

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о кураторе учебных групп	Страница 1 из 6
---	--	---------------------------------------	-----------------

ПРИНЯТО
 Педагогическим советом
 Протокол № 2
 «20» 01 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ ЧГК
 И.С. Гудоев
 «21» 01 2022 г.



Положение о кураторе учебных групп

г. Грозный
 2022

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о кураторе учебных групп	Страница 2 из 6
---	--	---------------------------------------	-----------------

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» (далее – Колледж), и другими действующими нормативными и локальными актами.
- 1.2. С целью обеспечения единства обучения и воспитания студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния преподавательского состава на личность будущих специалистов к каждой студенческой учебной группе прикрепляется преподаватель-куратор. Работа куратора является составной частью учебно-воспитательного процесса.
- 1.3. Кураторы избираются из числа преподавателей по представлению заместителя директора по учебно – воспитательной работе и назначаются приказом директора Колледжа.
- 1.4. Освобождение преподавателя от обязанностей куратора возможно приказом директора Колледжа по представлению самого преподавателя или заместителя директора по учебно – воспитательной работе с указанием причин освобождения.
- 1.5. Координацию работы кураторов студенческих групп осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий отделением.
- 1.6. Всю воспитательную работу куратор ведет в тесном контакте с заведующим отделением, педагогом-психологом, социальным педагогом, библиотекарем, преподавателями дисциплин, родителями и другими сотрудниками Колледжа.
- 1.7. Непосредственное руководство и контроль за деятельностью кураторов осуществляет заместитель директора по учебно – воспитательной работе.
- 1.8. По согласованию с группой куратор назначает время и место проведения кураторского часа, который вносится в расписание занятий группы. Остальное время работы куратора не регламентируется и определяется личным планом воспитательной работы.
- 1.9. Куратор группы в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребёнка, Законом Российской Федерации «Об образовании»; Государственными Программами развития воспитания; Постановлениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; другими законодательными актами Российской Федерации; а также Уставом

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о кураторе учебных групп	Страница 3 из 6
---	--	---------------------------------------	-----------------

внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением), программой воспитательной работы и календарно-тематическими планами воспитательной работы.

1.10. На период временной нетрудоспособности куратора его обязанности могут быть возложены на сотрудника из числа педагогических работников.

2. Обязанности куратора

В обязанности куратора группы входит:

2.1. Планировать деятельность в соответствии с требованиями к планированию воспитательной работы, предоставлять отчеты о проделанной работе.

2.2. Вести планомерную работы по совершенствованию подготовки будущих специалистов, воспитание сознательного отношения к учебе и труду, любовь к избранной профессии/специальности, бережное отношение к имуществу и оборудованию Колледжа.

2.3. Организовывать учебно-воспитательный процесс в группе, вовлекать студентов в систематическую деятельность коллектива группы; организовывать работу актива группы, формировать навыки самоуправления у обучающихся.

2.4. Контролировать успеваемость студентов группы и выявлять причины низкой успеваемости.

2.5. Ежедневно контролировать посещаемость студентов группы и выявлять причину пропусков занятий, контролировать соблюдение единой формы одежды студентов в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

2.6. Посещение методических мероприятий по актуальным вопросам воспитания с показом методов и форм работы со студентами.

2.7. Подготовка и проведение кураторских часов.

2.8. Работа куратора включает в себя:

- помощь в адаптации поступившим на первый курс или переведенных студентов;
- анкетирование (различных тем и направлений) студентов;
- знакомство студентов с Правилами внутреннего распорядка и традициями Колледжа;
- разъяснение студентам их прав и обязанностей, предусмотренные Конституцией РФ, Законом об образовании, Уставом колледжа и Правилами внутреннего распорядка организации;

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о кураторе учебных групп	Страница 4 из 6
---	--	---------------------------------------	-----------------

- доведения до сведения студентов правил поведения в Колледже и за её пределами;
- оказание помощи студентам в организации учебного процесса и самостоятельной работе, контроль текущей и промежуточной успеваемости студентов;
- консультирование студентов по вопросам здоровья, безопасности, психологической устойчивости, самокоррекции;
- вовлечение студентов в общественно-полезный труд;
- вовлечение студентов в студенческое самоуправление, строительный отряд, волонтерское движение и т.п.;
- активная пропаганда «здорового образа жизни»;
- участие в воспитательных, культурных мероприятиях Колледжа;
- организация собрания студентов группы по вопросам воспитания, культурного просвещения, дисциплины и выполнения Правил внутреннего распорядка не реже двух раз в месяц;
- информирование родителей студентов (законных представителей) о поведении, дисциплине успеваемости и посещаемости;
- организация родительского собрания не реже одного раза в семестр;
- совместное планирование работы с активом группы;
- своевременное и качественное ведение документации в рамках компетенции куратора (настоящее Положение, рабочая папка куратора, журнал куратора, планы и отчетность воспитательной работы в группе, социальный паспорт группы, характеристики на студентов, протоколы родительских собраний, допуски к занятиям, результаты различных педагогических, психологических диагностик и анкетирования, разработки воспитательных мероприятий и т.п.)

3. Права куратора

Куратор имеет право:

- 3.1. Иметь доступ к сведениям о студентах, содержащихся в документации;
- 3.2. Устанавливать контакт с родителями студентов и членами их семей;
- 3.3. Привлекать преподавателей и сотрудников Колледжа для проведения воспитательных мероприятий в группе;
- 3.4. Обращаться с предложениями по улучшению воспитательной работы и с другими вопросами, касающимися условий учебно-воспитательной и бытовой деятельности студентов;
- 3.5. Участвовать в работе учебно-методических и общественных организаций Колледжа при обсуждении вопросов, касающихся курируемой группы или

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о кураторе учебных групп	Страница 5 из 6
---	--	---------------------------------------	-----------------

отдельных ее студентов, посещать теоретические и практические занятия, присутствовать (по согласованию) на зачетах и экзаменах курируемой группы;

3.6. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых в группе, в работе органов студенческого самоуправления, вносить предложения по улучшению работы этих органов, рекомендовать кандидатуры для избрания в студенческие органы самоуправления, участвовать в работе стипендиальной комиссии Колледжа;

3.7. Подавать представления к администрации Колледжа о поощрении лучших студентов, а в случае необходимости о наложении взысканий на лиц, нарушающих Устав Колледжа, Правила внутреннего распорядка и т.д., устанавливать при необходимости контакт с любым подразделением Колледжа с целью защиты интересов и прав студентов группы. Отстаивать права студентов группы перед администрацией Колледжа и преподавателями;

3.8. Привлекать родителей (законных представителей) студентов группы для оказания помощи и принятия воспитательных мер воздействия на группу и студентов отдельно.

4. Ответственность куратора

Куратор несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, настоящим Положением и в пределах, определенных действующих нормативно – локальных актов.

4.2. За плохое отношение студентов к выполнению своих учебных обязанностей, а также за невыполнение студентами Правил внутреннего распорядка Колледжа. Основным показателем эффективности работы кураторов является уровень учебно-воспитательной работы, дисциплины и общественной активности студентов группы.

4.3. За нарушение норм профессиональной и педагогической этики.

4.4. За предоставление письменных сведений о студентах группы внешним организациям и учреждениям (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДНиЗП), правоохранительным органам и др.) без согласования с администрацией Колледжа.

4.5. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным законодательством РФ, ЧР.

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о кураторе учебных групп	Страница 6 из 6
---	--	---------------------------------------	-----------------

4.6. За ведение документации по всей группе и личным данным каждого студента.

4.7. При грубых нарушениях студентами Правил внутреннего распорядка Колледжа и нереагировании на неоднократные действия куратора, сведения о студенте направляются в письменной (докладной) форме на имя директора или заместителя директора по учебно – воспитательной работе, для принятия оперативных мер, в противном случае вся ответственность ложится на куратора.