика		
Изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания обучающегося	Получение объективных сведений об обучающемся	Беседа с законными представителями; диагностика безопасности образовательной среды

Коррекционно-развивающая работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
Психолого-педагогическая работа		
Обеспечить педагогическое сопровождение студентов с ОВЗ	Планы, программы	Осуществление психолого- педагогического мониторинга достижений студентов. Выбор оптимальных для развития ребёнка с ОВЗ коррекционных методик, методов и приёмов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями; социальная защита студента в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах
Обеспечить педагогическое сопровождение детей с ОВЗ	Планы, программы	Организация и проведение психологом индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений развития и трудностей обучения
Лечебно-профилактическая работа		
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ	Позитивная динамика развиваемых параметров	Разработка рекомендаций для педагогов и родителей по работе с детьми с ОВЗ. Внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс. Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, профилактику здоровья и формирование навыков здорового и безопасного образа жизни.

Консультативная работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия
-----------------------------------	------------------------	----------------------------------------

Консультирование педагогических работников	Рекомендации по основным направлениям работы обучающимся, единые для всех участников образовательного процесса	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование обучающихся по выявленным проблемам, оказание помощи	Выбор обучающимся профессии/специальности, форм обучения в соответствии с профессиональными интересами	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование родителей по вопросам выбора стратегии воспитания ребёнка ограниченными возможностями здоровья	Выработка режима дня, организация досуга, занятия, спорт, выбор хобби	Индивидуальные, групповые, тематические консультации

Информационно-просветительская работа включает:

Задачи (направления) деятельности	планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
Информирование родителей (законных представителей) по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам	Повышение уровня компетентности	Информация на официальном сайте колледжа, стенды библиотеки, лекции, беседы, родительские собрания и т.д.
Психолого- педагогическое просвещение педагогических работников по вопросам развития, обучения и воспитания детей данной категории	Повышение уровня компетентности	Заседания школ педагогического мастерства и методических объединений кураторов;

Одним из основных механизмов реализации коррекционной работы является оптимально выстроенное взаимодействие специалистов образовательного учреждения, обеспечивающее системное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами различного профиля в образовательном процессе. Такое взаимодействие включает:

- Предоставление кадровых ресурсов для обеспечения высокого качества обучения.
- Предоставление материально-технических ресурсов для создания условий, обеспечивающих повышение качества образовательного процесса.
- Обеспечение возможности дистанционного обучения: образовательные ресурсы INTERNET.
- Обеспечение распространения и внедрения в образовательный процесс инновационных технологий, распространение актуального педагогического опыта через подготовку методических рекомендаций, проведение мастер-классов, семинаров, оказание консультативной помощи и др.

Взаимодействие специалистов ПОО включает:

- комплексность в определении и решении проблем обучающегося, предоставлении ему специализированной квалифицированной помощи;
- многоаспектный анализ личностного и познавательного развития обучающегося;

- составление комплексных заданий общего развития и коррекции отдельных сторон учебно-познавательной, речевой, эмоционально-волевой и личностной сфер обучающегося.

В Колледже успешно работает социально- психологическая служба.

В колледже ведётся целенаправленная работа по созданию условий для развития ребёнка как свободной, ответственной, творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, индивидуализации учебно-воспитательного процесса, вариативности программ, учебных курсов, формирования здорового образа жизни. Предоставлена возможность активного участия в фестивалях, конкурсах, спортивных соревнованиях наряду с другими детьми.

2.4.2. Требования к условиям реализации программы. Организационные условия

Программа коррекционной работы предусматривает различные варианты специального сопровождения обучающихся. Это могут быть формы обучения в обычной группе, в интегрированной группе; по общей образовательной программе основного профессионального образования или по индивидуальной программе; с использованием дистанционной форм обучения.

Психолого-педагогическое обеспечение включает:

- дифференцированные условия (оптимальный режим учебных нагрузок);
- психолого-педагогические условия (учёт индивидуальных особенностей ребёнка; соблюдение комфортного психоэмоционального режима; использование современных педагогических технологий);
- специализированные условия (использование специальных методов, приёмов, средств обучения, ориентированных на особые образовательные потребности детей; дифференцированное и индивидуализированное обучение с учётом специфики нарушения здоровья ребёнка; комплексное воздействие на обучающегося, осуществляемое на индивидуальных и групповых коррекционных занятиях);
- здоровьесберегающие условия (укрепление физического и психического здоровья, профилактика физических и психологических перегрузок обучающихся);
- участие всех детей с ограниченными возможностями здоровья, независимо от степени выраженности нарушений их развития, вместе с нормально развивающимися детьми в воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятиях.

Программно-методическое обеспечение

В процессе реализации программы коррекционной работы используются рабочие коррекционно-развивающие программы социально-педагогической направленности, диагностический и коррекционно-развивающий инструментарий, необходимый для осуществления профессиональной деятельности педагога, социального педагога и педагога-психолога.

Кадровое обеспечение

К обеспечению образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

Материально-техническое обеспечение

Практически все аудитории колледжа оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ПК), что позволяет доступно и наглядно осуществлять обучение студентов, в том числе студентов с нарушением слуха и зрения.

Сложные для понимания темы снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы.

Слабовидящим студентам разрешено использовать звукозаписывающие устройства, как способ конспектирования.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы условия для беспрепятственного

доступа на прилегающую территорию и в здание колледжа. Колледж оборудован пандусами (пандус телескопический, пандус стационарный), беспроводной системой вызова помощи, информационно-тактильными знаками,

Для проведения занятий с инвалидами и лицами с ОВЗ может быть использовано следующее оборудование: радиомикрофон и электронный видеоувеличитель.

Радиомикрофон предназначен для реабилитации лиц с нарушенными функциями слуха и речи, а также для улучшения восприятия речи в обстановке, где расстояние и уровень фонового шума делают затруднительным общение между собеседниками. Устройство предназначено для использования в аудиториях.

Электронный видеоувеличитель с функцией автофокусировки позволяет просматривать текст и изображения в увеличенном масштабе, повышенной четкости, с высоким разрешением в полноцветном режиме или в одном из режимов повышенной контрастности.

2.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик являются одним из отдельных элементов ОПОП и разрабатываются педагогическими работниками Колледжа.

2.6. Программа учебной и производственной практики

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика, производственная практика и преддипломная практика.

Программы учебной, производственной и преддипломной практик содержат формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными Колледжем.

Рабочие программы практик являются одним из отдельных элементов ОПОП и разрабатываются педагогическими работниками Колледжа.

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

3.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП СПО.

К программным документам интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, включенным в ООП и обеспечивающим его целостность, относятся: паспорта и матрица компетенций, компетентностно-ориентированный учебный план (Приложение №2), календарный учебный график (Приложение №3), программа ГИА (Приложение №4).

В паспорте компетенции указывается содержание и сущностные характеристики конкретной компетенции, структура компетенции, планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников с указанием содержательной характеристики и основных признаков уровня. Паспорт компетенции выступает документом, определяющим содержание учебных дисциплин. Траектории формирования компетенций отражаются в справочнике компетенций, распределение компетенций представлено в матрице компетенций.

Компетентностно - ориентированный учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая и аудиторная трудоемкость разделов, дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) и практик в часах.

В обязательной части учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте. Время, отведенное на освоение учебных циклов, составляет 7542 часов.

Перечень и последовательность дисциплин вариативной части учебного цикла сформированы разработчиками ООП по специальности 23.02.01. «Организация перевозок и управление на транспорте» с учетом логики освоения ООП СПО и дополняет следующие учебные циклы: ОГСЭ (768); ЕН (225); общепрофессиональный (1413 часов); профессиональный (3030 часов). Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, решение разнообразных ситуационных задач, выполнения компетентностно-ориентированных заданий, сбор и оформление материалов портфолио, психологические тренинги, проведение семинарских и лабораторных занятий, проведение учебных и производственных практик) в сочетании с разнообразными формами внеаудиторной работы (предметные и межпредметные олимпиады, конкурсы, волонтерская деятельность) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной учебной работы по освоению основной образовательной программы.

В годовом календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП СПО по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на

транспорте, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

В соответствии с программой государственной итоговой аттестации студентов-выпускников, к итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте, разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательное учреждение определяет самостоятельно с учетом ПООП

3.2. Календарный план воспитательной работы

Дата	Содержание и формы деятельности	Участник (группа)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
01.09	Праздник, посвящённый 1 сентября. «Урок мира» в группах		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3, 12,15,21
02.09	Классные часы ко Дню Чеченской Республики		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3, 12,15
	Классные часы ко Дню окончания Второй Мировой войны:		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы преподаватель истории	1,2,5
03.09	Мероприятие к Всемирному Дню солидарности в борьбе с терроризмом		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15
09.09.	Классные часы по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, табака и других ПАВ		Актовый зал Аудитории Кабинет психолога ЧГК	Зам.директор по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	9,15,20
16.09	Мероприятия ко Дню Чеченской женщины		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог –	11,12,15

				организатор Кураторы	
17.09	Формирование социального паспорта группы		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,15
18.09	Формирование актива группы		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	7,12,15,21
в течение месяца	Адаптация студентов нового набора в колледже, ознакомление со специальностью, введение в специальность.		Актовый зал Аудитории Мастерские Кабинет психолога ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,12,15,21
в течение месяца	Беседы со студентами о гражданской ответственности		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	1-3,7,15
в течение месяца	Выборы родительского совета группы		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Социальный педагог Кураторы	6,7,15,21
в течение месяца	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор актива Совета студентов		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21
в течение месяца	Создание волонтерского поискового объединения обучающихся. Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21
в течение месяца	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу театральных кружков, студий, клубов по интересам		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21
в течение месяца	Анкетирование «Почему я выбрал свою профессию»		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	15,16
23.09	Мероприятия, посвященные Дню профтехобразования		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор	1-3,15

				Кураторы	
ОКТАБРЬ					
05.10	Мероприятия ко Дню учителя		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,11,15
07.10	Групповое собрание		Аудитории ЧГК	Кураторы	13,15,21
14.10	Мероприятия по профилактике экстремизма		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15
21.10.	Классные часы по экологическому воспитанию		Аудитории ЧГК	Кураторы	10,11,15,19
08.10	День памяти жертв политических репрессий: классный час, беседа, дискуссия, студенческая конференция		Актовый зал Аудитории ЧГК	Кураторы	1,2,5
НОЯБРЬ					
03.11	Мероприятия, посвященные Дню народного единства		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1-3,5,15
08.11	Классные часы ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников ОВД России		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1,2,5
В течение месяца	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	9,15,20
28.11	Мероприятия, посвященные Дню матери		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	6,11,12,15,21
ДЕКАБРЬ					
02.12	Групповое собрание		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	13,15,21
03.12	Классные часы ко Дню неизвестного солдата		Аудитории ЧГК	Кураторы	1,2,5
03.12	Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Социальный педагог Кураторы	3
	Мероприятия,		Актовый	Зам.директора	2,7,12

	посвященные Дню добровольца (волонтера)		зал Аудитории ЧГК	по УВР Педагог – организатор Социальный педагог Кураторы	
09.12 12.12	Мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ, Дню Героев Отечества. Всероссийская акция «Мы – граждане России!»		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
23.12	Мероприятия по профилактике правонарушений		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Социальный педагог Кураторы	1-3,11,15
ЯНВАРЬ					
20.01	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Руководитель физ. воспитания Кураторы	9,15,20
25.01	Мероприятия посвященные Дню российского студенчества		Актовый зал	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	2,7,12
27.01	Классные часы ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады		Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы преподаватель истории	1,2,5
ФЕВРАЛЬ					
В течение месяца	Родительское собрание		Аудитории ЧГК	Кураторы	10,11,15,19
10.02	Классные часы по экологическому воспитанию		Аудитории ЧГК	Кураторы	9,15,20
17.02	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	5-6,15
МАРТ					
07.03	Мероприятие, посвященное Международному женскому дню 8 Марта		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,11,12,15,
10.03	Классные часы по профилактике		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР	1-311,,15

	правонарушений			Старший воспитатель по ДНВ Социальный педагог Кураторы	
17.03	Мероприятия ко Дню Конституции ЧР		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
31.03	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни		Аудитории ЧГК	Кураторы	9,11,15,20
АПРЕЛЬ					
14.04	Мероприятия, посвященные Дню мира в Чеченской Республике		Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1-3,11, 15
21.04	Мероприятия, посвященные Дню чеченского языка		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Преподаватель чеченского языка Кураторы	5,8,11,15
МАЙ					
05.05	Мероприятия, посвященные Дню Победы		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,15
В течение месяца	Классные часы по профилактике безопасного поведения на водных объектах Классные часы по профилактике безопасного дорожного движения		Аудитории ЧГК	Кураторы Преподаватели БЖ	9,15
ИЮНЬ					
В течение месяца	Групповое собрание		Аудитории ЧГК	Кураторы	13,15
10.06	Классные часы, посвященные Дню России		Аудитории ЧГК	Кураторы	5,11,15
16.06	Мероприятия, посвященные пропаганде экстремизма и терроризма		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам. директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15

3.3. План внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела основной образовательной программы среднего общего образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей и представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

- план организации деятельности студенческих сообществ, в том числе ученических групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций;
- план реализации курсов внеурочной деятельности (курс «Индивидуальный проект»);
- план воспитательных мероприятий.

3.3.1. План организации деятельности Совета студентов

Органы студенческого самоуправления в колледже представлены студенческим советом. Работа студенческого совета регулируется планом:

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Конференция студенческого совета по выборам нового совета	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2.	Организационное собрание, составление плана работы	Сентябрь	Председатель Совета студентов, члены Совета студентов
3.	Проведение мероприятия для первого курса, направленное на командообразование	1 неделя сентября	Заместитель директора по ВР, кураторы групп 1 курсов, председатель Совета студентов, члены Совета студентов
4.	Организация деятельности, направленной на преодоление проблем адаптационного периода для студентов первого курса	В течение года	Кураторы групп 1 курсов, члены Совета студентов
5.	Оказание помощи первокурсникам в организации внутренней деятельности	В течение года	Члены Совета студентов
6.	Организация мероприятий к международному Дню Учителя	Октябрь	Заместитель директора по ВР, председатель Совета студентов, члены Совета студентов
7.	Подготовка поздравления для первокурсников на посвящение в студенты	Октябрь	Заместитель директора по ВР, председатель Совета студентов, члены Совета студентов
8.	Рейды по выполнению внутриколледжных правил	В течение года	Члены Совета студентов
9.	Привлечение студентов, стоящих на внутриколледжном учёте к проведению внеклассных мероприятий, к занятиям спортом и трудовым десантам	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, члены Совета студентов
10.	Субботники по благоустройству территории колледжа, города	В течение года	Члены Совета студентов

11.	Организация мероприятий ко дню Народного единства	Декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Совета студентов, члены Совета студентов
12.	Организация мероприятий к Новому году	Декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Совета студентов, члены Совета студентов
13.	Организация мероприятий ко Дню защитника Отечества и 8 марта	Февраль, март	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Совета студентов, члены Совета студентов
14.	Организация мероприятий к «Дню Победы»	Май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Совета студентов, члены Совета студентов
15.	Участие в спортивных мероприятиях; - помощь в подготовке и проведении Дней здоровья; - составление заявок на спортивные соревнования	В течение года	Члены Совета студентов

3.3.2. План реализации курсов внеурочной деятельности

№	Наименование курса	Объем	Период реализации
1	Индивидуальный проект	36	1 год, в течение 1 курса

3.3.3. План воспитательных мероприятий

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Кураторские часы	В течение учебного года	Кураторы

3.4. Условия реализации ОПОП

Условия реализации ОПОП осуществляются через ресурсное обеспечение образовательной программы по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте. в соответствии с требованиями Стандарта.

3.4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте. обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и электронным базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по основным дисциплинам и видам занятий - курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

По дисциплинам всех циклов рабочего учебного плана Колледж располагает основными учебниками и учебными пособиями. Каждый обучающийся обеспечен не

менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно- методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Колледж имеет подключение к электронно- библиотечной системе (ЭБС) без ограничения числа пользователей.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет (Таблица 3)

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее, чем из 5 наименований отечественных журналов.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным предметам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет (на сайте <http://proffi95.ru>) и локальной сети колледжа.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся методически обеспечена учебно-методическими материалами, входящими в состав учебно-методических комплексов, с обоснование времени, затрачиваемого на ее выполнение.

При реализации образовательной программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией, располагаемой в системе дистанционного обучения Moodle.

Обеспечение образовательной деятельности печатными образовательными ресурсами

Таблица 1.

№ п/п	Вид, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Учебники и учебные пособия
1	2	3
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	Основы философии (21-изд) учебник, Горелов А.А., 2020г.
2.	ОГСЭ.02 История	История (для всех специальностей СПО) 9-изд, Артемов В.В., 2020г.
3.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Английский язык для технических специальностей, Голубев А.П., 2020г
4.	ОГСЭ.04 Физическая культура	Физическая культура , 7-изд, Бишаева А.А., 2020г
5.	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	Русский язык и культура речи, Сурикова Т.И., 2017г
6.	ЕН.01 Математика	Основы высшей математики, Туганбаев А.А., 2021г
7.	ЕН.02 Информатика	Основы информатики, Ляхович, Молодцов, Рыжиков, 2021г

8.	ОП.01 Инженерная графика	Инженерная графика 3-издание, Муравьев С.Н., 2018г
9.	ОП.02 Электротехника и электроника	Электротехника (4-е изд.), Ярочкина Г.В., 2020г.
10	ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация	Метрология, стандартизация и сертификация на транспорте, Иванов И., 2019г
11	ОП.04 Транспортная система России	Единая транспортная система 12-е издание, Троицкая Н.А., 2018г
12	ОП.05 Технические средства (по видам) (автомобильный транспорт)	Технические средства для автомобильного транспорта, Пехальский А.П., 2018г.
13	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Матвеев Р.Ф., 2021г
14	ОП.07 Охрана труда	Охрана труда на предприятиях автотранспорта, Секирников В.Е., 2018г.
15	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельности (4-изд.) учебник, Косолапова Н.В., 2020г.
16	ОП.09 Страхование и сертификация перевозочного процесса	Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте, Ходош М.С., 2018г
17	ОП.10 Экономика отрасли	Экономика организации (4-е изд.), Соколова С.В., 2019г
18	ОП.11 Основы предпринимательской деятельности	Финансовая грамотность: учебная программа СПО, Жданова А, Зятьков М., 2020г
19	ОП.12 Основы учебно-исследовательской деятельности	Основы учебно-исследовательской деятельности, Пастухова И.П., Тарасова Н.В., 2021г
20	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками 11-е издание, Спиринов И.В., 2019г
21	МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками 11-е издание, Спиринов И.В., 2019г
22	МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств, Виноградов В.М., 2020г.
23	МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками 11-е издание, Спиринов И.В., 2019г
24	МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками 11-е издание, Спиринов И.В., 2019г
25	МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте, Ходош М.С., 2019г.
26	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте, Ходош М.С., 2019г.
27	МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях	Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном

		транспорте, Ходош М.С., 2019г.
28	МДК.04.01 Диспетчерское управление на автомобильном транспорте	Логистика 6-издание, Турков А.М., 2020г
29.	МДК.04.02 Документационное обеспечение перевозочного процесса	Техническая документация, Гаврилова С.А., 2019г.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Фонд основной учебной литературы по ОПОП формируется как за счет учебной литературы, на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в электронно-библиотечную систему (ЭБС).

Фонд дополнительной литературы сформирован за счет справочной, научной и учебной литературы, периодических изданий, как на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в ЭБС. Колледжем заключен договор с электронно-библиотечной системой:

№	Наименование ресурса, адрес в сети Интернет	Сведения о правообладателе ресурса и заключенном с ним договоре	Ресурсы универсального характера
1.	Сетевое издание «Profspo.ru» office@profspo.ru	Договор № 8925/22 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭР ЦОС СПО «PROFобразование» 9 февраля 2022г.	Электронно-библиотечная система «Профобразование» предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. Для работы в электронной библиотеке можно использовать ПК и ноутбуки под управлением OS Windows и Linux, а также планшетные компьютеры на iOS и Android. Установки специального программного обеспечения не требуется. Рекомендованные браузеры для использования: Mozilla Firefox, Safari. Фонд ЭБС PROFобразование постоянно пополняется электронными версиями изданий

3.4.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. (Таблица 1)

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарного курса в рамках модуля и имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

100% педагогических работников имеют высшее профессиональное образование. Основная часть преподавателей имеют высшую или первую квалификационную категорию.

К обеспечению образовательного процесса инвалидов привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

Таблица № 2

№ п/п	Вид, уровень образования,	Фамилия, имя,	Уровень
-------	---------------------------	---------------	---------

	профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	отчество, должность по штатному расписанию	профессионального образования (специальность, квалификация, направление подготовки) по документу об образовании
1.	ОГСЭ 01 Основы философии	Ибаева Хава Магомедовна	высшее, ЧГПУ 2019 Педагогическое образование Магистр Отечественная история (История России и регионов)
2.	ОГСЭ 02 История	Ибаева Хава Магомедовна	высшее, ЧГПУ 2019 Педагогическое образование Магистр Отечественная история (История России и регионов)
3.	ОГСЭ 03 Иностранный язык	Альтамирова Залина Алаудиновна, преподаватель	высшее, ЧГПУ теория и методика преподавания иностранных языков и культур, учитель арабского и английского языков
4.	ОГСЭ 04 Физическая культура	Демельханова Макка Юсуповна, преподаватель	высшее, ЧГПИ 2014 физическая культура
5.	ЕН. 01 Математика	Хасанова Луиза Кабдиевна, методист, с совмещением должности преподавателя	Высшее, ЧГУ 2002. финансы и кредит ООО учебный центр «Профессионал» г. Москва Математика: теория и методика преподавания в образовательной организации, 2016
6.	ЕН.02 Информатика	Исаева Лаисат Мусаевна, преподаватель	высшее, ЧГПИ 2010 Математика и информатика
7.	ОП.01 Инженерная графика	Абдулазиев Магомед Лечиевич, преподаватель	Высшее ГГНТУ г. Грозный 2015 Специальность: архитектура Квалификация: архитектор СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017г.
8.	ОП.02 Электротехника и электроника	Адамова Айшат Сайд-Эминовна, преподаватель	Высшее ГГНИ 2010 Специальность: Автоматизация технологических процессов и производств

			СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017г
9.	ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация	Шуаипов Абу Авганович, преподаватель совместитель	Высшее, ЧИГПИ 1988 общетехнические дисциплины и труд, учитель общетехнических дисциплин
10.	ОП.04 Транспортная система России	Ибрагимов Адам Данельсолтович, преподаватель	Высшее, ГГНТУ 2014 организация и безопасность движения СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017
11.	ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)	Мусаев Сулейман Абдул-Ганиевич, преподаватель	Высшее, ЧГПИ 2015г. технология и предпринимательство ООО НАСТ г. Москва проф. переподготовка «Педагогическое образование: Автомеханик по ремонту и техническому обслуживанию транспортных средств»
12.	ОП.06 Правовое обеспечение в профессиональной деятельности	Алхастова Золина Шахмурзиновна, преподаватель	высшее ГОУ ВПО ИГУ юриспруденция, юрист СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017г.
13.	ОП.07 Охрана труда	Абубакаров Хож- Ахмед Умарович, преподаватель	высшее, ООО Учебный центр «Профессионал» Курс профессиональной подготовки «История: теория и методика преподавания в образовательной организации» 2016 СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017г.
14.	ОП.08 Безопасность	Бексултанова Аза	высшее. ЧГПИ . 2013г

	жизнедеятельности	Махмудовна, преподаватель	химия с дополнительной спец.биология
15.	ОП 09. Страхование и сертификация перевозочного процесса	Алхастова Золина Шахмурзиновна, преподаватель	высшее ГОУ ВПО ИГУ юриспруденция, юрист СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017г.
16.	ОП 10. Экономика отрасли	Исраилова Мадина Умаровна преподаватель	Высшее. ЧГПУ 2020г Педагогическое образование бакалавр; технология ФГОУ СПО Серноводский сельскохозяйственный техникум 2006 г. экономика и бухгалтерский учет
17.	ОП 11. Основы предпринимательской деятельности	Базаева Тамила Халиловна преподаватель	высшее ЧГПИ 2013 технология и предпринимательство СКФУ г. Пятигорск с 19.10.2017-23.10.2017 по программе «Воспитательная деятельность в среднем и высшем профессиональном образовании»
18.	ОП 12. Основы учебно- исследовательской деятельности	Абдурахманов Хож- Бауди Ахмадович преподаватель	Магистр. ЧГПУ. 2020 г. «Профессиональное обучение по отраслям» Высшее, ЧГПУ 2018 Педагогическое образование бакалавр; технология
19.	МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса(по видам транспорта)	Бакаева Лайла Эмхатовна, преподаватель	высшее ГГНТУ бакалавр , информационные системы и технологии СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2018г.
20.	МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	Бакаева Лайла Эмхатовна, преподаватель	ГГНТУ 2016 Информационные системы и технологии СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2018г.
21.	МДК.02.01 Организация движения(по	Джабраилов Аслан Ахмедович,	высшее, ТГУ г. Тамбов 2017г. магистр управление

	видам транспорта)	преподаватель	персоналом СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017г.
22.	МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров(по видам транспорта)	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович преподаватель	Магистр. ЧГПУ. 2020 г. «Профессиональное обучение по отраслям» Высшее, ЧГПУ 2018 Педагогическое образование бакалавр; технология
23.	МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях	Бетерсултанов Шарон Махмаевич, преподаватель	Бакалавр. г. Грозный. ЧГПУ. 2020 г. «Педагогическое образование» Среднее спец-е Серноводский с\х техникум 1985г.
24.	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок(по видам транспорта)	Бетерсултанов Шарон Махмаевич, преподаватель	Бакалавр. г. Грозный. ЧГПУ. 2020 г. «Педагогическое образование» Среднее спец-е Серноводский с\х техникум 1985г.
25.	МДК.04.01 Диспетчер автомобильного транспорта	Исраилова Мадина Умаровна преподаватель	Высшее. ЧГПУ 2020г Педагогическое образование бакалавр; технология ФГОУ СПО Серноводский сельскохозяйственный техникум 2006 г. экономика и бухгалтерский учет
26.	МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность(по видам транспорта)	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович преподаватель	Магистр. ЧГПУ. 2020 г. «Профессиональное обучение по отраслям» Высшее, ЧГПУ 2018 Педагогическое образование бакалавр; технология
27.	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса(по видам транспорта)	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович преподаватель	Магистр. ЧГПУ. 2020 г. «Профессиональное обучение по отраслям» Высшее, ЧГПУ 2018 Педагогическое образование бакалавр; технология
28.	МДК 04.02.Документационное обеспечение перевозочного процесса	Исраилова Мадина Умаровна преподаватель	Высшее. ЧГПУ 2020г Педагогическое образование бакалавр; технология ФГОУ СПО Серноводский сельскохозяйственный

3.4.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в колледже в соответствии с ОПОП СПО.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте полностью соответствует требованиям ФГОС. (Таблица 3)

Таблица № 3

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по образовательным программам

п/п	№ Вид (подвид), уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
1	2	3
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	№204а Парта-14шт., стул (студента)-30шт., стул (учительский), стол (учительский), доска, мусорная корзина, проектор, компьютер, карта мира, карта России, карта Северного Кавказа-3шт.
2.	ОГСЭ.02 История	№204а Парта-14шт., стул (студента)-30шт., стул (учительский), стол (учительский), доска, мусорная корзина, проектор, компьютер, карта мира, карта России, карта Северного Кавказа-3шт.
3.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	№205 Лингафонный кабинет, демонстративные стенды, наушники-15шт., доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стол-17шт., стул-34шт., стул преподавателя, компьютер, шкаф
4.	ОГСЭ.04 Физическая культура	№204 гантели-2шт., гири-3шт., мяч баскетбольный -5шт., мяч волейбольный-5шт., сетка волейбольная, мяч для минифутбола-2шт., мяч футбольный-2шт., обруч алюминиевый 890 мм-8шт., скакалка забалансовый-3шт., скамья для пресса прямая забалансовый, скамья гимнастическая, эстафетные палочки-10шт., гимнастические палки-12шт, фишки-10шт., малые мячи-2шт.
5.	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	№203 Демонстрационный стенд(названия)-9шт., наглядный материал по русскому языку-20шт., компьютерный стол, интерактивная доска, доска меловая, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стул преподавателя, стол ученический-16шт., стул ученический-32шт., компьютер, стол компьютерный, шкаф с

		комплексно-методическим обеспечением-2шт.
6.	ЕН.01 Математика	№109 Демонстрационный стенд-8 шт., тумба-2шт., интерактивная доска, полка с комплексно-методическим обеспечением, доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стол-15шт., стул-30шт., стул преподавателя, компьютер, шкаф с комплексно-методическим обеспечением
7.	ЕН.02 Информатика	№106 Демонстрационный стенд-7шт., интерактивный комплекс, стол преподавателя-2шт., стол-15шт., стул-30шт., стул преподавателя, компьютер(ноутбук), компьютер(ноутбук)-30шт., шкаф-2шт., сейф
8.	ОП.01 Инженерная графика	№303 Учительский стол, стул учителя, ученические столы-12шт., ученические стулья-24 шт., компьютеры-13шт., модульный станок 3 в 1, интерактивная панель EliteBoard
9.	ОП.02 Электротехника и электроника	№302 Демонстрационный стенд-3шт., компьютерный стол, маркировочная доска, доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стул преподавателя, стол ученический-15шт., стул ученический-30шт., измерительный прибор-4шт.
10	ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация	№305 Демонстрационный стенд-10шт., сейф, компьютерный стол, маркировочная доска, доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стул преподавателя, стол ученический-12шт., стул ученический-24шт., металлический однотумбовый верстак с тумбой, компьютер, шкаф с комплексно-методическим обеспечением, комплект для капиллярной дефектоскопии-4шт., тиски слесарные, приспособление «Паук - У», ступень для сжатия пружин, светодиодный прожектор, набор знаков маркировочных, штангенциркуль, контрольный образец-3шт., цифровой микроскоп, микрометр, универсальный набор радиографа-3шт., комплекты электронных наглядных пособий, принтер, шлем виртуальной реальности
11	ОП.04 Транспортная система России	№227 Демонстрационный стенд-5шт., доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стол-15шт., стул-30шт., стул преподавателя, компьютер, шкаф с комплексно-методическим обеспечением
12	ОП.05 Технические средства (по видам) (автомобильный транспорт)	№142 Демонстрационный стенд-3шт., маркировочная доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стул преподавателя, металлический однотумбовый верстак-2шт, компьютер, шкаф двух секционный-

		2шт., светодиодный прожектор, стенд для испытания топливной дизельной аппаратуры, двигатель форд 1.8, кантователь, колонка для заправки топлива, вариатор
13	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	№104а Демонстрационный стенд-8шт., компьютерный стол, доска, стул преподавателя, стол преподавателя, стол ученический-15шт., стул ученический-30шт., шкаф с полками, шкаф двухдверный
14	ОП.07 Охрана труда	№237 Стенд по охране труда и пожарной безопасности, демонстрационные стенды-10шт., тумба, плакаты, доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя-2шт., стол-15шт., стул-30шт., стул преподавателя, компьютер, шкаф с комплексно-методическим обеспечением
15	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	№237 Стенд по охране труда и пожарной безопасности, демонстрационные стенды-10шт., тумба, плакаты, доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя-2шт., стол-15шт., стул-30шт., стул преподавателя, компьютер, шкаф с комплексно-методическим обеспечением
16	ОП.09 Страхование и сертификация перевозочного процесса	№305 Демонстрационный стенд-10шт., сейф, компьютерный стол, маркировочная доска, доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стул преподавателя, стол ученический-12шт., стул ученический-24шт., металлический однотумбовый верстак с тумбой, компьютер, шкаф с комплексно-методическим обеспечением, комплект для капиллярной дефектоскопии-4шт., тиски слесарные, приспособление «Паук - У», стапель для сжатия пружин, светодиодный прожектор, набор знаков маркировочных, штангенциркуль, контрольный образец-3шт., цифровой микроскоп, микрометр, универсальный набор радиографа-3шт., комплекты электронных наглядных пособий, принтер, шлем виртуальной реальности
17	ОП.10 Экономика отрасли	№104 Демонстрационный стенд-8шт., компьютерный стол, доска, стул преподавателя, стол преподавателя, стол ученический-15шт., стул ученический-30шт., шкаф с полками, шкаф двухдверный
18	ОП.11 Основы предпринимательской деятельности	№108 Демонстрационный стенд-6шт., компьютерный стол, маркировочная доска, доска, стол преподавателя, стул преподавателя, стол ученический-12шт., стул ученический-44шт., компьютер, шкаф с комплексно-методическим обеспечением-2шт.
19	ОП.12 Основы учебно-исследовательской деятельности	№104 Демонстрационный стенд-8шт.,

		компьютерный стол, доска, стул преподавателя, стол преподавателя, стол ученический-15шт., стул ученический-30шт., шкаф с полками, шкаф двухдверный
20	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	№239 Учительский стол, ученические столы-12шт., мягкий стул, ученические кресла-24шт., классная доска – меловая, меловая доска, шкафы, тумбочки-2шт., магнитно-маркерная доска, компьютер (моноблок), клавиатура, компьютерная мышь, ноутбуки-12шт., проектор
21	МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	№106 Демонстрационный стенд-7шт., интерактивный комплекс, стол преподавателя-2шт., стол-15шт., стул-30шт., стул преподавателя, компьютер(ноутбук) учительский, компьютер(ноутбук)-30шт., шкаф-2шт., сейф-2шт.
22	МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	№106 Демонстрационный стенд-7шт., интерактивный комплекс, стол преподавателя-2шт., стол-15шт., стул-30шт., стул преподавателя, компьютер(ноутбук) учительский, компьютер(ноутбук)-30шт., шкаф-2шт., сейф-2шт.
23	МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	№239 Учительский стол, ученические столы-12шт., мягкий стул, ученические кресла-24шт., классная доска – меловая, меловая доска, шкафы, тумбочки-2шт., магнитно-маркерная доска, компьютер (моноблок), клавиатура, компьютерная мышь, ноутбуки-12шт., проектор
24	МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	№239 Учительский стол, ученические столы-12шт., мягкий стул, ученические кресла-24шт., классная доска – меловая, меловая доска, шкафы, тумбочки-2шт., магнитно-маркерная доска, компьютер (моноблок), клавиатура, компьютерная мышь, ноутбуки-12шт., проектор
25	МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	№239 Учительский стол, ученические столы-12шт., мягкий стул, ученические кресла-24шт., классная доска – меловая, меловая доска, шкафы, тумбочки-2шт., магнитно-маркерная доска, компьютер (моноблок), клавиатура, компьютерная мышь, ноутбуки-12шт., проектор
26	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	№239 Учительский стол, ученические столы-12шт., мягкий стул, ученические кресла-24шт., классная доска – меловая, меловая доска, шкафы, тумбочки-2шт., магнитно-маркерная доска, компьютер (моноблок), клавиатура, компьютерная мышь, ноутбуки-12шт., проектор
27	МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях	№151 Автомобиль-4шт., зарядное устройство 24V-3шт., стенд-кантователь для крепления

		двигателя, стенд-кантователь для коробки передач, верстак с защитным экраном-2шт., установка для заправки кондиционеров, тестер цифровой (мультиметр)-2шт., диагностическое оборудование по тормозной системе, диагностический сканер, металлический шкаф-2шт., верстак+тиски, набор для демонтажа клемм, съемники шкивов, съемники, вытяжка-4шт., гидравлический пресс, тележка для снятия и транспортировки колес, прибор ПСК – ЛГ для контроля схождения передних колес автомобилей, прибор для измерения суммарного люфта рулевого управления автотранспортных средств ИСЛ – 401М (МК)-3шт., прибор для демонтажных работ трансмиссии грузового автомобиля
28	МДК.04.01 Диспетчерское управление на автомобильном транспорте	№239 Учительский стол, ученические столы-12шт., мягкий стул, ученические кресла-24шт., классная доска – меловая, меловая доска, шкафы, тумбочки-2шт., магнитно-маркерная доска, компьютер (моноблок), клавиатура, компьютерная мышь, ноутбуки-12шт., проектор.
29	МДК.04.02 Документационное обеспечение перевозочного процесса	№220 Демонстрационный стенд-6шт., компьютерный стол, маркировочная доска, доска, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стул преподавателя, стол ученический-16шт., стул ученический-32шт., компьютер, стул компьютерный, шкаф с комплексно-методическим обеспечением

Колледж оснащен всем необходимым оборудованием и современной компьютерной техникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

Колледж располагает материально - технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом Колледжа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется штатным медицинским работником обслуживающим студентов в медицинском кабинете, находящемся в учебном корпусе.

С целью мультимедийного сопровождения учебного процесса в Колледже установлены: проекторы, мультимедийные экраны. В образовательном учреждении действует локальная сеть. К внутренним локальным сетям подключены все компьютеры административных помещений. Выход в Интернет имеют все компьютеры административных помещений. В Колледже для хранения информации используется 1 сервер; для обеспечения доступа к учебной информации используется 1 сервер. Выход в Интернет поддерживает 1 Internet-сервер.

Колледж имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

3.4.4. Учебная и производственная практика

Реализация ОПОП предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебные практики реализуются в мастерских и лабораториях Колледжа, имеющих оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственные практики реализуются в организациях строительного профиля и на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивающих эксплуатацию и ремонт оборудования. Материально-техническая база предприятий должна обеспечивать условия для проведения видов работ производственной практики, предусмотренных в программах профессиональных модулей, соответствующих основным видам деятельности.

3.4.5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются фонды оценочных средств, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (курсовых проектов), рефератов, докладов. Образцы оценочных средств (кроме курсовых работ, расчетно-графических заданий, рефератов, контрольных работ) в виде контрольных вопросов, заданий, комплексных заданий, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины приводятся в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Фонд оценочных средств является одним из элементов ОПОП и разрабатывается преподавателями соответствующих предметов, дисциплин (модулей).

Оценочные средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: в печатной форме, в форме электронного документа.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. При необходимости предоставляется техническая помощь.

3.4.6. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ими образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа и демонстрационный экзамен). Требования к содержанию, организации и порядку проведения ГИА изложены в программе государственной итоговой аттестации. (Приложение №4)

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости.

В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Конкретные формы и процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются Колледжем самостоятельно с учетом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые соответствующими локальными документами.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Организация – разработчик: ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» (ГБПОУ ЧГК)

Разработчики:

Зам. директора по

научно-методической работе



З. А. Альтамирова

Методист социально-экономического отделения



Ж. К. Хасанова

ПЦК «Техника и технологии наземного транспорта»

Ибрагимов



А. Д.

Приложение №1 к ОПОП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«___» _____ 2022г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Чеченский государственный колледж»

по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (автомобильный транспорт)
по программе базовой подготовки

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования
технологический
при реализации программы среднего

Профиль получаемого
профессионального образования: *общего образования*

1. Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена разработан на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утверждённого приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376, зарегистрированного в Минюсте РФ 29 мая 2014 г.; регистрационный № 32499;
- Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО»;
- Приказа от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 №1645, от 31.12.2015 №1578, от 29.06.2017 №613);

- **Устава образовательной организации.**

Учебный план регламентирует порядок реализации ППСЗ с освоением общих компетенций, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППСЗ с освоением профессиональных компетенций, соответствующими видам деятельности:

Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: код 21635, *«Диспетчер автомобильного транспорта»*.

1.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности

Учебный план вводится с 01 сентября 2022 г.

Образовательная деятельность организована следующим образом:

- учебный год начинается 01 сентября и заканчивается 30 июня согласно учебному плану специальности и графику учебного процесса;
- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- учебные занятия группируются парами;
- для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 мин.;

- максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;
- объём обязательных учебных занятий и практики в неделю – 36 ч.;
- численность обучающихся в учебной группе – не более 25 чел.;
- образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В соответствии с законодательством Чеченской Республики вводится преподавание и изучение государственного языка республики – чеченского. Преподавание и изучение чеченского языка осуществляется не в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации;
- курсовые работы выполняются по МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт) (4 семестр); по МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)(7 семестр) и по МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) (автомобильный транспорт) (8 семестр) и проводятся за счёт часов, отведённых на изучение этих курсов;
- в процессе освоения образовательной программы среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы: на 1 курсе – 11 нед., на 2 и 3 курсах по 10,5 нед., на 4 курсе – 2 нед., в том числе не менее двух недель в зимний период. За весь период обучения предусматривается 34 нед. каникул;
- консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчёта 4 часа на 1 обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, и проводятся согласно расписанию учебной части;
- в период обучения с юношами проводятся военные сборы;

- по дисциплине «Физическая культура» (ОГСЭ.04) предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных кружках и секциях;
- объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов. Для подгрупп девушек возможно использовать эту часть учебного времени на освоение основ медицинских знаний;
- предусмотрены следующие виды практики: учебная, производственная (по профилю специальности), производственная (преддипломная). Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.
- Производственные практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки по специальности. Учебная практика предусмотрена в объёме 7нед., производственная (по профилю специальности) – 18нед., производственная (преддипломная) – 4 нед.(144ч.). Общий объём практик, предусмотренный ФГОС СПО специальности, составляет 29нед. (1044ч.).

1.3 Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов – 1 курс.

Получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным [законом](#) Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»(в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 №1645,от 31.12.2015 №1578, от 29.06.2017 №613);
- [письмом](#) Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 "О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования".

Профиль – технологический.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 нед. из расчёта: теоретическое обучение – 39 нед. (1404 ч.), промежуточная аттестация – 2 нед., каникулы – 11 нед.

В общеобразовательном цикле учебного плана выполнены требования ФГОС среднего общего образования:

1. 60% учебной нагрузки выделены на обязательную часть (842ч.).
2. 40% учебной нагрузки выделены на часть, формируемую участниками образовательного процесса (562ч.).
3. В учебном плане представлено не менее 1 дисциплины из каждой предметной области.
4. Общее количество общеобразовательных дисциплин составляет 12.
5. Введена обязательная учебная дисциплина «Астрономия».
6. Общее количество обязательных дисциплин составляет 8.
7. Изменено наименование учебной дисциплины «Математика».
8. Часть, формируемая участниками образовательного процесса, представлена следующими дисциплинами:
 - обществознание (обществознание – 54ч., экономика – 26ч., право – 28ч.) -108ч.,
 - физика – 231 ч.,
 - информатика - 100ч.
9. Раздел «Дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся» (123 ч.) представлен учебными дисциплинами: «История родного края», «Родной язык и родная литература» (123ч.).

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальные проекты.

Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» предусматривает 70 ч. учебных занятий.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 3 часа обязательных аудиторных занятий.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности.

Промежуточная аттестация по общеобразовательному циклу проводится в соответствии с Положением по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС СОО в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ФГАУ ФИРО протокол №1 от 15.02.2012г.) и предусматривает итоговые экзамены по учебным дисциплинам: «Русский язык» (письменно), «Математика» (письменно), «Физика» (устно), дифференцированные зачёты по всем остальным учебным дисциплинам.

1.4 Формирование вариативной части

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности предусмотрено использование 1358ч. максимальной и 906ч. обязательной нагрузки на вариативную часть. Распределение часов вариативной части дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии возможностями продолжения образования.

Весь объём вариативной части распределён следующим образом:

Цикл ОГСЭ (80 ч.) –

- введение новой учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» (80 ч.);

Обоснование. Введение учебной дисциплины цикла ОГСЭ продиктовано соответствием процесса обучения национально-языковой политике Чеченской Республики, которая направлена на развитие чечено-русского двуязычия с целью «диалога культур», их взаимодействия с сохранением национальной самобытности.

Цикл ЕН (2ч.) с целью увеличения количества часов ЕН.01 Математика (2ч.).

Профессиональный цикл (824ч.: ОП.00 – 342ч.; ПМ.00 – 482ч.) –

- на введение новых дисциплин цикла ОП (218ч.):

ОП.09	Страхование и сертификация перевозочного процесса	62
ОП.10	Экономика отрасли	90
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности	32
ОП.12	Основы учебно-исследовательской деятельности	34

- с целью увеличения количества часов на цикл П.00 (606 ч.):

ОП.05	Технические средства (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	124
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	100
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	100
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	140

МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	42
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	100

1.5 Порядок аттестации обучающихся

Текущий контроль и промежуточная аттестация

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются: зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены, экзамены квалификационные.

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности предусмотрено 7 недель промежуточной аттестации (в том числе 2 недели на 1 курсе). Экзамены не сконцентрированы в рамках одной недели, сессии отсутствуют.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом образовательной организации, учебным планом

специальности, календарно-тематическими планами преподавателей и рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формы текущего контроля - оценка устного/письменного ответа обучающегося, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы, тестирования и др.

Периодичность осуществления текущего контроля – в течение учебного семестра/года.

Периодичность промежуточной аттестации определена графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

При реализации ППСЗ применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин, МДК, прохождения практик в составе профессиональных модулей. В случае, если учебная дисциплина или МДК осваиваются в течение нескольких семестров, то промежуточная аттестация не планируется каждый семестр.

Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию и составляет: на 1 курсе 2 нед. во 2 семестре, на 2 курсе 1 нед. в четвёртом семестре, на 3-4 курсах по 1 нед. в каждом семестре.

При освоении программ профессиональных модулей предусмотрена форма итоговой аттестации по модулю - экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы модуля: теоретической части (МДК) и практик.

При освоении программ МДК в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачёт или экзамен.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

За весь период обучения студенты сдают 4 экзамена квалификационных, 5 экзаменов, 5 зачётов, 38 дифференцированных зачётов, 4 комплексных дифференцированных зачёта.

Оценка компетенций обучающихся проходит в форме тестирования, демонстрации умений. В образовательной организации разработана Программа текущей и промежуточной аттестации по специальности.

Государственная итоговая аттестация

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку (4 нед.) и защиту (2 нед.) выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательное требование – соответствие её тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен не предусмотрен.

2. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август												
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 нояб	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9 авг	10-16 авг	17-23 авг	24-31 авг					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
1								17									=	=		22																																					
2								17									=	=		23,5																																					
3								9	У	У	У	У	П	П	П	△	=	=		15,4													У	П		П	П	П	П	П	П	П	П	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△		
4								11		У	П	П	П	П	△	=	=		8									У	П	П	П	П	△	Х	Х	Х	Х	Х	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△

Условные обозначения:

□ - теоретическое обучение

□ - промежуточная аттестация

□ - каникулы

У - учебная практика

П - производственная практика (по профилю специальности)

Х - производственная практика (преддипломная)

△ - подготовка ВКР

□ - защита ВКР

• - обучение не предусмотрено

3. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	17+22=39				0+2=2		2+9=11	52
II курс	17+23,5=40,5				0+1=1		2+8,5=10,5	52
III курс	9+15,5=24,5	4+1=5	3+7=10		1+1=2		2+8,5=10,5	52
IV курс	11+8=19	1+1=2	4+4=8	4	1+1=2	6	2	43
Всего	123	7	18	4	7	6	34	199

КМ 04	Выполнение работ по освоению или освоению профессиональных работ, достигнутым слушателями: 21635 Диспетчер автомобильного транспорта	Курс/1 Элемент	500	84	414	92	332	0	0	0	0	34	388	0	0	0			
МДК.04.01	Диспетчерское управление на автоматизированном транспорте	«Курс/МДК»	198	66	132	72	60					36	96						
МДК.04.02	Диагностирование неисправностей транспортного средства		60	20	40	20	20							40					
УП.04	Учебная практика		144		144		144							144					
ПП.04	Производственная практика		108		108		108							108					
Всего с практикой			784	224	532	248	288	64	612	792	682	844	576	846	576	468			
Всего без практики			664	224	440	148	192	60	612	792	682	844	324	558	396	388			
Количество часов в неделю									36	36	36	36	36	36	36	36			
УЧ.04	Учебная практика															6 нед.			
ПП.04	Производственная практика															144			
ИТОГО:		28,13/4Курс/5/5/3/4Элемент																	
Количество часов в 4 часа в год на 1 обучающегося		Диспетчер и оператор	число по дисциплинам в МДК							612	792	682	844	324	558	396	388	448	123 нед.
учебной практики														144	36	36	36	333	7 нед.
производственной практики														108	252	144	144	640	16 нед.
преддипломной практики																	144	144	4 нед.
исполнительной (в т.ч. тек. квалификационных)											3		2	1/Эле	1/Эле	1/Эле	1/Эле	5/3+4/Эле	
дифференциальных зачетов									2	9	1	8+1/Курс	3+1/Курс	6	2+1/Курс	6+1/Курс	38+4/Курс		
зачетов													1	1	1	1	1	5	

5328
4428

УЧ.04
ПП.04
ИТОГО:

5. Комплексные формы промежуточной аттестации:

Семестр	Код	Наименование	Форма контроля
4	МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Кдз№1
	МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	
7	УП.02	Учебная практика	Кдз№2
	ПП.02	Производственная практика	
8	УП.03	Учебная практика	Кдз№3
	ПП.03	Производственная практика	
5	МДК.04.01	Диспетчерское управление на автомобильном транспорте	Кдз№4
	МДК.04.02	Документационное обеспечение перевозочного процесса	
	УП.04	Учебная практика	
	ПП.04	Производственная практика	

6. Практика

№ п/п	ПМ, в рамках которого проводится практика	Наименование практики	Условия реализации	Семестр	Продолжительность практики (нед.)
1	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Учебная	Концентрировано	6	1
		Производственная		6	7
2	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Учебная	Концентрировано	7	1
		Производственная		7	4
3	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	Учебная	Концентрировано	8	1
		Производственная		8	4
4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 21635 Диспетчер автомобильного транспорта	Учебная	Концентрировано	5	4
		Производственная		5	3
Производственная (преддипломная) практика			Непрерывно	8	4
			ИТОГО:		29

7. График промежуточной аттестации

Наименование	Курс	Распределение часов по видам учебной нагрузки по учебным группам с учетом обязательного аудиторного занятия и часов практики в составе профессиональных модулей по курсам и семестрам (час. в семестре)							
		I курс		II курс		III курс		IV курс	
		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
О.00	Общеразвивательный цикл	12Д3/33							
	Часы аудиторной нагрузки	7Д3/33							
ОД.01	Русский язык	-/3							
ОД.02	Литература	-/19		Д3					
ОД.03	Иностранный язык	-/Д3		Д3					
ОД.04	История	-/Д3		Д3					
ОД.05	Математика	-/3							
ОД.06	Астрономия	Д3	Д3	Д3					
ОД.07	Физическая культура	Д3/Д3	Д3	Д3					
ОД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	-/Д3		Д3					
	Учебные занятия по выбору из обязательных предметных областей	1Д3/13	0	0					
ОД.09	Обществознание	-/Д3		Д3					
ОД.10	Физика	/Д3/3	Д3						
ОД.11	Информатика	-/Д3		Д3					
	Дополнительная учебная дисциплина по выбору обучающегося	2Д3	0	0					
ОД.12.01	Родной язык и родная литература	Д3/Д3	Д3	Д3					
ОД.12.02	История родного края								
	Экстремный курс	1Д3	0	0					
Ж.01	Родная история	-/Д3		Д3					
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	5Д3/51							
ОГСЭ.01	Основы философии	Д3				Д3			
ОГСЭ.02	История	Д3			Д3				
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/Д3/Д3						Д3	
ОГСЭ.04	Физическая культура	-/Д3/Д3		Д3	Д3	Д3	Д3	Д3	Д3
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	-/Д3			Д3				
ИН.00	Иностранный язык в области информатики и ИКТ	1Д3							
ЕН.01	Математика	-/Д3			Д3				
ЕН.02	Информатика	Д3			Д3				
П.00	Профессиональный цикл	0							
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	10Д3/23							
ОП.01	Информационная графика	-/Д3			Д3				
ОП.02	Электротехника и электроника	-/Д3			Д3				
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	Д3			Д3				
ОП.04	Транспортная система России	-/3							
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	-/3							
ОП.06	Цели и задачи профессиональной деятельности	Д3			Д3				
ОП.07	Охрана труда	Д3					Д3		
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	Д3				Д3			
ОП.09	Страхование и сертификация перевозочного процесса	Д3					Д3		
ОП.10	Экономика отрасли	Д3					Д3		
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности	Д3					Д3		
ОП.12	Основы учебно-исследовательской деятельности	Д3		Д3					
ПМ.00	Профессиональные модули	0Д3/4Кдз/4Экз							
ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	3Д3/1Кдз/1Экз							
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)								
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)								
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	-/Д3				Д3			
УП.01	Учебная практика	Д3					Д3		
ПД.01	Производственная практика	Д3					Д3		
ПМ.02	Организация скоростного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	1Д3/1Кдз/1Экз							
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	-/Д3						Д3	
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	-/Д3						Д3	
УП.02	Учебная практика							Д3	
ПД.02	Производственная практика							Д3	
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	3Д3/1Кдз/1Экз							
МДК.03.01	Транспортно-логистическая деятельность (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	-/Д3							Д3
МДК.03.02	Обеспечение грузовой перевозки (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	-/Д3							Д3
МДК.03.03	Перевозка грузов для особых клиентов	-/Д3							Д3
УП.03	Учебная практика	К,1/К6,1							К,2/К6,2
ПД.03	Производственная практика								
ПМ.04	Выполнение работ на должной или неадекватной профессиональной должности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	1К,1/1Экз							
МДК.04.01	Диспетчерское управление на автомобильном транспорте								
МДК.04.02	Логистическое обеспечение перевозочного процесса								
УП.04	Учебная практика								
ПД.04	Производственная практика								
ПДП.00	Производственная (исследовательская) практика	Д3							
ИТОГО		30Д3/4Кдз/4Экз/4Экз							

Приложение №2 к ОПОП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«___» _____ 2022г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Чеченский государственный колледж»

по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (автомобильный транспорт)
по программе базовой подготовки

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования
технологический

Профиль получаемого
профессионального образования: *при реализации программы среднего
общего образования*

2 курс 23.02.01 ОО 3г.10мес.

Наименование дисциплины, модуля, профессионального модуля, ЭДДС, практики	Итого часов	Семестр																																				Итого часов по плану	Итого часов освоения	
		Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август					
		1-7	8-14	15-21	22-28	29 окт - 5 ноя	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 нояб	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 ноя - 4 дек	5-11	12-18	19-25	26 ноя - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 ноя - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 ноя - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 ноя - 1 мар	2-8	9-15			16-22
ОГСЭ.02 История		0																																				48	48	
ОГСЭ.03 Иностранный язык		2																																				72	72	
ОГСЭ.04 Физическая культура		2																																				72	72	
ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи		2																																				72	72	
ЕН.01 Математика		1																																				36	36	
ЕН.02 Информатика		0																																				36	36	
ОП.01 Инженерная графика		4																																				144	144	
ОП.02 Электротехника и электроника		2																																				72	72	
ОП.03 Metroлогия, стандартизация и сертификация		0																																				36	36	
ОП.04 Транспортная система России		4																																				144	144	
ОП.05 Технические средства (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)		6																																				216	216	
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности		0																																				36	36	
ОП.12 Основы учебно-исследовательской деятельности		2																																				72	72	
МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)		6																																				216	216	
МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)		4																																				144	144	
МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)		0																																				36	36	
МДК.04.01 Диспетчерское управление на автомобильном транспорте		0																																				36	36	
Итого час. в виде обязательной нагрузки		36																																				612	612	
Итого час. в виде самостоятельной нагрузки		18,00																																				306,00	306,00	
Итого час. в виде максимальной нагрузки		34,00																																				918,00	918,00	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Чеченский государственный колледж"

СОГЛАСОВАНО

ИП ООО «Станция технического
обслуживания»



И.А. Уздеев
2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
ИСТУНОВЕ
« 2022 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
выпускников по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

(по видам)

в 2026 г.

очная форма обучения

нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

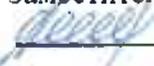
квалификация: техник

г. Грозный

2022

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

 Л.Л. Асламбеков

« 28 » 04 2022 г.

Заместитель директора

по научно-методической работе

 З.А. Альтамирова

« 18 » 04 2022 г.

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании педагогического
совета колледжа

протокол № 5 от « 09 » 04 2022 г.

Председатель педагогического
совета

 И.С. Гуноев

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

СОСТАВЛЕНА

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом
среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация
перевозок и управление на транспорте (по видам), рабочей группой в составе:

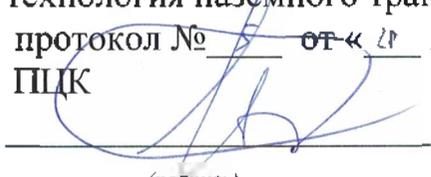
Заместитель директора по учебной работе	Л.Л. Асламбеков
Заместитель директора по научно-методической работе	З.А. Альтамирова
Методист социально-экономического отделения	Л.К. Хасанова
Председатель предметной цикловой комиссии	А.Д. Ибрагимов
Преподаватели профессионального цикла	Ш. Бетерсултанов Л.Р. Абкарова

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии «Техника и
технология наземного транспорта»

протокол № 5 от « 18 » 04 2022 г.

ПЦК

 А.Д. Ибрагимов

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка	4
1.	Паспорт программы государственной итоговой аттестации	6
1.1.	Область применения программы государственной итоговой аттестации.	6
1.2.	Цели и задачи государственной итоговой аттестации.	6
2.	Структура и содержание государственной итоговой аттестации	7
2.1.	Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:	7
2.2.	Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации	7
3.	Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	11
4.	Оценка результатов государственной итоговой аттестации	13
5.	Организация демонстрационного экзамена.	17
5.	Организация гиа выпускников с ограниченными возможностями здоровья	18
Приложения		

-
- **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**
- Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 01.06.2016г.);
- с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» №464 от 14.06.2013г.;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. №968 (в ред. От 31.01.2014г. №74);
- с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376, зарегистрированного в Минюсте РФ 29 мая 2014 г.; регистрационный № 32499;
- с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже;
- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих (Письмо Минобрнауки №06-846 от 20.07.2015г.)

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей колледжа и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по Программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) на основе ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) является выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы и демонстрационного экзамена. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить

освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС.

Проведение ГИА в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

При выполнении и защите дипломной работы (проекта) выпускник в соответствии с требованиями ФГОС демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

В программе ГИА разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение ГИА предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава колледжа, систематичность в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования ППССЗ и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

Программа государственной итоговой аттестации является частью ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную итоговую аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется предметной цикловой комиссией социально-экономических дисциплин и утверждается директором колледжа после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием председателей ГЭК и работодателей. Программа государственной итоговой аттестации согласовывается с

заместителями директора по учебной и научно-методической работе, с представителями работодателей.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 .Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Организация перевозочного процесса (автомобильного транспорта);
2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (автомобильном);
3. Организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте);
4. Выполнение работ по профессии рабочих: 21635 диспетчер автомобильного транспорта (приложение к ФГОС СПО по указанной специальности).

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД.1	Организация перевозочного процесса автомобильным транспортом
1.1	ПК Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
1.2	ПК Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
1.3	ПК Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ВПД.2	Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте
2.1.	ПК Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
2.2.	ПК Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
2.3.	ПК Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ВПД.3	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).
3.1.	ПК Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
3.2.	ПК Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
3.3.	ПК Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ВПД.4	Выполнение работ по рабочей профессии «Диспетчер автомобильного транспорта».
4.1.	ПК Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники
4.2.	ПК Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать

систематизации и закреплению знаний и умений студентов по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию всего - 6 недель, в том числе:
 выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,
 защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид - выпускная квалификационная работа в форме выполнения и защиты дипломной работы и демонстрационный экзаме.

2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников

Согласно учебному плану основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и календарному графику учебного процесса устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Этапы подготовки и проведения ИГА	Ответственный	Сроки исполнения
Разработка тем выпускных квалификационных работ для выпускников специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	А.Д. Ибрагимов; Ш. Бетерсултанов; Л.Р. Абкарова	сентябрь-декабрь 2025 г.
Руководство выполнением выпускных квалификационных работ выпускников специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	А.Д. Ибрагимов; Ш. Бетерсултанов; Л.Р. Абкарова	январь-май 2026 г.
Организация и проведение государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	А.Д. Ибрагимов; Ш. Бетерсултанов; Л.Р. Абкарова	июнь 2026 г.

2.3. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Организация выполнения студентами и защиты дипломной работы осуществляется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.4 Содержание государственной итоговой аттестации

2.4.1 Содержание выпускной квалификационной работы. Тематика ВКР.

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработан план мероприятий.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем, рассматривается на заседании цикловой комиссии, утверждается приказом по колледжу. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) из предложенного перечня тем, рассмотренных и одобренных на заседании цикловой комиссии и утвержденных заместителем директора по учебной работе.

Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы, предварительно согласованную с работодателем. Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций.

Закрепление темы выпускной квалификационной работы за студентами и назначение руководителей выпускной квалификационной работы осуществляется путем издания приказа по колледжу. Задание студенту на разработку темы выпускной квалификационной работы и календарный график выполнения выпускной квалификационной работы оформляются на бланках установленной формы (приложения 1,2,3 к Программе).

Тематика выпускной квалификационной работы должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в сферу делопроизводства и архивоведения;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях цикловой комиссии по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

2.4.2 Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы

Для обеспечения единства требований к выпускной квалификационной работе студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

Структура выпускной квалификационной работы включает в себя: введение, основную часть, заключение, литературу, приложения.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

Основная часть ВКР должна содержать две главы:

- первая глава - *теоретическая часть*,
- вторая глава - *практическая часть*, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости) в соответствии с логической структурой изложения.

Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Первая глава посвящается *теоретическим аспектам* изучаемого объекта и дисциплины ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме. В этой главе можно использовать статистические данные, построенные в таблицы и графики. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по выбранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

Работа над этим разделом (*практическая часть*) должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, чертежи, диаграммы и графики.

Завершающей частью ВКР является *заключение*, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список литературы. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 10), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение например: копии документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, чертежей, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 25-40 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в MS Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

2.4.3 Структура оформления и готовности к сдаче ВКР

Законченная выпускная квалификационная работа студента и прилагаемые к ней обязательные документы и материалы подшиваются в специальную папку, имеющую отверстия для скрепления листов.

Структура оформленной папки выпускной квалификационной работы включает:

1. Отзыв руководителя на ВКР. Отзыв вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.
2. Рецензия на ВКР. Рецензия вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.
3. Титульный лист выпускной квалификационной работы. Титульный лист - это первая страница ВКР, номер на странице не указывается.

4. Задание на ВКР. Задание является второй страницей ВКР, номер на странице не указывается.
5. Календарный план ВКР. Календарный план является оборотной стороной задания на ВКР, номер на странице не указывается.
6. Содержание ВКР является третьей страницей ВКР, нумеруется. Далее все страницы основного текста работы нумеруются.
7. Основной текст выпускной квалификационной работы, представленный введением, основной частью (главами и параграфами), заключением, списком использованных источников, и, при необходимости, приложениями.
8. Доклад вкладывается в прозрачный файл, но не подшивается.

2.4.4. Защита выпускных квалификационных работ.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации») по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для допуска к защите дипломной работы студент предоставляет заместителю директора по учебной работе следующие документы:

- отзыв руководителя дипломной работы с оценкой (форма отзыва – *приложение 4*);
- рецензию, оформленную рецензентом, с оценкой (форма рецензии – *приложение 5*).

Предварительно выпускник должен пройти процедуру согласования дипломной работы с нормоконтролером (форма нормоконтроля – *приложение 6*).

Руководитель выпускной квалификационной работы, рецензент, нормоконтролер, консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите подписями на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы. Заместитель директора колледжа по учебной работе делает запись о допуске студента к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) также на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы (форма титульного листа дипломной работы – *приложение 7*).

Допуск выпускника к защите выпускной квалификационной работы на заседание государственной экзаменационной комиссии осуществляется путем издания приказа по колледжу.

Защита выпускной квалификационной работы

1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

- заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику

- продолжительность одного заседания не более 6 часов
- в течение одного заседания рассматривается защита не более 8 дипломных работ
- на защиту студентом ВКР отводится до 45 минут

2. Процедура защиты ВКР включает:

- доклад студента 10-15 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание ВКР с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;

- чтение секретарем отзыва и рецензии на выполненную выпускную квалификационную работу;

- объяснения студента по замечаниям рецензента;
- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме ВКР и профилю специальности;
- представление портфолио достижений выпускника.

1. На каждого студента оформляется индивидуальный лист оценивания выполнения и

защиты ВКР (форма оценочного листа – приложение 8).

2. На каждого студента оформляются оценочные показатели сформированности компетенций (форма оценочного листа – приложение 9).

3. Члены ГЭК фиксируют результаты экспертизы качества выполнения и защиты ВКР в специальных ведомостях (форма СВ защиты ВКР – приложение 10).

4. Руководитель выпускной квалификационной работы направляет на рецензию дипломную работу (проект) студента с указанием даты защиты работы (форма направления ВКР на рецензию – приложение 11).

Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ГЭК. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты ВКР
- присуждение квалификации
- особые мнения

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты ВКР студентом, о присвоении квалификации «Специалист по документационному обеспечению управления, архивист» по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» и степени диплома торжественно объявляется выпускникам председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

3.1.1. При выполнении выпускной квалификационной работы

Реализация программы ГИА на этапе подготовки к государственной итоговой аттестации осуществляется в лаборатории учебной канцелярии и документообедения. Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

При выполнении выпускной квалификационной работы выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:

- информационной лаборатории: компьютеры, сканер, принтер; программное обеспечение;

- лаборатории ЭВМ и обработки информации.

3.1.2. При защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет колледжа.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;

- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников колледжа
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Стандарты по специальности
5. Литература по специальности
6. Периодические издания по специальности.

3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК

В соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- Приказ о закреплении тематики ВКР по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) студентов группы
- Приказ об утверждении состава ГЭК
- Приказ об организации ГИА выпускников по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- Приказы о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК;
- Книга протоколов заседаний ГЭК;
- Зачетные книжки студентов
- Выполненные выпускные квалификационные работы (дипломные работы) студентов с письменным отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы.

3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования Российской Федерации, Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут), разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента.

При подготовке к ГИА студентам оказываются консультации руководителями ВКР, назначенными приказом по колледжу. Во время подготовки студентам может быть предоставлен доступ в Интернет.

Требования к учебно-методической документации: наличие Методических рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ студентами колледжа

3.5. Кадровое обеспечение ГИА

3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Требование к квалификации членов государственных экзаменационных комиссий ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

3.5.2 Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения ГИА в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже

устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители выпускных квалификационных работ - дипломных работ, из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов в области делопроизводства предприятий, организаций и преподавателей специальных дисциплин (профессиональных модулей) колледжа;

- консультанты по отдельным частям, вопросам выпускной квалификационной работы, из числа преподавателей колледжа и специалистов предприятий, хорошо владеющих спецификой вопроса;

- нормоконтролеры, из числа преподавателей колледжа (университета), хорошо владеющих вопросами нормоконтроля или представители работодателей;

- рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области делопроизводства и архивоведения;

- государственная экзаменационная комиссия в составе 5-6 человек, из числа руководящих работников и высококвалифицированных специалистов в области делопроизводства и архивоведения предприятий, государственных и муниципальных учреждений, организаций - работодателей, административного работника колледжа и преподавателей специальных дисциплин (профессиональных модулей) колледжа по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

- Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом учредителя, персональный состав ГЭК по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утверждается приказом по колледжу. Руководители выпускной квалификационной работы, нормоконтролеры, рецензенты, консультанты по отдельным частям, вопросам выпускной квалификационной работы также утверждаются приказом по колледжу.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников

Итоговая оценка уровня и качества подготовки выпускников специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) определяется по результатам выполнения и защиты ВКР.

Основными критериями при определении оценки за выполнения ВКР студентом для руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- Соответствие состава и объема выполненной выпускной квалификационной работы студента заданию

- Качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления

- Степень самостоятельности студента при выполнении работы

- Умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией

- Положительные стороны, а также недостатки в работе

- Оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений

- Качество оформления работы

Основными критериями при определении оценки за ВКР студента для рецензента ВКР являются:

- Соответствие состава и объема представленной выпускной квалификационной работы заданию,

- Качество выполнения всех составных частей выпускной квалификационной работы,

- Степень использования при выполнении выпускной квалификационной работы последних достижений науки, техники, производства, экономики, передовых работ,

- Оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы,

- Качество оформления работы.

Критериями при определении итоговой оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы являются:

- Доклад выпускника,

- Ответы выпускника на вопросы, позволяющие определить уровень теоретической и

практической подготовки,

- Качество, практическая ценность и значимость выполненной работы,
- Отзыв и оценка руководителя выпускной квалификационной работы,
- Рецензия и оценка рецензента выпускной квалификационной работы.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система:

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями; • имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

Общие показатели	Оценка «2»	Оценка «3»	Оценка «4»	Оценка «5»
	если студент обнаруживает непонимание содержания основ исследования, неумение полученные на практике, строит не допускает существенны ошибки, в обосновании, которые не исправить помощью комиссии, практическая ВКР не	если студент на уровне владеет методологически аппаратом исследования, неточности при формулировке теоретических выпускной квалификационн работы, материал излагается не практическая выполнена некачественно.	если студент достаточно уровне методологичес аппаратом исследования, осуществляет содержательн анализ источников, допускает неточности в теоретическом обосновании допущены отступления в практической от законов композиционн решения.	если студент на уровне владеет методологически аппаратом осуществляет сравнительно-сопоставительны разных подходов, часть ВКР качественно и на уровне.
Литература	назвать и изложить содержание используем	тематике, содержания используемых	тематике, перечислить и изложить используемых	библиографии, использованы в Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
	Изучено менее 5 источников.			
	Студент ориентируе терминолог работы.	Студент, в целом, содержанием при этом ответах на членов ГЭК. неточности и толковании положений и работы, не имеет собственной на проблему исследования.	Студент уверенно содержанием в основном, на вопросы, но незначительны неточности ответах. наглядный Защита мнению ГЭК, (оценивается изложения, использования наглядности, терминологие	Студент владеет работы, свою точку опираясь на соответствующи теоретические положения, содержательно на поставленные вопросы. наглядный презентации, таблицы и др. прошла зрения ГЭК логика уместность использования наглядности, терминологией
		показал слабую ориентировку в понятиях, которые она (он) использует в работе. Защита, мнению членов прошла неувверенно и		
Защита работы				

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1 Контрольно-измерительные материалы, оценочные средства.

Демонстрационный экзамен проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия допускаются:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении государственной итоговой аттестации, не допускается оценивание результатов работ студентов и выпускников, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми образовательную организацию. При этом, указанные эксперты имеют право оценивать работы других участников экзамена.

5.2 Этапы подготовки и проведения демонстрационного экзамена

Организационный этап

Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена Союзом «Ворлдскиллс Россия» по предложению региональных координационных центров Союза «Ворлдскиллс Россия» за 3 месяца до начала демонстрационного экзамена определяются главные эксперты на каждую площадку проведения экзамена из числа сертифицированных экспертов (далее Главный эксперт), при этом предпочтение отдается кандидатам, не занятым в системе среднего профессионального образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится экзамен (*Приложение № 12*)

При непосредственном участии и по согласованию с Главным экспертом формируется Экспертная группа на каждую площадку проведения экзамена из числа экспертов. Количественный состав Экспертной группы по каждой компетенции определяется Главным экспертом, который ее возглавляет, если иное не предусмотрено решением Союза «Ворлдскиллс Россия» или уполномоченных им лиц.

На время проведения экзамена из состава Экспертной группы назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

За 6 месяцев до проведения демонстрационного экзамена Союз «Ворлдскиллс Россия» должен обеспечить разработку заданий экзамена, критериев оценки и инфраструктурных листов по всем компетенциям и опубликовать их в специальном разделе на официальном сайте (*Приложение 13*)

Не менее чем за 2 месяца до начала экзамена ЦПДЭ формируется план мероприятий по подготовке и проведению экзамена, в том числе регламент проведения экзамена по каждой компетенции. Все документы в обязательном порядке согласовываются с Главным экспертом и доводятся до сведения членов Экспертной комиссии. Документы должны быть размещены на официальном сайте ЦПДЭ не позднее, чем за 1 месяц до начала экзамена.

Не менее чем за 2 месяца до планируемой даты проведения экзамена образовательные организации, принявшие решение о проведении демонстрационного экзамена, направляют в адрес ЦПДЭ список студентов и выпускников, сдающих демонстрационный экзамен по

стандартам Ворлдскиллс Россия (*Приложение №14*)

ЦПДЭ организует регистрацию всех заявленных участников, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей не позднее чем за два месяца до начала экзамена. При этом обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

За 2 дня до начала экзамена Главным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт наличия необходимого оборудования. (*Приложение №15*)

Подготовительный этап

За 1 день до начала экзамена Экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

В указанный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом (*Приложение №16*)

Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись (*Приложение №17*)

После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

Все лица, находящиеся на площадке проведения экзамена должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы ОТ и ТБ

Проведение основных мероприятий демонстрационного экзамена.

Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля (*Приложение №18*)

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом, ЦПДЭ должны быть предприняты все меры к тому, чтобы способствовать возвращению участника к процедуре сдачи экзамена и к компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

Оформление результатов экзамена.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.

После всех оценочных процедур, проводится итоговое заседание Экспертной группы, во время которого осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями.

Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена

Результаты демонстрационного экзамена

Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных

заданий по каждому участнику выполняется автоматизировано. Посредством указанных сервисов осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл по каждому участнику, прошедшему демонстрационный экзамен в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных модулей. Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются Союзом «Ворлдскиллс Россия».

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ГИА ВЫПУСКНИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, могут подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы об образовании.

Форма бланка заявления студента о закреплении темы и руководителя ВКР

Директору ГБПОУ ЧГК
И.С. Гуноеву
студента _____
_____ курса _____
группа № _____
специальность _____
_____ (код, название)

Заявление

Прошу утвердить тему моей дипломной работы

В качестве руководителя дипломной работы прошу назначить _____

_____ (фамилия, имя, отчество, ученая степень/ звание, занимаемая должность)

Подпись студента _____ / _____

Дата _____ 20__ г.

Форма задания на выпускную квалификационную работу

МИНИСТЕРСТВО И ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ЗАДАНИЕ
 на дипломную работу

Студенту _____

Тема дипломной работы _____

Утверждена приказом по _____

ГБПОУ ЧГК № _____ от _____ 20__ г.

Руководитель дипломной работы _____

(ученая степень, звание, И.О.Ф.)

Дата выдачи задания _____ 202__ г.

Срок сдачи студентом законченной работы _____ 202__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
 выполнения дипломной работы (проекта)

Этапы выполнения	План выполнения	Фактическое выполнение	Подпись руководителя

Руководитель _____
 (дата, подпись)

_____ (ФИО)

Исполнитель _____
 (дата, подпись)

_____ (ФИО)

Оборотная сторона задания дипломной работы

**Индивидуальный график
выполнения дипломной работы и прохождения этапов ГИА**

Образовательная программа по специальности _____

Ф.И.О. студента _____

Группа № _____

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения этапов работы	Отметка о выполнении	Подпись руководителя

Руководитель _____
(дата, подпись)_____
(ФИО)Исполнитель _____
(дата, подпись)_____
(ФИО)

Форма отзыва руководителя ВКР

ГБПОУ «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЗЫВ

на дипломную работу

студент (ка) _____
отделение: _____ по специальности _____
группы № _____
на тему: _____

Объем дипломной работы _____ страниц, в т.ч.:

1) количество страниц (листов) пояснительной записки _____

2) количество страниц (листов) приложений _____

Оценка _____

Руководитель дипломной работы _____

(должность, Ф.И.О., полностью)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен студент _____

(Ф.И.О., полностью)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Форма рецензии на дипломную работу

Рецензия

На дипломную работу студента _____ курса

Специальность _____

на тему _____

выполненную под руководством _____

Общая характеристика работы

Положительные стороны работы _____

Недостатки: _____

Заключение _____

Рецензент _____

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Ученое звание, ФИО _____

Место работы, должность _____

Форма листа нормоконтроля на дипломную работу

ГБПОУ ЧГК

НОРМОКОНТРОЛЬ
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Данный лист нормоконтроля прикладывается к ВКР (дипломной работе), но не подшивается.

Тема дипломной работы: _____

Студент (ка): _____
(фамилия, имя, отчество)

Анализ на соответствие требованиям Положения "Документы учебные текстовые.

Структура и правила оформления"

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует: + Не соответствует:-
1	2	3	4
1	Наименование темы работы	Соответствует утвержденной приказом	
2	Размер шрифта	14 пунктов для основного текста, 16 пунктов для заголовков: Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Глоссарий. Список литературы и источников. Приложения.	
3	Название шрифта	Times New Roman	
4	Междустрочный интервал	Полуторный	
5	Абзац	10 мм	
6	Поля (мм)	Левое - 30, верхнее и нижнее - 20, правое - 10.	
7	Общий объем без приложений	30-40 стр. машинописного текста	
8	Объем введения	2-3 стр. машинописного текста	
9	Объем основной части	15-20 стр. машинописного текста	
10	Объем заключения	2-3 стр. машинописного текста	
11	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, по центру, без точки. На титульном листе номер страниц не проставляется, но учитывается при сквозной нумерации.	
12	Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Глоссарий. Список литературы и источников. Приложения. Главам и параграфам присваиваются порядковые номера. Содержанию, введению, заключению, списку литературы	

		и источников, приложениям порядковые номера не присваиваются.	
13	Оформление содержания	Содержание включает в себя введение, заголовки всех разделов, глав, параграфов, заключение, глоссарий, список литературы и источников, приложения.	
14	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть (т. е. глава) начинается с новой страницы. Наименования, номер главы, приводятся с абзаца с прописной (заглавной буквы). Точка в конце наименования не ставится. Главы разбиваются на соизмеримые параграфы в количестве не более 2-3.	
15	Структура основной части	2 главы, соразмерные по объему: теоретическая и практическая.	
16	Оформление таблиц	Слово «Таблица» и ее номер располагается справа перед названием таблицы. Название таблицы располагается по центру страницы и предшествует самой таблице. Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, или, при необходимости, в приложении к документу.	
17	Оформление ссылок	Ссылки по всему тексту должны быть однотипные внутритекстовые в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника и номера страницы. В тексте работы должно содержаться не менее трех ссылок в рамках одного параграфа.	
18	Состав списка использованных источников	Не менее 20 библиографических описаний документальных и литературных источников. Из них доля электронных ресурсов не более 10 %. Библиографическое описание использованных источников осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.	
19	Наличие приложений	Обязательно. Общий объем приложений не должен превышать 10 % от общего объема ВКР. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы (листа) с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение».	

Нормоконтролер _____

Форма титульного листа дипломной работы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

(шифр)

(наименование специальности)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
Л.Л. Асламбеков
«__» _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема работы:

Выпускник:

Группа № _____ Специальность: _____

_____ шифр _____

Работа выполнена _____ 20__ г. _____

(подпись выпускника)

Руководитель дипломной работы _____

(подпись)

(расшифровка)

(дата)

Председатель ГЭК _____

(подпись)

(расшифровка)

(дата)

Работа допущена к защите с оценкой: _____

Работа защищена с оценкой: _____

г. Грозный 20__ г.

**Форма индивидуального оценочного листа выполнения и защиты
дипломной работы**

**Индивидуальный оценочный лист выполнения и защиты
дипломной работы**

Студента (тки) _____ группы _____

Специальности _____

ФИО _____

Тема дипломной работы _____

Руководитель _____

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов (0-5)
	Оценка дипломной работы	
1	Аргументированное обоснование актуальности выбранной темы, четкость постановки цели и задач исследования	
2	Полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование.	
3	Новизна исследования, теоретическая и практическая ценность полученных результатов исследования и рекомендаций	
4	Использование литературы: широкий спектр источников, актуальность источников	
5	Качество оформления работы	
6	Достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели	
	Защита дипломной работы	
1	Логичность и системность изложения материала. Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам	
2	Использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации)	
3	Научная аргументация и защита своей точки зрения	
4	Четкость и аргументированность позиции студента при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	
	Всего баллов	
	Итоговая оценка	

Максимальная итоговая оценка – 50 баллов

46-50 баллов – 5 «отлично»

36- 45 баллов – 4 «хорошо»

28- 35 баллов – 3 «удовлетворительно»

27 баллов и ниже – 2 «неудовлетворительно»

Председатель ГЭК _____ / _____ /

Заместитель председателя _____ / _____ /

Член ГЭК _____ / _____ /

Член ГЭК _____ / _____ /

Член ГЭК _____ / _____ /

Форма сводной ведомости сформированности компетенций выпускников ВКР

Оценочные показатели сформированности компетенций

Объекты оценивания	Оценочные показатели <i>Источники подтверждения освоения компетенций: Рецензия, отзыв руководителя дипломной работы, портфолио, в том числе аттестационные листы по практике, характеристики руководителей по практике от предприятия, дипломы, благодарственные письма, сертификаты и др.</i>	Отметка об освоении
УК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Активность в освоении учебной программы и программы практики; добросовестное отношение к выполнению обязанностей в процессе обучения и прохождения практики	
УК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Рационально планирует и организует рабочее время; соблюдает трудовую дисциплину; своевременно сдает отчетность; выполняет профессиональные задачи в соответствии со стандартами предприятия и правилами техники безопасности; дает аргументированную оценку результатам своей деятельности; выявляет профессиональные проблемы; корректирует свою деятельность в соответствии с выявленными проблемами	
УК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Самостоятельно принимает решения в ситуациях, которые регламентируются стандартами предприятия в соответствии со своими должностными обязанностями; предлагает и аргументировано обосновывает пути решения нестандартных ситуаций; корректирует собственные действия в случае ошибочного решения ситуации	
УК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Использует различные источники информации, включая электронные и Интернет - ресурсы; анализирует различные источники информации в соответствии с поставленным заданием; самостоятельно обобщает информацию и делает выводы в соответствии с поставленным заданием; критически оценивает полученную информацию	
УК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Использует ИКТ для поиска информации; оформляет документацию, рабочие материалы в соответствии с поставленными требованиями с использованием соответствующих программных продуктов;	

деятельности.	использует профессиональные программные продукты для выполнения заданий	
УК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Соблюдает этические нормы и правила делового этикета в общении с потребителями, коллегами, руководством, преподавателями; выстраивает общение с потребителями, коллегами на основе стандартов предприятия; демонстрирует способность к конструктивному решению конфликтных ситуаций	
УК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Осуществляет самоанализ и корректирует результаты собственной работы; своевременно оказывает помощь членам команды при выполнении профессиональных задач	
УК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Проявляет активность в освоении новых видов профессиональной деятельности	
УК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; адаптируется к стандартам профессиональной деятельности при работе на различных предприятиях	

Форма сводной ведомости экспертизы качества выполнения и защиты ВКР

Сводная ведомость экспертизы качества выполнения и защиты дипломной работы

Специальности _____

№ п/п	ФИО	Оценка дипломной работы						Защита дипломной работы				ИТОГ	ОЦЕНКА	
		Аргументированное обоснование актуальности выбранной темы, четкость постановки цели и задачи исследования	Полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать	Новизна исследования, теоретическая и практическая ценность полученных результатов	Использование литературы: широкий спектр источников (нормативно – правовые акты, учебная и специальная литература, научные и практические публикации, Интернет	Качество оформления работы (титульного листа, графических	Достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие	Логичность и системность изложения материала. Наличие аргументированных выводов по	Использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации	Научная аргументация и защита своей точки зрения	Четкость и аргументированность позиции студента при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания			

Председатель ГЭК _____ / _____ /
 Заместитель председателя _____ / _____ /
 Член ГЭК _____ / _____ /
 Член ГЭК _____ / _____ /
 Член ГЭК _____ / _____ /
 Секретарь ГЭК _____ / _____ /

Форма направления дипломной работы на рецензию

Форма направления на рецензию дипломной работы

Рецензенту _____

Направляю Вам на рецензию дипломную работу (проект) студента _____

Специальности _____ ГБПОУ ЧГК

на тему: _____

Защита работы состоится « ____ » _____ 20__ г.

Рецензия должна быть представлена в Государственную аттестационную комиссию не позднее « ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО)

Содержание рецензии на выпускную квалификационную (дипломную) работу

Рецензия должна представлять собой развернутую характеристику работы с указанием положительных и отрицательных сторон.

В шапке рецензии указываются фамилия, имя, отчество студента, тема итоговой квалификационной работы, указанная в задании на дипломную работу.

Далее приводятся:

1. Объем пояснительной записки и графической части.
2. Сведения об актуальности темы.
3. Заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее.
4. Оценка качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы.
5. Оценка степени разработки новых вопросов, достоверности, обоснованности, оригинальности решений (предложений), использования литературы, теоретической и практической значимости работы.
6. Оценка качества оформления пояснительной записки, полноты и целесообразности представления материала, наличия ссылок на использованную литературу, стиля, терминологии, наличия грамматических и стилистических ошибок, соответствия нормативным документам.
7. Перечень положительных качеств и основных недостатков работы (если они имеются).
8. Отзыв о работе в целом и возможные рекомендации к внедрению, опубликованию в печати и т. д.
9. Предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы с рекомендацией о присвоении дипломнику соответствующей квалификации по специальности.
10. Сведения о рецензенте (уч. степень, звание, должность, место работы).

Подпись рецензента скрепляется печатью учреждения или предприятия, где он работает.

Содержание отзыва руководителя выпускной квалификационной (дипломной) работы

В шапке отзыва указываются фамилия, имя, отчество студента, тема выпускной квалификационной работы.

Далее приводятся:

11. Соответствие выпускной квалификационной работы заданию.
12. Оценка степени самостоятельности дипломника при выполнении выпускной квалификационной работы.
13. Оценка умений анализировать, обобщать, делать выводы и оформлять полученные результаты.
14. Оценка возможности практического использования материалов выпускной квалификационной работы.
15. Выводы об уровне подготовки дипломника и возможности присвоения ему соответствующей квалификации.
16. Подпись руководителя выпускной квалификационной работы.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация: **техник**

Нормативный срок освоения: 3г. 10 мес.

Общие сведения о предприятии (организации):

Наименование предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О., должность)
ИП ООО «Станция технического обслуживания»	И.А. Уздеев

Программная документация, представленная на согласование:

1. Рабочий учебный план;
2. Вариативная часть образовательной программы СПО (учебного плана)
3. Рабочие программы учебных дисциплин;
4. Рабочие программы профессиональных модулей;
5. Рабочие программы учебных и производственных практик;
6. Контрольно-оценочные средства;

Структура ППКРС

1. Общий объем образовательной программы 7542 часов

Всего часов обучения – 6642 часа

Обязательная учебная нагрузка распределена следующим образом:

Общепрофессиональный цикл	кол-во часов	Профессиональный цикл	кол-во часов
Инженерная графика	171	ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	876
Электротехника и электроника	120		
Метрология, стандартизация и сертификация	69		
Транспортная система России	171	ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	816
Технические средства (по видам транспорта)	291		
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	69	ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	828
Охрана труда	93	ПМ.04 Выполнение работ по одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих: 21635 Диспетчер автомобильного транспорта	510

Безопасность жизнедеятельности	102
Страхование и сертификация перевозочного процесса	93
Экономика отрасли	135
Основы предпринимательской деятельности	48
Основы учебно – исследовательской деятельности	51

2. В программе ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) предусмотрена учебная практика – 1 неделя, производственная практика – 7 недель.

В программе ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) предусмотрена учебная практика - 1 неделя, производственная практика - 4 недели.

В программе ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) предусмотрена учебная практика - 1 неделя, производственная практика - 4 недели.

В программе ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 21635 Диспетчер автомобильного транспорта предусмотрена учебная практика - 4 недели, производственная практика - 3 недели.

Производственная (преддипломная практика) – 6 недель.

3. Виды профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующие им профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование
ВПД 1	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ВПД 2	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ВПД 3	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ВПД 4	Выполнение работ по рабочей профессии «Диспетчер автомобильного транспорта».
ПК 4.1	Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники
ПК 4.2	Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии

Представленная для согласования программа подготовки специалистов среднего звена
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

СООТВЕТСТВУЕТ:

- требованиям ФГОС, утвержденным Минобрнауки России от 22.04.2014 г. №376
- запросам работодателей;
- особенностям развития региона;
- потребностям экономики Чеченской республики.

СОГЛАСОВАНО:

С.П.

Должность подписи работодателя



Уздеев И.А.

Ф.И.О.

Заключение

на основную профессиональную образовательную программу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Программа оформлена на основе макета примерной ОПОП и включает в себя: учебный план, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы всех видов практик, программу государственной (итоговой) аттестации.

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки обучающихся и включает: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, а также оценочные средства и методические материалы.

При анализе учебного плана колледжа по специальности Организация перевозок и управление на транспорте (по видам):

- рабочий учебный план имеет разделы согласно установленным требованиям.

- в учебном плане указаны в соответствии с ФГОС специальность, квалификация, нормативный срок освоения, форма обучения, уровень образования.

- в учебном плане и графике учебного процесса количество недель теоретического обучения, всех видов практики, каникул, промежуточной и государственной итоговой аттестации соответствует ФГОС.

- в учебном плане индексы, наименования циклов дисциплин, учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик соответствуют установленным в ФГОС по данной специальности.

- Объем образовательной нагрузки и обязательная учебная нагрузка по учебным дисциплинам и модулям учебного плана соответствует ФГОС.

- в учебном плане по всем учебным дисциплинам в конце каждого семестра предусмотрена промежуточная аттестация в соответствии с ФГОС.

- в учебном плане в соответствии с ФГОС предусмотрен вид государственной итоговой аттестации.

- пояснения к учебному плану даны.

При анализе рабочих программ учебных дисциплин, модулей, всех видов практик, программы государственной (итоговой) аттестации, квалификационных экзаменов по модулям по профессии установлено:

- по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям и всем видам практик, предусмотренных учебным планом, на основании ФГОС разработаны рабочие программы, каждая рассмотрена на заседании цикловой комиссии, утверждена директором колледжа.

За счет объема часов вариативной части в образовательную программу включены дополнительные учебные дисциплины и увеличен объем часов на учебные дисциплины и профессиональные модули.

По всем учебным дисциплинам и модулям имеются фонды оценочных средств.

В государственной программе государственной итоговой аттестации подробно описаны процедура и сроки подготовки документации ГИА, этапы и вид ГИА, определены критерии оценки дипломных работ.

Последовательность и сроки прохождения студентами всех этапов учебной и производственной у производственной практики отражены в графике учебного процесса. Фактические сроки проведения каждого вида практики соответствуют годовым календарным графикам учебного процесса и рабочим планом. Особенности проведения каждого вида практики отражены в рабочих учебных программах практик. Базы практики определяются колледжем на основании заключенных договоров. Каждый

завершении всех видов практики предоставляет выполненные на практике работы отчет, дневник практики и другие формы отчетности.

Вывод:

Основная профессиональная образовательная программа по специальности Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), реализуется в полном объеме. Организация учебного процесса соответствует установленным требованиям ФГОС и позволит выпускникам реализовать приобретенные знания в дальнейшей профессиональной деятельности.

Работодатель



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ 01. Основы философии
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
4	
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	8
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	19
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА

Фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначены для проверки результатов освоения учебной дисциплины Основы философии программы подготовки специалистов среднего звена.

Контрольно-оценочные средства предназначены для студентов очной и заочной форм обучения.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачет*.

В результате освоения дисциплины студенты *должны уметь*:

У-1. Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины студенты *должны знать*:

З-1. Основные категории и понятия философии;

З-2. Роль философии в жизни человека и общества;

З-3. Основы философского учения о бытии;

З-4. Сущность процесса познания;

З-5. Основы научной, философской и религиозной картин мира;

З-6. Об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

З-7. О социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

В процессе освоения дисциплины у студентов *должны формироваться общие компетенции (ОК)*:

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК-10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Используемые в ФОС оценочные средства представлены в таблице.

Разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство
		Промежуточная аттестация

	(или ее части)	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Предмет философии и история её развития.					
Тема 1.1. Философия, её смысл, функции и роль в обществе.	У.1; 3.2; ОК.1; ОК.2; ОК.3; ОК.4; ОК.5; ОК.6; ОК.7; ОК.9; ОК.10.	1; 24	1; 21	2; 19	21; 22
Тема 1.2. Философия Древнего Востока.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	2; 25	2; 22	1; 20	19; 23
Тема 1.3. Философия античного мира.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	3; 26	3; 23	3; 21	17; 18
Тема 1.4. Философия средних веков.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	4; 27	4; 24	4; 22	16; 24
Тема 1.5 Философия эпохи Возрождения.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3 ОК.9.	5; 28	5; 25	5; 23	15; 25
Тема 1.6. Западноевропейская философия XVII-XVIII вв.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	6; 29	6; 26	6; 24	13; 46
Тема 1.7. Немецкая классическая философия.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	7; 30	7; 27	7; 25	14; 26
Тема 1.8. Русская философия XIX-XX вв.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	8; 31	8; 29	9; 27	11; 28
Тема 1.9. Философия XX века.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.6; ОК.7; ОК.9.	9; 32	9; 28	8; 26	12; 27
Раздел 2. Структура и основные направления философии.					
Тема 2.1. Философская теория бытия (онтология).	У.1; 3.1; 3.3; ОК.1; ОК.3; ОК.8; ОК.9.	10; 33	10; 31	37; 38	20; 29
Тема 2.2. Философская антропология.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.8; ОК.9.	11; 34	11; 40	10; 28	10; 30
Тема 2.3. Феномены человеческого бытия.	У.1; 3.1; 3.2; 3.6; ОК.1; ОК.2; ОК.3; ОК.4;	12; 35	12; 41	11; 30	8; 31

	<i>ОК.6; ОК.7; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>				
<i>Тема 2.4. Сознание, его структура и функции.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.4; ОК.6; ОК.7; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>13; 36</i>	<i>13; 32</i>	<i>12; 31</i>	<i>7; 32</i>
<i>Тема 2.5. Познание, его формы и уровни.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.4; ОК.1; ОК.2; ОК.3; ОК.4; ОК.6; ОК.7; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>14; 37</i>	<i>14; 33</i>	<i>13; 32</i>	<i>6; 33</i>
<i>Тема 2.6. Философия и общество.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.4; ОК.5; ОК.6; ОК.7; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>15; 38</i>	<i>15; 34</i>	<i>15; 34</i>	<i>3; 35</i>
<i>Тема 2.7. Философия и научная картина мира.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.5; ОК.1; ОК.2; ОК.4; ОК.6; ОК.7; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>16; 39</i>	<i>16; 35</i>	<i>14; 33</i>	<i>5; 34</i>
<i>Тема 2.8. Философия и религия.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.5; ОК.1; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>17; 40</i>	<i>17; 36</i>	<i>18; 29</i>	<i>9; 39</i>
<i>Тема 2.9. Философия и история.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.6; ОК.1; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>18; 41</i>	<i>18; 37</i>	<i>39; 40</i>	<i>4; 38</i>
<i>Тема 2.10. Философия и культура.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.2; 3.6; ОК.1; ОК.4; ОК.5; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>19; 42</i>	<i>19; 38</i>	<i>16; 35</i>	<i>2; 36</i>
<i>Тема 2.11. Философия и искусство.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.2; 3.6; ОК.1; ОК.4; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>20; 43</i>	<i>30; 43</i>	<i>42; 46</i>	<i>44; 45</i>
<i>Тема 2.12. Философия и этика.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.2; 3.6; ОК.1; ОК.4; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>21; 44</i>	<i>42; 44</i>	<i>43; 45</i>	<i>40; 41</i>
<i>Тема 2.13. Философия и эстетика.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.2; 3.6; ОК.1; ОК.4; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>22; 45</i>	<i>45; 46</i>	<i>41; 44</i>	<i>42; 43</i>
<i>Тема 2.14. Философия и глобальные проблемы современности.</i>	<i>У.1; 3.1; 3.2; 3.7; ОК.1; ОК.2; ОК.4; ОК.5; ОК.8; ОК.9; ОК.10.</i>	<i>23; 46</i>	<i>20; 39</i>	<i>17; 36</i>	<i>1; 37</i>

Инструкция по выполнению итогового тестирования

По итогам изучения дисциплины ОГСЭ. 01 Основы философии по специальности предусмотрен дифференцированный зачет, который проводится в форме тестирования.

Тестирование- (в теории) метод выявления и оценки уровня учебных достижений студентов, осуществляемый посредством стандартизированных материалов - тестовых заданий; (на практике) технологический процесс, реализуемый в форме алгоритмически упорядоченного взаимодействия студента с системой тестовых заданий и завершающийся оцениванием результатов.

Дифференцированный зачет проводится на заключительном занятии по дисциплине. К зачету допускаются студенты, не имеющие задолженностей по дисциплине.

Тестовые материалы включают 4 варианта по 46 вопросов каждый. Материалы тестовых заданий предусматривают необходимый минимум проверки историко-философских знаний (школ, имен, направлений), а также степени овладения студентами в области философской систематики (категории, основные проблемы и т.д.). Важнейшей частью изучения дисциплины является освоение ее понятийного аппарата. Не просто усвоение, а именно освоение, то есть способность применять философские понятия и свободно ими пользоваться.

Поэтому часть тестов была в виде вопросов, прочтя которые студенты должны были выбрать правильный ответ из нескольких предлагаемых, а другая часть выглядела следующим образом: в качестве вопроса использовалось определение того или иного философского понятия, а в перечне вариантов ответов имелся один правильный. В каждом тестовом задании «неверные» ответы не случайны, они определенным образом связаны с правильным ответом.

При выполнении тестовых заданий пользоваться конспектом лекции, основной и дополнительной литературой, интернет-источниками запрещается.

На выполнение тестовых заданий студенту дается время от 60 до 90 минут.

За выполнение каждого тестового задания выставляются баллы: за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный - ноль.

В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

Шкала оценки решения тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
86 - 100	5	отлично
76 - 85	4	хорошо
60 - 75	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

1 вариант

1. Закономерности природы, общества и человека являются предметом изучения ...
 - А) биологии
 - Б) этики
 - В) философии
 - Г) физики
2. Родиной древневосточной философии являются _____ и Китай.
 - А) Индия
 - Б) Иран
 - В) Корея
 - Г) Япония
3. Древнегреческий натурфилософ _____ считал, что вода, сгущаясь, превращается в землю, а разжижаясь – в воздух.
 - А) Анаксимандр
 - Б) Гераклит
 - В) Фалес
 - Г) Анаксимен
4. Фома Аквинский является представителем философского направления под названием ...
 - А) натурфилософия
 - Б) схоластика
 - В) материализм
 - Г) дуализм
5. Воззрение, основывающееся на самоценности человека как личности, называется ...
 - А) космоцентризмом
 - Б) идеализмом
 - В) гуманизмом
 - Г) патристикой
6. Джон Локк – английский философ, сенсуалист, он считал, что всякое знание можно вычлени́ть из человеческих ...
 - А) идей
 - Б) знаний
 - В) ощущений
 - Г) умений
7. Основателем философии диалектического и исторического материализма является немецкий философ ...
 - А) Людвиг Фейербах
 - Б) Карл Маркс
 - В) Георг Гегель
 - Г) Иммануил Кант
8. Люди, решившиеся на преступление, чтобы доказать себе и другим, что они свободные существа, – это главные персонажи произведений ...
 - А) В. Соловьева
 - Б) Ф. Достоевского
 - В) Л. Толстого
 - Г) К. Циолковского
9. В западной философии XX века главным предметом изучения человека является ...
 - А) познание
 - Б) вера
 - В) нравственность

- Г) персонализм
10. Понятие субстанция означает:
- А) способ существования
 - Б) быть в наличии
 - В) самодостаточное основание существования
 - Г) независимое существование
11. Чарльзом Дарвином была разработана концепция _____ возникновения человека.
- А) эволюционного
 - Б) креационистского
 - В) революционного
 - Г) инопланетарного
12. Одной из основных категорий бытия человека, определяющей его жизнь, является ...
- А) идеология
 - Б) функциональность
 - В) умозаключение
 - Г) вера
13. Особым состоянием, присущим только человеку, является ...
- А) обоняние
 - Б) сознание
 - В) осязание
 - Г) инстинкт
14. Процесс приобретения и развития знания называется ...
- А) убеждением
 - Б) познанием
 - В) интересом
 - Г) умением
15. Материалистическая теория общества утверждает, что общественное бытие определяет общественное ...
- А) развитие
 - Б) движение
 - В) творчество
 - Г) сознание
16. В науке различают два уровня исследований – _____ и теоретический.
- А) чувственный
 - Б) эмпирический
 - В) схоластический
 - Г) психологический
17. Отрицание существования Бога характерно для теории ...
- А) атеизма
 - Б) монотеизма
 - В) политеизма
 - Г) аскетизма
18. История становится объектом философского анализа в философии
- А) марксизма
 - Б) Античности
 - В) эпохи Возрождения
 - Г) Просвещения
19. Язык, обычаи, идеи, верования, системы оценок и многое другое включает в себя...
- А) культура
 - Б) теология
 - В) теория
 - Г) идеология
20. В искусстве, в отличие от философии опыт транслируется в...

- А) экспериментах
 - Б) образах
 - В) теориях
 - Г) гипотезах
21. Философская дисциплина, исследующая происхождение, природу, функции, структуру и роль в обществе нравственности и морали есть...
- А) психология
 - Б) этика
 - В) эстетика
 - Г) философия
22. Философское учение о _____ называется эстетикой.
- А) человеке
 - Б) методе
 - В) познании
 - Г) прекрасном
23. Глобальными могут быть названы проблемы ...
- А) техническая и технологическая
 - Б) образовательная и просветительская
 - В) экологическая и демократическая
 - Г) культурная и научная
24. Философией является мировоззрение, в основе которого лежат ...
- А) знания
 - Б) вкусы
 - В) мифы
 - Г) верования
25. Главными понятиями индийской философии, являются ...
- А) материя и идея
 - Б) Брахман и Атман
 - В) Дао и Дэ
 - Г) Инь и Янь
26. Античная философия – это философия древних ...
- А) японцев
 - Б) римлян
 - В) евреев
 - Г) русских
27. Вера выше разума, по мнению философов эпохи ...
- А) Средневековья
 - Б) Просвещения
 - В) Возрождения
 - Г) Новейшего времени
28. Одним из самых известных мыслителей эпохи Возрождения является ...
- А) Данте
 - Б) Анаксимен
 - В) Фалес
 - Г) Гераклит
29. Освободить философию от схоластических «идолов», которые мешают правильно философствовать, предлагал родоначальник философии Нового времени ...
- А) Френсис Бэкон
 - Б) Марк Аврелий
 - В) Фома Аквинский
 - Г) Августин Блаженный
30. Немецкий философ Л. Фейербах провозглашал идеи ...
- А) дуализма

- Б) материализма
 - В) идеализма
 - Г) креационизма
31. Предметом русской философии является ...
- А) рациональность
 - Б) космизм
 - В) утилитаризм
 - Г) эгоизм
32. Представителем западной философии XX века является ...
- А) Пьер Абеляр
 - Б) Эдмунд Гуссерль
 - В) Фома Аквинский
 - Г) Августин Блаженный
33. Философское направление, считающее духовное начало основой бытия, называется ...
- А) идеализмом
 - Б) дуализмом
 - В) материализмом
 - Г) плюрализмом
34. Человека, как животное, производящее орудия труда, определял ...
- А) Конфуций
 - Б) Л. Толстой
 - В) К. Маркс
 - Г) Данте
35. Смысл жизни в поиске телесного наслаждения видит ...
- А) прагматизм
 - Б) скептицизм
 - В) аскетизм
 - Г) гедонизм
36. Структура психики, согласно Зигмунду Фрейду, состоит из...
- А) Эроса и Танатоса
 - Б) Я и Не-Я
 - В) Сверх-Я, Я, Оно
 - Г) либидо, сублимации
37. Формой рационального познания является ...
- А) восприятие
 - Б) фантазия
 - В) суждение
 - Г) отражение
38. Термин «общество» равнозначен термину «_____».
- А) социум
 - Б) социогенез
 - В) материя
 - Г) история
39. Естественной наукой является ...
- А) социология
 - Б) политология
 - В) история
 - Г) математика
40. Основным догматом христианской религии является ...
- А) понятие кармы
 - Б) триединство Бога
 - В) вера в сансару
 - Г) стремление к нирване

41. «Осевое время», охватывающее период между 800 и 200 гг. до н.э., является, по мнению К.Ясперса...
- А) началом единой мировой истории человечества
 - Б) началом антропогенеза
 - В) моментом начала распада общечеловеческой культуры на культуры локальные
 - Г) переходом от модерна к постмодерну
42. Формой деятельности людей по воспроизводству и обновлению социального бытия, а также включаемыми в эту деятельность её продуктами и результатами, является...
- А) религия
 - Б) научная деятельность
 - В) культура
 - Г) философия
43. Исторический материализм считает основным критерием общественного прогресса...
- А) развитие научного знания
 - Б) духовное развитие человека
 - В) уровень развития производительных сил общества
 - Г) наличие правового государства
44. Добрые поступки ведут к счастью и наслаждению, злые же порождают страдания и несчастье, по мнению школы:
- А) утилитаристов
 - Б) гедонистов
 - В) даосизма
 - Г) астика
45. Эстетическое восприятие связано...
- А) с политическим взглядом
 - Б) с материальной обеспеченностью
 - В) с чувством
 - Г) с разумом
46. Последствием глобальной проблемы современности может стать ...
- А) всеобщая информатизация
 - Б) развитие коммуникаций
 - В) экономический рост
 - Г) всемирная экологическая катастрофа

2 вариант

1. Философия выступает как совокупность наиболее общих методов освоения действительности, в чем проявляется ее _____ функция.
- А) воспитательная
 - Б) методологическая
 - В) этическая
 - Г) эстетическая
2. Пять добродетелей «благородного мужа» были изложены китайским философом ...
- А) Лао-Цзы
 - Б) Буддой
 - В) Конфуцием
 - Г) Мо Цзы
3. Миром правят числа, по мнению древнегреческого натурфилософа ...
- А) Фалеса
 - Б) Пифагора
 - В) Парменида
 - Г) Аристотеля
4. Философия средних веков по духу и содержанию является ...

- А) нигилистической
 - Б) религиозной
 - В) механистической
 - Г) натурфилософской
5. Антропоцентризм в философии господствовал в эпоху ...
- А) Возрождения
 - Б) Средневековья
 - В) Древнего мира
 - Г) первобытного строя
6. Выдающийся философ _____ считается основателем философии Нового времени.
- А) Фома Аквинский
 - Б) Августин Блаженный
 - В) Рене Декарт
 - Г) Марк Аврелий
7. В основе антропогенеза лежит общественно-трудовая деятельность – утверждает ...
- А) марксизм
 - Б) схоластика
 - В) патристика
 - Г) натурфилософия
8. Высшей ступенью эволюции мира В. Соловьев считал возникновение
- А) социализма
 - Б) богочеловечества
 - В) ноосферы
 - Г) коммунизма
9. Направлением в западной философии XX века, обязанным своим появлением З. Фрейду, является ...
- А) идеализм
 - Б) психоанализ
 - В) материализм
 - Г) томизм
10. Философское учение, утверждающее равноправие двух первоначал – материального и духовного – называется...
- А) дуализмом
 - Б) монизмом
 - В) агностицизмом
 - Г) деизмом
11. С совершенно открытой программой, в которой почти ничего не заложено наследственно, кроме некоторых инстинктов и неявных предрасположенностей, рождается ...
- А) птенец
 - Б) малек
 - В) человеческий ребенок
 - Г) щенок
12. Состояние жизни, когда человек доволен ее внешней направленностью, тем, как он исполняет свое предназначение, называется ...
- А) игрой
 - Б) верой
 - В) совестью
 - Г) счастьем
13. Присущая человеку способность целенаправленно и обобщенно воспроизводить действительность в идеальной форме обозначается понятием...
- А) психика
 - Б) интроспекция

- В) ощущение
Г) сознание
14. Процесс постижения смысла чего-либо есть...
- А) знание
Б) интуиция
В) интроспекция
Г) понимание
15. Объединение индивидов по несущественным признакам, характеризующееся размытостью границ и неопределенностью состава, называется...
- А) нацией
Б) этносом
В) народом
Г) массой
16. Деятельность человека по выработке, систематизации и проверке знаний принято называть ...
- А) верой
Б) наукой
В) религией
Г) схоластикой
17. В философии монотеизмом называется ...
- А) неверие
Б) многобожие
В) единобожие
Г) вера
18. Концепция, утверждающая, что историю творит привилегированное меньшинство, называется...
- А) теорией элит
Б) прагматизмом
В) либерализмом
Г) радикализмом
19. Формой протеста против стереотипов и ценностей, сложившихся в обществе, является ...
- А) релятивизм
Б) культура
В) контркультура
Г) субкультура
20. Проблема исчерпания ресурсов относится к группе _____ проблем.
- А) интерсоциальных
Б) демографических
В) социальных
Г) социоприродных
21. Системой общих представлений о мире и месте человека в этом мире является ...
- А) мировоззрение
Б) вера
В) убеждение
Г) наука
22. С точки зрения даосизма, для подлинно мудрой жизни характерно ...
- А) самопознание и надеяние
Б) стремление к славе и богатству
В) стремление к преобразованиям
Г) получение чувственных наслаждений
23. Родоначальником европейской философии считается ...
- А) Аристотель

- Б) Сократ
 В) Фалес
 Г) Платон
24. Величайшим представителем схоластической философии является ...
 А) Джон Локк
 Б) Фома Аквинский
 В) Карл Юнг
 Г) Мартин Бубер
25. Известным представителем социальной мысли эпохи Возрождения является ...
 А) Фома Аквинский
 Б) Карл Маркс
 В) Зигмунд Фрейд
 Г) Николо Макиавелли
26. Автором теории общественного договора является ...
 А) Г. Галилей
 Б) Т. Гоббс
 В) Б. Спиноза
 Г) И. Ньютон
27. Создателем первых международных пролетарских организаций является ...
 А) Карл Маркс
 Б) Френсис Бэкон
 В) Владимир Соловьев
 Г) Артур Шопенгауэр
28. Философское направление, в котором большое внимание уделяется языку, называется ...
 А) догматизмом
 Б) волюнтаризмом
 В) гедонизмом
 Г) герменевтикой
29. Борьба _____ постоянный фактор развития русской философии и культуры.
 А) идеализма и материализма
 Б) западничества и славянофильства
 В) эмпиризма и рационализма
 Г) гностицизма и агностицизма
30. Подобно философии, искусство...
 А) имеет личностный характер
 Б) направлено на выявление всеобщих и существенных связей между явлениями
 В) является рациональной формой познания мира
 Г) опирается на опытное научное знание
31. Бытие как объективная реальность обозначается термином...
 А) субстрат
 Б) материя
 В) субстанция
 Г) сознание
32. Истолкование сознания как свойства высокоорганизованной материи, высшей формы отражения мира, продукта эволюции природы, человека и общества характерно для _____ материализма.
 А) диалектического
 Б) вульгарного
 В) метафизического
 Г) наивного
33. Постигание сознанием многообразных сторон и связей бытия представляет собой...
 А) интроспекцию

- Б) познание
 - В) рефлексию
 - Г) практику
34. Глубинный, качественный, духовный сдвиг в области мировоззрения, науки, искусства, моды называется...
- А) регрессом
 - Б) реформой
 - В) эмансипацией
 - Г) революцией
35. Творческая деятельность по получению нового знания и приведение полученных знаний в систему на основе определенных принципов называется ...
- А) наукой
 - Б) методом
 - В) разумом
 - Г) дедукцией
36. Национальной религией является ...
- А) христианство
 - Б) конфуцианство
 - В) буддизм
 - Г) ислам
37. Процесс преобразования общества мирным путем, путем постепенных и глубоких качественных изменений системы, называется ...
- А) регрессом
 - Б) эволюцией
 - В) революцией
 - Г) реформой
38. Общественное достояние, которое люди получают и передают дальше, называется ...
- А) символом
 - Б) культурой
 - В) наследственностью
 - Г) прогрессом
39. Международная общественная организация, созданная в 1968 г. для анализа наиболее острых проблем современности, получила название «_____ клуб».
- А) Римский
 - Б) Парижский
 - В) Венский
 - Г) Американский
40. Концепция эволюционного возникновения человека была разработана
- А) К. Циолковским
 - Б) З. Фрейдом
 - В) Ч. Дарвином
 - Г) Т. Гоббсом
41. Человеческая жизнь полностью предсказуема, утверждает концепция ...
- А) экзистенциализма
 - Б) прагматизма
 - В) фатализма
 - Г) оптимизма
42. Исследованием сущности и происхождения морали, значения нравственных норм в жизни человека занимается...
- А) идеология
 - Б) этика
 - В) аксиология
 - Г) эстетика

43. В Древней Греции искусство вести беседу – одна из форм:

- А) диалектики
- Б) дуализма
- В) воображения
- Г) знания

44. К этической позиции, что «нет лучшего для человека под солнцем, как есть, пить и веселиться» склонялись сторонники...

- А) гедонизма
- Б) альтруизма
- В) эгоизма
- Г) стоицизма

45. Прекрасное, гармоничное, возвышенное относятся к категории _____ ценностей.

- А) этических
- Б) социальных
- В) гносеологических
- Г) эстетических

46. основоположником эстетики является...

- А) Аристотель
- Б) Августин Аврелий
- В) А.Баумгартен
- Г) И.Кант

Ключ к тестовым заданиям

	<i>1 вариант</i>	<i>2 вариант</i>	<i>3 вариант</i>	<i>4 вариант</i>
<i>1.</i>	<i>В</i>	<i>Б</i>	<i>В</i>	<i>Г</i>
<i>2.</i>	<i>А</i>	<i>В</i>	<i>Г</i>	<i>В</i>
<i>3.</i>	<i>В</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>Б</i>
<i>4.</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>А</i>	<i>Б</i>
<i>5.</i>	<i>В</i>	<i>А</i>	<i>А</i>	<i>Б</i>
<i>6.</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>Г</i>	<i>В</i>
<i>7.</i>	<i>Б</i>	<i>А</i>	<i>А</i>	<i>В</i>
<i>8.</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>А</i>	<i>В</i>
<i>9.</i>	<i>Г</i>	<i>Б</i>	<i>В</i>	<i>А</i>
<i>10.</i>	<i>А</i>	<i>А</i>	<i>А</i>	<i>А</i>
<i>11.</i>	<i>А</i>	<i>В</i>	<i>Г</i>	<i>А</i>
<i>12.</i>	<i>Г</i>	<i>Г</i>	<i>Г</i>	<i>В</i>
<i>13.</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>А</i>	<i>В</i>
<i>14.</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>А</i>	<i>В</i>
<i>15.</i>	<i>Г</i>	<i>Г</i>	<i>А</i>	<i>Б</i>
<i>16.</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>В</i>	<i>В</i>
<i>17.</i>	<i>А</i>	<i>В</i>	<i>А</i>	<i>Б</i>
<i>18.</i>	<i>Г</i>	<i>А</i>	<i>А</i>	<i>А</i>
<i>19.</i>	<i>А</i>	<i>В</i>	<i>Б</i>	<i>В</i>
<i>20.</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>В</i>	<i>Б</i>
<i>21.</i>	<i>Б</i>	<i>А</i>	<i>А</i>	<i>А</i>
<i>22.</i>	<i>Г</i>	<i>А</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>
<i>23.</i>	<i>В</i>	<i>В</i>	<i>Б</i>	<i>А</i>
<i>24.</i>	<i>А</i>	<i>Б</i>	<i>В</i>	<i>Г</i>
<i>25.</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>А</i>	<i>А</i>
<i>26.</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>В</i>	<i>Г</i>

27.	<i>A</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>B</i>
28.	<i>A</i>	<i>Г</i>	<i>B</i>	<i>B</i>
29.	<i>A</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>
30.	<i>Б</i>	<i>A</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>
31.	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>Б</i>
32.	<i>Б</i>	<i>A</i>	<i>Г</i>	<i>B</i>
33.	<i>A</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>Г</i>
34.	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>A</i>	<i>B</i>
35.	<i>Г</i>	<i>A</i>	<i>A</i>	<i>A</i>
36.	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>A</i>
37.	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>Б</i>	<i>A</i>
38.	<i>A</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>Б</i>
39.	<i>Г</i>	<i>A</i>	<i>Б</i>	<i>Г</i>
40.	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>A</i>	<i>Б</i>
41.	<i>A</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>A</i>
42.	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>
43.	<i>Б</i>	<i>A</i>	<i>Г</i>	<i>Б</i>
44.	<i>Б</i>	<i>A</i>	<i>Б</i>	<i>A</i>
45.	<i>Б</i>	<i>Г</i>	<i>A</i>	<i>A</i>
46.	<i>Г</i>	<i>Б</i>	<i>Б</i>	<i>B</i>

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Философия как наука, ее предмет и функции.
Формы мировоззрения.
Основной вопрос философии: бытие и сознание.
Онтологическая сторона основного вопроса философии.
Гносеологическая сторона основного вопроса философии.
Философия познания.
Философия человека. Проблема сознания и бессознательного.
Философия общества.
Религиозное мировоззрение. Философия и религия.
Философия истории.
Философские учения Древнего Востока. Древняя Индия.
Философские учения Древнего Востока. Древний Китай
Античная философия Древней Греции: Милетская школа. Философская школа Пифагора.
Философия древней Греции: Элейская школа. Атомистический материализм Демократа.
Основные школы греческой философии. Философское учение Сократа.
Учения Аристотеля и Платона.
Средневековая философия. Августин Блаженный.
Номинализм в философии Средневековья. Фома Аквинский. Фрэнсис Бэкон и И. Скотт.
Философия эпохи Возрождения. Николай Кузанский, Мишель Монтень.
Философия Нового времени. Эмпиризм Френсиса Бэкона и Джона Локка.
Философия Р. Декарта, Д. Дидро.
Основные направления немецкой классической философии 18-19 веков.
Философия Иммануила Канта.
Философия Г. Гегеля. Законы диалектики.
Философия Людвиг Фейербаха и К. Маркса и Ф. Энгельса.
Постклассическая западная философия 19-20 веков. Основные направления.
Философия А. Шопенгауэра, Ф. Ницше и С. Кьеркегора.
Русская философия 19-20 веков. Основные направления.
Эпикуреизм, кинизм, стоицизм. Основные идеи.
Основные идеи западников и славянофилов.
Русская христианская философия. В. Соловьев.
Экзистенциализм в России. Л.Шестов, Н. Бердяев
Космизм в России.
Русский марксизм. В.И. Ленин (Ульянов).
Методы философии и ее внутреннее строение.
Философия и глобальные проблемы современности.
Философия и культура.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Закономерности природы, общества и человека являются предметом изучения ...
 - А) биологии
 - Б) этики
 - В) философии
 - Г) физики
2. Родиной древневосточной философии являются _____ и Китай.
 - А) Индия
 - Б) Иран
 - В) Корея
 - Г) Япония
3. Древнегреческий натурфилософ _____ считал, что вода, сгущаясь, превращается в землю, а разжижаясь – в воздух.
 - А) Анаксимандр
 - Б) Гераклит
 - В) Фалес
 - Г) Анаксимен
4. Фома Аквинский является представителем философского направления под названием ...
 - А) натурфилософия
 - Б) схоластика
 - В) материализм
 - Г) дуализм
5. Воззрение, основывающееся на самоценности человека как личности, называется ...
 - А) космоцентризмом
 - Б) идеализмом
 - В) гуманизмом
 - Г) патристикой
6. Джон Локк – английский философ, сенсуалист, он считал, что всякое знание можно вычлени́ть из человеческих ...
 - А) идей
 - Б) знаний
 - В) ощущений
 - Г) умений
7. Основателем философии диалектического и исторического материализма является немецкий философ ...
 - А) Людвиг Фейербах
 - Б) Карл Маркс
 - В) Георг Гегель
 - Г) Иммануил Кант
8. Люди, решившиеся на преступление, чтобы доказать себе и другим, что они свободные существа, – это главные персонажи произведений ...
 - А) В. Соловьева
 - Б) Ф. Достоевского
 - В) Л. Толстого
 - Г) К. Циолковского
9. В западной философии XX века главным предметом изучения человека является ...
 - А) познание
 - Б) вера

- В) нравственность
 Г) персонализм
10. Понятие субстанция означает:
 А) способ существования
 Б) быть в наличии
 В) самодостаточное основание существование
 Г) независимое существование
11. Чарльзом Дарвином была разработана концепция _____ возникновения человека.
 А) эволюционного
 Б) креационистского
 В) революционного
 Г) инопланетарного
12. Одной из основных категорий бытия человека, определяющей его жизнь, является ...
 А) идеология
 Б) функциональность
 В) умозаключение
 Г) вера
13. Особым состоянием, присущим только человеку, является ...
 А) обоняние
 Б) сознание
 В) осязание
 Г) инстинкт
14. Процесс приобретения и развития знания называется ...
 А) убеждением
 Б) познанием
 В) интересом
 Г) умением
15. Материалистическая теория общества утверждает, что общественное бытие определяет общественное ...
 А) развитие
 Б) движение
 В) творчество
 Г) сознание
16. В науке различают два уровня исследований – _____ и теоретический.
 А) чувственный
 Б) эмпирический
 В) схоластический
 Г) психологический
17. Отрицание существования Бога характерно для теории ...
 А) атеизма
 Б) монотеизма
 В) политеизма
 Г) аскетизма
18. История становится объектом философского анализа в философии
 А) марксизма
 Б) Античности
 В) эпохи Возрождения
 Г) Просвещения
19. Язык, обычаи, идеи, верования, системы оценок и многое другое включает в себя...
 А) культура
 Б) теология
 В) теория
 Г) идеология

20. В искусстве, в отличие от философии опыт транслируется в...

- А) экспериментах
- Б) образах
- В) теориях
- Г) гипотезах

Список литературы и источников

1. Горелов А. А. Основы философии: Учебник для СПО / А. А. Горелов - 12-е изд., стер. – М.: Академия, 2018– 256 с.
2. Волкогорова О. Д., Сидорова Н. М. Основы философии: Учебник для СПО / О. Д. Волкогорова, Н. М. Сидорова – М.: Инфра - : Форум, 2019 – 480 с.
3. Губин В. Д. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / В. Д. Губин – 2-е изд. – М.: Форум: Инфра-М, 2019 – 288 с.
4. Сычев А. А. Основы философии: Учеб.пособие для СПО / А. А. Сычев – 2-е изд – М.: Альфа – М: Инфра – М, 2019 – 368 с.
5. Ерыгин А. Н. Основы философии: Учебник для СПО / А. Н. Ерыгин – М.: Дашков и К, 2020 – 448 с.
6. Курбатов В. Н. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / В. И. Курбатов – М.: Дашков и К, 2019 – 352 с.
7. Гуревич П. С. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / П. С. Гуревич – М.: Кнорус, 2020 – 478 с.
8. Основы философии: Электронный методич. комплекс для СПО – М.: Образоват. медиатехнологии, 2021
9. «Основы философии» Учеб.: В. Кохановский и др. – М. 2021

Дополнительные источники:

1. «Философский энциклопедический словарь» М. 2020
2. Философия: В помощь студенту. М.- 2021
3. История и философия науки. Учеб. пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Электрон. учеб. пособие. CD/pdf Никитич Л.А. ЮНИТИ 2019 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ 01. Основы философии
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы философии

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– основные категории и понятия философии;
– роль философии в жизни человека и общества;
– основы философского учения о бытии;
– сущность процесса познания;
– основы научной, философской и религиозной картин мира;
– об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
– о социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента- 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента -48 часа;

самостоятельной работы студента -12 часов.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;

- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях; - пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям; - дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи; - трансляция учебных программ; - электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальный объем образовательной программы	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	48
теоретическое обучение	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающихся	12
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Рабочий план и содержание учебной дисциплины: Основы философии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Философия и ее роль в обществе.			
Тема 1.1. Предмет философии. Философия и ее роль в жизни общества.	Содержание учебного материала	2	2
	1. Философия как любовь к мудрости, как учение о разумной и правильной жизни.		
	2. Философия как учение о мире в целом, как мышление об основных идеях мироустройства. Соотношение философии, науки, религии.		
	Практические занятия	2	
1.	Проведение дискуссии философия как способ познания и преобразования мира.		
Тема 1.2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии.	Содержание учебного материала	3	2
	1. Возникновение философии Философия древнего мира. Средневековая философия.		
	2. Философия XVII-XIX веков. Современная философия.		
	3. Традиции отечественной философии.	2	2
	Практические занятия	2	
1.	Проведение дискуссии философия древнего мира: основные черты, направления, школы, представители.		
Тема 1.3. Философская онтология	Содержание учебного материала	8	2
	1. Бытие как проблема философии. Монистические и плюралистические концепции бытия. Материальное и идеальное бытие.		
	2. Проблема соотношения бытия и небытия. Материя - это объективная реальность, существующая независимо от человеческого сознания и отражаемая им. Важнейшие свойства материи (атрибуты).		
	Идея развития в философии. Бытие и сознание. Проблема сознания в философии. Знание, сознание, самосознание. Природа мышления. Язык и мышление.		
	Специфика человеческого бытия. Пространственно-временные характеристики бытия. Проблема жизни, ее конечности и бесконечности, уникальности и множественности во Вселенной.		2

	Практические занятия		2	
	1	Проведение дискуссии Философия нового времени: идеи, духовные традиции, направления		
Тема 1.4. Философия и методология науки	Содержание учебного материала		3	
	1	Философия и наука. Структура научного знания. Проблема обоснования научного знания. Верификация и фальсификация. Проблема индукции.		2
	2	Рост научного знания и проблема научного метода. Специфика социально-гуманитарного познания.		2
	3	Научные революции и смена типов рациональности. Свобода научного поиска и социальная ответственность ученого.	2	
	Практические занятия		2	
	1	Проведение дискуссии современная философия как опыт духовной рефлексии мира.		
Тема 1.5. Социальная философия и философия истории	Содержание учебного материала		8	
	1	Философское понимание общества и его истории. Общество как саморазвивающаяся целостная система. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.		2
	2	Гражданское общество, нация и государство. Культура и цивилизация. Многовариантность исторического развития.		2
	3	Необходимость и сознательная деятельность людей в историческом процессе. Динамика и типология исторического развития. Общественно-политические идеалы и их историческая судьба (марксистская теория классового общества; «открытое общество» К. Поппера; «свободное общество» Ф. Хайека; неолиберальная теория глобализации) Насилие и ненасилие.		2
	4	Источники и субъекты исторического процесса. Основные концепции философии истории. Глобальные проблемы современности.	2	
	Практические занятия		3	
1	Проведение дискуссии философия общества и истории.			
		Проведение дискуссии глобальные проблемы современности.		
Тема 1.6. Философская антропология	Содержание учебного материала		5	
	1	Человек и мир в современной философии. Природное (биологическое) и общественное (социальное) и духовное в человеке.		2
	2	Антропосоциогенез и его комплексный характер. Смысл жизни: смерть и бессмертие.	2	

	3	Ценности. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести.		2
	4	Человек, свобода, творчество. Человек в системе коммуникаций. Будущее человека и человечества.		2
	Практические занятия		3	
	1	Проведение дискуссии человек как проблема философского познания.		
	2	Проведение дискуссии свобода и ответственность личности.		
Тема 1.7. Философские проблемы в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		4	
	1	Сущность и социальное предназначение профессиональной деятельности. Ценности профессиональной деятельности.		2
	2	Творчество педагога как форма профессионального созидания и самоутверждения.		2
	Практические занятия		1	
	1	Проведение дискуссии проблема бытия и сознания в философии и ее значение для профессиональной деятельности.		
	Самостоятельная работа студента (всего) – Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной педагогической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). <i>Подготовка рефератов по темам:</i> 1. Нетрадиционная философия Древней Индии. 2. Философские школы Древнего Китая. 3. Космос как ведущая тема античного мышления. 3. Жизнь и философия Сократа. Нравственный подвиг мыслителя. 4. Учение Платона об идеальном государстве. 5. Проблемы логики и теории познания в философии Аристотеля.		12	
Всего:			60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин .

Оборудование учебного кабинета: доска, плакаты, схемы, таблицы, практикумы, рабочее место преподавателя, рабочее место студента, АРМ преподавателя, комплект учебно-методической документации, комплект портретов философов.

Технические средства обучения: персональный компьютер, мультимедиапроектор, принтер, сканер, экран, интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горелов А. А. Основы философии: Учебник для СПО / А. А. Горелов - 12-е изд., стер. – М.: Академия, 2018– 256 с.
2. Волкогорова О. Д., Сидорова Н. М. Основы философии: Учебник для СПО / О. Д. Волкогорова, Н. М. Сидорова – М.: Инфра - : Форум, 2019 – 480 с.
3. Губин В. Д. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / В. Д. Губин – 2-е изд. – М.: Форум: Инфра-М, 2019 – 288 с.
4. Сычев А. А. Основы философии: Учеб.пособие для СПО / А. А. Сычев – 2-е изд – М.: Альфа – М: Инфра – М, 2019 – 368 с.
5. Ерыгин А. Н. Основы философии: Учебник для СПО / А. Н. Ерыгин – М.: Дашков и К, 2020 – 448 с.
6. Курбатов В. Н. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / В. И. Курбатов – М.: Дашков и К, 2019 – 352 с.
7. Гуревич П. С. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / П. С. Гуревич – М.: Кнорус, 2020 – 478 с.
8. Основы философии: Электронный методич. комплекс для СПО – М.: Образоват. медиатехнологии, 2021
9. «Основы философии» Учеб.: В. Кохановский и др. – М. 2021

Дополнительные источники:

1. «Философский энциклопедический словарь» М. 2020
2. Философия: В помощь студенту. М.- 2021
3. История и философия науки. Учеб. пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Электрон. учеб. пособие. CD/pdf Никитич Л.А. ЮНИТИ 2019 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.	Оценка практических занятий Текущий контроль: самостоятельная работа
Знания: основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности, за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.	Промежуточный контроль: тестирование, контрольная работа Итоговый контроль: дифзачет

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 01. Инженерная графика
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 01. ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе: 23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- читать чертежи изделий, механизмов и узлов используемого оборудования;
- использовать технологическую документацию;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные правила разработки, оформления и чтения конструкторской и технологической документации;
- общие сведения о сборочных чертежах;
- основные приемы техники черчения, правила выполнения чертежей;
- основы машиностроительного черчения;
- требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 171 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 114 часа;
самостоятельной работы обучающегося 57 часов.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;- видеозаписи;- трансляция учебных программ;- электронная почта;- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	171
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	114
в том числе:	14
теоретическое обучение	
практические занятия	100
Самостоятельная работа обучающихся	57
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Инженерная графика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Правила разработки, выполнения, оформления конструкторских чертежей	Содержание учебного материала	9	1
	1. Правила оформления чертежей Введение. Форматы. Основная надпись. Линии чертежа. Шрифты чертежные. Масштабы. Нанесение размеров. Геометрические построения.		
	Практические занятия	9	
	1. Графическая композиция.		
	2. Вычерчивание деталей с элементами сопряжений, делением окружностей, уклона и конусности.	20	
	Контрольные работы (<i>не предусмотрены</i>)		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение инструментов, принадлежностей, организация рабочего места. Вычерчивание основной надписи установленного образца. Выполнение букв, цифр, надписей чертежным шрифтом.		
Тема 2. Способы графического представления пространственных образов и схем	Содержание учебного материала	6	2
	1. Основы проекционного черчения и технического рисования Методы проецирования. Ортогональные проекции. Аксонометрические проекции. Проецирование моделей. Основы технического черчения.		
	Практические занятия	20	
	1. Построение ортогональных проекций группы геометрических тел, проекций точек, принадлежащих поверхности геометрических тел.		
	2. Построение аксонометрического изображения группы геометрических тел.		
	3. Построение комплексного чертежа с применением разреза и аксонометрической проекции с вырезом $\frac{1}{4}$ модели.		
	4. Выполнение технического рисунка модели.		
	5. По заданной аксонометрической проекции построить три вида, применить		

		простой разрез.		
	6	Технический рисунок		
	7	Прямоугольные проекции. Комплексный чертёж		
	8	Эскизы. Чтение чертежей		
	9	Изображение основных геометрических тел. Чтение чертежей		
	10	Построение третьей проекции по двум заданным		
	11	Выполнение комплексного чертежа		
		Самостоятельная работа обучающихся Выполнение сечений и разрезов на заданных моделях деталей. Изображения и обозначение резьбы.	20	
Тема 3. Сечения и разрезы		Содержание учебного материала	10	
	1.	Сечения. Графическое Обозначение материалов		2
	2	Разрезы. Простой полный разрез. Местный разрез. Особые случаи разрезов		
	3	Соединение части вида с частью разреза		
	4	Сложные разрезы. Чтение чертежей		
	5	Выполнение чертежа. Чтение чертежа		
		Практические занятия		
	1	Выполнение технического рисунка модели	16	
	2	Правила разработки и оформления конструкторской документации.		
	3	Выполнение надписей на чертежах		
	4	Выполнение одной четверти выреза на техническом рисунке модели		
	5	Выполнение сечений деталей (без резьбы)		
	8	Изображение и обозначение резьбы.		
	9	Чтение рабочего чертежа резьбовой детали		
		Контрольные работы	1	
		Самостоятельная работа обучающихся Выполнение упражнений по теме.	14	
Тема 4. Рабочие чертежи деталей		Содержание учебного материала	12	
	1.	Рабочие машиностроительные чертежи. Технические требования. Условности и		

	упрощения		
	2. Резьба. Обозначение стандартных резьб. Чертеж болтового соединения		
	3. Чертеж шпилечного соединения		
	4. Зубчатые колеса. Зубчатые передачи. Чертеж цилиндрической зубчатой передачи	11	
	Практические занятия		
	1. Построение основных, дополнительных, местных видов и выносных элементов		
	2. Выполнение эскиза и рабочего чертежа детали в ручной и машинной графике	12	
	3. Простановка размеров, обозначение допусков, посадок, шероховатости поверхностей.		
Тема 5. Сборочные чертежи	Содержание учебного материала		
	1. Обозначение покрытий		
	2. Сборочные чертежи. Спецификация.		6
	3. Условности и упрощения на сборочном чертеже.		
	4. Чтение сборочного чертежа		
	5. Детализация сборочного чертежа		
	Практические занятия		
	1. Заполнение таблиц с основными параметрами зубчатых передач.		
	2. Чтение чертежа зубчатого колеса		
3. Последовательное выполнение сборочного чертежа			
	Дифференцированный зачет	1	
	Всего:	171	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Технической и инженерной графики».

Оборудование учебного кабинета «Технической графики и инженерной»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект инструментов и приспособлений;
- наглядные пособия;
- образцы изделий и конструкций;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер с программным обеспечением и мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. С.Н.Муравьева, Ф.И.Пуйческу, Н.А.Чванова Инженерная графика, Издательский центр «Академия», 2019
2. Бродский А.М., Фазлулин Э.М., В.А. Халдинов. Инженерная графика – М., Издательский центр «Академия», 2019.

Дополнительные источники:

3. Крылов Н.Н. Инженерная графика. – М., Высшая школа. 2019.
4. Миронова Р.С, Миронов Б.Г. Инженерная графика. - М., Высшая школа. 2018 г.
5. Крылов Н.Н. Инженерная графика. – М., Высшая школа. 2019.
6. Георгиевский О. В. Правила выполнения архитектурно-строительных чертежей. - М., Интербук-бизнес, 2019.

Нормативно-правовые источники:

7. ГОСТ «Единая система конструкторской документации» (ЕСКД). Общие правила выполнения чертежей.
8. ГОСТ «Система проектной документации для строительства». - М.: 1977-1993.:
9. ГОСТ 21.101 - 97. СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации;
10. ГОСТ 21.501 - 93. СПДС. Правила выполнения архитектурно - строительных чертежей. «Всеобщая декларация прав человека»
11. «Конвенция ООН о правах инвалидов»
12. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»
13. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

Интернет-ресурсы:

12. Техническая литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tehlit.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

13. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>, свободный. – Загл. с экран

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: читать чертежи изделий, механизмов и узлов используемого оборудования;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ;
использовать технологическую документацию;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ;
Знания: основные правила разработки, оформления и чтения конструкторской и технологической документации; общие сведения о сборочных чертежах;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ; Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач;
основные приемы техники черчения, правила выполнения чертежей;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ;
основы машиностроительного черчения;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ
требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД)	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ;

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 01. Инженерная графика
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	9
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Настоящий фонд оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по учебной дисциплине «Инженерная графика» в рамках реализации программы профессионального обучения разработан на основе профессионального стандарта.

Целью дифференцированного зачета является определение качества приобретенных обучающимися практических профессиональных умений и первоначального практического опыта реализуемых в рамках данной учебной дисциплины.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине «Основы инженерной графики», решение, констатирующее освоение кандидатом учебной дисциплины -не менее70%.

Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол и сводную оценочную ведомость.

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет. Итогом дифференцированного зачета является оценка знаний и умений обучающегося по пятибалльной шкале: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

1.2.Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке на дифференцированном зачете.

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
читать чертежи изделий, механизмов и узлов используемого оборудования	защита отчетов по практическим занятиям №№ 2, 8; отчет по самостоятельным работам по темам: «Чтение технической документации», «Использование нормативно-технической и производственной документации».
использовать технологическую документацию	защита отчетов по практическим занятиям №№ 2, 8; отчет по самостоятельной работе по теме: «Использование нормативно-технической и производственной документации».
Знания:	
основные правила разработки, оформления и чтения конструкторской и технологической документации	фронтальный опрос; защита отчетов по практическим занятиям №№ 2, 8; отчет по самостоятельным работам по темам: «Чтение технической документации», «Использование нормативно-технической и производственной документации».
общие сведения о сборочных чертежах	фронтальный опрос
основные приемы техники черчения, правила выполнения чертежей	фронтальный опрос; контрольная работа по разделу 1
основы машиностроительного черчения	фронтальный опрос; защита отчетов по практическим занятиям №№ 6-8; отчет по

	самостоятельным работам по темам: «Чтение технической документации», «Использование нормативно-технической и производственной документации».
требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД)	фронтальный опрос; отчет по самостоятельным работам по темам: «Выполнение инженерного черчения с использованием стандартных чертежных шрифтов, надписей и нанесением размеров на чертеж технической детали. Дополнение чертежа специальными знаками»; контрольная работа по разделу 1
итоговая аттестация	дифференцированный зачет

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Контрольные вопросы для оценки освоенных умений:

1. Как определяются размеры форматов листов оригиналов?
2. Какой формат принимается за основной?
3. На какие чертежи не распространяются градации масштабов, предусмотренных стандартом?
4. Что называется масштабом чертежа?
5. Какие основные масштабы уменьшения и увеличения установлены стандартом?
6. Как обозначаются масштабы в графе основной надписи и на поле чертежа?
7. Какие основные типы линий употребляются в черчении?
8. Что такое размер шрифта?
9. Как определяется высота строчных букв?
10. Какие основные размеры шрифта установлены ГОСТ?
11. Плоские кривые линии. Эллипс. Построение касательной и нормали в произвольной точке.
12. Плоские кривые линии. Парабола, циклоида, эвольвента, синусоида, эллипс. Построение касательной и нормали в произвольной точке.
13. Сопряжения и их элементы.
14. Изображение на какой плоскости проекций принимается на чертеже в качестве главного?
15. Что такое вид? Что следует использовать для уменьшения числа видов?
16. Что такое разрез? Что показывают на разрезе?
17. Что такое сечение?
18. Как отмечают виды, не находящиеся в непосредственной проекционной связи, как указывают и обозначают направление проецирования?
19. В каких случаях применяют дополнительные виды?
20. Как разделяют разрезы в зависимости от числа секущих плоскостей?
21. Какие разрезы называются фронтальными и профильными?
22. Какой разрез называют ступенчатым, а какой - ломаным?
23. Как указывается на чертежах положение секущей плоскости?
24. Какой разрез называется местным?
25. В каких случаях допускается соединять часть вида и часть разреза?
26. В каких случаях строят не сечение, а разрез?
27. Что называется выносным элементом, и какие подробности о деталях он может содержать?
28. Как отмечают на виде разрезе или сечении место применения выносного элемента?
29. Где располагают на чертеже выносной элемент?
30. В каких случаях изображается условно или не показывается плавный переход от одной поверхности к другой?
31. Какова особенность вычерчивания в продольных разрезах: винтов, заклепок, шпонок, не пустотелых валов, шпинделей и т.п.?
32. Какие предметы допускается вычерчивать с разрывом?
33. Какое общее количество размеров должно быть на чертеже?
34. Какие размеры называются справочными и как они обозначаются?
35. Какие размеры не допускается повторять на разных изображениях?
36. Как допускается изображать конусность и уклон?
37. Как наносят размеры криволинейного контура?
38. Как и в каких случаях проводят размерные линии с обрывом?
39. Как указывают размеры толщины или длины детали, изображенной в

одной проекции?

40. Как изображают резьбу на стержне: при изображении на плоскости, параллельной оси стержня и на видах, полученных на плоскости, перпендикулярной оси стержня?
41. Как изображают резьбу в отверстиях? Как изображают резьбу на разрезах, параллельных оси отверстия и на плоскость, перпендикулярную оси отверстия?
42. Как изображают шлицы на головках крепежных деталей?
43. Какие детали на сборочном чертеже показываются нерассеченными?
44. Виды изделий. Деталь. Сборочная единица. Комплекс. Комплект. Дайте определение каждому.
45. Стадии разработки конструкторской документации. Виды конструкторских документов, разрабатываемых на каждой стадии.
46. Содержание чертежа общего вида и на каких стадиях проектирования он разрабатывается.
47. Содержание и назначение сборочного чертежа.
48. Какие размеры проставляют на сборочном чертеже?
49. Как на сборочном чертеже изображаются уклоны, конусности отверстия и т.п. размерами менее 2 мм?
50. Содержание рабочего чертежа. Стадия разработки.
51. Что такое спецификация изделия? Основные разделы спецификации в порядке их заполнения.
52. Виды соединений. Какие соединения относятся к разъемным?
53. Какие соединения относятся к неразъемным?
54. Какова структура обозначения швов сварных соединений?
55. В чем отличие изображений видимого и невидимого сварного шва?
56. В чем отличие обозначения клеевого соединения от соединения пайкой?
57. Резьба. Определение. Основные параметры. Виды поверхностей, ограничивающих резьбу.
58. Классификация резьб.
59. Изображение и обозначение резьб на чертежах.
60. Особенности обозначения многозаходных резьб.
61. Порядок расчета дины болта, шпильки и винта в соответствующих соединениях.
62. Упрощенные и условные изображения резьбовых соединений.
63. Что такое чертеж детали?
64. Что такое эскиз детали?
65. Последовательность составления эскиза детали.
66. Порядок чтения чертежа общего вида.
67. Порядок составления эскиза при детализации по чертежу общего вида.
68. Условности и упрощения при выполнении сборочных чертежей.
69. Назначение САПР. Уровни САПР и их возможности.
70. Виды соединений. Какие соединения относятся к разъемным?
71. Какие соединения относятся к неразъемным?
72. Какова структура обозначения швов сварных соединений?
73. В чем отличие изображений видимого и невидимого сварного шва?

Критерии оценок:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное

изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задание к дифференцированному зачету.

Уважаемый студент, прежде чем приступить к выполнению задания, внимательно прочитайте инструкцию:

- внимательно прочитайте задание;
- вопросы переписывать не надо, только соответствующий ему порядковый номер;
- оцениваются полнота, правильность и развернутость ответа;
- время выполнения задания – 55 минут;
- работа состоит из двух вариантов. В каждом варианте по 20 вопросов.

Максимальное количество баллов за всю работу – 20, что соответствует оценке «5».

Вариант 1.

1. Какие размеры сторон имеет формат А-4?

- 1) 420x594 мм
- 2) 297x420 мм
- 3) 210x297 мм

2. На сколько мм должны выступать осевые и центровые линии за пределы изображения, к которым они относятся?

1. 1мм
2. 1...5мм
3. 4мм

^3. Для изображения осевых, центровых линий используют линию:

1. сплошную
2. штриховую
3. штрихпунктирную

4. Строчная буква 5 шрифта имеет высоту:

- 1) 3 мм
- 2) 3,5 мм
- 3) 5 мм

5. При указании размера диаметра окружности допускается обрыв размерной линии:

1. до центра окружности
2. в центре окружности
3. за центром окружности

6. Укажите название параллельной плоскости проекций:

1. плоскость общего положения
2. проецирующая плоскость
3. плоскость уровня

7. Выберите правильный ответ: сварка контактная точечная обозначается

4. 1)Кт
5. 2)Р
6. 3)ИН

8. Для чего применяется аксонометрическая проекция?

1. для точности построения
2. для наглядности
3. для упрощения построения

9. Что означает на чертеже условное обозначение Н2?

- 1)тавровое соединение
- 2)угловое соединение
- 3)нахлесточное соединение

10. Сколько названий основных видов?

1. 4
2. 5
3. 6

11. Как называют разрезы, образованные секущими плоскостями расположенными под углом друг к другу?

- 1) местными
- 2) ломаными
- 3) ступенчатыми

12. При обозначении резьбы M20 , “20 “означает:

- 1) длину резьбы
- 2) номинальный диаметр резьбы
- 3) шаг резьбы

13. На прямоугольной проекции модели при продольном разрезе тонкие стенки:

- 1) штрихуют
- 2) не штрихуют
- 3) оставляют как есть

14. Разрез не обозначают, если секущая плоскость расположена:

- 1) параллельно плоскости проекций
- 2) параллельно плоскости симметрии
- 3) совпадает с плоскостью симметрии

15. Болт M12X40....., где “ 40” это:

- 1) диаметр болта
- 2) диаметр резьбы болта
- 3) длина болта

16. На сборочном чертеже допускается не изображать:

- 1) простые детали
- 2) фаски
- 3) крепежные детали

17. Текстовая документация к схеме называется:

- 1) ведомость
- 2) спецификация
- 3) перечень элементов

18. Позиционные обозначения насборочном чертеже пишутся:

- 1) в строчку
- 2) в колонну
- 3) в строчку или колонну

19. Технический рисунок –это:

- 1) аксонометрическая проекция, выполненная от руки с изображением освещенности поверхности
 - 2) аксонометрическая проекция
 - 3) чертеж с изображением освещенности поверхности
20. Как на чертеже обозначается видимый сварной шов?

- 1) основной линией
- 2) условным знаком «+»
- 3) штрих пунктирной

Вариант 2

1. Основная надпись на формате А-3 располагается:

- 1) по длинной стороне
- 2) по короткой стороне
- 3) и по длинной и по короткой

2. Штрих- пунктирная линия имеет толщину:

- 1) S
- 2) $S/2 \dots S/3$
- 3) $S/3 \dots 1,5S$

3. Масштаб 1:2 - это масштаб

- 1) увеличения
- 2) уменьшения
- 3) натуральная величина

4. Прописная буква 5-го шрифта имеет высоту:

- 1) 5 мм
- 2) 7 мм
- 3) 10 мм

5. Расстояние между параллельными размерными линиями:

- 1) 5...7 мм
- 2) 6.. 10 мм
- 3) 10.. 13 мм

6. Укажите название плоскости перпендикулярной плоскости проекций

- 1) плоскость общего положения
- 2) проецирующая плоскость
- 3) плоскость уровня

7. Изображение поверхности детали в ограниченном месте называется:

- 1) разрезом
- 2) дополнительным видом
- 3) местным видом

8. Выберите правильный ответ: автоматическая сварка под слоем флюса с применением стальной прокладки обозначается

- 1) Ас
- 2) Р
- 3) Кт

9. Что означает на чертеже условное обозначение У2?

- 1) тавровое соединение
- 2) угловое соединение
- 3) нахлесточное соединение

10. Не обозначаются виды:

- 1) основной
- 2) дополнительный
- 3) местный

11. Под каким углом выполняется штриховка на разрезе детали, изготовленной из металла?

- 1) 30°
- 2) 45°
- 3) 60°

12. Резьба М20, это - ...

- 1) метрическая
- 2) трапециидальная
- 3) упорная

13. Границей части вида и части размера является линия:

- 1) сплошная волнистая
- 2) штрих пунктирная
- 3) штриховая

14. На разрезах изображается невидимый контур:

- 1) всегда
- 2) иногда
- 3) в исключительных случаях

15. На сборочном чертеже допускается не изображать:

- 1) уклоны
- 2) конусность
- 3) зазоры

16. Выносные линии позиционных обозначений на сборочном чертеже выполняются линией:

- 1) сплошной толстой
- 2) сплошной тонкой
- 3) штриховой

17. Если соединяется половина вида к половине разреза, то их разделяет:

- 1) штриховая линия
- 2) штрих пунктирная
- 3) сплошная тонкая

18. Метрическая резьба применяется:

- 1) при большой осевой нагрузке
- 2) основной крепежной
- 3) при большой динамической нагрузке

19. На рабочем чертеже детали должны быть сведения:

- 1) все данные, необходимые для изготовления и контроля
- 2) необходимые изображения
- 3) необходимые изображения и материал

20. Как на чертеже обозначается невидимый сварной шов?

- 1) основной линией
- 2) условным знаком «+»
- 3) штриховой линией

20. Изображение поверхности детали в ограниченном месте называется:

- 1) разрезом
- 2) дополнительным видом
- 3) мест

1. Условия проведения дифференцированного зачета.

Дифзачет проводится в группе без деления.

Количество вариантов задания – 2.

Задания предусматривают одновременную проверку усвоенных знаний и освоенных умений по всем профессионально значимым темам программы.

Ответы предоставляются письменно.

Время выполнения задания – 1 час (академический) без перерыва.

2. Эталоны ответов дифференцированного зачета.

Вариант 1.

1-1
2-1
3-3
4-3
5-2
6-2
7-1
8-2
9-3
10-6
11-3
12-2
13-2
14-2
15-1
16-1
17-2
18-2
19-1
20-1

Вариант 2.

1-3
2-2
3-2
4-7
5-2
6-2
7-3
8-1
9-2
10-1
11-2
12-1
13-1
14-2
15-3
16-2
17-3
18-2
19-1
20-3

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется с учетом ограничений здоровья.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации

Упражнения даны с учетом разных уровней знаний студентов

1. Как обозначают основные форматы чертежа? Приведите пример размеров сторон одного из основных форматов.

2. Как обозначают формат с размерами сторон 297x420 мм?

3. Как обозначают формат с размерами сторон 420x594 мм?

4. Как образуются дополнительные форматы и как производится их обозначение?

(Например, приведите размеры сторон формата A4x7).

5. Что называется масштабом?

6. Какие масштабы изображения устанавливает стандарт?

7. Перечислите ряд масштабов увеличения и уменьшения.

8. Каково назначение и начертание сплошной тонкой линии с изломами?

9. Каково назначение и начертание :

-сплошной основной толстой линии,

-сплошной тонкой линии,

-штриховой линии,

-штрих-пунктирной линии,

-сплошной волнистой линии,

-разомкнутой линии.

10. Какими линиями оформляют внешнюю и внутреннюю рамки формата?

11. В зависимости от чего выбирают длину штрихов в штриховых и штрих-пунктирных линиях?

12. Какие размеры шрифтов устанавливает стандарт и каким параметром определяется размер шрифта?

13. Какое изображение предмета на чертеже принимают в качестве главного?

14. Какое изображение называют видом?

15. Как называют виды, получаемые на основных плоскостях проекций?
16. Какое изображение называют разрезом?
17. Как разделяют разрезы в зависимости от положения секущей плоскости относительно горизонтальной плоскости проекций?
18. В каком случае вертикальный разрез называют фронтальным, а в каком случае - профильным?
19. На месте каких видов принято располагать горизонтальные, фронтальные и профильные разрезы?
20. Как разделяют разрезы в зависимости от числа секущих плоскостей?
21. Какой разрез называется местным? Как он отделяется от вида?
22. В каком случае для горизонтальных, фронтальных и профильных разрезов не отмечают положение секущей плоскости и разрез надписью не сопровождается?
23. Какие линии являются разделяющими при соединении части вида и части соответствующего разреза?
24. Какое изображение называют сечением?
25. Как разделяют сечения, не входящие в состав разреза?
26. Какими линиями изображают контур наложенного сечения?
27. Как обозначают вынесенное сечение?
28. Каким образом обозначают несколько одинаковых сечений, относящихся к одному предмету, и сколько изображений вычерчивают при этом на чертеже?
30. В каких случаях сечение следует заменять разрезом?
31. Как показывают на разрезе тонкие стенки типа ребер жесткости, если секущая плоскость направлена вдоль их длинной стороны?
32. Какие детали при продольном разрезе показывают не рассеченными?
33. Как изображают в разрезе отверстия, расположенные на круглом фланце, когда они попадают в секущую плоскость?
34. Под каким углом проводят наклонные параллельные линии штриховки к оси изображения или к линиям рамки чертежа?
35. Как выбирают направление линии штриховки и расстояние между ними для разных изображений (разрезов, сечений) предмета?
36. Как следует наносить размерные и выносные линии при указании размеров: прямолинейного отрезка, угла, дуги окружности?
37. На сколько миллиметров должны выходить выносные линии за концы стрелок размерной линии?
38. Чему равно минимальное расстояние между размерной линией и линией контура?
39. Какие знаки наносят перед размерными числами радиуса, диаметра, сферы?
40. Как рекомендует стандарт располагать размерные числа при нескольких параллельно расположенных размерных линиях?
41. В каких случаях штрих-пунктирные линии, применяемые в качестве центровых, следует заменять сплошными тонкими линиями?
42. Можно ли использовать линии контура, осевые, центровые и выносные линии в качестве размерных?
43. В каком случае размерную линию можно проводить с обрывом?
44. Как наносят размеры нескольких одинаковых элементов изделия? (Например, 4 отверстия диаметром 10 мм)?

Ответы на вопросы к заданиям по инженерной графике

1) A0:841x1189, A1:594x841, A2:420x594, A3:297x420, A4:210x297

Формат (прямоугольной формы) с размерами 841x1189 мм, площадь которого равна 1 кв. м, и другие форматы, полученные путем последовательного деления его на

две равные части параллельно меньшей стороне соответствующего формата, принимаются за основные.

2) А3.

3) А2.

4) Дополнительные форматы образуются путем увеличения сторон основных форматов на величину, кратную размерам сторон формата А4.

5) Масштаб представляет собой степень уменьшения или увеличения изображения.

6) Масштабы уменьшения: (1:2); (1:2,5); (1:4); (1:5); (1:10); (1:25); (1:40); (1:50); (1:75); (1:100); (1:200); (1:400); (1:500); (1:800); (1:1000).

Масштабы увеличения: (2:1); (2,5:1); (4:1); (5:1); (10:1); (20:1); (40:1); (50:1); (100:1).

7) См. выше.

8) Назначение: длинные линии обрыва. Толщина по отношению к толщине сплошной основной линии: от $S/3$ до $S/2$.

9) а) Линии видимого контура, видимые линии перехода, линии контура сечения (вынесенного не входящего в состав разреза)

б) линии контура наложенного сечения, размерные и выносные линии, линии штриховки, линии-выноски, полки линий-выносок и подчёркивание надписей, линии для изображения пограничных деталей «обстановка», линии ограничения выносных элементов на видах, разрезах и сечениях. Воображаемые линии перехода, линии сгиба на развертках. Оси проекций, следы плоскостей, линии построения характерных точек при специальных построениях.

в) Линии невидимого контура, невидимые линии перехода; ($S/3-S/2$)

г) Осевые и центровые линии, линии сечений, являющиеся осями симметрии для наложенных или вынесенных сечений; линии для изображения частей изделий в крайних или промежуточных положениях Линии развертки, совмещенной с видом; ($S/3-S/2$)

д) Линии обрыва; Линии разграничения вида и разреза;

е) Линии сечений. ($S-1,5S$)

10) Основную надпись, дополнительные графы к ней и рамки выполняют сплошными основными и сплошными тонкими линиями.

11) В зависимости от величины изображения.

12) Установлены следующие размеры шрифтов, определяемые высотой Н (в мм) прописных букв: (2,5); (3,5); (5); (7); (10); (14); (20); (28); (40).

Наклон букв и цифр к строке равен 75 градусов.

13) Вид спереди.

14) Изображение обращенной к наблюдателю видимой части поверхности предмета называется видом.

15) Вид спереди, вид сверху, вид слева.

16) Разрезом называется изображение предмета, мысленно рассеченного одной или несколькими плоскостями. Ту часть предмета, которая находится между наблюдателем и секущей плоскостью, мысленно отбрасывают.

17) На горизонтальные, вертикальные и наклонные.

18) Вертикальный разрез называется фронтальным, если секущая плоскость параллельна плоскости П2; профильным- если секущая плоскость параллельна П3. 19) На месте соответствующих видов.

20) На простые- при одной секущей плоскости и сложные- при двух и более секущих плоскостях. Сложные разрезы бывают ступенчатыми, если секущие плоскости параллельны между собой, и ломаными, если секущие плоскости взаимно пересекаются.

21) Местным разрезом называется изображение, выявляющее внутреннее строение предмета лишь в его отдельном ограниченном месте. Местный разрез выделяют на виде сплошной волнистой линией. Эта линия не должна совпадать с какими-либо

линиями изображения.

22) Когда секущая плоскость совпадает с плоскостью симметрии предмета в целом, а соответствующие изображения расположены в непосредственной проекционной связи.

23) Сплошная волнистая.

24) Сечением называют изображение, полученное при мысленном рассечении предмета одной или несколькими плоскостями. То, что попадает при рассечении предмета непосредственно в секущую плоскость, называется сечением.

25) Сечения, не входящие в состав разреза, разделяют на вынесенные и наложенные.

26) Сплошными тонкими.

27) Для обозначения вынесенного сечения применяют разомкнутую линию, указывая стрелками направление взгляда и обозначая её одинаковыми прописными буквами русского алфавита.

28) Для нескольких одинаковых сечений, относящихся к одному предмету, линии сечения обозначают одной и той же буквой и вычерчивают одно сечение.

29) -----

30) Если, например, секущая плоскость проходит через некруглое отверстие и сечение получается состоящим из отдельных самостоятельных частей.

31) Тонкие стенки типа ребер жесткости показывают в разрезе незаштрихованными, если секущая плоскость направлена вдоль длинной стороны ребра (или если секущая плоскость направлена вдоль оси такого элемента).

32) -----

33) Ось отверстия мысленно перемещается по окружности центров в плоскость разреза. Достаточно показать одно отверстие на одном разрезе.

34) Под углом 45 градусов, если предмет сделан из металла или твердых сплавов (параллельные сплошные тонкие линии). Если направление штриховки совпадает с направлением линий контура, то разрешается выполнять штриховку под углом 30 или 60 градусов.

35) Линии штриховки наносят с наклоном вправо или влево, но в одну и ту же сторону на всех сечениях, относящихся к одной и той же детали. Расстояния между линиями штриховки должны быть одинаковыми для всех выполняемых в одном и том же масштабе сечений данной детали. Они берутся от 1 до 10 мм в зависимости от материала и площади штриховки.

36) а) размерную линию проводят параллельно этому отрезку, а выносные линии — перпендикулярно размерным;

б) размерную линию проводят в виде дуги с центром в его вершине, а выносные линии — радиально;

в) размерную линию проводят концентрично дуге, а выносные линии — параллельно биссектрисе угла и над размерными линиями наносят знак.

37) 1...5 мм.

38) 6...10 мм.

39) R , Φ , $\Phi(R)$.

40) В шахматном порядке.

41) -----

42) Нет.

43) При указании размеров симметричного предмета или симметрично расположенных элементов, если их вид или разрез изображён только до оси симметрии или с обрывом, размерную линию обрывают дальше оси или линии обрыва предмета. При указании диаметра окружности независимо от того, изображена ли окружность полностью или частично, обрыв размерной линии делают дальше центра окружности.

44) Если предмет имеет несколько одинаковых, равномерно расположенных элементов, то

на изображении этого предмета полностью показывают один-два таких элемента, а остальные элементы показывают упрощенно или условно

Критерии оценок:

⇒ **«Отлично»** – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ **«Хорошо»** – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ **«Удовлетворительно»** – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ **«Неудовлетворительно»** – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

Литература

Основные источники:

1. С.Н.Муравьева, Ф.И.Пуйческу, Н.А.Чванова Инженерная графика, Издательский центр «Академия», 2019
2. Бродский А.М., Фазлулин Э.М., В.А. Халдинов. Инженерная графика – М., Издательский центр «Академия», 2019.

Дополнительные источники:

3. Крылов Н.Н. Инженерная графика. – М., Высшая школа. 2019.
4. Миронова Р.С, Миронов Б.Г. Инженерная графика. - М., Высшая школа. 2018 г.
5. Крылов Н.Н. Инженерная графика. – М., Высшая школа. 2019.
6. Георгиевский О. В. Правила выполнения архитектурно-строительных чертежей. - М., Интербук-бизнес, 2019.

Нормативно-правовые источники:

7. ГОСТ «Единая система конструкторской документации» (ЕСКД). Общие правила выполнения чертежей.
8. ГОСТ «Система проектной документации для строительства». - М.: 1977-1993.:
9. ГОСТ 21.101 - 97. СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации;
10. ГОСТ 21.501 - 93. СПДС. Правила выполнения архитектурно - строительных чертежей. «Всеобщая декларация прав человека»
11. «Конвенция ООН о правах инвалидов»
12. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»
13. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

Интернет-ресурсы:

12. Техническая литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tehlit.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

13. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>, свободный. – Загл. с экрана

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ 02. История
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-ОК11	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; демонстрировать гражданско-патриотическую позицию	основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.). сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения. ретроспективный анализ развития отрасли.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента- 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента -48 часа;

самостоятельной работы студента -12 часов

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;

- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
 - Близость к студентам во время объяснения задания;
 - Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
 - Акцентирование внимания на хороших оценках;
 - Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
 - Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;

виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальный объем образовательной программы	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	48
теоретическое обучение	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающихся	12
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения
		48	3
<i>Раздел 1. Введение</i>		1	1
	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>1. Введение</p> <p>2. Периодизация (основные этапы новейшей истории). Основные особенности новейшего времени.</p> <p>3. Послевоенное устройство мира.</p>	2	2
<i>Раздел 2. СССР в 1945 – 1991 гг., Россия и страны СНГ в 1992 – 2016 гг.</i>		13	3
	<p>4. Итоги 2-й мировой войны для СССР.</p> <p>5. Экономическая политика в период «оттепели».</p> <p>6. Приход к власти Л. И. Брежнева. Сворачивание политической либерализации.</p> <p>7. Кризис правящей верхушки советского общества в начале 1980-х гг.</p> <p>8. Предпосылки Перестройки</p> <p>9. Противостояние союзной и российской власти в 1990-1991 гг.</p> <p>10. Противостояние исполнительной и законодательной ветвей власти в 1992-1993 гг.</p> <p>11. Конфликты на Северном Кавказе. Боевые действия в Чечне 1994-1996 гг. Хасавюртовские соглашения.</p> <p>12. Президентские выборы 2000 г., 2004, 2008, 2012, 2016 гг.</p> <p>13. Основные направления внешней политики современной России.</p> <p>14. Политические процессы на Украине.</p> <p>15. Белоруссия: А.Г. Лукашенко, авторитарные методы правления.</p> <p>16. Грузия на современном этапе развития</p>	13	
<i>Раздел 3. Страны Западной и Центральной Европы на рубеже XX – XXI вв.</i>		9	2

	<p>17. Введение евро и его последствия. Миграционные процессы в странах Европы.</p> <p>18. Великобритания. Д. Мэйджор, Т. Блэр, Г. Браун, Д. Камерон, Т. Мэй как премьер-министры. Референдум по Брекситу. Проблема Сев. Ирландии.</p> <p>19. Франция. Президентство Ж. Ширака и Н. Саркози, Ф. Олланда. Политические преобразования (сокращение сроков президентства и пр.). Проблема мигрантов во Франции. Националистические силы (Ж. ле Пен).</p> <p>20. Германия. Социал-демократы у власти Г. Шрёдер (1998 – 2005), Политика правительства ХСС. А. Меркель. Германия и миграционный кризис.</p> <p>21. Италия. Ликвидация монархии в 1946 г. Основные проблемы Италии в новейшее время. Противостояние правых (С. Берлускони) и социал-демократов (Р. Проди). Борьба с коррупцией и мафией.</p> <p>22. Испания. Диктатура Ф. Франко. Восстановление монархии и изживание авторитаризма. Социально-экономические и политические проблемы современной Испании. Баскский терроризм.</p> <p>23. Страны Балтии. Эстония, Латвия и Эстония на рубеже 20-21 вв. Возобновление государственности. Осуществление рыночных реформ. Противоречия утверждения национальной идентификации. Отношение к советскому наследию в странах Балтии.</p> <p>24. Польша. Президентство Л. Валенсы. Рыночные реформы Л. Бальцеровича. Президентство А. Квасьневского, Л. Качинского и Б. Камаровского. Отношения Польши с Россией.</p> <p>25. Чехия и Словакия. Распад единого чехословацкого государства (1992 г.). Вацлав Гавел как президент Чехии. Экономическое, социальное и политическое развитие Чехии и Словакии.</p>	9	
Раздел 4. Страны Американского континента в 1945 – 2016 гг.	6	3	
	<p>26. США как лидер западного мира.</p> <p>27. США на современном этапе. Политическая система США. Основные направления внутренней политики администрации Б. Обамы. Особенности выборной кампании 2016г.</p>	2	3
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся *</i></p> <p>Экономическое развитие США в послевоенный период. Внутренняя политика администрации президентов демократов и республиканцев. Маккартизм. Д. Кеннеди как государственный деятель. Мартин Лютер Кинг и борьба за права темнокожего населения. Антивоенное движение в США. Уотергейтский скандал. Импичмент Р. Никсона.</p>	12	

	Неоконсервативная волна. Рональд Рейган и «рейганомика».		
	28. Отношения США со странами Европы и Россией.	2	3
	29. Результаты афганской и иракской войн для внешней политики США.		
<i>Раздел 5. Страны Азии и Африки в 1945 – 2016 гг.</i>		9	3
	30. Образование государства Израиль. 31. Арабо – израильские войны 32. Индия в новейшее время. 33. Бирмы, Тайланда, Индонезии в новейшее время. 34. Китай в новейшее время. 35. Монголия и Вьетнам в новейшее время. 36. Япония в новейшее время. 37. Корея (Северная и Южная) в новейшее время. 38. Страны Африки в новейшее время.	9	3
<i>Раздел 6. Развитие мира в 1945 – 2016 гг.</i>		9	3
	39. Военные, политические и экономические организации. 40. Религия в современном мире. 41. Понятие «глобализация». 42. Образ жизни среднего класса. 43. Классификация глобальных проблем. 44. Влияние технических достижений на развитие культуры. 45. Основные черты науки современности. 46. Традиционализм, модернизм и постмодернизм в современном искусстве и литературе 47. Футурология как попытки научного предсказания развития общества. Разработка концепций совершенствования постиндустриального общества (Дж. Гэлбрейт, Р. Арон, Д. Белл и др.). Концепция «конца истории» Ф. Фукуямы. Теория конфликта цивилизаций Р. Хантингтона. Оптимистические и пессимистические прогнозы развития общества.	9	3
	<i>48. Промежуточная аттестация</i>	1	
	<i>Всего</i>	60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета Истории и философии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

рабочее место преподавателя,

парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы),

меловая доска,

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,

мультимедиапроектор,

экран,

лазерная указка,

шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. История (для всех специальностей СПО). М. ИЦ Академия. 2019

3.2.2. Электронные издания и электронные ресурсы

1. Антонова Т.С., Данилов А.А., Косулина Л.Г., Харитонов А.Л. История России. XX век. Мультимедиа-учебник. М. Клио-софт. 2019.

2. [http// www. hist.msu.ru](http://www.hist.msu.ru)

3. [http// www. zavuch.info](http://www.zavuch.info)

4. [http// www. history.ru](http://www.history.ru)

5. [http// www. worldhist.ru](http://www.worldhist.ru)

3.2.3. Дополнительные источники

1. Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. История Отечества с древнейших времен до наших дней М. 2020

2. Уколова В.И., Ревякин А.В./Под ред. Чубарьяна А.О. История. Всеобщая история (базовый уровень). Прсвещение 2021 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>1. Знание основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков.</p> <p>2. Знание сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.</p> <p>3. Знание основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>4. Знание назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций, основных направлений их деятельности;</p> <p>5. Знание сведений о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</p> <p>6. Знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p>	<p>Степень знания материала курса.</p> <p>Насколько логично и ясно излагается материал, не требует ли он дополнительных пояснений,</p> <p>Отвечает ли учащийся на все дополнительные вопросы преподавателя.</p> <p>На каком уровне выполнены контрольные работы и рефераты самостоятельной работы.</p>	<p>Экспертное наблюдение за выступлениями с рефератами,</p> <p>Ответы на вопросы,</p> <p>Контрольная работа, сдача зачёта</p>
<p>1. Умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире</p> <p>2. Умение выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</p>	<p>Насколько свободно учащийся ориентируется в истории изучаемого периода. Может ли верно охарактеризовать программу и деятельность того или иного политического деятеля указанного периода</p> <p>Насколько самостоятельно, логично и аргументированно учащийся может выдвигать и защищать свою точку зрения по важнейшим проблемам изучаемого исторического периода и современности в рефератах и дискуссиях.</p> <p>Насколько успешно студент может применять свои знания по курсу «История» в повседневной и профессиональной деятельности.</p>	<p>Выступления с рефератами, ответы на вопросы, самостоятельная и контрольная работа, сдача зачёта</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ 02. История
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	5
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения учебной дисциплины «История» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС следующими умениями, знаниями и общими компетенциями:

Умения:

- (У-1)ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- (У-2)выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

Знания:

- (З-1)основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;
- (З-2)сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;
- (З-3)основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- (З-4)назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;
- (З-5)о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- (З-6)содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Типовые формы тестовых заданий

Тема 1.1.

1. Какие черты характеризовали общественно-политическую жизнь СССР в 1970-х – середине 1980-х гг.?
А. сокращение численности партийно-государственного аппарата Б. усиление борьбы с инакомыслием В. возобновление критики культа личности И.В. Сталина
Г. стабильность внутривластной обстановки Д. проведение альтернативных выборов Е. усиление роли партноменклатуры
2. В начале 1970-х гг. был исключен из Союза писателей и выслан из страны писатель
А. С.В.Михалков
Б. М.А.Шолохов
В. К.М.Симонов
Г. А.И.Солженицын
3. Какой фактор способствовал разрядке международной напряженности в 1970-е гг.?
А. Объединение ГДР и ФРГ в одно государство Б. Подписание Заключительного акта Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе В. Разработка в СССР концепции «нового политического мышления» Г. Окончание Корейской войны
4. Концепция развернутого построения коммунистического общества за 20 лет, принятая в период «оттепели», была заменена руководством СССР в 1970-е гг. на концепцию
А. совершенствования «развитого социализма» Б. окончательной победы социализма в СССР
В. «нового политического мышления»
Г. построения социалистического общества «с человеческим лицом»
5. Какое новое положение было включено в Конституцию СССР, принятую в 1977 г.?
А. осуждение культа личности Сталина Б. построение за двадцать лет коммунистического общества В. введение принципа разделения властей
Г. построение в СССР развитого социализма
6. Термином «период застоя» чаще всего характеризуется развитие СССР во время руководства:
А. Н.С. Хрущева Б. Л.И. Брежнева В. М.С. Горбачева Г. Б.Н. Ельцина
7. Какие из перечисленных тенденций характерны для СССР начала 1980-х гг.?
А. отказ от экономической поддержки стран социалистического лагеря
Б. активное внедрение в промышленность наукоемких и ресурсосберегающих технологий
В. существенное снижение производительности труда

- Г. усиление государственного контроля за соблюдением трудовой дисциплины
Д. существенное снижение рентабельности производства
Е. отказ от плановой и переход на рельсы рыночной экономики
8. Кто сменил Л.И. Брежнева на посту Генерального секретаря КПСС?
А. Ю.В. Андропов
Б. К.У. Черненко
В. М.С. Горбачев
Г. Б.Н. Ельцин.
9. В 1970-е – начале 1980-х гг. с большой долей вероятности могло быть произнесено высказывание:
А. «Наконец-то появилась возможность выбирать из нескольких кандидатур. Это уже настоящие выборы»
Б. «В магазинах все время что-нибудь пропадает – то зубная паста, то зубные щетки, то дешевое мыло»
В. «Цены растут чуть ли не каждую неделю, денег нет на самые необходимые вещи»
Г. «Не спал всю ночь – прислушивался к шуму лифта, ждал ареста. У нас в подъезде посадили уже несколько человек»
10. Один из лидеров оппозиционного демократического движения в 1970-1980-е гг.:
А. Б.Н.Ельцин
Б. А.Д.Сахаров
В. А.Б.Чубайс
Г. Е.Т.Гайдар
11. Прочтите отрывок из официального документа и укажите, когда он был принят:
«Руководящей и направляющей силой советского общества, ядром его политической системы, государственных и общественных организаций является Коммунистическая партия Советского Союза. КПСС существует для народа и служит народу»
А.
1965
г. Б.
1977
г. В.
1980
г. Г.
1982
г.
12. Дайте определение понятий и терминов:
А. Геронтократия
Б. Партийная номенклатура
В. Самиздат
Г. диссиденты
13. Рассмотрите историческую ситуацию и ответьте на вопросы.
В результате начатой в 1965 г. под руководством А.Н. Косыгина экономической реформы по совершенствованию планирования и стимулированию труда производителей произошел прирост национального дохода СССР, увеличение валового общественного продукта.
Укажите не менее двух положений, отражающих её итоги в 1970-е гг.
Приведите не менее двух причин, которые преопределили судьбу реформы.
14. Ниже приведены две из существующих точек зрения на период 1964–1982 гг.:
А. Период, когда руководителем СССР был Л.И. Брежнев, стал одним из самых спокойных, стабильных этапов развития СССР, был отмечен отсутствием экономических, социальных, политических потрясений.

Б. Период 1964–1982 гг. был временем развития и проявления системного кризиса общества, «эпохой застоя», в итоге приведшей страну к изменению общественно-политической системы в СССР.

Укажите, какая из названных точек зрения представляется вам более предпочтительной. Приведите не менее трех фактов, положений, которые могут служить аргументами, подтверждающими выбранную вами точку зрения.

Ключ:

1. БГЕ
2. Г
3. Б
4. А
5. Г
6. Б
7. ВГД
8. А
9. Б
10. Б
11. Б
12. Геронтократия – власть стариков
Партийная номенклатура – партийная
бюрократия Самиздат – нелегально
издававшаяся в СССР литература
Диссиденты – инакомыслящие
критерии оценки показателей результатов
обучения:

Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
баллы	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	4	4	3

«5» - 22-24 баллов

«4»- 19-21 балл

«3» - 13-18 баллов

«2» - менее 13 баллов

Тема 2.2.

- 1) Что из названного относилось к периоду перестройки в СССР? а) принятие новой Конституции СССР
б) падение в обществе интереса к публицистике
в) возобновление процесса реабилитации жертв массовых репрессий г) изгнание из страны представителей диссидентского движения
- 2) Общественно-политическая жизнь в России в 1990-х гг. характеризовалась а) борьбой за свободу выезда из страны б) подпольным распространением запрещенных литературных произведений
в) проведением безальтернативных выборов г) идеологическим плюрализмом
- 3) Что было одним из последствий реформы политической системы СССР в период перестройки?

- а) учреждение нового органа власти – Государственного Совета б) урегулирование межнациональных отношений в) укрепление КПСС г) становление многопартийности
- 4) Какие три из перечисленных событий произошли в период перестройки? а) учреждение должности Президента СССР б) отказ государства от оплаты внешних и внутренних долгов (дефолт) в) принятие Конституции РФ г) провозглашение суверенитета России
- д) проведение ваучерной приватизации е) выступление ГКЧП
- 5) Что из названного свидетельствовало о трудностях в проведении перестройки в СССР? а) Принятие решения о децентрализации управления промышленностью б) Принятие закона об индивидуальной трудовой деятельности в) Освоение целинных и залежных земель г) Проведение шахтерских забастовок в Кузбассе и других регионах СССР
- 6) Расположите события в хронологической последовательности: а) Принятие Конституции «развитого социализма» б) Первые выборы в Государственную Думу РФ в) Подписание Беловежских соглашений г) Избрание М.С. Горбачева Генеральным секретарем ЦК КПСС
- 7) Программа «500 дней» С.С.Шаталина и Г.А.Явлинского предполагала: а) Переход к рыночной экономике за 1,5 года б) Поэтапное введение рыночных отношений за 10-20 лет в) Усовершенствование плановой экономики г) Применение метода «шоковой терапии» в проведении реформ
- 8) Какие три из названных положений относятся к последствиям политики перестройки в СССР?
- а) Укрепление содружества социалистических стран б) Ухудшение геополитического положения страны в) Начало реабилитации жертв политических репрессий г) Складывание многопартийности д) Осложнение межнациональных отношений е) Укрепление Советской армии
- 9) Какие три положения относятся к причинам распада СССР?
- а) Прекращение воздействия Запада на внешнюю политику страны б) Научно-техническое отставание, падение эффективности производства в) Переход на семилетнее планирование экономического развития г) Ликвидация монопольной власти КПСС в конце 1980-х гг д) Отсутствие у централизованной, плановой экономической системы возможностей дальнейшего эффективного развития е) Ликвидация Советов народного хозяйства
- 10) Когда в конце 1980-х гг. в странах Восточной Европы началась волна «бархатных революций», советское руководство а) Заявило о прекращении деятельности СЭВ б) Отказалось вмешиваться во внутренние дела этих стран в) Заявило о намерении ввести советские

войска г) Выразило резкое осуждение руководства этих стран

11) Прочтите отрывок из выступления государственного деятеля СССР по

Центральному телевидению в декабре 1991 г. и напишите его фамилию.

«В силу сложившейся ситуации... прекращаю свою деятельность... Я покидаю свой пост с тревогой. Но и с надеждой, с верой в вас, в вашу мудрость и силу духа. Мы – наследники великой цивилизации, и сейчас от всех и каждого зависит, чтобы она возродилась к новой современной и достойной жизни...»

Ответ: _____ .

Ключ.

1. в
2. г
3. г
4. аге
5. г
6. агвб
7. а
8. бгд
9. бгд
10. б
11. М.С.Горбачев

Критерии оценки результатов обучения:

Вопросы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
баллы	1	1	1	2	1	2	1	2	2	1	2

«5» - 15-16 баллов

«4»- 12-14 баллов

«3» - 8-11 баллов

«2» - менее 8 баллов

Тема 2.3.

1. Какое изменение произошло в международных отношениях после распада СССР? а. Сокращение числа стран – членов блока НАТО б. Выход России из ООН
в. Превращение США в единственную сверхдержаву мира
г. Ухудшение отношений России со странами Азиатско-Тихоокеанского региона
2. Что из названного характеризовало международное положение и внешнюю политику России в 1990-е гг?
а. Расширение сотрудничества со странами Восточной Европы
б. Ослабление напряженности в отношениях со странами Запада
в. Подписание соглашения о будущем вступлении России в НАТО
г. Поддержка Россией всех внешнеполитических действий США
3. Что из названного было одной из причин усиления сепаратистских тенденций в национальных регионах СССР в конце 1980-х – начале 1990-х гг.?
а. Неэффективность реформ, проводимых в период перестройки
б. Нарастающее усиление центральной власти

- в. Стремление руководства центральных регионов изменить Конституцию СССР
 - г. Отсутствие экономической поддержки Россией союзных республик
4. Одним из важных событий во внешней политике России в 1990-е гг. стало ее вступление в:
- а. Лигу Наций
 - б. Совет Европы в.
 - ООН г.
 - НАТО
5. Изменение геополитического положения РФ после распада СССР выразилось в:
- а. Усилении влияния России в странах Восточной Европы
 - б. Потере выхода к Черному морю в.
 - Приближении НАТО к границам России г.
 - Утрате Курильских островов

Ключ:

- 1. В
- 2. Б
- 3. А
- 4. Б
- 5. В

Критерии оценки результатов обучения:

Вопросы	1	2	3	4	5
Баллы	1	1	1	1	1

«5» - 5 баллов

«4»- 4 балла

«3» - 3 балла

«2» - менее 3 баллов

Тема 2.4.

- 1. Одной из основных задач государственного устройства России на рубеже XX и XXI вв. стало
 - а. Выстраивание четкой вертикали власти
 - б. Создание двух-трех крупных регионов России
 - в. Переустройство регионов на территориальной основе
 - г. Превращение субъектов Российской Федерации в дотационные
- 2. Административные реформы, проводимые в России, направлены на:
 - а. Увеличение числа субъектов федерации
 - б. Укрупнение субъектов федерации
 - в. Образование ряда новых автономных республик г.
 - Отход от принципов федерализма
- 3. Суверенитет России был провозглашен:
 - а. 12 июня 1987 г.
 - б. 12 июня 1990 г.
 - в. 12 июня 1991 г.
 - г. 12 июня 1993 г.

4. Идею о передаче полномочий федерального Центра автономиям в таком объеме, который им по силам реализовать («сколько можете проглотить»), выдвинул в 1991

г.:

- а. Е.Т.Гайдар
- б. В.В.Жириновский
- в. Б.Н.Ельцин
- г. М.С.Горбачев

5. Какая из перечисленных республик НЕ относится к республикам Северного Кавказа:

- а. Бурятия
- б. Чечня
- в. Дагестан
- г. Ингушетия

Ключ:

- 1. А
- 2. Б
- 3. Б
- 4. В
- 5. А

Критерии оценки результатов обучения:

Вопросы	1	2	3	4	5
Баллы	1	1	1	1	1

«5» - 5 баллов

«4»- 4 балла

«3» - 3 балла

«2» - менее 3 баллов

Тема 2.4.

1. Какое из средств массовой информации имеет в начале XXI века наибольшее влияние на население России:

- а. Телевидение
- б. Радио
- в. Газеты
- г. Журналы

2. Какой из монументальных памятников архитектуры был воссоздан в Москве в 1995-2000 гг.?

- а. Большой ледовый дворец на Ходынском поле
- б. Храм Христа Спасителя
- в. Музей-усадьба Останкино
- г. Выставка достижений народного хозяйства (ВДНХ-ВВЦ)

3. Каким термином принято обозначать слой не элитарной культуры, производимый для всеобщего потребления и рассчитанный на максимальное число потребителей?
- Авангард
 - Контркультур
 - Субкультура
 - массовая культура
4. Какие из перечисленных черт характерны для постмодернизма в культуре?
- признание относительности любых ценностей
 - стремление к максимально реалистическому изображению действительности
 - подчиненность всех элементов единому художественному стилю
 - эклектическое сосуществование взаимоисключающих идей и концепция
 - цитатность и повторение известных идей в новом художественном оформлении
 - пышность и витиеватость
5. Кто из ниже перечисленных деятелей культуры современной России не является писателем?
- А.И. Солженицын
 - Ч.Т. Айтматов
 - В.А. Гергиев
 - В.Г. Распутин
6. Установите соответствие между формами культуры и видами деятельности:

Форма культуры	Вид деятельности
1. народная	А. концерт известной поп-группы
2. элитарная	Б. конкурс фольклорных коллективов
3. массовая	В. Выставка художника-сюрреалиста

Ключ:

- А
- Б
- Г
- АГД
- В
- 1Б, 2В, 3А

Вопросы	1	2	3	4	5	6
Баллы	1	1	1	2	1	2

Критерии оценки результатов обучения:

- «5» - 8 баллов
- «4»- 6-7 баллов
- «3» - 4-5 баллов
- «2» - менее 4 баллов

Тема 2.5.

- Что является одной из важнейших внешнеполитических задач РФ в начале XXI века?
 - Вхождение в «большую семерку» ведущих стран мира
 - Усиление интеграционных процессов в СНГ
 - Вступление в НАТО
 - Вывод войск из стран Восточной и Центральной Европы
- Что является одной из задач внешней политики современной России
 - Интеграция России в мировой рынок

- б. Оказание экономической помощи странам Восточной Европы в. Вывод войск из Афганистана
- г. Подписание советско-американского договора о сокращении ракет средней дальности

Ключ:

- 1. Б
- 2. А

Как написать реферат

Слово «реферат» латинское по происхождению, означает краткое письменное изложение сущности какой-либо проблемы. Однако в современном понимании реферат

– это не только пересказ прочитанного, но и анализ, обобщение и аргументированное изложение собственной точки зрения на рассматриваемую проблему.

Процесс написания реферата состоит из следующих этапов.

1. Выбор темы и постановка проблемы.

Тема реферата выбирается в соответствии с интересами студента и согласовывается с преподавателем. Учитываются имеющиеся источники и литература по теме работы, их доступность.

2. Сбор материала по выбранной теме.

После выбора темы и определения проблемы составляется список литературы, содержащей необходимые сведения. Для этого целесообразно ознакомиться с соответствующими разделами систематических каталогов библиотек, обзорами литературы в журналах, историческими сайтами в интернете.

После отбора необходимых для работы материалов следует наметить последовательность их изучения, что позволит более точно определить примерное содержание и соответствующую структуру реферата. При работе с источниками и литературой целесообразно на отдельных карточках или в специальной тетради выписывать основные положения, примеры, выводы изученных произведений, точно указывая их авторов, названия, страницы. Необходимо отметить, что в случае возникновения сомнений в авторстве реферата преподаватель имеет право потребовать предъявить эти подготовительные материалы.

3. Составление плана.

Определение содержания реферата позволяет составить черновой вариант плана. Он состоит, как правило, из введения, двух – пяти пунктов основной части (они могут иметь подпункты) и заключения. Формулировки пунктов плана должны быть ясными, четкими, по возможности краткими.

4. Работа над текстовой частью реферата.

После составления плана рекомендуется определить содержание и логику изложения отдельных вопросов. Необходимо внимательное прочтение отобранной литературы с обязательным конспективным изложением сущности прочитанного, с выпиской отдельных цитат, записью собственных мыслей, возникающих во время чтения. Обдумайте порядок изложения, формулировки пунктов плана, сверьте с первоисточниками цитаты, которые будут приведены в реферате, рассчитайте объем всего реферата в целом и его отдельных частей. Рекомендуемый объем реферата – 10-15 машинописных страниц чистого текста (т.е. без учета титульного листа, плана и списка источников и литературы). При компьютерном наборе рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, 14 размер, полуторный интервал.

Во введении (страницы 1-2) следует обосновать выбор темы реферата, показать ее актуальность, степень разработанности, кратко сформулировать проблему исследования.

В основной части (8 – 12 страниц) необходимо изложить объективные исторические сведения по теме реферата, собственные версии и оценки. Каждый пункт основной части необходимо заканчивать кратким выводом.

В заключении (1-2 страницы) формулируются основные выводы по теме, результаты проделанной работы.

5. Оформление реферата.

На титульном листе указывается название учебного заведения, тип работы (реферат, доклад), учебный предмет («по истории»), тема работы, фамилия и инициалы исполнителя, номер учебной группы, и, наконец, внизу – место нахождения учебного заведения и год написания работы. Пример оформления титульного листа приводится в приложении.

На втором листе дается план реферата. Введение и заключение не нумеруются.

На титульном листе и плане номера страниц не проставляются, но они учитываются, и, следовательно, введение начинается со страницы под номером 3.

Цитата, приводимая без изменения авторского текста, должна быть взята в кавычки и иметь ссылку на источник. Например:

«Цена победы для советской стороны была немалой – в боях погибли сотни солдат и офицеров»¹. В этом случае необходимо указывать страницу, с которой взята цитата. Также в обязательном порядке должны даваться ссылки на источники любой цифровой информации, мнения и высказывания исторических деятелей, историков. Например: «По мнению некоторых исследователей, поражения Красной Армии в начальный период Великой Отечественной войны целиком и полностью объясняются сталинскими репрессиями»². В данном случае страница не указывается.

Завершается реферат списком использованных источников и литературы. Он должен состоять не менее чем из пяти наименований, не являющихся учебниками и учебными пособиями. Сначала указываются использованные источники (документы, мемуары и т.п.), затем – монографии и статьи в журналах, газетах и сборниках (и то, и другое – в алфавитном порядке, под номерами). Ниже приводится пример списка источников и литературы с описанием различных изданий.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг.
2. Экономическая политика СССР к началу 1980-х гг.
3. Социальная политика СССР к началу 1980-х гг.
4. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура к началу 1980-х гг.
5. Внешняя политика СССР к началу 1980-х гг.
6. Политические события в Восточной Европе во второй половине 1980-х гг.
7. Дезинтеграционные процессы в СССР во второй половине 1980-х гг.
8. Социально-экономическая ситуация в СССР на рубеже 1980-1990-х гг.
9. Распад СССР и образование СНГ.
10. Локальные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.
11. Участие международных организаций в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве в 1990-е гг.
12. Российская Федерация в планах международных организаций в 1990-е гг.
13. Россия на постсоветском пространстве в 1990-е гг.
14. Внутренняя политика России на Северном Кавказе.
15. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации
16. Развитие экономического сотрудничества России и стран СНГ
17. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России
18. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе
19. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры»
20. Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России
21. Идеи «поликультурности» и молодежные экстремистские движения
22. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе
23. Проблема территориальной целостности России
24. Инновационная деятельность в РФ
25. Пути и средства формирования духовных ценностей общества в современной России
26. РФ в современной международной политике
27. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг.
28. Экономическая политика СССР к началу 1980-х гг.
29. Социальная политика СССР к началу 1980-х гг.
30. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура к началу 1980-х гг.
31. Внешняя политика СССР к началу 1980-х гг.
32. Политические события в Восточной Европе во второй половине 1980-х гг.
33. Дезинтеграционные процессы в СССР во второй половине 1980-х гг.
34. Социально-экономическая ситуация в СССР на рубеже 1980-1990-х гг.
35. Распад СССР и образование СНГ.
36. Локальные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.
37. Участие международных организаций в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве в 1990-е гг.
38. Российская Федерация в планах международных организаций в 1990-е гг.

39. Россия на постсоветском пространстве в 1990-е гг.
40. Внутренняя политика России на Северном Кавказе.
41. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации
42. Развитие экономического сотрудничества России и стран СНГ
43. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России
44. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе
45. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры»
46. Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России
47. Идеи «поликультурности» и молодежные экстремистские движения
48. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе
49. Проблема территориальной целостности России
50. Инновационная деятельность в РФ
51. Пути и средства формирования духовных ценностей общества в современной России
52. РФ в современной международной политике

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

ВАРИАНТ 1

1. Концепция развернутого построения коммунистического общества за 20 лет, принятая в период «оттепели», была заменена руководством СССР в 1970-е гг. на концепцию А. совершенствования «развитого социализма» Б. окончательной победы социализма в СССР
В. «нового политического мышления»
Г. построения социалистического общества «с человеческим лицом»
2. Что было одним из последствий участия советских войск в афганской войне?
А. Исключение СССР из ООН
Б. Укрепление авторитета СССР в мировом коммунистическом движении
В. Усиление противоречий между СССР и многими странами мира
Г. Переход к политике «разрядки» в международных отношениях
3. Термином «период застоя» чаще всего характеризуется развитие СССР во время руководства:
А. Н.С. Хрущева
Б. Л.И. Брежнева
В. М.С. Горбачева
Г. Б.Н. Ельцина
4. Что из названного относилось к периоду перестройки в СССР?
А. принятие новой Конституции СССР
Б. падение в обществе интереса к публицистике
В. возобновление процесса реабилитации жертв массовых репрессий
Г. изгнание из страны представителей диссидентского движения
5. Общественно-политическая жизнь в России в 1990-х гг. характеризовалась А. борьбой за свободу выезда из страны Б. подпольным распространением запрещенных литературных произведений
В. проведением безальтернативных выборов
Г. идеологическим плюрализмом
6. Программа «500 дней» С.С.Шаталина и Г.А.Явлинского предполагала:
А. Переход к рыночной экономике за 1,5 года
Б. поэтапное введение рыночных отношений за 10-20 лет
В. Усовершенствование плановой экономики
Г. Применение метода «шоковой терапии» в проведении реформ
7. 8 декабря 1991 г. в резиденции под Минском президенты России, Украины и Председатель Верховного Совета Белоруссии подписали соглашение о А. Введении в СССР чрезвычайного положения Б. Образовании содружества Независимых Государств
В. Запрещении в СССР деятельности КПСС
Г. Создании межреспубликанского экономического комитета
8. Прочтите отрывок из выступления государственного деятеля СССР по Центральному телевидению в декабре 1991 г. и напишите его фамилию.
«В силу сложившейся ситуации... прекращаю свою деятельность... Я покидаю свой пост с тревогой. Но и с надеждой, с верой в вас, в вашу мудрость и силу духа. Мы – наследники великой цивилизации, и сейчас от всех и каждого зависит, чтобы она возродилась к новой современной и достойной жизни...»
Ответ: _____.
9. Какое изменение произошло в международных отношениях после распада СССР?
А. Сокращение числа стран – членов блока НАТО
Б. Выход России из ООН
В. Превращение США в единственную сверхдержаву мира
Г. Ухудшение отношений России со странами Азиатско-Тихоокеанского региона
10. Одним из важных событий во внешней политике России в 1990-е гг. стало ее вступление в:

- А. Лигу Наций В. ООН Б. Совет Европы Г. НАТО
11. Изменение геополитического положения РФ после распада СССР выразилось в:
 - А. Усилении влияния России в странах Восточной Европы
 - Б. Потере выхода к Черному морю
 - В. Приближении НАТО к границам России
 - Г. Утрате Курильских островов

 12. Суверенитет России был провозглашен:

А. 12 июня 1987 г.	В. 12 июня 1991 г.
Б. 12 июня 1990 г.	Г. 12 июня 1993 г.
 13. Идею о передаче полномочий федерального Центра автономиям в таком объеме, который им по силам реализовать («сколько можете проглотить»), выдвинул в 1991 г.:

А. Е.Т.Гайдар	В. Б.Н.Ельцин
Б. В.В.Жириновский	Г. М.С.Горбачев
 14. Какое из средств массовой информации имеет в начале XXI века наибольшее влияние на население России:

А. Телевидение	В. Газеты
Б. Радио	Г. Журналы
 15. Каким термином принято обозначать слой не элитарной культуры, производимый для всеобщего потребления и рассчитанный на максимальное число потребителей?

А. Авангард	В. Субкультура
Б. Контркультура	Г. массовая культура
 16. Что является одной из важнейших внешнеполитических задач РФ в начале XXI века?
 - А. Вхождение в «большую семерку» ведущих стран мира
 - Б. Усиление интеграционных процессов в СНГ
 - В. Вступление в НАТО
 - Г. Вывод войск из стран Восточной и Центральной Европы
 17. Какие черты характеризовали общественно-политическую жизнь СССР в 1970-х – середине 1980-х гг.?
 - А. сокращение численности партийно-государственного аппарата
 - Б. усиление борьбы с инакомыслием
 - В. возобновление критики культа личности И.В. Сталина
 - Г. стабильность внутривластной обстановки
 - Д. проведение альтернативных выборов
 - Е. усиление роли партноменклатуры
 18. Расположите события в хронологической последовательности:
 - А. Принятие Конституции «развитого социализма»
 - Б. Первые выборы в Государственную Думу РФ
 - В. Подписание Беловежских соглашений
 - Г. Избрание М.С. Горбачева Генеральным секретарем ЦК КПСС
 19. Какие три из названных положений относятся к последствиям политики перестройки в СССР?
 - А. Укрепление содружества социалистических стран
 - Б. Ухудшение геополитического положения страны
 - В. Начало реабилитации жертв политических репрессий
 - Г. Складывание многопартийности
 - Д. Осложнение международных отношений
 - Е. Укрепление Советской армии
 20. Прочитайте отрывки из двух законов, принятых в годы перестройки и определите, что общего в содержании законов и чем они отличаются?
 - А) «... Закон определяет экономические и правовые основы хозяйственной деятельности

социалистических государственных предприятий (объединений), укрепляет государственную (общенародную) собственность..., расширяет возможность участия трудовых коллективов в эффективном использовании этой собственности...» (из Закона СССР «О государственном предприятии»)

- Б) «... Закон определяет общие правовые, экономические и социальные основы организации предприятия при многообразии форм собственности и его деятельности в условиях развития товарно-денежных отношений и регулируемого рынка...» (из Закона СССР «О предприятиях в СССР»)

ВАРИАНТ 2

1. В начале 1970-х гг. был исключен из Союза писателей и выслан из страны писатель
А. С.В.Михалков В. К.М.Симонов
Б. М.А.Шолохов Г. А.И.Солженицын
2. Какой фактор способствовал разрядке международной напряженности в 1970-е гг?
А. Объединение ГДР и ФРГ в одно государство
Б. Подписание Заключительного акта Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе
В. Разработка в СССР концепции «нового политического мышления»
Г. Окончание Корейской войны
3. Прочтите отрывок из книги современных историков и напишите фамилию руководителя СССР, о котором идет речь.
«Набирал кажущуюся силу новый культ личности. Первый становится генеральным. (Он) занимает еще один пост – Председателя Президиума Верховного Совета СССР. По обкомам партии рассылается подписанный Суловым документ об укреплении авторитета Генерального секретаря ЦК КПСС. Но ничто не помогает: авторитет на бумаге, в речах, в награждениях (Герой Социалистического труда, четырежды Герой Советского Союза), но не у трудящихся». Ответ:
4. Кто сменил Л.И. Брежнева на посту Генерального секретаря КПСС?
А. Ю.В. Андропов В. М.С. Горбачев Б. К.У. Черненко Г. Б.Н. Ельцин.
5. Что было одним из последствий реформы политической системы СССР в период перестройки?
А. учреждение нового органа власти – Государственного Совета
Б. урегулирование межнациональных отношений
В. укрепление КПСС
Г. становление многопартийности
6. Какое новое положение было включено в Конституцию СССР, принятую в 1977 г.?
А. осуждение культа личности Сталина
Б. построение за двадцать лет коммунистического общества
В. введение принципа разделения властей
Г. построение в СССР развитого социализма
7. Что из названного свидетельствовало о трудностях в проведении перестройки в СССР?
А. Принятие решения о децентрализации управления промышленностью
Б. Принятие закона об индивидуальной трудовой деятельности
В. Освоение целинных и залежных земель
Г. Проведение шахтерских забастовок в Кузбассе и других регионах СССР
8. Когда в конце 1980-х гг. в странах Восточной Европы началась волна «бархатных революций», советское руководство
А. Заявило о прекращении деятельности СЭВ
Б. Отказалось вмешиваться во внутренние дела этих стран
В. Заявило о намерении ввести советские войска
Г. Выразило резкое осуждение руководства этих стран
9. Прочтите отрывок из документа и укажите год, когда он был принят.
«Содружество Независимых Государств в составе республик Беларуси, РСФСР, Украины

является открытым для присоединения всех государств – членом Союза ССР, а также для иных государств, разделяющих цели и принципы настоящего соглашения»

А. 1985 г.

В. 1993 г.

Б. 1991 г.

Г. 1998 г.

10. Что из названного характеризовало международное положение и внешнюю политику России в 1990-е гг?
- А. Расширение сотрудничества со странами Восточной Европы
Б. Ослабление напряженности в отношениях со странами Запада
В. Подписание соглашения о будущем вступлении России в НАТО
Г. Поддержка Россией всех внешнеполитических действий США
11. Что из названного было одной из причин усиления сепаратистских тенденций в национальных регионах СССР в конце 1980-х – начале 1990-х гг.?
- А. Неэффективность реформ, проводимых в период перестройки
Б. Нарастающее усиление центральной власти
В. Стремление руководства центральных регионов изменить Конституцию СССР
Г. Отсутствие экономической поддержки Россией союзных республик
12. Одной из основных задач государственного устройства России на рубеже XX и XXI вв. стало
- А. Выстраивание четкой вертикали власти
Б. Создание двух-трех крупных регионов России
В. Переустройство регионов на территориальной основе
Г. Превращение субъектов Российской Федерации в дотационные
13. Административные реформы, проводимые в России, направлены на:
- А. Увеличение числа субъектов федерации
Б. Укрупнение субъектов федерации
В. Образование ряда новых автономных республик
Г. Отход от принципов федерализма
14. Какая из перечисленных республик НЕ относится к республикам Северного Кавказа:
- А. Бурятия
В. Дагестан
Б. Чечня
Г. Ингушетия
15. Кто из ниже перечисленных деятелей культуры современной России не является писателем?
- А. А.И. Солженицын
В. В.А. Гергиев
Б. Ч.Т. Айтматов
Г. В.Г. Распутин
16. Что является одной из задач внешней политики современной России
- А. Интеграция России в мировой рынок
Б. Оказание экономической помощи странам Восточной Европы
В. Вывод войск из Афганистана
Г. Подписание советско-американского договора о сокращении ракет средней дальности.
17. Какие из перечисленных тенденций характерны для СССР начала 1980-х гг.?
- А. отказ от экономической поддержки стран социалистического лагеря
Б. активное внедрение в промышленность наукоемких и ресурсосберегающих технологий
В. существенное снижение производительности труда
Г. усиление государственного контроля за соблюдением трудовой дисциплины
Д. существенное снижение рентабельности производства
Е. отказ от плановой и переход на рельсы рыночной экономики
18. Какие три из перечисленных событий произошли в период перестройки?
- А. учреждение должности Президента СССР
Б. отказ государства от оплаты внешних и внутренних долгов (дефолт)
В. принятие Конституции РФ
Г. провозглашение суверенитета России

Д. проведение ваучерной
 приватизации Е. выступление
 ГКЧП

19. Какие три положения относятся к причинам распада СССР?
 А. Прекращение воздействия Запада на внешнюю политику страны
 Б. Научно-техническое отставание, падение эффективности
 производства В. Переход на семилетнее планирование
 экономического развития Г. Ликвидация монопольной власти
 КПСС в конце 1980-х гг
 Д. Отсутствие у централизованной, плановой экономической системы
 возможностей дальнейшего эффективного развития
 Е. Ликвидация Советов народного хозяйства

20. Прочтите отрывок из книги М.С.Горбачева. Выделите на основании данного
 отрывка три
 основных положения, определивших внешнеполитический курс страны во времена
 перестройки. Какое название получил этот внешнеполитический курс?

«Придя к концепции противоречивого, но взаимосвязанного, взаимозависимого, по сути
 дела, целостного мира, мы стали на этой основе выстраивать и свою внешнюю политику.
 Да, мы остаемся разными — что касается социального выбора, идеологических и
 религиозных

убеждений, образа жизни. Различия, конечно, будут оставаться. Но что же, нам стреляться
 из-за них? Не правильнее ли будет перешагнуть через то, что нас разделяет, ради
 общечеловеческих интересов, ради жизни на Земле? Основной, исходный принцип ... прост:
 ядерная война не может быть средством достижения политических, экономических,
 идеологических, каких бы то ни было целей. Впрочем, развитие военной техники приобрело
 такой характер, что теперь и неядерная война по своим губительным последствиям становится
 сопоставимой с ядерной войной...Отсюда совершенно новая ситуация. Образ мысли и образ
 действия, основанные на применении силы в мировой политике, утратили всякое разумное
 основание. Впервые в истории жизненной потребностью стало положить в основу
 международной политики общечеловеческие морально-этические нормы, очеловечить,
 гуманизировать межгосударственные отношения.»

Ответы

Задание с выбором ответа 1 -16 считается выполненным верно, если учащийся указал
 код правильного ответа. Во всех остальных случаях (выбран другой ответ; выбрано два
 или больше ответов, среди которых может быть и правильный; ответ на вопрос
 отсутствует), задание считается невыполненным.

За полный правильный ответ на задания 17 -19 ставится 2 балла, за правильный неполный
 - 1 балл, за неверный ответ - 0 баллов.

Вариант	1	2
1	А	Г
2	В	Б
3	Б	Брежнев
4	В	А
5	Г	Г
6	А	Г
7	Б	Г
8	Горбачев	Б
9	В	Б
10	Б	Б
11	В	А
12	Б	А
13	В	Б
14	А	А
15	Г	В
16	Б	А

17	БГЕ	ВГД
18	АГВБ	АГЕ
19	БГД	БГД

20.	Содержание верного ответа и указания к оцениванию		Баллы
	Вариант 1	Вариант 2	
	<p>Общие черты: - Законы определяют экономическую и правовую основы деятельности предприятий</p> <p>Отличия: - Закон А определяет деятельность государственных предприятий в условиях господства государственной формы собственности - Закон Б определяет деятельность предприятий при многообразии форм собственности</p>	<p>Название внешнеполитического курса: <u>новое политическое мышление</u></p> <p>Основные положения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Провозглашение целостности мира 2) Отказ от применения силы в мировой политике 3) Гуманизация межгосударственных отношений на основе признания приоритета общечеловеческих ценностей 	
	Названы общие черты и отличия	Назван внешнеполитический курс и его основные положения	2
	Названы только общие черты или только отличия	Назван только внешнеполитический курс или только основные положения (не менее двух);	1
	Ответ неправильный		0

Критерии оценки

Оценка	Баллы
Неудовлетворительно	меньше 10
"3" удовлетворительно	12 -17
"4" хорошо	18 - 21
"5" отлично	22 - 24

Список литературы:

1. Антонова Т.С., Данилов А.А., Косулина Л.Г., Харитонов А.Л. История России. XX век. Мультимедиа-учебник. М. Клио-софт. 2019.
2. [http// www. hist.msu.ru](http://www.hist.msu.ru)
3. [http// www. zavuch.info](http://www.zavuch.info)
4. [http// www. history.ru](http://www.history.ru)
5. [http// www. worldhist.ru](http://www.worldhist.ru)

Дополнительные источники

1. Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. История Отечества с древнейших времен до наших дней М. 2020
2. Уколова В.И., Ревякин А.В./Под ред. Чубарьяна А.О. История. Всеобщая история (базовый уровень). Прсвещение 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 02. Электротехника и электроника
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Форма контроля и его содержание: экзамен

1. Цели контроля: оценить результаты освоения дисциплины за первый семестр
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
знать:

- 3.1 основные законы электротехники;
- 3.2 основы теории электрических машин
- 3.3 основы физических процессов в проводниках и диэлектриках;
- 3.4 параметры электрических схем и единицы их измерения;
- 3.5 принципы выбора электрических устройств и приборов
- 3.6 свойства проводников и магнитных материалов;
- 3.7 способы получения, передачи и использования электрической энергии;
- 3.8 характеристики и параметры электрических и магнитных полей;
- 3.9 режимы работы трехфазных цепей;

уметь:

- У.1 подбирать электрические приборы и оборудование с определенными параметрами и характеристиками
- У.2 рассчитывать параметры электрических, магнитных цепей;
- У.3 читать электрические схемы.

3. Форма проведения экзамена: автоматизированная
3. Методика оценивания: Сопоставление с эталоном ответов
4. Требования к процедуре аттестации

Помещение: компьютерный класс

Оборудование: компьютеры, программа NETTEST

Инструменты: калькулятор

Норма времени: 60 минут

5. Требования к кадровому обеспечению аттестации

Оценщики (эксперты): преподаватель специальных дисциплин

Ассистент: преподаватель специальных дисциплин

6. Оценочные материалы: экзаменационные тестовые материалы, эталон выполнения, контрольная ведомость.

Планируемые результаты

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Основы электротехники»

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.
ПК 2.	Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.
ПК 3.	Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.
ПК 4.	Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и каче-

	ство.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и проводить оценку информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе, с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «...» в первом семестре является экзамен. Условием допуска к промежуточной аттестации является успешное (оценки 3, 4, 5) выполнение всех контрольных точек текущего контроля. Итоговая оценка по дисциплине за семестр определяется как среднее арифметическое всех оценок текущей аттестации и оценки за экзамен. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Состав промежуточной аттестации

В рамках экзамена Вам необходимо выполнить тестовое задание.

Тест состоит из 42 тестовых заданий (вопросов):

Время тестирования — 60 минут.

Тестирование проводится в программе NETTEST в компьютерном классе.

Критерии оценки: за каждый верный ответ на вопрос тестового задания ставится 1 балл. За неверный ответ ставится 0 баллов.

Оценка результатов выполнения теста производится в соответствии с универсальной шкалой:

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
		балл (отметка)	вербальный аналог
$93 \div 100$	39-42	5	отлично
$80 \div 92$	34-38	4	хорошо
$57 \div 79$	24-31	3	удовлетворительно
менее 57	13-23	2	не удовлетворительно

Что подлежит оцениванию:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные законы электротехники;

основы теории электрических машин

основы физических процессов в проводниках и диэлектриках;

параметры электрических схем и единицы их измерения;

принципы выбора электрических устройств и приборов

свойства проводников и магнитных материалов;

способы получения, передачи и использования электрической энергии;

характеристики и параметры электрических и магнитных полей;

режимы работы трехфазных цепей;

уметь:

подбирать электрические приборы и оборудование с определенными параметрами и характеристиками

рассчитывать параметры электрических, магнитных цепей;

читать электрические схемы.

Приложение А

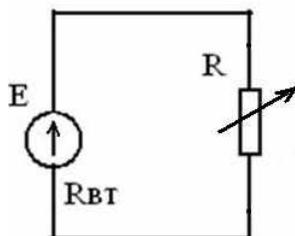
В бланке ответов:

- подпиши свою фамилию, имя, отчество,
- выполни указания тестового задания.

Тестовое задание

1. Укажи один правильный ответ (задания 1-23).

1. В результате изменения сопротивления нагрузки ток в цепи увеличился. Как это влияет на напряжение на зажимах цепи?



- напряжение и растёт
- напряжение и уменьшается
- напряжение U остается неизменным

2. Какой из проводов одинакового диаметра и длины сильнее нагревается- медный или стальной- при одном и том же токе?

- a) медный
- b) стальной
- c) оба провода нагреваются одинаково

3. Длину и диаметр проводника увеличили в 2 раза. Как изменится сопротивление проводника?

- a) не изменится
- b) уменьшится в 2 раза
- c) увеличится в 2 раза

4. Укажите формулу для определения закона Кирхгофа для узла.

- a) $I=U/R$
- b) $\sum IR=\sum E$
- c) $\sum I=0$
- d) $Q=I^2Rt$

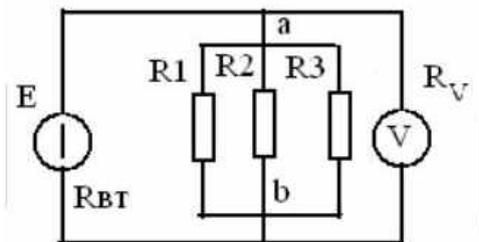
5. Единицей измерения величины тока является

- a) Вебер
- b) Вольт
- c) Ампер
- d) Сименс

6. Через каждый из четырех одинаковых резисторов, соединенных последовательно проходит ток в 1 А. Определите общий ток в цепи

- a) 2,00А
- b) 0,25А
- c) 1,00А
- d) 4,00

7. Каким должно быть сопротивление вольтметра, чтобы он не влиял на режим работы цепи?



- a) сопротивление вольтметра равно нулю
- b) сопротивление вольтметра много больше сопротивления участка ab
- c) сопротивление вольтметра приблизительно равно сопротивлению участка ab
- d) сопротивление вольтметра много меньше сопротивления участка ab

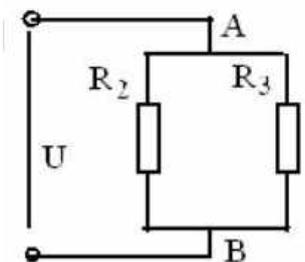
8. Какими признаками характеризуется твердый диэлектрик в состоянии пробоя.

- a) наличием свободных ионов
- b) наличием свободных электронов
- c) наличием свободных ионов и электронов

9. Будет ли проходить в цепи постоянный ток, если вместо источника ЭДС включить заряженный конденсатор?

- a) не будет
- b) будет, но недолго
- c) будет

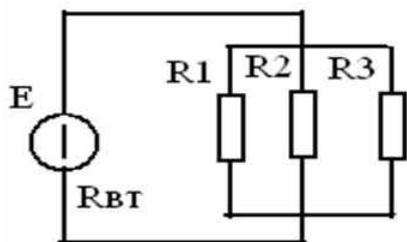
10. Как изменится напряжение на участке АВ, если параллельно ему включить еще одно сопротивление ($U = \text{const}$)?



- не изменится
- увеличится
- уменьшится

11. Как изменится напряжение на параллельном разветвлении, подключенном к источнику с $R_{вт}$ отличным от нуля если число ветвей

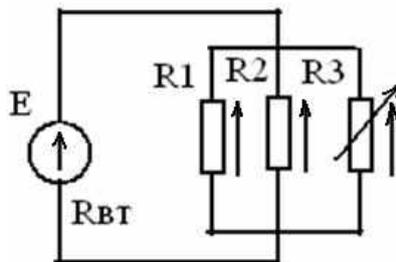
увеличить?



- не изменится
- увеличится
- уменьшится

12. Как изменятся токи I_1 и I_2 если сопротивление R_3 уменьшится?

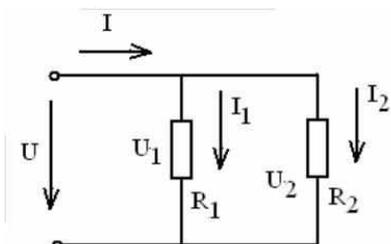
- b) уменьшатся
- c) останутся неизменными



увеличатся

13. Каково соотношение

между напряжениями U_1 и U_2 в середине и в конце линии?



- a) $U_1 = U_2$
- b) $U_1 < U_2$
- c) $U_1 > U_2$

14. При каком напряжении выгоднее передавать энергию в линии при заданной мощности

- a) при повышенном
- b) при пониженном
- c) безразлично

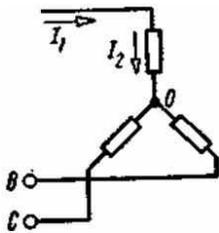
15. Какой из проводов одинаковой длины из одного и того же материала, но разного диаметра, сильнее нагревается при одном и том же токе

- a) оба провода нагреваются одинаково
- b) сильнее нагреется провод с большим диаметром
- c) сильнее нагреется провод с меньшим диаметром

16. Каким должно быть соотношение между температурой плавления плавкой вставки предохранителя $t_{\text{пред}}$ и температурой плавления проводов $t_{\text{пров}}$

- a) $t_{\text{пред}} > t_{\text{пров}}$
- b) $t_{\text{пред}} < t_{\text{пров}}$
- c) $t_{\text{пред}} = t_{\text{пров}}$

17. Какой из токов в схеме линейный, какой - фазный?

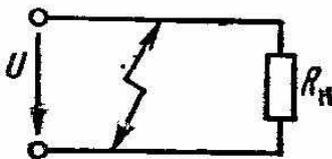


- оба тока линейные
- оба тока фазные
- ток I_1 -линейный, ток I_2 -фазный
- ток I_1 - фазный, ток I_2 –линейный

18. Укажите значение относительной магнитной проницаемости, которое в принципе не может существовать.

- a) 100
- b) 0,9999
- c) 0,2
- d) 1,001

19. Как изменится ток потребителя в R_n при коротком замыкании в линии?

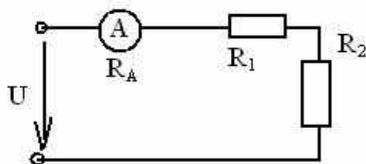


- резко увеличится
- не изменится
- станет равным нулю
- уменьшится

20. Какие заряды перемещаются в металле в процессе электростатической индукции?

- a) положительные ионы
- b) электроны
- c) и электроны и ионы

21. Каким должно быть сопротивление амперметра, чтобы он не влиял на режим работы цепи?



- $R_A \gg R_1 + R_2$
- $R_A = R_1 + R_2$
- + $R_A \ll R_1 + R_2$

22. Для какой цели в электрических машинах якорь (ротор) набирают из листов электротехнической стали?

- a) для уменьшения вихревых токов;

- b) для требуемого профилирования воздушного зазора;
 c) для увеличения магнитного сопротивления генератора

23. Как изменится количество теплоты, выделяющейся в нагревательном приборе, при ухудшении контакта в штепсельной розетке?

- a) не изменится
 b) увеличится
 c) уменьшится

2. Вставь правильный ответ вместо многоточия (задания 24 - 30):

24. Количество электричества, проходящего через поперечное сечение проводника за единицу времени называется...

25. При включении обмоток генератора треугольником начало первой обмотки соединяется с...

26. Материалы, которые невозможно намагнитить называются...

27. Чтобы напряженность магнитного поля, создаваемого бесконечно длинным проводником с током 2А, была постоянной, точка в магнитном поле должна двигаться ...

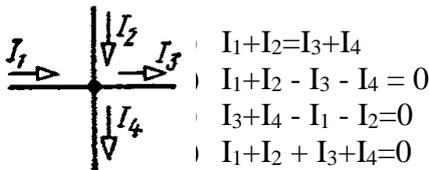
28. Если токи в проводниках проходят в одном направлении, то проводники ...

29. Учет расхода электрической энергии ведут с помощью...

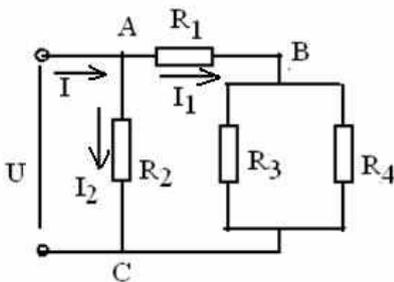
30. Электрические машины, преобразующие механическую энергию в электрическую называют...

3. Установи соответствие (задания 31 - 33):

31. Какое из приведенных уравнений не соответствует рисунку?



32. Какое из приведенных уравнений соответствует рисунку?



$$I_1 = \frac{U}{R_1 + \frac{R_3 \times R_4}{R_3 + R_4}}$$

$$I_1 = \frac{U}{R_1}$$

$$I_1 = \frac{U}{\frac{R_3 \times R_4}{R_3 + R_4}}$$

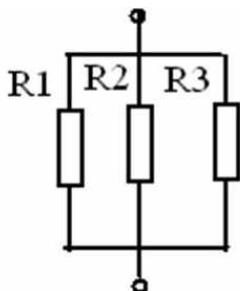
33. Установление соответствие между изображением элемента(А) и его наименованием (Б)

Расчет параметров электрической и магнитной цепи.

34. За 1 час при постоянном токе был перенесен заряд в 180Кл. Определите силу тока в цепи.

35. Известно сопротивление проводника при $t = 20^\circ\text{C}$ равно 4.2Ом, его длина 10м и площадь поперечного сечения 1мм^2 . Определить удельное сопротивление материала проводника.

36. Найти эквивалентное сопротивление данного разветвления, если $R_1 = 4 \text{ Ом}$; $R_2 = 2 \text{ Ом}$; $R_3 = 3 \text{ Ом}$



37. Симметричная нагрузка соединена звездой. Линейное напряжение 380 В. Определить фазное напряжение
38. Какое количество теплоты выделяется в проводнике, имеющем сопротивление 10 Ом, в течение 60 секунд при токе 2 А?
39. К обмотке катушки, имеющей 100 витков, приложено напряжение 200 В. Какова намагничивающая сила катушки, если ее сопротивление 20 Ом
40. Сопротивление одного провода двухпроводной линии постоянного тока 0,05 Ом. Через нагрузку течет ток 10 А. Рассчитать потерю напряжения
41. Напряжение на потребителе 115 В. Потеря напряжения в проводах составляет 15 В. Определить напряжение на источнике энергии.
42. Определить частоту тока генератора, если частота вращения якоря генератора $n=3000$ об/мин; число пар полюсов генератора $p=2$

Эталон ответов

1 задание (вопросы 1-23)

Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ответ	b	b	b	c	c	c	b	b	b	c	c

Вопрос	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Ответ	b	c	a	c	b	c	c	a	b	c	a	c

2 задание (вопросы 24-30)

Вопрос	24	25	26	27	28	29	30
Ответ	током	с концом третьей	диамагнетики	параллельно проводнику	притягиваются	счетчика	генератор

3 задание (вопросы 31-33)

Вопрос	31	32	33
Ответ	d	a	1-б 2-а 3-в 4-г

4 задание (вопросы 34-42)

Вопрос	34	35	36	37	38	39	40	41	42
Ответ	0.05	0.42	0.92	220	2400	1000	1	130	100

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

БЛАНК ОТВЕТОВ

ФИО _____

1 задание (вопросы 1-23)

Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ответ											

Вопрос	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Ответ												

2 задание (вопросы 24-30)

Вопрос	24	25	26	27	28	29	30
Ответ							

3 задание (вопросы 31-33)

Вопрос	31	32	33
Ответ			

4 задание (вопросы 34-42)

Вопрос	34	35	36	37	38	39	40	41	42
Ответ									

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (задания для экзамена)

Перечень вопросов на дифференцированный зачет:

1. Электрическая цепь постоянного тока. Схема с объяснениями.
2. Магнитное поле электрического тока. Условное обозначение, условия возникновения.
3. Закон Ома для участка цепи.
4. Явление электромагнитной индукции
5. Закон Ома для полной цепи.
6. Классификация электроизмерительных приборов.
7. Первый закон Кирхгофа
8. Принцип действия и устройство приборов электромагнитной системы.
9. Второй закон Кирхгофа
10. Трёхфазная система переменного тока. Графическое изображение, определение.
11. Последовательное соединение резисторов.
12. Сопротивления в цепях переменного тока. Определения, расчёт
13. Параллельное соединение резисторов.
14. Мощность в цепях переменного тока
15. Тепловое действие тока.
16. Общие сведения и классификация электроизмерительных приборов.
17. Активное сопротивление в цепях переменного тока. Обозначение, условия возникновения, расчёт.
18. Приборы магнитоэлектрической системы.
19. Принцип действия трансформатора.
20. Получение переменной электродвижущей силы. Схема устройства простейшего генератора переменного тока.
21. Электрическое поле. Понятие, условия возникновения, условное обозначение, действие электрического поля.
22. Проводник с током в магнитном поле.
23. Электрическое поле. Понятие, условия возникновения, условное обозначение, действие электрического поля.
24. Проводник с током в магнитном поле.
25. Устройство трансформатора. Коэффициент мощности.
26. Электропроводность полупроводников.
27. Магниты и их свойства.
28. Емкостное сопротивление в цепях переменного тока. Обозначение, условия возникновения, расчёт.
29. Магнитные величины и их единицы измерения. Обозначения, определения, расчёт.
30. Смешанное соединение резисторов.
31. Второй закон Кирхгофа.
32. Работа и мощность электрического тока.
33. Магнитное поле электрического тока. Правило «Буравчика»
34. Мощность в цепях трёхфазного переменного тока.
35. Общие сведения о трансформаторах.
36. Основные электрические величины и их единицы измерения.
37. Вращающееся магнитное поле. Условия возникновения, действие.
38. Общие сведения об электрических машинах.
39. Погрешности электроизмерительных приборов.
40. Правило «Правой руки».
41. Основные величины, характеризующие переменный ток.
42. Правило «Левой руки».

43. Взаимодействие проводников с током в магнитном поле.
44. Понятие о векторах и векторных диаграммах.
45. Вихревые токи. Условия возникновения.
46. Индуктивное сопротивление в цепях переменного тока
47. Цепь переменного тока с активным, индуктивным и ёмкостным сопротивлениями.
48. Основные электрические величины и их единицы измерения
49. Цепь переменного тока с активным и индуктивным сопротивлениями.
50. Электрическая ёмкость. Конденсаторы.
51. Цепь переменного тока с активным и ёмкостным сопротивлениями.
52. Магнитные величины и их единицы измерения. Обозначения, определения, расчёт.
53. Устройство асинхронного двигателя.
54. Магнитные величины и их единицы измерения. Обозначения, определения, расчёт.
55. Устройство синхронного двигателя.
56. Электропроводность полупроводников.
57. Машины постоянного тока. Устройство и принцип действия.
58. Устройство p-проводникового диода и транзистора. Условно-графическое обозначение.
59. Выпрямители. Схемы выпрямителей.
59. Трансформаторы, Устройство и принцип действия.
60. Устройство АД.
61. Принцип действия АД
62. Общие сведения об ЭМ
63. Машины постоянного тока. Устройство и принцип действия.

Перечень задач к лабораторным и практическим занятиям:

1. Неразветвлённая цепь имеет сопротивление

$$R = 4 \text{ Ом},$$

$$X_L = 10 \text{ Ом} \text{ и } X_C = 6 \text{ Ом}. \text{ Напряжение на зажимах цепи}$$

$$U = 24 \text{ В}. \text{ Определить ток, активную, реактивную и полную мощности цепи.}$$

2. К цепи с последовательным соединением активного сопротивления

$R = 12 \text{ Ом}$ и ёмкостного $X_C = 16 \text{ Ом}$ подведено напряжение $U = 120 \text{ В}$. Частота $f = 50 \text{ Гц}$.
Определить ток в цепи, активную, реактивную и полную мощности.

3. В сеть напряжением 50 В и частотой 50 Гц включена катушка с индуктивностью

$$L = 0,0127 \text{ Гн} \text{ и активным сопротивлением}$$

$$R = 3 \text{ Ом}. \text{ Определить ток, активную, реактивную и полную мощности катушки.}$$

4. В трёхфазную сеть с линейным напряжением $U_L = 220 \text{ В}$ включен приёмник, фазы которого имеют активное сопротивление $R = 30 \text{ Ом}$ и индуктивное $X_L = 40 \text{ Ом}$. Определить фазный и линейный токи, активную мощность и $\cos \varphi$, если соединение приёмников «звездой»

5. Начертить электрическую цепь, содержащую только активное сопротивление и напишите формулу для расчёта активного сопротивления

6.Общий ток цепи, состоящий из двух параллельно соединённых резисторов сопротивлением 210 и 70 Ом, равен 0,080 А. Найти токи каждого резистора и эквивалентное сопротивление цепи.

7.Определить силу тока в проводнике, к которому приложено напряжение 10 В, если его сопротивление равно: а)1 кОм; б)20 кОм.

8.Определить сопротивление проводника, к которому было приложено напряжение 1 В, а сила тока равна: а)0,1 А; б) 10 мА.

9.Одна цепь состоит из резисторов, соединенных последовательно, а другая – соединенных параллельно, причём количество резисторов и их величины одинаковы. В каком случае сопротивление R экв будет больше и почему?

10.Сколько выделяется тепла проводником, имеющим сопротивление 10 Ом в течение 60 с при протекающем токе силой 1 А?

11.Истинное значение тока в цепи 5,23 А. Амперметр с верхним пределом измерения 10 А показал ток 5,3 А.

Определить: а) абсолютную погрешность прибора; б) относительную погрешность прибора;

Найти сопротивление резистора, если амперметр показал 2 А, вольтметр 50 В. Сопротивлением приборов пренебречь.

12.Определить магнитный поток в магнитопроводе, площадь поперечного сечения которого $2 \cdot 10^{-4} \text{ м}^2$, а магнитная индукция 0,8; 1,2 Тл.

13.Определить напряженность магнитного поля в воздухе на расстоянии 0,5 м от проводника с током, равным 10 А.

14.Магнитная индукция $B = 2 \text{ Тл}$. Проводник длиной $l = 0,4 \text{ м}$ движется к магнитным линиям со скоростью $v = 15 \text{ м/сек}$.

Определить индуцируемую в нём ЭДС.

15.Определить количество теплоты, выделенное в нагревательном приборе в течении 0,5 ч, если он включен в сеть с напряжением 110 В и он имеет сопротивление 24 Ом.

16.К источнику электроэнергии $U_{\text{пит}} = 220 \text{ В}$ подключены параллельно два потребителя сопротивлениями соответственно 100; 150 Ом.

Определить мощность и ток каждого потребителя.

17.Для электрической цепи соединенной параллельно сопротивления резисторов равны: $R_1 = 20 \text{ Ом}$, $R_2 = 40 \text{ Ом}$, $R_3 = 60 \text{ Ом}$.

Определите эквивалентное сопротивление и ток цепи при напряжении питания $U = 120 \text{ В}$. Начертите схему к данной задаче.

18. Для электрической цепи соединенной последовательно сопротивления ре-зисторов равны: $R_1 = 10 \text{ Ом}$, $R_2 = 20 \text{ Ом}$, $R_3 = 30 \text{ Ом}$.

Определите эквивалентное сопротивление и ток цепи при напряжении пита-ния $U = 120 \text{ В}$. Начертите схему к данной задаче.

19. Начертите схему соединения обмоток трёхфазного генератора по схеме «треугольник» со всеми обозначениями на этой схеме.

20. Начертите схему соединения обмоток трёхфазного генератора по схеме «звезда» со всеми обозначениями на этой схеме.

21. Конденсатор ёмкостью $C = 2 \text{ мкФ}$ включен в цепь переменного тока частота которого 50 Гц . Определить его емкостное сопротивление при частоте $f = 50 \text{ Гц}$.

22. К источнику электроэнергии с ЭДС $E = 100 \text{ В}$ и внутренним сопротивлением $R_{\text{вн}} = 1 \text{ Ом}$ подключен источник электрической энергии с сопротивлением $R = 9 \text{ Ом}$. Определить: а) ток в цепи; б) внутреннее падение напряжения и внешнее напряжение на зажимах источника энергии.

23. При разомкнутом ключе напряжение источника равно $1,5 \text{ В}$. Если ключ замкнуть, то амперметр покажет $0,25 \text{ А}$, а вольтметр $1,45 \text{ В}$.

Определить внутреннее сопротивление источника.

24. В сеть с действующим значением напряжения $U = 120 \text{ В}$ и частотой $f = 50 \text{ Гц}$ включена катушка с индуктивностью $L = 0,127 \text{ Гн}$. Определить ток катушки I .

25. Цепь с последовательным соединением активного сопротивления, индук-тивности и ёмкости $R = 3 \text{ Ом}$, $X_L = X_C = 15 \text{ Ом}$ и $U = 24 \text{ В}$. Определить ток в цепи I , индуктивное напряжение U_L , активную мощность P .

Тестовые задания к дифференцированному зачету.

1. Вокруг движущихся электрических зарядов возникает поле:

- а) магнитное;
- б) электромагнитное;
- в) электрическое;
- г) гравитационное;

2. Электрический ток – это:

- а) направленное и упорядочное движение электрических зарядов;
- б) движение положительных ионов;
- в) движение отрицательных ионов;
- г) беспорядочное движение электронов;

3. Если за 1 час при постоянном токе был перенесен заряд в 180 Кл ., то при этом сила тока была (А):

- а) 180;
- б) 0,05;
- в) 0,2;
- г) 0,6;

4.Количество электричества, которое проходит через поперечное сечение проводника за единицу

времени, называется:

- а) напряжением;
- б) сопротивлением;
- в) силой тока;
- г) электрической проводимостью;

5.Источниками электрической энергии является:

- а) трансформаторы;
- б) электрические генераторы;
- в) автоматические выключатели;
- г) электродвигатели;

6.Закон Ома для участка цепи выражается формулой:

а) $I = R \times U$;

б) $I =$

R

U

;

в) $I =$

t

R

;

г) $I =$

$R \times U$

1

;

7.Сопротивление измеряется в:

- а) вольтах;
- б) Омах;
- в) амперах;
- г) джоулях;

22

8.Величина, которая противодействует прохождению электрического тока в цепи называется:

- а) силой тока;
- б) электрическим сопротивлением;
- в) электродвижущей силой;
- г) мощностью;

9.Единицей измерения емкости является:

- а) Генри;
- б) Ом;
- в) Фарад;
- г) Ватт;

10. ЭДС измеряется в:

- б) вольтах;
- б) омах;
- в) амперах;
- г) джоулях.

11.Ток, потребляемый паяльником, который включен в сеть с напряжением 220 В, с сопротивлением нити накала 240 Ом, равен (А):

- а) 0,6;
- б) 0,9;

в) 0,4;

г) 0,7.

12. Если сопротивление равно 5 Ом, то проводимость равна (См):

б) 0,5;

б) 0,2;

в) 1,2;

г) 1,5.

13. К проводнику приложено напряжение 10 В, его сопротивление 10 Ом, ток в проводнике равен

(А):

б) 10;

б) 1;

в) 20;

г) 2.

14. Электрической цепью называют:

б) источник энергии;

б) совокупность устройств, предназначенных для получения, передачи, преобразования и использования электрической энергии;

в) электродвижущую силу и напряжение;

г) провода, по которым проходит ток.

15. Величина обратная сопротивлению называется:

б) силой тока;

б) удельным сопротивлением;

в) электрической проводимостью;

г) электродвижущей силой.

16. Напряжение измеряется в:

23

б) вольтах;

б) омах;

в) ватах;

г) амперах.

17. Соединение, при котором по всем элементам цепи проходит один и тот же ток, называют:

б) параллельным;

б) последовательным;

в) смешанным;

г) перпендикулярным.

18. Элемент, сопротивление которого зависит от токов или напряжения цепи называется:

б) линейным;

б) нелинейным;

в) параметрическим;

г) линейным или параметрическим.

19. Обмотку 3-х фазного трансформатора, к которой подсоединяется нагрузка, называют:

а) первичной;

б) вторичной;

в) вспомогательной;

г) первичной или вспомогательной;

20. Принцип действия трансформатора основан на использовании:

а) закона Ампера;

б) закона электромагнитной индукции;

в) принципа Ленца;

г) закона Ома;

21. Трансформаторы, которые применяют для подключения измерительных приборов, называют:

- а) силовыми;
- б) измерительные;
- в) специального назначения;
- г) автотрансформаторы;

22. Трансформаторы, которые применяют для питания электрических двигателей и осветительных сетей, называют:

- а) измерительными
- б) силовыми;
- в) специального назначения;
- г) сварочными.

23. Число стержней магнитопровода 3-х фазного трансформатора равно:

- а) один;
- б) два;
- в) три;
- г) четыре.

24

24. Обмотку 3-х фазного трансформатора, к которой подводится напряжение, называется:

- а) рабочей;
- б) первичной;
- в) вторичной;
- г) обмоткой высшего и низшего напряжения.

25. Число способов соединения обмоток 3-х фазного трансформатора равно:

- а) один;
- б) два;
- в) три
- г) и более.

26. 3-х фазный асинхронный двигатель состоит из:

- а) станины, магнитопровода, ротора;
- б) станины, магнитопровода, ротора, обмотки статора;
- в) магнитопровода, обмотки статора;
- г) обмотки статора ротора;

27. Короткозамкнутую обмотку ротора изготавливают из:

- а) меди;
- б) алюминия;
- в) серебра;
- г) меди, алюминия;

28. Двигатель с фазным ротором отличается от двигателя с короткозамкнутым ротором:

- а) наличием контактных колец и щеток;
- б) наличием пазов для охлаждения;
- в) числом обмоток статора;
- г) числом обмоток ротора;

29. При расчетах двигателей температура окружающей среды применяется равной:

- а) $+20^{\circ}\text{C}$;
- б) $+40^{\circ}\text{C}$;
- в) 0°C ;
- г) $+60^{\circ}\text{C}$;

30. Напряжение сети 225В, сила тока 20А. Мощность, потребляемая двигателем равна (кВт):

- а) 5,5;
- б) 4,5;

в) 60;

г) 100;

31. По мере раскручивания ротора двигателя ток в обмотке ротора:

а) увеличивается;

б) уменьшается;

в) остается неизменным;

г) равен 0;

32. 3-х фазный двигатель мощностью 1 кВт включен в однофазную сеть. Полезная мощность на валу этого двигателя может быть:

а) не более 200Вт;

б) 25

в) не более 700Вт;

г) не менее 1кВт;

д) 500Вт;

33. Для измерения электрического тока используют:

а) вольтметр;

б) амперметр;

в) ваттметр;

г) мегомметр;

34. Ваттметром измеряется:

а) напряжение;

б) сила тока;

в) мощность;

г) сопротивление;

35. Вольтметр с внутренним сопротивлением 44 кОм включен в сеть с напряжением $U=220\text{В}$.

Мощность, потребляемая вольтметром из сети равна (Вт):

а) 1,1;

б) 2,4;

в) 1,5;

г) 0,5;

36. Число выводов диода с катодом косвенного канала равно:

а) 4;

б) 2;

в) 3;

г) 1;

37. Выпрямители – это устройства, которые служат для:

а) преобразования постоянного тока в переменный;

б) преобразования переменного тока в постоянный;

в) преобразования напряжения;

г) сглаживания напряжения;

38. Участок осветительной сети потребляет ток 12А. Ток плавкой вставки предохранителя, защищающий этот участок, равен (А):

а) 6;

б) 10;

в) 15;

г) 25;

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

Приложение А

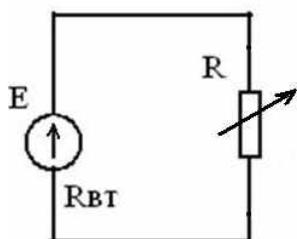
В бланке ответов:

- *подпиши свою фамилию, имя, отчество,*
- *выполни указания тестового задания.*

Тестовое задание

1. Укажи один правильный ответ (задания 1-23).

1. В результате изменения сопротивления нагрузки ток в цепи увеличился. Как это влияет на напряжение на зажимах цепи?



- напряжение U растет
- напряжение U уменьшается
- напряжение U остается неизменным

2. Какой из проводов одинакового диаметра и длины сильнее нагревается- медный или стальной- при одном и том же токе?

- d) медный
- e) стальной
- f) оба провода нагреваются одинаково

3. Длину и диаметр проводника увеличили в 2 раза. Как изменится сопротивление проводника?

- d) не изменится
- e) уменьшится в 2 раза
- f) увеличится в 2 раза

4. Укажите формулу для определения закона Кирхгофа для узла.

- e) $I=U/R$
- f) $\sum IR=\sum E$
- g) $\sum I=0$

h) $Q=I^2Rt$

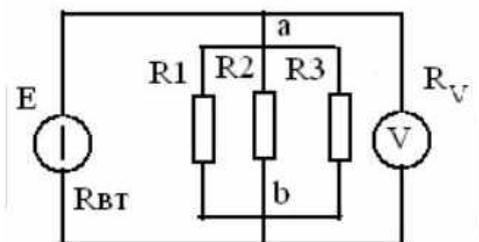
5. Единицей измерения величины тока является

- e) Вебер
- f) Вольт
- g) Ампер
- h) Сименс

6. Через каждый из четырех одинаковых резисторов, соединенных последовательно проходит ток в 1 А. Определите общий ток в цепи

- e) 2,00А
- f) 0,25А
- g) 1,00А
- h) 4,00

7. Каким должно быть сопротивление вольтметра, чтобы он не влиял на режим работы цепи?



- e) сопротивление вольтметра равно нулю
- f) сопротивление вольтметра много больше сопротивления участка *ab*
- g) сопротивление вольтметра приблизительно равно сопротивлению участка *ab*
- h) сопротивление вольтметра много меньше сопротивления участка *ab*

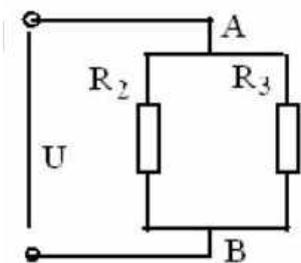
8. Какими признаками характеризуется твердый диэлектрик в состоянии пробоя.

- d) наличием свободных ионов
- e) наличием свободных электронов
- f) наличием свободных ионов и электронов

9. Будет ли проходить в цепи постоянный ток, если вместо источника ЭДС включить заряженный конденсатор?

- d) не будет
- e) будет, но недолго
- f) будет

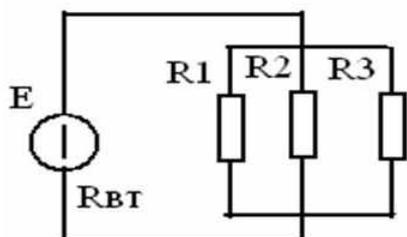
10. Как изменится напряжение на участке АВ, если параллельно ему включить еще одно сопротивление ($U=const$)?



-) не изменится
- увеличится
- уменьшится

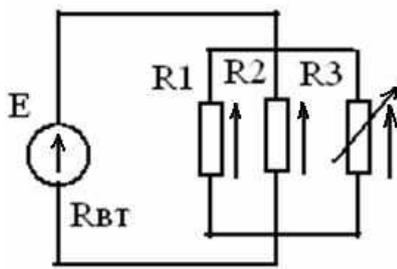
11. Как изменится напряжение на параллельном разветвлении, подключенном к источнику с $R_{вт}$ отличным от нуля если число ветвей

увеличить?



- не изменится
- увеличится
- уменьшится

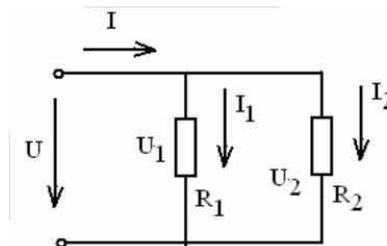
12. Как изменятся токи I_1 и I_2 если сопротивление R_3 уменьшится?



- а) увеличатся
- б) уменьшатся
- в) останутся неизменными

середине и в конце линии?

- д) $U_1 = U_2$
- е) $U_1 < U_2$
- ф) $U_1 > U_2$



13. Каково соотношение между напряжениями U_1 и U_2 в

14. При каком напряжении выгоднее передавать энергию в линии при заданной мощности
- д) при повышенном
 - е) при пониженном
 - ф) безразлично

15. Какой из проводов одинаковой длины из одного и того же материала, но разного диаметра, сильнее нагревается при одном и том же токе

- д) оба провода нагреются одинаково
- е) сильнее нагреется провод с большим диаметром
- ф) сильнее нагреется провод с меньшим диаметром

Список литературы:

Основные источники:

- 1 Данилов И.А., Иванов П.М. Дидактический материал по общей электротехнике с основами электроники. – М.: Мастерство, 2018
- 2 Данилов И.А., Иванов П.М. Общая электротехника с основами электроники. – М.: Мастерство, 2019
- 3 Евдокимов Ф.Е. Общая электротехника. – М.: Энергия, 2019

Дополнительные источники:

- 1 Березкина Т.Ф., Гусев Н.Г., Масленников В.В. Задачник по общей электротехнике с основами электроники. – М.: Высшая школа, 2018
- 2 Волынский Б.А., Зейн Е.Н., Шатерников В.Е. Электротехника. – М.: Энергоатомиздат, 2018
- 3 Гордин Е.М. и др. Основы автоматики и вычислительной техники. – М.: Машиностроение, 2019
- 4 Масленников В.В. Руководство по проведению лабораторных работ по основам электроники. – М., 2021
- 5 Полупроводниковые приборы. Диоды, тиристоры, оптоэлектронные приборы: Справочник /Под ред. Перельмана Б.Л. – М.: Радио и связь, 2020
- 6 Татур Т.А. Основы теории электрических цепей. – М.: Высшая школа, 2018
- транзисторы для аппаратуры широкого применения: Справочник /Под ред. Перельмана Б.Л. – М.: Радио и связь, 2021
- 7 Федотов В.И. Основы электроники. – М.: Высшая школа, 2020

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 02. Электротехника и электроника
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭЛЕКТРОНИКА И ЭЛЕКТРОТЕХНИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- подбирать устройства электронной техники, электрические приборы и оборудование с определенными параметрами и характеристиками;
- эксплуатировать электрооборудование и механизмы передачи движения технологических машин и аппаратов;
- рассчитывать параметры электрических, магнитных цепей;
- снимать показания и пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями;
- собирать электрические схемы;
- читать принципиальные, электрические и монтажные схемы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные законы электротехники;
- методы расчета и измерения основных параметров электрических, магнитных цепей;
- основные правила эксплуатации электрооборудования и методы измерения электрических величин;
- основы теории электрических машин, принцип работы типовых электрических устройств;
- параметры электрических схем и единицы их измерения;
- способы получения, передачи и использования электрической энергии;
- основы физических процессов в проводниках, полупроводниках и диэлектриках;
- классификацию электронных приборов, их устройство и область применения;
- принципы действия, устройство, основные характеристики электротехнических и электронных устройств и приборов;
- свойства проводников, полупроводников, электроизоляционных, магнитных материалов;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;

- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	50
теоретическое обучение	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающихся	40
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Электроника и электротехника»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2		4
Раздел 1. Основы электротехники			
Введение	Роль электрической энергии в жизни современного общества. Значение и место курса «Электротехника» в подготовке специалистов по профессии « Автомеханик». Вводный инструктаж «Действие электрического тока на организм человека и требования безопасности в электротехнике».	4	
Тема 1.1. Основные понятия об электрических цепях постоянного тока	Содержание учебного материала		6
	1	Электрические цепи постоянного тока Понятие об электрической цепи. Элементы, схемы электрических цепей и их классификация. Правила сборки электрических схем. Техника безопасности при выполнении работ Определение электрической и магнитной цепи. Источники и приемники (потребители) электрической энергии. Элементы электрической цепи.	2
	2	Основные законы электротехники. Основные электрические и магнитные величины. Единицы измерения силы тока, напряжения, мощности электрического тока, сопротивления проводников Закон Кулона. Закон Ома. Первый закон Кирхгофа. Второй закон Кирхгофа. Закон электромагнитной индукции. Фарадея Закон Ленца	2
	3	Типы электрических схем; Структурные электрические схемы. Функциональные электрические схемы. Принципиальные электрические схемы. Монтажные схемы. Правила графического изображения элементов электрических схем; Преобразование схем в задачах расчета сложных цепей постоянного тока. Метод эквивалентного генератора	2
Тема 1.2. Понятия о магнитных цепях	Содержание учебного материала.		6
	1	Магнитные свойства веществ. Характеристики магнитных материалов. Основные законы магнитной цепи. Элементы магнитной цепи. Характеристика элементов (источник магнитного поля, магнитопровода) магнитной	2

		цепи. Классификация магнитных цепей.		
	2	Методы расчета и измерения основных параметров простых электрических магнитных и электронных цепей Аналоги: между магнитной и электрической цепями. Основные расчетные уравнения для магнитной цепи (участка, узла, контура). Понятие о расчете неразветвленной однородной и неоднородной магнитных цепей.		2
	Лабораторные работы		4	
	1	Исследование магнитных цепей на постоянном токе		
	Практические занятия		4	
	1	Моделирование магнитных полей		
Тема 1.3 Основные понятия об электрических цепях переменного тока	Содержание учебного материала.		6	2
	1	Основные понятия и характеристики переменного тока. Представление синусоидальных функций с помощью векторов и комплексных чисел. Идеальные элементы цепи переменного тока: резистивный элемент, индуктивный элемент, емкостной элемент. Схемы замещения реальных элементов. Синусоидальный ток в RL – цепи, RC – цепи. Анализ процессов в цепи синусоидального тока при последовательном соединении элементов R, L, C.		
	2	Мощность в цепях переменного тока. Баланс комплексных мощностей. Резонансы напряжений и токов в электрических цепях. Трехфазные электрические цепи: основные понятия и определения. Способы соединения обмоток источника питания трехфазной цепи: соединение фаз нагрузки звездой, треугольником. Мощность трехфазных цепей. Способы повышения коэффициента мощности симметричных трехфазных приемников. Техника безопасности при эксплуатации трехфазных цепей.		2
	Лабораторные работы		9	
	1	Работа, последовательно (параллельно) соединенных катушки индуктивности и конденсатора при синусоидальных напряжениях и токах.		
	2	Работа трехфазной электрической цепи при активной нагрузке однофазных приемников, соединенных «звездой» («треугольником»).		
	3	Работа трехфазной электрической цепи при реактивной нагрузке однофазных приемников, соединенных «звездой» («треугольником»).		
Тема 1.4.	Содержание учебного материала		6	

Электрические измерения и приборы	1	Общие сведения об электротехнических устройствах. Виды и методы электрических измерений (прямые и косвенные). Погрешности измерений. Основные характеристики электроизмерительных приборов. Классификация электроизмерительных приборов.		2
	2	Электромеханические измерительные приборы. Приборы магнитоэлектрической системы, приборы электромагнитной системы, приборы электродинамической системы, приборы индукционной системы, приборы электростатической системы, приборы термоэлектрической системы. Аналоговые электронные приборы. Цифровые электронные приборы: вольтметр, мультиметр, частотомер, фазомер. Измерение неэлектрических величин. Общие принципы измерения. Преобразователи неэлектрических величин.		3
Тема 1.5. Общие сведения о трансформаторах	Содержание учебного материала		6	
	1	Типы, назначение, устройство и принцип действия трансформаторов. Анализ работы ненагруженного трансформатора. Силовые трансформаторы напряжения. Анализ работы нагруженного трансформатора. Режим холостого хода. Режим короткого замыкания. Коэффициент полезного действия трансформатора. Внешняя характеристика трансформатора.		2
	2	Классификация трансформаторов. Трехфазные трансформаторы. Параллельная работа трансформаторов. Автотрансформаторы. Измерительные трансформаторы.		2
	Практические занятия		3	
	1	Расчет и сборка маломощных трансформаторов		
Расчет и сборка маломощных трансформаторов	Содержание учебного материала		4	
	1	Назначение и классификация электрических машин. Генераторы постоянного тока. Двигатели постоянного тока. Типы двигателей. Их основные характеристики. Потери в электрических машинах.		2
	2	Асинхронные машины: назначение, принцип действия, устройство, рабочие характеристики, энергетические соотношения, коэффициент полезного действия. Синхронные машины. Синхронный генератор. Синхронный двигатель. Характеристики и рабочие режимы синхронного двигателя.		2
	Лабораторные работы		4	
	1	Изучение работы двигателя и генератора постоянного тока		
2	Изучение работы асинхронного двигателя с короткозамкнутым ротором.			

Тема 1.7. Электронные приборы и устройства	Содержание учебного материала		4		
	1	Полупроводники: основные понятия, типы электропроводимости. Полупроводниковые диоды (устройство, принцип действия, вольт – амперная характеристика).			2
	2	Индикаторные приборы. Фотоэлектрические приборы. Выпрямители. Стабилизаторы постоянного напряжения. Инверторы. Усилители: электронные, операционные. Электронные генераторы. Мультивибраторы. Логические элементы.			2
	Практические занятия		4		
	1	Проверка полупроводниковых диодов и транзисторов			
2	Исследование работы полупроводникового выпрямителя				
Тема 1.8. Электрические и электронные аппараты	Содержание учебного материала		4		
	1	Назначение и классификация электрических аппаратов. Основные элементы и особенности их работы: электрические контакты, электрическая дуга			2
	2	Коммутирующие аппараты распределительных устройств и передающих линий: разъединитель, выключатели высокого напряжения, предохранители. Аппараты управления режимом работы различных электротехнических устройств: аппараты ручного управления, контакторы, автоматы, пускатели. Устройства защиты. Реле. Условные обозначения на электрических схемах.			2
	Практические занятия		3		
	1	Выбор режимов работы аппаратов управления, различных электротехнических устройств			
Тема 1.9. Электроснабжение потребителей	Содержание учебного материала		2		
	1	Электроэнергетические системы. Электрические станции: типы станций, доля выработки на них электроэнергии, структурные электрические схемы станций. Электрические сети, распределение электрической энергии. Электроснабжение предприятий и населенных пунктов. Подстанции и распределительные устройства.		2	
	Практические занятия		3		
1	Чтение схем электроснабжения				
Тема 1.10. Понятие о электроприводе	Содержание учебного материала		6		
	1	Назначение и классификация электропривода. Нагрев и охлаждение. Выбор мощности электропривода. Схемы управления. Виды защит электроприводов от нештатных режимов, блокировка, сигнализация в электрических приводах.			2
	Практические занятия		2		

	1	Монтаж и обслуживание электропривода		
Тема 1.11. Электрическое освещение и источники света	Содержание учебного материала		6	2
	1	Электрические и световые характеристики источников света. Типы источников света: лампы накаливания, галогенные лампы накаливания, люминесцентные лампы, натриевые лампы.		
Самостоятельная работа обучающихся			47	
<ul style="list-style-type: none"> – выполнение домашних практических заданий по лекционному курсу; – подготовка к выполнению практических работ: конспектирование, подбор материала, анализ и реферирование учебной литературы при выполнении самостоятельных работ по лекционному курсу; – изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное рассмотрение; изучение приборов и заполнение тематических учебных карт (в рамках физического эксперимента); работа со справочной литературой, определение рабочих параметров электронных приборов по их маркировке, расшифровка условных графических обозначений по шкале приборов; – подготовка к выполнению контрольных работ и тестов; – повторение разделов программы с целью подготовки к промежуточной и итоговой аттестации 				
Темы домашних заданий				
1. Производство электроэнергии с использованием энергии ветра.				
2. Расширение области потребления электроэнергии.				
3. Проблемы энергосбережения и пути их решения.				
4. Электротехническое предприятие. Планирование и организация производства.				
5. Электроэнергетические системы России.				
6. Световая отдача различных источников света.				
7. Влияние типов осветительных установок для дуговых ламп				
8. Энергетическая стратегия России.				
Всего:			120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории «Электротехника и электроника»

Оборудование учебной лаборатории:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- доска классная;
- стеллаж для моделей и макетов;
- шкаф для моделей и макетов;
- комплект таблиц, плакатов по разделам программы;
- рабочее место преподавателя.

Основные источники:

- 1 Данилов И.А., Иванов П.М. Дидактический материал по общей электротехнике с основами электроники. – М.: Мастерство, 2018
- 2 Данилов И.А., Иванов П.М. Общая электротехника с основами электроники. – М.: Мастерство, 2019
- 3 Евдокимов Ф.Е. Общая электротехника. – М.: Энергия, 2019

Дополнительные источники:

- 1 Березкина Т.Ф., Гусев Н.Г., Масленников В.В. Задачник по общей электротехнике с основами электроники. – М.: Высшая школа, 2018
- 2 Волынский Б.А., Зейн Е.Н., Шатерников В.Е. Электротехника. – М.: Энергоатомиздат, 2018
3. Гордин Е.М. и др. Основы автоматики и вычислительной техники. – М.: Машиностроение, 2019
- 4 Масленников В.В. Руководство по проведению лабораторных работ по основам электроники. – М., 2021
- 5 Полупроводниковые приборы. Диоды, тиристоры, оптоэлектронные приборы: Справочник /Под ред. Перельмана Б.Л. – М.: Радио и связь, 2020
- 6 Татур Т.А. Основы теории электрических цепей. – М.: Высшая школа, 2018
- транзисторы для аппаратуры широкого применения: Справочник /Под ред. Перельмана Б.Л. – М.: Радио и связь, 2021
- 7 Федотов В.И. Основы электроники. – М.: Высшая школа, 2020

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: подбирать устройства электронной техники, электрические приборы и оборудование с определенными параметрами и характеристиками;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ;
эксплуатировать электрооборудование и механизмы передачи движения технологических машин и аппаратов;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ
Знания: основных правил эксплуатации электрооборудования и методы измерения электрических величин; основ теории электрических машин, принципов работы типовых электрических устройств;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ; Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач;
принципов действия, устройство, основные характеристики электротехнических и электронных устройств и приборов;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ;
классификации электронных приборов, их устройство и область применения;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ;
свойств проводников, полупроводников, электроизоляционных, магнитных материалов;	Тестовый контроль; устный опрос; оценка практических навыков решения задач; оценка результатов выполнения практических работ;

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ 03. Иностранный язык в профессиональной
деятельности
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем образовательной программы - 249 часов, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 166 часа;
самостоятельной работы обучающихся - 83 часа.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
 - Близость к студентам во время объяснения задания;
 - Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
 - Акцентирование внимания на хороших оценках;
 - Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
 - Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
 - Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
 - пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
 - дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
 - видеозаписи;
 - трансляция учебных программ;
 - электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальный объем образовательной программы	192
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168
в том числе:	168
теоретическое обучение	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающихся	24
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	2	3	4
Тема 1.1. Бизнес.	Содержание учебного материала	4	
	Грамматический материал: Слова и словосочетания. Фонетическая транскрипция. Интернациональные слова.		
	Практические занятия Активизация новых лексических единиц по теме «Бизнес». Чтение текста «Бизнес» с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Составление мини-диалогов по теме. Отработка навыков устной речи по тексту. Тренировочные упражнения по лексике и фонетики	4	
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста.	4	
Тема 2. Инвестиции.	Содержание учебного материала		
	Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова	4	
	Практические занятия Систематизация грамматических правил для выполнения лексико-грамматических упражнений и перевода словосочетаний и предложений. Работа с текстом “Инвестиции” Активизация лексических единиц по теме для составления рассказа о себе, своих увлечениях, семье и жилищных условиях семьи. Тестирование. Чтение текстов и обсуждение содержания прочитанного.	4	
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ	4	

	<p>текста, составление вопросов по содержанию текста. Грамматические упражнения с использованием времен группы Simple Устное высказывание по теме.</p>		
Тема 3. Налоги	<p>Содержание учебного материала</p>	4	
	<p>Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова, новая лексика по теме</p>		
	<p>Практические занятия Систематизация грамматического материала и активизация лексических единиц по теме для выполнения лексико-грамматических упражнений, перевода словосочетаний и предложений. Чтение текста “Налоги” и выполнение заданий по содержанию прочитанного. Тестирование.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Грамматические упражнения с использованием наречий, местоимений и предлогов. Устное высказывание по теме.</p>	4	
Тема 4. Основные принципы ведения бизнеса	<p>Содержание учебного материала</p>	4	
	<p>Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова, новая лексика по теме</p>		
	<p>Практические занятия Систематизация грамматического материала для выполнения лексико-грамматических упражнений и составления диалога. Активизация лексических единиц по теме для перевода словосочетаний и предложений. Чтение текстов и выполнение заданий по содержанию прочитанного. Составление диалога по теме «Основные принципы ведения бизнеса».</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Грамматические упражнения с использованием типов вопросов.</p>	4	

	Устное высказывание по теме.		
Тема 5. Деловое общение. Телефонный звонок.	Содержание учебного материала	4	2
	Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова, новая лексика по теме		
	Практические занятия Систематизация грамматического материала для выполнения лексико-грамматических упражнений. Активизация лексических единиц по теме «Деловое общение. Телефонный звонок» Чтение текста и выполнение заданий по содержанию прочитанного Тестирование.	4	
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Грамматические упражнения с использованием причастия и герундия. Устное высказывание по теме.	4	
Тема 6. Деловое общение. Деловая переписка.	Содержание учебного материала	4	2
	Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова, новая лексика по теме		
	Практические занятия Систематизация знаний по грамматическому материалу Выполнение лексико-грамматических упражнений и тестовых заданий по тексту «Деловая переписка» Активизация лексико-грамматического материала.	4	
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Грамматические упражнения с использованием оборота there is. Устное высказывание по теме.	4	
	Содержание учебного материала		

Тема 7. Деловое общение. Получение писем	Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова, новая лексика по теме	4	2
	Практические занятия Активизация новых лексических единиц по теме «Получение писем». Чтение текста «Получение писем» с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Составление мини-диалогов по теме. Отработка основных правил написания писем. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике. Тестирование.	4	
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста.	4	

Тема 8. Несчастный случай.	Содержание учебного материала	4	2
	Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова, новая лексика по теме		
	Практические занятия Активизация новых лексических единиц по теме «Несчастный случай». Чтение текста «Несчастный случай» с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Составление мини-диалогов по теме. Отработка навыков устной речи по тексту. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике	4	
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Грамматические упражнения с использованием повелительного и сослагательного наклонения. Устное высказывание по теме.	4	
Тема 9. Электронная почта.	Содержание учебного материала	2	2
	Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова, новая лексика по теме		
	Практические занятия Активизация новых лексических единиц по теме «Электронная почта». Чтение текста «Электронная почта» с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Составление мини-диалогов по теме. Отработка навыков устной речи по тексту. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике. Тестирование.	4	
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Грамматические упражнения с использованием согласования времен и косвенной речи.	4	

Тема 10. Бизнес за границей.	Содержание учебного материала	4	2	
	Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова, новая лексика по теме			
	Практические занятия Активизация новых лексических единиц по теме «Sending a letter». Чтение текста «The Internet» с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Составление мини-диалогов по теме. Отработка навыков устной речи по тексту. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике	4		
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Грамматические упражнения с использованием конструкций с инфинитивом и причастием Устное высказывание по теме.	4		
Тема 11. Путешествие. Остановка в отеле.	Содержание учебного материала	4		
	Грамматический материал: Фонетическая транскрипция Интернациональные слова, новая лексика по теме			
	Практические занятия Активизация новых лексических единиц по теме «At my college». Чтение текста с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Составление мини-диалогов по теме. Отработка навыков устной речи по тексту. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике. Тестирование.	4		
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Грамматические упражнения с использованием модальных глаголов. Устное высказывание по теме.	4		

Тема 12. В банке. Тема 14. Основные пути ведения переговоров.	Практические занятия Активизация новых лексических единиц по топикам. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Составление мини-диалогов по теме.	8	2
	Отработка навыков устной речи по тексту. Содержание учебного материала Тренировочные упражнения по лексике и грамматике Практические занятия	8	
	Активизация новых лексических единиц по топикам. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Составление мини-диалогов по теме. Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике Устное высказывание по теме.	4	
Тема 13. Переговоры.	Содержание учебного материала Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.	4 8	
Тема 15. Утверждение и соглашение.	Отработка навыков устной речи по тексту. Содержание учебного материала Тренировочные упражнения по лексике и грамматике	8	
	Практические занятия Контрольная работа	4	
	Активизация лексико-грамматического материала для чтения текстов. Самостоятельная работа Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение домашнего задания.	4	
	Выполнение заданий по содержанию текстов. Тестирование. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Самостоятельная работа	4	
	Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.		
Тема 16. В поисках работы. 1	Содержание учебного материала	8	2
	Практические занятия Активизация лексико-грамматического материала для чтения текстов и составления диалогов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение заданий по содержанию текстов.		

	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.</p>	4	
Тема 17.В поисках работы.2	<p>Содержание учебного материала</p>	8	
	<p>Практические занятия Активизация лексико-грамматического материала для чтения текстов и составления диалогов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение заданий по содержанию текстов.</p>		
Тема 18.В поисках работы.3	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.</p>	4	
	<p>Содержание учебного материала</p>	8	
Тема 19.В поисках работы.4	<p>Практические занятия Активизация лексико-грамматического материала для чтения текстов и составления диалогов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение заданий по содержанию текстов.</p>	8	
	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.</p>	4	

	Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.		
Тема 20.В поисках работы.5	Содержание учебного материала	8	
	Практические занятия Активизация лексико-грамматического материала для чтения текстов и составления диалогов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение заданий по содержанию текстов.		
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.	2	
Тема 21.В поисках работы.6	Содержание учебного материала	8	
	Практические занятия Активизация лексико-грамматического материала для чтения текстов и составления диалогов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение заданий по содержанию текстов. Тестирование.		
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.	2	
Тема 22.В поисках работы.7	Содержание учебного материала	8	
	Практические занятия Активизация лексико-грамматического материала для чтения текстов и составления диалогов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение заданий по содержанию текстов.		
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.	1	
Тема 23. Банки и кредитные заемщики.	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		

	<p>Активизация лексико-грамматического материала для чтения текстов и составления диалогов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение заданий по содержанию текстов.</p>	6	
	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.</p>	1	
Тема 24. Как зарабатывать деньги.	<p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Практические занятия Активизация лексико-грамматического материала для чтения текстов и составления диалогов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Выполнение заданий по содержанию текстов. Тестирование.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме. Внеаудиторная самостоятельная работа. Тренировочные упражнения по изученному материалу. Лексико-грамматические упражнения на основе тематического текста.</p>	1	
	Всего	192	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета английского языка

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя,
- посадочные места по количеству обучающихся,
- комплект учебно-методических пособий по предмету,
- грамматические таблицы,
- портреты английских и американских писателей,
- изображения государственных флагов США и Великобритании
- дидактический материал.

Технические средства обучения:

- Лингафонные устройства,
- видеопроектор,
- видеомагнитофон,
- видеофильмы,
- магнитофон,
- диапроектор,
- персональный компьютер,
- телевизор,
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Миловидов В. «Английский для делового общения»- Москва Айрис- пресс, 2020

Осечкин В.В., Романова И.А. Англо-русский учебный словарь по экономике и бизнесу. – М.: Феникс, 2019.

Куриленко Ю.В., 400 тем по английскому языку для школьников, абитуриентов, студентов и преподавателей.- Москва, 2019

Петрова А.А. Самоучитель английского языка. – М.:ГИС, 2018

Дополнительные источники:

Англо-русский толковый словарь по вычислительной технике. -М.: ЭКОМ Паблишерз; Бином. Лаборатория знаний, 2019.

Гниненко А.В. Англо-русский учебный иллюстрированный словарь. Автомобильные и машиностроительные специальности. - М: АСТ; Астрель, Транзиткнига, Харвест, 2020.

Мельникова О.А., Незлобина Е.И. Англо-русский и русско-английский медицинский словарь. - М.: АСТ; Астрель, 2020

Всеобщая декларация прав человека

Конвенция ООН о правах инвалидов

Всемирная программа действий в отношении инвалидов

Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования

Интернет-ресурсы:

- www.history.ru/freeeng.htm
- www.centre.onto.ru
- www.acpu.ru
- www.istrasoft.ru
- www.lider.nabo.ru
- www.afkonto.ru
- www.egoround.ru
- www.comtutor.ru
- www.amilen.ru
- www.britishcouncil.ru
- www.ladushki.pbnet.ru
- www.rost507.ru
- www.deltaschool.nm.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	· Текущий контроль · Проверка домашнего задания · Представление диалогов · Наблюдение и оценка подготовленной диалоговой речи
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	· Текущий контроль · Проверка домашнего задания · Наблюдение и оценка подготовленных сообщений · Проверка выполнения тестовых заданий
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	· Проверка домашнего задания · Представление устной темы · Наблюдение и оценка подготовленных сообщений · Проверка выполнения тестовых заданий
Знать лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	· Проверка домашнего задания · Представление устной темы · Наблюдение и оценка подготовленных сообщений · Проверка выполнения тестовых заданий · Контроль индивидуально выполненных заданий

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОГСЭ 03. Иностранный язык в профессиональной
деятельности

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО 4
ДИСЦИПЛИНЕ
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 11
УСПЕВАЕМОСТИ
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ 16
АТТЕСТАЦИИ
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 22
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать/понимать:

31 значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

32 языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

33 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

34 лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

35 тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям НПО и специальностям СПО;

36 лексический минимум 2000 слов для рецептивного усвоения, из них 600 слов – для продуктивного усвоения иностранных текстов общекультурной и профессиональной направленности.

уметь:

говорение

У1 вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

У2 рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

У3 создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

У4 понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

У5 понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

У6 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

чтение

У7 читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

У8 описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

У9 заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

У10 использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

1. 2. Результаты освоения учебной дисциплины,
Подлежащих проверке

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата	Порядковый номер оценочного средства
Должен знать: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка	Обучающийся понимает и использует в речи значения изученных лексических единиц в рамках изучаемых тем	31,32,33,34
значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видо-временные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен)	Обучающийся применяет изученные глагольные формы в устной и письменной речи	32,33
страноведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую социальный опыт студентов: сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со	Обучающийся использует в речи лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, соблюдает правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера	32,34,35,36

сферой общения и социальным статусом партнера		
<p>Должен уметь:</p> <p><u>в области говорения</u></p> <p>вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета;</p> <p>- рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка;</p>	<p>Обучающийся умеет вести диалог в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах.</p> <p>Описывает события и делает устные сообщения.</p> <p>Создает словесный социокультурный портрет своей страны и страны изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации</p>	У1,У2,У3
<p><u>в области аудирования:</u></p> <p>- относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из различных аудио- и видеотекстов: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной ступени обучения:</p>	<p>Обучающийся понимает полный смысл высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p>Понимает основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера</p>	У4,У5,У6
<p><u>в области чтения</u></p> <p>- читать аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические - используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее,</p>	<p>Обучающийся читает аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи</p>	У4

<p>поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;</p>		
<p><u>в области письменной речи</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - писать личное письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста; - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: <ul style="list-style-type: none"> - общения с представителями других стран, ориентации в современном поликультурном мире; - получения сведений из иноязычных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях; - расширения возможностей в выборе будущей профессиональной деятельности; - изучения ценностей мировой культуры, культурного наследия и достижений других стран; ознакомления представителей зарубежных стран с культурой и достижениями России; - понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету. 	<p>Обучающийся описывает явления и события, излагает факты в письме личного и делового характера.</p> <p>Заполняет различные виды анкет, сообщает сведения о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка.</p> <p>Использует приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни</p>	<p>У8,У9,У10</p>

1.3. Оценка освоения учебной дисциплины

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине «Иностранный язык» и направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

Типовые задания для оценивания умений и знаний по дисциплине

Материалы контроля	Приложение №
Сборник тестовых заданий	Приложение 1
Комплект заданий текущего контроля	Приложение 2
Комплект заданий промежуточного контроля	Приложение 3

1. Комплект измерительных материалов текущего контроля

В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Тип задания	Форма аттестации
<p>Знать: грамматические формы глаголов, систему времен в английском языке</p> <p>Уметь: распознавать залогов в предложениях (старательный, действительный), ориентироваться во временных формах глагола</p>	Видовременные формы группы	Четко разграничение видовременных форм, правильный выбор лексических единиц по контекстуальному значению	Практические задания	Проверочный тест

2. Форма текущего контроля и процедура проведения

Контрольная точка № 1 проводится по темам 5.4 – 5..Безличные предложения. Конструкции с there is/there are, «Налоговая система Великобритании. Словообразование») Проверочный тест состоит из 2-х вариантов, включает в себя 3 блока заданий в каждом блоке по 10 субзаданий лексико-грамматического характера. На выполнение теста отводится 60 минут. При выполнении заданий студентам разрешается пользоваться словарём.

3. Система и критерии оценок результатов текущей аттестации

Субзадания проверочного теста состоят из 30 заданий, за каждое правильно выполненное задание, соответствующее эталону, студент получает 2 балла. Для успешного написания проверочного теста обучающимся необходимо набрать 60 баллов

Диапазон оценки в баллах	Описание оценок
56- 60	Отлично- «5» - теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
46-48	Хорошо-«4» - теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
34-40	Удовлетворительно-«3» - теоретическое содержание материала освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.
Менее 34	Условно неудовлетворительно- «2» - теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Сборник тестовых заданий

1 вариант

1. Выберите правильный вариант ответа

1. The north-east of England was famous for shipbuilding industry.
a) his b) its c) her
2. A man can leave job and look for another one that suits him.
a) his b) your c) her
3. Some farm workers get most of work in summer.
a) its b) their c) her
4. She explain how she had lostjob.
a) my b) your c) her
5. A nation's wealth depended on owning precious metals.
a) its b) my c) their
6. Merchants were people who made money through the buying and selling goods.
a) his b) your c) their
7. When you have collected the evidence, you are ready to test theory.
a) ---- b) your c) its
8. Each good has own utility value for the consumer.
a) their b) its c) my
9. The price of goods is not always the same as real cost.
a) their b) its c) my
10. Consumers want satisfaction from resources (time and money).
a) her b) its c) their

2. Выберите подходящее по смыслу слово

Pleasure touch in catalogue of further forward Enclosed draw faithfullv from delight notice

Dear Mr Jacobs,
Thank you very much for your letter (1)_____ 5 March. (2)_____ answer to your request, we have (3)_____ in enclosing our latest (4)_____ and price list.

I would like to (5) _____ your attention to the special offers. These products are available at a reduced price for a limited time only. If you would like any (6) _____ information, please get in (7) _____ with me. I look (8) _____ to hearing from you.

Yours (9) _____ ,

Howard Johnson

Sales Manager

(10) _____: catalogue, price list, special offers supplement.

3. Выберите нужную форму глагола в пассивном залоге:

1. Payment yesterday.

- a) is received b) was received c) received

2. The company's annual accounts by the Chief Accountant.

- a) is prepared b) are prepared c) prepare

3. The agent by the company last week.

- a) was accredited b) were accredited c) accredited

4. The accumulated profit forward to next year today.

- a) has been carried b) have been carried c) was carried

5. Our budget already.

- a) have been cut b) has been cut c) were cut

6. Efforts to reduce the prices by 10% now.

- a) are being made b) were being made c) is being made

7. Nowadays all the clients of the bank for a financial advisory service.

- a) are provided b) were provided c) provided

8. The shares on the American Stock Exchange next week.

- a) will be floated b) were floated c) is being floated

9. Soon the financial results at the annual general meeting.

- a) will be announced b) will announce c) announce

10. The shipment may

- a) be delayed b) was delayed c) were delayed

Вариант 2

1) Выберите правильный вариант ответа

1. The tourist office has about hotel accommodation.

- a) information b) informations

2. No news good news.

- a) is b) are

3. Money the world go round.
a) make b) makes
4. Economics my favourite subject at the Institute.
a) is b) are
5. What the government going to do about the problem of homelessness.
a) is b) are
6. There \$ 30 in my wallet, but now it's gone.
a) was b) were
7. How much jeans?
a) is this b) are these
8. Have arrived yet?
a) businessmen b) a businessman
9. Many students get at colleges and universities.
a) knowledge b) knowledges
10. Cash money in the form of banknotes and coins.
a) are b) is

2) Выберите подходящее по смыслу слово

- Bill: Hi, Sally. (1) _____ changing the time of today's meeting? Some time this afternoon would be better for me.
- Sally: (2) _____ I've got to finish that report today. Perhaps we could fix something up for tomorrow?
- Bill: (3) _____ ?
- Sally: (4) _____ Bill but I think (5) _____ .
- Bill: O.K. Let's get together tomorrow.

if you need any help	would you mind	would you like a hand	do you think you could
that's very kind of you	I won't be able to	I'm sorry but	I'd prefer to do it myself

Conversation 2

- Jim: Dr Henderson, (6) _____ I go home early today?
- Dr H.: (7) _____ . Are you feeling O.K.?
- Jim: I'm fine but I've got a lot of preparation to do for that course I'm on.
(8) _____ take tomorrow morning off as well?
- Dr H.: No, (9) _____ . The sales staff are coming in for a briefing.
- Jim: Oh, yes. I'd forgotten.
- Dr H. What about taking some holiday next week?
- Jim: No, thanks. (10) _____ . I'll need to take some holiday later.

I'm afraid you can't	I think I can manage	Do you mind if	Sure, go ahead
I'm sorry but	Yes, please. Thanks a lot	Do you think I could	

3. Выберите нужную форму глагола *to be*:

1. There five people in my family.
a) are b) is
2. there much mail on the desk ?
a) are b) is
3. There no contracts on the desk.
a) are b) is
4. There much new equipment at the plant.
a) are b) is
5. There a big rise in the cost of living.
a) has been b) have been
6. there a flight to Paris this evening?
a) are b) is
7. There nobody in the office.
a) are b) is
8. There a lot of people in the shops.
a) were b) was
9. The manager of the company is leaving, so there a new manager soon.
a) will be b) is
10. There 5, 000 employees in our company.
a) are b) is

ОТВЕТЫ

1 вариант

- 1) 1-b, 2-a, 3-b, 4-c, 5-a, 6-c, 7-c, 8-b, 9-b,10-c
- 2) 1-from
2 – in
3- delight
4 –catalogue
5 – draw
6 – further
7 – touch
8 – forward
9 – faithfully
10 - enclosed
- 3) 1 – b, 2 – b, 3 – a, 4 – a, 5 – b, 6 – a, 7 – a, 8 – a, 9 – a, 10 - a

2 вариант

- 1) 1 – a, 2 – a, 3 – b, 4 – a, 5 – a, 6 – a, 7 – b, 8 – b, 9 – b, 10 – b
- 2) 1 – do you think you could
2 – I am sorry but
3 – if you need any help?
4 – I'd prefer to do it myself
5 – that's very kind of you
6 – do you mind if
7 – sure, go ahead
8 – I think I can manage
9 – I am afraid you can't
10 – do you think I coul

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

2. Форма текущего контроля и процедура проведения

Тест включает в себя 2 варианта по 6 практических заданий. Выполнение теста предполагает использование англо-русского и русско-английского словарей. На выполнение теста отводится 60 минут во время занятия.

3. Система и критерии оценок результатов текущей аттестации

Каждый тест содержит 6 заданий. За каждое правильно выполненное задание

Диапазон оценки в баллах	Описание оценок
55 - 60	Отлично- «5» - теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
35-40	Хорошо-«4» - теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
25-30	Удовлетворительно-«3» - теоретическое содержание материала освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.
Менее 25	неудовлетворительно-«2» - теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

ставится 10 баллов. Для успешного выполнения теста обучающимся необходимо набрать от 55-60 баллов.

I вариант

1) Прочитайте приведённые ниже тексты. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами.

Peter's mother was a very busy woman. She was out at work all day.

When she came home she had to cook dinner for Peter and his dad.

Peter always wanted a sweet alter his meal but he 1

NOT GET

one because his mother never had time to make one.

Sometimes she remembered 2 a cake home.

BRING

Other times she forgot. "You 3

HAVE

just to do without," she told Peter then.

"Vernon's mum bakes cakes and biscuits every week,

" grumbled Peter. "I don't care!" replied his mother.

"Vernon's mum doesn't have to go out to work". When Peter

visited his friend Vernon one evening,

Vernon 4 homemade apple pie.

EAT

He gave Peter a slice. It was delicious. "My mum 5

WORK

always ," complained Peter,

"so she never makes us any sweets." The next evening, after school,

Peter took Vernon to his home where a surprise was waiting for them.

"What's that chocolate smell?" said Vernon as they entered the hall.

A large chocolate cake 6..... and left on the kitchen

BAKE

table together with a note: "I 7..... shopping.

GO

Back soon. Enjoy the cake! Mum". "Wow!" said Vernon,

between mouthfuls, "This is even better than Mum's apple pie!"

2) Образуйте прошедшую форму данных глаголов

Act, happen, admit, delay, apply, boil, escape, suffer, try, stop, repair, annoy

3) Раскройте скобки, ставя глагол в Past Simple / Past Continuous

1) When I gave them the sandwiches, they(eat) them all

2) When I saw the rat, it.....(run) through the kitchen

3) when I walked in, I..... (not recognize) you straight away

4) when she was living in Tokyo, she(send) me an e-mail every week

5) she decided to go walk faster because she(get) cold

4) Выберите правильный ответ

1. While Tom _____ a book, Marhta _____ TV.

a) was reading, watched c) was reading, was watching

b) read, watched d) read, was watching

2. We called our friends in London yesterday to tell them about the reunion that we _____.

a) will plan c) plan

b) were planning d) have planned

3. I feel terrible. I think I _____ to be sick.

a) will c) am going

b) go d) will be going

5) Соотнесите английские слова с русскими эквивалентами

1. To work for a company / a person а) Важный человек, ключевая фигура (персона)

2. To meet sb б) Страна-производитель вина

3. To specialize in sth / to do sth в) Ездить из пригорода в город на работу

4. A wine-producing country г) Специализироваться в чём-либо

5. A key person д) Быть родом из

6. A business trip е) Возглавлять компанию (руководить проектом)

7. To run a company (a project...) г) Конкурировать с кем-либо

8. To come from ж) Познакомиться с кем-либо

9. To commute from...to... i) Работать на компанию / человека

10. To compete with smb j) Командировка

6) Переведите с русского на английский язык

1. Федеральная резервная система контролирует поступление денежных средств.

2. Самое сильное оружие системы - дополнительные резервные обязательства

3. Если банк держит на руках 30 процентов фондов, он может давать ссуду из остальных 70 процентов.

4. Когда Федеральная резервная система покупает правительственные ценные бумаги, поступление денег увеличивается.

5. Система использует эти методы для «тонкой настройки» экономики

2 вариант

1) Прочитайте приведённые ниже тексты. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами.

Jerry stared worriedly out of the window. He had been up studying most of the night and now his exam was about to start. Even though he had revised the same things again and again, he wasn't at all sure how

1he would be. It had been his decision to lake this 2 programming course, but that didn't mean he wasn't eager to pass. In fact, he wanted to get a good mark as

he had hopes of becoming a software 3..... . This was Jerry's golden opportunity but he felt his hand shaking as he picked up his pen to write his name on the paper. The exam was particularly

4..... as he knew his future career might be at stake.

He took a deep breath as he opened the exam paper that was handed to him. This was the moment of truth. Then he gave a little gasp of

5..... . He knew the answers to all the questions;

all last night's revision had paid off. He was going to do just fine!

SUCCEED
OPTION

DESIGN

FRIGHT

BELIEF

2) Образуйте прошедшую форму данных глаголов

Begin, fly, run, win, buy, give, spend, come, lose, take, put, feel, grow

3) Раскройте скобки, ставя глагол в правильное время

I(watch) Frank de la Selva on TV last night.

She(visit) the Prado Museum.

I(met) my best friend when I was 6.

Whenyou(see) Borja?

I(finish) my maths homework yet.

4) Выберите правильный ответ

1. Mr Smith said he will call you back _____ 4pm.

a) until

b) in

c) by

d) on

2. The new report contained _____ important information?

a) many

b) another

- c) an
- d) a lot of

3. His flight _____ at 9am tomorrow.

- a) is arriving
- b) arrives
- c) will be arriving
- d) will arrive

5) Соотнесите английские слова с русскими эквивалентами

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1. To make a phone call | a) Навещать кого-либо |
| 2. To make an arrangement | b) Увеличивать(ся) издержки |
| 3. To do activities | c) Назначить (договориться о) встречу |
| 4. To have a free time | d) Заниматься разными видами деятельности |
| 5. To communicate with smb | e) Опытным-либо |
| 6. To make an appointment | f) Сделать звонок |
| 7. To come to visit smb | g) Уменьшать риск |
| 8. To decrease a risk | h) Договариваться |
| 9. To increase costs | i) Общаться с кем-либо |
| 10. To look forward to doing smth | j) Иметь гибкий (скользящий) график работы |
| 11. An experience in smth/doing smth | k) Ждать с нетерпением чего-либо |

6. Переведите с русского на английский язык

1. Федеральная резервная система контролирует разнообразные финансовые учреждения и является «банком банкиров».
2. Все национальные банки являются членами Федеральной резервной системы владеют ею совместно с правительством.
3. Банки - члены Федеральной резервной системы время от времени берут ссуды в местных резервных банках.
4. Федеральная резервная система предоставляет финансовую поддержку и консультирует своих членов.
5. Банки-члены Федеральной резервной системы получают дивиденды на капитал, которым владеют резервные банки

Ответы

Вариант 1.

- 1) 1. Didn't get
2. bringing
3. had
4. ate
5. is working
6. was baked
7. went

2) Acted, happened, admitted, delayed, applied, boiled, escaped, suffered, tried, stopped, repaired, annoyed

- 3) 1. ate
2. was running
3. didn't recognize
4. sent
5. got

- 4) 1. c
2. d
3. c
- 5) 1 – i, 2 – h, 3-d, 4-b, 5-a, 6-j, 7-f, 8-e, 9-c, 10-g
- 6) 1. The federal reserve system supervises receipt of money resources.
2. The strongest weapon of system - additional reserve obligations
3. If the bank holds on hands of 30 percent of funds, it can grant the loan from the others of 70 percent.
4. When the Federal reserve system buys the governmental securities, receipt of money increases.
5. The system uses these methods for «thin adjustment» economy

Вариант 2

- 1) 1 – successful, 2 – optional, 3 – designer, 4 - frightening
- 2) Began, flew, ran, won, bought, gave, spent, came, lost, took, put, felt, grew
- 3) 1- watched, 2- visited, 3 – met, 4 –did see, 5 – haven't finished
- 4) 1-a, 2 – a, 3 – a
- 5) 1 – f, 2 – h, 3 – d, 4 – j, 5 – i, 6 – c, 7 – a, 8 – g, 9 – b, 10 – k, 11 – e
- 6) 1. The federal reserve system supervises various financial institutions and is «bank of bankers».
2. All national banks are members of Federal reserve system own it together with the government.
3. Banks - members of Federal reserve system take from time to time loans in local reserve banks.
4. The federal reserve system gives financial support and advises

Приложение 2

4.1. Теоретические задания (1 курс)

1. Алфавит
2. Транскрипция.
3. Числительные 1-20
4. Полезные фразы
5. Разговорные выражения для знакомства и приветствия
6. Месяца, дни недели, времена года
7. Лексикапотеме «Grandmother's week»
8. Лексикапотеме «Good traditions year by year»
9. Правила чтения буквы C, G,
10. Правила чтения буквосочетания sh, th, ck, ph, wh, ch
11. Типы слогов
12. Слова для обозначения должностей и образовательных учреждений
13. Удостоверение личности
14. Страна, столица, национальность
15. Соответствие русских букв английским
16. Пословицы
17. Этикет(Благодарность, извинение, привлечение внимания, вопросы о состоянии дел, прием гостей)
18. Артикли
19. Отсутствие артикля(устойчивые сочетания)
20. Артикль с некоторыми именами собственными

4.2. Практические задания (1 курс)

Прочитать один из текстов профессиональной направленности и перевести его на русский язык. Ответить на вопросы, данные к тексту

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории во время зачётного занятия.
2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться словарём при переводе текста.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1) Выберите правильный вариант ответа

1. The tourist office has about hotel accommodation.
a) information b) informations
2. No news good news.
a) is b) are
3. Money the world go round.
a) make b) makes
4. Economics my favourite subject at the Institute.
a) is b) are
5. What the government going to do about the problem of homelessness.
a) is b) are
6. There \$ 30 in my wallet, but now it's gone.
a) was b) were
7. How much jeans?
a) is this b) are these
8. Have arrived yet?
a) businessmen b) a businessman
9. Many students get at colleges and universities.
a) knowledge b) knowledges
10. Cash money in the form of banknotes and coins.
a) are b) is

Список литературы:

Основные источники:

Миловидов В. «Английский для делового общения»- Москва Айрис- пресс, 2020
Осечкин В.В., Романова И.А. Англо-русский учебный словарь по экономике и бизнесу. – М.: Феникс, 2019.

Куриленко Ю.В., 400 тем по английскому языку для школьников, абитуриентов, студентов и преподавателей.- Москва, 2019

Петрова А.А. Самоучитель английского языка. – М.:ГИС, 2018

Дополнительные источники:

Англо-русский толковый словарь по вычислительной технике. -М.: ЭКОМ Паблицерз; Бином. Лаборатория знаний, 2019.

Гниненко А.В. Англо-русский учебный иллюстрированный словарь. Автомобильные и машиностроительные специальности. - М: АСТ; Астрель, Транзиткнига, Харвест, 2020.

Мельникова О.А., Незлобина Е.И. Англо-русский и русско-английский медицинский словарь. - М.: АСТ; Астрель, 2020

Всеобщая декларация прав человека
Конвенция ООН о правах инвалидов
Всемирная программа действий в отношении инвалидов
Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования

Интернет-ресурсы:

- www.history.ru/freeeng.htm
- www.centre.onto.ru
- www.acpu.ru
- www.istrasoft.ru
- www.lider.nabo.ru
- www.afkonto.ru
- www.egoround.ru
- www.comtutor.ru
- www.amilen.ru
- www.britishcouncil.ru
- www.ladushki.pbnet.ru
- www.rost507.ru
- www.deltaschool.nm.ru

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 03. Метрология, стандартизация и сертификация
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Метрология, стандартизация и сертификация»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять метрологическую поверку средств измерения;
- проводить испытания и контроль продукции;
- применять системы обеспечения качества работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта;
- определять износ соединений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия, термины и определения;
- средства метрологии, стандартизации и сертификации;
- профессиональные элементы международной и региональной стандартизации;
- показатели качества и методы их оценки;
- системы и схемы сертификации;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося 38 часов;

практические работы обучающихся 10 часов.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	34
теоретическое обучение	
практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающихся	23
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Метрология, стандартизация, сертификация

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Метрология			
Тема 1.1. Основные положения в области метрологии. Службы контроля и надзора	Содержание учебного материала	8	2
	Цели и задачи дисциплины Краткие исторические сведения о развитии метрологии. Учебные пособия, материалы, инструменты, приспособления, необходимые для изучения предмета. Основные понятия и определения.		
	Три раздела метрологии Теоретическая, прикладная, законодательная метрология,		
	Основные задачи метрологии Установление единиц физических величин, разработка теории, методов и средств измерения и контроля, обеспечение единства измерения		
	Разработка методов оценки: погрешности, состояние средств измерения и контроля.		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме. Перечислить службы контроля и надзора в области метрологии Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Законспектировать основные положения Закона РФ об обеспечении единства измерения	1	
Тема 1.2. Основы теории измерений	Содержание учебного материала	6	2
	Основы теории измерений Измерения прямые и косвенные, абсолютные и относительные, методы измерения		
	Погрешность измерения Эталоны, систематическая погрешность, случайная погрешность, промах		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме Перечислить виды измерений, средств измерений, виды погрешности Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Перечислить правила отчетов по шкале измерительных приборов	1	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	4	2

Штангенинструменты и микрометры	Классификация измерительных приборов и инструментов Штангенциркуль и микрометр Правила измерения и чтения размера данными инструментами		
	Микрометрические инструменты Микрометр, микрометрический глубомер, микрометрический нутромер Цена деления барабана и стебля		
	Практическая работа Измерение параметров деталей с помощью штангенинструментов и микрометров	9	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме. Дать определения мере, измерительным преобразователям, измерительным приборам и инструментам, измерительной установке, измерительной системы Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Перечислить методы измерения по способу получения результата и дать характеристику следующим видам: прямые, косвенные, совместные, совокупные	1	
Раздел 2. Стандартизация		39	
Тема 2. 1. Основные понятия в области стандартизации	Содержание учебного материала	6	2
	Цели и задачи дисциплины Понятия, нормативные документы, виды стандарты		
	Классификация стандартов и их цели и задачи Государственные стандарт РФ Отраслевые стандарты, международные организации по стандартизации (ИСО) Нормативные документы по стандартизации		
	Практическая работа Перечислить отраслевые, международные стандарты, дать характеристику. Перечислить цели и задачи стандартов	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме Перечислить нормативные документы в области стандартизации Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Перечислить последовательность разработки стандартов Подготовка рефератов по теме: Основные понятия и нормативные документы по стандартизации	1	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	4	2

Государственная система стандартизации, взаимозаменяемость	Государственная система стандартизации Предназначение рядов предпочтительных чисел		
	Взаимозаменяемость Виды и принципы взаимозаменяемости		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме Перечислить правовые основы стандартизации и ее задачи Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Процедура разработки знаков соответствия продукции государственным стандартам	1	
Тема 2.3. Международная стандартизация	Содержание учебного материала	5	2
	Создание международной организации по стандартизации Создание международной организации в сфере деятельности		
	Порядок внедрения международных стандартов Международная организация по стандартизации (ИСО) Международная электротехническая комиссия (МЭК) Международные организации, участвующие в работе ИСО		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме Перечислить международные организации по стандартизации Определить цели и задачи этих организаций Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Перечислить профессиональные элементы международной стандартизации	1	
Тема 2.4 Основные понятия о допусках и посадках	Содержание учебного материала	6	2
	Гладкие цилиндрические соединения Посадки в системе отверстия и системе вала Единая система допусков и посадок (ЕСДП)		
	Допуски и посадки подшипников качения Подшипники качения. Основные посадочные размеры. Классы точности подшипников качения		
	Нормы геометрической точности Допуск форм и расположения поверхности		
	Практическая работа	4	
	Определение посадок, отклонений, предельных размеров, построение полей допусков для соединения		

	<p>типа «вал-втулка»</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме Изобразить графически поля допуска Выбрать посадки и обозначить на чертежах деталей Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Записать основные посадочные размеры подшипников качения Записать классы точности подшипников качения</p>	3	
Тема 2.5. Шероховатость поверхности	Содержание учебного материала	9	2
	<p>Понятие шероховатости поверхности Базовая линия, базовая длина, размерная цепь</p> <p>Знаки для обозначения видов поверхности Условные обозначения шероховатости поверхностей. Размерные цепи и их виды. Расчет размерных цепей</p>		
	Практическая работа	2	
	<p>Допуски форм и расположения поверхности детали по стандарту СТСЭВ -368-76 и обозначение их на чертежах</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме Вычертить сборочный чертеж и проставить условные знаки шероховатости поверхности Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Обозначить на чертежах характеристики шероховатости поверхности детали</p>	11	
Раздел 3 Сертификация		14	
Тема 3.1 Основные определения в области сертификации	Содержание учебного материала	10	2
	<p>Понятия «сертификация продукции» цели сертификации, объекты сертификации. Системы сертификации (правовые основы, организационно-методические принципы сертификации в РФ)</p>		
	<p>Закон «О защите прав потребителей» и сертификации. Безопасность товара (работ, услуг). Обязательная и добровольная сертификация. Реализация товаров, выполнение работ и оказание услуг.</p>		
	Товарные знаки		

	Основные способы подделки известных товарных марок (открытый подлог, «рабское» копирование, имитация, опережение, нарушение принципов продажи		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме Заполнение бланка сертификата соответствия товара Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Ознакомиться с нормативными документами по сертификации Подготовка рефератов по теме: Порядок проведения сертификации продукции	8	
Тема 3.2 Порядок и правила сертификации	Содержание учебного материала	8	2
	Правила и порядок проведения сертификации. Подача заявки на сертификацию, рассмотрение и принятие решения по заявке, отбор, идентификация образцов и их испытания, анализ полученных результатов, принятие решения, выдача сертификата лицензии, инспекционный контроль.		
	Порядок сертификации продукции, ввозимой из-за рубежа. Проведение сертификационных испытаний, подтверждение иностранных сертификатов		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашнего задания: проработка конспектов занятий и технической литературы по данной теме Перечислить цели и задачи сертификации. Дать пояснения объектам сертификации, системы обязательной сертификации для определенного вида продукции. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Перечислить все схемы сертификации от первого до десятого.	12	
Дифференцированный зачет			
		Всего	69

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории метрологии, стандартизации и сертификации

оборудование лаборатории:

-рабочее место преподавателя;

- посадочные места по количеству обучающихся;

- комплект учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации;

- образцы деталей;

- компьютерные программы;

- портреты известных отечественных видных деятелей в области метрологии, стандартизации и сертификации;

- комплект бланков образцов сертификатов качества;

технические средства обучения:

-видеоаппаратура;

-мультимедийный проектор;

-компьютер;

-сканер;

-мобильные устройства для хранения информации;

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Метрология, стандартизация и сертификация на транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования /(И. А. Иванов, С. В. Урушев, А. А. Воробьев, Д. П. Кононов) . -3-е изд., стер. – М. - Издательский центр «Академия»,2019. -352 с.

2. Иванов И.А.Метрология,стандартизация и сертификация на транспорте.ПО.6-е издание М.,2018

Дополнительные источники

1. Козловский Н.С., Виноградов Л.Н. основы стандартизации, допуски, посадки и технические измерения Москва Машиностроение 2020

2. ГОСТ 25346-89 Основные нормы взаимозаменяемости. Единая система допусков и посадок.

3. ГОСТ 2.307-68 ЕСКД. Нанесение размеров и предельных отклонений

4. ГОСТ 16263-70 ГСИ Метрология. Термины и определения

5. Стандарты ИСО серия 9000 на системы качества

6. Закон РФ о стандартизации

7. Закон РФ об обеспечении единства измерения

8.«Всеобщая декларация прав человека»

9. «Конвенция ООН о правах инвалидов»

10. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»

11.Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

12. «Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования»

Интернет-ресурсы:

1. Knauf – немецкий стандарт. (Электронный ресурс). - Режим доступа:

<http://www.knauf-msk.ru>, свободный. – Загл. с экрана

2. техническая литература (Электронный ресурс) – Режим доступа:

<http://www.tehlit.ru>, свободный. – Загл. с экрана

3 портал нормативно-технической документации (Электронный ресурс) - Режим доступа:

<http://www.pntdoc.ru>, свободный. – Загл. с экрана

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
Выполнять метрологическую поверку средств измерений.	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; - текущий контроль в форме тестовых заданий; - экспертная оценка за выполнение тестовых заданий;
Проводить испытания и контроль продукции	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; - текущий контроль в форме тестовых заданий; - экспертная оценка за выполнение тестовых заданий;
Применять системы обеспечения качества работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; -текущий контроль в форме тестовых заданий; -экспертная оценка за выполнение тестовых заданий;
Определять износ соединения	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы;
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
основные понятия, термины и определения	- домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; -текущий контроль в форме тестовых заданий; -экспертная оценка за выполнение тестовых заданий; -защита реферата;
Средства метрологии, стандартизации и сертификации	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; -текущий контроль в форме тестирования; -экспертная оценка за выполнение тестовых заданий;

Профессиональные элементы международной и региональной стандартизации	-домашнее задание; -защита рефератов; -экспертная оценка за выполнение практической работы
Показатели качества и методы их оценки	-домашнее задание; - текущий контроль в форме тестирования - экспертная оценка за выполнение практической работы
Системы и схемы сертификации	домашнее задание; - текущий контроль в форме тестирования - экспертная оценка за выполнение практической работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП 03. Метрология, стандартизация и сертификация
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Метрология, стандартизация и сертификация

название дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выполнять метрологическую поверку средств измерения;
- проводить испытания и контроль продукции;
- применять системы обеспечения качества работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта;
- определять износ соединений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия, термины и определения;
- средства метрологии, стандартизации и сертификации;
- профессиональные элементы международной и региональной стандартизации;
- показатели качества и методы их оценки;
- системы и схемы сертификации;

Формой аттестации по учебной дисциплине является зачет, дифференцированный зачет

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, Подлежащих проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений:

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь :	
Выполнять метрологическую поверку средств измерений.	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; - текущий контроль в форме тестовых заданий; - экспертная оценка за выполнение тестовых заданий;
Проводить испытания и контроль продукции	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; - текущий контроль в форме тестовых заданий; - экспертная оценка за выполнение тестовых заданий;
Применять системы обеспечения качества работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; -текущий контроль в форме тестовых заданий; -экспертная оценка за выполнение тестовых заданий;
Определять износ соединения	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать :	
основные понятия, термины и определения	- домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; -текущий контроль в форме тестовых заданий; -экспертная оценка за выполнение тестовых заданий; -защита реферата;
Средства метрологии, стандартизации и сертификации	-домашнее задание; -экспертная оценка за выполнение практической работы; -текущий контроль в форме тестирования; -экспертная оценка за выполнение тестовых заданий;
Профессиональные элементы международной и региональной стандартизации	-домашнее задание; -защита рефератов; -экспертная оценка за выполнение практической работы
Показатели качества и методы их оценки	-домашнее задание; - текущий контроль в форме тестирования - экспертная оценка за выполнение практической работы
Системы и схемы сертификации	домашнее задание; - текущий контроль в форме тестирования - экспертная оценка за выполнение практической работы

1.3. Оценка освоения учебной дисциплины Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине Метрология, стандартизация и сертификация направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

Зачет, дифференцированный зачет проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Тестовые задания

Инструкция для студентов

Внимательно прочитайте задание.

Выберите один правильный ответ

Вам предлагается ответить на 30 вопросов.

Время выполнения задания – 40 минут.

Критерием освоения данного вида деятельности является не только правильность, но и время выполнения задания.

Задание выполнено верно, если совпадает с модельным ответом.

Вариант 1

1. Объектами стандартизации могут быть:

- а) технологический процесс
- б) отдельная страна.
- в) научно технический прогресс
- г) технический регламент.

2. Комплекс стандартов - это:

- а) документ, принятый органами власти.
- б) документ, в котором устанавливаются характеристики продукции.
- в) деятельность по установлению норм, требований, характеристик.
- г) совокупность взаимосвязанных стандартов.

3. Стандарт- это:

- а) документ, принятый органами власти.
- б) совокупность взаимосвязанных стандартов.
- в) деятельность по установлению норм, требований, характеристик.
- г) документ, в котором устанавливаются характеристики продукции.

4. Нормативный документ, который утверждается межгосударственной организацией по стандартизации

- а) международный стандарт
- б) региональный стандарт
- в) межгосударственный стандарт
- г) национальный стандарт

5. Организация по стандартизации, в которую входят все желающие страны

- а) международная стандартизация
- б) региональная стандартизация
- в) межгосударственная стандартизация
- г) национальная стандартизация

6. Нормативный документ, разрабатываемый на продукцию, которая может оказывать влияние на состояние здоровья человека и окружающей среды, и утверждаемый правительством или президентом

- а) национальный стандарт
- б) технический регламент
- в) стандарт организаций
- г) технические условия

7. Укажите в условном обозначении ТУ номер группы цифр, указывающий код предприятия по классификатору предприятий

ТУ	1115	017	38576343	93
----	------	-----	----------	----

	<i>а</i>	<i>б</i>	<i>в</i>	<i>г</i>
--	----------	----------	----------	----------

8. *Обозначение требований*

- а) СТО
- б) ТУ
- в) ПР
- г) ТР

9. *Продукция, выпускаемая на предприятии и предназначенная для собственных нужд*

- а) изделие основного производства
- б) изделие вспомогательного производства
- в) промышленная продукция
- г) деталь

10. *В двигателе присутствует*

- а) масса, энергия, информация
- б) энергия
- в) масса, энергия
- г) энергия, информация

11. *Пригодность одного изделия, процесса, услуги для использования вместо другого изделия, процесса, услуги в целях выполнения одних и тех же требований.*

- а) безопасность
- б) совместимость
- в) взаимозаменяемость
- г) унификация

12. *Взаимозаменяемость, которая распространяется на детали, сборочные единицы и механизмы, входящие в изделие.*

- а) внешняя взаимозаменяемость
- б) неполная взаимозаменяемость
- в) полная взаимозаменяемость
- г) внутренняя взаимозаменяемость

13. *Вероятность того, что изделие будет функционировать и выполнять свои функции за заданный период времени*

- а) работоспособность
- б) отказ
- в) эффект
- г) квалиметрия

14. *Степень соответствия изделия его идеальному прототипу*

- а) эксплуатационная точность
- б) точность
- в) технологическая точность
- г) конструкторская точность

15. *Метод стандартизации, который применяется для установления рациональной номенклатуры изготавливаемых изделий с целью унификации, повышения серийности и развития специализации их производства*

- а) типизация
- б) систематизация
- в) агрегатирование
- г) параметрическая стандартизация

16. *Контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов к продукции, процессам проводится на стадии*

- а) обращения
- б) перевозки
- в) эксплуатации
- г) реализации

17. Размеры элемента, выше и ниже которых деталь не используется в данном соединении

- а) номинальный размер
- б) действительный размер
- в) предельные размеры
- г) размер

18. Поле, ограниченное наибольшим и наименьшим предельными размерами и определяемое величиной допуска и его положением относительно нулевой линии, соответствующей номинальному размеру.

- а) посадка
- б) поле допуска
- в) нижнее отклонение
- г) верхнее отклонение

19. Характер соединения детали

- а) посадка
- б) посадка с натягом
- в) посадка переходная
- г) посадка с зазором

20. Одно из двух предельных отклонений (верхнее или нижнее), определяющее положение поля допуска относительно нулевой линии.

- а) отверстий
- б) основное отклонение
- в) валов
- г) посадки в системе отверстия

21. К допуску расположения относится ...

- а) допуск круглости
- б) допуск профиля продольного сечения цилиндрической поверхности
- в) допуск наклона
- г) допуск цилиндричности

22. Отрасль, изучающая вопросы практического применения разработок метрологии

- 1. метрология
- 2. теоретическая метрология
- 3. законодательная метрология
- 4. прикладная метрология

23. Значение, найденное экспериментально, достаточно близкое к истинному значению

- а) действительное значение физической величины
- б) единица физической величины
- в) истинное значение физической величины
- г) физическая величина

24. Средства измерений, которые выпускаются в промышленности, подвергаются

- а) поверке
- б) стандартизации
- в) сертификации
- г) калибровке

25. Наивысшими метрологическими свойствами в данной лаборатории, организации, предприятии обладает

- а) первичный эталон
- б) вторичный эталон
- в) эталон сравнения
- г) рабочий эталон

26. Искомое значение величины определяют на основании известной зависимости между этой величиной и величинами, подвергаемыми прямым измерениям

- а) косвенное измерение
- б) совместное измерение
- в) совокупное измерение

г) прямое измерение

27. *Получение информации о размере физической или нефизической величины*

а) контроль

б) методика измерения

в) измерение

г) погрешность измерения

28. *На стадии производства решается задача ...*

а) зависимости качества продукции от грамотного использования ее потребителем

б) сохранения качества продукции при транспортировании, хранении, подготовке к продаже, реализации

в) необходимости о предупреждении вредного воздействия использованной продукции на окружающую среду

г) обеспечения уровня качества, заложенного в проекте

29. *В функции органа по сертификации не входит:*

а) прекращение действия выданного им сертификата соответствия

б) составление списка продукции подлежащей обязательной сертификации

в) установление стоимости работ по сертификации

г) предоставление заявителям информации о порядке проведения обязательной сертификации

30. *В соответствии с законом РФ «О техническом регулировании» в цели сертификации не входит*

а) удостоверение соответствия продукции, процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, работ, услуг или иных объектов техническим регламентам, стандартам, условиям договоров

б) обеспечение безопасности продукции, работ и услуг

в) содействие приобретателям в компетентном выборе продукции, работ, услуг на российском и международном рынках

г) создание условий для обеспечения свободного перемещения товаров по территории Российской Федерации, а также для осуществления международного экономического, научно-технического сотрудничества и международной торговли

Вариант 2

1. *Стандартизация- это:*

а) документ, принятый органами власти.

б) деятельность по установлению норм, требований, характеристик.

в) совокупность взаимосвязанных стандартов.

г) документ, в котором устанавливаются характеристики продукции.

2. *Объектами стандартизации могут быть:*

а) продукция

б) природные явления.

в) изготовитель.

г) инструкция

3. *Нормативный документ, который утверждается региональной организацией по стандартизации*

а) международный стандарт

б) национальный стандарт

в) межгосударственный стандарт

г) региональный стандарт

4. *Организация по стандартизации, в которую входят страны одного географического или экономического региона*

а) международная стандартизация

б) межгосударственная стандартизация

- в) региональная стандартизация
 - г) национальная стандартизация
5. *Обозначение национального стандарта*

- а) ПР.
 - б) ИСО
 - в) ОСТ
 - г) ГОСТ Р
6. *Общероссийский классификатор предприятий и организаций*
- а) ОКПО
 - б) ОКСО
 - в) ОКУД
 - г) ЕСКД

7. *Изделие, состоящее из двух и более деталей, соединенных между собой сборочными операциями*

- а) деталь
- б) неремонтируемые изделия
- в) сборочная единица
- г) ремонтируемые изделия

8. *В емкости с жидкостью присутствует*

- а) масса, энергия, информация
- б) энергия, информация
- в) масса, энергия
- г) масса

9. *Отсутствие недопустимого риска, связанного с возможностью нанесения ущерба*

- а) безопасность
- б) совместимость
- в) взаимозаменяемость
- г) унификация

10. *Взаимозаменяемость, которая обеспечивает возможность пригоночной сборки (или замены при ремонте) независимо изготовленных с заданной точностью однотипных деталей в сборочные единицы*

- а) внешняя взаимозаменяемость
- б) неполная взаимозаменяемость
- в) полная взаимозаменяемость
- г) внутренняя взаимозаменяемость

11. *Способность изделия выполнять свои функции длительный период времени*

- а) эксплуатационная точность
- б) технологическая точность
- в) надежность
- г) конструкторская точность

12. *Метод создания и эксплуатации машин, приборов и оборудования из отдельных стандартных, унифицированных узлов, многократно используемых при создании различных изделий на основе геометрической и функциональной взаимозаменяемости*

- а) типизация
- б) систематизация
- в) агрегатирование
- г) параметрическая стандартизация

13. *Контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов к продукции, процессам проводится на стадии*

- а) перевозки
- б) утилизации
- в) эксплуатации

г) обращения

14. Термин, условно применяемый для обозначения внутренних элементов деталей, включая и нецилиндрические элементы

а) отверстие

б) вал

в) посадка

г) верхнее отклонение

15. Линия, соответствующая номинальному диаметру

а) посадка

б) нулевая линия

в) нижнее отклонение

г) верхнее отклонение

16. Класс или степень обработки поверхности, соответствующие одному уровню точности для всех номинальных размеров

а) посадка переходная

б) посадка с натягом

в) квалитет

г) сопрягаемые поверхности

17. Вал, верхнее отклонение которого равно нулю -

а) основное отверстие

б) посадки в системе вала

в) основной вал

г) посадки в системе отверстия

18. К допуску формы относится ...

а) допуск пересечения осей

б) допуск перпендикулярности

в) допуск наклона

г) допуск плоскостности

19. Метрология –

а) отрасль, которая устанавливает обязательные требования по применению единиц физических величин, эталонов, методов и средств измерений

б) наука об измерениях, методах и средствах обеспечения их единства, и способах достижения требуемой точности

в) наука, изучающая методы измерения скорости движения элементарных частиц

г) отрасль, которая занимается фундаментальными вопросами теории измерений

20. Средства измерений, на которые не распространяется государственный метрологический контроль и надзор подвергаются

а) поверке

б) стандартизации

в) сертификации

г) калибровке

21. Первичный эталон ...

а) воспроизводит размер единицы с наивысшей точностью

б) обладает наивысшими метрологическими свойствами в данной лаборатории, организации, предприятии

в) передает размер единицы рабочим средствам измерений

г) получает размер единицы непосредственно от первичного эталона

22. Измерения, проводимые для нахождения функциональной зависимости между величинами

а) косвенное измерение

б) совместное измерение

в) совокупное измерение

г) прямое измерение

23. В НТД на методики выполнения измерений не предусматриваются

- а) нормы точности измерений
- б) специфика измеряемой величины (диапазон, наименование продукции)
- в) квалификация оператора
- г) максимальная автоматизация измерений и обработки данных

24. *Процесс получения и обработки информации об объекте с целью определения его годности*

- а) контроль
- б) методика измерения
- в) измерение
- г) погрешность измерения

25. *На стадии проектирования решается задача...*

- а) зависимости качества продукции от грамотного использования ее потребителем
- б) разработки продукции, отвечающей всем требованиям потребителя
- в) изучения требований заказчика продукции
- г) обеспечения уровня качества, заложенного в проекте

26. *Знак соответствия продукции требованиям технических регламентов, применяемый для информации потребителя*

- а) знак обращения на рынке
- б) декларирование соответствия
- в) добровольная сертификация
- г) обязательная сертификация

27. *Документальное удостоверение соответствия продукции или иных объектов, процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнение работ или оказание услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров.*

- а) система сертификации
- б) сертификация
- в) подтверждение соответствия
- г) декларирование соответствия

28. *В функции органа по сертификации не входит:*

- а) составление списка продукции подлежащей обязательной сертификации
- б) прекращение действия выданного им сертификата соответствия
- в) информирование соответствующих органов государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов о продукции, поступившей на сертификацию, но не прошедшей ее
- г) предоставление заявителям информации о порядке проведения обязательной сертификации

29. *В соответствии с законом РФ «О техническом регулировании» в цели сертификации не входит*

- а) удостоверение соответствия продукции, процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, работ, услуг или иных объектов техническим регламентам, стандартам, условиям договоров
- б) содействие приобретателям в компетентном выборе продукции, работ, услуг на российском и международном рынках
- в) обеспечение безопасности продукции, работ и услуг
- г) создание условий для обеспечения свободного перемещения товаров по территории Российской Федерации, а также для осуществления международного экономического, научно-технического сотрудничества и международной торговли

30. *Пригодность одного изделия, процесса, услуги для использования вместо другого изделия, процесса, услуги в целях выполнения одних и тех же требований.*

- а) безопасность
- б) совместимость
- в) взаимозаменяемость
- г) унификация

Ключ к тестовым заданиям

Номер задания	Варианты заданий	
	I	II
1	1	2
2	4	1
3	3	4
4	3	2
5	1	4
6	2	1
7	3	3
8	4	4
9	1	1
10	2	2
11	3	3
12	4	3
13	1	4
14	2	1
15	4	2
16	1	3
17	3	3
18	2	4
19	1	2
20	2	3
21	3	4
22	4	1
23	1	2
24	2	3
25	4	1
26	1	2
27	3	3
28	4	2
29	1	1
30	2	3

Критерии оценок тестовой работы –

26-30 – отметка «Отлично»

21-25 – отметка «Хорошо»

17-20 – отметка «Удовлетворительно»

Менее 17 – отметка «Неудовлетворительно».

Количество вариантов задания для экзаменуемого - 2

Время выполнения задания – 40 мин.

Оборудование: учебные столы, стулья

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Объекты измерений и их меры
2. Международная система единиц (СИ).
3. Методы и средства измерений.
4. Принципы построения средств измерения и контроля.
5. Автоматизированные средства контроля размеров деталей.
6. Полуавтоматические средства контроля.
7. Устройства активного контроля размера деталей.
8. Метрологические характеристики средств измерений.
9. Методы и средства измерений и контроля отклонений формы, расположения и шероховатости поверхностей.
10. Методы и средства измерений и контроля углов и конусов.
11. Методы и средства измерений и контроля резьбовых изделий.
12. Методы и средства измерений и контроля зубчатых колес.
13. Измерение физических величин и их качественные и количественные характеристики.
14. Основы теории измерений.
15. Ошибки при измерениях, их обнаружение и исключение.
16. Методика однократных измерений.
17. Многократные измерения.
18. Погрешности изготовления и измерения, их классификация.
19. Обеспечение единства измерений.
20. Метрология. Общие понятия.
21. Эталоны.
22. Меры длины и угловые меры.
23. Универсальные измерительные средства.
24. Критерии оценки погрешности измерений.
25. Законодательная метрология и стандартизация.
26. Метрологическое обеспечение подготовки производства.
27. Метрологическая аттестация средств измерений.
28. Принципы стандартизации.
29. Международная стандартизация.
30. Унификация и агрегатирование в машиностроении.

Рефераты и доклады по теме

1. Состояние и перспективы развития сертификации в России
2. Права и обязанности участников процедуры подтверждения соответствия
3. Международное сотрудничество в области сертификации
4. Подтверждение соответствия при экспортно-импортных операциях

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для студентов по проведению практических занятий
Практическая работа №1

по теме: «Нормоконтроль технической документации»

Цель работы: ознакомиться со структурой и содержанием ЕСКД и ЕСТД.

Задание 1.

Изучите структуру и содержание технической документации.

Ответьте на вопросы письменно

1. Для чего предназначен стандарт ЕСТД и ЕСКД?

2. Какие разделы содержит этот стандарт?
3. Какие разделы этого стандарта необходимо знать технику и почему?

Задание 2.

1. Изучите способы определения качества изделия по технической документации ЕСКД и ЕСТД.

2. Составьте заключение о качестве данного изделия

Тема 1.3 Объекты стандартизации в отрасли

1. Устный опрос. Контрольные вопросы.

1. Какие принципы теории управления относятся к управлению качеством продукции?

2. В чем состоит сущность управления качеством продукции?

3. Что составляет исходные данные обеспечения качества.

4. В чем состоит современная системная организация управления качеством?

5. Каковы основные виды технического контроля и их характеристики?

6. Как осуществляют управление качеством при сборке?

7. Каковы методы контроля качества материалов в заготовках?

8. Что такое категории контроля материалов?

Практическая работа №2

по теме «Ознакомление с основными требованиями построения, содержания и изложения стандарта технических условий»

Цель работы: ознакомиться со структурой и содержанием стандарта технических условий.

Задание 1.

Изучите структуру и содержание стандарта.

Ответьте на вопросы письменно

1. Для чего предназначен стандарт технических условий?

2. Какие разделы содержит этот стандарт?

3. Какие разделы этого стандарта необходимо знать технику и почему?

Задание 2.

Составьте задание на изготовление конструкции, согласно стандарта технических условий

Тема 1.4 Стандартизация основных норм взаимозаменяемости конструирования)

1. Тестирование

Инструкция: выберите один правильный ответ

1. Числовое значение линейной величины (диаметра, длины и т. п.) в выбранных единицах измерения.

а) размер

б) номинальный размер

в) действительный размер

г) предельные размеры

2. Характер соединения двух деталей, определяемый разностью их размеров до сборки

а) нижнее отклонение

б) поле допуска

в) посадка

г) верхнее отклонение

3. Посадка, при графическом изображении которой всегда поле допуска отверстия расположено над полем допуска вала.

а) Посадка

б) Посадка с натягом

в) Посадка переходная

г) Посадка с зазором

4. Алгебраическая разность между наименьшим и номинальным размерами.

а) посадка

б) поле допуска

в) нижнее отклонение

г) верхнее отклонение

5. Размер элемента, проставленный конструктором на чертеже

- а) номинальный размер
- б) действительный размер
- в) размер
- г) предельные размеры

Ключ к тесту

№ вопроса Правильный вариант ответа

- 1 а
- 2 в
- 3 г
- 4 в
- 5 а

Раздел 2. Метрология

Тема 2.1 Основы метрологии

1. Устный опрос. Контрольные вопросы.

- 1. Основные задачи метрологических федеральных органов управления.
- 2. Задачи, права и обязанности метрологических служб федеральных органов.
- 3. Что включает метрологический контроль?
- 4. СИ каких объектов подвергаются обязательному метрологическому контролю и надзору?

2. Тестирование

Инструкция: выберите один правильный ответ

1. Наука об измерениях, методах и средствах обеспечения их единства, и способах достижения требуемой точности

- а) законодательная метрология
- б) теоретическая метрология
- в) метрология
- г) прикладная метрология

2. Физическая величина – это

- а) значение, идеально отражающее свойство объекта
- б) свойство, присущее физическим объектам или явлениям (масса, длина, температура)
- в) значение, найденное с помощью математических вычислений
- г) значение, найденное экспериментально, достаточно близкое к истинному значению

3. Ньютон, Джоуль, Ватт являются

- а) внесистемными единицами
- б) производными единицами СИ
- в) основными единицами СИ
- г) дополнительными единицами СИ

4. Поверке подвергаются

- а) средства измерений государственных предприятий
- б) средства измерений химических предприятий и других вредных производств
- в) средства измерений, на которые не распространяется государственный метрологический контроль и надзор.
- г) средства измерений, на которые распространяется государственный метрологический контроль и надзор

5. Получает размер единицы непосредственно от первичного эталона

- а) первичный эталон
- б) вторичный эталон
- в) эталон сравнения
- г) рабочий эталон

6. Эталонные измерения, измерения физических констант, специальные измерения

- а) технические измерения
- б) контрольно-поверочные измерения
- в) измерения максимально возможной точности
- г) прямое измерение

7. Методики выполнения измерений перед их вводом в действие должны быть ...

- а) аттестованы
- б) аккредитованы
- в) рецензированы
- г) утверждены разработчиком

8. Процесс получения и обработки информации об объекте с целью определения его годности

- а) измерение
- б) методика измерения
- в) контроль
- г) погрешность измерения

9. Средства измерений величин, которые используются для вычисления поправок к результатам измерений

- а) измерительные установки
- б) измерительные преобразователи
- в) измерительные приборы
- г) вспомогательные средства измерений

10. На стадии обращения решается задача ...

- а) зависимости качества продукции от грамотного использования ее потребителем
- б) сохранения качества продукции при транспортировании, хранении, подготовке к продаже, реализации.
- в) необходимости о предупреждении вредного воздействия использованной продукции на окружающую среду.
- г) обеспечения уровня качества, заложенного в проекте

Ключ к тесту

№ вопроса Правильный вариант ответа

- 1 в
- 2 б
- 3 а
- 4 г
- 5 б
- 6 в
- 7 а
- 8 в
- 9 г
- 10 б

3. Практическая работа №3 на тему: «Проверка штангенциркуля»

Цель работы: выполнить проверку штангенциркуля, сделать вывод о его пригодности для измерений.

1. Определить порядок и условия проведения проверки, изучив нормативно-техническую документацию;
2. Провести внешний осмотр;
3. Провести опробование;
4. Определить метрологические характеристики;
5. Оформить результаты проверки

4. Практическая работа №4 на тему: «Проверка манометра»

Цель работы: оценить пригодность манометра для измерения, выполнив проверку.

1. Определить порядок и условия проведения проверки, изучив нормативно-техническую документацию
 2. Провести внешний осмотр
 3. Проверка положения стрелки пера у нулевой отметки
 4. Определить основную погрешность и вариацию
 5. Оформить результаты проверки
5. Практическая работа №5 на тему: «Измерение линейных размеров»

Цель работы: Научиться измерять линейные размеры с допуском

Задание

1. Ознакомиться с содержанием методических указаний по выполнению работы.
2. Выполнить измерения штангенциркулем, металлической линейкой и рулеткой.
3. Посчитать погрешность измерений
4. Оформить результаты измерений в таблице.
5. Сделать вывод по результатам измерений.
6. Практическая работа №бна тему: «Измерение угловых размеров»

Цель работы: Научиться измерять угловые размеры

Задание

1. Ознакомиться с содержанием методических указаний по выполнению работы.
2. Выполнить измерения угловых швов.
3. Посчитать погрешность измерений
4. Оформить результаты измерений в таблице.
5. Сделать вывод по результатам измерений.

Тема 3.1. Основы сертификации

1. Устный опрос. Контрольные вопросы.
 1. В чем состоит сущность сертификации?
 2. Каковы взаимоотношения субъектов сертификации?
 3. Что такое система сертификации?
 4. Что такое сертификация соответствия?
 5. Какие две составляющие системы сертификации?
 6. Для чего создается система сертификации?
 7. Какую роль играет в сертификации Госстандарт РФ?
 8. Какие функции сертификации?
 9. Что такое знак соответствия?
 10. Эффективность сертификации.

Тема 3.2. Экономическое обоснование качества продукции

1. Устный опрос. Контрольные вопросы.
 1. Какие нормативные документы содержит сертификация систем обеспечения качества?
 2. Какая цель экологической сертификации?
 3. Каковы взаимоотношения субъектов сертификации?
 4. Какая нормативная документация применяется при сертификации соответствия?
 5. Какие общегосударственные законы определяют правовую основу сертификации в РФ?

2. Тестирование

Инструкция: выберите один правильный ответ

1. Знак соответствия продукции требованиям технических регламентов, применяемый для информации потребителя
 - а) знак обращения на рынке
 - б) декларирование соответствия
 - в) добровольная сертификация
 - г) обязательная сертификация
2. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, аккредитованные в установленном порядке для выполнения работ по сертификации
 - а) сертификация
 - б) система сертификации
 - в) подтверждение соответствия
 - г) орган по сертификации
3. В функции органа по сертификации не входит:
 - а) прекращение действия выданного им сертификата соответствия
 - б) информирование соответствующих органов государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов о продукции, поступившей на сертификацию, но не прошедшей ее.
 - в) составление списка продукции подлежащей обязательной сертификации

г) ведение реестра выданных им сертификатов соответствия

4. В соответствии с законом РФ «О техническом регулировании» в цели сертификации не входит:

а) удостоверение соответствия продукции, процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, работ, услуг или иных объектов техническим регламентам, стандартам, условиям договоров

б) обеспечение безопасности продукции, работ и услуг

в) содействие приобретателям в компетентном выборе продукции, работ, услуг на российском и международном рынках

г) создание условий для обеспечения свободного перемещения товаров по территории Российской Федерации, а также для осуществления международного экономического, научно-технического сотрудничества и международной торговли

5. В функции органа по сертификации не входит:

а) привлечение на договорной основе для проведения исследований и измерений аккредитованные испытательные лаборатории

б) осуществление контроля за объектами сертификации, если такой контроль предусмотрен соответствующей схемой обязательной сертификации и договором

в) составление списка продукции подлежащей обязательной сертификации

г) ведение реестра выданных им сертификатов соответствия

Ключ к тесту

№ вопроса Правильный вариант ответа

1 а

2 г

3 в

4 б

5 в

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Задание 1.

Изучите структуру и содержание технической документации.

Ответьте на вопросы письменно

1. Для чего предназначен стандарт ЕСТД и ЕСКД?
2. Какие разделы содержит этот стандарт?
3. Какие разделы этого стандарта необходимо знать технику и почему?

Задание 2.

1. Изучите способы определения качества изделия по технической документацию ЕСКД и ЕСТД.

2. Составьте заключение о качестве данного изделия

Тема 1.3 Объекты стандартизации в отрасли

1. Устный опрос. Контрольные вопросы.

1. Какие принципы теории управления относятся к управлению качеством продукции?
2. В чем состоит сущность управления качеством продукции?
3. Что составляет исходные данные обеспечения качества.
4. В чем состоит современная системная организация управления качеством?
5. Каковы основные виды технического контроля и их характеристики?
6. Как осуществляют управление качеством при сборке?
7. Каковы методы контроля качества материалов в заготовках?
8. Что такое категории контроля материалов?

Практическая работа №2

по теме «Ознакомление с основными требованиями построения, содержания и изложения стандарта технических условий»

Цель работы: ознакомиться со структурой и содержанием стандарта технических условий.

Задание 1.

Изучите структуру и содержание стандарта.

Ответьте на вопросы письменно

1. Для чего предназначен стандарт технических условий?
2. Какие разделы содержит этот стандарт?
3. Какие разделы этого стандарта необходимо знать технику и почему?

Задание 2.

Составьте задание на изготовление конструкции, согласно стандарта технических условий

Тема 1.4 Стандартизация основных норм взаимозаменяемости конструирования)

1. Тестирование

Инструкция: выберите один правильный ответ

1. Числовое значение линейной величины (диаметра, длины и т. п.) в выбранных единицах измерения.
 - а) размер
 - б) номинальный размер
 - в) действительный размер
 - г) предельные размеры
2. Характер соединения двух деталей, определяемый разностью их размеров до сборки
 - а) нижнее отклонение
 - б) поле допуска
 - в) посадка
 - г) верхнее отклонение
3. Посадка, при графическом изображении которой всегда поле допуска отверстия расположено над полем допуска вала.
 - а) Посадка

- б) Посадка с натягом
 - в) Посадка переходная
 - г) Посадка с зазором
4. Алгебраическая разность между наименьшим и номинальным размерами.
- а) посадка
 - б) поле допуска
 - в) нижнее отклонение
 - г) верхнее отклонение
5. Размер элемента, проставленный конструктором на чертеже
- а) номинальный размер
 - б) действительный размер
 - в) размер
 - г) предельные размеры

Ключ к тесту

№ вопроса Правильный вариант ответа

- 1 а
- 2 в
- 3 г
- 4 в
- 5 а

Список литературы

1. Метрология, стандартизация и сертификация на транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / (И. А. Иванов, С. В. Урушев, А. А. Воробьев, Д. П. Кононов) . -3-е изд., стер. – М. - Издательский центр «Академия»,2019. -352 с.
2. Иванов И.А.Метрология,стандартизация и сертификация на транспорте.ПО.6-е издание М.,2018

Дополнительные источники

1. Козловский Н.С., Виноградов Л.Н. основы стандартизации, допуски, посадки и технические измерения Москва Машиностроение 2020
2. ГОСТ 25346-89 Основные нормы взаимозаменяемости. Единая система допусков и посадок.
3. ГОСТ 2.307-68 ЕСКД. Нанесение размеров и предельных отклонений
4. ГОСТ 16263-70 ГСИ Метрология. Термины и определения
5. Стандарты ИСО серия 9000 на системы качества
6. Закон РФ о стандартизации
7. Закон РФ об обеспечении единства измерения
- 8.«Всеобщая декларация прав человека»
9. «Конвенция ООН о правах инвалидов»
10. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»
- 11.Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
12. «Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования»

Интернет-ресурсы:

1. Knauf – немецкий стандарт. (Электронный ресурс). - Режим доступа: <http://www.knauf-msk.ru>, свободный. – Загл. с экрана
2. техническая литература (Электронный ресурс) – Режим доступа: <http://www.tehlit.ru>, свободный. – Загл. с экрана
- 3 портал нормативно-технической документации (Электронный ресурс) - Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>, свободный. – Загл. с экрана

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 04. Транспортная система России
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Транспортная система России

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина Транспортная система России относится к профессиональному циклу ППССЗ.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

– давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

– структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков.

Вариативная часть – не предусмотрено.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и овладению профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 171 часов, в том числе:

- Самостоятельная работа 57 часов;
- Всего – 114 часов;
- Лекций 100 часов;
- Лабораторных работ 14 часов.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	171
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	114
в том числе:	34
теоретическое обучение	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся	57
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Транспортная система России

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Роль транспортной системы в развитии экономики страны		21	
Тема 1.1 Транспорт в сфере производства и обращения	Содержание учебного материала: 1. Транспорт в сфере производства и обращения. 2. Роль транспорта в обществе 3. Роль транспорта в экономике страны 4. Производственный процесс и продукция транспорта.	8	продуктивный
	Лабораторные работы	1	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка сообщений на темы: «Значение транспорта в жизни общества», «Роль транспорта в производственном процессе». 2. Подготовка доклада на тему «Роль транспорта в обществе» 3. Подготовка реферата на тему «Роль транспорта в экономике страны»	6	
Тема 1.2 Структура транспортной системы России	Содержание учебного материала: 1. Структура транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков. 2. Особенности управления транспортом.	3	репродуктивный
	Лабораторные работы	1	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка сообщений на темы: «Сферы деятельности различных видов транспорта», «Значение транспорта в экономике страны».	2	
Раздел 2 Характеристика транспортного комплекса		20	

Тема 2.1 Основные составляющие транспортной системы	Содержание учебного материала: 1. Краткая история развития видов транспорта. 2. Сферы деятельности различных видов транспорта. 3. Взаимодействие, координация и конкуренция на транспорте.	4	репродуктивный
	Лабораторные работы	2	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка сообщения на тему: «Особенности развития транспорта в условиях рыночной экономики». 2. Заполнение таблицы. 3. Конспектирование на тему: «Роль конкуренции видов транспорта в современных условиях». 4. Ответы на вопросы.	4	
Тема 2.2 Характеристика путей сообщения различных видов транспорта	Содержание учебного материала: 1. Пути сообщения различных видов транспорта.	2	репродуктивный
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие:	не предусмотрено	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Конспектирование на тему: «Задачи развития путей сообщения». 2. Ответы на вопросы.	2	
Тема 2.3 Типизация и классификация терминалов	Содержание учебного материала: 1. Терминальная система доставки различных грузов.	2	продуктивный
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие:	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Конспектирование на тему: «Типовая схема терминала». 2. Ответы на вопросы.	4	
Раздел 3 Виды транспорта		68	
Тема 3.1 Железнодорожный транспорт	Содержание учебного материала: 1. История развития железнодорожного транспорта 2. Экономико-географическая характеристика и сфера применения	6	продуктивный

	<p>железнодорожного транспорта.</p> <p>3. Техническое оснащение железнодорожного транспорта.</p> <p>4. Перспективы развития железнодорожного транспорта.</p>		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие:	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работы обучающихся:	2	
	1. Ответы на вопросы		
Тема 3.2 Морской и речной транспорт	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. История развития морского транспорта</p> <p>2. Экономико-географическая характеристика и сфера применения морского и речного транспорта.</p> <p>3. Техническое оснащение морского и речного транспорта.</p> <p>4. История развития речного транспорта</p>	8	репродуктивный
	Лабораторные работы	1	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	1. Подготовка рефератов на тему «Морской и речной транспорт».		
Тема 3.3 Воздушный и трубопроводный транспорт	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. История развития воздушного транспорта</p> <p>2. История развития трубопроводного транспорта</p> <p>3. Экономико-географическая характеристика воздушного и трубопроводного транспорта</p> <p>4. Сфера применения воздушного и трубопроводного транспорта.</p> <p>5. Техническое оснащение воздушного транспорта.</p> <p>6. Техническое оснащение трубопроводного транспорта.</p>	12	продуктивный
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие:	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	1. Ответы на вопросы.		
Тема 3.4 Автомобильный транспорт	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Экономико-географическая характеристика и сфера применения автомобильного транспорта.</p>	8	репродуктивный

	2. Техническое оснащение автомобильного транспорта. 3. Расчет показателей работы автомобильного транспорта. 4. История развития автомобильного транспорта		
	Лабораторные работы	1	
	Практические занятия:	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы. 2. Решение задачи.	4	
Тема 3.5 Городской транспорт	Содержание учебного материала 1. История развития городского транспорта 2. Экономико-географическая характеристика и сфера применения городского транспорта. 3. Особенности работы промышленного транспорта	6	продуктивный
	Лабораторные работы	2	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы	2	
Тема 3.6 Взаимодействие различных видов транспорта	Содержание учебного материала: 1. Взаимодействие различных видов транспорта. 2. Транспортные коридоры России 3. Транспортно-пересадочные узлы	6	продуктивный
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка сообщения на тему: «Транспортные коридоры». 2. Ответы на вопросы. 3. Подготовка реферата на тему «Взаимодействие различных видов транспорта»	6	
Раздел 4 Организация транспортного процесса		28	

Тема 4.1 Принципы и методы выбора видов транспорта	Содержание учебного материала: 1. Принципы и методы выбора видов транспорта. 2. Интермодальные перевозки. 3. Контейнеризация. 4. Эффективность контейнерных перевозок 5. Расчет показателей контейнерных перевозок. 6. Разработка транспортно-технологических схем доставки грузов	10	репродуктивный
	Лабораторные работы	2	
	Практические занятия:	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Конспектирование на темы: «Факторы, влияющие на выбор вида транспорта для перевозки грузов в регионах», «Технология работы терминалов». 2. Подготовка сообщений на тему: «Эффективность контейнерных перевозок». 3. Решение задачи. 4. Ответы на вопросы.	5	
Тема 4.2 Использование логистики на транспорте	Содержание учебного материала: 1. Основные элементы логистики. 2. Технология работы логистической системы 3. Роль логистики в экономике	6	продуктивный
	Лабораторные работы	1	
	Практическое занятие:	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Конспектирование темы: «Цели и задачи логистики». 2. Ответы на вопросы.	4	
Раздел 5 Финансовые аспекты деятельности транспорта		17	
Тема 5.1 Капитальные вложения, себестоимости и издержки различных видов транспорта	Содержание учебного материала: 1. Инвестиционные издержки на транспорте. 2. Себестоимость перевозок различных видов транспорта. 3. Капитальные вложения по видам транспорта 4. Виды тарифов, применяемых на различных видах транспорта	8	репродуктивный

	Лабораторные работы	1	
	Практическое занятие:	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Реферат на тему: «Виды тарифов, применяемых на различных видах транспорта». 2. Решение задач. 3. Подготовка сообщений на темы « Инвестиционные издержки», Себестоимость перевозок различных видов транспорта». 4. Подготовка рефератов по теме: «Капитальные вложения, себестоимости и издержки различных видов транспорта»	8	
Раздел 6 Перспективы комплексного развития транспортной системы		17	
Тема 6.1 Перспективы комплексного развития транспортной системы России	Содержание учебного материала: 1. Перспективы развития транспортной системы России. 2. Влияние транспорта на экологию. 3. Принципы управления транспортом 4. Рынок транспортных услуг 5. Роль транспорта в условиях рыночной экономике 6. Проблемы безопасности на транспорте	11	репродуктивный
	Лабораторные работы	2	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Ответы на вопросы. 2. Подготовка рефератов на тему: « Перспективы развития транспортной системы России».	4	
	Всего:	171	
	Самостоятельных работ	57	
	Аудиторных занятий	114	
	Лекций	100	
	Лабораторных работ	14	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета транспортной системы России.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- плакаты.

Технические средства обучения:

- проектор;
- экран;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

3.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Основная литература

1. Курганов В.М. Международные перевозки. – М.: Академия, 2019.
2. Николашин В.Н. Сервис на транспорте. – М.: Академия, 2018.
3. Сханова С.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание. – М.: Академия, 2019.
4. Троицкая Н.А. Единая транспортная система. – М.: Академия, 2019.
5. Троицкая Н.А. Мультимодальные системы транспортировки и интермодальные технологии. – М.: Академия, 2019.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта. <p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков. 	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – практические задания по работе с техническими справочниками; – практические задания по расчету эксплуатационных показателей. <p><u>Формы оценки результативности обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка; – традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка. <p><u>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять задания на профессиональном уровне; – делать осознанный выбор способов решения профессиональных задач; – осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; – работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы. <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – мониторинг роста профессиональной самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; – формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 04. Транспортная система России
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	18
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	23

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.04. Транспортная система России программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме экзамена.

Итогом экзамена является оценка в баллах: 5 – отлично; 4- хорошо; 3- удовлетворительно; 2- неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.1 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений по показателям:

Таблица 1

Результаты обучения	Показатели оценки результата	Формируемые общие и профессиональные компетенции
У1-давать краткую экономико – географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта;	- Определение наиболее рациональных вариантов и способов перевозок грузов и пассажиров.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5. ПК 1.1 ПК 2.1, ПК 2.2
31 – структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков	принцип общей ответственности, активной и пассивной адаптации, принцип безопасности, экономии ресурсов и эффективности; правильно составлять схемы транспортного сообщения, выбирать наиболее эффективные методы транспортного обеспечения; -выбор оптимальных методов транспортного обеспечения с наиболее низкой себестоимостью перевозок и большей скоростью доставки грузов и пассажиров.	ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК9. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.3

1.3. Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1 Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении программы дисциплины

Наименование дисциплины	Семестр на базе		Формы промежуточной аттестации
	Основного общего образования	Среднего общего образования	
Транспортная система России	3	1	Экзамен

1.3.2 Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины
 Основными формами проведения текущего контроля успеваемости на занятиях являются:
 устный опрос, тестирование, выполнение практических работ.

Таблица 3

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля успеваемости и оценки результатов обучения
Раздел 1. Роль транспортной системы в развитии экономики страны	
Тема 1.1. Транспорт в сфере производства и обращения .	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля, выполнение тестовых заданий.
Тема 1.2. Структура транспортной системы России.	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля, на практических занятиях № 1-2, выполнение тестовых и индивидуальных заданий.

Экзамен проводится в сроки, установленные учебным планом, и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса, в форме индивидуального собеседования по экзаменационным билетам.

Распределение проверяемых результатов обучения по дисциплине по видам контроля приводится в сводной таблице.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Общие сведения о транспортной системе	Критерии оценок: Время выполнения контроля 15 мин. «5» - даны полные и верные ответы; «4» - даны полные и верные ответы, но допущены незначительные ошибки; «3» - даны неполные ответы, допущены ошибки; «2» - нет ни одного верного ответа.
1 вариант	
<p>Самым скоростным видом транспорта является транспорт.</p> <p>Осуществляет массовую транспортировку грузов, но не перевозит пассажиров транспорт.</p> <p>Самым доступным и самым популярным для жителей страны считается транспорт.</p> <p>Самым опасным для пассажиров считается транспорт.</p> <p>Самым безопасным для пассажиров считается транспорт</p> <p>Межконтинентальные перевозки осуществляет транспорт</p> <p>Способен перевозить самые разнообразные грузы транспорт</p>	

2.1.1 Текущий контроль представляет собой задания с выбором нескольких правильных ответов и выполнение практических работ.

Практические занятия выполняются согласно методических указаний по выполнению практических занятий учебной дисциплины ОП 04 Транспортная система России. Самостоятельная работа студентов организуется согласно графика СРС дисциплины.

МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ по дисциплине ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ	
Раздел 1. Общие вопросы транспортного обеспечения Тема 1.2. Особенности показателей работы по видам транспорта I вариант	Критерии оценок: Время выполнения контроля 5-7 минут. «5» - верно проложены все маршруты; «4» - допущена в прокладке маршрутов одна ошибка; «3» - допущены две ошибки в прокладке маршрутов; «2» - расчет неверный.
Построение дорожной сети с использованием карты: Проложить на карте схему маршруты транспортного коридора №2;	

Берлин - Варшава - Минск – Москва.

Проложить на карте схему дополнения №1 транспортного коридора №1: Балтика – Центр – Черное море.

Проложить на карте схему дополнения №2 транспортного коридора №2 : Москва – Грозный.

Проложить на карте схему дополнения №3 транспортного коридора №3: Москва - Нижний Новгород – Урал – Сибирь – Дальний Восток.

5. Проложить на карте схему маршрута транспортного коридора №9 Балтийский мост:

Хельсинки – Санкт Петербург – Москва – Киев – Одесса.

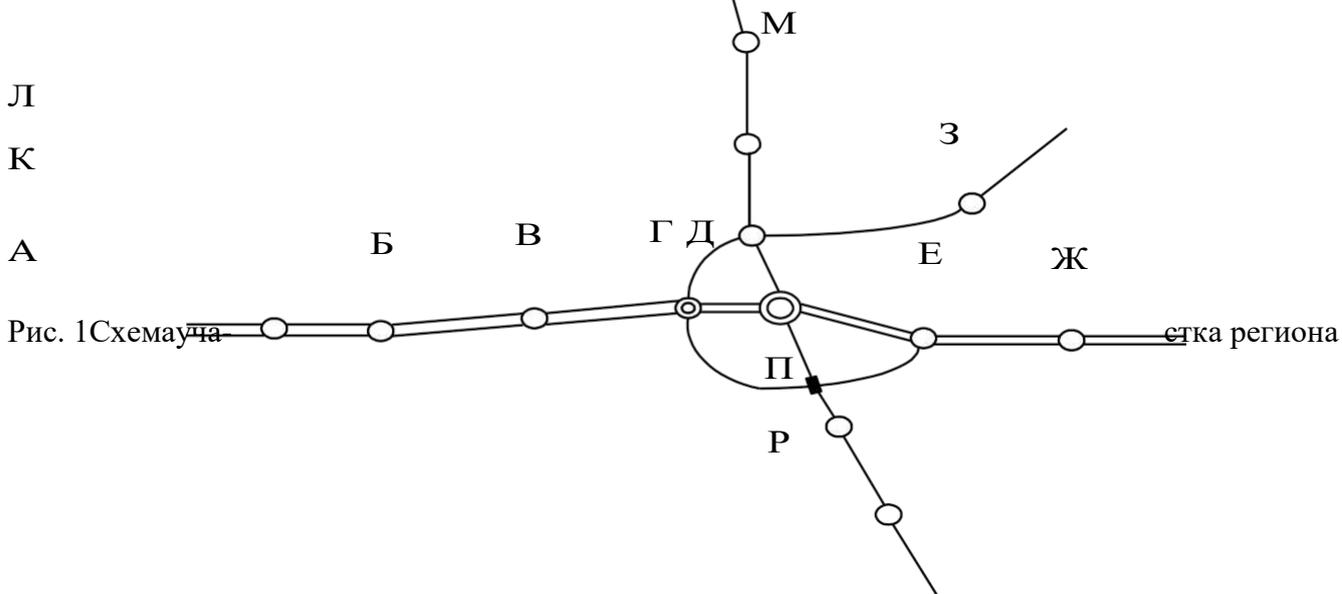
исходный регион для выполнения практического задания указывается преподавателем с учетом местных условий.

В соответствии с полученными исходными данными студентом вычерчивается немасштабная схема региона или его участка. Ниже проводится подробное описание всех видов работ, выполняемых на станциях согласно задания.

Построение дорожной сети с использованием карты:

Пример выполнения

Составить схему транспортного сообщения региона через который проходит транспортный коридор с описанием пассажирским, сортировочных станций (участок А-Ж)



На данном участке :

Станция Д- сортировочная, предназначенная для...; Станция Г- пассажирская, предназначенная для... ;

Станция А,Б,В,Е,Ж- промежуточные, предназначенные... .

МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
по дисциплине
ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ

Раздел 1. Общие вопросы транспортного обеспечения Тема 1.2. Особенности показателей работы по видам транспорта 1 вариант	Критерии оценок: Время выполнения контроля 5-7 минут. «5» - верно определены все схемы; «4» - допущена в определении схем одна ошибка; «3» - допущены две ошибки в определении схем; «2» - расчет неверный.
<p>Определение схемы оптимальной доставки грузов:</p> <p>Схема - Москва – Грозный</p> <p>Схема - Москва – Санкт-Петербург</p> <p>Схема - Москва – Курск</p> <p>Схема - Москва – Новосибирск</p> <p>Схема - Москва – Мурманск</p> <p>Определение оптимальной схемы доставки грузов производится на основании расчетов с применением действующих тарифных ставок, протяженности маршрутов, наличия автодорог, железнодорожного сообщения, водных путей сообщения. Порядок выполнения работы:</p> <p>По выданному варианту задания определить расстояние перевозки груза для каждого вида транспорта.</p> <p>Рассчитать время доставки груза каждым видом транспорта.</p> <p>Рассчитать финансовые затраты для каждого вида транспорта.</p> <p>Предложить оптимальный вариант доставки груза и обосновать своё предложение.</p> <p>Исходные данные приведены в таблице №1</p>	

Таблица1

Расчётные данные	Ж.Д. транспорт	Автомобильный транспорт	Водный транспорт
Стоимость перевозки 1 тон- ны груза (руб.)	32,6	38,2	26,4
Средняя скорость перевозки км/час	46,8	74,2	16,8
Коэффициент извилистости пути.	1,4	1,7	2,9
Страховые платежи за 1 тонну груза (руб.)	26,4	31,1	33,2

<p style="text-align: center;">Раздел 1. Общие вопросы транспортного обеспечения Тема 1.3 Технико – эксплуатационная характеристика видов транспорта 3 вариант Автомобильный транспорт.</p>	<p style="text-align: center;">Критерии оценок: Время выполнения контроля 7-10 минут « 5 » - 9-10 верных ответов « 4 » - 7-8 верных ответов « 3 » - 6-5 верных ответов « 2 » - до 5 верных ответов</p>
<p>По выданному тестовому заданию определить основные технико-эксплуатационные особенности, достоинства и недостатки автомобильного транспорта. Найти и выделить верные утверждения :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Возможна доставка грузов и пассажиров от двери до двери; 2. Невозможна доставка грузов и пассажиров от двери до двери; 3. Невысокая трудоемкость; 4. Высокая трудоемкость; 5. Ограниченная маневренность; 6. Неограниченная маневренность; 7. Автономность движения транспортного средства; 8. Зависимость движения транспортного средства; 9. Высокий уровень загрязнения окружающей среды; 10. Невысокий уровень загрязнения окружающей среды; 11. Низкая скорость доставки грузов; 12. Высокая скорость доставки грузов; 13. Низкая себестоимость перевозки; 14. Высокая себестоимость перевозки; 15. Большая металлоемкость; 16. Небольшая металлоемкость; 17. Низкая производительность единицы подвижного состава; 18. Высокая производительность единицы подвижного состава; 19. Наименьшая трудоемкость; 20. Наибольшая трудоемкость; 	

<p style="text-align: center;">Раздел 1. Общие вопросы транспортного обеспечения Тема 1.3. Технико-эксплуатационная характеристика видов транспорта 4 вариант Железнодорожный транспорт.</p>	<p style="text-align: center;">Критерии оценок: Время выполнения контроля 7-10 минут. «5» - 9-10 верных ответов; «4» - 7-8 верных ответов; «3» - 5-6 верных ответов; «2» - до 5 верных ответов.</p>
<p>По выданному тестовому заданию определить основные технико-эксплуатационные особенности, достоинства и недостатки железнодорожного транспорта. Найти и выделить верные утверждения:</p> <p>1.Значительная зависимость от погодно – климатических условий; 2.Незначительная зависимость от погодно – климатических условий; 3.Высокая пропускная способность; 4.Невысокая пропускная способность; 5.Высокая скорость доставки грузов; 6.Невысокая скорость доставки грузов; 7.Высокая маневренность ; Невысокая маневренность; 9. Высокий уровень загрязнения окружающей среды; 10.Невысокий уровень загрязнения окружающей среды; 11.Возможность сооружения путей сообщения на любой сухопутной территории; 12.Невозможность сооружения путей сообщения на любой сухопутной территории; 13.Массовость перевозок; Только мелкие перевозки; 15. Высокая производительность труда; 16.Невысокая производительность труда; 17.Высокая металлоёмкость; Невысокая металлоемкость; 19. Невысокая себестоимость перевозок; 20.Высокая себестоимость перевозок;</p>	

<p>Раздел 1. Общие вопросы транспортного обеспечения. Тема 1.3. Технико-эксплуатационная характеристика видов транспорта 5 вариант Внутренний водный транспорт.</p>	<p>Критерии оценок: Время выполнения контроля 7-10 минут. «5» - 9-10 верных ответов; «4» - 7-8 верных ответов,; «3» - 5-6 верных ответов,; «2» - до 5 верных ответов.</p>
<p>По выданному тестовому заданию определить основные технико-эксплуатационные особенности, достоинства и недостатки водного транспорта. Найти и выделить верные утверждения: 1.Высокая провозная способность путей сообщения; 2.Невысокая провозная способность путей сообщения; 3.Высокая себестоимость перевозок; 4.Невысокая себестоимость перевозок ; 5.Низкий удельный расход топлива; 6.Высокий удельный расход топлива; 7.Высокая производительность труда; 8.Низкая производительность труда; 9.Высокая скорость доставки грузов; 10.Невысокая скорость доставки грузов; 11.Независимость от климатических условий ; 12.Зависимость от климатических условий; 13.Разобщенность речных бассейнов; Связанность речных бассейнов; 15. Большие капиталовложения в основные фонды; 16.Небольшие капиталовложения в основные фонды ; 17.Извилистостьпути; 18.Следование по кратчайшему расстоянию; 19.Большая металлоемкость; 20.Небольшая металлоемкость;</p>	

<p style="text-align: center;">Раздел 1. Общие вопросы транспортного обеспечения. Тема 1.3. Технико-эксплуатационная характеристика видов транспорта. 6 вариант _Воздушный транспорт</p>	<p style="text-align: center;">Критерии оценок: Время выполнения контроля 7-10 минут. «5» - 9-10 верных ответов; «4» - 7-8 верных ответов; «3» - 5-6 верных ответов; «2» - до 5 верных ответов.</p>
<p>По выданному тестовому заданию определить основные технико-эксплуатационные особенности, достоинства и недостатки воздушного транспорта. Найти и выделить верные утверждения:</p> <p>1.Невысокая скорость доставки грузов и пассажиров; 2.Высокая скорость доставки грузов и пассажиров; 3.Высокая маневренность при организации новых маршрутов; 4.Невысокая маневренность при организации новых маршрутов; 5. Возможна быстрая передислокации подвижного состава при изменении пассажиропотоков 6. Невозможна быстрая передислокация подвижного состава при изменении пассажиропотоков; Небольшая беспосадочность перелетов; Большая беспосадочность перелетов; 9. Кратчайший путь следования; 10.Некратчайший путь следования; 11.Независимость от погодно- климатических условий; 12.Зависимость от погодно – климатических условий; 13.Существует экономия общественного времени; 14.Отсутствует экономия общественного времени; 15.Неограниченные перевозные способности; 16.Ограниченные перевозные способности; 17.Высокая себестоимость перевозок; Невысокая себестоимостьперевозок; 19. Большие капитальные вложения на 1 км воздушного пути; 20.Небольшие капитальные вложения на 1 км воздушногопути;</p>	

<p style="text-align: center;">Раздел 1</p> <p>Общие вопросы транспортного обеспечения.</p> <p style="text-align: center;">Тема 1.3.</p> <p>Технико-эксплуатационная характеристика видов транспорта.</p> <p style="text-align: center;">7 вариант Трубопроводный транспорт.</p>	<p style="text-align: center;">Критерии оценок:</p> <p style="text-align: center;">Время выполнения контроля 7-10 минут.</p> <p>«5» - 9-10 верных ответов;</p> <p>«4» - 7-8 верных ответов;</p> <p>«3» - 5 -6 верных ответов;</p> <p>«2» до 5 верных ответов.</p>
<p>По выданному тестовому заданию определить основные технико-эксплуатационные особенности, достоинства и недостатки трубопроводного транспорта. и выделить верные утверждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трубопровод может быть проложен на земле, под землей, под водой, на болотистых местах и участках вечной мерзлоты; 2. Трубопровод не может быть проложен на земле, под водой, на болотистых местах и участках вечной мерзлоты; 3. Объем перекачки ограничен; 4. Объем перекачки неограничен; 5. Обеспечивается полная сохранность качества и количества грузов; 6. Не обеспечивается полная сохранность качества и количества грузов; 7. Отрицательное воздействие на окружающую среду ; 8. Нет отрицательного воздействия на окружающую среду ; 9. Автоматизированы операции; 10. Неавтоматизированы операции; 11. Высокая себестоимость перевозки; 12. Невысокая себестоимость перевозки; 13. Высокая производительность труда; 14. Невысокая производительность труда; 15. Значительная зависимость от климатических условий ; 16. Незначительная зависимость от климатических условий; 17. Возможны экологические проблемы при утечках; 18. Отсутствие экологических проблем; 19. Неограниченная номенклатура грузов; 20. Ограниченная номенклатура грузов; 	

<p style="text-align: center;">1</p> <p>Общие вопросы транспортного обеспечения.</p> <p style="text-align: center;">Тема 1.4.</p> <p style="text-align: center;">Технико-эксплуатационная характеристика видов транспорта.</p> <p style="text-align: center;">8 вариант городской транспорт.</p>	<p style="text-align: center;">Критерии оценок:</p> <p style="text-align: center;">Время выполнения контроля 7-10 минут.</p> <p>«5» - 9-10 верных ответов;</p> <p>«4» - 7-8 верных ответов;</p> <p>«3» - 5 -6 верных ответов;</p> <p>«2» до 5 верных ответов.</p>
<p>Задание требует разделить и систематизировать проблемы функционирования транспортных систем городского транспорта на объективные и субъективные проблемы:</p> <p>Рост уровня автомобилизации населения.</p> <p>Не совершенствование системы организации и управления развитием дорожно- транспортного комплекса.</p> <p>Недостаточная законодательная база на местном и региональном уровне в области управления транспортной системой города.</p> <p>Увеличение интенсивности использования индивидуального транспорта.</p> <p>Снижение эффективности городского пассажирского транспорта.</p> <p>Недостаточная информационная составляющая при принятии управленческих решений.</p> <p>Увеличение потребности жителей города в перемещениях.</p> <p>Недостатки финансирования развития дорожных сетей и транспортной инфраструктуры.</p> <p>Диспропорция между уровнем автомобилизации и темпами дорожного строительства.</p> <p>Нерешённость имущественных вопросов разграничения прав собственности и управления объектами транспортной инфраструктуры.</p> <p>Градостроительные и плановые проблемы развития городской территории.</p> <p>Негативное влияние человеческого транспорта.</p> <p>Найти пути решения объективных и субъективных проблем.</p> <p>А. Совершенствование отраслевой правовой базы и методов государственного управления автотранспортом и системой организации дорожного движения.</p> <p>Б. Рациональное комплексное транспортное и градостроительное планирование. В. Оперативная организация дорожного строительства и максимальное сохранение существующей дорожной сети.</p>	

Г. Внедрение современных систем управления движением городского транспорта.

Д. Парковочная политика.

Е. Строительство новых дорог.

Ж. Совершенствование транспортно-распределительной системы города.

Раздел 2 Транспортный процесс, экономические и правовые вопросы Тема 2.1. Организация транспортного процесса в единой транспортной системе. 1 вариант Разработка вариантов транспортного обслуживания по видам транспорта.		Критерии оценок: Время выполнения контроля 7-10 минут. «5» - 9-10 верных ответов; «4» - 7-8 верных ответов; «3» - 5-6 верных ответов; «2» до 5 верных ответов.				
Задание требует определить наиболее значимые показатели конкурентоспособности для заданных видов транспорта с исходными данными. Задание требует расставить виды транспорта по рейтинговым оценкам и их доступности для определённых условий перевозки грузов и пассажиров.						
Вид транспорта	Железнодорожный	Автомобильный	Водный	Воздушный	Трубопроводный	
Скорость доставки и пассажиров	3	2	4	1	5	
Надежность (соблюдения графика)	2	5	4	3	1	
Способность перевозить разные грузы	3	2	1	4	5	
Доступность транспортного средства	2	1	4	3	5	
Себестоимость перевозки грузов и пассажиров	3	4	2	5	1	
Способность доставить груз в любую точку территории	2	1	4	3	5	

В качестве дополнительных критериев могут быть использованы:

- финансовая стабильность вида перевозчика,
- классификация персонала,
- отслеживание отправок,
- экспедирование отправок,
- готовность перевозчика к переговорам об изменении тарифа.

2.2 Материалы промежуточной аттестации

Задания для оценки освоения знаний представляют собой экзамен по темам учебных семестров рабочей учебной программы дисциплины ОП 04 Транспортная система России.

3 семестр / 1 семестр в форме экзамена в виде собеседования по 2 вопросам экзаменационного билета и практического задания. (Экзаменационные билеты и пакет экзаменатора прилагаются).

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Пакет экзаменатора

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО
ПЦК специальности 23.02.01 протокол № от «__» ____ 2020г.
председатель ЦМК
____ Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по учебной работе _____ Л.Л.Асламбеков
«__» _____ 2020г..

Пакет экзаменатора для оценки освоения умений и усвоения знаний по дисциплине ОП.04 Транспортная система России специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 2 курс, 4 семестр.

Содержание задания	Оцениваемые умения и знания	Показатели оценки результата
1	2	3
1. Основные показатели, характеризующие работу транспорта.	З1 – анализ и проектирование схемы транспортного сообщения;	- умение выбирать оптимальные пути сообщения, затраты и транспортные издержки; - анализировать взаимодействие и координацию различных видов транспорта; - определять затраты транспорта на организацию перевозок; - выбор вариантов транспортного обслуживания при определённых условиях; - умение применять методы расчёта транс-
2. Общая характеристика автомобильного транспорта, его достоинства и недостатки.		
3. Прямое сообщение. Смешанное сообщение. Понятие мультимодальных перевозок.		
4. Производственный процесс, продукция транспорта и её особенности.		

5. Общая характеристика, достоинства и недостатки железнодорожного транспорта.		портных тарифов.
6. Понятие транспортного тарифа, классификация транспортных тарифов.		
1	2	3
7. Транспорт, его значение в жизни общества и экономике страны.	32-выбирать оптимальные варианты транспортного обеспечения. 33-устройство, общие принципы формирования транспортных услуг по видам транспорта;	
8. Общая характеристика внутренневодного транспорта, его достоинства и недостатки.		
9. Государственное регулирование транспортных тарифов.		
10. Особенности управления транспортом.		
11. Общая характеристика морского транспорта, его достоинства и недостатки		
12. Затраты транспорта и транспортные издержки.		
13. Показатели уровня транспортной работы и определяющие их факторы.		
14. Общая характеристика воздушного 33-устройство, общие принципы формирования транспортных услуг по видам транспорта; транспорта, его особенности, достоинства и недостатки.		
15. Влияние рыночных условий на формирование тарифов.		
16. Себестоимость перевозок. Скорость и сроки доставки грузов.		
17. Общая характеристика, достоинства и недостатки трубопроводного транспорта.		
18. Понятие транспортного тарифа, классификация транспортных тарифов.		
19. Организации, контролирующие вопросы безопасности на транспорте.		

20. Транспортные тарифы в международном сообщении.		
21. История развития транспорта.		
22. Характеристика единой транспортной системы города, достоинства и недостатки видов городского транспорта.		
1	2	3
23. Обеспечение безопасности на автомобильном и железнодорожном транспорте.	34-экономическое обоснование транспортных тарифов, методы расчёта пропускной и провозной способности	
24. Грузовые тарифы, методы их расчёта.		
25. Проблемы безопасности на транспорте.		
26. Скорость и сроки доставки грузов и пассажиров.		
27. Сферы деятельности автотранспорта общего пользования, ведомственного и принадлежащего частным лицам.		
28. Вопросы безопасности на железнодорожном транспорте. Классификация транспортных нарушений на железнодорожном транспорте.		
29. Влияние рыночных условий экономики на работу транспорта.		
30. Ответственность грузовладельцев и транспортников за своевременную доставку грузов и пассажиров.		
31. Промышленный транспорт, эффективность различных видов промышленного транспорта.		
Практические задачи:		
1. Провести анализ пассажиропотока и выбор специализированных видов транспорта в городе с населением 500 000 жителей и более.	У1 – решать прикладные задачи в области	

2. Рассчитать скорость доставки грузов ж.д. транспортом на расстоянии 3500 км., исходя из средних значений скорости движения на данном виде транспорта.	профессиональной деятельности	
3. Обосновать методом расчётных данных принцип выбора транспорта 5 основных видов транспортных систем.		
1	2	3
4. Провести анализ пассажиропотока и выбор специализированных видов транспорта в городе с населением 1 млн. жителей и более.		
5. Рассчитать скорость доставки грузов и пассажиров автомобильным транспортом на расстоянии 850 км., исходя из средних значений скорости движения на данном виде транспорта.		

Условия выполнения задания:

1. Максимальное время выполнения задания 60 минут.

2. Вы можете воспользоваться:

Нормативными документами, материалом справочного характера:

- тарифным руководством.
- плакатами и географической картой.

Наглядными пособиями, стендами, образцами техники и т.д.:

3. Критерии оценки:

«отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены.

«хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические

навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки.

«удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят

систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

Преподаватель

_____ / _____/

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ по дисциплине ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ	
Раздел 1. Общие вопросы транспортного обеспечения Тема 1.2. Особенности показателей работы по видам транспорта 1 вариант	Критерии оценок: Время выполнения контроля 5-7 минут. «5» - верно определены все схемы; «4» - допущена в определении схем одна ошибка; «3» - допущены две ошибки в определении схем; «2» - расчет неверный.
<p>Определение схемы оптимальной доставки грузов:</p> <p>Схема - Москва – Грозный Схема - Москва – Санкт-Петербург Схема - Москва – Курск Схема - Москва – Новосибирск Схема - Москва - Мурманск</p> <p>Определение оптимальной схемы доставки грузов производится на основании расчетов с применением действующих тарифных ставок, протяженности маршрутов, наличия автодорог, железнодорожного сообщения, водных путей сообщения. Порядок выполнения работы:</p> <p>По выданному варианту задания определить расстояние перевозки груза для каждого вида транспорта.</p> <p>Рассчитать время доставки груза каждым видом транспорта.</p> <p>Рассчитать финансовые затраты для каждого вида транспорта.</p> <p>Предложить оптимальный вариант доставки груза и обосновать своё предложение.</p> <p>Исходные данные приведены в таблице №1</p>	

Таблица1

Расчётные данные	Ж.Д. транспорт	Автомобильный транспорт	Водный транспорт
Стоимость перевозки 1 тонны груза (руб.)	32,6	38,2	26,4
Средняя скорость перевозки км/час	46,8	74,2	16,8
Коэффициент извилистости пути.	1,4	1,7	2,9
Страховые платежи за 1 тонну груза (руб.)	26,4	31,1	33,2

Список литературы.

1. Курганов В.М. Международные перевозки. – М.: Академия, 2019.
2. Николашин В.Н. Сервис на транспорте. – М.: Академия, 2018.
3. Сханова С.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание. – М.: Академия, 2019.
4. Троицкая Н.А. Единая транспортная система. – М.: Академия, 2019.
5. Троицкая Н.А. Мультимодальные системы транспортировки и интермодальные технологии. – М.: Академия, 2019.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
« _____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Дисциплина цикла направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 336 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 168 часа;

самостоятельная работа обучающегося – 168 часов.

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6 Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;

- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	336
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168
в том числе:	2
теоретическое обучение	
практические занятия	166
Самостоятельная работа обучающихся	168
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Учебно-практические основы формирования физической культуры личности			
Тема 1.1. Введение. Общая физическая подготовка	Содержание учебного материала		
	Теоретические сведения. Физические качества и способности человека и основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Двигательные действия. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Подвижные игры.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся. 1.Выполнение различных комплексов физических упражнений в процессе самостоятельных занятий.	100	3
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.	68	3
	Практические занятия 1.Баскетбол. Правила ТБ. Технические приемы игры -перемещение ,повороты, остановки, броски и ловля мяча. 2.Ведение мяча с различной высотой отскока .Ведение одной, двумя руками. 3. Передачи одной двумя Передача в парах, тройках в движении. Передача от плеча снизу ,сбоку. 4 Бросок в прыжке. Броски одной, двумя руками. 5.Ловля мяча двумя руками ,одной рукой Ловля «высоколетающего» мяча, с отскоком от пола. Техника защиты -зонная и личная защита . 6.Штрафной бросок. Броски с разных точек штрафной зоны. Тактические действия в нападении и защите . 7.Групповые и командные тактические действия игроков .Контрольные нормативы по элементам техники спортивных игр. Двухсторонняя игра 2. Волейбол. 1. Стойки ,перемещение, передача сверху двумя руками. Прием мяча снизу в парах, тройках 2. Подача мяча- нижняя прямая ,нижняя боковая., верхняя прямая и верхняя боковая. 3. Передача мяча в парах ,тройках через сетку. Передача за голову.	165	3

	<p>4.Длинная , короткая передача. Нападающий удар. Блокирование у сетки.</p> <p>5. Расстановка игроков. Индивидуальные действия игроков при передачи из з165з3.</p> <p>6.Индивидуальные тактические действия игроков из зоны 3 передача игрокам в зону 2</p> <p>Взаимодействие игроков в защите и в нападении. Двухсторонняя игра..</p> <p>7. Нормативы по элементам техники спортивных игр. Двухсторонняя игра.</p> <p>3.Футбол.</p> <p>1.Инструктаж по ТБ. Индивидуально техническая подготовка. Перемещение по полю.</p> <p>2.Тактическая подготовка. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Прием мяча ногой ,головой.</p> <p>3 . Групповые тактические действия игроков в защите .Удар по воротам .Обманные движения. Обводка соперника.</p> <p>4.Тактика игры в защите. Остановка мяча ногой, грудью Прием мяча головой Удары по мячу в движении с лета.</p> <p>5. Групповые тактические действия игроков нападении. и в защите. Учебная игра.</p> <p>6 .Техника и тактика игры вратаря. Учебная игра.</p> <p>7.Взаимодействие игроков в защите и в нападении. Учебная игра.</p>		
		Диф/Зачет	1
		Всего:	336

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется в наличии универсальный спортивный зал, тренажёрный зал, открытая спортивная площадка.

Спортивное оборудование:

баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, ворота, корзины, сетки; оборудование для силовых упражнений (например: гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений), скакалки, гимнастические коврики, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10-11 7-е издание: – М.,2018г.
2. Решетников Н.В., Кислицын Ю.Л., Пальшиевич Р.Л., Погодаев Г.И. Физическая культура: учебник для студентов средних профессиональных заведений. – «Академия», 2019 г.
3. Купчинов Р.И. Физическое воспитание: М, 2020 г.

Дополнительные источники:

1. Барчуков И.С. Общие принципы современной системы физвоспитания: - М, 2021 год.
2. Назаркина Н.И., Матвеев А.И. Преподавание физической культуры 3-е издание: - М, 2019 год.
3. Бартош О.В. Сила и основы методики ее воспитания: Методические рекомендации. - Владивосток: Изд-во МГУ им. адм. Г.И. Невельского, 2019. - 47 с.
4. Жмулин А. В., Масыгина Н. В. Профессионально-прикладная ориентация содержания примерной программы дисциплины «Физическая культура» в контексте новых Федеральных государственных образовательных стандартов – М.: Издательство «Прометей» МПГУ. – 2020. Стр. 11-13.

Интернет ресурсы:

1. Сайт Министерства спорта, туризма и молодёжной политики <http://sport.minstm.gov.ru>
2. Сайт Департамента физической культуры и спорта города Москвы <http://www.mosSPORT.ru>
3. Рефераты на спортивную тематику. <http://www.sportreferats.narod.ru/>
4. Мир баскетбола. Сайт посвящен правилам, технике, тактике, биографии игроков, истории команд. <http://ball.r2.ru/>
5. Основы физической культуры http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov_set/index.htm

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися домашних заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Общие компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <i>знать</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека; - основы здорового образа жизни. 	<p>ОК1. ОК.2. ОК.3. ОК.4. ОК.5. ОК.6. ОК.7.</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение календаря самонаблюдения. <p><u>Оценка</u> подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха.</p>
<p>Должен <i>уметь</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. - выполнять задания, связанные с самостоятельной разработкой, подготовкой, проведением студентом занятий или фрагментов занятий по изучаемым видам спорта. 	<p>ОК1. ОК.2. ОК.3. ОК.4. ОК.5. ОК.6. ОК.7.</p>	<p>Методы оценки результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка; - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу; - тестирование в контрольных точках. <p>Лёгкая атлетика.</p> <p>1. Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий):</p> <ul style="list-style-type: none"> бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; <p>Оценка самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики.</p> <p>Спортивные игры.</p> <p>Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование)</p> <p>Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм</p> <p>Оценка выполнения студентом функций судьи.</p>

		<p>Оценка самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр.</p> <p>Атлетическая гимнастика (юноши)</p> <p>Оценка техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями.</p> <p>Самостоятельное проведение фрагмента занятия или занятия</p> <p>Кроссовая подготовка.</p> <p>Оценка техники пробега дистанции до 5 км без учёта времени.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С.Гуноев
«___» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОГСЭ. 04 Физическая культура

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	9
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Общие положения

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины физическая культура.

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

ФОС разработаны на основании положений:

основной профессиональной образовательной программы по специальностям СПО (профессиям НПО)

программы учебной дисциплины физическая культура.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
<p>Знать: влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек; основы здорового образа жизни; способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.</p>
<p>Уметь: выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, комплексы упражнений атлетической гимнастики; проводить самоконтроль при занятиями физическими упражнениями; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; выполнять контрольные упражнения, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, баскетболу, гимнастике, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма.</p>

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, комплексы упражнений атлетической гимнастики	Оценка техники выполнения комплексов упражнений на практическом занятии.	Дифференцированный зачет (тест)
У2. проводить самоконтроль при занятиями физическими упражнениями	Оценка на практическом занятии.	
У3. выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации	Оценка на практическом занятии.	

У4 выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, баскетболу, гимнастики, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	Контрольные нормативы	
3 1 влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;	Подготовить и защитить реферат. Фронтальный опрос.	
32 основы здорового образа жизни	Оценка по результатам устного опроса.	
33 способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	Оценка в ходе выполнения индивидуального практического задания.	
34 правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Подготовить и защитить реферат. Фронтальный опрос.	

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Текст задания: защитить реферат по заданной теме.

Темы рефератов:

1. Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;
2. Основы здорового образа жизни.
3. Способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности.
4. Правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

Время на подготовку и выполнение: 10 минут

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	материал изложен в определенной логической последовательности. Тема реферата раскрыта полностью.
хорошо	тема реферата раскрыта, при этом допущены не существенные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.
удовлетворительно	тема раскрыта не полностью, допущена существенная ошибка.
неудовлетворительно	при защите реферата обнаружено непонимание основного содержания учебного материала.

Практическое задание 2.

Текст задания: Методика оценки работоспособности, утомления и усталости.

1. Определить пульс в состоянии покоя (P1);
2. Выполнить 20 приседаний в течение 30 секунд (P2);
3. Замерить пульс (P3) после 45 секунд покоя;
4. Рассчитать коэффициент своей работоспособности по формуле $R = (4(P1+P2+P3):10) - 200$.
2 - 4 хорошая работоспособность;
5 - 8 удовлетворительная работоспособность;
8 и т. д. плохая работоспособность.

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 5 минут

Выполнение 20 минут

Всего 25 минут

Текст задания: выполнить нормативы

№ п/п	Физические способности	Контрольный норматив	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1.	Координационные	Челночный бег 10 м, с×3	7,3 и выше 7,2	8,0–7,7 7,9–7,5	8,2 и ниже 8,1	8,4 и выше 8,4	9,3–8,7 9,3–8,7	9,7 и ниже 9,6

2.	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230 и выше 240	195–210 205–220	180 и ниже 190	210 и выше 210	170–190 170–190	160 и ниже 160
3.	Скоростные	Бег 30 м, с	4,3	5,0–4,7	5,2	4,8	5,9–5,3	6,1

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 10 минут

Выполнение 30мин

Всего 40 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
Уб выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике	выполнять контрольные нормативы по легкой атлетике	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, рулетка, свисток, фишки, протокол.

. Текущий контроль

Контрольная работа №2

Текст задания: выполнить норматив

Контрольный норматив	Оценка		
Бросок мяча в движении (10 попыток, кол. раз)	5	4	3
	6	5	4

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 10 минут

Выполнение 30мин

Всего 40 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
Уб выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по баскетболу	выполнять контрольные нормативы по баскетболу	

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по баскетболу
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, свисток, фишки, протокол, баскетбольные мячи и щиты.

Текущий контроль

Контрольная работа №3

Текст задания: Контрольная работа № 3

Физические способности	Контрольное упражнение	Оценка					
		Юноши			Девушки		
		5	4	3	5	4	3
Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз	12	9-10	4			
	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7			
	Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3			

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
Уб выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по гимнастике	выполнять контрольные нормативы по гимнастике	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Перекладина низкая, перекладина высокая, параллельные брусья, гимнастическая скамейка, шведская стенка, протокол.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Текст задания:

1. Физическая культура ориентирована на совершенствование...
 - а) физических и психических качеств людей;
 - б) техники двигательных действий;
 - в) работоспособности человека;
 - г) природных физических свойств человека.

2. Физическая подготовленность, приобретаемая в процессе физической подготовки к трудовой или иной деятельности, характеризуется...
 - а) высокой устойчивостью к стрессовым ситуациям, воздействию неблагоприятных условий внешней среды и различным заболеваниям;
 - б) уровнем работоспособности и запасом двигательных умений и навыков;
 - в) хорошим развитием систем дыхания, кровообращения, достаточным запасом надежности, эффективности и экономичности;
 - г) высокими результатами в учебной, трудовой и спортивной деятельности.

3. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена...
 - а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
 - б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;
 - в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;
 - г) частотой сердечных сокращений.

4. Правильной можно считать осанку, если вы, стоя у стены, касаетесь ее...
 - а) затылком, ягодицами, пятками;
 - б) лопатками, ягодицами, пятками;
 - в) затылком, спиной, пятками;
 - г) затылком, лопатками, ягодицами, пятками.

5. Главной причиной нарушения осанки является...
 - а) привычка к определенным позам;
 - б) слабость мышц;
 - в) отсутствие движений во время школьных уроков;
 - г) ношение сумки, портфеля на одном плече.

6. Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что...
 - а) обеспечивает ритмичность работы организма;
 - б) позволяет правильно планировать дела в течение дня;
 - в) распределение основных дел осуществляется более или менее стандартно в течение каждого дня;
 - г) позволяет избегать неоправданных физических напряжений.

7. Под силой как физическим качеством понимается:
 - а) способность поднимать тяжелые предметы;
 - б) свойства человека, обеспечивающие возможность воздействовать на внешние силы за счет мышечных напряжений;
 - в) комплекс физических свойств организма, позволяющий преодолевать внешнее сопротивление, либо противодействовать ему за счет мышечных напряжений.

8. Под быстротой как физическим качеством понимается:

- а) комплекс свойств человека, позволяющий передвигаться с большой скоростью;
- б) комплекс физических свойств человека, позволяющий быстро реагировать на сигналы и выполнять движения за кратчайший промежуток времени;
- в) способность человека быстро набирать скорость.

9. Выносливость человека не зависит от...

- а) функциональных возможностей систем энергообеспечения;
- б) быстроты двигательной реакции;
- в) настойчивости, выдержки, мужества, умения терпеть;
- г) силы мышц.

10. При воспитании выносливости применяют режимы нагрузки, которые принято подразделять на оздоровительный, поддерживающий, развивающий и тренирующий. Какую частоту сердечных сокращений вызывает поддерживающий режим?

- а) 110—130 ударов в минуту;
- б) до 140 ударов в минуту;
- в) 140—160 ударов в минуту;
- г) до 160 ударов в минуту.

11. Наиболее эффективным упражнением развития выносливости служит:

- а) бег на короткие дистанции;
- б) бег на средние дистанции;
- в) бег на длинные дистанции.

12. При самостоятельных занятиях легкой атлетикой основным методом контроля физической нагрузки является:

- а) частота дыхания;
- б) частота сердечных сокращений;
- в) самочувствие.

13. Отсутствие разминки перед занятиями физической культурой, часто приводит к:

- а) экономии сил;
- б) улучшению спортивного результата;
- в) травмам.

в) повышена температура тела.

14. Для воспитания быстроты используются:

- а) двигательные действия, выполняемые с максимальной скоростью;
- б) двигательные действия, выполняемые с максимальной амплитудой движений;
- в) двигательные действия, направленные на выполнение нагрузки длительное время;

15. Укажите, последовательность упражнений предпочтительную для утренней гигиенической гимнастики:

1. Упражнения, увеличивающие гибкость;
2. Упражнения на дыхание, расслабление и восстановление.
3. Упражнения для ног: выпады, приседания, подскоки.
4. Упражнения, активизирующие деятельность сердечнососудистой системы;
5. Упражнения, укрепляющие основные мышечные группы.
6. Упражнения, способствующие переходу организма в рабочее состояние.
7. Упражнения, укрепляющие мышцы брюшного пресса.

Ответы: а) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; б) 2, 6, 7, 1, 4, 5, 3; в) 3, 5, 7, 1, 6, 2, 4;

г) 6, 4, 5, 1, 7, 3, 2.

16. Отметьте, что определяет техника безопасности:
- а) комплекс мер направленных на обучения правилам поведения, правилам страховки и самостраховки, оказание доврачебной медицинской помощи;
 - б) правильное выполнение упражнений;
 - в) организацию и проведение учебных и внеурочных занятий в соответствии с гигиеническими требованиями.
17. Отметьте, что такое адаптация:
- а) процесс приспособления организма к меняющимся условиям среды;
 - б) чередование нагрузки и отдыха во время тренировочного процесса;
 - в) процесс восстановления.
18. Укажите нормальные показатели пульса здорового человека в покое:
- а) 60 – 80 ударов в минуту;
 - б) 70 – 90 ударов в минуту;
 - в) 75 - 85 ударов в минуту;
 - г) 50 - 70 ударов в минуту.
19. Регулярное занятие физической культурой и спортом, правильное распределение активного и пассивного отдыха, это:
- а) соблюдение распорядка;
 - б) оптимальный двигательный режим.
20. Система мероприятий позволяющая использовать естественные силы природы:
- а) гигиена;
 - б) закаливание;
 - в) питание.
21. Правильное распределение основных физиологических потребностей в течение суток (сна, бодрствования, приема пищи) это:
- а) режим дня;
 - б) соблюдение правил гигиены;
 - в) ритмическая деятельность.
22. Привычно правильное положение тела в покое и в движении, это:
- а) осанка;
 - б) рост;
 - в) движение.
23. Совокупность процессов, которые обеспечивают поступление кислорода в организм, это:
- а) питание;
 - б) дыхание;
 - в) зарядка.
24. Способность преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему за счет мышечных усилий это:
- а) зарядка;
 - б) сила;
 - в) воля.
25. Способность длительное время выполнять заданную работу это:
- а) упрямство;
 - б) стойкость;
 - в) выносливость.
26. Способность человека выполнять упражнения с большой амплитудой это:

- а) гибкость;
 - б) растяжение;
 - в) стройность.
27. Способность быстро усваивать сложнокоординационные, точные движения и перестраивать свою деятельность в зависимости от условий это:
- а) ловкость;
 - б) быстрота;
 - в) натиск.
28. Назовите основные физические качества человека:
- а) скорость, быстрота, сила, гибкость;
 - б) выносливость, быстрота, сила, гибкость, ловкость;
 - в) выносливость, скорость, сила, гибкость, координация.
29. Назовите элементы здорового образа жизни:
- а) двигательный режим, закаливание, личная и общественная гигиена;
 - б) рациональное питание, гигиена труда и отдыха, гармонизация психоэмоциональных отношений в коллективе;
 - в) все перечисленное.
30. Укажите, что понимается под закаливанием:
- а) купание в холодной воде и хождение босиком;
 - б) приспособление организма к воздействию внешней среды;
 - в) сочетание воздушных и солнечных ванн с гимнастикой и подвижными играми.
31. Страховка при занятиях физической культурой, обеспечивает:
- а) безопасность занимающихся;
 - б) лучшее выполнение упражнений;
 - в) рациональное использование инвентаря.
32. Первая помощь при обморожении:
- а) растереть обмороженное место снегом;
 - б) растереть обмороженное место мягкой тканью;
 - в) приложить тепло к обмороженному месту.
33. Отметьте вид физической подготовки, который обеспечивает наибольший эффект, нацеленный на оздоровление:
- а) регулярные занятия оздоровительными физическими упражнениями на свежем воздухе;
 - б) аэробика;
 - в) альпинизм;
 - г) велосипедный спорт.
34. Назовите вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития гибкости:
- а) акробатика;
 - б) тяжелая атлетика;
 - в) гребля;
 - г) современное пятиборье.
35. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития силы:
- а) самбо;
 - б) баскетбол;
 - в) бокс;
 - г) тяжелая атлетика.
36. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития скоростных способностей:
- а) борьба;
 - б) бег на короткие дистанции;
 - в) бег на средние дистанции;
 - г) бадминтон.

37. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития координационных способностей:
- а) плавание;
 - б) гимнастика;
 - в) стрельба;
 - г) лыжный спорт.
38. Здоровый образ жизни – это способ жизнедеятельности направленный на ...
- а) развитие физических качеств;
 - б) поддержание высокой работоспособности;
 - в) сохранение и улучшение здоровья;
 - г) подготовку к профессиональной деятельности.
39. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена:
- а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
 - б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;
 - в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;
 - г) частотой сердечных сокращений.
40. Правильное дыхание характеризуется:
- а) более продолжительным выдохом;
 - б) более продолжительным вдохом;
 - в) вдохом через нос и выдохом ртом;
 - г) равной продолжительностью вдоха и выдоха.
41. Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что....
- а) обеспечивает ритмичность работы организма;
 - б) позволяет правильно планировать дела в течение дня;
 - в) позволяет избегать неоправданных физических движений.
42. Основные направления использования физической культуры способствуют формированию...
- а) базовой физической подготовленностью;
 - б) профессионально прикладной физической подготовке.
 - в) восстановлений функций организма после травм и заболеваний.
 - г) всего вышеперечисленного.
43. Профилактика нарушений осанки осуществляется с помощью...
- а) скоростных упражнений;
 - б) силовых упражнений;
 - в) упражнений на гибкость;
 - г) упражнений на выносливость.
44. Освоение двигательного действия следует начинать с ...
- а) формирования общего представления о двигательном действии;
 - б) выполнения двигательного действия в упрощенной форме;
 - в) устранения ошибок при выполнении подводящих упражнений.
45. Специфические прикладные функции физической культуры преимущественно проявляются в сфере:
- а) образования;
 - б) организации досуга;
 - в) спорта общедоступных достижений;
 - г) производственной деятельности.
46. Укажите, чем характеризуется утомление:
- а) отказом от работы;
 - б) временным снижением работоспособности организма;
 - в) повышенной ЧСС.
47. Основными показателями физического развития человека являются:

- а) антропометрические характеристики человека;
- б) результаты прыжка в длину с места;
- в) результаты в челночном беге;
- г) уровень развития общей выносливости.

48. Для составления комплексов упражнений на увеличение мышечной массы тела рекомендуется:

- а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц.
- б) чередовать серию упражнений, включающую в работу разные мышечные группы.
- в) использовать упражнения с относительно небольшим отягощением и большим количеством повторений.
- г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.

49. Для составления комплексов упражнений для снижения веса тела рекомендуется:

- а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц.
- б) локально воздействовать на отдельные группы мышц, находящиеся ближе всего к местам жирового отложения.
- в) использовать упражнения с небольшим отягощением и большим количеством повторений.
- г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.

50. Укажите, последовательность упражнений предпочтительную для физкультурной минутки или паузы:

1. Упражнения на точность и координацию движений;
2. Упражнения на расслабление мышц туловища, рук, ног.
3. Упражнения на растягивание мышц туловища, рук, ног.
4. Упражнения в потягивание, для профилактики нарушения осанки.
5. Приседания, прыжки, бег переходящий в ходьбу.
6. Упражнения махового характера для различных групп мышц.
7. Дыхательные упражнения.

Ответы: а) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; б) 2, 4, 6, 1, 3, 5, 7; в) 3,1, 4, 2, 6, 7, 5;

г) 4, 3, 6, 5, 7, 2, 1.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

1. г
2. а
3. а
4. г
5. б
6. а
7. в
8. б
9. б
10. б
11. в
12. б
13. в
14. а
15. г
16. а
17. а
18. а

- 19. б
- 20. б
- 21. а
- 22. а
- 23. б
- 24. б
- 25. в
- 26. а
- 27. а
- 28. б
- 29. в
- 30. б
- 31. а
- 32. б
- 33. а
- 34. а
- 35. г
- 36. б
- 37. б
- 38. в
- 39. а
- 40. г
- 41. б
- 42. г
- 43. б
- 44. а
- 45. г
- 46. б
- 47. а
- 48. а
- 49. в
- 50. б

6.2.1.2 Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 5 минут

Выполнение 40 минут

Всего 45 минут

6.2.1.3. Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З 1 влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;	Демонстрация знаний по теме влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек	
32 основы здорового образа жизни	Демонстрация знаний по теме основы здорового образа жизни	
33 способы контроля и	Демонстрация знаний по теме	

оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	
34 правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Демонстрация знаний по теме правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	

Шкала оценки теста

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Текст задания:

1. Физическая культура ориентирована на совершенствование...
 - а) физических и психических качеств людей;
 - б) техники двигательных действий;
 - в) работоспособности человека;
 - г) природных физических свойств человека.
2. Физическая подготовленность, приобретаемая в процессе физической подготовки к трудовой или иной деятельности, характеризуется...
 - а) высокой устойчивостью к стрессовым ситуациям, воздействию неблагоприятных условий внешней среды и различным заболеваниям;
 - б) уровнем работоспособности и запасом двигательных умений и навыков;
 - в) хорошим развитием систем дыхания, кровообращения, достаточным запасом надежности, эффективности и экономичности;
 - г) высокими результатами в учебной, трудовой и спортивной деятельности.
3. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена...
 - а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
 - б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;
 - в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;
 - г) частотой сердечных сокращений.
4. Правильной можно считать осанку, если вы, стоя у стены, касаетесь ее...
 - а) затылком, ягодицами, пятками;
 - б) лопатками, ягодицами, пятками;
 - в) затылком, спиной, пятками;
 - г) затылком, лопатками, ягодицами, пятками.
5. Главной причиной нарушения осанки является...
 - а) привычка к определенным позам;
 - б) слабость мышц;
 - в) отсутствие движений во время школьных уроков;
 - г) ношение сумки, портфеля на одном плече.
6. Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что...
 - а) обеспечивает ритмичность работы организма;
 - б) позволяет правильно планировать дела в течение дня;
 - в) распределение основных дел осуществляется более или менее стандартно в течение каждого дня;
 - г) позволяет избегать неоправданных физических напряжений.
7. Под силой как физическим качеством понимается:
 - а) способность поднимать тяжелые предметы;
 - б) свойства человека, обеспечивающие возможность воздействовать на внешние силы за счет мышечных напряжений;
 - в) комплекс физических свойств организма, позволяющий преодолевать внешнее сопротивление, либо противодействовать ему за счет мышечных напряжений.
8. Под быстротой как физическим качеством понимается:
 - а) комплекс свойств человека, позволяющий передвигаться с большой скоростью;
 - б) комплекс физических свойств человека, позволяющий быстро реагировать на сигналы и выполнять движения за кратчайший промежуток времени;
 - в) способность человека быстро набирать скорость.

9. Выносливость человека не зависит от...
- функциональных возможностей систем энергообеспечения;
 - быстроты двигательной реакции;
 - настойчивости, выдержки, мужества, умения терпеть;
 - силы мышц.
10. При воспитании выносливости применяют режимы нагрузки, которые принято подразделять на оздоровительный, поддерживающий, развивающий и тренирующий. Какую частоту сердечных сокращений вызывает поддерживающий режим?
- 110—130 ударов в минуту;
 - до 140 ударов в минуту;
 - 140—160 ударов в минуту;
 - до 160 ударов в минуту.
11. Наиболее эффективным упражнением развития выносливости служит:
- бег на короткие дистанции;
 - бег на средние дистанции;
 - бег на длинные дистанции.
12. При самостоятельных занятиях легкой атлетикой основным методом контроля физической нагрузкой является:
- частота дыхания;
 - частота сердечных сокращений;
 - самочувствие.
13. Отсутствие разминки перед занятиями физической культурой, часто приводит к:
- экономии сил;
 - улучшению спортивного результата;
 - травмам.
 - повышена температура тела.
14. Для воспитания быстроты используются:
- двигательные действия, выполняемые с максимальной скоростью;
 - двигательные действия, выполняемые с максимальной амплитудой движений;
 - двигательные действия, направленные на выполнение нагрузки длительное время;
15. Укажите, последовательность упражнений предпочтительную для утренней гигиенической гимнастики:
- Упражнения, увеличивающие гибкость;
 - Упражнения на дыхание, расслабление и восстановление.
 - Упражнения для ног: выпады, приседания, подскоки.
 - Упражнения, активизирующие деятельность сердечнососудистой системы;
 - Упражнения, укрепляющие основные мышечные группы.
 - Упражнения, способствующие переходу организма в рабочее состояние.
 - Упражнения, укрепляющие мышцы брюшного пресса.
- Ответы: а) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; б) 2, 6, 7, 1, 4, 5, 3; в) 3, 5, 7, 1, 6, 2, 4; г) 6, 4, 5, 1, 7, 3, 2.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

- г
- а
- а
- г
- б
- а
- в
- б
- б
- б

- 11. в
- 12. б
- 13. в
- 14. а
- 15. г

Список литературы

1. Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10-11 7-е издание: – М.,2018г.
2. Решетников Н.В., Кислицын Ю.Л., Пальшиевич Р.Л., Погодаев Г.И. Физическая культура: учебник для студентов средних профессиональных заведений. – «Академия», 2019 г.
3. Купчинов Р.И. Физическое воспитание: М, 2020 г.
Дополнительные источники:
 1. Барчуков И.С. Общие принципы современной системы физвоспитания: - М, 2021 год.
 2. Назаркина Н.И., Матвеев А.И. Преподавание физической культуры 3-е издание: - М, 2019 год.
 3. Бартош О.В. Сила и основы методики ее воспитания: Методические рекомендации. - Владивосток: Изд-во МГУ им. адм. Г.И. Невельского, 2019. - 47 с.
 4. Жмулин А. В., Масыгина Н. В. Профессионально-прикладная ориентация содержания примерной программы дисциплины «Физическая культура» в контексте новых Федеральных государственных образовательных стандартов – М.: Издательство «Прометей» МПГУ. – 2020. Стр. 11-13.

Интернет ресурсы:

1. Сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики <http://sport.minstm.gov.ru>
2. Сайт Департамента физической культуры и спорта города Москвы <http://www.mosSPORT.ru>
3. Рефераты на спортивную тематику. <http://www.sportreferats.narod.ru/>
4. Мир баскетбола. Сайт посвящен правилам, технике, тактике, биографии игроков, истории команд. <http://ball.r2.ru/>
5. Основы физической культуры http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov_set/index.htm

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ 05. Русский язык и культура речи
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Русский язык и культура речи входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи;
- правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Реализация программы в части компетенций:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную) обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	Владение культурой устной и письменной речи Владение культурой мышления Владение основами профессиональной этики и речевой культуры.	Уметь углублять собственные знания; строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях; самостоятельно анализировать социально-политическую и научную литературу.	Знать нормы современного русского литературного языка; владеть стилистическими, коммуникативными, этическими нормами, их национально-культурной спецификой. Знание основ делового общения, основных принципов построения монологических текстов и диалогов, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации
ПК 2.Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов	Владение навыками деловой, письменной и устной коммуникации в профессиональной сфере. Владение нормами деловой переписки и делопроизводства	Умение использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях	Знание основ делового общения, основных принципов построения текстов и диалогов, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации
ПК 3.Разрабатывать методическое	Владение основами профессиональной	Умение логически верно,	Знать нормы современного

обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с детьми, подростками и молодежью с ограниченными возможностями здоровья.	этики и речевой культуры Владение лексическим минимумом общего и терминологического характера Владение нормами деловой переписки и делопроизводства	аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях	русского литературного языка; Знание основ делового общения, основных принципов построения монологических текстов и диалогов, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации
ПК 4. Систематизировать педагогический опыт в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта на основе изучения педагогической литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Владение культурой устной и письменной речи Владение культурой мышления Владение основами профессиональной этики и речевой культуры. Владеть стилистическими, коммуникативными, этическими нормами, их национально-культурной спецификой.	Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях Умение использовать знание русского языка в профессиональной деятельности	Знать нормы современного русского литературного языка; владеть стилистическими, коммуникативными, этическими нормами, их национально-культурной спецификой. Знание основ делового общения, основных принципов построения монологических текстов и диалогов, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем образовательной программы - 120 часа, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 80 часов
самостоятельной работы обучающихся - 40 часов

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;

- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальный объем образовательной программы	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	40
теоретическое обучение	
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающихся	40
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	ВВЕДЕНИЕ		
Тема 1.1.	Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры	2	
	Предмет и задачи культуры речи, ее взаимосвязь с риторикой, стилистикой и другими гуманитарными науками. Основные аспекты культуры речи. Литературный язык как образцовая форма языка, служащая основой изучения культуры речи и стилистики. Основные признаки и функции литературного языка. Литературный язык в системе форм существования русского национального языка.		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: найти дополнительную информацию по теме.</i>	2	
Тема 1.2.	Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры.	1	
	Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста в области сварочного производства.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа найти: дополнительную информацию по теме.</i>	2	
Раздел 2.	СТРУКТУРНЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ СВОЙСТВА ЯЗЫКА		
Тема 2.1.	Язык – знаковая система. Функции языка. Формы существования языка.	1	
	Социальная обусловленность возникновения и развития языка. Основные функции языка. Язык как знаковая система. Структура языка. Основные единицы языковой системы и принципы их выделения. Национальный русский язык. Формы национального языка. Литературный язык – высшая форма развития национального языка.		1,2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: работа с дополнительной литературой на тему «Литературный язык – высшая форма развития национального языка»</i>	2	
Тема 2.2.	Язык и речь. Особенности речи. Разновидности речи.	1	1,3

	Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи и как система знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное использование языка для целей коммуникации.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – поиск дополнительной информации по теме</i>	2	
Тема 2.3.	Функциональные стили языка. Общая характеристика.	1	2
	Функциональные стили русского языка: разговорный, научный, публицистический, официально-деловой, стиль художественной литературы. Сферы их использования, языковые признаки. Особенности построения текстов разных стилей.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: заполнение таблицы «Функциональные стили русского языка»</i>	2	
Тема 2.4.	<i>Официально-деловой стиль речи</i>	1	2,3
	Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: работа с текстами различных стилей речи</i>	2	
Тема 2.5.	Научный стиль речи.		
	Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.	1	
Тема 2.6.	Публицистический стиль речи.		
	Ораторская речь в системе функциональных стилей литературного языка.	1	1
	Основы мастерства беседы.	11	
	Качества хорошей речи.	11	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – подготовить доклады на тему «Публицистический стиль речи».</i>	2	
Тема 2.7.	Разговорный стиль речи.	2	2
	Разговорная речь как особая функциональная разновидность литературного языка.		
	Речевая деятельность как вид деятельности, ее структура.		
	Жанры речевого общения.	1	
	<i>Контрольная работа на тему «Функциональные стили языка».</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – работа с текстами</i>	2	
Раздел 3.	НОРМЫ СОВРЕМЕННОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА		

Тема 3.1.	Орфоэпическая норма	1	1,2
	Нормативное произношение и ударение. Произношение гласных и согласных звуков. Русское ударение – нефиксированное и подвижное. Трудности ударения в словах разных частей речи.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: работа со словарем</i>	3	
Тема 3.2.	Лексическая норма	1	2,3
	Правильность и точность словоупотребления. Многозначность и омонимия, плеоназм и тавтология, паронимы, синонимы, антонимы, заимствования, устаревшие слова и неологизмы. Фразеологические средства языка – фразеологические обороты, языковые афоризмы, устойчивые словосочетания. Слова ограниченного и неограниченного употребления – профессионализмы, жаргонизмы, диалектизмы и терминологическая лексика.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: подготовить сообщения на тему «Крылатые слова»</i>	2	
Тема 3.3.	Морфологическая норма	1	2
	Правильное использование грамматических форм имени существительного, имени прилагательного, имени числительного, местоимения, глагола, причастия и деепричастия.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: морфологический разбор частей речи</i>	2	
Тема 3.4.	Синтаксическая норма	1	2
	Порядок слов в предложении, согласование сказуемого с подлежащим, определения с определяемым словом. Трудные случаи именного и глагольного управления – управление при однородных членах предложения, «нанизывание» падежей, придаточных предложений с одинаковыми союзами, выбор правильного падежа и предлога. Употребление обособленных конструкций.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: составление схем предложений и их характеристика</i>	4	
Раздел 4.	УСТНАЯ РЕЧЬ		
Тема 4.1.	Устная речь. Ее отличие от письменной.	1	1
	Отличительные особенности устной и письменной речи. Черты устной речи, формы реализации звучащей речи.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: заполнить таблицу</i>	4	

	«Черты устной и письменной речи»		
Тема 4.2.	Устная разговорная речь	1	2
	Разновидности устной речи. Диалог. Монолог. Полилог.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения с примерами по теме</i>	4	
Тема 4.3.	Устная деловая речь	1	2,3
	Деловая беседа; собеседование; интервью; переговоры.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения с примерами по теме</i>	2	
Тема 4.4.	Устная публицистическая речь	3	2
	Особенности устной публичной речи. Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления. Правила успешного выступления. Значение личности.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения с примерами по теме</i>	4	
Тема 4.5.	Ораторская речь, ее особенности. Основы ораторского искусства.	3	1
	Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.</i>	4	
	Контрольная работа 2	1	
Раздел 5.	ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ		
Тема 5.1.	Письменная речь: ее стилевые и жанровые разновидности.	1	1
	Письменные высказывания. Тезисы, резюме, их особенности. Отзыв и рецензия (сходство и различие).		
	Биография и автобиография. Характеристика.	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных жанров письменной речи</i>	4	
Тема 5.2.	Официально-деловая письменная речь.	2	2

	Основные виды деловых документов. Деловая корреспонденция. Деловые бумаги.		
	Деловые письма и их разновидности. Служебная документация. Заявление. Объяснительная. Доверенность.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных типов деловых бумаг</i>	4	
Тема 5.3.	Качества письменной научной речи и ее языковые особенности	1	2,3
	Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты.		
	Конспект, аннотация, реферат как вторичные научные тексты и их разновидности.	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных типов научных текстов</i>	4	
Тема 5.4.	Письменные жанры публицистической речи	1	3
	Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты. Хроника, репортаж, интервью, статья, очерк, фельетон.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных жанров письменной публицистической речи</i>	4	
Раздел 6.	ОСНОВЫ ИСКУССТВА РЕЧИ		
Тема 6.1.	Общие требования к публичному выступлению	1	1
	Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления. Правила успешного выступления. Значение личности.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщение на тему «Правила публичного выступления»</i>	4	
Тема 6.2.	Средства воздействия на слушателей	1	3
	Образность речи. Повторение. Призыв. Цитирование. Противопоставление. Игра слов. Намек. Цепь. Вставка. Короткие рассказы. Напоминание. Использование неожиданной статистики. Юмор. Остроты. Ирония. Невербальные средства воздействия.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения на тему «Невербальные средства общения»</i>	2	
Тема 6.3.	Композиция речи		2,3
	План – основа композиции. Начало речи. Этикетные формулы. «Зацепляющий крючок». Вступление. Главная часть: основная мысль, последовательность ее раскрытия. Заключение. Свободная композиция.	1	

	Эффект визуального имиджа. Эффект первых фраз. Эффект аргументации. Эффект квантового выброса информации. Эффект паузы. Эффект художественной выразительности.	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения на тему «Риторические приемы в публичном выступлении»</i>	4	
Тема 6.4.	Механизмы порождения и восприятия речи		1
	Сознательное овладение способами подготовки речи и ее контроля. Способы подготовки речи	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка сообщений по теме</i>	4	
Раздел 7.	РЕЧЕВОЕ ОБЩЕНИЕ И КУЛЬТУРА		
Тема 7.1.	Россия в первой половине XIX столетия	1	
	Основные функции речевого этикета. Речевой этикет и культура общения.		
	Национальные особенности речевого этикета.	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка сообщений по теме «Национальные особенности речевого этикета»</i>	2	
Тема 7.2.	Вербальные и невербальные средства общения	1	2
	Жестикуляция и язык жестов; жесты механические, ритмические, изобразительные, интенсивности. Стилистические различия жестов. Национальный характер жестов. Мимика и пантомимика.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка докладов по теме</i>	4	
Контрольная работа		1	3
Всего:		120	
		120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории.

Оборудование учебного кабинета:

- ученические парты;
- ученические стулья;
- классная доска;
- экран для мультимедиа проектора;
- исторические карты;
- учебники.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа проектор;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для студентов вузов. – М.: Логос, 2018. – 432с.
2. Русский язык и культура речи: Учебник / Под ред. проф. В.И.Максимова.- 2-е изд. стереотип. - М: Гардарики, 2019.- 413 с.
1. Русский язык и культура речи: Практикум / Под ред. проф. В.И. Максимова. – М., 2016.
3. Самыгин С.И. Деловое общение: учебное пособие / С.И. Самыгин, А.М. Руденко. – М.: КНОРУС, 2019. – 440 с.
4. Кукушин В.С. Психология делового общения: учебное пособие / В.С. Кукушин. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 364 с.
5. Психология и этика делового общения: Учебник для вузов/Под ред. В. Н. Лавриненко. – М., 2019.

Дополнительная литература

Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ

6. Валгина Н.С. и др. Современный русский язык: Уч. для студ. вузов/Н.С. Валгина, Д.Э. Розенталь, М.И. Фомина. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Логос, 2019. – 528с.
7. Введенская Л.А. и др. Русский язык и культура речи: Уч. пособ. для вузов/Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. – 544с.
8. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации? Учеб. пособ. по развит. навыков письмен. речи. – М.: Флинта, Наука, 2019. – 288с.
9. Культура русской речи: Учебник для вузов / Отв. ред.: д-р филол. наук, проф. Л.К. Граудина, д-р филол. наук, проф. Е.Н. Ширяев. – М.: НОРМА, НОРМА-ИНФРА-М, 2019. – 560с.
10. Розенталь Д.Э. и др. Современный русский язык: Учеб. пособ. /Д.Э.Розенталь, И.Б.Голуб, М.А.Теленкова. – М.: Рольф, 2021. – 448с.

11. Русский язык для студентов-нефилологов: Учебное пособие / М.Ю.Федосюк, Т.А.Ладыженская, О.А.Михайлова, Н.А.Николина. – 5-е изд. – М.: Флинта: Наука, 2021. – 256с., ил.
12. Серова М.Б. Русский язык: Орфография. Правила. Схемы. Обучающие диктанты. – М.: Флинта: Наука, 2020. – 240с.
13. Современный русский язык: Фонетика. Лексикология. Словообразование. Морфология. Синтаксис: Учеб. для студ.вузов / Под ред. Л.А. Новикова. – 3-е изд. – СПб: Лань, 2019. – 864с.
14. Солганик Г.Я. Стилистика текста. – М., 2019.
15. Федотова Л.С. Правила и тесты: Пособ. по рус. языку для поступающих в вузы. – 2-е изд. – М.: Высш.шк., 2019. – 320с.

Интернет-ресурсы:

- Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
- Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
- Крылатые слова и выражения – ресурс, посвященный крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
- Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>
- Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвященный памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>
- Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm
- Русский язык с Денисом Яцутко. Материалы по русскому языку - <http://www.rusjaz.da.ru>
- Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>
- Русское письмо – ресурс, посвященный происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
- Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина - <http://pushkin.edu.ru>
- Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
- Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)- <http://www.ropryal.ru>
- Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
- Центр развития русского языка - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>знать/понимать:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли; 	
<ul style="list-style-type: none"> • социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка; 	<i>Контрольная работа № 1;</i>
<ul style="list-style-type: none"> • специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров; 	<i>Контрольная работа № 1;</i>
<ul style="list-style-type: none"> • единицы языка: фонетические, лексико-фразеологические, морфологические, синтаксические. 	<i>Контрольная работа за 2 сем.</i>
<i>уметь:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами 	<i>Контрольная работа № 2;</i>
<ul style="list-style-type: none"> • анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности 	
<ul style="list-style-type: none"> • пользоваться словарями русского языка 	<i>Контрольная работа за 2 сем.</i>
<i>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения; 	
<ul style="list-style-type: none"> • участия в диалогах и полилогах, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями. 	<i>Контрольная работа за 2 сем.</i>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ 05. Русский язык и культура речи
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО 4
ДИСЦИПЛИНЕ
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 7
УСПЕВАЕМОСТИ
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ 18
АТТЕСТАЦИИ
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 19
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства Представление оценочного средства
1	Раздел 1. Язык и речь.	ОК 1 – ОК 10 ПК 1.1-3, ПК 2.1-2.5, ПК 5.2	Вопросы для зачета
2	Раздел 2. Функциональные стили русского языка	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1-3, ПК 2.1-2.5, ПК 5.2	Задания для контрольной работы
3	Раздел 3. Нормы современного литературного языка	ОК 1 – ОК 9	Задания для текущего контроля знаний обучающихся (вопросы по разделам) и умений (тесты)
4	Раздел 4. Устная речь	ОК 1 – ОК 9	Контрольные вопросы

1.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	
Знания (понимание):	Умения:
связь языка и истории, культуры русского и других народов;	осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;	проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;	использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи.	извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
	создавать устные и письменные монологические и диалогические

	высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
	применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
	соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
	соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
	использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.

1. 2. Оценка освоения учебной дисциплины

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине Русский язык и культура речи на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

Зачет (или дифференцированный зачет,) проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Комплект практических заданий для зачета по дисциплине *Русский язык и культура речи* Практическое задание № 1

1. Отметить прилагательные, которые употреблены в переносном значении: бархатный голос, бархатное платье, бархатные глаза, бархатный сезон, бархатная кожа, бархатный занавес.
1. Отметить номера с речевыми ошибками:
 - а) Больной был госпитализирован в больницу.
 - б) Готовя домашнее задание, меня все время отвлекал телефон.
3. Выберите подходящий по смыслу синоним:
 - а) эффектный, эффективный (метод);
 - б) коренные, корневые (побеги).

Практическое задание № 2

1. Определите значение слов, составьте с ними словосочетания: истекший - истёкший, небо-нёбо, железка-железка.
2. Отметить прилагательные в сравнительной степени:

Ты прекрасна, спору нет;
Но царевна всех милее,
Всех румяней и белее.
3. Определите функции знаков препинания в предложении:
 - а) Я крикнул, они побежали.
 - б) Я крикнул - они побежали.
 - в) Я крикнул: они побежали.

Практическое задание № 3

1. В каком предложении устаревшее слово «ныне» используется неуместно?
 - а) Как ныне собирается вещей Олег
Отмстить неразумным хазарам....
 - б) А воз и ныне там.
 - в) Ныне в университете был день открытых дверей.
2. В каком предложении речевая ошибка? Исправьте.
 - а) В том году сильные морозы начались в начале января.
 - б) Она прошла мимо, не удостоив меня даже взглядом.
3. Определить виды омонимов: течь – течь; лук – луг; вёрхом – верхóm; плот – плод.

Практическое задание № 4

1. Какая особенность русского ударения использована в словах: видение - видёние, про́пасть - пропáсть, бёгом - бего́м.
2. Найдите неправильный ответ:

К среднему роду относятся: время, городишко, дитя, умишко, солнышко, пепелище.
3. Объяснить значение новых фразеологизмов:

детский сад, каменный век, пожарная команда.

Практическое задание № 5

1. Раскрыть лексическое значение слов. Какое из них имеет значение «сильное возбуждение, волнение, борьба интересов вокруг чего - либо»: кураж, мираж, ажиотаж, антураж.
2. Определить стиль речи, указать признаки различных стилей:
 - а) Град – атмосферный осадок в виде небольших ледяных шариков.
 - б) – А дождь-то, видать, с грозой.
Под укрытие пора.
- Да, ничего.

- Ничего. Град – то голову тебе враз обмолотит.

в) Дождь был холодный, заставил удирать к лесной полосе. Не успели мы отдышаться в сыром кленовом полумраке, из дождя начали выпадать градины. Сначала они были маленькие, матовые, потом покрупнее.

3. Найти ошибки в согласовании прилагательного с существительным: черный вуаль, красивая тюль, болезненный мозоль, справедливое жюри, любимое дитя.

Практическое задание № 6

1. Заменить архаизмы современными словами: виктория, страж, десница.
2. Отметьте предложения, в которых неверно согласовано прилагательное с существительным:
 - а) У стены стоит черный рояль.
 - б) В зале сидит компетентный жюри.
 - в) Мама чисто прибрала в комнате, на окна повесила красивую тюль.
 - г) Друг пригласил меня на чашечку черного кофе.
3. Вычеркнуть в ряду фразеологизмов один, не являющийся синонимом:
 - а) терять голову; сходить с ума; без царя в голове;
 - б) от корки до корки; вдоль и поперек; терять голову.

Практическое задание № 7

1. Найти омоформы:
 - а) посветить (свечой) – посвятить (роман);
 - б) семью (семь) – семью (содержать);
 - в) вы ли – выли;
 - г) плач – плачь.
2. Восстановите паронимические пары: болотный - ...; каменистый - ...; удачливый - ...
3. Раскрыть смысл фразеологизмов, составить словосочетания: поставить на ноги; поймать на слове; сесть в лужу; тянуть за язык.

Практическое задание № 8

1. Из приведенных слов составить синонимические ряды: высокомерный, надменный, равнодушный, бесчувственный, докучный, робкий, гордый, страстный, боязливый, трусливый, безучастный, назойливый, несмелый, навязчивый, заносчивый.
2. Образовать форму единственного числа существительного: туфли, босоножки, погоны, чучела, клипсы.
3. Заменить цифры словами:
 - а) Теплоход с 388 экскурсантами отправился в рейс.
 - б) Город с 4675 жителями.

Практическое задание № 9

1. Определить виды омонимов: курица – курится, плот – плод, попугай – попугай, лезть – лезть.
2. Образовать множественное число от существительного: курица, учитель, выбор, крестьянство, темнота.
3. Исправить ошибки, связанные с управлением:
 - а) Уделить внимание на здоровье.
 - б) Заведующий больницы встретил нас «прохладно».

Практическое задание № 10

1. Найти ошибки, исправить, объяснить:
 - а) В этом отделе находятся научные монографии по физике и математике.
 - б) Как только актер появился на сцене, публика устроила ему настоящий бенефис.
2. Выбрать правильные окончания:
 - а) Опытному моряку шторм (а, ы) нипочем.
 - б) На конференции выступили известные доктор (а, ы) наук.
3. Какое ударение является литературным, а какое употребляется в профессиональной речи?

Искра – искра́, ко́мпас – компáс, при́кус – прику́с. Вспомните устойчивые словосочетания, в которые входят слова: завидки, сажень, гуся (Р.п).

Практическое задание № 11

1. Указать, к какому стилю речи относятся слова: вещей, лучезарный, интервьюировать, вышеуказанный, амплитуда, очарование.
2. Объяснить форму рода выделенных существительных:
 - а) Опять дворянская зала наполнилась дворянами в мундирах.
 - б) Со шляпой на голове, зеленым вуалем и распущенными волосами, вошла она в переднюю.
3. Определить лексическое значение слова: умялять – умолять; увидать – увядать; просвещение – посвящение; обежать – обижать.

Практическое задание № 12

1. Найти в предложении диалектизмы. Объяснить их значение.
 - а) Работу начали с первыми кочетами.
 - б) К вечеру ненадолго разведрилось.
 - в) Отец с братьями охотились на векшу.
2. Подобрать определения к существительным: метро, жалюзи, цеце, Ай – Петри, Сочи, шоу.
3. Записать цифры словами.
 - а) автобус с 27 студентами;
 - б) к 675 прибавить 25.

Практическое задание № 13

1. Найти ошибки в образовании словосочетаний: опытные инженеры, более сильнее, обоих студентов, около полтора километров.
2. Из двух форм существительных выбрать нормативную:
 - а) домик на пригорке был черный и крыт (толем, толью);
 - б) мы вошли в светл...больш...(зал, зала).
3. Образовать повелительное наклонение от глагола: лечь, есть, ехать, видеть, слышать.

Практическое задание №14

1. Определить вид омонимов: темы – те мы; выли – в иле; плач – плачь; окно – окна.
2. Расставить ударения: звонит, облегчить, баловать, гнала, каталог, партер, алфавит.
3. Определить род существительного: мозоль, тюль, колибри, шимпанзе, городишко, горяшко, забияка, плакса.

Практическое задание №15

1. Указать, какие из данных сочетаний являются свободными и какие – фразеологическими: берет деньги, берет книги, злость берет, берет отпуск, берет на поруки.
 2. Какая особенность русского ударения используется автором этих строк?
Я под синим по́логом. На холме по́логом.
 3. Выберите правильную форму Р.п. множественного числа:
Кочерга
 1. не образуется;
 2. кочерг;
 3. кочерег.
- Сапог
- 1) сапогов;
 - 2) сапог.

Практическое задание №16

1. Подобрать синонимы к заимствованным словам:
легальный, презентовать, имитация, аргумент, вакансия.
2. Выберите нужную форму сказуемого. Объясните выбор.
 - а) Большинство произведений композитора (были созданы – было создано) в годы странствий.

- б) Большинство студентов (сдало, сдали) зачет.
3. Составить словосочетания, поставить заключенные в скобках слова в нужном падеже.
удивляться (результаты);
преклоняться (талант);
оплатить (проезд);
заплатить (проезд);
управляющий (филиал).

Практическое задание №17

1. Определить род существительных:
Разиня, пианино, врач, жури, тихоня.
2. Отметить неизменяемые слова:
а) левый, метро, рассмотрев;
б) вверх, грядущий, справа.
3. Расставить ударения:
диспансер, колосс, обеспечение, партер, полшага.

Практическое задание №18

1. Определить виды омонимов:
а) выли – в иле;
б) плод – плот;
в) течь – течь.
2. Подобрать синонимы к фразеологизмам:
а) точить лясы;
б) бить баклуши.
3. Выбрать нужную форму сказуемого:
а) Множество темных туч (расползл (о, и) сь по небу.
б) Большинство студентов получил (и, о) отличные и хорошие оценки на экзамене.

Практическое задание №19

1. Определить тип переноса значения слова «несёт» в предложениях:
Официант несёт поднос с едой. Река несёт свои воды к океану.
2. Укажите словосочетания, в которых имеется ошибка в управлении:
а) оплатить за проезд; б) уверенность в победу;
в) заведующий аптеки.
3. Объяснить и составить словосочетания с фразеологизмами:
белые мухи, попасть впросак.

Практическое задание №20

1. Найти среди словосочетаний фразеологические:
злость берет, книги берет, берет деньги, берет отпуск, берет на поруки.
2. Вспомнить устойчивые словосочетания, в которые входят данные слова: баклуши, впросак, сажень.
3. Употребить словосочетания в прямом и переносном значении:
ждать у моря погоды; поставить на ноги.

Практическое задание №21

1. Правильно ли употреблены прилагательные в данных предложениях?
а) Человек ведет праздничную жизнь.
б) У меня сегодня праздное настроение.
2. Отметить, формы какого рода в данное время являются принятыми, а какого – устаревшими:
а) клавиши – клавиша;
б) просека – просек;
в) зал – зала;
г) тальк – талька;
д) рельс – рельса.

3. Найти ошибки, объяснить, исправить:
а) Однажды, выезжая со стадиона, нашу машину остановили.
б) Второкурсник, он все рассказал нам о сессии.

Практическое задание №22

1. Исправить речевые ошибки:
а) Он крепко держит в своих руках штурвал руля.
б) Все гости получили памятные сувениры.
2. Продолжить пословицы:
а) Не спеши языком ...;
б) Береги платье снову ...
в) Свежо предание ...
3. Выбрать нужное:
(две, двое) девочек; (три, трое) учеников; (пять, пятеро) девочек.

Практическое задание № 23

1. Употребить следующие слова в контекстах: три, напасть, простой.
2. Найти многозначные слова: шаль, шапка, пальто, галстук, гардероб.
3. Найти ошибки в употреблении многозначных слов: врач обошел вторую палату; проблемам образования посвящена настоящая статья.

Практическое задание № 24

1. Указать фразеологические единицы, раскрыть смысл:
а) Стоило только увеличить состав прокурорского надзора, чтобы очистить авгиевы конюшни.
б) Литература 40-х годов не знала никаких свобод, ежечасно изнемогала на Прокрустовом ложе всевозможных укорачиваний.
2. Как изменится смысл предложений, если части поменять местами?
а) Напрямик не пробиться: впереди непроходимые болота.
б) Кто - то зажег спичку - мелькнул огонек.
3. Указать, для чего служит в данных словах изменение ударения:
Пахнуть – пахну́ть, досыпа́ть – досы́пать, уже – у́же, избы – избу́, угольный – угóльный.

Комплект заданий для контрольной работы
по дисциплине *Русский язык и культура речи*

Инструкция по выполнению работы

На выполнение работы по русскому языку даётся 45 минут. Работа состоит из 9 заданий различных типов: с единичным, множественным выбором и т.д.

ТЕСТЫ

по русскому языку и культуре речи

ВАРИАНТ № 1.

1. Отметьте слово с ударением на первом слоге.
А) ДО-ГО-ВОР
Б) ГНА-ЛА
В) И-СКРА
Г) ШО-ФЕР
2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.
А) чёрный рояль
Б) покрыть толью
В) яблочное повидло
Г) огромный мозоль
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р.п. от существительных мн. числа.
А) килограмм помидоров
Б) табор цыган
В) несколько башкиров
Г) герои басней
4. Отметьте неправильное сочетание слов.
А) принять меры
В) принять решение

- Б) В своих заметках автор детально описывает о путешествии на Кавказ.
В) Думаю, что мой любимый писатель в некоторых своих произведениях недалёк истине.
Г) Витя – ужасный невежда в музыке.
Д) Девочка окунула мордочку голодного котёнка в молоко.
7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Ему везёт: что бы он ни натворил, всё сходит с рук.
Б) Прошло всего лишь несколько часов.
В) Всегда и во всём надо понимать меру.
Г) Пологий берег реки зарос густыми зарослями.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Этот человек произвёл на меня большое воздействие.
Б) Сегодня праздник, но у меня самое будничное настроение.
В) Он быстро заполнил анкету, написал свою автобиографию и сдал все документы.
Г) За торт можно оплатить в первой кассе.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Сократ знал, что «я знаю, что я ничего не знаю».
Б) Главный герой романа не только убил старуху-процентщицу, но и её сестру.
В) Франция, в особенности Париж, давно привлекает русских художников.
Г) Паренёк поинтересовался у нас, как долго мы ещё будем заняты и сможем ли ему помочь.

ВАРИАНТ № 4.

1. Отметьте слово с ударением на втором слоге.
А) КВАР-ТАЛ
Б) САН-ТИ-МЕТР
В) КРО-ВИ (АНАЛИЗ)
Г) НА-ЧАЛ
2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительных.
А) отметить в табели
Б) чёрный кофе
В) блестящее монисто
Г) звучный контраalto
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных мн. числа.
А) купил мандаринов
Б) досидел до сумерек
В) не нашёл носок
Г) две пары туфель
4. Отметьте неправильную форму множественного числа.
А) доктора
Б) выговоры
В) инженера
Г) катера
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
А) Наклонясь над рекой, у девушки упала в воду косынка.
Б) Будучи проездом в провинциальном городе, известного профессора пригласили посетить местный университет.
В) В комнате был камин, в котором давно не разжигали огонь и служивший жильцам полкой.
Г) Проснувшись от холода, я увидел, что было уже семь часов.
6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Артист был удостоен высокой наградой.
Б) Она прошла мимо, не удостоив меня даже взглядом.
В) Все, даже лучшая подруга, отвернулись от меня в трудную минуту.
Г) Старики снисходительны до шалостей детей.
Д) Море глаз устремились на знаменитого актёра.

7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Между ними произошёл далеко не приятный разговор.
 - Б) Все вздрогнули от резкого звука, а он и глазом не моргнул.
 - В) Не без труда удалось нам решить эти трудные проблемы.
 - Г) Я встречался с профессором только два раза, поэтому мы с ним на короткой ноге.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Николай выбрал самый кратчайший путь к дому.
 - Б) В этом зале музея представлены изделия народных умельцев.
 - В) На будущий день началось обсуждение текущих дел.
 - Г) Маяковский стоял у источников новой поэзии.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Светильник подвешен над диваном и очень красивый.
 - Б) Мы дети не только своего времени, но и своей страны.
 - В) Старик не ответил, что он будет делать с кладом.
 - Г) Студент спросил на экзамене, что может ли он взять дополнительное время на подготовку.

ВАРИАНТ № 5.

1. Отметьте слово с ударением на третьем слоге.
- А) БА-ЛО-ВАТЬ
 - Б) КОМ-БАЙ-НЕР
 - В) ДРЕ-МО-ТА
 - Г) НА-МЕ-РЕ-НИЕ
2. Отметьте словосочетание с ошибкой в определении рода существительного.
- А) серый кенгуру
 - Б) чёрная вуаль
 - В) полная гостей зала
 - Г) новенькая экю
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных мн. числа.
- А) партия кадетов
 - Б) килограмм помидор
 - В) падал с плечей
 - Г) несколько ремёсел
4. Отметьте неправильную форму мн. числа.
- А) офицера
 - Б) корректоры
 - В) колокола
 - Г) штемпеля
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
- А) Владельцы земельных участков вносят в казну города земельный налог, устанавливающий в соответствии с законодательством.
 - Б) Офицер вернулся в избу и, позвав кучера, велел ему выезжать.
 - В) В зале не раз вспыхивали долго не смолкающие аплодисменты.
 - Г) Однажды, выезжая со стадиона, нашу машину остановили.
6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Мой друг всегда полон новыми идеями.
 - Б) Лектор оперировал с точными фактами.
 - В) Эта женщина – прекрасный повар.
 - Г) В турнире принимали участие представители многих стран: Австрия, Венгрия, Россия, Италия, Франция и др.
 - Д) В лаборатории накоплен достаточный опыт по использованию новых материалов.
7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) По вечерам отец часто рассказывал нам любопытные истории из своей жизни.

- Б) В конце XV111 века страна была разделена на три неравные половины.
 В) Я не ударил лицом в грязь и блестяще сдал экзамены.
 Г) Однажды на рыбалке случился с ним такой случай.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Наш завод производит телевизоры высокого качества.
 Б) Ранние произведения поэта понятливы и доступны каждому.
 В) Мы опоздали на поезд по независимым от нас причинам.
 Г) Первая премьера этого балета состоялась в Риге.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Раскольников спросил у Сони, что может ли она простить его.
 Б) Катерина умоляла мужа взять её с собой, но, однако, Тихон тем не менее не выполнил её просьбу.
 В) Главным объектом искусства всегда остаётся человек, его духовный мир, его идеи, стремления.
 Г) Лес тянется вдоль реки и очень живописный.

ВАРИАНТ № 6.

1. Отметьте слово с ударением на втором слоге.
 А) ДИС-ПАН-СЕР
 Б) ЗА-ВИД-НО
 В) ОБ-ЛЕГ-ЧИТЬ
 Г) КА-У-ЧУК
2. Отметьте словосочетание с ошибкой в определении рода существительного.
 А) отметить в табели
 В) налюбимый мозоль
 Б) свежий силугуни
 Г) красивый тюль
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных мн. числа.
 А) музыка туркмен
 В) пора свадеб
 Б) купить яблоков
 Г) несколько полотенцев
4. Отметьте неправильную форму мн. числа.
 А) кучеры
 В) мастера
 Б) ордера
 Г) цехи
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
 А) Приходилось работать в трудных условиях, не имея в течение многих недель ни одного свободного дня.
 Б) Морские волны, энергично накатывавшиеся на берег и которые издавали волну-ющий шум, оказывали на нас магическое воздействие.
 В) Всю ночь не давал мне спать гулко раздававшийся в ночной тишине залиvistый лай собаки.
 Г) Рисуя пейзаж, у художника был задумчивый вид.
6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) В конгрессе принимали участие тридцать одна страна.
 Б) Министр финансов выступил о том, что курс рубля будет зафиксирован.
 В) Журнал «Крестьянка» был очень популярен несколько лет назад.
 Г) Чацкий полон высокими думами.
 Д) Через час начнётся совещание по выработке плана спасательных работ.
7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Я не ударился лицом в грязь и блестяще сдал экзамены.
 Б) Мы долго спорили, но в конце концов нашли общий язык.
 В) Недостатком диссертационного исследования является недостаточно глубокая

разработка некоторых вопросов.

- Г) Победители соревнования были награждены памятными подарками.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Популярность этой певицы растёт с каждым днём.
 Б) Свою автобиографию я уже рассказывал вам.
 В) Директор сегодня подписал заявление о представлении мне отпуска.
 Г) Ученики пристально слушали рассказ учителя.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Учитель несколько раз объяснил задание, но, однако, многие ученики тем не менее не поняли его содержания.
 Б) Тургенев был необыкновенно чутким к смыслу и красоте слова.
 В) Представители всех стран СНГ съехались на совещание в Москву, а также Эстонии и Латвии.
 Г) Раздался долгожданный звонок, и Саша спросил у Кати, что может ли он увидеть её сегодня.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ К ТЕСТАМ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧИ

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вариант 1.	В	Б, Г	В, Г	Б	А, В, Г	А, В, Г	А, Б	А, В, Г	Б, В
Вариант 2.	А	Б, В	Б, В	В	Б, В	Б, Г, Д	Б, Г	А, Б, В	Б, В
Вариант 3.	Б	А, Г	А, Г	Б	Б, В, Г	А, Б, В	В, Г	А, В, Г	А, Б
Вариант 4.	А	А, Г	В, Г	В	А, Б, В	А, Г, Д	В, Г	А, В, Г	А, Г
Вариант 5.	А	В, Г	Б, В	А	А, В, Г	А, Б, Г	Б, Г	Б, В, Г	А, Б, Г
Вариант 6.	Б	А, В	Б, Г	А, Г	Б, Г	А, Б, Г	А, В	Б, В, Г	А, В, Г

Критерии оценки:

За правильный ответ на каждое задание ставится 1 балл.

Если указаны два и более ответов (в том числе правильный), неверный ответ или ответ отсутствует, ставится 0 баллов.

30 -26 – оценка «5»

25-21 – оценка «4»

20- 16 – оценка «3»

15-0 – оценка «2»

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы для зачета по русскому языку и культуре речи:

1. Понятие о культуре речи, ее социальные аспекты.
2. Слово как средство общения между людьми, способ обмена информацией, инструмент воздействия на осознание и поступки другого человека.
3. Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературной норме. Виды норм.
4. Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи.
5. Функциональные стили русского языка. Сферы их использования, языковые признаки. Особенности построения текстов разных стилей.
6. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.
7. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.
8. Ораторская речь в системе функциональных стилей литературного языка.
9. Основы мастерства беседы.
10. Качества хорошей речи.
11. Разговорная речь как особая функциональная разновидность литературного языка.
12. Речевая деятельность как вид деятельности, ее структура.
13. Жанры речевого общения.
14. Орфоэпические нормы. Нормативное произношение и ударение.
15. Произношение гласных и согласных звуков. Русское ударение – нефиксированное и подвижное.
16. Лексические нормы. Лексические ошибки и способы их устранения. Лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слов.
17. Однозначные и многозначные слова. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы. Профессионализмы и термины. Формулы речевого этикета, их использование в речи.
18. Морфологические нормы. Ошибки в употреблении различных частей речи и способы их устранения. Изменяемые и неизменяемые слова, склоняемые и спрягаемые слова.
19. Типы спряжения глаголов. Особенности спряжения глаголов в будущем времени, неполные парадигмы у глаголов.
20. Основные правила употребления знаков препинания.
21. Употребление в речи синтаксических конструкций. Типичные ошибки в употреблении и построении синтаксических конструкций. Способы их устранения.
22. Отличительные особенности устной и письменной речи.
23. Разновидности устной речи. Диалог. Монолог. Полилог.
24. Устная деловая речь. Деловая беседа; собеседование; интервью; переговоры.
25. Особенности устной публичной речи.
26. Оратор и его аудитория. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала.
27. Основные виды аргументов.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

ВАРИАНТ № 1.

1. Отметьте слово с ударением на первом слоге.
А) ДО-ГО-ВОР
Б) ГНА-ЛА
В) И-СКРА
Г) ШО-ФЕР
2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.
А) чёрный рояль
Б) покрыть толью
В) яблочное повидло
Г) огромный мозоль
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р.п. от существительных мн. числа.
А) килограмм помидоров
Б) табор цыган
В) несколько башкиров
Г) герои басней
4. Отметьте неправильное сочетание слов.
А) принять меры
Б) предпринять меры
В) принять решение
Г) предпринять шаги
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
А) Пользуясь калькулятором, расчёт производится быстро и легко.
Б) Проснувшись от холода, я увидел, что уже семь часов.
В) В комнате был камин, в котором уже давно не разжигали огонь и служивший жильцам полкой.
Г) Затем Сергеев назначается начальником автобазы, работая в этой должности полтора года.
6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Писатель подробно описывает о жизни.
Б) Эта истина очевидна для всех.
В) Мыслимо ли равнодушие родителей за судьбу своих детей?
Г) В турнире принимали участие представители многих стран: Австрия, Венгрия, Россия, Италия, Франция и др.
Д) Все десять победителей конкурса были награждены специальными призами.
7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Я согласился на это скрипя сердцем.
Б) Уровень обслуживания населения будет поднят на более высокий уровень.
В) Недостатком сочинения является неполное раскрытие темы.
Г) Я знаю родной город как свои пять пальцев.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Наконец его давнее стремление стать лётчиком осуществилось
Б) Популярность этой певицы растёт с каждым днём.
В) Нам нужно взаимно помогать друг другу, взаимно поддерживать друг друга.
Г) Всем хорошо известны ранние романтические произведения Горького.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Незнакомая женщина сказала, что знает о готовящемся спектакле и хотела бы встретиться с исполнительницей главной роли.
Б) Лес тянется вдоль реки и очень живописный.
В) Определяя творческую задачу, молодой поэт восклицает, что « хочу воспеть свободу миру!..».
Г) Главным объектом искусства всегда остаётся человек, его духовный мир.

ВАРИАНТ № 2.

2. Отметьте слово с ударением на втором слоге.
А) ЗВО-НИТ
Б) КУ-ХОН-НЫЙ
В) КА-ТА-ЛОГ
Г) АЛ-ФА-ВИТ
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.
А) жареный картофель
Б) густой вуаль
В) чёрное кофе
Г) компетентное жюри
4. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных мн. числа.
А) нашествие варваров
Б) пара резиновых сапогов
В) оружие осетинов
Г) отряд солдат
5. Отметьте неправильное сочетание слов.
А) надеть шляпу
Б) надеть на палку
В) одеть очки
Д) одеть ребёнка
6. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
А) Создавая ценности, человек обновляет себя.
Б) Стоя у двери в гостиную, мне был ясно слышен весь их разговор.
В) Этот новый роман, опубликованный в журнале «Юность» и который рассказывает о событиях последних лет, очень понравился мне.
Г) Неожиданно пришедшая в голову свежая идея целый день не давала мне покоя.
7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Комедия «Горе от ума» и сегодня сохранила свою актуальность.
Б) Море глаз устремились на знаменитого актёра.
В) Кротким характером девушка выдалась в отца.
Г) В первое время по приезду в Москву он чувствовал себя плохо.
Д) Банкиры понимают о необходимости помочь развивающимся предприятиям.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Ваше предложение мне совсем не по душе.
Б) В заключение рассказчик рассказал нам очень смешную историю.
В) Наша поездка на Кавказ оставила неизгладимое впечатление.
Г) Эти стихи я очень хорошо выучил назубок.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Большинство летних месяцев я провёл на даче.
Б) Эта традиция возродилась вновь в нашей стране.
В) Аспирант предоставил реферат диссертации в срок.
Г) Дипломник своевременно представил руководителю свою работу.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Диктор сообщил телезрителям, что вновь встретится с ними только через месяц, так как уходит в отпуск.
Б) Татьяна говорит Онегину, что «я другому отдана; я буду век ему верна».
В) Светильник подвешен над диваном и очень красивый.
Г) Мы дети не только своего времени, но и своей страны.

Список литературы

Основная литература

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для студентов вузов. – М.: Логос, 2018. – 432с.
2. Русский язык и культура речи: Учебник / Под ред. проф. В.И.Максимова.- 2-е изд. стереотип. - М: Гардарики, 2019.- 413 с.

1. Русский язык и культура речи: Практикум / Под ред. проф. В.И. Максимова. – М., 2016.
3. Самыгин С.И. Деловое общение: учебное пособие / С.И. Самыгин, А.М. Руденко. – М.: КНОРУС, 2019. – 440 с.
4. Кукушин В.С. Психология делового общения: учебное пособие / В.С. Кукушин. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 364 с.
5. Психология и этика делового общения: Учебник для вузов/Под ред. В. Н. Лавриненко. – М., 2019.

Дополнительная литература

Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ

6. Валгина Н.С. и др. Современный русский язык: Уч. для студ. вузов/Н.С. Валгина, Д.Э. Розенталь, М.И. Фомина. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Логос, 2019. – 528с.
7. Введенская Л.А. и др. Русский язык и культура речи: Уч. пособ. для вузов/Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. – 544с.
8. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации? Учеб. пособ. по развит. навыков письмен. речи. – М.: Флинта, Наука, 2019. – 288с.
9. Культура русской речи: Учебник для вузов / Отв. ред.: д-р филол. наук, проф. Л.К. Граудина, д-р филол. наук, проф. Е.Н. Ширяев. – М.: НОРМА, НОРМА-ИНФРА-М, 2019. – 560с.
10. Розенталь Д.Э. и др. Современный русский язык: Учеб. пособ. /Д.Э.Розенталь, И.Б.Голуб, М.А.Теленкова. – М.: Рольф, 2021. – 448с.
11. Русский язык для студентов-нефилологов: Учебное пособие / М.Ю.Федосюк, Т.А.Ладыженская, О.А.Михайлова, Н.А.Николина. – 5-е изд. – М.: Флинта: Наука, 2021. – 256с., ил.
12. Серова М.Б. Русский язык: Орфография. Правила. Схемы. Обучающие диктанты. – М.: Флинта: Наука, 2020. – 240с.
13. Современный русский язык: Фонетика. Лексикология. Словообразование. Морфология. Синтаксис: Учеб. для студ.вузов / Под ред. Л.А. Новикова. – 3-е изд. – СПб: Лань, 2019. – 864с.
14. Солганик Г.Я. Стилистика текста. – М., 2019.
15. Федотова Л.С. Правила и тесты: Пособ. по рус. языку для поступающих в вузы. – 2-е изд. – М.: Высш.шк., 2019. – 320с.

Интернет-ресурсы:

- Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
- Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
- Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
- Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorgora.ru>
- Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>
- Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm

- Русский язык с Денисом Яцутко. Материалы по русскому языку - <http://www.rusjaz.da.ru>
- Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>
- Русское письмо – ресурс, посвящённый происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
- Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина - <http://pushkin.edu.ru>
- Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
- Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)- <http://www.ropryal.ru>
- Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
- Центр развития русского языка - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 05. Технические средства
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Технические средства (по видам транспорта)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: обще-профессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Код	Аспект	Наименование результата обучения
ОК 1		Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	ОК 2.1 ОК 2.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. Планирование деятельности Планирование ресурсов
ОК 3	ОК 3.1 ОК 3.2 ОК 3.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Анализ рабочей ситуации Текущий контроль и коррекция деятельности Оценка результатов деятельности
ОК 4	ОК 4.1 ОК 4.2 ОК 4.3	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Поиск информации Извлечение и первичная обработка информации Обработка информации
ОК 5		Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	ОК 6.1 ОК 6.2	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Работа в команде (группе) Эффективное общение: монолог
ОК 7		Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8		Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9		Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1		Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 1.2		Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.
ПК 2.1		Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса

ПК 2.2		Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3		Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ПК 3.2		Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать типы погрузочно-разгрузочных машин;
- рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;
- пользоваться справочной и специальной литературой для определения характеристик подвижного состава
- определять тип компоновки автомобиля по взаимному расположению агрегатов и механизмов
- ориентироваться в основных параметрах механизмов и систем двигателя, в их соотношениях
- подбирать к конкретным моделям автомобилей соответствующие марки аккумуляторных батарей и генераторных установок
- дать заключение о пригодности системы зажигания к использованию на конкретных моделях двигателей
- выполнять разборочно – сборочные работы по узлам и агрегатам
- ориентироваться в выборе типа специализированных автомобилей в зависимости от типа перевозимых грузов и условий перевозки
- уметь определять силы, действующие на автомобиль при его движении
- составлять динамический паспорт автомобиля
- рассчитывать эксплуатационный расход топлива нормативным методом

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта);
- основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта).
- классификацию подвижного состава автомобильного транспорта
- конструкцию основных элементов, узлов и агрегатов автотранспортных средств
- принцип действия, взаимное расположение и взаимодействие агрегатов, узлов и механизмов автомобилей
- специализированный подвижной состав и автомобильные поезда
- основы теории двигателей основные эксплуатационные свойства автомобилей
- конструктивные факторы, влияющие на экономное расходование автомобильных эксплуатационных материалов
- основы организации технического обслуживания и ремонта подвижного состава
- требования охраны труда при техническом обслуживании и текущем ремонте автомобилей
- перспективы развития автомобильного транспорта

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 291 часов, в том числе:

- Самостоятельная работа 97 часов;
- Всего – 194 часов;

- Лекций 170 часов;
- Лабораторных работ 24 часов.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	291
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	194
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающихся	97
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Механизация погрузочно - разгрузочных работ и ее влияние на производительность подвижного состава.	Содержание учебного материала	106	
	Введение. Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели, задачи и содержание предмета.	2	1
	Грузы, их размещение и крепление на подвижном составе. Общие сведения о грузах. Тара и упаковка.	2	1
	Маркировка грузов.	2	1
	Размещение и крепление грузов на подвижном составе	2	1
	Способы выполнения погрузо - разгрузочных работ.	2	1
	Определение времени простоя автомобиля в пунктах погрузки и разгрузки.	2	1
	Основные и вспомогательные операции при погрузке или выгрузке груза.	2	1
	Определение времени простоя под погрузкой и разгрузкой	2	2
	Определение времени простоя под погрузкой и разгрузкой	2	2
	Погрузо - разгрузочные пункты и склады. Общее понятие о погрузо-разгрузочных пунктах.	2	1
	Пропускная способность погрузо-разгрузочных пунктов.	2	1
	Число постов погрузки и разгрузки.	2	1
	Назначение и классификация складов.	2	1
	Использование складов, разгрузочных пунктов.	2	1
	Число постов погрузки и разгрузки.	2	1
	Назначение и классификация складов. Использование складов.	2	1
	Определить пропускную способность погрузо-разгрузочных пунктов. Определить число постов погрузки и разгрузки, автомобилей и интервала движения.	4	2
	Определить пропускную способность погрузо-разгрузочных пунктов	4	2
	Определить число постов погрузки и разгрузки	4	2
	Определить число автомобилей и интервала движения.	4	2
Сокращение простоев под погрузкой и разгрузкой как средство повышения производительности автомобилей. Основной показатель производительности на автомобильном транспорте.	2	1	
Определение производительности подвижного состава в зависимости от времени простоя под погрузкой - разгрузкой и числа ездов.	2	1	
Определить производительность подвижного состава в зависимости от времени простоя под погрузкой - разгрузкой и числа ездов.	2	2	

	Определить производительность подвижного состава в зависимости от времени простоя под погрузкой - разгрузкой и числа ездов.	2	2
	Влияние продолжительности простоев автомобилей под погрузкой и разгрузкой на себестоимость перевозки грузов. Эффективные направления в решении задач, связанных со снижением транспортных издержек.	2	1
	Определение влияния времени простоя автомобилей под погрузочно-разгрузочными операциями на себестоимость перевозок.	2	1
	Механизация погрузо - разгрузочных работ как средство сокращения суммарных транспортных издержек.	2	1
	Влияние механизации погрузо - разгрузочных работ на сокращение суммарных транспортных издержек.	2	1
	Общие сведения о погрузо - разгрузочных машинах и устройствах.	2	1
	Классификация погрузо-разгрузочных машин и устройств и их основные параметры. Производительность машин и устройств.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклад на тему «Современная тара и упаковка» план - конспект на тему «Простой автомобилей в пунктах погрузки и разгрузки». План - конспект на тему «Взвешивание грузов различными методами». Доклад на тему «Использование складов». Реферат на тему «Склады, их назначение». Ответы на вопросы. Составление кроссворда по обще терминологии	32	
	Практическая работа	6	2
Раздел 2. Грузозахватные устройства, простейшие погрузо-разгрузочные машины, универсальные погрузо-разгрузочные машины.	Содержание учебного материала	44	
	Классификация грузозахватных устройств.	2	1
	Простейшие навесные захваты.	2	1
	Полуавтоматические и автоматические захваты.	2	1
	Захваты механические и встроенные в рабочий орган машины.	2	1
	Простейшие погрузо - разгрузочные механизмы.	2	1
	Средства малой механизации.	2	1
	Погрузо - разгрузочные механизмы и устройства с двигателем.	2	1
	Универсальные погрузо -разгрузочные машины.	2	1
	Краны.	2	1
	Автопогрузчики.	2	1
	Электропогрузчики, электроштабеллеры и электротележки.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклад на тему «Полуавтоматические и автоматические захваты	18	

	<p>Доклад на тему «Погрузочно-разгрузочные механизмы и устройства с двигателем».</p> <p>Реферат на тему «Область применения автомобилей - разгрузчиков».</p> <p>Доклад на тему «Виды универсальных погрузо - разгрузочных машин»</p> <p>Доклад на тему «Универсальные погрузо - разгрузочные машины.»</p> <p>Составление презентации на тему «Грузозахватные устройства, про-стейшие погрузо-разгрузочные ма-шины, универсаль-ные погрузо-разгрузочные ма-шины».</p> <p>Ответы на вопросы</p>		
	Практическая работа	4	1
<p>Раздел 3.</p> <p>Машины и устройства для погрузки и выгрузки навалочных грузов. Спецмашины для погрузки и выгрузки сельхоз. грузов. Автомобили - самопогрузчики.</p>	Содержание учебного материала	44	
	Машины и устройства для погрузки и выгрузки навалочных грузов.	2	1
	Экскаваторы.	2	1
	Одноковшовые и многоковшовые погрузчики.	2	1
	Стационарные и самоходные автомобилеразгрузчики.	2	1
	Скребковые погрузчики.	2	1
	Спецмашины для погрузки и выгрузки сельскохозяйственных грузов.	2	1
	Зернопогрузчики, свеклопогрузчики, разгрузчики - буртоукладчики.	2	1
	Погрузчики для различных сельскохозяйственных грузов.	2	1
	Автомобили - самопогрузчики	2	1
	Классификация автомобилей - самопогрузчиков	2	1
	Факторы, обуславливающие применение автомобилей - самопогрузчиков	2	1
	Определить производительность и себестоимость автомобилей - самопогрузчиков.	2	2
	Определить производительность и себестоимость автомобилей - самопогрузчиков.	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Реферат на тему «Машины и устройства для погрузки и выгрузки навалочных грузов».</p> <p>Реферат на тему «Виды спецмашин для погрузки и выгрузки сельскохозяйственных грузов».</p> <p>Доклад на тему «Область применения автомобилей - самопогрузчиков».</p> <p>Составление сообщения на тему «Стационарные и самоходные автомобилеразгрузчики. Скребковые погрузчики».</p> <p>Ответы на вопросы</p>	14	
	Практическая работа	4	1
<p>Раздел 4.</p> <p>Организация и механизация погрузо-разгрузочных работ при контейнерных, пакетных перевозках грузов и перевозках</p>	Содержание учебного материала	42	
	Механизация погрузо - разгрузочных работ при контейнерных и пакетных перевозках.	2	1
	Контейнерный способ перевозки грузов.	2	1
	Классификация, типы и основные параметры контейнеров.	2	1
	Пакетный способ перевозки грузов.	2	1
	Эффективность контейнерного и пакетного способов перевозки грузов.	2	1
	Определить количество контейнеров, пакетов, автомобилей при перевозке контейнеров и паке-	2	2

основных видов грузов.	тов, затрат.		
	Определить количество контейнеров, пакетов, автомобилей при перевозке контейнеров и пакетов, затрат.	2	2
	Определить количество контейнеров, пакетов, автомобилей при перевозке контейнеров и пакетов, затрат.	2	2
	Организация и механизация погрузо - разгрузочных работ при перевозке основных видов груза.	2	1
	Основные принципы механизации погрузо - разгрузочных работ	2	1
	Выполнение ПРР работ при перевозках различных видов грузов и материалов	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклад на тему «Организация и механизация погрузочных - работ при перевозке массовых навалочных грузов»; План - конспект на тему «Организация и механизация погрузочных - работ при перевозке строительных материалов»; Реферат на тему «Организация и механизация погрузочных - работ при перевозках грузов в системе торговли и общественного питания» Составление эссе на тему «Пакетный способ перевозки грузов. Эффективность контейнерного и пакетного способов перевозки грузов» Подготовка презентации на тему «Организация и механизация погрузо-разгрузочных работ при контейнерных, пакетных перевозках грузов и перевозках основных видов грузов». Ответы на вопросы.	16	2
	Практическая работа	4	2
Раздел 5. Основные экономические показатели и выбор варианта механизации погрузо - разгрузочных работ.	Содержание учебного материала:	29	
	Себестоимость погрузо-разгрузочных работ. Себестоимость 1 тонна - операции при выполнении погрузочно - разгрузочных работ вручную и при механизированном способе.	2	1
	Виды расходов по эксплуатации машин.	2	1
	Эффективность и выбор варианта механизации погрузо- разгрузочных работ	2	1
	Виды затрат.	2	1
	Экономическая эффективность внедрения того или иного вида погрузо - разгрузочных механизмов.	2	1
	Эффективность и выбор варианта механизации погрузо - разгрузочных работ	2	1
	Определить экономическую эффективность от внедрения погрузо - разгрузочных механизмов.	2	2
	Определить экономическую эффективность от внедрения погрузо - разгрузочных механизмов.	2	2
	Определить экономическую эффективность от внедрения погрузо - разгрузочных механизмов.	2	2
	Определить экономическую эффективность от внедрения погрузо - разгрузочных механизмов.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: План - конспект на тему: «Эффективность и выбор варианта механизации погрузо - разгрузоч-	5	

	ных работ».		
	Практическая работа	4	2
Раздел 6. Техника безопасности при выполнении погрузо - разгрузочных работ.	Содержание учебного материала:	29	
	Общие требования	2	1
	Общие правила техники безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ.	2	1
	Основные требования техники безопасности при эксплуатации погрузо - разгрузочных машин	2	1
	Основные требования для обеспечения безопасности при эксплуатации различных погрузо-разгрузочных машин.	2	1
	Профилактические меры для обеспечения безопасной эксплуатации погрузо - разгрузочных машин	2	1
	Периодическое техническое освидетельствование эксплуатируемых погрузочно-разгрузочных механизмов и обеспечение их безопасности.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклад на тему « Общие требования техники безопасности при эксплуатации погрузо-разгрузочных работ». Доклад на тему « Основные требования техники безопасности при эксплуатации погрузочно-разгрузочных работ». Реферат на тему «Профилактические меры для обеспечения безопасной эксплуатации погрузочно-разгрузочных машин».	12	
	Практическая работа	2	1
	Всего	291	
	Самостоятельных работ	97	
	Аудиторных занятий	194	
	Лекций	170	
Практических работ	24		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета «Технических средств (по видам транспорта)».

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. компьютер с лицензионным программным обеспечением;
2. мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

- 1.Гладов Г.И. Устройство автомобилей. М.,2018.
- 2.Пехальский А.П. Устройство автомобилей и двигателей. Лабораторный практикум. М., 2018.
- 3.Полихов В.М. Техническое обслуживание автомобилей. М.,2018.
- 4.Виноградов В.М. Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей. М.,2018.

Дополнительные источники:

1. Шестопапов К.К. Подъемно-транспортные, строительные и дорожные машины и оборудование; Учеб. Пособие для учреждений СПО, 3-е издание, М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019г.-288с.
2. Передерий В.П. Устройство автомобиля: учебное пособие. – М.: ФОРМУС- ИНФРА-М, 2019г.-288с.

Перечень интернет-ресурсов:

1. <http://www.pogruz4iki.ru/> - Информационный проект о вилочных погрузчиках.
2. <http://www.pogruzchik.biz/> - Вилочные погрузчики японского производства.
3. <http://ivmarka.ru/ru/node/556> - Автокраны «Ивановец».
4. <http://vertikalnet.ru/> - Подъемная техника: краны, подъемники, погрузчики, автокраны.
5. <http://rgsu.net.ru> - Российский Государственный Социальный Университет.
6. <http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
7. <http://allbest.ru> - "Союз образовательных сайтов".
8. <http://fero.ru> - "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования".

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Различать типы устройств и погрузочно-разгрузочных машин.	Практические работы, тестовые задания, опрос, контрольные работы.
Рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин.	Практические работы, тестовые задания, опрос, контрольные работы.
Знания	
Общее устройство подвижного состава автомобильного транспорта.	Тестовые задания, опрос, контрольные работы, рефераты, доклады.
Материально-техническую базу автомобильного транспорта.	Тестовые задания, опрос, контрольные работы, рефераты, доклады.
Основные характеристики и принципы работы технических средств автомобильного транспорта.	Тестовые задания, опрос, контрольные работы, рефераты, доклады.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 05. Технические средства (по видам транспорта)
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	8
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	29

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.05. Технические средства (по видам транспорта) программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме экзамена.

Итогом экзамена является оценка в баллах: 5 – отлично; 4 – хорошо; 3 – удовлетворительно; 2 – неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.1 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений по показателям:

Таблица 1

Результаты обучения	критерии оценки результата	Формируемые общие и профессиональные компетенции
У1- различать типы погрузочно-разгрузочных машин;	- точное определение типов погрузочно-разгрузочных машин;	ОК 2., ОК 6., ОК 7., ОК 8., ПК 3.2.
У2 - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;	- грамотный расчет основных параметров складов и технической производительности погрузочно-разгрузочных машин.	ОК 2., ОК6., ОК 8., ПК 3.2
З1 – материально- техническую базу транспорта (по видам транспорта);	- правильное определение и классификация основных элементов материально-технической базы транспорта (по видам транспорта).	ОК 2., ОК 6., ОК 7., ОК 8., ОК 9., ПК 3.2
З2 – основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта).	- точное определение основных характеристик и принципов работы технических средств транспорта (по видам транспорта);	ОК 2., ОК 3., ОК 4, ОК 6., ОК 7., ОК 8., ОК 9, ПК 3.2

1.2 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении программы дисциплины

Наименование дисциплины	Семестр	Формы промежуточной аттестации
1	2	3
ОП. 05 Технические средства (по видам транспорта)	4 / 2	Экзамен

1.2.2 Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, выполнение тестовых и индивидуальных заданий, выполнение практических работ.

Таблица 3

Раздел/тема учебной дисциплины	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Вагоны и вагонное хозяйство	
Тема 1.1. Подвижной состав железных дорог.	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.
Тема 1.2. Общие сведения о вагонах	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.
Тема 1.3. Колесные пары вагонов	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.
Тема 1.4. Буксы и рессорное подвешивание	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий
Тема 1.5. Тележки вагонов. Рамы вагонов.	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, индивидуальных заданий, выполнение тестовых заданий, выполнение практической работы 1.
Тема 1.6. Автосцепные устройства вагонов	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение тестовых заданий.
Тема 1.7. Автотормоза, назначение и классификация автотормозов	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля, выполнение тестовых заданий.
Тема 1.8. Грузовые вагоны. Назначение кузовов вагонов	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практической работы 2.
Тема 1.9. Пассажирские вагоны	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса.
Тема 1.10. Вагонное хозяйство	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса.

Раздел 2. Локомотивы и локомотивное хозяйство	
Тема 2. Локомотивы и локомотивное хозяйство	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение тестовых заданий.
Раздел 3 Электроснабжение железных дорог	
Тема 3.1 Электроснабжение железных дорог	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.
Раздел 4. Средства механизации	
Тема 4.1. Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса
Тема 4.2. Простейшие механизмы и устройства	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса.
Тема 4.3. Погрузчики	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практической работы 3.
Тема 4.4. Краны	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практической работы 4.
Тема 4.5 Машины и механизмы непрерывно-го действия	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практической работы 5.
Тема 4.6 Специальные вагоноразгрузочные машины и устройства	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса.
Тема 4.7 Техническое обслуживание и ремонт погрузочно-разгрузочных машин и устройств	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса.
Раздел 5 Склады и комплексная механизация переработки грузов различных категорий	
Тема 5.1 Транспортно-складские комплексы (ТСК). Назначение и техническое оснащение ТСК	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.
Тема 5.2 Тарно-упаковочные и штучные грузы. Характеристика тарно-упаковочных и штучных грузов	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практических работ 6, 7, 8.
Тема 5.3 Контейнеры. Контейнерная транспортная система. Ее технические средства	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практической работы 9.
Тема 5.4. Лесоматериалы	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.
Тема 5.5 Металлы и металлопродукция	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.
Тема 5.6 Грузы, перевозимые насыпью и навалом, характеристика грузов	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.
Тема 5.7 Наливные грузы	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.

Тема 5.8 Зерновые грузы	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение индивидуальных заданий.
Тема 5.9 Техничко-экономическое сравнение вариантов механизации	Наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практической работы 10.

Экзамен проводится в сроки, установленные учебным планом, и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса, в форме индивидуального собеседования. Обучающиеся могут воспользоваться отчетами выполненных практических работ, при безусловном предъявлении отчетов по практическим работам.

Распределение проверяемых результатов обучения по дисциплине по видам контроля приводится в Сводной таблице.

Таблица 4 Сводная таблица по дисциплине

Результаты обучения по дисциплине		Текущий контроль			Промежуточная аттестация
		Устный опрос	Выполнение тестовых и индивидуальных заданий	Защита практических работ	Экзамен
Уметь	У1	+		++	+
	У2	+		++	+
Знать	З1	+		++	+
	З2	+		++	+

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Заполните блок-схему:

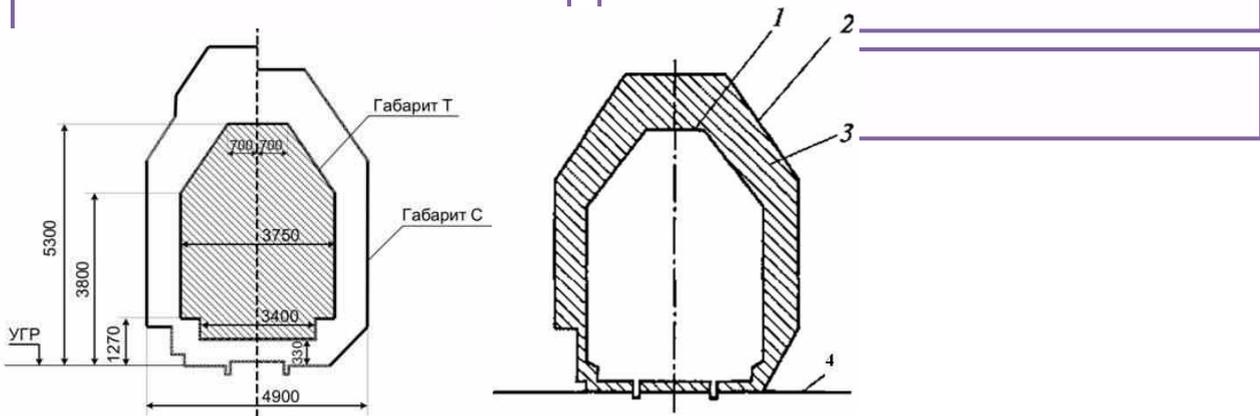
Габарит подвижного состава

Укажите стрелками соответствия:

Габарит, за который не должен выходить новый строительный габарит подвижного состава (вновь построенный) подвижной состав в проектном положении, расположенный на прямом горизонтальном пути, когда его продольная ось совпадает с осью пути состава

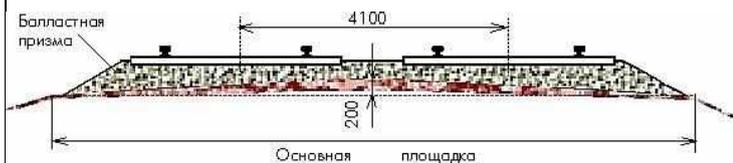
Эксплуатационный габарит подвижного состава
Габарит, за который не должен выходить стоящий на прямом горизонтальном пути вагон в эксплуатации

3. По рисунку - Совмещенные габариты приближения строений и подвижного состава, укажите, что обозначено под цифрами:

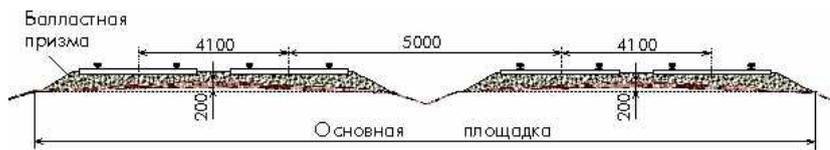


- 1 - _____ ;
- 2 - _____ ;
- 3 - _____ ;
- 4 - _____ .

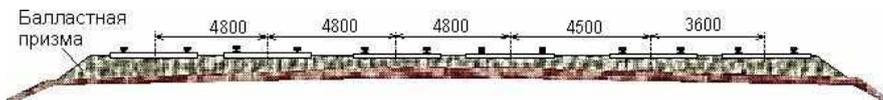
Внимательно изучив рисунки ответьте на следующие вопросы:



а) что обозначает цифра 4100 мм- _____



б) что обозначает цифра 5000 мм- _____



в) что обозначает цифра 4800мм- _____ ; г) что обозначает цифра 4500мм- _____ ; д) что обозначает цифра 3600мм- _____ .

5. Укажите стрелками соответствия нахождения выгруженных грузов при соответствии габаритупогрузки:
Расстояние до крайнего рельса при высоте груза до 1200 мм



Расстояние до крайнего рельса при высоте груза выше 1200 мм



Критерии оценок:

«5» - верно выполнены все задания;
 «4» - верно выполнены задания, допущена в ответах одна ошибка;
 «3» - допущены две ошибки в определении отметок;
 «2» - допущено более двух ошибок.

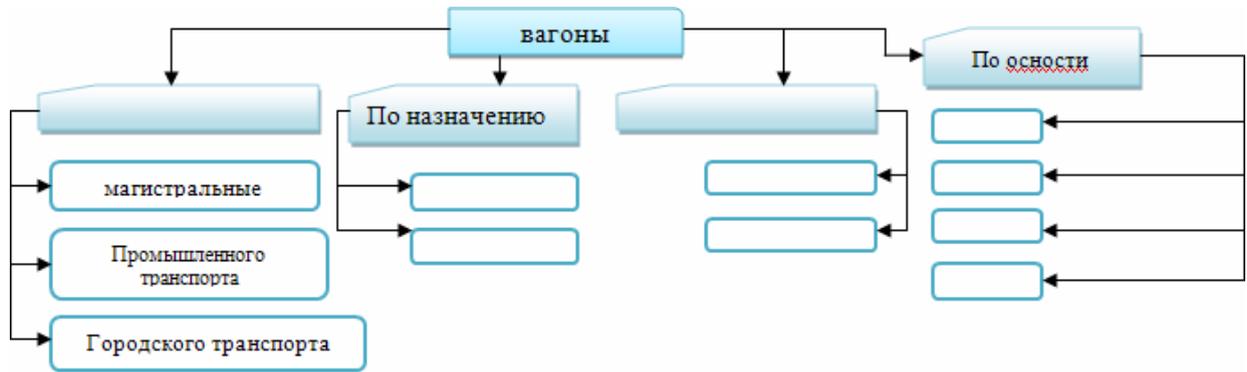
Раздел 1

Вагоны и вагонное хозяйство

Тема 1.2. Общие сведения о вагонах

1 вариант

1. Заполните блок-схему:



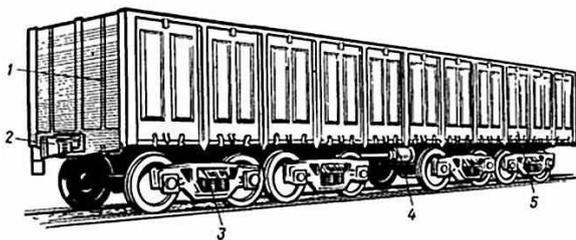
2. Перечислите вагоны, относящиеся к парку пассажирских вагонов:

- | | |
|----------|----------|
| а) _____ | б) _____ |
| в) _____ | г) _____ |
| д) _____ | е) _____ |
| ж) _____ | з) _____ |
| и) _____ | к) _____ |

3. Укажите названия грузовых вагонов:



4. Укажите, основные части вагона, обозначенные цифрами:

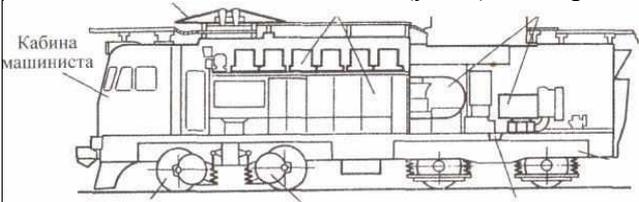


- | | |
|----------|----------|
| 1- _____ | 4- _____ |
| 2- _____ | 5- _____ |
| 3- _____ | |

5. По семизначному номеру вагона определите контрольный знак: 7 4 8 5 4 6 8:

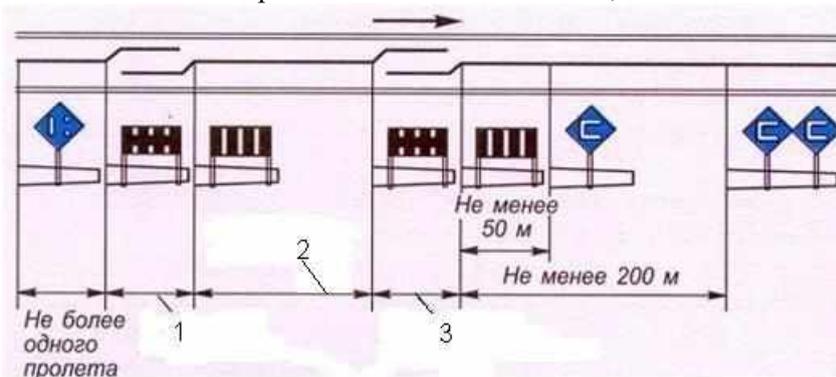
- а) 8;
- б) 9;
- в) 5.

<p>Раздел 2. Локомотивы и локомотивное хозяйство Тема 2.1. Общие сведения о тяговом подвижном составе I вариант</p>	<p>Критерии оценок: Каждый правильный ответ оценивается в один балл. Общая сумма баллов составляет оценку за выполненное задание.</p>
<p>Какие единицы подвижного состава относятся к тяговому подвижному составу? Как подразделяются локомотивы по роду выполняемой работы? Опишите особенности грузового локомотива? Классификация тяговых электродвигателей? Назначение токоприемников?</p>	

<p>Раздел 2. Локомотивы и локомотивное хозяйство Тема 2.2 Электровозы 9 вариант</p>	<p>Критерии оценок: Каждый правильный ответ оценивается в один балл. Общая сумма баллов составляет оценку за выполненное задание.</p>
<p>Дайте определение –«электровоз» Опишите, что относится к механической части электровоза? Опишите, что относится к электрическому оборудованию электровозов? Опишите, что относится к вспомогательным машинам электровоза? Обозначьте, какие элементы (узлы) электровоза изображены на рисунке?</p> 	

<p>Раздел 3. Электроснабжение железных дорог Тема 3.1 Электроснабжение железных дорог 4 вариант</p>	<p>Критерии оценок: Каждый правильный ответ оценивается в один балл. Общая сумма баллов составляет оценку за выполненное задание.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Укажите, какова должна быть высота подвески контактного провода от УГР на перегонах и станциях и переездах согласно ПТЭ.
5. Что называется нейтральной вставкой? Укажите, что обозначено на рисунке под цифрой 2?



Раздел 4. Средства механизации

Тема 4.1. Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах

I вариант

Критерии оценок:

Каждый правильный ответ оценивается в один балл. Общая сумма баллов составляет оценку за выполненное задание.

На какие группы принято подразделять средства комплексной механизации погрузочно-разгрузочных, транспортных и складских работ?

Как подразделяют погрузочно-разгрузочные машины по характеру перемещения грузов?

Как подразделяют погрузочно-разгрузочные машины по траектории перемещения грузов?

Как подразделяют погрузочно-разгрузочные машины по мобильности?

Как подразделяют погрузочно-разгрузочные машины по назначению?

Раздел 5. Склады и комплексная механизация переработки грузов различных категорий

Тема 5.4. Лесоматериалы

З вариант

Критерии оценок:

Каждый правильный ответ оценивается в один балл. Общая сумма баллов составляет оценку за выполненное задание.

1.1.1 Выполнение практических работ

Практические работы выполняются в соответствии с методическими указаниями по выполнению практических работ по ОП. 05. Технические средства (по видам транспорта).

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины ОП.05. Технические средства (по видам транспорта) специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС среднего (полного) общего образования. Методические указания предназначены для обучающихся 2 курса / 1 курса очной формы обучения.

Цель данных методических указаний – оказать помощь студентам при выполнении практических работ и закреплении теоретических знаний по основным разделам дисциплины.

Рабочей учебной программой дисциплины предусмотрено 25 часов на проведение практических занятий. Практические занятия включают в себя выполнение 10 практических работ, практическая работа 7 рассчитана на 4 академических часа, практическая работа 10 на 5 академических часов, остальные рассчитаны на 2 академических часа. Форма организации студентов на практических занятиях – фронтальная.

Выполнение практических работ направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, закрепление знаний, освоение необходимых умений и способов деятельности, формирование первоначального практического опыта.

Каждая практическая работа завершается составлением письменного отчета в соответствии с Положением «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» с последующей его индивидуальной защитой и получением оценки. В отчёте следует указать номер работы, тему, цель, содержание в соответствии с методическими указаниями.

Все виды работ должны проводиться с соблюдением действующих правил охраны труда, санитарных норм и пожарной безопасности.

Критерии оценки:

«отлично» выставляется, если обучающийся умеет самостоятельно решать практические задачи, свободно использует справочную литературу, делает обоснованные выводы из результатов расчётов;

«хорошо» выставляется, если обучающийся умеет самостоятельно решать практические задачи с некоторыми недочётами, ориентироваться в справочной литературе, правильно оценивать полученные результаты расчётов и сделать вывод

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

акет экзаменатора

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе _____ Л.Л.Асламбеков
«___» _____ 2020г..

РАССМОТРЕНО

ПЦК специальности 23.02.01 протокол № от «_» _____ 2020 г. председатель
ЦМК

_____ Ф.И.О.

Пакет экзаменатора для оценки освоения умений и усвоения знаний по дисциплине ОП.05. Технические средства (по видам транспорта)
специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) 2 курс, 4 семестр

Содержание задания	Оцениваемые умения и знания	Показатели оценки результата
1	2	3
Вопросы: 1. Задачи и содержание дисциплины, связь с другими дисциплинами. История развития технических средств на жд транспорте.	31 – материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта);	- правильное определение и классификация основных элементов материально-технической базы транспорта (по видам транспорта).

1	2	3
2. Подвижной состав железных дорог.	32 – основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта).	- точное определение основных характеристик и принципов работы технических средств транспорта (по видам транспорта);
Общие требования к подвижному составу согласно ПТЭ		
3. Габариты на железнодорожном транспорте. Виды габаритов, определения и обозначения габаритов.		
4. Надежность подвижного состава. Технико-экономические показатели вагонов		
5. Назначение и классификация вагонов. Основные элементы вагонов, пассажирский парк вагонов, грузовой парк вагонов.		
6. Система нумерации подвижного состава. Восьмизначная система нумерации подвижного состава принадлежности ОАО «РЖД».		
7. Назначение и устройство колесных пар. Основные элементы колесной пары. Основные размеры колесной пары. Полное и обыкновенное освидетельствование колесных пар. Знаки и клейма на колесных парах.		
8. Неисправности колесных пар подвижного состава. Причины возникновения неисправностей, допуски неисправностей.		
9. Требования ПТЭ к содержанию колесных пар. Изучение Приложения 5 ПТЭ.		
10. Буксовые узлы вагонов. Назначение и типы букс вагонов. Классификация буксовых узлов. Устройство буксовых узлов грузового и пассажирского вагонов.		
11. Рессорное подвешивание вагонов. Назначение рессорного подвешивания. Классификация рессорного подвешивания. Основные элементы рессорного подвешивания.		
12. Назначение и классификация и устройство тележек пассажирских и грузовых вагонов.		

13. Рамы вагонов, конструктивные особенности рам грузовых и пассажирских вагонов		
14. Автосцепные устройства вагонов. Требования, предъявляемые к устройствам автосцепки	31 – материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта);	правильное определение и классификация основных элементов материально-
15. Автотормоза. Назначение и классификация тормозов. Тормозное оборудование подвижного состава. Требования к тормозному оборудованию.	32 – основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта).	технической базы транспорта (по видам транспорта).
16. Полное и сокращенное опробование автотормозов. Справка формы ВУ-45.	32 – основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта).	точное определение основных характеристик и принципов работы технических средств транспорта (по видам транспорта);
17. Грузовые вагоны. Назначение кузовов вагонов. Классификация кузовов вагонов.		
18. Вагоны промышленного транспорта.		
19. Контейнеры. Назначение. Классификация контейнеров.		
20. Кузова пассажирских вагонов. Отопление и водоснабжение пассажирских вагонов. Электрооборудование пассажирских вагонов. Схемы систем отопления, водоснабжения пассажирских вагонов.		
21. Внутреннее оборудование пассажирских вагонов. Системы вентиляции и кондиционирования.		
22. Основные сооружения и устройства вагонного хозяйства. Вагоноремонтные заводы, вагонные депо и другие основные подразделения.		
23. Система технического обслуживания и ремонта вагонов. Виды ремонтов и технического обслуживания вагонов.		
24. Организация работы пунктов технического обслуживания вагонов на станции. Технология работы ПТО вагонов на станции.		
25. Общие сведения о тяговом подвижном составе. Сравнение различных видов тяги. Классификация тягового подвижного состава. Локомотивный парк.		

26. Электровозы. Общие сведения об электрическом подвижном составе. Системы управления ЭПС.		
27. Тепловозы. Общие понятия об устройстве тепловоза.		
Основные технические характеристики тепловозов. Основы устройства дизеля – принцип его работы.	31 – материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта); 32 – основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта).	– правильное определение и классификация основных элементов материально-технической базы транспорта (по видам транспорта). – точное определение основных характеристик и принципов работы технических средств транспорта (по видам транспорта);
28. Локомотивное хозяйство. Технические средства локомотивного хозяйства. Обслуживание локомотивов и организация их работы.		
29. Системы тока и напряжения контактной сети. Общие сведения об электроснабжении электрифицированных железных дорог.		
30. Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах. Классификация погрузочно-разгрузочных машин и устройств. Производительность и потребный парк погрузочно-разгрузочных машин.		
31. Простейшие механизмы и устройства. Средства малой механизации и простейшие приспособления. Грузоподъемные устройства. Механические тележки.		
32. Классификация погрузчиков. Электропогрузчики. Автопогрузчики. Рабочее оборудование погрузчиков.		
33. Классификация кранов. Краны мостового типа. Стреловые краны. Кабельные краны.		
34. Конвейеры. Назначение и классификация конвейеров.		
35 Элеваторы. Назначение элеваторов. Классификация элеваторов. Рабочие органы и принцип действия элеваторов.		
36. Специальные вагоноразгрузочные машины и устройства. Вагонопрокидыватели. Машины с подъемным элеватором для разгрузки полувагонов и платформ		
37. Назначение и техническое оснащение транспортно-складских комплексов (ТСК). Санитарно-технические устройства складов, их освещение и средства связи		

38. Назначение и классификация железнодорожных складов. Устройство крытых складов. Элементная и комплексная механизация, и автоматизация погрузочно-разгрузочных работ.		
39. Характеристика тарно-упаковочных и штучных грузов. Общие понятия о транспортных пакетах. Средства и способы пакетирования грузов.	31 – материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта);	– правильное определение и классификация основных элементов материально-технической базы транспорта (по видам транспорта).
40. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ с тарно-упаковочными и штучными грузами. Варианты комплексной механизации ПРР с тарно-упаковочными и штучными грузами.	32 – основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта).	– точное определение основных характеристик и принципов работы технических средств транспорта (по видам транспорта);
41. Контейнерная транспортная система, её технические средства. Средства транспортирования контейнеров. Подъемно-транспортное оборудование.		
42. Лесоматериалы. Характеристика и способы хранения лесных грузов. Перевозка лесоматериалов в пакетах. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ и складских операций с лесными грузами.		
43. Металлы и металлопродукция. Условия хранения металлов и металлоизделий, тяжеловесных грузов. Схемы комплексной механизации.		
44. Характеристика грузов, перевозимых насыпью и навалом. Склады для хранения грузов, перевозимых насыпью и навалом		
45. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ с грузами, перевозимыми насыпью и навалом. Требования техники безопасности.		
46. Наливные грузы. Характеристика наливных грузов.		
47. Склады нефтепродуктов. Комплексная механизация по наливу и сливу груза		
48. Зерновые грузы. Качественная характеристика зерновых грузов.		
49. Склады для хранения зерна. Комплексная механизация погрузки и выгрузки зерна		

<p>50. Принципы сравнения вариантов механизации. Сравнение вариантов комплексной механизации по основным технико-экономическим показателям.</p>		
<p>Практические задачи:</p>	<p>У1-различать типы погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- точное определение типов погрузочно-разгрузочных машин;</p>
<p>1. Определите площадь склада для тарно-штучных грузов. Годовой объем грузопереработки склада 137 тыс. тонн; коэффициент неравномерности поступления груза – 1,3; коэффициент складированности - 0,7; коэффициент, учитывающий дополнительную площадь для проходов, проездов погрузочно-выгрузочных машин и автомобилей – 1,7; средняя нагрузка на пол склада – 0,4 т/м²; срок хранения груза на складе – 1,7 сут.</p>	<p>У2 - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- грамотный расчет основных параметров складов и технической производительности погрузочно-разгрузочных машин;</p>
<p>2. Определить емкость контейнерной площадки для средне тоннажных контейнеров. Суточная погрузка – 225 тонн; суточная выгрузка – 210 тонн; средняя загрузка одного контейнера – 1,8 тонн; коэффициент сгущения подачи вагонов под погрузку с учетом неравномерности работы – 1,5; коэффициент, учитывающий уменьшение вместимости площадки при непосредственной перегрузке контейнеров из автомобилей в вагоны – 0,9; коэффициент, учитывающий уменьшение вместимости площадки при непосредственной перегрузке контейнеров из вагона на автомобили – 0,85; сроки хранения контейнеров до погрузки 1 сутки, после выгрузки 1,5 суток; срок нахождения неисправных контейнеров в ремонте 1 сутки.</p>		
<p>3. Определить вместимость специализированного контейнерного пункта. Суточное количество контейнеров, прибывающих на контейнерный пункт – 225; коэффициент, учитывающий неравномерность завоза и вывоза контейнеров автомобильным транспортом и прибытия и отправления по железной дороге – 1,3; коэффициент, учитывающий резерв контейнеро-мест – 1,25; сроки хранения крупнотоннажных контейнеров по прибытии 1,5 суток, по отправлению 1 сутки.</p>		

<p>4. Определить вместимость склада для тарно-штучных грузов. Годовой объем грузопереработки склада 155 тыс. тонн коэффициент неравномерности поступления груза – 1,3; срок хранения груза на складе – 1,7 сут; коэффициент складированности - 0,8.</p>		
<p>5. Определить техническую производительность погрузчика. Масса груза перерабатываемого за один цикл – 950 кг; продолжительность одного цикла – 215 сек.</p>	<p>У1-различать типы погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- точное определение типов погрузочно-разгрузочных машин;</p>
<p>6. Определить эксплуатационную производительность погрузчика. Масса груза перерабатываемого за один цикл – 0,85 т; продолжительность одного цикла – 215 сек; коэффициент использования машины по времени – 0,7; коэффициент использования машины по грузоподъемности – 0,85; число рабочих часов в смене – 8.</p>	<p>У2 - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- грамотный расчет основных параметров складов и технической производительности погрузочно-разгрузочных машин;</p>
<p>7. Определить эксплуатационную производительность козлового крана. Масса груза перерабатываемого за один цикл – 8 т; продолжительность одного цикла – 267 сек; коэффициент использования крана по времени – 0,8; коэффициент использования крана по грузоподъемности – 0,8; число рабочих часов в смене – 12.</p>		
<p>8. Определить количество погрузчиков. Годовой грузооборот – 128 тыс. т; коэффициент неравномерности поступления груза – 1,1; число рабочих смен в сутки – 2; техническая производительность погрузчика – 14,5 т/ч; коэффициент использования машины по времени – 0,7; коэффициент использования машины по грузоподъемности – 0,85; число рабочих часов в смене – 12; простой машины в течение года – 70 сут.</p>		

<p>9. Определить потребное количество козловых кранов для переработки 135 тыс. т груза в год. Коэффициент неравномерности поступления груза – 1,1; число рабочих смен в сутки – 2; техническая производительность крана – 107 т/ч; коэффициент использования крана по времени – 0,7; коэффициент использования крана по грузоподъемности – 0,85; число рабочих часов в смене – 12; простой крана в течение года – 75 сут.</p>		
<p>10. Определите площадь склада для тарно-штучных грузов. Годовой объем грузопереработки склада 137 тыс. тонн; коэффициент неравномерности поступления груза – 1,3; коэффициент складированности - 0,7; коэффициент, учитывающий дополнительную площадь для проходов, проездов погрузочно-выгрузочных машин и автомобилей – 1,7; средняя нагрузка на пол склада – 0,4 т/м²; срок хранения груза на складе – 1,7 сут.</p>	<p>У1-различать типы погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p>У2 - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- точное определение типов погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p>- грамотный расчет основных параметров складов и технической производительности погрузочно- разгрузочных машин;</p>
<p>11. Определить емкость контейнерной площадки для средне- тоннажных контейнеров. Суточная погрузка – 225 тонн; суточная выгрузка – 210 тонн; средняя загрузка одного контейнера – 1,8 тонн; коэффициент сгущения подачи вагонов под погрузку с учетом неравномерности работы – 1,5; коэффициент, учитывающий уменьшение вместимости площадки при непосредственной перегрузке контейнеров из автомобилей в вагоны – 0,9; коэффициент, учитывающий уменьшение вместимости площадки при непосредственной перегрузке контейнеров из вагона на автомобили – 0,85; сроки хранения контейнеров до погрузки 1 сутки, после выгрузки 1,5 суток; срок нахождения неисправных контейнеров в ремонте 1 сутки.</p>		

<p>12. Определить вместимость специализированного контейнерного пункта. Суточное количество контейнеров, прибывающих на контейнерный пункт – 225; коэффициент, учитывающий неравномерность завоза и вывоза контейнеров автомобильным транспортом и прибытия и отправления по железной дороге – 1,3; коэффициент, учитывающий резерв контейнеро-мест – 1,25; сроки хранения крупнотоннажных контейнеров по прибытии 1,5 суток, по отправлению 1 сутки.</p>		
<p>13. Определить вместимость склада для тарно-штучных грузов. Годовой объем грузопереработки склада 155 тыс.</p>		
<p>тонн; коэффициент неравномерности поступления груза – 1,3; срок хранения груза на складе – 1,7 сут; коэффициент складиремости - 0,8.</p>	<p>У1-различать типы погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- точное определение типов погрузочно-разгрузочных машин;</p>
<p>14. Определить техническую производительность погрузчика. Масса груза перерабатываемого за один цикл – 950 кг; продолжительность одного цикла – 215 сек.</p>	<p>У2 - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- грамотный расчет основных параметров складов и технической производительности погрузочно-разгрузочных машин;</p>
<p>15. Определить эксплуатационную производительность погрузчика. Масса груза перерабатываемого за один цикл – 0,85 т; продолжительность одного цикла – 215 сек; коэффициент использования машины по времени – 0,7; коэффициент использования машины по грузоподъемности – 0,85; число рабочих часов в смене – 8.</p>		
<p>16. Определить количество погрузчиков. Годовой грузооборот – 128 тыс. т; коэффициент неравномерности поступления груза – 1,1; число рабочих смен в сутки – 2; техническая производительность погрузчика – 14,5 т/ч; коэффициент использования машины по времени – 0,7; коэффициент использования машины по грузоподъемности – 0,85; число рабочих часов в смене – 12; простой машины в течение года – 70 сут.</p>		

<p>17. Определить эксплуатационную производительность козлового крана. Масса груза перерабатываемого за один цикл – 8 т; продолжительность одного цикла – 267 сек; коэффициент использования крана по времени – 0,8; коэффициент использования крана по грузоподъемности – 0,8; число рабочих часов в смене – 12.</p>		
<p>18. Определить потребное количество козловых кранов для переработки 135 тыс. т груза в год. Коэффициент неравномерности поступления груза – 1,1; число рабочих смен в сутки – 2; техническая производительность крана – 107 т/ч; коэффициент использования крана по времени – 0,7; коэффициент использования крана по грузоподъемности – 0,85; число рабочих часов в смене – 12; простой крана в течение года – 75 сут</p>		
<p>19. Определить площадь склада для тарно-штучных грузов. Годовой объем грузопереработки склада 137 тыс. тонн; коэффициент неравномерности поступления груза – 1,3; коэффициент складочности - 0,7; коэффициент, учитывающий дополнительную площадь для проходов, проездов погрузочно-выгрузочных машин и автомобилей – 1,7; средняя нагрузка на пол склада – 0,4 т/м²; срок хранения груза на складе – 1,7 сут.</p>	<p>У1-различать типы погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p>У2 - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- точное определение типов погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p>- грамотный расчет основных параметров складов и технической производительности погрузочно- разгрузочных машин;</p>

<p>20. Определить емкость контейнерной площадки для средне-тоннажных контейнеров. Суточная погрузка – 225 тонн; суточная выгрузка – 210 тонн; средняя загрузка одного контейнера – 1,8 тонн; коэффициент сгущения подачи вагонов под погрузку с учетом неравномерности работы – 1,5; коэффициент, учитывающий уменьшение вместимости площадки при непосредственной перегрузке контейнеров из автомобилей в вагоны – 0,9; коэффициент, учитывающий уменьшение вместимости площадки при непосредственной перегрузке контейнеров из вагона на автомобили – 0,85; сроки хранения контейнеров до погрузки 1 сутки, после выгрузки 1,5 суток; срок нахождения неисправных контейнеров в ремонте 1 сутки.</p>		
<p>21. Определить вместимость специализированного контейнерного пункта. Суточное количество контейнеров, прибывающих на контейнерный пункт – 225; коэффициент, учитывающий неравномерность завоза и вывоза контейнеров автомобильным транспортом и прибытия и отправления по железной дороге – 1,3; коэффициент, учитывающий резерв контейнеро-мест – 1,25; сроки хранения крупнотоннажных контейнеров по прибытии 1,5 суток, по отправлению 1 сутки.</p>		
<p>22. Определить вместимость склада для тарно-штучных грузов. Годовой объем грузопереработки склада 155 тыс. тонн; коэффициент неравномерности поступления груза – 1,3; срок хранения груза на складе – 1,7 сут; коэффициент складирруемости - 0,8.</p>	<p>У1-различать типы погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p>У2 - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- точное определение типов погрузочно-разгрузочных машин;</p>
<p>23. Определить техническую производительность погрузчика. Масса груза перерабатываемого за один цикл – 950 кг; продолжительность одного цикла – 215 сек.</p>		<p>- грамотный расчет основных параметров складов и технической производительности погрузочно-разгрузочных машин;</p>
<p>24. Определить эксплуатационную производительность</p>		

погрузчика. Масса груза перерабатываемого за один цикл – 0,85 т; продолжительность одного цикла – 215 сек; коэффициент использования машины по времени – 0,7; коэффициент использования машины по грузоподъемности – 0,85; число рабочих часов в смене – 8.

25. Определить количество погрузчиков. Годовой грузооборот – 128 тыс. т; коэффициент неравномерности поступления груза – 1,1; число рабочих смен в сутки – 2; техническая производительность погрузчика – 14,5 т/ч; коэффициент использования машины по времени – 0,7; коэффициент использования машины по грузоподъемности – 0,85; число рабочих часов в смене – 12; простой машины в течение года – 70 сут.

26. Вагон 4-осный крытый универсальный -тара вагона 24 т, грузоподъемность вагона 68 т- определите коэффициент тары:

- а) 0,35;
- б) 0,36;
- в) 0,37.

27. Вагон 4-осный крытый универсальный - грузоподъемность вагона 68 т, объем кузова 120 м³- определите удельный объем кузова:

- а) 1,56;
- б) 1,46;
- в) 1,76.

<p>28. Укажите верную сменную производительность цепного элеватора при перемещении штучных грузов, если $M_{гр}$ – масса единицы штучного груза = 8 кг; α – расстояние между ковшами = 0,3 м; V – скорость движения ленты = 1,1 м/с; K_v коэффициент использования элеватора по времени = 0,7; $T_{см}$ продолжительность рабочей смены 8 ч:</p> <p>а) 591,3 т/смену; б) 691,3 т/смену; в) 581,3 т/смену</p>	<p>У31-различать типы погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p>У2 - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p>	<p>- точное определение типов погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p>- грамотный расчет основных параметров складов и технической производительности погрузочно-разгрузочных машин;</p>
<p>29. Укажите верную сменную производительность пластинчатого конвейера при перемещении штучных грузов, если $M_{гр}$ – масса единицы штучного груза = 25 кг; α – расстояние между грузами = 0,5 м; V – скорость движения = 0,8 м/с; K_v коэффициент использования элеватора по времени = 0,8; $T_{см}$ продолжительность рабочей смены 7 ч:</p> <p>а) 806,4 т/смену; б) 906,4 т/смену; в) 706,4 т/смену</p>		
<p>30. $Q_{гр}$ – масса груза, перемещаемого за 1 цикл = 4,5 т; $T_{ц}$ – продолжительность одного цикла = 234 с- укажите верную техническую производительность крана Пт:</p> <p>а) 69,2 т/ч; б) 65,2 т/ч; в) 67,2 т/ч; г) 180 т/смену;</p>		
<p>31. По данному семизначному номеру вагона 4464126 укажите верный контрольный знак данного вагона:</p> <p>а) 4; б) 8; в) 5.</p>		
<p>32. Укажите верную вместимость склада, если известно, что среднесуточный грузооборот $Q_c = 395$ т;</p>		

продолжительность хранения груза на складе $T_{\text{хр}} = 2$ сут; коэффициент складированности $K_{\text{в}} = 1.2$: а) 950т; б) 948 т; в) 958т.	У31-различать типы погрузочно-разгрузочных машин; У2 - рассчитывать основные параметры складов и техническую	- точное определение типов погрузочно-разгрузочных машин; - грамотный расчет основных параметров складов и технической производительности погрузочно-разгрузочных машин;
33. Укажите верную длину склада, если известно, что площадь склада $F_{\text{скл}} = 1500 \text{ м}^2$; ширина склада 30 м: а) 60м; б) 50м; в) 40 м.	производительность погрузочно-разгрузочных машин;	
34. Определите коэффициент населенности пассажирского вагона, если известно, что n - число мест в вагоне 54; $2L_{\text{к}}$ – общая длина вагона 23,9		

Условия выполнения задания:

1. Максимальное время выполнения задания 30 минут.

2. Студенты могут воспользоваться: отчетами по практическим занятиям по дисциплине ОП.05 Технические средства (по видам транспорта), калькулятором.

1. Критерии оценки:

«отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

«удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

Преподаватель _____

 Подпись (Ф.И.О)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 «Чеченский государственный колледж»

РАССМОТРЕНО ПЦК специальности 23.02.01. протокол №__от «»_2020г. _____ (подпись) (Ф.И.О.)	ЭКЗАМЕН Дисциплина: ОП. 05. Технические средства (по видам транспорта) Специальность 23.02.01 Органи- зация перевозок и управление на транс- порте (по видам) 2 курс, 4 семестр	СОГЛАСОВАНО Зам.директора колледжа по УР _____ А.А. Асламбеков (подпись) (Ф.И.О) «»_2020г
Билет № 1		
Содержание задания	Оцениваемые умения и знания	
1. Электрифицированные дороги России.	31, 32	
2. Техническое оснащение контейнерных пунктов, комплексная механизация и автоматизация переработки контейнеров.	31, 32	
3. Определите площадь склада для тарно-штучных грузов. Годовой объем грузопереработки склада 137 тыс. тонн; коэффициент неравномерности поступления груза – 1,3; коэффициент складированности – 0,7; коэффициент, учитывающий дополнительную площадь для проходов, проездов погрузочно-выгрузочных машин и автомобилей – 1,7; средняя нагрузка на пол склада – 0,4 т/м ² ; срок хранения груза на складе – 1,7 сут.	У1, У2	
<p>Инструкция Внимательно прочитай задание. 2. При ответе Вы можете воспользоваться (<i>калькулятором, отчетами по практическим занятиям</i>) Максимальное время выполнения задания 30 минут. Критерии оценки: «отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены; «хорошо»- теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки; «удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; «неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено</p>		

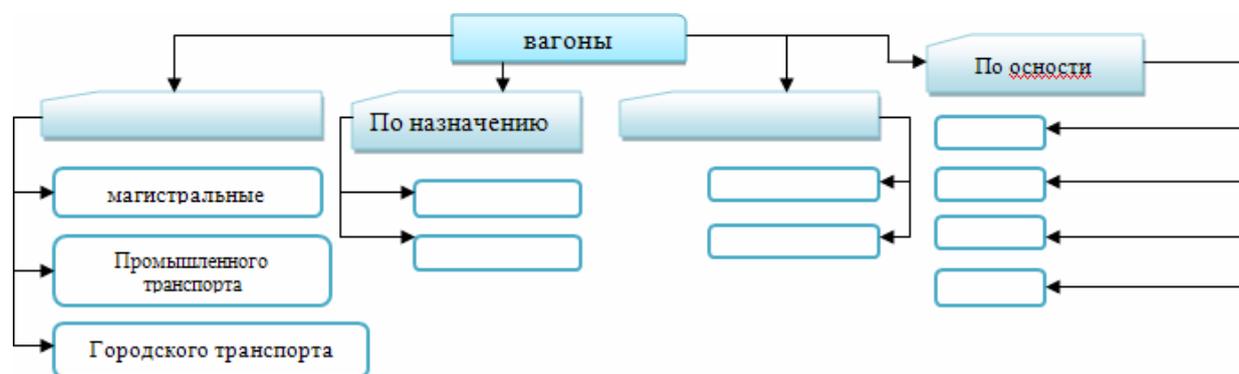
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Критерии оценок:

- «5» - верно выполнены все задания;
- «4» - допущена в ответах одна ошибка;
- «3» - допущены две ошибки в определении отметок;
- «2» - допущено более двух ошибок.

Раздел 1.
Вагоны и вагонное хозяйство
 Тема 1.2. Общие сведения о вагонах
I вариант

6. Заполните блок-схему:



7. Перечислите вагоны, относящиеся к парку пассажирских вагонов:

- | | |
|----------|----------|
| а) _____ | б) _____ |
| в) _____ | г) _____ |
| д) _____ | е) _____ |
| ж) _____ | з) _____ |
| и) _____ | к) _____ |

8. Укажите названия грузовых вагонов:



9. Укажите, основные части вагона, обозначенные цифрами:

Blank area for drawing and labeling the parts of a train car.

1- _____

2- _____

3- _____

10. По семизначному номеру вагона определите контрольный знак: 7 4 8 5 4 6
8:

а) 8;

б) 9;

в) 5.

Какие единицы подвижного состава относятся к тяговому подвижному составу?

Как подразделяются локомотивы по роду выполняемой работы?

Опишите особенности грузового локомотива?

Классификация тяговых электродвигателей?

Назначение токоприемников?

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП 06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен

уметь:

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

В результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен

знать:

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

законодательные, нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента 69 часов, в том числе:

- Самостоятельная работа 23 часов;
- Всего – 46 часов;
- Лекций 40 часов;
- Лабораторных работ 6 часов

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	34
теоретическое обучение	
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся	23
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Правовая основа деятельности автомобильного транспорта		17	
Тема 1.1. Транспортное право как подотрасль гражданского права	Содержание учебного материала 1. Автомобильный транспорт-основа транспортной системы Российской Федерации. 2. Управление транспортом. 3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации 4. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности.	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение правового статуса хозяйствующих субъектов. Виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ как основополагающие законы, регулирующие перевозки. Проработка статей законов .Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	2	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование деятельности автомобильного транспорта	Содержание учебного материала 1. Конституция РФ 2. Гражданский кодекс РФ 3. ФЗ «О автомобильном транспорте в Российской Федерации». 4. Основные требования, предъявляемые законом к участникам перевозочного процесса. 5. ФЗ «Устав автомобильного транспорта РФ» 6. ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом автомобильного транспорта» 7. Устав открытого акционерного общества «Автомобиль» 8. ФЗ «О естественных монополиях» 9. Земельный кодекс Российской Федерации	4	2

	10. Закон РФ «О защите прав потребителей»		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Устав открытого акционерного общества «Автомобиль» 2.Земельный кодекс Российской Федерации. 3.Закон РФ «О защите прав потребителей». Ознакомление с нормами. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщений)	2	
Тема 1.3 Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на автомобильном транспорте	Содержание учебного материала 1. Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств. 2. Правовое регулирование безопасной работы объектов автомобильного транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах 3. Ответственность работников автомобильного транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения (административная, гражданско-правовая, материальная и уголовная). Ответственность за коррупционные правонарушения	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Ответственность работников автомобильного транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения (административная, гражданско-правовая, материальная и уголовная). Ознакомление с нормами ФЗ N 273 "О противодействии коррупции", ФЗ N 273 "О противодействии коррупции". Ознакомление с нормами. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщений)	2	
Раздел 2. Правовое регулирование перевозок на автомобильном транспорте		19	
Тема 2.1. Правовое регулирование перевозок грузов	Содержание учебного материала 1. Общие положения договора перевозки грузов на автомобильном транспорте (содержание, форма и роль договора перевозки). Перевозочные документы. 2. Ответственность сторон по договору перевозки грузов.	2	2
	Практические занятия: решение задач по теме: «Договор перевозки грузов на автомобильном транспорте»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Ответственность сторон по договору перевозки грузов. Решение задач по теме: «Договор перевозки грузов на автомобильном транспорте» Проработка норм законов ФЗ № 17 «О автомобильном транспорте в РФ», ФЗ № 18 Устав автомобильного транспорта, подготовка отчета по практическому занятию	2	

Тема 2.2. Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа	Содержание учебного материала 1. Общие положения договора перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на автомобильном транспорте. Перевозочные документы. 2. Права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа. Ответственность сторон по договору.	3	2
	Практические занятия: решение задач по теме: «Договор перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на автомобильном транспорте»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка положений ФЗ № 18 Устав автомобильного транспорта. подготовка отчета по практическому занятию	2	
Тема 2.3. Правовое регулирование рассмотрения споров	Содержание учебного материала 1. Понятие и виды экономических споров. Претензионный порядок рассмотрения споров. 2. Предъявление исков. Встречный иск. Арбитражный и третейский суд.	2	2
	Практические занятия: составление претензий и исков к перевозчику	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспектов занятий, учебных изданий и подготовка к практическим занятиям. подготовка отчета по практическому занятию	2	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых правоотношений на автомобильном транспорте		23	
Тема 3.1 Особенности регулирования труда работников автомобильного транспорта.	Содержание учебного материала 1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. 2. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Заключение трудового договора. 3. Гражданско – правовые договоры в сфере труда и их отличие от трудовых договоров. 4. Особенности регулирования труда работников автомобильного транспорта.	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся: решение задач по теме: «Особенности трудового права на автомобильном транспорте», составить трудовой договор с предложенными категориями работников, подготовка отчета по практическому занятию	2	

Тема 3. 2. Изменение и расторжение трудового договора	Содержание учебного материала 1. Основания и порядок изменения трудового договора. 2. Основания и порядок расторжения трудового договора.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспектов занятий, учебных изданий. Подготовка и защита презентации	2	
Тема 3.3. Рабочее время и время отдыха работников автомобильного транспорта	Содержание учебного материала 1. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников автомобильного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов. 2. Гарантийные и компенсационные выплаты работникам автомобильного транспорта.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Ознакомление с нормами законов. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщений)	1	
Тема 3.4. Дисциплинарная и материальная ответственность работников автомобильного транспорта	Содержание учебного материала 1. Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников автомобильного транспорта. 2. Основание дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. 3. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспектов занятий, учебных изданий, подготовка к практическим занятиям, подготовка отчета по практическому занятию	1	
Тема 3.5 Трудовые споры на автомобильном транспорте	Содержание учебного материала Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Ознакомление с нормами законов. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщений)	1	
Раздел 4. Основы пенсионного обеспечения в РФ		10	2

<p>Тема 4.1 Роль НПФ в системе пенсионного обеспечения страны.</p> <p>Тема 4.2 Формирование пенсионных накоплений застрахованных лиц.</p>	<p>Содержание учебного материала Федеральный закон от 07.05.1998 №75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах». Требования к НПФ при создании, регистрации, лицензировании. Функции НПФ, направления деятельности НПФ, обязанности НПФ. Собственное имущество фонда. Инвестирование средств пенсионных накоплений и пенсионных резервов. Контроль за деятельностью НПФ. Гарантии исполнения фондом обязательств.</p> <p>Виды пенсий, условия их назначения: страховые пенсии, пенсии по государственному обеспечению, накопительная пенсия. Условия назначения пенсий, правопреемство пенсионных накоплений.</p>	2	
<p>Тема 4.3 Реализация негосударственного пенсионного</p>	<p>Содержание учебного материала Основные понятия корпоративной системы НПО. Цели и принципы корпоративной пенсионной. Основные положения корпоративной пенсионной системы. Функции участников негосударственного пенсионного обеспечения.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: О негосударственном пенсионном обеспечении работников</p>	1	
<p>Тема 4.4 Корпоративное пенсионное обеспечение работников.</p>	<p>Содержание учебного материала Правила вступления в корпоративную пенсионную систему. Основания корпоративного пенсионного обеспечения. Пенсионный договор. Общие критерии вариантов пенсионной схемы: вид пенсионной схемы, ее особенности. Тарифы пенсионных взносов работника. Порядок и условия внесения взносов: учет пенсионных взносов и порядок ведения пенсионных счетов.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Тарифы пенсионных взносов работника. Порядок и условия их внесения, учет. Дополнительные личные взносы. Налогообложение по пенсионным договорам. Ознакомление с положениями Распоряжения от 17 июня 2013 г. N 1347р «О порядке представления документов, для установления и выплаты корпоративных пенсий, выкупных сумм и иных денежных средства по договору негосударственного пенсионного обеспечения, заключенному с НПФ «Благосостояние» Проработка</p>	2	

	положений		
	Всего	69	
	Самостоятельных работ	23	
	Всего	46	
	Лекций	40	
	Практических работ	6	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3— продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Занятия проводятся в кабинете «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации учебно-наглядных пособий по дисциплине «Основы права»;
- мультимедийный проектор;
- компьютер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -112с.

3.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основным видом занятий по изучению дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» являются учебные занятия в форме лекций – для освоения теоретических знаний, а также выполнение практических работ – для формирования практических умений и навыков, составление отчетов по самостоятельной работе студентов по изучению литературы и конспектов.

Прежде всего, следует внимательно ознакомиться с рабочей учебной программой, тематикой учебных занятий, подобрать рекомендуемую литературу. Для формирования системы знаний и умений по дисциплине рекомендуется придерживаться последовательности изучения разделов и тем, предложенной в программе и методических рекомендациях.

Приступая к проработке темы, необходимо уяснить круг рассматриваемых вопросов. Затем изучить материал темы по конспекту и рекомендуемой литературе, выделить главные вопросы, законспектировать основные положения, ответить на вопросы для самопроверки.

Отчет по самостоятельным работам должен характеризовать всю выполненную работу с представлением объяснений хода выполненной работы.

Основное внимание при изучении дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в разделе «Правовая основа деятельности федерального автомобильного транспорта» следует уделять изучению основных законов, регулирующих деятельность автомобильного транспорта, с целью приобретения первоначальных навыков пользования законодательной базой РФ.

При изучении раздела «Правовое регулирование перевозок на автомобильном транспорте» основное внимание необходимо уделять изучению договорных отношений на автомобильном транспорте, ознакомление с которыми приводит обучающихся к развитию правовой культуры, приобретению первоначальных навыков по определению возникновения обязательств, вытекающих из договоров перевозки грузов, пассажиров, транспортной экспедиции и др.

Теоретическое изучение основных вопросов разделов дисциплины должно завершаться практической работой.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ решением задач.
знание: – прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности;	Экспертное наблюдение на практических занятиях, оценка практических работ, решенных задач, тестов, презентаций или сообщений.
- законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правовые отношения в процессе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение на практических занятиях, оценка практических работ, решенных задач, тестов, презентаций или сообщений.

Фонд оценочных средств (ФОС) для дисциплины представлен в виде оценочных средств и методических материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений на разных стадиях обучения студентов, формирования компетенций на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) по завершению освоения дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Оценочные средства состоят из типовых заданий, контрольных работ, тестов и методов контроля.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 06. Правовое обеспечение профессиональной
деятельности
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	5
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	23

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего и рубежного контроля, и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

ФОС разработан в соответствии с:

основной профессиональной образовательной программой по специальности СПО Организация перевозок и управление на транспорте;

программой учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по профессии специальности СПО Организация перевозок и управление на транспорте следующими умениями, знаниями, которые формируют общие и профессиональные компетенции:

У 1 - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

З 1 - прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности

З 2- законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правовые отношения в процессе профессиональной деятельности

ОК1-Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6- Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1- Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2- Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3- Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций, если предусмотрено ФГОС:

Требования к знаниям, умениям	Показатели	Тип задания; № задания	Формируемые учебной дисциплиной ОК и ПК	Формы, методы контроля и оценки
				Текущий контроль
Уметь:				
У 1. защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Организация самостоятельных занятий для профессионального и личностного развития Умение заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификационного уровня	ТЗ (1), ТЗ (2), ПЗ, СР	ОК 1 - ОК 9; ПК 3.1 – 3.3	Устный опрос, контрольная работа, практическое занятие
Знать:				
З 1. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Демонстрация оперативности поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач Владение различными способами поиска информации Демонстрация адекватности оценки полезности информации	ТЗ (1), ТЗ (2), ПЗ, СР	ОК 1 - ОК 9; ПК 3.1 – 3.3	Устный опрос, контрольная работа, практическое занятие
З 2. законодательных актов и других нормативных документов,	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач. Точность, правильность и полнота выполнения	ТЗ (1), ТЗ (2), ПЗ, СР	ОК 1 - ОК 9; ПК 3.1 – 3.3	Устный опрос, контрольная работа, практическое занятие

регулирующих правовые отношения в процессе профессиональн ой деятельности	профессиональных задач; оценивание эффективности и качества их выполнения; Организация самостоятельных занятий для профессионального и личностного развития; Умение заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификационного уровня			
------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Типы заданий, применяемые для освоения компетенций:

ПЗ– практическое занятие;

ТЗ(1) -теоретическое задание

ТЗ(2) - тестовое задание;

СР – самостоятельная работа;

Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности и направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

Зачет (или дифференцированный зачет, экзамен) проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет

знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать)

1 Типовые задания для текущего контроля.

Задание 1: *Решение задач по теме: «Договор перевозки грузов на автомобильном транспорте»*

Проверяемые результаты обучения: З 1, З 2, ОК 1- ОК 7, ПК 3.1- ПК 3.3

Задания:

1. Изучите материал II главы Устава.
2. Изучите существующие виды ответственности за невыполнение условий договора перевозки, содержащиеся в главе VII Устава.
3. Установите по заданию вашего варианта предмет договора перевозки, права и обязанности сторон, условия расторжения договора, используя материал Приложения.
4. Решите задачу, используя данные своего варианта, делая ссылки на соответствующие статьи Устава и другую нормативно-правовую документацию.
5. Составьте отчет.
6. Подготовьте ответы на контрольные вопросы.

Исходные данные:

Вариант 1

Компания ООО «Агротэкс» подала заявку перевозчику о доставке 10 тонн мясной продукции. Перевозчик одобрил ее и назначил день погрузки. Но в установленное время перевозчик заявил об отсутствии необходимых вагонов под погрузку и сообщил, что их не будет еще длительное время.

1. Перечислите статьи Устава, которыми следует руководствоваться при рассмотрении данной ситуации.
2. Охарактеризуйте ответственность сторон за невыполнение заявки.

Вариант 2

ООО «Север-ПОСТ» заключил договор с перевозчиком о транспортировке лакокрасочных материалов. Маршрут перевозки был запланирован от станции отправления Нарымская до станции назначения Калужская с дозагрузкой продукции на станции Пермь. Были подготовлены соответствующие документы, груз принят к перевозке. Однако на станции в Перми при сверке накладной на груз обнаружилось, что станцией назначения указана Пермь.

1. Перечислите варианты решения проблемы. Ответ необходимо аргументировать, ссылаясь на конкретные статьи Устава.
2. Объясните, кто и в какой мере будет нести ответственность.

Вариант 3

Грузоотправитель и перевозчик заключили договор о транспортировке партии автомобилей, однако в установленный срок груз не прибыл в пункт назначения. Это произошло в связи с проведением ремонтных работ на перегоне. В результате груз прибыл с опозданием на трое суток.

- 1. Укажите статью Устава, необходимую в данной ситуации.*
- 2. Объясните, будет ли перевозчик нести ответственность. Если да, то в каком объеме.*

Вариант 4

Мебельная компания подала заявку на перевозку своей продукции в Белоруссию. По результатам ее рассмотрения компания получила отказ.

- 1. Укажите статью Устава, которой следует руководствоваться при рассмотрении данной ситуации.*
- 2. Укажите случаи, в которых перевозчик может отказать в согласовании заявки.*

Вариант 5

Компания ООО «Агротэкс» заключила с перевозчиком договор о транспортировке овощей и фруктов.

- 1. Укажите статью Устава, определяющую права и обязанности сторон по договору перевозки грузов автомобильным транспортом.*
- 2. Перечислите обязанности грузоотправителя по договору перевозки скоропортящейся продукции автомобильным транспортом.*

Вариант 6

Грузоотправителю требовалось семь рефрижераторных вагонов для груза. Перевозчик располагал пятью собственными вагонами данного типа. Несмотря на отсутствие необходимого количества подвижного состава, перевозчик заключил договор с грузоотправителем. Предполагалось использовать два вагона сторонней грузовой компании, которые должны были идти порожними по тому же маршруту следования.

- 1. Укажите статью Устава, определяющую права и обязанности сторон по договору перевозки грузов автомобильным транспортом.*
- 2. Обоснуйте правомерность действий перевозчика в данной ситуации.*
- 3. Укажите ответственность, которую будут нести участники перевозочного процесса в данной ситуации. Перечислите действия участников, которые можно считать неправомерными.*

Вариант 7

Компания «Агропром» заключила договор о перевозке животноводческой и скоропортящейся продукции.

- 1. Перечислите перевозочные документы, необходимые для предоставления перевозчику.*
- 2. Перечислите права и обязанности сторон по договору о перевозке грузов.*
- 3. Укажите роль документа «Корешок дорожной ведомости» при заключении договора между перевозчиком и грузоотправителем.*

Вариант 8

Компания «МЕГАсет» заключила договор с перевозчиком на транспортировку бытовой техники. Однако в день погрузки компания отказалась от двух поданных перевозчиком вагонов, так как сочла их технически неисправными для перевозки хрупкой продукции. Перевозчик отказался подавать другие вагоны, так как имел заключение о техническом соответствии.

- 1. Перечислите способы разрешения данной ситуации.*
- 2. Укажите ответственное лицо, которое определяет пригодность вагонов в техническом отношении согласно Уставу.*

3. Укажите ответственное лицо, которое определяет пригодность вагонов в коммерческом отношении согласно Уставу.

Вариант 9

ООО «Север» отправило партию фруктов с станции Орловка в пункт назначения станция Кавказская на адрес ООО «Южанка». На станции назначения перевозчик отказался выдать груз получателю, сославшись на отсутствие причитающихся платежей.

1. Перечислите действия перевозчика, которые необходимы для возмещения недостающих средств согласно Уставу.
2. Укажите правомерность действий перевозчика.
3. Укажите правомерность самостоятельной реализации груза перевозчиком.

Вариант 10

На станции назначения обнаружилось, что груз доставлен, но не может быть выдан получателю из-за отсутствия всех причитающихся перевозчику платежей. По определенным причинам грузоотправитель не может принять меры, чтобы разрешить ситуацию с недоплатой.

1. Укажите, какие грузы перевозчик может реализовывать самостоятельно после уведомления о неоплате грузоотправителя.
2. Перечислите грузы, которые запрещено реализовывать перевозчику в данной ситуации.
3. Опишите порядок перечисления оставшихся средств после самостоятельной реализации груза перевозчиком.

Вариант 11

Грузоотправитель заключил договор с перевозчиком на транспортировку 60 тонн цемента. Однако при выгрузке в пункте назначения на весах был обнаружен перегруз, который составил 3,5 тонны.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми необходимо руководствоваться при определении ответственности в данном случае.
2. Опишите порядок разрешения сложившейся ситуации и укажите предусмотренную ответственность для грузоотправителя.

Вариант 12

Грузоотправитель и перевозчик заключили договор на малотоннажную контейнерную перевозку. Грузоотправителю требовалось 4 контейнера. Заявка была предварительно одобрена перевозчиком. Однако в день погрузки грузоотправитель отказался от предварительной заявки.

1. Укажите нормативно-правовые акты, которыми необходимо руководствоваться при определении ответственности в данном случае.
2. Обоснуйте правомерность действий грузоотправителя и укажите ответственность, которую он будет нести за отказ от намеченной перевозки.

Вариант 13

При перевозке стекла машинист поезда применил экстренное торможение, в результате которого около 40% перевозимого стекла было разбито.

1. Укажите нормативно-правовые акты, используемые в данном случае.
2. Укажите лицо, которое будет нести ответственность за утраченный груз, а также меру ответственности.
3. Укажите, может ли перевозчик избежать ответственности за испорченный груз.

Вариант 14

Компания «Керамике-ультра» заключила договор на перевозку керамической плитки. В накладной числилось 150 коробок с продукцией. На станции назначения было обнаружено несоответствие фактического количества продукции и количества, обозначенного в перевозочных документах.

1. Опишите порядок разрешения сложившейся ситуации и перечислите все возможные причины недостачи.

2. Укажите лицо, которое осуществляет погрузку и будет нести ответственность за недостачу.

Вариант 15

При разгрузочных работах был превышен максимальный радиус поворота погрузчика, производящего разгрузку, что привело к повреждению дверных стоек и внутреннего оборудования вагона.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которые необходимо использовать при определении ответственности в данном случае.

2. Укажите лицо, которое будет нести ответственность за повреждение узлов вагона.

Контрольные вопросы

1. Перечислите и охарактеризуйте элементы структуры договора перевозки грузов автомобильным транспортом, выделяя основные пункты.

2. Перечислите основные функции и особенности договора перевозки грузов автомобильным транспортом.

3. Опишите порядок подачи заявки грузоотправителем перевозчику в соответствии с главой II Устава.

4. Перечислите и охарактеризуйте основные виды ответственности по договору перевозки автомобильным транспортом.

5. Опишите порядок оплаты перевозки груза автомобильным транспортом.

Критерии оценивания

Оценка 5 ставится, если обучающийся выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, соблюдает требования правил техники безопасности; правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки. Чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет вывод.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но было допущено два-три недочета, не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка 3 ставится, если работа выполнена не полностью, но объем выполненной её части позволяет получить правильный результат и вывод; или если в ходе выполнения работы были допущены ошибки.

Оценка 2 ставится, если работа выполнена не полностью или объем выполненной части работ не позволяет сделать правильных выводов; или если опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно.

Условия выполнения:

Для выполнения практической работы обучающийся должен иметь тетрадь для выполнения практических заданий. Задания выполняются в соответствии с текстом в методических указаниях по проведению практических занятий, а также образцы бланков для заполнения.

Время на выполнение практической работы 2 часа (академических).

При выполнении задания обучающийся может использовать:

1. Методические указания по проведению практических занятий

Задание 2: Решение задач по теме: «Договор перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на автомобильном транспорте»

Проверяемые результаты обучения: У 1, 3 1, 32, ОК 1- ОК 7, ПК 3.1- ПК 3.3

Задания:

1. Изучите теоретические сведения по теме «Договор перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа».
2. Выполните задание, используя полученные данные своего варианта и делая ссылки на соответствующие статьи Устава и другой нормативно-правовой документации.
3. Составьте отчет.
4. Подготовьте ответы на контрольные вопросы.

Исходные данные:

Вариант 1

Гражданин Т. приобрел билет на поезд пригородного сообщения заранее. В момент планируемого отправления объявили, что поезд задерживается на 2 часа.

1. Опишите порядок возврата гражданину Т. стоимости билета в случае незапланированного перерыва в движении поездов.
2. Перечислите права пассажира при проезде в поездах пригородного сообщения.

Вариант 2

Гражданин С. приобрел билет до станции Калужская, но за 6 часов до отправления поезда вернул неиспользованный билет.

1. Укажите закон и статью, которыми следует руководствоваться в данном случае.
2. Укажите, получит ли гражданин С. стоимость своего билета обратно.

Вариант 3

Гражданин А. отправился в отпуск на море. При себе он имел мелкие вещи и ручную кладь весом примерно 50 кг. Крупные вещи сдал в багаж, объявив их ценность.

1. Перечислите требования, предъявляемые к весу и габаритам ручной клади. Можно ли назвать груз весом около 50 кг ручной кладью?
2. Перечислите требования, предъявляемые к багажу.

Вариант 4

Гражданин Н. сдал вещи в багаж, но по прибытии на станцию назначения обнаружилось, что багаж гражданина Н. отсутствует.

1. Опишите порядок возмещения утраченного багажа перевозчиком.

2. Укажите, должен ли гражданин Н. вернуть стоимость возмещенного багажа перевозчику, если он впоследствии будет найден.

Вариант 5

Гражданин В. 10 июня выехал с станции Камышовая в пункт назначения станция Таганская, но через 2 суток почувствовал себя плохо и на станции Березовка был снят с поезда и передан медицинским работникам. Они госпитализировали гражданина В. в местный стационар с острым отравлением. Через трое суток он был выписан из стационара.

- 1. Перечислите законы и статьи, которыми следует руководствоваться в данном случае.*
- 2. Перечислите возможные варианты продолжения пути до станции Таганская гражданина В. Может ли он продлить срок действия своего билета от 10 июня?*

Вариант 6

Поезд гражданина Ю. не прибыл на станцию отправления в назначенное время. На станции было объявлено, что поезд задерживается на 3 часа.

- 1. Перечислите правила, определяющие порядок уплаты штрафа.*
- 2. Укажите, является ли данная ситуация основанием для возникновения ответственности перевозчика перед пассажиром, и в каком объеме предусмотрен штраф за задержку поезда.*
- 3. Перечислите обстоятельства, при которых перевозчик может избежать ответственности за задержку поезда.*

Вариант 7

Багаж гражданина Л. был доставлен не вовремя. В момент выдачи задержанного багажа пассажир попросил составить акт и потребовал возмещения.

- 1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми следует руководствоваться в данной ситуации.*
- 2. Укажите размер штрафа, который должен выплатить перевозчик получателю багажа.*
- 3. Опишите порядок исчисления просрочки доставки багажа.*

Вариант 8

Багаж гражданина А. был задержан таможенными органами для досмотра, в связи с чем прибыл на станцию назначения с задержкой. Получатель багажа обратился к перевозчику о возмещении за просрочку в виде пени.

- 1. Перечислите нормативно-правовые акты, которые определяют порядок рассмотрения данной ситуации.*
- 2. Укажите правомерность действий получателя.*
- 3. Перечислите случаи, в которых срок доставки багажа может быть продлен и перевозчик освобождается от ответственности перед получателем.*

Вариант 9

При отправлении на багаж гражданина К. была объявлена ценность. Но в ожидаемое время багаж не прибыл на станцию назначения. По истечении срока доставки багаж гражданина К. был признан утраченным.

- 1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми регламентируется порядок перевозки багажа.*
- 2. Укажите лицо, которое будет нести ответственность за утрату багажа, а также меру ответственности.*
- 3. Укажите период, по истечении которого багаж признается утраченным.*

Вариант 10

Гражданин М. сдал вещи в багаж, однако не сообщил о наличии бьющихся предметов. При получении багажа на станции назначения он осмотрел некоторые вещи. Они пришли в негодность, поэтому гражданин М. потребовал возмещения ущерба у перевозчика.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которые определяют порядок рассмотрения ситуации.
2. Укажите правомерность действий гражданина М.
3. Укажите лицо, которое будет нести ответственность, а также меру ответственности.

Вариант 11

Гражданин Д. сдал вещи в багаж. В нем содержались вещества, которые запрещается перевозить в багаже.

1. Перечислите предметы, которые запрещено перевозить в качестве багажа.
2. Перечислите требования, предъявляемые к вещам и предметам, провозимым в багаже.

Вариант 12

Гражданин В. по пути на вокзал попал в автомобильную аварию. Поезд отправился со станции в 9:00. Гражданин В. опоздал на него на 2 часа.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми следует руководствоваться в сложившейся ситуации.
2. Перечислите права опоздавшего пассажира. Каким образом гражданин В. может продолжить свой путь?

Вариант 13

Поезд отправился со станции в 8:00. Гражданин И. опоздал на него на 1,5 часа, поэтому решил отказаться от планируемой поездки.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми следует руководствоваться в сложившейся ситуации.
2. Укажите, имеет ли право гражданин И. вернуть стоимость билета в полном объеме.

Вариант 14

Гражданин Р. решил прервать поездку в пути следования в связи с перерывом в движении поездов.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми следует руководствоваться в сложившейся ситуации.
2. Укажите, имеет ли право гражданин Р. получить стоимость проезда за непроследованное расстояние.

Вариант 15

Гражданин У. заключил договор на перевозку грузобагажа с объявленной ценностью.

1. Перечислите правила перевозки грузобагажа согласно Уставу.
2. Перечислите недопустимые действия в отношении грузобагажа в пути следования.
3. Перечислите виды грузов, которые не допускаются к перевозке в качестве грузобагажа с объявленной ценностью.

Порядок выполнения практического задания

1. Подготовьте и используйте для выполнения практической работы ФЗ «Устав автомобильного транспорта РФ» (глава VIII), Правила перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа.

Ответьте на вопросы задания в соответствии с условием своего варианта.

Пример: в случае снятия пассажира с поезда в пути следования по болезни, у пассажира

есть возможность продлить свой билет один раз на весь срок пребывания в стационаре. Это право закрепляется за пассажиром в статье 83 главы VIII Устава.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятиям «договор перевозки пассажиров» и «договор перевозки багажа».
2. Перечислите права и обязанности пассажиров при проезде в поездах дальнего следования.
3. Опишите порядок перевозки багажа.
4. Опишите порядок перевозки грузобагажа.
5. Приведите классификацию пассажирских поездов в зависимости от дальности следования и скорости движения.

Критерии оценивания

Оценка 5 ставится, если обучающийся выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, соблюдает требования правил техники безопасности; правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки. Чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет вывод.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но было допущено два-три недочета, не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка 3 ставится, если работа выполнена не полностью, но объем выполненной её части позволяет получить правильный результат и вывод; или если в ходе выполнения работы были допущены ошибки.

Оценка 2 ставится, если работа выполнена не полностью или объем выполненной части работ не позволяет сделать правильных выводов; или если опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно.

Условия выполнения:

Для выполнения практического задания обучающийся должен иметь тетрадь для выполнения практических заданий. Задания выполняются в соответствии с текстом в методических указаниях по проведению практических занятий, а также образцы бланков для заполнения.

Время на выполнение практической работы 2 часа (академических).

При выполнении задания обучающийся может использовать:

1. Методические указания по проведению практических занятий

Задание 3: Составление претензий и исков к перевозчику

Проверяемые результаты обучения: У 1, З 1, З 2 ОК 1- ОК 7, ПК 3.1- ПК 3.3

Задания:

1. Изучите теоретические сведения по теме «Составление претензий и исков к перевозчику за невыполнение условий договора перевозки грузов автомобильным транспортом».
2. Составьте претензию по форме, используя исходные данные своего варианта. Образец заполнения претензии представлен в Приложении 2.

3. Составьте исковое заявление по форме, используя данные своего варианта и материал Приложения.
4. Составьте отчет.
5. Подготовьте ответы на контрольные вопросы.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для выполнения практического задания обучающийся должен иметь тетрадь для выполнения практических заданий. Задания выполняются в соответствии с текстом в методических указаниях по проведению практических занятий, а также образцы бланков для заполнения.

Время на выполнение практической работы 2 часа (академических).

При выполнении задания обучающийся может использовать:

1. Методические указания по проведению практических занятий

Задание 5. Решение задач по теме: «Дисциплинарная и материальная ответственность работников автомобильного транспорта»

Проверяемые результаты обучения: У 1, З 1, З2 ОК 1- ОК 3, ОК 6-ОК7, ОК 9, ПК 3.2, ПК 3.3

Задания:

1. Изучите теоретические сведения, относящиеся к соответствующему разделу.
2. Заполните таблицу:

Виды материальной ответственности	Пример (не менее двух)
Материальная ответственность работника	
Материальная ответственность работодателя	

3. Решите задачу, используя данные своего варианта.
4. Составьте отчет.

5. Оформите приказ о наложении дисциплинарного взыскания, используя по своему усмотрению один из вариантов дисциплинарных взысканий (замечание, выговор, увольнение, отстранение от права и пр.), используя форму Приложения.

Исходные данные

Вариант 1

Машинист локомотива В.С. Петров прибыл на смену в состоянии алкогольного опьянения. Инструктор В.П. Авдеев отстранил его от поездки. Приказом по депо В.С. Петрову объявлен выговор. Его лишили права управления локомотивом на 3 месяца и перевели слесарем в ремонтный цех. В.С. Петров обратился в КТС (комиссию по трудовым спорам) с просьбой отменить взыскание, мотивируя ее тем, что день к работе, а через несколько дней каждому был объявлен выговор с лишением месячной премии. Они обратились в Комиссию по трудовым спорам (КТС) с жалобой, в которой утверждали, что распивали спиртные напитки не в рабочее время, а за 2 часа до начала смены, и к ее началу они были трезвы, в связи с чем требовали отмены взыскания и выплаты месячной премии.

1. Обоснуйте правомерность действий начальника станции.
2. Укажите, входит ли решение данного спора в круг полномочий КТС.

3. *Опишите порядок решения этого спора.*

Вариант 2

Машинист локомотива ОПМС-27 А.А. Михайлов превысил скорость движения и попал в аварию. Его лишили премии за месяц, объявили выговор и перевели на должность кочегара сроком на 6 месяцев.

1. *Укажите и обоснуйте правомерность действий начальника ОПМС-27 в отношении А.А. Михайлова.*
2. *Перечислите нормативные акты, которыми следует руководствоваться в данном случае.*
3. *Укажите, приведет ли истечение шестимесячного срока к восстановлению А.А. Михайлова на прежней работе (машинистом локомотива).*

Вариант 3

За проезд на запрещающий сигнал, повлекший крушение грузового состава, машиниста локомотива станции Ростов-на-Дону А.Н. Иванова уволили. Он обратился в суд с иском о восстановлении на работе, объяснив, что за весь период работы он никогда не подвергался дисциплинарным взысканиям, а материальный ущерб он возместил.

1. *Обоснуйте законность требования А.Н. Иванова.*
2. *Опишите порядок применения дисциплинарных взысканий.*
3. *Сформулируйте решение, которое должен принять суд.*

Вариант 4

Работники станции Москва-Киевская дежурный по станции СВ. Карасев, проводник вагона П.И. Осипов, грузчик Н.В. Москаленко в общезитии резерва проводников за два часа до начала своей смены распивали спиртные напитки. За этим занятием их застал начальник станции. Все трое не были допущены в этот работника П.Е. Смирнова 9 сентября на указанной территории в кабине грузовика, который является непосредственным рабочим местом водителя П.Е. Смирнова. Контролер пытался остановить грузовик, но он уехал, однако номер контролер успел записать, позже выяснив имя работника.

1. *Укажите, может ли КТС удовлетворить заявление П.Е. Смирнова.*
2. *Перечислите сильные и слабые стороны в позициях работника и работодателя.*

Вариант 5

Слесарь по ремонту подвижного состава Н.С. Васильев без уважительной причины опоздал на работу на 2 часа и написал объяснение. В этот же день он демонстративно ушел с работы на 3 часа раньше. Считая, что в течение рабочего дня Н.С. Васильев отсутствовал на рабочем месте без уважительных причин более 4 часов, администрация уволила его за прогул.

1. *Дайте определение понятию «прогул».*
2. *Обоснуйте правомерность решения администрации.*

Вариант 6

Приказом по депо СП. Ивакин был уволен по собственному желанию. Он обратился с иском в суд о восстановлении на работе, ссылаясь на то, что заявление не подавал. Представитель депо пояснил в суде, что СП. Ивакин поссорился с администрацией, пришел в отдел кадров и устно заявил, что больше работать не собирается. В последующие дни он на работу не вышел и был уволен. По данному факту СП. Ивакин разъяснил, что из-за конфликта на работе у него обострилось хроническое заболевание, он получил больничный лист и не приходил на работу.

1. *Обоснуйте правомерность действий администрации депо.*

2. Сформулируйте решение суда.

Вариант 7

Граждане Н.И. Петров и В.П. Сеницын договорились с начальником депо о приеме их на работу подсобными рабочими, сдали трудовые книжки и все необходимые документы, а на следующий день вышли на работу. Проработав 2 недели, они узнали, что приказ о приеме их на работу так и не был издан, а начальник, к которому они обратились за разъяснениями, заявил, что в их услугах больше не нуждается.

1. Обоснуйте правомерность действий администрации.

2. Укажите, могут ли Н.И. Петров и В.П. Сеницын настаивать на заключении с ними трудового договора. Укажите количество и виды взысканий, объявленных В.С. Петрову.

3. Сформулируйте решение КТС.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятию «дисциплинарная ответственность».

2. Перечислите виды дисциплинарных взысканий и приведите систему поощрения работников автомобильного транспорта.

3. Дайте определение понятию «материальная ответственность».

4. Перечислите виды материальной ответственности, приведите пример.

Критерии оценивания

Оценка 5 ставится, если обучающийся выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, соблюдает требования правил техники безопасности; правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки. Чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет вывод.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но было допущено два-три недочета, не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка 3 ставится, если работа выполнена не полностью, но объем выполненной её части позволяет получить правильный результат и вывод; или если в ходе выполнения работы были допущены ошибки.

Оценка 2 ставится, если работа выполнена не полностью или объем выполненной части работ не позволяет сделать правильных выводов; или если опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно.

Условия выполнения:

Для выполнения практического задания обучающийся должен иметь тетрадь для выполнения практических заданий. Задания выполняются в соответствии с текстом в методических указаниях по проведению практических занятий, образцы бланков для заполнения.

Время на выполнение практической работы 2 часа (академических).

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Материалы для экзаменуемых (экзаменационные билеты, задания для проведения зачета или дифференцированного зачета)

Дифференцированный зачет

Инструкция для тестируемых

Уважаемые студенты! Прежде чем приступить к выполнению заданий внимательно ознакомьтесь с инструкцией:

1. Внимательно прочитайте каждое задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

2. Отвечая на вопрос с выбором правильного ответа, правильный, на ваш взгляд, ответ (ответы) обведите в кружок.

3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны. Для экономии времени пропускайте задание, которое не удастся выполнить сразу, и переходите к следующему. К пропущенному заданию вы сможете вернуться после выполнения всей работы, если останется время.

4. За правильное выполнение каждого задания дается один балл. Баллы, полученные вами за выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов. Время на выполнение теста – 30 мин.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» соответствует 86-100% правильных ответов

Оценка «хорошо» соответствует 71- 85% правильных ответов

Оценка «удовлетворительно» соответствует 56-70% правильных ответов

Оценка «неудовлетворительно» соответствует менее 56% правильных ответов

Тест

1. Нормальная продолжительность рабочего времени работников в учреждении не может превышать:

- 1) 36 часов в неделю;
- 2) 40 часов в неделю;
- 3) 48 часов в неделю;
- 4) 50 часов в неделю.

2. Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно:

- 1) за 2 дня;
- 2) за 2 недели;
- 3) за 1 месяц;
- 4) за 3 месяца.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:

- 1) 28 календарных дней;
- 2) 30 рабочих дней;
- 3) 42 календарных дня;
- 4) 48 рабочих дней

4. За нарушения трудовой дисциплины работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) предупреждение, лишение премии, исправительные работы, выговор;
- 2) замечание, выговор, увольнение;
- 3) предупреждение, замечание, отстранение от работы;

- 4) замечание, предупреждение, штраф, выговор.
5. Прием на работу оформляется:
 - 1) в устной форме;
 - 2) в устной или письменной - по соглашению сторон;
 - 3) в письменной форме;
 - 4) правильный ответ отсутствует
6. Трудовой договор заключается:
 - 1) в письменной форме;
 - 2) в устной или письменной форме;
 - 3) по соглашению работника и работодателя в устной или письменной форме;
 - 4) как решит профком.
7. При увольнении работника выплата всех сумм, причитающихся ему от учреждения, производится:
 - 1) через неделю после увольнения;
 - 2) в день увольнения;
 - 3) когда будут деньги в кассе;
 - 4) по усмотрению работодателя.
8. Срок испытания при приеме на работу не может превышать:
 - 1) 1 недели;
 - 2) 2-х недель;
 - 3) 2-х месяцев;
 - 4) 3-х месяцев.
9. Трудовое право регулирует следующие вопросы:
 - 1) брака и семьи;
 - 2) в области исполнительной власти;
 - 3) связанные с совершением преступлений и установлением уголовной ответственности;
 - 4) в области отношений работника и работодателя по поводу использования способности работника к труду.
10. Заработная плата должна выплачиваться:
 - 1) один раз в месяц;
 - 2) не реже чем каждые полмесяца;
 - 3) не реже чем один раз в неделю;
 - 4) верный ответ отсутствует
11. Прием работника на работу оформляется:
 - 1) постановлением;
 - 2) указом;
 - 3) инструкцией;
 - 4) приказом
12. При увольнении работника работодатель обязан выдать ему трудовую книжку:
 - 1) в день увольнения;
 - 2) через неделю после увольнения;
 - 3) через месяц после увольнения;
 - 4) по усмотрению работодателя.
13. К работе в ночное время не допускаются:
 - 1) только беременные женщины
 - 2) только несовершеннолетние;
 - 3) беременные женщины и несовершеннолетние;
 - 4) верный ответ отсутствует
14. Общим выходным днем в РФ является:
 - 1) среда;
 - 2) суббота;
 - 3) воскресенье;

- 4) понедельник день тяжелый
15. Отзыв работника из отпуска возможен:
- 1) только с согласия работника;
 - 2) без согласия работника;
 - 3) без согласия работника, но с согласия профкома;
 - 4) верный ответ отсутствует
16. Действия, регулируемые трудовым правом:
- 1) выплата заработной платы;
 - 2) купля-продажа товаров;
 - 3) заключение брачного договора;
 - 4) расторжение брака.
17. Необоснованный отказ в приеме на работу:
- 1) запрещается;
 - 2) разрешается;
 - 3) разрешается в исключительных случаях;
 - 4) верный ответ отсутствует
18. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника является:
- 1) трудовая книжка;
 - 2) паспорт;
 - 3) диплом;
 - 4) сертификат специалиста
19. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику:
- 1) ежегодно;
 - 2) один раз в 1,5 года;
 - 3) один раз 2 года;
 - 4) в сроки, определяемые работодателем.
20. Не допускается замена отпуска денежной компенсацией:
- 1) всем работникам;
 - 2) только беременным женщинам;
 - 3) только несовершеннолетним работникам;
 - 4) беременным женщинам, несовершеннолетним работникам, а также работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
21. Условия трудового договора могут быть изменены:
- 1) по инициативе работодателя
 - 2) только по соглашению работника и работодателя;
 - 3) по инициативе профсоюзной организации;
 - 4) по инициативе местной администрации
22. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организаций, увольняемому работнику выплачивается:
- 1) выходное пособие;
 - 2) премия;
 - 3) аванс;
 - 4) отпускные
23. Основной источник трудового права:
- 1) Кодекс РФ об административных правонарушениях;
 - 2) Гражданский кодекс РФ;
 - 3) Семейный кодекс РФ;
 - 4) Трудовой кодекс РФ
24. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:

- 1) устное объяснение проступка работника;
 - 2) письменное объяснение проступка работника;
 - 3) свидетелей, подтверждающих невиновность работника;
 - 4) верный ответ отсутствует
25. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено:
- 1) только одно взыскание;
 - 2) два взыскания;
 - 3) несколько взысканий;
 - 4) верный ответ отсутствует
26. Продолжительность перевода на другую работу для замещения отсутствующего работника не может превышать:
- 1) двух месяцев в рабочем году;
 - 2) трех недель в течение календарного года;
 - 3) одного месяца;
 - 4) одного месяца в течение календарного года.
27. Трудовые книжки ведутся на всех работников, работающих в учреждении:
- 1) свыше 2 дней;
 - 2) свыше 5 дней;
 - 3) свыше 7 дней;
 - 4) свыше 10 дней.
28. Ночным по Трудовому кодексу РФ считается время:
- 1) с 18 часов вечера до 7 часов утра;
 - 2) с 20 часов вечера до 6 часов утра;
 - 3) с 22 часов вечера до 6 часов утра;
 - 4) с 22 часов вечера до 7 часов утра.
29. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:
- 1) 28 календарных дней;
 - 2) 30 рабочих дней;
 - 3) 42 календарных дня;
 - 4) 48 рабочих дней
30. Срочный трудовой договор заключается на срок не более:
- 1) 1-года;
 - 2) 3-х лет;
 - 3) в 5 лет;
 - 4) в 7 лет.
31. Трудовые споры, возникающие между работодателем и работниками, рассматриваются:
- 1) районными (городскими) судами, арбитражным судом, краевыми судами;
 - 2) комиссиями по трудовым спорам, прокуратурой, ОВД;
 - 3) краевыми судами, адвокатурой, мировыми судьями;
 - 4) комиссиями по трудовым спорам, государственными инспекциями по труду, районными (городскими) судами.
33. В случае, когда заявление работника об увольнении по ст. 80 Трудового кодекса РФ обусловлено невозможностью продолжения работы, работодатель расторгает трудовой договор:
- 1) в срок, о котором просит работник;
 - 2) В 3 дня;
 - 3) В 7 дней;
 - 4) В 5-дневный срок.
34. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:
- 1) 16 лет;

2) в 17 лет;

3) в 18 лет;

35. Прогул - это отсутствие на работе без уважительных причин:

1) более 2-х часов;

2) более 4-х часов;

3) в пределах 3-х часов;

4) в пределах 4-х часов.

36. Неполное рабочее время может устанавливаться:

1) по усмотрению работодателя;

2) по требованию работника;

3) по согласованию с профкомом;

4) по соглашению между работником и работодателем.

37. В случае производственной необходимости работодатель имеет право переводить работников на срок:

1) до 2-х недель;

2) до одного месяца;

3) до трех недель;

4) до двух месяцев.

38. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника:

1) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 80 часов в год;

2) 4-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год;

3) 3-х часов в течение 2-х дней подряд и 100 часов в год;

4) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Вариант 1

Компания ООО «Агротэкс» подала заявку перевозчику о доставке 10 тонн мясной продукции. Перевозчик одобрил ее и назначил день погрузки. Но в установленное время перевозчик заявил об отсутствии необходимых вагонов под погрузку и сообщил, что их не будет еще длительное время.

- 1. Перечислите статьи Устава, которыми следует руководствоваться при рассмотрении данной ситуации.*
- 2. Охарактеризуйте ответственность сторон за невыполнение заявки.*

Вариант 2

ООО «Север-ПОСТ» заключил договор с перевозчиком о транспортировке лакокрасочных материалов. Маршрут перевозки был запланирован от станции отправления Нарымская до станции назначения Калужская с дозагрузкой продукции на станции Пермь. Были подготовлены соответствующие документы, груз принят к перевозке. Однако на станции в Перми при сверке накладной на груз обнаружилось, что станцией назначения указана Пермь.

- 1. Перечислите варианты решения проблемы. Ответ необходимо аргументировать, ссылаясь на конкретные статьи Устава.*
- 2. Объясните, кто и в какой мере будет нести ответственность.*

Вариант 3

Грузоотправитель и перевозчик заключили договор о транспортировке партии автомобилей, однако в установленный срок груз не прибыл в пункт назначения. Это произошло в связи с проведением ремонтных работ на перегоне. В результате груз прибыл с опозданием на трое суток.

- 1. Укажите статью Устава, необходимую в данной ситуации.*
- 2. Объясните, будет ли перевозчик нести ответственность. Если да, то в каком объеме.*

Вариант 4

Мебельная компания подала заявку на перевозку своей продукции в Белоруссию. По результатам ее рассмотрения компания получила отказ.

- 1. Укажите статью Устава, которой следует руководствоваться при рассмотрении данной ситуации.*
- 2. Укажите случаи, в которых перевозчик может отказать в согласовании заявки.*

Вариант 5

Компания ООО «Агротэкс» заключила с перевозчиком договор о транспортировке овощей и фруктов.

- 1. Укажите статью Устава, определяющую права и обязанности сторон по договору перевозки грузов автомобильным транспортом.*
- 2. Перечислите обязанности грузоотправителя по договору перевозки скоропортящейся продукции автомобильным транспортом.*

Вариант 6

Грузоотправителю требовалось семь рефрижераторных вагонов для груза. Перевозчик

располагал пятью собственными вагонами данного типа. Несмотря на отсутствие необходимого количества подвижного состава, перевозчик заключил договор с грузоотправителем. Предполагалось использовать два вагона сторонней грузовой компании, которые должны были идти порожними по тому же маршруту следования.

1. Укажите статью Устава, определяющую права и обязанности сторон по договору перевозки грузов автомобильным транспортом.

2. Обоснуйте правомерность действий перевозчика в данной ситуации.

3. Укажите ответственность, которую будут нести участники перевозочного процесса в данной ситуации. Перечислите действия участников, которые можно считать неправомерными.

Вариант 7

Компания «Агропром» заключила договор о перевозке животноводческой и скоропортящейся продукции.

1. Перечислите перевозочные документы, необходимые для предоставления перевозчику.

2. Перечислите права и обязанности сторон по договору о перевозке грузов.

3. Укажите роль документа «Корешок дорожной ведомости» при заключении договора между перевозчиком и грузоотправителем.

Вариант 8

Компания «МЕГАсет» заключила договор с перевозчиком на транспортировку бытовой техники. Однако в день погрузки компания отказалась от двух поданных перевозчиком вагонов, так как сочла их технически неисправными для перевозки хрупкой продукции. Перевозчик отказался подавать другие вагоны, так как имел заключение о техническом соответствии.

1. Перечислите способы разрешения данной ситуации.

2. Укажите ответственное лицо, которое определяет пригодность вагонов в техническом отношении согласно Уставу.

3. Укажите ответственное лицо, которое определяет пригодность вагонов в коммерческом отношении согласно Уставу.

Вариант 9

ООО «Север» отправило партию фруктов с станции Орловка в пункт назначения станция Кавказская на адрес ООО «Южанка». На станции назначения перевозчик отказался выдать груз получателю, сославшись на отсутствие причитающихся платежей.

1. Перечислите действия перевозчика, которые необходимы для возмещения недостающих средств согласно Уставу.

2. Укажите правомерность действий перевозчика.

3. Укажите правомерность самостоятельной реализации груза перевозчиком.

Вариант 10

На станции назначения обнаружилось, что груз доставлен, но не может быть выдан получателю из-за отсутствия всех причитающихся перевозчику платежей. По определенным причинам грузоотправитель не может принять меры, чтобы разрешить ситуацию с недоплатой.

1. Укажите, какие грузы перевозчик может реализовывать самостоятельно после уведомления о неоплате грузоотправителя.

2. Перечислите грузы, которые запрещено реализовывать перевозчику в данной ситуации.

3. Опишите порядок перечисления оставшихся средств после самостоятельной реализации груза перевозчиком.

Вариант 11

Грузоотправитель заключил договор с перевозчиком на транспортировку 60 тонн цемента. Однако при выгрузке в пункте назначения на весах был обнаружен перегруз, который составил 3,5 тонны.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми необходимо руководствоваться при определении ответственности в данном случае.
2. Опишите порядок разрешения сложившейся ситуации и укажите предусмотренную ответственность для грузоотправителя.

Вариант 12

Грузоотправитель и перевозчик заключили договор на малотоннажную контейнерную перевозку. Грузоотправителю требовалось 4 контейнера. Заявка была предварительно одобрена перевозчиком. Однако в день погрузки грузоотправитель отказался от предварительной заявки.

1. Укажите нормативно-правовые акты, которыми необходимо руководствоваться при определении ответственности в данном случае.
2. Обоснуйте правомерность действий грузоотправителя и укажите ответственность, которую он будет нести за отказ от намеченной перевозки.

Вариант 13

При перевозке стекла машинист поезда применил экстренное торможение, в результате которого около 40% перевозимого стекла было разбито.

1. Укажите нормативно-правовые акты, используемые в данном случае.
2. Укажите лицо, которое будет нести ответственность за утраченный груз, а также меру ответственности.
3. Укажите, может ли перевозчик избежать ответственности за испорченный груз.

Вариант 14

Компания «Керамике-ультра» заключила договор на перевозку керамической плитки. В накладной числилось 150 коробок с продукцией. На станции назначения было обнаружено несоответствие фактического количества продукции и количества, обозначенного в перевозочных документах.

1. Опишите порядок разрешения сложившейся ситуации и перечислите все возможные причины недостачи.
2. Укажите лицо, которое осуществляет погрузку и будет нести ответственность за недостачу.

Вариант 15

При разгрузочных работах был превышен максимальный радиус поворота погрузчика, производящего разгрузку, что привело к повреждению дверных стоек и внутреннего оборудования вагона.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которые необходимо использовать при определении ответственности в данном случае.
2. Укажите лицо, которое будет нести ответственность за повреждение узлов вагона.

Контрольные вопросы

1. Перечислите и охарактеризуйте элементы структуры договора перевозки грузов автомобильным транспортом, выделяя основные пункты.
2. Перечислите основные функции и особенности договора перевозки грузов автомобильным транспортом.
3. Опишите порядок подачи заявки грузоотправителем перевозчику в соответствии с главой II Устава.

4. Перечислите и охарактеризуйте основные виды ответственности по договору перевозки автомобильным транспортом.
5. Опишите порядок оплаты перевозки груза автомобильным транспортом.

Критерии оценивания

Оценка 5 ставится, если обучающийся выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, соблюдает требования правил техники безопасности; правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки. Чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет вывод.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но было допущено два-три недочета, не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка 3 ставится, если работа выполнена не полностью, но объем выполненной её части позволяет получить правильный результат и вывод; или если в ходе выполнения работы были допущены ошибки.

Оценка 2 ставится, если работа выполнена не полностью или объем выполненной части работ не позволяет сделать правильных выводов; или если опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно.

Список литературы:

Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -112с.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП 07. Охрана труда

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОХРАНА ТРУДА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Охрана труда входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;

- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;

- анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;

- использовать экипировочную технику.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- воздействие негативных факторов на человека;

- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 62 часа;

из них учебной самостоятельной работы обучающегося - 31 час.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

- Поэтапное разъяснение заданий;

- Последовательное выполнение заданий;

- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);

- Близость к студентам во время объяснения задания;

- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

- Акцентирование внимания на хороших оценках;

- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог

подать пример другому;

- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	62
в том числе:	46
теоретическое обучение	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся	31
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Охрана труда».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
Тема 1. Основные понятия и терминология охраны труда	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цели, задачи и предмет изучения охраны труда. Безопасность труда как область знаний. Основные понятия безопасности труда: труд, производственная деятельность, рабочая зона, рабочее место, производственная безопасность, производственная санитария, гигиена труда, травма, несчастный случай, профессиональное заболевание, негативные факторы, опасность, опасные производственные факторы, вредные производственные факторы, риск. Идентификация опасностей. Классификация условий труда по тяжести и напряженности трудового процесса. Классификация условий труда по факторам производственной среды.</p>	4	
		4	2
Раздел 1. Общие вопросы охраны труда на автомобильном транспорте		8	
Тема 1.1. Основные законодательства об охране труда.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные законодательства об охране на автомобильном транспорте. Основные направления государственной политики в области охраны труда.</p>	2	
		2	2
Тема 1.2. Права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда	<p>Практическое занятие №1</p> <p>Права работников в области охраны труда. Гарантии прав работников в области охраны труда. Ограничения и льготы для работников в области охраны труда.</p>	2	
		2	
Тема 1.3. Организация управления охраной труда на предприятиях автомобильного транспорта.	<p>Практическое занятие №2</p> <p>Общие вопросы государственного управления охраной труда. Организация управления охраной труда на предприятии. Обязанности работников службы охраны труда.</p>	2	
		2	
Тема 1.4. Ответственность за нарушение требований охраны труда.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Ответственность за нарушение требований охраны труда возлагается на работодателя. Дисциплинарная и административная ответственность. Уголовная ответственность.</p>	2	2
		2	
Тема 1.5. Организация надзора за соблюдением законодательств об охране труда	<p>Практическое занятие №3</p> <p>Государственный надзор и контроль. Государственная экспертиза условий труда. Общественный и ведомственный контроль охраны труда.</p>	2	
		2	
Тема 1.6.	Практическое занятие №4	2	

Производственный травматизм и профессиональные заболевания.	Общие положения. Методы изучения причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Методика оценки уровня охраны труда на предприятии.	2	
Тема 1.7. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	Практическое занятие №5	2	
	Расследование несчастных случаев. Порядок оформления и учета несчастных случаев.	2	
Тема 1.8. Профессиональный отбор и обучение работающих правилам охраны труда.	Практическое занятие №6	2	
	Профессиональный отбор и обучение работающих правилам охраны труда.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	4	
	№1. Основные понятия и термины предмета охрана труда.		
	№2. Основные права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.		
	№3. Льготы и компенсации, предоставляемые работникам при выполнении работ с вредными и опасными условиями труда. №4. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда.		
Раздел 2. Производственная санитария.		7	
Тема 2.1. Микроклимат в производственных помещениях.	Содержание учебного материала	2	
	Микроклимат в производственных помещениях.	2	2
Тема 2.2. Запыленность и загазованность воздуха в производственных помещениях.	Практическое занятие №7	2	
	Запыленность и загазованность воздуха в производственных помещениях.	2	
Тема 2.3. Вентиляция.	Содержание учебного материала	2	
	Система приточно-вытяжной вентиляции.	2	2
Тема 2.4. Отопление.	Практическое занятие №8	2	2
	Система водяного отопления. Комбинированные системы отопления.	2	
Тема 2.5. Водоснабжение и канализация.	Практическое занятие №9	2	
	Виды водопроводов для предприятия. Системы канализации.	2	
Тема 2.6.	Содержание учебного материала	2	

Производственное освещение.	Понятия светового потока, освещенности и яркости.	2	2
Тема 2.7. Защита от шума и вибрации.	Практическое занятие №10	2	
	Понятия шума и вибрации. Интенсивность звука.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося:	3	
	№5. Факторы, определяющие микроклимат в производственном помещении.		
	№6. Методы измерения и борьбы с шумом. №7. Пути снижения влияния вибрации на работающих.		
Раздел 3. Организация труда и отдыха работников автомобильного транспорта.		4	
Тема 3.1. Основы трудового законодательства о рабочем времени, режиме труда и отдыха.	Содержание учебного материала	2	2
	Основы трудового законодательства о рабочем времени, режиме труда и отдыха. Рабочее время.	2	
Тема 3.2. Особенности условий и режима труда на автомобильном транспорте.	Практическое занятие №11	2	
	Особенности условий и режима труда на автомобильном транспорте. Рациональная организация труда.	2	
Тема 3.3. Рабочее время водителя.	Практическое занятие №12	2	
	Состав рабочего времени водителя.	2	
Тема 3.4. Время отдыха водителя.	Практическое занятие №13	2	
	Время отдыха водителя устанавливается в соответствии с трудовым законодательством РФ	2	
	Самостоятельная работа обучающегося:	4	
	№8. Рабочее время, его продолжительность.		
	№9. Правила предоставления работникам ежегодного отпуска.		
	№10. Особенности условий и режима работы работников автомобильного транспорта. №11. Особенности организации времени отдыха водителей.		
Раздел 4. Требования безопасности при техническом обслуживании и ремонте подвижного состава.		6	
Тема 4.1. Общие требования. Требования к территориям, зданиям и помещениям.	Содержание учебного материала	2	2
	Общие требования. Требования к территориям, зданиям и помещениям. Требования к открытым площадкам для хранения автомобилей.	2	
Тема 4.2.	Практическое занятие №14	2	

Требования к техническому состоянию и оборудованию подвижного состава автомобильного транспорта	Требования к техническому состоянию и оборудованию подвижного состава автомобильного транспорта. Требования к грузовым автомобилям, прицепах и полуприцепам.	2	
Тема 4.3. Требования безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей.	Содержание учебного материала Требования безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей. Дополнительные требования безопасности. Требования безопасности при мойке автомобилей, агрегатов и деталей.	2 2	2
	Требования безопасности при аккумуляторных и сварочных работах. Требования безопасности при медницко-жестяницких и кузовных работах, при вулканизационных и шиномонтажных работах.	2	2
Тема 4.4. Требования безопасности при эксплуатации электрических установок.	Содержание учебного материала Требования безопасности при эксплуатации электрических установок. Меры индивидуальной защиты.	2 2	2
Тема 4.5. Требования по обеспечению безопасности дорожного движения.	Практическое занятие №15 Безопасность движения. Виды нарушений безопасного движения. Последствия ДТП.	2 2	
	Самостоятельная работа обучающегося: №12. Безопасность организации труда при выполнении отдельных операций технического обслуживания и ремонта автомобилей. №13. Безопасность дорожного движения. №14. Факторы, определяющие безопасность движения.	3	
Раздел 5. Основные требования безопасности при погрузке, перевозке и разгрузке грузов.		2	
Тема 5.1. Классификация грузов. Общие положения. Требования к погрузочно-разгрузочным площадкам.	Содержание учебного материала Классификация грузов. Общие положения. Требования к погрузочно-разгрузочным площадкам.	2 2	2
Тема 5.2. Требования безопасности при погрузке, перевозке и разгрузке грузов, при контейнерных перевозках.	Практическое занятие №16 Требования безопасности при погрузке, перевозке и разгрузке грузов, при контейнерных перевозках.	2 2	
Раздел 6. Пожарная безопасность.		3	
Тема 6.1. Горение и основные причины	Содержание учебного материала	2	

возникновения пожаров. Организация пожарной охраны и требований пожарной безопасности к предприятиям автомобильного транспорта.	Горение и основные причины возникновения пожаров. Организация пожарной охраны и требований пожарной безопасности к предприятиям автомобильного транспорта.	2	2
Тема 6.2. Классификация веществ и производственных объектов по пожарной безопасности. Огнетушащие вещества.	Практическое занятие №17	2	
	Классификация веществ и производственных объектов по пожарной безопасности. Огнетушащие вещества.	2	
Тема 6.3. Тушение пожаров водой. Химические средства тушения пожаров. Пожарная сигнализация. Правила тушения огня.	Практическое занятие №18	2	
	Тушение пожаров водой. Химические средства тушения пожаров. Пожарная сигнализация. Правила тушения огня.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося:	2	
	№15. Характерные источники пожаров. №16. Правила, которые необходимо соблюдать при тушении пожаров огнетушительными веществами.		
Раздел 7. Охрана окружающей среды.		2	
Тема 7.1. Воздействие на окружающую среду автомобильного транспорта. Шумовое воздействие автотранспорта на человека.	Содержание учебного материала	2	
	Воздействие на окружающую среду автомобильного транспорта. Шумовое воздействие автотранспорта на человека.	2	
Тема 7.2. Организационно-правовые мероприятия по вопросам экологии транспортно-дорожного комплекса.	Содержание учебного материала	2	
	Организационно-правовые мероприятия по вопросам экологии транспортно-дорожного комплекса.	2	2
Контрольная работа		2	
Контрольно-обобщающее занятие	Зачет	2	
Всего:		93	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется в наличии учебный кабинет «Охрана труда»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект учебно-методических материалов по дисциплине;
- комплект плакатов;
- модели огнетушителей;
- первичные средства пожаротушения;
- средства индивидуальной защиты, аптечка;

Технические средства обучения:

- электронные средства контроля по дисциплине;
- обучающие видеофильмы по вопросам техники безопасности и охраны труда для электромонтеров связи и проводного вещания;
- комплект лицензионного программного обеспечения;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Клатница В.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: -М, Издательский центр «Академия», 2019-171с.
2. Сибикин Ю.Д. Сибикин М.Ю. Электробезопасность при эксплуатации электроустановок промышленных предприятий: Учеб. пособие для проф. образования – М.: ОИЦ «Академия», 2019 – 240 с.
3. Куликов О.Н. Ролин Е.И. Охрана труда в строительстве: Учебник для нач. проф. образования. – М.: ОИЦ «Академия», 2019. – 272 с..

Дополнительные источники:

1. Сибикин Ю.Д. Безопасность труда при монтаже, обслуживании и ремонте электрооборудования предприятий: Справочник – М.: КНОРУС, 2019–288с
2. Библиотека инженера по охране труда: производственно-технический журнал. М.;
3. Раздорожный А.А. Охрана труда и производственная безопасность: Учебно-методическое пособие – М.: Издательство «Экзамен», 2019. -510 с.
4. Фомин А.Д. Руководство по охране труда: Произв.-практ. пособие.- М,: Изд-во НЦ ЭНАС, 2019. – 232 с.
5. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
6. Правила устройства электроустановок

Электронный ресурс: Форма доступа:

1. <http://dvkuot.ru/index.php/vefev/135-tb>
2. http://tehbez.ru/Docum/DucumShow-DocumID_81
3. <http://ukcпоиск/Ohrana-truda/Tehnika-bezopasnosti-napredpriyah>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Наименование разделов и тем	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1 Общие вопросы охраны труда на автомобильном транспорте (Темы №1.1 - № 1.8)	<u>Должен знать:</u> - Основные законодательства об охране на автомобильном транспорте. Основные направления государственной политики в области охраны труда.	Фронтальный устный опрос. Тестирование. Реферат. Работа с карточками-заданиями. Практическая работа №1 - №4. Внеаудиторная самостоятельная работа №1-№4.
	<u>Должен уметь:</u> - анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	Практическая работа №5-№7. Внеаудиторная самостоятельная работа №5-№8.
Раздел 2. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов (Темы №2.1 - №2.7)	<u>Должен знать:</u> - правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации	Фронтальный устный опрос. Реферат. Тестирование. Работа с карточками-заданиями. Практическая работа №8-№10. Внеаудиторная самостоятельная работа №9 - №14
	<u>Должен уметь:</u> - применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов; - обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности; - использовать экибиозащитную технику	Практическая работа №11-№18. Внеаудиторная самостоятельная работа №15 - №16. Контрольная работа.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ____ » _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 07. Охрана труда
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	стр 6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	стр 19
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	стр 20

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Охрана труда
название дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;
- анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;
- использовать экибиозащитную технику.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- воздействие негативных факторов на человека;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

1.2. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений:

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Умения:</i>	
<ul style="list-style-type: none">- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;- использовать экибиозащитную технику- анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">- фронтальный устный опрос.- тестирование.- реферат.- работа с карточками-заданиями.
<i>Знания:</i>	
<ul style="list-style-type: none">- основные законодательства об охране на автомобильном транспорте. Основные направления государственной политики в области охраны труда;- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации	<ul style="list-style-type: none">фронтальный устный опрос.- тестирование.- реферат.- работа с карточками-заданиями.

1.3. Оценка освоения учебной дисциплины

1.3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине Охрана труда направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

Зачет, дифференцированный зачет проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
Тестовые задания

Перечень объектов контроля

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)	Уровень усвоения
1	Правовые вопросы охраны труда	1-2
2	Травматизм и его характеристика	1-2
3	Основы производственной санитарии	1-2
4	Основы электробезопасности	1-2
5	Основы пожарной безопасности.	1-2
6	Оказание доврачебной помощи при несчастном случае и заболевании	1-2

ТЕСТОВАЯ РАБОТА
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОХРАНА ТРУДА

Вариант 1

Инструкция: В предлагаемом тесте с 1-20 задание Вам необходимо выбрать один вариант ответа. Данное задание соответствует уровню А. С 21-23 задание Вам необходимо сопоставить пары, пример: 1-А;2-Б или 1 –А; Б; 2- Г; Д. Данное задание соответствует уровню В. С 24-25 задание необходимо дописать предложение. Данное задание соответствует уровню В. С 26-31 задание необходимо дополнить выражение. Данное задание соответствует уровню В. 32 задание соответствует уровню С, Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова. Благодаря части С Вы можете заработать дополнительный балл. Исправления считаются за ошибку. Время, предоставляемое на выполнение теста – 60 минут. Желаем удачи!

Критерии оценивания части А и В

К	Отметка
Менее 40 с.о.	2
41-46 с.о.	3
47-52 с.о	4
53-59 с.о	5

Критерии оценивания части С

Число правильных ответов	0 - 5	6 - 7	8 - 10	11 - 12	13 - 15
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

1. Система правовых, санитарных и технических норм, обеспечивающих здоровье и безопасные условия труда:

А. техника безопасности

Б. охрана труда

В. производственная санитария

Г. гигиена труда

2. Неожиданное и незапланированное событие, сопровождающееся травмой:

А. профессиональное заболевание

Б. производственная травма

В. несчастный случай

Г. профессиональный риск

3. Свойство среды обитания человека, которое вызывает негативное действие на жизнь человека, приводя к отрицательным изменениям в состоянии его здоровья:

А. опасность

Б. безопасность труда

В. ВП фактор

Г. негативный фактор

4. Причины травм: массовые эпидемии; стихийные бедствия – относятся к:
- А. организационным
 В. психофизическим
 Б. санитарно-гигиеническим
 Г. природным
5. Путь следования из дома на работу на собственном транспорте относятся к:
- А. НС, связанного с производством
 В. опасному производственному фактору
 Б. НС, несвязанного с производством
 Г. производственной деятельности
6. Групповой несчастный случай со смертельным исходом расследуется:
- А. 15 суток
 В. 12 суток
 Б. 3 суток
 Г. 7 суток
7. Область медицины, изучающая трудовую деятельность человека и производственную среду с точки зрения их влияния на организм:
- А. профилактическая медицина
 В. санитарно-гигиеническая медицина
 Б. гигиена труда
 Г. лечебно-профилактическая медицина
8. После данного инструктажа, проходят стажировку в течение 2-14 смен:
- А. первичный
 В. целевой
 Б. повторный
 Г. вводный
9. Нормативный акт, устанавливающий требования по охране труда:
- А. аттестационный лист работника
 В. акт в форме Н-1
 Б. инструкция
 Г. трудовой кодекс РФ
10. По вине должностных лиц допускаются нарушения правил и норм по охране труда, которые не влекут за собой тяжёлых последствий и не могли бы их повлечь, наступает:
- А. дисциплинарная ответственность
 В. материальная ответственность
 Б. административная ответственность
 Г. уголовная ответственность
11. Ток опасен тем, что он:
- А. бесшумный
 В. невидимый
 Б. смертельный
 Г. постоянный
12. Воздействие в разложении различных жидкостей организма на ионы, в результате чего происходит нарушение их физико-химического состава и свойств, называется:
- А. биологическое
 В. электролитическое
 Б. термическое
 Г. механическое
13. Сопротивление заземляющего контура составляет:
- А. 2 Ом
 В. 4 Ом
 Б. 5 Ом
 Г. 6 Ом
14. Общая точка соединённых в звезду обмоток оборудования, называется:
- А. нейтраль
 В. магистраль
 Б. заземлитель
 Г. зануление
15. Зона растекания шагового напряжения составляет:
- А. 18 м
 В. 8 м
 Б. 22 м
 Г. 7 м
16. Для того чтобы начался пожар достаточно:
- А. искры
 В. энергии
 Б. спички
 Г. давления
17. В учебных заведениях чаще всего применяются огнетушители:
- А. пенные
 В. порошковые
 Б. углекислотные
 Г. химические
18. Жидкость с температурой вспышки паров выше 45°C называется:
- А. горючей
 В. взрывоопасной
 Б. легковоспламеняющейся
 Г. химической
19. Внезапное изменение физического состояния или химического состава вещества, сопровождающиеся мгновенным выделением огромного количества энергии:
- А. воспламенение
 В. самовоспламенение
 Б. взрыв
 Г. горение
20. Данное средство, используют для тушения небольших очагов возгорания кабелей, электропроводки, горючих жидкостей:

- А. песок
- Б. вода

- В. огнетушитель порошковый
- Г. асбест

21. Сопоставить пары

1. Повторный инструктаж	А. проводится при выполнении разовых работ
2. Вводный инструктаж	Б. проводится один раз в полгода
3. Целевой инструктаж	В. Проводится при поступлении на работу службой охраны труда предприятия

Ответ:

22. Сопоставить пары

1. Электрический удар	А. пятна серого или бледно-жёлтого цвета на поверхности кожи человека
2. Металлизация	Б. проникновение в верхние слои кожи мельчайших частичек металла
3. Электрический знак	В. приводит к возбуждению живых тканей организма

Ответ:

23. Сопоставить пары

1. Венозное кровотечение	А. давящая повязка
2. Артериальное кровотечение	Б. стерильная обработка
3. Капиллярное кровотечение	В. наложение жгута

Ответ:

24. Дополнить предложение недостающим выражением.

Сопротивление внутренних органов человека составляет

Ответ:

25. Дополнить предложение недостающим выражением

..... является важнейшим инструментом обеспечения безопасности труда.

Ответ:

26. Допиши: Категории помещений по степени электрической опасности:

- А. _____
- Б. _____
- В. _____
- Г. _____
- Д. _____
- Ж. _____
- З. _____

27. Пути протекания тока по организму человека:

- А. _____
- Б. _____
- В. _____

28. Параметры, определяющие тяжесть поражения электрическим током:

- А. _____
- Б. _____
- В. _____
- Г. _____
- Д. _____
- Ж. _____

29. Допиши: Охрана труда решает следующие задачи:

- А. _____
- Б. _____

30. В акте по форме Н-1 обязательно указывается

- А. _____

- Б. _____
 В. _____
 31. К травмам относятся
 А. _____
 Б. _____
 В. _____
 Г. _____
 Д. _____
 Ж. _____

32. Отгадайте сканворд

Инструкция: Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова.

в	з	ф	н	и	е	и	м	п	у
у	а	р	е	м	е	н	с	ь	л
к	о	о	ж	а	л	е	а	м	о
е	д	г	о	в	п	а	н	п	с
к	с	а	м	о	с	р	с	а	т
а	м	а	ч	ж	а	х	с	к	е
д	п	р	з	е	т	о	в	ю	л
у	л	к	о	л	к	у	е	т	ь
т	и	с	с	в	е	р	к	и	л
с	е	и	н	е	щ	т	с	н	ь

Ответ:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

Ответы - оценки.

Число правильных ответов	0 - 8	9 - 13	14 - 18	19 - 23	24 - 31
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

Баллы - отметки.

К	Отметка	К	Отметка
менее 0,63	2	Менее 40 с.о.	2
0,63 - 0,80	3	41-46 с.о.	3
0,81 - 0,90	4	47-52 с.о	4
0,91 - 1,00	5	53-59 с.о	5

Ключ к тесту:

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б	В	А	Г	Б	А	Б	А	Б	А	В	В	В	Б	В	А	В	Б	Б	А
21	22	23	24																
1Б; 2В; 3А	1В; 2Б; 3А	1А; 2В; 3Б	100 0 Ом																

Часть В

25	обучение
26	С повышенной опасностью Особо опасные Без повышенной опасности Сырые помещения Особо сырые помещения Жаркие помещения Пыльные помещения
27	Рука-рука; рука-нога; нога-нога
28	Род тока

	Величина тока Длительность действия тока Пути протекания тока Состояние организма Внешняя среда
29	Сведения о пострадавшем; причины, повлекшие травму; мероприятия
30	Способствует созданию машин и инструментов Разрабатывает СИЗ
31	Ушиб Ожоги Отравления

Переломы Раны обморожение

Часть С

Ответы - оценки.

Число правильных ответов	0 - 5	6 - 7	8 - 10	11 - 12	13 - 15
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

Ожог	повреждение тканей организма, вызванное действием высокой температуры или действием некоторых химических веществ
Горение	сложный физико-химический процесс превращения исходных веществ в продукты сгорания в ходе экзотермических реакций, сопровождающийся интенсивным выделением тепла
Инфразвук	звуковые волны, имеющие частоту ниже воспринимаемой человеческим ухом.
Кодекс	законодательный акт, содержащий систематизированные нормы какой-либо отрасли или нескольких отраслей.
Самовоспламенение	такое явление, когда при самой низкой температуре нагревания вещества без внешнего воздействия пламени или раскаленного тела происходит резкое увеличение скорости экзотермической реакции, приводящее к возникновению пламенного горения.
Импульс	векторная физическая величина, являющаяся мерой механического движения тела.
Самоспасатель	средство индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения в течение заявленного времени защитного действия при эвакуации из производственных, административных и жилых зданий, помещений во время пожара.
Люкс	Единица измерения освещённости
Светильник	световой прибор, предназначенный для освещения помещений, открытых пространств и отдельных предметов.
Инструктаж	ознакомление с порядком выполнения строительных работ и требованиями по их качеству и технике безопасности
Железо	металл
Освещение	создание освещённости поверхностей предметов, обеспечивающее видимость этих предметов или возможность их регистрации светочувствительными веществами или устройствами.
Искра	Мельчайшая частица горящего или раскаленного вещества.
Амплитуда	максимальное значение смещения или изменения переменной величины от среднего значения при колебательном или волновом движении.
Охрана	система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-

	экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ТЕСТОВАЯ РАБОТА
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОХРАНА ТРУДА**

Вариант 2

Инструкция: В предлагаемом тесте с 1-20 задание Вам необходимо выбрать один вариант ответа. Данное задание соответствует уровню А. С 21-23 задание Вам необходимо сопоставить пары, пример: 1-А;2-Б или 1 –А; Б; 2- Г; Д. Данное задание соответствует уровню В. С 24-25 задание необходимо дописать предложение. Данное задание соответствует уровню В. С 26-31 задание необходимо дополнить выражение. Данное задание соответствует уровню В. 32 задание соответствует уровню С, Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова. Благодаря части С Вы можете заработать дополнительный балл. Время, предоставляемое на выполнение теста – 60 минут. Исправления считаются за ошибку. Желаем удачи!

Критерии оценивания части А и В

К	Отметка
Менее 39 с.о.	2
40-45 с.о.	3
46-51 с.о	4
52-58 с.о	5

Критерии оценивания части С

Число правильных ответов	0 - 5	6 - 7	8 - 10	11 - 12	13 - 15
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

1. Сила звука, приводящая к болезненным ощущениям, называют:

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| А. шум | В. болевой порог |
| Б. порог слышимости | Г. область слышимости |

2. Упорядоченное колебание около 40 Дб - это:

- | | |
|---------|---------------|
| А. звук | В. ультразвук |
| Б. шум | Г. инфразвук |

3. Шок, потеря цветовосприятия и снижение зрения - это:

- | | |
|----------------------------|-------------------|
| А. стрельба из гаубицы | В. землетрясение |
| Б. уровень болевого порога | Г. снижение слуха |

4. Развитие нервных заболеваний; поражение мышечных тканей и суставов; нарушение функций сердечно-сосудистой системы – это симптомы, возникающие при:

- | | |
|-------------|---------------------|
| А. шуме | В. вредных факторов |
| Б. вибрации | Г. пыли |

5.Способность вещества оказывать вредное действие на живые организмы, называется:

- | | |
|------------------------|----------------------------------|
| А. токсичность | В. вредностью |
| Б. промышленными ядами | Г. производственной деятельности |

6. Шум с уровнем звукового давления привычен для человека и не беспокоит его:

- | | |
|-------------|-------------|
| А. 30-40 Дб | В. 70-80 Дб |
| Б. 40-70 Дб | Г. 45-50 Дб |

7. Вибрация, вызывающая изменения в сердечно-сосудистой системе и центральной нервной системе, называется:

- | | |
|--------------|----------------|
| А. локальной | Б. сферической |
|--------------|----------------|

- В. общей
8. Шумы, возникающие в электрических машинах и оборудовании, использующими электромагнитную энергию, называются:
 А. гидравлическими
 Б. электрическими
 В. электромагнитными
 Г. аэродинамическим
9. Растворители и лаки вызывают действие на организм человека:
 А. раздражающее
 Б. аллергическое
 В. репродуктивное
 Г. канцерогенное
10. Силикоз – развивается при действии:
 А. пыли диоксида кремния
 Б. пыли талька
 В. угольной пыли
 Г. металлической пыли
11. Электрический ток измеряется в:
 А. амперах
 Б. вольтах
 В. ваттах
 Г. омах
12. Электрический удар относится к травме:
 А. общей
 Б. местной
 В. электродинамической
 Г. смешанной
13. Ток, при котором человек самостоятельно не может освободиться от проводника тока, называется:
 А. ощутимым
 Б. неотпускающий
 В. раздражающим
 Г. смертельным
14. Устройство, предназначенное для защиты органов дыхания, лица и глаз от вредных веществ, присутствующих в воздухе:
 А. противогаз
 Б. респиратор
 В. самоспасатель
 Г. марлевая повязка
15. Величина смертельного тока составляет:
 А. 100 мА
 Б. 70 мА
 В. 1.1 мА
 Г. 15 мА
16. Основным показателем, определяющим пожарную опасность горючих веществ, является:
 А. температура вспышки
 Б. температура самовоспламенения
 В. температура воспламенения
 Г. горючесть вещества
17. Неконтролируемое горение вне специального очага, наносящее материальный ущерб и создающее опасность для жизни и здоровья людей:
 А. пожар
 Б. взрыв
 В. воспламенение
 Г. пламя
18. Температура тушения огня углекислотным огнетушителем составляет:
 А. - 70⁰С
 Б. – 50⁰С
 В. - 40⁰С
 Г. - 60⁰С
19. Торф обладает:
 А. температурой вспышки
 Б. температурой самовоспламенения
 В. температурой воспламенения
 Г. горением
20. Сильная боль, угнетение ЦНС, сознания, сердечно-сосудистой системы:
 А. обморок
 Б. коллапс
 В. травматический шок
 Г. перелом
21. Сопоставить пары

1. Инфразвук	А. 70 Дб
2. Шум	Б. ниже 16 Гц
3. Ультразвук	В.от 20 кГц

Ответ:

22. Сопоставить пары

1. Основные средства	А. Изолирующие штанги
----------------------	-----------------------

2. Дополнительные средства	Б. Изолирующие клещи
	В. Диэлектрические галоши
	Г. Указатель напряжения
	Д. Диэлектрические коврики
	Ж. Изолирующие подставки

Ответ:

23. Дополнить предложение недостающим выражением.

Электрозащитные средства, при которых можно прикасаться к оборудованию находящемуся под напряжением, называются

Ответ:

24. Дополнить предложение недостающим выражением

..... – это искусственно создаваемые в закрытых помещениях условия для защиты от неблагоприятных внешних воздействий и создания комфорта.

Ответ:

25. Допиши: Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ в электроустановках:

А. _____

Б. _____

В. _____

Г. _____

26. Статическое электричество возникает при:

А. _____

Б. _____

В. _____

27. Защита от статического электричества:

А. _____

Б. _____

В. _____

Г. _____

28. Первая помощь при закрытом переломе:

А. _____

Б. _____

В. _____

29. Допиши: Шум различают:

А. _____

Б. _____

30. По характеру воздействия вредные вещества подразделяют на:

А. _____

Б. _____

В. _____

Г. _____

31. Виды вибрации:

А. _____

Б. _____

В. _____

Г. _____

Д. _____

Ж. _____

32. Отгадайте сканворд

Инструкция: Вам необходимо найти 14 слов, окончание первого слова, является началом следующего. 15 слово – является независимым. Написать определение каждого слова.

в	з	ф	н	и	е	и	м	п	у
у	а	р	е	м	е	н	с	ь	л
к	о	о	ж	а	л	е	а	м	о
е	д	г	о	в	п	а	н	п	с
к	с	а	м	о	с	р	с	а	т
а	м	а	ч	ж	а	х	с	к	е
д	п	р	з	е	т	о	в	ю	л
у	л	к	о	л	к	у	е	т	ь
т	и	с	с	в	е	р	к	и	л
с	е	и	н	е	щ	т	с	н	ь

Ответ:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОХРАНА ТРУДА» 2 ВАРИАНТ

Ответы - оценки.

Число правильных ответов	0 - 8	9 - 13	14 - 18	19 - 23	24 - 31
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

Баллы - отметки.

К	Отметка	К	Отметка
---	---------	---	---------

менее 0,63	2	Менее 39 с.о.	2
0,63 - 0,80	3	40-45 с.о.	3
0,81 - 0,90	4	46-51 с.о	4
0,91 - 1,00	5	52-58 с.о	5

Ключ к тесту:

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
В	А	Б	Б	А	А	В	В	Б	А	А	Б	Б	А	А	А	А	А	Б	В
21	22																		
1Б; 2А ; 3В	1 А, Б,Г ; 2 В, Д, Ж																		

Часть В

23	основные
24	микроклимат

25	Наряд-допуск Допуск к работе Надзор во время работы Оформление перерывов, окончания работ
26	При перевозке жидкостей в цистернах; трение кожаных и прорезиненных ремней о шкив; при движении пылевоздушных смесей в трубопроводах и аппаратах
27	Заземление Увеличение влажности Нейтрализация зарядов СИЗ
28	Обезболить Обездвижить Наложить шину
29	Ударный Механический Гидродинамический
30	Общая Локальная Постоянная Непостоянная Торцевая

	Сферическая
31	общетоксичные раздражающие аллергены мутагенные

Часть С

Ответы - оценки.

Число правильных ответов	0 - 5	6 - 7	8 - 10	11 - 12	13 - 15
Оценка в баллах	1	2	3	4	5

Ожог	повреждение тканей организма, вызванное действием высокой температуры или действием некоторых химических веществ
Горение	сложный физико-химический процесс превращения исходных веществ в продукты сгорания в ходе экзотермических реакций, сопровождающийся интенсивным выделением тепла
Инфразвук	звуковые волны, имеющие частоту ниже воспринимаемой человеческим ухом.
Кодекс	законодательный акт, содержащий систематизированные нормы какой-либо отрасли или нескольких отраслей.
Самовоспламенение	такое явление, когда при самой низкой температуре нагревания вещества без внешнего воздействия пламени или раскаленного тела происходит резкое увеличение скорости экзотермической реакции, приводящее к возникновению пламенного горения.
Импульс	векторная физическая величина, являющаяся мерой механического движения тела.
Самоспасатель	средство индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения в течение заявленного времени защитного действия при эвакуации из производственных, административных и жилых зданий, помещений во время пожара.
Люкс	Единица измерения освещённости
Светильник	световой прибор, предназначенный для освещения помещений, открытых пространств и отдельных предметов.
Инструктаж	ознакомление с порядком выполнения строительных работ и требованиями по их качеству и технике безопасности
Железо	металл
Освещение	создание освещённости поверхностей предметов, обеспечивающее видимость этих предметов или возможность их регистрации светочувствительными веществами или устройствами.
Искра	Мельчайшая частица горящего или раскаленного вещества.
Амплитуда	максимальное значение смещения или изменения переменной величины от среднего значения при колебательном или волновом движении.
Охрана	система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- №1. Основные понятия и термины предмета охрана труда.
 - №2. Основные права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
 - №3. Льготы и компенсации, предоставляемые работникам при выполнении работ с вредными и опасными условиями труда.
 - №4. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда.
 - №5. Факторы, определяющие микроклимат в производственном помещении.
 - №6. Методы измерения и борьбы с шумом.
 - №7. Пути снижения влияния вибрации на работающих.
 - №8. Рабочее время, его продолжительность.
 - №9. Правила предоставления работникам ежегодного отпуска.
 - №10. Особенности условий и режима работы работников автомобильного транспорта.
 - №11. Особенности организации времени отдыха водителей.
 - №12. Безопасность организации труда при выполнении отдельных операций технического обслуживания и ремонта автомобилей.
 - №13. Безопасность дорожного движения.
 - №14. Факторы, определяющие безопасность движения.
 - №15. Характерные источники пожаров.
 - №16. Правила, которые необходимо соблюдать при тушении пожаров огнетушительными веществами.
- Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам преподавателя). Поиск информации с использованием Интернет-ресурсов в соответствии с инструкцией преподавателя.

Практическое занятие №1

Профессиональный отбор и обучение работающих правилам охраны труда.

Практическое занятие №2

Понятия шума и вибрации. Интенсивность звука.

Практическое занятие №3

Время отдыха водителя устанавливается в соответствии с трудовым законодательством РФ.

Практическое занятие №4

Безопасность движения. Виды нарушений безопасного движения. Последствия ДТП.

Практическое занятие №5

Требования безопасности при погрузке, перевозке и разгрузке грузов, при контейнерных перевозках.

Практическое занятие №6

Классификация веществ и производственных объектов по пожарной безопасности. Огнетушащие вещества.

Практическое занятие №7

Тушение пожаров водой. Химические средства тушения пожаров. Пожарная сигнализация. Правила тушения огня.

Практическое занятие №8

Выполнение индивидуальной практической работы.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

- №1. Основные понятия и термины предмета охраны труда.
- №2. Основные права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
- №3. Льготы и компенсации, предоставляемые работникам при выполнении работ с вредными и опасными условиями труда.
- №4. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда.
- №5. Факторы, определяющие микроклимат в производственном помещении.
- №6. Методы измерения и борьбы с шумом.
- №7. Пути снижения влияния вибрации на работающих.
- №8. Рабочее время, его продолжительность.
- №9. Правила предоставления работникам ежегодного отпуска.
- №10. Особенности условий и режима работы работников автомобильного транспорта.
- №11. Особенности организации времени отдыха водителей.
- №12. Безопасность организации труда при выполнении отдельных операций технического обслуживания и ремонта автомобилей.
- №13. Безопасность дорожного движения.
- №14. Факторы, определяющие безопасность движения.
- №15. Характерные источники пожаров.
- №16. Правила, которые необходимо соблюдать при тушении пожаров огнетушительными веществами.

Список литературы

Основные источники:

1. Клатница В.С, Охрана труда на автомобильном транспорте: -М, Издательский центр «Академия», 2019-171с.
2. Сибикин Ю.Д. Сибикин М.Ю. Электробезопасность при эксплуатации электроустановок промышленных предприятий: Учеб. пособие для проф. образования – М.: ОИЦ «Академия», 2019 – 240 с.
3. Куликов О.Н. Ролин Е.И. Охрана труда в строительстве: Учебник для нач. проф. образования. – М.: ОИЦ «Академия», 2019. – 272 с..

Дополнительные источники:

1. Сибикин Ю.Д. Безопасность труда при монтаже, обслуживании и ремонте электрооборудования предприятий: Справочник – М.: КНОРУС, 2019–288с
2. Библиотека инженера по охране труда: производственно-технический журнал. М.;
3. Раздорожный А.А. Охрана труда и производственная безопасность: Учебно-методическое пособие – М.: Издательство «Экзамен», 2019. -510 с.
4. Фомин А.Д. Руководство по охране труда: Произв.-практ. пособие.- М.; Изд-во НЦ ЭНАС, 2019. – 232 с.
5. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
6. Правила устройства электроустановок

Электронный ресурс: Форма доступа:

1. <http://dvkuot.ru/index/php/vefev/135-tb>
2. http://tehbez.ru/Docum/DucumShow-DocumID_81
3. <http://ukcpoisk/Ohrana-truda/Tehnika-bezopasnosti-napredpriyah>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С.Гуноев
« ____ » _____ 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП 08 Безопасность жизнедеятельности

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	8
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	21
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	25

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС для профессии 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

- У1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- У2. Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.
- У3. Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.
- У4. Применять первичные средства пожаротушения.
- У5. Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии.
- У6. Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией.
- У7. Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.
- У8. Оказывать первую помощь пострадавшим.
- З1. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.
- З2. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.
- З3. Основы военной службы и обороны государства.
- З4. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны.
- З5. Способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.
- З6. Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.
- З7. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям НПО.
- З8. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.
- З9. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

1.2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата
Уметь:	
Умение организовать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	Разработка алгоритма действия при ЧС Поиск и выбор защитных сооружений от ЧС Показ действий по эвакуации при ЧС
Умение предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	Разработка профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида. Планирование аварийно-спасательных работ при ликвидации последствий ЧС
Умение использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	Показ выполнения нормативов по РХБЗ Подготовка средств коллективной защиты к эксплуатации
Умение применять первичные средства пожаротушения.	Показ выполнения упражнения по тушению условного пожара
Умение ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности.	Поиск и выбор военно-учётных специальностей родственных полученной в техникуме специальности
Умение применять профессиональные знания в ходе выполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.	Подготавливать решение действий по вводным задачам, касающихся полученных профессиональных знаний.
Умение владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.	Построение бесконфликтного общения в учебной группе Отслеживание острых ситуаций при общении со студентами в группе, преподавателями, родителями. Прогнозирование своего поведения в экстремальных условиях.
Умение оказывать первую помощь пострадавшим.	Показ алгоритма действия при определении состояния пострадавшего.

	Выполнение приёмов само и взаимопомощи при травмах, кровотечениях и переломах.
Знать:	
Знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России.	Систематизирование и изложение полученных знаний.
Знание основных видов потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.	Анализ опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и в быту. Соблюдение требований безопасности в профессиональной деятельности. Приведение примеров снижения вероятностей потенциальных опасностей.
Знание основ военной службы и обороны государства.	Перечисление обязанностей граждан РФ, связанных с обороной государства. Установление различий между мобилизацией, военным положением и военным временем
Знание Задач и основных мероприятий гражданской обороны; способов защиты населения от оружия массового поражения.	Перечисление задач войск ГО и центра МЧС «Лидер». Классифицирование задач МЧС по степеням боевой готовности. Описание способов защиты населения от ОМП.
Знание мер пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.	Изложение профилактических мер по противопожарной безопасности и сообщения правил эвакуации при пожарах.
Знание организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке.	Изложение определения воинского учёта. Перечисление обязанностей граждан по воинскому учёту. Перечисление категорий годности к военной службе Изложение порядка призыва на военную службу и представления отсрочек. Перечисление основных условий прохождения службы по контракту.
Знание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям	Систематизация структуры ВС РФ. Изложение структуры, вооружения и техники МСБ на БТР и БМП до отделения включительно.

НПО.	
Знание области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.	Обоснование необходимости полученных профессиональных знаний при прохождении службы в должности водителя - механика.
Знание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим.	Описание перечня мероприятий при оказании ПМП пострадавшему. Подробное изложение алгоритма действий при проведении экстренной реанимации, остановки кровотечений, проведении прекардиального удара.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Типовые задания для оценки знаний и умений (текущий контроль)

Типовые задания для оценки знаний (текущий контроль)

Тема 1.1. Защита от стихийных бедствий, при авариях (катастрофах) на транспорте и на производственных объектах

- Задания в тестовой форме.

Укажите к каждому вопросу один верный вариант ответа

1. В зависимости от источника, ЧС подразделяются на:

1. природные, техногенные, криминальные, экологические;
2. природные, техногенные, социальные, производственные;
3. природные, техногенные, социальные, экологические;
4. техногенные, социальные, экологические, природные пожары;
5. природные, метеорологические, социальные, экологические.

2. По классификации землетрясение — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

3. По классификации транспортная авария — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

4. По классификации война — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

5. По классификации вымирание растений — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

6. По классификации извержение вулкана — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;

3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

7. По классификации пожары и взрывы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

8. По классификации массовые беспорядки это ЧС

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

9. По классификации вымирание животных — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

10. По классификации оползень — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

11. По классификации аварии с выбросом радиоактивных веществ — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

12. По классификации массовые драки — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

13. По классификации загрязнение почвы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

14. По классификации сель — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

15. По классификации аварии с выбросом АХОВ — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

16. По классификации столкновения — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

17. По классификации загрязнение атмосферы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

18. По классификации обвал — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

19. По классификации авария с выбросом БОВ — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

20. По классификации погром — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

21. По классификации загрязнение Мирового океана — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

22. По классификации лавина — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

23. По классификации обрушение здания — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

24. По классификации загрязнение природы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

25. По классификации ураган — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

26. По классификации авария на очистном сооружении — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

27. По классификации истощение водных ресурсов — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

29. По классификации буря — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;

4. экологическая;
5. геологическая.

30. По классификации смерч — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1

Разработка ситуационных задач и составление алгоритма действий защиты от стихийных бедствий, при авариях на транспорте и на производственных объектах.

1. Цель работы:

Систематизировать теоретические знания и практические умения защиты от стихийных бедствий, при авариях на транспорте и на производственных объектах.

2. Задание:

Разработать ситуационные задачи и составить алгоритм защиты от стихийных бедствий, при авариях на транспорте и на производственных объектах.

1. При землетрясении.
2. При обвале.
3. При урагане.
4. При смерче.
5. При цунами.
6. При природных пожарах.
7. При эпидемии.

Время на выполнение работы - 2 часа

3) Самостоятельная работа студентов.

Подготовка докладов (рефератов)

- Цель работы:
Углубить и расширить теоретические знания по указанной теме.
- Подготовить доклад для выступления на занятии по следующим темам:

1. Виды стихийных бедствий и методы борьбы с ними.
2. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций.
3. Чрезвычайные ситуации природного происхождения.
4. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения.
5. Чрезвычайные ситуации социального происхождения.

Вопросы для устного опроса:

1. Какая ситуация называется чрезвычайной?
2. Что понимают под источником чрезвычайной ситуации?
3. Как классифицируются чрезвычайные ситуации в зависимости от источника?
4. Как классифицируются чрезвычайные ситуации в зависимости от масштабов?
5. Какая чрезвычайная ситуация является локальной?
6. Какая чрезвычайная ситуация является местной?
7. Какая чрезвычайная ситуация является территориальной?
8. Какая чрезвычайная ситуация является региональной?
9. Какая чрезвычайная ситуация является трансграничной?
10. Дайте определение стихийного бедствия.
11. Какова статистика стихийных бедствий?
12. Какая чрезвычайная ситуация называется природной?
13. Как классифицируются природные чрезвычайные ситуации?

14. Какие стихийные бедствия относятся к геологическим природным чрезвычайным ситуациям?
15. Какие стихийные бедствия относятся к метеорологическим природным чрезвычайным ситуациям?
16. Какие стихийные бедствия относятся к гидрологическим природным чрезвычайным ситуациям?
17. Какая чрезвычайная ситуация называется техногенной?
18. Как классифицируются техногенные чрезвычайные ситуации?
19. Дайте определение аварии.
20. Дайте определение катастрофы.
21. Какие виды и характеристики катастроф вы знаете?
22. Какая чрезвычайная ситуация называется социальной?
23. Как классифицируются социальные чрезвычайные ситуации?
24. Какая чрезвычайная ситуация называется экологической?
25. Как классифицируются экологические чрезвычайные ситуации?

Тема 1.2. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановках

- Задания в тестовой форме.

Укажите к каждому вопросу один верный вариант ответа

1. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. ураган;
2. землетрясение;
3. наводнение;
4. лесной пожар;
5. смерч.

2. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. сель;
2. мороз;
3. наводнение;
4. буря;
5. степной пожар.

3. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. тайфун;
2. жара;
3. торфяной пожар;
4. лавина;
5. затор.

4. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. тайфун;
2. замор;
3. град;
4. цунами;
5. извержение вулкана.

5. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. буря;

2. наводнение;
3. обвал;
4. цунами;
5. замор.

6. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. землетрясение;
2. половодье;
3. лесной пожар;
4. тайфун;
5. ураган.

7. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. буря;
2. нагон;
3. сель;
4. извержение вулкана;
5. степной пожар.

8. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. цунами;
2. землетрясение;
3. затор;
4. смерч;
5. обвал.

9. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. сель;
2. град;
3. половодье;
4. лавина;
5. нагон.

10. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. замор;
2. дождь;
3. оползень;
4. наводнение;
5. извержение вулкана.

11. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. лавина;
2. нагон;
3. обвал;
4. цунами;
5. снегопад.

12. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. мороз;
2. степной пожар;
3. тайфун;
4. шторм;

5. сель.

13. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. извержение вулкана;
2. наводнение;
3. оползень;
4. жара;
5. затор.

14. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. дождь;
2. наводнение;
3. смерч;
4. сель;
5. лесной пожар.

15. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. буря;
2. лавина;
3. землетрясение;
4. половодье;
5. дождь.

16. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. торфяной пожар;
2. снегопад;
3. затор;
4. ураган;
5. оползень.

17. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. жара;
2. град;
3. дождь;
4. лавина;
5. замор.

18. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. нагон;
2. сель;
3. извержение вулкана;
4. буря;
5. мороз.

19. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. степной пожар;
2. оползень;
3. тайфун;
4. смерч;
5. ураган.

20. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. град;
2. цунами;
3. дождь;
4. землетрясение;
5. обвал.

21. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. град;
2. цунами;
3. дождь;
4. землетрясение;
5. обвал.

22. Постепенный подъем воды, вызванный весенним таянием снега — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

23. Быстрый подъем воды, вызванный ливнями и зимними оттепелями — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

24. Подъем уровня воды в устьях рек и на побережье ветром — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

25. Наводнение на побережье, как следствие подводных землетрясений — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

26. Переливание воды через дамбу — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

27. Ветер с песком или снегом скоростью 62 — 100 км/час — это:

1. ураган;
2. шквал;

3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

28. Ветер, дующий несколько суток со скоростью более 117 км/час — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

29. Атмосферный вихрь, рукав с воронкообразными расширениями — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

30. Кратковременное усиление ветра с изменением направления — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

31. Продолжительный, сильный ветер, вызывающий волнение моря — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

32. Поток воды с содержанием камней, грунта, песка, грязи — это:

1. лавина;
2. обвал;
3. оползень;
4. сель;
5. буря.

33. Падение горных пород на склонах гор — это:

1. лавина;
2. обвал;
3. оползень;
4. сель;
5. буря.

34. Движение снега, льда, по склонам гор — это:

1. лавина;
2. обвал;
3. оползень;
4. сель;
5. буря.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2

Разработка ситуационных задач и составление алгоритма действий обеспечения безопасности при неблагоприятных экологических и социальных обстановках.

- Цель работы:
Систематизировать теоретические знания и практические умения обеспечивать безопасность при неблагоприятных экологических и социальных обстановках.
- Задание:
Разработать ситуационные задачи и составить алгоритм защиты от неблагоприятных экологических и социальных обстановках.
 1. При общественных беспорядках.
 2. При захвате заложников.
 3. При нахождении на территории боевых действий.
 4. При эпидемии.Время на выполнение работы - 2 часа
3) Самостоятельная работа обучающихся.
- Цель работы:
Углубить и расширить теоретические знания по указанной теме.
- Подготовить доклад для выступления на занятии.
- Подготовить презентацию.

Вопросы для устного опроса:

1. Что называется наводнением?
2. Какие наводнения бывают?
3. Какое наводнение называется половодьем?
4. Какое наводнение называется паводком?
5. Какое наводнение называется нагонным?
6. Какое наводнение называется цунами?
7. Какие последствия наводнений бывают?
8. Какой ущерб могут нанести наводнения?
9. Какие действия следует предпринять населению при наводнении?
10. Что называется землетрясением?
11. Какие бывают землетрясения?
12. Каковы признаки приближающегося землетрясения?
13. Какие последствия землетрясений бывают?
14. Какие действия следует предпринять населению при землетрясении?
15. Что называется ветром?
16. Какие бывают разрушительные ветра?
17. Какой ветер называется ураганом (тайфуном)?
18. Какой ветер называется шквалом?
19. Какой ветер называется смерчем (торнадо)?
20. Какой ветер называется штормом?
21. Какой ветер называется бурей?
22. Какие действия следует предпринять населению при сильном ветре?
23. Что называется атмосферными осадками?
24. Какие атмосферные осадки называются дождем (ливнем)?
25. Какие атмосферные осадки называются снегопадом?
26. Какие атмосферные осадки называются градом?
27. Какие атмосферные осадки называются грозой?
28. Какие действия следует предпринять населению при сильных атмосферных осадках?
29. Что называется вулканом?
30. Какие бывают вулканы?

31. Какие действия следует предпринять населению при извержении вулкана?
32. Что называется лавиной?
33. Что называется обвалом?
34. Что называется оползнем?
35. Что такое сель?
36. Какие действия следует предпринять населению при сходе лавины, обвале, оползне, селе?

Тема 2.1. Нормативно-правовая база РФ по обеспечению безопасности личности, общества и государства

1) Самостоятельная работа студентов.

- Цель работы:
Углубить и расширить теоретические знания по указанной теме.
- Подготовить доклад для выступления на занятии.

Вопросы для устного опроса:

- Что понимается под чрезвычайной ситуацией?
- Как различаются чрезвычайные ситуации по масштабам нанесенного ущерба и причинам возникновения?
- В чем заключается сущность единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций?
- Какой основополагающий закон регламентирует организацию работ по профилактике чрезвычайных ситуаций, порядку действий в чрезвычайных ситуациях и ликвидации их последствий? Чему посвящены отдельные главы этого закона?
- Назовите основные законы, составляющие правовую основу защиты в чрезвычайных ситуациях?
- Какие группы стандартов включает в себя система стандартов «Безопасность в чрезвычайных ситуациях»?
- Когда было принято решение об образовании российского корпуса спасателей?
- Когда было образовано Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)? Кто был назначен его главой?
- Перечислите основные задачи МЧС.
- Назовите основные документы по вопросам защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
- Когда Правительством РФ было принято «Положение о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»? Перечислите основные задачи РСЧС.
- Какие силы и средства входят в состав РСЧС? Перечислите режимы функционирования РСЧС. Какие мероприятия включает в себя каждый из этих режимов?
- Когда была образована Всероссийская служба медицины катастроф? Перечислите основные задачи этой службы.
- Что такое гражданская оборона? Перечислите основные задачи гражданской обороны.
- По какому принципу организована гражданская оборона в Российской Федерации?
- Перечислите права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны.
- Кто осуществляет руководство гражданской обороной в Российской Федерации, в федеральных органах исполнительной власти и организациях, на территориях субъектов Российской Федерации и муниципальных образований?
- Какие формирования и организации составляют силы гражданской обороны?
- Перечислите обязанности организации по гражданской обороне. Какие для этого создаются в организации органы и службы гражданской обороны?

Критерии оценки:

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную литературу, рекомендованную программой, взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Оценка *«хорошо»* выставляется обучающему, показавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающему, показавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомому с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Использованная литература:

1. Алексеев, Ткаченко, Жидкова: Безопасность жизнедеятельности, 2020г
2. Умняков, Сморонов, Свищев: Безопасность жизнедеятельности предприятий легкой и текстильной промышленности, Форум, 2020г
3. Алексей Лобанов: Медико-биологические основы безопасности, Ифра-М, 2020г

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общие рекомендации по работе с тестами

1. Внимательно прочитайте текст теста;
2. Внимательно ознакомьтесь со всеми альтернативными вариантами ответов на задания и лишь после этого грамотно и осмысленно сделайте свой выбор;
3. Все тесты подготовлены таким образом, что предлагают остановить свой выбор на одном правильном ответе;
4. Если студент во время письменного (или устного) опроса (зачёта), при использовании тестов набирает в совокупности:
 - А) более 90% правильных ответов, то ставится оценка «отлично»;
 - Б) более 60% правильных ответов, то ставится оценка «хорошо»;
 - В) более 30% правильных ответов, то ставится оценка «удовлетворительно»;
 - Г) менее 30% правильных ответов означает «неудовлетворительно» с правом пересдачи.

1. Когда противогаз носится в положении «наготове»?

1. если нет непосредственной угрозы нападения противника
2. по сигналу «воздушная тревога»
3. при наличии противогаза
4. при первых признаках применения ОВ и БО
5. по команде «газы»

2. Какой поражающий фактор не оказывает на человека непосредственного воздействия?

1. электромагнитный импульс
2. световое излучение
3. ударная волна
4. радиоактивное заражение
5. проникающая радиация

3. Охват головы ученика равен 66 см. Какой размер шлем –маски противогаза ГП-5 ему выбрать?

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4
5. 5

4. Поражающий фактор ядерного оружия:

1. радиоактивные заражения
2. все ответы верны
3. ударная волна
4. световое излучение
5. проникающая радиация

5. При аварии на химически опасном объекте произошла утечка хлора. Вы живете на 1-м этаже 9-этажного дома и можете оказаться в зоне заражения. Ваши действия:

1. поднимитесь на верхние этажи
2. укройтесь в подвале
3. останетесь в своей квартире
4. позвоните 01
5. выйдете на улицу

6. Вы услышали прерывистое завывание сигнала-сирены «Внимание всем!» Ваши действия:

1. включите радио или ТВ и будете слушать информацию органов управления ГО и ЧС.
2. наденете средства защиты и покинете помещение
3. быстро направитесь в убежище
4. предупредите соседей
5. выйдете на улицу

7. Воздействие какого поражающего фактора ядерного взрыва может вызвать ожоги кожи, поражение глаз и пожары?

1. проникающей радиацией
2. электромагнитного импульса
3. светового излучения
4. все
5. нет правильного ответа

8. Что относится к СИЗ органов дыхания?

1. костюм Л-1 ОЗК
2. убежище, ПРУ
3. противогаз, респиратор
4. аптечка
5. марлевая повязка

9. При аварии на химическом опасном, объекте вы оказались в зоне поражения. В каком направлении следует покидать ее?

1. перпендикулярно ветру
2. по направлению ветра
3. навстречу ветру
4. остаться на месте
5. нет правильного ответа

10. Какие отравляющие вещества относятся к химическому оружию нервно-паралитического действия?

1. би-зет (BZ)
2. соляная кислота
3. хлор
4. ртуть
5. зарин

11. Что такое дезинфекция?

1. ликвидация РВ
2. нейтрализация ОВ
3. уничтожение насекомых клещей
4. уничтожение бактериальных средств
5. нет правильного ответа

12. Что такое карантин, и когда он применяется?

система наиболее строгих мероприятий (изоляционных, ограничительных, противоэпидемических) в случае распространения особо опасных инфекций

1. при радиоактивном поражении
2. для ликвидации РВ
3. при уничтожении клещей, насекомых
4. нет правильного ответа

13. Проникающая радиация – это:

1. поток гамма лучей и нейтронов
2. поток протонов
3. кратковременное электромагнитное поле
4. поток нейтронов
5. нет правильного ответа

14. Какой сигнал ГО означают завывания сирены, прерывистые гудки предприятий и транспортных средств?

1. «Внимание всем!»
2. воздушная тревога»
3. «Химическая тревога
4. радиационная опасность
5. учебная тревога

15. Землетрясение застало вас в помещении на 5-м этаже. Ваши действия:

1. встанете у внутренней стены в дверном проеме, подальше от окон, зеркал
2. выбежите на площадку
3. войдете в лифт и спуститесь вниз
4. встанете у наружной стены или на балкон
5. прыгнете вниз или спуститесь по веревке

16. Землетрясение застало вас на улице. Что необходимо сделать?

1. бежать, укрыться в метро
2. забежать в первый попавшийся подъезд и постараться спрятаться в подвале
3. лечь на землю спрятаться под навесом отбежать на середину улицы, на площадь или пустырь – подальше от зданий и сооружений, столбов, линий электропередачи.

17. Что не защищает человека от ударной волны?

1. убежище
2. противогаз
3. овраг
4. котлован
5. траншея

18. Что служит естественной защитой от ударной волны?

1. убежище
2. метро
3. овраг
4. траншея
5. противогаз

19. Услышав информацию органов управления ГО и ЧС об аварии, немедленно следует принять таблетку йодистого калия или калий-йод из АИ-2 и надеть СИЗ. Речь идет об опасности?

1. поражения синильной кислоты
2. отравление фосгеном
3. радиоактивного заражения

4. поражение сероводородом
5. землетрясения

20. Что такое обсервация?

1. эвакуация людей из зоны землетрясения
2. обеззараживание химических веществ
3. создание зоны безопасности при радиоактивном заражении
4. массовая вакцинация
5. медицинские мероприятия при инфекционных заболеваниях

Использованная литература:

1. Алексеев, Ткаченко, Жидкова: Безопасность жизнедеятельности, 2020г
2. Умняков, Сморонов, Свищев: Безопасность жизнедеятельности предприятий легкой и текстильной промышленности, Форум, 2020г
3. Алексей Лобанов: Медико-биологические основы безопасности, Ифра-М, 2020г

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Контрольный тест № 1
Модуль №1 (вариант 1)
ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ

1. Кому принадлежит данное определение понятия «здоровья» «здоровье-это состояние физического, духовного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов».

- А) Профессору Н.М. Амосову
- Б) заложено в Уставе ВОЗ
- В) Профессору А.Т.Смирнов
- Г) заложено положением о МЗ РФ

2. Сколько факторов определяют индивидуальное здоровье ?

- А) 1.
- Б) 3.
- В) 4.
- Г) 5.

3. Биологический фактор (наследственность) занимает?

- А) около 10%.
- Б) около 20%..
- В) около 40%..
- Г) около 50%..

4. Окружающая среда (природная, техногенная, социальная)?

- А) около 10%.
- Б) около 20%..
- В) около 40%..
- Г) около 50%..

5. Служба здоровья

- А) около 10%.
- Б) около 20%..
- В) около 40%..
- Г) около 50%..

6. Индивидуальный образ жизни ?

- А) около 10%.
- Б) около 20%..
- В) около 40%..
- Г) около 50%..

7. Один из основных законов жизни и одна из основ любого труда является?

- А) не ритмическая деятельность
- Б) возможная деятельность
- В) ритмическая деятельность
- Г) необходимая деятельность

8.К продуктам повышенной биологической ценности относятся

- А) фрукты
- Б) соки
- В) овощи
- Г) зелень

9.Каким соком славяне в древности очищали организм от весенней утомляемости?

- А) соком крапивы
- Б) соком одуванчика
- В) березовым соком
- Г) томатным соком

10.Какое количество спирта на килограмм веса тела является смертельной для человека?

- А) 3-5 грамм
- Б) 7-8 грамм
- В) 9-12 грамм
- Г) 15-20 грамм

Контрольный тест № 1
Модуль №1 (вариант 2)
ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ

1.Кому принадлежит данное определения понятия «здоровья» «здоровье-это состояние физического, духовного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов».

- А) Профессору Н.М. Амосову
- Б) Профессору А.Т.Смирнов
- В) заложено в Уставе ВОЗ
- Г) заложено положением о МЗ РФ

2. Сколько факторов определяют индивидуальное здоровье ?

- А) 3
- Б) 4.
- В) 5.
- Г) 6.

3.Биологический фактор (наследственность) занимает?

- А) около 10%.
- Б) около 20%..
- В) около 40%..
- Г) около 50%..

4.Окружающая среда (природная, техногенная, социальная)?

- А) около 50%.
- Б) около 40%..
- В) около 20%..
- Г) около. 10%.

5.Служба здоровья

- А) около 10%.
- Б) около 20%..

В) около 40%..

Г) около 50%..

6.Индивидуальный образ жизни ?

А) около 50%.

Б) около 40%..

В) около 20%..

Г) около. 10%.

7.Один из основных законов жизни и одна из основ любого труда является?

А) не ритмическая деятельность

Б) возможная деятельность

В) ритмическая деятельность

Г) необходимая деятельность

8.К продуктам повышенной биологической ценности относятся

А) фрукты

Б) овощи

В) соки

Г) зелень

9.Каким соком славяне в древности очищали организм от весенней утомляемости?

А) соком крапивы

Б) соком одуванчика

В) соком томатным

Г) соком березовым

10.Какое количество спирта на килограмм веса тела является смертельной для человека?

А) 3-5 грамм

Б) 7-8 грамм

В) 9-12 грамм

Г) 15-20 грамм

Список литературы:

1. Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко Безопасность жизнедеятельности, изд-во Кнорус, 2020г.
2. Н.В. Косолапова Безопасность жизнедеятельности: практикум: учебное пособие для студентов СПО, изд-во Академия, 2019г.
3. И.С. Масленникова, О.Н. Еронько Безопасность жизнедеятельности: учебник, Инфра-М, 2018г.

Дополнительная литература:

Федеральные законы «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе», «Об альтернативной гражданской службе», «О внесении изменений в Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» № 61-ФЗ и статью 14 Закона РФ «Об образовании», «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание. – М., 1993—2007.

Большой энциклопедический словарь. – М., 1997.

Васнев В.А. Основы подготовки к военной службе: Кн. для учителя / В.А.Васнев, С.А.Чиненный. — М., 2016.

Конституция Российской Федерации (действующая редакция).

Семейный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).

Уголовный кодекс Российской Федерации (последняя редакция)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 08. Безопасность жизнедеятельности
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Охрана труда входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

Содержание программы «безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения обучающихся.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 102 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная работа обучающегося - 68 часа;
- самостоятельная работа – 34 часа

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6 Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по

выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;

- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические работы	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
<i>Итоговая аттестация в форме диф зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасности жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов учебной деятельности
Введение	Актуальность изучения дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», цели и задачи дисциплины. Основные теоретические положения дисциплины, определения терминов «среда обитания», «биосфера», «опасность», «риск», «безопасность». Необходимость формирования безопасного мышления и поведения. Культура безопасности жизнедеятельности — современная концепция безопасного типа поведения личности. Значение изучения основ безопасности жизнедеятельности при освоении профессии.	1	Различение основных понятий и теоретических положений основ безопасности жизнедеятельности, применение знаний дисциплины для обеспечения своей безопасности. Анализ влияния современного человека на окружающую среду, оценка примеров зависимости благополучия жизни людей от состояния окружающей среды; моделирование ситуаций по сохранению биосферы и ее защите.
Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья - 15 час.			
Тема 1.1. Здоровье и здоровый образ жизни.	Содержание учебного материала	2	Определение основных понятий о здоровье и здоровом образе жизни. Усвоение факторов, влияющих на здоровье, выявление факторов, разрушающих здоровье, планирование режима дня, выявление условий обеспечения рационального питания, объяснение случаев из собственной жизни и своих наблюдений по планированию режима труда и отдыха.
	Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.		
Тема 1.2. Факторы, способствующие укреплению здоровья.	Двигательная активность и закаливание организма. Занятия физической культурой. Психологическая уравновешенность и ее значение для здоровья. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья. Влияние двигательной активности на здоровье человека. Закаливание и его влияние на здоровье. Правила личной гигиены и здоровье человека.	2	Анализ влияния двигательной активности на здоровье человека, определение основных форм закаливания, их влияния на здоровье человека, обоснование последствий влияния алкоголя на здоровье человека и социальных последствий употребления
Тема 1.3. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.	Основные источники загрязнения окружающей среды. Техносфера как источник негативных факторов.	2	
Тема 1.4. Вредные привычки.	Алкоголь и его влияние на здоровье человека, социальные последствия употребления алкоголя, снижение умственной и физической работоспособности.	6	

	<p>Курение и его влияние на состояние здоровья. Табачный дым и его составные части. Влияние курения на нервную систему, сердечно-сосудистую систему. Пассивное курение и его влияние на здоровье.</p> <p>Наркотики, наркомания и токсикомания, общие понятия и определения. Социальные последствия пристрастия к наркотикам. Профилактика наркомании.</p>		<p>алкоголя.</p> <p>Анализ влияния неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.</p> <p>Моделирование социальных последствий пристрастия к наркотикам.</p> <p>Моделирование ситуаций по организации безопасности дорожного движения.</p>
Тема 1.5. Правила и безопасность дорожного движения.	Модели поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения.	1	<p>Характеристика факторов, влияющих на репродуктивное здоровье человека.</p> <p>Моделирование ситуаций по применению правил сохранения и укрепления здоровья.</p>
Тема 1.6. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества.	Социальная роль женщины в современном обществе. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, влияющие на него. Здоровый образ жизни — необходимое условие сохранности репродуктивного здоровья.	1	
Тема 1.7. Правовые основы взаимоотношения полов.	Брак и семья. Культура брачных отношений. Основные функции семьи. Основы семейного права в Российской Федерации. Права и обязанности родителей. Конвенция ООН «О правах ребенка».	1	
Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения – 18 час.			
Тема 2.1. Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	Содержание учебного материала	2	<p>Усвоение общих понятий чрезвычайных ситуаций, классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по основным признакам, характеристика особенностей ЧС различного происхождения. Выявление потенциально опасных ситуаций для сохранения</p>
	Классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.		
Тема 2.2. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наиболее	Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Отработка правил поведения при получении сигнала о чрезвычайной ситуации согласно плану образовательного учреждения (укрытие в защитных сооружениях, эвакуация и др.).	2	<p>жизни и здоровья человека, сохранения личного и общественного имущества при ЧС. Моделирование поведения населения при угрозе и возникновении ЧС.</p> <p>Освоение моделей поведения в разных</p>

вероятных для данной местности и района проживания.			ситуациях: как вести себя дома, на дорогах, в лесу, на водоемах, характеристика основных функций системы по предупреждению и ликвидации ЧС (РСЧС);
Тема 2.3 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	История ее создания, предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций.	2	объяснение основных правил эвакуации населения в условиях чрезвычайных ситуаций, оценка правильности выбора индивидуальных средств защиты при возникновении ЧС; раскрытие
Тема 2.4 Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны.	Основные понятия и определения, задачи гражданской обороны. Структура и органы управления гражданской обороной. Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций.	2	возможностей современных средств оповещения населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени; характеристика правил
Тема 2.5 Современные средства поражения и их поражающие факторы.	Мероприятия по защите населения. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени. Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций.	1	безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника. Определение мер безопасности населения, оказавшегося на
Тема 2.6 Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	Инженерная защита, виды защитных сооружений. Основное предназначение защитных сооружений гражданской обороны. Правила поведения в защитных сооружениях.	1	территории военных действий. Характеристика предназначения и основных функций полиции, службы скорой помощи, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и других государственных служб в области
Тема 2.7 Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.	Организация и основное содержание аварийно-спасательных работ. Санитарная обработка людей после их пребывания в зонах заражения.	2	безопасности
Тема 2.8 Обучение населения защите от	Основные направления деятельности государственных организаций и ведомств Российской Федерации по защите	2	

чрезвычайных ситуаций.	населения и территорий от чрезвычайных ситуаций: прогноз, мониторинг, оповещение, защита, эвакуация, аварийно-спасательные работы, обучение населения. Организация гражданской обороны в образовательном учреждении, ее предназначение.		
Тема 2.9 Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника.	Меры безопасности для населения, оказавшегося на территории военных действий.	2	
Тема 2.10 Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.	МЧС России — федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Полиция Российской Федерации — система государственных органов исполнительной власти в области защиты здоровья, прав, свободы и собственности граждан от противоправных посягательств. Служба скорой медицинской помощи. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор России). Другие государственные службы в области безопасности. Правовые основы организации защиты населения Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций мирного времени.	2	
Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность – 14 час.			
Тема 3.1 История создания Вооруженных Сил России.	Организация вооруженных сил Московского государства в XIV—XV веках. Военная реформа Ивана Грозного в середине XVI века. Военная реформа Петра I, создание регулярной армии, её особенности. Военные реформы в России во второй половине XIX века, создание массовой армии. Создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение. Основные предпосылки проведения военной реформы Вооруженных Сил Российской Федерации на современном этапе. Функции и основные задачи современных Вооруженных сил Российской Федерации, их роль и место в	1	Различение основных понятий военной и национальной безопасности, освоение функций и основные задачи современных Вооруженных сил Российской Федерации, характеристика основных этапов создания Вооруженных Сил России. Анализ основных этапов проведения военной реформы Вооруженных Сил Российской Федерации на современном этапе,

	системе обеспечения национальной безопасности.		
Тема 3.2 Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.	Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск. Сухопутные войска: история создания, предназначение, структура. Военно-воздушные силы: история создания, предназначение, структура. Военно-морской флот, история создания, предназначение, структура. Ракетные войска стратегического назначения: история создания, предназначение, структура. Войска воздушно-космической обороны: история создания, предназначение, структура. Воздушно-десантные войска: история создания, предназначение, структура. Другие войска: Пограничные войска Федеральной службы безопасности Российской Федерации, внутренние войска Министерства внутренних дел Российской Федерации, Железнодорожные войска Российской Федерации, войска гражданской обороны МЧС Росси. Их состав и предназначение.	1	определение организационной структуры, видов и родов Вооруженных Сил Российской Федерации; формулирование общих, должностных и специальных обязанностей военнослужащих. Характеристика распределения времени и повседневного порядка жизни воинской части, сопоставление порядка и условий прохождения военной службы по призыву и по контракту; анализ условий прохождения альтернативной гражданской службы. Анализ качеств личности военнослужащего как защитника Отечества. Характеристика требований воинской деятельности, предъявляемых к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина; характеристика понятий «воинская дисциплина» и «ответственность»; освоение основ строевой подготовки. Определение боевых традиций Вооруженных Сил России, объяснение основных понятий о ритуалах Вооруженных Сил Российской Федерации и символах воинской чести
Тема 3.3 Воинская обязанность.	Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет. Организация воинского учета и его предназначение. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Обязанности граждан по воинскому учету. Организация медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет.	1	
Тема 3.4 Обязательная подготовка граждан к военной службе.	Основное содержание обязательной подготовки гражданина к военной службе. Добровольная подготовка граждан к военной службе: занятия военно-прикладными видами спорта; обучение по дополнительным образовательным программам, имеющее целью военную подготовку несовершеннолетних граждан в учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования; обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах в образовательных учреждениях	1	

	высшего профессионального образования.		
Тема 3.5 Призыв на военную службу.	Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих. Размещение военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок жизни воинской части.	1	
Тема 3.6 Прохождение военной службы по контракту.	Основные условия прохождения военной службы по контракту. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту. Сроки военной службы по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту.	1	
Тема 3.7 Альтернативная гражданская служба.	Основные условия прохождения альтернативной гражданской службы. Требования, предъявляемые к гражданам, для прохождения альтернативной гражданской службы.	1	
Тема 3.8 Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.	Любовь к Родине, высокая воинская дисциплина, верность воинскому долгу и военной присяге, готовность в любую минуту встать на защиту свободы, независимости конституционного строя в России, народа и Отечества. Военнослужащий — специалист, в совершенстве владеющий оружием и военной техникой. Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина. Виды воинской деятельности и их особенности. Особенности воинской деятельности в различных видах Вооруженных Сил и родах войск. Требования к психическим и морально-этическим качествам призывника. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета). Военнослужащий — подчиненный, строго соблюдающий Конституцию РФ и законодательство Российской Федерации, выполняющий требования воинских уставов, приказы командиров и начальников.	1	
Тема 3.9 Воинская	Единоначалие — принцип строительства Вооруженных Сил	1	

дисциплина и ответственность.	Российской Федерации. Общие права и обязанности военнослужащих. Военная дисциплина, ее сущность и значение. Виды ответственности, установленной для военнослужащих (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная, уголовная). Дисциплинарные взыскания, налагаемые на солдат и матросов, проходящих военную службу по призыву. Уголовная ответственность за преступления против военной службы (неисполнение приказа, нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими, самовольное оставление части и др.). Соблюдение норм международного гуманитарного права.		
Тема 3.10 Как стать офицером Российской армии.	Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования. Правила приема граждан в военные образовательные учреждения профессионального образования. Организация подготовки офицерских кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации.	1	
Тема 3.11 Боевые традиции Вооруженных Сил России.	Патриотизм и верность воинскому долгу — основные качества защитника Отечества. Воинский долг — обязанность по вооруженной защите Отечества. Дни воинской славы России — дни славных побед. Основные формы увековечения памяти российских воинов, отличившихся в сражениях, связанных с днями воинской славы России. Дружба, войсковое товарищество — основа боевой готовности частей и подразделений. Особенности воинского коллектива, значение войскового товарищества в боевых условиях и повседневной жизни частей и подразделений. Войсковое товарищество — боевая традиция Российской армии и флота.	1	
Тема 3.12 Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.	Ритуал приведения к военной присяге. Ритуал вручения боевого знамени воинской части. Вручение личному составу вооружения и военной техники. Проводы военнослужащих, уволенных в запас или отставку. Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части — символ	1	

	воинской чести, доблести и славы. Ордена — почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.		
Раздел 4. Основы медицинских знаний – 23час.			
Тема 4.1 Понятие первой помощи.	Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Признаки жизни. Общие правила оказания первой помощи. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации».	1	Освоение основных понятий о состояниях, при которых оказывается первая помощь; моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при несчастных случаях. Характеристика основных признаков жизни. Освоение алгоритма идентификации основных видов кровотечений, идентификация основных признаков теплового удара. Определение основных средств планирования семьи. Определение особенностей образа жизни и рациона питания беременной женщины
Тема 4.2 Понятие травм и их виды.	Правила первой помощи при ранениях. Правила наложения повязок различных типов. Первая помощь при травмах различных областей тела. Первая помощь при проникающих ранениях грудной и брюшной полости, черепа. Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь при переломах. Первая помощь при электротравмах и повреждении молнией.	2	
Тема 4.3 Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.	Понятие травматического токсикоза. Местные и общие признаки травматического токсикоза. Основные периоды развития травматического токсикоза.	2	
Тема 4.4 Понятие и виды кровотечений.	Первая помощь при наружных кровотечениях. Первая помощь при капиллярном кровотечении. Первая помощь при артериальном кровотечении. Правила наложения жгута и закрутки. Первая помощь при венозном кровотечении. Смешанное кровотечение. Основные признаки внутреннего кровотечения.	2	
Тема 4.5 Первая помощь при ожогах.	Понятие, основные виды и степени ожогов. Первая помощь при термических ожогах. Первая помощь при химических ожогах. Первая помощь при воздействии высоких температур. Последствия воздействия высоких температур на организм человека. Основные признаки теплового удара. Предупреждение развития перегревов. Воздействие ультрафиолетовых лучей на человека.	2	
Тема 4.6 Первая помощь при	Последствия воздействия низких температур на организм человека. Основные степени отморожений.	1	

воздействии низких температур.			
Тема 4.7 Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути.	Основные приемы удаления инородных тел из верхних дыхательных путей.	1	
Тема 4.8 Первая помощь при отравлениях.	Острое и хроническое отравление.	1	
Тема 4.9 Первая помощь при отсутствии сознания.	Признаки обморока. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца). Основные причины остановки сердца. Признаки расстройства кровообращения и клинической смерти. Правила проведения непрямого (наружного) массажа сердца и искусственного дыхания.	4	
Тема 4.10 Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.	Пути передачи возбудителей инфекционных болезней. Индивидуальная и общественная профилактика инфекционных заболеваний. Инфекции, передаваемые половым путем, и их профилактика. Ранние половые связи и их последствия для здоровья.	3	
ТЕМА 4.11 ВИЧ-инфекция. СПИД	Профилактика ВИЧ-инфекций, пути заражения	2	
Самостоятельная работа: После каждого раздела согласно учебнику дается самостоятельная работа		34	
Диф	<i>Зачет</i>	1	
Итого		102/34/ 68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета основ безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся рабочее место преподавателя.
3. Комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете, в единую сеть с выходом через прокси-сервер в Интернет.
- аудиторная доска для письма.
5. Вентиляционное оборудование, обеспечивающее комфортные условия для проведения занятий.

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор; интерактивная доска.
2. Массово-габаритные макеты автомата Калашникова (ММГ АК-74).
3. Электронный тренажер по выработке навыков оказания первой медицинской помощи «Максим».
4. Стрелковый тренажер ОЭТ.
5. Комплект учебных видеофильмов.
6. Комплекты наглядных пособий по темам занятий.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко Безопасность жизнедеятельности, изд-во Кнорус, 2020г.
2. Н.В. Косолапова Безопасность жизнедеятельности: практикум: учебное пособие для студентов СПО, изд-во Академия, 2019г.
3. И.С. Масленникова, О.Н. Ерньоко Безопасность жизнедеятельности: учебник, Инфра-М, 2018г.

Дополнительная литература:

Федеральные законы «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе», «Об альтернативной гражданской службе», «О внесении изменений в Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» № 61-ФЗ и статью 14 Закона РФ «Об образовании», «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание. – М., 1993—2007.

Большой энциклопедический словарь. – М., 1997.

Васнев В.А. Основы подготовки к военной службе: Кн. для учителя / В.А.Васнев, С.А.Чиненный. — М., 2016.

Конституция Российской Федерации (действующая редакция).

Семейный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).

Уголовный кодекс Российской Федерации (последняя редакция)

Интернет - ресурсы:

Академик. Словари и энциклопедии. <http://dic.academic.ru/>

Большая советская энциклопедия. <http://bse.sci-lib.com>

BooksGid. Электронная библиотека. <http://www.booksgid.com>

Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов. <http://globalteka.ru/index.html>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru>

Книги. http://www.ozon.ru/context/div_book/

Лучшая учебная литература. <http://st-books.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающиеся должны достичь следующих результатов:</p> <p>личностных:</p> <ul style="list-style-type: none">• развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;• готовность к служению Отечеству, его защите;• формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;• исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);• воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;• освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; <p>метапредметных:</p> <ul style="list-style-type: none">• овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;• обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций;• выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;• овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;• формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать	<ol style="list-style-type: none">1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.2. Стартовая диагностика подготовки обучающихся по школьному курсу ОБЖ; выявление мотивации к изучению нового материала.3. Текущий контроль в форме:<ul style="list-style-type: none">- защиты практических работ;- контрольных работ по темам разделов дисциплины;- тестирования;- домашней работы;- отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление пособия, презентации /буклета, информационное сообщение).4. Итоговая аттестация в форме зачета.

идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;

- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;

- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;

- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике:

- принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;

- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;

- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;

- формирование установки на здоровый

образ жизни;

- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

- получение и освоение знания основ

обороны государства и воинской службы, законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан, прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, уволь-

- нения с военной службы и пребывания в запасе;

- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 09. Страхование и сертификация перевозочного процесса
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Страхование и сертификация перевозочного процесса

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Страхование и сертификация перевозочного процесса» входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте;
- специфику видов страховой деятельности на транспорте;
- расследование страховых случаев;
- нормативные документы, регулирующие транспортную деятельность автотранспортных предприятий;
- порядок предоставления государственной услуге по лицензированию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте;
- использовать нормативные и правовые документы в своей деятельности;
- приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 1.4. Разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий и проводить анализ причин нарушения безопасности движения.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 3.5. Учитывать порядок оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможен.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 62 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 31 часов.

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6 Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	62
в том числе:	
Теоретические занятия	30
Практические работы	32
Самостоятельная учебная работа обучающегося	31
в том числе:	
<i>Промежуточная аттестация в форме: зачёт</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.«Страхование и сертификация перевозочного процесса»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (макс)	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Страхование перевозочного процесса.		53	
Тема 1.1. Виды страховой деятельности на транспорте.	Содержание учебного материала: Виды страховой деятельности на транспорте	4	1
Тема 1.2. Специфика страховой деятельности на транспорте.	Содержание учебного материала: Специфика страховой деятельности на транспорте Каско специфика страховой деятельности на транспорте Страховой риск: сущность и классификация	6	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся : Выполнение презентации на тему: «Преимущества и недостатки страховой деятельности Каско на транспорте»	5	2
	Тема 1.3. Страховой риск: сущность и классификация.	Содержание учебного материала: Доклад по теме страховой риск: сущность и их классификация	4
Тема 1.4. Управление рисками	Содержание учебного материала: Управление рисками	4	2
	Тема 1.5 Договоры страхования на транспорте	Содержание учебного материала: Договоры страхования на транспорте Составления договора страхования на транспорте	4
Тема 1.6. Страхование ответственности перевозчика перед пассажирами	Содержание учебного материала: Виды страхования ответственности перевозчика перед пассажирами, перечень документов и обязанностей сторон. Страхование ответственности перевозчика перед пассажирами.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение реферата на тему: «Виды страхования ответственности перевозчика перед пассажирами»	5	3
	Тема 1.7. Страхование ответственности перевозчика за багаж.	Содержание учебного материала: Страхование ответственности перевозчика за багаж	2
1	2	3	4

Тема 1.8. Страхование ответственности перевозчика за груз	одержание учебного материала:	4	2
	Страхование ответственности перевозчика за груз		
	Страхование ответственности перевозчика за багаж, груз		
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение реферата на тему: «Виды страховой ответственности их преимущества и недостатки»	5	3
Тема 1.9. Страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства	одержание учебного материала:	2	2
	Страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства:		
Тема 1.10. Страхование гражданской ответственности перевозчика	одержание учебного материала:	4	2
	Страхование гражданской ответственности перевозчика Страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства.		
Раздел 2. Сертификация и лицензирование.		40	
Тема 2.1. Состояние автомобильного транспорта и необходимость государственного регулирования.	одержание учебного материала:	4	1
	Состояние автомобильного транспорта и необходимость государственного регулирования.		
Тема 2.2. Основные подходы к регулированию деятельности на автомобильном транспорте	одержание учебного материала:	4	2
	Общие сведения по регулированию деятельности на автомобильном транспорте Основные подходы к регулированию деятельности на автомобильном транспорте.		
Тема 2.3. Основы лицензирования.	одержание учебного материала:	4	2
	Основы лицензирования.		
Тема 2.4. Осуществление лицензирования автотранспортной деятельности.	одержание учебного материала:	8	2
	Осуществление лицензирования автотранспортной деятельности. Подготовка документов, этапы принятия решения для лицензирования автотранспортной деятельности.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	5	3
	Выполнения презентации на тему: «Лицензирование транспортной деятельности»		
1	2	5	4
Тема 2.5. Основы сертификации.	одержание учебного материала:	4	2
	Основы сертификации.		

	Общие сведения о сертификации.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	5	3
	Выполнения реферата на тему: «Сертификация на автомобильном транспорте»		
Тема 2.6. Сертификация, ее система и характеристика.	Поддержание учебного материала:	10	2
	Сертификация, ее система и характеристика. Организация сертификации, ее структура. Итоговая контрольная работа: зачет		
	Всего:	93	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы,

Интернет-ресурсов.

3.2.1. Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -112с
2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3.2.2. Дополнительные источники:

Законодательные акты и нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая и третья. / Серия «Библиотека кодексов». - М.: ИНФРА-М, 2007.
2. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1-ФЗ (вред. Федеральных законов от 09.01.1996 г. - 25.11.2006 г.).
3. Закон РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации» от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 (в ред. Федеральных законов от 31.12.1997 г. -21.07.2005 г., с изм., внесенными Федеральным законом от 21.06.2004 №57-ФЗ).
4. Конвенция о договоре международной перевозки грузов (КДПГ) (Женева, 19 мая 1956 г.).
5. Конвенция Организации Объединенных Наций о международных смешанных перевозках грузов (Женева, 24 мая 1980 г.).
6. Конституция Российской Федерации. / Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом Указов Президента РФ от 09.01.1996 г. -25.07.2003 г. и Федеральных конституционных законов от 25.03.2004 г. -30.12.2006 г.).
7. Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования» от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 31.12.2002 г.-05.03.2004 г.)

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru.
2. Электронный ресурс «Студенческая электронная библиотека «ВЕДА». Форма доступа: www.lib.ua-ru.net.
3. Электронный ресурс «Википедия». Форма доступа: www.ru.wikipedia.org.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
1	2
Освоение	Уметь
<p>- консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте; ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. ПК 1.4. Разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий и проводить анализ причин нарушения безопасности движения. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат</p>	<p>Умение консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте; Умение организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. Умение разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий и проводить анализ причин нарушения безопасности движения. Умение понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Умение использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Умение брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат</p>
<p>- использовать нормативные и правовые документы в своей деятельности; ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. - приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой</p>	<p>Умение использовать нормативные и правовые документы в своей деятельности; Умение обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов Умение приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии. Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. Умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной</p>
1	2

смены технологий в профессиональной деятельности.	деятельности.
- международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте; ПК 3.5. Учитывать порядок оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможни.	Знание международных конвенций, правовых и нормативных актов, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте; Знание порядка оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможни.
- специфику видов страховой деятельности на транспорте; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знание специфики видов страховой деятельности на транспорте; Знание организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- нормативные документы, регулирующие транспортную деятельность автотранспортных предприятий; ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Знание нормативных документов, регулирующие транспортную деятельность автотранспортных предприятий; Знание оформления документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса.
- порядок предоставления государственной услуге по лицензированию. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знание порядка предоставления государственной услуги по лицензированию. Знания осуществления поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ____ » _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП 09. Страхование и сертификация перевозочного процесса

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	стр 6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	стр 8
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	стр12

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначены для проверки результатов освоения учебной дисциплины *Страхование и сертификация перевозочного процесса* программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Контрольно-оценочные средства предназначены для студентов очной и заочной форм обучения.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *дифзачет*.

В результате освоения дисциплины студенты *должны уметь*:

У-1. Консультировать потребителей по вопросам страхования и сертификации перевозочного процесса;

В результате освоения дисциплины студенты *должны знать*:

З-1. Международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования и сертификации перевозочного процесса;

З-2. Специфику видов страховой деятельности перевозочного процесса;

З-3. Страхование ответственности перед пассажирами;

З-4. Страхование ответственности багажа и груза;

З-5. Страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика;

З-6. Ответственность перевозчика за багаж и груз;

В процессе освоения дисциплины у студентов *должны формироваться общие и профессиональные компетенции (ОК) (ПК)*:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ПК 1.1 Бронировать перевозку пассажиров на транспорте;

ПК 1.2 Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях;

ПК 1.4 Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию;

ПК 1.5 Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями;

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта;

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов;

ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте

ПК 3.3 Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Ответьте на вопрос.

1. Дайте определение понятию «сертификация».
2. Что подразумевается под второй стороной в процессе сертификации продукции?
3. Что подразумевается под третьей стороной в процессе сертификации продукции?
4. Что подразумевается под первой стороной в процессе сертификации продукции?
5. Назовите принципы сертификации.
6. Что является объектами сертификации на автомобильном транспорте?
7. Что является целью сертификации?
8. Дайте определение понятию «сертификат соответствия».
9. Дайте определение понятию «декларация о соответствии».
10. Дайте определение понятию «знак соответствия».
11. Назовите виды существующих технических регламентов.
12. Назовите виды подтверждения соответствия.
13. Дайте определение понятию «сертификат соответствия, декларация о соответствии».
14. Назовите документы, подтверждающие соответствие при обязательной сертификации.
15. Назовите документ, подтверждающий соответствие при добровольной сертификации.
16. Дайте определение понятию «аккредитация».
17. Какому стандарту должны соответствовать аккредитующие органы?
18. Каким требованиям должна соответствовать испытательная лаборатория?
19. Какие действия включены в процедуру аккредитации?
20. Назовите официально признанную путем аккредитации на компетентность и независимость организацию, имеющую право выполнять сертификацию однородной продукции в определенной области аккредитации.
21. Какие стандарты ИСО включают руководства по управлению окружающей средой?
 1. Какой орган в Российской Федерации является национальным органом по сертификации?
 2. Перечислите функции национального органа по сертификации.
 3. На чем основывается законодательная база сертификации РФ?
 4. Какой закон РФ устанавливает виды продукции, подлежащие обязательной сертификации?
 5. С какого года в Российской Федерации осуществляется лицензионная деятельность на транспорте?
 6. С какого года в Российской Федерации проводится добровольная сертификация на автомобильном транспорте?

7. Назовите законы, в которых отражены правовые основы сертификации и лицензирования в сфере автомобильного транспорта.
8. Дайте определение понятию «технический регламент».
9. Когда был принят Закон «О безопасности дорожного движения»?
10. Что является задачами Закона «О безопасности дорожного движения»?
11. Что охватывает система сертификации на автомобильном транспорте?
12. Назовите системы сертификации услуг, которые входят в систему сертификации на автомобильном транспорте (АТ).
13. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются легковые автомобили?
14. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются грузовые автомобили?
15. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются автобусы?
16. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются прицепы и полуприцепы?
17. Что включено в процесс сертификации механических транспортных средств?
18. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются все виды моторных масел?
19. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются твердые смазочные материалы и специальные жидкости (тормозная, охлаждающая и т.д.)?
20. В какой системе сертификации на АТ сертифицируется оборудование для ремонта ТС?
21. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются услуги автосервиса?
22. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются городские перевозки автобусами?
23. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются междугородные автобусные перевозки?
24. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются пригородные автобусные перевозки?
25. В какой системе сертификации на АТ сертифицируются услуги таксомоторных перевозок?
26. Что является целью функционирования системы по добровольной сертификации на автомобильном транспорте?

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Роль автомобильного транспорта в эффективном функционировании экономики.
2. Развитие автотранспортного комплекса Российской Федерации и Алтайского края: основные стадии и тенденции.
3. Основные направления развития автотранспортного комплекса и роль лицензирования и сертификации.
4. Отечественный и зарубежный опыт управления автотранспортным комплексом.
5. Цели и задачи регулирования в области автомобильного транспорта.
6. Организационные структуры, участвующие в регулировании.
7. Факторы, обуславливающие необходимость регулирования в области автомобильного транспорта.
8. Нормативно-правовая база регулирования.
9. Основные методы регулирования, их систематизация.
10. Лицензирование как метод регулирования транспортной деятельности.
11. Основные понятия и определения.
12. Виды автотранспортной деятельности, подлежащие лицензированию.
13. Лицензирующие органы и их полномочия.
14. Лицензионные документы.
15. Лицензионные требования и условия.
16. Подготовка документов на лицензирование. Принятие решения на выдачу лицензии.
17. Осуществление надзора за соблюдением лицензионных требований и условий.
18. Приостановление действия и аннулирование лицензии. Формирование и ведение реестров лицензий.
19. Особенности допуска к международным перевозкам.
20. Сертификация. Определение. Термины. Понятия.
21. Нормативно-правовая база сертификации.
22. Организационные структуры сертификации. Участники сертификации и их функции.
23. Цель, задачи и принципы сертификации на автомобильном транспорте.
24. Система сертификации услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
25. Система сертификации пассажирских перевозок. Национальный и центральный орган в системе.

Шкала оценки в баллах

5 если студентом правильно выполнено не менее 5 заданий (100%)

4 если студентом правильно выполнено не менее 4 заданий (80%)

3 при условии решения студентом 3 заданий (60% от всех заданий)

2 при условии решения студентом менее 2 заданий (40% от всех заданий)

1 При условии решения студентом 1 задания.

0 Нет ответа. Не было попытки решить задачу

Раздел II. Текущий контроль. Цель текущего контроля знаний - выяснение – знает ли студент стандартный учебный материал, выявление степени усвоения им полного объема знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены. В состав контрольных и тестовых заданий должны быть включены наиболее значимые элементы содержания материала. Задания должны быть разного уровня трудности и иметь высокую дифференцирующую способность. Формы проведения – письменный опрос по теме, контрольная работа по вариантам, тестирование по отдельным разделам дисциплины, коллоквиум, индивидуальные проекты (доклад, реферат, эссе, презентация). Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы. Критерии оценки: – правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); – полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); – сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала); – логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); – рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели); – своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе); – использование дополнительного материала (обязательное условие); – рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется

растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» - 18 - 20 баллов - ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «4»- 15 - 17 баллов - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3»-14 - 10 баллов - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - 1 - 9 баллов - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценки результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Баллы	%
«отлично»	20 баллов	76-100 %
«хорошо»	15 баллов	51-75%
«удовлетворительно»	10 баллов	25-50%
«неудовлетворительно»	5 баллов	менее 25%

Рекомендации по оцениванию результатов поисково-индивидуальных заданий.

Максимальное количество баллов Правильность (ошибочность) решения

20б.- Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц.

15б.- Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса.

10б.- Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа.

56.-В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты.

06.- Ответы неверные или отсутствуют.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Дайте определение понятию «сертификация».
2. Что подразумевается под второй стороной в процессе сертификации продукции?
3. Что подразумевается под третьей стороной в процессе сертификации продукции?
4. Что подразумевается под первой стороной в процессе сертификации продукции?
5. Назовите принципы сертификации.
6. Что является объектами сертификации на автомобильном транспорте?
7. Что является целью сертификации?
8. Дайте определение понятию «сертификат соответствия».
9. Дайте определение понятию «декларация о соответствии».
10. Дайте определение понятию «знак соответствия».
11. Назовите виды существующих технических регламентов.
12. Назовите виды подтверждения соответствия.
13. Дайте определение понятию «сертификат соответствия, декларация о соответствии».
14. Назовите документы, подтверждающие соответствие при обязательной сертификации.
15. Назовите документ, подтверждающий соответствие при добровольной сертификации.
16. Дайте определение понятию «аккредитация».
17. Какому стандарту должны соответствовать аккредитующие органы?
18. Каким требованиям должна соответствовать испытательная лаборатория?
19. Какие действия включены в процедуру аккредитации?
20. Назовите официально признанную путем аккредитации на компетентность и независимость организацию, имеющую право выполнять сертификацию однородной продукции в определенной области аккредитации.

Список литературы:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -112с
2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.
- 3.2.2.Дополнительные источники:

Законодательные акты и нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая и третья. / Серия «Библиотека кодексов». - М.: ИНФРА-М, 2007.
2. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1-ФЗ (вред. Федеральных законов от 09.01.1996 г. - 25.11.2006 г.).

3. Закон РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации» от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 (в ред. Федеральных законов от 31.12.1997 г. -21.07.2005 г., с изм., внесенными Федеральным законом от 21.06.2004 №57-ФЗ).
4. Конвенция о договоре международной перевозки грузов (КДПГ) (Женева, 19 мая 1956 г.).
5. Конвенция Организации Объединенных Наций о международных смешанных перевозках грузов (Женева, 24 мая 1980 г.).
6. Конституция Российской Федерации. / Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом Указов Президента РФ от 09.01.1996 г. -25.07.2003 г. и Федеральных конституционных законов от 25.03.2004 г. -30.12.2006 г.).
7. Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования» от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 31.12.2002 г.-05.03.2004 г.)

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru.
2. Электронный ресурс «Студенческая электронная библиотека «ВЕДА». Форма доступа: www.lib.ua-ru.net.
3. Электронный ресурс «Википедия». Форма доступа: www.ru.wikipedia.org.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 10. Экономика отрасли
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____	8

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Экономика отрасли

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика отрасли» является общепрофессиональной, устанавливающей базовые знания для освоения специальных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основная цель обучения дисциплине «Экономика отрасли» нацелено на формирование специалиста, способного обобщать экономические явления, прогнозировать развитие организаций, разрабатывать направления повышения эффективности их деятельности в условиях рыночной экономики. Дисциплина охватывает основные вопросы организации и управления железнодорожного транспорта. В составе изучаемых тем рассматриваются основы организации производства, организации планирования и организации управления деятельностью предприятий в условиях рыночной экономики.

В результате освоения дисциплины студент должен

Иметь представление:

- об основных аспектах развития отрасли, организации (предприятия) как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

Знать:

- основные экономические показатели, характеризующие работу предприятий и методику их расчета;

- механизмы ценообразования;

- формы оплаты труда в современных условиях;

- теоретические основы и методику бизнес-планирования;

состав основных и оборотных средств предприятий;

Уметь:

- рассчитывать основные экономические показатели деятельности предприятия по принятой, стандартной методологии;

- использовать в работе экономическую, нормативную документацию и справочный материал;

- использовать компьютерную технику в режиме пользователя.

Целью учебной дисциплины является создание условий у студентов для формирования общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей

- будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
- ПК 4.1. Оценивать эффективность перевозочного процесса
- ПК 4.4. Изучать транспортный рынок, методы формирования спроса на транспортные услуги

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента 135 часов, в том числе:

- Самостоятельная работа 45 часов;
- Всего – 90 часов;
- Лекций 70 часов;
- Лабораторных работ 20 часов

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
 - Поэтапное разъяснение заданий;
 - Последовательное выполнение заданий;
 - Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
 - Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
 - Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
 - Близость к студентам во время объяснения задания;
 - Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
 - Акцентирование внимания на хороших оценках;
 - Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
 - Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
 - Игнорирование незначительных поведенческих нарушений.
- Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6 Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;

- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;

- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;

- видеозаписи;

- трансляция учебных программ;

- электронная почта;

- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	90
в том числе:	
Теоретические занятия	51
Практические работы	20
Самостоятельная учебная работа обучающегося	45
в том числе:	
<i>Промежуточная аттестация в форме: зачёт</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения								
1	2	3	4								
Раздел 1.	Отраслевые особенности предприятия в условиях рыночной экономики.	22									
Тема 1.1. Транспортная система страны и место нахождения в ней автомобильного транспорта	<p>Содержание</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1</td> <td>Структура управления на автомобильном транспорте.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Технические средства и технологии в системе управления.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Правовые основы организации работы и управления автомобильным транспортом.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Основные принципы и методы планирования на автомобильном транспорте.</td> </tr> </table>	1		Структура управления на автомобильном транспорте.	2	Технические средства и технологии в системе управления.	3	Правовые основы организации работы и управления автомобильным транспортом.	4	Основные принципы и методы планирования на автомобильном транспорте.	4
	1	Структура управления на автомобильном транспорте.									
	2	Технические средства и технологии в системе управления.									
	3	Правовые основы организации работы и управления автомобильным транспортом.									
	4	Основные принципы и методы планирования на автомобильном транспорте.									
Лабораторные работы	-										
Практические занятия	-										
Контрольные работы	-										
Самостоятельная работа студентов: 1. Ответы на вопросы; 2. Подготовка сообщений на темы: «Технические средства и технологии в системе управления», «Правовые основы организации работы и управления автомобильным транспортом»	4										
Тема 1.2. Грузовые и пассажирские перевозки, их планирование.	Содержание		6	2							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1</td> <td>Планирование грузовых перевозок. Динамика, структура и дальность перевозок грузов.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Планирование пассажирских перевозок.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Структура пассажирских перевозок по видам сообщений.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Показатели пассажирских перевозок</td> </tr> </table>	1	Планирование грузовых перевозок. Динамика, структура и дальность перевозок грузов.	2	Планирование пассажирских перевозок.	3	Структура пассажирских перевозок по видам сообщений.	4	Показатели пассажирских перевозок		
	1	Планирование грузовых перевозок. Динамика, структура и дальность перевозок грузов.									
	2	Планирование пассажирских перевозок.									
	3	Структура пассажирских перевозок по видам сообщений.									
4	Показатели пассажирских перевозок										
Лабораторные работы	-										
Практические занятия	-										
Контрольные работы	-										
Самостоятельная работа студентов: 1. Ответы на вопросы; 2. Подготовка сообщения на тему «Показатели пассажирских перевозок»; 3. Составление реферата на тему: «Грузовые и пассажирские перевозки, их планирование»	8										

Раздел 2.	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ РЕСУРСЫ, ИХ ФОРМИРОВАНИЕ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ		34		
Тема 2.1. Формирование уставного капитала и его назначение. Определение потребности в основных и оборотных средствах.	Содержание		10	2	
	1	Понятие экономических ресурсов предприятия Имущество и капитал предприятия.			
	2	Основные фонды автомобильного транспорта, их классификация и структура. Показатели использования основных производственных фондов, пути их улучшения.			
	3	Оборотные средства автомобильного транспорта, их классификация и структура.			
	4	Показатели использования оборотных средств, пути их улучшения.			
	5	Организация и планирование материально-технического обеспечения на автомобильном транспорте.			
	6				
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		4		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа студентов 1. Ответы на вопросы; 2. Подготовка сообщения на темы «Показатели использования оборотных средств, пути их улучшения», «Основные фонды автомобильного транспорта, их классификация и структура»		6		
Тема 2.2. Спрос на трудовые ресурсы: организация, оплата и рынок труда.	Содержание		8	2	
	1	Расчет производительности труда работников линейных подразделений различных хозяйств. Численность работников на автомобильном транспорте и способы ее определения.			
	2	Нормирование труда на транспорте, его основные задачи. Основные направления совершенствования организации труда.			
	3	Оплата труда работников автомобильного транспорта. Сущность заработной платы.			
	4	Формы и системы оплаты труда, тарифная система.			
		Лабораторные работы		-	
		Практические занятия		2	
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа студентов 1. Ответы на вопросы		4		
Раздел 3.	Технико-экономическое планирование на автомобильном транспорте.		18		
Тема 3.1. Прогнозирование и планирование деятельности	Содержание		4	2	
	1	Формирование производственного процесса и его характеристика.			
	2	Производственный цикл и его структура. Типы организации производства.			
	3	Методика разработки плана перевозок и провозных возможностей (мощности)			

предприятия. Производственная программа предприятия.	4	предприятия. Показатели производственной программы		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	2	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа студентов 1. Ответы на вопросы	2	
Тема 3.2 Методологические основы планирования	Содержание		6	
	1	Функции и задачи планирования. Технология планирования.		2
	2	Структура планов предприятия. Основные разделы и показатели плана развития предприятия.		
	3	Внутрифирменное, технико-экономическое и оперативно-производственное планирование.		
	4	Содержание и порядок разработки бизнес-плана.		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	2	
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа студентов 1. Ответы на вопросы	2		
Раздел 4	Маркетинговая деятельность предприятий автомобильного транспорта		8	
Тема 4.1. Маркетинговые исследования	Содержание		6	
	1	Понятие рынка. Определение спроса. Закон спроса.		2
	2	Определение предложения. Закон предложения.		
	3	Факторы, влияющие на спрос и предложение. Равновесная цена. Конкуренция и предприятие. Маркетинговые исследования. Сегментация рынка.		
	4	Реклама, ее функции и задачи.		
	5			
		Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа студентов 1. Ответы на вопросы	2		
Раздел 5.	Издержки производства и себестоимость продукции, услуг.		38	
Тема 5.1. Себестоимость услуг.	Содержание		6	
	1	Понятие о себестоимости (издержках) производства, работ и услуг. Сущность и значение себестоимости услуг транспорта. Виды себестоимости.		2
	2	Классификация эксплуатационных расходов. Прямые и косвенные расходы. Переменные и условно-постоянные расходы.		

	3	Структура себестоимости услуг транспорта. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Анализ структуры себестоимости. Калькуляция себестоимости.			
	4	Планирование себестоимости услуг. Пути снижения себестоимости на автомобильном транспорте. Показатели снижения себестоимости.			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		2		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа студентов 1. Ответы на вопросы 2. Подготовка сообщений на темы «Планирование себестоимости услуг», «Пути снижения себестоимости на автомобильном транспорте», «Показатели снижения себестоимости»		6		
Тема 5.2. Ценообразование. Тарифы на услуги автомобильного транспорта, их классификация.	Содержание		6		
	1	Экономическое содержание, функции цен. Виды цен и их структура.		2	
	2	Механизм рыночного ценообразования. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция.			
	3	Методы построения тарифов на перевозки грузов и пассажиров. Тарифы на услуги транспорта, их классификация.			
	4	Доходы от перевозок грузов и пассажиров, прибыль, ее распределение, рентабельность.			
		Лабораторные работы		-	
		Практические занятия		2	
		Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа студентов 1. Ответы на вопросы		2		
Тема 5.3	Содержание		6		
Оценка эффективности деятельности организации	1	Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники. Функции и роль прибыли в рыночной экономике.		2	
	2	Порядок формирования прибыли, ее виды. Порядок распределения прибыли.			
	3	Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности. Пути повышения рентабельности. Оценка эффективности деятельности предприятия автомобильного транспорта.			
	4	Налоговая политика. Система налогов.			

		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	4	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа студентов	4	
Раздел 6.	Инновационная и инвестиционная политика		8	
Тема 6.1. Капитальные вложения	Содержание		4	2
	1	Инновационная и инвестиционная политика. Капитальные вложения, их состав, структура, источники финансирования. Планирование капитальных вложений.		
	2	Организация капитального строительства. Расчет экономического эффекта		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	2	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа студентов 1. Ответы на вопросы	2	
Раздел 7.	Внешнеэкономическая деятельность организации		7	
Тема 7.1. Характеристика внешнеэкономической деятельности	Содержание		4	2
	1	Финансы и финансовая система. Два звена финансовой системы: государственные финансы и финансы предприятия.		
	2	Источники финансовых ресурсов предприятия: внутренние и внешние источники. Соотношение собственных и заемных средств.		
	3	Взаимосвязь предприятия с финансовыми, кредитными и страховыми учреждениями		
	4	Разработка мероприятий по внешнеэкономической деятельности.		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа студентов 1. Ответы на вопросы 2. Подготовка реферата на тему: «Характеристика внешнеэкономической деятельности»	3	
		Всего:	60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета;
- компьютерные классы с подключением к системе телекоммуникаций (сеть Интернет, электронная почта);
- библиотеку с читальным залом;

Оборудование учебного кабинета: учебники по экономике, тесты входного и выходного контроля, электронные учебники и пособия.

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, интерактивная доска, компьютеры, подключенные к системе телекоммуникаций.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная:

1. Экономика автомобильного транспорта: учебник / Н.П. Терешина, В.Г. Галабурда, В.А. Токарев и др.; под ред. Н.П. Терешиной, Б.М. Лапидуса.- М.: ФГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018
2. Терешина Н.П. Экономическое регулирование перевозку на ж.д. транспорте. – М.: «Транспорт», 2019 .- 304 с;

Дополнительная литература:

1. Б.М., Мачерет Д.А., Вольфсон А.Л. Теория и практика управления эксплуатационными затратами автомобильного транспорта. – М.:, МЦФЭР, 2019.
2. Планирование в предприятиях автомобильного транспорта: Учеб. /Под ред. Ю.Д. Петрова. – М.: Транспорт, 2018.
3. Шкурина Л.В., Козлова С.С. Экономическая оценка эффективности инвестиций на автомобильном транспорте: Уч. пос. – М.: РГОТУПС, 2018.
4. Экономика автомобильного транспорта: Учеб. /Под ред. В.А. Дмитриева. – М.: Транспорт, 2018.

Интернет источники:

<http://www.nbprice.ru/stat.htm>, <http://www.miel.ru/analytics/survey>, <http://www.trebuetsa.ru>,
<http://www.nbprice.ru/stat.htm>, <http://www.miel.ru/analytics/survey>, <http://www.trebuetsa.ru>
www.wciom.ru, www.cbr.ru, www.gazprombank.ru, <http://minfin.rinet.ru>, www.fcs.m.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований. Основные формы текущего контроля – проверка заданий, выполненных самостоятельно в аудитории и дома, устный и письменный контроль, компьютерный контроль исходного уровня усвоения. Формы контроля усвоения учебного материала делятся на текущий, промежуточный и итоговый контроль.

Текущий контроль

- Различные виды опроса (фронтальный, индивидуальный), выполнение упражнений у доски, по карточкам – заданиям, в тетрадях и пр., осуществляемые на каждом занятии.
- Проведение письменных тестов на каждом практическом занятии продолжительностью 10-15 минут по учебному материалу предыдущего занятия.
- Учебные задания для самостоятельной работы

Промежуточный контроль

Практическая работа проводится после изучения соответствующих модулей.

Время для выполнения практической работы 90 минут.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
«___» _____ 2022г

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП 10. Экономика отрасли
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 5
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	стр 8
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	стр 15
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	стр 20

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Экономика организации».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработаны на основании положений:

- основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (автомобильный транспорт)» - программы учебной дисциплины «Экономика организации». В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

У1. находить и использовать информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;

У2. рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

У3. эффективно использовать материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

З1. принципы обеспечения устойчивости объектов экономики;

З2. основы макро- и микроэкономики;

З3. механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.

Студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной

деятельности.

1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У1.находить и использовать информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации	Правильность формирования информации для технико-экономического обоснования деятельности организации обоснованность выбора организационной структуры управления
У2.рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	Демонстрация навыков расчета по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации
У3.эффективно использовать материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации	Демонстрация навыков работы по использованию материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации
31. принципы обеспечения устойчивости объектов экономики	Правильность выбора методов, средств и приемов обеспечения устойчивости объектов экономики
32. основы макро- и микроэкономики	Правильность определения основ макро- и микроэкономики
33. механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	Правильность выделения механизмов ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине «Экономика отрасли», направленные на формирование общих компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работе
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Систематическое планирование собственной учебной деятельности в соответствии с планом. Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. Структурирование объема работы и выделение приоритетов. Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нахождение и использование разнообразных источников информации. Грамотное определение типа и формы необходимой информации. Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. Определение степени достоверности и актуальности информации. Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Грамотное применение программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации, подготовки самостоятельных работ различного уровня
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе. Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности. Демонстрация навыков эффективного общения
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива. Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений. Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Способность к организации и планированию самостоятельных работ при изучении учебной дисциплины. Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков. Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Методические рекомендации по выполнению практической работы:

- 1) прежде чем начать выполнение задания, внимательно прочитайте вопрос, осмыслите его, сформулируйте ответ в устной форме и зафиксируйте его письменно;
- 2) ответ на вопрос должен быть кратким, но содержательным, если иного не требуется в самом задании;
- 4) формулировка ответа должна быть четкой и доступной для понимания;
- 5) письменное выполнение заданий возможно в произвольном порядке при сохранении нумерации.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется, студент активно дает полные ответы на все вопросы, показывает при этом глубокое овладение материалом, проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал и давать аргументированные пояснения своего ответа на вопросы, может привести примеры, анализировать информацию, делать самостоятельные обобщения и выводы.

Оценка «хорошо» выставляется при условии соблюдения следующих требований: даны ответы на все вопросы, изложения материала логическое, обоснованное фактами и примерами, студент обнаружил теоретические знания, но недостаточно владеет умением анализировать информацию, в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, когда студент недостаточно овладел сутью материала по данной теме, ответил на большую часть вопросов, но ответы даны краткие, без аргументированного пояснения или допущены ошибки при освещении теоретического материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, когда студент обнаружил несостоятельность осветить вопросы или вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимание основной сути вопросов, неумение делать выводы, обобщения.

Практическое занятие № 1

Тема: «Расчет амортизационных отчислений»

Цель работы: Ознакомление с методикой расчёта амортизационных отчислений

Теория Амортизация основных фондов

Амортизация – это возмещение износа ОПФ на основе постепенного перенесения их утраченной стоимости на строительную продукцию (путём включения в себестоимость СМР).

Амортизационные отчисления (А), начисляемые за нормативный срок службы фондов Тн, предназначены для возмещения первоначальной стоимости фондов Фп.

Ежегодный размер амортизационных отчислений определяется при помощи годовых норм амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов. Норма

амортизации (На) представляет собой выраженную в процентах долю стоимости ОПФ, которая включается в себестоимость продукции для возмещения ежегодного износа фондов и восстановления их первоначальной стоимости.

Предприятия могут осуществлять ускоренную амортизацию ОФ за срок меньше нормативного. Все виды ремонтов ОФ осуществляются за счёт средств ремонтного фонда или из чистой прибыли.

Воспроизводство ОПФ строительной индустрии означает непрерывно повторяющийся процесс их обновления в постоянно возрастающих масштабах на базе научно-технического прогресса.

Формами расширенного воспроизводства фондов являются полное и частичное обновление ОПФ. Полное обновление осуществляется путём ввода (поступления) новых машин для замены выбывающих и расширения (прироста) парка машин. Частичное обновление производится за счёт капитального ремонта и модернизации действующих машин.

Для поддержания ОПФ в работоспособном состоянии в течение всего срока службы применяется система ремонтов, а для активной части ОПФ – ещё и техническое обслуживание, назначение которого – профилактика и предупреждение неисправностей в работе строительных машин, транспортных средств.

Модернизация ОФ – это конструктивное совершенствование действующих машин, повышающее их технический уровень и улучшающее экономические показатели функционирования ОПФ.

Амортизация объектов основных фондов производится одним из следующих способов начисления амортизационных начислений:

- линейным;
- нелинейным;
- уменьшаемого остатка;
- списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
- методом списания стоимости пропорционально объёму продукции (работ).

При линейном способе начисление амортизации производится равномерно исходя из первоначальной или восстановительной стоимости объекта основных фондов и нормы амортизации, исчисленной из срока полезного использования этого объекта и может быть определено по формуле (1): [3]

$$A^{\text{год}} = \frac{\Phi_{\text{п}} - \Phi_{\text{л}}}{T_{\text{сл}}}, \quad (1)$$

где, $\Phi_{\text{п}}$ – первоначальная стоимость ОФ;

$\Phi_{\text{л}}$ – ликвидационная стоимость ОФ;

$T_{\text{сл}}$ – срок службы основных фондов.

При способе уменьшаемого остатка годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из остаточной стоимости основных фондов на начало года и нормы амортизационных отчислений, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта.

При применении способа списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из первоначальной стоимости объекта основных фондов и соотношения чисел лет, оставшихся до конца срока службы объекта, и суммы чисел лет срока службы объекта. Ликвидационная стоимость при этом методе не используется, так как объект основных фондов полностью переносит свою стоимость за период полезного использования.

Задача На основании исходных данных таблицы 1 рассчитать сумму годовой амортизации следующими методами:

- линейным способом;
- методом уменьшаемого остатка;

- методом списания стоимости ОФ по сумме чисел лет срока полезного использования;

Таблица 1

Первоначальная стоимость, руб. Фп	Ликвидационная стоимость, руб. Фл	Срок службы, годы Тсл	Норма амортизации, % На
187 300	42 500	4	25

Расчет

1 Начисление амортизации линейным способом

Используя данные таблицы 1 рассчитаем сумму годовой амортизации линейным способом по следующей формуле (1):

$$A^{\text{год}} = \frac{187\,300 - 42\,500}{4} = \frac{144\,800}{4} = 36\,200 \text{ руб.}$$

2 Определение суммы амортизации методом уменьшаемого остатка

Используя данные таблицы 2.1 рассчитаем сумму амортизации методом уменьшаемого остатка и результат расчета представим в таблице 2

Таблица 2

Годы	Остаточная стоимость на начало периода, тыс.руб	Сумма амортизации, тыс.руб	Остаточная стоимость по завершении периода, тыс.руб.
1	187300	187300 x 25% = 46825	187300 - 46825 = 140475
2	140475	140475 x 25% = 35119	140475 - 35119 = 105356
3	105356	105356 x 25% = 26339	105356 - 26339 = 79017
4	79017	79017 x 25% = 19754	79017 - 19754 = 59263

Из таблицы расчета видно, что в первые годы эксплуатации величина амортизации намного больше, чем в последующие годы.

А результат расчета показывает что, сумма амортизации оказывается меньше первоначальной стоимости основных фондов на 59263 тыс.руб. Основные фонды никогда не амортизируются полностью, т.е. осталось недоамортизировано 59,2% первоначальной стоимости ОПФ.

3 Определим размер амортизационных отчислений в каждый год службы основных фондов методом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

Расчет представлен в виде таблицы 3

Сумма чисел лет полезного использования составит: 1 + 2 + 3 + 4 = 10

Таблица 3

Год со дня приобретения	Норма амортизации, %	Сумма амортизации, руб.
Первый	4 : 10 x 100 = 40	187 300 x 40 % = 74 920
Второй	3 : 10 x 100 = 30	187 300 x 30 % = 56 190
Третий	2 : 10 x 100 = 20	187 300 x 20 % = 37 460
Четвертый	1 : 10 x 100 = 10	187 300 x 10 % = 18 730
Итого:		187 300

Этот способ позволяет уже в начале эксплуатации списать большую часть стоимости основных фондов. Далее темп списания замедляется, что обеспечивает снижение себестоимости продукции.

Задача для самостоятельного выполнения

Задача 1

Рассчитать амортизацию станка четырьмя способами, если первоначальная стоимость станка 213 тысяч рублей, срок полезного использования 4 года. В первый год было произведено 450 тысяч единиц продукции, во второй – 457 тысяч единиц продукции, в третий – 500 тысяч единиц продукции, в четвертый – 420 тысяч единиц продукции

Контрольные вопросы

1. Что такое амортизация и каково ее значение?
2. Объясните понятие «ускоренная амортизация».
3. Какие способы начисления амортизации вы знаете?

Практическое занятие №2

Тема: «Расчёт показателей эффективности использования основных фондов»

Цель работы: Ознакомление с алгоритмом расчета показателей использования основных фондов.

Теоретическая часть Показатели использования основных фондов

Показатели эффективности использования основных фондов подразделяются на общие (стоимостные) и частные (натуральные). Общие показатели определяются по следующим формулам (3.1), (3.2), (3.3), (3.4), (3.5), (3.6), (3.7), (3.8), (3.9): [2]

$$\text{Фондоотдача} \quad \text{Фотд} = \text{Ссмп} / \text{Фсг}, \quad (3.1)$$

где, Ссмп – годовой объем СМР в плановом году

Фсг – среднегодовая стоимость ОПФ

$$\text{Фондоёмкость} \quad \text{Фемк} = \frac{\text{Фсг}}{\text{Ссмп}} \quad (3.2)$$

$$\text{Рентабельность фондов} \quad \text{Эф (Р)} = \frac{\text{П}}{\text{Фсг}} \quad (3.3)$$

где, П – годовая прибыль организации

Фсг – среднегодовая стоимость ОПФ

Фондовооружённость труда

$$\text{Фв} = \frac{\text{Фсг}}{\text{Ч}} \quad (3.4)$$

где, Ч – численность рабочих, чел

Механовооружённость труда

$$\text{Мтр} = \frac{\text{Фа}}{\text{Ч}} \quad (3.5)$$

где Φ_a – стоимость активной части
ОПФ на начало года
Механовооруженность
строительства

$$M_{вс} = C_m / C_{смп}$$

где, C_m – стоимость средств механизации, руб.;

Энерговооружённость строительства

$$Э_{вс} = M / C_{смп}$$

где, $C_{смп}$ – общий объем строительно-монтажных работ, руб.; Энерговооружённость
труда

$$Э_{втр} = M / Ч$$

где, M – мощность средств механизации, кВт.;

$Ч$ – среднегодовая численность работающих, чел.;

Уровень механизации

$$U_m = 100 \times O_m / C_{смп}$$

где, O_m

– объем механизированных работ, руб.

Частные показатели эффективности использования ОПФ можно разбить на три группы:

- показатели *экстенсивного* использования основных производственных фондов, отражающие уровень использования их по времени;
- показатели *интенсивного* использования основных фондов, отражающие уровень их использования по мощности (производительности);
- показатели *интегрального* использования основных производственных фондов, учитывающие совокупное влияние всех факторов – как экстенсивных, так и интенсивных.

Показатель первой группы, характеризующий экстенсивность использования активной части основных фондов определяется по формуле (3.10):

$$K_{э} = F_{факт.} : F_{пл.}$$

где, $F_{факт.}$ – фактическое время работы

крана; $F_{пл.}$

– плановое время

работы крана.

Показатели второй группы, отражают интенсивность использования машинного парка и определяются по следующим формулам (3.11) и (3.12):

$$K_i = V_{факт.} : V_{норм.}$$

где K_i – коэффициент интенсивного использования основных фондов;

$V_{факт.}$ – фактический объем выработки, натур.ед.изм.;

$V_{норм.}$ - нормативная выработка, натур. ед.изм.

$$K_{см} = F_{факт.} : N$$

где, $K_{см}$ – коэффициент сменности грузоподъемного крана;

$F_{факт.}$ – фактическое время работы грузоподъемного

крана; N - число отработанных дней

Обобщающим частным показателем является коэффициент интегрального использования основных фондов и он определяется по формуле (3.13):

$$K_{инт.} = K_{э} \times K_i$$

где, $K_{э}$ – коэффициент экстенсивного использования основных фондов;

K_i - коэффициент интенсивного использования основных фондов.

Задача На основании исходных данных таблицы 3.1 рассчитать значение следующих технико-экономических показателей в плановом году: фондоотдача, фондоемкость, рентабельность, фондовооруженность и механовооруженность труда.

Таблица 3.1

№ п/п	Показатель	Значение показателя
1	Стоимость активной части ОПФ на начало года, тыс.руб.	3 700
2	Численность рабочих на СМР, чел.	730
3	Годовой объем СМР в плановом году, тыс.руб.	14 270
4	Пополнение ОПФ в плановом году, тыс.руб.	430
5	Выбытие ОПФ в плановом году, тыс.руб.	120
6	Месяц поступления ОПФ	март
7	Месяц выбытия ОПФ	май
8	Планируемая прибыль, тыс.руб.	1 230

Расчет

Чтобы определить показатель фондоотдачи определим среднегодовую стоимость ОПФ по формуле (3.1):

$$\Phi_{сг} = 3\,700 + \frac{430 \times 9}{12} - \frac{120 \times 7}{12} = 3\,700 + 322,5 - 70 = 3\,952,5 \text{ тыс.руб}$$

Теперь определим показатель фондоотдачи по формуле: (3.1)

$$\Phi_{отд} = \frac{14\,270}{3\,952,5} = 3,61$$

Рассчитаем рентабельность (доходность) использования ОПФ по формуле (3.3)

$$\text{Эф (Р)} = \frac{1\,230}{3\,952,5} = 0,31$$

Определим показатель фондоемкости по формуле (3.2):

$$\Phi_{емк} = \frac{3\,952,5}{14\,270} = 0,277$$

Фондовооруженность труда определим по формуле (3.4)

$$\Phi_{в} = \frac{730}{14\,270} = 5,414$$

А механовооруженность труда определим по формуле (3.5):

$$\text{Мтр} = \frac{3\,700}{730} = 5,068$$

Задачи для
самостоятельного
выполнения

Задача №1.

Рассчитать среднегодовую стоимость ОПФ, ОПФ на конец года, если стоимость ОПФ на начало года составила 23 170 тыс. руб (таблица 6).

Таблица 6 – Показатели движения ОПФ

Месяц	Введено (т.р.)	Выбыло (т.р.)
01.02.		600
01.03.	- 500	100
01.07.	200	- 50
01.10.	- 100	115
01.12.		

Задача №2.

Используя данные предыдущей задачи найти показатели движения ОПФ на предприятии.

Задача №3.

Используя данные предыдущей задачи найти показатели эффективности использования ОПФ, если количество произведенной продукции 150 т.шт., цена за 1 продукцию 39 рублей при себестоимости 12 рублей. На предприятии работает 30 специалистов, 240 рабочих и 15 человек из администрации.

Вопросы для контроля

1. Какими показателями определяется эффективность использования основных фондов?
2. Какие показатели экстенсивного использования основных фондов Вы знаете?
3. Перечислите показатели интенсивного использования основных фондов;
4. Перечислите показатели интегрального использования основных фондов.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Тесты

1. Что не входит в общепринятую классификацию рыночных структур: А) монополия; Б) олигополия; В) *теневой бизнес*; Г) совершенная конкуренция.
2. Олигополия - это: А) содружество частных предприятий; Б) *тип рыночной структуры*; В) фирма монополист; Г) способ интеграции производств.
3. Что не относится к нестратегическим барьерам отраслевого рынка: А) *стратегическое ценообразование*; Б) вертикальная интеграция; В) диверсификация деятельности фирмы; Г) дифференциация товаров.
4. Близкие товары, на производство которых используются однородные ресурсы и схожие технологии: А) Идентичные; Б) *Субституты*; В) Однородные; Г) Взаимозаменяемые.
5. К нестратегическим барьерам входа на рынок относится интеграция: А) горизонтальная; Б) прямая; В) *вертикальная*; Г) условная.
6. Что не оказывает влияния на структуру промышленности: А) научно-технический прогресс; Б) *численность населения*; В) уровень культуры и материального состояния населения; Г) экономическая политика государства.
7. К ценовым барьерам относится: А) дополнительное инвестирование; Б) *применение запретительных цен*; В) дифференциация продукции; Г) вертикальная интеграция.
8. Сколько типов рыночных структур принято выделять: А) 2; Б) 4; В) 3; Г) 5.
9. Какой из показателей не характеризует оценку эффективности размещения производства: А) *коэффициент опережения*; Б) капитальные вложения; В) уровень обеспеченности продукции; Г) приведенные затраты.
10. Выделите показатель, не характеризующий отраслевую структуру промышленности: А) доля отдельной отрасли в общем объеме промышленного производства; Б) коэффициент опережения; В) соотношение между добывающими и перерабатывающими отраслями; Г) *капитальные вложения*.
11. Изучение отраслевых рынков с позиций определенного товара и определение границ рынка данного товара было предложено: А) Кейнсом; Б) Кузнецом; В) *Робинсоном*; Г) Марксом.
12. Выберите из ниже перечисленного факторы, не относящиеся к объектам сделок: А) товарные; Б) производственные; В) финансовые; Г) *территориальные*.

13. Что из ниже перечисленного не относится к типологии границ разделения рынков: А) локальные;
Б) *финансовые*; В) временные; Г) продуктовые.

14. Что не относится к формам существования концентрации:
А) разнородное производство на предприятии; Б) производство однородной продукции;
В) комбинирование в рамках одного предприятия Г) *специализация производства*.

15. Отдельным сектором экономики не выделяют:
А) домашнее хозяйство;
Б) госучреждения;
В) фирма;
Г) *строительство*.

16. Россия занимает первое место по:
А) добыче *естественного газа*;
Б) добыче нефти;
В) производству бумаги;
Г) производству листового проката.

17. Какой из барьеров входа на рынок является стратегическим:
а) дифференциация продукта;
Б) эластичность и темпы роста спроса; В) *применение запретительных цен*; Г) иностранная конкуренция.

17. Дополните определение:
Отрасль – это совокупность предприятий, выпускающих товары, являющиеся близкими
В производстве.
(субституты)

18. Дополните высказывание:
Теория квазиконкурентных рынков появилась в ... году и была разработана...
(1882 г., Баумоль)

19. Выстройте в определенной последовательности факторы размещения промышленности: А) природно-экономические;
Б) экономико-политические; В) технико-экономические;
Г) обеспеченность районов транспортными средствами.
(а,в, б,г)

20. Какой коэффициент выражает отношение темпа роста отрасли или отдельного комплекса к темпу роста всей промышленности:
А) общих капитальных вложений; Б) полной себестоимости;
В) *опережения*;
Г) приведенных затрат.

21. Для оценки сырьевого фактора и регионального потребления продукции новых промышленных объектов используется метод...
А) *зонирования*;
Б) сравнительной вариантной оценки; В) опережения;
Г) оценки взаимодействующих факторов.

22. Под сектором экономики понимается совокупность...единиц, имеющих сходные экономические цели, функции и поведение.
А) хозяйственных; Б) отраслевых;
В) *институциональных*;
Г) экономических.

Критерии оценки результатов теста:

«Отлично» - 90-100% правильных ответов в тесте;
«Хорошо» - 70-90% правильных ответов в тесте;
«Удовлетворительно» - 50-70% правильных ответов в тесте;
«Неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов в тесте.

1.2 Решение задач;

Задача. На изменение спроса и предложения оказывают влияние различные факторы:

1. Конкуренция продавцов данного товара.
2. Внедрение новой технологии.
3. Изменение моды на товар.
4. Изменение потребительских доходов.
5. Изменение цен на сырье и материалы.
6. Сезонность продаж.

Охарактеризуйте влияние каждого фактора в отдельности на изменения спроса и(предложения).

Задача. Определить показатели использования основных производственных фондов транспортно- го предприятия: фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность и рентабельность. Дано: на 1/1 1982 г. на балансе предприятия числилось основных производственных фондов на сумму 950 тыс. руб.; 19/11 1982 г. поступили основные производственные фонды на сумму 40,0 тыс. руб. и 1/1V 1982 г. еще на сумму 100 тыс. руб.; 20/V и 1/XII 1982 г. выбыло на сумму 50 и 130 тыс. руб. Общая сумма доходов предприятия—1313 тыс. руб., прибыль—414,0 тыс. руб., численность работников — 631 чел.

Задача. Определить среднегодовую стоимость основных производственных фондов. Дано: на начало года в транспортном предприятии имелось основных производственных фондов на сумму

290 тыс. руб. В течение года произошли следующие изменения в составе основных производственных фондов: 14/111—выбыло фондов на сумму 50 тыс. руб., 21/111—поступило на сумму 62 тыс. руб., 20/V— поступило на сумму 45 тыс. руб., 2/IX — выбыло на сумму 70 тыс. руб. и 16/1X — поступило на сумму 60 тыс. руб.

Определить рентабельность предприятия (рентабельность производства и рентабельность продукции). Дано: сумма балансовой прибыли – 430,2 тыс. руб.; среднегодовая стоимость основных производственных фондов и нормируемых оборотных средств - 2070 тыс. руб.; отпускная цена изделия – 1260 руб.; полная себестоимость изделия – 993 руб.; структура оборотных средств следующая:

Состав оборотных средств	Затраты за год, тыс. руб.	Норма запаса, дн.
Сырье и основные материалы	390,6	60
Запасные части	1695	90
Вспомогательные материалы	16,5	30
Топливо	8,5	50
Незавершенное производство	3280	15
Расходы будущих периодов	-	2% от готовой продукции
Готовая продукция	3235	7

45. Задача. Имеется четыре варианта капиталовложений в создание нового оборудования: I вариант – 1700 руб.; II – 2100, III – 1900, IV – 2500 руб.; годовые эксплуатационные расходы (С): С₁=1500 руб., С₂=1300 руб., С₃=1400 руб., С₄=1100 руб. Определить наиболее экономически эффективный вариант оборудования, если известно, что нормативный срок окупаемости – 8 лет.

Примечание: В данной задаче сравнение вариантов производить по годовым приведенным затратам.

Критерии оценки результатов решения задач:

«Отлично» - выставляется при безошибочно решенной задаче;

«Хорошо» - выставляется, если задача в основном решена верно;

«Удовлетворительно» - выставляется при незначительных замечаниях и неточностях по задаче;

«Неудовлетворительно» - выставляется при ответах, не удовлетворяющих критериям, указанным в предыдущих пунктах.

1.3 Темы рефератов

1. Экономические границы рынков и определение отрасли.
2. Преимущества предприятия в условиях рыночных отношений.
3. Рыночные отношения и отрицательные последствия.
4. Понятие отрасли.
5. Общая характеристика транспортной отрасли.
6. Классификация предприятий транспорта.
7. Организационно-правовые формы предприятий транспорта.
8. Отраслевые особенности морского транспорта.
9. Формирование структуры экономики в целом и транспортной отрасли в частности
10. Региональные аспекты структурной отраслевой перестройки
11. Отраслевая структура экономики РФ и Калининградской обл.,
12. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил*;
13. Концепция производства в отрасли;
14. Причины и показатели концентрации производства в отрасли.
15. Преимущества крупного производства перед мелким и наоборот;
16. Место транспортной отрасли в структуре экономики Калининградской обл.
17. Народно-хозяйственное значение транспорта, его роль в создании материально-технической базы страны;
18. Понятие единой транспортной системы.
19. Экономика транспорта, как основа экономики региона.
20. Источники и принципы рыночной власти* измерение рыночной власти;
21. Рыночные исследования;
22. Выбор метода прогнозирования спроса на транспортные услуги*;
23. Сегментация рынка и позиционирование услуги;
24. Особенности рынка транспортных услуг; предпосылки формирования конкурентной среды* на транспорте;
25. Оценка конкурентоспособности отдельных видов транспорта.
26. Концентрация и олигополия; концентрация и монополия; интеграция (горизонтальная и вертикальная);
27. Диверсификация услуг; слияние и поглощение (горизонтальная и вертикальная).
28. Основные морского транспорта.
29. Оборотные средства морского транспорта.
30. Экономическое обоснование цен на услуги морского транспорта.
31. Особенности формирования тарифов
32. Неценовая конкуренция на рынке транспортных услуг
33. Понятие эффективности производства; инвестиционная политика в отрасли*: понятие и принципы инвестиционной деятельности;
34. Прогнозирование взаимодействия развития транспортных систем и их влияние на эффективность экономики в целом.
35. Системное управление общетранспортным процессом. Понятие о надежности транспортного процесса.
36. Внешние транспортные связи региона; внутрирегиональные транспортные связи; прогнозирование экономического развития региона.

Итоговая аттестация в форме диф\зачета:

К итоговой аттестации допускаются студенты успешно выполнившие все задания на практических работах.

Контрольные вопросы, выносимые на диф\зачет:

1. Народно-хозяйственное значение транспорта, его роль в создании материально-технической базы страны.
2. Дайте определение отрасли.
3. Чистая отрасль.
4. Крупная отрасль.
5. Важнейшая задача экономики транспорта.

6. Отраслевые рынки и их субъекты хозяйствования.
7. Типы рынков.
8. Совершенная конкуренция.
9. Несовершенная конкуренция.
10. Рыночное пространство.
11. Структура отраслевого рыночного пространства.
12. Характеристика рыночных отношений как среды функционирования предприятия.
13. Формы общественной организации производства предприятия
13. Виды рынков.
14. Принципы формирования рыночных отношений.
15. Основы формирования рыночных отношений.
16. Функции спроса и предложения.
17. Эластичность предложения.
18. Преимущества предприятия в условиях рыночных отношений.
19. Рыночные отношения и отрицательные последствия.
20. Отраслевые рынки и субъекты их хозяйствования.
21. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил.
22. Причины и показатели концентрации производства в отрасли.
23. Преимущества крупного производства перед мелким и наоборот.
24. Источники и причины рыночной власти.
25. Предпосылки формирования конкурентной среды на транспорте.
26. Концентрация и олигополия.
27. Концентрация и монополия.
28. Интеграция (горизонтальная и вертикальная).
29. Диверсификация.
30. Слияние и поглощение.
31. Основные производственные фонды (ОПФ).
32. Структура основных фондов на транспорте.
33. Оценка стоимости основных фондов.
34. Физический (материальный) и моральный износ основных фондов.
35. Амортизационные отчисления.
- 36.оборотные средства на транспорте.
37. Состав и структура оборотных средств.
38. Кругооборот оборотных средств и показатели оборачиваемости.
39. Труд и заработная плата.
40. Производственный персонал.
41. Численность производственного персонала.
42. Коэффициенты оценки состояния кадров
43. Рабочее время и фонд рабочего времени.
44. Организация труда и особенности на транспорте.
45. Производительность труда её измерение и факторы роста.
46. Нормирование труда.
47. Издержки и себестоимость.
48. Понятие стоимости и себестоимости перевозок.
49. Сущность и виды цен.
50. Международная практика формирования цен.
51. Факторы ценообразования и методы прогнозирования цен.
52. Особенности формирования тарифов на грузовые и пассажирские перевозки.
53. Выбор стратегии ценообразования.
54. Понятие эффективности производства.
55. Принципы определения экономической эффективности.
56. Инвестиционная политика в отрасли.
57. Внешние транспортные связи региона.
58. Внутрирегиональные транспортные связи
59. Методы системного управления общетранспортным процессом.
60. Решение вопросов взаимодействия в транспортных узлах.
61. Прогнозирование взаимодействия транспортных систем.

62.Проектирование и реализация технологического процесса взаимодействия различных транспортных систем.

63.Понятие о надежности транспортного процесса.

Критерии оценивания:

- полнота усвоения материала,
- качество изложения материала,
- применение теории на практике,
- правильность выполнения заданий,
- аргументированность решений

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Что не входит в общепринятую классификацию рыночных структур: А) монополия; Б) олигополия; В) *теневой бизнес*; Г) совершенная конкуренция.
2. Олигополия - это: А) содружество частных предприятий; Б) *тип рыночной структуры*; В) фирма монополист; Г) способ интеграции производств.
3. Что не относится к нестратегическим барьерам отраслевого рынка: А) *стратегическое ценообразование*; Б) вертикальная интеграция; В) диверсификация деятельности фирмы; Г) дифференциация товаров.
4. Близкие товары, на производство которых используются однородные ресурсы и схожие технологии: А) Идентичные; Б) *Субституты*; В) Однородные; Г) Взаимозаменяемые.
5. К нестратегическим барьерам входа на рынок относится интеграция: А) горизонтальная; Б) прямая; В) *вертикальная*; Г) условная.
6. Что не оказывает влияния на структуру промышленности: А) научно-технический прогресс; Б) *численность населения*; В) уровень культуры и материального состояния населения; Г) экономическая политика государства.
7. К ценовым барьерам относится: А) дополнительное инвестирование; Б) *применение запретительных цен*; В) дифференциация продукции; Г) вертикальная интеграция.
8. Сколько типов рыночных структур принято выделять: А) 2; Б) 4; В) 3; Г) 5.
9. Какой из показателей не характеризует оценку эффективности размещения производства: А) *коэффициент опережения*; Б) капитальные вложения; В) уровень обеспеченности продукции; Г) приведенные затраты.
10. Выделите показатель, не характеризующий отраслевую структуру промышленности: А) доля отдельной отрасли в общем объеме промышленного производства; Б) коэффициент опережения; В) соотношение между добывающими и перерабатывающими отраслями; Г) *капитальные вложения*.
11. Изучение отраслевых рынков с позиций определенного товара и определение границ рынка данного товара было предложено: А) Кейнсом; Б) Кузнецом; В) *Робинсоном*; Г) Марксом.

12. Выберите из ниже перечисленного факторы, не относящиеся к объектам сделок: А) товарные;
Б) производственные; В) финансовые;
Г) территориальные.
13. Что из ниже перечисленного не относится к типологии границ разделения рынков: А) локальные;
Б) *финансовые*; В) временные; Г) продуктовые.
14. Что не относится к формам существования концентрации:
А) разнородное производство на предприятии; Б) производство однородной продукции;
В) комбинирование в рамках одного предприятия Г) *специализация производства*.
15. Отдельным сектором экономики не выделяют:
А) домашнее хозяйство;
Б) госучреждения;
В) фирма;
Г) *строительство*.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 11. Основы предпринимательской деятельности
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП-11 Основы предпринимательской деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе: 23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной

Образовательной программы: учебная дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;
- формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития Тюменской области;
- ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;
- формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;
- начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;
- оформлять в собственность имущество;
- формировать пакет документов для получения кредита;
- проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;
- анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;
- обосновывать ценовую политику;
- выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;
- составлять бизнес-план на основе современных программных технологий. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- понятие, функции и виды предпринимательства;

Целью учебной дисциплины является создание условий у студентов для формирования общих и профессиональных компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплоченность, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность членов команды, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента 48 часов, в том числе:

- Самостоятельная работа 16 часов;
- Всего – 32 часов;
- Лекций 24 часов;
- Лабораторных работ 8 часов

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

- Поэтапное разъяснение заданий;
 - Последовательное выполнение заданий;
 - Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
 - Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
 - Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
 - Близость к студентам во время объяснения задания;
 - Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
 - Акцентирование внимания на хороших оценках;
 - Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
 - Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	32
теоретическое обучение	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающихся	16
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
Основы предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Условия и процессы осуществления предпринимательской деятельности	28	
Тема 1.1. Сущность, субъекты, объекты и принципы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	3	2
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности 2. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности 3. Принципы предпринимательской деятельности 		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение правового статуса хозяйствующих Составление словаря терминов	2	
Тема 1.2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России	Содержание учебного материала	2	2
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Государственное и частное предпринимательство 2. Производственная, коммерческая и посредническая предпринимательская деятельность 		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление тестов «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России» Подготовка докладов по темам: Хозяйственные товарищества; Общество с ограниченной ответственностью; Общество с дополнительной ответственностью; Акционерное общество; Народные предприятия; Производственные кооперативы; Государственные и муниципальные унитарные предприятия; Объединения предпринимательских организация; Некоммерческие организации	2	
Тема 1.3. Планирование деятельности фирмы	Содержание учебного материала	3	2
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, задачи, принципы планирования деятельности фирмы 2. Процесс планирования и прогнозирования 3. Бизнес-план: назначение, структура, методика разработки 		
	Практические занятия	3	

	Составление бизнес-плана		
	Самостоятельная работа обучающихся: Доработка и подготовка к защите бизнес-плана, составление презентации	2	
Тема 1.4. Ценообразова ние на продукцию (работу, услуги) предпринимат елей	Содержание учебного материала 1. Понятие и сущность ценообразования 2. Ценовая политика фирмы, условия роста и снижения цен 3. Определение и изменения уровня цен, применение скидок	3	2
	Практические занятия: Составление аналитической справки «Ценовая политика фирмы на примере города»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление тестов «Понятие и сущность ценообразования»	1	
Тема 1.5. Затраты и результаты предпринимат ельской деятельности	Содержание учебного материала 1. Понятие результата хозяйственной деятельности организация 2. Затраты фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг, их структура и 3. классификация	3	2
	Практические занятия:	0	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление схемы «Затраты и результаты предпринимательской деятельности»	2	
Раздел 2.	Экономическое регулирование предпринимательской деятельности	20	
Тема 2.1. Система налогообложе ния предпринимат ельской деятельности	Содержание учебного материала 1. Понятие и виды налогов 2. Система налогообложения предпринимательской деятельности 3. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой	3	2
	Практические занятия Заполнение таблицы «Виды налогов»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление кроссворда «Система налогообложения предпринимательской деятельности»; Подготовка докладов по темам: Подходный налог с физических лиц; Взнос в Пенсионный фонд; Взнос в Фонд социального страхования; Взнос в Фонд занятости; Взнос в Фонд медицинского страхования; Налог на добавленную стоимость; Налог на прибыль; Налог на имущество юридических лиц; Налог с продаж.	4	
Тема 2.2. Взаимоотноше ния	Содержание учебного материала 1. Финансовая система и финансовый рынок 2. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита	3	2

предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями	3. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой		
	Практические занятия Анализ СМИ	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита»	1	
Тема 2.3. Конкуренция и конкурентоспособность предпринимателей	Содержание учебного материала 1. Понятие, виды и формы конкуренции 2. Основы государственной политики защиты конкуренции	2	2
	Практические занятия Составление схемы «Антимонопольная политика»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление кроссворда «Понятие, виды и формы конкуренции»	1	
Тема 2.4. Оценка риска и страхования в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала 1. Понятие и значение риска в предпринимательской деятельности 2. Источники и методы оценки предпринимательского риска 3. Выбор стратегии предпринимательской деятельности в условиях риска	2	2
	Практические занятия	0	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление схемы «Источники и методы оценки предпринимательского риска»	1	
	Всего	48	
	Самостоятельных работ	16	
	Лекций	24	
	Практических работ	8	

—
—
—
—
—

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;

- стулья

- доска классная

- стеллажи

- рабочее место преподавателя

- учебные наглядные пособия:

- комплекты учебно-наглядных пособий

- правила по технике безопасности

- инструкция по пожарной безопасности

Технические средства обучения: компьютер, проектор.

- 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Арустамов Э.А. организация предпринимательской деятельности. Основы бизнеса. – М.: Дашков и К?, 2019. – 143с.

Бессолицын А.А. История российского предпринимательства. – М.: Маркет ДС, 2013. – 208с. Бутко И.И. Туристический бизнес: основы организации. Феникс, 2019. – 384с.

Волков О.И. Экономика предприятия. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 280с. Лапуста М.Г. Малое предпринимательство. М.: ИНФРА-М, 2018. -555с.

Попков В.П. Организация предпринимательской деятельности. Схемы и таблицы. – М.: [и др.]: Питер, 2021. – 344с.

Дополнительные источники:

Гомола, А.И. Бизнес-планирование: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / А.И. Гомола, П.А. Жаннин. – 2-е изд., стереотип. – М. : Академия, 2020. – 144 с.

Замедлина, Е.А. Предпринимательство: учеб. пособие для студ. среднего проф. образования / Е.А. Замедлина. – Ростов н/Д. : Феникс, 2021. -288с. – (Среднее профессиональное образование)

Крутик, А.Б. Основы предпринимательской деятельности: учеб. пособие для студ. высш. проф. образования / А.Б. Крутик, М.В. Решетова. – 3-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2018. – 320с.

Чапек, В.Н. Экономика организаций малого предпринимательства: учеб. пособие для студ. высшего проф. образования / В.Н. Чапек. – Ростов н/Д. : Феникс, 2019. – 284 с.

Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учеб. пособие для студ. начального проф. образования / Л.Н. Череданова. – 7-е изд., стереотип. – М. : Академия, 2019. – 176 с.

Интернет-ресурсы:

<http://www.refbank.ru/econom/26/econom26.html> Задачи по предпринимательской деятельности <http://www.kontrolnaja.ru/dir/economy/30381> Контрольные работы «Основы предпринимательской деятельности»

http://www.novadmin.ru/news_detail.php?ID=2911 СМИ: «Адресная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства в 2010 году»

http://revolution.allbest.ru/economy/00000519_0.html Информация о предпринимательстве

<http://lib.vvsu.ru/books/Bakalavr02/page0245.asp> Предпринимательство: формы, виды, понятия, цели, задачи

http://knijonka.ru/knigi/nauka_i_obrazovanie/drugoe/gosudarstvennoe_regulirovanie_predprinimatelsko_i_deyatelnosti.html Государственное регулирование предпринимательской деятельности

<http://knigozilla.ru/12606-dogovory-v-predprinimatelskojj.html> Учебное пособие: Павлодский Е.А., Левшина Т.Л. «Договоры в предпринимательской деятельности»

<http://vseknigi.vseknigi.locum.ru/books/28615> Учебное пособие: В.Селезнев «Предпринимательская деятельность»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоение умения, усвоение знаний)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Определение принципов предпринимательской деятельности	Экспертная оценка представленной схемы
Определение организационно-правовой формы предпринимательской деятельности в России	Экспертная оценка сравнительной таблицы
Разработка бизнес-плана и планирование своей деятельности	Экспертная оценка бизнес-плана
Определение и анализ ценовой политики фирмы	Экспертная оценка аналитической справки
Проведение анализа результатов предпринимательской деятельности	Анализ СМИ
Определение видов налогов и анализ взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой	Самооценка
Осуществление анализа взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями	Собеседование по результатам анализа СМИ
Проведение анализа конкурентной среды	Экспертная оценка представленной схемы
Анализ организационной составляющей предпринимательской деятельности в условиях риска и конкуренции, взаимодействие с банками и биржами	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе деловой игры

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ____ » _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП 11. Основы предпринимательской деятельности
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	стр 7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	стр 20
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	стр 30

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
 по дисциплине ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (автомобильный транспорт)
 код, наименование специальности

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) общие и профессиональные компетенции	ОК	Наименование темы	Уровень освоения темы	Наименование контрольно-оценочного средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6
ПК 1.1., ПК 1.7., ПК 1.8; ПО1, ПО2, ПО3;ПО4, ПО5, ПО6, ПО7, ПО8, ПО9; У1, У2, У3, У4; 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319; ОК 2, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6 ОК 7, ОК 8, ОК 9;	ОК 1 ОК 2. ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 8 ОК 9	Тема 1 Предпринимательство и его место в современной экономике Тема 2 Организация предпринимательской деятельности Тема 3 Финансирование предпринимательской деятельности Тема 4 Оценка эффективности предпринимательской деятельности Тема 5. Риски в предпринимательской деятельности Тема 6 Культура предпринимательской деятельности Тема 7. Планирование предпринимательской деятельности Тема 8. Безопасность предпринимательской деятельности	2,3	Тесты, устные ответ. Презентации Практические работы	ДИФЗАЧЁТ

К зачету по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (автомобильный транспорт)

Промежуточная аттестация по общепрофессиональной дисциплине Основы предпринимательской деятельности, которая является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы по ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (автомобильный транспорт), проводится в форме дифзачета, собеседования.

Общепрофессиональная дисциплина Основы предпринимательской деятельности предназначена для более глубокого освоения ряда профессиональных компетенций (ПК) в рамках освоения основного вида профессиональной деятельности будущих коммерсантов, менеджеров по продажам, которые возможно станут предпринимателями малого или среднего бизнеса:

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой предпринимательской деятельности, определять статистические величины, показатели вариации, индексы и другие экономические показатели, связанные с определением эффективности бизнеса.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен:

иметь практический опыт:

- определения путей финансирования малого и среднего бизнеса;
- оценки эффективности предпринимательской деятельности;
- составления договоров;
- идентификации организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- группировки предприятий в соответствии с видом предпринимательской деятельности;
- реализации на практике служебного этикета предпринимателя;
- использования норм общения в бизнесе;
- осуществления планирования в организации малого и среднего бизнеса;
- разработки отдельных разделов бизнес-плана.

знать:

- роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности;
- сущность предпринимательской деятельности;
- составные элементы предпринимательской деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование предпринимательской деятельности;
- основные виды предпринимательской деятельности, их характеристику;
- основные проблемы и возможности при организации производственного, коммерческого, финансового и консалтингового предпринимательства;
- характеристику субъектов предпринимательской деятельности
- подходы к оценке эффективности предпринимательской деятельности;
- принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности;
- пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности;
- понятие предпринимательского риска;
- виды риска в предпринимательстве;
- пути снижения степени риска.
- этический кодекс предпринимателя;
- этикет делового человека;
- виды планирования предпринимательской деятельности;
- основы бухгалтерского учета и отчетности в малом бизнесе;
- элементы финансового анализа деятельности фирмы;
- налоговое планирование на малой фирме.

Результатом освоения программы профессиональной дисциплины является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности: организация и управление предпринимательской деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

КОД	Наименование результатов обучения
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции
ПК 1.7	Применять в коммерческой предпринимательской деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой предпринимательской деятельности, определять статистические величины, показатели вариации, индексы и другие экономические показатели.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

Промежуточная аттестация дает возможность оценить результат учебной деятельности студента по дисциплине Основы предпринимательской деятельности в ходе проведения зачета.

Промежуточная аттестация обеспечивает управление учебной деятельностью студента и проводится с целью определения:

1. Полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине.
2. Сформированности общих и профессиональных компетенций.
3. Обоснованности и четкости изложения ответа.

Форма проведения зачета по дисциплине Основы предпринимательской деятельности – устная.

Основные условия подготовки к зачету:

1. Вопросы для подготовки к зачету.
2. Наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на зачете.
3. Зачетная ведомость

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

для подготовки к зачету по общепрофессиональной дисциплине Основы предпринимательства

1. Роль и значение знаний и умений дисциплины Основы предпринимательства в подготовке специалиста коммерсанта – менеджера по продажам
2. Дать понятие предпринимательства
3. Охарактеризовать основные признаки и черты предпринимательской деятельности
4. Раскройте «Семь заповедей ведения дел» в дореволюционной России – заповеди предпринимательской деятельности
5. Условия эффективного функционирования предпринимательской деятельности в стране
6. Система поддержки малого предпринимательства в России
7. Субъекты малого предпринимательства в РФ
8. Роль малого предпринимательства в развитии экономики страны и города Москвы
9. Расскажите о поддержке московским Правительством малого и среднего бизнеса
10. Охарактеризуйте, как в стране и Москве развивают молодежное предпринимательство
11. Формы предпринимательства и их особенности
12. Виды предпринимательской деятельности, их классификация
13. Назвать основные положения по созданию и регистрации предприятия
14. Понятие бизнес-операций, их классификация
15. Понятие сделки, виды сделок
16. Документы, связанные с осуществлением сделок
17. Особенности договора купли-продажи
18. Договор поставки и его особенности
19. Договор аренды и его особенности
20. Договор комиссии и его особенности
21. Источники финансирования предпринимательской деятельности
22. Государственная помощь предпринимателям: субсидии и субвенции
23. Лизинг в малом и среднем бизнесе: его сущность и особенности
24. Финансово-экономическая деятельность малого предприятия: краткий обзор
25. Источники финансирования предпринимательской деятельности
26. Краткий перечень документов, необходимых для получения банковского кредита
27. Показатели эффективности предпринимательской деятельности
28. Пути повышения эффективности предпринимательской деятельности
29. Общая характеристика планирования в малом и среднем бизнесе
30. Виды предпринимательских рисков
31. Способы защиты от рисков в предпринимательской деятельности
32. Сущность делового этикета
33. Этический кодекс предпринимателя
34. Корпоративная культура как система ценностей и норм организации
35. Организация деловых контактов в бизнесе
36. Культура речи предпринимателя, внешний облик и манеры делового человека

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции	- анализ и выбор поставщиков товаров по выделенным критериям, - контроль выполнения договорных обязательств	- выполнение практических заданий, - подготовка презентаций; - устный ответ;

ПК 1.7. Применять в коммерческой предпринимательской деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	- применение методов, средств и приемов управления, - отработка навыков управленческого общения	- деловая игра, - тестирование
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации, индексы и др. экономические показатели, связанные с определением эффективности бизнеса.	- применение статистических приемов при решении коммерческих ситуаций, - знание правил применения индексов, показателей вариации	- решение задач, - тестирование, - решение ситуационных задач

Для оценки профессиональных компетенций, умений и знаний студентов на зачете используются следующие критерии:

5 «отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, понятийным аппаратом, за умение связывать теорию с практикой, может применять профессиональные и универсальные компетенции при высказывании и обосновании своих суждений. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме);

4 «хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным материалом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет профессиональные и универсальные компетенции при изложении материала, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

3 «удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

2 «неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Раздел 1. Содержание и современные формы предпринимательства

Тема 1.1. История возникновения и сущность предпринимательства

1. Возникновение предпринимательства в средние века.
2. Появление акционерных обществ.
3. Первые предприниматели в Киевской Руси.
4. Английские экономисты о факторах производства.
5. Эволюция термина «предпринимательства» от среднего века до наших дней.
6. Сущность предпринимательской деятельности.
7. Виды, функции и задачи, признаки предпринимательской деятельности.
8. Правовое регулирование экономических отношений

Тема 1.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность

1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
2. Конституция РФ.
3. Гражданский Кодекс РФ.
4. Нормативные правовые акты РФ

Тема 1.3. Налогообложение предпринимательской деятельности

1. Понятие налогов и их функции.
2. Участники налоговых отношений.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации.
4. Виды и классификация налогов предпринимательской деятельности

Раздел 2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности

Тема 2.1. Порядок регистрации юридического лица.

1. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности.
2. Учредительные документы.
3. Лицензирование предпринимательской деятельности.
4. Реорганизация юридических лиц.
5. Ликвидация юридических лиц.
6. Банкротство юридического лица.

Тема 2.2. Организационно-правовые формы юридических лиц

1. Организационно-правовые формы коммерческие и некоммерческих юридических лиц.
2. Хозяйственные товарищества.
3. Хозяйственные общества.
4. Некоммерческие организации

Тема 2.3. Конкуренция в предпринимательстве

1. Содержание и виды конкуренции.
2. Совершенная и несовершенная конкуренция.
3. Монополизация экономики и конкуренции.
4. Повышение конкурентоспособности.
5. Антимонопольное регулирование деятельности предпринимателей.

Раздел 3. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности

1. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
2. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.
3. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.

Раздел 4. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности

Тема 3.1. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности

1. Кадровый потенциал.
2. Трудовые ресурсы.
3. Состав и структура работников основной деятельности предприятий. Планирование численности работников.
4. Организация труда.
5. Основные направления организации труда.

Тема 4.2. Управление персоналом

1. Система и методы управления персоналом.
2. Планирование, отбор и найм персонала.
3. Профессиональная подготовка персонала.
4. Трудовой договор и контрактная система найма

Тема 4.3. Организация заработной платы в предпринимательской деятельности

1. Понятие заработной платы и принципы, механизмы организации заработной платы.
2. Основные виды и формы оплаты труда.
3. Системы оплаты труда в предпринимательской деятельности.
4. Фонд платы труда.
5. Номинальная и реальная заработная плата.

Тема 4.4. Бухгалтерский учёт и отчётность предпринимательской деятельности

1. Бухгалтерский и финансовый учёт.
2. Статистический учёт.
3. Предмет и методы бухгалтерского учёта.
4. Бухгалтерский баланс.
5. Учёт основных фондов, средств и материальных ценностей.
6. Учёт затрат и доходов. Учёт денежных средств.
7. Организация работа бухгалтерии.
8. Взаимодействие с кредитными организациями

Раздел 5. Занятость и трудоустройство в Российской Федерации

Тема 5.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

1. Понятие и сущность занятости и трудоустройства.
2. Федеральная служба по труду и занятости.
3. Правовой статус безработного.
4. Пособие по безработице.
5. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.

Раздел 6. Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности

Тема 6.1. Общие положения о гражданско-правовом договоре

1. Понятие и содержание договора.
2. Формы и виды договоров.
3. Общий порядок заключения, изменения и расторжения договоров

Раздел 7. Риск в деятельности предпринимателя

Тема 7.1. Предпринимательский риск

1. Понятие и сущность риска в предпринимательской деятельности.
2. Виды рисков.
3. Способы снижения риска в предпринимательстве.
4. Классификация предпринимательских рисков.

5. Показатели риска и методы его оценки.

Раздел 8. Культура предпринимательства

Тема 8.1. Личность и качества предпринимателя

1. Сущность и значение культуры предпринимателя.
2. Имидж предпринимателя.
3. Деловая и профессиональная этика.
4. Предприимчивость и организаторский потенциал предпринимателя.
5. Экономическое мышление предпринимателя.
6. Организация рабочего места.
7. Деловые отношения – важнейшая часть культуры предпринимательства.
8. Основные черты бизнесмена.

Раздел 9. Коррупция в предпринимательской деятельности

Тема 9.1. Коррупция

1. Понятие и сущность коррупции и взяток.
2. Цели и задачи коррупционных мероприятий.
3. Мероприятия по минимизации и ликвидации коррупционных нарушений.
4. Основные принципы противодействия коррупции, борьбы с ней

2.2. Тестовый контроль

Тест 1.

1. Каковы признаки предприятия

- а) рентабельность
- б) самостоятельность
- в) все ответы верны

2. Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам

- а) общества, товарищества, производственный кооператив
- б) товарищества, общества, потребительский кооператив
- в) все ответы верны

3. Основным источником формирования имущества организации является:

- а) уставный капитал
- б) доходы будущих периодов
- в) резервный капитал

4. Виды материальной ответственности работника:

- а) полная и неполная
 - б) ограниченная и неограниченная
- все ответы верны

5. Организация труда – это?

- а) это часть персонала, включая основных квалифицированных работников
- б) методы и формы соединения людей и техники в процессе труда, с целью достижения трудовой деятельности
- в) это средство труда, которое неоднократно участвует в процессе производства

6. Особый вид деятельности, требующий определенных теоретических и практических навыков?

- а) специальность
- б) профессия
- в) все ответы верны

7. Штатное расписание – это

- а) предмет труда, который непосредственно участвует в процессе производства
- б) документ, подтверждающий списание средств
- в) документ, который ежегодно утверждается руководителем предприятия

8. Свод правил, регулирующий взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности

- а) учредительный договор
- б) устав
- в) бизнес-план

9. Предприниматель – это?

- а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- в) юридическое лицо

10. В российском законодательстве различают следующие формы собственности:

- а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность
- б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность
- в) все ответы верны

11. Для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности необходимо, чтобы он:

- а) достиг 13-летнего возраста
- б) был ограничен в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью
- в) не был признан судом недееспособным и не был ограничен в дееспособности

12. Для государственной регистрации необходимо предъявить следующие документы:

- а) заявление, составленное по установленной форме, документ об оплате регистрационного сбора, согласие родителей (усыновителей, попечителей)
- б) паспорт
- в) документ об образовании

13. Гражданская правоспособность – это?

- а) способность иметь любые гражданские права и обязанности, которые вообще может иметь организация

- б) способность иметь гражданские права и нести гражданские обязанности
- в) способность отвечать за свои действия

14. Устав – это?

- а) нормативно-правовой акт
- б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем в учредительный договор

15. Ликвидация юридического лица – это?

- а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами
- б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке преемства к другим лицам
- в) закрытие предприятия

16. На какие категории подразделяются работники?

- а) сезонные
- б) постоянные
- в) временные
- г) все ответы верны

17. Какое наказание за предпринимательскую деятельность без регистрации?

- а) штраф до 300.000 рублей
- б) административные работы
- в) все ответы верны

18. Какие виды социальной помощи вы знаете?

- а) субсидия
- б) пенсия
- в) все ответы верны

19. Кто занимается предпринимательской деятельностью?

- а) юридическое лицо
- б) физическое лицо
- в) все ответы верны

20. Раскройте участников налоговых отношений

- а) налогоплательщики
- б) налоговые агенты
- в) все ответы верны

21. Учредительный договор – это?

- а) документ, на основании которого образуется и действует предприятие
- б) правила, регулирующие взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности
- в) все ответы верны

22. Прекращение юридического лица при отсутствии правопреемника в его правах и обязанностях:
- реорганизация
 - структуризация
 - реструктуризация
23. Деятельность юридического лица регламентируется:
- Трудовым кодексом РФ
 - Гражданским кодексом РФ
 - Административно-процессуальным кодексом РФ
24. Какие виды риска вы знаете?
- коммерческий
 - страховой
 - все ответы верны
25. Что из перечисленного является задачами организации труда?
- | | | |
|----|----------------------|--------|
| а) | экономические | задачи |
| б) | психофизиологические | задачи |
| в) | социальные | задачи |
| г) | все ответы верны | |
26. Количественная характеристика персонала предприятия измеряется такими показателями как?
- списочная численность
 - явочная численность
 - среднесписочная численность
 - все ответы верны
27. Субъектами предпринимательской деятельности являются:
- граждане
 - юридические и физические лица
 - народ
28. К основанию утраты статуса индивидуального предпринимателя можно отнести:
- только смерть индивидуального предпринимателя
 - заявление гражданина об аннулировании его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя
 - все ответы верны
29. Юридическое лицо – это?
- Организация, имеющая собственное название
 - гражданин, имеющий статус юридического лица
 - имеющая собственное наименование и обладающая имущественной обособленностью организация
13. Общая правоспособность индивидуального предпринимателя – это?
- способность иметь только гражданские права и обязанности, которые соответствуют целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах

- б) способность иметь любые гражданские права и обязанности, которые вообще может иметь индивидуальный предприниматель
- в) способность отвечать за свои действия

30. Реорганизация – это?

- а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами
- б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам
- в) соединение нескольких организаций в одну

31. Этот показатель является важнейшим показателем эффективности труда

- а) производительность труда
- б) оплата труда
- в) нормирование труда

32. Особый вид предпринимательской деятельности, требующий определенных теоретических и практических навыков?

- а) специальность
- б) профессия
- в) профессионально-квалифицированная структура кадров

33. Какие нормативно-правовые акты, регламентируют предпринимательскую деятельность?

- а) Гражданский кодекс РФ
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) все ответы верны

34. Раскройте классификацию организационно-правовых форм некоммерческих юридических лиц

- а) учреждения, фонды, объединения, потребительский кооператив
- б) учреждения, фонды, объединения, производственный кооператив
- в) нет правильного ответа

35. Какие виды налогов вы знаете?

- а) государственные, территориальные и муниципальные
- б) федеральные, региональные и местные
- в) все ответы верны

Тест 2.

1. Юридическое лицо – это?

- а) Организация, имеющая собственное название
- б) гражданин, имеющий статус юридического лица
- в) имеющая собственное наименование и обладающая имущественной обособленностью организация

2. Общая правоспособность индивидуального предпринимателя – это?

- а) способность иметь только гражданские права и обязанности, которые соответствуют целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах
- б) способность иметь любые гражданские права и обязанности, которые вообще может иметь индивидуальный предприниматель
- в) способность отвечать за свои действия

3. Реорганизация – это?

- а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами
- б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам
- в) соединение нескольких организаций в одну

4. Этот показатель является важнейшим показателем эффективности труда

- а) производительность труда
- б) оплата труда
- в) нормирование труда

5. Особый вид предпринимательской деятельности, требующий определенных теоретических и практических навыков?

- а) специальность
- б) профессия
- в) профессионально-квалифицированная структура кадров

6. Какие нормативно-правовые акты, регламентируют предпринимательскую деятельность?

- а) Гражданский кодекс РФ
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) все ответы верны

7. Раскройте классификацию организационно-правовых форм некоммерческих юридических лиц

- а) учреждения, фонды, объединения, потребительский кооператив
- б) учреждения, фонды, объединения, производственный кооператив
- в) нет правильного ответа

8. Какие виды налогов вы знаете?

- а) государственные, территориальные и муниципальные
- б) федеральные, региональные и местные
- в) все ответы верны

9. В российском законодательстве различают следующие формы собственности:

- а) частная собственность, государственная собственность, муниципальная собственность
- б) частная, негосударственная собственность, муниципальная, обособленная собственность
- в) все ответы верны

10. Для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности необходимо, чтобы он:

- а) достиг 13-летнего возраста

- б) был ограничен в своей правоспособности в части возможности заниматься предпринимательской деятельностью
- в) не был признан судом недееспособным и не был ограничен в дееспособности

11. Для государственной регистрации необходимо предъявить следующие документы:

- а) заявление, составленное по установленной форме, документ об оплате регистрационного сбора, согласие родителей (усыновителей, попечителей)
- б) паспорт
- в) документ об образовании

12. Гражданская правоспособность – это?

- а) способность иметь любые гражданские права и обязанности, которые вообще может иметь организация
- б) способность иметь гражданские права и нести гражданские обязанности
- в) способность отвечать за свои действия

13. Устав – это?

- а) нормативно-правовой акт
- б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем в учредительный договор

14. Ликвидация юридического лица – это?

- а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами
- б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам
- в) закрытие предприятия

15. На какие категории подразделяются работники?

- а) сезонные
- б) постоянные
- в) временные
- г) все ответы верны

16. Какое наказание за предпринимательскую деятельность без регистрации?

- а) штраф до 300.000 рублей
- б) административные работы
- в) все ответы верны

17. Какие виды социальной помощи вы знаете?

- а) субсидия
- б) пенсия
- в) все ответы верны

18. Что такое предприятие, каковы признаки предприятия

- а) рентабельность
- б) самостоятельность
- в) все ответы верны

19. Раскройте классификацию коммерческих юридических лиц по организационно-правовым формам
- а) общества, товарищества, производственный кооператив
 - б) товарищества, общества, потребительский кооператив
 - в) все ответы верны
20. Основным источником формирования имущества организации является:
- а) уставный капитал
 - б) доходы будущих периодов
 - в) резервный капитал
21. Виды материальной ответственности работника:
- а) полная и неполная
 - б) ограниченная и неограниченная
- все ответы верны
22. Организация труда – это?
- а) это часть персонала, включая основных квалифицированных работников
 - б) методы и формы соединения людей и техники в процессе труда, с целью достижения трудовой деятельности
 - в) это средство труда, которое неоднократно участвует в процессе производства
23. Особый вид деятельности, требующий определенных теоретических и практических навыков?
- а) специальность
 - б) профессия
- все ответы верны
24. Штатное расписание – это
- а) предмет труда, который непосредственно участвует в процессе производства
 - б) документ, подтверждающий списание средств
 - в) документ, который ежегодно утверждается руководителем предприятия
25. Свод правил, регулирующий взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности
- а) учредительный договор
 - б) устав
 - в) бизнес-план
26. Предприниматель – это?
- а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
 - б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
 - в) юридическое лицо
27. Кто занимается предпринимательской деятельностью?
- а) юридическое лицо
 - б) физическое лицо
 - в) все ответы верны

28. Раскройте участников налоговых отношений
- а) налогоплательщики
 - б) налоговые агенты
 - в) все ответы верны
29. Учредительный договор – это?
- а) документ, на основании которого образуется и действует предприятие
 - б) правила, регулирующие взаимоотношения учредителей предприятия в определенной сфере хозяйственной деятельности
 - в) все ответы верны
30. Прекращение юридического лица при отсутствии правопреемника в его правах и обязанностях:
- а) реорганизация
 - б) структуризация
 - в) реструктуризация
31. Деятельность юридического лица регламентируется:
- а) Трудовым кодексом РФ
 - б) Гражданским кодексом РФ
 - в) Административно-процессуальным кодексом РФ
32. Какие виды риска вы знаете?
- а) коммерческий
 - б) страховой
 - в) все ответы верны
33. Количественная характеристика персонала предприятия измеряется такими показателями как?
- а) списочная численность
 - б) явочная численность
 - в) среднесписочная численность
 - г) все ответы верны
34. Субъектами предпринимательской деятельности являются:
- а) граждане
 - б) юридические и физические лица
 - в) народ

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ Практическая работа № 1 (ПЗ 1)

Перечень документов, предоставляемых в налоговый орган при государственной регистрации создаваемого юридического лица, содержится в ст. 12 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

В соответствии с п. 4 ст. 9 Закона N 129-ФЗ регистрирующий орган не вправе требовать представления других документов, кроме документов, установленных указанным Законом. Таким образом, документ, подтверждающий внесение суммы **уставного капитала** на накопительный счет учредителями общества с ограниченной ответственностью, при государственной регистрации представлять не требуется.

Для начала оформления документов необходимо:

Учредители - физические лица (если их несколько, то документы понадобятся от каждого из учредителей):

1. Наименование полное и сокращенное.
2. Наименование на иностранном языке (если предусмотрено).
3. [Заявление о государственной регистрации ЮЛ](#)
4. [Решение о создании ЮЛ](#)
5. Копии паспортов Участников.
6. Копия паспорта Генерального директора.
7. Копия паспорта Главного бухгалтера.
8. Копии документов на юридический адрес (договор + свидетельство на право собственности)
9. [Размер Уставного капитала.](#)
10. [Выбрать систему налогообложения](#)
11. Основные виды деятельности согласно кодам ОКВЭД.
12. Выбрать банк
13. [Определиться с юридическим адресом места нахождения организации](#)
14. Номер телефона для ИМНС.

Учредитель - юридическое лицо (если их несколько, то документы понадобятся от каждого из учредителей):

1. Наименование полное и сокращенное.
2. Наименование на иностранном языке (если предусмотрено).
3. [Заявление о государственной регистрации ЮЛ](#)
4. [Решение о создании ЮЛ](#)
5. Копия [Устава Общества](#) (Нотариально заверенная копия)
6. Копия [Учредительного договора Общества](#) (Нотариально заверенная копия)
7. Копия выписки из ЕГРЮЛ (Нотариально заверенная копия)
8. Копия свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ и о присвоении ОГРН (Нотариально заверенная копия)
9. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет и присвоении ИНН (Нотариально заверенная копия)
10. Протокол о намерении войти в состав Участников вновь создаваемого Общества (Протокол Собрания учредителей)
11. Протокол о подтверждении полномочий Генерального директора Общества
12. Копия паспорта Генерального директора Общества
13. Копия паспорта Генерального директора вновь создаваемого Общества
14. Копия паспорта Главного бухгалтера вновь создаваемого Общества
15. Копии документов на юридический адрес (договор + свидетельство на право собственности) - если юридический адрес предоставляет Клиент.
16. Выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица, если оно является одним из учредителей.

17. Документ (квитанция ил платежное поручение) об уплате государственной пошлины. С 1 июля 2002 г. на территории Российской Федерации Федеральным законом от 21 марта 2002 г. № 31-ФЗ введена единая государственная пошлина за регистрацию юридического лица – 2000 руб.

18. **Выбрать систему налогообложения**

○ **Размер Уставного капитала.** Если капитал вносится имуществом, то для этого необходимо представить следующие документы:

- документы на имущество (гарантийный талон, выписка из техпаспорта и т.д.) с указанием наименования и стоимости;
- копию платежного документа и копию счета-фактуры;
- акт оценки имущества, подписанный учредителями;
- акт приемки имущества на баланс в качестве вноса учредителя в уставный капитал предприятия, подписанный учредителями и генеральным директором предприятия.

19. **Определиться с юридическим адресом места нахождения организации**

20. **Выбрать банк**

21. **Номер телефона для ИМНС.**

В случае, если учредителем создаваемого общества является иностранное юридическое лицо, необходимо представить также выписку из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство его юридического статуса.

Таким образом, документ, подтверждающий внесение суммы уставного капитала на накопительный счет учредителями общества с ограниченной ответственностью, при государственной регистрации представлять не требуется.

1. Заявление о государственной регистрации юридического лица при создании по форме N P11001.

Заявление о государственной регистрации юридического лица при создании заполняется по **форме P11001**, утвержденной Правительством РФ от 19.06.2002г. N 439. В заявлении подтверждается, что представленные учредительные документы соответствуют установленным законодательством требованиям к учредительным документам юридического лица данной организационно-правовой формы, что сведения, содержащиеся в этих документах и заявлении, достоверны, а при создании организации соблюден установленный для юридических лиц данной организационно-правовой формы порядок их учреждения, в частности оплаты уставного капитала на момент регистрации, и в установленных законом случаях согласованы с соответствующими государственными органами или органами местного самоуправления вопросы создания юридического лица.

Подлинность подписи заявителя на заявлении в обязательном порядке удостоверяется нотариально.

2. Решение о создании юридического лица в регистрирующий орган представляется в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с российским законодательством.

3. Учредительные документы юридического лица (подлинники или нотариально удостоверенные копии).

В соответствии с Гражданским кодексом РФ юридическое лицо действует на основании устава, либо учредительного договора и устава, либо только учредительного договора. В случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией, может действовать на основании положения об организации данного вида.

Учредительный договор юридического лица заключается, а устав подтверждается его учредителями (участниками).

Юридическое лицо, созданное в соответствии с Гражданским кодексом РФ одним учредителем, действует на основании устава, подтвержденного данным учредителем.

В учредительных документах юридического лица должны определяться наименование юридического лица, место его нахождения, порядок управления деятельностью юридического лица, а

также содержатся другие сведения, предусмотренные законом для юридических лиц соответствующего вида.

Например, устав ООО должен содержать полное и сокращенное фирменное наименование общества, сведения о месте нахождения общества, наименование органов общества, сведения о составе и компетенции высших органов общества, процедуру создания (выборов) исполнительных органов, а также их функции и порядок взаимодействия, сведения о размере уставного капитала, сведения о размере и номинальной стоимости доли каждого участника общества, права и обязанности участников общества, сведения о порядке перехода доли (части доли) в уставном капитале общества к другому лицу, сведения о порядке хранения документов общества, иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

В учредительном договоре учредители общества обязуются создать общество и определяют порядок совместной деятельности по его созданию, также определяются состав учредителей (участников) общества, размер уставного капитала общества и размер доли каждого из участников общества, размер и состав вкладов, порядок и сроки их внесения в уставный капитал общества при его учреждении, ответственность учредителей общества за нарушение обязанности по внесению вкладов, условия и порядок распределения между участниками прибыли, состав органов общества и порядок выхода участников общества из общества.

Устав должен содержать: полное и сокращенное фирменное наименование, сведения о месте нахождения, тип общества (закрытое или открытое), количество, номинальную стоимость, категории (обыкновенные, привилегированные) акций и типы привилегированных акций, размещаемых обществом, права акционеров-владельцев акции каждой категории (типа), размер уставного капитала, структура и компетенция органов управления общества и порядок принятия им решений, порядок подготовки и проведения общего собрания акционеров, сведения о филиалах и представительствах, иные положения, предусмотренные Федеральным законом от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

4. Заявление о постановке на налоговый учет по Форме № 12-1-1

- (В соответствии с Приказом МНС России от 09.08.2002 № БГ-3-09/426 для постановки на учет в налоговом органе при создании юридического лица).

5. Уставный капитал

- Уставный капитал общества составляется из номинальной стоимости долей его участников. Размер уставного капитала должен быть не менее стократной величины минимального размера оплаты труда, установленного ФЗ на дату представления документов для государственной регистрации общества.
 - Размер уставного капитала общества и номинальная стоимость долей участников общества определяется в рублях.
 - Вкладом в уставный капитал могут быть деньги, ценные бумаги, другие вещи или имущественные права, либо иные права, имеющие денежную оценку. Если в уставный капитал вносится имущество, то оно требует оценки.
 - Имущество на сумму до 20000 рублей может быть оценено самими участниками общества, свыше 20000 рублей – требует акта независимого оценщика.
 - Если капитал вносится имуществом, то для этого необходимо представить следующие документы:
6. документы на имущество (гарантийный талон, выписка из техпаспорта и т.д.) с указанием наименования и стоимости;
 7. копию платежного документа и копию счета-фактуры;
 8. акт оценки имущества, подписанный учредителем(лями);
- Требования к оформлению документов

Согласно требованиям к оформлению документов, используемых при государственной регистрации юридических лиц, от 19 июня 2002 г. № 439 заявление, уведомления и другие документы предоставляются на бумажном носителе и, при возможности, в электронном виде.

Заявление, а также приложения к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным текстом.

Каждый учредительный документ, содержащий более 1 (одного) листа, представляется в прошитом, пронумерованном виде. Количество листов подтверждается подписью заявителя или нотариуса на обороте последнего листа документа на месте его прошивки.

Уполномоченным лицом (заявителем), имеющим право подачи документов на государственную регистрацию, может быть руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени этого юридического лица, выступающего учредителем регистрируемого юридического лица при его создании; руководитель юридического лица, выступающего учредителем регистрируемого юридического лица, иное лицо, действующее на основании оформленной надлежащим образом доверенности.

Документы для государственной регистрации юридического лица представляются в регистрирующий орган непосредственно заявителем (или его доверенным лицом) либо направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения. На конверте делается отметка «РЕГИСТРАЦИЯ».

Порядок выполнения работы

1. Ознакомиться с краткими теоретическими сведениями.
2. Придумать свою организацию или ИП
3. Заполнить образцы документов на регистрацию предпринимательской деятельности
4. Сделать вывод

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете.
2. Максимальное время выполнения задания: 1,5 часа.
3. Вы можете воспользоваться конспектами лекций, нормативными документами и учебной литературой.
4. Оформить отчет по выполнению задания.

Контрольные вопросы

1. Порядок создания и регистрации предпринимательской деятельности
2. Какие документы необходимы для регистрации предпринимательской деятельности
3. Условия отказа в регистрации предпринимательской деятельности

Практическая работа № 2 (ПЗ 2)

Деловая игра на тему «Проведение собеседования с работником по поводу приема на работу и увольнения с работы»

Порядок выполнения работы

1. Ознакомиться с правилами деловой игры
2. Разделиться на команды
3. Выполнить ход работы
4. Подвести итоги

5. Сделать вывод

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете.
2. Максимальное время выполнения задания: 1,5 часа.
3. Вы можете воспользоваться конспектами лекций, нормативными документами и учебной литературой.
4. Оформить отчет по выполнению задания.

Практическая работа № 3 (ПЗ 3)

Заработная плата такой категории работников Российской Федерации, как сотрудники образовательных учреждений (школы, училища, вузы), состоит из двух основных частей: базовой и стимулирующей.

Базовая часть является относительно постоянной, она видоизменяется, только если происходят сколько-нибудь значимые изменения в экономике страны, включающие в себя инфляцию и, как следствие, – индексацию заработной платы.

Что же касается стимулирующей части зарплаты, то она начисляется, исходя из средств образовательного учреждения. Поэтому должностные оклады работников сферы образования определены как диапазон. Что это означает?

Если работник имел любой с седьмого по одиннадцатый разряд по ЕТС, то его должностной оклад устанавливается в размере, определенном 7-11 разрядами по ЕТС. Если же сотрудник имеет вторую, первую или же высшую категорию, то в этом случае его должностной оклад будет равен уровню Разряда (3589). Соответственно к нему будет применяться специальный повышающий коэффициент за вторую, первую или же за высшую категорию квалификации.

Пример расчета зарплаты в 2015 году

В качестве наглядного примера возьмем расчет заработной платы учителя русского языка в 5-11 классах общеобразовательной школы, расположенной в сельской местности.

Предположим, что данный учитель имеет учебную нагрузку, равную двадцати двум часам, а также осуществляет классное руководство и занимается проверкой тетрадей в объеме двадцати двух часов. До появления в Российской Федерации новой системы расчета оплаты труда, учитель имел десятый разряд по шкале ЕТС. Как же рассчитать его зарплату по новой схеме?

Должностной оклад нашего учителя равен 3278 рублям. Ставка его заработной платы с учетом двадцати пяти процентов за работу в селе составляет: $3278 * 1,25 = 4097,5$ рублей. Рассчитываем заработную плату за отработанные сотрудником часы по схеме: $(4097,5 \text{ рублей} * 22 \text{ часов}) / 18 \text{ часов} = 5008,1$ рублей.

Добавляем сюда компенсацию за классное руководство (20% от ставки заработной платы, то есть: $4097,5 \text{ рублей} * 0,2 = 819,5$ рублей), а также денежную компенсацию за проверку классных тетрадей (15% или $(4097,5 \text{ рублей} * 0,15) * 22 \text{ часов} / 18 \text{ часов} = 751,2$ рублей).

Общая сумма заработной платы таким образом у нас получилась: $5008,1 \text{ рублей} + 819,5 \text{ рублей} + 751,2 \text{ рублей} = 6578,8$ рублей. В этой схеме 5008,1 рублей — это зарплата за фактически отработанные часы; 819,5 рублей составляют компенсационные выплаты за классное руководство и оставшиеся 751,2 рублей — выплаты за проверку тетрадей.

Порядок выполнения работы

1. Ознакомиться с краткими теоретическими сведениями.
2. Решить задачи
3. Сделать вывод

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете.
2. Максимальное время выполнения задания: 1,5 часа.
3. Вы можете воспользоваться конспектами лекций, нормативными документами и учебной литературой.
4. Оформить отчет по выполнению задания.

Контрольные вопросы

1. Что такое кадровый потенциал предпринимательской деятельности
2. Что такое оплата труда, какие формы оплаты труда существуют в предпринимательской деятельности
3. По каким формулам рассчитываются сдельно-премиальная и повременно-премиальная формы оплаты труда

Практическая работа № 4 (ПЗ 4)

Будучи порождением, необходимой формой товарообмена, цивилистическая категория договора и ее правовое оформление развивались и усложнялись по мере соответствующего развития самого оборота (обмена). Так, уже в классическом римском праве стали различаться «соглашение» (*conventio*) как согласованное волеизъявление сторон и «договор» (*contractus*) как основа возникающих между ними обязательственных отношений (от лат. *contrahere* - стягивать, вступать в обязательство путем соглашения). Поэтому стороны договорных отношений обычно и именуется контрагентами.

В современном гражданском праве само понятие договора стало многозначным. Во-первых, договор рассматривается как совпадающее волеизъявление (соглашение) его участников (сторон), направленное на установление либо изменение или прекращение определенных прав и обязанностей. С этой точки зрения он является сделкой - юридическим фактом, главным основанием возникновения обязательственных правоотношений (п.2 ст.307 ГК). Исходя из этого, всякая дву- или многосторонняя сделка считается договором (п.1 ст.154 ГК), а к самим договорам применяются соответствующие правила о сделках, в том числе об их форме (п.2 ст.420 ГК).

Во-вторых, понятие договора применяется к правоотношениям, возникшим в результате заключения договора (сделки), поскольку именно в них существуют и реализуются субъективные права и обязанности сторон договора. Когда, например, речь идет о договорных связях, об исполнении договора, ответственности за его неисполнение и т.п., имеются в виду договорные обязательства. На данные правоотношения распространяются поэтому общие положения об обязательствах (п. 3 ст. 420 ГК).

Наконец, в-третьих, договор часто рассматривается и как форма соглашения (сделки) - документ, фиксирующий права и обязанности сторон. Такое понимание договора является достаточно условным, ибо соглашение сторон может быть оформлено отнюдь не только в форме единого документа, подписанного всеми участниками (ср. ст. 158 и 434 ГК). Но в случае наличия такого документа он всегда именуется договором (а во внешнеэкономическом обороте - контрактом) Понятие договора используется и за рамками гражданского права. К договорам в сфере семейного права (например, к брачному контракту) и природоресурсного права (об использовании различных природных объектов) обычно применяются нормы гражданского (договорного) права, ибо сами эти договоры по сути остаются гражданско-правовыми (частноправовыми). Трудовые договоры и «контракты» имеют частноправовую основу, которая, видимо, будет укрепляться по мере усиления частноправовой природы трудового права. Публично-правовые договоры (например, международ-

но-правовые) имеют свою, особую природу, обусловленную спецификой публично-правового регулирования..

Действующий закон признает договором соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей (п. 1 ст. 420 ГК). В данном смысле договор представляет собой разновидность сделки и характеризуется двумя основными чертами:

-во-первых, наличием согласованных действий участников, выражающих их взаимное волеизъявление;

-во-вторых, направленностью данных действий (волеизъявления) на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей сторон.

В этом и состоит основной юридический (гражданско-правовой) эффект договора, обеспечивающий связанность его контрагентов соответствующим обязательственным правоотношением. Вместе с тем необходимо различать договор как сделку и как возникшее в результате его заключения договорное обязательство. Права и обязанности контрагентов по договору суть их права и обязанности как сторон обязательства и составляют содержание последнего, тогда как сделка лишь определяет (называет) их и делает юридически действительными. Дальнейшее исполнение сторонами договорных условий есть не что иное, как исполнение обязательства.

При этом условия договора определяют не только конечный результат (цель) и содержание согласованных действий сторон по его исполнению, но во многих случаях, особенно в сфере предпринимательской деятельности, также и порядок их совершения. Здесь наиболее отчетливо проявляется регулирующая функция договора как сделки, определяющей характер и содержание возникшего на ее основе обязательства, и как обязательства, определяющего конкретные действия сторон по его исполнению. При таком подходе договор как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников предстает в виде согласованной сторонами и ставшей для них юридически обязательной программы их совместных действий по достижению определенного экономического (имущественного) результата.

Договорные отношения субъектов гражданского права основаны на их взаимном юридическом равенстве, исключающем властное подчинение одной стороны другой. Следовательно, заключение договора и формирование его условий по общему правилу должно носить добровольный характер, базирующийся исключительно на соглашении сторон и определяемый их частными интересами. На этой основе формируется одно из основополагающих начал частноправового регулирования - принцип свободы договора (п.1 ст.1 ГК), который по своему социально-экономическому значению стоит в одном ряду с принципом признания и неприкосновенности права частной собственности.

Свобода договора проявляется в нескольких различных аспектах: Во-первых, это - свобода в заключении договора и отсутствие понуждения к вступлению в договорные отношения (п. 1 ст. 421 ГК). Иначе говоря, субъекты гражданского права сами решают, заключать им или не заключать тот или иной договор, поскольку никто из них не обязан вступать в договор против своей воли. Принудительное заключение договора допускается лишь как исключение, прямо предусмотренное либо законом (например, для публичных договоров в соответствии с п. 3 ст. 426 ГК), либо добровольно принятым на себя обязательством (например, по предварительному договору в соответствии со ст. 429 ГК). Таким образом, отпала широко распространенная в прежнем правопорядке обязанность заключения договора на основе различных плановых и других административно-правовых актов, как и сама вызванная к жизни условиями планового хозяйства категория «хозяйственных договоров» (которые стороны заключали по административному принуждению и на условиях, установленных указанными актами, а не определенных волей сторон).

Во-вторых, свобода договора состоит в свободе определения характера заключаемого договора. Иными словами, субъекты имущественного (гражданского) оборота сами решают, какой именно договор им заключить. Они вправе заключить договор как предусмотренный, так и не преду-

смотренный законом или иными правовыми актами, если только такой договор не противоречит прямым законодательным запретам и соответствует общим началам и смыслу гражданского законодательства (п. 1 ст. 8, п. 2 ст. 421 ГК). Развитое гражданское законодательство не предусматривает исчерпывающего, закрытого перечня (*numerus clausus*) договоров и не обязывает стороны «подгонять» их договорные взаимосвязи под одну из известных закону разновидностей. Данное обстоятельство особенно важно в условиях формирующегося рыночного хозяйства, когда экономические потребности весьма изменчивы, а правовое оформление нередко отстает от них. В частности, различные сделки, совершаемые в настоящее время на фондовых и валютных биржах, далеко не всегда имеют прямые законодательные «прототипы».

Более того, стороны свободны в заключении смешанных договоров, содержащих элементы различных известных разновидностей договора (п. 3 ст. 421 ГК). Например, в договор о поставке товара могут быть включены условия о его страховании, хранении, перевозке, погрузке и выгрузке и т. д., выходящие за рамки традиционной купли-продажи и вместе с тем вовсе не требующие заключения нескольких различных договоров. К такому единому, комплексному договору будут в соответствующих частях применяться правила о тех договорах, элементы которых содержатся в нем.

Наконец, в-третьих, свобода договора проявляется в свободе определения его условий (содержания) (п. 2 ст. 1, п. 4 ст. 421 ГК). Стороны договора по своей воле определяют его содержание и формируют его конкретные условия, если только содержание какого-либо условия императивно не определено законом или иными правовыми актами. Так, условие о цене приобретаемого товара согласуется самими контрагентами и лишь в отдельных случаях определяется по установленным государством тарифам, ставкам и т. п. (например, когда дело касается продукции «естественных монополий»).

В развитом рыночном хозяйстве свобода договоров не может иметь абсолютного характера и неизбежно подвергается тем или иным ограничениям, установленным в публичном интересе. Прежде всего, договор безусловно должен соответствовать императивным нормам закона и иных правовых актов (п. 1 ст. 422 ГК). Диспозитивные нормы закона, превалирующие в договорно-правовом регулировании, в большинстве случаев, по сути, представляют собой некоторую «подсказку» участникам имущественных отношений со стороны законодателя, обычно не требующуюся в развитом обороте, но намеренно сохраненную в отечественном правопорядке, которые в сфере договорных обязательств практически всегда устанавливают те или иные ограничения договорной свободы в общественных и государственных (публичных) интересах. Однако императивные правила закона, принятого после заключения договора, не должны распространяться на условия ранее заключенных договоров, если только сам этот закон прямо не придаст им обратную силу (п. 2 ст. 422 ГК). Подзаконными же актами, включая президентские указы, во всяком случае нельзя предписывать изменения условий заключенных договоров.

Договоры как дву- и многосторонние сделки совершаются устно или в письменной форме (простой или нотариальной).

Требования, предъявляемые к форме договора, аналогичны тем, которые приняты в отношении сделок. Исключение составляют случаи, когда непосредственно в законе установлена определенная форма для конкретного вида договоров. Поэтому, если иное не установлено соглашением сторон, в устной форме могут совершаться договоры, исполняемые при самом их совершении, за исключением сделок, для которых установлена нотариальная форма, и договоров, несоблюдение простой письменной формы которых влечет их недействительность (п. 2 ст. 159 ГК).

Договоры, заключаемые между юридическими лицами, а также между ними, с одной стороны, и гражданами - с другой, должны совершаться в простой письменной форме (п. 1 ст. 161 ГК), а в случаях, предусмотренных законом или соглашением сторон, договоры должны быть нотариально удостоверены (п. 2 ст. 163 ГК).

Форма договора может быть определена по соглашению сторон. Причем в этом случае стороны не связаны тем обстоятельством, что законом не требуется соответствующая форма для заключения договора. Если сторонами достигнуто соглашение об определенной форме договора, этот договор будет считаться заключенным лишь после совершения на тексте договора удостоверительной надписи нотариусом или другим должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие Корецкий А.Д. Договорное право России. Основы теории и практика реализации. - М.: ИКЦ «МарТ», - 2004, С. 74-75.

Правила о способах заключения договора в простой письменной форме несколько отличаются от тех, которые предусмотрены в отношении сделок, совершаемых в письменной форме. Такие сделки должны быть совершены путем составления документа, выражающего содержание сделки и подписанного лицами, совершающими сделку, или уполномоченными ими лицами (п. 1 ст. 160 ГК). Для заключения договора в письменной форме помимо составления одного документа, подписываемого сторонами, могут быть использованы и такие способы, как обмен документами с помощью почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи. Независимо от того, какой вид связи используется, главное, чтобы при этом можно было достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору. В связи с этим стороны вправе использовать факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, а также электронно-цифровую подпись.

Однако применительно к отдельным видам договоров ГК делает исключение, предписывая сторонам обязательное заключение договора в форме единого документа, подписываемого ими. Такие требования установлены, к примеру, в отношении формы договоров продажи недвижимости (ст. 550 ГК); продажи предприятия (ст. 560 ГК); доверительного управления недвижимым имуществом (ст. 1017 ГК).

Понятие «форма договора» иногда рассматривается как вся совокупность средств и способов изображения, фиксации и передачи договорной информации а сам термин «форма договора» обобщенно характеризует совокупность действий, содержащих сообщение о намерениях сторон вступить в договорные отношения на определенных условиях. Сторонники такой позиции применительно к заключению договора в надлежащей форме различают форму оферты, форму акцепта оферты и формы действий, совершаемых с целью конкретизации содержания договора, внесения в него изменений, фиксации и урегулирования возникших между сторонами разногласий См., например: Хохлов С.А. Правовое обеспечение выбора предприятиями надлежащей формы хозяйственных договоров //Правовые средства реализации самостоятельности и инициативы производственных объединений и предприятий. Свердловск, 2003. С. 47-55.. Такой подход охватывает, по существу, все требования, предъявляемые законодательством к порядку заключения договора, включая способы достижения сторонами соглашения по условиям договора и стадии его заключения.

В международной коммерческой практике превалируют более либеральные требования к форме договоров. Так, принципы международных коммерческих договоров специально указывают на отсутствие в них каких-либо положений о том, что договор должен быть заключен или подтвержден в письменной форме. Более того, существование договора может быть доказано любым способом, включая свидетельские показания (ст. 1.2) Венская конвенция «О договорах международной купли-продажи товаров» не требует, чтобы договор купли-продажи был заключен или подтвержден в письменной форме или подчинялся иному требованию в отношении формы. Его существование может доказываться любыми средствами, а значит, и свидетельскими показаниями (ст. 11).

Аналогичное положение имеется в Венской конвенции относительно формы соглашения сторон об изменении или прекращении договора (п. 1 ст. 29). Устная форма оферты и акцепта допускается ч. II Венской конвенции, посвященной заключению договора. Правда, необходимо отметить, что при ее ратификации Советский Союз вместе с рядом других государств сделал оговорку о неприменении отмеченных положений, если хотя бы одна из сторон имеет свое коммерческое пред-

приятие в соответствующих государствах. В настоящее время указанная оговорка считается внесенной от имени Российской Федерации.

Порядок выполнения работы

1. Ознакомиться с краткими теоретическими сведениями.
2. Ознакомиться с образцами и шаблонами договоров
3. Заполнить свой образец
4. Сделать вывод

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: в учебном кабинете.
2. Максимальное время выполнения задания: 1,5 часа.
3. Вы можете воспользоваться конспектами лекций, нормативными документами и учебной литературой.
4. Оформить отчет по выполнению задания.

Контрольные вопросы

1. Понятие и содержание договора
2. Формы и виды договора
3. Порядок заключения, изменения и условия расторжения договор

Процент результативности (правильных ответов)	Количество баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
95 ÷ 100	10	5	отлично
80 ÷ 94	8-9	4	хорошо
60 ÷ 79	6-7	3	удовлетворительно
менее 60	Менее 6	2	неудовлетворительно

Эталоны ответов на тест 3:

№ во-проса	ответы	баллы	№ во-проса	ответы	баллы	№ вопро-са	ответы	баллы	№ са
1	Г	1	6	А Г Д	1	11	А	1	16
2	А Г Д	1	7	1.Б В Е 2.А Г Д	1	12	А	1	17
3	Б Г	1	8	А В	1	13	В	1	18
4	А В Г	1	9	АБГДЖЗ	1	14	В	1	19
5	А Г Д	1	10	АБГДЕЗ	1	15	А	1	20

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практическое занятие №1.

Предпринимательство и его место в экономике

Цель практического занятия.

Цель практического занятия №1 – определить субъектов предпринимательской деятельности и различные формы предпринимательской деятельности.

Задачи практического занятия.

К задачам практического занятия №1 относятся:

- освоить отличия субъектов от объектов предпринимательской деятельности.
- уметь выбрать ту или иную форму предпринимательской деятельности в зависимости от сложившейся ситуации.

Краткие теоретические сведения.

Практические занятия помогут ознакомиться с различными формами предпринимательской деятельности.

Задачи предпринимательской деятельности и их решение, способствующие достижению поставленных целей, можно разделить на два направления. Первое направление - это комплекс задач, решение которых обеспечивает успех инновационной деятельности предпринимателя, второе направление - это комплекс задач, решение которых формирует эффективность процесса производства или посреднической деятельности, которые осуществлялись или же только стали осуществляться.

Рекомендуемая литература для выполнения практического занятия

1. Лапуста М.Г. Предпринимательство: учебник / М. Г. Лапуста - М: ИНФРА-М, 2010. – 608 с. (стр. 118-132)

3. Гражданский кодекс РФ (в ред. последних изменений).

Задание для выполнения практического занятия.

Упражнение 1.

Нарисуйте схему взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности.

Упражнение 2.

Представьте схематично различные формы предпринимательства.

Упражнение 3.

Составьте схему, отражающую суть предпринимательства в основных правовых документах.

Дать ответы на следующие вопросы:

1. В чем разница между обычным бизнесом и предпринимательством?
2. Что такое предпринимательский доход?
3. Назовите экономическую сущность предпринимательской деятельности.
4. Кто является субъектом и что - объектами предпринимательской деятельности?
5. Охарактеризуйте предпринимательскую среду.
6. Как выражается государственная поддержка предпринимательства?
7. Какие существуют формы предпринимательства?

Практическое занятие №2.

Предпринимательская идея и ее выбор

Цель практического занятия.

Цель практического занятия №2 – научиться выбирать вариант предпринимательской идеи в зависимости от конкретной ситуации.

Задачи практического занятия.

К задачам практического занятия №2 относятся:

- освоить технологию накопления идей.
- уметь сделать выбор предпринимательской идеи.

Рекомендуемая литература для выполнения практического занятия

1. Секацкая Л.Н. Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности» для студентов специальности 060801; 060813 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Сост. Л.Н. Секацкая. Красноярск: ИПЦ КГТУ, 2003. (стр. 4-8).

2. Секацкая Л.Н. Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособие / Л.Н. Секацкая. Красноярск: Изд-во «Принт», 2006, 203с. (стр.56-81)

Краткие теоретические сведения.

Начинающий предприниматель должен обладать, прежде всего, идеей, которую можно характеризовать как предпринимательскую идею, т. е. идею, основанную на инновации или включающую в себя инновационный момент. Наличие реальной для осуществления предпринимательской идеи - основной фактор предпринимательской деятельности. Действительно, можно обладать капиталом и всем необходимым для производства, но такое обладание может быть бесполезным, если нет идеи, ради которой капитал и вовлекается в процесс производства.

Что такое предпринимательская идея? Это отражение в сознании предпринимателя настоящего потребителю желания (осознанного или нет) иметь тот товар, который будет произведен предпринимателем. Это четкое представление о том, как потребность потенциального покупателя может быть удовлетворена, путем каких конкретных действий предпринимателя. В практической деятельности проблема предпринимательской идеи имеет две существенные особенности:

- во-первых, без наличия конкретной идеи предпринимательская деятельность невозможна (что особенно важно для начинающего предпринимателя);
- во-вторых, любой функционирующий предприниматель в своей деятельности не может избежать процесса накопления, отбора и сравнительного анализа предпринимательских идей.

Следует заметить, что и начинающему предпринимателю приходится задумываться над проблемой накопления, отбора и сравнительного анализа идей. Хотя каждый предприниматель избирает свою собственную линию профессионального поведения, тем не менее, в общих чертах концепция технологии накопления, отбора и сравнительного анализа идей используется почти всеми предпринимателями. Что представляет собой эта концепция? Прежде всего, как мы уже отмечали, эта концепция включает в себя три момента.

Во-первых, предприниматель осуществляет накопление идей, которые могли бы (при их более детальном анализе) составить предмет его предпринимательской активности. Накопление идей - результат осмысления окружающей действительности: и рынка, и рыночной ситуации, и поведения потребителей, и уровня развития науки, техники и технологии.

Во - вторых, он ведет отбор конкретных идей из накопленного объема. Отбор осуществляется по разным критериям в зависимости от конкретной ситуации, в которой находится сам предприниматель. Такими критериями могут быть:

- эффективность идеи (реализация, к примеру, идеи А обещает чистую прибыль в размере 1 млн. руб. в месяц, а идеи Б — 2 млн. руб.);
- перспективы завоевания прочного положения на рынке (допустим., с товаром А можно завоевать 10% рыночного сегмента, а с товаром Б — 25%);

- длительность подготовительного периода, т. е. периода от начала воплощения предпринимательской идеи до момента передачи потребительского товара, составляющего предмет этой идеи (реализация идеи А потребует длительного периода продолжительностью 6 месяцев, а идеи Б — 1,5 месяца);
 - размер требуемого капитала и возможности его инвестирования с выбором источников капитала. Например, идея А требует инвестиций в объеме 100 тыс. руб., которыми предприниматель обладает сам, а идея Б — инвестиций в размере 1 млн. руб., из которых 900 тыс. руб. будет составлять заемный капитал;
 - степень доступности оборудования, требуемого для организации производства. Для реализации идеи А необходимо закупить оборудование за рубежом, а для идеи Б оборудование может быть приобретено у партнера в том же городе, где осуществляет свою деятельность предприниматель;
 - доступность требуемого сырья в необходимых количествах;
 - наличие рабочей силы требуемого профиля и достаточного уровня квалификации.
- В каждом данном случае выбор критериев и их важность будут зависеть от конкретной ситуации. Для этого предприниматель должен сравнить несколько возможных вариантов инвестирования капитала. Оценка инвестированного капитала производится по сравнительному анализу ожидаемого экономического эффекта от реализации различных идей по следующим показателям:
- инвестируемый капитал;
 - амортизационные отчисления в год с учётом периода оборота;
 - прибыльность;
 - срок окупаемости

Отбираются только те идеи, которые относятся к категории реальных для их практического воплощения, с точки зрения отдельного предпринимателя, который планирует использовать их в своей деятельности. Речь не идет о том, что предприниматель, останавливая свой выбор на какой-то идее, отбрасывает все другие. Вполне возможен вариант, что неиспользованные им в данный момент идеи переходят в банк предпринимательских идей. В-третьих, предприниматель проводит сравнительный анализ отобранных предпринимательских идей. Такой анализ осуществляется по данным приведенной выше таблицы на основе включенных в нее критериев. Оценивая каждую из идей по отдельным критериям, предприниматель получает какой-то суммированный итог, который и служит основой для сравнительного анализа всех включенных в таблицу идей. Решение о выборе лучшей, с точки зрения предпринимателя, идеи осуществляется в соответствии с теми целями, которые предприниматель ставит перед собой. Суммированный итог анализа по каждой идее нельзя выразить в абсолютном значении, потому что решение принимается на основе главного критерия.

К примеру, я хочу как можно скорее выйти на рынок со своим товаром. По этому критерию я буду отбирать из списка приоритетную для меня идею, сопоставляя между собой различные варианты (например, я могу на основе идеи А выйти на рынок с товаром через 3 месяца, а с товаром Б через 4 месяца; идея А требует инвестирования в размере 1 млн. руб., которых у меня нет, а идея Б - 100 тыс. руб., которыми я обладаю; в данной ситуации я сделаю выбор в пользу идеи Б при прочих равных или близких условиях).

Проблема предпринимательской идеи, таким образом, предполагает деятельность предпринимателя по накоплению новых идей, их отбору и сравнительному анализу для принятия решения, какую из существующих идей можно было бы реализовать в данный момент. Предлагаем ознакомиться с десятью основными правилами отбора предпринимательских идей, содержащимися в книге американского автора М. Смолла «Как делать деньги». Возможно, Вы выработаете (или уже используете) свои собственные правила, но помните о том, что работа по отбору предпринимательских идей должна составлять часть к профессиональных обязанностей, следует в любом случае. Более

того, в ряде случаев разработка предпринимательских идей (особенно для профессиональных консультантов) может составлять основу бизнеса того или иного специалиста.

Технология производства, соответствующая предпринимательской идее. Поиск и отбор предпринимательских идей предполагают:

- знание потребителя, его потребностей в том или ином товаре, услуге;
- объективную оценку предпринимателем своих собственных способностей, умений и навыков, которые позволяют реализовать идею;
- обладание информацией об уровне развития науки, техники и технологии.

Реализация предпринимательской идеи, выбор технологии, её материальное обеспечение становятся возможным только тогда, когда у предпринимателя имеется капитал в требуемом объёме. Обладание необходимой информацией представляет собой второй фактор предпринимательской деятельности. Предприниматель, принявший решение о практическом воплощении идеи, должен иметь информацию о технологии производства товара, который составляет предмет идеи. Причем он стремится к выявлению самой эффективной из всех существующих технологий. Но такая технология должна быть при этом доступной для предпринимателя, для чего он решает, как этого добиться (приобрести лицензию и т. д.). Решение данной проблемы играет для предпринимателя весьма важную роль. Иногда инновационный момент в его деятельности как раз и сводится к внедрению в процесс производства новой технологии (конечно, это обстоятельство заставляет менять весь процесс организации производства или его отдельные компоненты, но началом таких изменений является решение об использовании новой технологии).

Выбор предпринимательской идеи. Обоснование создания предпринимательской идеи. Разработка документа для получения банка данных предпринимательских идей. Анализ банка данных предпринимательских. Для получения более наглядного представления о работе по отбору предпринимательских идей можно воспользоваться таблицей по отбору предпринимательских идей, которая приводится ниже (табл. 1).

Задание для выполнения практического занятия.

Студент выбирает по согласованию с преподавателем один из вариантов предпринимательской идеи в зависимости от конкретной ситуации. Для получения более наглядного представления о работе по отбору предпринимательских идей нужно воспользоваться таблицей по отбору предпринимательских идей, которая приводится ниже (табл. 1).

Таблица 1

Банк предпринимательских идей

Критерии идеи	Эффективность	Перспективы рынка	Длительность подготовительного периода	Размер требуемого капитала		Степень доступности оборудования	Доступность сырья	Наличие рабочей силы
				Всего	В том числе заемного			

Практическое занятие №3 Планирование предпринимательской деятельности

Цель практического занятия.

Цель практического занятия №3 – комплексная проверка и оценка знаний, полученных студентами, навыков практической работы, способности принятия решений, анализа и аргументации принимаемых решений в области планирования предпринимательской деятельности.

Задачи практического занятия.

К задачам практического задания №3 относятся:

- умение изучать конъюнктуру спроса и предложения на рынке;
 - способность оценивать конкурентоспособность товаров, работ, услуг и разрабатывать на этой основе финансовую политику предприятия;
 - владение практическими навыками в вопросах финансовой политики и финансовых результатов.

Рекомендуемая литература для выполнения практического занятия

1. Организация производства и управление предприятием: Учебник / Туровец О. Г., Бухалков М. И., Родинов В. Б. и др.; Под ред О. Г. Туровца. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2005. – 544 с. – (Высшее образование). Количество экз. в библиотечке – 32.2. Менеджмент на транспорте: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н. Н. Громов, В. А. Персианов, Н. С. Усков и др.; Под общ. Ред. Н.Н. Громова, В.А. Персианова. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 528 с. Количество экз. в библиотечке – 3. (стр. 39-56, 65-94)

2. Менеджмент организации : современные технологии / под ред. Н.Г.Кузнецова, И.Ю. Солдатовой. Ростов-на-Дону : Феникс, 2002

Краткие теоретические сведения.

В истории планирования были свои взлеты и падения, как на корпоративном уровне, так и на уровне общественного управления. В 50-х и 60-х годах в промышленности и строительстве было очень модно долгосрочное планирование, а в правительственных кругах – системное планирование, закрепленное во многих положениях. Сегодня их место начинают занимать другие концепции: стратегическое планирование, корпоративное планирование и т.д. Однако при всех терминологических и концептуальных изменениях на первое место в деятельности предприятий выходит забота об уменьшении неопределенности экономических результатов. Любое предприятие, независимо от своих масштабов и сферы деятельности, должно в новых условиях заниматься планированием.

Что мы подразумеваем под планированием? «План – это проект желаемого будущего и путей его эффективного достижения». Он направляет на достижение конечной цели и указывает, как должно разворачиваться выполнение запланированного во времени и пространстве. В более широком толковании: планирование – это определение целей предприятия на определенную перспективу, анализ способов их реализации и ресурсного обеспечения. Позже было сформулировано понятие перспективного планирования, называемого также стратегическим, или корпоративным.

Как отличить перспективное планирование от других видов планирования? Сайзер говорит, что «перспективное планирование можно определить как систематичный и формализованный процесс, цель которого – управлять будущими операциями, чтобы достичь желаемой цели, в период свыше одного года».

С другой стороны, краткосрочное (текущее) планирование, как и составление сметы, должно отражать текущие условия и человеческие и финансовые ресурсы, которыми предприятие располагает в данный период. Эти планы в значительной степени определяются качеством перспективного планирования предприятия.

Задания для выполнения практического занятия.

Упражнение 1

Составить смету затрат на строительство деревянного дома. Исходные данные:

1. Затраты на материальные ресурсы (руб.):	
Брус	17500
Блоки дверные	3867
Наличники	2440
Плинтуса	5100
Блоки оконные	3400
Расходы на эксплуатацию строительных и механизмов	2300
2. Расходы, связанные с оплатой труда (руб.):	
Заработная плата рабочих, исчисленная исходя из сдельных расценок, тарифных ставок	4090512
Надбавки и доплаты к тарифным ставкам за работу в многосменном режиме	1771,8
Отчисления на социальные нужды рабочих	3780
Заработная плата машинистов и механиков	1455,3
Отчисления на их социальные нужды	4300
Заработная плата работников аппарата управления	1800
-//- линейного персонала	2541
Отчисления на социальные нужды административно-хозяйственного персонала	692,5
Заработная плата сторожевой охраны (с отчислениями на социальные нужды)	
3. Амортизационные отчисления, руб.:	
На восстановление строительных машин и механизмов	563,6
По нематериальным активам	127,5
4. Расходы по подготовке объекта к сдаче, руб.	120,4

Практическое занятие №4.

Внутрифирменное предпринимательство

Цель практического занятия.

Цель практического занятия №4 - развить у студентов навыки самостоятельной работы по организации внутрифирменного предпринимательства.

Задачи практического занятия.

К задачам практического занятия №4 относятся:

- уметь выявить влияние технологии на внутрифирменное предпринимательство;
- уметь обосновать создание внутрифирменного предпринимательства;
- уметь выполнить расчет по нормированию затрат элемента «Амортизация»;
- уметь проводить оценку финансовой устойчивости внутрифирменного предпринимательства;
- уметь рассчитывать показатели объектов внутрифирменного предпринимательства.

Рекомендуемая литература для выполнения практического занятия

Лапуста М.Г. Предпринимательство: учебник / М. Г. Лапуста - М: ИНФРА-М, 2010. – 608 с.

1. Секацкая Л.Н. Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности» для студентов специальности

060801; 060813 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Сост. Л.Н. Секацкая. Красноярск: ИПЦ КГТУ, 2003.

Краткие теоретические сведения.

Организация – это сложная динамическая система, в которой осуществляется множество различных процессов, направленных на достижение целей. Среди них можно выделить два основных: процесс производства товаров и услуг и процесс управления, суть которого состоит в разработке и реализации внутрифирменного предпринимательства.

Все организационные процессы протекают в рамках организационной структуры, которая отражает сложившееся в организации разделение труда, связи и отношения между подразделениями. Организационная структура закрепляет задачи, функции, права и обязанности за каждым структурным подразделением, обеспечивает их взаимодействие в процессе работы. От выбора типа организационной структуры и своевременного проведения изменений во многом зависит эффективность организации в целом.

Технологии, используемые в организации, включают способы получения конечных продуктов, необходимые для этого среды мат

технические средства. Технологии оказывают значительное влияние на внутреннюю среду организации, определяя требования к уровню образования и квалификации персонала, оказывая влияние на нормы поведения, организационную структуру, культуру.

Используемые технологии влияют и на положение, которое занимает организация во внешней среде, ее конкурентную позицию, имидж. Это влияние усиливается с появлением высоких технологий, позволяющих производить сложные высококачественные продукты. Информационные системы, обеспечивая быструю обработку информации, оказывают большое влияние на эффективность организации. С появлением и развитием информационных сетей, включая глобальную сеть Интернет, успех организации все больше и больше определяется уровнем информационного обеспечения – тем, какие информационные технологии она использует.

Несмотря на важность всех составляющих внутренней среды организации, особое место в ней занимают люди. От их способностей, образования, квалификации, опыта. Отношения к труду, поведения зависят в конечном счете результаты работы всей организации. Менеджеры уделяют большое внимание подбору людей, включению их в организацию, организуют обучение и повышение квалификации работников.

Организационная культура – это система ценностей, убеждений, принципов, норм поведения, разделяемых членами организации, которые определяют как отношения внутри организации, так и взаимодействие с внешней средой. Культура каждой организации уникальна, и это именно то, что отличает одну организацию от другой, даже если они производят одни и те же продукты, работают в одной отрасли, близки по размерам и используют стандартные технологии.

Задания для выполнения практического занятия

Студентом выполняется краткая характеристика предприятия, рассмотренная в лабораторной работе №1. Формируется информационная база анализа. Описывается этап создание объекта внутрифирменного предпринимательства. Обоснование создания объекта внутрифирменного предпринимательства. Расчет показателей объекта внутрифирменного предпринимательства. Организационная структура управления объекта внутрифирменного предпринимательства и функциональные связи внутри предприятия. Оценка финансовой устойчивости объекта внутрифирменного предпринимательства.

Исходные данные для выполнения практических занятий

Студент выбирает по согласованию с преподавателем один из предлагаемых вариантов создания внутрифирменной службы, подразделения:

- финансовой службы;
- планово-экономической службы;
- службы труда и заработной платы;
- маркетинговой службы;
- службы основного производства (цеха, участка);
- службы вспомогательного производства (цеха, участка);
- службы обслуживающего производства (цеха, участка) и т.д.

Список литературы:

Арустамов Э.А. организация предпринимательской деятельности. Основы бизнеса. – М.: Дашков и К?, 2019. – 143с.

Бессолицын А.А. История российского предпринимательства. – М.: Маркет ДС, 2013. – 208с. Бутко И.И. Туристический бизнес: основы организации. Феникс, 2019. – 384с.

Волков О.И. Экономика предприятия. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 280с. Лапуста М.Г. Малое предпринимательство. М.: ИНФРА-М, 2018. -555с.

Попков В.П. Организация предпринимательской деятельности. Схемы и таблицы. – М.: [и др.]: Питер, 2021. – 344с.

Дополнительные источники:

Гомола, А.И. Бизнес-планирование: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / А.И. Гомола, П.А. Жаннин. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2020. – 144 с.

Замедлина, Е.А. Предпринимательство: учеб. пособие для студ. среднего проф. образования / Е.А. Замедлина. – Ростов н/Д.: Феникс, 2021. -288с. – (Среднее профессиональное образование)

Крутик, А.Б. Основы предпринимательской деятельности: учеб. пособие для студ. высш. проф. образования / А.Б. Крутик, М.В. Решетова. – 3-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2018. – 320с.

Чапек, В.Н. Экономика организаций малого предпринимательства: учеб. пособие для студ. высшего проф. образования / В.Н. Чапек. – Ростов н/Д.: Феникс, 2019. – 284 с.

Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учеб. пособие для студ. начального проф. образования / Л.Н. Череданова. – 7-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2019. – 176 с.

Интернет-ресурсы:

<http://www.refbank.ru/econom/26/econom26.html> Задачи по предпринимательской деятельности <http://www.kontrolnaja.ru/dir/economy/30381> Контрольные работы «Основы предпринимательской

деятельности»

http://www.novadmin.ru/news_detail.php?ID=2911 СМИ: «Адресная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства в 2010 году»

http://revolution.allbest.ru/economy/00000519_0.html Информация о предпринимательстве <http://lib.vvsu.ru/books/Bakalavr02/page0245.asp> Предпринимательство: формы, виды,

понятия,

цели, задачи

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ____ » _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП 12. Основы учебно – исследовательской деятельности
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	стр 8
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	стр 11
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	стр 17

ПАСПОРТ
 ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 по учебной дисциплине
 Основы учебно-исследовательской деятельности.

050139 изобразительное искусство и черчение

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	ПК, ОК	Наименование темы ²	Уровень освоения темы	Наименование контрольно- оценочного средства ³
				Текущий контроль
1	2	3	4	5
уметь: - собирать, обрабатывать и предоставлять информацию в педагогическом исследовании; знать: - методику организации и проведения педагогического исследования.	ПК 1.4- 1.5; 2.4- 2.5; 4.4- 4.5 ОК 1- 3; 9	Тема 1.1. Исследования и их роль в практической деятельности человека	3	<i>Проверка самостоятельных письменных работ и упражнений</i>
уметь: - работать с литературными источниками, ориентироваться в библиотечных фондах, составлять	ПК 1.4- 1.5; 2.4-	Тема 1.2. Основные методы и этапы исследовательского процесса	2	<i>Проверка самостоятельных письменных работ и упражнений</i>

¹ столбцы 1,2 «Результаты обучения – освоенные умения, усвоенные знания»; «ПК, ОК» заполняется в соответствии с разделом 4 рабочей программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»

² столбцы 3,4 «Наименование темы», «Уровень освоения темы» заполняется в соответствии с п.2.2 рабочей программы «Тематический план и содержание учебной дисциплины»

³ примерный состав КОС для текущего контроля знаний, умений обучающихся по разделам и (или) темам учебных дисциплин и промежуточной аттестации.

библиографию	2.5; 4.4- 4.5; 5.3 ОК 1- 5; 8-9			
уметь: - грамотно излагать научный материал.	ПК 1.4- 1.5; 2.4- 2.5; 4.4- 4.5 ОК 1- 3; 9	Тема 2.1. Структура исследовательской работы	3	<i>Проверка самостоятельных письменных работ и упражнений</i>
уметь: - собирать, обрабатывать и предоставлять информацию в педагогическом исследовании.	ПК 1.4- 1.5; 2.4- 2.5; 4.4- 4.5 ОК 1- 3; 9	Тема 2.2. Технология выполнения выпускных квалификационных работ	2	<i>Вопросы для письменного опроса по теме. Контрольная работа по разделу</i>
уметь: - собирать, обрабатывать и предоставлять информацию в педагогическом исследовании; - работать с литературными источниками, ориентироваться в библиотечных фондах, составлять библиографию; - грамотно излагать научный материал; знать:	ПК 1.4- 1.5; 2.4- 2.5; 4.4- 4.5; 5.1- 5.3 ОК 1- 5;7-9	Тема 2.3. Правила оформления исследовательской работы.	3	<i>Проверка написания отдельных частей курсовой работы</i>

<p>- структуру и технологию выполнения основных видов учебно-исследовательских работ: рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ.</p>				
<p>уметь: - собирать, обрабатывать и предоставлять информацию в педагогическом исследовании; - работать с литературными источниками, ориентироваться в библиотечных фондах, составлять библиографию; - грамотно излагать научный материал знать: - методику организации и проведения педагогического исследования; - структуру и технологию выполнения основных видов учебно-исследовательских работ: рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ.</p>	<p>ПК 1.4- 1.5; 2.4- 2.5; 4.4- 4.5; 51-5.3 ОК 1- 3;7- 9</p>	<p>Тема 2.4. Презентация исследовательских работ. Технология публичного выступления.</p>	<p>3</p>	<p><i>Проверка написания отдельных частей дипломной работы</i></p>
<p>Промежуточная аттестация в форме</p>				<p><i>Дифференцированный зачет</i></p>

Все контрольно-оценочные средства прилагаются к таблице.

Тема 1.1. Исследования и их роль в практической деятельности человека

Проверка самостоятельных письменных работ и упражнений

Самостоятельная работа обучающихся

- Составить и заполнить карту экспертных оценок детских работ по изобразительному искусству.
- Составить карту наблюдений для определения отношения учащихся к различным темам по изобразительному искусству.
- Составить анкету для выявления предпочтений учащихся при изучении различных тем по изобразительному искусству с использованием метода шкалирования ответов учащихся по различным темам по изобразительному искусству.

Тема 1.2. Основные методы и этапы исследовательского процесса.

Проверка самостоятельных письменных работ и упражнений

Самостоятельная работа обучающихся

- Выполнить задание по карточкам: расставить знаки препинания в предложениях, содержащих цитаты.
- Составить карточки для каталога с библиографическим описанием на справочную и учебную литературу из домашней библиотеки (10-15 карточек).
- Составить библиографический список литературы на тему, связанную с методикой обучения школьников изобразительному искусству. Для этого подобрать не менее 15 источников, относящихся к разным видам произведений печати.
- Сделать карточки-аннотации журнальных статей по изобразительному искусству (2-3 карточки).

Тема 2.1. Структура исследовательской работы

Проверка самостоятельных письменных работ и упражнений

Самостоятельная работа обучающихся

Ответить на контрольные вопросы:

- В чем заключаются основные особенности строго последовательного, целостного и выборочного методов изложения научного материала?

Приведите пример использования по нисходящей знаков разных типов системы цифрового и буквенного обозначения.

Выполнить контрольные задания:

- Приведите примеры функционально-синтаксических средств связи, указывающих на последовательность развития мысли, противоречивые и причинно-следственные отношения, переход от одной мысли к другой, итог, вывод.
- Назовите наиболее используемые в научных текстах подчинительные союзы и производные отыменные предлоги.
- Приведите пример вводных слов и словосочетаний, указывающих на достоверность сообщения. Какими способами заменяется авторское «я» в письменной научной речи?
- Напишите словосочетания, соблюдая правила записи количественных и порядковых числительных в научных текстах (задание можно выполнять под диктовку или по карточкам)
- Приведите пример общепринятых условных сокращений, которые делаются после перечисления, при ссылках, при обозначении цифрами веков и годов.
- Придумайте примеры фраз, содержащих перечисления, состоящие из отдельных слов, развернутых фраз, законченных предложений

Тема 2.2. Технология выполнения

выпускных квалификационных работ

Контрольная работа.

Ответить на контрольные вопросы:

- Каковы основные этапы научного исследования?
- Как вы понимаете цель научной работы?
- Что такое субъект исследования?
- Что такое объект исследования?
- Что такое реферат?
- Из каких частей состоит реферат?
- Назовите основные требования, предъявляемые к иллюстрации в тексте научной работы.
- Какие иллюстративные материалы выносятся в приложение?
- Каковы размеры полей на одной печатной странице?
- Сколько знаков должна содержать печатная страница?
- Как правильно выделять названия глав и параграфов?
- Как оформить титульный лист реферата (приведите пример в письменном виде)?

Тема 2.3. Правила оформления исследовательской работы.

Самостоятельная работа обучающихся

- Подготовка и написание исследовательской работы.
- Выбрать и сформулировать тему работы в зависимости от ее характера: реферативного, опытно-экспериментального или практического.
- Составить ориентировочный план работы.
- Составить введение в черновом варианте.
- Составить в зависимости от вида работы тематический план уроков по изобразительной деятельности или черчению или план проведения эксперимента.
- Придумать и выполнить примеры карточек для выполнения практических заданий на проверку знаний, на закрепление материала.
- Оформить титульный лист и оглавление работы (проекта).

Тема 2.4. Презентация исследовательских работ. Технология публичного выступления.

Самостоятельная работа обучающихся

- Определить тему и структуру презентации.
- Определить цель и задачи и составить план теоретической части работы.
- Построить диаграмму по результатам нулевого и итогового срезов по оценке практических работ учащихся по изобразительному искусству.
- Определить тему и составить план творческого проекта.
- Оформить титульный лист и оглавление проекта.
 - Составить план доклада студента на защите проекта.

Критерии оценки письменных работ:

1. Грамотность написания
2. Соблюдение правил изложения научной речи
3. Соблюдение условий выполнения письменных заданий или упражнений
4. Соблюдение требований оформления письменных работ
5. Четкость и логическая последовательность изложения мыслей.

Зачет в виде представления портфолио письменных работ, упражнений, отдельных частей курсовой и дипломной работы.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Пакет экзаменатора (сдается в учебную часть)

1. Информация для экзаменатора (программа экзамена)

Количество заданий для экзаменуемого _____

Максимальное время выполнения задания _____ мин./час.

Используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы:

Литература для обучающегося: _____

Критерии оценки: _____

2. Билеты экзамена по дисциплине
3. Вопросы и задания к экзамену
4. Сводная оценочная ведомость*

*в документах предварительно заполняются графы, носящие информационный характер:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- код, наименование специальности;
- наименование дисциплины.

Тема 2. Оформление исследовательских работ

Проверяемые результаты обучения У1, З2, ОК1,5, ПК1.3

Тестирование

Задание. Выберите и укажите ответ, который является единственно верным вариантом.

1. Курсовая работа решает задачи:

- А. Краткое изложение полученных выводов.
- Б. Самостоятельный анализ концепций по изучаемой проблеме.
- В. Определение актуальности, объекта и предмета исследования.
- Г. Все варианты верны.

2. Не рекомендуется вести изложение в курсовой и дипломной работах:

- А. От первого лица единственного числа.
- Б. От первого лица множественного числа.
- В. В безличной форме. Г. Все варианты верны.

3. Основные характеристики курсовой работы:

- А. Цель исследования.
- Б. Объект исследования.
- В. Предмет исследования.
- Г. Задачи исследования.
- Д. Все варианты верны.

4. Объект исследования в курсовой и дипломной работе отвечает на вопрос: А. «Как называется исследование?».

Б. «Что рассматривается?».

В. «Что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?».

Г. «Какой результат исследователь намерен получить?».

5. Установите последовательность в структуре курсовой работе:

А. Содержание 1. Б. Введение 2. В. Титульный лист 3. Г. Основная часть 4. Д.

Приложения 5. Е. Список использованной литературы 6. Ж. Заключение 7. 6. Основная часть курсовой работы включает в себя:

А. Анализ литературы.

Б. Изложение позиции автора курсовой работы.

В. Результаты самостоятельно проведенного фрагмента исследования.

Г. Все варианты верны.

7. Важнейшие выводы, к которым пришел автор курсовой или дипломной работы: А. Приложения. Б. Введение. В. Заключение. Г. Основная часть.

8. Основные требования к дипломной работе: А. Актуальность исследования. Б. Практическая значимость работы. В. Общий объем работы не менее 50–60 страниц печатного текста Г. Все варианты верны.

9. Установите последовательность в структуре дипломной работе:

А. Приложения 1.

Б. Задание 2.

В. Титульный лист 3.

Г. Список использованной литературы 4.

Д. Введение 5.

Е. Содержание 6.

Ж. Основная часть 7.

З. Заключение 8.

10. Установите последовательность в определении основных характеристик дипломной работы:

А. Тема исследования 1.

Б. Объект исследования 2.

В. Цель 3.

Г. Актуальность исследования 4.

Д. Проблема исследования 5.

Е. Предмет исследования 6.

Ж. Задачи 7.

З. Гипотеза 8.

11. Затекстовая ссылка:

А. Делается в тексте сразу после окончания цитаты.

Б. Делается после изложения чужой мысли.

В. Оформляется в квадратных скобках.

Г. Все варианты верны.

12. При подготовке к защите дипломной работы необходимо:

А. Составить текст (тезисы) выступления примерно на 10 минут.

Б. Оформить средства наглядности (слайды и т. д.).

В. Составить варианты ответов на замечания рецензента.

Г. Все варианты верны.

Творческие вопросы и задания

Проверяемые результаты обучения У1, З2, ОК1,5, ПК1.3

1. Педагогику называют и наукой, и искусством. Выскажите свою точку зрения и докажите ее правильность.

2. Что, по вашему мнению, должно считаться объектом педагогической науки – воспитание или образование? Приведите аргументы в пользу вашего выбора. 3. Дайте определение основных категорий педагогики: образование, воспитание, обучение, педагогическая действительность.

4. Какие психологические понятия наиболее часто употребляются в педагогической литературе?

5. Объясните различие между социализацией и адаптацией к социуму (т.е. к обществу).

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Тема 1.1. Теоретические основы исследования

Устный опрос

Проверяемые результаты обучения У1, З1, ОК1,5, ПК1.3

1. Значение науки в современном обществе. Определение науки. Современные тенденции развития отечественной и зарубежной науки. Классификация наук. Структура науки России (сектора, организации). Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике». Принципы деятельности научных учреждений, источники финансирования. Статистические характеристики государственного и негосударственного секторов науки.

2. Политика государства в сфере науки, включая вузовский сектор. Пути интеграции науки и образования.

Эссе, рефераты или доклады по теме:

1. Автоматизированные системы управления качеством продукции.

2. Новые формы менеджмента в науке, производстве, обслуживании потребителей на предприятиях общественного питания.

3. Концепции и методы управления качеством и безопасностью на предприятиях общественного питания.

4. Привлечение дополнительных источников финансирования научных организаций.

5. Использование достижений нанотехнологий в производстве продукции, упаковочных материалов и новых методов исследований.

6. Развитие вузовского сектора науки.

Тема 1.2. Методологические основы исследования

Устный опрос. Проверяемые результаты обучения У2, З2, ОК2,7, ПК1.5 1. Организация труда научных работников. Факторы, способствующие повышению умственной деятельности. Интеллектуальные качества, требующиеся для овладения профессиональной, административной, научной, технической работой. Пути преодоления последствий перегрузок в процессе умственного труда. Графическая интерпретация эффективности умственного труда в течение рабочего дня.

2. Методологические основы научного познания. Рациональное познание. Понятие о методологии как о структуре логической организации исследования, методах и средствах деятельности. Метод как форма практического и теоретического освоения действительности в соответствии с законами движения исследуемого объекта.

3. Общие научные методы: наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, обобщение, формализация, анализ и синтез.

4. Гипотезы, теории. Установление объективных связей и соотношений изучаемого явления путем обработки и интерпретации опытных данных.

5. Выбор направления и темы научного исследования. Проблемы, разработки в производстве продукции общественного питания на современном этапе. Понятие о научных исследованиях.

6. Обоснование выбора направления, темы и объектов для научно-исследовательской работы. Взаимосвязь с проблемами, стоящими перед академией, кафедрой.

7. Определение научно-технического уровня проблемы исследования.

8. Критерии оценки научного исследования. Актуальность, новизна, перспективность, предполагаемая экономическая эффективность научной разработки, соответствие профилю обучения студентов.

9. Критерии оценки результатов научного исследования. Практическое использование и внедрение результатов научных работ.

10. Методика поиска, накопления, обработки научно-технической и патентной информации. Понятие о центрах научно-технической информации. Источники научно-технической информации.

11. Методики работы с официальными документами, специальной литературой (книгами, монографиями, брошюрами, авторефератами), периодической литературой (реферативно-

информационными изданиями, экспресс- и обзорной информацией, журналами, сборниками научных трудов), ведомственными материалами.

12. Организация работы с научной литературой. Принципы систематизации литературы в библиотечных учреждениях. Библиография и нормативные документы на библиографические описания. Подбор литературы, использование аннотаций, рефератов, обзоров. Работа с каталогами. Универсальная десятичная классификация (УДК). Представление о «Книжной летописи», «Летописи журнальных статей», «Летописи газетных статей», «Картографической летописи».

13. Основы патентоведения. Виды патентной документации. Их отличительные особенности по отношению к другим источникам научно-технической информации. Международная (МКИ), национальная классификация изобретений (НКИ).

14. Методика организации патентного поиска. Понятие об алфавитно- предметном указателе. Классификаторы. Бюллетени. Авторские свидетельства, патенты.

15. Автоматизированные справочно-информационные центры и системы поиска информации.

16. Этапы работы над первоисточниками: предварительный просмотр материала, изучение материала с критическим анализом. Систематизация полученной информации: основные категории и понятия данной дисциплины по вопросам выбранной темы, закономерности развития изучаемого явления или процесса, система научных терминов Понятие о картотеке, использование ЭВМ.

17. Обзор литературы. Типы научных обзоров. Требования к структуре.

Последовательность изложения собранного научно- технического материала по выбранной теме исследования. Использование возможностей информационно-поисковых систем (ИПС) для автоматизации работы над сравнительно- аналитическим обзором.

Тема 2.1. Типология учебно-исследовательских работ студентов Проверяемые результаты обучения У1, 31, ОК3,5, ПК1.4

Контрольная работа

Вариант 1

1. Перечислить структуру ВКР.

2. Метод педагогического исследования наблюдение (определение, виды наблюдений, позиции, с которых может быть проведено наблюдение, средства фиксации наблюдения, сильные и слабые стороны наблюдения).

3. Оформить статью из газеты по образцу.

4. Цитирование. Передайте мысль автора своими словами. Сделайте ссылку.

Вариант 2

1. Перечислить структуру ВКР.

2. Метод педагогического исследования анкетирование (определение, виды анкетирования, типы анкет, требования к применению этого метода).

3. Оформить статью из журнала по образцу.

4. Цитирование. Введите цитату в контекст любым способом. Сделайте ссылку.

Вариант 3

1. Методы исследования: наблюдение, анкетирование.

2. Конспектирование. Правила конспектирования.

3. Реферат. Структура, этапы работы.

Вариант 4

1. Методы исследования: эксперимент. Беседа.

2. Цитирование. Правила оформления цитат.

3. Доклад. Структура, этапы работы.

Тема 2.2. Этапы организации УИР студентов

Проверяемые результаты обучения У2, 31, ОК7,9, ПК1.5

Тестирование

1. Чтение книги для получения и переработки информации может быть:

А. Аналитическое.

- Б. Беглое.
 - В. Скоростное.
 - Г. Все варианты верны.
2. Самая краткая запись прочитанного, отражающая последовательность изложения текста:
- А. Конспект.
 - Б. План.
 - В. Реферат.
 - Г. Тезис.
3. Краткая характеристика печатного издания с точки зрения содержания, назначения, формы:
- А. Рецензия.
 - Б. Цитата.
 - В. Аннотация.
 - Г. Все варианты верны.
4. Положение, отражающее смысл значительной части текста:
- А. Тезис. Б. Конспект. В. План. Г. Аннотация.
5. Конспект нужен для того, чтобы:
- А. Выделить в тексте самое необходимое.
 - Б. Передать информацию в сокращенном виде.
 - В. Сохранить основное содержание прочитанного текста.
 - Г. Все варианты верны.
6. Точная выдержка из какого-нибудь текста:
- А. Рецензия. Б. Цитата. В. Реферат. Г. Все варианты верны.
7. При цитировании:
- А. Каждая цитата сопровождается указанием на источник.
 - Б. Цитата приводится в кавычках.
 - В. Цитата должна начинаться с прописной буквы.
 - Г. Все варианты верны.
8. Критический отзыв на научную работу:
- А. Аннотация. Б. План. В. Рецензия. Г. Тезис.
9. Сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки:
- А. Реферат. Б. Цитата. В. Контрольная работа. Г. Все варианты верны.
10. Критерии оценки учебного реферата:
- А. Соответствие содержания теме реферата.
 - Б. Глубина переработки материала.
 - В. Правильность и полнота использования источников.
 - Г. Все варианты верны.
11. Установите верную последовательность структурных компонентов учебного реферата, указав рядом с цифрами буквы:
- А. Основная часть 1.
 - Б. Список литературы 2.
 - В. Оглавление (план) 3.
 - Г. Заключение 4.
 - Д. Введение 5.
 - Е. Титульный лист 6.
 - Ж. Приложение 7.

Тема 2.3. Технология работы с учебной, научной литературой и иными ресурсами

Проверяемые результаты обучения У1, З1, ОК6 ПК1.4

Тестирование 1. Чтение книги для получения и переработки информации может быть:

- А. Аналитическое.
- Б. Беглое.
- В. Скоростное.
- Г. Все варианты верны.

2. Самая краткая запись прочитанного, отражающая последовательность изложения текста:
 - А. Конспект. Б. План. В. Реферат. Г. Тезис.
3. Краткая характеристика печатного издания с точки зрения содержания, назначения, формы:
 - А. Рецензия. Б. Цитата. В. Аннотация. Г. Все варианты верны.
4. Положение, отражающее смысл значительной части текста:
 - А. Тезис. Б. Конспект. В. План. Г. Аннотация.
5. Конспект нужен для того, чтобы:
 - А. Выделить в тексте самое необходимое.
 - Б. Передать информацию в сокращенном виде.
 - В. Сохранить основное содержание прочитанного текста.
 - Г. Все варианты верны.
6. Точная выдержка из какого-нибудь текста:
 - А. Рецензия. Б. Цитата. В. Реферат. Г. Все варианты верны.
7. При цитировании:
 - А. Каждая цитата сопровождается указанием на источник.
 - Б. Цитата приводится в кавычках.
 - В. Цитата должна начинаться с прописной буквы.
 - Г. Все варианты верны.
8. Критический отзыв на научную работу:
 - А. Аннотация. Б. План. В. Рецензия. Г. Тезис.
9. Сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки:
 - А. Реферат.
 - Б. Цитата.
 - В. Контрольная работа.
 - Г. Все варианты верны.
10. Критерии оценки учебного реферата:
 - А. Соответствие содержания теме реферата.
 - Б. Глубина переработки материала.
 - В. Правильность и полнота использования источников.
 - Г. Все варианты верны.
11. Установите верную последовательность структурных компонентов учебного реферата, указав рядом с цифрами буквы:
 - А. Основная часть 1.
 - Б. Список литературы 2.
 - В. Оглавление (план) 3.
 - Г. Заключение 4.
 - Д. Введение 5.
 - Е. Титульный лист 6.
 - Ж. Приложение 7.

Комплект рефератов по дисциплине Основы учебно- исследовательской деятельности

Проверяемые результаты обучения У1, З1, ОК6 ПК1.4

1. Интересные факты из истории научных исследований.
2. Основные этапы исследовательской деятельности.
3. Деятельность библиотеки: нормативная база, фонды, работа с пользователями.
4. Студенческая конференция высшего учебного заведения: история проведения, основные секции и разделы, правила представления материала, вид публикаций докладов.
5. Нормативные правовые акты, международные и государственные стандарты, ведомственные приказы и инструктивные письма по данной научной проблеме (по выбору преподавателя).
6. Основные справочные информационные базы данных сети Интернет.
7. Преимущества и недостатки различных видов получения научных результатов: точное вычисление, эксперимент, моделирование, экспертная оценка.

8. Практические примеры точных вычислений и экспериментов для получения результатов научно-исследовательской деятельности.
9. Основные виды моделирования: математическое, физическое, имитационное.
10. Жюри присяжных как вид экспертной деятельности.
11. Оформление результатов научных исследований: научная статья по выбранной студентом теме.
12. Подготовка научного доклада на студенческую конференцию: актуальность темы, научная новизна, практическая ценность.
13. Подготовка научного отчета: название, сведения об авторах, структура, иллюстративный материал, таблицы и графики, ссылки и список используемой литературы.
14. Основные разделы и направления научных исследований при подготовке диссертации по номенклатуре ВАК.
15. Программный комплекс для подготовки видеопрезентации.
16. Основные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы правовой защиты интеллектуальной собственности и результатов научно-исследовательской деятельности.
17. Примерные темы контрольных заданий
18. Привести интересные факты из истории науки (не менее 5).
19. Назвать и охарактеризовать составные части и основные этапы исследовательской деятельности.
20. Найти в библиотеке по заданию преподавателя материалы конференции, статью в научном журнале, изучить содержание диссертации.
21. Найти по заданию преподавателя основные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы правовой защиты интеллектуальной собственности и результатов научно-исследовательской деятельности.
22. Указать отличие видов получения научных результатов (точное вычисление, эксперимент, моделирование, экспертная оценка), назвав их преимущества и недостатки.
23. Привести несколько примеров основных видов моделирования: математическое, физическое, имитационное.
24. Назвать особенности подбора жюри присяжных и виды ограничений на участие граждан в работе жюри присяжных.
25. Указать отличительные особенности и объемы научных публикаций различных видов исследований.
26. Подготовить краткие тезисы (объемом до одной страницы машинописного текста) своего выступления на научной конференции.

Комплект тестовых заданий по дисциплине Основы учебно- исследовательской деятельности

Проверяемые результаты обучения У2, З2, ОК2,7, ПК1.5

1. Не относится к гуманитарным наукам:
 - а). культурология
 - б). астрономия
 - в). педагогика
 - г). история
2. Относится к научной деятельности: а). лекция б). семинар в). реферат г). коллоквиум
3. Не входит в общий объем исследовательской работы: а). введение б). титульный лист в). оглавление г). приложение
4. Этот вид работы с литературными источниками содержит обзор по персоналиям: а). конспектирование б). реферирование в). тезирование г). рецензирование
5. Правильное оформление журнальной статьи:
 - а). Голубева Е.И. Как составить реферат, Школьная библиотека. 2004.- №2. – С.12-13.
 - б). Голубева Е.И. Как составить реферат // Школьная библиотека.. - 2004.- №2. – С.12-13.
 - в). Голубева Е.И. Как составить реферат: Школьная библиотека. 2004.- №2. – С.12-13.
 - г). Голубева Е.И. Как составить реферат // Школьная библиотека. 2004.- №2. – С.12-13.

6. Методологическая основа исследования не включает:
- а). идеи б). методики в). теории г). взгляды
7. К группе экспериментальных методов исследования относится:
- а). сравнение б). тестирование в). моделирование г). обобщение
8. Алгоритм «...для явления А необходимо явление В, равно как и явление С» относится к алгоритмам:
- а). связи построения
 - б). связи управления
 - в). связи порождения
 - г). связи развития и преобразования
9. Проблема не формируется в виде:
- а). проблемного вопроса
 - б). проблемного ответа
 - в). проблемной ситуации
 - г). проблемной задачи
10. В структуру цели исследования не включается:
- а). целевое действие б). целевая гипотеза в). целевой объект г). целевой предмет
11. Степень динамичности объекта и предмета определяется соотношением: а). объект динамичнее предмета б). динамичность объекта и предмета равнозначны в). предмет динамичнее объекта г). объект и предмет не обладают динамичностью
12. В педагогическом исследовании не может применяться: а). научное предположение (теоретически обоснованное предсказание) б). эмпирическое предположение (связь между воздействием и результатом, если... то..) в). рабочая гипотеза (первоначальный план) г). нулевая гипотеза (что-то делаю, но не знаю, что получится)
13. С постановкой эксперимента связан класс задач: а). первый б). второй в). третий г). четвертый
14. После проведения педагогического эксперимента осуществляется этап: а). предшествующий б). подготовительный в). аналитический г). теоретический
15. Продукты проектной деятельности относятся к источникам: а). письменным б). практическим в). предметным г). теоретическим
16. Для проверки достоверности заявленной в ВКР гипотезы достаточно критериев: а). 1 б). 2-3 в). 5 г). более 5
17. Общим названием «рисунок» не обозначаются: а). схемы б). таблицы в). диаграммы г). графики
18. В квадратной скобке указываются ссылки: а). внутритекстовые б). затекстовые в). подтекстовые г). передтекстовые
19. В структуру курсовой работы не входит: а). оглавление б). введение в). литература г). доклад к защите
20. На защиту выпускной квалификационной работы предоставляется: а). 5 мин б). 10 мин в). 15 мин г). 20 мин

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. *Чтение книги для получения и переработки информации может быть:*
 - А. Аналитическое.
 - Б. Беглое.
 - В. Скоростное.
 - Г. Все варианты верны.
2. *Самая краткая запись прочитанного, отражающая последовательность изложения текста:*
 - А. Конспект.
 - Б. План.
 - В. Реферат.
 - Г. Тезис.
3. *Краткая характеристика печатного издания с точки зрения содержания, назначения, формы:*
 - А. Рецензия.
 - Б. Цитата.
 - В. Аннотация.
 - Г. Все варианты верны.
4. *Положение, отражающее смысл значительной части текста:*
 - А. Тезис.
 - Б. Конспект.
 - В. План.
 - Г. Аннотация.
5. *Конспект нужен для того, чтобы:*
 - А. Выделить в тексте самое необходимое.
 - Б. Передать информацию в сокращенном виде.
 - В. Сохранить основное содержание прочитанного текста.
 - Г. Все варианты верны.
6. *Точная выдержка из какого-нибудь текста:*
 - А. Рецензия.
 - Б. Цитата.
 - В. Реферат.
 - Г. Все варианты верны.
7. *При цитировании:*
 - А. Каждая цитата сопровождается указанием на источник.
 - Б. Цитата приводится в кавычках.
 - В. Цитата должна начинаться с прописной буквы.
 - Г. Все варианты верны.
8. *Критический отзыв на научную работу – это:*
 - А. Аннотация.
 - Б. План.
 - В. Рецензия.
 - Г. Тезис.
9. *Сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки:*
 - А. Реферат.
 - Б. Цитата.
 - В. Контрольная работа.
 - Г. Все варианты верны.

10. *Критерии оценки учебного реферата:*

- А. Соответствие содержания теме реферата.
- Б. Глубина переработки материала.
- В. Правильность и полнота использования источников.
- Г. Все варианты верны.

11. *Установите верную последовательность структурных компонентов учебного реферата, указав рядом с цифрами буквы:*

- А. Основная часть 1.
- Б. Список литературы 2.
- В. Оглавление (план) 3.
- Г. Заключение 4.
- Д. Введение 5.
- Е. Титульный лист 6.
- Ж. Приложение 7.

Ключ к тесту:

1А	2Б	3В	4А	5Г	6Б
7Г	8В	9А	10Г	11 ЕВДАГБЖ	

Критерии и нормы оценки:

- оценка «5» – 10-11 правильных ответов,
- оценка «4» – 8-9 правильных ответов,
- оценка «3» – 6-7 правильных ответов,
- оценка «2» – менее 6 правильных ответов.

Задание 2. Тест к разделу II «Методы психолого-педагогического исследования».

Инструкция: выберите и укажите ответ, который является единственно верным вариантом.

1. *Научное исследование:*

- А. Деятельность в сфере науки.
- Б. Изучение объектов, в котором используются методы науки.
- В. Изучение объектов, которое завершается формированием знаний.
- Г. Все варианты верны.

2. *Область действительности, которую исследует наука:*

- А. Предмет исследования.
- Б. Объект исследования.
- В. Логика исследования.
- Г. Все варианты верны.

3. *Принципы построения, формы и способы научно-исследовательской деятельности:*

- А. Методология науки.
- Б. Методологическая рефлексия.
- В. Методологическая культура.
- Г. Все варианты верны.

4. *Логика исследования включает:*

- А. Постановочный этап.
- Б. Исследовательский этап.
- В. Оформительско-внедренческий этап.
- Г. Все варианты верны.

5. *Обоснованное представление об общих результатах исследования:*

- А. Задача исследования.
- Б. Гипотеза исследования.
- В. Цель исследования.
- Г. Тема исследования.

6. *Метод исследования, который предполагает организацию ситуации исследования и позволяет её контролировать:*

- А. Наблюдение.
- Б. Эксперимент.

В. Анкетирование.

Г. Все варианты верны.

7. *Метод исследования, предполагающий, что обследуемый выполняет задания, проходит определённое испытание:*

А. Интервью.

Б. Тестирование.

В. Изучение документов.

Г. Все варианты не верны.

8. *Тип вопроса в анкете или интервью, содержащий в себе варианты ответа:*

А. Проективный.

Б. Открытый.

В. Альтернативный.

Г. Закрытый.

9. *Тип вопроса в анкете или интервью, предоставляющий респонденту возможность самостоятельно выстроить свой ответ:*

А. Открытый.

Б. Закрытый.

В. Альтернативный.

Г. Прямой.

10. *Метод исследования, предполагающий, что обследуемый отвечает на ряд задаваемых ему вопросов:*

А. Манипуляция.

Б. Опрос.

В. Тестирование.

Г. Эксперимент.

11. *В ситуации, когда возможно возникновение искажённых ответов, лучше применять:*

А. Альтернативные вопросы.

Б. Закрытые вопросы.

В. Косвенные вопросы.

Г. Прямые вопросы.

12. *Вопрос в анкете или интервью, допускающий односложный ответ:*

А. Косвенный.

Б. Закрытый.

В. Проективный.

Г. Открытый.

13. *Метод исследования, предполагающий выяснение интересующей информации в процессе двустороннего общения с испытуемым:*

А. Интервью.

Б. Беседа.

В. Опрос.

Г. Все варианты верны.

14. *Вид наблюдения, предполагающий, что исследователь является участником наблюдаемого процесса:*

А. Опосредованное.

Б. Скрытое.

В. Включенное.

Г. Все варианты верны.

15. *Методы исследования, основанные на опыте, практике:*

А. Эмпирические.

Б. Теоретические.

В. Статистические.

Г. Все варианты верны.

16. *Метод письменного опроса респондентов:*

А. Тестирование.

Б. Анкетирование.

В. Моделирование.

Г. Все варианты не верны.

17. Эксперимент, который выявляет актуальный уровень развития некоторого свойства у испытуемого или группы:

А. Естественный.

Б. Формирующий.

В. Констатирующий.

Г. Лабораторный.

18. Исследовательский метод, связанный привлечением к оценке изучаемых явлений экспертов:

А. Тестирование.

Б. Эксперимент.

В. Беседа.

Г. Рейтинг.

19. Мысленное отделение какого-либо свойства предмета от других его признаков:

А. Моделирование.

Б. Абстрагирование.

В. Синтез.

Г. Все варианты не верны.

20. Воспроизведение характеристик некоторого объекта на другом объекте, специально созданном для его изучения:

А. Конкретизация.

Б. Анализ.

В. Моделирование.

Г. Все варианты верны.

Ключ к тесту:

1Г	2Б	3А	4Г	5В	6Б	7Б	8 Г	9А	10Б
11В	12Б	13Б	14В	15А	16Б	17В	18Г	19Б	20В

Критерии и нормы оценки:

- оценка «5» – 19-20 правильных ответов,
- оценка «4» – 15-18 правильных ответов,
- оценка «3» – 11-14 правильных ответов,
- оценка «2» – менее 10 правильных ответов.

Список литературы:

1. Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: Учеб. для студ.средн.пед.учеб.заведений /Е.В.Бережнова., В.В.Краевский.-М.: Издательский центр «Академия», 2019.
2. Воробьев В.К. Организация итоговой аттестации в форме защиты выпускной учебно-исследовательской работы. Практика административной работы в школе.- 2019.-№3.-с.51-60.
3. Масленникова А.В. Материалы для проведения спецкурса «Основы исследовательской деятельности учащихся». Практика административной работы в школе.-2021.-№5.-с.51-60.
4. Савенков А.И. Материалы для подростков по самостоятельной исследовательской практике. Практика административной работы в школе.- 2019.-№5.-с.61-66.
5. Файзуллина Г.З.,Русских С.И., Шабардина И.А. Азбука исследователя: Учебно-методическое пособие.- УдГУ, Ижевск, 2019.-64 с.

Дополнительные источники:

1. Новожилова М.М., Воровщиков С.Г. Как корректно провести учебное исследование: От замысла к открытию.-М.:5 за знания, 2021.-160 с.
2. Осипова Г.И. – автор-составитель. Опыт организации исследовательской деятельности школьников: «Малая Академия наук».- Волгоград: Учитель, 2021.-

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.obzh.ru/firo/index.html> Электронное учебное пособие «Учебно-исследовательская деятельность школьников»
2. <http://moluch.ru/archive/43/5286/> Научный журнал «Молодой ученый»
3. <https://ru.wikipedia.org/> Нобелевские лауреаты из России

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 12. Основы учебно – исследовательской деятельности
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы учебно-исследовательской деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы учебно-исследовательской деятельности» является общепрофессиональной, устанавливающей базовые знания для освоения специальных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- формулировать проблему, актуальность, методологию, цели и задачи исследования;
- проводить обзор литературы по проблеме исследования и выделять малоизученные вопросы с целью их последующего детального изучения;
- искать и находить источники для формирования теоретической базы исследовательской работы;
- выделять новизну, практическую и теоретическую значимость научного исследования;
- выполнять научно-исследовательскую работу и представлять результаты исследовательской деятельности в форме реферата, доклада, выступления на научной конференции и семинаре;
- вести дискуссию по научным проблемам, объективно реагировать на критику и обоснованно доказывать правильность полученных выводов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- методологию научного исследования;
- методы научного познания;
- инструменты и методики научного поиска;
- правила оформления результатов исследования;
- формы исследовательской работы;
- методику устного выступления.

Целью учебной дисциплины является создание условий у студентов для формирования общих и профессиональных компетенций:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

5.2.2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента 51 час, в том числе:

- Самостоятельная работа 17 часов;
- Всего – 34 часа;
- Лекций 20 часов;
- Лабораторных работ 14 часов.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к

данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	20
теоретическое обучение	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся	17
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основные понятия исследовательской деятельности		8	
Тема 1.1. Исследования и их роль в практической деятельности человека	Содержание учебного материала	2	
	1 Место и роль научных исследований в познавательной деятельности обучающегося. Характеристика поисковой и исследовательской работы, анализ ее содержания и особенностей. Виды исследовательских работ.		2
	Практическое занятие 1: Составление перечня тем для исследовательской деятельности по профессии	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений на темы: «Мини-исследования в моей специальности».</i>	3	
Тема 1.2. Основные методы и этапы исследовательского процесса	Содержание учебного материала	2	
	1 Теоретические и эмпирические методы исследования. Этапы исследовательского процесса. Информационное обеспечение исследования.		2-3
	Практические занятия 2: Составление анкеты по конкретной теме. Апробация анкеты среди обучающихся колледжа. Формулировка выводов.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщения на темы: « Правила проведения опроса, тестирования, беседы и др.».</i>	2	
Раздел 2. Технология выполнения исследовательской работы		18	
Тема 2.1. Структура исследовательской работы	Содержание учебного материала	4	
	1 Формальная структура исследования. Логика построения исследовательской работы. Требования по отношению к используемым терминам и понятиям.		2-3
	Практические занятия: 3. Формулировка темы и составление плана собственного исследования. 4. Определение основных положений исследовательской работы.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Корректировка плана, цели и задач собственного исследования, подбор информации.</i>	3	
Тема 2.2. Технология выполнения выпускных	Содержание учебного материала	2	
	1 Основные требования к выпускным квалификационным работам.		2-3
	Практические занятия: 5. Ознакомление с ранее выполненными выпускными	2	

квалификационных работ	квалификационными работами. Анализ особенностей оформления работ. <i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление плана выполнения выпускной квалификационной работы по профессии обучающегося по самостоятельно выбранной им теме.</i>	2	
Тема 2.3. Правила оформления исследовательской работы	Содержание учебного материала 1 Общие правила оформления текста исследовательской выпускной квалификационной работы. Основные правила оформления списка литературы и приложений. Практические занятия: 6. Составление списка литературы по выбранной теме исследования. 7. Изучение и применение требований к орфографической и стилистической грамотности работы. <i>Самостоятельная работа обучающихся: Оформление библиографического списка по самостоятельно сформулированной теме выпускной квалификационной работы.</i>	6 2	2-3
Раздел 3. Представление результатов исследовательской работы		6	
Тема 3.1. Презентация исследовательских работ. Технологии публичного выступления.	Содержание учебного материала Практические занятия: 8. Подготовка доклада. Изучение правил культуры выступления и дискуссии. 9. Разработка презентации для сопровождения выступления при защите исследовательской работы. <i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка слайд-презентации для исследовательской работы.</i>	2 3	
Тема 3.2. Оценка (самооценка) успешности выполнения исследовательской работы	Содержание учебного материала Практические занятия: 10. Изучение основ риторики и публичного выступления. Оценка собственной исследовательской работы. <i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к дифференцированному зачету</i>	2 2	
<i>Дифференцированный зачет по учебной дисциплине «Учебно-исследовательское проектирование»</i>		2	
		Максимум часов: 51	
		Самостоятельных работ 17	
		Всего аудиторский часов 34	
		Лекций 20	
		Практических работ 14	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета;
 - компьютерные классы с подключением к системе телекоммуникаций (сеть Интернет, электронная почта);
 - библиотеку с читальным залом;
- Оборудование учебного кабинета: учебники по предмету «Основы учебно-исследовательской деятельности», тесты входного и выходного контроля, электронные учебники и пособия.
- Технические средства обучения: мультимедийный проектор, интерактивная доска, компьютеры, подключенные к системе телекоммуникаций.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: Учеб. для студ. средн. пед. учеб. заведений /Е.В.Бережнова., В.В.Краевский.-М.: Издательский центр «Академия», 2019.
2. Воробьев В.К. Организация итоговой аттестации в форме защиты выпускной учебно-исследовательской работы. Практика административной работы в школе.- 2019.- №3.-с.51-60.
3. Масленникова А.В. Материалы для проведения спецкурса «Основы исследовательской деятельности учащихся». Практика административной работы в школе.-2021.-№5.-с.51-60.
4. Савенков А.И. Материалы для подростков по самостоятельной исследовательской практике. Практика административной работы в школе.-2019.-№5.- с.61-66.
5. Файзуллина Г.З., Русских С.И., Шабардина И.А. Азбука исследователя: Учебно-методическое пособие.- УдГУ, Ижевск, 2019.-64 с.

Дополнительные источники:

- 9
1. Новожилова М.М., Воровщиков С.Г. Как корректно провести учебное исследование: От замысла к открытию.-М.:5 за знания, 2021.-160 с.
 2. Осипова Г.И. – автор-составитель. Опыт организации исследовательской деятельности школьников: «Малая Академия наук».- Волгоград: Учитель, 2021.- 154 с.
- Интернет-ресурсы:*
1. <http://www.obzh.ru/firo/index.html> Электронное учебное пособие «Учебно-исследовательская деятельность школьников»
 2. <http://moluch.ru/archive/43/5286/> Научный журнал «Молодой ученый»
 3. <https://ru.wikipedia.org/> Нобелевские лауреаты из России

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Раздел 1.</i> Основные понятия исследовательской деятельности	<p>знать/понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание понятий :наука, научное познание, научное исследование, исследовательская работа; - виды исследовательских работ; - методы исследования; - способы поиска и накопления необходимой информации, ее обработки и оформления результатов. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять вид исследовательской работы; - осуществлять сбор, изучение и обработку информации. 	<p>Поиск примеров исследовательской деятельности в практической деятельности человека.</p> <p>Демонстрация умения определять вид исследовательской работы.</p> <p>Демонстрация умения осуществлять поиск информации в различных базах данных.</p>	<p>Оценка преподавателя устных ответов по образцу.</p> <p>Оценка преподавателя результатов выполнения и защиты практических работ.</p> <p>Оценка преподавателя и взаимооценка защиты сообщения.</p>
<i>Раздел 2.</i> Технология выполнения исследовательской работы	<p>знать/понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общую структуру и научный аппарат исследовательской работы; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объект исследования, формулировать цель, составлять план выполнения исследования; - правильно оформить исследовательскую работу. 	<p>Анализ структуры учебных исследовательских работ.</p> <p>Определение объекта исследования, формулирование цели и составление плана исследовательской работы.</p> <p>Составление и оформление исследовательской работы.</p>	<p>Оценка преподавателя результатов выполнения практической работы.</p>

<p><i>Раздел 3.</i> Представление результатов исследовательской работы.</p>	<p>знать/понимать: - способы представления результатов исследовательской работы; - основные требования к процедуре защиты исследовательской работы; - основные критерии оценки исследовательской работы. уметь: - иллюстрировать исследовательские работы с использованием средств информационных технологий.</p>	<p>Выполнение и демонстрация исследовательских работ с использованием средств информационных технологий. Демонстрация умения публичного выступления.</p>	<p>Самооценка и взаимооценка исследовательской работы. Оценка преподавателем результатов выполнения и защиты исследовательских работ.</p>
---------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ЕН 01. Математика
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Русский язык и культура речи входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь:

- выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений;
- применять методы дифференциального и интегрального исчисления;
- решать задачи математического анализа;
- решать задачи вероятностного характера.

знать:

- основы математического анализа и линейной алгебры;
- основы дифференциального и интегрального исчисления;
- основы теории вероятностей и комплексных чисел.

Общие компетенции (ОК1-9), включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем образовательной программы - 120 часа, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 80 часов

самостоятельной работы обучающихся - 40 часов

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
 - Поэтапное разъяснение заданий;
 - Последовательное выполнение заданий;
 - Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
 - Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
 - Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
 - Близость к студентам во время объяснения задания;
 - Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
 - Акцентирование внимания на хороших оценках;
 - Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
 - Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
- видеозаписи;
- трансляция учебных программ;
- электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальный объем образовательной программы	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	40
теоретическое обучение	
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающихся	40
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Математика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Раздел 1. Линейная алгебра		16	
Тема 1.1. Матрицы и определители	Содержание учебного материала	7	
	1 Понятие и свойства матрицы. Виды матриц. Выполнение операций над матрицами.		2
	2 Элементарные преобразования матриц. Эквивалентные матрицы.		2
	3 Определители квадратных матриц. Свойства определителей. Вычисление определителей. Правило Саррюса. Метод миноров.		2
	4 Обратная матрица. Ранг матрицы. Вычисление обратной матрицы.		2
	Лабораторная работа	–	
	Практические занятия	2	
	1. Выполнение операций над матрицами		
Тема 1.2. Системы линейных уравнений.	Содержание учебного материала	12	
	1 Основные понятия и определения. Однородные и неоднородные системы линейных уравнений. Совместные и несовместные системы уравнений.	6	2
	2 Решение систем линейных уравнений по формулам Крамера.		2
	3 Решение систем линейных уравнений методом обратной матрицы.		2
	4 Решение систем линейных уравнений методом Гаусса.		2
	Лабораторная работа	–	
	Практические занятия	6	
	1. Решение систем линейных уравнений.		
	2. Решение систем линейных уравнений методом обратной матрицы.		
	3. Решение систем линейных уравнений с n переменными методом Гаусса		
	Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1: - работа с учебной и справочной литературой; - работа с конспектами лекций; - выполнение индивидуального задания;	10	
Контрольная работа № 1 «Действия над матрицами. СЛУ»		1	
Раздел 2. Введение в математический анализ		12	
Тема 2.1. Пределы	Содержание учебного материала	4	

функций	1.	Числовые последовательности		2
	2.	Пределы функций. Правила вычисления пределов.		2
	Лабораторная работа		-	
	Практические занятия		2	
	Вычисление пределов функций с разными определенностями			
Тема 2.2 Комплексные числа	Содержание учебного материала		3	
	1.	Комплексные числа		1
	2.	Действия с комплексными числами		2
	Практические занятия		2	
	Сложение и умножение комплексных чисел			
	Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2: - работа с учебной и справочной литературой; - работа с конспектами лекций; - выполнение индивидуального задания;		10	
	Контрольная работа № 2 «Вычисление пределов. Действия с комплексными числами»		1	
Раздел 3. Дифференциальное и интегральное исчисление			12	
Тема 3.1. Производная функции	Содержание учебного материала		2	
	1.	Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Правила и формулы дифференцирования. Производная сложной и обратной функции. Производные высших порядков.		1
	2.	Уравнение касательной к графику функции		1
	Практические занятия Вычисление производной Составление уравнения касательной к графику функции		2	
	Тема 3.2. Определенный и неопределенный интеграл		2	
1.	Понятие первообразной функции. Понятие неопределенного интеграла. Свойства неопределенного интеграла. Основные формулы интегрирования.		2	
2.	Вычисление неопределенных интегралов. Формула Ньютона-Лейбница.		1	
3.	Вычисление площади криволинейной трапеции.		1	
Практические занятия		2		
1. Вычисление производной функции. Составление уравнения касательной.				
2. Вычисление определенных и неопределенных интегралов, площади криволинейной трапеции.				
Самостоятельная работа студентов по разделу 5:		5		

	<ul style="list-style-type: none"> - работа с учебной и справочной литературой; - работа с конспектами лекций; - выполнение индивидуального задания по решению задач; - подготовка сообщений, докладов по теме «Применение определенного интеграла при решении физических задач». 			
Тема 3.3 Дифференциальные уравнения	Содержание учебного материала		2	
	1.	Определение дифференциального уравнения. Обыкновенные дифференциальные уравнения первого порядка.		2
	2.	Однородные обыкновенные дифференциальные уравнения первого порядка. Линейные обыкновенные дифференциальные уравнения первого порядка		2
	Практические занятия 1. Решение дифференциальные уравнения первого порядка с разделяющимися переменными 2. Решение однородных дифференциальных уравнений первого порядка 3. Решение линейных обыкновенных дифференциальных уравнений первого порядка		2	
	Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3: - доклад «Неполные дифференциальные уравнения второго порядка» - работа с учебной и справочной литературой;		10	
Контрольная работа № 3 «Дифференциальное и интегральное исчисление»		1		
Раздел 4. Теория вероятностей и математической статистики			8	
Тема 4.1 Числовые ряды	Содержание учебного материала		4	
	1.	Числовые ряды. Сходимость числового ряда		2
	2.	Сумма числовых рядов		2
Тема 4.2. Теория вероятностей	Содержание учебного материала			
	1.	Теория вероятностей. Алгебра событий. Вероятность события.	2	1
	2.	Теоремы сложения и умножения вероятностей. Зависимые события.		2
	Лабораторная работа		-	
	Практические занятия Решение задач на вероятность события Сложение и умножение вероятностей		1	
	Самостоятельная работа обучающихся по разделу 4: - работа с учебной и справочной литературой; - работа с конспектами лекций; - выполнение индивидуального задания;		5	
	Итоговая контрольная работа № 4		1	

	Всего	80	
--	-------	----	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета
Математика (математических дисциплин)

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по математике;

Технические средства обучения:

- проектор
- настольная вычислительная техника (калькуляторы)

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачёва М.В. и др. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа 10-11 классы Базовый и углублённый уровни. Просвещение – 2020 г
- 2..Контрольно-измерительные материалы. Алгебра и начала анализа.10кл .М.:2017.
3. Контрольно-измерительные материалы. Алгебра и начала анализа.11кл.М.:2017.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опросов, практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений;	Практические занятия, индивидуальные задания, устный опрос, письменный опрос, тестирование, зачет
применять методы дифференциального и интегрального исчисления;	Практические занятия, индивидуальные задания, устный опрос, письменный опрос, тестирование, зачет
решать дифференциальные уравнения;	Практические занятия, индивидуальные задания, устный опрос, письменный опрос, тестирование, зачет
Применять методы математического анализа;	Практические занятия, индивидуальные задания, устный опрос, письменный опрос, тестирование, зачет
Знания:	
основы математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии;	Практические занятия, индивидуальные задания, устный опрос, письменный опрос, тестирование, зачет
основы дифференциального и интегрального исчисления;	Практические занятия, индивидуальные задания, устный опрос, письменный опрос, тестирование, зачет

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ЕН 01. Математика

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

(по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО 4
ДИСЦИПЛИНЕ
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 5
УСПЕВАЕМОСТИ
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ 11
АТТЕСТАЦИИ
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ 21
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях теоретического обучения являются устный опрос, письменное выполнение заданий, решение тестов, выполнение практических работ.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

1. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{7}{3x}\right)^{5x}$.
2. Вычислить пределы:
 а) $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{5x^4 - x^3 + 1}{2x^4 + x}$; б) $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^3 + 2x}{x^2 - 4}$; в) $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{x^2 - 4}{x^3 + 2x}$.
3. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 17x}{\sin 5x}$.
4. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 5x}{3x}$.
5. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{3x^2 + x}{x^2 - 2x}$.
6. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 8} \frac{x^2 - 10x + 16}{x - 8}$.

Вычислить определители:

- | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1. | $\begin{vmatrix} 2 & -1 & 7 \\ 4 & 3 & -5 \\ -6 & -4 & 3 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 2 & 1 & 3 \\ 4 & 5 & 6 \\ 0 & -1 & 7 \end{vmatrix};$ | 6. | $\begin{vmatrix} 2 & 4 & 1 \\ 3 & 4 & 2 \\ 4 & 1 & -3 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 1 & 4 & 6 \\ 2 & -1 & -7 \\ 3 & 5 & -2 \end{vmatrix};$ |
| 2. | $\begin{vmatrix} 1 & -2 & 3 \\ 4 & -5 & 8 \\ 2 & 1 & -3 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 2 & 0 & -1 \\ 4 & 3 & 2 \\ 5 & -6 & 7 \end{vmatrix};$ | 7. | $\begin{vmatrix} 2 & 1 & 0 \\ 1 & 0 & 3 \\ 0 & 5 & -1 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 2 & 5 & 7 \\ 2 & 8 & 5 \\ 8 & 7 & 3 \end{vmatrix};$ |
| 3. | $\begin{vmatrix} 1 & 2 & 5 \\ 3 & -4 & 7 \\ -3 & 12 & -15 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 12 & 6 & -4 \\ 6 & 4 & 4 \\ 3 & 2 & 8 \end{vmatrix};$ | 8. | $\begin{vmatrix} 6 & 3 & 0 \\ 4 & 1 & -3 \\ -2 & -3 & 2 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 2 & 1 & -1 \\ 1 & 2 & 3 \\ -1 & 3 & 2 \end{vmatrix};$ |
| 4. | $\begin{vmatrix} 4 & -2 & 4 \\ 10 & 2 & 12 \\ 1 & 2 & 2 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 2 & 3 & -5 \\ -1 & 4 & 1 \\ 6 & -2 & -7 \end{vmatrix};$ | 9. | $\begin{vmatrix} 1 & 2 & 3 \\ 3 & 1 & 2 \\ 2 & 3 & 1 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 1 & 17 & -7 \\ -1 & 13 & 1 \\ 1 & 7 & 1 \end{vmatrix};$ |
| 5. | $\begin{vmatrix} -2 & 0 & 2 \\ 2 & -1 & -2 \\ 1 & -2 & 1 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 6 & 4 & 2 \\ 7 & 5 & 1 \\ 3 & 2 & 4 \end{vmatrix};$ | 10 | $\begin{vmatrix} 3 & 2 & 1 \\ 2 & 5 & 3 \\ 3 & 4 & 2 \end{vmatrix};$ | $\begin{vmatrix} 4 & -3 & 5 \\ 3 & -2 & 8 \\ 1 & -7 & -5 \end{vmatrix};$ |

Задания

Решить СЛУ методом обратной матрицы

вар	№1	№2	вар	№1	№2
-----	----	----	-----	----	----

1	$\begin{cases} 2x - 3y = 7 \\ 9x + 2y = 8 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y + z = 6 \\ 2x - y + z = 3 \\ x - y + 2z = 5 \end{cases}$	16	$\begin{cases} 2x - y = -7 \\ 5x - 3y = -16 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 4y + z = 3 \\ x - 5y + 3z = -1 \\ x - y + z = 1 \end{cases}$
2	$\begin{cases} 4x - 5y = 9 \\ 3x - 6y = 16 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + 2z = 6 \\ 3x - z = 0 \\ x + y + z = 2 \end{cases}$	17	$\begin{cases} 3x - 4y = -10 \\ 4x - 6y = -12 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y + z = 6 \\ 2x - y + z = 3 \\ x - y + 2z = 5 \end{cases}$
3	$\begin{cases} 3x - 2y = -3 \\ 2x + 4y = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y - 3z = 0 \\ 2x - y + 4z = 5 \\ 3x + y - z = 2 \end{cases}$	18	$\begin{cases} 2x + 6y = 26 \\ 3x + 5y = 19 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + 2z = 6 \\ 3x - z = 0 \\ x + y + z = 2 \end{cases}$
4	$\begin{cases} 3x - 5y = 9 \\ 7x + y = 0 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y - 2z = -3 \\ 5x - 2y + 7z = 22 \\ 2x - 5y + 4z = 4 \end{cases}$	19	$\begin{cases} 5x + 9y = -26 \\ 4x - 2y = 16 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y - 3z = 0 \\ 2x - y + 4z = 5 \\ 3x + y - z = 2 \end{cases}$
5	$\begin{cases} -x + 3y = 4 \\ 2x - 2y = 7 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 3y + z = 2 \\ x + 5y - 4z = -5 \\ 4x + y - 3z = -4 \end{cases}$	20	$\begin{cases} 4x - 5y = 23 \\ 3x + 9y = -21 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y - 2z = -3 \\ 5x - 2y + 7z = 22 \\ 2x - 5y + 4z = 4 \end{cases}$
6	$\begin{cases} 2x - 5y = 8 \\ 4x - 9y = 12 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 5 \\ 2x - y - z = 1 \\ x + 3y + 4z = 6 \end{cases}$	21	$\begin{cases} 2x - 3y = 7 \\ 9x + 2y = 8 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 3y + z = 2 \\ x + 5y - 4z = -5 \\ 4x + y - 3z = -4 \end{cases}$
7	$\begin{cases} 3x + 9y = 20 \\ 2x - 5y = 12 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x - 3y + 2z = 2 \\ 4x - 5y + 2z = 1 \\ 5x - 6y + 4z = 3 \end{cases}$	22	$\begin{cases} 3x - 5y = 9 \\ 7x + y = 0 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 5 \\ 2x - y - z = 1 \\ x + 3y + 4z = 6 \end{cases}$
8	$\begin{cases} 4x - 5y = 23 \\ 3x + 9y = -21 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 6 \\ 4x + y + 4z = 9 \\ 3x + 5y + 2z = 10 \end{cases}$	23	$\begin{cases} 3x - 2y = -3 \\ 2x + 4y = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x - 3y + 2z = 2 \\ 4x - 5y + 2z = 1 \\ 5x - 6y + 4z = 3 \end{cases}$
9	$\begin{cases} 8x - 3y = 39 \\ 4x + 2y = 2 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + 3z = 3 \\ 4x + 2y + 5z = 5 \\ 3x + 4y + 7z = 2 \end{cases}$	24	$\begin{cases} 3x + 9y = 20 \\ 2x - 5y = 12 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 6 \\ 4x + y + 4z = 9 \\ 3x + 5y + 2z = 10 \end{cases}$
10	$\begin{cases} 8x + 2y = -6 \\ 3x - 5y = -31 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x - 2z = 11 \\ 2x - 2y + 3z = 3 \\ x - y + 4z = -1 \end{cases}$	25	$\begin{cases} 8x + 2y = -6 \\ 3x - 5y = -31 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + 3z = 3 \\ 4x + 2y + 5z = 5 \\ 3x + 4y + 7z = 2 \end{cases}$
11	$\begin{cases} 3x + 9y = -15 \\ x + 10y = 2 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - y + z = 4 \\ x + 3y - z = 7 \\ 3x - y - 4z = 12 \end{cases}$	26	$\begin{cases} 2x - y = -7 \\ 5x - 3y = -16 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x - 2z = 11 \\ 2x - 2y + 3z = 3 \\ x - y + 4z = -1 \end{cases}$
12	$\begin{cases} 5x + 9y = -26 \\ 4x - 2y = 16 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 3y - z = -2 \\ 2x + 2y - z = 1 \\ 2x + 3y + 3z = 4 \end{cases}$	27	$\begin{cases} 3x - 4y = -10 \\ 4x - 6y = -12 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - y + z = 4 \\ x + 3y - z = 7 \\ 3x - y - 4z = 12 \end{cases}$

13	$\begin{cases} 3x - 5y = -37 \\ 4x + 6y = 14 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y - z = 7 \\ 2x - 2y + 3z = 3 \\ x - y - z = 4 \end{cases}$	28	$\begin{cases} 2x + 6y = 26 \\ 3x + 5y = 19 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 3y - z = -2 \\ 2x + 2y - z = 1 \\ 2x + 3y + 3z = 4 \end{cases}$
14	$\begin{cases} 15x + 9y = -21 \\ 8x + 3y = 12 \end{cases}$	$\begin{cases} x - 2y + z = -2 \\ x + 2y + 2z = 1 \\ 3x + y + 4z = 0 \end{cases}$	29	$\begin{cases} 2x - 5y = 8 \\ 4x - 9y = 12 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y - z = 7 \\ 2x - 2y + 3z = 3 \\ x - y - z = 4 \end{cases}$
15	$\begin{cases} 3x + 5y = -9 \\ 7x - 2y = 20 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y - z = 0 \\ 2x - y + z = 3 \\ x - y + 2z = 5 \end{cases}$	30	$\begin{cases} -x + 3y = 4 \\ 2x - 2y = 7 \end{cases}$	$\begin{cases} x - 2y + z = -2 \\ x + 2y + 2z = 1 \\ 3x + y + 4z = 0 \end{cases}$

Задания

Решить СЛУ методом Крамера

ВАР	ЗАДАНИЯ 1.	ЗАДАНИЯ 2.	ВАР	ЗАДАНИЯ 1.	ЗАДАНИЯ 2.
1.	$\begin{cases} x - 2y - z = -5 \\ x + 2y - 2z = 2 \\ 3x + y - 4z = -2 \end{cases}$	$\begin{cases} x - 2y + z = -2 \\ x + 2y + 2z = 1 \\ 3x + y + 4z = 0 \end{cases}$	16.	$\begin{cases} x + y - z = 0 \\ 2x - y + z = 3 \\ x - y + 2z = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + z = 2 \\ 5x + y + 3z = 14 \\ 2x + y + 2z = 5 \end{cases}$
2.	$\begin{cases} 2x + y - z = 7 \\ 2x - 2y + 3z = 3 \\ x - y - z = 4 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 2y + 3z = 6 \\ 3x - 2y + 4z = 7 \\ 3x + 2y - 3z = 4 \end{cases}$	17.	$\begin{cases} x - 2y - z = -5 \\ x + 2y - 2z = 2 \\ 3x + y - 4z = -2 \end{cases}$	$\begin{cases} x - 2y + z = -2 \\ x + 2y + 2z = 1 \\ 3x + y + 4z = 0 \end{cases}$
3.	$\begin{cases} 2x + 2y - 3z = -4 \\ x + 2y + z = 5 \\ 3x + z = -1 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 3y - z = -2 \\ 2x + 2y - z = 1 \\ 2x + 3y + 3z = 4 \end{cases}$	18.	$\begin{cases} 2x + y - z = 7 \\ 2x - 2y + 3z = 3 \\ x - y - z = 4 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 2y + 3z = 6 \\ 3x - 2y + 4z = 7 \\ 3x + 2y - 3z = 4 \end{cases}$
4.	$\begin{cases} 2x - y + z = 4 \\ x + 3y - z = 7 \\ 3x - y - 4z = 12 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x + 4y = 5 \\ x - y - z = -1 \\ x + 3y - z = 3 \end{cases}$	19.	$\begin{cases} 2x + 2y - 3z = -4 \\ x + 2y + z = 5 \\ 3x + z = -1 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 3y - z = -2 \\ 2x + 2y - z = 1 \\ 2x + 3y + 3z = 4 \end{cases}$
5.	$\begin{cases} x + 3y + 3z = 11 \\ x - 2y + 3z = 1 \\ 3x + 3y - z = 1 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x - 2z = 11 \\ 2x - 2y + 3z = 3 \\ x - y + 4z = -1 \end{cases}$	20.	$\begin{cases} 2x - y + z = 4 \\ x + 3y - z = 7 \\ 3x - y - 4z = 12 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x + 4y = 5 \\ x - y - z = -1 \\ x + 3y - z = 3 \end{cases}$
6.	$\begin{cases} 2x + y + 3z = 3 \\ 4x + 2y + 5z = 5 \\ 3x + 4y + 7z = 2 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 3y + 2z = 4 \\ 2x + 6y + z = 2 \\ 4x + 8y - z = 2 \end{cases}$	21.	$\begin{cases} x + 3y + 3z = 11 \\ x - 2y + 3z = 1 \\ 3x + 3y - z = 1 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x - 2z = 11 \\ 2x - 2y + 3z = 3 \\ x - y + 4z = -1 \end{cases}$
7.	$\begin{cases} 2x + 4y + z = 4 \\ 3x + 6y + 2z = 4 \\ 4x - y - 3z = 1 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 6 \\ 4x + y + 4z = 9 \\ 3x + 5y + 2z = 10 \end{cases}$	22.	$\begin{cases} 2x + y + 3z = 3 \\ 4x + 2y + 5z = 5 \\ 3x + 4y + 7z = 2 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 3y + 2z = 4 \\ 2x + 6y + z = 2 \\ 4x + 8y - z = 2 \end{cases}$

8.	$\begin{cases} 3x - 3y + 2z = 2 \\ 4x - 5y + 2z = 1 \\ 5x - 6y + 4z = 3 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x + 2y - 4z = 8 \\ 2x + 4y - 5z = 11 \\ 4x - 3y + 2z = 1 \end{cases}$	23.	$\begin{cases} 2x + 4y + z = 4 \\ 3x + 6y + 2z = 4 \\ 4x - y - 3z = 1 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 6 \\ 4x + y + 4z = 9 \\ 3x + 5y + 2z = 10 \end{cases}$
9.	$\begin{cases} 2x - y + z = 2 \\ 3x + 2y + 2z = -2 \\ x - 2y + z = 1 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 5 \\ 2x - y - z = 1 \\ x + 3y + 4z = 6 \end{cases}$	24.	$\begin{cases} 3x - 3y + 2z = 2 \\ 4x - 5y + 2z = 1 \\ 5x - 6y + 4z = 3 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x + 2y - 4z = 8 \\ 2x + 4y - 5z = 11 \\ 4x - 3y + 2z = 1 \end{cases}$
10.	$\begin{cases} 2x - 3y + z = 2 \\ x + 5y - 4z = -5 \\ 4x + y - 3z = -4 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 4y + 3z = 1 \\ x - 2y + 4z = 3 \\ 3x - y + 5z = 2 \end{cases}$	25.	$\begin{cases} 2x - y + z = 2 \\ 3x + 2y + 2z = -2 \\ x - 2y + z = 1 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 5 \\ 2x - y - z = 1 \\ x + 3y + 4z = 6 \end{cases}$
11.	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 7 \\ x - 3y + 2z = 5 \\ x + y + z = 3 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y - 2z = -3 \\ 5x - 2y + 7z = 22 \\ 2x - 5y + 4z = 4 \end{cases}$	26.	$\begin{cases} 2x - 3y + z = 2 \\ x + 5y - 4z = -5 \\ 4x + y - 3z = -4 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 4y + 3z = 1 \\ x - 2y + 4z = 3 \\ 3x - y + 5z = 2 \end{cases}$
12.	$\begin{cases} x + 2y - 3z = 0 \\ 2x - y + 4z = 5; \\ 3x + y - z = 2 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 2 \\ x - y + z = 0 \\ x + 3y - z = -2 \end{cases}$	27.	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 7 \\ x - 3y + 2z = 5; \\ x + y + z = 3 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y - 2z = -3 \\ 5x - 2y + 7z = 22 \\ 2x - 5y + 4z = 4 \end{cases}$
13.	$\begin{cases} x + 2y + z = 4 \\ 3x - 5y + 3z = 1; \\ 2x + 7y - z = 8 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + 2z = 6 \\ 3x - z = 0 \\ x + y + z = 2 \end{cases}$	28.	$\begin{cases} x + 2y - 3z = 0 \\ 2x - y + 4z = 5; \\ 3x + y - z = 2 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 2 \\ x - y + z = 0 \\ x + 3y - z = -2 \end{cases}$
14.	$\begin{cases} x + y + z = 6 \\ 2x - y + z = 3; \\ x - y + 2z = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + 3y - z = -3 \\ 4x + y + 3z = 9 \\ x + y + z = 2 \end{cases}$	29.	$\begin{cases} x + 2y + z = 4 \\ 3x - 5y + 3z = 1; \\ 2x + 7y - z = 8 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + 2z = 6 \\ 3x - z = 0 \\ x + y + z = 2 \end{cases}$
15.	$\begin{cases} x + 2y - z = 2 \\ 2x - 3y + 2z = 2; \\ 3x + y + z = 8 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 4y + z = 3 \\ x - 5y + 3z = -1. \\ x - y + z = 1 \end{cases}$	30.	$\begin{cases} x + y + z = 6 \\ 2x - y + z = 3; \\ x - y + 2z = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + 3y - z = -3 \\ 4x + y + 3z = 9 \\ x + y + z = 2 \end{cases}$

Задания

Решить СЛУ методом Гаусса

вар	№1	№2	вар	№1	№2
1.	$\begin{cases} x + y - z = 3 \\ x + y + z = 1 \\ x + y = 2 \end{cases}$	$\begin{cases} x - 2y - 3z = -3 \\ x + 3y - 5z = 0 \\ -x + 4y + z = 3 \\ 3x + y - 13z = -6 \end{cases}$	14	$\begin{cases} x - 2y + z = 3 \\ x + 3y - z = 1 \\ 3x + 4y - z = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + z = 2 \\ x + 3y + z = 5 \\ x + y + 5z = -7 \\ 2x + 3y - 3z = 14 \end{cases}$

2.	$\begin{cases} x + y + z = 2 \\ 2x - 3y + 4z = 3 \\ 4x - 11y + 10z = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 3y + 5z + 7t = 1 \\ 4x - 6y + 2z + 3t = 2 \\ 2x - 3y - 11z - 15t = 1 \end{cases}$	15	$\begin{cases} x + y - z = 3 \\ x + y + z = 1; \\ x + y = 2 \end{cases}$	$\begin{cases} x - 2y - 3z = -3 \\ x + 3y - 5z = 0; \\ -x + 4y + z = 3 \\ 3x + y - 13z = -6 \end{cases}$
3.	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 1 \\ 2x + 4y + 6z = 2; \\ 3x + 6y + 9z = 3 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y + z = 6 \\ 2x - y + z = 3 \\ x - y + 2z = 5 \\ 3x - 6y + 5z = 6 \end{cases}$	16	$\begin{cases} x + y + z = 2 \\ 2x - 3y + 4z = 3 \\ 4x - 11y + 10z = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x - 3y + 5z + 7t = 1 \\ 4x - 6y + 2z + 3t = 2 \\ 2x - 3y - 11z - 15t = 1 \end{cases}$
4.	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 4 \\ 2x + y - z = 3; \\ 3x + 3y + 2z = 7 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x + 4y + z + 2t = 3 \\ 6x + 8y + 2z + 5t = 7 \\ 9x + 12y + 3z + 10t = 13 \end{cases}$	17	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 1 \\ 2x + 4y + 6z = 2; \\ 3x + 6y + 9z = 3 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y + z = 6 \\ 2x - y + z = 3 \\ x - y + 2z = 5 \\ 3x - 6y + 5z = 6 \end{cases}$
5.	$\begin{cases} x - 2y + z = 4 \\ 2x + 3y - z = 3; \\ 4x - y + z = 11 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 2; \\ x - y + z = 0; \\ x + 3y - z = -2 \\ 3x + 4y + 3z = 0 \end{cases}$	18	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 4 \\ 2x + y - z = 3; \\ 3x + 3y + 2z = 7 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x + 4y + z + 2t = 3 \\ 6x + 8y + 2z + 5t = 7 \\ 9x + 12y + 3z + 10t = 13 \end{cases}$
6.	$\begin{cases} x - 2y - 3z = -3 \\ x + 3y - 5z = 0; \\ 3x + y - 13z = -6 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x - 2y + 5z + 4t = 2; \\ 6x - 4y + 4z + 3t = 3; \\ 9x - 6y + 3z + 2t = 4 \end{cases}$	19	$\begin{cases} x - 2y + z = 4 \\ 2x + 3y - z = 3; \\ 4x - y + z = 11 \end{cases}$	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 2; \\ x - y + z = 0; \\ x + 3y - z = -2 \\ 3x + 4y + 3z = 0 \end{cases}$
7.	$\begin{cases} x + 2y - 6z = 5 \\ 2x - y + 3z = -7 \\ 5x + 5y - 15z = 8 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y + z = 6 \\ 2x - y + z = 3; \\ x - y + 2z = 5 \\ 3x - 6y + 5z = 6 \end{cases}$	20	$\begin{cases} x - 2y - 3z = -3 \\ x + 3y - 5z = 0 \\ 3x + y - 13z = -6 \end{cases}$	$\begin{cases} 3x - 2y + 5z + 4t = 2 \\ 6x - 4y + 4z + 3t = 3 \\ 9x - 6y + 3z + 2t = 4 \end{cases}$
8.	$\begin{cases} x + y + z = 2 \\ 2x - 3y + 4z = 3 \\ 4x - 11y + 10z = 5 \\ ; \end{cases}$	$\begin{cases} 11x + 17y + 6z - 39u = 1 \\ 2x - 3y - 5z - u = 0 \\ x + 32y + 31z - 34u = 1 \end{cases}$	21	$\begin{cases} x + 2y - 6z = 5 \\ 2x - y + 3z = -7; \\ 5x + 5y - 15z = 8 \end{cases}$	$\begin{cases} x + y + z = 6 \\ 2x - y + z = 3 \\ x - y + 2z = 5 \\ 3x - 6y + 5z = 6 \end{cases}$
9.	$\begin{cases} x - 2y + z = 3 \\ x + 3y - z = 1; \\ 3x + 4y - z = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} x - 2y + z + t = 1 \\ x - 2y + z - t = -1; \\ x - 2y + z + 5t = 5 \end{cases}$	22	$\begin{cases} x + y + z = 2 \\ 2x - 3y + 4z = 3 \\ 4x - 11y + 10z = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} 11x + 17y + 6z - 39u = 1 \\ 2x - 3y - 5z - u = 0 \\ x + 32y + 31z - 34u = 1 \end{cases}$
10.	$\begin{cases} 2x - y + 3z = -7 \\ x + 2y - 6z = -1 \\ -x + 5y - 15z = 8 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + z = 2; \\ x + 3y + z = 5; \\ x + y + 5z = -7 \\ 2x + 3y - 3z = 14 \end{cases}$	23	$\begin{cases} x - 2y + z = 3 \\ x + 3y - z = 1; \\ 3x + 4y - z = 5 \end{cases}$	$\begin{cases} x - 2y + z + t = 1 \\ x - 2y + z - t = -1; \\ x - 2y + z + 5t = 5 \end{cases}$
11.	$\begin{cases} x - 2y + 3z = 1 \\ 3x + 2y - 4z = 2; \\ 5x - 2y + 2z = 4 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + 5y - 8z = 8; \\ 4x + 3y - 9z = 9; \\ 2x + 3y - 5z = 7 \\ x + 8y - 7z = 12 \end{cases}$	24	$\begin{cases} 2x - y + 3z = -7 \\ x + 2y - 6z = -1 \\ -x + 5y - 15z = 8 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + y + z = 2; \\ x + 3y + z = 5; \\ x + y + 5z = -7 \\ 2x + 3y - 3z = 14 \end{cases}$
12.	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 7 \\ x - 3y + 2z = 5 \\ 2x - y + 5z = 12 \end{cases}$	$\begin{cases} x - 7y + 6z = 4 \\ x + 12y - 11z = -7 \\ 3x - 2y + z = 1 \\ 8x + y - 3z = -1 \end{cases}$	25	$\begin{cases} x - 2y + 3z = 1 \\ 3x + 2y - 4z = 2 \\ 5x - 2y + 2z = 4 \end{cases}$	$\begin{cases} 2x + 5y - 8z = 8 \\ 4x + 3y - 9z = 9; \\ 2x + 3y - 5z = 7 \\ x + 8y - 7z = 12 \end{cases}$

13.	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 4 \\ 2x + y - z = 3 \\ 3x + 3y + 2z = 7 \end{cases} ;$	$\begin{cases} 3x - 2y + 5z + 4t = 2 \\ 6x - 4y + 4z + 3t = 3 \\ 9x - 6y + 3z + 2t = 4 \end{cases}$	26	$\begin{cases} x + 2y + 3z = 7 \\ x - 3y + 2z = 5 \\ 2x - y + 5z = 12 \end{cases} ;$	$\begin{cases} x - 7y + 6z = 4 \\ x + 12y - 11z = -7 \\ 3x - 2y + z = 1 \\ 8x + y - 3z = -1 \end{cases}$
-----	-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Задания

$$\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - 9}{x - 3} \quad \text{ответ: } 6$$

$$\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - 6x + 9}{x^2 - 9} \quad \text{ответ: } 0$$

$$\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - 9}{x^2 - 5x + 6} \quad \text{ответ: } 6/5$$

$$\lim_{x \rightarrow 2} \frac{2 + x - x^2}{4 - x^2} \quad \text{ответ: } 3/4$$

$$\lim_{x \rightarrow 3} \frac{27 - x^3}{x^2 - 9} \quad \text{ответ: } -4,5$$

$$\lim_{x \rightarrow 4} \frac{x^3 - 64}{x^2 - 16} \quad \text{ответ: } 6$$

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Контрольная работа «Действия над матрицами»

вариант

2 вариант

Перечислите свойства определителя

Какие элементарные преобразования можно произвести с матрицами

Вычислите $2A - 3B$

$$A = \begin{pmatrix} 1 & -2 & -1 \\ 3 & 1 & 2 \\ 1 & 2 & 2 \end{pmatrix}$$

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 \\ 3 & 2 & -1 \\ -1 & 0 & 1 \end{pmatrix}$$

$$B = \begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 \\ 5 & 4 & 3 \\ 10 & 5 & 1 \end{pmatrix}$$

$$B = \begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 \\ 4 & 5 & 6 \\ 2 & 8 & 9 \end{pmatrix}$$

Вычислите определитель 3-мя способами

$$\begin{pmatrix} 1 & 2 & -1 \\ 2 & 4 & 3 \\ -1 & -2 & 6 \end{pmatrix}$$

$$\begin{pmatrix} 1 & -1 & 7 \\ 2 & 5 & -3 \\ 3 & -2 & 8 \end{pmatrix}$$

Найдите обратную матрицу

$$\begin{pmatrix} 3 & 4 \\ 2 & -4 \end{pmatrix}$$

$$\begin{pmatrix} 1 & 1 \\ 8 & 3 \end{pmatrix}$$

Контрольная работа «Системы линейных уравнений»

1 – вариант

2 – вариант

1. *Какие системы называют однородными и неоднородными?*

Какие системы называют совместными и несовместными?

2. *Решить СЛУ методом Крамера*

$$\begin{cases} 2x - 3y = 7 \\ 9x + 2y = 8 \end{cases}$$

$$\begin{cases} 4x - 5y = 9 \\ 3x - 6y = 16 \end{cases}$$

3. Решить СЛУ методом Гаусса

$$\begin{cases} x + 2y + 3z = 1 \\ 2x - y + 2z = 6 \\ x + y + 5z = -1 \end{cases} \quad \begin{cases} 8x_1 + 7x_2 + 3x_3 = 18 \\ -7x_1 - 4x_2 - 4x_3 = -11 \\ -6x_1 + 5x_2 - 4x_3 = -15 \end{cases}$$

Решение 1 вариант

$$\begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 & | & 1 \\ 2 & -1 & 2 & | & 6 \\ 1 & 1 & 5 & | & -1 \end{pmatrix} \xrightarrow{(1)} \begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 & | & 1 \\ 0 & -5 & -4 & | & 4 \\ 0 & -1 & 2 & | & -2 \end{pmatrix} \xrightarrow{(2)} \begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 & | & 1 \\ 0 & -1 & 2 & | & -2 \\ 0 & 5 & 4 & | & -4 \end{pmatrix} \xrightarrow{(3)} \begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 & | & 1 \\ 0 & -1 & 2 & | & -2 \\ 0 & 0 & 14 & | & -14 \end{pmatrix} \xrightarrow{(4)} \begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 & | & 1 \\ 0 & 1 & -2 & | & 2 \\ 0 & 0 & 1 & | & -1 \end{pmatrix}$$

Решение 2 вариант

$$\begin{pmatrix} 8 & 7 & 3 & | & 18 \\ -7 & -4 & -4 & | & -11 \\ -6 & 5 & -4 & | & -15 \end{pmatrix} \xrightarrow{(1)} \begin{pmatrix} 1 & 3 & -1 & | & 7 \\ -7 & -4 & -4 & | & -11 \\ -6 & 5 & -4 & | & -15 \end{pmatrix} \xrightarrow{(2)} \begin{pmatrix} 1 & 3 & -1 & | & 7 \\ 0 & 17 & -11 & | & 38 \\ 0 & 23 & -10 & | & 27 \end{pmatrix} \xrightarrow{(3)} \begin{pmatrix} 1 & 3 & -1 & | & 7 \\ 0 & 17 & -11 & | & 38 \\ 0 & 6 & 1 & | & -11 \end{pmatrix} \xrightarrow{(4)} \begin{pmatrix} 1 & 3 & -1 & | & 7 \\ 0 & -1 & -14 & | & 71 \\ 0 & 6 & 1 & | & -11 \end{pmatrix} \xrightarrow{(5)} \begin{pmatrix} 1 & 3 & -1 & | & 7 \\ 0 & -1 & -14 & | & 71 \\ 0 & 0 & -83 & | & 415 \end{pmatrix} \xrightarrow{(6)} \begin{pmatrix} 1 & 3 & -1 & | & 7 \\ 0 & 1 & 14 & | & -71 \\ 0 & 0 & 1 & | & -5 \end{pmatrix}$$

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если верно выполнено 5-6 заданий;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если верно выполнено 4-5 заданий;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если верно выполнено 3-4 задания;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если верно выполнено менее 3х заданий.

Проверочная работа № 1 по теме «Пределы. Непрерывность функций».

Вариант 1

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - 9}{x^2 - 8x + 15}$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 2} \frac{x + 5}{3x - 6}$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 17x}{\sin 12x}$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{7}{x}\right)^{\frac{x}{3}}.$$

Вариант 2

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 4} \frac{x^2 + x - 20}{x^2 - 16}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 2} \frac{3x + 6}{2x - 4}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 7x}{\sin 13x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{12}{x}\right)^{\frac{x}{4}}.$$

Вариант 3

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 7} \frac{x^2 - 49}{x^2 - 5x - 14}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 + 4}{2x - 6}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 9x}{\sin 4x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{15}{x}\right)^{\frac{x}{5}}.$$

Вариант 4

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 5} \frac{x^2 - 12x + 35}{x^2 - 25}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 5} \frac{x^2 - 1}{2x - 10}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 8x}{\sin 19x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{4}{x}\right)^{2x}.$$

Вариант 5

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 6} \frac{x^2 - 3x - 18}{x^2 - 36}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 4} \frac{2x-3}{3x-12}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 5x}{\sin 14x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{10}{x}\right)^{3x}.$$

Вариант 6

1. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 9} \frac{x^2 - 81}{x^2 - 11x + 18}.$$

2. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 6} \frac{3x-5}{2x-12}.$$

3. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 19x}{\sin 3x}.$$

4. Вычислить предел функции:

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{14}{x}\right)^{2x}.$$

Время на выполнение: 40 мин.

Критерии оценивания:

«отлично» - верно выполнено 4 задания;

«хорошо» - верно выполнено 3 задания;

«удовлетворительно» - верно выполнено 2 задания;

«неудовлетворительно» - верно выполнено менее 2 заданий.

Практические задания (ПЗ):

1. Привести к каноническому виду матрицу

$$A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 1 & 2 \\ 0 & 2 & -1 & 1 \\ 4 & 0 & 5 & 1 \end{pmatrix}.$$

2. Найти произведение матриц, если

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 2 & 1 \\ 3 & 1 & 0 \end{pmatrix}, B = \begin{pmatrix} 1 & 3 \\ 1 & 2 \end{pmatrix}.$$

3. Найти определители матриц

$$\begin{pmatrix} 2 & -3 \\ 5 & 6 \end{pmatrix} \text{ и } \begin{pmatrix} \cos \alpha & \sin \alpha \\ -\sin \alpha & \cos \alpha \end{pmatrix}.$$

4. Вычислить определитель матрицы

$$A = \begin{vmatrix} 5 & -2 & 1 \\ 3 & 1 & -4 \\ 6 & 0 & -3 \end{vmatrix}.$$

5. Вычислите определитель матрицы

$$\begin{pmatrix} 3 & 5 & 7 & 8 \\ -1 & 7 & 0 & 1 \\ 0 & 5 & 3 & 2 \\ 1 & -1 & 7 & 4 \end{pmatrix}.$$

6. Показать, что матрица А является обратной для В, если

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 \\ 1 & 2 & 3 \\ 1 & 3 & 6 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 3 & -3 & 1 \\ -3 & 5 & -2 \\ 1 & -2 & 1 \end{pmatrix}.$$

7. Решить систему, применяя формулу Крамера:

$$\begin{cases} 2x_1 - x_2 = 0, \\ x_1 + 3x_2 = 7. \end{cases}$$

8. Решить систему методом Гаусса:

$$\begin{cases} x_1 + x_2 + x_3 = 3, \\ 2x_1 + 3x_2 + 2x_3 = 7, \\ 3x_1 + x_2 + x_3 = 5, \\ 5x_1 - x_2 - x_3 = 3. \end{cases}$$

9. Вычислить

$$\lim_{x \rightarrow 1} (3x^2 - 2x + 7).$$

10. Вычислить

$$\lim_{x \rightarrow 2} \frac{x^2 + 14x - 32}{x^2 - 6x + 8}.$$

11. Вычислить

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{2x^2 + 3x + 1}{4x^2 + 2x + 5}.$$

1. Найти произведение матриц, если

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 2 & 1 \\ 3 & 1 & 0 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 1 & 3 \\ 1 & 2 \end{pmatrix}.$$

Решение: АВ не определено, так как число столбцов матрицы А (3) не совпадает с числом строк матрицы В (2). При этом определено произведение ВА, которое считают следующим образом:

$$B \cdot A = \begin{pmatrix} 1 & 3 \\ 1 & 2 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 1 & 2 & 1 \\ 3 & 1 & 0 \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} 1+9 & 2+3 & 1+0 \\ 1+6 & 2+2 & 1+0 \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} 10 & 5 & 1 \\ 7 & 4 & 1 \end{pmatrix}.$$

2. Найти определители матриц

$$\begin{pmatrix} 2 & -3 \\ 5 & 6 \end{pmatrix} \text{ и } \begin{pmatrix} \cos \alpha & \sin \alpha \\ -\sin \alpha & \cos \alpha \end{pmatrix}.$$

$$\begin{vmatrix} \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot \end{vmatrix} = \begin{vmatrix} \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot \end{vmatrix} - \begin{vmatrix} \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot \end{vmatrix}$$

Решение:

$$\begin{vmatrix} 2 & -3 \\ 5 & 6 \end{vmatrix} = 2 \cdot 6 - 5 \cdot (-3) = 12 - (-15) = 27;$$

$$\begin{vmatrix} \cos \alpha & \sin \alpha \\ -\sin \alpha & \cos \alpha \end{vmatrix} = \cos^2 \alpha + \sin^2 \alpha = 1.$$

3. Вычислить определитель матрицы

$$A = \begin{vmatrix} 5 & -2 & 1 \\ 3 & 1 & -4 \\ 6 & 0 & -3 \end{vmatrix}.$$

Решение: при вычислении определителя третьего порядка удобно пользоваться *правилом треугольников*, которое символически можно записать

$$\begin{vmatrix} \cdot & \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot & \cdot \end{vmatrix} = \begin{vmatrix} \cdot & \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot & \cdot \end{vmatrix} - \begin{vmatrix} \cdot & \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot & \cdot \\ \cdot & \cdot & \cdot \end{vmatrix}$$

(основания
равнобедренных
треугольников
параллельны
главной
диагонали) (основания
треугольников
параллельны
побочной
диагонали)

так:

$$\det A =$$

$$= 5 \cdot 1 \cdot (-3) + (-2) \cdot (-4) \cdot 6 + 3 \cdot 0 \cdot 1 - 6 \cdot 1 \cdot 1 - 3 \cdot (-2) \cdot (-3) - 0 \cdot (-4) \cdot 5 =$$

$$= -15 + 48 - 6 - 18 = 48 - 39 = 9. \quad \bullet$$

4. Вычислите определитель матрицы

$$\begin{pmatrix} 3 & 5 & 7 & 8 \\ -1 & 7 & 0 & 1 \\ 0 & 5 & 3 & 2 \\ 1 & -1 & 7 & 4 \end{pmatrix}.$$

Решение: для разложения определителя обычно выбирают тот ряд, где есть нулевые элементы, т.к. соответствующие им слагаемые в разложении будут равны нулю.

$$\begin{aligned}
 & \begin{vmatrix} \boxed{3} & 5 & 7 & 8 \\ -1 & 7 & 0 & 1 \\ 0 & 5 & 3 & 2 \\ 1 & -1 & 7 & 4 \end{vmatrix} = \\
 & = 3 \cdot \begin{vmatrix} 7 & 0 & 1 \\ 5 & 3 & 2 \\ -1 & 7 & 4 \end{vmatrix} + 1 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 7 & 8 \\ 5 & 3 & 2 \\ -1 & 7 & 4 \end{vmatrix} + 0 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 7 & 8 \\ 7 & 0 & 1 \\ -1 & 7 & 4 \end{vmatrix} - 1 \cdot \begin{vmatrix} 5 & 7 & 8 \\ 7 & 0 & 1 \\ 5 & 3 & 2 \end{vmatrix} = \\
 & = 3 \cdot (7 \cdot 3 \cdot 4 + (-1) \cdot 0 \cdot 2 + 5 \cdot 7 \cdot 1 - (-1) \cdot 3 \cdot 1 - 7 \cdot 7 \cdot 2 - 5 \cdot 0 \cdot 4) + \\
 & \quad + (5 \cdot 3 \cdot 4 + (-1) \cdot 7 \cdot 2 + 5 \cdot 7 \cdot 8 - (-1) \cdot 3 \cdot 8 - 5 \cdot 7 \cdot 4 - 5 \cdot 7 \cdot 2) - \\
 & \quad - (5 \cdot 0 \cdot 2 + 7 \cdot 1 \cdot 5 + 7 \cdot 3 \cdot 8 - 5 \cdot 0 \cdot 8 - 3 \cdot 1 \cdot 5 - 7 \cdot 7 \cdot 2) = 122. \quad \bullet
 \end{aligned}$$

2. Показать, что матрица A является обратной для

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 \\ 1 & 2 & 3 \\ 1 & 3 & 6 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 3 & -3 & 1 \\ -3 & 5 & -2 \\ 1 & -2 & 1 \end{pmatrix}.$$

В, если

Решение: найдем произведение матриц A и B :

$$\begin{aligned}
 A \cdot B &= \begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 \\ 1 & 2 & 3 \\ 1 & 3 & 6 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 3 & -3 & 1 \\ -3 & 5 & -2 \\ 1 & -2 & 1 \end{pmatrix} = \\
 &= \begin{pmatrix} 3-3+1 & -3+5-2 & 1-2+1 \\ 3-6+3 & -3+10-6 & 1-4+3 \\ 3-9+6 & -3+15-12 & 1-6+6 \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} 1 & 0 & 0 \\ 0 & 1 & 0 \\ 0 & 0 & 1 \end{pmatrix} = E.
 \end{aligned}$$

Аналогично $B \cdot A = E$. Следовательно, матрица A является обратной для B . ●

7. Решить систему, применяя формулу Крамера:

$$\begin{cases} 2x_1 - x_2 = 0, \\ x_1 + 3x_2 = 7. \end{cases}$$

○ Решение: $\Delta = \begin{vmatrix} 2 & -1 \\ 1 & 3 \end{vmatrix} = 7 \neq 0$, $\Delta_1 = \begin{vmatrix} 0 & -1 \\ 7 & 3 \end{vmatrix} = 7$, $\Delta_2 = \begin{vmatrix} 2 & 0 \\ 1 & 7 \end{vmatrix} = 14$.

Значит, $x_1 = \frac{7}{7} = 1$, $x_2 = \frac{14}{7} = 2$. ●

$$\boxed{x_i = \frac{\Delta_i}{\Delta}, \quad i = \overline{1, n}}$$

8. Решить систему методом Гаусса:

$$\begin{cases} x_1 + x_2 + x_3 = 3, \\ 2x_1 + 3x_2 + 2x_3 = 7, \\ 3x_1 + x_2 + x_3 = 5, \\ 5x_1 - x_2 - x_3 = 3. \end{cases}$$

○ Решение: Произведем элементарные преобразования над строчками расширенной матрицы системы:

$$\begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 & 3 \\ 2 & 3 & 2 & 7 \\ 3 & 1 & 1 & 5 \\ 5 & -1 & -1 & 3 \end{pmatrix} \sim \begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 & 3 \\ 0 & 1 & 0 & 1 \\ 0 & -2 & -2 & -4 \\ 0 & -6 & -6 & -12 \end{pmatrix} \sim \begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 & 3 \\ 0 & 1 & 0 & 1 \\ 0 & 1 & 1 & 2 \\ 0 & 1 & 1 & 2 \end{pmatrix} \sim \begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 & 3 \\ 0 & 1 & 0 & 1 \\ 0 & 0 & 1 & 1 \\ 0 & 0 & 0 & 0 \end{pmatrix}.$$

Полученная матрица соответствует системе

$$\begin{cases} x_1 + x_2 + x_3 = 3, \\ x_2 = 1, \\ x_3 = 1. \end{cases}$$

Осуществляя обратный ход, находим $x_3 = 1$, $x_2 = 1$, $x_1 = 1$.

9. Вычислить

$$\lim_{x \rightarrow 1} (3x^2 - 2x + 7).$$

Решение:

$$\begin{aligned} \lim_{x \rightarrow 1} (3x^2 - 2x + 7) &= \lim_{x \rightarrow 1} 3x^2 - \lim_{x \rightarrow 1} 2x + \lim_{x \rightarrow 1} 7 = \\ &= 3 \left(\lim_{x \rightarrow 1} x \right)^2 - 2 \lim_{x \rightarrow 1} x + 7 = 3 \cdot 1 - 2 + 7 = 8. \end{aligned}$$

10. Вычислить

$$\lim_{x \rightarrow 2} \frac{x^2 + 14x - 32}{x^2 - 6x + 8}.$$

Решение:

Здесь применить теорему о пределе дроби нельзя, т. к.

предел знаменателя, при $x \rightarrow 2$, равен 0. Кроме того, предел числителя равен 0. В таких случаях говорят, что имеем *неопределенность*

вида $\frac{0}{0}$. Для ее раскрытия разложим числитель и знаменатель дроби на множители, затем сократим дробь на $x - 2 \neq 0$ ($x \rightarrow 2$, но $x \neq 2$):

$$\begin{aligned} \lim_{x \rightarrow 2} \frac{x^2 + 14x - 32}{x^2 - 6x + 8} &= \lim_{x \rightarrow 2} \frac{(x - 2)(x + 16)}{(x - 2)(x - 4)} = \\ &= \lim_{x \rightarrow 2} \frac{x + 16}{x - 4} = \frac{\lim_{x \rightarrow 2} (x + 16)}{\lim_{x \rightarrow 2} (x - 4)} = \frac{2 + 16}{2 - 4} = -9. \quad \bullet \end{aligned}$$

11. Вычислить

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{2x^2 + 3x + 1}{4x^2 + 2x + 5}.$$

Решение:

Здесь мы имеем дело с неопределенностью вида $\frac{\infty}{\infty}$. Для нахождения предела данной дроби разделим числитель и знаменатель на x^2 :

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{2x^2 + 3x + 1}{4x^2 + 2x + 5} = \lim_{x \rightarrow \infty} \frac{2 + \frac{3}{x} + \frac{1}{x^2}}{4 + \frac{2}{x} + \frac{5}{x^2}} = \frac{\lim_{x \rightarrow \infty} (2 + \frac{3}{x} + \frac{1}{x^2})}{\lim_{x \rightarrow \infty} (4 + \frac{2}{x} + \frac{5}{x^2})} = \frac{1}{2}.$$

Функция $2 + \frac{3}{x} + \frac{1}{x^2}$ есть сумма числа 2 и б.м.ф., поэтому

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(2 + \frac{3}{x} + \frac{1}{x^2} \right) = 2; \quad \lim_{x \rightarrow \infty} \left(4 + \frac{2}{x} + \frac{5}{x^2} \right) = 4.$$

12. Найти пределы

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 3x}{2x} \quad \lim_{x \rightarrow 0} \frac{\operatorname{tg} x}{x}.$$

Решение:

$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 3x}{2x}$. Имеем неопределенность вида $\frac{0}{0}$. Теорема о пределе дроби неприменима. Обозначим $3x = t$; тогда при $x \rightarrow 0$ и $t \rightarrow 0$, поэтому

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 3x}{2x} = \lim_{t \rightarrow 0} \frac{\sin t}{2 \cdot \frac{t}{3}} = \lim_{t \rightarrow 0} \frac{3}{2} \cdot \frac{\sin t}{t} = \frac{3}{2} \lim_{t \rightarrow 0} \frac{\sin t}{t} = \frac{3}{2} \cdot 1 = \frac{3}{2}.$$

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\operatorname{tg} x}{x} = \lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin x}{x} \cdot \frac{1}{\cos x} = \lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin x}{x} \cdot \frac{\lim_{x \rightarrow 0} 1}{\lim_{x \rightarrow 0} \cos x} = 1 \cdot \frac{1}{1} = 1.$$

13. Найти предел

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{2}{x} \right)^x.$$

Решение:

Обозначим $x = 2t$, очевидно, $t \rightarrow \infty$ при $x \rightarrow \infty$. Имеем

$$\begin{aligned}\lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{2}{x}\right)^x &= \lim_{t \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{1}{t}\right)^{2t} = \\ &= \lim_{t \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{1}{t}\right)^t \cdot \lim_{t \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{1}{t}\right)^t = e \cdot e = e^2.\end{aligned}$$

14. Найти точки разрыва функции и определить их тип, если

$$f(x) = \frac{|x - 3|}{x - 3}.$$

Решение:

Функция $f(x)$ определена и непрерывна на всей числовой

оси, кроме точки $x = 3$. Очевидно, $f(x) = \begin{cases} 1 & \text{при } x > 3, \\ -1 & \text{при } x < 3. \end{cases}$ Следова-

тельно, $\lim_{x \rightarrow 3+0} f(x) = 1$, а $\lim_{x \rightarrow 3-0} f(x) = -1$. Поэтому в точке $x = 3$ функция имеет разрыв первого рода. Скачок функции в этой точке равен $1 - (-1) = 2$. ●

Критерии оценки:

Оценка "*отлично*" выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную литературу, рекомендованную программой, взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка "*хорошо*" выставляется обучающему, показавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка "*удовлетворительно*" выставляется обучающему, показавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомому с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка "*удовлетворительно*" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "*неудовлетворительно*" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

«Действия с матрицами. Определитель»

1. Умножить матрицы

$$\begin{matrix} & 1\text{-в} & & & \\ & 2 & 5 & * & 3 & -7 \\ & 1 & 0 & & 1 & 4 \end{matrix}$$

$$\begin{matrix} & 2\text{-в} & & & & \\ & 1 & 2 & & -3 & 4 \\ & 0 & 7 & & 5 & 8 \end{matrix}$$

2. Вычислить определитель правилом Саррюса и методом миноров

1-в

$$\begin{vmatrix} 1 & 2 & 3 \\ 3 & 1 & 2 \\ 2 & 3 & 1 \end{vmatrix}$$

2-в

$$\begin{vmatrix} 3 & 2 & 1 \\ 2 & 5 & 3 \\ 3 & 4 & 2 \end{vmatrix}$$

Практические задания:

1. Вычислить $3A - 2B$

$$\begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 \\ 2 & -1 & 1 \\ 1 & -1 & 2 \end{pmatrix} \quad \begin{pmatrix} 1 & 1 & 1 \\ 5 & 4 & 3 \\ 10 & 5 & 1 \end{pmatrix}$$

2. Умножить матрицы

$$\begin{pmatrix} 3 & -2 \\ 5 & -4 \end{pmatrix} \begin{pmatrix} 3 & 4 \\ 2 & 5 \end{pmatrix};$$

3. Вычислить определитель по правилу Саррюса

$$\Delta = \begin{vmatrix} 2 & 3 & 1 \\ 1 & 2 & 5 \\ -1 & 2 & 4 \end{vmatrix}$$

$$\begin{vmatrix} 3 & 2 & 1 \\ 2 & 5 & 3 \\ 3 & 4 & 2 \end{vmatrix}$$

4. Вычислить определитель методом миноров

$$\begin{vmatrix} 2 & -1 & 7 \\ 4 & 3 & -5 \\ -6 & -4 & 3 \end{vmatrix}$$

$$\begin{vmatrix} 1 & -2 & 3 \\ 4 & -5 & 8 \\ 2 & 1 & -3 \end{vmatrix}$$

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 4 \end{pmatrix}$$

5. Найти обратную матрицу для матрицы

6. Решить СЛУ методом обратной матрицы

$$\begin{cases} 2x - 3y = 7 \\ 9x + 2y = 8 \end{cases}$$

7. Решить СЛУ методом Крамера

$$\begin{cases} 4x - 5y = 9 \\ 3x - 6y = 16 \end{cases}$$

$$\begin{cases} 3x - 2y = -3 \\ 2x + 4y = 5 \end{cases}$$

8. Найти предел функции

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{7x^3 + 15x^2 + 9x + 1}{5x^4 + 6x^2 - 3x - 4}$$

$$\lim_{x \rightarrow -1} \frac{2x^2 - 3x - 5}{x + 1}$$

9. Найти произведение комплексных чисел

$$z_1 = 1 - i \quad z_2 = 3 + 6i$$

10. Найти частное комплексных чисел

$$z_1 = 13 + i \quad z_2 = 7 - 6i$$

Список используемой литературы:

1. Гмурман, В.Е. Руководство по решению задач по теории вероятностей и математической статистики. - М.: Высшее образование, 2019.
2. Дадаян, А.А. Математика. - М.: ФОРУМ: ИНФРА, 2019
3. Дадаян, А.А. Сборник задач по математике. - М.: ФОРУМ: ИНФРА, 2021.

Интернет ресурсы:

4. <http://festival.1september.ru/>
5. <http://www.fepo.ru>
6. www.mathematics.ru

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ЕН 02. Информатика

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ИНФОРМАТИКА

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный.
- знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем.

Изучение дисциплины Информатика и ИКТ способствует формированию у обучающихся необходимых специалисту профессиональных и общих компетенций.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащих проверке

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различных подходов к определению понятия «информация»; - единиц измерения информации, методов измерения количества информации (вероятностный и алфавитный) 	<p>Оценка результатов практических работ на определение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типа информации и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - количества информации при вероятностном и техническом (алфавитном) подходах <p>Оценка результатов контрольной работы «Информация и информационные процессы»</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы по темам: «Информация и ее свойства», «Информационные процессы»</p>
<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначения и видов информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; - использования алгоритма как способа автоматизации деятельности 	<p>Оценка результатов устных ответов на знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видов информационных моделей, основных этапов моделирования, методов оценки адекватности моделей; - алгоритмических конструкций, способов записи алгоритмов. <p>Оценка результатов практических работ на составление алгоритмов, блок-схем, создание и исследование моделей</p> <p>Оценка самостоятельной работы на создание информационных моделей на графах и табличных</p>

	<p>информационных моделей</p> <p>Оценка результатов контрольной работы «Информация и информационные процессы»</p>
<p>Знание назначения и функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - операционных систем; - наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей) 	<p>Оценка тестирования на знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базового и системного программного обеспечения; - функции программного обеспечения, входящего в состав пакета прикладных программ. <p>Оценка результатов практических работ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность выполнения профессиональных задач с применением прикладного программного обеспечения MS Office и пакетов программ профессионального назначения; - выполнение комплексной работы с информацией в среде Windows <p>Оценка результатов контрольной работы «Информационно-коммуникационные технологии»</p>
<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.) - осуществлять поиск информации в базах данных, 	<p>Оценка результатов практических работ на комплексное использование возможностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Word для создания текстовых документов; - MS Excel для создания документов и математической обработки числовых данных; - настольных издательских систем; - систем распознавания и периодов текстов; - программ компьютерной графики и черчения, мультимедийных сред; - СУБД MS Access

компьютерных сетях и пр.	
Умение соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ	Оценка результатов тестирования Оценка результатов практических и самостоятельных работ на соблюдение правил техники безопасности при использовании компьютерных средств
Умение использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: эффективной организации индивидуального информационного пространства, автоматизации коммуникационной деятельности, эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.	Оценка результатов практических работ на: - грамотное выполнение профессиональных задач с применением прикладного программного обеспечения MS Office и пакетов программ профессионального назначения; - организацию индивидуального информационного пространства. Оценка результатов самостоятельной работы на поиск и использование информации из различных источников для подготовки и защиты проекта «Знания которые нужны» Оценка результатов итогового дифференцированного зачета

1. 3. Оценка освоения учебной дисциплины

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине Информатика на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной

деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

Зачет (или дифференцированный зачет,) проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Контрольная работа

Уровень А:

- 1) Перечислите главные устройства компьютера.

- 2) Что понимается под архитектурой компьютера?

- 3) Перечислите распространённые компьютерные архитектуры.

- 4) Что такое центральный процессор?

- 5) Назовите две основные разновидности памяти компьютера.

- 6) Каково назначение внешней памяти? Перечислите разновидности устройств внешней памяти.

- 7) Назовите достоинства и недостатки лазерных и струйных принтеров.
Достоинства: _____
Недостатки: _____
- 8) Перечислите основные виды манипуляторов.

Уровень В:

- 9) Что собой представляет шина компьютера? Каковы функции общей шины (магистрالی)?

- 10) Какую функцию выполняют контроллеры?

- 11) Перечислите основные компоненты внутренней памяти.

- 12) Что представляет собой ОЗУ? Каково её назначение?

- 13) Каково назначение кэш-памяти? Каким образом она реализуется?

- 14) Чем работа плоттера отличается от работы принтера?

Уровень С:

- 15) Какие отличительные особенности присущи многопроцессорной архитектуре? Многомашинной архитектуре? Архитектуре с параллельным процессором?

- 16) В чём разница между статической и динамической памятью?

17) Что такое порты устройств? Охарактеризуйте основные виды портов.

18) Как устроены жидкокристаллические мониторы? Проведите сравнение таких мониторов с мониторами, построенными на основе ЭЛТ.

Подготовить сообщения на тему по выбору: «Процессор и его характеристики», «Виды памяти компьютера», «Внешние устройства компьютера».

Приложение 2

ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

Операционная система обеспечивает –

2. Установите правильную последовательность эволюции О. С.:

- а) однопользовательские и многозадачные;
 - б) многопользовательские и многозадачные;
 - в) однопользовательские и однозадачные;
-

3. Дополните определение:

Наименьшая единица хранения информации на диске, содержащая последовательность байтов и имеющая уникальное имя

4. ПК состоит из:

- а) монитор; б) принтер;
 - в) системный блок; г) клавиатуру.
-

5. Верно ли высказывание:

«Главными характеристиками процессора являются его разрядность и тактовая частота».

1)да

2) нет

6. Архивация –

7. Дополните определение:

Упорядоченная последовательность команд –

8. К периферийным устройствам ПК относят:

- а) принтер; б) сканер;
 - в) манипулятор «мышь»; г) клавиатура;
-

9. Верно ли высказывание:

В системном блоке находятся:

- а) системная плата с процессором и оперативной памятью;
- б) накопители на жестких и гибких дисках;
- в) блок питания;
- г) CD-ROM.

1) совсем не верно;

2) не верно;

3) похожий на правильный;

4) верно.

10. На материнской плате располагается:

- а) процессор;
- б) базовая система ввода — вывода;
- в) оперативная память;
- г) микросхема Кеш – память;

11. Верно ли высказывание: «Обслуживающие программы – программы, с помощью которых тестируют компьютерные системы».

1) совсем не верно;

2) не верно;

3)похожий на верный;

4)верно.

12. Установите соответствие:

1 Текстовые редакторы а) программы обработки данных;

2 Графические редакторы б) способность представления различных типов данных и их обработки;

3 Электронные таблицы в) программы, позволяющие создавать и редактировать рисунки и др. графические изображения;

4 СУБД г) программы обработки текстов.

13. К классификации компьютеров по назначению НЕ относят:

1) большие ЭВМ;

2) мини-ЭВМ;

3)ПК;

4) рабочие станции.

14. Что является графическим редактором:

1) Paint

2) Блокнот;

3) Power Point;

4) Access.

15. Установите соответствие:

1) файл а) всемирная глобальная компьютерная сеть;

2) база данных б) все устройства ПК связаны между собой по линии, которая называется.

3) шина в) информация, хранящаяся на внешнем носителе и объединенная общим именем;

4) Интернет г) организованная совокупность данных,

предназначенных для длительного хранения во внешней памяти ПК и постоянного применения.

16. Дополните определение:

Антивирусные программы –

17. Установите соответствие:

1) текстовый файл а) устройство, используемое для ввода в компьютер изображения с листа бумаги или слайда;

2) компьютер б) определённый способ записи чисел и соответствующие правила действий над ними;

3) сканер в) автоматическое программно–управляемое устройство для выполнения любых видов работы с информацией;

4) системы счисления г) простейшая форма хранения текстов на внешних носителях.

18. Установите соответствие:

1) растровая графика а) предназначена для создания иллюстраций и для их обработки;

2) векторная графика б) применяют при разработке электронных и полиграфических изданий;

3) фрактальная графика в) предназначена для автоматической генерации изображений путем математических расчетов;

19. К устройствам вывода информации относят:

1) монитор;

2) принтер;

3) акустические колонки и наушники;

4) клавиатура.

20. Дополните определение:

Бит –

21. Что вы знаете о компьютерных вирусах?

22. Установите соответствие:

- | | |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Данные | а) вся совокупность программ, хранящихся на всех устройствах долговременной памяти компьютера. |
| 2. Программа | б) информация, хранящаяся на устройствах компьютерной памяти. |
| 3. Файловая система | в) последовательность команд, которую выполняет компьютер в процессе обработки данных |
| 4. Программное обеспечение | г) это функциональная часть ОС, обеспечивающая выполнение операций с файлами. |
-

23. К устройствам ввода информации относят:

- 1) клавиатура;
- 2) манипулятор мышь;
- 3) монитор;
- 4) сканер. _____

24. Дополните определение:

_____ – сверхбольшая интегральная схема, способная выполнять функции основного блока компьютера – _____.

25. Дополните определение:

Гибкий диск –

Ключ к тесту:

1. Операционная система обеспечивает совместное функционирование всех устройств компьютера и представляет пользователю доступ к его ресурсам.
2. в,а,б
3. файл
4. а, в, г;
5. да
6. Архивация — сжатие одного или нескольких файлов и помещение их в специальный файл.
7. Программа.
8. 3
9. 4
10. а,б,г
11. 3
12. 1–4; 2–3; 3–2; 4–1;
13. 4
14. а
15. 1–в; 2–г; 3–б; 4–а
16. Антивирусные программы – класс программ, предназначенных для борьбы с компьютерными вирусами и последствиями их действия.
17. 1–г; 2–в; 3–а; 4–б;
18. 1–2; 2–1; 3–3
19. 1,2,3
20. Наименьшая единица представления информации
21. Вирус — специальная компьютерная программа, способная «размножаться» и «заражать» другие программы. Она может попасть на компьютер без ведома пользователя через «зараженную» дискету или вместе с «зараженным» файлом. Многие вирусы способны нанести серьезный вред: замедлить работу программ, уничтожить данные или вывести из строя операционную систему.
22. 1–б; 2–в; 3–г; 4–а.
23. 1,2,4.

24. Микропроцессор – сверхбольшая интегральная схема, способная выполнять функции основного блока компьютера– процессора.
25. внешний носитель информации в виде диска с магнитной поверхностью, заключенного в специальную оболочку.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЁТУ

1. История развития информационных технологий
2. Информационные модели
3. Информационное моделирование как метод познания
4. Структура информационной модели
5. Этапы компьютерного моделирования
6. Основные понятия информационных технологий
7. Понятие информации
8. Информационные технологии
9. Информационная система
10. Структура информационной системы
11. Поколения информационных систем
12. Классификация и характеристика качества информационных систем
13. Правовые и этические нормы информационной деятельности человека
14. Аппаратное обеспечение ИТ-технологий
15. Элементная база информационных технологий
16. INTEL— кузница микропроцессоров
17. Аппаратная реализация компьютера
18. Периферийное компьютерное оборудование
19. Программное обеспечение ИТ-технологий
20. Назначение и классификация программного обеспечения
21. Системное программное обеспечение
22. Инструментальное программное обеспечение
23. Прикладное программное обеспечение
24. Использование прикладных программ в различных областях
25. Организация системы управления базами данных
26. Понятия базы данных и систем управления базами данных
27. Функциональные возможности СУБД

28. Системы клиент-сервер и файл-сервер
29. Виды инфологических моделей
30. Разработка базы данных и обобщенная технология работы с ней
31. Основные этапы разработки базы данных
32. Обобщенная технология работы с базами данных
33. Выбор СУБД для создания системы автоматизации
34. Основы работы СУБД MS ACCESS
35. Растровая и векторная графика
36. Модели кодирования цвета
37. Технология построения анимационных изображений и трехмерной графики
38. Понятие о методах сжатия данных. Форматы файлов
39. Классификация мер защиты
40. Программно-технический уровень безопасности
41. Защита информации от вирусных атак

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Уровень А:

19) Перечислите главные устройства компьютера.

20) Что понимается под архитектурой компьютера?

21) Перечислите распространённые компьютерные архитектуры.

22) Что такое центральный процессор?

23) Назовите две основные разновидности памяти компьютера.

24) Каково назначение внешней памяти? Перечислите разновидности устройств внешней памяти.

25) Назовите достоинства и недостатки лазерных и струйных принтеров.

Достоинства: _____

Недостатки: _____

26) Перечислите основные виды манипуляторов.

Уровень В:

27) Что собой представляет шина компьютера? Каковы функции общей шины (магистрالی)?

28) Какую функцию выполняют контроллеры?

29) Перечислите основные компоненты внутренней памяти.

30) Что представляет собой ОЗУ? Каково её назначение?

31) Каково назначение кэш-памяти? Каким образом она реализуется?

32) Чем работа плоттера отличается от работы принтера?

Уровень С:

33) Какие отличительные особенности присущи многопроцессорной архитектуре? Многомашинной архитектуре? Архитектуре с параллельным процессором?

34) В чём разница между статической и динамической памятью?

35) Что такое порты устройств? Охарактеризуйте основные виды портов.

36) Как устроены жидкокристаллические мониторы? Проведите сравнение таких мониторов с мониторами, построенными на основе ЭЛТ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ЕН 02. Информатика
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

1.1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров по укрупненной группе:

23.00.00. Техника и технология наземного транспорта

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Русский язык и культура речи входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: эффективной организации индивидуального информационного пространства, автоматизации коммуникационной деятельности, эффективного применения

информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- назначение и функции операционных систем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 105 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;
самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение;
- Последовательное выполнение;
- Повторение студентами инструкции к выполнению;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Близость к студентам во время объяснения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

Информационные технологии, применяемые при дистанционном обучении:

- предоставление учебников и другого учебного материала в электронном виде и на бумажных носителях;
 - пересылка изучаемых материалов по компьютерным телекоммуникациям;
 - дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные телекоммуникации;
 - видеозаписи;
 - трансляция учебных программ;
 - электронная почта;
- виртуализация и облачные ресурсы.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальный объем образовательной программы	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	34
теоретическое обучение	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся	35
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Глава 1. Информационные процессы и технологии	Содержание	17	
	1. История развития информационных технологий	1	1
	2. Информационные модели	1	
	3. Информационное моделирование как метод познания	2	
	4. Структура информационной модели	1	2
	5. Этапы компьютерного моделирования	1	
	6. Основные понятия информационных технологий	3	
	7. Понятие информации	1	
	8. Информационные технологии	1	
	9. Информационная система	2	
	10. Структура информационной системы	1	
	11. Поколения информационных систем	1	
	12. Классификация и характеристика качества информационных систем	2	
	Практические занятия	18	
	1. Аппаратное обеспечение ИТ-технологий	1	1
	2. Элементная база информационных технологий	1	
	3. INTEL — кузница микропроцессоров	1	
	4. Аппаратная реализация компьютера	2	
	5. Периферийное компьютерное оборудование	2	
	6. Программное обеспечение ИТ-технологий	1	
7. Назначение и классификация программного обеспечения	2		
8. Системное программное обеспечение	2		
9. Инструментальное программное обеспечение	2		
10. Прикладное программное обеспечение	2		

	11.	Использование прикладных программ в различных областях человеческой деятельности	2		
	Самостоятельная работа		18		
	1.	Информационное общество, его особенности и основные черты.		3	
	2.	Защита информации, авторских прав на программное обеспечение.			
	3.	Место информатики в научном мировоззрении. Человек и информация.			
	4.	Этапы решения задач с использованием компьютера: формализация, программирование и тестирование		3	
	5.	Понятие информационной культуры: ее появления и основные факторы развития.			
	6.	Термосублимационные принтеры			
	7.	Технология твердочернильной печати			
	8.	Технология MicroDry			
	9.	Термосублимационные принтеры			
Глава 2. Технологии создания и преобразования графических информационных объектов	Содержание		17		
	1.	Организация системы управления базами данных	1	2	
	2.	Понятия базы данных и систем управления базами данных	2		
	3.	Функциональные возможности СУБД	1		
	4.	Системы клиент-сервер и файл-сервер	1		
	5.	Виды инфологических моделей	1		
	6.	Разработка базы данных и обобщенная технология работы с ней	1		
	7.	Основные этапы разработки базы данных	1		
	8.	Обобщенная технология работы с базами данных	2		
	9.	Выбор СУБД для создания системы автоматизации	1		
	10.	Основы работы СУБД MS ACCESS	1		
	11.	Организация системы управления базами данных	1		
	12.	Понятия базы данных и систем управления базами данных	1		
	13.	Растровая и векторная графика	1		
	14.	Классификация мер защиты	1		
	15.	Программно-технический уровень безопасности	1		
		Практические занятия		18	
		1.	Таблицы	2	1
		2.	Формы	2	

	3.	Запросы	3	
	4.	Отчеты	2	
	5.	Макросы и модули	2	
	6.	Защита информации от вирусных атак	3	
	7.	Применение эффектов	1	
	8.	Применение рисунков	2	
	9.	Работа с редактором	2	
	10.	Размещение информации на дисках	3	
	11.	Установка антивирусной программы	2	
	Самостоятельная работа		17	
	1.	Магистрально-модульный принцип построения компьютера.		
	2.	Проект с использованием мультимедиа-технологий на свободную тему		
	3.	Основные алгоритмические конструкции языка и соответствующие им операторы языка программирования.		
	4.	Семейство операционных систем WINDOWS		
Всего:			105 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и ИКТ».

Оборудование учебного кабинета:

1. Рабочее место преподавателя
2. Рабочие места для обучающихся
3. Комплект плакатов (стендов) для оформления кабинета
4. Комплект рисунков, схем, таблиц для демонстраций
5. Комплект учебно-методической документации
6. Учебные наглядные пособия и презентации по дисциплине (диски, плакаты, слайды, диафильмы)
7. Задания для практических и самостоятельных работ, методические указания по их выполнению и образцы выполненных работ
8. Учебно-методическая литература
9. Учебные фильмы по некоторым разделам дисциплины

Технические средства обучения:

1. Демонстрационный (мультимедийный) комплекс
2. Автоматизированное рабочее место ученика
3. Принтер лазерный сетевой
4. Сканер
5. Копировальный аппарат
6. Web-камера
7. Источник бесперебойного питания
8. Комплект сетевого оборудования
9. Комплект оборудования для подключения к сети Internet
10. Лицензионное программное обеспечение
11. Конструктор логических схем

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Могилев А.В. Информатика ПО М., 2016.
2. Гейн А. Г., Ливчак А.Б. Сенокосов А.И. и др. Информатика. 10 класс. Базовый и углубленный уровень. Просвещение - 2020 г.

Интернет ресурсы:

1. <http://www.intuit.ru/> - ИНТУИТ национальный открытый университет

2. <http://www.klyaksa.net/>- Информационно-образовательный портал для учителя Информатики и ИКТ
3. <http://www.metod-kopilka.ru/>
4. <http://ecoinformatica.srcc.msu.ru/> - экологическая информация
5. <http://iit.metodist.ru/> – Московский институт открытого образования
6. <http://shkolaedu.ru/> - Школам России. Программное обеспечение, техническая поддержка, дистанционное обучение для учителей.
7. <http://www.it-n.ru/> - Сеть творческих учителей
8. <http://www.microsoft.com/rus/education/pil/curriculum.aspx> - Портал «Информационные технологии для работников»
9. <http://www.alleng.ru/edu/comp2.htm> - Образовательные ресурсы Интернета – Информатика
10. <http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/> - Методическая служба
11. <http://www.ict.edu.ru/lib/> - ИКТ в образовании
12. <http://www.journal.edusite.ru> – Сетевой образовательный журнал
13. <http://www.edu.ru/> - Российский образовательный федеральный портал

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none">- различных подходов к определению понятия «информация»;- единиц измерения информации, методов измерения количества информации (вероятностный и алфавитный)	<p>Оценка результатов практических работ на определение:</p> <ul style="list-style-type: none">- типа информации и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;- количества информации при вероятностном и техническом (алфавитном) подходах <p>Оценка результатов контрольной работы «Информация и информационные процессы»</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы по темам: «Информация и ее свойства», «Информационные процессы»</p>
<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none">- назначения и видов информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;- использования алгоритма как способа автоматизации деятельности	<p>Оценка результатов устных ответов на знание:</p> <ul style="list-style-type: none">- видов информационных моделей, основных этапов моделирования, методов оценки адекватности моделей;- алгоритмических конструкций, способов записи алгоритмов. <p>Оценка результатов практических работ на составление алгоритмов, блок-схем, создание и исследование моделей</p> <p>Оценка самостоятельной работы на создание информационных моделей на</p>

	<p>графах и табличных информационных моделях</p> <p>Оценка результатов контрольной работы «Информация и информационные процессы»</p>
<p>Знание назначения и функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - операционных систем; - наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей) 	<p>Оценка тестирования на знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базового и системного программного обеспечения; - функции программного обеспечения, входящего в состав пакета прикладных программ. <p>Оценка результатов практических работ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность выполнения профессиональных задач с применением прикладного программного обеспечения MS Office и пакетов программ профессионального назначения; - выполнение комплексной работы с информацией в среде Windows <p>Оценка результатов контрольной работы «Информационно-коммуникационные технологии»</p>
<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.) 	<p>Оценка результатов практических работ на комплексное использование возможностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Word для создания текстовых документов; - MS Excel для создания документов и математической обработки числовых данных; - настольных издательских систем; - систем распознавания и периодов текстов; - программ компьютерной графики и черчения, мультимедийных сред; - СУБД MS Access

<p>- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.</p>	
<p>Умение соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ</p>	<p>Оценка результатов тестирования</p> <p>Оценка результатов практических и самостоятельных работ на соблюдение правил техники безопасности при использовании компьютерных средств</p>
<p>Умение использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: эффективной организации индивидуального информационного пространства, автоматизации коммуникационной деятельности, эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.</p>	<p>Оценка результатов практических работ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотное выполнение профессиональных задач с применением прикладного программного обеспечения MS Office и пакетов программ профессионального назначения; - организацию индивидуального информационного пространства. <p>Оценка результатов самостоятельной работы на поиск и использование информации из различных источников для подготовки и защиты проекта «Знания которые нужны»</p> <p>Оценка результатов итогового дифференцированного зачета</p>

Рекомендуемая литература:

Астафьева Н. Е., Гаврилова С. А., Цветкова М. С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М. С. Цветковой. — М., 2018

Малясова С. В., Демьяненко С. В. Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ :учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М. С. Цветковой. —М., 2018

Цветкова М. С., Великович Л. С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018

Цветкова М. С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: практикум для профессий специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей : учеб. пособие для студ.учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.

Цветкова М. С. Информатика и ИКТ: электронный учеб.-метод. комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018

Интернет-ресурсы

www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).

<http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
(автомобильный транспорт)
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области Организация перевозок и управление на транспорте, для повышения квалификации, подготовки и переподготовки.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт) является профессиональной, устанавливающей базовые знания для освоения специальных дисциплин.

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего 876 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 588 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки 392 обучающегося часа; самостоятельной работы обучающегося 194 часов; учебной и учебная практика – 36 часов производственной практики 252 часов.

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций;

методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект) часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-ПК 1.3,	МДК 01.01 Раздел 1. Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте	294	196	88		88		36	252
ПК 1.1-ПК 1.3	МДК 01.02 Раздел 2. Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном транспорте	171	114	50		64			
ПК 1.1-ПК 1.3	МДК 01.03 Раздел 3. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте	123	82	40		42			
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	252							252
	Учебная практика	36						36	
	Всего:	876	392	178	*	194	*	36	252

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 01.01 Раздел 1. Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте		196	
<u>Тема 1.</u> Основные понятия о транспорте и транспортном процессе.	Содержание учебного материала	4	2-3
	1 Основные понятия о транспорте и транспортном процессе. Устав автомобильного транспорта и его основные положения.	2	
	2 Структура и классификация автоперевозок.	2	
<u>Тема 2</u> Подвижной состав автомобильного транспорта.	Содержание учебного материала	8	2-3
	1 Подвижной состав автомобильного транспорта.	4	
	2 Выбор подвижного состава для автоперевозок.	4	
	Практические занятия	2	
	1 Выбор автомобиля для перевозки.	2	
	Самостоятельная работа	18	
	1 Изучение особенностей современной организации автоперевозок	12	
Подготовка к лабораторной работе.	6		
<u>Тема 3</u> Грузы и грузопотоки.	Содержание учебного материала	8	2-3
	1 Грузы и грузопотоки.	4	
	2 Грузооборот и грузопотоки.	4	
	Практические занятия	20	
	1 Основы грузоведения. Грузы и грузопотоки.	4	
	2. Построить картограмму грузопотоков в средней системе перевозки грузов.	8	
	3. Построить картограмму грузопотоков в развозочно-сборочной	8	

		автотранспортной системе.		
		Самостоятельная работа	5	
	1	Подготовка к лабораторной работе.	5	
Тема 4 Технич- экономические показатели работы подвижного состава при перевозке грузов		Содержание учебного материала	22	2-3
	1.	Транспортный процесс подвижного состава.	4	
	2.	Грузоподъемность подвижного состава	4	
	3.	Автомобильный парк подвижного состава	6	
	4.	Пробег подвижного состава	4	
	5.	Повышение использования грузоподъемности подвижного состава	4	
		Практические занятия	4	
	1	Технико-эксплуатационные измерители и показатели работы парка транспортных средств	4	
		Самостоятельная работа	15	
	1	Подготовка к лабораторным работам.	15	
Тема 5 Организация перевозок грузов		Содержание учебного материала	24	2-3
	1	Маршрутизация грузовых перевозок.	4	
	2	Устройство автомобильного транспорта и товарно-транспортная документация.	4	
	3	Системы организации движения подвижного состава.	4	
	4	Контейнерные и пакетные перевозки грузов.	4	
	5	Тарифы на перевозку грузов.	2	
	8	Виды тарифов на перевозку грузов	2	
	9	Правила применения тарифов на перевозку грузов.	2	
		Практические занятия	13	
	1	Расчет показателей работы объектов транспорта на маятниковых маршрутах	4	
	2	Расчет показателей работы объектов транспорта на кольцевых маршрутах	4	
	3	Составление графиков работы транспорта на различных маршрутах.	4	
	4	Оформление и обработка путевых листов грузовых автомобилей.	3	
	5	Изучение и оформление договоров на перевозку грузов.	2	
		Самостоятельная работа	15	
	1	Подготовка к лабораторной работе	15	
	Тема 6 Организация		Содержание учебного материала	
1		Составные элементы времени на погрузочно-разгрузочные работы.	4	

погрузочно-разгрузочных работ на автотранспорте	2	Погрузочно-разгрузочные пункты, их характеристика	4	
	3	Оборудование погрузочно-разгрузочных пунктов,	4	
	4	Перевозка грузов большой массы и негабаритных грузов	4	
	Практические занятия		8	
	1	Согласование работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных средств в средних автотранспортных системах перевозки грузов.	4	
	2	Согласование работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных средств при мелко-партионных перевозках грузов в развозочных системах с центральным пунктом погрузки.	4	
	Самостоятельная работа		8	
		Оптимальное расположение помещений ПРП. (чертеж)	4	
		Реферат «Современное оборудование погрузочно-разгрузочных пунктов»	2	
		Подготовка к лабораторной работе.	2	
<u>Тема 7</u> Организация перевозок пассажиров	Содержание учебного материала		18	2-3
	1	Организация пассажироперевозок.	4	
	2	Пассажиропотоки	4	
	3	Транспортная сеть и тарифные системы на автобусов на автобусном транспорте.	4	
	4	Таксомоторные перевозки.	4	
	5	Правила применения тарифов при перевозке пассажиров.	2	
	Самостоятельная работа		8	
	1	Реферат «Транспортная сеть и тарифные системы на автобусах в автобусном транспорте за рубежом».	2	
	2	Подготовка к лабораторной работе.	6	
<u>Тема 8.</u> Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава на перевозках пассажиров.	Содержание учебного материала		12	2-3
	1	Автобусный парк и его использование	4	
	2	Вместимость подвижного состава.	4	
	3	Производительность подвижного состава.	4	
	Практические занятия		12	
	1	Определение основных показателей пассажирских перевозок.	3	
	2	Оформление и обработка путевых листов автобусов	3	
	3	Оформление и обработка путевых листов такси.	3	
	4	Составление карты типовых действий диспетчера	3	

	Самостоятельная работа			
	1	Составление презентации на тему: «Автобусный парк и его использование».	4	
	2	Реферат на тему: «Технико-экономические показатели автобусного парка».	4	
	3	Реферат на тему: «Классификация пассажирского транспорта».	4	
	4	Правила оформления и обработки путевых листов автобусов.	4	
	5	Правила оформления и обработки путевых листов такси.	4	
Тема 9. Оперативное управление перевозками грузов и пассажиров	Содержание учебного материала		12	2-3
	1	Оперативное управление перевозками грузов	3	
	2	Оперативное управление перевозками пассажиров	3	
	3	Служба эксплуатации грузового автотранспортного предприятия	3	
	4	Служба эксплуатации пассажирского автотранспортного предприятия.	3	
	Самостоятельная работа		6	
	1	Основные функции служб грузового автотранспортного предприятия	4	
	2	Подготовка к лабораторной работе.	2	
Тема 10 Обеспечение безопасности автомобильных перевозок	Содержание учебного материала		10	2-3
	1	Обеспечение безопасности автомобильных перевозок	5	
	2	Деятельность АТП по обеспечению безопасности дорожного движения	5	
	Самостоятельная работа		3	
	1	Реферат «Обеспечение безопасности автомобильных перевозок»	3	
Итого			294	
МДК 01.02 Раздел 2 Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном транспорте			114	
	Содержание учебного материала		58	2-3
	1	Информационное обеспечение прогнозирования и стратегического развития учета доходов от перевозок.	2	
	2	Универсальный инструмент сбора и систематизации данных «Банк документов»	2	
	3	Информационные системы (ИС). Рекомендации по подбору информационной системы.	2	
	4	Автоматизированные, автоматические и управляемые человеком системы.	2	

	5	Автоматизированная система правовой информации на автомобильном транспорте АСПИ АТ.	2	
	6	Коммерческая деятельность на автомобильном транспорте.	2	
	7	Порядок оформления документов на автомобильные перевозки.	2	
	8	Электронный документооборот автомобильных перевозок.	2	
	9	Информационное обеспечение стратегии сбыта	2	
	10	Прогноз и план объемов перевозок и доходных поступлений. Системы прогнозирования.	2	
	11	АСУ на автомобильном транспорте. Системный подход к решению задач автоматизации управления на автомобильном транспорте.	2	
	12	Перспективы развития АСУ на автомобильном транспорте. Стратегическое партнерство с крупнейшими грузоотправителями и перевозчиками.	2	
	13	Автоматизированные системы централизованной подготовки и оформления перевозочных документов (Электронные транспортные накладные) и т.п.	2	
	14	Информационное обеспечение сводного планирования.	2	
	15	Информационно-аналитические системы (ИАС). Экология автомобильного транспорта.	2	
	16	Информационно-аналитическая система, обеспечивающая поддержку принятия решений по оптимизации движения автотранспорта.	2	
	17	ИАС по изменению назначений, составности и периодичности курсирования автотранспорта дальнего следования на основе анализа потоков дальнего следования ИАС «Схема потоков»	2	
	18	Геоинформационная система (ГИС) грузовых перевозок по автомобильным дорогам.	2	
	19	Информационно-справочная система (ИСС) с возможностью наглядного представления на географической карте широкого спектра информации, связанной с грузовыми перевозками по автомобильным дорогам.	2	
	20	Обзор решения, разработанное на платформе 1С:Предприятие 8 для автоматизации управления и учета 1С:Управление автотранспортом.	2	
	29	Итоговое занятие	2	
		Практические занятия	56	
	1	Разработка технологических схем. Интегрированная обработка электронных документов при безбумажной технологии.	2	
	2	Расчет дохода автотранспортных дорог в таблицах MS Word 2007.	2	
	3	Расчет прибыли и ее распределения в электронных таблицах MS Excel 2007.	2	

4	Информационное обеспечение о продажах и контроле доходов.	2	
5	Мониторинг показателей социальной сферы сотрудничества предприятий АТ с другими видами транспортных услуг.	2	
6	Составление документа «Товаро-транспортная накладная» MS Word /MS Excel 2007.	2	
7	Стратегия отношений с клиентами. Ценовая, тарифная и ассортиментная политика.	2	
8	АСУ для отправки грузов результатов обработки заявлений на переадресовку груза, ведомостей подачи/уборки вагонов, учета времени нахождения	2	
9	АСУ для отправки после результатов обработки заявлений на переадресовку груза, ведомостей подачи автомобильного транспорта и учета времени нахождения.	2	
10	Структура системы управления информационными ресурсами на федеральном автомобильном транспорте.	2	
11	Задачи системы управления информационными ресурсами на федеральном автомобильном транспорте.	2	
12	Составление документа «Заявка на автотранспорт» средствами MS Word.	2	
13	Составление «Заявки на автотранспорт» средствами MS Excel.	2	
14	Информационно-аналитическая система обеспечивающая поддержку принятия решений по оптимизации движения грузового автотранспорта.	2	
15	Заполнение транспортных накладных программа MS Office 2007/2010/	2	
16	Скачивание бланка «Транспортная накладная» – Excel.	2	
17	Скачивание бланка «Транспортная накладная» - Word.	2	
18	Виды транспортных услуг: железнодорожный, морской, (речной), воздушный, автомобильный, трубопроводный.	2 2	
19	Расчет перевозочного процесса провозной платы в MS Word. Путевые листы.	2	
20	Расчет перевозочного процесса провозной платы в MS Excel/	2	
21	Организация электронной коммерции в сети Интернет в сфере пассажирских автомобильных перевозок на Российских дорогах.	2	
22	Информационное обеспечение (ИО) клиентов.	2	
23	Информационное обеспечение, процесс управления и диспетчеризации автомобильного транспорта на пути следования маршрута.	2	
24	Предоставления пассажирам автомобильного транспорта на Российских дорогах сервисных услуг on-line.	1	
25	Формирование перевозочного процесса в электронных таблицах.	1	

2	Построение маршрутов следования, поиска станций и информации о них, нанесения произвольных данных на карту с привязкой к конкретным стоянкам автотранспорта.	1	
6	Электронные площадки «Пассажирские перевозки автотранспортом»	1	
27	Принцип построения сети автоматической телефонной связи электронных систем АТС.	1	
28	Поиск информации в справочно-правовых системах (СПС) Российской Федерации.	1	
29	Поиск информации в справочно-правовых российских и зарубежных системах.	1	
30	Справочно-правовая система «Гарант».	1	
31	Поиск информации в справочно-правовой системе «Гарант»	1	
32	Средства работы с документами в справочно-правовой системе «Гарант».	1	
33	Работа с документами в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс».	1	
34	Информационно-правовая система «Кодекс».	1	
	Самостоятельная работа	57	
	Инструмент сбор данных	2	
	ИС	2	
	Инструмент сбор данных	2	
	ИС 2	2	
	АСПИАТ	2	
	Технологические схемы	2	
	MS Excel	2	
	Коммерческая деятельность.	2	
	Документация на автотраспорте.	2	
	Мониторинг - социальная сфера	2	
	Специальные документы.	2	
	Ценовая, тарифная	2	
	АСУ 2	2	
	Развитие АСУ	2	
	Электронные накладные на АТП.	2	
	ИО сводного планирования.	2	
	Создание «Заявки на автотранспорт».	2	
	Информационные аналитические системы.	2	
	Схема потоков	2	

	ИАС	2	
	Транспортная накладная.	2	
	Виды транспортных услуг:	2	
	Расчет перевозочного процесса.	2	
	Информационное обеспечение на АТ.	2	
	ГИС	2	
	Построение маршрутов.	2	
	ЭТП ТУ	2	
	СПС РФ.	1	
	АРМ – специалиста	1	
	Режим on-line	1	
Итого		171	

МДК 01.03 Раздел 3. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте		82	
	Содержание учебного материала	40	2-3
1	Правила техники безопасности (ТБ) и охраны труда. Цель и задачи МДК.	1	
2	Автоматизированные системы управления (АСУ). Связь курса с другими специальными дисциплинами.	1	
3	Структурная схема системы управления. Схема модели перевозочного процесса (ПП).	1	
4	Особенности автотранспортного предприятия как объекта автоматизированной системы управления.	1	
5	Понятие информационного обеспечения (ИО) АСУ. Состав ИО АСУ.	1	
6	Основные положения, определения и понятия системного подхода к автоматизации и управления на автомобильном транспорте.	1	
7	Специфические особенности информационных систем на автомобильном транспорте.	1	
8	Структура и содержание информационной модели объекта управления на автомобильном транспорте.	1	
9	Типовая структура автоматизированной системы управления (АСУ).	1	
10	Информационные связи подсистем АСУ АТП (автоматизированных систем управления автотранспортными предприятиями).	1	
11	Подсистемы АСУ на АТП. Информационное обеспечение АСУ АТП.	1	
12	Особенности построения современных информационных систем (ИС).	1	
13	Техническое обеспечение (ТО). Назначение комплекса технических средств АСУ АТП.	1	
14	Телекоммуникационная инфраструктура сети ЭВМ.	1	
15	Программно-математическое обеспечение АСУ на автотранспортном предприятии	1	
16	Структура математического обеспечения (МО) автоматизированных систем управления.(АСУ).	1	
17	Методы решения задач оптимизации в АСУ.	1	
18	Организационное, правовое и эргономическое обеспечение.	1	

19	Производство и потребление информационных продуктов и услуг.	1	
20	Информационное право, обеспечение информационной безопасности.	1	
21	Подсистема управления перевозками на автомобильном транспорте.	1	
22	Описание основных информационных потоков в подразделениях АТП	1	
23	Прикладные программные продукты в области автоматизации учета и анализа производственно-финансовой деятельности предприятия.	1	
24	Информационно-навигационные системы управления подвижными единицами.	1	
25	Анализ возможностей существующих систем спутниковой навигации и связи.	1	
26	Задачи оперативного управления работой подвижного состава на маршрутах.	1	
27	Структура и техническое обеспечение АСУ пассажирским транспортом.	1	
28	Внутрифирменные информационные системы обслуживания перевозок.	1	
29	Общие рекомендации по подбору информационной системы (ИС) для автомобильного транспорта	1	
30	Базисный набор характеристик для выбора АСУ	1	
31	Перспективы развития АСУ на автомобильном транспорте.	1	
32	Качественные последствия развития средств телекоммуникаций на автомобильном транспорте.	1	
33	Базы данных как основа информационного обеспечения. СУБД MS Access.	1	
34	Перспективы развития технических средств автоматизированных систем управления (АСУ).	1	
35	Автоматизированная система (АС) мониторинга и управления общественным транспортом с видеосистемой подсчета пассажиров.	1	
36	Программно-аппаратные комплексы (ПАК) АСУ ТП, исключают негативное влияние человеческого фактора.	1	
37	Особенности аппаратной и программных частей АСУ технологическим процессом на автомобильном транспорте.	1	
38	Интеллектуальные системы автоматизации технологических процессов и документооборота для дорожной отрасли	1	
39	Системы диспетчеризации: «локальная» и «удаленно-распределенная».	1	
40	Автоматизированная система управления (АСУ) и ее роль в организации транспортного обслуживания. Итоговое занятие.	1	
Практические занятия.		42	
1	Основы теории управления. Системный подход к решению задач АСУ.	1	
2	Процессы управления в системах. Принцип обратной связи в теории управления.	1	
3	Оптимальное управление, критерии оптимальности. Управление и кибернетика.	1	

4	Автотранспорт, как объект управления. Понятие, цель и функции АСУ.	1	
5	Задачи автоматизированных систем управления (АСУ) в автомобильном транспорте.	1	
6	Информационное обеспечение (ИО) автоматизированных систем управления (АСУ).	1	
7	Математическое, программное, техническое, организационное, правовое и эргономическое обеспечение АСУ.	1	
8	Технологический процесс обработки информации. Техническое обеспечение (ПО) АСУ.	1	
9	Критерии качества информации, оценка их влияния на принятие управленческих решений на автомобильном транспорте	1	
10	Информационные потребности пользователей. Уровни управления.	1	
11	Классификация автоматизированных систем управления (АСУ) по их функциональной принадлежности.	1	
12	Структура подсистем АСУ АТП (автоматизированных систем управления автотранспортными предприятиями).	1	
13	База данных как основа информационного обеспечения. Работа в MS Excel.	1	
14	Структура комплекса технических средств АСУ АТП.	1	
15	Информационная инфраструктура сети ЭВМ.	1	
16	Функции математического обеспечения автоматизированных систем управления.(АСУ).	1	
17	Принципы разработки математического обеспечения автоматизированных систем управления.(АСУ).	1	
18	Операционные системы (ОС). Характеристики ОС Windows	1	
19	Подсистема плановых и аналитических расчетов.	1	
20	Комплексы задач обработки путевых листов и товарно-транспортной документации.	1	
21	Назначение и область использования систем определения и связи.	1	
22	Технологические принципы реализации ОМП в локальных и зональных АСУ АТП.	1	
23	Функциональные подсистемы АСУ для оперативного диспетчерского управления автотранспортом.	1	
24	Состав и задачи подсистемы автоматизированного управления перевозками.	1	
25	Информационное обслуживание автоперевозок.	1	
26	Использование Интернета при организации перевозок.	1	

27	Взаимодействие с глобальными информационными сетями (ГИС) в обслуживании автоперевозок.	1	
28	Организация информационного взаимодействия объектов рынка автоперевозок с использованием Internet-технологий.	1	
29	Определение состава задач и выбор технических средств.	1	
30	Выбор необходимого программного обеспечения.	1	
31	Этапы ввода и эксплуатации АСУ.	1	
32	Конкурентная борьба на рынке информационных технологий в автомобильном транспорте.	1	
33	Подсистемы АСУ – техническое (ТО), математическое (МО), лингвистическое (ЛО), организационное (ОО), методическое (МО_).	1	
34	Классификация информационно-поисковых систем (ИС).	1	
35	Иерархическая структура управления автотранспортным предприятием. Особенности построения современных АТП.	1	
36	Классификация основных методов решения задач оптимизации (РЗО).	1	
37	Работа в MS Excel. Прикладные программные продукты в области автоматизации учета на автотранспортном предприятии (АТП).	1	
38	MS Word. Структурная схема оперативного документооборота АТП.	1	
39	Microsoft Office Publisher. Схема работы системы, оснащенной радиомодемом сотовой связи.	1	
40	Анализ возможностей существующих систем спутниковой навигации (СН) и связи.	1	
41	АСУ ТП «Автоматическая парковка», АСУ ТП «Весовой поток».	1	
42	«АТЛАС». Автоматизированная система мониторинга (АСМ) управления общественным транспортом с подсчета пассажиров.	1	
Самостоятельные работы:		41	
1	Инструмент сбор данных	2	
2	ИС	2	
3	АСПИАТ	2	
4	Технологические схемы	2	
5	MS Excel	2	
6	Коммерческая деятельность.	2	

	7	Документация на автотранспорте.	2	
	8	Мониторинг - социальная сфера	2	
	9	Специальные документы.	2	
	10	Ценовая, тарифная	2	
	11	АСУ	2	
	12	Развитие АСУ	2	
	13	Электронные накладные на АТП.	2	
	14	ИО сводного планирования.	2	
	15	Создание «Заявки на автотранспорт».	1	
	16	Информационные аналитические системы.	1	
	17	Схема потоков	1	
	18	ИАС	1	
	19	Транспортная накладная.	1	
	20	Виды транспортных услуг:	1	
	21	Расчет перевозочного процесса.	1	
	22	Информационное обеспечение на АТ.	1	
	23	ГИС	1	
	24	Построение маршрутов.	1	
	25	ЭТП ТУ	1	
	26	АРМ – специалиста	1	
27	Режим on-line	1		
Итого:			123	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНО

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация учебной программы организации перевозочного процесса (по видам транспорта). Оборудование учебного кабинета: -посадочное рабочее место преподавателя;

-комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в аудитории; -прокси-сервер в Интернет. -аудиторная доска для письма; -компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;

Технические средства обучения: -мультимедиа проектор;

-персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением; -лазерный принтер; -аудиоаппаратура: звуковые колонки;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий

Основная литература

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств / А. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилов. – М.: Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилов. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкий. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / А. А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. – 208 с.

6. .Пантелеев, В.Н. Основы автоматизации производства: учебник для СПО. – М.: Академия, 2015. - 208с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с учебными планами, расписаниями занятий.

Объем учебно-производственной нагрузки не должен превышать 36 (академических) часов в неделю для обучающихся.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессионального модуля. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), и реализуется конструкторскими организациями.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов аттестации соответствующих организаций. При прохождении производственной практики устанавливается продолжительность производственной практики - не менее одной недели. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением в виде консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При реализации компетентностного подхода предусматриваются использование в образовательных занятиях с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеклассными формами развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация перевозочного том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Практический опыт в: - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; Умения: - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач Знания: - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном);	Экспертная оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной практики. Квалификационный экзамен
ПК.1.2.Организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Иметь практический опыт: - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; Уметь: - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; Знать: - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	Экспертная оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной практики. Квалификационный экзамен

<p>ПК.1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Иметь практический опыт: - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта; Уметь: - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; Знать: - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной практики. Квалификационный экзамен</p>
<p>ОК 1</p>	<p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии</p>
<p>ОК 2</p>	<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии</p>
<p>ОК 3</p>	<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии</p>
<p>ОК 4</p>	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках</p>

		профессии
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП ООО «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев
2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

(автомобильный транспорт)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Паспорт рабочей программы производственной практики профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа рабочей практики профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области Организация перевозок и управление на транспорте, для повышения квалификации, подготовки и переподготовки.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
 - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
 - применять компьютерные средства;
- знать:
- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
 - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
 - систему учета, отчета и анализа работы;
 - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
 - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля: производственная практика – 252

1.4. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;

- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
 - Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
 - Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
 - Близость к студентам во время объяснения задания;
 - Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
 - Акцентирование внимания на хороших оценках;
 - Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
 - Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Практический опыт в: - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; Умения: - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач Знания: - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном);	Экспертная оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной практики. Квалификационный экзамен
ПК.1.2. Организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Иметь практический опыт: - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; Уметь: - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; Знать: - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	Экспертная оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной практики. Квалификационный экзамен

<p>ПК.1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Иметь практический опыт: - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта; Уметь: - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; Знать: - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной практики. Квалификационный экзамен</p>
<p>ОК 1</p>	<p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии</p>
<p>ОК 2</p>	<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии</p>
<p>ОК 3</p>	<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии</p>
<p>ОК 4</p>	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования,</p>

		участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

№ темы	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов
1	2	3
Тема 1.	Изучение основных правил техники безопасности, структурных отделов и служб автопредприятия	24 ч.
Тема 2.	Инструктаж по технике безопасности, знакомство с АТП.	24 ч.
Тема 3.	Порядок приема, регистрации и исполнения заявок на перевозку грузов в формате Word.	24 ч.
Тема 4.	Подготовка документации для выпуска парка на линию в программе 1С.	24 ч.
	Подготовка документации для выпуска парка на линию.	24 ч.
Тема 5.	Порядок заполнения, выдачи и приема путевых листов в программе 1С Самостоятельная работа студентов.	24 ч.
Тема 6.	Выпуск подвижного состава на линию, инструктаж водителей об особенностях работы на маршруте.	24 ч.
Тема 7.	Наблюдение и систематизация полученных данных.	24 ч.
Тема 8.	Прием проверка путевых листов и товарно-транспортных накладных. Самостоятельная работа студентов.	24 ч.
Тема 9.	Анализ выполнения плановых заданий водителями, а также причин невыполнения.	24 ч.
Тема 10.	Проверка правильности оформления путевых листов и товарно-транспортных накладных. Виды тарифов на перевозку грузов за выполненные транспортные услуги. Практические расчеты на основе фактических данных.	24 ч.
Тема 11.	Виды тарифов на перевозку грузов за выполненные транспортные услуги.	12ч.
	Итого	252

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация учебной программы ПМ требует наличия учебного кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта). Оборудование учебного кабинета: -посадочные места по количеству обучающихся; -рабочее место преподавателя; -комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет. - аудиторная доска для письма; -компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся. Технические средства обучения: -мультимедиа проектор; -персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением; -лазерный принтер; сканер; -устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки; -программные средства автоматизации создания учебно-методических пособий, тестовые оболочки, пособий для самостоятельной работы, сборников упражнений. Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий.

Основная литература

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спириин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

Объем учебно-производственной нагрузки не должен превышать 36 (академических) часов в неделю.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), и реализуется концентрированно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. При прохождении производственной практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и консультациями. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При реализации компетентного подхода предусматриваются использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

-наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю

преподаваемого модуля;

-опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет; -

прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

-наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю

преподаваемого модуля;

-опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

-прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИИ ООО «Станция технического
обслуживания»



И. А. Уздев

2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

Гуноев И.С.

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

(автомобильный транспорт)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Паспорт рабочей программы учебной практики профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики – является частью программы ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа рабочей практики профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области Организация перевозок и управление на транспорте, для повышения квалификации, подготовки и переподготовки.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля: учебная практика – 36

1.4. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

- Поэтапное разъяснение заданий;
 - Последовательное выполнение заданий;
 - Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
 - Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
 - Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
 - Близость к студентам во время объяснения задания;
 - Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
 - Акцентирование внимания на хороших оценках;
 - Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
 - Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	<p>Практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (автомобильном); 	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной практики. Квалификационный экзамен
ПК.1.2.Организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему учета, отчета и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; 	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной практики. Квалификационный экзамен

<p>ПК.1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Иметь практический опыт: - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта; Уметь: - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; Знать: - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения учебной практики. Квалификационный экзамен</p>
<p>ОК 1</p>	<p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии</p>
<p>ОК 2</p>	<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии</p>
<p>ОК 3</p>	<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии</p>
<p>ОК 4</p>	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования,</p>

		участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

№ темы	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов
1	2	3
Тема 1.	Изучение основных правил техники безопасности, структурных отделов и служб автопредприятия	2 ч.
Тема 2.	Инструктаж по технике безопасности, знакомство с АТП.	2 ч.
Тема 3.	Контроль за выполнением договорных обязательств по перевозке грузов.	4 ч.
Тема 4.	Изучение правил организации перевозок различных грузов	2 ч.
	Изучение текущей документации и заявок.	2 ч.
Тема 5.	Изучение обслуживаемой клиентуры.	2 ч.
Тема 6.	Изучение договоров на перевозку грузов и базы данных	2 ч.
Тема 7.	Изучение составления и разработки маршрутов движения подвижного состава.	4 ч
Тема 8.	Изучение порядка приема, регистрации и исполнения заявок на перевозку грузов. Сбор, обработка и систематизация фактического материала	4 ч
Тема 9.	Обследование и анализ грузопотоков, пунктов погрузки-разгрузки	2 ч
Тема 10.	Сбор и систематизация фактических данных	4 ч
Тема 11.	Анализ составления заявок от клиентов в программе Excel.	2 ч
Тема 12.	Сбор и систематизация фактических данных.	2 ч
Тема 13.	Изучение возможности перевозки грузов в пакетах, контейнерах, на поддонах.	4 ч
	Итого	36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация учебной программы ПМ требует наличия учебного кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта). Оборудование учебного кабинета: -посадочные места по количеству обучающихся; -рабочее место преподавателя;

-комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет. - аудиторная доска для письма; -компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.

Технические средства обучения: -мультимедиа проектор;

-персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением; - лазерный принтер; сканер; -устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки;

-справочная правовая система ГАРАНТ Платформа F1; -операционная система Windows XP;

-инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, в том числе реализующие возможности Интернет и мультимедиа технологий; офисные программы Microsoft: Word, Excel , PowerPoint;

-программы Adobe Photoshop, Windows Movie Maker;

-электронные средства образовательного назначения, реализованные на CD- , по курсу

-программные средства создания сайтов (конструкторы сайтов);

-программные средства автоматизации создания учебно-методических пособий, тестовые оболочки, пособий для самостоятельной работы, сборников упражнений.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спиринов. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.

В.Н.Пантелеев, В.М.Прошин. - 7-е изд., испр. - М.: Академия, 2019. - 208с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

Объем учебно-производственной нагрузки не должен превышать 36 (академических) часов в неделю.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), и реализуется концентрированно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. При прохождении производственной практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и консультациями. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При реализации компетентного подхода предусматриваются использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;

- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет; -прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;

- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ____ » _____ 2022 г.

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

(автомобильный транспорт)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	12
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	29
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	39

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении учебной практики профессионального модуля ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)», разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ППСЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»

Фонд оценочных средств по ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, итогового контроля в форме экзамена квалификационного

Задачами использования контрольно оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных в ФГОС по специальности в качестве результатов освоения учебной дисциплины;
- оценка результативности учебного процесса для каждого обучающегося.

В результате освоения учебной практики профессионального модуля ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

У 1.	.Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;
У 2.	Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
У3.	.Применять компьютерные средства;
З 1.	Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
З 2.	Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
З 3.	Систему учета, отчета и анализа работы;
З 4.	Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
З 5.	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ПО 1.	.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
ПО 2.	использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;
ПО 3.	расчета норм времени на выполнение операций;
ПО 4.	расчета показателей работы объектов транспорта;
ОК 1	.Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за

	результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
1	2	3
Уметь:		
У1..Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;	Уметь анализировать документы, регламентирующие работу автотранспорта в целом и его объектов, в частности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У2.Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Уметь использовать программное обеспечение для решения транспортных задач	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У3.Применять компьютерные средства;	Уметь применять компьютерные средства	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита

		курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
Знать:		
31.Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);	Знать оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
32.Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	Знать основы эксплуатации технических средств транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
33.Систему учета, отчета и анализа работы;	Знать систему учета, отчета и анализа работы предприятия	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
34.Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения	Знать основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических

на транспорте;		занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
35.Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Знать состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО1.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;	Иметь практический опыт ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО2.использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;	Иметь практический опыт использования электронно-вычислительной техники для обработки оперативной информации.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО3.расчета норм времени на выполнение операций;	Иметь практический опыт расчета норм времени на выполнение операций	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических

		занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО4.расчета показателей работы объектов транспорта;	Иметь практический опыт расчета показателей работы объектов транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК1..Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; Оценка эффективности качества выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; Правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических

		занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения	Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических

заданий.		занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области автомобильного транспорта.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПК1.1.Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Построение суточного плана – графика работы маршрута; Определение показателей суточного плана-графика работы автопарка; Определение технологических норм времени на нулевые пробеги; Использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач; Определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; Умение рассчитывать показатели работы автотранспортного предприятия.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПК1.2.Организовывать	Точность и правильность оформления	Экспертная оценка

<p>работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p>	<p>технологической документации; Выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; Демонстрация умения использования документов, регламентирующих безопасность движения на транспорте; Умение подбирать подвижной состав с учетом дорожных и климатических условий перевозки.</p>	<p>деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ПК1.3.Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса</p>	<p>Ведение технической документации; Составление сменно-суточного плана.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Задания в форме письменного опроса.

Задание 1: Тема «основы пассажирских перевозок»:

Письменный опрос . работа №1.

Тема «Основы пассажирских перевозок»

Вариант 1.

Ответить на вопросы:

1. Органы управления автомобильным транспортом.
2. Виды пассажирского транспорта и пассажирские сообщения.

Вопросы для подготовки к устному опросу:

1. Какова роль автомобильного транспорта в ЕТС РФ?
2. Что такое перевозочный процесс?
3. Какова структура управления автомобильным транспортом в РФ?
4. Назовите принципы осуществления автомобильных перевозок.
5. Нормативная база регламентирующая организацию автомобильных перевозок.

Письменный опрос. Работа №2.

Тема: «Управление автотранспортным предприятием»

Вариант 1.

Ответить на вопросы:

1. Структура автотранспортного предприятия (схема).
2. Служба эксплуатации.

Задание 3.

Письменный опрос. Работа №3

Тема: «Подвижной состав и его классификация.», «Маршрут и его элементы»

Вариант 1.

Ответить на вопросы:

1. Классификация подвижного состава.
2. Понятие маршрут, классификация маршрутов.

Задание 4.

Проверяемые результаты обучения: 34, ОК1.

Письменный опрос. Работа №4

Тема: «Технико-эксплуатационные показатели работы автобусов»

Вариант 1.

Ответить на вопросы:

1. Показатели использования автобусного парка.
2. Коэффициент технической готовности.

Текст задания на курсовой проект:

Вариант 1.

Тема курсового проекта: «Организация работы автобусов на пригородном маршруте «Воскресенское – Егорово»

Таблица 1.

Исходные данные

для расчета показателей по маршруту и составления расписания движения

Исходные данные (показатели)	Величина
1. Длина маршрута, км	45
2. Время движения, мин.	90
3. Время простоя на промежуточных пунктах за рейс, мин.	10
4. Время простоя на конечном пункте, мин.	
Воскресенское	10
Егорово	10
5. Нулевые пробеги:	
от АТП до начального пункта, км	5
от конечного пункта до АТП, км	5
6. Время на нулевой пробег:	
от АТП до начального пункта, мин.	10
от конечного пункта до АТП, мин.	10
7. Пункт начала и окончания движения автобусов	Воскресенское
8. Время первого отправления автобуса от начального пункта	6ч. 30мин.
9. Время последнего отправления от Воскресенского до Егорово	18ч.26мин.
10. Средняя продолжительность обеденного перерыва, мин.	50
11. Режим работы каждого автобуса	однодневный
12. Обеденные перерывы предоставляются в пункте	
1-й – Воскресенское	
2-й – Воскресенское	

13. Коэффициент использования вместимости (динамический)	0,8
14. Средняя дальность поездки одного пассажира, км	29,2
15. Коэффициент выпуска автобусов на линию	0,8
16. Календарное число дней работы автобусов, дн.	365

Таблица 2.

Распределение пассажиропотока по часам суток

Часы суток	Количество пассажиров		Часы суток	Количество пассажиров	
	Направление			Направление	
	прямое	обратное		прямое	обратное
6-7	31		14-15	44	74
7-8	105		15-16	49	76
8-9	98	46	16-17	100	37
9-10	33	77	17-18	80	29
10-11	39	69	18-19	49	71
11-12	85	30	19-20	40	62
12-13	90	38	20-21		40
13-14	112	82	21-22		24

Таблица 3.

Распределение пассажиропотока

По участкам маршрута в час пик (с 13 до 14 часов)

Участки маршрута	Расстояние, км	Количество пассажиров	
		Направление	
		прямое	обратное

Воскресенское-Задворка	5,9	25	36
Задворка-Косогорова	4,0	36	49
Косогорова-Лалакино	3,0	61	56
Лалакино-Автулиха	15,5	87	70
Автулиха-Люнда	8,5	74	61
Люнда-Егорово	8,1	36	31

МДК01.01. Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте (автомобильный транспорт)

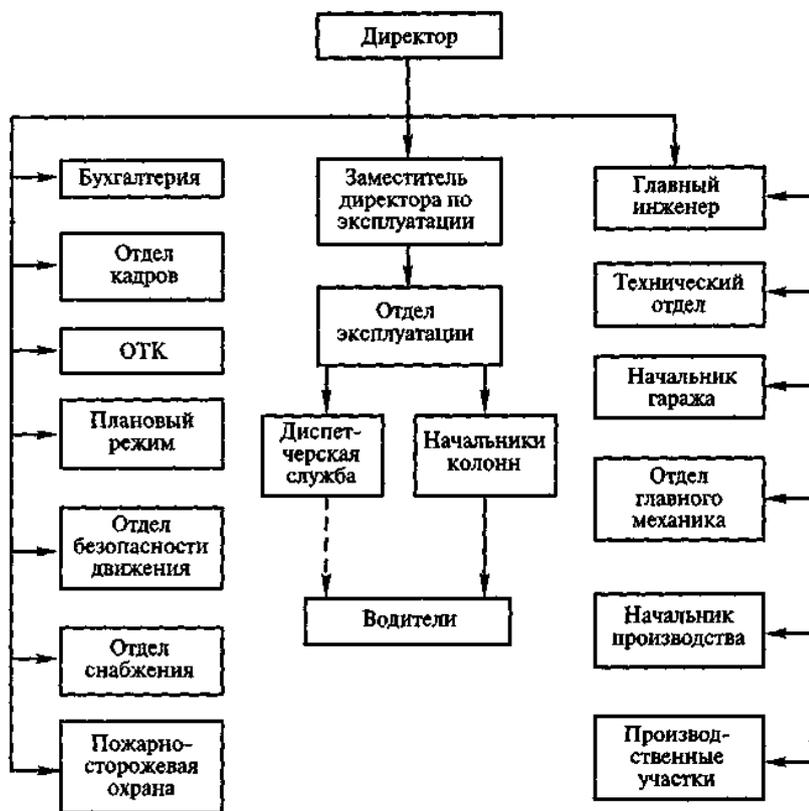


Рисунок 6 - Структурная схема управления АТП

административное подчинение; оперативное подчинение

Функциональное управление - это управление по отдельным функциям, при котором высшее звено руководит многими или всеми низшими, но только в части одной функции.

Подобная довольно сложная и разветвленная структура управления характерна лишь для относительно крупных предприятий. В небольших предприятиях она намного проще.

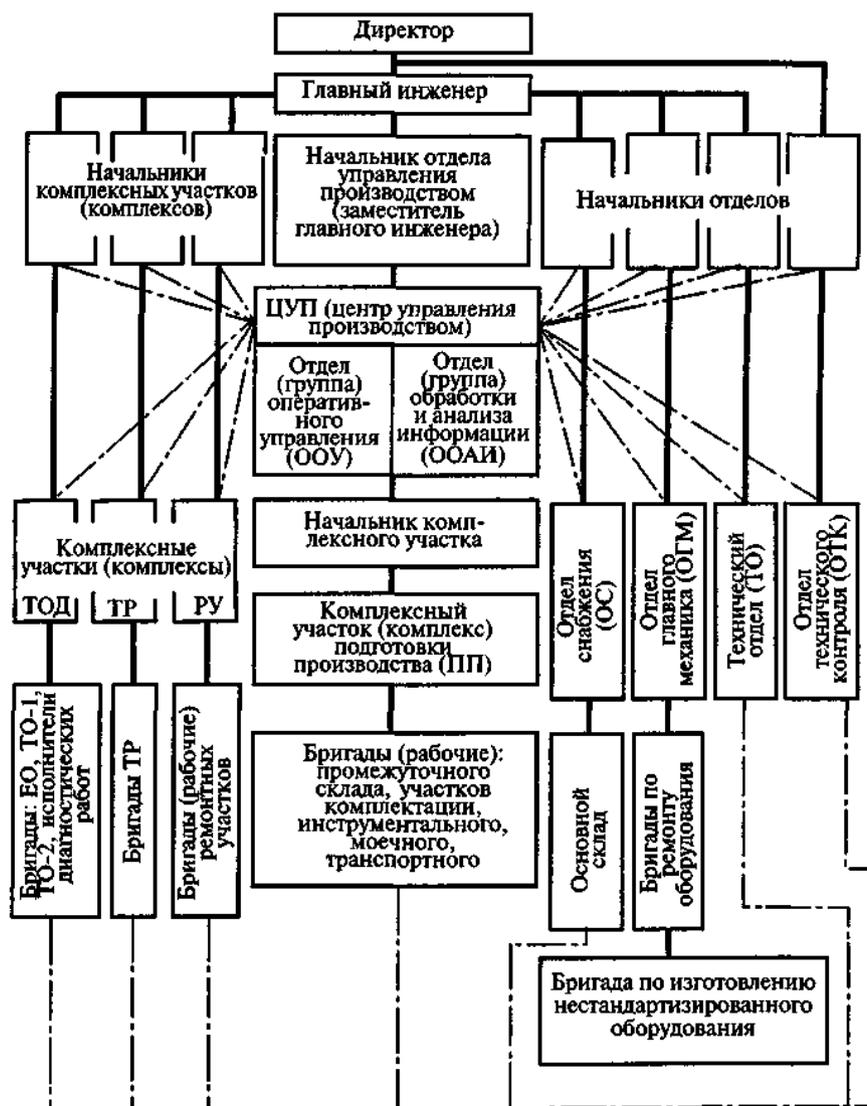


Рисунок 1 – Структурная схема управления технической службой АТП
 административное подчинение; деловая связь

Контрольные вопросы

1. Перечислить принципы, функции управления.
2. Охарактеризовать виды организационной структуры управления организацией (предприятием), их особенности, преимущества и недостатки.
3. Понятие и виды организационной структуры организации.
4. Линейная структура управления.
5. Функциональная структура управления.
6. Дивизиональная структура управления.
7. Адаптивные структуры управления.
8. Факторы, влияющие на выбор управленческой структуры.
9. Принципы построения организационной структуры.

Задание 1. Практическое занятие №1.

Тема «Определение коэффициентов технической готовности и выпуска автомобилей на линию»

Проверяемые результаты обучения: У1, 31, 32,34, ОК1 – ОК9, ПК1.1. –ПК1.3.

Текст задания:

Студент _____ группа _____ дата _____ оценка _____

Практическая работа на тему «Определение коэффициентов технической готовности и выпуска подвижного состава на линию».

по ПМ01. МДК01.01 Вариант 1.

1. Списочное количество автобусов – 240 единиц. Коэффициент выпуска автобусов на линию – 0,8. Количество календарных дней в месяце – 30. сколько автомобиле-дней в эксплуатации можно дополнительно получить, если коэффициент выпуска увеличиться до 0,9.

Всего 24 варианта.

Контрольные вопросы:

1. Показатели использования парка подвижного состава.
2. Расчет коэффициента технической готовности.
3. Расчет коэффициента выпуска автобусов на линию.
4. Показатели учета пробега подвижного состава.

Задание 2. Практическое занятие №2.

Задача. В ПАТП списочное число машин – 350 единиц. Коэффициент выпуска машин на линию – 0,85. Количество дней в месяце – 30. общий пробег всех машин за месяц 2000000 км. Определите среднесуточный пробег одного автобуса.

Всего 6 вариантов.

Контрольные вопросы:

1. Расчетные скорости подвижного состава.
2. Пробеги автобуса.
3. Коэффициент использования пробега.

Задание 3. Практическое занятие №3.

Вариант 1.

1. Длина маршрута 16 км.;

Количество промежуточных остановок – 20;

Время простоя на промежуточной остановке – 30 сек.;

Время простоя на конечной остановке – 2 мин.;

Время рейса – 1 час;

Время работы в наряде – 16,3 часа;

Нулевой пробег за день – 6 км.

Определить: скорость техническую, скорость эксплуатационную, коэффициент использования пробега.

Задание 4. Практическое занятие 4.

Тема «Определение производительности автобуса» Проверяемые результаты обучения: У1,
31, 32,34, ОК1 – ОК9, ПК1.1. –ПК1.3.

Текст задания:

Вариант 1.

Дано:

Длина маршрута – 12 км.

Количество остановок – 24

Время простоя на промежуточных остановках – 0,5 мин.

Время простоя на конечных остановках – 6 мин.

Скорость техническая – 24 км/час

Время в наряде – 16,4 часа

Длина нулевого пробега – 9,6 км.

Коэффициент сменности – 2,2

Коэффициент использования вместимости – 0,7

Номинальная вместимость автобуса – 80 пасс.

Определить производительность за сутки в пассажирах и пассажирокилометрах, коэффициент использования пробега.

2. Устное собеседование по материалу, включенному в практическую работу.

Задание 5. Практическое занятие №5.

Вариант 1.

1. Длина маршрута 56 км.;

Количество промежуточных остановок – 15;

Время простоя на промежуточной остановке – 30 сек.;

Время простоя на конечной остановке – 2 мин.;

Время рейса – 1 час;

Время работы в наряде – 16,3 часа;

Нулевой пробег за день – 8 км.

Определить: скорость техническую, скорость эксплуатационную, коэффициент использования пробега.

Задание 6. Практическое занятие №6.

Для расчета количества подвижного состава по часам суток на маршрутах используется формула:

$$A_{\text{м}} = \frac{Q_{\text{пч}} \cdot T_{\text{об}}}{q_{\text{опт}}} \cdot 60 \quad (3.9)$$

где $Q_{\text{пч}}$ - часовой пассажиропоток на наиболее загруженном участке маршрута, пасс.;

$T_{\text{об}}$ - время оборота автобуса на маршруте, мин.;

$q_{\text{опт}}$ - принятая вместимость подвижного состава .

Произведем расчеты для автобусов разной вместимости, а именно МАЗ–103 (100 чел.), МАЗ-105 (175 чел.), МАЗ-107 (145 чел.), Радзіміч АО92 (45 чел.).

В соответствии с формулой 3.9 выполнен расчет количества подвижного состава на новом маршруте для автобуса МАЗ-105:

для утреннего час пик:

$$A_m = \frac{535,16 \cdot 94}{175 \cdot 60} = 4,79;$$

принято 5 автобусов;

для межпикового движения:

$$A_m = \frac{204,6 \cdot 94}{175 \cdot 60} = 1,83;$$

принято 2 автобуса;

для вечернего час пик:

$$A_m = \frac{487,3 \cdot 94}{175 \cdot 60} = 4,36;$$

принято 5 автобусов;

для дежурного движения:

$$A_m = \frac{131,99 \cdot 94}{175 \cdot 60} = 1,18.$$

принято 2 автобуса.

Маршрутный интервал движения автобусов определяется по формуле

$$I = \frac{T_{об}}{A_m} \quad (3.10)$$

где $T_{об}$ - время оборота автобусов на маршруте, мин;

A_m - количество автобусов на маршруте.

В соответствии с формулой 3.10 выполнен расчет интервала движения автобусов на новом маршруте:

для утреннего час пик:

$$I = \frac{94}{5} = 18,8 \text{ мин};$$

принято 19 минут;

для межпикового движения:

$$I = \frac{94}{2} = 47 \text{ мин};$$

принято 47 минут;

для вечернего час пик:

$$I = \frac{94}{5} = 18,8 \text{ мин};$$

принято 19 минут;

для дежурного движения:

$$I = \frac{94}{2} = 47 \text{ мин.}$$

принято 47 минут.

Результаты расчетов сведем в таблицу 3.3.

Таблица 3.3 – Расчет количества подвижного состава и маршрутного интервала

	МАЗ-105		МАЗ-103		МАЗ-107		АО92	
	Ам	I	Ам	I	Ам	I	Ам	I
Утренний час пик	5	19	9	10	6	16	19	5
Межпиковое время	2	47	4	24	3	31	8	12
Вечерний час пик	5	19	8	12	6	16	17	6
Дежурное движение	2	47	3	31	2	47	5	19

На основании проведенных расчетов делаем вывод что для работы в пиковое время целесообразно принять автобусы марки МАЗ-107, а для работы в межпиковое время автобусы марки МАЗ-103.

Задание 7.

Практическое занятие №7.

Маршрут обслуживается автобусами марки ПАЗ – 3205.

Краткая техническая характеристика.

Колесная формула - 4x2

Кузов - цельнометаллический, несущий, сварной, вагонной компоновки; одна пассажирская дверь, дверь водителя, дверь аварийного выхода

Число пассажиров – мест для сидения 28, полное 37

Масса - масса снаряженного автобуса 4720 кг полная масса 7705 кг на переднюю ось 2890 кг на заднюю ось 4815 кг

Система отопления - калориферная от радиатора и 3 отопителей, подключенных к системе охлаждения двигателя (от 4 отопителей, подключенных к системе охлаждения двигателя и пусковому подогревателю)

Габаритные размеры (мм) - длина 7000 ширина 2480 высота 2960 база 3600 колея передних колес 1940 колея задних колес 1690 дорожный просвет 264 ширина проема двери 726 расстояние от пола до потолка салона 1962

Рулевой механизм - МАЗ-64229 с гидроусилителем руля

Ведущий мост - задний, главная передача - коническая, гипоидная, передаточное число 6,17

Вентиляция - 3 люка в крыше, форточки на боковых окнах

Сцепление - 1-дисковое, сухое, с гасителем крутильных колебаний;

Тормозные системы - рабочая - двухконтурная с пневмогидравлическим

приводом; тормозные механизмы колодочные, барабанного типа;

стояночная – механический привод к тормозным механизмам задних колес (тормозной механизм барабанного типа воздействующий на трансмиссию);

Подвеска - передняя - зависимая, рессорная с амортизаторами; задняя - зависимая, рессорная с корректирующими пружинами и

амортизаторами; запасная - один из контуров рабочей тормозной системы;

Топливный бак - емкость 105 л

Шины - 8.25R20

Сидения - полумягкие, двойные, не регулируемые, обивка - кожзаменитель; полумягкие, отдельные нерегулируемые, обивка - велюр;

2.7.1. Потребное количество автобусов для обслуживания маршрута.

$A_m = Q_{\max} \cdot t_{\text{об}} / g_n$; ед. ,

где Q_{\max} – напряженность пассажиропотока; $Q_{\max}=68$ (см. пункт 2.5.2)

$t_{\text{об}}$ - время оборота автобуса; $t_{\text{об}}=2,66$ ч (см. пункт 2.2.5)

g_n – номинальная вместимость автобуса; $g_n=36$ чел.

$A_m = 68 \cdot 2,66 / 36 = 5$ ед.

2.7.2. Интервал движения.

Интервалом движения – называется время между приходом на остановочный пункт, следующих один за другим автобусов. Интервал определяют отношением времени оборотного рейса в минутах к количеству автобусов, работающих на маршруте.

$I = (t_{\text{об}} / A_m) \cdot 60$; мин.

$I = (2,66 / 5) \cdot 60 = 32$ мин.

2.7.3. Частота движения автобусов.

Частотой движения автобусов – называют количество автобусов, проходящих в течении часа в одном направлении, через определённый остановочный пункт.

$N_a = A_m / t_{\text{об}}$; авт/ч или $N_a = Q_{\max} / g_n$; авт/ч

$N_a = 5 / 2,66 = 1,8$ авт/ч или $N_a = 68 / 36 = 1,8$ авт/ч

Задание 8. Практическое занятие №8.

Практическая работа.

Тема: «Обработка таблиц обследования пассажиропотоков.»

Вариант 1.

Автобус _____

Счетчик _____

Остановочные пункты	6-20			Длина перегона
	С	В	Н	
Автостанция	X	15		-
Школа	5	8		2,1
Магазин	10	12		3,2
Булочная	15	15		2,7
Фабрика	20	X		1,0
Итого:				
Время прибытия	7-10			

Вариантов 4

Задание 9,10. Тема «Построение эпюр обследования пассажиропотока по часам суток и участкам маршрута»

Проверяемые результаты обучения: У1, 31, 32,34, ОК1 – ОК9, ПК1.1. –ПК1.3.

Текст задания:

Таблица 1.

Распределение пассажиропотока по часам суток

Часы суток	Количество пассажиров		Часы суток	Количество пассажиров	
	Направление			Направление	
	прямое	обратное		прямое	обратное
6-7	31		14-15	44	74

7-8	105		15-16	49	76
8-9	98	46	16-17	100	37
9-10	33	77	17-18	80	29
10-11	39	69	18-19	49	71
11-12	85	30	19-20	40	62
12-13	90	38	20-21		40
13-14	112	82	21-22		24

Таблица 2.

Распределение пассажиропотока

По участкам маршрута в час пик (с 13 до 14 часов)

Участки маршрута	Расстояние, км	Количество пассажиров	
		Направление	
		прямое	обратное
Воскресенское-Задворка	5,9	25	36
Задворка-Косогорова	4,0	36	49
Косогорова-Лалакино	3,0	61	56
Лалакино-Автулиха	15,5	87	70
Автулиха-Люнда	8,5	74	61
Люнда-Егорово	8,1	36	31

Вариантов 25.

Задание 11.. Тема «Обработка карты хронометражных наблюдений на городском маршруте»

Проверяемые результаты обучения: У1, 31, 32,34, ОК1 – ОК9, ПК1.1. –ПК1.3.

Текст задания:

Задание 12. Практическое занятие №12.

Практическая работа.

Вариант 1.

Тема: «Нормирование скоростей движения автобусов.»

Обработать хронокарту нормирования скоростей движения. Начало движения в 8 часов 00 минут.

№	Остановочный пункт	Длина перегона	Время (час. мин. сек.)				Скорость	
			Приб.	Отпр.	Время движ.	Время На ост.	V _т	V _с
1.	СЕРГЕЕВО	-	8-00-00	8-05-00				
2.	ПЕТРОВО	1,3	8-09-06	8-09-21				
3.	ПАВЛОВО	1,9	8-14-10	8-14-25				
4.	АНДРЕЕВО	1,0	8-17-15	8-17-30				
5.	ИВАНОВО	3,0	8-27-18	8-27-23				
6.	ТРОФИМОВО	1,5	8-31-38	8-31-53				
7.	ЗАХАРОВО	1,1	8-34-45	8-35-00				
8.	МИХАЙЛОВО	1,7	8-39-55					
	Итого:							

Всего 5 вариантов.

Задание 13. Практическая работа 13:

Проверяемые результаты обучения: У1, 31,32, 33,35, ПО1, ПО3, ПО4, ОК1, ОК2,ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.3.

Тема: «Составление маршрутного расписания».

Текст задания:

Представлены в отдельной методической разработке (у преподавателя и в методкабинете).

4.2.5. Критерии оценки при защите курсового проекта:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме в установленное время, работа выполнялась самостоятельно, в оформлении имеются 1-2 мелких погрешности;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если работа выполнялась самостоятельно в установленное время, допущены незначительные ошибки;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если работа выполнена не полностью, самостоятельность в работе была низкой, работа оформлена плохо;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если самостоятельность в работе отсутствовала, допущены грубые ошибки при решении и оформлении работы.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задания в форме контрольной работы.

Контрольная работа №1.

Тема : «Технико-эксплуатационные показатели работы автобусов»

ПМ01.МДК 01.01.

Вариант 1.

1. Списочное количество автобусов – 240 единиц. Коэффициент выпуска автобусов на линию – 0,8. Количество календарных дней в месяце – 30. сколько автомобиле-дней в эксплуатации можно дополнительно получить, если коэффициент выпуска увеличиться до 0,9.

2. Длина маршрута 16 км.;

Количество промежуточных остановок – 20;

Время простоя на промежуточной остановке – 30 сек.;

Время простоя на конечной остановке – 2 мин.;

Время рейса – 1 час;

Время работы в наряде – 16,3 часа;

Нулевой пробег за день – 6 км.

Определить: скорость техническую, скорость эксплуатационную, коэффициент использования пробега.

3. Дано:

Длина маршрута – 12 км.

Количество остановок – 24

Время простоя на промежуточных остановках – 0,5 мин.

Время простоя на конечных остановках – 6 мин.

Скорость техническая – 24 км/час

Время в наряде – 16,4 часа

Длина нулевого пробега – 9,6 км.

Коэффициент сменности – 2,2

Коэффициент использования вместимости – 0,7

Номинальная вместимость автобуса – 80 пасс.

Определить производительность за сутки в пассажирах и пассажирокилометрах, коэффициент использования пробега.

Контрольная работа №2.

Вариант 1.

1. Номинальная вместимость автобуса – 50 пассажиров

Коэффициент использования вместимости - 0,6

Коэффициент сменности – 2

Длина маршрута – 28 км.

Скорость сообщения – 24 км/ч

Время простоя на конечных остановках – 5 мин.

Время в наряде – 13,2 часа

Время на нулевой пробег – 12 минут

Суточный объем перевозок – 7400 пассажиров.

Определить потребное количество автобусов на маршруте.

2. Обработать таблицу обследования пассажиропотока.

Номинальная вместимость автобуса – 89 пассажиров.

Остановочные пункты	6-20			Длина перегона
	С	В	Н	
Автостанция	X	15		-
Школа	5	8		2,1
Магазин	10	12		3,2
Булочная	15	15		2,7

Фабрика	20	X		1,0
Итого:				
Время прибытия	7-10			

3. Обработать хронокарту нормирования скоростей движения. Начало движения в 8 часов 00 минут.

№	Остановочный пункт	Длина перегона	Время (час. мин. сек.)				Скорость	
			Приб.	Отпр.	Время движ.	Время На ост.	V _т	V _с
1.	СЕРГЕЕВО	-	8-00-00	8-05-00				
2.	ПЕТРОВО	1,3	8-09-06	8-09-21				
3.	ПАВЛОВО	1,9	8-14-10	8-14-25				
4.	АНДРЕЕВО	1,0	8-17-15	8-17-30				
5.	ИВАНОВО	3,0	8-27-18	8-27-23				
6.	ТРОФИМОВО	1,5	8-31-38	8-31-53				
7.	ЗАХАРОВО	1,1	8-34-45	8-35-00				
8.	МИХАЙЛОВО	1,7	8-39-55					
	Итого:							

Вопросы к экзамену.

1. Структура управления автотранспортным предприятием (ПАТП).
2. Основные задачи эксплуатационной службы. Выпуск автобусов на линию.
3. Основные задачи технической службы ПАТП. Определение коэффициента технической готовности.
4. Вывод и расчет коэффициента выпуска автобусов на линию, его значение.
5. Маршрут – его элементы. Акт замера протяженности маршрута.

6. Маршрут – его оборудование и обустройство.
7. Порядок открытия автобусного маршрута.
8. паспорт автобусного маршрута, его документация.
9. Определение пробегов автобуса, работающего на маршруте.
10. виды перевозок, типы автобусов, их характеристика.
11. Модели автобусов, классификация автобусов.
12. Эксплуатационные требования к автобусам: планировка автобусов, расчет вместимости.
13. Эксплуатационные требования к автобусам: отопление автобусов, экипировка автобусов.
14. Определение временных показателей автобусов на маршруте.
15. Производительность автобуса, работающего на маршруте.
16. Выбор и расчет количества автобусов на маршруте.
17. Интервал, частота движения автобусов – их значение.
18. Паспортные данные маршрута – их определение.
19. табличный метод обследования пассажиропотока.
20. Эксплуатационные требования к автобусам: техническая характеристика автобуса.
21. Автовокзалы. Технологический процесс работы автовокзала.
22. Методы движения автобусов в часы «пик». Расчет показателей работы автобусов.
23. Основные задачи парковой диспетчерской службы.
24. Основные задачи линейной диспетчерской службы.
25. Метод экспрессных рейсов перевозки пассажиров в часы «пик».
26. Обследование пассажиропотока табличным методом.
27. Обследование пассажиропотока анкетным методом.
28. Обследование пассажиропотока талонным методом.
29. Эпюра пассажиропотока по часам суток.
30. Эпюра пассажиропотока по участкам маршрута.
31. Порядок обработки таблиц обследования пассажиропотока.
32. Нормирование скоростей, метод хронометражных наблюдений.
33. обработка карты хронометража, расчет скоростей.
34. Положение об организации труда водителей автобусов.
35. Форма организации труда «строенная».

36. Форма организации труда «Двухсполовинная».
37. Форма организации труда «сдвоенная».
38. Форма организации труда «спаренная».
39. Форма организации труда «полупуторная».
40. Исходные данные и их расчет для составления расписания движения автобусов.
41. Основные направления в работе парковой диспетчерской службы.
42. Табличная форма сводного расписания на маршруте.
43. Графическая форма расписания. График движения автобусов.
44. Перевозка пассажиров в часы «пик» (Экспрессный метод).
45. Перевозка пассажиров в часы «пик» (метод короткого рейса).
46. Путевой лист. Выпуск автобусов на линию.
47. Диспетчерский отчет за сутки.

Задачи для подготовки к экзамену

Задача 1. Списочное количество автобусов – 240 единиц. Коэффициент выпуска автобусов на линию – 0,8. Количество календарных дней в месяце – 30. Сколько автомобиле-дней в эксплуатации можно дополнительно получить, если коэффициент выпуска увеличиться до 0,9.

Задача 2. Длина маршрута 16 км.;

Количество промежуточных остановок – 20;

Время простоя на промежуточной остановке – 30 сек.;

Время простоя на конечной остановке – 2 мин.;

Время рейса – 1 час;

Время работы в наряде – 16,3 часа;

Нулевой пробег за день – 6 км.

Определить: скорость техническую, скорость эксплуатационную, коэффициент использования пробега.

Задача 3. Длина маршрута – 12 км.

Количество остановок – 24

Время простоя на промежуточных остановках – 0,5 мин.

Время простоя на конечных остановках – 6 мин.

Скорость техническая – 24 км/час

Время в наряде – 16,4 часа

Длина нулевого пробега – 9,6 км.

Коэффициент сменности – 2,2

Коэффициент использования вместимости – 0,7

Номинальная вместимость автобуса – 80 пасс.

Определить производительность за сутки в пассажирах и пассажирокилометрах, коэффициент использования пробега.

Задача 4. Провести обработку таблицы обследования пассажиропотока Автобус ЛиАЗ5256

($q_n = 89$ пасс)

Остановочные пункты	6-20			Длина перегона
	С	В	Н	
Автостанция	X	15		-
Школа	5	8		2,1
Магазин	10	12		3,2
Булочная	15	15		2,7
Фабрика	20	X		1,0
Итого:				
Время прибытия	7-10			

Задача 5. Длина маршрута 16 км.;

Количество промежуточных остановок – 24;

Время простоя на промежуточной остановке – 20 сек.;

Время простоя на конечной остановке – 2 мин.;

Время рейса – 30 мин.;

Время работы на маршруте – 12 часов;

Время на нулевой пробег за день – 0,2 часа.;

Скорость техническая – 24 км/час.

Определить: коэффициент использования пробега

Задача 6. Длина маршрута – 14 км.

Количество остановок – 24

Время простоя на промежуточных остановках – 0,5 мин.

Время простоя на конечных остановках – 6 мин.

Скорость техническая – 24 км/час

Время в наряде – 16,2 часа

Длина нулевого пробега – 9,6 км.

Коэффициент сменности – 2,2

Коэффициент использования вместимости – 0,7

Номинальная вместимость автобуса – 80 пасс.

Определить производительность за сутки в пассажирах и пассажирокилометрах, коэффициент использования пробега.

Задача 7. Длина маршрута – 14 км.

Количество остановок – 24

Время простоя на промежуточных остановках – 0,5 мин.

Время простоя на конечных остановках – 6 мин.

Скорость техническая – 24 км/час

Время в наряде – 16,2 часа

Длина нулевого пробега – 9,6 км.

Коэффициент сменности – 2,2

Коэффициент использования вместимости – 0,7

Номинальная вместимость автобуса – 80 пасс.

Определить производительность за сутки в пассажирах и пассажирокилометрах, коэффициент использования пробега.

Задача 8. Число автобусов в парке 550 единиц. Количество автобусов в ремонте за день – 30 единиц. Коэффициент выпуска автобусов на линию – 0,83. Число дней в месяце – 30. Определите коэффициент технической готовности и количество автомобиле-дней в эксплуатации.

Задача 9. Длина маршрута 36 км.;

Количество промежуточных остановок – 12;

Время простоя на промежуточной остановке – 2 мин.;

Время простоя на конечной остановке – 6 мин.;

Время работы на маршруте – 14 часов;

Скорость техническая – 40 км/час.

Суточный пробег автобуса – 371 км.

Определить: нулевой пробег.

Задача 10. Провести обработку таблицы обследования пассажиропотока.

Автобус ЛиАЗ 5256 (qn = 89 пасс)

Счетчик _____

Остановочные пункты	6-20			Длина перегона
	С	В	Н	
Автостанция	X	28		-
Школа	5	3		2,1
Магазин	10	12		3,2
Булочная	15	5		2,7
Фабрика	18	X		1,0
Итого:				
Время прибытия	7-10			

Задача 11. Составить таблицу стоимости проезда на пригородном маршруте Ельники – Приветное.

Ельники – Крюково – 4,2 км

Крюково – Дедово – 3,8 км

Дедово – Починок - 1,6 км

Починок – Троица - 6,4 км

Троица – Приветное - 3,8 км

Задача 12. Составить таблицу стоимости проезда на пригородном маршруте Ельники – Приветное.

Ельники – Крюково – 4,2 км

Крюково – Дедово - 3,8 км

Дедово – Починок - 1,6 км

Починок – Троица - 6,4 км

Троица – Приветное - 3,8 км

Задача 13. Длина маршрута 18 км.;

Время рейса – 54 мин.;

Время в наряде – 12,8 часа;

Скорость техническая – 30 км/час.

На маршруте работает 6 автобусов.

Длина нулевого пробега – 6 км.

Определить: Скорость эксплуатационную, количество рейсов.

Задача 14. Длина маршрута – 16 км.

Количество остановок – 22

Время простоя на промежуточных остановках – 0,5 мин.

Время простоя на конечных остановках – 5 мин.

Скорость техническая – 20 км/час

Время в наряде – 16,4 часа

Длина нулевого пробега – 7,6 км.

Коэффициент сменности – 2,2

Коэффициент использования вместимости – 0,75

Номинальная вместимость автобуса – 80 пасс.

Определить производительность за сутки в пассажирах и пассажирокилометрах, коэффициент использования пробега.

Задача 15. Составить таблицу стоимости проезда на пригородном маршруте Ельники – Морозово.

Ельники – Крюково – 4,2 км

Крюково – Дедово - 3,8 км

Дедово – Починок - 1,6 км

Починок – Морозово - 3,8 км

Задача 16. Провести обработку таблицы обследования пассажиропотока.

Автобус ЛиАЗ 5256 (qн = 89 пасс)

Счетчик _____

Остановочные пункты	6-20			Длина перегона
	С	В	Н	
Автостанция	X	15		-
Школа	5	8		3,5
Магазин	9	1		1,4
Булочная	2	10		1,1
Фабрика	18	X		3,2
Итого:				
Время прибытия	7-10			

В	Р	В	Р	В	Р	В	Р	В	Р	В	Р	В	Р	В	Р	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Определяем месячный баланс рабочего времени:

$$Бм = (Тсм \cdot Nсм) + тп.з. \cdot Nсм, ч$$

Где Тсм – продолжительность смены,ч;

Nсм – число смен, ед.,

t п.з. – норма подготовительно - заключительного времени, ч/

$$Бм1 = (10,7 \cdot 15) + 0,38 \cdot 15 = 166,2 \text{ часа}$$

$$Бм2 = (10,7 \cdot 16) + 0,38 \cdot 16 = 177,3 \text{ часов}$$

	Водители	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14
А1	Иванов	1	1	в	2	2	в	1	1	в	2	2	в	1	1
	Петров	в	2	2	в	1	1	в	2	2	В	1	1	в	2
	Сидоров	2	в	1	1	в	2	2	в	1	1	в	2	2	в

15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	Бм
в	2	2	в	1	1	в	2	2	в	1	1	в	2	2	в	1
2	в	1	1	в	2	2	в	1	1	в	2	2	в	1	1	в
1	1	в	2	2	в	1	1	в	2	2	в	1	1	в	2	2

Определяем месячный баланс рабочего времени:

$$Бм = (Тсм \cdot Nсм) + тп.з. \cdot Nсм, ч$$

Где Тсм – продолжительность смены,ч;

Nсм – число смен, ед.,

t п.з. – норма подготовительно - заключительного времени, ч/

$$Бм1 = (8,8 \cdot 11) + (8,9 \cdot 10) + 0,38 \cdot (11 + 10) = 193,8 \text{ часа}$$

$$Бм2 = (8,8 \cdot 10) + (8,9 \cdot 10) + 0,38 \cdot (10 + 10) = 184,6 \text{ часов}$$

$$Бм3 = (8,8 \cdot 10) + (8,9 \cdot 11) + 0,38 \cdot (10 + 11) = 193,9 \text{ часов.}$$

Основная литература

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. -336 с.

6. Пантелеев, В.Н. Основы автоматизации производства: учебник для СПО / В.Н.Пантелеев, В.М.Прошин. - 7-е изд., испр. - М.: Академия, 2021. - 208с.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП СОФ «станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев

2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный
транспорт)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	27

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении производственной практики профессионального модуля ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)», разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ППССЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»

Фонд оценочных средств по ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, итогового контроля в форме экзамена квалификационного

Задачами использования контрольно оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных в ФГОС по специальности в качестве результатов освоения учебной дисциплины;
- оценка результативности учебного процесса для каждого обучающегося.

ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)»

В результате освоения производственной практики профессионального модуля ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

У 1.	.Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;
У 2.	Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
У3.	.Применять компьютерные средства;
З 1.	Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
З 2.	Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
З 3.	Систему учета, отчета и анализа работы;
З 4.	Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
З 5.	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ПО 1.	.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
ПО 2.	использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;
ПО 3.	расчета норм времени на выполнение операций;
ПО 4.	расчета показателей работы объектов транспорта;
ОК 1	.Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ТЕСТ «Организация перевозок на автомобильном транспорте»

1. Пути сообщения являются:

- а) автомобильные дороги
- б) магистрали
- в) шоссе.
- г) грунтовые дороги

2. Виды автомобильных перевозок

- а) грузовые
- б) грузо-пассажирские
- в) пассажирские
- г) все перечисленные

3. Перевозка большого объема однородных грузов

- а) крупносерийные перевозки
- б) перевозки мелкими партиями
- в) перевозки средними партиями
- г) массовые

4. Перевозки груза эпизодического характера

- а) постоянные
- б) временные
- в) сезонные
- г) периодические

5. Длинномерные грузы – свес которых над задним бортом превышает

- а) 2 метра
- б) 1,5 метра
- в) 2,5 метра
- г) 3,0 метра

6. Какую маркировку на груз наносит предприятие – перевозчик

- а) грузовую
- б) специальную
- в) транспортную
- г) транспортно-грузовую

7. Грузооборот измеряется

- а) тоннами
- б) тонно-километрами
- в) километрами
- г) тонны/ километры

8. Количество груза, следующего в определенном направлении за определенный период времени

- а) грузопоток
- б) объем перевозок
- в) грузооборот
- г) производительность перевозок

9. Производительным пробегом называется
- а) нулевой пробег
 - б) груженный пробег
 - в) общий пробег
 - г) порожний пробег
10. Какая организация движения на маршруте является наиболее целесообразной
- а) маятниковая
 - б) концевая
 - в) смешанная
 - г) круговая
11. В зависимости от места выполнения транспортно – экспедиционные работы могут быть
- а) междугородные
 - б) комплексные
 - в) местные
 - г) региональные
12. Что не относится к качеству перевозочного процесса
- а) грузооборот
 - б) сохранность
 - в) экономичность
 - г) своевременность
13. Грузоподъемность малотоннажных контейнеров
- а) 2,5 – 5 т
 - б) 0,6 – 1,25 т
 - в) 1,0 – 1,5 т
 - г) 1,5 – 2 т
14. Какая группа отдела эксплуатации АТП занимается обработкой путевых листов
- а) грузовая
 - б) диспетчерская
 - в) учетно – контрольная
 - г) бухгалтерия
15. Количество пассажиров, следующих в одном направлении
- а) пассажиропоток
 - б) пассажирооборот
 - в) пассажирообъем
 - г) пассажиропроизводительность
16. Что не относится к городской транспортной сети
- а) метро
 - б) такси
 - в) трамвай
 - г) троллейбус
17. Расстояние между двумя смежными остановочными пунктами
- а) прогон
 - б) перегон
 - в) проезд

г) отрезок

18. Транспорт для индивидуальных и мелкогрупповых перевозок пассажиров и грузов

- а) маршрутное такси
- б) автобус
- в) таксомоторный транспорт
- г) микроавтобус

19. Результатом разработки сменно – суточного оперативного плана является

- а) разрядка
- б) путевой лист
- в) товарно – транспортная накладная
- г) суточное задание

20. Диспетчер, обслуживающий группу мелких пунктов, расположенных в одном районе

- а) оперативный диспетчер
- б) центральный диспетчер
- в) диспетчер группы
- г) линейный диспетчер.

КЛЮЧ К ТЕСТУ

- 1, а,б
- 2. а,в
- 3. г
- 4. б
- 5. а
- 6. в
- 7. б
- 8. а
- 9. б
- 10. а
- 11. б,в
- 12. а
- 13. б
- 14. в
- 15. а
- 16. б
- 17. б
- 18. в
- 19. а
- 20. г

Тест 2.

- 1. Транспортная продукция – это?
 - А) перемещение вещественного продукта других отраслей;
 - Б) производство вещественного продукта;

- В) коммерческие перевозки;
Г) перевозка грузов за свой счет.
2. Автомобильные перевозки – это?
А) перемещение грузов;
Б) перемещение пассажиров;
В) перемещение грузов и пассажиров;
Г) обслуживание предприятий.
3. Грузовые перевозки классифицируются по:
А) по отраслям;
Б) по размеру партий;
В) по территориальному признаку;
Г) по всем выше перечисленным.
4. Пригородный маршрут, это маршрут -
А) по городу и району;
Б) по району;
В) на расстояние не далее 50 км от границ города;
Г) на расстояние не далее 10 км от границ города.
5. Процесс выполнения автомобильных перевозок состоит из?
А) планирование и организации перевозок;
Б) контроля и оперативного управления;
В) учёта и анализа результатов работы;
Г) всего вышеперечисленного.
6. Груз – это?
А) все предметы и материалы с момента принятия их к транспортировке и до сдачи получателю;
Б) все предметы, загруженные в автотранспортное средство;
В) все упакованные предметы;
Г) предметы, перевозимые автотранспортным средством.
7. Катаные грузы, это?
А) грузы, упакованные катанной проволокой;
Б) грузы, изготовленные из катанного прутка;
В) грузы, которые могут перекачиваться;
Г) грузы, которые перевозят на каталке.
8. Длинномерный груз – это груз?
А) груз, выступающий за задний борт;
Б) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1м;
В) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1,5м;
Г) груз, выступающий за задний борт, более чем на 2м.
9. Коэффициент использования грузоподъёмности равен:
А) отношению фактической грузоподъёмности к номинальной грузоподъёмности;
Б) времени работы автотранспортного средства;
В) времени загрузки АТС;
Г) отношение времени работы АТС ко времени загрузки.
10. Какая тара из нижеперечисленных не принадлежит к жестким:
А) ящик;
Б) бумажный мешок;
В) контейнер;
Г) бочка.
11. Манипуляционные знаки, это?
А) изображение, указывающие на способы обращения с грузом;
Б) предупредительные надписи;
В) способ нанесения маркировки;
Г) бирка на грузе.
12. Холостой пробег – это?
А) это передвижение АТС от места стоянки до места загрузки;
Б) это передвижение АТС от места разгрузки до места погрузки;
В) это передвижение АТС на холостом ходу;
Г) это передвижение АТС от места загрузки до места стоянки.
13. Списочный парк АТП, это?
А) весь подвижной состав, находящийся на балансе предприятия;
Б) весь подвижной состав, готовый к эксплуатации;
В) весь подвижной состав, находящийся на линии;

- Г) весь подвижной состав, находящийся в простое.
14. Коэффициент технической готовности, это?
- А) отношение, АТС находящихся в ремонте к списочному составу;
 - Б) отношение, АТС на линии, к списочному составу;
 - В) отношение готовых к эксплуатации АТС к списочному составу;
 - Г) отношение, АТС находящихся в ремонте к числу готовых к эксплуатации.
15. Производительность грузовых перевозок определяется в:
- А) годовом пробеге;
 - Б) километрах;
 - В) тонно-километрах;
 - Г) скорости перевозок.
16. Какого маршрута перевозки не существует?
- А) маятниковый;
 - Б) кольцевой;
 - В) сборочно-развозной;
 - Г) параллельный.
17. Эпюра грузовых перевозок, это?
- А) графическое изображение маршрута перевозки и количества перевезённого груза;
 - Б) трёхмерное изображение динамики процесса перевозки;
 - В) графическое изображение маршрута перевозки;
 - Г) трёхмерное изображение маршрута грузовых перевозок.
18. Документом, регламентирующим деятельность субъектов авто транспорта и отношение между ними, является:
- А) ПДД;
 - Б) устав автомобильного транспорта;
 - В) гражданский кодекс РФ;
 - Г) таможенный кодекс РФ.
19. При выполнении перевозок на АТС должны быть документы?
- А) путевой лист и ТТН;
 - Б) путевой лист и ПДД;
 - В) путевой лист и договор на перевозку;
 - Г) путевой лист и лицензия.
20. Строповочная операция – это?
- А) осмотр груза;
 - Б) перемещение груза;
 - В) подъём и опускание груза;
 - Г) крепление и открепление штучных грузов при их перегрузке краном.
21. Продолжительность рабочего времени водителя в неделю не должно превышать?
- А) 20 часов;
 - Б) 30 часов;
 - В) 40 часов;
 - Г) 50 часов.
22. Какое АТС не является специализированным?
- А) бортовой;
 - Б) самосвал;
 - В) фургон;
 - Г) цистерна.
23. При перевозке скоропортящихся грузов водитель должен дополнительно иметь?
- А) Письменное разрешение органов СЭС на перевозку;
 - Б) ценник на груз;
 - В) медицинскую книжку;
 - Г) санитарный паспорт АТС.
24. Оранжевая книга – это?
- А) ПДД;
 - Б) типовые правила “Рекомендаций по перевозке опасных грузов ООН”;
 - В) свидетельство о допуске АТС;
 - Г) карточка дозиметрического контроля.
25. При перевозке опасных грузов, АТС обязательно должно быть оборудовано?
- А) противоугонной системой;
 - Б) антипробуксов. системой;
 - В) антиблок. системой;

- Г) кондиционером.
26. Для регистрации режимов работы автомобилей применяются?
- А) ратардеромы;
 - Б) тахографы;
 - В) бортовой компьютеры;
 - Г) инспекторы РТИ (Российской транспортной инспекции).
27. Разрешения на перевозку крупногабаритных и тяжеловесных грузов выдаются?
- А) автодром;
 - Б) ГИБДД;
 - В) начальником дистанции пути железной дороги;
 - Г) администрации.
28. Объём навалочного груза, который может быть перевезён в АТС рассчитывается?
- А) берётся в расчёт, только геометрический объём кузова;
 - Б) берётся в расчёт геометрических объём кузова и объём “шапки”, образующейся над поверхностью открытого кузова;
 - В) берётся в расчёт объём ковша экскаватора;
 - Г) берётся в расчёт высота бортов.
29. Что означает буква “Э” в коде экстренных мер на табличке оранжевого цвета при перевозке опасных грузов?
- А) необходим полный защитный комплект;
 - Б) необходима эвакуация людей;
 - В) необходимо тушить инертным газом;
 - Г) необходим дыхательный аппарат.
30. На автомобильном транспорте диспетчер является?
- А) сотрудником, непосредственно организующим и управляющим процессом перевозки грузов;
 - Б) сотрудником, принимающим заявки;
 - В) сотрудником, выписывающим путевые листы;
 - Г) сотрудником, выписывающим путевые документацию.
31. Разработка и внедрение транспортно-технологических схем позволяет?
- А) упростить оперативное планирование и диспетчерское руководство;
 - Б) обеспечить поточность выполнения технологических операций;
 - В) организовать согласованное выполнение операций сотрудниками различных организаций;
 - Г) применить все выше перечисленное.
32. На путевых листах в левом верхнем углу проставляется:
- А) штамп организации – владельца ТС;
 - Б) штамп медицинского работника, прошедшего предрейсовый осмотр;
 - В) штамп ответственного лица, разрешившего выход АТ на линию;
 - Г) штамп сотрудника ГИБДД;
33. К скоропортящимся грузам относятся;
- А) грузы, требующие во время перевозки определённых температурных режимов, для обеспечения сохранности;
 - Б) фрукты;
 - В) ягоды;
 - Г) замороженные продукты.
34. Применение контейнерных перевозок позволяет:
- А) повысить производительность перевозок;
 - Б) повысить сохранность груза;

В) повысить производительность погрузочно-разгрузочных работ;

Г) всё выше перечисленное.

35. Терминальные технологии обеспечивают наиболее эффективное использование:

А) большегрузного подвижного состава;

Б) самосвалов;

В) легковых такси;

Г) автобусов.

36. Водитель обязан при выполнении погрузочно-разгрузочных работ:

А) проверять соответствие укладки и надёжность крепления грузов;

Б) помогать оформлять документы на груз;

В) осуществлять погрузку и разгрузку;

Г) проверять количество груза.

37. Транспортная задача это:

А) нахождение оптимальных грузопотоков;

Б) нахождение потребителей транспортной продукции;

В) нахождение производителей транспортной продукции;

Г) нахождение пути быстрого подъезда автомобиля.

38. Для эффективного контроля работы автомобилей на линии применяются:

А) навигационные системы;

Б) радиолокаторные системы;

В) телевизионные системы;

Г) дозиметрические системы.

39. К специализированному подвижному составу относятся ТС:

А) приспособленные для перевозки одного или нескольких видов грузов;

Б) цистерны;

В) контейнеровозы;

Г) бортовые.

40. Регулирование деятельности транспортных предприятий осуществляет:

- А) ГИБДД;
- Б) Ространснадзор;
- В) Автодор;
- Г) администрация поселения.

41. Для уменьшения динамической нагрузки на шасси самосвала при ссыпании груза экскаватором, его ковш должен находиться на высоте не более:

- А) 1м;
- Б) 2м;
- В) 3м;
- Г) 4м.

42. Аббревиатура ПС расшифровывается:

- А) подвижной состав;
- Б) санитарный паспорт;
- В) пассажирский состав;
- Г) платёжное средство.

43. Какая модель кузова автомобиля КАМАЗ-55511:

- А) бортовой;
- Б) тягач;
- В) самосвал;
- Г) цистерна.

44. Пакет это:

- А) укрупнённая грузовая единица товара (груза), уложенная в один блок;
- Б) приспособление для переноски груза;
- В) средство упаковки груза;
- Г) средство защиты груза от влаги.

45. Эксплуатационная скорость учитывает:

- А) время простоя ПС при выполнении погрузочно-разгрузочных работ;
- Б) выходные дни;
- В) время движения ПС;
- Г) время перерыва на обед.

46. Перевозка каких грузов требует согласования с начальником дистанции ж/д путей:

- А) тяжеловесных;
- Б) габаритных;
- В) взрывоопасных;
- Г) огнеопасных.

47. Период вождения для АТС при осуществлении МАП должен составлять не более :

- А) 7 часов;
- Б) 9 часов;
- В) 11 часов;
- Г) 13 часов.

48. Технический контроль ПС перед выходом на линию осуществляет:

- А) ответственный за БДД;
- Б) главный инженер;
- В) диспетчер;
- Г) директор предприятия.

49. Выполнение ПРР вручную допускается для грузов массой не более:

- А) массой 40кг;
- Б) массой 50кг;
- В) массой 60кг;
- Г) массой 25кг.

50. Паллет это:

- А) плоский поддон;
- Б) бочка;
- В) тележка;
- Г) тачка.

1	А	11	А	21	В	31	Г	41	А
2	В	12	Б	22	А	32	А	42	А

3	Г	13	А	23	Г	33	А	43	В
4	В	14	В	24	Б	34	Г	44	А
5	Г	15	В	25	В	35	А	45	А
6	А	16	Г	26	Б	36	А	46	А
7	В	17	А	27	А	37	А	47	Б
8	Г	18	Б	28	Б	38	А	48	А
9	А	19	А	29	Б	39	А	49	Б
10	Б	20	Г	30	А	40	Б	50	А

Эталонные ответы.

1-А 11-А 21-В 31-Г 41-А

2-В 12-Б 22-А 32-А 42-А

3-Г 13-А 23-Г 33-А 43-В

4-В 14-В 24-Б 34-Г 44-А

5-Г 15-В 25-В 35-А 45-А

6-А 16-Г 26-Б 36-А 46-А

7-В 17-А 27-А 37-А 47-Б

8-Г 18-Б 28-Б 38-А 48-А

9-А 19-А 29-Б 39-А 49-Б

10-Б 20-Г 30-А 40-Б 50-А

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Грузовые перевозки

1.1. Автомобиле-дни в эксплуатации

$$AD_{\text{э}} = A_{\text{сс}} \cdot D_{\text{к}} \cdot \alpha_{\text{в}}, \quad a-\text{дэ}, \quad (1)$$

где $A_{\text{сс}}$ - среднесписочное количество автомобилей, ед. (см. задание);

$D_{\text{к}}$ - дни календарные, дн. (принять 365 дней);

$\alpha_{\text{в}}$ - коэффициент выпуска автомобилей на линию (см. задание).

1.2. Автомобиле-часы в эксплуатации

$$AЧ_{\text{э}} = T_{\text{н}} \cdot AD_{\text{э}}, \quad a-\text{ч}, \quad (2)$$

где $T_{\text{н}}$ - время в наряде, ч (см. задание).

1.3. Общее число ездов с грузом

$$N_{\text{ЕГ}} = n_{\text{ЕГ}} \cdot AD_{\text{э}}, \quad \text{ед}, \quad (3)$$

(считать до целого числа)

где $n_{\text{ЕГ}}$ - количество ездов одного автомобиля в день

$$n_{\text{ЕГ}} = \frac{T_{\text{н}} \cdot V_{\text{T}} \cdot \beta}{l_{\text{ЕГ}} + t_{\text{н.-р.}} \cdot V_{\text{T}} \cdot \beta}, \quad \text{ед.}, \quad (4)$$

(считать до 0,1)

где V_{T} - среднетехническая скорость автомобиля;

β - коэффициент использования пробега (см. задание);

$l_{\text{ЕГ}}$ - среднее расстояние ездки с грузом, км. (см. задание);

$t_{\text{н.-р.}}$ - время простоя под погрузкой и разгрузкой на 1 ездку, ч;

$$t_{\text{н.-р.}} = \frac{H_{\text{эп}}^{1\text{м}} \cdot q \cdot \gamma_{\text{см}}}{60}, \quad \text{ч}, \quad (5)$$

(считать до 0,1)

где $H_{\text{эп}}^{1\text{м}}$ - норма времени простоя под погрузкой и разгрузкой на 1 тонну, мин. При выборе нормы необходимо учесть тип автомобиля (бортовой, самосвал и т.п.), способ выполнения погрузочно-разгрузочных работ, а также вид механизма, выполняющего погрузочно-разгрузочные работы. В пояснительной записке привести обоснование выбора « $H_{\text{эп}}^{1\text{м}}$ »;

$q_{\text{а}}$ - грузоподъемность автомобиля, т. [Л-1];

$\gamma_{\text{см}}$ - коэффициент использования грузоподъемности статический. Для выбора величины коэффициента необходимо вначале определить класс груза, затем среднее значение « $\gamma_{\text{см}}$ ».

При работе автомобиля с прицепом необходимо при расчете « $t_{\text{н.-р.}}$ » принять грузоподъемность только автомобиля, а коэффициент использования грузоподъемности рассчитать для автопоезда:

$$\gamma_{\text{а-п}} = \frac{(q_{\text{а}} + q_{\text{пр}}) \cdot \gamma_{\text{см}}}{q_{\text{а}}}, \quad (6)$$

1.4. Общий пробег автомобиля

$$L_{\text{общ}} = l_{\text{сс}} \cdot AD_{\text{э}}, \quad \text{км.}, \quad (7)$$

где $l_{\text{сс}}$ - среднесуточный пробег, км.,

$$l_{\text{сс}} = \frac{n_{\text{ЕГ}} \cdot l_{\text{ЕГ}}}{\beta}, \quad \text{км.}, \quad (8)$$

(считать до 0,1)

1.5. Пробег с грузом

$$L_{\text{гр}} = L_{\text{общ}} \cdot \beta, \quad \text{км.}, \quad (9)$$

1.6. Грузооборот

$$P_{ткм} = L_{ср} \cdot q_a \cdot \gamma_{дин}, \text{ ткм.}, \quad (10)$$

где $\gamma_{дин}$ - коэффициент использования грузоподъемности динамический, принять $\gamma_{дин} = \gamma_{ст}$ (γ_{a-n} - при работе автомобиля с прицепом), так как $l_{EG} = l_{ср}$

1.7. Объем перевозок

$$Q_m = \frac{P_{ткм.}}{l_{ср}}, \text{ т}, \quad (11)$$

где $l_{ср}$ - среднее расстояние перевозки груза, км (см. задание);
Результаты расчетов занесите в таблицу 1.

Таблица 1.

Расчет производственной программы по эксплуатации подвижного состава

Показатели	Величина
1. Автомобиле-дни в эксплуатации, а-дн.	
2. Автомобиле-часы в эксплуатации, а-ч.	
3. Общее число ездов с грузом, езд.	
4. Общий пробег, км.	
5. Пробег с грузом, км.	
6. Грузооборот, ткм.	
7. Объем перевозок, т.	

Пассажирские перевозки

1.1. Автомобиле-дни в эксплуатации
(см. формулу 1)

1.2. Автомобиле-часы в эксплуатации
(см. формулу 2)

1.3. Общий пробег автобусов
(см. формулу 7)

$$l_{сс} = T_n \cdot V_э, \text{ км.}, \quad (12)$$

(считать до 0,1)

где $V_э$ – эксплуатационная скорость, км/ч (см. задание).

1.4. Пробег с пассажирами, $L_{пасс.}$

$$L_{пасс} = L_{общ} \cdot \beta, \text{ км.}, \quad (13)$$

1.5. Пассажирооборот.

$$P_{пкм.} = L_{пасс} \cdot q_a \cdot \gamma_{вм}, \text{ пасс-км.} \quad (14)$$

где q_a – номинальная вместимость автобуса для социальных маршрутов; вместимость для сидения – для маршрутных такси и междугородних перевозок [Л-1];

$\gamma_{вм}$ – коэффициент использования вместимости автобуса.

1.6. Объем перевозок.

$$Q_{пасс} = \frac{P_{пкм.}}{l_n}, \text{ пасс} \quad (15)$$

где l_n - среднее расстояние поездки пассажира, км (см. задание)

Результаты расчетов заносим в таблицу 1.

Таблица 1.

Показатели	Величина
1. Автомобиле-дни в эксплуатации, а-дн.	
2. Автомобиле-часы в эксплуатации, а-ч.	
3. Общий пробег автобусов, км.	
4. Пассажирооборот, пасс-км.	
5. Объем перевозок, пасс.	

2. Методика расчета потребности водителей.

$$N_{год} = \frac{\sum \mathcal{C}_g}{ФРВ} = \frac{\sum \mathcal{C}_л + \sum \mathcal{C}_{n-3}}{ФРВ}, \text{ чел.} \quad (16)$$

(считать до целого числа)

где $\sum \mathcal{C}_g$ - общие часы работы водителей за год, ч.,

$\sum \mathcal{C}_л$ - общие часы отработанные водителями на линии за планируемый период, ч.,

$\sum \mathcal{C}_л = A\mathcal{C}_g$ (см. п.1.2.);

$\sum \mathcal{C}_{n-3}$ - общие часы подготовительно- заключительного времени, ч.,

$$\mathcal{C}_{n-3} = \frac{\sum \mathcal{C}_л}{t_{см.} - 0,38} \cdot 0,38, \text{ ч.}, \quad (17)$$

где $t_{см.}$ - продолжительность смены водителя, ч. (установить согласно заданному режиму работы водителя исходя из 40-часовой рабочей недели:

- при пятидневной рабочей неделе – 8 ч;

- при шестидневной рабочей неделе – 6,7 ч);

0,38 - норма подготовительно-заключительного времени с учетом медицинского осмотра на одну смену, ч.,

$ФРВ$ – фонд рабочего времени водителей за год, ч. Принять в расчетах 1800 часов.

3. Методика расчета фонда заработной платы водителей

Все расчеты выполнять до 0,01.

Грузовые перевозки

Расчеты фонда заработной платы водителей грузовых автомобилей в курсовой работе основаны на следующих допущениях:

- система труда водителей – сдельно-премиальная;
- планируются надбавки за классность, доплата за экспедирование груза, премии.

3.1. Сдельная заработная плата

$$ЗП_{сд} = (C_m \cdot Q_m + C_{ткм} \cdot P_{ткм}) \cdot K, \text{ руб.} \quad (18)$$

где $C_T \cdot Q_T$ – оплата труда водителей за нахождение его автомобиля под погрузкой и разгрузкой, руб.;

$C_{ткм} \cdot P_{ткм}$ – оплата труда водителя за перевозку груза по соответствующей группе дорог, руб.;

C_m – сдельная расценка за 1 т. груза, руб.

$$C_m = \frac{C_q}{60} \cdot H_{вр}^{1m}, \text{ руб.} \quad (19)$$

где $H_{вр}^{1m}$ – см. формулу 5;

C_q – часовая тарифная ставка водителя соответствующего разряда, руб.;

Для установления размера ставки необходимо:

- определить разряд водителя;
- установить тарифный коэффициент, соответствующий разряду водителя;
- рассчитать величину часовой тарифной ставки

$$C_q = \frac{ЗП_{мес}}{163,6} \cdot K_{тар}, \text{ руб.} \quad (20)$$

$ЗП_{мес}$ – отраслевая минимальная месячная тарифная ставка I разряда;

$ЗП_{мес} = МРОТ \cdot К$

МРОТ – минимальный размер оплаты труда

К - повышающий коэффициент для автотранспортной отрасли $K=1,5$

163,6 – среднемесячное количество часов;

$K_{тар}$ – тарифный коэффициент, соответствующий разряду водителя;

$C_{ткм}$ – сдельная расценка за 1 выполненный тонно-километр, руб.

$$C_{ткм} = \frac{C_q}{60} \cdot H_{вр}^{1ткм}, \text{ руб.} \quad (21)$$

$H_{вр}^{1ткм}$ – норма времени на выполнение 1 тонно-километра, мин.

$$H_{вр}^{1ткм} = \frac{60}{V_m \cdot \beta \cdot q_a} \quad (22)$$

V_m – среднетехническая скорость автомобиля, км/ч;

β – коэффициент использования пробега;

q_a – грузоподъемность автомобиля, т.

При расчете сдельной заработной платы необходимо учитывать повышение сдельных расценок поправочным коэффициентом (К):

для грузов I класса – 1,0;

для грузов II класса – 1,25;

для грузов III класса – 1,66;

для грузов IV класса – 2,0.

3.2. Оплата подготовительно-заключительного времени

$$O_{n-з} = C_q \cdot Ч_{n-з}, \text{ руб.} \quad (23)$$

где C_q – см. результат расчета в формуле 20;

$Ч_{n-з}$ – см. результат расчета в формуле 17;

3.3. Надбавка за классность

$$H_{кл} = \frac{C_q \cdot Ч_l \cdot П_{кл}}{100}, \text{ руб.} \quad (24)$$

где $P_{кл}$ - процент надбавки за классность

- водителям I класса – 25 %

- водителям II класса – 10%

Класс водителей см. задание

3.4. Доплата за экспедирование груза

$$Д_{эксп} = \frac{ЗП_{сд} \cdot П_{эксп}}{100}, \text{ руб.} \quad (25)$$

где $P_{эксп}$ – процент доплаты за экспедирование,

$ЗП_{сд}$ - см. результат расчета в формуле 18.

3.5. Премии, носящие постоянный характер.

$$Пр = \frac{(ЗП_{зд} + H_{кл} + Д_{эксп}) \cdot П_{прем}}{100}, \text{ руб.} \quad (26)$$

где $P_{прем}$ - процент, представляющий собой общий размер премий; в расчетах принять 30 %.

3.6. Фонд заработной платы за отработанное время.

$$\Phi ЗП_{отр.вр.} = ЗП_{зд} + O_{п-з} + H_{кл} + Д_{эксп} + Пр, \text{ руб.} \quad (27)$$

3.7. Фонд заработной платы за неотработанное время.

Этот фонд включает оплату неотработанного, но оплачиваемого по трудовому законодательству, времени (оплата ежегодных и дополнительных отпусков, учебных отпусков и т.п.); он рассчитывается в процентах от фонда заработной платы за отработанное время.

$$\Phi ЗП_{неотвр.} = \frac{\Phi ЗП_{отр.вр.} \cdot П_{неотвр.}}{100}, \text{ руб.} \quad (28)$$

где $P_{неотвр.вр}$ - процент фонда заработной платы за неотработанное время:

$$П_{\Phi ЗП_{неотвр.}} = \frac{Д_o}{12 \cdot 29,6} \cdot 100 + 2, \text{ \%}, \quad (29)$$

(считать до 0,01%)

где D_o – продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, в расчетах принять 28 дней;

29,6 – среднемесячное число календарных дней;

2 – доля прочего неотработанного, но оплачиваемого времени, %

3.8. Фонд заработной платы водителей.

$$\Phi ЗП_{вод} = \Phi ЗП_{отр.вр} + \Phi ЗП_{неотвр.вр}, \text{ руб.} \quad (30)$$

3.9. Среднемесячная заработная плата одного водителя

$$ЗП_{ср.мес.} = \frac{\Phi ЗП_{вод}}{N_{вод} \cdot 12}, \text{ руб.} \quad (31)$$

Результаты расчетов занесите в таблицу 2.

Таблица 2

Фонд заработной платы водителей

Наименование показателей	Величина
1. Сдельная заработная плата, руб.	
2. Оплата подготовительно-заключительного времени, руб.	
3. Надбавка за классность, руб.	
4. Доплата за экспедирование груза, руб.	
5. Премии, носящие регулярный характер, руб.	
6. Фонд заработной платы за отработанное время, руб.	

7. Фонд заработной платы за неотработанное время, руб.	
8. Фонд заработной платы водителей, руб.	
9. Среднемесячная заработная плата водителя, руб.	

Пассажи́рские перевозки

Расчеты фонда заработной платы водителей автобусов в курсовой работе основаны на следующих допущениях:

- система труда водителей – повременно-премиальная;
- планируются надбавки за классность, доплата за работу в ночное время, в праздничные дни и премии.

3.1. Повременная заработная плата:

$$ЗП_{повр} = C_{час} \cdot АЧ_3, \text{ руб.}, \quad (32)$$

где $C_{час}$ см. результат расчета в формуле 20;

$АЧ_3$ - см. результат расчета в формуле 2;

3.2. Оплата подготовительно-заключительного времени.

(см. формулу 23)

3.3. Надбавка за классность

(см. формулу 24)

3.4. Доплата за работу в ночное время.

Ночной является работа с 22 часов до 6 часов утра. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях.

$$Д_{ноч} = \frac{П_{ноч} \cdot C_{час} \cdot Ч_{ноч} \cdot Д_к \cdot N_{водноч.}}{100}, \text{ (руб.)} \quad (33)$$

где $П_{ноч}$ – процент доплаты за работу в ночное время. В курсовой работе размер доплаты за работу в ночное время принять 40%;

$Ч_{ноч}$ - количество часов, отработанных в ночное время в среднем за сутки, ч.;

$N_{вод.н.}$ - количество водителей, работающих в ночное время, чел., в расчетах принять 30% от общего числа водителей.

3.5. Доплата за работу в праздничные дни.

Доплата за работу в праздничные дни производится по установленной часовой тарифной ставке за часы, отработанные в праздничные дни.

$$Д_{празд} = C_{час} \cdot T_n \cdot N_{празд}^{год} \cdot Д_{празд}, \text{ руб.} \quad (34)$$

где $Д_{празд}$ – количество праздничных дней в году,

$N_{вод}^{празд}$ - количество водителей, работающих в праздничные дни, чел.; в расчетах принять 60% от общего числа водителей.

3.6. Премии, носящие постоянный характер.

$$Пр = \frac{(ЗП_{повр} + H_{кл} + Д_{ноч} + Д_{празд}) \cdot П_{прем}}{100}, \text{ руб.} \quad (35)$$

где $П_{прем}$ - процент, представляющий собой общий размер премий, в расчетах принять 40%.

3.7. Фонд заработной платы за отработанное время.

$$ФЗП_{отр} = ЗП_{повр} + О_{н-з} + H_{кл} + Д_{ноч} + Д_{празд} + Пр, \text{ (руб.)} \quad (36)$$

3.8. Фонд заработной платы за неотработанное время.

(см. формулы 28, 29)

3.9. Фонд заработной платы водителей.

(см. формулу 30)

3.10. Среднемесячная заработная плата одного водителя
(см. формулу 31)

Результаты расчетов заносим в таблицу 2

Таблица 2

Фонд заработной платы водителей.

Наименование показателей	Величина
1. Повременная заработная плата, руб.	
2. Оплата подготовительно-заключительного времени, руб.	
3. Надбавка за классность, руб.	
4. Доплата за работу в ночное время, руб.	
5. Доплата за работу в праздничные дни, руб.	
6. Премии, носящие регулярный характер, руб.	
7. Фонд заработной платы за отработанное время, руб.	
8. Фонд заработной платы за неотработанное время, руб.	
9. Фонд заработной платы водителей, руб.	
10. Среднемесячная заработная плата водителя, руб.	

4. Методика расчета потребности в автомобильном топливе

Методика определения нормируемого расхода топлива на эксплуатацию подвижного состава зависит от типа подвижного состава. Расчеты в курсовой работе основаны на следующих допущениях:

- учет дорожно-транспортных, климатических и других эксплуатационных факторов производится с помощью поправочных повышающих коэффициентов;
- планируется учесть только наиболее распространенные надбавки к нормам расхода топлива: за работу автотранспорта в зимнее время года; при работе в городах; при работе, требующей частых технологических остановок.

Бортовые грузовые автомобили

$$T_3 = \left(\frac{H_{100\text{км}} \cdot L_{\text{общ}}}{100} + \frac{H_{100\text{ткм}} \cdot P}{100} \right) \cdot \left(1 + \frac{D}{100} \right), \text{ л} \quad (37)$$

где $H_{100\text{км}}$ – базовая норма расхода топлива на 100 км пробега, л.; установить по марке автомобиля [Л-2];

$H_{100\text{ткм}}$ – норма расхода топлива на 100 тонно-километров, л; установить согласно виду топлива, на котором работает автомобиль [Л-2];

D – суммарная надбавка к норме в процентах; при ее расчете необходимо учитывать место выполнения перевозок (в городе или за городом), работу в зимнее время, частые остановки.

- при работе автомобилей в городе:

$$D = D_{\text{гор.}} + D_{\text{з.вр.}}, \% \quad (38)$$

где $D_{\text{гор.}}$ – надбавка при работе в городе, % [Л-2]; выбор величины надбавки обосновать в пояснительной записке.

$D_{\text{з.вр.}}$ – среднегодовая надбавка при работе в зимнее время, %

$$D = \left(\frac{H_{\text{з.вр.}} \cdot M_3}{12} \right), \% \quad (39)$$

где $H_{\text{з.вр.}}$ – предельная величина надбавки при работе в зимнее время, %;

M_3 – количество месяцев действия зимней надбавки, мес.;

12 – количество месяцев в году;

- при работе за городом

$$D = D_{\text{з.вр.}}, \% \quad (40)$$

Бортовые грузовые автомобили, работающие с прицепами и тягачи с полуприцепами

$$T_3 = \left(\frac{(H_{100\text{км}} + H_{\text{пр}} \cdot m_{\text{пр}}) \cdot L_{\text{общ}} + H_{100\text{ткм}} \cdot P}{100} \right) \cdot \left(1 + \frac{D}{100} \right), \text{ л} \quad (41)$$

где $H_{100\text{км}}$ – см. формулу 37;

$H_{\text{пр}}$ – норма расхода топлива на собственную массу прицепа или полуприцепа, л;

$m_{\text{пр}}$ – собственная масса прицепа, т, [Л-1]

D – см. формулу 38. Расчет произвести с учетом вида используемого топлива и места выполнения перевозок (см. задание) по формулам 38, 39 и 40.

Автомобили-самосвалы

$$T_3 = \left(\frac{H_{100\text{км}} \cdot L_{\text{общ}}}{100} + 0,25 \cdot N_{\text{ЕГ}} \right) \cdot \left(1 + \frac{D}{100} \right), \text{ л} \quad (42)$$

где $H_{100\text{км}}$ – см. формулу 37;

0,25 – норма расхода топлива на одну езду, л;

D – см. формулу 38. Расчет произвести с учетом вида используемого топлива и места выполнения перевозок (см. задание) по формулам 38, 39 и 40.

Автобусы

$$T_3 = \frac{H_{100\text{км}} \cdot L_{\text{общ}}}{100} \cdot \left(1 + \frac{D}{100} \right), \text{ л} \quad (43)$$

где $H_{100\text{км}}$ – транспортная норма расхода топлива на пробег автобуса, л.; установить по марке автобуса [Л-2];

D – суммарная надбавка к норме в процентах.

$$D = D_{\text{гор.}} + D_{\text{з.вр.}} + D_{\text{ч.о.}}, \% \quad (44)$$

где $D_{\text{гор.}}$, $D_{\text{з.вр.}}$ – см. расшифровку к формуле 38; расчет произвести с учетом условий задания по вышеприведенной методике.

$D_{\text{ч.о.}}$ – надбавка при работе, требующей частых остановок, связанных с посадкой и высадкой пассажиров, %.

Примечание. При работе автобусов на пригородных и междугородных маршрутах « $D_{\text{ч.о.}}$ » не учитывать.

5. Методика расчета затрат на перевозки

Все расчеты выполнять до целого числа.

В данном разделе необходимо рассчитать расходы, сгруппированные по экономическому признаку, т.е. по элементам затрат:

- материальные расходы;
- расходы на оплату труда;
- отчисления на страховые взносы;
- амортизация;
- прочие расходы.

В целях упрощения расчетов в состав статей включены только основные затраты.

5.1. Статья «Заработная плата водителей и кондукторов»

При выполнении расчетов по грузовым перевозкам затраты по статье принять по результату расчета в пункте 3.9.

При выполнении расчетов по автобусным перевозкам затраты по статье должны включать все виды выплат по оплате труда водителей и кондукторов

$$\sum \Phi ЗП = \Phi ЗП_{\text{вод}} + \Phi ЗП_{\text{конд}}, \text{ руб.} \quad (45)$$

где $\Phi ЗП_{\text{вод}}$ – фонд заработной платы водителей, руб.;

$\Phi ЗП_{\text{конд}}$ – фонд заработной платы кондукторов. Принять 55 % от фонда заработной платы водителей.

5.2. Статья «Отчисления на страховые взносы»

$$O_{\text{СВ}} = \frac{\sum \Phi ЗП \cdot П_{\text{СВ}}}{100}, \text{ руб.} \quad (46)$$

где $П_{\text{СВ}}$ – норма обязательных отчислений на страховые взносы, %.

5.3. Статья «Автомобильное топливо»

$$Z_{\text{топл}} = T_{\text{э}} \cdot C_{\text{лл}}, \text{ руб.} \quad (47)$$

где $T_{\text{э}}$ – результат расчета по одной из формул для заданного типа автомобиля (см. формулы 41, 45, 47, 48);

$C_{\text{лл}}$ – цена одного литра автомобильного топлива. руб.

5.4. Статья «Смазочные и прочие эксплуатационные материалы»

$$Z_{\text{см}} = \frac{Z_{\text{топл}} \cdot P_{\text{см}}}{100}, \text{ руб.} \quad (48)$$

где $P_{\text{см}}$ – процент затрат на смазочные и прочие эксплуатационные материалы; принять 20 %.

5.5. Статья «Износ и ремонт шин»

$$Z_{\text{ш}} = N_{\text{ш}} \cdot C_{\text{к}}, \text{ руб.} \quad (49)$$

где $N_{\text{ш}}$ – потребное количество автошин, шт;

Расчет потребности автошин производится исходя из количества колес на автомобиле (без запасного) и нормативного пробега автошин до списания:

$$N_{\text{ш}} = \frac{n_{\text{к}} \cdot L_{\text{общ}} - L_{\text{переп}}}{L_{\text{норм}}}, \text{ шт.} \quad (50)$$

где $n_{\text{к}}$ – количество колес на автомобиле, шт;

$L_{\text{норм}}$ – нормативный пробег автошин до списания, км;

$L_{\text{переп}}$ – перепробег автошин свыше нормы, км;

$$L_{\text{переп}} = \frac{\%L_{\text{переп}} \cdot L_{\text{общ}} \cdot n_{\text{к}}}{100}, \text{ шт.} \quad (51)$$

где $\%L_{\text{переп}}$ – перепробег автошин свыше нормы, %.

5.6. Статья «Техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт автомобилей»

Затраты по этой статье включают:

- Заработную плату ремонтным рабочим;
- Отчисление на страховые взносы от их заработной платы;
- Затраты на запасные части;
- Затраты на материалы;
- Амортизационные отчисления по основным производственным фондам обслуживающим технологический процесс технического обслуживания и эксплуатационного ремонта.

5.6.1. Заработная плата ремонтным рабочим, затраты на материалы и запасные части определяются по нормам, установленным на 1000 км. пробега.

Общая норма затрат на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт на 1000 км пробега.

$$H_{\text{ТО, ЭР}} = H_{\text{ЗП}} \cdot K_{\text{пов.ЗП}} \cdot K_{\text{отч}} + H_{\text{м}} \cdot K_{\text{пов.м.}} + H_{\text{з.ч.}} \cdot K_{\text{пов.з.ч.}}, \text{ руб.} \quad (52)$$

где

$H_{\text{ЗП}}$, $H_{\text{м}}$, $H_{\text{з.ч.}}$ – норма затрат на 1000 км соответственно на заработную плату ремонтным рабочим ($H_{\text{ЗП}}$), материалы ($H_{\text{м}}$) и запасные части ($H_{\text{з.ч.}}$);

$K_{\text{пов.ЗП}}$, $K_{\text{пов.м.}}$, $K_{\text{пов.з.ч.}}$ – повышающие коэффициенты к заработной плате, материалам и запасным частям;

$K_{\text{отч}}$ – коэффициент, учитывающий отчисления на страховые взносы.

5.6.2. Амортизация основных производственных фондов, обслуживающих технологический процесс ТО и эксплуатационного ремонта

$$A_{\text{МТО, ЭР}} = \frac{H_{\text{ам}}^{\text{ТО, ЭР}} \cdot C_{\text{ОПФ}}^{\text{ТО, ЭР}}}{100}, \text{ руб.} \quad (53)$$

где $H_{ам}^{ТО.ЭР}$ - норма амортизации основных фондов обслуживающих процесс ТО и ремонта, %; в расчетах принять 10%;

$C_{ОПФ}^{ТО.ЭР}$ - стоимость основных фондов, обслуживающих ТО и ремонта, руб.; принять 25 % от стоимости подвижного состава.

$$C_{ОПФ}^{ТО.ЭР} = \frac{25 \cdot C_{авт} \cdot A_{сс}}{100}, \text{ руб.} \quad (54)$$

где $C_{авт}$ – балансовая стоимость автомобиля; при работе автопоездов необходимо учитывать стоимость автомобиля и прицепа (полуприцепа).

$$C_{авт} = C_{ед} \cdot K_{дост}, \text{ руб.} \quad (55)$$

где $C_{ед}$ – цена единицы подвижного состава;

$K_{дост}$ - коэффициент, учитывающий расходы по доставке подвижного состава на предприятие; принять 1,05.

5.6.3. Затраты по статье «Техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт автомобилей»

$$З_{ТО.ЭР} = \frac{H_{ТО.ЭР} \cdot L_{общ}}{1000} + AM_{ТО.ЭР}, \text{ руб.} \quad (56)$$

5.7. Статья «Амортизация подвижного состава»

$$A_{п.с.} = \frac{H_a \cdot C_{авт} \cdot A_{сс}}{100}, \text{ руб.} \quad (57)$$

где H_a – норма амортизации, %;

$$H_{ам} = \frac{1}{n} \cdot 100, \% \quad (58)$$

где n – срок полезного использования подвижного состава.

5.8. Статья «Общехозяйственные расходы»

В общехозяйственные расходы включаются расходы по управлению и содержанию АТП, они принимаются в размере 130% от затрат по статье «Заработная плата водителей автомобилей (и кондукторов) автобусов».

$$З_{общ.хоз.} = \frac{\sum \PhiЗП \cdot 130}{100}, \text{ руб.} \quad (59)$$

5.9. Общая сумма затрат на перевозки

$$\sum З_{пер} = \sum \PhiЗП + C_{СВ} + З_{топл} + З_{см} + З_{ш.} + З_{ТО.ЭР} + A_{п.с.} + З_{общ.хоз.}, \text{ руб.} \quad (60)$$

5.10. Себестоимость перевозки одной тонны груза «S1т» или одного пассажира «S1пасс».

$$S = \frac{\sum З_{пер}}{Q}, \text{ руб.} \quad (61)$$

По результатам расчетов необходимо построить секторную диаграмму структуры затрат. Результаты расчетов заносим в таблицу 3.

Структура затрат и калькуляция себестоимости

Наименование показателя	Величина, руб.	Калькуляция себестоимости	Структура затрат %
1. Заработная плата водителей и кондукторов автобусов, руб.			
2. Отчисления на социальное страхование и обеспечение, руб.			
3. Автомобильное топливо, руб.			
4. Смазочные и прочие эксплуатационные материалы, руб.			
5. Износ и ремонт автомобильных шин, руб.			
6. Техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт автомобилей, руб.			
7. Амортизация подвижного состава, руб.			
8. Общехозяйственные расходы, руб.			
ИТОГО:			

6. Методика расчета дохода от перевозок и финансового результата

Грузовые перевозки

Доходы рассчитывают исходя из объема выполненной работы и тарифов. Тарифы определяются автопредприятием самостоятельно. В курсовой работе при определении тарифа за перевозку груза используется метод «издержки + прибыль».

$$D_{пер} = Q_m \cdot T_{1m}, \text{ руб.} \quad (62)$$

где T_{1m} - тариф за перевозку 1 тонны груза, руб.

$$T_{1m} = S_{1m} \left(1 + \frac{R_{пер}}{100}\right), \text{ руб.} \quad (63)$$

где S_{1m} - см результат расчета формулы 61;

$R_{пер}$ – планируемый уровень рентабельности перевозок, % (см. задание).

Пассажирские перевозки

6.1. Доходы от перевозок пассажиров на социальных маршрутах

$$D_{пер}^{соп} = Q_{пасс} \cdot T_{1пасс} \cdot K_{льг.}, \text{ руб.} \quad (64)$$

где $T_{1пасс}$ - тариф за поездку 1 пассажира, руб.

$K_{льг.}$ – коэффициент, учитывающий льготы по оплате проезда или право на бесплатный проезд; принять 0,7

6.2. Доходы от перевозки пассажиров в городе, выполняемые маршрутными такси.

Расчет выполняется по формуле 64 ; « $T_{1пасс}$ » принять действующим на маршрутных такси; « $K_{льг.}$ » принять 1.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Пути сообщения являются:

- а) автомобильные дороги
- б) магистрали
- в) шоссе.
- г) грунтовые дороги

2. Виды автомобильных перевозок

- а) грузовые
- б) грузо-пассажирские
- в) пассажирские
- г) все перечисленные

3. Перевозка большого объема однородных грузов

- а) крупносерийные перевозки
- б) перевозки мелкими партиями
- в) перевозки средними партиями
- г) массовые

4. Перевозки груза эпизодического характера

- а) постоянные
- б) временные
- в) сезонные
- г) периодические

5. Длинномерные грузы – свес которых над задним бортом превышает

- а) 2 метра
- б) 1,5 метра
- в) 2,5 метра
- г) 3,0 метра

6. Какую маркировку на груз наносит предприятие – перевозчик

- а) грузовую
- б) специальную
- в) транспортную
- г) транспортно-грузовую

7. Грузооборот измеряется

- а) тоннами
- б) тонно-километрами
- в) километрами
- г) тонны/ километры

8. Количество груза, следующего в определенном направлении за определенный период времени

- а) грузопоток

- б) объем перевозок
- в) грузооборот
- г) производительность перевозок

9. Производительным пробегом называется

- а) нулевой пробег
- б) груженный пробег
- в) общий пробег
- г) порожний пробег

10. Какая организация движения на маршруте является наиболее целесообразной

- а) маятниковая
- б) концевая
- в) смешанная
- г) круговая

11. В зависимости от места выполнения транспортно – экспедиционные работы могут быть

- а) междугородные
- б) комплексные
- в) местные
- г) региональные

12. Что не относится к качеству перевозочного процесса

- а) грузооборот
- б) сохранность
- в) экономичность
- г) своевременность

13. Грузоподъемность малотоннажных контейнеров

- а) 2,5 – 5 т
- б) 0,6 – 1,25 т
- в) 1,0 – 1,5 т
- г) 1,5 – 2 т

14. Какая группа отдела эксплуатации АТП занимается обработкой путевых листов

- а) грузовая
- б) диспетчерская
- в) учетно – контрольная
- г) бухгалтерия

15. Количество пассажиров, следующих в одном направлении

- а) пассажиропоток
- б) пассажирооборот
- в) пассажирообъем
- г) пассажиропроизводительность

16. Что не относится к городской транспортной сети

- а) метро
- б) такси
- в) трамвай
- г) троллейбус

17. Расстояние между двумя смежными остановочными пунктами

- а) прогон
- б) перегон
- в) проезд
- г) отрезок

18. Транспорт для индивидуальных и мелкогрупповых перевозок пассажиров и грузов

- а) маршрутное такси
- б) автобус
- в) таксомоторный транспорт
- г) микроавтобус

19. Результатом разработки сменно – суточного оперативного плана является

- а) разрядка
- б) путевой лист
- в) товарно – транспортная накладная
- г) суточное задание

20. Диспетчер, обслуживающий группу мелких пунктов, расположенных в одном районе

- а) оперативный диспетчер
- б) центральный диспетчер
- в) диспетчер группы
- г) линейный диспетчер.

Список литературы

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП ООО «станция технического
обслуживания»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБНОУ ЧГК

Гуноев И.С.

2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный
транспорт)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	27

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении учебной практики профессионального модуля ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)», разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ППССЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»

Фонд оценочных средств по ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, итогового контроля в форме экзамена квалификационного

Задачами использования контрольно оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных в ФГОС по специальности в качестве результатов освоения учебной дисциплины;
- оценка результативности учебного процесса для каждого обучающегося.

ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)»

В результате освоения учебной практики профессионального модуля ПМ 01. «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

У 1.	.Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;
У 2.	Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
У3.	.Применять компьютерные средства;
З 1.	Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
З 2.	Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
З 3.	Систему учета, отчета и анализа работы;
З 4.	Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
З 5.	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ПО 1.	.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
ПО 2.	использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;
ПО 3.	расчета норм времени на выполнение операций;
ПО 4.	расчета показателей работы объектов транспорта;
ОК 1	.Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за

	результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ТЕСТ «Организация перевозок на автомобильном транспорте»

1. Пути сообщения являются:

- а) автомобильные дороги
- б) магистрали
- в) шоссе.
- г) грунтовые дороги

2. Виды автомобильных перевозок

- а) грузовые
- б) грузо-пассажирские
- в) пассажирские
- г) все перечисленные

3. Перевозка большого объема однородных грузов

- а) крупносерийные перевозки
- б) перевозки мелкими партиями
- в) перевозки средними партиями
- г) массовые

4. Перевозки груза эпизодического характера

- а) постоянные
- б) временные
- в) сезонные
- г) периодические

5. Длинномерные грузы – свес которых над задним бортом превышает

- а) 2 метра
- б) 1,5 метра
- в) 2,5 метра
- г) 3,0 метра

6. Какую маркировку на груз наносит предприятие – перевозчик

- а) грузовую
- б) специальную
- в) транспортную
- г) транспортно-грузовую

7. Грузооборот измеряется

- а) тоннами
- б) тонно-километрами
- в) километрами
- г) тонны/ километры

8. Количество груза, следующего в определенном направлении за определенный период времени

- а) грузопоток
- б) объем перевозок
- в) грузооборот
- г) производительность перевозок

9. Производительным пробегом называется

- а) нулевой пробег

- б) грузеный пробег
- в) общий пробег
- г) порожний пробег

10. Какая организация движения на маршруте является наиболее целесообразной

- а) маятниковая
- б) концевая
- в) смешанная
- г) круговая

11. В зависимости от места выполнения транспортно – экспедиционные работы могут быть

- а) междугородные
- б) комплексные
- в) местные
- г) региональные

12. Что не относится к качеству перевозочного процесса

- а) грузооборот
- б) сохранность
- в) экономичность
- г) своевременность

13. Грузоподъемность малотоннажных контейнеров

- а) 2,5 – 5 т
- б) 0,6 – 1,25 т
- в) 1,0 – 1,5 т
- г) 1,5 – 2 т

14. Какая группа отдела эксплуатации АТП занимается обработкой путевых листов

- а) грузовая
- б) диспетчерская
- в) учетно – контрольная
- г) бухгалтерия

15. Количество пассажиров, следующих в одном направлении

- а) пассажиропоток
- б) пассажирооборот
- в) пассажирообъем
- г) пассажиропроизводительность

16. Что не относится к городской транспортной сети

- а) метро
- б) такси
- в) трамвай
- г) троллейбус

17. Расстояние между двумя смежными остановочными пунктами

- а) прогон
- б) перегон
- в) проезд
- г) отрезок

18. Транспорт для индивидуальных и мелкогрупповых перевозок пассажиров и грузов

- а) маршрутное такси
- б) автобус
- в) таксомоторный транспорт
- г) микроавтобус

19. Результатом разработки сменно – суточного оперативного плана является

- а) разрядка
- б) путевой лист
- в) товарно – транспортная накладная
- г) суточное задание

20. Диспетчер, обслуживающий группу мелких пунктов, расположенных в одном районе

- а) оперативный диспетчер
- б) центральный диспетчер
- в) диспетчер группы
- г) линейный диспетчер.

КЛЮЧ К ТЕСТУ

1. а,б

2. а,в

3. г

4. б

5. а

6. в

7. б

8. а

9. б

10. а

11. б,в

12. а

13. б

14. в

15. а

16. б

17. б

18. в

19. а

20. г

Тест 2.

1. Транспортная продукция – это?

- А) перемещение вещественного продукта других отраслей;
- Б) производство вещественного продукта;
- В) коммерческие перевозки;
- Г) перевозка грузов за свой счет.

2. Автомобильные перевозки – это?

- А) перемещение грузов;
 - Б) перемещение пассажиров;
 - В) перемещение грузов и пассажиров;
 - Г) обслуживание предприятий.
3. Грузовые перевозки классифицируются по:
- А) по отраслям;
 - Б) по размеру партий;
 - В) по территориальному признаку;
 - Г) по всем выше перечисленным.
4. Пригородный маршрут, это маршрут -
- А) по городу и району;
 - Б) по району;
 - В) на расстояние не далее 50 км от границ города;
 - Г) на расстояние не далее 10 км от границ города.
5. Процесс выполнения автомобильных перевозок состоит из?
- А) планирование и организации перевозок;
 - Б) контроля и оперативного управления;
 - В) учёта и анализа результатов работы;
 - Г) всего вышеперечисленного.
6. Груз – это?
- А) все предметы и материалы с момента принятия их к транспортировке и до сдачи получателю;
 - Б) все предметы, загруженные в автотранспортное средство;
 - В) все упакованные предметы;
 - Г) предметы, перевозимые автотранспортным средством.
7. Катаные грузы, это?
- А) грузы, упакованные катанной проволокой;
 - Б) грузы, изготовленные из катанного прутка;
 - В) грузы, которые могут перекачиваться;
 - Г) грузы, которые перевозят на каталке.
8. Длинномерный груз – это груз?
- А) груз, выступающий за задний борт;
 - Б) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1м;
 - В) груз, выступающий за задний борт, более чем на 1,5м;
 - Г) груз, выступающий за задний борт, более чем на 2м.
9. Коэффициент использования грузоподъёмности равен:
- А) отношению фактической грузоподъёмности к номинальной грузоподъёмности;
 - Б) времени работы автотранспортного средства;
 - В) времени загрузки АТС;
 - Г) отношение времени работы АТС ко времени загрузки.
10. Какая тара из нижеперечисленных не принадлежит к жестким:
- А) ящик;
 - Б) бумажный мешок;
 - В) контейнер;
 - Г) бочка.
11. Манипуляционные знаки, это?
- А) изображение, указывающие на способы обращения с грузом;
 - Б) предупредительные надписи;
 - В) способ нанесения маркировки;
 - Г) бирка на грузе.
12. Холостой пробег – это?
- А) это передвижение АТС от места стоянки до места загрузки;
 - Б) это передвижение АТС от места разгрузки до места погрузки;
 - В) это передвижение АТС на холостом ходу;
 - Г) это передвижение АТС от места загрузки до места стоянки.
13. Списочный парк АТП, это?
- А) весь подвижной состав, находящийся на балансе предприятия;
 - Б) весь подвижной состав, готовый к эксплуатации;
 - В) весь подвижной состав, находящийся на линии;
 - Г) весь подвижной состав, находящийся в простое.
14. Коэффициент технической готовности, это?
- А) отношение, АТС находящихся в ремонте к списочному составу;

- Б) отношение, АТС на линии, к списочному составу;
В) отношение готовых к эксплуатации АТС к списочному составу;
Г) отношение, АТС находящихся в ремонте к числу готовых к эксплуатации.
15. Производительность грузовых перевозок определяется в:
А) годовом пробеге;
Б) километрах;
В) тонно-километрах;
Г) скорости перевозок.
16. Какого маршрута перевозки не существует?
А) маятниковый;
Б) кольцевой;
В) сборочно-развозной;
Г) параллельный.
17. Эпюра грузовых перевозок, это?
А) графическое изображение маршрута перевозки и количества перевезённого груза;
Б) трёхмерное изображение динамики процесса перевозки;
В) графическое изображение маршрута перевозки;
Г) трёхмерное изображение маршрута грузовых перевозок.
18. Документом, регламентирующим деятельность субъектов авто транспорта и отношение между ними, является:
А) ПДД;
Б) устав автомобильного транспорта;
В) гражданский кодекс РФ;
Г) таможенный кодекс РФ.
19. При выполнении перевозок на АТС должны быть документы?
А) путевой лист и ТТН;
Б) путевой лист и ПДД;
В) путевой лист и договор на перевозку;
Г) путевой лист и лицензия.
20. Строповочная операция – это?
А) осмотр груза;
Б) перемещение груза;
В) подъём и опускание груза;
Г) крепление и открепление штучных грузов при их перегрузке краном.
21. Продолжительность рабочего времени водителя в неделю не должно превышать?
А) 20 часов;
Б) 30 часов;
В) 40 часов;
Г) 50 часов.
22. Какое АТС не является специализированным?
А) бортовой;
Б) самосвал;
В) фургон;
Г) цистерна.
23. При перевозке скоропортящихся грузов водитель должен дополнительно иметь?
А) Письменное разрешение органов СЭС на перевозку;
Б) ценник на груз;
В) медицинскую книжку;
Г) санитарный паспорт АТС.
24. Оранжевая книга – это?
А) ПДД;
Б) типовые правила “Рекомендаций по перевозке опасных грузов ООН”;
В) свидетельство о допуске АТС;
Г) карточка дозиметрического контроля.
25. При перевозке опасных грузов, АТС обязательно должно быть оборудовано?
А) противоугонной системой;
Б) антипробуксов. системой;
В) антиблок. системой;
Г) кондиционером.
26. Для регистрации режимов работы автомобилей применяются?
А) ратардеромы;

- Б) тахографы;
 - В) бортовой компьютеры;
 - Г) инспекторы РТИ (Российской транспортной инспекции).
27. Разрешения на перевозку крупногабаритных и тяжеловесных грузов выдаются?
- А) автодром;
 - Б) ГИБДД;
 - В) начальником дистанции пути железной дороги;
 - Г) администрации.
28. Объём навалочного груза, который может быть перевезён в АТС рассчитывается?
- А) берётся в расчёт, только геометрический объём кузова;
 - Б) берётся в расчёт геометрических объём кузова и объём “шапки”, образующейся над поверхностью открытого кузова;
 - В) берётся в расчёт объём ковша экскаватора;
 - Г) берётся в расчёт высота бортов.
29. Что означает буква “Э” в коде экстренных мер на табличке оранжевого цвета при перевозке опасных грузов?
- А) необходим полный защитный комплект;
 - Б) необходима эвакуация людей;
 - В) необходимо тушить инертным газом;
 - Г) необходим дыхательный аппарат.
30. На автомобильном транспорте диспетчер является?
- А) сотрудником, непосредственно организующим и управляющим процессом перевозки грузов;
 - Б) сотрудником, принимающим заявки;
 - В) сотрудником, выписывающим путевые листы;
 - Г) сотрудником, выписывающим путевые документацию.
31. Разработка и внедрение транспортно-технологических схем позволяет?
- А) упростить оперативное планирование и диспетчерское руководство;
 - Б) обеспечить поточность выполнения технологических операций;
 - В) организовать согласованное выполнение операций сотрудниками различных организаций;
 - Г) применить все выше перечисленное.
32. На путевых листах в левом верхнем углу проставляется:
- А) штамп организации – владельца ТС;
 - Б) штамп медицинского работника, прошедшего предрейсовый осмотр;
 - В) штамп ответственного лица, разрешившего выход АТ на линию;
 - Г) штамп сотрудника ГИБДД;
33. К скоропортящимся грузам относятся;
- А) грузы, требующие во время перевозки определённых температурных режимов, для обеспечения сохранности;
 - Б) фрукты;
 - В) ягоды;
 - Г) замороженные продукты.
34. Применение контейнерных перевозок позволяет:
- А) повысить производительность перевозок;
 - Б) повысить сохранность груза;
 - В) повысить производительность погрузочно-разгрузочных работ;
 - Г) всё выше перечисленное.

35. Терминальные технологии обеспечивают наиболее эффективное использование:

- А) большегрузного подвижного состава;
- Б) самосвалов;
- В) легковых такси;
- Г) автобусов.

36. Водитель обязан при выполнении погрузочно-разгрузочных работ:

- А) проверять соответствие укладки и надёжность крепления грузов;
- Б) помогать оформлять документы на груз;
- В) осуществлять погрузку и разгрузку;
- Г) проверять количество груза.

37. Транспортная задача это:

- А) нахождение оптимальных грузопотоков;
- Б) нахождение потребителей транспортной продукции;
- В) нахождение производителей транспортной продукции;
- Г) нахождение пути быстрого подъезда автомобиля.

38. Для эффективного контроля работы автомобилей на линии применяются:

- А) навигационные системы;
- Б) радиолокаторные системы;
- В) телевизионные системы;
- Г) дозиметрические системы.

39. К специализированному подвижному составу относятся ТС:

- А) приспособленные для перевозки одного или нескольких видов грузов;
- Б) цистерны;
- В) контейнеровозы;
- Г) бортовые.

40. Регулирование деятельности транспортных предприятий осуществляет:

- А) ГИБДД;
- Б) Ространснадзор;

В) Автодор;

Г) администрация поселения.

41. Для уменьшения динамической нагрузки на шасси самосвала при ссыпании груза экскаватором, его ковш должен находиться на высоте не более:

А) 1м;

Б) 2м;

В) 3м;

Г) 4м.

42. Аббревиатура ПС расшифровывается:

А) подвижной состав;

Б) санитарный паспорт;

В) пассажирский состав;

Г) платёжное средство.

43. Какая модель кузова автомобиля КАМАЗ-55511:

А) бортовой;

Б) тягач;

В) самосвал;

Г) цистерна.

44. Пакет это:

А) укрупнённая грузовая единица товара (груза), уложенная в один блок;

Б) приспособление для переноски груза;

В) средство упаковки груза;

Г) средство защиты груза от влаги.

45. Эксплуатационная скорость учитывает:

А) время простоя ПС при выполнении погрузочно-разгрузочных работ;

Б) выходные дни;

В) время движения ПС;

Г) время перерыва на обед.

46. Перевозка каких грузов требует согласования с начальником дистанции ж/д путей:

А) тяжеловесных;

- Б) габаритных;
- В) взрывоопасных;
- Г) огнеопасных.

47. Период вождения для АТС при осуществлении МАП должен составлять не более :

- А) 7 часов;
- Б) 9 часов;
- В) 11 часов;
- Г) 13 часов.

48. Технический контроль ПС перед выходом на линию осуществляет:

- А) ответственный за БДД;
- Б) главный инженер;
- В) диспетчер;
- Г) директор предприятия.

49. Выполнение ПРР вручную допускается для грузов массой не более:

- А) массой 40кг;
- Б) массой 50кг;
- В) массой 60кг;
- Г) массой 25кг.

50. Паллет это:

- А) плоский поддон;
- Б) бочка;
- В) тележка;
- Г) тачка.

1	А	11	А	21	В	31	Г	41	А
2	В	12	Б	22	А	32	А	42	А
3	Г	13	А	23	Г	33	А	43	В

4	В	14	В	24	Б	34	Г	44	А
5	Г	15	В	25	В	35	А	45	А
6	А	16	Г	26	Б	36	А	46	А
7	В	17	А	27	А	37	А	47	Б
8	Г	18	Б	28	Б	38	А	48	А
9	А	19	А	29	Б	39	А	49	Б
10	Б	20	Г	30	А	40	Б	50	А

Эталонные ответы.

1-А 11-А 21-В 31-Г 41-А

2-В 12-Б 22-А 32-А 42-А

3-Г 13-А 23-Г 33-А 43-В

4-В 14-В 24-Б 34-Г 44-А

5-Г 15-В 25-В 35-А 45-А

6-А 16-Г 26-Б 36-А 46-А

7-В 17-А 27-А 37-А 47-Б

8-Г 18-Б 28-Б 38-А 48-А

9-А 19-А 29-Б 39-А 49-Б

10-Б 20-Г 30-А 40-Б 50-А

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Грузовые перевозки

1.1. Автомобиле-дни в эксплуатации

$$AD_э = A_{cc} \cdot D_k \cdot \alpha_в, \quad a-д_э, \quad (1)$$

где A_{cc} - среднесписочное количество автомобилей, ед. (см. задание);

D_k - дни календарные, дн. (принять 365 дней);

$\alpha_в$ - коэффициент выпуска автомобилей на линию (см. задание).

1.2. Автомобиле-часы в эксплуатации

$$AЧ_э = T_n \cdot AD_э, \quad a-ч, \quad (2)$$

где T_n - время в наряде, ч (см. задание).

1.3. Общее число ездов с грузом

$$N_{EG} = n_{EG} \cdot AD_э, \quad ед, \quad (3)$$

(считать до целого числа)

где n_{EG} – количество ездов одного автомобиля в день

$$n_{EG} = \frac{T_n \cdot V_T \cdot \beta}{l_{EG} + t_{n-p} \cdot V_T \cdot \beta}, \quad ед., \quad (4)$$

(считать до 0,1)

где V_T – среднетехническая скорость автомобиля;

β - коэффициент использования пробега (см. задание);

l_{EG} – среднее расстояние ездки с грузом, км. (см. задание);

t_{n-p} – время простоя под погрузкой и разгрузкой на 1 ездку, ч;

$$t_{n-p} = \frac{H_{эп}^{1m} \cdot q \cdot \gamma_{cm}}{60}, \quad ч, \quad (5)$$

(считать до 0,1)

где $H_{эп}^{1m}$ - норма времени простоя под погрузкой и разгрузкой на 1 тонну, мин. При выборе нормы необходимо учесть тип автомобиля (бортовой, самосвал и т.п.), способ выполнения погрузочно-разгрузочных работ, а также вид механизма, выполняющего погрузочно-разгрузочные работы. В пояснительной записке привести обоснование выбора « $H_{эп}^{1m}$ »;

q_a – грузоподъемность автомобиля, т. [Л-1];

γ_{cm} - коэффициент использования грузоподъемности статический. Для выбора величины коэффициента необходимо вначале определить класс груза, затем среднее значение « γ_{cm} ».

При работе автомобиля с прицепом необходимо при расчете « t_{n-p} » принять грузоподъемность только автомобиля, а коэффициент использования грузоподъемности рассчитать для автопоезда:

$$\gamma_{a-n} = \frac{(q_a + q_{np}) \cdot \gamma_{cm}}{q_a}, \quad (6)$$

1.4. Общий пробег автомобиля

$$L_{общ} = l_{cc} \cdot AD_э, \quad км., \quad (7)$$

где l_{cc} – среднесуточный пробег, км.,

$$l_{cc} = \frac{n_{EG} \cdot l_{EG}}{\beta}, \quad км., \quad (8)$$

(считать до 0,1)

1.5. Пробег с грузом

$$L_{гр} = L_{общ} \cdot \beta, \quad км., \quad (9)$$

1.6. Грузооборот

$$P_{ткм} = L_{cp} \cdot q_a \cdot \gamma_{дин}, \text{ ткм.}, \quad (10)$$

где $\gamma_{дин}$ - коэффициент использования грузоподъемности динамический, принять $\gamma_{дин} = \gamma_{ст}$ (γ_{a-n} - при работе автомобиля с прицепом), так как $l_{EG} = l_{cp}$

1.7. Объем перевозок

$$Q_m = \frac{P_{ткм.}}{l_{cp}}, \text{ т}, \quad (11)$$

где l_{cp} - среднее расстояние перевозки груза, км (см. задание);
Результаты расчетов занесите в таблицу 1.

Таблица 1.

Расчет производственной программы по эксплуатации подвижного состава

Показатели	Величина
1. Автомобиле-дни в эксплуатации, а-дн.	
2. Автомобиле-часы в эксплуатации, а-ч.	
3. Общее число ездов с грузом, езд.	
4. Общий пробег, км.	
5. Пробег с грузом, км.	
6. Грузооборот, ткм.	
7. Объем перевозок, т.	

Пассажирские перевозки

1.1. Автомобиле-дни в эксплуатации
(см. формулу 1)

1.2. Автомобиле-часы в эксплуатации
(см. формулу 2)

1.3. Общий пробег автобусов
(см. формулу 7)

$$l_{cc} = T_n \cdot V_э, \text{ км.}, \quad (12)$$

(считать до 0,1)

где $V_э$ – эксплуатационная скорость, км/ч (см. задание).

1.4. Пробег с пассажирами, $L_{пасс.}$

$$L_{пасс} = L_{общ} \cdot \beta, \text{ км.}, \quad (13)$$

1.5. Пассажирооборот.

$$P_{пкм.} = L_{пасс} \cdot q_a \cdot \gamma_{вм}, \text{ пасс-км.} \quad (14)$$

где q_a – номинальная вместимость автобуса для социальных маршрутов; вместимость для сидения – для маршрутных такси и междугородних перевозок [Л-1];

$\gamma_{вм}$ – коэффициент использования вместимости автобуса.

1.6. Объем перевозок.

$$Q_{пасс} = \frac{P_{пкм.}}{l_n}, \text{ пасс} \quad (15)$$

где l_n - среднее расстояние поездки пассажира, км (см. задание)

Результаты расчетов заносим в таблицу 1.

Таблица 1.

Расчет производственной программы по эксплуатации подвижного состава

Показатели	Величина
1. Автомобиле-дни в эксплуатации, а-дн.	
2. Автомобиле-часы в эксплуатации, а-ч.	
3. Общий пробег автобусов, км.	
4. Пассажиροоборот, пасс-км.	
5. Объем перевозок, пасс.	

2. Методика расчета потребности водителей.

$$N_{вод} = \frac{\sum \mathcal{C}_6}{\PhiРВ} = \frac{\sum \mathcal{C}_л + \sum \mathcal{C}_{n-3}}{\PhiРВ}, \text{ чел.} \quad (16)$$

(считать до целого числа)

где $\sum \mathcal{C}_6$ - общие часы работы водителей за год, ч.,

$\sum \mathcal{C}_л$ - общие часы отработанные водителями на линии за планируемый период, ч.,

$\sum \mathcal{C}_л = A\mathcal{C}_э$ (см. п.1.2.);

$\sum \mathcal{C}_{n-3}$ - общие часы подготовительно- заключительного времени, ч.,

$$\mathcal{C}_{n-3} = \frac{\sum \mathcal{C}_л}{t_{см.} - 0,38} \cdot 0,38, \text{ ч.}, \quad (17)$$

где $t_{см.}$ - продолжительность смены водителя, ч. (установить согласно заданному режиму работы водителя исходя из 40-часовой рабочей недели:

- при пятидневной рабочей неделе – 8 ч;
- при шестидневной рабочей неделе – 6,7 ч);

0,38 - норма подготовительно-заключительного времени с учетом медицинского осмотра на одну смену, ч.,

$\PhiРВ$ – фонд рабочего времени водителей за год, ч. Принять в расчетах 1800 часов.

3. Методика расчета фонда заработной платы водителей

Все расчеты выполнять до 0,01.

Грузовые перевозки

Расчеты фонда заработной платы водителей грузовых автомобилей в курсовой работе основаны на следующих допущениях:

- система труда водителей – сдельно-премиальная;
- планируются надбавки за классность, доплата за экспедирование груза, премии.

3.1. Сдельная заработная плата

$$ЗП_{сд} = (C_m \cdot Q_m + C_{ткм} \cdot P_{ткм}) \cdot K, \text{ руб.} \quad (18)$$

где $C_t \cdot Q_t$ – оплата труда водителей за нахождение его автомобиля под погрузкой и разгрузкой, руб.;

$C_{ткм} \cdot P_{ткм}$ – оплата труда водителя за перевозку груза по соответствующей группе дорог, руб.;

C_m – сдельная расценка за 1 т. груза, руб.

$$C_m = \frac{C_q}{60} \cdot H_{вр}^{1m}, \text{ руб.} \quad (19)$$

где $H_{вр}^{1m}$ – см. формулу 5;

C_q – часовая тарифная ставка водителя соответствующего разряда, руб.;

Для установления размера ставки необходимо:

- определить разряд водителя;
- установить тарифный коэффициент, соответствующий разряду водителя;
- рассчитать величину часовой тарифной ставки

$$C_q = \frac{ЗП_{мес}}{163,6} \cdot K_{тар}, \text{ руб.} \quad (20)$$

$ЗП_{мес}$ – отраслевая минимальная месячная тарифная ставка I разряда;

$ЗП_{мес} = МРОТ \cdot К$

МРОТ – минимальный размер оплаты труда

K – повышающий коэффициент для автотранспортной отрасли $K=1,5$

163,6 – среднемесячное количество часов;

$K_{тар}$ – тарифный коэффициент, соответствующий разряду водителя;

$C_{ткм}$ – сдельная расценка за 1 выполненный тонно-километр, руб.

$$C_{ткм} = \frac{C_q}{60} \cdot H_{вр}^{1ткм}, \text{ руб.} \quad (21)$$

$H_{вр}^{1ткм}$ – норма времени на выполнение 1 тонно-километра, мин.

$$H_{вр}^{1ткм} = \frac{60}{V_m \cdot \beta \cdot q_a} \quad (22)$$

V_m – среднетехническая скорость автомобиля, км/ч;

β – коэффициент использования пробега;

q_a – грузоподъемность автомобиля, т.

При расчете сдельной заработной платы необходимо учитывать повышение сдельных расценок поправочным коэффициентом (K):

для грузов I класса – 1,0;

для грузов II класса – 1,25;

для грузов III класса – 1,66;

для грузов IV класса – 2,0.

3.2. Оплата подготовительно-заключительного времени

$$O_{n-з} = C_q \cdot Ч_{n-з}, \text{ руб.} \quad (23)$$

где C_q – см. результат расчета в формуле 20;

$Ч_{n-з}$ – см. результат расчета в формуле 17;

3.3. Надбавка за классность

$$H_{кл} = \frac{C_q \cdot Ч_l \cdot П_{кл}}{100}, \text{ руб.} \quad (24)$$

где $P_{кл}$ - процент надбавки за классность

- водителям I класса – 25 %

- водителям II класса – 10%

Класс водителей см. задание

3.4. Доплата за экспедирование груза

$$Д_{эксп} = \frac{ЗП_{сд} \cdot П_{эксп}}{100}, \text{ руб.} \quad (25)$$

где $P_{эксп}$ – процент доплаты за экспедирование,

$ЗП_{сд}$ - см. результат расчета в формуле 18.

3.5. Премии, носящие постоянный характер.

$$Пр = \frac{(ЗП_{зд} + H_{кл} + Д_{эксп}) \cdot П_{прем}}{100}, \text{ руб.} \quad (26)$$

где $P_{прем}$ - процент, представляющий собой общий размер премий; в расчетах принять 30 %.

3.6. Фонд заработной платы за отработанное время.

$$\Phi ЗП_{отр.вр.} = ЗП_{зд} + O_{п-з} + H_{кл} + Д_{эксп} + Пр, \text{ руб.} \quad (27)$$

3.7. Фонд заработной платы за неотработанное время.

Этот фонд включает оплату неотработанного, но оплачиваемого по трудовому законодательству, времени (оплата ежегодных и дополнительных отпусков, учебных отпусков и т.п.); он рассчитывается в процентах от фонда заработной платы за отработанное время.

$$\Phi ЗП_{неотвр.} = \frac{\Phi ЗП_{отр.вр.} \cdot П_{неотвр.}}{100}, \text{ руб.} \quad (28)$$

где $P_{неотвр.вр}$ - процент фонда заработной платы за неотработанное время:

$$П_{\Phi ЗП_{неотвр.}} = \frac{Д_o}{12 \cdot 29,6} \cdot 100 + 2, \text{ \%}, \quad (29)$$

(считать до 0,01%)

где D_o – продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, в расчетах принять 28 дней;

29,6 – среднемесячное число календарных дней;

2 – доля прочего неотработанного, но оплачиваемого времени, %

3.8. Фонд заработной платы водителей.

$$\Phi ЗП_{вод} = \Phi ЗП_{отр.вр} + \Phi ЗП_{неотвр.вр}, \text{ руб.} \quad (30)$$

3.9. Среднемесячная заработная плата одного водителя

$$ЗП_{ср.мес.} = \frac{\Phi ЗП_{вод}}{N_{вод} \cdot 12}, \text{ руб.} \quad (31)$$

Результаты расчетов занесите в таблицу 2.

Таблица 2

Фонд заработной платы водителей

Наименование показателей	Величина
1. Сдельная заработная плата, руб.	
2. Оплата подготовительно-заключительного времени, руб.	
3. Надбавка за классность, руб.	
4. Доплата за экспедирование груза, руб.	
5. Премии, носящие регулярный характер, руб.	
6. Фонд заработной платы за отработанное время, руб.	

7. Фонд заработной платы за неотработанное время, руб.	
8. Фонд заработной платы водителей, руб.	
9. Среднемесячная заработная плата водителя, руб.	

Пассажи́рские перевозки

Расчеты фонда заработной платы водителей автобусов в курсовой работе основаны на следующих допущениях:

- система труда водителей – повременно-премиальная;
- планируются надбавки за классность, доплата за работу в ночное время, в праздничные дни и премии.

3.1. Повременная заработная плата:

$$ЗП_{повр} = C_{час} \cdot АЧ_3, \text{ руб.}, \quad (32)$$

где $C_{час}$ см. результат расчета в формуле 20;

$АЧ_3$ - см. результат расчета в формуле 2;

3.2. Оплата подготовительно-заключительного времени.

(см. формулу 23)

3.3. Надбавка за классность

(см. формулу 24)

3.4. Доплата за работу в ночное время.

Ночной является работа с 22 часов до 6 часов утра. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях.

$$Д_{ноч} = \frac{П_{ноч} \cdot C_{час} \cdot Ч_{ноч} \cdot Д_к \cdot N_{водноч.}}{100}, \text{ (руб.)} \quad (33)$$

где $П_{ноч}$ – процент доплаты за работу в ночное время. В курсовой работе размер доплаты за работу в ночное время принять 40%;

$Ч_{ноч}$ - количество часов, отработанных в ночное время в среднем за сутки, ч.;

$N_{вод.н.}$ - количество водителей, работающих в ночное время, чел., в расчетах принять 30% от общего числа водителей.

3.5. Доплата за работу в праздничные дни.

Доплата за работу в праздничные дни производится по установленной часовой тарифной ставке за часы, отработанные в праздничные дни.

$$Д_{празд} = C_{час} \cdot T_n \cdot N_{празд}^{год} \cdot Д_{празд}, \text{ руб.} \quad (34)$$

где $Д_{празд}$ – количество праздничных дней в году,

$N_{вод}^{празд}$ - количество водителей, работающих в праздничные дни, чел.; в расчетах принять 60% от общего числа водителей.

3.6. Премии, носящие постоянный характер.

$$Пр = \frac{(ЗП_{повр} + H_{кл} + Д_{ноч} + Д_{празд}) \cdot П_{прем}}{100}, \text{ руб.} \quad (35)$$

где $П_{прем}$ - процент, представляющий собой общий размер премий, в расчетах принять 40%.

3.7. Фонд заработной платы за отработанное время.

$$ФЗП_{отр} = ЗП_{повр} + O_{н-з} + H_{кл} + Д_{ноч} + Д_{празд} + Пр, \text{ (руб.)} \quad (36)$$

3.8. Фонд заработной платы за неотработанное время.

(см. формулы 28, 29)

3.9. Фонд заработной платы водителей.

(см. формулу 30)

3.10. Среднемесячная заработная плата одного водителя
(см. формулу 31)

Результаты расчетов заносим в таблицу 2

Таблица 2

Фонд заработной платы водителей.

Наименование показателей	Величина
1. Повременная заработная плата, руб.	
2. Оплата подготовительно-заключительного времени, руб.	
3. Надбавка за классность, руб.	
4. Доплата за работу в ночное время, руб.	
5. Доплата за работу в праздничные дни, руб.	
6. Премии, носящие регулярный характер, руб.	
7. Фонд заработной платы за отработанное время, руб.	
8. Фонд заработной платы за неотработанное время, руб.	
9. Фонд заработной платы водителей, руб.	
10. Среднемесячная заработная плата водителя, руб.	

4. Методика расчета потребности в автомобильном топливе

Методика определения нормируемого расхода топлива на эксплуатацию подвижного состава зависит от типа подвижного состава. Расчеты в курсовой работе основаны на следующих допущениях:

- учет дорожно-транспортных, климатических и других эксплуатационных факторов производится с помощью поправочных повышающих коэффициентов;
- планируется учесть только наиболее распространенные надбавки к нормам расхода топлива: за работу автотранспорта в зимнее время года; при работе в городах; при работе, требующей частых технологических остановок.

$$T_3 = \left(\frac{H_{100\text{км}} \cdot L_{\text{общ}}}{100} + \frac{H_{100\text{ткм}} \cdot P}{100} \right) \cdot \left(1 + \frac{D}{100} \right), \text{ л} \quad (37)$$

где $H_{100\text{км}}$ – базовая норма расхода топлива на 100 км пробега, л.; установить по марке автомобиля [Л-2];

$H_{100\text{ткм}}$ – норма расхода топлива на 100 тонно-километров, л; установить согласно виду топлива, на котором работает автомобиль [Л-2];

D – суммарная надбавка к норме в процентах; при ее расчете необходимо учитывать место выполнения перевозок (в городе или за городом), работу в зимнее время, частые остановки.

- при работе автомобилей в городе:

$$D = D_{\text{гор.}} + D_{\text{з.вр.}}, \% \quad (38)$$

где $D_{\text{гор.}}$ – надбавка при работе в городе, % [Л-2]; выбор величины надбавки обосновать в пояснительной записке.

$D_{\text{з.вр.}}$ – среднегодовая надбавка при работе в зимнее время, %

$$D = \left(\frac{H_{\text{з.вр.}} \cdot M_3}{12} \right), \% \quad (39)$$

где $H_{\text{з.вр.}}$ – предельная величина надбавки при работе в зимнее время, %;

M_3 – количество месяцев действия зимней надбавки, мес.;

12 – количество месяцев в году;

- при работе за городом

$$D = D_{\text{з.вр.}}, \% \quad (40)$$

Бортовые грузовые автомобили, работающие с прицепами и тягачи с полуприцепами

$$T_3 = \left(\frac{(H_{100\text{км}} + H_{\text{пр}} \cdot m_{\text{пр}}) \cdot L_{\text{общ}} + \frac{H_{100\text{ткм}} \cdot P}{100}}{100} \right) \cdot \left(1 + \frac{D}{100} \right), \text{ л} \quad (41)$$

где $H_{100\text{км}}$ – см. формулу 37;

$H_{\text{пр}}$ – норма расхода топлива на собственную массу прицепа или полуприцепа, л;

$m_{\text{пр}}$ – собственная масса прицепа, т, [Л-1]

D – см. формулу 38. Расчет произвести с учетом вида используемого топлива и места выполнения перевозок (см. задание) по формулам 38, 39 и 40.

Автомобили-самосвалы

$$T_3 = \left(\frac{H_{100\text{км}} \cdot L_{\text{общ}}}{100} + 0,25 \cdot N_{\text{ЕГ}} \right) \cdot \left(1 + \frac{D}{100} \right), \text{ л} \quad (42)$$

где $H_{100\text{км}}$ – см. формулу 37;

0,25 – норма расхода топлива на одну езду, л;

D – см. формулу 38. Расчет произвести с учетом вида используемого топлива и места выполнения перевозок (см. задание) по формулам 38, 39 и 40.

Автобусы

$$T_3 = \frac{H_{100\text{км}} \cdot L_{\text{общ}}}{100} \cdot \left(1 + \frac{D}{100} \right), \text{ л} \quad (43)$$

где $H_{100\text{км}}$ – транспортная норма расхода топлива на пробег автобуса, л.; установить по марке автобуса [Л-2];

D – суммарная надбавка к норме в процентах.

$$D = D_{\text{гор.}} + D_{\text{з.вр.}} + D_{\text{ч.о.}}, \% \quad (44)$$

где $D_{\text{гор.}}$, $D_{\text{з.вр.}}$ – см. расшифровку к формуле 38; расчет произвести с учетом условий задания по вышеприведенной методике.

$D_{\text{ч.о.}}$ – надбавка при работе, требующей частых остановок, связанных с посадкой и высадкой пассажиров, %.

Примечание. При работе автобусов на пригородных и междугородных маршрутах « $D_{\text{ч.о.}}$ » не учитывать.

5. Методика расчета затрат на перевозки

Все расчеты выполнять до целого числа.

В данном разделе необходимо рассчитать расходы, сгруппированные по экономическому признаку, т.е. по элементам затрат:

- материальные расходы;
- расходы на оплату труда;
- отчисления на страховые взносы;
- амортизация;
- прочие расходы.

В целях упрощения расчетов в состав статей включены только основные затраты.

5.1. Статья «Заработная плата водителей и кондукторов»

При выполнении расчетов по грузовым перевозкам затраты по статье принять по результату расчета в пункте 3.9.

При выполнении расчетов по автобусным перевозкам затраты по статье должны включать все виды выплат по оплате труда водителей и кондукторов

$$\sum \Phi ЗП = \Phi ЗП_{\text{вод}} + \Phi ЗП_{\text{конд}}, \text{ руб.} \quad (45)$$

где $\Phi ЗП_{\text{вод}}$ – фонд заработной платы водителей, руб.;

$\Phi ЗП_{\text{конд}}$ – фонд заработной платы кондукторов. Принять 55 % от фонда заработной платы водителей.

5.2. Статья «Отчисления на страховые взносы»

$$O_{\text{СВ}} = \frac{\sum \Phi ЗП \cdot П_{\text{СВ}}}{100}, \text{ руб.} \quad (46)$$

где $П_{\text{СВ}}$ – норма обязательных отчислений на страховые взносы, %.

5.3. Статья «Автомобильное топливо»

$$Z_{\text{топл}} = T_{\text{э}} \cdot C_{\text{лл}}, \text{ руб.} \quad (47)$$

где $T_{\text{э}}$ – результат расчета по одной из формул для заданного типа автомобиля (см. формулы 41, 45, 47, 48);

$C_{\text{лл}}$ – цена одного литра автомобильного топлива. руб.

5.4. Статья «Смазочные и прочие эксплуатационные материалы»

$$Z_{\text{см}} = \frac{Z_{\text{топл}} \cdot P_{\text{см}}}{100}, \text{ руб.} \quad (48)$$

где $P_{\text{см}}$ – процент затрат на смазочные и прочие эксплуатационные материалы; принять 20 %.

5.5. Статья «Износ и ремонт шин»

$$Z_{\text{ш}} = N_{\text{ш}} \cdot C_{\text{к}}, \text{ руб.} \quad (49)$$

где $N_{\text{ш}}$ – потребное количество автошин, шт;

Расчет потребности автошин производится исходя из количества колес на автомобиле (без запасного) и нормативного пробега автошин до списания:

$$N_{\text{ш}} = \frac{n_{\text{к}} \cdot L_{\text{общ}} - L_{\text{переп}}}{L_{\text{норм}}}, \text{ шт.} \quad (50)$$

где $n_{\text{к}}$ – количество колес на автомобиле, шт;

$L_{\text{норм}}$ – нормативный пробег автошин до списания, км;

$L_{\text{переп}}$ – перепробег автошин свыше нормы, км;

$$L_{\text{переп}} = \frac{\%L_{\text{переп}} \cdot L_{\text{общ}} \cdot n_{\text{к}}}{100}, \text{ шт.} \quad (51)$$

где $\%L_{\text{переп}}$ – перепробег автошин свыше нормы, %.

5.6. Статья «Техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт автомобилей»

Затраты по этой статье включают:

- Заработную плату ремонтным рабочим;
- Отчисление на страховые взносы от их заработной платы;
- Затраты на запасные части;
- Затраты на материалы;
- Амортизационные отчисления по основным производственным фондам обслуживающим технологический процесс технического обслуживания и эксплуатационного ремонта.

5.6.1. Заработная плата ремонтным рабочим, затраты на материалы и запасные части определяются по нормам, установленным на 1000 км. пробега.

Общая норма затрат на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт на 1000 км пробега.

$$H_{\text{ТО, ЭР}} = H_{\text{ЗП}} \cdot K_{\text{пов.ЗП}} \cdot K_{\text{отч}} + H_{\text{м}} \cdot K_{\text{пов.м.}} + H_{\text{з.ч.}} \cdot K_{\text{пов.з.ч.}}, \text{ руб.} \quad (52)$$

где

$H_{\text{ЗП}}$, $H_{\text{м}}$, $H_{\text{з.ч.}}$ – норма затрат на 1000 км соответственно на заработную плату ремонтным рабочим ($H_{\text{ЗП}}$), материалы ($H_{\text{м}}$) и запасные части ($H_{\text{з.ч.}}$);

$K_{\text{пов.ЗП}}$, $K_{\text{пов.м.}}$, $K_{\text{пов.з.ч.}}$ – повышающие коэффициенты к заработной плате, материалам и запасным частям;

$K_{\text{отч}}$ – коэффициент, учитывающий отчисления на страховые взносы.

5.6.2. Амортизация основных производственных фондов, обслуживающих технологический процесс ТО и эксплуатационного ремонта

$$A_{M_{\text{ТО, ЭР}}} = \frac{H_{\text{ам}}^{\text{ТО, ЭР}} \cdot C_{\text{ОПФ}}^{\text{ТО, ЭР}}}{100}, \text{ руб.} \quad (53)$$

где $H_{ам}^{ТО.ЭР}$ - норма амортизации основных фондов обслуживающих процесс ТО и ремонта, %; в расчетах принять 10%;

$C_{ОПФ}^{ТО.ЭР}$ - стоимость основных фондов, обслуживающих ТО и ремонта, руб.; принять 25 % от стоимости подвижного состава.

$$C_{ОПФ}^{ТО.ЭР} = \frac{25 \cdot C_{авт} \cdot A_{сс}}{100}, \text{ руб.} \quad (54)$$

где $C_{авт}$ – балансовая стоимость автомобиля; при работе автопоездов необходимо учитывать стоимость автомобиля и прицепа (полуприцепа).

$$C_{авт} = C_{ед} \cdot K_{дост}, \text{ руб.} \quad (55)$$

где $C_{ед}$ – цена единицы подвижного состава;

$K_{дост}$ - коэффициент, учитывающий расходы по доставке подвижного состава на предприятие; принять 1,05.

5.6.3. Затраты по статье «Техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт автомобилей»

$$З_{ТО.ЭР} = \frac{H_{ТО.ЭР} \cdot L_{общ}}{1000} + A_{М_{ТО.ЭР}}, \text{ руб.} \quad (56)$$

5.7. Статья «Амортизация подвижного состава»

$$A_{П.С.} = \frac{H_a \cdot C_{авт} \cdot A_{сс}}{100}, \text{ руб.} \quad (57)$$

где H_a – норма амортизации, %;

$$H_{ам} = \frac{1}{n} \cdot 100, \% \quad (58)$$

где n – срок полезного использования подвижного состава.

5.8. Статья «Общехозяйственные расходы»

В общехозяйственные расходы включаются расходы по управлению и содержанию АТП, они принимаются в размере 130% от затрат по статье «Заработная плата водителей автомобилей (и кондукторов) автобусов».

$$З_{общ.хоз.} = \frac{\sum \PhiЗП \cdot 130}{100}, \text{ руб.} \quad (59)$$

5.9. Общая сумма затрат на перевозки

$$\sum З_{пер} = \sum \PhiЗП + C_{СВ} + З_{топл} + З_{см} + З_{ш.} + З_{ТО.ЭР} + A_{П.С.} + З_{общ.хоз.}, \text{ руб.} \quad (60)$$

5.10. Себестоимость перевозки одной тонны груза «S1т» или одного пассажира «S1пасс».

$$S = \frac{\sum З_{пер}}{Q}, \text{ руб.} \quad (61)$$

По результатам расчетов необходимо построить секторную диаграмму структуры затрат. Результаты расчетов заносим в таблицу 3.

Структура затрат и калькуляция себестоимости

Наименование показателя	Величина, руб.	Калькуляция себестоимости	Структура затрат %
1. Заработная плата водителей и кондукторов автобусов, руб.			
2. Отчисления на социальное страхование и обеспечение, руб.			
3. Автомобильное топливо, руб.			
4. Смазочные и прочие эксплуатационные материалы, руб.			
5. Износ и ремонт автомобильных шин, руб.			
6. Техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт автомобилей, руб.			
7. Амортизация подвижного состава, руб.			
8. Общехозяйственные расходы, руб.			
ИТОГО:			

6. Методика расчета дохода от перевозок и финансового результата

Грузовые перевозки

Доходы рассчитывают исходя из объема выполненной работы и тарифов. Тарифы определяются автопредприятием самостоятельно. В курсовой работе при определении тарифа за перевозку груза используется метод «издержки + прибыль».

$$D_{пер} = Q_m \cdot T_{1m}, \text{ руб.} \quad (62)$$

где T_{1m} - тариф за перевозку 1 тонны груза, руб.

$$T_{1m} = S_{1m} \left(1 + \frac{R_{пер}}{100}\right), \text{ руб.} \quad (63)$$

где S_{1m} - см результат расчета формулы 61;

$R_{пер}$ – планируемый уровень рентабельности перевозок, % (см. задание).

Пассажирские перевозки

6.1. Доходы от перевозок пассажиров на социальных маршрутах

$$D_{пер}^{соп} = Q_{пасс} \cdot T_{1пасс} \cdot K_{льг.}, \text{ руб.} \quad (64)$$

где $T_{1пасс}$ - тариф за поездку 1 пассажира, руб.

$K_{льг.}$ – коэффициент, учитывающий льготы по оплате проезда или право на бесплатный проезд; принять 0,7

6.2. Доходы от перевозки пассажиров в городе, выполняемые маршрутными такси.

Расчет выполняется по формуле 64 ; « $T_{1пасс}$ » принять действующим на маршрутных такси; « $K_{льг.}$ » принять 1.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Пути сообщения являются:

- а) автомобильные дороги
- б) магистрали
- в) шоссе.
- г) грунтовые дороги

2. Виды автомобильных перевозок

- а) грузовые
- б) грузо-пассажирские
- в) пассажирские
- г) все перечисленные

3. Перевозка большого объема однородных грузов

- а) крупносерийные перевозки
- б) перевозки мелкими партиями
- в) перевозки средними партиями
- г) массовые

4. Перевозки груза эпизодического характера

- а) постоянные
- б) временные
- в) сезонные
- г) периодические

5. Длинномерные грузы – свес которых над задним бортом превышает

- а) 2 метра
- б) 1,5 метра
- в) 2,5 метра
- г) 3,0 метра

6. Какую маркировку на груз наносит предприятие – перевозчик

- а) грузовую
- б) специальную
- в) транспортную
- г) транспортно-грузовую

7. Грузооборот измеряется

- а) тоннами
- б) тонно-километрами
- в) километрами
- г) тонны/ километры

8. Количество груза, следующего в определенном направлении за определенный период времени

- а) грузопоток

- б) объем перевозок
- в) грузооборот
- г) производительность перевозок

9. Производительным пробегом называется

- а) нулевой пробег
- б) груженный пробег
- в) общий пробег
- г) порожний пробег

10. Какая организация движения на маршруте является наиболее целесообразной

- а) маятниковая
- б) концевая
- в) смешанная
- г) круговая

11. В зависимости от места выполнения транспортно – экспедиционные работы могут быть

- а) междугородные
- б) комплексные
- в) местные
- г) региональные

12. Что не относится к качеству перевозочного процесса

- а) грузооборот
- б) сохранность
- в) экономичность
- г) своевременность

13. Грузоподъемность малотоннажных контейнеров

- а) 2,5 – 5 т
- б) 0,6 – 1,25 т
- в) 1,0 – 1,5 т
- г) 1,5 – 2 т

14. Какая группа отдела эксплуатации АТП занимается обработкой путевых листов

- а) грузовая
- б) диспетчерская
- в) учетно – контрольная
- г) бухгалтерия

15. Количество пассажиров, следующих в одном направлении

- а) пассажиропоток
- б) пассажирооборот
- в) пассажирообъем
- г) пассажиропроизводительность

16. Что не относится к городской транспортной сети

- а) метро
- б) такси
- в) трамвай
- г) троллейбус

17. Расстояние между двумя смежными остановочными пунктами

- а) прогон
- б) перегон
- в) проезд
- г) отрезок

18. Транспорт для индивидуальных и мелкогрупповых перевозок пассажиров и грузов

- а) маршрутное такси
- б) автобус
- в) таксомоторный транспорт
- г) микроавтобус

19. Результатом разработки сменно – суточного оперативного плана является

- а) разрядка
- б) путевой лист
- в) товарно – транспортная накладная
- г) суточное задание

20. Диспетчер, обслуживающий группу мелких пунктов, расположенных в одном районе

- а) оперативный диспетчер
- б) центральный диспетчер
- в) диспетчер группы
- г) линейный диспетчер.

Список литературы

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП ООО «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев

2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧЭК
Гуноев И.С.
«28» 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам
транспорта)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПП ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются приобретение практического опыта и формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в рамках ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте» по виду профессиональной деятельности — Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и систематизация знаний, полученных при изучении МДК, на основе практического участия в деятельности автотранспортных предприятий;
- приобретение опыта профессиональной деятельности и самостоятельной работы;
- сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки отчета по практике;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной специальности.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПО

Производственная практика является частью профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте автомобильном транспорте специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт)** и проходят после соответствующего теоретического обучения согласно графику учебного процесса.

В рамках основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт) рабочая программа практик может быть использована при освоении следующих профессий рабочих (должностей служащих), рекомендуемых согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР): 21635 Диспетчер автомобильного транспорта; 27770 Экспедитор.

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Во время учебной практики применяются следующие формы проведения: пассивная (наблюдение за процессом), пассивно-активная (наблюдение за процессом, самостоятельное выполнение).

Во время производственной практики применяются следующие формы проведения: пассивно-активная (наблюдение за процессом, самостоятельное выполнение), активная (самостоятельное выполнение процесса).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате прохождения данных практик студент должен приобрести следующие общие и профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5.Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнений заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе прохождения практики должен:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- расчета технических норм работы транспорта;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;
- рассчитывать нормы времени на технологические операции, связанные с организацией перевозочного процесса;
- анализировать характеристики транспортных потоков;

знать:

- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций (по видам транспорта);

- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта);
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок на транспорте (по видам транспорта);

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Общая трудоемкость практики составляет:

- производственной – 144 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Практическая и самостоятельная работа (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Вводное занятие. Общее ознакомительное занятие по курсу и содержанию практики.	Вводное занятие. Ознакомление с правилами техники безопасности и охраны труда. Распорядок дня. Требования к организации рабочего места. Электробезопасность и правила пожарной безопасности. Общее ознакомительное занятие по курсу и содержанию практики.		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы
2.	Ознакомление с автопредприятием, структурой его управления, основными службами	Прохождение инструктажа по технике безопасности, экскурсия по автопредприятию, перспективы развития, взаимодействие основных служб и отделов, должностные инструкции.		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы
3.	Работа в отделе эксплуатации.	Расчет основных технико-эксплуатационных показателей Работы автотранспорта, проведение хронометражных наблюдений за		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы

		движением, подготовительно- заключительными работами, составление расписаний для водителей и графиков их работы.		
4.	Работа в диспетчерской службе	Организация выпуска подвижного состава на линию, предрейсовый инструктаж водителей, оформление путевых листов, билетно-учетных листов, восстановление нарушенного движения автобусов, диспетчеризация в конечных пунктах, анализ исполненного движения, анализ путевой и диспетчерской документации		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы
5.	Работа в отделе безопасности движения	Участие в рейдах по безопасности движения, анализ документации по дорожно-транспортным происшествиям, изучение закона РФ «О безопасности дорожного движения».		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы
6.	Работа в планово-экономическом и финансовом отделах.	Расчет основных технико-Эксплуатационных показателей, определение доходов от перевозок.		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы
7.	Систематизация материала, собранного для	Оформление индивидуального задания. Оформление		Проверка выполненной работы

	отчета по практике и его оформления.	отчета.		
8.	Итоговое зачетное занятие по производственной практике	Защита отчета по производственной практике		Проверка выполненной работы

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПП ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ Формами

отчетности по практике являются:

- по производственной практике: дневник по практике;
- отчет по практике.

Порядок ведения и структура отчета по производственной практике

В процессе прохождения производственной практики студенты изучают организацию и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательную и дополнительную транспортную деятельность.

По итогам прохождения производственной практики руководителю должен быть предоставлен отчет.

Структура отчета:

- титульный лист;
- договор (для студентов, проходящих практику по индивидуальным договорам);
- направление на практику (подписанные и заверенные подписью руководителя и печатью организации, в которой студент проходит практику);
- план-график производственной практики;
- дневник производственной практики;
- аттестационный лист по производственной практике;
- характеристика по итогам производственной практике;
- текстовая часть отчета:

1) введение (цель и задачи практики, объект (изучаемая часть предприятия, вида деятельности, техническое и программное обеспечение организации и т. д.), предмет (содержание сущности и особенности всех видов деятельности предприятия (организации), применяемое в организации программное обеспечение, и т. д.);

2) содержательная часть (в соответствии с заданием по практике);

3) заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, получение новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);

– список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания при применении литературы при выполнении отчета);

– приложения (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую студент подбирает и изучает при написании отчета.

Итогом производственной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от техникума на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, оценки выполнения индивидуальных заданий, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации/предприятия.

Аттестация по итогам производственной практики осуществляется в соответствии с программой практики на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия.

Практика завершается защитой отчета по производственной практике. Итоги практики подводит руководитель практики.

При прохождении учебной и производственной практик по одному ПМ в разных семестрах итоговая оценка выставляется с учетом ранее полученных оценок по практике.

Оценка практики учитывается при проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

Основные источники:

1. Туревский, И. С. Автомобильные перевозки [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / И.С. Туревский. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 224 с. – [Допущено МО и науки РФ] // Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM / ООО «НИЦ ИНФРА-М». – Режим доступа: <http://www.znanium.com>, для доступа к информ. ресурсам требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Ходош, М. С. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте [Текст]: учебник для образовательных учреждений сред. проф. образования / М. С. Ходош, А. Ф. Бачурин. – Москва: ИЦ «Академия», 2019. – 304 с. – [Рекомендовано ФГУ «ФИРО»].

Дополнительные источники:

1. Ефимов, В.В. Условия подготовки и перевозки скоропортящихся грузов [Текст]: учеб. пособие / В.В. Ефимов. — СПб: Изд-во ПГУПС, 2019. – 202с.
2. Кононенко, Т.В. Правила автотранспортных перевозок [Текст]: сборник нормативных документов. / Т. В. Кононенко. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2019. – 382с.
3. Майборода, М.Е. Грузовые автомобильные перевозки [Текст]: учебное пособие для образ. учрежд. сред. проф. образ. / М. Е. Майборода, В. В. Беднарский. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2021. – 442с. – [Допущено МО РФ]
4. Николаев, А. Б. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте [Текст]: учебник для образовательных учреждений сред. проф. образования / А. Б. Николаев, С. В. Алексахин, И. А. Кузнецов; под. ред. А. Б. Николаева. -2-е изд., стер. – Москва: ИЦ «Академия», 2020. – 288 с. – [Рекомендовано ФГУ «ФИРО»].
5. Николайчук, В. Е. Логистический менеджмент [Текст]: учеб. / В. Е. Николайчук. – 2-е изд. – Москва: ИТК «Дашков и К», 2019. – 980 с.
6. Покровский, А. К. Исследование систем управления. Транспортная отрасль [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / А. К.Покровский. – Москва: КОРУС, 2019. – 366 с. – [Допущено УМО вузов РФ по образованию в области транспортных машин и ТТК].
7. Туревский, И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / И.С. Туревский. – Москва: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 240 с. – [Допущено МО РФ] // Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM / ООО «НИЦ ИНФРА-М». – Режим доступа: <http://www.znanium.com>, для доступа к информ. ресурсам требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Периодические издания (отечественные журналы):

1. Автоперевозчик. Спецтехника [Текст]: международный журнал для профессионалов / учредитель ООО «Инфо Навигатор». – 2020, октябрь. – . – Москва: ЗАО«Периодика»,2021.–Ежекварт.–[<http://www.perevozchik.com>].

2. Грузовое и пассажирское автохозяйство [Текст]: ежемесячный производственно-технический журнал / учредитель Некоммерческое партнерство ИД «Панорама». – 2002, декабрь – . – Москва: Трансиздат, 2019– . – Ежемес. – [http://www.panor.ru/journals/gpa]
3. Профессиональное образование. Столица [Текст]: информационно-педагогическое, научно-методическое издание / учредители Департамент образования города Москвы; Российская академия образования; Академия профессионального образования.. – Москва: НИИРПО, 2019 – . Ежемес. – [http://www.e-profobr.ru].
4. Среднее профессиональное образование [Текст]: теоретический и научно-методический журнал / учредитель Российская академия образования, Союз директоров ССУЗов России. – . – Москва: Среднее профессиональное образование, 2019 – . – Ежемес. – [http://www.portalspo.ru].
5. Среднее профессиональное образование [Текст]: приложение к теоретическому и научно-методическому журналу «Среднее профессиональное образование» / учредитель Российская академия образования, Союз директоров ССУЗов России. – . – Москва: Среднее профессиональное образование, 2021 – . – Ежемес. – [http://www.portalspo.ru]

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. – Загл. с экрана.
2. Логистика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.logistika-prim.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
3. Проект систематизации данных об образовании в сфере логистики и транспорта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.logistics-gr.com/>, свободный.
4. [Транспорт и логистика – грузоперевозки по России](http://transportlogistika.ru/) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://transportlogistika.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – (Дата обращения:
5. Сайт о логистике, логистическом управлении, построении логистики в компании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lobanov-logist.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
6. Журнал «Логистика» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.logistika-prim.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
7. «Логинфо» - журнал о логистике в бизнесе [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://loginfo.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
8. Информационный портал по логистике, транспорту и таможне [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.logistic.ru/> свободный. – Загл. с экрана
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов Министерства образования и науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://eor.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
10. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM [Электронный ресурс] / ООО «НИЦ ИНФРА-М». – Режим доступа: <http://www.znanium.com>, для доступа к информ. ресурсам требуется авторизация.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики обеспечена наличием лаборатории автоматизированных систем управления.

Оборудование лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

Учебно-методическое обеспечение:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- раздаточный материал.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам
транспорта) (автомобильный транспорт)
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте) по программам повышения квалификации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре примерной основной профессиональной образовательной программы:

Учебная ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (автомобильный транспорт) входит в профессиональный модуль.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- применение теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применение действующих положений по организации пассажирских перевозок;

-самостоятельного поиска необходимой информации.

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 828 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 612 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 216 часов.

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект) часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1-ПК 2.2,	МДК 02.01 Раздел 1. () ()	285	190			95		36	144
ПК 2.1-ПК 2.2	МДК 02.02 () ()	351	234	20		117			
	Производственная практика	144							
	профилю специальности), часов								144
	Учебная практика	36						36	
	Всего:	816	604	20	*	212	*	36	144

2.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МДК02.01 «ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИЖЕНИЯ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (АВТОМОБИЛЬНЫЙ ТРАНСПОРТ)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1 Проблемы организации дорожного движения			9	
Тема 1.1. Автомобилизация и дорожное движение	Содержание учебного материала		1	2
	1.	История автомобильного транспорта Российской Федерации		
	2	Анализ дорожно-транспортных происшествий (динамика аварийности, количество погибших и пострадавших на 1 млн. жителей и т.д.)		
	3	Система «Водитель-Автомобиль-Дорога-Среда» (ВАДС).		
Тема 1.2 Основные направления деятельности по обеспечению безопасности и организации дорожного движения	Содержание учебного материала		1	2
	1	Уровни создания системы по обеспечению безопасности движения.		
	2	Схема управления системой ВАДС		
	3	Структура деятельности по обеспечению безопасности дорожного движения		
		Самостоятельная работа обучающихся. Изучение разновидностей систем ВАДС (УАДС, ЧАДС и т.д.)	1	
Тема 1.3. Правила дорожного движения и международные Конвенции по дорожному движению.	Содержание учебного материала		1	2
	1	Международные дорожные знаки.		
	2	История развития регламентации дорожного движения.		
			Самостоятельная работа обучающихся. История происхождения первых дорожных знаков стран Европы.	2
Тема 1.4.	Содержание учебного материала		1	2

Государственная инспекция безопасности дорожного движения, службы организации дорожного движения.	1	История развития ГИБДД		
	2	Функции, обязанности, роль в организации дорожного движения.		
	Самостоятельная работа обучающихся. Права и обязанности сотрудника ДПС и водителя.		2	
Раздел 2 Характеристики дорожного движения			31	
Тема 2.1. Транспортный поток	Содержание учебного материала		2	2
	1	Основные определения (интенсивность, неравномерность транспортного потока, час пик, динамический габарит).		
	2	Состав транспортного потока (коэффициент приведения к легковому автомобилю)		
	3	Скорость движения, скорость сообщения, темп движения, скорость одиночного автомобиля, необходимая ширина полосы движения, потери времени транспортного потока.		
Самостоятельная работа обучающихся. Расчет необходимой ширины полосы движения автомобиля по вариантам.		2		
Тема 2.2. Пешеходный поток.	Содержание учебного материала		1	2
	1	Основные определения (интенсивность пешеходного потока, плотность пешеходного потока, скорость пешеходного потока)		
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение интенсивности и плотности пешеходного потока в своем районе проживания.		2	
Тема 2.3. Математическое описание транспортного потока.	Содержание учебного материала		1	2
	1	Моделирование транспортного потока (детерминированные и стохастические модели)		
	2	Методы определения динамического габарита.		
Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспектов лекций		1		
Тема 2.4. Пропускная способность дороги.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Пропускная способность на перегоне		
	2	Пропускная способность на пересечении дорог.		
	Практическое занятие № 1. Определение часовой и суточной неравномерности движения транспортных потоков на заданном перегоне.		3	
	Практическое занятие № 2. Определение интенсивности движения на пересечении дорог в одном уровне.		2	

	Практическое занятие № 3. Составление таблицы интенсивности движения, вычерчивание схемы к определению интенсивности движения.	3	
	Самостоятельная работа обучающихся. Оформление практических занятий.	1	
Тема 2.5. Определение пропускной способности дороги.	Содержание учебного материала	2	2
	1 Расчетное определение (теоретическое).		
	2 Пропускная способность пешеходных путей		
	Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспектов лекций.	1	
Тема 2.6. Улично-дорожная сеть.	Содержание учебного материала	2	2
	1 Геометрические схемы улично-дорожной-сети (радиальная, радиально-кольцевая, прямоугольная, прямоугольно-диагональная, смешанная)		
	2 История развития путей сообщения в городах.		
	Практическое занятие № 4. Выбор улицы и описание характеристики дорожных условий и условий движения по ней.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение улично-дорожной сети городов по вариантам. Определение схемы улично-дорожной сети.	2	
	Контрольная работа	2	
Раздел 3 Исследования дорожного движения		24	
Тема 3.1. Классификация и характеристика методов.	Содержание учебного материала	1	2
	1 Документальное изучение дорожного движения (сводные данные, картотека, проектная документация, результаты анкетных обследований, отчетные и плановые данные об автомобильных перевозках)		
	2 Натурные исследования (обследование дорожных условий, исследование транспортных и пешеходных потоков).		
	3 Моделирование движения (стохастические модели, детерминированные модели)		
	Самостоятельная работа обучающихся. Проведение анкетного тестирования о наиболее лучших маршрутах движения в Краснодарском крае.	2	
Тема 3.2. Методика натурных исследований	Содержание учебного материала	2	2
	1 Обследование дорожных условий		
	2 Протоколы опроса водителей на дорогах		
	3 Талоны обследования транспортного потока		
	4 Картограммы интенсивности транспортных потоков		

	5	Изучение скорости и задержек на маршруте		
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение карты дорожно-транспортного происшествия.		2	
Тема 3.3. Аппаратура для исследования дорожного движения	Содержание учебного материала		1	2
	1	Классификация аппаратуры (индуктивные детекторы, пневматические, ультразвуковые, радиолокационные, лазерные)		
	2	Передвижная лаборатория дорожной инспекции ГИБДД		
	Самостоятельная работа обучающихся. Подробное изучение аппаратуры для дорожного исследования.		1	
Тема 3.4. Изучение статистики дорожно-транспортных происшествий	Содержание учебного материала		2	2
	1	Порядок учета и сбора сведений о ДТП		
	2	Статистика нарушений правил дорожного движения РФ		
	3	Картографическое представление расположения мест ДТП		
	Самостоятельная работа обучающихся. Проведение статистического анализа дорожно-транспортных происшествий на текущий год.		2	
Тема 3.5. Анализ конфликтных точек	Содержание учебного материала		2	2
	1	Пятибалльная система опасности пересечения		
	2	Десятибалльная система определения опасности пересечения		
	3	Определение опасности пересечения методом коэффициента опасности.		
	Практическое занятие № 5. Определение степени опасности пересечения по пятибалльной и десятибалльной системе. Вычерчивание схем и определение количества конфликтных точек.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся. Оформление практического занятия.		1	
Тема 3.6. Исследование конфликтных ситуаций	Содержание учебного материала		2	2
	1	Натурное изучение конфликтных ситуаций		
	Самостоятельная работа обучающихся. Натурное изучение одного перекрестка по вариантам.		2	
Раздел 4 Методические основы организации дорожного движения			43	
Тема 4.1. Основные направления и способы организации дорожного движения.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Методические направления организации дорожного движения		
	Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспектов лекций.		1	

Тема 4.2. Разделение движения в пространстве.	Содержание учебного материала		2	2		
	1	Маршрутизация перевозок				
	2	Канализирование движения на перекрестках и перегонах				
	3	Развязка движения в разных уровнях				
	4	Введение одностороннего движения				
Самостоятельная работа обучающихся. Предложение улучшения канализирования дорожного движения по вариантам заданий.		1				
Тема 4.3. Разделение движения во времени	Содержание учебного материала		2	2		
	1	Установление приоритета на перекрестках				
	2	Светофорное регулирование на пересечениях				
	3	Регулирование движения на ж/д переездах				
	Практическое занятие № 6. Изучение организации дорожного движения на трех перекрестках.				3	
	Практическое занятие № 7. Вычерчивание схем организации дорожного движения.				3	
Самостоятельная работа обучающихся. Изучение длительности циклов светофорного объекта.		2				
Тема 4.4. Формирование однородного транспортного потока	Содержание учебного материала		2	2		
	1	Выделение улиц пассажирского движения				
	2	Создание улиц грузового движения				
	3	Выделение транзитного движения				
Самостоятельная работа обучающихся. Определение улиц транзитного движения г. Краснодара.		2				
Тема 4.5. Оптимизация скорости движения на улицах и дорогах	Содержание учебного материала		2	2		
	1	Ограничение и контроль скоростного режима				
	2	Меры по повышению скоростного режима				
	3	Мероприятия по успокоению движения				
	4	Зональные ограничения скорости				
Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспектов лекций.		1				
Тема 4.6. Решение проблем организации движения пешеходов	Содержание учебного материала		2	2		
	1	Устройство пешеходных путей вдоль дорог				
	2	Оборудование пешеходных переходов				
	3	Создание пешеходных и жилых зон				

	4	Организация движения на постоянных пешеходных маршрутах		
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение организации движения в жилых зонах спальных районов г. Краснодара.		2	
Тема 4.7. Решение проблем временных стоянок	Содержание учебного материала		2	2
	1	Организация около тротуарных стоянок		
	2	Организация внеуличных стоянок		
	3	Информация и контроль стояночного режима		
	Практическое занятие № 8. Предложение мероприятий по улучшению организации дорожного движения ранее изученных пересечений дорог.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение потребности временных стоянок улицы по вариантам.		2	
Тема 4.8 Внедрение автоматизированных систем управления движением	Содержание учебного материала		2	2
	1	Математическая формализация УДС		
	2	Разработка алгоритмов управления дорожным движением		
	3	Аппаратурное обеспечение системы АСУД		
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение и описание АСУДД в своем районе.		1	
Тема 4.9. Проектирование организации дорожного движения	Содержание учебного материала		2	2
	1	Задачи, решаемые проектированием организации движения		
	2	Этапы при разработке проекта организации движения		
	Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспектов лекций.		1	
	Контрольная работа		2	
Раздел 5 Практические мероприятия по организации дорожного движения			33	
Тема 5.1. Движение на перекрестках	Содержание учебного материала		2	2
	1	Виды перекрестков (нерегулируемый, с обозначенным приоритетом, со светофорным регулированием, с координированным регулированием)		
	2	Варианты организации движением при запрете поворота налево на перекрестке		
	Практическое занятие № 9. Расчет режимов светофорного регулирования. Цикл светофорного регулирования.		4	
	Практическое занятие № 10. Расчет режимов светофорного регулирования. Задержка транспортных средств.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся. Оформление практического занятия.		1	

Тема 5.2. Одностороннее движение	Содержание учебного материала		2	2
	1	Достоинства и недостатки введение одностороннего движения		
	2	Схемы организации одностороннего движения по двум соседним параллельным улицам	2	
Самостоятельная работа обучающихся. Изучение организации одностороннего движения.				
Тема 5.3. Круговое движение на пересечениях.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Схема кругового движения (входы, точки слияния и отклонения, места перестроения, островки)		
	2	Достоинства введения кругового движения	1	
Самостоятельная работа обучающихся. Предложения введения кругового движения на пересечениях, вместо стандартного пересечения в одном уровне.				
Тема 5.4. Организация движения пешеходов	Содержание учебного материала		2	2
	1	Общие задачи по организации движения пешеходов		
	2	Особенности пешеходного движения		
	3	Организация движения пешеходов по тротуарам		
	4	Установка пешеходных ограждений		
	5	Пешеходные переходы		
	6	Пешеходные зоны и улицы		
	7	Пешеходные маршруты		
	8	Движение велосипедистов	1	
Самостоятельная работа обучающихся. проработка конспектов лекций				
Тема 5.5. Движение маршрутного пассажирского транспорта.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Значение и специфика маршрутного пассажирского транспорта.		
	2	Скорость сообщения на маршруте		
	3	Пропускная способность остановочного пункта		
	4	Размещение остановочных пунктов	1	
Самостоятельная работа обучающихся. Изучение маршрутов движения пассажирского транспорта в своем районе проживания. Выявление недостатков и достоинств.				
Тема 5.6. Временные	Содержание учебного материала		2	2
	1	Потребность во временной стоянке автомобилей.		

автомобильные стоянки	2	Классификация временных стоянок		
	3	Определение размеров стоянок		
	4	Требования к размещению и планировке стоянок		
	5	Информирование участников движения о наличии временных стоянок		
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение потребности во временных стоянках в районе проживания.		1	
Тема 5.7. Движение на площадях.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Классификация площадей и различные подходы в организации движения на площадях.		
	Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспектов лекций.		1	
Тема 5.8. Обеспечение информацией участников движения.	Содержание учебного материала			2
	1	Классификационный подход к описанию средств информации в дорожном движении.	2	
	2	Принцип системы маршрутного ориентирования		
	Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспектов лекций.		1	
Раздел 6 Организация движения в специфических условиях.			22	
Тема 6.1. Движение в темное время суток	Содержание учебного материала			2
	1	Возможные средства улучшения движения в темное время суток (направляющие столбики, искусственное освещение, светоотражающая разметка и дорожные знаки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение достоинств и недостатков движения в темное время суток в районе проживания.		2	
Тема 6.2. Искусственное освещение улиц и дорог	Содержание учебного материала		2	2
	1	Необходимые меры при организации искусственного освещения		
	2	Схемы расположение вертикальных светильников (размещение)		
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучение организации искусственного освещения в районе проживания. Определение схемы расположения вертикальных светильников.		2	
Тема 6.3. Движение в зимних условиях	Содержание учебного материала		2	2
	1	Дополнительные меры повышения безопасности движения в зимний период		
	2	Очистка дорог от снега		
	3	Требования очистки тротуаров, остановочных пунктов автобусов, троллейбусов,		

		трамваев.		
	4	Улучшение зрительного ориентирования водителей		
	5	Ледовые переправы		
		Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспектов лекций.	1	
Тема 6.4. Движение в горной местности		Содержание учебного материала	2	2
	1	Меры обеспечения пассивной безопасности на горных дорогах		
	2	Улучшение зрительного ориентирования участника движения		
Тема 6.5. Железнодорожные переправы		Содержание учебного материала	2	2
	1	Мероприятия по обеспечению безопасности железнодорожного переезда		
	2	Необходимые условия видимости на железнодорожном переезде		
Тема 6.6. Организация движения в местах ремонта дороги		Содержание учебного материала	2	2
	1	Меры по организации дорожного движения в местах ремонта дорог		
		Самостоятельная работа обучающихся. Изучение правильности расстановки знаков и организации дорожного движения в местах ремонта дорог на конкретных примерах.	1	
Тема 6.7. Организация движения при заторах транспортного потока		Содержание учебного материала	2	2
	1	Классификация заторов и заторовых состояний		
	2	Меры по предотвращению заторов		
		Самостоятельная работа обучающихся. Определение классификации заторов по вариантам заданий.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
			Всего:	285

2.2. Содержание обучения по МДК.02.02

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовой проект	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте.		234	
Тема 2.1. Основы управления	Содержание	8	

пассажирским автомобильным транспортом.	1.	Роль и значение пассажирского транспорта в ЕТС, виды пассажирских сообщений. Развитие пассажирского транспорта. Классификация и характеристика пассажирского АТ		2			
	2.	Основы управления пассажирским АТ. Закон РФ «Об автотранспортной деятельности»					
	3.	Организационная структура управления пассажирским АТ					
	4.	Проблемы и перспективы развития пассажирского транспорта. ПС для перевозки пассажиров, классификация и требования.					
Тема 2.2. Маршрутная сеть и оборудование автобусных маршрутов.	Содержание		18	3			
	1.	Транспортная сеть и маршрутная система, их показатели.				2	
	2.	Определение термина «автобусный маршрут»					
	3.	Классификация автобусных маршрутов: городские, пригородные, внутрирайонные, междугородные и международные маршруты.					
	4.	Сельские автобусные маршруты. Экскурсионно-туристические, специальные и разовые перевозки.					
	5.	Городские маршруты, их назначение. Классификация городских автобусных маршрутов					
	6.	Порядок выбора, обоснование и организация автобусных маршрутов.					
	7.	Организация автобусных маршрутов.					
	8.	Паспорт автобусного маршрута.					
9.	Классификация, размещение и оборудование остановочных пунктов.						
Тема 2.3. Эксплуатационные показатели работы автобусов.	Содержание		16	2			
	1.	Значение технико-эксплуатационных показателей в работе ПАТП.					
	2.	Показатели работы ПАТП качественные: состав парка, $\lambda_{тг}, \lambda_{в}, l_{м}, l_{о}, l_{пр}, l_{общ}, \beta$.					
	3.	Показатели работы ПАТП: качественные: понятия рейс и t_p , оборот и $t_{об}$; $Z_p, Z_{об}, T_n, T_m$.					
	4.	Показатели работы ПАТП: качественные: V_t, V_c, V_3 . Факторы, влияющие на величину: V_t, V_c, V_3 .					
	5.	Показатели работы ПАТП: качественные: q_n , коэффициенты наполнения $\gamma_c, \gamma_d, l_{ср}, K_{см}$					
	6.	Показатели работы ПАТП: объем перевозок, пассажирооборот, производительность автобуса					
	7.	Показатели работы ПАТП качественные: интервал, частота и регулярность движения автобусов					
	8.	Показатели работы ПАТП: определение доходов за перевозку пассажиров на городских, пригородных и междугородных маршрутах					
	Практические занятия					10	3
	1.	Определение ТЭП работы автобусов- коэффициенты: технической готовности $\lambda_{тг}$, выпуска парка $\lambda_{в}$; пробеги $l_{пр}, l_{общ}$; коэффициент использования пробега β					
	2.	Определение ТЭП работы автобусов: время рейса t_p и оборота $t_{об}$; количество рейсов Z_p и оборотов $Z_{об}$, время работы автобуса в наряде T_n и на маршруте T_m					
	3.	Определение ТЭП работы автобусов: объем перевозок, пассажирооборот, производительность					

		автобуса		
	4.	Определение ТЭП работы автобусов: интервал, частота и регулярность движения		
	5.	Определение ТЭП работы автобусов на маршруте: - расчёт объёма перевозок и пассажирооборота, доходов от перевозок.		
Тема 2.4. Пассажиропотоки и методы их изучения	Содержание		20	
	1.	Транспортная подвижность населения, факторы, влияющие на нее. Общие положения о пассажиропотоках		2
	2.	Общие положения о пассажиропотоках		
	3.	Пассажиропоток, причины изменения.		
	4.	Методы изучения пассажиропотока: анкетный, талонный, опросный, табличный, визуальный.		
	5.	Методы изучения пассажиропотока: электронный, использование валидатора и системы ГЛОНАС		
	6.	Подготовка и организация проведения изучения пассажиропотока		
	7.	Обработка материалов обследования пассажиропотока: определение Q, P по направлениям, за день		
	8.	Обработка материалов обследования пассажиропотока: определение l_{cp}, K_{cm}, K_n по направлениям, за день		
	9.	Обработка материалов обследования пассажиропотока: определение коэффициентов $\gamma_c, \gamma_d, q_{cp}$		
	10.	Выбор и расчёт потребного количества автобусов, интервала и частоты движения на маршруте.		
	Практические занятия		12	3
	1.	Заполнение карточки пассажиропотока, определение количества перевезенных пассажиров по направлениям.		
	2.	Определение объёма перевозок пассажиров за день		
3.	Определение $l_{cp}^{пер}, P$ по направлениям, за день			
4.	Определение l_{cp}, K_{cm}, K_n			
5.	Определение коэффициентов $\gamma_c, \gamma_d,$ и q_{cp}			
6.	Построение эпюры наполнения автобуса			
Тема 2.5. Нормирование скоростей движения автобусов на маршруте.	Содержание		10	
	1.	Скорости движения на автобусном транспорте, пути повышения. Факторы, влияющие на величину скорости движения автобуса		
	2.	Методы нормирования скорости движения на городских и внегородских маршрутах.		
	3.	Время рейса и оборота.		
	Практические занятия		6	3
	1.	Обработка материалов хронометража маршрута; - расчет времени оборотного рейса на междугороднем маршруте;		

		- определение времени рейса и оборота		
	2.	Обработка материалов хронометража маршрута; - расчет времени оборотного рейса на маршруте; - определение времени рейса и оборота; - расчет скоростей: средней технической, сообщения, эксплуатационной на заданном маршруте;		
		- построение графика времени рейса и оборота		
Тема 2.6. Организация труда водителей и кондукторов.	Содержание		10	
	1.	«Положение о рабочем времени и времени отдыха водителей и кондукторов». Приказ Минтранс РФ от 20.08.2004. № 15		2
	2.	Формы организации и режимы труда водителей и кондукторов.		
	3.	Формы организации и режимы труда водителей. Закрепление бригад водителей за автобусами.		
	4.	Графики труда водителей и кондукторов.		
	4.	Учет рабочего времени в ПАТП.		
	Практические занятия		6	
1.	Выполнение выбора рациональной формы организации труда водителей; - расчет фонда рабочего времени работы маршрута; - расчет фонда рабочего времени работы водителей». -		3	
2.	Определение рациональной формы организации труда водителей, расчет необходимого числа водителей;			
	Составление графиков работы водителей для различных форм организации труда».			
Тема 2.7. Расписание движения автобусов и методы их составления.	Содержание		16	
	1.	Формы, виды и назначение расписаний движения автобусов.		2
	2.	Требования, предъявляемые к расписаниям движения автобусов.		
	3.	Подготовка и расчет исходных данных для составления расписаний движения автобусов.		
	4.	Методы составления расписаний с учетом различных режимов работы водителей.		
	5.	Методика составления маршрутного расписания для городских маршрутов.		
	6.	Методика составления маршрутного расписания для внегородских маршрутов		
	7.	Пути улучшения обслуживания населения в городах в час «пик».		
	8.	Совершенствование маршрутной системы автобусного транспорта.		
	Практические занятия		6	
1.	Составление расписаний движения автобусов: - расчет дополнительных данных;		3	
2.	Составление расписаний движения автобусов: - заполнение таблицы.			
2.	Составление расписаний движения автобусов:- составление расписания графическим методом			
Тема 2.8. Организация движения	Содержание		14	

автобусов на внегородских маршрутах.	1.	Виды внегородских маршрутов.		2
	2.	Особенности организации движения автобусов во внегородских сообщениях.	4	
	3.	Формы организации движения на внегородских маршрутах.		
	4.	Международное сообщение.		
	5.	Линейные сооружения и их классификация.		
	5.	Технологический процесс работы автовокзалов и автостанций.		
	Практические занятия		6	
	1.	Составление расписания движения автобусов в табличном виде.		3
	2.	Составление расписания движения автобусов в табличном виде, корректировка		
	3.	Составление расписания движения автобусов в графическом виде (корректировка)		
Тема 2.9. Организация таксомоторных перевозок пассажиров.	Содержание		4	
	1.	Структура таксомоторной службы. Пассажиропоток таксомоторных перевозок.		2
	2.	Экипировка автомобилей такси. Выбор, размещение и оборудование таксомоторных стоянок.		
	Практические занятия		2	3
1.	Составление графика выпуска, возврата и работы на линии автомобилей-такси			
Тема 2.10. Эксплуатационные показатели работы такси.	Содержание		8	
	1.	Показатели работы АТП: количественные и качественные.		2
	2.	Пробеги легкового автомобиля-такси: платные с пассажиром, оплаченные общие пробеги.		
	3.	Коэффициент платного пробега		
	4.	Время работы легкового автомобиля-такси		
	Практическое занятие		2	
1.	Эксплуатационные показатели работы автомобилей такси: решение задач		3	
Тема 2.11. Организация перевозок пассажиров маршрутными такси.	Содержание		4	
	1.	Маршрутные таксомоторные перевозки, их преимущества и недостатки		2
	2.	Особенности организации перевозок маршрутными такси.		3
Тема 2.12. Диспетчерское управление автобусными перевозками.	Содержание		6	
	1.	Диспетчеризация ее права и обязанности. Структура управления ЦДС.		2
	2.	Регулярность движения автобусов и пути её повышения. Методы диспетчерского регулирования.		
	3.	Автоматизированная система диспетчерского управления. ГЛОНАС, назначения и ее использование в диспетчерском управлении		
	Практическое занятие		2	3
1.	Решение задач по определению и восстановлению регулярности движения			
Тема 2.13. Диспетчерское управление таксомоторными перевозками.	Содержание		4	
	1.	Технологический процесс работы таксомоторной службы.		2
	2.	Технические средства связи. АСДУ управления автомобилями такси.		
Тема 2.14. Качество транспортного	Содержание		4	

обслуживания населения.	1.	Понятие качества пассажирских перевозок. Показатели качества для автобусных и таксомоторных перевозок.		2
	2.	Нормативно-правовые документы. Организация работы с жалобами пассажиров и книгой жалоб и предложений.		
Тема 2.15. Тарифы и билетная система на пассажирском автомобильном транспорте.	Содержание		4	
	1.	Тарифы и оплата проезда на маршрутах.		
	2.	Система сбора оплаты и виды проездных билетов по видам сообщений.		
	Практическое занятие		2	3
1.	Определение стоимости проезда на пригородных и междугородных маршрутах			
Тема 2.16. Организация контроля работы пассажирского автомобильного транспорта.	Содержание		4	
	1.	Контрольно-ревизорская служба, ее функции. Контроль, за полнотой сбора выручки		2
Самостоятельная работа			117	
<p><u>Изучение:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - положения о режиме работы и отдыха водителей; - обоснования нового маршрута; - методов изучения существующих остановочных пунктов и выявление недостатков их оборудования; - проведения хронометража маршрута в соответствии с заданием преподавателя; - составления расписания движения автобусов в табличной и графической форме; - организации работы с жалобами пассажиров. <p><u>Составление конспектов и сообщений</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проработка конспектов и литературы по заданию преподавателя; - проведение анализа тарифов на автобусные и таксомоторные перевозки; - составление претензии по проезду в городском пассажирском транспорте. <p><u>Решение задач:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - определение технико-эксплуатационных показателей; - обоснование выбора типа и количества подвижного состава; - решение ситуационных производственных задач. <p><u>Исследовательская учебная работа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Обработка данных хронометражных наблюдений по нормированию скоростей движения автобусов на городских маршрутах: определение времени движения, простоя из-за задержки по причинам уличного движения, простоя на промежуточных и конечных пунктах; рейса; оборота; - Проведение исследовательской учебной работы по конкретному городскому маршруту. 				2
Тематика домашних заданий				

<p>1. изучение вопросов, составление тезисов к ответам на эти вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Значение пассажирского транспорта в жизни человека - Новейшие технические средства связи на пассажирском транспорте - Подвижной состав автобусного транспорта <p>2. Составление сообщений по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Классификация автобусных маршрутов - Маршрутная сеть и оборудование автобусных маршрутов - Проведение обследования пассажиропотока и обработка полученных материалов - Организация движения автобусов на внегородских маршрутах - Автовокзалы, пассажирские автомобильные станции, автопавильоны - Схема организации обслуживания населения легковыми автомобилями-такси - Требования, предъявляемые к внешнему и внутреннему оборудованию подвижного состава - Диспетчерское управление таксомоторными перевозками - Спутниковая система связи - Особенности сельских автобусных перевозок - Организация обслуживания населения маршрутными такси - Классификация перевозок, осуществляемых легковыми автомобилями - Основные причины нарушения регулярности движения автобусов 		
	Всего	351

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организации безопасности дорожного движения»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству студентов»
- комплект аудио-видео материалов (на магнитных и электронных носителях);
- маркерная доска;
- раздаточные материалы к учебным занятиям.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- лицензионное и бесплатно распространяемое программное обеспечение;
- мультимедиа проектор.

Реализация учебной дисциплины предполагает обязательную производственную практику на действующих предприятиях автомобильного транспорта. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при прохождении практики по профилю специальности должно отвечать требованиям, установленным для предприятий автомобильного транспорта в РФ. С предприятиями заключаются договоры на проведение практики студентов.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Основные источники:

1. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
2. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.
3. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.
4. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходош, А. А. Бачурин. – 3-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2019. – 304 с.

Дополнительные источники:

1. Талицкий "Безопасность движения на автомобильном транспорте", справочник .
2. Рябоконь Ю.А. организация и безопасность движения. Учебное пособие. Омск 2017г.
3. Горев А.Э. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.Э. Горев, Е.М. Олещенко. – 3-е издание. стер. – М.: «Академия» - 2016.

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.book.ru> – электронная библиотечная система.
2. <http://www.bibliotekar.ru> – Электронная библиотека. Моделирование транспортных процессов.
3. <http://www.techliter.ru> – Моделирование транспортных процессов. Учебники, методическое пособие и учебные пособия.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
- читать схемы организации дорожного движения;	Решение ситуационных задач Выполнение и оценка результатов практических занятий
- выбрать наилучший маршрут пути движения автомобиля	Решение ситуационных задач Выполнение и оценка результатов практических занятий
- предложить мероприятия, направленные на улучшение безопасности дорожного движения	Решение ситуационных задач Выполнение и оценка результатов практических занятий
знать:	
- ГОСТы имеющие отношение к организации дорожного движения (дорожные знаки, дорожная разметка, источники света)	Оценка устных и письменных индивидуальных ответов обучаемых Оценка результатов решения расчетных задач Оценка результатов работы с нормативными документами и инструктивными материалами Оценка результатов тестирования Оценка конспектов, схем, таблиц

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП ООО «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев

2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

Гуноев И.С.

«29» 04 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам
транспорта)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УП ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является приобретение студентами умений, первоначального практического опыта в профессиональной деятельности для последующего формирования общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по виду профессиональной деятельности — Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.

Задачами учебной практики являются:

- формирование у студентов умений в рамках модулей ОПОП СПО по основному виду деятельности;
- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов;
- формирование умения правильно и грамотно организовывать сервисное обслуживание на транспорте;
- формирование умений по ведению и оформлению учетно-отчетной и планирующей документации.

Целями практики являются приобретение практического опыта и формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в рамках ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте» по виду профессиональной деятельности — Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте.

Задачами практики являются:

- закрепление и систематизация знаний, полученных при изучении МДК, на основе практического участия в деятельности автотранспортных предприятий;
- приобретение опыта профессиональной деятельности и самостоятельной работы;
- сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки отчета по практике;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной специальности.

Учебная практика практика является частью профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте автомобильном транспорте специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт)** и проходят после соответствующего теоретического обучения согласно графику учебного процесса.

В рамках основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт) рабочая программа практики может быть использована при освоении следующих профессий рабочих (должностей служащих), рекомендуемых согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР): 21635 Диспетчер автомобильного транспорта; 27770 Экспедитор.

Во время учебной практики применяются следующие формы проведения: пассивная (наблюдение за процессом), пассивно-активная (наблюдение за процессом, самостоятельное выполнение).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате прохождения данных практик студент должен приобрести следующие общие и профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнений заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе прохождения практики должен:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- расчета технических норм работы транспорта;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;
- рассчитывать нормы времени на технологические операции, связанные с организацией перевозочного процесса;
- анализировать характеристики транспортных потоков;

знать:

- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций (по видам транспорта);
 - основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
 - особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта);
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок на транспорте (по видам транспорта);

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Общая трудоемкость ученой практики составляет: 36 часов

№ пп	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Практическая и самостоятельная работа (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Вводное занятие. Общее ознакомительное занятие по курсу и содержанию практики. Назначение и структура управления ПАТП	Вводное занятие. Ознакомление с правилами техники безопасности и охраны труда. Распорядок дня. Требования организации рабочего места. Электробезопасность и правила пожарной безопасности. Общее ознакомительное занятие по курсу и содержанию практики. Обработка и систематизация литературного документационного материала	36	Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
2.	Разработка мероприятий по внедрению современных технологий в организации перевозок пассажиров	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
3.	Порядок подготовки автобусов при выпуске на линию. Подготовка путевой документации и выпуск автобусов на линию	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
4.	Прием и методы восстановления нарушенного движения автобусов на маршруте. Положение о труде и отдыхе водителя, график работы на месяц	Обработка и систематизация литературного, документационного и нормативно-справочного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
5.	Расписание движения автобусов и их виды. Таблицы стоимости	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка

	проезда в автобусах по видам перевозок			выполненной работы.
6.	Анализ исполнения движения по каждому автобусному маршруту	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
7.	Составление плановых заданий водителям. Обследование пассажиропотока по видам автобусных перевозок	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
8.	Расчет норм времени на пробег автобуса на маршруте (хронометраж). Расчет необходимого количества автобусов для работы на маршруте	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
9.	Порядок выбора типа подвижного состава для работы на маршруте	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
10.	Выявление случаев нарушения транспортных процессов и рекомендации по их устранению	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
11.	Составление диспетчерского отчета по работе парка за день. Методы контроля за регулярностью движения на линии	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
12.	Средства диспетчерской	Обработка и систематизация литературного и		Наблюдение за процессом

	связи	документационного материала		выполнения работ. Проверка выполненной работы.
13.	Проведение инструктажей водителям об особенностях перевозки пассажиров на маршруте	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
14.	Информация о наличии и количестве дорожно-транспортных происшествий	Обработка и систематизация литературного и документационного материала		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.
15.	Итоговое зачетное занятие по учебной практике	Выполнение практической работы. Защита дневника по практике		Наблюдение за процессом выполнения работ. Проверка выполненной работы.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

При оценке результатов учебной практики принимается во внимание правильность и компетентность при выполнении итоговой/практической работы и ответов студента на заданные вопросы, текущие оценки за выполненные в период прохождения учебной практики учебно-производственные работы и упражнения, соблюдение трудовой дисциплины, техники безопасности и охраны труда во время прохождения учебной практики, уровень профессиональной подготовки студента и оформление дневника по практике.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в последний день практики в форме выполнения итоговой практической работы.

Оценка практики учитывается при проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

Основные источники

1. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.
2. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
3. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.
4. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.
5. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходош, А. А. Бачурин. – 3-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2019. – 304 с.

Дополнительные источники:

1. Ефимов, В.В. Условия подготовки и перевозки скоропортящихся грузов [Текст]: учеб. пособие / В.В. Ефимов. — СПб: Изд-во ПГУПС, 2019. – 202с.
2. Кононенко, Т.В. Правила автотранспортных перевозок [Текст]: сборник нормативных документов. / Т. В. Кононенко. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2016. – 382с.
3. Майборода, М.Е. Грузовые автомобильные перевозки [Текст]: учебное пособие для образ. учрежд. сред. проф. образ. / М. Е. Майборода, В. В. Беднарский. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. – 442с. – [Допущено МО РФ]

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. – Загл. с экрана.
2. Логистика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.logistika-prim.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Проект систематизации данных об образовании в сфере логистики и транспорта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.logistics-gr.com/>, свободный. – Загл. с экрана. –

3. [Транспорт и логистика – грузоперевозки по России](http://transportlogistika.ru/) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://transportlogistika.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – (Дата обращения: 27.04.2022)

Реализация программы учебной практики обеспечена наличием лаборатории автоматизированных систем управления.

Оборудование лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся; Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

Учебно-методическое обеспечение:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- раздаточный материал.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ____ » _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам
транспорта)
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	25
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	27

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

1.1 Область применения

ФОС предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД) ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- рабочей учебной программы профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Экзамен квалификационный проводится в виде выполнения практических заданий.

Формы контроля и оценивания элементов ПМ:

по МДК – оценивание уровня знаний и умений;

по практике – проверка приобретенного практического опыта;

по ПМ – проверка сформированных общих и профессиональных компетенций.

1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих основных результатов обучения (профессиональных и общих компетенций):

Таблица 2 Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата	Методы и формы контроля
1	2	3

<p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - точное определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; - правильное построение графика движения поездов; - грамотное определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; - точное определение показателей плана формирования грузовых поездов; - грамотное применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; - грамотное применение требований безопасности при построении графика движения поездов - проявление интереса к будущей профессии; - проявление навыков использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности- 	<p>Текущий контроль; Защита курсового проекта; Экзамен квалификационный</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное выполнение документального оформления перевозок пассажиров и багажа; - умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; - точное выполнение анализа эксплуатационной работы; - правильное применение методов диспетчерского регулирования движением поездов; - обнаружение способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. 	<p>Текущий контроль; Экзамен квалификационный</p>

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса;</p> <p>- выражение эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p> <p>- нахождение и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Текущий контроль;</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации приводится в сводной таблице-ведомости по профессиональному модулю (Приложение 1).

2.1 Материалы текущего контроля успеваемости:

Тема 1.1. Организация вагонопотоков Вид
контроля: текущий

Время выполнения: 30 мин

Содержание задания: Дать определения и ответить на вопросы Вариант №

1

1. Маршруты отправительские это -
2. Маршрут прямой –
3. Маршрут кольцевой с постоянным составом–
4. Самым эффективным способом организации вагонопотоков является -
5. Планом формирования поездов называется –

Вариант №2

1. Маршрут ступенчатый -
2. Маршрут в распыление –
3. Маршрут кольцевой с переменным составом-
4. Основным критерием при расчете плана формирования является –
5. Перечислите виды планов формирования –

Критерии оценки:

«5» - задание выполнено самостоятельно в полном объеме с верными ответами

«4» - задания выполнены самостоятельно, но допущены незначительные шибки

«3» - задания выполнены самостоятельно, но допущено более двух неверных ответов

«2» - более трех невыполненных или не верных ответов

Ответы:

Вариант № 1

Маршруты отправительские – погружены одним или несколькими грузоотправителями на подъездном пути.

Маршрут прямой – на одну станцию выгрузки одному или нескольким получателям.

Маршрут кольцевой с постоянным составом – после выгрузки возвращаются на ту же станцию под повторную погрузку.

Самым эффективным способом организации вагонопотоков является – маршрутизация перевозок.

Планом формирования поездов называется – система организации вагонопотоков, обеспечивающая оптимальное распределение сортировочной работы между техническими станциями, минимальные простои вагонов, уменьшение числа переработок в пути следования и затрат маневровых средств.

Вариант № 2

Маршрут ступенчатый – погружены разными грузоотправителями на одной или нескольких станциях участка.

Маршрут в распыление – с грузами для разных станций участка с подборкой вагонов и для станций заадресовки грузов разными получателями.

Маршрут кольцевой с переменным составом – после выгрузки возвращаются на станцию погрузки при таком же числе и типе вагонов, но при необходимости вагоны могут заменяться аналогичными.

Основным критерием при расчете плана формирования является – экономия вагоно-часов.

Перечислите виды планов формирования – межгосударственный, внутригосударственный, внутридорожные.

Тема 1.2. График движения поездов Вид

контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами) Вариант 1

1. Является ли соблюдение графика движения поездов и предупреждение его нарушений главным условием для всех работников, связанных с организацией движения?

да; нет;

2. Горизонтальными линиями на графике движения поездов обозначаются?

- оси отдельных пунктов

- время;

- поезда;

3. По соотношению скоростей движения графики движения поездов бывают?

- *параллельные и непараллельные;*
- парные и непарные;
- однопутные и двухпутные.

4. В каком графике поезда, следующие один за другим, как на однопутных, так и на двухпутных линиях разграничиваются между собой межстанционными перегонами?

- на пакетном;
- на частично-пакетном;
- на *пачечном*.

5. Как называется график с полным заполнением пропускной способности?

- максимальным или насыщенным;
- полным;
- интенсивным.

Критерии оценок:

Время выполнения контроля 5-7 мин

«5» - верно определены все ответы;

«4» - допущена в тесте одна ошибка;

«3» - допущены две ошибки;

«2» - допущены три и более ошибки.

Тема 1.3 Пропускная способность железных дорог Вид контроля:
текущий

Время выполнения: 20 мин.

Устный опрос

Тематика для собеседования:

1. Дайте определение понятия пропускная способность.
2. Дайте определение понятия провозная способность.
3. Приведите классификацию пропускной способности.
4. Объясните понятие ограничивающий перегон.
5. Приведите понятие период графика.
6. Объясните понятие время съема.
7. Перечислите меры для усиления пропускной способности.

Порядок выполнения работы

В работе необходимо рассчитать 13 показателей использования вагонов.

Содержание отчета

Работа выполняется на листах формата А4. Приводятся формулы и их расчет.

Контрольные вопросы

1. Из каких составляющих состоит пробег грузового вагона?
2. Скажите понятие статическая нагрузка вагона?
3. Объясните понятие оборот вагона?

Тема: Общие сведения о пассажирских перевозках

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 7 мин

Содержание задания: Дать определения

Вариант № 1

1. Пассажирские перевозки это -
2. Детально и подробно регламентируют взаимоотношения железной дороги и пользователей услуг железнодорожного транспорта –
3. Показатель определяется делением поездокилометров, при этом в поезdochасах учитывают и время всех стоянок поезда –
4. Понятие перевозчик -
5. Показатель, определяемый делением пассажирокилометров на число отправленных пассажиров –
1. Какой Федеральный закон регулирует отношения, возникающие при пользовании услугами железнодорожного транспорта между перевозчиками, пассажирами, владельцами инфраструктур, а также отношения с другими физическими и юридическими лицами -
2. Показатель, характеризующий объем работы сети, дорог или отделений дороги по перевозке пассажиров –
3. Устанавливает условия и основы взаимодействия транспортных структур между собой и с органами государственной власти -
4. Показатель, который определяет выполненную работу по перевозке пассажиров с учетом расстояния перевозки –
5. Багаж это –

Вариант №3

1. Транспорт это -
2. Пассажир это -
3. Понятие грузобагаж -
4. Показатель, который определяет выполненную работу по перевозке пассажиров с учетом расстояния перевозки
5. Перечислите качественные показатели пассажирских перевозок

Критерии оценки:

«5» - задание выполнено самостоятельно в полном объеме с верными ответами

«4» - задания выполнены самостоятельно, но допущены незначительные ошибки

«3» - задания выполнены самостоятельно, но допущено более двух неверных ответов

«2» - более трех невыполненных или не верных ответов

Ответы:

1. **Пассажирские перевозки это** перемещение людей, багажа, грузобагажа средствами транспорта.

2. Какой Федеральный закон регулирует отношения, возникающие при пользовании услугами железнодорожного транспорта между перевозчиками, пассажирами, владельцами инфраструктур, а также отношения с другими физическими и юридическими лицами - **ФЗ**

«Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»

- 3.** Детально и подробно регламентируют взаимоотношения железной дороги и пользователей услуг железнодорожного транспорта – **Правила по оказанию услуг, а также грузов, багажа, грузобагажа для личных (бытовых нужд) на федеральном железнодорожном транспорте**
- 4.** Показатель, характеризующий объем работы сети, дорог или отделений дороги по перевозке пассажиров – **отправление пассажиров (количество отправленных пассажиров определяется по числу проданных билетов)**
- 5.** Показатель определяется делением поездокилометров, при этом в поезdochасах учитывают и время всех стоянок поезда – **участковая скорость поезда**
- 6.** Устанавливает условия и основы взаимодействия транспортных структур между собой и с органами государственной власти - **ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»**
- 7.** Показатель, который определяет выполненную работу по перевозке пассажиров с учетом расстояния перевозки – **пассажирооборот**
- 8.** Показатель, определяемый делением пассажирокилометров на число отправленных пассажиров – **средняя дальность поездки пассажиров**
- 9. Багаж это** – вещи пассажира, принятые в установленном порядке для перевозки в пассажирском или почтово-багажном поезде до железнодорожной станции назначения, указанной в проездном документе (билете).
- 10. Перевозчик это** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом общего пользования обязанность доставить пассажира, вверенным им отправителем груз, багаж, грузобагаж из пункта отправления в пункт назначения, а также выдать груз, багаж, грузобагаж уполномоченному на его получение лицу (получателю).
- 11. Грузобагаж это** – объект, принятый от физического или юридического лица в установленном порядке для перевозки в пассажирском, почтово-багажном или грузопассажирском поезде.
- 12. Пассажир** – лицо, совершающее поездку в поезде по действительному проездному документу (билету) либо имеющее проездной документ (билет) и находящиеся на территории железнодорожной станции, железнодорожного вокзала или пассажирской платформы непосредственно перед указанной поездкой или непосредственно после нее.
- 13. Техничко** – **экономические** показатели пассажирских перевозок делятся на – количественные, качественные и экономические.

Тема: Организация технологического обслуживания пассажиров Вид контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с выбором правильного утверждения)

Выберите правильные утверждения:

1. Пассажирские вагоны подразделяются на жесткие и мягкие.
2. Пригородные поезда обращаются на расстояние свыше 150 км.
3. Техничко-экономические показатели делятся на качественные, количественные и экономические.
4. Виды пассажирских сообщений – пригородное, местное, прямое, международное.
5. Вокзал – это комплекс зданий и сооружений для обслуживания пассажиров
6. Показатель пассажирооборот относится к качественным показателям.
7. По характеру обслуживания пассажирских поездов железнодорожные станции делятся на транзитные, конечные смешанные.
8. Расстояние следования местных поездов свыше 700 км.
9. Кочные железнодорожные станции обслуживают поезда, заканчивающие или начинающие движение на данной железнодорожной станции.
10. Маршрутная скорость включает в себя время простоя в пунктах формирования и оборота.
11. Основным документом, регламентирующим пассажирские перевозки являются «Правила перевозок».
12. Объем перевезенных пассажиров – качественный показатель.
13. техническая скорость исключает время стоянок на промежуточной станции.
14. Поезда местного сообщения обращаются в пределах одной дороги.

Тема: Организация перевозки пассажиров, ручной клади, багажа и грузобага- жа

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами) Вариант 1

3. Пассажир и ребенок в возрасте 7 лет следуют в плацкартном вагоне. Какого веса ручную кладь они могут перевозить бесплатно?

72 кг; 36; 50 кг; 70 кг;

4. Какой из перечисленных предметов нельзя перевозить сверх установленной нормы бесплатного веса ручной клади?

- Лыжи;
- портфель;
- коробку 30*30*60;
- сумку 30*20*50;

3. Какое из условий не соответствует правилу:

«При проезде в поездах дальнего и местного следования пассажир вправе дополнительно к установленной норме провести с собой ручную кладь при следующих условиях...»?

- весом до 14 кг за отдельную плату по тарифу багажа;
- весом до 50 кг на один купленный билет;
- общим весом до 80 кг в отдельном купе с оплатой всех мест;
- общим весом до 150 кг в отдельном купе с оплатой всех мест;

4. Какие размеры по трем измерениям (см) соответствуют норме бесплатно перевозимой ручной клади?

- 60*60*70; 20*20*140; 60*60*90; 90*60*90;

5. Транспортное требование Ф - 1

Тема: Организация работы вокзала Вид

контроля: текущий

Время выполнения: 20 мин.

Устный опрос

Тематика для собеседования:

1. Назначение вокзала.
2. Назначение Технологического процесса работы вокзала (ТПРВ).
3. Разделы (ТПРВ).
4. Технические средства пассажирского хозяйства.
5. Классификация вокзалов.
6. Справочно-информационная работа на вокзале.
7. Бытовое обслуживание пассажиров.

Тема: Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам Вид

контроля: текущий

Время выполнения: 20 мин.

Устный опрос

1. Укажите, какие виды работ осуществляют билетные кассы.
2. Назовите особенности работы системы АСУ «Экспресс-3».
3. Назовите порядок действий билетного кассира при оформлении проездного документа.
4. Назовите назначение касс для возврата проездных документов (билетов).
5. Что должен предпринять билетный кассир при отказе технических средств.
6. В чем особенности работы пригородных билетных касс.
7. Составьте и письменно оформите текст заказа, по которому билетный кассир оформил проездной документ в системе «Экспресс – 3»
8. Какие реквизиты конечного отчета билетный кассир вводит в систему.

Тема: Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам Вид

контроля: текущий

Время выполнения: 20 мин.

Устный опрос

1. Укажите, кем (представители перевозчика) осуществляется контроль за пассажирскими перевозками.
2. Укажите, на основании какого документа осуществляется контроль за пассажирскими перевозками в поездах.
3. Укажите, какие документы проверяют контролеры –ревизоры у пассажиров.
4. Укажите, как осуществляется ревизия в пассажирских поездах.
5. Укажите, категории пассажиров имеющих право бесплатного проезда

Практическая работа 4

Тема: Разрешение конфликтных ситуаций с пассажирами.

Цель: Рассмотреть конфликты в сфере сервиса: понятие, типы, причины и методы разрешения; Проанализировать внутриорганизационные и внешние конфликты в сфере пассажирских перевозок.

Ход работы:

Теоретический материал:

Феномен «servicea» и природа конфликтов неотделимы друг от друга в истории становления и формирования человеческой цивилизации. Любые «сервисные отношения» содержат в себе всевозможного рода конфликты.

Как сфера деятельности, неразрывно связанная с удовлетворением человеческих потребностей, сервисные услуги зачастую являются почвой для возникновения социальных конфликтов. Социальный конфликт - процесс, в котором два или более (в случае групповых конфликтов) индивида активно ищут возможность помешать друг другу достичь определенной цели, предотвратить удовлетворение интересов соперника или изменить его взгляды на происходящее явление.

Следует отметить, что возникающие в сфере сервиса конфликтные ситуации в зависимости от условий их возникновения и протекания могут принимать вид споров, дебатов, торгов, соперничества, контролируемых сражений, и даже косвенного и прямого насилия.

Конфликты и конфликтные ситуации сопровождают нас всю жизнь. Они мешают нам эффективно работать, отнимают время, портят отношения с людьми, приводят к стрессам. Но в то же время, они помогают нам выявить наши слабые точки, найти решение многих проблем. Но это только в том случае, если конфликты успешно разрешены, их можно научиться предотвращать в будущем. Особенно актуальной проблема конфликтов становится в сфере бизнеса, где внешний стресс является благоприятной конфликтной средой.

Конфликт — это такое отношение между субъектами социального взаимодействия, которое характеризуется их противоборством на основе противоположно направленных мотивов (потребностей, интересов, целей, идеалов, убеждений) или суждений (мнений, взглядов, оценок и т. п.).

Для уяснения сути конфликта важно выделить его основные признаки и сформулировать необходимые и достаточные условия его возникновения. Представляется достаточным выделить два таких признака.

1. Конфликт всегда возникает на основе противоположно направленных мотивов или суждений. Такие мотивы и суждения являются необходимым условием возникновения конфликта.

2. Конфликт — это всегда противоборство субъектов социального взаимодействия, которое характеризуется нанесением взаимного ущерба (морального, материального, физического, психологического и т. п.).

Необходимыми и достаточными условиями возникновения (наступления) конфликта являются наличие у субъектов социального взаимодействия противоположно направленных мотивов или суждений, а также состояние противоборства между ними.

Основными структурными элементами конфликта являются:

Стороны конфликта — это субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта или же явно или неявно поддерживающие конфликтующих.

Предмет конфликта — это то, из-за чего возникает конфликт.

Образ конфликтной ситуации — это отображение предмета конфликта в сознании субъектов конфликтного взаимодействия.

Мотивы конфликта — это внутренние побудительные силы, подталкивающие субъектов социального взаимодействия к конфликту (мотивы выступают в форме потребностей, интересов, целей, идеалов, убеждений).

Позиции конфликтующих сторон — это то, о чем они заявляют друг другу в ходе конфликта или в переговорном процессе.

Классификация конфликтов. Конфликты, представляющие собой сложное социально-психологическое явление, весьма многообразны и их можно классифицировать по различным признакам. Классификация конфликтов важна, так как она позволяет ориентироваться в их специфических проявлениях и, следовательно, помогает оценить возможные пути их разрешения. Приводимая в таблице 1 классификация является самой общей, и в ней выделены виды конфликтов по различным признакам

Таблица 1 Классификация конфликтов

№ п/п	Основание классификация	Виды конфликтов	Общая характеристика
1	2	3	4
1	Сферы проявления конфликта	Экономические Идеологические Социально- бытовые Семейно- бытовые	В основе лежат экономические противоречия. В основе лежат противоречия во взглядах. В основе лежат противоречия социальной
			Сферы. В основе лежат противоречия семейных отношений
2	Степень длительности и напряженности и конфликта	Бурные быстroteкущие конфликты Острые длительные конфликты Слабовыраженные и вялотекущие конфликты Слабовыраженные и быстroteкущие	Возникают на основе индивидуальных психологических особенностей личности, отличаются агрессивностью и крайней враждебностью конфликтующих Возникают при наличии глубоких противоречий Связаны с не очень острыми противоречиями, либо пассивностью одной из сторон Связаны с поверхностными причинами, носят эпизодический характер
3	Субъекты конфликтного взаимодействия	Внутриличностные конфликты Межличностные конфликты Конфликты «личность—группа* Межгрупповые конфликты	Связаны со столкновением противоположно направленных мотивов личности Субъектами конфликта выступают две личности Субъекты конфликта' с одной стороны личность, а с другой— группа (микрогруппа)

Причины конфликта — это явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и, при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия, вызывают его.

Среди множества причин конфликтов прежде всего выделим так называемые общие причины, которые проявляются так или иначе практически во всех возникающих конфликтах. К ним можно отнести следующие причины. *Социально-политические* и *экономические* причины связаны с социально-политической и экономической ситуацией в стране. *Социально-демографические* причины отражают различия в установках и мотивах людей, обусловленные их полом, возрастом, принадлежностью к этническим группам и др. *Социально-психологические* причины отражают социально-психологические явления в социальных группах: взаимоотношения, лидерство, групповые мотивы, коллективные мнения, настроения и т. д. *Индивидуально-психологические* причины отражают индивидуальные психологические особенности личности (способности, темперамент, характер, мотивы и т. п.).

Вторую группу причин в данной классификации назовем частными. Эти причины непосредственно связаны с конкретным видом конфликта. Здесь обозначены лишь некоторые из них:

- неудовлетворенность условиями деятельности;
- нарушение служебной этики;
- нарушение трудового законодательства;

- ограниченность ресурсов;
- различия в целях, ценностях, средствах достижения целей;
- неудовлетворительные коммуникации.

Причины конфликтов обнаруживают себя в конкретных конфликтных ситуациях, устранение которых является необходимым условием разрешения конфликтов.

Конфликтная ситуация — это накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия и создающие почву для реального противоборства между ними. Важно отметить, что особое место среди факторов, обеспечивающих данное соотношение, занимает инцидент, или повод. Инцидент — это стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта.

Для решения практических задач, связанных с анализом конфликтов и их разрешением, важное значение имеет классификация конфликтных ситуаций. Наиболее часто встречающиеся типы конфликтных ситуаций представлены в таблице 2.

Динамика конфликта

Важной характеристикой конфликта является его динамика. Динамика конфликта находит свое отражение в двух понятиях: этапы конфликта и фазы конфликта. Этапы конфликта отражают существенные моменты, характеризующие развитие конфликта от его возникновения и до разрешения. Поэтому знание основного содержания каждого из этапов конфликта важно для его прогнозирования, оценки и выбора технологий управления этим конфликтом.

Таблица 2 Типы конфликтных ситуаций

Характер конфликтной ситуации	Проявления
Недобросовестное исполнение обязанностей	Нарушение трудовой дисциплины; Брак в работе
Неудовлетворительный стиль управления	Ошибки в подборе и расстановке кадров Ошибки в организации контроля Просчеты в планировании Нарушение этики общения
Неадекватное представление о конкретных ситуациях	Неправильные оценки, суждения о действиях других субъектов социального взаимодействия Ошибки в выводах относительно конкретных ситуаций
Индивидуально-психологические особенности личности	Нарушение принятых в социальной группе правил взаимоотношений Нарушение этики общения
Низкая профессиональная подготовка	Брак в работе Неспособность принять адекватное решение

Основные этапы конфликта

1. Возникновение и развитие конфликтной ситуации. Конфликтная ситуация создается одним или несколькими субъектами социального взаимодействия и является предпосылкой конфликта.

2. Осознание конфликтной ситуации хотя бы одним из участников социального взаимодействия и эмоциональное переживание им этого факта. Следствиями и внешними проявлениями подобного осознания и связанных с ним эмоциональных переживаний могут быть: изменение настроения, критические и недоброжелательные высказывания в адрес своего потенциального противника, ограничение контактов с ним и т. д.

3. Начало открытого конфликтного взаимодействия. Этот этап выражается в том, что один из участников социального взаимодействия, осознавший конфликтную ситуацию, переходит к

активными действиям (в форме демарша, заявления, предупреждения и т. п.), направленным на нанесение ущерба «противнику». Другой участник при этом сознает, что данные действия направлены против него, и, в свою очередь, предпринимает активные ответные действия против инициатора конфликта.

4. Развитие открытого конфликта. На этом этапе участники конфликта открыто заявляют о своих позициях и выдвигают требования. Вместе с тем они могут не осознавать собственных интересов и не понимать сути и предмета конфликта.

5. Разрешение конфликта. В зависимости от содержания, разрешение конфликта может быть достигнуто двумя методами (средствами): педагогическими (беседа, убеждение, просьба, разъяснение и т. п.) и административными (перевод на другую работу, увольнение, решения комиссий, приказ руководителя, решение суда и т. п.).

Фазы конфликта непосредственно связаны с его этапами и отражают динамику конфликта прежде всего с точки зрения реальных возможностей его разрешения.

Основными фазами конфликта являются:

- 1) начальная фаза;
- 2) фаза подъема;
- 3) пик конфликта;
- 4) фаза спада.

Важно помнить, что фазы конфликта могут повторяться циклически. Таким образом, конфликт всегда захватывает систему межличностных отношений и вскрывает внутриличностные мотивационные соотношения, эмоциональную включенность участников конфликта в процесс его движения и развития.

Условно конфликты, переживаемые в сфере сервиса, можно разделить на: конфликты, одной из сторон которых является потребитель или группа потребителей;

конфликты с поставщиками - партнерами предприятия сферы услуг; конфликты с контролирующими, надзорными органами, конкурентами;

внутрифирменные конфликты, сторонами которых являются сами работники предприятия.

Конфликты с потребителями всегда крайне негативно сказываются на деятельности предприятия поскольку:

наличие конфликтов всегда подрывает положительную репутацию и имидж предприятия на рынке.

В основном конфликты между перевозчиком и клиентом возникают во время поездки, когда невольными свидетелями конфликта становятся посторонние люди. Следовательно, конфликт с пассажиром может «подмочить» репутацию перевозчика.

Информация о возникших конфликтных ситуациях с пассажирами моментально становится достоянием как сторонних лиц, так и конкурентов, которые обязательно воспользуются этой информацией, как очередным собственным конкурентным преимуществом.

Наиболее опасны конфликты с пассажирами, путешествующими в группе. Появление хотя бы одного путешествующего (причем независимо от количества людей в группе), недовольного сервисом и явно настроенного на перетекании конфликта в инцидент, способно привести к появлению еще большего количества недовольных, вынужденных контактировать с возмутителем спокойствия в группе.

По времени их возникновения, конфликты с пассажирами можно условно разделить на конфликты, возникающие до времени отправления в поездку, во время потребления услуг, во время стыковок отдельных услуг и т.д. Среди основных причин возникновения осознанного недовольства пассажира можно выделить следующие:

-недолжное качество предлагаемых услуг;

-неверное или неполное информирование клиентов об особенностях предстоящей поездки;

- недопонимания между сторонами;

- недобросовестности или непрофессионализма сторон.

Помимо основных перечисленных причин возникновения недовольства клиентов, способного перерасти в конфликт, можно выделить еще несколько, которые косвенно зависят от профессионализма работы сотрудников перевозчика. Это: чрезвычайные происшествия во время оказания услуг, которые способны оказать весьма негативное влияние на настроение и раздражительность путешествующих, степень сдержанности клиента, культура и образование человека; степень адекватности от- ношения путешественника к поездке, путешествующий опыт клиента, эмоциональность, темперамент, упрямство клиента, личности путешествующих. В зависимости от поведения участников конфликта, в том числе и тех, кто его решает, различают следующие способы разрешения конфликта:

- **уклонение** - человек, предвидя возникновение конфликта, выбирает такой стиль поведения, который не приведет к конфликту. При этом человек тщательно обдумывает свое поведение, а организация проводит политику, которая имеет профилактическую цель, то есть отдел персонала отслеживает причины возникающих конфликтов, а также появившиеся напряженности и принимает меры к их разрешению, снятию;

- **сглаживание конфликта** - используются разные аргументы, включая убеждение другой стороны в необходимости сотрудничества. В частности, когда при обсуждении вопроса, программы высказывается много замечаний, их можно нейтрализовать с помощью некоторых методов, включая, например, такие, как ссылка на авторитеты, условное согласие, перефразирование замечаний, их предупреждение и т.д. Недостаток этого стиля состоит в том, что обычно конфликт заглушается, но не разрешается;

- **принуждение** - противника заставляют принять другую точку зрения. Такой вид поведения наиболее присущ руководителю, когда у него возникают разногласия с подчиненным. Принуждение почти всегда вызывает возмущение подчиненного, антипатию. Такие решения обычно сковывают инициативу подчиненных, что для организации нерационально;

- **поощрение** - предоставление преимущества человеку в обмен на его согласие с предполагаемым решением. Хотя этот вид поведения можно рассматривать как компромиссный, есть большая вероятность, что конфликт останется;

- **компромисс** - одна сторона принимает точку зрения другой, но лишь частично. Способность к компромиссам - важнейшая черта, которую, при желании, может воспитать в себе каждый человек. Однако компромисс нецелесообразен на ранних стадиях развития конфликта, так как прекращает поиск наиболее эффективного решения.

- **предупреждение конфликта** - совокупность мероприятий в основном организационного и разъяснительного характера. Речь может идти об улучшении условий труда, более справедливом распределении вознаграждений, обеспечении строгого соблюдения правил внутренней жизни, служебной этики и т.д.

Разрешение конфликта во многом зависит от уровня профессиональной компетенции руководителя, его умения взаимодействовать с работниками, что не в последнюю очередь определяется его общей культурой.

Контрольный тест

Выберите вариант правильного ответа в каждом из 10 вопросов.

1. Конфликт — это:

- а) борьба мнений;
- б) спор, дискуссия по острой проблеме;
- в) противоборство на основе столкновения противоположно направленных мотивов или суждений;
- г) соперничество, направленное на достижение победы в споре; д) столкновение противоположных позиций.

2. Противоборство — это:

- а) открытое высказывание несогласия по какому-либо вопросу; б) столкновение интересов;
- в) нанесение взаимного ущерба;
- г) борьба мнений;
- д) соперничество по поводу какого-либо предмета.

3. Необходимыми и достаточными условиями возникновения конфликта между субъектами социального взаимодействия являются:

- а) наличие у них противоположных суждений или мотивов и желание хотя-бы одного из них одержать победу над другим;
- б) наличие у них противоположно направленных мотивов или суждений, а также состояние противоборства между ними;
- в) наличие у них противоположных позиций и активные действия обеих сторон по достижению своих позиций;
- г) наличие у них противоположно направленных мотивов и открытые заявления о своих требованиях;
- д) наличие противоположных интересов у каждого из них и отсутствие возможностей по их реализации.

4. Конфликтная ситуация — это:

- а) случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия;
- б) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними;
- в) процесс противоборства между субъектами социального взаимодействия, направленный на выяснение отношений;
- г) причина конфликта; д) этап развития конфликта.

5. Причина конфликта — это:

- а) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия; б) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт;
- в) явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его;
- г) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;
- д) то, из-за чего возникает конфликт.

6. То, из-за чего возникает конфликт — это:

- а) мотивы конфликта;
- б) позиции конфликтующих сторон; в) предмет конфликта;
- г) стороны конфликта;
- д) образ конфликтной ситуации.

7. Образ конфликтной ситуации — это:

- а) то, из-за чего возникает конфликт;
- б) субъективное отражение в сознании субъектов конфликтного взаимодействия предмета конфликта;
- в) истинные внутренние побудительные силы, подталкивающие субъект социального взаимодействия к конфликту;
- г) то, о чем заявляют друг другу конфликтующие стороны;
- д) субъективное отражение в сознании субъектов конфликтного взаимодействия целей конфликта.

8. Инцидент — это:

- а) стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта; б) истинная причина конфликта;

- в) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;
- г) то, из-за чего возникает конфликт; д) необходимое условие конфликта.

9. Стороны конфликта — это:

- а) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта или поддерживающие (явно или неявно) конфликтующих;
- б) только субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта;
- в) конкретные личности, находящиеся в состоянии конфликта;
- г) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта, и посредник (медиатор);
- д) конфликтующие стороны в переговорном процессе по разрешению конфликта.

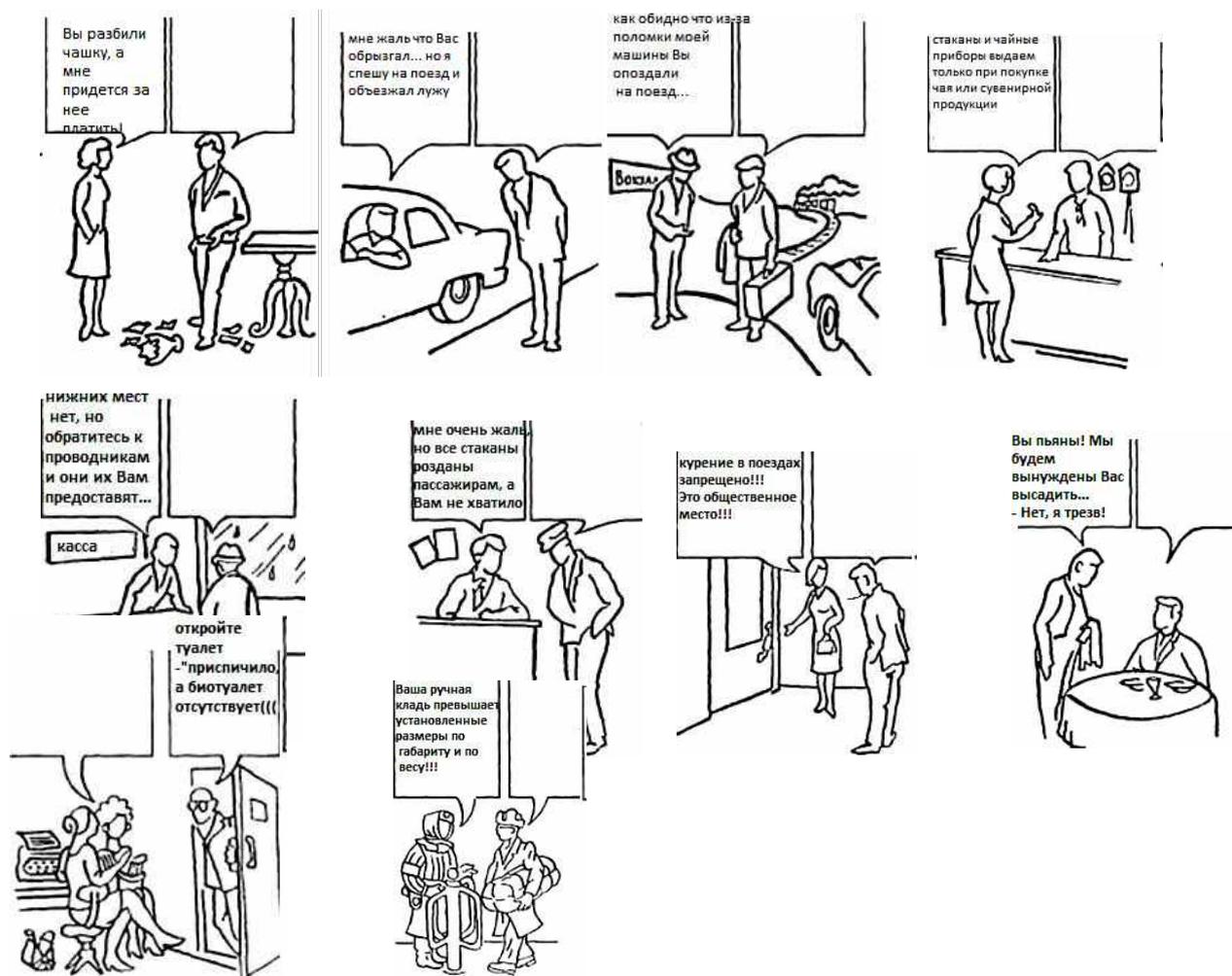
10. К какому виду относится конфликт, который характеризуется тем, что в нем сталкиваются две личности, в основе его лежат объективные противоречия и он способствует развитию соответствующей социальной системы?

- а) межличностному бурному и быстротекущему; б) межличностному, конструктивному;
- в) межличностному, экономическому; г) острому и длительному;
- д) деструктивному.

2. Дидактическая игра «Конфликтные ситуации»

Цель игры: Закрепление у обучающихся навыков выявления конфликтных ситуаций в процессе социального взаимодействия в нестандартных жизненных ситуациях, развитие навыков и умений эффективного общения в сложных ситуациях.

Порядок проведения игры. Обучаемым выдаются рисунки, на которых изображены два человека. То, что говорит первый человек, написано в квадрате слева. Обучаемые должны записать свои варианты ответа за другого человека



Затем преподаватель организует обсуждение вариантов ответа.

3. Психокоррекционные упражнения для самостоятельной отработки.

Упражнение 1

Умение реагировать на хамство, сохраняя при этом чувство собственного достоинства, можно тренировать во время поездок в общественном транспорте, в магазине, на рынках и в других общественных местах. Заставьте себя молчать, когда вас задевают в мелком конфликте, например в трамвайной ссоре. Научитесь отвлекаться от таких «сцен» приятными воспоминаниями или наблюдением за пейзажем и т. п.

Вскоре вы почувствуете преимущество такого поведения — вы избежите конфликта и сохраните честь и достоинство.

Упражнение 2

Вспомните конфликтные ситуации на улице, в общественном транспорте, в учреждениях сферы обслуживания и т. п., свидетелями которых вы были, и проанализируйте их, ответив на следующие вопросы:

1. По какой формуле шло развитие конфликта?
2. Кто был инициатором конфликта и какой конфликтоген он применил первым?
3. Как ответил на конфликтоген второй участник конфликта?
4. Можно ли было избежать этого конфликта и каким образом?
4. Вывод по практической работе.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение «конфликт»
2. Объясните, какие типы конфликтов
3. Укажите, известные Вам способы предупреждения конфликтов
4. Дайте определения основных структурных элементов конфликта: «стороны конфликта», «предмет конфликта», «образ конфликтной ситуации», «мотивы конфликта», «позиции конфликтующих сторон».
5. Приведите классификацию конфликтов.
6. Дайте определение причин конфликта.
7. Приведите классификацию причин конфликта.
8. Дайте определения понятий: «конфликтная ситуация» и «инцидент».
9. Перечислите типы конфликтных ситуаций.

Тема 3.2. Организация работы стационарного технологического центра Вид контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами) Вариант 1

1. Является ли соблюдение графика движения поездов и предупреждение его нарушений главным условием для всех работников, связанных с организацией движения?
да; нет;

2. Горизонтальными линиями на графике движения поездов обозначаются?

- *оси отдельных пунктов*
- время;
- поезда;

3. По соотношению скоростей движения графики движения поездов бывают?

- *параллельные и непараллельные;*
- парные и непарные;
- однопутные и двухпутные.

4. В каком графике поезда, следующие один за другим, как на однопутных, так и на двухпутных линиях разграничиваются между собой межстанционными перегонами?

- на пакетном;
- на частично-пакетном;
- *на пачечном.*

5. Как называется график с полным заполнением пропускной способности?

- максимальным или насыщенным;
- полным;
- интенсивным.

Критерии оценок:

Время выполнения контроля 5-7 мин

- «5» - верно определены все ответы;
- «4» - допущена в тесте одна ошибка;
- «3» - допущены две ошибки;
- «2» - допущены три и более ошибки.

Рабочей учебной программой по МДК.02.03. предусмотрено 20 часов на выполнение практических занятий. Практические работы 1, 2, 3, 4, 5 рассчитаны на 4 академических часа. Практические работы проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ».

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в соответствии с рабочей учебной программой ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО.

Цель данных методических указаний – оказать помощь студентам при выполнении практических работ и закреплении теоретических знаний, по выше, указан-

ным темам МДК 02.03. Система фирменного транспортного обслуживания работа станционных технологических центров.

Практическая работа 2

Тема: Составление натурального листа грузового поезда.

Цель: научиться составлять натуральный лист грузового поезда.

Рекомендуемая литература

Задание: По исходным данным, выданным преподавателем составить натуральный лист грузового поезда.

Краткие теоретические сведения

Натуральный лист поезда формы ДУ-1 – это основной технологический документ, используемый для организации процесса обработки вагонопотоков на станциях железных дорог. Он является первоисточником для учета наличия вагонов и вагонооборота на станциях, учета перехода поездов, вагонов и контейнеров с одной дороги или отделения на другие, а также заполнения соответствующих разделов маршрута машиниста о массе, составе и условной длине поезда.

Номер поезда указывается в соответствии с записью в журнале движения поездов.

В графе "Станция формирования" указываются наименование станции формирования поезда и первые 4 знака кода согласно единой сетевой разметке.

В графе "N состава" указываются по каждому направлению или назначению порядковые номера составов, последовательно присваиваемые станцией их формирования.

В графе "Станция назначения" указываются наименование станции назначения или расформирования состава и первые 4 знака кода этой станции согласно единой сетевой разметке.

На отправительские или ступенчатые маршруты в этой графе указывается станция выгрузки маршрута или первой группы вагонов.

При составлении натурального листа на составы из порожних вагонов, в этой графе проставляется четырехзначный цифровой код, характеризующий род или специализацию вагонов в соответствии с их инвентарными номерами:

крытые - 0020;

платформы - 0040;

полувагоны - 0060;

цистерны разного налива - 0070;

цистерны для светлых нефтепродуктов - 0071;

цистерны для темных нефтепродуктов - 0072;

рефрижераторные - 0080;

прочие - 0090;

прочие для перевозки цемента - 0093;

прочие для перевозки среднетоннажных контейнеров - 0092;

прочие для перевозки большегрузных контейнеров (фитинговые платформы) - 0094;

прочие для перевозки зерна - 0095.

Код станции формирования, порядковый номер состава и код станции назначения образуют индекс поезда, который сохраняется на всем пути следования до станции назначения поезда.

В графе "Голова, хвост" проставляется код, если состав поезда списан с "го-ловы", и код 2, если с "хвоста" в зависимости от местонахождения ведущего локомотива в поезде.

В графах "Число", "Месяц", "Часы", "Минуты" двузначными числами по каждой графе указываются дата и время отправления поезда со станции формирования или соединения поезда. Например при отправлении поезда 2 января в 5 ч. 17 мин. указывается 02 01 05

В графах "Условная длина" и "Масса брутто" указываются соответствующие данные из итогового раздела натурального листа.

При длине поезда менее 100 условных единиц показатель "Условная длина" дополняется впереди нулями до трех знаков, например 009, 062.

При массе поезда брутто менее 1000 т этот показатель дополняется впереди нулями до четырех знаков. Например, при массе поезда брутто 894 т следует указать 0894. Масса поезда брутто 10 тыс. т и более указывается пятью знаками.

В графе "Код прикрытия" проставляется код наиболее опасного груза, имеющегося в составе поезда.

В графе "Индекс негабаритности" проставляется четырехзначный индекс, включающий коды наибольшей степени нижней, боковой и верхней негабаритности грузов в составе поезда, а также код вертикальной сверхнегабаритности.

В графе "Живность" при наличии в составе поезда вагонов занятых живностью, проставляется код 1, при отсутствии - 0.

В графе "Маршрут" из вагонного листа проставляется соответствующий код, указывающий вид маршрута:

отправительский или ступенчатый прямой - 1; отправительский или ступенчатый в распыление - 2; отправительский или ступенчатый с переломом массы - 3; кольцевой - 4.

Заполнение сведений о вагонах.

Сведения о каждом груженом и порожнем вагоне, пересылаемом по полным грузовым документам, переносятся в натуральный лист из вагонного листа (разд. "Коды для натурального листа").

Номера порожних вагонов, не оформленных вагонными листами, записываются в натуральный лист из пересылочной накладкой, а при ее отсутствии - непосредственно с вагона.

В графе "N вагона" указываются номера грузовых и пассажирских ваго-

нов,

Порядок выполнения работы

В работе необходимо заполнить натуральный лист поезда.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Значение пассажирских перевозок. Задачи железных дорог по обеспечению пассажирских перевозок.
2. Виды сообщений при перевозке пассажиров.
3. Основные положения ФЗ «Устав железнодорожного транспорта в Российской Федерации» по организации пассажирских перевозок и обслуживанию пассажиров.
4. Техничко-экономические показатели пассажирских перевозок.
5. Классификация и нумерация пассажирских поездов.
6. Основные требования, предъявляемые к составлению расписания движения пассажирских поездов. Содержание книжек «Служебного расписания движения пассажирских поездов».
7. Технические средства для пассажирских перевозок (типы пассажирских вагонов и локомотивов).
8. Классификация пассажирских станций, основные устройства на станциях.
9. Технические пассажирские станции, классификация, устройства на станциях. 10. Требования к формированию пассажирских поездов, Композиция пассажирских составов.
11. Подготовка пассажирских составов в рейс. Виды технического обслуживания и текущего ремонта пассажирских вагонов.
12. Обслуживание пассажиров в пути следования.
13. Обеспечение безопасности пассажиров в пути следования.
14. Противопожарная безопасность в пассажирских поездах.
15. Понятие о технологическом процессе работы вокзала, его задачи и содержание.
16. Вокзалы, их классификация и специализация.
17. Организация пассажиропотоков на вокзале.
18. Организация и технология работы билетных касс.
19. Справочно-информационное обеспечение пассажиров.
20. Размещение, оборудование и организация работы багажного отделения.
21. Требования по обеспечению безопасности пассажиров на станциях и вокзалах.
22. Сервисное обслуживание в поездах и на вокзалах.
23. Понятие о железнодорожных тарифах и сборах. Виды тарифов, Действующий прейскурант для определения стоимости проездных документов, его содержание. Пригородные тарифы.
24. Льготные условия проезда. Перечень льгот, предоставляемых в соответствие с законодательством Российской Федерации.
25. Проездные документы (билеты) в дальних и местных поездах, их назначение, характеристика, содержание.
26. Общие условия проезда пассажиров в дальних и пригородных поездах.
27. Пассажир отстал от поезда.
28. Изменение условий проезда.
29. Условия проезда, проездные документы остались у провожающих.
30. Остановка в пути следования.
31. Пассажир опоздал от поезда.
32. Пассажир проехал станцию назначения.
33. Два пассажира на одно место.
34. Условия проезда детей в дальних и пригородных поездах.
35. Военские проездные документы, порядок их выдачи, сроки годности.
36. Проезд железнодорожников.
37. Отказ в перевозке. Ответственность и штрафы. Разрешение споров.

38. Порядок страхования пассажиров от несчастных случаев на время поездки и нахождения на станции (вокзале).
39. Правила перевозки ручной клади. Перевозка ручной клади сверх установленной нормы.
40. Правила перевозки электронной, бытовой, видеотехники.
41. Правила перевозки мелких домашних животных в пассажирских вагонах. Перевозка собак крупных пород в пассажирских вагонах.
42. Понятие о багаже, правила перевозки багажа.
43. Условия приема и оформления перевозки багажа.
44. Правила перевозки домашних животных и собак крупных пород в багажных вагонах.
45. Выдача, хранение багажа. Реализация невостребованного багажа.
46. Понятие о грузобагаже. Условия приема и оформление перевозки грузобагажа.
47. Прибытие, выдача и хранение грузобагажа.
48. Учет и отчетность при перевозке багажа и грузобагажа.
49. Ответственность железных дорог за сохранность и своевременную доставку багажа и грузобагажа.
50. Контрольно-ревизионная работа в пассажирских поездах и на вокзалах.

Вопросы для самопроверки и подготовки к дифференцированному зачету.

1. Предпосылки создания и развития системы фирменного транспортного обслуживания.
2. Структура системы фирменного транспортного обслуживания.
3. Общие функции центра фирменного транспортного обслуживания.
4. Структурная схема ТЦФТО (территориальный центр фирменного транспортного обслуживания).
5. Информационные услуги системы фирменного транспортного обслуживания.
6. Маркетинговый анализ транспортного рынка и изучение спроса на грузовые перевозки.
7. Технология планирования перевозок грузов.
8. Формирование гибких тарифов.
9. Автоматизированная комплексная система фирменного транспортного обслуживания.
10. Задачи и функции станционного технологического центра.
11. Организационная структура станционного технологического центра.
12. Назначение и размещение СТЦ.
13. Основные технологические группы СТЦ.
14. Руководство станционного технологического центра.
15. Основные информационно-справочные материалы, которыми руководствуются работники СТЦ
16. Кодирование подвижного состава.
17. Кодирование станций.
18. Кодирование грузов.
19. Подготовка документов на формируемый поезд.
20. Натурный лист и порядок его заполнения.

4.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Контрольный тест

Выберите вариант правильного ответа в каждом из 10 вопросов.

1. Конфликт — это:

- а) борьба мнений;
- б) спор, дискуссия по острой проблеме;
- в) противоборство на основе столкновения противоположно направленных мотивов или суждений;
- г) соперничество, направленное на достижение победы в споре; д) столкновение противоположных позиций.

2. Противоборство — это:

- а) открытое высказывание несогласия по какому-либо вопросу; б) столкновение интересов;
- в) нанесение взаимного ущерба; г)борьба мнений;
- д) соперничество по поводу какого-либо предмета.

3. Необходимыми и достаточными условиями возникновения конфликта между субъектами социального взаимодействия являются:

- а) наличие у них противоположных суждений или мотивов и желание хотя-бы одного из них одержать победу над другим;
- б) наличие у них противоположно направленных мотивов или суждений, а также состояние противоборства между ними;
- в) наличие у них противоположных позиций и активные действия обеих сторон по достижению своих позиций;
- г) наличие у них противоположно направленных мотивов и открытые заявления о своих требованиях;
- д) наличие противоположных интересов у каждого из них и отсутствие возможностей по их реализации.

4. Конфликтная ситуация — это:

- а) случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия;
- б) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними;
- в) процесс противоборства между субъектами социального взаимодействия, направленный на выяснение отношений;
- г) причина конфликта; д)этап развития конфликта.

5. Причина конфликта — это:

- а) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия; б) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт;
- в) явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его;
- г) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;
- д)то, из-за чего возникает конфликт.

6. То, из-за чего возникает конфликт — это:

- а) мотивы конфликта;
- б) позиции конфликтующих сторон; в) предмет конфликта;

- г) стороны конфликта;
 - д) образ конфликтной ситуации.
7. Образ конфликтной ситуации — это:
- а) то, из-за чего возникает конфликт;
 - б) субъективное отражение в сознании субъектов конфликтного взаимодействия предмета конфликта;
 - в) истинные внутренние побудительные силы, подталкивающие субъект социального взаимодействия к конфликту;
 - г) то, о чем заявляют друг другу конфликтующие стороны;
 - д) субъективное отражение в сознании субъектов конфликтного взаимодействия целей конфликта.
8. Инцидент — это:
- а) стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта; б) истинная причина конфликта;
 - в) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;
 - г) то, из-за чего возникает конфликт; д) необходимое условие конфликта.
9. Стороны конфликта — это:
- а) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта или поддерживающие (явно или неявно) конфликтующих;
 - б) только субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта;
 - в) конкретные личности, находящиеся в состоянии конфликта;
 - г) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта, и посредник (медиатор);
 - д) конфликтующие стороны в переговорном процессе по разрешению конфликта.
10. К какому виду относится конфликт, который характеризуется тем, что в нем сталкиваются две личности, в основе его лежат объективные противоречия и он способствует развитию соответствующей социальной системы?
- а) межличностному бурному и быстротекущему; б) межличностному, конструктивному;
 - в) межличностному, экономическому; г) острому и длительному;
 - д) деструктивному.

Список литературы

1. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
2. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.
3. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.
4. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходош, А. А. Бачурин. – 3-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2019. – 304 с.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИИП ООО «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев

2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧК
Гуноев И.С.

« 25 »

2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

по ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

1.1 Область применения

ФОС предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД) ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);

- рабочей учебной программы профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Экзамен квалификационный проводится в виде выполнения практических заданий.

Формы контроля и оценивания элементов ПМ:

по МДК – оценивание уровня знаний и умений;

по практике – проверка приобретенного практического опыта;

по ПМ – проверка сформированных общих и профессиональных компетенций.

1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих основных результатов обучения (профессиональных и общих компетенций):

Таблица 2 Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата	Методы и формы контроля
1	2	3

<p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять</p>	<ul style="list-style-type: none"> - точное определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; - правильное построение графика движения поездов; - грамотное определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; - точное определение показателей плана формирования грузовых поездов; - грамотное применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; - грамотное применение требований безопасности при построении графика движения поездов - проявление интереса к будущей профессии; - проявление навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности 	<p>Текущий контроль; Защита курсового проекта; Экзамен квалификационный</p>
<p>задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. 	

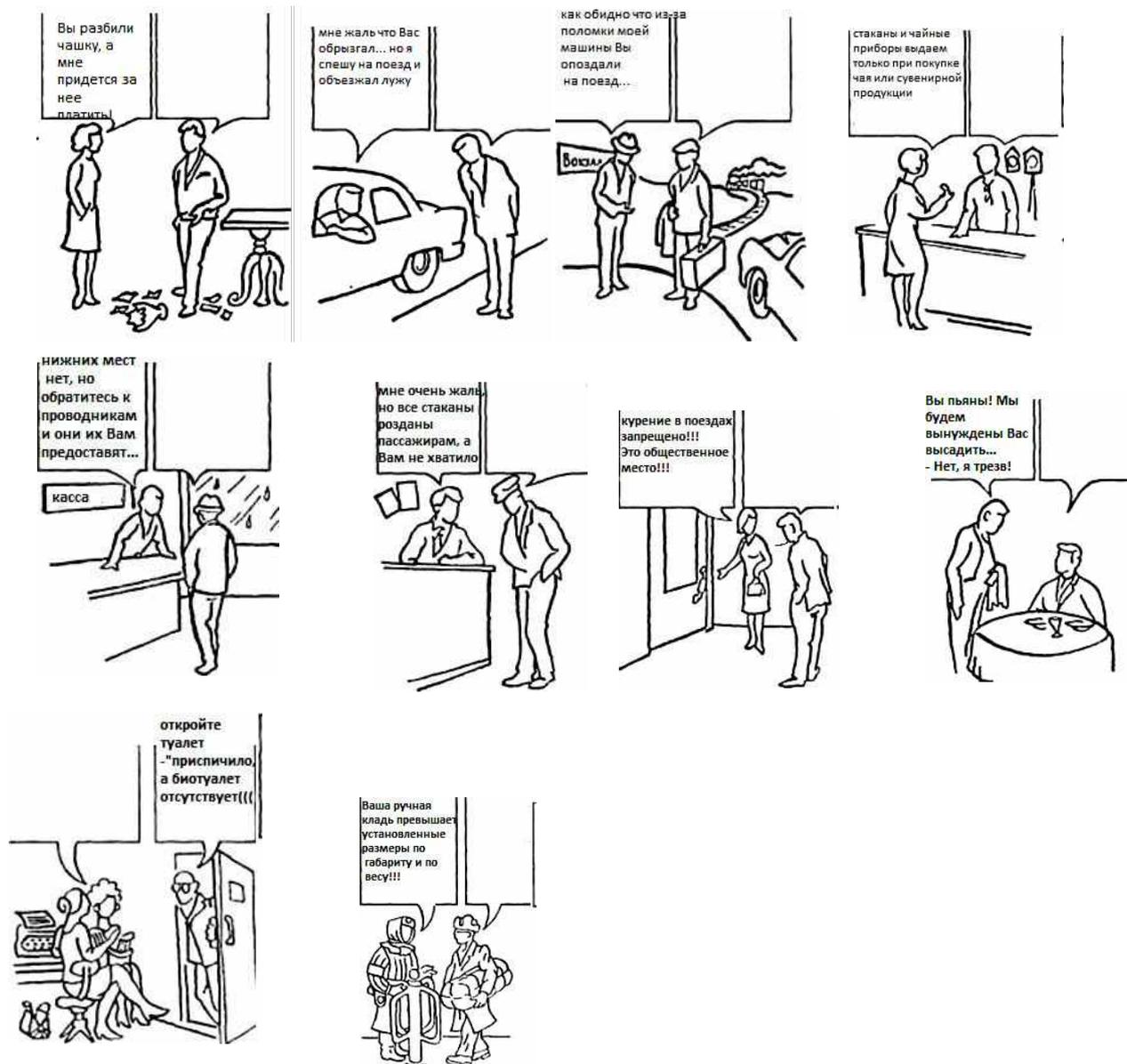
<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное выполнение документального оформления перевозок пассажиров и багажа; - умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; - точное выполнение анализа эксплуатационной работы; - правильное применение методов диспетчерского регулирования движением поездов; - обнаружение способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. 	<p>Текущий контроль; Экзамен квалификационны й</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - выражение эффективности и качества выполнения профессиональных задач - нахождение и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 	<p>Текущий контроль;</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Дидактическая игра «Конфликтные ситуации»

Цель игры: Закрепление у обучающихся навыков выявления конфликтных ситуаций в процессе социального взаимодействия в нестандартных жизненных ситуациях, развитие навыков и умений эффективного общения в сложных ситуациях.

Порядок проведения игры. Обучаемым выдаются рисунки, на которых изображены два человека. То, что говорит первый человек, написано в квадрате слева. Обучаемые должны записать свои варианты ответа за другого человека



Затем преподаватель организует обсуждение вариантов ответа.

3. Психокоррекционные упражнения для самостоятельной отработки.

Упражнение 1

Умение реагировать на хамство, сохраняя при этом чувство собственного достоинства, можно тренировать во время поездок в общественном транспорте, в магазине, на рынках и в других общественных местах. Заставьте себя молчать, когда вас задевают в мелком конфликте, например

в трамвайной ссоре. Научитесь отвлекаться от таких «сцен» приятными воспоминаниями или наблюдением за пейзажем и т. п.

Вскоре вы почувствуете преимущество такого поведения — вы избежите конфликта и сохраните честь и достоинство.

Упражнение 2

Вспомните конфликтные ситуации на улице, в общественном транспорте, в учреждениях сферы обслуживания и т. п., свидетелями которых вы были, и проанализируйте их, ответив на следующие вопросы:

1. По какой формуле шло развитие конфликта?
2. Кто был инициатором конфликта и какой конфликтоген он применил первым?
3. Как ответил на конфликтоген второй участник конфликта?
4. Можно ли было избежать этого конфликта и каким образом?
4. Вывод по практической работе.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение «конфликт»
2. Объясните, какие типы конфликтов
3. Укажите, известные Вам способы предупреждения конфликтов
4. Дайте определения основных структурных элементов конфликта: «стороны конфликта», «предмет конфликта», «образ конфликтной ситуации», «мотивы конфликта», «позиции конфликтующих сторон».
5. Приведите классификацию конфликтов.
6. Дайте определение причин конфликта.
7. Приведите классификацию причин конфликта.
8. Дайте определения понятий: «конфликтная ситуация» и «инцидент».
9. Перечислите типы конфликтных ситуаций.

Тема 3.2. Организация работы стационарного технологического центра Вид

контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами) Вариант 1

1. Является ли соблюдение графика движения поездов и предупреждение его нарушений главным условием для всех работников, связанных с организацией движения?
да; нет;

2. Горизонтальными линиями на графике движения поездов обозначаются?

- *оси отдельных пунктов*

- время;

- поезда;

3. По соотношению скоростей движения графики движения поездов бывают?

- *параллельные и непараллельные;*

- парные и непарные;

- однопутные и двухпутные.

4. В каком графике поезда, следующие один за другим, как на однопутных, так и на двухпутных линиях разграничиваются между собой межстанционными перегонами?

- на пакетном;

- на частично-пакетном;

- на пачечном.

5. Как называется график с полным заполнением пропускной способности?

- максимальным или насыщенным;

- полным;

- интенсивным.

Критерии оценок:

Время выполнения контроля 5-7 мин

«5» - верно определены все ответы;

«4» - допущена в тесте одна ошибка;

«3» - допущены две ошибки;

«2» - допущены три и более ошибки.

Рабочей учебной программой по МДК.02.03. предусмотрено 20 часов на выполнение практических занятий. Практические работы 1, 2, 3, 4, 5 рассчитаны на 4 академических часа. Практические работы проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ».

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в соответствии с рабочей учебной программой ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО.

Цель данных методических указаний – оказать помощь студентам при выполнении практических работ и закреплении теоретических знаний, по выше, указан

ным темам МДК 02.03. Система фирменного транспортного обслуживания работа станционных технологических центров.

Практическая работа 2

Тема: Составление натурального листа грузового поезда.

Цель: научиться составлять натуральный лист грузового поезда.

Рекомендуемая литература

Задание: По исходным данным, выданным преподавателем составить натуральный лист грузового поезда.

Краткие теоретические сведения

Натуральный лист поезда формы ДУ-1 – это основной технологический документ, используемый для организации процесса обработки вагонопотоков на станциях железных дорог. Он является первоисточником для учета наличия вагонов и вагонооборота на станциях, учета перехода поездов, вагонов и контейнеров с одной дороги или отделения на другие, а также заполнения соответствующих разделов маршрута машиниста о массе, составе и условной длине поезда.

Номер поезда указывается в соответствии с записью в журнале движения поездов.

В графе "Станция формирования" указываются наименование станции формирования поезда и первые 4 знака кода согласно единой сетевой разметке.

В графе "N состава" указываются по каждому направлению или назначению порядковые номера составов, последовательно присваиваемые станцией их формирования.

В графе "Станция назначения" указываются наименование станции назначения или расформирования состава и первые 4 знака кода этой станции согласно единой сетевой разметке.

На отправительские или ступенчатые маршруты в этой графе указывается станция выгрузки маршрута или первой группы вагонов.

При составлении натурального листа на составы из порожних вагонов, в этой графе проставляется четырехзначный цифровой код, характеризующий род или специализацию вагонов в соответствии с их инвентарными номерами:

крытые - 0020;

платформы - 0040;

полувагоны - 0060;

цистерны разного налива - 0070;

цистерны для светлых нефтепродуктов - 0071;

цистерны для темных нефтепродуктов - 0072;

рефрижераторные - 0080;

прочие - 0090;

прочие для перевозки цемента - 0093;

прочие для перевозки среднетоннажных контейнеров - 0092;

прочие для перевозки большегрузных контейнеров (фитинговые платформы) -0094;

прочие для перевозки зерна - 0095.

Код станции формирования, порядковый номер состава и код станции назначения образуют индекс поезда, который сохраняется на всем пути следования до станции назначения поезда.

В графе "Голова, хвост" проставляется код, если состав поезда списан с "го-ловы", и код 2, если с "хвоста" в зависимости от местонахождения ведущего локомотива в поезде.

В графах "Число", "Месяц", "Часы", "Минуты" двузначными числами по каждой графе указываются дата и время отправления поезда со станции формирования или соединения поезда. Например при отправлении поезда 2 января в 5 ч. 17 мин. указывается 02 0105

В графах "Условная длина" и "Масса брутто" указываются соответствующие данные из итогового раздела натурального листа.

При длине поезда менее 100 условных единиц показатель "Условная длина" дополняется впереди нулями до трех знаков, например 009, 062.

При массе поезда брутто менее 1000 т этот показатель дополняется впереди нулями до четырех знаков. Например, при массе поезда брутто 894 т следует указать 0894. Масса поезда брутто 10 тыс. т и более указывается пятью знаками.

В графе "Код прикрытия" проставляется код наиболее опасного груза, имеющегося в составе поезда.

В графе "Индекс негабаритности" проставляется четырехзначный индекс, включающий коды наибольшей степени нижней, боковой и верхней негабаритности грузов в составе поезда, а также код вертикальной сверхнегабаритности.

В графе "Живность" при наличии в составе поезда вагонов занятых живностью, проставляется код 1, при отсутствии - 0.

В графе "Маршрут" из вагонного листа проставляется соответствующий код, указывающий вид маршрута:

отправительский или ступенчатый прямой - 1; отправительский или ступенчатый в распыление - 2; отправительский или ступенчатый с переломом массы - 3; кольцевой - 4.

Заполнение сведений о вагонах.

Сведения о каждом груженом и порожнем вагоне, пересылаемом по полным грузовым документам, переносятся в натуральный лист из вагонного листа (разд. "Коды для натурального листа").

Номера порожних вагонов, не оформленных вагонными листами, записываются в натуральный лист из пересылочной накладкой, а при ее отсутствии - непосредственно с вагона.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы для самопроверки и подготовки к экзамену.

1. Понятие о вагонопотоках. Формы их представления.
2. Ступенчатые графики вагонопотоков. Процесс накопления вагонов на технических станциях и его расчет.
3. Понятие о маршруте. Виды маршрутов, основные показатели маршрутизации.
4. Понятие о плане формирования поездов. Исходные данные и последовательность разработки.
5. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов.
6. Организация местных вагонопотоков.
7. Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности станций.
8. Принципы расчета плана формирования методом аналитических сопоставлений.
9. Принципы расчета плана формирования методом последовательного улучшения (автор — профессор С.В.Дувалян).
10. Принципы метода абсолютного расчета.
11. Основные условия выполнения плана формирования поездов.
12. График движения поездов. Значение. Классификация графиков.
13. Пропускная способность.
14. Элементы графика движения поездов.
15. Интервал неодновременного прибытия.
16. Интервал скрещения.
17. Интервал попутного следования.
18. Период графика.
19. Мероприятия, направленные на увеличение пропускной способности.
20. Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов.
21. Понятие о пропускной и провозной способности железнодорожных линий.
22. Труднейшие и ограничивающие перегоны.
23. Пропускная способность участков при параллельном графике.
24. Пропускная способность участков при непараллельном графике.
25. Сооружения и устройства локомотивного хозяйства.
26. Организация труда и отдыха локомотивных бригад.
27. Схема взаимного расположения на графике поездов, выполняющих местную работу.
28. Стратегия повышения качества организации местной работы.
29. Организация движения поездов при выполнении ремонтных и строительных работ.
30. Показатели графика движения поездов.
31. Основы организации пассажиропотоков.
32. Показатели использования грузовых вагонов.

33. Показатели использования локомотивов.
34. Технология оперативного планирования эксплуатационной работы.
35. Диспетчерское руководство движением поездов.
36. Анализ эксплуатационной работы.
37. Методы диспетчерского руководства движением поездов.
38. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте.
39. Пути улучшения использования локомотивов.
40. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практическая работа 2

Тема: Составление натурального листа грузового поезда.

Цель: научиться составлять натуральный лист грузового поезда.

Рекомендуемая литература

Задание: По исходным данным, выданным преподавателем составить натуральный лист грузового поезда.

Краткие теоретические сведения

Натуральный лист поезда формы ДУ-1 – это основной технологический документ, используемый для организации процесса обработки вагонопотоков на станциях железных дорог. Он является первоисточником для учета наличия вагонов и вагонооборота на станциях, учета перехода поездов, вагонов и контейнеров с одной дороги или отделения на другие, а также заполнения соответствующих разделов маршрута машиниста о массе, составе и условной длине поезда.

Номер поезда указывается в соответствии с записью в журнале движения поездов.

В графе "Станция формирования" указываются наименование станции формирования поезда и первые 4 знака кода согласно единой сетевой разметке.

В графе "N состава" указываются по каждому направлению или назначению порядковые номера составов, последовательно присваиваемые станцией их формирования.

В графе "Станция назначения" указываются наименование станции назначения или расформирования состава и первые 4 знака кода этой станции согласно единой сетевой разметке.

На отправительские или ступенчатые маршруты в этой графе указывается станция выгрузки маршрута или первой группы вагонов.

При составлении натурального листа на составы из порожних вагонов, в этой графе проставляется четырехзначный цифровой код, характеризующий род или специализацию вагонов в соответствии с их инвентарными номерами:

крытые - 0020;

платформы - 0040;

полувагоны - 0060;

цистерны разного налива - 0070;

цистерны для светлых нефтепродуктов - 0071;

цистерны для темных нефтепродуктов - 0072;

рефрижераторные - 0080;

прочие - 0090;

прочие для перевозки цемента - 0093;

прочие для перевозки среднетоннажных контейнеров - 0092;

прочие для перевозки большегрузных контейнеров (фитинговые платформы) -0094;

прочие для перевозки зерна - 0095.

Код станции формирования, порядковый номер состава и код станции назначения образуют индекс поезда, который сохраняется на всем пути следования до станции назначения поезда.

В графе "Голова, хвост" проставляется код, если состав поезда списан с "го- ловы", и код 2, если с "хвоста" в зависимости от местонахождения ведущего локомотива в поезде.

В графах "Число", "Месяц", "Часы", "Минуты" двузначными числами по каждой графе указываются дата и время отправления поезда со станции формирования или соединения поезда. Например при отправлении поезда 2 января в 5 ч. 17 мин. указывается 02 0105

В графах "Условная длина" и "Масса брутто" указываются соответствующие данные из итогового раздела натурального листа.

При длине поезда менее 100 условных единиц показатель "Условная длина" дополняется впереди нулями до трех знаков, например 009, 062.

При массе поезда брутто менее 1000 т этот показатель дополняете впереди нулями до четырех знаков. Например, при массе поезда брутто 894 т следует указать 0894. Масса поезда брутто 10 тыс. т и более указывается пятью знаками.

В графе "Код прикрытия" проставляется код наиболее опасного груза, имеющегося в составе поезда.

В графе "Индекс негабаритности" проставляется четырехзначный индекс, включающий коды наибольшей степени нижней, боковой и верхней негабаритности грузов в составе поезда, а также код вертикальной сверхнегабаритности.

В графе "Живность" при наличии в составе поезда вагонов занятых живностью, проставляется код 1, при отсутствии - 0.

В графе "Маршрут" из вагонного листа проставляется соответствующий код, указывающий вид маршрута:

отправительский или ступенчатый прямой - 1; отправительский или ступенчатый в распыление - 2; отправительский или ступенчатый с переломом массы - 3; кольцевой - 4.

Заполнение сведений о вагонах.

Сведения о каждом груженом и порожнем вагоне, пересылаемом по полным грузовым документам, переносятся в натуральный лист из вагонного листа (разд. "Коды для натурального листа").

Номера порожних вагонов, не оформленных вагонными листами, записываются в натуральный лист из пересылочной накладкой, а при ее отсутствии - непосредственно с вагона.

Список литературы

Основные источники

1. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.
2. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спиринов. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
3. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.
4. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.
5. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходош, А. А. Бачурин. – 3-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2019. – 304 с.

Дополнительные источники:

1. Ефимов, В.В. Условия подготовки и перевозки скоропортящихся грузов [Текст]: учеб. пособие / В.В. Ефимов. — СПб: Изд-во ПГУПС, 2019. — 202с.
2. Кононенко, Т.В. Правила автотранспортных перевозок [Текст]: сборник нормативных документов. / Т. В. Кононенко. — Ростов-на-Дону: «Феникс», 2016. — 382с.
3. Майборода, М.Е. Грузовые автомобильные перевозки [Текст]: учебное пособие для образ. учрежд. сред. проф. образ. / М. Е. Майборода, В. В. Беднарский. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. — 442с. — [Допущено МО РФ]

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Логистика [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.logistika-prim.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Проект систематизации данных об образовании в сфере логистики и транспорта [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.logistics-gr.com/>, свободный. — Загл. с экрана. —
3. [Транспорт и логистика = грузоперевозки по России](http://transportlogistika.ru/) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://transportlogistika.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — (Дата обращения: 27.04.2022)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИИ ООО «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев
«АБУЕВИЧ» 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧКК
Туноев И.С.
2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам
транспорта)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

1.1 Область применения

ФОС предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД) ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);

- рабочей учебной программы профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Экзамен квалификационный проводится в виде выполнения практических заданий.

Формы контроля и оценивания элементов ПМ:

по МДК – оценивание уровня знаний и умений;

по практике – проверка приобретенного практического опыта;

по ПМ – проверка сформированных общих и профессиональных компетенций.

1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих основных результатов обучения (профессиональных и общих компетенций):

Таблица 2 Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата	Методы и формы контроля
1	2	3

<p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять</p>	<ul style="list-style-type: none"> - точное определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; - правильное построение графика движения поездов; - грамотное определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; - точное определение показателей плана формирования грузовых поездов; - грамотное применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; - грамотное применение требований безопасности при построении графика движения поездов - проявление интереса к будущей профессии; - проявление навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности 	<p>Текущий контроль; Защита курсового проекта; Экзамен квалификационный</p>
<p>задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. 	

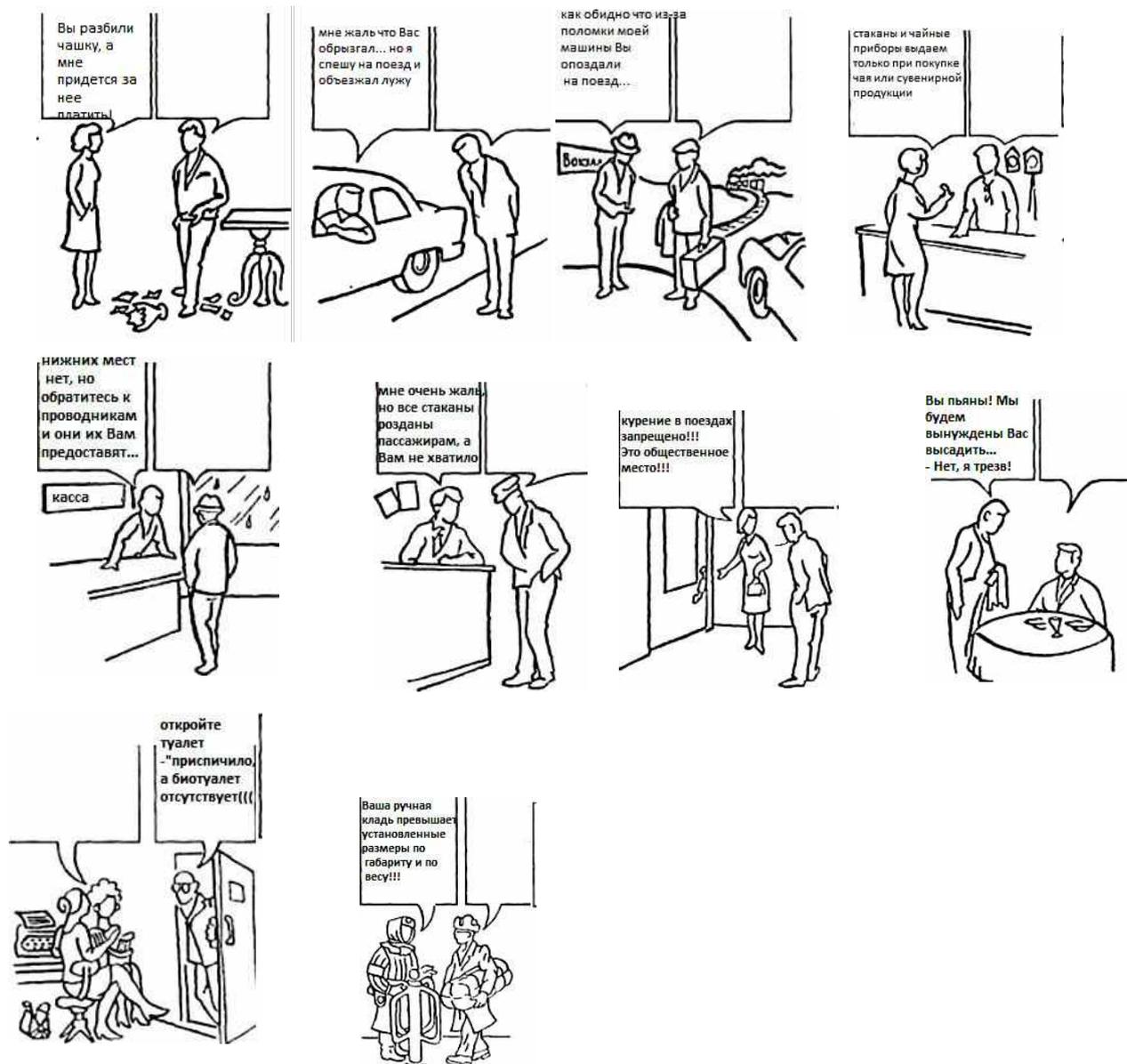
<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное выполнение документального оформления перевозок пассажиров и багажа; - умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; - точное выполнение анализа эксплуатационной работы; - правильное применение методов диспетчерского регулирования движением поездов; - обнаружение способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. 	<p>Текущий контроль; Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - выражение эффективности и качества выполнения профессиональных задач - нахождение и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 	<p>Текущий контроль;</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Дидактическая игра «Конфликтные ситуации»

Цель игры: Закрепление у обучающихся навыков выявления конфликтных ситуаций в процессе социального взаимодействия в нестандартных жизненных ситуациях, развитие навыков и умений эффективного общения в сложных ситуациях.

Порядок проведения игры. Обучаемым выдаются рисунки, на которых изображены два человека. То, что говорит первый человек, написано в квадрате слева. Обучаемые должны записать свои варианты ответа за другого человека



Затем преподаватель организует обсуждение вариантов ответа.

3. Психокоррекционные упражнения для самостоятельной отработки.

Упражнение 1

Умение реагировать на хамство, сохраняя при этом чувство собственного достоинства, можно тренировать во время поездок в общественном транспорте, в магазине, на рынках и в других общественных местах. Заставьте себя молчать, когда вас задевают в мелком конфликте, например

в трамвайной ссоре. Научитесь отвлекаться от таких «сцен» приятными воспоминаниями или наблюдением за пейзажем и т. п.

Вскоре вы почувствуете преимущество такого поведения — вы избежите конфликта и сохраните честь и достоинство.

Упражнение 2

Вспомните конфликтные ситуации на улице, в общественном транспорте, в учреждениях сферы обслуживания и т. п., свидетелями которых вы были, и проанализируйте их, ответив на следующие вопросы:

1. По какой формуле шло развитие конфликта?
2. Кто был инициатором конфликта и какой конфликтоген он применил первым?
3. Как ответил на конфликтоген второй участник конфликта?
4. Можно ли было избежать этого конфликта и каким образом?
4. Вывод по практической работе.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение «конфликт»
2. Объясните, какие типы конфликтов
3. Укажите, известные Вам способы предупреждения конфликтов
4. Дайте определения основных структурных элементов конфликта: «стороны конфликта», «предмет конфликта», «образ конфликтной ситуации», «мотивы конфликта», «позиции конфликтующих сторон».
5. Приведите классификацию конфликтов.
6. Дайте определение причин конфликта.
7. Приведите классификацию причин конфликта.
8. Дайте определения понятий: «конфликтная ситуация» и «инцидент».
9. Перечислите типы конфликтных ситуаций.

Тема 3.2. Организация работы стационарного технологического центра Вид

контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами) Вариант 1

1. Является ли соблюдение графика движения поездов и предупреждение его нарушений главным условием для всех работников, связанных с организацией движения?
да; нет;

2. Горизонтальными линиями на графике движения поездов обозначаются?

- *оси отдельных пунктов*
- время;
- поезда;

3. По соотношению скоростей движения графики движения поездов бывают?

- *параллельные и непараллельные;*
- парные и непарные;
- однопутные и двухпутные.

4. В каком графике поезда, следующие один за другим, как на однопутных, так и на двухпутных линиях разграничиваются между собой межстанционными перегонами?

- на пакетном;
- на частично-пакетном;
- на пачечном.

5. Как называется график с полным заполнением пропускной способности?

- максимальным или насыщенным;
- полным;
- интенсивным.

Критерии оценок:

Время выполнения контроля 5-7 мин

- «5» - верно определены все ответы;
- «4» - допущена в тесте одна ошибка;
- «3» - допущены две ошибки;
- «2» - допущены три и более ошибки.

Рабочей учебной программой по МДК.02.03. предусмотрено 20 часов на выполнение практических занятий. Практические работы 1, 2, 3, 4, 5 рассчитаны на 4 академических часа. Практические работы проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ».

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в соответствии с рабочей учебной программой ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО.

Цель данных методических указаний – оказать помощь студентам при выполнении практических работ и закреплении теоретических знаний, по выше, указан

ным темам МДК 02.03. Система фирменного транспортного обслуживания работа станционных технологических центров.

Практическая работа 2

Тема: Составление натурального листа грузового поезда.

Цель: научиться составлять натуральный лист грузового поезда.

Рекомендуемая литература

Задание: По исходным данным, выданным преподавателем составить натуральный лист грузового поезда.

Краткие теоретические сведения

Натуральный лист поезда формы ДУ-1 – это основной технологический документ, используемый для организации процесса обработки вагонопотоков на станциях железных дорог. Он является первоисточником для учета наличия вагонов и вагонооборота на станциях, учета перехода поездов, вагонов и контейнеров с одной дороги или отделения на другие, а также заполнения соответствующих разделов маршрута машиниста о массе, составе и условной длине поезда.

Номер поезда указывается в соответствии с записью в журнале движения поездов.

В графе "Станция формирования" указываются наименование станции формирования поезда и первые 4 знака кода согласно единой сетевой разметке.

В графе "N состава" указываются по каждому направлению или назначению порядковые номера составов, последовательно присваиваемые станцией их формирования.

В графе "Станция назначения" указываются наименование станции назначения или расформирования состава и первые 4 знака кода этой станции согласно единой сетевой разметке.

На отправительские или ступенчатые маршруты в этой графе указывается станция выгрузки маршрута или первой группы вагонов.

При составлении натурального листа на составы из порожних вагонов, в этой графе проставляется четырехзначный цифровой код, характеризующий род или специализацию вагонов в соответствии с их инвентарными номерами:

крытые - 0020;

платформы - 0040;

полувагоны - 0060;

цистерны разного налива - 0070;

цистерны для светлых нефтепродуктов - 0071;

цистерны для темных нефтепродуктов - 0072;

рефрижераторные - 0080;

прочие - 0090;

прочие для перевозки цемента - 0093;

прочие для перевозки среднетоннажных контейнеров - 0092;

прочие для перевозки большегрузных контейнеров (фитинговые платформы) -0094;

прочие для перевозки зерна - 0095.

Код станции формирования, порядковый номер состава и код станции назначения образуют индекс поезда, который сохраняется на всем пути следования до станции назначения поезда.

В графе "Голова, хвост" проставляется код, если состав поезда списан с "го-ловы", и код 2, если с "хвоста" в зависимости от местонахождения ведущего локомотива в поезде.

В графах "Число", "Месяц", "Часы", "Минуты" двузначными числами по каждой графе указываются дата и время отправления поезда со станции формирования или соединения поезда. Например при от отправлении поезда 2 января в 5 ч. 17 мин. указывается 02 0105

В графах "Условная длина" и "Масса брутто" указываются соответствующие данные из итогового раздела натурального листа.

При длине поезда менее 100 условных единиц показатель "Условная длина" дополняется впереди нулями до трех знаков, например 009, 062.

При массе поезда брутто менее 1000 т этот показатель дополняется впереди нулями до четырех знаков. Например, при массе поезда брутто 894 т следует указать 0894. Масса поезда брутто 10 тыс. т и более указывается пятью знаками.

В графе "Код прикрытия" проставляется код наиболее опасного груза, имеющегося в составе поезда.

В графе "Индекс негабаритности" проставляется четырехзначный индекс, включающий коды наибольшей степени нижней, боковой и верхней негабаритности грузов в составе поезда, а также код вертикальной сверхнегабаритности.

В графе "Живность" при наличии в составе поезда вагонов занятых живностью, проставляется код 1, при отсутствии - 0.

В графе "Маршрут" из вагонного листа проставляется соответствующий код, указывающий вид маршрута:

отправительский или ступенчатый прямой - 1; отправительский или ступенчатый в распыление - 2; отправительский или ступенчатый с переломом массы - 3; кольцевой - 4.

Заполнение сведений о вагонах.

Сведения о каждом груженом и порожнем вагоне, пересылаемом по полным грузовым документам, переносятся в натуральный лист из вагонного листа (разд. "Коды для натурального листа").

Номера порожних вагонов, не оформленных вагонными листами, записываются в натуральный лист из пересылочной накладкой, а при ее отсутствии - непосредственно с вагона.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы для самопроверки и подготовки к экзамену.

1. Понятие о вагонопотоках. Формы их представления.
2. Ступенчатые графики вагонопотоков. Процесс накопления вагонов на технических станциях и его расчет.
3. Понятие о маршруте. Виды маршрутов, основные показатели маршрутизации.
4. Понятие о плане формирования поездов. Исходные данные и последовательность разработки.
5. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов.
6. Организация местных вагонопотоков.
7. Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности станций.
8. Принципы расчета плана формирования методом аналитических сопоставлений.
9. Принципы расчета плана формирования методом последовательного улучшения (автор — профессор С.В.Дувалян).
10. Принципы метода абсолютного расчета.
11. Основные условия выполнения плана формирования поездов.
12. График движения поездов. Значение. Классификация графиков.
13. Пропускная способность.
14. Элементы графика движения поездов.
15. Интервал неодновременного прибытия.
16. Интервал скрещения.
17. Интервал попутного следования.
18. Период графика.
19. Мероприятия, направленные на увеличение пропускной способности.
20. Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов.
21. Понятие о пропускной и провозной способности железнодорожных линий.
22. Труднейшие и ограничивающие перегоны.
23. Пропускная способность участков при параллельном графике.
24. Пропускная способность участков при непараллельном графике.
25. Сооружения и устройства локомотивного хозяйства.
26. Организация труда и отдыха локомотивных бригад.
27. Схема взаимного расположения на графике поездов, выполняющих местную работу.
28. Стратегия повышения качества организации местной работы.
29. Организация движения поездов при выполнении ремонтных и строительных работ.
30. Показатели графика движения поездов.
31. Основы организации пассажиропотоков.
32. Показатели использования грузовых вагонов.

33. Показатели использования локомотивов.
34. Технология оперативного планирования эксплуатационной работы.
35. Диспетчерское руководство движением поездов.
36. Анализ эксплуатационной работы.
37. Методы диспетчерского руководства движением поездов.
38. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте.
39. Пути улучшения использования локомотивов.
40. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практическая работа 2

Тема: Составление натурального листа грузового поезда.

Цель: научиться составлять натуральный лист грузового поезда.

Рекомендуемая литература

Задание: По исходным данным, выданным преподавателем составить натуральный лист грузового поезда.

Краткие теоретические сведения

Натуральный лист поезда формы ДУ-1 – это основной технологический документ, используемый для организации процесса обработки вагонопотоков на станциях железных дорог. Он является первоисточником для учета наличия вагонов и вагонооборота на станциях, учета перехода поездов, вагонов и контейнеров с одной дороги или отделения на другие, а также заполнения соответствующих разделов маршрута машиниста о массе, составе и условной длине поезда.

Номер поезда указывается в соответствии с записью в журнале движения поездов.

В графе "Станция формирования" указываются наименование станции формирования поезда и первые 4 знака кода согласно единой сетевой разметке.

В графе "N состава" указываются по каждому направлению или назначению порядковые номера составов, последовательно присваиваемые станцией их формирования.

В графе "Станция назначения" указываются наименование станции назначения или расформирования состава и первые 4 знака кода этой станции согласно единой сетевой разметке.

На отправительские или ступенчатые маршруты в этой графе указывается станция выгрузки маршрута или первой группы вагонов.

При составлении натурального листа на составы из порожних вагонов, в этой графе проставляется четырехзначный цифровой код, характеризующий род или специализацию вагонов в соответствии с их инвентарными номерами:

крытые - 0020;

платформы - 0040;

полувагоны - 0060;

цистерны разного налива - 0070;

цистерны для светлых нефтепродуктов - 0071;

цистерны для темных нефтепродуктов - 0072;

рефрижераторные - 0080;

прочие - 0090;

прочие для перевозки цемента - 0093;

прочие для перевозки среднетоннажных контейнеров - 0092;

прочие для перевозки большегрузных контейнеров (фитинговые платформы) -0094;

прочие для перевозки зерна - 0095.

Код станции формирования, порядковый номер состава и код станции назначения образуют индекс поезда, который сохраняется на всем пути следования до станции назначения поезда.

В графе "Голова, хвост" проставляется код, если состав поезда списан с "го- ловы", и код 2, если с "хвоста" в зависимости от местонахождения ведущего локомотива в поезде.

В графах "Число", "Месяц", "Часы", "Минуты" двузначными числами по каждой графе указываются дата и время отправления поезда со станции формирования или соединения поезда. Например при отправлении поезда 2 января в 5 ч. 17 мин. указывается 02 0105

В графах "Условная длина" и "Масса брутто" указываются соответствующие данные из итогового раздела натурального листа.

При длине поезда менее 100 условных единиц показатель "Условная длина" дополняется впереди нулями до трех знаков, например 009, 062.

При массе поезда брутто менее 1000 т этот показатель дополняете впереди нулями до четырех знаков. Например, при массе поезда брутто 894 т следует указать 0894. Масса поезда брутто 10 тыс. т и более указывается пятью знаками.

В графе "Код прикрытия" проставляется код наиболее опасного груза, имеющегося в составе поезда.

В графе "Индекс негабаритности" проставляется четырехзначный индекс, включающий коды наибольшей степени нижней, боковой и верхней негабаритности грузов в составе поезда, а также код вертикальной сверхнегабаритности.

В графе "Живность" при наличии в составе поезда вагонов занятых живностью, проставляется код 1, при отсутствии - 0.

В графе "Маршрут" из вагонного листа проставляется соответствующий код, указывающий вид маршрута:

отправительский или ступенчатый прямой - 1; отправительский или ступенчатый в распыление - 2; отправительский или ступенчатый с переломом массы - 3; кольцевой - 4.

Заполнение сведений о вагонах.

Сведения о каждом груженом и порожнем вагоне, пересылаемом по полным грузовым документам, переносятся в натуральный лист из вагонного листа (разд. "Коды для натурального листа").

Номера порожних вагонов, не оформленных вагонными листами, записываются в натуральный лист из пересылочной накладкой, а при ее отсутствии - непосредственно с вагона.

Список литературы

Основные источники

1. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.
2. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спиринов. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
3. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.
4. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.
5. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходош, А. А. Бачурин. – 3-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2019. – 304 с.

Дополнительные источники:

1. Ефимов, В.В. Условия подготовки и перевозки скоропортящихся грузов [Текст]: учеб. пособие / В.В. Ефимов. — СПб: Изд-во ПГУПС, 2019. — 202с.
2. Кононенко, Т.В. Правила автотранспортных перевозок [Текст]: сборник нормативных документов. / Т. В. Кононенко. — Ростов-на-Дону: «Феникс», 2016. — 382с.
3. Майборода, М.Е. Грузовые автомобильные перевозки [Текст]: учебное пособие для образ. учрежд. сред. проф. образ. / М. Е. Майборода, В. В. Беднарский. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. — 442с. — [Допущено МО РФ]

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Логистика [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.logistika-prim.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Проект систематизации данных об образовании в сфере логистики и транспорта [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.logistics-gr.com/>, свободный. — Загл. с экрана. —
3. [Транспорт и логистика = грузоперевозки по России](http://transportlogistika.ru/) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://transportlogistika.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — (Дата обращения: 27.04.2022)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам
транспорта) (автомобильный транспорт)
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	26

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
- 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по организации перевозок и управления на автомобильном транспорте при наличии основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования по смежным профессиям:

- 11442 Водитель автомобиля
- 21635 Диспетчер автомобильного транспорта
- 25337 Оператор по обработке перевозочных документов

1.2. Место учебной дисциплины в структуре примерной основной профессиональной образовательной программы:

Учебная ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт) входит в профессиональный модуль.

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки.

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетам по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;

- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего – 828 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 828 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 612 часа; самостоятельной работы обучающегося – 216 часа; учебной практики – 36 часов; производственной практики (практики по профилю специальности) – 144 часа

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, час.	Производственная час.
			Всего часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, час.	в т.ч., курсовая проект, час.	Всего, час.	в т.ч., курсовой проект, час.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 – ПК 3.3	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	228	152	76	0	76	0		
ПК 3.1 – ПК 3.3	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)	291	194	80	0	94	0		
ПК 3.1 – ПК 3.3	Перевозка грузов на особых условиях	129	86	40	0	44	0		
	Учебная практика	36						36	
	Производственная практика (практика по профилю специальности)	144							144
	Всего	828	432	196	0	216	0	36	144

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03

«Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)»

Наименование раздела ПМ, МДК, тем	Содержание учебного материала, ЛР и ПР, СР, курсовая работа, проект		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Обеспечение транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте				
МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте			152	
Тема 1. Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	1	Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности. Понятие о транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте. Определение транспортно-экспедиционного обслуживания. Правила транспортно-экспедиционного обслуживания. Транспортно-экспедиционное обслуживание в России и за рубежом. Полномочия Министерства Транспорта РФ. Полномочия региональных органов государственной власти и управления по контролю и регулированию транспортно-экспедиционной деятельности	74	2
	2	Допуск предпринимателей к осуществлению транспортно-экспедиционной деятельности Порядок лицензирования транспортно-экспедиционной деятельности и сертификации транспортно-экспедиционных операций. Транспортно-экспедиционная деятельность иностранных физических и юридических лиц на территории Российской Федерации.		2
	3	Организационно-правовое положение агента перевозчика и экспедитора грузовладельца. Экспедиторское и агентское поручение. Понятия агента и экспедитора. Договор поручения. Поверенный и доверитель (принципал). Взаимоотношения между агентами, экспедиторами и принципалами. Влияние контракта купли-продажи товаров на объем и состав транспортно - экспедиционных операций. Транспортные условия контрактов купли-продажи. Экспедиторские и агентские поручения.		2
	4	Договорно-правовое обеспечение транспортных операций. Формы договоров на выполнение транспортно-экспедиционных услуг: договор экспедирования и договор транспортного агентирования, договор фрахта, договор аренды транспортного оборудования. Особенности агентского обслуживания. Особенности экспедиторского обслуживания. Права и		2

		<p>обязанности экспедиторов. Права потребителей транспортно-экспедиционных услуг. Ответственность участников транспортно-экспедиционной деятельности. Претензии. Порядок разрешения споров.</p>		
	5	<p>Технологическое обеспечение транспортно-экспедиционного обслуживания при перевозке грузов на автомобильном транспорте. Основные технологии транспортно-экспедиционного обслуживания. Информационное обеспечение. Поступление и обработка заказов. Поиск перевозчика. Выбор перевозчика. Проектирование системы доставки. Дополнительные операции в ходе транспортно-экспедиционной деятельности (страхование грузов и транспортных средств, таможенное оформление товаров). Экспедиция отправления грузов. Экспедиторские и агентские операции в пути следования грузов. Экспедиторские операции связанные с прибытием груза и его передачей получателю. ТЭО грузов перевозимых на особых условиях: навалочных, насыпных, наливных, скоропортящихся, под карантинным, ветеринарным контролем, негабаритных, опасных. Расчеты между участниками транспортно-экспедиционной деятельности.</p>		2
	6	<p>Транспортно-экспедиционная деятельность при смешанных перевозках. Интермодальная, терминальная и мультимодальная системы. Характеристика интермодальной, терминальной и мультимодальной систем. Правила перевалки грузов с одного вида транспорта на другой. Транспортно-экспедиционное обслуживание перевалки грузов. Понятие коносаменты. Взаимоотношения оператора смешанной перевозки с перевозчиками и агентами. Ответственность оператора смешанной перевозки и отправителя. Допуск к осуществлению смешанных перевозок.</p>		2
	7	<p>Транспортно-экспедиционная деятельность обменных пунктов и терминалов. Организация терминальных систем. Основные понятия и определения применяемые в работе терминалов. Правовое положение терминалов. Определение целесообразности создания терминала. Эксплуатационно-технические требования к терминалам. Характеристика терминала и классификация транспортно-экспедиционных услуг. Технология работы терминалов. Использование принципов логистики. Информационное обеспечение работы терминалов. Взаимоотношения терминалов с отправителями, получателями, транспортно-экспедиционными и автотранспортными предприятиями. Виды заключаемых договоров. Правовое</p>		2

		положение подъездных путей. Организация комплексного транспортно-экспедиционного обслуживания предприятия		
	8	Маркетинговая направленность в транспортно-экспедиционной деятельности. Особенности работы экспедитора в условиях рынка. Методы исследования рынка. Оценка конкурентоспособности транспортно-экспедиционного предприятия. Финансово-экономические показатели. Организационно-технические мероприятия повышения конкурентоспособности ТЭП. Транспортная составляющая в цене товара.		2
	9	Совершенствование транспортно-экспедиционной деятельности в Российской Федерации. Разработка новых видов транспортно-экспедиционных услуг. Основные направления совершенствования транспортно-экспедиционной деятельности. Разработка новых видов транспортно-экспедиционной деятельности. Методика расчета и определения сфер эффективного применения ТЭО.		2
	Практические занятия		28	3
	1	Анализ статей договора купли-продажи		
	2	Работа с договорной документацией.		
	3	Работа с транспортной документацией		
	4	Работа с путевой документацией.		
	5	Расчет целесообразности создания терминала.		
Тема 2. Транспортная логистика	Содержание		32	
	1	Определение логистики как теоретической науки и как прикладной бизнес - дисциплины. Сущность и задачи логистики. Основные цели логистики. Функциональные области логистики. Основные понятия и определения логистики: поток, логистические операции, функции, системы.		2
	2	Объекты логистического управления Материальные потоки и их параметры. Информационные потоки в логистике, их назначение и классификация.		2

		Понятие и роль финансового и сервисного потоков.	
3		Системный подход в сфере логистики. Понятие логистической системы и ее характеристики. Классификация логистических систем. Макро - и микрологистические системы. Понятия логистических звеньев, логистической цепи, логистического канала и логистической сети.	2
4		Сущность, основные задачи и принципы транспортной логистики. Функции транспортной логистики. Логистическая концепция и ее преимущества. Виды транспорта и их показатели. Расчет технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава.	2
5		Классификация перевозок грузов на различных видах транспорта. Виды транспортных технологий и их содержание. Техничко-экономические требования к взаимодействующим видам транспорта на основе единого транспортного модуля.	2
6		Логистический подход к организации транспортного процесса. Выбор оптимального вида транспорта.	2
7		Выбор маршрута транспортировки груза. Определение рациональных маршрутов перевозок грузов. Транспортные узлы и транспортные коридоры.	2
8		Логистика складирования. Роль складирования в логистической системе. Склады, их определение и виды. Основные функции и задачи складов в логистической системе. Операции, выполняемые на складе.	2
9		Логистические аспекты тары и упаковки грузов. Упаковка, маркировка и идентификация грузов. Объективная необходимость комплексного подхода к выбору тары и упаковки в логистической цепи поставок. Эффективность упаковки в грузопереработке.	2
10		Организация логистических систем доставки грузов.	2
11		Проектирование систем транспортировки скоропортящихся грузов на логистических принципах. Специфика создания материального потока при транспортировке скоропортящихся грузов. Сохранность качества скоропортящихся грузов. Информационный поток для перевозки	2

		скоропортящихся грузов.		
		Практические занятия	18	3
	1	Расчет технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава.		
	2	Выбор вида транспорта.		
	3	Выбор маршрутов движения (постановка и решение задач).		
	4	Определение рациональных маршрутов перевозок грузов.		
	4	Логистические системы доставки (решение задач и анализ решений).		
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ. 03</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Написание рефератов.</p> <p style="text-align: center;">Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <p>Правила транспортно-экспедиционного обслуживания.</p> <p>Экспедиторские и агентские поручения.</p> <p>Права потребителей транспортно-экспедиционных услуг.</p> <p>Ответственность участников транспортно-экспедиционной деятельности.</p> <p>Основные технологии транспортно-экспедиционного обслуживания.</p> <p>Экспедиторские и агентские операции в пути следования грузов.</p> <p>Экспедиторские операции связанные с прибытием груза и его передачей получателю.</p> <p>Характеристика интермодальной, терминальной и мультимодальной систем.</p> <p>Характеристика терминала и классификация транспортно-экспедиционных услуг.</p> <p>Автоматизация информационных потоков.</p> <p>Автомобильный транспорт в системе логистики.</p> <p>Логистические системы доставки грузов.</p> <p>13. Проектирование систем транспортировки грузов.</p> <p style="text-align: center;">Примерная тематика рефератов:</p> <p>Транспортная политика стран ЕЭС.</p>			76	

<p>Оценка различных видов транспорта по основным критериям. Транспортно-экспедиционное обслуживание в России и за рубежом. Транспортно-экспедиционная деятельность иностранных физических и юридических лиц на территории Российской Федерации. Развитие терминальной системы России. Совершенствование транспортно-экспедиционной деятельности в Российской Федерации. Разработка новых видов транспортно-экспедиционных услуг Система единых грузовых распределительных центров, перспективы развития.</p>			
<p>Раздел 2. Организация грузовых перевозок на автомобильном транспорте</p>			
<p>МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте</p>		194	
	<p>Содержание</p>	10	
	<p>1. Тема 1. Основные понятия о транспорте и транспортном процессе. Значение и роль транспорта в процессе производства и в сфере обращения. Транспортная система страны.</p>		2
	<p>2. Автомобильный транспорт, его преимущества и недостатки. Сферы деятельности и основные задачи автомобильного транспорта.</p>		2
	<p>3. Автотранспортные предприятия. Функции и задачи основных служб и отделов АТП.</p>		2
	<p>4. Классификация грузовых автомобильных перевозок.</p>		2
	<p>5. Особенности работы автомобильного транспорта в рыночных условиях. Лицензирование перевозочной деятельности.</p>		2
	<p>Содержание</p>	12	

	1.	Тема 2. Грузы и грузопотоки. Груз как объект транспортного процесса. Классификация грузов по физическим свойствам, способу погрузки и разгрузки, размеру, массе, степени использования грузоподъемности подвижного состава, способу и условиям перевозки и хранения, степени опасности.	8	2
	2.	Тара, ее назначение и краткая характеристика. Основные технико-экономические требования к таре. ГОСТы на тару. Маркировка грузов и ее назначение. Виды маркировки.		2
	3.	Объем перевозок, грузооборот, их структура и характеристика. Повторность перевозок и основные пути ее снижения. Неравномерность перевозок грузов. Коэффициенты неравномерности и повторности перевозок грузов.		2
	4.	Грузовые потоки. Грузообразующие и грузопоглощающие пункты, их характеристика. Методика составления схем перевозок, эшюр и картограмм грузопотоков		2
	Практические занятия			4
	1.	Составление эшюр грузопотоков. Расчет коэффициентов неравномерности и повторности перевозок грузов.		3
Содержание			32	
	1.	Тема 3. Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава. Понятие об условиях эксплуатации подвижного состава: транспортные, дорожные и климатические условия. Транспортный процесс перевозки грузов и его составные элементы.	20	2
	2.	Автомобильный парк и его использование. Коэффициент технической готовности парка, методика расчета и факторы, влияющие на его величину.		2
	3.	Коэффициент выпуска подвижного состава на линию, методика расчета и факторы, влияющие на его величину.		2

	4.	Грузоподъемность подвижного состава и ее использование. Коэффициенты статического и динамического использования грузоподъемности, методика их расчета и факторы, влияющие на их величину.		2
	5.	Пробег подвижного состава и его использование. Коэффициент использования пробега и факторы, влияющие на его величину. Расчет коэффициента использования пробега за одну езду и за день		2
	6.	Показатели использования времени работы подвижного состава. Время в наряде, на маршруте, в движении, в простое под погрузкой и разгрузкой. Скорости движения подвижного состава.		2
	7.	Время, затрачиваемое на одну езду (оборот), его составные элементы. Расчет числа ездов (оборотов) подвижного состава.		2
	8.	Производительность подвижного состава за одну езду, один час, один день работы, за период.		2
	9.	Определение провозной способности автомобильного парка. Влияние отдельных показателей на производительность подвижного состава.		2
	10.	Графическое изображение влияния отдельных технико-эксплуатационных показателей на производительность подвижного состава.		2
Практические занятия		12		
	Расчет технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава		3	
	Расчет числа ездов (оборотов) подвижного состава.		3	
	Расчет производительности подвижного состава.		3	
	Построение графиков зависимости производительности подвижного состава от изменения отдельных технико-эксплуатационных показателей		3	
Содержание		22		
1.	Тема 4. Организация движения подвижного состава. Понятие о маршрутах движения подвижного состава. Виды маршрутов, их классификация. Маятниковые маршруты.	14	2	

	2.	Кольцевые, сборные и развозочные маршруты. Расчет основных технико-эксплуатационных показателей, производительности и требуемого количества подвижного состава.		2
	3.	Расчет производительности и требуемого количества подвижного состава при работе его на различных маршрутах.		2
	4.	Организация работы тягачей со сменными прицепами и полуприцепами; основные условия, необходимые для организации работы. Расчет требуемого количества тягачей, прицепов и полуприцепов.		2
	5.	Организация работы подвижного состава по часовому графику. Перевозки, на которых целесообразно применять метод доставки грузов по часовому графику.		2
	6.	Методика построения графиков движения подвижного состава при работе его на различных маршрутах.		2
	7.	Выбор маршрута движения подвижного состава. Маршрутизация перевозок грузов и ее значение.		2
	Практические занятия		8	
	1.	Расчет основных технико-эксплуатационных показателей, производительности и требуемого количества подвижного состава при работе его на различных маршрутах.		3
	2.	Составление часового графика работы подвижного состава.		3
	3.	Построение графиков движения подвижного состава.		3
	Содержание		18	
	1.	Тема 5. Организация перевозок грузов. Организация перевозок грузов и ее влияние на качество перевозочного процесса. Коммерческая деятельность грузовых автотранспортных предприятий.	16	2

	2	Устав автомобильного транспорта. Правила перевозок грузов автомобильным транспортом, содержание основных разделов.		2
	3.	Понятие договора на перевозку грузов автомобильным транспортом. Виды договоров, их содержание и значение.		2
	4.	Организация труда водителей, виды учета рабочего времени. Графики работы водителей.		2
	Практические занятия		2	
	1.	Составление графиков работы водителей.		3
	Содержание		22	
	1.	Тема 6. Оперативное руководство перевозками грузов. Структура, задачи и функции службы эксплуатации автотранспортного предприятия. Взаимоотношения службы эксплуатации с другими службами АТП.	14	2
	2.	Оперативное планирование перевозок грузов. Порядок приема заявок (заказов) на перевозки грузов. Составление оперативного сменно-суточного плана перевозок (разрядки). Использование необходимых справочных материалов.		2
	3.	Увязка разрядки с планом выпуска и фактической готовностью парка. Составление сменных заданий водителям.		2
	4.	Виды путевых листов и ТТН. Порядок выписки путевых листов.		2
	5.	Организация выпуска подвижного состава на линию. Составление графика выпуска подвижного состава на линию.		2
	6.	Оперативное диспетчерское руководство перевозками. Линейный диспетчерский аппарат и содержание его работы. Цели и задачи оперативного управления в условиях конкуренции. Мероприятия по устранению сверхнормативных простоев автомобилей в пунктах погрузки и разгрузки. Виды и значение связи для диспетчерского руководства. Средства связи, применяемые на автомобильном транспорте. эксплуатация и подвижного состава. Использование средств вычислительной техники для учета и анализа перевозок грузов.		2

	7.	Диспетчерский анализ: сдача путевых листов и товарно-транспортных накладных, выполнение сменных заданий водителями, выполнение оперативного суточного плана. Составление отчетов о работе службы		2
	Практические занятия		8	
	1.	Расчет сменных заданий водителям.		3
	2.	Составление разрядки подвижного состава.		3
	3.	Заполнение и обработка путевых листов и ТТН		3
	4.	Составление графика выпуска подвижного состава на линию.		3
	Содержание		6	
	1.	Тема 7. Контейнерные и пакетные перевозки грузов. Контейнерные перевозки грузов. Классификация контейнеров, ГОСТы на контейнеры. Организация движения подвижного состава при перевозках контейнеров. Расчет потребного количества контейнеров.	4	2
	2.	Пакетный способ перевозки грузов. Классификация поддонов, ГОСТы на поддоны. Пакетный способ перевозки грузов без поддонов. Обменные контейнерные пункты, терминалы. Преимущества и экономическая эффективность контейнерных и пакетных перевозок грузов.		2
	Практические занятия		2	
	1.	Расчет потребного количества контейнеров и поддонов.		3
	Содержание		26	
	1.	Тема 8. Организация и механизация погрузочно-разгрузочных работ. Понятие о погрузочно-разгрузочном пункте. Посты и фронт погрузочно-разгрузочных работ. Схемы расстановки подвижного состава на постах. Пропускная способность поста, пункта. Ритм работы пункта, интервал движения подвижного состава	22	2

	2.	Условие ритмичной работы грузопункта. Организация совместной работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных машин. Расчет числа постов для освоения заданного суточного объема и исходя из условия равенства ритма работы пункта интервалу движения автомобилей.		2
	3.	Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах. Классификация, основные параметры и показатели погрузочно-разгрузочных машин и устройств. Производительность машин и устройств		2
	4.	Грузозахватные устройства, их классификация. Требования к грузозахватным устройствам.		2
	5.	Простейшие погрузочно-разгрузочные механизмы и устройства: механизмы и устройства без двигателя, механизмы и устройства с двигателем, конвейеры.		2
	6.	Универсальные погрузочно-разгрузочные машины, их назначение, классификация, основные технико-эксплуатационные характеристики, область применения.		2
	Практические занятия		4	
	1.	Определение пропускной способности поста, пункта.		3
	2.	Определение необходимого количества постов для освоения заданного расчетного суточного объема работ.		3
	3.	Строение графика совместной работы автомобилей и механизмов.		3
	Содержание		22	
	1	Тема 9. Технология перевозок основных видов грузов. Классификация и специфика перевозок грузов строительства.	20	2
	2	Классификация и специфика перевозок грузов сельского хозяйства.		2
	3.	Специфика перевозок грузов торговли и общественного питания.		2
	4.	Перевозка леса и лесоматериалов, металла, требования к подвижному составу.		2
	5.	Классификация и специфика перевозок опасных грузов. Требования, предъявляемые к подвижному составу, к водителям.		2

	Практические занятия	2	
	1. Составление простейших транспортно-технологических схем доставки различных видов грузов.		3
	Содержание	24	
	1. Тема 10. Междугородные и международные перевозки грузов. Организация движения при междугородных перевозках. Сквозной и участковый методы организации движения подвижного состава, их преимущества и недостатки. Организация работы водителей при сквозном и участковом методах движения. Расчет необходимого количества подвижного состава.	20	2
	2. Виды междугородных перевозок грузов, порядок их выполнения. Документооборот. Подвижной состав для междугородных перевозок грузов. Эффективность междугородних перевозок грузов.		2
	3. Международные автомобильные перевозки грузов, их специфика. Правовое регулирование международных перевозок грузов.		2
	4. Документация при международных перевозках грузов. Ассоциация международных автомобильных перевозчиков (АСМАП), ее функции и значение.		2
	5. Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ), область ее применения.		2
	Практические занятия	4	
	1. Расчет необходимого количества подвижного состава при междугородных перевозках грузов.		3
	2. Организация труда и отдыха водителей. Требования к подвижному составу.		3
Курсовое проектирование.	Содержание	97	
	Рекомендуемая примерная тематика курсовых проектов по организации перевозок основных видов грузов: перевозки грузов строительства; перевозки грузов сельского хозяйства; перевозки бензина, дизельного топлива, битума; перевозки грузов торговли; перевозки грузов промышленности; - перевозки универсальных контейнеров и др.		

МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях		86		
	Содержание	56		
	1	Общая характеристика опасных грузов по классам опасности Классификация опасных грузов.		2
	2	Физические, химические свойства опасных грузов. Воздействие опасных грузов на человеческий организм при контакте с кожей, вдыхании, попадании внутрь. Вредные воздействия опасных грузов при попадании в воду, почву.		2
	3	Европейское соглашение о международной дорожной перевозке опасных грузов автомобильным транспортом (ДОПОГ). Постановление Правительства Российской Федерации от 9 февраля 1994 г. N 76 "О присоединении Российской Федерации к Европейскому соглашению о международной дорожной перевозке опасных грузов". Область применения и структура ADR (ДОПОГ) и его приложений.		2
	4	Нормативно-правовое обеспечение перевозки опасных грузов		2
	5	Транспортно-сопроводительные документы, используемые при перевозке опасных грузов: Требования к содержанию и порядку заполнения транспортно-сопроводительной документации. Памятки и инструкции по перевозке опасных грузов.		2
	6	Система информации об опасности (СИО). Аварийные и информационные карточки. Коды экстренных мер. Расположение информационных таблиц на транспортном средстве. Порядок заполнения информационных таблиц.		2
	7	Требования к маркировке опасных грузов и транспортных средств при перевозке опасных грузов. Типы маркировки. Знаки опасности. Правила маркировки опасных грузов.		2
	8	Требования к подвижному составу и дополнительному оборудованию при перевозке опасных грузов. Средства пожаротушения. Система технического осмотра и допуска автотранспортных средств к перевозке опасных грузов.		2

	9	Требования к водителю. Обязанности и ответственность водителя и других участников перевозки опасных грузов. Функции работников органов Госавтоинспекции и Российской транспортной инспекции при перевозке опасных грузов		2
	10	Организация перевозки опасных грузов Типы упаковок, крупногабаритные упаковочные средства и контейнеры, их маркировка. Размещение, укладка и крепление опасных грузов. Требования к месту погрузки-разгрузки опасного груза. Способы загрузки кузовов транспортных средств. Ограничения перевозимого количества опасного груза. Запрещение совместной погрузки различных опасных грузов.		2
	11	Особенности перевозки легковоспламеняющихся жидкостей, веществ и материалов.		2
	12	Особенности перевозки сжатых и сжиженных газов.		2
	13	Особенности перевозки ядовитых, едких и коррозионных веществ.		2
	14	Особенности перевозки радиоактивных и инфекционных веществ.		2
	15	Особенности перевозки негабаритных грузов и грузов большой массы.		2
	16	Прогрессивные способы доставки опасных грузов.		2
	17	Превентивные меры и меры безопасности при перевозке опасных грузов. Проверка автомобиля и груза перед рейсом. Предрейсовый инструктаж водителя. Предрейсовый медосмотр водителя. Обеспечение безопасности движения Меры безопасности, соответствующие различным видам опасности. Виды средств индивидуальной защиты (спецодежда, спецобувь). Средства индивидуальной защиты органов дыхания (противогазы, респираторы).		2
	18	Порядок ликвидации аварийных ситуаций. Меры, принимаемые после дорожно-транспортного происшествия при перевозке опасных грузов. Способы устранения последствий аварийных ситуаций.		2
	Практические занятия		12	
	1	Работа с документацией.		
	2	Решение ситуационных задач.		

	3	Заполнение информационных таблиц.		
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ. 03</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Написание рефератов. Работа над курсовым проектом.</p> <p style="text-align: center;">Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <p>Виды грузовых автомобильных перевозок; Структура управления автомобильными перевозками; Функции и задачи основных служб и отделов автотранспортного предприятия; Сущность и задачи транспортной логистики. Методика составления схем, эпюр, картограмм грузопотоков, их практическое использование Классификация подвижного состава, его основные эксплуатационные качества; Факторы, влияющие на выбор подвижного состава; условия эксплуатации подвижного состава. Правила перевозок грузов автомобильным транспортом; Порядок выдачи и приема путевых листов, их обработка; Структура службы эксплуатации АТП; Классификация и особенности перевозок опасных грузов; Система информации об опасности; Система технического осмотра и допуска автотранспортных средств к перевозке опасных грузов; Классификация и транспортно-эксплуатационные характеристики дорожных покрытий.</p> <p style="text-align: center;">Примерная тематика рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Значение, роль и перспективы развития автомобильного транспорта в РФ; 2. Особенности работы автомобильного транспорта в новых условиях хозяйствования; 3. Состояние и перспективы развития международных перевозок грузов в РФ. <p>Классификация средств пожаротушения и правила их применения в зависимости от особенностей опасного вещества. 5. Способы эвакуации пострадавших из зоны поражения. Средства индивидуальной защиты и правила пользования средствами индивидуальной защиты водителем при инцидентах с опасными грузами. Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ), область ее применения Классификация подвижного состава. 9. Транспортная система страны. Автомобильный транспорт, его преимущества и недостатки.</p>			43	

Учебная практика	Эксплуатационная практика в грузовом автотранспортном предприятии	288	
	<p>Основные виды деятельности студента во время прохождения практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение стратегии деятельности предприятия; методов достижения эффективности и качества процесса перевозок грузов; методов эффективного использования материальных и людских ресурсов; - реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки грузов; - использование эффективных схем организации движения транспортных средств; - обеспечение безопасности движения в различных условиях; - участие в организации работы коллектива исполнителей, в планировании и организации перевозок грузов. 		
Производственная практика (практика по профилю специальности)	<p>В процессе производственной (профессиональной) практики студент должен закрепить и углубить знания, полученные в процессе обучения, приобрести умения по следующим видам профессиональной деятельности.</p> <p>Основные виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производственно-технологическая реализация стратегии деятельности предприятия, достижение эффективности и качества процесса перевозок грузов и пассажиров; эффективное использование различных транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров; - эффективное использование материальных и людских ресурсов; реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки грузов, пассажиров; использование эффективных схем организации движения транспортных средств; обеспечение безопасности движения в различных условиях; - организационно-управленческая организация работы коллектива исполнителей; планирование и организация перевозок грузов и пассажиров; выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях конкуренции и возможных нестандартных ситуаций; - осуществление контроля за работой транспортно-технологических систем; обеспечение выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты при работе водителей как непосредственно на предприятии, так и на линии 	108	
Всего		828	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля ПМ.03 Организация транспортно -логистической деятельности на автомобильном транспорте предполагает наличие в учреждениях СПО следующих учебных кабинетов и лабораторий:

- Транспортно-экспедиционная деятельность на автотранспорте,
- Обеспечение грузовых перевозок на автотранспорте.

Оборудование учебных кабинетов, лабораторий, должно соответствовать требованиям образовательного стандарта:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (модели, макеты);
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которые рекомендуется проводить концентрированно.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные нормативные правовые акты

1. Устав автомобильного транспорта.
2. Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.
3. Федеральный закон РФ «О транспортно-экспедиционной деятельности» от 11 июня 2003 года.
4. Правила транспортно-экспедиционной деятельности

Основные источники:

1. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
2. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.
3. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.
4. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходош, А. А. Бачурин. – 3-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2019. – 304 с.
5. Охрана труда на предприятиях автотранспорта : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / В. Е. Секирников. – 2-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2018. – 192 с

Дополнительные источники:

1. ГОСТ 52289– 2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения».
2. ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки».

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.

2. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» рассчитан на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе подготовки, организации и осуществлении перевозочного процесса и транспортно-экспедиционного обслуживания, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций, вступающих в автотранспортные отношения.

Раздел 1. Обеспечение транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте тесно связан с Разделом 2. Организация грузовых перевозок на автомобильном транспорте.

Теоретические знания и практические навыки работы с путевой и договорной документацией находят отражение в организационных разделах курсового и дипломного проектирования.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля «Организация транспортно - логистической деятельности на автомобильном транспорте» является изучение теоретического материала и выполнения практических работ и курсового проекта.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

При работе над курсовым проектом обучающимся оказываются консультации.

. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): преподаватели – должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля «Организация транспортно - логистической деятельности на автомобильном транспорте» и умение работать с современными компьютерными программами.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав:

Преподаватели должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» и умение работать с современными компьютерными программами.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии. - участие в различных конкурсах и олимпиадах по специальности, в кружках . - понимание социальной сущности будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам, анкетирование
ОК.02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Устный экзамен Текущий контроль в форме защиты практических работ; тестирование по разделам и темам.
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- разработка мероприятий по предупреждению простоев подвижного состава на линии; - правильность и объективность оценки стандартных и нестандартных ситуаций.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам.
ОК.04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач; - использование различных источников, включая электронные.	Наблюдение за организацией работы с информацией, общением с коллегами, клиентами, руководством, выполнение курсовых проектов, рефератов, докладов, выпускная квалификационная работа.
ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение за организацией коллективной деятельности, общением с товарищами, клиентами руководством.
ОК.06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения; - участие в работе актива	Наблюдение за организацией коллективной деятельности, общением с коллегами, клиентами, руководством.

	группы	
ОК.07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях. - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной и производственной практик
ОК.08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - планирование повышения личностного и квалификационного уровня.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК.09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	Защита курсовых проектов и практических работ
ОК.10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- проявление интереса к исполнению воинской обязанности, в том числе с применением полученных профессиональных знаний	Анкетирование, экспертное наблюдение

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Организация работы персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Наблюдение за выполнением практических работ Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Обеспечение процесса управления перевозками на основе логистической концепции Организация рациональной переработки грузов	Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Комплексный экзамен по профессиональному модулю. Защита курсового проекта.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Применение в профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО
ИИ ООС «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев
2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
Гуноев И.С.
« 29 » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам
транспорта) (автомобильный транспорт)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
- 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по организации перевозок и управления на автомобильном транспорте при наличии основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования по смежным профессиям:

- 11442 Водитель автомобиля
- 21635 Диспетчер автомобильного транспорта
- 25337 Оператор по обработке перевозочных документов

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки.

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетам по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;

- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:
производственной практики – 144 часа;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии. - участие в различных конкурсах и олимпиадах по специальности, в кружках . - понимание социальной сущности будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам, анкетирование
ОК.02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Устный экзамен Текущий контроль в форме защиты практических работ; тестирование по разделам и темам.
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- разработка мероприятий по предупреждению простоев подвижного состава на линии; - правильность и объективность оценки стандартных и нестандартных ситуаций.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам.
ОК.04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач; - использование различных источников, включая электронные.	Наблюдение за организацией работы с информацией, общением с коллегами, клиентами, руководством, выполнение курсовых проектов, рефератов, докладов, выпускная квалификационная работа.
ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение за организацией коллективной деятельности, общением с товарищами, клиентами руководством.
ОК.06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения; - участие в работе актива	Наблюдение за организацией коллективной деятельности, общением с коллегами, клиентами, руководством.

	группы	
ОК.07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях. - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной и производственной практик
ОК.08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - планирование повышения личностного и квалификационного уровня.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК.09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	Защита курсовых проектов и практических работ
ОК.10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- проявление интереса к исполнению воинской обязанности, в том числе с применением полученных профессио-нальных знаний	Анкетирование, экспертное наблюдение

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Организация работы персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Наблюдение за выполнением практических работ Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Обеспечение процесса управления перевозками на основе логистической концепции Организация рациональной переработки грузов	Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Комплексный экзамен по профессиональному модулю. Защита курсового проекта.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Применение в профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

№ темы	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов
1	2	3
Тема 1.	Производственно-технологическая реализация стратегии деятельности предприятия	12 ч.
Тема 2.	достижение эффективности и качества процесса перевозок грузов и пассажиров	12 ч.
Тема 3.	эффективное использование различных транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров	12 ч.
Тема 4.	эффективное использование материальных и людских ресурсов; реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки грузов, пассажиров	12 ч.
Тема 5.	использование эффективных схем организации движения транспортных средств	12 ч.
Тема 6.	обеспечение безопасности движения в различных условиях	12 ч.
Тема 7.	организационно-управленческая организация работы коллектива исполнителей	12 ч.
Тема 8.	планирование и организация перевозок грузов и пассажиров	12 ч.
Тема 9.	выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях конкуренции и возможных нестандартных ситуаций	12 ч.
Тема 10.	осуществление контроля за работой транспортно-технологических систем	18 ч.
Тема 11.	обеспечение выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты при работе водителей как непосредственно на предприятии, так и на линии.	18 ч.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля ПМ.03 Организация транспортно -логистической деятельности на автомобильном транспорте предполагает наличие в учреждениях СПО следующих учебных кабинетов и лабораторий:

- Транспортно-экспедиционная деятельность на автотранспорте,
- Обеспечение грузовых перевозок на автотранспорте.

Оборудование учебных кабинетов, лабораторий, должно соответствовать требованиям образовательного стандарта:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (модели, макеты);
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которые рекомендуется проводить концентрированно.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основные нормативные правовые акты

1. Устав автомобильного транспорта.
2. Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.
3. Федеральный закон РФ «О транспортно-экспедиционной деятельности» от 11 июня 2003 года.
4. Правила транспортно-экспедиционной деятельности

Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спиринов. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.

6. Яхьяев Н.Я. Безопасность транспортных средств. Гриф УМО МО РФ Учебник для высших учебных заведений Академия (Academia). 2011.-432 с.

Дополнительные источники:

1. ГОСТ 52289– 2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения».
2. ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки».
3. Российская автотранспортная энциклопедия, том 1, 2, 3, 4. М.:Просвещение, 2001 г.

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.

Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» рассчитан на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе подготовки, организации и осуществлении перевозочного процесса и транспортно-экспедиционного обслуживания, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций, вступающих в автотранспортные отношения.

Раздел 1. Обеспечение транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте тесно связан с Разделом 2. Организация грузовых перевозок на автомобильном транспорте.

Теоретические знания и практические навыки работы с путевой и договорной документацией находят отражение в организационных разделах курсового и дипломного проектирования.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля «Организация транспортно - логистической деятельности на автомобильном транспорте» является изучение теоретического материала и выполнения практических работ и курсового проекта.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

При работе над курсовым проектом обучающимся оказываются консультации.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): преподаватели – должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля «Организация транспортно - логистической деятельности на автомобильном транспорте» и умение работать с современными компьютерными программами.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав:

Преподаватели должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» и умение работать с современными компьютерными программами.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО
ИП ОО «Станция технического
обслуживания»
И. А. Уздеев
« 29 » 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧК
Гуноев И.С.
« 29 » 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам
транспорта) (автомобильный транспорт)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по организации перевозок и управления на автомобильном транспорте при наличии основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования по смежным профессиям:

11442 Водитель автомобиля

21635 Диспетчер автомобильного транспорта

25337 Оператор по обработке перевозочных документов

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;

- расчета платежей за перевозки.

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;

- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

- определять сроки доставки.

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;

- классификацию опасных грузов;

- порядок нанесения знаков опасности;

- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;

- правила перевозок грузов;

- организацию грузовой работы на транспорте;

- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетам по ним;

- формы перевозочных документов;

- организацию работы с клиентурой;

- грузовую отчетность;

- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;

- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;

- цели и понятия логистики;

- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля: учебной практики – 36 часов;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии. - участие в различных конкурсах и олимпиадах по специальности, в кружках . - понимание социальной сущности будущей профессии 	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам, анкетирование
ОК.02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач. 	Устный экзамен Текущий контроль в форме защиты практических работ; тестирование по разделам и темам.
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> - разработка мероприятий по предупреждению простоев подвижного состава на линии; - правильность и объективность оценки стандартных и нестандартных ситуаций. 	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам.
ОК.04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> - эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач; - использование различных источников, включая электронные. 	Наблюдение за организацией работы с информацией, общением с коллегами, клиентами, руководством, выполнение курсовых проектов, рефератов, докладов, выпускная квалификационная работа.
ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	Наблюдение за организацией коллективной деятельности, общением с товарищами, клиентами руководством.
ОК.06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения; - участие в работе актива 	Наблюдение за организацией коллективной деятельности, общением с коллегами, клиентами, руководством.

	группы	
ОК.07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях. - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время учебной и производственной практик
ОК.08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - планирование повышения личностного и квалификационного уровня.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК.09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	Защита курсовых проектов и практических работ
ОК.10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- проявление интереса к исполнению воинской обязанности, в том числе с применением полученных профессио-нальных знаний	Анкетирование, экспертное наблюдение

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Организация работы персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Наблюдение за выполнением практических работ Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Обеспечение процесса управления перевозками на основе логистической концепции Организация рациональной переработки грузов	Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Комплексный экзамен по профессиональному модулю. Защита курсового проекта.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Применение в профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

№ темы	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов
1	2	3
Тема 1.	Изучение основных правил техники безопасности,	6 ч.
Тема 2.	- изучение стратегии деятельности предприятия; методов достижения эффективности и качества процесса перевозок грузов; методов эффективного использования материальных и людских ресурсов;	6 ч.
Тема 3.	- реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки грузов;	6 ч.
Тема 4.	- использование эффективных схем организации движения транспортных средств;	6 ч.
Тема 5.	- обеспечение безопасности движения в различных условиях;	6 ч.
Тема 6.	- участие в организации работы коллектива исполнителей, в планировании и организации перевозок грузов	6 ч.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля ПМ.03 Организация транспортно -логистической деятельности на автомобильном транспорте предполагает наличие в учреждениях СПО следующих учебных кабинетов и лабораторий:

- Транспортно-экспедиционная деятельность на автотранспорте,
- Обеспечение грузовых перевозок на автотранспорте.

Оборудование учебных кабинетов, лабораторий, должно соответствовать требованиям образовательного стандарта:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (модели, макеты);
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которые рекомендуется проводить концентрированно.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основные нормативные правовые акты

1. Устав автомобильного транспорта.
2. Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.
3. Федеральный закон РФ «О транспортно-экспедиционной деятельности» от 11 июня 2003 года.
4. Правила транспортно-экспедиционной деятельности

Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.
2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.
3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.
5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.
6. Яхьяев Н.Я. Безопасность транспортных средств. Гриф УМО МО РФ Учебник для высших учебных заведений Академия (Academia). 2011.-432 с.

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

3. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.

4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.

Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» рассчитан на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе подготовки, организации и осуществлении перевозочного процесса и транспортно-экспедиционного обслуживания, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций, вступающих в автотранспортные отношения.

Раздел 1. Обеспечение транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте тесно связан с Разделом 2. Организация грузовых перевозок на автомобильном транспорте.

Теоретические знания и практические навыки работы с путевой и договорной документацией находят отражение в организационных разделах курсового и дипломного проектирования.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля «Организация транспортно - логистической деятельности на автомобильном транспорте» является изучение теоретического материала и выполнения практических работ и курсового проекта.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

При работе над курсовым проектом обучающимся оказываются консультации.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): преподаватели – должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля «Организация транспортно - логистической деятельности на автомобильном транспорте» и умение работать с современными компьютерными программами.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав:

Преподаватели должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» и умение работать с современными компьютерными программами.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИИ ДОО «Станция технического

обслуживания»

И. А. Уздеев

2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ЧГК

Гуноев И.С.

2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам
транспорта) (автомобильный транспорт)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	11
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	20
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ППСЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте» Фонд оценочных средств по ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, итогового контроля в форме экзамена квалификационного

Задачами использования контрольно оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных в ФГОС по специальности в качестве результатов освоения учебной дисциплины;
- оценка результативности учебного процесса для каждого обучающегося.
ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)»

В результате освоения профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

У 1.	.Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;
У 2.	Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
У3.	.Применять компьютерные средства;
З 1.	Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
З 2.	Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
З 3.	Систему учета, отчета и анализа работы;
З 4.	Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
З 5.	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ПО 1.	.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
ПО 2.	использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;
ПО 3.	расчета норм времени на выполнение операций;
ПО 4.	расчета показателей работы объектов транспорта;
ОК 1	.Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,

	потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
1	2	3
Уметь:		
У1..Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;	Уметь анализировать документы, регламентирующие работу автотранспорта в целом и его объектов, в частности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У2.Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Уметь использовать программное обеспечение для решения транспортных задач	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У3.Применять компьютерные средства;	Уметь применять компьютерные средства	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических

		занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
Знать:		
31.Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);	Знать оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
32.Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	Знать основы эксплуатации технических средств транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
33.Систему учета, отчета и анализа работы;	Знать систему учета, отчета и анализа работы предприятия	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
34.Основные требования к работникам по документам, регламентирующим	Знать основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения

<p>безопасность движения на транспорте;</p>		<p>практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>35.Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ПО1.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;</p>	<p>Иметь практический опыт ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ПО2.использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;</p>	<p>Иметь практический опыт использования электронно-вычислительной техники для обработки оперативной информации.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ПО3.расчета норм времени на выполнение операций;</p>	<p>Иметь практический опыт расчета норм времени на выполнение операций</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения</p>

		практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО4.расчета показателей работы объектов транспорта;	Иметь практический опыт расчета показателей работы объектов транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК1..Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; Оценка эффективности качества выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; Правильность и объективность оценки	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения

ответственность	нестандартных и аварийных ситуаций	практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за	Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения

<p>результат выполнения заданий.</p>		<p>практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области автомобильного транспорта.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

I вариант.

1. Что такое логистика?

- а) организация перевозок;
- б) предпринимательская деятельность;
- в) +наука и искусство управления материальным потоком;
- г) искусство коммерции.

2. Что является объектом исследования в логистике?

- а) процессы, выполняемые торговлей;
- б) +материальные и соответствующие им информационные потоки;
- в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
- г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения.

3. Определите задачу микрологистики :

- а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом;
- б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транспортной организации;
- в) +организация грузопереработки в крупном морском порту.

4. Что из представленного оказывает наиболее сильное влияние на развитие логистики?

- а) +компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) увеличение численности населения в регионе.

5. Что такое логистическая функция?

- а) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
- б) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;
- в) +укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
- г) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

6. Единица измерения материального потока:

- а) рубль;
- б) кубический метр;
- в) количество тонн, проходящих на квадратный метр (т/м²);
- г) тонна;
- д) штука;
- е) +количество тонн, проходящих через участок в единицу времени (т/год).

7. Что такое материальный поток?

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;
- в) +имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

8. Что такое логистическая операция?

- а) + самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

9. На основе какого признака происходит классификация материальных потоков на внешние, внутренние, входные и выходные?

- а) + отношение к логистической системе;
- б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза;
- в) количество груза;
- г) степень совместимости грузов;
- д) консистенция груза.

10. Определите критерий выбора варианта организации товародвижения:

- а) +оптимальный уровень обслуживания потребителей;
- б) минимум издержек на закупки;
- в) минимум издержек на содержание запасов;
- г) минимум издержек на транспортирование

11. Отметьте шестое правило логистики:

- а) цвет нужного цвета
- б) +затраты с минимальными затратами
- в) транспорт правильным видом транспорта
- г) тара в нужной таре
- д) вес нужного веса

12. Отметьте высказывание, относящееся к логистике:

- а) рациональное размещение распределительных центров в районе минимизирует сумму складских и транспортных затрат;
- б) удельные издержки на хранение товаров тем ниже, чем быстрее оборачиваются запасы;
- в) торгово-посредническая фирма производит 40-процентную наценку на стоимость товаров;
- г) +компания перешла к выпуску только той продукции, на которую имеется заказ.

13. Существенная предпосылка применения логистики в хозяйственной практике:

- а) + усиление конкуренции на товарном рынке;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) рост численности населения.

14. Название тянущей системы в логистике:

- а) система организации производства, в которой детали полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую в соответствии с централизованно сформированным графиком производства;
- б) +система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);
- в) система управления запасами в каналах сферы обращения, в которой решение о пополнении запасов на периферийных складах принимается централизованно;
- г) стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов на оптовых и розничных торговых предприятиях.

15. Название толкающей системы в логистике:

- а) система управления запасами в каналах сферы обращения с децентрализованным процессом принятия решений о пополнении запасов;
- б) система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);
- в) +стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов в оптовых и розничных торговых предприятиях;

16. Какой принцип логистики предполагает непрерывное отслеживание перемещения и изменения каждого объекта потока, а также оперативная корректировка его движения?

- а) системности;
- б) научности;
- в) + конструктивности;
- г) конкретности.

17. Кем образуется система?

- а) +три незнакомых человека, проживающих в одном доме города;
- б) три друга, проживающих в разных городах;
- в) поставщик, транспортное предприятие и покупатель, связанные единым договором;
- г) подразделения производственного предприятия.

18. Что относится к прямым функциям службы логистики на предприятии?

- а) выбор транспорта;
- б) рыночные исследования;
- в) +организацию складирования и хранения;
- г) рекламу
- д) определение оптимального размера поставляемой партии товаров
- е) +управление запасами

19. С целью снижения чего предприятие создает запасы?

- а)+ потерь от закупки мелких партий товаров по более высоким ценам;
- б) потерь от омертвления в запасах отвлеченных финансовых средств;
- в) риска порчи товаров;
- г) расходов на оплату труда персонала, занятого хранением товаров.

20. Какие товары принято относить к категории “производственный запас” ?

- а) на складах предприятий оптовой торговли;
- б)+ на складах сырья предприятий промышленности;
- в) в пути от поставщика к потребителю;
- г) на складах готовой продукции предприятий изготовителей.

21. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности доставлять груз непосредственно к складу потребителя:

- а) воздушный
- б) железнодорожный
- в) водный
- г) автомобильный

Ответ: а3, б2, в3, г1

22. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности надежно соблюдать график доставки:

- а) воздушный
- б) автомобильный
- в) водный
- г) железнодорожный

Ответ: а4, б1, в3, г2

23. Восстановите последовательность этапов выбора перевозчика:

- а) А: Ранжирование критериев выбора перевозчика
- б) Б: Принятие решения о выборе перевозчика
- в) В: Вычисление рейтинга перевозчика по каждому критерию
- г) Г: Оценка возможных перевозчиков в разрезе намеченных критериев
- д) Д: Определение критериев выбора перевозчика
- е) Е: Оценка суммарного рейтинга

Ответ: а2, б6, в4, г3, д1, е5

24. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности перевозить разные грузы:

- а) воздушный
- б) водный
- в) автомобильный
- г) железнодорожный

Ответ: а4, б1, в3, г2

25. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности быстро доставлять грузы:

- а) железнодорожный
- б) воздушный
- в) водный
- г) автомобильный

Ответ: а3, б1, в4, г2

26. Расставьте по убыванию виды транспорта по стоимости перевозки:

- а) воздушный
- б) водный
- в) железнодорожный
- г) автомобильный

Ответ: а1, б4, в3, г2

27. Что является недостатками железнодорожного транспорта?
- а) низкая производительность;
 - б)+ ограниченное количество перевозчиков;
 - в) относительно высокая себестоимость перевозок на большие расстояния;
 - г) недостаточная экологическая чистота.
28. Что является недостатками автомобильного транспорта?
- а) +малая грузоподъемность;
 - б) ограниченное количество перевозчиков;
 - в) большие капитальные вложения в производственно-техническую базу;
 - г) низкая скорость доставки.
29. Что является недостатками воздушного транспорта?
- а) низкая производительность;
 - б) недостаточно высокая сохранность грузов;
 - в)+ высокая себестоимость перевозок;
 - г) недостаточная экологическая чистота.
30. Что является недостатками морского транспорта?
- а) низкая производительность;
 - б)+ низкая скорость доставки;
 - в) относительно высокая стоимость перевозок на большие расстояния;
 - г) ограниченность видов транспортируемых грузов.

II вариант.

1. Что означает принцип пропорциональности складского процесса?
- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени;
 - б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму;
 - в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе;
 - г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса;
 - д)+ соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости
2. Что происходит с удельными издержками на единицу пути при увеличении дальности перевозки?
- а) + Сокращаются
 - б) Увеличиваются
 - в) Не изменяются
3. Отметьте аббревиатуру международной транспортной накладной:
- а) CRN
 - б) +CRM
 - в) CRL
4. От чего зависит себестоимость перевозок?
- а) + Объема выполненной работы и затраченных на нее средств
 - б) Коэффициента грузоподъемности и пробега
 - в) Производительности транспортных средств
5. Что принято называть “прямой” жд-перевозкой?
- а) Перевозку в пределах одной дороги
 - б) +Перевозку в пределах одной или нескольких дорог, но по одному перевозочному документу
 - в) Перевозку в пределах одной или нескольких дорог, но по разным перевозочным документам
6. В каком случае договор морской перевозки называют “чартером”?
- а) Судно совершает попутный рейс на условиях фрахта
 - б) +Судно совершает нерегулярный рейс на условиях фрахта
 - в) Судно совершает регулярный рейс на условиях фрахта
7. Что будет основным документом для расчетов между заказчиком и автомобильным перевозчиком?
- а) Договор на транспортное обслуживание
 - б) Накладная “торг12”
 - в) + ТТН
8. Отметьте вид несуществующего маятникового маршрута:
- а) С обратным холостым пробегом
 - б) С обратным полностью груженым пробегом
 - в) +Без обратного пробега

9. Что такое кольцевой маршрут?

- а) Последовательный развоз продукции без возврата на склад
- б) +Последовательный объезд пунктов по замкнутому кругу
- в) Многократный повтор пробега а/м между двумя конечными пунктами

10. Сколько тонн содержит “малая отправка” в железнодорожной перевозке?

- а) от 20т
- б) 10-20т
- в) +до 10т

11. Вид транспорта, которого не существует?

- а) +Аэробного
- б) Трубопроводного
- в) Водного

12. Направление, не входящее в классическую компетенцию логистики:

- а) Закупки
- б) Производство
- в) + Продажи

13. Функция, не присущая логистике:

- а) Оптимизация
- б) + Реализация
- в) Планирование

14. Военный теоретик XIX в., который определяет логистику, как практическое искусство управления войсками:

- а) +Барон Жomini
- б) Герцог Логистинский
- в) Петр I

15. Чуждая закупочной логистике задача:

- а) Определение объема закупок
- б) + Координация процессов выполнения технологических операций
- в) Выбор поставщика

16. Отметьте то, что не относится к транспортной логистике:

- а) Хранение грузов
- б) +Транспортировка грузов
- в) Автолизация грузов

17. Лишняя задача распределительной логистики:

- а) Максимализация прибыли предприятия при более полном удовлетворении спроса потребителей
- б) +Минимизация использования горизонтальной системы распределения в противовес вертикальной
- в) Рациональное поведение на рынке с учетом его постепенно меняющейся структуры

18. Основной задачей складской логистики является

- а) +Складирование и подготовка грузов к поставкам
- б) Закуп наиболее прибыльных грузов
- в) Организация работы склада с минимизацией расходов на хранение

19. Какие выгоды создает складирование?

- а) +Экономические
- б) Закупочные
- в) Обогащения

20. Отметьте термин чуждый логистике?:

- а) “Точно-в-срок”
- б) + “Любой ценой”
- в) “Цена-Качество”

21. Что входит в логистическую концепцию организации производства?

- а) +Отказ от избыточных запасов
- б) Устранение простоев оборудования
- в) Определение стратегии работы с потребителями

22. Микрологистика

- а) +нет правильного ответа.
- б) микрологистика решает вопросы, связанные с анализом рынка поставщиков и потребителей;

- в) микрологистика решает локальные вопросы отдельных фирм и предприятий;
- г) микрологистика решает оперативные вопросы движения информационного потока в пространстве;
- д) микрологистика решает вопросы, связанные с выработкой общей концепции закупок и распределения;

23. Основными преимуществами единственного источника поставки материальных ресурсов по сравнению с несколькими источниками является:

- а) снижение риска и неопределенности;
- б) снижение вероятности сбоев в поставке продукции;
- в) +более простые процедуры размещения и экспедирования заказа;
- г) большая вероятность поощрения инноваций и усовершенствований;

24. Готовый продукт для промышленного предприятия:

- а) комплектующее;
- б) комплект;
- в) +изделие;
- г) сборочная единица.
- д) деталь;

25. Логистика снабжения – это ...

- а) комплекс взаимосвязанных операций по управлению материальными потоками в процессе доведения готовой продукции до потребителя
- б) управление материальными потоками и услугами в процессе обеспечения организации материальными ресурсами и услугами;
- в) одна из функциональных подсистем логистики организации;
- г) + прикладная наука об управлении материальными потоками в процессе материально-технического обеспечения производства;
- д) это управление материально-техническим обеспечением предприятия;

26. Методы, применяемые в информационных системах класса MRP II — ERP:

- а) календарный;
- б) + объемный;
- в) объемно-календарный;
- г) параллельный.
- д) объемно-динамический;

27. Основными критериями выбора лучшего поставщика является:

- а) имидж, налаженные долгосрочные хозяйственные отношения, финансовое состояние;
- б) +низкие цены, короткое время выполнения заказов, оказание технической поддержки
- в) +удобство размещения, предлагаемый широкий ассортимент продукции, наличие товаров-субститутов;
- г) стоимость приобретаемой продукции, качество обслуживания; надежность обслуживания;

28. Метод планирования, позволяющий выявить «узкие» и «широкие» места в производстве на этапе планирования:

- а) календарный;
- б) параллельный.
- в) объемно-календарный;
- г) объемный;
- д) + объемно-динамический;

29. Первостепенной задачей при организации непоточного производства является:

- а) упорядочение технологических маршрутов в пространстве;
- б) +расчет производственных нормативов.
- в) ритмичная организация снабжения производства во времени;
- г) специализация рабочих мест и участков;
- д) расстановка производственных рабочих в соответствии с их квалификацией по ходу движения производственного процесса;

30. Не является логистическим звеном:

- а) транспортное предприятие;
- б) склад;
- в) цех промышленного предприятия;

г) нет правильного ответа.

д) +коммерческий банк;

Вариант 3

1. Объектом изучения производственной логистики являются:

- любые виды предприятий
- системы внешнего производства, связанные с логистикой
- + внутрипроизводные логистические системы, например, предприятия оптовой торговли, оснащенные складами.

2. Тянущей системой в логистике называется:

- + организация производства, характеризующаяся деталями и полуфабрикатами, которые подаются в ней на следующую технологическую операцию с предыдущей, когда это на самом деле необходимо (без соблюдения жесткого графика)
- организация производства, характеризующаяся деталями, которые подаются с одной технологической операции на другую, следуя жесткому централизованному графику
- сбывающая товар стратегия, которая направлена на то, чтобы «обгонять» формирование товарных запасов относительно спроса, и делать это на любых предприятиях, занимающихся торговлей.

3. Объектом изучения логистики являются:

- материальные потоки товарных отношений внутри предприятия
- материальные потоки и расходы, связанные с конкретной организацией
- + связанные друг с другом материальные и информационные потоки.

4. Объект исследования в логистике – это:

- движение товара, в ходе которого возникают экономические отношения
- + соответствующие друг другу материальные и информационные потоки
- все торговые процессы.

5. Информационная логистика должна реализовывать следующие функции:

- собирать информацию и преобразовывать ее
- собирать информацию и управлять ею, а также хранить и передавать
- + собирать информацию, анализировать и преобразовывать ее, накапливать, хранить, передавать и фильтровать, а также управлять информационными потоками, объединять и разделять их.

6. Под логистикой обычно принято понимать:

- + курирование трех основных потоков – финансовых, информационных и материальных
- перевозки грузов и умелое управления ими
- последовательность управления различными потоками (сервисными, финансовыми, информационными и материальными) и логическое упорядочение имеющихся функций.

7. Толкающей системой в логистике называется:

- организация производства, при котором детали и полуфабрикаты подаются на каждую следующую операцию, беря за основу ранее сформированный заказ
- + производство деталей, компонентов и полуфабрикатов, а также сборка готовой продукции из них, когда необходимо соответствовать четкому расписанию, заданному производством
- организация производства без каких-либо жестких правил и расписаний.

8. Предметом логистики как науки является:

- оптимизация финансовых потоков и потоков услуг
- оптимизация информационных услуг
- + оптимизация материальных потоков и потоков услуг, а также дополнительных потоков, которые им соответствуют (информационные и финансовые).

9. Логистика является:

- + наукой и искусством управления материальным потоком
- организацией различных перевозок
- предпринимательской деятельностью и искусством в ней.

тест 10. Основная цель логистики:

- наведение порядка в бумажных делах организации
- + увеличение доходов фирмы или предприятия
- правильное управление работающими кадрами.

11. Что оказывает на совершенствование логистики особо сильное воздействие?

- упрощение системы налогообложения предприятий
- рост региональной численности населения
- + управление производственными процессами внутри фирмы посредством компьютеризации.

12. Как определяется понятие «логистическая функция»?

+ операции по логистике (в виде укрупненной группы), которые направлены на воплощение целей, поставленных перед логистической системой

- объемное исследование рынка логистики и комплекс мероприятий, направленных на улучшение качество процесса этого исследования
- разнообразные виды деятельности, цель которых заключается в получении конкретного груза в конкретном месте.

13. Материальный поток измеряется:

- в рублях
- + в тоннах, которые проходят через участок в единицу времени, например, т/год
- в кубических метрах.

14. Выберите понятие данному определению – «вещественная форма продукции, которая рассматривается через призму различных логистических операций в заданном временном интервале»:

- логистическая функция
- часть любого процесса логистики
- + материальный поток.

15. Логистическая операция – это самостоятельная часть логистического процесса...

- которая реализуется на нескольких рабочих местах посредством большого количества оборудования
- которая совершается на одном рабочем месте посредством большого количества оборудования
- + которая реализуется на одном рабочем месте и(или) с одним техническим устройством.

16. Какое высказывание определяет производственную логистику?

- + компания производит только ту продукцию, на которую получила заказ
- фирма произвела на товар наценку в размере сорока дополнительных процентов
- компания выпускает ту продукцию, которую планирует пустить в свободную реализацию

17. Когда применение логистики в хозяйственной практике наиболее оправдано и даже необходимо?

- когда происходит рост численности населения
- когда совершенствуется налоговая система
- + когда на рынке товаров усиливается конкуренция.

18. Один из принципов логистики, когда происходит постоянное отслеживание передвижения объектов потока и скорая корректировка их движения:

- принцип научности
- + принцип конструктивности
- принцип системности.

19. Образуют ли систему три человека, проживающих в одном городе и в одном доме, но не знающих друг друга?

- + нет
- да
- образуют, но при условии дополнительных параметров.

тест-20. Что относится к главным функциям логистики на предприятии?

- исследование рыночных отношений
- реклама и продвижение предприятия на рынке
- + система складирования и хранения товара, а также управление имеющимися запасами.

21. Что делает предприятие для снижения потерь от закупки незначительных партий дорогих товаров?

- заказывает еще больше товара
- + создает запасы
- снижает стоимость продукции.

22. Какие товары относятся к понятию «производственный запас»?

- + на складах сырья промышленных предприятий

- товары, которые пока еще находятся у поставщика
- в складских помещениях предприятий, занимающихся оптовой торговлей.

23. Как расположить виды транспорта в порядке убывания способности доставить груз к потребительскому складу?

- автомобильный-железнодорожный-водный-воздушный
- автомобильный-водный-воздушный-железнодорожный
- + автомобильный-железнодорожный-воздушный-водный.

24. Как расположить виды транспорта в порядке убывания способности в точности соблюдать график доставки груза в любых условиях?

- воздушный-автомобильный-водный-железнодорожный
- + автомобильный-железнодорожный-водный-воздушный
- железнодорожный-водный-автомобильный-воздушный.

25. В чем недостаток транспорта железной дороги?

- + недостаточное число перевозчиков
- малая грузоподъемность
- медленная скорость доставки.

26. В чем недостаток автотранспорта?

- большие материальные затраты
- + недостаточная грузоподъемность
- малая производительность.

27. В чем недостаток воздушного транспорта?

- плохая сохранность груза
- низкий уровень экологической чистоты
- + неоправданно высокая себестоимость перевозок.

28. В чем недостаток морского транспорта?

- переправлять можно не все виды грузов
- + низкая скорость доставки
- высокие расходы на перевозку.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Общая характеристика транспортной системы России.
2. Основные направления развития транспорта России.
3. Принципы и средства реализации транспортной политики.
4. Задачи и функции Минтранса России.
5. Регулирование естественных монополий на транспорте.
6. Классификация транспорта. Особенности транспорта.
7. Основные экономические характеристики транспорта: классификация показателей; железнодорожный транспорт,
8. Основные экономические характеристики транспорта: морской транспорт,
9. Основные экономические характеристики транспорта: речной транспорт,
10. Основные экономические характеристики транспорта: автомобильный транспорт,
11. Основные экономические характеристики транспорта: воздушный транспорт,
12. Основные экономические характеристики транспорта: трубопроводный транспорт.
13. Виды перевозимых грузов и их классификация.
14. Услуги железнодорожного транспорта (перевозка массовых грузов, интермодальных транспортных единиц, смешанные перевозки).
15. Морские пути. Морские порты. Транспортные суда для перевозки грузов.
16. Сеть автомобильных дорог общего пользования. Подвижной состав. Технологические схемы доставки грузов. Основные ТЭП работы.
17. Аэропорты. Воздушные суда для перевозки грузов. Пассажирские самолеты. Грузовые самолеты. Услуги воздушного транспорта. Основные ТЭП работы.
18. Водные пути. Подвижной состав внутреннего водного транспорта. Самоходные и несамоходные суда. Суда смешанного типа «река-море». Основные услуги внутреннего водного транспорта. Основные ТЭП работы.
19. Задачи и функции Минтранса России.
20. Регулирование естественных монополий на транспорте
21. Государственные гарантии эффективности функционирования транспорта.
22. Роль ассоциаций и союзов в транспортной деятельности.
23. Принципы устойчивого развития различных видов транспорта. «Зеленые» приоритеты транспортной политики.
24. Основные функции государственных органов управления транспортом.
25. Общие принципы терминальной технологии транспортировки.
26. Классификация терминалов и их функции.
27. Автотранспортные терминалы. Интермодальные терминалы.
28. Логистические центры.
29. Взаимодействие видов транспорта в транспортных узлах.
30. Модели мультимодальных и интермодальных перевозок.
31. Операторы и правовое регулирование перевозок.
32. 3PL – провайдеры на рынке транспортных услуг.
33. Показатели качества транспортных услуг. Организационно-функциональная деятельность терминалов.
34. Основные принципы построения и функционирования терминальных систем.
35. Транспортное право транспортное обеспечение логистики.
36. Договоры, связанные с предоставлением услуг.
37. Договор перевозки грузов. Договор фрахтования.
38. Договор об организации перевозок.
39. Договор транспортной экспедиции. Ответственность перевозчика.
40. Документы экспедиторского и агентского сервисов. Складские документы

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Объектом изучения производственной логистики являются:

- любые виды предприятий
- системы внешнего производства, связанные с логистикой
- + внутрипроизводные логистические системы, например, предприятия оптовой торговли, оснащенные складами.

2. Тянущей системой в логистике называется:

- + организация производства, характеризующаяся деталями и полуфабрикатами, которые подаются в ней на следующую технологическую операцию с предыдущей, когда это на самом деле необходимо (без соблюдения жесткого графика)
- организация производства, характеризующаяся деталями, которые подаются с одной технологической операции на другую, следуя жесткому централизованному графику
- сбывающая товар стратегия, которая направлена на то, чтобы «обгонять» формирование товарных запасов относительно спроса, и делать это на любых предприятиях, занимающихся торговлей.

3. Объектом изучения логистики являются:

- материальные потоки товарных отношений внутри предприятия
- материальные потоки и расходы, связанные с конкретной организацией
- + связанные друг с другом материальные и информационные потоки.

4. Объект исследования в логистике – это:

- движение товара, в ходе которого возникают экономические отношения
- + соответствующие друг другу материальные и информационные потоки
- все торговые процессы.

5. Информационная логистика должна реализовывать следующие функции:

- собирать информацию и преобразовывать ее
- собирать информацию и управлять ею, а также хранить и передавать
- + собирать информацию, анализировать и преобразовывать ее, накапливать, хранить, передавать и фильтровать, а также управлять информационными потоками, объединять и разделять их.

6. Под логистикой обычно принято понимать:

- + курирование трех основных потоков – финансовых, информационных и материальных
- перевозки грузов и умелое управления ими
- последовательность управления различными потоками (сервисными, финансовыми, информационными и материальными) и логическое упорядочение имеющихся функций.

7. Толкающей системой в логистике называется:

- организация производства, при котором детали и полуфабрикаты подаются на каждую следующую операцию, беря за основу ранее сформированный заказ
- + производство деталей, компонентов и полуфабрикатов, а также сборка готовой продукции из них, когда необходимо соответствовать четкому расписанию, заданному производством
- организация производства без каких-либо жестких правил и расписаний.

8. Предметом логистики как науки является:

- оптимизация финансовых потоков и потоков услуг
- оптимизация информационных услуг
- + оптимизация материальных потоков и потоков услуг, а также дополнительных потоков, которые им соответствуют (информационные и финансовые).

9. Логистика является:

- + наукой и искусством управления материальным потоком
- организацией различных перевозок
- предпринимательской деятельностью и искусством в ней.

тест 10. Основная цель логистики:

- наведение порядка в бумажных делах организации
- + увеличение доходов фирмы или предприятия

- правильное управление работающими кадрами.

11. Что оказывает на совершенствование логистики особо сильное воздействие?

- упрощение системы налогообложения предприятий

- рост региональной численности населения

+ управление производственными процессами внутри фирмы посредством компьютеризации.

12. Как определяется понятие «логистическая функция»?

+ операции по логистике (в виде укрупненной группы), которые направлены на воплощение целей, поставленных перед логистической системой

- объемное исследование рынка логистики и комплекс мероприятий, направленных на

улучшение качества процесса этого исследования

- разнообразные виды деятельности, цель которых заключается в получении конкретного груза в конкретном месте.

13. Материальный поток измеряется:

- в рублях

+ в тоннах, которые проходят через участок в единицу времени, например, т/год

- в кубических метрах.

14. Выберите понятие данному определению – «вещественная форма продукции, которая рассматривается через призму различных логистических операций в заданном временном интервале»:

- логистическая функция

- часть любого процесса логистики

+ материальный поток.

15. Логистическая операция – это самостоятельная часть логистического процесса...

- которая реализуется на нескольких рабочих местах посредством большого количества оборудования

- которая совершается на одном рабочем месте посредством большого количества оборудования

+ которая реализуется на одном рабочем месте и(или) с одним техническим устройством.

Список литературы

Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. - 112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спиринов. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.

6. Яхьяев Н.Я. Безопасность транспортных средств. Гриф УМО МО РФ Учебник для высших учебных заведений Академия (Academia). 2011.-432 с.

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.

2. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

3. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.

4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП 000 «Станция технического
обслуживания»

ИБРАГИМ И. А. Уздеев
АБУЕВИЧ
2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ГК
Гуноев И.С.

« 21 » 2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам
транспорта) (автомобильный транспорт)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	11
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	33
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	34

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ППСЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте» Фонд оценочных средств по ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, итогового контроля в форме экзамена квалификационного

Задачами использования контрольно оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных в ФГОС по специальности в качестве результатов освоения учебной дисциплины;
- оценка результативности учебного процесса для каждого обучающегося.

ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)»

В результате освоения профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

У 1.	.Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;
У 2.	Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
У3.	.Применять компьютерные средства;
З 1.	Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
З 2.	Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
З 3.	Систему учета, отчета и анализа работы;
З 4.	Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
З 5.	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ПО 1.	.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
ПО 2.	использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;
ПО 3.	расчета норм времени на выполнение операций;
ПО 4.	расчета показателей работы объектов транспорта;
ОК 1	.Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
1	2	3
Уметь:		
У1..Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;	Уметь анализировать документы, регламентирующие работу автотранспорта в целом и его объектов, в частности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У2.Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Уметь использовать программное обеспечение для решения транспортных задач	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У3.Применять компьютерные средства;	Уметь применять компьютерные средства	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе

		проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
Знать:		
31.Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);	Знать оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
32.Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	Знать основы эксплуатации технических средств транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
33.Систему учета, отчета и анализа работы;	Знать систему учета, отчета и анализа работы предприятия	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
34.Основные требования к работникам по	Знать основные требования к работникам по документам,	Экспертная оценка деятельности (на

документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	регламентирующим безопасность движения на транспорте	практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
35.Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Знать состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО1.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;	Иметь практический опыт ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО2.использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;	Иметь практический опыт использования электронно-вычислительной техники для обработки оперативной информации.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО3.расчета норм времени на выполнение	Иметь практический опыт расчета норм времени на выполнение операций	Экспертная оценка деятельности (на

операций;		практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО4.расчета показателей работы объектов транспорта;	Иметь практический опыт расчета показателей работы объектов транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК1..Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; Оценка эффективности качества выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК3.Принимать решения в стандартных и	Разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения	Экспертная оценка деятельности (на

<p>нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>безопасности движения; Правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций</p>	<p>практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК6.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК7.Брать на себя ответственность за работу</p>	<p>Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на</p>

<p>членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>нестандартных ситуациях.</p>	<p>практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области автомобильного транспорта.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Вариант № 1

1. Лицензия

- A) разрешение на получение документов
- B) документ на машину
- C) документ разрешающий заниматься определенным видом деятельности
- D) разрешение на разовый проезд в ж.д. транспорте.
- E) документ на проезд в поезде

2. Выдача лицензии осуществляется...

- A) на равных основаниях и равных условиях
- B) с целью ограничения конкуренции отдельных граждан
- C) с целью усиления монополии отдельных граждан
- D) с целью усиления монополии отдельных юридических лиц
- E) с целью ограничения конкуренции отдельных юридических лиц

3. Юридическое лицо это...

- A) гражданин РК.
- B) организация, предприятие, ведомство.
- C) машина.
- D) животное.
- E) сооружение.

4. Введение лицензионного порядка либо его отмена устанавливаются...

- A) законом «О таможенном деле».
- B) конституцией.
- C) законом «О печати»
- D) законом «О лицензировании».
- E) правами граждан.

5. Лицензии различаются по следующим признакам (видам)...

- A) по субъектам
- B) по объему деятельности
- C) по объему деятельности, по территориальному признаку
- D) по территориальному признаку
- E) по субъектам, по объему деятельности, по территориальному признаку.

6. Лицензии различаются по субъектам.....

- A) выдаваемые гражданам и юридическим лицам РК
- B) выдаваемые иностранным гражданам, юридическим лицам без гражданства
- C) международным организациям.
- D) лицам без гражданства
- E) выдаваемые гражданам и юридическим лицам РК, выдаваемые иностранным гражданам, юридическим лицам, лицам без гражданства, международным организациям

7. Лицензии различаются по объему деятельности.....

- A) генеральные, разовые, операционные
- B) выдаваемые гражданам и юридическим лицам РК
- C) выдаваемые иностранным гражданам
- D) генеральные
- E) операционные, разовые

8. Лицензиат это.....

- A) получатель паспорта
- B) получатель чековой книжки
- C) получатель лицензии
- D) получатель сертификата
- E) получатель гербовой бумаги

9. Лицензиар это государственный орган выдающий...

- A) паспорт
- B) лицензию

- С) акты
- Д) чековые книжки
- Е) визу

10. Формы лицензий устанавливаются.....

- А) правительством РК
- В) прокуратурой
- С) местными органами
- Д) акиматом
- Е) парламентом.

11. Осуществление деятельности требующей лицензирования допускается лишь при наличии.....

- А) закона О таможенном деле
- А) удостоверения личности
- В) заграничного паспорта
- С) прав на вождение автомобиля,
- Д) лицензии
- Е) доверенности

12. Эмбарго это.....

- А) отчуждение
- В) болезнь
- С) запрет
- Д) выдача чего-либо
- Е) разрешение.

13. Перечень видов подлежащих обязательному лицензированию опубликован...

- А) Законом о ж.д. транспорте
- В) конституцией
- С) законом «О печати»
- Д) законом «О лицензировании»
- Е) правами граждан

14. Лицензия на право заниматься лицензируемой деятельностью выдается субъекту...

- А) квалификационный уровень, которого соответствует предъявляемым требованиям для данного вида деятельности
- В) имеющему гражданство
- С) имеющему документы удостоверяющие личность
- Д) имеющему конституцию
- Е) знающему законы РК

15. Порядок и условия выдачи лицензии на лицензируемые виды деятельности осуществляется в соответствии с...

- А) законом «О лицензировании»
- В) законодательством того вида деятельности на которое получается лицензия.
- С) законом «О таможенном деле»
- Д) конституцией
- Е) предоставлением удостоверения личности

16. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для юридических лиц...

- А) не позднее месячного срока
- В) не позднее десятидневного срока
- С) не позднее семидневного срока
- Д) не позднее пятидневного срока
- Е) не позднее двух недель

17. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для субъектов малого предпринимательства...

- А) не позднее месячного срока
- В) не позднее десятидневного срока
- С) не позднее семидневного срока
- Д) не позднее пятидневного срока
- Е) не позднее двух недель

18. Размер сбора за право занятия отдельными видами предпринимательской деятельности устанавливается...

- А) законом «О таможенном деле»
- В) конституцией
- С) законом «О печати»
- Д) законом «О лицензировании»
- Е) налоговым законодательством РК

19. Для получения лицензии необходимы следующие документы.....

- А) заявление, документ подтверждающий квалификацию, квитанция об уплате сбора
- В) удостоверение личности, диплом,
- С) закон «О лицензировании»
- Д) проездные
- Е) квитанция об уплате

20. Споры, связанные с прекращением действия лицензии, разрешаются...

- А) правительство РК
- В) местным акиматом
- С) парламентом
- Д) судом
- Е) прокуратурой

21. В случае изменения фамилии, имени или отчества лицензиат обязан сообщить лицензиару письменно в

- А) месячный срок
- В) в течение десяти дней
- С) в течение недели
- Д) в течение 5 дней
- Е) в течение сорока дней

22. При перевозке грузов отправителем и получателем выполняется целый ряд операций, за них это может сделать.....

- А) станция В) вокзальные службы
- С) транспортно-экспедиционная организация
- Д) технико-экономический отдел
- Е) перевозочный отдел

23. Транспортно-экспедиционное обслуживание предусматривает обязательный централизованный завоз и вывоз грузов на станции...

- А) воздушным транспортом
- В) автомобильным транспортом
- С) гужевым транспортом
- Д) трубопроводным транспортом
- Е) речным транспортом

24. Наиболее широко распространены перевозки грузов в прямом - смешанном сообщении с участием...

- А) железнодорожного и воздушного транспорта
- В) железнодорожного и гужевого транспорта
- С) железнодорожного и трубопроводного транспорта
- Д) железнодорожного, морского и речного транспорта
- Е) трубопроводного и воздушного транспорта

25. Списки станций открытых для выполнения грузовых операций в прямом-смешанном сообщении опубликованы в.....

- А) уставе железных дорог
- В) ТРА станции.
- С) тарифном руководстве № 4 книга 3
- Д) тарифном руководстве № 4 книга 1
- Е) тарифном руководстве № 4 книга 2

26. Прием грузов к перевозке в прямом-смешанном сообщении осуществляется по.....

- А) накладной В) дорожной ведомости С) квитанции Д) корешку дорожной ведомости Е) заявлению

27. Заключение договора между экспедитором и клиентом транспортной экспедиции выражается в выдаче клиентом.....

- А) дорожной ведомости
- В) поручения на экспедирование
- С) квитанции
- Д) заявлению
- Е) накладной

28. Объем транспортно-экспедиционных операций по отправлению и прибытию грузов определяется количеством отправок в..... на год

- А) штуках
- В) метрах
- С) тоннах
- Д) вагонах
- Е) килограммах

29. Договор на транспортно-экспедиционное обслуживание может быть продлен сроком на.....

- А) месяц
- В) пол года
- С) два года
- Д) год
- Е) десять дней.

30. Транспортное предприятие, на территории которого заканчивается одна транспортная сеть и начинается другая, а также выполняется цикл операций по передаче груза из одного транспортного средства в другое и выполняется комплекс услуг экспедиционного сервиса, называется...

- А) грузовой станцией
- В) грузовым двором
- С) складом
- Д) сортировочной площадкой
- Е) терминалом

31. Лицензирование автомобильного транспорта осуществляется в соответствии с.....

- А) с законом «О лицензировании»
- В) с законом «Об автомобильном транспорте»
- С) с законом «О железнодорожном транспорте»
- Д) с конституцией
- Е) с распоряжением Правительства РК

32. В случае изменения наименования, местонахождения юридического лица оно обязано сообщить об этом в течении...

- А) десяти дней
- В) месяца
- С) трех недель
- Д) двух недель
- Е) двух месяцев

33. Экспорт и импорт отдельных товаров осуществляется по.....

- А) таможенным декларациям
- В) законам РК
- С) лицензиям
- Д) приказу таможни
- Е) указанию лицензиара

34. Разрешением на экспорт и импорт товаров являются.....

- А) операционные лицензии
- В) генеральные лицензии
- С) таможенная декларация
- Д) разовые лицензии
- Е) территориальная лицензия

35. Введение лицензионного порядка на импорт товаров осуществляется..... А) законом «О лицензировании»

- В) парламентом РК
- С) президентом
- Д) местными акиматами
- Е) правительством РК

36. За выполнение экспедиционных операций по отправлению и прибытию грузов с грузоотправителей и грузополучателей взыскивается специальный.....

- А) сбор
- В) штраф
- С) налог
- Д) подоходный налог
- Е) профсоюзные налог

37. Устав предусматривает, что транспортно – экспедиционное обслуживание отправителей и получателей может осуществляться как организациями, входящими в систему ж.д. транспорта, так и организациями...

- А) водного транспорта
- В) автомобильного транспорта
- С) воздушного транспорта
- Д) гужевого транспорта
- Е) трубопроводного транспорта

38. Централизованные перевозки значительно повышают эффективность использования автотранспортных средств за счет.....

- А) ликвидации порожних пробегов
- В) сокращения простоя и улучшения использования грузоподъемности
- С) ликвидации порожних пробегов, сокращения простоя и улучшения использования грузоподъемности
- Д) ликвидации порожних пробегов, сокращения простоя
- Е) улучшения использования грузоподъемности

39. Договор на выполнение транспортно – экспедиционных операций, помимо общих атрибутов, включает в себя...

- А) предмет договора, объем работы, условия приема
- В) условия приема и сдачи грузов, условия транспортно – экспедиционных
- С) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов
- Д) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия транспортно – экспедиционных
- Е) объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия транспортно – экспедиционных

40. Объем Т-Э операций по отправлению и прибытию грузов определяется количеством отправок в...

- А) килограмма на год
- В) тоннах на полугодие
- С) тоннах на месяц
- Д) килограммах на месяц
- Е) тоннах на год

Вариант № 2

1. Наилучший экономический эффект достигается при погрузочно-выгрузочной работе по.....

- А) смешанному варианту
- В) прямому варианту
- С) кривому варианту
- Д) двойному варианту
- Е) тройному варианту

2. Страхование представляет собой систему, направленную на.....

- А) поддержание клиентов,
- В) выплаты услуг, не выполненных транспортно - экспедиционными организациями,

- С) возмещение потерь от тех или иных рисков,
- Д) выполнение определенных операций перевозки грузов
- Е) возмещение убытков от плохой работы

3. Страхование подразделяется на.....

- А) имущественное
- В) имущественное, личное
- С) личное и перед третьим лицом
- Д) имущественное личное и перед третьим лицом
- Е) перед третьим лицом

4. Для страхования грузов и транспортных средств необходимо объявить...

- А) тоннаж перевозимого груза
- В) дальность перевозимого груза
- С) количество перевозимого груза
- Д) время перевозимого груза
- Е) ценность перевозимого груза

5. При объявлении ценности груза необходимо составить описание в..... экземплярах

- А) двух
- В) трех
- С) четырех
- Д) пяти
- Е) шести

6. Страховые премии по договору обязательного страхования осуществляются перевозчиком в пользу страховщика ежемесячно в размере..... от суммы

- А) 0,3%
- В) 0,2%
- С) 0,4%
- Д) 0,5%
- Е) 0,6%

7. Страховым случаем по обязательному страхованию гражданско-правовой ответственности перевозчика признается факт...

- А) причинения вреда здоровью грузовладельца,
- В) утери документации грузовладельца,
- С) причинения вреда имуществу грузовладельца,
- Д) упразднения предприятия грузовладельца,
- Е) сокращения рабочих мест на предприятии грузовладельца

8. При наступлении страхового случая перевозчик обязан составить по форме и в порядке установленном законодательством РК «О страховании»...

- А) договор
- В) приказ
- С) указание
- Д) акт
- Е) распоряжение

9. Страховые выплаты за утерю или порчу груза страховщик обязан осуществить при обращении к нему грузовладельца с заявлением, к которому прилагается составленный перевозчиком

- А) приказ
- В) договор
- С) указание
- Д) распоряжение
- Е) акт

10. Таможенное дело, как атрибут государственной власти, направлено на защиту...

- А) экономического суверенитета и экономической безопасности страны
- В) экономического суверенитета страны
- С) экономической безопасности страны
- Д) граждан страны

Е) имущества граждан страны

11. Юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством РК получившее лицензию уполномоченного органа по вопросам таможенного дела на право осуществления деятельности в качестве.....

- А) лицензиара
- В) таможенного брокера
- С) лицензиата
- Д) экспедитора
- Е) грузовладельца

12. Особым видом международных документов, совмещающим товаросопроводительную накладную и договор о перевозке грузов, является...

- А) дорожная ведомость
- В) акт
- С) коносамент
- Д) приказ
- Е) договор

13. Между организациями различных видов транспорта, об организации работы по обеспечению перевозок грузов, могут заключаться...

- А) соглашения
- В) сделки
- С) коносаменты
- Д) договора
- Е) акты

14. Договор на выполнение транспортно – экспедиционных операций, помимо общих атрибутов, включает в себя.....

- А) предмет договора, объем работы, условия приема
- В) условия приема и сдачи грузов, условия транспортно – экспедиционных операций
- С) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов
- Д) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия транспортно – экспедиционных операций
- Е) объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия транспортно – экспедиционных операций.

15. Объем транспортно - экспедиционных операций по отправлению и прибытию грузов определяется количеством отправок в...

- А) кг на год
- В) тоннах на полугодие
- С) тоннах на месяц
- Д) кг на месяц
- Е) тоннах на год.

16. Грузовладелец обязуется выдать Т-Э организации на выполнение от его имени операции и работы, предусмотренные договором...

- А) доверенность
- В) поручительство
- С) приказ
- Д) указание
- Е) накладную

17. Грузовладелец обязуется, лицам, уполномоченным на прием грузов от шоферов экспедиторов выдать специальные...

- А) доверенности, которыми заверяется подпись в получении груза
- В) штампа, которыми заверяется подпись в получении груза
- С) накладные, которыми заверяется подпись в получении груза
- Д) указания, которыми заверяется подпись в получении груза
- Е) сертификаты, которыми заверяется подпись в получении груза

18. Грузовладелец обязуется, обеспечить на своих складах прием и выдачу грузов по прибытии автомобилей не менее чем...

- А) в три смены
- В) в четыре смены

- С) в две смены
- Д) в одну смену
- Е) в течении дня.

19. Транспортно – экспедиционная организация несет ответственность за.....грузов

- А) доставку
- В) упаковку
- С) сортировку
- Д) сохранность
- Е) выдачу грузов

20. Грузы, доставленные на терминал размещают и хранят в крытых складах или на открытых площадках в зависимости от...

- А) количества грузов
- В) качества грузов
- С) упаковки грузов
- Д) доставки грузов
- Е) свойств грузов

21. Высота штабеля для грузов в мешках и кулях не должна превышать...

- А) 6 метров
- В) 7 метров
- С) 5 метров
- Д) 4 метров
- Е) 3 метров

22. Высота штабеля для грузов в ящиках, при укладке в ручную, не должна превышать...

- А) 6 метров
- В) 7 метров
- С) 5 метров
- Д) 4 метров
- Е) 3 метров

23. Высота штабеля для грузов в ящиках, при применении механизмов, не должна превышать...

- А) 6 метров
- В) 7 метров
- С) 5 метров
- Д) 4 метров
- Е) 3 метров

24. Формы лицензий устанавливаются...

- А) правительством РК.
- В) прокуратурой
- С) местными органами
- Д) акиматом
- Е) парламентом

25. Осуществление деятельности требующей лицензирования допускается лишь при наличии...

- А) удостоверения личности
- В) заграничного паспорта
- С) прав на вождение автомобиля
- Д) лицензии
- Е) доверенности

26. Эмбарго это.....

- А) отчуждение
- В) болезнь
- С) запрет
- Д) выдача чего-либо
- Е) разрешение

27. Перечень видов подлежащих обязательному лицензированию опубликован...

- А) законом «О таможенном деле»

- В) конституцией
- С) законом «О печати»
- Д) законом «О лицензировании»
- Е) правами граждан

28. Лицензия на право заниматься лицензируемой деятельностью выдается субъекту...

- А) квалификационный уровень, которого соответствует предъявляемым требованиям для данного вида деятельности
- В) имеющему гражданство
- С) имеющему документы удостоверяющие личность
- Д) имеющему конституцию
- Е) знающему законы РК.

29. Порядок и условия выдачи лицензии на лицензируемые виды деятельности осуществляется в соответствии с...

- А) законом «О лицензировании»
- В) законодательством того вида деятельности на которое получается лицензия
- С) законом «О таможенном деле»
- Д) конституцией
- Е) предоставлением удостоверения личности

30. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для юридических лиц...

- А) не позднее месячного срока
- В) не позднее десятидневного срока
- С) не позднее семидневного срока
- Д) не позднее пятидневного срока
- Е) не позднее двух недель

31. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для субъектов малого предпринимательства...

- А) не позднее месячного срока
- В) не позднее десятидневного срока
- С) не позднее семидневного срока
- Д) не позднее пятидневного срока
- Е) не позднее двух недель

32. Размер сбора за право занятия отдельными видами предпринимательской деятельности устанавливается...

- А) законом «О таможенном деле»
- В) конституцией
- С) законом «О печати»
- Д) законом «О лицензировании»
- Е) налоговым законодательством РК

33. Для получения лицензии необходимы следующие документы.....

- А) заявление, документ подтверждающий квалификацию, квитанция об уплате сбора
- В) удостоверение личности, диплом
- С) закон «О лицензировании»
- Д) проездные
- Е) квитанция об уплате

34. Споры, связанные с прекращением действия лицензии, разрешаются...

- А) правительством РК
- В) местным акиматом
- С) парламентом
- Д) судом
- Е) прокуратурой

35. В случае изменения фамилии, имени или отчества лицензиат обязан сообщить лицензиару письменно в

- А) месячный срок
- В) в течение десяти дней
- С) в течение недели
- Д) в течение 5 дней

Е) в течение сорока дней

36. При перевозке грузов отправителем и получателем выполняется целый ряд операций, за них это может сделать...

- А) станция
- В) вокзальные службы
- С) транспортно-экспедиционная организация
- Д) технико-экономический отдел
- Е) перевозочный отдел

37. Транспортно-экспедиционное обслуживание предусматривает обязательный централизованный завоз и вывоз грузов на станции...

- А) воздушным транспортом
- В) автомобильным транспортом
- С) гужевым транспортом
- Д) трубопроводным транспортом
- Е) речным транспортом

38. Наиболее широко распространены перевозки грузов в прямом - смешанном сообщении с участием...

- А) железнодорожного и воздушного транспорта
- В) железнодорожного и гужевого транспорта
- С) железнодорожного и трубопроводного транспорта
- Д) железнодорожного, морского и речного транспорта
- Е) трубопроводного и воздушного транспорта

39. Списки станций открытых для выполнения грузовых операций в прямом-смешанном сообщении опубликованы в.....

- А) уставе железных дорог
- В) ТРА станции
- С) тарифном руководстве № 4 книга 3
- Д) тарифном руководстве № 4 книга 1
- Е) тарифном руководстве № 4 книга 2

40. Прием грузов к перевозке в прямом-смешанном сообщении осуществляется по...

- А) накладной
- В) дорожной ведомости
- С) квитанции
- Д) корешку дорожной ведомости
- Е) заявлению

Вариант № 3

1. Эмбарго это.....

- А) отчуждение
- В) болезнь
- С) запрет
- Д) выдача чего-либо
- Е) разрешение

2. Перечень видов подлежащих обязательному лицензированию опубликован...

- А) законом «О таможенном деле»
- В) конституцией
- С) законом «О печати»
- Д) законом «О лицензировании»
- Е) правами граждан

3. Лицензия на право заниматься лицензируемой деятельностью выдается субъекту...

- А) квалификационный уровень, которого соответствует предъявляемым требованиям для данного вида деятельности
- В) имеющему гражданство
- С) имеющему документы удостоверяющие личность

- D) имеющему конституцию
- E) знающему законы РК

4. Порядок и условия выдачи лицензии на лицензируемые виды деятельности осуществляется в соответствии с...

- A) законом «О лицензировании»
- B) законодательством того вида деятельности на которое получается лицензия
- C) законом «О таможенном деле»
- D) конституцией
- E) предоставлением удостоверения личности.

5. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для юридических лиц...

- A) не позднее месячного срока
- B) не позднее десятидневного срока
- C) не позднее семидневного срока
- D) не позднее пятидневного срока
- E) не позднее двух недель.

6. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для субъектов малого предпринимательства...

- A) не позднее месячного срока
- B) не позднее десятидневного срока
- C) не позднее семидневного срока
- D) не позднее пятидневного срока
- E) не позднее двух недель

7. Размер сбора за право занятия отдельными видами предпринимательской деятельности устанавливается...

- A) законом «О таможенном деле»
- B) конституцией
- C) законом «О печати»
- D) законом «О лицензировании»
- E) налоговым законодательством РК.

8. Для получения лицензии необходимы следующие документы.....

- A) заявление, документ подтверждающий квалификацию, квитанция об уплате сбора
- B) удостоверение личности, диплом
- C) закон «О лицензировании»
- D) проездные
- E) квитанция об уплате

9. Споры, связанные с прекращением действия лицензии, разрешаются...

- A) правительство РК
- B) местным акиматом
- C) парламентом
- D) судом
- E) прокуратурой.

10. В случае изменения фамилии, имени или отчества лицензиат обязан сообщить лицензиару письменно в

- A) месячный срок
- B) в течение десяти дней
- C) в течение недели
- D) в течение 5 дней
- E) в течение сорока дней

11. При перевозке грузов отправителем и получателем выполняется целый ряд операций, за них это может сделать...

- A) станция
- B) вокзальные службы
- C) транспортно-экспедиционная организация
- D) технико-экономический отдел
- E) перевозочный отдел

12. Транспортно-экспедиционное обслуживание предусматривает обязательный централизованный завоз и вывоз грузов на станции...

- A) воздушным транспортом
- B) автомобильным транспортом
- C) гужевым транспортом
- D) трубопроводным транспортом
- E) речным транспортом

13. Наиболее широко распространены перевозки грузов в прямом - смешанном сообщении с участием...

- A) железнодорожного и воздушного транспорта
- B) железнодорожного и гужевого транспорта
- C) железнодорожного и трубопроводного транспорта
- D) железнодорожного, морского и речного транспорта
- E) трубопроводного и воздушного транспорта

14. Списки станций открытых для выполнения грузовых операций в прямом-смешанном сообщении опубликованы в.....

- A) уставе железных дорог
- B) ТРА станции
- C) тарифном руководстве № 4 книга 3
- D) тарифном руководстве № 4 книга 1
- E) тарифном руководстве № 4 книга 2

15. Прием грузов к перевозке в прямом-смешанном сообщении осуществляется по...

- A) накладной
- B) дорожной ведомости
- C) квитанции
- D) корешку дорожной ведомости
- E) заявлению.

16. Заключение договора между экспедитором и клиентом транспортной экспедиции выражается в выдаче клиентом...

- A) дорожной ведомости
- B) поручения на экспедирование
- C) квитанции
- D) заявлению
- E) накладной

17. Объем транспортно-экспедиционных операций по отправлению и прибытию грузов определяется количеством отправок в...

- A) штуках на год
- B) метрах на год
- C) тоннах на год
- D) вагонах на год
- E) килограммах на год

18. Договор на транспортно-экспедиционное обслуживание может быть продлен сроком на...

- A) месяц
- B) пол года
- C) два года
- D) год
- E) десять дней

19. Транспортное предприятие, на территории которого заканчивается одна транспортная сеть и начинается другая, а также выполняется цикл операций по передаче груза из одного транспортного средства в другое и выполняется комплекс услуг экспедиционного сервиса, называется...

- A) грузовой станцией
- B) грузовым двором
- C) складом
- D) сортировочной площадкой
- E) терминалом.

20. Лицензирование автомобильного транспорта осуществляется в соответствии с...

- A) с законом «О лицензировании»
- B) с законом «Об автомобильном транспорте»
- C) с законом «О железнодорожном транспорте»
- D) с конституцией
- E) с распоряжением Правительства РК

21. В случае изменения наименования, местонахождения юридического лица оно обязано сообщить об этом в течении...

- A) десяти дней
- B) месяца
- C) трех недель
- D) двух недель
- E) двух месяцев

22. Экспорт и импорт отдельных товаров осуществляется по...

- A) таможенными декларациями
- B) законам РК
- C) лицензиям
- D) приказу таможни
- E) указанию лицензиара.

23. Разрешением на экспорт и импорт товаров являются...

- A) операционные лицензии
- B) генеральные лицензии
- C) таможенная декларация
- D) разовые лицензии
- E) территориальная лицензия.

24. Введение лицензионного порядка на импорт товаров осуществляется...

- A) законом «О лицензировании»
- B) парламентом РК
- C) президентом
- D) местными акиматами
- E) правительством РК

25. За выполнение экспедиционных операций по отправлению и прибытию грузов с грузоотправителей и грузополучателей взыскивается специальный...

- A) сбор
- B) штраф
- C) налог
- D) подоходный налог
- E) профсоюзные налог

26. Устав предусматривает, что транспортно – экспедиционное обслуживание отправителей и получателей может осуществляться как организациями, входящими в систему ж.д. транспорта, так и организациями...

- A) водного транспорта
- B) автомобильного транспорта
- C) воздушного транспорта
- D) гужевого транспорта
- E) трубопроводного транспорта

27. Централизованные перевозки значительно повышают эффективность использования автотранспортных средств за счет...

- A) ликвидации порожних пробегов
- B) сокращения простоя и улучшения использования грузоподъемности
- C) ликвидации порожних пробегов, сокращения простоя и улучшения использования грузоподъемности
- D) ликвидации порожних пробегов, сокращения простоя
- E) улучшения использования грузоподъемности.

28. Договор на выполнение транспортно – экспедиционных операций, помимо общих атрибутов, включает в себя...

- A) предмет договора, объем работы, условия приема

- В) условия приема и сдачи грузов, условия т-э операций
- С) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов
- Д) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия т-э операций
- Е) объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия т-э операций

29. Объем Т-Э операций по отправлению и прибытию грузов определяется количеством отправок в...

- А) килограмма на год
- В) тоннах на полугодие
- С) тоннах на месяц
- Д) килограммах на месяц
- Е) тоннах на год

30. Грузовладелец обязуется выдать Т-Э организации на выполнение от его имени операции и работы, предусмотренные договором...

- А) доверенность
- В) поручительство
- С) приказ
- Д) указание
- Е) накладную

31. Грузовладелец обязуется, лицам, уполномоченным на прием грузов от шоферов экспедиторов выдать специальные...

- А) доверенности, которыми заверяется подпись в получении груза
- В) штампа, которыми заверяется подпись в получении груза
- С) накладные, которыми заверяется подпись в получении груза
- Д) указания, которыми заверяется подпись в получении груза
- Е) сертификаты, которыми заверяется подпись в получении груза

32. Грузовладелец обязуется, обеспечить на своих складах прием и выдачу грузов по прибытию автомобилей не менее чем...

- А) в три смены
- В) в четыре смены
- С) в две смены
- Д) в одну смену
- Е) в течении дня

33. Т-Э организация несет ответственность за...

- А) доставку грузов
- В) упаковку грузов
- С) сортировку грузов
- Д) сохранность грузов
- Е) выдачу грузов

34. Грузы, доставленные на терминал размещают и хранят в крытых складах или на открытых площадках в зависимости от...

- А) количества грузов
- В) качества грузов
- С) упаковки грузов
- Д) доставки грузов
- Е) свойств грузов

35. Высота штабеля для грузов в мешках и кулях не должна превышать...

- А) 6 метров
- В) 7 метров
- С) 5 метров
- Д) 4 метров
- Е) 3 метров

36. Высота штабеля для грузов в ящиках, при укладке в ручную, не должна превышать...

- А) 6 метров
- В) 7 метров
- С) 5 метров
- Д) 4 метров

Е) 3 метров

37. Высота штабеля для грузов в ящиках, при применении механизмов, не должна превышать...

А) 6 метров

В) 7 метров

С) 5 метров

Д) 4 метров

Е) 3 метров

38. Наилучший экономический эффект достигается при погрузочно-выгрузочной работе по...

А) смешанному варианту

В) прямому варианту

С) кривому варианту

Д) двойному варианту

Е) тройному варианту

39. Страхование представляет собой систему, направленную на...

А) поддержание клиентов

В) выплаты услуг, не выполненных Т-Э организациями

С) возмещение потерь от тех или иных рисков

Д) выполнение определенных операций перевозки грузов

Е) возмещение убытков от плохой работы

40. Страхование подразделяется на...

А) имущественное

В) имущественное, личное

С) личное и перед третьим лицом

Д) имущественное, личное и перед третьим лицом

Е) перед третьим лицом

Вариант № 4

1. Споры, связанные с прекращением действия лицензии, разрешаются...

А) правительство РК

В) местным акиматом

С) парламентом

Д) судом

Е) прокуратурой

2. В случае изменения фамилии, имени или отчества лицензиат обязан сообщить лицензиару письменно в

А) месячный срок

В) в течение десяти дней

С) в течение недели

Д) в течение 5 дней

Е) в течение сорока дней

3. При перевозке грузов отправителем и получателем выполняется целый ряд операций, за них это может сделать...

А) станция

В) вокзальные службы

С) транспортно-экспедиционная организация

Д) технико-экономический отдел

Е) перевозочный отдел

4. Транспортно-экспедиционное обслуживание предусматривает обязательный централизованный завоз и вывоз грузов на станции...

А) воздушным транспортом

В) автомобильным транспортом

С) гужевым транспортом

Д) трубопроводным транспортом

Е) речным транспортом

5. Наиболее широко распространены перевозки грузов в прямом - смешанном сообщении с участием...

А) железнодорожного и воздушного транспорта

В) железнодорожного и гужевого транспорта

С) железнодорожного и трубопроводного транспорта

Д) железнодорожного, морского и речного транспорта

Е) трубопроводного и воздушного транспорта

6. Списки станций открытых для выполнения грузовых операций в прямом-смешанном сообщении опубликованы в...

А) уставе железных дорог

В) ТРА станции

С) тарифном руководстве № 4 книга 3

Д) тарифном руководстве № 4 книга 1

Е) тарифном руководстве № 4 книга 2

7. Прием грузов к перевозке в прямом-смешанном сообщении осуществляется по...

А) накладной

В) дорожной ведомости

С) квитанции

Д) корешку дорожной ведомости

Е) заявлению

8. Заключение договора между экспедитором и клиентом транспортной экспедиции выражается в выдаче клиентом...

А) дорожной ведомости

В) поручения на экспедирование

С) квитанции

Д) заявлению

Е) накладной

9. Объем транспортно-экспедиционных операций по отправлению и прибытию грузов определяется количеством отправок в...

А) штуках на год

В) метрах на год

С) тоннах на год

Д) вагонах на год

Е) килограммах на год

10. Договор на транспортно-экспедиционное обслуживание может быть продлен сроком на...

А) месяц

В) пол года

С) два года

Д) год

Е) десять дней

11. Транспортное предприятие, на территории которого заканчивается одна транспортная сеть и начинается другая, а также выполняется цикл операций по передаче груза из одного транспортного средства в другое и выполняется комплекс услуг экспедиционного сервиса, называется...

А) грузовой станцией

В) грузовым двором

С) складом

Д) сортировочной площадкой

Е) терминалом

12. Лицензирование автомобильного транспорта осуществляется в соответствии с...

А) с законом «О лицензировании» В) с законом «Об автомобильном транспорте»

С) с законом «О железнодорожном транспорте» Д) с конституцией Е) с распоряжением Правительства РК

13. В случае изменения наименования, местонахождения юридического лица оно обязано сообщить об этом в течении.....

- A) десяти дней
- B) месяца
- C) трех недель
- D) двух недель
- E) двух месяцев

14. Экспорт и импорт отдельных товаров осуществляется по...

- A) таможенным декларациям
- B) законам РК
- C) лицензиям
- D) приказу таможни
- E) указанию лицензиара

15. Разрешением на экспорт и импорт товаров являются...

- A) операционные лицензии
- B) генеральные лицензии
- C) таможенная декларация
- D) разовые лицензии
- E) территориальная лицензия

16. Введение лицензионного порядка на импорт товаров осуществляется...

- A) законом «О лицензировании»
- B) парламентом РК
- C) президентом
- D) местными акиматами
- E) правительством РК

17. За выполнение экспедиционных операций по отправлению и прибытию грузов с грузоотправителей и грузополучателей взыскивается специальный...

- A) сбор
- B) штраф
- C) налог
- D) подоходный налог
- E) профсоюзные налог

18. Устав предусматривает, что транспортно – экспедиционное обслуживание отправителей и получателей может осуществляться как организациями, входящими в систему ж.д. транспорта, так и организациями...

- A) водного транспорта
- B) автомобильного транспорта
- C) воздушного транспорта
- D) гужевого транспорта
- E) трубопроводного транспорта

19. Централизованные перевозки значительно повышают эффективность использования автотранспортных средств за счет...

- A) ликвидации порожних пробегов
- B) сокращения простоя и улучшения использования грузоподъемности
- C) ликвидации порожних пробегов, сокращения простоя и улучшения использования грузоподъемности
- D) ликвидации порожних пробегов, сокращения простоя
- E) улучшения использования грузоподъемности

20. Договор на выполнение транспортно – экспедиционных операций, помимо общих атрибутов, включает в себя...

- A) предмет договора, объем работы, условия приема
- B) условия приема и сдачи грузов, условия т-э операций
- C) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов
- D) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия т-э операций
- E) объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия т-э операций

21. Объем Т-Э операций по отправлению и прибытию грузов определяется количеством отправок в...

- A) килограмма на год

- В) тоннах на полугодие
- С) тоннах на месяц
- Д) килограммах на месяц
- Е) тоннах на год

22. Лицензия это...

- А) разрешение на получение документов
- В) документ на машину
- С) документ разрешающий заниматься определенным видом деятельности
- Д) разрешение на разовый проезд в ж.д. транспорте
- Е.) документ на проезд в поезде

23. Выдача лицензии осуществляется...

- А) на равных основаниях и равных условиях
- В) с целью ограничения конкуренции отдельных граждан
- С) с целью усиления монополии отдельных граждан
- Д) с целью усиления монополии отдельных юридических лиц
- Е) с целью ограничения конкуренции отдельных юридических лиц

24. Юридическое лицо это...

- А) гражданин РК
- В) организация, предприятие, ведомство
- С) машина
- Д) животное
- Е) сооружение

25. Введение лицензионного порядка либо его отмена устанавливаются...

- А) законом «О таможенном деле»
- В) конституцией
- С) законом «О печати»
- Д) законом «О лицензировании»
- Е) правами граждан

26. Лицензии различаются по следующим признакам (видам)...

- А) по субъектам
- В) по объему деятельности
- С) по объему деятельности, по территориальному признаку
- Д) по территориальному признаку
- Е) по субъектам, по объему деятельности, по территориальному признаку

27. Лицензии различаются по субъектам.....

- А) выдаваемые гражданам и юридическим лицам РК
- В) выдаваемые иностранным гражданам, юридическим лицам, лицам без гражданства
- С) международным организациям
- Д) лицам без гражданства
- Е) выдаваемые гражданам и юридическим лицам РК, выдаваемые иностранным гражданам, юридическим лицам, лицам без гражданства, международным организациям

28. Лицензии различаются по объему деятельности.....

- А) генеральные, разовые, операционные
- В) выдаваемые гражданам и юридическим лицам РК
- С) выдаваемые иностранным гражданам
- Д) генеральные
- Е) операционные, разовые

29. Лицензиат это.....

- А) получатель паспорта
- В) получатель чековой книжки
- С) получатель лицензии
- Д) получатель сертификата
- Е) получатель гербовой бумаги

30. Лицензиар это государственный орган выдающий...

- А) паспорт
- В) лицензию

- С) доллары
- Д) чековые книжки
- Е) разрешения на проезд в транспорте

31. Формы лицензий устанавливаются...

- А) правительством РК
- В) прокуратурой
- С) местными органами
- Д) акиматом
- Е) парламентом

32. Осуществление деятельности требующей лицензирования допускается лишь при наличии...

- А) удостоверения личности
- В) заграничного паспорта
- С) прав на вождение автомобиля
- Д) лицензии
- Е) доверенности

33. Эмбарго это.....

- А) отчуждение
- В) болезнь
- С) запрет
- Д) выдача чего-либо
- Е) разрешение

34. Перечень видов подлежащих обязательному лицензированию опубликован...

- А) законом «О таможенном деле»
- В) конституцией
- С) законом «О печати»
- Д) законом «О лицензировании»
- Е) правами граждан

35. Лицензия на право заниматься лицензируемой деятельностью выдается субъекту...

- А) квалификационный уровень, которого соответствует предъявляемым требованиям для данного вида деятельности
- В) имеющему гражданство
- С) имеющему документы удостоверяющие личность
- Д) имеющему конституцию
- Е) знающему законы РК

36. Порядок и условия выдачи лицензии на лицензируемые виды деятельности осуществляется в соответствии с...

- А) законом «О лицензировании»
- В) законодательством того вида деятельности на которое получается лицензия
- С) законом «О таможенном деле»
- Д) конституцией
- Е) предоставлением удостоверения личности

37. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для юридических лиц...

- А) не позднее месячного срока
- В) не позднее десятидневного срока
- С) не позднее семидневного срока
- Д) не позднее пятидневного срока
- Е) не позднее двух недель

38. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для субъектов малого предпринимательства...

- А) не позднее месячного срока
- В) не позднее десятидневного срока
- С) не позднее семидневного срока
- Д) не позднее пятидневного срока
- Е) не позднее двух недель

39. Размер сбора за право занятия отдельными видами предпринимательской деятельности устанавливается...

- A) законом «О таможенном деле»
- B) конституцией
- C) законом «О печати»
- D) законом «О лицензировании»
- E) налоговым законодательством РК

40. Для получения лицензии необходимы следующие документы.....

- A) заявление, документ подтверждающий квалификацию, квитанция об уплате сбора
- B) удостоверение личности, диплом
- C) закон «О лицензировании»
- D) проездные
- E) квитанция об уплате

Ключи для проверки тестов к вариантам № 1, 2, 3, 4

По специальности: «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте»

по дисциплине: «Транспортная логистика, лицензирование и экспедирование грузов»

Вариант № 1

№ вопроса	Правильный ответ						
1	C	11	D	21	A	31	A
2	A	12	C	22	C	32	B
3	B	13	D	23	B	33	C
4	D	14	A	24	D	34	D
5	E	15	B	25	E	35	E
6	E	16	A	26	A	36	A
7	A	17	B	27	B	37	B
8	C	18	E	28	C	38	C
9	B	19	A	29	D	39	D
10	A	20	D	30	E	40	E

Вариант № 2

№ вопроса	Правильный ответ						
1	B	11	B	21	A	31	B
2	C	12	C	22	E	32	E
3	D	13	D	23	A	33	A
4	E	14	D	24	A	34	D
5	A	15	E	25	D	35	A
6	B	16	A	26	C	36	C
7	C	17	B	27	D	37	B
8	D	18	C	28	A	38	D
9	E	19	D	29	B	39	E
10	A	20	E	30	A	40	A

Вариант № 3

№ вопроса	Правильный ответ						
1	С	11	С	21	В	31	В
2	Д	12	В	22	С	32	С
3	А	13	Д	23	Д	33	Д
4	В	14	Е	24	Е	34	Е
5	А	15	А	25	А	35	А
6	В	16	В	26	В	36	Е
7	Е	17	С	27	С	37	А
8	А	18	Д	28	Д	38	В
9	Д	19	Е	29	Е	39	С
10	А	20	А	30	А	40	Д

Вариант № 4

№ вопроса	Правильный ответ						
1	Д	11	Е	21	Е	31	А
2	А	12	А	22	С	32	Д
3	С	13	В	23	А	33	С
4	В	14	С	24	В	34	Д
5	Д	15	Д	25	Д	35	А
6	Е	16	Е	26	Е	36	В
7	А	17	А	27	Е	37	А
8	В	18	В	28	А	38	В
9	С	19	С	29	С	39	Е
10	Д	20	Д	30	В	40	А

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Общая характеристика транспортной системы России.
2. Основные направления развития транспорта России.
3. Принципы и средства реализации транспортной политики.
4. Задачи и функции Минтранса России.
5. Регулирование естественных монополий на транспорте.
6. Классификация транспорта. Особенности транспорта.
7. Основные экономические характеристики транспорта: классификация показателей; железнодорожный транспорт,
8. Основные экономические характеристики транспорта: морской транспорт,
9. Основные экономические характеристики транспорта: речной транспорт,
10. Основные экономические характеристики транспорта: автомобильный транспорт,
11. Основные экономические характеристики транспорта: воздушный транспорт,
12. Основные экономические характеристики транспорта: трубопроводный транспорт.
13. Виды перевозимых грузов и их классификация.
14. Услуги железнодорожного транспорта (перевозка массовых грузов, интермодальных транспортных единиц, смешанные перевозки).
15. Морские пути. Морские порты. Транспортные суда для перевозки грузов.
16. Сеть автомобильных дорог общего пользования. Подвижной состав. Технологические схемы доставки грузов. Основные ТЭП работы.
17. Аэропорты. Воздушные суда для перевозки грузов. Пассажирские самолеты. Грузовые самолеты. Услуги воздушного транспорта. Основные ТЭП работы.
18. Водные пути. Подвижной состав внутреннего водного транспорта. Самоходные и несамоходные суда. Суда смешанного типа «река-море». Основные услуги внутреннего водного транспорта. Основные ТЭП работы.
19. Задачи и функции Минтранса России.
20. Регулирование естественных монополий на транспорте
21. Государственные гарантии эффективности функционирования транспорта.
22. Роль ассоциаций и союзов в транспортной деятельности.
23. Принципы устойчивого развития различных видов транспорта. «Зеленые» приоритеты транспортной политики.
24. Основные функции государственных органов управления транспортом.
25. Общие принципы терминальной технологии транспортировки.
26. Классификация терминалов и их функции.
27. Автотранспортные терминалы. Интермодальные терминалы.
28. Логистические центры.
29. Взаимодействие видов транспорта в транспортных узлах.
30. Модели мультимодальных и интермодальных перевозок.
31. Операторы и правовое регулирование перевозок.
32. 3PL – провайдеры на рынке транспортных услуг.
33. Показатели качества транспортных услуг. Организационно-функциональная деятельность терминалов.
34. Основные принципы построения и функционирования терминальных систем.
35. Транспортное право транспортное обеспечение логистики.
36. Договоры, связанные с предоставлением услуг.
37. Договор перевозки грузов. Договор фрахтования.
38. Договор об организации перевозок.
39. Договор транспортной экспедиции. Ответственность перевозчика.
40. Документы экспедиторского и агентского сервисов. Складские документы

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Вариант № 1

1. Лицензия

- A) разрешение на получение документов
- B) документ на машину
- C) документ разрешающий заниматься определенным видом деятельности
- D) разрешение на разовый проезд в ж.д. транспорте.
- E) документ на проезд в поезде

2. Выдача лицензии осуществляется...

- A) на равных основаниях и равных условиях
- B) с целью ограничения конкуренции отдельных граждан
- C) с целью усиления монополии отдельных граждан
- D) с целью усиления монополии отдельных юридических лиц
- E) с целью ограничения конкуренции отдельных юридических лиц

3. Юридическое лицо это...

- A) гражданин РК.
- B) организация, предприятие, ведомство.
- C) машина.
- D) животное.
- E) сооружение.

4. Введение лицензионного порядка либо его отмена устанавливаются...

- A) законом «О таможенном деле».
- B) конституцией.
- C) законом «О печати»
- D) законом «О лицензировании».
- E) правами граждан.

5. Лицензии различаются по следующим признакам (видам)...

- A) по субъектам
- B) по объему деятельности
- C) по объему деятельности, по территориальному признаку
- D) по территориальному признаку
- E) по субъектам, по объему деятельности, по территориальному признаку.

6. Лицензии различаются по субъектам.....

- A) выдаваемые гражданам и юридическим лицам РК
- B) выдаваемые иностранным гражданам, юридическим лицам лицам без гражданства
- C) международным организациям.
- D) лицам без гражданства
- E) выдаваемые гражданам и юридическим лицам РК, выдаваемые иностранным гражданам, юридическим лицам, лицам без гражданства, международным организациям

7. Лицензии различаются по объему деятельности.....

- A) генеральные, разовые, операционные
- B) выдаваемые гражданам и юридическим лицам РК
- C) выдаваемые иностранным гражданам
- D) генеральные
- E) операционные, разовые

8. Лицензиат это.....

- A) получатель паспорта
- B) получатель чековой книжки
- C) получатель лицензии
- D) получатель сертификата
- E) получатель гербовой бумаги

9. Лицензиар это государственный орган выдающий...

- A) паспорт
- B) лицензию
- C) акты
- D) чековые книжки
- E) визу

10. Формы лицензий устанавливаются.....

- A) правительством РК
- B) прокуратурой
- C) местными органами
- D) акиматом
- E) парламентом.

11. Осуществление деятельности требующей лицензирования допускается лишь при наличии.....

- A) закона О таможенном деле
- A) удостоверения личности
- B) заграничного паспорта
- C) прав на вождение автомобиля,
- D) лицензии
- E) доверенности

12. Эмбарго это.....

- A) отчуждение
- B) болезнь
- C) запрет
- D) выдача чего-либо
- E) разрешение.

13. Перечень видов подлежащих обязательному лицензированию опубликован...

- A) Законом о ж.д. транспорте
- B) конституцией
- C) законом «О печати»
- D) законом «О лицензировании»
- E) правами граждан

14. Лицензия на право заниматься лицензируемой деятельностью выдается субъекту...

- A) квалификационный уровень, которого соответствует предъявляемым требованиям для данного вида деятельности
- B) имеющему гражданство
- C) имеющему документы удостоверяющие личность
- D) имеющему конституцию
- E) знающему законы РК

15. Порядок и условия выдачи лицензии на лицензируемые виды деятельности осуществляется в соответствии с...

- A) законом «О лицензировании»
- B) законодательством того вида деятельности на которое получается лицензия.
- C) законом «О таможенном деле»
- D) конституцией
- E) предоставлением удостоверения личности

16. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для юридических лиц...

- A) не позднее месячного срока
- B) не позднее десятидневного срока
- C) не позднее семидневного срока
- D) не позднее пятидневного срока
- E) не позднее двух недель

17. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для субъектов малого предпринимательства...

- A) не позднее месячного срока
- B) не позднее десятидневного срока

С) не позднее семидневного срока

Д) не позднее пятидневного срока

Е) не позднее двух недель

18. Размер сбора за право занятия отдельными видами предпринимательской деятельности устанавливается...

А) законом «О таможенном деле»

В) конституцией

С) законом «О печати»

Д) законом «О лицензировании»

Е) налоговым законодательством РК

19. Для получения лицензии необходимы следующие документы.....

А) заявление, документ подтверждающий квалификацию, квитанция об уплате сбора

В) удостоверение личности, диплом,

С) закон «О лицензировании»

Д) проездные

Е) квитанция об уплате

20. Споры, связанные с прекращением действия лицензии, разрешаются...

А) правительство РК

В) местным акиматом

С) парламентом

Д) судом

Е) прокуратурой

Список литературы

Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. - 112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спиринов. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.

6. Яхьяев Н.Я. Безопасность транспортных средств. Гриф УМО МО РФ Учебник для высших учебных заведений Академия (Academia). 2011.-432 с.

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.

2. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

3. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.

4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ____ » _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам
транспорта) (автомобильный транспорт)
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	30

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ППССЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте» Фонд оценочных средств по ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, итогового контроля в форме экзамена квалификационного

Задачами использования контрольно оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных в ФГОС по специальности в качестве результатов освоения учебной дисциплины;
- оценка результативности учебного процесса для каждого обучающегося.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

У 1.	.Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;
У 2.	Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
У3.	.Применять компьютерные средства;
З 1.	Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
З 2.	Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
З 3.	Систему учета, отчета и анализа работы;
З 4.	Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
З 5.	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ПО 1.	.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
ПО 2.	использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;
ПО 3.	расчета норм времени на выполнение операций;
ПО 4.	расчета показателей работы объектов транспорта;
ОК 1	.Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за

	результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
1	2	3
Уметь:		
У1..Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;	Уметь анализировать документы, регламентирующие работу автотранспорта в целом и его объектов, в частности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У2.Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Уметь использовать программное обеспечение для решения транспортных задач	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У3.Применять компьютерные средства;	Уметь применять компьютерные средства	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
Знать:		

31.Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);	Знать оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
32.Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	Знать основы эксплуатации технических средств транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
33.Систему учета, отчета и анализа работы;	Знать систему учета, отчета и анализа работы предприятия	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
34.Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	Знать основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
35.Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Знать состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО1.Ведения	Иметь практический опыт ведения	Экспертная оценка

технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;	технической документации, контроля выполнения заданий и графиков	деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО2.использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;	Иметь практический опыт использования электронно-вычислительной техники для обработки оперативной информации.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО3.расчета норм времени на выполнение операций;	Иметь практический опыт расчета норм времени на выполнение операций	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО4.расчета показателей работы объектов транспорта;	Иметь практический опыт расчета показателей работы объектов транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК1..Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК2.Организовывать собственную	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных	Экспертная оценка деятельности (на

<p>деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>задач в области организации перевозочного процесса; Оценка эффективности качества выполнения профессиональных задач.</p>	<p>практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; Правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК6.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК7.Брать на себя ответственность за работу членов команды</p>	<p>Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе</p>

<p>(подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>		<p>проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области автомобильного транспорта.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике,</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

1. Транспортный агент действует в интересах:
 1. перевозчиков, подыскивая для них клиентов с грузами
 2. грузоотправителя, подыскивая перевозчика
 3. экспедитора
 4. своих
2. Экспедитор должен принять груз под ответственность:
 1. свою, с соблюдением всех норм
 2. принципала
 3. заказчика
 4. экспедитора
3. Договор, по которому одна сторона (экспедитор) обязуется за плату и за счет другой, стороны (клиента) выполнить или организовать выполнение определенных договором услуг, связанных с перевозкой грузов (ч.1 ст.929 ГК) называется:
 1. Договор транспортного экспедирования
 2. Договор аренды
 3. Договор фрахты
 4. Договор продажи
4. Инициатор, уполномочивающий другого человека или организацию выступать как своего агента-это:
 1. Принципал.
 2. Экспедитор
 3. Перевозчик
 4. Логист
5. Предложение заключить договор, которое должно отвечать следующим обязательным требованиям-это:
 1. Оферта
 2. Акцепт
 3. Договор
 4. Заявка
6. Лицензирование и сертифицирование необходимо для осуществления транспортной деятельности:
 1. Юридических лиц;
 2. ИП;
 3. Для осуществления коммерческой деятельности;
 4. Для удовлетворения собственных потребностей.
 7. Минтранс РФ осуществляет координацию и контроль деятельности находящихся в его ведении:
 1. Федеральной службе по надзору в сфере транспорта;
 2. Федерального агентства воздушного транспорта;
 3. Федерального дорожного агентства и ж/д транспорта, морского и речного транспорта и аэронавигационной службы;
 4. Во всех перечисленных случаях.
 8. Оформление транспортных документов, сдача груза к перевозке и прием его, сопровождение груза и прочие операции, уведомление о прибытии груза, это процесс:
 1. Экспедирование
 2. Агентирование
 3. Складирование
 4. Транспортировка
 9. Поиск клиента, котировка фрахтовых ставок, обслуживание транспортных средств пути следования, заключение договоров перевозки и т.д. выполняет:
 1. Транспортный агент
 2. Экспедитор
 3. Принципал
 4. Грузополучатель

10. Соглашение двух или нескольких сторон, устанавливающее их взаимные права и обязанности
-это:
1. Лицензия
 2. Путевой лист
 3. Договор
 4. Сертификат
11. Кто обязан уведомить клиента о допущенных отступлениях при приемке груза:
1. Экспедитор
 2. Третье лицо
 3. Хозяин
 4. Грузополучатель
12. Оформление транспортных документов, сдача груза к перевозке и прием его, сопровождение груза и прочие операции, уведомление о прибытии груза, это процесс:
1. Экспедирование
 2. Агентирование
 3. Складирование
 4. Сортировки
13. Экспедитор _____ убытки, причиненные клиенту нарушением срока исполнения обязательств по договору, если не докажут, что нарушение вызвано непреодолимыми силами или непреодолимыми действиями перевозчика.
1. Не возмещает
 2. Реализует
 3. Трансформирует
 4. Возмещает
14. Перевозка грузов осуществляется обычно двумя видами транспорта, например: железнодорожным – автомобильным, речным – автомобильным, морским – железнодорожным и т.п. –это:
1. Смешанная
 2. Комбинированная
 3. Разновидная
 4. Быстрая
15. Федеральный закон (ФЗ) о транспортно-экспедиционном обслуживании (ТЭО) от 30.06.03г. №87 регламентирует:
1. Процесс перевозки
 2. Порядок выполнения услуг
 3. Сопровождение груза
 4. Тарифы на оказание услуг
16. Перевозка _____ грузов осуществляется на особых условиях, поскольку эти грузы требуют защиты от воздействия высокой или низкой температуры наружного воздуха.
1. Скоропортящиеся
 2. Наливные
 3. Навалочные
 4. Штучные
17. Бестарные жидкие продукты, для перевозки которых применяются автомобили со специальными кузовами типа цистерн или другими устройствами, укрепленными в кузове - это грузы:
1. Скоропортящиеся
 2. Наливные
 3. Навалочные
 4. Штучные
18. Промышленные и продовольственные товары в упакованном виде (мешках, ящиках, бочках и др.); грузы в кипах и тюках; изделия в незатаренном виде или без упаковки, относятся к:
1. Скоропортящиеся
 2. Наливные
 3. Навалочные
 4. Штучные

19. Могут перевозиться на обычных бортовых автомобилях, для их перевозки, погрузки, выгрузки и складирования не требуется особых условий и для их перевозки целесообразно применение автомобилей-самосвалов, относятся к грузам:
1. Скоропортящиеся
 2. Наливные
 3. Навалочные
 4. Штучные
20. Нанесение на упаковку специальных знаков, которые предназначены для информирования человека о характере груза- это:
1. Маркировка
 2. Эмблема
 3. Пломба
 4. Печать
21. Что служит основой для выбора рационального типа кузова транспортного средства?
1. Вид груза
 2. Масса груза
 3. Цвет груза
 4. Запах груза
22. Чем являются любые предметы и материалы с момента их принятия к транспортировке и до сдачи получателю?
1. Товаром
 2. Продукцией
 3. Грузом
 4. Частной собственностью
19. По каким свойствам различают грузы, в зависимости от которых выбирается тип используемого для перевозок АТС, способ выполнения погрузочно-разгрузочных работ и технология перевозок.
1. физическими, химическими, биологическими и другими
 2. физико-химическими
 3. биологическими
 4. рациональным
20. Смешанная перевозка, выполняемая транспортными средствами, принадлежащими одному и тому же юридическому лицу или находящимися в его оперативном управлении называется:
1. Мультимодальная
 2. Унимодальная
 3. Интермодальная
 4. Терминальная
21. Перевозка грузов, организуемая и осуществляемая через терминалы в крупных морских портах, транспортных узлах, аэропортах и пр. называется:
1. Мультимодальная
 2. Унимодальная
 3. Интермодальная
 4. Терминальная
26. Смешанная перевозка грузов «от двери до двери», осуществляемая под руководством оператора по одному транспортному документу с применением единой (сквозной) ставки фрахта;
1. Мультимодальная
 2. Унимодальная
 3. Интермодальная
 4. Терминальная
27. Грузы, значение коэффициента использования грузоподъемности которых изменяется в пределах от до (среднее 0,6):
1. 1 класс
 2. 2 класс
 3. 3 класс
 4. 4 класс

28. Грузы, значение коэффициента использования грузоподъемности которых изменяется в пределах от до (среднее 0,5)
1. 1 класс
 2. 2 класс
 3. 3 класс
 4. 4 класс
29. Коэффициент использования грузоподъемности определяется как отношение фактически перевозимого количества груза к _____ грузоподъемности транспортного средства.
1. Номинальной
 2. Фактической
 3. Минимальной
 4. Средней
30. Некоторые виды грузов (снег, строительный мусор, грунт и др.), по которым не ведется складской учет, относятся к грузам _____ характера.
1. Нетоварного
 2. Опасного
 3. Ценного
 4. Складского
31. Какие грузы, перевозимые на автомобильном транспорте, очень восприимчивы к динамическим нагрузкам?
1. Стекланные изделия
 2. Бытовая техника
 3. изделия деревообрабатывающей промышленности
 4. Все выше перечисленные грузы
32. Изменение местонахождения грузов при соблюдении принципа экономичности (сокращении стоимостных и временных затрат)-это:
1. Транспортировка
 2. Складирование
 3. Документооборот
 4. Экспедиторское сопровождение
33. При нарушении обязательств по договору ответственность сторон и сроки исковой давности по договору перевозки составляют:
1. Шесть месяцев
 2. Один год
 3. Два года
 4. Три года
34. При нарушении обязательств по договору ответственность сторон и сроки исковой давности по договору транспортной экспедиции составляют:
1. Шесть месяцев
 2. Один год
 3. Два года
 4. Три года
35. На _____ возлагается обязанность предоставления экспедитору достоверной и своевременной информации и документов о свойствах груза, условиях его перевозки и иной необходимой информации.
1. Клиента
 2. Грузополучателя
 3. Авто транспортную инспекцию
 4. Минтранс
36. Комплексное транспортно-экспедиционное обслуживание грузоотправителей, грузополучателей и перевозчиков осуществляют:
1. Принципалы
 2. Клиенты
 3. Транспортные терминалы
 4. Складские работники

37. Ответственность перед клиентом возникает у грузоперевозчика с момента _____ договора о перевозках.

1. Рассмотрения
2. Предложения
3. Подписания
4. Исполнения

38. Если одна сторона договора не попытается урегулировать конфликт добровольно, другая сторона договора будет вынужден отстаивать свои права:

1. В прокуратуре
2. В полиции
3. В суде
4. В государственной думе.

39. Для того, чтобы отправленная претензия (клиента к грузоперевозчику) была максимально полной и информативной, к ней нужно приложить документы:

1. Договор между клиентом и перевозчиком;
2. Квитанция или чек, подтверждающий факт оплаты услуг транспортной компании;
3. Акт приема-передачи груза с указанием степени повреждений товара.
4. Все выше перечисленные пункты

40. Эмбарго это.....

1. Отчуждение
2. Запрет
3. Выдача чего-либо
4. Разрешение.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Процесс перевозок грузов связан с перемещением груза от пункта _____ к пункту _____.

2. К коммерческой операции относится.....:

Варианты ответов:

- а) подготовка вагонов к перевозке различных грузов и их осмотр в коммерческом отношении;
- б) транспортно-экспедиционное обслуживание грузоотправителей и грузополучателей,
- в) ведение актово - претензионного, договорного делопроизводства;
- г) дополнение и исправление тарифных руководств и книг конвенционных запрещений.
- д) ремонт ходовых частей вагонов.

3. Коммерческой операцией является.....:

Варианты ответов:

- а) взвешивание грузов;
- б) пломбирование вагонов и контейнеров;
- в) составление и обеспечение сохранности документации, связанной с погрузкой грузов в открытый подвижной состав
- г) ремонт ударно - тягового оборудования;
- д) много других операций.

4. _____ — объект, принятый в установленном порядке для перевозки в грузовых вагонах и контейнерах.

5. Перевозки грузов железнодорожным транспортом в зависимости от видов транспорта подразделяются на перевозки в _____ железнодорожном сообщении, перевозки в _____ и _____ сообщении (с участием двух и более видов транспорта).

6. _____ — физическое или юридическое лицо, уполномоченное на получение груза, багажа и грузобагажа.

7. Перевозки в непрямом смешанном сообщении — перевозки, осуществляемые несколькими видами транспорта по _____ на транспорте каждого вида.

8. _____ — предъявляемый по одной накладной груз, для перевозки которого не требуется предоставления отдельного вагона или контейнера.

9. _____ предъявляемый по одной транспортной железнодорожной накладной груз, для перевозки которого требуется предоставление отдельного вагона.

10. Уменьшение массы груза под воздействием естественных причин в условиях нормального технологического процесса хранения и перевозки грузов называется _____.

11. Основное назначение тары — _____.

12. _____ — технологический комплекс, включающий в себя железнодорожные пути общего пользования и другие сооружения, железнодорожные станции, устройства электроснабжения, сети связи, систему сигнализации, централизации и блокировки, информационные комплексы и систему управления движением и иные обеспечивающие функционирование этого комплекса здания, строения, сооружения, устройства и оборудование.

13. _____ — это составление, обработка перевозочных и передаточных документов, оформление учетно-отчетной документации, взыскание всех видов платежей и сборов за перевозку грузов по железным дорогам и с участием других видов транспорта.

14. Убыль массы груза это.....:

Варианты ответов:

- а) распыление;
- б) раструска;
- в) утечка;
- г) улетучивание;
- д) усушка.

15. _____ предъявляемый по одной накладной груз, для перевозки которого требуется предоставление более одного вагона, но менее маршрутной отправки.

16. Пользователь услугами железнодорожного транспорта — _____, _____, _____, либо иное физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами (работами), оказываемыми организациями железнодорожного транспорта и индивидуальными предпринимателями на железнодорожном транспорте.

17. _____ — физическое или юридическое лицо, которое по договору перевозки выступает от своего имени или от имени владельца груза, багажа, грузобагажа и указано в перевозочном документе.

18. В перемещении груза могут принимать участие несколько видов транспорта:

Варианты ответов:

- а) автомобильный - трубопроводный - авиация;
- б) железнодорожный промышленный - железнодорожный магистральный;
- в) речной - автомобильный - железнодорожный;
- г) автомобильный - транспорт энергии - морской;
- д) автомобильный - морской - железнодорожный магистральный.

19. При передаче продукции транспортной организации для доставки потребителю происходит важный юридический акт — _____.

20. _____ — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявший на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом общего пользования обязанность доставить _____ из пункта отправления в пункт назначения, а также выдать груз, багаж или грузобагаж грузополучателю.

21. Перевозки в прямом смешанном сообщении осуществляются несколькими видами транспорта _____ следования груза.

22. _____ — совокупность организационно и технологически взаимосвязанных операций, выполняемых при подготовке, осуществлении и завершении перевозок пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом.

23. Перевозочный процесс связан с выполнением постоянно повторяющихся операций.....:

Варианты ответов:

- а) прием груза к отправлению;
- б) маневровые передвижения;
- в) формирование поездов и подготовка их к отправлению;
- г) движение поездов до станции назначения;
- д) расформирование и формирование поездов в пути следования.

24. Специальные железнодорожные перевозки предназначены _____

_____.

25. _____ — погрузка грузов из складов в транспортные средства (вагоны, автомобили и др.) и выгрузка из них в склады, перегрузка грузов из вагонов в вагоны при перевозке по железным дорогам с разной шириной колеи, перегрузка грузов с одного вида транспорта на другой (_____); перемещение грузов внутри складов для проверки его наличия или массы (_____) и др.

26. _____ (_____) перевозки грузов с транспортированием груженых большегрузных автомобилей и полуприцепов на специальных платформах.

27. _____ предъявляемый по одной накладной груз, для перевозки которого требуется предоставление вагонов в количестве, соответствующем нормам, установленным для отправительских маршрутов по массе или длине.

28. _____ предъявленный по одной накладной груз разных наименований в адрес одного грузополучателя.

29. Сохранность грузов в процессе перевозок обеспечивается правильной его подготовкой и _____.

30. Мелкие отправки и контейнеры с опасными грузами должны быть вывезены со станции в течение _____ с момента уведомления о прибытии грузов.

Тема 2.2. Технология перевозок грузов.

Теоретические вопросы:

12. Подготовка груза к перевозке грузоотправителем
13. Порядок выполнения операций по погрузке, выгрузке и сортировке грузов.
14. Договор перевозки грузов.
15. Подготовка вагонов к погрузке.
16. Основные требования к погрузке грузов в вагоны и контейнеры
17. Назначение и классификация тары.
18. Транспортная маркировка.
19. Виды операций в пути следования.
20. Информация о подходе поездов и грузов
21. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения.
22. Складирование и хранение грузов.
23. Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования.
24. Порядок принятия в эксплуатацию построенного железнодорожного пути необщего пользования
25. Промышленный железнодорожный транспорт.
26. Назначение и классификация грузовых станций.
27. Нормирование времени на выполнение грузовых и коммерческих операций

Тестовые задания:

31. По схеме путевого развития грузовые станции бывают.....:

Варианты ответов:

- а) тупиковые и сквозные;
- б) проходные и тупиковые;
- в) проходные и непроходные;
- г) промежуточные и сквозные;
- д) сквозные и тупиковые.

32. Ширина рампы со стороны железнодорожного пути должна быть.....:

Варианты ответов:

- а) не более 5 м;
- б) не менее 5 м;
- в) не менее 3 м ;
- г) не более 1,5 м;
- д) не более 2 м.

33. Срок действия заявки на перевозку грузов, который не должен превышать.....:

Варианты ответов:

- а) 30 дней;
- б) 25 дней;
- в) 45 дней;
- г) 15 суток;
- д) 10 суток.

34. За какое количество дней до начала перевозки грузов предоставляются заявки в прямом ж/д сообщении.....:

Варианты ответов:

- а) 5 дней;
- б) 30 дней;
- в) 10 дней;
- г) 20 дней
- д) 45 дней.

35. Учет выполнения заявки осуществляется в учетной карточке формы.....:

Варианты ответов:

- а) ф. ГУ - 26;

- б) ф. ГУ - 1;
- в) ф. ЛУ - 72;
- г) ф. УК - 20;
- д) ф. ВЗ - 63.

36. Техническая операция это:

Варианты ответов:

- а) погрузка, выгрузка, перегрузка, сортировка;
- б) расформирование и формирование поездов; подача и уборка вагонов на грузовых фронтах; обработка составов по прибытии и отправлении;
- в) прием, выдача и взвешивание грузов;
- г) оформление перевозочных документов, исчисление перевозочных плат, розыск грузов;
- д) технический осмотр вагонов и контейнеров перед погрузкой.

37. Выберите из нижеперечисленного место выполнения погрузочно - разгрузочных работ.....:

Варианты ответов:

- а) приемоотправочный парк;
- б) сортировочный парк;
- в) станционный технологический центр;
- г) грузовой фронт;
- д) сортировочная горка.

38. Техническое обслуживание грузовых вагонов выполняют работники.....:

Варианты ответов:

- а) ПКО;
- б) вагонного хозяйства;
- в) экипировочного цеха;
- г) ПТО;
- д) станционного участка.

39. Коммерческую пригодность вагонов для перевозки указанного груза определяет.....:

Варианты ответов:

- а) грузоотправитель;
- б) грузополучатель;
- в) дежурный по станции;
- г) техник вагонного участка;
- д) перевозчик.

40. О приеме груза к перевозке приемосдатчик делает запись в журнале формы.....:

Варианты ответов:

- а) ф. ГУ - 26;
- б) ф. ГУ - 1;
- в) ф. ГУ - 34;
- г) ф. УК - 20;
- д) ф. ВЗ - 63.

41. Наиболее существенными характеристиками, по которым классифицируют грузовые станции, являются:

Варианты ответов:

- а) вид операции;
- б) место расположения станции;
- в) назначение и характер работы;

- г) количество ж\д путей;
- д) схема путевого развития.

42. В зависимости от основного назначения и характера работы различают станции _____ и _____ грузовые станции

43. Для хранения и переработки грузов на станциях используются.....:

Варианты ответов:

- а) крытые грузовые склады;
- б) приемоотправочный парк;
- в) открытые грузовые склады;
- г) сортировочные платформы;
- д) платформы и площадки.

44. Контрольные элементы, совмещенные в единой конструкции с блокирующими устройствами это

Варианты ответов:

- а) пломба перевозчика;
- б) запирающий механизм грузоотправителя;
- в) запорно-пломбировочное устройство;
- г) КБУ;
- д) ЗПУ.

45. Определите какому грузу принадлежит этот знак:

Тема 2.3. Организация перевозок грузов отдельных категорий.

Теоретические вопросы:

- 28. Условия предъявления к перевозке мелкими отправлениями.
- 29. Особенности перевозки грузов мелкими отправлениями.
- 30. Виды сборных вагонов и контейнеров.
- 31. План формирования сборных вагонов и контейнеров.
- 32. Грузосортировочные платформы.
- 33. Пакетирование грузов.
- 34. Перевозка пакетированных грузов.
- 35. Эффективность пакетных перевозок.
- 36. Средства пакетирования.
- 37. Основные сведения о контейнерах.

- 38. Перевозка грузов в универсальных контейнерах.
- 39. Перевозка грузов в специализированных контейнерах.
- 40. Контейнерные пункты и терминалы.
- 41. Управление контейнеропотоками.
- 42. Перевозка автопоездов и контейнеров.
- 43. Перевозка грузов для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Тестовые задания:

46. Масса одного места груза перевозимых в крытых вагонах (непакетированного и пакетированного, размещаемого на поддоне или на подкладках) должна составлять:

Варианты ответов:

- а) не более 10 кг и не менее 2000 тонн;
- б) не менее 20 кг и не более 1500 кг;
- в) от 15 кг до 5000 тонн;
- г) не менее 50 кг и не более 2500 тонн;
- д) не более 1500 кг и не менее 20 кг.

47. Масса одного места груза перевозимых в открытом подвижном составе (непакетированного и пакетированного, размещаемого на поддоне или на подкладках) должна составлять:

Варианты ответов:

- а) не более 100 кг и не менее 2 тонн;
- б) не менее 1500 кг и не более 10 тонн;
- в) от 150 кг до 5000 тонн;
- г) не менее 50 кг и не более 2500 тонн;
- д) не более 10 тонн и не менее 1500 кг.

48. Общая масса предъявляемого к перевозке груза мелкой отправкой должна быть:

Варианты ответов:

- а) не более 100 кг и не менее 2 тонн;
- б) не менее 20 кг и не более 50 тонн;
- в) от 150 кг до 5000 тонн;
- г) не менее 50 кг и не более 2500 тонн;
- д) не менее 20 кг. и не должна превышать 20 тонн

49. Стандартная ширина грузосортировочных платформ:

Варианты ответов:

- а) 12 м;
- б) 18 м;
- в) 24 м;
- г) 30 м;
- д) 50 м.

50. Стандартная длина грузосортировочных платформ:

Варианты ответов:

- а) 72 м;
- б) 144 м;
- в) 216 м;
- г) 288 м;
- д) 500 м.

51. По назначению контейнеры подразделяются:

Варианты ответов:

- а) цельнометаллические и комбинированные;
- б) унифицированные и неунифицированные;
- в) универсальные и специализированные;
- г) грузовые и грузосортировочные;

52. КТС (расшифровать)

Варианты ответов:

- а) эффективная организация контейнерных перевозок с участием нескольких видов транспорта;
- б) единица транспортного оборудования многократного использования;
- в) организация перевозок груженых и порожних контейнеров;
- г) комплексное совершенствование технических средств;

53. Переработка контейнеров на железнодорожной станции происходит:

Варианты ответов:

- а) на специальных площадках;
- б) в контейнерных терминалах;
- в) в хозяйственных пунктах;
- г) на крытых площадках;

54. Специализированные контейнеры подразделяются:

Варианты ответов:

- а) малотоннажные с максимальной массой брутто менее 2,5 тонн;
- б) малотоннажные с максимальной массой брутто более 5 тонн;
- в) среднетоннажные с максимальной массой брутто более 2,5 тонн, но менее 10 тонн;
- г) среднетоннажные с максимальной массой брутто более 1,5 тонн, но менее 5 тонн;
- д) крупнотоннажные с максимальной массой брутто равной 10 тонн и более;

55. Контейнерные пункты в зависимости от характера выполняемой работы бывают:

Варианты ответов:

- а) грузовые;
- б) грузосортировочные;
- в) грузоперевалячные;
- г) терминалы разгрузки;
- д) сортировочные.

56. _____ - поезд сформированный из вагонов, загруженных контейнерами

57. Контейнерные поезда делятся на:

Варианты ответов:

- а) ускоренные;
- б) сквозные;
- в) сборные;
- г) прямые;
- д) групповые.

58. Под _____ (или смешанными) перевозками понимается технология перевозки автопоездов, контрейлеров на специальных железнодорожных платформах.

59. _____ называется автомобиль-тягач в сцепе с полуприцепом и прицепом.

60. _____ называется двух-или трехосный грузовой полуприцеп с крытым или открытым кузовом, приспособленный для буксировки автотягача по автомобильным дорогам и для безопасности перевозки по железной дороге на специализированных платформах

61. _____ - укрупненное грузовое место, сформированное из отдельных мест груза в таре или без нее, скрепленное между собой с помощью универсальных или специальных средств пакетирования разового или многократного пользования.

62. При перевозке в крытых вагонах параметры транспортного пакета сформированного из грузов с применением многооборотного поддона 800x1200, не должны превышать:

Варианты ответов:

- а) 600x1000 мм;
- б) 550x800 мм;
- в) 840x1240 мм;
- г) 740x1150 мм.

63. _____ - это средство пакетирования, имеющее один или два настила и при необходимости надстройку для размещения и крепления грузов.

64. Грузовой контейнер обладает достаточной прочностью и имеет внутренний объем не менее:

Варианты ответов:

- а) 10 м³;
- б) 1 м³;
- в) 5 м²;
- г) 15 м³.

65. Масса транспортного пакета, предъявленного к перевозке в крытых и изотермических вагонах и крупнотоннажных контейнерах, не должна превышать:

Варианты ответов:

- а) 10 т;
- б) 1,5 т;
- в) 5 т;
- г) 15 т.

66. Масса транспортного пакета, предъявленного к перевозке в крытых и изотермических вагонах и в среднетоннажных контейнерах не должна превышать:

Варианты ответов:

- а) 10 т;
- б) 1 т;
- в) 5 т;
- г) 15 т.

67. _____ контейнеры предназначены в основном для перевозки тарно-штучных грузов широкой номенклатуры, укрупненных грузовых единиц и мелкоштучных грузов.

68. _____ контейнеры предназначены для транспортирования ограниченной номенклатуры или грузов отдельных грузов (жидких, насыпных, минеральных удобрений, химических наливных грузов, опасных, скоропортящихся и т.д).

69. Контейнерные пункты в зависимости от характера выполняемых операций бывают:

- _____, предназначенные для погрузки и выгрузки контейнеров, принятых к отправлению или подлежащих выдаче на данной станции;
- _____, где, кроме операций, выполняемых на грузовых пунктах, сортируют транзитный поток контейнеров.
- _____, выполняющие только сортировку транзитных контейнеров.

70. Основным документом, определяющим систему управления контейнеропотоками, служит _____.

71. Контейнерным поездом называется поезд, сформированный из вагонов, загруженных контейнерами и делятся на:

Варианты ответов:

- а) ускоренные;
- б) скорые;
- в) сквозные;
- г) групповые.

72. Грузоотправитель вместе с накладной, предъявляет станции отправления опись на перевозку грузов с объявленной ценностью формы:

Варианты ответов:

- а) ГА-103;
- б) ГУ-112;
- в) ИН-18;
- г) ЛР-45

Тема 2.4. Перевозка грузов на открытом подвижном составе.

Теоретические вопросы:

- 44. Виды грузов перевозимых на открытом подвижном составе.
- 45. Железнодорожный габарит погрузки.
- 46. Способы крепления грузов в вагонах.
- 47. Длинномерный груз.
- 48. Условия перевозки грузов насыпью и навалом.

Тестовые задания:

73. Для перевозки грузов навалом используют подвижной состав:

Варианты ответов:

- 1. платформы;
- 2. цистерны;
- 3. полувагоны;
- 4. универсальные;
- 5. специализированные.

74. Тяжеловесные грузы перевозят на различного типа транспортерах грузоподъемностью:

Варианты ответов:

- 1. от 10 до 100 тонн;
- 2. от 5 до 50 тонн;
- 3. до 500 и от 55 тонн;
- 4. до 150 и от 30 тонн;
- 5. от 55 до 500 тонн.

75. Размещение грузов на открытом подвижном составе должно соответствовать _____.

76. На открытом подвижном составе перевозят _____ и _____ грузы.

77. На сети дорог установлен основной габарит погрузки, _____ (имеет с основным большую ширину _____ мм) и _____ (имеет более широкие очертания в верхней суженной части в сравнении с основным).

78. Для перевозки грузов установлен льготный габарит погрузки который имеет по сравнению с основным габаритом погрузки большую ширину:

Варианты ответов:

1. на 20...30мм;
2. на 1см;
3. на 10мм;
4. на 30..40мм;
5. на 40....50мм.

79. Для крепления груза в вагоне применяются элементы крепления:

Варианты ответов:

1. растяжка;
2. скрутка;
3. обвязка;
4. стяжка;
5. увязка.

80. Длинномерным грузом называют грузы, выходящие за пределы концевой балки вагона более чем:

Варианты ответов:

1. на 1 м;
2. на 50 см;
3. на 400 мм;
4. на 200 мм;
5. на 100 мм.

81. Массовые насыпные и навалочные грузы, как правило, предъявляют к перевозке группами вагонов (групповые или маршрутные отправки) могут оформляться по одной формы:

Варианты ответов:

1. АКУ - 2;
2. ЛУ - 72;
3. ГУ - 27е;
4. РА - 35;
5. ИНУ - 4.

82. Для крепления груза в вагоне применяют _____, _____ и распорные конструкции, щиты ограждения у торцевых стен вагона и у дверей, _____, _____, _____ обеспечивающих устойчивость грузов от опрокидывания и др.

83. Длинномерным грузом - это грузы, выходящие за пределы концевой балки вагона более чем _____.

84. Грузы требующие защиты от атмосферных осадков и распыления, перевозятся насыпью в вагонах - _____ и в других специализированных крытых вагонах.

Тема 2.5. Перевозка грузов отдельных категорий.

Теоретические вопросы:

49. Характеристика зерновых грузов.

50. Подвижной состав для перевозки зерновых грузов.
51. Прием, хранение и отпуск зерновых грузов.
52. Характеристика скоропортящихся грузов.
53. Изотермические вагоны, рефрижираторные контейнеры.
54. Перечень грузов перевозимых в сопровождении проводника.
55. Перевозка животных.
56. Перевозка грузов подконтрольных Госветнадзору.
57. Классификация негабаритных грузов.
58. Согласование перевозки негабаритных и тяжеловесных грузов.
59. Погрузка, прием и отправление негабаритных и тяжеловесных грузов.
60. Военские перевозки.
61. Упаковка, маркировка взрывчатых материалов.
62. Подвижной состав для перевозки ВМ.
63. Характеристика наливных грузов.
64. Подвижной состав и его подготовка под налив.
65. Налив и слив нефтепродуктов.

Тестовые задания:

85. При перевозке каких грузов используются знаки, представленные на рисунке:

86. Предъявление к перевозке по железным дорогам всех видов животных в пределах РФ и государств-участников содружества независимых государств осуществляется грузоотправителем при наличии ветеринарного свидетельства формы

Варианты ответов:

1. АК - 2;
2. ЛУ - 7;
3. № 1;
4. РА - 3;
5. № 4.

87. Четырехосный крытый одноярусный вагон для перевозки скота на дальние расстояния со служебным отделением, грузоподъемностью 26,4 т, с баком для воды вместимостью _____ оборудован устройствами для привязи, кормления, поения животных и хранения запаса кормов.

Варианты ответов:

1. 1500 л;
2. 500 л;
3. 1300 л;
4. 300 л;
5. 1000 л

88. Грузоотправители-владельцы собственных или арендованных цистерн перед каждым наливом должны предъявлять работникам станции и ПТО свидетельство о технической исправности вагонов, включая их рабочее и конструктивное оборудование, гарантирующее безопасность перевозок конкретного нефтепродукта. Номер свидетельства работники ПТО проставляют в книге формы.....

Варианты ответов:

1. ЛУ - 16;
2. РС - 5;
3. ВУ - 14;

4. АКУ - 20;
5. КР - 15.

89. В открытом подвижном составе ВМ могут транспортироваться в случае, если возможность такой перевозки предусмотрена технической документацией на продукцию в специализированных контейнерах осуществляется с погрузкой контейнеров в вагон только полными комплектами. Такие контейнеры при перевозке в открытом подвижном составе должны иметь внутренний объем не менее _____.

Варианты ответов:

1. 10 м²;
2. 8 м³;
3. 5 м³;
4. 15 м²;
5. 6 м³.

90. На каждое грузовое место, кроме транспортной маркировки, грузоотправитель обязан нанести маркировку, характеризующую вид и степень опасности груза, содержащую:

Варианты ответов:

1. знак опасности;
2. наименование груза;
3. классификационный шифр;
4. станция выгрузки;
5. номер ООН.

91. О предстоящей погрузке грузов, подконтрольных органам Госветнадзора, грузоотправитель не менее чем за _____ до ее начала уведомляет местный орган Госветнадзора.

Варианты ответов:

1. 12 часов
2. 10 часов;
3. 5 часов;
4. 8 часов;
5. 24 часа.

Тема 2.6 Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта с участием железных дорог иностранных государств

Теоретические вопросы:

66. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении.
67. Правила перевозок в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении.
68. Соглашение о международном железнодорожном сообщении.
69. Порядок оформления перевозочных документов и выдача груза в международном сообщении.
70. Тарифы и исчисление провозных платежей железных дорог иностранных государств.
71. Работа пограничных станций.
72. Таможенное оформление и таможенный контроль товаров.
73. Зона таможенного контроля.

Тестовые задания:

92. Перед границей размещают _____, где грузовые поезда, прибывающие из сопредельной страны и отправляемые в сопредельную страну, подвергаются внешнему осмотру
93. Склад временного хранения и прилегающая к нему территория является _____.
94. В прямое смешанное сообщение включаются:

Варианты ответов:

1. железнодорожные станции, открытые для проведения операций по перевозкам грузов;
2. морские и речные порты;
3. автомобильные станции;
4. складские комплексы;
5. аэропорты.

95. За какое количество дней до начала перевозки грузов предоставляются заявки в прямом ж/д сообщении:

Варианты ответов:

- а) 5 дней;
- б) 30 дней;
- в) 10 дней;
- г) 20 дней;
- д) 45 дней.

96. Коммерческую пригодность вагонов для перевозки указанного груза определяет:

Варианты ответов:

- а) грузоотправитель;
- б) грузополучатель;
- в) дежурный по станции;
- г) техник вагонного участка;
- д) перевозчик.

97. В большинстве случаев в перемещении груза участвует несколько видов транспорта:

Варианты ответов:

- а) автомобильный - трубопроводный - авиация;
- б) железнодорожный промышленный - железнодорожный магистральный;
- в) речной - автомобильный - железнодорожный;
- г) автомобильный - транспорт энергии - морской;
- д) автомобильный - морской - железнодорожный магистральный.

98. Перевозочный процесс связан с выполнением постоянно повторяющихся операций:

Варианты ответов:

- а) прием груза к отправлению;
- б) маневровые передвижения;
- в) формирование поездов и подготовка их к отправлению,
- г) движение поездов до станции назначения,
- д) расформирование и формирование поездов в пути следования;

99. Срок действия заявки на перевозку грузов, который не должен превышать:

Варианты ответов:

- а) 30 дней;
- б) 25 дней;
- в) 45 дней;
- г) 15 суток;
- д) 10 суток.

Тема 2.7 Ответственность перевозчика, грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов.

74. Виды ответственности, предусмотренные законодательством при перевозках.
76. Железнодорожное транспортное право.
77. Несохранность груза. Утрата груза.
78. Недостача груза. Повреждение (порча) груза.
79. Ответственность сторон за задержку вагонов и контейнеров.
80. Расследования случаев несохранности грузов.
81. Учет и отчетность по несохранным перевозкам
82. Розыск грузов и делопроизводство по нему.
83. Претензии и иски.

84. Вопросы, подлежащие обязательной проверке при проведении ревизий

Тестовые задания:

100. _____ — обращение в суд, арбитраж или третейский суд за защитой своего нарушенного, оспариваемого права или охраняемого законом интереса.

101. _____ — это требование грузоотправителя или грузополучателя к перевозчику о возмещении убытков и уплате штрафов за невыполнение обязательств по перевозке.

102. _____ — совокупность положений и норм, регулирующих отношения, возникающие при железнодорожных перевозках грузов, пассажиров, багажа и грузобагажа.

103. Под утраченным понимается груз, отправленный по соответствующей накладной, но не прибывший в пункт назначения по истечении _____ дней со дня окончания срока его доставки либо _____ месяцев со дня приема груза к перевозке в прямом смешанном сообщении.

105. За задержку вагонов с грузоотправителя, грузополучателя перевозчиком за каждый час простоя каждого вагона взыскивается штраф в размере _____ минимального размера оплаты труда.

Варианты ответов:

- а) 1,0;
- б) 0,5;
- в) 0,2;
- г) 1,5;
- д) 0,9.

106. Коммерческие акты, поступившие на станцию для расследования, записываются в Книгу для записи актов, поступивших от других станций (форма _____).

Варианты ответов:

- а) ГНУ - 5; б) АКУ - 6; в) ИНУ - 4; г) РС - 10; д) ГНУ-3.

107. Заявление о розыске грузов и запросы других станций о розыске регистрируются в Журнале регистрации заявлений и поступлений розыскных дел (форма _____) под порядковым номером.

Варианты ответов:

- а) ГНУ - 5; б) ГРУ-4; в) ИНУ - 4; г) РС - 10; д) ГНУ-3.

108. При проведении ревизии необходимо обязательно проверить более _____ вопросов по семи направлениям деятельности станции (предприятия) в области грузовой и коммерческой работы.

Варианты ответов:

- а) 50; б) 100; в) 10; г) 200; д) 80.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

I вариант.

1. Что такое логистика?

- а) организация перевозок;
- б) предпринимательская деятельность;
- в) +наука и искусство управления материальным потоком;
- г) искусство коммерции.

2. Что является объектом исследования в логистике?

- а) процессы, выполняемые торговлей;
- б) +материальные и соответствующие им информационные потоки;
- в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
- г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения.

3. Определите задачу микрологистики :

- а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом;
- б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транспортной организации;
- в) +организация грузопереработки в крупном морском порту.

4. Что из представленного оказывает наиболее сильное влияние на развитие логистики?

- а) +компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) увеличение численности населения в регионе.

5. Что такое логистическая функция?

- а) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
- б) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;
- в) +укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
- г) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

6. Единица измерения материального потока:

- а) рубль;
- б) кубический метр;
- в) количество тонн, приходящихся на квадратный метр (т/м²);
- г) тонна;
- д) штука;
- е) +количество тонн, проходящих через участок в единицу времени (т/год).

7. Что такое материальный поток?

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;
- в) +имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

8. Что такое логистическая операция?

- а) + самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

9. На основе какого признака происходит классификация материальных потоков на внешние, внутренние, входные и выходные?

- а) + отношение к логистической системе;
- б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза;
- в) количество груза;
- г) степень совместимости грузов;
- д) консистенция груза.

10. Определите критерий выбора варианта организации товародвижения:

- а) + оптимальный уровень обслуживания потребителей;
- б) минимум издержек на закупки;
- в) минимум издержек на содержание запасов;
- г) минимум издержек на транспортирование

11. Отметьте шестое правило логистики:

- а) цвет нужного цвета
- б) + затраты с минимальными затратами
- в) транспорт правильным видом транспорта
- г) тара в нужной таре
- д) вес нужного веса

12. Отметьте высказывание, относящееся к логистике:

- а) рациональное размещение распределительных центров в районе минимизирует сумму складских и транспортных затрат;
- б) удельные издержки на хранение товаров тем ниже, чем быстрее оборачиваются запасы;
- в) торгово-посредническая фирма производит 40-процентную наценку на стоимость товаров;
- г) + компания перешла к выпуску только той продукции, на которую имеется заказ.

13. Существенная предпосылка применения логистики в хозяйственной практике:

- а) + усиление конкуренции на товарном рынке;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) рост численности населения.

14. Название тянущей системы в логистике:

- а) система организации производства, в которой детали полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую в соответствии с централизованно сформированным графиком производства;
- б) + система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);
- в) система управления запасами в каналах сферы обращения, в которой решение о пополнении запасов на периферийных складах принимается централизованно;
- г) стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов на оптовых и розничных торговых предприятиях.

15. Название толкающей системы в логистике:

- а) система управления запасами в каналах сферы обращения с децентрализованным процессом принятия решений о пополнении запасов;
- б) система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);
- в) + стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов в оптовых и розничных торговых предприятиях;

16. Какой принцип логистики предполагает непрерывное отслеживание перемещения и изменения каждого объекта потока, а также оперативная корректировка его движения?

- а) системности;
- б) научности;
- в) + конструктивности;
- г) конкретности.

17. Кем образуется система?

- а) + три незнакомых человека, проживающих в одном доме города;
- б) три друга, проживающих в разных городах;

в) поставщик, транспортное предприятие и покупатель, связанные единым договором;
г) подразделения производственного предприятия.

18. Что относится к прямым функциям службы логистики на предприятии?

- а) выбор транспорта;
- б) рыночные исследования;
- в) +организацию складирования и хранения;
- г) рекламу
- д) определение оптимального размера поставляемой партии товаров
- е) +управление запасами

19. С целью снижения чего предприятие создает запасы?

- а)+ потерь от закупки мелких партий товаров по более высоким ценам;
- б) потерь от омертвления в запасах отвлеченных финансовых средств;
- в) риска порчи товаров;
- г) расходов на оплату труда персонала, занятого хранением товаров.

20. Какие товары принято относить к категории “производственный запас” ?

- а) на складах предприятий оптовой торговли;
- б)+ на складах сырья предприятий промышленности;
- в) в пути от поставщика к потребителю;
- г) на складах готовой продукции предприятий изготовителей.

21. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности доставлять груз непосредственно к складу потребителя:

- а) воздушный
- б) железнодорожный
- в) водный
- г) автомобильный

Ответ: а3, б2, в3, г1

22. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности надежно соблюдать график доставки:

- а) воздушный
- б) автомобильный
- в) водный
- г) железнодорожный

Ответ: а4, б1, в3, г2

23. Восстановите последовательность этапов выбора перевозчика:

- а) А: Ранжирование критериев выбора перевозчика
- б) Б: Принятие решения о выборе перевозчика
- в) В: Вычисление рейтинга перевозчика по каждому критерию
- г) Г: Оценка возможных перевозчиков в разрезе намеченных критериев
- д) Д: Определение критериев выбора перевозчика
- е) Е: Оценка суммарного рейтинга

Ответ: а2, б6, в4, г3, д1, е5

24. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности перевозить разные грузы:

- а) воздушный
- б) водный
- в) автомобильный
- г) железнодорожный

Ответ: а4, б1, в3, г2

25. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности быстро доставлять грузы:

- а) железнодорожный
- б) воздушный
- в) водный
- г) автомобильный

Ответ: а3, б1, в4, г2

26. Расставьте по убыванию виды транспорта по стоимости перевозки:

- а) воздушный
- б) водный
- в) железнодорожный

г) автомобильный

Ответ: а1, б4, в3, г2

27. Что является недостатками железнодорожного транспорта?

- а) низкая производительность;
- б)+ ограниченное количество перевозчиков;
- в) относительно высокая себестоимость перевозок на большие расстояния;
- г) недостаточная экологическая чистота.

28. Что является недостатками автомобильного транспорта?

- а) +малая грузоподъемность;
- б) ограниченное количество перевозчиков;
- в) большие капитальные вложения в производственно-техническую базу;
- г) низкая скорость доставки.

29. Что является недостатками воздушного транспорта?

- а) низкая производительность;
- б) недостаточно высокая сохранность грузов;
- в)+ высокая себестоимость перевозок;
- г) недостаточная экологическая чистота.

30. Что является недостатками морского транспорта?

- а) низкая производительность;
- б)+ низкая скорость доставки;
- в) относительно высокая стоимость перевозок на большие расстояния;
- г) ограниченность видов транспортируемых грузов.

Основные источники:

1. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

2. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

3. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.

4. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходош, А. А. Бачурин. – 3-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2019. – 304 с.

5. Охрана труда на предприятиях автотранспорта : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / В. Е. Секирников. – 2-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2018. – 192 с

Дополнительные источники:

1. ГОСТ 52289– 2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения».

2. ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки».

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.

2. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих 21635 Диспетчер автомобильного транспорта
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ 21635 ДИСПЕТЧЕР АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (по видам) (базовый уровень), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по должности 21635 Диспетчер автомобильного транспорта» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов

ПК 4.1 Выполнять работы по должности 21635 Диспетчер автомобильного транспорта»

Рабочая программа профессионального модуля используется в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников предприятий автомобильного транспорта в области организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте при наличии среднего (полного) общего образования, без опыта работы.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре примерной основной профессиональной образовательной программы:

Учебная ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21635 Диспетчер автомобильного транспорта входит в профессиональный модуль.

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

-использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

-расчета нормального времени для выполнения операции;

-расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

-анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов частности;

-использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

-применять компьютерные средства;

-определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

-определять сроки доставки;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- правила перевозки грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчета по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности;
- правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте;
- формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность: меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 510 часов, в том числе:

МДК.04.01 Диспетчерское управление на автомобильном транспорте

максимальная учебная нагрузка – 198 часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего часов) – 132 часа, включая: теоретическое обучение – 72 часа;

практические и лабораторные работы – 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 66 часов;

МДК.04.02 Документационное обеспечение перевозочного процесса

максимальная учебная нагрузка – 60 часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего часов) – 40 часов, включая: теоретическое обучение – 20 часов;

практические и лабораторные работы – 20 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 20 часов;

учебная практика – 114 часов;

производственная практика – 108 часов.

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

Учебно-методические материалы дисциплины размещены на официальном сайте колледжа, в электронной образовательной среде Moodle. Обучающимся открыт доступ к данному ресурсу, в котором можно найти: курсы лекций; методические указания по выполнению: практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ; выполнению курсовых работ, ВКР. Каждый студент, зарегистрированный в системе, может получать всю необходимую информацию по своей образовательной программе.

В дистанционном обучении используются традиционные формы обучения: лекции, семинары, лабораторные занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты, экзамены, консультации, самостоятельная работа и др. Все эти формы адаптированы для обучения на расстоянии

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 4.1	Выполнять работы по должности 21635 Диспетчер автомобильного транспорта»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		9	10
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.2.- 1.3 ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.2.ПК 4.1.	МДК 04.01. Диспетчерское управление на автомобильном транспорте.	198	132	60		66		-	-
ПК 1.2.- 1.3 ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.2.ПК 4.1.	МДК 04.02. Документационное обеспечение перевозочного процесса	60	40	20	-	20	-	-	
ПК 1.2.- 1.3 ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.2.ПК 4.1.	УП.04.01. Учебная практика	144						144	
	Итого:	402	172	80	-	86	-	144	108

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов ПМ, междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 04.02.	Документационное обеспечение перевозочного процесса		
Введение	Содержание дисциплины и ее роль в системе экономических знаний. Значение дисциплины в автотранспортной деятельности.		1
Тема 1.1. Основы делопроизводства	Содержание		
Тема 1.1.1. Делопроизводство как сфера управления.	Содержание учебного материала	3	2
	1 Понятие документа и делопроизводства		
	2 Цели, задачи и принципы делопроизводства.		
	3 Основные понятия ДОУ		
	4 Организация делопроизводства в России.		
Тема 1.1.2. Государственные системы ДОУ	Содержание учебного материала	2	2,3
	1 Классификация служебных документов		
	2 Нормативно- методическая база делопроизводства.		
	3 Унифицированные системы документации в составе ОКУД.	4	
Тема 1.1.3. Требования к оформлению служебной документации	Содержание учебного материала	4	3
	1 Общие правила оформления служебных документов согласно ГОСТу.		
	2 Реквизит, формуляр, бланк документа		
	3 Правила оформления таблиц и математических формул в документах		
Тема 1.1.4. Требования к составлению	Содержание учебного материала	4	2,3
	1 Требования к содержанию документа		

служебной документации	2	Структура текста документа		
	3	Особенности делового стиля речи		
Тема 1. 2.	Организационно – распорядительные документы			
Тема 1.2.1. Классификация ОРД.	Содержание учебного материала		2	2,3
	1	Унифицированная система организационно-распорядительной документации (УСОРД), ее содержание и области применения.		
	2	Классификация ОРД.		
Тема 1.2.2. Реквизиты ОРД.	Содержание учебного материала		2	
	1	Оформление постоянных реквизитов ОРД		
	2	Оформление переменных реквизитов ОРД.		
Тема 1.2.3 Организационные документы.	Содержание учебного материала		4	3
	1	Виды организационных документов, их содержание.		
	2	Использование унифицированных форм организационных документов.		
	Практические занятия:		4	
	1	Оформление организационных документов в соответствии с нормативной базой.		
Тема 1.2.4. Распорядительные документы.	Содержание учебного материала		4	3
	1	Виды распорядительных документов, их содержание..		
	2	Использование унифицированных форм распорядительных документов.		
	Практические занятия:		6	
	1	Оформление распорядительных документов в соответствии с нормативной базой.		
Тема 1.2.5. Справочно – информационные документы.	Содержание учебного материала		4	3
	1	Виды справочно -информационных документов, их содержание..		
	2	Использование унифицированных форм справочно -информационных документов.		
	3	Деловая переписка организации.		
	Практические занятия:		6	
1	Оформление справочно-информационных документов в соответствии с нормативной базой			
Тема 1.2.6. Документация по личному составу.	Содержание учебного материала		4	3
	1	Виды документов по личному составу, их содержание.		
	2	Использование унифицированных форм документов по личному составу.		
	Практические занятия:		6	

	1	Оформление документов по личному составу в соответствии с нормативной базой		
Тема 1.3.	Организация работы с документами			
Тема 1.3.1. Организация документооборота	Содержание учебного материала		4	2,3
	1	Принципы и технологии организации документооборота		
	2	Порядок регистрации и индексации документов.		
	3	Организация контроля исполнения документов.		
	4	Порядок обработки входящих, исходящих и внутренних документов	2	
	Практические занятия:			
	1	Изучение форм регистрации документов, заполнение регистрационных журналов и карточек		
Самостоятельная работа. Составление доклада: Документопотоки, их виды. Написание реферата: Информационные связи предприятия. Доставка документов. Порядок временного изъятия документа из документооборота.		8		
Тема 1.3.2. Организация хранения документов	Содержание учебного материала		4	2,3
	1	Оперативное хранение документов, формирование и оформление дел.		
	2	Организация поиска документов. Информационно – поисковые системы ДОУ. Информационно – справочные массивы (картотеки)		
	3	Порядок передачи дел на архивное хранение.		
	Практические занятия:		4	
	1	Изучение и оформление типовой номенклатуры дел.		
	2	Подготовка документов к передаче в архив. Составление и оформление описей дел.		
Самостоятельная работа. Составление доклада: Типовые сроки хранения документов. Централизация и децентрализация хранения дел на предприятии. Требования архивных учреждений к подготовке дел для хранения. Написание реферата: Обеспечение оптимальных условий хранения.		8		
Тема 1.3.3. Автоматизация процессов ДОУ	Содержание учебного материала		2	2,3
	1	Технологии автоматизированной обработки документации		
	2	Использование информационных технологий в документообороте .		
	3	Система электронного документооборота (СЭД), ее структура.		

	Практические занятия:	2	
--	-----------------------	---	--

МДК 04.01	Диспетчерское управление на автомобильном транспорте		
-----------	------------------------------------------------------	--	--

	1	Распознавание и оформление документов в автоматизированной системе ДОУ.	2	
	2	Передача информации по компьютерным сетям в СЭД (системах электронного документооборота).		
			Самостоятельная работа. Составление доклада: Техника кодификации документа Написание реферата: Значение компьютеризации в делопроизводстве. Электронная почта. Системы оптического распознавания текстов. Цифровая подпись	11
Дифференцированный зачет			2	

Тема 2.1. Система управления перевозками	Содержание		8
	1	Содержание и задачи курса. Характеристика автотранспортного предприятия: классификация, виды , структура.	4
	2	Производственный процесс на АТП, его структура	
	3	Организация основного производства на АТП: задачи и методы	
	4	Структурное строение системы управления транспортными процессами	
	5	Структура и задачи системы управления автотранспортным предприятием	
	Практическое занятие №1		2
	1	<u>Практическая работа №1</u> Порядок приема и регистрации заявок на перевозки	
	Самостоятельная работа		2
	2	Доклад: История формирования системы управления автомобильным транспортом РФ	
Тема 2.2. Нормативно-правовая база деятельности автомобильного транспорта	Содержание		8
	1	Содержание Устава автомобильного транспорта	4
	2	Основы транспортного законодательства	
	3	Основы трудового законодательства	
	4	Нормативные документы по вопросам оперативного управления движением автомобильного транспорта	
	5	Практические занятия №2 Контрольная работа №1 по основам Устава автомобильного транспорта	2
	Самостоятельная работа		2
	6	Изучение Устава автомобильного транспорта.	
Тема 2.3. Правила перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом	Содержание		24
		Федеральный закон от 13 июля 2015 г. N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	10

	Регулярные перевозки. Перевозка пассажиров и багажа по заказу. Перевозка пассажиров и багажа легковыми такси.	
	Порядок оформления претензий и составления актов.	
	Формы и обязательные реквизиты билетов. Обязательные реквизиты квитанции на провоз ручной клади. Формы и обязательные реквизиты багажных квитанций.	
	Обязательные реквизиты заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа. Обязательные реквизиты квитанции на оплату пользования легковым такси. <u>Контрольная работа №2</u> «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом	
	Практические занятия №3-6	8
	ПР№2 Решение тестовых заданий. Оформление претензий и составление актов.	
	ПР№3 Формы и обязательные реквизиты билетов. Заполнение квитанции на провоз ручной клади. Заполнение багажных квитанций.	
	ПР№4 Составление заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа. Заполнение квитанции на оплату пользования легковым такси.	
	Самостоятельная работа	6
	Изучение Федерального закона "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 13.07.2015 N 220-ФЗ.; Изучение Правил перевозок грузов автотранспортом (Постановление Правительства РФ от 15.04.11. № 272. <u>Контрольная работа №3</u> «Правила перевозки грузов автомобильным транспортом	
Тема 2.4. Организация диспетчирования автотранспортного предприятия	Содержание	20
	1 Место диспетчерской службы в производственном процессе АТП Сущность и задачи диспетчерского руководства на автотранспортном предприятии.	4

	2	Должностная инструкция диспетчера автомобильного транспорта. Должностные обязанности. Квалификационные требования Функции и порядок работы диспетчерской службы автотранспортного предприятия.	
	3	Основные задачи оперативного планирования перевозок Первичный и оперативный учет. Объекты и формы оперативного учета на предприятии.	
	4	Контроль и регулирование текущего производства. Выполнение оперативных планов и календарных графиков.	
	Практические занятия №7-12		
	1	ПР №5 Учетно-отчетная документация по автомобильному автотранспорту	
	2	ПР№6 Заполнение путевого листа легкового автомобиля	
	3	ПР№6 Заполнение путевого листа специального автомобиля	
	4	ПР№7 Заполнение путевого листа легкового такси	
	5	ПР№7 Заполнение путевого листа грузового автомобиля	
	6	ПР№8 Заполнение путевого листа автобуса	
	7	ПР№9 Заполнение журнала учета движения путевых листов	
	8	ПР№10 Оформление товарно-транспортной накладной	
	Самостоятельная работа		4
9	Изучение путевой документации при международных перевозках. Изучение должностной инструкции дежурного диспетчера. Изучение Приказа Минтранса РФ № 152 от 18.09.08 "Об утверждении обязательных реквизитов и порядке заполнения путевого листа" <u>Контрольная работа №4 «Организация диспетчирования автотранспортного предприятия</u>		
Тема 2.5. Показатели работы грузового подвижного состава	Содержание		6
	1	Показатели, характеризующие степень использования подвижного состава	2
	2	Показатели, характеризующие результаты работы подвижного состава	
	3	Определение нормы времени простоя под погрузкой-разгрузкой подвижного состава	
	4	Разработка маршрута перевозок	
	5	Выбор и определение количества подвижного состава для перевозок	

	Практическое занятие №13- ПР№ 11 Расчет показателей работы грузового ПС		2
		Расчет показателей, характеризующих степень использования подвижного состава	
		Расчет показателей, характеризующих результаты работы подвижного состава	
		Определение нормы времени простоя под погрузкой-разгрузкой автомобиля	
		Расчет потребного количества автомобилей для предстоящих перевозок	
	Самостоятельная работа		2
	Решение задач. Расчет эксплуатационных показателей грузовых автомобилей	2	
Тема 2.6. Диспетчерское руководство грузовыми перевозками.	Содержание		8
		<p>Основные задачи службы эксплуатации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация приёма заявок на перевозку грузов; • разработка сменно-суточных планов перевозок; • организация выпуска подвижного состава на линию и приема его при возвращении с линии; • организация и осуществление руководства и контроля за работой подвижного состава на линии; • организация и осуществление оперативного учета и анализа работы подвижного состава. <p>Функции грузовой, диспетчерской и учетно-контрольной групп. Оперативное использование перевозок. Линейная диспетчеризация в грузообразующих пунктах, контроль за работой подвижного состава и погрузочно-разгрузочных средств. Оперативный учет и анализ работы подвижного состава. Организация контроля работы водителей на линии.</p>	
	самостоятельная работа		4
	Изучение Должностной инструкции дежурного диспетчера. Изучение приказа № 7 от 15.01.14г. Ст.18,19,20,21. Поиск и изучение материалов по теме «Современные способы поиска грузов и грузоперевозчиков». Изучение путевой документации при международных перевозках. Изучение взаимодействия водителя и диспетчера во время осуществления перевозок грузов. Изучение Приказа Минтранса РФ № 152 от 18.09.08 "Об утверждении обязательных реквизитах. и порядке заполнения путевой листа". Составление "ступенчатого" графика выпуска и возврата ПС. Изучение Постановление Правительства РФ № 239 от 07.03.95.		

Тема 2.7. Учет и анализ результатов выполнения перевозок	Содержание		6
		Порядок приема и первичной обработки путевых листов и товарно-транспортных накладных	2
		Диспетчерский анализ выполнения оперативного суточного плана перевозок грузов.	
		Составление отчета о работе автотранспорта и перевозках грузов и пассажиров	
	Практическое занятие №14		2
		ПР №12 Первичная обработка путевой документации. Решение тестовых заданий. Определение % выполненных рейсов и регулярности движения	
		Составление диспетчерского доклада о выполнении плана перевозок. Оформление путевой и диспетчерской документации.	
	Самостоятельная работа		2
	Изучение материалов по теме «Современное законодательство в сфере унифицированных форм первичной учетной документации».		
Тема 2.8. Организация перевозок пассажиров	Содержание		2
	1.	Перевозка пассажиров автобусами	2
	2.	Виды автобусных перевозок	
	3.	Таксомоторные перевозки	
Тема 2.9. Эксплуатационные показатели работы автобусов	Содержание		6
		Показатели, характеризующие степень использования автобусов	2
		Показатели, характеризующие результаты работы автобусов	
	Практические занятия №15-ПР№ 13		2
		Расчет показателей, характеризующих степень использования автобусов	
		Расчет показателей, характеризующих результаты работы автобусов	
	Самостоятельная работа		2
		Решение задач. Расчет эксплуатационных показателей автобусов	
Тема 2. 10. Диспетчерское управление автобусными перевозками	Содержание		8
		Регулярность движения и пути её повышения	
		Методы регулирования движения автобусов	
		Внутрипарковая диспетчеризация	
		Линейная диспетчеризация	
		Диспетчерское управление междугородными и международными. перевозками	
	Самостоятельная работа		4
		Составление таблицы методов восстановления нарушенного движения.	
Тема 2.11.	Содержание		6

Средства вычислительной техники, коммуникаций и связи	1	Прямая проводная связь. Радиотелефонная связь. Индуктивные и радиорелейные средства связи. Навигационно-связное оборудование с использование спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	2
	Самостоятельная работа		4
		Изучение ГОСТ Р 54724-2011. Подготовка к контрольной работе по теме «Навигационно-связное оборудование с использованием спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS на грузовом автотранспорте транспорте». Написание реферата на тему " Основные ТЭП, контролируемые спутниковой системой диспетчерского управления». Составление схемы расположения бортовых датчиков на ГТС. Подготовить доклад: Спутниковые системы связи при выполнении перевозок грузов и пассажиров	
Тема 2.12. Организация труда	Содержание		4
	1	Организация и обслуживание рабочих мест. Нормирование и нормы труда. Организация оплаты труда. Правила внутреннего распорядка на АТП.	2
	Самостоятельная работа		2
		Изучение особенностей режима вождения и времени отдыха водителей автомобилей на территории РФ	
Тема 2.13. Техника безопасности и охрана труда на автомобильном транспорте	Содержание		1
	1	Основные положения и требования по технике безопасности , охране труда, производственной санитарии и противопожарной защиты на автомобильном транспорте	1
<i>Дифференцированный зачет</i>			2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов «Кабинет документационного обеспечения управления» и «Лаборатория управления движением»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная мебель;
- компьютер с открытым доступом в Интернет;
- компьютеры для обучающихся;
- экран;
- мультимедийный проектор;
- комплект бланков технической документации

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.
2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.
3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

Дополнительные источники:

1. Мандрица В.М., Семенов М.В. Делопроизводство. Документирование управленческой деятельности: экзаменационные ответы. Ростов н/ Д: Феникс, 2021
2. Охотников А.В., Булавина Е.А. Документоведение и делопроизводство: Учеб.пособие.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.:ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д, 2021.
3. Интернет-ресурсы:
4. Электронный учебный курс ДОУ
5. http://portal.tolgas.ru/edt/ef_eo/edt4399/index.htm?e=4399&sc=1784.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выполнять работы по должности 21635 «Диспетчер автомобильного транспорта»	<p>Выбор подвижного состава по видам перевозимого груза перевозок</p> <p>Выбор маршрута по осуществлению перевозочного процесса с применением компьютерных средств: оперативное планирование, форма и структура управления работой на транспорте (по видам транспорта); основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта).</p> <p>Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p> <p>проведение инструктажей, своевременная координация движения транспортных средств, контроль и регулирование движения на линии</p> <p>систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте</p> <p>Умение оформлять договора, документы первичной отчетности, составлять графики работы, производить расчёт стоимости перевозок.</p> <p>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверки правильности выполнения индивидуальных заданий; - тестирования по темам; - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК. <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Комплексный экзамен по модулю.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять	демонстрация интереса к своей будущей профессии	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения

к ней устойчивый интерес.		образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте; - оценка эффективности и качества выполнения работ;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	применение математических методов и ПК в разработке перевозочного процесса;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями ходе обучения	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция собственной работы;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	анализ новых технологий в области организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО
ИЦОО «Станция технического
обслуживания»

 И. А. Уздеев
2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
Гуноев И.С.
« 26 » 05 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих 21635 Диспетчер автомобильного транспорта
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (по видам) (базовый уровень), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по должности 21635 Диспетчер автомобильного транспорта» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов

ПК 4.1 Выполнять работы по должности 21635 Диспетчер автомобильного транспорта»

Рабочая программа профессионального модуля используется в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников предприятий автомобильного транспорта в области организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте при наличии среднего (полного) общего образования, без опыта работы.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета нормального времени для выполнения операции;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- правила перевозки грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчета по ним;

- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности;
- правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте;
- формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность: меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 510 часов, в том числе:

МДК.04.01 Диспетчерское управление на автомобильном транспорте

максимальная учебная нагрузка – 198 часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего часов) – 132 часа, включая:

теоретическое обучение – 72 часа;

практические и лабораторные работы – 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 66 часов;

МДК.04.02 Документационное обеспечение перевозочного процесса

максимальная учебная нагрузка – 60 часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего часов) – 40 часов, включая:

теоретическое обучение – 20 часов;

практические и лабораторные работы – 20 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 20 часов;

учебная практика – 114 часов;

производственная практика – 108 часов.

1.4. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
 - Поэтапное разъяснение заданий;
 - Последовательное выполнение заданий;
 - Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
 - Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
 - Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
 - Близость к студентам во время объяснения задания;
 - Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
 - Акцентирование внимания на хороших оценках;
 - Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
 - Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Выполнять работы по должности 21635 «Диспетчер автомобильного транспорта»</p>	<p>Выбор подвижного состава по видам перевозимого груза перевозок Выбор маршрута по осуществлению перевозочного процесса с применением компьютерных средств: оперативное планирование, форма и структура управления работой на транспорте (по видам транспорта): основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта).</p> <p>Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций проведение инструктажей, своевременная координация движения транспортных средств, контроль и регулирование движения на линии систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте</p> <p>Умение оформлять договора, документы первичной отчетности, составлять графики работы, производить расчёт стоимости перевозок. состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Текущий контроль в форме: - проверки правильности выполнения индивидуальных заданий; - тестирования по темам; - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Комплексный экзамен по модулю.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
------------------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к своей будущей профессии	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте; - оценка эффективности и качества выполнения работ;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	применение математических методов и ПК в разработке перевозочного процесса;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями ходе обучения	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция собственной работы;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	анализ новых технологий в области организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

№ темы	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов
1	2	3
Тема 1.	Принимать меры по включению резервных машин в движение на маршруте взамен преждевременно сошедших по техническим и другим причинам.	18 ч.
Тема 2.	Проверять правильность оформления документов по выполненным перевозкам, координировать работу грузовых автотранспортных средств предприятий и организаций различной ведомственной принадлежности	18 ч.
Тема 3.	Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимает меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов	18 ч.
Тема 4.	Обеспечивать контроль и учет сверхнормативных простоев в пунктах загрузки и выгрузки автомобилей, а также по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении	18 ч.
	Осуществлять оперативный учет, контроль и анализ результатов работы автотранспортных средств и погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций;	18 ч.
Тема 5.	Контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями транспортной дисциплины.	18 ч.
Тема 6.	Организовать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии	18 ч.
	Итого	108

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов «Кабинет документационного обеспечения управления» и «Лаборатория управления движением»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная мебель;
- компьютер с открытым доступом в Интернет;
- компьютеры для обучающихся;
- экран;
- мультимедийный проектор;
- комплект бланков технической документации

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовая литература:

Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спиринов. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

1. 5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с

Дополнительные источники:

1. Берг О.Н. Оформляем личное дело сотрудника Издательство
2. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие. - М.: ЗАО Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2019.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. При прохождении производственной практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и консультациями. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При реализации компетентного подхода предусматриваются использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

-наличие высшего профессионального образования соответствующего профиля преподаваемого модуля;

-опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет; -прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

-наличие высшего профессионального образования соответствующего профиля преподаваемого модуля;

-опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

-прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП ООО «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев
2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК
Гуноев И.С.

2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих 21635 Диспетчер автомобильного транспорта
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (по видам) (базовый уровень), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по должности 21635 Диспетчер автомобильного транспорта» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов

ПК 4.1 Выполнять работы по должности 21635 Диспетчер автомобильного транспорта»

Рабочая программа профессионального модуля используется в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников предприятий автомобильного транспорта в области организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте при наличии среднего (полного) общего образования, без опыта работы.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета нормального времени для выполнения операции;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- правила перевозки грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчета по ним;

- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности;
- правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте;
- формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность: меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 510 часов, в том числе:

МДК.04.01 Диспетчерское управление на автомобильном транспорте

максимальная учебная нагрузка – 198 часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего часов) – 132 часа, включая:

теоретическое обучение – 72 часа;

практические и лабораторные работы – 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 66 часов;

МДК.04.02 Документационное обеспечение перевозочного процесса

максимальная учебная нагрузка – 60 часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего часов) – 40 часов, включая:

теоретическое обучение – 20 часов;

практические и лабораторные работы – 20 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 20 часов;

учебная практика – 114 часов;

производственная практика – 108 часов.

1.4. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
 - Поэтапное разъяснение заданий;
 - Последовательное выполнение заданий;
 - Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
 - Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
 - Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
 - Близость к студентам во время объяснения задания;
 - Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
 - Акцентирование внимания на хороших оценках;
 - Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
 - Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Выполнять работы по должности 21635 Диспетчер автомобильного транспорта»</p>	<p>Выбор подвижного состава по видам перевозимого груза перевозок Выбор маршрута по осуществлению перевозочного процесса с применением компьютерных средств: оперативное планирование, форма и структура управления работой на транспорте (по видам транспорта): основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта.</p> <p>Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций проведение инструктажей, своевременная координация движения транспортных средств, контроль и регулирование движения на линии систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте</p> <p>Умение оформлять договора, документы первичной отчетности, составлять графики работы, производить расчёт стоимости перевозок. состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Текущий контроль в форме: - проверки правильности выполнения индивидуальных заданий; - тестирования по темам; - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Комплексный экзамен по модулю.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
-----------------------------	---------------------------------------	----------------------------------

компетенции)		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к своей будущей профессии	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте; - оценка эффективности и качества выполнения работ;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	применение математических методов и ПК в разработке перевозочного процесса;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями ходе обучения	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция собственной работы;	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	анализ новых технологий в области организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

№ темы	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов
1	2	3
Тема 1.	Примерные виды работ Диспетчера автомобильного транспорта	18 ч.
Тема 2.	Организация и контроль работы водителей автомобилей на линии и выполнение ими сменного плана и задания по перевозкам.	18 ч.
Тема 3.	Инструктирование водителей об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание состоянию дорог, особенностям движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях.	18 ч.
Тема 4.	Заполнение, выдача путевых листов и других документов, отражающих выполненную водителями работу, проверяет правильность их оформления.	18 ч.
	Рассчитывать в путевых листах соответствующие технико-эксплуатационные показатели.	18 ч.
Тема 5.	Анализировать качество выполнения водителями сменных заданий, регистрирует задания и заявки на перевозки.	18 ч.
Тема 6.	Составлять оперативные сводки и рапорты о работе и происшествиях за смену.	18 ч.
Тема 7.	Осуществлять постоянный контроль за выполнением графика движения автобусов на линии и принимает меры к соблюдению графика (расписания) и интервалов движения автобусов.	18 ч.
Тема 8.	Изучать загрузку машин на маршрутах и представлять руководству предложения по улучшению обслуживания пассажиров.	18 ч.
	Итого	144

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов «Кабинет документационного обеспечения управления» и «Лаборатория управления движением»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная мебель;
- компьютер с открытым доступом в Интернет;
- компьютеры для обучающихся;
- экран;
- мультимедийный проектор;
- комплект бланков технической документации

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовая литература:

Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спиринов. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

1. 5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с

Дополнительные источники:

1. Берг О.Н. Оформляем личное дело сотрудника Издательство "ГроссМедиа",2019 <https://e.lanbook.com>

2. Наумова Р.Л., Суняева Ю.Ю. Приказ и деловое письмо: требования к оформлению. И образцы документов Издательство "ГроссМедиа"2019. <https://e.lanbook.com>

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. При прохождении производственной практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и консультациями. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При реализации компетентного подхода предусматриваются использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

-наличие высшего профессионального образования соответствующего профиля преподаваемого модуля;

-опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет; -прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

-наличие высшего профессионального образования соответствующего профиля преподаваемого модуля;

-опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

-прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ____ » _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих 21635 Диспетчер автомобильного транспорта
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	17
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Фонд оценочных средств основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям реализуемым ГБПОУ ЧГК (далее Колледж) – это комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательной программы, рабочих программ профессиональных модулей / учебных дисциплин.

Формирование ФОС в Колледже в соответствии с требованиями компетентностного подхода произведено на основе:

- использования методов контроля, помогающих формировать самооценку студента и нацеленных на рефлексию познавательной деятельности;
- использования методов групповых и взаимных оценок (рецензирование студентами работ друг друга; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей и т.п.);
- перехода от оценивания только результатов обучения к систематическому контролю, включая пооперационный (контроль деятельности);
- создания условий максимального приближения системы оценивания к условиям будущей профессиональной практики (использование ситуационных заданий на основе контекстного обучения, что обеспечивает интегрированную оценку нескольких характеристик одновременно);
- отслеживания и фиксации формирования личностных качеств (оценивание способности к творческой деятельности, способствующей подготовке выпускника, готового вести поиск решения новых задач);
- переноса акцента в контроле с того, что не «знают» на оценку того, что «знают», умеют, способны продемонстрировать;
- внешней оценки, что обеспечивает использование общепризнанных критериев, показателей качества образования (независимое экспертное оценивание, в том числе потенциальными работодателями и профессиональными сообществами);
- повышения объективности результатов оценивания при применении качественных стандартизированных инструментов;
- применения программных средств, позволяющих хранить и обрабатывать информацию по всем оценочным мероприятиям.

Фонд оценочных средств (далее ФОС) основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) является составной частью учебно-методического комплекса (далее – УМК) дисциплин/модулей или практики ООП ПССЗ. Оценка качества освоения обучающимися ООП ПССЗ предусматривает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), в Колледже созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень форсированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

ФОС ООП ПССЗ разработан Колледжем в целях осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и позволяет оценить достижение запланированных в ООП результатов ее освоения и уровень форсированности всех заявленных в ней компетенций.

Задачи ФОС:

- управление процессом приобретения студентами Колледжа необходимых знаний, умений, практического опыта и формированием компетенций, определенных в ФГОС по соответствующему направлению подготовки;
- управление достижением целей реализации ООП ПССЗ, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника Колледжа;
- оценка достижений, обучающихся в процессе изучения дисциплины/ профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение в образовательный процесс Колледжа современных методов/технологий обучения;
- сопровождение процесса самоподготовки и самоконтроля студентов в процессе обучения.

Основными параметрами и свойствами ФОС являются:

- валидность (объекты и содержание оценивания должны соответствовать поставленным целям и функциям контроля и обучения)
- надежность (нацеленность используемых методов и средств на объективность оценивания)
- эффективность (оптимальность выбора для конкретных условий использования целей, методов и средств контроля)
- объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения (соответствие объему и содержанию конкретной учебной дисциплины);
- степень точности, с которой ФОС измеряет уровень учебных достижений; объективность
 - разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха (использование единых стандартов и критериев для оценивания достижений);
 - качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов усвоения компетенций.

ФОС представляет собой комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ), контрольно-оценочных средств (КОС), типовых заданий для практических занятий, лабораторных, лабораторно-практических и контрольных работ, контрольных и практико-ориентированных заданий для проведения дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов, комплектов тестовых заданий (в том числе, с использованием компьютерных тестовых оболочек для подготовки и проведения тестирования знаний с автоматическим выставлением оценок согласно установленным критериям), а также иных форм контроля, позволяющих оценить степень усвоения студентом теоретических знаний, приобретения умений и практического опыта, степени освоения компетенций по заявленным в ООП видам профессиональной деятельности.

Оценочные средства, представленные в ФОС разделяются на два вида:

- основные оценочные средства – вопросы, задачи, контрольные задания, тестовые задания и т.п., которые служат для непосредственного оценивания уровня усвоения студентом учебного материала;
- косвенные оценочные средства – учебные материалы (отчет по практике, реферат, разработанная и опубликованная научная статья, доклад на конференции, и т.п.), результаты выполнения которых, позволяют оценить уровень освоения и форсированность определенных компетенций.

В ФОС по ООП ПССЗ входят: комплекты контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам, комплекты оценочных средств по профессиональным модулям (включая междисциплинарные курсы (далее МДК), учебные и производственные практики, экзамены (квалификационные)).

Структурными элементами комплекта контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине являются:

- паспорт;
 - результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
 - оценивание освоения умений и знаний (типовые/базовые задания);
 - контрольно-оценочные материалы для текущей и итоговой аттестации по учебной дисциплине.
- Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- оценивание освоения междисциплинарного/ых курса/ов;
- оценивание прохождения учебной и (или) производственной практик;
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

Комплекты оценочных материалов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения, профессиональные навыки и опыт, уровень освоения компетенций. Эти материалы оформлены в виде приложений с заданиями для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, профессионального модуля. Каждый оценочный материал должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений, практического опыта.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Вопрос 1

Что обязаны юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность, связанную с эксплуатацией транспортных средств?

Варианты ответов

- Повышать квалификацию водителей в соответствии с собственными требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения
- Организовывать работу водителей в соответствии с требованиями обеспечивающими безопасность дорожного движения
- Разрабатывать и контролировать соблюдение собственных требований к водителям в целях обеспечения безопасности дорожного движения

Вопрос 2

Кто определяет перечень неисправностей транспортных средств и условия, при которых запрещается их эксплуатация?

Варианты ответов

- Правительством Российской Федерации.
- Министерством транспорта РФ.
- ГИБДД.
- Ростехнадзором

Вопрос 3

Какая периодичность осмотра, регулировок и технического обслуживания механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса для перевозки детей?

Варианты ответов

- Такая же как у автобуса, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.
- Уменьшена в 1,2 раза по сравнению с автобусом, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.
- Уменьшена в 1,5 раза по сравнению с автобусом, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.
- Уменьшена в 2 раза по сравнению с автобусом, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.

Вопрос 4

Для чего нужны путевые листы?

Варианты ответов

- Для разрешения проезда транспортных средств по территории России
- Для отчета перед диспетчером
- Служит для учета и контроля работы транспортного средства, водителя
- Это бланк строгой отчетности

Вопрос 5

Что должен уметь диспетчер транспортного предприятия?

Варианты ответов

- Организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии
- Осуществлять оперативный учет, контроль работы погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций
- Контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями транспортной дисциплины
- Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимать меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов, сверхнормативных простоев в пунктах погрузки и выгрузки автомобилей, а также по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении

- Проверять правильность оформления документов по выполненным перевозкам, координировать работу транспортных средств сторонних предприятий
- Все перечисленное

Вопрос 6

В каких основных нормативных документах прописаны требования к техническому состоянию АТС?

Варианты ответов

- Технический регламент таможенного союза.
- ГОСТ 33997-2016 " Колёсные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки".
- Основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения.
- Во всех перечисленных НТД

Вопрос 7

Кому запрещается совмещать обязанности диспетчера?

Варианты ответов

- Водителю
- Руководителю организации
- Механику
- Ответственному за безопасность дорожного движения

Вопрос 8

Кто проставляет дату, время и показания одометра при выезде транспортного средства с постоянной стоянки и его заезде на постоянную стоянку проставляются?

Варианты ответов

- Диспетчер
- Главный механик
- Уполномоченное лицо, назначаемыми решением руководителя предприятия
- Ответственный за безопасность дорожного движения

Вопрос 9

Как контролируется диспетчером режим работы водителя при помощи тахографа?

Варианты ответов

- Отчетом из мастерской тахографов
- Картой контролера
- Картой предприятия
- Все данные отражаются путевом листе

Вопрос 10

Какие действия должен предпринять диспетчер предприятия, получивший информацию о ДТП?

Варианты ответов

- Получить полную информацию о ДТП
- Немедленно довести информацию о ДТП руководству предприятия
- Осуществить контроль за выездом дежурных сил
- Все перечисленные действия

Вопрос 11

Чем должны быть обеспечены АТС для осуществления своей деятельности?

Варианты ответов

- Разрабатывать мероприятия по улучшению технологических процессов перевозки пассажиров с целью уменьшения себестоимости перевозки
- Укомплектовать штаты

- Обеспечивать исполнение установленной федеральным законом обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств
- Всё перечисленное

Вопрос 12

В каком случае проводятся обязательные послерейсовые медицинские осмотры водителей транспортных средств (выберите правильный ответ)?

Варианты ответов

- В любом случае в течение всего времени работы лица в качестве водителя транспортного средства
- В течение всего времени работы лица в качестве водителя транспортного средств, если такая работа связана с перевозками пассажиров или опасных грузов
- Послерейсовым осмотрам подвергаются водители, вошедшие в группы риска (склонные к злоупотреблению алкоголем и психоактивными веществами)
- Послерейсовым осмотрам подвергаются водители длительно и часто болеющие (страдающие хроническими заболеваниями) и водители старше 55 лет

Вопрос 13

Какой документ оформляется при приеме на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта?

Варианты ответов

- Листы собеседования, которые должны храниться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не менее пяти лет
- Протоколы собеседования, которые должны храниться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не менее трех лет
- Бланки оценки потенциальных работников, которые должны храниться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не менее одного года
- Листы оценки компетенций (тестирования), которые должны храниться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не менее 50 лет

Вопрос 14

На какой максимальный срок оформляется путевой лист?

Варианты ответов

- На 1 день
- На 10 дней
- На срок завершения рейса
- На 3 месяца

Вопрос 15

Что предпринимается при выявлении нарушений нормативно правовых актов эксплуатация транспортных средств?

Варианты ответов

- Прекратиться в течение 10-ти суток.
- Прекратиться в течение 20-ти суток.
- Составляется акт о нарушении
- Немедленно запрещаться эксплуатация

Вопрос 16

Какова периодичность медицинских осмотров водителей транспортных средств?

Варианты ответов

- Один раз в год
- Один раз в два года
- Один раз в три года
- Один раз в пять лет

Вопрос 17

Допускается ли оформлять на одно транспортное средство на один день нескольких путевых листов?

Варианты ответов

- Нет, не допускается
- Допускается отдельно на каждого водителя.
- Допускается, если в течение срока действия путевого листа транспортное средство используется попеременно несколькими водителями
- На транспортное средство оформляется только один путевой лист

Вопрос 18

Укажите максимальный срок перерыва в трудовой деятельности, непосредственно связанной с управлением транспортными средствами, после которого водителю требуется прохождение стажировки для допуска к самостоятельной работе:

Варианты ответов

- 6 месяцев
- 1 год
- 2 года
- 3 года

Вопрос 19

Какие сведения не указываются о собственнике (владельце) транспортного средства в путевом листе юридического лица предприятия?

Варианты ответов

- Наименование
- Организационно-правовую форму
- Местонахождение, номер телефона
- Домашний адрес
- Основной государственный регистрационный номер юридического лица
- Все перечисленное

Вопрос 20

Какие транспортные средства обязательно оснащаются тахографами?

Варианты ответов

- Транспортные средства, предназначенные для перевозки грузов, имеющим максимальную массу свыше 3,5 тонн, но не более 12 тонн (категория N2)
- Транспортные средства категории M2 и M3, осуществляющим городские регулярные перевозки в соответствии Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом
- Транспортные средства категории M1, используемым для перевозки пассажиров в такси и имеющим, помимо места водителя, не более восьми мест для сидения
- Транспортные средства категории N1 для перевозки денежной выручки и ценных грузов

Вопрос 21

Что прикладывается к транспортной накладной на груз?

Варианты ответов

- Путевой лист
- Водительское удостоверение
- Сертификаты
- ГОСТы

Вопрос 22

Кто проставляет дату, время и проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя при выезде транспортного средства с постоянной стоянки и его заезде на постоянную стоянку?

Варианты ответов

- Диспетчер
- Главный механик
- Контролером технического состояния транспортных средств
- Ответственный за безопасность дорожного движения

Вопрос 23

Кто не должен расписываться в журнале выпуска транспортных средств на линию?

Варианты ответов

- Механик
- Диспетчер
- Водитель

Вопрос 24

Кто может работать диспетчером транспортного предприятия? Выберите 2 правильных ответа.

Варианты ответов

- Иметь высшее образование
- Иметь среднее образование и диплома о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта.
- Стаж не менее 3-х лет
- Иметь среднее специальное образование

Вопрос 25

Каков срок хранения документов для осуществления организованной перевозки группы детей?

Варианты ответов

- Фрахтовщики должны хранить оригиналы в течение года после осуществления каждой организованной перевозки группы детей
- Фрахтователи должны хранить оригиналы в течение 3 месяцев после осуществления каждой организованной перевозки группы детей
- Фрахтовщики и фрахтователи должны хранить оригиналы в течение 3 лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей
- Фрахтовщики и фрахтователи должны хранить оригиналы не менее года после осуществления каждой организованной перевозки группы детей

Вопрос 26

Каков должен быть минимальный стаж (опыт) работы водителя-наставника для проведения стажировки водителей автобуса (выберите правильный ответ):

Варианты ответов

- Не менее пяти лет на соответствующем типе транспортных средств
- Не менее трех лет на соответствующем типе транспортных средств
- Не менее пяти лет безаварийной работы на любом типе транспортных средств
- Не менее пяти лет на любом типе транспортных средств, но последний год стажа должен быть на соответствующем типе транспортных средств

Вопрос 27

В какой маркировке штучных грузов указывается наименование пунктов отправления и назначения, грузоотправителя и грузополучателя?

Варианты ответов

- Товарной
- Грузовой
- Транспортной

- Специальной

Вопрос 28

С какой периодичностью владельцы транспортных средств (юридические лица и индивидуальные предприниматели) должны проводить сверку сведений о ДТП с участием принадлежащих им транспортных средств в органах внутренних дел?

Варианты ответов

- Не реже одного раза в месяц
- Не реже одного раза в квартал
- Не реже одного раза в полгода
- Не реже одного раза в год

Вопрос 29

Маршрутное транспортное средство прекратило движение с целью высадки пассажиров, но, при выходе из салона (вариант - находясь в салоне), один из пассажиров споткнулся и упал, является ли данный случай ДТП?

Варианты ответов

- Да, если падение произошло, когда двигатель маршрутного транспортного средства еще не был заглушен
- Да, если водитель маршрутного транспортного средства открыл только одну дверь для выхода, и при этом создавалась давка
- Нет, поскольку падение пассажира рассматривается как ДТП только при движущемся транспортном средстве
- Нет, поскольку пассажир сам проявил неосмотрительность и виноват в данном происшествии

Вопрос 30

На какой максимальный срок выдается специальное разрешение на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов?

Варианты ответов

- Не более чем на шесть месяцев
- Не более одного года
- Неограниченный срок

Вопрос 31

В течение какого срока должны храниться оформленные путевые листы?

Варианты ответов

- Не менее 1 года
- Не менее двух лет
- Не менее трех лет
- Не менее пяти лет

Вопрос 32

Укажите уполномоченный орган, который осуществляет контрольные (надзорные) функции по вопросам безопасности дорожного движения в области автомобильного и городского наземного электрического транспорта:

Варианты ответов

- Минтранс России
- Ространснадзор
- Госавтоинспекция
- Росавтодор

Вопрос 33

Кто проставляет дату, время и проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя при выезде транспортного средства с постоянной стоянки и его заезде на постоянную стоянку?

Варианты ответов

- Диспетчер
- Медицинским работником, проводившим осмотр
- Заведующей медпунктом
- Ответственный за безопасность дорожного движения

Вопрос 34

Что указано неверно в оформлении документов, подписанных электронной подписью?

Варианты ответов

- Допускается ставить косую черту, надпись "за" перед наименованием должности лица в подписи, если документ подписывает иное должностное лицо
- Вносится "Документ подписан электронной подписью"
- Вносится номер сертификата ключа электронной подписи, фамилию, имя, отчество владельца сертификата, срок действия сертификата ключа электронной подписи
- Все перечисленное

Вопрос 35

Какая деятельность по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом не подлежит обязательному лицензированию?

Варианты ответов

- Перевозки пассажиров по заказам, либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя
- Регулярные перевозки пассажиров в городском и пригородном сообщении
- Регулярные перевозки пассажиров в междугородном сообщении
- Перевозки пассажиров по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок

Вопрос 36

Руководитель транспортного предприятия, осуществляющий регулярные перевозки пассажиров, обязан обеспечить каждого водителя следующими документами:

Варианты ответов

- Графиком суточного и недельного изменения пассажиропотока
- Схемой маршрута с указанием опасных участков
- Схемой расположения мест организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания
- Инструкцией о режиме работы при увеличении интенсивности транспортных и пешеходных потоков и при дорожных заторах

Вопрос 37

Какие услуги не предоставляются перевозчиком пассажиру из числа инвалидов без взимания дополнительной платы?

Варианты ответов

- Обеспечение посадки в транспортное средство и высадки из него
- Провоз официального сопровождающего по заявлению инвалида
- Провоз собак-проводников при наличии специального документа
- Перевозка кресла-коляски

Вопрос 38

Какие обязательные реквизиты должен содержать путевой лист?

Варианты ответов

- Наименование и номер путевого листа
- Сведения о сроке действия путевого листа

- Сведения о собственнике (владельце) транспортного средства
- Сведения о водителе
- Все перечисленное

Вопрос 39

Какой основной нормативный документ по учету расхода ГСМ применяют на автопредприятиях?

Варианты ответов

- Техпаспорт
- Нормы расхода топлива на 100 км пробег
- Инструкция Минтранса РФ
- Пробег автомобиля

Вопрос 40

Какие автобусы в обязательном порядке должны оборудоваться ремнями безопасности (выберите правильные ответ):

Варианты ответов

- Автобусы, используемые для перевозки пассажиров в междугородном сообщении
- Автобусы, используемые для перевозки детей в возрасте от 6 до 16 лет, оборудуются удерживающими системами для детей, включая ремни безопасности
- Автобусы оборудуются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, действовавших на момент выпуска транспортного средства в обращение
- Все перечисленное

Вопрос 41

Какая из нижеперечисленных задач не входит в обязанности диспетчерской службы?

Варианты ответов

- Организация и контроль работы водителей и выполнение ими сменного плана и задания по перевозкам
- Организация в необходимых случаях оказания своевременной технической помощи подвижному составу на линии
- Контроль технического состояния подвижного состава
- Составление оперативных сводок и рапортов о работе и происшествиях за смену

Вопрос 42

Что должен знать диспетчер транспортного предприятия?

Варианты ответов

- Схему дорог и их состояние на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер
- Маршрутную сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки
- Нормативные акты по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта
- Порядок оформления и обработки путевого листа, учет технико-эксплуатационных показателей
- Все перечисленное

Вопрос 43

За какой период устанавливается суммированный учет рабочего времени водителей при невозможности соблюдения нормальной продолжительности рабочего времени?

Варианты ответов

- Один месяц
- Два месяца
- Три месяца

Вопрос 44

Можно ли принять гражданина на работу по совместительству на должность водителя такси, если он уже работает на должности диспетчера автомобильного транспорта (выберите правильный ответ)?

Варианты ответов

- Да, можно
- Да, если он работает в той же организации
- Нет, это запрещено

Вопрос 45

Что входит в оснащение рабочего места диспетчера на автотранспортном предприятии?

Варианты ответов

- Персональный компьютер
- Телефон
- Программы автоматизации процессов
- Контроль транспорта: ГЛОНАСС и GPS-навигация
- Все перечисленное

Вопрос 46

Кто оформляет путевой лист в транспортной организации?

Варианты ответов

- Диспетчер
- Бухгалтер
- Ответственный за безопасность дорожного движения

Вопрос 47

Через сколько часов непрерывного управления автомобилем, предусматривается остановка для кратковременного отдыха водителя, продолжительностью не менее 15 минут?

Варианты ответов

- Позже трех часов после начала рабочего
- Позже четырех часов после начала рабочего
- Позже пяти часов после начала рабочего
- Позже шести часов после начала рабочего

Вопрос 48

Где проставляется дата, время и показания одометра, если на одно транспортное средство выдано нескольких путевых листов отдельно на каждого водителя?

Варианты ответов

- Во всех путевых листах
- Не имеет значения
- В путевом листе водителя, который первым выезжает с места постоянной стоянки

Вопрос 49

На какие предельные расстояния осуществляются перевозки пассажиров в пригородном сообщении?

Варианты ответов

- Между населенными пунктами на расстояния, не превышающие пределы территориальных границ субъектов Российской Федерации, но не свыше пятидесяти километров включительно
- Между населенными пунктами на расстояние до пятидесяти километров включительно между границами этих населенных пунктов
- Между населенными пунктами на расстояние до ста километров включительно между границами этих населенных пунктов

Вопрос 50

Какой груз называется «Опасным»?

Варианты ответов

- Крупногабаритный

- Негабаритный груз
- Цистерны с нефтепродуктами
- Все перечисленные

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Трудовые функции и трудовые действия диспетчера автомобильного транспорта.
2. Должностные обязанности диспетчера автомобильного транспорта.
3. Квалификационные требования к специальности диспетчер автомобильного транспорта.
4. Структура диспетчерской службы АТО.
5. Задачи и функции внутрипарковой диспетчерской службы.
6. Задачи и функции линейной диспетчерской службы.
7. Особенности линейной диспетчеризации автобусных маршрутов.
8. Особенности линейной диспетчеризации автомобилей такси.
9. Проведение готовности проверки водителей к работе на линии.
10. Планирование маршрута и осуществление контроля маршрута движения.
11. Диспетчерское программное обеспечение и навигационные системы.
12. Контроль движения водителя на маршруте.
13. Фиксация и оформление нарушений контроля движения транспортного средства на линии.
14. Информирование водителей о маршрутной сети, расстоянии перевозок и характере дорожных условий.
15. Предупреждение о возможных опасностях, конкретных метеоусловиях и изменении маршрута.
16. Оказание водителям информационной помощи на маршруте.
17. Информирование водителей расписания движения и остановочные пункты.
18. Информирование водителей о перевозке попутных грузов и обслуживании новых клиентов.
19. Формирование графика движения с учетом эксплуатационной обстановки и колебании объемов перевозки.
20. Обеспечение оперативного контроля своевременного и полного выпуска автотранспорта по часам.
21. Соблюдение регулярности движения по маршрутной сети и отслеживание время прибытия транспортных средств на контрольные точки.
22. Предоставление отчетности о работе транспорта на линии.
23. Проведение анализа информации о состоянии обслуживания пассажиров на маршруте.
24. Оформление путевых листов и регистрация листов в журнале учета (форма №8).
25. Проверка правильности заполнения товарно-транспортных накладных.
26. Заполнение журнала регистрации технического состояния и выпуска на линию транспортных средств.
27. Выявления в путевых листах записей о допущенных нарушениях и информирование руководства.
28. Контроль технологии погрузки разгрузки и перемещения груза.
29. Проведение и контроль комплекса работ, связанных с отправлением и получение груза.
30. Обеспечение мер соблюдения безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ и перемещения груза.

ТЕМАТИКА ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫХ ЗАДАЧ К ЭКЗАМЕНУ

1. Определить систему закрепления автобусов за водителями
2. Определить количество водителей закрепленными за транспортными автобусами
- 3 Составить график сменности водителей на данный в задании месяц года.
4. Проверить график на соответствие требованиям Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 20.08.04 № 15 “Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей”

Вариант	Маршрут 1			Маршрут 2			Год	месяц
	Количество автобусов	Время работы автобуса		Количество автобусов	Время работы автобуса			
		Смен в неделю	Продолжительность		Смен в неделю	Продолжительность		
1	2	5	7	1	7	14	2016	Январь
2	1	7	14	2	7	13	2016	Февраль
3	3	5	7	4	5	14	2016	Март
4	2	7	7	2	5	7	2016	Апрель
5	2	7	10	1	7	14	2016	Май
6	1	7	14	3	5	7	2016	Июнь
7	2	7	13	2	7	7	2016	Июль
8	4	5	14	2	7	11	2016	Август
9	2	5	7	2	5	7	2016	Сентябрь
10	1	7	14	1	7	14	2016	Октябрь
11	2	5	7	3	5	7	2016	Ноябрь
12	1	7	14	2	7	7	2016	Декабрь
13	3	5	7	2	7	10	2017	Январь
14	2	7	7	1	7	14	2017	Февраль
15	2	7	11	2	7	13	2017	Март
16	4	5	14	3	5	7	2017	Апрель
17	2	5	7	2	7	7	2017	Май
18	1	7	14	2	7	10	2017	Июнь
19	3	5	7	1	7	14	2017	Июль
20	2	7	7	2	7	13	2017	Август
21	2	7	11	4	5	14	2017	Сентябрь
22	2	5	7	2	5	7	2017	Октябрь
23	1	7	14	1	7	14	2017	Ноябрь
24	2	7	7	2	5	7	2018	Декабрь
25	2	7	10	3	5	7	2016	Январь
26	1	7	14	2	7	7	2016	Февраль
27	2	7	13	2	7	11	2016	Март
28	3	5	7	4	5	14	2016	Апрель
29	2	7	7	2	5	7	2016	Май
30	2	7	10	1	7	14	2016	Июнь

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Вопрос 1

Что обязаны юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность, связанную с эксплуатацией транспортных средств?

Варианты ответов

- Повышать квалификацию водителей в соответствии с собственными требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения
- Организовывать работу водителей в соответствии с требованиями обеспечивающими безопасность дорожного движения
- Разрабатывать и контролировать соблюдение собственных требований к водителям в целях обеспечения безопасности дорожного движения

Вопрос 2

Кто определяет перечень неисправностей транспортных средств и условия, при которых запрещается их эксплуатация?

Варианты ответов

- Правительством Российской Федерации.
- Министерством транспорта РФ.
- ГИБДД.
- Ростехнадзором

Вопрос 3

Какая периодичность осмотра, регулировок и технического обслуживания механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса для перевозки детей?

Варианты ответов

- Такая же как у автобуса, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.
- Уменьшена в 1,2 раза по сравнению с автобусом, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.
- Уменьшена в 1,5 раза по сравнению с автобусом, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.
- Уменьшена в 2 раза по сравнению с автобусом, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.

Вопрос 4

Для чего нужны путевые листы?

Варианты ответов

- Для разрешения проезда транспортных средств по территории России
- Для отчета перед диспетчером
- Служит для учета и контроля работы транспортного средства, водителя
- Это бланк строгой отчетности

Вопрос 5

Что должен уметь диспетчер транспортного предприятия?

Варианты ответов

- Организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии
- Осуществлять оперативный учет, контроль работы погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций

- Контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями транспортной дисциплины
- Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимать меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов, сверхнормативных простоев в пунктах погрузки и выгрузки автомобилей, а также по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении
- Проверять правильность оформления документов по выполненным перевозкам, координировать работу транспортных средств сторонних предприятий
- Все перечисленное

Вопрос 6

В каких основных нормативных документах прописаны требования к техническому состоянию АТС?

Варианты ответов

- Технический регламент таможенного союза.
- ГОСТ 33997-2016 " Колёсные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки".
- Основные положения по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения.
- Во всех перечисленных НТД

Вопрос 7

Кому запрещается совмещать обязанности диспетчера?

Варианты ответов

- Водителю
- Руководителю организации
- Механику
- Ответственному за безопасность дорожного движения

Вопрос 8

Кто проставляет дату, время и показания одометра при выезде транспортного средства с постоянной стоянки и его заезде на постоянную стоянку проставляются?

Варианты ответов

- Диспетчер
- Главный механик
- Уполномоченное лицо, назначаемыми решением руководителя предприятия
- Ответственный за безопасность дорожного движения

Вопрос 9

Как контролируется диспетчером режим работы водителя при помощи тахографа?

Варианты ответов

- Отчетом из мастерской тахографов
- Картой контролера
- Картой предприятия
- Все данные отражаются путевом листе

Вопрос 10

Какие действия должен предпринять диспетчер предприятия, получивший информацию о ДТП?

Варианты ответов

- Получить полную информацию о ДТП
- Немедленно довести информацию о ДТП руководству предприятия
- Осуществить контроль за выездом дежурных сил
- Все перечисленные действия

Вопрос 11

Чем должны быть обеспечены АТС для осуществления своей деятельности?

Варианты ответов

- Разрабатывать мероприятия по улучшению технологических процессов перевозки пассажиров с целью уменьшения себестоимости перевозки
- Укомплектовать штаты
- Обеспечивать исполнение установленной федеральным законом обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств
- Всё перечисленное

Вопрос 12

В каком случае проводятся обязательные послерейсовые медицинские осмотры водителей транспортных средств (выберите правильный ответ)?

Варианты ответов

- В любом случае в течение всего времени работы лица в качестве водителя транспортного средства
- В течение всего времени работы лица в качестве водителя транспортного средства, если такая работа связана с перевозками пассажиров или опасных грузов
- Послерейсовым осмотрам подвергаются водители, вошедшие в группы риска (склонные к злоупотреблению алкоголем и психоактивными веществами)
- Послерейсовым осмотрам подвергаются водители длительно и часто болеющие (страдающие хроническими заболеваниями) и водители старше 55 лет

Вопрос 13

Какой документ оформляется при приеме на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта?

Варианты ответов

- Листы собеседования, которые должны храниться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не менее пяти лет
- Протоколы собеседования, которые должны храниться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не менее трех лет
- Бланки оценки потенциальных работников, которые должны храниться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не менее одного года
- Листы оценки компетенций (тестирования), которые должны храниться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не менее 50 лет

Вопрос 14

На какой максимальный срок оформляется путевой лист?

Варианты ответов

- На 1 день
- На 10 дней
- На срок завершения рейса
- На 3 месяца

Вопрос 15

Что предпринимается при выявлении нарушений нормативно правовых актов эксплуатация транспортных средств?

Варианты ответов

- Прекратиться в течение 10-ти суток.
- Прекратиться в течение 20-ти суток.
- Составляется акт о нарушении
- Немедленно запрещаться эксплуатация

Список литературы:

Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. – 112с.
2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.
3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

Дополнительные источники:

1. Мандрица В.М., Семенов М.В. Делопроизводство. Документирование управленческой деятельности: экзаменационные ответы. Ростов н/ Д: Феникс, 2021
2. Охотников А.В., Булавина Е.А. Документоведение и делопроизводство: Учеб.пособие.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.:ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д, 2021.
3. Интернет-ресурсы:
4. Электронный учебный курс ДОУ
5. http://portal.tolgas.ru/edt/ef_eo/edt4399/index.htm?e=4399&sc=1784.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО
ИП ООО «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев
2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих 21635 Диспетчер автомобильного транспорта
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	20
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении производственной практики профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21635 диспетчер автомобильного транспорта»

разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ППССЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»

Фонд оценочных средств по ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21635 диспетчер автомобильного транспорта» предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, итогового контроля в форме экзамена квалификационного

Задачами использования контрольно оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных в ФГОС по специальности в качестве результатов освоения учебной дисциплины;
- оценка результативности учебного процесса для каждого обучающегося.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
1	2	3
Уметь:		
У1..Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;	Уметь анализировать документы, регламентирующие работу автотранспорта в целом и его объектов, в частности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У2.Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Уметь использовать программное обеспечение для решения транспортных задач	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике,

		Экзамен квалификационный
У3.Применять компьютерные средства;	Уметь применять компьютерные средства	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
Знать:		
31.Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);	Знать оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
32.Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	Знать основы эксплуатации технических средств транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
33.Систему учета, отчета и анализа работы;	Знать систему учета, отчета и анализа работы предприятия	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия,

		тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
34.Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	Знать основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
35.Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Знать состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО1.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;	Иметь практический опыт ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО2.использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;	Иметь практический опыт использования электронно-вычислительной техники для обработки оперативной информации.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта.

		Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО3.расчета норм времени на выполнение операций;	Иметь практический опыт расчета норм времени на выполнение операций	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО4.расчета показателей работы объектов транспорта;	Иметь практический опыт расчета показателей работы объектов транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК1..Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; Оценка эффективности качества	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических

<p>профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>выполнения профессиональных задач.</p>	<p>занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; Правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК6.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,</p>	<p>Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе</p>

<p>потребителями.</p>		<p>проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области автомобильного транспорта.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Тест 1.

Вопрос 1. Анализировать и устранять причины дорожно-транспортных происшествий, нарушений правил дорожного движения обязаны (выберите правильный ответ):

1. федеральные органы исполнительной власти в области обеспечения безопасности дорожного движения, осуществляющие контроль за автомобильными перевозками на подведомственной им территории
2. юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность, связанную с эксплуатацией транспортных средств
3. Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации
4. Правительственная комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения

Вопрос 2. Укажите, какое требование не является обязательным для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Российской Федерации деятельность, связанную с эксплуатацией транспортных средств:

1. не допускать транспортные средства к эксплуатации при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения
2. обеспечивать соответствие технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения
3. осуществлять техническое обслуживание и текущий ремонт транспортных средств при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения
4. обеспечивать исполнение установленной федеральным законом обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Вопрос 3. Требование об обязательном оснащении транспортных средства тахографами относится (выберите правильный ответ):

1. к транспортным средствам, предназначенным для перевозки грузов, имеющим максимальную массу свыше 3,5 тонн, но не более 12 тонн (категория N2)
2. к транспортным средствам категории M2 и M3, осуществляющим городские регулярные перевозки в соответствии Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом
3. к транспортным средствам категории M1, используемым для перевозки пассажиров в такси и имеющим, помимо места водителя, не более восьми мест для сидения
4. к транспортным средствам категории N1 для перевозки денежной выручки и ценных грузов

Вопрос 4. Кто имеет право предъявлять к водителям транспортных средств дополнительные требования для обеспечения безопасности дорожного движения с учетом особенностей

перевозок и в пределах действующего законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения устанавливать специальные правила (выберите правильный ответ):

1. юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность, связанную с перевозками грузов и пассажиров
2. юридические лица, осуществляющие перевозки автомобильным и наземным городским электрическим транспортом
3. лица, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения и прошедшие в установленном порядке аттестацию на право занимать соответствующую должность

Вопрос 5. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность, связанную с эксплуатацией транспортных средств, обязаны (выберите правильный ответ):

1. повышать квалификацию водителей в соответствии с собственными требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения
2. организовывать работу водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения
3. разрабатывать и контролировать соблюдение собственных требований к водителям в целях обеспечения безопасности дорожного движения

Вопрос 6. Обязательное наличие ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, регламентировано требованиями нормативного акта (выберите правильный ответ):

1. Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»
2. Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 N 196-ФЗ
3. Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 «О Правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»)

Вопрос 7. Укажите, кто должен назначить ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации?

1. юридические и физические лица, являющиеся собственниками транспортных средств, осуществляющих перевозки
2. юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом

3. только юридические лица, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом
4. территориальное подразделение Ространснадзора

Вопрос 8. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, обязаны осуществлять выполнение и контроль следующих мероприятий (выберите правильный ответ):

1. проведение повышения квалификации водителей при переводе на новый маршрут или при переводе на новый тип (модель) транспортного средства
2. проведение обязательных медицинских осмотров водителей при переводе на новый маршрут или при переводе на новый тип (модель) транспортного средства
3. проведение стажировок водителей при переводе на новый маршрут или при переводе на новый тип (модель) транспортного средства

Вопрос 9. Обязанность по поддержанию ТС в технически исправном состоянии возлагается (выберите правильный ответ):

1. на лиц, осуществляющих контроль технического состояния транспортных средств
2. на владельцев транспортных средств, либо на лиц, эксплуатирующих транспортные средства
3. на лиц, управляющих транспортным средством в силу исполнения своих служебных или трудовых обязанностей

Вопрос 10. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляют проверки фактов проведения обязательных медицинских осмотров водителей в отношении должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения (выберите правильный ответ):

1. по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал
2. по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода
3. по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный год
4. по мере необходимости и согласно утвержденному графику проверок

Вопрос 11. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляют проверки соблюдения условий работы водителей в соответствии с режимами труда и отдыха, установленными законодательством Российской Федерации (выберите правильный ответ):

1. по мере необходимости, но не реже, чем один раз в календарный месяц

2. по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 календарных месяца
3. по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев
4. по мере необходимости и согласно утвержденному графику проверок

Вопрос 12. Нормальная продолжительность рабочего времени водителя составляет (выберите правильный ответ):

1. 40 часов в неделю
2. 42 часов в неделю
3. 48 часов в неделю
4. 50 часов в неделю

Вопрос 13. Какова нормальная продолжительность ежедневной работы для водителей, работающих по календарю 5-ти дневной рабочей недели с 2-мя выходными (выберите правильный ответ)?

1. 7 часов
2. 8 часов
3. 9 часов

Вопрос 14. Какова продолжительность ежедневной смены водителей, работающих на шестидневной неделе с одним выходным (выберите правильный ответ)?

1. 7 часов
2. 8 часов
3. 9 часов

Вопрос 15. Суммированный учет рабочего времени водителей при невозможности соблюдения нормальной продолжительности рабочего времени предполагает обычную продолжительность учетного периода (выберите правильный ответ):

1. один месяц
2. два месяца
3. три месяца

Вопрос 16. Максимальная продолжительность учетного периода при суммированном учете рабочего времени водителей, согласованная с представительным органом работников, составляет (выберите правильный ответ):

1. один месяц
2. два месяца
3. три месяца

Вопрос 17. Время управления автомобилем при суммированном учете рабочего времени водителей может быть увеличено до 10 ч работы в день, но не более (выберите правильный ответ):

1. одного раза в неделю
2. двух раз в неделю
3. трех раз в неделю

Вопрос 18. Скорость движения при буксировке механических транспортных средств не должна превышать (выберите правильный ответ):

1. 50 км/ч
2. 60 км/ч
3. разрешенную скорость на данном участке дороги
4. скорость, установленную при согласовании условий буксировки

Вопрос 19. При буксировке управление буксирующими транспортными средствами должно осуществляться водителями, имеющими право на управление транспортными средствами (выберите правильный ответ):

1. В течение 1 и более года
2. В течение 2 и более лет
3. В течение 2 и более лет

Вопрос 20. Для транспортных средств с недействующей тормозной системой (не позволяющей водителю остановить транспортное средство) буксировка на жесткой сцепке запрещается (выберите правильный ответ):

1. если их фактическая масса более половины фактической массы буксирующего транспортного средства
2. если их фактическая масса превышает массу буксирующего транспортного средства без нагрузки
3. если их фактическая масса превышает половину снаряженной массы буксирующего транспортного средства

Тест 2.

Вопрос 1. На какие предельные расстояния осуществляются перевозки пассажиров

в пригородном сообщении (выберите правильный ответ):

1. между населенными пунктами на расстояния, не превышающие пределы территориальных границ субъектов Российской Федерации, но не свыше пятидесяти километров включительно
2. между населенными пунктами на расстояние до пятидесяти километров включительно между границами этих населенных пунктов

3. между населенными пунктами на расстояние до ста километров включительно между границами этих населенных пунктов

Вопрос 2. Выберите вид перевозок пассажиров и багажа, установленный «Уставом автомобильного и городского наземного электрического транспорта» (выберите правильный ответ):

1. маршрутные перевозки
2. перевозки по заказам
3. перевозки пассажирскими и грузопассажирскими такси
4. перевозки в особых условиях

Вопрос 3. Укажите правильное понятие термина «пассажир», используемое в Уставе автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта:

1. физическое лицо, перевозимое в автомобильном и городском наземном электрическом транспорте
2. физическое лицо, один из участников дорожного движения, к которому предъявляются установленные правила и порядок передвижения по дорогам
3. физическое лицо, кроме водителя, находящееся в транспортном средстве (на нем), а также лицо, которое входит в транспортное средство (садится на него) или выходит из транспортного средства (сходит с него)
4. физическое лицо, заключившее договор перевозки пассажира, или физическое лицо, в целях перевозки которого заключен договор фрахтования транспортного средства

Вопрос 4. Выберите из предложенных вариантов ответа правильное понятие «транспортное средство категории «М2»:

1. транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого составляет свыше 3,5 тонн, но не более 12 тонн
2. транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого не превышает 5 тонн
3. транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя не более 8 мест для сидения и максимальная масса которого не превышает 3,5 тонн

Вопрос 5. Какие автобусы в обязательном порядке должны оборудоваться ремнями

безопасности (выберите правильный ответ):

1. автобусы, используемые для перевозки пассажиров в междугородном сообщении

2. автобусы, используемые для перевозки детей в возрасте от 6 до 16 лет, оборудуются удерживающими системами для детей, включая ремни безопасности типов ZS или ZSr4m в соответствии с Правилами ЕЭК ООН N 16

3. автобусы оборудуются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, действовавших на момент выпуска транспортного средства в обращение

4. перечисленное в пп. 1 и 2

Вопрос 6. Сколько аптечек первой помощи (автомобильных) должно быть в междугородних автобусах категории МЗ классов II и III (выберите правильный ответ)?

1. одна

2. две

3. три

Вопрос 7. Перевозка восьми пассажиров (помимо водителя) в кузове грузового автомобиля при соблюдении требований безопасности разрешается (выберите правильный ответ):

1. водителю, имеющему водительское удостоверение на право управления транспортным средством категории "С" или подкатегории "С1", со стажем не менее года

2. водителю, имеющему водительское удостоверение на право управления транспортным средством категории "С" или подкатегории "С1" в течение 3 и более лет

3. водителю, имеющему водительское удостоверение на право управления транспортным средством категории "D" или подкатегории "D1", со стажем не менее года

Вопрос 8. Водителю грузового автомобиля с бортовой платформой запрещается перевозить в кузове 12 человек помимо водителя, если (выберите правильный ответ):

1. места для сиденья в кузове расположены вдоль заднего бокового борта

2. места для сидения в кузове, расположенные вдоль бокового борта, закреплены на высоте 0,3 - 0,5 м от пола

3. у водителя отсутствует разрешение на право управления транспортным средством категории "D" или подкатегории "D1"

Вопрос 9. Сиденья грузового автомобиля с бортовой платформой, используемого для перевозки людей, должны быть закреплены на высоте (выберите правильный ответ):

1. не менее 0,8 м от пола платформы

2. не менее 0,5 м от верхнего края борта

3. не менее 0,3 м от верхнего края борта

Вопрос 10. Перевозка детей в возрасте младше 7 лет на заднем сиденье в легковом автомобиле, конструкцией которого предусмотрены ремни безопасности, допускается (выберите правильный ответ):

1. с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка
2. с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка или с использованием ремней безопасности
3. в детских удерживающих системах (устройствах), а также с использованием иных средств, позволяющих пристегнуть детей с помощью ремней безопасности

Вопрос 11. Перевозка детей в возрасте младше 7 лет на заднем сиденье в легковом автомобиле, конструкцией которого не предусмотрены ремни безопасности (выберите правильный ответ):

1. запрещается
2. разрешается
3. разрешается в детских удерживающих системах (устройствах)
4. разрешается при условии наличия рядом совершеннолетних лиц

Вопрос 12. Перевозка ребенка в возрасте свыше семи лет на заднем сиденье в легковом автомобиле, конструкцией которого предусмотрены ремни безопасности (выберите правильный ответ):

1. разрешается только с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка
2. с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка или с использованием ремней безопасности
3. разрешается с использованием детских удерживающих систем (устройств) или иных средств, позволяющих пристегнуть детей с помощью ремней безопасности

Вопрос 13. Разрешается ли перевозка ребенка в возрасте до семи лет в кабине грузового автомобиля, конструкцией которого предусмотрены ремни безопасности, но не предусмотрена детская удерживающая система ISOFIX (выберите правильный ответ):

1. разрешается с использованием детских удерживающих систем (устройств) или ремней безопасности
2. разрешается только с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка
3. разрешается с использованием детских удерживающих систем (устройств) или иных средств, позволяющих пристегнуть детей с помощью ремней безопасности
4. запрещается

Вопрос 14. Водитель может оставлять транспортное средство на стоянке, если (выберите правильный ответ):

1. в транспортном средстве на время его стоянки присутствуют только дети в возрасте 6 и 16 лет
2. в транспортном средстве на время его стоянки присутствуют только дети в возрасте до 7 лет
3. в транспортном средстве на время его стоянки присутствуют только дети в возрасте 8 и 16 лет

Вопрос 15. Укажите, какой информацией субъект транспортной деятельности не обязан обеспечить водителя легкового такси (выберите правильный ответ):

1. о порядке определения полной и осевой массы транспортного средства
2. о погодных условиях движения на маршруте
3. о местах организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания
4. о местах стоянки транспортных средств

Вопрос 16. При перевозках пассажиров и багажа в междугородном сообщении легковым такси багаж должен размещаться (выберите правильный ответ):

1. в багажных отсеках и (или) в прицепе
2. в багажных отсеках, а также в салоне такси
3. в багажных отсеках и (или) в прицепе, а также в салоне такси

Вопрос 17. Для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси водитель должен (выберите правильный ответ):

1. иметь при себе (в салоне) разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
2. иметь при себе (в салоне) заверенную копию заявления в уполномоченный орган исполнительной власти на бумажном носителе
3. иметь при себе (в салоне) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом

Вопрос 18. Укажите, какое требование не является обязательным для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (выберите правильный ответ):

1. обеспечивать техническое обслуживание и ремонт легковых такси
2. проводить контроль технического состояния легковых такси перед выездом на

линию

3. обеспечивать прохождение водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра
4. проводить профессиональное обучение водителей легковых такси

Вопрос 19. На какой срок может быть оформлен путевой лист (выберите правильный ответ):

1. на срок выполнения перевозки, не превышающий двух месяцев
2. на срок, не превышающий отчётный период, определяемый нормативными документами по бухгалтерскому учёту
3. на один день или срок, не превышающий одного месяца

Вопрос 20. Укажите минимальный срок хранения оформленных путевых листов:

1. 1 год
2. 2 года
3. 5 лет

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Трудовые функции и трудовые действия диспетчера автомобильного транспорта.
2. Должностные обязанности диспетчера автомобильного транспорта.
3. Квалификационные требования к специальности диспетчер автомобильного транспорта.
4. Структура диспетчерской службы АТО.
5. Задачи и функции внутриваркочной диспетчерской службы.
6. Задачи и функции линейной диспетчерской службы.
7. Особенности линейной диспетчеризации автобусных маршрутов.
8. Особенности линейной диспетчеризации автомобилей такси.
9. Проведение готовности проверки водителей к работе на линии.
10. Планирование маршрута и осуществление контроля маршрута движения.
11. Диспетчерское программное обеспечение и навигационные системы.
12. Контроль движения водителя на маршруте.
13. Фиксация и оформление нарушений контроля движения транспортного средства на линии.
14. Информирование водителей о маршрутной сети, расстоянии перевозок и характере дорожных условий.
15. Предупреждение о возможных опасностях, конкретных метеоусловиях и изменении маршрута.
16. Оказание водителям информационной помощи на маршруте.
17. Информирование водителей расписания движения и остановочные пункты.
18. Информирование водителей о перевозке попутных грузов и обслуживания новых клиентов.
19. Формирование графика движения с учетом эксплуатационной обстановки и колебании объемов перевозок.
20. Обеспечение оперативного контроля своевременного и полного выпуска автотранспорта по часам.
21. Соблюдение регулярности движения по маршрутной сети и отслеживание время прибытия транспортных средств на контрольные точки.
22. Предоставление отчетности о работе транспорта на линии.
23. Проведение анализа информации о состоянии обслуживания пассажиров на маршруте.
24. Оформление путевых листов и регистрация листов в журнале учета (форма №8).
25. Проверка правильности заполнения товарно-транспортных накладных.
26. Заполнение журнала регистрации технического состояния и выпуска на линию транспортных средств.
27. Выявления в путевых листах записей о допущенных нарушениях и информирование руководства.
28. Контроль технологии погрузки разгрузки и перемещения груза.
29. Проведение и контроль комплекса работ, связанных с отправлением и получение груза.
30. Обеспечение мер соблюдения безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ и перемещения груза.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Вопрос 1. Регулярные перевозки пассажиров и багажа производятся при условии посадки и высадки пассажиров (выберите правильный ответ):

1. только в установленных остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок
2. только в установленных остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок в соответствии с расписаниями для каждого остановочного пункта
3. в установленных остановочных пунктах и (или) в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок по требованию пассажиров

Вопрос 2. Регулярное автобусное движение на участках дорог V категории может быть организовано (выберите правильный ответ):

1. в целях осуществления автобусных перевозок на подъездах к сельским населенным пунктам автобусами, относящимися к категории транспортных средств М2
2. в целях осуществления автобусных перевозок на подъездах к сельским населенным пунктам автобусами, относящимися к категориям транспортных средств М2 и М3, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия
3. в целях осуществления автобусных перевозок на подъездах к сельским населенным пунктам автобусами, относящимися к категории транспортных средств М2, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия

Вопрос 3. Организация автобусного маршрута регулярных перевозок пассажиров, проходящего через нерегулируемый ж/д переезд (выберите правильный ответ):

1. запрещается на дорогах V категории
2. осуществляется на дорогах I-IV категорий при условии отсутствия пересечения вблизи иных автомобильных дорог
3. осуществляется по согласованию с владельцем переезда на дорогах всех категорий

Вопрос 4. Субъект транспортной деятельности, осуществляющий регулярные перевозки пассажиров, обязан обеспечить каждого водителя следующими документами (выберите правильный ответ):

1. графиком суточного и недельного изменения пассажиропотока
2. схемой маршрута с указанием опасных участков

3. схемой расположения мест организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания

4. инструкцией о режиме работы при увеличении интенсивности транспортных и пешеходных потоков и при дорожных заторах

Вопрос 5. При перевозках пассажиров в междугородном сообщении на маршрутах регулярных перевозок и перевозок по заказам багаж должен размещаться (выберите правильный ответ):

1. в багажных отсеках автобусов (или) в специальных прицепах
 2. в багажных отсеках автобусов либо перевозиться отдельно в багажных автомобилях или в специальных прицепах
2. в багажных отсеках, а также в салоне автобуса
 3. в багажных отсеках и (или) в специальных прицепах, а также в ограниченном количестве в салоне автобуса

Вопрос 6. Перевозка пассажиров и багажа по заказу за плату осуществляется транспортным средством, предоставленным на основании (выберите правильный ответ):

1. оформленного путевого листа
 2. договора на предоставление транспортных средств для перевозки неопределенного круга лиц
3. договора фрахтования, заключенного в письменной форме или заказа-наряда

Вопрос 7. Заключение договора перевозки пассажира удостоверяется (выберите правильный ответ):

1. билетом
2. квитанцией о приеме денежных средств
3. багажной квитанцией
4. квитанцией на провоз ручной клади

Вопрос 8. Стоянка транспортного средства, используемого для осуществления регулярных перевозок, должна осуществляться (выберите правильный ответ):

1. с нуля часов до шести часов утра в отсутствие водителя на парковках, соответствующим требованиям, установленным Минтрансом России
2. с двадцати двух часов вечера до шести часов утра в отсутствие водителя на парковках, соответствующим требованиям, установленным Минтрансом России
3. в ночное время в отсутствие водителя на парковках, соответствующим требованиям, установленным Минтрансом России

Вопрос 9. Выберите условия, при которых разрешается организация маршрута регулярных перевозок городского наземного электрического транспорта:

1. если маршрут проходит через железнодорожные переезды электрифицированных основных магистралей общей сети
2. если маршрут проходит через электрифицированные внешние и внутренние подъездные пути
3. если маршрут проходит через железнодорожные переезды неэлектрифицированных основных магистралей общей сети
4. если маршрут проходит через железнодорожные переезды неэлектрифицированных внешних и внутренних подъездных путей

Вопрос 10. Выберите информацию, которая не обязана быть размещена внутри транспортного средства, используемого для регулярных перевозок пассажиров и багажа:

1. наименование, адрес и номер телефона перевозчика, фамилия водителя, а при наличии кондуктора - также фамилия кондуктора
2. паспорт маршрута регулярных перевозок, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту
3. наименование, адрес и контактные телефоны органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа
4. правила пользования транспортным средством или выписка из таких правил

Вопрос 11. Укажите, какая деятельность по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом не подлежит обязательному лицензированию согласно?

1. перевозки пассажиров по заказам, либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя
2. регулярные перевозки пассажиров в городском и пригородном сообщении
3. регулярные перевозки пассажиров в междугородном сообщении
4. перевозки пассажиров по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок

Вопрос 12. Будет ли маршрут считаться межрегиональным, если автобус останавливается на территориях не всех субъектов Российской Федерации, через которые пролегает его путь следования (выберите правильный ответ):

1. да, если маршрут проходит по территориям, как минимум, двух субъектов Российской Федерации
2. нет, если маршрут проходит по территориям более чем двух субъектов Российской Федерации
3. нет, если маршрут проходит по территориям, как минимум, двух субъектов Российской Федерации, где нет остановочных пунктов

4. да, но только при наличии остановочных пунктов на территории хотя бы одного субъекта Российской Федерации

Вопрос 13. Что такое «класс транспортных средств» применительно к организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом?

1. группа транспортных средств, характеризующихся определенными параметрами в части длины
2. группа транспортных средств, характеризующихся определенными параметрами в части разрешенной максимальной массы
3. группа транспортных средств, характеризующихся определенными параметрами в части пассажироместимости

Вопрос 14. Полномочия по ведению реестров маршрутов регулярных перевозок в границах субъектов Российской Федерации осуществляются:

1. уполномоченным федеральным органом исполнительной власти
2. уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации
3. уполномоченным органом местного самоуправления

Вопрос 15. Какие услуги не предоставляются перевозчиком пассажиру из числа инвалидов без взимания дополнительной платы (выберите правильный ответ):

1. обеспечение посадки в транспортное средство и высадки из него
2. провоз официального сопровождающего по заявлению инвалида
3. провоз собак-проводников при наличии специального документа
4. перевозка кресла-коляски

Вопрос 16. Что такое регулярные перевозки пассажиров по нерегулируемым тарифам (выберите правильный ответ)?

1. перевозки, осуществляемые по смежному межрегиональному маршруту без остановочных пунктов
2. перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком
3. перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных по принципу свободного ценообразования
4. вид регулярных перевозок, осуществляемых с согласия органов местного самоуправления без предоставления льгот на проезд

Вопрос 17. Что такое пропускная способность остановочного пункта (выберите правильный ответ)?

1. максимальное количество пассажиров, которые способен принять или отправить данный остановочный пункт
2. максимальное количество транспортных средств, отправление которых может быть осуществлено за единицу времени из остановочного пункта
3. максимальное количество транспортных средств, принятие которых может быть осуществлено за единицу времени на остановочном пункте
4. максимальное количество пассажиров, которые способен вместить данный остановочный пункт

Вопрос 18. Что из перечисленного не относится к понятию объектов транспортной инфраструктуры (выберите правильный ответ)?

1. объекты систем связи, навигации и управления движением транспортных средств
2. транспортные средства
3. логистические площадки и склады
4. остановочные пункты, не имеющие зон транспортной безопасности

Вопрос 19. Какая из перечисленных функций не является обязанностью перевозчика при перевозке пассажиров по заказу?

1. перевозка пассажира и багаж в пункт назначения
2. выдача багажа управомоченному на его получение лицу
3. страхование гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров
4. лицензирование деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом

Вопрос 20. Действие положений Федерального закона N 67-ФЗ об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров не распространяется на (выберите правильный ответ):

1. межрегиональные перевозки пассажиров автобусами
2. перевозки пассажиров автобусами по заказу
3. перевозки пассажиров легковыми такси
4. перевозки пассажиров внеуличным транспортом

Основные источники:

. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

1. 5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с

Дополнительные источники:

1. Берг О.Н. Оформляем личное дело сотрудника Издательство "ГроссМедиа",2019 <https://e.lanbook.com>

2. Наумова Р.Л., Суняева Ю.Ю. Приказ и деловое письмо: требования к оформлению. И образцы документов Издательство "ГроссМедиа"2019. <https://e.lanbook.com>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП ООО «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев
«28» 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

Гуноев И.С.

2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих 21635 Диспетчер автомобильного транспорта
для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	20
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УП ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении учебной практики профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21635 диспетчер автомобильного транспорта»

разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ППССЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»

Фонд оценочных средств по ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 21635 диспетчер автомобильного транспорта» предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, итогового контроля в форме экзамена квалификационного

Задачами использования контрольно оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных в ФГОС по специальности в качестве результатов освоения учебной дисциплины;
- оценка результативности учебного процесса для каждого обучающегося.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
1	2	3
Уметь:		
У1..Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;	Уметь анализировать документы, регламентирующие работу автотранспорта в целом и его объектов, в частности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У2.Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Уметь использовать программное обеспечение для решения транспортных задач	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике,

		Экзамен квалификационный
У3.Применять компьютерные средства;	Уметь применять компьютерные средства	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
Знать:		
31.Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);	Знать оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
32.Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	Знать основы эксплуатации технических средств транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
33.Систему учета, отчета и анализа работы;	Знать систему учета, отчета и анализа работы предприятия	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия,

		тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
34.Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	Знать основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
35.Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Знать состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО1.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;	Иметь практический опыт ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО2.использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;	Иметь практический опыт использования электронно-вычислительной техники для обработки оперативной информации.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта.

		Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО3.расчета норм времени на выполнение операций;	Иметь практический опыт расчета норм времени на выполнение операций	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО4.расчета показателей работы объектов транспорта;	Иметь практический опыт расчета показателей работы объектов транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК1..Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; Оценка эффективности качества	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических

<p>профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>выполнения профессиональных задач.</p>	<p>занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; Правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК6.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,</p>	<p>Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе</p>

<p>потребителями.</p>		<p>проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области автомобильного транспорта.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Тест 1.

Вопрос 1. Анализировать и устранять причины дорожно-транспортных происшествий, нарушений правил дорожного движения обязаны (выберите правильный ответ):

1. федеральные органы исполнительной власти в области обеспечения безопасности дорожного движения, осуществляющие контроль за автомобильными перевозками на подведомственной им территории
2. юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность, связанную с эксплуатацией транспортных средств
3. Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации
4. Правительственная комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения

Вопрос 2. Укажите, какое требование не является обязательным для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Российской Федерации деятельность, связанную с эксплуатацией транспортных средств:

1. не допускать транспортные средства к эксплуатации при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения
2. обеспечивать соответствие технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения
3. осуществлять техническое обслуживание и текущий ремонт транспортных средств при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения
4. обеспечивать исполнение установленной федеральным законом обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Вопрос 3. Требование об обязательном оснащении транспортных средства тахографами относится (выберите правильный ответ):

1. к транспортным средствам, предназначенным для перевозки грузов, имеющим максимальную массу свыше 3,5 тонн, но не более 12 тонн (категория N2)
2. к транспортным средствам категории M2 и M3, осуществляющим городские регулярные перевозки в соответствии Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом
3. к транспортным средствам категории M1, используемым для перевозки пассажиров в такси и имеющим, помимо места водителя, не более восьми мест для сидения
4. к транспортным средствам категории N1 для перевозки денежной выручки и ценных грузов

Вопрос 4. Кто имеет право предъявлять к водителям транспортных средств дополнительные требования для обеспечения безопасности дорожного движения с учетом особенностей

перевозок и в пределах действующего законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения устанавливать специальные правила (выберите правильный ответ):

1. юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность, связанную с перевозками грузов и пассажиров
2. юридические лица, осуществляющие перевозки автомобильным и наземным городским электрическим транспортом
3. лица, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения и прошедшие в установленном порядке аттестацию на право занимать соответствующую должность

Вопрос 5. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность, связанную с эксплуатацией транспортных средств, обязаны (выберите правильный ответ):

1. повышать квалификацию водителей в соответствии с собственными требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения
2. организовывать работу водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения
3. разрабатывать и контролировать соблюдение собственных требований к водителям в целях обеспечения безопасности дорожного движения

Вопрос 6. Обязательное наличие ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, регламентировано требованиями нормативного акта (выберите правильный ответ):

1. Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»
2. Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 N 196-ФЗ
3. Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090 «О Правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»)

Вопрос 7. Укажите, кто должен назначить ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации?

1. юридические и физические лица, являющиеся собственниками транспортных средств, осуществляющих перевозки
2. юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом

3. только юридические лица, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом
4. территориальное подразделение Ространснадзора

Вопрос 8. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, обязаны осуществлять выполнение и контроль следующих мероприятий (выберите правильный ответ):

1. проведение повышения квалификации водителей при переводе на новый маршрут или при переводе на новый тип (модель) транспортного средства
2. проведение обязательных медицинских осмотров водителей при переводе на новый маршрут или при переводе на новый тип (модель) транспортного средства
3. проведение стажировок водителей при переводе на новый маршрут или при переводе на новый тип (модель) транспортного средства

Вопрос 9. Обязанность по поддержанию ТС в технически исправном состоянии возлагается (выберите правильный ответ):

1. на лиц, осуществляющих контроль технического состояния транспортных средств
2. на владельцев транспортных средств, либо на лиц, эксплуатирующих транспортные средства
3. на лиц, управляющих транспортным средством в силу исполнения своих служебных или трудовых обязанностей

Вопрос 10. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляют проверки фактов проведения обязательных медицинских осмотров водителей в отношении должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения (выберите правильный ответ):

1. по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал
2. по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода
3. по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный год
4. по мере необходимости и согласно утвержденному графику проверок

Вопрос 11. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляют проверки соблюдения условий работы водителей в соответствии с режимами труда и отдыха, установленными законодательством Российской Федерации (выберите правильный ответ):

1. по мере необходимости, но не реже, чем один раз в календарный месяц

2. по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 календарных месяца
3. по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев
4. по мере необходимости и согласно утвержденному графику проверок

Вопрос 12. Нормальная продолжительность рабочего времени водителя составляет (выберите правильный ответ):

1. 40 часов в неделю
2. 42 часов в неделю
3. 48 часов в неделю
4. 50 часов в неделю

Вопрос 13. Какова нормальная продолжительность ежедневной работы для водителей, работающих по календарю 5-ти дневной рабочей недели с 2-мя выходными (выберите правильный ответ)?

1. 7 часов
2. 8 часов
3. 9 часов

Вопрос 14. Какова продолжительность ежедневной смены водителей, работающих на шестидневной неделе с одним выходным (выберите правильный ответ)?

1. 7 часов
2. 8 часов
3. 9 часов

Вопрос 15. Суммированный учет рабочего времени водителей при невозможности соблюдения нормальной продолжительности рабочего времени предполагает обычную продолжительность учетного периода (выберите правильный ответ):

1. один месяц
2. два месяца
3. три месяца

Вопрос 16. Максимальная продолжительность учетного периода при суммированном учете рабочего времени водителей, согласованная с представительным органом работников, составляет (выберите правильный ответ):

1. один месяц
2. два месяца
3. три месяца

Вопрос 17. Время управления автомобилем при суммированном учете рабочего времени водителей может быть увеличено до 10 ч работы в день, но не более (выберите правильный ответ):

1. одного раза в неделю
2. двух раз в неделю
3. трех раз в неделю

Вопрос 18. Скорость движения при буксировке механических транспортных средств не должна превышать (выберите правильный ответ):

1. 50 км/ч
2. 60 км/ч
3. разрешенную скорость на данном участке дороги
4. скорость, установленную при согласовании условий буксировки

Вопрос 19. При буксировке управление буксирующими транспортными средствами должно осуществляться водителями, имеющими право на управление транспортными средствами (выберите правильный ответ):

1. В течение 1 и более года
2. В течение 2 и более лет
3. В течение 2 и более лет

Вопрос 20. Для транспортных средств с недействующей тормозной системой (не позволяющей водителю остановить транспортное средство) буксировка на жесткой сцепке запрещается (выберите правильный ответ):

1. если их фактическая масса более половины фактической массы буксирующего транспортного средства
2. если их фактическая масса превышает массу буксирующего транспортного средства без нагрузки
3. если их фактическая масса превышает половину снаряженной массы буксирующего транспортного средства

Тест 2.

Вопрос 1. На какие предельные расстояния осуществляются перевозки пассажиров

в пригородном сообщении (выберите правильный ответ):

1. между населенными пунктами на расстояния, не превышающие пределы территориальных границ субъектов Российской Федерации, но не свыше пятидесяти километров включительно
2. между населенными пунктами на расстояние до пятидесяти километров включительно между границами этих населенных пунктов

3. между населенными пунктами на расстояние до ста километров включительно между границами этих населенных пунктов

Вопрос 2. Выберите вид перевозок пассажиров и багажа, установленный «Уставом автомобильного и городского наземного электрического транспорта» (выберите правильный ответ):

1. маршрутные перевозки
2. перевозки по заказам
3. перевозки пассажирскими и грузопассажирскими такси
4. перевозки в особых условиях

Вопрос 3. Укажите правильное понятие термина «пассажир», используемое в Уставе автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта:

1. физическое лицо, перевозимое в автомобильном и городском наземном электрическом транспорте
2. физическое лицо, один из участников дорожного движения, к которому предъявляются установленные правила и порядок передвижения по дорогам
3. физическое лицо, кроме водителя, находящееся в транспортном средстве (на нем), а также лицо, которое входит в транспортное средство (садится на него) или выходит из транспортного средства (сходит с него)
4. физическое лицо, заключившее договор перевозки пассажира, или физическое лицо, в целях перевозки которого заключен договор фрахтования транспортного средства

Вопрос 4. Выберите из предложенных вариантов ответа правильное понятие «транспортное средство категории «М2»:

1. транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого составляет свыше 3,5 тонн, но не более 12 тонн
2. транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого не превышает 5 тонн
3. транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя не более 8 мест для сидения и максимальная масса которого не превышает 3,5 тонн

Вопрос 5. Какие автобусы в обязательном порядке должны оборудоваться ремнями

безопасности (выберите правильный ответ):

1. автобусы, используемые для перевозки пассажиров в междугородном сообщении

2. автобусы, используемые для перевозки детей в возрасте от 6 до 16 лет, оборудуются удерживающими системами для детей, включая ремни безопасности типов ZS или ZSr4m в соответствии с Правилами ЕЭК ООН N 16

3. автобусы оборудуются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, действовавших на момент выпуска транспортного средства в обращение

4. перечисленное в пп. 1 и 2

Вопрос 6. Сколько аптечек первой помощи (автомобильных) должно быть в междугородних автобусах категории МЗ классов II и III (выберите правильный ответ)?

1. одна

2. две

3. три

Вопрос 7. Перевозка восьми пассажиров (помимо водителя) в кузове грузового автомобиля при соблюдении требований безопасности разрешается (выберите правильный ответ):

1. водителю, имеющему водительское удостоверение на право управления транспортным средством категории "С" или подкатегории "С1", со стажем не менее года

2. водителю, имеющему водительское удостоверение на право управления транспортным средством категории "С" или подкатегории "С1" в течение 3 и более лет

3. водителю, имеющему водительское удостоверение на право управления транспортным средством категории "D" или подкатегории "D1", со стажем не менее года

Вопрос 8. Водителю грузового автомобиля с бортовой платформой запрещается перевозить в кузове 12 человек помимо водителя, если (выберите правильный ответ):

1. места для сиденья в кузове расположены вдоль заднего бокового борта

2. места для сидения в кузове, расположенные вдоль бокового борта, закреплены на высоте 0,3 - 0,5 м от пола

3. у водителя отсутствует разрешение на право управления транспортным средством категории "D" или подкатегории "D1"

Вопрос 9. Сиденья грузового автомобиля с бортовой платформой, используемого для перевозки людей, должны быть закреплены на высоте (выберите правильный ответ):

1. не менее 0,8 м от пола платформы

2. не менее 0,5 м от верхнего края борта

3. не менее 0,3 м от верхнего края борта

Вопрос 10. Перевозка детей в возрасте младше 7 лет на заднем сиденье в легковом автомобиле, конструкцией которого предусмотрены ремни безопасности, допускается (выберите правильный ответ):

1. с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка
2. с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка или с использованием ремней безопасности
3. в детских удерживающих системах (устройствах), а также с использованием иных средств, позволяющих пристегнуть детей с помощью ремней безопасности

Вопрос 11. Перевозка детей в возрасте младше 7 лет на заднем сиденье в легковом автомобиле, конструкцией которого не предусмотрены ремни безопасности (выберите правильный ответ):

1. запрещается
2. разрешается
3. разрешается в детских удерживающих системах (устройствах)
4. разрешается при условии наличия рядом совершеннолетних лиц

Вопрос 12. Перевозка ребенка в возрасте свыше семи лет на заднем сиденье в легковом автомобиле, конструкцией которого предусмотрены ремни безопасности (выберите правильный ответ):

1. разрешается только с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка
2. с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка или с использованием ремней безопасности
3. разрешается с использованием детских удерживающих систем (устройств) или иных средств, позволяющих пристегнуть детей с помощью ремней безопасности

Вопрос 13. Разрешается ли перевозка ребенка в возрасте до семи лет в кабине грузового автомобиля, конструкцией которого предусмотрены ремни безопасности, но не предусмотрена детская удерживающая система ISOFIX (выберите правильный ответ):

1. разрешается с использованием детских удерживающих систем (устройств) или ремней безопасности
2. разрешается только с использованием детских удерживающих систем (устройств), соответствующих весу и росту ребенка
3. разрешается с использованием детских удерживающих систем (устройств) или иных средств, позволяющих пристегнуть детей с помощью ремней безопасности
4. запрещается

Вопрос 14. Водитель может оставлять транспортное средство на стоянке, если (выберите правильный ответ):

1. в транспортном средстве на время его стоянки присутствуют только дети в возрасте 6 и 16 лет
2. в транспортном средстве на время его стоянки присутствуют только дети в возрасте до 7 лет
3. в транспортном средстве на время его стоянки присутствуют только дети в возрасте 8 и 16 лет

Вопрос 15. Укажите, какой информацией субъект транспортной деятельности не обязан обеспечить водителя легкового такси (выберите правильный ответ):

1. о порядке определения полной и осевой массы транспортного средства
2. о погодных условиях движения на маршруте
3. о местах организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания
4. о местах стоянки транспортных средств

Вопрос 16. При перевозках пассажиров и багажа в междугородном сообщении легковым такси багаж должен размещаться (выберите правильный ответ):

1. в багажных отсеках и (или) в прицепе
2. в багажных отсеках, а также в салоне такси
3. в багажных отсеках и (или) в прицепе, а также в салоне такси

Вопрос 17. Для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси водитель должен (выберите правильный ответ):

1. иметь при себе (в салоне) разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
2. иметь при себе (в салоне) заверенную копию заявления в уполномоченный орган исполнительной власти на бумажном носителе
3. иметь при себе (в салоне) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом

Вопрос 18. Укажите, какое требование не является обязательным для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (выберите правильный ответ):

1. обеспечивать техническое обслуживание и ремонт легковых такси
2. проводить контроль технического состояния легковых такси перед выездом на

линию

3. обеспечивать прохождение водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра

4. проводить профессиональное обучение водителей легковых такси

Вопрос 19. На какой срок может быть оформлен путевой лист (выберите правильный ответ):

1. на срок выполнения перевозки, не превышающий двух месяцев

2. на срок, не превышающий отчётный период, определяемый нормативными документами по бухгалтерскому учёту

3. на один день или срок, не превышающий одного месяца

Вопрос 20. Укажите минимальный срок хранения оформленных путевых листов:

1. 1 год

2. 2 года

3. 5 лет

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Трудовые функции и трудовые действия диспетчера автомобильного транспорта.
2. Должностные обязанности диспетчера автомобильного транспорта.
3. Квалификационные требования к специальности диспетчер автомобильного транспорта.
4. Структура диспетчерской службы АТО.
5. Задачи и функции внутриваркочной диспетчерской службы.
6. Задачи и функции линейной диспетчерской службы.
7. Особенности линейной диспетчеризации автобусных маршрутов.
8. Особенности линейной диспетчеризации автомобилей такси.
9. Проведение готовности проверки водителей к работе на линии.
10. Планирование маршрута и осуществление контроля маршрута движения.
11. Диспетчерское программное обеспечение и навигационные системы.
12. Контроль движения водителя на маршруте.
13. Фиксация и оформление нарушений контроля движения транспортного средства на линии.
14. Информирование водителей о маршрутной сети, расстоянии перевозок и характере дорожных условий.
15. Предупреждение о возможных опасностях, конкретных метеоусловиях и изменении маршрута.
16. Оказание водителям информационной помощи на маршруте.
17. Информирование водителей расписания движения и остановочные пункты.
18. Информирование водителей о перевозке попутных грузов и обслуживания новых клиентов.
19. Формирование графика движения с учетом эксплуатационной обстановки и колебании объемов перевозок.
20. Обеспечение оперативного контроля своевременного и полного выпуска автотранспорта по часам.
21. Соблюдение регулярности движения по маршрутной сети и отслеживание время прибытия транспортных средств на контрольные точки.
22. Предоставление отчетности о работе транспорта на линии.
23. Проведение анализа информации о состоянии обслуживания пассажиров на маршруте.
24. Оформление путевых листов и регистрация листов в журнале учета (форма №8).
25. Проверка правильности заполнения товарно-транспортных накладных.
26. Заполнение журнала регистрации технического состояния и выпуска на линию транспортных средств.
27. Выявления в путевых листах записей о допущенных нарушениях и информирование руководства.
28. Контроль технологии погрузки разгрузки и перемещения груза.
29. Проведение и контроль комплекса работ, связанных с отправлением и получение груза.
30. Обеспечение мер соблюдения безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ и перемещения груза.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Вопрос 1. Регулярные перевозки пассажиров и багажа производятся при условии посадки и высадки пассажиров (выберите правильный ответ):

1. только в установленных остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок
2. только в установленных остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок в соответствии с расписаниями для каждого остановочного пункта
3. в установленных остановочных пунктах и (или) в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок по требованию пассажиров

Вопрос 2. Регулярное автобусное движение на участках дорог V категории может быть организовано (выберите правильный ответ):

1. в целях осуществления автобусных перевозок на подъездах к сельским населенным пунктам автобусами, относящимися к категории транспортных средств М2
2. в целях осуществления автобусных перевозок на подъездах к сельским населенным пунктам автобусами, относящимися к категориям транспортных средств М2 и М3, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия
3. в целях осуществления автобусных перевозок на подъездах к сельским населенным пунктам автобусами, относящимися к категории транспортных средств М2, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия

Вопрос 3. Организация автобусного маршрута регулярных перевозок пассажиров, проходящего через нерегулируемый ж/д переезд (выберите правильный ответ):

1. запрещается на дорогах V категории
2. осуществляется на дорогах I-IV категорий при условии отсутствия пересечения вблизи иных автомобильных дорог
3. осуществляется по согласованию с владельцем переезда на дорогах всех категорий

Вопрос 4. Субъект транспортной деятельности, осуществляющий регулярные перевозки пассажиров, обязан обеспечить каждого водителя следующими документами (выберите правильный ответ):

1. графиком суточного и недельного изменения пассажиропотока
2. схемой маршрута с указанием опасных участков

3. схемой расположения мест организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания

4. инструкцией о режиме работы при увеличении интенсивности транспортных и пешеходных потоков и при дорожных заторах

Вопрос 5. При перевозках пассажиров в междугородном сообщении на маршрутах регулярных перевозок и перевозок по заказам багаж должен размещаться (выберите правильный ответ):

1. в багажных отсеках автобусов (или) в специальных прицепах
 2. в багажных отсеках автобусов либо перевозиться отдельно в багажных автомобилях или в специальных прицепах
2. в багажных отсеках, а также в салоне автобуса
 3. в багажных отсеках и (или) в специальных прицепах, а также в ограниченном количестве в салоне автобуса

Вопрос 6. Перевозка пассажиров и багажа по заказу за плату осуществляется транспортным средством, предоставленным на основании (выберите правильный ответ):

1. оформленного путевого листа
 2. договора на предоставление транспортных средств для перевозки неопределенного круга лиц
3. договора фрахтования, заключенного в письменной форме или заказа-наряда

Вопрос 7. Заключение договора перевозки пассажира удостоверяется (выберите правильный ответ):

1. билетом
2. квитанцией о приеме денежных средств
3. багажной квитанцией
4. квитанцией на провоз ручной клади

Вопрос 8. Стоянка транспортного средства, используемого для осуществления регулярных перевозок, должна осуществляться (выберите правильный ответ):

1. с нуля часов до шести часов утра в отсутствие водителя на парковках, соответствующим требованиям, установленным Минтрансом России
2. с двадцати двух часов вечера до шести часов утра в отсутствие водителя на парковках, соответствующим требованиям, установленным Минтрансом России
3. в ночное время в отсутствие водителя на парковках, соответствующим требованиям, установленным Минтрансом России

Вопрос 9. Выберите условия, при которых разрешается организация маршрута регулярных перевозок городского наземного электрического транспорта:

1. если маршрут проходит через железнодорожные переезды электрифицированных основных магистралей общей сети
2. если маршрут проходит через электрифицированные внешние и внутренние подъездные пути
3. если маршрут проходит через железнодорожные переезды неэлектрифицированных основных магистралей общей сети
4. если маршрут проходит через железнодорожные переезды неэлектрифицированных внешних и внутренних подъездных путей

Вопрос 10. Выберите информацию, которая не обязана быть размещена внутри транспортного средства, используемого для регулярных перевозок пассажиров и багажа:

1. наименование, адрес и номер телефона перевозчика, фамилия водителя, а при наличии кондуктора - также фамилия кондуктора
2. паспорт маршрута регулярных перевозок, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту
3. наименование, адрес и контактные телефоны органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа
4. правила пользования транспортным средством или выписка из таких правил

Вопрос 11. Укажите, какая деятельность по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом не подлежит обязательному лицензированию согласно?

1. перевозки пассажиров по заказам, либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя
2. регулярные перевозки пассажиров в городском и пригородном сообщении
3. регулярные перевозки пассажиров в междугородном сообщении
4. перевозки пассажиров по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок

Вопрос 12. Будет ли маршрут считаться межрегиональным, если автобус останавливается на территориях не всех субъектов Российской Федерации, через которые пролегает его путь следования (выберите правильный ответ):

1. да, если маршрут проходит по территориям, как минимум, двух субъектов Российской Федерации
2. нет, если маршрут проходит по территориям более чем двух субъектов Российской Федерации
3. нет, если маршрут проходит по территориям, как минимум, двух субъектов Российской Федерации, где нет остановочных пунктов

4. да, но только при наличии остановочных пунктов на территории хотя бы одного субъекта Российской Федерации

Вопрос 13. Что такое «класс транспортных средств» применительно к организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом?

1. группа транспортных средств, характеризующихся определенными параметрами в части длины
2. группа транспортных средств, характеризующихся определенными параметрами в части разрешенной максимальной массы
3. группа транспортных средств, характеризующихся определенными параметрами в части пассажироместимости

Вопрос 14. Полномочия по ведению реестров маршрутов регулярных перевозок в границах субъектов Российской Федерации осуществляются:

1. уполномоченным федеральным органом исполнительной власти
2. уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации
3. уполномоченным органом местного самоуправления

Вопрос 15. Какие услуги не предоставляются перевозчиком пассажиру из числа инвалидов без взимания дополнительной платы (выберите правильный ответ):

1. обеспечение посадки в транспортное средство и высадки из него
2. провоз официального сопровождающего по заявлению инвалида
3. провоз собак-проводников при наличии специального документа
4. перевозка кресла-коляски

Вопрос 16. Что такое регулярные перевозки пассажиров по нерегулируемым тарифам (выберите правильный ответ)?

1. перевозки, осуществляемые по смежному межрегиональному маршруту без остановочных пунктов
2. перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком
3. перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных по принципу свободного ценообразования
4. вид регулярных перевозок, осуществляемых с согласия органов местного самоуправления без предоставления льгот на проезд

Вопрос 17. Что такое пропускная способность остановочного пункта (выберите правильный ответ)?

1. максимальное количество пассажиров, которые способен принять или отправить данный остановочный пункт
2. максимальное количество транспортных средств, отправление которых может быть осуществлено за единицу времени из остановочного пункта
3. максимальное количество транспортных средств, принятие которых может быть осуществлено за единицу времени на остановочном пункте
4. максимальное количество пассажиров, которые способен вместить данный остановочный пункт

Вопрос 18. Что из перечисленного не относится к понятию объектов транспортной инфраструктуры (выберите правильный ответ)?

1. объекты систем связи, навигации и управления движением транспортных средств
2. транспортные средства
3. логистические площадки и склады
4. остановочные пункты, не имеющие зон транспортной безопасности

Вопрос 19. Какая из перечисленных функций не является обязанностью перевозчика при перевозке пассажиров по заказу?

1. перевозка пассажира и багаж в пункт назначения
2. выдача багажа уполномоченному на его получение лицу
3. страхование гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров
4. лицензирование деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом

Вопрос 20. Действие положений Федерального закона N 67-ФЗ об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров не распространяется на (выберите правильный ответ):

1. межрегиональные перевозки пассажиров автобусами
2. перевозки пассажиров автобусами по заказу
3. перевозки пассажиров легковыми такси
4. перевозки пассажиров внеуличным транспортом

Основные источники:

. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

1. 5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с

Дополнительные источники:

1. Берг О.Н. Оформляем личное дело сотрудника Издательство "ГроссМедиа",2019 <https://e.lanbook.com>

2. Наумова Р.Л., Суняева Ю.Ю. Приказ и деловое письмо: требования к оформлению. И образцы документов Издательство "ГроссМедиа"2019. <https://e.lanbook.com>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО
ИИ 000 «Станция технического
обслуживания»



И. А. Уздеев
2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
Гуноев И.С.
« 25 » 09 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
квалификация: техник
форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП)

Программа преддипломной производственной практики является частью ОПОП по специальности 23.02.01 «**Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**» в части освоения соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

В период преддипломной производственной практики осуществляется:

- практическое обучение студентов профессиональной деятельности;
- формирование основных профессиональных и общих компетентностей в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности;
- расширение и углубление и систематизация знаний на основе изучения работы передовых автотранспортных (логистических) предприятий, занимающихся организацией пассажирских и перевозок грузов;
- освоение организационно-технических, управленческих и экономических навыков с учетом происходящего в стране процесса экономических реформ;
- воспитание сознательной трудовой и производственной дисциплины;
- усвоение студентами основ законодательств об охране труда, системы стандартов безопасности труда, требований правил гигиены труда и производственной санитарии, противопожарной безопасности, охраны окружающей среды в соответствии с новыми законодательными и нормативными актами;
- изучение работы организации (режим работы предприятия, организационная структура предприятия; правила внутреннего распорядка);
- изучение особенностей организации деятельности в подразделениях основного производства во взаимосвязи с другими элементами производственной структуры;
- изучение особенностей организации деятельности в подразделениях вспомогательного производства;
- изучение особенностей организации деятельности обслуживающих хозяйств;
- изучение материально-технической базы предприятия;
- изучение количественного и качественного состава работников производственного подразделения и системы повышения квалификации;
- определение экономических показателей деятельности структурного подразделения;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Цель проведения производственной практики – закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, овладения ими системой профессиональных и общих компетенций и первоначальном опытом профессиональной деятельности по изучаемой специальности в соответствии с квалификационными требованиями.

Виды и задачи профессиональной деятельности

Компетентностная модель выпускника базовой подготовки по специальности СПО 23.02.01 **Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)** представляет собой совокупный ожидаемый результат освоения общих и профессиональных компетенций.

Техник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ВПД 2. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте:

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ВПД 3. Организация транспортно -логистической деятельности на автомобильном транспорте:

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ВПД 4. Выполнение работ по должности «Оператор диспетчерской службы»:

ПК 4.1. Вести диспетчерский журнал, регистрировать оперативные рапорты и другую техническую документацию.

ПК 4.2. Производить мониторинг выполненных работ.

ВПД 5. Эксплуатация подвижного состава автомобильного транспорта:

ПК 5.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 5.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК 5.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПК 5.4. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 5.5. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 5.6. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

База практики

Базы практики должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать профилю специальности;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Программа производственной практики предусматривает выполнение студентами функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности.

Организация и руководство практикой

Организацию и методическое руководство практикой студентов по специальности 23.02.01 **Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)** преподаватели предметно-цикловой комиссии профессионального цикла указанной специальности.

Практикантам предоставляется возможность организовать практику самостоятельно при условии, что организация – база практики, соответствует профилю подготовки специалиста.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией колледжа. Производственная преддипломная практика проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и колледжем.

В договоре колледжа и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Базы практик представлены в приказе направления студентов на производственную практику.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения производственной преддипломной практики в колледже разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики по специальности;
- план-график консультаций и контроля выполнения студентами задания по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;
- индивидуальные задания студентам.

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;

- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчёта и оценочного материала прохождения практики: (программы производственной практики; договоры с организациями).

В период производственной практики для студентов проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным разделам:

- Планирование, организация и контроль деятельности структурного подразделения
- Участие в руководстве работой структурного подразделения
- Участие в анализе процесса и результатов деятельности подразделений
- Составление и защита отчета по практике

Перед началом практики студент должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж по практике);
- получить от руководителя практики от колледжа индивидуальное задание и необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

В ходе прохождения производственной практики в организациях студент обязан:

- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от колледжа;
- изучить действующие в подразделении нормативно-правовые акты по его функциональному предназначению, режиму работы, структуре данной организации производственного участка
- выполнять отдельные служебные задания (поручения) руководителя практики, в ходе которых стремиться приобрести навыки установления деловых контактов с сотрудниками учреждения;
- закрепить полученные теоретические знания, приобретать навыки практической работы;
- соблюдать распорядок дня и режим работы, установленные в подразделении;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Контроль работы студентов и отчётность

По итогам производственной практики студенты представляют отчёт с выполненным

индивидуальным заданием и характеристику от руководителя практики от организации.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля выполнения студентами тематического плана производственной практики.

Итогом производственной практики является зачёт, который выставляется руководителем практики от колледжа с учётом выполненного отчёта по практике, дневника прохождения практики, характеристики и оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения преддипломной практики.

Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики:

Всего 4 недели, 144 часа.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Объём производственной практики и виды учебной работы

Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Количество часов (недель)
Всего	4 недели (144 час.)
в том числе:	
Общее собрание по преддипломной практике. Изучение работы организации	7
Участие в организации перевозочного процесса и в организации сервисного обслуживания на предприятии автомобильного транспорта	77
Участие в организации транспортно -логистической деятельности на предприятии автомобильного транспорта. Участие в подготовке к эксплуатации подвижного состава на предприятии автомобильного транспорта. Участие в работе оператора диспетчерской службы.	46
Составление и защита отчета по практике	14

2.2 Тематический план и содержание производственной практики

Наименование разделов, тем	Виды работ
Общее собрание по практике. Изучение работы организации	<p>Виды работ</p> <p>Выдача индивидуального задания. Пояснения к сбору информации и документов</p> <p>Режим работы предприятия, правила внутреннего распорядка</p> <p>Общий инструктаж студентов по технике безопасности на рабочих местах</p> <p>Отчётная документация (приложения к отчёту)</p> <p>Организационная структура предприятия</p>
Раздел 1 Участие в организации перевозочного процесса и в организации сервисного обслуживания на предприятии автомобильном транспорте	
	<p>Виды работ</p> <p>Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p> <p>Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p> <p>Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p> <p>Отчётная документация (приложения к отчёту)</p> <p>Путевые листы, товарно-транспортные накладные</p>
Раздел 2 Участие в организации перевозочного процесса и в организации сервисного обслуживания на предприятии автомобильном транспорте	
	<p>Виды работ</p> <p>Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса</p> <p>Обеспечить безопасность движения и решать профессиональные задачи применения нормативно-правовых документов</p>
	<p>Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p> <p>Отчётная документация (приложения к отчёту)</p> <p>Правила перевозок грузов автомобильным транспортом</p>
Раздел 3 Участие в организации транспортно -логистической деятельности на предприятии автомобильного транспорта. Участие в подготовке к эксплуатации подвижного состава на предприятии автомобильного транспорта	

Участие в работе оператора диспетчерской службы.	
	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов, расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
	Обеспечить осуществление процесса управления перевозками на основе концепции и организовывать рациональную переработку грузов
	Применять в профессиональной деятельности основные положения взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
	Вести диспетчерский журнал, регистрировать оперативные рапорты и другую документацию
	Производить мониторинг выполненных работ
	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту
	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании автотранспорта
	Отчётная документация (приложения к отчёту) Должностная инструкция диспетчера
Раздел 4 Составление и защита отчета по практике	
	Оценка результатов практики в форме защиты дневника-отчета
	Всего

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- положение о производственной преддипломной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- рабочая программа производственной практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.

Требования к учебно-методическому обеспечению практик:

Для самостоятельной работы, в период прохождения производственной практики, студенты должны использовать следующие учебно-методические материалы:

1. Программу производственной практики.

2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно- правовые акты, интернет – ресурсы, периодическую печать.

Перед прохождением практики студенты должны изучить программу практики, обратиться к соответствующей учебной литературе, нормативно-правовым актам и быть теоретически подготовленными к изучению программы конкретного АТП, а также:

- видео приложение, кинофрагменты;

- мультимедийное приложение;

- контрольные измерительные материалы;

- методические рекомендации для студентов, которые могут содержать ссылки на сайты, образцы презентаций по итогам проектно-исследовательской деятельности и др.

Требования к материально–техническому обеспечению:

Защита отчета производственной практики предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

1. Рабочее место – по количеству студентов в группе;
2. Место преподавателя;
3. Комплект учебно – методической документации – по количеству студентов в группе;
4. Наглядные пособия – по количеству студентов в группе;
5. Сборники нормативно – правовых документов – в размере $\frac{1}{2}$ численности студентов в группе;

Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.

Основные нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».
3. Федеральный закон РФ «О транспортно –экспедиционной деятельности» от 11 июня 2003 года.
4. Правила транспортно-экспедиционной деятельности (утв. постановлением Правительства РФ от 8 сентября 2006 г. N 554)
5. Нормативные документы:
 - Правила перевозок грузов автомобильным транспортом;

- Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;
- Правила дорожного движения;
- Положение о лицензировании перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом;
- Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта и др.

Основные источники:

1. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спирин. – 11-е изд., испр. – М. Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.
2. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.
3. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходош, А. А. Бачурин. – 3-е изд., стер. – М. :Издательский центр «Академия», 2019. – 304 с.

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа :<http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения и организации.

Обязательным условием допуска к производственной преддипломной практике выпускника специальности СПО 23.02.01 **Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)** является сдача квалификационных экзаменов по освоённой учебной программе профессиональных модулей.

В процессе обучения используются различные виды информационно-коммуникационных технологий.

Консультации обучающихся проводятся согласно графику консультаций, составленному руководителям практики от колледжа.

Требования к руководителям практики от организации.

Руководителю практики от организации необходимо:

- изучить программу практики;
- ознакомить практиканта с правилами внутреннего распорядка, порядком пользования документами, техническими устройствами;
- организовать ознакомление практиканта с организацией;
- создать необходимые условия для выполнения практиканту всех видов работ в соответствии с календарно-тематическим планом;
- помогать практиканту в сборе необходимой информации и разработке программного продукта;
- обращать внимание практиканта на соблюдение требований безопасности при работе

с вычислительной техникой;

-
- осуществлять контроль качества и сроков выполнения работы;
- ежедневно проверять и подписывать дневник-отчет;
- привлекать практиканта к участию в общественной жизни коллектива;
- сообщать руководству колледжа о случаях нарушения практикантом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

По окончании практики студент сдаёт отчёт в соответствии с заданием по форме, установленной ГБПОУ «ЧГК».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной преддипломной практики по специальности 23.02.01 **Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)** обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС следующими умениями и опытом, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Результаты практики	Формы и методы контроля результатов обучения
<i>Углубленный приобретённый практический опыт:</i>	<i>Формы контроля обучения:</i>
<ul style="list-style-type: none">- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации- расчета показателей работы объектов транспорта,- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков	Экспертная оценка руководителей практики Традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу; Оформленный отчёт в соответствии с заданием. Зачёт по производственной практике;
<ul style="list-style-type: none">- самостоятельного поиска необходимой информации- применение действующих положений по организации пассажирских перевозок- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности- оформления перевозочных документов- расчета платежей за перевозки- ведения диспетчерского журнала, регистрации оперативных рапортов и другой документации- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей	
<i>Освоенные умения:</i>	<i>Методы контроля</i>
<ul style="list-style-type: none">- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности	Экспертная оценка руководителей практики Традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу;
<ul style="list-style-type: none">- обеспечить управление движением- определять класс и степень опасности перевозимых грузов- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики- определять сроки доставки	

- составлять формы документов для внутренней отчетности; оформлять документы в соответствии с едиными требованиями, установленными государственными нормативными актами-стандартами

- контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; проверять качество выполненных работ

- осуществлять производственный инструктаж рабочих; анализировать результаты производственной деятельности участка; организовывать работу по повышению квалификации рабочих

Оформленный отчёт в соответствии с заданием.

Зачёт по производственной практике;

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

ИП ООО «Станция технического
обслуживания»

И. А. Уздеев

« 23 » 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

Гуноев И.С.

« 24 » 2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам)

квалификация: техник

форма обучения: очная

г. Грозный
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	11
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	20
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации при изучении профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ППСЗ по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте» Фонд оценочных средств по ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, итогового контроля в форме экзамена квалификационного

Задачами использования контрольно оценочных средств являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных в ФГОС по специальности в качестве результатов освоения учебной дисциплины;
- оценка результативности учебного процесса для каждого обучающегося.
ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)»

В результате освоения профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

У 1.	.Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;
У 2.	Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
У3.	.Применять компьютерные средства;
З 1.	Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
З 2.	Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
З 3.	Систему учета, отчета и анализа работы;
З 4.	Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
З 5.	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ПО 1.	.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
ПО 2.	использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;
ПО 3.	расчета норм времени на выполнение операций;
ПО 4.	расчета показателей работы объектов транспорта;
ОК 1	.Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,

	потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
1	2	3
Уметь:		
У1..Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов, в частности;	Уметь анализировать документы, регламентирующие работу автотранспорта в целом и его объектов, в частности	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У2.Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Уметь использовать программное обеспечение для решения транспортных задач	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
У3.Применять компьютерные средства;	Уметь применять компьютерные средства	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических

		занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
Знать:		
31.Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);	Знать оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
32.Основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	Знать основы эксплуатации технических средств транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
33.Систему учета, отчета и анализа работы;	Знать систему учета, отчета и анализа работы предприятия	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
34.Основные требования к работникам по документам, регламентирующим	Знать основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения

<p>безопасность движения на транспорте;</p>		<p>практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>35.Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ПО1.Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;</p>	<p>Иметь практический опыт ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ПО2.использовать в работе электронно-вычислительные машины для обработки оперативной информации;</p>	<p>Иметь практический опыт использования электронно-вычислительной техники для обработки оперативной информации.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ПО3.расчета норм времени на выполнение операций;</p>	<p>Иметь практический опыт расчета норм времени на выполнение операций</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения</p>

		практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ПО4.расчета показателей работы объектов транспорта;	Иметь практический опыт расчета показателей работы объектов транспорта	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК1..Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; Оценка эффективности качества выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; Правильность и объективность оценки	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения

ответственность	нестандартных и аварийных ситуаций	практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за	Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения

<p>результат выполнения заданий.</p>		<p>практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области автомобильного транспорта.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>
<p>ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса</p>	<p>Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта. Практические занятия, тестирование, опрос, Отчет по практике, Экзамен квалификационный</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

I вариант.

1. Что такое логистика?

- а) организация перевозок;
- б) предпринимательская деятельность;
- в) +наука и искусство управления материальным потоком;
- г) искусство коммерции.

2. Что является объектом исследования в логистике?

- а) процессы, выполняемые торговлей;
- б) +материальные и соответствующие им информационные потоки;
- в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
- г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения.

3. Определите задачу микрологистики :

- а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом;
- б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транспортной организации;
- в) +организация грузопереработки в крупном морском порту.

4. Что из представленного оказывает наиболее сильное влияние на развитие логистики?

- а) +компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) увеличение численности населения в регионе.

5. Что такое логистическая функция?

- а) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
- б) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;
- в) +укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
- г) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

6. Единица измерения материального потока:

- а) рубль;
- б) кубический метр;
- в) количество тонн, проходящих на квадратный метр (т/м²);
- г) тонна;
- д) штука;
- е) +количество тонн, проходящих через участок в единицу времени (т/год).

7. Что такое материальный поток?

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;
- в) +имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

8. Что такое логистическая операция?

- а) + самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

9. На основе какого признака происходит классификация материальных потоков на внешние, внутренние, входные и выходные?

- а) + отношение к логистической системе;
- б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза;
- в) количество груза;
- г) степень совместимости грузов;
- д) консистенция груза.

10. Определите критерий выбора варианта организации товародвижения:

- а) +оптимальный уровень обслуживания потребителей;
- б) минимум издержек на закупки;
- в) минимум издержек на содержание запасов;
- г) минимум издержек на транспортирование

11. Отметьте шестое правило логистики:

- а) цвет нужного цвета
- б) +затраты с минимальными затратами
- в) транспорт правильным видом транспорта
- г) тара в нужной таре
- д) вес нужного веса

12. Отметьте высказывание, относящееся к логистике:

- а) рациональное размещение распределительных центров в районе минимизирует сумму складских и транспортных затрат;
- б) удельные издержки на хранение товаров тем ниже, чем быстрее оборачиваются запасы;
- в) торгово-посредническая фирма производит 40-процентную наценку на стоимость товаров;
- г) +компания перешла к выпуску только той продукции, на которую имеется заказ.

13. Существенная предпосылка применения логистики в хозяйственной практике:

- а) + усиление конкуренции на товарном рынке;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) рост численности населения.

14. Название тянущей системы в логистике:

- а) система организации производства, в которой детали полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую в соответствии с централизованно сформированным графиком производства;
- б) +система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);
- в) система управления запасами в каналах сферы обращения, в которой решение о пополнении запасов на периферийных складах принимается централизованно;
- г) стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов на оптовых и розничных торговых предприятиях.

15. Название толкающей системы в логистике:

- а) система управления запасами в каналах сферы обращения с децентрализованным процессом принятия решений о пополнении запасов;
- б) система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);
- в) +стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов в оптовых и розничных торговых предприятиях;

16. Какой принцип логистики предполагает непрерывное отслеживание перемещения и изменения каждого объекта потока, а также оперативная корректировка его движения?

- а) системности;
- б) научности;
- в) + конструктивности;
- г) конкретности.

17. Кем образуется система?

- а) +три незнакомых человека, проживающих в одном доме города;
- б) три друга, проживающих в разных городах;
- в) поставщик, транспортное предприятие и покупатель, связанные единым договором;
- г) подразделения производственного предприятия.

18. Что относится к прямым функциям службы логистики на предприятии?

- а) выбор транспорта;
- б) рыночные исследования;
- в) +организацию складирования и хранения;
- г) рекламу
- д) определение оптимального размера поставляемой партии товаров
- е) +управление запасами

19. С целью снижения чего предприятие создает запасы?

- а)+ потерь от закупки мелких партий товаров по более высоким ценам;
- б) потерь от омертвления в запасах отвлеченных финансовых средств;
- в) риска порчи товаров;
- г) расходов на оплату труда персонала, занятого хранением товаров.

20. Какие товары принято относить к категории “производственный запас” ?

- а) на складах предприятий оптовой торговли;
- б)+ на складах сырья предприятий промышленности;
- в) в пути от поставщика к потребителю;
- г) на складах готовой продукции предприятий изготовителей.

21. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности доставлять груз непосредственно к складу потребителя:

- а) воздушный
- б) железнодорожный
- в) водный
- г) автомобильный

Ответ: а3, б2, в3, г1

22. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности надежно соблюдать график доставки:

- а) воздушный
- б) автомобильный
- в) водный
- г) железнодорожный

Ответ: а4, б1, в3, г2

23. Восстановите последовательность этапов выбора перевозчика:

- а) А: Ранжирование критериев выбора перевозчика
- б) Б: Принятие решения о выборе перевозчика
- в) В: Вычисление рейтинга перевозчика по каждому критерию
- г) Г: Оценка возможных перевозчиков в разрезе намеченных критериев
- д) Д: Определение критериев выбора перевозчика
- е) Е: Оценка суммарного рейтинга

Ответ: а2, б6, в4, г3, д1, е5

24. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности перевозить разные грузы:

- а) воздушный
- б) водный
- в) автомобильный
- г) железнодорожный

Ответ: а4, б1, в3, г2

25. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности быстро доставлять грузы:

- а) железнодорожный
- б) воздушный
- в) водный
- г) автомобильный

Ответ: а3, б1, в4, г2

26. Расставьте по убыванию виды транспорта по стоимости перевозки:

- а) воздушный
- б) водный
- в) железнодорожный
- г) автомобильный

Ответ: а1, б4, в3, г2

27. Что является недостатками железнодорожного транспорта?
- а) низкая производительность;
 - б)+ ограниченное количество перевозчиков;
 - в) относительно высокая себестоимость перевозок на большие расстояния;
 - г) недостаточная экологическая чистота.
28. Что является недостатками автомобильного транспорта?
- а) +малая грузоподъемность;
 - б) ограниченное количество перевозчиков;
 - в) большие капитальные вложения в производственно-техническую базу;
 - г) низкая скорость доставки.
29. Что является недостатками воздушного транспорта?
- а) низкая производительность;
 - б) недостаточно высокая сохранность грузов;
 - в)+ высокая себестоимость перевозок;
 - г) недостаточная экологическая чистота.
30. Что является недостатками морского транспорта?
- а) низкая производительность;
 - б)+ низкая скорость доставки;
 - в) относительно высокая стоимость перевозок на большие расстояния;
 - г) ограниченность видов транспортируемых грузов.

II вариант.

1. Что означает принцип пропорциональности складского процесса?
- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени;
 - б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму;
 - в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе;
 - г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса;
 - д)+ соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости
2. Что происходит с удельными издержками на единицу пути при увеличении дальности перевозки?
- а) + Сокращаются
 - б) Увеличиваются
 - в) Не изменяются
3. Отметьте аббревиатуру международной транспортной накладной:
- а) CRN
 - б) +CRM
 - в) CRL
4. От чего зависит себестоимость перевозок?
- а) + Объема выполненной работы и затраченных на нее средств
 - б) Коэффициента грузоподъемности и пробега
 - в) Производительности транспортных средств
5. Что принято называть “прямой” жд-перевозкой?
- а) Перевозку в пределах одной дороги
 - б) +Перевозку в пределах одной или нескольких дорог, но по одному перевозочному документу
 - в) Перевозку в пределах одной или нескольких дорог, но по разным перевозочным документам
6. В каком случае договор морской перевозки называют “чартером”?
- а) Судно совершает попутный рейс на условиях фрахта
 - б) +Судно совершает нерегулярный рейс на условиях фрахта
 - в) Судно совершает регулярный рейс на условиях фрахта
7. Что будет основным документом для расчетов между заказчиком и автомобильным перевозчиком?
- а) Договор на транспортное обслуживание
 - б) Накладная “торг12”
 - в) + ТТН
8. Отметьте вид несуществующего маятникового маршрута:
- а) С обратным холостым пробегом
 - б) С обратным полностью груженым пробегом
 - в) +Без обратного пробега

9. Что такое кольцевой маршрут?

- а) Последовательный развоз продукции без возврата на склад
- б) +Последовательный объезд пунктов по замкнутому кругу
- в) Многократный повтор пробега а/м между двумя конечными пунктами

10. Сколько тонн содержит “малая отправка” в железнодорожной перевозке?

- а) от 20т
- б) 10-20т
- в) +до 10т

11. Вид транспорта, которого не существует?

- а) +Аэробного
- б) Трубопроводного
- в) Водного

12. Направление, не входящее в классическую компетенцию логистики:

- а) Закупки
- б) Производство
- в) + Продажи

13. Функция, не присущая логистике:

- а) Оптимизация
- б) + Реализация
- в) Планирование

14. Военный теоретик XIX в., который определяет логистику, как практическое искусство управления войсками:

- а) +Барон Жomini
- б) Герцог Логистинский
- в) Петр I

15. Чуждая закупочной логистике задача:

- а) Определение объема закупок
- б) + Координация процессов выполнения технологических операций
- в) Выбор поставщика

16. Отметьте то, что не относится к транспортной логистике:

- а) Хранение грузов
- б) +Транспортировка грузов
- в) Автолизация грузов

17. Лишняя задача распределительной логистики:

- а) Максимализация прибыли предприятия при более полном удовлетворении спроса потребителей
- б) +Минимизация использования горизонтальной системы распределения в противовес вертикальной
- в) Рациональное поведение на рынке с учетом его постепенно меняющейся структуры

18. Основной задачей складской логистики является

- а) +Складирование и подготовка грузов к поставкам
- б) Закуп наиболее прибыльных грузов
- в) Организация работы склада с минимизацией расходов на хранение

19. Какие выгоды создает складирование?

- а) +Экономические
- б) Закупочные
- в) Обогащения

20. Отметьте термин чуждый логистике?:

- а) “Точно-в-срок”
- б) + “Любой ценой”
- в) “Цена-Качество”

21. Что входит в логистическую концепцию организации производства?

- а) +Отказ от избыточных запасов
- б) Устранение простоев оборудования
- в) Определение стратегии работы с потребителями

22. Микрологистика

- а) +нет правильного ответа.
- б) микрологистика решает вопросы, связанные с анализом рынка поставщиков и потребителей;

- в) микрологистика решает локальные вопросы отдельных фирм и предприятий;
- г) микрологистика решает оперативные вопросы движения информационного потока в пространстве;
- д) микрологистика решает вопросы, связанные с выработкой общей концепции закупок и распределения;

23. Основными преимуществами единственного источника поставки материальных ресурсов по сравнению с несколькими источниками является:

- а) снижение риска и неопределенности;
- б) снижение вероятности сбоев в поставке продукции;
- в) +более простые процедуры размещения и экспедирования заказа;
- г) большая вероятность поощрения инноваций и усовершенствований;

24. Готовый продукт для промышленного предприятия:

- а) комплектующее;
- б) комплект;
- в) +изделие;
- г) сборочная единица.
- д) деталь;

25. Логистика снабжения – это ...

- а) комплекс взаимосвязанных операций по управлению материальными потоками в процессе доведения готовой продукции до потребителя
- б) управление материальными потоками и услугами в процессе обеспечения организации материальными ресурсами и услугами;
- в) одна из функциональных подсистем логистики организации;
- г) + прикладная наука об управлении материальными потоками в процессе материально-технического обеспечения производства;
- д) это управление материально-техническим обеспечением предприятия;

26. Методы, применяемые в информационных системах класса MRP II — ERP:

- а) календарный;
- б) + объемный;
- в) объемно-календарный;
- г) параллельный.
- д) объемно-динамический;

27. Основными критериями выбора лучшего поставщика является:

- а) имидж, налаженные долгосрочные хозяйственные отношения, финансовое состояние;
- б) +низкие цены, короткое время выполнения заказов, оказание технической поддержки
- в) +удобство размещения, предлагаемый широкий ассортимент продукции, наличие товаров-субститутов;
- г) стоимость приобретаемой продукции, качество обслуживания; надежность обслуживания;

28. Метод планирования, позволяющий выявить «узкие» и «широкие» места в производстве на этапе планирования:

- а) календарный;
- б) параллельный.
- в) объемно-календарный;
- г) объемный;
- д) + объемно-динамический;

29. Первостепенной задачей при организации непоточного производства является:

- а) упорядочение технологических маршрутов в пространстве;
- б) +расчет производственных нормативов.
- в) ритмичная организация снабжения производства во времени;
- г) специализация рабочих мест и участков;
- д) расстановка производственных рабочих в соответствии с их квалификацией по ходу движения производственного процесса;

30. Не является логистическим звеном:

- а) транспортное предприятие;
- б) склад;
- в) цех промышленного предприятия;

г) нет правильного ответа.

д) +коммерческий банк;

Вариант 3

1. Объектом изучения производственной логистики являются:

- любые виды предприятий
- системы внешнего производства, связанные с логистикой
- + внутрипроизводные логистические системы, например, предприятия оптовой торговли, оснащенные складами.

2. Тянущей системой в логистике называется:

- + организация производства, характеризующаяся деталями и полуфабрикатами, которые подаются в ней на следующую технологическую операцию с предыдущей, когда это на самом деле необходимо (без соблюдения жесткого графика)
- организация производства, характеризующаяся деталями, которые подаются с одной технологической операции на другую, следуя жесткому централизованному графику
- сбывающая товар стратегия, которая направлена на то, чтобы «обгонять» формирование товарных запасов относительно спроса, и делать это на любых предприятиях, занимающихся торговлей.

3. Объектом изучения логистики являются:

- материальные потоки товарных отношений внутри предприятия
- материальные потоки и расходы, связанные с конкретной организацией
- + связанные друг с другом материальные и информационные потоки.

4. Объект исследования в логистике – это:

- движение товара, в ходе которого возникают экономические отношения
- + соответствующие друг другу материальные и информационные потоки
- все торговые процессы.

5. Информационная логистика должна реализовывать следующие функции:

- собирать информацию и преобразовывать ее
- собирать информацию и управлять ею, а также хранить и передавать
- + собирать информацию, анализировать и преобразовывать ее, накапливать, хранить, передавать и фильтровать, а также управлять информационными потоками, объединять и разделять их.

6. Под логистикой обычно принято понимать:

- + курирование трех основных потоков – финансовых, информационных и материальных
- перевозки грузов и умелое управления ими
- последовательность управления различными потоками (сервисными, финансовыми, информационными и материальными) и логическое упорядочение имеющихся функций.

7. Толкающей системой в логистике называется:

- организация производства, при котором детали и полуфабрикаты подаются на каждую следующую операцию, беря за основу ранее сформированный заказ
- + производство деталей, компонентов и полуфабрикатов, а также сборка готовой продукции из них, когда необходимо соответствовать четкому расписанию, заданному производством
- организация производства без каких-либо жестких правил и расписаний.

8. Предметом логистики как науки является:

- оптимизация финансовых потоков и потоков услуг
- оптимизация информационных услуг
- + оптимизация материальных потоков и потоков услуг, а также дополнительных потоков, которые им соответствуют (информационные и финансовые).

9. Логистика является:

- + наукой и искусством управления материальным потоком
- организацией различных перевозок
- предпринимательской деятельностью и искусством в ней.

тест 10. Основная цель логистики:

- наведение порядка в бумажных делах организации
- + увеличение доходов фирмы или предприятия
- правильное управление работающими кадрами.

11. Что оказывает на совершенствование логистики особо сильное воздействие?

- упрощение системы налогообложения предприятий
- рост региональной численности населения
- + управление производственными процессами внутри фирмы посредством компьютеризации.

12. Как определяется понятие «логистическая функция»?

- + операции по логистике (в виде укрупненной группы), которые направлены на воплощение целей, поставленных перед логистической системой
- объемное исследование рынка логистики и комплекс мероприятий, направленных на улучшение качество процесса этого исследования
- разнообразные виды деятельности, цель которых заключается в получении конкретного груза в конкретном месте.

13. Материальный поток измеряется:

- в рублях
- + в тоннах, которые проходят через участок в единицу времени, например, т/год
- в кубических метрах.

14. Выберите понятие данному определению – «вещественная форма продукции, которая рассматривается через призму различных логистических операций в заданном временном интервале»:

- логистическая функция
- часть любого процесса логистики
- + материальный поток.

15. Логистическая операция – это самостоятельная часть логистического процесса...

- которая реализуется на нескольких рабочих местах посредством большого количества оборудования
- которая совершается на одном рабочем месте посредством большого количества оборудования
- + которая реализуется на одном рабочем месте и(или) с одним техническим устройством.

16. Какое высказывание определяет производственную логистику?

- + компания производит только ту продукцию, на которую получила заказ
- фирма произвела на товар наценку в размере сорока дополнительных процентов
- компания выпускает ту продукцию, которую планирует пустить в свободную реализацию

17. Когда применение логистики в хозяйственной практике наиболее оправдано и даже необходимо?

- когда происходит рост численности населения
- когда совершенствуется налоговая система
- + когда на рынке товаров усиливается конкуренция.

18. Один из принципов логистики, когда происходит постоянное отслеживание передвижения объектов потока и скорая корректировка их движения:

- принцип научности
- + принцип конструктивности
- принцип системности.

19. Образуют ли систему три человека, проживающих в одном городе и в одном доме, но не знающих друг друга?

- + нет
- да
- образуют, но при условии дополнительных параметров.

тест-20. Что относится к главным функциям логистики на предприятии?

- исследование рыночных отношений
- реклама и продвижение предприятия на рынке
- + система складирования и хранения товара, а также управление имеющимися запасами.

21. Что делает предприятие для снижения потерь от закупки незначительных партий дорогих товаров?

- заказывает еще больше товара
- + создает запасы
- снижает стоимость продукции.

22. Какие товары относятся к понятию «производственный запас»?

- + на складах сырья промышленных предприятий

- товары, которые пока еще находятся у поставщика
- в складских помещениях предприятий, занимающихся оптовой торговлей.

23. Как расположить виды транспорта в порядке убывания способности доставить груз к потребительскому складу?

- автомобильный-железнодорожный-водный-воздушный
- автомобильный-водный-воздушный-железнодорожный
- + автомобильный-железнодорожный-воздушный-водный.

24. Как расположить виды транспорта в порядке убывания способности в точности соблюдать график доставки груза в любых условиях?

- воздушный-автомобильный-водный-железнодорожный
- + автомобильный-железнодорожный-водный-воздушный
- железнодорожный-водный-автомобильный-воздушный.

25. В чем недостаток транспорта железной дороги?

- + недостаточное число перевозчиков
- малая грузоподъемность
- медленная скорость доставки.

26. В чем недостаток автотранспорта?

- большие материальные затраты
- + недостаточная грузоподъемность
- малая производительность.

27. В чем недостаток воздушного транспорта?

- плохая сохранность груза
- низкий уровень экологической чистоты
- + неоправданно высокая себестоимость перевозок.

28. В чем недостаток морского транспорта?

- переправлять можно не все виды грузов
- + низкая скорость доставки
- высокие расходы на перевозку.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Общая характеристика транспортной системы России.
2. Основные направления развития транспорта России.
3. Принципы и средства реализации транспортной политики.
4. Задачи и функции Минтранса России.
5. Регулирование естественных монополий на транспорте.
6. Классификация транспорта. Особенности транспорта.
7. Основные экономические характеристики транспорта: классификация показателей; железнодорожный транспорт,
8. Основные экономические характеристики транспорта: морской транспорт,
9. Основные экономические характеристики транспорта: речной транспорт,
10. Основные экономические характеристики транспорта: автомобильный транспорт,
11. Основные экономические характеристики транспорта: воздушный транспорт,
12. Основные экономические характеристики транспорта: трубопроводный транспорт.
13. Виды перевозимых грузов и их классификация.
14. Услуги железнодорожного транспорта (перевозка массовых грузов, интермодальных транспортных единиц, смешанные перевозки).
15. Морские пути. Морские порты. Транспортные суда для перевозки грузов.
16. Сеть автомобильных дорог общего пользования. Подвижной состав. Технологические схемы доставки грузов. Основные ТЭП работы.
17. Аэропорты. Воздушные суда для перевозки грузов. Пассажирские самолеты. Грузовые самолеты. Услуги воздушного транспорта. Основные ТЭП работы.
18. Водные пути. Подвижной состав внутреннего водного транспорта. Самоходные и несамоходные суда. Суда смешанного типа «река-море». Основные услуги внутреннего водного транспорта. Основные ТЭП работы.
19. Задачи и функции Минтранса России.
20. Регулирование естественных монополий на транспорте
21. Государственные гарантии эффективности функционирования транспорта.
22. Роль ассоциаций и союзов в транспортной деятельности.
23. Принципы устойчивого развития различных видов транспорта. «Зеленые» приоритеты транспортной политики.
24. Основные функции государственных органов управления транспортом.
25. Общие принципы терминальной технологии транспортировки.
26. Классификация терминалов и их функции.
27. Автотранспортные терминалы. Интермодальные терминалы.
28. Логистические центры.
29. Взаимодействие видов транспорта в транспортных узлах.
30. Модели мультимодальных и интермодальных перевозок.
31. Операторы и правовое регулирование перевозок.
32. 3PL – провайдеры на рынке транспортных услуг.
33. Показатели качества транспортных услуг. Организационно-функциональная деятельность терминалов.
34. Основные принципы построения и функционирования терминальных систем.
35. Транспортное право транспортное обеспечение логистики.
36. Договоры, связанные с предоставлением услуг.
37. Договор перевозки грузов. Договор фрахтования.
38. Договор об организации перевозок.
39. Договор транспортной экспедиции. Ответственность перевозчика.
40. Документы экспедиторского и агентского сервисов. Складские документы

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Объектом изучения производственной логистики являются:

- любые виды предприятий
- системы внешнего производства, связанные с логистикой
- + внутрипроизводные логистические системы, например, предприятия оптовой торговли, оснащенные складами.

2. Тянущей системой в логистике называется:

- + организация производства, характеризующаяся деталями и полуфабрикатами, которые подаются в ней на следующую технологическую операцию с предыдущей, когда это на самом деле необходимо (без соблюдения жесткого графика)
- организация производства, характеризующаяся деталями, которые подаются с одной технологической операции на другую, следуя жесткому централизованному графику
- сбывающая товар стратегия, которая направлена на то, чтобы «обгонять» формирование товарных запасов относительно спроса, и делать это на любых предприятиях, занимающихся торговлей.

3. Объектом изучения логистики являются:

- материальные потоки товарных отношений внутри предприятия
- материальные потоки и расходы, связанные с конкретной организацией
- + связанные друг с другом материальные и информационные потоки.

4. Объект исследования в логистике – это:

- движение товара, в ходе которого возникают экономические отношения
- + соответствующие друг другу материальные и информационные потоки
- все торговые процессы.

5. Информационная логистика должна реализовывать следующие функции:

- собирать информацию и преобразовывать ее
- собирать информацию и управлять ею, а также хранить и передавать
- + собирать информацию, анализировать и преобразовывать ее, накапливать, хранить, передавать и фильтровать, а также управлять информационными потоками, объединять и разделять их.

6. Под логистикой обычно принято понимать:

- + курирование трех основных потоков – финансовых, информационных и материальных
- перевозки грузов и умелое управления ими
- последовательность управления различными потоками (сервисными, финансовыми, информационными и материальными) и логическое упорядочение имеющихся функций.

7. Толкающей системой в логистике называется:

- организация производства, при котором детали и полуфабрикаты подаются на каждую следующую операцию, беря за основу ранее сформированный заказ
- + производство деталей, компонентов и полуфабрикатов, а также сборка готовой продукции из них, когда необходимо соответствовать четкому расписанию, заданному производством
- организация производства без каких-либо жестких правил и расписаний.

8. Предметом логистики как науки является:

- оптимизация финансовых потоков и потоков услуг
- оптимизация информационных услуг
- + оптимизация материальных потоков и потоков услуг, а также дополнительных потоков, которые им соответствуют (информационные и финансовые).

9. Логистика является:

- + наукой и искусством управления материальным потоком
- организацией различных перевозок
- предпринимательской деятельностью и искусством в ней.

тест 10. Основная цель логистики:

- наведение порядка в бумажных делах организации
- + увеличение доходов фирмы или предприятия

- правильное управление работающими кадрами.

11. Что оказывает на совершенствование логистики особо сильное воздействие?

- упрощение системы налогообложения предприятий

- рост региональной численности населения

+ управление производственными процессами внутри фирмы посредством компьютеризации.

12. Как определяется понятие «логистическая функция»?

+ операции по логистике (в виде укрупненной группы), которые направлены на воплощение целей, поставленных перед логистической системой

- объемное исследование рынка логистики и комплекс мероприятий, направленных на

улучшение качества процесса этого исследования

- разнообразные виды деятельности, цель которых заключается в получении конкретного груза в конкретном месте.

13. Материальный поток измеряется:

- в рублях

+ в тоннах, которые проходят через участок в единицу времени, например, т/год

- в кубических метрах.

14. Выберите понятие данному определению – «вещественная форма продукции, которая рассматривается через призму различных логистических операций в заданном временном интервале»:

- логистическая функция

- часть любого процесса логистики

+ материальный поток.

15. Логистическая операция – это самостоятельная часть логистического процесса...

- которая реализуется на нескольких рабочих местах посредством большого количества оборудования

- которая совершается на одном рабочем месте посредством большого количества оборудования

+ которая реализуется на одном рабочем месте и(или) с одним техническим устройством.

Список литературы

Основные источники:

1. Законодательство в сфере дорожного движения. Базовый цикл : учебник водителя транспортных средств всех категорий и подкатегорий / П. А. Пегин. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. - 112с.

2. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / С. А. Гаврилова.- 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр « Академия», 2019. – 224 с.

3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / И. В. Спиринов. – 11-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. -400 с.

4. Единая транспортная система : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. -12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / М. С. Ходошаи А.А. Бачурина, О. Г. Солнцева ; под ред. М. С. Ходоша и А. А. Бачурина. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. -336 с.

6. Яхьяев Н.Я. Безопасность транспортных средств. Гриф УМО МО РФ Учебник для высших учебных заведений Академия (Academia). 2019.-432 с.

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.

2. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

3. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.

4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.