

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Квалификация: юрист

Нормативный срок освоения: 3 г. 6 мес.

Общие сведения о предприятии (организации):

Наименование предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О., должность)
Ахматовский районный отдел судебных приставов г. Грозного	начальник отдела

Программная документация, представленная на согласование:

1. Рабочий учебный план;
2. Вариативная часть образовательной программы СПО (учебного плана)
3. Рабочие программы учебных дисциплин;
4. Рабочие программы профессиональных модулей;
5. Рабочие программы учебных и производственных практик;
6. Контрольно-оценочные средства;

Структура ППССЗ

1. Максимальная учебная нагрузка с учетом практики – 7020 часа

в том числе:

-обязательная аудиторная нагрузка – 4788 часов

-вариативная часть – 918 часов

Обязательная учебная нагрузка распределена следующим образом (ОП, ПМ):

Общепрофессиональный цикл	кол-во часов	Профессиональный цикл	кол-во часов
Теория государства и права	96	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	1092
Конституционное право России	96		
Административное право	135		
Гражданское право и гражданский процесс	273		
Экологическое право	96		
Криминология и предупреждение преступлений	63		
Уголовное право	261		
Уголовный процесс	225		
Криминалистика	147		
Безопасность жизнедеятельности	102		
Правоохранительные и судебные органы РФ	102		
Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов	117	ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	342
Семейное право	126		

Трудовое право	126		
Уголовно-исполнительское право	126		
Исполнительное производство	126		
Правовая статистика	87		
Профессиональная этика	99		
Основы предпринимательской деятельности	63		

2. В программе **ПМ.01** Оперативно-служебная деятельность предусмотрена учебная практика – 1 неделя, производственная практика – 4 недели.

В программе **ПМ.02** Организационно-управленческая деятельность предусмотрена учебная практика - 1 неделя, производственная практика - 3 недели.

Производственная (преддипломная практика) – 4 недели.

3. Виды профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующие им профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование
ВПД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушений
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка
ВПД 2	Организационно-управленческая деятельность
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой

деятельности.

Представленная для согласования программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

СООТВЕТСТВУЕТ:

- требованиям ФГОС, утвержденным Минобрнауки России от 12.05.2014 г. №509;
- запросам работодателей;
- особенностям развития региона;
- потребностям экономики Чеченской республики.

СОГЛАСОВАНО:



Должность

М.П.

Смирн

подпись работодателя

Дакаев Р.С.

Ф.И.О.



Должность

М.П.

Смирн

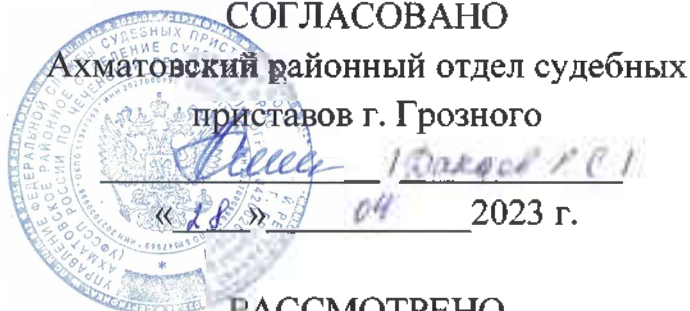
подпись работодателя

Дакаев Р.С.

Ф.И.О.

Министерство образования и науки Чеченской Республики
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО



УТВЕРЖДАЮ



РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете
Протокол № 4 от « 28 » 04 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на Совете родителей
Протокол № 1 от « 28 » 04 2023 г.

РАССМОТРЕНО

на Совете студентов
Протокол № 1 от « 28 » 04 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Форма обучения: очная

Уровень образования: основное общее образование

Нормативный срок обучения: 3 года 6 месяцев

Квалификация: юрист

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ.....	4
1.1 Пояснительная записка.....	4
1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	4
1.1.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы	4
1.1.3 Общая характеристика образовательной программы	5
1.1.4 Цели и задачи образовательной программы.....	5
1.1.5 Требования к абитуриенту.....	6
1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.2.2 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.3 Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования (планируемые результаты освоения) данной образовательной программы	7
1.3.1 Общие компетенции.....	7
1.3.2 Профессиональные компетенции.....	10
1.3.3. Карта компетенций.....	12
1.4 Форма контроля сформированности компетенций.....	15
1.5 Матрица компетенций	17
1.6 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	21
1.7 Система оценки результатов освоения образовательной программы.....	26
II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.....	27
2.1 Программа развития учебных универсальных действий	27
2.1.1 Цели и задачи программы развития учебных универсальных действий	27
2.1.2. Понятие, функции, состав и характеристика учебных универсальных действий	28
2.1.3. Типовые задачи по формированию учебных универсальных действий.....	30
2.1.4. Особенности учебно-исследовательской деятельности обучающихся.....	32
2.1.5. Описание основных направлений учебной и проектной деятельности обучающихся...32	
2.1.6. Планируемые результаты учебной и проектной деятельности обучающихся.....	33
2.1.7. Система условий, обеспечивающих развитие учебных универсальных действий.....	34
2.1.8. Оценка освоения и применения обучающимися учебных универсальных действий.....	35
2.1.9. Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися учебных универсальных действий.....	36
2.2 Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект».....	36
2.2.1. Планируемые результаты освоения программы.....	39
2.2.2. Содержание программы.....	42
2.2.3. Тематическое планирование программы.....	43
2.3 Рабочая программа воспитания.....	47
2.3.1. Паспорт рабочей программы воспитания.....	47
2.3.2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов.....	51
2.3.3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы.....	52
2.3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы.....	53
2.3.5. Оценка результативности воспитательной работы.....	54

2.4. Программа коррекционной работы.....	58
2.4.1. Цели и задачи программы коррекционной работы.....	58
2.4.2. Требования к условиям реализации программы.....	61
2.5. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин. модулей.....	62
2.6. Рабочие программы учебной и производственной практики.....	62
III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.....	63
3.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера образовательной программы.....	63
3.2. Календарный план воспитательной работы.....	64
3.3. План внеурочной деятельности.....	69
3.4. Условия реализации образовательной программы	71
3.4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы.....	71
3.4.2. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы	74
3.4.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательной программы	80
3.4.4. Учебная и производственная практика.....	91
3.4.5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	91
3.4.6. Государственная итоговая аттестация выпускников.....	92
Приложения	

I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1.1. Пояснительная записка

1.1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП), реализуемая при подготовке специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» (далее – Колледж) на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утверждённого приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. N 509 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО»;
- Методические рекомендации по реализации СОО в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования, утвержденных Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021г.

- Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно - распорядительная документация. Требования к оформлению документов»
- Положение о разработке и утверждении образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ ЧГК
- Устав Колледжа

1.1.3. Общая характеристика ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Форма обучения: очная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе: основного общего образования - *3 г. 6 мес.*

В целях реализации компетентностного подхода ОПОП предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

1.1.4. Цели и задачи ОПОП

Основная цель ОПОП - получение квалификации «Юрист». Дополнительно в ходе освоения ОПОП студенты осваивают программу среднего общего образования.

Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования в рамках общеобразовательного цикла являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования;

- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО;
- обеспечение реализации бесплатного образования на уровне среднего общего образования в объеме основной образовательной программы, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план (учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне), а также внеурочную деятельность;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования;
- развитие государственно-общественного управления в образовании;
- формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

Для получения среднего общего образования студент должен освоить личностные, предметные и метапредметные результаты в соответствии с требованиями раздела «Планируемые результаты».

1.1.5. Требования к абитуриенту

Для освоения ОПОП абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

При приеме на обучение по данной образовательной программе при прочих равных условиях приоритет имеют абитуриенты, имеющие более высокую оценку по физике и математике. Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет заключение психолога - медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или профессии), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения. Зачисление на обучение по АОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

Зачисление на обучение по АОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на

основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

- обеспечение законности и правопорядка;
- обеспечение безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности

1.2.3. Виды деятельности.

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

- оперативно-служебная деятельность;
- организационно-управленческая деятельность

1.3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования (планируемые результаты освоения) данной ОПОП

1.3.1. Общие компетенции

Код	Содержание общих компетенций	Результат освоения компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; знать: <ul style="list-style-type: none">- основные категории понятия философии; роль философии в жизни человека и общества;- основы философского учения о бытии;- сущность процесса познания;- основы научной, философской и религиозной картин мира;- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и

		<p>временной перспективы достижения; -осуществления деятельности</p> <p>знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности</p>
ОК 3.	<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Уметь: - собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; - оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию; -исчислять основные статистические показатели; - проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;</p> <p>знать: - законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления; - современную структуру органов государственной статистики; - источники учета статистической информации; - экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации; - статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.</p>
ОК 4.	<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Уметь: - направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; - принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;</p> <p>знать: - основы организации работы</p>

		<p>коллектива исполнителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы делового общения в коллективе; особенности организации в сфере профессиональной деятельности; - информационные технологии в сфере управления
ОК 5.	<p>Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; - принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; -мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; -особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; -информационные технологии в сфере управления.
ОК 6.	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; - принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; -мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; -особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;

		-информационные технологии в сфере управления.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства; -работать с информационными справочно-правовыми системами; -использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; -работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; - основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; понятие информационных систем и информационных технологий; -понятие правовой информации как среды информационной системы; -назначение, возможности, структуру, принцип работы и информационных справочно-правовых систем; -теоретические основы, виды и структуру баз данных; -возможности сетевых технологий работы с информацией.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; - принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; -мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе;

		<ul style="list-style-type: none"> -особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; -информационные технологии в сфере управления.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы делового общения в коллективе; - особенности организации в сфере профессиональной деятельности
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять на практике нормы трудового законодательства; -анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; содержание российского трудового права; - права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; -виды трудовых договоров; -содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; -виды рабочего времени и времени отдыха; -формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; -осуществления деятельности

		<p>знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p>
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	<p>Уметь: -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.</p> <p>знать: - принципы делового общения в коллективе; - особенности организации в сфере профессиональной деятельности.</p>
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	<p>Уметь: -отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; -составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; -логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.</p> <p>знать: - понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; -порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.</p>
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	<p>Уметь: -применять способы оказания первой помощи;</p> <p>знать: - способы оказания первой помощи, теоретические основы безопасности жизнедеятельности при ЧС</p>

1.3.2 Профессиональные компетенции

Код	Наименование
ВПД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушений
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка
ВПД 2	Организационно-управленческая деятельность
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

1.3.3. Карта компетенций

1. Общая характеристика			
код компетенции	содержание компетенции	связь с другими компетенциями	актуализация с профессиональным стандартом
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	ОК.1, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК.1, ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	

	профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.11, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.12, ОК.13, ОК.14	
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.13, ОК.14	

	этикета.		
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.14	
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ОК.10, ОК.11, ОК.12, ОК.13	
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	ПК.2	А/01.5. Предоставление информации по существу вопроса в пределах своей компетенции
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	ПК.2	С/03.8 Организация работы по выявлению операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, в организации
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	ПК.2	А/01.5 Всесторонняя оценка достоверности представленных документов
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	ПК.2	А/03.6 Реализация программы управления рисками отмывания преступных доходов и финансирования терроризма (ОД/ФТ) в организации
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем		А/05.6 Проведение обучения работников организации в целях ПОД/ФТ

	подготовки.	ПК.2	
ПК 1.6	Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушений	ПК.2	С/03.8 Организация работы по выявлению операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, в организации
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки	ПК.2	В/03.7 Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	ПК.2	А/01.5 Всесторонняя оценка достоверности представленных документов
ПК 1.9	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь	ПК.2	
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	ПК.2	А/01.5 Всесторонняя оценка достоверности представленных документов
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн	ПК.2	В/02.7 Анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ
ПК 1.12	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия,	ПК.2	В/02.7 Анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ

	способствующие совершению правонарушений.		
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка	ПК.2	А/01.5. Предоставление информации по существу вопроса в пределах своей компетенции
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	ПК.1	С/03.8 Организация работы по выявлению операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, в организации
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.	ПК.1	А/01.5 Всесторонняя оценка достоверности представленных документов
2. Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенции, и критерии их оценивания			
Характеристика планируемых результатов обучения для каждого уровня освоения компетенции – владений, умений, знаний			
Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения	Шкала оценивания результатов обучения с описанием критериев оценивания	
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные категории понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; 		

устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. 	<p><i>Результаты обучения оцениваются по пятибалльной системе</i></p> <p>1 - Ограниченные знания, слабо сформированные навыки и умения.</p> <p>2 - Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения.</p> <p>3 - Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения.</p> <p>4 - Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения.</p> <p>5 - Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация.</p>
ОК.2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; - осуществления деятельности <p>знать:</p> <p>содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности</p>	
ОК.3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; - оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию; - исчислять основные статистические показатели; - проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления; - современную структуру органов государственной статистики; - источники учета статистической информации; - экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации; - статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране. 	
ОК.4 Принимать	<p>Уметь:</p>	

<p>решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; - принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; - применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; особенности организации в сфере профессиональной деятельности; - информационные технологии в сфере управления 	
<p>ОК.5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; - принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; -мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; -особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; -информационные технологии в сфере управления. 	
<p>ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; - принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; -мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; 	

	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; -особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; -информационные технологии в сфере управления.
<p>ОК.7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства; -работать с информационными справочно-правовыми системами; -использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; -работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; - основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; понятие информационных систем и информационных технологий; -понятие правовой информации как среды информационной системы; -назначение, возможности, структуру, принцип работы и информационных справочно-правовых систем; -теоретические основы, виды и структуру баз данных; -возможности сетевых технологий работы с информацией.
<p>ОК.8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; - принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; -мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; <p>знать:</p>

национальностей и конфессий.	<ul style="list-style-type: none"> -основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; -особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; -информационные технологии в сфере управления. 	
ОК.9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы делового общения в коллективе; - особенности организации в сфере профессиональной деятельности 	
ОК.10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять на практике нормы трудового законодательства; -анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; содержание российского трудового права; - права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; -виды трудовых договоров; -содержание трудовой дисциплины; -порядок разрешения трудовых споров; -виды рабочего времени и времени отдыха; -формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора 	
ОК.11 Самостоятельно определять задачи	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей 	

<p>профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>и временной перспективы достижения; -осуществления деятельности знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК.12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.</p>	<p>Уметь: -применять приемы делового общения в профессиональной деятельности. знать: - принципы делового общения в коллективе; - особенности организации в сфере профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.</p>	<p>Уметь: -отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; -составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; -логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике. знать: - понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; -порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.</p>	

<p>ОК.14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь: -применять способы оказания первой помощи; знать: - способы оказания первой помощи, теоретические основы безопасности жизнедеятельности при ЧС</p>	
--	--	--

3. Фонд оценочных средств

форма контроля сформированности компетенции	промежуточный или итоговый контроль в образовательной программе
Дифференцированный зачет	Промежуточный контроль
Комплексный дифференцированный зачет	Промежуточный контроль
Экзамен	Промежуточный контроль
Комплексный экзамен	Промежуточный контроль
Экзамен квалификационный	Итоговый контроль

5. Матрица компетенций

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК.13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3	ПК.1.14	ПК.2.1	ПК.2.2						
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10	ОК 14	ПК.1.6						
ОГСЭ.05	Идеологические основы противодействия терроризму	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ПК.1.10							
ОГСЭ.06	Мировая художественная культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.07	Родной язык (чеченский)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.08	Родная литература (чеченская)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.09	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК.13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3	ПК.1.14	ПК.2.1	ПК.2.2						
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ПК.1.10							
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК.13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3	ПК.1.14	ПК.2.1	ПК.2.2						

ОП.01	Теория государства и права	ОК 1	ОК 2	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3			
ОП.02	Конституционное право России	ОК 1	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4			
ОП.03	Административное право	ОК.1	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.12		
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3					
ОП.05	Экологическое право	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3					
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.11	ПК.1.2		
ОП.07	Уголовное право	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4				
ОП.08	Уголовный процесс	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.7	ПК.1.11		
ОП.09	Криминалистика	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.7	ПК.1.8	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9	ОК.10	ОК.11	ОК.12
		ОК.13	ОК.14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.2.1	ПК.2.2								
ОП.11	Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.7	ПК.1.8	
ОП.12	Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.7	ПК.1.8	
ОП.13	Семейное право	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.7	ПК.1.8	
ОП.14	Трудовое право	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.7	ПК.1.8	
ОП.15	Уголовно-исполнительское право	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.7	ПК.1.8	
ОП.16	Исполнительное производство	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.7	ПК.1.8	
ОП.17	Правовая статистика	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.7	ПК.1.8	
ОП.18	Профессиональная этика	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.7	ПК.1.8	

ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК.13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3	ПК.1.14	ПК.2.1	ПК.2.2						
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3									
МДК.01.02	Огневая подготовка	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3									
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3									
МДК.01.04	Специальная техника	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3									
УП.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3									
ПП.01	Производственная практика (по	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12

	<i>профилю специальности)</i>	ОК 13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3									
ПМ.02	Организационно- управленческая деятельность	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК.13	ОК 14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10
		ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.3	ПК.1.14	ПК.2.1	ПК.2.2						
МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ОК 14	ПК.2.1	ПК.2.2								
УП.02	<i>Учебная практика</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ОК 14	ПК.2.1	ПК.2.2								
<i>ПДП</i>	<i>Производственная практика (преддипломная)</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ОК 13	ОК 14	ПК.2.1	ПК.2.2								

1.6. Планируемые результаты освоения ОПОП

Освоение образовательной программы обеспечивает получение квалификации и получение среднего общего образования.

Общеобразовательный цикл программы направлен на формирование метапредметных, предметных и личностных результатов.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, неприятие вредных привычек;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

- готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

- неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к России как к Родине (Отечеству):

- российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;

- уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);

- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;

- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:

- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена русского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;

- признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав, и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права;

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

- готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

- приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

- готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся с окружающими людьми:

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

- способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- эстетическое отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

- положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

Личностные результаты в сфере отношения, обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:

- уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности,

- осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

- готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

- готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:

- физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных

типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы представлены тремя группами универсальных учебных действий (УУД):

1. Регулятивные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;

- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;

- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

2. Познавательные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;

- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

3. Коммуникативные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

1.7 Система оценки результатов освоения ОПОП

Освоение ОПОП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Изучение программы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускникам присваивается квалификация – техник.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы:

- опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др.);
- тестирование;
- оценка выполнения задания практического занятия;
- оценка выполнения задания лабораторного занятия;
- оценка работы на семинаре;
- оценка контрольной работы;
- оценка самостоятельной работы в различных формах;
- рубежный контроль;
- формы текущей аттестации в соответствии с УМК предмета, дисциплины, МДК.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики.

Периодичность и формы промежуточной аттестации определяются учебным планом:

- Зачет;
- Дифференцированный зачет;
- Комплексный дифференцированный зачет;
- Экзамен;
- Экзамен квалификационный;
- Защита индивидуального проекта;
- Защита курсовой работы.

II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

2.1. Программа развития универсальных учебных действий

Структура программы развития универсальных учебных действий (УУД) сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит информацию о характеристиках, функциях и способах оценивания УУД на уровне среднего общего образования, а также описание особенностей, направлений и условий реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности.

2.1.1. Цели и задачи программы развития УУД

Программа развития УУД является организационно-методической основой для реализации требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы.

Требования включают:

- освоение межпредметных понятий (*например*, система, модель, проблема, анализ, синтез, факт, закономерность, феномен) и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике;
- самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Программа направлена на:

- повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоение знаний и учебных действий;
- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;
- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

Программа обеспечивает:

- развитие у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений;
- формирование умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;
- решение задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся;
- повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной, социальной деятельности;

- создание условий для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;

- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практико-ориентированного результата;

- практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;

- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля.

Цель программы развития УУД - обеспечить организационно-методические условия для реализации системно-деятельностного подхода таким образом, чтобы приобретенные компетенции могли самостоятельно использоваться обучающимися в разных видах деятельности, в том числе в профессиональной деятельности.

В соответствии с указанной целью программа развития УУД определяет следующие **задачи**:

- организацию взаимодействия педагогов, обучающихся и, в случае необходимости, их родителей по совершенствованию навыков проектной и исследовательской деятельности, сформированных на предыдущих этапах обучения, таким образом, чтобы стало возможным максимально широкое и разнообразное применение универсальных учебных действий в новых для обучающихся ситуациях;

- обеспечение взаимосвязи способов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся по совершенствованию владения УУД, в том числе на материале содержания учебных предметов;

- включение развивающих задач, способствующих совершенствованию универсальных учебных действий, как в урочную, так и во внеурочную деятельность обучающихся.

2.1.2. Понятие, функции, состав и характеристики УУД

Универсальные учебные действия условно разделяют на регулятивные, коммуникативные, познавательные. В целостном акте человеческой деятельности одновременно присутствуют все названные виды универсальных учебных действий. Они проявляются, становятся, формируются в процессе освоения культуры во всех ее аспектах.

В пределах освоения ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность УУД используются студентами для успешной постановки и решения новых задач (учебных, познавательных, личностных), определения ближайшей зоны компетентностного развития, перенос сформированных универсальных учебных действий на внеучебные ситуации.

1. Регулятивные универсальные учебные действия

УУД Р1 – самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута. Постановка цели в виде конечного, определенного во времени измеримого результата.

УУД Р2 - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали. Определение влияния действий по достижению цели на личные и общественные факторы. Прогнозирование позитивных и негативных последствий. Морально-нравственная оценка последствий собственных действий в режиме прогноза.

УУД Р3 - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях. Постановка учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно и усвоено студентами, и того, что еще неизвестно. Перенос опыта постановки задач из учебной деятельности в повседневные и профессиональные ситуации.

УУД Р4 - оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели. Определить перечень необходимых материальных, информационных, человеческих и временных ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели.

УУД Р5 - выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты. Определение пошагового плана по достижению цели. Внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения ожидаемого результата действия и его реального продукта. Подбор нескольких путей решения поставленных задач и выбор из них с целью оптимизации затраченных ресурсов.

УУД Р6 - организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели. Выполнение действий по обеспечению своих действий ресурсами: подбор литературы и информационных источников, выделение времени на решение поставленных задач, получение консультаций у специалистов, подбор материальных средств для решения поставленных задач.

УУД Р7 - сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью. Контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений от него или достижения поставленной цели.

2. Познавательные универсальные учебные действия

УУД П1 - находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития. Подбор аргументов. Умение вести беседу с использованием аргументов, соблюдением норм ведения диалога и анализом позиции собеседника. Использование результатов беседы, спора, обсуждения для смены суждений и определения точек роста.

УУД П2 - выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия. Определение стратегии или схемы действий, применение ее на других предметах, в профессиональной деятельности и в личном взаимодействии.

УУД П3 - выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения. Определение личных потребностей в обучении, отличных от требований группы. Определение путей удовлетворения этих потребностей. Реализация поставленных индивидуальных целей и задач, включая подбор и использование ресурсов.

УУД П4 - менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности. Отработка различных ролевых моделей при решении учебных задач.

3. Коммуникативные универсальные учебные действия

УУД К1 - осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий. Подбор участников диалога, исходя из целей деятельности. Соблюдение речевого этикета, правил ведения беседы, спора, обсуждения.

Приведение диалога к результату, совпадающему с поставленной целью или опровергающему получение запланированных результатов в силу объективных причин.

УУД К2 - при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.). Участие в групповой работе. Выбор различных ролей и их отработка при работе в группе.

УУД К3 - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. Выполнение руководящей, координационной функции при решении учебной задачи, требующей группового взаимодействия. Решение групповой задачи в качестве исполнителя.

УУД К4 - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств. Построение выступления в устной и письменной форме в соответствии с поставленной целью. Подбор аргументов и их логичное, последовательное изложение. Выбор средств изложения, соответствующих ситуации.

УУД К5 - распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений. Определение признаков конфликтной ситуации. Участие в деловых играх по моделированию конфликтных ситуаций, их предотвращению. Перенос опыта разрешения конфликтных ситуаций из учебной деятельности в межличностное общение.

2.1.3. Типовые задачи по формированию УУД

Основные требования ко всем форматам урочной и внеурочной работы, направленной на формирование УУД:

- обеспечение возможности самостоятельной постановки целей и задач в предметном обучении, проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

- обеспечение возможности самостоятельного выбора обучающимися темпа, режимов и форм освоения предметного материала;

- обеспечение возможности конвертировать все образовательные достижения обучающихся, полученные вне рамок образовательной организации, в результаты в форматах, принятых в данной образовательной организации (оценки, портфолио и т.п.);

- обеспечение наличия образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, носящие полидисциплинарный и метапредметный характер;

- обеспечение наличия в образовательной деятельности образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, требующие от обучающихся самостоятельного выбора партнеров для коммуникации, форм и методов ведения коммуникации;

- обеспечение наличия в образовательной деятельности событий, требующих от обучающихся предъявления продуктов своей деятельности.

Формирование познавательных УУД

Задачи формирования УУД формулируются преподавателями в ходе подготовки учебных занятий таким образом, чтобы формировать у обучающихся умения:

- а) объяснять явления с научной точки зрения;

- б) разрабатывать дизайн научного исследования;

- в) интерпретировать полученные данные и доказательства с разных позиций и формулировать соответствующие выводы.

Формирование познавательных УУД обеспечивается созданием условий для восстановления полидисциплинарных связей, формирования рефлексии обучающегося и формирования метапредметных понятий и представлений.

Для обеспечения формирования **познавательных УУД** в рамках изучения предметов планируются события, выводящие обучающихся на восстановление межпредметных связей, целостной картины мира:

- полидисциплинарные и метапредметные погружения и интенсивы;
- методологические и философские семинары;
- образовательные экскурсии;
- учебно-исследовательская работа обучающихся, которая предполагает:
 - выбор тематики исследования, связанной с новейшими достижениями в области науки и технологий;
 - выбор тематики исследований, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - выбор тематики исследований, направленных на изучение проблем местного сообщества, региона, мира в целом.

Формирование коммуникативных УУД

Образовательная среда позволяет обеспечивать возможность коммуникации:

- с обучающимися других образовательных организаций региона, как с ровесниками, так и с детьми иных возрастов;
 - представителями местного сообщества, бизнес-структур, культурной и научной общественности для выполнения учебно-исследовательских работ и реализации проектов;
 - представителями власти, местного самоуправления, фондов, спонсорами и др.

Такое разнообразие выстраиваемых связей позволяет обучающимся самостоятельно ставить цели коммуникации, выбирать партнеров и способ поведения во время коммуникации, освоение культурных и социальных норм общения с представителями различных сообществ.

При реализации ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность предусмотрено участие студентов в образовательных событиях, позволяющим обеспечивать использование всех возможностей коммуникации:

- комплексные задачи, направленные на решение актуальных проблем, лежащих в ближайшем будущем обучающихся: выбор дальнейшей образовательной или рабочей траектории, определение жизненных стратегий и т.п.;
- комплексные задачи, направленные на решение проблем местного сообщества;
- комплексные задачи, направленные на изменение и улучшение реально существующих бизнес-практик;
- социальные проекты, направленные на улучшение жизни местного сообщества. К таким проектам относятся:
 - а) участие в волонтерских акциях и движениях, самостоятельная организация волонтерских акций;
 - б) участие в благотворительных акциях и движениях, самостоятельная организация благотворительных акций;
 - в) создание и реализация социальных проектов разного масштаба и направленности, выходящих за рамки образовательной организации;
- получение предметных знаний в структурах, альтернативных образовательной организации:
 - а) в заочных и дистанционных образовательных организациях;
 - б) участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах;
 - в) самостоятельное освоение отдельных предметов и курсов;
 - г) самостоятельное освоение дополнительных иностранных языков.

Формирование регулятивных УУД

На уровне среднего общего образования формирование регулятивных УУД обеспечивается созданием условий для самостоятельного целенаправленного действия обучающегося.

Для формирования регулятивных учебных действий целесообразно использовать возможности самостоятельного формирования элементов индивидуальной образовательной траектории:

- а) самостоятельное освоение глав, разделов и тем учебных предметов;
- б) самостоятельное обучение в заочных и дистанционных образовательных организациях;
- в) самостоятельное определение темы проекта, методов и способов его реализации, источников ресурсов, необходимых для реализации проекта;
- д) самостоятельное взаимодействие с источниками ресурсов: информационными источниками, фондами, представителями власти и т.п.;
- е) самостоятельное управление ресурсами, в том числе нематериальными;
- ж) презентация результатов проектной работы на различных этапах ее реализации.

2.1.4. Особенности учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Освоение учебно-исследовательской и проектной работы является типом деятельности, где материалом являются, прежде всего, учебные предметы. Исследование и проект являются инструментами учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

Процесс становления проектной деятельности предполагает и допускает наличие проб в рамках совместной деятельности обучающихся и учителя. Студенты самостоятельно формулируют предпроектную идею, ставят цели, описывают необходимые ресурсы и пр. Начинают использоваться элементы математического моделирования и анализа как инструмента интерпретации результатов исследования.

Студенты самостоятельно определяют параметры и критерии успешности реализации проекта, формируют навык принятия параметров и критериев успешности проекта, предлагаемых другими, внешними социальными и культурными сообществами.

Презентация результатов проектной работы проводится в соответствии с графиком проведения защиты проектов в присутствии группы студентов и преподавателя колледжа.

Если это социальный проект, то его результаты представляются в присутствии представителей местного сообщества или сообщества благотворительных и волонтерских организаций. Если бизнес-проект -сообщества бизнесменов, деловых людей.

2.1.5. Описание основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Возможными направлениями проектной и учебно-исследовательской деятельности являются:

- исследовательское;
- инженерное;
- прикладное;
- бизнес-проектирование;
- информационное;
- социальное;
- игровое;
- творческое.

В рамках реализации по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность приоритетными направлениями являются:

- социальное;
- бизнес-проектирование;
- исследовательское;
- информационное.

2.1.6. Планируемые результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;
- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;
- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);
- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры, краудфандинговые структуры и др.);

Обучающийся сможет:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;
- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;
- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;
- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;
- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;

- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;

- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;

- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;

- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);

- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов.

2.1.7. Система условий, обеспечивающих развитие УУД

Для реализации основной образовательной программы, в том числе программы развития УУД, программа обеспечивает совершенствование компетенций проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся. С этой целью образовательная организация обеспечена педагогическими работниками с квалификацией, соответствующей требованиям Постановления Правительства РФ от 31 октября 2002 г. № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», педагогическими, руководящими и иными работниками.

Уровень квалификации педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательного цикла: педагоги колледжа имеют необходимый уровень подготовки, соответствующий требованиям Постановления Правительства РФ от 31 октября 2002 г. № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» педагогическими, руководящими и иными работниками.

В Колледже обеспечена непрерывность профессионального развития педагогических работников, реализующих образовательную программу: каждые три года педагоги проходят повышение квалификации, каждые 5 лет – аттестацию на соответствие занимаемой должности или на присвоение квалификационной категории.

Для реализации программы УУД педагоги имеют необходимый уровень подготовки:

- владеют представлениями о возрастных особенностях, обучающихся начальной, основной и старшей школы;

- прошли курсы повышения квалификации, посвященные ФГОС;

- могут строить образовательную деятельность в рамках учебного предмета в соответствии с особенностями формирования конкретных УУД;

- осуществляют формирование УУД в рамках проектной, исследовательской деятельности;

- характер взаимодействия педагога и обучающегося не противоречит представлениям об условиях формирования УУД;

- владеют методиками формирующего оценивания; наличие позиции тьютора или педагога, владеющего навыками тьюторского сопровождения обучающихся;
- умеют применять инструментарий для оценки качества формирования УУД в рамках одного или нескольких предметов.

Для формирования УУД в открытом образовательном пространстве в организации обеспечены:

- возможности реализации индивидуальной образовательной траектории обучающихся);
- возможности привлечения дистанционных форм получения образования (онлайн-курсов, заочных школ, дистанционных университетов) как элемента индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- возможности привлечения сети Интернет в качестве образовательного ресурса: интерактивные конференции и образовательные события с ровесниками из других городов России и других стран, культурно-исторические и языковые погружения с носителями иностранных языков и представителями иных культур;
- возможности вовлечения обучающихся в проектную деятельность, в том числе в деятельность социального проектирования и социального предпринимательства;
- возможности вовлечения обучающихся в разнообразную исследовательскую деятельность;
- возможности широкой социализации обучающихся как через реализацию социальных проектов, так и через организованную разнообразную социальную практику: работу в волонтерских и благотворительных организациях, участие в благотворительных акциях, марафонах и проектах.

2.1.8. Оценка освоения и применения обучающимися УУД

Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий.

Публично должны быть представлены два элемента проектной работы:

- защита темы проекта (проектной идеи);
- защита реализованного проекта.

На защите темы проекта (проектной идеи) с обучающимся должны быть обсуждены:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта.

В результате защиты темы проекта должна произойти (при необходимости) такая корректировка, чтобы проект стал реализуемым и позволил обучающемуся предпринять реальное проектное действие.

На защите реализации проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.

4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.

5. Ход реализации проекта.

6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Проектная работа должна быть обеспечена кураторским сопровождением. В функцию куратора входит: обсуждение с обучающимся проектной идеи и помощь в подготовке к ее защите и реализации, посредничество между обучающимися и экспертной комиссией (при необходимости), другая помощь.

Регламент проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны обучающимся заранее. По возможности, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны разрабатываться и обсуждаться самими обучающимися.

2.1.9. Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися УУД

Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотнесенные с сохранением исходного замысла проекта;

- для оценки проектной работы должна быть создана экспертная комиссия, в которую должны обязательно входить педагоги и представители администрации образовательных организаций, где учатся дети, представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

- оценивание производится на основе критериальной модели;

- для обработки всего массива оценок может быть предусмотрен электронный инструмент; способ агрегации данных, формат вывода данных и способ презентации итоговых оценок обучающимся и другим заинтересованным лицам определяет сама образовательная организация;

- результаты оценивания универсальных учебных действий в формате, принятом образовательной организацией доводятся до сведения обучающихся.

2.2. Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект»

Структура программы внеурочной деятельности сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит результаты освоения программы, содержание программы и ее тематическое планирование.

Одним из путей формирования УУД в Колледже является включение обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность.

На уровне среднего общего образования исследование и проект приобретают статус инструментов учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

На уровне основного общего образования процесс становления проектной деятельности предполагал и допускал наличие проб в рамках совместной деятельности обучающихся и преподавателей.

Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект» предназначена для обучающихся 1 курса по общеобразовательным учебным предметам: математика,

информатика, экономика для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, реализуемой в ГБПОУ ЧГК, осуществляющих проектную и исследовательскую деятельность, и для преподавателей, выступающих в роли научных руководителей.

Сроки реализации программы – 1 год. Осуществляется за счет часов, выделенных на самостоятельную работу согласно учебному плану по соответствующему общеобразовательному учебному предмету.

Основная концепция программы «Индивидуальный проект» - подготовить самостоятельно мыслящего исследователя, поднять авторитет науки, научить учиться - самостоятельно добывать и систематизировать новые знания,

Рабочая программа учебного курса составлена в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (с изм., внесенными Приказами Минобрнауки России от 29.12. 2014 №1645, 31.12.2015 №1578, 7.08.2017 №613, 24.09., 11.12. 2020)
- Примерными программами, созданными на основе Федерального государственного образовательного стандарта, входящими в государственный реестр примерных программ. (Примерная основная образовательная программа среднего общего образования одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию. Протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)
- Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ общего образования,
- Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 4 октября 2010 г. № 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19682).

Актуальность программы обусловлена ее методологической значимостью.

Цель программы — создание условий для формирования умений и навыков межпредметного проектирования, способствующих развитию личности обучающихся, а именно:

- адаптироваться в условиях сложного, изменчивого мира;
- проявлять социальную ответственность;
- самостоятельно добывать новые знания;
- конструктивно сотрудничать с окружающими людьми;
- генерировать новые идеи, творчески мыслить.
- научить посмотреть на различные проблемы с позиции ученых, занимающихся научным исследованием.

Для реализации поставленной цели решаются следующие задачи:

- обучение навыкам проблематизации (формулирования ведущей проблемы и под проблемы, постановки задач, вытекающих из этих проблем);
- обучение приемам работы с неструктурированной информацией (сбор и обработка, анализ, интерпретация и оценка достоверности, аннотирование, реферирование, компиляция) и простым формам анализа данных;
- развитие навыков целеполагания, планирования деятельности и контроля; - обучение выбору, освоению и использованию адекватной технологии изготовления продукта проектирования;
- обучение методам творческого решения проектных задач;

- развитие навыков самоанализа и рефлексии (самоанализа успешности и результативности решения проблемы проекта);
- формирование умений представления отчётности в вариативных формах;
- развитие навыков конструктивного отношения к работе;
- развитие навыков публичного выступления.

Для успешного управления проектно-исследовательской деятельностью обучающихся используются следующие принципы организации данного процесса:

- доступности – занятие проектно-исследовательской деятельностью предполагает освоение материала за рамками учебника, и это происходит на высоком уровне трудности. Но понятие «высокий уровень трудности» имеет смысл тогда, когда этот уровень имеет непосредственное отношение к конкретному обучающемуся, а не к конкретному учебному материалу;
- естественности – тема исследования, за которую берётся обучающийся не должна быть надуманной взрослым. Она должна быть интересной и настоящей, а значит, реально выполнимой. Естественность заключается в том, что ученик сможет исследовать тему самостоятельно, без ежедневной и постоянной помощи взрослого.
- наглядности, или экспериментальности, позволит обучающемуся выходить за рамки только созерцательной стороны восприятия предметов и явлений и экспериментировать с теми предметами, материалами, вещами, которые он изучает;
- осмысленности – для того чтобы знания, полученные в ходе исследования (проекта), стали действительно личными ценностями студента, они должны им осознаваться и осмысливаться. Процесс осмысливания работы формирует умение совершать логические умственные операции;
- культуросообразности – это воспитание в обучающемся культуры соблюдения научных традиций, научного исследования с учётом актуальности и оригинальности подходов к решению научной задачи. Этот принцип можно считать принципом творческой исследовательской деятельности, когда обучающийся привносит в работу что-то своё;
- самостоятельности – обучающийся сможет овладеть ходом своей исследовательской (проектной) работы только в том случае, если она основана на его собственном опыте. Самостоятельная работа – основной показатель понимания обучающимся изучаемой им проблемы.

Отличительная особенность программы

Рабочая программа «Индивидуальный проект» представляет собой целостный документ, включающий 3 раздела:

пояснительную записку, планируемые результаты освоения, содержание, включающее тематику индивидуальных проектов.

Особенностью проектов является их исследовательский, прикладной характер. ФГОС нового поколения требует использования в образовательном процессе технологий деятельностного типа, методы проектно-исследовательской деятельности определены как одно из условий реализации основной образовательной программы общего образования. Программа позволяет реализовать актуальные в настоящее время компетентностный, личностноориентированный, деятельностный подходы

Данный предмет входит в межпредметную деятельность обучающихся.

2.2.1. Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты:

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;
- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- овладение коммуникативной компетенцией в общении и сотрудничестве со сверстниками, и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, проектной и других видах деятельности.
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- повышение личной ответственности за свою работу.

Метапредметные результаты

1. Регулятивные универсальные учебные действия

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью;
- грамотно оформить работу в соответствии с установленными требованиями;
- логично изложить и построить доклад.

Познавательные универсальные учебные действия

- выявить и поставить проблему;
- показать актуальность и значимость темы проекта;
- обосновать полезность и востребованность продукта;
- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

Коммуникативные универсальные учебные действия

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений;
- отвечать на вопросы.

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;
- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;
- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);
- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры и др.);

Обучающиеся смогут:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;
- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;
- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;
- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;
- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;
- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;
- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;
- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;
- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;
- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);
- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов;
- осознавать свою ответственность за достоверность полученных знаний, за качество выполненного проекта.

В результате целенаправленной деятельности, осуществляемой в ходе освоения научных понятий, у выпускников средней школы будут заложены:

- Потребность вникать в суть изучаемых проблем, ставить вопросы, затрагивающие основы знаний, личный, социальный, исторический, жизненный опыт;
- Основы критического отношения к знанию, жизненному опыту;
- Основы ценностных суждений и оценок;
- Уважение к величию человеческого разума, позволяющего преодолевать невежество и предрассудки, развивать теоретические знания, продвигаться в установлении взаимопонимания между отдельными людьми и культурами;
- Основы понимания принципиальной ограниченности знания, существования разных точек зрения, взглядов, характерных для разных социокультурных сред и эпох.

Система отслеживания результатов

Критерии оценивания индивидуального проекта

Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

В соответствии с требованиями ФГОС результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

1. Сформированность навыков коммуникативной деятельности, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления.

2. Способность к инновационной деятельности, аналитической деятельности, творческой деятельности, интеллектуальной деятельности.

3. Способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов и предметных областей.

Общие критерии оценки проектной работы

- Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

- Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

- Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

- Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

2.2.2.Содержание программы «Индивидуальный проект»

В основу данной программы положена логика научного исследования: от определения проблемы до публичной презентации её решения. Учебный материал отобран с учётом изложенных выше целей и задач. Осуществляется за счет часов, выделенных на индивидуальный проект согласно учебному плану по учебным предметам:

математика - ____20____ часов

информатика - ____20____ часов

обществознание - ____20____ часов

Отбор и систематизация материала программы в значительной степени ориентируются на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания учебного предмета «Индивидуальный учебный проект», подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Формы организации деятельности

Исследовательский метод обеспечивает овладение методами научного познания в процессе поиска и является условием формирования интереса.

Возможными приемами организации деятельности могут быть:

- Лекция
- Семинар
- Практическая работа
- «Мозговой штурм»
- Работа с источниками, в частности с документами.

Наибольшее внимание будет уделено практическим заданиям по выработке запланированных навыков и умений – выполнению творческих заданий, итогом которых будет являться защита индивидуальных проектов.

При организации проектной деятельности возможна групповая, индивидуальная и самостоятельная работа:

- занятие-исследование; занятие-творческий отчёт, занятие-экспертиза;
- учебный эксперимент, который позволяет организовать освоение элементов исследовательской деятельности, как планирование, проведение эксперимента, обработка и анализ результатов;
- коллективное обсуждение промежуточных и итоговых результатов работы обучающихся,
- круглый стол,
- дебаты,
- интеллектуальные игры,
- публичные защиты,
- встречи с представителями науки и образования,
- экскурсии в учреждения науки и образования,
- сотрудничество с учебными научно-исследовательскими обществами других организаций,
- участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, предметных неделях, которое предполагает выполнение ими учебных исследований или их элементов в рамках данного мероприятия.

Во время учебных занятий могут использоваться различные виды индивидуальной, парной и групповой работы.

Организация исследовательской и проектной деятельности в ГБПОУ ЧГК строится на основе взаимосвязи предметного содержания и с учётом деятельности на уроках и внеурочных занятиях.

Методы преподавания

Методы преподавания данного курса определяются целями и задачами, направленными на формирование способностей обучающихся и основных компетентностей в предмете.

Метод проблемного обучения основан на создании проблемной ситуации, активной познавательной деятельности обучающихся, состоящей в поиске и решении сложных вопросов.

Исследовательский метод обеспечивает овладение методами научного познания в процессе поиска и является условием формирования интереса.

2.2.3. Тематическое планирование программы

Тематическое планирование программы внеурочной деятельности обучающихся заключается в планировании и работе над индивидуальными проектами по следующим темам общеобразовательных учебных предметов:

Математика

1. Есть ли физический смысл производной.

2. Быстрый счет без калькулятора.
3. История возникновения алгебры.
4. Связь математики с другими науками.
5. Буква в кубе.
6. Великие задачи древности.
7. Графы и их использование.
8. Интеграл и его применение в жизни.
9. Загадочные графики.
10. Геометрические формы в искусстве.
11. Геометрия в архитектуре зданий и сооружений
12. Число «е» и его тайны.
13. Синусоида вокруг нас.
14. Загадки пирамиды.
15. Геометрия вокруг нас.
16. Золотая пропорция.
17. Бесконечный мир чисел.
18. История появления алгебры как науки.
19. География чисел.
20. Время и его измерение.
21. Золотое сечение.
22. Загадки пирамиды.
23. Комплексные числа и их роль в математике.
24. Геометрические модели в естествознании.
25. Математика и философия.
26. Производная в экономике и биологии.
27. День рождения нуля.
28. Связь математики с другими науками.
29. Определение элементарных функций.
30. Приемы устного счета и их применение.
31. Кубик Рубика – гимнастика ума.
32. Когда появились отрицательные числа.
33. Магические квадраты.
34. Процентные расчёты на каждый день.
35. Великие математики и их великие теоремы.
36. Математическая логика и ее достижения
37. Математика в архитектуре. Симметрия и гармония окружающего мира
38. Лист Мебиуса - удивительный объект исследования
39. Природа и история мнимых чисел
40. Геометрия Евклида как первая научная система.

Обществознание

1. Актуальные проблемы внешних экономических связей России и какой-либо страны или группы стран.
2. Актуальные проблемы защиты прав потребителей.
3. Актуальные проблемы личной финансовой безопасности.
4. Анализ банковских услуг населению в нашем городе.

5. Анализ взаимосвязи инфляции и безработицы.
6. Анализ мировой практики формирования профицитного бюджета, создания и использования стабилизационного фонда.
7. Бизнес-проект малого предприятия.
8. Денежная реформа С.Ю. Витте и ее влияние на социально-экономическую жизнь России на рубеже XIX – XX веков.
9. Деньги, потраченные для развития ума, никогда не потрачены зря.
10. Доля малого бизнеса в ВВП России и создание условий для роста.
11. Зоны свободного предпринимательства и их значение для преодоления отставания регионов.
12. Интеграция России в систему мировых торгово-экономических отношений.
13. Информационное обеспечение как необходимая услуга для функционирования экономики в современных условиях
14. История возникновения векселя в России и за рубежом. Вексель как средство платежа в России в современных условиях.
15. Конкурентоспособность России на мировом рынке. Может ли Россия стать брэндом?
16. Кредитная политика Российских коммерческих банков в современных условиях.
17. Личная финансовая стратегия: экономические и психологические аспекты ее разработки.
18. Малый бизнес: проблемы становления и развития в своем регионе.
19. Маркетинговое исследование рынка какого-либо товара в своем регионе.
20. Оценка инвестиций в человеческий капитал на личном примере или примере своих товарищей.
21. Основные тенденции развития экономики отдельных стран (на примере стран Европы или Юго-Восточной Азии).
22. Особенности инфляционных процессов в России в конкретных экономических ситуациях.
23. Открытость экономики. Свободные экономические зоны. Оффшорные зоны мира.
24. Оценка условий потребительского кредитования физических лиц.
25. Паевые инвестиционные фонды в России как производная западных аналогов.
26. Потребительские кредиты: кредит на жилье
27. Проблема занятости в современной России
28. Проблемы безработицы в России в начале XX века и в современный период.
29. Проблемы формирования банковской системы в России.
30. Проблемы и перспективы формирования отечественного страхового рынка.
31. Проблемы, перспективы развития и конкурентоспособности какой-либо отрасли хозяйства России.
32. Роль Всемирного банка в мировой экономике, его отношение с современной Россией.
33. Роль государственного регулирования в современной экономике.
34. Роль и эффективность рекламы (на примере).
35. Роль личности в экономике.

Химия

1. История развития информатики.
2. Кибернетика - наука об управлении.
3. Информатика и управление социальными процессами.
4. Информационные системы.
5. Автоматизированные системы управления.
6. Автоматизированные системы научных исследований.
7. Составные части современной информатики.
8. Построение интеллектуальных систем.
9. Информатика и математика.
10. Информатика и естественные науки.
11. Компьютерная революция: социальные перспективы и последствия.
12. Путь к компьютерному обществу.
13. Общие приемы правового регулирования информационных отношений.
14. Правонарушения в сфере информационных технологий.
15. Правила этикета при работе с компьютерной сетью.
16. Защита информации в Internet.
17. Информационный бизнес.
18. История кодирования информации.
19. Символы и алфавиты для кодирования информации.
20. Кодирование и шифрование.
21. Современные способы кодирования информации в вычислительной технике.
22. Информация и сознание.
23. Познание, мышление и информация.
24. Картина мира и информация.
25. Свойства информационных ресурсов.
26. Информация и сознание.
27. Информационные технологии в образовании
28. Информационные технологии в управлении
29. Информационные технологии в медицине
30. Информационные технологии в бизнесе
31. Кодирование информации
32. Периферийные устройства компьютера
33. Локальные и глобальные компьютерные сети
34. Телекоммуникации: конференции, интервью, репортажи
35. Мультимедиа технологии
36. Информатика в жизни общества
37. Информация в общении людей
38. Суперкомпьютеры и их применение
39. Ноутбук – устройство для профессиональной деятельности
40. Карманные персональные компьютеры
41. Сеть Интернет и киберпреступность
42. Устройства ввода информации
43. Устройства вывода информации

44. Сенсорные экраны
45. История развития ЭВМ
46. Принципы обработки информации компьютером
47. Архитектура компьютера
48. Вирусы и антивирусы
49. Телекоммуникации, телекоммуникационные сети различного типа, их назначение и возможности
50. Классы современных ЭВМ
51. Вредное воздействие компьютера. Способы защиты.
52. Компьютерная грамотность и информационная культура
53. Устройства отображения информации
54. Устройства управления информацией
55. История Интернета.
56. Сеть Интернет и ее использование в информационно-технологической подготовке студента.
57. Решение задач с помощью программы MS Excel.
58. Электронное портфолио студента.
59. Криптографические методы защиты информации.
60. WWW. История создания и современность.

2.3. Рабочая программа воспитания

2.3.1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Программа воспитания по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации. Конвенция по правам ребенка Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304). Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.04.2014г № 509. Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в Чеченской Республике от 14.02.2013г. Устав ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»

Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	3 года 6 месяцев
Исполнители программы	Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе. Практическую работу осуществляет педагогический коллектив колледжа: преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп, библиотекарь, руководитель физвоспитания, преподаватель ОБЖ, старший воспитатель по духовно-нравственному воспитанию, мастера производственного обучения, члены Студенческого совета, представители Родительского совета, представители организаций – работодателей.

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы (программа подготовки специалистов среднего звена, далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для образовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Одним из результатов реализации Программы должно стать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, традиционным духовным ценностям Чеченской Республики в соответствии с Единой Концепцией духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в ЧР, правилам и нормам поведения в современном обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС:

- готовность к саморазвитию;
- мотивация к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями</p>	

к деловым качествам личности¹ (при наличии)	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 13
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями² (при наличии)	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 16
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 17
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса³ (при наличии)	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 19
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 20
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 21

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ООД. 01 Русский язык	ЛР 1-8,11-12
ООД. 02 Литература	ЛР 1-8,11-12
ООД.03 Родной язык	ЛР 1-8,11-12
ООД.04 Родная литература	ЛР 1-8,11-12
ООД.05 Иностранный язык	ЛР 1,13,14,21
ООД.06 Физическая культура	ЛР 1,10
ООД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 7,9,20
ООД.08 Информатика	ЛР 1-8,9,20
ООД.09 Химия	ЛР 1-8,11-12
ООД.10 Биология	ЛР 1-8,11-12

¹ Разрабатывается ФУМО СПО.

² Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

³ Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

ООД.11 История	ЛР 1,13,14,21
ООД.12 Физика	ЛР 1-8,11-12
ООД.13 География	ЛР 1-8,11-12
ООД.14 Математика	ЛР 1-8,11-12
ООД.15 Обществознание	ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ.02 История	ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 1,13,14,21
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 7,9,20
ОГСЭ.05 Идеологические основы противодействия терроризму	ЛР 1,13,14,21
ОГСЭ.06 Мировая художественная культура	ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи	ЛР 13-18
ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 13-18
ОП.01 Теория государства и права	ЛР 13-21
ОП.02 Конституционное право России	ЛР 13-21
ОП.03 Административное право	ЛР 13-21
ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс	ЛР 13-21
ОП.05 Экологическое право	ЛР 13-21
ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений	ЛР 13-21
ОП.07 Уголовное право	ЛР 13-21
ОП.08 Уголовный процесс	ЛР 13-21
ОП.09 Криминалистика	ЛР 13-21
ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 13-21
ОП.11 Правоохранительные и судебные органы РФ	ЛР 13-21
ОП.12 Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов	ЛР 13-21
ОП.13 Семейное право	ЛР 13-21
ОП.14 Трудовое право	ЛР 13-21
ОП.15 Уголовно-исполнительское право	ЛР 13-21
ОП.16 Исполнительное производство	ЛР 13-21
ОП.17 Правовая статистика	ЛР 13-21
ОП.18 Профессиональная этика	ЛР 13-21
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	ЛР 13-21
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	ЛР 13-21

2.3.2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей специальности;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
 - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой и осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности реализации рабочей программы воспитания отражены в таблице 1.

2.3.3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБПОУ ЧГК.

Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания в ГБПОУ ЧГК укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора колледжа, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно - воспитательной работе, социального педагога, старшего воспитателя по ДНВ, педагога-психолога, кураторов учебных групп, преподавателей, мастеров производственного обучения, библиотекаря, руководителя физвоспитания. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы Колледж обладает следующими ресурсами: библиотека, актовый зал, спортивный зал со спортивным инвентарем, учебные мастерские, аудитории, кабинет психолога, кабинет социального педагога, кабинет старшего воспитателя по ДНВ.

ГБПОУ ЧГК самостоятельно определяет место проведения мероприятий воспитательной работы, отраженных в календарном плане.

2.3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации и в социальной сети Инстаграм на официальной странице колледж

2.3.5. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы		
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе
1.	Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся				
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне района, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.			
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.			
1.3.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне учебной группы, в которых участвовали более половины обучающихся учебной группы	ед.			
1.4.	Количество творческих объединений в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.			
1.5.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.6.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.			
1.7.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.8.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.9.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.10.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями	%			

	образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе				
1.11.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.12.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.13.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%			
1.14.	Доля преподавателей, работающих в учебной группе, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности преподавателей, работающих в учебной группе	%			
1.15.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%			
2.	Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся				
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.2.	Средний балл освоения ППССЗ по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл			
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных	чел.			

	олимпиадах, из обучающихся учебной группы				
2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.			
2.6.	Средний % заимствований при выполнении курсовой работы (проекта) обучающимися учебной группы	%			
2.7.	Средний % заимствований при выполнении ВКР обучающимися учебной группы	%			
2.8.	Доля обучающихся, получающих именную стипендию от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.9.	Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.10.	Доля обучающихся, получивших отметку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.11.	Доля обучающихся, получивших минимальный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.12.	Доля обучающихся, получивших повышенный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.13.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.14.	Доля обучающихся, получивших призовые места (лучивших медальоны) на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.15.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%			

2.16.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.17.	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.			
2.18.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.19.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.20.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%			
2.21.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%			
2.22.	Доля положительных отзывов преподавателей учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов преподавателей учебной группы	%			
2.23.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.			
2.24.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.			
2.25.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.			
2.26.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.			

2.4. Программа коррекционной работы

2.4.1. Цели и задачи программы коррекционной работы

Программа коррекционной помощи и поддержки Колледжа составлена в соответствии с требованиями Стандарта и направлена на:

- создание системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья в освоении основной профессиональной образовательной программы;
- коррекцию негрубых дезадаптивных проявлений, социальную адаптацию детей.

Цель программы:

- развитие адаптивных способностей личности для самореализации в обществе;
- коррекция физического и психического развития обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ.

Задачи программы:

- развитие эмоциональных компетенций (ориентации на успех);
- развитие культурных компетенций (знакомство со справочниками, словарями, энциклопедиями, посещение выставок, библиотек, музеев);
- своевременное выявление детей с трудностями адаптации;
- определение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий, способствующих освоению детьми с ограниченными возможностями здоровья основной профессиональной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении;
- реализация системы мероприятий по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам.

Содержание программы коррекционной работы определяют следующие принципы:

- преемственность.
- соблюдение интересов обучающегося.
- системность.
- непрерывность.
- вариативность.
- рекомендательный характер оказания помощи.

Программа коррекционной работы на ступени основного профессионального образования включает в себя несколько взаимосвязанных направлений, раскрывающих её основное содержание: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское.

Диагностическая работа включает:

Задачи (направления деятельности)	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия
Медицинская диагностика		
Диагностика отклонений в развитии и анализ причин трудностей адаптации	Определение уровня развития обучающегося с умеренно ограниченными	Карта наблюдения, социальный паспорт семьи обучающегося, акт изучения условий жизни

	возможностями здоровья, выявление его резервных возможностей.	семьи, беседа с родителями, наблюдение руководителя группы
Психолого-педагогическая диагностика		
Комплексный сбор сведений об обучающемся	Создание банка данных обучающихся, нуждающихся в специализированной помощи	Экспресс-диагностика характерологических особенностей личности; опросник исследования тревожности; социометрия
Изучение развития эмоционально-волевой сферы и личностных особенностей обучающихся	Получение объективной информации об организованности ребенка, умении учиться, особенности личности	Я-концепция; социальная компетентность; склонность к отклоняющемуся поведению; изучение мотивов учебной деятельности; тест агрессивности Почебут; проективные методики
Изучение уровня социализации ребёнка с умеренно ограниченными возможностями здоровья	Индивидуальный план работы, соответствующий выявленному уровню развития обучающегося	Мониторинг предметно-профессиональных компетенций; Методика изучения статусов профессиональной идентичности
Социально-педагогическая диагностика		
Изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания обучающегося	Получение объективных сведений об обучающемся	Беседа с законными представителями; диагностика безопасности образовательной среды

Коррекционно-развивающая работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
Психолого-педагогическая работа		
Обеспечить педагогическое сопровождение студентов с ОВЗ	Планы, программы	Осуществление психолого-педагогического мониторинга достижений студентов. Выбор оптимальных для развития ребёнка с ОВЗ коррекционных методик, методов и приёмов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями; социальная защита студента в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах
Обеспечить педагогическое сопровождение детей с ОВЗ	Планы, программы	Организация и проведение психологом индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений развития и трудностей обучения
Лечебно-профилактическая работа		

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ	Позитивная динамика развиваемых параметров	Разработка рекомендаций для педагогов и родителей по работе с детьми с ОВЗ. Внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, профилактику здоровья и формирование навыков здорового и безопасного образа жизни.
---	--	--

Консультативная работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия
Консультирование педагогических работников	Рекомендации по основным направлениям работы с обучающимися, единые для всех участников образовательного процесса	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование обучающихся по выявленным проблемам, оказание помощи	Выбор обучающимися профессии/специальности, форм обучения в соответствии с профессиональными интересами	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование родителей по вопросам выбора стратегии воспитания ребёнка с ограниченными возможностями здоровья	Выработка режима дня, организация досуга, занятия, спорт, выбор хобби	Индивидуальные, групповые, тематические консультации

Информационно-просветительская работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
Информирование родителей (законных представителей) по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам	Повышение уровня компетентности	Информация на официальном сайте колледжа, стенды библиотеки, лекции, беседы, родительские собрания и т.д.
Психолого-педагогическое просвещение педагогических работников по вопросам развития, обучения и воспитания детей данной категории	Повышение уровня компетентности	Заседания школ педагогического мастерства и методических объединений кураторов;

Одним из основных механизмов реализации коррекционной работы является оптимально выстроенное взаимодействие специалистов образовательного учреждения, обеспечивающее системное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами различного профиля в образовательном процессе. Такое взаимодействие включает:

- Предоставление кадровых ресурсов для обеспечения высокого качества обучения.
- Предоставление материально-технических ресурсов для создания условий, обеспечивающих повышение качества образовательного процесса.
- Обеспечение возможности дистанционного обучения: образовательные ресурсы INTERNET.
- Обеспечение распространения и внедрения в образовательный процесс инновационных технологий, распространение актуального педагогического опыта через подготовку методических рекомендаций, проведение мастер-классов, семинаров, оказание консультативной помощи и др.

Взаимодействие специалистов ПОО включает:

- комплексность в определении и решении проблем обучающегося, предоставлении ему специализированной квалифицированной помощи;
- многоаспектный анализ личностного и познавательного развития обучающегося;
- составление комплексных заданий общего развития и коррекции отдельных сторон учебно-познавательной, речевой, эмоционально-волевой и личностной сфер обучающегося.

В Колледже успешно работает социально- психологическая служба.

В колледже ведётся целенаправленная работа по созданию условий для развития ребёнка как свободной, ответственной, творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, индивидуализации учебно-воспитательного процесса, вариативности программ, учебных курсов, формирования здорового образа жизни. Предоставлена возможность активного участия в фестивалях, конкурсах, спортивных соревнованиях наряду с другими детьми.

2.4.2. Требования к условиям реализации программы

Организационные условия

Программа коррекционной работы предусматривает различные варианты специального сопровождения обучающихся. Это могут быть формы обучения в обычной группе, в интегрированной группе; по общей образовательной программе основного профессионального образования или по индивидуальной программе; с использованием дистанционной форм обучения.

Психолого-педагогическое обеспечение включает:

- дифференцированные условия (оптимальный режим учебных нагрузок);
- психолого-педагогические условия (учёт индивидуальных особенностей ребёнка; соблюдение комфортного психоэмоционального режима; использование современных педагогических технологий);
- специализированные условия (использование специальных методов, приёмов, средств обучения, ориентированных на особые образовательные потребности детей; дифференцированное и индивидуализированное обучение с учётом специфики нарушения здоровья ребёнка; комплексное воздействие на обучающегося, осуществляемое на индивидуальных и групповых коррекционных занятиях);
- здоровьесберегающие условия (укрепление физического и психического здоровья, профилактика физических и психологических перегрузок обучающихся);
- участие всех детей с ограниченными возможностями здоровья, независимо от степени выраженности нарушений их развития, вместе с нормально развивающимися детьми в

воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятиях.

Программно-методическое обеспечение

В процессе реализации программы коррекционной работы используются рабочие коррекционно-развивающие программы социально-педагогической направленности, диагностический и коррекционно-развивающий инструментарий, необходимый для осуществления профессиональной деятельности педагога, социального педагога и педагога-психолога.

Кадровое обеспечение

К обеспечению образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

Материально-техническое обеспечение

Практически все аудитории колледжа оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ПК), что позволяет доступно и наглядно осуществлять обучение студентов, в том числе студентов с нарушением слуха и зрения.

Сложные для понимания темы снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы.

Слабовидящим студентам разрешено использовать звукозаписывающие устройства, как способ конспектирования.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию и в здание колледжа. Колледж оборудован пандусами (пандус телескопический, пандус стационарный), беспроводной системой вызова помощи, информационно-тактильными знаками,

Для проведения занятий с инвалидами и лицами с ОВЗ может быть использовано следующее оборудование: радиомикрофон и электронный видеоувеличитель.

Радиомикрофон предназначен для реабилитации лиц с нарушенными функциями слуха и речи, а также для улучшения восприятия речи в обстановке, где расстояние и уровень фонового шума делают затруднительным общение между собеседниками. Устройство предназначено для использования в аудиториях.

Электронный видеоувеличитель с функцией автофокусировки позволяет просматривать текст и изображения в увеличенном масштабе, повышенной четкости, с высоким разрешением в полноцветном режиме или в одном из режимов повышенной контрастности.

2.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик являются одним из отдельных элементов ОПОП и разрабатываются педагогическими работниками Колледжа.

2.6. Программа учебной и производственной практики

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика, производственная практика и преддипломная практика.

Программы учебной, производственной и преддипломной практик содержат формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП по специальности 40.02.02

Правоохранительная деятельность, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными Колледжем.

Рабочие программы практик являются одним из отдельных элементов ОПОП и разрабатываются педагогическими работниками Колледжа.

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

3.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно - ориентированной ОПОП

К программным документам интегрирующего и междисциплинарного характера, включенным в ОПОП и обеспечивающим его целостность, относятся: паспорт, матрица компетенций, компетентностно-ориентированный учебный план (Приложение №1), календарный учебный график (Приложение №2), программа ГИА (Приложение №3).

В паспорте компетенции указывается содержание и сущностные характеристики конкретной компетенции, структура компетенции, планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников с указанием содержательной характеристики и основных признаков уровня. Паспорт компетенции выступает документом, определяющим содержание учебных дисциплин. Траектории формирования компетенций отражаются в справочнике компетенций, распределение компетенций представлено в матрице компетенций.

Компетентностно - ориентированный учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО по данной специальности.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая и аудиторная трудоемкость разделов, дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) и практик в часах.

В обязательной части учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, решение разнообразных ситуационных задач, выполнения компетентностно-ориентированных заданий, сбор и оформление материалов портфолио, психологические тренинги, проведение семинарских и лабораторных занятий, проведение учебных и производственных практик) в сочетании с разнообразными формами внеаудиторной работы (предметные и межпредметные олимпиады, конкурсы, волонтерская деятельность) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной учебной работы по освоению основной образовательной программы.

В годовом календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

В соответствии с программой государственной итоговой аттестации студентов-выпускников, к итоговому аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объёме освоение основной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Одними из важных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность являются календарный план воспитательной работы и план внеурочной деятельности.

3.2. Календарный план воспитательной работы

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

«Движение первых»;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Профессионалы»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевые профессионально значимые события и праздники.**

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники (группа)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
01	Праздник, посвященный 1 сентября. «Урок мира»	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3, 12,15,21
02	Классные часы ко Дню Чеченской Республики	Обучающиеся	Актный зал Аудитории	Зам.директора по УВР Педагог –	1-3, 12,15

			ЧГК	организатор Кураторы	
	Уроки мужества, классные часы ко Дню окончания Второй Мировой войны	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы преподаватель истории	1,2,5
03	Мероприятие ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15
09	Классные часы по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, табака и других ПАВ	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории Кабинет психолога ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	9,15,20
16	Мероприятия ко Дню Чеченской женщины	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	11,12,15
17	Формирование социального паспорта группы	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,15
в течение месяца	Адаптация студентов нового набора в колледже, ознакомление со специальностью, введение в специальность.	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории Мастерские Кабинет психолога ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,12,15,21
в течение месяца	Беседы со студентами о гражданской ответственности	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	1-3,7,15
в течение месяца	Выборы родительского совета группы	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Социальный педагог Кураторы	6,7,15,21
в течение	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор актива по группам, студенческого совета	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории	Зам.директора по УВР Педагог –	7,15,21

месяца		щиеся	ЧГК	организатор Кураторы	
в течение месяца	Создание волонтерского поискового объединения обучающихся. Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21
в течение месяца	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу различных клубов по интересам	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21
23	Мероприятия, посвященные Дню профтехобразования	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
ОКТАБРЬ					
01	День пожилых людей	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор социальный педагог Кураторы	
05	Мероприятия ко Дню учителя	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,11,15
07	Групповое собрание родительского совета	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Кураторы	13,15,21
14	Мероприятия по профилактике экстремизма	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15
08	День памяти жертв политических репрессий: классный час, беседа, дискуссия, студенческая конференция	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Кураторы	1,2,5
НОЯБРЬ					
03	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1-3,5,15
В течение месяца	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	9,15,20

ца						
28	Мероприятия, посвященные Дню матери	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог организатор Кураторы	–	6,11,12,15,21
ДЕКАБРЬ						
12	Мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	–	
03	Классные часы посвященные Дню неизвестного солдата	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Кураторы		1,2,5
03	Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Социальный педагог Кураторы	–	3
09	Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	–	1-3,15
23	Мероприятия по профилактике правонарушений	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Социальный педагог Кураторы		1-3,11,15
ЯНВАРЬ						
20	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Педагог организатор Руководитель физ. воспитания Кураторы	–	9,15,20
25	Мероприятия посвященные Дню российского студенчества	Обучающиеся	Актовый зал	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	–	2,7,12
27	Классные часы ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог организатор Кураторы преподаватель истории	–	1,2,5
ФЕВРАЛЬ						
В	Родительское собрание	Обучаю	Аудитории	Кураторы		10,11,15,

течение месяца		щиеся	ЧГК		19
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Кураторы	5-6,15
17	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	5-6,15
МАРТ					
08	Мероприятие, посвященное Международному женскому дню 8 Марта	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,11,12,15,
10	Классные часы по профилактике правонарушений	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Социальный педагог Кураторы	1-311,,15
17	Мероприятия ко Дню Конституции ЧР	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
18	День воссоединения Крыма с Россией	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	5-6,15
31	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни	Обучающиеся	Аудитории ЧГК	Кураторы	9,11,15,20
АПРЕЛЬ					
12	День космонавтики	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Заведующий кафедрой Кураторы, преподаватели	1-3,11,15
16	Мероприятия, посвященные Дню мира в Чеченской Республике	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1-3,11,15
25	Мероприятия, посвященные Дню чеченского языка	Обучающиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор	5,8,11,15

				Преподаватель чеченского языка Кураторы	
МАЙ					
01	Праздник весны и труда	Обучаю щиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,15
09	Мероприятия, посвященные Дню Победы	Обучаю щиеся	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	5, 6, 11, 15
24	День славянской письменности и культуры	Обучаю щиеся	Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы, преподаватели	
ИЮНЬ					
01	Международный день защиты детей	Обучаю щиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Социальный педагог Кураторы	1-3,15
05	День эколога	Обучаю щиеся	Аудитории ЧГК	Зав кафедрой ООД Кураторы, преподаватели	1-3,15
12	Мероприятия , посвященные Дню России	Обучаю щиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	5,11,15
22	День памяти и скорби	Обучаю щиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	1-3,15
27	День молодежи	Обучаю щиеся	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	2,7,12

3.3. План внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела основной образовательной программы среднего общего образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

- план организации деятельности студенческих сообществ, в том числе ученических групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций;
- план реализации курсов внеурочной деятельности (курс «Индивидуальный проект»);

- план воспитательных мероприятий.

3.3.1. План организации деятельности студенческого совета

Органы студенческого самоуправления в колледже представлены студенческим советом.

Работа студенческого совета регулируется планом:

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Конференция студенческого совета по выборам нового совета	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2.	Организационное собрание, составление плана работы	Сентябрь	Председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
3.	Проведение мероприятия для первого курса, направленное на командообразование	1 неделя сентября	Заместитель директора по ВР, кураторы групп 1 курсов, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
4.	Организация деятельности, направленной на преодоление проблем адаптационного периода для студентов первого курса	В течение года	Кураторы групп 1 курсов, члены Студенческого совета
5.	Оказание помощи первокурсникам в организации внутренней деятельности	В течение года	Члены Студенческого совета
6.	Организация мероприятий к международному Дню Учителя	Октябрь	Заместитель директора по ВР, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
7.	Подготовка поздравления для первокурсников на посвящение в студенты	Октябрь	Заместитель директора по ВР, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
8.	Рейды по выполнению внутриколледжных правил	В течение года	Члены Студенческого совета
9.	Привлечение студентов, стоящих на внутриколледжном учёте к проведению внеклассных мероприятий, к занятиям спортом и трудовым десантам	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, члены Студенческого совета
10.	Субботники по благоустройству территории колледжа, города	В течение года	Члены Студенческого совета
11.	Организация мероприятий ко дню Народного единства	Декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
12.	Организация мероприятий к Новому году	Декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета

13.	Организация мероприятий ко Дню защитника Отечества и 8 марта	Февраль, март	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
14.	Организация мероприятий к «Дню Победы»	Май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
15.	Участие в спортивных мероприятиях; - помощь в подготовке и проведении Дней здоровья; - составление заявок на спортивные соревнования	В течение года	Члены Студенческого совета

3.3.2. План реализации курсов внеурочной деятельности

№	Наименование курса	Объем	Период реализации
1	Индивидуальный проект	36	1 год, в течение 1 курса

3.3.3. План воспитательных мероприятий

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Кураторские часы	В течение учебного года	Кураторы

3.4. Условия реализации ОПОП

Условия реализации ОПОП осуществляются через ресурсное обеспечение образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с требованиями Стандарта.

3.4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и электронным базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по основным дисциплинам и видам занятий - курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

По дисциплинам всех циклов рабочего учебного плана Колледж располагает основными учебниками и учебными пособиями. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно- методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Колледж имеет подключение к электронно- библиотечной системе (ЭБС) без ограничения числа пользователей.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями

основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет (Таблица 3)

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее, чем из 5 наименований отечественных журналов.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным предметам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет (на сайте <http://proffi95.ru>) и локальной сети колледжа.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся методически обеспечена учебно-методическими материалами, входящими в состав учебно-методических комплексов, с обоснование времени, затрачиваемого на ее выполнение.

При реализации образовательной программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией, располагаемой в системе дистанционного обучения Moodle.

Обеспечение образовательной деятельности печатными образовательными ресурсами

(Таблица 3)

№ п/п	Вид, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Учебники и учебные пособия
1	2	3
1.	ООД. 01 Русский язык	Русский язык, Чердаков Д.Н.,Дунев А.И.,2020
2.	ООД. 02 Литература	Литература, Лебедев Ю.В., 2020
3.	ООД.03 Родной язык	Родной язык, Джамалханов З.Д., Овхадов М.Р., 2020
4.	ООД.04 Родная литература	Родная литература, Мурадова З.И., Абдулкадырова Р.А., 2019
5.	ООД.05 Иностранный язык	Английский язык, Афанасьева О.В., Дули Д., 2020
6.	ООД.06 Физическая культура	Физическая культура, Лях В.И., 2020
7.	ООД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ, Ким С.В, Горский В.А., 2021
8.	ООД.08 Информатика	Информатика, А.Г. Гейн, А.И. Сенокосов, 2020
9.	ООД.09 Химия	Химия, Габриелян О.С. и др. 2021
10.	ООД.10 Биология	Биология, Беляев Д, 2020
11.	ООД.11 История	История, Борисов Н.С., Левандовский А.А., 2020

12.	ООД.12 Физика	Физика, Мякишев Г.Я, 2020
13.	ООД.13 География	География, Максаковский В.П.,2020
14.	ООД.14 Математика	Алгебра и нач.мат. анал., Алимов Ш.А, 2020
15.	ООД.15 Обществознание	Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля, Гомола А.И. 2021 Основы экономики, Якушкин Е.А., 2020 (ЭБ)
16.	ОГСЭ.01 Основы философии	Основы философии (21-изд), Горелов А.А., 2020
17.	ОГСЭ.02 История	История (для всех специальностей СПО) Артемов В.В., 2020
18.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Planet of English, Безкоровайная Г.Т., 2021 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, Беляева И.В. и др., 2019 (ЭБ)
19.	ОГСЭ.04 Физическая культура	Физическая культура, Бишаева А.А., 2020
20.	ОГСЭ.05 Идеологические основы противодействия терроризму	Основы противодействия терроризму, Вишняков Я.Д., 2019
21.	ОГСЭ.06 Мировая художественная культура	Мировая художественная культура, Емохонова Л.Г., 2020
22.	ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи	Русский язык и культура речи, Антонова Е.С.,2022
23.	ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	Информационные технологии в профессиональной деятельности, Михеева Е.В.,2021
24.	ОП.01 Теория государства и права	Теория государства и права, Венгеров А.Б, 2020
25.	ОП.02 Конституционное право России	Конституционное право, Комкова Г.М., 2019
26.	ОП.03 Административное право	Административное право, Конин М.Н., 2019
27.	ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс	Гражданское право, Зенин И.А., 2019
28.	ОП.05 Экологическое право	Экологическое право России, Рыженков А., Анисимов А., 2022
29.	ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений	Криминология и предупреждение преступлений, Авдийский В.И,2019
30.	ОП.07 Уголовное право	Уголовно-процессуальное право, Бобраков И.А, 2023
31.	ОП.08 Уголовный процесс	Уголовный процесс, Дядченко А.А., 2023
32.	ОП.09 Криминалистика	Криминалистика, Агафонов В.В., 2019
33.	ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельности, Косолапова Н.В., 2020
34.	ОП.11 Правоохранительные и судебные органы РФ	Правоохранительные и судебные органы, Шагиев Б.В., 2019
35.	ОП.12 Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов	Обеспечение прав человека Бялт В.С, 2023

36.	ОП.13 Семейное право	Семейное право, Беспалов Ю.Ф, 2020
37.	ОП.14 Трудовое право	Трудовое право, Харитонова С.В., 2023
38.	ОП.15 Уголовно-исполнительское право	Уголовно-процессуальное право, Бобраков И.А., 2023
39.	ОП.16 Исполнительное производство	Исполнительное производство, Брановицкий К.Л., 2020
40.	ОП.17 Правовая статистика	Правовая статистика, Лялина В.С, Симоненко А.В., 2020
41.	ОП.18 Профессиональная этика	Профессиональная этика, Чиликин А.Н., 2023
42.	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	Оперативно-служебная деятельность полиции, Манышев В.В, 2023
43.	ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	Организационно-управленческая деятельность юриста, Березкина Т.Е., Петров А.А., 2023

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Фонд основной учебной литературы по ОПОП формируется как за счет учебной литературы, на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в электронно-библиотечную систему (ЭБС).

Фонд дополнительной литературы сформирован за счет справочной, научной и учебной литературы, периодических изданий, как на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в ЭБС. Колледжем заключен договор с электронно-библиотечной системой:

№	Наименование ресурса, адрес в сети Интернет	Сведения о правообладателе ресурса и заключенном с ним договоре	Ресурсы универсального характера
1.	Сетевое издание «Profspo.ru» office@profspo.ru	Договор № 8925/22 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭР ЦОС СПО «PROОбразование» 9 февраля 2022г.	Электронно-библиотечная система «Профобразование» предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. Для работы в электронной библиотеке можно использовать ПК и ноутбуки под управлением OS Windows и Linux, а также планшетные

			<p>компьютеры на iOS и Android.</p> <p>Рекомендованные браузеры для использования: Mozilla Firefox, Safari.</p> <p>Фонд ЭБС PROФобразование постоянно пополняется электронными версиями изданий</p>
--	--	--	---

3.4.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. (Таблица 1)

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарного курса в рамках модуля и имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

100% педагогических работников имеют высшее профессиональное образование. Основная часть преподавателей имеют высшую или первую квалификационную категорию.

К обеспечению образовательного процесса инвалидов привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

Таблица № 1

№ п/п	Вид, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Уровень профессионального образования (специальность, квалификация, направление подготовки) по документу об образовании	Стаж педагогической работы
1.	ООД. 01 Русский язык	Хациева Роза Салмановна	Высшее, ЧИГПИ, 1989 «Русский язык и литература в национальной школе»	36
2.	ООД. 02 Литература	Хациева Роза Салмановна	Высшее, ЧИГПИ, 1989 «Русский язык и литература в национальной школе»	36
3	ООД.03 Родной язык	Кусариева Луиза Даудовна	Высшее, ЧИГПИ г.Грозный 1996г. ЮВ 696312 квалификация филолог, учитель русского языка и литературы по специальности «Русский	13

			язык и литература»	
3.	ООД.04 Родная литература	Кусариева Луиза Даудовна	Высшее, ЧИГПИ г.Грозный 1996г. ЮВ 696312 квалификация филолог, учитель русского языка и литературы по специальности «Русский язык и литература»	13
4.	ООД.05 Иностраннный язык	Альтамирова Залина Алаудиновна, преподаватель	высшее, ЧГПИ, 1998 «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур, учитель арабского и английского языков»	28
5.	ООД.06 Физическая культура	Демельханова Макка Юсуповна, преподаватель	высшее, ЧГПИ, 2014 «Физическая культура»	12
6.	ООД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	Куриева Зарина Абухасановна	Высшее, ЧГПИ, 2010 «Биология и безопасности жизнедеятельности»	16
7.	ООД.08 Информатика	Джантимирова Милана Исмаиловна	102005 0250814 ФГБОУ ВО «ЧГУ» г.Грозный по специальности «Юриспруденция» квалификация Бакалавр 2015г. 102005 0097763 ЧГПУ г.Грозный по специальности «Прикладная информатика» квалификация Магистр 2020г.	11
8.	ООД.09 Химия	Накаева Амина Асламбековна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ, 2015 «Биология с дополнительной специальностью Экология»	7
9.	ООД.10 Биология	Накаева Амина Асламбековна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ, 2015 «Биология с дополнительной специальностью Экология»	7
10.	ООД.11 История	Асабаев Аслан Борисович	Высшее, ЧГУ 1997 г. востоковедение, востоковед- историк СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»	30
11.	ООД.12 Физика	Саламова Эльмира Умаровна	Высшее, ГНИ, 1992 «Промышленное и гражданское	35

			<p>строительство»</p> <p>ООО учебный центр «Профессионал», 2021 «Теория и методика преподавания предмета «Астрономия в условиях реализации ФГОС СОО»</p> <p>ООО учебный центр «Профессионал», 2016 «Физика: теория и методика преподавания в образовательной организации»</p>	
12.	ООД.13 География	Межиев Муслим Биалалович	ДИУ им. Шейха Мухаммад-Арифа 2011г. священнослужитель исламского культа, культ исламского вероисповедания	6
13.	ООД.14 Математика	Акаев Асланбек Ахьядович	Высшее, ЧГПИ, 2015 «Математика» с дополнительной специальностью «Информатика»	7
14.	ООД.15 Обществознание	Шахмерзаева Залина Ароновна	ВСГ 1249140 Высшее, ЧГУ 2006г. г.Грозный по специальности «Музейное дело и охрана памятников» квалификация Музеевед.	12
15.	ОГСЭ.01 Основы философии	Ибаева Хава Магомедовна	высшее, ЧГПУ, 2019 Педагогическое образование Магистр «Отечественная история (История России и регионов)»	4
16.	ОГСЭ.02 История	Ибаева Хава Магомедовна	высшее, ЧГПУ, 2019 Педагогическое образование Магистр «Отечественная история (История России и регионов)»	4
17.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Альтамирова Залина Алаудиновна, преподаватель	высшее, ЧГПИ, 1998 «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур, учитель арабского и английского языков»	28

18.	ОГСЭ.04 Физическая культура	Демельханова Макка Юсуповна, преподаватель	высшее, ЧГПИ, 2014 «Физическая культура»	12
19.	ОГСЭ.05 Идеологические основы противодействия терроризму	Ибаева Хава Магомедовна	высшее, ЧГПУ, 2019 Педагогическое образование Магистр «Отечественная история (История России и регионов)»	4
20.	ОГСЭ.06 Мировая художественная культура	Ахматова Наида Султанбековна	Высшее ДГПУ с.Махачкала КГ№16179 по специальности «Социальная педагогика» квалификация «Социальный педагог» 2011г.	7
21.	ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи	Матаева Дагмара Джаловдиевна	Высшее, ГОУ ВПО ЧГПИ г.Грозный 2010г. ВСГ 5209049 квалификация Учитель русского языка и литературы по специальности «Русский язык и литература»	13
22.	ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	Дадаева Айшати Селамовна	Высшее 102005 0066099 ГГНТУ г.Грозный по направлению «Прикладная информатика» квалификация Бакалавр. 2017г.	4
23.	ОП.01 Теория государства и права	Хагаева Марет Мовсаровна	Высшее, ВБА 0282022 г.Москва, НОУ,	20

			Современная Гуманитарная Академия 2007г. по направлению «Юриспруденция» квалификация Бакалавр.	
24.	ОП.02 Конституционное право России	Хагаева Марет Мовсаровна	Высшее, ВБА 0282022 г.Москва, НОУ, Современная Гуманитарная Академия 2007г. по направлению «Юриспруденция» квалификация Бакалавр.	20
25.	ОП.03 Административное право	Хагаева Марет Мовсаровна	Высшее, ВБА 0282022 г.Москва, НОУ, Современная Гуманитарная Академия 2007г. по направлению «Юриспруденция» квалификация Бакалавр.	20
26.	ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс	Хагаева Марет Мовсаровна	Высшее, ВБА 0282022 г.Москва, НОУ, Современная Гуманитарная Академия 2007г.	20

			по направлению «Юриспруденция» квалификация Бакалавр.	
27.	ОП.05 Экологическое право	Хагаева Марет Мовсаровна	Высшее, ВБА 0282022 г.Москва, НОУ, Современная Гуманитарная Академия 2007г. по направлению «Юриспруденция» квалификация Бакалавр.	20
28.	ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений	Кациев Абу Хожович	Высшее следственная школа МВД России Юриспруденция ШВ 298259 г.Волгоград по специальности «Юриспруденция» квалификация Юрист 1994г. Высшая комсомольская школа при ЦК ВЛКСМ ЕВ 134835 г.Москва по специальности «История» квалификация Преподаватель истории и обществоведения, методист коммунистического	9

			воспитания. 1981г.	
29.	ОП.07 Уголовное право	Вакиева Милана Маликовна	Высшее, г.Краснодар КЗ 87614 ФГКОУ Краснодарский университет Министерства ВД РФ по специальности «Юриспруденция» квалификация «Юрист» 2012г.	10
30.	ОП.08 Уголовный процесс	Вакиева Милана Маликовна	Высшее, г.Краснодар КЗ 87614 ФГКОУ Краснодарский университет Министерства ВД РФ по специальности «Юриспруденция» квалификация «Юрист» 2012г.	10
31.	ОП.09 Криминалистика	Кациев Абу Хожович	Высшее следственная школа МВД России Юриспруденция ШВ 298259 г.Волгоград по специальности «Юриспруденция» квалификация Юрист 1994г. Высшая комсомольская школа при ЦК ВЛКСМ ЕВ 134835 г.Москва по специальности «История» квалификация	9

			Преподаватель истории и обществоведения, методист коммунистического воспитания. 1981г.	
32.	ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	Бексултанова Аза Махмудовна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ, 2013 «Химия с дополнительной специальностью Биология» ЧБМК, 2007 «Сестринское дело» квалификация «Учитель химии и биологии» СКФУ, 2021 «Теория и методика преподавания основ безопасности жизнедеятельности по программам СПО и ВО»	16
33.	ОП.11 Правоохранительные и судебные органы РФ	Гайрбеков Руслан Дудаевич	Высшее, КВ 035582 командное училище МВД СССР 1984г. г.Саратов по специальности «Командная тактическая мотострелковых войск» квалификация «Офицер мотострелковых войск»	9
34.	ОП.12 Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов	Гайрбеков Руслан Дудаевич	Высшее, КВ 035582 командное училище МВД СССР 1984г. г.Саратов по специальности «Командная тактическая мотострелковых войск» квалификация «Офицер мотострелковых войск»	9

35.	ОП.13 Семейное право	Эльдерханов Хасбулат Юсупович	Высшее, ГОУ ВПО "Российский государственный социальный университет" 2011 по специальности Юриспруденция квалификация юрист	4
36.	ОП.14 Трудовое право	Кациев Абу Хожович	Высшее следственная школа МВД России Юриспруденция ШВ 298259 г.Волгоград по специальности «Юриспруденция» квалификация Юрист 1994г. Высшая комсомольская школа при ЦК ВЛКСМ ЕВ 134835 г.Москва по специальности «История» квалификация Преподаватель истории и обществоведения, методист коммунистического воспитания. 1981г.	9
37.	ОП.15 Уголовно- исполнительское право	Кациев Абу Хожович	Высшее следственная школа МВД России Юриспруденция ШВ 298259 г.Волгоград по специальности	9

			<p>«Юриспруденция» квалификация Юрист 1994г.</p> <p>Высшая комсомольская школа при ЦК ВЛКСМ ЕВ 134835 г.Москва по специальности «История» квалификация Преподаватель истории и обществоведения, методист коммунистического воспитания. 1981г.</p>	
38.	ОП.16 Исполнительное производство	Хагаева Марет Мовсаровна	<p>Высшее, ВБА 0282022 г.Москва, НОУ, Современная Гуманитарная Академия 2007г. по направлению «Юриспруденция» квалификация Бакалавр.</p>	20
39.	ОП.17 Правовая статистика	Эльдерханов Хасбулат Юсупович	<p>Высшее, ГОУ ВПО "Российский государственный социальный университет" 2011 по специальности Юриспруденция квалификация юрист</p>	4

40.	ОП.18 Профессиональная этика	Ахматова Наида Султанбековна	Высшее ДГПУ с.Махачкала КГ№16179 по специальности «Социальная педагогика» квалификация «Социальный педагог» 2011г.	7
41.	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	Гайрбеков Руслан Дудаевич	Высшее, КВ 035582 командное училище МВД СССР 1984г. г.Саратов по специальности «Командная тактическая мотострелковых войск» квалификация «Офицер мотострелковых войск»	9
42.	ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	Кациев Абу Хожович	Высшее следственная школа МВД России Юриспруденция ШВ 298259 г.Волгоград по специальности «Юриспруденция» квалификация Юрист 1994г. Высшая комсомольская школа при ЦК ВЛКСМ ЕВ 134835 г.Москва по специальности «История»	9

			квалификация Преподаватель истории и обществоведения, методист коммунистического воспитания. 1981г.	
--	--	--	--	--

3.4.3. Основные материально-технические условия для реализации ОПОП СПО

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность полностью соответствует требованиям ФГОС. (Таблица 2)

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными помещениями, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по образовательным программам

Таблица № 2

№ п/п	Вид (подвид), уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
1	2	3
1.	ООД. 01 Русский язык	Кабинет № 203 «Русский язык и литература» «Русский язык и культура речи» 1. Наглядный материал 20 2. Компьютерный стол 1 3. Интерактивная доска 1 4. Доска меловая 1 5. Мультимедийный проектор с экраном 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 16 9. Стул ученический 32 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
2.	ООД. 02 Литература	Кабинет № 203 «Русский язык и литература» «Русский язык и культура речи» . Наглядный материал 20 2. Компьютерный стол 1 3. Интерактивная доска 1 4. Доска меловая 1 5. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 16 9. Стул ученический 32

		10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
3.	ООД.03 Родной язык	Кабинет № 102 «Родной язык и литература» «Деловая культура» 1. Демонстрационный стенд 4 2. Стенд по пожарной безопасности 1 3. Доска 1 4. Мультимедийный проектор с экраном 1 5. Стол преподавателя 1 6. Стол 17 7. Стул 34 8. Стул преподавателя 1 9. Компьютер 1 10. Шкаф с комплексно-методическим обеспечением 3
4.	ООД.04 Родная литература	Кабинет № 102 «Родной язык и литература» «Деловая культура» 1. Демонстрационный стенд 4 2. Стенд по пожарной безопасности 1 3. Доска 1 4. Мультимедийный проектор с экраном 1 5. Стол преподавателя 1 6. Стол 17 7. Стул 34 8. Стул преподавателя 1 9. Компьютер 1 10. Шкаф с комплексно-методическим обеспечением 3
5.	ООД.05 Иностранный язык	Кабинет № 205 «Иностранный язык» «Иностранный язык в профессиональной деятельности» 1. Наглядный материал 12 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 17 9. Стул ученический 34 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
6.	ООД.06 Физическая культура	Кабинет № 204 «Спортивный зал» 1. Гантели 2 2. Гири 3 3. Мяч баскетбольный 5 4. Мяч волейбольный 5 5. Сетка волейбольная 1 6. Мяч для минифутбола 2

		<p>7. Мяч футбольный 2</p> <p>8. Обруч алюминиевый 890 мм 8</p> <p>9. Скакалка забалансовый 3</p> <p>10. Скамья для пресса прямая забалансовый 1</p> <p>11. Скамья гимнастическая 1</p> <p>12. Эстафетные палочки 10</p> <p>13. Гимнастические палки 12</p> <p>14. Фишки 10</p> <p>15. Малые мячи 2</p>
7.	ООД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	<p>Кабинет № 237 «Безопасность жизнедеятельности» «Охрана труда»</p> <p>1. Наглядный материал (стенды, плакаты) 17</p> <p>2. Доска 1</p> <p>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</p> <p>6. Стол преподавателя 2</p> <p>7. Стул преподавателя 1</p> <p>8. Стол ученический 15</p> <p>9. Стул ученический 30</p> <p>10. Компьютер 1</p> <p>11. Шкаф 2</p> <p>12. Манекены 3</p>
8.	ООД.08 Информатика	<p>Кабинет № 106 «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Информатика», «Информатика и информационные системы»; «Автоматизированные системы управления», «Автоматизация»</p> <p>1. Демонстрационный стенд 7</p> <p>2. Интерактивный комплекс 1</p> <p>3. Стол преподавателя 2</p> <p>4. Стол 15</p> <p>5. Стул 30</p> <p>6. Стул преподавателя 1</p> <p>7. Компьютер(ноутбук) 1</p> <p>8. Компьютер(ноутбук) 30</p> <p>9. Шкаф 2</p> <p>10. Сейф 2</p>
9.	ООД.09 Химия	<p>Кабинет № 135 «Химия» «Экологические основы природопользования»</p> <p>1. Демонстрационный стенд 10</p> <p>2. Шкаф 3</p> <p>3. Шкаф вытяжной (стекло) 1</p> <p>4. Стенд по охране труда и пожарной безопасности 1</p> <p>5. Микроскопы 25</p>

		6. Плитка электрическая 2 7. Слянка для реактивов 8 8. Нефть и продукты ее переработки(коллекция)8 9. Топливо (коллекция) 8 10. Центрифуга демонстрационная 1 11. Металлы(коллекция) 5 12. Топливо (образцы) 4 13.Микролаборатория для химического эксперимента 1 14. Микрометр МК 25 1 15. Набор посуды лабораторной 1 16. Комплект средств индивидуальной защиты 17.Прибор для получения газов 1 18. Набор микропрепаратов 2 19. Доска 1 20.Мультимедийный проектор с экраном 1 21. Стол преподавателя 2 22. Стол 15 23. Стул 30 24. Стул преподавателя 1 25. Компьютер 1
10.	ООД.10 Биология	Кабинет № 135 «Химия» «Экологические основы природопользования» 1. Демонстрационный стенд 10 2. Шкаф 3 3. Шкаф вытяжной (стекло) 1 4.Стенд по охране труда и пожарной безопасности 1 5. Микроскопы 25 6. Плитка электрическая 2 7. Слянка для реактивов 8 8. Нефть и продукты ее переработки(коллекция)8 9. Топливо (коллекция) 8 10. Центрифуга демонстрационная 1 11. Металлы(коллекция) 5 12. Топливо (образцы) 4 13.Микролаборатория для химического эксперимента 1 14. Микрометр МК 25 1 15. Набор посуды лабораторной 1 16. Комплект средств индивидуальной защиты 17.Прибор для получения газов 1 18. Набор микропрепаратов 2 19. Доска 1 20.Мультимедийный проектор с экраном 1 21. Стол преподавателя 2

		<p>22. Стол 15 23. Стул 30 24. Стул преподавателя 1 25. Компьютер 1</p>
11.	ООД.11 История	<p>Кабинет № 204 а «История» «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» «Основы философии» 1. Наглядный материал 3 2. Доска меловая 1 3. Мультимедийный проектор 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 14 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2</p>
12.	ООД.12 Физика	<p>№ 221 «Физика» 1. Наглядный материал (стенды) 2 2. Доска 2 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 15 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 8 12. Комплект глобусов 4 13. Лабораторные комплексы 45 14. Макеты по астрономии 4 15. Демонстрационный материал по физике 35 16. Телескоп 1 17. Микроскоп 1 18. Трансформатор 1 19. Измерительные приборы 41 20. Лабораторные наборы 40</p>
13.	ООД.13 География	<p>Кабинет №227 «География» 1. Наглядный материал 3 2. Доска меловая 1 3. Мультимедийный проектор 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 14 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2</p>
14.	ООД.14 Математика	<p>Кабинет № 109 «Математика» 1. Наглядный материал 8 2. Доска меловая 1</p>

		<ul style="list-style-type: none"> 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 15 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 3 12. Компьютерный стол 1 13. Полка с комплексно-методическим материалом 1
15.	ООД.15 Обществознание	<p>Кабинет №227 «Обществознание»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Наглядный материал 3 2. Доска меловая 1 3. Мультимедийный проектор 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 14 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
16.	ОГСЭ.01 Основы философии	<p>Кабинет № 204 а «История» «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» «Основы философии»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Наглядный материал 3 2. Доска меловая 1 3. Мультимедийный проектор 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 14 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
17.	ОГСЭ.02 История	<p>Кабинет № 204 а «История» «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» «Основы философии»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Наглядный материал 3 2. Доска меловая 1 3. Мультимедийный проектор 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 14 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
18.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	<p>Кабинет № 205 «Иностранный язык» «Иностранный язык в профессиональной деятельности»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Наглядный материал 12

		2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический17 9. Стул ученический34 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
19.	ОГСЭ.04 Физическая культура	Кабинет № 204 «Спортивный зал» 1. Гантели 2 2. Гири 3 3. Мяч баскетбольный 5 4. Мяч волейбольный 5 5. Сетка волейбольная1 6. Мяч для минифутбола 2 7. Мяч футбольный 2 8. Обруч алюминиевый 890 мм 8 9. Скакалка забалансовый 3 10. Скамья для прессы прямая 1 11. Скамья гимнастическая 1 12. Эстафетные палочки 10 13. Гимнастические палки 12 14. Фишки 10 15. Малые мячи 2
20.	ОГСЭ.05 Идеологические основы противодействия терроризму	Кабинет №227 «Обществознание. Идеологические основы противодействия терроризму» 1. Наглядный материал 3 2. Доска меловая 1 3. Мультимедийный проектор 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический14 9. Стул ученический30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
21.	ОГСЭ.06 Мировая художественная культура	Кабинет № 102 «Родной язык и литература» «Деловая культура» «Мировая художественная культура» 1. Демонстрационный стенд 4 2. Стенд по пожарной безопасности 1 3. Доска 1 4. Мультимедийный проектор с экраном 1 5. Стол преподавателя 1 6. Стол 17 7. Стул 34 8. Стул преподавателя 1

		<p>9. Компьютер 1</p> <p>10. Шкаф с комплексно-методическим обеспечением 3</p>
22.	ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи	<p>Кабинет № 203 «Русский язык и литература»</p> <p>«Русский язык и культура речи»</p> <p>1. Наглядный материал 20</p> <p>2. Компьютерный стол 1</p> <p>3. Интерактивная доска 1</p> <p>4. Доска меловая 1</p> <p>5. Мультимедийный проектор с экраном</p> <p>6. Стол преподавателя 1</p> <p>7. Стул преподавателя 1</p> <p>8. Стол ученический 16</p> <p>9. Стул ученический 32</p> <p>10. Компьютер 1</p> <p>11. Шкаф 2</p>
23.	ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Кабинет №106 «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Информатика», «Информатика и информационные системы»; «Автоматизированные системы управления», «Автоматизация»</p> <p>1. Демонстрационный стенд 7</p> <p>2. Интерактивный комплекс 1</p> <p>3. Стол преподавателя 2</p> <p>4. Стол 15</p> <p>5. Стул 30</p> <p>6. Стул преподавателя 1</p> <p>7. Компьютер(ноутбук) 1</p> <p>8. Компьютер(ноутбук) 30</p> <p>9. Шкаф 2</p> <p>10. Сейф 2</p>
24.	ОП.01 Теория государства и права	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики»</p> <p>«Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <p>1. Демонстрационный стенд 7</p> <p>2. Интерактивный комплекс 1</p> <p>3. Стол преподавателя 2</p> <p>4. Стол 15</p> <p>5. Стул 30</p> <p>6. Стул преподавателя 1</p> <p>7. Компьютер(ноутбук) 1</p> <p>8. Компьютер(ноутбук) 30</p> <p>9. Шкаф 2</p>

25.	ОП.02 Конституционное право России	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
26.	ОП.03 Административное право	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
27.	ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
28.	ОП.05 Экологическое право	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной</p>

		<p>деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
29.	ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
30.	ОП.07 Уголовное право	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
31.	ОП.08 Уголовный процесс	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2

		<p>4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2</p>
32.	ОП.09 Криминалистика	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <p>1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2</p>
33.	ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	<p>Кабинет № 237«Безопасность жизнедеятельности» «Охрана труда»</p> <p>1. Наглядный материал (стенды, плакаты)17 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 15 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2 12. Манекены 3</p>
34.	ОП.11 Правоохранительные и судебные органы РФ	<p>Кабинет №221 «Специальная техника» «Огневая подготовка»</p> <p>1. Наглядный материал (стенды, плакаты)17 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 15 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2 12. Манекены 3</p>
35.	ОП.12 Обеспечение прав человека в деятельности	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики»</p>

	правоохранительных органов	<p>«Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
36.	ОП.13 Семейное право	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
37.	ОП.14 Трудовое право	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
38.	ОП.15 Уголовно-исполнительское право	<p>Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрационный стенд 7

		<ul style="list-style-type: none"> 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
39.	ОП.16 Исполнительное производство	<p>Кабинет №221 «Специальная техника» «Огневая подготовка»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Наглядный материал (стенды, плакаты)17 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический15 9. Стул ученический30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2 12. Манекены 3
40.	ОП.17 Правовая статистика	<p>Кабинет №221 «Специальная техника» «Огневая подготовка»</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Наглядный материал (стенды, плакаты)17 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический15 9. Стул ученический30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2 12. Манекены 3
41.	ОП.18 Профессиональная этика	<p>Кабинет № 102 «Родной язык и литература», «Профессиональная этика и психология делового общения», «Мировая художественная культура», «Деловая культура». Демонстрационный стенд 4</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Стенд по пожарной безопасности 1 3. Доска 1 4. Мультимедийный проектор с экраном 1 5. Стол преподавателя 1 6. Стол 17 7. Стул 34 8. Стул преподавателя 1 9. Компьютер 1 10. Шкаф с комплексно-методическим обеспечением 3

42.	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	Кабинет №230 «Кабинет тактико-специальной подготовки и криминалистики» «Криминалистический полигон» «Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности» 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2
43.	ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	Кабинет №221 «Специальная техника» «Огневая подготовка» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты)17 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический15 9. Стул ученический30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2 12. Манекены 3

Колледж оснащен всем необходимым оборудованием и современной компьютерной техникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

Колледж располагает материально - технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом Колледжа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется штатным медицинским работником обслуживающим студентов в медицинском кабинете, находящемся в учебном корпусе.

С целью мультимедийного сопровождения учебного процесса в Колледже установлены: проекторы, мультимедийные экраны. В образовательном учреждении действует локальная сеть. К внутренним локальным сетям подключены все компьютеры административных помещений. Выход в Интернет имеют все компьютеры административных помещений. В Колледже для хранения информации используется 1 сервер; для обеспечения доступа к учебной информации используется 1 сервер. Выход в Интернет поддерживает 1 Internet-сервер.

Колледж имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

3.4.4. Учебная и производственная практика

Реализация ОПОП предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебные практики реализуются в мастерских и лабораториях Колледжа, имеющих оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственные практики реализуются в организациях строительного профиля и на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивающих эксплуатацию и ремонт оборудования. Материально-техническая база предприятий должна обеспечивать условия для проведения видов работ производственной практики, предусмотренных в программах профессиональных модулей, соответствующих основным видам деятельности.

3.4.5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются фонды оценочных средств, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (курсовых проектов), рефератов, докладов. Образцы оценочных средств (кроме курсовых работ, расчетно-графических заданий, рефератов, контрольных работ) в виде контрольных вопросов, заданий, комплексных заданий, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины приводятся в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Фонд оценочных средств является одним из элементов ОПОП и разрабатывается преподавателями соответствующих предметов, дисциплин (модулей).

Оценочные средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: в печатной форме, в форме электронного документа.
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. При необходимости предоставляется техническая помощь.

3.4.6. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ими образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа и **демонстрационный экзамен**). Требования к содержанию, организации и порядку проведения ГИА изложены в программе государственной итоговой аттестации. (Приложение №3)

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости.

В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом

индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Конкретные формы и процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются Колледжем самостоятельно с учетом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые соответствующими локальными документами.

Организация – разработчик: ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» (ГБПОУ ЧГК)

Разработчики:

Зам. директора по научно-методической работе _____ З. А. Альтамирова

Методист социально-экономического отделения _____ Л.К. Хасанова

ПЦК «История и археология. Юриспруденция» _____ М.С. Тугаева

Приложение №1 к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Чеченский
государственный колледж»
_____ И.С. Гуноев
«__» _____ 2023г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Чеченский государственный колледж»

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность
базового уровня

Квалификация:	юрист
Форма обучения:	очная
Нормативный срок обучения:	3 года 6 месяцев
Профиль получаемого профессионального образования	на базе основного общего образования социально-экономический <i>при реализации программы среднего общего образования</i>

1. Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена разработан на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утверждённого приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014г. №509, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г., регистрационный №33737;
- Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);
- Приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

- Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 г. №1645, от 31.12.2015 г. №1578, от 29.06.2017 г. №613);
- Устава образовательной организации.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ с освоением общих компетенций, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ с освоением профессиональных компетенций, соответствующими видам деятельности:

1. Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

2. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

1.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности

Учебный план вводится с 01 сентября 2023 г.

Образовательная деятельность организована следующим образом:

- учебный год начинается 01 сентября и заканчивается 30 июня согласно учебному плану специальности и графику учебного процесса;
- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- учебные занятия группируются парами;
- для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 мин.;
- максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;
- объём обязательных учебных занятий и практики в неделю – 36 ч.;

- численность обучающихся в учебной группе – не более 25 чел.;
- образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В соответствии с законодательством Чеченской Республики вводится преподавание и изучение государственного языка республики – чеченского. Преподавание и изучение чеченского языка осуществляется не в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации;
- курсовые работы выполняются по ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс (6 семестр) и ОП.07 Уголовное право (7 семестр) и проводятся за счёт часов, отведённых на изучение этих курсов;
- в процессе освоения образовательной программы среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы: на 1 курсе – 11 нед., на 2 курсе – 9 нед., на 3 курсе – 9 нед., на 4 курсе – 2 нед., в том числе не менее двух недель в зимний период. За весь период обучения предусматривается 31 нед. каникул;
- консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчёта 4 часа на 1 обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, и проводятся согласно расписанию учебной части;
- в период обучения с юношами проводятся военные сборы;
- по дисциплине «Физическая культура» (ОГСЭ.04) предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных кружках и секциях;

- объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов. Для подгрупп девушек возможно использовать эту часть учебного времени на освоение основ медицинских знаний;
- предусмотрены следующие виды практики: учебная, производственная (по профилю специальности), производственная (преддипломная). Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.
- Производственные практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки по специальности. Учебная практика предусмотрена в объеме 2 нед., производственная (по профилю специальности) – 7 нед., производственная (преддипломная) – 4 нед. (144ч.). Общий объем практик, предусмотренный ФГОС СПО специальности, составляет 13 нед. (468 ч.).

1.3 Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов – 1 курс.

Получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 г. №1645, от 31.12.2015 г. №1578, от 29.06.2017 г. №613);
- письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 "О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования".

Профиль – социально-экономический.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 нед. из расчёта: теоретическое обучение – 39 нед. (1404 ч.), промежуточная аттестация – 2 нед., каникулы – 11 нед.

В общеобразовательном цикле учебного плана выполнены требования ФГОС среднего общего образования:

1. 60% учебной нагрузки выделены на обязательную часть (842 ак.ч.).
2. 40% учебной нагрузки выделены на часть, формируемую участниками образовательного процесса (562 ак.ч.).
3. В учебном плане представлено не менее 1 дисциплины из каждой предметной области.
4. Общее количество общеобразовательных дисциплин составляет 12.
5. Введена обязательная учебная дисциплина «Астрономия», общее количество обязательных дисциплин составляет 8.

6. Изменено наименование учебной дисциплины «Математика».

7. Часть, формируемая участниками образовательного процесса, представлена следующими дисциплинами:

- обществознание (обществознание – 74ч., экономика – 72ч., право – 85ч.) - 231ч.
- естествознание (физика – 48ч., химия – 30ч., биология – 30ч.) - 108ч.

Раздел «Дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся» (123 ч.) представлен учебными дисциплинами: «История родного края» и «Родной язык и родная литература». Предметные результаты изучения предметной области "Родной язык и родная литература" включают предметные результаты учебного предмета "Родной язык и родная литература".

Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» предусматривает 70 ч. учебных занятий.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 3 часа обязательных аудиторных занятий.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности (2 нед.).

Промежуточная аттестация по общеобразовательному циклу проводится в соответствии с Положением по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС СОО в пределах освоения основной

профессиональной образовательной программы СПО (ФГАУ ФИРО протокол №1 от 15.02.2012г.) и предусматривает итоговые экзамены по учебным дисциплинам: «Русский язык» (письменно), «Математика» (письменно), «Обществознание» (устно), дифференцированные зачёты по всем остальным учебным дисциплинам.

1.3 Формирование вариативной части

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности предусмотрено использование 1377ч. максимальной и 918ч. обязательной нагрузки на вариативную часть. Распределение часов вариативной части дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии возможностями продолжения образования.

Весь объём вариативной части с учётом максимальной нагрузки распределён следующим образом:

Цикл ОГСЭ (134 ч.):

✓ на введение новых дисциплины цикла (201 ч.):

ОГСЭ.05	Психология общения	63
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи или адаптационные дисциплины: «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» (46 ч.) и «Коммуникативный практикум» (46 ч.), обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся).	138

Обоснование. Введение новых учебных дисциплин цикла ОГСЭ продиктовано соответствием процесса обучения национально-языковой политике Чеченской Республики, которая направлена на развитие чечено-русского двуязычия с

целью «диалога культур», их взаимодействия с сохранением национальной самобытности; воспитанием патриотизма и нетерпимости к терроризму.

Математический и общий естественнонаучный цикл (39ч.) на дисциплину ЕН.01. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональный цикл (1137ч.: ОП.00 – 1116ч.; ПМ.00 – 21ч.):

✓ введение новых учебных дисциплин дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с возможностями продолжения образования (972ч.):

ОП.11	Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации	102
ОП.12	Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов	117
ОП.13	Семейное право	126
ОП.14	Трудовое право	126
ОП.15	Уголовно-исполнительское право	126
ОП.16	Исполнительное производство	126
ОП.17	Правовая статистика	87
ОП.18	Профессиональная этика	99
ОП.19	Основы предпринимательской деятельности	63

- на увеличение количества часов на дисциплины/МДК обязательной части (165 ч.):

ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	48
ОП.07	Уголовное право	48
ОП.08	Уголовный процесс	48
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка	21

1.4 Порядок аттестации обучающихся

Текущий контроль и промежуточная аттестация

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются: зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены, экзамены квалификационные.

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности предусмотрено 9 недель промежуточной аттестации. Экзамены не сконцентрированы в рамках одной недели, сессии отсутствуют.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом образовательной организации, учебным планом

специальности, календарно-тематическими планами преподавателей и рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формы текущего контроля - оценка устного/письменного ответа обучающегося, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы, тестирования и др.

Периодичность осуществления текущего контроля – в течение учебного семестра/года.

Периодичность промежуточной аттестации определена графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

При реализации ППСЗ применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин, МДК, прохождения практик в составе профессиональных модулей. В случае, если учебная дисциплина или МДК осваиваются в течение нескольких семестров, то промежуточная аттестация не планируется каждый семестр.

Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию и составляет: на 1 курсе – 2 нед. во втором семестре, на 2-3 курсах – по 3 нед., на 4 курсе 1 нед.

При освоении программ профессиональных модулей предусмотрена форма итоговой аттестации по модулю - экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы модуля: теоретической части (МДК) и практик.

При освоении программ МДК в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачёт или экзамен.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

За весь период обучения студенты сдают 2 экзамена квалификационных, 17 экзаменов, 38 дифференцированных зачётов, 4 зачёта.

Оценка компетенций обучающихся проходит в форме тестирования, демонстрации умений. В образовательной организации разработана Программа текущей и промежуточной аттестации по специальности.

1.5 Государственная итоговая аттестация

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку (2 нед.) и защиту (1 нед.) выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Обязательное требование – соответствие её тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен не предусмотрен.

2. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																									
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9 авг	10-16 авг	17-23 авг	24-31 авг																																		
1								17										=	=								22																																																											
2								16											=								21																																																											
3								14																				21																																																										
4								13																																																																														

- Условные обозначения:
- теоретическое обучение
 - У - учебная практика
 - Δ - подготовка ВКР
 - - промежуточная аттестация
 - П - производственная практика (по профилю специальности)
 - - защита ВКР
 - = - каникулы
 - X - производственная практика (преддипломная)

3. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	17+22=39				0+2=2		2+9=11	52
II курс	16+21=37	0+1=1	0+2=2		1+2=3		2+7=9	52
III курс	14+21=35	0+1=1	2+2=4		1+2=3		2+7=9	52
IV курс	13		1	4	1	3	2	24
Всего	124	2	7	4	9	3	31	180

4. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)						
			максимальная с учётом практики	индивидуальный проект	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная					I курс		II курс		III курс		IV курс
						Всего	в т. ч.				1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.
							Лекций	лаб. и практ. занятий, практик	курсовых работ (проектов)	практическая подготовка							
	Общеобразовательный цикл	11ДЗ/1Кл з/ЗЭ	2106	60	642	1404	768	636			612	792		0	0	0	0
	Общеобразовательные дисциплины (базовый уровень)	11ДЗ/1Кл з/1Э	1554	20	498	1036	548	488	0	0	454	582					
ООД.01	Русский язык	-/Э	117		39	78	58	20			34	44					
ООД.02	Литература	-/ДЗ	150		50	100	60	40			34	66					
ООД.03	Родной язык	-/Клз№1	117		39	78	58	20			34	44					
ООД.04	Родная литература	-/Клз№1	60		20	40	20	20			18	22					
ООД.05	Иностранный язык	-/ДЗ	117		39	78	0	78			34	44					
ООД.06	Физическая культура	ДЗ/ДЗ	225		75	150	0	150			86	64					
ООД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	-/ДЗ	102		34	68	40	28			34	34					
ООД.08	Информатика	-/ДЗ	159		53	106	52	54			18	88					
ООД.09	Химия	-/ДЗ	93	20	11	62	42	20			18	44					
ООД.10	Биология	-/ДЗ	60		20	40	30	10			18	22					
ООД.11	История	-/ДЗ	177		59	118	100	18			74	44					
ООД.12	Физика	-/ДЗ	117		39	78	58	20			34	44					
ООД.13	География	-/ДЗ	60		20	40	30	10			18	22					

	Общеобразовательные дисциплины (углубленный уровень)	ЭЭ	552	40	144	368	230	138	0	0	158	210					
ООД.14	Математика	-/Э	351	20	97	234	130	104			102	132					
ООД.15	Обществознание	-/Э	201	20	47	134	100	34			56	78					
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	7ДЗ/4з	1005	0	335	670	206	464	0	0	0	0	160	318	56	84	52
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	58		10	48	48						48				
ОГСЭ.02	История	ДЗ	58		10	48	48						48				
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/-/-/ДЗ	247		35	212		212					32	84	28	42	26
ОГСЭ.04	Физическая культура	з/з/з/з/ДЗ	424		212	212	2	210					32	84	28	42	26
ОГСЭ.05	Идеологические основы противодействия терроризму	ДЗ	48		16	32	32							32			
ОГСЭ.06	Мировая художественная культура	ДЗ	44		10	34	34							34			
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	ДЗ	126		42	84	42	42						84			
ЕН.00	Математический и общий	1ДЗ	159		53	106	56	50	0		0	0	48	58	0	0	0
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	-/ДЗ	159		53	106	56	50					48	58			
П.00	Профессиональный цикл	17ДЗ/1Кдз/7Э/2Экв	3426		1142	2284	1570	674	40		0	0	368	380	448	672	416
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	8ДЗ/1Кдз/6Э	2334		778	1556	1120	396	40		0	0	268	178	154	612	344
ОП.01	Теория государства и	-/Э	96		32	64	50	14					32	32			
ОП.02	Конституционное право России	Э	96		32	64	50	14					64				

ОП.03	Административное право	-/Э	210		70	140	100	20	20					72	68		
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	-/Э	135		45	90	70	20				48	42				
ОП.05	Экологическое право	Э	90		30	60	50	10				60					
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	Э	63		21	42	22	20						42			
ОП.07	Уголовное право	-/Э	261		87	174	100	54	20					40	134		
ОП.08	Уголовный процесс	ДЗ	225		75	150	100	50								150	
ОП.09	Криминалистика	-/Э	147		49	98	80	18							74	24	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102		34	68	20	48							68		
ОП.11	Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации	-/Э	102		34	68	60	8							42	26	
ОП.12	Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов	ДЗ	117		39	78	70	8								78	
ОП.13	Семейное право	-/Э	126		42	84	60	24				32	52				
ОП.14	Трудовое право	-/Э	126		42	84	64	20				32	52				
ОП.15	Уголовно-исполнительское право	Э	126		42	84	60	24							84		
ОП.16	Исполнительное производство	Э	126		42	84	64	20							84		
ОП.17	Правовая статистика	ДЗ	87		29	58	40	18							58		
ОП.18	Профессиональная этика	ДЗ	99		33	66	60	6								66	
ПМ.00	Профессиональные модули	9ДЗ/1Э/2 Экв	1092		364	728	450	278	0	324	0	0	100	202	294	60	72
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	6ДЗ/1Э/1 Экв	894		298	596	350	246	0	180	0	0	100	202	294	0	0
МДК.0 1.01	Тактико-специальная подготовка	-/-/ДЗ	354		118	236	136	100				34	76	126			
МДК.0 1.02	Огневая подготовка	-/ДЗ	168		56	112	62	50					42	70			
МДК.0 1.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	Э	99		33	66	40	26				66					

Приложение №2 к ОПОП по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«__» _____ 2023г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Чеченский государственный колледж»

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 6 месяцев на базе основного общего образования


Профиль получаемого профессионального социально-экономический

образования: *при реализации программы среднего общего образования*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Чеченский государственный колледж"

СОГЛАСОВАНО

Ахматовский районный отдел
судебных приставов г. Грозного


« 28 » 04 2023 г.



ТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК
И.С.Гуноев

2023г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ

выпускников по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

в 2027 г.

квалификация: юрист

срок обучения: 3 года 6 мес.

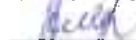
форма обучения: очная

г. Грозный

2023

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

 Л.Л. Асламбеков

« 18. » 04 2023 г.

Заместитель директора

по научно-методической работе

 З.А. Альтамирова

РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического

совета колледжа

протокол №4 от 28.04.2023г.

Председатель педагогического

совета

_____ И.С. Гуноев

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, рабочей группой в составе:

Заместителя директора по научно-методической работе З.А. Альтамирова

Председателя предметной цикловой комиссии М.С. Тугаева

Преподавателей профессионального цикла Р. Гайрбеков

А.Х. Кадиев

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:

Цикловой комиссией «История и археология.

Юриспруденция»

Протокол № 4 от 28.04.23г.

Председатель цикловой комиссии

 _____ М.С. Тугаева

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
 - 1.1. Область применения программы ГИА
 - 1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации
 - 1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации
 - 2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации
 - 2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников
 - 2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации
 - 2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации
 - 2.5. Содержание государственной итоговой аттестации
 - 2.5.1. Содержание выпускной квалификационной работы. Тематика ВКР
 - 2.5.2. Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы
 - 2.5.3. Структура оформления и готовности к сдаче выпускной квалификационной работы
 - 2.5.4. Защита выпускных квалификационных работ
3. Условия реализации государственной итоговой аттестации
 - 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 3.1.1. При выполнении выпускной квалификационной работы
 - 3.1.2. При защите выпускной квалификационной работы
 - 3.1.3. 3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА
 - 3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК
 - 3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА
 - 3.5. Кадровое обеспечение ГИА
 - 3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА
 - 3.5.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации
4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации
 - 4.1. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников

5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья

Приложения:

1. Форма бланка заявления студента о закреплении темы ВКР
2. Форма индивидуального задания на ВКР
3. Форма календарного графика выполнения ВКР и прохождения этапов ГИА
4. Форма отзыва руководителя ВКР
5. Форма рецензии на ВКР
6. Форма листа нормоконтроля ВКР
7. Форма титульного листа ВКР
8. Форма индивидуального оценочного листа выполнения защиты ВКР
9. Форма сводной ведомости оценки сформированности универсальных и профессиональных компетенций выпускников на ГИА
10. Форма сводной ведомости экспертизы качества выполнения и защиты ВКР
11. Форма направления ВКР на рецензию

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 01.06.2016г.);

- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» №464 от 14.06.2013г.;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. №968 (в ред. От 31.01.2014г. №74);

- с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. №509;

- с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже;

- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих (Письмо Минобрнауки №06-846 от 20.07.2015г.)

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей колледжа и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по Программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) на основе ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность является оценка

качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным

образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность является выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы (проекта). Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС.

Проведение ГИА в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

При выполнении и защите дипломной работы (проекта) выпускник в соответствии с требованиями ФГОС демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

В программе ГИА разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение ГИА предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава колледжа, систематичность в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования ППССЗ и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

Программа государственной итоговой аттестации является частью ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;

- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную итоговую аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется цикловой комиссией социально-экономических дисциплин и утверждается директором колледжа после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием председателей ГЭК и работодателей. Программа государственной итоговой аттестации согласовывается с заместителями директора по учебной и научно-методической работе, с представителями работодателей.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Оперативно-служебная деятельность
2. Организационно-управленческая деятельность

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушений
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и

	условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка
ВПД 2	Организационно-управленческая деятельность
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений студентов по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

всего - 6 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,

защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид - выпускная квалификационная работа в форме выполнения и защиты дипломной работы (проекта).

2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников

Согласно учебному плану основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и годовому календарному графику устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации

2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Организация выполнения студентами и защиты выпускной квалификационной работы

№	Этапы подготовки и проведения ИГА	Ответственный	Сроки исполнения
1.	Разработка тем выпускных квалификационных работ для выпускников специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	Гайрбеков Р.Р. Кациев А.Х. Жабраилов Х.	сентябрь- ноябрь 2022 г.
2.	Руководство выполнением выпускных квалификационных работ выпускников специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	Жабраилов Х.И. Кациев А.Х. Гайрбеков Р.Д.	декабрь 2022 г.
3.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	Кациев А.Х. Гайрбеков Р.Д. Жабраилов Х.И.	февраль 2023 г.

(дипломной работы) осуществляется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже и включает следующие этапы:

2.5 Содержание государственной итоговой аттестации

2.5.1. Содержание выпускной квалификационной работы. Тематика ВКР.

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработан план мероприятий.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем, рассматривается на заседании цикловой комиссии социально-экономических дисциплин, утверждается приказом по колледжу. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) из предложенного перечня тем, одобренных на заседании цикловой комиссии социально-экономических дисциплин, согласованных с заместителем директора по учебной работе и утвержденных на заседании педагогического совета.

Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы, предварительно согласованную с работодателем. Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций.

Закрепление темы выпускной квалификационной работы за студентами и назначение руководителей выпускной квалификационной работы осуществляется путем издания приказа по колледжу. Задание студенту на разработку темы выпускной квалификационной

работы и календарный график выполнения выпускной квалификационной работы оформляются на бланках установленной формы (*приложения 1,2,3 к Программе*).

Тематика выпускной квалификационной работы должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим их использованием;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями;
- быть составлена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей; рассматривается на заседаниях цикловой комиссии социально-экономических дисциплин специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

2.5.2. Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы

Для обеспечения единства требований к выпускной квалификационной работе студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

Структура выпускной квалификационной работы включает в себя: введение, основную часть, заключение, литературу, приложения.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

Основная часть ВКР должна содержать две главы:

- первая глава - *теоретическая часть*,
- вторая глава - *практическая часть*, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости) в соответствии с логической структурой изложения.

Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Первая глава посвящается *теоретическим аспектам* изучаемого объекта и дисциплины ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме. В этой главе можно использовать статистические данные, построенные в таблицы и графики. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время

производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по выбранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

Работа над этим разделом (*практическая часть*) должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, чертежи, диаграммы и графики.

Завершающей частью ВКР является *заключение*, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список литературы. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 10), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, чертежей, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30-40 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в MS Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

2.5.3. Структура оформления и готовности к сдаче ВКР, ВПКР

Законченная выпускная квалификационная работа студента и прилагаемые к ней обязательные документы и материалы подшиваются в специальную папку, имеющую отверстия для скрепления листов.

Структура оформленной папки выпускной квалификационной работы включает:

1. Отзыв руководителя на ВКР. Отзыв вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.
2. Рецензия на ВКР. Рецензия вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.
3. Титульный лист выпускной квалификационной работы. Титульный лист - это первая страница ВКР, номер на странице не указывается.
4. Задание на ВКР. Задание является второй страницей ВКР, номер на странице не указывается.
5. Календарный план ВКР. Календарный план является оборотной стороной задания на ВКР, номер на странице не указывается.
6. Содержание ВКР является третьей страницей ВКР, нумеруется. Далее все страницы основного текста работы нумеруются.
7. Основной текст выпускной квалификационной работы, представленный введением, основной частью (главами и параграфами), заключением, списком использованных источников, и, при необходимости, приложениями.
8. Доклад вкладывается в прозрачный файл, но не подшивается.

2.5.4. Защита выпускных квалификационных работ.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации») по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для допуска к защите дипломной работы студент предоставляет заместителю директора по учебной работе следующие документы:

- отзыв руководителя дипломной работы с оценкой (форма отзыва – *приложение 4*);
- рецензию, оформленную рецензентом, с оценкой (форма рецензии – *приложение 5*).

Предварительно выпускник должен пройти процедуру согласования дипломной работы с нормоконтролером (форма нормоконтроля – *приложение 6*).

Руководитель выпускной квалификационной работы, рецензент, нормоконтролер, консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите подписями на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы. Заместитель директора колледжа по учебной работе делает запись о допуске студента к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) также на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы (форма титульного листа дипломной работы – *приложение 7*).

Допуск выпускника к защите выпускной квалификационной работы на заседание государственной экзаменационной комиссии осуществляется путем издания приказа по колледжу.

Защита выпускной квалификационной работы

1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух

третьей ее состава.

- заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику
- продолжительность одного заседания не более 6 часов
- в течение одного заседания рассматривается защита не более 8 дипломных работ
- на защиту студентом ВКР отводится до 45 минут

2. Процедура защиты ВКР включает:

- доклад студента 10-15 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание ВКР с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;
- чтение секретарем отзыва и рецензии на выполненную выпускную квалификационную работу;
- объяснения студента по замечаниям рецензента;
- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме ВКР и профилю профессии;
- представление портфолио достижений выпускника.

1. На каждого студента оформляется индивидуальный лист оценивания выполнения и защиты ВКР (форма оценочного листа – *приложение 8*).

2. На каждого студента оформляются оценочные показатели сформированности компетенций (форма оценочного листа – *приложение 9*).

3. Члены ГЭК фиксируют результаты экспертизы качества выполнения и защиты ВКР в специальных ведомостях (форма СВ защиты ВКР – *приложение 10*).

4. Руководитель выпускной квалификационной работы направляет на рецензию дипломную работу (проект) студента с указанием даты защиты работы (форма направления ВКР на рецензию – *приложение 11*).

Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ГЭК. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты ВКР
- присуждение квалификации
- особые мнения студентами

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты ВКР студентом, о присвоении квалификации «Юрист» по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» и степени диплома торжественно объявляется выпускникам председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.1.1. При выполнении выпускной квалификационной работы.

Реализация программы Государственной итоговой аттестации предполагает наличие кабинета подготовки к ГИА. При подготовке к ГИА в колледже создаются все необходимые условия:

- оборудуется рабочее место для консультанта-преподавателя;
- оборудуются рабочие места для студентов;
- составляется график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- разрабатывается комплект учебно-методической документации.

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2. Информационное обеспечение ГИА.

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников колледжа;
2. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ;
3. Федеральные законы и нормативные документы;
4. Стандарты по специальности;
5. Литература по специальности;
6. Периодические издания по специальности.

3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК

В соответствии с Положением о проведении ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования Чеченского технологического колледжа на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Приказ о закреплении тематики ВКР по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Приказ об утверждении состава ГЭК
- Приказ об организации ГИА выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Приказы о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Книга протоколов заседаний ГЭК по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- Зачетные книжки студентов;
- Выполненные выпускные квалификационные работы (дипломные работы) студентов с письменным отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы.

3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА.

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования

Российской Федерации, Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Чеченском технологическом колледже.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента.

При подготовке к ГИА студентам оказываются консультации руководителями ВКР, назначенными приказом по колледжу. Во время подготовки студентам может быть предоставлен доступ в Интернет.

Требования к учебно-методической документации: наличие Методических рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ студентами Чеченского технологического колледжа.

3.5. Кадровое обеспечение ГИА

3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие среднего и высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Требование к квалификации членов государственных экзаменационных комиссий ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

С целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05. 2014г. № 509 ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее ГЭК), которая создается ГБПОУ «Чеченский технологический колледж».

ГЭК формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом учредителя, персональный состав ГЭК по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность утверждается приказом по колледжу. Руководители выпускной квалификационной работы, нормоконтролеры, рецензенты, консультанты по отдельным частям, вопросам выпускной квалификационной работы также утверждаются приказом по колледжу.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;
- глубокая теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;

- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;
- четкость выполнения дипломной работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильное оформление дипломной работы.

Итоговая оценка выпускника по решению Государственной экзаменационной комиссии выставляется с учетом уровня подготовки и критериев оценки по пятибалльной системе.

В критерии оценки уровня подготовки выпускника входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом;
- уровень практических навыков;
- уровень освоения универсальных и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи;
- соответствие содержания раскрытой темы отраслевой направленности;
- обоснованность, четкость и аргументированность изложения материалов в выпускной квалификационной работе и ответов при ее защите.

В критерии оценки входят следующие требования:

- правильность и полнота ответа;
- владение профессиональной терминологией;
- соблюдение норм делового этикета;
- качество выполненной квалификационной работы.

Оценка «отлично» выставляется, если:

- выпускная квалификационная работа соответствует утвержденной теме;
- в полном объеме разработан технологический процесс;
- наличие творческого решения научно-теоретических и практических задач;
- студент владеет универсальными и профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей;
- представлены результаты проведенных автором исследований и оценки ситуации, обоснованность выводов и предложений, их связь с выдвинутыми целями и задачами;
- работа оформлена в соответствии с требованиями.
- на защите студент проявляет глубокие знания темы, свободно ориентируется в задаваемых ему вопросах, проявляет умение защищать обоснованные в работе положения.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- выпускная квалификационная работа соответствует утвержденной теме;
- в полном объеме раскрыты все разделы плана выпускной квалификационной работы;
- студент владеет универсальными и профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей;

- работа оформлена в соответствии с требованиями.
- в процессе защиты студент проявляет знание исследуемой темы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с утвержденной темой и в требуемом объеме;
- в выпускной квалификационной работе раскрыты все разделы плана;
- выпускная квалификационная работа показывает владение студентом универсальных и профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей;
- имеются замечания по оформлению работы
- при защите студент проявляет знания в целом по теме, но затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, неполно отвечает на замечания руководителя и рецензента.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена не в полном объеме, не раскрывает утвержденную тему;
- работа выполнена без учета требований к оформлению;
- нет внешней рецензии, отзыв руководителя имеет неудовлетворительную оценку.

Критерии	Показатели (Оценки)			
	«2»	«3»	«4»	«5»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена - необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах - проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе проблем.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует - одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Срок	Работа сдана с опозданием (более 3х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать новики, конспекты.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Студент недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов одержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Студент четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора со студентом научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе
--	---	--	--	---

Литература	Студент совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	Изучено менее десяти источников. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.
Защита работы	Студент совсем не ориентируется в терминологии работы.	Студент, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Студент показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов ГЭК, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению ГЭК, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Студент уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения ГЭК (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).

Общие показатели	Оценка «2» если студент обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теорет. обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, неточности при формулировке теоретических выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Оценка «5» ставится, если студент на уровне владеет методологическим аппаратом осуществляет сравнительно-сопоставительный разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на уровне.
------------------	---	---	--	--

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ГИА ВЫПУСКНИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, могут подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы об образовании.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ЕН.01 Информатика и информационные технологии в
профессиональной деятельности
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности», в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

— основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;

— состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;

— состав, функции и конкретные возможности офисных программ и справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: эффективной организации индивидуального информационного пространства, автоматизации коммуникационной деятельности, эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности;

работать на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами

работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью "Интернет", применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации

использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией

— решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;

— работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;

— предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 159 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 106 часов;

самостоятельной работы обучающегося 53 часа.

1.4 Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (Общий объем образовательной программы)	159
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106
в том числе:	56
теоретическое обучение	
практические занятия	50
Самостоятельная работа обучающихся	23
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Итоговая аттестация в форме диф. зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Глава 1. Информационная технология: понятийная и структурная характеристики и Классификация ИТ	Содержание	10	
	1. Введение. Техника безопасности	1	1
	2. Основные понятия и определения ИТ	1	
	3. Структура ИТ. Сферы информационной деятельности	1	
	4. Структурный подход в описании ИТ	1	2
	5. Основные свойства ИТ	1	
	6. Классификация информационных технологий по признаку сферы применения	1	
	7. Классификация информационных технологий по способу организации сетевого взаимодействия	1	
	8. Классификация информационных технологий по принципу построения		
	9. Классификация информационных технологий по степени охвата задач управления		
	10. Классификация информационных технологий по способу управления производственной технологией	1	
	Практические занятия	6	
	1. Основные методы и средства ИТ	1	1
	2. Основные направления развития информационной технологии	1	
	3. Классификация информационных технологий по назначению и характеру использования	1	
	4. Классификация информационных технологий по пользовательскому интерфейс	1	
	5. Классификация информационных технологий по характеру участия	1	

		технических средств в диалоге с пользователем			
	6.	Самостоятельная работа(КИМ)	1		
		Самостоятельная работа	9		
	1.	Подготовка презентации на тему: «Цифровые фотоаппараты»	3	3	
	2.	Подготовка презентации на тему: «ИТ для специалистов»	2		
	3.	Подготовка презентации на тему: «Перспективы цифрового видео»	4		
Глава 2. Программное обеспечение информационных технологий		Содержание	7		
	1.	Классификация персональных компьютеров	1	2	
	2.	Универсальные настольные ПК	1		
	3.	Операционная система	1		
	4.	Инструментальное программное обеспечение	1		
	5.	Прикладное программное обеспечение общего назначения	1		
	6.	Программы технического обслуживания	1		
	7.	Организация работы в среде Windows	1		
			Практические занятия	4	
	1.	Базовое программное обеспечение	1	1	
	2.	Сервисное программное обеспечение	1		
	3.	Операционные системы семейства Windows	1		
	4.	Самостоятельная работа(КИМ)	1		
			Самостоятельная работа	5	
		1.	Подготовка презентации на тему: «Персональные компьютеры в правоохранительной деятельности»	5	3
Глава 3. Обработка текстовой информации		Содержание	6		
	1.	Основы работы текстового процессора	1	2	
	2.	Создание нового документа	1		
	3.	Создание и форматирование таблиц	1		
	4.	Организация печати документа	1		
	5.	Колонки	1		
	6.	Электронные закладки	1		
			Практические занятия	11	

	1.	Сохранение текстового документа	1	1	
	2.	Автокоррекция ошибок, расшифровка сокращений и поиск в словарях	1		
	3.	Вставка объектов в текст	1		
	4.	Вставка рисунков в документ	1		
	5.	Оформление фигурного текста	1		
	6.	Встроенный векторный графический редактор	1		
	7.	Сноски	1		
	8.	Буквица	1		
	9.	Электронное письмо	1		
	10.	Стилевые настройки	1		
	11.	Самостоятельная работа(КИМ)	1		
		Самостоятельная работа	5		
		1. Подготовка доклада на тему: «Офисные программы»	5	3	
Глава 4. Информационные системы и Процессоры электронных таблиц	Содержание		9		
	1.	Информационные системы: основные понятия	1	2	
	2.	Состав и характеристика качества информационных систем	1		
	3.	Процессы в информационной системе	1		
	4.	Разновидности информационных систем	1		
	5.	Типовые функциональные компоненты ИС	1		
	6.	Этапы и жизненный цикл проектирования ИС	1		
	7.	Особенности экранного интерфейса программы MicrosoftExcel	1		
	8.	Ввод текстовых данных	1		
	9.	Ввод числовых данных	1		
			Практические занятия	10	
			1. Информационные системы: типы, свойства, специфика разработки	1	1
			2. Разработка информационных систем на базе методов управления проектом	1	
			3. Модели жизненного цикла информационной системы	1	
			4. Ввод формул	1	
			5. Форматирование данных	1	
			6. Вычислительные возможности Excel	1	

	7.	Работа со списками	1	
	8.	Построение диаграмм	1	
	9.	Самостоятельная работа(КИМ)	2	
	Самостоятельная работа		16	
	1.	Презентация на тему: «Составление подборки документов»	4	3
	2.	Презентация на тему: «Быстрый поиск статей и документов»	3	
	3.	Презентация на тему: «Работа с документами»	4	
	4.	Презентация на тему: «Поиск нормативных документов по ситуации»	5	

Глава 5.Базовые информационные технологии	Содержание		14	
	1.	Инструментальные средства информационных технологий	1	2
	2.	Базовые информационные технологии	1	
	3.	Геоинформационные системы и технологии	1	
	4.	CASE–технологии	1	
	5.	Основные направления исследований в области искусственного интеллекта	1	
	6.	История искусственного интеллекта	1	
	7.	Методы и средства обеспечения безопасности информации	1	
	8.	Механизмы безопасности информации, их виды	1	
	9.	Система защиты данных в информационных технологиях	1	
	10.	Основные меры и способы защиты информации в информационных технологиях	1	
	11.	Информационная технология обработки данных	1	
	12.	Автоматизация офиса	1	
	13.	Информационная технология поддержки принятия решений	1	
	14.	Экспертные системы	1	
	Практические занятия		10	
	1.	Технологии баз данных	1	1
	2.	Гипертекстовые технологии	1	
	3.	Мультимедийные технологии	1	
	4.	Технологии искусственного интеллекта	1	

	5.	Технологии защиты информации	1	
	6.	Сетевые технологии	1	
	7.	Информационная технология управления	1	
	8.	Компьютерные конференции и телеконференции	1	
	9.	Система управления интерфейсом	1	
	10.	Самостоятельная работа(КИМ)	1	
	Самостоятельная работа		10	
	1.	Проект с использованием мультимедиа-технологий на свободную тему	5	3
	2.	Подготовить сообщение по теме «Компьютерные вирусы. Методы и средства защиты»	5	

Глава 6. Компьютерные презентации	Содержание		3	2	
	1.	Создание новой презентации	1		
	2.	Создание презентации на основе пустой презентации	1		
	3.	Показ презентации	1		
	Практические занятия		5		
	1.	Современные способы организации презентаций	1		1
	2.	Создание презентации при помощи Мастера автосодержания	1		
	3.	Создание презентации на основе Шаблона	1		
	4.	Оформление презентации	1		
	5.	Самостоятельная работа(КИМ)	1		
	Самостоятельная работа		4		
1.	Подготовить сообщение по теме "Применение презентации на выступлениях"	4	3		
Глава 7. Справочная правовая система	Содержание		7	2	
	1.	Обзор компьютерных СПС	1		
	2.	Достоинства и ограничения СПС	1		
	3.	СПС — первый помощник специалиста	1		
	4.	Информационная правовая система серии «Кодекс»	1		
	5.	Специализированные отраслевые справочные системы	1		

	6.	Принципы выбора СПС	1	
	7.	Основы организации поиска документов в СПС «Консультант Плюс»	1	
	Практические занятия		4	
	1.	Причины популярности СПС	1	1
	2.	Современные тенденции в развитии СПС	1	
	3.	Интегрированная информационная система «Референт»	1	
	4.	Дифференцированный зачет	1	
	Самостоятельная работа		4	
	1.	Проект с использованием мультимедиа-технологий на тему Основы организации поиска документов в СПС «Консультант Плюс»	4	
Итого			159 ч.	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и ИКТ».

Оборудование учебного кабинета:

1. Рабочее место преподавателя
2. Рабочие места для обучающихся
3. Комплект плакатов (стендов) для оформления кабинета
4. Комплект рисунков, схем, таблиц для демонстраций
5. Комплект учебно-методической документации
6. Учебные наглядные пособия и презентации по дисциплине (диски, плакаты, слайды, диафильмы)
7. Задания для практических и самостоятельных работ, методические указания по их выполнению и образцы выполненных работ
8. Учебно-методическая литература
9. Учебные фильмы по некоторым разделам дисциплины

Технические средства обучения:

1. Демонстрационный (мультимедийный) комплекс
2. Автоматизированное рабочее место ученика

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст]: Учеб.пособие. / Е. В. Михеева. – М.: 2019.
2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020
3. Громов Ю.Ю. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст]: Учеб.пособие. /Ю.Ю. Громов – М.: 2019.

Дополнительные источники

1. Горячев, А.В. Практикум по информационным технологиям / А.В. Горячев, Ю.А. Шафрин. - М.: Бином, 2020.
2. Семакин, И.Г. Информатика 10 класс / И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2019.
3. Угринович, Н. Информатика и информационные технологии / Н. Угринович. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2019.
4. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие / Е.Л. Федотова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018.
5. М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019
6. Просвещение/Учб//Гейн А.Г./ФГОС. Информатика. Базовый и углубленный уровни/2018/11 кл

Интернет-ресурсы:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР).
3. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
4. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
5. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
6. http://ru.iite.unesco.org/publications (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
7. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика.Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
8. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
9. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
10. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
11. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
12. www.hear.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).
13. www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи. Работать в локальной и глобальной компьютерной сетях.	Выполнение и защита практических работ. Отчеты по самостоятельным работам.
Предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленное модификации информации и утраты служебной информации.	Опрос по индивидуальным заданиям Выполнение и защита практических работ Отчеты по самостоятельным работам.
Знание назначения и функции: - операционных систем; - наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей)	Оценка тестирования на знание: - базового и системного программного обеспечения; - функции программного обеспечения, входящего в состав пакета прикладных программ. Оценка результатов практических работ на: - правильность выполнения профессиональных задач с применением прикладного программного обеспечения MS Office и пакетов программ профессионального назначения; - выполнение комплексной работы с информацией в среде Windows
Умение: - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.)	Оценка результатов практических работ на комплексное использование возможностей: - MS Word для создания текстовых документов; - MS Excel для создания документов и математической обработки числовых данных; - настольных издательских систем; - систем распознавания и периодов текстов; - программ компьютерной графики и черчения, мультимедийных сред.

<p>- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.</p>	
<p>Умение соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ</p>	<p>Оценка результатов тестирования</p> <p>Оценка результатов практических и самостоятельных работ на соблюдение правил техники безопасности при использовании компьютерных средств</p>
<p>Умение работать на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами</p> <p>Умение работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью "Интернет", применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>	<p>Оценка результатов практических работ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотное выполнение профессиональных задач с применением прикладного программного обеспечения MS Office и пакетов программ профессионального назначения; -организацию индивидуального информационного пространства. <p style="text-align: center;">Оценка результатов итогового дифференцированного зачета</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ЕН.01 Информатика и информационные технологии в
профессиональной деятельности
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	8
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	25
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	35

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Область применения программы

ФОС разработан на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности», в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6.

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 7.

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК - 9

Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности
Уметь:

✓ Классифицировать программное обеспечение, внедрять современные прикладные программные средства. Работать в операционной системе Windows. Производить операции с файловой структурой. Осуществлять настройку Windows.

✓ Осуществлять настройку пользовательского интерфейса Microsoft Word . Создавать, сохранять и редактировать документ. Форматировать текст. Осуществлять поиск, замену фрагментов текста, проверку правописания. Создавать и форматировать таблицы. Делать настройку гиперссылок. Использовать встроенный редактор формул. Вставлять графические изображения, WordArt. Производить оформление страницы документа и вывод на печать.

✓ Создавать таблицы в Microsoft Excel. Осуществлять ввод и редактирование данных. Производить форматирование таблицы. Использовать формулы и функции. Построить диаграмму с помощью Мастера диаграмм. Редактировать диаграмму. Осуществлять сортировку и поиск данных в таблице. Установить параметры страницы. Произвести печать документа.

✓ Осуществлять поиск информации в сети Интернет, использовать электронную почту. Создавать учетную запись пользователя. Отправлять и принимать сообщения электронной почты. Осуществлять поиск, сбор и обработку информации с помощью информационно-справочных систем.

Знать:

✓ Методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации. Устройство персонального компьютера. Программные средства.

✓ Назначение, основные возможности и интерфейс Microsoft Word. Действия с документами. Правила ввода текста. Приёмы форматирования текста. Работу со списками. Способы создания таблиц, операции со столбцами и строками таблицы, приёмы форматирования таблиц. Понятия: гиперссылка, стиль документа. Основные приемы работы с графическими объектами, с WordArt. Оформление страниц и печать документа.

✓ Назначение, основные возможности и интерфейс программы Microsoft Excel. Правила ввода и редактирования данных. Средства обработки данных. Приёмы работы с формулами и функциями. Этапы построения и приемы редактирования диаграмм. Оформление страниц и печать документа.

✓ Принципы работы и назначение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене. Тенденции развития компьютерных коммуникаций. Понятие медицинских информационных систем. Классификацию, области

применения. Назначение и особенности поисковых WWW-серверов. Алгоритм поиска информации в Интернете. Электронную почту. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. Использование компьютерных технологий в приборах и аппаратуре медицинского назначения.

1.3 Формы, периодичность и порядок проведения оценки уровня освоения дисциплины

оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи. Работать в локальной и глобальной компьютерной сетях.	Выполнение и защита практических работ. Отчеты по самостоятельным работам.
Предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленное модификации информации и утраты служебной информации.	Опрос по индивидуальным заданиям Выполнение и защита практических работ Отчеты по самостоятельным работам.
Знание назначения и функции: - операционных систем; - наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей)	Оценка тестирования на знание: - базового и системного программного обеспечения; - функции программного обеспечения, входящего в состав пакета прикладных программ. Оценка результатов практических работ на: - правильность выполнения профессиональных задач с применением прикладного программного обеспечения MS Office и пакетов программ профессионального назначения; - выполнение комплексной работы с информацией в среде Windows
Умение: - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;	Оценка результатов практических работ на комплексное использование возможностей: - MS Word для создания текстовых документов;

<ul style="list-style-type: none"> - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.) - осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. 	<ul style="list-style-type: none"> - MS Excel для создания документов и математической обработки числовых данных; - настольных издательских систем; - систем распознавания и периодов текстов; - программ компьютерной графики и черчения, мультимедийных сред.
<p>Умение соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ</p>	<p>Оценка результатов тестирования</p> <p>Оценка результатов практических и самостоятельных работ на соблюдение правил техники безопасности при использовании компьютерных средств</p>
<p>Умение работать на персональном компьютере, с внутренними и периферийными устройствами, с электронной почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами</p> <p>Умение работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью "Интернет", применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>	<p>Оценка результатов практических работ на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотное выполнение профессиональных задач с применением прикладного программного обеспечения MS Office и пакетов программ профессионального назначения; - организацию индивидуального информационного пространства. <p style="text-align: center;">Оценка результатов итогового дифференцированного зачета</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Раздел.1 Текстовый редактор

ПР 1. Освойте основные приемы работы в текстовом редакторе Word

Порядок выполнения работы

1. Запустите программу *Microsoft Word*, пользуясь меню *Пуск/Программы/Microsoft Word*. На экране появится окно программы *Word*. Изучите структуру и элементы окна. Для этого необходимо нажать комбинацию клавиш *Shift-F1* и при помощи курсора выделяйте нужные элементы.
2. Сверните и разверните окно программы.
3. Создайте новый документ и затем сверните и разверните окно документа.
4. Научитесь устанавливать и убирать панели инструментов и линейку при помощи команды *Вид* и с помощью контекстного меню.
5. Установите *Линейку* и панели *Стандартная* и *Форматирование*.
6. Изучите содержимое строки состояния. Выключите и включите отображение строки состояния.
7. Создайте новый документ. В заголовке окна программы появится имя нового документа. Теперь в окне программы *Word* открыто два документа: Создайте еще один новый документ. Научитесь переключаться между окнами документов и упорядочивать окна всех документов с помощью меню *Окно*.
8. Закройте окна всех документов.

ПР 2. Форматирование информации в текстовом редакторе Word. Изучите команду *Формат*, ее подкоманды *Шрифт*, *Абзац*, *Список*.

Создайте новый документ, содержащий копию текста, изображенного на рис. 1.

Таблица 1

Требования к формату шрифтов

Строка	Шрифт
Заголовок	Times New Roman, 14, полужирный
Подзаголовок	Times New Roman, 12, полужирный курсив
Основной текст	Times New Roman, 11

Таблица 2

Требования к формату абзацев

Строка	Абзац		
	Выравнивание	Отступы, см	Интервалы, см
Заголовок	По центру	Слева – 0 Справа – 0 Первая строка – 0	Перед – 6 После – 6 Межстрочный – 1
Подзаголовок	По левому краю	Слева – 0 Справа – 0 Первая строка – отступ 1	Перед – 3 После – 3 Межстрочный – 1
Основной текст	По ширине	Слева – 0 Справа – 0 Первая строка – 1	Перед – 0 После – 0 Межстрочный – 1



Основы форматирования в Word

□ Шрифт

Настройка формата **выделенных** символов осуществляется в диалоге [Формат-Шрифт] и включает такие характеристики:

1. шрифт (Arial, Times, Courier);
2. начертание (Обычный, Курсив, Полужирный, Полужирный курсив);
3. размер;
4. подчеркивание;
5. **цвет**;
6. эффекты (зачеркнутый, двойное зачеркивание, верхний индекс, нижний индекс, с тенью, контур, , МАЛЫЕ ПРОПИСНЫЕ, ВСЕ ПРОПИСНЫЕ,).
7. интервал (обычный, уплотненный, р а з р е ж е н н ы й).
9. смещение (нет, вверх, вниз).

□ Абзац

Формат абзаца (меню [Формат-Абзац]) включает такие параметры.

1. Способ выравнивания:

влево,

вправо,

по центру,

по ширине;

2. Отступ в первой строке абзаца (отступ, выступ, нет);
3. Ширину и положение абзаца на странице, устанавливаемое отступами абзаца слева и справа относительно полей страницы;
4. Интервалы – межстрочное расстояние и расстояние между смежными абзацами (перед и после абзаца).

Маркер конца абзаца “¶” хранит всю информацию о форматировании абзаца.

Рис. 1.

Методические указания.

Для вставки специального символа “¶” примените команду *Вставка/Символ*.

Для нумерации строк необходимо строки выделить и нажать на кнопку нумерация на панели *Форматирование*.

Задайте следующие параметры страницы с помощью меню *Файл/Параметры страницы* или линейки: левое – 3,5; правое – 2,5; верхнее – 2; нижнее – 2.

Для вставки рисунка перенесите текущую позицию редактирования в начало текста и создайте новый абзац. Вставьте рисунок при помощи команды *Вставка/Рисунок*. Установите соответствующие размеры. Выполните команду контекстного меню *Формат объекта* и сбросьте флажок *Поверх текста* на вкладке *Положение*.

Для вставки рисунков в начале подзаголовков примените команду *Вставка/Символ*, выберите необходимый символ из группы Wingdings, вставьте и установите нужный размер его.

Границы абзаца устанавливаются при помощи команды Формат/Абзац или Линейки.

Сохраните документ в своей папке под именем “Задание № 2”. Закройте документ и откройте его снова.

ПР 3. Наберите текст обращения, приведенный на рис. 2.

Акционерам общества с ограниченной ответственностью NNN Ltd		
<i>О годовом собрании акционеров общества с ограниченной ответственностью NNN Ltd</i>		
Уважаемые господа!		
Правление общества с ограниченной ответственностью NNN Ltd имеет честь известить вас о том, что годовое собрание акционеров общества NNN Ltd состоится 15 марта 2001 г. во Дворце культуры и отдыха акционеров NNN Ltd по адресу ул. Солнечная, 25.		
При себе иметь паспорт, документы, подтверждающие права акционеров и сумку для дивидендов. Во избежание столпотворения просим прибыть загодя.		
После собрания состоится концерт мастеров искусств и банкет.		
Перечень филиалов, в которых производится выплата дивидендов:		
	Центральный Фрунзенский Московский	
Название акций	Номинал (тыс. руб.)	Дивиденд (тыс. руб.)
NNN-Дирижабль	1	50
NNN-Айболит	10	560
NNN-xyz	100	6000
Председатель правления		
И.И.Иванов		

табуляции Tab или команды *Формат/Табуляция*. При нажатии на клавишу Tab курсор ввода перемещается вправо на некоторое число позиций. Количество этих позиций может быть изменено при помощи команд *Формат/Табуляция*.

Для этой же цели можно использовать и линейку, с размещенными на ней символами табуляции - “L” (выравнивание слева), “├” выравнивание по центру и “┤” (выравнивание справа). Для размещения нужного символа на линейке вначале его нужно установить в области слева от линейки, а затем щелкнуть мышкой в нужной позиции серой области под линейкой. В этом случае, при нажатии на клавишу Tab, курсор ввода перемещается вправо в указанную позицию, и набираемый текст размещается в соответствии с типом символа табуляции.

Для размещения текста по горизонтали также можно использовать и таблицы.

ПР 4. Создайте многоуровневый список, указанный ниже:

Программное обеспечение ЭВМ.

1. Операционные системы
 - 1.1. DOS
 - 1.2. WINDOWS XP
 - 1.3. WINDOWS NT
 - 1.4. UNIX
2. Системы программирования
 - 2.1. BASIC
 - 2.2. PASCAL
 - 2.3. C++
3. Прикладные программы
 - 3.1. Текстовые процессоры
 - 3.1.1. WORD PAD
 - 3.1.2. WORD
 - 3.1.3. WORD PERFECT
 - 3.2. Электронные таблицы
 - 3.2.1. EXCEL
 - 3.2.2. LOTUS
 - 3.2.3. QUATROPRO
 - 3.3. Системы управления базами данных
 - 3.3.1. FOXPROX
 - 3.3.2. ACCESS
 - 3.3.3. ORACLE

Методические указания.

Для построения этого списка наберите первую строку и выделите ее. Выполните команды **Формат/Список/Многоуровневый** и выберите нужный вид списка и нужную нумерацию. Установите курсор в конец первой строки и нажмите клавишу **Ввод**. Добавленная строка будет иметь тот же уровень вложенности, что и предыдущая. Для увеличения уровня вложенности нажмите клавишу **Tab**, для уменьшения – **Shift+Tab**. Последовательно наберите нужные строки, устанавливая нужный уровень вложенности. В случае, если уровень вложенности будет увеличиваться не последовательно, уменьшите размер табуляции по умолчанию до 0,5см.

Этот список можно построить и иначе. Для этого необходимо набрать только текст, нажимая в конце каждой строки клавишу **Enter**. Выделяя строки, находящиеся ниже первого уровня сдвигаем их вправо на одну или две позиции табулятора (в зависимости уровня вложенности) с помощью кнопки **Увеличить отступ** на панели **Форматирование** или с помощью клавиши **Tab**. Затем выделяем весь список и выполняем команды **Формат/Список /Многоуровневый**. Выбираем нужную нумерацию и нажимаем кнопку **ОК**. В случае, если уровень вложенности не будет нужным, уменьшите размер табуляции по умолчанию до 0,5см. повторите предыдущие действия.

Построить многоуровневый список можно и не используя табуляцию. В этом случае строки каждого уровня нужно набирать с помощью подчиненных стилей, например **Заголовок 1**, **Заголовок 2**, и **заголовок 3**.

ПР 5. Создание таблиц.

Создайте журнал (таблицу) учета текущей успеваемости студентов вашей подгруппы по информатике в сентябре и октябре месяцах, следующего вида

Факультет

Курс 1		Название предмета					Подгруппа			
№	Ф.И.О.	Сентябрь					Октябрь			
		2	9	16	23	30	7	14	21	28
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										

Выполнение.

Для этого создайте новый документ, установите шрифт Times New Roman и размер 14. В первой строке введите название факультета, выровняйте по центру. Для набора следующей строки, на линейке разместите символы табуляции в позиции 5,5 (выравнивание слева) и 14,4 (выравнивание справа) и установите размер 12. Введите “Курс 1”, затем нажмите клавишу табуляции и введите название предмета, снова нажмите клавишу табуляции и укажите номер группы.

Выполните команду меню Таблица/Добавить таблицу, в диалоговом окне Вставка таблицы укажите и число столбцов – 11 и число строк –10.

Выделите столбцы с номерами 3-11, и выполните команду меню Таблица/ Высота и ширина ячейки. В диалоговом окне Высота и ширина ячеек установите ширину столбцов 3-11 равной 1,2см., ширину столбца 2 – 3,8см. и ширину 1-го столбца равной 1см.

Выделите две верхние ячейки первого столбца и выполните команду меню Таблица/Объединить ячейки и установите выравнивание по центру. Выполните эти действия, последовательно выделяя две верхние ячейки второго столбца, пять следующих ячеек первой строки и последние 4 ячейки первой строки.

Введите данные в соответствующие ячейки таблицы. При вводе заглавий № и Ф.И.О. для выравнивания их по вертикали использовать команды Формат/ Абзац и в диалоговом окне Абзаца установить нужное значение поля Интервал перед. Для автоматического ввода значений в первый столбец воспользуйтесь командой Формат/ Список.

Выделяя нужные области таблицы с помощью команды Формат/ Границы и заливка придайте таблице требуемый внешний вид

ПР 6. Создание и сортировка таблиц.

1. Создайте таблицу следующего вида:

	Фамилия И.О.	Должность	Оклад
1.	Сергеев В.В.	директор	20000000
2.	Петухов В.В.	водитель	2000000
3.	Петров В.В.	зам. директора	12000000
4.	Мишина В.В.	кассир	12000000
5.	Иванов В.В.	зам. директора	12000000
6.	Дубков В.Ф.	бухгалтер	15000000
7.	Веник В.В.	водитель	2000000
8.	Ванин В.В.	водитель	2300000
9.	Ванин В.П.	водитель	2000000
10.	Сычев Т.Т.	водитель	2300000

2. Отсортируйте строки таблицы по фамилиям в алфавитном порядке.

Методические указания.

Для упорядочения таблицы сделайте следующие действия:
 выделите в таблице строки, начиная со второй, и столбцы, начиная со второго;
 выполните команду меню Таблица/Сортировка, в диалоговом окне Сортировка установите в списке Сортировать Столбец 2 (сортировка по 2-му столбцу), способ сортировки- Текст, нажмите кнопку Параметры и установите флажок Только столбцы (чтобы не переставлялись клетки с номерами строк) и нажмите кнопку ОК. Сохраните полученную таблицу в файле с названием *лаб.2_1.doc*.

3. Отсортируйте строки таблицы по убыванию окладов и сохраните полученную таблицу в файле с названием *лаб.2_2.doc*.

4. Отсортируйте строки таблицы по должностям и для одинаковых должностей по возрастанию окладов. Сохраните полученную таблицу в файле с названием *лаб.2_3.doc*.

5. Соедините документы, записанные в файлы в один документ. Для этого примените команду Вставка/Файл. Пронумеруйте таблицы в объединенном документе при помощи команды Вставка/Название.

6. Сохраните полученный документ в файле *Лобараторная_работа_2_2.doc*.

ПР 7. Визитная карточка.

Визитная карточка – небольшой документ, в котором находится основная информация о владельце. В нее, чаще всего, заносят следующую информацию:

- Фамилию, имя, отчество владельца. В зависимости от страны и происхождения владельца, отчество может не указываться.
- Место работы (учебы) и должность (курс, группа).
- Домашний адрес.
- Рабочий и домашний телефоны, а также факс и адрес электронной почты, если они имеются

Размер визитной карточки примерно - 8 см по горизонтали и 5 см по вертикали.

Структура визитной карточки приведена ниже:

<i>Место работы (учебы)</i>	
<i>Должность (курс, группа)</i>	
<i>Фамилия</i>	
<i>Имя и отчество</i>	
<i>Домашний адрес</i>	<i>Телефон раб.</i>
	<i>Телефон дом.</i>
	<i>Факс</i>
	<i>E-Mail</i>

Методические указания.

Создать визитную карточку можно следующим образом

1. Создайте новый документ
2. Вставьте таблицу из 2-х строк и 2-х столбцов
3. Установите длину первого и второго столбца равной 4 см.
4. Выделите первую строку таблицы и выполните команду “Объединить ячейки”. В результате получится таблица, состоящая из трех ячеек 1.2 и3, следующего вида

1	
2	3

5. Занесите в ячейку №1 место работы, должность, фамилию, имя и отчество. В ячейку №2 домашний адрес, в ячейку № 3 – рабочий и домашний телефоны, факс и адрес электронной почты.

6. Подберите нужные шрифты и их размеры, Начертание фамилии должно выделяться по отношению к другой информации. Отцентрируйте текст в ячейке № 1, ячейку № 2 . выровняйте по левому, а ячейку №3 по правому краю.
7. Выделите всю таблицу и выполните команды “Формат, Границы и заливка”, В диалоговом окне выберите режим “Рамка”, для того чтобы ваша визитка взялась в рамочку.

Визитка практически готова, но она занимает лишь небольшую часть листа формата

A4. Разместим на листе 10 копий визитки в две колонки. Для этого:

1. Выполните команды “Формат, Колонки” и установите для листа две колонки для размещения текста.
2. Выделите таблицу и скопируйте ее в буфер обмена.
3. Установите курсор на одну строку ниже таблицы.
4. Вставьте содержимое буфера обмена (команды “Правка, Вставить”). Повторите эти действия пять раз. Если пятая копия не вмещается в первой колонке, или в ней остается свободное место, измените размеры верхнего и нижнего полей страницы. Аналогично заполните правую колонку.

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится, если студент:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- дает правильные формулировки, точные определения и понятия терминов;
- обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

- правильно отвечает на дополнительные вопросы;

- свободно владеет речью, специальной терминологией;

- индивидуальное (практическое) задание выполняется без каких-либо ошибок.

Оценка «4» ставится, если студент:

- дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и оценке «5», но допускаются единичные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;

- индивидуальное (практическое) задание имеет незначительные отклонения от нормы.

Оценка «3» ставится, если студент:

- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке;

- допускает частичные ошибки, излагает материал недостаточно связано и последовательно;

- индивидуальное (практическое) задание имеет существенные недостатки.

Оценка «2» ставится, если студент:

- обнаруживает незнания общей части соответствующей темы;

– допускает ошибки в формулировке понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, сопровождая изложение частыми остановками и перерывами;

– индивидуальное (практическое) задание полностью не соответствует норме и не поддается исправлению.

Список используемой литературы

Основные источники:

1. Просвещение/Учб//Гейн А.Г./ФГОС. Информатика. Базовый и углубленный уровни/2020/10 кл

2. Просвещение/Учб//Гейн А.Г./ФГОС. Информатика. Базовый и углубленный уровни/2020/11 кл

3. Информатика: учебник для сред, проф, образования /Е В Михеева О И Титова. – М.: Издательский центр «Академия» 2020

Дополнительные источники

1. Горячев, А.В. Практикум по информационным технологиям / А.В. Горячев, Ю.А. Шафрин. – М.: Бином, 2019.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. 3. Советов, В. В. Цехановский. –7-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020

3. М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020

Интернет-ресурсы:

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР).

2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

3. «Profspo.ru» office@profspo.ru

Раздел.2

ПР 8. Вычисление в таблицах.

Выполнение.

1. Подготовьте документ следующего вида:

Сведения
о доходах и расходах фирмы «Ритм» за январь-март 1997 г.

	Январь	Февраль	Март	Сумма
Объем продаж	45000000	50000000	48000000	143000000
Затраты на	15000000	12000000	18000000	45000000

покупку				
Затраты за доставку	6000000	8000000	10000000	24000000
Доход	24000000	30000000	20000000	74000000

Председатель правления
фирмы «Ритм»

И. И. Иванов

2. Для вычисления сумм, расположенных в пятом столбце, необходимо при помощи команды Таблица/Формула ввести в клетки этого столбца формулы: =b2+c2+d2, =b3+c3+d3, =b4+c4+d4 или формулу: =SUM(LEFT).

Для вычисления доходов, расположенных в пятой строке, необходимо при помощи команды Таблица/Формула ввести в клетки этого столбца формулы: =b2-(b3+b4), =c2-(c3+c4), =d2-(d3+d4).

3. Сделайте обрамление и заливку клеток с исходными данными при помощи панели Таблицы и Границы или при помощи команды Формат/Граница и заливка. Измените числа в клетках с исходными данными и выполните перерасчет таблицы. Сохраните документ в файле.

ПР 9. Подготовьте рекламу следующего вида:

<p>Ярмарк Работает постоянно с 11.00 до 19.00 воскресенье - выходной вход свободный</p>	<p>Минск, Толбухина, 4 ст. м. "Парк Челюскинцев" тел. 266-97-24</p>
	<p>2-й этаж- ОДЕЖДА, ОБУВЬ, ПОДАРКИ</p>
	<p>3-й этаж- ВСЕ ДЛЯ ДОМА</p>
	<p>ВСЕ, ЧТО ВАМ СЕЙЧАС НУЖНО!</p>

Методические указания.

Создайте таблицу, сделав невидимыми границы, расположения информации и в клетки заполните нужную информацию в соответствующем формате.

Для фигурного текста примените объекты Wordart, кнопка для работы с которыми находится на панели рисование.

ПР 10. В диапазоне ячеек A1:E3 создайте копию, приведенной ниже таблицы.

	A	B	C	D	E
1	<i>Выравнивание</i>	Текст	т е к с т	ТЕКСТ	ТЕКСТ
2	текста				
3	в Excel				

Методические указания.

Введите необходимый текст в нескольких ячейках, предварительно объединив ячейки B1:B3, C1:C3, D1:D3, E1:E3, и расположите его различными способами в

различных форматах.

Для объединения ячеек используйте режим отображения объединение ячеек вкладки выравнивание команды Формат/Ячейки.

Для направления текста в ячейках нужно выбрать нужную ориентацию вкладки выравнивание команды Формат/Ячейки

Для форматирования текста воспользуйтесь командой Формат/ячейки/шрифт, для задания границ - Формат/ячейки/граница

ПР 11. Введите в одну ячейку А1 листа 2 предложение и отформатируйте следующим образом:

ЭЛЕКТРОННЫЙ ПРОЦЕССОР EXCEL <i>ПРЕДНАЗНАЧЕН ДЛЯ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ, представленных в ТАБЛИЧНОЙ ФОРМЕ.</i>

Методические указания.

Для добавления новой строки в ячейку используется комбинация клавиш ALT + ENTER. Для расположения текста в ячейке в несколько строк также можно применить вкладку выравнивание команды Формат/Ячейки и установить флажок Переносить по словам.

ПР 12. На листе 3 постройте таблицу следующего вида:

(текущая дата)		(текущее время)	
Список студентов группы			
№ п/п	Фамилия и.о.	Дата рождения	Средний балл
1.	Иванов И.И.	12.05.1982	7,0
2.	Петров П.П.	23.07.1981	8,0
3.	Сидоров С.С.	01.12.1982	7,5
Средний балл группы 7.5			

Методические указания.

Для объединения ячеек в 1, 2 и последней строке необходимо выделить соответствующие ячейки и воспользоваться кнопкой *объединить* на панели инструментов.

Для ввода текущей даты необходимо нажать комбинацию клавиш

Ctrl + ;

Для ввода текущего времени необходимо нажать комбинацию клавиш

Ctrl + Shift + ;

Для задания границ воспользуйтесь кнопкой *Границы* на панели инструментов.

Для задания заливки воспользуйтесь функциями вкладки Вид команды Формат/ячейки или кнопкой *цвет заливки* на панели инструментов.

ПР 13. Составить таблицу расчета доходов фирмы в абсолютном и процентном отношении и диаграмму роста доходов на основе данных о доходах фирмы.

Рост уровня доходов фирмы в абсолютном и процентном отношении

Месяцы	Уровень доходов фирмы в 1998 году, млн.руб.	Уровень доходов фирмы в 1999 году, млн.руб.	Рост уровня доходов фирмы в 1999 году в%
январь	180	200	
февраль	195	210	
март	200	230	
апрель	213	245	
май	240	270	
июнь	254	275	
июль	260	281	
август	265	290	
сентябрь	280	300	
октябрь	290	315	
ноябрь	300	323	
декабрь	325	330	
Всего:			

Выполнение.

1. Составить таблицу расчета доходов фирмы: определить тип, размер и стиль шрифтов для заголовков строк и столбцов: Times New Roman Cyr, размер 12, стиль полужирный; для остального текста - Times New Roman Cyr, размер 10, стиль обычный;
2. Вычислить рост уровня доходов фирмы в процентном отношении в каждом месяце 1999 года по отношению к январю 1999 года (3-й столбец таблицы);

$$= (C_i - C_{\$3}) / C_{\$3}$$
где C_i – адрес ячейки i -го месяца графы Уровень доходов фирмы в 1999 году, $C_{\$3}$ – абсолютный адрес ячейки Уровень доходов фирмы за январь 1999 года;
3. Вычислить суммарный уровень доходов фирмы за 1999 и 1998 годы, результаты поместить в последней строке второго и третьего столбца соответственно;
4. Вычислить среднее значение роста уровня доходов в процентах, результат поместить в последней строке четвертого столбца;
5. Построить диаграмму зависимости уровня доходов фирмы за 1999 и 1998 годы по месяцам в виде гистограммы;
6. Построить диаграмму зависимости уровня доходов фирмы в процентном отношении в виде линейного графика;
7. Построить совмещенную диаграмму (тип нестандартная/график|гистограмма 2) по данным полученной таблицы (второй, третий и четвертый столбцы);
8. Рассмотреть другие типы диаграмм, освоить редактирование элементов диаграмм.

ПР 13. Составить круговую диаграмму с отображением среднего балла по предметам на основании таблицы "Итоги экзаменационной сессии" Лабораторной работы №3_3.

Итоги экзаменационной сессии

№ п/п	Ф. И.О.	Математика	Эконом. Теория	Информатика
1.	Макаров С.П.	8	7	6
2.		
3.				
...				
Средний балл				

ПР 14. Построить график функции $y = \sin x$. Значение аргумента x выбрать в пределах от -6 до 6 с шагом $0,5$.

Выполнение.

Построим таблицу следующего вида

X	-6,0	-5,5	-5,0	...					
Y	0,28	0,71	0,96	...					

Для чего заполним значениями строку X путем протягивания. В строку Y вставим формулу =Sin(B2) и протянем до конца таблицы.

Затем выделим построенный диапазон и на панели стандартная нажмем кнопку Мастер диаграмм. Выберем тип диаграммы – график.

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится, если студент:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- дает правильные формулировки, точные определения и понятия терминов;
- обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

– правильно отвечает на дополнительные вопросы;

– свободно владеет речью, специальной терминологией;

– индивидуальное (практическое) задание выполняется без каких-либо ошибок.

Оценка «4» ставится, если студент:

- дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и оценке «5», но допускаются единичные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;

– индивидуальное (практическое) задание имеет незначительные отклонения от нормы.

Оценка «3» ставится, если студент:

- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке;

– допускает частичные ошибки, излагает материал недостаточно связано и последовательно;

– индивидуальное (практическое) задание имеет существенные недостатки.

Оценка «2» ставится, если студент:

- обнаруживает незнания общей части соответствующей темы;

– допускает ошибки в формулировке понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, сопровождая изложение частыми остановками и перерывами;

– индивидуальное (практическое) задание полностью не соответствует норме и не поддается исправлению.

Список используемой литературы

Основные источники:

1. Просвещение/Учб//Гейн А.Г./ФГОС. Информатика. Базовый и углубленный уровни/2020/10 кл
2. Просвещение/Учб//Гейн А.Г./ФГОС. Информатика. Базовый и углубленный уровни/2020/11 кл
3. Информатика: учебник для сред, проф, образования /Е В Михеева О И Титова. – М.: Издательский центр «Академия» 2020

Дополнительные источники

1. Горячев, А.В. Практикум по информационным технологиям / А.В. Горячев, Ю.А. Шафрин. – М.: Бином, 2019.
2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. 3. Советов, В. В. Цехановский. –7-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020
3. М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020

Интернет-ресурсы:

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

ПР 15. Создать слайд «Основы информатики и программирования», используя авторазметку Титульный слайд.

Для этого необходимо выполнить.

1. Ввести текст заголовка: *Основы информатики и программирования.*
 - Установить для заголовка размер шрифта - 60, цвет - красный.
 - Установить для заголовка желтую тень с помощью кнопки Тень на панели рисования.
2. Ввести текст подзаголовка: *1 курс экономический факультет.*
 - Установить для подзаголовка размер шрифта - 40, цвет - синий.
 - Установить для подзаголовка голубую тень.
3. Установить фон слайда - белый мрамор с помощью команды Фон из меню Формат или контекстного меню слайда. В диалоговом окне Фон в раскрывающемся списке выбрать пункт Способы заливки, затем закладку Текстура. По окончании выбора нажать кнопку Применить.
4. Установить эффекты слайда
 - для заголовка (Заглавие) - эффект Вылет справа, появление текста По буквам.

- для подзаголовка (Текст) - эффект Вылет снизу, появление текста По буквам.

Создать слайд «Разделы курса», используя авторазметку Маркированный список для разделов

- ОС Windows
- Текстовый процессор Word
- Табличный процессор Excel
- СУБД Access
- Программирование VBA
- Презентации в PowerPoint

Для этого необходимо выполнить.

- Установить для заголовка текста "Разделы курсы" размер шрифта - 60, цвет - красный, бирюзовую заливку, серую тень.
- Установить для списка размер шрифта - 36, цвет - красный, тень - черная.
- Установить фон слайда - заливка градиентная, один цвет - голубой, горизонтальная штриховка.
- Установить для заголовка (Заглавие) - эффект Пишущая машинка, появление текста По буквам.
- Установить для подзаголовка (Текст) - эффект: Появление сверху, появление текста Все вместе.

Самостоятельная работа(КИМ)

Создать презентацию, состоящую не менее 10 слайдов, по одной из следующих тем:

- 1 Структура и состав персонального компьютера. Процессор, оперативная память, внешняя память (гибкие магнитные диски, жесткие магнитные диски, CD-ROM), монитор, клавиатура, манипулятор мышь, принтер, модем, стример и другие внешние устройства.
- 2 Программное обеспечение компьютера. Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение. Системные программы. Инструментальные системы. Тенденции развития программного обеспечения.
- 3 Операционные системы. Понятие операционной системы. Классификация операционных систем. Операционная система Windows. Назначение и функции Windows. Основные операции с мышью и клавиатурой. Настройка Windows.
- 4 Работа с окнами и приложениями в Windows. Окно. Элементы окна. Управление окнами. Приложение. Запуск приложения. Работа с несколькими приложениями. Установка и удаление приложений. Справочная система Windows

- 5 Работа с файлами и папками в Windows. Файловая структура. Программы для работы с файлами и папками (Мой компьютер, Проводник, Корзина)
- 6 Создание и редактирование информации в редакторах Windows. Виды информации. Текстовый документ и его структура (раздел, абзац, предложение, слово, символ, списки, таблицы, рисунки, оглавление, указатель, сноски, перекрестные ссылки). Оформление текста (форматирование, шрифты, стили). Текстовые и графические редакторы.
- 7 Форматирование текста в Word. Главное окно приложения, меню. Панель инструментов, линейка, строка состояния. Ввод и редактирование текста. Выделение, вставка, удаление, перемещение, фрагментов. Форматирование абзацев и символов. Тип, размер, начертание шрифта. Использование стилей.
- 8 Таблицы в редакторе Word. Создание, форматирование и редактирование таблиц. Сортировка и вычисления в таблицах.
- 9 Построение диаграмм в редакторе Word. Создание диаграмм. Типы диаграмм. Форматирование диаграмм.
- 10 Редактор Word. Вставка и создание объектов. Вставка и редактирование математических формул, файлов, символов и рисунков. Автофигуры, Создание и редактирование блок-схем. Фигурный текст WordArt.
- 11 Сервисные возможности редактора Word. Правописание и проверка орфографии. Технология создания серийных документов. Слияние документов. Редактирование больших документов.
- 12 Печать документов в Word. Параметры страницы. Верстка документов в Word. Размещение текста (страницы, колонка, колонтитул). Предварительный просмотр и печать документов в Word.
- 13 Автоматизация решения задач в Word. Макросы. Применение макросов для автоматизации повторяющейся последовательности действий. Запись и выполнение макросов. Назначение клавиши, графического объекта или кнопки панели инструментов для запуска макроса. Автотекст и автозамена.
- 14 Excel. Основные понятия. Главное меню. Панели инструментов. Строка формул. Строка состояния. Полосы прокруток. Контекстное меню. Настройка меню и панелей инструментов. Перемещение по рабочей таблице. Операции с рабочими книгами.
- 15 Ввод и форматирование данных в Excel. Типы данных. Числа. Текст. Дата. Время. Форматирование ячеек. Имена ячеек и диапазонов. Создание и использование имен.
- 16 Редактирование электронной таблицы. Диапазоны. Копирование и перемещение информации. Специальная вставка. Работа со строками и столбцами электронной таблицы. Операции с листами рабочей таблицы.
- 17 Создание и использование формул в Excel. Операции и приоритеты. Способы ввода. Типы ссылок. Использование имен. Режимы вычислений в Excel. Преобразование формул в значения. Присвоение имен константам и формулам.

- 18 Использование функций в Excel. Аргументы. Мастер функций. Логические функции, информационные и функции работы со ссылками и массивами.
- 19 Математические и статистические функции Excel. Математические функции. Статистические функции.
- 20 Текстовые и календарные функции Excel. Использование текстовых функций. Функции даты и времени.
- 21 Финансовые функции Excel.
- 22 Построение диаграмм и графиков в Excel. Построение диаграмм с помощью мастера. Типы диаграмм. Элементы диаграмм. Построение графиков функций одной и двух переменных.
- 23 Базы данных (списки) в Excel. Представление данных в виде списков. Сортировка. Фильтрация списков. Автофильтр. Расширенный фильтр. Подведение итогов данных.
- 24 Обработка и анализ данных в Excel. Консолидация данных. Сводные таблицы.
- 25 Поиск решений в Excel. Параметрические таблицы, подбор параметров и принятие решений.

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится, если студент:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- дает правильные формулировки, точные определения и понятия терминов;
- обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

- правильно отвечает на дополнительные вопросы;

- свободно владеет речью, специальной терминологией;

- индивидуальное (практическое) задание выполняется без каких-либо ошибок.

Оценка «4» ставится, если студент:

- дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и оценке «5», но допускаются единичные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;

- индивидуальное (практическое) задание имеет незначительные отклонения от нормы.

Оценка «3» ставится, если студент:

- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке;

- допускает частичные ошибки, излагает материал недостаточно связано и последовательно;

- индивидуальное (практическое) задание имеет существенные недостатки.

Оценка «2» ставится, если студент:

- обнаруживает незнания общей части соответствующей темы;
- допускает ошибки в формулировке понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, сопровождая изложение частыми остановками и перерывами;
- индивидуальное (практическое) задание полностью не соответствует норме и не поддается исправлению.

Список используемой литературы

Основные источники:

1. Просвещение/Учб//Гейн А.Г./ФГОС. Информатика. Базовый и углубленный уровни/2020/10 кл
2. Просвещение/Учб//Гейн А.Г./ФГОС. Информатика. Базовый и углубленный уровни/2020/11 кл
3. Информатика: учебник для сред, проф, образования /Е В Михеева О И Титова. – М.: Издательский центр «Академия» 2020

Дополнительные источники

1. Горячев, А.В. Практикум по информационным технологиям / А.В. Горячев, Ю.А. Шафрин. – М.: Бином, 2019.
2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. 3. Советов, В. В. Цехановский. –7-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020
3. М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020

Интернет-ресурсы:

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» выделяют следующие составляющие готовности к освоению программы:

Полнота (объем знаний) – информированность по дисциплине;

Обобщенность (системность знаний) – систематизация материала;

Гибкость (вариативность знаний) – связь теории и практики;

Дивергентность – интерпретация материала;

Конвергентность – умение решать проблемные ситуации;

Коммуникативность – владение культурой устной (письменной) речи;

Интерактивность – умение ориентироваться в ситуации общения.

Оценка «отлично» выставляется, если студент:

1. знает фактический материал по дисциплине;
2. владеет понятиями системы знаний по дисциплине, умеет определять сущность понятий, выделять главное в учебном материале;
3. умеет обосновывать теоретические положения примерами из жизни и личного опыта;
4. умеет выделять внутридисциплинарные связи;
5. умеет самостоятельно находить эффективный способ решения поставленной задачи;
6. умеет использовать знания в стандартных и нестандартных ситуациях, логично и доказательно излагать учебный материал, владеет точной речью;
7. умеет аргументированно отвечать на вопросы, вступать в диалоговое общение.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент:

1. знает терминологию по дисциплине;
2. умеет обобщать умозаключения;
3. подтверждает теоретические положения примерами из жизни и личного опыта;
4. умеет теоретически осмысливать проблемные ситуации;
5. умеет найти решение проблемной задачи;
6. умеет найти ответ на предложенный вопрос, владеет языковыми средствами для ответа на вопрос;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент:

1. частично знает терминологию по дисциплине;
2. умеет подтвердить отдельные теоретические положения примерами из жизни и

личного опыта;

3. умеет практически интерпретировать учебный материал;

4. умеет односторонне решать некоторые задачи, отвечать на предложенные вопросы;

5. испытывает существенные трудности при определении собственной оценочной позиции.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент:

1. не имеет знаний по дисциплине, представления по вопросу;

2. не понимает материал по дисциплине;

3. не умеет связать теорию и практику;

4. не умеет решать задачи;

5. не может сформулировать свою точку зрения, ввиду наличия коммуникативных «барьеров».

1.2 Фонд оценочных средств для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Самостоятельная работа № 1

Уровень А:

1) Перечислите главные устройства компьютера.

2) Что понимается под архитектурой компьютера?

3) Перечислите распространённые компьютерные архитектуры.

4) Что такое центральный процессор?

5) Назовите две основные разновидности памяти компьютера.

6) Каково назначение внешней памяти? Перечислите разновидности устройств внешней памяти.

7) Назовите достоинства и недостатки лазерных и струйных принтеров.

Достоинства: _____

Недостатки: _____

8) Перечислите основные виды манипуляторов.

Уровень В:

9) Что собой представляет шина компьютера? Каковы функции общей шины (магистралей)?

10) Какую функцию выполняют контроллеры?

11) Перечислите основные компоненты внутренней памяти.

12) Что представляет собой ОЗУ? Каково её назначение?

13) Каково назначение кэш-памяти? Каким образом она реализуется?

14) Чем работа плоттера отличается от работы принтера?

Уровень С:

15) Какие отличительные особенности присущи многопроцессорной архитектуре? Многомашинной архитектуре? Архитектуре с параллельным процессором?

16) В чём разница между статической и динамической памятью?

17) Что такое порты устройств? Охарактеризуйте основные виды портов.

18) Как устроены жидкокристаллические мониторы? Проведите сравнение таких мониторов с мониторами, построенными на основе ЭЛТ.

Подготовить сообщения на тему по выбору: «Процессор и его характеристики», «Виды памяти компьютера», «Внешние устройства компьютера».

Самостоятельная работа № 2

Операционная система обеспечивает – _____

2. Установите правильную последовательность эволюции О. С.:

- а) однопользовательские и многозадачные;
 - б) многопользовательские и многозадачные;
 - в) однопользовательские и однозадачные;
-

3. Дополните определение:

Наименьшая единица хранения информации на диске, содержащая последовательность байтов и имеющая уникальное имя _____

4. ПК состоит из:

- а) монитор; б) принтер;
 - в) системный блок; г) клавиатуру.
-

5. Верно ли высказывание:

«Главными характеристиками процессора являются его разрядность и тактовая частота».

1) да

2) нет

6. Архивация – _____

7. Дополните определение:

Упорядоченная последовательность команд – _____

8. К периферийным устройствам ПК относят:

- а) принтер; б) сканер;
 - в) манипулятор «мышь»; г) клавиатура;
-

9. Верно ли высказывание:

В системном блоке находятся:

- а) системная плата с процессором и оперативной памятью;
- б) накопители на жестких и гибких дисках;
- в) блок питания;
- г) CD-ROM.

- 1) совсем не верно;
- 2) не верно;
- 3) похожий на правильный;
- 4) верно.

10. На материнской плате располагается:

- а) процессор;
- б) базовая система ввода — вывода;
- в) оперативная память;
- г) микросхема Кеш – память;

11. Верно ли высказывание: «Обслуживающие программы – программы, с помощью которых тестируют компьютерные системы».

- 1) совсем не верно;
- 2) не верно;
- 3) похожий на верный;
- 4) верно.

12. Установите соответствие:

- 1 Текстовые редакторы а) программы обработки данных;
- 2 Графические редакторы б) способность представления различных типов данных и их обработки;

3 Электронные таблицы в) программы, позволяющие создавать и редактировать рисунки и др. графические изображения;

4 СУБД г) программы обработки текстов.

13. К классификации компьютеров по назначению НЕ относят:

- 1) большие ЭВМ;
 - 2) мини-ЭВМ;
 - 3) ПК;
 - 4) рабочие станции.
-

14. Что является графическим редактором:

- 1) Paint
 - 2) Блокнот;
 - 3) Power Point;
 - 4) Access.
-

15. Установите соответствие:

- 1) файл а) всемирная глобальная компьютерная сеть;
- 2) база данных б) все устройства ПК связаны между собой по линии, которая называется.
- 3) шина в) информация, хранящаяся на внешнем носителе и объединенная общим именем;
- 4) Интернет г) организованная совокупность данных, предназначенных для длительного хранения во внешней памяти ПК и постоянного применения.

16. Дополните определение:

Антивирусные программы – _____

17. Установите соответствие:

- 1) текстовый файл а) устройство, используемое для ввода в компьютер изображения с листа бумаги или слайда;

- 2) компьютер б) определённый способ записи чисел и соответствующие правила действий над ними;
- 3) сканер в) автоматическое программно–управляемое устройство для выполнения любых видов работы с информацией;
- 4) системы счисления г) простейшая форма хранения текстов на внешних носителях.

18. Установите соответствие:

- 1) растровая графика а) предназначена для создания иллюстраций и для их обработки;
- 2) векторная графика б) применяют при разработке электронных и полиграфических изданий;
- 3) фрактальная графика в) предназначена для автоматической генерации изображений путем математических расчетов;

19. К устройствам вывода информации относят:

- 1) монитор;
- 2) принтер;
- 3) акустические колонки и наушники;
- 4) клавиатура.

20. Дополните определение:

Бит – _____

21. Что вы знаете о компьютерных вирусах?

22. Установите соответствие:

- | | |
|---------------------|--|
| 1. Данные | а) вся совокупность программ, хранящихся на всех устройствах долговременной памяти компьютера. |
| 2. Программа | б) информация, хранящаяся на устройствах компьютерной памяти. |
| 3. Файловая система | в) последовательность команд, которую выполняет компьютер в процессе обработки данных |

4. Программное обеспечение г) это функциональная часть ОС, обеспечивающая выполнение операций с файлами.

23. К устройствам ввода информации относят:

- 1) клавиатура;
- 2) манипулятор мышь;
- 3) монитор;
- 4) сканер. _____

24. Дополните определение:

_____ – сверхбольшая интегральная схема, способная выполнять функции основного блока компьютера – _____.

25. Дополните определение:

Гибкий диск – _____

Ключ к тесту:

1. Операционная система обеспечивает совместное функционирование всех устройств компьютера и представляет пользователю доступ к его ресурсам.
2. в, а, б
3. файл
4. а, в, г;
5. да
6. Архивация — сжатие одного или нескольких файлов и помещение их в специальный файл.
7. Программа.
8. 3
9. 4
10. а, б, г
11. 3
12. 1–4; 2–3; 3–2; 4–1;
13. 4
14. а
15. 1–в; 2–г; 3–б; 4–а
16. Антивирусные программы – класс программ, предназначенных для борьбы с компьютерными вирусами и последствиями их действия.
17. 1–г; 2–в; 3–а; 4–б;
18. 1–2; 2–1; 3–3
19. 1, 2, 3
20. Наименьшая единица представления информации
21. Вирус — специальная компьютерная программа, способная «размножаться» и «заражать» другие программы. Она может попасть на компьютер без ведома пользователя через «зараженную» дискету или вместе с «зараженным» файлом. Многие вирусы

способны нанести серьезный вред: замедлить работу программ, уничтожить данные или вывести из строя операционную систему.

22. 1–б; 2–в; 3–г; 4–а.

23.1,2,4.

24. Микропроцессор – сверхбольшая интегральная схема, способная выполнять функции основного блока компьютера– процессора.

25. внешний носитель информации в виде диска с магнитной поверхностью, заключенного в специальную оболочку.

Список используемой литературы

Основные источники:

1. Просвещение/Учб//Гейн А.Г./ФГОС. Информатика. Базовый и углубленный уровни/2020/10 кл

2. Просвещение/Учб//Гейн А.Г./ФГОС. Информатика. Базовый и углубленный уровни/2020/11 кл

3. Информатика: учебник для сред, проф, образования /Е В Михеева О И Титова. – М.: Издательский центр «Академия» 2020

Дополнительные источники

1. Горячев, А.В. Практикум по информационным технологиям / А.В. Горячев, Ю.А. Шафрин. – М.: Бином, 2019.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. 3. Советов, В. В. Цехановский. –7-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020

3. М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020

Интернет-ресурсы:

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР).

2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЁТУ

1. Основные понятия и определения ИТ
2. Структура ИТ. Сферы информационной деятельности
3. Основные методы и средства ИТ
4. Структурный подход в описании ИТ
5. Основные свойства ИТ
6. Основные направления развития информационной технологии
7. Классификация информационных технологий по признаку сферы применения

8. Классификация информационных технологий по назначению и характеру использования
9. Классификация информационных технологий по пользовательскому интерфейсу
10. Классификация информационных технологий по способу организации сетевого взаимодействия
11. Классификация информационных технологий по принципу построения
12. Классификация информационных технологий по степени охвата задач управления
13. Классификация информационных технологий по характеру участия технических средств в диалоге с пользователем
14. Классификация информационных технологий по способу управления производственной технологией
15. Классификация персональных компьютеров
16. Универсальные настольные ПК
17. Базовое программное обеспечение
18. Операционная система
19. Операционные системы семейства Windows
20. Организация работы в среде Windows
21. Основы работы текстового процессора
22. Создание нового документа
23. Создание и форматирование таблиц
24. Организация печати документа
25. Сохранение текстового документа
26. Информационные системы: основные понятия
27. Состав и характеристика качества информационных систем
28. Процессы в информационной системе
29. Информационные системы: типы, свойства, специфика разработки
30. Разновидности информационных систем
31. Типовые функциональные компоненты ИС
32. Разработка информационных систем на базе методов управления проектом
33. Этапы и жизненный цикл проектирования ИС
34. Модели жизненного цикла информационной системы
35. Вычислительные возможности Excel
36. Инструментальные средства информационных технологий
37. Базовые информационные технологии
38. Технологии баз данных
39. Гипертекстовые технологии
40. Мультимедийные технологии
41. Геоинформационные системы и технологии
42. CASE-технологии
43. Технологии искусственного интеллекта
44. История искусственного интеллекта
45. Основные направления исследований в области искусственного интеллекта
46. Технологии защиты информации
47. Система защиты данных в информационных технологиях
48. Методы и средства обеспечения безопасности информации
49. Механизмы безопасности информации, их виды

50. Основные меры и способы защиты информации в информационных технологиях
51. Сетевые технологии
52. Информационная технология обработки данных
53. Информационная технология управления
54. Автоматизация офиса
55. Компьютерные конференции и телеконференции
56. Информационная технология поддержки принятия решений
57. Система управления интерфейсом
58. Экспертные системы
59. Современные способы организации презентаций
60. Создание новой презентации
61. Оформление презентации
62. Обзор компьютерных СПС
63. СПС — первый помощник специалиста
64. Причины популярности СПС
65. Достоинства и ограничения СПС
66. Современные тенденции в развитии СПС
67. Информационная правовая система серии «Кодекс»
68. Интегрированная информационная система «Референт»
69. Специализированные отраслевые справочные системы
70. Принципы выбора СПС

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на

промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС по специальностям среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена: технического, естественнонаучного, социально-экономического, гуманитарного профилей

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: в общий социально-гуманитарный и экономический цикл дисциплин специальности.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента- 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента -48 часа;

самостоятельной работы студента -12 часа.

1.5. Формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Название ОК	Результат, который Вы должны получить после изучения содержания дисциплины
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

1.6. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	
теоретическое обучение	48
Самостоятельная работа студента (всего)	10
– Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной педагогической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	
<i>Подготовка рефератов по темам:</i>	
1. Нетрадиционная философия Древней Индии.	
2. Философские школы Древнего Китая.	
3. Космос как ведущая тема античного мышления.	
4. Жизнь и философия Сократа. Нравственный подвиг мыслителя.	
5. Учение Платона об идеальном государстве.	
6. Проблемы логики и теории познания в философии Аристотеля	
<i>Итоговая аттестация в форме диф. зачёта</i>	

2.2. Рабочий план и содержание учебной дисциплины: Основы философии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Философия и ее роль в обществе.			
Тема 1.1. Предмет философии. Философия и ее роль в жизни общества.	Содержание учебного материала	2	2
	1. Философия как любовь к мудрости, как учение о разумной и правильной жизни.		
	2. Философия как учение о мире в целом, как мышление об основных идеях мироустройства. Соотношение философии, науки, религии.		
	Практические занятия	2	
1. Проведение дискуссии. Философия как способ познания и преобразования мира.			
Тема 1.2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии.	Содержание учебного материала	3	
	1 Средневековая философия.		2
	2 Философия XVII-XIX веков. Современная философия.		2
	3 Традиции отечественной философии.	2	
	Практические занятия	2	
1 Проведение дискуссии философия древнего мира: основные черты, направления, школы, представители.			
Тема 1.3. Философская онтология	Содержание учебного материала	8	
	1. Бытие как проблема философии. Монистические и плюралистические концепции бытия. Материальное и идеальное бытие.		2
	2. Проблема соотношения бытия и небытия. Важнейшие свойства материи (атрибуты).		2
	3. Идея развития в философии. Бытие и сознание. Проблема сознания в философии. Знание, сознание, самосознание.		2
	4. Специфика человеческого бытия. Пространственно-временные характеристики бытия.	2	
	Практические занятия	2	
1 Проведение дискуссии Философия нового времени: идеи, духовные традиции, направления			
Тема 1.4. Философия и методология науки	Содержание учебного материала	3	
	1 Философия и наука. Структура научного знания. Верификация и фальсификация.		2

	2	Рост научного знания и проблема научного метода.		2
	3	Научные революции и смена типов рациональности.		2
	Практические занятия		2	
	1	Проведение дискуссии современная философия как опыт духовной рефлексии мира.		
Тема 1.5. Социальная философия и философия истории	Содержание учебного материала		8	
	1	Философское понимание общества и его истории. Общество как саморазвивающаяся целостная система. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.		2
	2	Гражданское общество, нация и государство. Культура и цивилизация.		2
	3	Необходимость и сознательная деятельность людей в историческом процессе. Динамика и типология исторического развития.		2
	4	Источники и субъекты исторического процесса. Основные концепции философии истории.		2
	Практические занятия		3	
	1	Проведение дискуссии философия общества и истории.		
		Проведение дискуссии глобальные проблемы современности.		
Тема 1.6. Философская антропология	Содержание учебного материала		5	
	1	Человек и мир в современной философии. Природное (биологическое) и общественное (социальное) и духовное в человеке.		2
	2	Антропосоциогенез и его комплексный характер. Смысл жизни: смерть и бессмертие.		2
	3	Ценности. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести.		2
	4	Человек, свобода, творчество.		2
	Практические занятия		3	
	1	Проведение дискуссии человек как проблема философского познания.		
	2	Проведение дискуссии свобода и ответственность личности.		
Тема 1.7. Философские проблемы в области	Содержание учебного материала		4	
	1	Сущность и социальное предназначение профессиональной деятельности. Ценности профессиональной деятельности.		2

профессиональной деятельности	2	Творчество педагога как форма профессионального созидания и самоутверждения.		2
	Практические занятия		1	
	1	Итоговое занятие.		
	Самостоятельная работа студента (всего) – Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной педагогической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). <i>Подготовка рефератов по темам:</i> 1. Нетрадиционная философия Древней Индии. 2. Философские школы Древнего Китая. 3. Космос как ведущая тема античного мышления. 3. Жизнь и философия Сократа. Нравственный подвиг мыслителя. 4. Учение Платона об идеальном государстве. 5. Проблемы логики и теории познания в философии Аристотеля.		12	
Самостоятельная работа <i>Подготовка рефератов по темам:</i> 1. Нетрадиционная философия Древней Индии. 2. Философские школы Древнего Китая. 3. Космос как ведущая тема античного мышления. 4. Жизнь и философия Сократа. Нравственный подвиг мыслителя. 5. Учение Платона об идеальном государстве. 6. Проблемы логики и теории познания в философии Аристотеля		10		
Всего:			58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: доска, плакаты, схемы, таблицы, практикумы, рабочее место преподавателя, рабочее место студента, АРМ преподавателя, комплект учебно-методической документации, комплект портретов философов.

Технические средства обучения: персональный компьютер, мультимедиапроектор, принтер, сканер, экран, интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Коломиец Г. Г. Философия. Основные этапы европейской философии от Античности до Нового времени: учебное пособие для СПО, 2020. – 120 с.
2. Колесникова И. В. Основы философии: учебное пособие для СПО, 2020. – 107 с.
3. Философия: учебное пособие / М. В. Ромм, В. В. Вихман, Н. С. Пронер под ред. В. Г. Новоселова, 2020. – 152 с.
4. Звиревич В. Т. Древняя и средневековая философия: учебное пособие для СПО под ред. С. П. Пургина, 2019. – 323 с.
5. Коломиец Г. Г. Философия. Древний Восток и основы современной философии: учебное пособие для СПО, 2020. – 178 с.
6. Перцев А. В., Емельянов Б. В., Кудрявцева В. И. История философии, учебное пособие для СПО, 2019.
7. Гуревич П. С. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / П. С. Гуревич – М.: Кнорус, 2020 – 478 с.
8. Основы философии: Электронный методич. комплекс для СПО – М.: Образоват. медиатехнологии, 2019
9. «Основы философии» Учеб.: В. Кохановский и др. – М. 2019

Дополнительные источники:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. «Философский энциклопедический словарь»

3. Философия: В помощь студенту. М.- 2019
4. История и философия науки. Учеб. пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Электрон. учеб. пособие. CD/pdf Никитич Л.А. ЮНИТИ 2019 г.
5. Философия Древнего мира. Учебное пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Иконникова Г. И., Иконникова Н.И. ЮНИТИ 2019 г. с. 247
6. Философия. 4-е изд., перераб. и доп. Учебник. Гриф МО РФ. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Золотой фонд российских учебников"). Под редакцией В. Н. Лавриненко, В. П. Ратн ЮНИТИ 2019 г. с.735.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.	Оценка практических занятий Текущий контроль: самостоятельная работа
Знания: - основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - об условиях формирования личности, свободе и ответственности, за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этнических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.	Промежуточный контроль: тестирование, контрольная работа Итоговый контроль: Дифф. зачет

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	5
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	26

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольно-оценочные средства (далее КОС) предназначены для проверки результатов освоения учебной дисциплины Основы философии программы подготовки специалистов среднего звена.

Контрольно-оценочные средства предназначены для студентов очной и заочной форм обучения.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачет*.

В результате освоения дисциплины студенты *должны уметь*:

У-1. Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины студенты *должны знать*:

З-1. Основные категории и понятия философии;

З-2. Роль философии в жизни человека и общества;

З-3. Основы философского учения о бытии;

З-4. Сущность процесса познания;

З-5. Основы научной, философской и религиозной картин мира;

З-6. Об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

З-7. О социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

В процессе освоения дисциплины у студентов *должны формироваться общие компетенции (ОК)*:

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК-10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Используемые в КОС оценочные средства представлены в таблице.

Разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочное средство			
		варианты			
		1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Предмет философии и история её развития.					
Тема 1.1. Предмет философии. Философия и ее роль в жизни общества.	У.1; 3.2; ОК.1; ОК.2; ОК.3; ОК.4; ОК.5; ОК.6; ОК.7; ОК.9; ОК.10.	1; 24	1; 21	2; 19	21; 22
Тема 1.2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	2; 25	2; 22	1; 20	19; 23
Тема 1.3. Философская онтология.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	3; 26	3; 23	3; 21	17; 18
Тема 1.4. Философия и методология науки.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	4; 27	4; 24	4; 22	16; 24
Тема 1.5. Социальная философия и философия истории.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3 ОК.9.	5; 28	5; 25	5; 23	15; 25
Тема 1.6. Философская антропология.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	6; 29	6; 26	6; 24	13; 46
Тема 1.7. Философские проблемы в области профессиональной деятельности.	У.1; 3.1; 3.2; ОК.1; ОК.3; ОК.9.	7; 30	7; 27	7; 25	14; 26

Самостоятельная работа

1. Понятие философии
2. Философия древнего мира
3. Средневековая философия
4. Философия Нового времени
5. Бытие
6. Материальное и идеальное бытие

- 7.Материя
- 8.Знание, сознание, самосознание
- 9.Философское понимание общества
- 10.Материализм
- 11.Идеализм
- 12.Реалисты и номиналисты
- 13.Экзистенциализм
- 14.Неопозитивизм, прагматизм
- 15.Философская истина
- 16.Философские идеи И. Канта, Г. Гегеля
- 17.Сократ, Аристотель, Платон
- 18.Русская философия
- 19.Человек как проблема философского познания
- 20.Абсолютная и относительная истина

Вариант 1

1. Представитель объективного идеализма:

- а) Маркс
- б) Беркли
- в) Демокрит
- г) Гегель

Ответ: г

2. Исторические типы мировоззрения:

- а) миф
- б) мораль
- в) наука
- г) философия
- д) религия

Ответ: а, г, д.

3. Философское учение, утверждающее равноправие материального и духовного первоначал мира – это

Ответ: дуализм

4. Методологический принцип, признающий разум основой познания:

- а) сенсуализм
- б) скептицизм
- в) рационализм
- г) релятивизм

Ответ: в

5. Философское учение, согласно которому мир имеет одно начало: или материальное, или духовное:

- а) монизм
- б) плюрализм
- в) материализм
- г) дуализм

Ответ: а

6. Кант видел назначение философии в поисках ответов на следующие вопросы:

- а) что я могу знать? б) что я должен делать? в) на что я могу надеяться? г) что такое человек?

Установите соответствие между перечисленными вопросами и философскими дисциплинами, в которых следует искать ответы на каждый из этих вопросов:

- 1) философская антропология;
- 2) гносеология;
- 3) этика;
- 4) философия религии.

Ответ: а - 2; б - 3; в - 4; г - 1.

7. Онтология – это учение о:

- а) бытии;
- б) познании;
- в) ценностях;
- г) нравственности.

Ответ: а.

8. Совпадают ли по объему понятия "философия" и "наука"?

- а) да;
- б) нет;

в) частично совпадают.

Ответ: в.

9. Материализм – это:

а) признание того, что весь мир, все тела и предметы состоят из одинаковых частиц - атомов, молекул и т.п.;

б) практический, здравый взгляд на вещи;

в) признание первичности природы, материи и вторичности, зависимости идеального начала, сознания;

г) признание самостоятельного, независимого от божественного вмешательства существования мира.

Ответ: в.

10. Идеализм – это:

а) утверждение, что идеи, мысли существуют реально;

б) признание идеального начала первичным, определяющим материальное;

в) стремление обосновать значение идеалов в жизни, стремление человека к совершенству;

г) стремление обосновать божественные истоки и сущность мира.

Ответ: б.

Вариант 2

1. Учение о развитии, источником которого признается становление и разрешение противоречий – это:

а) материализм,

б) идеализм,

в) агностицизм,

г) диалектика,

д) метафизика.

Ответ: г.

2. Представители материализма:

а) Демокрит

б) Гегель

в) Платон

г) Маркс

д) Беркли

Ответ: а, г

3. Философское направление, постулирующее первичность и единственность материального начала в мире и рассматривающее идеальное лишь как свойство материального – это

Ответ: материализм.

4. Философское направление, приписывающее активную, творческую роль в мире исключительно идеальному началу и ставящее материальное в зависимость от идеального - это

Ответ: идеализм.

5. Философское направление, утверждающее зависимость внешнего мира, его свойств и отношений от сознания человека – это... идеализм.

Ответ: субъективный.

6. Философское направление, постулирующее не только первичность идеального начала, но и его независимость от сознания человека – это... идеализм

Ответ: объективный.

7. Агностицизм – это:

а) признание принципиальной непознаваемости окружающего мира,

б) теория познания,

в) отрицание сотворения мира Богом,

г) признание относительности любого человеческого знания.

Ответ: а.

8. Гносеология – это учение о:

а) бытии;

б) законах и формах правильного мышления;

в) ценностях;

г) познании;

д) морали

Ответ: г.

9. Философское учение о ценностях – это:

а) онтология,

б) гносеология,

в) аксиология,

г) антропология.

Ответ: в.

10. Начало формирования философского мышления в Индии связано с:

- а) даосизмом;
- б) брахманизмом;
- в) исламом
- г) буддизмом.

Ответ: б

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горелов А. А. Основы философии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. А. Горелов. – 21 – е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.
2. Коломиец Г. Г. Философия. Основные этапы европейской философии от Античности до Нового времени: учебное пособие для СПО, 2020. – 120 с.
3. Колесникова И. В. Основы философии: учебное пособие для СПО, 2020. – 107 с.
4. Философия: учебное пособие / М. В. Ромм, В. В. Вихман, Н. С. Пронер под ред. В. Г. Новоселова, 2020. – 152 с.
5. Звиревич В. Т. Древняя и средневековая философия: учебное пособие для СПО под ред. С. П. Пургина, 2019. – 323 с.
6. Коломиец Г. Г. Философия. Древний Восток и основы современной философии: учебное пособие для СПО, 2020. – 178 с.
7. Перцев А. В., Емельянов Б. В., Кудрявцева В. И. История философии, учебное пособие для СПО, 2019.
8. Гуревич П. С. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / П. С. Гуревич – М.: Кнорус, 2019 – 478 с.
9. Основы философии: Электронный методич. комплекс для СПО – М.: Образоват. медиатехнологии, 2019
10. «Основы философии» Учеб.: В. Кохановский и др. – М. 2019

Дополнительные источники:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. «Философский энциклопедический словарь» М. 2019.
3. Философия: В помощь студенту. М.- 2019

4. История и философия науки. Учеб. пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Электрон. учеб. пособие. CD/pdf Никитич Л.А. ЮНИТИ 2019 г.
5. Философия Древнего мира. Учебное пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Иконникова Г. И., Иконникова Н.И. ЮНИТИ 2019 г. с. 247
6. Философия. 4-е изд., перераб. и доп. Учебник. Гриф МО РФ. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Золотой фонд российских учебников"). Под редакцией В. Н. Лавриненко, В. П. Ратн ЮНИТИ 2019 г. с. 735.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

По итогам изучения дисциплины, который проводится в форме тестирования. ОГСЭ. 01 Основы философии по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование предусмотрен дифференцированный зачет

Тестирование - (в теории) метод выявления и оценки уровня учебных достижений студентов, осуществляемый посредством стандартизированных материалов - тестовых заданий; (на практике) технологический процесс, реализуемый в форме алгоритмически упорядоченного взаимодействия студента с системой тестовых заданий и завершающийся оценением результатов.

Дифференцированный зачет проводится на заключительном занятии по дисциплине. К зачету допускаются студенты, не имеющие задолженностей по дисциплине.

Тестовые материалы включают 4 варианта по 46 вопросов каждый. Материалы тестовых заданий предусматривают необходимый минимум проверки историко-философских знаний (школ, имен, направлений), а также степени овладения студентами в области философской систематики (категории, основные проблемы и т.д.). Важнейшей частью изучения дисциплины является освоение ее понятийного аппарата. Не просто усвоение, а именно освоение, то есть способность применять философские понятия и свободно ими пользоваться.

Поэтому часть тестов была в виде вопросов, прочтя которые студенты должны были выбрать правильный ответ из нескольких предлагаемых, а другая часть выглядела следующим образом: в качестве вопроса использовалось определение того или иного философского понятия, а в перечне вариантов ответов имелся один правильный. В каждом тестовом задании «неверные» ответы не случайны, они определенным образом связаны с правильным ответом.

При выполнении тестовых заданий пользоваться конспектом лекции, основной и дополнительной литературой, интернет-источниками запрещается.

На выполнение тестовых заданий студенту дается время от 60 до 90 минут.

За выполнение каждого тестового задания выставляются баллы: за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный - ноль.

В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

Шкала оценки решения тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
86 - 100	5	отлично
76 - 85	4	хорошо
60 - 75	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

3.1 Критерии оценки

Для получения отличной оценки студент должен показать глубокие знания по программе курса «Философия», лекционного материала, осмыслить монографический и дополнительный материал; дать исчерпывающие ответы на все

дополнительные вопросы; должен проявить умение логически и творчески мыслить; подтвердить теоретические положения собственными примерами.

Для получения хорошей оценки студент должен показать прочные знания по программе спецкурса, обязательного минимума учебной и монографической литературы; умение осмысливать важнейшие проблемы прогнозирования, проектирования и моделирования социальных явлений и процессов.

Неудовлетворительная оценка. Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры из реальной практики.

Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом на них.

3.2 Тестирование проводится одновременно для всей учебной группы.

- критерии оценки освоения программы учебной дисциплины.

Оценка «5» (отлично) – выставляется обучающемуся, допустившему до 10 % ошибок в тестовом задании.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется обучающемуся, допустившему до 25 % ошибок в тестовом задании.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется обучающемуся, допустившему до 40 % ошибок в тестовом задании.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – допустившему более 40 % ошибок в тестовом задании.

3.3 Задания для обучающегося

- вид оценочных средств: тестовые задания с выбором одного правильного ответа, задания на установление соответствия

- время выполнения – 36 минут.

3.4 Регистрация результатов освоения учебной дисциплины

При проверке выполнения тестовых заданий определяет процент результативности теста, выставляет оценку. Оценка заверяется подписью преподавателя.

3.5 Критерии оценки результатов освоения умений и усвоения знаний по учебной дисциплине Основы философии

При проведении контроля в тестовой форме преподавателем определяется процент результативности теста:

«5» (отлично) – от 90 до 100 % правильных ответов

«4» (хорошо) – от 76 до 89 % правильных ответов

«3» (удовлетворительно) – от 61 до 75 % правильных ответов

«2» (неудовлетворительно) – 60 % и менее правильных ответов

Тестовые задания для промежуточной аттестации

1 вариант

1. Закономерности природы, общества и человека являются предметом изучения ...

- А) биологии
- Б) этики
- В) философии
- Г) физики

2. Родиной древневосточной философии являются _____ и Китай.

- А) Индия
- Б) Иран
- В) Корея
- Г) Япония

3. Древнегреческий натурфилософ _____ считал, что вода, сгущаясь, превращается в землю, а разжижаясь – в воздух.

- А) Анаксимандр
 - Б) Гераклит
 - В) Фалес
 - Г) Анаксимен
4. Фома Аквинский является представителем философского направления под названием ...
- А) натурфилософия
 - Б) схоластика
 - В) материализм
 - Г) дуализм
5. Воззрение, основывающееся на самоценности человека как личности, называется ...
- А) космоцентризмом
 - Б) идеализмом
 - В) гуманизмом
 - Г) патристикой
6. Джон Локк – английский философ, сенсуалист, он считал, что всякое знание можно вычлениить из человеческих ...
- А) идей
 - Б) знаний
 - В) ощущений
 - Г) умений
7. Основателем философии диалектического и исторического материализма является немецкий философ ...
- А) Людвиг Фейербах
 - Б) Карл Маркс
 - В) Георг Гегель
 - Г) Иммануил Кант
8. Люди, решившиеся на преступление, чтобы доказать себе и другим, что они свободные существа, – это главные персонажи произведений ...
- А) В. Соловьева
 - Б) Ф. Достоевского
 - В) Л. Толстого
 - Г) К. Циолковского
9. В западной философии XX века главным предметом изучения человека является ...
- А) познание
 - Б) вера
 - В) нравственность
 - Г) персонализм
10. Понятие субстанция означает:
- А) способ существования
 - Б) быть в наличии
 - В) самодостаточное основание существования
 - Г) независимое существование
11. Чарльзом Дарвином была разработана концепция _____ возникновения человека.
- А) эволюционного
 - Б) креационистского
 - В) революционного
 - Г) инопланетарного
12. Одной из основных категорий бытия человека, определяющей его жизнь, является ...
- А) идеология
 - Б) функциональность
 - В) умозаключение
 - Г) вера

13. Особым состоянием, присущим только человеку, является ...
- А) обоняние
 - Б) сознание
 - В) осязание
 - Г) инстинкт
14. Процесс приобретения и развития знания называется ...
- А) убеждением
 - Б) познанием
 - В) интересом
 - Г) умением
15. Материалистическая теория общества утверждает, что общественное бытие определяет общественное ...
- А) развитие
 - Б) движение
 - В) творчество
 - Г) сознание
16. В науке различают два уровня исследований – _____ и теоретический.
- А) чувственный
 - Б) эмпирический
 - В) схоластический
 - Г) психологический
17. Отрицание существования Бога характерно для теории ...
- А) атеизма
 - Б) монотеизма
 - В) политеизма
 - Г) аскетизма
18. История становится объектом философского анализа в философии
- А) марксизма
 - Б) Античности
 - В) эпохи Возрождения
 - Г) Просвещения
19. Язык, обычаи, идеи, верования, системы оценок и многое другое включает в себя...
- А) культура
 - Б) теология
 - В) теория
 - Г) идеология
20. В искусстве, в отличие от философии опыт транслируется в...
- А) экспериментах
 - Б) образах
 - В) теориях
 - Г) гипотезах
21. Философская дисциплина, исследующая происхождение, природу, функции, структуру и роль в обществе нравственности и морали есть...
- А) психология
 - Б) этика
 - В) эстетика
 - Г) философия
22. Философское учение о _____ называется эстетикой.
- А) человеке
 - Б) методе
 - В) познании
 - Г) прекрасном

23. Глобальными могут быть названы проблемы ...
- А) техническая и технологическая
 - Б) образовательная и просветительская
 - В) экологическая и демократическая
 - Г) культурная и научная
24. Философией является мировоззрение, в основе которого лежат ...
- А) знания
 - Б) вкусы
 - В) мифы
 - Г) верования
25. Главными понятиями индийской философии, являются ...
- А) материя и идея
 - Б) Брахман и Атман
 - В) Дао и Дэ
 - Г) Инь и Янь
26. Античная философия – это философия древних ...
- А) японцев
 - Б) римлян
 - В) евреев
 - Г) русских
27. Вера выше разума, по мнению философов эпохи ...
- А) Средневековья
 - Б) Просвещения
 - В) Возрождения
 - Г) Новейшего времени
28. Одним из самых известных мыслителей эпохи Возрождения является ...
- А) Данте
 - Б) Анаксимен
 - В) Фалес
 - Г) Гераклит
29. Освободить философию от схоластических «идолов», которые мешают правильно философствовать, предлагал родоначальник философии Нового времени ...
- А) Френсис Бэкон
 - Б) Марк Аврелий
 - В) Фома Аквинский
 - Г) Августин Блаженный
30. Немецкий философ Л. Фейербах провозглашал идеи ...
- А) дуализма
 - Б) материализма
 - В) идеализма
 - Г) креационизма
31. Предметом русской философии является ...
- А) рациональность
 - Б) космизм
 - В) утилитаризм
 - Г) эгоизм
32. Представителем западной философии XX века является ...
- А) Пьер Абеляр
 - Б) Эдмунд Гуссерль
 - В) Фома Аквинский
 - Г) Августин Блаженный
33. Философское направление, считающее духовное начало основой бытия, называется...

- А) идеализмом
 - Б) дуализмом
 - В) материализмом
 - Г) плюрализмом
34. Человека, как животное, производящее орудия труда, определял ...
- А) Конфуций
 - Б) Л. Толстой
 - В) К. Маркс
 - Г) Данте
35. Смысл жизни в поиске телесного наслаждения видит ...
- А) прагматизм
 - Б) скептицизм
 - В) аскетизм
 - Г) гедонизм
36. Структура психики, согласно Зигмунду Фрейду, состоит из...
- А) Эроса и Танатоса
 - Б) Я и Не-Я
 - В) Сверх-Я, Я, Оно
 - Г) либидо, сублимации
37. Формой рационального познания является ...
- А) восприятие
 - Б) фантазия
 - В) суждение
 - Г) отражение
38. Термин «общество» равнозначен термину «_____».
- А) социум
 - Б) социогенез
 - В) материя
 - Г) история
39. Естественной наукой является ...
- А) социология
 - Б) политология
 - В) история
 - Г) математика
40. Основным догматом христианской религии является ...
- А) понятие кармы
 - Б) триединство Бога
 - В) вера в сансару
 - Г) стремление к нирване
41. «Осеевое время», охватывающее период между 800 и 200 гг. до н.э., является, по мнению К.Ясперса...
- А) началом единой мировой истории человечества
 - Б) началом антропогенеза
 - В) моментом начала распада общечеловеческой культуры на культуры локальные
 - Г) переходом от модерна к постмодерну
42. Формой деятельности людей по воспроизводству и обновлению социального бытия, а также включаемыми в эту деятельность её продуктами и результатами, является...
- А) религия
 - Б) научная деятельность
 - В) культура
 - Г) философия
43. Исторический материализм считает основным критерием общественного прогресса...
- А) развитие научного знания

- Б) духовное развитие человека
 - В) уровень развития производительных сил общества
 - Г) наличие правового государства
44. Добрые поступки ведут к счастью и наслаждению, злые же порождают страдания и несчастье, по мнению школы:
- А) утилитаристов
 - Б) гедонистов
 - В) даосизма
 - Г) астика
45. Эстетическое восприятие связано...
- А) с политическим взглядом
 - Б) с материальной обеспеченностью
 - В) с чувством
 - Г) с разумом
46. Последствием глобальной проблемы современности может стать ...
- А) всеобщая информатизация
 - Б) развитие коммуникаций
 - В) экономический рост
 - Г) всемирная экологическая катастрофа

2 вариант

1. Философия выступает как совокупность наиболее общих методов освоения действительности, в чем проявляется ее _____ функция.
- А) воспитательная
 - Б) методологическая
 - В) этическая
 - Г) эстетическая
2. Пять добродетелей «благородного мужа» были изложены китайским философом ...
- А) Лао-Цзы
 - Б) Буддой
 - В) Конфуцием
 - Г) Мо Цзы
3. Миром правят числа, по мнению древнегреческого натурфилософа ...
- А) Фалеса
 - Б) Пифагора
 - В) Парменида
 - Г) Аристотеля
4. Философия средних веков по духу и содержанию является ...
- А) нигилистической
 - Б) религиозной
 - В) механистической
 - Г) натурфилософской
5. Антропоцентризм в философии господствовал в эпоху ...
- А) Возрождения
 - Б) Средневековья
 - В) Древнего мира
 - Г) первобытного строя
6. Выдающийся философ _____ считается основателем философии Нового времени.
- А) Фома Аквинский
 - Б) Августин Блаженный
 - В) Рене Декарт

- Г) Марк Аврелий
7. В основе антропогенеза лежит общественно-трудовая деятельность – утверждает ...
- А) марксизм
Б) схоластика
В) патристика
Г) натурфилософия
8. Высшей ступенью эволюции мира В. Соловьев считал возникновение
- А) социализма
Б) богочеловечества
В) ноосферы
Г) коммунизма
9. Направлением в западной философии XX века, обязанным своим появлением З. Фрейду, является ...
- А) идеализм
Б) психоанализ
В) материализм
Г) томизм
10. Философское учение, утверждающее равноправие двух первоначал – материального и духовного – называется...
- А) дуализмом
Б) монизмом
В) агностицизмом
Г) деизмом
11. С совершенно открытой программой, в которой почти ничего не заложено наследственно, кроме некоторых инстинктов и неявных предрасположенностей, рождается ...
- А) птенец
Б) малек
В) человеческий ребенок
Г) щенок
12. Состояние жизни, когда человек доволен ее внешней направленностью, тем, как он исполняет свое предназначение, называется ...
- А) игрой
Б) верой
В) совестью
Г) счастьем
13. Присущая человеку способность целенаправленно и обобщенно воспроизводить действительность в идеальной форме обозначается понятием...
- А) психика
Б) интроспекция
В) ощущение
Г) сознание
14. Процесс постижения смысла чего-либо есть...
- А) знание
Б) интуиция
В) интроспекция
Г) понимание
15. Объединение индивидов по несущественным признакам, характеризующееся размытостью границ и неопределенностью состава, называется...
- А) нацией
Б) этносом
В) народом

Г) массой

16. Деятельность человека по выработке, систематизации и проверке знаний принято называть ...

А) верой

Б) наукой

В) религией

Г) схоластикой

17. В философии монотеизмом называется ...

А) неверие

Б) многобожие

В) единобожие

Г) вера

18. Концепция, утверждающая, что историю творит привилегированное меньшинство, называется...

А) теорией элит

Б) прагматизмом

В) либерализмом

Г) радикализмом

19. Формой протеста против стереотипов и ценностей, сложившихся в обществе, является ...

А) релятивизм

Б) культура

В) контркультура

Г) субкультура

20. Проблема исчерпания ресурсов относится к группе _____ проблем.

А) интерсоциальных

Б) демографических

В) социальных

Г) социоприродных

21. Системой общих представлений о мире и месте человека в этом мире является ...

А) мировоззрение

Б) вера

В) убеждение

Г) наука

22. С точки зрения даосизма, для подлинно мудрой жизни характерно ...

А) самопознание и надеяние

Б) стремление к славе и богатству

В) стремление к преобразованиям

Г) получение чувственных наслаждений

23. Родоначальником европейской философии считается ...

А) Аристотель

Б) Сократ

В) Фалес

Г) Платон

24. Величайшим представителем схоластической философии является ...

А) Джон Локк

Б) Фома Аквинский

В) Карл Юнг

Г) Мартин Бубер

25. Известным представителем социальной мысли эпохи Возрождения является ...

А) Фома Аквинский

Б) Карл Маркс

- В) Зигмунд Фрейд
 Г) Николо Макиавелли
26. Автором теории общественного договора является ...
 А) Г. Галилей
 Б) Т. Гоббс
 В) Б. Спиноза
 Г) И. Ньютон
27. Создателем первых международных пролетарских организаций является ...
 А) Карл Маркс
 Б) Френсис Бэкон
 В) Владимир Соловьев
 Г) Артур Шопенгауэр
28. Философское направление, в котором большое внимание уделяется языку, называется ...
 А) догматизмом
 Б) волюнтаризмом
 В) гедонизмом
 Г) герменевтикой
29. Борьба _____ постоянный фактор развития русской философии и культуры.
 А) идеализма и материализма
 Б) западничества и славянофильства
 В) эмпиризма и рационализма
 Г) гностицизма и агностицизма
30. Подобно философии, искусство...
 А) имеет личностный характер
 Б) направлено на выявление всеобщих и существенных связей между явлениями
 В) является рациональной формой познания мира
 Г) опирается на опытное научное знание
31. Бытие как объективная реальность обозначается термином...
 А) субстрат
 Б) материя
 В) субстанция
 Г) сознание
32. Истолкование сознания как свойства высокоорганизованной материи, высшей формы отражения мира, продукта эволюции природы, человека и общества характерно для _____ материализма.
 А) диалектического
 Б) вульгарного
 В) метафизического
 Г) наивного
33. Постигание сознанием многообразных сторон и связей бытия представляет собой...
 А) интроспекцию
 Б) познание
 В) рефлексию
 Г) практику
34. Глубинный, качественный, духовный сдвиг в области мировоззрения, науки, искусства, моды называется...
 А) регрессом
 Б) реформой
 В) эмансипацией
 Г) революцией

35. Творческая деятельность по получению нового знания и приведение полученных знаний в систему на основе определенных принципов называется ...
- А) наукой
 - Б) методом
 - В) разумом
 - Г) дедукцией
36. Национальной религией является ...
- А) христианство
 - Б) конфуцианство
 - В) буддизм
 - Г) ислам
37. Процесс преобразования общества мирным путем, путем постепенных и глубоких качественных изменений системы, называется ...
- А) регрессом
 - Б) эволюцией
 - В) революцией
 - Г) реформой
38. Общественное достояние, которое люди получают и передают дальше, называется ...
- А) символом
 - Б) культурой
 - В) наследственностью
 - Г) прогрессом
39. Международная общественная организация, созданная в 1968 г. для анализа наиболее острых проблем современности, получила название «_____ клуб».
- А) Римский
 - Б) Парижский
 - В) Венский
 - Г) Американский
40. Концепция эволюционного возникновения человека была разработана
- А) К. Циолковским
 - Б) З. Фрейдом
 - В) Ч. Дарвином
 - Г) Т. Гоббсом
41. Человеческая жизнь полностью предсказуема, утверждает концепция ...
- А) экзистенциализма
 - Б) прагматизма
 - В) фатализма
 - Г) оптимизма
42. Исследованием сущности и происхождения морали, значения нравственных норм в жизни человека занимается...
- А) идеология
 - Б) этика
 - В) аксиология
 - Г) эстетика
43. В Древней Греции искусство вести беседу – одна из форм:
- А) диалектики
 - Б) дуализма
 - В) воображения
 - Г) знания
44. К этической позиции, что «нет лучшего для человека под солнцем, как есть, пить и веселиться» склонялись сторонники...
- А) гедонизма

- Б) альтруизма
- В) эгоизма
- Г) стоицизма

45. Прекрасное, гармоничное, возвышенное относятся к категории _____ ценностей.

- А) этических
- Б) социальных
- В) гносеологических
- Г) эстетических

46. основоположником эстетики является...

- А) Аристотель
- Б) Августин Аврелий
- В) А.Баумгартен
- Г) И.Кант

Ключ к тестовым заданиям

	<i>1 вариант</i>	<i>2 вариант</i>
1.	<i>В</i>	<i>Б</i>
2.	<i>А</i>	<i>В</i>
3.	<i>В</i>	<i>Б</i>
4.	<i>Б</i>	<i>Б</i>
5.	<i>В</i>	<i>А</i>
6.	<i>В</i>	<i>В</i>
7.	<i>Б</i>	<i>А</i>
8.	<i>Б</i>	<i>Б</i>
9.	<i>Г</i>	<i>Б</i>
10.	<i>А</i>	<i>А</i>
11.	<i>А</i>	<i>В</i>
12.	<i>Г</i>	<i>Г</i>
13.	<i>Б</i>	<i>Г</i>
14.	<i>Б</i>	<i>Г</i>
15.	<i>Г</i>	<i>Г</i>
16.	<i>Б</i>	<i>Б</i>
17.	<i>А</i>	<i>В</i>
18.	<i>Г</i>	<i>А</i>
19.	<i>А</i>	<i>В</i>
20.	<i>Б</i>	<i>Г</i>
21.	<i>Б</i>	<i>А</i>
22.	<i>Г</i>	<i>А</i>
23.	<i>В</i>	<i>В</i>
24.	<i>А</i>	<i>Б</i>
25.	<i>Б</i>	<i>Г</i>
26.	<i>Б</i>	<i>Б</i>
27.	<i>А</i>	<i>А</i>
28.	<i>А</i>	<i>Г</i>
29.	<i>А</i>	<i>Б</i>
30.	<i>Б</i>	<i>А</i>
31.	<i>Б</i>	<i>В</i>
32.	<i>Б</i>	<i>А</i>
33.	<i>А</i>	<i>Б</i>

34.	<i>В</i>	<i>Г</i>
35.	<i>Г</i>	<i>А</i>
36.	<i>В</i>	<i>Б</i>
37.	<i>В</i>	<i>Г</i>
38.	<i>А</i>	<i>Б</i>
39.	<i>Г</i>	<i>А</i>
40.	<i>Б</i>	<i>В</i>
41.	<i>А</i>	<i>В</i>
42.	<i>В</i>	<i>Б</i>
43.	<i>В</i>	<i>А</i>
44.	<i>Б</i>	<i>А</i>
45.	<i>В</i>	<i>Г</i>
46.	<i>Г</i>	<i>В</i>

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горелов А. А. Основы философии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. А. Горелов. – 21 – е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.
2. Коломиец Г. Г. Философия. Основные этапы европейской философии от Античности до Нового времени: учебное пособие для СПО, 2020. – 120 с.
3. Колесникова И. В. Основы философии: учебное пособие для СПО, 2020. – 107 с.
4. Философия: учебное пособие / М. В. Ромм, В. В. Вихман, Н. С. Пронер под ред. В. Г. Новоселова, 2020. – 152 с.
5. Звиревич В. Т. Древняя и средневековая философия: учебное пособие для СПО под ред. С. П. Пургина, 2019. – 323 с.
6. Коломиец Г. Г. Философия. Древний Восток и основы современной философии: учебное пособие для СПО, 2020. – 178 с.
7. Перцев А. В., Емельянов Б. В., Кудрявцева В. И. История философии, учебное пособие для СПО, 2019.
8. Гуревич П. С. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / П. С. Гуревич – М.: Кнорус, 2019 – 478 с.
9. Основы философии: Электронный методич. комплекс для СПО – М.: Образоват. медиатехнологии, 2019
10. «Основы философии» Учеб.: В. Кохановский и др. – М. 2019

Дополнительные источники:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. «Философский энциклопедический словарь» М. 2019.

3. Философия: В помощь студенту. М.- 2019
4. История и философия науки. Учеб. пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Электрон. учеб. пособие. CD/pdf Никитич Л.А. ЮНИТИ 2019 г.
5. Философия Древнего мира. Учебное пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Иконникова Г. И., Иконникова Н.И. ЮНИТИ 2019 г. с. 247
6. Философия. 4-е изд., перераб. и доп. Учебник. Гриф МО РФ. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Золотой фонд российских учебников"). Под редакцией В. Н. Лавриненко, В. П. Ратн ЮНИТИ 2019 г. с.735.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на

промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Задание для промежуточной аттестации проверяет сформированность следующих показателей:

ОПК: ОПК-4

Зачет проводится в форме защиты разработанных проектов.

Каждый студент готовит к экзамену небольшое выступление (5–7 минут) по разработанному проекту. Выступление сопровождается мультимедийной презентацией.

Защита работы завершается обсуждением проекта. Обсуждение возможно в тактика «черно-белого оппонирования» или технологии «3-2-1».

Задачи студента:

– охарактеризовать разработанный проект, дать слушателям представление о нем;

– представленной презентацией мотивировать «условных будущих участников» к участию в проекте;

– продемонстрировать умение участвовать в дискуссии, аргументировано излагать свое мнение, задавать вопросы и отвечать на них, пользоваться средствами наглядности при выступлении.

Из выступления должно быть ясно, что студент освоил теоретический материал дисциплины (см теоретические вопросы к зачету) и применил теоретические знания в проектировании учебного проекта.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горелов А. А. Основы философии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. А. Горелов. – 21 – е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.
2. Коломиец Г. Г. Философия. Основные этапы европейской философии от Античности до Нового времени: учебное пособие для СПО, 2020. – 120 с.
3. Колесникова И. В. Основы философии: учебное пособие для СПО, 2020. – 107 с.
4. Философия: учебное пособие / М. В. Ромм, В. В. Вихман, Н. С. Пронер под ред. В. Г. Новоселова, 2020. – 152 с.
5. Звиревич В. Т. Древняя и средневековая философия: учебное пособие для СПО под ред. С. П. Пургина, 2019. – 323 с.
6. Коломиец Г. Г. Философия. Древний Восток и основы современной философии: учебное пособие для СПО, 2020. – 178 с.
7. Перцев А. В., Емельянов Б. В., Кудрявцева В. И. История философии, учебное пособие для СПО, 2019.
8. Гуревич П. С. Основы философии: Учеб. пособие для СПО / П. С. Гуревич – М.: Кнорус, 2019 – 478 с.

9. Основы философии: Электронный методич. комплекс для СПО – М.: Образоват. медиатехнологии, 2019

10. «Основы философии» Учеб.: В. Кохановский и др. – М. 2019

Дополнительные источники:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru

2. «Философский энциклопедический словарь» М. 2019.

3. Философия: В помощь студенту. М.- 2019

4. История и философия науки. Учеб. пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Электрон. учеб. пособие. CD/pdf Никитич Л.А. ЮНИТИ 2019 г.

5. Философия Древнего мира. Учебное пособие. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Cogito ergo sum"). Иконникова Г. И., Иконникова Н.И. ЮНИТИ 2019 г. с. 247

Философия. 4-е изд., перераб. и доп. Учебник. Гриф МО РФ. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Золотой фонд российских учебников"). Под редакцией В. Н. Лавриненко, В. П. Ратн ЮНИТИ 2019 г. с.735

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОГСЭ.02 История
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 История

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина История входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-ОК11	<p>ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; демонстрировать гражданско-патриотическую позицию</p>	<p>основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.). сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения. ретроспективный анализ развития отрасли.</p>

1.4. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;

- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	48
теоретическое обучение	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающихся	10
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Итоговая аттестация в форме диф. зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения
		58	3
Раздел 1. Введение		1	1
	Содержание учебного материала	2	2
	1. Введение 2. Периодизация (основные этапы новейшей истории). Основные особенности новейшего времени. 3. Послевоенное устройство мира.		
Раздел 2. СССР в 1945 – 1991 гг., Россия и страны СНГ в 1992 – 2016 гг.		13	3
	4. Итоги 2-й мировой войны для СССР. 5. Экономическая политика в период «оттепели». 6. ГКЧП и распад СССР. 7. Кризис правящей верхушки советского общества в начале 1980-х гг. 8. СССР в годы перестройки. 9. Внешняя политика СССР в 1953 – 1964 гг. 10. Реформа 1965 г. и ее результаты. 11. СССР в послевоенные годы. 12. Президентские выборы 2000 г., 2004, 2008, 2012 гг. 13-14. Основные направления внешней политики современной России. 15. Политические процессы на Украине. 16. Грузия на современном этапе развития	13	
Раздел 3. Страны Западной и Центральной Европы на рубеже XX – XXI вв.		9	2

	<p>17.Великобритания. Д. Мэйджор, Т. Блэр, Г. Браун, Д. Камерон, Т. Мэй как премьер-министры. Референдум по Брекзиту. Проблема Сев. Ирландии.</p> <p>18.Франция. Президентство Ж. Ширака и Н. Саркози, Ф. Олланда. Политические преобразования (сокращение сроков президентства и пр.). Проблема мигрантов во Франции. Националистические силы (Ж. ле Пен).</p> <p>19.Германия. Социал-демократы у власти Г. Шрёдер (1998 – 2005), Политика правительства ХСС. А. Меркель. Германия и миграционный кризис.</p> <p>20.Италия. Ликвидация монархии в 1946 г. Основные проблемы Италии в новейшее время. Противостояние правых (С. Берлускони) и социал-демократов (Р. Проди). Борьба с коррупцией и мафией.</p> <p>21.Испания. Диктатура Ф. Франко. Восстановление монархии и изживание авторитаризма. Социально-экономические и политические проблемы современной Испании. Баскский терроризм.</p> <p>22-23. Страны Балтии. Эстония, Латвия и Эстония на рубеже 20-21 вв. Возобновление государственности. Осуществление рыночных реформ. Противоречия утверждения национальной идентификации. Отношение к советскому наследию в странах Балтии.</p> <p>24.Польша. Президентство Л. Валенсы. Рыночные реформы Л. Бальцеровича. Президентство А. Квасьневского, Л. Качинского и Б. Камаровского. Отношения Польши с Россией.</p> <p>25.Чехия и Словакия. Распад единого чехословацкого государства (1992 г.). Вацлав Гавел как президент Чехии. Экономическое, социальное и политическое развитие Чехии и Словакии.</p>	9	
Раздел 4. Страны Американского континента в 1945 – 2016 гг.		16	3
	<p>26.США как лидер западного мира.</p> <p>27.США на современном этапе. Политическая система США. Основные направления внутренней политики администрации Б. Обамы. Особенности выборной кампании 2016 г.</p>	2	3

	Самостоятельная работа обучающихся * Экономическое развитие США в послевоенный период. Внутренняя политика администрации президентов демократов и республиканцев. Маккартизм. Д. Кеннеди как государственный деятель. Мартин Лютер Кинг и борьба за права темнокожего населения. Антивоенное движение в США. Уотергейтский скандал. Импичмент Р. Никсона. Неоконсервативная волна. Рональд Рейган и «рейганомика».	12	
	28. Отношения США со странами Европы и Россией. 29. Результаты афганской и иракской войн для внешней политики США.	2	3
Раздел 5. Страны Азии и Африки в 1945 – 2016 гг.		9	3
	30-31. Образование государства Израиль. 32. Индия в новейшее время. 33. Бирма, Тайланд, Индонезия в новейшее время. 34. Китай в новейшее время. 35. Монголия и Вьетнам в новейшее время. 36. Япония в новейшее время. 37. Корея (Северная и Южная) в новейшее время. 38. Страны Африки в новейшее время.	9	3
Раздел 6. Развитие мира в 1945 – 2016 гг.		8	3
	39-40. Религия в современном мире. 41. Понятие «глобализация». 42. Образ жизни среднего класса. 43. Классификация глобальных проблем. 44. Влияние технических достижений на развитие культуры. 45. Основные черты науки современности. 46. Традиционализм, модернизм и постмодернизм в современном искусстве и литературе	8	3

	47-48.Промежуточная аттестация	2	
	Всего	58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета Истории и философии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

рабочее место преподавателя,

парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы),

меловая доска,

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,

мультимедиапроектор,

экран,

лазерная указка,

шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. История (для всех специальностей СПО). М. ИЦ Академия. 2020

3.2.2. Электронные издания и электронные ресурсы

Антонова Т.С., Данилов А.А., Косулина Л.Г., Харитонов А.Л. История России. XX век. Мультимедиа-учебник. М. Клио-софт. 2019.

Основные источники:

1. Всеобщая история. Новейшая история. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый и углуб. уровни / О. С. Сороко – Цюпа, А. О. Сороко – Цюпа; под ред. А. А. Искендерова. – 2 – е изд. – М.: Просвещение, 2020.

Интернет ресурсы:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. [http// www. hist.msu.ru](http://www.hist.msu.ru)
3. [http// www. zavuch.info](http://www.zavuch.info)
4. [http// www. history.ru](http://www.history.ru)
5. [http// www. worldhist.ru](http://www.worldhist.ru)

3.2.3. Дополнительные источники

1. Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. История Отечества с древнейших времен до наших дней М. 2020
2. Алексашкина Л.Н., Данилов А.А., Косулина Л.Г. История. Россия и мир: в XX – начале XXI века. 11 класс. М. 2019
3. История XX века. Зарубежные страны. («Энциклопедия для детей») Аванта М. 2019
4. Человечество XXI век («Энциклопедия для детей») Аванта М. 2019
5. Филиппов А. В. Новейшая история России 1945 – 2005. М. 2019

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>1. Знание основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков.</p> <p>2. Знание сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.</p> <p>3. Знание основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>4. Знание назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций, основных направлений их деятельности;</p> <p>5. Знание сведений о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</p> <p>6. Знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p>	<p>Степень знания материала курса. Насколько логично и ясно излагается материал, не требует ли он дополнительных пояснений,</p> <p>Отвечает ли учащийся на все дополнительные вопросы преподавателя.</p> <p>На каком уровне выполнены контрольные работы и рефераты самостоятельной работы.</p>	<p>Экспертное наблюдение за выступлениями с рефератами,</p> <p>Ответы на вопросы,</p> <p>Контрольная работа, сдача зачёта</p>
<p>1. Умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире</p> <p>2. Умение выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</p>	<p>Насколько свободно учащийся ориентируется в истории изучаемого периода. Может ли верно охарактеризовать программу и деятельность того или иного политического деятеля указанного периода</p> <p>Насколько самостоятельно, логично и аргументированно учащийся может выдвигать и защищать свою точку зрения по важнейшим проблемам изучаемого исторического периода и современности в рефератах и дискуссиях.</p>	<p>Выступления с рефератами, ответы на вопросы, самостоятельная и контрольная работа, сдача зачёта</p>

	Насколько успешно студент может применять свои знания по курсу «История» в повседневной и профессиональной деятельности.	
--	--	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОГСЭ.02 История
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	28

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.02 История

1. Общие положения

Фонд оценочные средства (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОГСЭ. 02 История.

ФОС включают контрольные материалы для проведения рубежного контроля в форме контрольной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Для подтверждения освоения дисциплины обязательна констатация наличия (освоения) всех или большинства требуемых умений и знаний по дисциплине «История» и сформированность общих компетенций.

1.2 Формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины «История» (таблица 1)

Таблица 1

Элементы учебной дисциплины (темы)	Форма контроля и оценивания	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Введение	Входной контроль (тест)	ДЗ
1. Древнейшая стадия истории человечества	Устный опрос, оценка за выполнение практической работы, оценка по результатам контрольной работы (тест), защита рефератов, работа с картой, историческими источниками.	
2. Цивилизации Древнего мира	Устный опрос, оценка за выполнение практической работы, оценка по результатам контрольной работы (тест), защита рефератов, работа с картой, историческими источниками.	
3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века	Устный опрос, оценка за выполнение практической работы, оценка по результатам контрольной работы (тест), защита рефератов, работа с картой, историческими источниками.	
4. История России с древнейших времен до конца XVII века	Оценка за работу с текстом учебника, дополнительным материалом, историческим документом, карточкой-заданием, заполнение таблиц, оценка по результатам контрольной работы (тест).	
5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI-XVIII вв.	Устный опрос, оценка за выполнение практической работы, оценка по результатам контрольной работы (тест), защита рефератов.	
6. Россия в XVIII веке	Устный опрос, оценка за работу в группах, за выполнение практических работ, оценка по результатам контрольной работы (тест).	
7. Становление индустриальной цивилизации	Устный опрос, оценка за работу в группах, за выполнение практических работ, оценка по результатам контрольной работы (тест).	

8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока	Устный опрос, оценка за выполнение практической работы.
9. Россия в XIX веке	Устный опрос, оценка за работу в группах, за выполнение практических работ, оценка по результатам контрольной работы (тест).
10. От Новой к Новейшей истории	Устный опрос, оценка за работу в парах, с контурной картой, за выполнение практических работ, составление конспектов, оценка по результатам контрольной работы (тест).
11. Между мировыми войнами	Устный опрос, оценка за работу в группах, за выполнение практических работ, оценка по результатам контрольной работы (тест).
12. Вторая мировая война	Устный опрос, оценка за работу в группах, за выполнение практических работ, оценка по результатам контрольной работы (тест).
13. Мир во второй половине XX века	Устный опрос, оценка за работу в парах, с контурной картой, составление конспектов.
14. СССР в 1945-1991 гг.	Устный опрос, оценка за работу в группах, за выполнение практических работ, оценка по результатам контрольной работы (тест).
15. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков	Устный опрос, оценка за работу в парах, с контурной картой, составление конспектов.
16. Крым и Севастополь: их историческое значение для России	Устный опрос, оценка за работу в парах, с контурной картой, за выполнение практических работ, составление конспектов, оценка по результатам контрольной работы (тест).

ДЗ

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке на дифференцированном зачете

Знания и умения указаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «История». Показатели оценки результата указаны в ниже представленных таблицах 2 и 3.

Сформированность общих компетенций может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе дифференцированного зачета предпочтение отдается комплексной оценке сформированности общих компетенций. Показатели оценки результата указаны в ниже представленной таблице 4. Процесс формирования общих компетенций отслеживается в процессе освоения учебной дисциплиной «История» и по завершении ее освоения.

В результате аттестации по учебной дисциплине «История» осуществляется комплексная проверка (оценка) следующих умений и знаний, а также динамики формирования общих компетенций.

Таблица 2

Освоенные умения	Формы и методы контроля и оценки	Показатели оценки результата
У1. Анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);	Текущий контроль: Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания).	Оценка за выполненные работы
У2. Различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;	Текущий контроль: Оценка практических занятий, устный опрос.	Оценка за выполненные работы
У3. Устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;	Текущий контроль: Оценка практических занятий, беседа, тестирование.	Оценка за выполненные работы
У4. Представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии, презентаций;	Текущий контроль: Оценка работы с текстом учебника, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания).	Оценка за выполненные работы

Таблица 3

Освоенные знания (знать/понимать)	Формы и методы контроля и оценки	Показатели оценки результата
-----------------------------------	----------------------------------	------------------------------

3 1. основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;	Текущий контроль: Устный опрос, беседы, самостоятельное составление таблиц, схем, оценки по результатам выполнения практических работ.	Оценка за выполненные работы
3 2. Периодизацию всемирной и отечественной истории;	Текущий контроль: Опрос, терминологический диктант, хронологический тест, оценка практических работ.	Оценка за выполненные работы
3 3. Современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;	Текущий контроль: Тестирование, устный опрос, беседа.	Оценка за выполненные работы
3 4. Особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;	Текущий контроль: Наблюдение, опрос, беседа, написание контрольных работ.	Оценка за выполненные работы
3 5. основные исторические термины и даты;	Текущий контроль проводится методами: Устный, письменный, тестовый,	Оценка за выполненные работы

Таблица 4

Освоенные общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- эффективность самостоятельной работы при изучении дисциплины; - выступление рефератами по темам своей профессии.	Оценка за выполненные работы. Наблюдение, оценка результатов деятельности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	-правильная последовательность выполнения действий на практических работах во время освоения учебной дисциплины в соответствии с инструкциями; – обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач, проблемных ситуаций.	Оценка за выполненные работы. Самооценка.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	– правильная оценка рабочей ситуации в соответствии с поставленными целями и задачами через выбор соответствующих программ, инструментов. – самостоятельность текущего контроля и корректировка в пределах своих компетенций выполняемых работ; – полнота представлений за последствия некачественно и несвоевременной выполненной работы	Оценка за выполненные работы в компьютерных программах. Самооценка.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необ-	Поиск информации в научных текстах, исторических источниках, СМИ, Интер-	Самооценка.

ходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	нете	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использование информационно – коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Оценка за выполненные работы. Самооценка.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- степень развития и успешность применения коммуникационных способностей на практике (в общении с сокурсниками в ходе обучения); - полнота, понимание и четкость представлений того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих; - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе;	Оценка за выполненные работы. Самооценка.

Самостоятельная работа:

- 1) Внутренняя политика Александра I.
- 2) Отечественная война 1812 г.
- 3) Движение декабристов.
- 4) Внутренняя политика Николая I.
- 5) Общественное движение во второй половине XIX века.
- 6) Внешняя политика России во второй четверти XIX в.
- 7) Внешняя политика России во второй половине XIX века.
- 8) Отмена крепостного права и реформы 70-х гг. XIX в. Контрреформы.
- 9) Колониальная экспансия европейских стран. Индия в XIX в.
- 10) Китай в XIX в.
- 10) Китай в XIX в.
- 11) Промышленный переворот и его последствия.
- 12) Политическое развитие стран Европы и Америки.
- 13) Россия на рубеже XIX— XX веков.
- 14) Революция 1905 – 1907 гг.
- 15) Россия в период столыпинских реформ.
- 16) Первая мировая война. Боевые действия 1914 —1918 годов.
- 17) Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю.
- 18) Октябрьская революция в России и ее последствия.
- 19) Гражданская война в России.
- 20) Образование СССР.

Вариант 1

1. Закон о выборах в I Государственную думу был принят:

- а) 11 декабря 1905 г.
- б) 12 февраля 1906 г.
- в) 15 марта 1907 г.
- г) 6 ноября 1906 г.

Ответ: а)

2. Преемниками идеологии народников стали:

- а) эсеры
- б) социал-демократы
- в) анархисты
- г) кадеты

Ответ: а)

3. Манифест 17 октября 1905 г. декларировал:

- а) передачу крестьянам помещичьих земель
- б) созыв законодательной Государственной думы
- в) принятие в России конституции
- г) отменил демократические свободы

Ответ: б)

4. Партией национал-шовинистов был:

- а) «Союз 17 октября»
- б) «Союз русского народа»
- в) «Союз эсеров-максималистов»
- г) «Союз трудового крестьянства»

Ответ: б)

5. II Государственная дума работала в:

- а) феврале — июне 1907 г.
- б) апреле 1906 — июне 1907 г.
- в) июне 1907 — августе 1908 г.
- г) август – сентябрь 1908 г.

Ответ: а)

6. Экономическому подъему 90-х годов XIX века способствовал:

- а) национализация крупных промышленных предприятий
- б) рост железнодорожного строительства
- в) отмена выкупных платежей
- г) монополия внешней торговли

Ответ: б)

Ответ: б)

7. Закон об учреждении военно-полевых судов от 25 августа 1906 г. имел главной целью:

- а) наведение строгого порядка в войсках
- б) успокоение смуты в сельских районах
- в) ужесточение борьбы против революционеров-террористов
- г) подавить рабочее движение

Ответ: в)

8. Денежная реформа С.Ю. Витте была проведена в:

- а) 1881 г.
- б) 1897 г.
- в) 1903 г.
- г) 1905 г.

Ответ: б)

Вариант 2

1. До того как занять пост министра внутренних дел, П.А. Столыпин был:

- а) министром земледелия
- б) саратовским губернатором
- в) министром финансов
- г) предводителем дворянства

Ответ: б)

2. Временный комитет Государственной думы в феврале 1917 г. возглавил:

- а) М.В. Родзянко
- б) А.И. Гучков
- в) М.И. Терещенко
- г) П.Н. Милюков

Ответ: а)

3. По планам Временного комитета Государственной думы Николай II должен был подписать отречение в пользу:

- а) великого князя Михаила
- б) Учредительного собрания
- в) царевича Алексея
- г) Временного правительства

Ответ: в)

4. Россия вступила в Первую мировую войну:

- а) 1 августа 1914 г.
- б) 15 июля 1914 г.
- в) 1 сентября 1914 г.
- г) 15 октября 1914 г.

Ответ: а)

5. Главную причину низкой рентабельности сельского хозяйства П.А. Столыпин видел в:

- а) существовании помещичьего землевладения
- б) сохранении крестьянской общины
- в) отсутствии агрономической культуры
- г) использование устаревших орудий труда

Ответ: б)

6. В сформированном в феврале—марте 1917 г. Временном правительстве большинство портфелей получили:

- а) кадеты
- б) эсеры
- в) октябристы
- г) трудовики

Ответ: а)

7. Главнокомандующим русской армией в начале Первой мировой войны был:

- а) В.А. Сухомлинов
- б) М.В. Алексеев
- в) великий князь Николай Николаевич
- г) Л.Г. Корнилов

Ответ: в)

8. Приказ № 1 по армии в 1917 г. был издан:

- а) Временным правительством
- б) Советом рабочих депутатов
- в) Генеральным штабом

Ответ: б)

Основные источники:

1. Всеобщая история. Новейшая история. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый и углуб. уровни / О. С. Сороко – Цюпа, А. О. Сороко – Цюпа; под ред. А. А. Искендерова. – 2 – е изд. – М.: Просвещение, 2020.

Интернет ресурсы:

2. «Profspo.ru» office@profspo.ru
3. [http// www. hist.msu.ru](http://www.hist.msu.ru)
4. [http// www. zavuch.info](http://www.zavuch.info)
5. [http// www. history.ru](http://www.history.ru)

6. [http// www. worldhist.ru](http://www.worldhist.ru)

Дополнительные источники

7. Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. История Отечества с древнейших времен до наших дней М. 2020
8. Алексашкина Л.Н., Данилов А.А., Косулина Л.Г. История. Россия и мир: в XX – начале XXI века. 11 класс. М. 2019
9. История XX века. Зарубежные страны. («Энциклопедия для детей») Аванта М. 2019
10. Человечество XXI век («Энциклопедия для детей») Аванта М. 2019
11. Филиппов А. В. Новейшая история России 1945 – 2020. М. 2019
12. Безбородов А. Б. Елисеева Н. В. и др. История России в новейшее время 2019 –М. 2019.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой освоения теоретического курса учебной дисциплины «История» является дифференцированный зачет.

3.1 Типовые задания для оценки умений и знаний (таблица 5).

Таблица 5

Типовые задания для оценки умений и знаний

Тема	Приложение
Введение	
1. Цивилизации Древнего мира	Приложение № 1
2. Цивилизации Запада и Востока в Средние века	Приложение № 2
3. История России с древнейших времен до конца XVII века	Приложение № 3
4. Россия в XVIII веке	Приложение №4
5. Россия в XIX веке	Приложение №5
6. Вторая мировая война	Приложение №6
7. СССР в 1945-1991 гг.	Приложение №7

3.2 Критерии оценивания

Оценка 5 ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутри предметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники.

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя.

Оценка 4 ставится, если студент:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ, на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины.

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка 3 ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

2. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

3. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов или допустил ошибки при их изложении.

4. Испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.

5. Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

6. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну - две грубые ошибки.

Оценка 2 ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.

2. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

4. Не может ответить ни на один их поставленных вопросов.

5. Полностью не усвоил материал.

Оценка выполнения тестовых заданий.

Задания с выбором ответа (закрытый тест) оценивается в 1 балл,

задания дополните предложение» (открытый тест) оценивается два балла

соответственно. Как правило, на одно задание с выбором ответа приходится

около минуты, а на составление свободного ответа – около 2-3 минут.

Оптимально на одной контрольной работе дать 25 заданий:

(20 с выбором ответа и 5 со свободным ответом).

Критерии оценок:

«5»: 16 + 4 (80 – 100 % от общего числа баллов)

«4»: 14 + 3 (70 - 75 %)

«3»: 12 + 0 или 10+2 (50 - 65 %)

Таблица 6

№ тем	Выполнение проекта	Работа в малых группах	Решение ситуационной или проблемной задачи	Индивидуальное выполнение практической работы
Введение				ОК- 1-6
1. Древнейшая стадия истории человечества		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
2. Цивилизации Древнего мира		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
4. История России с древнейших времен до конца XVII века		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI-XVIII вв.		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
6. Россия в XVIII веке		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
7. Становление индустриальной цивилизации		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
8. Россия в XIX веке		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
9. От Новой к Новейшей истории		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
10. Между мировыми войнами		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
11. Вторая мировая война	ОК-2,3,4,6.	ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
12. СССР в 1945-1991 гг.		ОК- 3,4	ОК- 4-5	ОК- 1-6
13. Итоговое тестирование по дисциплине «История»				ОК- 1-6

Тест

Выберите правильный ответ:

Тема №2: «Цивилизации Древнего мира»

Проверяемые результаты обучения: 31, 32, 35,

Вид задания: Тест, содержащий 15 заданий.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – не более 40 минут.

Выберите правильный ответ:

1. Вдоль берегов р. Нил в древности образовалось государство:

- А) Древняя Индия; В) Египет;
Б) Китай; Г) Русь.

2. Первые государства в Египте называют:

- А) полисами; В) городами;
Б) номами; Г) поселениями.

3. Сведения о жизни Вавилонского царства подробно описаны в:

- А) Русской правде; В) законах Хаммурапи.
Б) Древних летописях;

4. Эхнатон правил в :

- А) Вавилоне; В) Риме;
Б) Египте; Г) Греции;

5. Илотами в Древней Греции называли:

- А) Крестьян; В) военных;
Б) Рабочих; Г) рабов.

6. Соотнесите государства и название рек:

- | | |
|---------------|-------------------|
| А) Египет | 1. Евфрат и Тигр; |
| Б) Китай | 2. Нил; |
| В) Индия | 3. Инд; |
| Г) Междуречье | 4. Хуанхэ; |

7. Соотнесите государства и категории населения:

- | | |
|-----------|---------------|
| А) Рим | 1. спартанцы; |
| Б) Спарта | 2. патриции; |
| В) Индия | 3. демос; |
| Г) Афины | 4. кшатрии; |

8. Соотнесите Египетское царство и период его существования:

- | | |
|--------------------|-----------------------------|
| А) Раннее царство | 1. 1580 – 1085 гг. до н.э.; |
| Б) Древнее царство | 2. 3000 – 2800 гг. до н.э.; |
| В) Среднее | 3. 2800 - 2250 гг. до н.э.; |
| Г) Новое | 4. 2050 – 1750 гг. до н.э.; |

9. Древнеиндийское деление населения:

- А) Варна; Б) род; В) племя.

10. Шудры – это...

- А) военные; Б) жрецы;
В) слуги; Г) земледельцы

11. Город-государство, из которого осуществляется колонизация:

- А) мегаполис; Б) метрополия;

12. Кто служил колесничим в армии Древнего Египта?

- А) вельможи;
Б) жрецы;
В) рабы.

13. Высший орган власти в Спарте:

- А) Народное собрание;
Б) Совет старейшин;
В) цари.

14. Александрийский учёный, автор первого учебника по геометрии:

- А) Евклид;
 Б) Аристотель;
 В) Птолемей.
15. Что означает греческое слово «демократия»?
 А) «власть народа»;
 Б) «власть знати»;
 В) «власть тирана».

Эталоны ответов теста

по теме № 2: ««Цивилизации Древнего мира»»

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ правильного ответа	в	а	в	б	г	А-2 Б-4 В-3 Г-1	А-2 Б-1 В-4 Г-3	А-2 Б-3 В-4 Г-1	а	в
№ задания	11	12	13	14	15					
№ правильного ответа	б	в	а	а	а					

Критерии оценивания:

- 90% и более – «5»,
 80-89 % – «4»,
 70-79% – «3»,
 менее 70% - «2».

ТЕСТ

Тема №3 Цивилизации Запада и Востока в Средние века

Проверяемые результаты обучения: 31- 33, 35.

Вид задания: Тест, содержащий 15 заданий.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – не более 40 минут.

Выберите правильный ответ:

- Кого современники прозвали «ленивыми королями»?
 - Меровингов;
 - Капетингов;
 - Валуа;
 - Бурбонов.
- Война с каким противником была для Карла Великого самой длительной и тяжелой?
 - басками;
 - саксами;
 - аварами;
 - викингами.
- В каком году Карл Великий был провозглашен римским императором?
 - 780 г.;
 - 790 г.;
 - 800 г.;
 - 810 г.
- Кто из римских пап короновал Карла?
 - Лев III;
 - Иоанн I;
 - Пий II;
 - Григорий I.
- Назовите столицу государства Карла Великого.
 - Аахен;
 - Рим;
 - Париж;
 - государство не имело постоянной столицы.

6. Одно из важнейших событий XI века:
- а) падение Константинополя б) разделение христианской церкви на православную и католическую
- в) распад империи Карла Великого г) создание центра христианской церкви – Ватикана
7. Какими языками владел Карл Великий?
- а) латынью и греческим; б) немецким и английским;
- в) испанским и итальянским; г) всеми вышеперечисленными.
8. Кто был отцом Карла Великого?
- а) Карл Мартелл; б) Пипин Короткий;
- в) Людовик Благочестивый; г) Артур.
9. Кто такие лангобарды?
- а) коренные жители Апеннинского полуострова;
- б) германский народ, который в VI в. вытеснил из Италии остготов;
- в) воины личной гвардии Карла Великого;
- г) гвардейцы Папы Римского.
10. Какое наказание полагалось за отказ от крещения, отречение от христианской веры, несоблюдение поста, похороны по языческим обрядам?
- а) длительное тюремное заключение; б) конфискация имущества в пользу государства;
- в) смертная казнь; г) изгнание.
11. Франкское королевство основал:
- а) Карл Великий; в) Хлодвиг;
- б) Пипин Короткий; г) Артур.
12. Кто возглавил восставших крестьян во время «Жакерии»?
- а) Гильом Каль б) Жак-простак в) Эдуард Исповедник
13. Как назывался орган сословного представительства во Франции?
- а) Парламент б) Генеральные штаты в) Сейм г) Кортес
14. Каков главный итог Столетней войны?
- а) было подавлено восстание крестьян под названием «Жакерия»
- б) была остановлена война Алой и Белой розы
- в) Франция отстояла свою независимость

Эталоны ответов теста

по теме № 3: «Цивилизации Запада и Востока в Средние века»

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ правильного ответа	а	в	в	а	а	б	а	б	б	г
№ задания	11	12	13	14	15					
№ правильного ответа	в	в	б	в	а					

Критерии оценивания:

- 90% и более – «5»,
 80-89 % – «4»,
 70-79% – «3»,
 менее 70% - «2».

Тема №4 История России с древнейших времен до конца XVII века

Проверяемые результаты обучения: 31-35.

Вид задания: Тест, содержащий 15 заданий.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – не более 40 минут.

Выберите правильный ответ:

1. Центрами древнерусской государственности были:

- А) Москва и Тверь
- Б) Киев и Новгород
- В) Смоленск и Владимир
- Г) Киев и Чернигов

2. Древнейшая русская летопись – это:

- А) «Слово о полку Игореве»
- Б) «Остромирово евангелие»
- В) «Русская Правда»
- Г) «Повесть временных лет»

3. Основную массу населения в Древней Руси составляли:

- А) зависимые общинники – «люди»
- Б) зависимые крестьяне – «закупы», «рядовичи»
- В) рабы – «челядь», «колоны»
- Г) люди, порвавшие с общиной, - изгой

4. В XI в. в Древней Руси появились земельные владения, принадлежавшие владельцу на правах полной наследственной собственности. Это были:

- А) вотчина
- Б) поместья
- В) детинец
- Г) волость

5. Основание Древнерусского государства летописцы связывают с:

- А) призыванием варягов
- Б) объединением Киева и Новгорода
- В) деятельностью княгини Ольги
- Г) княжением Ярослава Мудрого

6. Полюдьем в Древней Руси называли

- А) военное формирование, находящееся на службе у князя
- Б) сбор князем дани с подвластных земель
- В) пошлину, которую выплачивал крестьянин при уходе от своего владельца
- Г) собрание мужчин-общинников

7. Что из названного было результатом военной реформы, проведённой Избранной Радой в середине XVI в.?

- А) создание гвардейских полков
- Б) создание регулярной армии
- В) создание стрелецкого войска
- Г) формирование полков иноземного строя

8. Прочтите отрывок из Новгородской летописи и укажите, какое событие нашло отражение в этом отрывке.

«И начал тогда князь великий наступать. Гремят мечи булатные о шлемы хиновские. Поганые прикрыли головы свои руками своими. И вот поганые бросились вспять. Ветер рвёт в стягах великого князя Дмитрия Ивановича, поганые спасаются бегством, а русские сыновья широкие поля кликом огородили и золочёными доспехами осветили. Уже встал тур на бой! Тогда князь великий Дмитрий Иванович и брат его, князь Владимир Андреевич, полки поганых вспять повернули и начали их бить и сечь беспощадно, тоску на них наводя...»

- А) Ледовое побоище
- Б) Куликовская битва
- В) стояние на реке Угре
- Г) битва на реке Калке

9. Расположите в хронологическом порядке следующие события. Укажите ответ в виде последовательности буквенных обозначений выбранных элементов.

- А) стояние на реке Угре
- Б) Куликовская битва
- В) Ледовое побоище
- Г) Полтавская битва

10. Законодательный акт, окончательно закрепостивший крестьян, был принят в
 А) 1613 г. Б) 1649 г. В) 1654 г. Г) 1670 г.

11. Прочтите отрывок из сочинения историка В.О. Ключевского и укажите, с чьим правлением связаны эти изменения при дворе великого князя.

«В то же время в Кремле при дворе стал заводиться тот сложный и строгий церемониал, который сообщал такую чопорность и натянутость придворной московской жизни. Точно так же, как у себя дома, в Кремле, среди придворных слуг своих, князь начал выступать более торжественной поступью и во внешних сношениях...

...Почувяв себя и по политическому могуществу, и по православному христианству, наконец, и по брачному родству преемником павшего дома византийских императоров, московский государь нашел и наглядное выражение своей династической связи с ними: с конца XV в. на его печатях появляется ... двуглавый орел...»

- А) Ивана IV
- Б) Ивана Калиты
- В) Ивана III
- Г) Дмитрия Донского

12. В XVI – начале XVIII вв. приказами называли

- А) рассылаемые царём указы
- Б) органы центрального управления
- В) решения Земского собора
- Г) распоряжения Боярской думы

Эталоны ответов теста

по теме № 4: «История России с древнейших времен до конца XVII века»

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ правильного ответа	Б	Г	А	А	А	Б	В	Б	ВБАГ	Б
№ задания	11	12								
№ правильного ответа	В	Б								

Критерии оценивания:

90% и более – «5»,

80-89 % – «4»,

70-79% – «3»,

менее 70% - «2».

ТЕСТ

Тема №6 Россия в XVIII веке

Проверяемые результаты обучения: 31-35.

Вид задания: Тест, содержащий 15 заданий.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – не более 40 минут.

Выберите правильный ответ:

1. Абсолютная монархия характеризуется следующими признаками (указать неверный ответ):
 - 1) формирование мощного бюрократического аппарата
 - 2) создание регулярной армии
 - 3) подчинение церкви государству
 - 4) функционирование сословно-представительных органов власти
2. Синод это:
 1. здание православной патриархии
 2. государственный орган по делам законодательства и управления
 3. государственный орган управления православной церковью
 4. высший судебный орган Российской империи
3. Упразднение Петром I патриаршества и создание государственного органа управления церковью - Святейшего Синода, имело цель:
 1. предоставить церкви значительную независимость от государства
 2. предоставить церкви дополнительные льготы и привилегии
 3. ликвидировать зависимость от Константинопольского патриарха
 4. ликвидировать определённую самостоятельность церкви и интегрировать её в систему государственного управления
4. Принцип комплектования регулярной армии, который ввел Петр I:
 1. всеобщая повинность
 2. рекрутская повинность
 3. ополчение
 4. контрактный
5. Подушная подать это:
 1. налог со всех мужчин податных сословий
 2. налог со всего населения Российской империи
 3. подати с купцов за торговые места
 4. таможенные пошлины с иностранных купцов
6. Идеиное течение, основанное на убеждении о решающей роли разума и науки в прогрессе человечества, критикующее религиозный фанатизм и абсолютистские политические режимы называется:
 1. Просвещение
 2. Реформация
 3. Просвещенный абсолютизм
 4. Возрождение
7. Годы правления Петра I:
 1. 1682-1725 гг
 2. 1672-1725 гг
 3. 1689-1731 гг
 4. 1689-1729 гг
8. А.Меншиков, Ф.Апраксин, Ф.Лефорт известны в истории как:
 1. птенцы гнезда Петрова
 2. участники дворцового переворота 1762 года
 3. участники последнего Земского собора
 4. организаторы заговора против Петра I
9. Экономическая политика государства, направленная на ограждение национальной экономики от иностранной конкуренции посредством финансового поощрения отечественной промышленности называется:

1. протекционизм
 2. социализм
 3. изоляционизм
 4. либерализм
10. Модернизация это:
1. обновление во всех сферах жизни общества
 2. переход от мануфактуры к фабрикам
 3. изменения в структуре промышленного производства, развитие тяжелой индустрии как приоритетной
 4. переориентация промышленного производства на военные нужды
11. Петербург стал столицей России в (году):
1. 1703 г
 2. 1725 г
 3. 1712 г
 4. 1654 г
12. Слияние представлений о государственности, отечестве и личности самодержца в единое целое произошло при:
1. Иване IV
 2. Петре I
 3. Николае I
 4. Александре III
13. Россия была провозглашена империей в (году):
1. 1701 г
 2. 1721 г
 3. 1725 г
 4. 1764 г

Эталоны ответов теста
по теме № 6: «Россия в XVIII веке»

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ правильного ответа	4	3	4	1	1	1	1	1	1	1
№ задания	11	12	13							
№ правильного ответа	3	2	2							

Критерии оценивания:

90% и более – «5»,

80-89 % – «4»,

70-79% – «3»,

менее 70% - «2»

ТЕСТ

Тема №8 Россия в XIX веке

Проверяемые результаты обучения: 31-35.

Вид задания: Тест, содержащий 15 заданий.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – не более 40 минут.

Выберите правильный ответ:

1. Политический строй России в начале XIX века это:
 1. самодержавный абсолютизм
 2. парламентаризм
 3. тоталитаризм
 4. демократия
2. В первые годы царствования Александра I автором проекта государственных реформ был:
 1. С.Ю.Витте
 2. П.А.Столыпин
 3. М.М.Сперанский
 4. А.Д.Меншиков
3. Период правления Александра I (годы):
 1. 1796-1825 г
 2. 1801-1825 г
 3. 1801-1835 г
 4. 1803-1845 г
4. Государственный Совет, созданный в 1810 г. Александром I по проекту М.М.Сперанского, обладал:
 1. законодательными функциями
 2. совещательными функциями
 3. следственными функциями
 4. наблюдательными функциями
5. Главная идея проекта реформ политической системы М.М.Сперанского это:
введение принципа разделения властей
 1. усиление власти самодержавия
 2. установление многоукладного строя
 3. установление демократической республики
6. Проект разделения властей, введение представительных органов, равенство всех граждан перед законом и федеративный принцип государственного устройства был разработан:
 1. М.М. Сперанским
 2. Н.Н. Новосильцевым
 3. А.А. Аракчеевым
 4. Д.А. Гурьевым
7. Проект русской конституции «Уставная грамота Российской империи» создан под руководством:
 1. М.М. Сперанского
 2. Н.Н. Новосильцева
 3. А.А. Аракчеева
 4. Д.А. Гурьева
8. Период правления Александра II:
 1. 1855-1881 гг
 2. 1881-1894 гг
 3. 1825-1855 гг
 4. 1855-1874 гг
9. Функция, которую выполняли присяжные заседатели в ходе судебного разбирательства:
 1. выносили обвинение
 2. защищали обвиняемых
 3. выносили вердикт о виновности или невиновности обвиняемого
 4. контролировали судебный процесс
10. Период правления Александра III
 1. 1855-1881 гг
 2. 1881-1894 гг
 3. 1825-1855 гг

4. 1855-1874 гг
11. Условия, на которых освобождались крепостные крестьяне в результате реформы 1861 г.:
 1. без земли
 2. по соглашению с помещиком
 3. с землей за выкуп
 4. с землей безвозмездно
12. Сельское хозяйство после аграрной реформы в России в 1861 году развивалось по пути:
 1. по прусскому
 2. по американскому
 3. по испанскому
 4. по японскому
13. Сущность идеологии народников (70-е гг. XIX в.- М.А.Бакунин, П.Л.Лавров, П.Н.Ткачев):
 1. переход к социализму на основе крестьянской общины через революцию
 2. переход к капитализму
 3. переход к конституционному строю
 4. переход к парламентской демократии

Эталоны ответов теста

по теме № 8: «Россия в XIX веке»

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ правильного ответа	1	3	2	2	1	1	2	1	3	2
№ задания	11	12	13							
№ правильного ответа	3	1	1							

Критерии оценивания:

90% и более – «5»,

80-89 % – «4»,

70-79% – «3»,

менее 70% - «2».

ТЕСТ

Тема №11 Вторая мировая война

Проверяемые результаты обучения: 31-35

Вид задания: Тест, содержащий 15 заданий.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – не более 40 минут.

Выберите правильный ответ:

1. Определите последовательность событий Второй мировой войны.
 - 1) Сталинградская битва.
 - 2) Сражение у Эль Аламейна.
 - 3) Открытие второго фронта.
 - 4) Потсдамская конференция.
 - 5) Нападение Японии на Перл-Харбор.
2. Соотнесите название военных операций и их целей.

- 1) «Морской лев».
- 2) «Барбаросса».
- 3) «Оверлод».
 - а) Открытие второго фронта в Европе.
 - б) Высадка немецких войск в Англии.
 - в) Нападение Германии на СССР.
3. Раскройте содержание понятия.
«Странная война».
4. Выберите правильный ответ.
Войсками западных держав, высадившимися в Норвегии, командовал:
 - а) Эйзенхауэр
 - б) Де Голль
 - в) Монтгомери
 - г) Макартур
5. Выберите правильный ответ.
Последней европейской столицей, освобожденной Советской Армией была:
 - а) Варшава
 - б) Вена
 - в) Прага
 - г) София
6. Выберите правильный ответ.
Союзниками Германии во второй мировой войне были:
 - а) Венгрия
 - б) Бельгия
 - в) Испания
 - г) Польша
7. Выберите правильный ответ.
В Мюнхенском соглашении 1938 г. решался вопрос о территории:
 - а) Польши
 - б) Чехословакии
 - в) Эльзаса
 - г) Австрии
8. Определите последовательность событий Второй мировой войны.
 - 1) Битва под Москвой.
 - 2) Сражение у атолла Мидуэй.
 - 3) Капитуляция Японии.
 - 4) Тегеранская конференция.
 - 5) Высадка союзников на Аппенинском полуострове.
9. Приведите в соответствие.
 - 1) Монтгомери
 - 2) Кейтель
 - 3) Де Голль
 - а) Германия
 - б) США
 - в) Франция
10. Выберите правильный ответ.
Укажите страну, в которой был открыт второй фронт:
 - а) Польша
 - б) Франция
 - в) Югославия
 - г) Германия
11. Выберите правильный ответ.

Союзниками Германии во второй мировой войне были:

- а) Болгария
- б) Италия
- в) Китай
- г) Голландия

12. Выберите правильный ответ.

Главным фронтом второй мировой войны был:

- а) германо-французский
- б) итало-советский
- в) советско-германский
- г) англо-германский

Эталоны ответов теста

по теме № 11: «Вторая мировая война»

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ правильного ответа	5,2,1,3,4	1-б 2-в 3-а		а	в	а, в	б	1,2,5,4,3	1-б 2-а 3-в	б
№ задания	11	12								
№ правильного ответа	а, б	в								

Критерии оценивания:

90% и более – «5»,

80-89 % – «4»,

70-79% – «3»,

менее 70% - «2».

ТЕСТ

Тема №12 СССР в 1945-1991 гг.

Проверяемые результаты обучения: 31-35

Вид задания: Тест, содержащий 15 заданий.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – не более 40 минут.

Выберите правильный ответ:

1. Важные для СССР события – испытание первой в СССР атомной бомбы, создание Совета Экономической Взаимопомощи произошли в (году):

- 1. 1.1945 г 2. 1955 г
- 3. 1964 г 4. 1949 г

2. Процесс либерализации политической жизни в СССР и оживления культурной жизни страны в 1950-1960-е годы называется:

- 1. "оттепель"
- 2. "застой"
- 3. "большой скачок"
- 4. "перестройка"

3. Все указанные даты – 1953 г., 1956 г., 1968 г. связаны со следующими событиями:

- 1. проведение запусков космических кораблей

2. заключение договоров между СССР и странами Запада
 3. созданием международных организаций с участием СССР
 4. участием советских войск в подавлении народных выступлений в других странах
4. В СССР в первые годы после окончания Великой Отечественной войны наиболее быстрыми темпами развивалась (лось):
1. сельское хозяйство
 2. тяжелая промышленность
 3. социальная сфера
 4. легкая промышленность
5. В борьбе за высшую власть в партии и государстве после смерти И.В. Сталина не принимал участие:
1. Г.М. Маленков
 2. В.М. Молотов
 3. Н.С.Хрущев
 4. Л.И. Брежнев
6. Научно-технической революцией называется:
1. качественное преобразование производительных сил на основе превращения науки в ведущий фактор развития производства
 2. единое поступательное развитие науки и техники
 3. международное научно-техническое сотрудничество
 4. компьютеризация процессов производства
7. Принятие Конституции 1977 г. и начало борьбы с “диссидентами” относятся к периоду руководства страной:
1. Н.С.Хрущевым
 2. И.В.Сталиным
 3. Л.И.Брежневым
 4. Ю.В.Андроповым
8. "Эпоха застоя" относится к (десятилетиям):
1. 20-е гг. XX в
 2. начало 50-х гг. XX в
 3. середина 70-х – середина 80-х гг. XX в
 4. конец 50-х – середина 60-х гг. XX в
9. Годы руководства СССР Л.И.Брежневым:
1. 1946-64 гг
 2. 1964-82 гг
 3. 1906-82 гг
 4. 1968-84 гг
10. Какое из утверждений является правильным:
1. в 1990 г. Б.Н. Ельцин стал Председателем Верховного Совета РСФСР
 2. в 1985 г. М.С. Горбачев стал Президентом СССР
 3. в 1989 г. М.И. Рыжков стал Председателем Совета Министров СССР
 4. в 1985 г. В.С. Павлов стал Председателем Совета Министров СССР
11. 8 декабря 1991 г. в резиденции под Минском президенты России, Украины и Председатель Верховного совета Белоруссии подписали соглашение о (об):
1. введении в СССР чрезвычайного положения
 2. образовании Содружества Независимых Государств
 3. запрещении в СССР деятельности КПСС
 4. создании межреспубликанского экономического комитета

Эталоны ответов теста

по теме № 12: «СССР в 1945-1991 гг.»

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ правильного ответа	4	1	4	2	4	1	3	3	2	1
№ задания	11									
№ правильного ответа	2									

Критерии оценивания:

90% и более – «5»,

80-89 % – «4»,

70-79% – «3»,

менее 70% - «2».

Основные источники:

1. Всеобщая история. Новейшая история. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый и углуб. уровни / О. С. Сороко – Цюпа, А. О. Сороко – Цюпа; под ред. А. А. Искендерова. – 2 – е изд. – М.: Просвещение, 2020.

Интернет ресурсы:

2. «Profspo.ru» office@profspo.ru
3. [http// www. hist.msu.ru](http://www.hist.msu.ru)
4. [http// www. zavuch.info](http://www.zavuch.info)
5. [http// www. history.ru](http://www.history.ru)
6. [http// www. worldhist.ru](http://www.worldhist.ru)

Дополнительные источники

7. Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. История Отечества с древнейших времен до наших дней М. 2020
8. Алексашкина Л.Н., Данилов А.А., Косулина Л.Г. История. Россия и мир: в XX – начале XXI века. 11 класс. М. 2019
9. История XX века. Зарубежные страны. («Энциклопедия для детей») Аванта М. 2019
10. Человечество XXI век («Энциклопедия для детей») Аванта М. 2019
11. Филиппов А. В. Новейшая история России 1945 – 2005. М. 2019
12. Безбородов А. Б. Елисеева Н. В. и др. История России в новейшее время 1985 –М. 2019.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Основные источники:

1. Всеобщая история. Новейшая история. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый и углуб. уровни / О. С. Сороко – Цюпа, А. О. Сороко – Цюпа; под ред. А. А. Искендерова. – 2 – е изд. – М.: Просвещение, 2020.

Интернет ресурсы:

2. «Profspo.ru» office@profspo.ru
3. [http// www. hist.msu.ru](http://www.hist.msu.ru)
4. [http// www. zavuch.info](http://www.zavuch.info)
5. [http// www. history.ru](http://www.history.ru)
6. [http// www. worldhist.ru](http://www.worldhist.ru)

Дополнительные источники

7. Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н. История Отечества с древнейших времен до наших дней М. 2020
8. Алексашкина Л.Н., Данилов А.А., Косулина Л.Г. История. Россия и мир: в XX – начале XXI века. 11 класс. М. 2019
9. История XX века. Зарубежные страны. («Энциклопедия для детей») Аванта М. 2019
10. Человечество XXI век («Энциклопедия для детей») Аванта М. 2019
11. Филиппов А. В. Новейшая история России 1945 – 2005. М. 2019
12. Безбородов А. Б. Елисеева Н. В. и др. История России в новейшее время 1985 –М. 2019.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции: Код, ПК, ОК

ОК 1 пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, распознавать задачу/проблему в контексте иноязычного общения, анализировать задачу;

особенности произношения;

основные правила чтения;

правила построения предложений;

основные общеупотребительные глаголы;

лексический минимум для описания предметов, средств и процессов, относящихся этикетной, бытовой и профессиональной сфере;

ОК 2 пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;

распознавать задачу/проблему в контексте иноязычного общения;

анализировать задачу, определять механизм выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства;

строить высказывания на иностранном языке, характеризующие готовые

изделия и методы их производства;

особенности произношения;

основные правила чтения;

ОК 3 пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, распознавать задачу/проблему в контексте иноязычного общения;

анализировать задачу,

ОК 4 распознавать задачу/проблему в контексте иноязычного

общения;

анализировать задачу, определять механизм

выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства;

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

ОК 5 пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, распознавать задачу/проблему в контексте иноязычного общения;

определять источники поиска информации на иностранном языке;

ОК 6 анализировать задачу, определять лексический минимум для

описания предметов, средств выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства;

понимать, аннотировать, реферировать, анализировать тексты

различной формы и содержания.

ОК 7 анализировать задачу, определять механизм выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства;

понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций;

строить высказывания на иностранном языке, характеризующие готовые

изделия и методы их производства.

ОК 8 определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке;

распознавать задачу/проблему в контексте иноязычного общения.

ПК 2.1. Обслуживать и эксплуатировать лабораторное оборудование,

Испытательное оборудование и средства измерения химикоаналитических лабораторий;

определять источники поиска информации на иностранном языке;

определять актуальность нормативно-правовой документации на

иностранном языке в профессиональной сфере;

понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций.

особенности произношения;

основные общеупотребительные глаголы;

лексический минимум для описания предметов, средств и процессов, относящихся к этикетной, бытовой и профессиональной сфере;

лексический минимум, относящийся к описанию документации на

иностранном языке;

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

приемы работы с текстом (включая нормативно-правовую документацию).

ПК 3.1. Планировать и организовывать работу в соответствии со стандартами предприятия, международными стандартами и другими требованиями.

поиска информации на иностранном языке;

определять актуальность нормативно-правовой документации на иностранном языке в профессиональной сфере.

общеупотребительные глаголы;

лексический минимум, относящийся к описанию документации на иностранном языке;

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

приемы работы с текстом

(включая нормативно-правовую документацию).

ПК 3.2. Организовывать безопасные условия процессов и производства.

определять источники поиска информации на иностранном языке;

выбирать и использовать профессиональную терминологию для описания производственных процессов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты

профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов

профессиональной направленности

1.4. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	247
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	212
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	212
лекция	
Самостоятельная работа обучающихся	35
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Итоговая аттестация в форме диф. зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Добро пожаловать в мир английского языка.	<p>Знакомство Глагол to be</p> <p>Порядок слов в предложении в английском языке About myself Артикль в английском языке Отсутствие артикля Диалог. Активизация новых лексических единиц по теме «About myself». Чтение текста «About myself» с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике</p>	53	2
Тема 2. Сплоченная семья-лучшее сокровище.	<p>Семья. Существительные в английском языке Множественное число существительных Одежда Pronouns Местоимения Фразовые глаголы Времена года, погода Числительные в английском языке Здоровье Date and Time Оборот There is There are Внешность, Эмоции Have got / Has got Активизация новых лексических единиц по теме «Внешность, Эмоции». Чтение текста «Внешность, Эмоции» с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике</p>	53	2

<p>Тема 3.Нет места лучше дома.</p>	<p>Дом. Интерьер Present Simple Черты характера Prepositions Предлоги Диалог Question words Вопросительные слова Мир животных Degrees of comparison Степени сравнения прилагательных и наречий Текст:Speaking about friends Possessive Case Притяжательный падеж Контрольная работа Активизация новых лексических единиц по теме «Speaking about friends». Чтение текста «Speaking about friends» с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике</p>	<p>56</p>	<p>2</p>
<p>Тема 4.Студенческая жизнь.</p>	<p>Диалог. Студенты. Указательные местоимения в английском языке Неопределенные местоимения в английском языке Текст Little women Неправильные глаголы Past Simple Активизация новых лексических единиц по теме «Little women». Чтение текста «Little women» с пониманием основного содержания. Извлечение необходимой информации из прочитанного текста. Тренировочные упражнения по лексике и грамматике</p>	<p>50</p>	<p>2</p>
<p>Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания. Изучение НЛЕ по теме, чтение тематического текста, перевод текста, пересказ текста, составление вопросов по содержанию текста. Устное высказывание по теме.</p>			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета английского языка

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя,
- посадочные места по количеству обучающихся,
- комплект учебно-методических пособий по предмету,
- грамматические таблицы,
- портреты английских и американских писателей,
- изображения государственных флагов США и Великобритании
- дидактический материал.

Технические средства обучения:

- Лингафонные устройства,
- видеопроектор,
- видеомаягнитофон,
- видеофильмы,
- магнитофон,
- диапроектор,
- персональный компьютер,
- телевизор,
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и др. Английский язык. 10 класс (базовый уровень)/ Просвещение/ - 2020 г.

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и др. Английский язык. 11 класс (базовый уровень)/ Просвещение/ - 2020 г.

Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО / 371/ Г. Т. Безкоровайна, Н. И. Соколова/ 5-е изд. М: Издательский центр «Академия», 2019. – 256 с.: ил.

Дополнительные источники:

Большой англо-русский политехнический словарь: в 2 т. — М.: Харвест, 2019.

Гниненко А.В. Англо-русский учебный иллюстрированный словарь. Автомобильные и машиностроительные специальности. - М: АСТ; Астрель, Транзиткнига, Харвест, 2019.

Колесникова И.Л., Долгина О.А. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. -СПб., 2019.

Мельникова О.А., Незлобина Е.И. Англо-русский и русско-английский медицинский словарь. - М.: АСТ; Астрель, 2019.

Интернет-ресурсы:

- «Profspo.ru» office@profspo.ru
- www.history.ru/freeeng.htm
- www.centre.onto.ru
- www.acpu.ru
- www.istrasoft.ru
- www.lider.nabo.ru
- www.afkonto.ru
- www.egoround.ru
- www.comtutor.ru
- www.amilen.ru
- www.britishcouncil.ru
- www.ladushki.pbnet.ru
- www.rost507.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	<ul style="list-style-type: none">- Текущий контроль- Проверка домашнего задания- Представление диалогов- Наблюдение и оценка подготовленной диалоговой речи
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	<ul style="list-style-type: none">- Текущий контроль- Проверка домашнего задания- Наблюдение и оценка подготовленных сообщений- Проверка выполнения тестовых заданий
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	<ul style="list-style-type: none">- Проверка домашнего задания- Представление устной темы- Наблюдение и оценка подготовленных сообщений- Проверка выполнения тестовых заданий
Знать лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	<ul style="list-style-type: none">- Проверка домашнего задания- Представление устной темы- Наблюдение и оценка подготовленных сообщений- Проверка выполнения тестовых заданий- Контроль индивидуально выполненных заданий

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	19
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	29

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Планируемые результаты

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать/понимать:

З1 значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

З2 языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

З3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

З4 лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

З5 тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям НПО и специальностям СПО;

З6 лексический минимум 2000 слов для рецептивного усвоения, из них 600 слов – для продуктивного усвоения иностранных текстов общекультурной и профессиональной направленности.

уметь:

говорение

У1 вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

- У2 рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

У3 создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации; аудирование

У4 понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

У5 понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

У6 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней; чтение

У7 читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; письменная речь

У8 описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

У9 заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

У10 использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

1.3. ОК, ПК

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

1. Комплект измерительных материалов текущего контроля
В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Тип задания	Форма аттестации
<p>Знать: грамматические формы глаголов, систему времен в английском языке</p> <p>Уметь: распознавать залогов в предложениях (старательный, действительный), ориентироваться во временных формах глагола</p>	Видовременные формы группы	Четкое разграничение видовременных форм, правильный выбор лексических единиц по контекстуальному значению	Практическое задание	Проверочный тест

2. Форма текущего контроля и процедура проведения

Контрольная точка № 1 проводится по темам 5.4 – 5..Безличные предложения. Конструкции с thereis/thereare, «Налоговая система Великобритании. Словообразование») Проверочный тест состоит из 2-х вариантов, включает в себя 3 блока заданий в каждом блоке по 10 субзаданий лексико-грамматического характера. На выполнение теста отводится 60 минут. При выполнении заданий студентам разрешается пользоваться словарём.

3. Система и критерии оценок результатов текущей аттестации

Субзадания проверочного теста состоят из 30 заданий, за каждое правильно выполненное задание, соответствующее эталону, студент получает 2 балла. Для успешного написания проверочного теста обучающимся необходимо набрать 60 баллов

Диапазон оценки в баллах	Описание оценок
56- 60	Отлично- «5» - теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

46-48	Хорошо-«4» - теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
34-40	Удовлетворительно-«3» - теоретическое содержание материала освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.
Менее 34	Условно неудовлетворительно- «2» - теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

1 вариант

Выберите правильный вариант ответа

1. The north-east of England was famous for shipbuilding industry.
a) his b) its c) her
2. A man can leave job and look for another one that suits him.
a) his b) your c) her
3. Some farm workers get most of work in summer.
a) its b) their c) her
4. She explain how she had lostjob.
a) my b) your c) her
5. A nation's wealth depended on owning precious metals.
a) its b) my c) their
6. Merchants were people who made money through the buying and selling goods.
a) his b) your c) their
7. When you have collected the evidence, you are ready to test theory.
a) ----- b) your c) its
8. Each good has own utility value for the consumer.
a) their b) its c) my
9. The price of goods is not always the same as real cost.
a) their b) its c) my
10. Consumers want satisfaction from resources (time and money).

- a) her b) its c) their

1) Выберите подходящее по смыслу слово

Pleasure touch in catalogue of further forward Enclosed draw faithfully from delight notice

Dear Mr Jacobs,

Thank you very much for your letter (1)_____ 5 March. (2)_____ answer to your request, we have (3)_____ in enclosing our latest (4)_____ and price list.

I would like to (5) _____ your attention to the special offers. These products are available at a reduced price for a limited time only. If you would like any (6) _____ information, please get in (7) _____ with me. I look (8) _____ to hearing from you.

Yours (9) _____ ,

Howard Johnson

Sales Manager

(10) _____: catalogue, price list, special offers supplement.

3) Выберите нужную форму глагола в пассивном залоге:

1. Payment yesterday.

- a) is received b) was received c) received

2. The company's annual accounts by the Chief Accountant.

- a) is prepared b) are prepared c) prepare

3. The agent by the company last week.

- a) was accredited b) were accredited c) accredited

4. The accumulated profit forward to next year today.

- a) has been carried b) have been carried c) was carried

5. Our budget already.

- a) have been cut b) has been cut c) were cut

6. Efforts to reduce the prices by 10% now.

- a) are being made b) were being made c) is being made

7. Nowadays all the clients of the bank for a financial advisory service.

- a) are provided b) were provided c) provided

8. The shares on the American Stock Exchange next week.

- a) will be floated b) were floated c) is being floated

9. Soon the financial results at the annual general meeting.

- a) will be announced b) will announce c) announce

10. The shipment may
a) be delayed b) was delayed c) were delayed

Вариант 2

1) Выберите правильный вариант ответа

1. The tourist office has about hotel accommodation.
a) information b) informations
2. No news good news.
a) is b) are
3. Money the world go round.
a) make b) makes
4. Economics my favourite subject at the Institute.
a) is b) are
5. What the government going to do about the problem of homelessness.
a) is b) are
6. There \$ 30 in my wallet, but now it's gone.
a) was b) were
7. How much jeans?
a) is this b) are these
8. Have arrived yet?
a) businessmen b) a businessman
9. Many students get at colleges and universities.
a) knowledge b) knowledges
10. Cash money in the form of banknotes and coins.
a) are b) is

2) Выберите подходящее по смыслу слово

Bill: Hi, Sally. (1) _____ changing the time of today's meeting? Some time this afternoon would be better for me.

Sally: (2) _____ I've got to finish that report today. Perhaps we could fix something up for tomorrow?

Bill: (3) _____?

Sally: (4) _____ Bill but I think (5) _____.

Bill: O.K. Let's get together tomorrow.

if you need any help	would you mind	would you like a hand	do you think you could
that's very kind of you	I won't be able to	I'm sorry but	I'd prefer to do it myself

Conversation 2

Jim: Dr Henderson, (6) _____ I go home early today?

Dr H.: (7) _____. Are you feeling O.K.?

Jim: I'm fine but I've got a lot of preparation to do for that course I'm on. (8) _____ take tomorrow morning off as well?

Dr H.: No, (9) _____. The sales staff are coming in for a briefing.

Jim: Oh, yes. I'd forgotten.

Dr H. What about taking some holiday next week?

Jim: No, thanks. (10) _____. I'll need to take some holiday later.

I'm afraid you can't	I think I can manage	Do you mind if	Sure, go ahead
I'm sorry but	Yes, please. Thanks a lot	Do you think I could	

3. Выберите нужную форму глагола *to be*:

- There five people in my family.
a) are b) is
- there much mail on the desk ?
a) are b) is
- There no contracts on the desk.
a) are b) is
- There much new equipment at the plant.
a) are b) is
- There a big rise in the cost of living.
a) has been b) have been
- there a flight to Paris this evening?
a) are b) is
- There nobody in the office.
a) are b) is
- There a lot of people in the shops.
a) were b) was
- The manager of the company is leaving, so there a new manager soon.
a) will be b) is

10. There 5, 000 employees in our company.
a) are b) is

ОТВЕТЫ

1 вариант

- 1) 1-b, 2-a, 3-b, 4-c, 5-a, 6-c, 7-c, 8-b, 9-b, 10-c
- 2) 1-from
2 – in
3- delight
4 –catalogue
5 – draw
6 – further
7 – touch
8 – forward
9 – faithfully
10 - enclosed
- 3) 1 – b, 2 – b, 3 – a, 4 – a, 5 – b, 6 – a, 7 – a, 8 – a, 9 – a, 10 - a

2 вариант

- 1) 1 – a, 2 – a, 3 – b, 4 – a, 5 – a, 6 – a, 7 – b, 8 – b, 9 – b, 10 – b
- 2) 1 – do you think you could
2 – I am sorry but
3 – if you need any help?
4 – I'd prefer to do it myself
5 – that's very kind of you
6 – do you mind if
7 – sure, go ahead
8 – I think I can manage
9 – I am afraid you can't 10 – do you think I could

3 вариант

1) Прочитайте приведённые ниже тексты. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами.

Peter's mother was a very busy woman. She was out at work all day.
When she came home she had to cook dinner for Peter and his dad.

Peter always wanted a sweet alter his meal but he 1

NOT GET

Sometimes she remembered 2 a cake home.

BRING

Other times she forgot. "You 3"

HAVE

just to do without," she told Peter then.

"Vernon's mum bakes cakes and biscuits every week,

" grumbled Peter. "I don't care!" replied his mother.

"Vernon's mum doesn't have to go out to work". When Peter visited his friend Vernon one evening,

Vernon 4 homemade apple pie.

EAT
WORK

He gave Peter a slice. It was delicious. "My mum 5

always ," complained Peter,

"so she never makes us any sweets." The next evening, after school,

Peter took Vernon to his home where a surprise was waiting for them.

"What's that chocolate smell?" said Vernon as they entered the hall.

A large chocolate cake 6..... and left on the kitchen

BAKE
GO

table together with a note: "I7..... shopping.

Back soon. Enjoy the cake! Mum". "Wow!" said Vernon,

between mouthfuls, "This is even better than Mum's apple pie!"

2)Образуйте прошедшую форму данных глаголов

Act, happen, admit, delay, apply, boil, escape, suffer, try, stop, repair, annoy

3) Раскройте скобки, ставя глагол в Past Simple /Past Continuous

1) When I gave them the sandwiches, they(eat) them all

2) When I saw the rat, it.....(run) through the kitchen

3) when I walked in, I..... (not recognize) you straight away

4) when she was living in Tokyo, she(send) me an e-mail every week

5) she decided to go walk faster because she(get) cold

4) Выберите правильный ответ

1. While Tom_____a book, Marhta_____TV.

a) was reading, watched c) was reading, was watching

b) read, watched d) read, was watching

2. We called our friends in London yesterday to tell them about the reunion that we_____.

a) will plan c) plan

b) were planning d) have planned

3.I feel terrible. I think I_____to be sick.

a) will c) am going

b) go d) will be going

5) Соотнесите английские слова с русскими эквивалентами

1.To work for a company / a person
(персона)

a) Важный человек, ключевая фигура

2.Tomeetsmbb) Страна-производитель вина

3.Tospecializeinsmth/indoingsmthc) Ездить из пригорода в город на работу

4.Awine-producingcountryd) Специализироваться в чём-либо

5.Akeypersone) Быть родом из

6.Abusinessstripf) Возглавлять компанию (руководить проектом)

7. To run a company (a project...)

g) Конкурировать с кем-либо

8.Tosomefromh) Познакомиться с кем-либо

9.Tocommutefrom...to...

i) Работать на компанию / человека

10. To compete with smb

j) Командировка

б) Переведите с русского на английский язык

1. Федеральная резервная система контролирует поступление денежных средств.
2. Самое сильное оружие системы - дополнительные резервные обязательства
3. Если банк держит на руках 30 процентов фондов, он может давать ссуду из остальных 70 процентов.
4. Когда Федеральная резервная система покупает правительственные ценные бумаги, поступление денег увеличивается.
5. Система использует эти методы для «тонкой настройки» экономики

4 вариант

1) Прочитайте приведённые ниже тексты. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами.

Jerry stared worriedly out of the window. He had been up studying most of the night and now his exam was about to start. Even though he had revised the same things again and again, he wasn't at all sure how 1he would be. It had been his decision to lake this 2 programming course, but that didn't mean he wasn't eager to pass. In fact, he wanted to get a good mark as he had hopes of becoming a software 3..... . This was Jerry's golden opportunity but he felt his hand shaking as he picked up his pen to write his name on the paper. The exam was particularly 4..... as he knew his future career might be at stake. He took a deep breath as he opened the exam paper that was handed to him. This was the moment of truth. Then he gave a little gasp of 5..... . He knew the answers to all the questions; all last night's revision had paid off. He was going to do just fine!

SUCCEED
OPTION

DESIGN

FRIGHT

BELIEF

2) Образуйте прошедшую форму данных глаголов

Begin, fly, run, win, buy, give, spend, come, lose, take, put, feel, grow

3) Раскройте скобки, ставя глагол в правильное время

I(watch) Frank de la Selva on TV last night.

She(visit) the Prado Museum.

I(met) my best friend when I was 6.

Whenyou(see) Borja?

I(finish) my maths homework yet.

4) Выберите правильный ответ

1. Mr Smith said he will call you back _____ 4pm.

- a) until
- b) in
- c) by
- d) on

2. The new report contained _____ important information?

- a) many
- b) another

- c) an
- d) a lot of

3. His flight _____ at 9am tomorrow.

- a) Is arriving
- b) arrives
- c) will be arriving
- d) will arrive

5) Соотнесите английские слова с русскими эквивалентами

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. To make a phone call | a) Навещать кого-либо |
| 2. To make an arrangement | b) Увеличивать(ся) издержки |
| 3. To do activities | c) Назначить (договориться о) встрече |
| 4. To have a free time | d) Заниматься разными видами деятельности |
| 5. To communicate with smb | e) Опыт в чём-либо |
| 6. To make an appointment | f) Сделать звонок |
| 7. To come to visit smb | g) Уменьшать риск |
| 8. To decrease a risk | h) Договариваться |
| 9. To increase costs | i) Общаться с кем-либо |
| 10. To look forward to doing smth | j) Иметь гибкий (скользящий) график работы |
| 11. An experience in smth/doing smth | k) Ждать с нетерпением чего-либо |

6. Переведите с русского на английский язык

1. Федеральная резервная система контролирует разнообразные финансовые учреждения и является «банком банкиров».
2. Все национальные банки являются членами Федеральной резервной системы владеют ею совместно с правительством.
3. Банки - члены Федеральной резервной системы время от времени берут ссуды в местных резервных банках.
4. Федеральная резервная система предоставляет финансовую поддержку и консультирует своих членов.
5. Банки-члены Федеральной резервной системы получают дивиденды на капитал, которым владеют резервные банки

Ответы

Вариант 3.

- 1) 1. Didn't get
2. bringing

3. had

4. ate
5. is working
6. was baked
7. went

2) Acted, happened, admitted, delayed, applied, boiled, escaped, suffered, tried, stopped, repaired, annoyed

3) 1. ate

- 2. was running
- 3. didn't recognize
- 4. sent
- 5. got
- 4) 1. c
- 2. d
- 3. c
- 5) 1 – i, 2 – h, 3-d, 4-b, 5-a, 6-j, 7-f, 8-e, 9-c, 10-g
- 6) 1. The federal reserve system supervises receipt of money resources.
- 2. The strongest weapon of system - additional reserve obligations
- 3. If the bank holds on hands of 30 percent of funds, it can grant the loan from the others of 70 percent.
- 4. When the Federal reserve system buys the governmental securities, receipt of money increases.
- 5. The system uses these methods for «thin adjustment» economy

Вариант 4

- 1) 1 – successful, 2 – optional, 3 – designer, 4 - frightening
- 2) Began, flew, ran, won, bought, gave, spent, came, lost, took, put, felt, grew
- 3) 1- watched, 2- visited, 3 – met, 4 – did see, 5 – haven't finished
- 4) 1-a, 2 – a, 3 – a
- 5) 1 – f, 2 – h, 3 – d, 4 – j, 5 – i, 6 – c, 7 – a, 8 – g, 9 – b, 10 – k, 11 – e
- 6) 1. The federal reserve system supervises various financial institutions and is «bank of bankers».
- 2. All national banks are members of Federal reserve system own it together with the government.
- 3. Banks - members of Federal reserve system take from time to time loans in local reserve banks.
- 4. The federal reserve system gives financial support and advises the members.
- 5. Banks-members of Federal reserve system receive. Dividends on the capital which reserve banks own

Вариант 5.

Задание 1. ОТВЕТЬТЕ НА ВОПРОСЫ

- 1. How often does our skin renew itself?
- 2. What part of our body weight does our skin make up?
- 3. What groups of vitamins do you know?
- 4. Name the best sources of vitamin A.
- 5. Name the best sources of vitamin B6.
- 6. Name the best sources of vitamin B12.
- 7. How does vitamin C influence our health?
- 8. Name the best sources of vitamin C.
- 9. What are the four rules for the skin care?
- 10. What skin types do you know?
- 11. What is your skin type?

12. What skin type is shiny and prone to large pores?

13. What is the commonest skin type?

14. Name oily and dry areas.

Задание 2. ОБРАЗУЙТЕ СЛОВО.

Nimivta, segorna, ingcleans, gnionurish, mocbiantionknis.

Задание 3. ЗАДАЙТЕ ВОПРОС К ПОДЧЕРКНУТОМУ СЛОВУ.

1. Vitamin A is a skin health vitamin.

2. A skin toner gives your skin life and colour.

3. The best time to use a moisturizing cream is right after a bath.

4. Dry skin feels dry after washing.

5. Combination skin is a combination of dry and greasy areas.

Задание 4. СОПОСТАВЬТЕ СЛОВО И ЕГО ЗНАЧЕНИЕ.

Moisturizing	очищение
Temples	пророщенная пшеница
Cleansing	увлажнение
Rinse	виски
Twice a day	питание
Nourishment	смывать
Wheatgerms	дважды в день

Задание 5. ДОПОЛНИТЕ (ЗАКОНЧИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)

1. Ourskinrenewsitself ...

2. The best sources of vitamin B6 are ...

3. With each cigarette you ...

4. Cleansing, toning, nourishing, moisturizing are ...

5. skin can be classified ...

6. ... always tend to be oily areas.

7. While moisturizing specific attention should be given to ...

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и др. Английский язык. 10 класс (базовый уровень)/ Просвещение/ - 2020 г.

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и др. Английский язык. 11 класс (базовый уровень)/ Просвещение/ - 2020 г.

PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО / 371/ Г. Т. Безкорвайная, Н. И. Соколова/ 5-е изд. М: Издательский центр «Академия», 2019. – 256 с.: ил.

Дополнительные источники:

Англо-русский толковый словарь по вычислительной технике. -М.: ЭКОМ Паблишерз; Бином. Лаборатория знаний, 2019.

Голубев А.П. Английский язык 14-е издание.:учебник для СПО,М.,2020.

Комарова Ю.А.Английский язык 11 кл.:учебник М..2019.

Большой англо-русский политехнический словарь: в 2 т. — М.: Харвест, 2019.

Гниненко А.В. Англо-русский учебный иллюстрированный словарь. Автомобильные и машиностроительные специальности. - М: АСТ; Астрель, Транзиткнига, Харвест, 2018.

Колесникова И.Л., Долгина О.А. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. -СПб., 2019.

Мельникова О.А., Незлобина Е.И. Англо-русский и русско-английский медицинский словарь. - М.: АСТ; Астрель, 2019.

Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

Интернет-ресурсы:

- www.history.ru/freeeng.htm
- www.centre.onto.ru
- www.acpu.ru
- www.istrasoft.ru
- Дополнительные источники:
- Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
- Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований
- федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
- Всеобщая декларация прав человека
- Конвенция ООН о правах инвалидов
- Всемирная программа действий в отношении инвалидов
- Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования

- Интернет-ресурсы

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Паспорт оценочных средств промежуточного контроля
В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Тип задания	Форма аттестации
Уметь переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Осуществить литературный перевод текста профессиональной направленности с учетом профессиональной лексики	Текст переведён правильно.	практическое задание	зачёт
Знать лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Развёрнутый ответ по теоретическому вопросу согласно формулировке теоретического задания	Ответ дан верно.	теоретическое задание	

1. Форма промежуточного контроля и процедура проведения

Формой промежуточной аттестации по дисциплине согласно учебному плану является зачёт. На зачёт выносятся лексические и грамматические темы, изученные в рамках данного семестра. Каждому студенту необходимо дать ответ на теоретический вопрос, касающийся знания правил, и перевести текст профессиональной направленности, выполнить задания, данные к нему. При переводе текста студентам разрешается пользоваться словарём. На подготовку ответа отводится 20 минут: 10 минут на практическое задание и 10 минут на теоретическое задание. Бланки ответов студентов не предусмотрены, так как студент отвечает устно.

2. Система и критерии оценок результатов промежуточной аттестации

На зачёт выносятся лексические и грамматические темы, изученные в рамках 1-2 семестров. Каждому студенту необходимо дать ответ на теоретический вопрос, касающийся знания правил, и перевести текст профессиональной направленности, выполнить задания, данные к нему. При переводе текста студентам разрешается пользоваться словарём.

Оценивание производится по традиционной шкале: отлично (5), хорошо (4), удовлетворительно (3), неудовлетворительно (2)

Отлично – теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, без пробелов, необходимые практические навыки в основном сформированы, однако они могут быть недостаточными; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки; качество выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному,

Хорошо - теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, однако в процессе ответа наблюдаются ошибки, в ходе выполнения практических заданий имеются незначительные грамматические погрешности, но в целом практические навыки сформированы; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки;

Удовлетворительно - теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с текстом не сформированы, большинство заданий не выполнено, либо качество их выполнения очень низкое;

Условно неудовлетворительно - большинство заданий не выполнено, при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

4. Пакет заданий

4.1. Теоретические задания (1 курс)

1. Алфавит
2. Транскрипция.
3. Числительные 1-20
4. Полезные фразы
5. Разговорные выражения для знакомства и приветствия
6. Месяца, дни недели, времена года
7. Лексика по теме “Grandmother’s week»
8. Лексика по теме «Good traditions year by year»
9. Правила чтения буквы C, G,
10. Правила чтения буквосочетания sh, th, ck, ph, wh, ch
11. Типы слогов
12. Слова для обозначения должностей и образовательных учреждений
13. Удостоверение личности
14. Страна, столица, национальность
15. Соответствие русских букв английским
16. Пословицы
17. Этикет (Благодарность, извинение, привлечение внимания, вопросы о состоянии дел, прием гостей)
18. Артикли
19. Отсутствие артикля (устойчивые сочетания)
20. Артикль с некоторыми именами собственными

4.2. Практические задания (1 курс)

Прочитать один из текстов профессиональной направленности и перевести его на русский язык. Ответить на вопросы, данные к тексту

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: в учебной аудитории во время зачётного занятия.

2. Максимальное время выполнения задания: 20 минут.
3. Вы можете воспользоваться словарём при переводе текста.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 1

MONEY

The work which people undertake provides them with money. People buy essential commodities with money. All values in the economic system are measured in terms of money. Our goods and services are sold for money, and that money is in its turn exchanged for other goods and services. Coins are adequate for small transactions, while paper notes are used for general business. Originally, a valuable Metal (gold, silver or copper) served as a constant store of value, and even today the American dollar is technically backed by the store of gold which the US government maintains. Because gold has been universally regarded as a very valuable metal, national currencies were for many years judged in terms of the so called "gold standard". Nowadays national currencies are considered to be as strong as the national economies which support them. The value of money is basically its value as a medium of exchange or as economists put it, its "purchasing power". This purchasing power is dependent on supply and demand. The demand of money is reckonable as the quantity needed to effect business transactions. The demand for money is related to the rapidity with which the business is done. The supply of money is the actual amount in notes and coins available for business purposes. If too much money is available, its value decreases. This condition is known as "inflation".

1. What is money used for?
2. Which value does money have?
3. What is inflation?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2

FUNCTIONS OF MONEY

People accept money in exchange for goods and services. But the role of money depends on the state of development of an economy. Money has become an essential element of economies based on the division of labour, in which individuals have specialized in certain activities and enterprises have focused on manufacturing specific goods and rendering specific services. In order to make transactions as simple and efficient as possible, the introduction of a generally accepted medium of exchange suggested itself.

Money perform the function of a medium of exchange or means of payment with goods being exchanged for money and money for goods. At the same time it also acts as a unit of account.

Money is a store of value, as part of an individual's income may be set aside for future consumption.

These three functions of money - medium of exchange, unit of account and store of value - can only be fulfilled if there is great confidence in its stability of value. Safeguarding monetary stability is the primacy task of the central banks all over the world. Moreover, the central bank has the function of regulating the money supply in order to guarantee a smooth functioning of the monetary system.

1. What do people accept as money?
3. What are three main functions of money?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 3

Organisation of the European system of central banks (ESCB)

The ESCB is composed of the European Central Bank (ECB) and the national central banks (NCBs) of the European Union member states. In accordance with the ESCB Statute, the primary of the ESCB is to maintain the price stability.

The basic tasks to be carried out by the ESCB are:

- to define and implement the monetary policy;
 - to conduct foreign exchange operations;
 - to hold and manage the official foreign reserves of the Member States;
- And to promote the smooth operation of payment systems.

In addition, the ESCB contributes to the smooth conduct of policies relating to supervision of credit institutions and the stability of the financial system. It also has an advisory role on matters which fall within its field of competence. Finally, in order to undertake the tasks the ESCB, the ECB shall collect the necessary statistical information.

1. Define the notion ESCB

2. What is the Russian national currency?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 4

A financial audit is the examination of financial records and reports of a company or organisation, in order to verify that the figures in the financial reports are relevant, accurate, and complete. The general focus is to ensure the reported financial statements fairly represent a company's stated condition for the firm's stakeholders. These stakeholders will be interested parties, such as stockholders, employees, regulators, and the like. Doing a financial audit is called the "attest" function. The general purpose is for an independent party (the CPA firm) to provide written assurance (the audit report) that financial reports are "fairly presented in conformity with generally accepted accounting principles". Because of major accounting scandals (failure by CPA firms to detect widespread fraud), assessing internal control procedures has increased in magnitude as a part of financial audits. Financial audits are typically done by external auditors (accountancy firms). Many organizations, including most very large organizations, also employ or hire internal auditors, who do not attest to financial reports. Internal auditors often assist external auditors, and, in theory, since both do internal control work, their efforts should be coordinated.

1. What is a financial audit?

2. What is the general purpose of audit?

3. Who typically does financial audits?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 5

Their first appearance was probably in Asia in the 7th century BC. And whether these coins were used as money in the modern sense has also been questioned. To determine the earliest use of money, we need to define what we mean by money. We will return to this issue shortly. But with any reasonable definition the first use of money is as old as human civilization. The early Persians deposited their grain in state or church granaries. The receipts of deposit were then used as methods of payment in the economies. Thus, banks were invented before coins. Ancient Egypt had a similar system, but instead of receipts they used orders of withdrawal – thus making their system very close to that of modern checks. In fact, during Alexander the Great's period, the granaries were linked together, making checks in the 3rd century BC more convenient than British checks in the 1980s. However, money is older than written history. Recent anthropological and linguistic research indicates that not only is money very old, but its origin

has little to do with trading, thus contradicting another common myth. Rather, money was first used in a social setting. Probably at first as a method of punishment.

1. Are the concepts of money and coinage the same?
2. How old is the first money?
3. What did early Stone Age men use as money?
4. Where and when did the first bank notes appear?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 6

An essential characteristic of capitalism is the institution of rule of law in establishing and protecting private property, including, most notably, private ownership of the means of production. Private property was embraced in some earlier systems legal systems such as in ancient Rome, but protection of these rights was sometimes difficult, especially since Rome had no police. Such and other earlier system often forced the weak to accept the leadership of a strong patron or lord and pay him for protection. It has been argued that a strong formal property and legal system made possible a) greater independence; b) clear and provable protected ownership; c) the standardization and integration of property rules and property information in the country as a whole; d) increased trust arising from a greater certainty of punishment for cheating in economic transactions; e) more formal and complex written statements of ownership that permitted the easier assumption of shared risk and ownership in companies, and the insurance of risk; f) greater availability of loans for new projects, since more things could be used as collateral for the loans; g) easier and more reliable information regarding such things as credit history and the worth of assets; h) an increased standardization and transferability of statements documenting the ownership of property, which paved the way for structures such as national markets for companies and the easy transportation of property through complex networks of individuals and other entities. All of these things enhanced economic growth.

1. What is an important feature of capitalism?
2. Is capitalism the only system embracing private property?
3. Give your definition to the term “intellectual property”.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 7

One of the primary objectives in a social system in which commerce and property have a central role is to promote the growth of capital. The standard measures of growth are Gross Domestic Product or GDP, capacity utilization, and 'standard of living'. The ability of capitalist economies to increase and improve their stock of capital was central to the argument which Adam Smith advanced for a free market setting production, price and resource allocation. It has been argued that GDP per capita was essentially flat until the industrial revolution and the emergence of the capitalist economy, and that it has since increased rapidly in capitalist countries. It has also been argued that a higher GDP per capita promotes a higher standard of living, including the adequate or improved availability of food, housing, clothing, health care, reduced working hours and freedom from work for children and the elderly. These are reduced or unavailable if the GDP per capita is too low, so that most people are living a marginal existence. Economic growth is, however, not universally viewed as an unequivocal good. The downside of such growth is referred to by economists as the 'externalization of costs'. Among other things, these effects include pollution, the disruption of traditional living patterns and cultures, the spread of pathogens, wars over resources or market access, and the creation of underclasses.

1. What are the standard measures of economic growth?
2. What are the side effects of economic growth?

3. What did the recent natural disasters prove?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 8

Competition

All businesses produce goods and services and seek profits. And they all compete with other businesses in doing so. Competition is universal in the world of business. Businesses do not compete only in selling things. They compete for labour, capital, and natural resources. If a business is going to survive in the face of competition, it needs a constant flow of new ideas. It needs managers who are good at developing new products, finding new ways to reduce costs, and thinking of new ways to make products attractive to consumers. In the 1960s Xerox had a virtual monopoly on producing copying machines because the company had major patents. Rivals like Kodak, Canon, and 3M spent huge amounts of money on getting new patents. They succeeded in obtaining new patents, and now Xerox is just one among many competitors in the copier market.

1. What do all businesses produce?
2. What is competition?
3. What does a businessman need to develop new products?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 9

Supply and Demand

The backbone of any economy are producers. They are represented by enterprises or firms. The aim of producers is to supply goods and services, seek profits, and compete successfully with one another. To create the goods and services they sell, producers transform inputs into outputs. Three factors of production are needed to make goods and services. They are labour, capital, and natural resources. Every economy faces the problem of what, how and for whom to produce. In market economies the problem is solved by the market thanks to the law of supply and demand. The law states that the imbalances in the market between the quantity of the goods that buyers want to purchase and the quantity that producers want to sell tend to be corrected by changes in prices. Other things being equal, people tend to increase their purchases of a good or service when its price goes down, and to cut back on purchases when prices go up. Producers tend to respond to a rise in price by increasing their output. Together, changes in supply and demand act to correct temporary shortages or surpluses. When there is a shortage, producers see a chance to increase the supply and to make an extra profit. Whenever people who are willing to sell a commodity contact people willing to buy it, a market for that commodity is created. In a perfect market, buyers and sellers are numerous and competition is completely free. In some markets there may only be one seller or a very limited number of sellers to offer goods and services. Such a situation is called a "monopoly".

1. What is the backbone of economy?
2. What are three main factors of production?
3. What is the monopoly?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 10

The Nation's Economy

The economy of the country is like a machine which provides us with things we need, i.e. goods and services. The economy creates the wealth of the country. The better it works the better off are the people.

The government through its economic policy plays an important role in the control of the economy machine. The major branches of economic policy are fiscal and monetary policies. Fiscal policy is concerned with taxes and government spending activities. Monetary policy is concerned with controlling the supply of money and credit.

A nation's economy can be divided into three sectors of activity. The primary sector deals with extraction of minerals, agriculture, fishing, and forestry. Processing of the primary sector materials and production of manufactured goods is the field of the manufacturing sector. The service sector provides services of various kinds such as transportation, distribution, catering as well as financial services and tourism. The role of the manufacturing sector in the advanced industrialised countries is decreasing while the service sector is becoming more important.

1. What does economy create?
2. Which role does the government play?
3. Which sector deals with agriculture?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 11

"In God we trust, all others we audit". This quote sums up a basic viewpoint of some professionals towards auditing. Auditing has existed in one form or another since ancient times. Records show that auditing activity was part of early life in Babylonia, China, Greece, and Rome. One ancient meaning for the word "auditor" was a "hearer or listener". In Rome, auditors heard transactions as they took place. They observed the events as they happened and were able to recount the responsibilities and obligations to which each party was bound. Modern auditing, as defined by the American Accounting Association, is a systematic process of objectively obtaining and evaluating evidence regarding assertions about economic actions and events to ascertain the degree of correspondence between those assertions and established criteria and communicating the results to interested users. An examination of the definition of auditing reveals that there are three key aspects of the definition. First, auditing is not an activity which can be performed in a haphazard manner, it is a systematic process based on logic and reasoning. Second, during an examination of financial statements the auditor objectively obtains and evaluates evidence regarding assertions about economic actions and events embodied in the financial statements to ascertain the degree of correspondence between those assertions and established criteria. In the audit of financial statements prepared by a company, the established criteria are generally accepted accounting principles (GAAP). That is, the financial statements must be prepared in accordance with GAAP. Consequently, the auditor must obtain and evaluate evidence to determine whether the assertions (the elements of the financial statements) meet the established criteria (GAAP).

1. What did auditors do in the ancient Rome?
2. What is the essence of the modern auditing?
3. What are the three key aspects of the definition of auditing?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 12

Franchise

What is a franchise? A franchise is a right granted to an individual or group to market a company's goods or services within a certain territory or location. Some examples of today's popular franchises are McDonald's, Subway, Domino's Pizza, and the UPS Store. There are many different types of franchises. Many people associate only fast food businesses with franchising. In fact, there are over 120 different types of franchise businesses available today, including automotive, cleaning & maintenance, health & fitness, financial services, and pet-related franchises, just to name a few. If you are thinking about buying into a franchise system, it

is important that you understand exactly how franchising works, what fees are involved, and what is expected of you from the franchise company. An individual who purchases and runs a franchise is called a "franchisee." The franchisee purchases a franchise from the "franchisor." The franchisee must follow certain rules and guidelines already established by the franchisor, and in most cases the franchisee must pay an ongoing franchise royalty fee, as well as an up-front, one-time franchise fee to the franchisor. Franchising has become one of the most popular ways of doing business in today's marketplace. In most states you cannot drive three blocks without seeing a nationally recognized franchise company.

1. What is the franchisee?
2. How many types of franchise business?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 13

The pursuit and realization of profit is an essential characteristic of capitalism. Profit is derived by selling a product for more than the cost required to produce or acquire it. Some consider the pursuit of profit to be the essence of capitalism. Sociologist and economist, Max Weber, says that "capitalism is identical with the pursuit of profit, and forever renewed profit, by means of conscious, rational, capitalistic enterprise". However, it is not a unique characteristic for capitalism, some practiced profitable barter and monetary profit has been known since antiquity. Opponents of capitalism often protest that private owners of capital do not remunerate laborers the full value of their production but keep a portion as profit, claiming this to be exploitative. However, defenders of capitalism argue that when a worker is paid the wage for which he agreed to work, there is no exploitation, especially in a free market where no one else is making an offer more desirable to the worker; that "the full value of a worker's production" is based on his work, not on how much profit is created, something that depends almost entirely on factors that are independent of the worker's performance; that profit is a critical measure of how much value is created by the production process; that the private owners are the ones who should decide how much of the profit is to be used to increase the compensation of the workers (which they often do, as bonuses); and that profit provides the capital for further growth and innovation.

Read and answer the following questions

1. How can profit be derived?
2. Is the pursuit of profits a unique characteristic of capitalism?
3. What do defenders of capitalism think the value of a worker's production is based on?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 14

Since individuals typically earn their incomes from working for companies whose requirements are constantly changing, it is quite possible that at any given time not all members of a country's potential work force will be able to find an employer that needs their labor. This would be less problematic in an economy in which such individuals had unlimited access to resources such as land in order to provide for themselves, but when the ownership of the bulk of its productive capacity resides in relatively few hands, most individuals will be dependent on employment for their economic well-being. It is typical for true capitalist economies to have rates of unemployment that fluctuate between 3% and 15%. Some economists have used the term "natural rate of unemployment" to describe this phenomenon.

Depressed or stagnant economies have been known to reach unemployment rates as high as 30%, while events such as military mobilization (a good example is that of World War II) have resulted in just 1-2% unemployment, a level that is often termed "full employment". Typical unemployment rates in Western economies range between 5% and 10%. Some economists consider that a certain level of unemployment is necessary for the proper functioning of capitalist economies.

1. What is the natural rate of unemployment?
2. What sort of events can lead to full employment?
3. How can minimum wage laws affect unemployment rates?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 15

Economics (from the Greek "household management") is a social science that studies the production, distribution, trade and consumption of goods and services.

Economics, which focuses on measurable variables, is broadly divided into two main branches: microeconomics, which deals with individual agents, such as households and businesses, and macroeconomics, which considers the economy as a whole, in which case it considers aggregate supply and demand for money, capital and commodities. Aspects receiving particular attention in economics are resource allocation, production, distribution, trade, and competition. Economic logic is increasingly applied to any problem that involves choice under scarcity or determining economic value. Mainstream economics focuses on how prices reflect supply and demand, and uses equations to predict consequences of decisions. The fundamental assumption underlying traditional economic theory is the utility-maximizing rule.

1. What is the definition of economics?
2. What are the two main branches of economics

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и др. Английский язык. 10 класс (базовый уровень)/ Просвещение/ - 2020 г.

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и др. Английский язык. 11 класс (базовый уровень)/ Просвещение/ - 2020 г.

PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО / 371/ Г. Т. Безкорвайная, Н. И. Соколова/ 5-е изд. М: Издательский центр «Академия», 2019. – 256 с.: ил.

Дополнительные источники:

Англо-русский толковый словарь по вычислительной технике. -М.: ЭКОМ Паблшерз; Бином. Лаборатория знаний, 2019.

Голубев А.П. Английский язык 14-е издание.:учебник для СПО,М.,2020.

Комарова Ю.А.Английский язык 11 кл.:учебник М..2014.

Большой англо-русский политехнический словарь: в 2 т. — М.: Харвест, 2019.

Гниненко А.В. Англо-русский учебный иллюстрированный словарь. Автомобильные и машиностроительные специальности. - М: АСТ; Астрель, Транзиткнига, Харвест, 2018.

Колесникова И.Л., Долгина О.А. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. -СПб., 2019.

Мельникова О.А., Незлобина Е.И. Англо-русский и русско-английский медицинский словарь. - М.: АСТ; Астрель, 2019.

Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

Интернет-ресурсы:

- www.history.ru/freeeng.htm
- www.centre.onto.ru
- www.acpu.ru
- www.istrasoft.ru
- Дополнительные источники:
- Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
- Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований
- федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
- Всеобщая декларация прав человека
- Конвенция ООН о правах инвалидов
- Всемирная программа действий в отношении инвалидов
- Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования

- Интернет-ресурсы
- www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи
- в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).
- www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «ЭнциклопедияКругосвет»).

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на

промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и др. Английский язык. 10 класс (базовый уровень)/ Просвещение/ - 2020 г.

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и др. Английский язык. 11 класс (базовый уровень)/ Просвещение/ - 2020 г.

PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО / 371/ Г. Т. Безкорвайная, Н. И. Соколова/ 5-е изд. М: Издательский центр «Академия», 2019. – 256 с.: ил.

Дополнительные источники:

Англо-русский толковый словарь по вычислительной технике. -М.: ЭКОМ Паблишерз; Бинوم. Лаборатория знаний, 2019.

Голубев А.П. Английский язык 14-е издание.:учебник для СПО,М.,2020.

Комарова Ю.А.Английский язык 11 кл.:учебник М..2019.

Большой англо-русский политехнический словарь: в 2 т. — М.: Харвест, 2019.

Гниненко А.В. Англо-русский учебный иллюстрированный словарь. Автомобильные и машиностроительные специальности. - М: АСТ; Астрель, Транзиткнига, Харвест, 2018.

Колесникова И.Л., Долгина О.А. Англо-русский терминологический справочник по методике преподавания иностранных языков. -СПб., 2019.

Мельникова О.А., Незлобина Е.И. Англо-русский и русско-английский медицинский словарь. - М.: АСТ; Астрель, 2019.

Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

Интернет-ресурсы:

- «Profspo.ru» office@profspo.ru
- www.history.ru/freeeng.htm
- www.centre.onto.ru
- www.acpu.ru
- www.istrasoft.ru
- Дополнительные источники:
- Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
- Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа дисциплины «Физическая культура» предназначена для организации занятий по физической культуре в ГБПОУ СПО «Чеченский государственный колледж», реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «физическая культура», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259)

Содержание программы учебной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;

приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями. Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413, и примерной программы учебной дисциплины «Физическая культура» для профессий

начального профессионального образования и специальностей среднего профессионального образования.

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура» направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Реализация содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в преемственности с другими общеобразовательными дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни.

Методологической основой организации занятий по физической культуре является системно - деятельностный подход, который обеспечивает построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и качества здоровья обучающихся.

В соответствии со структурой двигательной деятельности содержание учебной дисциплины «Физическая культура» представлено тремя содержательными линиями:

- 1) физкультурно-оздоровительной деятельностью;
- 2) спортивно-оздоровительной деятельностью с прикладной ориентированной подготовкой;
- 3) введением в профессиональную деятельность специалиста.

П е р в а я содержательная линия ориентирует образовательный процесс на укрепление здоровья студентов и воспитание бережного к нему отношения. Через свое предметное содержание она нацеливает студентов на формирование интересов и потребностей в регулярных занятиях физической культурой и спортом, творческое использование осваиваемого учебного материала в разнообразных формах активного отдыха и досуга, самостоятельной физической подготовке к предстоящей жизнедеятельности.

В т о р а я содержательная линия соотносится с интересами студентов в занятиях спортом и характеризуется направленностью на обеспечение оптимального и достаточного уровня физической и двигательной подготовленности обучающихся.

Т р е т ь я содержательная линия ориентирует образовательный процесс на развитие интереса студентов к будущей профессиональной деятельности и показывает значение физической культуры для их дальнейшего профессионального роста, самосовершенствования и конкурентоспособности на современном рынке труда.

Основное содержание учебной дисциплины «Физическая культура» реализуется в процессе теоретических и практических занятий и представлено двумя разделами: теоретическая часть и практическая часть.

Теоретическая часть направлена на формирование у обучающихся мировоззренческой системы научно-практических основ физической культуры, осознание студентами значения здорового образа жизни, двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к изменяющемуся рынку труда.

Практическая часть предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий.

Содержание учебно-методических занятий обеспечивает: формирование у студентов установки на психическое и физическое здоровье; освоение методов профилактики профессиональных заболеваний; овладение приемами массажа и самомассажа, психо - регулируемыми упражнениями; знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья; овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи. Темы учебно-методических занятий определяются по выбору из числа предложенных программой.

На учебно-методических занятиях преподаватель проводит консультации, на которых по результатам тестирования помогает определить оздоровительную и профессиональную направленность индивидуальной двигательной нагрузки.

Учебно-тренировочные занятия содействуют укреплению здоровья, развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма студентов, а также профилактике профессиональных заболеваний.

Для организации учебно-тренировочных занятий студентов по физической культуре кроме обязательных видов спорта (легкой атлетики, кроссовой подготовки, лыж, плавания, гимнастики, спортивных игр) дополнительно предлагаются нетрадиционные (ритмическая и атлетическая гимнастика, ушу, стретчинг, таэквондо, армрестлинг, пауэрлифтинг и др.). Вариативные компоненты содержания обучения выделены курсивом.

Специфической особенностью реализации содержания учебной дисциплины «Физическая культура» является ориентация образовательного процесса на получение преподавателем физического воспитания оперативной информации о степени освоения теоретических и методических знаний, умений, состоянии здоровья, физического развития, двигательной, психофизической, профессионально-прикладной подготовленности студента.

С этой целью до начала обучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, студенты проходят медицинский осмотр (диспансеризацию) и компьютерное тестирование. Анализ физического развития, физической

подготовленности, состояния основных функциональных систем позволяет определить медицинскую группу, в которой целесообразно заниматься обучающимся: основная, подготовительная или специальная.

К основной медицинской группе относятся студенты, не имеющие отклонений в состоянии здоровья, с хорошим физическим развитием и достаточной физической подготовленностью.

К подготовительной медицинской группе относятся лица с недостаточным физическим развитием, слабой физической подготовленностью, без отклонений или с незначительными временными отклонениями в состоянии здоровья.

Используя результаты медицинского осмотра студента, его индивидуальное желание заниматься тем или иным видом двигательной активности, преподаватель физического воспитания распределяет студентов в учебные отделения: спортивное, подготовительное и специальное.

Таким образом, освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» предполагает, что студентов, освобожденных от занятий физическими упражнениями, практически нет. Вместе с тем в зависимости от заболеваний двигательная активность обучающихся может снижаться или прекращаться. Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, осваивают теоретический и учебно-методический материал, готовят рефераты, выполняют индивидуальные проекты. Темой реферата, например, может быть: «Использование индивидуальной двигательной активности и основных валеологических факторов для профилактики и укрепления здоровья» (при том или ином заболевании). Все контрольные нормативы по физической культуре студенты сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

Поэтапное разъяснение заданий;

Последовательное выполнение заданий;

Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);

Близость к студентам во время объяснения задания;

Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;

Акцентирование внимания на хороших оценках;

Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;

Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

общие рекомендации по работе в дистанционной форме обучения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	424
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	212
в том числе:	2
теоретическое обучение	
практические занятия	210
Самостоятельная работа обучающихся	212
Курсовая работа (если предусмотрена)	-
Итоговая аттестация в форме диф. зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основы физической культуры			
Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	Содержание учебного материала	4	1
	<p>Введение.</p> <p>Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья</p> <p>Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями</p> <p>Самоконтроль студентов физическими упражнениями и спортом. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психофизиологических качеств</p> <p>Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности</p> <p>Физическая культура и спорт как социальный феномен современного общества.</p> <p>Социальные функции физической культуры</p> <p>Физическая культура в структуре профессионального образования.</p> <p>Регулирование работоспособности, профилактики утомления студентов в отдельные периоды учебного года.</p>		
	Самостоятельная работа	35	
	<p>Тематика рефератов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие. - Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применения других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе). - Рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе). - Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений и доступных средств физической культуры (с указанием дозировки). - Составление и демонстрация индивидуального комплекса физических 		

	упражнений, проведение отдельной части профилированного учебно-тренировочного занятия с группой студентов и т.п.).		
Раздел 2. Легкая атлетика		8	
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места.	Практические занятия	4	2
	Обучение техники бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. Обучение техники прыжка в длину с места. Повышение уровня ОФП (специальные беговые упражнения). Развитие и совершенствование физических качеств (быстроты, координации движений, ловкости и т.д.) Овладение и закрепление техники бега на короткие дистанции. Совершенствование техники выполнения специальных упражнений.		
Тема 2.2. Бег на короткие дистанции. Прыжки в длину способом «согнув ноги».	Практические занятия	1	2
	Совершенствование техники бега на короткие дистанции (старт, разбег, финиширование). Овладение техникой прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Повышение уровня ОФП. Закрепление знаний по правилам судейства в лёгкой атлетике. Совершенствование техники бега на короткие дистанции и прыжки в длину с разбега. Закрепление техники выполнения общих физических упражнений.		
Тема 2.3. Бег на средние дистанции.	Практические занятия	3	2
	Овладение техникой бега на средние дистанции. Совершенствовать технику прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Повышение уровня ОФП. Закрепление знаний по правилам судейства в лёгкой атлетике. Совершенствование техники бега на средние дистанции. Совершенствование техники прыжок в длину с разбега.		
Тема 2.4. Бег на длинные дистанции.	Практические занятия	4	3
	Совершенствовать технику бега по дистанции. Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования. Разучивание комплексов специальных упражнений Развитие выносливости.		
Тема 2.5. Бег на короткие,	Практические занятия	3	3

средние и длинные дистанции.	Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров на время. Выполнение К.Н.: прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Выполнение К.Н.: 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Совершенствование техники бега на средние дистанции. Совершенствование техники бега на длинные дистанции.		
	Самостоятельная работа Составление комплексов упражнений. Совершенствование техники бега на короткие, средние и длинные дистанции, дыхательные упражнения, утренняя гимнастика.	35	
Раздел 3. Баскетбол		4	
Тема 3.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места.	Практические занятия	1	2
	Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места. Основные направления развития физических качеств. Формирование ценностной ориентации и мотивации здорового образа жизни. Овладение и закрепление техникой ведения и передачи мяча в баскетболе.		
Тема 3.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок.	Практические занятия	1	2
	Закрепление техники ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо - «ведение – 2 шага – бросок». Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места. Развитие логического мышления в баскетболе. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении, выполнения упражнения «ведения-2 шага-бросок».		
Тема 3.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола.	Практические занятия	2	3
	Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу. Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Закрепление техники выполнения среднего броска с места. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре. Совершенствование техники выполнения штрафного броска, перемещение в		

	защитной стойке баскетболиста, правила игры в баскетбол.		
Тема 3.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.	Практические занятия	4	3
	Совершенствовать технику владения мячом. Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага – бросок». Выполнение контрольных нормативов: бросок мяча с места под кольцом. Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.		
	Самостоятельная работа	35	
	Совершенствование техники владения баскетбольным мячом, выполнение комплексов специальных упражнений на развитие быстроты и координации.		
Раздел 4. Волейбол		6	
Тема 4.1. Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками.	Практические занятия	2	2
	Овладение техникой перемещения, стоек, верхней и нижней передачи мяча двумя руками. Закрепление техники выполнения специальных подводящих упражнений верхней и нижней передач. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения. Владение техникой верхней и нижней передачи мяча в волейболе.		
Тема 4.2. Техника нижней подачи и приёма после неё.	Практические занятия	4	2
	Совершенствование техники нижней подачи и приёма после неё. Выполнение техники перемещения, стоек, верхней и нижней передач мяча двумя руками. Закрепление техники приёма мяча с подачи двумя руками снизу на месте. Совершенствование техники владения мячом в учебной игре. Совершенствование и закрепление техники нижней прямой подачи, прием с подачи, учебная игра.		
Тема 4.3 .Техника прямого нападающего удара. Техника изученных приёмов.	Практические занятия	4	2
	Обучение технике прямого нападающего удара. Совершенствование техники изученных приёмов. Применение изученных приемов в учебной игре. Выполнение технических элементов в учебной игре.		

Тема 4.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.	Практические занятия	2	2
	Приём контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Приём контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке. Учебная игра с применением изученных положений. Совершенствование техники владения техническими элементами в волейболе.		
	Самостоятельная работа	36	
	Самостоятельная работа над оздоровительной программой по заболеванию для специальной медицинской группы. Совершенствование техники владения мячом в волейболе, выполнение утренней гимнастики, составление комплексов дыхательных упражнений, на развитие прыгучести и координации.		
Раздел 5. Кроссовая подготовка		5	
Тема 5.1. Бег по пересеченной местности.	Практические занятия	3	2
	Совершенствование техники бега на короткие дистанции (старт, разбег, финиширование). Овладение техникой прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Повышение уровня ОФП. Закрепление знаний по правилам судейства в лёгкой атлетике. Совершенствование техники бега на короткие дистанции и прыжки в длину с разбега.		
Тема 5.2. Бег с преодолением вертикальных препятствий.	Практические занятия	2	2
	Совершенствовать технику бега по дистанции. Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования. Разучивание комплексов специальных упражнений		
Тема 5.3. Бег с преодолением горизонтальных препятствий.	Практические занятия	2	2
	Совершенствование техники бега на короткие дистанции (старт, разбег, финиширование). Овладение техникой прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Повышение уровня ОФП. Закрепление знаний по правилам судейства в лёгкой атлетике.		

	Совершенствование техники бега на короткие дистанции и прыжки в длину с разбега. Закрепление техники выполнения общих физических упражнений.		
	Самостоятельная работа	35	
	Совершенствование техники длительного бега, выполнение комплексов упражнений на все группы мышц, воспитание выносливости.		
Раздел 6. Оценка уровня физического развития		Во время уроков 4	
Тема 6.1. Основы методики оценки и коррекции телосложения	Практические занятия	2	2
	Ознакомление с технологией регламентированных занятий по физическому воспитанию с направленностью на коррекцию телосложения студенток. Ознакомление с упражнениями по физическому воспитанию студентов с вариативным компонентом, направленным на коррекцию телосложения. Ознакомление с методикой коррекции телосложения студентов. Обучение основам методики оценки и коррекции телосложения.		
Тема 6.2. Методы контроля физического состояния здоровья, самоконтроль.	Практические занятия	2	2
	Ознакомление с методикой самоконтроля, его основные методы и показатели. Ознакомление с дневником самоконтроля. Применение отдельных методов контроля при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом Методы контроля физического состояния здоровья, самоконтроль.		
Тема 6.3. Организация и методика проведения корригирующей гимнастики при нарушениях осанки.	Практические занятия	2	2
	Ознакомление с методикой проведения корригирующей гимнастики. Обучение корригирующей гимнастики (формирование правильной осанки и исправление дефектов осанки). Общие задачи (подбор специальных и общеразвивающих упражнений, соответствующих возрасту и физической подготовленности студентов). Организация и методика проведения корригирующей гимнастики при нарушениях осанки.		
Тема 6.4. Организация и	Практические занятия	2	2

методика проведения закаливающих процедур	Формирование и совершенствование функциональных систем, направленных на повышение иммунитета организма. Обучение закаливающим мероприятиям. Принципы закаливания. Основные методы закаливания. Гигиенические требования при проведении занятий по закаливанию.		
Тема 6.5. Основы методики регулирования эмоциональных состояний.	Практические занятия	2	2
	Методика регулирования эмоций. Ознакомление с методикой определения эмоциональных состояний человека. Тестирование эмоциональных состояний. Оценка и рекомендации по коррекции эмоциональных состояний. Методика регулирования эмоциональных состояний.		
Тема 7. Гимнастика.	Практические занятия	5	3
	Решает задачи коррекции фигуры, дифференцировки силовых характеристик движений, совершенствует регуляцию мышечного тонуса. Воспитывает абсолютную и относительную силу избранных групп мышц. Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. Техника безопасности занятий.		
	Самостоятельная работа		
	Составление комплекса для развития силы. Правильное питание.	35	
Тема 8 Волейбол.	Практические занятия	3	3
	Техника выполнения ударов Подача Блокирующий удар		
	Итого	424	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Физическая культура»

Все помещения, объекты физической культуры и спорта, места для занятий физической подготовкой, которые необходимы для реализации учебной дисциплины «Физическая культура», должны быть оснащены соответствующим оборудованием и инвентарем в зависимости от изучаемых разделов программы и видов спорта. Все объекты, которые используются при проведении занятий по физической культуре, должны отвечать действующим санитарным и противопожарным нормам. В зависимости от возможностей материально-технической базы и наличия кадрового потенциала перечень учебно-спортивного оборудования и инвентаря может быть дополнен.

Для проведения учебно-методических занятий целесообразно использовать комплект мультимедийного и коммуникационного оборудования: электронные носители, компьютеры для аудиторной и внеаудиторной работы.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Бишаева А. А. Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учеб. пособие. — М., 2021.

Кабачков В. А. Полиевский С. А., Буров А. Э. Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования молодежи: научнометод. пособие. — М., 2021.

Погадаев Г.И., Физическая культура учебник 10-11кл. М., 2019.

Миронова Т. И. Реабилитация социально-психологического здоровья детско-молодежных групп. — Кострома, 2020.

В.И.Лях. Физическая культура 10,11 кл., 8-ое издание, Москва Просвещение 2020
Интернет ресурс:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- метапредметных:
 - способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
 - готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
 - освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
 - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
 - формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
 - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;
 - предметных:
 - умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
 - владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
 - владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
 - владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	26
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	26

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины физическая культура.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

КОС разработаны на основании положений:

основной профессиональной образовательной программы по специальностям СПО (профессиям НПО)

программы учебной дисциплины физическая культура.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">• влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;• основы здорового образа жизни;• способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;• правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">• выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, комплексы упражнений атлетической гимнастики;• проводить самоконтроль при занятиями физическими упражнениями;• выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;• выполнять контрольные упражнения, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, баскетболу, гимнастике, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма.

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента	Виды аттестации
-----------------------	-----------------

умений или знаний	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1. выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, комплексы упражнений атлетической гимнастики	Оценка техники выполнения комплексов упражнений на практическом занятии.	Дифференцированный зачет (тест)
У2. проводить самоконтроль при занятиями физическими упражнениями	Оценка на практическом занятии.	
У3 выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации	Оценка на практическом занятии.	
У4 выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, баскетболу, гимнастики, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	Контрольные нормативы	
З 1 влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;	Подготовить и защитить реферат. Фронтальный опрос.	
З2 основы здорового образа жизни	Оценка по результатам устного опроса. Подготовить и защитить реферат.	
З3 способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	Оценка в ходе выполнения индивидуального практического задания.	
З4 правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Подготовить и защитить реферат. Фронтальный опрос.	

4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания							
	З1	З2	З3	З4	У1	У2	У3	У4
Раздел 1. Теоретическая часть	ПЗ1	ПЗ1	ПЗ1	ПЗ1				
Раздел 2. Легкая атлетика			ПЗ2		ПЗ3	ПЗ2	ПЗ3	КН
Раздел 3 Баскетбол.			ПЗ2		ПЗ3	ПЗ2		КН
Раздел 4. Атлетическая гимнастика			ПЗ2		ПЗ3	ПЗ2	ПЗ3	КН

ПЗ – практическое задание

КН – контрольный норматив

5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания							
	З1	З2	З3	З4	У1	У2	У3	У4
Раздел 1. Теоретическая часть	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ				
Раздел 2. Легкая атлетика	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ				КР1
Раздел 3 Баскетбол.	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ				КР1
Раздел 4. Атлетическая гимнастика	ДЗ	ДЗ	ДЗ	ДЗ				КР1

ДЗ – дифференцированный зачет

КР – контрольная работа

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Структура контрольного задания

Текущий контроль

Практическое задание 1.

Текст задания: защитить реферат по заданной теме.

Темы рефератов:

1. Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;
2. Основы здорового образа жизни.
3. Способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности.
4. Правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

Время на подготовку и выполнение: 10 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
31 влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;	Обоснование выбора оздоровительных систем на укрепления здоровья, профилактику профзаболеваний, профилактику вредных привычек.	
32 основы здорового образа жизни	Демонстрация знаний по основным аспектам здорового образа жизни.	
34 правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Демонстрация знаний правил и способов планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	материал изложен в определенной логической последовательности. Тема реферата раскрыта полностью.

хорошо	тема реферата раскрыта, при этом допущены не существенные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.
удовлетворительно	тема раскрыта не полностью, допущена существенная ошибка.
неудовлетворительно	при защите реферата обнаружено не понимание основного содержания учебного материала.

Практическое задание 2.

Текст задания: Методика оценки работоспособности, утомления и усталости.

1. Определить пульс в состоянии покоя (P1);
2. Выполнить 20 приседаний в течение 30 секунд (P2);
3. Замерить пульс (P3) после 45 секунд покоя;
4. Рассчитать коэффициент своей работоспособности по формуле $R = (4(P1+P2+P3):10) - 200$.

2 - 4 хорошая работоспособность;

5 – 8 удовлетворительная работоспособность;

8 и т. д. плохая работоспособность.

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 5 минут

Выполнение 20 минут

Всего 25 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
33 способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	демонстрация знаний способов контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности.	
У2 проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями	демонстрация правильного проведения самоконтроля при занятиях физическими упражнениями	

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	задание выполнено полностью.
хорошо	небольшие погрешности в выполнении задания;
удовлетворительно	задание выполнено не точно, расчет не верен;
неудовлетворительно	не владеет методикой определения работоспособности.

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, комплект бланков по количеству

Текущий контроль

Контрольная работа №1

Текст задания: выполнить нормативы

№ п/п	Физические способности	Контрольный норматив	Оценка					
			Юноши			Девушки		
			5	4	3	5	4	3
1.	Координационные	Челночный бег 10 м, с×3	7,3 и выше 7,2	8,0– 7,7 7,9– 7,5	8,2 и ниже 8,1	8,4 и выше 8,4	9,3– 8,7 9,3– 8,7	9,7 и ниже 9,6
2.	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	230 и выше 240	195– 210 205– 220	180 и ниже 190	210 и выше 210	170– 190 170– 190	160 и ниже 160
3.	Скоростные	Бег 30 м, с	4,3	5,0– 4,7	5,2	4,8	5,9– 5,3	6,1

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 10 минут

Выполнение 30мин

Всего 40 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У6 выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике	выполнять контрольные нормативы по легкой атлетике	

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по легкой атлетике
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, рулетка, свисток, фишки, протокол.

Текущий контроль

Контрольная работа №2

Текст задания: выполнить норматив

Контрольный норматив	Оценка		
Бросок мяча в движении (10 попыток, кол. раз)	5	4	3
	6	5	4

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 10 минут

Выполнение 30мин

Всего 40 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У6 выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по баскетболу	выполнять контрольные нормативы по баскетболу	

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по баскетболу
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Секундомер, свисток, фишки, протокол, баскетбольные мячи и щиты.

Текущий контроль

Контрольная работа №3

Текст задания: Контрольная работа № 3

Физические способности	Контрольное упражнение	Оценка					
		Юноши			Девушки		
		5	4	3	5	4	3
Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз	12	9-10	4			
	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7			
	Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3			

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 10 минут

Выполнение 30мин

Всего 40 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
Уб выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по гимнастике	выполнять контрольные нормативы по гимнастике	

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Согласно нормативам, предусмотренными государственным стандартом по гимнастике
хорошо	
удовлетворительно	

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации:

Перекладина низкая, перекладина высокая, параллельные брусья, гимнастическая скамейка, шведская стенка, протокол.

Текущий контроль

Практическое задание 3.

Текст задания: подготовить комплексы упражнений

Время на подготовку и выполнение: 10 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
У1 выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, комплексы упражнений атлетической гимнастики	Демонстрация правильного выполнения комплексов оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры, атлетической гимнастики.	
У3 выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации	Демонстрация правильного выполнения приемов самомассажа и релаксации	

Критерии оценки

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	Работа выполнена правильно, в полном объеме
хорошо	Работа выполнена с несущественными ошибками, исправленными по требованию преподавателя
удовлетворительно	Работа выполнена с существенными ошибками
неудовлетворительно	Работа не выполнена

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации: гимнастические скамейки, гимнастические коврики, шведская стенка, фитболы, обручи, скакалки, гимнастические палки, набивные мячи, гантели, гири.

Промежуточный контроль

Дифференцированный зачет (тест)

Текст задания:

1. Физическая культура ориентирована на совершенствование...

- а) физических и психических качеств людей;
- б) техники двигательных действий;
- в) работоспособности человека;
- г) природных физических свойств человека.

2. Физическая подготовленность, приобретаемая в процессе физической подготовки к трудовой или иной деятельности, характеризуется...

- а) высокой устойчивостью к стрессовым ситуациям, воздействию неблагоприятных условий внешней среды и различным заболеваниям;
- б) уровнем работоспособности и запасом двигательных умений и навыков;
- в) хорошим развитием систем дыхания, кровообращения, достаточным запасом надежности, эффективности и экономичности;
- г) высокими результатами в учебной, трудовой и спортивной деятельности.

3. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена...

- а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;
- б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;
- в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;
- г) частотой сердечных сокращений.

4. Правильной можно считать осанку, если вы, стоя у стены, касаетесь ее...

- а) затылком, ягодицами, пятками;
- б) лопатками, ягодицами, пятками;
- в) затылком, спиной, пятками;
- г) затылком, лопатками, ягодицами, пятками.

5. Главной причиной нарушения осанки является...

- а) привычка к определенным позам;
- б) слабость мышц;
- в) отсутствие движений во время школьных уроков;
- г) ношение сумки, портфеля на одном плече.

6. Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что...

- а) обеспечивает ритмичность работы организма;
- б) позволяет правильно планировать дела в течение дня;
- в) распределение основных дел осуществляется более или менее стандартно в течение каждого дня;
- г) позволяет избегать неоправданных физических напряжений.

7. Под силой как физическим качеством понимается:

- а) способность поднимать тяжелые предметы;
- б) свойства человека, обеспечивающие возможность воздействовать на внешние силы за счет мышечных напряжений;
- в) комплекс физических свойств организма, позволяющий преодолевать внешнее сопротивление, либо противодействовать ему за счет мышечных напряжений.

8. Под быстротой как физическим качеством понимается:

- а) комплекс свойств человека, позволяющий передвигаться с большой скоростью;
- б) комплекс физических свойств человека, позволяющий быстро реагировать на сигналы и выполнять движения за кратчайший промежуток времени;
- в) способность человека быстро набирать скорость.

9. Выносливость человека не зависит от...

- а) функциональных возможностей систем энергообеспечения;
- б) быстроты двигательной реакции;
- в) настойчивости, выдержки, мужества, умения терпеть;
- г) силы мышц.

10. При воспитании выносливости применяют режимы нагрузки, которые принято подразделять на оздоровительный, поддерживающий, развивающий и тренирующий. Какую частоту сердечных сокращений вызывает поддерживающий режим?

- а) 110—130 ударов в минуту;

- б) до 140 ударов в минуту;
- в) 140— 160 ударов в минуту;
- г) до 160 ударов в минуту.

11. Наиболее эффективным упражнением развития выносливости служит:

- а) бег на короткие дистанции;
- б) бег на средние дистанции;
- в) бег на длинные дистанции.

12. При самостоятельных занятиях легкой атлетикой основным методом контроля физической нагрузки является:

- а) частота дыхания;
- б) частота сердечных сокращений;
- в) самочувствие.

13. Отсутствие разминки перед занятиями физической культурой, часто приводит к:

- а) экономии сил;
- б) улучшению спортивного результата;
- в) травмам.

в) повышена температура тела.

14. Для воспитания быстроты используются:

- а) двигательные действия, выполняемые с максимальной скоростью;
- б) двигательные действия, выполняемые с максимальной амплитудой движений;
- в) двигательные действия, направленные на выполнение нагрузки длительное время;

15. Укажите, последовательность упражнений предпочтительную для утренней гигиенической гимнастики:

1. Упражнения, увеличивающие гибкость;
2. Упражнения на дыхание, расслабление и восстановление.
3. Упражнения для ног: выпады, приседания, подскоки.
4. Упражнения, активизирующие деятельность сердечнососудистой системы;
5. Упражнения, укрепляющие основные мышечные группы.
6. Упражнения, способствующие переходу организма в рабочее состояние.

7. Упражнения, укрепляющие мышцы брюшного пресса.

Ответы: а) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; б) 2, 6, 7, 1, 4, 5, 3; в) 3, 5, 7, 1, 6, 2, 4;

г) 6, 4, 5, 1, 7, 3, 2.

16. Отметьте, что определяет техника безопасности:

а) комплекс мер направленных на обучения правилам поведения, правилам страховки и само страховки, оказание доврачебной медицинской помощи;

б) правильное выполнение упражнений;

в) организацию и проведение учебных и внеурочных занятий в соответствии с гигиеническими требованиями.

17. Отметьте, что такое адаптация:

а) процесс приспособления организма к меняющимся условиям среды;

б) чередование нагрузки и отдыха во время тренировочного процесса;

в) процесс восстановления.

18. Укажите нормальные показатели пульса здорового человека в покое:

а) 60 – 80 ударов в минуту;

б) 70 – 90 ударов в минуту;

в) 75 - 85 ударов в минуту;

г) 50 - 70 ударов в минуту.

19. Регулярное занятие физической культурой и спортом, правильное распределение активного и пассивного отдыха, это:

а) соблюдение распорядка;

б) оптимальный двигательный режим.

20. Система мероприятий позволяющая использовать естественные силы природы:

а) гигиена;

б) закаливание;

в) питание.

21. Правильное распределение основных физиологических потребностей в течение суток (сна, бодрствования, приема пищи) это:

- а) режим дня;
- б) соблюдение правил гигиены;
- в) ритмическая деятельность.

22. Привычно правильное положение тела в покое и в движении, это:

- а) осанка;
- б) рост;
- в) движение.

23. Совокупность процессов, которые обеспечивают поступление кислорода в организм, это:

- а) питание;
- б) дыхание;
- в) зарядка.

24. Способность преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему за счет мышечных усилий это:

- а) зарядка;
- б) сила;
- в) воля.

25. Способность длительное время выполнять заданную работу это:

- а) упрямство;
- б) стойкость;
- в) выносливость.

26. Способность человека выполнять упражнения с большой амплитудой это:

- а) гибкость;
- б) растяжение;
- в) стройность.

27. Способность быстро усваивать сложнокоординационные, точные движения и перестраивать свою деятельность в зависимости от условий это:

- а) ловкость;
- б) быстрота;
- в) натиск.

28. Назовите основные физические качества человека:

- а) скорость, быстрота, сила, гибкость;
- б) выносливость, быстрота, сила, гибкость, ловкость;

в) выносливость, скорость, сила, гибкость, координация.

29. Назовите элементы здорового образа жизни:

а) двигательный режим, закаливание, личная и общественная гигиена;

б) рациональное питание, гигиена труда и отдыха, гармонизация психоэмоциональных отношений в коллективе;

в) все перечисленное.

30. Укажите, что понимается под закаливанием:

а) купание в холодной воде и хождение босиком;

б) приспособление организма к воздействию внешней среды;

в) сочетание воздушных и солнечных ванн с гимнастикой и подвижными играми.

31. Страховка при занятиях физической культурой, обеспечивает:

а) безопасность занимающихся;

б) лучшее выполнение упражнений;

в) рациональное использование инвентаря.

32. Первая помощь при обморожении:

а) растереть обмороженное место снегом;

б) растереть обмороженное место мягкой тканью;

в) приложить тепло к обмороженному месту.

33. Отметьте вид физической подготовки, который обеспечивает наибольший эффект, нацеленный на оздоровление:

а) регулярные занятия оздоровительными физическими упражнениями на свежем воздухе;

б) аэробика;

в) альпинизм;

г) велосипедный спорт.

34. Назовите вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития гибкости:

а) акробатика;

б) тяжелая атлетика;

в) гребля;

г) современное пятиборье.

35. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития силы:

а) самбо;

б) баскетбол;

в) бокс;

г) тяжелая атлетика.

36. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития скоростных способностей:

а) борьба;

б) бег на короткие дистанции;

в) бег на средние дистанции;

г) бадминтон.

37. Отметьте вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект для развития координационных способностей:

а) плавание;

б) гимнастика;

в) стрельба;

г) лыжный спорт.

38. Здоровый образ жизни – это способ жизнедеятельности направленный на ...

а) развитие физических качеств;

б) поддержание высокой работоспособности;

в) сохранение и улучшение здоровья;

г) подготовку к профессиональной деятельности.

39. Величина нагрузки физических упражнений обусловлена:

а) сочетанием объема и интенсивности двигательных действий;

б) степенью преодолеваемых при их выполнении трудностей;

в) утомлением, возникающим в результате их выполнения;

г) частотой сердечных сокращений.

40. Правильное дыхание характеризуется:

а) более продолжительным выдохом;

б) более продолжительным вдохом;

в) вдохом через нос и выдохом ртом;

г) равной продолжительностью вдоха и выдоха.

41. Соблюдение режима дня способствует укреплению здоровья, потому что....

а) обеспечивает ритмичность работы организма;

б) позволяет правильно планировать дела в течение дня;

в) позволяет избегать неоправданных физических движений.

42. Основные направления использования физической культуры способствуют формированию...

- а) базовой физической подготовленностью;
- б) профессионально прикладной физической подготовке.
- в) восстановлений функций организма после травм и заболеваний.
- г) всего вышеперечисленного.

43. Профилактика нарушений осанки осуществляется с помощью...

- а) скоростных упражнений;
- б) силовых упражнений;
- в) упражнений на гибкость;
- г) упражнений на выносливость.

44. Освоение двигательного действия следует начинать с ...

- а) формирования общего представления о двигательном действии;
- б) выполнения двигательного действия в упрощенной форме;
- в) устранения ошибок при выполнении подводящих упражнений.

45. Специфические прикладные функции физической культуры преимущественно проявляются в сфере:

- а) образования;
- б) организации досуга;
- в) спорта общедоступных достижений;
- г) производственной деятельности.

46. Укажите, чем характеризуется утомление:

- а) отказом от работы;
- б) временным снижением работоспособности организма;
- в) повышенной ЧСС.

47. Основными показателями физического развития человека являются:

- а) антропометрические характеристики человека;
- б) результаты прыжка в длину с места;
- в) результаты в челночном беге;
- г) уровень развития общей выносливости.

48. Для составления комплексов упражнений на увеличение мышечной массы тела рекомендуется:

- а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц.
- б) чередовать серию упражнений, включающую в работу разные мышечные группы.
- в) использовать упражнения с относительно небольшим отягощением и большим количеством повторений.
- г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.

49. Для составления комплексов упражнений для снижения веса тела рекомендуется:

- а) полностью проработать одну группу мышц и только за тем переходить к упражнениям на другую группу мышц.
- б) локально воздействовать на отдельные группы мышц, находящиеся ближе всего к местам жирового отложения.
- в) использовать упражнения с небольшим отягощением и большим количеством повторений.
- г) планировать большое количество подходов и ограничивать количество повторений в одном подходе.

50. Укажите, последовательность упражнений предпочтительную для физкультурной минутки или паузы:

1. Упражнения на точность и координацию движений;
2. Упражнения на расслабление мышц туловища, рук, ног.
3. Упражнения на растягивание мышц туловища, рук, ног.
4. Упражнения в потягивание, для профилактики нарушения осанки.
5. Приседания, прыжки, бег переходящий в ходьбу.
6. Упражнения махового характера для различных групп мышц.
7. Дыхательные упражнения.

Ответы: а) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; б) 2, 4, 6, 1, 3, 5, 7; в) 3,1, 4, 2, 6, 7, 5;

г) 4, 3, 6, 5, 7, 2, 1.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

1. г
2. а
3. а
4. г
5. б
6. а
7. в

8. б
9. б
10. б
11. в
12. б
13. в
14. а
15. г
16. а
17. а
18. а
19. б
20. б
21. а
22. а
23. б
24. б
25. в
26. а
27. а
28. б
29. в
30. б
31. а
32. б
33. а
34. а
35. г
36. б
37. б
38. в
39. а
40. г

- 41. б
- 42. г
- 43. б
- 44. а
- 45. г
- 46. б
- 47. а
- 48. а
- 49. в
- 50. б

Время на подготовку и выполнение:

Подготовка 5 минут

Выполнение 40 минут

Всего 45 минут

Перечень объектов контроля и оценки.

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З 1 влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек;	Демонстрация знаний по теме влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек	
З2 основы здорового образа жизни	Демонстрация знаний по теме основы здорового образа жизни	
З3 способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	Демонстрация знаний по теме способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности	
З4 правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	Демонстрация знаний по теме правила и способы планирования индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.	

Шкала оценки теста

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации: комплект тестовых заданий по количеству обучающихся, комплект бланков ответов по количеству обучающихся

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий Физическая культура, изд-во Кнорус, 2020г
2. С.Ф. Бурухин Методика обучения физической культуре, изд-во Юрайт, 2020г
3. С.Евсеев Технология физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре, 2020г
4. Порядок организации оказания медицинской помощи, занимающимся физической культурой и спортом, библиотечка спортивного психолога, 2019г
5. Коллектив авторов Физическая культура, 2020г

Дополнительная литература:

1. А.Б. Муллер Физическая культура : учебник и практикум, Москва: изд-во Юрайт, 2019г
2. С.И. Косьяненко, Гиревой спорт, 2019г
- 3.Г.В. Бугаев, В.С. Зыков, Л.Н. Чурикова, В.Н. Щеглова Организация и проведение урока по легкой атлетике в общеобразовательной организации, 2019г
4. Д.С. Алхасов Теория и история физической культуры: учебник и практикум для СПО, 2019г
5. П.П. Тиссен Теория и методика обучения физической культуре, 2019г

Интернет ресурсы:

1. Сайт Министерства спорта, туризма и молодёжной политики <http://sport.minstm.gov.ru>

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дифференцированный зачет состоит из теоретической и практической части: теоретическая часть содержит задания (вопросы), практическая часть – выполнения комплекса упражнений и сдачу контрольных нормативов.

Задания (вопросы и контрольные нормативы) дифференцированного зачета дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания (вопросы), составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы УД.

Задания дифференцированного зачета предлагаются в традиционной форме (устный опрос, собеседование), а также в форме контрольной сдачи нормативов.

Задания (вопросы и контрольные нормативы) дифференцированного зачета равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Критерии оценивания дифференцированного зачета

Теоретическая часть дифференцированного зачета включает 50 вопросов, предполагающих развёрнутый устный ответ.

Предлагаемые вопросы для дифференцированного зачёта составлены с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, а также рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

В целях повышения объективности при выставлении отметки рекомендуется анализировать ответ студента по следующим позициям:

- аргументированность суждений, убедительность приводимых доказательств и обоснованность выводов;
- использование необходимых для ответа терминов и понятий;
- композиционная стройность ответа;
- умение выразительно читать наизусть;
- ясность и точность изложения мысли, речевая грамотность.

Оценка «5» ставится, если студент ответил на вопрос и его ответ в целом соответствовал приведенным выше требованиям.

Оценка «4» ставится, если студент полноценно ответил на вопрос, но были допущены неточности или отдельные несущественные ошибки.

Оценка «3» ставится, если студент полноценно ответил на вопрос, но его ответ не соответствовал основным предъявляемым требованиям.

Оценка «2» ставится за ответ, обнаруживающий незнание основного литературного материала: взаимосвязи событий, характеров и поступков героев, незнание элементарных теоретико-литературных понятий, слабое владение русской литературной речью (более 5 речевых ошибок), ее невыразительность.

Практическая часть дифференцированного зачета оценивается по среднему баллу сданных нормативов следующим образом:

Оценка «5» соответствует 61 – 100 баллов.

Оценка «4» соответствует 41– 60 баллов.

Оценка «3» соответствует 21– 40 баллов.

Оценка «2» соответствует 10– 20 баллов.

Основная литература:

1. В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий Физическая культура, изд-во Кнорус, 2020г
2. С.Ф. Бурухин Методика обучения физической культуре, изд-во Юрайт, 2020г
3. С.Евсеев Технология физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре, 2020г
4. Порядок организации оказания медицинской помощи, занимающимся физической культурой и спортом, библиотечка спортивного психолога, 2019г
5. Коллектив авторов Физическая культура, 2020г

Дополнительная литература:

1. А.Б. Муллер Физическая культура : учебник и практикум, Москва: изд-во Юрайт, 2019г
2. С.И. Косьяненко, Гиревой спорт, 2019г
- 3.Г.В. Бугаев, В.С. Зыков, Л.Н. Чурикова, В.Н. Щеглова Организация и проведение урока по легкой атлетике в общеобразовательной организации, 2019г
4. Д.С. Алхасов Теория и история физической культуры: учебник и практикум для СПО, 2019г
5. П.П. Тиссен Теория и методика обучения физической культуре, 2019г

Приложение №1

Практическая часть (нормативы) по УД «Физическая культура». Матрица оценок образовательных достижений обучающихся по результатам текущего контроля

Учебные нормативы (тесты) по освоению навыков, умений, развитию двигательных качеств для обучающихся и студентов основной медицинской группы здоровья учебных учреждений СПО:

за каждые	0,1с		5с		5с		10с		1раз	1раз
кол-во очков	5		5		5		5		5	5
раздел	бег 100м		бег 400м		бег 800м		бег 3000м		поднимание туловища	сгибание рук в висе
категория	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши
очки	сек	сек	мин\сек	мин\сек	мин\сек	мин\сек	мин\сек	мин\сек	60 сек\раз	60 сек\раз
100	15,7	13,2	1,15	1,00	3,05	2,20	13,00	12,00	60	20
95	15,8	13,3	1,20	1,05	3,10	2,25	13,10	12,10	59	19
90	15,9	13,4	1,25	1,10	3,15	2,30	13,20	12,20	58	18
85	16,0	13,5	1,30	1,15	3,20	2,35	13,30	12,30	57	17
80	16,1	13,6	1,35	1,20	3,25	2,40	13,40	12,40	56	16
75	16,2	13,7	1,40	1,25	3,30	2,45	13,50	12,50	55	15
70	16,3	13,8	1,45	1,30	3,35	2,50	14,00	13,00	54	14
65	16,4	13,9	1,50	1,35	3,40	2,55	14,10	13,10	53	13
60	16,5	14,0	1,55	1,40	3,45	3,00	14,20	13,20	52	12
55	16,6	14,1	2,00	1,45	3,50	3,05	14,30	13,30	51	11
50	16,7	14,2	2,05	1,50	3,55	3,10	14,40	13,40	50	10
45	16,8	14,3	2,10	1,55	4,00	3,15	14,50	13,50	49	9
40	16,9	14,4	2,15	2,00	4,05	3,20	15,00	14,00	48	8
35	17,0	14,5	2,20	2,05	4,10	3,25	15,10	14,10	47	7
30	17,1	14,6	2,25	2,10	4,15	3,30	15,20	14,20	46	6
25	17,2	14,7	2,30	2,15	4,20	3,35	15,30	14,30	45	5
20	17,3	14,8	2,35	2,20	4,25	3,40	15,40	14,40	44	4
15	17,4	14,9	2,40	2,25	4,30	3,45	15,50	14,50	43	3
10	17,5	15,0	2,45	2,30	4,35	3,50	16,00	15,00	42	2
5	17,6	15,0	2,50	2,35	4,40	3,55	16,10	15,10	41	1
0	17,7	15,1	2,55	2,40	4,45	4,00	16,20	15,20	40	0

Оценка по среднему баллу:

за каждые	5см		5см		1м		1раз		1см	
кол-во очков	5		5		5		5		5	
раздел	прыжок в длину с места		прыжок в длину с разбега		метание гранаты		сгибание рук в упоре лежа		наклон (гибкость)	
категория	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши
	см	см	м	м	500гр\м	700гр\м	60сек\раз	60сек\раз	см	см
100	220	265	430	500	25	40	54	60	20	18
95	215	260	425	495	24	39	53	59	19	17
90	210	255	420	490	23	38	52	58	18	16
85	205	250	415	485	22	37	51	57	17	15
80	200	245	410	480	21	36	50	56	16	14
75	195	240	405	475	20	35	49	55	15	13
70	190	235	400	470	19	34	48	54	14	12
65	185	230	395	465	18	33	47	53	13	11
60	180	225	390	460	17	32	46	52	12	10
55	175	220	385	455	16	31	45	51	11	9
50	170	215	380	450	15	30	44	50	10	8
45	165	210	375	445	14	29	43	49	9	7
40	160	205	370	440	13	28	42	48	8	6
35	155	200	365	435	12	27	41	47	7	5
30	150	195	360	430	11	26	40	46	6	4
25	145	190	355	425	10	25	39	45	5	3
20	140	185	350	420	9	24	38	44	4	2
15	135	180	345	415	8	23	37	43	3	1
10	130	175	340	410	7	22	36	42	2	1
5	125	170	335	405	6	21	35	41	1	1
0	120	165	330	400	5	20	34	40	0	0

Оценка по среднему баллу:

за каждые	1 см		50 см		1 м		1 м		5 раз	
кол-во очков	5		5		5		5		5	
раздел	прыжок в высоту		толкание ядра		бег 5 км		метание диска		прыжки через скакалку	
категория	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки	юноши
	см	см	4кг\м	6кг\м	мин,	мин,	1кг\м	1,75кг\м	60сек\раз	60сек\раз
100	130	150	7,50	10,00	23,10	19,10	25,00	27,00	140	120
95	129	149	7,25	9,75	23,20	19,20	24,50	27,50	135	115
90	128	148	7,00	9,50	23,30	19,30	24,00	26,00	130	110
85	127	147	6,75	9,25	23,40	19,40	23,50	25,50	125	105
80	126	146	6,50	9,00	23,50	19,50	23,00	25,00	120	100
75	125	145	6,25	8,75	24,00	20,00	22,50	24,50	115	95
70	124	144	6,00	8,50	24,10	20,10	22,00	24,00	110	90
65	123	143	5,75	8,25	24,20	20,20	21,50	23,50	105	85
60	122	142	5,50	8,00	24,30	20,30	21,00	23,00	100	80
55	121	141	5,25	7,75	24,40	20,40	19,50	22,50	95	75
50	120	140	5,00	7,50	24,50	20,50	19,00	22,00	90	70
45	119	139	4,75	7,25	25,00	21,00	18,50	21,50	85	65
40	118	138	4,50	7,00	25,10	21,10	18,00	21,00	80	60
35	117	137	4,25	6,75	25,20	21,20	17,50	20,50	75	55
30	116	136	4,00	6,50	25,30	21,30	17,00	20,00	70	50
25	115	135	3,75	6,25	25,40	21,40	16,50	19,50	65	45
20	114	134	3,50	6,00	25,50	21,50	16,00	19,00	60	40
15	113	133	3,25	5,75	26,00	22,00	15,50	18,50	55	35
10	112	132	3,00	5,50	26,10	22,10	15,00	18,00	50	30
5	111	131	2,75	5,25	26,20	22,20	14,50	17,50	45	25
0	110	130	2,50	5,00	26,30	22,30	14,00	17,00	40	20

Оценка по среднему баллу:

Приложение №2

Теоретическая часть дифференцированного зачёта.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта (теоретическая часть)

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества.
2. Компоненты физической культуры.
3. Физическая культура личности.
4. Организационно правовые основы физической культуры.
5. Характеристика современного состояния физической культуры и спорта в Российской Федерации.
6. Психфизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студентов.
7. Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы, ее определяющие.
8. Основные причины изменения физического и психического состояния студентов в учебном году и факторы, ее определяющие.
9. Средства физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного процесса.
10. Средства восстановления работоспособности.
11. Самоконтроль, его цели, задачи и методы.
12. Методы исследования физического развития.
13. Методика определения тяжести нагрузки по изменениям массы тела и динамометрии.
14. Объективные и субъективные признаки усталости, утомления и переутомления, их причины и профилактика.
15. Профилактика травматизма на занятиях физическими упражнениями.
16. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.
17. Роль физической культуры и спорта в подготовке студентов к профессиональной деятельности и экстремальным жизненным ситуациям.
18. Организм человека как биологическая система.
19. Общее представление о строении тела человека.
20. Опорно-двигательный аппарат.
21. Физиологические механизмы энергообеспечения мышечной деятельности.
22. Физиологические состояния организма при физической деятельности.
23. Физиологическая характеристика утомления и восстановления.
24. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования систем организма под воздействием направленной физической тренировки.
25. Показатели тренированности организма.
26. Повышение уровня адаптации и устойчивости организма человека.
27. Биологические ритмы и работоспособность.
28. Понятие «здоровье». Влияние образа жизни на здоровье.
29. Содержательные характеристики составляющих ЗОЖ.
30. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья.
31. Основы здорового питания.
32. Гигиенические основы закаливания.
33. Влияние внешней среды и наследственности на здоровье.
34. Эко гигиенические факторы и их влияние на здоровье и работоспособность.
35. Виды физической подготовки.
36. Средства физического воспитания.
37. Методы физического воспитания.

38. Методические принципы физического воспитания.
39. Сила и методика её развитие.
40. Определение понятия спорт.
41. Единая спортивная классификация.
42. Мотивационные варианты и обоснование индивидуального выбора вида спорта или систем физических упражнений.
43. Моральные принципы спорта.
44. История развития Олимпийского движения.
45. Олимпийские игры современности, их герои.
46. Организация самостоятельных занятий: формы, содержание.
47. Гигиена самостоятельных занятий.
48. Основные принципы оздоровительной тренировки.
49. Производственная физическая культура.
50. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Проведение тренировочных занятий разрешается:

на спортивных сооружениях, принятых в эксплуатацию согласно акту приемной комиссии;

при погодных условиях, не представляющих опасности для здоровья и жизни обучающихся;

при соответствии мест занятий, инвентаря и одежды обучающихся метеорологическим условиям и санитарно-гигиеническим нормам.

При реализации программы устанавливаются следующие требования техники безопасности:

осуществление постоянного контроля за состоянием мест занятий в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;

проведение инструктажа (1 раз в полгода) обучающихся по технике безопасности на тренировочных занятиях определённым видом спорта с обязательной регистрацией в журнале учёта занятий или журнале регистраций инструктажа;

обязательное включение в каждое тренировочное занятие упражнений в самостраховке, страховке и оказании помощи при выполнении различных упражнений и технических действий;

тщательное проведение разминки;

тщательное планирование занятий (последовательность тренировочных заданий, определение величины тренировочных нагрузок в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся и т.д.);

осуществление постоянного контроля состояния обучающихся;

снижение нагрузки в случае утомления, первыми признаками которого являются бледность, блеск глаз, перевозбуждение, нарушение координации движений, ухудшение внимания, апатия, сонливость и др.;

обязательное регулярное медицинское обследование обучающихся; соблюдение строгого режима и правил здорового образа жизни;

соблюдение всех педагогических принципов организации и построения тренировочных занятий (доступность, постепенность, прочность, наглядность, активность, индивидуальность и др.;

индивидуальный подход к обучающимся при занятиях видами спорта; оптимально сочетание нагрузки и отдыха;

постоянная воспитательная работа с обучающимися (строгая дисциплина на занятиях, взаимопомощь, требовательность к себе и к своим товарищам, максимальная собранность на занятиях, своевременное пресечение грубости, запрещённых приёмов, воспитание уважения к противнику, воспитание творческого отношения к тренировке и т.п.).

Запрещается допуск к тренировочным занятиям и соревнованиям обучающихся, не прошедших врачебного диспансерного обследования, не выполнивших назначенные лечебно-профилактические мероприятия, не получивших разрешения врача к занятиям и соревнованиям после перенесенных травм и заболеваний или прибывших на тренировочный сбор без

соответствующей медицинской документации.

Общая физическая подготовка повышает функциональные возможности организма, способствует разностороннему физическому развитию и укреплению здоровья, способствует более быстрому и качественному освоению специальных навыков.

В качестве средств общей физической подготовки рекомендуется использовать комплексы общеразвивающих упражнений, различные тренировочные задания, направленные на развитие скоростных способностей, выносливости, гибкости.

Бытовая, физкультурная и спортивная деятельность ребенка часто сопряжена с необходимостью быстро реагировать на внешние сигналы, выполнять движения с максимальной скоростью, предвидеть опасность, мгновенно перестраивать деятельность в соответствии с меняющимися условиями. Эти естественные проявления реакции вызывают определенные трудности у детей-инвалидов, поэтому необходимо развивать у них скоростные способности при помощи физических упражнений.

Скоростные способности имеют сложную структуру, в которой выделяют:

способность быстро реагировать на внешний сигнал;

способность к быстрому выполнению одиночных движений; способность поддерживать максимальный темп движений;

способность к быстрому началу действий (стартовое ускорение).

Комплексное проявление скоростных способностей характерно для сложнокоординационных движений, в которых условия постоянно меняются и выполнения движений невозможны без разных проявлений быстроты (эстафеты, подвижные игры, слалом в коляске, волейбол сидя, хоккей на полу и др.).

Быстрота реакций ребенка зависит от типа его нервной деятельности и является качеством, наследуемым от родителей. Поэтому, воспитание быстроты у подростка представляет определенные сложности, а у детей даже с незначительными отклонениями в развитии вообще затруднено. Соответственно этому подбираются наиболее простые и доступные упражнения.

Существует два типа быстроты двигательной реакции – простая и сложная.

Простая - выражается временем реагирования на внезапный сигнал. Для слепых и слабовидящих используются звуковые сигналы, для глухих и слабослышащих – зрительные, тактильные, вибрационные. Простая двигательная реакция у детей аномального развития проявляется по-разному, что обусловлено временем переработки информации в ЦНС. Именно это звено прохождения нервного импульса поддается тренировке и может сократить время простой двигательной реакции.

Для развития быстроты реакции можно применять упражнение на реагирование внезапно возникающего сигнала: во время бега по хлопку – остановка, поворот кругом, упор присев и т.п. Варьирование сигналов по типу, силе, расстоянию развивает слуховое и зрительное внимание и в практической деятельности используется в игре.

Сложная двигательная реакция бывает двух видов: реакция на движущийся объект и реакция выбора. Оба вида тесным образом связаны с координационными способностями, с ориентацией в пространстве.

Реакция на движущийся объект определяется быстротой зрительного или слухового восприятия, чаще встречается в игровой обстановке и развивается постепенно, сначала при помощи облегченных заданий, затем с последующим их усложнением.

Реакция выбора также развивается в играх, когда нужно предугадать действия партнеров и из множества вариантов выбрать наиболее выгодный (убежать, уклониться, опередить и т.п.).

Особенность развития быстроты реакции у детей с нарушениями развития состоит в том, что в каждой нозологической группе есть свои особенности (отсутствие или недостаток зрительного или слухового восприятия, замедление мышления, рассеянное внимание и т.п.), что требует индивидуального подбора упражнений.

Развитие способности к статическому и динамическому равновесию Детям-инвалидам важны два проявления равновесия: устойчивость

статической позы и сохранения ее при выполнении упражнений.

В практической работе с детьми-инвалидами применяются следующие упражнения:

ходьба на носках, фиксация стойки носках;

ходьба с поворотами, наклонами, круговыми движениями головы;

чередование ходьбы вперед и назад с поворотами на 180 и 360 градусов;

танцевальные шаги;

стоя у опоры, сохранение равновесия при наклонах назад, вперед, в стороны, стоя на одной ноге;

то же, без опоры;

прыжки на двух ногах, на одной ноге, на скакалке; выпрыгивание вверх и др.;

махи ногами вперед, назад, в стороны;

катание на качелях, каруселях, прыжки на батуте;

подвижные игры с ускорениями, остановками, сменой направления

и т.п.;

ходьба по наклонной гимнастической скамейке вверх, вниз, руки в стороны;

выполнение упражнений с закрытыми глазами и другие. Развитие способности к быстрому реагированию

Под реагирующей способностью понимается умение быстро отвечать на различные сигналы, перестраивать формы двигательных действий в соответствии с меняющимися условиями.

Для развития простой двигательной реакции используются внезапные звуковые, двигательные, световые, вибрационные сигналы.

Сложные реакции связаны со слежением, зрительным восприятием (у незрячих – слуховым восприятием), умением предвидеть, например траекторию полета мяча или предугадать ситуацию, движения соперника и т.п.

Проявление этой способности связано с лимитом времени, поэтому она лучше развивается в

игровой деятельности.

Для развития такой способности используются упражнения:

во время ходьбы или бега по одному сигналу выполняется остановка, по другому – смена направления движения;

реагирование движением на летящий мяч (отскочить или поймать); реагирование на сигнал переключением на другой вид деятельности;

подвижные игры, требующие быстрого реагирования на изменяющиеся условия и др.

Развитие мелкой моторики

Одним из наиболее выраженных проявлений поражения ЦНС является нарушение нервной регуляции моторики мелких движений рук – кистей и пальцев. От координации пальцев и кисти зависит освоение различных спортивных действий инвалидами всех нозологических групп.

Для разработки кистей и пальцев рук используют мелкий инвентарь: разные по объему и весу мячи, надувные, пластмассовые, деревянные шары, мячики-ежики, флажки, ленты, резиновые кольца, обручи, гимнастические палки, кубики, мягкие модули.

Развивают мелкую моторику при помощи игровых и индивидуальных упражнений.

К ним относятся:

катание мяча, шарика, сидя на полу;

подбрасывание и ловля мяча двумя руками, одной; перебрасывание мяча из руки в руку;

удары мяча об пол, в стену и ловля; броски мяча в цель;

сжимание-разжимание кисти с резиновым кольцом; малоподвижные игры;

пальчиковые игры.

Такие упражнения способствуют развитию ловкости, умению управлять своими движениями, активируют моторику руки.

Рекомендуемые тренировочные задания и упражнения по видам спорта

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.05 Идеологические основы противодействия
терроризму
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИДЕОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ТЕРРОРИЗМУ»

1.1. Область применения программы

Курс «Идеологические основы противодействия терроризму» является инновационным учебным курсом. Противодействие угрозам экстремизма и терроризма, обеспечение безопасности – одна из актуальных задач, стоящих в настоящее время перед государственной властью. Эффективное решение этой задачи является жизненно важным как на общенациональном, так и на региональном уровнях. Курс предназначен для студентов средних специальных учебных заведений, обучающихся по различным направлениям и специальностям и ориентирован на формирование идеологических основ противодействия социально-политическому, националистическому, информационному и религиозному терроризму.

1.2. Цели освоения учебной дисциплины: является формирование 1. Теоретические задачи:

- понимание основных форм социально-политического насилия (*социально-политическая компетентность*);
- знание содержания основных документов и нормативно-правовых актов противодействия терроризму в Российской Федерации, а также приоритетных задач государства в борьбе с терроризмом (*политическая грамотность*);
- знание задач системного изучения угроз общественной безопасности, принципов научно обоснованной экспертизы, прогнозирования и ранней диагностики террористических актов, методов предотвращения, нейтрализации и надежного блокирования их деструктивных форм, разрушительных для общества (*методологическая грамотность*);
- создание представления о процессе ведения «информационных» войн и влиянии этого процесса на дестабилизацию социально-политической и экономической обстановки в регионах Российской Федерации (*этнополитическая грамотность*).

Практические задачи:

- умение выявлять факторы формирования экстремистских взглядов и настроений в молодёжной среде (*информационная компетентность*);
- способность реализовывать модели эффективного противодействия внутренним и внешним угрозам национальной безопасности в контексте обеспечения общественной безопасности России; мониторинг и анализ национального и международного опыта противодействия терроризму (*конфликтологическая грамотность*).

1.3. Воспитательные задачи (*формирование социально-личностных компетенций*):

- формирование представления о роли семейного воспитания в преодолении негативных этноконфессиональных установок;
- создание представления о межкультурном и межконфессиональном диалоге как консолидирующей основе людей различных национальностей и вероисповеданий в борьбе против глобальных угроз терроризма и экстремизма;
- формирование гражданственности, патриотизма, социальной и этнокультурной толерантности студентов;
- стимулирование социальной интерактивности и креативности.

Предполагается, что занятия по данному курсу будут проводить научные сотрудники, преподаватели, представители силовых структур, совместно обеспечив включение в преподавательскую деятельность результатов новейших исследований. Тем самым реализуется одно из важнейших требований современного высшего образования – интеграция науки и образования.

Формой итогового контроля являются задания для контроля владения компетенциями.

1.4. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

1.6 Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем образовательной программы	48
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	32
в том числе:	
Теоретическое обучение	32
Лабораторные и практические занятия	
Самостоятельная работа обучающихся	16
Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета по завершению курса дисциплины	

2.2. Рабочий тематический план и содержание дисциплины
«Идеологические основы противодействия терроризму»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа	Объем часов (всего часов)	Уровень освоения
Тема 1.Терроризм и насилие в историческом контексте. Терроризм и экстремизм как идеологии устрашения	Содержание учебного материала Насилие: генезис, сущность, функции, типология. Терроризм и формы вооруженного насилия. Этнополитическое насилие и терроризм.	1	1
Тема 2.Терроризм и насилие в историческом контексте. Терроризм и экстремизм как идеологии устрашения	Содержание учебного материала Структура терроризма: субъекты, объекты, истинные и декларируемые цели, средства и методы. Причины и мотивация террористической деятельности, масштабы террористического воздействия.	1	1
Тема 3. «Терроризм как феномен XXI века».	Семинарское занятие Классификация видов и форм терроризма в современном мире. Исторические формы терроризма. История терроризма в России.	1	1
Тема 4. «Терроризм как феномен XXI века».	Семинарское занятие Терроризм как феномен XXI века.	1	1
Тема 5. Радикальный национализм и религиозный экстремизм как идеологическая база терроризма	Содержание учебного материала Идеологические основы социально-политического, националистического и религиозного терроризма и экстремизма. Идейные мотивы терроризма левых и правых экстремистов, терроризма анархистов.	1	2
Тема 6. Радикальный национализм и религиозный экстремизм как идеологическая база	Содержание учебного материала Националистический терроризм и его идеологические платформы: радикальный национализм, сепаратизм. Фундаменталистские и маргинальные доктрины современного религиозного экстремизма.	1	2

терроризма			
Тема 7. Радикальный национализм и религиозный экстремизм как идеологическая база терроризма	Семинарское занятие Влияние радикалистского мировоззрения на проявления экстремизма и национализма в современном мире.	1	2
Тема 8. Радикальный национализм и религиозный экстремизм как идеологическая база терроризма	Семинарское занятие Современные террористические сообщества и их идеологическая эволюция.	1	2
Тема 9. Стратегии противодействия терроризму: международный, государственный и региональный уровни	Содержание учебного материала Глобальная контртеррористическая стратегия Организации Объединенных Наций. «Прогрессивная» стратегия борьбы с терроризмом. «Консервативная» стратегия борьбы с терроризмом. Практика «двойных стандартов» при оценке экстремизма в современном мире.	1	1
Тема 10. Стратегии противодействия терроризму: международный, государственный и региональный уровни	Содержание учебного материала Принципы государственной политики по противодействию терроризму: упреждение и профилактика террористических актов; минимальные уступки террористам; минимизация жертв и ущерба в ходе антитеррористической операции; неотвратимость наказания за террористическую деятельность. Региональные практики борьбы с терроризмом. Специфика противодействия экстремизму и терроризму в северокавказском регионе	1	1
Тема 11. Стратегии противодействия терроризму: международный, государственный и региональный уровни	Семинарское занятие Государственные меры по устранению социальных основ терроризма.	1	1
Тема 12. Стратегии	Семинарское занятие	1	1

противодействия терроризму: международный, государственный и региональный уровни	Специализированные подразделения по борьбе с терроризмом в различных странах мира, их эффективность.		
Тема 13. Концепция и нормативно-правовая база противодействия терроризму в Российской Федерации	Содержание учебного материала Конституционно-правовые полномочия федеральных органов государственной власти Российской Федерации в сфере противодействия терроризму.	1	2
Тема 14. Концепция и нормативно-правовая база противодействия терроризму в Российской Федерации	Содержание учебного материала Приоритетные задачи государства в борьбе с терроризмом. Основные положения «Концепции противодействия терроризму в Российской Федерации». Роль и функции Национального антитеррористического комитета Российской Федерации.	1	2
Тема 15. Концепция и нормативно-правовая база противодействия терроризму в Российской Федерации	Семинарское занятие Несиловые меры противодействия терроризму: идеологическое и информационное противодействие терроризму.	1	2
Тема 16. Концепция и нормативно-правовая база противодействия терроризму в Российской Федерации	Семинарское занятие Правовая основа противодействия терроризму в Российской Федерации. Федеральный закон «О противодействии терроризму».	1	2
Тема 17. Возможности СМИ и Интернет-сообщества в предупреждении терроризма в России	Содержание учебного материала Информационная безопасность России. Стратегия и тактика ведения «информационных» войн. Освещение терактов в СМИ: идеологический и этический аспекты.	1	1

Тема 18. Возможности СМИ и Интернет-сообщества в предупреждении терроризма в России	Содержание учебного материала Проблема антитеррористической пропаганды в СМИ. Антитеррористическая конвенция, регламентирующая правила поведения журналистов в кризисных ситуациях.	1	1
Тема 19. Возможности СМИ и Интернет-сообщества в предупреждении терроризма в России	Семинарское занятие Проблемы системного реагирования на угрозу терроризма в России. Место и роль масс-медиа в предупреждении терроризма средствами системного воздействия на социум. Современные информационно-психологические методы противодействия распространению идеологии экстремизма и терроризма.	1	1
Тема 20. Возможности СМИ и Интернет-сообщества в предупреждении терроризма в России	Семинарское занятие Религиозный экстремизм и радикальный национализм в русскоязычном Интернете. Интернет-ресурсы, преследующие цель борьбы с терроризмом. Сайты госструктур: Федеральной службы безопасности (www.fsb.ru), Национального антитеррористического комитета (nak.fsb.ru) и др. Сайты негосударственных организаций: Центр экстремальной журналистики (www.cjes.ru), Исследовательский центр Агентура.ру (www.agentura.ru , www.studies.agentura.ru), Информационный аналитический портал для журналистов (www.terrorizmunet.com) и др.	1	2
Тема 21. Духовно-нравственные основы противодействия терроризму	Содержание учебного материала Оздоровление духовно-нравственного состояния общества как основа противодействия экстремизму и терроризму. Ограничение СМИ на выпуск продукции, пропагандирующей безнравственный и аморальный образ жизни.	1	2
Тема 22. Духовно-нравственные основы противодействия терроризму	Содержание учебного материала Развитие духовности и духовной культуры, возрождение и актуализация культурного наследия русского и иных народов Российской Федерации. Повышение роли книжной культуры (культуры чтения) в организации досуга молодого поколения.	1	2
Тема 23. Духовно-нравственные основы	Семинарское занятие Семья как основа духовности общества. Роль семейного воспитания в формировании	1	2

противодействия терроризму	антиэкстремистских и антитеррористических установок в сознании подрастающего поколения.		
Тема 24. Духовно-нравственные основы противодействия терроризму	Семинарское занятие Роль религиозных конфессий, диаспор, культурно-национальных объединений в духовно-нравственном возрождении современной России.	1	2
Тема 25. Роль патриотизма в обеспечении национальной безопасности России в условиях глобальных террористических угроз.	Содержание учебного материала Патриотизм как духовная опора общества, важнейшая составляющая общенациональной идеологии и фундаментальная основа национальной безопасности.	1	2
Тема 26. Роль патриотизма в обеспечении национальной безопасности России в условиях глобальных террористических угроз.	Содержание учебного материала Развитие патриотизма и воспитание патриота как приоритетная задача российской системы образования. Патриотизм – основа национального единства страны и гражданского согласия в условиях глобализации и активизации террористической деятельности.	1	2
Тема 27. Гуманитарные и идеологические аспекты в стратегии национальной безопасности Российской Федерации	Семинарское занятие Формирование патриотизма как основа антиэкстремистской и антитеррористической идеологии, национальной безопасности Российской Федерации. Гуманитарные и идеологические аспекты в «Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года».	1	2
Тема 28. Патриотизм как духовная опора общества и важнейшая составляющая общенациональной идеологии России	Семинарское занятие Угрозы национальной безопасности в сфере культуры и образования. Гуманитарные факторы противодействия внутренним и внешним угрозам национальной безопасности.	1	2
Тема 29. Культура межнационального общения как фактор сохранения мира, неприятия терроризма и экстремизма	Содержание учебного материала Значение культуры межнационального общения в современном глобализирующемся мире. Диалог как форма межнационального и межконфессионального общения. Культура мира и ненасилия, равноправие и открытость участников как основные принципы межкультурного диалога.	1	2

Тема 30. Культура межнационального общения как фактор сохранения мира, неприятия терроризма и экстремизма	Содержание учебного материала Межкультурный и межконфессиональный диалог как консолидирующая основа людей различных национальностей и вероисповеданий в борьбе против глобальных угроз терроризма и экстремизма.	1	2
Тема 31-32. Культура межнационального общения как фактор сохранения мира, неприятия терроризма и экстремизма	Содержание учебного материала Самостоятельная работа Роль культуры, образования, науки и общественных организаций в формировании культуры межнационального общения. Культура межнационального общения как основа воспитания молодежи в духе неприятия психологии мести и насилия в любой форме.	2	2
Тема 33-34. Культура межнационального общения как фактор сохранения мира, неприятия терроризма и экстремизма	Содержание учебного материала Самостоятельная работа Россия как страна взаимодействия культур и цивилизаций. Этноконфессиональное пространство России. Коммуникативный потенциал этнических культур российского общества. Роль этнических культур, культурного обмена, взаимодействия, духовного взаимообогащения в формировании идеологических основ противодействия терроризму и экстремизму.	2	2
Тема 35-36. Активная жизненная позиция молодого человека в условиях роста террористических и экстремистских угроз	Содержание учебного материала Самостоятельная работа Основные характеристики активной жизненной позиции молодого человека. Понимание сущности угроз экстремизма и терроризма как основа формирования ответственной гражданской позиции молодого человека. Гражданственность, гражданская ответственность, патриотизм, социальная активность как основные компоненты активной жизненной позиции.	2	2
Тема 37-38. Активная жизненная позиция молодого человека в условиях роста террористических и экстремистских угроз	Содержание учебного материала Самостоятельная работа Деятельное противодействие экстремизму и терроризму как результат формирования активной жизненной позиции молодого россиянина. Предупреждение вовлечения молодежи в террористическую и религиозно-экстремистскую деятельность.	2	2

<p>Тема 39-40. Активная жизненная позиция молодого человека в условиях роста террористических и экстремистских угроз</p>	<p>Содержание учебного материала Самостоятельная работа Развитие молодежных организаций и движений патриотической направленности. Пропаганда среди молодежи антитеррористической и антиэкстремистской идеологии.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>Тема 41-42.Терроризм глобальная проблема современности</p>	<p>Содержание учебного материала Самостоятельная работа Причины возникновения терроризма. Виды терроризма. Цели террористической деятельности. Последствия террористической деятельности. Особенности современного терроризма. Глобализация террористических угроз. Современные террористические организации, их идеология, источники финансирования.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>Тема 43-44. Сущность экстремизма и терроризма</p>	<p>Содержание учебного материала Самостоятельная работа Экстремизм как угроза национальной безопасности и целостности Российской Федерации. Рост проявлений экстремизма в современной России. Виды экстремизма. Экстремизм и терроризм, их характерные черты. Терроризм как крайняя форма проявления экстремизма. Политические, экономические, социальные, культурно-цивилизационные и идеологические причины возрастания террористических угроз в современной России.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>Тема 45-46. Экстремизм и терроризм в России</p>	<p>Содержание учебного материала. Самостоятельная работа Полиэтничность, поликонфессиональность и поликультурность России. Конституция и законы Российской Федерации об экстремизме. Правоприменительная практика «Закона об экстремизме». Список информационных материалов, запрещенных к распространению на территории РФ. Список организаций, деятельность которых</p>	<p>2</p>	<p>2</p>

	запрещена или приостановлена на территории РФ. Финансирование экстремистских, террористических организаций. Негативные последствия деятельности религиозно-политических экстремистов для общественной стабильности и государственной безопасности Российской Федерации.		
Тема 47-48. Повторно-обобщающий урок	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	2
ИТОГО:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Специализированные лекционные аудитории, оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет.

Аудитории для проведения практических занятий, оборудованные учебной мебелью и имеющие выход в сеть Интернет.

Библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащённые компьютерами с доступом к базам данных и Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная

1. Луков В.В. Международный терроризм: Новые подходы российских ученых (об актуальных проблемах общественного противодействия терроризму). В помощь законодателям, студентам, военнослужащим и предпринимателям. – М.: Издательство ЛКИ, 2020
2. Основы противодействия терроризму: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / под ред. Я.Д. Вишнякова. – М.: Издательский центр «Академия», 2019

Дополнительная

1. Арбатов А.Г., Пикаев А.А., Дворкин В.З. Ядерный терроризм: политические, правовые, стратегические и технические аспекты // Мировая экономика и международные отношения. – 2019
2. Бочарников И.В. Антитеррористическая правовая система: тенденции, особенности и пути совершенствования // Аналитический вестник Совета Федераций РФ. – 2018
3. Вартанова Е.Л. Современные масс-медиа и терроризм: природа взаимоотношений // Журналистика и СМИ против террора. – М.: МедиаМир, 2019

Нормативная база

1. Всеобщая декларация прав человека // Международные акты о правах человека. – М., 2000.
2. Всеобщая декларация прав человека, декларация прав и свобод человека и гражданина. – М.: ТОО «Иван», 1993.
3. Глобальная контртеррористическая стратегия Генеральной Ассамблеи ООН в виде резолюции и прилагаемого к ней плана действий от 8 сентября 2006 года
4. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Юрид. лит., 1993.
5. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 г.» // Российская газета. – 2009. – 19 мая.
6. Указ Президента РФ «О мерах по противодействию терроризму» 15 февраля 2006 г. № 116 // Российская газета. – 2006. – 17 февраля. – № 34 (4000).
7. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности» от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 27.07.2006 № 148-ФЗ, от 27.07.2006 № 153-ФЗ).

8. Федеральный закон Российской Федерации «О безопасности» № 2446-1-ФЗ от 5 марта 1992 г.
9. Федеральный закон Российской Федерации от 22.01.2001 г. № 61 «О мерах по борьбе с терроризмом на территории Северо-Кавказского региона РФ».
10. Федеральный закон РФ «О противодействии терроризму» № 35-ФЗ от 6 марта 2006 г. // Российская газета. – 2006. – 10 марта.
11. Федеральный закон РФ «О ратификации Протокола о внесении изменений в Европейскую конвенцию о пресечении терроризма». № 127-ФЗ от 25 июля 2006 г.
13. «Всеобщая декларация прав человека»
14. «Конвенция ООН о правах инвалидов»
15. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»
16. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
17. «Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования»

Интернет-ресурсы

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. <http://conflictology.isras.ru/> – Центр конфликтологии Института социологии РАН
3. <http://ru.wikipedia.org/> – Свободная энциклопедия «Википедия»
4. <http://sectsko.org> – Официальный сайт ШОС
5. <http://www.ideologiya.ru/> – «Идеология Фонд»
6. <http://www.specnazof.narod.ru/> – Спецназ
7. <http://www.un.org/russian/terrorism/> – ООН против терроризма
8. <http://www.waaf.ru/> – Национальный антикриминальный и антитеррористический фонд (НААФ)
9. www.cns.miis.edu/ – Сайт института Международных исследований
10. www.iiss.org/ – The International Institute for Strategic Studies
11. www.kremlin.ru/ – Официальный сайт Президента России
12. www.osceprag.cz/ – Официальный сайт ОБСЕ
13. www.rapn.ru/ – Российская ассоциация политической науки
14. www.scrf.gov.ru/ – Официальный сайт Совета Безопасности РФ
15. www.terrorismunet.com/ – Информационный аналитический портал для журналистов

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать предметные результаты освоения учебной дисциплины - сформированность представлений о современном мире и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность умений применять знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; - владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников; - сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссиях 	<p>Термины использованы верно, в соответствии с заданной ситуацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - установлена причинно-следственная связь между историческими событиями в соответствии с заданной ситуацией; <p>Продемонстрированы коммуникативные умения</p> <p>Способность аргументации своей позиции.</p>	<p>Входной контроль</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальный устный опрос; - фронтальный устный опрос; - тестовый контроль в программе АСТ-тест; - выполнение докладов; - проверка и оценка рефератов <p>Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета по завершению курса дисциплины</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____И.С.Гуноев
«__» _____ 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОГСЭ.05 Идеологические основы противодействия
терроризму
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	5
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	11
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначены для проверки результатов освоения учебной дисциплины идеологические основы противодействия терроризму программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Контрольно-оценочные средства предназначены для студентов очной и заочной форм обучения.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

В результате освоения дисциплины студенты должны уметь:

У-1. Ориентироваться в наиболее общих проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины студенты должны знать:

З-1. Основные категории и понятия терроризма;

З-2. Роль правоохранительных органов в жизни человека и общества;

З-3. Основы профилактики правонарушений;

З-4. Сущность процесса познания;

З-5. Основы научной, философской и религиозной картин мира;

З-6. Об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

З-7. О социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК-10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Цель входного контроля - выявить уровень накопленных знаний по предмету, упорядочить студентов по степени их подготовленности, распределить их на группы соответственно глубине знаний по предмету.

Форма проведения –входное тестирование (25 тестовых заданий) Длительность тестирования – 30 минут

Тест для входного контроля

Ответьте на вопрос, выбрав из данных вариантов один правильный на ваш взгляд ответ.

1. **Что такое «терроризм»?** А) религиозное течение Б) политическое течение В) политика, основанная на применении насилия Г) политика ненасилия
2. **Что такое «экстремизм»?** А) способность принимать экстренные меры Б) приверженность к крайним взглядам В) приверженность к компромиссам Г) антирелигиозное течение
3. **Кого называют террористом?** А) солдата регулярной армии Б) служащего государственных институтов В) участник или сторонник терактов Г) гражданин определенной страны
4. **Кого называют экстремистом?**
А) сторонника крайних мер
Б) революционер
В) член религиозного движения
Г) сторонник мирного урегулирования конфликтов
5. **Какие цели преследует терроризм?**
А) устрашение населения
Б) защита населения от угроз физической расправы
В) установления мира во всем мире
Г) обучения способам мирного сосуществования
6. **Какую цель преследует экстремизм?**
А) укрепление существующей государственной системы ОК-11
Б) преобразование общества путем реформ
В) насильственное изменение основ конституционного строя государства
Г) объявление войны соседним государствам
7. **Когда, по вашему мнению, в человеческом обществе появилось явление терроризм?**

- А) еще в первобытнообщинном строе
- Б) с появлением огнестрельного оружия
- В) с появлением в обществе классовых противоречий
- Г) в начале 21 века

8. Что такое «политический экстремизм»?

- А) экстремизм, основанный на политической основе
- Б) экстремизм, основанный на экономической основе
- В) экстремизм, основанный на национальных противоречиях
- Г) экстремизм, основанный на расовых противоречиях

9. Религиозный экстремизм основан

- А) на межконфессиональных противоречиях
- Б) на межэтнических противоречиях
- В) на территориальных противоречиях
- Г) на социальных противоречиях

10. С какого времени Россия столкнулась с явлениями терроризма и экстремизма?

- А) с 80-х годов XX века
- Б) с 90-х годов XX века
- В) с начала XXI века
- Г) с середины XX века

11. С какой религией связывают экстремизм в современном мире?

- А) с буддизмом
- Б) с иудаизмом
- В) с исламом
- Г) с христианством

12. Считаете ли вы справедливым ставить знак равенства между исламом и экстремизмом? А) да Б) нет Г) не знаю

13. В какой стране действует террористическая организация ИРА?

- А) Австралии
- Б) Италии
- В) Испании
- Г) Ирландии

14. В какой стране функционирует националистическая группировка ЭТА?

- А) Испании
- Б) Италии
- В) Германии

Г) Франции

15.С каким направлением в исламе связывают экстремизм в современном мире?

А) суннизмом

Б) ваххабизмом

В) суфизмом

Г) шиизмом

16.Ваххабизм – это

А) течение в исламе

Б) политическое течение

В) националистическое течение

Г) течение в буддизме

17.Когда возник ваххабизм?

А) в XX веке

Б) XIX

В) XVIIIвеке

Г)XVIIвеке

18.Когда ваххабизм получил распространение в России и на Северном Кавказе?

А) в середине XX века

Б) в начале XX века

В) в 70-х годах XX века

Г) в конце XX века

19.В какой из республик Северного Кавказа ваххабизм получил широкое распространение в 90-е годы XX века?

А) в Чечне

Б) в Дагестане

В) в Ингушетии

Г) в Кабардино-Балкарии

20.Когда было совершено нападение бандформирований ваххабитского толка на Дагестан?

А) в 1995 г.

Б) в 1996 г.

В) в 1998 г. Г) в 1999 г.

21.Какой масштабный террористический акт произошел 11 сентября 2001 года?

А) взрыв башен-близнецов в США

Б) захват заложников в школе города Беслан

В) захват заложников во время просмотра мюзикла «Норд-Ост»

Г) взрыв в метро в Москве

22.Какую международную террористическую организацию возглавлял Усама бен Ладен?

А) ИРА

Б) ЭТА

В) Аль Каида

Г) Братья-мусульмане

23.Какой террористический акт произошел 23-26 октября 2002 года в Москве?

А) захват заложников во время просмотра мюзикла «Норд-Ост»

Б) взрыв жилого дома

В) взрыв в аэропорту

Г) взрыв на стадионе во время рок-фестиваля

24.Какой характер может носить терроризм?

А) националистический

Б) политический

В) религиозный

Г) все вышеперечисленные

25.Кем являлся Шамиль Басаев?

А) руководителем международной террористической организации

Б) руководителем бандформирований в Чечне

В) президентом Чеченской Республики

Г) главой МВД Чечни

Шкала оценки в баллах

5 если студентом правильно выполнено не менее 23 заданий (92%)

4 если студентом правильно выполнено не менее 19 заданий (75%)

3 при условии решения студентом 15 заданий (60% от всех заданий)

2 при условии решения студентом менее 15 заданий (60% от всех заданий)

1 При условии решения студентом 3-5 заданий.

0 Нет ответа. Не было попытки решить задачу

Текущий контроль. Цель текущего контроля знаний - выяснение – знает ли студент стандартный учебный материал, выявление степени усвоения им полного объема знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены. В состав контрольных и тестовых

заданий должны быть включены наиболее значимые элементы содержания материала. Задания должны быть разного уровня трудности и иметь высокую дифференцирующую способность. Формы проведения – письменный опрос по теме, контрольная работа по вариантам, тестирование по отдельным разделам дисциплины, коллоквиум, индивидуальные проекты (доклад, реферат, эссе, презентация). Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов. С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы. Критерии оценки: – правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); – полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); – сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала); – логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); – рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели); – своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе); – использование дополнительного материала (обязательное условие); – рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» - 18 - 20 баллов - ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «4»- 15 - 17 баллов - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3»-14 - 10 баллов - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - 1 - 9 баллов - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. Рекомендации по оцениванию результатов тестирования студентов В завершении изучения каждой темы дисциплины «История» проводится тестирование. Его можно провести как на компьютере, так и на бланке.

Критерии оценки результатов тестирования Оценка (стандартная) Баллы % правильных ответов «отлично» 20 баллов 76-100 % «хорошо» 15 баллов 51-75% «удовлетворительно» 10 баллов 25-50% «неудовлетворительно» 5 баллов менее 25%

Рекомендации по оцениванию результатов поисково-индивидуальных заданий.

Максимальное количество баллов Правильность (ошибочность) решения

20б.- Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц.

15б.- Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса.

10б.- Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа.

5б.-В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты.

0б.- Ответы неверные или отсутствуют.

3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. История возникновения и определение терроризма.
2. Терроризм и насилие в историческом контексте.
3. Терроризм и экстремизм.
4. Радикальный национализм.
5. Религиозный экстремизм.
6. Терроризм как угроза национальной безопасности России.
7. Особенности современного терроризма.
8. Средства, методы и формы современного терроризма.
9. Внутренние и внешние факторы, способствующие распространению терроризма в РФ.
10. Государственная стратегия противодействия терроризму в РФ.
11. Национальный антитеррористический комитет и его задачи.
12. Концепция противодействия терроризму в РФ.
13. Нормативно-правовая база противодействия терроризму в РФ.
14. Роль СМИ в предупреждении терроризму в РФ.
15. Этические принципы профессионального поведения журналистов, освещающих теракты.
16. Духовно-нравственные основы противодействия терроризму.
17. Роль патриотизма в обеспечении национальной безопасности России.
18. Патриотизм как духовная опора общества.
19. Культура межнационального общения как фактор сохранения мира и неприятия терроризму.
20. Международное сотрудничество в области противодействия терроризму.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы незрительного доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие

необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Список использованной литературы.

Основная

1. Луков В.В. Международный терроризм: Новые подходы российских ученых (об актуальных проблемах общественного противодействия терроризму). В помощь законодателям, студентам, военнослужащим и предпринимателям. – М.: Издательство ЛКИ, 2019
2. Основы противодействия терроризму: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / под ред. Я.Д. Вишнякова. – М.: Издательский центр «Академия», 2020

Дополнительная

1. Арбатова А.Г., Пикаев А.А., Дворкин В.З. Ядерный терроризм: политические, правовые, стратегические и технические аспекты // Мировая экономика и международные отношения. – 2020
2. Бочарников И.В. Антитеррористическая правовая система: тенденции, особенности и пути совершенствования // Аналитический вестник Совета Федераций РФ. – 2019
3. Вартанова Е.Л. Современные масс-медиа и терроризм: природа взаимоотношений // Журналистика и СМИ против террора. – М.: МедиаМир, 2019

Нормативная база

1. Всеобщая декларация прав человека // Международные акты о правах человека. – М., 2000.
2. Всеобщая декларация прав человека, декларация прав и свобод человека и гражданина. – М.: ТОО «Иван», 1993.
3. Глобальная контртеррористическая стратегия Генеральной Ассамблеи ООН в виде резолюции и прилагаемого к ней плана действий от 8 сентября 2006 года
4. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Юрид. лит., 1993.
5. Концепция национальной безопасности Российской Федерации // Независимая газета. – 2000. – 14 января.
6. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 г.» // Российская газета. – 2009. – 19 мая.
7. Указ Президента РФ «О мерах по противодействию терроризму» 15 февраля 2006 г. № 116 // Российская газета. – 2006. – 17 февраля. – № 34 (4000).
8. Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности» от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 27.07.2006 № 148-ФЗ, от 27.07.2006 № 153-ФЗ).
9. Федеральный закон Российской Федерации «О безопасности» № 2446-1-ФЗ от 5 марта 1992 г.
10. Федеральный закон Российской Федерации от 22.01.2001 г. № 61 «О мерах по борьбе с терроризмом на территории Северо-Кавказского региона РФ».
11. Федеральный закон РФ «О противодействии терроризму» № 35-ФЗ от 6 марта 2006 г. // Российская газета. – 2006. – 10 марта.
12. Федеральный закон РФ «О ратификации Протокола о внесении изменений в Европейскую конвенцию о пресечении терроризма». № 127-ФЗ от 25 июля 2006 г.
13. «Всеобщая декларация прав человека»
14. «Конвенция ООН о правах инвалидов»

15. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»
16. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
17. «Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования»

Интернет-ресурсы

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. <http://conflictology.isras.ru/> – Центр конфликтологии Института социологии РАН
3. <http://ru.wikipedia.org/> –Свободная энциклопедия «Википедия»
4. <http://sect스코.org> – Официальный сайт ШОС
5. <http://www.ideologiya.ru/> – «Идеология Фонд»
6. <http://www.specnazof.narod.ru/> – Спецназ
7. <http://www.un.org/russian/terrorism/> – ООН против терроризма
8. <http://www.waaf.ru/> – Национальный антикриминальный и антитеррористический фонд (НААФ)
9. www.cns.miis.edu/ – Сайт института Международных исследований
10. www.iiss.org/ – The International Institute for Strategic Studies
11. www.kremlin.ru/ – Официальный сайт Президента России
12. www.osceprag.cz/ – Официальный сайт ОБСЕ
13. www.rapn.ru/ – Российская ассоциация политической науки
14. www.scrf.gov.ru/ – Официальный сайт Совета Безопасности РФ
15. www.terrorismunet.com/ – Информационный аналитический портал для журналистов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ. 06 Мировая художественная культура
для специальности 40.02.02 Мировая художественная культура
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Мировая художественная культура»

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Мировая художественная культура» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Программа по мировой художественной культуре (базовый уровень) составлена на основе программы «Мировая художественная культура» (автор Л.Г. Емохонова).

Мировая художественная культура (МХК) – предмет сравнительно новый в российской системе образования, не имеющий аналогов в мире. Появление новых программ, учебников пособий по МХК, повышенный интерес преподавателей и учащихся школы, более чем заинтересованное обсуждение проблем его преподавания в средствах массовой информации – неоспоримое свидетельство того, что он прочно и надолго завоёвывает пространство в общей системе гуманитарного образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общеобразовательному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основная цель курса– формирование представлений о художественной культуре как части духовной культуры, приобщение школьников к общечеловеческим и национальным ценностям в различных областях художественной культуры освоения художественного опыта прошлого и настоящего, воспитание художественного вкуса учащихся, повышение уровня их художественного развития.

Курс «Мировая художественная культура» ставит своей задачей выявить историческую логику развития художественного мышления через знакомство с выдающимися достижениями культуры, раскрыть его закономерности, показать основные этапы и периоды становления систем художественно-образного видения мира в разные эпохи у различных народов Земли.

1.4. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	-
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
индивидуальное проектное задание	
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«МИРОВАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Вводный урок	Понятие художественной культуры	<u>1</u>	1
Раздел 1 Художественная культура первобытного общества и древнейших цивилизаций	Содержание учебного материала	<u>6</u>	2
	Искусство первобытного человека.	2	
	Художественная культура Древней Передней Азии.	2	
	Культура Древнего Египта	1	
	Художественная культура Мезоамерики	1	
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: «Причины возникновения изобразительного искусства», «Ранние формы искусства: хронология и основные памятники», «Древнейшие сооружения человечества и их магический смысл», «Творения первых художников России»	4	
Раздел 2. Художественная культура Античности	Содержание учебного материала	<u>5</u>	2
	Крито-Микенская культура	1	
	Культура Древней Греции	1	
	Культура Древнего Рима	1	
	Театральное и цирковое искусство Древнего	1	
	Музыкальное искусство Античности.	1	
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: «Эгейский мир: особенности цивилизации и влияние на греческую цивилизацию», «Искусство римского скульптурного портрета», «Мотивы и образы античной живописи в произведениях русского искусства», «Рождение античного театра», «Греческая комедия и трагедия»	5	

Раздел 3. Художественная культура Средних веков.	Содержание учебного материала	<u>11</u>	3
	Культура Византии	1	
	Культура Западной Европы в Средние века	1	
	Изобразительное искусство Средних веков	1	
	Театр и музыка Средних веков	1	
	Архитектура Киевской Руси	1	
	Изобразительное искусство Киевской Руси	1	
	Развитие русского регионального искусства	1	
	Искусство Московского княжества.	1	
	Искусство единого Российского государства	1	
	Искусство периода утверждения русской государственности.	1	
	Театр и музыка Древней Руси	1	
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: «Роль христианства в становлении и развитии художественного языка, основных видов и форм византийского искусства», «Архитектурный облик западноевропейского Средневековья», «Романский стиль архитектуры и художественные традиции Античности», «Истоки древнерусского искусства», «Шедевры архитектуры Киевской Руси»	5	
Раздел 4. Художественная культура средневекового Востока	Содержание учебного материала	<u>5</u>	2
	Художественная культура Индии	1	
	Художественная культура Китая	1	
	Искусство Страны восходящего солнца (Япония)	1	
	Культура арабо-исламского мира	2	
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: «Географические и климатические особенности Индии и их влияние на развитие художественной культуры», «Шедевры китайской архитектуры», «Традиционное устройство японского дома»	3	

Раздел 5. Художественная культура Возрождения	Содержание учебного материала	<u>6</u>	3
	Изобразительное искусство Проторенессанса и раннего Возрождения	1	
	Архитектура итальянского возрождения	1	
	Мастера венецианской живописи	1	
	Искусство Северного Возрождения.	1	
	Живопись нидерландских и немецких художников.	1	
	Музыка и театр эпохи Возрождения	2	
Повторение и обобщение пройденного материала	Контрольная работа.	<u>1</u>	
	Всего: 44 ч.		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия

- учебного кабинета
- оборудование учебного кабинета
- посадочные места по количеству студентов группы
- рабочее место преподавателя – 1;
- персональный компьютер – 1;
- мультимедийный проектор с экраном – 1;
- коллекция электронных обучающих ресурсов;
- набор плакатов;
- стенды;
- комплект нормативной и учебно-методической документации.
- репродукции картин художников
- карточки-задания
- диски по различным темам.
- дополнительный теоретический и наглядный материал о творчестве знаменитых художников XVII – XXI вв.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Емохонова Л. Г. 1,2 части Мировая художественная культура. М., Дрофа, 2020.
2. Рапацкая Л.А. Мировая художественная культура. Учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений гуманитарного профиля М., Владос, 2019

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 29.12.2015 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Интернет-ресурсы:

«Profspo.ru» office@profspo.ru

www.gumer.info (Библиотека Гумер).

www.hist.msu.ru/ER/Text/PIC/feudal.htm (Библиотека Исторического факультета МГУ).

www.bibliotekar.ru (Библиотекарь. Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам).

<https://ru.wikipedia.org> (Википедия: свободная энциклопедия).

1. Мировая художественная культура: www.arh/online.ru
2. Интернет-ресурс для МХК: www.mxk.ru

3. Справочно-правовая система ГАРАНТ: www.garant-park.ru
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс: www.consultant.ru
5. «Всеобщая декларация прав человека»
6. «Конвенция ООН о правах инвалидов»
7. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»
8. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
9. «Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоение содержания учебной дисциплины «Мировая художественная культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:	
<ul style="list-style-type: none"> • личностных: - устойчивый интерес к мировой художественной культуре; - готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности; - объективное осознание значимости компетенций в области мировых наук для человека и общества; - умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития; - умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области мировой художественной культуры; 	<p>Фронтальный опрос. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • метапредметных: - сравнивать художественные стили и соотносить их с определенной исторической эпохой, направлением, национальной школой, называть их ведущих представителей; - пользоваться искусствоведческими терминами; - осуществлять поиск, отбор и обработку информации в области искусства; - аргументировать собственную точку зрения в дискуссии по проблемам мировой художественной культуры; 	<p>Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся. Защита индивидуального проекта</p>

<ul style="list-style-type: none">• предметных:- особенности возникновения и основные черты стилей и направлений мировой художественной культуры;- шедевры мировой художественной культуры;- основные выразительные средства художественного языка разных видов искусства;- роль знака, символа, мифа в художественной культуре.	<p>Фронтальный опрос. Оценка действий обучающихся на лабораторных работах. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся. Защита индивидуального проекта.</p>
--	---

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.06 Мировая художественная культура
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
архивист форма обучения: очная

г. Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПМ) МИРОВАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА

В результате освоения дисциплины «Мировая художественная культура» обучающийся должен уметь:

уметь:

- узнавать художественные произведения, архитектурные сооружения, соотносить их с определенной эпохой, стилем, направлением;
- устанавливать стилевые сюжетные связи между произведениями разных видов искусств;
- пользоваться различными источниками информации о художественной культуре, архитектуре;
- выполнять учебные и творческие задания (сообщения, презентации, рефераты).

В результате освоения дисциплины «Мировая художественная культура» обучающийся должен знать:

- основные виды и жанры искусства;
- направления и стили художественной культуры и архитектуры;
- шедевры художественной культуры и архитектуры;
- особенности языка различных видов искусства.

Иметь практический опыт (для ПМ):

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

узнавать художественные произведения, архитектурные сооружения, соотносить их с определенной эпохой, стилем, направлением

узнавать художественные произведения, архитектурные сооружения, соотносить их с определенной эпохой, стилем, направлением

тест

устанавливать стилевые сюжетные связи между произведениями разных видов искусств

устанавливать стилевые сюжетные связи между произведениями разных видов искусств

тест

пользоваться различными источниками информации о художественной культуре, архитектуре

пользоваться различными источниками информации о художественной культуре, архитектуре

тест

выполнять учебные и творческие задания (сообщения, презентации, рефераты)

выполнять учебные и творческие задания (сообщения, презентации, рефераты)

тест

знать:

основные виды и жанры искусства

знает основные виды и жанры искусства

тест

направления и стили художественной культуры и архитектуры

знает направления и стили художественной культуры и архитектуры

тест

шедевры художественной культуры и архитектуры

знает шедевры художественной культуры и архитектуры

тест

особенности языка различных видов искусства

знает особенности языка различных видов искусства

тест

Формой аттестации по учебной дисциплине является

дифференцированный зачет (зачет, дифференцированный зачет в виде теста).

Критерии по уровням деятельности с учетом всех формируемых общих и профессиональных компетенций на процедуре зачета

Оцениваемые

компетенции

Эмоционально-психологический

Проявляет эмоциональную устойчивость при выполнении заданий

ОК.1

Демонстрирует уверенность при расчете основных технико-экономических показателей деятельности организации

Регулятивный

Предъявляет свидетельства освоения данной дисциплины (результаты текущего контроля)

ОК.2,

ОК.3,

ПК 3.1

Соблюдает последовательность выполнения этапов расчете основных технико-экономических показателей деятельности организации

Последовательно выполняет задание по предложенному алгоритму

Организует собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

Аналитический

Анализирует поставленную задачу, осуществляет текущий и итоговый контроль, оценивает и корректирует собственную деятельность, несет ответственность за результаты своей работы.

ОК.2,

ПК 3.1,

ПК 3.3

Характеризует основы микро- и макроэкономики, налоговой, денежно-кредитной, социальной инвестиционной политики

Социальный

Владеет методами работы с информационными источниками

ОК.4,

ПК 3.1

Владеет способами поиска дополнительной информации

Осуществляет выбор необходимой информации для решения поставленных задач

Творческий

Выполняет ситуационные и практико-ориентированные задания

ОК.3,

ПК 3.1,

ПК 3.3

Предлагает нестандартные решения поставленных задач

Самосовершенствование

Проверяет качество и делает анализ результатов своей работы

ОК.4,

ОК.8,

ПК 3.1,

ПК 3.3

Делает выводы в соответствии с поставленной задачей

Критерии по уровням деятельности с учетом всех выполняемых заданий на процедуре зачета

Проявляет эмоциональную устойчивость при выполнении задания

1,2

Демонстрирует уверенность при расчете основных технико-экономических показателей деятельности организации

Регулятивный

Предъявляет свидетельства освоения данной дисциплины (результаты текущего контроля)

3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15

Соблюдает последовательность выполнения этапов поиска и нахождения экономической информации для ориентации в профессиональной деятельности

Последовательно выполняет задание по предложенному алгоритму

Организует собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

Аналитический

Анализирует поставленную задачу, осуществляет текущий и итоговый контроль, оценивает и корректирует собственную деятельность, несет ответственность за результаты своей работы.

16, 17,18,19,20, 21

Характеризует общие положения экономической теории

Социальный

Владеет методами работы с информационными источниками

22,23

Владеет способами поиска дополнительной информации

Осуществляет выбор необходимой информации для решения поставленных задач

Творческий

Выполняет ситуационные и практико-ориентированные задания

24

Предлагает нестандартные решения поставленных задач

Проверяет качество и делает анализ результатов своей работы

25

Делает выводы в соответствии с поставленной задачей

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

0 - критерий не проявился

1 - критерий частично проявился

2 - критерий проявился в полном объеме

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Письменная работа (тест)

Выберите один или несколько правильных ответов (правильный ответ оценивается в 1 балл)

1. Духовный мир человека – это сфера его жизнедеятельности, в которой проявляются интеллектуальные и творческие способности:

ДаНет

2. Можно ли соотнести понятие «культура» и «цивилизация»?

Да Нет

3. Культура как таковая становится предметом специального изучения.

а) в период античности

б) в эпоху средневековья

в) в эпоху Возрождения

г) в Новое время

4. Кто из мыслителей отождествлял понятия «цивилизация» и «культура»?

а) Н. Бердяев

б) Э. Тейлор

в) О. Шпенглер

г) все перечисленные

5. Из перечисленного ниже выберите то, что относится к цивилизации:

а) художественные произведения;

б) нравственные нормы;

в) небоскребы;

г) технологические линии;

д) философские трактаты;

е) машины

6. Какая наука изучает объективные закономерности мирового и национального культурного процесса, памятники материальной и духовной культуры, факторы и предпосылки, управляющие возникновением и развитием культурных потребностей людей, сравнительным анализом культур?

а) религиоведение

б) философия

в) эстетика

г) культурология

7. Эпоха, характеризующаяся господством разума, поисками путей установления общественного блага, стремлением к распознаванию образования – это:

а) реформация,

- б) просвещение,
- в) ренессанс,
- г) возрождение.

8. К основным чертам культуры средневековья относятся:

- а) религиозный характер;
- б) аскетический идеал человека;
- в) догматизм, идейная нетерпимость;
- г) гуманизм.

9. Для культуры эпохи Возрождения характерны:

- а) синтез античности и средневековья;
- б) магико-алхимическое понимание природы;
- в) гуманизм;
- г) религиозный характер искусства.

10. Выберите правильное высказывание:

- а) религия – интуитивный способ постижения мира;
- б) религия основана на вере в сверхъестественное;
- в) религия – это один из элементов культуры включающий специфическое мировоззрение и мироощущение.
- г) верно все вышеперечисленное

11. Формировать личность в определенных социальных условиях помогают процессы:

- а) социализации;
- б) аккультурации;
- в) инкультурации;
- г) адаптации.

12. Менталитет - это термин для обозначения:

- а). Внутреннего мира субъекта культуры.
- б). Переходного момента в развитии культуры.
- в). Названия объединений людей по интересам.
- г). Детали убранства индийского вождя.

13. Признаками массовой культуры являются:

- а) сохранение в культуре творческого начала;
- б) культ сильной личности, фетишизм;
- в) создание новых эстетических форм;
- г) примитивизация жизни и отношений между людьми.

14. Какой термин используется для обозначения разнородных течений молодежи, противопоставляющих свои идейно – политические установки официальным ценностям общества:

- а) массовая культура
- б) элитарная культура
- в) контркультура
- г) концептуальная культура.

15. Подберите понятие, характеризующее особенности производства духовных ценностей в современном индустриальном обществе, рассчитанных на массовое потребление, т.е.

подчиненных ему как своей цели?

- а) элитарная культура
- б) народная культура
- в) молодежная культура
- г) массовая культура

16. Контркультура – это:

- а) синоним «массовой культуры»;
- б) культура высших слоев общества;
- в) ценностные ориентации определенной группы, противопоставляющей себя как массовой, так и традиционной культуре;
- г) культура большевиков в России.

17. Особая сфера культуры, суверенное целостное образование внутри господствующей культуры, отличающееся собственным ценностным строем, обычаями, нормами:

- а) контркультура;
- б) массовая культура;
- в) элитарная культура;
- г) субкультура.

18. Какое из ниже перечисленных определений правильно раскрывает понятие "Миф":

- а) Сказание, содержащее сведения о реальных лицах и событиях прошлого.
- б) Короткое поэтическое произведение о событии, будто бы имевшем место в действительности.
- в) Тайный религиозный обряд, к участию в котором допускались только избранные.
- г) Сказание, передающее представление древнего человека о происхождении мира, о явлениях природы, о богах и легендарных героях.

19. К семи чудесам света относится:

- а) вавилонская башня;
- б) сады Семирамиды;
- в) зиккурат в Уре;
- г) ворота Иштар.

20. Установите соответствие, вписав ответ в таблицу: кто из нижеперечисленных богов выполнял эти функции:

- 1) покровитель торговли
- а) Афродита
- 2) богиня любви и красоты
- б) Гея
- 3) бог-врачеватель
- в) Гера
- 4) бог-моря
- г) Гермес
- 5) богиня брака и супружества
- д) Мойры
- 6) богиня земли
- е) Афина
- 7) богиня мудрости и справедливой войны
- ж) Арес
- 8) бог кровавой битвы
- з) Асклепий

- 9) богиня судьбы
- и) Посейдон

21. Установите соответствие, вписав ответ в таблицу:

а) имена древнегреческих и древнеримских поэтов (писателей)

1 Апулей

б) имена философов Древней Греции и Древнего Рима

2. Гераклит

3. Эпикур

4. Фалес

5. Гораций

6. Сапфо

7. Пифагор

8. Анакреонт

9. Аристотель

10. Сократ

Выберите один или несколько правильных ответов (правильный ответ оценивается в 1 балл)

22. Собор Парижской Богоматери построен в:

а) в стиле барокко;

б) в романском стиле;

в) готическом стиле;

г) в ренессансном стиле.

23. Совокупность норм, регулирующих поведение людей в обществе:

а) закон;

б) право;

в) мораль;

г) этика.

24. Правила поведения людей в обществе:

а) традиция;

б) этикет;

в) этика;

г) эстетика.

25. Символически выражает некоторые события, имевшие место в прошлом народа, верований:

а) былина;

б) миф;

в) рассказ;

г) история.

ИНСТРУМЕНТ ПРОВЕРКИ

Ключ к тесту

20. Установите соответствие, вписав ответ в таблицу:

1) покровитель торговли

- г) Гермес
- 2) богиня любви и красоты
- а) Афродита
- 3) бог-врачеватель
- з) Асклепий
- 4) бог-моря
- и) Посейдон
- 5) богиня брака и супружества
- в) Гера
- б) богиня земли
- б) Гея
- 7) богиня мудрости и справедливой войны
- е) Афина
- 8) бог кровавой битвы
- ж) Арес
- 9) богиня судьбы
- д) Мойры

21. Установите соответствие, вписав ответ в таблицу:

- А
- 1 Апулей
- Б
- 2.Гераклит
- Б
- 3. Эпикур
- Б
- 4. Фалес
- А
- 5. Гораций
- А
- 6. Сапфо
- Б
- 7. Пифагор
- А
- 8. Анакреонт
- Б
- 9. Аристотель
-
- 10. Сократ

Выберите правильный ответ

БЛАНК ОТВЕТОВ

20. Установите соответствие, вписав ответ в таблицу:

- 1) покровитель торговли
- а) Афродита
- 2) богиня любви и красоты
- б) Гея
- 3) бог-врачеватель
- в) Гера
- 4) бог-моря

- г) Гермес
- 5) богиня брака и супружества
- д) Мойры
- б) богиня земли
- е) Афина
- 7) богиня мудрости и справедливой войны
- ж) Арес
- 8) бог кровавой битвы
- з) Асклепий
- 9) богиня судьбы
- и) Посейдон

21. Установите соответствие, вписав ответ в таблицу:

а) имена древнегреческих и древнеримских поэтов (писателей)

1 Апулей

б) имена философов Древней Греции и Древнего Рима

2. Гераклит

3. Эпикур

4. Фалес

5. Гораций

6. Сапфо

7. Пифагор

8. Анакреонт

9. Аристотель

10. Сократ

Выберите правильный ответ

Формы оценки результативности обучения для зачета:

- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка в виде зачет или не зачет.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения зачетных заданий проводится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

Процент результативности

(правильности ответов)

Количество баллов

Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений

Отметка

Вербальный аналог

Письменная работа (тест)

90 – 100

32-35

5

отлично

80 – 89

28-31

4

хорошо

79 – 61

22-27

3

удовлетворительно

60 и менее

21 и менее

2

неудовлетворительно

Использованная литература:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. Данилова Г.И. Мировая художественная культура. От истоков до 17 века. Учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений гуманитарного профиля. М., Дрофа, 2019.
3. Рапацкая Л.А. Мировая художественная культура. Учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений гуманитарного профиля М., Владос, 2019.
4. Мировая художественная культура: www.arh/online.ru
5. Интернет-ресурс для МХК: www.mxk.ru

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к зачету

1. Понятие художественной культуры
2. Искусство первобытного человека.
3. Художественная культура Древней Передней Азии.
4. Архитектура Древнего Египта.
5. Художественная культура Мезоамерики
6. Эгейское искусство
7. Архитектурный облик Древней Эллады
8. Изобразительное искусство Древнего Рима
9. Театр и музыка Античности
10. Мир византийской культуры
11. Византийская духовная культура
12. Архитектура западноевропейского Средневековья
13. Изобразительное искусство Средних веков
14. Театр и музыка Средних веков
15. Архитектура Киевской Руси
16. Изобразительное искусство Киевской Руси
17. Развитие русского регионального искусства
18. Искусство Московского княжества.
19. Искусство единого Российского государства
20. Искусство периода утверждения русской государственности.
21. Театр и музыка Древней Руси
22. Художественная культура Индии
23. Художественная культура Китая
24. Искусство Страны восходящего солнца (Япония)
25. Художественная культура исламских стран
26. Изобразительное искусство Проторенессанса и раннего Возрождения
27. Архитектура итальянского возрождения
28. Титаны Высокого Возрождения.
29. Титаны Высокого Возрождения.
30. Мастера венецианской живописи
31. Искусство Северного Возрождения.
32. Живопись нидерландских и немецких художников.
33. Музыка и театр эпохи Возрождения

Критерии оценивания

Оценка «отлично» ставится за ответ, в котором студент полностью, но лаконично раскрывает содержание всех вопросов, при этом показывает умение логически выстроить свой ответ, видит и объясняет связи между родственными понятиями, демонстрирует способность к разрешению противоречивых ситуаций, а также может выполнить количественную оценку показателей, относящихся к рассматриваемым вопросам

Оценка «хорошо» ставится за ответ, в котором студент допускает в процессе ответа принципиальные ошибки, однако после наводящего вопроса сам, без помощи преподавателя, исправляет свои ошибки. Раскрывая содержание вопроса, студент опускает второстепенные детали, но по просьбе преподавателя восстанавливает опущенные детали. В ходе ответа студент показывает умение логически выстроить свой

ответ, видит и объясняет связи между родственными понятиями, демонстрирует способность к количественной оценке показателей, относящихся к рассматриваемым вопросам.

Оценка «удовлетворительно» ставится за ответ, в котором выполняется хотя бы одно условие:

- студент допускает в процессе ответа ошибки, которые он не замечает без помощи преподавателя, но способен по подсказке преподавателя исправить ошибки,
- раскрывая содержание вопросов, студент пропускает существенные детали, но с помощью преподавателя восстанавливает их,
- в ходе ответа студент нарушает логику ответа,
- не может самостоятельно объяснить связи между родственными понятиями, - не может выполнить количественную оценку показателей, относящихся к рассматриваемым вопросам

Оценка «неудовлетворительно» ставится за ответ, в котором выполняется хотя бы одно условие:

- не может ответить на основные вопросы преподавателя,
- студент допускает в процессе ответа ошибки, которых он не замечает без помощи преподавателя, и даже после наводящих вопросов не может исправить свои ошибки,
- раскрывая содержание вопроса, студент пропускает существенные детали, и даже после наводящих вопросов преподавателя не может восстановить их.

Использованная литература:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. Емохонова Л. Г. 1,2 части Мировая художественная культура. М., Дрофа, 2020.
3. Рапацкая Л.А. Мировая художественная культура. Учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений гуманитарного профиля М., Владос, 2019.
4. Мировая художественная культура: www.arh/online.ru
5. Интернет-ресурс для МХК: www.mxk.ru

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся

указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07 «Русский язык и культура речи»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общегуманитарным и социально-экономическим дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:*

- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:*

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи;
- правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Реализация программы в части компетенций:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную) обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	Владение культурой устной и письменной речи Владение культурой мышления Владение основами профессиональной этики и речевой культуры.	Уметь углублять собственные знания; строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях; самостоятельно анализировать социально-политическую и научную литературу.	Знать нормы современного русского литературного языка; владеть стилистическими, коммуникативными, этическими нормами, их национально-культурной спецификой. Знание основ делового общения, основных принципов построения монологических текстов и диалогов, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации
ПК 2.Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов	Владение навыками деловой, письменной и устной коммуникации в профессиональной сфере. Владение нормами деловой переписки и делопроизводства	Умение использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях	Знание основ делового общения, основных принципов построения текстов и диалогов, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации

<p>ПК 3.Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с детьми, подростками и молодежью с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>Владение основами профессиональной этики и речевой культуры Владение лексическим минимумом общего и терминологического характера Владение нормами деловой переписки и делопроизводства</p>	<p>Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях</p>	<p>Знать нормы современного русского литературного языка; Знание основ делового общения, основных принципов построения монологических текстов и диалогов, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации</p>
<p>ПК 4. Систематизировать педагогический опыт в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта на основе изучения педагогической литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>Владение культурой устной и письменной речи Владение культурой мышления Владение основами профессиональной этики и речевой культуры. Владеть стилистическими, коммуникативными, этическими нормами, их национально-культурной спецификой.</p>	<p>Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях Умение использовать знание русского языка в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать нормы современного русского литературного языка; владеть стилистическими, коммуникативными, этическими нормами, их национально-культурной спецификой. Знание основ делового общения, основных принципов построения монологических текстов и диалогов, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации</p>

1.4. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;

- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	42
теоретическое обучение	
практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающихся	42
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Итоговая аттестация в форме диф. зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.09 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	ВВЕДЕНИЕ		
Тема 1.1.	Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры	1	
	Предмет и задачи культуры речи, ее взаимосвязь с риторикой, стилистикой и другими гуманитарными науками. Основные аспекты культуры речи. Литературный язык как образцовая форма языка, служащая основой изучения культуры речи и стилистики. Основные признаки и функции литературного языка. Литературный язык в системе форм существования русского национального языка.		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: найти дополнительную информацию по теме.</i>	1	
	<i>Практическое занятие № 1 Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста в области документационного обеспечения управления и архивоведения.</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа найти: дополнительную информацию по теме.</i>	1	
Раздел 2.	СТРУКТУРНЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ СВОЙСТВА ЯЗЫКА		
Тема 2.1.	Язык и речь. Особенности речи. Разновидности речи.	1	1,3
	<i>Практическое занятие №2 «Язык и речь. Особенности речи. Разновидности речи»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – поиск дополнительной информации по теме</i>	1	
Тема 2.2.	Функциональные стили языка. Общая характеристика.	1	2
	Функциональные стили русского языка: разговорный, научный, публицистический, официально-деловой, стиль художественной литературы. Сферы их использования, языковые признаки. Особенности построения текстов разных стилей.		
	<i>Практическое занятие №3 «Характеристика стилей речи русского языка»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: заполнение таблицы «Функциональные стили русского языка»</i>	1	
Тема 2.3.	Официально-деловой стиль речи	1	2,3

	Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: работа с текстами различных стилей речи</i>	1	
Тема 2.4.	Научный стиль речи.		
	Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.	1	
	<i>Практическое занятие №4 «Научный стиль»</i>	1	
Тема 2.5.	Публицистический стиль речи.		
	Ораторская речь в системе функциональных стилей литературного языка.	1	1
	Основы мастерства беседы.	1	
	Качества хорошей речи.	1	
	<i>Практические занятия № 5-6 «Ораторская речь»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – подготовить доклады на тему «Публицистический стиль речи».</i>	1	
Тема 2.6.	Разговорный стиль речи.		2
	Разговорная речь как особая функциональная разновидность литературного языка.	1	
	Речевая деятельность как вид деятельности, ее структура.	1	
	Жанры речевого общения	2	
	<i>Контрольная работа на тему «Функциональные стили языка».</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – работа с текстами</i>	1	
Раздел 3.	НОРМЫ СОВРЕМЕННОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА		
Тема 3.1.	Орфоэпическая норма	2	1,2
	Нормативное произношение и ударение. Произношение гласных и согласных звуков. Русское ударение – нефиксированное и подвижное. Трудности ударения в словах разных частей речи.		
	<i>Практическое занятие №7 «Орфоэпическая норма»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: работа со словарем</i>	2	
Тема 3.2.	Лексическая норма	2	2,3
	Правильность и точность словоупотребления. Многозначность и омонимия, плеоназм и тавтология, паронимы, синонимы, антонимы, заимствования, устаревшие слова и неологизмы. Фразеологические средства языка – фразеологические обороты, языковые афоризмы, устойчивые словосочетания.		

	Слова ограниченного и неограниченного употребления – профессионализмы, жаргонизмы, диалектизмы и терминологическая лексика.		
	<i>Практическое занятие №8 «Лексическая норма»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: подготовить сообщения на тему «Крылатые слова»</i>	2	
Тема 3.3.	Морфологическая норма	2	2
	Правильное использование грамматических форм имени существительного, имени прилагательного, имени числительного, местоимения, глагола, причастия и деепричастия.		
	<i>Практическое занятие №9 «Морфологическая норма»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: морфологический разбор частей речи</i>	2	
	Основные правила употребления знаков препинания.	1	
Тема 3.4.	Синтаксическая норма	1	2
	Порядок слов в предложении, согласование сказуемого с подлежащим, определения с определяемым словом. Трудные случаи именного и глагольного управления – управление при однородных членах предложения, «нанизывание» падежей, придаточных предложений с одинаковыми союзами, выбор правильного падежа и предлога. Употребление обособленных конструкций.		
	<i>Практическое занятие №10-11 «Синтаксическая норма»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: составление схем предложения и их характеристика</i>	2	
Раздел 4.	УСТНАЯ РЕЧЬ		
Тема 4.1.	Устная речь. Ее отличие от письменной.	1	1
	Отличительные особенности устной и письменной речи. Черты устной речи, формы реализации звучащей речи.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: заполнить таблицу «Черты устной и письменной речи»</i>	1	
Тема 4.2.	Устная разговорная речь	1	2
	Разновидности устной речи. Диалог. Монолог. Полилог.		
	<i>Практическое занятие №12 «Устная разговорная речь»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения с примерами по теме</i>	1	
Тема 4.3.	Устная деловая речь	1	2,3

	Деловая беседа; собеседование; интервью; переговоры.		
	<i>Практическое занятие № 13 «Деловая речь»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения с примерами по теме</i>	1	
Тема 4.4.	Устная публицистическая речь	1	2
	Особенности устной публичной речи. Почему устное выступление эффективнее письменного. Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления. Правила успешного выступления. Значение личности.		
	<i>Практическое занятие № 14 «Устная публицистическая речь»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения с примерами по теме</i>	1	
Тема 4.5.	Ораторская речь, ее особенности. Основы ораторского искусства.	2	1
	Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.</i>	1	
	Контрольная работа (итоговая)	1	
Раздел 5.	ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ		
Тема 5.1.	Письменная речь: ее стилевые и жанровые разновидности.	2	1
	Письменные высказывания. Тезисы, резюме, их особенности. Отзыв и рецензия (сходство и различие). Биография и автобиография. Характеристика.		
	<i>Практическое занятие № 15-16 «Жанровые разновидности письменной речи»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных жанров письменной речи</i>	1	
Тема 5.2.	Официально-деловая письменная речь.	1	2
	Основные виды деловых документов. Деловая корреспонденция. Деловые бумаги. Деловые письма и их разновидности. Служебная документация. Заявление. Объяснительная. Доверенность.		
	<i>Практическое занятие № 17-18 «Понятие о деловых бумагах»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных типов деловых бумаг</i>	2	

Тема 5.3.	Качества письменной научной речи и ее языковые особенности	1	2,3
	Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты. Конспект, аннотация, реферат как вторичные научные тексты и их разновидности.		
	<i>Практическое занятие № 19-20 «Качества письменной научной речи и ее языковые особенности»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных типов научных текстов</i>	2	
Тема 5.4.	Письменные жанры публицистической речи	1	3
	Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты. Хроника, репортаж, интервью, статья, очерк, фельетон,		
	<i>Практическое занятие № 21-22 «Жанры публицистической речи»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных жанров письменной публицистической речи</i>	2	
Раздел 6.	ОСНОВЫ ИСКУССТВА РЕЧИ		
Тема 6.1.	Общие требования к публичному выступлению	2	1
	Почему устное вступление эффективнее письменного. Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления. Правила успешного выступления. Значение личности.		
	<i>Практическое занятие № 23-24 «Требования к публичному выступлению»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщение на тему «Правила публичного выступления»</i>	2	
Тема 6.2.	Средства воздействия на слушателей	2	3
	Образность речи. Повторение. Призыв. Цитирование. Противопоставление. Игра слов. Намек. Цепь. Вставка. Короткие рассказы. Напоминание. Использование неожиданной статистики. Юмор. Остроты. Ирония. Невербальные средства воздействия.		
	<i>Практические занятия № 25-26 «Средства воздействия на слушателей»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения на тему «Невербальные средства общения»</i>	2	
Тема 6.3.	Композиция речи	2	2,3
	План – основа композиции. Начало речи. Этикетные формулы. «Зацепляющий крючок». Вступление. Главная часть: основная мысль, последовательность ее раскрытия. Заключение. Свободная композиция. Эффект визуального имиджа.		

	Эффект первых фраз. Эффект аргументации. Эффект квантового выброса информации. Эффект паузы. Эффект художественной выразительности.		
	<i>Практические занятия №27-30 «Композиция речи»</i>	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения на тему «Риторические приемы в публичном выступлении»</i>	3	
Раздел 7.	РЕЧЕВОЕ ОБЩЕНИЕ И КУЛЬТУРА		
Тема 7.1.	Россия в первой половине XIX столетия	1	
	Основные функции речевого этикета. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета.		
	<i>Практическое занятие № 31-32 «Речевой этикет и культура общения»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка сообщений по теме «Национальные особенности речевого этикета»</i>	2	
Тема 7.2.	Вербальные и невербальные средства общения	2	2
	Жестикуляция и язык жестов; жесты механические, ритмические, изобразительные, интенсивности. Стилистические различия жестов. Национальный характер жестов. Мимика и пантомимика.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка докладов по теме:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Язык и речь, отличия речи от языка. Основные речевые понятия. • Основные единицы языка: слово, словосочетание, предложение. • Русский язык как инструмент межнационального общения на территории России и бывших советских республик. • Культура речи как неотъемлемая часть культуры личности: почему важно говорить и писать правильно. • Речь в сферах межличностного и социального общения: отличительные особенности. • Лексика русского языка с точки зрения ее происхождения. • Лексическая составляющая языка как основа грамотности и точности выражения мысли. • Богатство выразительных и изобразительных средств русского языка (лексические и синтаксические средства). • Устная речь, особенности подготовленной и неподготовленной устной речи. • Письменная речь, ее отличие от устной формы речи. 	2	

	<ul style="list-style-type: none"> • Структура высказывания (синтагма, тембр и темп речи, мелодика, интонация, типы ударения). • Функционально-смысловые типы речи: повествование. • Функционально-смысловые типы речи: рассуждение. • Функционально-смысловые типы речи: описание. • Функциональный стиль речи: научный. • Функциональный стиль речи: официально-деловой. • Функциональный стиль речи: публицистический. • Функциональный стиль речи: стиль художественной литературы. • Функциональный стиль речи: разговорно-бытовой. • Общая характеристика спора. Дискуссия и полемика как виды спора. • Логические и социально-психологические аспекты спора. • Служебное общение, виды деловых бесед. • Деловые переговоры. Правила делового этикета. • Виды служебной документации. • Требования к оформлению служебной документации. • Источники и причины засорения речи. • История ораторского искусства. • Оратор и его аудитория. • Речь как средство коммуникации. • Этикетные формулы русского языка. 		
	<i>Практическое занятие № 33-34 «Профессиональные качества голоса оратора»</i>	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – подготовить текст речи и оценочную таблицу</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 35 -40 Защита рефератов по разделам, изучаемым в течение 2 семестра</i>	6	
	Контрольная работа	2	3
Всего:		126	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории.

Оборудование учебного кабинета:

- ученические парты;
- ученические стулья;
- классная доска;
- экран для мультимедиа проектора;
- исторические карты;
- учебники.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа проектор;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Горová И.Г. Стилистика русского языка и культура речи. Практикум для СПО. – Профобразование, 2020.
2. Солганик Г.Я. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для студентов среднего проф.образ. – М. 2019.
3. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - Российский государственный университет правосудия, 2019.
4. Голуб, И.Б. Стилистика русского языка и культура речи: Учебник для академического бакалавриата / И.Б. Голуб, С.Н. Стародубец. - Люберцы: Юрайт, 2019. - 455 с.
5. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Л.А. Введенская. - РнД: Феникс, 2020. - 539 с.

Дополнительная литература

1. Антонова, Е.С. Русский язык и культура речи: Учебник / Е.С. Антонова. - М.: Academia, 2019. - 128 с.
2. Губернская, Т.В. Русский язык и культура речи: Практикум / Т.В. Губернская. - М.: Форум, 2019. - 48 с.
3. Самойлова, Е.А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Е.А. Самойлова. - М.: Форум, 2020. - 78 с.
4. Черняк, В.Д. Русский язык и культура речи (спо) / В.Д. Черняк; под ред. Е.В. Сергеева. - М.: КноРус, 2019. - 263 с.
5. Котюрова, М.П. Культура научной речи: текст и его редактирование: Учебное пособие / М.П. Котюрова. - М.: Флинта, 2019. - 280 с.
6. Ипполитова, Н.А. Русский язык и культура речи: учебник / Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова. - М.: Проспект, 2020. - 440 с.
7. Голуб, И.Б. Культура письменной и устной речи / И.Б. Голуб. - М.: КноРус, 2019. - 400 с.

Интернет-ресурсы:

- «Profspo.ru» office@profspo.ru
- Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>

- Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
- Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
- Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>
- Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>
- Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm
- Русский язык с Денисом Яцутко. Материалы по русскому языку - <http://www.rusjaz.da.ru>
- Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>
- Русское письмо – ресурс, посвящённый происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
- Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина - <http://pushkin.edu.ru>
- Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
- Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)- <http://www.ropryal.ru>
- Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
- Центр развития русского языка - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>знать/понимать:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли; 	<p><i>Практическое занятие № 1;</i> <i>Практическое занятие № 10;</i> <i>Практическое занятие № 11;</i> <i>Практическое занятие № 12;</i> <i>Практическое занятие № 13;</i> <i>Практическое занятие № 18;</i> <i>Практическое занятие № 19;</i> <i>Практическое занятие № 20;</i> <i>Практическое занятие № 21;</i> <i>Практическое занятие № 22;</i> <i>Практическое занятие № 23;</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка; 	<p><i>Практическое занятие № 1;</i> <i>Практическое занятие № 2;</i> <i>Практическое занятие № 3;</i> <i>Практическое занятие № 6;</i> <i>Практическое занятие № 7;</i> <i>Практическое занятие № 8;</i> <i>Практическое занятие № 9;</i> <i>Практическое занятие № 10;</i> <i>Практическое занятие № 11;</i> <i>Практическое занятие № 12;</i> <i>Практическое занятие № 13;</i> <i>Практическое занятие № 14;</i> <i>Практическое занятие № 15;</i> <i>Практическое занятие № 16;</i> <i>Практическое занятие № 17;</i> <i>Практическое занятие № 18;</i> <i>Практическое занятие № 19;</i> <i>Практическое занятие № 20;</i> <i>Контрольная работа № 1;</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров; 	<p><i>Практическое занятие № 3;</i> <i>Контрольная работа № 1;</i> <i>Практическое занятие № 10;</i> <i>Практическое занятие № 11;</i> <i>Практическое занятие № 12;</i> <i>Практическое занятие № 13;</i> <i>Практическое занятие № 14;</i> <i>Практическое занятие № 15;</i> <i>Практическое занятие № 16;</i> <i>Практическое занятие № 17;</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> • единицы языка: фонетические, лексико-фразеологические, морфологические, синтаксические. 	<p><i>Практическое занятие № 3;</i> <i>Практическое занятие № 4;</i> <i>Практическое занятие № 5;</i> <i>Практическое занятие № 6;</i> <i>Практическое занятие № 7;</i> <i>Практическое занятие № 8;</i> <i>Практическое занятие № 9;</i> <i>Практическое занятие № 14;</i> <i>Практическое занятие № 15;</i> <i>Практическое занятие № 16;</i> <i>Практическое занятие № 17;</i> <i>Контрольная работа № 1;</i> <i>Контрольная работа за 1-2 сем.</i></p>
<i>уметь:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами 	<p><i>Практическое занятие № 1;</i> <i>Практическое занятие № 2;</i> <i>Практическое занятие № 10;</i> <i>Практическое занятие № 11;</i> <i>Практическое занятие № 12;</i> <i>Практическое занятие № 13;</i> <i>Практическое занятие № 14;</i> <i>Практическое занятие № 15;</i> <i>Практическое занятие № 16;</i> <i>Практическое занятие № 17;</i> <i>Практическое занятие № 18;</i> <i>Практическое занятие № 19;</i> <i>Практическое занятие № 20;</i> <i>Практическое занятие № 21;</i> <i>Практическое занятие № 22;</i> <i>Практическое занятие № 23;</i> <i>Практическое занятие № 36;</i> <i>Практическое занятие № 37;</i> <i>Практическое занятие № 38;</i> <i>Практическое занятие № 39;</i> <i>Практическое занятие № 23;</i> <i>Контрольная работа за 1-2 сем.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности 	<p><i>Практическое занятие № 1;</i> <i>Практическое занятие № 2;</i> <i>Практическое занятие № 3;</i> <i>Контрольная работа № 1;</i> <i>Практическое занятие № 6;</i> <i>Практическое занятие № 7;</i> <i>Практическое занятие № 8;</i> <i>Практическое занятие № 9;</i> <i>Практическое занятие № 10;</i></p>

	<p>Практическое занятие № 11; Практическое занятие № 12; Практическое занятие № 13; Практическое занятие № 14; Практическое занятие № 15; Практическое занятие № 16; Практическое занятие № 17; Практическое занятие № 18; Практическое занятие № 19; Практическое занятие № 20; Практическое занятие № 21; Практическое занятие № 22; Практическое занятие № 23; Практическое занятие № 32; Практическое занятие № 33; Практическое занятие № 34; Практическое занятие № 35;</p>
<ul style="list-style-type: none"> пользоваться словарями русского языка 	<p>Практическое занятие № 4; Практическое занятие № 5; Практическое занятие № 6; Практическое занятие № 7; Контрольная работа за 1-2 сем.</p>
<p><i>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения; 	<p>Практическое занятие № 1; Практическое занятие № 2; Практическое занятие № 3; Практическое занятие № 10; Практическое занятие № 11; Практическое занятие № 12; Практическое занятие № 13; Практическое занятие № 14; Практическое занятие № 15; Практическое занятие № 16; Практическое занятие № 17; Практическое занятие № 18; Практическое занятие № 19; Практическое занятие № 20; Практическое занятие № 21; Практическое занятие № 22; Практическое занятие № 23; Практическое занятие № 29; Практическое занятие № 30; Практическое занятие № 31;</p>

	<i>Контрольная работа № 1;</i>
<ul style="list-style-type: none"> • участия в диалогах и полилогах, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями. 	<i>Практическое занятие № 1;</i> <i>Практическое занятие № 2;</i> <i>Практическое занятие № 3;</i> <i>Практическое занятие № 10;</i> <i>Практическое занятие № 11;</i> <i>Практическое занятие № 12;</i> <i>Практическое занятие № 13;</i> <i>Практическое занятие № 18;</i> <i>Практическое занятие № 19;</i> <i>Практическое занятие № 20;</i> <i>Практическое занятие № 21;</i> <i>Практическое занятие № 22;</i> <i>Практическое занятие № 23;</i> <i>Практическое занятие № 24;</i> <i>Практическое занятие № 25;</i> <i>Практическое занятие № 26;</i> <i>Практическое занятие № 27;</i> <i>Практическое занятие № 28;</i>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОГСЭ.09 Русский язык и культура речи
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	18
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	24

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства Представление оценочного средства
1	Раздел 1. Язык и речь.	ОК 1 – ОК 10 ПК 1.1-3, ПК 2.1-2.5, ПК 5.2	Вопросы для зачета
2	Раздел 2. Функциональные стили русского языка	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1-3, ПК 2.1-2.5, ПК 5.2	Задания для контрольной работы
3	Раздел 3. Нормы современного литературного языка	ОК 1 – ОК 9	Задания для текущего контроля знаний обучающихся (вопросы по разделам) и умений (тесты)
4	Раздел 4. Устная речь	ОК 1 – ОК 9	Контрольные вопросы

1.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	
Знания (понимание):	Умения:
связь языка и истории, культуры русского и других народов;	осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;	проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;	использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи.	извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на

	различных информационных носителях;
	создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
	применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
	соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
	соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
	использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.

1.2 Оценка освоения учебной дисциплины

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине Русский язык и культура речи на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

Зачет (или дифференцированный зачет) проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Практическое задание №1

Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста в области документационного обеспечения управления и архивоведения.

Работа с текстом (презентация)

Текст №1

Документовед это специалист, работающий с документацией. Специалист занимается ведением базы данных документов, управляет электронным документооборотом, контролирует ведение документации на соответствие стандартам, установленных в компании, работает с корреспонденцией, а также занимается многими другими задачами. В нынешнее время должность документоведа очень актуальна, и пользуется большим спросом на крупных предприятиях.

Огромным преимуществом профессии документоведа является широкая должностная вариативность. К возможным должностям можно отнести: администратор, секретарь, референт, секретарь-референт, офис-менеджер, архивариус, персональный ассистент и др. Документовед может быть востребован везде, где требуется работа с документацией.

Текст №2 История профессии

История профессии насчитывает столетия. Первыми документоведами можно назвать писцов. В Древнем Египте писцы переписывали свитки. Писцами были специально наученные письму люди, которые разбирались не только в правописании, но еще знали точные науки

Сейчас профессия документоведа преимущественно женская и достаточно востребованная по причине бурного развития электронного документооборота и экономики.

В нашем колледже она существует с 2017 года.

Текст №3 Условия и особенности получения профессии

Условия и особенности получения профессии в нашем образовательном учреждении-великолепны. Студенты колледжа изучают нормативную базу организации документооборота, актуальные специализированные программные продукты «Электронные офисные системы», международное делопроизводство и архивное дело; проходят специальный курс английского языка. будущие Выпускники колледжа – настоящие помощники руководителя, они свободно владеют информационными технологиями, не понаслышке знакомы с самой современной офисной техникой: интерактивными досками, факсами, плоттерами, проекторами. Учебно-научная и учебно-методическая база, созданная в колледже, позволяет обеспечить всех студентов необходимыми учебными материалами, в том числе электронными.

Текст №4 Социальная значимость профессии

Безусловная социальная значимость профессии документовед состоит в фиксировании, систематизации и хранении документов различного уровня важности. Так, например, большая ответственность лежит на документоведах, работающих непосредственно в министерствах и ведомствах Российской Федерации, в Ведомственных архивах. Одной из сфер применения профессии документовед является, например, подготовка

документов для руководства правительства РФ и самого президента. Используя владение информационными технологиями, документовед ответственен за организацию деятельности службы документационного обеспечения и контроль за состоянием делопроизводства абсолютно любой организации.

Особой внимательности требует производство отбора документов, отправляемых на государственное хранение, организация самого хранения и экспертиза ценности поступающих и имеющихся документов. Необходимость в дальнейшем развивать эту специальность очевидна.

Дополнительный стимул для исследований в области документоведения дает уже то, что существует прямая параллель между теоретической стороной документоведения, и непосредственной практикой работы с документами в архивах государственных и негосударственных учреждений.

Сегодня, в условиях формирования нового информационного типа общества документовед становится одной из самых востребованных профессий в современной России.

Об этом говорит уже тот факт, что в 1990-х годах появилась новая специальность «Документоведение и документационное обеспечение управления» и с конца 1990-х годов в образовательных учреждениях нашей страны открывается все больше отделений.

Текст № 5 Профессиональные качества

Какими качествами должен обладать делопроизводитель? Как следует из названия профессии, деятельность документалиста целиком и полностью связана с поиском, обработкой и хранением документов, поэтому специалист должен иметь склонность к "бумажной" работе.

Кроме того, документовед не сможет качественно выполнять свою работу, если не будет обладать такими личностными качествами, как: внимательность, аккуратность, ответственность, усидчивость, терпеливость, грамотность, инициативность, креативность, эрудированность, исполнительность, дисциплинированность, организаторские способности, самоорганизованность.

Помимо перечисленных выше личностных качеств, хороший документовед владеет целым набором профессиональных знаний и навыков, в перечень которых входят: навыки работы с офисными приложениями ПК (Word, Excel, 1С, Outlook, 1С, Word, Excel, PowerPoint и т.д.), знание основ экономики, бизнес-планирования, архивного дела, менеджмента, управления персоналом, организации электронного документооборота, источниковедения, кадрового делопроизводства, литературного редактирования, законодательства в области трудового, административного, гражданского и конституционного права.

Текст № 6

Преимущества профессии Документовед - множество вариантов специализации, где можно выбрать область, максимально близкую к своим интересам; - интересный, но кропотливый труд в специальных структурах, хранилищах и архивах; - в конструкторских и проектных организациях, органах государственного управления, аппарате управления предприятиями; - самостоятельное принятие решения, социальная значимость профессии. Этот специалист первым получает документы, а значит, он всегда владеет самой актуальной информацией о новшествах, внедряемых в компании (а ведь, как известно, кто владеет информацией, тот владеет миром).

Мало того, достаточно часто документовед является единственным человеком (помимо высшего руководства, конечно), который посвящен во все деловые секреты предприятия. При наличии предпринимательской жилки и достаточного опыта работы в области

документационного обеспечения управления персоналом, документовед может организовать собственный бизнес (например, создать аудиторскую компанию), и предоставлять услуги частным образом.

Думать не стоит, что профессия документовед очень скучна.

Практическое задание № 2

«Язык и речь»

Вопросы и задания по теме:

- 1) Что такое язык?
- 2) Какие функции выполняет он в обществе?
- 3) Как вы понимаете выражение “Язык есть важнейшее средство человеческого общения”?
- 4) Какие средства общения, кроме языка, вам известны?
- 5) Существует ли взаимосвязь между развитием языка и развитием общества?
- 6) Что понимается под литературным языком? Назовите основные признаки литературного языка.
- 7) Прочитать текст и объяснить, как с помощью языка человек познаёт окружающий мир:

Понятия невозможны без словесной оболочки, без закрепления в языке, хотя в языке и не полностью отражаются их признаки. С одной стороны, мы в прямом смысле закрепляем в языке достижения нашего познания, С другой — мы можем узнавать новое о предметах, явлениях, процессах действительности благодаря языку, через его посредство. Мы можем при его помощи получать новые знания из уже имеющихся путём логических умозаключений. (А. Леонтьев).

Практическое задание № 3

1. Отметить прилагательные, которые употреблены в переносном значении: бархатный голос, бархатное платье, бархатные глаза, бархатный сезон, бархатная кожа, бархатный занавес.
2. Отметить номера с речевыми ошибками:
 - а) Больной был госпитализирован в больницу.
 - б) Готова домашнее задание, меня все время отвлекал телефон.
3. Выберите подходящий по смыслу синоним:
 - а) эффектный, эффективный (метод);
 - б) коренные, корневые (побеги).

Практическое задание № 4

1. Определите значение слов, составьте с ними словосочетания: истекший - истёкший, небо-нёбо, железка-железка.
2. Отметить прилагательные в сравнительной степени:

Ты прекрасна, спору нет;
Но царевна всех милее,
Всех румяней и белее.
3. Определите функции знаков препинания в предложении:
 - а) Я крикнул, они побежали.
 - б) Я крикнул - они побежали.
 - в) Я крикнул: они побежали.

Практическое задание № 5

1. В каком предложении устаревшее слово «ныне» используется неуместно?
 - а) Как ныне собирается вещей Олег
Отмстить неразумным хазарам....
 - б) А воз и ныне там.

- в) Ныне в университете был день открытых дверей.
2. В каком предложении речевая ошибка? Исправьте.
- а) В том году сильные морозы начались в начале января.
- б) Она прошла мимо, не удостоив меня даже взглядом.
3. Определить виды омонимов: течь – течь; лук – луг; вёрхом – верхóm; плот – плод.

Практическое задание № 6

1. Какая особенность русского ударения использована в словах: в́идение - видéние, прóпасть - пропáсть, бéгом - бегóм.
2. Найдите неправильный ответ:
К среднему роду относятся: время, городишко, дитя, умишко, солнышко, пепелище.
3. Объяснить значение новых фразеологизмов:
детский сад, каменный век, пожарная команда.

Практическое задание № 7

1. Раскрыть лексическое значение слов. Какое из них имеет значение «сильное возбуждение, волнение, борьба интересов вокруг чего - либо»: кураж, мираж, ажиотаж, антураж.
2. Определить стиль речи, указать признаки различных стилей:
- а) Град – атмосферный осадок в виде небольших ледяных шариков.
б) – А дождь-то, видать, с грозой.
Под укрытие пора.
- Да, ничего.
- Ничего. Град – то голову тебе враз обмолотит.
- в) Дождь был холодный, заставил удирать к лесной полосе. Не успели мы отдышаться в сыром кленовом полумраке, из дождя начали выпадать градины. Сначала они были маленькие, матовые, потом покрупнее.
3. Найти ошибки в согласовании прилагательного с существительным: черный вуаль, красивая тюль, болезненный мозоль, справедливое жюри, любимое дитя.

Практическое задание № 8

1. Заменить архаизмы современными словами: виктория, страж, десница.
2. Отметьте предложения, в которых неверно согласовано прилагательное с существительным:
- а) У стены стоит черный рояль.
б) В зале сидит компетентный жюри.
в) Мама чисто прибрала в комнате, на окна повесила красивую тюль.
г) Друг пригласил меня на чашечку черного кофе.
3. Вычеркнуть в ряду фразеологизмов один, не являющийся синонимом:
- а) терять голову; сходить с ума; без царя в голове;
б) от корки до корки; вдоль и поперек; терять голову.

Практическое задание № 9

1. Найти омоформы:
- а) посветить (свечой) – посвятить (роман);
б) семью (семь) – семью (содержать);
в) вы ли – выли;
г) плач – плачь.
2. Восстановите паронимические пары: болотный - ...; каменистый - ...; удачливый - ...
3. Раскрыть смысл фразеологизмов, составить словосочетания: поставить на ноги; поймать на слове; сесть в лужу; тянуть за язык.

Практическое задание № 10

1. Из приведенных слов составить синонимические ряды: высокомерный, надменный, равнодушный, бесчувственный, докучный, робкий, гордый, страстный, боязливый, трусливый, безучастный, назойливый, несмелый, навязчивый, заносчивый.
2. Образовать форму единственного числа существительного: туфли, босоножки, погоны, чучела, клипсы.
3. Заменить цифры словами:
 - а) Теплоход с 388 экскурсантами отправился в рейс.
 - б) Город с 4675 жителями.

Практическое задание № 11

1. Определить виды омонимов: кúрица – курíтся, плот – плод, попугай – попугай, лeсть – лeзть.
2. Образовать множественное число от существительного: курица, учитель, выбор, крестьянство, темнота.
3. Исправить ошибки, связанные с управлением:
 - а) Уделить внимание на здоровье.
 - б) Заведующий больницы встретил нас «прохладно».

Практическое задание № 12

1. Найти ошибки, исправить, объяснить:
 - а) В этом отделе находятся научные монографии по физике и математике.
 - б) Как только актер появился на сцене, публика устроила ему настоящий бенефис.
2. Выбрать правильные окончания:
 - а) Опытному моряку шторм (а, ы) нипочем.
 - б) На конференции выступили известные доктор (а, ы) наук.
3. Какое ударение является литературным, а какое употребляется в профессиональной речи?
 Ёскра – искрá, кóмпас – компáс, прíкус – прикúс. Вспомните устойчивые словосочетания, в которые входят слова: завидки, сажень, гуся (Р.п).

Практическое задание № 13

1. Указать, к какому стилю речи относятся слова: вещей, лучезарный, интервьюировать, вышеуказанный, амплитуда, очарование.
2. Объяснить форму рода выделенных существительных:
 - а) Опять дворянская зала наполнилась дворянами в мундирах.
 - б) Со шляпой на голове, зеленым вуалем и распущенными волосами, вошла она в переднюю.
3. Определить лексическое значение слова: умялять – умолять; увидеть – увядать; просвещение – посвящение; обежать – обижать.

ТЕСТЫ

по русскому языку и культуре речи

ВАРИАНТ № 1.

1. Отметьте слово с ударением на первом слоге.

А) ДО-ГО-ВОР	В) И-СКРА
Б) ГНА-ЛА	Г) ШЮ-ФЕР
2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.

А) чёрный рояль	В) яблочное повидло
Б) покрыть толью	Г) огромный мозоль
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р.п. от существительных мн. числа.

А) килограмм помидоров	В) несколько башкиров
Б) табор цыган	Г) герои басней
4. Отметьте неправильное сочетание слов.

- А) принять меры В) принять решение
Б) предпринять меры Г) предпринять шаги
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
А) Пользуясь калькулятором, расчёт производится быстро и легко.
Б) Проснувшись от холода, я увидел, что уже семь часов.
В) В комнате был камин, в котором уже давно не разжигали огонь и служивший жильцам полкой.
Г) Затем Сергеев назначается начальником автобазы, работая в этой должности полтора года.
6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Писатель подробно описывает о жизни.
Б) Эта истина очевидна для всех.
В) Мыслимо ли равнодушие родителей за судьбу своих детей?
Г) В турнире принимали участие представители многих стран: Австрия, Венгрия, Россия, Италия, Франция и др.
Д) Все десять победителей конкурса были награждены специальными призами.
7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Я согласился на это скрипя сердцем.
Б) Уровень обслуживания населения будет поднят на более высокий уровень.
В) Недостатком сочинения является неполное раскрытие темы.
Г) Я знаю родной город как свои пять пальцев.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Наконец его давнее стремление стать лётчиком осуществилось
Б) Популярность этой певицы растёт с каждым днём.
В) Нам нужно взаимно помогать друг другу, взаимно поддерживать друг друга.
Г) Всем хорошо известны ранние романтические произведения Горького.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Незнакомая женщина сказала, что знает о готовящемся спектакле и хотела бы встретиться с исполнительницей главной роли.
Б) Лес тянется вдоль реки и очень живописный.
В) Определяя творческую задачу, молодой поэт восклицает, что «хочу воспеть свободу миру!..».
Г) Главным объектом искусства всегда остаётся человек, его духовный мир.

ВАРИАНТ № 2.

1. Отметьте слово с ударением на втором слоге.
А) ЗВО-НИТ В) КА-ТА-ЛОГ
Б) КУ-ХОН-НЫЙ Г) АЛ-ФА-ВИТ
2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.
А) жареный картофель В) чёрное кофе
Б) густой вуаль Г) компетентное жюри
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных мн. числа.
А) нашествие варваров В) оружие осетинов
Б) пара резиновых сапогов Г) отряд солдат
4. Отметьте неправильное сочетание слов.
А) надеть шляпу В) одеть очки
Б) надеть на палку Д) одеть ребёнка
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
А) Создавая ценности, человек обновляет себя.
Б) Стоя у двери в гостиную, мне был ясно слышен весь их разговор.

В) Этот новый роман, опубликованный в журнале «Юность» и который рассказывает о

событиях последних лет, очень понравился мне.

Г) Неожиданно пришедшая в голову свежая идея целый день не давала мне покоя.

6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.

А) Комедия «Горе от ума» и сегодня сохранила свою актуальность.

Б) Море глаз устремились на знаменитого актёра.

В) Кротким характером девушка выдалась в отца.

Г) В первое время по приезду в Москву он чувствовал себя плохо.

Д) Банкиры понимают о необходимости помочь развивающимся предприятиям.

7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.

А) Ваше предложение мне совсем не по душе.

Б) В заключение рассказчик рассказал нам очень смешную историю.

В) Наша поездка на Кавказ оставила неизгладимое впечатление.

Г) Эти стихи я очень хорошо выучил наизубок.

8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.

А) Большинство летних месяцев я провёл на даче.

Б) Эта традиция возродилась вновь в нашей стране.

В) Аспирант предоставил реферат диссертации в срок.

Г) Дипломник своевременно представил руководителю свою работу.

9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.

А) Диктор сообщил телезрителям, что вновь встретится с ними только через месяц,

так как уходит в отпуск.

Б) Татьяна говорит Онегину, что «я другому отдана; я буду век ему верна».

В) Светильник подвешен над диваном и очень красивый.

Г) Мы дети не только своего времени, но и своей страны.

ВАРИАНТ № 3.

1. Отметьте слово с ударением на третьем слоге.

А) ПРЕ-МИ-РО-ВАТЬ

В) ХО-ДА-ТАЙ-СТВО-ВАТЬ

Б) ИН-ДУСТ-РИ-Я

Г) ЗА-КУ-ПО-РИТЬ

2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.

А) моют шампунью

В) вкусный студень

Б) полученная бандероль

Г) новая тюль

3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных

мн. числа.

А) десять гектар

В) пара ботинок

Б) жилище якутов

Г) забрал из ясель

4. Отметьте неправильное сочетание слов.

А) проявить способности

В) проявить интерес

Б) проявить образцы труда

Г) проявить сознательность

5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.

А) Не восстановив своего здоровья, не сможешь серьёзно заниматься спортом.

Б) На почте упаковывали посылки, отправляющиеся беженцам.

В) Приехав в Париж, его пригласили в посольство.

Г) Незнакомец опустился в кресло и протянул руки к огню, пылавшему в камине и

который притягивал его.

6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Бездна звёзд смотрели на меня в ночной тиши.
 - Б) В своих заметках автор детально описывает о путешествии на Кавказ.
 - В) Думаю, что мой любимый писатель в некоторых своих произведениях недалёк к истине.
 - Г) Витя – ужасный невежда в музыке.
 - Д) Девочка окунула мордочку голодного котёнка в молоко.
7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Ему везёт: что бы он ни натворил, всё сходит с рук.
 - Б) Прошло всего лишь несколько часов.
 - В) Всегда и во всём надо понимать меру.
 - Г) Пологий берег реки зарос густыми зарослями.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Этот человек произвёл на меня большое воздействие.
 - Б) Сегодня праздник, но у меня самое будничное настроение.
 - В) Он быстро заполнил анкету, написал свою автобиографию и сдал все документы.
 - Г) За торт можно оплатить в первой кассе.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Сократ знал, что «я знаю, что я ничего не знаю».
 - Б) Главный герой романа не только убил старуху-процентщицу, но и её сестру.
 - В) Франция, в особенности Париж, давно привлекает русских художников.
 - Г) Паренёк поинтересовался у нас, как долго мы ещё будем заняты и сможем ли ему помочь.

ВАРИАНТ № 4.

1. Отметьте слово с ударением на втором слоге.
- А) КВАР-ТАЛ
 - Б) САН-ТИ-МЕТР
 - В) КРО-ВИ (АНАЛИЗ)
 - Г) НА-ЧАЛ
2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительных.
- А) отметить в табели
 - Б) чёрный кофе
 - В) блестящее монисто
 - Г) звучный контральто
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных мн. числа.
- А) купил мандаринов
 - Б) досидел до сумерек
 - В) не нашёл носок
 - Г) две пары туфлей
4. Отметьте неправильную форму множественного числа.
- А) доктора
 - Б) выговоры
 - В) инженера
 - Г) катера
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
- А) Наклонясь над рекой, у девушки упала в воду косынка.
 - Б) Будучи проездом в провинциальном городе, известного профессора пригласили посетить местный университет.
 - В) В комнате был камин, в котором давно не разжигали огонь и служивший жильцам полкой.
 - Г) Проснувшись от холода, я увидел, что было уже семь часов.
6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Артист был удостоен высокой наградой.
 - Б) Она прошла мимо, не удостоив меня даже взглядом.

- В) Все, даже лучшая подруга, отвернулись от меня в трудную минуту.
 Г) Старики снисходительны до шалостей детей.
 Д) Море глаз устремились на знаменитого актёра.
7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Между ними произошёл далеко не приятный разговор.
 Б) Все вздрогнули от резкого звука, а он и глазом не моргнул.
 В) Не без труда удалось нам решить эти трудные проблемы.
 Г) Я встречался с профессором только два раза, поэтому мы с ним на короткой ноге.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Николай выбрал самый кратчайший путь к дому.
 Б) В этом зале музея представлены изделия народных умельцев.
 В) На будущий день началось обсуждение текущих дел.
 Г) Маяковский стоял у источников новой поэзии.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Светильник подвешен над диваном и очень красивый.
 Б) Мы дети не только своего времени, но и своей страны.
 В) Старик не ответил, что он будет делать с кладом.
 Г) Студент спросил на экзамене, что может ли он взять дополнительное время на подготовку.

ВАРИАНТ № 5.

1. Отметьте слово с ударением на третьем слоге.
 А) БА-ЛО-ВАТЬ
 В) ДРЕ-МО-ТА
 Б) КОМ-БАЙ-НЕР
 Г) НА-МЕ-РЕ-НИЕ
2. Отметьте словосочетание с ошибкой в определении рода существительного.
 А) серый кенгуру
 В) полная гостей зала
 Б) чёрная вуаль
 Г) новенькая экю
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных мн. числа.
 А) партия кадетов
 В) падал с плечей
 Б) килограмм помидор
 Г) несколько ремёсел
4. Отметьте неправильную форму мн. числа.
 А) офицера
 В) колокола
 Б) корректоры
 Г) штемпеля
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
 А) Владельцы земельных участков вносят в казну города земельный налог, устанавливающий в соответствии с законодательством.
 Б) Офицер вернулся в избу и, позвав кучера, велел ему выезжать.
 В) В зале не раз вспыхивали долго не смолкающие аплодисменты.
 Г) Однажды, выезжая со стадиона, нашу машину остановили.
6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Мой друг всегда полон новыми идеями.
 Б) Лектор оперировал с точными фактами.
 В) Эта женщина – прекрасный повар.
 Г) В турнире принимали участие представители многих стран: Австрия, Венгрия,

Россия, Италия, Франция и др.

Д) В лаборатории накоплен достаточный опыт по использованию новых материалов.

7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) По вечерам отец часто рассказывал нам любопытные истории из своей жизни.
Б) В конце XV111 века страна была разделена на три неравные половины.
В) Я не ударил лицом в грязь и блестяще сдал экзамены.
Г) Однажды на рыбалке случился с ним такой случай.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Наш завод производит телевизоры высокого качества.
Б) Ранние произведения поэта понятливы и доступны каждому.
В) Мы опоздали на поезд по независимым от нас причинам.
Г) Первая премьера этого балета состоялась в Риге.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) Раскольников спросил у Сони, что может ли она простить его.
Б) Катерина умоляла мужа взять её с собой, но, однако, Тихон тем не менее не выполнил её просьбу.
В) Главным объектом искусства всегда остаётся человек, его духовный мир, его идеи, стремления.
Г) Лес тянется вдоль реки и очень живописный.

ВАРИАНТ № 6.

1. Отметьте слово с ударением на втором слоге.
А) ДИС-ПАН-СЕР
Б) ОБ-ЛЕГ-ЧИТЬ
В) ЗА-ВИД-НО
Г) КА-У-ЧУК
2. Отметьте словосочетание с ошибкой в определении рода существительного.
А) отметить в табели
Б) свежий силугуни
В) налюбимый мозоль
Г) красивый тюль
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных мн. числа.
А) музыка туркмен
Б) купить яблоков
В) пора свадеб
Г) несколько полотенцев
4. Отметьте неправильную форму мн. числа.
А) кучеры
Б) ордера
В) мастера
Г) цехи
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
А) Приходилось работать в трудных условиях, не имея в течение многих недель ни одного свободного дня.
Б) Морские волны, энергично накатывавшиеся на берег и которые издавали волну-ющий шум, оказывали на нас магическое воздействие.
В) Всю ночь не давал мне спать гулко раздававшийся в ночной тишине заливистый лай собаки.
Г) Рисуня пейзаж, у художника был задумчивый вид.
6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
А) В конгрессе принимали участие тридцать одна страна.

- Б) Министр финансов выступил о том, что курс рубля будет зафиксирован.
 В) Журнал «Крестьянка» был очень популярен несколько лет назад.
 Г) Чацкий полон высокими думами.
 Д) Через час начнётся совещание по выработке плана спасательных работ.
7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Я не ударился лицом в грязь и блестяще сдал экзамены.
 Б) Мы долго спорили, но в конце концов нашли общий язык.
 В) Недостатком диссертационного исследования является недостаточно глубокая разработка некоторых вопросов.
 Г) Победители соревнования были награждены памятными подарками.
8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Популярность этой певицы растёт с каждым днём.
 Б) Свою автобиографию я уже рассказывал вам.
 В) Директор сегодня подписал заявление о представлении мне отпуска.
 Г) Ученики пристально слушали рассказ учителя.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
 А) Учитель несколько раз объяснил задание, но, однако, многие ученики тем не менее не поняли его содержания.
 Б) Тургенев был необыкновенно чутким к смыслу и красоте слова.
 В) Представители всех стран СНГ съехались на совещание в Москву, а также Эстонии и Латвии.
 Г) Раздался долгожданный звонок, и Саша спросил у Кати, что может ли он увидеть её сегодня.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ К ТЕСТАМ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧИ

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вариант 1.	В	Б, Г	В, Г	Б	А, В, Г	А, В, Г	А, Б	А, В, Г	Б, В
Вариант 2.	А	Б, В	Б, В	В	Б, В	Б, Г, Д	Б, Г	А, Б, В	Б, В
Вариант 3.	Б	А, Г	А, Г	Б	Б, В, Г	А, Б, В	В, Г	А, В, Г	А, Б
Вариант 4.	А	А, Г	В, Г	В	А, Б, В	А, Г, Д	В, Г	А, В, Г	А, Г
Вариант 5.	А	В, Г	Б, В	А	А, В, Г	А, Б, Г	Б, Г	Б, В, Г	А, Б, Г
Вариант 6.	Б	А, В	Б, Г	А, Г	Б, Г	А, Б, Г	А, В	Б, В, Г	А, В, Г

Критерии оценки:

За правильный ответ на каждое задание ставится 1 балл.

Если указаны два и более ответов (в том числе правильный), неверный ответ или ответ отсутствует, ставится 0 баллов.

30 -26 – оценка «5»

25-21 – оценка «4»

20- 16 – оценка «3»

15-0 – оценка «2»

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы для зачета по русскому языку и культуре речи:

1. Понятие о культуре речи, ее социальные аспекты.
2. Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературной норме. Виды норм.
3. Функциональные стили русского языка. Сферы их использования, языковые признаки. Особенности построения текстов разных стилей.
4. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.
5. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.
6. Ораторская речь в системе функциональных стилей литературного языка.
7. Основы мастерства беседы.
8. Качества хорошей речи.
9. Разговорная речь как особая функциональная разновидность литературного языка.
10. Речевая деятельность как вид деятельности, ее структура.
11. Жанры речевого общения.
12. Орфоэпические нормы. Нормативное произношение и ударение.
13. Произношение гласных и согласных звуков. Русское ударение – нефиксированное и подвижное.
14. Лексические нормы. Лексические ошибки и способы их устранения. Лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слов.
15. Однозначные и многозначные слова. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы. Профессионализмы и термины. Формулы речевого этикета, их использование в речи.
16. Морфологические нормы. Ошибки в употреблении различных частей речи и способы их устранения. Изменяемые и неизменяемые слова, склоняемые и спрягаемые слова.
17. Типы спряжения глаголов. Особенности спряжения глаголов в будущем времени, неполные парадигмы у глаголов.
18. Основные правила употребления знаков препинания.
19. Употребление в речи синтаксических конструкций. Типичные ошибки в употреблении и построении синтаксических конструкций. Способы их устранения.
20. Отличительные особенности устной и письменной речи.
21. Разновидности устной речи. Диалог. Монолог. Полилог.
22. Устная деловая речь. Деловая беседа; собеседование; интервью; переговоры.
23. Особенности устной публичной речи.
24. Оратор и его аудитория. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала.
25. Основные виды аргументов
26. Письменные высказывания. Тезисы, резюме, их особенности. Отзыв и рецензия (сходство и различие).
27. Биография и автобиография. Характеристика.
28. Основные виды деловых документов. Деловая корреспонденция. Деловые бумаги. Деловые письма и их разновидности. Служебная документация. Заявление. Объяснительная. Доверенность.

29. Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты. Конспект, аннотация, реферат как вторичные научные тексты и их разновидности.
30. Письменные жанры публицистической речи. Хроника, репортаж, интервью, статья, очерк, фельетон.
31. Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления.
32. Правила успешного выступления. Значение личности.
33. Средства воздействия на слушателей. Образность речи. Повторение. Призыв. Цитирование. Противопоставление. Игра слов. Намек. Цепь. Вставка. Короткие рассказы. Напоминание. Использование неожиданной статистики. Юмор. Остроты. Ирония. Невербальные средства воздействия.
34. План – основа композиции. Начало речи. Этикетные формулы. Вступление. Главная часть: основная мысль, последовательность ее раскрытия. Заключение.
35. Свободная композиция. Эффект визуального имиджа. Эффект первых фраз. Эффект аргументации.
36. Основные функции речевого этикета. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета.
37. Вербальные и невербальные средства общения
38. Жестикуляция и язык жестов; Стилистические различия жестов. Национальный характер жестов.
39. Мимика и пантомимика.

Практическое задание № 1

1. Найти в предложении диалектизмы. Объяснить их значение.
 - а) Работу начали с первыми кочетами.
 - б) К вечеру ненадолго разведрилось.
 - в) Отец с братьями охотились на векшу.
2. Подобрать определения к существительным: метро, жалюзи, цеце, Ай – Петри, Сочи, шоу.
3. Записать цифры словами.
 - а) автобус с 27 студентами;
 - б) к 675 прибавить 25.

Практическое задание № 2

1. Найти ошибки в образовании словосочетаний: опытные инженеры, более сильнее, обоих студентов, около полтора километров.
2. Из двух форм существительных выбрать нормативную:
 - а) домик на пригорке был черный и крыт (толем, толью);
 - б) мы вошли в светл...больш...(зал, зала).
3. Образовать повелительное наклонение от глагола: лечь, есть, ехать, видеть, слышать.

Практическое задание №3

1. Определить вид омонимов: темы – те мы; выли – в иле; плач – плачь; окно – окна.
2. Расставить ударения: звонит, облегчить, баловать, гнала, каталог, партер, алфавит.
3. Определить род существительного: мозоль, тюль, колибри, шимпанзе, городишко, горюшко, забияка, плакса.

Практическое задание №4

1. Указать, какие из данных сочетаний являются свободными и какие – фразеологическими: берет деньги, берет книги, злость берет, берет отпуск, берет на поруки.
2. Какая особенность русского ударения используется автором этих строк?
Я под синим по́логом. На холме по́логом.
3. Выберите правильную форму Р.п. множественного числа:
Кочерга
1. не образуется;
2. кочерг;
3. кочерег.
Сапог
1) сапогов;
2) сапог.

Практическое задание №5

1. Подобрать синонимы к заимствованным словам:
легальный, презентовать, имитация, аргумент, вакансия.
2. Выберите нужную форму сказуемого. Объясните выбор.
а) Большинство произведений композитора (были созданы – было создано) в годы странствий.
б) Большинство студентов (сдало, сдали) зачет.
3. Составить словосочетания, поставить заключенные в скобках слова в нужном падеже.
удивляться (результаты);
преклоняться (талант);
оплатить (проезд);
заплатить (проезд);
управляющий (филиал).

Практическое задание №6

1. Определить род существительных:
Разиня, пианино, врач, жури, тихоня.
2. Отметить неизменяемые слова:
а) левый, метро, рассмотрев;
б) вверх, грядущий, справа.
3. Расставить ударения:
диспансер, колосс, обеспечение, партер, полшага.

Практическое задание №7

1. Определить виды омонимов:
а) выли – в иле;
б) плод – плот;
в) течь – течь.
2. Подобрать синонимы к фразеологизмам:
а) точить лясы;
б) бить баклуши.
3. Выбрать нужную форму сказуемого:
а) Множество темных туч (расползл (о, и) сь по небу.
б) Большинство студентов получил (и, о) отличные и хорошие оценки на экзамене.

Практическое задание №8

1. Определить тип переноса значения слова «несёт» в предложениях:
Официант несёт поднос с едой. Река несёт свои воды к океану.
2. Укажите словосочетания, в которых имеется ошибка в управлении:
а) оплатить за проезд; б) уверенность в победу;

- в) заведующий аптеки.
3. Объяснить и составить словосочетания с фразеологизмами:
белые мухи, попасть впросак.

Практическое задание №9

1. Найти среди словосочетаний фразеологические:
злость берет, книги берет, берет деньги, берет отпуск, берет на поруки.
2. Вспомнить устойчивые словосочетания, в которые входят данные слова:
баклуши, впросак, сажень.
3. Употребить словосочетания в прямом и переносном значении:
ждать у моря погоды; поставить на ноги.

Практическое задание №10

1. Правильно ли употреблены прилагательные в данных предложениях?
а) Человек ведет праздничную жизнь.
б) У меня сегодня праздное настроение.
2. Отметить, формы какого рода в данное время являются принятыми, а какого – устаревшими:
а) клавиши – клавиша;
б) просека – просек;
в) зал – зала;
г) тальк – талька;
д) рельс – рельса.
3. Найти ошибки, объяснить, исправить:
а) Однажды, выезжая со стадиона, нашу машину остановили.
б) Второкурсник, он все рассказал нам о сессии.

Практическое задание №11

1. Исправить речевые ошибки:
а) Он крепко держит в своих руках штурвал руля.
б) Все гости получили памятные сувениры.
2. Продолжить пословицы:
а) Не спеши языком ...;
б) Береги платье снову ...
в) Свежо предание ...
3. Выбрать нужное:
(две, двое) девочек; (три, трое) учеников; (пять, пятеро) девочек.

Практическое задание №12

1. Употребить следующие слова в контекстах: три, напасть, простой.
2. Найти многозначные слова: шаль, шапка, пальто, галстук, гардероб.
3. Найти ошибки в употреблении многозначных слов: врач обошел вторую палату; проблемам образования посвящена настоящая статья.

Практическое задание №13

1. Указать фразеологические единицы, раскрыть смысл:
а) Стоило только увеличить состав прокурорского надзора, чтобы очистить авгиевы конюшни.
б) Литература 40-х годов не знала никаких свобод, ежечасно изнемогала на Прокрустовом ложе всевозможных укорачиваний.
2. Как изменится смысл предложений, если части поменять местами?
а) Напрямик не пробиться: впереди непроходимые болота.
б) Кто - то зажег спичку - мелькнул огонек.
3. Указать, для чего служит в данных словах изменение ударения:
Пахнуть – пахну́ть, досыпа́ть – досы́пать, у́же – ужé, и́збы – избу́, у́гольный – угóльный.

Список использованной литературы

1. Амелина, Е.В. Русский язык. Готовимся к ОГЭ / Е.В. Амелина. - Рн/Д: Феникс, 2020. - 32 с.
2. Бисеров, А.Ю. ОГЭ-2017. Русский язык. Тематические тренировочные задания. 9 кл / А.Ю. Бисеров, И.Б. Маслова. - М.: Эксмо, 2020. - 64 с.
3. РУССКИЙ ЯЗЫК: СБОРНИК УПРАЖНЕНИЙ ДЛЯ 10 КЛ / Под ред. ВОИТЕЛЕВОЙ Т.М.. - М.: АСАДЕМІА, 2019. - 320 с.
4. Русский язык: Учебник / Под ред. Герасименко Н.А.. - М.: Academia, 2020. - 64 с.
5. АВЕРЬЯНОВА, Н.А. РУССКИЙ ЯЗЫК. ОРФОГРАФИЯ: ТЕСТЫ ДЛЯ ЕГЭ / Н.А. АВЕРЬЯНОВА. - РнД: ФЕНИКС, 2019. - 135 с.
6. ГОРБАЦЕВИЧ, О.Е. РУССКИЙ ЯЗЫК: УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ / О.Е. ГОРБАЦЕВИЧ. - Рн/Д: ФЕНИКС, 2020. - 320 с.

Дополнительная литература

1. ВАРАКСИН, Л.А. СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК. СИНТАКСИС ПРОСТОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ: СБОРНИК УПРАЖНЕНИЙ / Л.А. ВАРАКСИН. - М.: ФЛИНТА, 2019. - 208 с.
2. БИСЕРОВ, А.Ю. ЕГЭ-2019. РУССКИЙ ЯЗЫК. ТЕМАТИЧЕСКИЕ ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАДАНИЯ / А.Ю. БИСЕРОВ. - М.: ЭКСМО, 2020. - 320 с.
3. БАЛУШ, Т.В. РУССКИЙ ЯЗЫК: ВЕСЬ ШКОЛЬНЫЙ КУРС В ТАБЛИЦАХ И СХЕМАХ / Т.В. БАЛУШ. - Мн.: ПОПУРРИ, 2020. - 400 с.
4. ЗЕМЛЯКОВА, Н.В. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ / Н.В. ЗЕМЛЯКОВА. - М.: ЮНИТИ, 2019. - 352 с.

Интернет-ресурсы

«Profspo.ru» office@profspo.ru

www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).

www.ruscorgora.ru (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).

www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»). www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).

www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».

www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).

www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru))

www.metodiki.ru (Методики). www.posobie.ru (Пособия).

[www. it-n. ru/communities. aspx?cat_no=2168&tmpl=com](http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com) (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы незрительного доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для

него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ___ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП. 01 Теория государства и права
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	38
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	39

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория государства и права

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена - 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована при освоении дисциплины профессионального цикла ОП.01 Теория государства и права

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный цикл ОП.01.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и государства и права;
- работать с разноплановыми источниками;
- осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;
- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;
- преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным правовым проблемам;
- выявлять существенные черты правовых процессов, явлений и событий;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- природу и сущность государства и права;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;
- исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции;
 - систему права, механизм государства;
 - механизм и средства правового регулирования, реализация права;
- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.

1.4 Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём и виды учебной работы по дисциплине в целом

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	64
в том числе:	
теоретическое обучение	50
практические занятия	14
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Теория государства и права

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Введение в теорию государства и права		
Тема 1.1. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина	Содержание учебного материала	2	
	1 Предмет теории государства и права: закономерности возникновения, становления, развития и формирования государства и права. Функции теории государства и права. Методы, используемые теорией права государства: всеобщие, общенаучные, частнонаучные (частноправовые) и специальные. Теория государства и права в системе общественных и юридических наук. Связь с философией, политической экономией, политологией и другими общественными науками. Соотношение теории государства и права философией права, философией государства, социологией права, социологией государства. Соотношение теории и истории государства и права. Соотношение теории государства и права с отраслевыми юридическими науками. Значение теории государства и права для юридических наук, правотворческой и правоприменительной деятельности. Теория государства и права как учебная дисциплина, ее структура, логика построения, связь с иными учебными дисциплинами. Значение теории государства и права для усвоения курса юридических наук и получения юридического образования.		2

	<p>Практическое занятие № 1. Тема: «Теория государства и права как наука и учебная дисциплина» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Предмет теории государства и права: закономерности возникновения, становления, развития и формирования государства и права. Функции теории государства и права. Методы, используемые теорией права государства: всеобщие, общенаучные, частнонаучные (частноправовые) и специальные. Теория государства и права в системе общественных и юридических наук. Связь с философией, политической экономией, политологией и другими общественными науками. Соотношение теории государства и права философией права, философией государства, социологией права, социологией государства. Соотношение теории и истории государства и права. Соотношение теории государства и права с отраслевыми юридическими науками. Значение теории государства и права для юридических наук, правотворческой и правоприменительной деятельности. Теория государства и права как учебная дисциплина, ее структура, логика построения, связь с иными учебными дисциплинами. Значение теории государства и права для усвоения курса юридических наук и получения юридического образования.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений</p>	2	
Тема 1. 2.	Содержание учебного материала	2	

Происхождение государства и права	1	<p>Периодизация первобытного общества. Характеристика присваивающей экономики первобытного общества. Власть и социальные нормы в первобытных обществах. Переход от присваивающей к производящей экономике («неолитическая революция») как фактор социального расслоения общества, появления классов, собственности, государства и права. Причины и общие закономерности возникновения государства. Общее и особенное в происхождении государства у различных народов. Пути (азиатский и европейский) и способы (классический, особый) образования государства. Обусловленность процесса возникновения государственности конкретными историческими, социально-экономическими, демографическими, экологическими, национальными, географическими, религиозными и иными факторами. Причины возникновения права. Переход от «мононорм» присваивающей экономики первобытного общества к правовым и моральным нормам производящей экономики. Классовое и общесоциальное содержание в праве раннеклассовых обществ. Признаки, отличающие право от социальных норм первобытнообщинного строя. Пути формирования правовых норм. Плюрализм мнений о причинах возникновения государства и права. Теории происхождения государства и права - их виды и особенности. Характеристика основных теорий происхождения власти, права и государства - теологической, патриархальной, патримониальной, договорной, психологической, органической, экономической, марксистской (классовой), ирригационной, теории насилия, теории специализации и др.</p>		2
		<p>Практическое занятие № 2. Тема: «Происхождение государства и права» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Общая характеристика социальной власти и норм первобытного общества. Отличие власти в первобытном обществе от государственной власти. Причины разложения первобытнообщинных отношений и возникновения государства. Пути и формы возникновения государства. Характеристика основных теорий происхождения государства. Особенности социальной регуляции в первобытнообщинном обществе. Способы возникновения права.</p>	1	

	Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.	4	
Тема 1.3. Типология государства и права	Содержание учебного материала Понятие типа государства. Значение типологии государства. Проблема выбора критериев классификации государств. Формационный подход: достоинства и слабые стороны. Современное понимание соотношения государства и социально-экономического строя. Особенности государства в рамках одного исторического типа. Сущность рабовладельческого, феодального, буржуазного, социалистического типов. Промежуточные (переходные) типы государств: восточное, прафеодальное, посткапиталистическое. Преемственность в развитии государства. Смена типов государства. Взаимопроникновение (конвергенция) различных типов государства Цивилизационный подход: его достоинства и слабые стороны. Духовные факторы (культурные, религиозные, национальные, психологические и др.) как критерии развития государственности. Диалектика соотношения формационного и цивилизационного подходов в типологии государства. Понятие типа права. Различные взгляды на типологию права: формационный, цивилизационный. Достоинства и слабые стороны разных подходов к типологии права. Исторические типы права, выделяемые на основе формационного подхода: рабовладельческое, феодальное, буржуазное, социалистическое право. Понятие типа права и его взаимосвязь с социально-экономическим строем. Классовая характеристика типа права. Смена исторических типов права. Рабовладельческий тип права и его сущность. Римское право как система рабовладельческого права. Римское частное право как юридическая форма товарно-денежных отношений. Преемственность и обновление римского частного права в истории цивилизации. Феодальный тип права и его сущность. Сословный характер феодального права. Каноническое	2	2

	<p>право и его роль в жизни феодального общества. Правовой обычай в феодальном праве. Исторические условия и практика становления буржуазного права. Классовое и общесоциальное в буржуазном праве. Общая характеристика социалистического типа права. Разрыв теории и практики в создании социалистического права. Типы права, выделяемые на основе цивилизационного подхода: древние типы права, специальные или особенные типы права (китайский и японский), современные типы права (современные правовые семьи).</p>		
	<p>Практическое занятие № 3. Тема: «Типология государства и права» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Тип государства и права: понятие, сущность. Подходы к типологии государства и права: основания, критерии группирования, достоинства и недостатки. Характеристика формационного подхода к типологии государства и права. Цивилизационный подход к типологии государства и права и его трактовки.</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа направлена на изучение основной и дополнительной литературы по представленным темам (см. УМК по Теории государства и права). Направлена на развитие способности работать с документами, учебной, историко-правовой и профессиональной литературой, ее анализом, собственной интерпретации, высказывания собственной точки зрения путем написания реферата по темам: Обзор нетрадиционных типологий государства; Особенности социалистического типа права.</p>	4	
Раздел 2. Теория права			
Подраздел 2.1 Основы права			
Тема 2.4. Понятие, сущность, принципы и функции права.	Содержание учебного материала:		

	<p>Понятие и определение права. Методологические подходы к анализу природы права. Право как нормативный регулятор общественных отношений. Право как система правил поведения. Право как мера свободы личности. Право в объективном и субъективном смысле. Признаки права: нормативность, формальная определенность, общеобязательность, системность, волевой характер права, взаимосвязь с государством и др. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, нормативистская, социологическая, психологическая, историческая, марксистская. Классовое и общесоциальное в сущности права. Экономика, политика, право. Соответствие права уровню экономического развития общества. Политическое выражение социально-экономических интересов. Право как основа внутренней и внешней политики государства и средство ее осуществления Принципы права: общеправовые, межотраслевые, отраслевые. Справедливость как главный принцип права. Социальное назначение права. Инструментальная и гуманистическая ценность права. Понятие функций права. Классификация функций права: общесоциальные и специально-юридические функции.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 4. Тема: « Понятие, сущность, принципы и функции права.» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие и основные признаки права. Принципы права. Основные концепции правопонимания (естественно-правовая, историческая, нормативистская, марксистская, психологическая, социологическая).Классовый, общесоциальный и другие подходы к сущности права. Понятие права в объективном и субъективном смысле. Соотношение экономики, политики и права. Социальная ценность права. Функции права: понятие и классификация</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.</p>	2	

Тема 2.5.. Право в системе нормативного регулирования	Содержание учебного материала:	2	2
	Система регулирования общественных отношений: нормативные регуляторы (брачно-семейный, мифолого-религиозный, моральный, корпоративно-групповой, правовой и т.д.) и ненормативные регуляторы (ценностный, информационный, директивный). Виды норм в зависимости от соотношения естественной нормативности и социального нормирования: естественные, социальные и технические нормы: их понятие, особенности, взаимосвязь. Техничко-юридические нормы, их роль и место в правовом регулировании Классификация социальных норм: политические, эстетические, религиозные, правовые, корпоративные, нормы морали, обычаи, традиции и иные. Общее и особенное в социальных нормах. Соотношение права и иных социальных норм: единство, различие, взаимодействие. Комплексный критерий, позволяющий произвести сопоставление социальных норм: сфера регулирования, порядок образования, форма выражения, структура норм, способ обеспечения действия.		
	Практическое занятие № 5. Тема «Право в системе нормативного регулирования» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Нормативное и ненормативное регулирование общественных отношений. Понятие системы нормативного регулирования общественных отношений. Соотношение социальных и технических норм. Техничко-юридические нормы. Социальные нормы: понятие, признаки, виды. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие. Соотношение норм права и обычаев. Право и корпоративные нормы. Право и религиозные нормы.		
Самостоятельная работа направлена на изучение основной и дополнительной литературы по представленным темам (см. УМК по Теории государства и права). Направлена на развитие способности работать с документами, учебной, историко-правовой и профессиональной литературой, ее анализом, собственной интерпретации, высказывания собственной точки зрения путем написания реферата по темам: Обзор нетрадиционных типологий государства; Особенности социалистического типа права.	1		
Тема 2.6. Норма права	Содержание дисциплины:	4	

	<p>Понятие нормы права. Признаки правовой нормы, отличающие ее от других разновидностей социальных норм и индивидуальных правовых велений (предписаний). Общеобязательность, формальная определенность, микросистемность, многократность действия, связь с государством, неперсонифицированность адресата. Предоставительно-обязывающий характер правовых норм. Норма права как регулятор типового общественного отношения. Логическая структура нормы права. Общая характеристика гипотезы, диспозиции, санкции. Их виды. Позитивные обязывания, дозволения и запреты в содержании правовых норм. Дискуссионные вопросы структуры нормы права. Логическая норма права и норма-предписание.</p> <p>Нормы права и статьи нормативно-правового акта, их соотношение. Способы изложения элементов правовых норм в статьях нормативных актов. Виды правовых норм. Научно-практическая значимость классификации норм права. Основания деления норм права на виды.</p>		2
	<p>Практическое занятие № 6. Тема «Норма права»</p> <p>Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах. Понятие и признаки нормы права. Ее отличие от других социальных норм. Классификация правовых норм. Структура нормы права. Виды гипотез, диспозиций, санкций. Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта. Способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов. Логическая норма права и норма - предписание</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.</p>	1	
Тема 2.7. Система права	Содержание дисциплины:	4	2

	<p>Понятие системы права, ее отличие от правовой системы. Основные и факультативные элементы системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания выделения отраслей в системе права. Понятие отрасли права. Общая характеристика отраслей права. Институт права: понятия и виды. Межотраслевой и отраслевой институт права. Подотрасль права. Субинститут права. Частное и публичное право. Эволюция системы права. Материальное и процессуальное право. Система права и система законодательства, их соотношение и взаимосвязь. Характеристика современного состояния российского законодательства.</p>		
	<p>Практическое занятие № 7. Тема «Система права» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах :Понятие, структурные элементы и основные черты системы права. Соотношение системы права и правовой системы. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Отрасль права. Краткая характеристика основных отраслей права. Правовой институт: понятие и виды. Факультативные элементы системы права: подотрасль, субинститут. Система права и система законодательства: соотношение и взаимосвязь. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право.</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.</p>	2	
Тема 2.8. Источники (формы) права	Содержание дисциплины:	2	

	<p>Соотношение понятий «источник» и «форма» права. «Источник» права в материальном, идеологическом, научном и юридическом аспектах. Классификация источников права: нормативный правовой акт, судебный и административный прецедент, юридическая практика, нормативный договор, правовой обычай, юридическая доктрина, религиозные тексты, принципы права и т.д. Основные виды источников (форм) российского права. Общая характеристика. Понятие и виды нормативных правовых актов. Система нормативных актов в России: иерархия, юридическая сила нормативных актов. Понятие, признаки и виды законов. Конституция как основной закон государства. Верховенство законов как важнейшее требование правового государства. Подзаконные нормативные акты: понятия, признаки, виды. Президентские, правительственные, ведомственные, региональные, локальные нормативные акты. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. «Обратная сила» и «переживание» закона. Понятие правового обычая. Деловой обычай и деловое обыкновение. Обычное право. Понятие юридического прецедента. Судебный и административный прецедент. Соотношение с юридической практикой. Нормативный договор: типовой и примерный. Межгосударственные и международные договоры. Юридическая доктрина. Комментарии к юридическим текстам. Их соотношение. Религиозные тексты как форма права религиозных правовых систем. Принципы права и правосознание как источники права.</p>		2
	<p>Практическое занятие № 8. Тема «Источники (формы) права» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие источника права. Соотношение понятий «источник» и «форма права». Общая характеристика известных источников права. Нормативный правовой акт: понятие, признаки и виды. Иерархия нормативных правовых актов. Понятие юридической силы нормативных актов. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p>	1	
	<p>Защита рефератов по представленным темам (на выбор студентов)</p>	1	

	<p>Самостоятельная работа направлена на изучение основной и дополнительной литературы по представленным темам (см. УМК по Теории государства и права). Направлена на развитие способности работать с документами, учебной, историко-правовой и профессиональной литературой, ее анализом, собственной интерпретации, высказывания собственной точки зрения путем написания реферата по темам: Характеристика юридического прецедента и судебной практики как источника права. Особенности нормативных договоров как источников права. Обратная сила закона: понятие, действие, проблемы реализации</p>	4	
<p>Подраздел 2.2. Механизм создания и реализации права.</p>			
<p>Тема 2.2 9. Правотворчество. Систематизации законодательства. Юридическая техника</p>	<p>Содержание дисциплины: Общая характеристика правотворчества. Правотворчество в истории общества. Правотворчество в разных правовых системах. Содержание, цели, субъекты правотворчества в рамках романо-германской правовой семьи. Виды правотворчества: непосредственное правотворчество народа; правотворческая деятельность государственных и негосударственных органов, должностных лиц; ведомственное; делегированное; санкционированное; локальное правотворчество. Принципы правотворчества. Соотношение правотворчества и законотворчества. Понятие, этапы законотворчества: предпроектный и проектный. Основные стадии законотворческого процесса: законодательная инициатива, обсуждение законопроекта, принятие и опубликование закона. Оптимизация правотворческой деятельности. Систематизация и учет нормативных актов: понятие, принципы, виды. Инкорпорация, консолидация, кодификация. Систематизация российского законодательства и основные этапы кодификационной работы. Юридическая техника и ее значение для правотворчества и систематизации нормативных актов. Средства, правила, приемы как элементы юридической техники. Язык и стиль закона. Специализация и унификация российского законодательства. Компьютеризация законотворчества.</p>	2	2

	<p>Практическое занятие № 9. Тема «Правотворчество. Систематизации законодательства. Юридическая техника»</p> <p>Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие и виды правотворческой деятельности. Принципы правотворчества.</p> <p>Правотворческий процесс: виды, стадии. Этапы и стадии законотворческого процесса. Систематизация нормативных правовых актов: понятие, значение, виды. Юридическая техника.</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа направлена на изучение основной и дополнительной литературы по представленным темам (см. УМК по Теории государства и права). Направлена на развитие способности работать с документами, учебной, историко-правовой и профессиональной литературой, ее анализом, собственной интерпретации, высказывания собственной точки зрения.</p>	4	
Тема 2.2.10. Правовые отношения	Содержание дисциплины:	2	
	<p>Правоотношение как особая форма общественных отношений. Понятие, признаки и виды правовых отношений. Предпосылки возникновения правоотношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений. Состав правоотношения: субъект, объект, содержание правоотношения (субъективные права и юридические обязанности). Понятие и виды субъектов права. Индивидуальные и коллективные субъекты. Физические и юридические лица. Государство как субъект права. Правоспособность и дееспособность. Ограничение дееспособности. Деликтоспособность. Правосубъектность. Объекты правоотношений: понятие и виды. Особенность основных объектов в различных видах правоотношений.</p>		2
	<p>Фактическое и юридическое содержание правоотношений. Понятие, структура и виды субъективных юридических прав и субъективных юридических обязанностей как юридического содержания правоотношений. Понятие и классификация юридических фактов как оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений в зависимости от их связи с волей субъектов правоотношений и в зависимости от порождаемых ими последствий. Простые и сложные юридические факты. Фактический (юридический) состав. Презумпции в праве. Юридические фикции. Юридические аксиомы.</p>		2

	<p>Практическое занятие № 10. Тема «Правовые отношения »</p> <p>Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие, признаки, предпосылки возникновения правовых отношений. Виды правоотношений. Структура правоотношения: субъекты, объект, содержание правоотношения .Субъективное юридическое право и его структура. Субъективная юридическая обязанность и ее основные формы. Правосубъектность: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Юридический факт и фактический состав. Виды юридических фактов. Правовые презумпции, фикции и аксиомы.</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа направлена на изучение основной и дополнительной литературы по представленным темам (см. УМК по Теории государства и права). Направлена на развитие способности работать с документами, учебной ,историко-правовой и профессиональной литературой, ее анализом, собственной интерпретации, высказывания собственной точки зрения.</p>	4	
Тема 2.2.11. Реализация права	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Понятие реализации права. Характерные черты форм и способов реализации права. Соблюдение, исполнение и использование как непосредственные формы реализации права. Применение правовых норм как особая форма реализации права. Необходимость правоприменения. Субъекты правоприменения. Стадии процесса применения норм права. Установление и анализ фактических обстоятельств дела (доказательства), установление юридической основы дела (выбор и толкование нормы права, установление действительности юридической нормы, преодоление пробелов, устранение коллизий), принятие решения. Условия и юридические гарантии законного и обоснованного применения права. Акты применения права: понятия, особенности, виды. Отличие правоприменительных актов от нормативных актов Эффективность правоприменительного акта. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии: понятие, виды, пути и способы их разрешения.</p>	2	2

	<p>Практическое занятие № 11. Тема «реализация права» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие и формы реализации права. Применение права как особая форма его реализации. Стадии применения права. Пробелы в праве и пути их преодоления и устранения. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения. Акты применения права: понятие, особенности, виды.</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.</p>	4	
Тема 2.2.12. Толкование права.	<p>Содержание дисциплины: Понятие и необходимость толкования норм права. Функции толкования. Уяснение и разъяснение содержания правовых норм. Способы (приемы) толкования правовых норм: филологическое (грамматическое), логическое, систематическое, историко-политическое, специально-юридическое, функциональное, телеологическое (целевое). Субъекты толкования: государственные и негосударственные органы, должностные лица и граждане..Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Разновидности официального толкования: нормативное и казуальное, легальное и авторское (аутентичное). Неофициальное толкование: доктринальное, профессиональное, обыденное. Толкование норм права по объему: буквальное (адекватное), расширительное (распространительное), ограничительное. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Юридическая природа и значение актов официального толкования (интерпретационных актов).</p>	2	2
	<p>Практическое занятие № 12. Тема «Толкование права» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие и значение толкование права. Способы (приемы) толкования права. Толкование права по объему. Виды толкования права по субъектам. Акты толкования норм</p>	1	

	права (интерпретационные акты): понятие и виды.		
	Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.	4	
Тема 2.2.13. Юридический процесс и юридическая практика	Содержание дисциплины:	4	2
	Понятие и содержание юридического процесса как нормативно установленной формы упорядочивания юридической деятельности. Правовая форма в качестве гарантии точного и неуклонного применения, соблюдения и исполнения юридических норм.		
	Виды юридического процесса: правотворческий, правоприменительный, интерпретационный и т. д. Стадии юридического процесса, в т. ч. стадии судебного процесса. Обязательные и факультативные стадии. Основные начала юридического процесса: процессуальные сроки совершения юридически значимых действий, юридические гарантии достижения конечного результата, юридические гарантии защиты прав и охраняемых законом интересов участников процесса, контрольно-надзорная деятельность уполномоченных органов на всех стадиях юридического процесса. Понятие юридического процесса и юридической процедуры, их соотношение. Понятие, виды и структура юридической практики в качестве деятельности компетентных органов и должностных лиц по изданию и применению норм права. Соотношение юридической практики и накопленного в процессе правовой деятельности опыта. Судебная практика как источник права.		2

	<p>Практическое занятие № 13. Тема «Юридический процесс и юридическая практика»</p> <p>Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие и содержание юридического процесса. Стадии юридического процесса. Основные начала юридического процесса. Юридический процесс и правовая процедура: понятие, соотношение. Понятие и структура юридической практики. Виды юридической практики. Функции и пути совершенствования юридической практики.</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.</p>	4	
<p>Тема 2.2.14. Механизм правового регулирования</p>	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Соотношение понятий правового регулирования и правового воздействия (информационно-психологического, воспитательного, социального). Понятие и предмет правового регулирования. Методы, способы, типы правового регулирования. Правовые режимы: межотраслевые и отраслевые, материальные и процессуальные, договорные и законные, временные и постоянные. Режим наибольшего благоприятствования. Понятие механизма правового регулирования. Стадии и основные элементы правового регулирования. Роль норм права, юридических фактов, правоотношений, актов реализации прав и обязанностей, в том числе актов правоприменения в процессе правового регулирования. Правовые средства: понятие признаки, виды. Правовые стимулы и ограничения в механизме правового регулирования: понятия, признаки, виды. Правовые поощрения: понятия, функции, признаки, виды. Заслуга. Соотношение поощрений и наказаний в праве. Правовые льготы: понятие, признаки, функции, виды. Пределы правового регулирования. Эффективность правового регулирования, ее критерии и факторы обеспечения. Пути повышения эффективности правового воздействия в</p>	4	2

	современной России.		
	Практическое занятие № 14. Тема «Механизм правового регулирования» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие и предмет правового регулирования. Методы, способы, типы правового регулирования. Механизм правового регулирования: понятие, структура, стадии. Эффективность правового регулирования, ее критерии и факторы обеспечения. Пределы правового регулирования. Правовые режимы: понятие, признаки, виды. Правовые средства: понятие, признаки, виды. Стимулы и ограничения, льготы и поощрения в праве.	1	
	тестирование		
	Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.	2	
Подраздел 2.3.	Восприятие и охранительное действия права.		
Тема 2.3.15.	Содержание дисциплины:	4	
Правосознание и правовая культура	Понятие правосознания. Место и роль правосознания в системе форм общественного сознания. Взаимосвязь с политической, экономической, нравственной, религиозной и иными формами сознания. Классовое и общесоциальное в правосознании. Структуры правосознания. Правовая психология и правовая идеология. Виды и уровни правосознания. Индивидуальное, групповое, массовое. Взаимодействие права и правосознания. Функции правосознания в правотворческом и правореализационном процессах. Понятие, основные черты, функции правовой культуры. Структура правовой культуры общества и отдельной личности. Уровень развития правосознания общества. Степень прогрессивности правовых норм и юридической деятельности. Знание, понимание, уважение к праву, активность в правовой сфере. Правовой		2

	нигилизм и правовой идеализм. Правовое воспитание как основное средство юридической социализации личности, как целенаправленное формирование правовой культуры граждан. Понятия, формы и методы правового воспитания. Роль правовой культуры в формировании правового государства, в становлении профессионального юриста, государственного служащего. Правовой идеализм и правовой нигилизм: причины существования и пути их преодоления.		
	Практическое занятие № 15. Тема «Правосознание и правовая культура» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Правосознание: понятие, структура, виды. Взаимодействие права и правосознания. Правовая культура: понятие, структура, функции, виды. Понятие и источники правового нигилизма. Правовой идеализм. Правовое воспитание и правовое обучение. Цель, функции и критерии эффективности правового воспитания.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.	4	
Тема 2.3.16. Правомерное поведение и правонарушение	Содержание дисциплины: Право и поведение. Виды правового (юридически значимого) поведения. Понятие и признаки правомерного поведения. Его структура: объект, субъекты, объективная и субъективная стороны. Виды правомерного поведения. Социально-правовая активность личности. Законопослушание. Уважение к праву и правовая привычка. Конформистское и маргинальное поведение. Стимулирование правомерных действий (деяний). Понятие и признаки правонарушения. Юридический состав правонарушения. Субъект и объект, субъективная и объективная стороны правонарушений. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Социальные корни (причины) правонарушений. Пути и средства их	4	2

	предупреждения и устранения. Злоупотребление правом, объективно противоправное поведение.		
	Практическое занятие № 16. Тема «Правомерное поведение и правонарушение» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Правомерное поведение: понятие, признаки. Основные виды правомерного поведения. Правонарушение: понятие, признаки, основные виды. Юридический состав правонарушения, его элементы. Злоупотребление правом. Понятие, признаки, виды юридической ответственности. Функции и принципы юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Основания, освобождающие от юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Понятие и виды государственного принуждения.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.	2	
Тема 2.3.17 Юридическая ответственность	Содержание дисциплины:	6	2
	Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Цели, функции и принципы юридической ответственности. Основание юридической ответственности, ее отличие от моральной и политической ответственности. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность. Основания, освобождающие от юридической ответственности. Юридическая ответственность и иные меры государственного принуждения (меры пресечения, предупреждения, социальной защиты и др.)		
	Защита рефератов по темам 16-17 (на выбор студентов)	2	

	Самостоятельная работа направлена на изучение основной и дополнительной литературы по представленным темам (см. УМК по Теории государства и права). Направлена на развитие способности работать с документами, учебной, историко-правовой и профессиональной литературой, ее анализом, собственной интерпретации, высказывания собственной точки зрения путем написания реферата по темам: Понятие и значение презумпции невиновности. Соотношение преступления и проступка. Злоупотребление правом как правовая категория. Конституционная ответственность - самостоятельный вид юридической ответственности.	2	
Тема 2.3.18. Законность и порядок	Содержание дисциплины: Понятие и значение принципа законности. Презумпция невиновности. Законность и целесообразность. Законность и произвол. Гарантии законности: понятие и виды. Правопорядок: понятие, ценность и объективная необходимость. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности, правопорядка и демократии. Понятие и виды дисциплины. Государственная дисциплина. Соотношение дисциплины с законностью, правопорядком и общественным порядком.	2	2
	Практическое занятие № 18. Тема «Законность и порядок» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Законность как один из важнейших принципов деятельности государства. Гарантии законности: понятие и виды. Понятие и виды правопорядка, его соотношение с общественным порядком. Понятие и виды дисциплины.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.	4	
Подраздел 2.4. Основы сравнительного			

правоведения			
Тема 2.4.19. Современные правовые системы (семьи)	Содержание дисциплины: Правовая система общества: понятие, структура. Соотношение правовой системы и правовой семьи. Классификация правовых систем (семей) в современной зарубежной и отечественной науке. Характеристика правовых семей современности: романо-германской (континентальной), англосаксонской (общее право), религиозной (мусульманское право, индусское право, иудейское право), традиционной (дальневосточное право и обычное право стран Африки) и др. Национальная правовая система и международное право, их соотношение и взаимосвязь. Монистический и дуалистический подходы к соотношению национального и международного права: их разновидности и особенности. Значение указанных подходов в русле процессов глобализации и сохранения национальной государственности. Эволюция и соотношение современных государственных и правовых систем.	4	2
	Практическое занятие № 19. Тема «Современные правовые системы (семьи)» Рефераты: 1. Рецепция римского права в средневековой Европе. 2. Особенности правовой системы Франции. 3. Скандинавское право. 4. Латиноамериканское право. 5. Источники мусульманского права.	1	
	Самостоятельная работа направлена на изучение основной и дополнительной литературы по представленным темам (см. УМК по Теории государства и права). Направлена на развитие способности работать с документами, учебной, историко-правовой и профессиональной литературой, ее анализом, собственной интерпретации, высказывания собственной точки зрения путем написания реферата по темам: Рецепция римского права в средневековой Европе. Особенности правовой системы Франции. Скандинавское право. Латиноамериканское право. Источники мусульманского права	4	

Тема 2.4.20. Российская правовая система	Содержание дисциплины	5	
	Российская правовая система как разновидность континентальной правовой семьи и как самостоятельный тип правовой цивилизации: становление, развитие, национальные особенности. Исторические и современные аспекты функционирования российской правовой системы. Конституционные основы правовой системы России. Источники современного российского права. Основные отрасли современного российского права. Российское законодательство: состояние и перспективы. Проблемы современной систематизации законодательства РФ.		2
	Практическое занятие № 20. Тема «Российская правовая система.» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Историческое формирование российской правовой системы. Особенности современной российской правовой системы и ее связь с правовыми системами мира. Источники российского права. Основные отрасли современного российского права Российское законодательство: состояние и перспективы	1	
Раздел 3 Теория государства			
Тема 3.21 Понятие и сущность государства	Содержание дисциплины	4	2
	Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Отличие государственной власти от власти, существовавшей в первобытном обществе. Соотношение политической и государственной власти. Признаки государственной власти, легитимность и легальность государственной власти. Плюрализм в понимании сущности государства. Эволюция сущности и социального назначения государства. Подходы к пониманию сущности государства.. Признаки государства: политическая публичная власть, территория, население, суверенитет, налоги, легализованное государственное принуждение, неразрывная связь с правом		
	Практическое занятие № 21. Тема «Понятие и сущность государства.» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие власти как общесоциальной категории. Государственная власть как особая		

	<p>разновидность социальной власти: понятие, признаки. Понятие и основные признаки государства. Сущность и назначение государства. Основные теории понимания сущности государства.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.</p>		
Тема 3.22. Форма государства	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Понятие и элементы формы государства. Соотношение сущности, содержания и формы государства. Соотношение типа и формы государства. Факторы, влияющие на многообразие форм государства. Формы государственного правления: понятия, виды. Общая характеристика монархий и республик. Системы престолонаследия. Форма государственного правления России и ее развитие в современных условиях. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства: понятия, виды. Унитарное и сложное государство: понятие, виды. Федеративное государство: понятие, признаки, принципы образования. Суверенитет в федеративном государстве. Конфедерация, ассоциация, содружество, союзы, империи и иные государственные и межгосударственные образования. Федеративное устройство России: прошлое и современность. Политический и государственный режим: понятие и виды. Демократический и антидемократический режимы. Авторитаризм и тоталитаризм в устройстве государства. Социальные институты, обеспечивающие функционирование политического и государственного режимов. Политико-государственный режим России.</p>	12	2
	<p>Практическое занятие № 22. Тема «Форма государства.»</p> <p>Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах :Понятие и структура формы государства. Факторы, влияющие на многообразие форм государства. Форма правления: понятие и виды. Форма национально-</p>	1	

	<p>государственного устройства. Политический режим: понятие и виды. Соотношение политического и государственно-правового режима. Форма современного Российского государства.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников осмысливание процессов, событий и явлений. информации; Преобразование информации в знание,</p>		
Тема 3.23-3.24. Функции государства. Механизм государства	Содержание дисциплины		2
	<p>Понятие, значение и объективный характер функций государства, их соотношение с целями и задачами государства. Функции государства и функции отдельных государственных органов. Обусловленность функций государства его сущностью и социальным назначением. Классовое и общесоциальное в функциях государства. Классификация функций государства. Характеристика основных внутренних и внешних функций современного Российского государства. Динамика и эволюция функций государства. Функции государства и своеобразие исторического периода развития государства и общества. Соотношение типа и функций государства. Границы деятельности государства. Формы и методы осуществления функций государства: понятие и виды. Понятие механизма государства. Его роль в осуществлении функций и задач государства. Соотношение механизма государства и его аппарата. Структура механизма государства. Понятия и признаки государственных органов. Их классификация. Система государственных органов и принцип разделения властей. Органы государства и местного самоуправления. Принципы организации и деятельности государственных органов. Механизм современного Российского государства. Основы государственной службы. Государственная должность и государственная служба: понятие, соотношение.</p>	12	

	<p>Практическое занятие № 23. Тема «Функции государства» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие функций государства. Соотношение задач и функций государства. Классификация функций государства. Формы и методы осуществления функций государства. Понятие, структура, значение механизма государства, его связь с функциями государства. Понятие, признаки и виды государственных органов. Принципы организации и деятельности государственных органов. Основы государственной службы: понятие, характеристика государственной службы и государственных служащих. Взаимодействие органов государства и органов местного самоуправления. Практическое занятие: Защита рефератов по темам 23-24(на выбор студентов)</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений. Направлена на развитие способности работать с документами, учебной, историко-правовой и профессиональной литературой, ее анализом, собственной интерпретации, высказывания собственной точки зрения путем написания реферата по темам: Функции Российского государства на современном этапе. Судебная власть в механизме разделения властей. Система органов местного самоуправления и ее соотношение с органами государства._</p>	2	
Тема 3.25. Государство политической общества.	<p>Содержание дисциплины :Понятие, структура, методологические основы анализа политической системы общества. Компоненты (уровни) политической системы общества: политическое</p>	13	2

<p>в системе</p>	<p>сознание как основа политического мышления; право и другие социальные нормы как регулятивная основа политической системы; политические организации как институциональная основа политической системы; политические отношения и политическая практика. Виды политических систем. Соотношение политической системы и политического режима. Информационные процессы в обществе и их влияние на организацию политической системы. Место и роль государства в политической системе, его взаимодействие с иными элементами политической системы (политическими партиями, движениями, общественными объединениями и организациями, профессиональными союзами, трудовыми коллективами, группами давления и т. д.), особенности государства как властвующего субъекта, обуславливающие его центральное положение в политической системе. Государство и церковь: светские, теократические и клерикальные государства. Функции и основы тенденции развития политической системы Российского государства.</p>		
	<p>Практическое занятие № 25. Тема «Государство в политической системе общества..» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие политической системы общества, ее компоненты. Структура политической организации общества: ее элементы, критерии их выделения. Место и роль государства в политической системе общества. Государство и политические партии. Взаимодействие государства с общественными объединениями, общественными движениями, религиозными, профсоюзными организациями и другими субъектами политической системы. Роль права в политической системе общества.</p>	<p>1</p>	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и</p>	<p>1</p>	

	сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.		
	Тестирование		
Раздел 4 Личность, общество, государство и право.			
Тема 4. 26. Гражданское общество, государство и право	Содержание дисциплины		
	Соотношение общества и государства. Генезис представлений о гражданском обществе. Структура и признаки гражданского общества. Государство и объединения граждан. Семья и государство. Церковь и государство. Государство и свободная гражданская инициатива. Право в гражданском обществе. Право как средство принуждения и как гарант гражданских прав и свобод. Формы участия граждан в создании, совершенствовании	7	2
	Практическое занятие № 26. Тема «Гражданское общество, государство и право.» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: История формирования представлений о гражданском обществе. Современное гражданское общество: понятие, признаки. Структура гражданского общества. Право в гражданском обществе.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений		
Тема 4.27. Правовое и социальное государство	Содержание дисциплины: наиболее полное обеспечение прав и свобод человека и гражданина, гарантия и защита их государством; приоритет права над усмотрением аппарата управления и	13	2

	<p>власти; верховенство закона и его господство в общественной жизни; разделение властей; взаимная ответственность государства и гражданина; высокий уровень правосознания и правовой культуры в обществе; взаимосвязь с гражданским обществом; признание приоритета общепризнанных норм и принципов международного права и норм международных договоров и др. Проблемы становления правового государства в России. Социальное государство. Понятие, признаки, функции социального государства. Условия и особенности формирования в Российской Федерации социального государства. Система социальной защиты, ее элементы и пути совершенствования. Адресная социальная помощь. Социальные программы: порядок их разработки и реализации. Пенсионная реформа и реформа социальных выплат в Российской Федерации с позиции социального государства. Задачи и правовой механизм реализации реформы ЖКХ. Функции и задачи государства в экономике. Формы и методы государственного регулирования экономических отношений. Государственная защита и поддержка господствующей формы собственности. Государство, право и рыночная экономика. Обеспечение государством многообразия форм собственности и свободы частнопредпринимательской деятельности. Возможности и пределы государственного и правового воздействия на рыночную экономику</p>		
	<p>Практическое занятие № 27. Тема «Правовое и социальное государство.» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие и основные принципы правового государства. История возникновения и становления концепции социального государства и ее практическое воплощение. Понятие, признаки и функции социального государства. Условия и особенности формирования в Российской Федерации социального государства. Государство, право и экономика: модели взаимодействия. Возможности и пределы государственного и правового воздействия на экономику</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление</p>		

	эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.		
Тема 4.28. Права и свободы человека и гражданина.	Содержание дисциплины	13	2
	Человек», «личность», «гражданин»: соотношение понятий. Основные виды прав и свобод человека и гражданина. Общие и специально-юридические меры и средства, обеспечивающие беспрепятственное осуществление прав и свобод человека и гражданина. Право и личность. Правовой статус личности: понятие, структура, виды. Государство и личность. Обеспечение государством прав и свобод личности. Соотношение прав человека и прав нации, народа. Защита права меньшинства в демократическом государстве. Обязанность и ответственность государства перед гражданами и граждан перед государством. Социальная защищенность гражданина. Права и ответственность. Пределы свободы личности. Юридические обязанности личности. Теория прав и свобод личности в обществе и практика их реализации. Формы нарушения прав и свобод личности: внесудебные репрессии, запрещение профессий, привилегии, другие формы. Международное сотрудничество государств по обеспечению основных прав и свобод человека. Международная защита прав человека		
	Практическое занятие № 28. Тема «Права и свободы человека и гражданина..» Цель: Студент должен иметь представление о следующих вопросах: Понятие и виды прав и свобод человека и гражданина. Гарантии реализации прав и свобод человека и гражданина. Юридические обязанности личности. Правовой статус личности. Внутригосударственная защита прав человека и гражданина. Международная защита прав человека: понятие и механизмы реализации.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся направлена на изучение дополнительной литературы по заданной теме. (см. УМК по Теории государства и права), а также на развитие навыков работы с разноплановыми источниками; Осуществление эффективного поиска информации и критики источников; получение, обработка и	2	

	сохранение источников информации; Преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений.	
Всего		96

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин

Оборудование учебного кабинета: комплект учебно -методической документации; наглядные пособия

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная учебная литература:

1. Соловьев А.Б., Елизарова М.А. Теория государств а и права, учебное пособие, 2019г.

2. Бошно С.В. Теория государства и права, учебник изд. Кнорус, 2020г

3. А.И. Гомола Теория государства и права, учебник, изд. Кнорус, 2019г

Дополнительная литература:

1..Бляхман, Б. Я. Теория государства и права. - Кемерово: Кузбассвуиздат, 2019. -553с.

2. Кузбассвуиздат, 2019. - 104 с. 14.Кашанина, Т. В. Происхождение государства и права: учеб. пособие. - М.:

Интернет-ресурсы

Словари. [http:// slovari-online.ru](http://slovari-online.ru)

1. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>

2. Всемирная цифровая библиотека <http://www.openspace.ru/>

3. Научная библиотека КемГУ. <http://www.lib.kemsu.ru/>

4. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>

Государственная публичная историческая библиотека России <http://www.shpl.ru/>

5. Российское образование: федеральный образовательный портал. Библиотека. http://window.edu.ru/window/library?p_rubr=2.2.80

6. Центральная городская библиотека Москвы им. Некрасова сайт «Некрасовка» WWW.nekrasovka.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные направления, проблемы, предмет и методы теории государства и права; • основные закономерности и особенности развития государства и права; • различные подходы к оценке и периодизации государств и права; <p>основные понятия, применяемые в оценке деятельности государства и развитии права;</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные положения, понятия и термины теории государства и права; <p>процедуры и процессы государственного вмешательства в общественные отношения;</p> <p>Уметь:</p> <p>работать с разноплановыми правовыми источниками;</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; <p>получать, обрабатывать и сохранять источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным правовым проблемам; <p>выявлять существенные черты правовых процессов, явлений и событий; Владеть:</p> <p>механизмом анализа причинно-следственных связей в изучении основных институтов государства и права;</p>	<p>Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх</p> <hr/> <p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях</p> <hr/> <p>Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами, анализ соответствующих статей актов</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП. 01 Теория государства и права
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	11
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	31
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	40

1. ПАСПОРТ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.01 Теория государства и права основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

В результате освоения учебной дисциплины Теория государства и права обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Умения

- У 1 применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- У 2 оперировать юридическими понятиями и категориями;
- У 3 применять на практике нормы различных отраслей права.

Знания:

- З 1 закономерности возникновения и функционирования государства и права;
- З 2 основы правового государства;
- З 3 основные типы современных правовых систем;
- З 4 понятие, типы и формы государства и права;
- З 5 роль государства в политической системе общества;
- З 6 систему права Российской Федерации и ее элементы;
- З 7 формы реализации права;
- З 8 понятие и виды правоотношений;
- З 9 виды правонарушений и юридической ответственности.

Общие компетенции

- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Профессиональные компетенции

- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен*.

Студенты допускаются к экзамену при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения		
<p>У 1 - применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>– оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств;</p> <p>– обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования;</p> <p>– эффективность использования прикладного программного обеспечения, информационно-правовых комплектов систем «Гарант», «Консультант», информационных ресурсов и возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности.</p>	<p>решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
<p>У 2 - оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в</p>	<p>– оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств;</p> <p>– обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования;</p> <p>– эффективность использования прикладного программного обеспечения,</p>	<p>решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>

<p>условиях постоянного изменения правовой базы. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>информационно-правовых комплектов систем «Гарант», «Консультант», информационных ресурсов и возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности.</p>	
<p>У 3 - применять на практике нормы различных отраслей права ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>– оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; – обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования; – эффективность использования прикладного программного обеспечения, информационно-правовых комплектов систем «Гарант», «Консультант», информационных ресурсов и возможностей сети Интернет в профессиональной деятельности.</p>	<p>решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
<p>Знания</p>		
<p>З 1 закономерности возникновения и функционирования государства и права;</p>	<p>Понятие о происхождении государства. Проблема власти и нормативного регулирования отношений между людьми в догосударственном обществе и ее отражение в научной и учебной литературе. Современные классификации теории происхождения государства. Формирование внутренней структуры государства, функций и способов деятельности государства в основных теориях происхождения государства. Основные концепции происхождения государства и государственной власти как отражение различных сторон реального процесса становления государственности. Недопустимость абсолютизации значения отдельных концепций.</p>	<p>оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>

	<p>Основное содержание концепции вечности государства.</p> <p>Особенности возникновения государств в современную эпоху.</p>	
3 2 основы правового государства;	<p>Понятие о сущности правового государства.</p> <p>Цели и задачи правового государства.</p> <p>Историческое развитие представлений о сущности правового государства.</p> <p>Проблема сущности переходного государства.</p> <p>Форма правового государства.</p>	опрос, оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
3 3 основные типы современных правовых систем;	<p>Понятие о правовой системе. Основы классификации правовых систем. Основания, признаки и принципы их классификации.</p> <p>Романо-германская, англо-саксонская, мусульманская, индусская, восточная, обычно-правовая, международно-правовая правовые семьи.</p> <p>Религиозно-общинные, идеологизированные правовые системы в авторитарных политических режимах.</p> <p>Социалистическая правовая система, ее особенности.</p> <p>Проблема сближения технико-конструктивных черт юридических (правовых) систем.</p> <p>Роль прецедентного права, нормативно-правовых актов, юридической науки в формировании юридических (правовых) систем.</p> <p>Особенности Российской правовой системы.</p>	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
3 4 понятие, типы и формы государства и права;	<p>Типология государства.</p> <p>Понятие о типологии государства.</p> <p>Критерии классификации государств по типам.</p> <p>Типология государства как способ изучения реальных свойств государства.</p>	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
3 5 роль государства в политической системе общества;	<p>Понятие политической системы общества.</p> <p>Структура и система политической системы общества: государство, политические партии и движения, общественные организации и объединения, трудовые коллективы, политическое сознание,</p>	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы

	<p>характеризующее психологические и идеологические стороны политической власти и политической системы, социально-политические и правовые нормы, регулирующие политическую жизнь общества и процесс осуществления политической власти, политические отношения, складывающиеся между элементами системы по поводу политической власти, политическая практика, состоящая из политической деятельности.</p> <p>Функции политической системы общества.</p> <p>Государство как элемент политической системы общества: специфика свойств и качеств государства как субъекта политических отношений, функции государства в политической системе общества, методы и формы участия государства в политических отношениях.</p>	
<p>3 6 систему права Российской Федерации и ее элементы;</p>	<p>Традиционное понимание системы права (отрасли, институты). Новые подходы к определению системы права.</p> <p>Объективное и субъективное право. Материальное и процессуальное право.</p> <p>Права человека как индивида, права социальных общностей, объединений людей, право государства, органов местной власти. Проблема сбалансированности разновидностей прав человека как условие системности права.</p> <p>Понятие о нормативной юридической системе и ее структура.</p> <p>Юридическая нормативная система как способ закрепления и обеспечения права.</p> <p>Юридические установления</p>	<p>оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>
<p>3 7 формы реализации права;</p>	<p>Понятие о реализации юридических норм и ее формы.</p> <p>Исполнение, соблюдение и использование как формы реализации юридических норм.</p> <p>Понятие и особенности применения юридических норм.</p> <p>Основные стадии применения юридических норм.</p> <p>Виды и юридические признаки правоприменительных актов. Пробелы в</p>	<p>оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>

	законодательстве: понятие, исполнения. Аналогия закона и аналогия права в процессе применения юридических норм.	
3 8 понятие и виды правоотношений;	<p>Понятие юридических фактов. Классификация юридических фактов. Способы нормативного закрепления юридических фактов. Юридические способы фиксации юридических фактов. Юридические факты как основания осуществления юридической деятельности. Юридические факты как объекты юридической деятельности. Юридические факты как результат юридической деятельности. Правоотношения как способ (форма) юридической деятельности. Основные концепции правоотношения. Понятие о правоотношении. Структура правоотношения. Субъект и объект правоотношения. Содержание правоотношений. Классификация правоотношений, критерии и разновидности. Общая характеристика отдельных видов правоотношений. Правоотношения как источник формирования и способ реализации права. Правовые состояния как разновидность правоотношений.</p>	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
3 9 виды правонарушений и юридической ответственности.	<p>Правонарушения как вид противоправной деятельности или бездеятельности. Понятие и основные причины правонарушения. Основные признаки правонарушений. Классификация правонарушений. Виды правонарушений. Состав правонарушений и его элементы. Субъект и объект правонарушений. Объективная и субъективная стороны правонарушения. Мотивы совершения правонарушений, их юридическое значение. Обстоятельства, исключющие</p>	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы

	<p>противоправность деяния.</p> <p>Юридическая ответственность как разновидность социальной ответственности.</p> <p>Понятие о юридической ответственности.</p> <p>Основные концепции юридической ответственности в советской юридической литературе.</p> <p>Юридическая ответственность как компонент права и юридической деятельности. Нормативное закрепление юридической ответственности.</p> <p>Проблема оснований, содержания, разновидностей и форм реализации юридической ответственности. Комплексный характер оснований юридической ответственности (нормативное, фактическое, правовое основания).</p> <p>Основные тенденции в развитии института юридической ответственности в Российской Федерации.</p> <p>Типы юридического регулирования и юридическая ответственность.</p> <p>Презумпция невиновности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.</p> <p>Особенности реализации отдельных разновидностей (отраслевой) юридической ответственности.</p> <p>Юридическая ответственность органов государства и должностных лиц.</p>	
--	---	--

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Проверяемые У, 3, ОК	Форма контроля	Проверяемые У, 3, ОК
Раздел 1.				
Тема 1. 1. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1, 2, 3 3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1	Экзамен	У1, 2, 3 3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1
Тема 1.2. Основные теории возникновения государства и права	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1, 2, 3 3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1		
Раздел 2.				
Тема 2.1. Понятие государства, его признаки и функции. Соотношение государства с обществом и правом	Решения тестовых заданий, результаты выполнения самостоятельной работы	У1, 2, 3	Экзамен	У1, 2, 3 3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1
Тема 2.2. Функции государства и механизм их осуществления. Механизм (аппарат) государства	Опрос, решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1		
Тема 2.3. Типы и формы государства	Опрос, решение тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1, 2, 3 ОК 4, 9 ПК 1.1		
Тема 2.4 Государство в политической системе общества. Демократия, ее формы и институты	Решения тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1, 2, 3 3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1		
Тема 2.5 Правовое государство и гражданское общество	Опрос, решение тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1, 2, 3 3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1		

Раздел 3.			Экзамен	У1, 2, 3 3 1-8 У1, 2, 3 3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1
Тема 3.1. Понятие, признаки и сущность права	Опрос, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1, 2, 3		
Тема 3.2. Формы (источники) права.	Опрос, решение ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	3 1-8		
Тема 3.3. Структура нормы права, виды правовых норм; формы реализации права	Решение тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1, 2, 3		
Тема 3.4. Система права и система законодательства	Решение тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1		
Тема 3.5. Правотворчество	Опрос, решение тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У1, 2, 3		
Тема 3.6. Правовые отношения	Опрос, решение тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	3 1-8		
Тема 3.7. Правомерное поведение, правонарушения и юридическая ответственность	Опрос, решение тестовых заданий, ситуационных задач (кейс-стади), результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	3 1-8 ОК 4, 9 ПК 1.1	ОК 4, 9 ПК 1.1	

Раздел I. Понятие, предмет, система и методология теории права и государства

Тема : Теория государства и права как наука и учебная дисциплина

Теоретическая часть

Понятие об объекте и предмете теории права и государства. Основные подходы, изложенные в научной литературе. Государство, власть, право как общий объект теории права и государства.

Взаимодействие государства, власти, права как процесс проявления их сущности и его познание как предмет теории права и государства.

Структура теории государства и права, философия и социология права, теория государства и государственной власти, теория права, теория нормативной юридической системы, теория юридической деятельности. Основные подходы, изложенные в научной литературе.

Функции теории права и государства.

Понятие о методологии государственно-правового исследования. История становления методологии теории государства и права. Основные исследовательские установки. Развитие системы познавательных средств как отражение степени зрелости науки.

Концепция метода общей теории права проф. В.М. Сырых в работе “Логические основания общей теории права” и возможности ее распространения на теорию права и государства.

Методологическая роль теоретико-понятийного аппарата в познании предмета теории права и государства.

Соотношение методологии и метода общей теории права и государства.

Диалектический метод исследования права и государства.

Абстрактное и конкретное, логическое и историческое в государственно-правовом исследовании.

Системный, сравнительный, социологический методы исследования.

Эмпирическое и теоретическое исследование государственно-правовых явлений.

Формально-юридический и нормативно-юридический способы исследования.

Религиозный способ отражения государственно-правовых явлений. Синергетический подход к анализу государственно-правовых явлений.

Приемы исследования государственно-правовых явлений. Соотношение методов и приемов исследования. Технология государственно-правового исследования.

Соотношение общенаучных и специально-юридических методов и приемов исследования.

Методы исследования как отражение “природы содержания” изучаемых явлений. Объективные возможности отдельных методов и приемов исследования и необходимость их системного использования.

Коренные изменения в предмете, методе, структуре теории права и государства в современный период.

Практическая часть

Компетенция ОК № 4 4 формируется на практическом занятии в процессе решения студентами письменных заданий по применению научных методов к исследованию государственно-правовых явлений, а также посредством интерактивного общения по проблемам методологии познания. Поскольку студентами еще не освоены теоретические знания по соответствующим разделам теории государства и прав, все признаки государственно-правовых явлений на этом этапе должны быть адаптированы для максимально эффективного их восприятия студентами с учетом их уровня подготовки.

Данная компетенция оценивается 2 балами (один за умение применять методы, второй за способность общаться по проблемам методологии) при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Задания:

1. Используя определение преступления, выделите все существенные признаки последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 14. Понятие преступления

Преступлением признается виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное настоящим Кодексом под угрозой наказания.

2. Используя определение юридического лица, выделите все существенные признаки последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 48. Понятие юридического лица

1. Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Юридические лица должны иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

3. Используя определение права, выделите все существенные признаки последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Право – это совокупность установленных либо санкционированных государством, формально-определенных, общеобязательных правил поведения, являющихся основными средствами правового регулирования, реализация которых обеспечена мерами государственного принуждения.

4. Используя определение государства, выделите все существенные признаки последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Государство – это особая территориальная организация суверенной, публичной власти народа, посредством специально созданного государственного механизма управляющая общественными отношениями, взимающая налоги с населения для формирования материальной основы реализации своих функций.

5. Используя определение невиновного причинения вреда, выделите все существенные признаки последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 28. Невинное причинение вреда

1. Деяние признается совершенным невиновно, если лицо, его совершившее, не осознавало и по обстоятельствам дела не могло осознавать общественной опасности своих действий (бездействия) либо не предвидело возможности наступления общественно опасных последствий и по обстоятельствам дела не должно было или не могло их предвидеть.

6. Используя определение злоупотребления правом, выделите все существенные признаки последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Под злоупотреблением правом понимается поведение субъекта, реализующего, предоставленное ему законом правомочие, с целью причинения вреда третьим лицам.

7. Из предложенных Вам признаков договора проката смоделируйте определение последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 626. Договор проката

1. По договору проката арендодатель, осуществляющий сдачу имущества в аренду в качестве постоянной предпринимательской деятельности, обязуется предоставить арендатору движимое имущество за плату во временное владение и пользование.

Имущество, предоставленное по договору проката, используется для потребительских целей, если иное не предусмотрено договором или не вытекает из существа обязательства.

8. Из предложенных Вам признаков хулиганства смоделируйте определение последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Хулиганство характеризуется:

- грубым нарушением общественного порядка;
- явным неуважением к обществу;
- применением оружия или предметов, используемых в качестве оружия либо совершением деяния по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы.

9. Из предложенных Вам признаков налога смоделируйте определение последнего. Опишите, используемые Вами методы.

1. Под налогом понимается обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.

10. Из предложенных Вам признаков сбора смоделируйте определение последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Признаки сбора:

- обязательный взнос;
- взимается с организаций и физических лиц;
- его уплата является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий).

11. Из предложенных Вам признаков трудового договора смоделируйте определение последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 56. Понятие трудового договора. Стороны трудового договора

Трудовой договор - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.

12. Определите соотношение договора поставки и договора розничной купли-продажи. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 492. Договор розничной купли-продажи

1. По договору розничной купли-продажи продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность по продаже товаров в розницу, обязуется передать покупателю товар, предназначенный для личного, семейного, домашнего или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

2. Договор розничной купли-продажи является публичным договором (статья 426).

Статья 506. Договор поставки

По договору поставки поставщик - продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность, обязуется передать в обусловленный срок или сроки производимые или закупаемые им товары покупателю для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

13. Определите соотношение кражи и грабежа. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 158. Кража

1. Кража, то есть тайное хищение чужого имущества, - наказывается штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательными работами на срок до ста восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо арестом на срок до четырех месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет.

Примечания. 1. Под хищением в статьях настоящего Кодекса понимаются совершенные с корыстной целью противоправные безвозмездное изъятие и (или) обращение чужого имущества в пользу виновного или других лиц, причинившие ущерб собственнику или иному владельцу этого имущества.

2. Значительный ущерб гражданину в статьях настоящей главы определяется с учетом его имущественного положения, но не может составлять менее двух тысяч пятисот рублей.

3. Под помещением в статьях настоящей главы понимаются строения и сооружения независимо от форм собственности, предназначенные для временного нахождения людей или размещения материальных ценностей в производственных или иных служебных целях.

Под хранилищем в статьях настоящей главы понимаются хозяйственные помещения, обособленные от жилых построек, участки территории, трубопроводы, иные сооружения независимо от форм собственности, которые предназначены для постоянного или временного хранения материальных ценностей.

4. Крупным размером в статьях настоящей главы признается стоимость имущества, превышающая двести пятьдесят тысяч рублей, а особо крупным - один миллион рублей.

Статья 161. Грабеж

1. Грабеж, то есть открытое хищение чужого имущества, - наказывается обязательными работами на срок от ста восьмидесяти до двухсот сорока часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо ограничением свободы на срок от двух до четырех лет, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до четырех лет.

14. Определите соотношение необходимой обороны и крайней необходимости. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 37. Необходимая оборона

1. Не является преступлением причинение вреда посягающему лицу в состоянии необходимой обороны, то есть при защите личности и прав обороняющегося или других лиц, охраняемых законом интересов общества или государства от общественно опасного посягательства, если это посягательство было сопряжено с насилием, опасным для жизни обороняющегося или другого лица, либо с непосредственной угрозой применения такого насилия.

Статья 39. Крайняя необходимость

1. Не является преступлением причинение вреда охраняемым уголовным законом интересам в состоянии крайней необходимости, то есть для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или иных лиц, охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и при этом не было допущено превышения пределов крайней необходимости.

15. Определите, в каком случае при разрешении спора можно применять требования разумности. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 6. Применение гражданского законодательства по аналогии

1. В случаях, когда предусмотренные пунктами 1 и 2 статьи 2 настоящего Кодекса отношения прямо не урегулированы законодательством или соглашением сторон и отсутствует применимый к ним обычай делового оборота, к таким отношениям, если это не противоречит их существу, применяется гражданское законодательство, регулирующее сходные отношения (аналогия закона).

2. При невозможности использования аналогии закона права и обязанности сторон определяются исходя из общих начал и смысла гражданского законодательства (аналогия права) и требований добросовестности, разумности и справедливости.

16. Обоснуйте абстрактность/конкретность используемого законодателем способа правового регулирования. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 17. Правоспособность гражданина

1. Способность иметь гражданские права и нести обязанности (гражданская правоспособность) признается в равной мере за всеми гражданами.

2. Правоспособность гражданина возникает в момент его рождения и прекращается смертью.

17. Обоснуйте абстрактность/конкретность используемого законодателем способа правового регулирования. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 23. Предпринимательская деятельность гражданина

1. Гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

18. Обоснуйте абстрактность/конкретность используемого законодателем способа правового регулирования. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 26. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет

2. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет вправе самостоятельно, без согласия родителей, усыновителей и попечителя:

- 1) распоряжаться своими заработком, стипендией и иными доходами;
- 2) осуществлять права автора произведения науки, литературы или искусства, изобретения или иного охраняемого законом результата своей интеллектуальной деятельности;
- 3) в соответствии с законом вносить вклады в кредитные учреждения и распоряжаться ими;
- 4) совершать мелкие бытовые сделки и иные сделки, предусмотренные пунктом 2 статьи 28 настоящего Кодекса.

19. Обоснуйте абстрактность/конкретность используемого законодателем способа правового регулирования. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 27. Эмансипация

1. Несовершеннолетний, достигший шестнадцати лет, может быть объявлен полностью дееспособным, если он работает по трудовому договору, в том числе по контракту, или с согласия родителей, усыновителей или попечителя занимается предпринимательской деятельностью.

20. Используя определение предварительного договора, выделите все существенные признаки последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 429. Предварительный договор

1. По предварительному договору стороны обязуются заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг (основной договор) на условиях, предусмотренных предварительным договором.

2. Предварительный договор заключается в форме, установленной для основного договора, а если форма основного договора не установлена, то в письменной форме. Несоблюдение правил о форме предварительного договора влечет его ничтожность.

21. Используя определение договора аренды, выделите все существенные признаки последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 606. Договор аренды

По договору аренды (имущественного найма) арендодатель (наймодатель) обязуется предоставить арендатору (нанимателю) имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование.

22. Используя определение эксцесса исполнителя преступления, выделите все существенные признаки последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 36. Эксцесс исполнителя преступления

Эксцессом исполнителя признается совершение исполнителем преступления, не охватывающегося умыслом других соучастников. За эксцесс исполнителя другие соучастники преступления уголовной ответственности не подлежат.

23. Из предложенных Вам признаков наказания смоделируйте определение последнего. Опишите, используемые Вами методы.

Признаки наказания:

- является мерой государственного принуждения;
- назначается по приговору суда;
- применяется к лицу, признанному виновным в совершении преступления;

- заключается в предусмотренных Уголовным кодексом РФ лишении или ограничении прав и свобод лица.

24. Сравните обязательные и исправительные работы. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 49. Обязательные работы

1. Обязательные работы заключаются в выполнении осужденным в свободное от основной работы или учебы время бесплатных общественно полезных работ. Вид обязательных работ и объекты, на которых они отбываются, определяются органами местного самоуправления по согласованию с уголовно-исполнительными инспекциями.

2. Обязательные работы устанавливаются на срок от шестидесяти до двухсот сорока часов и отбываются не свыше четырех часов в день.

Статья 50. Исправительные работы

1. Исправительные работы назначаются осужденному, не имеющему основного места работы, и отбываются в местах, определяемых органом местного самоуправления по согласованию с органом, исполняющим наказания в виде исправительных работ, но в районе места жительства осужденного.

2. Исправительные работы устанавливаются на срок от двух месяцев до двух лет.

25. Сравните прямой умысел и легкомыслие. Опишите, используемые Вами методы.

Статья 25. Преступление, совершенное умышленно

2. Преступление признается совершенным с прямым умыслом, если лицо осознавало общественную опасность своих действий (бездействия), предвидело возможность или неизбежность наступления общественно опасных последствий и желало их наступления.

Статья 26. Преступление, совершенное по неосторожности

2. Преступление признается совершенным по легкомыслию, если лицо предвидело возможность наступления общественно опасных последствий своих действий (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение этих последствий.

Компетенция ОК № 5 на этом практическом занятии формируется посредством решения студентами задач на выявление признаков, предложенных им, государственно-правовых явлений с использованием основных методов познания. Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Компетенция ПК № 1.1. формируется посредством изучения студентами основной, дополнительной учебной литературы по теме. Оценивается эта компетенция на основе определения объема и содержания теоретических знаний, предусмотренных требованиями к теме теоретической части учебной дисциплины. Формой контроля освоения теоретических знаний является тестирование студентов. Результатом оценки теоретических знаний является дифференцированная оценка по трех бальной системе (если процент освоенных дидактических единиц в тестовых заданиях составляет: от 55% до 69% - 1, от 70% до 84% - 2, от 85% до 100% - 3) либо неачет теоретических знаний (в случае если процент освоенных дидактических единиц в тестовых заданиях составляет менее 55%).

Компетенция ПК 1.1, ОК 4 формируется посредством интерактивного общения студента с аудиторией на практическом занятии. Исходя из временных пределов аудиторной работы и необходимости оценки данной компетенции у каждого студента, содержание задания должно позволять студенту донести необходимую информацию до аудитории за 2-3 минуты, такое же количество времени отводится для ответов на вопросы.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Самостоятельная неаудиторная работа студентов

Трудоемкость равна 6 часам. Компетенция ОК № 4 формируется посредством выполнения студентами заданий, предполагающих выбор термина (из группы предложенных) наиболее полно соответствующего содержанию государственно-правового явления. Задание выполняется студентом в рамках самостоятельно неаудиторной работы (смотри задание для самостоятельной работы по данной теме). Выбор студентом термина обосновывается публично на практическом занятии.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Компетенция ОК № 9 формируется посредством самостоятельного конструирования теоретических моделей определений студентами при выполнении заданий для самостоятельной работы.

Данная компетенция оценивается 1 балом (который суммируется с оценкой этой компетенции на практическом занятии) при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Учебно-методическое и информационное обеспечение темы

Основная литература:

1. Соловьев А.Б., Елизарова М.А. Теория государств а и права, учебное пособие, 2019г.
2. Бошно С.В. Теория государства и права, учебник изд. Кнорус, 2018г
3. А.И. Гомола Теория государства и права, учебник, изд. Кнорус,

Раздел II. Теория государства

Тема : Понятие государства, его признаки и функции. Соотношение государства с обществом и правом

Теоретическая часть

Трудоемкость равна 2 часам.

Понятие о сущности государства. Цели и задачи государства. Историческое развитие представлений о сущности государства.

Противоречия государственности. Государство как аппарат управления и как форма организации общества, народа в целостность. Связь “общих дел” и частных интересов с сущностью государства.

Проблема сущности переходного государства.

Понятие о государстве и его признаки. Исторические образы государства.

Становление учения о функциях государства в отечественной науке.

Понятие о функциях государства. Классификация функций государства.

Историческое развитие функций советского государства. Изменение функций российского государства как следствие изменения его сущности.

Функции государства как система. Функции государства и механизм государства.

Типология государства. Понятие о типологии государства. Критерии классификации государств по типам. Типология государства как способ изучения реальных свойств государства.

Практическая часть

Трудоемкость равна 4 часам.

Компетенция ОК № 4 формируется посредством постановки студентам задач на определение объекта своей теоретической и практической деятельности в рамках данного занятия. Задачи ставятся перед студентами и решаются ими в письменной форме на практическом занятии.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Компетенция ОК № 9 формируется посредством постановки студентам задач на определение целей своей теоретической и практической деятельности в рамках данного занятия. Задачи ставятся перед студентами и решаются ими в форме блиц опроса на практическом занятии.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Компетенция ПК № 1.1 формируется на практическом занятии в процессе решения студентами письменных заданий по применению научных методов к исследованию государственно-правовых явлений, а также посредством интерактивного общения по проблемам методологии познания. Поскольку студентами еще не освоены теоретические знания по соответствующим разделам теории государства и прав, все признаки государственно-правовых явлений на этом этапе должны быть адаптированы для максимально эффективного их восприятия студентами с учетом их уровня подготовки.

Данная компетенция оценивается 2 балами (один за умение применять методы, второй за способность общаться по проблемам методологии) при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Учебно-методическое и информационное обеспечение темы

Основная литература:

1. Соловьев А.Б., Елизарова М.А. Теория государств а и права, учебное пособие, 2019г.
2. Бошно С.В. Теория государства и права, учебник изд. Кнорус, 2020г
3. А.И. Гомола Теория государства и права, учебник, изд. Кнорус,

Электронные информационные ресурсы:

1. Правые системы «Гарант», «Консультант плюс»;
2. Официальный сайт СКАГС.

Раздел III. Теория права

Тема № 3.1. Понятие, признаки и сущность права

Теоретическая часть

Трудоемкость равна 2 часам.

Основные концепции происхождения права как отражение различных сторон реального процесса становления права в человеческом обществе.

Проблема правообразования. Правотворчество и нормотворчество.

Формирование права и его формулирование.

Классификация концепций права: естественно-правовая, позитивистская, психологическая, социологическая, либерально юридическая, историко-материалистическая.

Право и сила.

Право и произвол.

Право как выражение и способ официального признания потребностей и интересов людей.

Структура потребностей и интересов людей и структура права.

Цель и воля в праве.

Формирование потребностей и интересов и формирование права. Содержание потребности в праве.

Правовое обеспечение потребностей и интересов людей.

Истина и право. Процесс формирования, формулирования и осуществления права как способ обнаружения и утверждения социальной истины.

Определение понятия права.

Практическая часть

Трудоемкость равна 4 часам.

Целью данного практического занятия является определение и оценка знаний, полученных студентами при освоении темы теоретической части, а так же, формирование у них, на основе этих знаний, следующих компетенций:

Компетенция ОК № 4 «Осознание ведущей роли юридической деятельности в повышении правовой культуры граждан и правопорядка» формируется посредством выполнения студентами заданий обосновывающих роль юридической деятельности в процессе формирования и функционирования политической системы общества.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Компетенция ОК № 9 формируется посредством постановки студентам задач на определение объекта своей теоретической и практической деятельности в рамках данного занятия. Задачи ставятся перед студентами и решаются ими в письменной форме на практическом занятии.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Компетенция ПК № 1.1 формируется посредством постановки студентам задач на определение целей своей теоретической и практической деятельности в рамках данного занятия. Задачи ставятся перед студентами и решаются ими в форме блиц опроса на практическом занятии.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

1. Естественно-правовая концепция права.
2. Позитивистская концепция права.
3. Психологическая концепция права.
4. Социологическая концепция права.
5. Либерально юридическая концепция права.
6. Историко-материалистическая концепция права.
7. Условия формирования современного правопонимания.
8. Либертарно-юридическая концепция права.
9. Характеристика современного позитивизма.
10. Характеристика теологической теории происхождения права.

Самостоятельная неаудиторная работа студентов

Трудоемкость равна 6 часам.

Учебно-методическое и информационное обеспечение темы

Основная литература:

1. Соловьев А.Б., Елизарова М.А. Теория государств а и права, учебное пособие, 2019г.
2. Бошно С.В. Теория государства и права, учебник изд. Кнорус, 2020г
3. А.И. Гомола Теория государства и права, учебник, изд. Кнорус,

Тема: Правовая система. Основные правовые семьи современности

Теоретическая часть

Трудоемкость равна 2 часам.

Понятие о правовой системе. Основы классификации правовых систем. Основания, признаки и принципы их классификации.

Романо-германская, англо-саксонская, мусульманская, индусская, восточная, обычно-правовая, международно-правовая правовые семьи.

Религиозно-общинные, идеологизированные правовые системы в авторитарных политических режимах.

Социалистическая правовая система, ее особенности.

Проблема сближения технико-конструктивных черт юридических (правовых) систем.

Роль прецедентного права, нормативно-правовых актов, юридической науки в формировании юридических (правовых) систем.

Особенности Российской правовой системы.

Практическая часть

Трудоемкость равна 4 часам.

Компетенция ОК № 4 формируется на практическом занятии в процессе решения студентами письменных заданий по применению научных методов к исследованию государственно-правовых явлений, а также посредством интерактивного общения по проблемам методологии познания. Поскольку студентами еще не освоены теоретические знания по соответствующим разделам теории государства и прав, все признаки

государственно-правовых явлений на этом этапе должны быть адаптированы для максимально эффективного их восприятия студентами с учетом их уровня подготовки.

Данная компетенция оценивается 2 балами (один за умение применять методы, второй за способность общаться по проблемам методологии) при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Компетенция ОК № 9 на этом практическом занятии формируется посредством решения студентами задач на выявление признаков, предложенных им, государственно-правовых явлений.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Компетенция ПК 1.1. формируется посредством интерактивного общения студента с аудиторией на практическом занятии. Исходя из временных пределов аудиторной работы и необходимости оценки данной компетенции у каждого студента, содержание задания должно позволять студенту донести необходимую информацию до аудитории за 2-3 минуты, такое же количество времени отводится для ответов на вопросы.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Самостоятельная неаудиторная работа студентов

Трудоемкость равна 6 часам.

Компетенция ОК № 4 формируется посредством выполнения студентами заданий, предполагающих выбор термина (из группы предложенных) наиболее полно соответствующего содержанию государственно-правового явления. Задание выполняется студентом в рамках самостоятельно неаудиторной работы (смотри задание для самостоятельной работы по данной теме). Выбор студентом термина обосновывается публично на практическом занятии.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Компетенция ОК № 9 формируется у студентов посредством выполнения самостоятельной работы по обоснованию связей между конкретными элементами правовой системы.

Данная компетенция оценивается с учетом результатов самостоятельной работы студентов (смотри задание для самостоятельной работы по данной теме) 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Учебно-методическое и информационное обеспечение темы

Основная литература:

1. Соловьев А.Б., Елизарова М.А. Теория государств а и права, учебное пособие, 2019г.
2. Бошно С.В. Теория государства и права, учебник изд. Кнорус, 2020г
3. А.И. Гомола Теория государства и права, учебник, изд. Кнорус,

Тема : Правовые отношения

Теоретическая часть

Трудоемкость равна 2 часам.

Понятие юридических фактов.

Классификация юридических фактов.

Способы нормативного закрепления юридических фактов.

Юридические способы фиксации юридических фактов.

Юридические факты как основания осуществления юридической деятельности.

Юридические факты как объекты юридической деятельности.

Юридические факты как результат юридической деятельности.

Правоотношения как способ (форма) юридической деятельности.

Основные концепции правоотношения.

Понятие о правоотношении. Структура правоотношения. Субъект и объект правоотношения. Содержание правоотношений.

Классификация правоотношений, критерии и разновидности.

Общая характеристика отдельных видов правоотношений.

Правоотношения как источник формирования и способ реализации права.

Правовые состояния как разновидность правоотношений.

Практическая часть

Трудоемкость равна 4 часам.

Компетенция ОК № 4 оценивается путем зачета одного бала при отсутствии признаков безответственного поведения либо проставлением в ведомость 0 баллов за проявление студентом признаков безответственного поведения (не подготовка к занятию; не исправление отрицательных оценок; поведение, мешающее освоению дисциплины другими студентами; отказ от принятия негативных последствий нарушения учебной дисциплины и др.).

Компетенция ПК № 1.1 формируется посредством изучения студентами основной, дополнительной учебной литературы по теме. Оценивается эта компетенция на основе определения объема и содержания теоретических знаний, предусмотренных требованиями к теме теоретической части учебной дисциплины. Формой контроля освоения теоретических знаний является тестирование студентов. Результатом оценки теоретических знаний является дифференцированная оценка по трех балльной системе (если процент освоенных дидактических единиц в тестовых заданиях составляет: от 55% до 69% - 1, от 70% до 84% - 2, от 85% до 100% - 3) либо незачет теоретических знаний (в случае если процент освоенных дидактических единиц в тестовых заданиях составляет менее 55%).

1. Не является признаками правоотношения:

а) наносят обществу определенный вред и потому, в той или иной степени, являются опасными, нежелательными

б) запрещены нормами права, представляют собой противоправное деяние, за которое предусмотрена ответственность

в) представляют собой связь субъектов права взаимным юридическими правами и обязанностями

г) возникают на основе норм права, регулируются ими, изменяются и прекращаются по воле субъектов

2. Состав правоотношения образуют следующие элементы ...

а) субъект правоотношения, субъективное право, юридическая обязанность, объект правоотношения

б) субъективное право, юридическая обязанность, правоспособность, дееспособность

в) субъект правоотношения, субъективное право, юридическая обязанность, юридический факт

г) субъект правоотношения, правоспособность, дееспособность, объект правоотношения

3. В зависимости от отраслевой принадлежности правоотношения могут быть ...

- а) охранительными
- б) административными
- в) регулятивными
- г) гражданскими

4. Правоотношения между работником и работодателем можно классифицировать как _____ вид правоотношений.

- а) процессуальный
- б) абсолютный
- в) правоохранительный
- г) регулятивный

5. Правоотношения между покупателем и продавцом можно классифицировать как _____ вид правоотношений.

- а) правоохранительный
- б) регулятивный
- в) процессуальный
- г) абсолютный

6. Предусмотренная нормой права и/или договором мера возможного поведения субъекта правоотношения называется ...

- а) правоспособностью
- б) правовым статусом личности
- в) юридической обязанностью
- г) субъективным правом

7. Правоотношения между работниками и администрацией предприятий в процессе трудовой деятельности регулируются _____ правом.

- а) трудовым
- б) гражданским
- в) договорным
- г) административным

8. Правоотношения между профессиональными союзами и администрацией предприятия в процессе трудовой деятельности регулируются _____ правом.

- а) трудовым
- б) административным
- в) гражданско-процессуальным
- г) договорным

9. Конкретным жизненным обстоятельством, с которым норма права связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношения является юридический ...

- а) факт
- б) акт
- в) поступок
- г) состав

10. К общим (материальным) предпосылкам возникновения правоотношений относятся:

- а) норма права
- б) наличие двух и более участников
- в) правосубъектность
- г) объект

11. К специальным (юридическим) предпосылкам возникновения правоотношений относятся:

- а) время и место возникновения
- б) социально-экономические условия
- в) юридический факт
- г) объект

12. Момент рождения человека определяется:

- а) первым криком ребенка
- б) моментом выдачи свидетельства о рождении
- в) моментом выдачи справки о рождении
- г) моментом отделения плода от тела матери

13. Момент смерти человека определяется:

- а) полным, устойчивым прекращением функций головного мозга
- б) остановкой сердца
- в) появлением трупных пятен
- г) отчислением из ВУЗа

14. Фактический состав – это ...

- а) объединение физических лиц
- б) совокупность юридических фактов
- в) совершение лицом двух и более правонарушений
- г) факт состояния в правоотношениях

15. Правосубъектность юридических лиц возникает в момент:

- а) государственной регистрации
- б) совершения первой сделки
- в) проведения первого общего собрания участников
- г) открытия счета в кредитной организации

16. Дееспособность гражданина может быть ограничена:

- а) судом
- б) органом опеки и попечительства
- в) совершеннолетними членами семьи
- г) самим гражданином

17.К структурным элементам субъективного права относятся:

- а) юридическая норма
- б) правоприменительный акт
- в) возможность требовать определенного поведения от других лиц
- г) возможность выбора варианта собственного поведения

18.В структуру юридической обязанности включают:

- а) юридическую норму
- б) необходимость претерпевать государственное принуждение
- в) вину
- г) необходимость воздерживаться от запрещенного поведения

19.Правосубъектность юридических лиц возникает в момент:

- а) государственной регистрации
- б) совершения первой сделки
- в) проведения первого общего собрания участников
- г) открытия счета в кредитной организации

20.Действия субъекта направленные на возникновение правовых последствий называются:

- а) юридическими актами
- б) юридическими поступками
- в) юридическими проступками
- г) событиями

Компетенция ПК 1.1. формируется посредством интерактивного общения студента с аудиторией на практическом занятии. Исходя из временных пределов аудиторной работы и необходимости оценки данной компетенции у каждого студента, содержание задания должно позволять студенту донести необходимую информацию до аудитории за 2-3 минуты, такое же количество времени отводится для ответов на вопросы.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

1. Раскройте понятие правоотношения.
2. Раскройте основные концепции правоотношения.
3. Раскройте предпосылки возникновения правоотношений.
4. Какова роль юридических норм в системе предпосылок правоотношений.
5. Раскройте понятие юридических фактов.
6. Раскройте классификацию юридических фактов.
7. Опишите способы нормативного закрепления юридических фактов.
8. Раскройте понятие правосубъектности.
9. Определите момент рождения и смерти гражданина.

10. Опишите специфику правосубъектности юридических лиц.
11. Какие условия и способы досрочного приобретения полной дееспособности Вам известны?
12. Раскройте основания и порядок ограничения дееспособности гражданина.
13. Раскройте основания и порядок лишения дееспособности гражданина.
14. Раскройте структуру правоотношения.
15. Перечислите субъектов правоотношения.
16. Раскройте содержание правоотношений.
17. Раскройте классификацию правоотношений.
18. Раскройте специфику абсолютных и относительных правоотношений.
19. Охарактеризуйте правоотношения как источник формирования и способ реализации права.
20. Опишите правовые состояния как разновидность правоотношений.

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов

Трудоемкость равна 6 часам.

Компетенция ПК 1.1 формируется в процессе решения студентами поставленной задачи по разрешению конкретной ситуации.

Данная компетенция оценивается 1 балом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

Учебно-методическое и информационное обеспечение темы

Основная литература:

1. Соловьев А.Б., Елизарова М.А. Теория государств а и права, учебное пособие, 2019г.
2. Бошно С.В. Теория государства и права, учебник изд. Кнорус, 2018г
3. А.И. Гомола Теория государства и права, учебник, изд. Кнорус, Электронные информационные ресурсы:
 1. Электронная правовая система «Гарант»;
 2. Электронная правовая система «Консультант плюс».

По окончании выполнения студентами всех видов работы по данной теме преподавателем заполняется ведомость практического занятия.

Тема : Правомерное поведение, правонарушения и юридическая ответственность

Теоретическая часть

Трудоемкость равна 2 часам.

Понятие о правомерном поведении.

Правомерное и законопослушное поведение. Структура и виды правомерного поведения.

Социальная ценность правомерного поведения.

Правомерное поведение как вид юридической деятельности.

Правомерное поведение и преемственность в развитии права и законодательства.

Правонарушения как вид противоправной деятельности или бездеятельности.

Понятие и основные причины правонарушения.

Основные признаки правонарушений. Классификация правонарушений. Виды правонарушений. Состав правонарушений и его элементы.

Субъект и объект правонарушений. Объективная и субъективная стороны правонарушения.

Мотивы совершения правонарушений, их юридическое значение.

Обстоятельства, исключающие противоправность деяния.

Практическая часть

Трудоемкость равна 4 часам.

Трудоемкость равна 4 часам.

Компетенция ОК № 4 оценивается путем зачета одного бала при отсутствии признаков безответственного поведения либо проставлением в ведомость 0 баллов за проявление студентом признаков безответственного поведения (не подготовка к занятию; не исправление отрицательных оценок; поведение, мешающее освоению дисциплины другими студентами; отказ от принятия негативных последствий нарушения учебной дисциплины и др.).

Компетенция ПК № 1.1. формируется посредством изучения студентами основной, дополнительной учебной литературы по теме. Оценивается эта компетенция на основе определения объема и содержания теоретических знаний, предусмотренных требованиями к теме теоретической части учебной дисциплины. Формой контроля освоения теоретических знаний является тестирование студентов. Результатом оценки теоретических знаний является дифференцированная оценка по трех балльной системе (если процент освоенных дидактических единиц в тестовых заданиях составляет: от 55% до 69% - 1, от 70% до 84% - 2, от 85% до 100% - 3) либо незачет теоретических знаний (в случае если процент освоенных дидактических единиц в тестовых заданиях составляет менее 55%).

Самостоятельная неаудиторная работа студентов

Трудоемкость равна 6 часам.

Компетенция ПК 1. формируется в процессе решения студентами поставленной задачи по разрешению конкретной ситуации.

Данная компетенция оценивается 1 баллом при успешном ее освоении либо 0 баллов при ее не освоении студентом.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Понятие теории государства и права. Предмет дисциплины и его функции.
2. Методология теории государства и права.
3. Место теории государства и права в системе юридических и гуманитарных наук.
4. Власть и нормы в первобытном обществе.
 5. Пути (азиатский и европейский) и способы (классический, особый) образования государства.
 6. Теории происхождения государства и права.
 7. Предпосылки возникновения права.
 8. Пути и формы возникновения права.
 9. Древние типы права, специальные или особенные типы права и современные типы права.
 10. Исторические типы права: рабовладельческое, феодальное, буржуазное, социалистическое право.
 11. Римское право как система рабовладельческого права.
 12. Сущность и понятие государства.
 13. Сущность и понятие права.
 14. Функции права.
 15. Принципы права.
 16. Понятие и виды источников права.
 17. Понятие гражданского общества.
 18. Понятие правового статуса личности: понятие, структура, виды.
 19. Функции государства. Классификация функций.
 20. Типология государства. Основания различий в типологии государства.
 21. Понятие формы государства.
 22. Форма правления: понятие, признаки, виды.
 23. Форма государственного устройства.
 24. Политический режим.
 25. Понятие, виды, структура законов.
 26. Подзаконные нормативные акты.
 27. Понятие, признаки и структура нормы права.
 28. Понятие правового отношения, виды правоотношений, их субъекты и объекты. Правосубъектность. Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность.
 29. Юридический факт и его виды.

30. Виды и структура правосознания. Правовая культура.
31. Понятие и формы реализации права.
32. Пробелы в праве.
33. Юридический состав правонарушения.
34. Понятие юридической ответственности и ее признаки. Исключения юридической ответственности и основания освобождения от юридической ответственности.
35. Характеристика основных правовых семей.

Критерии оценки устных ответов студентов на экзамене:

1. Оценка «отлично» (5 баллов) ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. Оценка «хорошо» (4 балла) ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя или билета. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в

этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Соловьев А.Б., Елизарова М.А. Теория государств а и права, учебное пособие, 2019г.
2. Бошно С.В. Теория государства и права, учебник изд. Кнорус, 2020г
3. А.И. Гомола Теория государства и права, учебник, изд. Кнорус,

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие

наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Основная литература:

1. Соловьев А.Б., Елизарова М.А. Теория государств а и права, учебное пособие, 2019г.
2. Бошно С.В. Теория государства и права, учебник изд. Кнорус, 2020г
3. А.И. Гомола Теория государства и права, учебник, изд. Кнорус,

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧТТ
_____ И.С. Гуноев
«___» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.02 Конституционное право
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) среднего профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен уметь:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами и специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы, для решения разнообразных практических ситуаций.
- реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного права;

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен знать:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права; - содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.
- особенности конституционного строя;
- особенности правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России ;
- содержание и сущность основных институтов конституционного права;

1.4. Формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Название ОК	Результат, который Вы должны получить после изучения содержания дисциплины
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях ,в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 3.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Название ПК	Результат, который Вы должны получить после изучения содержания дисциплины
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности ,общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.4.	Применять меры административного пресечения правонарушений ,включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.5.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов ,органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

1.5 Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
- уровень образования основное общее образование
- квалификация: юрист
- форма обучения: очная
- срок получения СПО по ППССЗ 3г.6 м.

2.1. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	14
контрольные работы	
Тестовые задания	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
Выполнение домашнего задания:	
Систематическая проработка конспектов лекций, учебной и специальной литературы по изученным темам.	
Подготовка к контрольным работам	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Конституционное право

Наименование разделов и тем	ТЕМЫ		Кол-во часов	Уровень освоения
Раздел 1. Конституционное право как отрасль права: общая характеристика.	Содержание учебного материала		3	
	1	Понятие, предмет и метод конституционного права.		2
	2	Конституционно-правовые нормы и институты.		2
	3	Конституционно-правовые отношения и их субъекты.		2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Раздел 2. Система конституционного права	Содержание учебного материала		2	2
	1	Источники конституционного права.		2
	2	Предмет, методы и источники науки конституционного права.		
	Практическое занятие Источники конституционного права.		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Составление реферата на тему « Современные тенденции развития отрасли конституционного права »			
Раздел 3. Конституция РФ-главный источник российского конституционного права	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие, сущность, юридические свойства конституции.	3	2
	2.	Развитие советских и российских конституций.		
	3.	Структура и содержание и порядок изменения Конституции РФ		2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Составление реферата на тему « Структура и содержание Конституции»			
Раздел 4.	Содержание учебного материала		2	
		Понятие конституционного строя РФ.		2

Понятие конституционного строя России и его основы	1			
		Основные элементы конституционного строя РФ		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Решение ситуаций по теме				
Раздел 5. Народовластие-основа конституционного строя России	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие народного суверенитета и его формы.		2
	2	Законодательное регулирование и порядок проведения общероссийского референдума.		2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Рассмотреть Федеральный закон «О Референдуме», Решение ситуаций по теме			
Раздел 6. Конституционный статус личности	Содержание учебного материала		2	
	1	Содержание категории «конституционный статус личности»		2
	2	Конституционные принципы правового статуса личности, ограничения прав и свобод личности.		2
	Практическое занятие. Конституционные принципы правового статуса личности.		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Раздел 7. Гражданство в Российской Федерации.	Содержание учебного материала		3	
	1.	Понятие, сущность и принципы российского гражданства.		2
	2.	Основания, порядок приобретения и прекращение гражданства РФ		2
	3.	Прекращение гражданства РФ.		2

		Практическое занятие Прекращение гражданства РФ.	1	
		Самостоятельная работа обучающихся	2	
		Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.		
Раздел 8.		Содержание учебного материала	2	
Институт основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	1	Понятие основных прав, свобод и обязанностей.		2
	2	Классификация основных прав и свобод.		2
		Выполнение практических заданий по теме «Классификация основных прав и свобод.»	1	
		Самостоятельная работа обучающихся	2	
		Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.		
Раздел 9.		Содержание учебного материала	2	
Механизм государственной и общественной защиты прав и свобод человека.	1	Способы защиты прав и свобод человека.		2
	2	Система и виды органов государства по защите прав граждан.		2
		Практическое занятие Способы защиты прав и свобод человека.	1	
		Самостоятельная работа обучающихся		
		Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.	4	
Раздел 10.		Содержание учебного материала	1	
Конституционно-правовой статус РФ.	1	Юридическая природа российского федерализма.		2
		Практическое занятие. Государственный суверенитет РФ	1	
		Содержание учебного материала	2	
Раздел 11.	1	Конституционные основы равноправия субъектов.		2

Специфика правового статуса субъектов РФ.	2	Виды субъектов РФ.		2
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Раздел 12. Понятие и виды органов государственной власти РФ.	Содержание учебного материала		2	
	1	Органы государственной власти РФ: понятие, признаки, виды.		2
	2	Конституционные принципы построения и деятельности системы государственных органов РФ.		2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Раздел 13. Российское избирательное право и процесс.	Содержание учебного материала		3	
	1	Понятие выборов и избирательное право.		2
	2	Конституционные принципы избирательного права. Ограничения избирательных прав граждан РФ.		2
	3	Избирательные системы и их виды.		
	Практическое занятие. Ограничения избирательных прав граждан РФ.		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Раздел 14. Конституционно-правовой статус Президента РФ.	Содержание учебного материала		4	
	1	Место Президента РФ в системе органов власти России.		2
	2	Порядок избрания Президента РФ, досрочное прекращение полномочий.		2
	3	Полномочия Президента РФ.		2
	4	Институт полномочных представителей Президента РФ.		2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам			

Раздел 15. Федеральное Собрание-парламент России.	Содержание учебного материала		2	
	1	Особенности конституционного статуса парламента РФ		2
	2	Внутренняя структура и компетенция Совета Федерации и государственной Думы.		2
	Практическое занятие. Особенности конституционного статуса парламента РФ		1	
	Содержание учебного материала		2	
Раздел 16. Правительство РФ	1	Правовой статус органов исполнительной власти, их виды.		
	2	Правительство в системе федеральных органов власти.		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 17. Конституционно-правовые основы организации и деятельности судебной власти	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и место судебной власти в системе разделения властей.		2
	2	Судебная система РФ. Конституционные принципы правосудия		2
	Практическое занятие. Судебная система РФ.		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Рассмотреть Закон РФ «О судебной системе» Рассмотреть нормативные документы регламентирующие порядок осуществления государственного надзора в области образования		
Раздел 18. Конституционная юстиция в РФ	Содержание учебного материала		2	
	1	Становление конституционной юстиции в России.		2
	2	Компетенция Конституционного Суда РФ.		2
	Практическое занятие. Компетенция Конституционного Суда РФ		1	
Раздел 19. Конституционно-правовой статус и место прокуратуры в системе государственных органов РФ.	Содержание учебного материала		1	
	1	Конституционно-правовые основы деятельности Прокуратуры РФ		2
	Практическое занятие. Место прокуратуры РФ в системе органов государственной власти.		1	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Рассмотреть Закон РФ «О прокуратуре »		

		Рассмотреть нормативные документы регламентирующие порядок осуществления государственного надзора в области образования.	2	
Раздел 20 Органы государственной власти субъектов РФ		Содержание учебного материала	4	
	1	Система органов власти субъектов РФ		2
	2	Органы законодательной власти субъектов РФ.		2
	3	Правовой статус,компетенция и ответственность высшего должностного лица субъекта РФ.		2
	4	Судебные органы государственной власти в субъектах РФ		2
		Самостоятельная работа обучающихся		
	1	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.	1	
Раздел 21. Понятие ,конституционные принципы и гарантии местного самоуправления в РФ		Содержание учебного материала	2	
	1	Понятие местного самоуправления в современной России.		2
	2	Конституционные принципы местного самоуправления РФ		2
		Практическое занятие. Конституционные принципы местного самоуправления РФ	1	
Раздел 22. Система органов местного самоуправления.		Содержание учебного материала	1	
	1	Понятие и общая характеристика органов местного самоуправления в РФ.		2
		Практическое занятие. Понятие и общая характеристика органов местного самоуправления в РФ.	1	
Раздел 23. Полномочия и ответственность органов и должностных местного самоуправления.		Содержание учебного материала	1	2
	1	Предметы ведения и полномочия органов местного самоуправления.		2
		Практическое занятие. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	1	
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
		Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Рассмотреть Закон РФ «О местном самоуправлении » Рассмотреть нормативные документы регламентирующие порядок осуществления государственного надзора в области образования.		
	Итого	96		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Конституционного и административного права.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- демонстрационные плакаты;

Технические средства обучения:

- компьютеры
- мультимедийный проектор, экран
- телевизор,
- DVD- проигрыватель
- DVD- диски

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Комкова Г.Н, Колесников Е.В, Липчанская М.А. Конституционное право: Учебник 2019 г
2. Авакьян С.А.. : учебник для СПО, изд.Феникс-2020г,
3. Российская Федерация .Конституция
4. Баглай М.В. Конституционное право.2019 г.

Нормативные правовые акты:

- Конституция РФ от 1993 г.
- Федеральный конституционный закон РФ «О Правительстве РФ» от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ
- Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» от 27.07.2004г.
- Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002г.

Интернет-ресурсы:

- <http://www.alleng.ru> –юриспруденция

- «Profspo.ru» office@profspo.ru
- <http://www.2blanka.ru> – бланки и формы заявлений
- <http://www.consultant.ru> – справочно-правовая система «Консультант плюс»
- <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система «Гарант»
- <http://www.twirpx.com> – бесплатная учебная литература
- <http://www.concil.com> – сайт Совета Федерации Федерального Собрания
- <http://www.duma.com> – сайт Государственной Думы Федерального Собрания
- <http://www.genproc.com> – сайт Генеральной Прокуратуры РФ

1. «Всеобщая декларация прав человека»
2. «Конвенция ООН о правах инвалидов»
3. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»
4. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Применять правовые нормы об информации для регулирования правоотношений, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защите государственной, служебной и иных видов тайн	Защита практических занятий
Знания: Понятие виды и содержание информации как правовой категории ,закономерности обращения информации в правовой сфере, основы государственной политики в информационной сфере ,методы и способы защиты информации	Домашнее задание Письменные работы Тестирование

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧТТ

_____ И.С. Гуноев
«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.02 Конституционное право
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ:	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами и специальной литературой;

У2- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

У3- применять правовые нормы, для решения разнообразных практических ситуаций;

У4 -реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного права;

У5;

У6;

У7;

знать:

31- основные теоретические понятия и положения конституционного права;

32- содержание Конституции Российской Федерации;

33- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

34- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

35- избирательную систему Российской Федерации;;

36- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

37 особенности конституционного строя;

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка перечисленных умений, знаний и уровня сформированности общих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений:

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	

<ul style="list-style-type: none"> - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами и специальной литературой; - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; -применять правовые нормы, для решения разнообразных практических ситуаций. -реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного права; 	<p>Дифференцированный зачет, самостоятельная работа, тестирование, домашние задания.</p>
<p>Знания</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические понятия и положения конституционного права; - содержание Конституции Российской Федерации; - особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; - избирательную систему Российской Федерации; - систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. -особенности конституционного строя; 	<p>Дифференцированный зачет, самостоятельная работа, тестирование, домашние задания.</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине административное право и направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

Зачет (или дифференцированный зачет, экзамен) проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

Основной целью оценки освоения курса учебной дисциплины является оценка умений и знаний посредством текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

Оценка освоения курса УД осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: практических работ, самостоятельных работ (ВСР), контрольной работы.

Темы для рефератов.

1. Федеративное устройство России.
2. Государственный суверенитет России.
3. Государственная Дума РФ.
4. Совет Федерации РФ.
5. Президент РФ.
6. Полномочия Президента РФ.
7. Правительство РФ.
8. Федеральное Собрание РФ.
9. Уполномоченный по правам человека РФ.
10. Система полномочных представителей в федеральных округах РФ.
11. Права и свободы граждан РФ.
12. Гражданство РФ.
13. Общественная палата РФ.
14. Счетная палата РФ.
15. Центральный Банк РФ.
16. Статус субъекта РФ.
17. Статус иностранного гражданина РФ.
18. Форма правления в России..
19. Высшее должностное лицо субъекта.
20. Местное самоуправление в России.

Тесты.

1. Действующая Конституция Российской Федерации была принята...
А) 13 декабря 1992 года;
Б) 12 декабря 1993 года;
В) 12 декабря 1992 года.
Ответ: б)
2. Федеральное собрание Российской Федерации является...
А) представительным органом;
Б) представительным и законодательным органом;
В) исполнительным органом.
Ответ: б)
3. Гарантом Конституции РФ является...
А) Конституционный суд РФ;
Б) Президент РФ;
В) Государственная дума РФ.

Ответ: б)

4. Какая форма правления в Российской Федерации?

А) республиканская;

Б) президентская.

Ответ: а)

5. Может ли гражданин РФ быть лишен гражданства РФ?

А) да;

Б) нет.

Ответ: б)

6. Приобретение гражданином Российской Федерации иного гражданства...

А) означает приостановление гражданства Российской Федерации;

Б) автоматически влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации;

В) не влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации.

Ответ: в)

7. Президент РФ избирается на срок...

А) семь лет;

Б) четыре года;

В) шесть лет.

Ответ: в)

8. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:

А) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 5 лет.

Б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

В) не моложе 38 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

Ответ: б)

9. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации:

А) более двух сроков подряд

Б) более трех сроков подряд;

В) более четырех сроков подряд.

Ответ: а)

10. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации является:

А) Министр обороны РФ;

Б) Премьер-министр;

В) Президент РФ. Ответ: в)

11. Президент Российской Федерации вправе издавать следующие акты:

А) указы и постановления;

Б) указы и распоряжения;

В) постановления и распоряжения.

Ответ: б)

12. Государственная Дума избирается сроком на...

А) два года;

Б) четыре года;

В) пять лет.

Ответ: в)

13. Совет Федерации состоит из...

А) 150 представителей;

Б) 178 представителей;

В) 186 представителей;

Г) 170 представителей.

Ответ: б)

14. Государственная дума состоит из...

- А) 350 депутатов;
- Б) 400 депутатов;
- В) 450 депутатов.

Ответ: б)

15. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин Российской Федерации:

- А) достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах.
- Б) достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах.
- В) достигший 23 года и имеющий право участвовать в выборах.

Ответ: б)

16. Может ли одно и то же лицо может одновременно являться членом Совета Федерации и депутатом Государственной Думы?

- А) да;
- Б) нет.

Ответ: б)

17. Может ли депутат Государственной Думы быть депутатом иных представительных органов государственной власти и органов местного самоуправления?

- А) да;
- Б) нет.

Ответ: б)

18. Является ли Федеральное Собрание постоянно действующим органом?

- А) да;
- Б) нет;
- В) только в чрезвычайных ситуациях.

Ответ: а)

19. Первое заседание Государственной Думы открывает...

- А) президент РФ;
- Б) премьер-министр РФ;
- В) старейший по возрасту депутат.

Ответ: в)

20. Право законодательной инициативы принадлежит...

- А) Совету Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;
- Б) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;
- В) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ, а также Конституционному Суду РФ, Верховному Суду РФ и Высшему Арбитражному Суду РФ по вопросам их ведения.

Ответ: в)

21. Законопроекты вносятся в ...

- А) Совет Федерации;
- Б) Государственную Думу.

Ответ: б)

22. Федеральные конституционные законы принимаются...

- А) большинством голосов от общего числа депутатов Государственной Думы;
- Б) квалифицированным большинством (2/3) голосов от общего числа депутатов Государственной Думы.

Ответ: б)

23. Федеральные конституционные законы принимаются по вопросам...

- А) наиболее важным вопросам, круг которых определяется Государственной Думой РФ;

- Б) не нашли отражения в Конституции РФ;
В) предусмотренным Конституцией РФ.
Ответ: в)
24. Исполнительную власть Российской Федерации осуществляет...
А) Совет Федерации РФ;
Б) Правительство РФ.
Ответ: б)
25. Председатель Правительства Российской Федерации назначается...
А) Правительством РФ с согласия Государственной Думы;
Б) Президентом РФ с согласия Государственной Думы.
Ответ: б)
26. Правительство РФ в качестве нормативных актов издает:
А) постановления;
Б) постановления и распоряжения;
В) распоряжения и инструкции;
Г) распоряжения.
Ответ: б)
27. Допускается ли создание чрезвычайных судов в РФ (например, в чрезвычайных ситуациях – война, стихийные бедствия)?
А) допускается;
Б) допускается, с разрешения Государственной Думы РФ и Президента РФ;
В) не допускается.
Ответ: в)
28. Какие требования предъявляются к лицам желающими стать судьями?
А) гражданство РФ, достижение 30 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет;
Б) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование;
В) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет. Ответ: в)
29. Конституционный суд РФ состоит из...
А) 12 судей;
Б) 19 судей;
В) 23 судей.
Ответ: б)
30. Могут ли субъекты РФ создавать свои Конституционные суды?
А) да;
Б) нет.
- 31. Российская Федерация состоит из:**
А) 15 субъектов;
Б) 50 субъектов;
С) 83 субъектов;
D) 85 субъектов.
- 32. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента РФ:**
А) более двух сроков;
В) более двух сроков подряд;
С) будучи старше 70 лет;
D) будучи старше 60 лет.
- 33. Судьями могут быть граждане РФ, достигшие:**
А) 18 лет;
В) 21 года;
С) 25 лет;
D) 35 лет.

34. Органы местного самоуправления в РФ:

- A) решают вопросы местного значения;
- B) решают вопросы федерального бюджета;
- C) принимают местные законы;
- D) организуют проведение Референдума.

35. Гражданство России является:

- A) единым;
- B) двойным;
- C) равным, независимо от оснований приобретения;
- D) международным.

36. К признакам РФ как правового государства можно отнести:

- A) независимость суда;
- B) независимость Парламента;
- C) независимость Правительства;
- D) независимость Президента.

37. Конституция РФ устанавливает, что смертная казнь:

- A) регламентируется только Федеральным законом;
- B) может быть назначена только судом присяжных заседателей;
- C) в военное время может быть назначена в упрощенном порядке;
- D) может быть осуществлена по приговору Международного суда.

38. РФ может участвовать в межгосударственных объединениях и передавать им часть своих полномочий:

- A) в соответствии с международными договорами;
- B) если это не влечет ограничения прав и свобод человека и гражданина;
- C) если это не противоречит основам конституционного строя РФ;
- D) все перечисленное.

39. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин РФ, достигший:

- A) 18 лет;
- B) 21 год;
- C) 25 лет;
- D) 35 лет.

40. Федеральные законы принимаются:

- A) Президентом РФ;
- B) Государственной Думой;
- C) Советом Федерации;
- D) Федеральным Собранием.

41. Край, область, город федерального значения, автономная область, автономные округа имеют свои:

- A) акты местного самоуправления;
- B) конституцию;
- C) Устав;
- D) законодательство.

42. К конституционным принципам экономики РФ относятся:

- A) поддержка предпринимательства;
- B) защита экономического пространства каждого субъекта РФ;
- C) установление таможенных сборов при пересечении грузами административных границ на территории РФ;
- D) единство экономического пространства.

43. Права и свободы в РФ могут быть ограничены:

- A) Федеральным законом;
- B) Указом Президента РФ;
- C) Законом субъекта Федерации;

D) Резолюцией Совета безопасности ООН.

44. Принципы избирательного права:

- A) прямое избирательное право;
- B) равное избирательное право;
- C) все перечисленное;
- D) всеобщее избирательное право.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к экзамену по дисциплине «Конституционное право России»

1. Конституционно-правовые нормы и институты.
2. Юридические свойства конституции.
3. Порядок изменения Конституции РФ.
4. Элементы конституционного строя.
5. Понятие народного суверенитета и его формы.
6. Порядок проведения референдума в субъектах.
7. Принципы правового статуса личности.
8. Ограничения конституционных прав и свобод.
9. Понятие и сущность гражданства.
10. Порядок приобретения гражданства РФ.
11. Приобретение гражданства по рождению.
12. Порядок приобретения гражданства в результате приема.
13. Порядок прекращения гражданства.
14. Правовой статус иностранных граждан в РФ.
15. Классификация основных прав и свобод человека.
16. Способы защиты прав и свобод человека.
17. Статус уполномоченного по правам человека.
18. Правовой статус Общественной палаты.
19. Государственный суверенитет РФ.
20. Правовой статус субъектов РФ.
21. Конституционные принципы.
22. Конституционные принципы избирательного права.
23. Ограничения избирательных прав граждан РФ.
24. Стадии избирательного процесса.
25. Место Президента РФ в системе органов гос. власти.
26. Порядок избрания Президента.
27. Полномочия Президента РФ.
28. Федеральные округа РФ.
29. Досрочное прекращение полномочий Президента РФ.
30. Статус Парламента РФ.
31. Статус Совета Федерации.
32. Статус Государственной Думы.
33. Порядок деятельности Гос. Думы.

34. Порядок законодательного процесса в Гос. Думе.
35. Статус депутата.
36. Правовой статус органов исполнительной власти.
37. Правовой статус Правительства РФ.
38. Понятие судебной власти в системе разделения властей.
39. Конституционные принципы правосудия.
40. Судебная система РФ.
41. Порядок назначения судьи Конституционного суда.
42. Прокуратура РФ.
43. Принципы организации деятельности прокуратуры.
44. Система государственных органов власти субъекта РФ.
45. Законодательный орган субъекта.
46. Исполнительный орган субъекта.
47. Правовой статус и компетенция высшего должностного лица субъекта.
48. Судебные органы субъекта.
49. Конституционный суд субъекта.
50. Понятие местного самоуправления.
51. Принципы местного самоуправления.
52. Гарантии местного самоуправления.
53. Конституционно-правовая основа местного самоуправления.
54. Признаки и виды муниципальных актов.
55. Устав и порядок принятия устава муниципального самоуправления.
56. Требования к содержанию устава.
57. Признаки и виды органов местного самоуправления.
58. Представительный орган местного самоуправления.
59. Досрочное прекращение полномочий представительного органа.
60. Глава муниципального образования.
61. Полномочия главы муниципального образования.
62. Досрочное прекращения полномочий главы муниципального образования.
63. Отставка главы муниципального образования.
64. Процедура удаления главы муниципального образования от должности.
65. Местная администрация.
66. Предметы ведения местного самоуправления.
67. Ответственность органов и должностных лиц МСУ.
68. Основания для удаления главы муниципального образования.

69. Конституционные обязанности граждан РФ

70. Конституционные обязанности граждан РФ.

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входят:

Уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по МДК;

Умения обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

Обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка «5» ставится, если в ходе устного или письменного ответа обучающийся продемонстрировал:

Знание, понимание, глубину усвоения всего объема программного материала;

Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации, давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий;

Умение самостоятельно и рационально использовать нормативные документы, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу;

Отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах способность устранить отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «4»:

Знание всего изученного программного материала;

Не обладает достаточным навыком работы с нормативными документами, справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно);

Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ;

Допускает незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдает основные правила культуры письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

Оценка «3»:

Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;

Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2»:

Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;

Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся

указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 03 Административное право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственного образовательного стандарта ФГОС 40.02.02 Правоохранительная деятельность Пр.№ 509 от 12.05.14 г.

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский государственный колледж »

Разработчик: рабочая группа преподавателей Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный колледж »

Рецензенты:

Внутренний - Кадиев А.Х. преподаватель ГБПОУ ЧГК _____

Внешний - Бахмадов Б.А. – к.ю.н.,доцент ЧГУ _____

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии «История и археология. Юриспруденция»

Протокол №4 от 28.04.2023 г.

ПЦК _____ М.С. Тугаева

ОДОБРЕНО на заседании педагогического совета ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»

Протокол №4 от 28.04.2023 г.

Зам. директора по НМР _____ З.А. Альтамирова

СОГЛАСОВАНО

методист социально-экономического отделения

_____ Хасанова Л.К. _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) среднего профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами и специальной литературой;

-выявлять административные правонарушения;

-осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;

-содержание и сущность основных институтов административного права;

-законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;

-понятия административного правонарушения, административной ответственности и их виды;

-сущность административного процесса;

-порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств

1.4. Формирование у студентов общих и профессиональных компетенций,

включающих в себя способность:

Название ОК	Результат, который Вы должны получить после изучения содержания дисциплины
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях ,в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 3.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Название ПК	Результат, который Вы должны получить после изучения содержания дисциплины
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности ,общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.4.	Применять меры административного пресечения правонарушений ,включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.5.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов ,органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

1.5 Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;

- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
- уровень образования основное общее образование
- квалификация: юрист
- форма обучения: очная
- срок получения СПО по ППССЗ 3г.6 м.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	210
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	140
в том числе:	
практические занятия	20
Курсовая работа	
Теоретическая работа	100
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	70
в том числе:	
Выполнение домашнего задания:	
Систематическая проработка конспектов лекций, учебной и специальной литературы по изученным темам.	
Курсовая работа	20
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Административное право

Наименование разделов и тем	ТЕМЫ	Кол-во часов	Дата п/п	
Раздел 1. Предмет, система и источники Российского административного права	Содержание учебного материала	9		
	1. Понятие управления как сферы применения норм административного права.	1	2	
	2. Государственная исполнительная власть и государственное управление как вид государственной деятельности.	1		
	3. Характерные особенности и структура государственного управления	1		
	4. Предмет и область административно- правового регулирования	1		
	5. Разновидности организационных отношений в сферах государственного управления	1		
	6. Понятие и виды административно - правовых норм	1		
	7. Понятие и структура административно-правовых отношений	1		
	8. Способы защиты административно - правовых отношений.	1		
	9. Источники административного права и их систематизация	1		
	Практическое занятие Государственная исполнительная власть и государственное управление как вид государственной деятельности. Источники административного права и их систематизация	2		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.			
	Раздел 2. Граждане как субъекты административного права. Административно-правовой статус гражданина	Содержание учебного материала	20	2
		1. Конституционно - правовой статус личности и гражданина.	1	
2. Особенности административно - правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.		1		
3. Понятие и виды общественных объединений граждан.		1		
4. Правовое положение религиозных объединений		1		
5. Правовой статус Администрации Президента РФ		1		
6. Понятие государственного органа исполнительной власти и его компетенция		1		
7. Организационно- правовые основы построения системы органов исполнительной государственной власти		1		
8. Структура системы федеральных органов исполнительной власти		1		
9. Структура системы органов исполнительной власти субъектов РФ		1		
10. Система и правовой статус муниципальных органов		1		
11. Административно- правовой статус юридических лиц		1		
12. Служба как специфический вид социально- трудовой деятельности.		1		

	13.	Понятие государственной и муниципальной службы и служащего.	1	
	14.	Классификация служащих. Категории и группы должностей.	1	
	15.	Поступление на службу.	2	
	16.	Прохождение службы и аттестация служащих.	2	
	17.	Меры поощрения и стимулирования служащих.	1	
	18.	Ответственность служащих за служебные проступки.	1	
	Практическое занятие Конституционно - правовой статус личности и гражданина. Организационно - правовые основы построения системы органов исполнительной государственной власти.		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся		5	
	Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Составление реферата на тему « Современные тенденции развития отрасли конституционного права »			
Раздел 3.	Содержание учебного материала		12	2
Формы и методы реализации компетенции субъектов исполнительной власти	1.	Понятие и виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти	1	
	2.	Правовые акты государственного управления.	1	
	3.	Требования предъявляемые к правовым актам государственного управления	1	
	4.	Виды и особенности административного принуждения.	1	
	5.	Понятие и структура административной ответственности.	1	
	6.	Административное правонарушение :понятие, признаки, состав.	1	
	7.	Субъекты административной ответственности.	1	
	8.	Административное наказание.	1	
	9.	Понятие административного процесса.	1	
	10.	Процессуальные гарантии административного производства.	1	
	11.	Производство по делам об административных правонарушениях.	1	
	Практическое занятие		3	
	Административное правонарушение : понятие, признаки, состав. Административное наказание.			
	Производство по делам об административных правонарушениях			
	Самостоятельная работа обучающихся		5	

		Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.		
Раздел 4. Организационно-правовые способы обеспечения законности и дисциплины в деятельности субъектов административного права	Содержание учебного материала		4	
	1.	Дисциплина и законность как основа правопорядка в обществе и государстве.	1	2
	2.	Понятие и система правоохранительной деятельности государства.	1	
	3.	Особенности законности и дисциплины в сфере управленческой деятельности.	1	
	4.	Виды и формы контрольной деятельности государства.	1	
	Практическое занятие Понятие и система правоохранительной деятельности государства		1	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Решение ситуаций по теме		3	
Раздел 5. Административно-правовое регулирование в отраслях материального производства	Содержание учебного материала		5	
	1.	Понятие и система государственного регулирования и управления в области экономики	1	2
	2.	Управление государственным имуществом в негосударственном секторе	1	2
	3.	Антимонопольное государственное регулирование.	1	
	4.	Государственное экологическое регулирование в области экономики	1	
	5.	Государственное регулирование организации социально- трудовой сферы		
	6.	Административно-правовое регулирование в промышленном комплексе	1	
	7.	Административно-правовое регулирование в строительном комплексе		
	8.	Административно-правовое регулирование в агропромышленном комплексе		
	Практическое занятие Система государственного регулирования и управления в области экономики Административно-правовое регулирование в промышленном комплексе Государственное регулирование организации социально- трудовой сферы		3	
Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам. Решение ситуаций по теме		7		
Раздел 6.	Содержание учебного материала		6	
	1.	Понятие образования и его системы как объекта государственного регулирования и управления.	1	2

Государственное регулирование в социально-культурной сфере	2.	Правовой статус образовательных организаций и их система		
	3.	Субъекты образовательной деятельности	1	
	4.	Понятие и виды культурной деятельности.		
	5.	Государственное регулирование архивного дела	1	
	6.	Государственное регулирование туризма	1	
	7.	Общая социально-правовая характеристика системы здравоохранения как объекта государственного регулирования и управления.	1	
	8.	Система органов управления здравоохранением и их компетенция	1	
	Практическое занятие. Правовой статус образовательных организаций и их система Система органов управления здравоохранением и их компетенция		2	
Самостоятельная работа обучающихся		10		
Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.				
Раздел 7. Государственное управление в административно-политической сфере	Содержание учебного материала		11	
	1.	Государственное управление охраной и защитой безопасности личности общества и государства	1	2
	2.	Система безопасности РФ, силы и средства ее обеспечения		
	3.	Организационно- правовые средства обеспечения безопасности личности, общества и государства.	1	2
	4.	Основы правовой организации системы спецслужб РФ		
	5.	Система и компетенция органов государственного управления специальными службами.	1	2
	6.	Государственное управление иностранными делами РФ.		
	7.	Понятие таможенного дела и правовые основы его организации в РФ.		
	8.	Таможенный контроль и административная ответственность за нарушение таможенных правил.	1	
	9.	Понятие обороны и системы военной организации государства	1	
	10.	Правовое регулирование воинской обязанности и прохождение военной службы гражданами РФ.		
	11.	Понятие и содержание и охраны государственной границы РФ как объекта государственного управления.	1	
	12.	Органы управления защитой и охраной государственной границы РФ и их компетенция		
	13.	Меры административного принуждения и административной ответственности, применяемые пограничными органами.	1	

	14.	Понятие общественного порядка и общественной безопасности в общей системе государственного порядка.	1	
	15.	Министерство внутренних дел РФ: компетенция , система, структура и основные направления.	1	
	16.	Организация полиции в РФ	1	
	17.	Особенности службы в полиции и органах внутренних дел, административные полномочия сотрудников полиции.		
	18.	Организационно- правовой статус войск национальной гвардии		
	19.	Сфера юстиции как объект государственного управления.		
	20.	Система Министерства юстиции РФ и компетенция органов и учреждений юстиции.	1	
	21.	Организация службы судебных приставов		
	22.	Организация службы исполнения наказаний.		
		Практическое занятие Система безопасности РФ, силы и средства ее обеспечения Органы управления защитой и охраной государственной границы РФ и их компетенция Организация полиции в РФ Понятие таможенного дела и правовые основы его организации в РФ. Сфера юстиции как объект государственного управления.	5	2
		Самостоятельная работа обучающихся	5	
		Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.		
Раздел 8. Административное право зарубежных стран.		Содержание учебного материала	2	2
	1.	Административное право Франции	1	
	2.	Административное право Великобритании		
	3.	Административное право США		
	4.	Административное право Китая		
	5.	Административное право стран бывшего социалистического лагеря и Содружества Независимых Государств	1	
		Практическое занятие Система административного права в зарубежных странах.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	5	
		Систематическая проработка конспектов лекций и учебной литературы по изученным темам.		
		Итого		210

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Конституционного и административного права.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- демонстрационные плакаты;

Технические средства обучения:

- компьютеры
- мультимедийный проектор, экран
- телевизор,
- DVD- проигрыватель
- DVD- диски

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.Н.М. Конин,Е. И. Маторина Административное право 2019 г.

1.Конституция РФ

2.Федеральный конституционный закон РФ «О Правительстве РФ» от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ

3.Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» от 27.07.2004г.

4.Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002г.

Интернет-ресурсы:

5. «Profspo.ru» office@profspo.ru
6. <http://www.alleng.ru> -юриспруденция
7. <http://www.2blanka.ru> – бланки и формы заявлений
8. <http://www.consultant.ru> – справочно-правовая система «Консультант плюс»
9. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система «Гарант»
10. <http://www.twirpx.com> – бесплатная учебная литература
11. <http://www.concil .com>-сайт Совета Федерации Федерального Собрания.
12. <http://www.duma .com>- сайт Государственной Думы Федерального Собрания
- 12.<http://www.genproc .com> -сайт Генеральной Прокуратуры РФ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
<p>Работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами и специальной литературой;</p> <p>Выявлять административные правонарушения;</p> <p>Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;</p>	Защита практических занятий
<p>Знания:</p> <p>Административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;</p> <p>Содержание и сущность основных институтов административного права;</p> <p>Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>Понятия административного правонарушения, административной ответственности и их виды;</p> <p>Сущность административного процесса;</p> <p>Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств</p>	<p>Домашнее задание</p> <p>Письменные работы</p> <p>Тестирование</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 03 Административное право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ:	6
3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	24
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	29

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП 03 Административное право

Общие положения

Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующимися в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП 03 Административное право по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность является экзамен.

1. Результаты освоения учебной дисциплины:

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ОП 03 Административное право по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность является оценка умений и знаний.

1.1 Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество..	Стабильная успеваемость по учебным дисциплинам, МДК, учебной и производственной практики, посещение факультатива профессиональной направленности, предметного кружка
ОК 2. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Планирование и осуществление выполнения профессиональных задач
ОК 3. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Владение навыками устранения основных проблем в профессиональной деятельности и способами их решения; Осуществление оценки и самоконтроля качества выполнения видов профессиональной деятельности.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Владение навыками пользования справочной, нормативно-технической документацией.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Владение методами осуществления самостоятельного поиска необходимой информации для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Соблюдение правил межличностного общения: владение приемами вежливо отстаивать собственную точку зрения, аргументировать и доказывать собственные суждения; Соблюдение профессиональной этики поведения; Нахождение возможности предлагать помощь и

	советы сокурсникам; Соблюдение культуры речи.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Заданиями не предусмотрено

1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке. В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства.	Основные теоретические понятия и положения конституционного права;
ПК 2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Содержание Конституции Российской Федерации;
ПК 3. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
ПК.4 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	Основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
ПК 5. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	Систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ:

Задание: Самостоятельная работа №1 "Классификация норм административного права"

Проверяемые результаты обучения: У5, 32.

Текст задания:

Используя несколько классификаций административно-правовых норм (не менее трех) определите вид указанных норм:

- 1) ст. 2.3 КоАП РФ;
- 2) ст. 30.4 КоАП РФ;
- 3) ст. 25.10 КоАП РФ.

Критерии оценки:

Оценка «5» - самостоятельная работа выполнена полностью.

Оценка «4» - самостоятельная работа выполнена с недочётами.

Оценка «3» - самостоятельная работа выполнена не полностью, использованы не все классификации административно-правовых норм или не все предложенные нормы КоАП РФ охарактеризованы.

Оценка «2» - работа выполнена менее чем наполовину либо не выполнена.

Задание: Самостоятельная работа №2 Конспект на тему "Муниципальная служба в РФ".

Проверяемые результаты обучения: У5, 36.

Текст задания:

Составить конспект на тему "Муниципальная служба в РФ". В конспекты должны быть отражены следующие вопросы:

1. Нормативные документы, регулирующие прохождение муниципальной службы.
2. Понятие муниципальной службы и муниципального служащего.
3. Запреты для муниципальных служащих.

Тестовые задания для контрольной работы

1. Административно-правовые отношения складываются в сфере:

- а) исполнительной власти
- б) законодательной власти
- в) судебной власти
- г) всех ветвей власти

2. Административная правоспособность это:

- а) способность иметь права, закрепленные административным правом
- б) способность осуществлять права
- в) способность нести ответственность в соответствии с административно-правовыми нормами
- г) возможность исполнять обязанности

3. В административном праве преобладают отношения

- а) вертикальные
- б) горизонтальные
- в) диагональные
- г) равенства участников

4. Административное выдворение за пределы РФ не применяется к

- а) гражданам РФ
- б) иностранным гражданам
- в) лицам без гражданства
- г) апатридам

5. Лицо считается подвергнутым административному наказанию в течение

- а) 6 месяцев
- б) 2 лет
- в) 1 года

г) 3х лет

6. Государственная должность это

- а) должность в органах государственной власти
- б) должность на государственном предприятии
- в) должность в органах местного самоуправления
- г) должность в коммерческой организации

7. Администрация края это

- а) орган местного самоуправления
- б) орган исполнительной власти субъекта РФ
- в) федеральный орган исполнительной власти
- г) территориальный орган федерального органа исполнительной власти

8. Возраст наступления административной ответственности

- а) 16 лет
- б) 14 лет
- в) 18 лет
- г) 21 год

9. Административно-правовые отношения построены на началах

- а) власти и подчинения;
- б) равенства участников
- в) согласования и добровольного возложения на себя обязанностей в обмен на полученные права

10. Административный арест является мерой

- а) административной ответственности
- б) административного предупреждения
- в) административного пресечения
- г) поощрения

11. Совокупность общественных отношений, складывающихся в сфере государственного управления это

- а) предмет административного права
- б) метод административного права
- в) система административного права
- г) понятие административного права

12. Мерой административного предупреждения является

- а) введение карантина
- б) административный штраф
- в) доставление
- г) дисквалификация

14. К правовой форме управления относится:

- а) издание индивидуального акта
- б) проведение совещаний
- в) принятие федерального закона
- г) заключение трудового договора

15. К числу коллективных субъектов административного права относятся:

- а) органы исполнительной власти
- б) предприятия и учреждения
- в) органы местного самоуправления
- г) все вышеперечисленные

16. Федеральная служба по труду и занятости является:

- а) федеральным органом исполнительной власти
- б) территориальным органом федерального органа исполнительной власти
- в) органом исполнительной власти субъекта РФ
- г) органом местного самоуправления

17. К обстоятельству, исключающему административную ответственность относится:

- а) невменяемость лица
- б) состояние опьянения

- в) совершение административного правонарушения беременной женщиной
- г) необходимая оборона

18. Государственная служба осуществляется:

- а) в органах исполнительной власти
- б) в органах законодательной власти
- в) в органах местного самоуправления
- г) в органах государственной власти

19. Сотрудник милиции осуществляет:

- а) военную службу
- б) федеральную государственную гражданскую службу
- в) правоохранительную службу
- г) государственную гражданскую службу субъектов РФ

20.

.....

- основание возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений

21. Государственному служащему запрещено осуществлять:

- а) преподавательскую деятельность
- б) предпринимательскую деятельность
- в) военную службу
- г) правоохранительную службу

22. Вина является выражением:

- а) объекта административного правонарушения
- б) субъекта административного правонарушения
- в) объективной стороны административного правонарушения
- г) субъективной стороны административного правонарушения

23. Максимальный срок давности привлечения к административной ответственности

- а) 2 месяца
- б) 1 год
- в) 6 месяцев
- г) 2 года

24. Расположите стадии производства по делам об административных правонарушениях в правильной последовательности

- а) Рассмотрение дела об административном правонарушении
- б) Возбуждение дела об административном правонарушении
- в) Пересмотр постановлений и решений
- г) Исполнение постановлений

25. Административная ответственность устанавливается:

- а) КоАП РФ и законодательством субъекта РФ
- б) КоАП РФ
- в) нормативными актами органов местного самоуправления
- г) законами субъектов РФ

26. Федеральным органом исполнительной власти является:

- а) Администрация области
- б) Правительство РФ**
- в) Администрация района
- г) Правительство Республики Хакасии

27. Общественные отношения, которые регулирует административное право складываются в сфере

- а) государственного управления**
- б) природы и окружающей среды
- в) брака и семьи
- г) международных отношений

28. Целью применения административных взысканий является

- а) перевоспитание правонарушителя

б) предупреждение совершения новых правонарушений

в) наказание правонарушителя

г) нанесение вреда деловой репутации

29. Административная дееспособность это

а) способность осуществлять права и нести обязанности в соответствии с административно-правовыми нормами

б) способность действовать

в) активность в общественных делах

г) способность иметь права, предусмотренные административным правом

30. Административное задержание является мерой

а) административного пресечения

б) административной ответственности

в) административного предупреждения

г) поощрения

31. Административное принуждение это

а) метод государственного управления

б) форма государственного управления

в) система государственного управления

г) предмет государственного управления

32. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении осуществляется на стадии:

а) рассмотрения дела

б) возбуждения дела

в) пересмотра решений и постановлений

г) исполнения постановления по делу об административном правонарушении

33. Администрация города это:

а) орган местного самоуправления

б) орган исполнительной власти субъекта РФ

в) федеральный орган исполнительной власти

г) территориальный орган федерального органа исполнительной власти

34. Сотрудник федерального министерства осуществляет:

а) федеральную государственную гражданскую службу

б) правоохранительную службу

в) государственную службу субъектов РФ

г) военную службу

35. Обстоятельством, отягчающим административную ответственность является

а) состояние опьянения

б) крайняя необходимость

в) невменяемость

г) состояние аффекта

36.

- денежное взыскание, назначаемое за совершение административного правонарушения

37. Муниципальную службу осуществляют:

а) в органах государственной власти

б) в органах местного самоуправления

в) в муниципальных предприятиях и учреждениях

г) в государственных унитарных предприятиях

38. Общий срок давности привлечения к административной ответственности

а) 2 месяца

б) 1 год

в) 6 месяцев

г) 2 года

39. Пассивная форма поведения выражается в

а) действии

- б) бездействии
- в) событии
- г) юридическом факте

40. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в течение

- а) 15 дней после получения копии постановления
- б) 10 дней после получения копии постановления
- в) 30 дней после получения копии постановления
- г) 20 дней после получения копии постановления

41 С какого возраста возникает административная ответственность у гражданина РФ

- 1. С 16 лет
- 2. С 18 лет
- 3. С 21 года
- 4. С момента рождения

42 Административная дееспособность – это

- 1. общие правила поведения индивидуальных субъектов
- 2. правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права
- 3. способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами
- 4. возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера

43 Что используется в качестве обстоятельств, отягчающих административную ответственность?

- 1. Совершение административного правонарушения группой лиц
- 2. Совершение административного правонарушения при исполнении трудовых обязанностей
- 3. Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
- 4. Все ответы верны.

44 Что не может применяться в отношении юридического лица

- 1. Лишение специального права
- 2. Предупреждение
- 3. Административный штраф
- 4. Возмездное изъятие предмета административного правонарушения

45 Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, которые влекут за собой административное выдворение за пределы РФ

- 1. Судьи арбитражных судов
- 2. Мировые судьи
- 3. Судьи районных судов
- 4. Судьи гарнизонных военных судов

46 Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими

- 1. Судьи арбитражных судов
- 2. Мировые судьи
- 3. Судьи районных судов
- 4. Судьи гарнизонных военных судов

47 Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных гражданами, которые призваны на военные сборы

1. Судьи арбитражных судов
2. Мировые судьи
3. Судьи районных судов
4. Судьи гарнизонных военных судов

48 Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, которые совершены юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

1. Судьи арбитражных судов
2. Мировые судьи
3. Судьи районных судов
4. Судьи гарнизонных военных судов

49 На какой срок назначается дисквалификация

1. До 15 суток
2. До 1 месяца
3. До 30 суток
4. От 6 месяцев до 3 лет

50 В течение какого времени должна быть подана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении

1. Срок не ограничен
2. В течение 10 дней
3. В течение 1 месяца
4. В течение 3 месяцев

51 Что может устанавливаться законами субъектов РФ в качестве меры административного наказания

1. Административный штраф
2. Предупреждение
3. Конфискация предмета административного правонарушения
4. Верны ответы 1 и 2

52 Кто является законным представителем физического лица, который является потерпевшим

1. Законные представители
2. Эксперт
3. Свидетель
4. Прокурор

53 Что относится к обстоятельствам, которые исключают производство по делу об административном правонарушении

1. Совершение административного правонарушения в состоянии эффекта
2. Состояние административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
3. Отмена закона, который устанавливает административную ответственность
4. Совершение административного правонарушения несовершеннолетними

54 Что относится к обстоятельствам, которые смягчают административную ответственность

1. Раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение
2. Совершение административного правонарушения в состоянии эффекта
3. Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
4. Повторное совершение административного правонарушения

55 На какой срок назначается лишение специального права

1. От 1 месяца до 3 лет
2. От 6 месяцев до 3 лет
3. От 3 месяцев до 2 лет
4. Верного ответа нет

56 К кому применяется лишение специального права

1. К юридическому лицу
2. К должностному лицу
3. К физическому лицу
4. Верны ответы 1 и 3

57 Что из перечисленного не является административным наказанием

1. Административный арест
2. Административный штраф
3. Предупреждение
4. Все ответы верны

58 Как называется обращение граждан в государственные органы в связи с нарушением их прав и интересов

1. Предложение
2. Заявление
3. Письмо
4. Жалоба

59 Что из перечисленного не входит в структуру правонарушения

1. Субъект
2. Субъективная сторона
3. Объективная сторона
4. Виновность

60 В течение какого времени по общему правилу составляется протокол об административном правонарушении

1. В течение 2 суток с момента выявления административного правонарушения
2. В течение 10 суток с момента выявления административного правонарушения
3. По окончании административного расследования
4. Немедленно

61 Согласно общему правилу срок административного задержания должен быть не более

1. 1 суток
2. 2 суток
3. 3 часов
4. 6 часов

62 Согласно общему правилу срок давности назначения административного наказания составляет:

1. 3 месяца
2. 6 месяцев
3. 1 год
4. 2 года

63 Административное выдворение не может осуществляться к

1. К военнослужащим – иностранным гражданам
2. К государственным служащим РФ
3. К иностранным гражданам

4. Верны ответы 1 и 2
- 64 К числу каких мер относится предупреждение как мера административного наказания
1. имущественного характера
 2. пресекающего характера
 3. морального характера
 4. верного ответа нет
- 65 Кто обязательно должен присутствовать при опросе свидетеля, который не достиг 14 лет
1. Органов опеки и попечительства
 2. Законных представителей
 3. Адвоката
 4. Педагога или психолога
- 66 Кто подписывает протокол об административном задержании
1. Лицо, которое его составило и задержанное лицо
 2. Лицо, которое его составило и потерпевшее лицо
 3. Лицо, которое его составило, задержанное лицо и свидетель
 4. Лицо, которое его составило, задержанное лицо, потерпевшее лицо и свидетель
- 67 Как называется специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности
1. Сертификат
 2. Регистрационное свидетельство
 3. Технический регламент
 4. Лицензия
- 68 Какой срок составляет погашение административного наказания
1. 6 месяцев
 2. 1 год
 3. 3 года
 4. 6 лет
- 69 Кто не является субъектом административной юрисдикции
1. Федеральные органы исполнительной власти
 2. Комиссии по делам несовершеннолетних
 3. Судьи
 4. Верного ответа нет
- 70 Что может применяться только в качестве административного наказания
1. Административный штраф
 2. Конфискация орудия административного правонарушения
 3. Административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина
 4. Возмездное изъятие орудия совершения административного правонарушения
- 71 В чем разница между административным и прокурорским надзором
1. Полномочиями надзорных органов
 2. Субъектами надзора
 3. Все ответы верны
 4. Правильного ответа нет
- 72 Что является документом, удостоверяющим личность гражданина на территории РФ
1. Вид на жительство
 2. Паспорт гражданина РФ
 3. Свидетельство о рождении

4. Разрешение на временное проживание

73 Что не признается документом, удостоверяющим личность, при выезде из РФ

1. Паспорт
2. Паспорт моряка
3. Дипломатический паспорт
4. Водительское удостоверение

74 Чем отличается административная ответственность от уголовной

1. Различий нет
2. Одинаковы
3. применяется только уполномоченными органами, не влечет судимости, имеет применяется судом и другими уполномоченными органами, не влечет судимости, имеет другие сроки давности и процессуальные порядки
4. применяется только уполномоченными органами, не влечет судимости, имеет другие сроки давности

75 Каков порядок назначения административной ответственности

1. применение административного наказания к физическому лицу освобождает от ответственности юридическое лицо
2. применение административного наказания к физическому лицу не освобождает от ответственности юридическое лицо
3. в случае привлечения к административной ответственности юридическое лицо, физическое лицо не привлекается к той же самой ответственности
4. юридическое лицо не подлежит административной ответственности

76 Что означает обратная сила закона

1. Вновь принятый закон не ступает в силу
2. Вновь принятый закон распространяет свое действие на отношения, возникшие после его вступления в силу
3. Вновь принятый закон распространяет свое действие на отношения, возникшие до его вступления в силу
4. Утративший силу закон действует на определенные общественные отношения после утраты им юридической силы

77 Кто является законным представителем физического лица

1. Родители, опекуны
2. Адвокат
3. органы опеки
4. прокурор

78 Кто является лицом, которому причинен физический, моральный или имущественный вред

1. Свидетель
2. Законный представитель физического лица
3. Потерпевший
4. Верного ответа нет

79 В какую систему входит милиция

1. ФСБ РФ
2. Министерство юстиции РФ
3. Министерство обороны
4. Министерство внутренних дел РФ

80 Свидетель вправе

1. Пользоваться бесплатной помощью переводчика
2. Составлять протокол
3. Не свидетельствовать против самого себя, своего супруга и близких родственников
4. Верны ответы 1 и 3 Критерии оценки:
Оценка «5» - 90 – 100 % , 36-40 верных ответов
Оценка «4» - 80 – 90 % , 32-36 верных ответов
Оценка «3» - 70-80 % , 36-28 верных ответов
Оценка «2» - менее 70 % , менее 28 верных ответов

Практические задания по АП
Задание 1.

Можно ли оштрафовать за безбилетный проезд в автобусе мальчика 12 лет, который едет из школы без родителей? Можно ли оштрафовать родителей этого же мальчика, если он едет вместе с ними и без билета?

Ответ: Мальчика оштрафовать нельзя. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста шестнадцати лет (ст.2.3 Кодекса об административных правонарушениях.).

Родителей можно оштрафовать, например, по ст. 11.18 КоАП РФ. Провоз без билета детей, проезд которых подлежит частичной оплате, влечет наложение административного штрафа в размере половины штрафа, налагаемого на взрослых пассажиров за безбилетный проезд на транспорте соответствующего вида.

Задание 2.

В 23 часа пьяный хулиган Д. был доставлен в местное отделение полиции. В 10 часов утра был составлен протокол об административном задержании и Д. был отпущен. Правомерны ли действия сотрудников полиции, задержавших Д. на срок более чем 3 часа?

Ответ: Срок административного задержания не должен превышать три часа, за исключением случаев, когда в качестве одной из мер административного наказания предусмотрен административный арест, тогда гражданин, может быть, подвергнут административному задержанию на срок не более 48 часов. Значит действия сотрудников по отношению к Д. правомерно.

Сотрудники полиции, доставившие пьяного хулигана Д. в отделение должны составить протокол об административном правонарушении сразу. Об административном задержании составляется протокол, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол, сведения о задержанном лице, время, место и мотивы задержания (Статья 27.4.).

Задание 3.

Может ли сотрудник полиции оштрафовать рыбака, если рыбная ловля в этом водоеме запрещена?

Ответ: Сотрудник полиции может, но не оштрафовать, а составить протокол, где будет зафиксирован факт незаконного рыболовства, мотивируя это обязательно ссылкой на статью Кодекса об административном правонарушении. Вынести постановление и определить штраф могут только сотрудники "Рыбнадзора".

–Штраф за нарушение правил рыболовства в настоящее время составляет для граждан от 1000 до 2000 рублей, для должностных лиц - от 10000 до 15000 рублей.

Кроме органов рыбоохраны, согласно КоАП РФ, протокол о нарушении правил рыболовства (п.2 ст. 8.37 КоАП РФ) вправе составлять:

пограничные органы;
должностные лица органов внутренних дел (полиции);
органы, осуществляющие функции по контролю в области организации и функционирования ООПТ федерального значения (естественно, только на территориях этих ООПТ);
прокуроры при осуществлении надзора за соблюдением конституции РФ и исполнением законов РФ.

Задание 4.

Имеет ли право сотрудник ГИБДД остановить автомобиль на трассе, обыскать водителя и автомобиль, и, ничего не обнаружив, отпустить водителя восвояси, не составляя никаких документов?

Ответ: На трассе могут остановить для проверки документов и машины в связи с проведением полицейской операции, или если есть нарушение ПДД. Для проверки документов вправе остановить только на стационарном посту ДПС.

Сотрудник ГИБДД должен, обосновать, на каком основании производится досмотр транспортного средства. Досмотреть может при наличии оснований, протокола досмотра и понятых. А вот обыскать может только по постановлению суда. Обыск проводится только с санкции прокурора и только в рамках возбужденного уголовного дела, в присутствии двух понятых, с ведением протокола обыска.

Досмотр машины и водителя осуществляется всегда в связи с административным правонарушением. При этом должны быть соблюдены формальные требования: понятые, протокол и прочее. В досмотре должны участвовать двое понятых, которые подтверждают наличие противоправных предметов. Если нет понятых, и инспектор не составляет протокол, то водитель может отказаться в досмотре транспортного средства. Законность этого требования возникает лишь с момента составления протокола.

Задание 5.

Во время оттепели на крышу машины упала сосулька, сильно повредив машину. Сотрудники ГИБДД отказались выехать на место происшествия, утверждая, что падения сосульки не является дорожно-транспортным происшествием. Правомерны ли действия сотрудников ГИБДД? Каким образом водитель может зафиксировать факт нанесения ущерба своему автомобилю?

Ответ: Сотрудники ГИБДД правы, это не ДТП. В таких случаях нужно вызывать

полицию, а не сотрудников ГИБДД, потому что падение сосулек на неподвижный автомобиль не является ДТП. Инспектора ДПС фиксирует только происшествия, связанные с нарушениями правил дорожного движения и во время движения транспортных средств. Если поврежденная машина была припаркована, нужно обратиться к участковому по месту происшествия или позвонить по телефону «02».

Чтобы зафиксировать факт нанесения ущерба автомобилю, надо найти свидетелей, которые видели, откуда глыба льда упала на машину. Переписать их данные для того чтобы в дальнейшем указать их в своих объяснениях.

Оперативно зафиксировать все повреждения, которые есть на автомобиле, сфотографировать данные повреждения, акцентировать внимание свидетелей на повреждения автомобиля, чтобы в дальнейшем при опросе они могли описать картину упавшей сосульки на автомобиль. Необходимо произвести фотографирование места происшествия, повреждений, осколков, места,

откуда они упали, общую панораму. Желательно, чтобы на фото попал адрес строения или иные отличительные признаки, по которым можно безошибочно его распознать, а также номер машины, свидетели и т.п.

Вместе с тем нужно искать и вызывать балансодержателя строения, с которого упала наледь (техник-смотритель или иной представитель ДЕЗа, иного владельца строения или эксплуатирующей организации). От них нужно потребовать составить акт о происшествии с указанием числа, места, данных лиц и транспортного средства, а также повреждений и их причин).

Когда прибудет полиция важно зафиксировать точное место, где произошло падение снега или сосульки на машину. Максимально четко и подробно написать в полицейских объяснениях, где и когда на машину упала сосулька и повредила автомобиль, указывайте что есть свидетели и другие подробности.

Обязательно нужно оставить себе копии всех составляемых протоколов и актов.

Задание 6.

Может ли сотрудник полиции выдворить из Москвы гражданина Российской Федерации за отсутствие временной регистрации в столице?

Ответ: Статьей 27 Конституции РФ закреплено право каждого, кто законно находится на территории РФ, свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства. Согласно ст. 1 Закона РФ "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" каждый гражданин Российской Федерации имеет право на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации. Согласно ст. 3 этого же Закона регистрация или отсутствие таковой не могут служить основанием ограничения или условием реализации прав и свобод граждан, предусмотренных Конституцией и законами.

–Статья 19.15 КоАП устанавливает за проживание гражданина Российской Федерации без регистрации наказание в виде предупреждения или административного штрафа. Такого наказания, как выдворение в отношении гражданина России законом не предусмотрено.

Следовательно, подобные действия полиции незаконны.

Задание 7.

На семейном празднике дядя 13 летнего Андрея предложил ему выпить вина за здоровье его родителей. В ответ отец мальчика предложил сыну выпить за здоровье дяди. Являются ли действия взрослых родственников Андрея административным правонарушением? Какое наказание предусмотрено Кодексом для дяди и отца в этом случае?

Ответ: В данном случае происходит факт спаивания несовершеннолетнего, а если его довели до состояния опьянения, имеет место правонарушение, за которое и отца и дядю нужно подвергнуть административному наказанию.

Действия, совершенные родителями или иными законными представителями несовершеннолетних, - влекут наложение административного штрафа в размере от одной тысяч пятисот до двух тысяч рублей.

Задание 8.

Вы пришли на рынок покупать помидоры. На Ваш вопрос о происхождении помидоров продавец ответил, что они из Краснодара и завесил Вам 2 кг помидоров, обманув Вас на 200 граммов. Сколько административных правонарушений совершил продавец в этом случае, если по документам помидоры были выращены в подмосковном хозяйстве, продавец не был зарегистри-

стрирован в установленном законом порядке в качестве субъекта предпринимательской деятельности?

Ответ: В качестве субъекта предпринимательской деятельности продавец в этом случае и не должен быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя и юридического лица. У него должен быть трудовой договор и медицинская книжка.

За обман потребителей – обмеривание, обвешивание, обсчет, введение в заблуждение относительно потребительских свойств, качества товара или иной обман потребителей гражданами, работающими у индивидуальных предпринимателей, – влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 1 тысячи до 2 тысяч рублей; на должностных лиц – от 1 тысячи до 2 тысяч рублей; на юридических лиц – от 10 тысяч до 20 тысяч рублей.

Продавец нарушил несколько административных правонарушений обвешивание, введение в заблуждение о происхождении товара.

Задание 9.

Вы припарковали свою машину на стоянке с надписью "только для а/м сотрудников банка". Может ли охранник банка оштрафовать Вас за неправильную парковку?

Ответ: Нет, он не имеет таких полномочий. Оштрафовать имеют право только уполномоченные лица, к которым охранник как представитель коммерческой организации не относится. Надпись на стоянке "только для а/м сотрудников банка" не предусмотрен Законом, при этом надо учитывать, что если стоянка находится вне проезжей части, расположена на прилегающей к банку территории и земля под парковкой принадлежит на праве собственности или аренды банку (банк должен иметь документ, подтверждающий то, что загражденная территория находится у них в собственности или аренде), то банк вправе устанавливать на ней свои правила размещения транспортных средств, установить пропускной режим, либо обозначить территорию стоянки ограждением. Охранник банка может вызвать полицию, если ограничения по парковке согласованы с ГАИ.

Задание 10.

5 июля 2002 года из-за нарушения правил дорожного движения водителем М. произошло дорожно-транспортное происшествие. Первоначально инспектор ГИБДД вынес решение о виновности водителя М., который выехал на перекресток на красный свет светофора. Через неделю постановление было отменено: сотрудники ГИБДД ссылались на новый Кодекс об административных правонарушениях, предоставивший право выносить решение о виновности по административному делу только суду. Правомерно ли решение ГИБДД об отмене постановления по делу об административном правонарушении?

Ответ: Нет, не правомерно. Новый КоАП РФ действует с 01 июля 2002 года. Данная ответственность предусматривалась прежним КоАП РСФСР. То есть на момент ДТП, то 05 июля 2002 года, инспектор не мог руководствоваться нормами старого недействующего КоАП РСФСР. Если бы в момент вступления нового КоАП РФ материал находился в ГИБДД в стадии рассмотрения, тогда его можно было подогнать под новый КоАП, а так как по нему уже было принято решение, то пересмотру оно не подлежит.

Задание 1.

Водитель автомобиля проехал на красный свет. Приведите один пример, когда за последствия данного правонарушения водитель будет нести ответственность по нормам административного права, и один пример, когда за последствия данного правонарушения водитель будет нести ответственность по нормам уголовного права.

А) Раскройте разницу в составе правонарушения, обусловившую изменение характера правонарушения.

Б) Кто и как будет определять вид ответственности в том и другом случае?

В) Какой вид юридической ответственности возможен в том и другом случае?

Ответ

Проехав на красный сигнал светофора, водитель нарушил правила дорожного движения, и будет нести за это административную ответственность. В случае, если водитель при нарушении правил дорожного движения (в т.ч. проезд на красный сигнал светофора), причинит кому-либо тяжкий вред здоровью или смерть, то он будет нести уголовную ответственность.

А) разница в наступивших последствиях, в первом случае вред никому не причинен, либо причинен до средней тяжести вреда здоровью включительно. Т.е. изменился объект правовой охраны (правонарушения), в первом случае это общественные отношения по охране установленных правил дорожного движения, во втором случае это общественные отношения по охране жизни и здоровья.

Б) определять вид ответственности будут органы внутренних дел (в первом случае работники ГИБДД в порядке административного разбирательства, во втором случае следователи ОВД в уголовно-процессуальном порядке)

В) в обоих случаях возможна гражданско-правовая ответственность, так как вред причиненный источником повышенной опасности (автомобилем), должен быть возмещен владельцем источника повышенной опасности.

Задание 6.

Познакомьтесь с юридическими нормами:

Статья 7.8. Самовольное занятие земельного участка прибрежной защитной полосы водного объекта либо земельного участка водоохранного объекта влечет наложение штрафа на граждан в размере от пятнадцати минимальных размеров оплаты труда; на должностных лиц – от двадцати до тридцати минимальных размеров оплаты труда; на юридических лиц – от двухсот до трехсот минимальных размеров оплаты труда.

Статья 658. 1. Договор аренды предприятия подлежит государственной регистрации и считается заключенным с момента такой регистрации. 2. Несоблюдение формы договора аренды предприятия влечет его недействительность.

А) Определите источник права, в котором представлены данные юридические нормы.

Б) Назовите критерии, по которым вы определили источник права, содержащий данные юридические нормы.

В) Назовите участников правоотношения в том и другом случае.

Ответ:

А) Статья 7.8 находится в Кодексе об административных правонарушениях РФ, статья 658 в Гражданском кодексе РФ.

Б) Данный вывод сделан по следующим причинам: в ст. 7.8 говорится о правонарушении и предусмотрена незначительная ответственность, что является одним из отличительных признаков административной ответственности от уголовной. Так же здесь говорится об ответственности юридического лица, а к уголовной ответственности можно привлечь лишь физическое лицо. Объектом данного правонарушения будет являться общественное отношение по охране защитной полосы водного объекта, т.е. общественное отношение в сфере управления, ведь именно они охраняются административным законодательством.

В ст. 658 устанавливаются правила поведения при аренде предприятия, т.е. правоотношения по поводу имущества и платы за это имущество, так как предметом гражданского права являются имущественные стоимостные отношения, то данное правоотношение относится к сфере гражданского права и регулируется нормами ГК РФ.

В) В первом случае – органы природоохраны и непосредственный нарушитель. Во втором случае стороны – договора аренды предприятия и государственный орган по регистрации прав на недвижимое имущество.

Задание 8.

3. Зная об увлечении племянника коллекционированием предметов крестьянского быта, гражданка Л. подарила ему старинную прялку, принадлежавшую ранее ее свекрови. Заехав как-то к племяннику в гости, гражданка Л. обнаружила, что подаренная ею вещь находится в сарае, крыша которого протекает. Гражданка Л. решила отнять у племянника подаренную вещь.

А) На каком основании она может это осуществить?

Б) Раскройте последовательность ее действий.

В) Нормы какого кодекса регулируют данные правоотношения?

Г) Объясните, почему вы считаете, что данное правоотношение регулируется нормами именно этого кодекса.

Ответ:

А) На основании ст. 578 ГК РФ, согласно которой даритель вправе потребовать в судебном порядке отмены дарения, если обращение одаряемого с подаренной вещью, представляющей для дарителя большую неимущественную ценность, создает угрозу ее безвозвратной утраты.

Б) 1. Обеспечить доказательства возможности утраты прялки (фотографии, свидетели);

2. Обратиться в суд с иском об отмене договора дарения;

3. Получить прялку.(обращение в суд необходимо, только если племянник добровольно не вернет прялку).

В) Гражданского кодекса/

Д) так как предметом гражданского права являются имущественные (по поводу имущества, собственности и др. имеющие стоимостное выражение) и связанные с ними личные неимущественные (честь, достоинство, деловая репутация) общественные отношения.

Задание 9.

Прочитайте текст и найдите ошибочное утверждение. Сформулируйте правильное утверждение. Обоснуйте, почему вы считаете, что данное утверждение ошибочно, а ваша формулировка является правильной.

"Юридическая ответственность – это применение к виновному мер государственного принуждения за совершенное правонарушение. Сюда включается применение мер уголовного наказания за совершенное преступление, назначение штрафа за административный проступок. Вместе с тем возмещение убытков по суду за причиненный вред одним гражданином другому видом юридической ответственности не является, поскольку в данном случае речь идет о взаимоотношении частных лиц".

Ответ:

Ошибочным является последнее предложение данного текста, так как возмещение убытков будет гражданско-правовой ответственностью, которая в свою очередь является разновидностью юридической ответственности.

Юридическая ответственность – это применение к виновному лицу мер государственного принуждения (определенных неблагоприятных последствий) за совершенное им правонарушение. (перечислять виды юридической ответственности не стоит). Это определение достаточно полное, так как отражает все признаки юридической ответственности (виновность, наложение ответственности от имени государства, основанием является совершенное правонарушение) и оно универсально подойдет к любому виду (уголовной, административной, налоговой и др.)

Задание 10.

Приведите примеры гражданских, семейных и административных правоотношений. Какие признаки этих видов правоотношений положены в основу приведенных вами примеров? Какие существуют юридические способы разрешения противоречий, возникающих в данных правоотношениях?

Ответ:

1. Гражданским правоотношением будет отношение между продавцом и покупателем по поводу купли-продажи книги в магазине. Так как гражданское право регулирует имущественные (по поводу имущества, собственности и др. имеющие стоимостное выражение) и связанные с ними личные неимущественные (честь, достоинство, деловая репутация) общественные отношения, а книга имеет определенную стоимость, то взаимные права и обязанности продавца и покупателя будут регулироваться гражданским правом (ст. 2 ГК РФ).

2. Семейным будет правоотношение по заключению брака между гр-ном Л. и гр-кой Н. Так как семейное право регулирует вопросы вступления в брак и иные права обязанности супругов, то данное правоотношение будет регулироваться Семейным кодексом РФ (ст. 2 СК РФ)/

3. Административным будет правонарушение по поводу проезда на красный сигнал светофора. Данное правонарушение посягает на установленный порядок управления (нарушение установленных государством правил дорожного движения), и не влечет за собой тяжких последствий, следовательно регулируется нормами КоАП РФ (ст. 12.12)/

Задание 11.

Став инвалидом, гражданка Ф. получала очень маленькую пенсию, поскольку в течение 12 лет замужества нигде не работала. Нуждаясь в средствах для существования, гражданка Ф. подала иск в суд на взыскание алиментов с бывшего супруга, который расторгнул брак после того, как она стала инвалидом. Статьи какого кодекса станут основанием для рассмотрения дела в суде? Назовите участников правоотношения при рассмотрении дела в суде. Как суд решит проблему гражданки Ф.? Почему?

Ответ

В силу ст. 90 Семейного кодекса РФ право требовать предоставления алиментов в судебном порядке от бывшего супруга, обладающего необходимыми для этого средствами, имеют:

- бывшая жена в период беременности и в течение трех лет со дня рождения общего ребенка;
- нуждающийся бывший супруг, осуществляющий уход за общим ребенком-инвалидом до достижения ребенком возраста восемнадцати лет или за общим ребенком – инвалидом с детства I группы;
- нетрудоспособный нуждающийся бывший супруг, ставший нетрудоспособным до расторжения брака или в течение года с момента расторжения брака;
- нуждающийся супруг, достигший пенсионного возраста не позднее, чем через пять лет с момента расторжения брака, если супруги состояли в браке длительное время.

Участниками правоотношения являются бывшие супруги и суд, рассматривающий дело. Суд изучит материальное положение бывшего супруга Ф., и если признает, что он (супруг) обладает достаточными необходимыми для этого средствами, то дело будет решено в пользу Ф.; размер алиментов определит суд в твердой денежной сумме, подлежащей уплате ежемесячно.

Задание 12.

В городе Н. произошло дорожно-транспортное происшествие (ДТП), в результате которого столкнулись автомашины "Жигули" и "Волга". Каждый из участников доказывал, что он ехал на зеленый свет светофора, тогда как другая сторона нарушила правила дорожного движения, пытаясь проехать перекресток на красный сигнал светофора.

- А) Сформулируйте проблему, приведшую к возникновению правоотношения.
- Б) Назовите участников данного правоотношения.
- В) Как и по нормам какого кодекса будет разрешаться противоречие между участниками данного правоотношения?
- Г) Каков будет состав участников при разрешении правоотношения?
- Д) Какую ответственность будет нести виновник ДТП?

Ответ

- А) Проблемой явилась невнимательность или умысел одного из участников ДТП/
- Б) Владельцы транспортных средств, сотрудники ГИБДД/
- В) Противоречие будет устранено по нормам КоАП РФ, путем опроса свидетелей, поиска иных доказательств (видеосъемка, экспертизы и т.д.), а вопрос о размере возмещения вреда будет решать суд.
- Г) Владельцы транспортных средств, сотрудники ГИБДД (и, возможно, суд)/
- Д) он будет нести административную и гражданско-правовую ответственность.

2.1 Критерии оценки выполнения задания:

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входят:

- Уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по МДК;

➤ Умения обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

➤ Обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка «5» ставится, если в ходе устного или письменного ответа обучающийся продемонстрировал:

➤ Знание, понимание, глубину усвоения всего объема программного материала;

➤ Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации, давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий;

➤ Умение самостоятельно и рационально использовать нормативные документы, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу;

➤ Отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах способность устранить отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «4»:

➤ Знание всего изученного программного материала;

➤ Не обладает достаточным навыком работы с нормативными документами, справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно);

➤ Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ;

➤ Допускает незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдает основные правила культуры письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

Оценка «3»:

➤ Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;

➤ Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

➤ Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2»:

➤ Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;

➤ Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.



2.2 Список использованной литературы:

Основные источники:

1.Н.М.Конин, Е.И.Маторина Административное право: Учебник 2019 г.

2.Смоленский М.Б. Административное право: учебник для СПО, изд. Феникс-2020, Ростов-на – Дону

Нормативные правовые акты:

1.Конституция РФ от 1993 г.

2.Федеральный конституционный закон РФ «О Правительстве РФ» от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ

3.Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30. 12.2001г. № 195-ФЗ

4.Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» от 27.07.2004г.

5.Федеральный закон «О воинской обязанности и воинской службе» от 28.03.1998г.

6.Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан» от 02.05.2006г.

7.Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002г.

8.Федеральный закон «Об основах социального обслуживания населения РФ» от 13.05.2006г.

9.Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012г.

Интернет-ресурсы:

<http://www.alleng.ru> -юриспруденция

<http://www.2blanka.ru> – бланки и формы заявлений

<http://www.consultant.ru> – справочно-правовая система «Консультант плюс»

<http://www.garant.ru> – справочно-правовая система «Гарант»

<http://www.twirpx.com> – бесплатная учебная литература

1. «Всеобщая декларация прав человека»

2. «Конвенция ООН о правах инвалидов»

3. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»

4. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)

5. «Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования»

3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы на экзамен
по дисциплине «Административное право»

- 1.Понятие и методы административного права.
- 2.Источники административного права.
- 3.Принципы административного права.
- 4.Субъекты административно-правовых отношений
- 5.Понятие исполнительной власти.
- 6.Принципы исполнительной власти.
- 7.Субъекты административного права.
- 8.Права граждан в сфере государственного управления.
- 9.Понятие и виды обращения граждан РФ.
- 10.Административно-правовой статус иностранных граждан в РФ.
- 11.Виды органов исполнительной власти РФ
- 12.Президент в сфере исполнительной власти РФ.
- 13.Правительство РФ.
- 14.Представительные органы местного самоуправления.
- 15.Глава муниципального образования.
- 16.Понятие государственной службы.
- 17.Правовой статус государственного служащего.
- 18.Понятие и виды предприятий.
- 19.Понятие и виды учреждений.
- 20.Административно-правовой статус общественных объединений.
- 21.Обязанности общественных объединений
- 22.Административно-правовой статус религиозных объединений.
- 23.Административное принуждение и группы мер.
- 24.Меры административного принуждения.
- 25.Административное правонарушение : понятие и состав.
- 26.Административная ответственность и обстоятельства исключающие ответственность.
- 27.Дисциплинарная и материальная ответственность.
- 28.Обстоятельства смягчающие административную ответственность.
- 29.Обстоятельства отягчающие ответственность.
- 30.виды административных наказаний.
- 31.Административный штраф и арест.

32. Дисквалификация и обязательные работы.
33. Понятие и принципы административного процесса.
34. Задачи и принципы производства по делу об Административном правонарушении.
35. Понятие и виды доказательств.
36. Участники производства по делу об административном правонарушении.
37. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
38. Возбуждение административного дела.
39. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
40. Правительство РФ в сфере экономики.
41. Министерство экономического развития.
42. Министерство финансов РФ.
43. Федеральная налоговая служба.
44. Министерство промышленности РФ.
45. Министерство Транспорта РФ.
46. Федеральная таможенная служба.
47. Понятие и уровни образования РФ.
48. Полномочия Министерства образования РФ.
49. Полномочия министерства культуры РФ.
50. Федеральное архивное агентство.
51. Федеральное агентство по туризму.
52. Полномочия министерства здравоохранения РФ.
53. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения РФ.
54. Министерство обороны РФ.
55. Полномочия Президента в сфере обороны.
56. Основные задачи Совета Безопасности РФ.
57. Федеральная служба охраны РФ.
58. Служба внешней разведки РФ.
59. Государственная фельдъегерская служба РФ.
60. Деятельность Министерства внутренних дел РФ.
61. Министерство юстиции РФ.
62. Федеральная служба исполнения наказания РФ.
63. Полномочия Федеральной службы судебных приставов РФ.
64. Полномочия Президента на введение ЧП.
65. Полномочия, обязанности и разновидности полиции.
66. Деятельность Министерства иностранных дел РФ.
67. Организация и деятельность органов ЗАГС.

68. Понятие, функции и деятельность Нотариата.

69. Деятельность адвокатуры.

70. Формы адвокатской деятельности .

71. Права и обязанности адвоката.

72. Права и обязанности нотариуса.

2.1 Критерии оценки выполнения задания:

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входят:

- Уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по МДК;
- Умения обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- Обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка «5» ставится, если в ходе устного или письменного ответа обучающийся продемонстрировал:

- Знание, понимание, глубину усвоения всего объема программного материала;
- Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации, давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий;
- Умение самостоятельно и рационально использовать нормативные документы, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу;
- Отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах способность устранить отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «4»:

- Знание всего изученного программного материала;
- Не обладает достаточным навыком работы с нормативными документами, справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно);
- Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ;
- Допускает незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдает основные правила культуры письменной и устной речи, правила оформления письменных работ.

Оценка «3»:

➤ Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;

➤ Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

➤ Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2»:

➤ Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;

➤ Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

➤

3.2 Список использованной литературы:

Основные источники:

1.Н.М.Конин, Е.И.Маторина Административное право: Учебник 2019 г.

2.Смоленский М.Б. Административное право: учебник для СПО, изд. Феникс-2020, Ростов-на – Дону

Нормативные правовые акты:

1.Конституция РФ от 1993 г.

2.Федеральный конституционный закон РФ «О Правительстве РФ» от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ

3.Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30. 12.2001г. № 195-ФЗ

4.Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» от 27.07.2004г.

5.Федеральный закон «О воинской обязанности и воинской службе» от 28.03.1998г.

6.Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан» от 02.05.2006г.

7.Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002г.

8.Федеральный закон «Об основах социального обслуживания населения РФ» от 13.05.2006г.

9.Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012г.

Интернет-ресурсы:

<http://www.alleng.ru> -юриспруденция

<http://www.2blanka.ru> – бланки и формы заявлений

<http://www.consultant.ru> – справочно-правовая система «Консультант плюс»

<http://www.garant.ru> – справочно-правовая система «Гарант»

<http://www.twirpx.com> – бесплатная учебная литература

1. «Всеобщая декларация прав человека»

2. «Конвенция ООН о правах инвалидов»

3. «Всемирная программа действий в отношении инвалидов»

4. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
5. «Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования»

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП. 4 Гражданское право и гражданский процесс
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г. Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданское право и гражданский процесс

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для разработки программы учебной дисциплины в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс» студент должен:

уметь:

- реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса;

знать:

- нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;

- основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности;

- понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;

- сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;

- стадии гражданского процесса.

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 273 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 182 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 91 час.

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- поэтапное разъяснение заданий;
- последовательное выполнение заданий;
- повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- близость к студентам во время объяснения задания;
- разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- акцентирование внимания на хороших оценках;
- распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- свести к минимуму наказания за невыполнение задания;
ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	90
в том числе:	
Теоретическое обучение	70
Практическое обучение	20
Курсовая работа	-
Самостоятельная работа	45
Домашняя работа 1. Работа с нормативными документами, регулирующими гражданские и гражданские процессуальные отношения. 2. Аналитическая обработка текста учебной литературы. 3. Выполнение индивидуальных заданий по темам.	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Гражданское право и гражданский процесс				
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Кол-во часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Общая часть гражданского права				
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		4	
Понятие, предмет, метод, принципы, источники гражданского права	1.	Предмет гражданского права		2
	2.	Метод гражданского права		2
	3.	Принципы и функции гражданского права		2
	4.	Источники гражданского права		2
	Практическое занятие.			
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2		
Тема 1.2. Гражданские правоотношения	Содержание учебного материала		3	2
	1.	Понятие и элементы гражданских правоотношений		2
	2.	Понятие и виды юридических фактов		2
	3.	Виды гражданских правоотношений		2
	Практическое занятие		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4		
Тема 1.3. Граждане как субъекты гражданского права	Содержание учебного материала		5	2
	1.	Имя и место жительства гражданина		2
	2.	Правоспособность гражданина		2
	3.	Дееспособность гражданина		2
	4.	Опека и попечительство. Патронаж		2
	5.	Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим		2
	Практическое занятие.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4		

Тема 1. 4. Объекты гражданских прав	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1.	Понятие и виды объектов гражданских прав		2
	2.	Вещи		2
	3.	Деньги. Ценные бумаги		2
	4.	Нематериальные блага и их защита		2
	Практическое занятие.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 1.5. Сделки в гражданском праве	<i>Содержание учебного материала</i>		4	2
	1.	Понятие и виды сделок		2
	2.	Условия действительности сделок		2
	3.	Понятие и основания недействительности сделок		2
	4.	Последствия недействительности сделок		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 1.6. Осуществление и защита гражданских прав	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1.	Осуществление гражданских прав		2
	2.	Защита гражданских прав		2
	3.	Исковая давность		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	

Тема 1. 7. Представительство	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1.	Понятие и признаки представительства		2
	2.	Доверенность		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Раздел 2. Особенная часть гражданского права				
Тема 2.1.	<i>Содержание учебного материала</i>		5	
Право собственности	1.	Общая характеристика права собственности		2
	2.	Основания возникновения права собственности		2
	3.	Основания прекращения права собственности		2
	4.	Особенности права общей собственности		2
	5.	Защита права собственности		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 2.2. Общие положения об обязательствах	<i>Содержание учебного материала</i>		5	
	1.	Понятие и элементы обязательства		2
	2.	Множественность лиц в обязательстве. Перемена лиц в обязательстве		2
	3.	Прекращение обязательств		2
	4.	Понятие и основные начала исполнения обязательств		2
	5.	Обеспечение исполнения обязательств		2
	Практическое занятие		2	
Самостоятельная работа обучающихся		2		

<p style="text-align: center;">Тема 2.3. Общие положения о договоре и виды договоров</p>	<i>Содержание учебного материала</i>		31	
	1	Понятие и содержание договора		2
	2.	Виды договоров		2
	3.	Заключение договоров		2
	4.	Изменение и расторжение договора		2
	5.	Купля-продажа. Общая характеристика договора купли-продажи		2
	6.	Права и обязанности сторон по договору купли-продажи		2
	7.	Отдельные виды договора купли-продажи		2
	8.	Договор мены		2
	9.	Договор дарения		2
	10.	Общие положения о ренте		2
	11.	Постоянная рента		2
	12.	Пожизненная рента		2
	13.	Пожизненное содержание с иждивением		2
	14.	Общая характеристика договора аренды		2
	15.	Права и обязанности сторон по договору аренды		2
	16.	Расторжение договора аренды		2
	17.	Отдельные виды договора аренды		2
	18.	Понятие и виды договора найма жилого помещения		2
	19.	Договор коммерческого найма жилого помещения		2
	20.	Договор социального найма жилого помещения		2
	21.	Общая характеристика договора подряда		2
	22.	Права и обязанности сторон по договору подряда		2
	23.	Отдельные виды договора подряда		2
	24.	Общая характеристика договора перевозки грузов		2
	25.	Права и обязанности, ответственность участников договора перевозки грузов		2
	26.	Договор перевозки пассажира		2
	27.	Договор займа		2
	28.	Кредитный договор		2
	29.	Договор поручения		2
	30.	Договор комиссии		2

	31.	Агентский договор		2
	Практическое занятие.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 2.4. Обязательства вследствие причинения вреда	<i>Содержание учебного материала</i>		4	2
	1.	Понятие и условия возникновения обязательств вследствие причинения вреда		2
	2.	Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности		2
	3.	Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами		2
	4.	Ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью гражданина		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 2.5. Наследственное право	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1.	Понятие наследования		2
	2.	Наследование по закону		2
	3.	Наследование по завещанию		2
	4.	Приобретение наследства		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 2.6. Авторское право	<i>Содержание учебного материала</i>		6	
	1.	Объекты авторского права		2
	2.	Субъекты авторского права		2
	3.	Права авторов произведений науки, литературы и искусства		2
	4.	Распоряжение исключительным правом на произведение		2
	5.	Понятие смежных прав		2
	6.	Защита авторских и смежных прав		2
Практическое занятие		2		

	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	4	
Раздел 3. Общая часть гражданского процессуального права			
Тема 3.1. Гражданское процессуальное право как отрасль российского права	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	1. Правосудие по гражданским делам и право на судебную защиту		2
	2. Гражданская процессуальная форма		2
	3. Стадии и виды гражданского судопроизводства		2
	4. Предмет и метод гражданского процессуального права		2
	5. Источники гражданского процессуального права		2
	6. Принципы гражданского процессуального права		2
	Практическое занятие	2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	4		
Тема 3.2. Гражданские процессуальные правоотношения	<i>Содержание учебного материала</i>	3	
	1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, предпосылки их возникновения		2
	2. Объект и содержание процессуальных правоотношений		2
	3. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений		2
	Практическое занятие	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	3	
Тема 3.3. Подведомственность и подсудность гражданских дел	<i>Содержание учебного материала</i>	3	
	1. Институт судебной подведомственности гражданских дел		2
	2. Понятие подсудности. Родовая подсудность		2
	3. Территориальная подсудность и ее виды		2
	Практическое занятие	2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	4		
	<i>Содержание учебного материала</i>	5	
	1. Понятие лиц, участвующих в деле		2

Тема 3.4. Лица, участвующие в деле	2.	Стороны гражданского процесса		2
	3.	Третьи лица		2
	4.	Участие прокурора в гражданском процессе		2
	5.	Лица, участвующие в процессе с целью защиты других лиц интересов других лиц		2
	Практическое занятие			2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			4
Тема 3.5. Судебные расходы и штрафы	<i>Содержание учебного материала</i>			3
	1.	Понятие и виды судебных расходов		2
	2.	Распределение судебных расходов		2
	3.	Судебные штрафы		2
	Практическое занятие			2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			4
Тема 3.6. Судебные извещения и вызовы	<i>Содержание учебного материала</i>			2
	1.	Понятие и способы судебных извещений и вызовов		2
	2.	Содержание и форма судебных извещений и вызовов		2
	Практическое занятие			2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			4
	<i>Содержание учебного материала</i>			4
Тема 3.7. Процессуальные сроки	1.	Процессуальные сроки		2
	2.	Понятие и виды процессуальных сроков		2
	3.	Порядок исчисления процессуальных сроков их продление, восстановление, перерыв		2
	Практическое занятие			2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам			4
	Тема 3.8. Судебное доказывание и доказательства	<i>Содержание учебного материала</i>		
1.		Понятие и виды судебных доказательств		2
2.		Судебное поручение. Обеспечение доказательств		2
3.		Оценка доказательств		2

	Практическое занятие	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам	4	
Тема 3.9. Иск и право на иск	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	1. Понятие искового производства и иска, элементы иска		2
	2. Классификация исков		2
	3. Право на предъявление иска		2
	4. Изменение иска, отказ от иска, соединение и разъединение исковых требований, признание иска, заключение мирового соглашения		2
	5. Защита интересов ответчика против иска		2
	6. Обеспечение иска		2
	Практическое занятие	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	4	
Раздел 4. Особенная часть гражданского процессуального права			
Тема 4.1. Производство в суде первой инстанции	<i>Содержание учебного материала</i>	9	
	1. Возбуждение дела в гражданском процессе		2
	2. Подготовка дела к судебному разбирательству		2
	3. Судебное разбирательство гражданских дел		2
	4. Временная остановка судебного разбирательства. Окончание гражданского дела без вынесения решения		2
	5. Протокол судебного заседания		2
	6. Постановления суда первой инстанции		2
	7. Приказное производство		2
	8. Заочное производство		2
	9. Особое производство		2
	Практическое занятие.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	4	
	<i>Содержание учебного материала</i>	4	

Тема 4.2. Проверка и пересмотр судебных постановлений	1.	Производство в суде апелляционной инстанции		2	
	2.	Производство в суде кассационной инстанции		2	
	3.	Производство в суде надзорной инстанции		2	
	4.	Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам		2	
	Практическое занятие.			2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			2	
Тема 4.3. Исполнительное производство	<i>Содержание учебного материала</i>			2	
	1.	Общая характеристика исполнительного производства		2	
	2.	Защита прав взыскателя, должника и других лиц при исполнении решения суда		2	
	Практическое занятие.			2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			2	
Тема 4.4. Производство по делам с участием иностранных лиц	Содержание учебного материала			4	
	1.	Процессуальные права и обязанности иностранных лиц		2	
	2.	Подсудность дел с участием иностранных лиц		2	
	3.	Судебные поручения		2	
	4.	Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей)		2	
	Практическое занятие.			2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			2	
Итоговая аттестация:			экзамен		
Всего:			273 часа		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правоохранительная деятельность».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативной документации;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-наглядных пособий по учебной дисциплине

«Гражданское право и гражданский процесс».

Технические средства обучения:

- компьютер и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
3. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с допол. и измен.)
4. Гражданский Кодекс РФ (часть первая) (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) Гражданский Кодекс РФ (часть вторая) (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) Гражданский Кодекс РФ (часть третья) (принят ГД ФС РФ 01.11.2001)
Гражданский Кодекс РФ (часть четвертая) (принят ГД ФС РФ 24.11.2006)
5. Гражданский процессуальный Кодекс РФ (принят ГД РФ 23.10.2002)
6. Семейный Кодекс РФ (принят ГД РФ 08.12.1995)
7. Трудовой Кодекс РФ (принят ГД РФ 21.12.2001)
8. Жилищный Кодекс РФ (принят ГД ФС РФ 22.12.2004)
9. ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» от 21.07.1997 № 122-ФЗ (принят ГД РФ 17.06.1997)
10. Закон РФ "О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ" от 25.06.1993 N 5242-1
11. ФЗ «Об актах гражданского состояния» от 15.11.97 № 143-ФЗ (принят ГД РФ 22.10.1997)

12. ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 № 129-ФЗ (принят ГД РФ 13.07.2001)
13. ФЗ "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ (принят ГД ФС РФ 08.12.1995)
14. Закон РФ "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации" от 19.06.1992 N 3085-1
15. ФЗ "Об общественных объединениях" от 19.05.1995 N 82-ФЗ (принят ГД ФС РФ 14.04.1995)
16. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 N 2300-1
17. Закон РФ "О приватизации жилищного фонда в РФ" от 04.07.1991 N 1541-1
18. Закон РФ "Об организации страхового дела в РФ" от 27.11.1992 N 4015-1
19. ФЗ "О центральном банке РФ (Банке России)" от 02.12.1990 N 394-1
20. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. N 188-ФЗ «О мировых судьях в РФ».
21. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 119-ФЗ «Об исполнительном производстве».
22. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 118-ФЗ «О судебных приставах» (с изменениями и дополнениями от 7 ноября 2000 г.).

Основная литература:

1. Гражданское право: учебник для студ.учреждений СПО/ Гомола А.И./ Издат.центр «Академия», 2019.
2. Гражданский процесс. Учебник и практикум для среднего профессионального образования под редакц. М.Ю. Лебедева. М.:Юрайт, 2019 г.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 2 / Под общ.ред. Карпычева М.В., Хужина А.М., Демичев А.А. и др. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020.
2. Гражданское право: Учебник для сред.спец. учеб. заведений / С.П. Гришаев, Т.В. Богачева и др.; Отв. ред. С.П.Гришаев - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019.
3. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 1 / Карпычев М.В., Хужин А.М. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 400 с.
4. Гражданский процесс: Учебник / А.А. Демичев и др.; Под ред. А.А. Демичева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 320 с.
5. Гражданский процесс / Решетникова И.В., Ярков В.В., - 7-е изд., перераб. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019 - 304 с.

Интернет-ресурсы:

<http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS;

<http://www.edy.ru>- федеральный портал «Российское образование»;

<http://www.law/edy/ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;

<http://www.alleng.ru> –юриспруденция;

<http://www.2blanka.ru> - бланки и формы заявлений;

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант плюс»;

<http://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант»;

<http://www.twirpx.com> - бесплатная учебная литература.

«Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
– реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса;	-оценка результатов выполнения практических работ -решение проблемных ситуаций -домашняя работа
Знания	
– нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;	- Устный опрос - Тестовый контроль
– основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности;	- Устный опрос - Тестовый контроль - Выполнение практических заданий
– понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;	- Устный опрос - Тестовый контроль - Выполнение практических заданий
– сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;	- Устный опрос - Тестовый контроль - Защита рефератов
– стадии гражданского процесса.	- Устный опрос - Тестовый контроль - Решение проблемных ситуаций - Защита рефератов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
«___» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	5
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	26
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	29

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«Гражданское право и гражданский процесс»

1.1. Область применения.

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП.4 «Гражданское право и гражданский процесс» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) по дисциплине ОП.04 «Гражданское право и гражданский процесс».

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Гражданское право	ПК 1.1- ПК 1.3, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13.	<ul style="list-style-type: none">– устный опрос,– тестирование,– практические задания,– анализ нормативно-правовых,– доклады– рефераты– экзамен
2	Раздел 2. Гражданский процесс	ПК 1.1. - ПК 1.3., ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13.	<ul style="list-style-type: none">– устный опрос,– тестирование,– практические задания,– анализ нормативно-правовых,– доклады– рефераты– экзамен

2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Общие положения

При изучении дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс» организуются текущий и итоговый контроль успеваемости.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем.

Оценка освоения курса «Гражданское право и гражданский процесс» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: устного опроса, тестовых заданий, практических работ, самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Критерии оценки при устном опросе

Студент дает полный и правильный ответ на поставленные и дополнительные (если в таковых была необходимость) вопросы:

- обнаруживает всестороннее системное и глубокое знание материала;
- обстоятельно раскрывает соответствующие теоретические положения;
- демонстрирует знание современной учебной и научной литературы;
- владеет понятийным аппаратом;
- демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной проблематики;
- способен творчески применять знания.

2.3. Тестовые задания по учебной дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс»

Раздел: «Гражданские правоотношения»

№1. Что составляет элементы правоотношений?:

- а) субъект, объект, предмет;
- б) субъект и объект правоотношения;
- в) субъект, объект и содержание;

№2. Субъективные права и обязанности сторон составляют:

- а) предмет правоотношения;
- б) объект правоотношения;
- в) содержание правоотношения;
- г) условия правоотношения.

№3. Сторонами правоотношения могут быть:

- а) граждане и юридические лица;
- б) любые субъекты права;
- в) любые субъекты права, обладающие полной дееспособностью;

№4. По истечении какого срока суд может признать гражданина умершим если он пропал в ходе несчастного случая?:

- а) 5 лет;
- б) 2 года;
- в) 6 месяцев

№5. Дееспособность гражданина это способность:

- а) быть субъектом гражданских правоотношений;
- б) приобретать права и обязанности;
- в) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности; (ст.21, часть 1)

№6. С какого момента прекращается правоспособность юридического лица?

- а) с момента принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица;
- б) с момента завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса;
- в) с момента внесения записи об исключении юридического лица из государственного реестра. (ст.63, часть 8)

№6. Что такое эмансипация?

- а) признание несовершеннолетнего ограниченно дееспособным;
- б) признание несовершеннолетнего полностью дееспособным в связи с заключением брака;
- в) признание несовершеннолетнего полностью дееспособным в связи наличием заработка

№7. В чем отличие реорганизации от ликвидации юридического лица?

- а) реорганизация юридического лица не является прекращением его деятельности, ликвидация всегда связана с прекращением деятельности;
- б) реорганизация является прекращением деятельности юридического лица с передачей прав и обязанностей в порядке правопреемства, при ликвидации такой передачи прав и обязанностей не происходит;

№ 8. Когда появляется новое юридическое лицо, а то, из которого оно создано, продолжает существовать, то это...

- а) разделение
- б) выделение
- в) преобразование

№9. Кем принимается решение о ликвидации ЮЛ?

- а) его учредителями
- б) собственником
- в) судом

№ 10. Ликвидация ЮЛ – это?

- а) уничтожение кого-либо
- б) прекращение деятельности предприятий
- в) способ реорганизации

№11. Двусторонней сделкой является:

- а) сделка, в которой каждая из сторон представлена одним субъектом;
- б) сделка, для совершения которой необходимо волеизъявление двух сторон;
- в) договор, в котором обе стороны обладают взаимными правами и обязанностями.

№12. Односторонней сделкой является:

- а) договор займа;
- б) договор, в котором одна сторона обладает только правами, а другая только обязанностями;
- в) принятие наследства наследником по завещанию;

№13. Укажите примеры сделок с пороками формы.

- а) сделка с недееспособным;
- б) сделка, совершенная под влиянием обмана;
- в) сделка с нарушением обязательной письменной нотариальной формы;

№14. Назовите виды представительств?

- а) добровольное;
- б) коммерческое
- в) обязательное.

№15. Укажите признаки обязательного представительства.

- а) совершение сделки опекуном недееспособного;

- б) представление интересов ЮЛ в суде;
- в) открытие счета в банке на имя несовершеннолетнего ребенка;

№16. Как называется требование возврата имущества, переданного одной стороне другой?

- а) односторонняя реституция;
- б) двухсторонняя реституция.

№17. С какого момента возникает право собственности на имущество, подлежащее государственной регистрации?

- а) с момента подписания договора;
- б) с момента подписания акта приема-передачи;
- в) с момента государственной регистрации.

№ 18. Срок действия доверенности не может превышать:

- а) 1 года;
- б) 3 лет, если срок действия в доверенности не указан;
- в) 1 года, если срок действия в доверенности не указан;

№ 19. Доверенность на управление транспортным средством является:

- а) генеральной;
- б) специальной;
- в) разовой;

№ 20. Доверенность на совершение сделок с любым имуществом представляемого называется:

- а) генеральной;
- б) специальной;
- в) разовой;

Раздел: «Сделки»

№ 1. Реальной является сделка:

- а) момент совершения которой приурочен к передаче вещи;
- б) действительность которой зависит от основания ее совершения;
- в) исполнение которой связано с совершением действий в отношении вещи;

№2. Консенсуальной является сделка:

- а) исполняемая при самом ее совершении;
- в) действительность которой зависит от основания ее совершения;
- г) для совершения которой достаточно достижения соглашения сторонами сделки.

№3. Двусторонней сделкой является:

- а) сделка, в которой каждая из сторон представлена одним субъектом;
- б) сделка, для совершения которой необходимо волеизъявление двух сторон;
- в) договор, в котором обе стороны обладают взаимными правами и обязанностями.

№4. Односторонней сделкой является:

- а) договор займа;
- б) договор, в котором одна сторона обладает только правами, а другая только обязанностями;
- в) принятие наследства наследником по завещанию;

№5. Если не соблюдена простая письменная форма сделки, то последняя по общему правилу является:

- а) недействительной;

- б) действительной, но при этом стороны не вправе в случае спора ссылаться в подтверждение сделки и ее условий на свидетельские показания;
- в) несостоявшейся;

№6. Если не соблюдена нотариальная форма сделки, то последняя является:

- а) несостоявшейся;
- б) оспоримой;
- в) ничтожной;
- г) мнимой.

№7. В случае несоблюдения требования о государственной регистрации сделки, последняя является:

- а) недействительной лишь в специально установленных законом случаях;
- б) ничтожной;
- в) оспоримой;

№ 8. Требование о признании оспоримой сделки недействительной может быть предъявлено:

- а) лицом, являющемся субъектом данной сделки;
- б) любым заинтересованным лицом;
- в) лицом, указанным в ГК РФ.

№ 9. По общему правилу, сделка, не соответствующая требованиям закона или иных правовых актов, является:

- а) оспоримой;
- б) ничтожной;
- в) несостоявшейся.

10. Укажите примеры безвозмездных сделок.

- а) договор аренды;
- б) договор дарения;
- в) договор купли-продажи;

№11. Сделка юридического лица, выходящая за пределы его правоспособности, является:

- а) оспримой;
- б) ничтожной;
- в) недействительной;
- г) притворной.

№ 12. Оспоримая сделка считается недействительной с момента:

- а) вступления в силу судебного решения, которым она признана недействительной;
- б) ее совершения;
- в) когда началось ее исполнение;
- г) предъявления иска о признании ее недействительной.

№ 13. Ничтожная сделка считается недействительной с момента:

- а) когда началось ее исполнение;
- б) предъявления иска о применении последствий недействительности ничтожной сделки;
- в) ее совершения;
- г) вступления в силу судебного решения, в котором суд констатировал ее ничтожность.

№ 14. По общему правилу недействительная сделка влечет:

- а) взыскание всего полученного сторонами по сделке в доход государства;
- б) двустороннюю реституцию;
- в) одностороннюю реституцию;

№15. По общему правилу сделка, совершенная под влиянием обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой стороной, а также кабальная сделка влечет:

- а) двустороннюю реституцию;
- б) одностороннюю реституцию и обязанность неправомерно действовавшей стороны возместить потерпевшему реальный ущерб;
- в) обязанность неправомерно действовавшей стороны возместить потерпевшему реальный ущерб.

16. Укажите примеры сделок с пороками формы.

- а) сделка с недееспособным;
- б) сделка, совершенная под влиянием обмана;
- в) сделка с нарушением обязательной письменной нотариальной формы;
- г) кабальная сделка;

№ 17. Укажите признаки оспоримых и ничтожных сделок?

- 1. ничтожная сделка не порождает юридических последствий;
- 2. оспоримая сделка в момент ее совершения порождает свойственные действительной сделке правовые последствия, по эти последствия носят неустойчивый характер;
- 3. ничтожная сделка не подлежит исполнению;
- 4. оспоримая сделка не порождает юридических последствий;
- 5. верные ответы в п.п.1, 2, 3.

№18. Государственной регистрации подлежат сделки:

- а) юридического лица с гражданином
- б) юридических лиц между собой
- в) индивидуального предпринимателя с гражданином
- г) с недвижимым имуществом

19. Каковы правовые последствия сделки, совершенной под влиянием стечения тяжелых обстоятельств?

- а. Она ничтожна.
- б. Она оспорима.
- в. Сделка действительна.

20. Для совершения односторонней сделки необходимо и достаточно:

- а) выражение воли одной стороны и предварительное согласие другой
- б) выражение воли одной стороны
- в) выражение воли одной стороны при условии, что вторая сторона впоследствии одобрит её

21. Сделки могут быть:

- а) только двусторонними и многосторонними
- б) только односторонними и двусторонними
- в) односторонними, двусторонними и многосторонними
- г) только односторонними и многосторонними

22. К последствиям признания сделки недействительной относится :

- а) обязанность виновной стороны извиниться перед потерпевшей стороной
- б) взыскание штрафа с виновной стороны в пользу потерпевшей стороны
- в) двусторонняя реституция
- г) односторонняя реституция

23. Какими являются сделки, для совершения которых необходима передача вещи?

- а) реальными;
- б) консенсуальными.

24. Укажите абстрактные сделки.

- а) купля-продажа;
- б) дарение;
- в) выдача векселя;
- г) банковская гарантия;

25. Как называется требование возврата имущества, переданного одной стороне другой?

- а) односторонняя реституция;
- б) двухсторонняя реституция.

26. С какого момента возникает право собственности на имущество, подлежащее государственной регистрации?

- а) с момента подписания договора;
- б) с момента подписания акта приема-передачи;
- в) с момента государственной регистрации.

27. Укажите примеры сделок с пороком субъектного состава.

- а) сделка с недееспособным;
- б) сделка, совершенная под влиянием обмана;
- в) сделка с нарушением обязательной письменной нотариальной формы;
- г) кабальная сделка;
- д) мнимая сделка;

28. В случае несоблюдения требования о государственной регистрации сделки, последняя является:

- а) недействительной лишь в специально установленных законом случаях;
- б) ничтожной;
- в) оспоримой;

29. Укажите примеры безвозмездных сделок.

- а) договор аренды;
- б) договор дарения;
- в) договор купли-продажи;

30. Укажите примеры сделок с пороками воли.

- а) сделка с недееспособным;
- б) сделка, совершенная под влиянием обмана;
- в) сделка с нарушением обязательной письменной нотариальной формы;
- г) кабальная сделка;
- д) мнимая сделка;
- е) притворная сделка.

Раздел: «Обязательственное право»

1. Как называется одна из сторон в обязательстве:

1. Поручитель;
2. Кредитор;
3. Займодаделец;
4. Посредник.

2. Что НЕ является основанием замены кредитора в обязательстве:

1. уступка права требования;
2. правопреемство;
3. перевод долга;
4. выполнение обязательства должника третьим лицом.

3. Какой пункт наиболее полно и точно отражает виды объектов обязательства:

1. вещи, имущественные права, работы, услуги, информация;
2. денежные средства в наличной и безналичной форме;
3. деньги, работы, услуги;
4. движимое и недвижимое имущество, ценные бумаги, имущественные права;

4. Какой из принципов исполнения обязательств назван неправильно:

1. надлежащее исполнение;
2. право кредитора на односторонний отказ от исполнения обязательства;
3. реальное исполнение обязательства;
4. добросовестность, разумность, справедливость.

5. Последствием нарушения обязательства НЕ является:

- 1) применение административных санкций;
- 2) возмещение убытков;
- 3) возмещение вреда;
- 4) односторонний отказ от договора.

6. Существуют следующие виды прекращения обязательств –

- 1) полное и частичное;
- 2) постоянное и временное;
- 3) добровольное и принудительное;
- 4) полное и выборочное.

7. Условием для прекращения обязательства по требованию одной из сторон является –

- 1) наличие в законе оснований для одностороннего прекращения обязательства;
- 2) наличие в договоре оснований для одностороннего прекращения обязательства;
- 3) невозможно одностороннее прекращение обязательства;
- 4) наличие в подзаконных актах оснований для одностороннего прекращения обязательства.

8. По своему характеру понятие «надлежащее исполнение обязательства» включает:

- 1) способ исполнения, место и предмет;
- 2) надлежащих кредитора и должника, надлежащие время, предмет, место и способ исполнения;
- 3) надлежащих кредитора и должника, надлежащие время, предмет, место;
- 4) надлежащих кредитора и должника, надлежащие время, предмет, место, форму и способ исполнения.

9. Основанием прекращения обязательства по соглашению сторон может быть:

- 1) отступное;
- 2) новация;
- 3) прощение долга;
- 4) все выше указанное.

10. Под отступным понимается такое прекращение обязательства, при котором:

- 1) исполнение обязательства заменяется предоставлением определенного имущества, уплатой определенной суммы денег и т.п.;
- 2) происходит замена первоначального обязательства другим при условии, что сторонами остаются те же лица, но меняется предмет обязательства;
- 3) происходит освобождение кредитором должника от лежащих на нем обязанностей;
- 4) одна сторона отказывается от исполнения обязательства.

11. Зачет встречных требований НЕВОЗМОЖЕН при наличии таких условий:

- 1) встречность требований;
- 2) неоднородность требований;

- 3) своевременность требований;
- 4) ясность требований

12. Не допускается зачет встречных требований:

- 1) о взыскании алиментов;
- 2) о пожизненном содержании;
- 3) при истечении исковой давности;
- 4) все вышеуказанное.

13. Под новацией понимается такое прекращение обязательства, при котором:

- 1) меняется предмет и условия обязательства, прекращается главное и, как правило, дополнительное обязательство;
- 2) исполнение обязательства заменяется предоставлением материальных ценностей;
- 3) происходит освобождение кредитором должника от лежащих на нем обязанностей;
- 4) предмет обязательства и стороны остаются теми же, что и в первоначальном обязательстве, но меняется способ исполнения последнего.

14. Под прощением долга понимается такое прекращение обязательства, при котором:

- 1) кредитор освобождает должника от лежащих на нем обязанностей в случае, если права заинтересованных лиц не будут нарушены;
- 2) кредитор освобождает должника от лежащих на нем обязанностей без учета заинтересованности в этом должника;
- 3) кредитор освобождает должника от лежащих на нем обязанностей без учета прав других лиц в отношении имущества кредитора;
- 4) одна сторона отказывается от исполнения обязательств при согласии другой стороны.

15. Что НЕ является случаем совпадения должника с кредитором в одном лице:

- 1) универсальное правопреемство;
- 2) реорганизация в форме слияния;
- 3) реорганизация в форме присоединения;
- 4) реорганизация в форме преобразования.

16. Обязательство прекращается смертью должника, если оно:

- 1) неразрывно связано с личностью кредитора;
- 2) неразрывно связано с личностью должника и в связи с этим не может быть исполнено другим лицом;
- 3) неразрывно связано с личностью 3-х лиц;
- 4) неразрывно связано с личностью правопреемников.

17. Обязательство прекращается смертью кредитора, если оно:

- 1) неразрывно связано с личностью кредитора;
- 2) неразрывно связано с личностью должника и в связи с этим не может быть исполнено другим лицом;
- 3) неразрывно связано с личностью правопреемников.

Раздел: «Наследственное право».

Вопрос 1. Наследственное право представляет собой

- А) группу норм, регулирующих однородные общественные отношения и входящих в отрасль гражданского права
- Б) группу норм, регулирующих однородные общественные отношения и входящих в соответствующую отрасль
- В) часть российского права
- Г) институт гражданского права

Вопрос 2. Наследственное право - это

- А) совокупность установленных государственных норм, регулирующих отношения, связанные с переходом имущества умершего к его наследникам и некоторым лицам (отказополучателям, кредиторам умершего)
- Б) совокупность норм, регулирующих отношения, связанные с переходом имущества умершего исключительно к его наследникам
- В) совокупность установленных государственных норм, регулирующих отношения, связанные с переходом имущества умершего к отказополучателям и кредиторам умершего

Вопрос 3. При наследовании имущество умершего

- А) переходит к его ближайшим родственникам
- Б) переходит к другим лицам в порядке универсального правопреемства, то есть в неизменном виде как единое целое и в один и тот же момент
- В) переходит к членам его семьи

Вопрос 4. К наследникам переходят

- А) все права и обязанности наследодателя
- Б) все права и обязанности наследодателя, кроме тех, переход которых в порядке наследования не допускается ГК РФ и другими законами либо противоречит самой природе этих прав и обязанностей
- В) все права наследодателя

Вопрос 5. Наследование возможно по

- А) завещанию и закону
- Б) завещанию
- В) закону

Вопрос 6. На первое место законодатель поставил

- А) завещание
- Б) наследование по закону
- В) наследование по праву

Вопрос 7. Наследование осуществляется по закону, если

- А) завещание отсутствует
- Б) завещание отменено завещателем
- В) завещание признано недействительным

Вопрос 8. В состав наследства входят

- А) принадлежавшие наследодателю на день открытия наследства вещи,
- Б) имущественные права и обязанности
- В) принадлежащие супругу (супруге) наследодателя имущественные права

Вопрос 9. В наследство может быть включено только то имущество, которое

- А) принадлежало наследодателю на законных основаниях на момент смерти
- Б) принадлежало или будет принадлежать наследодателю на законных основаниях
- В) принадлежало наследодателю и членам его семьи на законных основаниях

Вопрос 10. В наследственное имущество могут входить

- А) только права наследодателя
- Б) только обязанности наследодателя
- В) права и обязанности наследодателя

Вопрос 11. Не входят в состав наследства

- А) права и обязанности, неразрывно связанные с личностью наследодателя
- Б) права и обязанности, переход которых в порядке наследования не допускается

В) личные неимущественные права и другие нематериальные блага

Вопрос 12. Права и обязанности, неразрывно связанные с личностью наследодателя - это

- А) право на алименты
- Б) право на возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина
- В) все, указ. в п. А и Б

Вопрос 13. Принципы наследственного права представляют собой

- А) основные начала, в соответствии с которыми строится наследственное право как система правовых норм, а также осуществляется наследственно-правовое регулирование общественных отношений
- Б) основные начала, в соответствии с которыми строится наследственное право как система правовых норм
- В) основные начала, в соответствии с которыми осуществляется наследственно-правовое регулирование общ.отнош-й

Вопрос 14. Наследодатель – это

- А) лицо, после смерти которого осуществляется правопреемство
- Б) лицо, обладающее имуществом
- В) лицо, после смерти которого остались непогашенные долги

Вопрос 15. Наследодателями могут быть

- А) государство и граждане
- Б) любые граждане
- В) граждане, состоящие в браке
- Г) государство
- Д) все, указ.в п. А-В

Вопрос 16. Наследник – это

- А) лицо, которое призывается к наследованию в связи со смертью наследодателя
- Б) супруг и дети наследодателя
- В) родственник наследодателя

Вопрос 17. В качестве наследника может выступать

- А) любой субъект гражданского права
- Б) специальный субъект гражданского права
- В) государство

Вопрос 18. Все граждане могут быть наследниками

- А) с момента рождения и до наступления смерти
- Б) с момента рождения
- В) с их согласия

Вопрос 19. Лица, находящиеся в местах лишения свободы, лица, признанные судом недееспособными вследствие душевной болезни или слабоумия

- А) имеют право наследования
- Б) не имеют право наследования
- В) обязаны принять наследство в случае открытия последнего

Вопрос 20. Лица, еще не родившиеся ко дню открытия наследства, - это

- А) лица, зачатые при жизни наследодателя и родившиеся живыми после его смерти
- Б) лица, зачатые при жизни наследодателя
- В) лица, родившиеся живыми после смерти наследодателя
- Г) лица, зачатые родившиеся живыми после смерти наследодателя

Вопрос 21. Если нотариусу становится известно, что к наследованию будет призван ребенок, зачатый при жизни наследодателя, он

- А) не приостанавливает выдачу свидетельства о праве на наследство до момента рождения ребенка
- Б) приостанавливает выдачу свидетельства о праве на наследство до момента рождения ребенка
- В) вправе приостановить выдачу свидетельства о праве на наследство до момента рождения ребенка.

Вопрос 22. Юридические лица призываются к наследованию при наличии условий:

- А) наследодатель оставил завещание на конкретное юридическое лицо
- Б) юридическое лицо существует на день открытия наследства

Вопрос 23. Если юридическое лицо, которому наследодатель завещал имущество, ликвидировано

- А) завещание не принимается во внимание нотариусом, и имущество наследуется по закону
- Б) принимается во внимание завещание
- В) имущество наследуется по закону

Вопрос 24. Открытие наследства

- А) является юридическим фактом, с которым связано возникновение наследственных правоотношений
- Б) является правовым фактом, с которым связано возникновение наследственных правоотношений
- В) является объективным фактом, с которым связано возникновение наследственных правоотношений

Вопрос 25. Юридическим фактом открытия наследства признается:

- А) смерть гражданина
- Б) объявление судом гражданина умершим
- В) все, указ. в п. А и Б

Вопрос 26. Временем открытия наследства является

- А) день физической смерти гражданина, после чего возникают взаимные правоотношения наследников (как по завещанию, так и по закону) по поводу имущества наследодателя
- Б) час физической смерти гражданина, после чего возникают взаимные правоотношения наследников
- В) календарный месяц физической смерти гражданина, после чего возникают взаимные правоотношения наследников

Вопрос 27. Для определения времени открытия наследства имеет значение

- А) час физической смерти наследодателя
- Б) только день, а не час физической смерти наследодателя
- В) только день

Вопрос 28. При объявлении гражданина умершим днем открытия наследства является

- А) день вступления в законную силу решения суда об объявлении гражданина умершим
- Б) день такого объявления
- В) день провозглашения решения суда об объявлении гражданина умершим

Критерии оценки тестовых заданий:

- Оценка «5» - 90 – 100 % , 40-45 верных ответов
- Оценка «4» - 80 – 90 % , 36-40 верных ответов
- Оценка «3» - 70-80 % , 31-36 верных ответов
- Оценка «2» - менее 70 % , менее 31 верного ответа.

2.4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Задача 1

Николаев продал свой автомобиль Горлову, но потом узнал, что покупатель был ограниченно дееспособный. Николаев предъявил в суд виндикационный иск, требуя возврата ему имущества из чужого незаконного владения Горлова. Суд даже не принял иск к рассмотрению.

Правомерно ли поступил суд?

Задача 2

Увеселительное заведение, находящееся в непосредственной близости от жилого дома, заканчивало работу к 5 часам утра. Как выяснилось, работало оно там абсолютно законно, на основании лицензии. Жильцы дома обратились к юристу с вопросом: можно ли заставить закрыть это заведение с учетом того, что оно мешает им всем спать?

Какой совет должен дать им юрист?

Задача 3

Из квартиры Калошиной воры похитили ряд ценных вещей. При расследовании этого дела было установлено, что некоторые вещи преступники сдавали в ломбард и получали ссуды. В частности, в ломбарде были обнаружены две шубы, принадлежавшие Калошиной и опознанные ею. Было установлено, что обе шубы были сданы в ломбард под залог ссуды, выданной гражданке Мартыновой. Однако выяснилось, что Мартынова по адресу, который был переписан с ее паспорта при получении ссуды, не проживает.

Калошина предъявила к ломбарду иск, требуя передачи ей двух шуб, которые принадлежат ей на праве собственности. Возражая против иска, ломбард ссылаясь на то, что согласно уставу он не обязан проверять, является ли клиент, сдающий вещь в залог, собственником этой вещи. Поэтому работники ломбарда, принимая от Мартыновой шубы в залог, не допустили никаких нарушений, и ломбард не обязан удовлетворять требование Калошиной. По истечении установленного срока он намерен реализовать шубы и погасить долг по ссуде, выданной под их залог.

Разрешите спор.

Задача 5

У Ивановой тяжело заболела дочь, находившаяся в санатории. Матери пришлось срочно ехать за ней. Поскольку эта поездка была сопряжена со значительными расходами, а денег у нее в это время не было, Иванова обратилась к соседке Гуреевой с просьбой одолжить ей необходимую сумму. Гуреева деньги дать отказалась, но предложила Ивановой продать ей кольцо с бриллиантом, которое давно хотела купить. Кольцо было оценено в комиссионном магазине в 10 800 рублей. Используя тяжелые обстоятельства, в которых оказалась Иванова, Гуреева сказала, что купит это кольцо только за 3 000 рублей. Положение Ивановой было безвыходным: времени искать другого покупателя не было, занять деньги было не у кого. Иванова была вынуждена согласиться на предложенные условия. Через несколько месяцев, когда дочь поправилась, Иванова обратилась в юридическую консультацию с просьбой дать совет: может ли она требовать расторжения договора купли-продажи и возвращения ей кольца, проданного значительно дешевле, чем оно в действительности стоит?

Какой ответ получит Иванова в юридической консультации?

Задача 6

Носов заключил с благотворительной организацией договор, по которому взял на себя обязательство завещать принадлежащую ему квартиру этой организации, за что последняя должна пожизненно выплачивать ему ежемесячно 50% суммы его пенсии. Через пять лет Носов скончался, оставив завещание на все принадлежащее ему имущество (включая квартиру)

на имя сына его друга. Благотворительная организация обратилась в суд с иском о признании завещания недействительным в связи с нарушением ранее заключенного договора.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 7.

Королевой был снижен брачный возраст, и она вступила в зарегистрированный брак в 16 лет. Через год она расторгла брак в связи с грубым к ней отношением мужа и решила вместе с годовалым сыном переменить место жительства. Она продала подаренную ей дедом на свадьбу дачу, чтобы на новом месте купить квартиру. Дед, узнав об этом, подал в суд иск о признании договора купли-продажи недействительным, так как Королева - несовершеннолетняя и не может совершать самостоятельно сделки с недвижимостью. Одновременно он просил назначить себя попечителем внучки, а ее обязать проживать по месту жительства попечителя.

Какое решение должен принять суд по иску? Ответ обоснуйте.

Задача 8.

Алексей Серегин, 24 года, проживающий отдельно от родителей, находящихся в трудоспособном возрасте, значительную часть своего заработка тратит на спиртные напитки, после чего приходит к родителям занимать деньги на питание. Родители, желая лишить сына возможности тратить деньги на спиртное, обратились в суд с просьбой об ограничении его дееспособности в части распоряжения заработком. Они просили назначить отца попечителем Алексея и уполномочить его на получение зарплаты сына.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 9.

Т.К. Стрижова поехала в гости к сестре Ольге в другой город. Когда мать сестер через несколько дней позвонила Ольге, то узнала, что Т.К. Стрижова не появилась у сестры. Мать обратилась в органы МВД с просьбой произвести розыск пропавшей дочери. Через два месяца, получив из органов МВД ответ, что розыск пока результатов не дал, мать, у которой на руках остался десятилетний сын Т.К. Стрижовой, обратилась в орган опеки и попечительства, чтобы дочь признали безвестно отсутствующей, внука - оставшимся без попечения родителей, а ее оформили опекуном внука.

Как должен поступить орган опеки и попечительства? Какой ответ получит мать Т.К. Стрижовой из органа опеки и попечительства?

Задача 10.

Приказом директора производственно-коммерческой фирмы "Пакс" от 14 января 1994 года №1 было утверждено Положение о филиале - финансовом центре. Пункт 2.1 Положения предусматривал, что целью деятельности филиала является привлечение денежных средств от населения и организаций на условиях срочности, возвратности и платности. Филиал систематически осуществлял эту деятельность с 1 по 20 июля 1994 года. Прокурор

Волгоградской области заявил иск в общественных интересах к ПКФ "Пакс" о прекращении деятельности филиала этой фирмы по осуществлению банковских операций по привлечению денежных средств от населения до получения соответствующей лицензии.

Ваше решение как судьи.

Задача 11.

В брачном договоре Г. и Д. указывалось, что вещи, совместно нажитые супругами, будут считаться их общей собственностью. При расторжении брака Д. возражал против раздела денег и ценных бумаг, ссылаясь на то, что соглашением предусмотрен лишь раздел вещей, а в отношении денег и ценных бумаг в нем ничего не указано.

Основательно ли такое возражение и согласуется ли оно с толкованием категории "вещи" в норме ст. 128 ГК РФ?

Задача 12.

К. приобрел скрипку, но продавец З. отказался передать футляр, ссылаясь на то, что в нем спит его любимая собака.

Удовлетворит ли суд требование К. о передаче ему футляра в случае обращения в суд с соответствующим иском?

Задача 13.

Г-н Х. в частной беседе с автором Н. подсказал последнему идею и высказал свою концепцию будущего документального фильма. Впоследствии Н., находясь под впечатлением от услышанного, написал сценарий художественного фильма, который был принят публикой с большим успехом.

Х. потребовал указать его имя как автора идеи в титрах фильма, в противном случае грозясь обратиться за защитой своих интересов в суд.

Обоснованы ли требования Х.?

Задача 14.

Государственное унитарное предприятие, земельный участок с произрастающей на нем пшеницей, ружье, арбалет, часы, пристройка к жилому дому, квартира, автомашина, шкаф, договор залога, теплоход "Айвазовский", ТОО, ЗАО, ООО, картина художника Айвазовского, ноу-хау, программа ЭВМ, музей, книга, упряжь верховой лошади, пшеница, снятая с вышеназванного земельного участка, товарный знак, акция, договор мены, замок и ключ.

Задача 15.

Тимохин обратился в коммерческий банк с просьбой предоставить ему кредит под залог принадлежащей ему на праве собственности квартиры. Однако руководство банка информировало его о том, что залог квартиры в качестве средства обеспечения кредита их не устраивает, поскольку в случае невозврата кредита реализация заложенного имущества возможна только в судебном порядке и с публичных торгов, что занимает много времени. Поэтому Тимохину была предложена следующая схема. Тимохин заключает с банком договор купли-продажи квартиры, который надлежащим образом удостоверяется и регистрируется. В договоре будет пункт, в соответствии с которым в случае возврата Тимохиным банку взятой взаймы суммы, договор купли-продажи признается недействительным, и стороны возвращаются в первоначальное положение (т.е. квартира будет принадлежать Тимохину).

Как называются такого рода сделки? Законна ли предложенная схема?

Задача 16.

В сентябре 1991 года Соловьев, выйдя после работы из проходной завода, увидел своего старого друга Маховникова, который предложил подвезти его до дома на собственной автомашине. Соловьев с радостью согласился. Но в пути Маховников не справился с управлением и врезался в столб. Несмотря на то, что Соловьев был пристегнут, он получил телесные повреждения, приведшие к значительной утрате трудоспособности, и вынужден был перейти на другую менее оплачиваемую работу. Но, учитывая дружеские отношения с Маховниковым, претензий в его адрес не заявлял. В мае 1996 года Соловьев поссорился с Маховниковым и предъявил ему иск о возмещении вреда, причиненный его здоровью за все время с момента аварии.

Истек ли срок исковой давности?

Задача 17.

Попова И. предъявила иск к Попову С. о разделе жилого дома. Указывая, что дом приобретен в период брака и является их общей совместной собственностью, Попова И. просила присудить дом ей, а в пользу Попова С. взыскать с нее денежную компенсацию за половину дома.

Какое решение вынесет суд?

Задача 18.

Серов и Сомов были собственниками (в равных долях) жилого дома. После того как по вине Серова произошел пожар и дом пришлось ремонтировать, отношения между ними ухудшились настолько, что Серов решил продать принадлежавшую ему часть жилого дома и переехать жить в другое место. Через посредника он устно сообщил Сомову о своем намерении с указанием цены, за которую хотел бы продать свою часть дома. Реакции со стороны Сомова не последовало. Через некоторое время на части дома, на которой проживал ранее Серов, появился Андреев и заявил, что он заключил с Серовым договор дарения, по которому последний безвозмездно передал Андрееву принадлежавшую ему часть дома. Сомов обратился в суд с иском о передаче ему части дома, поскольку, по его мнению, он как сособственник имел преимущественное право на ее получение.

Решите спор.

Изменится ли решение, если бы между Серовым и Андреевым был заключен не договор дарения, а договор мены?

Задача 19.

Славкин, будучи одиноким и онкологическим больным, в письменном договоре пообещал своему старому другу Жванецкому подарить дом, который перейдет в собственность одариваемого только после смерти дарителя.

Станет ли Жванецкий собственником дома после смерти Славкина?

Кто станет фактическим собственником дома после смерти Славкина?

Задача 20.

Волкова согласно письменному договору подарила ко дню свадьбы своей племяннице Нефедовой часть своего земельного участка. Та приняла этот дар. Весной выяснилось, что земельный участок сильно заболочен и требует больших денежных затрат для его окультуривания. Денег у Нефедовой не было и она в устной форме отказалась от земельного участка.

Считается ли договор расторгнутым? Как следовало бы оформить расторжение договора дарения?

Задача 16.

Гринберг составил договор с Качановым, по которому обязался оплатить долг последнего коммерческому банку, возникший из-за невозврата в срок полученной ссуды.

Будет ли действителен такой договор? В каком случае допускается перевод долга?

Задача 17.

Сводин подарил внуку Феде искусно инкрустированную старинную гитару, перешедшую ему по наследству от прадеда. Договор был оформлен в письменной форме. Внук принял дар. По истечении некоторого времени Сводин стал замечать, что внук обращается с гитарой неаккуратно, после игры бросает ее куда попало, на замечания не реагирует, а однажды во время встречи Нового года ударил ею своего товарища по голове. Сводин, видя, что такое обращение с реликвией создает угрозу безвозвратной ее утраты, обратился в суд с иском, в котором попросил расторгнуть составленный им с внуком Федей договор и вернуть ему гитару.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 18.

Предприниматель Самойлов пожертвовал онкологическому центру легковой автомобиль для выезда к больным по вызову, что и было записано в договоре. Однако работники центра стали использовать автомобиль для частных поездок. Самойлов вскоре погиб в автомобильной катастрофе, а его сын, узнав, что центр не выполняет условий договора, составленного его отцом, подал в суд иск с требованием отмены пожертвования и возврата ему автомобиля онкологическим центром.

Имеет ли право сын умершего жертвователя требовать возврата пожертвованного имущества (автомобиля)? Какое решение должен принять суд?

Задача 19.

Фокин, арендовав у Сивцова дом с ванной на три летних месяца, обнаружил, что в ванне был скол в месте слива воды, ванна не держала воду. Он заменил ванну, а ее стоимость и стоимость работы по замене ванны удержал из арендной платы. Сивцов с этим не согласился и потребовал от Фокина полной арендной платы.

Вправе ли Фокин удерживать из арендной платы стоимость ванны и стоимость работ по ее установке?

Задача 20.

Шульгин сдал Милюкову в субаренду на один год склад, арендованный им у Романова на полгода для складирования строительных материалов. Милюков установил в складском помещении швейные машины и организовал пошив пальто на продажу. Узнав об этом, Романов потребовал от Шульгина досрочного расторжения договора аренды.

Законны ли действия арендатора Шульгина и арендодателя Романова?

Задача 21.

Травкин заключил договор подряда с бригадиром строительной бригады Пузиковым на постройку и покраску сарая на своем земельном участке. Строительный материал для работы он предоставил. Пузиков после выполнения работы остатки строительного материала продал на сторону, а вырученные деньги пропил вместе с бригадой. Все это произошло на виду у соседей. Узнав об этом, Травкин уменьшил цену работы на величину стоимости похищенного материала и пригрозил Пузикову, что может подать на него в суд за воровство. *Правомерны ли действия Травкина?*

Задача 22.

Больница заключила договор подряда со швейной фабрикой на пошив 1000 простыней размером 150см x 220см из материала подрядчика и оплатила стоимость работы. Фабрика пошила простыни размером 140см x 210см, а деньги, полученные от экономии, выдала своим работникам в качестве премии. Больница потребовала от фабрики возмещения разницы в цене работы или пошива для нее полномерных простыней, как это указано в договоре подряда.

Подлежит ли удовлетворению требование больницы?

На какое требование больницы может согласиться швейная фабрика?

Задача 23.

Предприниматель Бульба обязался Струкову выложить своей плиткой ванную комнату. Работа была выполнена в срок. Через три дня несколько плиток отвалились от стен ванной комнаты, упали на кафельный пол и разбились. Одна плитка упала ребром на живот мывшегося в ванне Струкова и поранила его.

Струков потребовал от Бульбы безвозмездно исправить дефект работы. Бульба согласился, но потребовал от Струкова оплаты новых плиток взамен разбитых. Струков отказался. Бульба же стоял на своем требовании. Струков подал в суд иск к Бульбе с требованием возврата 50% цены, уплаченной за работу, в связи с ненадлежащим ее исполнением, выразившемся в том, что клеящее вещество наносилось только на центральную часть плитки.

Правомерно ли требование Струкова о возврате 50% цены, уплаченной за работу, в связи с ненадлежащим ее исполнением?

Было ли правомерным требование Струкова к Бульбе о возмещении вреда здоровью, причиненного отвалившейся плиткой, если бы такое требование было заявлено в судебном иске?

Задача 24.

10 февраля 1996 года инженер Колесов самолетом Москва - Новосибирск вылетел в командировку. 12 февраля по радио в программе "Новости" жена Колесова услышала о катастрофе, которую потерпел самолет, следовавший рейсом Москва - Новосибирск. Она обратилась за сведениями в московский аэропорт, из которого улетел муж, и ей сообщили, что действительно самолет на большой высоте по неизвестным причинам потерял управление, упал и разбился. В соответствии со списками зарегистрированных пассажиров жена Колесова получила сведения, что ее муж, по всей вероятности, погиб. 15 февраля Колесова обратилась в нотариальную контору для получения свидетельства на наследование квартиры, в которой они с мужем проживали, поскольку она была единственной наследницей.

Какое разъяснение должен дать нотариус Колесовой в сложившейся ситуации?

Задача 25.

Киреев, которому срочно потребовались деньги, попросил у Синяева займы 10 млн. рублей на два месяца. Синяев согласился дать в долг эту сумму, но с условием, что Киреев передаст ему в залог имеющуюся у последнего в собственности картину художника Коровина. Соглашение о займе было удостоверено распиской, которую Синяев дал Кирееву, однако письменного соглашения о залоге заключено не было. Стоимость картины была оценена в 20 млн. рублей. Через три месяца Киреев принес Синяеву взятые займы 10 млн. рублей, однако последний отказался принять деньги, заявив, что, поскольку Киреев просрочил возврат долга, картина стала его собственностью.

Как решить спор?

Задача 26

Николаев выдал Евсееву доверенность на покупку мотоцикла. Евсеев заболел и не мог лично исполнить просьбу Николаева. Он выдал в порядке передоверия доверенность Аронову. Эта доверенность была удостоверена зам. главного врача по хозяйственной части больницы, в которой находился Евсеев. Никаких сведений о своих действиях Евсеев Николаеву не сообщил. Аронов купил мотоцикл для Николаева, но по цене, превышающей установленную в доверенности. Кроме того, выяснилось, что купленный мотоцикл принадлежал Сажину, от которого Аронов имел доверенность на продажу. Николаев отказался принять купленный мотоцикл. Тогда Аронов обратился в суд с требованием обязать Николаева принять мотоцикл и оплатить расходы, связанные с его доставкой.

Разрешите спор. Обоснуйте свой ответ со ссылкой на соответствующие нормы ГК РФ

Задача 27.

После смерти родителей к четверем их детям, достигшим совершеннолетия и проживавшим отдельно от родителей, перешел по наследству жилой дом. Трое наследников хотят дом продать, а вырученную сумму распределить по долям. Один из наследников согласия на продажу дома не дает, заявив, что желает использовать свою долю в доме для проживания. Поскольку согласия между наследниками достигнуто не было, трое из них предъявили иск к наследнику, возражающему против продажи доли, об обязанности не чинить препятствий к продаже. Свои требования они мотивировали тем, что при продаже дома целиком его рыночная стоимость резко возрастет.

Разрешите ситуацию.

Задача 28.

Супруги Мягковы организовали крестьянское (фермерское) хозяйство. На момент его создания сыну Мягковых, Василию, который с детства мечтал посвятить себя сельскохозяйственному труду и помогать родителям, едва исполнилось 15 лет. Окончив школу, Василий, наконец, вступил в члены хозяйства родителей, но через полгода его призвали в армию. После армии Василий уехал в город, где оказался в дурной компании. Оказавшись в долгах, Василий решил выйти из членов хозяйства, потребовав от родителей денежной компенсации, соразмерной его доле в общей собственности на имущество хозяйства. Родители отказались удовлетворить требование сына, поскольку тот, по их мнению, не имеет каких-либо прав в отношении имущества хозяйства, которое было приобретено за их счет.

Разрешите ситуацию.

Задача 29.

При вступлении в брак супруги заключили договор, по которому приобретенное каждым из них в период брака имущество должно относиться к их раздельной собственности.

Во время совместной жизни муж успешно занимался бизнесом и за счет полученных доходов приобрел ценное имущество - дачу, машины, антиквариат. Жена посвятила себя ведению домашнего хозяйства и воспитанию детей. После нескольких лет совместной жизни брак распался. Расторгнув брак, супруги разъехались, причем двое малолетних детей остались с матерью. При разделе имущества жена, помня об условиях брачного договора, взяла с собой лишь самое необходимое - одежду, хозяйственную утварь, запасы продуктов. Спустя три года после расторжения брака жена по совету адвоката поставила перед бывшим мужем вопрос о разделе остального имущества. Он ответил отказом, мотивировав тем, что в период брака содержал жену и детей, что по условиям договора все имущество, выходящее за пределы необходимого для обеспечения семьи, принадлежит ему, что, наконец, раздел имущества уже произведен и жена пропустила срок для предъявления к нему каких-либо требований. В настоящее время у него новая семья, и он должен думать, как ее обеспечить.

Как решить возникший спор?

Задача 30

Петров продал Еремееву компьютер за 18 000 рублей, при этом был составлен документ с условиями соглашения и подписями обеих сторон. Через неделю после этого Петров обратился в суд с иском о признании сделки недействительной и компенсации морального вреда. Он утверждал, что был принужден к продаже. Выяснилось, что Еремеев давно просил Петрова продать ему компьютер, однако Петров не хотел этого делать. Не отказавшись от намерения приобрести компьютер, Еремеев стал угрожать Петрову разглашением его семейной тайны, если Петров компьютер не продаст. Петров вынужден был заключить сделку, хотя компьютер постоянно был нужен ему самому.

Каким будет решение суда?

Задача представляет собой казус (случай из судебной практики). Решение задач представляет собой ответ на вопрос (вопросы) сформулированный в ней. При этом следует указать конкретную норму, конкретного нормативного акта на основе которой вынесено решение. Условие задачи следует изучить, и отвечая на вопрос показать всю логику решения (последовательность действий). В решении следует излагать мотивировочную, резолютивную части. Необходимо обосновать, по какой причине та или иная норма права должна быть

применена, и по каким причинам. Затем и только затем, делается итоговый вывод. Рекомендуются сперва «описать» происходящее в условии задачи – в решении, таким образом, подобрав нормативную основу установленных отношений. И лишь затем переходить к обобщению полученного, делая конечный вывод. Следует стремиться максимально близко излагать решение задачи судебным решениям. Для этого, безусловно, рекомендуется изучать судебную практику.

Критерии оценивания:

«Отлично» - задача решена со ссылками на норму права, выводы полностью обоснованы.

«Хорошо» - задача в целом решена, и есть обоснование, однако, указаны не все нормы, либо обосновании есть неточности.

«Удовлетворительно» - задача имеет решение и обоснование, но, они противоречат друг другу (хотя обоснование верно), либо не указаны конкретные нормы права, хотя и описание их содержание присутствует.

«Неудовлетворительно» - в задаче нет корректного обоснования решения, нет указаний на конкретные нормы права ни по номерам, ни содержательно.

2.5. Темы для докладов, рефератов

1. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
2. Личные неимущественные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.
3. Понятие и система гражданского законодательства.
4. Правоспособность и дееспособность физических лиц.
5. Правовое положение граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.
6. Правовое положение акционерных обществ работников (народных предприятий).
7. Дочерние и зависимые общества как юридические лица.
8. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
9. Договоры в гражданском праве: понятие, виды, порядок заключения и расторжения.
10. Некоммерческие организации как юридические лица.
11. Государство как субъект гражданского права.
12. Защита прав предпринимателей.
13. Сделки в гражданском праве: понятие, виды.
14. Оспоримые и ничтожные сделки.
15. Понятие и виды представительства. Доверенность.
16. Право на защиту как субъективное гражданское право.
17. Самозащита гражданских прав.
18. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
19. Вина и гражданско-правовая ответственность.
20. Понятие и исчисление убытков в гражданском праве.
21. Банковская гарантия и поручительство как способы обеспечения обязательств.
22. Неустойка как способ обеспечения обязательств.
23. Задаток как способ обеспечения обязательств.
24. Залог как способ обеспечения обязательств.
25. Развитие и становление наследственного права России.
26. Понятие наследования.
27. Конституция Российской Федерации о праве наследования.
28. Судебная защита права наследования.
29. Понятие завещания.
30. Новеллы российского наследственного права в области форм завещания.

Критерии оценки рефератов:

1. Степень раскрытия темы предполагает:

- соответствие плана теме реферата;
- соответствие содержания теме и плану реферата;
- полноту и глубину раскрытия основных понятий;
- обоснованность способов и методов работы с материалом;
- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
- умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу.

2. Обоснованность выбора источников оценивается:

- полнотой использования работ по проблеме;
- привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

3. Соблюдение требований к оформлению определяется:

- правильным оформлением ссылок на используемую литературу;
- оценкой грамотности и культуры изложения;
- владением терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- соблюдением требований к объему реферата;
- культурой оформления.

Реферат считается сданным на «отлично», если он выполнен в полном соответствии с предложенными требованиями, отличается актуальностью, оригинальностью, представлен на защите самостоятельно, лаконично, с акцентированием внимания на узловых проблемах.

«Хорошо», если соблюдены практически все требования, есть небольшое число помарок/опечаток, не имеющих ключевого значения, и/или на защите обучающийся недостаточно лаконично раскрыл вопрос, не выделил все основные проблемы темы, либо выделил лишнюю.

«Удовлетворительно» - студентом соблюдено большинство критериев, но количество недочетов значительно, не все проблемные вопросы получили отражение, при защите студент чаще необходимого заглядывает в текст, не выделяет основные проблемы.

«неудовлетворительно» - несоответствие обозначенным критериям, нет отдельных элементов реферата, использованы неактуальные источники, студент не ориентируется в тексте, проблема не раскрыта.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой итогового контроля знаний обучающихся по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс» является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

3.1. Контрольные вопросы промежуточной аттестации (по итогам изучения курса)

3.1.1. Вопросы к экзамену:

Предмет и метод гражданского права.

2. Понятие и значение принципов гражданского права. Функции гражданского права.

3. Понятие системы гражданского законодательства, его источники.

4. Гражданский кодекс РФ как источник гражданского права.

5. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

6. Понятие, признаки и виды гражданских правоотношений.

7. Субъекты гражданского права. Правоспособность физического лица.

8. Дееспособность физических лиц. Условия ее реализации.

9. Понятие, признаки и виды юридических лиц.

10. Понятие и способы образования юридического лица. Процедура создания юридического лица.

11. Понятие реорганизации и ее виды.

12. Ликвидация юридического лица. Порядок удовлетворения требований кредиторов.

13. Понятие и виды объектов гражданского права.

14. Понятие вещи. Классификация вещей.

15. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданско-правовых отношений.

16. Основания возникновения гражданских правоотношений.

17. Понятие сделки. Ее признаки. Условия действительности сделки.

18. Виды сделок.

19. Понятие формы сделки. Ее юридическое значение. Понятие и значение государственной регистрации сделки.

20. Недействительные сделки и их виды.

21. Последствие признания сделки недействительной.

22. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.

Принципы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.

23. Понятие и виды представительства.

24. Понятие и виды доверенности.

25. Понятие и формы способы защиты гражданских прав.

26. Понятие и виды сроков в гражданском праве.

27. Порядок исчисления сроков в гражданском праве.

28. Понятие, значение и виды сроков исковой давности.

29. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности.

30. Понятие и содержание права собственности.

31. Формы и виды права собственности.

32. Основания возникновения и прекращения права собственности.

33. Вещно-правовые способы защиты гражданских прав.

34. Понятие обязательства. Система обязательств.

35. Понятие и принципы исполнения обязательств.

36. Множественность лиц в обязательстве.

37. Перемена лиц в обязательстве. Участие третьих лиц в обязательстве.

38. Предмет и срок исполнения обязательств.

39. Способ и место исполнения обязательств.

40. Понятие и значение способов обеспечения исполнения обязательств.

41. Неустойка.

42. Залог.

43. Удержание. Поручительство. Задаток.

44. Банковская гарантия.
45. Прекращение обязательств.
46. Понятие и виды договоров.
47. Общий порядок заключения договоров.
48. Изменение и расторжение договора.
49. Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности.
50. Основания наступления и условия освобождения от гражданско-правовой ответственности.
51. Понятие и общая характеристика договора купли-продажи.
52. Элементы договора купли-продажи.
53. Содержание договора купли-продажи.
54. Понятие, значение и форма договора розничной купли-продажи.
55. Права и обязанности сторон по договору розничной купли-продажи.
56. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора розничной купли-продажи.
57. Понятие и элементы договора поставки.
58. Содержание договора поставки. Ответственность сторон по договору поставки.
59. Понятие, виды, элементы договора энергоснабжения.
60. Содержание и ответственность по договору энергоснабжения.
61. Понятие и элементы договора продажи недвижимости.
62. Права и обязанности сторон по договору продажи недвижимости.
63. Понятие и элементы договора аренды.
64. Содержание договора аренды.
65. Отдельные виды договоров аренды.
66. Понятие и элементы договора строительного подряда.
67. Порядок заключения договора строительного подряда.
68. Содержание договора строительного подряда.
69. Понятие договора перевозки груза, его особенности и виды.
70. Права и обязанности сторон по договору перевозки груза.
71. Ответственность участников договора перевозки груза.
72. Понятие, элементы и содержание договора займа.
73. Кредитный договор.
74. Общие положения о договоре страхования.
75. Имущественное страхование.
76. Обязательное страхование.
77. Понятие и признаки обязательств вследствие причинения вреда.
78. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью.
79. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
80. Обязательства из неосновательного обогащения.
81. Понятие и основания открытия наследства.
82. Время и место открытия наследства.
83. Наследование по завещанию.
84. Понятие, содержание и виды завещания.
85. Отмена и изменение завещания.
86. Очередность призвания наследников к наследованию по завещанию.
87. Принятие наследства и отказ от него.
88. Приращение наследственных долей.
89. Охрана наследства.
90. Ответственность наследников по долгам наследодателей.

3.2. Критерии оценивания при промежуточной аттестации

Описание шкалы оценивания:

Экзамен проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

- оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему показателями компетенции «знать», «уметь» и «владеть» (продвинутый уровень), проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, изучившему рекомендованную основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему показателями компетенции «знать» и «уметь» (базовый уровень), проявившему полное знание программного материала по дисциплине, изучившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему показателями компетенции «знать» (минимальный уровень), т. е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, но допустившему неполные или слабо аргументированные ответы, испытывающему затруднения в выполнении практических заданий на экзамене;

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из показателей компетенции, т. е. обнаружившему значительные пробелы в знании программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Процедура оценки:

Экзамен включает в себя выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» по результатам ответа по содержанию билета, включающего заранее определенные преподавателем вопросы.

Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, понять его сущность, в соответствии со смыслом вопроса составить план ответа.

План ответа должен включать в себя теоретические аспекты рассматриваемой проблемы, отражение данной проблемы в нормативно-правовых актах, а также анализ практики применения положений нормативно-правовых актов (в том числе, судебной практики).

К экзамену допускаются только студенты, систематически работавшие над дисциплиной в семестре, показавшие положительные знания по вопросам, выносимым на групповые занятия.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Учебная информация по освоению дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс», представленная в справочно-правовых системах, в Интернет-ресурсах, доступна для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Обучающиеся могут использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основная литература:

1. Гражданское право: учебник для студ.учреждений СПО/ Гомола А.И./ Издат.центр «Академия», 2019.
2. Гражданский процесс. Учебник и практикум для среднего профессионального образования под редакц. М.Ю. Лебедева. М.:Юрайт, 2019 г.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 2 / Под общ.ред. Карпычева М.В., Хужина А.М., Демичев А.А. и др. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020.
2. Гражданское право: Учебник для сред.спец. учеб. заведений / С.П. Гришаев, Т.В. Богачева и др.; Отв. ред. С.П.Гришаев - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
«___» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОП.05 Экологическое право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 05 ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования по специальности СПО 40.02.02. Правоохранительная деятельность

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Программа учебной дисциплины «Экологическое право» относится к базовой части цикла «Профессиональные дисциплины» (Общепрофессиональные дисциплины) (ОП 05).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основы экологического права и законодательства Российской Федерации;
- понятие и виды экологических правонарушений;
- юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;
- порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях.

1.4 Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
в том числе:	
практические работы	10
теоретического обучение	50
Самостоятельная работа студента	30
в том числе:	
Выполнение домашнего задания:	
Систематическая проработка конспектов лекций, учебной и специальной литературы по изученным темам.	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экологическое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Экологическое право и экологические правоотношения	Содержание учебного материала Предмет и методы экологического права. Система экологического права. Экологическое право как наука и учебная дисциплина Экологические правоотношения	8	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему: « Экологическое право как отрасль права»	2	
Раздел .2 Принципы и объекты экологического права	Содержание учебного материала Понятие и система источников экологического права. Конституция РФ, федеральные законы как основные	6	2
	Практическое занятие: «Анализ российского экологического законодательства».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	4	
Раздел .3 Экологические права и обязанности граждан.	Содержание учебного материала Конституционные права граждан на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о её состоянии и возмещении ущерба, причинённого здоровью или имуществу экологическим правонарушением. Полномочия и обязанности граждан в области охраны окружающей среды. Государственные гарантии экологических прав граждан и общественных объединений.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему: «Конституционные права граждан на благоприятную окружающую среду».	2	
Раздел .4	Содержание учебного материала Понятие и признаки природного объекта. Функции природного объекта. Понятие и		

Объекты экологического права.	значение права собственности на природные ресурсы. Виды права собственности. Право частной собственности на природные ресурсы. Право государственной собственности на природные ресурсы. Федеральная собственность и собственность субъектов РФ на природные ресурсы. Право муниципальной собственности на природные ресурсы. Возникновение и прекращение права собственности на природные ресурсы. Юридическое оформление и защита права собственности на природные ресурсы. Человек как самостоятельный объект экологического права.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам Подготовка доклада на тему: «Право муниципальной собственности на природные ресурсы».	2	
Раздел.5. Право природопользования.	Содержание учебного материала Понятие права природопользования. Право общего природопользования. Основания возникновения и прекращения права специального природопользования. Субъекты права природопользования. Лимитирование и лицензирование природопользования. Экономическое и правовое стимулирование рационального природопользования.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Составление расширенного конспекта на тему: «Основания возникновения и прекращения права специального природопользования». Подготовка доклада на тему: «Субъекты права природопользования»	2	
Раздел 6 Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды.	Содержание учебного материала Понятие государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды, его принципы. Система государственных органов управления природопользования и охраны окружающей среды. Функции государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам	2	

	Подготовка доклада на тему: «Система государственных органов управления природопользования и охраны окружающей среды»		
<p>Раздел 7</p> <p>Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды. Правовые основы информационного обеспечения состояния окружающей среды и её охраны.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Нормирование и стандартизация природопользования как форма обеспечения сохранности экологической системы и функция государственного управления охраной окружающей среды и природопользования.</p> <p>Понятие качества окружающей среды и её нормативы. Система экологического нормирования и стандартизации.</p> <p>Нормативы физических воздействий, оказывающих отрицательное влияние на окружающую среду и человека.</p> <p>Понятие и роль экологически значимой информации, её источники и пользователи.</p>	4	
	Практическое занятие. Решение тестовых заданий.	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам</p> <p>Подготовка доклада на тему: «Система экологического нормирования и стандартизации»</p>	2	
<p>Раздел 8</p> <p>Экономико – правовой механизм охраны окружающей природной среды .</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Задачи и механизм экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования. Элементы экономического стимулирования природоохранительной деятельности: учет и социально-экономическая оценка природных ресурсов; планирование мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию; финансирование реализации мероприятий и экологических программ по охране окружающей среды; материально – техническое обеспечение природоохранной деятельности; создание экологических фондов; экологические льготы; экологическое страхования. Плата за использование природных ресурсов и за воздействие на окружающую среду. Меры экономического стимулирования.</p>	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам . Составление расширенного конспекта на тему: «Создание экологических фондов»	4	

<p>Раздел 9. Правовые основы экологического контроля и экологической экспертизы.</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие экологического контроля его задачи и функции. Система органов государственного экологического контроля. Экологический мониторинг. Виды экологического контроля, его задачи и порядок проведения. Прокурорский надзор за исполнением требований экологического законодательства. Понятие цели и принципы экологической экспертизы. Законодательство в области экологической экспертизы. Объекты экологической экспертизы.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам Составление расширенного конспекта на тему: «Общественная экологическая экспертиза»</p>	4	
<p>Раздел 10 Юридическая и эколого – правовая ответственность в области охраны окружающей среды.</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и виды экологических правонарушений. Состав экологического правонарушения. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды, её задачи и виды. Дисциплинарная, материальная, административная, гражданско – правовая ответственность за экологические правонарушения. Уголовная ответственность за экологические преступления.</p>	4	
	<p>Практическое занятие. Решение тестовых заданий.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам .Составление схемы – таблицы «Состав экологического правонарушения»; анализ экологических правонарушений, совершаемых должностными лицами</p>	4	
<p>Раздел 11 Правовые формы возмещения вреда в сфере экологопользования</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие правомерного и неправомерного вреда в экологическом смысле. Особенности оценки вреда причинённого экологическим правонарушением. Порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях. Порядок и формы возмещения вреда. Страхование владельцев источников повышенной опасности.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Экологическое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Изучение норм ФЗ «Об охране окружающей среды» в части</p>	4	

	возмещения вреда.		
Раздел 12 Эколого – правовой режим использования и охраны отдельных природных объектов.	Содержание учебного материала Понятие правового режима природных объектов. Порядок применения мер юридической ответственности за нарушение норм природоресурсного законодательства. Эколого-правовой режим недропользования. Особенности правового режима земель. Государственное регулирование эколого-правового режима недропользования. Особенности правового режима земель Разрешение споров по вопросам пользования недрами. Право недропользования и его виды. Эколого-правовой режим водопользования. Государственное регулирование эколого-правового режима водопользования. Характеристика права водопользования. Эколого-правовой режим лесопользования. Правовое регулирование, ответственность за нарушения, лесной контроль и надзор. Эколого-правовой режим пользования животным миром. Государственное регулирование в области охраны и использования животного мира. Право пользования животным миром и его виды. Правовая охрана животного мира	4	
	Практическое занятие Решение тестовых заданий. Право недропользования и его виды. Эколого-правовой режим водопользования.	2	
Раздел 15 Эколого –правовой режим экологически неблагоприятных территорий.	Содержание учебного материала Правовой режим государственных природных заповедников, природных заказников, национальных природных парков. Понятие и виды экологически неблагоприятных территорий.	2	
Раздел 16 Международно – правовая охрана окружающей природной среды.	Содержание учебного материала Понятие международного экологического права. Принципы международного экологического права. Многосторонние и двухсторонние соглашения, конвенции, договоры.	2	
Итого:		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета . Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий: нормативно-правовые акты.

Технические средства обучения: проектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основная литература:

1. А.П. Анисомов, А.Я. Рыженков Основы экологического права Учебник и практикум для СПО, 2020г.
2. Экологическое право России. Практикум. Учебное пособие, изд-во Городец, 2019 г.
3. Н.И. Хлуденева, М.В. Пономарева, Н.В. Кичигин Основы экологического права, изд-во Юрайт, 2020г

Дополнительная литература:

Федеральные законы и нормативные документы (в действующей редакции (на момент изучения дисциплины)

1. Российская Федерация. Конституция (1993)
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. – Ч.1, Ч.2
3. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер.закон 30.12.2011 №195-ФЗ.
4. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации: федер.закон 13.03.1996 №63-ФЗ.
5. Российская Федерация. Законы. Об информации, информационных технологиях и защиты информации: федер.закон 27.07.2006 №149-ФЗ.
6. Российская Федерация. Законы. Об общественных объединениях: федер.закон 19.09.1995 №82-ФЗ.
7. Российская Федерация. Законы. Земельный кодекс РФ: федер.закон 25.10.2001 №136-ФЗ.
8. Российская Федерация. Законы. Водный кодекс РФ: федер.закон 03.06.2006 №74ФЗ.
9. Российская Федерация. Законы. Лесной кодекс РФ: федер.закон 04.12.2006 №200ФЗ.
- 10.Российская Федерация. Законы. Об охране окружающей среды: федер.закон 10.01.2002 №7-ФЗ.
- 11.Российская Федерация. Законы. Об особо охраняемых природных территориях: федер.закон 14.03.1995 №33-ФЗ.

12.Российская Федерация. Законы. Об охране атмосферного воздуха: федер.закон 04.05.1999 №96-ФЗ.

13.Российская Федерация. Законы. О недрах: федер.закон 21.02.1992 №2395-1. 14.Российская Федерация. Законы. О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах: федер.закон 23.02.1995 №26-ФЗ.

15. Российская Федерация. Законы. О животном мире: федер.закон 24.04.1995 №52ФЗ. 16. Российская Федерация. Законы. Об экологической экспертизе: федер.закон 23.11.1995 №174-ФЗ.

Интернет-ресурсы:

<http://www.edy.ru>- федеральный портал «Российское образование»;

<http://.biblioclub.ru>- университетская библиотека онлайн

<http://www.law/edy/ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;

<http://www.pravo.ru>-правовая система «Право»

<http://www.alleng.ru> –юриспруденция;

<http://www.2blanka.ru> - бланки и формы заявлений;

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант плюс»;

<http://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант»;

<http://www.twirpx.com> - бесплатная учебная литература;

<http://biblioteka.agava.ru> - полнотекстовая электронная библиотека;

abc.vvsu.ru - «ABC». Полнотекстовая электронная библиотека для студентов;

www.nlr.ru - Российская национальная библиотека.

«Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать: Понятие и источники экологического права	Устные опросы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь: Толковать и применять нормы экологического права Знать: Понятие и источники экологического права; Экологические права и обязанности граждан;	Устные опросы Решение тестовых заданий
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Уметь: Применять правовые нормы для решения практических ситуаций; Знать: Понятие и источники экологического права; Экологические права и обязанности граждан;	Устные опросы Самостоятельная работа по индивидуальным заданиям
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Уметь: Анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям; Знать: правовой механизм охраны окружающей среды; Право собственности на природные ресурсы, право природопользования	Устные опросы Самостоятельная работа по индивидуальным заданиям
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Уметь: Применять правовые нормы для решения практических ситуаций;	Устные опросы Самостоятельная работа по индивидуальным заданиям

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</p>	<p>Уметь: Применять правовые нормы для решения практических ситуаций; Знать: Понятие и источники экологического права; Право собственности на природные ресурсы, право природопользования</p>	<p>Устные опросы Самостоятельная работа по индивидуальным заданиям</p>
<p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда</p>	<p>Уметь: Анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям; Знать: Экологические права и обязанности граждан; Виды экологических правонарушений и ответственность за них.</p>	<p>Устные опросы Самостоятельная работа по индивидуальным заданиям</p>
<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>Уметь: Применять правовые нормы для решения практических ситуаций Знать: понятие и источники экологического права;</p>	<p>Устные опросы Самостоятельная работа по индивидуальным заданиям</p>
<p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению</p>	<p>Знать: Виды экологических правонарушений и ответственность за них.;</p>	<p>Устные опросы Самостоятельная работа по индивидуальным заданиям</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по учебной дисциплине ОП.05 Экологическое право

для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г. Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Экологическое право

Комплект фонда оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.05 Экологическое право.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Результатом освоения учебной дисциплины являются приобретённые умения и знания, а также сформированность элементов общих компетенций.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачёт.

Комплект фонда оценочных средств разработан на основании:

1. ФГОС СПО по специальности: 40.02.02 "Правоохранительная деятельность»;
2. Рабочей программы учебной дисциплины «Экологическое право»;
3. Учебного плана по специальности 40.02.02 "Правоохранительная деятельность» ГБПОУ ЧГК;

«Уметь–знать–владеть»

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- содержание российского экологического права и законодательства;
- о понятии управления в области природопользования и охраны окружающей среды и видах управления;
- сущность, функции, виды экологических правонарушений и ответственности за них;
- правовые меры охраны природных объектов;
- классификацию видов особо охраняемых природных территорий, правовой режим особо охраняемых природных территорий;
- источники международного экологического права, принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды;

Уметь:

- самостоятельно пополнять свои знания и умения с учетом изменений в законодательстве, а также совершенствовать навыки по практическому применению правовых норм;
- различать оценку воздействия на окружающую среду и государственную экологическую экспертизу;

- выявлять особенности возмещения экологического вреда, причиненного источником повышенной опасности;
- применять нормы права о режиме использования и охране земель, недр, лесов, вод, атмосферного воздуха;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними экологические и природоохранные отношения;
- работать с нормативно-правовыми актами, регулирующими экологические отношения;

Владеть:

- тенденциями и направлениями развития законодательства и права в области регулирования экологических отношений в РФ;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм экологических отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками международно-правовой охраны окружающей среды.

Формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы проходит следующие этапы:

Перечень компетенций и этапы их формирования

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) учебной дисциплины	Код контролируемых компетенций	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Экологическое право и экологические правоотношения	ОК-2,4,5, 8,9,10	устный опрос тестирование вопросы к экзамену
2	Тема 2. Принципы и объекты экологического права	ОК-2,4,5,8,9,10, 12	устный опрос тестирование доклады вопросы к экзамену
3	Тема 3. Экологические права и обязанности граждан	ОК-2,4,5,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос рефераты тестирование вопросы к экзамену
4	Тема 4. Объекты экологического права	ОК-2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос доклады тестирование вопросы к экзамену
5	Тема 5. Право природопользования	ОК-2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос, доклады, тестирование вопросы к экзамену

6	Тема 6. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос, доклады, тестирование вопросы к экзамену
7	Тема 7. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос, доклады, тестирование вопросы к экзамену
8	Тема 8. Экономико – правовой механизм охраны окружающей природной среды	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос доклады тестирование вопросы к экзамену
9	Тема 9. Правовые основы экологического контроля и экологической экспертизы	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос доклады тестирование вопросы к экзамену
10	Тема 10. Юридическая и эколого – правовая ответственность в области охраны окружающей среды	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос, доклады, тестирование вопросы к экзамену
11	Тема 11. Правовые формы возмещения вреда в сфере экологического использования	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос, доклады, тестирование вопросы к экзамену
12	Тема 12. . Эколого – правовой режим использования и охраны отдельных природных объектов	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос доклады тестирование вопросы к экзамену
13	Тема 13. Эколого –правовая защита природных объектов и комплексов	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос, доклады, тестирование вопросы к экзамену
14	Тема 14.Эколого –правовой режим экологически неблагоприятных территорий	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос, доклады, тестирование вопросы к экзамену
15	Тема 15. Международно – правовая охрана окружающей природной среды	ОК- 2,4,5,6,8,9,10,11,12 ПК-1.1	устный опрос, доклады, тестирование вопросы к экзамену

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Разделы и темы учебной дисциплины	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
Раздел 1. Экологическое право и экологические правоотношения	Самостоятельная работа №1. Подготовка доклада на тему « Экологическое право как отрасль права».
Раздел 2. Принципы и объекты экологического права	Самостоятельная работа №2. Практические занятия №1: «Анализ российского экологического законодательства».
Раздел 3. Экологические права и обязанности граждан	Самостоятельная работа № 3. Подготовка доклада на тему «Конституционные права граждан на благоприятную окружающую среду».
Раздел 4. Объекты экологического права	Самостоятельная работа № 4. Подготовка доклада на тему «Право муниципальной собственности на природные ресурсы».
Раздел 5 Право природопользования	Самостоятельная работа № 5. Подготовка доклада на тему: «Субъекты права природопользования»
Раздел 6. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды	Самостоятельная работа № 6. Подготовка доклада на тему «Система государственных органов управления природопользования и охраны окружающей среды»
Раздел 7. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды. Правовые основы информационного обеспечения состояния окружающей среды и её охраны	Самостоятельная работа № 7. Подготовка доклада на тему «Система экологического нормирования и стандартизации» Практическое занятие № 2. Решение тестовых заданий.
Раздел 8. Экономико – правовой механизм охраны окружающей природной среды	Самостоятельная работа № 8. Составление расширенного конспекта на тему «Создание экологических фондов»
Раздел 9. Правовые основы экологического контроля и экологической экспертизы	Самостоятельная работа № 9. Составление расширенного конспекта на тему «Общественная экологическая экспертиза»
Раздел 10. Юридическая и эколого – правовая ответственность в области охраны окружающей среды	Самостоятельная работа № 10. Составление схемы – таблицы «Состав экологического правонарушения»; анализ экологических правонарушений, совершаемых должностными лицами
Раздел 11.	Самостоятельная работа № 11.

Правовые формы возмещения вреда в сфере экологического использования	Изучение норм ФЗ «Об охране окружающей среды» в части возмещения вреда.
Раздел 12. Эколого – правовой режим использования и охраны отдельных природных объектов	Самостоятельная работа № 12. Составление расширенного конспекта по теме «Понятие правового режима природных объектов»
Раздел 13. Эколого–правовая защита природных объектов и комплексов	Самостоятельная работа № 13. Изучение ФЗ « об охране атмосферного воздуха».
Раздел 14. Эколого –правовой режим экологически неблагополучных территорий	Самостоятельная работа № 14. Составление расширенного конспекта по теме«Порядок объявления зон чрезвычайной экологической ситуации и экологического бедствия».
Раздел 15. Международно – правовая охрана окружающей природной среды	Самостоятельная работа № 15. Практическое №3. Решение тестовых заданий.

При изучении курса «Экологическое право» организуются текущий и итоговый контроль успеваемости.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем.

Оценка освоения курса «Экологическое право» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: тестовых заданий, самостоятельной работы студентов на семинарских занятиях.

Тестовые задания по учебной дисциплине «Экологическое право»:

1. Основной комплексный законодательный акт, регулирующий общественные отношения в сфере охраны окружающей среды:

- а) Конституция Российской Федерации
- б) Экологическая доктрина Российской Федерации от 31 августа 2002 г.
- в) ФЗ от 10.01.2002 г. “Об охране окружающей среды”
- г) Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 29.10.1982 г. № 37/7 “Всемирная хартия природы”

Ответ: в)

2. Источник экологического права :

- а) нормативные правовые акты, принятые уполномоченными на то государственными органами и органами местного самоуправления в установленной форме и с соблюдением определенной процедуры, регулирующие общественные отношения в области природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности
- б) нормативные правовые акты, содержащие правила поведения, регулирующие отношения человека с окружающей средой

- в) правовой обычай, правовой прецедент, нормативный правовой акт и договор нормативного содержания
 - г) совокупность правовых норм, регулирующих экологически значимое поведение людей
- Ответ: а)

3. “Основная единица” водопользования в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации:

- а) водные ресурсы
- б) водный объект
- в) водохозяйственный участок речной бассейн

Ответ: в)

4. В соответствии с федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ “Об охране окружающей среды” под нормированием в области охраны окружающей среды понимается:

- а) установление нормативов на эксплуатацию природных ресурсов, вовлечение их в хозяйственный оборот
- б) установление нормативов качества окружающей среды
- в) установление нормативов допустимого воздействия на окружающую среду при осуществлении хозяйственной и иной деятельности
- г) разработка нормативных правовых документов в области охраны окружающей среды

Ответ: в)

5. Государственными природными заказниками являются территории:

- а) сохранения и изучения естественного хода природных процессов, отдельных видов и сообществ растений и животных, типичных и уникальных экологических систем
- б) относящиеся к уникальным природным объектам и природным комплексам, имеющим реликтовое, научное, историческое, экологическое значение
- в) имеющие особое значение для сохранения и восстановления природных комплексов и их компонентов и поддержания экологического баланса
- г) включающие природные комплексы и объекты, имеющие особую экологическую, эстетическую и историческую ценность, и предназначенные для использования в природоохранных, просветительских, научных и культурных целях

Ответ: в)

6. Нормирование в области охраны окружающей среды осуществляется в целях:

- а) наблюдения за состоянием окружающей среды в районах расположения источников антропогенного воздействия
- б) наблюдения за состоянием воздействия источников антропогенного воздействия на окружающую среду
- в) обеспечения потребности государства, юридических и физических лиц в достоверной информации
- г) государственного регулирования воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду

Ответ: г)

7. В соответствии с законом РФ от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 “О недрах” в муниципальной и иных формах собственности могут находиться:

- а) участки недр Российской Федерации
- б) полезные ископаемые Российской Федерации
- в) добытые в Российской Федерации полезные ископаемые
- г) недра в границах Российской Федерации

Ответ: г)

8. Общественный экологический контроль осуществляется в целях:

- а) обеспечения выполнения в процессе хозяйственной и иной деятельности мероприятий по охране окружающей среды
- б) реализации прав каждого на благоприятную окружающую среду
- в) обеспечения исполнения законодательства в области охраны окружающей среды
- г) предотвращения нарушения законодательства в области охраны окружающей среды

Ответ: б)

9. В соответствии с федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ “Об охране окружающей среды” под мониторингом окружающей среды (экологическим мониторингом) понимается:

- а) независимая, комплексная, документированная оценка соблюдения субъектом хозяйственной и иной деятельности требований в области охраны окружающей среды
- б) система мер, направленная на предотвращение, выявление и пресечение нарушений законодательства в области охраны окружающей среды
- в) вид деятельности по выявлению, анализу и учету прямых, косвенных и иных последствий воздействия на окружающую среду планируемой хозяйственной и иной деятельности
- г) комплексная система наблюдений за состоянием окружающей среды, оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под воздействием природных и антропогенных факторов

Ответ: г)

10. Порядок осуществления государственного экологического контроля устанавливается:

- а) отраслевыми законами
- б) федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ “Об охране окружающей среды”
- в) законодательными актами субъектов Российской Федерации
- г) Правительством Российской Федерации

Ответ: г)

11. Объекты животного мира могут предоставляться в краткосрочное пользование гражданам на основании:

- а) именной разовой лицензии
- б) краткосрочной лицензии
- в) именного разрешения
- г) охотничьего билета

Ответ: а)

12. Право на приоритетное пользование животным миром распространяется на ...

- а) местное население среды обитания объектов животного мира
- б) граждане Российской Федерации
- в) коренные малочисленные народы и этнические общности
- г) общественные природоохранные объединения (организации)

Ответ: в)

13. Общественный экологический контроль осуществляется:

- а) общественными объединениями и некоммерческими организациями
- б) физическими лицами
- в) инициативными группами
- г) гражданами

Ответ: г)

14. К видам негативного воздействия на окружающую среду в соответствии со статьей 16 федерального закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ “Об охране окружающей среды” не относится (ятся):

- а) загрязнение недр, почв
- б) размещение отходов производства и потребления
- в) выбросы в атмосферный воздух загрязняющих веществ
- г) переработка отходов производства и потребления

Ответ: г)

15. Под особым природопользованием понимается пользование природными ресурсами:

- а) осуществляемое на основе полученной в установленном порядке лицензии
- б) в результате деятельности, связанной с нуждами обороны и безопасности страны
- в) без необходимости осуществления юридических действий
- г) принадлежащими каждому гражданину с момента рождения

Ответ: б)

16. В Уголовном кодексе Российской Федерации в основном сформулированы ... составы экологических преступлений:

- а) общие
- б) формальные
- в) материальные
- г) специальные

Ответ: в)

17. Положения федерального закона от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ “О лицензировании отдельных видов деятельности” не распространяется на:

- а) деятельность, работы и услуги в сфере использования атомной энергии
- б) использование природных ресурсов
- в) эксплуатацию химически опасных производственных объектов
- г) деятельность, связанную с производством дезинфекционных средств

Ответ: б)

18. Для общего пользования предназначен (а):

- а) береговая полоса водного объекта, находящегося в частной собственности
- б) водный объект, находящийся в федеральной собственности
- в) береговая полоса водного объекта, находящегося в государственной собственности
- г) водный объект, находящийся в муниципальной собственности

Ответ: в)

19. К лимитам на использование природных ресурсов можно отнести:

- а) установленные Водным кодексом Российской Федерации положения, регулирующие право собственности на водные объекты
- б) положения Земельного кодекса Российской Федерации о размерах земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения отдельных видов сельскохозяйственной деятельности
- в) перечень объектов животного мира, предоставляемых в пользование
- г) лимиты на размещение отходов производства и потребления

Ответ: в)

20. Озоновый слой – это часть атмосферного воздуха, предохраняющая живые организмы от радиационного и ультрафиолетового воздействия и расположенная на высоте ...

- а) 35 до 55 км
- б) до 30 км от
- в) до 35 км
- г) от 25 до 35 км

Ответ: б)

21. Граждане имеют права свободно и бесплатно пребывать в лесах и для собственных нужд осуществлять заготовку ...

- а) живицы
- б) пищевых лесных ресурсов
- в) недревесных лесных ресурсов
- г) все перечисленное верно

Ответ: б)

22. Становление экологического законодательства происходило в ... период.

- а) послереволюционный
- б) постсоветский
- в) послевоенный
- г) революционный

Ответ: б)

23. Составы экологических проступков в основном сконцентрированы в:

- а) федеральном законе от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ “Об охране окружающей среды”

- б) природоресурсных законодательных актах
 - в) главе 25 Уголовного кодекса Российской Федерации
 - г) главе 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
 - д) главе 26 Уголовного кодекса Российской Федерации
- Ответ: г)

24. В число объектов экологических правоотношений:

- а) предметы материального мира
 - б) земля, недра, почвы, воды, животный и растительный мир
 - в) естественные экосистемы, природные ландшафты и комплексы, заповедники, парки
 - г) объекты охраны окружающей среды
- Ответ: г)

25. Вопросы владения, пользования и распоряжения недрами находятся в:

- а) ведении субъектов Российской Федерации
 - б) ведении Российской Федерации
 - в) ведении МПР и экологии России
 - г) совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации
 - д) ведении частного лица (владельца или пользователя)
- Ответ: б)

26. ФЗ «О недрах» был принят в ... году :

- а) 1992
 - б) 1991
 - в) 1993
 - г) 1994
- Ответ: а)

27. какая глава ФЗ «Об охране окружающей среды» определяет режим государственного экологического мониторинга?

- а) 9 глава
 - б) 10 глава
 - в) 11 глава
 - г) 13 глава
- Ответ: б)

28. В Российской Федерации в систему нормативов, как важнейшего инструмента охраны атмосферного воздуха, включены предельно допустимые (ая):

- а) выбросы
 - б) вредные физические воздействия на атмосферный воздух
 - в) концентрация токсических веществ
 - г) правильного ответа нет
 - д) правильные только варианты а, б
- Ответ: а)

29. Внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду:

- а) хозяйственной и иной деятельности от возмещения вреда окружающей среде
- б) освобождает субъектов хозяйственной и иной деятельности от возмещения вреда окружающей среде
- в) не освобождает субъектов хозяйственной и иной деятельности от выполнения мероприятий по охране окружающей среды
- г) освобождает субъектов хозяйственной и иной деятельности от выполнения мероприятий по охране окружающей среды не освобождает субъектов

Ответ: а)

30. Объекты государственной экологической экспертизы федерального уровня:

- а) материалы комплексного экологического обследования участков территорий, обосновывающих придание этим территориям правового статуса особо охраняемых природных территорий регионального значения
- б) проекты соглашений о разделе продукции
- в) проекты технической проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности
- г) документации на новые технику, технологии, использование которых может оказать воздействие на окружающую среду

Ответ: б)

Критерии оценки:

Задания составлены по понятиям общеправового характера, знание которых определяет уровень правовой грамотности обучающегося и способствует освоению основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки специальности «Право и организация социального обеспечения.»

Форма задания: тест для проведения контроля знаний состоит из терминов (понятий) и их определений. При проведении тестирования используется открытая форма заданий.

При ответе на каждый вопрос необходимо выбрать один правильный ответ.

Тип сложности: средней трудности.

Ограничение по времени: Время проведения тестирования – до 10 минут.

Способ оценивания: отметка.

Критерии оценок в зависимости от числа правильных ответов:

Оценка «5» - 86 – 100 % , 40-45 верных ответов

Оценка «4» - 76 – 85 % , 36-40 верных ответов

Оценка «3» - 61-75 % , 31-36 верных ответов

Оценка «2» - менее 75 % , менее 31 верного ответа

Использованная литература:

1. А.П. Анисомов, А.Я. Рыженков Основы экологического права Учебник и практикум для СПО, 2020г.
2. Экологическое право России. Практикум. Учебное пособие, изд-во Городец, 2019г.
3. Н.И. Хлуденева, М.В. Пономарева, Н.В. Кичигин Основы экологического права, изд-во Юрайт, 2020г

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой итогового контроля знаний студентов является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

Вопросы к экзамену:

1. Понятие, предмет, субъекты и система экологического права
2. Метод экологического права
3. Нормы экологического права
4. Экологические правоотношения
5. Субъекты и объекты экологических правоотношений
6. Классификация экологических правоотношений
7. Соотношение экологического права с другими отраслями права
8. Общеправовые принципы экологического права
9. Источники экологического права
10. Экологическая функция государства и права
11. Экологический кризис
12. Современные концепции взаимодействия общества и природы
13. Окружающая среда как объект экологического права
14. Природные объекты в качестве объектов экологического права
15. Характеристика природных объектов
16. Особо охраняемые объекты окружающей среды
17. Экологические права и обязанности граждан Российской Федерации
18. Общественные экологические объединения
19. Право собственности на природные ресурсы
20. Содержание права собственности на природные объекты
21. Экологизация законодательства
22. Экономический механизм охраны окружающей среды.
23. Экономическое стимулирование охраны окружающей среды
24. Экологическое страхование
25. Нормирование качества окружающей среды
26. Государственная экологическая экспертиза
27. Права и обязанности заказчиков документации, подлежащей экологической экспертизе
28. Экологический контроль
29. Ответственность за экологические правонарушения.
30. Возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением
31. Экологические функции правоохранительных органов
32. Эколого-правовой режим использования земли
33. Правовая охрана земель
34. Эколого-правовой режим недропользования
35. Государственное регулирование эколого-правового режима недропользования
36. Разрешение споров по вопросам пользования недрами
37. Право недропользования и его виды

38. Эколого-правовой режим водопользования
39. Государственное регулирование эколого-правового режима водопользования
40. Характеристика права водопользования
41. Эколого-правовой режим лесопользования
42. Пребывание в лесах. Лесная инфраструктура
43. Использование, охрана, защита и воспроизводство
44. Правовое регулирование, ответственность за нарушения, лесной контроль и надзор
45. Эколого-правовой режим пользования животным миром
46. Государственное регулирование в области охраны и использования животного мира
47. Право пользования животным миром и его виды.
Правовая охрана животного мира
48. Эколого-правовая защита атмосферного воздуха
Государственный контроль за охраной атмосферного
49. Эколого-правовая защита особо охраняемых территорий и объектов
50. Правовой режим государственных природных заповедников и национальных парков
51. Правовое положение природных парков
52. Правовое положение государственных природных заказников
53. Экологические требования к использованию радиоактивных материалов
54. и химических веществ
55. Охрана окружающей среды в сельском хозяйстве
56. Охрана окружающей среды в городах
57. Эколого-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения
58. Международно-правовая охрана окружающей среды
Международные организации по охране окружающей среды

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Условия выполнения заданий

Время выполнения задания мин./час. 30 мин.

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.)

1. Экологическое право. Петров С. Конспект лекций. М.: Приор, 2014
2. Боголюбов С.А. Экологическое право. Учебник. М. ЮРАЙТ, 2014

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.)

1. Конституция Российской Федерации М..2013.
2. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002г.
3. Федеральный закон «О животном мире» от 24.04.1995г.
4. Водный кодекс Российской Федерации от 3.06.2006г.
5. Лесной кодекс Российской Федерации от 1.01.2007г.
6. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001г
7. Закон РФ «О недрах» от 21 февраля 1992г.
8. Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях»

Экзамен проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

Использованная литература:

1. А.П. Анисомов, А.Я. Рыженков Основы экологического права Учебник и практикум для СПО, 2020г.
2. Экологическое право России. Практикум. Учебное пособие, изд-во Городец, 2019г.
3. Н.И. Хлуденева, М.В. Пономарева, Н.В. Кичигин Основы экологического права, изд-во Юрайт, 2020г

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на

промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Критерии оценок в зависимости от числа правильных ответов:

Оценка «5» - 86 – 100 % , 35-37 верных ответов

Оценка «4» - 76 – 85 % , 30-35 верных ответов

Оценка «3» - 61-75 % , 20-30 верных ответов

Оценка «2» - менее 75 % , менее 20 верных ответов

Использованная литература:

1. А.П. Анисомов, А.Я. Рыженков Основы экологического права Учебник и практикум для СПО, 2020г.
2. Экологическое право России. Практикум. Учебное пособие, изд-во Городец, 2019г.
3. Н.И. Хлуденева, М.В. Пономарева, Н.В. Кичигин Основы экологического права, изд-во Юрайт, 2020г

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Криминология и предупреждение преступлений»

1.1 Область применения, цели и задачи программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Программа учебной дисциплины, а также методические материалы, обеспечивающие ее реализацию, подлежат ежегодному обновлению с учетом запросов работодателей и особенностей развития региона.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений относится к общепрофессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

- выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции;
- осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- социальную природу преступности и её основные характеристики и формы проявления;
- особенности лиц, совершивших преступления;
- особенности криминальной среды;
- механизм индивидуального преступного поведения;
- криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;
- основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения;
- организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы противодействия коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих

правоохранительных органов.

1.4. В процессе освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.4	Обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.11	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- поэтапное разъяснение заданий;
- последовательное выполнение заданий;
- повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- близость к студентам во время объяснения задания;
- разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- акцентирование внимания на хороших оценках;
- распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- игнорирование незначительных поведенческих нарушений. разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 63 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 42 часа;
самостоятельной работы студента — 21 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические работы	20
Самостоятельная работа студента (всего)	21
в том числе:	
Выполнение домашнего задания:	
Систематическая проработка конспектов лекций, учебной и специальной литературы по изученным темам.	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Криминология и предупреждение преступлений»

Наименование разделов и тем	Темы		Кол-во часов	Уровень усвоения
Раздел 1	<i>Общая часть</i>			
Тема 1. Предмет, задачи криминологии	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Предмет криминологии		2
	2	Система криминологических знаний. Взаимосвязь криминологии с другими науками		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «История развития криминологии в Европе и России».		1	
Тема 2. История криминологии и ее современное состояние	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	История криминологии		2
	2	Современное состояние криминологии		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Этапы развития русской криминологии».		1	
Тема 3. Общенаучные методы криминологических исследований	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Методы криминологических исследований.		2
	2	Цели и задачи криминологии. Цели криминологических исследований		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Понятие и методы криминологических исследований»		1	
Тема 4. Основные количественные и качественные признаки преступности	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие преступности. Основные количественные и качественные признаки преступности		2
	2	Внешние и внутренние характеристики преступности. Латентная преступность. Виды преступности		2
	Практическое занятие. Тестирование		1	

Тема 5 Причины и условия преступности	<i>Содержание учебного материала</i>		1	
	1	Понятие причин и условий преступности		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Соотношение причин и условий преступности с другими видами криминологической детерминации».		1	
Тема 6. Причины индивидуального преступного поведения	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Причины индивидуального преступного поведения		2
	2	Мотивация преступного поведения		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Виды криминогенных ситуаций».		1	
Тема 7. Личность преступника	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие личности преступника.		2
	2	Классификация преступников. Личность преступника как социальный тип		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Основные признаки криминологического понятия личности преступника».		1	
Тема 8. Теоретические основы предупреждения преступлений	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие, цели и принципы предупреждения преступлений		2
	2	Основы виктимологической профилактики		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Составить схему по теме «Виды предупреждения преступлений».		1	
	Практическое занятие. Тестирование		1	

Тема 10 Основные концепции причин преступности	<i>Содержание учебного материала</i>		1	
	1	Основные концепции причин преступности		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Классификация причин преступности. Виды детерминации»		1	
Раздел 2	<i>Особенная часть</i>			
Тема 11 Криминологическая характеристика преступлений против собственности и их предупреждение	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Криминологическая характеристика преступлений против собственности и их предупреждение		2
	2	Хищение чужого имущества		2
	3	Причинение имущественного либо иного ущерба, не связанное с хищением		2
	4	Криминологическая характеристика преступлений против собственности		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 12 Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной преступности	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Криминологическая характеристика рецидивной преступности		2
	2	Рецидивная преступность и ее предупреждение		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Характеристика мер предупреждения рецидивной и преступности».		1	
Тема 13 Криминологическая характеристика профессиональной преступности	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Криминологическая характеристика профессиональной преступности		2
	2	Предупреждение профессиональной преступности		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка реферата на тему «Особенности борьбы с профессиональной преступностью»		1	
	<i>Содержание учебного материала</i>		3	

Тема 14 Преступность несовершеннолетних и ее предупреждение	1	Криминологическая характеристика личностных особенностей несовершеннолетних преступников		2
	2	Причины и условия преступности несовершеннолетних		2
	3	Предупреждение преступности несовершеннолетних		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Особенности личности несовершеннолетнего преступника».		2	
Тема 15 Криминологическая характеристика женской преступности	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Криминологическая характеристика женской преступности		2
	2	Причины преступности женщин. Предупреждение женской преступности		2
	Практическое занятие. Тестирование		1	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Предупреждение женской преступности».		1		
Тема 16 Организованная преступность, ее характеристика и предупреждение	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Понятие и криминологическая характеристика организованной преступности.		2
	2	Классификация организованной преступности. Признаки организованной преступности		2
	3	Предупреждение организованной преступной деятельности		2
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Основные направления специально-криминологического предупреждения организованной преступности».		1		
Тема 17 Криминологическая характеристика преступлений, совершенных по неосторожности	<i>Содержание учебного материала</i>		1	
	1	Криминологическая характеристика преступлений, совершенных по неосторожности		2
	Практическое занятие. Тестирование.		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Особенности мер предупреждения преступлений,		1	

	совершенных по неосторожности».			
Тема 18 Криминологическая характеристика преступлений против здоровья населения и общественной нравственности	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Понятие и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности		2
	2	Состояние преступности, связанной с посягательством на здоровье населения		2
	3	Криминологическая характеристика личности преступника, действующего в сфере незаконного оборота наркотиков		2
	4	Факторный комплекс преступности в сфере незаконного оборота наркотиков. Меры предупреждения незаконного оборота наркотиков		2
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2		
Тема 19 Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	<i>Содержание учебного материала</i>		1	
	1	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью		2
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2		
Всего:			63 часа	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по криминологии.

Оборудование учебного кабинета по криминологии:

- посадочные места обучающихся – 30;
- рабочее место преподавателя – 1;
- мультимедийный проектор с экраном – 1;
- коллекция электронных обучающих ресурсов;
- набор плакатов;
- стенды;
- комплект нормативной и учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Список основной литературы:

1. Криминология и предупреждение преступлений : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019.
2. Афанасьева, О. Р. Криминология и предупреждение преступлений : учебник и практикум для СПО / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. — М. : Издательство Юрайт, 2019.
3. Решетников А. Ю. Криминология и предупреждение преступлений: учебное пособие для СПО / А. Ю. Решетников, О. Р. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019.

Дополнительная литература:

1. Мельцев С.Н. Личность преступника и проблемы криминального насилия. М., Юнити, 2019
2. Аванесов Г.А., Вицин С.Е. Прогнозирование и организация борьбы с преступностью. М., 2019.
3. Иванов А.К. Отечественная криминология: Курс лекций. М., 2019.
4. Коробейников Б.В. Криминология. М. 2019.
5. Кузнецова Н.Ф. Криминология. М. 2020.
6. Лупеев В.В. Контроль за преступностью: надежны ли показатели. М., 2018.
7. Новиченко А.С. Методологические основы познания преступности. М., 2019

8. Рябыкин Ф.К. Криминология и предупреждение преступлению. М., 2019.
9. Алексеев А.И., Герасимов С.И., Сухарев А.Я. Криминологическая профилактика: теория, опыт, проблемы. Монография. М.:Издательство НОРМА, 2019.
10. Конституция Российской Федерации.
11. Уголовный кодекс Российской Федерации.
12. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
13. Федеральный закон Российской Федерации от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции».

Интернет-ресурсы:

<http://www.edy.ru>- федеральный портал «Российское образование»;

<http://www.law/edy.ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;

<http://www.alleng.ru> –юриспруденция;

<http://www.2blanka.ru> - бланки и формы заявлений;

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант плюс»;

<http://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант»;

<http://www.twirpx.com> - бесплатная учебная литература.

«Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентом индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции; • осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных; 	<p>-Защита рефератов и докладов;</p> <p>-Решение ситуационных задач;</p> <p>-Участие в ролевых играх;</p> <p>-Решение ситуационных задач, тестирование.</p>
<p>- Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • социальную природу преступности и её основные характеристики и формы проявления; • особенности лиц, совершивших преступления; • особенности криминальной среды; • механизм индивидуального преступного поведения; • криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений; • основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции; • детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения; • организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы противодействия коррупции в 	<p>-Устный и письменный опрос;</p> <p>-Выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях;</p> <p>-Проверочные тесты;</p> <p>-Анализ соответствующих положений нормативных правовых актов.</p>

<p>правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.</p>	
--	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ___ » _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений

для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	13
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«Криминология и предупреждение преступлений»

1.1. Область применения.

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП.6 «Криминология и предупреждение преступлений» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02. «Правоохранительная деятельность» и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) по дисциплине ОП.04 «Криминология и предупреждение преступлений».

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Наименование компетенции	Наименование оценочного средства
<i>Общекультурные компетенции</i>	
осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2)	<ul style="list-style-type: none"> – - устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3)	<ul style="list-style-type: none"> – - устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование,

мастерства (ОК-7)	<ul style="list-style-type: none"> – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
<i>Профессиональные компетенции</i>	
способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен.
владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен
готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – домашняя контрольная работа, – экзамен
способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – анализ нормативно-правовых актов, – экзамен

гражданина (ПК-9)	
способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)	<ul style="list-style-type: none"> – <i>устный опрос,</i> – <i>тестирование,</i> – <i>анализ нормативно-правовых актов,</i> – <i>экзамен</i>
способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)	<ul style="list-style-type: none"> – <i>- устный опрос,</i> – <i>тестирование,</i> – <i>анализ нормативно-правовых актов,</i> – <i>экзамен</i>
способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12)	<ul style="list-style-type: none"> – <i>устный опрос,</i> – <i>тестирование,</i> – <i>анализ нормативно-правовых актов,</i> – <i>экзамен</i>
способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)	<ul style="list-style-type: none"> – <i>устный опрос,</i> – <i>тестирование,</i> – <i>анализ нормативно-правовых актов,</i> – <i>экзамен.</i>
способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	<ul style="list-style-type: none"> – <i>устный опрос,</i> – <i>тестирование,</i> – <i>анализ нормативно-правовых актов,</i> – <i>экзамен.</i>

2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1.Общие положения

При изучении дисциплины «Криминология и предупреждение преступлений» организуются текущий и итоговый контроль успеваемости.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем.

Оценка освоения курса «Криминология и предупреждение преступлений» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: устного опроса, тестовых заданий, практических работ, самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Критерии оценки при устном опросе

Студент дает полный и правильный ответ на поставленные и дополнительные (если в таковых была необходимость) вопросы:

- обнаруживает всестороннее системное и глубокое знание материала;
- обстоятельно раскрывает соответствующие теоретические положения;
- демонстрирует знание современной учебной и научной литературы;
- владеет понятийным аппаратом;
- демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной проблематики;
- способен творчески применять знания.

2.3. Тестовые задания по учебной дисциплине

«Криминология и предупреждение преступлений»

1. Криминология- это:

- А) наука о закономерностях механизма преступления, возникновения информации о преступлении и его участниках, а также закономерностях собирания, оценки и исследования доказательств и основанных на познании этих закономерностей средствах и методах судебного исследования и предотвращения преступлений;
- Б) самостоятельная социально-правовая наука, изучающая преступность, ее причины, личность преступника и организацию профилактического воздействия на преступность;
- В) подотрасль уголовно-процессуального права, регулирующая взаимодействие следователя, дознавателя, прокурора с судебными экспертами разного профиля в целях раскрытия и расследования преступлений.

2. Предметом криминологии являются:

- А) преступность; личность преступника; причины и условия (детерминанты) преступности; предупреждение (профилактика) преступности;

- Б) закономерности механизма преступления; закономерности информации о преступлении и его участниках; закономерности собирания, исследования, оценки и использования доказательств;

- В) субъект преступления; предмет посягательства; преступный результат; способ совершения преступления.

3. Преступность - это:

- А) собирание, исследование, оценка доказательств по всем уголовным делам;

- Б) массовая криминальная ситуация в конкретной стране за определенный промежуток времени;
- В) относительно массовое, исторически изменчивое социальное и уголовно-правовое явление, представляющее собой систему преступлений, совершаемых в соответствующем государстве (регионе) за тот или иной период времени.

4. Криминологическая характеристика - это:

- А) исходный этап для оптимизации процесса разработки и реализации мер предупреждения преступлений;
- Б) состояние и структура преступности;
- В) динамика преступности, уровень преступности и структура преступности.

5. Элементами криминологической характеристики являются:

- А) только субъективные факторы;
- Б) субъективные, объективные факторы и причины преступности;
- В) только объективные факторы.

6. Источниками информации о преступности являются:

- А) только статистические отчеты правоохранительных органов и судов;
- Б) материалы уголовных дел и результаты наблюдений криминологов;
- В) статистические отчеты; статистические карточки первичного учета; показатели социально-экономической, социально-демографической и другой статистики; данные о правонарушениях, пьянстве, алкоголизме и наркомании; материалы обобщения уголовных дел, материалов и заявлений о преступлениях; данные опросов осужденных; результаты наблюдений криминологов; результаты экспериментов.

7. Причины преступности - это:

- А) социально-психологические детерминанты (причины, условия), которые непосредственно порождают и воспроизводят преступность и преступление как свое закономерное следствие;
- Б) неблагоприятные социально-политические условия в стране;
- В) неблагоприятные материальные, демографические условия, а также дефекты воспитания.

8. Личность преступника - это:

- А) лицо, совершившее преступление, в котором проявилась его

антиобщественная направленность, выражающая совокупность негативных социально значимых свойств, влияющих в сочетании с внешними условиями и обстоятельствами на характер преступного поведения;

- Б) совокупность физиологических, психических и педагогических деформаций, способствующих тому, что человек совершает постоянно преступления;
- В) лицо, неоднократно судимое за совершение преступлений в течение длительного времени.

9. Основными причинами преступности в современной России являются:

- А) политическая, экономическая, социальная нестабильность; идеологический кризис; ухудшение здоровья населения; развитие пьянства и наркомании; расслоение общества;
- Б) социально-экономическая нестабильность; несовершенство законодательства;
- В) развитие пьянства и наркомании; безработица; расслоение общества.

10. Структуру личности преступника составляют:

- А) биофизиологические, социально-демографические и социально-ролевые; нравственно-психологические, уголовно-правовые и криминологические аспекты (признаки);
- Б) биофизиологические и социально-демографические признаки личности;

В) уголовно-правовые и криминологические признаки.

11. По характеру и содержанию мотивации преступники бывают:

- А) корыстные и неосторожные;
- Б) корыстные и пренебрежительные;
- В) легкомысленно-безответственные и корыстные.

12. Криминогенные качества личности - это:

- А) качества личности, сформированные в раннем детстве;
- Б) качества личности, которые повышают вероятность совершения человеком какого-либо преступления;
- В) качества личности, свойственные всем людям, но скрытые в социальном мире.

13. Механизм преступного поведения - это:

- А) закономерности преступности, ее детерминации, причинности, подверженности различным воздействиям;
- Б) закономерности формирования преступного поведения личности;
- В) взаимодействие психических процессов и состояний личности с внешней средой, определяющее выбор и реализацию преступного варианта поведения из нескольких возможных.

14. Криминогенная обстановка – это:

- А) преступность в разных проявлениях;
- Б) совокупность факторов, способствующих сохранению или росту преступности (отдельных ее родов или видов) на определенной территории;
- В) преступность и ее профилактика.

15. Коррупция - это:

- А) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; либо совершение деяний от имени или в интересах юридического лица;
- Б) злоупотребление должностным положением, дача и получение взятки государственными служащими и муниципальными чиновниками;
- В) использование своего должностного положения сотрудниками правоохранительных органов в корыстных целях.

16. Противодействие коррупции - это:

- А) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- Б) деятельность правоохранительных органов по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- В) деятельность всех правоохранительных органов по выявлению и пресечению коррупционных преступлений.

17. Способами воздействия на преступность являются:

- А) профилактика преступности и борьба с преступностью;
- Б) предупреждение преступности и контроль преступности;
- В) предупреждение преступности; профилактика преступности; борьба с преступностью; контроль преступности.

18. Целью предупреждения преступлений является:

- А) противодействие криминальным процессам в обществе, обеспечение сдерживания, сокращение преступности и темпов ее роста, защита личности, общества и государства от преступных посягательств;
- Б) противодействие преступности в целом; защита личности и общества от преступных посягательств
- В) только индивидуальное воздействие на конкретную личность.

11

19. Виктимология – это:

- А) подотрасль криминологии, которая изучает преступление, жертву и преступника;
- Б) самостоятельное направление в криминологии, исследующее характер и поведение жертвы преступления, ее связь и взаимоотношения с преступником на стадиях до, во время и после совершения преступления;
- В) специальное направление в области профилактики и предупреждения преступности.

20. Виктимность – это:

- А) способ поведения жертвы при совершении преступления;
- Б) особое поведение преступника и жертвы в криминально-преступной ситуации (при совершении преступления);
- В) свойство определенной личности, социальной роли или социальной ситуации, которое провоцирует или облегчает преступное поведение.

Критерии оценки тестовых заданий:

- Оценка «5» - 90 – 100 % , 40-45 верных ответов
- Оценка «4» - 80 – 90 % , 36-40 верных ответов
- Оценка «3» - 70-80 % , 31-36 верных ответов
- Оценка «2» - менее 70 % , менее 31 верного ответа.

Список рекомендуемой литературы:

1. Криминология и предупреждение преступлений : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019.
2. Афанасьева, О. Р. Криминология и предупреждение преступлений : учебник и практикум для СПО / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. — М. : Издательство Юрайт, 2019.
3. Решетников А. Ю. Криминология и предупреждение преступлений: учебное пособие для СПО / А. Ю. Решетников, О. Р. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020
4. <http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

2.4. Примерная тематика для докладов, рефератов

1. Методика криминологических исследований.
2. Понятие и признаки преступности
3. Основные показатели преступности
4. Латентная преступность.
5. Понятие и признаки организованной преступности.
6. Современное состояние преступности в РФ.
7. Понятие детерминации преступности.
8. Причинность как взаимодействие социальной среды и личности.
9. Диалектика причин и условий преступности.
10. Понятие личности преступника.
11. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
12. Изучение социальных позиций и ролей преступников.
13. Криминологическая характеристика личности преступника.
14. Типология и классификация личности преступника.
15. Причины и условия конкретного преступления.
16. Понятие и значение виктимности и виктимизации.
17. Основы виктимологической профилактики.
18. Понятие и основные направления борьбы с преступностью.
19. Понятие и содержание предупреждения преступности.
20. Специальное предупреждение преступности.
21. Индивидуальное предупреждение преступности.
22. Субъекты предупреждения преступности.
23. Понятие и значение криминологического прогнозирования.
24. Методы криминологического прогнозирования.
25. Понятие и виды планирования борьбы с преступностью.

Критерии оценки рефератов:

1. Степень раскрытия темы предполагает:

- соответствие плана теме реферата;
- соответствие содержания теме и плану реферата;
- полноту и глубину раскрытия основных понятий;
- обоснованность способов и методов работы с материалом;
- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
- умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу.

2. Обоснованность выбора источников оценивается:

- полнотой использования работ по проблеме;
- привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

3. Соблюдение требований к оформлению определяется:

- правильным оформлением ссылок на используемую литературу;
- оценкой грамотности и культуры изложения;
- владением терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- соблюдением требований к объему реферата;
- культурой оформления.

Реферат считается сданным на «отлично», если он выполнен в полном соответствии с предложенными требованиями, отличается актуальностью, оригинальностью, представлен на защите самостоятельно, лаконично, с акцентированием внимания на узловых проблемах.

«Хорошо», если соблюдены практически все требования, есть небольшое число помарок/опечаток, не имеющих ключевого значения, и/или на защите обучающийся недостаточно лаконично раскрыл вопрос, не выделил все основные проблемы темы, либо выделил лишнюю.

«Удовлетворительно» - студентом соблюдено большинство критериев, но количество недочетов значительно, не все проблемные вопросы получили отражение, при защите студент чаще необходимого заглядывает в текст, не выделяет основные проблемы.

«неудовлетворительно» - несоответствие обозначенным критериям, нет отдельных элементов реферата, использованы неактуальные источники, студент не ориентируется в тексте, проблема не раскрыта.

Список рекомендуемой литературы:

- 1.Криминология и предупреждение преступлений : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019.
2. Афанасьева, О. Р. Криминология и предупреждение преступлений : учебник и практикум для СПО / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. — М. : Издательство Юрайт, 2019.
3. Решетников А. Ю. Криминология и предупреждение преступлений: учебное пособие для СПО / А. Ю. Решетников, О. Р. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020
- 4.<http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS.
5. <http://www.law/edu/ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой итогового контроля знаний обучающихся по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений» является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

3.1. Контрольные вопросы промежуточной аттестации (по итогам изучения курса)

3.1.1. Вопросы к экзамену:

1. Понятие, предмет и цели науки криминологии.
2. Задачи криминологии на современном этапе.
3. Система криминологии и ее связь с другими науками.
4. Этапы развития криминологической мысли.
5. Социологическое направление развития криминологии.
6. Антропологическое направление развития криминологии.
7. Особенности развития криминологии в России.
8. Понятие преступности и ее признаки. Соотношение понятий «преступление» и «преступность».
9. Основные характеристики преступности.
10. Понятие и виды социальных последствий преступности.
11. Понятие и виды латентной преступности.
12. Общественная опасность и методы выявления латентной преступности.
13. Современное состояние преступности в России.
14. Понятие причин и условий преступности, их социальная обусловленность.
15. Виды причин и условий преступности.
16. Понятие личности преступника, ее общественная опасность и соотношение со смежными понятиями.
17. Структура и особенности личности преступника.
18. Типология и классификация личности преступника.
19. Соотношение социальных и биологических факторов в формировании личности преступника.
20. Понятие преступного поведения и его элементы.
21. Мотивы и их роль в механизме совершения конкретного преступления.
22. Понятие и виды криминальной ситуации.
23. Понятие виктимологии и ее основные направления изучения.
24. Понятие жертвы, ее виды и соотношение со смежными понятиями
25. Организация криминологических исследований.
26. Основные этапы криминологических исследований.
27. Социологические методы криминологических исследований.
28. Статистические методы криминологических исследований.
29. Понятие, принципы и задачи предупреждения преступности.
30. Виды и этапы предупредительной деятельности.
31. Индивидуальная профилактика.
32. Классификация мер предупреждения.
33. Субъекты предупреждения преступности.
34. Общая характеристика методов прогнозирования преступности.
35. Особенности прогнозирования индивидуального преступного поведения.
36. Практическая значимость криминологического прогнозирования и планирования.
37. Общая характеристика преступности несовершеннолетних.
38. Особенности личности несовершеннолетнего преступника.
39. Причины и условия преступности несовершеннолетних.
40. Общие и специальные меры предупреждения преступности несовершеннолетних.
41. Общая характеристика корыстной преступности.

42. Особенности личность преступника, совершающего общеуголовные корыстные преступления.
43. Особенности причин и условий корыстной преступности.
44. Общая характеристика экономической преступности.
45. Особенности причин и условий совершения экономических преступлений.
46. Предупреждение преступлений в сфере экономической деятельности.
47. Особенности налоговой преступности.
48. Общая характеристика рецидивной преступности.
49. Особенности личности преступников-рецидивистов.
50. Причины и условия совершения преступниками-рецидивистами новых преступлений.
51. Предупреждение совершений преступниками-рецидивистами новых преступлений.
52. Понятие и признаки профессиональной преступности.
53. Понятие организованной преступности и история ее появления в России.
54. Основные признаки и уровни организованной преступности.
55. Причины и условия существования организованной преступности.
56. Общие и специальные меры предупреждения организованной преступности.
57. Криминологическая характеристика и профилактика наркотизма.
58. Понятие неосторожной преступности и основные сферы совершения неосторожных преступлений.
59. Особенности лиц, совершающих неосторожные преступления.
60. Предупреждение неосторожных преступлений.

3.2. Критерии оценивания при промежуточной аттестации

Описание шкалы оценивания:

Экзамен проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

- оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему показателями компетенции «знать», «уметь» и «владеть» (продвинутый уровень), проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, изучившему рекомендованную основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;

- оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему показателями компетенции «знать» и «уметь» (базовый уровень), проявившему полное знание программного материала по дисциплине, изучившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему показателями компетенции «знать» (минимальный уровень), т. е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, но допустившему неполные или слабо аргументированные ответы, испытывающему затруднения в выполнении практических заданий на экзамене;

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из показателей компетенции, т. е. обнаружившему значительные пробелы в знании программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Процедура оценки:

Экзамен включает в себя выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» по результатам ответа по содержанию билета, включающего заранее определенные преподавателем вопросы.

Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, понять его сущность, в соответствии со смыслом вопроса составить план ответа.

План ответа должен включать в себя теоретические аспекты рассматриваемой проблемы, отражение данной проблемы в нормативно-правовых актах, а также анализ практики применения положений нормативно-правовых актов (в том числе, судебной практики).

К экзамену допускаются только студенты, систематически работавшие над дисциплиной в семестре, показавшие положительные знания по вопросам, выносимым на групповые занятия.

Список рекомендуемой литературы:

1. Криминология и предупреждение преступлений : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019.
2. Афанасьева, О. Р. Криминология и предупреждение преступлений : учебник и практикум для СПО / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. — М. : Издательство Юрайт, 2019.
3. Решетников А. Ю. Криминология и предупреждение преступлений: учебное пособие для СПО / А. Ю. Решетников, О. Р. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020
4. <http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS.
5. <http://www.law/edy/ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ОП.07 Уголовное право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения, цели и задачи программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Уголовное право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена. Программа учебной дисциплины «Уголовное право» относится к базовой части цикла Общепрофессиональные дисциплины (ОП.07).

Уголовное право – одна из базовых юридических дисциплин. Нормы уголовного права закрепляют и регулируют, главным образом, важнейшие общественные отношения, возникающие между государством и лицами совершившими преступление, правовые основы назначения наказания, привлечения к уголовной ответственности, систему уголовного наказания, законодательство об уголовной ответственности несовершеннолетних, особенности назначения наказания для них. Поэтому уголовное право играет ведущую роль в системе российского права.

Знания дисциплины «Уголовное право» обеспечивают понимание студентом места и роли своей профессии в жизни общества, дают возможность использовать их при решении познавательных и практических задач в профессиональной деятельности будущего специалиста.

Дисциплина «Уголовное право» тесно связана с общими юридическими дисциплинами, прежде всего с теорией государства и права, административным правом, конституционным правом.

Освоение студентами этих дисциплин позволяет оперировать необходимым понятийным аппаратом, позволяет осмыслить материал и содержание дисциплины, а также правильно осуществлять квалификацию. преступлений.

Входной контроль знаний студентов при изучении дисциплины «Уголовное право» предполагает выявление степени ориентации студентов в системе правовых знаний, возможность применения законов и различных нормативных актов.

Успешность освоения данной дисциплины определяется умением правильно квалифицировать преступления, правильно применять Уголовный кодекс РФ.

Дисциплина «Уголовное право» является основой для успешной профессиональной деятельности и карьерного роста.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Уголовное право» является изучение уголовно-правовых норм, закрепляющих и регулирующих уголовно-правовые отношения при совершении преступлений, знание и применение уголовного законодательства РФ, знание сущности, содержания понятий и институтов уголовного права, умение квалифицировать отдельные виды преступлений.

Задачи:

- дать студентам представление об основных понятиях уголовного права;
- в динамике показать развитие уголовного российского законодательства;
- определить правовые основы взаимоотношений между государством и личностью при совершении преступлений, основы назначения наказаний за совершение преступлений, права и свободы человека и гражданина и гарантии их реализации;
- выявить базовые принципы российского уголовного законодательства;
- научиться определять элементы состава преступления и правильно квалифицировать преступные деяния;
- содействовать формированию правового сознания и правовой культуры;
- содействовать формированию устойчивого мировоззрения и системы ценностей гражданского общества.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- квалифицировать отдельные виды преступлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и содержание понятий и институтов уголовного права; уголовное законодательство РФ;
- особенности квалификации отдельных видов преступлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:

- юридической терминологией в сфере уголовного права;
- навыками анализа различных юридических фактов, уголовных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов уголовного права;
- навыками разграничения различных составов преступлений; навыками работы с юридической литературой по уголовному праву.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.
ОК-6	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-7	Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
ОК-8	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 261 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 174 часа;

самостоятельной работы студента — 87 часов.

1.5 Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;

- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	261
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	174
в том числе:	
лекции	100
практические работы	54
курсовая работа	20
Самостоятельная работа студента (всего)	87
в том числе:	
Выполнение домашнего задания:	
Систематическая проработка конспектов лекций, учебной и специальной литературы по изученным темам.	
Форма аттестации в виде экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «УГОЛОВНОЕ ПРАВО»

Наименование разделов и тем	Темы		Кол-во часов	Уровень усвоения
Тема 1 Понятие и задачи уголовного права	Раздел I Общая часть			
		Содержание учебного материала	2	
	1	Понятие, задачи и принципы уголовного права Российской Федерации	3	2
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.				
Тема 2 Уголовный закон	Содержание учебного материала		3	
	1	Действие уголовного законодательства во времени, в пространстве, и по кругу лиц	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Структура уголовного закона»		1	2
Тема 3 Преступление	Содержание учебного материала		12	
	1	Понятие преступления и его виды		2
	2	Вина, лицо подлежащее уголовной ответственности		
	3	Неоконченное преступление		
	4	Соучастие в преступлении		
	5	Обстоятельства исключающие преступность деяния		
	6	Множественность преступлений		2
	Практическое занятие № 1. Решение тестовых заданий по теме «Уголовный закон»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Классификация объектов преступления»		2	
Тема 4 Уголовная ответственность и состав преступления	Содержание учебного материала		8	
	1	Уголовная ответственность и ее основание		2
	2	Состав преступления		2
	3	Объект преступления		2
	4	Объективная сторона преступления		2
	5	Субъективная сторона преступления		2
	6	Субъект преступления		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Решение задач по определению объективной стороны преступления.		6	
Практическое занятие №2 Решение проблемных ситуаций		5		

Тема 5 Стадии совершения преступления.	Содержание учебного материала		2	
	Стадии совершения преступления			2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Оконченное преступление».		6	2
	Практическое занятие №3 Решение проблемных ситуаций		2	2
Тема 6 Наказание	Содержание учебного материала		7	
	1	Понятие и цели наказания		2
	2	Система и виды наказаний		2
	3	Назначение наказания		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Основные и дополнительные виды наказаний».		3	2
Практическое занятие №4 Решение проблемных ситуаций		3	2	
Тема 7 Освобождение от уголовной ответственности и наказания	Содержание учебного материала		6	
	1	Освобождение от уголовной ответственности		2
	2	Освобождение от наказания		2
	3	Амнистия, помилование, судимость		
	Практическое занятие №6. Решение проблемных ситуаций Практическое занятие № 7.Решение тестовых заданий по теме «Уголовная ответственность»		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением обвиняемого с потерпевшим».		2	
Тема 8 Уголовная ответственность несовершеннолетних	Содержание учебного материала		4	
	1	Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних		2
	2	Принудительные меры воспитательного воздействия		2
	Практическое занятие № 7. Решение проблемных ситуаций		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка		2	

Тема 9 Иные меры уголовно-правового характера	Содержание учебного материала		4	
	1	Принудительные меры медицинского характера		2
	2	Конфискация имущества		2
	Практическое занятие № 8 Решение тестовых заданий по теме «Уголовная ответственность несовершеннолетних»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 9 Понятие, значение и система Особенной части уголовного права РФ	Раздел II Общая часть			
	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие, значение и система Особенной части уголовного права РФ		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		1	
Тема 10 Преступления против жизни и здоровья.	Содержание учебного материала		9	
	1	Преступления против жизни		2
	2	Иные преступления против жизни		
	4	Преступления против здоровья		
	5	Преступления, реально причиняющие вред здоровью		
	Практическое занятие № 9. Решение проблемных ситуаций		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Причинение смерти по неосторожности».		6	
доклада на тему «Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних».				

Тема 11 Преступления против свободы, чести и достоинства личности		Содержание учебного материала	1	
	1	Преступления против чести и достоинства личности		2
		Практическое занятие № 10. Решение проблемных ситуаций	1	2
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Незаконное помещение в психиатрический стационар»	3	2
Тема 12 Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина		Содержание учебного материала	1	
	1	Понятие и виды преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина		2
		Практическое занятие № 11. Решение проблемных ситуаций	1	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	4	
Тема 13 Преступления против семьи и несовершеннолетних		Содержание учебного материала	2	2
	1	Преступления против семьи и несовершеннолетних		
		Практическое занятие № 12. Решение задач по определению объекта преступления	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Вовлечение несовершеннолетних в совершение преступления» антиобщественных действий»	3	

Тема 14 Преступления против собственности	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и виды преступлений против собственности		2
	Практическое занятие № 13. Решение проблемных ситуаций		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Понятие и виды преступлений против собственности»		4	2
Тема 15 Преступления в сфере экономической деятельности	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и виды преступлений в сфере экономической деятельности		2
	Практическое занятие № 14. Решение проблемных ситуаций		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем. Зн 1 Зн 2 Зн 3 ОК 6		4	2
Тема 16 Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие и виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях		2
	2	Преступления против интересов законной деятельности частных нотариусов, аудиторов, руководителей и служащих частных детективных и охранных служб		2
	Практическое занятие № 15. Решение проблемных ситуаций		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 17 Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	Содержание учебного материала		6	2
	1	Преступления против общественной безопасности		
	2	Организация незаконного вооруженного формирования или участие в нем. Терроризм. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма. Захват заложника		
	3	Бандитизм. Организация преступного сообщества		

	Практическое занятие № 16. Решение проблемных ситуаций	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Ложное сообщение об акте терроризма»	6	2
Тема 18 Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие виды преступлений против здоровья населения		2
	2 Преступления против общественной нравственности		2
	Практическое занятие №17. Решение задач по теме «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Преступления против общественной нравственности»	3	
Тема 19 Экологические преступления.	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие и виды экологических преступлений		2
	Практическое занятие №18. Решение задач и проблемных ситуаций	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучить нормы УК РФ	5	2
Тема 20 Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие и виды преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта		2
	Практическое занятие №19. Решение задач и проблемных ситуаций	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Преступления против безопасности движения»	2	
Тема 21 Преступления в сфере компьютерной информации	Содержание учебного материала	2	
	1 Преступления в сфере компьютерной информации Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ		2 2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Практическое занятие №20 Решение задач и проблемных ситуаций	1 2	
Тема 22	Содержание учебного материала	2	

Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства	1	Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства		2
				2
		Практическое занятие №21. Решение задач и проблемных ситуаций	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Преступления против основ безопасности государства»	2	
Тема 23		Содержание учебного материала	4	
Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	1	Понятие и виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления		2
	2	Преступления, совершаемые должностными лицами		
		Практическое занятие №22. Решение задач и проблемных ситуаций	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Посягательства на неприкосновенность Государственной границы РФ».	3-77	
Тема 24 Преступления против правосудия		Содержание учебного материала	2	
	1	Понятие и виды преступлений против правосудия Преступления против судей и сотрудников органов предварительного расследования Преступления, совершаемые должностными лицами, осуществляющими правосудие, и иными участниками судопроизводства Преступления, препятствующие исполнению работниками правоохранительных органов их обязанностей по осуществлению целей и задач правосудия Преступления, препятствующие нормальной деятельности органов по исполнению судебного акта		2
		Практическое занятие №23 Решение задач и проблемных ситуаций	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Понятие и общая характеристика преступлений против правосудия»	2	
		Содержание учебного материала	3	

Тема 25 Преступления против порядка управления	1	Преступления против представителей власти и иных лиц в связи с управленческой деятельностью государственных органов Преступления против неприкосновенности Государственной границы РФ		2
	2	Преступления против призыва на военную и альтернативную гражданскую службу		2
	Практическое занятие № 24. Решение задач по теме «Преступления, ставящие в опасность жизнь и здоровье человека»		3	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Понятие и общая характеристика преступлений против порядка управления.»		3	
Тема 26 Преступления против военной службы		Содержание учебного материала	2	
	1	Понятие и виды преступлений против военной службы Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений между военнослужащими Преступления против порядка прохождения военной службы Преступления против порядка несения специальных служб Преступления против порядка обращения с военным имуществом, оружием, источниками повышенной опасности и военной техникой		2
	Практическое занятие №25. Решение задач по теме «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 27 Преступления против мира и безопасности человечества		Содержание учебного материала	2	
	1	Понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества Преступления против мира Военные преступления Преступления против безопасности человечества		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Уголовное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	

	Практическое занятие №26. Решение задач	2	
Работа над курсовой работой	Поиск. Анализ литературы КР	2	
	Содержание. Введение КР. Цели, задачи, содержание КР	2	
	Содержание. Введение КР	2	
	Глава 1 КР	2	
	Глава 2 КР	2	
	Выводы по главам	2	
	Заключение. Оформление. Литература.	2	
	Доклад к КР	2	
	Защита КР	2	
	Защита КР	2	
	итого	261	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска;
- компьютер с лицензированным программным обеспечением;
- экран и мультимедиа проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Уголовное право. Учебник. Общая и особенная части. Кочои С.М. Москва, 2019 г.
2. Сверчков В.В. Уголовное право. Общая и Особенная части. Учебник для бакалавров. 3е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 588 с.

Дополнительные источники:

1. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации: в 2 т. (постатейный) / А.В. Бриллиантов, Г.Д. Долженкова, Э.Н. Жевлаков и др.; под ред. А.В. Бриллиантова. 2-е изд. М.: Проспект, 2019. Т. 2. 704 с.
2. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации: научно-практический (постатейный) / Н.И. Ветров, М.М. Дайшутов, Г.В. Дашков и др.; под ред. С.В.
3. Дьякова, Н.Г. Кадникова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юриспруденция, 2019. 912 с.
4. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации / Отв. ред. А.И. Рарог.- М.: Проспект, 2019.
5. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Ю.В. Грачева, Г.А. Есаков, А.К. Князькина и др.; под ред. Г.А. Есакова. 5-е изд. М.:
6. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Т.К. Агузаров, А.А. Ашин, П.В. Головненков и др.; под ред. А.И. Чучаева. М.: КОНТРАКТ, 2019.
8. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации. 9-е изд., перераб. и доп / Отв. Ред. В.М. Лебедев.- М.: Юрайт, 2019.

Интернет-ресурсы:

<http://www.edy.ru>- федеральный портал «Российское образование»;

<http://.biblioclub.ru>- университетская библиотека онлайн
<http://www.law/edy/ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;
<http://www.pravo.ru>-правовая система «Право»
<http://www.alleng.ru> –юриспруденция;
<http://www.2blanka.ru> - бланки и формы заявлений;
<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант плюс»;
<http://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант»;
<http://www.twirpx.com> - бесплатная учебная литература;
<http://biblioteka.agava.ru> - полнотекстовая электронная библиотека;
abc.vvsu.ru - «АВС». Полнотекстовая электронная библиотека для студентов;
www.nlr.ru - Российская национальная библиотека.
«Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ (УРОВНЯ) ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов (уровня) освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, семинаров, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения Формы и методы контроля и оценки (освоенные умения, усвоенные знания) результатов обучения	Результаты обучения Формы и методы контроля и оценки (освоенные умения, усвоенные знания) результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> - толковать и применять уголовный закон и другие нормативно-правовые акты; -обеспечивать соблюдение уголовного законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц. - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; - принимать уголовно-правовые решения и совершать иные юридические действия по решению уголовно-правовых задач 	-Отчет по практическим занятиям с использованием УК РФ
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - сущность и назначение уголовного права России; - виды преступлений и их признаки; - понятие состава преступления, его элементы и признаки; - виды наказаний и порядок их назначения; особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних; - применение принудительных мер медицинского характера 	<ul style="list-style-type: none"> - Устный и письменный опрос - тестирование по каждому разделу

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ОП.07 Уголовное право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	8
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	23
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	36

1.1. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- оперировать юридическими понятиями и категориями уголовного права;
 - применять теоретические положения уголовного права при квалификации преступлений;
 - применять нормативно-правовые документы уголовной направленности в профессиональной деятельности;
 - анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений;
- знать:
- определяющие задачи уголовного законодательства
 - уголовно-правовой метод регулирования общественных отношений
 - понятие и виды уголовно-правовых норм;
 - субъект уголовных правоотношений
 - состав преступления; порядок привлечения к уголовной ответственности;
 - виды уголовных наказаний, порядок их применения, освобождения от наказания.
 - система Особенной части УК РФ; виды преступлений

Вышеперечисленные умения и знания направлены на формирование у студентов следующих профессиональных и общих компетенций:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений, иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Другие оценочные средства	
			Вид	Кол-во
1	Уголовное право и уголовный закон. Преступление и уголовная ответственность. Состав преступления.	ОК 11-12	Ситуационная задача Курсовая работа Практическое задание	1 1 1
2	Стадии совершения	ОК-12, 13	Ситуационная	1

	преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.		задача Курсовая работа Тестирование	1
3	Уголовное наказание. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Уголовная ответственность несовершеннолетних.	ПК-1.1, 1.2	Ситуационная задача Курсовая работа Практическое задание	1 1
4	Принудительные меры медицинского характера. Особенная часть Уголовного права. Преступления против жизни и здоровья человека.	ПК-1.3	Ситуационная задача Курсовая работа Тестирование	1 1
5	Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.	ПК-1.4	Курсовая работа Тестирование	1 1
6	Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против собственности.	ПК 1.7, 1.11	Ситуационная задача Практическое задание	1 1

3. Формы контроля и оценки результатов освоения УД

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД.

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», рабочей программой дисциплины ОП 07 «Уголовное право» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- выполнение практических работ,
- проверка выполнения самостоятельной работы студентов,
- проверка выполнения контрольных работ,
- выполнение и защита рефератов

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой УД, учатся *самостоятельно осуществлять поиск необходимого законодательства и толковать его в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.*

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка студентов по УД предполагает следующие виды и формы работы:

- *Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы.*
- *Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной технической литературе.*
- *Написание и защита реферата; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.*
- *Выполнение ситуативных заданий.*
- *Работа со справочной литературой и нормативными материалами.*
- *Составление тестовых заданий по темам УД.*

Задания для выполнения самостоятельной работы, методические рекомендации по выполнению и критерии их оценивания представлены в Методических рекомендациях по организации и проведению самостоятельной работы студентов.

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- оперировать юридическими понятиями и категориями уголовного права; - применять теоретические положения уголовного права при квалификации преступлений; - применять нормативно-правовые документы уголовной направленности в профессиональной деятельности; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений;	<i>Выполнение практических работ Решение задач во время занятия Выполнение и защита реферата Решение ситуационных задач в соответствии с действующим законодательством</i>
Усвоенные знания:	
- определяющие задачи уголовного законодательства - уголовно-правовой метод регулирования общественных отношений - понятие и виды уголовно-правовых норм; - субъект уголовных правоотношений	<i>Тестирование Устный опрос во время занятия Решение задач Подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме. Выполнение расчетных заданий.</i>

<ul style="list-style-type: none"> - состав преступления; порядок привлечения к уголовной ответственности; - виды уголовных наказаний, порядок их применения, освобождения от наказания. - система Особенной части УК РФ; виды преступлений 	<p><i>Работа со справочной литературой и нормативными материалами.</i></p>
--	--

4. Система оценивания комплекта оценочных средств текущего контроля

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Каждый вид работы может быть оценен в разных системах оценивания, в зависимости от того, какая конкретная система оценивания выбрана педагогом. Например, в пятибалльной системе оценки ставятся следующим образом:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

При оценивании теста его правильность определяется установленным количеством баллов. За неверный ответ или его отсутствие баллы не выставляются.

Для получения оценки по пятибалльной шкале используют шкалу перевода:

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.

Оценка «4» соответствует 75% – 85% правильных ответов.

Оценка «3» соответствует 55% – 74% правильных ответов.

Оценка «2» соответствует 0% – 54% правильных ответов.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Спецификация письменной работы по УД «Уголовное право»

1. Назначение письменной контрольной работы – оценить уровень подготовки студентов по УД с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание письменной контрольной работы определяется в соответствии с рабочей программой УД по теме или разделу.

3. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы:

ориентация на требования к результатам освоения темы, представленным в рабочей программе УД:

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями уголовного права;
- применять теоретические положения уголовного права при квалификации преступлений;
- применять нормативно-правовые документы уголовной направленности в профессиональной деятельности;

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений;

знать:

- определяющие задачи уголовного законодательства
- уголовно-правовой метод регулирования общественных отношений
- понятие и виды уголовно-правовых норм;
- субъект уголовных правоотношений
- состав преступления; порядок привлечения к уголовной ответственности;
- виды уголовных наказаний, порядок их применения, освобождения от наказания.
- система Особенной части УК РФ; виды преступлений

4. Структура письменной контрольной работы

4.1 Письменная контрольная работа включает 2 варианта заданий, каждый из которых состоит из обязательной и дополнительной части: обязательная часть содержит тестирование, дополнительная часть – ситуационную задачу.

4.2 Задания дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с рабочей программы УД. Дополнительная часть включает задание более высокого уровня сложности.

4.3 Задания письменной контрольной работы предлагаются в форме практического задания, а также ситуационной задачи.

4.4 Варианты письменной контрольной работы равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах письменной проверочной работы находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания темы.

5. Система оценивания отдельных заданий и письменной контрольной работы в целом

5.1 Каждое задание контрольной работы в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично)

предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

5.2 Итоговая оценка за контрольную работу определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

6. Время выполнения письменной контрольной работы

На выполнение письменной контрольной работы отводится 45 минут. Среднее время выполнения одного задания обязательной и дополнительной части – 5-7 минут.

7. Рекомендации по подготовке к контрольной работе

При подготовке к контрольной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

1. Уголовный кодекс Российской Федерации. 1996, (ред. от 07.12.2011)(с изм. и доп., вступившими в силу с 06.01.2021)

Комплект заданий для письменных работ
по учебной дисциплине «Уголовное право»

*Темы: Уголовное право и уголовный закон. Преступление и уголовная ответственность.
Состав преступления.*

Тестирование:

1. Лишение свободы устанавливается на срок:

(А) от шести месяцев до двадцати пяти лет

(В) более тридцати лет, если совершается особо тяжкое преступление

(С) от шести месяцев до двадцати лет

(D) более тридцати лет, если смертная казнь в порядке помилования заменяется лишением свободы

2. Акт об амнистии может:

(А) помиловать виновного

(В) сократить давностные сроки

(С) сократить срок погашения судимости

(D) освободить полностью или частично от наказания лиц, совершивших преступление

3. В соответствии с уголовным законом целями наказания являются:

(A) кара

(B) предупреждение совершения новых преступлений лицом, к которому наказание применяется

(C) проявление государственной репрессии

(D) восстановление социальной справедливости, исправление осужденного и предупреждение совершения новых преступлений

4. Исправительные работы отбываются:

(A) в местах, определяемых органами, ведающими исполнением исправительных работ

(B) в районе жительства осужденного

(C) в колониях - поселениях

(D) по месту работы осужденного

5. Смертная казнь устанавливается:

(A) только за особо тяжкие преступления

(B) только за особо тяжкие преступления, посягающие на жизнь

(C) за особо тяжкие преступления, посягающие на жизнь, и за преступления против мира и безопасности человечества

(D) за тяжкие и особо тяжкие преступления

Ситуационная задача:

Давыдов совершил убийство из корыстных побуждений и был осужден к лишению свободы. Отбывая наказание в местах лишения свободы, он принял участие в организованной группе лиц, осуществляющей дезорганизацию нормальной деятельности исправительной колонии, за что вновь был осужден к лишению свободы.

1. Что такое характер и степень общественной опасности преступления?

2. Раскройте классификацию преступлений по действующему УК по характеру и степени общественной опасности совершенного преступления. Отличаются ли по характеру общественной опасности совершенные Давыдовым преступления?

Темы: *Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.*

Тестирование:

1. Лишение права занимать определенные должности и заниматься определенной деятельностью устанавливается на срок:

(A) от одного года до пяти лет в качестве основного наказания и на срок от шести месяцев до трех лет в качестве дополнительного наказания

(B) одинаковый, независимо от того, является ли оно основным или дополнительным наказанием

(C) от года до пяти лет

(D) от трех месяцев до трех лет

2. Какое из перечисленных действий относится к стадии совершения преступления? (108)

(A) высказывание мнения о намерении совершить преступление (обнаружение умысла)

(B) приготовление к преступлению

(C) пособничество

(D) организаторская деятельность по созданию преступной группы

3. Исправительные работы устанавливаются на срок:

(A) от двух месяцев до двух лет и отбываются по указанию органов, исполняющих наказание в виде исправительных работ

(B) от трех месяцев до трех лет

(C) от двух месяцев до двух лет и отбываются по месту работы осужденного

(D) от трех месяцев до шести лет

4. Добровольным отказом от преступления (114) следует считать:

(A) прекращение любых действий, направленных на доведение преступления до конца

(B) прекращение preparatory actions либо действий, непосредственно направленных на совершение преступления, если лицо сознавало возможность доведения преступления до конца

(C) донесение о готовящемся преступлении

(D) совершение преступления при условии фактической ошибки относительно объекта преступления (преступник по ошибке убил не того человека, которого намеревался убить, его предполагаемая жертва осталась жива)

5. Из перечисленных обстоятельств исключает преступность деяния (136):

(A) совершение преступления в состоянии аффекта

(B) совершение преступления лицом, находящимся в состоянии ограниченной вменяемости

(C) необходимая оборона

(D) добровольный отказ от совершения преступления

Ситуационная задача:

Одинцов совершил квартирную кражу, а через два месяца был задержан после совершения изнасилования несовершеннолетней.

1. Отличаются ли по характеру и степени общественной опасности совершенные Одинцовым преступления?

2. Определите, к какой категории преступлений относятся совершенные Одинцовым преступления.

Темы: *Уголовное наказание. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Уголовная ответственность несовершеннолетних.*

Тестирование:

1. Место причинной связи в элементах состава преступления:

- (A) причинная связь - это признак объективной стороны материальных преступлений, он означает, что причиненный вред является результатом совершения конкретного преступления
- (B) причинная связь является самостоятельным элементом состава преступления
- (C) причинная связь - неотъемлемый признак объективной стороны как в материальных, так и в формальных составах
- (D) причинная связь является факультативным признаком объективной стороны преступления

2. Видом принудительной меры медицинского характера является:

- (A) амбулаторное лечение у врача-психиатра в районной поликлинике
- (B) принудительное лечение в психиатрическом стационаре
- (C) возложение на лицо, страдающее алкоголизмом, обязательства пройти лечение от алкоголизма
- (D) постановка на учет в психиатрический диспансер

3. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград применяется при осуждении:

- (A) лиц, занимающих ответственные посты в Вооруженных Силах или на государственной службе
- (B) любого лица, независимо от характера совершенного преступления
- (C) лиц, совершивших преступления, за которые может быть назначена смертная казнь
- (D) за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления с учетом личности виновного

4. При исправительных работах из заработка осужденного в доход государства удерживается в размере, установленном приговором суда:

- (A) от десяти до тридцати процентов
- (B) в пределах от пяти до двадцати процентов
- (C) от пяти до десяти процентов
- (D) до тридцати процентов заработка

5. При назначении наказания несовершеннолетнему учитываются, наряду с общими условиями:

- (A) те же условия, что и при назначении наказания взрослым
- (B) условия жизни и воспитания, уровень психического развития
- (C) совершение преступления в состоянии алкогольного или наркотического опьянения
- (D) совершение преступления в группе со взрослыми,
- (E) если несовершеннолетнему отводилась главная роль

Ситуационная задача:

Васин во время чрезвычайного положения, объявленного в районе в связи с сильным наводнением, систематически совершал квартирные кражи, посещая брошенные дома.

1. Что такое степень общественной опасности преступления?
2. От чего зависит степень общественной опасности преступления?
3. Какое она имеет уголовно-правовое значение?
4. Определите к какой категории преступлений относятся совершенные Васиним деяния?

Темы: *Принудительные меры медицинского характера. Особенная часть Уголовного права. Преступления против жизни и здоровья человека.*

Тестирование:

1. Какие из перечисленных признаков характеризуют крайнюю необходимость? (139):

- (А) крайняя необходимость вызвана опасностью, угрожающей интересам личности, общества или государства
- (В) причиняемый вред обязательно должен быть меньшим, чем предотвращенный
- (С) причинение вреда лицу, пытавшемуся скрыться с места преступления
- (D) предотвращение вреда признается правомерным, даже если имеет место превышение пределов необходимой обороны

2. Новыми для уголовного законодательства являются виды наказания:

- (А) смертная казнь
- (В) конфискация имущества
- (С) ограничение свободы, арест
- (D) лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина или государственных наград

3. Субъективная сторона преступления – это:

- (А) это внутреннее, психическое отношение преступника к совершенному им преступлению
- (В) мотив и цель преступления
- (С) прямой и косвенный умысел
- (D) совершение преступления с неопределенным умыслом

4. Освобождение от наказания в связи с болезнью возможно, если:

- (А) лицо после совершения преступления заболело тяжелой болезнью
- (В) лицо, совершая преступления, находилось в состоянии ограниченной вменяемости
- (С) преступление совершено невменяемым
- (D) у лица после совершения преступления наступило психическое расстройство, лишаящее его возможности осознавать фактический характер своих действий

5. К военнослужащим может применяться в качестве меры наказания:

- (А) направление в дисциплинарный батальон

- (B) направление на гауптвахту
- (C) домашний арест
- (D) содержание в дисциплинарной воинской части

Ситуационная задача:

Чапленко был привлечен к уголовной ответственности за самоуправство в связи с тем, что он самовольно выкопал саженцы дикой ели на территории городского парка. Прокурор принес протест, в котором поставил вопрос о прекращении дела, так как действующим уголовным законодательством не предусмотрена ответственность за подобные деяния.

1. Дайте характеристику признака противоправности преступления.
2. Раскройте понятие малозначительного деяния.
3. Что такое аналогия закона?
4. Допустима ли аналогия закона по российскому УК?

Темы: Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Тестирование:

1. Условное осуждение применяется к лицам, которым назначено наказание в виде:

- (A) только лишения свободы
- (B) обязательных работ; ареста
- (C) любого наказания, предусмотренного уголовным законом
- (D) исправительных работ; ограничения свобод

2. Что понимается под малозначительным деянием? (38):

- (A) не является преступлением деяние, совершенное лицом, признанным невменяемым, в силу чего оно (деяние) может быть признано малозначительным
- (B) малозначительным может быть признано деяние, если виновный до судебного разбирательства возместит нанесенный ущерб
- (C) малозначительным признается деяние, содержащее признаки административного проступка
- (D) не является преступлением действие или бездействие, хотя формально содержащее признаки какого-либо деяния, предусмотренного законом, но в силу малозначительности не представляющее общественной опасности

3. Какие стадии совершения преступления вам известны? (108):

- (A) приготовление и покушение на преступление
- (B) организация вооруженной группы
- (C) соисполнительство
- (D) укрывательство преступления

4. Арест не может быть назначен:

- (A) лицам, не достигшим к моменту вынесения приговора 18 лет
- (B) женщинам, имеющим детей

- (C) лицам, не достигшим к моменту вынесения приговора 16-летнего возраста; беременным женщинам и женщинам, имеющим детей в возрасте до 8 лет
- (D) лицам старше 60 лет

5. В случае злостного уклонения от уплаты штрафа он заменяется:

- (A) конфискацией имущества
- (B) ограничением свободы
- (C) лишением свободы
- (D) обязательными работами

Ситуационная задача:

По приговору суда Х. осужден признан виновным в незаконных приобретении, хранении и сбыте огнестрельного оружия (пистолета ТТ) и боеприпасов к нему (четыре патрона).

Согласно приговору незаконное приобретение огнестрельного оружия и боеприпасов Х. совершил в неустановленное время, в неустановленном месте и неустановленным способом.

При этом, в суде Х. отрицал свою причастность к данному оружию и боеприпасам.

Является ли доказанным факт приобретения оружия Х.?

Какие обстоятельства подлежат доказыванию в данном случае?

Является ли законным и обоснованным приговор суда?

Темы: Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против собственности.

Тестирование:

1. Основанием уголовной ответственности является:

- (A) виновное причинение вреда
- (B) вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого
- (C) приговор суда
- (D) совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления

2. К обстоятельствам, смягчающим наказание, Уголовный кодекс относит:

- (A) совершение преступления в состоянии опьянения
- (B) отсутствие тяжких последствий преступления
- (C) совершение преступления, декриминализованного законом, принятым позднее и действующим на момент рассмотрения дела судом
- (D) совершение впервые преступления небольшой тяжести вследствие случайного стечения обстоятельств

3. Конфискация устанавливается в качестве дополнительного наказания за:

- (A) совершение тяжких и особо тяжких преступлений независимо от мотивации
- (B) совершение любых корыстных преступлений
- (C) совершение любых преступлений
- (D) совершение тяжких и особо тяжких преступлений, совершенных из корыстных побуждений

4. Какое преступление следует считать оконченным, (113) когда:

- (А) когда виновный совершил все действия, которые он считал необходимыми для доведения преступления до конца, независимо от того, наступил преступный результат или нет
- (В) в деянии, совершенном лицом, содержатся все признаки состава преступления
- (С) лицо совершает противоправные действия
- (D) если действиями лица причинен вред другому человеку

5. К обстоятельствам, отягчающим наказание, относятся:

- (А) привлечение к совершению преступления несовершеннолетних
- (В) отказ от дачи показания
- (С) наступление тяжких последствий в результате совершения преступления
- (D) непризнание своей вины

Ситуационная задача:

Валиуллин, работая сторожем кафе, уснул ночью во время дежурства. Этим воспользовались Шакиров и Гуляков и похитили из этого кафе музыкальный центр, телевизор и 45 CD - дисков.

1. В чем выражается взаимосвязь общественной опасности и противоправности как признаков преступления?
2. Являются ли действия Валиуллина общественно опасными и противоправными?
3. Можно ли его привлечь к уголовной ответственности по аналогии за халатность (ст.293 УК РФ)?

Спецификация
выполнения курсовой работы по УД «Уголовное право»

1. Назначение выполнения КР – оценить уровень внеаудиторной самостоятельной подготовки студентов по УД «Уголовное право» с целью текущей проверки знаний и умений.
2. Содержание КР определяется в соответствии с рабочей программой УД по темам закрепленным в Фонде контрольно-оценочных средств.
3. Принципы отбора содержания КР:

ориентация на требования к результатам освоения тем, представленным в рабочей программе УД:

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями уголовного права;
- применять теоретические положения уголовного права при квалификации преступлений;
- применять нормативно-правовые документы уголовной направленности в профессиональной деятельности;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений;

знать:

- определяющие задачи уголовного законодательства
- уголовно-правовой метод регулирования общественных отношений

- понятие и виды уголовно-правовых норм;
- субъект уголовных правоотношений
- состав преступления; порядок привлечения к уголовной ответственности;
- виды уголовных наказаний, порядок их применения, освобождения от наказания.
- система Особенной части УК РФ; виды преступлений

4. Структура реферата

КР – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной учебно-исследовательской темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

5. Система оценивания КР

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если в реферате раскрыта суть исследуемой проблемы, приведены различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если в реферате не раскрыта суть исследуемой проблемы, не приведены различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

6. Время выполнения реферата

На выполнение реферата даётся 5-10 учебных дней в зависимости от текущего учебного расписания. Среднее время устного ответа по заданной теме 5-7 минут.

7. Рекомендации по подготовке реферата

Темы курсовых работ по дисциплине ОП 07 Уголовное право

1. Понятие и сущность уголовного закона
2. Действие уголовного закона в пространстве и времени
3. Основание уголовной ответственности
4. Понятие преступления и его основные признаки
5. Состав преступления и его юридическое значение
6. Объект и предмет преступления, их уголовно-правовое значение
7. Общественно-опасное деяние как главный признак объективной стороны преступления
8. Понятие и виды преступных последствий, их значение для квалификации преступлений
9. Причинная связь и ее уголовно-правовое значение
10. Понятие вины как основного признака субъективной стороны преступления
11. Умысел и его виды
12. Неосторожность как форма вины
13. Преступления с двумя формами вины
14. Мотив и цель преступления и их уголовно-правовое значение
15. Понятие ошибки и ее влияние на уголовную ответственность
16. Понятие субъекта преступления
17. Понятие и критерии невменяемости
18. Понятие стадий совершения преступлений и их виды
19. Добровольный отказ от доведения преступления до конца и его уголовно-правовое значение
20. Понятие соучастия в преступлении и его признаки
21. Формы соучастия
22. Виды соучастников преступления и их ответственность
23. Необходимая оборона как обстоятельство исключающее преступность деяния
24. Понятие крайней необходимости и условия ее правомерности
25. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление

26. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния (обоснованный риск, исполнение приказа или распоряжения)
27. Понятие и признаки уголовного наказания
28. Общие начала назначения наказания
29. Понятие и виды смягчающих и отягчающих обстоятельств
30. Лишение свободы как вид уголовного наказания
31. Смертная казнь как исключительная мера наказания
32. Понятие условного осуждения
33. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания
34. Амнистия и помилование
35. Понятие и сущность института погашения и снятия судимостей
36. Уголовная ответственность несовершеннолетних
37. Принудительные меры медицинского характера
38. Квалификация и виды преступлений против личности.
39. Квалификация и виды преступлений против жизни.
40. Понятие убийства, характеристика признаков состава убийства. Виды простого убийства.
41. Убийство при отягчающих обстоятельствах.
42. Квалификация убийства матерью новорожденного ребенка.
43. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.
44. Квалификация умышленного причинения тяжкого вреда здоровью.
45. Квалификация заражения венерической болезнью.
46. Уголовно-правовая характеристика похищения человека.
47. Квалификация незаконного лишения свободы.
48. Нарушение неприкосновенности жилища.
49. Уголовно-правовая характеристика изнасилования.
50. Нарушение правил охраны труда.
51. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
52. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий.
53. Понятие и признаки хищения.
54. Уголовно-правовая характеристика кражи.
55. Мошенничество: понятие, виды, проблемы квалификации.
56. Квалификация присвоения или растраты.
57. Уголовно-правовая характеристика грабежа.
58. Квалификация разбоя.
59. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.
60. Ответственность за умышленное и неосторожное уничтожение или повреждение имущества.
61. Террористический акт.
62. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма.
63. Захват заложника.
64. Бандитизм.
65. Организация преступного сообщества.
66. Квалификация хулиганства.
67. Незаконный оборот оружия.
68. Ответственность за незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ.
69. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.
70. Проблемы квалификации получения взятки.
71. Квалификация принуждения к даче показаний.
72. Привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности.

73. Незаконное задержание, заключение под стражу или содержание под стражей.
74. Понятие и общая характеристика преступлений против военной службы.
75. Преступления, посягающие на мир и мирное сосуществование государств.

Спецификация
письменной контрольной работы по УД «Уголовное право»

1. Назначение письменной контрольной работы – оценить уровень подготовки студентов по УД с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание письменной контрольной работы определяется в соответствии с рабочей программой УД по темам дисциплины.

3. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы:

ориентация на требования к результатам освоения тем, представленным в рабочей программе УД:

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями уголовного права;
- применять теоретические положения уголовного права при квалификации преступлений;
- применять нормативно-правовые документы уголовной направленности в профессиональной деятельности;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений;

знать:

- определяющие задачи уголовного законодательства
- уголовно-правовой метод регулирования общественных отношений
- понятие и виды уголовно-правовых норм;
- субъект уголовных правоотношений
- состав преступления; порядок привлечения к уголовной ответственности;
- виды уголовных наказаний, порядок их применения, освобождения от наказания.
- система Особенной части УК РФ; виды преступлений

4. Структура письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа представляет собой ответ на контрольные вопросы из перечня, входящего в Фонд контрольно-оценочных средств. Ответы на вопрос представляют собой выполненную в письменной форме работу студента, позволяющую оценивать и диагностировать знания в области действующего законодательства.

5. Система письменной контрольной работы в целом

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если текст юридического документа составлен с использованием его примерной формы и действующему гражданскому законодательству.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если текст юридического документа не соответствует примерной форме действующему гражданскому законодательству.

6. Время выполнения письменной контрольной работы

На выполнение письменной контрольной работы отводится 45 минут.

7. Рекомендации по подготовке к контрольной работе

При подготовке к контрольной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также: Уголовное право Российской Федерации. Общая часть: учебник (2-е издание, переработанное и дополненное) / под ред. Л.В. Иногамовой-Хегай, А.И. Рарога, А.И. Чучаева) ; «КОНТРАКТ», «ИНФРА-М», 2018. СПС «Консультант Плюс»

Перечень задач для контрольной работы

Задача 1.

В 0 часов 35 минут в дежурную часть Волжского РОВД Самарской области позвонил участковый инспектор Косыгин и сообщил, что в пос. Роцинский в своем доме обнаружен труп гражданина Румянцева с признаками насильственной смерти. Однако сотрудники дежурной части Волжского РОВД сообщили Косыгину, что дежурный следователь уже находится на выезде в связи с совершением другого правонарушения и в ближайшее время не сможет прибыть в пос. Роцинский. В этой ситуации Косыгин самостоятельно возбудил уголовное дело, произвел осмотр места происшествия, допросил свидетелей Некрасова и Архипова, назначил судебно-медицинскую экспертизу на предмет установления причин смерти Румянцева, а кроме того, задержал подозреваемого Вавилова в порядке ст. 91 УПК РФ. Законны ли действия инспектора Косыгина? Каков дальнейший порядок производства по данному делу?

Задача 2.

К начальнику районного управления внутренних дел поступило заявление граждан П. и Д. о совершении в отношении них преступных действий со стороны Борисова, в результате чего потерпевшим П. и Д. был причинен средней тяжести вред здоровью. Проверив заявление, начальник РУВД пришел к выводу, что в действиях Борисова помимо умышленного причинения средней тяжести вреда здоровью усматриваются признаки преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 213 УК РФ (хулиганство).

Кто и в какой срок должен расследовать это дело?

Задача 3.

Оперуполномоченный Кировского РУВД Артемов, в ходе распития в свободное от работы время спиртных напитков, поссорился на почве личных неприязненных отношений со своим коллегой по работе Лыковым и причинил ему в ходе драки тяжкий вред здоровью. В отношении Артемова было возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 111 УК РФ.

Определите подследственность данного дела.

Задача 4.

7 августа 2014 г. в связи с заявлением группы фермеров, проживающих на территории Республики Татарстан, заместитель Генерального прокурора РФ возбудил уголовное дело о превышении власти и служебных полномочий и получении взятки гражданином Г. одним из должностных лиц республиканских органов государственной власти. В тот же день уголовное дело было направлено для расследования прокурору Республики Татарстан. Последний, получив дело, 11 августа 2014 г. вынес постановление о создании следственной бригады в составе старшего следователя прокуратуры республики и следователя ОВД района, на территории которого находится данный колхоз. 13 августа 2014 г. старший следователь прокуратуры принял уголовное дело к своему производству и выехал в командировку. 15 августа 2014 г. он ознакомил следователя органа внутренних дел с постановлением прокурора о создании бригады и в тот же день приступил к расследованию.

Оцените решение прокурора о создании бригады из следователей различных ведомств. Есть ли основания для создания следственной группы? Нарушен ли процесс производства?

Задача 5.

В подвале одного из домов по ул. Владимирской г. Самары был обнаружен труп неизвестного мужчины с выраженными гнилостными изменениями. Для участия в осмотре места происшествия следователь прокуратуры Железнодорожного района пригласил эксперта бюро судебно-медицинской экспертизы г. Самары Власова.

Каков процессуальный статус Власова в данном случае?

Может ли Власов в дальнейшем участвовать в проведении судебно-медицинской экспертизы о причинах смерти неизвестного?

Задача 6.

27 сентября 2014 г. в отношении Леонидова было возбуждено уголовное дело по обвинению в совершении преступления, предусмотренного ч.1 ст. 107 УК РФ. Будучи вызван на допрос в качестве подозреваемого, Леонидов дал показания об обстоятельствах совершения преступления. 26 ноября 2014 г. следователь Кондаков предъявил Леонидову обвинение по ч. 1 ст. 107 УК РФ. Леонидов попросил дать ему возможность собственноручно изложить свои объяснения по существу обвинения. Следователь Кондаков отказал Леонидову в его просьбе, сославшись на то, что подробная запись объяснений уже производилась в ходе допроса в качестве подозреваемого. Получив отказ, обвиняемый отказался от дачи показаний и подписания протокола допроса в качестве обвиняемого.

Соблюдены ли права обвиняемого? Чем обеспечено соблюдение прав обвиняемого в стадии предварительного расследования?

Задача 7.

В производстве следователя Посконного находилось уголовное дело по обвинению Сидоренко в совершении грабежа.

В ходе допроса обвиняемый Сидоренко заявил ходатайство о вызове в качестве свидетеля Смирнова П.П., который может подтвердить алиби Сидоренко.

Однако следователь Посконный закончил предварительное следствие по делу, не допросив свидетеля Смирнова П.П.

Какие процессуальные нарушения допущены следователем? В чем конкретно они выразились? Вправе ли следователь отказать в заявленном ходатайстве и если вправе, то в какой процессуальной форме? Каким образом можно устранить допущенные нарушения?

Задача 8.

30 сентября 2014 г. гражданину Чолкову было предъявлено обвинение по ч. 2 ст. 264 УК РФ и в отношении него избрана мера пресечения – подписка о невыезде. Гражданин Чолков, будучи не согласен с избранием в отношении него меры пресечения, подал жалобу в суд на неправомерность действий следователя ОВД Сахарова.

Имел ли Чолков право обжаловать действия следователя Сахарова?

Предусмотрено ли действующим уголовно-процессуальным законом право обжаловать в суд меру пресечения?

Задача 9.

Старший следователь УВД 23 июля 2014 с согласия прокурора возбудил уголовное дело по ч. 3 ст. 160 УК РФ о хищении чужого имущества П. – начальником отдела снабжения

автобусного завода г. Самары. В ходе расследования выяснилось, что в производстве следователя прокуратуры Тимирязевского района г. Москвы находится возбужденное 14 июня 2014 г. уголовное дело о покушении П. на дачу взятки одному из ответственных работников аппарата правительства в г. Москве.

Решите вопрос о соединении уголовных дел и определите порядок соединения.

Установите срок расследования по объединенному делу и место его дальнейшего расследования.

Задача 10.

18 сентября 2014 года следователь Петров, рассмотрев материалы дела, составил постановление о привлечении в качестве обвиняемого Титова и Морковина по ч. 2 ст. 158 УК РФ. В описательной части постановления указывалось, что они по договоренности между собой, взломав замок, проникли в комнату Енина, откуда совершили кражу пальто стоимостью 2 тысячи 250 рублей, платья стоимостью 1 тысяча 200 рублей и других носильных вещей стоимостью 1 тысяча 980 рублей. Затем следователь вызвал всех обвиняемых, зачитал им это постановление и предложил расписаться в том, что оно им объявлено.

Оцените действия следователя Петрова.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Спецификация экзамена по дисциплине «Уголовное право»

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки студентов по УД «Уголовное право» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОП 07 специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

1. Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС 40.02.02 Правоохранительная деятельность, рабочей программой дисциплины ОП 07 «Уголовное право».

2. Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения УД «Уголовное право», представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и рабочей программой УД «Уголовное право»:

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями уголовного права;
- применять теоретические положения уголовного права при квалификации преступлений;
- применять нормативно-правовые документы уголовной направленности в профессиональной деятельности;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений;

знать:

- определяющие задачи уголовного законодательства
- уголовно-правовой метод регулирования общественных отношений
- понятие и виды уголовно-правовых норм;
- субъект уголовных правоотношений
- состав преступления; порядок привлечения к уголовной ответственности;
- виды уголовных наказаний, порядок их применения, освобождения от наказания.
- система Особенной части УК РФ; виды преступлений

3. Структура экзамена

3.1 Экзамен состоит из обязательной части и содержит два теоретических вопроса.

3.2 Вопросы экзамена дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает теоретические вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы

3.3 Задания экзамена предлагаются в традиционной форме устного экзамена.

3.4 Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

4. Система оценивания отдельных вопросов и экзамена в целом

4.1 Каждый вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале: «5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

4.2 Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

5. Время проведения экзамена

На подготовку к устному ответу на экзамене студенту отводится не более 45 минут. Время устного ответа студента на экзамене составляет 10 минут.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Чеченский
государственный колледж"

РАССМОТРЕН

на заседании цикловой комиссии

«Юриспруденция»

Председатель ЦК _____ М.Ш.

Бельтоева

Протокол № 1 от « 31 » 08 2021 г.

УТВЕРЖДЕН

протоколом педагогического совета

от 31.08.2021 г. № 1

Зам. директора по учебной работе

_____ Л.Л. Асламбеков

Итоговая промежуточная аттестация в форме устного экзамена

по дисциплине ОП.7 Уголовное право

по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Билет № 1

1. Понятие уголовного права. Предмет и метод уголовного права.
2. Понятие вины и формы вины. Невинное причинение вреда.

Преподаватель _____ М.М.Вакиева

1. Понятие уголовного права. Предмет и метод уголовного права.
2. Понятие вины и формы вины. Невинное причинение вреда.
3. Источники и система уголовного права.
4. Умышленная форма вины и ее виды.
5. Действие уголовного закона в пространстве.
6. Добровольный отказ от преступления. Деятельное раскаяние, его отличие от добровольного отказа и уголовно-правовое значение.
7. Понятие и признаки преступления. Категории преступлений.
8. Понятие, признаки, система обстоятельств, исключающих преступность деяния.
9. Понятие состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления.
10. Необходимая оборона. Отличие от крайней необходимости и причинения вреда при задержании преступника.
11. Элементы состава преступления: понятие и краткая характеристика.
12. Крайняя необходимость как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
13. Виды составов преступления.
14. Причинение вреда при задержании преступника. Отличие от необходимой обороны и крайней необходимости.
15. Понятие и значение объекта преступления. Дискуссионные вопросы содержания объекта преступления в теории уголовного права.
16. Виды соучастников. Особенности квалификации их деяний.
17. Общественно опасное деяние. Понятие и формы.
18. Признаки организованной группы. Отличие от группы по предварительному сговору.
19. Понятие и виды общественно опасных последствий. Причинная связь и ее уголовно-правовое значение.
20. Преступное сообщество: понятие и признаки.
21. Признаки объективной стороны и их значение.
22. Понятие и значение множественности в уголовном праве.

23. Субъект преступления по уголовному праву России. Специальный субъект преступления.
24. Понятие и виды единичного преступления.
25. Вменяемость и невменяемость в уголовном праве.
26. Виды множественности преступлений.
27. Понятие и виды смягчающих и отягчающих обстоятельств
28. Лишение свободы как вид уголовного наказания
29. Квалификация и виды преступлений против личности.
30. Понятие условного осуждения
31. Амнистия и помилование
32. Квалификация и виды преступлений против жизни.
33. Квалификация и виды преступлений против личности.
34. Уголовная ответственность несовершеннолетних
35. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление
36. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
37. Квалификация умышленного причинения тяжкого вреда здоровью.
38. Нарушение правил охраны труда.
39. Понятие и признаки хищения.
40. Террористический акт.
41. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
42. Понятие и признаки хищения.
43. Мошенничество: понятие, виды, проблемы квалификации.
44. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма.
45. Понятие и признаки хищения.
46. Ответственность за умышленное и неосторожное уничтожение или повреждение имущества.
47. Понятие и признаки уголовного наказания
48. Проблемы квалификации получения взятки.
49. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.
50. Незаконное задержание, заключение под стражу или содержание под стражей.
51. Бандитизм.
52. Преступления, посягающие на мир и мирное сосуществование государств.
53. Понятие и общая характеристика преступлений против военной службы.
54. Незаконный оборот оружия.
55. Квалификация принуждения к даче показаний.
56. Привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности.
57. Субъективная сторона преступления
58. Понятие и виды экологических преступлений
59. Преступления против семьи
60. Понятие, признаки и ответственность за хищение

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Комплект заданий для письменных работ
по учебной дисциплине «Уголовное право»

Темы: *Уголовное право и уголовный закон. Преступление и уголовная ответственность.
Состав преступления.*

Тестирование:

1. Лишение свободы устанавливается на срок:

- (A) от шести месяцев до двадцати пяти лет
- (B) более тридцати лет, если совершается особо тяжкое преступление
- (C) от шести месяцев до двадцати лет
- (D) более тридцати лет, если смертная казнь в порядке помилования заменяется лишением свободы

2. Акт об амнистии может:

- (A) помиловать виновного
- (B) сократить давностные сроки
- (C) сократить срок погашения судимости
- (D) освободить полностью или частично от наказания лиц, совершивших преступление

3. В соответствии с уголовным законом целями наказания являются:

- (A) кара
- (B) предупреждение совершения новых преступлений лицом, к которому наказание применяется
- (C) проявление государственной репрессии
- (D) восстановление социальной справедливости, исправление осужденного и предупреждение совершения новых преступлений

4. Исправительные работы отбываются:

- (A) в местах, определяемых органами, ведающими исполнением исправительных работ
- (B) в районе жительства осужденного
- (C) в колониях - поселениях
- (D) по месту работы осужденного

5. Смертная казнь устанавливается:

- (A) только за особо тяжкие преступления
- (B) только за особо тяжкие преступления, посягающие на жизнь
- (C) за особо тяжкие преступления, посягающие на жизнь, и за преступления против мира и безопасности человечества

Темы: Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Тестирование:

1. Лишение права занимать определенные должности и заниматься определенной деятельностью устанавливается на срок:

- (A) от одного года до пяти лет в качестве основного наказания и на срок от шести месяцев до трех лет в качестве дополнительного наказания
- (B) одинаковый, независимо от того, является ли оно основным или дополнительным наказанием
- (C) от года до пяти лет
- (D) от трех месяцев до трех лет

2. Какое из перечисленных действий относится к стадии совершения преступления? (108)

- (A) высказывание мнения о намерении совершить преступление (обнаружение умысла)
- (B) приготовление к преступлению
- (C) пособничество
- (D) организаторская деятельность по созданию преступной группы

3. Исправительные работы устанавливаются на срок:

- (A) от двух месяцев до двух лет и отбываются по указанию органов, исполняющих наказание в виде исправительных работ
- (B) от трех месяцев до трех лет
- (C) от двух месяцев до двух лет и отбываются по месту работы осужденного
- (D) от трех месяцев до шести лет

4. Добровольным отказом от преступления (114) следует считать:

- (A) прекращение любых действий, направленных на доведение преступления до конца
- (B) прекращение приготовительных действий либо действий, непосредственно направленных на совершение преступления, если лицо сознавало возможность доведения преступления до конца
- (C) донесение о готовящемся преступлении
- (D) совершение преступления при условии фактической ошибки относительно объекта преступления (преступник по ошибке убил не того человека, которого намеревался убить, его предполагаемая жертва осталась жива)

5. Из перечисленных обстоятельств исключает преступность деяния (136):

- (A) совершение преступления в состоянии аффекта
- (B) совершение преступления лицом, находящимся в состоянии ограниченной вменяемости
- (C) необходимая оборона

(D) добровольный отказ от совершения преступления

Темы: Уголовное наказание. Освобождение от уголовной ответственности и наказания.
Уголовная ответственность несовершеннолетних.

Тестирование:

1. Место причинной связи в элементах состава преступления:

- (A) причинная связь - это признак объективной стороны материальных преступлений, он означает, что причиненный вред является результатом совершения конкретного преступления
- (B) причинная связь является самостоятельным элементом состава преступления
- (C) причинная связь - неотъемлемый признак объективной стороны как в материальных, так и в формальных составах
- (D) причинная связь является факультативным признаком объективной стороны преступления

2. Видом принудительной меры медицинского характера является:

- (A) амбулаторное лечение у врача-психиатра в районной поликлинике
- (B) принудительное лечение в психиатрическом стационаре
- (C) возложение на лицо, страдающее алкоголизмом, обязательства пройти лечение от алкоголизма
- (D) постановка на учет в психиатрический диспансер

3. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград применяется при осуждении:

- (A) лиц, занимающих ответственные посты в Вооруженных Силах или на государственной службе
- (B) любого лица, независимо от характера совершенного преступления
- (C) лиц, совершивших преступления, за которые может быть назначена смертная казнь
- (D) за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления с учетом личности виновного

4. При исправительных работах из заработка осужденного в доход государства удерживается в размере, установленном приговором суда:

- (A) от десяти до тридцати процентов
- (B) в пределах от пяти до двадцати процентов
- (C) от пяти до десяти процентов
- (D) до тридцати процентов заработка

5. При назначении наказания несовершеннолетнему учитываются, наряду с общими условиями:

- (A) те же условия, что и при назначении наказания взрослым
- (B) условия жизни и воспитания, уровень психического развития
- (C) совершение преступления в состоянии алкогольного или наркотического опьянения
- (D) совершение преступления в группе со взрослыми,

(Е) если несовершеннолетнему отводилась главная роль

Темы: Принудительные меры медицинского характера. Особенная часть Уголовного права.
Преступления против жизни и здоровья человека.

Тестирование:

1. Какие из перечисленных признаков характеризуют крайнюю необходимость? (139):

(А) крайняя необходимость вызвана опасностью, угрожающей интересам личности, общества или государства

(В) причиняемый вред обязательно должен быть меньшим, чем предотвращенный

(С) причинение вреда лицу, пытавшемуся скрыться с места преступления

(D) предотвращение вреда признается правомерным, даже если имеет место превышение пределов необходимой обороны

2. Новыми для уголовного законодательства являются виды наказания:

(А) смертная казнь

(В) конфискация имущества

(С) ограничение свободы, арест

(D) лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина или государственных наград

3. Субъективная сторона преступления – это:

(А) это внутреннее, психическое отношение преступника к совершенному им преступлению

(В) мотив и цель преступления

(С) прямой и косвенный умысел

(D) совершение преступления с неопределенным умыслом

4. Освобождение от наказания в связи с болезнью возможно, если:

(А) лицо после совершения преступления заболело тяжелой болезнью

(В) лицо, совершая преступления, находилось в состоянии ограниченной вменяемости

(С) преступление совершено невменяемым

(D) у лица после совершения преступления наступило психическое расстройство, лишаящее его возможности осознавать фактический характер своих действий

5. К военнослужащим может применяться в качестве меры наказания:

(А) направление в дисциплинарный батальон

(В) направление на гауптвахту

(С) домашний арест

(D) содержание в дисциплинарной воинской части

Темы: Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Тестирование:

1. Условное осуждение применяется к лицам, которым назначено наказание в виде:

- (A) только лишения свободы
- (B) обязательных работ; ареста
- (C) любого наказания, предусмотренного уголовным законом
- (D) исправительных работ; ограничения свобод

2. Что понимается под малозначительным деянием? (38):

- (A) не является преступлением деяние, совершенное лицом, признанным невменяемым, в силу чего оно (деяние) может быть признано малозначительным
- (B) малозначительным может быть признано деяние, если виновный до судебного разбирательства возместит нанесенный ущерб
- (C) малозначительным признается деяние, содержащее признаки административного проступка
- (D) не является преступлением действие или бездействие, хотя формально содержащее признаки какого-либо деяния, предусмотренного законом, но в силу малозначительности не представляющее общественной опасности

3. Какие стадии совершения преступления вам известны? (108):

- (A) приготовление и покушение на преступление
- (B) организация вооруженной группы
- (C) соисполнительство
- (D) укрывательство преступления

4. Арест не может быть назначен:

- (A) лицам, не достигшим к моменту вынесения приговора 18 лет
- (B) женщинам, имеющим детей
- (C) лицам, не достигшим к моменту вынесения приговора 16-летнего возраста; беременным женщинам и женщинам, имеющим детей в возрасте до 8 лет
- (D) лицам старше 60 лет

5. В случае злостного уклонения от уплаты штрафа он заменяется:

- (A) конфискацией имущества
- (B) ограничением свободы
- (C) лишением свободы
- (D) обязательными работами

Темы: Преступления против семьи и несовершеннолетних.
Преступления против собственности.

Тестирование:

1. Основанием уголовной ответственности является:

- (A) виновное причинение вреда
- (B) вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого
- (C) приговор суда
- (D) совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления

2. К обстоятельствам, смягчающим наказание, Уголовный кодекс относит:

- (A) совершение преступления в состоянии опьянения
- (B) отсутствие тяжких последствий преступления
- (C) совершение преступления, декриминализованного законом, принятым позднее и действующим на момент рассмотрения дела судом
- (D) совершение впервые преступления небольшой тяжести вследствие случайного стечения обстоятельств

3. Конфискация устанавливается в качестве дополнительного наказания за:

- (A) совершение тяжких и особо тяжких преступлений независимо от мотивации
- (B) совершение любых корыстных преступлений
- (C) совершение любых преступлений
- (D) совершение тяжких и особо тяжких преступлений, совершенных из корыстных побуждений

4. Какое преступление следует считать оконченным, (113) когда:

- (A) когда виновный совершил все действия, которые он считал необходимыми для доведения преступления до конца, независимо от того, наступил преступный результат или нет
- (B) в деянии, совершенном лицом, содержатся все признаки состава преступления
- (C) лицо совершает противоправные действия
- (D) если действиями лица причинен вред другому человеку

5. К обстоятельствам, отягчающим наказание, относятся:

- (A) привлечение к совершению преступления несовершеннолетних
- (B) отказ от дачи показания
- (C) наступление тяжких последствий в результате совершения преступления
- (D) непризнание своей вины

Темы курсовых работ
по дисциплине ОП 07 Уголовное право

1. Понятие и сущность уголовного закона
2. Действие уголовного закона в пространстве и времени
3. Основание уголовной ответственности
4. Понятие преступления и его основные признаки
5. Состав преступления и его юридическое значение
6. Объект и предмет преступления, их уголовно-правовое значение

7. Общественно-опасное деяние как главный признак объективной стороны преступления
8. Понятие и виды преступных последствий, их значение для квалификации преступлений
9. Причинная связь и ее уголовно-правовое значение
10. Понятие вины как основного признака субъективной стороны преступления
11. Умысел и его виды
12. Неосторожность как форма вины
13. Преступления с двумя формами вины
14. Мотив и цель преступления и их уголовно-правовое значение
15. Понятие ошибки и ее влияние на уголовную ответственность
16. Понятие субъекта преступления
17. Понятие и критерии невменяемости
18. Понятие стадий совершения преступлений и их виды
19. Добровольный отказ от доведения преступления до конца и его уголовно-правовое значение
20. Понятие соучастия в преступлении и его признаки
21. Формы соучастия
22. Виды соучастников преступления и их ответственность
23. Необходимая оборона как обстоятельство исключающее преступность деяния
24. Понятие крайней необходимости и условия ее правомерности
25. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление
26. Обстоятельства, исключающие преступность деяния (обоснованный риск, исполнение приказа или распоряжения)
27. Понятие и признаки уголовного наказания
28. Общие начала назначения наказания
29. Понятие и виды смягчающих и отягчающих обстоятельств
30. Лишение свободы как вид уголовного наказания
31. Смертная казнь как исключительная мера наказания
32. Понятие условного осуждения
33. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания
34. Амнистия и помилование
35. Понятие и сущность института погашения и снятия судимостей
36. Уголовная ответственность несовершеннолетних
37. Принудительные меры медицинского характера
38. Квалификация и виды преступлений против личности.
39. Квалификация и виды преступлений против жизни.
40. Понятие убийства, характеристика признаков состава убийства. Виды простого убийства.
41. Убийство при отягчающих обстоятельствах.
42. Квалификация убийства матерью новорожденного ребенка.
43. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.
44. Квалификация умышленного причинения тяжкого вреда здоровью.
45. Квалификация заражения венерической болезнью.
46. Уголовно-правовая характеристика похищения человека.
47. Квалификация незаконного лишения свободы.
48. Нарушение неприкосновенности жилища.
49. Уголовно-правовая характеристика изнасилования.
50. Нарушение правил охраны труда.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ

1. Понятие уголовного права. Предмет и метод уголовного права.
2. Понятие вины и формы вины. Невинное причинение вреда.

3. Источники и система уголовного права.
4. Умышленная форма вины и ее виды.
5. Действие уголовного закона в пространстве.
6. Добровольный отказ от преступления. Деятельное раскаяние, его отличие от добровольного отказа и уголовно-правовое значение.
7. Понятие и признаки преступления. Категории преступлений.
8. Понятие, признаки, система обстоятельств, исключающих преступность деяния.
9. Понятие состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления.
10. Необходимая оборона. Отличие от крайней необходимости и причинения вреда при задержании преступника.
11. Элементы состава преступления: понятие и краткая характеристика.
12. Крайняя необходимость как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
13. Виды составов преступления.
14. Причинение вреда при задержании преступника. Отличие от необходимой обороны и крайней необходимости.
15. Понятие и значение объекта преступления. Дискуссионные вопросы содержания объекта преступления в теории уголовного права.
16. Виды соучастников. Особенности квалификации их деяний.
17. Общественно опасное деяние. Понятие и формы.
18. Признаки организованной группы. Отличие от группы по предварительному сговору.
19. Понятие и виды общественно опасных последствий. Причинная связь и ее уголовно-правовое значение.
20. Преступное сообщество: понятие и признаки.
21. Признаки объективной стороны и их значение.
22. Понятие и значение множественности в уголовном праве.
23. Субъект преступления по уголовному праву России. Специальный субъект преступления.
24. Понятие и виды единичного преступления.
25. Вменяемость и невменяемость в уголовном праве.
26. Виды множественности преступлений.
27. Понятие и виды смягчающих и отягчающих обстоятельств
28. Лишение свободы как вид уголовного наказания
29. Квалификация и виды преступлений против личности.
30. Понятие условного осуждения
31. Амнистия и помилование
32. Квалификация и виды преступлений против жизни.
33. Квалификация и виды преступлений против личности.
34. Уголовная ответственность несовершеннолетних
35. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление
36. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
37. Квалификация умышленного причинения тяжкого вреда здоровью.
38. Нарушение правил охраны труда.
39. Понятие и признаки хищения.
40. Террористический акт.
41. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
42. Понятие и признаки хищения.
43. Мошенничество: понятие, виды, проблемы квалификации.
44. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма.
45. Понятие и признаки хищения.
46. Ответственность за умышленное и неосторожное уничтожение или повреждение имущества.
47. Понятие и признаки уголовного наказания
48. Проблемы квалификации получения взятки.

49. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.
50. Незаконное задержание, заключение под стражу или содержание под стражей.
51. Бандитизм.
52. Преступления, посягающие на мир и мирное сосуществование государств.
53. Понятие и общая характеристика преступлений против военной службы.
54. Незаконный оборот оружия.
55. Квалификация принуждения к даче показаний.
56. Привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности.
57. Субъективная сторона преступления
58. Понятие и виды экологических преступлений
59. Преступления против семьи
60. Понятие, признаки и ответственность за хищение

4.ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы незрительного доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ___ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОП.08 Уголовный процесс
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	30
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	32

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Уголовный процесс

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Уголовный процесс» направлено на достижение следующих целей:

- овладение подготавливаемыми специалистами в сфере правоохранительной деятельности средней квалификации правовыми знаниями отрасли уголовно-процессуального права, т.е. системы юридических норм, определяющих назначение уголовного судопроизводства, порядок досудебного и судебного производства по уголовным делам.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов стойкого представления о понятии и сущности уголовного процесса, его назначении и основных этапах (стадиях);
- получение знаний об уголовно-процессуальных нормах, регулирующих деятельность участников уголовного процесса по обвинению, защите, рассмотрению и разрешению уголовных дел;
- усвоение основных понятий и институтов уголовно-процессуального права;
- формирование навыков применения приобретенных знаний для разрешения практических ситуаций;
- овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики;
- воспитание уважения к закону, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению.

Освоение содержания учебной дисциплины «Уголовный процесс» обеспечивает

достижение студентами следующих результатов:

Общие компетенции

ОК-10 - адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности;

ОК-11- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК-12- выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;

ОК-13- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Профессиональные компетенции

ПК-1.1 - юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства;

ПК-1.2 - обеспечивать соблюдения законодательства субъектами права;

ПК-1.3 - осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;

ПК-1.4 - обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.7- обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.11 - обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять итоговые процессуальные документы, формулировать в них обвинение;
- ориентироваться в действующем уголовно-процессуальном законодательстве, осуществлять толкование уголовно-процессуальных норм;
- распознавать преступные деяния от неправомерного, принимать законные и обоснованные процессуальные решения по уголовным делам, выдвигать криминалистические версии, проверять их;
- готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
- способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
- способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации ;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения уголовно-процессуальной теории, сущность деятельности органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с возбуждением, расследованием, рассмотрением и разрешением уголовных дел;
- действующее уголовно-процессуальное законодательство, а также ведомственные и межведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и производство расследования преступлений, взаимодействия следователей с оперативными сотрудниками, экспертом и другими участниками расследования преступлений;
- принципы уголовного судопроизводства;
- особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;
- уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;
- порядок производства по уголовным делам;
- особенности предварительной проверки материалов;
- поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел; порядок расследования уголовных дел в форме дознания

Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	225
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	150
в том числе:	
лекции	100
практические занятия	50
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	75
в том числе:	
Домашнее задание	-
Решение задач	
Составление процессуальных документов	
<i>Итоговая аттестация в форме дифф. зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Уголовный процесс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Общие положения уголовного процесса.		1
Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса. Источники уголовно- процессуального права	Содержание учебного материала	2	
	<p>Понятие и предмет уголовного процесса. Задачи уголовного процесса. Уголовное судопроизводство и уголовный процесс. Уголовно-процессуальные правоотношения. Стадии уголовного процесса и их виды: исторические формы (типы) уголовного процесса.</p> <p>Уголовно-процессуальное право как отрасль права. Уголовно-процессуальное право и уголовный процесс, их соотношение.</p> <p>Источники уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальный закон – основной источник уголовно- процессуального права. Действие уголовно-процессуального закона.</p> <p>Уголовно-процессуальные функции: понятие и виды.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>1.Понятие, сущность и содержание уголовного процесса. Соотношение уголовного процесса, уголовного судопроизводства и правосудия.</p> <p>2. Назначение (задачи) уголовного процесса.</p> <p>3. Стадии уголовного процесса.</p> <p>4.Значение норм международного права и международных договоров РФ для уголовного судопроизводства.</p> <p>5. Уголовно-процессуальный закон – источник уголовно-процессуального права.</p>	2	
	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	<p>1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2. Работа с учебным пособием «Уголовный процесс»;</p> <p>3 Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм и отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам (по выбору):</p>		

	«Понятие, содержание уголовного процесса, его назначение и нравственные начала»; «Источники и принципы уголовного процесса»; «Уголовное преследование как функция обвинения по УПК РФ».		
Тема 2.	Содержание учебного материала	4	
Принципы уголовного судопроизводства	<p>Понятие принципов уголовного процесса и их юридическое значение. Система принципов, их классификация. Содержание принципов уголовного процесса, их соотношение с общими условиями предварительного расследования и общими условиями судебного разбирательства. Конституция РФ и принципы уголовного процесса. Реализация принципов на различных стадиях уголовного процесса. Нравственное содержание принципов уголовного процесса.</p> <p>Законность при производстве по уголовному делу. Осуществление правосудия только судом. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Презумпция невиновности. Состязательность сторон. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений.</p>		1
	Практические занятия	2	
	<p>1. Понятие, значение и система принципов уголовного процесса.</p> <p>2. Общая характеристика отдельных видов принципов уголовного процесса, перечисленных в ст. 7-19 УПК РФ.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2. решение практических задач</p> <p>3. подготовка письменных сообщений и докладов по теме: Принципы уголовного процесса</p>	4	
Тема 3.	Содержание учебного материала		

<p>Участники уголовного судопроизводства</p>	<p>Участники уголовного процесса: понятие и классификация. Суд как участник уголовного процесса. Состав суда. Единоличные действия судьи как участника уголовного процесса. Присяжный заседатель как участник уголовного процесса.</p> <p>Участники уголовного процесса со стороны обвинения. Прокурор в уголовном процессе. Следователь в уголовном процессе. Процессуальное положение следователя. Руководитель следственного органа, его процессуальное положение. Орган дознания, начальник органа дознания и дознаватель, руководитель подразделения дознания: особенности их правового положения в уголовном процессе. Потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец, их представители и их процессуальное положение.</p> <p>Процессуальное положение участников уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, защитник, гражданский ответчик, представитель гражданского ответчика.</p> <p>Процессуальное положение иных участников уголовного судопроизводства: свидетель, переводчик и понятой. Эксперт, специалист.</p> <p>Обстоятельства, исключающие участие в производстве по уголовному делу. Основания и процессуальный порядок отвода участников уголовного судопроизводства.</p>	<p>4</p>
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и классификация субъектов уголовного процесса. 2. Суд (судья) - орган правосудия. 3. Участники со стороны обвинения. 4. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. 5. Иные участники уголовного процесса. 	<p>2</p>
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм и отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам: «Место и роль суда как органа правосудия и судьи как участника уголовного судопроизводства: его конституционный и процессуальный статус»; «Участники уголовного процесса со стороны обвинения»; «Участники уголовного процесса со стороны защиты»; «Иные участники уголовного процесса»; изучение следственной и судебной практики по основным проблемам рассматриваемой темы. 	<p>2</p>

	3. Конспект учебной и иной литературы 4.Схематически изобразить в рабочей тетради классификацию участников уголовного процесса.		
Тема 4.	Содержание учебного материала		
Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	<p>Методологические основы теории доказательств. Особенности познания в уголовном судопроизводстве.</p> <p>чение уголовного судопроизводства и доказывание. Доказательственное право и теория доказательств. Вероятность товерность в уголовно-процессуальном доказывании и при принятии процессуальных решений. Версии в процессе ывания. Достижение истины как цель процесса доказывания.</p> <p>Понятие доказательств, их свойства и классификация. Признание доказательств недопустимыми: основания и ссуальный порядок.</p> <p>Предмет и пределы доказывания.</p> <p>Процесс доказывания: понятие и система. Познавательные методы в процессе доказывания. Логика уголовно- ссуального доказывания. Собираение, проверка и оценка доказательств. Субъекты доказывания. Бремя доказывания головному делу частного, частно-публичного и публичного обвинения. Участие защитника в собиращии ательств.</p> <p>Содержание оценки доказательств. Логическая структура оценки доказательств. Свобода оценки доказательств – ное правило их оценки. Оценка доказательств с точки зрения их относимости, допустимости, достоверности и точности. Оценка отдельных видов доказательств. Особенности оценки заключений эксперта и специалиста как тва доказывания в уголовном процессе. Значение презумпции невиновности для оценки показаний подозреваемого и яемого. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности.</p>	4	
	<p>Практические занятия</p> <p>Занятие 1-е (2 часа)</p> <p>1. Понятие, свойства и виды доказательств.</p> <p>2. Классификация доказательств.</p> <p>3. Характеристика отдельных видов доказательств:</p> <p>Занятие 2-е (2 часа)</p> <p>1. Понятие и элементы доказывания. Предмет и пределы доказывания.</p>	4	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм и отработка литературы по теме; конспектирование; подготовка письменных сообщений по вопросам: «Понятие доказательств, их свойства, классификация, виды и значение в уголовном процессе»; «Доказывание в уголовном процессе: понятие, предмет и значение по установлению истины как основной его цели при производстве по уголовным делам»; решение практических задач, изучение следственной практики о проблемах использования доказательств, при расследовании многоэпизодных уголовных дел.</p>	2	
<p>Тема 5. Меры уголовно-процессуального принуждения</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Меры процессуального принуждения: понятие, значение, виды. Понятие и основания задержания подозреваемого.</p> <p>Основания, процессуальный порядок и сроки задержания подозреваемого. Порядок содержания подозреваемых под стражей. Уведомление близких родственников о задержании подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого.</p> <p>Понятие, виды, основания и порядок применения мер пресечения. Судебный порядок избрания мер пресечения в виде заключения под стражу и домашнего ареста. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого. Сроки содержания под стражей. Отмена или изменение меры пресечения. Обеспечение законности и обоснованности применения мер пресечения.</p> <p>Основания применения и виды иных мер процессуального принуждения. Процессуальный порядок их применения.</p>	4	
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения. 2. Задержание подозреваемого. 3. Меры пресечения, их виды. Понятие, сущность и значение мер пресечения, их отличие от иных мер уголовно- процессуального принуждения. 4. Основания и условия применения мер пресечения, обстоятельства, учитываемые при их избрании. 5. Процессуальные особенности и порядок применения в качестве меры пресечения заключения под стражу и домашнего ареста. Сроки содержания под стражей и порядок их продления. Особенности взаимодействия суда и прокуратуры при применении заключения под стражу и домашнего ареста. 	2	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2. изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм и отработка литературы по теме; конспектирование; подготовка письменных сообщений по вопросам: «Гарантии законности и обоснованности применения мер процессуального принуждения»; «Особенности избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних»; решение практических задач; изучение судебной практики по проблемам избрания мер пресечения и иных мер процессуального принуждения.</p> <p>3.Выполнение тестовых заданий.</p>	4	
Раздел 2.	Досудебное производство		
Тема 6	Содержание учебного материала	4	
Возбуждение уголовного дела	<p>Стадия возбуждения уголовного дела в системе стадий уголовного процесса: ее сущность и значение. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела. Прием, рассмотрение и проверка сообщений о преступлениях.</p> <p>Решения, принимаемые в стадии возбуждения уголовного дела. Структура и содержание постановления о возбуждении уголовного дела. Получение согласия прокурора на возбуждение уголовного дела. Особенности возбуждения уголовных дел частного обвинения. Обеспечение законности и обоснованности возбуждения уголовных дел.</p> <p>Основания отказа в возбуждении уголовного дела. Структура и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела. Гарантии прав личности при отказе в возбуждении уголовного дела.</p>		1
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Понятие, задачи и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.</p> <p>2. Органы и лица, имеющие право возбуждать уголовные дела.</p> <p>3. Порядок возбуждения уголовного дела.</p> <p>4. Особенности возбуждения дел частного и лично-публичного обвинения.</p> <p>5. Отказ в возбуждении уголовного дела.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2. изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам (по выбору):</p>	4	

	«Законность решений, принимаемых дознавателем, следователем в стадии возбуждения уголовного дела»; «Прокурорский надзор и судебный контроль деятельности органов дознания и предварительного следствия в		
	стадии возбуждения уголовных дел»; решение практических задач; изучение следственной практики об основных проблемах, возникающих при возбуждении уголовных дел и принятии их к производству. 3.Выполнение тестовых заданий.		
	Содержание учебного материала		
Тема 7 Предварительное расследование Общие условия предварительного расследования	Общие условия предварительного расследования. Подследственность и ее признаки, место производства предварительного расследования, соединение и выделение уголовных дел, производство неотложных следственных действий, восстановление утраченных уголовных дел, обязательное рассмотрение ходатайств, меры попечения о детях, иждивенцах и имуществе обвиняемого, недопустимость разглашения данных предварительного расследования, срок предварительного следствия.	4	
	Практические занятия 1. Понятие, задачи и значение предварительного расследования. 2. Формы предварительного расследования. 3. Общие условия предварительного расследования. 4. Подследственность. Полномочия следователя. Расследование уголовных дел группой следователей. 5. Место и срок производства предварительного следствия. Соединение и выделение уголовных дел.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам (по выбору): «Процессуальное начало производства предварительного следствия и дознания»; «Соотношение предварительного следствия с дознанием и ОРД»; краткий анализ следственной практики по	6	

	отдельным проблемам предварительного расследования уголовных дел. 3.Выполнение тестовых заданий.	
Тема 8 Производство следственных действий	Содержание учебного материала	
	<p>Понятие и виды следственных действий. Общие правила производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия</p> <p>Основания и процессуальный порядок производства отдельных видов следственных действий: осмотра, освидетельствования, следственного эксперимента, обыска, выемки, наложения ареста на почтово-телеграфные отправления, контроля и записи телефонных и иных переговоров, допроса, очной ставки, предъявления для опознания, проверки показаний на месте.</p> <p>Протокол следственного действия.</p> <p>Основания и процессуальный порядок привлечения к следственным действиям специалиста и эксперта. Основание назначения судебной экспертизы. Процессуальное оформление решения следователя о производстве экспертизы. Роль суда в назначении судебно-психиатрической экспертизы. Особенности производства экспертизы в отношении потерпевшего и свидетеля. Комиссионная и комплексная судебные экспертизы. Дополнительная и повторная экспертизы. Получение образцов для сравнительного исследования. Заключение эксперта – процессуальный документ, завершающий экспертное исследование. Заключение специалиста.</p> <p>Привлечение лица в качестве обвиняемого: сущность, основания и значение. Процессуальный порядок привлечения лица в качестве обвиняемого. Презумпция невиновности и внутреннее убеждение следователя при решении вопроса о привлечении лица в качестве обвиняемого.</p> <p>Предъявление обвинения и допрос обвиняемого. Доказательственное значение показаний обвиняемого, полученных при допросе без участия защитника. Проблема повторного допроса обвиняемого. Протокол допроса</p>	8

	<p>обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.</p> <p>Приостановление предварительного следствия: понятие и значение. Основания и условия приостановления. Особенности приостановления предварительного следствия в отношении подозреваемого. Процессуальный порядок и сроки приостановления предварительного следствия.</p> <p>Действия следователя после приостановления предварительного следствия. Розыск скрывшегося подозреваемого и обвиняемого. Меры, принимаемые следователем и органом дознания по установлению лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого.</p> <p>Основания и процессуальный порядок возобновления приостановленного предварительного следствия.</p> <p>Обеспечение прав и законных интересов участников уголовного процесса при приостановлении и возобновлении предварительного следствия.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>Занятие 1-е</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды следственных действий. 2. Общие правила производства следственных действий. 3. Допрос свидетеля, потерпевшего. 4. Понятие и основание проведения очной ставки. Протокол очной ставки. 5. Понятие и виды предъявления для опознания. Протокол предъявления для опознания. 6. Освидетельствование. Гарантии прав личности при освидетельствовании. <p>Занятие 2-е</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды осмотра. Основание и порядок производства осмотра. 2. Обыск и выемка. Понятие, основание и порядок производства обыска и выемки. 3. Основание, процессуальный порядок назначения и производства экспертизы. Заключение эксперта. Допрос эксперта. 4. Следственный эксперимент. 5. Проверка показаний на месте. 6. Наложение ареста на имущество и его процессуальное оформление. 	6	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1.Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2. Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач, подготовка письменных сообщений (по выбору) таких групп следственных действий, как: «осмотр, следственный эксперимент»; «обыск, наложение ареста на почтово- телеграфные отправления»; «допрос, очная ставка», «Назначение и производство судебных экспертиз» (гл.23-27 УПК РФ); краткий анализ следственной практики по проблемным вопросам».</p> <p>3.Выполнение тестовых заданий.</p>	6	
Тема 9.	Содержание учебного материала	2	
Окончание предварительного расследования	<p>Понятие и формы окончания предварительного расследования. Соотношение понятий «прекращение уголовного дела» и «прекращение уголовного преследования».</p> <p>Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением.</p> <p>Окончание предварительного следствия с направлением дела в суд для применения принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Прекращение уголовного дела в связи с примирением сторон. Прекращение уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием. Процессуальный</p>	6	
	<p>порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Обжалование постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования.</p> <p>Уведомление следователем об окончании предварительного следствия обвиняемого и его защитника, а также других участников уголовного процесса.</p> <p>Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей с материалами уголовного дела. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела. Протокол ознакомления с материалами уголовного дела. Разрешение ходатайств. Обвинительное заключение.</p>		

	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Процессуальные формы окончания предварительного расследования. 2. Ознакомление участников уголовного процесса с материалами дела. 3. Окончание предварительного расследования. Участие защитника при окончании предварительного расследования. 4. Обвинительное заключение, его содержание и форма. 5. Прекращение уголовного дела. Условия и порядок возобновления прекращенного дела. 6. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением. Дознание, органы дознания, производство дознания 	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам (по выбору): «Основания, порядок и процессуальное оформление приостановления и возобновления расследования»; «Основания и порядок окончания предварительного следствия и дознания»; «Порядок и процессуальное оформление прекращения уголовного дела и уголовного преследования»; краткий анализ следственной практики по проблемам указанных вопросов данной темы. 	6	
Раздел 3.	Судебное производство		
Тема 10. Подсудность.	Содержание учебного материала		

<p>Подготовка к судебному заседанию</p>	<p>Понятие и значение подсудности уголовных дел. Признаки (виды) подсудности. Значение подсудности уголовных дел.</p> <p>Понятие и значение стадии подготовки к судебному заседанию. Контрольный характер стадии по отношению к предварительному расследованию. Подготовительный характер стадии по отношению к судебному разбирательству.</p> <p>Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу.</p> <p>Понятие и значение предварительного слушания. Основания и порядок проведения предварительного слушания. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании. Основания и процессуальный порядок возвращения уголовного дела прокурору.</p> <p>Решение судьи о приостановлении производства по уголовному делу. Процессуальный порядок назначения судебного заседания. Вопросы, связанные с подготовкой судебного заседания.</p> <p>Распоряжения судьи о вызове в судебное заседание.</p> <p>Срок начала разбирательства в судебном заседании. Виды решений принимаемых судом и порядок их процессуального оформления.</p>	<p>4</p>	
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие подсудности и ее значение. 2. Виды подсудности. 3. Определение подсудности при соединении уголовных дел. 4. Передача уголовных дел по подсудности. Изменение территориальной подсудности уголовного дела. Недопустимость споров о подсудности. 5. Понятие и значение стадии подготовки к судебному заседанию. 6. Полномочия судьи по поступившему в суд делу. Круг вопросов, решаемых при назначении судебного заседания. 7. Предварительное слушание и основания его проведения. 8. Решения, принимаемые судьей по результатам предварительного слушания. 9. Назначение судебного заседания. 	<p>2</p>	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2. Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по следующим вопросам (по выбору): «Процессуальный порядок проведения предварительного слушания судьей единолично в закрытом судебном заседании, принимаемые им решения и их процессуальное оформление»; «Основания и порядок назначения судебного заседания с проведением и без проведения предварительного слушания»; краткий анализ судебной практики по проблемным вопросам подготовки к судебному разбирательству уголовных дел. 3. Выполнение тестовых заданий.</p>	6
	Содержание учебного материала	
<p>Тема 11. Процессуальный порядок судебного разбирательства</p>	<p>Понятие, значение и система общих условий судебного разбирательства. Непосредственность, гласность, устность, неизменность состава суда и равенство сторон при судебном разбирательстве. Основания проведения закрытого судебного разбирательства.</p> <p>Участники судебного разбирательства. Полномочия государственного обвинителя в судебном разбирательстве. Случаи проведения судебного разбирательства без участия подсудимого. Участие защитника, потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в судебном разбирательстве. Участие специалиста и эксперта в судебном разбирательстве.</p> <p>Пределы судебного разбирательства. Полномочия суда в судебном разбирательстве.</p> <p>Судебное разбирательство - центральная стадия уголовного процесса, ее сущность и значение. Части судебного разбирательства.</p> <p>Подготовительная часть судебного разбирательства. Открытие судебного заседания. Проверка явки в суд. Определение круга участников судебного заседания; разъяснение им прав и обязанностей. Удаление свидетелей из зала судебного заседания. Установление личности подсудимого и своевременности вручения ему копии обвинительного заключения или обвинительного акта. Объявление состава суда, других участников судебного разбирательства и разъяснение им прав отвода. Заявление и разрешение ходатайств. Выяснение возможности рассмотрения дела в отсутствие кого-либо из участников уголовного судопроизводства. Участие специалиста и эксперта в подготовительной части судебного заседания. Порядок заявления и рассмотрения сторонами ходатайств о вызове новых экспертов и специалистов в суд.</p>	6

	<p>Судебное следствие. Порядок исследования доказательств. Допрос подсудимого. Оглашение в суде показаний подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего и свидетелей. Судебные действия. Допрос эксперта. Допрос специалиста. Процессуальный порядок производства экспертизы в ходе судебного разбирательства. Порядок постановки вопросов эксперту. Производство дополнительной и повторной экспертизы: основания и процессуальный порядок. Осмотр вещественных доказательств. Оглашение документов, находящихся в деле или представленных в судебном разбирательстве. Осмотр местности и помещения. Следственный эксперимент. Предъявление для опознания. Освидетельствование. Процессуальный порядок окончания судебного следствия.</p> <p>Прения сторон в судебном заседании. Участники судебных прений. Содержание и процессуальный порядок прений сторон. Отказ прокурора от обвинения и его последствия. Реплики участников судебных прений. Последнее слово подсудимого. Право суда на возобновление судебного следствия: основания и порядок. Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.</p> <p>Приговор и порядок его постановления. Виды приговоров. Содержание и структура приговора. Обвинительный приговор. Оправдательный приговор.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительная часть судебного разбирательства. 2. Судебное следствие. 3. Судебные прения. Последнее слово подсудимого. 4. Постановление и провозглашение приговора. Виды приговоров: основания постановления обвинительного или дательного приговора. 	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам (по выбору): <p>«Предмет и пределы судебного разбирательства, его составные части»; «Особенности проведения судебного заседания и постановления приговора в особом порядке, при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением»; «Особенности проведения судебного заседания и постановления приговора в отношении подсудимого, с которым заключено</p>	6	

	<p>досудебное соглашение о сотрудничестве». Изучение следственной и судебной практики по проблемным вопросам особого порядка судебного разбирательства по многоэпизодным уголовным делам.</p> <p>3.Выполнение тестовых заданий.</p>		
Тема 12. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Общая характеристика института особого порядка судебного разбирательства. Положительные и отрицательные стороны рассматриваемого порядка судебного разбирательства. Основания и условия применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок заявления обвиняемым ходатайства. Особенности порядка проведения судебного заседания и постановления приговора. Пределы его обжалования. Проблемы обеспечения прав подсудимого при производстве судебного разбирательства.</p> <p>Порядок заявления и рассмотрения ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок составления досудебного соглашения о сотрудничестве. Проведение предварительного следствия в отношении подозреваемого или обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Представление прокурора об особом порядке проведения судебного заседания и вынесение судебного решения по уголовному делу в отношении обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.</p> <p>Особенности предварительного</p>	6	
	<p>следствия в отношении подозреваемого или обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Основания применения особого порядка проведения судебного заседания и вынесения судебного решения по уголовному делу в отношении обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Особенности порядка проведения судебного заседания и постановления приговора. Пересмотр приговора. Меры безопасности, применяемые в отношении подозреваемого или обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.</p> <p>Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Проблемы реализации принципа состязательности по уголовным делам частного обвинения.</p> <p>Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом. Порядок рассмотрения уголовного дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи. Обжалование приговора и постановления мирового судьи.</p>		

	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, основания и условия применения особого порядка принятия судебного решения. 2. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением. 3. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. 4. Категории уголовных дел, рассматриваемых мировым судьей. 4. Особенности возбуждения уголовных дел частного обвинения. 5. Особенности судебного разбирательства уголовных дел мировым судьей. 	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам (по выбору): «Особенности производства по уголовным делам, подсудным мировому судье»; анализ судебной практики по основным проблемам производства у мирового судьи 3. Выполнение тестовых заданий. 	6	
<p>Тема 13. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>История становления и развития судопроизводства с участием присяжных заседателей в России. Основные черты суда присяжных. Особенности подготовительной части судебного заседания. Проверка судом ходатайства обвиняемого о рассмотрении его дела судом присяжных. Подбор присяжных заседателей. Право сторон на отвод кандидатов в присяжные заседатели. Особенности судебного следствия в суде присяжных. Ограничение прав присяжных заседателей на исследование доказательств, признанных судьей недопустимыми, а также относящихся к личности подсудимого. Обсуждение результатов судебного следствия в заседании суда. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Постановка вопросов перед присяжными заседателями. Напутственное слово председательствующего. Порядок вынесения и провозглашения присяжными заседателями вердикта. Последствия вердикта. Обсуждение последствий вердикта. Обязательность вердикта. Полномочия председательствующего в суде присяжных по разрешению уголовного дела. Особенности постановления приговора. Особенности ведения протокола судебного заседания.</p>	6	

	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Возникновение и развитие суда присяжных в России. 2. Составление предварительного списка кандидатов в присяжные заседатели. 3. Подготовительная часть судебного разбирательства и формирование коллегии присяжных заседателей. 4. Судебное следствие. 5. Судебные прения. 6. Постановка вопросов, подлежащих разрешению коллегий присяжных 	2	
	<ol style="list-style-type: none"> 7. Напутственное слово председательствующего судьи. 8. Вердикт присяжных. Принятие и провозглашение вердикта. 9. Обсуждение последствий вердикта коллегии присяжных заседателей. 		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам (по выбору): «Особенности судебного разбирательства и судебного следствия по уголовным делам, рассматриваемым с участием присяжных заседателей»; анализ судебной практики по основным проблемам производства в суде с участием присяжных заседателей. 3. Выполнение тестовых заданий. 	6	
<p>Тема 14. Производство в</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		

суде апелляционной инстанции Исполнение приговора	<p>Участники судопроизводства, наделённые правом апелляционного обжалования. Порядок и сроки обжалования приговоров. Пределы рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Апелляционная жалоба, представление. Назначение и подготовка судебного заседания. Судебное разбирательство в суде апелляционной инстанции.</p> <p>Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.</p> <p>Сущность и значение стадии исполнения приговора. Проблемы обеспечения прав личности на стадии исполнения приговора. Вступление приговора в законную силу и обращение его к исполнению (порядок, сроки).</p> <p>Порядок приведения приговора в исполнение. Особенности непосредственного исполнения приговора судом. Органы, исполняющие приговор суда. Судебный контроль за приведение приговора в исполнение. Вопросы, подлежащие разрешению судом на стадии исполнения приговора.</p> <p>Основания и процессуальный порядок отсрочки исполнения приговора. Особенности отсрочки исполнения приговора несовершеннолетнему. Изменение условий содержания лиц, осуждённых к лишению свободы. Освобождение от наказания по болезни и другие вопросы, возникающие при исполнении приговора. Процессуальный порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Особенности прокурорского надзора за законностью исполнения приговора.</p>	4	
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, значение апелляционного производства. 2. Предмет и пределы апелляционного производства. 3. Порядок производства в суде апелляционной инстанции. 4. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. 5. Понятие, значение и задачи стадии исполнения приговора. 6. Обращение приговора к исполнению. 7. Отсрочка исполнения приговора. Приостановление исполнения приговора. 8. Вопросы, разрешаемые судом в стадии исполнения приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора 	4	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 	6	

	<p>2. Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам (по выбору):</p> <p>«Апелляционный порядок рассмотрения уголовных дел по апелляционной жалобе и представлению»; изучение и краткий анализ судебной практики по проблемным вопросам апелляционного порядка рассмотрения уголовных дел, «Основания, общие условия и судебный порядок отсрочки исполнения приговора по ходатайству осужденного, представлениям прокурора, органа и учреждения уголовно-исполнительной системы»; «Основания, общие условия и порядок обжалования постановлений суда, вынесенных при разрешении вопросов, которые связаны с исполнением приговора». Изучение и краткий анализ судебной практики по проблемным вопросам исполнения приговора, определений и постановлений суда.</p>		
<p>Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции. Производство в суде надзорной инстанции</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и значение производства в суде кассационной инстанции. Предмет судебного разбирательства в кассационном порядке. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационной жалобы, представления. Содержание кассационной жалобы, представления. Возвращение кассационных жалобы, представления без рассмотрения. Поворот к худшему при пересмотре приговора, определения, постановления суда в кассационной инстанции. Действия суда кассационной инстанции при поступлении кассационных жалобы, представления. Рассмотрение кассационных жалобы, представления. Сроки рассмотрения кассационных жалобы, представления. Постановление судьи об отказе в передаче кассационных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Постановление судьи об отказе в передаче кассационных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции.</p> <p>Извещение лиц, участвующих в деле о передаче кассационных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Сроки и порядок</p>	<p>8</p>	

рассмотрения уголовного дела по кассационным жалобе, представлению в судебном заседании суда кассационной инстанции. Решение суда кассационной инстанции. Основание отмены или изменения судебного решения при рассмотрении уголовного дела в кассационном порядке. Пределы прав суда кассационной инстанции. Недопустимость внесения повторных или новых кассационных жалобы, представления.

Понятие, задачи и значение стадии надзорного производства. Соотношение надзорного производства с производством в суде кассационной инстанции.

Пересмотр судебных решений в порядке надзора. Порядок и срок подачи надзорных жалобы, представления.

Содержание надзорных жалобы, представления. Возвращение надзорных жалобы, представления без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалобы, представления. Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления. Постановление об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Постановление о передаче надзорных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ.

Основания отмены или изменения судебных решений в порядке надзора. Порядок и срок рассмотрения уголовного дела по надзорной жалобе, представлению в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре решений в порядке надзора

Практические занятия

1. Понятие, задачи и значение кассационного производства.
2. Право обращения в суд кассационной инстанции. Порядок подачи и содержание

2

	<p>кассационных жалобы и представления.</p> <p>3. Рассмотрение кассационных жалобы и представления.</p> <p>4. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании суда кассационной инстанции.</p> <p>5. Решение суда кассационной инстанции.</p>		
	<p>6. Основания отмены или изменения судебного решения и пределы прав суда кассационной инстанции.</p> <p>7. Сущность и значение пересмотра судебных решений в порядке надзора. Порядок подачи и содержание надзорных жалобы, представления.</p> <p>8. Рассмотрение надзорных жалобы, представления и его результаты.</p> <p>9. Основания и порядок рассмотрения уголовного дела по надзорным жалобе, представлению в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации.</p> <p>10. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных решений в порядке надзора.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1.Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2 Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по вопросам (по выбору): « «Кассационный порядок рассмотрения уголовных дел по кассационной жалобе и представлению», «Понятие и процессуальное значение производства в надзорной инстанции как формы пересмотра вступивших в законную силу судебных решений и исключительной стадии уголовного процесса» (гл. 48.1 УПК РФ - в ред. Федерального закона от 29.12.2010 № 433-ФЗ - вступает в силу с 1 января 2013 года); «Понятие и процессуальное значение возобновления производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств как формы пересмотра вступивших в законную силу судебных решений и исключительной стадии уголовного процесса» ; изучение и краткий анализ судебной практики по вопросам кассационного порядка рассмотрения уголовных дел, производства в надзорной инстанции и возобновления производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p> <p>3.Выполнение тестовых заданий.</p>	6	

Тема 16.	Содержание учебного материала		
Производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	Общая характеристика особенностей производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Предмет доказывания по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Особенности производства предварительного расследования по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Законный представитель несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого как участник уголовного процесса. Роль эксперта в определении возраста несовершеннолетнего. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних на судебных стадиях. Процессуальные гарантии реализации прав несовершеннолетних, вовлеченных в уголовное судопроизводство.	4	
	Практические занятия 1.Общая характеристика особенностей производства по делам несовершеннолетних. 2. Предмет доказывания по делам о преступлениях несовершеннолетних. 3.Предварительное следствие по уголовным делам о преступлениях несовершеннолетних. 4.Судебное разбирательство по уголовным делам о преступлениях несовершеннолетних. 5. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетних.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Изучение рекомендуемых нормативных актов, краткий анализ их норм, отработка литературы по теме; конспектирование; решение практических задач; подготовка письменных сообщений по следующим основным вопросам (по выбору): «Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних».	6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по уголовному процессу.

Для усвоения знаний и практических навыков студентами изучение дисциплины «Уголовный процесс» обеспечено, прежде всего, наличием научно-учебно-методического кабинета, в котором есть возможность проводить занятия, как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор;
- интерактивная доска;
- Аудиторная доска для письма
- Комплекты наглядных пособий: плакаты, схемы
- Технические средства обучения: телевизор; DVD-проигрыватель; ПЭВМ; мультимедийное оборудование.
- Учебные видеофильмы: Производство следственных действий. Судебное разбирательство. Суд присяжных.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Амиров К.Ф., Казанцев С.Я., Н.Д. Уголовный процесс: учебник для учреждений СПО /. М.: Издательский центр «Академия», 2019
2. Манова Н.С. Уголовный процесс: учебник для учреждений СПО /. М.: Издательский центр «Юстиция», 2019

Дополнительные источники:

1. Азарёнок Н.В. Уголовное преследование в системе современного досудебного
2. производства / Н.В. Азаренок // Российский юридический журнал. – 2019. – № 6. –
3. С. 118–122.
4. Боруленков Ю.П. Доследственная проверка: за и против / Ю.П. Боруленков //
5. Российский следователь. – 2030. – № 19. – С. 4–8
6. 5 Великий Д.П. Практика применения норм о допустимости доказательств в уголовном
7. процессе / Д.П. Великий // Журнал российского права. – 2019

8. 6 Галимов Э.Р. Применение мер пресечения в судебных стадиях уголовного процесса:
9. монография / Э.Р. Галимов, Р.М. Муртазин, З.Х. Шагиева. – М.: Юрлитинформ.
 10. Гельдибаев М.Х. Уголовный процесс / М.Х. Гельдибаев, В.В. Вандышев. – М.: Юнити-Дана, 2020
 11. Горюнов В.В. Законность уголовного судопроизводства на досудебной стадии / В.В.
 12. Горюнов, И.В. Левин // Законность. – 2019. – № 9.
 13. Закотянская А.Ф. Обжалование и пересмотр решений суда в ходе досудебного производства: монография / А.Ф. Закотянская. – М.: Юрлитинформ, 2019. – 216 с.
 15. Манова Н.С. Уголовный процесс: учебник для студентов вузов / Н.С. Манова. – М.: Дашков и К°, 2019. – 423 с.
 17. Уголовный процесс / Под ред. Б.Б. Булатова, А.М. Баранова. –М.: Юрайт, 2018 – 624с.
 18. Уголовный процесс / Под ред. В.П. Божьева. – М.: Юрайт, 2019. – 544 с.
 19. Смирнов, Александр Витальевич. Уголовный процесс : учебник для студентов /Смирнов Александр Витальевич, К. Б. Калиновский ; под общ. ред. А. В. Смирнова. - 5-е изд., перераб. - М.: Норма : Инфра-М, 2020
 20. 14.А. Усачева; Рос. правовая акад. Мин-ва юстиции РФ. - М. : Юрайт, 2020. - 545 с
 21. Уголовный процесс : учебник для студ. образоват. учрежд. сред. проф. образов. обуч.
 22. по правоведческим спец. / В. И. Качалов; под общ. ред. В. И. Качалова и О. В. Качаловой. - 2-е изд. - М. : Дашков и К°, 2019. - 339 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Бесплатная библиотека, www.studyspace.ru.
2. Библиотека книг, www.kodges.ru.
3. Правовая система «Гарант».
4. «Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">-основные положения уголовно-процессуальной теории, сущность деятельности органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с возбуждением, расследованием, рассмотрением и разрешением уголовных дел;- действующее уголовно-процессуальное законодательство, а также ведомственные и межведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и производство расследования преступлений, взаимодействия следователей с оперативными сотрудниками, экспертом и другими участниками расследования преступлений;- принципы уголовного судопроизводства;- особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;-уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;- порядок производства по уголовным делам;- особенности предварительной проверки материалов;	<p><u>Методы контроля и оценки результатов обучения:</u> Устный и письменный опрос, контрольные работы</p> <p>мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</p> <p>тестирование.</p> <p><u>Формы контроля результатов обучения</u></p> <p>домашние задания с решением задач; подготовка и защита рефератов.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел; - порядок расследования уголовных дел в форме следствия и дознания уметь: - ориентироваться в действующем уголовно-процессуальном законодательстве, осуществлять толкование уголовно-процессуальных норм; - распознавать преступные деяния от непроступного, принимать законные и обоснованные процессуальные решения по уголовным делам - готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства <ul style="list-style-type: none"> - способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения - способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению - способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации ; 	<p><u>Форма оценки результативности обучения:</u> дифф. зачет</p>
--	---

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ___ » _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОП.08 Уголовный процесс
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ:	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	48
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	51

1. ПАСПОРТ фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы, темы, модули	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Раздел I Общие положения уголовного процесса	ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13.	Подготовка рефератов; коллоквиум; тестирование; подготовка эссе.
2	Раздел II Досудебное производство	ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.7; ПК 1.11.	Подготовка рефератов; коллоквиум; тестирование; подготовка эссе.
3	Раздел III Судебное производство	ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.7; ПК 1.11.	Подготовка рефератов; коллоквиум; тестирование;

Критерии оценки

по дисциплине Уголовный процесс

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент дает полный и правильный ответ на поставленные и дополнительные (если в таковых была необходимость) вопросы:

- обнаруживает всестороннее системное и глубокое знание материала;
- обстоятельно раскрывает соответствующие теоретические положения;
- демонстрирует знание современной учебной и научной литературы;
- владеет понятийным аппаратом;
- демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной проблематики;
- подтверждает теоретические постулаты примерами из юридической практики; способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- имеет собственную оценочную позицию и умеет аргументировано и убедительно ее раскрыть; четко излагает материал в логической последовательности.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент дает ответ, отличающийся меньшей обстоятельностью и глубиной изложения:

- обнаруживает при этом твердое знание материала;
- допускает несущественные ошибки и неточности в изложении теоретического материала;

исправленные после дополнительного вопроса;

- опирается при построении ответа только на обязательную литературу;
- подтверждает теоретические постулаты отдельными примерами из юридической практики;
- способен применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- наблюдается незначительное нарушение логики изложения материала.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в основном знает программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии, но ответ, отличается недостаточной полнотой и обстоятельностью изложения:

- допускает существенные ошибки и неточности в изложении теоретического материала;
 - в целом усвоил основную литературу;
 - обнаруживает неумение применять государственно-правовые принципы, закономерности и категории для объяснения конкретных фактов и явлений;
 - требуется помощь со стороны (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.);
 - испытывает существенные трудности при определении собственной оценочной позиции;
 - наблюдается нарушение логики изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает незнание или

непонимание большей или наиболее существенной части содержания учебного материала:

- не способен применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- не умеет определить собственную оценочную позицию;
- допускает грубое нарушение логики изложения материала.
- допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы;
- не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Кейс-задача

по дисциплине

Вариант1.

Получив сообщение об обнаружении в лесу трупа лесника, участковый уполномоченный Сидорчук сообщил о случившемся по телефону в районный ОВД. В связи с весенней распутицей и невозможностью прибытия следственно-оперативной группы, начальник отдела поручил ему принять решение о возбуждении уголовного дела и проведении по нему неотложных следственных действий. Сидорчук самостоятельно с участием сельского врача осмотрел место происшествия и труп лесника, установил и допросил в качестве свидетелей очевидцев случившегося. На основании имеющейся информации задержал двух подозреваемых Петрова и Михайлова и запер их в чулане собственного дома. Через пять дней на место происшествия прибыл следователь. Участковый передал ему задержанных, а сам с материалами уголовного дела направился в районный ОВД для доклада руководству. В кабинете начальника ОВД находился районный прокурор. Прокурор, посмотрев представленные Сидорчуком материалы, поручил Сидорчуку дальнейшее расследование уголовного дела, так как в районе не хватало следователей. Участковый выполнил указание прокурора, окончил расследование, составил обвинительное заключение и направил уголовное дело в суд.

1. Имеются ли в данной ситуации какие-либо нарушения уголовно-процессуального закона?

Какими полномочиями наделен орган дознания по уголовным делам, требующим производства предварительного следствия? Как надлежало поступить в данной ситуации начальнику районного ОВД?

По каким основаниям было возбуждено уголовное дело?

2. Перечислить всех участников уголовного судопроизводства, определив их процессуальный статус после возбуждения уголовного дела:

Вариант2

21 августа 2015 г. около 19 часов в ОП г.Махачкалы обратился Забитов и сообщил, что около получаса назад, когда он, находясь за рулем своего автомобиля, стоял в «автомобильной пробке», к его автомобилю подбежал неизвестный человек, резко открыл заднюю дверь и выхватил оттуда портфель с находившейся в нем крупной денежной суммой (свыше 100 тыс. руб.) и документами. По данному факту следователем Абдулаевым было возбуждено уголовное дело. Допрошенный в качестве потерпевшего Забитов подробно сообщил следователю обо всех обстоятельствах данного преступления.

В тот же день, в 20 часов 15 минут недалеко от места совершения преступления по сообщенным Забитовым приметам сотрудниками полиции был задержан нигде не работающий Караев. Он сразу же был опознан потерпевшим. Допрошенный в качестве подозреваемого Караев признался в содеянном. Он сообщил, что похищенный портфель он уже выбросил в мусорный бак, а находившиеся в нем деньги отдал в счет возмещения долга своему знакомому, имя которого он называть отказывается. При этом подозреваемый утверждал, что в портфеле было не более 100, а

лишь 8 тыс. руб. Не проводя более никаких следственных действий, 22 августа в 10 часов утра следователь вынес постановление о привлечении Караева в качестве обвиняемого по ч. 3. ст. 161 УК. Когда обвиняемый был извещен о предъявлении обвинения, то им было заявлено ходатайство о назначении защитника.

1. Что явилось поводом для возбуждения уголовного дела?

Правомерны ли действия следователя?

Имеет ли право подозреваемый ходатайствовать о назначении защитника?

2. Перечислить всех участников уголовного судопроизводства, определив их процессуальный статус после возбуждения уголовного дела:

Вопросы по дисциплине *Уголовный процесс*

Раздел I. Общие положения уголовного процесса

1. Понятие, сущность и назначение уголовного процесса.
2. Система действующего уголовно-процессуального законодательства.
3. Сущность и значение уголовно-процессуального закона. Его действие во времени, пространстве и по лицам.
4. Уголовно-процессуальные отношения, их особенности.
5. Понятие и виды процессуальных функций.
6. Система стадий в уголовном процессе.
7. Понятие, значение и система принципов уголовного процесса.
8. Законность при производстве по уголовному делу.
9. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей, присяжных заседателей.
10. Презумпция невиновности, её сущность и значение для уголовно-процессуальной деятельности.
11. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
12. Конституционные и процессуальные гарантии обеспечения неприкосновенности жилища и тайны переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
13. Состязательность и равноправие сторон как принцип уголовного судопроизводства.
14. Следователь как субъект уголовно-процессуальной деятельности. Его полномочия и взаимодействие с руководителем следственного органа и прокурором.
15. Орган дознания, начальник подразделения дознания, дознаватель в уголовном судопроизводстве, их полномочия.
16. Прокурор в уголовном процессе, его задачи и полномочия в различных стадиях уголовного процесса.
17. Процессуальное положение руководителя следственного органа.
18. Потерпевший и его представитель в уголовном судопроизводстве. Их права, обязанности и ответственность.
19. Обвиняемый, его процессуальное положение.
20. Защитник, его полномочия. Начальный момент и основания допуска защитника к участию в деле.
21. Случаи обязательного участия защитника в уголовном судопроизводстве. Отказ от защитника.
22. Эксперт как участник уголовного судопроизводства.
23. Специалист в уголовном процессе.
24. Сущность, значение и классификация мер процессуального принуждения.
25. Понятие, виды и основания применения мер пресечения. Обстоятельства, учитываемые при

избрании меры пресечения.

26. Задержание лица в качестве подозреваемого. Основания, мотивы и процессуальный порядок.

27. Основания, условия и порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу. Сроки содержания под стражей при расследовании преступлений и порядок их продления.

28. Понятие и классификация доказательств.

29. Процесс доказывания и его структура.

30. Способы собирания и проверки доказательств уголовном процессе.

31. Вещественные доказательства: понятие и виды.

32. Показания свидетеля как источник доказательств. Проверка и оценка показаний свидетеля.

33. Показания подозреваемого, обвиняемого. Проверка и оценка показаний подозреваемого, обвиняемого.

34. Заключение и показания специалиста, эксперта как источник доказательств. Проверка и оценка заключения эксперта.

35. Протоколы следственных и судебных действий как источник доказательств. Их проверка и оценка. Иные документы, допускаемые в качестве доказательств. Их отличие от вещественных доказательств.

Раздел II. Досудебное производство

1. Стадия возбуждения уголовного дела, её роль и место в уголовно-процессуальной деятельности. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела.

2. Порядок возбуждения уголовного дела. Предварительная проверка сообщений о преступлениях. Возбуждение уголовных дел частно-публичного обвинения.

3. Отказ в возбуждении уголовного дела. Основания и порядок принятия решения об отказе в возбуждении уголовного дела.

4. Понятие, сущность и значение предварительного расследования. Его формы.

5. Общие условия предварительного расследования: понятие, значение и система.

6. Дознание по уголовным делам. Особенности его производства и окончания.

7. Дознание в сокращенной форме.

8. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования на предварительном следствии: основания и порядок.

9. Основания, условия и порядок приостановления предварительного следствия.

10. Следственные действия: понятие и виды, общие правила производства и оформления.

11. Осмотр, его виды. Основания и порядок производства.

12. Производство освидетельствования по уголовным делам.

13. Обыск, его виды. Основания и порядок производства. Личный обыск, особенности его производства.

14. Выемка, её виды. Основания и порядок производства. Выемка почтово-телеграфных отправлений.

15. Допрос, его виды. Порядок вызова и производства допроса на предварительном следствии. Особенности допроса отдельных лиц.

16. Очная ставка.

17. Следственный эксперимент.

18. Проверка показаний на месте.

19. Предъявление для опознания, виды и процессуальный порядок.

20. Контроль и запись телефонных и иных переговоров.

21. Основания и порядок привлечения лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Допрос обвиняемого.

22. Деятельность следователя при окончании предварительного следствия с обвинительным

заключением.

23. Обвинительное заключение: понятие, структура, содержание и значение.

24. Действия и решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением.

Раздел III. Судебное производство

1. Понятие и виды подсудности.

2. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу.

3. Непосредственность и устность судебного разбирательства, неизменность состава суда.

4. Гласность судебного разбирательства. Случаи проведения закрытого судебного разбирательства.

5. Сущность и значение судебного разбирательства.

6. Подготовительная часть судебного разбирательства.

7. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявлением ему обвинения: основания его применения и порядок постановления приговора.

8. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

9. Сущность, значение и содержание судебного следствия. Возобновление судебного следствия.

10. Прения сторон и реплики. Последнее слово подсудимого.

11. Приговор суда, его понятие, значение и виды. Требования, предъявляемые к приговору.

12. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Провозглашение приговора.

13. Общая характеристика производства у мирового судьи.

14. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.

15. Процессуальный порядок рассмотрения уголовных дел мировым судьёй.

16. Общая характеристика производства в суде с участием присяжных заседателей.

17. Вынесение вердикта и постановление приговора в суде с участием присяжных заседателей.

18. Судебное следствие и прения сторон в суде с участием присяжных заседателей.

19. Понятие апелляционного производства.

20. Порядок и сроки обжалования приговоров в апелляционном порядке. Субъекты права апелляционного обжалования.

21. Понятие, значение и задачи стадии исполнения приговора. Вопросы, решаемые в этой стадии.

22. Понятие и значение кассационного производства.

23. Порядок и сроки рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции.

24. Понятие и значение пересмотра приговоров в порядке надзора. Пределы прав суда надзорной инстанции. Отличие надзорного производства от кассационного.

25. Субъекты и порядок обжалования приговора в порядке надзора.

26. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.

Комплект заданий для контрольной работы по дисциплине *Уголовный процесс*

Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права

Вариант 1

1. Сущность и задачи уголовного процесса.

2. Источники уголовно-процессуального права

3. Уголовно-процессуальные отношения, гарантии и функции

Вариант 2

1. Назначение уголовного процесса.
2. Уголовно-процессуальный закон как основной источник уголовно-процессуального права.
3. Стадии уголовного процесса.

Тема2. Принципы уголовного судопроизводства

Вариант 1

- 1.Понятие принципов уголовного процесса.
1. Источники уголовно-процессуального права
2. Уголовно-процессуальные отношения, гарантии и функции

Вариант 2

4. Назначение уголовного процесса.
5. Уголовно-процессуальный закон как основной источник уголовно-процессуального права.
6. Стадии уголовного процесса..

Тема3. Участники уголовного судопроизводства

Вариант 1

- 1.Понятие участников уголовного судопроизводства.
2. Суд (судья) как орган правосудия
3. Потерпевший как участник уголовного процесса

Вариант 2

1. Классификация участников уголовного судопроизводства
2. Прокурор как участник уголовного судопроизводства.
3. Свидетель как участник уголовного судопроизводства

Тема4. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве

Вариант 1

1. Понятие и элементы доказывания
2. Виды доказательств.
- 3.Показания потерпевшего как вид доказательств.

Вариант 2

1. Предмет и пределы доказывания.
2. Классификация доказательств.
3. Вещественные доказательства

Тема5. Меры уголовно-процессуального принуждения

Вариант 1

1. Меры пресечения.
2. Домашний арест.
3. Иные меры уголовно-процессуального принуждения.

Вариант 2

1. Задержание подозреваемого как мера уголовно-процессуального принуждения.
2. Залог.
3. Обязательство о явке.

Тема6. Возбуждение уголовного дела

Вариант 1

1. Понятие и задачи стадии возбуждения уголовного дела
2. Субъекты, имеющие право возбуждать уголовное дело.
3. Особенности возбуждения уголовных дел частного и частно-публичного обвинения

Вариант 2

1. Поводы к возбуждению уголовного дела.
2. Порядок возбуждения уголовного дела.
3. Отказ в возбуждении уголовного дела

Тема7. Предварительное расследование Общие условия предварительного расследования

Вариант 1

1. Сущность и значение стадии предварительного расследования.
2. Предварительное следствие как форма предварительного расследования
3. Соединение и выделение уголовных дел

Вариант 2

1. Подследственность и ее признаки.
2. Дознание как форма предварительного расследования
3. Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.

Тема8. Производство следственных действий.

Вариант 1

1. Понятие следственных действий.
2. Виды следственных действий.
3. Понятие и основание проведения очной ставки.

Вариант 2

1. Порядок производства следственных действий.
2. Понятие, основание и порядок производства обыска и выемки.
3. Допрос как следственное действие

Тема9. Окончание предварительного расследования

Вариант 1

1. Прекращение уголовного дела.(основания, порядок).
2. Обвинительное заключение: понятие. значение, содержание.
3. Ознакомление участников уголовного процесса с материалами дела.

Вариант 2

1. Сущность и основные формы окончания предварительного расследования.
2. Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением.
3. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением

Тема10. Подсудность. Подготовка к судебному заседанию

Вариант 1

1. Подсудность. Виды подсудности
2. Полномочия судьи по поступившему в суд делу
3. Назначение судебного заседания.

Вариант 2

1. Определение подсудности при соединении уголовных дел.
2. Понятие стадии подготовки к судебному разбирательству.
3. Предварительное слушание и основания его проведения.

Тема11. Процессуальный порядок судебного разбирательства

Вариант 1

1. Порядок судебного разбирательства.
2. Судебное следствие.
3. Виды приговоров.

Вариант 2

1. Понятие стадии судебного разбирательства
2. Гласность судебного разбирательства.
3. Постановление и провозглашение приговора

Тема12. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи

Вариант 1

1. Понятие, основания и условия применения особого порядка принятия судебного решения.
2. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
3. Особенности возбуждения уголовных дел частного обвинения.

Вариант 2

1. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением.
2. Категории уголовных дел, рассматриваемых мировым судьей.
3. Особенности судебного разбирательства уголовных дел мировым судьей.

Тема13. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей

Вариант 1

1. Общие положения производства в суде присяжных.
2. Вердикт присяжных. Порядок совещания и голосования присяжных заседателей.
3. Судебное следствие в суде присяжных. Особенности предмета доказывания.

Вариант 2

1. Формирование коллегии присяжных заседателей
2. Особенности разбирательства дела в суде присяжных.
3. Обсуждение последствий вердикта коллегии присяжных заседателей.

Тема14. Производство в суде апелляционной инстанции. Исполнение приговора

Вариант 1

1. Порядок производства в суде апелляционной инстанции.
2. Понятие, значение и задачи стадии исполнения приговора.
3. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.

Вариант 2

1. Понятие, значение апелляционного производства.
2. Обращение приговора к исполнению.
3. Вопросы, разрешаемые судом в стадии исполнения приговора.

Тема15. Производство в суде кассационной инстанции. Производство в суде надзорной инстанции

Вариант 1

1. Понятие, задачи и значение кассационного производства.
2. Порядок подачи и содержание надзорных жалобы, представления.
3. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании суда кассационной инстанции.

Вариант 2

1. Сущность и значение пересмотра судебных решений в порядке надзора.
2. Право обращения в суд кассационной инстанции. Порядок подачи и содержание кассационных жалобы и представления.
3. Основания и порядок рассмотрения уголовного дела по надзорным жалобе, представлению в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

Тема16. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

Вариант 1

1. Предмет доказывания по делам о преступлениях несовершеннолетних.
2. Предварительное следствие по уголовным делам о преступлениях несовершеннолетних.
3. Порядок вызова несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого.

Вариант 2

1. Задержание несовершеннолетнего подозреваемого. Избрание к ним меры пресечения.
2. Судебное разбирательство по уголовным делам о преступлениях несовершеннолетних.
3. Допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола

(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

по дисциплине Уголовный процесс

1. Реформа судебной системы и проблемы ее реализации.
2. Характеристика участников уголовного судопроизводства и их процессуальное положение.
3. Возбуждение уголовного дела как стадия уголовного процесса.
4. Нужен ли суд присяжных?
5. Потерпевший как участник уголовного процесса.

Темы эссе

(рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине

Уголовный процесс

1. Понятие и особенности уголовно-процессуальных правоотношений.
2. Уголовно-процессуальная форма как гарантия прав и законных интересов участников уголовного судопроизводства.
3. Презумпция невиновности как принцип уголовного процесса.
4. Публичность как принцип уголовного процесса.
5. Реализация потерпевшим права на участие в уголовном преследовании.
6. Следователь как участник уголовно-процессуальных отношений.
7. Руководитель следственного органа как участник уголовного процесса.
8. Обстоятельства, исключающие участие в производстве по уголовному делу.
9. Предмет и пределы доказывания.
10. Роль преюдиции в процессе доказывания.
11. Оценка следователем заключения эксперта.
12. Показания и заключение специалиста как источник доказательств.
13. Понятие, сущность и значение уголовно- процессуального принуждения.
14. Основания, процессуальный порядок и сроки применения в качестве меры пресечения заключения под стражу.
15. Избрание следователем в качестве меры пресечения залога.
16. Основания, условия и процессуальный порядок применения домашнего ареста.
17. Основания и процессуальный порядок изменения и отмены мер пресечения
18. Рассмотрение жалоб прокурором – как одна из форм осуществления надзора за предварительным следствием и дознанием.
19. Значение процессуальных сроков в уголовном судопроизводстве.
20. Прием, рассмотрение и проверка сообщений о преступлениях.
21. Способы и сроки проверки заявлений и сообщений о совершенном или готовящемся преступлении.
22. Особенности возбуждения дел частного и частно-публичного обвинения.
23. Непосредственное обнаружение признаков преступления как повод к возбуждению уголовного дела.
24. Процессуальная самостоятельность следователя и правовые способы ее обеспечения.
25. Процессуальные формы взаимодействия следователя с органом дознания.
26. Взаимодействие следователя со специалистом при производстве следственных действий.
27. Восстановление уголовных дел.
28. Проблема принуждения в следственных действиях.

29. Участие защитника при предъявлении обвинения и допросе обвиняемого.
30. Деятельность следователя по приостановленному производством уголовному делу.
31. Объявление обвиняемого в розыск.
32. Прекращение уголовного дела в связи с примирением сторон.
33. Разрешение следователем ходатайств, заявленных в ходе ознакомления с материалами уголовного дела.
34. Соотношение дознания и предварительного следствия как форм предварительного расследования.
35. Основания проведения предварительного слушания.
36. Регламент судебного заседания и меры, принимаемые за нарушения порядка в судебном заседании.
37. Соотношение судебного разбирательства и предварительного расследования;
38. Оглашение в суде показаний подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего и свидетелей.
39. Приговор как акт правосудия.
40. Пределы обжалования приговора при особом порядке судебного разбирательства.
41. Возбуждение уголовного дела у мирового судьи.
42. История развития суда присяжных.
43. Особенности судебного следствия в суде присяжных.
44. Сущность и значение апелляционного производства.
45. Субъекты и порядок кассационного обжалования приговора.
46. Проблемы обеспечения прав личности на стадии исполнения приговора;
47. Процессуальные гарантии реализации прав несовершеннолетних, вовлеченных в уголовное судопроизводство.

Комплект тестов (тестовых заданий)

Раздел I. Общие

положения

Тема 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса

- 1. На какие группы делятся стадии уголовного процесса**
 - 1) внесудебные, судебные, исполнительные;
 - 2) следственные, кассационные, надзорные;
 - 3) **досудебные, судебные, исключительные;**
 - 4) апелляционные, кассационные, надзорные.

- 2. Определите самостоятельную стадию уголовного процесса**
 - 1) возобновление производства по делу;
 - 2) предварительное следствие;
 - 3) судебное следствие;
 - 4) **исполнение приговора.**

- 3. Исключительной стадией уголовного процесса является**
 - 1) кассационное производство;
 - 2) прокурорский надзор;
 - 3) **производство в надзорном порядке;**
 - 4) производство в суде присяжных.

- 4. Уголовно-процессуальное право регулирует**

- 1) правоотношения только в сфере дознания;
- 2) правоотношения и деятельность в сфере уголовного судопроизводства в целом;
- 3) правоотношения только в сфере предварительного следствия;
- 4) правоотношения только в сфере судебного разбирательства уголовного дела.

5. Действие российского уголовно-процессуального закона в пространстве определяется

- 1) местом совершения преступления;
- 2) территорией РФ;
- 3) местом нахождения органов, возбудивших уголовное дело и ведущих производство по делу;
- 4) местом, где находится обвиняемый.

6. Определите основную уголовно-процессуальную функцию

- 1) правильное применение уголовного закона;
- 2) обвинение;
- 3) привлечение лица в качестве обвиняемого;
- 4) оправдание невиновных.

7. Не является задачей уголовного процесса

- 1) правильное применение законов ходе производства по уголовному делу;
- 2) назначение справедливого наказания;
- 3) привлечение к уголовной ответственности виновных;
- 4) реабилитация невиновных.

8. Источниками уголовного процесса не являются:

- 1) Федеральные законы,
- 2) международные общепризнанные принципы,
- 3) постановления Пленума Верховного суда РФ,
- 4) Конституция РФ.

9. Для состязательного уголовного процесса характерно

- 1) равноправие сторон
- 2) отсутствие процессуальных функций
- 3) слияние процессуальных функций
- 4) использование пыток

Тема 2. Принципы уголовного процесса

1. Определите принцип уголовного процесса

- 1) выяснение причин и условий, способствовавших совершению преступления;
- 2) обеспечение подозреваемому, обвиняемому права на защиту;
- 3) быстрота и полнота расследования преступлений;
- 4) презумпция правосудности приговора.

2. На каком языке ведется судопроизводство в Российской Федерации

- 1) только на русском языке или государственных языках субъектов РФ;
- 2) на языке большинства населения данной местности;
- 3) этот вопрос разрешается отдельно по каждому уголовному делу;
- 4) на языке, которым владеет подсудимый и большинство свидетелей.

3. Какое положение выражает принцип неприкосновенности жилища

- 1) обязанность следователя производить осмотр жилища на основании санкции прокурора;
- 2) обязанность следователя производить осмотр жилища с согласия проживающих в нем лиц;
- 3) обязанность следователя производить осмотр жилища на основании судебного решения;
- 4) **обязанность следователя производить осмотр жилища с согласия проживающих в нем лиц или на основании судебного решения.**

4. Право на защиту определяется как

- 1) совокупность прав обвиняемого и подозреваемого;
- 2) **право лица на юридическую помощь и лично защищать свои права и интересы;**
- 3) обязанность обеспечения прав обвиняемого и подозреваемого;
- 4) право иметь представителя.

5. Какое утверждение является неправильным

- 1) принцип уголовного процесса обязательно закреплен в законе;
- 2) **публичность уголовного процесса обуславливает проведение открытого судебного разбирательства;**
- 3) принцип законности обращен к любому участнику уголовного процесса;
- 4) презумпция невиновности предполагает толкование неустранимых сомнений в виновности в пользу обвиняемого

6. Принципами уголовного судопроизводства являются:

- 1) справедливость,
- 2) **охрана прав и свобод человека и гражданина,**
- 3) **язык судопроизводства,**
- 4) всесторонность, полнота и объективность расследования.

7. В чем проявляется принцип осуществления правосудия только судом

- 1) **в признании лица виновным в совершении преступления и назначение ему наказания только по приговору суда**
- 2) признанию лица виновным при прекращении уголовных дел по нереабилитирующим основаниям
- 3) в том, что обвиняемый считается невиновным до тех пор, пока его вина не будет установлена вступившим в законную силу приговором суда

8. Принцип равенства граждан перед законом и судом выражается в том, что

- 1) **граждане, независимо от их социального положения, национального происхождения, религиозных убеждений, пользуются одинаковыми правами при привлечении к уголовной ответственности и рассмотрении дела в суде**
- 2) во всех трех ветвях судебной власти (Конституционном суде, арбитражном суде, судах общей юрисдикции) граждане пользуются одинаковыми правами
- 3) подсудимые и потерпевшие пользуются равными правами при рассмотрении уголовного дела в суде присяжных и в судах общей юрисдикции
- 4) потерпевший пользуется равными правами с обвиняемым (подсудимым)

9. Открытое разбирательство дел характеризуется принципом

- 1) **гласности**
- 2) публичности
- 3) участия представителей народа в процессе
- 4) законности.

10. Принцип презумпции невиновности заключается в том, что

- 1) обвиняемый в совершении преступления считается невиновным, пока его виновность не будет доказана в предусмотренном законом порядке и установлена вступившим в законную силу приговором
- 2) обвиняемый в совершении преступления считается невиновным, пока его виновность не будет доказана в процессе предварительного расследования
- 3) обвиняемый в совершении преступления считается невиновным, пока его виновность не будет установлена в ходе предварительного расследования и подтверждена в обвинительном заключении
- 4) подозреваемый в совершении преступления считается невиновным до тех пор, пока не будут добыты неоспоримые доказательства его вины

Тема 3. Участники уголовного процесса

1. Согласно УПК РФ подозреваемый – это

- 1) лицо, в отношении которого следователь направил в суд ходатайство для избрания меры пресечения;
- 2) лицо, которое подозревается в совершении преступления;
- 3) **лицо, в отношении которого возбуждено уголовное дело;**
- 4) **лицо, на одежде которого обнаружены следы преступления.**

2. Согласно УПК РФ обвиняемый – это

- 1) **лицо, в отношении которого вынесено постановление о привлечении его в качестве обвиняемого;**
- 2) **лицо, которому предъявлено обвинение;**
- 3) **лицо, дело в отношении которого принято к производству судом;**
- 4) **лицо, которое обвиняется в совершении преступления.**

3. Согласно УПК РФ обвинение должно быть предъявлено обвиняемому, доставленному приводом к следователю

- 1) **не позднее трех суток с момента вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого;**
- 2) **немедленно после вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого;**
- 3) **в течение трех часов с момента доставления его к следователю;**
- 4) **в день привода обвиняемого.**

4. В какие сроки лицо должно быть привлечено в качестве обвиняемого

- 1) **в срок до 1 месяца с момента возбуждения уголовного дела;**
- 2) **в срок до 2 месяцев с момента возбуждения уголовного дела;**
- 3) **в течение 72 часов с момента задержания лица в качестве подозреваемого;**
- 4) **после того, как будут собраны достаточные доказательства, дающие основания для предъявления обвинения.**

5. Согласно УПК РФ при привлечении по одному уголовному делу нескольких лиц постановление составляется

- 1) **одно;**
- 2) **на каждого обвиняемого;**
- 3) **количество постановлений зависит от числа эпизодов преступлений.**

5. Участие защитника обязательно по делам

- 1) лиц, обвиняемых в совершении тяжких преступлений;
- 2) в которых обвиняемый не владеет языком судопроизводства;
- 3) в которых обвиняемым является несовершеннолетний;
- 4) во всех указанных случаях участие защитника обязательно.

6. Эксперт отличается от специалиста тем, что

- 1) обладает более квалифицированными специальными познаниями;
- 2) имеет соответствующий диплом;
- 3) содействует следователю в обнаружении, изъятии и фиксации доказательств;
- 4) дает заключение, которое является самостоятельным доказательством по делу.

7. Какой суд может выступать в качестве суда первой инстанции

- 1) кассационный;
- 2) надзорный;
- 3) суд, рассматривающий дело ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств;
- 4) федеральный суд РФ.

8. Не является обязанностью подозреваемого и обвиняемого

- 1) давать показания по делу;
- 2) являться по вызову;
- 3) представлять образцы для сравнительного исследования;
- 4) подвергаться освидетельствованию.

9. Не является обязанностью потерпевшего

- 1) давать правдивые показания;
- 2) не отлучаться с места жительства без соответствующего разрешения;
- 3) представлять образцы для сравнительного исследования;
- 4) подвергаться освидетельствованию.

10. Кто может быть допрошен в качестве свидетеля

- 1) адвокат – об обстоятельствах, которые ему стали известны в связи с выполнением обязанностей представителя;
- 2) родители несовершеннолетнего обвиняемого, если они отказываются свидетельствовать против своего близкого;
- 3) лицо моложе 14 лет;
- 4) защитник, если подозреваемый сообщил ему имена соучастников.

11. Прокурор в судебном разбирательстве

- 1) поддерживает перед судом государственное обвинение, принимает участие в исследовании доказательств, участвует в прениях
- 2) осуществляет надзор за законностью
- 3) дает рекомендации суду по поводу меры наказания
- 4) представляет интересы потерпевшего.

12. Может ли обвиняемый признаваться гражданским ответчиком

- 1) нет;
- 2) да, если его действиями причинен вред;
- 3) да, если по Гражданскому кодексу он должен отвечать за свои действия;
- 4) да, если такое решение примет следователь, прокурор или суд.

13. Если в результате преступления наступила смерть потерпевшего, то его близкие родственники признаются

- 1) потерпевшими по делу;
- 2) представителями потерпевшего по делу
- 3) гражданскими истцами
- 4) данный вопрос является спорным.

14. Защитнику принадлежит право

- 1) иметь с подозреваемым, обвиняемым свидание наедине и конфиденциально
- 2) знакомиться с материалами дела по ходу ведения расследования
- 3) в случае расхождения в позиции защиты с подзащитным осуществлять ее по своему усмотрению
- 4) отказаться от защиты в случае расхождения его позиции с подзащитным.

15. Участниками стороны обвинения не являются:

- 1) прокурор,
- 2) свидетель,
- 3) потерпевший,
- 4) дознаватель,
- 5) частный обвинитель.

16. К иным участникам не относится:

- 1) специалист,
- 2) представитель,
- 3) понятой,
- 4) эксперт,
- 5) переводчик.

17. Защитник имеет право собирать доказательства путем:

- 1) проведения следственных действий,
- 2) опроса лиц,
- 3) истребования справок,
- г) проведения экспертиз.

18. Процессуальная самостоятельность следователя состоит в том, что он

- 1) несет полную ответственность за законное и своевременное проведение следственных действий и принятие решений по делу
- 2) независим и подчиняется только закону
- 3) действует в соответствии с законом и своим правосознанием
- 4) оценивает доказательства и принимает решения в соответствии со своим внутренним убеждением.

Тема 4. Доказательства в уголовном процессе. Виды доказательств (средства доказывания)

1. Процесс доказывания состоит из

- 1) поиска, обнаружения и фиксации доказательств;
- 2) получения и использования доказательств;
- 3) выступлений сторон в судебных прениях;
- 4) собирания, проверки и оценки доказательств.

2. В предмет доказывания входит совокупность

- 1) доказательств;
- 2) источников доказательств, соответствующих предъявленным требованиям;

- 3) обстоятельств, которые необходимо установить для разрешения дела;
- 4) данных о событии преступления и виновности обвиняемого.

3. При производстве предварительного расследования не является субъектом доказывания

- 1) прокурор;
- 2) защитник;
- 3) следователь;
- 4) дознаватель.

4. Доказательствами по уголовному делу являются

- 1) фактические данные, обладающие признаками относимости и допустимости;
- 2) событие преступления, виновность обвиняемого и другие значимые обстоятельства;
- 3) любые факты, на основе которых следователь принимает уголовно-процессуальные решения;
- 4) любые сведения, на основе которых уполномоченное лицо устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, подлежащих доказыванию.

5. Пределы доказывания представляют собой

- 1) количество обстоятельств, входящих в предмет доказывания;
- 2) достаточность доказательств;
- 3) требование соблюдения закона при получении доказательств;
- 4) степень глубины доказанности обстоятельств, входящих в предмет доказывания.

6. Доказательство обладает свойством относимости, если оно

- 1) опровергает обвинение;
- 2) получено с соблюдением федерального закона;
- 3) представлено обвиняемым;
- 4) способно установить или опровергнуть имеющие значение для дела обстоятельства.

7. Какое доказательство имеет для следователя заранее установленную силу

- 1) признание обвиняемого, если оно подтверждено другими доказательствами;
- 2) заключение комиссионной экспертизы;
- 3) показания двух незаинтересованных свидетелей;
- 4) доказательства не имеют заранее установленной силы.

8. В каком случае показание свидетеля будет недопустимым

- 1) свидетель в начале допроса собственноручно заполнил протокол допроса;
- 2) свидетель заинтересован в исходе дела;
- 3) свидетель не достиг 14 лет;
- 4) показание дано под принуждением.

9. Не является способом собирания доказательств

- 1) вынесение обвинительного заключения
- 2) назначение и производство экспертизы
- 3) истребование документов
- 4) принятие представленных документов.

10. Доказательство может быть допустимым, если оно получено

- 1) надлежащим субъектом;
- 2) из источника, не предусмотренного законом;
- 3) не в результате следственного действия;
- 4) от анонимного источника.

11. При обыске в квартире обвиняемого изъята крупная сумма денег в российской валюте, предположительно нажитая преступным путем. Куда эти деньги помещаются на хранение

- 1) в сейф следователя;
- 2) в комнату для хранения вещественных доказательств;
- 3) хранятся при уголовном деле;
- 4) сдаются в банк или иную кредитную организацию на хранение;
- 5) передаются потерпевшему.

12. Какой вид доказательства является наиболее важным

- 1) все доказательства равнозначимы
- 2) признание обвиняемым своей вины
- 3) заключение эксперта
- 4) показания свидетелей – очевидцев.

Тема 5. Меры уголовно-процессуального принуждения

1. Является мерой пресечения

- 1) доставление лица в отделение полиции;
- 2) освобождение от занимаемой должности по представлению следователя;
- 3) домашний арест;
- 4) объявления розыска скрывшегося обвиняемого.

2. Не является мерой пресечения

- 1) обязательство о явке;
- 2) отдача несовершеннолетнего под присмотр;
- 3) наблюдение командования воинской части;
- 4) залог;
- 5) личное поручительство.

3. Кто не вправе принести жалобу на незаконность применения меры пресечения в виде содержания под стражей

- 1) подозреваемый или обвиняемый;
- 2) законный представитель обвиняемого;
- 3) защитник;
- 4) прокурор.

4. Может ли быть избрана мера пресечения в отношении подозреваемого

- 1) нет;
- 2) да, но только в виде заключения под стражу;
- 3) да, но обвинение ему должно быть предъявлено не позднее 10 суток с момента применения меры пресечения;
- 4) да, но только с санкции прокурора;
- 5) да, но только по решению суда.

5. Кого нельзя подвергнуть приводу

- 1) потерпевшего;
- 2) свидетеля;
- 3) подозреваемого;
- 4) обвиняемого;
- 5) прокурора.

6. Свыше какого времени не может быть продлен срок содержания под стражей при расследовании преступлений

- 1) 6 месяцев;
- 2) 12 месяцев;
- 3) 18 месяцев;
- 4) двух лет;
- 5) максимальный срок не ограничен.

7. Входит ли в срок содержания под стражей время ознакомления обвиняемого со всеми материалами дела

- 1) да, входит;
- 2) нет, не входит;
- 3) законодательством данный вопрос не урегулирован.

8. Не являются основанием применения мер пресечения данные о том, что обвиняемый

- 1) скроется от органов расследования;
- 2) склоняет потерпевшего к даче ложных показаний;
- 3) будет продолжать преступную деятельность;
- 4) дает заведомо ложные показания.

9. Какая мера пресечения применяется без вынесения постановления

- 1) подписка о невыезде;
- 2) отдача несовершеннолетнего под присмотр родителей;
- 3) личное поручительство;
- 4) все меры пресечения применяются без вынесения постановления;
- 5) меры пресечения всегда применяются с вынесением постановления.

11. Может ли мера пресечения применяться в отношении свидетеля

- 1) нет;
- 2) да;
- 3) да, если ему предъявлено обвинение;
- 4) да, но только с судебного решения.

12. Кто вправе применить меру пресечения в виде домашнего ареста

- 1) прокурор;
- 2) следователь с санкции прокурора;
- 3) следователь с согласия прокурора и по решению суда;
- 4) руководитель следственного органа.

13. Что такое залог

- 1) денежная сумма, выдаваемая потерпевшему за причиненный преступлением вред;
- 2) мера пресечения, применяемая к подозреваемому или обвиняемому в виде внесения ими денег или иной ценности в целях обеспечения явки к следователю;
- 3) компенсации расходов государства на производство следствия и судебного разбирательства;
- 4) все ответы правильные.

13. Мерами пресечения являются:

- 1) подписка о невыезде и надлежащем поведении,
- 2) задержание,
- 3) наложение ареста на имущество,
- 4) залог,
- 5) общественное поручительство.

14. Срок задержания подозреваемого может быть продлен до:

- 1) **трех суток,**
- 2) пяти суток,
- 3) семи суток,
- 4) десяти суток.

15. Заключение под стражу может быть применено:

- 1) за совершение любого преступления;
- б) за совершение только особо тяжких преступлений,
- в) за совершение преступлений, по которым мера наказания предусмотрена свыше одного года лишения свободы,
- г) **за совершение преступлений, по которым мера наказания предусмотрена свыше трех лет лишения свободы,**
- д) за совершение преступлений, по которым мера наказания предусмотрена свыше пяти лет лишения свободы.

16. К иным мерам процессуального принуждения не относятся:

- а) **помещение в медицинский стационар;**
- б) привод;
- в) временное отстранение от должности;
- г) обязательство о явке;
- д) наложение ареста на имущество.

Раздел II. Досудебное производство

Тема 6. Возбуждение уголовного дела

1. Для принятия решения по заявлению о преступлении в законе предусмотрены сроки

- 1) 24 часа;
- 2) 72 часа;
- 3) **трое суток, а в исключительных случаях – 10 суток;**
- 4) десять суток, а в исключительных случаях с разрешения прокурора – 15 суток.

2. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении

- 1) о прекращении уголовного дела;
- 2) о передаче заявления или сообщения в средства массовой информации;
- 3) **об отказе в возбуждении уголовного дела;**
- 4) все указанные ответы правильные.

3. В каком органе регистрируются сообщения о преступлении

- 1) в прокуратуре;
- 2) **в дежурной части полиции;**
- 3) в следственном отделе;
- 4) в канцелярии органов внутренних дел.

4. Поводами к возбуждению уголовного дела не являются

- 1) заявления и письма граждан;
- 2) статьи, заметки и письма, опубликованные в печати;
- 3) явка с повинной;
- 4) **непосредственное обнаружение органом дознания, следователем или прокурором признаков преступления.**

5. Устное заявление гражданина о преступлении

- 1) оформляется протоколом;
- 2) не может быть зарегистрировано в дежурной части органа внутренних дел;
- 3) не может быть поводом к возбуждению уголовного дела;
- 4) не принимается во внимание.

6. Основанием для возбуждения уголовного дела является

- 1) установление объективной стороны преступления;
- 2) явка с повинной;
- 3) заявления и письма граждан;
- 4) наличие достаточных данных, указывающих на признаки преступления.

7. Поводом к возбуждению уголовного дела являются:

- а) явка с повинной;
- б) заявление о преступлении;
- в) анонимное сообщение;
- г) сообщение из больницы о доставлении лиц с телесными повреждениями.

8. Основной срок стадии возбуждения уголовного дела:

- а) 5 дней;
- б) 30 дней;
- в) 10 дней;
- г) 3 дня.

Тема 7. Предварительное расследование и общие условия его производства

1. Предварительное расследование осуществляется в форме

- 1) судебного следствия;
- 2) подготовки материалов сторонами по делам частного обвинения;
- 3) дознания и следствия;
- 4) предварительной проверки заявлений о преступлениях;

2. На какой стадии уголовного процесса осуществляется привлечение лица в качестве обвиняемого

- 1) на стадии возбуждения уголовного дела;
- 2) на стадии предварительного расследования;
- 3) на стадии назначения судебного заседания;
- 4) на стадии судебного разбирательства.

3. Согласно УПК РФ предварительное следствие проводится в сроки

- 1) 15 дней;
- 2) 1 месяц;
- 3) 2 месяца;
- 4) 6 месяцев.

4. Предельный срок предварительного следствия

- 1) составляет 2 месяца;
- 2) составляет 6 месяцев;
- 3) составляет 1 год;
- 4) составляет 2 года.

5. По общему правилу предварительное расследование проводится в том месте

- 1) где обнаружено преступление;
- 2) где находится подозреваемый, обвиняемый или большинство свидетелей;
- 3) где окончено преступное деяние;
- 4) где совершено большинство преступных деяний.

7. Уголовное дело соединяется на основании постановления:

- 1) следователя,
- 2) судьи,
- 3) прокурора,
- 4) руководителя следственного органа.

8. На стадии предварительного расследования не может участвовать:

- 1) присяжный заседатель
- 2) судья
- 3) представитель гражданского ответчика
- 4) представитель несовершеннолетнего обвиняемого

9. Определите правильное утверждение

- 1) срок дознания составляет 30 суток
- 2) дознание производится до возбуждения уголовного дела
- 3) предварительное следствие – это вторая стадия уголовного процесса
- 4) предварительное следствие производится не по всем уголовным делам

10. Дознание не может закончиться решением

- 1) о передаче дела в суд для рассмотрения вопроса о применении принудительных мер медицинского характера
- 2) о прекращении уголовного дела за отсутствием события преступления
- 3) о направлении дела с обвинительным актом прокурору для передачи его в суд
- 4) о передаче дела по подследственности следователю

11. Дознание в сокращенной форме производится на основании ходатайства

- 1) подозреваемого
- 2) обвиняемого
- 3) потерпевшего
- 4) прокурора.

12. В срок предварительного следствия входит время со дня

- 1) возбуждения уголовного дела и до момента составления обвинительного заключения
- 2) принятия дела к производству следователем и до момента составления обвинительного заключения
- 3) возникновения повода к возбуждению уголовного дела и до утверждения прокурором обвинительного заключения
- 4) возбуждения уголовного дела до момента направления его прокурору с обвинительным заключением.

13. Под предварительным расследованием понимается деятельность полномочных органов по

- 1) собиранию, проверке и оценке доказательств с целью установления истины по делу
- 2) подготовке материалов для судебного разрешения уголовного дела
- 3) раскрытию преступлений, изобличению виновных, установлению всех обстоятельств дела с целью создания предпосылок решения задач уголовного судопроизводства

- 4) привлечению к уголовной ответственности виновных в совершении преступления

Тема 8. Производство следственных действий

1. Основное отличие обыска от выемки состоит

- 1) **в отсутствии поисковых действий при ее производстве;**
- 2) в особом порядке производства;
- 3) в составе участвующих лиц;
- 4) в возможности ее производства до возбуждения уголовного дела;
- 5) в необязательном участии понятых.

2. Наложение ареста на имущество производится с целью

- 1) изъятия предметов, сохранивших на себе следы преступления;
- 2) обеспечения конфискации имущества;
- 3) обнаружения доказательств;
- 4) **обеспечения гражданского иска или возможной конфискации имущества;**
- 5) лишения обвиняемого пользоваться имуществом в преступных целях;

3. При производстве следственного эксперимента обязательно

- 1) участие заинтересованных лиц;
- 2) применение фото-, видео- или киносъемки;
- 3) **недопущение опасности для здоровья участвующих в эксперименте лиц;**
- 4) все указанные ответы правильные.

4. Для допроса несовершеннолетнего свидетеля следователь обязан

- 1) **обеспечить присутствие при производстве допроса законных представителей несовершеннолетнего;**
- 2) предупредить несовершеннолетнего свидетеля, достигшего шестнадцатилетнего возраста, об уголовной ответственности за отказ или уклонение от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний;
- 3) обеспечить при производстве допроса участие педагога независимо от возраста несовершеннолетнего;
- 4) предварительно допросить законного представителя несовершеннолетнего;
- 5) обеспечить обязательное участие защитника.

5. Для производства освидетельствования является обязательным

- 1) присутствие врача;
- 2) присутствие понятых одного пола с освидетельствуемым лицом;
- 3) **согласие потерпевшего и свидетеля на их освидетельствование;**
- 4) фиксация хода и результатов освидетельствования посредством фото- или видеосъемки;

6. Срок задержания подозреваемого по общему правилу исчисляется с момента

- 1) **фактического задержания;**
- 2) доставления в дежурную часть милиции;
- 3) доставления к следователю;
- 4) составления протокола задержания;
- 5) ознакомления с протоколом задержания.

7. Для проведения выемки требуется санкция прокурора

- 1) в любом случае;
- 2) если при выемке не участвуют понятые;
- 3) если изымаемые документы содержат сведения, являющиеся государственной тайной;
- 4) **выемка производится без санкции прокурора, а по судебному решению**

8. В каком случае для производства выемки требуется судебное решение

- 1) если выемка производится в государственном учреждении;
- 2) если выемка производится в жилище гражданина;
- 3) если производится выемка документов, содержащих информацию о вкладах и счетах граждан в банках и иных кредитных организациях;
- 4) **выемка всегда производится на основании судебного решения.**

9. До возбуждения уголовного дела в качестве следственного действия может быть проведено

- 1) допрос;
- 2) **осмотр места происшествия;**
- 3) следственный эксперимент;
- 4) никакое следственное действие не может проводиться до возбуждения дела.

10. Согласно УПК РФ проведение экспертизы обязательно

- 1) **для установления причин смерти и характера телесных повреждений;**
- 2) для идентификации оружия, из которого был проведен выстрел, по имеющимся пуле или гильзе;
- 3) для установления принадлежности изъятого ножа к холодному оружию;
- 4) все указанные ответы правильные.

11. Следственные действия отличаются от других способов собирания доказательств тем, что

- 1) осуществляются следователем, прокурором или дознавателем;
- 2) производятся на стадии предварительного расследования;
- 3) **осуществляются только по возбужденному уголовному делу;**
- 4) могут быть обжалованы в установленном законом порядке;
- 5) имеют строгую регламентацию оснований, условий, порядка производства и фиксации;

12. Не требуется участие понятых при производстве

- 1) наложения ареста на имущество;
- 2) освидетельствования потерпевшего;
- 3) предъявления для опознания трупа;
- 4) выемки в государственном учреждении;
- 5) **задержания подозреваемого.**

13. Выемка почтово-телеграфной корреспонденции производится

- 1) **только по решению суда;**
- 2) с санкции прокурора;
- 3) по усмотрению следователя без чье-либо разрешения;
- 4) с согласия начальника почтово-телеграфного учреждения.

14. Обязан ли следователь знакомить обвиняемого с заключением эксперта, если экспертиза назначена до привлечения его в качестве обвиняемого

- 1) **обязан независимо от времени назначения экспертизы;**
- 2) ознакомление необязательно;
- 3) обязан лишь в том случае, когда экспертиза проводилась по ходатайству подозреваемого;
- 4) данный вопрос законодательством не урегулирован;
- 5) обязан при наличии ходатайства обвиняемого об этом.

15. Кто не вправе произвести задержание подозреваемого

- 1) орган дознания;
- 2) прокурор;
- 3) дознаватель;
- 4) следователь;
- 5) все ответы правильные.

16. Для какого действия не нужно решения суда

- 1) для помещения обвиняемого, находящегося под подпиской о невыезде, в лечебно-психиатрическое учреждение для производства экспертизы;
- 2) для извлечения трупа из места захоронения, когда родственники против;
- 3) для наложения ареста на почтово-телеграфную корреспонденцию;
- 4) для прослушивания телефонных переговоров;
- 5) во всех указанных случаях нужно решение суда.

17. Если задержание лица по подозрению в совершении преступления производится на основании постановления следователя, то срок задержания лица исчисляется с момента

- 1) его фактического задержания;
- 2) доставления его в орган дознания или к следователю;
- 3) составления протокола задержания в порядке ст.92 УПК РФ;
- 4) его ознакомления с протоколом задержания;
- 5) его водворения в изолятор временного содержания.

18. Если потерпевший может узнать грабителя по редкой татуировке, то это является основанием для производства

- 1) осмотра обвиняемого;
- 2) предъявления для опознания;
- 3) освидетельствования;
- 4) допроса обвиняемого.

19. Как должен поступить следователь в случае обнаружения им ценностей, найденных преступным путем

- 1) изъять их путем производства обыска или выемки;
- 2) наложить на них арест;
- 3) сообщить об этом прокурору;
- 4) сообщить об этом в налоговую полицию.

21. Следственное действие не проводится на основании судебного решения:

- а) обыск,
- б) следственный эксперимент;
- в) контроль телефонных переговоров,
- г) выемка.

22. Следственное действие, которое проводится без участия понятых:

- а) обыск,
- б) проверка показаний на месте,
- в) освидетельствование,
- г) допрос.

23. Участие педагога обязательно при допросе потерпевшего в возрасте:

- а) 12 лет,
- б) 15 лет,
- в) 16 лет;
- г) 17 лет.

24. Проверка показаний на месте может проводиться с участием:

- а) свидетеля;
- в) двух обвиняемых одновременно;
- г) подозреваемого и потерпевшего одновременно.

25. Основания для обязательного назначения экспертизы:

- а) установление причины смерти;
- б) установление недостачи;
- в) установление возраста лица,
- г) установления характера и степени вреда, причиненного здоровью.

26. Законом установлено, что срок содержания под стражей

- 1) ограничен законом 2 месяцами, но в исключительных случаях он может быть продлен в установленном законом порядке
- 2) определяется в зависимости от тяжести совершенного преступления
- 3) при расследовании преступления по уголовным делам не может продолжаться более двух месяцев
- 4) определяется судом в зависимости от тяжести совершенного преступления и личности обвиняемого

27. Мера пресечения - подписка о невыезде заключается в

- 1) отобрании у обвиняемого письменного обязательства не отлучаться с места жительства без разрешения дознавателя, следователя, прокурора, суда
- 2) отобрании у обвиняемого письменного обязательства не отлучаются до окончания судебного разбирательства
- 3) отобрании у обвиняемого подписки не менять места работы
- 4) обязательстве обвиняемого раз в неделю являться для регистрации в отделение полиции

28. Основанием применения меры пресечения является

- 1) достаточное основание полагать, что обвиняемый скроется от предварительного следствия
- 2) отрицательная характеристика обвиняемого по месту работы
- 3) требование общественности, оформленное официальным обращением в прокуратуру
- 4) совершение преступления, за которое не предусмотрено лишение свободы.

29. Меры пресечения отменяются или изменяются

- 1) судьей, судом, дознавателем, следователем
- 2) только с санкции прокурора или судом
- 3) следователем
- 4) вышестоящим прокурором по представлению следователя

30. Личное поручительство заключается в

- 1) принятии на себя обязательства лицом о том, что он ручается за явку обвиняемого по вызову следователя или в суд
- 2) принятии на себя обязательства общественной организацией о том, что она обеспечит явку по вызову следователя или суда лица, привлеченного к уголовной ответственности
- 3) письменном обязательстве родственников обвиняемого обеспечить его явку к следователю или в суд
- 4) принятии на себя заслуживающими доверие лицами (не менее двух) письменного обязательства о том, что они ручаются за надлежащее поведение и явку обвиняемого по вызову.

1. Кто не в праве знакомиться с материалами уголовного дела по окончании предварительного следствия

- 1) потерпевший и его представитель;
- 2) обвиняемый и его защитник;
- 3) свидетель;
- 4) гражданский ответчик и его представитель;
- 5) все указанные ответы неправильные.

2. Сколько обвинительных заключений составляется по уголовному делу, в котором фигурирует несколько обвиняемых

- 1) одно;
- 2) несколько;
- 3) в зависимости от количества эпизодов преступлений.

3. Согласно УПК РФ копия обвинительного заключения вручается обвиняемому

- 1) до ознакомления обвиняемого со всеми материалами дела;
- 2) до ознакомления потерпевшего со всеми материалами дела;
- 3) вообще не вручается;
- 4) не вручается в стадии предварительного расследования;
- 5) после окончания предварительного расследования и до направления дела в суд.

4. Срок ознакомления обвиняемого со всеми материалами дела по окончании предварительного следствия

- 1) составляет 10 дней, в исключительных случаях может быть продлен районным прокурором;
- 2) не может превышать одного месяца;
- 3) не может быть ограничен, кроме случаев явного затягивания обвиняемым ознакомления с материалами дела;
- 4) всегда определяется следователем с согласия прокурора.

5. Следователь разрешает обвиняемому и его защитнику отдельно ознакомиться с материалами дела в порядке, предусмотренном ст. 217-218 УПК РФ

- 1) если они не возражают против этого;
- 2) по их ходатайству об этом;
- 3) на основании мотивированного постановления;
- 4) если по делу обвиняются несколько лиц, имеющих одного и того же защитника;
- 5) ни в каком случае не разрешается отдельное ознакомление.

6. В соответствии с УПК РФ согласие руководителя следственного органа не требуется для прекращения следователем уголовного дела

- 1) в связи с деятельным раскаянием;
- 2) в отношении несовершеннолетнего с возбуждением перед судом ходатайства о применении принудительной меры воспитательного воздействия;
- 3) за истечением сроков давности;
- 4) в связи с примирением с потерпевшим;
- 5) во всех случаях требуется согласие руководителя следственного органа.

7. Обвинительное заключение отличается от постановления о прекращении уголовного дела тем, что

- 1) описывает ход и результаты предварительного расследования;
- 2) описывает установленные по делу фактические обстоятельства;
- 3) является итоговым процессуальным документом на стадии предварительного

расследования;

- 4) формулирует вывод о совершении конкретным лицом общественно опасного деяния;
- 5) **содержит вывод о направлении дела для судебного рассмотрения.**

8. Обвинительное заключение отличается от постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого тем, что

- 1) определяет пределы судебного разбирательства;
- 2) описывает установленные фактические обстоятельства по делу;
- 3) выносится уполномоченным субъектом;
- 4) **описывает ход и результаты предварительного расследования;**
- 5) формулирует конкретное обвинение.

9. При окончании предварительного следствия составлением обвинительного заключения гражданский истец всегда знакомится

- 1) **со всеми материалами уголовного дела в случае заявления им ходатайства об этом;**
- 2) с материалами дела, относящимися к заявленному иску, при заявлении им ходатайства об ознакомлении с материалами дела;
- 3) со всеми материалами дела;
- 4) с материалами дела, относящимися к заявленному иску;
- 5) только с письменными возражениями гражданского ответчика.

10. Согласно УПК РФ необязательно согласие обвиняемого для прекращения уголовного дела

- 1) **в отношении лица, не достигшего к моменту совершения общественно опасного деяния возраста, по достижении которого возможна уголовная ответственность**
- 2) за истечением сроков давности
- 3) вследствие акта амнистии или помилования
- 4) вследствие изменения обстановки
- 5) в связи с деятельным раскаянием обвиняемого.

11. Процессуальный порядок окончания предварительного следствия заключается в том, что, признав предварительное следствие законченным, следователь

- 1) **полагая, что собранные доказательства достаточны для составления обвинительного заключения, обязан уведомить об этом обвиняемого и предоставить ему право на ознакомление со всеми материалами дела**
- 2) сообщает об этом обвиняемому и разъясняет его право ознакомиться со всеми материалами дела в присутствии защитника
- 3) составляет обвинительное заключение, после чего предоставляет обвиняемому, потерпевшему, гражданскому истцу и гражданскому ответчику право ознакомиться со всеми материалами дела
- 4) разъясняет обвиняемому, потерпевшему, гражданскому истцу и гражданскому ответчику их обязанность ознакомиться с материалами дела

12. При прекращении уголовного преследования в отношении конкретного лица за непричастностью к совершению преступления следователь составляет мотивированное постановление, а дело

- 1) **оставляет в следственном органе**
- 2) сдает в архив
- 3) направляет для проверки в суд
- 4) направляет прокурору.

Тема 10. Подсудность. Подготовка к судебному заседанию.

1. Родовая (предметная) подсудность определяется

- 1) как свойство уголовного дела быть рассматриваемым судом определенного вида и состава;
- 2) квалификацией преступления;
- 3) составом суда первой инстанции;
- 4) признаками субъекта преступления.

2. В соответствии с УПК РФ подсудимый получает копию обвинительного заключения

- 1) от судьи не позднее чем за трое суток до рассмотрения дела в судебном заседании;
- 2) от прокурора еще до направления дела в суд;
- 3) от следователя еще до направления дела прокурору;
- 4) подсудимый не получает копии обвинительного заключения.

3. Согласно УПК РФ судья на предварительном слушании не вправе принять решение

- 1) о направлении по собственной инициативе уголовного дела на дополнительное расследование в связи с необходимостью устранения допущенных нарушений;
- 2) о направлении по собственной инициативе уголовного дела прокурору для вручения обвиняемому обвинительного заключения;
- 3) о вызове в суд свидетелей, не указанных в приложении к обвинительному заключению;
- 4) об изменении обвинительного заключения путем применения закона о менее тяжком преступлении.

4. Территориальная подсудность означает

- 1) свойство уголовного дела быть рассмотренным судом 1, 2 или 3 звена;
- 2) свойство уголовного дела быть рассмотренным тем или иным судом одного и того же звена;
- 3) свойство уголовного дела быть рассмотренным судами на территории РФ.

5. Кто по общему правилу не является обязательным участником в стадии производства в суде досудебного разбирательства дела по преступлениям средней тяжести

- 1) прокурор;
- 2) защитник;
- 3) обвиняемый;
- 4) свидетель;
- 5) все не являются.

6. Мировому судье подсудны уголовные дела о преступлениях

- 1) несовершеннолетних;
- 2) за совершение которых может быть назначено максимальное наказание, не превышающее 5 лет лишения свободы;
- 3) за совершение которых может быть назначено максимальное наказание, не превышающее 3 лет лишения свободы;
- 4) за совершение которых может быть назначено наказание свыше 5 лет лишения свободы, но не превышающее 10 лет лишения свободы.

7. Обязательно ли участие сторон в стадии производства в суде досудебного разбирательства

- 1) нет, так как назначение судебного разбирательства всегда производится судьей единолично по материалам дела;
- 2) да, если назначение судебного заседания проводится в форме предварительного слушания дела;
- 3) да, если назначение судебного заседания проводится в распорядительном заседании;
- 4) да, если этот вопрос решается прокурором.

8. Какой вопрос судья не должен разрешать при назначении судебного заседания

- 1) о мере пресечения;
- 2) о допустимости доказательств;
- 3) о достаточности доказательств для рассмотрения дела в суде;
- 4) о виновности обвиняемого;
- 5) о наличии основания для прекращения дела;
- 6) все указанные вопросы должен разрешить.

9. В каком случае подсудность определяется по персональному признаку

- 1) в совершении преступления обвиняется работник МВД или прокуратуры;
- 2) в совершении преступления обвиняется военнослужащий;
- 3) лицо обвиняется в преступлении против правосудия;
- 4) все указанные ответы правильные.

10. Судебное заседание назначает судья

- 1) единолично
- 2) совместно с секретарем судебного заседания
- 3) а также прокурор, сторона защиты (обвиняемый и (или) его защитник)
- 4) в судебном заседании с участием присяжных заседателей

Тема 11. Порядок судебного разбирательства

1. Стадия судебного разбирательства отличается от стадии предварительного расследования тем, что

- 1) в предварительном расследовании происходит собирание доказательств;
- 2) в судебном разбирательстве участвуют прокурор и защитник;
- 3) судебное разбирательство призвано решить вопрос о виновности подсудимого;
- 4) в судебном разбирательстве совершенно иной предмет доказывания;
- 5) в судебном разбирательстве не применяются меры пресечения.

2. К общим условиям судебного разбирательства относятся

- 1) распорядок заседания;
- 2) полномочия прокурора;
- 3) равенство прав сторон;
- 4) презумпция невиновности;
- 5) обязательность вручения подсудимому копии обвинительного заключения.

3. Непосредственность судебного разбирательства означает, что

- 1) суд обязан использовать первоначальные доказательства, а не производные;
- 2) судебное разбирательство должно следовать непосредственно после предварительного расследования;
- 3) неустранимые сомнения в виновности подсудимого толкуются в его пользу;
- 4) все доказательства по уголовному делу подлежат исследованию на судебном заседании.

4. Судебное разбирательство дела в отсутствие подсудимого возможно, если

- 1) подсудимый не явился по неуважительной причине;
- 2) вместо подсудимого участвует защитник;
- 3) подсудимый ходатайствует об этом по уголовному делу о преступлении небольшой или средней тяжести;
- 4) подсудимый имеет двух или более защитников.

5. Отказ государственного обвинителя от обвинения в судебном заседании

- 1) не освобождает суд от обязанности продолжать разбирательство дела и разрешить вопрос о виновности подсудимого;
- 2) лишает суд права по собственной инициативе продолжить разбирательство и постановить обвинительный приговор;
- 3) является основанием для возвращения уголовного дела на дополнительное расследование;
- 4) служит основанием для изменения меры пресечения в отношении подсудимого;
- 5) влечет за собой прекращение уголовного дела.

6. Может ли суд отложить разбирательство дела, когда

- 1) заканчивается рабочий день;
- 2) не явилось вызванное лицо, без которого разбирательство дела нельзя продолжить;
- 3) подсудимый скрылся;
- 4) гражданский ответчик не явился в суд без уважительных причин;
- 5) если кто-либо из судей лишен возможности участвовать в заседании.

7. Не является частью судебного разбирательства

- 1) назначение судебного заседания;
- 2) судебное следствие;
- 3) постановление приговора;
- 4) прения сторон;
- 5) последнее слово подсудимого.

8. Судебное следствие начинается с момента

- 1) открытия судебного заседания;
- 2) удаления свидетелей из зала судебного заседания;
- 3) разрешения заявленных ходатайств;
- 4) установления порядка исследования доказательств;
- 5) опроса подсудимого о признании или непризнании им своей вины;
- 6) изложения государственным обвинителем предъявленного подсудимому обвинения.

9. Судебное следствие по делам частного обвинения начинается с момента

- 1) открытия судебного заседания;
- 2) установления порядка исследования доказательств;
- 3) изложения частным обвинителем заявления;
- 4) разрешения заявленных ходатайств.

10. Предусмотрено ли оглашение показаний подсудимого, данных в ходе предварительного расследования

- 1) нет;
- 2) да, в любом случае;
- 3) да, если подсудимый изменил свои показания в суде;
- 4) да, если об этом ходатайствуют прокурор, потерпевший или сам подсудимый.

11. Первым выступает в прениях сторон

- 1) **обвинитель;**
- 2) защитник;
- 3) последовательность выступления определяется судом;
- 4) данный вопрос законодательством не урегулирован.

12. Отвод судье может быть заявлен

- 1) **в подготовительной части;**
- 2) до начала прений сторон;
- 3) до удаления суда в совещательную комнату;
- 4) в любой части.

13. Предоставляется ли последнее слово подсудимому, если он выступал в прениях сторон

- 1) нет, если подсудимый сам не просит об этом;
- 2) **да, в любом случае;**
- 3) нет, так как выступление подсудимого в прениях сторон лишает его права на последнее слово;
- 4) нет, если в с прениях сторон подсудимый выступал самым последним?

14. В подготовительной части судебного разбирательства

- 1) выясняется, собраны ли доказательства, достаточные для рассмотрения дела в судебном заседании;
- 2) производятся следственные действия;
- 3) назначается судебное заседание;
- 4) устанавливается личность подсудимого;
- 5) **создаются предпосылки и условия для производства эффективного судебного следствия.**

15. Если в судебном разбирательстве необходимо произвести осмотр местности, то

- 1) суд дает поручение об этом органам предварительного расследования;
- 2) суд возвращает дело на дополнительное расследование, так как в судебном разбирательстве такое следственное действие невозможно;
- 3) судья с двумя понятыми выезжает на место и производит осмотр, протокол которого затем оглашается в суде;
- 4) **весь состав суда с участием сторон выезжает на место, где объявляется о продолжении судебного заседания.**

16. Может ли защитник в прениях сторон предъявить суду новый документ для обоснования невинности подсудимого

- 1) не может, так как документ не был предъявлен во время судебного следствия;
- 2) может, так как невинность не нуждается в доказательствах и уже предполагается;
- 3) может, если сторона обвинения не возражает;
- 4) может, если этот документ ранее предъявлялся следователю;
- 5) **может, если документ содержит новые обстоятельства, имеющие значение для уголовного дела.**

17. При постановлении приговора во время совещания судей

- 1) происходит тайное голосование, если суд не удаляется в совещательную комнату;
- 2) **председательствующий подает свой голос последним;**
- 3) каждый из судей может воздержаться при голосовании по первому вопросу;

- 4) может присутствовать председатель суда, даже если он не входит в состав суда по данному делу;
- 5) может присутствовать прокурор.

18. Может ли быть приговор и не обвинительным, и не оправдательным

- 1) да, может;
- 2) **нет, не может;**
- 3) приговор может быть только обвинительным;
- 4) этот вопрос действующим законодательством не урегулирован.

21. Система судебного разбирательства состоит из

- 1) **подготовительной части, судебного следствия, прений сторон, последнего слова подсудимого, постановления и оглашения приговора**
- 2) открытия судебного заседания, судебного следствия, прений, реплик, последнего слова подсудимого, оглашения приговора
- 3) подготовительной части, исследования доказательств, речей сторон, реплик, последнего слова подсудимого, постановления и оглашения приговора
- 4) подготовительных действий к рассмотрению дела, следствия, прений, последнего слова подсудимого, постановления и оглашения приговора

22. Сущность судебного разбирательства состоит в том, что суд

- 1) **исследует все обстоятельства дела, проверяет доказательства и выносит приговор**
- 2) исследует доказательства, представленные предварительным следствием, и выносит приговор
- 3) исследует вопросы виновности подсудимого и назначает наказание
- 4) выносит приговор, который является обязательным для исполнения всеми юридическими и физическими лицами РФ

23. Подготовительная часть судебного заседания включает в себя

- 1) **разъяснение участникам процесса их прав и обязанностей, установление личности подсудимого, объявление состава суда, заявление и разрешение ходатайств**
- 2) принятие решения по существу дела
- 3) определение дальнейшего движения уголовного дела
- 4) выполнение судом и сторонами определенных процессуальных действий.

24. Приговор вступает в законную силу

- 1) **по истечении срока на апелляционное обжалование, если он не был обжалован. В случае обжалования приговор вводится в законную силу через трое суток после возвращения из вышестоящего суда**
- 2) с момента его оглашения в суде первой инстанции
- 3) по истечении срока на кассационное обжалование, если он не был обжалован. В случае обжалования приговор вступает в законную силу по истечении пяти суток с момента вынесения кассационного определения
- 4) по истечении срока на кассационное обжалование, если он не был обжалован. В случае обжалования приговор вступает в законную силу по рассмотрении его вышестоящим судом

Тема 12. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи

1. Особый порядок судебного разбирательства в порядке главы 40 и 40.1 УПК РФ применяется по уголовным делам

- 1) только о преступлениях незначительной тяжести;
- 2) **по делам о любых преступлениях;**
- 3) по делам об особо тяжких преступлениях;
- 4) по делам о преступлениях незначительной, средней тяжести.

2. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением допускается по делам о преступлениях

- 1) небольшой тяжести;
- 2) небольшой и средней тяжести;
- 3) наказание за которые не превышает 5 лет лишения свободы;
- 4) **наказание за которые не превышает 10 лет лишения свободы.**

3. Обвиняемый вправе заявить ходатайство о постановлении приговора без проведения судебного разбирательства в связи с согласием с предъявленным обвинением

- 1) после предъявления ему обвинения;
- 2) **в момент ознакомления с материалами уголовного дела по окончании предварительного расследования;**
- 3) **на предварительном слушании, когда оно является обязательным;**
- 4) в подготовительной части судебного заседания.

4. Наказание, назначаемое подсудимому при применении особого порядка принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением

- 1) не может превышать одной второй максимального срока или размера наиболее строгого вида наказания, предусмотренного за совершенное преступление;
- 2) **не может превышать две трети максимального срока или размера наиболее строгого вида наказания, предусмотренного за совершенное преступление;**
- 3) должно быть условным;
- 4) не может быть связано с изоляцией осужденного от общества.

5. Уголовные дела частного обвинения, подсудные мировому судье, возбуждаются путем

- 1) **вынесения мировым судьей постановления о принятии заявления потерпевшего или его законного представителя к своему производству;**
- 2) вынесения мировым судьей постановления о возбуждении уголовного дела;
- 3) подачи заявления потерпевшим или его законным представителем;
- 4) подачи заявления прокурором.

6. Приговор, постановленный мировым судьей, может быть обжалован сторонами в течение 10 суток со дня его провозглашения

- 1) **в апелляционном порядке;**
- 2) в кассационном порядке;
- 3) в надзорном порядке;
- 4) в связи с необходимостью возобновления дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

7. Заявление частного обвинителя не содержит

- а) описание события преступления;
- б) данные о лице, привлекаемом к ответственности;
- в) **квалификацию содеянного;**
- г) подпись лица, его подавшего.

Тема 13. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей

1. Какой вопрос не входит в компетенцию коллегии присяжных заседателей

- 1) имело ли место деяние, в совершении которого обвиняется подсудимый;
- 2) **содержит ли это деяние состав преступления;**
- 3) совершил ли это деяние подсудимый;
- 4) виновен ли подсудимый в совершении этого преступления;
- 5) заслуживает ли он снисхождения.

2. Как называется лицо, которое руководит ходом совещаний присяжных заседателей в совещательной комнате

- 1) **старшина;**
- 2) в староста;
- 3) председатель;
- 4) председательствующий;
- 5) поверенный.

3. К какой стадии уголовного процесса относится предварительное слушание:

- 1) к судебному разбирательству;
- 2) к предварительному расследованию;
- 3) **к производству суде досудебного разбирательства;**
- 4) к стадии суда присяжных.

4. Укажите на особенность судебного следствия с участием присяжных заседателей

- 1) обвинительное заключение оглашается председательствующим;
- 2) обвинительное заключение оглашается в полном объеме;
- 3) не может быть произведен осмотр местности;
- 4) не могут быть оглашены показания, данные в ходе предварительного расследования;
- 5) **не исследуются обстоятельства, связанные с прежней судимостью подсудимого.**

5. В суде с участием присяжных заседателей доказательства прежней судимости подсудимого исследуются

- 1) в подготовительной части судебного разбирательства;
- 2) до постановки вопросов присяжным заседателям;
- 3) до напутственного слова председательствующего;
- 4) **после провозглашения вердикта присяжных;**
- 5) после провозглашения приговора;
- 6) исследованию не подлежат.

6. При признании подсудимым своей вины возможно ли сокращение судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей

- 1) да;
- 2) **нет;**
- 3) законом данный вопрос не урегулирован.

7. Мотивированность приговора суда с участием присяжных заседателей предполагает

- 1) обоснование его доказательствами виновности;

- 2) подтверждение выводов суда о виновности подсудимого доказательствами, рассмотренными в судебном следствии;
- 3) ссылку на вердикт присяжных;
- 4) соблюдение норм материального и процессуального закона при постановлении приговора;
- 5) соответствие приговора требованиям справедливости.

8. Когда завершается формирование коллегии присяжных заседателей

- 1) в предварительном слушании дела;
- 2) в подготовительной части судебного разбирательства;
- 3) в судебном следствии;
- 4) после напутственного слова председательствующего;
- 5) после постановки вопросов присяжным заседателям.

9. Определите правильное утверждение

- 1) предварительное слушание уголовного дела производится после подготовительной части судебного разбирательства;
- 2) коллегия присяжных заседателей окончательно формируется на предварительном слушании дела;
- 3) по всем делам, рассматриваемым судом присяжных, участие защитника обязательно;
- 4) назначение судебного заседания в суде с участием присяжных заседателей производится судьей единолично, без участия сторон, по письменным материалам дела.

10. В каком документе непосредственно фиксируется вердикт присяжных заседателей

- 1) в постановлении;
- 2) в определении;
- 3) в приговоре присяжных;
- 4) в вопросном листе;
- 5) вердикт имеет устную форму;
- 6) документ так и называется – вердикт.

11. Может ли быть вынесен оправдательный приговор при обвинительном вердикте присяжных заседателей

- 1) нет;
- 2) да, если председательствующий признает недосказанность события преступления;
- 3) да, если председательствующий признает недосказанность участия подсудимого в совершении преступления;
- 4) да, если председательствующий признает отсутствие в деянии состава преступления;
- 5) да, в любом случае.

12. Определите неправильное утверждение

- 1) дело может рассматриваться судом присяжных не иначе как по соответствующему ходатайству обвиняемого;
- 2) при ознакомлении обвиняемого со всеми материалами дела, которое может быть рассмотрено судом присяжных, обязательно участие защитника;
- 3) на предварительном слушании дела, подсудного суду присяжных, обязательно участие прокурора в качестве государственного обвинителя;
- 4) к подсудности суда присяжных отнесены только дела по преступлениям, за которые может быть назначено наказание в виде смертной казни или пожизненного лишения свободы.

13. По какому основанию подлежит отмене приговор суда с участием присяжных заседателей:

- 1) не были допрошены все лица, указанные в обвинительном заключении;
- 2) **выводы суда не подтверждаются доказательствами, рассмотренными в судебном заседании;**
- 3) в приговоре не указаны основания, по которым суд признал доказательства недостоверными;
- 4) судебное следствие проведено неполно;
- 5) по делу проводилось предварительное следствие.

14. Присяжные заседатели не вправе

- 1) просить председательствующего разъяснить нормы закона, относящегося к уголовному делу;
- 2) **собирать сведения по уголовному делу вне судебного заседания;**
- 3) вести собственные записи и пользоваться ими при подготовке в совещательной комнате;
- 4) участвовать в исследовании всех обстоятельств уголовного дела.

15. Кому принадлежит право ходатайствовать о рассмотрении дела судом присяжных

- 1) **дело передается на рассмотрение суда присяжных, если об этом ходатайствует обвиняемый и его защитник**
- 2) дело передается на рассмотрение суда присяжных по ходатайству свидетелей.
- 3) если по делу привлечены к ответственности несколько обвиняемых, дело рассматривается судом присяжных, когда об этом ходатайствует обвиняемый, вина которого наиболее тяжка. Мнение остальных обвиняемых не учитывается
- 4) дело передается на рассмотрение суда присяжных по инициативе следователя

Тема 14. Производство в суде апелляционной инстанции. Исполнение приговора

1. Каков предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке

- 1) **проверка по апелляционным жалобам, представлениям законность, обоснованность и справедливость приговора и (или) иного решения суда первой инстанции;**
- 2) производство следственных действий;
- 3) невозможность изменения приговора или вынесения нового приговора;
- 4) рассмотрение только письменных материалов дела;
- 5) проверка приговора, вступившего в законную силу.

2. Согласно УПК РФ суд апелляционной инстанции

- 1) **не связан пределами принесенной жалобы;**
- 2) пересматривает приговоры любых судов;
- 3) пересматривает приговоры, вступившие в законную силу;
- 4) вправе признать доказанными те факты, которые не были установлены приговором суда первой инстанции;
- 5) не может постановить новый приговор.

3. Согласно УПК РФ в апелляционном производстве

- 1) не ведется протокол судебного заседания;
- 2) **обязательно участие государственного обвинителя;**
- 3) приговор мирового суда нельзя отменить в связи с неполнотой предварительного или судебного следствия;
- 4) дело может быть направлено в мировой суд на новое разбирательство;
- 5) последнее слово подсудимому не предоставляется.

4. Когда приговор суда первой инстанции может быть изменен в сторону ухудшения положения осужденного апелляционной инстанции

- 1) в любом случае, так как выносятся новый приговор;
- 2) если решение не выходит за пределы предъявленного обвинения и пределы апелляционной жалобы или протеста;
- 3) если подсудимый не заявил письменных возражений;
- 4) если в ходе судебного следствия будет установлена вина подсудимого в новом тяжком преступлении;
- 5) по представлению прокурора либо жалобе потерпевшего, частного обвинителя или их представителей

5. Кто обращает приговор к исполнению

- 1) суд, который вынес приговор;
- 2) суд, по месту отбытия наказания или месту жительства осужденного;
- 3) суд кассационной инстанции;
- 4) судебный пристав;
- 5) прокурор;
- 6) органы, исполняющие наказание.

6. К стадии исполнения приговора относится

- 1) проверка законности и обоснованности приговора;
- 2) наложение на осужденных административных взысканий;
- 3) досмотр корреспонденции осужденных;
- 4) условно-досрочное освобождение осужденных.

7. Какой вопрос не решается в стадии исполнения приговора

- 1) о снятии судимости;
- 2) о наложении административного взыскания на осужденного;
- 3) об отсрочке исполнения приговора;
- 4) об изменении вида наказания?

8. Приговор вступает в законную силу

- 1) при его провозглашении;
- 2) по истечении срока на апелляционное обжалование, если он не был обжалован;
- 3) с момента его подписания всем составом суда;
- 4) по его рассмотрению в порядке надзора;
- 5) с момента, указанного председателем вышестоящего суда.

9. Может ли суд сам привести приговор в исполнение

- 1) нет;
- 2) да, если об этом ходатайствуют стороны;
- 3) да, если приговор освобождает подсудимого от наказания;
- 4) да, во всех случаях;
- 5) да, если не поступила кассационная жалоба или представление.

10. Может ли приговор быть изменен в стадии исполнения приговора

- 1) нет, ни в коем случае;
- 2) да, в любом случае;
- 3) да, но только в части наказания;
- 4) да, если кассационное и надзорное производство уже состоялось;
- 5) да, но только до вступления приговора в законную силу.

11. Стадия исполнения приговоров является

- 1) обязательной по каждому делу, законченному вступившим в силу приговором;
- 2) исключительной;
- 3) сферой уголовно-исполнительного права;
- 4) необходимой только при назначенном наказании.

12. Приговор обращается к исполнению со дня вступления его в законную силу в течение

- 1) 3 суток;
- 2) 5 суток;
- 3) 7 суток;
- 4) 10 суток.

13. При разрешении вопросов, связанных с исполнением приговора не участвуют

- а) прокурор;
- б) представитель учреждения, исполняющего наказание;
- в) адвокат;
- г) свидетель.

14. Правом апелляционного обжалования судебного решения не обладают

- 1) гражданский истец;
- 2) государственный обвинитель;
- 3) свидетель;
- 4) защитник.

**Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции.
Производство в суде надзорной инстанции**

1. Кто является обязательным участником производства в суде кассационной инстанции

- 1) обвиняемый, находящийся под подпиской о невыезде;
- 2) потерпевший;
- 3) гражданский ответчик;
- 4) свидетель, если о его вызове заявлено в кассационном представлении;
- 5) прокурор;

2. Может ли один и тот же приговор дважды пересматриваться в кассационном порядке

- 1) да, если первое решение кассационной инстанции отменено;
- 2) да, но в разных кассационных инстанциях;
- 3) нет;
- 4) да, если кассационные жалоба или представление поступили после рассмотрения дела в кассационной инстанции по жалобе другого участника уголовного судопроизводства.

3. К основаниям отмены или изменения судебного решения в кассационном порядке не относятся

- 1) нарушение уголовно-процессуального закона;
- 2) несправедливость приговора;
- 3) неправильное применение уголовного закона;
- 4) наличие судебного решения, постановленного судом в гражданском порядке при рассмотрении гражданского иска, выделенного из уголовного дела.

4. Какое утверждение является неверным для кассационного производства по УПК РФ

- 1) кассационное производство может быть начато только по кассационной жалобе или представлению;
- 2) кассационная инстанция проверяет дело только в пределах кассационной жалобы или представления;
- 3) кассационная инстанция не вправе изменить приговор путем применения закона о более тяжком преступлении;
- 4) в кассационную инстанцию можно представить дополнительные материалы, не исследованные судом первой инстанции;
- 5) кассационная инстанция проверяет все уголовное дело вне зависимости от объема кассационной жалобы или представления?

5. Участие осужденного в кассационном рассмотрении дела должно быть обеспечено, если

- 1) кассационная жалоба подана потерпевшим;
- 2) осужденный не имеет защитника;
- 3) об этом ходатайствует осужденный, содержащийся под стражей;
- 4) в деле участвует государственный обвинитель;
- 5) осужденный является несовершеннолетним;
- 6) участие осужденного необязательно.

6. Кто не обладает правом принесения кассационной жалобы

- 1) лицо, оправданное судом первой инстанции;
- 2) представитель гражданского ответчика;
- 3) законный представитель подсудимого;
- 4) свидетель;
- 5) потерпевший.

7. В каком случае приговор не подлежит кассационному обжалованию

- 1) если это приговор Верховного суда РФ;
- 2) если наказание не связано с лишением свободы;
- 3) если в самом тексте приговора указано на его немедленное вступление в силу;
- 4) если прокурор и защитник заключили соглашение об этом;
- 5) приговор всегда подлежит кассационному обжалованию

8. Кассационные жалобы и представления подаются

- 1) на приговор районного суда в городской суд;
- 2) на приговор верховного суда республики, краевого и других приравненных в Президиум того же суда;
- 3) на приговор Судебной коллегии по уголовным делам Верховного суда РФ – в кассационную коллегию Верховного суда РФ;
- 4) все указанные ответы верные.

9. Суд кассационной инстанции вправе принимать решения

- 1) давать указания суду первой инстанции о достоверности доказательств;
- 2) считать доказанными факты, которые не были установлены в приговоре;
- 3) давать указания суду первой инстанции о мере наказания;
- 4) отменить приговор и прекратить дело;
- 5) вынести новый приговор.

10. Какие сроки установлены в УПК РФ для обжалования приговоров

- 1) пять суток;

- 2) семь суток;
- 3) **десять суток;**
- 4) четырнадцать суток;
- 5) срок устанавливается председателем суда по согласованию с прокурором

11. Производство в надзорной инстанции отличается от производства в кассационной инстанции тем, что

- 1) **пересматриваются не все вступившие в законную силу судебные решения, а лишь их ограниченный круг, указанный в законе**
- 2) законность и обоснованность приговора проверяет вышестоящий суд
- 3) предусмотрены исключительные основания для отмены приговора
- 4) суд не вправе предрешать вопрос о виновности подсудимого

12. Стадия надзорного производства – это

- 1) **дополнительная гарантия для исправления судебных ошибок**
- 2) деятельность суда по проверке законности решений следователя и дознавателя
- 3) основная функция прокуратуры
- 4) этап уголовно-процессуальной деятельности, предшествующий возбуждению уголовного дела

13. Согласно УПК РФ надзорная жалоба рассматривается судом надзорной инстанции в течение

- 1) **30 суток**
- 2) семи суток
- 3) одного года, если этот приговор оправдательный
- 4) трех лет, если пересмотр производится в связи с улучшением положения обвиняемого.

14. Надзорное производство необходимо для

- 1) **выявления и исправления ошибок, допущенных на предшествующих стадиях уголовного судопроизводства**
- 2) недопущения вступления в законную силу неправильных приговоров
- 3) исправления несоответствия назначенного судом наказания тяжести преступления и личности осужденного
- 4) недопущения односторонности или неполноты предварительного расследования или судебного следствия

15. Порядок рассмотрения дела в надзорной инстанции заключается в

- 1) **рассмотрении дела судом надзорной инстанции**
- 2) рассмотрении жалоб по поводу незаконности и необоснованности вступивших в законную силу судебных решений, внесении представления, рассмотрении дела судом по представлению и принятии решения
- 3) рассмотрении жалоб по поводу незаконности и необоснованности вступивших в законную силу судебных решений, внесении представления, рассмотрении судом дела по существу
- 4) внесении представления прокурором и рассмотрении дела по существу

16. Вызову в суд для рассмотрения дела в порядке надзора подлежат

- 1) **прокурор обязательно, а осужденный (оправданный), их защитники, законные представители, иные лица, чьи интересы затрагиваются жалобой или представлением, при условии заявления ими ходатайства об этом**
- 2) все лица, принимавшие участие в судебном разбирательстве первой инстанции
- 3) прокурор, защитник, осужденный (оправданный), потерпевший и его представитель

4) в необходимых случаях прокурор, осужденный (оправданный), защитник, потерпевший, его представитель и другие лица.

Тема 16. Производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних

1. Допускается ли прекращение уголовного дела в отношении несовершеннолетнего в связи с применением принудительных мер воспитательного воздействия, если несовершеннолетний против этого возражает

- 1) допускается;
- 2) **не допускается.**

2. Кто применяет в отношении несовершеннолетнего принудительные меры медицинского характера

- 1) орган дознания;
- 2) следователь;
- 3) прокурор;
- 4) **суд;**
- 5) комиссия по делам несовершеннолетних.

3. Участие педагога является обязательным в допросе несовершеннолетнего свидетеля, если он не достиг

- 1) 10 лет;
- 2) 14 лет;
- 3) **16 лет;**
- 4) 18 лет;
- 5) половой зрелости, устанавливаемой заключением эксперта.

4. Заключение под стражу несовершеннолетнего обвиняемого допускается только

- 1) после его допроса лично прокурором;
- 2) на срок, не превышающий одного месяца;
- 3) с согласия законных представителей;
- 4) **по решению суда при совершении тяжкого или особо тяжкого преступления.**

5. Законный представитель несовершеннолетнего обвиняемого это

- 1) **представитель учреждения, на попечении которого находится обвиняемый, опекун или попечитель, родители, усыновители;**
- 2) близкий родственник обвиняемого;
- 3) обязательно должен присутствовать при допросе несовершеннолетнего подозреваемого;
- 4) может быть подвергнут приводу при неявке по вызову.

6. Может ли законный представитель несовершеннолетнего обвиняемого одновременно выполнять обязанности его защитника

- 1) **да;**
- 2) нет.

7. В допросе несовершеннолетнего обвиняемого педагог должен участвовать

- 1) во всех случаях;
- 2) если обвиняемый не достиг 18 лет;
- 3) **если обвиняемый не достиг 16 лет;**
- 4) по усмотрению следователя.

8. Не является особенностью производства по делам в отношении несовершеннолетних

- 1) наличие специального предмета доказывания;
- 2) обязательное участие защитника;
- 3) обязательное присутствие педагога на допросе несовершеннолетнего обвиняемого, не достигшего 16 лет;
- 4) все варианты указывают на особенности этой категории дел.

9. Участие законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого не исключено в уголовном деле, если он одновременно является по этому делу

- 1) потерпевшим;
- 2) гражданским истцом;
- 3) гражданским ответчиком;
- 4) представителем потерпевшего.

10. Не относится к особенностям производства по делам в отношении несовершеннолетних

- 1) обязательность рассмотрения вопроса о выделении уголовного дела в отношении несовершеннолетнего при наличии взрослых соучастников;
- 2) преимущественный вызов обвиняемого через его законных представителей;
- 3) единоличное рассмотрение дела судьей;
- 4) наличие специальной меры пресечения в виде отдачи несовершеннолетнего под присмотр родителей.

11. Обвиняемый совершил преступление в 16 лет. К моменту возбуждения уголовного дела ему исполнилось 19 лет. Обязательно ли участие защитника по данному делу

- 1) нет;
- 2) да;
- 3) этот вопрос решается прокурором.

12. Заключение эксперта установлен только год рождения несовершеннолетнего обвиняемого. Какой день этого года будет считаться днем рождения обвиняемого

- 1) 1 января;
- 2) 31 декабря;
- 3) 20 июня;
- 4) 31 января;
- 5) 1 декабря;
- 6) день определяется прокурором.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к экзамену: «Уголовный процесс».

1. Предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы и судебная власть».
2. Общая характеристика и виды правоохранительной деятельности, ее основные признаки.
3. Система правоохранительных органов РФ: наименование, назначение, классификация.
4. Общая характеристика законодательных и иных правовых нормативных актов, регламентирующих организацию, задачи и деятельность судов и правоохранительных органов РФ.
5. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ (наименование и общая характеристика).
6. Основные направления деятельности прокуратуры РФ (наименование и общая характеристика).
7. Отрасли прокурорского надзора: понятие, виды и общая характеристика.
8. Система органов прокуратуры РФ, их виды и правовое регулирование.
9. Назначение на должность Генерального прокурора РФ, прокуроров субъектов РФ, прокуроров городов, районов и их освобождение от должности. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемые на соответствующие должности.
10. Закон «О прокуратуре РФ»: общая характеристика.
11. Акты прокурорского надзора: понятие, назначение и правовой режим их реализации.
12. Прокуратура Республики Дагестан: система, задачи и направления деятельности.
13. Министерство юстиции РФ: задачи, структура и основные направления деятельности.
14. Федеральная служба судебных приставов, их организация и основные направления деятельности.
15. Министерство внутренних дел РФ: система, структура его органов, возложенные на него задачи и направления его деятельности.
16. Полиция в системе Министерства внутренних дел, ее организация, основные подразделения и виды деятельности.
17. Совет безопасности РФ: образование, состав и направления деятельности.
18. Понятие таможенного дела в РФ.
19. Таможенная служба в РФ: понятие, задачи и система таможенных органов.
20. Основные направления деятельности и полномочия таможенных органов в РФ.
21. Организация войск национальной гвардии РФ.
22. Основные направления деятельности войск национальной гвардии РФ.
23. Понятие, система, задачи и полномочия органов дознания.
24. Оперативно-розыскная деятельность: понятие, задачи, принципы и органы ее осуществляющие.
25. Виды оперативно-розыскной деятельности и органы, ее осуществляющие.
26. Понятие, система и задачи нотариата в РФ.
27. Основы законодательства РФ о нотариате 1993 г. (Общее содержание).
28. Федеральная нотариальная палата и Нотариальная палата субъекта РФ: правовой статус и порядок формирования.
29. Виды нотариальных действий и их юридическое значение.
30. Принципы нотариальной деятельности. Права, обязанности и ответственность нотариуса.
31. Адвокатура: понятие, задачи, принципы ее организации и деятельности.
32. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами в РФ.
33. Высшие органы управления Федеральной палаты адвокатов РФ, их формирование и полномочия.
34. Органы управления Адвокатской палаты субъекта РФ, их состав, порядок формирования и полномочия.

35. Формы адвокатских образований: их перечень и общая характеристика.
36. Статус адвоката, его права, обязанности и порядок приобретения.
37. Помощник адвоката, стажер адвоката, предъявляемые к ним требования и условия приема в адвокатское образование.
38. Принципы организации и деятельности адвокатуры в России.
39. Федеральная служба безопасности РФ: задачи, система, принципы и основные направления деятельности.
40. Органы внешней разведки РФ: задачи, система и основные направления деятельности.
41. Федеральная служба охраны РФ: объекты, субъекты охраны и основные направления деятельности.
42. Частная детективная и охранная деятельность в РФ. Ее отличие от аналогичной деятельности государственных органов.
43. Система органов предварительного следствия.
44. Федеральная служба исполнения наказаний.
45. Органы дознания и предварительного следствия в РФ: понятие и отличительные признаки.
46. Формы предварительного расследования: их сходство и различие.
47. Органы внутренних дел: их место в правоохранительной системе, функции, полномочия, система, основные звенья и виды.
48. Следственный комитет РФ: система и структура.
49. Основные направления деятельности Следственного комитета РФ.
50. Судебная власть: понятие и признаки.
51. Соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти.
52. Судебная власть и система органов, ее осуществляющих.
53. Судебная система в Российской Федерации: ее структура.
54. Система судов общей юрисдикции в РФ: образование и взаимодействие.
55. Судебная инстанция: понятие, виды, отличительные особенности.
56. Звено судебной системы: понятие и виды.
57. Правосудие: понятие, отличительные признаки от других видов государственной деятельности.
58. Независимость судей, присяжных и арбитражных заседателей. Гарантии независимости судей, присяжных и арбитражных заседателей.
59. Конституционные принципы (основы) правосудия: понятие, содержание и значение.
60. Законность правосудия.
61. Осуществление правосудия только судом.
62. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
63. Право граждан на судебную защиту.
64. Состязательность и равноправие сторон в суде.
65. Право подозреваемого, обвиняемого и подсудимого на защиту (правовое регулирование и содержание).
66. Открытое и гласное разбирательство дел во всех судах.
67. Национальный язык судопроизводства.
68. Презумпция невиновности (понятие, содержание, правовое регулирование и значение).
69. Участие граждан в отправлении правосудия.
70. Районный (городской) суд – основное звено судебной системы.
71. Полномочия районного (городского) суда.
72. Организация работы в районном (городском) суде.
73. Верховные суды республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области и автономных округов: общая характеристика и место в судебной системе.
74. Компетенция верховных судов республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области и автономных округов.

75. Состав, структура и организация работы верховных судов республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области и автономных округов.
76. Конституционный суд РФ: задачи, образование, полномочия.
77. Мировые суды в судебной системе РФ.
78. Порядок назначения и компетенция мирового судьи.
79. Военные суды РФ: общая характеристика, образование и задачи.
80. Верховный суд РФ – высший судебный орган Российской Федерации: образование, структура, полномочия.
81. Судебные коллегии Верховного Суда РФ: образование и полномочия.
82. Судебная коллегия по делам военнослужащих в Верховном Суде РФ.
83. Апелляционная коллегия Верховного Суда РФ.
84. Президиум Верховного Суда РФ: образование и полномочия.
85. Пленум Верховного Суда РФ: образование и полномочия.
86. Судебная коллегия по экономическим спорам в Верховном суде РФ.
87. Арбитражные суды РФ, их место и роль в судебной системе России, образование и полномочия.
88. Система арбитражных судов, их задачи и полномочия.
89. Арбитражные суды субъектов РФ: образование, структура и полномочия.
90. Арбитражные апелляционные суды: образование, структура и полномочия.
91. Арбитражные суды округов: образование, структура и полномочия.
92. Конституционный Суд РФ: образование, задачи и полномочия.
93. Принципы судопроизводства в Конституционном Суде РФ.
94. Решения, принимаемые Конституционным судом РФ, их юридическая сила.
95. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.
96. Требования, предъявляемые к кандидату на должность судьи и порядок наделения его судебными полномочиями.
97. Судебный Департамент при Верховном суде РФ: структура и полномочия.
98. Понятие и значение организационного, финансового и кадрового обеспечения судебной власти и органы ее осуществляющие.
99. Органы судейского сообщества, их виды, образование и основные полномочия.
100. Квалификационные коллегии судей: их виды, образование и назначение.
101. Дисциплинарная коллегия Верховного суда РФ.

Литература:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Уголовно-процессуальный кодекс

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.09 Криминалистика
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Криминалистика»

1.1 Область применения, цели и задачи программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Программа учебной дисциплины, а также методические материалы, обеспечивающие ее реализацию, подлежат ежегодному обновлению с учетом запросов работодателей и особенностей развития региона.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональные дисциплины ОП.9

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять технико-криминалистические средства и методы;
- проводить осмотр места происшествия;
- использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;
- использовать тактические приемы при производстве следственных действий;
- использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общие положения криминалистической техники;
- основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специально-техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

	квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 147 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 98 часов;
самостоятельной работы студента — 49 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	147
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	98
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические работы	18
Самостоятельная работа студента	49
в том числе:	
Выполнение домашнего задания:	
Систематическая проработка конспектов лекций, учебной и специальной литературы по изученным темам.	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «КРИМИНАЛИСТИКА»

Наименование разделов и тем	Темы	Кол-во часов	Уровень усвоения
Раздел 1. Введение в курс криминалистики	<i>Содержание учебного материала</i>	3	
	1 Понятие и предмет криминалистики. Задачи криминалистики		2
	2 Формы и виды криминалистической идентификации		2
	3 Понятие криминалистической диагностики		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминалистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Объект и предмет криминалистики».	4	
Раздел 2. Криминалистическая техника	<i>Содержание учебного материала</i>	30	
	1 Понятие и система криминалистической техники		2
	2 Тенденции развития криминалистической техники		2
	3 Понятие и система криминалистической фотографии и видеозаписи		2
	4 Оповещательная фотосъемка, ее назначение и правила проведения		2
	5 Способы измерительной фотографии		2
	6 Видеозапись как средство фиксации хода и результатов следственных действий		2
	7 Понятие и система криминалистической трасологии		2
	8 Система трасологии		2
	9 Классификация материальных следов		2

10	Виды следов рук. Способы их выявления и фиксации	2
11	Виды следов зубов человека. Способы их фиксации и правила направления на экспертизу	2
12	Виды следов ног человека. Способы их фиксации и правила направления на экспертизу	2
13	Следы орудий взлома и инструментов (механоскопия)	2
14	Классификация следов транспортных средств	2
15	Понятие и система криминалистического оружиеведения	2
16	Механизм образования следов оружия на гильзах	2
17	Механизм образования следов оружия на пуле	2
18	Механизм образования огнестрельных повреждений	2
19	Понятие и классификация холодного оружия	2
20	Понятие и система криминалистического исследования документов	2
21	Понятие признаков письменной речи, их система и криминалистическое значение	2
22	Понятие признаков почерка, их система и криминалистическое значение	2
23	Правила направления материалов на почерковедческую экспертизу	2
24	Виды подделки документов. Технические приемы и средства обнаружения признаков подделки	2
25	Исследование машинописных текстов и текстов, выполненных с помощью печатающих устройств	2

	26	Криминалистическая габитоскопия. Понятие и система элементов и признаков внешнего облика человека		2
	27	Методика изготовления субъективных портретов		2
	28	Правила направления материалов на судебно-портретную экспертизу. Криминалистическое исследование фотопортретов		2
	29	Понятие микрообъектов, их классификация		2
	30	Криминалистическая одорология		2
	Практическое занятие. Составление словесного портрета подозреваемого		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминалистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка рефератов, докладов по теме: «Понятие, значение и задачи криминалистического изучения личности», «Особенности криминалистического изучения личности»		18	
Раздел 3. Криминалистическая тактика	<i>Содержание учебного материала</i>		30	
	1	Понятие и содержание криминалистической тактики		2
	2	Тактико-криминалистические приемы и рекомендации. Тактические и оперативно-тактические комбинации		2
	3	Понятие и виды следственного осмотра		2
	4	Осмотр места происшествия. Подготовка к его проведению		2
	5	Рабочий (исследовательский) этап осмотра места происшествия		2
	6	Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия		2
	7	Тактика осмотра трупа на месте его обнаружения. Эксгумация		2
	8	Осмотр предметов и документов		2
	9	Понятие, общий порядок и виды допроса		2
	10	Подготовка к допросу		2

11	Тактика допроса свидетелей и потерпевших (допрос в условиях бесконфликтной ситуации)		2
12	Тактика допроса подозреваемых и обвиняемых (допрос в условиях конфликтной ситуации)		2
13	Фиксация хода и результатов допроса		2
14	Понятие очной ставки. Тактика ее проведения		2
15	Понятие и виды следственного эксперимента		2
16	Подготовка к проведению следственного эксперимента		2
17	Тактические приемы следственного эксперимента		2
18	Понятие, общие правила и виды предъявления для опознания		2
19	Подготовка к предъявлению для опознания		2
20	Тактика предъявления для опознания людей		2
21	Понятие обыска и выемки. Виды обыска		2
22	Подготовка к обыску		2
23	Тактические приемы обыска помещений. Порядок выемки		2
24	Понятие проверки показаний на месте. Подготовка к ее проведению		2
25	Тактические приемы проверки показаний на месте		2
26	Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами		2
27	Понятие, виды и значение образцов для сравнительного исследования		2
28	Понятие и виды судебных экспертиз		2
29	Подготовка и назначение судебных экспертиз		2
30	Процесс экспертного исследования и оценка его результатов		2
Практическое занятие. Порядок составления протокола очной ставки обвиняемого и потерпевшего		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминалистика»,		18	

	систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Раздел 4. Организация раскрытия и расследования преступлений	<i>Содержание учебного материала</i>		3	2
	1	Виды версий. Порядок построения и проверка версий	4 28	2
	2	Понятие и принципы планирования расследования. Виды и формы планов		2
	3	Криминалистическая регистрация		2
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминалистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Объект и предмет криминалистики».				
<i>Содержание учебного материала</i>				
1	Методика расследования отдельных видов и групп преступлений	2		
2	Понятие следственной ситуации. Значение типичных следственных ситуаций в раскрытии и расследовании преступлений	2		
3	Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования убийств	2		
4	Особенности осмотра места происшествия по делам об убийствах	2		
5	Экспертизы по делам об убийствах	2		
6	Криминалистическая характеристика грабежей и разбоев	2		
7	Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования грабежей и разбоев	2		
8	Криминалистическая характеристика краж	2		
9	Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования краж	2		
10	Особенности осмотра места происшествия по делам о кражах из помещений	2		
11	Криминалистическая характеристика мошенничества	2		
12	Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования мошенничества	2		

	13	Экспертизы по делам о мошенничестве		2
	14	Криминалистическая характеристика вымогательства		2
	15	Типичные ситуации и программа действий на первоначальном этапе расследования вымогательства		2
	16	Криминалистическая характеристика присвоений или растрат чужого имущества		2
	17	Тактика обыска и выемки по делам о присвоениях или растратах чужого имущества		2
	18	Экспертизы по делам о присвоениях или растратах чужого имущества		2
	19	Криминалистическая характеристика взяточничества		2
	20	Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования взяточничества		2
	21	Криминалистическая характеристика преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств или психотропных веществ		2
	22	Экспертизы по делам о преступлениях, связанных с незаконным оборотом наркотических средств или психотропных веществ		2
	23	Криминалистическая характеристика поджогов и преступных нарушений правил пожарной безопасности		2
	24	Криминалистическая характеристика хулиганства		2
	25	Криминалистическая характеристика дорожно-транспортных происшествий		2
	26	Экспертизы по делам о дорожно-транспортных происшествиях		2
	27	Особенности допроса несовершеннолетних		2
	28	Особенности расследования преступлений, совершаемых участниками организованных преступных структур		2
		Практические занятия «Расследование краж, грабежей и разбоев»	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Криминалистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	17	
		Итого :	147	часов

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по криминалистике

Оборудование учебного кабинета по криминалистике:

- посадочные места обучающихся – 31;
- рабочее место преподавателя – 1;
- персональный компьютер – 1;
- мультимедийный проектор с экраном – 1;
- коллекция электронных обучающих ресурсов;
- набор плакатов;
- стенды;
- комплект нормативной и учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Нормативные документы:

1. Директива МВД РФ № 1 ДСП от 16 октября 2007 года «О приоритетных направлениях деятельности органов внутренних и внутренних войск МВД России, ФМС России в 2008 году. – М.: МВД РФ, 2007.

2. Конституция РФ: [основной закон от 12 декабря 1993 года].

3. Уголовно-процессуальный кодекс РФ: [федеральный закон]. – М., 2010.

4. Уголовный кодекс РФ: [федеральный закон]. М., 2011.

5. Федеральный Закон «О полиции», М., 2011.

Список основной литературы:

1. Ищенко Е.П., Топорков А.А. Криминалистика 2-е изд., пер. доп. Учебник для бакалавров. – М.: Контракт, ИНФРА-М, 2020

2. В.В. Агафонов, А.Г. Филиппов. Криминалистика 8-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2019.

3. Ищенко Е.П. Криминалистика. Учебник для бакалавров. – М.: Проспект, 2020

Дополнительная литература:

1. Аверьянова Т.В., Белкин Р.С., Корухов Ю.Г., Россинская Е.Р. Криминалистика. М., 2018.

2. Белкин Р.С. Криминалистическая энциклопедия. М., 2019.

3. Дементьев В.В., Степанов В.В. Инсценировка преступления: сущность и методы раскрытия. М., 2019.
4. Ермолович В.Ф. Криминалистическая характеристика преступлений. – Мн.: Амалфея, 2020.
5. Козлов В.А. Противоправное поведение в сфере экономики. Уголовно-правовые, криминологические и криминалистические аспекты. – М.: Издательство «Юрлитинформ», 2019.
6. Колдин А.В., Крестовников О.А. Источники криминалистической информации. М., 2019.
7. Лаврухин С.В. Криминалистика как наука и учебная дисциплина : учеб. Пособие. Саратов, 2019.
8. Россинская Е.Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе. – М.: Норма, 2020.
9. Яблочков Н.П. Криминалистика в вопросах и ответах. М., 2019.

Интернет-ресурсы:

<http://www.edu.ru>- федеральный портал «Российское образование»;

<http://www.law/edu/ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;

<http://www.alleng.ru> –юриспруденция;

<http://www.2blanka.ru> - бланки и формы заявлений;

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант плюс»;

<http://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант»;

<http://www.twirpx.com> - бесплатная учебная литература.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ (УРОВНЯ) ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов (уровня) освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, семинаров, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий. Обучение по учебной дисциплине завершается итоговой аттестацией в форме экзамена, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится в шестом семестре, после изучения разделов 1 и 2.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<i>освоенные умения:</i> применять технико-криминалистические средства и методы;	<ul style="list-style-type: none"> - описывает признаки внешнего облика человека по методу словесного портрета; - применяет методы трасологии и дактилоскопии при осмотре места происшествия; - классифицирует следы пальцев рук; - проводит идентификацию следов рук и отпечатков пальцев; - объясняет способы изготовления слепков из гипса со следа обуви; - применяет приемы и методы фотосъемки; - применяет методы и приемы видов записи; - распознает подделку документов; - правильно обращается с документами, являющимися доказательствами; 	<ul style="list-style-type: none"> -устный опрос, -тестирование, -практические занятия, -решение ситуационных задач, -дифференцированный зачет, -экзамен
проводить осмотр места происшествия;	<ul style="list-style-type: none"> - выполняет осмотр места происшествия; - правильно заполняет процессуальные документы по осмотру места происшествия; 	
использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы	<ul style="list-style-type: none"> - применяет оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учета в раскрытии и расследовании преступления; - заполняет документы по использованию учетов; 	
использовать тактические приемы при производстве следственных	<ul style="list-style-type: none"> - применяет тактические приемы при производстве следственных действиях; - руководствуется правилами построения проверки версий; - планирует отдельные следственные действия; 	

<p>использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;</p>	<ul style="list-style-type: none">- составляет криминалистическую характеристику убийств и обстоятельств, подлежащих доказыванию;- объясняет типичные, начальные и последовательные этапы расследования убийств, типовые следственные ситуации и версии при совершении убийств;- составляет криминалистическую характеристику краж и обстоятельств, подлежащих доказыванию;- объясняет этапы расследования краж;
--	---

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«___» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.09 Криминалистика
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Область применения.

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП.09 «Криминалистика» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) по дисциплине ОП.09 «Криминалистика».

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Наименование компетенции		Наименование оценочного средства
Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания.	ОК-1	— <i>опрос,</i> — <i>тестирование,</i> — <i>практическая работа,</i> — <i>доклад, реферат</i>
Способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	ОК-2	— <i>опрос,</i> — <i>тестирование,</i> — <i>практическая работа,</i> — <i>доклад, реферат</i>
Имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению уважительно относится к праву и закону.	ОК-6	— <i>опрос,</i> — <i>тестирование,</i> — <i>практическая работа,</i> — <i>доклад, реферат</i>
Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	ПК-2	— <i>опрос,</i> — <i>тестирование,</i> — <i>практическая работа,</i> — <i>доклад, реферат</i>
Владеет навыками подготовки юридических документов.	ПК-7	— <i>опрос,</i> — <i>тестирование,</i> — <i>практическая работа,</i> — <i>доклад, реферат</i>
Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	ПК-8	— <i>опрос,</i> — <i>тестирование,</i> — <i>практическая работа,</i> — <i>доклад, реферат</i>

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1.Общие положения

При изучении дисциплины «Криминалистика» организуются текущий и итоговый контроль успеваемости.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем.

Оценка освоения курса «Криминалистика» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: тестовых заданий, контрольных работ, самостоятельной работы студентов на семинарских занятиях.

2.2 Тестовые задания по учебной дисциплине «Криминалистика»:

Тест 1

1. Кто считается родоначальником криминалистики?

- а) А. Вейнгардт;
- б) Г. Гросс;
- в) Р. Рейсс.

2. Криминалистика в России – это наука:

- а)техническая;
- б) юридическая;
- в) интегративная

3. Предмет криминалистики – это:

- а) закономерности механизма преступления, возникновения информации о преступлении и его участниках, собирания, исследования и использования доказательств и основанные на познании этих закономерностей специальные методы и средства судебного исследования и предотвращения преступлений;
- б) система приемов и методов по раскрытию и расследованию преступлений;
- в) научное понятие включающее: введение в криминалистику, криминалистическую технику, криминалистическую тактику и криминалистическую методику.

4. Идентифицируемыми объектами являются:

- 5. а) следы рук, ног, орудий взлома, транспорта;
- 6. б) следы выстрела на преграде, следы взрыва;
- в) человек, обувь, орудие взлома, пистолет.

7. Назовите технико-криминалистические средства, применяемые для обнаружения следов рук на месте происшествия:

- а) сравнительный микроскоп;
- б) порошок окиси цинка;
- в) силиконовая паста.

8. Видом фотосъемки места происшествия является:

- а) ориентирующая съемка;
- б) опознавательная съемка;

в) репродукционная съемка.

7. Какой из перечисленных признаков не указывается при описании анатомических элементов внешности человека?

- а) количество;
- б) форма;
- в) размер.

8. Какие из ниже перечисленных правил не относятся к правилам описания внешности человека?

- а) полнота описания;
- б) измерение основных элементов внешности;
- в) применение единой терминологии.

9. Систему науки криминалистики составляют следующие элементы:

- а) общая теория криминалистики (методологические основы), криминалистическая техника, криминалистическая тактика, криминалистическая методика;
- б) криминалистическая техника, организация расследования преступлений, методологические основы криминалистики.

10. Что из перечисленного не является отраслью криминалистической техники?

- а) исследование следов орудий взлома;
- б) криминалистическая фотография и видеозапись;
- 11. в) криминалистическая габитология.

12. С какой отраслью права криминалистика имеет наибольшую взаимосвязь?

- а) с уголовно-процессуальным правом;
- 13. б) с административным правом;
- в) с экологическим правом.

14. С какой наукой криминалистика имеет наибольшую взаимосвязь?

- а) конституционное право;
- б) оперативно-розыскная деятельность;
- в) культурология.

13. Какие средства не относятся к технико-криминалистическим средствам?

- а) средства закрепления и изъятия следов и вещественных доказательств;
- б) средства научной организации труда следователя;
- 14. в) средства финансирования экспертно-криминалистических центров.

15. Какие фотографические методы не относятся к запечатлевающим методам?

- 16. а) фотосъемка в невидимых лучах спектра;
- б) панорамная;
- 17. в) измерительная.

18. Для каких целей применяется микрофотосъемка?

- а) для получения фотокопий документов в натуральную величину;
- б) для получения изображения таких объектов, которые неразличимы или трудноразличимы невооруженным глазом;
- в) для получения объемного изображения объектов.

16. Какие признаки не относятся к признакам внешности человека?

- а) социальные;
- 17. б) анатомические;
- в) функциональные.

18. Что не относится к сопутствующим признакам внешности человека?

- а) курить трубку;
- 19. б) говорить, размахивая руками;
- в) носить обувь на утолщенной подошве.

20. Конечная цель криминалистической идентификации:

- а) установление природы объекта;
- б) установление тождества конкретного объекта;
- в) дифференциация объектов.

19. Исследовательская фотография применяется:

- а) при организации криминалистических учетов;
- б) экспертом при производстве экспертиз;
- в) оперативным работником при проведении оперативно-розыскных мероприятий.

20. Что не относится к элементам механизма преступления?

- а) мотивация преступного поведения;
- б) соучастие в преступлении;
- в) постпреступное поведение.

Тест 2

1. В зависимости от устройства канала ствола, оружие бывает:

- а) нарезное
- б) прямоствольное
- в) одноствольное

2) В судебной фотографии не используется:

- 3) а) микрофотосъемка
- б) макрофотосъемка
- 4) в) аэрофотосъемка

5) Дактилоскопические порошки всех видов нельзя применять при обнаружении следов:

- а) на стеклянных поверхностях
- б) на темных поверхностях
- в) на влажных поверхностях

б) Запечатление отдельных следов и мелких предметов в ходе осмотра производится путем:

- а) узловой фотосъемки
- б) детальной фотосъемки
- в) ориентирующей фотосъемки

7) К группе следов, которые не изучаются в рамках трасологии, относятся:

- а) следы-отображения
- б) следы-процессы
- в) динамические следы

б) Какое из указанных положений не является предметом криминалистической тактики:

- а) тактика следственного эксперимента
 - 7) б) тактика оперативно-розыскных мероприятий
 - в) тактика опознания
- 8) Назовите автора изданного в 1898 году «Руководства для судебных следователей»:
- а) Г. Гросс
 - б) Р. Рейсс
 - в) А. Вейнгардт
- 8) Какой из указанных видов осмотра рассматривается как особый:
- а) осмотр трупа
 - б) осмотр живых лиц
 - в) осмотр документов
- 9) По последовательности производства осмотр бывает:
- а) основной)
 - б) повторный
 - в) оперативный
- 10) Трасология – это раздел:
- а) криминалистической тактики
 - б) криминалистической техники
 - в) криминалистической методики
- 11) При производстве каких видов предъявления для опознания объект предъявляется в единственном числе:
- а) при опознании животных
 - б) при опознании трупа
 - в) при опознании предметов
- 12) Какой метод относится к специальным методам криминалистики:
- а) исторический
 - б) статистический
 - в) баллистический
- 13) Что не входит в раздел «Криминалистическая тактика»
- а) проверка показаний на месте
- 14) б) криминалистическая габитология
- в) предъявление для опознания
- 15) В зависимости от отраслей научного знания экспертизы не бывают:
- а) криминологические
- 16) б) химические
- в) одорологические
- 17) Какими не бывают типы папиллярных узоров:
- а) дуговые
 - б) кольцевые
 - в) завитковые

16) К признакам внешнего облика человека не относятся:

- 17) а) статические
- 18) б) динамические
- в) генетические

19) Какой вид фотосъемки не используется при осмотре места происшествия:

- а) панорамная
- 20) б) детальная
- в) опознавательная

21) Ориентирующая фотосъемка производится методом:

- а) круговой панорамы б)
- угловой панорамы в)
- обзорной панорамы

19) Следственный осмотр преследует цель:

- а) использовать научно-технические средства
- б) соблюдать правила работы со следами
- в) получить исходную информацию для выдвижения версий

20) Калибр нарезного огнестрельного оружия – это:

- а) длина ствола
- б) расстояние между двумя противоположными полями нарезов
- в) толщина ствола

Критерии оценки:

- Оценка «5» - 90 – 100 % , 40-45 верных ответов
- Оценка «4» - 80 – 90 % , 36-40 верных ответов
- Оценка «3» - 70-80 % , 31-36 верных ответов
- Оценка «2» - менее 70 % , менее 31 верного ответа.

Список рекомендуемой литературы:

1. Ищенко Е.П., Топорков А.А. Криминалистика 2-е изд., пер. доп. Учебник для бакалавров. – М.: Контракт, ИНФРА-М, 2020.
2. В.В. Агафонов, А.Г. Филиппов. Криминалистика 8-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2019.
3. Ищенко Е.П. Криминалистика. Учебник для бакалавров. – М.: Проспект, 2020.
4. Толстолужинская, Е. М. Криминалистика. Практикум : учебное пособие для СПО .— М. : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Серия : Профессиональное образование).
5. Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика : учебник для СПО . Юрайт, 2019. — 313 с.
6. Яблоков, Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для СПО. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с.
7. Эксархопуло, А. А. Криминалистика в схемах : учебное пособие для СПО / А. А.— М. : Издательство Юрайт, 2019.

2.3. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля (в течение семестра по темам)

По теме 1. Предмет, методы и система криминалистики

1. Какие общие и частные задачи решает криминалистика?
2. Что является объектом познания криминалистики и как он соотносится с предметом?
3. Как взаимосвязана криминалистика с другими науками?
4. Какие методы используются криминалистикой?
5. Как устроена система криминалистики?
6. По каким признакам можно отнести криминалистику к интегративной науке?

По теме 2. Криминалистическая идентификация и диагностика

1. Что понимается под криминалистической идентификацией и в чем ее сущность?
2. Какие предпосылки определяют криминалистическую идентификацию?
3. Какие имеются виды объектов криминалистической идентификации?
4. Что понимается под идентификационными признаками и свойствами?
5. Какие стадии процесса идентификации имеются в криминалистике?
6. Что входит в понятие криминалистической диагностики?
7. Какие задачи решает криминалистическая диагностика?
8. Как классифицируются объекты криминалистической диагностики?

По теме 3. Общетеоретические положения криминалистической техники

1. Что понимается под криминалистической техникой?
2. Что входит в предмет и систему криминалистической техники, какие задачи она решает?
3. Какие научно-технические средства используются для обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств?
4. Как оформляются результаты использования криминалистической техники?
5. Какие имеются виды комплектов криминалистической техники?
6. Какие достижения современной науки используются в криминалистической технике?

По теме 4. Криминалистическая трасология

1. Что понимается под криминалистической трасологией?
2. Как устроена система криминалистической трасологии?
3. В чем состоит сущность и значение криминалистической трасологии?
4. Как можно охарактеризовать механизм слепообразования?
5. Какая классификация объектов слепообразования существует в криминалистике?

По теме 5. Криминалистическая (судебная) баллистика

1. Как характеризуется в криминалистике система судебной баллистики?
2. Какие объекты входят в понятие криминалистической баллистики?
3. Какие имеются виды оружия, понятие и признаки?
4. Какие правила обращения с оружием установлены при его обнаружении и изъятии?
5. Какие имеются объекты баллистики?
6. Как идентифицируется огнестрельное оружие и боеприпасы?
7. Какие вопросы разрешает баллистическая экспертиза?
8. Какие признаки присущи холодному оружию?
9. Как осуществляется криминалистическое исследование взрывных устройств и взрывчатых веществ.
10. Какие вопросы разрешает взрывотехническая экспертиза?
11. Как устроена система криминалистической трасологии?
12. В чем состоит сущность и значение криминалистической трасологии?

13. Как можно охарактеризовать механизм слепообразования?
14. Какая классификация объектов слепообразования существует в криминалистике?

По теме 5. Криминалистическая (судебная) баллистика

1. Как характеризуется в криминалистике система судебной баллистики?
2. Какие объекты входят в понятие криминалистической баллистики?
3. Какие имеются виды оружия, понятие и признаки?
4. Какие правила обращения с оружием установлены при его обнаружении и изъятии?
5. Какие имеются объекты баллистики?
6. Как идентифицируется огнестрельное оружие и боеприпасы?
7. Какие вопросы разрешает баллистическая экспертиза?
8. Какие признаки присущи холодному оружию?
9. Как осуществляется криминалистическое исследование взрывных устройств и взрывчатых веществ.
10. Какие вопросы разрешает взрывотехническая экспертиза?

По теме 6. Криминалистическое исследование документов

1. Какие документы являются объектами криминалистического исследования?
2. Какие правила установлены для обращения с документами – вещественными доказательствами?
3. Какие задачи, методы фиксации процесса и результатов следственного осмотра документов имеются в криминалистике?
4. Какие имеются виды криминалистического исследования документов?
5. Что понимается под почерковедческим исследованием документов?
6. Каким образом и для чего криминалистика осуществляет исследование почерка?
7. Какие существуют индивидуальные признаки письма и их классификация?
8. Какие основы криминалистического автороведения установлены в криминалистике?
9. Какие идентификационные и диагностические задачи решает криминалистического автороведения?
10. Какие задачи решает технико-криминалистическое исследование документов?

По теме 7. Криминалистическая экспертиза

1. Назовите виды криминалистических экспертиз.
2. Назовите экспертные криминалистические учреждения в Российской Федерации..
3. В чем состоит назначение криминалистических экспертиз?
4. Перечислите основания для назначения криминалистических экспертиз.
5. Каким образом осуществляется выбор экспертного учреждения и эксперта?.
6. Какие требования предъявляются к образцам криминалистического исследования?
7. Перечислите методы криминалистического исследования различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз.

По теме 8. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности

1. В чем выражается информационная основа расследования?
2. Как криминалистика определяет понятие, значение и задачи криминалистической регистрации?
3. Какие существуют объекты криминалистической регистрации?
4. Какие виды и формы криминалистических учетов приняты в криминалистике?
5. Чем отличаются оперативно-справочные и розыскные учеты?
6. Что входит в понятие экспертно-криминалистических коллекций и картотек?
7. Какую роль играют автоматизированные информационно-поисковые системы (АИПС) и информационно-поисковые системы (ИПС)?

По теме 9. Общие положения криминалистической тактики

1. Что понимается под криминалистической тактикой, ее задачи, структура и содержание?
2. Какие знания используются криминалистической тактикой из других наук?
3. Что понимается под следственным действием, тактическим приемом и тактической операцией?
4. Как тактические рекомендации соотносятся с процессуальными нормами?
5. Как осуществляется планирование тактики отдельных следственных действий?
6. Какие критерии используются при оценке допустимости тактических приемов и комбинаций?
7. В чем выражается взаимодействие следователя с сотрудниками оперативных подразделений?
8. Какие криминалистические ситуации и виды версий Вы знаете?

По теме 10. Тактика следственного осмотра, задержания подозреваемого и освидетельствования

1. Какие задачи, на основе каких принципов решаются следственным осмотром и освидетельствованием?
2. Какие виды осмотров имеются?
3. Какие требования предъявляются к порядку осмотра?
4. Какие имеются участники осмотра и их роль?
5. В чем состоят особенности процессуального задержания подозреваемого?
6. Что понимается под освидетельствованием и в чем его отличия от осмотра?
7. Какие существуют тактические особенности производства освидетельствования?

По теме 11. Тактика обыска и выемки

1. Что понимается под обыском и выемкой?
2. Какие имеются тактические приемы обыска?
3. В чем особенность обыска жилища?
4. Как происходит фиксация хода и результатов обыска и выемки?
5. Какие научно-технические средства применяются при производстве обыска и выемки?

По теме 12. Тактика допроса и очной ставки

1. Какие существуют виды допросов, их значение?
2. В чем сущность очной ставки?
3. Какие рекомендации и психологические основы используются при производстве допроса и очной ставки?
4. Как фиксируется ход и результаты допроса и очной ставки?
5. В чем причины изъятий воспроизведения допрашиваемым сведений о преступлении?

По теме 13. Тактика следственного эксперимента

1. Что понимается под следственным экспериментом?
2. Какие лица участвуют в следственном эксперименте?
3. Какие виды следственного эксперимента имеются и их задачи?
4. Какие условия необходимо обеспечить для производства следственного эксперимента?
5. Как фиксируется ход и результаты следственного эксперимента?

По теме 14. Общие положения криминалистической методики расследования преступлений

1. Какие задачи, предмет и структура выделяются в криминалистической методике?
2. Что понимается под источниками методики расследования?
3. Какие общетеоретические и частные методики используются в криминалистике?
4. Какая существует криминалистическая классификация преступлений?

5. Какие имеются виды типовых следственных ситуаций?
6. Какие виды методик расследования Вы знаете?

По теме 15. Методика расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами

1. Раскройте криминалистическую характеристику групповых и организованных преступлений.
2. Что такое организованная преступная группа?
3. В чем заключаются особенности формирования и функционирования отдельных преступных групп и организаций?
4. Назовите обстоятельства, подлежащие установлению при расследовании групповых и организованных преступлений.
5. Назовите особенности тактики следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий по делам о групповых и организованных преступлениях.
6. В чем заключаются особенности тактики последующих следственных действий?
7. Перечислите составные части криминалистической характеристики преступления.

По теме 16. Методика расследования преступлений, совершенных лицами с психическими аномалиями

1. Раскройте криминалистическую характеристику преступлений, совершенных лицами с психическими аномалиями.
2. Перечислите проверочные действия в стадии возбуждения уголовного дела.
3. Назовите обстоятельства, подлежащие в ходе расследования дела.
4. В чем заключается планирование расследования рассматриваемых преступлений?
5. Перечислите причины и условия, способствовавшие совершению рассматриваемых преступлений.

Тема 17. Методика расследования преступлений, совершенных иностранными гражданами

1. Раскройте криминалистическую характеристику преступлений, совершенных иностранными гражданами.
2. Перечислите проверочные действия в стадии возбуждения уголовного дела.
3. Назовите обстоятельства, подлежащие в ходе расследования дела.
4. В чем заключается планирование расследования рассматриваемых преступлений?
5. Перечислите причины и условия, способствовавшие совершению рассматриваемых преступлений.

Тема 18. Методика расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними

1. Раскройте криминалистическую характеристику преступлений, совершенных несовершеннолетними.
2. Перечислите проверочные действия в стадии возбуждения уголовного дела.
3. Назовите обстоятельства, подлежащие в ходе расследования дела.
4. В чем заключается планирование расследования рассматриваемых преступлений?
5. Перечислите причины и условия, способствовавшие совершению рассматриваемых преступлений.

Тема 19. Методика расследования преступлений по горячим следам

1. Раскройте криминалистическую характеристику преступлений, расследуемых по горячим следам..
2. Перечислите проверочные действия в стадии возбуждения уголовного дела.
3. Назовите обстоятельства, подлежащие в ходе расследования дела.
4. В чем заключается планирование расследования рассматриваемых преступлений?
5. Перечислите причины и условия, способствовавшие совершению рассматриваемых

преступлений.

Тема 20. Методика расследования преступлений прошлых лет

1. Раскройте криминалистическую характеристику преступлений прошлых лет..
2. Назовите обстоятельства, подлежащие в ходе расследования дела.
3. В чем заключается планирование расследования рассматриваемых преступлений?
4. Назовите тактические приемы производства отдельных следственных действий.

Список рекомендуемой литературы:

1. Ищенко Е.П., Топорков А.А. Криминалистика 2-е изд., пер. доп. Учебник для бакалавров. – М.: Контракт, ИНФРА-М, 2020.
2. В.В. Агафонов, А.Г. Филиппов. Криминалистика 8-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2019
3. Ищенко Е.П. Криминалистика. Учебник для бакалавров. – М.: Проспект, 2018.
4. Толстолужинская, Е. М. Криминалистика. Практикум : учебное пособие для СПО .— М. : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Серия : Профессиональное образование).
5. Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика : учебник для СПО . Юрайт, 2019. — 313 с.
6. Яблоков, Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для СПО. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с.
7. Эксархопуло, А. А. Криминалистика в схемах : учебное пособие для СПО / А. А.— М. : Издательство Юрайт, 2019

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой итогового контроля знаний студентов являются зачет и экзамен, в ходе которых оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

Контрольные вопросы промежуточной аттестации (по итогам изучения курса)

Вопросы к дифзачету

1. Понятие и предмет криминалистики
2. Задачи криминалистики
3. Формы и виды криминалистической идентификации
4. Понятие и система криминалистического исследования документов
5. Понятие признаков письменной речи, их система и криминалистическое значение
6. Понятие признаков почерка, их система и криминалистическое значение
7. Правила направления материалов на почерковедческую экспертизу
8. Виды подделки документов. Технические приемы и средства обнаружения признаков подделки
9. Криминалистическая габитоскопия. Понятие и система элементов и признаков внешнего облика человека
10. Криминалистическая одорология
11. Понятие и содержание криминалистической тактики
12. Понятие и виды следственного осмотра
13. Осмотр места происшествия. Подготовка к его проведению
14. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия
15. Тактика осмотра трупа на месте его обнаружения. Эксгумация
16. Осмотр предметов и документов
17. Тактика допроса свидетелей и потерпевших (допрос в условиях бесконфликтной ситуации)
18. Тактика допроса подозреваемых и обвиняемых (допрос в условиях конфликтной ситуации)
19. Фиксация хода и результатов допроса
20. Понятие очной ставки. Тактика ее проведения
21. Понятие и виды следственного эксперимента
22. Тактические приемы следственного эксперимента
23. Понятие, общие правила и виды предъявления для опознания
24. Тактика предъявления для опознания людей
25. Тактические приемы обыска помещений. Порядок выемки
26. Проверка показаний на месте. Подготовка к ее проведению
27. Виды судебных экспертиз
28. Использование в расследовании помощи специалиста
29. Виды версий. Порядок построения и проверка версий
30. Понятие и принципы планирования расследования. Виды и формы планов
31. Криминалистическая регистрация
32. Методика расследования отдельных видов и групп преступлений

33. Понятие следственной ситуации. Значение типичных следственных ситуаций в раскрытии и расследовании преступлений
34. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования убийств
35. Особенности осмотра места происшествия по делам об убийствах
36. Экспертизы по делам об убийствах
37. Криминалистическая характеристика грабежей и разбоев
38. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования грабежей и разбоев
39. Криминалистическая характеристика краж
40. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования краж
41. Особенности осмотра места происшествия по делам о кражах из помещений
42. Криминалистическая характеристика мошенничества
43. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования мошенничества
44. Экспертизы по делам о мошенничестве
45. Криминалистическая характеристика вымогательства
46. Типичные ситуации и программа действий на первоначальном этапе расследования вымогательства
47. Криминалистическая характеристика присвоений или растрат чужого имущества
48. Тактика обыска и выемки по делам о присвоениях или растратах чужого имущества
49. Экспертизы по делам о присвоениях или растратах чужого имущества
50. Криминалистическая характеристика взяточничества
51. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования взяточничества
52. Криминалистическая характеристика изготовления или сбыта поддельных денег или ценных бумаг
53. Криминалистическая характеристика преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств или психотропных веществ
54. Экспертизы по делам о преступлениях, связанных с незаконным оборотом наркотических средств или психотропных веществ
55. Криминалистическая характеристика поджогов и преступных нарушений правил пожарной безопасности
56. Криминалистическая характеристика хулиганства
57. Криминалистическая характеристика дорожно-транспортных происшествий
58. Экспертизы по делам о дорожно-транспортных происшествиях
59. Особенности допроса несовершеннолетних
60. Особенности расследования преступлений, совершаемых участниками организованных преступных структур

Описание шкалы оценивания

Экзамен проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

Список рекомендуемой литературы:

1. Ищенко Е.П., Топорков А.А. Криминалистика 2-е изд., пер. доп. Учебник для бакалавров. – М.: Контракт, ИНФРА-М, 2020
2. В.В. Агафонов, А.Г. Филиппов. Криминалистика 8-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2019.
3. Ищенко Е.П. Криминалистика. Учебник для бакалавров. – М.: Проспект, 2018.
4. Толстолужинская, Е. М. Криминалистика. Практикум : учебное пособие для СПО .— М. : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Серия : Профессиональное образование).
5. Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика : учебник для СПО . Юрайт, 2019. — 313 с.
6. Яблоков, Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для СПО. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с.
7. Эксархопуло, А. А. Криминалистика в схемах : учебное пособие для СПО / А. А.— М. : Издательство Юрайт, 2019.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на

промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
4. Российский портал «Открытого образования»
<http://www.openet.edu.ru>
5. Федеральный центр образовательного законодательства.
6. Конституция Российской Федерации. Принята 12 декабря 1993 г. (изм. от 21.07.2014) // Собрание законодательства РФ, 04.08.2014, № 31, ст. 4398.
<http://www.lexed.ru>.
7. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями), посл.изм.28.06.2021 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С.Гуноев
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 10. Безопасность жизнедеятельности
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО. Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельность» относится к циклу «Общепрофессиональная подготовка».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

Содержание программы «Безопасность жизнедеятельность» направлено на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения обучающихся.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины.

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;
- обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций;
- выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;

- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике;
 - принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
 - формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
 - развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
 - освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
 - приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
 - формирование установки на здоровый образ жизни;
 - развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;
- предметных:
- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
 - получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
 - сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
 - сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
 - освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
 - освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы, законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан, прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;
- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;
- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 102 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная работа обучающегося - 68 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 34 часа.

1.6. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;

- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающихся	34
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Итоговая аттестация в форме диф. зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов учебной деятельности	Уровень освоения
Введение	Актуальность изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельность», цели и задачи дисциплины. Основные теоретические положения дисциплины, определения терминов «среда обитания», «биосфера», «опасность», «риск», «безопасность». Необходимость формирования безопасного мышления и поведения. Культура безопасности жизнедеятельности — современная концепция безопасного типа поведения личности. Значение изучения основ безопасности жизнедеятельности при освоении профессии.	1	Различение основных понятий и теоретических положений основ безопасности жизнедеятельности, применение знаний дисциплины для обеспечения своей безопасности. Анализ влияния современного человека на окружающую среду, оценка примеров зависимости благополучия жизни людей от состояния окружающей среды; моделирование ситуаций по сохранению биосферы и ее защите.	1
Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья				
Тема 1.1. Здоровье и здоровый образ жизни.	Содержание учебного материала	1	Определение основных понятий о здоровье и здоровом образе жизни. Усвоение факторов, влияющих на здоровье, выявление факторов, разрушающих здоровье, планирование режима дня, выявление условий обеспечения рационального	1
	Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.			
Тема 1.2. Факторы, способствующие укреплению здоровья.	Двигательная активность и закаливание организма. Занятия физической культурой. Психологическая уравновешенность и ее значение для здоровья. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья. Влияние	1		2

	двигательной активности на здоровье человека. Закаливание и его влияние на здоровье. Правила личной гигиены и здоровье человека.		питания, объяснение случаев из собственной жизни и своих наблюдений по планированию режима труда и отдыха. Анализ влияния двигательной активности на здоровье человека, определение основных форм закаливания, их влияния на здоровье человека, обоснование последствий влияния алкоголя на здоровье человека и социальных последствий употребления алкоголя. Анализ влияния неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека. Моделирование социальных последствий пристрастия к наркотикам. здоровье человека.	
Тема 1.3. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.	Основные источники загрязнения окружающей среды. Техносфера как источник негативных факторов.	1		2
Тема 1.4. Вредные привычки.	Алкоголь и его влияние на здоровье человека, социальные последствия употребления алкоголя, снижение умственной и физической работоспособности. Курение и его влияние на состояние здоровья. Табачный дым и его составные части. Влияние курения на нервную систему, сердечно-сосудистую систему. Пассивное курение и его влияние на здоровье. Наркотики, наркомания и токсикомания, общие понятия и определения. Социальные последствия пристрастия к наркотикам. Профилактика наркомании.	2		2
Тема 1.5. Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества.	Социальная роль женщины в современном обществе. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, влияющие на него. Здоровый образ жизни — необходимое условие сохранности репродуктивного здоровья.	1		2
	Практические занятия	8		3

	<ul style="list-style-type: none"> - Эволюция среды обитания, переход к техносфере. - Взаимодействие человека и среды обитания. - Стратегия устойчивого развития как условие выживания человечества. - Основные пути формирования культуры безопасности жизнедеятельности в современном обществе. - Здоровый образ жизни — основа укрепления и сохранения личного здоровья. - Факторы, способствующие укреплению здоровья. - Организация студенческого труда, отдыха и эффективной самостоятельной работы. - Роль физической культуры в сохранении здоровья. - Пути сохранения репродуктивного здоровья общества. - Алкоголь и его влияние на здоровье человека. - Табакокурение и его влияние на здоровье. - Наркотики и их пагубное воздействие на организм. - Компьютерные игры и их влияние на организм человека. - Особенности трудовой деятельности женщин и подростков. 			2
				2
		Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения		
Тема 2.1. Общие понятия и	Содержание учебного материала		Усвоение общих понятий	2

классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	Классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	1	чрезвычайных ситуаций, классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по основным признакам, характеристика особенностей ЧС различного происхождения. Выявление потенциально опасных ситуаций для сохранения жизни и здоровья человека, сохранения личного и общественного имущества при ЧС. Моделирование поведения населения при угрозе и возникновении ЧС. Освоение моделей поведения в разных ситуациях: как вести себя дома, на дорогах, в лесу, на водоемах, характеристика основных функций системы по предупреждению и ликвидации ЧС (РСЧС); объяснение основных правил эвакуации населения в условиях чрезвычайных ситуаций, оценка правильности выбора индивидуальных средств	
Тема 2.2 Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.	Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Отработка правил поведения при получении сигнала о чрезвычайной ситуации согласно плану образовательного учреждения (укрытие в защитных сооружениях, эвакуация и др.).	1		2
Тема 2.3 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	История ее создания, предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций.	1		2
Тема 2.4 Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны.	Основные понятия и определения, задачи гражданской обороны. Структура и органы управления гражданской обороной. Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций.	1		2
Тема 2.5 Современные средства поражения и их поражающие факторы.	Мероприятия по защите населения. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени. Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций.	1		2
				2
				2

			защиты при возникновении ЧС; раскрытие возможностей современных средств оповещения населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени; характеристика правил безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника. Определение мер безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий. Характеристика предназначения и основных функций полиции, службы скорой помощи, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и других государственных служб в области безопасности	2
	Практические занятия	20		3
	Изучение и отработка моделей поведения в условиях вынужденной природной автономии. Изучение и отработка моделей поведения в ЧС на транспорте. Изучение первичных средств пожаротушения. Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени.			
	<i>Практические занятия</i> - Характеристика ЧС природного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания. - Характеристика ЧС техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.	5		

	<ul style="list-style-type: none"> - Терроризм как основная социальная опасность современности. - Космические опасности: мифы и реальность. - Современные средства поражения и их поражающие факторы. - Оповещение и информирование населения об опасности. - Инженерная защита в системе обеспечения безопасности населения. - Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности. - МЧС России — федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. 			
Раздел 4. Основы медицинских знаний				
Тема 3.1 Понятие первой помощи.	Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Признаки жизни. Общие правила оказания первой помощи. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации».	1	Освоение основных понятий о состояниях, при которых оказывается первая помощь; моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при несчастных случаях.	2
Тема 3.2 Понятие травм и их виды.	Правила первой помощи при ранениях. Правила наложения повязок различных типов. Первая помощь при травмах различных областей тела. Первая помощь при проникающих ранениях грудной и брюшной полости, черепа. Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь	1	Характеристика основных признаков жизни. Освоение алгоритма идентификации основных видов кровотечений, идентификация основных признаков теплового удара. Определение основных	2

	при переломах. Первая помощь при электротравмах и повреждении молнией.		средств планирования семьи. Определение особенностей образа жизни и рациона питания беременной женщины	
Тема 3.3 Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.	Понятие травматического токсикоза. Местные и общие признаки травматического токсикоза. Основные периоды развития травматического токсикоза.	1		2
Тема 3.4 Понятие и виды кровотечений.	Первая помощь при наружных кровотечениях. Первая помощь при капиллярном кровотечении. Первая помощь при артериальном кровотечении. Правила наложения жгута и закрутки. Первая помощь при венозном кровотечении. Смешанное кровотечение. Основные признаки внутреннего кровотечения.	1		2
Тема 3.5 Первая помощь при ожогах.	Понятие, основные виды и степени ожогов. Первая помощь при термических ожогах. Первая помощь при химических ожогах. Первая помощь при воздействии высоких температур. Последствия воздействия высоких температур на организм человека. Основные признаки теплового удара. Предупреждение развития перегревов. Воздействие ультрафиолетовых лучей на человека.	1		2
Тема 4.6 Первая помощь при воздействии низких температур.	Последствия воздействия низких температур на организм человека. Основные степени отморожений.	1		2
Тема 3.7 Первая помощь при	Основные приемы удаления инородных тел из верхних дыхательных путей.	1		2

попадании инородных тел в верхние дыхательные пути.				
Тема 3.8 Первая помощь при отравлениях.	Острое и хроническое отравление.	1		2
Тема 3.9 Первая помощь при отсутствии сознания.	Признаки обморока. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца). Основные причины остановки сердца. Признаки расстройства кровообращения и клинической смерти. Правила проведения непрямого (наружного) массажа сердца и искусственного дыхания.	1		2
Тема 3.10 Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.	Пути передачи возбудителей инфекционных болезней. Индивидуальная и общественная профилактика инфекционных заболеваний. Инфекции, передаваемые половым путем, и их профилактика. Ранние половые связи и их последствия для здоровья.	1		2
	Практические занятия	10		3
	Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при кровотечениях. Изучение и освоение основных способов искусственного дыхания.			
	Практическая работа	15		
	- Профилактика инфекционных заболеваний. - Первая помощь при острой сердечной недостаточности. - СПИД — чума XXI века.			

	<ul style="list-style-type: none"> - Оказание первой помощи при бытовых травмах. - Духовность и здоровье семьи. - Здоровье родителей — здоровье ребенка. - Формирование здорового образа жизни с пеленок. - Как стать долгожителем? - Рождение ребенка — высшее чудо на Земле. - Политика государства по поддержке семьи. 			
	<i>Дифф. зачет</i>	1		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета основ безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете, в единую сеть с выходом через прокси-сервер в Интернет.
4. Аудиторная доска для письма.
5. Вентиляционное оборудование, обеспечивающее комфортные условия для проведения занятий.

Технические средства обучения:

1. Мультимедиа проектор; интерактивная доска.
2. Массово-габаритные макеты автомата Калашникова (ММГ АК-74).
3. Электронный тренажер по выработке навыков оказания первой медицинской помощи «Максим».
4. Стрелковый тренажер ОЭТ.
5. Комплект учебных видеофильмов.
6. Комплекты наглядных пособий по темам занятий.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко Безопасность жизнедеятельности, изд-во Кнорус, 2020г.
2. Н.В. Косолапова Безопасность жизнедеятельности: практикум: учебное пособие для студентов СПО, изд-во Академия, 2019г.
3. И.С. Масленникова, О.Н. Еронько Безопасность жизнедеятельности: учебник, Инфра-М, 2019г.

Дополнительная литература:

Федеральные законы «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе», «Об альтернативной гражданской службе», «О внесении изменений в

Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» № 61-ФЗ и статью 14 Закона РФ «Об образовании», «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание. – М.

Большой энциклопедический словарь. – М.

Конституция Российской Федерации (действующая редакция).

Семейный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).

Уголовный кодекс Российской Федерации (последняя редакция)

Интернет - ресурсы:

Академик. Словари и энциклопедии. <http://dic.academic.ru/>

Большая советская энциклопедия. <http://bse.sci-lib.com>

BooksGid. Электронная библиотека. <http://www.booksgid.com>

Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов. <http://globalteka.ru/index.html>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru>

Книги. http://www.ozon.ru/context/div_book/

Лучшая учебная литература. <http://st-books.ru>

«Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающиеся должны достичь следующих результатов:</p> <p style="padding-left: 40px;">личностных:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз; • готовность к служению Отечеству, его защите; • формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; • исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.); • воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности; • освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; <p style="padding-left: 40px;">метапредметных:</p> <ul style="list-style-type: none"> • овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; • обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; • выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека; • овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. 2. Стартовая диагностика подготовки обучающихся по школьному курсу ОБЖ; выявление мотивации к изучению нового материала. 3. Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических работ; - контрольных работ по темам разделов дисциплины; - тестирования; - домашней работы; - отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление пособия, презентации /буклета, информационное сообщение). 4. Итоговая аттестация в форме зачета.

ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;

- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;

- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;

- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;

- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике:

- принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;

- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в

повседневной жизни;

- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
- формирование установки на здоровый образ жизни;
- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;
- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- развитие умения применять

полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы, законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан, прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, уволь-

- нения с военной службы и пребывания в запасе;

- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С.Гуноев
«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП 10. Безопасность жизнедеятельности
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	25
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	29

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями:

- У1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- У2. Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.
- У3. Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.
- У4. Применять первичные средства пожаротушения.
- У5. Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии.
- У6. Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией.
- У7. Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.
- У8. Оказывать первую помощь пострадавшим.
- З1. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.
- З2. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.
- З3. Основы военной службы и обороны государства.
- З4. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны.
- З5. Способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.
- З6. Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.
- З7. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям НПО.
- З8. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.

- 39. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата
Уметь:	
Умение организовать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	Разработка алгоритма действия при ЧС Поиск и выбор защитных сооружений от ЧС Показ действий по эвакуации при ЧС
Умение предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	Разработка профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида. Планирование аварийно-спасательных работ при ликвидации последствий ЧС
Умение использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	Показ выполнения нормативов по РХБЗ Подготовка средств коллективной защиты к эксплуатации
Умение применять первичные средства пожаротушения.	Показ выполнения упражнения по тушению условного пожара
Умение ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности.	Поиск и выбор военно-учётных специальностей родственных полученной в техникуме специальности
Умение применять профессиональные знания в ходе выполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.	Подготавливать решение действий по вводным задачам, касающихся полученных профессиональных знаний.
Умение владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.	Построение бесконфликтного общения в учебной группе Отслеживание острых ситуаций при общении со студентами в группе, преподавателями, родителями. Прогнозирование своего поведения в экстремальных условиях.
Умение оказывать первую помощь пострадавшим.	Показ алгоритма действия при определении состояния пострадавшего. Выполнение приёмов само и взаимопомощи при травмах,

	кровотечениях и переломах.
Знать:	
Знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России.	Систематизирование и изложение полученных знаний.
Знание основных видов потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.	Анализ опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и в быту. Соблюдение требований безопасности в профессиональной деятельности. Приведение примеров снижения вероятностей потенциальных опасностей.
Знание основ военной службы и обороны государства.	Перечисление обязанностей граждан РФ, связанных с обороной государства. Установление различий между мобилизацией, военным положением и военным временем
Знание Задач и основных мероприятий гражданской обороны; способов защиты населения от оружия массового поражения.	Перечисление задач войск ГО и центра МЧС «Лидер». Классифицирование задач МЧС по степеням боевой готовности. Описание способов защиты населения от ОМП.
Знание мер пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.	Изложение профилактических мер по противопожарной безопасности и сообщения правил эвакуации при пожарах.
Знание организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке.	Изложение определения воинского учёта. Перечисление обязанностей граждан по воинскому учёту. Перечисление категорий годности к военной службе Изложение порядка призыва на военную службу и представления отсрочек. Перечисление основных условий прохождения службы по контракту.
Знание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям НПО.	Систематизация структуры ВС РФ. Изложение структуры, вооружения и техники МСБ на БТР и БМП до отделения включительно.

Знание области применения получаемых профессиональных знаний при выполнении обязанностей военной службы.	Обоснование необходимости полученных профессиональных знаний при прохождении службы в должности водителя - механика.
Знание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим.	Описание перечня мероприятий при оказании ПМП пострадавшему. Подробное изложение алгоритма действий при проведении экстренной реанимации, остановки кровотечений, проведении прекардиального удара.

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по учебной дисциплине *Безопасность жизнедеятельности*, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Формы текущего контроля.

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых обучающимися знаний и практических навыков по учебной дисциплине *Безопасность жизнедеятельности*, а также результатов самостоятельной и практической работы по изучаемой дисциплине.

Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, практических работ;
- защита практических работ;
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Виды и сроки проведения текущего контроля знаний обучающихся устанавливаются программой учебной дисциплины, календарно-тематическим планом.

Контроль и оценка знаний, умений и навыков осуществляется на практических занятиях. В ходе контроля знаний преподаватель оценивает то, как обучающийся понимает содержание учебной дисциплины *Безопасность жизнедеятельности*, его способность применять методы дисциплины при решении конкретных задач, а также умение систематизировать и ясно излагать теорию. Наиболее важными критериями оценки являются:

- полнота ответа на поставленные вопросы, показывающая степень усвоения теории дисциплины;
- понимание материала дисциплины, выраженное в собственном изложении ответов на вопросы задания;

Форма промежуточной аттестации (итогового контроля) - дифференцированный зачет. Проводится в форме тестовых заданий.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль успеваемости		Итоговый контроль	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел I. Человек и среда обитания			Дифференцированный зачет	
Тема 1.1. Защита от стихийных бедствий, при авариях (катастрофах) на транспорте и на производственных объектах	Устный опрос Практическая работа Самостоятельная работа			
Тема 1.2. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановках	Устный опрос Практическая работа №1 Самостоятельная работа			
Раздел II. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях			Дифференцированный зачет	
Тема 2.1. Нормативно-	Устный опрос Самостоятельная			

правовая база РФ по обеспечению безопасности личности, общества и государства	ая работа			
Тема 2.2. Оружие массового поражения и защита от него	Устный опрос Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа			
Тема 2.3. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим	Практическая работа Самостоятельная работа			
Раздел III. Человек и техносфера			Дифференцированный зачет	
Тема 3.1. Физиология труда и комфортные условия жизнедеятельности	Устный опрос Практическая работа Самостоятельная работа			
Тема 3.2. Производственные опасности и защита от них	Устный опрос Самостоятельная работа			
Раздел IV. Управление безопасностью жизнедеятельности и национальная безопасность			Дифференцированный зачет	
Тема 4.1. Нормативные правовые акты по обеспечению безопасности жизнедеятельности	Устный опрос Практическая работа Самостоятельная работа			
Тема 4.2. Информационная и военная безопасность	Устный опрос Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа			

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Типовые задания для оценки знаний и умений (текущий контроль)

Типовые задания для оценки знаний (текущий контроль)

Тема 1.1. Защита от стихийных бедствий, при авариях (катастрофах) на транспорте и на производственных объектах

- Задания в тестовой форме.

Укажите к каждому вопросу один верный вариант ответа

1. В зависимости от источника, ЧС подразделяются на:
 1. природные, техногенные, криминальные, экологические;
 2. природные, техногенные, социальные, производственные;
 3. природные, техногенные, социальные, экологические;
 4. техногенные, социальные, экологические, природные пожары;
 5. природные, метеорологические, социальные, экологические.
2. По классификации землетрясение — это ЧС:
 1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. метеорологическая.
3. По классификации транспортная авария — это ЧС:
 1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. метеорологическая.
4. По классификации война — это ЧС:
 1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. метеорологическая.
5. По классификации вымирание растений — это ЧС:
 1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. метеорологическая.
6. По классификации извержение вулкана — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

7. По классификации пожары и взрывы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

8. По классификации массовые беспорядки это ЧС

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

9. По классификации вымирание животных — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

10. По классификации оползень — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

11. По классификации аварии с выбросом радиоактивных веществ — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

12. По классификации массовые драки — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

13. По классификации загрязнение почвы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;

4. экологическая;
5. метеорологическая.

14. По классификации сель — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

15. По классификации аварии с выбросом АХОВ — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

16. По классификации столкновения — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

17. По классификации загрязнение атмосферы — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

18. По классификации обвал — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

19. По классификации авария с выбросом БОВ — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

20. По классификации погром — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. метеорологическая.

21. По классификации загрязнение Мирового океана — это ЧС:
1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. метеорологическая.
22. По классификации лавина — это ЧС:
1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. метеорологическая.
23. По классификации обрушение здания — это ЧС:
1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. метеорологическая.
24. По классификации загрязнение природы — это ЧС:
1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. метеорологическая.
25. По классификации ураган — это ЧС:
1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. геологическая.
26. По классификации авария на очистном сооружении — это ЧС:
1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. геологическая.
27. По классификации истощение водных ресурсов — это ЧС:
1. природная;
 2. техногенная;
 3. социальная;
 4. экологическая;
 5. геологическая.
29. По классификации буря — это ЧС:
1. природная;

2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

30. По классификации смерч — это ЧС:

1. природная;
2. техногенная;
3. социальная;
4. экологическая;
5. геологическая.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1

Разработка ситуационных задач и составление алгоритма действий защиты от стихийных бедствий, при авариях на транспорте и на производственных объектах.

1. Цель работы:

Систематизировать теоретические знания и практические умения защиты от стихийных бедствий, при авариях на транспорте и на производственных объектах.

2. Задание:

Разработать ситуационные задачи и составить алгоритм защиты от стихийных бедствий, при авариях на транспорте и на производственных объектах.

1. При землетрясении.
2. При обвале.
3. При урагане.
4. При смерче.
5. При цунами.
6. При природных пожарах.
7. При эпидемии.

Время на выполнение работы - 2 часа

3) Самостоятельная работа студентов.

Подготовка докладов (рефератов)

- Цель работы:
Углубить и расширить теоретические знания по указанной теме.
- Подготовить доклад для выступления на занятии по следующим темам:
 1. Виды стихийных бедствий и методы борьбы с ними.
 2. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций.
 3. Чрезвычайные ситуации природного происхождения.

4. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения.

5. Чрезвычайные ситуации социального происхождения.

Вопросы для устного опроса:

1. Какая ситуация называется чрезвычайной?
2. Что понимают под источником чрезвычайной ситуации?
3. Как классифицируются чрезвычайные ситуации в зависимости от источника?
4. Как классифицируются чрезвычайные ситуации в зависимости от масштабов?
5. Какая чрезвычайная ситуация является локальной?
6. Какая чрезвычайная ситуация является местной?
7. Какая чрезвычайная ситуация является территориальной?
8. Какая чрезвычайная ситуация является региональной?
9. Какая чрезвычайная ситуация является трансграничной?
10. Дайте определение стихийного бедствия.
11. Какова статистика стихийных бедствий?
12. Какая чрезвычайная ситуация называется природной?
13. Как классифицируются природные чрезвычайные ситуации?
14. Какие стихийные бедствия относятся к геологическим природным чрезвычайным ситуациям?
15. Какие стихийные бедствия относятся к метеорологическим природным чрезвычайным ситуациям?
16. Какие стихийные бедствия относятся к гидрологическим природным чрезвычайным ситуациям?
17. Какая чрезвычайная ситуация называется техногенной?
18. Как классифицируются техногенные чрезвычайные ситуации?
19. Дайте определение аварии.
20. Дайте определение катастрофы.
21. Какие виды и характеристики катастроф вы знаете?
22. Какая чрезвычайная ситуация называется социальной?
23. Как классифицируются социальные чрезвычайные ситуации?
24. Какая чрезвычайная ситуация называется экологической?
25. Как классифицируются экологические чрезвычайные ситуации?

Тема 1.2. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановках

- Задания в тестовой форме.

Укажите к каждому вопросу один верный вариант ответа

1. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. ураган;
2. землетрясение;
3. наводнение;
4. лесной пожар;
5. смерч.

2. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. сель;
2. мороз;
3. наводнение;
4. буря;
5. степной пожар.

3. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. тайфун;
2. жара;
3. торфяной пожар;
4. лавина;
5. затор.

4. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. тайфун;
2. замор;
3. град;
4. цунами;
5. извержение вулкана.

5. По классификации стихийных бедствий к геологическим ЧС относится:

1. буря;
2. наводнение;
3. обвал;
4. цунами;
5. замор.

6. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. землетрясение;
2. половодье;
3. лесной пожар;
4. тайфун;
5. ураган.

7. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. буря;
2. нагон;
3. сель;
4. извержение вулкана;
5. степной пожар.

8. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. цунами;
2. землетрясение;
3. затор;
4. смерч;
5. обвал.

9. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. сель;
2. град;
3. половодье;
4. лавина;
5. нагон.

10. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. замор;
2. дождь;
3. оползень;
4. наводнение;
5. извержение вулкана.

11. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. лавина;
2. нагон;
3. обвал;
4. цунами;
5. снегопад.

12. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. мороз;
2. степной пожар;
3. тайфун;
4. шторм;
5. сель.

13. По классификации стихийных бедствий к метеорологическим ЧС относится:

1. извержение вулкана;
2. наводнение;
3. оползень;
4. жара;
5. затор.

14. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. дождь;
2. наводнение;
3. смерч;
4. сель;
5. лесной пожар.

15. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. буря;
2. лавина;
3. землетрясение;

4. половодье;
5. дождь.

16. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. торфяной пожар;
2. снегопад;
3. затор;
4. ураган;
5. оползень.

17. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. жара;
2. град;
3. дождь;
4. лавина;
5. замор.

18. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. нагон;
2. сель;
3. извержение вулкана;
4. буря;
5. мороз.

19. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. степной пожар;
2. оползень;
3. тайфун;
4. смерч;
5. ураган.

20. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. град;
2. цунами;
3. дождь;
4. землетрясение;
5. обвал.

21. По классификации стихийных бедствий к гидрологическим ЧС относится:

1. град;
2. цунами;
3. дождь;
4. землетрясение;
5. обвал.

22. Постепенный подъем воды, вызванный весенним таянием снега — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

23. Быстрый подъем воды, вызванный ливнями и зимними оттепелями — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

24. Подъем уровня воды в устьях рек и на побережье ветром — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

25. Наводнение на побережье, как следствие подводных землетрясений — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

26. Переливание воды через дамбу — это:

1. паводок;
2. нагон;
3. цунами;
4. половодье;
5. авария на гидросооружении.

27. Ветер с песком или снегом скоростью 62 — 100 км/час — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

28. Ветер, дующий несколько суток со скоростью более 117 км/час — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

29. Атмосферный вихрь, рукав с воронкообразными расширениями — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

30. Кратковременное усиление ветра с изменением направления — это:

1. ураган;

2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

31. Продолжительный, сильный ветер, вызывающий волнение моря — это:

1. ураган;
2. шквал;
3. смерч;
4. шторм;
5. буря.

32. Поток воды с содержанием камней, грунта, песка, грязи — это:

1. лавина;
2. обвал;
3. оползень;
4. сель;
5. буря.

33. Падение горных пород на склонах гор — это:

1. лавина;
2. обвал;
3. оползень;
4. сель;
5. буря.

34. Движение снега, льда, по склонам гор — это:

1. лавина;
2. обвал;
3. оползень;
4. сель;
5. буря.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2

Разработка ситуационных задач и составление алгоритма действий обеспечения безопасности при неблагоприятных экологических и социальных обстановках.

- Цель работы:

Систематизировать теоретические знания и практические умения обеспечивать безопасность при неблагоприятных экологических и социальных обстановках.

- Задание:

Разработать ситуационные задачи и составить алгоритм защиты от неблагоприятных экологических и социальных обстановках.

1. При общественных беспорядках.
2. При захвате заложников.
3. При нахождении на территории боевых действий.

4. При эпидемии.

Время на выполнение работы - 2 часа

3) Самостоятельная работа обучающихся.

- Цель работы:
Углубить и расширить теоретические знания по указанной теме.
- Подготовить доклад для выступления на занятии.
- Подготовить презентацию.

Вопросы для устного опроса:

1. Что называется наводнением?
2. Какие наводнения бывают?
3. Какое наводнение называется половодьем?
4. Какое наводнение называется паводком?
5. Какое наводнение называется нагонным?
6. Какое наводнение называется цунами?
7. Какие последствия наводнений бывают?
8. Какой ущерб могут нанести наводнения?
9. Какие действия следует предпринять населению при наводнении?
10. Что называется землетрясением?
11. Какие бывают землетрясения?
12. Каковы признаки приближающегося землетрясения?
13. Какие последствия землетрясений бывают?
14. Какие действия следует предпринять населению при землетрясении?
15. Что называется ветром?
16. Какие бывают разрушительные ветра?
17. Какой ветер называется ураганом (тайфуном)?
18. Какой ветер называется шквалом?
19. Какой ветер называется смерчем (торнадо)?
20. Какой ветер называется штормом?
21. Какой ветер называется бурей?
22. Какие действия следует предпринять населению при сильном ветре?
23. Что называется атмосферными осадками?
24. Какие атмосферные осадки называются дождем (ливнем)?
25. Какие атмосферные осадки называются снегопадом?

26. Какие атмосферные осадки называются градом?
27. Какие атмосферные осадки называются грозой?
28. Какие действия следует предпринять населению при сильных атмосферных осадках?
29. Что называется вулканом?
30. Какие бывают вулканы?
31. Какие действия следует предпринять населению при извержении вулкана?
32. Что называется лавиной?
33. Что называется обвалом?
34. Что называется оползнем?
35. Что такое сель?
36. Какие действия следует предпринять населению при сходе лавины, обвале, оползне, селе?

Тема 2.1. Нормативно-правовая база РФ по обеспечению безопасности личности,
общества и государства

1) Самостоятельная работа студентов.

- Цель работы:
Углубить и расширить теоретические знания по указанной теме.
- Подготовить доклад для выступления на занятии.

Вопросы для устного опроса:

- Что понимается под чрезвычайной ситуацией?
- Как различаются чрезвычайные ситуации по масштабам нанесенного ущерба и причинам возникновения?
- В чем заключается сущность единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций?
- Какой основополагающий закон регламентирует организацию работ по профилактике чрезвычайных ситуаций, порядку действий в чрезвычайных ситуациях и ликвидации их последствий? Чему посвящены отдельные главы этого закона?
- Назовите основные законы, составляющие правовую основу защиты в чрезвычайных ситуациях?
- Какие группы стандартов включает в себя система стандартов «Безопасность в чрезвычайных ситуациях»?

- Когда было принято решение об образовании российского корпуса спасателей?
- Когда было образовано Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)? Кто был назначен его главой?
- Перечислите основные задачи МЧС.
- Назовите основные документы по вопросам защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
- Когда Правительством РФ было принято «Положение о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»? Перечислите основные задачи РСЧС.
- Какие силы и средства входят в состав РСЧС? Перечислите режимы функционирования РСЧС. Какие мероприятия включает в себя каждый из этих режимов?
- Когда была образована Всероссийская служба медицины катастроф? Перечислите основные задачи этой службы.
- Что такое гражданская оборона? Перечислите основные задачи гражданской обороны.
- По какому принципу организована гражданская оборона в Российской Федерации?
- Перечислите права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны.
- Кто осуществляет руководство гражданской обороной в Российской Федерации, в федеральных органах исполнительной власти и организациях, на территориях субъектов Российской Федерации и муниципальных образований?
- Какие формирования и организации составляют силы гражданской обороны?
- Перечислите обязанности организации по гражданской обороне. Какие для этого создаются в организации органы и службы гражданской обороны?

Критерии оценки:

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную литературу, рекомендованную программой, взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка *«хорошо»* выставляется обучающему, показавшему полное знание учебно-

программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающему, показавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомому с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Использованная литература:

1. Алексеев, Ткаченко, Жидкова: Безопасность жизнедеятельности, 2020г
2. Умняков, Сморонов, Свищев: Безопасность жизнедеятельности предприятий легкой и текстильной промышленности, Форум, 2020г
3. Алексей Лобанов: Медико-биологические основы безопасности, Ифра-М, 2020г

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общие рекомендации по работе с тестами

1. Внимательно прочитайте текст теста;
2. Внимательно ознакомьтесь со всеми альтернативными вариантами ответов на задания и лишь после этого грамотно и осмысленно сделайте свой выбор;
3. Все тесты подготовлены таким образом, что предлагают остановить свой выбор на одном правильном ответе;
4. Если студент во время письменного (или устного) опроса (зачёта), при использовании тестов набирает в совокупности:
 - А) более 90% правильных ответов, то ставится оценка «отлично»;
 - Б) более 60% правильных ответов, то ставится оценка «хорошо»;
 - В) более 30% правильных ответов, то ставится оценка «удовлетворительно»;
 - Г) менее 30% правильных ответов означает «неудовлетворительно» с правом пересдачи.

1. Когда противогаз носится в положении «наготове»?

1. если нет непосредственной угрозы нападения противника
2. по сигналу «воздушная тревога»
3. при наличии противогаза
4. при первых признаках применения ОВ и БО
5. по команде «газы»

2. Какой поражающий фактор не оказывает на человека непосредственного воздействия?

1. электромагнитный импульс
2. световое излучение
3. ударная волна
4. радиоактивное заражение
5. проникающая радиация

3. Охват головы ученика равен 66 см. Какой размер шлем –маски противогаза ГП-5 ему выбрать?

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4
5. 5

4. Поражающий фактор ядерного оружия:

1. радиоактивные заражения
2. все ответы верны
3. ударная волна
4. световое излучение
5. проникающая радиация

5. При аварии на химически опасном объекте произошла утечка хлора. Вы живете на 1-м этаже 9-этажного дома и можете оказаться в зоне заражения. Ваши действия:

1. поднимитесь на верхние этажи
2. укроетесь в подвале
3. останетесь в своей квартире
4. позвоните 01
5. выйдите на улицу

6. Вы услышали прерывистое завывание сигнала-сирены «Внимание всем!» Ваши действия:

1. включите радио или ТВ и будете слушать информацию органов управления ГО и ЧС.
2. наденете средства защиты и покинете помещение
3. быстро направитесь в убежище
4. предупредите соседей
5. выйдете на улицу

7. Воздействие какого поражающего фактора ядерного взрыва может вызвать ожоги кожи, поражение глаз и пожары?

1. проникающей радиацией
2. электромагнитного импульса
3. светового излучения
4. все
5. нет правильного ответа

8. Что относится к СИЗ органов дыхания?

1. костюм Л-1 ОЗК
2. убежище, ПРУ
3. противогаз, респиратор
4. аптечка
5. марлевая повязка

9. При аварии на химическом опасном, объекте вы оказались в зоне поражения. В каком направлении следует покидать ее?

1. перпендикулярно ветру
2. по направлению ветра
3. навстречу ветру
4. остаться на месте
5. нет правильного ответа

10. Какие отравляющие вещества относятся к химическому оружию нервно-паралитического действия?

1. би-зет (BZ)
2. соляная кислота
3. хлор
4. ртуть
5. зарин

11. Что такое дезинфекция?

1. ликвидация РВ
2. нейтрализация ОВ
3. уничтожение насекомых клещей
4. уничтожение бактериальных средств
5. нет правильного ответа

12. Что такое карантин, и когда он применяется?

система наиболее строгих мероприятий (изоляционных, ограничительных, противоэпидемических) в случае распространения особо опасных инфекций

1. при радиоактивном поражении

2. для ликвидации РВ
3. при уничтожении клещей, насекомых
4. нет правильного ответа

13. Проникающая радиация – это:

1. поток гамма лучей и нейтронов
2. поток протонов
3. кратковременное электромагнитное поле
4. поток нейтронов
5. нет правильного ответа

14. Какой сигнал ГО означают завывания сирены, прерывистые гудки предприятий и транспортных средств?

1. «Внимание всем!»
2. воздушная тревога»
3. «Химическая тревога
4. радиационная опасность
5. учебная тревога

15. Землетрясение застало вас в помещении на 5-м этаже. Ваши действия:

1. встанете у внутренней стены в дверном проеме, подальше от окон, зеркал
2. выбежите на площадку
3. войдете в лифт и спуститесь вниз
4. встанете у наружной стены или на балкон
5. прыгнете вниз или спуститесь по веревке

16. Землетрясение застало вас на улице. Что необходимо сделать?

1. бежать, укрыться в метро
2. забежать в первый попавшийся подъезд и постараться спрятаться в подвале
3. лечь на землю спрятаться под навесом отбежать на середину улицы, на площадь или пустырь – подальше от зданий и сооружений, столбов, линий электропередачи.

17. Что не защищает человека от ударной волны?

1. убежище
2. противогаз
3. овраг
4. котлован
5. траншея

18. Что служит естественной защитой от ударной волны?

1. убежище
2. метро
3. овраг
4. траншея
5. противогаз

19. Услышав информацию органов управления ГО и ЧС об аварии, немедленно следует принять таблетку йодистого калия или калий-йод из АИ-2 и надеть СИЗ. Речь идет об опасности?

1. поражения синильной кислоты
2. отравление фосгеном
3. радиоактивного заражения
4. поражение сероводородом

5. землетрясении

20. Что такое обсервация?

1. эвакуация людей из зоны землетрясения
2. обеззараживание химических веществ
3. создание зоны безопасности при радиоактивном заражении
4. массовая вакцинация
5. медицинские мероприятия при инфекционных заболеваниях

Использованная литература:

1. Алексеев, Ткаченко, Жидкова: Безопасность жизнедеятельности, 2020г
2. Умняков, Сморонов, Свищев: Безопасность жизнедеятельности предприятий легкой и текстильной промышленности, Форум, 2020г
3. Алексей Лобанов: Медико-биологические основы безопасности, Ифра-М, 2020г

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных

особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Критерии оценки:

Оценка «*отлично*» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную литературу, рекомендованную программой, взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Оценка «*хорошо*» выставляется обучающему, показавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающему, показавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомому с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Использованная литература:

1. Алексеев, Ткаченко, Жидкова: Безопасность жизнедеятельности, 2020г
2. Умняков, Сморонов, Свищев: Безопасность жизнедеятельности предприятий легкой и текстильной промышленности, Форум, 2020г
3. Алексей Лобанов: Медико-биологические основы безопасности, Ифра-М, 2020г

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ____ » _____ 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП. 11 Правоохранительные и судебные органы РФ
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 11 «Правоохранительные и судебные органы»

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Правоохранительные и судебные органы» разработана на основе программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального цикла.

Это одна из вводных учебных дисциплин, опирающаяся на общие правовые теоретические и методологические положения и являющаяся базовой (основополагающей) для изучения других юридических дисциплин, исследующих государственно-правовые явления и, как правило, рассматривающих порядок деятельности основных правоохранительных органов.

Предмет учебной дисциплины «Правоохранительные и судебные органы» – совокупность правовых норм и регулируемые ими отношения, связанные с образованием правоохранительных органов, их системой, внутренней структурой, кадровым составом и основными направлениями деятельности, а также сведения исторического и сравнительно-правового характера.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

В результате изучения дисциплины курсант должен овладеть следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами и гражданами.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью преподавания учебной дисциплины «Правоохранительные и судебные органы» является подготовка специалистов, получающих после окончания колледжа диплом о среднем юридическом образовании. Основная цель изучения данной дисциплины — сформировать у учащихся четкое представление о системе и логике построения правоохранительных органов, о выполняемой ими правоохранительной деятельности, об их взаимодействии друг с другом и иными государственными и негосударственными организациями, каково их социальное предназначение, правовая основа деятельности.

При реализации программы учитывается межпредметная связь с профессиональными дисциплинами «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право», «Уголовно процессуальное право», «Прокурорский надзор», «Административная деятельность ОВД», «Гражданское право и гражданский процесс».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

Всесторонне оценивать социально-политические процессы в правоохранительной сфере в РФ и давать им соответствующую правовую характеристику.

Самостоятельно анализировать и применять законы и иные нормативные правовые акты в практической деятельности.

Определять взаимосвязь и взаимовлияние правоохранительных органов друг на друга и в целом на политику государства.

Анализировать правовое положение и содержание деятельности конкретных правоохранительных органов.

Охарактеризовать правовой статус сотрудников правоохранительных органов осуществляющих правоохранительную деятельность.

Обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан.

Юридически грамотно оценивать факты, принимать обоснованные решения в точном соответствии с законодательством о деятельности правоохранительных органов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Общие положения о правоохранительной деятельности и правоохранительных органах, виды правоохранительных органов и их систему.
- Механизм правового регулирования в РФ.
- Правовое положение правоохранительных органов, их роль и место в системе государственных органов.
- Принципы организации и деятельности правоохранительных органов,
- их компетенцию и систему, основные формы и методы деятельности, правовые основы взаимодействия с другими государственными органами.
- Порядок построения и функционирования судебной системы, органов предварительного расследования, органов прокуратуры и иных органов Российской Федерации, охватываемых категорией «правоохранительные».
- Правовой статус государственных служащих правоохранительных органов.
- Содержание и способы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 34 часов.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;

- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка
- мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое
- является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68
В том числе - практические занятия	8
Самостоятельная работа	34
Итоговая аттестация	экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правоохранительные и судебные органы РФ»

Наименование разделов и тем	Темы		Кол-во часов	Уровень усвоения
Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Правоохранительные органы - понятие, признаки и функции		2
	2	Предмет и система дисциплины		2
	3	Структура нормативной базы дисциплины		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 2. Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в РФ	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Понятие судебной власти и ее основные признаки		2
	2	Правосудие и его демократические принципы		2
	3	Общая характеристика судебной системы РФ		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 3. Конституционный Суд РФ	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Понятие и полномочия Конституционного Суда РФ		2
	2	Особенности конституционного судопроизводства		2
	3	Итоговые решения Конституционного Суда РФ		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	

Тема 4. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Мировые судьи	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Организационные основы и полномочия конституционных (уставных) судов субъектов РФ		2
	2	Правовой статус и полномочия мировых судей		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 5. Верховный Суд РФ	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие и место Верховного Суда РФ в судебной системе		
	2	Состав и полномочия Верховного Суда РФ		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 6. Суды общей юрисдикции	<i>Содержание учебного материала</i>		6	
	1	Кассационные суды общей юрисдикции		2
	2	Апелляционные суды общей юрисдикции		2
	3	Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального		2
	4	Районные суды, городские суды, межрайонные суды (далее районные суды)		2
	5	Военные суды		2
	6	Специализированные суды		2
	<i>Практическое занятие</i>		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 7. Арбитражные суды и	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Система, задачи и полномочия арбитражных судов РФ		2

иные органы по рассмотрению споров в экономич. сфере	2	Третейские суды	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Тема 8. Правовой статус судей судов РФ, присяжных и арбитражных заседателей	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи		2
	2	Порядок назначения на должность судьи, приостановление и прекращение его полномочий		2
	3	Правовой статус судей		2
	4	Правовой статус присяжных и арбитражных заседателей		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 9. Органы судейского сообщества	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие органов судейского сообщества, их задачи и система		2
	2	Полномочия органов судейского сообщества		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изуч. темам		2	
Тема 10. Органы обеспечения деятельности судов РФ	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Органы, осуществляющие обеспечение деятельности судов		2
	2	Полномочия Судебного департамента при Верховном Суде РФ		2
	3	Полномочия Аппарата суда		2
	<i>Содержание учебного материала</i>		2	

Тема 11. Уполномоченный по правам человека в РФ	1	Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по		2
	2	Компетенция Уполномоченного по правам человека		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 12. Министерство юстиции РФ и система его органов	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие, функции и задачи Министерства юстиции РФ		2
	2	Система органов Министерства юстиции		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 13. Прокуратура РФ	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Понятие и система органов прокуратуры		2
	2	Функции деятельности прокуратуры		2
	3	Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность прокуроров		2
	4	Полномочия прокурора. Формы реагирования прокурора на нарушения законности		2
	Практическое занятие.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 14.	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Понятие, задачи и структура Министерства внутренних дел РФ		2
	2	Назначение, основные направления и принципы деятельности полиции		2

Министерство внутренних дел РФ	3	Основные полномочия полиции		2
	Практическое занятие		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			2
Тема 15. Федеральная служба войск национальной гвардии ФСВНГ	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие и структура ФСВНГ		2
	2	Войска национальной гвардии Российской Федерации		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 16. Органы безопасности РФ	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Понятие безопасности		2
	2	Совет Безопасности РФ		2
	3	Органы ФСБ РФ		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 17. Органы выявления и расследования преступлений	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Понятие сущность и задачи предварительного расследования		2
	2	Органы, осуществляющие предварительное следствие и их полномочия		2
	3	Органы, осуществляющие дознание и их полномочия		2
	4	Понятие, задачи оперативно-розыскной деятельности и органы ее осуществляющие		2

	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Тема 18. Адвокатура и адвокатская деятельность РФ	<i>Содержание учебного материала</i>		3	2
	1	Понятие и принципы адвокатской деятельности		2
	2	Система органов адвокатуры		2
	3	Правовой статус адвоката		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		1	
	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
Тема 19. Нотариат в РФ	1	Понятие и система органов нотариата		2
	2	Правовой статус нотариуса. Основные правила совершения нотариальных действий		2
	3	Правовая основа регламентации частной детективной и охранной деятельности		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		1	
	Итого:		102 часа	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по криминологии.

Оборудование учебного кабинета по криминологии:

- посадочные места обучающихся – 30;
- рабочее место преподавателя – 1;
- мультимедийный проектор с экраном – 1;
- коллекция электронных обучающих ресурсов;
- набор плакатов;
- стенды;
- комплект нормативной и учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации: учебник для СПО. Б. В. Шадиев — М. : Издательство Кнорус, 2019. — 316 с.
2. Правоохранительные и судебные органы : учебник для СПО / А. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 257 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/book/42747308-B501-408C-9E3C-C7F7A9DF2BD4>
3. Правоохранительные органы : учебник для СПО / В. М. Бозров [и др.] ; под ред. В. М. Бозрова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/book/6941D2C3-6D54-4F74-BA36-483F6452B0B9>

Дополнительная литература:

1. Правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / М. П. Поляков [и др.] ; под общ. ред. М. П. Полякова. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/book/40E7B692-2750-4263-9A87-59E5A4E45EFE>
2. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/book/E5F034BF-0433-4264-9245-EF034E20D56B>

3. Дознание в органах внутренних дел : учебник и практикум для СПО / А. С. Есина, Е. Н. Арестова, О. Е. Жамкова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Серия : Профессиональное образование).<https://biblio-online.ru/book/8BF6C7FB-3B40-4F45-A21A-0AA459CF8350>

4. Правоохранительные органы: Учебник / В.С. Четвериков. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2019.- 378 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01238-3, 700 экз. <http://www.znaniium.com/>

Интернет-ресурсы:

«Profspo.ru» office@profspo.ru

<http://diss.rsl.ru>

1. Справочная правовая система «Гарант» www.garant.ru
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru
3. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <http://znaniium.com/>
4. Фундаментальная библиотека ННГУ <http://www.lib.unn.ru/>
1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
2. Профессионально – юридические системы «Кодекс»
3. Официальный сайт юридической службы, [http:// www.ruspravo-riel.ru /advokat/ st_02_008.htm#ss.](http://www.ruspravo-riel.ru/advokat/st_02_008.htm#ss)
4. Сайт Администрации Президента РФ: www.kremlin.ru
5. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ: www.duma.gov.ru
6. Сайт Генеральной прокуратуры РФ: www.genproc.ru
7. Сайт Верховного Суда РФ: www.supcourt.ru
8. Сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ: www.cdep.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов; - разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов; - работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов; <p>-</p>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности; - действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; - основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; - основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; - основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах 	<p><i>Устный и письменный опрос</i> <i>Анализ ситуаций</i> <i>Защита практических работ</i> <i>экзамен</i></p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ____ » _____ 2023 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП. 11 Правоохранительные и судебные органы РФ
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП.11 «Правоохранительные и судебные органы» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02. «Правоохранительная деятельность» и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) по дисциплине ОП.11 «Правоохранительные и судебные органы».

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифзачета.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимой для социальной и профессиональной деятельности.
	Профессиональные компетенция соответствующие видам деятельности:
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

1.3. Организационно-управленческая деятельность

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

- принимать оптимальные управленческие решения;

- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

- методы управленческой деятельности;

- основные положения научной организации труда;

- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1.Общие положения

При изучении дисциплины «Правоохранительные и судебные органы» организуются текущий и итоговый контроль успеваемости.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем.

Оценка освоения курса «Правоохранительные и судебные органы» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: тестовых заданий, контрольных работ, самостоятельной работы студентов на семинарских занятиях.

2.2. Тестовые задания по учебной дисциплине

«Правоохранительные и судебные органы»:

1. Предметом дисциплины «Правоохранительные органы РФ» является:
 - а) устройство правоохранительных органов в их совокупности и каждого из них в отдельности.
 - б) нормы права, регламентирующие правовое положение, задачи, функции и компетенцию правоохранительных органов
 - в) организация правоохранительных органов
 - г) организация деятельности правоохранительных органов
 - д) все ответы правильные
2. Основные понятия учебной дисциплины:
 - а) правоохранительные органы
 - б) функции правоохранительных органов
 - в) деятельность правоохранительных органов
 - г) порядок организации правоохранительных органов
 - д) все ответы правильные
3. Основными задачами правоохранительных органов являются:
 - а) обеспечение законности, обеспечение прав человека и гражданина
 - б) обеспечение приоритета интересов государства над интересами личности
 - в) принятие законов
 - г) все ответы правильные
4. Принципом деятельности правоохранительных органов является:
 - а) целесообразность
 - б) гуманизм

- в) экономическая эффективность
- г) справедливость

5. Расставьте приведенные нормативные акты о правоохранительных органах в последовательности, соответствующей их юридической силе:

- а) указы президента РФ
- б) решения коллегий, приказы, инструкции министерств и ведомств
- в) Конституция РФ
- г) постановления Правительства РФ
- д) федеральные законы
- е) федеральные конституционные законы

6. Принцип – это...

- а) общая руководящая идея
- б) основные положения, определяющие порядок судопроизводства
- в) господствующие, максимально общие правовые начала, регулирующие закономерные взаимосвязи конкурирующих норм права
- г) концепция развития правоохранительной системы

7. Содержание принципа законности включает в себя:

- а) необходимость и справедливость
- б) обоснованность и правомерность
- в) целесообразность и справедливость
- г) правомерность и целесообразность

8. Уголовное судопроизводство является по своему характеру состязательным.

- а) да
- б) нет
- в) частично
- г) присущи отдельные элементы состязательности

9. Сущность, какого принципа заключается в исключении воздействия на судей со стороны других лиц и организаций при отправлении правосудия:

- а) равенство всех перед законом
- б) независимости судей и подчинении их только Конституции РФ и федеральным законам
- в) состязательности и равноправия сторон
- г) презумпции невиновности

10. Способность подчинять своей воле, право или возможность повелевать, распоряжаться кем-либо или чем-либо – это ...

- а) гипотеза
- б) власть

- в) императив
- г) санкция

11. Общие, руководящие, основные, исходные правовые положения, определяющие организацию и деятельность государственных органов, осуществляющих судебную власть – это ...

- а) идея
- б) императив
- в) лозунг
- г) принцип

12. Судебная власть осуществляется посредством _____судопроизводства

- а) конституционного
- б) гражданского
- в) административного
- г) уголовного
- д) все ответы правильные

13. В систему федеральных судов входят ...

- а) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Верховные суды республик, краевые, областные суды и т.п., районные суды, военные и специализированные суды, арбитражные суды округов, арбитражные апелляционные суды, арбитражные суды субъектов РФ, арбитражные специализированные суды
- б) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, суды автономных областей и автономных округов, районные суды, военные и специализированные суды, федеральные суды округов
- в) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, суды общей юрисдикции субъектов РФ, районные и городские суды, федеральные арбитражные суды округов
- г) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, суды общей юрисдикции субъектов РФ, районные суды, военные и специализированные суды, федеральные арбитражные суды округов, арбитражные суды субъектов РФ

14. Суды, наделенные однородными полномочиями – это ...

- а) звенья судебной системы
- б) судебная инстанция
- в) элементы судебной системы
- г) суды одного порядка

15. Стадия рассмотрения дела в суде с определенной компетенцией – это...

- а) судебная инстанция
- б) судопроизводство
- в) судебные прения

г) судебная иерархия

16. Степень, звено в системе подчиненных друг другу судебных органов – это...

а) судебная инстанция

б) судебный контроль

в) судебная апелляция

г) судебные прения

17. Совершаемая в процессуальном порядке правоприменительная деятельность по рассмотрению и разрешению дел и споров в целях охраны прав и свобод граждан, организаций и государства – это ...

а) толкование закона

б) судопроизводство

в) правосудие

г) кодификация

18. Обжалование и опротестование в вышестоящий суд судебных актов, не вступивших в законную силу – это ...

а) апелляция

б) кассация

в) стагнация

г) мировое соглашение

19. В систему судов общей юрисдикции входят ...

а) Мировые судьи

б) Товарищеские суды

в) Арбитражные суды округов

г) все ответы правильные

20. Высшим звеном для судов общей юрисдикции является...

а) Конституционный суд РФ

б) Верховный суд РФ

в) Окружной военный суд

г) Третейский суд

21. К первому звену системы судов общей юрисдикции относятся ...

а) мировые судьи

б) районные (городские)

в) автономных округов

г) военных округов

22. Судьи районных судов впервые назначаются на должность на:

а) 10 лет

б) 3 года, по истечении которых они могут быть назначены на должность без ограничения их полномочий

- в) 5 лет, по истечении которых они могут быть назначены на должность без ограничения их полномочий
- г) пожизненно

23. Районные суды могут рассматривать уголовные и гражданские дела в следующих составах:

- а) один судья или три судьи
- б) один судья и 2 народных заседателя
- в) один судья и 12 присяжных заседателей
- г) все ответы неправильные

24. Гарнизонный военный суд возглавляет...

- а) Председатель, назначенный на должность Министром обороны РФ
- б) Председатель, назначенный на должность Председателем правительства РФ по представлению Председателя Военной коллегии Верховного Суда РФ
- в) Председатель, назначенный на должность указом Президента РФ при положительном заключении ВКК судей РФ
- г) Председатель, назначенный на должность Министром юстиции по представлению Председателя Верховного Суда РФ

25. Пленум Верховного Суда РФ рассматривает...

- а) конкретные уголовные дела как судебная инстанция
- б) конкретные гражданские дела как судебная инстанция
- в) дела в порядке надзора нижестоящих организаций
- г) материалы изучения и обобщения судебной практики и судебной статистики

Ключи к тестам для оценки остаточных знаний студентов, изучивших дисциплину «Правоохранительные и судебные органы».

- 1 Д 6 А, Б 11 Г 16 А 21 А
- 2 Д 7 Б 12 Д 17 В 22 Б
- 3 А 8 А 13 А 18 А 23 А
- 4 Г, Б 9 Б 14 А 19 А 24 В
- 5 ВЕДАГБ 10 Б 15 А 20 Б 25 Г

Критерии оценки:

- Оценка «5» - 90 – 100 % , 40-45 верных ответов
- Оценка «4» - 80 – 90 % , 36-40 верных ответов
- Оценка «3» - 70-80 % , 31-36 верных ответов

Оценка «2» - менее 70 % , менее 31 верного ответа.

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации: учебник для СПО. Б. В. Шадиев — М. : Издательство Кнорус, 2019. — 316 с.
2. Правоохранительные и судебные органы : учебник для СПО / А. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 257 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/book/42747308-B501-408C-9E3C-C7F7A9DF2BD4>
3. Правоохранительные органы : учебник для СПО / В. М. Бозров [и др.] ; под ред. В. М. Бозрова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/book/6941D2C3-6D54-4F74-BA36-483F6452B0B9>

Дополнительная литература:

1. Правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / М. П. Поляков [и др.] ; под общ. ред. М. П. Полякова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/book/40E7B692-2750-4263-9A87-59E5A4E45EFE>
2. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/book/E5F034BF-0433-4264-9245-EF034E20D56B>
3. Дознание в органах внутренних дел : учебник и практикум для СПО / А. С. Есина, Е. Н. Арестова, О. Е. Жамкова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 179 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://biblio-online.ru/book/8BF6C7FB-3B40-4F45-A21A-0AA459CF8350>
4. Правоохранительные органы: Учебник / В.С. Четвериков. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 378 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01238-3, 700 экз. <http://www.znaniyum.com/>

Интернет-ресурсы:

<http://diss.rsl.ru>

1. Справочная правовая система «Гарант» www.garant.ru
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru
3. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <http://znaniyum.com/>
4. Фундаментальная библиотека ННГУ <http://www.lib.unn.ru/>
1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
2. Профессионально – юридические системы «Кодекс»

3. Официальный сайт юридической службы, [http:// www.ruspravo-riel.ru /advokat/ st_02_008.htm#ss](http://www.ruspravo-riel.ru/advokat/st_02_008.htm#ss).
4. Сайт Администрации Президента РФ: www.kremlin.ru
5. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ: www.duma.gov.ru
6. Сайт Генеральной прокуратуры РФ: www.genproc.ru
7. Сайт Верховного Суда РФ: www.supcourt.ru
8. Сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ: www.cdep.ru

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой итогового контроля знаний обучающихся по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах» является дифзачет, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

3.1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ИЗУЧЕНИЯ КУРСА)

Вопросы к дифзачету:

1. Правоохранительные органы - понятие, признаки и функции
2. Предмет и система дисциплины
3. Структура нормативной базы дисциплины
4. Понятие судебной власти и ее основные признаки
5. Правосудие и его демократические принципы
6. Общая характеристика судебной системы РФ
7. Понятие и полномочия Конституционного Суда РФ
8. Особенности конституционного судопроизводства
9. Итоговые решения Конституционного Суда РФ
10. Организационные основы и полномочия конституционных (уставных) судов субъектов РФ
11. Правовой статус и полномочия мировых судей
12. Понятие и место Верховного Суда РФ в судебной системе
13. Состав и полномочия Верховного Суда РФ
14. Кассационные суды общей юрисдикции
15. Апелляционные суды общей юрисдикции
16. Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и суды автономных округов
17. Районные суды, городские суды, межрайонные суды (далее районные суды)
18. Военные суды
19. Специализированные суды
20. Система, задачи и полномочия арбитражных судов РФ
21. Третейские суды
22. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи
23. Порядок назначения на должность судьи, приостановление и прекращение его полномочий
24. Правовой статус судей
25. Правовой статус присяжных и арбитражных заседателей
26. Понятие органов судейского сообщества, их задачи и система
27. Полномочия органов судейского сообщества
28. Органы, осуществляющие обеспечение деятельности судов
29. Полномочия Судебного департамента при Верховном Суде РФ
30. Полномочия Аппарата суда

31. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека
32. Компетенция Уполномоченного по правам человека
33. Понятие, функции и задачи Министерства юстиции РФ
34. Система органов Министерства юстиции
35. Понятие и система органов прокуратуры
36. Функции деятельности прокуратуры
37. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность прокуроров
38. Полномочия прокурора.
39. Формы реагирования прокурора на нарушения законности
40. Понятие, задачи Министерства внутренних дел РФ
41. Структура Министерства внутренних дел РФ
42. Назначение, основные направления и принципы деятельности полиции
43. Основные полномочия полиции
44. Понятие и структура ФСВНГ
45. Войска национальной гвардии Российской Федерации
46. Понятие безопасности
47. Совет Безопасности РФ
48. Органы ФСБ РФ
49. Понятие сущность и задачи предварительного расследования
50. Органы, осуществляющие предварительное следствие и их полномочия
51. Органы, осуществляющие дознание и их полномочия
52. Понятие, задачи оперативно-розыскной деятельности и органы ее осуществляющие
53. Понятие и принципы адвокатской деятельности
54. Система органов адвокатуры
55. Правовой статус адвоката
56. Понятие и система органов нотариата
57. Правовой статус нотариуса.
58. Основные правила совершения нотариальных действий
59. Правовая основа регламентации частной детективной и охранной деятельности

3.2. Критерии оценивания при промежуточной аттестации

Описание шкалы оценивания:

Экзамен проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ **«Отлично»** – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ **«Хорошо»** – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ **«Удовлетворительно»** – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ **«Неудовлетворительно»** – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации: учебник для СПО. Б. В. Шадиёв — М. : Издательство Кнорус, 2019. — 316 с.
2. Правоохранительные и судебные органы : учебник для СПО / А. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 257 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://bibli-online.ru/book/42747308-B501-408C-9E3C-C7F7A9DF2BD4>
3. Правоохранительные органы : учебник для СПО / В. М. Бозров [и др.] ; под ред. В. М. Бозрова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://bibli-online.ru/book/6941D2C3-6D54-4F74-BA36-483F6452B0B9>

Дополнительная литература:

1. Правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / М. П. Поляков [и др.] ; под общ. ред. М. П. Полякова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://bibli-online.ru/book/40E7B692-2750-4263-9A87-59E5A4E45EFE>

⇒ 2. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Профессиональное образование).<https://biblio-online.ru/book/E5F034BF-0433-4264-9245-EF034E20D56B>

3. Дознание в органах внутренних дел : учебник и практикум для СПО / А. С. Есина, Е. Н. Арестова, О. Е. Жамкова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 179 с. — (Серия : Профессиональное образование).<https://biblio-online.ru/book/8BF6C7FB-3B40-4F45-A21A-0AA459CF8350>

4. Правоохранительные органы: Учебник / В.С. Четвериков. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 378 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01238-3, 700 экз. <http://www.znaniyum.com/>

Интернет-ресурсы:

<http://diss.rsl.ru>

1. Справочная правовая система «Гарант» www.garant.ru
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru
3. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <http://znaniyum.com/>
4. Фундаментальная библиотека ННГУ <http://www.lib.unn.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
6. Профессионально – юридические системы «Кодекс»
7. Официальный сайт юридической службы, [http:// www.ruspravo-riel.ru](http://www.ruspravo-riel.ru)
8. [/advokat/ st_02_008.htm#ss](http://advokat/st_02_008.htm#ss).
9. Сайт Администрации Президента РФ: www.kremlin.ru
10. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ: www.duma.gov.ru
11. Сайт Генеральной прокуратуры РФ: www.genproc.ru
12. Сайт Верховного Суда РФ: www.suprcourt.ru
13. Сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ: www.cdep.ru

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Учебная информация по освоению дисциплины «Правоохранительные и судебные органы», представленная в справочно-правовых системах, в Интернет-ресурсах, доступна для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.1. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронных ресурсов, письменная проверка

4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Учебная информация по освоению дисциплины «Правоохранительные и судебные органы», представленная в справочно-правовых системах, в Интернет-ресурсах, доступна для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для **самостоятельной работы** обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Обучающиеся могут использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

— форме электронного документа

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.4 Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

Правильный вариант ответа отмечен знаком +

1. Какие задачи стоят перед сотрудниками правоохранительных органов?

+ Оба ответа верные.

- Выявление, предупреждение, пресечение правонарушений и раскрытие преступлений;

- Оказание юридической помощи физическим и юридическим лицам.

2. Какие органы относятся к правоохранительным?

+ В основном государственные органы, которые осуществляют охрану прав, свобод и законных интересов физических лиц, организаций и государства от неправомерных посягательств;

- Органы полиции, Следственного комитета РФ, прокуратуры и других, должностные лица которых осуществляют борьбу с преступностью;

- Те органы, в которых их сотрудникам положено присвоение званий, классовых чинов и знаков отличия.

3. Субъекты правоохранительных органов - это:

- + лица и органы, уполномоченные осуществлять правоохранительную деятельность;
- граждане и организации, являющиеся участниками того или иного судебного процесса;
- те должностные лица, которые наделены властью применять меры государственного принуждения за неисполнения закона.

4. Основными признаками правоохранительных органов являются:

- + Осуществление деятельности по охране права на основе закона;
- Исключительно государственный характер всех органов и организаций, осуществляющий деятельность по охране права;
- Рекомендательный характер решений, принимаемых их должностными лицами.

5. Какой суд уполномочен разрешать дела о соответствии нормативно-правовых актов Основному закону государства?

- + Конституционный;
- Верховный;
- Арбитражный.

6. Какое число судей входит в состав Конституционного суда РФ?

- + 19;
- 21;
- 13.

7. Разрешение экономических споров входит в компетенцию:

- + Арбитражных судов;
- Мировых судов;
- Судов общей юрисдикции.

8. Функция надзора за соблюдением и исполнением законодательства на территории РФ возложена на:

- + Прокуратуру РФ;
- Министерство внутренних дел РФ;
- Федеральную службу безопасности РФ.

9. Государственную регистрацию некоммерческих объединений, политических партий и общественных организаций, а также записей актов гражданского состояния осуществляет:

- + Министерство юстиции РФ;
- Министерство культуры РФ;
- Министерство финансов РФ.

10. Какая служба из указанных ниже не входит в Минюст России?

- + Федеральная служба безопасности РФ;
- Федеральная службы исполнения наказаний РФ;
- Федеральная служба судебных приставов РФ.

11. Что из перечисленного является задачей ФСИН России?

- + Охрана и конвоирование по специальным маршрутам осужденных и заключенных под стражу лиц;
- Обеспечение порядка в зале судебного заседания;
- Возбуждение уголовных дел по фактам нарушения закона на территориях уголовно-исправительных учреждений.

12. Структурное подразделение ФССП РФ возглавляет:

- + старший судебный пристав;
- главный судебный пристав;
- судебный пристав-исполнитель.

13. Кто является Председателем Совета безопасности РФ?

- + Президент РФ;
- Председатель Правительства РФ;
- Председатель Совета Федерации.

4.5. Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации: учебник для СПО. Б. В. Шадиев — М. : Издательство Кнорус, 2019. — 316 с.
2. Правоохранительные и судебные органы : учебник для СПО / А. В. Гриненко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 257 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://bibli-online.ru/book/42747308-B501-408C-9E3C-C7F7A9DF2BD4>
3. Правоохранительные органы : учебник для СПО / В. М. Бозров [и др.] ; под ред. В. М. Бозрова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Профессиональное образование). <https://bibli-online.ru/book/6941D2C3-6D54-4F74-BA36-483F6452B0B9>

Дополнительная литература:

1. Правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / М. П. Поляков [и др.] ; под общ. ред. М. П. Полякова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — (Серия : Профессиональное образование).<https://biblio-online.ru/book/40E7B692-2750-4263-9A87-59E5A4E45EFE>
2. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Профессиональное образование).<https://biblio-online.ru/book/E5F034BF-0433-4264-9245-EF034E20D56B>
3. Дознание в органах внутренних дел : учебник и практикум для СПО / А. С. Есина, Е. Н. Арестова, О. Е. Жамкова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 179 с. — (Серия : Профессиональное образование).<https://biblio-online.ru/book/8BF6C7FB-3B40-4F45-A21A-0AA459CF8350>
4. Правоохранительные органы: Учебник / В.С. Четвериков. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 378 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01238-3, 700 экз. <http://www.znaniyum.com/>

Интернет-ресурсы:

<http://diss.rsl.ru>

1. Справочная правовая система «Гарант» www.garant.ru
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru
3. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <http://znaniyum.com/>
4. Фундаментальная библиотека ННГУ <http://www.lib.unn.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
6. Профессионально – юридические системы «Кодекс»
7. Официальный сайт юридической службы, [http:// www.ruspravo-riel.ru /advokat/ st_02_008.htm#ss.](http://www.ruspravo-riel.ru/advokat/st_02_008.htm#ss)
8. Сайт Администрации Президента РФ: www.kremlin.ru
9. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ: www.duma.gov.ru
10. Сайт Генеральной прокуратуры РФ: www.genproc.ru
11. Сайт Верховного Суда РФ: www.supcourt.ru
12. Сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ: www.cdep.ru
13. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями), посл.измен. от 28.06.2021 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ____ » _____ 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.12 Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных
органов
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция), 40.02.02 Правоохранительная деятельность, для обучающихся очной и заочной форм обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.12 Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1, 3, 4, 8, 12, ПК 1.2, 1.3, 1.4, 1.7, 1.13	<ul style="list-style-type: none">- использовать знания, полученные в процессе освоения своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность;- правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;- выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;- осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;- обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок;- обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки;	<ul style="list-style-type: none">- общую характеристику специальности, сущность и социальную значимость своей будущей профессии;- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;- теоретические знания прав граждан в деятельности правоохранительных органов в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска;- знания в области взаимодействия с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;- знания в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;- теоретические знания законодательства субъектами права;- общая характеристика норм материального и процессуального права;- общая характеристика законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства и общественного порядка;- способы выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки;- знания в области профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами

	<p>- осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции (уроки)	70
практические занятия	8
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	
1	2		3	4	
Тема 1. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов как учебная дисциплина	Содержание учебного материала		8	I	
	1	1. Понятие, предмет и значение учебной дисциплины «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов». Место курса «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов» в системе подготовки сотрудника правоохранительного органа. 3. Система и задачи курса «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов			
	Практические занятия №1: Составление таблицы по системе правоохранительных органов				2
	Самостоятельная работа обучающихся: с/р №1: эссе на тему «Личность и государственная власть».				4
Тема 2. Права человека и их международный, гуманитарный процессуально-правовой смысл	Содержание учебного материала		10	I	
	1	1. Личность как носитель индивидуальных прав, интересов и как высшая ценность. 2. Международная концепция прав человека и ее влияние на российское законодательство.			

		3. Положение личности в сфере правоохранительной деятельности как основной вопрос науки и практики. 4. Права человека и борьба с преступностью. 5. Права личности и проблемы обеспечения государственной безопасности.		
	Практические занятия №2: решение ситуационных задач		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: с/р №2 эссе на тему «Современные стандарты прав человека».		4	
Тема 3. Права человека как идеология правоохранительной деятельности правового демократического государства	Содержание учебного материала			
	1	1. Назначение правоохранительной деятельности и права человека. 2. Презумпция невиновности – основа правового статуса личности в сфере правоохранительной деятельности. 3. Иные принципы административного, оперативно-розыскного и уголовно-процессуального законодательства и их гуманитарно-правовое содержание.	4	1
	Практические занятия №3: решение ситуационных задач		2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: с/р №3 эссе на тему «Идеология правоохранительной деятельности».		4	
Тема 4. Личность и гарантии ее прав в системе правоохранительной деятельности по	Содержание учебного материала			
	1	1. Гарантии прав человека: понятие, содержание и место в системе правовых гарантий. 2. Правоохранительная	12	1

российскому законодательству		<p>деятельность как основная гарантия прав и интересов личности.</p> <p>3. Соотношение правовых и фактических возможностей личности и государства в защите своих интересов.</p> <p>4. Права личности по участию в административном и уголовном преследовании.</p> <p>5. Обеспечение прав лиц, привлекаемых при осуществлении административного и уголовно-процессуального доказывания.</p>		
	Практическая работа №4. решение ситуационных задач		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: с/р № 4 эссе на тему «Современный механизм обеспечения гарантий прав и свобод личности».		6	
Тема 5. Личная безопасность участников судопроизводства как объект обеспечения в правоохранительной деятельности.	Содержание учебного материала			
	I	<p>1. Понятие и система гарантий личной безопасности участников правоохранительной деятельности.</p> <p>2. Организация мероприятий по обеспечению личной безопасности участников правоохранительной деятельности.</p>	4	1
	Практические занятия №5: решение ситуационных задач		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: с/р № 5: Написание эссе на тему «Правовые основы личной безопасности человека»		4	
Тема 6. Права человека и правовое принуждение	Содержание учебного материала		12	
	I	1. Понятие и признаки принуждения в сфере		1

	<p>правоохранительной деятельности.</p> <p>2. Правовое принуждение как гарантия прав личности в сфере правоохранительной деятельности.</p> <p>3. Правовое принуждение как объект, создающий необходимость в гарантиях прав личности:</p> <p>а) обеспечение прав задержанного;</p> <p>б) обеспечение прав лиц при избирании мер пресечения, несвязанных с ограничением свободы; в) обеспечение прав лиц, заключаемых под стражу или под домашний арест, а также при продлении сроков содержания под стражей;</p> <p>г) обеспечение прав личности при применении иных мер административного и уголовно- процессуального принуждения.</p>		
	Практические занятия №6: решение ситуационных задач	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: с/р №6 эссе на тему «Принуждение в современном государстве».	6	
Тема 7. Обеспечение прав лиц, подвергаемых преследованию в ходе правоохранительной деятельности. Гарантии прав лиц, пострадавших от правонарушения и преступления	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Предпосылки и общие условия обеспечения прав личности, подвергшейся преследованию правоохранительными органами.</p> <p>2. Обеспечение прав лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, и подозреваемого. Обеспечение прав обвиняемого при расследовании преступлений</p>	12	

	<p>4. Гарантии прав подсудимого в судебных стадиях уголовного процесса.</p> <p>5. Институт профессиональной юридической помощи как гарантия прав лиц, подвергаемых преследованию правоохранительными органами.</p> <p>6. Особенности обеспечения прав реабилитированных лиц.</p> <p>7. Предпосылки и общие условия обеспечения прав пострадавших от правонарушения и преступления.</p> <p>8. Обеспечение прав потерпевшего от преступления.</p>			
	Практические занятия №7: Решение ситуационных задач	4		
	Самостоятельная работа обучающихся: с/р №7 эссе на тему «Возможно ли преследование без убеждения в современном государстве?».	6		
Тема 8. Особенности обеспечения прав отдельных категорий лиц и по отдельным категориям дел	Содержание учебного материала			
	1	<p>1. Особенности обеспечения прав личности при производстве по гражданскому иску в уголовном процессе.</p> <p>2. Особенности обеспечения прав несовершеннолетних лиц в сфере правоохранительной деятельности.</p> <p>3. Особенности обеспечения прав личности при производстве о применении принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Понятие и назначение особых процессуальных гарантий в уголовном процессе при производстве в отношении отдельных категорий лиц.</p> <p>Особенности обеспечения прав личности при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства.</p>	12	
	Практическая работа №8. диспут по теме «Государственная политика в сфере защиты прав человека»		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: с/р №8 эссе на тему «Обеспечение защиты прав людей с ограниченными возможностями».		5	

Всего:	117
--------	-----

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы дисциплины, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Как правило, «1» ставится напротив темы, выносимой на лекционное занятие, «2»-«3» - ставится напротив тем, выносимых на практические занятия.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет Рабочее место преподавателя

Мебель для посетителей/студентов (столы, стулья, кресла офисные)

Доска маркерная/магнитная – 2 шт.

Шкаф для бумаг – 2 шт.

Компьютер – 1 шт.

Notebook – 3 шт. МФУ

30 посадочных мест

Криминалистический полигон (полигон инсценировки следственных действий) – (криминалистическая лаборатория №1)

Мебель и бытовая техника для имитации жилого интерьера.

Манекен для проведения учебных занятий.

Ноутбук HP630 IntelCore

30 посадочных мест

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11278-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456695>.

2. Белик, В. Н. Осуществление защиты прав и свобод граждан : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11858-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451069>

Дополнительная учебная литература:

1. Булатов Б.Б. Уголовный процесс : учебник для среднего профессионального образования / Б. Б. Булатов [и др.] ; под редакцией Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 567 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12311-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447282>

2. Лазарева, В. А. Защита прав личности в уголовном процессе России : учебное пособие / В. А. Лазарева, В. В. Иванов, А. К. Утарбаев. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-534-12212-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449865>.

№	Адрес (URL)
1.	www.supcourt.ru – Официальный сайт Верховного Суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный
2.	www.ksrf.ru – Официальный сайт Конституционного Суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
3.	www.consultant.ru – Официальный сайт компании «Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный
4.	«Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	
Освоенные умения:		
Защищать свои права и права граждан в соответствии с Конституцией РФ и российским законодательством	<i>Выполнение практических работ № 1-8 Решение задач во время занятия</i>	
Оперировать юридическими понятиями и категориями, связанными с обеспечением прав человека в деятельности правоохранительных органов	<i>Выполнение практических работ № 1-8 Решение задач во время занятия</i>	
Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	<i>Выполнение практических работ № 1-8 Решение задач во время занятия</i>	
Принимать решения, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по проблемам, вытекающим из обеспечения прав человека в деятельности правоохранительных органов	<i>Выполнение практических работ № 1-8 Решение задач во время занятия</i>	
Усвоенные знания:		
Основные положения Конституции Российской Федерации	<i>Тестирование Контрольная работа №1 Решение задач Оценка правильности самостоятельной работы</i>	<i>выполнить</i>
Права и свободы человека гражданина, механизмы их реализации и	<i>Тестирование Контрольная работа №2 Контрольная работа №7 Контрольная работа №8 Решение задач Оценка правильности самостоятельной работы</i>	<i>выполнить</i>
Понятие правового регулирования во сфере профессиональной деятельности	<i>Тестирование Контрольная работа №3 Решение задач Оценка правильности самостоятельной работы</i>	<i>выполнить</i>
Сущность и содержание основных понятий, категорий дисциплины «Обеспечение прав и свобод человека в деятельности правоохранительных органов»	<i>Тестирование Контрольная работа №4 Решение задач Оценка правильности самостоятельной работы</i>	<i>выполнить</i>
Законодательство, регулирующее отношения в указанной сфере	<i>Тестирование Контрольная работа №5 Решение задач Оценка правильности самостоятельной работы</i>	<i>выполнить</i>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«_____» _____ 2023 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по дисциплине ОП.12 Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных
органов

для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	38
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	46

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция), 40.02.02 Правоохранительная деятельность, для обучающихся очной и заочной форм обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.12Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках вариативной части.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1, 3, 4, 8, 12, ПК 1.2, 1.3, 1.4, 1.7, 1.13	<ul style="list-style-type: none">- использовать знания, полученные в процессе освоения своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность;- правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;- выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;- осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;- обеспечивать законность и порядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок;- обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки;	<ul style="list-style-type: none">- общую характеристику специальности, сущность и социальную значимость своей будущей профессии;- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;- теоретические знания прав граждан в деятельности правоохранительных органов в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска;- знания в области взаимодействия с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий;- знания в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;- теоретические знания законодательства субъектами права;- общая характеристика норм материального и процессуального права;- общая характеристика законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства и общественного порядка;- способы выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки;- знания в области профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами

	<p>- осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	
--	---	--

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

КЕЙС-ЗАДАЧИ

Задача 1. Во время прохождения срочной военной службы в составе 201 стрелковой дивизии вооруженных сил Российской Федерации, расквартированной на территории Республики Таджикистан, мл. сержант Т.И. Иванов, будучи в увольнении за пределами части, был задержан сотрудниками уголовного розыска МВД Республики Таджикистан по подозрению в совершении разбойного нападения. На запрос российской военной прокуратуры о передаче Иванова для осуществления в отношении него уголовного преследования по указанному факту в соответствии с УПК РФ в виду того, что преступление совершено российским гражданином на территории российской воинской части таджикская сторона ответила отказом, сославшись на межгосударственный договор двух стран, в соответствии с которым на воинские части, расквартированные в Республике Таджикистан, полностью распространяется юрисдикция Республики Таджикистан. Указанный договор ратифицирован Федеральным Собранием РФ путем принятия Федерального закона.

Каким образом следует разрешить данную правовую ситуацию?

Задача 2. Как надлежит разрешить ситуацию, изложенную в задаче № 1, если министрами иностранных дел двух стран подписана декларация о намерениях?

Задача 3. Во время исполнения коммерческого контракта в Российской Федерации сотрудник иранской фирмы И. Аль-Адьян был задержан сотрудниками уголовного розыска УМВД по г. Энску по подозрению в совершении кражи. Консул Республики Иран заявил следователю ходатайство о передаче подозреваемого на родину для осуществления уголовного преследования на основании межгосударственного соглашения СССР и Республики Иран от 1988 года. Следователь вынес постановление об отказе в удовлетворении ходатайства, сославшись на то, что международные обязательства бывшего Советского Союза применяются в Российской Федерации лишь в части, не противоречащей действующему законодательству России. Соглашение, которым обоснована позиция консула, противоречит ст. 2, 3 УПК РФ.

Оцените правомерность решения следователя.

Задача 4. Гражданин Российской Федерации Иванов В.Ю. обратился к адвокату за юридической помощью в составлении жалобы в Европейский Суд по правам человека в связи с нарушением его прав порядком уголовного преследования, осуществляемого в отношении него Следственным управлением Следственного комитета России по г. Энску. Адвокат отказал в помощи, разъяснив, что Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод допускает обращение с жалобой лишь при исчерпанности национальных возможностей правовой защиты. По делу же Иванова В.Ю. на тот момент лишь осуществлялось предварительное расследование.

Прав ли адвокат?

Задача 5. Решите задачу № 4 при условии, что приговор по делу вступил в законную силу.

Задача 6. В судебном заседании защитник и представитель потерпевшего заявили ходатайства о прекращении уголовного дела по обвинению Игнатова Р.Б. в совершении впервые преступления средней тяжести за примирением сторон, представив суду доказательства возмещения вреда потерпевшему. Обвинитель, сославшись на публичный характер уголовного судопроизводства, заявил о возможности такового лишь при согласии прокуратуры, которое она не считает возможным дать. Защитник и представитель потерпевшего обратили внимание суда на противоречие позиции прокуратуры ст. 6 УПК РФ.

Как суду следует разрешить ходатайство.

Задача 7. По приговору суда Романов В.А. признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 171 УК РФ, и ему назначено наказание в виде

обязательных работ в размере 400 часов. В мотивировочной части приговора суд указал, что, несмотря на неопределенность закона в части определения субъекта указанного состава преступления и отсутствие каких-либо разъяснений на сей счет со стороны Верховного Суда, Романов следует признать субъектом преступления согласно сложившейся судебной практике. В кассационной жалобе защитник не согласился с доводами суда, указав, что они противоречат принципу уголовного процесса законности – ст. 7 УПК РФ, не признающему судебную практику в качестве источника права.

Оцените доводы суда и защитника.

Задача 8. В апелляционной жалобе отец убитого потерпевший Арбузов указал, что органы следствия и суд грубо нарушили его права. Об окончании следствия он не был извещен и потому не мог ознакомиться с материалами дела. Суд сообщил о дне судебного заседания письмом, которое поступило лишь через два дня после постановления приговора. В судебном заседании апелляционной инстанции прокурор возразил против доводов жалобы, указав, что в материалах дел имеются квитанции об отправлении заказных писем с извещением соответственно об окончании предварительного следствия и о начале судебного заседания суда первой инстанции.

Какое решение должен принять суд апелляционной инстанции?

Задача 9. В апелляционной жалобе Попов указал, что не доверяет адвокату Н., с которым у него было заключено соглашение на ведение дела в апелляционной инстанции, в связи с чем он просил судебную коллегия по уголовным делам рассмотрение дела отложить, предоставив ему возможность заключить соглашение с другим адвокатом. Суд апелляционной инстанции, обсудив ходатайство, оставил его без удовлетворения, дело рассмотрел с участием адвоката Н., с которым к тому времени соглашение заключил отец Попова.

Оцените действия суда апелляционной инстанции.

Задача 10. Мелешин И.Ю. приговором суда оправдан. В приговоре суд указал, что в виновности подсудимого имеются сомнения, которые надлежит в силу ст. 14 трактовать в его пользу. В апелляционном представлении прокурор, не согласившись с доводами суда, указав, что суд, имея реальную возможность устранить сомнения в виновности процессуальными средствами, этого не сделал, а потому приговор не законен и не обоснован. В судебном заседании суда апелляционной инстанции защитник возразил прокурору, заявив, что указанные сомнения должна была бы разрешить сторона обвинения, а не суд, который лишь создает равные условия для сторон по отстаиванию своих интересов.

Оцените позиции сторон.

Задача 11. В ходе судебного заседания по уголовному делу по обвинению Кривова в совершении преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 111 УК РФ, подсудимый заявил, что отказывается от показаний, данных им на предварительном следствии ввиду того, что они не раскрывают его истинного умысла – умысла на убийство Петрова. После чего им подробно были изложены некоторые новые обстоятельства, характеризующие направленность умысла при совершении преступления.

Используя указанные подсудимым уточнения, суд по ходатайству обвинителя назначил дополнительную судебно-медицинскую экспертизу, по заключению которой травмы, нанесенные потерпевшему, могли быть получены при обстоятельствах, изложенных подсудимым. Прокурор в судебных прениях попросил суд исходить из фактически новых установленных в судебном заседании обстоятельств совершенного преступления, а также новых пределов обвинения – ч. 1 ст. 105 УК РФ и постановить обвинительный приговор, т.к. сам подсудимый против этого не возражает.

Как следует разрешить дело суду? Каков характер истины, которую суд отразит в приговоре, объективный или юридический? Правомерна ли позиция прокурора в данной ситуации?

Задача 12. Иванов, обвинявшийся в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 213 УК РФ, заявил ходатайство о принятии в отношении него судебного решения в порядке главы 40 УПК РФ. Проверив надлежащим образом порядок заявления ходатайства и понимание подсудимым его юридического значения, а также удостоверившись в согласии обвинителя и потерпевшего, суд постановил обвинительный приговор без проведения судебного следствия.

Какая истина содержится в приговоре суда?

Задача 13. Следователь Иванов по находящемуся в его производстве уголовному делу вынес постановление о признании Петрова потерпевшим, после чего произвел его допрос в таком качестве. Выполняя казанный комплекс процессуальных действий, следователь разъяснил Петрову его процессуальные права и обязанности, а также ответственность за дачу ложных показаний либо отказ от дачи показаний.

По итогам допроса потерпевший заявил ходатайство о допросе свидетеля, указав, какие именно обстоятельства дела ему могут быть известны. Следователь вынес постановление об отказе в удовлетворении ходатайства.

Через некоторое время возникла необходимость в дополнительном допросе потерпевшего, на который он, однако, не явился, мотивировав это тем, что следователь не объективен, ходатайства не удовлетворяет, поэтому говорить им не о чем. Следователь вынес постановление о приводе потерпевшего.

Доставленный в отдел полиции потерпевший после дачи показаний направил руководителю следственного органа жалобу на действия следователя в части отказа в удовлетворении его ходатайства, а также на осуществленный в отношении него привод. Руководитель следственного органа, изучив жалобу и материалы дела, отменил постановление следователя об отказе в удовлетворении ходатайства потерпевшего о допросе свидетеля, а также признал законным привод Петрова, о чем ему незамедлительно сообщил.

Перечислите все имеющиеся в задаче гарантии прав личности и классифицируйте их.

Задача 14. Адвокат Петров, осуществляя защиту обвиняемого Иванова, направил апелляционную жалобу на постановление судьи о применении к его подзащитному меры пресечения в виде заключения под стражу. Суд апелляционной инстанции, рассмотрев материалы уголовного дела, признал постановление нижестоящего суда незаконным и необоснованным, а потому подлежащим отмене.

Определите, какая уголовно-процессуальная деятельность является защитой прав обвиняемого, а какая – восстановлением в правах? О гарантиях какого права идет речь в задаче?

Задача 15. Иванов обратился в отдел полиции с заявлением о совершении кражи его имущества. Следователь, приняв заявление в письменной форме, разъяснил заявителю, что в течение 3 суток по заявлению будет принято решение в соответствии с законом, после чего, отобразив объяснение об обстоятельствах предполагаемой кражи, отпустил его домой.

Имеются ли в данной ситуации нарушения прав заявителя?

Задача 16. Следователь Иващев, явившись по адресу, где предстояло произвести обыск, обнаружил, что собственник квартиры и проживающие в ней лица отсутствуют. Следователь вызвал сотрудников Жилищно-эксплуатационного управления Комитета ЖКХ, объяснил им причину вызова и в их присутствии с участием понятых произвел обыск в квартире.

Нарушены ли нормы процессуального закона при производстве обыска?

Задача 17. В головном офисе фирмы «ООО Фунтик» следователь предъявил постановление о производстве выемки, после чего, удалив из помещений весь персонал, в присутствии понятых произвел выемку документов из сейфа главного бухгалтера.

Нарушены ли нормы процессуального закона при производстве выемки?

Задача 18. Перед производством обыска в жилой квартире ее собственник Игнатьев

заявил ходатайство об участии в следственном действии его адвоката, на что получил отказ, мотивированный тем, что Игнатъев по делу не является ни подозреваемым, ни обвиняемым, ни

потерпевшим, ни гражданским истцом либо ответчиком, а потому не имеет в соответствии с законом права на юридическую помощь. Игнатъев попросил занести в протокол обыска заявленное им ходатайство и мотивы отказа в его удовлетворении.

Правомерно ли решение следователя? Квалифицируйте гарантии прав собственника квартиры, реализованные им в данном случае?

Задача 19. Перед началом обыска следователь предъявил постановление о производстве обыска в кладовой комнате дома. Собственник помещения не согласился со следователем и потребовал судебного решения о производстве в его доме обыска. Следователь разъяснил, что для обыска в нежилом помещении судебное решение не требуется. Собственник настаивал, что кладовая комната находится в жилом доме и является его неотъемлемой частью.

Чья позиция соответствует закону? Как изменится решение задачи, если обыск надлежит произвести в комнате общежития, номере гостиницы, купе поезда, геолого-разведывательной палатке?

Задача 20. Свидетель Турчинский был принудительно освидетельствован, после чего направил жалобу в суд, потребовав признать действия следователя незаконными, а также возместить ему моральный ущерб. Суд в удовлетворении жалобы отказал, ссылаясь на то, что следователь в мотивировочной части постановления объяснил производство принудительного освидетельствования необходимостью проверки его показаний. Вопрос же о компенсации морального вреда в такой ситуации вообще не входит в компетенцию суда, рассматривающего жалобу на действия или бездействия следователя в порядке ст. 125 УПК РФ.

Оцените законность и обоснованность постановления суда.

Задача 21. Свидетелю Иванову предъявлено постановление о его принудительном освидетельствовании, с которым он не согласился в категорической форме. Следователь мотивировал необходимость производства данного следственного действия тем, что, будучи допрошенным в качестве свидетеля, Иванов показал, что в день совершения преступления обвиняемый Петров наносил ему татуировку на левое бедро в виде птицы Феникса с указанием даты в символической форме. Учитывая, что данные показания подтверждают алиби обвиняемого, имеется необходимость освидетельствовать Иванова с целью проверки достоверности его показаний. Согласие на освидетельствование Иванов не давал.

Оцените законность, обоснованность и мотивированность постановления следователя.

Задача 22. Гражданин Иванов, проходивший мимо отдела полиции, был остановлен следователем Игнатовым. Следователь в категорической форме заявил, что в соответствии со ст. 60 и 170 УПК РФ привлекает Иванова для участия в производстве следственного эксперимента в качестве понятого на ближайшие 4 – 5 часов. Иванов ответил отказом, сославшись на занятость. Тогда следователь пригрозил вынести постановление о приводе, что никак не повлияло на поведение Иванова, продолжившего путь на работу.

Оцените правомерность требования следователя, отказа гражданина и предложенной следователем уголовно-процессуальной гарантии.

Задача 23. Обвиняемый Щерба заявил ходатайство о производстве следственного эксперимента с использованием переднего моста от потерпевшего аварии автомобиля на другом автомобиле с целью установления возможности заклинивания колеса и поломки подшипников ступицы и тех деталей, которые оказались неисправными при осмотре автомобиля после аварии. При этом понятые должны располагаться как в экспериментальном автомобиле, движущимся со скоростью 40 – 60 км/ч, так и на

дорожном полотне.

Как надлежит разрешить ходатайство следователю?

Задача 24. В судебном заседании по ходатайству подсудимого Павлова суд освободил от участия по делу защитника – адвоката Семенчука. Из акта амбулаторной судебно-психиатрической экспертизы следует, что Павлов с декабря 1967 года состоит на учете в психо-неврологическом диспансере с диагнозом «олигофрения в стадии дебильности». По заключению экспертов он вменяем, обнаруживает признаки умственной недостаточности.

Правомерно ли удовлетворение ходатайства подсудимого в данной ситуации?

Задача 25. Определением Энского краевого суда, рассматривавшего уголовное дело с

участием присяжных заседателей, Бугайченко и Сердюкову, обвинявшимся в совершении преступлений, предусмотренных ч. 1 ст. 131, п.п. «а», «б» ч. 2 ст. 132, п.п. «в», «д», «ж», «к» ч. 2 ст. 105 УК РФ, по ходатайству государственного обвинителя изменена мера пресечения с подписки о невыезде на заключение под стражу. При этом суд сослался на совершение подсудимыми особо тяжких преступлений и возможность воспрепятствовать производству по делу. В жалобах подсудимые и их защитники поставили вопрос об отмене определения как незаконного и необоснованного по следующим основаниям: суд принял решение об изменении меры пресечения в отношении подсудимых в отсутствие защитника Бугайченко – адвоката Борисова, а также не мотивировал необходимость применения столь строгой меры пресечения.

Какое решение надлежит принять Верховному Суду РФ?

Задача 26. Постановлением следователя Петрухину, являющемуся потерпевшим по уголовному делу, отказано в удовлетворении ходатайства о предоставлении ему представителя – адвоката для оказания юридической помощи за счет средств федерального бюджета как малообеспеченному лицу. В мотивировочной части постановления указано, что действующий закон не знает такого права потерпевшего. В жалобе в суд потерпевший указал, что закон не содержит прямого запрета на бесплатную юридическую помощь потерпевшему, кроме того, не запрещает аналогии закона, а даже ее разрешает в некоторых случаях, что позволяет применить к его случаю нормы ст. 51 УПК РФ.

Какое решение должен принять суд?

Задача 27. Гражданин Селехов обратился к руководителю следственного органа с жалобой, в которой обжаловал чрезмерно жесткие действия следователя Буренко, который, осуществляя обыск в квартире Селехова, без необходимости взломал двери шкафчиков мебельного гарнитура. В рапорте следователь указал, что его действия были продиктованы тем, что все шкафчики были заперты.

Все ли условия применения уголовно-процессуального принуждения выполнены следователем?

Задача 28. Следователь СО ОП-1 УМВД по г. Энску Парков, в производстве которого находилось уголовное дело по факту кражи имущества, 20 сентября 20XX года ушел в отпуск. 21 сентября 20XX года следователь Сергеев на основании оперативной информации по подозрению в совершении преступления задержал в порядке ст. 91, 92 УПК РФ Васильева, который, будучи допрошенным в качестве подозреваемого, дал признательные показания. Следователь, учитывая происшедшее 21 числа, вынес постановление о применении в отношении Васильева в качестве меры пресечения отдачу под надзор трудового коллектива, копию которого направил по месту работы подозреваемого. В мотивировочной части постановления следователь указал, что такая мера продиктована необходимостью обеспечить воспитательную форму воспрепятствования подозреваемому совершению новых преступлений. К тому же она гуманна. В тот же день Сергеев вынес постановление о принятии уголовного дела к своему производству.

Квалифицируйте нарушения законности, допущенные следователем при применении меры уголовно-процессуального принуждения.

Задача 29. Согласно постановлению следователя Игнатьюку избрана мера пресечения – подписка о невыезде. В мотивировочной части постановления указано, что Игнатьюк обвиняется в совершении преступления, относящегося к категории средней тяжести, в совершении преступления сознался, раскаялся, ущерб потерпевшему возместил, оказал неоценимую помощь следствию, по вызовам следователя является. Ввиду того, что из материалов уголовного дела не усматривается оснований полагать, что Игнатьюк скроется от следствия и суда, может продолжать заниматься преступной деятельностью, может угрожать свидетелю, иным участникам уголовного судопроизводства, уничтожить доказательства либо иным путем воспрепятствовать производству по уголовному делу, надлежит применить в отношении него меру пресечения – подписку о невыезде.

Оцените законность и обоснованность постановления следователя.

Задача 30. По подозрению в совершении преступления задержан Пименов, которому 10 июля 20XX года в порядке ст. 97 – 100, 108, 165 УПК РФ в качестве меры пресечения избрано

заключение под стражу. 15 августа 20XX года районным судом рассмотрена по существу жалоба Пименова на незаконные и необоснованные действия следователя, выразившиеся в нарушении его конституционного права знать то, в чем он обвиняется, путем непредъявления обвинения в предусмотренные законом сроки. Постановлением суда подтвержден факт нарушения процессуальных прав Пименова, однако, учитывая, что 11 августа ему в установленном законом порядке с соблюдением всех его процессуальных прав было предъявлено обвинение в совершении преступления, предусмотренного п. «в» ч. 2 ст. 105 УК РФ, а 12 августа следователем вынесено новое обоснованное и мотивированное постановление о возбуждении ходатайства о заключении Пименова под стражу, поддержанное прокурором, то нет оснований для освобождения обвиняемого из-под стражи.

Правомерно ли решение суда? Какие формы ответственности могут быть применены к следователю за нарушение права подозреваемого на свободу? Можно ли признать доказательства, полученные в период незаконного содержания под стражей, недопустимыми?

Задача 31. В суд поступило уголовное дело по обвинению Савина в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 158 УК РФ, содержащегося под стражей. Без проведения судебного заседания судья в порядке ст. 231 УПК РФ вынес постановление о назначении судебного заседания для рассмотрения дела по существу, в котором, кроме прочего, постановил меру пресечения оставить прежней.

Правомерно ли решение судьи, учитывая правовую позицию Конституционного Суда РФ, изложенную в постановлении от 22 марта 2005 г. N 4-П «По делу о проверке конституционности ряда положений Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регламентирующих порядок и сроки применения в качестве меры пресечения заключения под стражу на стадиях уголовного судопроизводства, следующих за окончанием предварительного расследования и направлением уголовного дела в суд, в связи с жалобами ряда граждан»?

Задача 32. Сыроватка, обвинявшийся в совершении преступления, проведенной в ходе предварительного следствия судебно-психиатрической экспертизой признан невменяемым, т.к. страдает шизофренией. Военный окружной суд дело Сыроватки производством прекратил, определив применить к нему принудительное лечение, оставив без изменения избранную ранее меру пресечения - заключение под стражу.

Оцените законность постановления суда.

Задача 33. Следователь СО ОП УМВД по г. Энску вынес постановление об избрании в отношении обвиняемого меры пресечения – личное поручительство. В описательно-

мотивировочной части постановления указаны и раскрыты основание избрания меры, доводы в пользу именно личного поручительства, отражено согласие поручителя на применение указанной меры, дана характеристика поручителю как лицу, заслуживающему доверие. Также в постановлении закреплена подписью факт разъяснения поручителю его прав, обязанностей и ответственности.

Имеются ли нарушения уголовно-процессуального закона в данной ситуации?

Задача 34. Следователь по особо важным делам СУ СК РФ по Энской области возбудил с согласия Председателя Следственного Комитета РФ перед Энским областным судом ходатайство о продлении срока содержания под стражей обвиняемого в совершении особо тяжкого преступления Ибрагимов до 18 месяцев, мотивировав это тем, что по расследуемому уголовному делу имеется исключительно сложная следственная ситуация, заключающаяся в том, что в виду нестабильности кадрового состава СУ следователи по делу часто меняются, что не позволяет завершить производство предварительного следствия в ближайшее время.

Оцените обоснованность и мотивированность ходатайства следователя.

Задача 35. Свидетель Иванов не явился по повестке в суд, в связи с чем был на основании постановления судьи подвергнут приводу. Кроме того, судья за указанное правонарушение наложил на Иванова денежное взыскание в порядке ст. 117, 118 УПК РФ. Иванов подал на постановление жалобу в вышестоящий суд, указав, что в нарушение действующего законодательства к нему применены две меры юридической ответственности за одно правонарушение.

Какое решение надлежит вынести по жалобе?

Задача 36. Пархоменко задержан по подозрению в совершении преступления. В протоколе задержания, составленном в порядке ст. 92 УПК РФ, следователь указал в графе основание задержания «п. 1 ч. 1 ст. 91 УПК РФ».

Насколько соответствует закону приведенная следователем формулировка основания задержания?

Задача 37. Следователь Иванов, получив вызов, в составе следственно-оперативной группы выехал на место происшествия, где после непродолжительного сопротивления с применением огнестрельного оружия им был задержан подозреваемый в совершении убийства Солнцев. При задержании Иванов получил легкое касательное пулевое ранение шеи, на месте ему была оказана медицинская помощь. По доставлении Солнцева в ИВС УМВД по Энской области Иванов составил протокол задержания в соответствии с требованиями ст. 92 УПК РФ.

Имеются ли нарушения уголовно-процессуального закона в данной ситуации? Решите задачу при условии, что Солнцев не оказывал вооруженного сопротивления, а лишь пытался скрыться.

Задача 38. Иванов прибыл по повестке к следователю СО УМВД по г. Энску, где следователь разъяснил ему, что он является подозреваемым по уголовному делу об открытом хищении сумочки у гражданки Мальцевой, т.к. об этом имеются показания свидетелей и самой потерпевшей. Далее следователь разъяснил Иванову под подписку его права, допросил в качестве подозреваемого и отпустил домой.

Имеются ли нарушения в действиях следователя?

Задача 39. Заместитель прокурора г. Энска возвратил уголовное дело следователю для производства дополнительного расследования на основании п. 2 ч. 1 ст. 221 УПК РФ в связи с существенными нарушениями уголовно-процессуального закона, выразившимися в нарушении процессуальных прав обвиняемого Ильинского. Как указано в постановлении заместителя прокурора, в нарушение требований ст. 172 УПК РФ Ильинскому не был фактически ни предъявлен, ни объявлен текст постановления о привлечении его в качестве обвиняемого в окончательной редакции, а также не разъяснена сущность предъявленного обвинения. Следователь с согласия руководителя

следственного органа обжаловал указанное постановление вышестоящему прокурору в порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 221 УПК РФ, указав, что действительно 27 января 20XX года при предъявлении Ильинскому обвинения в окончательной редакции обвиняемый собственноручно сделал отметку: «С предъявленным обвинением знакомиться отказываюсь с участием защитника Алексева ввиду неопытности последнего».

Как следует разрешить жалобу вышестоящему прокурору?

Задача 40. Предварительное следствие по уголовному делу Шимана проведено на русском языке. Шиман по национальности румын, малограмотный, окончил 4 класса общеобразовательной школы, в которой изучал молдавский язык как родной. В судебном заседании установлено, что при допросах на предварительном следствии Шиман заявлял о том, что русским языком он владеет хорошо и в услугах переводчика не нуждается. Однако суд пришел к выводу, что в связи со слабым знанием русского языка он плохо понимал в период следствия термины и обстоятельства, связанные с производством по делу, однако переводчиком на период следствия обеспечен не был.

Какие решения должен принять суд по данному делу?

Задача 41. В уголовном деле имеется протокол от 16 марта 20XX года об ознакомлении обвиняемого Рамазанова и защитника - адвоката Григорьева с материалами дела в соответствии со ст. 217 УПК РФ. В протоколе отмечено, что Рамазанов с материалами дела ознакомлен, но от подписи протокола отказался. В деле нет ордера юридической консультации о поручении адвокату Григорьеву ведения дела Рамазанова. В подготовительной части судебного заседания Рамазанов заявил, что он просил следователя пригласить для защиты его интересов адвоката Еремина, но следователь не обеспечил участие последнего в деле и его, Рамазанова, с материалами дела не ознакомил. Имеющиеся в деле документы свидетельствуют, что с адвокатом Ереминым 15 марта 20XX года было заключено соглашение на осуществление защиты Рамазанова.

Имеются ли основания полагать, что права обвиняемого были нарушены? Какие решения надлежит принять по делу суду?

Задача 42. Несовершеннолетние Тузеев, Лысенко и Коломиец согласно ст. 51 УПК РФ обеспечены защитниками, в присутствии которых они были допрошены в качестве обвиняемых. Последующие допросы обвиняемого Тузеева также проводились с участием защитника. В то же время дополнительные допросы обвиняемых Коломийца и Лысенко производились в отсутствие их защитников. В материалах дела нет данных о том, что адвокаты, защищавшие интересы Коломийца и Лысенко, были извещены следственными органами о предстоящих допросах обвиняемых. Из материалов дела видно, что органы следствия признавали необходимость присутствия защитников на дополнительных допросах обвиняемых, о чем свидетельствует участие защитника при дополнительных допросах обвиняемого Тузеева.

Имеются ли процессуальные нарушения в данной ситуации, если защитники были извещены о дополнительных допросах по телефону?

Задача 43. В судебном заседании защитник подсудимого Пидченко заявил ходатайство о признании некоторых доказательств, полученных на стадии предварительного следствия, недопустимыми, т.к. некоторые следственные действия после предъявления Пидченко обвинения были совершены без его участия. Государственный обвинитель попросил суд ходатайство оставить без удовлетворения, указав следующее. На основании ст. 53 УПК РФ защитник может присутствовать при предъявлении обвинения, допросах обвиняемого и при производстве других следственных действий, задавать с разрешения следователя вопросы обвиняемому, свидетелям, потерпевшим, эксперту, делать письменные замечания в протоколе следственного действия, в котором принимал участие. Из этого следует, что закон вовсе не требует обязательного присутствия защитника при проведении следственного действия после его вступления в дело, а лишь предусматривает возможность такого участия. Как видно из материалов дела, от

подсудимого, его защитника не исходили просьбы о том, чтобы после предъявления обвинения Пидченко какие-либо следственные действия производились в присутствие адвоката или им было отказано в этом. Аналогичные ходатайства не были заявлены и при выполнении требования ст. 217 УПК РФ.

Какое решение надлежит принять суду?

Задача 44. Следователь Иванов, предъявив обвинение Смолину в присутствии защитника, разъяснив его существо, а также процессуальные права, перешел к допросу обвиняемого. В этот момент Смолин заявил устное ходатайство о собственноручном изложении обстоятельств, которые ему известны по делу. Следователь, учитывая признание Смолиным вины, передал протокол допроса обвиняемому, сделав отметку о собственноручном изложении показаний.

Допущены ли в данной ситуации нарушения УПК РФ?

Задача 45. В судебном заседании защитник заявил ходатайство о признании протокола допроса обвиняемого недопустимым доказательством, т.к. в нем отсутствует подпись следователя. Государственный обвинитель просил суд оставить ходатайство без удовлетворения в связи с возможностью в судебном заседании выяснить обстоятельства, при которых наряду с подписями обвиняемого, его защитника не была получена подпись следователя.

Какое решение следует принять суду исходя из требований ст. 75 УПК РФ и Постановления Конституционного Суда РФ от 8.12.03?

Задача 46. В судебном заседании подсудимый заявил, что отказывается от всех показаний, которые давал на предварительном следствии без участия защитника. Его защитник в связи с этим заявил ходатайство о признании согласно п. 1 ч. 2 ст. 75 УПК РФ протокола допроса обвиняемого, протокола очной ставки с потерпевшим, протокола проверки показаний на месте недопустимыми доказательствами, т.к. при производстве данных следственных действий обвиняемый давал пояснения в отсутствие защитника, которые не подтверждает в судебном заседании. Государственный обвинитель настаивал, что положения п. 1 ч. 2 ст. 75 УПК РФ распространяются лишь на показания, данные обвиняемым в отсутствие защитника при производстве единственного следственного действия – допроса.

Какое решение надлежит принять суду?

Задача 47. В судебном заседании в качестве доказательства вины подсудимого была продемонстрирована видеозапись, фиксирующая признание подсудимым вины без участия защитника. До этого были оглашены постановление о производстве оперативно-розыскного мероприятия и протокол его осуществления, постановление о рассекречивании материала дела оперативного учета для предоставления следователю, заключение экспертизы, указавшей на отсутствие в видеозаписи признаков монтажа. Подсудимый пояснил, что запись производилась без его ведома и ведома его защитника во время предложенного следователем «чаепития» и

«беседы без протокола». Защитник заявил ходатайство об исключении данных доказательств как полученных с нарушением закона ввиду грубых нарушений прав обвиняемого при производстве допроса, в частности ему не были разъяснены его процессуальные права, в результате введения в заблуждения нарушена его свобода от самообличения (ст. 51 Конституции РФ), он не был предупрежден об использовании видеозаписи, отсутствовал защитник, допущенный в установленном порядке к участию в деле.

Какое решение надлежит принять суду?

Задача 48. Суд, мотивируя постановление по делу обвинительного приговора, указал в описательно-мотивировочной части, что вина подсудимого подтверждается совокупностью исследованных в судебном заседании доказательств: протоколом допроса обвиняемого, проведенного на предварительном следствии, и признательными

показаниями подсудимого, данными в судебном заседании, а также протоколом проверки показаний обвиняемого на месте. В апелляционной жалобе защитник, уверенный в самооговоре своего подзащитного, указал, что суд, постановляя по делу обвинительный приговор, нарушил требования ч. 2 ст. 77 УПК РФ, ибо положил в его основу ничем не подтвержденное признание вины подсудимым в судебном заседании, т.к. протоколы допроса и проверки показаний на месте как доказательства по содержанию представляют собой те же показания, лишь иначе процессуально оформленные.

Оцените доводы апелляционной жалобы.

Задача 49. Свидетель Прягин, получив в кабинете следователя постановление о его освидетельствовании, потребовал обеспечить его защитником, т.к. освидетельствование – это мера принудительная, а потому ее применение он рассматривает как начало осуществления иных мер процессуального принуждения или иных процессуальных действий, затрагивающих права и свободы лица, подозреваемого в совершении преступления, что влечет в соответствии с п. 5 ч. 3 ст. 49 УПК РФ вступление в дело защитника.

Оцените позицию свидетеля с точки зрения требования действующего УПК РФ.

Задача 50. По приговору Энского областного суда Антошин осужден по ч. 3 ст. 131 УК РФ. Он признан виновным в изнасиловании Веровой, в котором участвовал также и Шевцов, признанный судебно-психиатрической экспертизой невменяемым и неподлежащим уголовной ответственности с применением принудительной меры медицинского характера. Антошин на предварительном следствии и в судебном заседании виновным себя не признал и утверждал, что организатором и исполнителем преступления является Шевцов. В определении Энского областного суда о применении к Шевцову принудительной меры медицинского характера указано, что осужденный Антошин и другие приняли участие в изнасиловании Веровой по предложению Шевцова. Вместе с тем в этом же определении совершение Шевцовым общественно-опасного деяния признается доказанным рядом доказательств, в том числе и показаниями Антошина. В апелляционной жалобе адвокат, защищавший Антошина и Шевцова, просил приговор отменить ввиду того, что в приговоре не опровергнуты доводы защиты, и по результатам пересмотра уголовного дела постановить оправдательный приговор.

По какому основанию должен быть отменен приговор суда первой инстанции?

Задача 51. Гаризов на предварительном следствии заявил ходатайство о допуске к участию в деле в качестве защитника адвоката Гришиной, с которой он заключил соглашение, однако следователь отказал в удовлетворении данного ходатайства по тем основаниям, что указанный адвокат не имеет допуска к документам, составляющим государственную тайну, предложив обвиняемому выбрать защитника, соответствующего условиям производства по делу.

Оцените законность и обоснованность решения следователя.

Задача 52. Приговором Энского областного суда Абашеев осужден по ч. 3 ст. 131 УК РФ. Он признан виновным в изнасиловании пятнадцатилетней дочери. В апелляционной жалобе Абашеев указал, что осужден за изнасилование без достаточных оснований, в судебном разбирательстве виновным себя не признал, а адвокат считал, что вина его полностью доказана. Поскольку фактически он был лишен возможности защищаться, то просил суд предоставить ему другого адвоката, в чем ему было оказано. В постановлении об отказе в удовлетворении упомянутого ходатайства суд сослался на то, что в начале судебного разбирательства Абашеев такого ходатайства не заявлял, а когда заявил, то не назвал фамилии конкретного адвоката, который должен осуществлять его защиту. При таких обстоятельствах суд не нашел возможным удовлетворить его ходатайство и продолжил производство по делу с участием ранее назначенного адвоката. Абашеев в апелляционной жалобе поставил вопрос об отмене приговора суда.

Какое решение надлежит вынести по апелляционной жалобе?

Задача 53. Подсудимый Иванов в судебном заседании отказался от защитника Борисова, сославшись на то, что последний, вступив в процесс накануне по назначению суда, даже не удосужился заявить ходатайство об ознакомлении с материалами уголовного дела, а потому его профессионализм вызывает сомнение. Суд удовлетворил ходатайство подсудимого и провел судебное разбирательство без участия защитника.

Имеются ли нарушения процессуального закона в данной ситуации, учитывая постановление Пленума Верховного Суда от 05.03.2004 г.?

Задача 54. Адвокат Извеков, осуществляя защиту Салова, в рамках полномочий, предоставленных ему ч. 3 ст. 86 УПК РФ и Федеральным законом от 31.05.2002 г. «Об адвокатской деятельности и адвокатуре», опросил гражданина Махова об обстоятельствах совершенного преступления, оформив его по аналогии с протоколом допроса, истребовал из ЖЭУ, школы, ПТУ и с места работы характеристики на обвиняемого, при осмотре места происшествия обнаружил предметы, имеющие значение для дела, составив в присутствии двух граждан схему их обнаружения, описав их и запечатав в конверт. Все материалы были представлены в суд с ходатайством о приобщении к материалам уголовного дела.

Какие из материалов могут быть признаны доказательствами, учитывая, что Махов незадолго до судебного разбирательства скончался?

Задача 55. Молчанова обратилась в суд с иском о возмещении причиненного вреда за счет казны России в связи с незаконным привлечением ее к уголовной ответственности и незаконным применением в качестве меры пресечения подписки о невыезде и компенсации морального вреда. Решением суда иск удовлетворен. Апелляционная инстанция решение суда первой инстанции отменила и вынесла новое решение об отказе в удовлетворении иска, считая, что органы предварительного следствия, привлекая Молчанову к уголовной ответственности и применяя в отношении нее меру пресечения – подписку о невыезде – незаконных действий не совершали. Молчанова подала жалобу в кассационном порядке.

Какое решение должен принять суд кассационной инстанции?

Задача 56. Абрамов привлечен в качестве обвиняемого по уголовному делу о причинении тяжкого вреда здоровью Васильеву в результате нарушения правил дорожного движения, повлекшего дорожно-транспортное происшествие. Постановлением следователя Васильев признан потерпевшим. Одновременно к следователю с ходатайством о признании потерпевшим обратилось ООО «Эликсир», которому принадлежал автомобиль КАМАЗ 5511, которым управлял Абрамов. Из ходатайства следовало, что в результате аварии ООО «Эликсир» утратило имущество – автомобиль, не подлежащий восстановлению, а потому его следует признать потерпевшим по делу.

Как следует разрешить ходатайство?

Задача 57. На основании оперативной информации по подозрению в приготовлении к совершению убийства при покупке боевых патронов задержан Жилин. В результате проведенного в его квартире обыска обнаружен карабин СКС - 1 с оптическим прицелом,

фотография Сельцова, перечеркнутая красным маркером, вырезки из газет, в которых публиковались материалы о его предполагаемых противоправных действиях.

Сельцов обратился к следователю с ходатайством о признании его потерпевшим. Следователь вынес постановление об отказе в удовлетворении ходатайства, мотивировав решение тем, что Сельцову преступлением никакого вреда причинено не было.

Оцените правомерность решения следователя.

Задача 58. Хрюпину предъявлено обвинение в том, что он умышленно причинил средней тяжести вред здоровью Иванову, и в отношении него избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде. Во время судебного разбирательства по делу за час до очередного судебного заседания Иванов из чувства мести нанес Хрюпину удар ножом в область печени, чем причинил последнему тяжкий вред здоровью. По данному факту возбуждено

уголовное дело. Хрюпин обратился к следователю с ходатайством о признании его потерпевшим. Следователь, рассмотрев ходатайство, отказал в его удовлетворении по тем основаниям, что преступление в отношении Хрюпина спровоцировано его собственным противоправным поведением, а потому он не может рассчитывать на тот же уровень правовой защиты, что и обычный правоупослушный гражданин.

Законно ли постановление следователя?

Задача 59. Евграфов в результате совершенного на него разбойного нападения скончался. Следователю, осуществлявшему производство предварительного следствия по делу, поступило ходатайство от брата погибшего о признании его потерпевшим. Аналогичные ходатайства поступили от супруги и матери Евграфова.

Какое решение надлежит принять по уголовному делу?

Задача 60. Двумя ножевыми проникающими ранениями в область сердца убит Басков. Спустя некоторое время к следователю обратился гражданин Мамонтов с ходатайством о признании его потерпевшим по уголовному делу, пояснив, что Басков не имел семьи, близких родственников, воспитывался в детском доме, а он был его единственным близким другом, а потому может быть признан потерпевшим по делу.

Как следует разрешить ходатайство?

Задача 61. В связи с убийством Николаева потерпевшей по уголовному делу признана его сестра, которая 3 июля 20XX года не явилась в суд, рассматривавший уголовное дело с участием присяжных заседателей, но направила письменное ходатайство об отложении судебного заседания из-за болезни. Суд данное ходатайство отклонил, мотивировав свое решение тем, что потерпевшая не представила документов, подтверждающих факт ее заболевания, а учитывая, что в качестве потерпевшей судом она уже допрошена, ее явка в судебное заседание не обязательна и не препятствует рассмотрению делу по существу. Суд продолжил судебное следствие и завершил разбирательство уголовного дела в отсутствие потерпевшей постановлением оправдательного приговора на основании оправдательного вердикта коллегии присяжных заседателей.

В апелляционном представлении прокурор поставил вопрос об отмене приговора ввиду грубого нарушения прав потерпевшей, приложив к нему больничный лист, в соответствии с которым потерпевшая была нетрудоспособна с 3 по 20 июля 20XX года. Сформулируйте мотивировочную часть апелляционного представления прокурора. Какое решение по делу должен принять Верховный Суд РФ ?

Задача 62. Иванов постановлением следователя признан потерпевшим по уголовному делу. После предъявления постановления и разъяснения процессуальных прав, предусмотренных ст. 42 УПК РФ, следователь допросил Иванова в качестве потерпевшего, после чего выяснил его желание ознакомиться с материалами уголовного дела по окончании предварительного следствия. Получив отказ ознакомиться с материалами дела, следователь оформил соответствующую расписку. В судебном заседании Иванов заявил ходатайство об ознакомлении с материалами уголовного дела. Имеются ли нарушения процессуальных прав потерпевшего в описанной ситуации?

Задача 63. Титов обратился в отдел полиции с заявлением о привлечении к уголовной ответственности неизвестного ему лица, который 10 декабря 20XX года на Центральном рынке г. Энска в результате возникшей между ними ссоры причинил ему побои, что подтверждено актом

медицинского освидетельствования от того же числа. Следователь, рассмотрев материал, вынес постановление о направлении заявления по подсудности, разъяснив заявителю, что дела о преступлениях, предусмотренных ст. 116 УК РФ, не расследуются органами внутренних дел, а сразу же рассматриваются мировым судьей в порядке частного обвинения. Мировой судья на основании ч. 1 ст. 319 УПК РФ вернул заявление Титову для приведения его в соответствие с требованиями п. 4 ч. 5 ст. 318 УПК РФ, а затем отказал в его принятии в связи с неисполнением данного указания.

Оцените законность принятых по заявлению решений.

Задача 64. Костина, Кириллова и Кириллов осуждены Энским областным судом по ч. 1 ст. 291 УК РФ. Осужденные признаны виновными в даче взяток бывшему начальнику Энского горжилуправления Трофимову за незаконное получение ордеров на жилые квартиры. Разрешая гражданский иск по делу, суд постановил признать недействительными выданные за взятки ордера: ордер № 326 от 10 марта 20XX года на имя Костиной и ордер № 520 от 31 декабря 20XX года на имя Кириллова.

Оцените законность приговора суда в части разрешения гражданского иска.

Задача 65. Приговором Энского районного суда Новиков осужден по ч. 1 ст. 111 УК РФ со взысканием по гражданскому иску с него в пользу Фонда социального страхования 2328 руб., выплаченных потерпевшей Таскиной в качестве пособия по временной нетрудоспособности. В апелляционной жалобе защитник поставил вопрос об отмене приговора в части разрешения гражданского иска, указав, что Фонд социального страхования, выплативший Таскиной пособие, не имел право на предъявление в рамках уголовного дела такого рода иска, являющегося по своей юридической сути регрессным требованием, а потому подлежащим заявлению в порядке гражданского судопроизводства.

Какое решение должен принять суд кассационной инстанции?

Задача 66. Сицевой осужден за умышленное убийство, покушение на убийство двух и более лиц и умышленное причинение легкого вреда здоровью. Согласно приговору суда постановлено взыскать с осужденного за стационарное лечение потерпевших 23520 руб. в доход государства. В суде апелляционной инстанции встал вопрос о законности и обоснованности приговора в части разрешения гражданского иска.

Какое решение должен принять суд апелляционной инстанции, учитывая, что иск заявлен прокурором в пользу государства, защитник считает иск необоснованным в силу закрепленного в Конституции РФ права гражданина на бесплатную медицинскую помощь, а непосредственно помощь потерпевшим оказывала в рамках законодательства о страховой медицине Центральная городская больница?

Задача 67. Энским районным судом Веренинов осужден за халатность. Суд постановил взыскать в пользу ООО «Аппетит» с осужденного 8060 руб. и с Пашковского 8000 руб. Веренинов осужден за то, что он, работая в 20XX – 20XX годах заведующим складом столовой

№ 1 ООО «Аппетит», преступно-халатно относился к своим служебным обязанностям: без документационного оформления отпускал со склада продукты – доверял ключи посторонним лицам, без оплаты стоимости отпускал водку, вино и сигареты заведующему столовой № 1 Пашковскому. В результате этого на складе образовалась недостача водки, вина и сигарет на сумму 9050 руб., а всего недостача по складу составила 21650 руб., из которых Веренинов погасил 5590 руб. В деле имеется неотменное в установленном порядке постановление следователя в отношении Пашковского об отказе в возбуждении против него уголовного дела.

Оцените законность приговора в части разрешения гражданского иска.

Задача 68. 17-летнему Бокову предъявлено обвинение в совершении нескольких краж группой лиц по предварительному сговору. Обвинение также предъявлено совершеннолетним Игнатову и Семину. Боков при этом являлся организатором преступлений, разрабатывал план и активно участвовал во всех преступных эпизодах. Имеются ли основания для выделения уголовного дела в отношении Бокова в отдельное производство?

Задача 69. Постановлением следователя Васечкин, являющийся законным

представителем своего несовершеннолетнего сына, обвиняемого в совершении кражи, на основании ч. 4 ст. 426 УПК РФ отстранен от участия в производстве по делу. В мотивировочной части постановления указано: Васечкин склоняет сына к отказу от дачи

показаний, часто обращается к следователю с надуманными и не имеющими отношение к делу ходатайствами, часто и безрезультатно обжалует действия и решения следователя в судебном порядке, затягивая производство предварительного следствия по делу, что, безусловно, противоречит интересам несовершеннолетнего обвиняемого.

Оцените обоснованность постановления следователя.

Задача 70. Энским районным судом Бабенко осужден по ч. 3 ст. 30, п. «а» ч. 2 ст. 158 УК РФ, а также по ч. 3 ст. 158 УК РФ к 5 годам лишения свободы. Бабенко признан виновным в том, что по предварительному сговору с Ивановым, Шпаником и другими покушался на совершение кражи, а также совершил кражу имущества в крупном размере. С участием Бабенко похищено товаров на сумму 13900 руб. Родителями Бабенко в счет возмещения вреда передано потерпевшим 5000 руб.

От имени защитника Бабенко сформулируйте резолютивную часть апелляционной жалобы, учитывая следующее. На момент совершения преступления Бабенко исполнилось 14 лет, он учился в 8 классе, характеризуется положительно. Педагогический коллектив школы просил суд не лишать его свободы и предоставить возможность окончить 8 класс и продолжить учебу. Вину Бабенко признал полностью и в содеянном раскаялся. В преступную деятельность Бабенко был вовлечен совершеннолетним Шпаником, который в течение лета 20XX года уговаривал его принять участие в совершении краж, был инициатором каждой из них.

Задача 71. В связи с возникшими в стадии предварительного следствия сомнениями в психической полноценности Прокофьева он был направлен на стационарную судебно-психиатрическую экспертизу, согласно заключению которой Прокофьев после совершения преступления впал в реактивное состояние и в настоящее время нуждается в направлении в специальную психоневрологическую больницу для принудительного лечения. Вопрос о его невменяемости может быть решен после принудительного лечения. Орган предварительного следствия направил дело в суд для применения к Прокофьеву принудительной меры медицинского характера.

Имеются ли основания для принятия решения, предложенного органом предварительного следствия, в данной ситуации и какое решение должен принять суд?

Задача 72. Заместитель руководителя Следственного управления Следственного комитета России по Энскому краю обратился в суд с представлением о даче заключения о наличии в действиях депутата Законодательной Думы Энского края Малютина признаков преступления, предусмотренного ст. 115 УК РФ. Коллегией судей Энского краевого суда 9 апреля 20XX года такое заключение было дано. В апелляционной жалобе Малютин и его защитник просили об отмене постановления о возбуждении уголовного дела на основании заключения краевого суда, утверждая, что в суд с соответствующим представлением обратилось не уполномоченное на то законом (ч. 1 ст. 448 УПК РФ) должностное лицо – заместитель руководителя Следственного управления Следственного комитета России по Энскому краю, тогда как правом подачи такого представления законом наделен только руководитель следственного органа Следственного комитета России по субъекту РФ. Кроме того, по смыслу ст. 448 УПК РФ судебная коллегия могла дать заключение лишь при доказанности наличия в материалах подтверждения существования деяния, обстоятельства которого предстоит расследовать; наличия в них признаков преступления, позволяющих квалифицировать содеянное, обоснованного предположения о причастности конкретного лица к содеянному. В судебном заседании суда апелляционной инстанции прокурор Энского края заявил, что по поводу первого аргумента Малютин и его защитника необходимо руководствоваться положениями Федерального закона

«О Следственном комитете Российской Федерации», второй же довод стороны защиты противоречит ст. 14 УК РФ, а также ст. 140, 146 и 448 УПК РФ.

Какое решения должен принять суд апелляционной инстанции?

Задача 73. В Следственное управление Следственного комитета России по Энской

области поступило заявление гражданина Артемина о нанесении ему прокурором Центрального района г. Энска Пигоревским побоев. Начальник Следственного управления Следственного комитета России по Энской области Энской области, рассмотрев заявление, вынес постановление о направлении заявления по подсудности, мотивировав решение тем, что дела о преступлениях, предусмотренных ст. 116 УК РФ, уголовно-процессуальным законом отнесены к категории дел частного обвинения, которые подведомственны мировым судьям. Мировой судья отказал Артемину в принятии заявления, мотивировав это тем, что в отношении прокурора УПК РФ устанавливает особый порядок возбуждения уголовного дела.

Оцените законность принятых решений.

Задача 74. Правоохранительными органами Республики Казахстан Головлев обвиняется в том, что он, являясь военнослужащим, в ночь на 13 июля 1995 года в г. Усть-Каменогорске Восточно-Казахстанской области совершил изнасилование несовершеннолетней, т.е. преступление, предусмотренное ч. 4 ст. 101 УК РК. Постановлением военной прокуратуры Усть-Каменогорского гарнизона от 21 августа 1995 года в отношении обвиняемого Головлева избрана мера пресечения в виде заключения под стражу и объявлен его розыск. 25 мая 2002 года на основании постановления военной прокуратуры Усть-Каменогорского гарнизона Головлев был задержан в России и водворен в СИЗО г. Пятигорска Ставропольского края.

Письмом от 9 июля 2002 года Генеральный прокурор РК в соответствии с Конвенцией от 22 января 1993 года «О правовой помощи и правовым отношениям по гражданским, семейным и уголовным делам» обратился к Генеральному прокурору РФ о выдаче Головлева правоохранительным органам РК. Генеральный прокурор РФ вынес 11 июля 2002 года постановление о выдаче Головлева. Прокурор г. Пятигорска Ставропольского края 23 июля 2002 года уведомил Головлева о состоявшемся решении. Ставропольский краевой суд определением от 24 октября 2002 года оставил без удовлетворения жалобу Головлева на постановление Генерального прокурора РФ.

В кассационной жалобе Головлев оспаривает правомерность определения Ставропольского краевого суда, а также решения Генерального прокурора РФ о выдаче, считая, что оно противоречит законодательству РФ, нормам международного права, его вина в совершении преступления не доказана, его выдача будет иметь для него неблагоприятные последствия, повлечет нарушение его права на защиту, применение незаконных методов ведения следствия; ссылка суда на то, что дело по приобретению им гражданства РФ приостановлено необоснованно, т.к. он имел все основания получить его, поскольку являлся гражданином бывшего СССР, проживал на территории государства, входившего в состав СССР, и прибыл на территорию России после 6 февраля 1992 года, заявив до 31 декабря 2000 года о своем желании приобрести гражданство России. Кроме того, как указано в жалобе, истекли сроки давности привлечения его к уголовной ответственности.

Изучив ч. 1, 2 ст. 462, ч. 6 ст. 463, ст. 464 УПК РФ, упомянутую Конвенцию, сформулируйте мотивы решения, которое должен принять суд кассационной инстанции, учитывая следующее. Россия и Республика Казахстан являются участниками упомянутой Конвенции. Согласно сообщению заместителя Генерального прокурора РК Головлев является гражданином Казахстана и с заявлением о выходе из гражданства не обращался. По данным ГУВД Челябинской области и по сообщению прокурора Челябинской области Головлев в 1996 году обращался в ПВС Карталинского РОВД с заявлением о приобретении гражданства РФ. Проведенной проверкой установлено, что он обвиняется правоохранительными органами РК в совершении тяжкого преступления, находится в розыске, в связи с чем дело о приобретении им гражданства приостановлено и положительного решения по нему не принято. Согласно ст. 69 УК РК срок давности преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 101, составляет 10 лет.

Шкала оценивания: 6 балльная. Критерии оценивания:

6 баллов (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время или с опережением времени,

при этом обучающимся предложено оригинальное (нестандартное) решение, или наиболее эффективное решение, или наиболее рациональное решение, или оптимальное решение.

4 балла (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время, типовым способом; допускается наличие несущественных недочетов.

2 балла (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если при решении задачи допущены ошибки не критического характера и (или) превышено установленное преподавателем время.

0 баллов (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если задача не решена или при ее решении допущены грубые ошибки

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

1. Материнской наукой для учебной дисциплины «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов» является наука:

- а) гражданского права;
- б) гражданского процесса;
- в) правоохранительной деятельности; г) уголовного процесса;
- д) уголовного права;
- е) все ответы неверные.

2. Основным содержанием дисциплины «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов» являются:

- а) правовой статус личности в правоохранительной деятельности;
- б) права и обязанности участников правоохранительной деятельности; в) цели и задачи правоохранительной деятельности;
- г) права, обязанности и ответственность личности в правоохранительной деятельности, механизмы обеспечения ее прав, исполнения ею обязанностей, привлечения к ответственности независимо от качества участия в правоохранительной деятельности;
- д) все ответы неверные.

3. Дисциплину «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов» следует относить к:

- а) дисциплинам общеправовой подготовки;
- б) дисциплинам специальной правовой подготовки;
- в) дисциплинам гуманитарно-технической подготовки; г) специальным юридическим курсам;
- д) межотраслевым дисциплинам; е) все ответы верные;
- ж) все ответы неверные.

4. Какие задачи характеризуют изучение дисциплины «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов»:

- а) мировоззренческие; б) информационные; в) гносеологические; г) когнитивные;
- д) научные;
- е) практические;
- ж) все ответы верные.

5. Мировоззренческие причины, обуславливающие особое место дисциплины «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов», заключаются в пропаганде:

- а) самоценности личности и ее прав, приоритете ее интересов перед абстрактным общественным и государственным (публичным) интересом;
- б) приоритета государственного интереса в системе общественных отношений; в) необходимости жесткой и бескомпромиссной борьбы с преступностью;
- г) идеи законности и правопорядка.

6. Для какой сферы человеческого знания характерно отождествление понятий человек, личность, индивид, лицо:

- а) социология; б) философия; в) право;
- г) психология; д) филология.

7. Основной категорией, характеризующей отношение к индивиду как к личности в уголовном процессе, является:

- а) честь; б) права;
- в) свободы;
- г) обязанности и ответственность; д) морально-волевые качества;
- е) достоинство.

8. Достоинство личности включает в себя два аспекта:

- а) объективный и субъективный; б) индивидуальный и групповой; в) идеальный и материальный;
- г) перспективный и ретроспективный.

9. Права личности, принадлежащие ему от рождения и независящие от воли государства, называются:

- а) гражданскими; б) личными;
- в) социальными; г) политическими;
- д) естественными и неотчуждаемыми; е) общепризнанными.

10. Какие два термина совпадают в международно-правовой терминологии и различны в отечественной науке:

- а) гражданские права и естественные права; б) личные права и гражданские права;
- в) политические права и гражданские права; г) социальные права и неотчуждаемые права.

11. Как соотносятся понятия «права» и «свободы» личности:

- а) как часть и целое;
- б) как пересекающиеся понятия;
- в) как разные грани одного явления; г) они тождественны;
- д) никак не соотносятся.

12. Законные интересы в юридической науке рассматриваются как:

- а) простая правовая дозволенность, имеющая характер стремления, где отсутствует указание действовать строго зафиксированным в законе образом и требовать соответствующего поведения от других лиц, где отсутствует гарантированность со стороны конкретной юридической обязанности;
- б) предправа, морально-правовые стремления индивида; в) внеправовая или доправовая категория;

- г) выраженная в конкретном поведении участника уголовного судопроизводства его потребность к тому, чтобы итогом уголовно-процессуальной деятельности стал определенный устраивающий его результат, при этом закон нейтрален в характеристике интереса (как и любого субъективного внутреннего желания, мысли);
- д) интересы личности, не охватываемые ее субъективными правами, но тем не менее признаваемые законом;
- е) все ответы правильные.

13. Законные интересы в практических и законотворческих целях предпочтительно рассматривать как:

- а) простую правовую дозволенность, имеющую характер стремления, где отсутствует указание действовать строго зафиксированным в законе образом и требовать соответствующего поведения от других лиц, где отсутствует гарантированность со стороны конкретной юридической обязанности;
- б) предправа, морально-правовые стремления индивида; в) внеправовую или доправовую категорию;
- г) выраженную в конкретном поведении участника уголовного судопроизводства его потребность к тому, чтобы итогом уголовно-процессуальной деятельности стал определенный устраивающий его результат, при этом закон нейтрален в характеристике интереса (как и любого субъективного внутреннего желания, мысли);
- д) интересы личности, не охватываемые ее субъективными правами, но тем не менее признаваемые законом;
- е) все ответы правильные.

14. Общепризнанные нормы и принципы о правах личности в уголовном процессе не существуют в виде:

- а) многосторонних международных договоров и конвенций; б) международных юридических обычаев;
- в) судебной практики международных судов;
- г) актов судебных органов государств – участников Совета Европы по конкретным делам; д) двусторонних международных договоров.

15. Правовым приоритетом над внутренним российским уголовно-процессуальным законодательством обладают:

- а) все без исключения международные договоры, содержащие нормы о правах человека в сфере борьбы с преступностью;
- б) только ратифицированные Россией международные договоры;
- в) только признанные большинством мирового сообщества международные договоры, содержащие нормы о правах человека в сфере борьбы с преступностью.
- г) все ответы неправильные.

16. Единство интересов государства и личности в сфере борьбы с преступностью при приоритете первых характеризует уголовно-процессуальное законодательство и практику:

- а) демократического государства; б) социального государства;
- в) социалистического государства;
- г) тоталитарного и авторитарного государства.

17. Проблема приоритета в политике государства идеи борьбы с преступностью или идеи защиты прав личности может рассматриваться как:

- а) соотношение частного и публичного в уголовном процессе;

- б) исторический выбор между тоталитарным и демократическим политическими режимами;
- в) проблема определения цели уголовного процесса; г) все ответы правильные.

18. Как соотносятся объекты правовой защиты «национальная безопасность» и «права личности»:

- а) они равнозначны и защищаются без ущерба друг другу; б) права личности пользуются приоритетом;
- в) безопасность всегда важнее;
- г) безопасность важнее в условиях соответствующих правовых режимов при ликвидации заранее и точно сформулированных угроз.

19. Назначением уголовного процесса является:

- а) борьба с преступностью; б) защита прав личности;
- в) разрешение социального конфликта;
- г) установление материальной (объективной) истины по уголовному делу – соответствия выводов суда объективной действительности;
- д) установление процессуальной (юридической) истины по уголовному делу – соответствия выводов суда материалам уголовного дела;
- е) на уровне функционирования всей системы назначение складывается из отношения к преступности, борьбе с ней, к государству, личности и обществу; на уровне производства по конкретному делу назначением является разрешение социального конфликта; в рамках доказывания вины обвиняемого, подозреваемого цель – установление материальной истины.

20. Лицо может быть признано виновным не иначе, как в строгом соответствии с законом и в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда» - это:

- а) презумпция невиновности;
- б) принцип осуществления правосудия только судом; в) принцип законности;
- г) все ответы неправильные.

21. Гуманитарно-правовое исследование презумпции невиновности производится с точки зрения:

- а) ее общеправового и доказательственного значения;
- б) ее общеправового, процессуального, доказательственного значения;
- в) ее общеправового, процессуального значения и норм уголовно-процессуального права, развивающих ее положения;
- г) ее процессуального и политического значения.

22. Какое положение не характеризует значение презумпции невиновности: а)

- а) конкретизация общеправовой презумпции добропорядочности личности; б) доказательства, полученные с нарушением закона, юридически ничтожны; в) недоказанная виновность равнозначна доказанной невиновности;
- г) исключительное право суда признать лицо преступником; д) свобода обжалования процессуальных действий и решений.

23. Какой принцип не обладает ярко выраженным гуманитарно-правовым содержанием: а) законность;

- б) осуществление правосудия только судом; в) уважения чести и достоинства;
- г) национального языка;
- д) равенство всех перед законом и судом.

24. Положение «в уголовном процессе разрешено все, что не запрещено законом» адресовано:

- а) непрофессиональным участникам уголовного судопроизводства;
- б) государственным органам и должностным лицам, осуществляющим уголовное судопроизводство;
- в) только суду;
- г) только государственным органам и должностным лицам, осуществляющим уголовное преследование;
- д) непрофессиональным участникам уголовного процесса, адвокатам независимо от качества их участия в производстве по уголовному делу.

25. Положение, согласно которому производство по уголовному делу в Российской Федерации осуществляют органы предварительного расследования, дознания, прокуратуры и суды, образуя свои системы с руководящими органами во главе, наделенными законом полномочиями по изданию обязательных инструкций, унифицирующих практику применения законодательства, а также правом контролировать их исполнение и вести кадровое обеспечение нижестоящих органов, называется:

- а) единство суда; б) единство права;
- в) единство правоприменительной практики; г) все ответы правильные.

26. Любое действие, которым лицу умышленно причиняется сильная боль или страдание, физическое или нравственное, чтобы получить от него сведения, наказать его за действие, которое оно совершило или в совершении которого подозревается, а также запугать, когда такая боль или страдания причиняются государственным должностным лицом, или по их подстрекательству, или с их ведома или молчаливого согласия, кроме случаев, когда боль или страдания есть следствие законных санкций, неотделимы от них или вызываются ими случайно, называется:

- а) наказанием; б) взысканием; в) пыткой;
- г) задержанием;
- д) средством доказывания.

27. Какие принципы из закрепленных в УПК РФ не входят в общий принцип благоприятствования личности в уголовном процессе:

- а) охрана прав и свобод человека и гражданина; б) состязательность и равноправие сторон;
- в) уважение чести и достоинства; г) неприкосновенность личности; д) неприкосновенность жилища.

28. Какое положение не характеризует принцип благоприятствования личности в уголовном процессе:

- а) восприятие личности как равноправного субъекта с государством;
- б) обеспечение лица для эффективной защиты своих прав необходимой информацией;
- в) обеспечение безопасности личности;
- г) право на квалифицированную юридическую помощь, в том числе бесплатную;
- д) возможность ограничения конституционных прав и свобод не иначе как на предусмотренных законом основаниях, в и на обусловленный законом срок, исключительно по решению суда или при последующей проверке судом;
- е) охрана защищаемой законом тайны;
- ж) обязанность органа либо должностного лица, осуществляющего производство по

делу, обеспечить реализацию процессуальных прав лица;
з) применение мер ответственности за нарушение принципа благоприятствования личности в уголовном процессе.

29. Специальные правовые средства, обеспечивающие реализацию прав участников уголовного процесса, а равно выполнение ими обязанностей, – это:

- а) уголовно-процессуальные функции; б) уголовно-процессуальные нормы; в) уголовно-процессуальные гарантии;
- г) уголовно-процессуальные отношения.

30. Признаком уголовно-процессуальных гарантий не является:

- а) наряду с процессуальными условиями и процедурами гарантии составляют содержание уголовно-процессуальной формы;
- б) гарантии всегда фиксируются в отдельном процессуальном акте, определяющем порядок ее применения лицом, которым такой акт выдан дознавателем, следователем, прокурором или судом (судьей);
- в) как правило, выступают в виде меры специфической уголовно-процессуальной ответственности через закрепленные в законе санкции;
- г) имеют специальный характер – возможность управомоченного лица принудительно защитить процессуальное право.

31. Одной из форм благоприятствования участникам уголовно-процессуальных отношений, которые охватывает система уголовно-процессуальных гарантий, не является:

- а) обеспечение права; б) охрана права;
- в) защита права;
- г) восстановление права;
- д) информирование лица о праве и его разъяснение; е) создание условий для реализации права.

32. В чем специфика положений ст. 11 УПК РФ об обязанности дознавателя, следователя, прокурора, суда разъяснять права участвующим в уголовном деле лицам:

- а) факт разъяснения должен быть отдельно засвидетельствован понятыми и изложен в отдельном протоколе;
- б) положения ст. 11 не являются одноразовыми, права разъясняются при производстве каждого процессуального действия с учетом его специфики;
- в) разъяснение прав допустимо производить лишь в присутствии прокурора или в суде;
- г) все ответы правильные.

33. Какой этап не относится к деятельности управомоченных лиц по созданию условий для реализации субъективного права:

- а) выяснение и фиксация потребности в реализации права;
- б) допрос заявителя (ходатая) о причинах и целях реализации субъективного права;
- в) оценка установленных законом сроков законности и обоснованности цели, преследуемой участником уголовного процесса при реализации права;
- г) принятие и оформление законного, обоснованного и мотивированного процессуального решения, реализующего субъективное право участника судопроизводства либо отказывающего в его реализации с обязательным приведением мотивов;
- д) уведомление участника процесса о результатах реализации им права или о причинах его нереализуемости;

34. Предупреждение любого возможного нарушения, контроль за соблюдением субъективных прав в уголовном процессе и готовность реагировать на возможное нарушение, поддержание состояния беспрепятственного его осуществления – это:
а) охрана права; б) защита права;
в) восстановление права.
35. Какая форма контроля в уголовном процессе может быть предварительной, сопутствующей и последующей:
а) судебный контроль; б) прокурорский надзор;
в) ведомственный контроль; г) все ответы правильные.
36. Как соотносятся правовые и фактические возможности государства и личности в отстаивании своего интереса в уголовном процессе современного типа:
а) государство обладает преимуществом и в правовом, и в фактическом плане; б) личность обладает преимуществом и в правовом, и в фактическом плане;
в) государство обладает преимуществом в правовом плане, а личность – в фактическом;
г) государство обладает преимуществом в фактическом плане, а личность – в правовом.
37. Проблема обеспечения прав личности по участию в уголовном преследовании имеет следующие грани:
а) гарантии прав потерпевшего при возбуждении уголовного дела;
б) гарантии прав потерпевшего по субсидиарному уголовному преследованию обвиняемого;
в) гарантии прав потерпевшего по самостоятельному уголовному преследованию; г) все ответы правильные.
38. Проблема обеспечения прав личности при осуществлении уголовно-процессуального доказывания не имеет одной из следующих граней:
а) гарантии прав свидетелей; б) гарантии прав понятого;
в) гарантии прав обвиняемого и подозреваемого;
г) гарантии прав лиц, в помещениях которых производятся, осмотр, обыск, выемка либо в отношении которых осуществляется контроль переговоров.
39. Личная безопасность участников уголовного процесса, их родственников и близких им лиц не охватывает:
а) жизнь;
б) здоровье;
в) телесную неприкосновенность; г) социальные блага;
д) имущество; е) честь;
ж) достоинство.
40. Кто из указанных лиц не подлежит государственной защите в ходе производства по уголовному делу:
а) свидетель;
б) потерпевший; в) защитник;
г) секретарь судебного заседания; д) обвиняемый, подозреваемый; е) все ответы неправильные.
41. Какое средство обеспечения личной безопасности не предусмотрено уголовно-процессуальным законодательством:
а) использование видеоматериалов, фиксирующих показания лица, с маскировкой черт

внешности и голоса вместо личной дачи показаний в суде;

б) опознание вне визуального контакта;

в) допрос с использованием псевдонима и образца почерка; г) проведение закрытого судебного заседания.

42. Мерой государственной защиты участников уголовного процесса является: а) изменение внешности;

б) временное помещение в безопасное место; в) замена документов;

г) личная охрана, охрана жилища и имущества; д) изменение места работы, службы или учебы; е) все ответы правильные.

43. Органами, обеспечивающими государственную защиту, являются:

а) органы, принимающие решение об осуществлении государственной защиты, осуществляющие меры безопасности и социальной защиты;

б) органы внутренних дел; в) органы прокуратуры;

г) органы Федеральной службы безопасности.

44. Государственное воздействие, осуществляемое строго в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством, направленное на преодоление препятствий, возникающих в процессе производства по уголовному делу, или на обеспечение применяемым порядком условий для успешного расследования и рассмотрения уголовного дела, - это:

а) уголовно-процессуальная форма;

б) уголовно-процессуальное принуждение; в) задержание;

г) меры пресечения;

д) уголовно-процессуальные отношения.

45. Не является признаком уголовно-процессуального принуждения: а) надлежащий субъект;

б) надлежащие основания применения; в) доказанность оснований;

г) одобрение акта принуждения общественностью; д) надлежащие формы применения;

е) определенная цель применения.

46. Не является сферой применения принуждения:

права;

а) доказывание; б) реабилитация;

в) гарантирование прав личности через принудительное обеспечение субъективного

г) превенция;

д) обеспечение законности процессуальных актов; е) реагирование на противоправное поведение.

47. Фактическое и процессуальное задержание соотносятся как: а) явление и законодательная конструкция о нем;

б) фактическое задержание может быть элементом процессуального задержания; в)

процессуальное задержание может быть элементом фактического задержания; г) эти

виды задержания не связаны друг с другом.

48. Какой срок не наличествует в порядке производства процессуальных действий по задержанию лица, подозреваемого в совершении преступления:

а) два часа; б) три часа;

в) семь часов; г) восемь часов;

- д) двенадцать часов;
- е) двадцать четыре часа; ж) сорок часов;
- з) сорок восемь часов; и) семьдесят два часа.

49. Обоснованность и мотивированность процессуального решения о мере пресечения образует:

- а) доказанность оснований избрания меры пресечения;
- б) доказанность оснований и условий избрания меры пресечения;
- в) доказанность оснований и условий избрания меры пресечения, а также обстоятельств, подлежащих учету;
- г) предположение о наличии оснований избрания меры пресечения;
- д) вероятность наличия оснований и условий избрания меры пресечения;
- е) высокая вероятность наличия оснований и условий избрания меры пресечения, а также обстоятельств, подлежащих учету;

50. Процессуальная ответственность за нарушение меры пресечения, не связанной с ограничением свободы, не имеет такой формы, как:

- а) обращение залога в доход государства; б) денежное взыскание;
- в) изменение меры пресечения на более строгую; г) обязательные работы на срок до 15 суток.

51. При применении в качестве меры пресечения домашнего ареста или заключения под стражу гарантирующим права личности свойством не обладают:

- а) прокурорский надзор и судебный контроль; б) особенности предмета доказывания;
- в) специфика процессуального порядка принятия решения;
- г) особый круг лиц, имеющих право обжаловать решение о мере пресечения, и специализированный суд, уполномоченный рассматривать такие жалобы;
- д) специфика исследуемых судом материалов уголовного дела.

52. Какой субъект всегда задействован в принятии решения о продлении срока содержания под стражей:

- а) прокурор;
- б) следователь; в) дознаватель; г) суд;
- д) прокурор и суд;
- е) все ответы правильные.

53. К кому из участников уголовного процесса не может быть применено в качестве меры принуждения денежное взыскание:

- а) потерпевший; б) свидетель;
- в) обвиняемый;
- г) гражданский истец; д) понятой;
- е) эксперт.

54. Каким образом идея разделения властей реализована в уголовном судопроизводстве: а) _____ вся уголовно-процессуальная деятельность разделена на три независимые процессуальные функции;

- б) суд отделен от органов, осуществляющих уголовное преследование;
- в) суд независим от органов исполнительной власти, задействованных в производстве по уголовному делу;
- г) производство по уголовному делу в последующей стадии есть проверка деятельности уполномоченных должностных лиц и органов в предыдущей;
- д) решение одного участника процесса не имеет абсолютной власти и может быть

преодолено активной процессуальной деятельностью другого участника;
е) все ответы правильные; ж) все ответы неправильные.

55. Состязательное построение уголовного процесса с размежеванием функций обвинения, защиты и юстиции:

- а) защищает права личности независимо от качества ее участия в уголовном деле; б) содействует борьбе с преступностью;
- в) обеспечивает всестороннее и полное исследование обстоятельств совершенного преступления;
- г) все ответы правильные.

56. Какое из общих условий обеспечения прав лиц, подвергаемых уголовному преследованию, сформулировано ошибочно:

- а) гарантии распространяются на подозреваемых, обвиняемых, а также косвенно на лиц, в отношении которых имеются улики;
- б) соотношение формально-юридических, фактических и тактических сторон уголовного преследования и защиты, выражающееся в процессуальной деятельности, принимаемых решениях и т.д. строится на принципе презумпции невиновности;
- в) бремя доказывания безо всяких изъятий лежит на стороне обвинения, ибо она располагает большей «оперативно-следственной мощью» в уголовном процессе;
- г) гарантии прав защищаемого лица препятствуют борьбе с преступностью;

д) гарантии прав защищаемого лица не могут сравниваться с гарантиями прав потерпевшего отдельно – в состязательном процессе есть проблема соотносимости прав и обязанностей сторон;

е) в обеспечении прав защищаемого лица гарантирующее воздействие в первую очередь сосредоточено на законности, обоснованности и допустимых пределах процессуального принуждения.

57. Какое лицо не является подозреваемым в соответствии с действующим уголовно-процессуальным законодательством:

- а) задержанный;
- б) лицо, в отношении которого возбуждено уголовное дело;
- в) лицо, в отношении которого имеются основания подозревать его в совершении преступления (улики);
- г) лицо, которому до предъявления обвинения избрана мера пресечения;
- д) лицо при наличии оснований подозревать его в совершении преступления, если оно пыталось скрыться, либо не имеет постоянного места жительства, либо не установлена его личность, либо если в суд направлено ходатайство об избрании в отношении него заключения под стражу в качестве меры пресечения.

58. Какие нормативные акты связывали момент привлечения к уголовной ответственности с моментом вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого:

- а) УК РФ 1996 г., УПК РФ 2001 г.;
- б) УК РСФСР 1960 г., УПК РСФСР 1960 г.; в) УК РФ 1996 г., УПК РСФСР 1960 г.;
- г) УК РСФСР 1960 г., УПК РФ 2001 г.

59. Постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого выносится и обвинение предъявляется в целях:

- а) завершения этапа в расследовании преступления;
- б) признания лица виновным и объявления его преступником;
- в) установления момента, с которого исчисляются сроки давности привлечения к

уголовной ответственности;

г) информирования обвиняемого о предъявленном обвинении, о принадлежащих ему правах, выяснения его версий происшедшего и контраргументов, установления пределов будущего судебного разбирательства.

60. Гарантии прав личности в судебном разбирательстве делятся на:

- а) общие гарантии прав личности и специальные гарантии прав подсудимого; б) гарантии индивидуальных прав и коллективных;
- в) гарантии личных и процессуальных прав личности;
- г) гарантии прав от судебных и внесудебных злоупотреблений.

61. Какого принципа профессиональной защиты не существует: а) гарантированность защиты;

б) профессионализм защиты;

в) участие общественности в защите;

г) равноправие защиты в судебном заседании; д) демократизм и доступность защиты;

е) эффективность защиты; ж) своевременность защиты;

з) сочетание добровольности и принудительности защиты;

и) охрана доверия защите.

62. Зависит ли легализация материалов, добытых защитником, для использования их в качестве доказательств по уголовному делу от позиции органа или должностного лица, осуществляющего уголовное судопроизводство:

а) да;

б) нет;

в) только на досудебных стадиях; г) только на судебных стадиях.

63. Какое законодательство не применяется при решении вопроса о возмещении вреда лицу в порядке реабилитации:

а) уголовно-процессуальное; б) гражданское;

в) трудовое;

г) социального обеспечения и пенсионное; д) все ответы неправильные.

64. Какие субъекты называются пострадавшими от преступления: а) заявитель;

б) потерпевший;

в) гражданский истец; г) государство;

д) все ответы правильные.

65. Допускает ли закон соединение в одном процессе уголовно-правового и гражданско-правового споров:

а) да;

б) нет;

в) по усмотрению правоприменителя.

66. Правовые претензии пострадавшего от преступления лица в уголовном процессе могут быть иском:

а) в порядке регресса; б) о присуждении;

в) о признании;

г) любой правовой формы.

67. Признание лица потерпевшим по уголовному делу зависит от: а) вида состава преступления (формальный, материальный);

б) виктимного поведения самого пострадавшего; в) стадии совершения преступления; г) вменяемости или невменяемости лица, совершившего запрещенное УК общественно опасное деяние.

68. Какое основание признания лица потерпевшим не существует: а) фактическое; б) правовое; в) процессуальное; г) доктринальное.

69. Какая форма уголовного судопроизводства является упрощенной:

а) производство в суде с участием присяжных заседателей; б) производство дознания; в) производство о применении принудительных мер медицинского характера; г) производство по делам о преступлениях несовершеннолетних; д) производство в отношении отдельных категорий лиц, обладающих особыми процессуальными гарантиями.

70. Какая форма уголовного судопроизводства является усложненной:

а) принятие судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением; б) производство дознания; в) производство по делам частного обвинения; г) производство по делам о преступлениях несовершеннолетних; д) принятие судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

71. Гражданским истцом не могут быть:

а) нетрудоспособные лица, состоявшие на иждивении погибшего в результате преступления кормильца, иные лица, указанные в ст. 1088 ГК; б) лица, понесшие расходы на погребение погибшего от преступления; в) похоронные бюро, тресты, осуществляющие погребение погибшего от преступления; г) потерпевшие, которым вред причинен утратой заработка в результате уголовно-противоправного нарушения их трудовых прав; д) лица, имуществу которых, принадлежащему им на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или законного титульного владения, причинен вред преступлением.

72. Какие категории уголовных дел характеризуются наличием расширенного за счет социальных обстоятельств предмета доказывания:

а) дела о преступлениях несовершеннолетних; б) дела о преступлениях лиц, обладающих особым правовым статусом (политическим, служебным или профессиональным иммунитетом); в) дела в рамках международного сотрудничества; г) дела, рассматриваемые судом с участием присяжных заседателей.

73. Какое из положений не обязательно при производстве о применении принудительных мер медицинского характера:

а) производство предварительного следствия; б) возбуждение уголовного дела в отношении конкретного лица; в) участие защитника; г) участие законного представителя; д) производство судебно-психиатрической экспертизы.

74. На кого не распространяются положения УПК РФ об усложненном порядке возбуждения уголовного дела:

- а) Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий, а также кандидатов в Президенты Российской Федерации;
- б) прокуроров; в) следователей; г) адвокатов;
- д) всех без исключения членов избирательной комиссии, комиссии референдума.

75. Обязательное участие защитника не требуется по делам:

- а) рассматриваемых судом с участием присяжных заседателей; б) о преступлениях несовершеннолетних;
- в) о преступлениях лиц, обладающих особым правовым статусом (политическим, служебным или профессиональным иммунитетом);
- г) о применении принудительных мер медицинского характера в отношении лиц, совершивших запрещенное УК РФ общественно опасное деяние в состоянии невменяемости.

76. Какой вопрос не относится к процессуальному порядку международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства:

- а) по помещению лица в психиатрический или медицинский стационар для производства соответственно судебно-психиатрической или судебно-медицинской экспертизы;
- б) по исполнению на территории России запроса о производстве процессуальных действий;
- в) по направлению материалов уголовного дела для осуществления уголовного преследования за рубежом;
- г) по исполнению запроса об осуществлении уголовного преследования или возбуждении уголовного дела на территории России;
- д) по выдаче лица, находящегося за рубежом для уголовного преследования или исполнения приговора.

77. Лицо, в отношении возбуждено уголовное дело:

- а) обвиняемый;
- б) подозреваемый; в) потерпевший;
- г) гражданский истец; д) защитник;
- е) следователь.

78. Лицо, которое уполномочено осуществлять предварительное следствие по делу: а) обвиняемый;

- б) подозреваемый; в) потерпевший;
- г) гражданский истец; д) защитник;
- е) следователь.

79. Лицо, которому преступлением причинен физический, имущественный либо моральный вред:

- а) обвиняемый;
- б) подозреваемый; в) потерпевший;
- г) гражданский истец; д) защитник;
- е) следователь.

80. Лицо, в отношении которого вынесен обвинительный акт: а) обвиняемый;

- б) подозреваемый; в) потерпевший;
- г) гражданский истец; д) защитник;
- е) следователь.

81. Лицо, которое задержано по подозрению в совершении преступления: а) обвиняемый;
б) подозреваемый; в) потерпевший;
г) гражданский истец;
д) гражданский ответчик.
82. Лицо, в отношении которого избрана мера пресечения до предъявления обвинения: а) обвиняемый;
б) подозреваемый; в) потерпевший;
г) гражданский истец;
д) гражданский ответчик.
83. Лицо, которому что-либо известно от обстоятельствах совершенного преступления и вызванное в связи с этим на допрос: а) обвиняемый;
б) подозреваемый; в) потерпевший;
г) гражданский истец; д) свидетель.
84. Лицо, в отношении которого вынесено постановление о привлечении в качестве обвиняемого: а) обвиняемый;
б) подозреваемый; в) потерпевший;
г) гражданский истец;
д) гражданский ответчик.
85. Лицо, в отношении которого составлено обвинительное постановление: а) обвиняемый;
б) подозреваемый; в) потерпевший;
г) гражданский истец;
д) гражданский ответчик.
86. Лицо, заявившее требование о возмещении вреда при наличии оснований полагать, что вред причинен непосредственно преступлением: а) обвиняемый;
б) подозреваемый; в) потерпевший;
г) гражданский истец;
д) гражданский ответчик.
87. Лицо, привлекаемое следователем для удостоверения факта и результатов следственного действия: а) обвиняемый;
б) подозреваемый; в) потерпевший;
г) гражданский истец;
д) понятой.
88. Не может быть допрошен в качестве свидетеля: а) судья, присяжный заседатель - об обстоятельствах уголовного дела, которые стали им известны в связи с участием в производстве по данному уголовному делу
б) адвокат, защитник подозреваемого, обвиняемого - об обстоятельствах, ставших ему известными в связи с обращением к нему за юридической помощью или в связи с ее

оказанием

в) священнослужитель - об обстоятельствах, ставших ему известными из исповеди

г) член Совета Федерации, депутат Государственной Думы без их согласия - об обстоятельствах, которые стали им известны в связи с осуществлением ими своих полномочий

д) все ответы верные

89. Лицо, которое в соответствии с гражданским законодательством несет ответственность за вред, причиненный преступлением:

а) обвиняемый;

б) подозреваемый; в) потерпевший;

г) гражданский истец;

д) гражданский ответчик.

90. В каком случае обязанность доказывания невиновности может быть возложена на обвиняемого:

А) на обвиняемого не может быть возложена эта обязанность; Б) если сам обвиняемый ходатайствует об этом;

В) по делам частного обвинения.

91. Принцип уважения чести и достоинства личности запрещает: А) насилие, пытки, другое жестокое обращение;

Б) контроль и запись телефонных переговоров без судебного решения; В) доказывать свою невиновность.

92. В каких случаях обыск и выемка в жилище возможны без судебного решения: А) в случаях, не терпящих отлагательств;

Б) в любых случаях;

В) в случае согласия проживающих в нем лиц;

Г) данное процессуальное действие невозможно без судебного решения.

93. При неявке потерпевшего по вызову без уважительных причин он может быть подвергнут:

А) приводу;

Б) задержанию;

В) домашнему аресту;

Г) отстранению от должности.

94. Гражданский иск может быть предъявлен:

А) до окончания судебного следствия в суде первой инстанции; Б) до окончания предварительного расследования;

В) до окончания судебных прений;

Г) до удаления суда в совещательную комнату для постановления приговора.

95. Какой момент предусматривает процессуальную возможность вступления в процесс защитника (если до тех пор он еще в процессе не участвовал)?

А) возбуждение уголовного дела в отношении конкретного лица; Б) начало допроса конкретного лица в качестве потерпевшего; В) начало допроса конкретного лица в качестве свидетеля;

Г) все указанные ответы правильные.

96. Какое из утверждений верно:

- А) отказ от защитника не лишает подозреваемого, обвиняемого права в дальнейшем ходатайствовать о допуске именно этого защитника к участию в производстве по уголовному делу;
- Б) при допуске в процесс нового защитника процессуальные действия, которые к этому моменту уже были произведены, должны быть повторены;
- В) отказ от защитника возможен только в письменной форме с одобрения прокурора; Г) отказ от защитника невозможен.

97. Свидетель не вправе:

- А) заявлять отвод следователю, производящему его допрос; Б) являться на допрос с адвокатом;
- В) отказаться от показаний против своих близких родственников; Г) приносить жалобы на действия следователя.

98. Показания обвиняемого, данные им в отсутствие защитника в ходе досудебного производства по уголовному делу и не подтвержденные им в суде, допустимы:

- А) должны быть признаны недопустимыми в любом случае; Б) если обвиняемый сам добровольно отказался от защитника; В) если на допросе присутствовали понятые; Г) если факт дачи этих показаний удостоверен прокурором.

99. Признание обвиняемым своей вины в совершении преступления:

- А) может быть положено в основу обвинения лишь при подтверждении его виновности совокупностью имеющихся по уголовному делу доказательств;
- Б) достаточно для обвинительного приговора;
- В) достаточно для обвинительного приговора, если дано в присутствии защитника;
- Г) достаточно для обвинительного приговора, если дано в присутствии защитника и подтверждено в судебном заседании.

100. О произведенном задержании орган дознания, дознаватель или следователь обязаны сообщить в письменном виде:

- А) прокурору в течение 12 часов с момента задержания подозреваемого; Б) прокурору в течение 3 часов с момента задержания подозреваемого;
- В) судье районного суда в течение 12 часов с момента задержания подозреваемого; Г) прокурору субъекта РФ в течение 12 часов с момента задержания подозреваемого.

Шкала оценивания: 10 балльная. Критерии оценивания:

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- о 9-10 баллов соответствуют оценке «отлично»;
- о 6-8 баллов – оценке «хорошо»;
- о 4-5 баллов – оценке «удовлетворительно»;

- о 4 балла и менее – оценке «неудовлетворительно».

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

БАНК ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

1. Вопросы в закрытой форме.

1. Основным содержанием дисциплины «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов» являются:

- а) правовой статус личности в правоохранительной деятельности;
- б) права и обязанности участников правоохранительной деятельности; в) цели и задачи правоохранительной деятельности;
- г) права, обязанности и ответственность личности в правоохранительной деятельности, механизмы обеспечения ее прав, исполнения ею обязанностей, привлечения к ответственности независимо от качества участия в правоохранительной деятельности;
- д) все ответы неверные.

2. Какие задачи характеризуют изучение дисциплины «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов»:

- а) мировоззренческие; б) информационные; в) гносеологические; г) когнитивные;
- д) научные;
- е) практические;
- ж) все ответы верные.

3. Для какой сферы человеческого знания характерно отождествление понятий человек, личность, индивид, лицо:

- а) социология; б) философия; в) право;
- г) психология; д) филология.

4. Как соотносятся объекты правовой защиты «государственная безопасность» и «права личности»:

- а) они равнозначны и защищаются без ущерба друг другу; б) права личности пользуются приоритетом;
- в) безопасность всегда важнее;
- г) безопасность важнее в условиях соответствующих правовых режимов при ликвидации заранее и точно сформулированных угроз.

5. Назначением правоохранительной деятельности является:

- а) борьба с преступностью; б) защита прав личности;
- в) разрешение социального конфликта;
- г) установление материальной (объективной) истины по делу – соответствия выводов следователя, суда объективной действительности;
- д) установление процессуальной (юридической) истины по делу – соответствия выводов следователя, суда доказательствам.

6. Специальные правовые средства, обеспечивающие реализацию прав участников правоохранительной деятельности, а равно выполнение ими обязанностей, называются:

- а) правовыми функциями; б) правовыми санкциями; в) правовыми гарантиями; г) правовыми нормами;
- д) правовыми отношениями.

7. Личная безопасность участников правоохранительной деятельности, их родственников и близких им лиц охватывает:

- а) жизнь;
- б) здоровье;

- в) телесную неприкосновенность; г) имущество;
- д) честь;
- е) достоинство;
- ж) все указанные блага.

8. Мерой государственной защиты участников правоохранительной деятельности является:

- а) изменение внешности;
- б) временное помещение в безопасное место; в) замена документов;
- г) личная охрана, охрана жилища и имущества; д) изменение места работы, службы или учебы; е) все ответы правильные

9. Органами, обеспечивающими государственную защиту, являются:

- а) органы, принимающие решение об осуществлении государственной защиты, осуществляющие меры безопасности и социальной защиты;
- б) органы внутренних дел; в) органы прокуратуры;
- г) органы Федеральной службы безопасности

10. Фактическое и процессуальное задержание соотносятся как: а) явление и законодательная конструкция о нем;

- б) фактическое задержание может быть элементом процессуального задержания; в) процессуальное задержание может быть элементом фактического задержания; г) эти виды задержания не связаны друг с другом.

11. Гарантии прав личности в судебном разбирательстве делятся на:

- а) общие гарантии прав личности и специальные гарантии прав лица, привлекаемого к ответственности;
- б) гарантии индивидуальных прав и коллективных;
- в) гарантии личных и процессуальных прав личности;
- г) гарантии прав от судебных и внесудебных злоупотреблений.

12. Какие субъекты называются пострадавшими: а) заявитель;

- б) потерпевший;
- в) гражданский истец; г) государство;

д) все ответы правильные.

2. Вопросы в открытой форме.

1. Дисциплину «Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов» следует относить к юридическим курсам.

2. Основной категорией, характеризующей отношение к индивиду как к личности в правоохранительной деятельности, является .

3. «Лицо может быть признано виновным не иначе, как в строгом соответствии с законом и в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда» есть принцип

4. Любое действие, которым лицу умышленно причиняется сильная боль или страдание, физическое или нравственное, чтобы получить от него сведения, наказать его за действие, которое оно совершило или в совершении которого подозревается, а также запугать, когда такая боль или страдания причиняются государственным должностным лицом, или по их подстрекательству, или с их ведома или молчаливого согласия, кроме случаев, когда боль или страдания есть следствие законных санкций,

неотделимы от них или вызываются ими случайно, называется .

5. Государственное воздействие, осуществляемое строго в соответствии с законодательством, направленное на преодоление препятствий, возникающих в процессе производства по делу, или на обеспечение применяемым порядком условий для его успешного рассмотрения и разрешения, называется

6. - лицо, которому что-либо известно об обстоятельствах совершенного правонарушения и вызванное в связи с этим на допрос.

7. - лицо, которое задержано по подозрению в совершении преступления.

8. - лицо, которому преступлением причинен физический, имущественный либо моральный вред.

9. Единство интересов государства и личности в сфере борьбы с преступностью при приоритете первых характеризует законодательство и практику государства.

10. Проблема приоритета в политике государства идеи борьбы с преступностью или идеи защиты прав личности может рассматриваться как соотношение интересов правоохранительной деятельности.

3. Вопросы на установление последовательности.

1. Расположите в последовательности формы благоприятствования личности по мере их появления в правоохранительной деятельности:

а) охрана права; б) защита права;

в) восстановление права;

г) информирование лица о праве и его разъяснение; д) создание условий для реализации права.

2. Расположите по убыванию юридической силы следующие источники права, закрепляющие права человека в правоохранительной деятельности:

а) ратифицированные международные договоры Российской Федерации; б) межведомственные соглашения;

в) федеральные законы Российской Федерации;

г) общепризнанные принципы и нормы международного права; д) межправительственные соглашения.

3. Расположите в правильном порядке процессуальные действия в ходе задержания подозреваемого:

а) уведомление прокурора; б) доставление;

в) составление протокола; г) фактическое задержание; д) допрос.

4. Расположите в правильном порядке процессуальные действия в ходе привлечения лица в качестве обвиняемого:

а) предъявление обвинения; б) допрос обвиняемого;

в) вынесение постановления о привлечении в качестве обвиняемого; г) изменение и дополнение обвинения;

д) вызов лица к следователю.

5. Расположите в правильном порядке процессуальные действия в ходе применения к потерпевшему мер государственной защиты:

а) выбор меры государственной защиты;

б) заявление ходатайства о применении меры государственной защиты; в) применение меры социальной защиты;

г) заключение договора о применении меры государственной защиты; д) принятие решения о применении меры государственной защиты;

е) применение меры государственной защиты.

4. Вопросы на установление соответствия.

1. Соотнесите наименование принципов правоохранительной деятельности с элементами их содержания:
- а) лицо может быть признано виновным не иначе, как в строгом соответствии с законом и в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда 1. презумпция невиновности
- б) процессуальные документы, подлежащие вручению участнику правоохранительной деятельности, в обязательном порядке переводятся на язык, которым владеет участник деятельности 2. законность
- в) лицо считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена вступившим в законную силу приговором суда 3. принцип языка производства по делу
- г) решения по делу должны быть законными, обоснованными и мотивированными
4. осуществление правосудия только судом
5. публичность
2. Соотнесите наименование принципов правоохранительной деятельности с элементами их содержания:
- Доказательства не имеют заранее установленной силы 1. обеспечение права на защиту
- Право защищаться от предъявленного обвинения самостоятельно 2. неприкосновенность личности
- Задержание лица без решения суда допускается не более чем на 48 часов 3. неприкосновенность жилища
- Обыск и выемка в жилище не допускаются без решения суда 4. право на обжалование
5. свобода оценки доказательств
3. Соотнесите наименование принципов правоохранительной деятельности с элементами их содержания:
- Пытки запрещены 1. охрана прав и свобод человека и гражданина
- Право не давать показания против себя и своих близких родственников 2. тайна телефонных переговоров, почтовых отправлений, сообщений, переписки
- Контроль и запись переговоров допускаются только на основании решения суда 3. уважение чести и достоинства
- Стороны обвинения и защиты равноправны перед судом 4. состязательность
5. разумность сроков
4. Соотнесите наименование принципов правоохранительной деятельности с элементами их содержания:
- Недоказанная виновность равнозначна доказанной невиновности 1. Гласность
- Доказательства оцениваются по внутреннему убеждению 2. Презумпция невиновности
- Все решения и действия должны быть основаны на законе 3. Свобода оценки доказательств
- Рассмотрение дел в судах открытое 4. Состязательность
5. Законность
5. Соотнесите наименование принципов правоохранительной деятельности с элементами их содержания:
- Обязанность возбудить уголовное дело в каждом случае совершения преступления
1. Уважение чести и достоинства
- Подчинение судей только закону 2. Право обжалования
- Запрет на применение унижающего достоинство обращения и наказания 3. Равенство всех перед законом и судом
- Любое постановление дознавателя,

следователя, прокурора, судьи, определение суда может быть обжаловано, если оно нарушает или ограничивает права лица, либо создает угрозу их ограничения, либо препятствует доступу к правосудию 4. Независимость судей

5. Публичность

Шкала оценивания результатов тестирования: в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 баллов (установлено положением П 02.016).

Максимальный балл за тестирование представляет собой разность двух чисел: максимального балла по промежуточной аттестации для данной формы обучения (36 или 60) и максимального балла за решение компетентностно-ориентированной задачи (6).

Балл, полученный обучающимся за тестирование, суммируется с баллом, выставленным ему за решение компетентностно-ориентированной задачи.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по 5-балльной шкале следующим образом:

Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

Сумма баллов по 100-балльной шкале Оценка по 5-балльной шкале

100-85 отлично

84-70 хорошо

69-50 удовлетворительно

49 и менее неудовлетворительно

КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАЧИ

(производственные (или ситуационные) задачи и (или) кейс-задачи)

1. В судебном заседании по ходатайству подсудимого Павлова суд освободил от участия по делу защитника – адвоката Семенчука. Из акта амбулаторной судебно-психиатрической экспертизы следует, что Павлов с декабря 1967 года состоит на учете в психо-неврологическом диспансере с диагнозом «олигофрения в стадии дебильности». По заключению экспертов он вменяем, обнаруживает признаки умственной недостаточности.

Вопросы:

1. Обладает ли подсудимый особенностями правового статуса, если да, то какими?
2. Равнозначные ли правовые последствия влекут психические заболевания, исключаящее и не исключаящее вменяемость подсудимого, если да, то какие?
3. Правомерно ли удовлетворение ходатайства подсудимого в данной ситуации?

2. В апелляционной жалобе отец убитого потерпевший Арбузов указал, что органы следствия и суд грубо нарушили его права. Об окончании следствия он не был извещен и потому не мог ознакомиться с материалами дела. Суд сообщил о дне судебного заседания письмом, которое поступило лишь через два дня после постановления приговора. В судебном заседании апелляционной инстанции прокурор возразил против доводов жалобы, указав, что в материалах дел имеются квитанции об отправлении заказных писем с извещением соответственно об окончании предварительного следствия и о начале судебного заседания суда первой инстанции.

Вопросы:

1. Имеет ли право потерпевший знакомиться с материалами уголовного дела после окончания расследования, участвовать в судебном заседании, если да, то каким образом он должен быть уведомленным об окончании предварительного следствия и дате судебного заседания?
2. Является ли направление заказных писем с извещением достаточным для уведомления потерпевшего об окончании предварительного расследования и дате судебного заседания?
3. Какое решение должен принять суд апелляционной инстанции?

3. В апелляционной жалобе Попов указал, что не доверяет адвокату Н., с которым у него было заключено соглашение на ведение дела в апелляционной инстанции, в связи с чем он просил судебную коллегия по уголовным делам рассмотрение дела отложить, предоставив ему возможность заключить соглашение с другим адвокатом. Суд апелляционной инстанции, обсудив ходатайство, оставил его без удовлетворения, дело рассмотрел с участием адвоката Н., с которым к тому времени соглашение заключил отец Попова.

Вопросы:

1. Имеет ли право обвиняемый отказаться от защитника, на замену защитника и на выбор защитника?
2. Может ли суд отказать обвиняемому в удовлетворении отказа от защитника и предоставлении времени на приглашение нового защитника, если да, то в каком случае?
3. Оцените действия суда апелляционной инстанции?

4. В ходе судебного заседания по уголовному делу по обвинению Кривова в совершении преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 111 УК РФ, подсудимый заявил, что отказывается от показаний, данных им на предварительном следствии ввиду того, что они не раскрывают его истинного умысла – умысла на убийство Петрова. После чего им подробно были изложены некоторые новые обстоятельства, характеризующие направленность умысла при совершении преступления.

Используя указанные подсудимым уточнения, суд по ходатайству обвинителя назначил дополнительную судебно-медицинскую экспертизу, по заключению которой травмы, нанесенные потерпевшему, могли быть получены при обстоятельствах, изложенных подсудимым. Прокурор в судебных прениях попросил суд исходить из фактически новых установленных в судебном заседании обстоятельств совершенного преступления, а также новых пределов обвинения – ч. 1 ст. 105 УК РФ и постановить обвинительный приговор, т.к. сам подсудимый против этого не возражает.

Вопросы:

1. Если будет постановлен приговор, каков характер истины, которую суд отразит в нем, объективный или юридический?
 2. Правомерна ли позиция прокурора в данной ситуации?
 3. Как следует разрешить дело суду в соответствии с законом?
5. Согласно постановлению следователя Игнатьюк избрана мера пресечения – подписка о невыезде. В мотивировочной части постановления указано, что Игнатьюк обвиняется в совершении преступления, относящегося к категории средней тяжести, в совершении преступления сознался, раскаялся, ущерб потерпевшему возместил, оказал неоценимую помощь следствию, по вызовам следователя является. Ввиду того, что из материалов уголовного дела не усматривается оснований полагать, что Игнатьюк

скроется от следствия и суда, может продолжать заниматься преступной деятельностью, может угрожать свидетелю, иным участникам уголовного судопроизводства, уничтожить доказательства либо иным путем воспрепятствовать производству по уголовному делу, надлежит применить в отношении него меру пресечения – подписку о невыезде.

Вопросы:

1. Допустимо ли применение подписки о невыезде в качестве меры пресечения при наличии данных фактических обстоятельств?
2. Какие основания предусматривает закон для избрания меры пресечения, какие – для выбора конкретной меры?
3. Какое решение следователю надлежит принять при наличии данных фактических обстоятельств?

Шкала оценивания результатов тестирования: в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 баллов (установлено положением П 02.016).

Максимальный балл за тестирование представляет собой разность двух чисел: максимального балла по промежуточной аттестации для данной формы обучения (36 или 60) и максимального балла за решение компетентностно-ориентированной задачи (6).

Балл, полученный обучающимся за тестирование, суммируется с баллом, выставленным ему за решение компетентностно-ориентированной задачи.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по 5-балльной шкале следующим образом:

Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

Сумма баллов по 100-балльной шкале Оценка по 5-балльной шкале

100-85	отлично
84-70	хорошо
69-50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно

Критерии оценивания решения компетентностно-ориентированной задачи: 6-5 баллов выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует

глубокое понимание обучающимся предложенной проблемы и разностороннее ее рассмотрение; свободно конструируемая работа представляет собой логичное, ясное и при этом краткое, точное описание хода решения задачи (последовательности (или выполнения) необходимых трудовых действий) и формулировку доказанного, правильного вывода (ответа); при этом обучающимся предложено несколько вариантов решения или оригинальное, нестандартное решение (или наиболее эффективное, или наиболее рациональное, или оптимальное, или единственно правильное решение); задача решена в установленное преподавателем время или с опережением времени.

4-3 балла выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует понимание обучающимся предложенной проблемы; задача решена типовым способом в установленное преподавателем время; имеют место общие фразы и (или)

несущественные недочеты в описании хода решения и (или) вывода (ответа).

2-1 балла выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует поверхностное понимание обучающимся предложенной проблемы; осуществлена попытка шаблонного решения задачи, но при ее решении допущены ошибки и (или) превышено установленное преподавателем время.

0 баллов выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует непонимание обучающимся предложенной проблемы, и (или) значительное место занимают общие фразы и голословные рассуждения, и (или) задача не решена.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП. 13 Семейное право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Семейное право

1.1 Область применения, цели и задачи программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования по специальности СПО 40.02.02.

Правоохранительная деятельность

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программе

Учебная дисциплина «Семейное право» относится к вариативной части профессионального цикла. «Семейное право» тесно связано с отраслевыми юридическими науками (конституционным правом, гражданским правом и гражданско-процессуальным правом). Основой для лучшего уяснения многих вопросов курса является знание положений общей теории права: понятия права и отрасли права, сущности и принципов права, системы права, реализации норм права, правоотношения и основания их возникновения.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;
- составлять алиментные соглашения и иные документы в сфере семейного права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права;
- основные условия заключения и расторжения брака;
- правовой статус родителей и детей.

1.4. Формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;

самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

1.6 Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

-Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;

-Поэтапное разъяснение заданий;

-Последовательное выполнение заданий;

-Повторение студентами инструкции к выполнению задания;

-Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;

-Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);

-Близость к студентам во время объяснения задания;

-Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;

-Акцентирование внимания на хороших оценках;

-Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;

-Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

-Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические работы	24
Теоретические работы	60
Самостоятельная работа студента	42
в том числе:	
Выполнение домашнего задания:	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Семейное право»

Наименование разделов и тем	Темы		Кол-во часов	Уровень усвоения
Раздел 1 Понятие, предмет, метод и принципы семейного права		Содержание учебного материала	5	
	1	Понятие предмет семейного права и семейного законодательства	1	2
	2	Основные начала семейного законодательства	1	2
	3	Развитие семейного права и законодательства	1	2
	4	Современные источники семейного права	1	2
	5	Аналогия семейного права	1	
	Практическое занятие. Современные источники семейного права		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Семейное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему «Семейное право в системе российского права».		2	
Раздел 2 Заключение брака и прекращение брака		Содержание учебного материала	6	
	1	Понятие брака	1	2
	2	Условия заключения брака	1	2
	3	Порядок заключения брака и его государственная регистрация	2	2
	4	Недействительность брака	1	2
	5	Прекращение брака	1	2
	Практическое занятие. Условия заключения брака. Недействительность брака		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Семейное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему: «Юридические факты в семейном праве и их виды»		2	
Раздел 3 Права и обязанности супругов		Содержание учебного материала	5	
	1	Личные права и обязанности супругов	1	2
	2	Имущество супругов, нажитое во время брака	2	2
	3	Раздел общего имущества супругов	1	2
	4	Ответственность супругов по обязательствам	1	2
	Практическое занятие. Личные права и обязанности супругов. Раздел общего имущества супругов.		2	
Раздел 4 Брачный договор		Содержание учебного материала	6	
	1	Заключение брачного договора	2	2
	2	Содержание брачного договора	1	
	3	Изменение и расторжение брачного договора	1	2
	4	Признание брачного договора недействительным	2	
	Практическое занятие. Заключение брачного договора. Содержание брачного договора.		2	

	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Семейное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Составление расширенного конспекта на тему: «Правила регистрации актов гражданского состояния».	2	
Раздел 5 Права и обязанности родителей и детей	Содержание учебного материала	3	
	1 Установление происхождения детей	1	2
	2 Права несовершеннолетних детей	1	2
	3 Права и обязанности родителей	1	2
	Практическое занятие. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Семейное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Работа с проверочными тестами и вопросами для самоконтроля. Решение ситуационных задач	2	
Раздел 6 Правовые формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	Содержание учебного материала	6	
	1 Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей	1	2
	2 Усыновления как приоритетная форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей	1	2
	3 Опекa и попечительство над несовершеннолетними , разновидности опеки и попечительства	1	2
	4 Устройство детей оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	2	2
	Практическое занятие. Усыновления как приоритетная форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Опекa и попечительство над несовершеннолетними , разновидности опеки и попечительства.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Семейное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	2	
Раздел 7 Применение семейного законодательства к отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.	Содержание учебного материала	9	
	1 Российское семейное законодательство и нормы международного права	1	2
	2 Заключение и расторжение брака с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	2	2
	3 Правоотношения между супругами	1	2
	4 Родительские правоотношения с участием иностранных лиц и лиц без гражданства	1	2
	5 Отношения по поводу устройства детей, оставшихся без попечения родителей, с участием иностранцев и лиц без гражданства	2	2
	6. Установление и содержание и ограничение применения норм иностранного семейного права	2	
	Практическое занятие. Заключение и расторжение брака с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. Правоотношения между супругами.	2	

Тема 8 Алиментные обязательства	Содержание учебного материала		8	
	1	Понятие и особенности алиментных обязательств.	1	2
	2	Алиментные обязательства родителей и детей	1	
	3	Алиментные обязательства супругов и бывших супругов	1	2
	4	Алиментные обязательства других членов семьи	1	2
	5	Соглашение об уплате алиментов	2	2
	6	Порядок взыскания алиментов	1	2
	7	Прекращение алиментных обязательств	1	2
	Практическое занятие. Понятие и особенности алиментных обязательств. Алиментные		3	
	Соглашение об уплате алиментов			
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Семейное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Составить заявление о взыскании алиментов в судебном порядке и соглашение об уплате алиментов. Подготовка к дебатам		2		
Тема 9 Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	Содержание учебного материала		5	
	1	Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей	2	2
	2	Усыновление (удочерение) детей	1	2
	3	Опека и попечительство над детьми	1	
	4	Приемная семья	1	2
	Практическое занятие.		3	
	1. Усыновление (удочерение) детей 2. Опека и попечительство над детьми 3. Приемная семья			
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Семейное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Составить план-схему, отражающую процедуру усыновления (удочерения)		2		
Тема 10 Семейные отношения с участием	Содержание учебного материала		7	
	1	Источники правового регулирования семейных отношений с участием иностранных граждан и	2	2
	2	Расторжение брака с участием иностранных граждан	1	2
	3	Правоотношения между супругами	1	2
	4	Родительские правоотношения	1	2

иностранцев граждан и лиц без гражданства	5	Условия усыновления иностранцами гражданами российских детей.	2	2
		Практическое занятие	4	
		Расторжение брака с участием иностранных граждан	1	
		Правоотношения между супругами	1	
		Родительские правоотношения	1	
		Условия усыновления иностранцами гражданами российских детей.	1	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Семейное право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	2	
		Итого:	126	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

- Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по числу студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска;
- проектор, компьютер;
- телевизор, видеомаягнитофон, DVD-плеер

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Гонгало Б.М., Крашенинников П.В., Михеева Л.Ю., Рузакова О.А «Семейное право 2019

Дополнительные источники:

2. Вишнякова А.В. Семейное право: учебник для СПО. – М.: Изд. дом «ИНФРА-М», 2020

3. Нечаева А. М. Семейное право. М.: Юрайт-Издат, 2019 г.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ от 12.12. 1993г.

2. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.95 № 223 (с изменениями и дополнениями от 30.06.2008 г.)

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая и третья) (с изменениями и дополнениями от 20 февраля, 12 августа 1996 г., 24 октября 1997г., 8 июля, 17 декабря 1999 г., 16 апреля, 15 мая, 26 ноября 2001 г., 21 марта 2002 г.).

4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.12.96 г.

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г.

6. Федеральный закон от 15.11.97 « 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (с изменениями и дополнениями от 25 октября 2001 г., 23.07.2008 г.).

7. Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 20 июля 2000 г.).

8. Федеральный закон от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основных системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

(с изменениями и дополнениями от 13 января 2001 г.).

9. Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей».

10. Федеральный закон «Об опеке и попечительстве» от 24.04.2008 г. № 48

11. Федеральный закон «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей » от 29.12.2006 г. №256

Интернет-ресурсы:

«Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО»

Текущий контроль и оценка результатов (уровня) освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, семинаров, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий. Обучение по учебной дисциплине завершается итоговой аттестацией в форме экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы
составлять брачный договор и алиментное соглашение;	результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы
оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;	результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы
анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;	результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы
анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;	результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
основные понятия и источники семейного права;	опрос, оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
содержание основных институтов семейного права.	опрос, оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ Гуноев И.С.

«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП. 13 Семейное право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины «Семейное право» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность уровнем следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права;

Содержание дисциплины ориентировано на формирование общих компетенций (ОК)

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и

других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

– ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

– ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

Формой аттестации по учебной дисциплине является **Дифференцированный зачет**

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения

(освоенные умения, усвоенные знания)

Коды формируемых компетенций

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Умения:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

ОК 4, ОК 5, ОК9,ПК1.1,

Рассмотрение правовых ситуаций на практических занятиях, фронтальный опрос, дифференцированный зачет.

- составлять брачный договор и алиментное соглашение;

ОК 5,

Домашние работы, дифференцированный зачет.

- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;

ОК 7, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.2

Презентация проектов на практических занятиях, фронтальный опрос, дифференцированный зачет.

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений

ОК 2,

Составление сравнительных таблиц и схем, дифференцированный зачет.

Знания:

основные понятия и источники семейного права.

ОК 9,

Рассмотрение правовых ситуаций, тестирование, дифференцированный зачет.

содержание основных институтов семейного права
ОК 5, ОК 9

Презентация реферативных работ, фронтальный опрос, устный
опросдифференцированный зачет.

Итоговый контроль

Дифференцированный зачет

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

Типовые задания для оценки знаний 31, У1-У4 (текущий контроль)

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: устный опрос, практическая работа, тестирование, подготовка сообщений, рефератов, презентаций, составление таблиц, самостоятельные работы

1. Задания в тестовой форме

Тема 2.1. Брак по семейному праву

критерии оценки тестового задания:

90-100% - отлично «5»;

70-89% - хорошо «4»

50-69% - удовлетворительно «3»;

менее 50% - неудовлетворительно «2».

Вариант 1

1. Укажите специфические юридические факты, из которых возникают семейные правоотношения:

- а) брак и родство;
- б) брак и договор;
- в) только брак;
- г) брак и брачное завещание.

2. В круг членов семьи не входят:

- а) родные братья и сестры;
- б) двоюродные братья и сестры;
- в) сводные братья и сестры;
- г) неполнородные братья и сестры, проживающие с одним из родителей.

3. В РФ юридическую силу имеет:

- а) религиозный брак (венчание);
- б) фактический брак;
- в) брак, зарегистрированный в органах ЗАГС;
- г) фиктивный брак.

4. При заключении браков с иностранцами на территории РФ форма брака определяется:

- а) по российскому законодательству;
- б) по законодательству страны, гражданином которого является вступающий в брак;
- в) для каждого из лиц, вступающих в брак, законодательством государства, гражданином которого является лицо;
- г) этот вопрос в СК не отрегулирован.

5. К обязательным условиям заключения брака в РФ относятся:

- а) согласие родителей;
- б) медицинское обследование вступающих в брак;
- в) достижение брачного возраста;
- г) наличие свидетелей.

6. Какие из перечисленных обстоятельств делают невозможным заключение брака?
- а) различие национальностей;
 - б) отсутствие средств на существование;
 - в) одна из сторон уже состоит в фактическом браке;
 - г) брак между близкими родственниками.
7. Выберите «негативные» условия заключения брака:
- а) достижение брачного возраста;
 - б) состояние одного из супругов в другом не расторгнутом браке;
 - в) плохое имущественное состояние лиц, желающих вступить в брак;
 - г) взаимное согласие лиц, желающих вступить в брак.
8. Брак с 16-летними может разрешить:
- а) федеральный орган;
 - б) законодательный орган субъекта РФ;
 - в) орган местного самоуправления;
 - г) прокурор
9. В РФ брак может быть заключен между:
- а) лицами, уже состоящими в зарегистрированном браке;
 - б) лицами, одно из которых находится в местах лишения свободы по приговору суда;
 - в) лицами, одно из которых признано недееспособным;
 - г) близкими родственниками.
10. С юридической точки зрения, поводами к разводу являются:
- а) пьянство одного из супругов;
 - б) одностороннее заявление супруга;
 - в) взаимное согласие супругов на расторжение брака;
 - г) различный подход к воспитанию детей.
11. Брак расторгается в органах ЗАГС:
- а) при взаимном согласии супругов, имеющих несовершеннолетних детей;
 - б) в случае, если один из супругов осужден за преступление к лишению свободы на срок более 3 лет;
 - в) в случае, если один из супругов возражает против расторжения брака;
 - г) брак всегда расторгается только в ЗАГСе.
12. В судебном порядке брак расторгается:
- а) по заявлению супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей;
 - б) по заявлению супругов имеющих общих несовершеннолетних детей;
 - в) по заявлению одного из супругов, если второй признан недееспособным;
 - г) брак всегда расторгается только в судебном порядке.
13. С какого момента брак считается расторгнутым в суде?
- а) с момента принятия решения судом;
 - б) с момента регистрации развода в органах ЗАГС;
 - в) спустя три дня после принятия решения судом;
 - г) с момента, указанного в заявлении о расторжении брака.
14. При заявлении о расторжении брака суд вправе отложить его на срок до:
- а) одного месяца;
 - б) трех месяцев;

- в) шести месяцев;
- г) одного года.

15. Права и обязанности супругов возникают со дня:

- а) помолвки;
- б) подачи заявления в ЗАГС;
- в) с момента регистрации брака;
- г) с момента, указанного в заявлении.

16. Право личной собственности не распространяется на:

- а) добрачное имущество супругов;
- б) вещи личного пользования
- в) драгоценности, купленные во время брака;
- г) подарки, полученные во время брака

17. Брачный договор определяет:

- 1. место жительства супругов;
- 2. порядок изменения фамилий супругов;
- 3. имущественные права и обязанности в браке и в случае его расторжения;
- 4. дееспособность и правоспособность супругов

18. Форма заключения брачного договора:

- 1. простая письменная форма;
- 2. нотариальная письменная форма;
- 3. государственная регистрация договора
- 4. устная форма, но в присутствии свидетелей.

19. Ребенок признается родившимся в браке, если он родился со дня расторжения брака в течение:

- 1. 100 дней;
- 2. 200 дней;
- 3. 300 дней;
- 4. 1 года

20. Заявление о рождении ребенка в органах ЗАГСа должно быть сделано:

- 1. не позднее 1 месяца со дня рождения ребенка;
- 2. не позднее 1 месяца со дня возможности заявить в органы ЗАГСа о рождении ребенка;
- 3. не позднее 3 месяцев со дня рождения ребенка
- 4. сроки значения не имеют

21. С какого возраста ребенок вправе сам обратиться в суд за защитой своих прав?

- 1. с 10 лет;
- 2. с 14 лет;
- 3. с 16 лет;
- 4. с 18 лет

22. Алименты на содержание несовершеннолетних детей могут выплачиваться в форме:

- 1. доли от дохода родителя;
- 2. в твердой денежной сумме, уплачиваемой периодически;
- 3. в твердой денежной сумме, уплачиваемой единовременно;
- 4. путем предоставления имущества;

5. в зависимости от ситуации возможно применение каждой из перечисленных форм

Вариант 2

1.. Не удерживают алименты на несовершеннолетних детей:

1. с премий;
2. с оплаты за сверхурочную работу в выходные и праздничные дни;
3. с сумм, идущих на возмещение вреда;
4. с сумм, идущих на дополнительное питание, санитарное лечение

2. Родители, лишённые родительских прав, освобождаются от обязанностей содержания своих детей?

1. да;
2. нет;
3. да, но только в том случае, если находятся в заключении;
4. да, но только в том случае, если они по решению суда, должны проживать отдельно от детей.

3. Через какой срок со дня лишения родительских прав ребенок может быть усыновлен другим лицом?

1. на другой день;
2. через 3 месяца;
3. через 6 месяцев;
4. через 1 год

4. Дети обязаны содержать своих родителей в случае:

1. если дети являются совершеннолетними;
2. если дети являются совершеннолетними и трудоспособными;
3. если дети являются совершеннолетними и трудоспособными, а родители – нетрудоспособными и нуждающимися;
4. дети не обязаны содержать своих родителей

5. Правом на алименты обладают следующие супруги, находящиеся в браке:

1. нуждающийся супруг;
2. нетрудоспособный и нуждающийся супруг;
3. нуждающийся супруг, осуществляющий уход за общим ребенком – инвалидом до 25 лет;
4. жена в течение пяти лет со дня рождения общего ребенка

6. Имеет ли ребенок право на получение наследства от его родителей, которые лишены родительских прав?

1. да;
2. нет;
3. да, но только в том случае, если ребенок передается на попечение органа опеки;
4. нет, если ребенок усыновлен другими родителями.

7. Законным режимом имущества супругов признаётся режим _____ собственности:

1. совместной;
2. разделённой;
3. долевой;
4. частной.

8. Личные и имущественные права и обязанности супругов определяются:
1. законодательством государства, на территории которого они имели последнее совместное место жительства;
 2. законодательством государства, гражданами которого они являются;
 3. законодательством государства, на территории которого они имеют совместное место жительства;
 4. законодательством государства, на территории которого они имеют совместное место жительства, либо законодательством государства, на территории которого они имели последнее совместное место жительства.
9. Разница в возрасте между усыновителем и усыновленным ребенком не должна быть:
1. менее 10 лет;
 2. менее 16 лет;
 3. менее 20 лет;
 4. разница в возрасте законом не установлена.
10. В отношении каких лиц предусмотрено действие обеспечения приоритетной защиты прав и интересов?
1. в отношении женщин;
 2. только в отношении нетрудоспособных членов семьи;
 3. только в отношении детей;
 4. в отношении детей и нетрудоспособных членов семьи.
11. Какие из перечисленных правоотношений не регулируются семейным правом?
- а) личные неимущественные отношения между супругами;
 - б) порядок вступления в брак;
 - в) порядок назначения и выплаты пособий по беременности и в связи с рождением ребенка;
 - г) формы и порядок устройства детей, оставшихся без попечения родителей в семью.
12. Какими отраслями права регулируются вопросы опеки и попечительства?
1. только гражданским правом;
 2. только семейным правом;
 3. не только семейным, но и гражданским правом;
 4. административным и гражданским правом.
13. Нормами каких актов регулируются имущественные отношения между супругами, брак которых зарегистрирован?
1. только нормами Семейного кодекса;
 2. нормами Семейного и Гражданского кодексов;
 3. нормами Семейного, Гражданского и налогового кодексов;
 4. нормами Гражданского и налогового кодексов.
14. В каких случаях на требования, вытекающие из семейных отношений, распространяется исковая давность?
1. во всех;
 2. только если срок исковой давности установлен СК РФ;
 3. если срок исковой давности установлен СК РФ и иными актами,

содержащими нормы семейного права;

4. в семейном праве сроки исковой давности не устанавливаются.

15. На какие из указанных требований распространяются сроки исковой давности?

1. на требования об установлении отцовства;
2. на требования о разделе имущества после развода;
3. на требования о признании фиктивного брака недействительным;
4. на указанные выше требования сроки исковой давности не распространяются.

16. Какой срок исковой давности установлен по искам о признании брака недействительным, заключенного с лицом, скрывавшим наличие ВИЧ-инфекции?

1. 3 года;
2. 2 года;
3. 1 год;
4. 5 лет.

17. Какие последствия не возникают при признании брака недействительным?

1. супругам возвращается добрачная фамилия;
2. признается недействительным брачный договор, заключенный в период недействительного брака;
3. утрачивается право на алименты супруга, имевшего право на их получение;
4. в отношении детей, родившихся в период недействительного брака, прекращается действие презумпции отцовства супруга матери ребенка.

18. В каком органе ЗАГСа супруги могут расторгнуть брак?

1. только по месту регистрации брака;
2. только по месту жительства супругов;
3. по месту жительства супругов или по месту регистрации брака;
4. в любом на территории РФ по выбору супругов.

19. В течение какого срока можно оспорить отцовство?

1. сроки исковой давности не установлены;
2. в течение 1 года с момента, когда лицу, записанному в качестве отца, стало известно о произведенной записи;
3. срок исковой давности 3 года с момента рождения ребенка;
4. срок исковой давности 10 лет с момента рождения ребенка.

20. Кем решается спор между родителями относительно имени и фамилии ребенка?

1. отцом;
2. органом опеки и попечительства;
3. прокуратурой;
4. только самими родителями и больше никем.

21. Кто не может обратиться в суд с требованием о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей?

1. органы внутренних дел по месту нахождения ребенка;
2. органы опеки и попечительства по месту нахождения ребенка;
3. приемные родители;
4. администрация воспитательного учреждения по месту нахождения ребенка.

22. С какого возраста над ребенком может быть установлено попечительство?

1. с рождения до достижения 14 лет;
2. с 10 лет;
3. с 14 лет;
4. с 16 лет.

Ключ к тесту

Вариант 1 Вариант 2

- 1) 1 1) 4
- 2) 2 2) 2
- 3) 3 3) 3
- 4) 1 4) 3
- 5) 3 5) 2
- 6) 4 6) 1
- 7) 2 7) 1
- 8) 3 8) 4
- 9) 2 9) 2
- 10) 2 10) 2
- 11) 2 11) 3
- 12) 2 12) 3
- 13) 1 13) 2
- 14) 2 14) 2
- 15) 3 15) 3
- 16) 4 16) 4
- 17) 3 17) 3
- 18) 2 18) 3
- 19) 3 19) 1
- 20) 1 20) 2
- 21) 2 21) 1
- 22) 3 22) 3

2) Устный опрос

Тема 1.1. Предмет. Метод, источники семейного права

Вопросы к теме:

1. Предмет и метод семейного права.
2. Способы регулирования семейных отношений.

Тема 1.2. Семейные правоотношения. Юридические факты в семейном праве.

Вопросы к теме:

1. Виды юридических фактов в семейном праве.
2. Специфические признаки юридических фактов в семейном праве.

Тема 2.2. Личные и имущественные правоотношения супругов

Вопросы к теме:

1. Понятие и характерные особенности личных супружеских правоотношений.
2. Личные обязанности супругов.

Тема 3.1. Личные и имущественные права и обязанности родителей и детей и других членов семьи.

Вопросы к теме:

1. Виды прав и обязанностей родителей и их особенности.
2. Личные права и обязанности родителей.

Тема 3.3. Иные формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Вопросы к теме:

1. Лица, имеющие право быть усыновителями
2. Опекa и попечительство над детьми

Тема 4.1. Акты гражданского состояния.

Вопросы к теме:

1. Акты подлежащие государственной регистрации.
2. Виды актов гражданского состояния.

Методические рекомендации к процедуре оценки знаний для устного опроса

Оценочные материалы содержат вопросы по материалу всего курса (промежуточная аттестация) или части курса (текущая аттестация) и носят компетентностно-ориентированный характер.

В целях подготовки к текущей/промежуточной аттестации, студенту следует просмотреть все имеющиеся и рекомендуемые материалы, представленные в печатном или электронном виде. Если какая-либо тема вызывает затруднения при самостоятельном изучении, необходимо вынести ее обсуждение на практическое занятие, предварительно сообщив об этом преподавателю.

Выполнение тестовых заданий позволяет оценить уровень знаний студентов и выявить возможные пробелы. Большое количество допущенных ошибок (более 50%) свидетельствует о недостаточно полном усвоении материала.

Критерии оценивания ответов студентов

Оценка «отлично» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов > 90 %).

Оценка «хорошо» / «зачтено». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят

аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов > 70 %).
Оценка «удовлетворительно» / «зачтено». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов > 50 %).

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов < 50 %).

Фронтальный опрос:

Тема 2.1. Брак по семейному праву

Вопросы к теме:

1. Понятие и юридические признаки брака.
2. Условия заключения брака.

Тема 3.2. Усыновление (удочерение).

Вопросы к теме:

1. Понятие усыновления
2. Порядок усыновления
3. Условия усыновления ребенка
4. Тайна усыновления

Тема 5.1. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента.

Вопросы к теме:

1. Условия заключения брака с участием иностранного элемента.
2. Условия развода с участием иностранного элемента.

Критерии оценок при фронтальном опросе

«5» - чёткие, краткие ответы без ошибок (не менее, чем на три контрольных вопроса), в которых ученик умело сопоставил факты, доказал свою точку зрения, сделал сравнения, проанализировал изученный материал и нашёл причину явления; не более одного недочёта.

«4» - чёткий краткий ответ (не менее, чем на три вопроса) с отдельными неточностями в изложении, наличие двух ошибок или 4 недочётов по изученному материалу

«3» - неполный ответ с нарушением логики изложения материала (не менее, чем на 2 вопроса); наличие трёх ошибок или не более шести недочётов.

«2» - неполный ответ с нарушением логики, обсуждаемый вопрос не раскрыт, отсутствие аргументации либо ошибочность её основных положений; наличие более четырёх ошибок или более восьми недочётов в изложении пройденного материала.

3) Практическая работа

Тема 2.2. Личные и имущественные правоотношения супругов.

Личные и имущественные правоотношения между супругами; законный и договорной режим имущества супругов. Заполнение брачного договора. с применением нормативных правовых актов.

БРАЧНЫЙ ДОГОВОР

Г. _____

« _ » _____ 20__ г.

Гражданин Российской Федерации

_____ и гражданка Российской Федерации _____, именуемые далее «Супруги», добровольно, по взаимному согласию, вступая в брак в целях урегулирования взаимных имущественных прав и обязанностей как в браке, так и в случае его расторжения, заключили настоящий брачный договор о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Супруги договариваются о том, что на все имущество, нажитое супругами совместно в браке, независимо от того, на чьи доходы оно было приобретено, и для отдельных видов имущества, специально указанных в настоящем договоре или дополнении к нему, устанавливается режим собственности, предусмотренный настоящим договором.

1.2. Имущество, принадлежавшее каждому из супругов до вступления в брак, а также имущество, полученное одним из супругов во время брака в дар, в порядке наследования или по иным безвозмездным сделкам является его собственностью.

1.3. К моменту заключения настоящего договора гр.

_____ принадлежит следующее имущество:

- предметы мебели согласно прилагаемому к договору списку (см. Приложение 1);

Гр. _____ к моменту заключения настоящего договора принадлежит следующее имущество:

- предметы мебели согласно прилагаемому к договору списку

1.4. К имуществу, нажитому во время брака, относятся доходы каждого из супругов от трудовой деятельности, предпринимательской деятельности и результатов интеллектуальной деятельности, полученные ими пенсии, пособия и иные денежные выплаты, не имеющие специального назначения. Владение и пользование имуществом осуществляется по обоюдному согласию.

1.5. Право на имущество принадлежит также супругу, который в период брака осуществлял ведение домашнего хозяйства, уход за детьми или по другим

уважительным причинам не имел самостоятельного дохода.

1.6. Вещи индивидуального пользования (одежда, обувь и другие, хотя и приобретенные в период брака за счет общих средств супругов), признаются собственностью того супруга, который ими пользовался.

1.7. Акции и другие ценные бумаги, приобретенные во время брака (кроме ценных бумаг на предъявителя), а также дивиденды по ним принадлежат во время брака и в случае его расторжения тому из супругов, на имя которого оформлено приобретение акций и других ценных бумаг.

1.8. Доля в имуществе и (или) доходах коммерческих организаций, приобретенная во время брака, является во время брака и в случае его расторжения собственностью того из супругов, на имя которого оформлено приобретение указанной доли.

1.9. Ювелирные украшения, приобретенные супругами во время брака, являются во время брака и в случае его расторжения собственностью того из супругов, который ими пользовался.

1.10. Свадебные подарки, а также полученные супругами или одним из них во время брака иные подарки, предназначенные для пользования обоими супругами (кроме недвижимого имущества) — автомобиль, мебель, бытовая техника и т. п., — в период брака являются совместной собственностью супругов, а в случае расторжения брака — собственностью того из супругов, чьими родственниками (друзьями, знакомыми, сослуживцами и т.п.) эти подарки были сделаны. Подарки, полученные во время брака супругами или одним из них от общих друзей (знакомых, сослуживцев и т.п.) и предназначенные для пользования обоими супругами, являются как в период брака, так и в случае его расторжения, совместной собственностью супругов.

1.11. Приобретенные супругами во время брака посуда, кухонная утварь, и другие предметы домашнего обихода являются в период брака совместной собственностью супругов, а в случае расторжения брака — по договоренности сторон.

Бытовая техника является в период брака совместной собственностью супругов, а в случае расторжения брака — собственностью того лица, на чье имя оформлена сделка купли-продажи.

1.12. Автомобиль, приобретенный супругами во время брака, является в период брака общей совместной собственностью супругов, а в случае расторжения брака — собственностью того лица, на чье имя оформлена сделка купли-продажи.

1.13. Доходы целевого назначения (суммы материальной помощи, суммы, выплаченные в возмещение ущерба в связи с утратой трудоспособности вследствие увечья или иного повреждения здоровья и т.п.) признаются собственностью супруга, которому они выплачены.

1.14. Супруги вправе распоряжаться имуществом по взаимному согласию. Согласие супруга на совершение другим супругом сделки с имуществом предполагается, если другой супруг не выскажет возражений против сделки до ее совершения. Совершение сделок с недвижимым имуществом (в том числе с квартирами, жилыми и нежилыми помещениями, земельными участками и т.п.), транспортными средствами и иным имуществом, сделки с которым подлежат

нотариальному удостоверению или государственной регистрации, осуществляется тем супругом, на имя которого оформлено право собственности.

1.15. Банковские вклады, сделанные супругами во время брака, а также проценты по ним являются во время брака и в случае его расторжения собственностью того из супругов, на имя которого они сделаны.

В любой момент в период брака супруги по взаимному соглашению вправе изменить установленный настоящим договором режим совместной собственности, что должно быть заверено нотариально.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУПРУГОВ

2.1. Каждый супруг обязан проявлять надлежащую заботу о совместном имуществе и об имуществе, принадлежащем другому супругу, принимать все необходимые меры для предотвращения уничтожения или повреждения имущества, а также для устранения угрозы уничтожения или повреждения. Каждый супруг обязан соблюдать права и законные интересы другого супруга, установленные настоящим брачным договором и законом, как в браке, так и после его расторжения,

2.2. Супруги обязаны воздерживаться от заключения рискованных сделок. Под рискованными сделками понимаются сделки, невыполнение обязательств по которым может привести к утрате значительной части совместного имущества либо к существенному сокращению доходов супругов.

2.3. Каждый из супругов имеет право пользоваться имуществом другого супруга, принадлежавшим ему до вступления в брак, в соответствии с назначением имущества.

2.4. В период брака каждый из супругов вправе распорядиться принадлежавшим ему до брака имуществом по своему усмотрению, Однако доходы по таким сделкам супруги признают общей совместной собственностью.

2.5. В случае расторжения брака имущество, принадлежавшее супругам до вступления в брак и принадлежащее каждому из супругов в соответствии с настоящим договором в массу имущества, подлежащую разделу, не входит.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СУПРУГОВ

3.1. Каждый из супругов несет ответственность в отношении принятых на себя обязательств перед кредиторами в пределах принадлежащего ему имущества. При недостаточности этого имущества кредитор не вправе обращать взыскание на имущество другого супруга

3.2. Супруг не несет ответственности по сделкам, совершенным другим супругом без его согласия.

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Супруг, являющийся владельцем недвижимости, может предоставлять в период брака на основании соответствующего договора право пользования принадлежащей ему недвижимостью другому супругу без права регистрации на этой недвижимости по месту жительства (без права прописки).

В случае расторжения брака право пользования недвижимостью, предоставленное на основании предыдущего абзаца настоящего договора, прекращается. Поэтому супруг, не являющийся владельцем соответствующей

недвижимости, обязан в течение 5 дней со дня расторжения брака освободить недвижимость, принадлежащую другому супругу.

4.2. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми, определяется гражданским законодательством РФ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в силу:

- а) с момента его нотариального удостоверения;
- б) с момента регистрации брака (в случае заключения договора до регистрации брака).

5.2. Действие договора прекращается в момент государственной регистрации расторжения брака.

5.3. Супруги вправе по обоюдному согласию в любой момент заключить дополнительное соглашение к настоящему договору, что должно быть заверено нотариально.

Односторонний отказ от исполнения настоящего договора не допускается.

Споры и разногласия между сторонами решаются путем переговоров. В случае, если стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, по одному для каждой из сторон и один хранится у нотариуса _____.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Гр. _____, паспорт:

Зарегистрирован по адресу: г. _____

(подпись)

Гр. _____, паспорт:

Зарегистрирована по адресу: г. _____

(подпись)

Тема 3.1. Личные и имущественные права и обязанности родителей и детей и других членов семьи

Порядок взыскания и уплаты алиментов; защита прав несовершеннолетних
Имущественные права несовершеннолетних детей. Заполнение алиментного соглашения.

Образец соглашения об уплате алиментов

СОГЛАШЕНИЕ

об уплате алиментов

г. _____, «__» _____ года.

Гражданин _____, паспорт _____, зарегистрированный по адресу: _____, именуемый далее «Плательщик алиментов», с одной стороны, и гражданка _____, паспорт _____, зарегистрированная по адресу:

_____, действующая в качестве законного представителя несовершеннолетнего ребенка _____ «__» _____ года рождения, родившегося в г. _____ (свидетельство о рождении: сер. ____ № _____, актовая запись № _____), именуемая далее «Супруга» («Получатель алиментов»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», являясь родителями _____, действуя в рамках, имеющихся у нас правомочий, на основании и в соответствии со статьями 39, 80, 99 - 101 Семейного кодекса РФ заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Плательщик алиментов обязуется уплачивать алименты во исполнение обязанности по содержанию ребенка _____. Срок, размер, форма и порядок уплаты алиментов определяются настоящим Соглашением.

1.2. Получателем алиментов на содержание ребенка, уплачиваемых Плательщиком алиментов, в рамках настоящего Соглашения, является гражданка _____, выступающая как законный представитель ребенка.

1.3. Плательщик алиментов, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором заключено настоящее Соглашение осуществляет уплату ежемесячных алиментных платежей.

1.4. Размер каждого ежемесячного платежа определен соглашением сторон и составляет _____ минимальных размеров оплаты труда. При определении размера МРОТ Стороны руководствуются нормативными актами официальных органов, устанавливающих размер МРОТ.

2. ФОРМА И СРОКИ АЛИМЕНТНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

2.1. Выплата денежных средств, предусмотренных разделом 1 Соглашения, осуществляется Плательщиком алиментов или по его поручению третьим лицом путем перечисления всей суммы на банковский счет, открываемый на имя Получателя алиментов, либо путем вручения наличных денег.

2.2. Ежемесячные платежи осуществляются не позднее _____ числа соответствующего месяца путем перечисления на банковский счет, открытый гражданкой _____ на свое имя, либо путем выплаты наличными.

2.3. Документами, подтверждающими выполнение Плательщиком алиментов своих обязательств, являются:

- расписка Получателя алиментов - при расчетах наличными деньгами;
- банковские и бухгалтерские документы - при расчетах путем перевода денежных средств на банковский счет;
- документы, подтверждающие внесение соответствующих денежных средств в депозит нотариуса.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Плательщик алиментов обязуется выплачивать алименты своевременно и в предусмотренных Соглашением размерах, а также своевременно извещать Получателя алиментов об изменении места своего жительства.

3.2. Получатель алиментов обязуется своевременно сообщать Плательщику алиментов об изменениях места своего жительства, изменениях реквизитов банковского счета и любых других обстоятельствах, имеющих существенное

значение для своевременного выполнения Плательщиком алиментов своих обязательств по уплате алиментов.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его заключения Сторонами и прекращает свое действие при наступлении одного из следующих обстоятельств:

- достижение ребенком совершеннолетия;
- утраты Плательщиком алиментов трудоспособности на 50% и более процентов либо признания его недееспособным;
- наступления иных событий, с которыми закон связывает прекращение обязательств по уплате алиментов.

4.2. Размер выплачиваемых алиментов может быть уменьшен в следующих случаях:

- утраты Плательщиком алиментов трудоспособности не менее чем на 50%;
- принятия Плательщиком на свое иждивение двух и более нуждающихся иждивенцев (в том числе несовершеннолетних детей, нетрудоспособных нуждающихся близких родственников и т.п.);
- наступления иных обстоятельств, с которыми закон связывает право Плательщика требовать уменьшения размера выплачиваемых алиментов.

4.3. Уменьшение размера алиментов осуществляется по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения - в судебном порядке.

Во всем остальном неурегулированном настоящим Соглашением стороны будут руководствоваться положениями действующего законодательства.

Стороны подписывают настоящее Соглашение при полном понимании его сути и предмета.

Плательщик алиментов: _____

Получатель алиментов: _____

Тема 3.2. Усыновление (удочерение).

Особое производство усыновления (удочерения). Заполнение заявления об усыновлении. Применение нормативных правовых актов

В _____
(наименование суда)

Заявитель: _____
(ФИО полностью, адрес)

Заинтересованное лицо: _____
(ФИО полностью, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении усыновления

Я состою в браке с _____ (ФИО родителя ребенка) с « ____ » _____ года. Фактически совместно проживаем с « ____ » _____ года. У моей супруги имеется ребенок _____ (ФИО ребенка, дата и место его рождения). Вторым родителем ребенка является _____ (ФИО второго родителя), который _____ (указать сведения о втором родителе, получено ли его согласие на установление усыновления, либо такое согласие не требуется, указать соответствующие основания, если в свидетельстве о рождении ребенка стоят прочерки, указать, что второй родитель не известен).

Мы проживаем с супругом и ребенком совместно по адресу _____ (указать адрес жилого помещения), у ребенка есть все необходимое _____ (указать, какие условия для проживания и развития ребенка созданы, имеется ли отдельная комната, место для сна и отдыха, необходимые развивающие предметы, средства гигиены, личные вещи и т.д.)

У меня с ребенком сложились хорошие отношения _____ (указать, какие отношения сложились с ребенком, с какого времени, как ребенок называет усыновителя, в чем заключается участие усыновителя в воспитании ребенка). Желание усыновить ребенка возникло поскольку _____ (указать, когда возникло желание установить усыновление, чем оно обусловлено, почему для ребенка после усыновления будет лучше).

У меня отсутствуют причины, препятствующие быть усыновителем, я не признавался судом недееспособным или ограниченно дееспособным; не лишался и не ограничивался в родительских правах; от обязанностей опекуна (попечителя) не отстранялся; усыновлений не отменялось; имею хорошее здоровье, противопоказаний для усыновления не имею; имею постоянное место работы и стабильный доход; ранее не судим.

При установлении усыновления считаю, что ребенку нужно изменить _____ (указать, какие данные необходимо поменять ребенку: фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, указать меня, как отца ребенка, в записи акта о рождении).

Моя супруга согласна на усыновление мною своего сына (дочери), согласна на изменение _____ (указать, какие данные согласна поменять ребенку супруга усыновителя: фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, указать меня, как отца ребенка, в записи акта о рождении).

Ребенку известно о моем намерении, он выражает полное согласие по установлению усыновления.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 131-132 Гражданского процессуального кодекса РФ,

Прошу:

1. Установить усыновление _____ (ФИО ребенка, дата и место его рождения) усыновителем _____ (ФИО усыновителя).
2. Изменить усыновленному ребенку _____ (указать, что необходимо изменить: фамилию, имя, отчество, дату или место рождения), указав _____ (указать новые данные: фамилию, имя, отчество, дату или место рождения).

3. Записать меня в качестве родителя _____ (ФИО ребенка) в книге записей рождений.

Перечень прилагаемых к заявлению документов (копии по числу лиц, участвующих в деле):

1. Копия заявления
2. Копия свидетельства о рождении ребенка
3. Копия свидетельства о браке
4. Медицинское заключение о состоянии здоровья усыновителя
5. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка
6. Справка об отсутствии судимости
7. Документы об имеющемся в пользовании жилом помещении (о регистрации по месту жительства)
8. Согласие второго родителя на усыновление (или копия решения суда о лишении родительских прав, или признании безвестно отсутствующим, недееспособным, или свидетельство о его смерти)
9. Другие доказательства, подтверждающие основания заявления об установлении усыновления

Дата подачи заявления «__» _____ г. Подпись заявителя _____

Тема 3.3. Иные формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Содержание заявления об усыновлении. Отличия между усыновлением (удочерением) и опекой и попечительством. Права ребенка, находящегося под опекой (попечительством). Применение нормативных правовых актов при решении задач.

Тема 4.1. Акты гражданского состояния

Государственная регистрация и занесение в книгу записи актов гражданского состояния. Применение нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций.

Тема 5.1. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента.

Усыновление детей иностранными гражданами. Регистрация брака российского гражданина за пределами страны. Решение юридических проблем в сфере семейно-правовых отношений. Рассмотрение правовых ситуаций при решении задач.

4) Самостоятельная работа

Тема 1.2. Семейные правоотношения. Юридические факты в семейном праве.

«Семейное законодательство Российской империи». Применение основных нормативно-правовых актов по семейному праву. Составление конспекта по заданным темам.

Критерии оценки конспектов:

«отлично» ставится, если текст работы логически выстроен и точно изложен, ясен весь ход рассуждения. Имеются ответы на все поставленные вопросы, и они изложены научным языком, с применением терминологии, принятой в изу-

чаемой дисциплине. Ответ на каждый вопрос заканчиваться выводом, сокращения слов в тексте отсутствуют. Оценка «хорошо» ставится, если тема раскрыта, но допущены несущественные ошибки.

«Удовлетворительно» – если тема описана не полностью, собственная точка зрения на изучаемую проблему не достаточно аргументирована. Студент не всегда полно и обстоятельно отвечает на вопросы по изучаемой проблеме. Не представлены необходимые таблицы и схемы. Иначе, студент получает оценку «неудовлетворительно».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Тема 2.2. Личные и имущественные правоотношения супругов.

«Институт брака в России и за рубежом». «Правовые аспекты брачного возраста». Составление конспекта по заданным темам и подготовка доклада

Тема 3.3. Иные формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

«Органы опеки и попечительства». «Признание ребенка утратившим опеку и попечительство родителей». «Обязанности опекуна (попечителя)».

«Алиментные обязательства». «Предпосылки появления института приемной семьи на современном этапе». Подготовка краткого сообщения по пройденным темам.

Методические рекомендации по написанию сообщения

Объем сообщения – 1-2 страниц текста, оформленного в соответствии с указанными ниже требованиями.

Этапы работы над сообщением.

1. Подбор и изучение основных источников по теме, указанных в данных рекомендациях.
 2. Составление списка используемой литературы.
 3. Обработка и систематизация информации.
 4. Написание сообщения.
 5. Публичное выступление и защита сообщения.
- Требования к оформлению и защите сообщения.
1. Требования к тексту.
 - 1.1. Сообщение выполняется на стандартной белой бумаге формата А-4 (верхнее, нижнее и правое поля – 1,5 см; левое – 2,5 см).
 - 1.2. Текст печатается обычным шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 12 кегель).
 - Заголовки – полужирным шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 14 кегель).
 - 1.3. Интервал между строками – полуторный.
 - 1.4. Текст оформляется на одной стороне листа.
 - 1.5. В случае невозможности выполнить пункты 2.1.-2.4. данного раздела допускается рукописное оформление доклада.
2. Типовая структура сообщения.
 1. Титульный лист.
 2. План
 3. Основная часть.
 4. Список литературы.
 3. Требования к оформлению разделов доклада.
- Титульный лист оформляется по единым требованиям.
- Защита продолжается в течение 3 минут, при этом коротко сообщаются выводы по проведенной работе, указывается краткое содержание сообщения.
5. Автору сообщения по окончании защиты экзаменаторами могут быть заданы вопросы.

Критерии оценки сообщения

Оценка «отлично»- учебный материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо»- по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно»- студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не

может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки. **Оценка «неудовлетворительно»**- сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

Тема 4.1. Акты гражданского состояния.

«Личные и имущественные права и обязанности родителей и детей, а также других членов семьи». Подготовка реферата и его обсуждение.

Критерии оценивания реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- мене 51 балла – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала

Методические рекомендации по написанию реферата.

1. Соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность.
2. Логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме.
3. Необходимая глубина исследования практических результатов работы.
4. Конкретность представления практических результатов работы.
5. Корректное изложение материала и грамотное оформление работы.

Титульный лист является первым листом документа, единую форму которого устанавливает ГОСТ 2.105-79 (приложение №3). Титульный лист выполняется на листах формата А4 размером 210 X 297мм. В верхней части титульного листа пишется, в какой организации выполняется работа, далее буквами увеличенного кегля указывается тип («Реферат») и тема работы. В правой части рекомендуется помещать фамилии, инициалы преподавателя и исполнителя, подпись и дату. Подпись и дату заполняют строчными буквами.

Размер полей: левое - 30мм, правое - 10мм, верхнее - 15мм, нижнее -20мм. При подготовке письменной работы с помощью принтера ПЭВМ следует учесть, что высота букв должна быть не менее 1,8мм, а каждая страница содержать 30 строк по 60 знаков в строке, включая знаки препинания и пробелы между словами (1800 знаков).

Нумерация страниц в работе должна быть сквозной, начинаться с титульного листа и заканчиваться на последней странице, включая список литературы и приложений. При этом на титульном листе и первой странице работы (оглавлении) номер страницы **не ставится**, но подразумевается.

Номера страниц проставляются арабскими цифрами в правом нижнем углу

•

Каждая глава в тексте должна иметь заголовки в точном соответствии с наименованием в содержании.

Текст работы пишется разборчиво на одной стороне листа (формата А4) с широкими полями слева, страницы пронумеровываются. При изложении материала нужно четко выделять отдельные части (абзацы), главы и параграфы начинать с новой страницы, следует избегать сокращения слов.

Текст работы набирается на компьютере, соблюдая правила (в дополнение к вышеуказанным):

- набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным (TimesNew Roman) шрифтом;
- кегль 12;
- заголовки следует набирать 14 шрифтом (выделять полужирным);
- межстрочный интервал полуторный;
- разрешается интервал между абзацами;
- отступ в абзацах 1-2 см.;
- объем реферата 20-24 страницы.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку. Наименования разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) прописными заглавными буквами. Наименования подразделов записываются в виде заголовка строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовки должны включать от двух до четырнадцати слов (не более двух строк). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовок не должен быть последней строкой на странице

Тема 5.1. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента

«Регистрация брака российского гражданина за пределами страны».

«Алиментные обязательства с участием иностранных граждан в РФ». Подготовка доклада

Методические рекомендации по написанию доклада

1. Общие положения

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Этапы работы над докладом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при

разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации.

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура доклада:

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников.

5. Структура и содержание доклада

5.1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы.

Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада.

Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом

верхнем углу, например: «Приложение 1».

6. Требования к оформлению доклада

6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

7. Критерии оценки доклада

Оценка **"отлично"** выставляется за доклад, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка **"хорошо"** выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях доклад при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка **"удовлетворительно"** выставляется за доклад, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется за доклад, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

3.2.2. Типовые задания для оценки знаний (рубежный контроль)

1) Задания в тестовой форме

Фонд оценочных средств материалы по теме «Семейное право»

Критерии оценки: оценка «5» - 16 – 15 правильных ответов

оценка «4» - 14 – 13 правильных ответов

оценка «3» - 12 – 10 правильных ответов

I. Выберите один правильный ответ:

1. **Закончите предложение: «Основополагающим правовым актом, регулирующим семейные отношения в России, являются»:**

А) Семейный кодекс РФ

Б) Кодекс о браке и семье РФ

В) Положение о семейных отношениях РФ

Г) Конвенция о правах ребёнка

2. **Группа людей связанная между собой кровным родством, вступлением в брак, усыновлением (удочерением):**

А) Фиктивный брак Б) Семья

В) Семейные правоотношения Г) Алименты

3. **Личные и имущественные отношения между членами семьи и другими родственниками:**

А) Алиментные отношения

- Б) Раздел имущества
- В) Семейные правоотношения
- В) Брачные отношения

4. Брачный возраст мужчины и женщины в России:

- А) 16 лет Б) 18 лет В) 20 лет
- Г) 14 лет

5. Как прекращается брак, если были нарушены условия заключения брака:

- А) Брак считается недействительным
- Б) Развод оформляется в судебном порядке
- В) ЗАГС признаёт брак недействительным
- Г) Суд признаёт брак недействительным

6. Определите, в каком из указанных случаев оформить развод в органах ЗАГС, без судебного разбирательства, нельзя:

- А) Есть взаимное согласие супругов на расторжение брака, у супругов нет несовершеннолетних детей, отсутствуют материальные претензии друг другу
- Б) Супруг приговорён к лишению свободы сроком свыше 3 лет, согласие на расторжение брака не даёт, у супругов нет материальных претензий друг к другу, детей нет.
- В) Есть взаимное согласие друг супругов на расторжение брака, сыну – 20 лет, дочери – 16 лет, отсутствуют материальные претензии друг к другу

7. Какое обстоятельство не даёт возможность вступить в брак:

- А) Одна сторона состоит в браке
- Б) Различие национальностей
- В) Отсутствие у супруга материальных благ
- Г) Наличие судимости

8. На содержание одного несовершеннолетнего ребёнка взыскивается:

- А) 1/4 заработной платы
- Б) Минимальная заработная плата
- В) 1/3 заработная плата Г) Более половины дохода

9. Опека устанавливается:

- А) Над детьми, не достигшими возраста 14 лет
- Б) Над детьми, не достигшими возраста 18 лет
- В) Над несовершеннолетними детьми
- Г) Над детьми, не достигшими возраста 16 лет

10. Разница в возрасте между усыновителем и усыновлённым:

- А) Не менее 14 лет Б) Не менее 16 лет
- В) не мене 18 лет

11. Соглашение лиц вступающих в брак, или соглашение, достигнутое во время брака или в случае его расторжения:

- А) Семейные правоотношения Б) Фиктивный брак
- В) Раздел имущества Г) Брачный договор

12. В каком основном документе определяются права несовершеннолетних до 18 лет:

- А) Конвенция о правах ребёнка и 11 статья СК РФ
- Б) Европейская конвенция

В) Гражданский кодекс

Г) Кодекс о браке и семье РФ

13. В течение сколько лет супруг может подать иск о разделе имущества:

А) 5 лет Б) 3-х лет В) 2-х лет Г) 6 лет

14. Брак между усыновителями и усыновленными ...

А) допускается

Б) запрещается

В) разрешается

15. В случае нарушения условий заключения брака возникают основания для...

А) штрафа

Б) признания брака недействительным

В) развода

Г) расторжения брака

16. С кем из разводящихся родителей будут жить несовершеннолетние дети после развода в определенных случаях обязан определить ...

А) судебный орган

Б) орган опеки и попечительства

В) административный орган

Эталон ответов

1. а

2. б

3. в

4. б

5. в

6. в

7. а

8. а

9. а

10. б

11. г

12. а

13. б

14. б

15. б

16. а

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: устный опрос, фронтальный опрос, практическая работа, тестирование, подготовка сообщений, рефератов, самостоятельная работа.

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование накопительной системы оценивания и проведение дифференцированного зачета.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Семейное право»

По специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Умения

У1 - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

У2 - составлять брачный договор и алиментное соглашение;

У3 - оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;

У4 - анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.

Знания

З1 - основные понятия и источники семейного права;

З2 - содержание основных институтов семейного права.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

Вариант 1

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 45 мин.

Задание

Задания для проведения дифференцированного зачета

1. Предмет семейного права.

2. Метод регулирования семейно-правовых отношений.

3. Семейное право как отрасль частного права.

4. Источники семейного права.

5. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.

6. Юридические факты в семейном праве.

7. Общая характеристика семейных правоотношений.

8. Осуществление семейных прав. Меры защиты и меры ответственности в семейном праве.
9. Заключение брака.
10. Основания признания брака недействительным.
11. Последствия признания брака недействительным.
12. Расторжение брака в органах загса.
13. Расторжение брака в судебном порядке.
14. Иные основания прекращения брака.
15. Личные неимущественные права и обязанности супругов.
16. Общая характеристика имущественных отношений супругов.
17. Законный режим имущества супругов.
18. Раздел общего имущества.
19. Договорный режим супружеского имущества.
20. Ответственность супругов по обязательствам.
21. Установление происхождения детей.
22. Добровольное установление отцовства.
23. Установление отцовства в судебном порядке.
24. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека.
25. Право ребенка на имя, фамилию и отчество. Право ребенка выразить свое мнение.
26. Право ребенка на воспитание в семье.
27. Имущественные права детей.
28. Защита прав детей.
29. Общая характеристика родительских прав и обязанностей.
30. Осуществление родительских прав отдельно проживающим родителем.
31. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.
32. Содержание родительских прав.
33. Санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление родительских прав и обязанностей.
34. Лишение родительских прав.
35. Ограничение родительских прав.
36. Соглашения об уплате алиментов.
37. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей.
38. Обязанности родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей.
39. Обязанности детей по содержанию своих родителей.
40. Отношения родителей и детей по поводу участия в дополнительных расходах.
41. Алиментные обязанности супругов.
42. Алиментные обязанности бывших супругов.
43. Алиментные обязательства других членов семьи.
44. Порядок взыскания и уплаты алиментов
45. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей
46. Понятие усыновления.

47. Условия и порядок усыновления.
48. Отмена усыновления.
49. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми.
50. Приемная семья.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

**Количество вариантов задания для экзаменуемого – 25 билетов
состоящих из 2-х вопросов**

Время выполнения задания – 45 мин.

Эталоны ответов

Экзаменационная ведомость

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины

Разработал преподаватель Дааев А.Т. «__» _____ 2019г.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 1
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

- Вопрос 1. Предмет семейного права
Вопрос 2. Право ребенка на воспитание в семье.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 2
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

- Вопрос 1.** Метод регулирования семейно-правовых отношений.
Вопрос 2. Имущественные права детей.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 3
по дисциплине «Семейное право»

специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Семейное право как отрасль частного права.

Вопрос 2. Защита прав детей.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 4
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Источники семейного права.

Вопрос 2. Общая характеристика родительских прав и обязанностей.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 5
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Правоспособность и дееспособность в семейном праве

Вопрос 2. Осуществление родительских прав отдельно проживающим родителем.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 6
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Юридические факты в семейном праве.

Вопрос 2. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 7
по дисциплине «Семейное право»

специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Общая характеристика семейных правоотношений

Вопрос 2. Содержание родительских прав

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 8
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. . Осуществление семейных прав. Меры защиты и меры ответственности в семейном праве.

Вопрос 2. Санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление родительских прав и обязанностей

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 9
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Заключение брака.

Вопрос 2. Лишение родительских прав

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 10
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Основания признания брака недействительным.

Вопрос 2. Ограничение родительских прав.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 11
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Последствия признания брака недействительным

Вопрос 2. Соглашения об уплате алиментов.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 12
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Расторжение брака в органах загса.

Вопрос 2. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 13
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Расторжение брака в судебном порядке

Вопрос 2. Обязанности родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 14
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. .Иные основания прекращения брака.

Вопрос 2. Обязанности детей по содержанию своих родителей

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 15
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Личные неимущественные права и обязанности супругов

Вопрос 2. Отношения родителей и детей по поводу участия в дополнительных расходах.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 16
по дисциплине «Семейное право»

специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Общая характеристика имущественных отношений супругов.

Вопрос 2. Алиментные обязанности супругов.

Дифференцированный зачет

Компетентностно -ориентированное задание № 17

по дисциплине «Семейное право»

специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Законный режим имущества супругов.

Вопрос 2. Алиментные обязанности бывших супругов.

Дифференцированный зачет

Компетентностно -ориентированное задание № 18

по дисциплине «Семейное право»

специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Раздел общего имущества.

Вопрос 2. Алиментные обязательства других членов семьи.

Дифференцированный зачет

Компетентностно -ориентированное задание № 19

по дисциплине «Семейное право»

специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Договорный режим супружеского имущества.

Вопрос 2. Порядок взыскания и уплаты алиментов

Дифференцированный зачет

Компетентностно -ориентированное задание № 20

по дисциплине «Семейное право»

специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Ответственность супругов по обязательствам

Вопрос 2. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 21
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Установление происхождения детей

Вопрос 2. Понятие усыновления.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 22
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Добровольное установление отцовства.

Вопрос 2. Условия и порядок усыновления

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 23
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Установление отцовства в судебном порядке

Вопрос 2. Отмена усыновления.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 24
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека

Вопрос 2. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми.

Дифференцированный зачет
Компетентностно -ориентированное задание № 25
по дисциплине «Семейное право»
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Вопрос 1. Право ребенка на имя, фамилию и отчество. Право ребенка выражать свое мнение

Вопрос 2. Приемная семья.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на

промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОП.14 Трудовое право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое право

1.1 Область применения, цели и задачи программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования по специальности СПО 40.02.02. Правоохранительная деятельность

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» относится к вариативной части учебного плана ППССЗ.

Освоение учебной дисциплины «Трудовое право» предполагает наличие у студента базовых знаний в области прав человека, общепризнанных международных принципов, общей теории права и его содержания в области отраслевых юридических наук, прежде всего конституционного, административного, гражданского права и процесса.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Задачей учебной дисциплины изучения дисциплины является обучение студентов основам знаний и умений в области трудового законодательства, формирование определенных навыков в применении их на практике, изучение прав и обязанностей гражданина в области трудовых правоотношений, что особенно важно в условиях формирования рыночной системы и возникновения рынка труда в России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;

- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

В результате освоения учебной программы обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими способность:

ОК-1 Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2 Способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-3 Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

ОК-4 Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

ПК-1 Способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности;

ПК-4 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК-5 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7 Владеет навыками подготовки юридических документов;

ПК-14 Готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-15 Способен толковать различные правовые акты .

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
- уровень образования основное общее образование
- квалификация: юрист
- форма обучения: очная
- срок получения СПО по ППССЗ 3г.6 м.

2.1. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;

самостоятельной работы обучающегося 42 часов.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические работы	20
Самостоятельная работа студента (всего)	42
в том числе:	
Выполнение домашнего задания:	
Систематическая проработка конспектов лекций, учебной и специальной литературы по изученным темам.	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины « ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Наименование разделов и тем	Темы		Кол-во часов	Уровень усвоения
Раздел 1 Понятие труда. Предмет, метод и система трудового права	<i>Содержание учебного материала</i>		6	
	1	Предмет трудового права		2
	2	Метод трудового права		2
	3	Система трудового права		2
	4	Отграничение трудового права от смежных отраслей права		2
	5	Цели и задачи трудового законодательства		2
	6	Роль и функции трудового права		2
	Практическое занятие.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Доклад по теме «Система трудового права»		2	
Раздел 2 Источники трудового права	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Понятие источников трудового права, их классификация		2
	2	Система источников трудового права и ее особенности		2
	3	Общая характеристика важнейших федеральных законов как источников трудового права		2
	4	Место и значение постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства		2
	Практическое занятие.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций.		4		
Раздел 3 Принципы трудового права	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие и классификация принципов трудового права		2
	2	Принципы правового регулирования труда, их классификация		2
	Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций.			
	<i>Содержание учебного материала</i>		3	

Раздел 4 Субъекты трудового права	1	Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус		2
	2	Работодатель как субъект трудового права. Права и обязанности работодателя		2
	3	Работник как субъект трудового права		2
	Практическое занятие.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Заполнение таблицы по видам субъектов трудового права		2	
Раздел 5 Профессиональные союзы как субъекты трудового права	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Понятие профсоюзов и их основные функции		2
	2	Права выборных профсоюзных органов организации		2
	3	Порядок принятия решений работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка доклада на тему: «Субъекты трудового права»		2	
Раздел 6 Правоотношения в сфере трудового права	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Понятие и система правоотношений		2
	2	Трудовые отношения		2
	3	Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право». Изучение Трудового кодекса РФ»		2	
Раздел 7 Социальное партнерство в сфере труда	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Понятие социального партнерства, его стороны. Система (уровни) социального партнерства.		2
	2	Формы и принципы социального партнерства.		2
	3	Органы социального партнерства. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений		2
	Практическое занятие.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка реферата на тему « Социальное партнерство в сфере труда»		2		

Раздел 8 Гарантии занятости и трудоустройства	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Понятие занятости. Понятие безработных граждан и порядок их регистрации		2
	2	Правовой статус безработного		2
	3	Квотирование рабочих мест		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций.		4	
Раздел 9 Трудовой договор	<i>Содержание учебного материала</i>		8	
	1	Понятие трудового договора		2
	2	Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом		2
	3	Содержание трудового договора		2
	4	Форма трудового договора Оформление приема на работу		2
	5	Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора		
	6	Трудовая книжка. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия		
	7	Срок трудового договора. Срочный трудовой договор. Изменение трудового договора		
	8	Переводы на другую работу. Понятие и виды		
	Практическое занятие.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Изучение трудового кодекса РФ.		2		
Раздел 10 Рабочее время	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Понятие рабочего времени, его виды. Нормальная продолжительность рабочего времени		2
	2	Режим рабочего времени и порядок его установления Ненормированный рабочий день Гибкое рабочее время. Сменная работа. Разделение рабочего дня на части		2
	3	Учет рабочего времени		2

Раздел 11 Время отдыха	<i>Содержание учебного материала</i>		6	
	1	Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня (смены). Перерыв для отдыха и питания. Перерывы для обогрева и отдыха. Ежедневный (междусменный) отдых. Еженедельный непрерывный отдых. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни		2
	2	Отпуска. Ежегодные отпуска. Дополнительные отпуска с сохранением заработной платы		2
	3	Порядок предоставления отпусков. Продление или перенесение ежегодного отпуска. Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена отпуска денежной компенсацией. Отпуска без сохранения заработной платы		2
	Практическое занятие.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам		2	
Раздел 12 Правовое регулирование труда лиц, совмещающих работу с обучением	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Льготы для работников, обучающихся в учреждениях среднего профессионального		2
	2	Льготы для работников, обучающихся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях		2
	3	Ученический договор. Оплата ученичества		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Раздел 13 Оплата труда	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие оплаты труда. Формы оплаты труд. Минимальный размер оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. Стимулирующие выплаты		2
	2	Система заработной платы		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2	
Раздел 14 Нормирование труда, гарантии и	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие норм труда, их виды. Порядок установления норм труда		2
	2	Понятие гарантий и компенсаций, их виды		2
	Практическое занятие		2	

компенсации		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	2	
Раздел 15 Дисциплина труда		<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	1	Понятие трудовой дисциплины и методы ее обеспечения		2
	2	Правовое регулирование дисциплины труда		2
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций.	2	
Раздел 16 Материальная ответственность сторон трудового договора		<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	1	Понятие материальной ответственности. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный организации		2
	2	Материальная ответственность работодателя перед работником		2
		Практическое занятие	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	4	
Раздел 17 Охрана труда		<i>Содержание учебного материала</i>	3	
	1	Понятие, содержание и значение охраны труда как института трудового права		2
	2	Законодательство об охране труда		2
	3	Организация охраны труда. Гарантии права работника на охрану труда		2
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций.	2	
Раздел 18 Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства		<i>Содержание учебного материала</i>	4	
	1	Государственные органы надзора и контроля за охраной труда и соблюдением трудового законодательства. Федеральная инспекция труда		2
	2	Государственный энергетический надзор		2
	3	Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью		2
	4	Государственный санитарно-эпидемиологический надзор		2
		Практическое занятие	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Подготовка	2	

	тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций.		
--	---	--	--

Раздел 19 Трудовые споры		<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	1	Понятие, причины и виды трудовых споров. Понятие индивидуального трудового спора Порядок рассмотрения споров в КТС		2
	2	Понятие и виды коллективных трудовых споров. Органы и порядок разрешения коллективного трудового спора		2
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Трудовое право», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам. Изучение реквизитов документа «Исковое заявление о восстановлении на работе и изменении формулировки увольнения» по вопросам преподавателя.	2	
		Итого:	126	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

комплект учебно-методических пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет;
- мультимедийный комплект.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Буянова М.О. Трудовое право России. Учебник для студентов СПО. Москва, «Проспект», 2019
2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16478>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные источники:

1. Миронов А.Н. Трудовое право - М.: ИД «ФОРУМ»- ИНФРА-М, 2019
2. Четвериков В.С. Трудовое право - М.: ИНФРА-М, 2019
3. Казанцев В.И. Васин В.Н. Трудовое право. - М.: Академия, 2019
4. Бердычевский В.С. Трудовое право/ учеб. для СПО. – Ростов н/Д: Феникс, 2020
5. Никонова Д.А. Практикум по трудовому праву: уч. пособие для студентов СПО. – М.: Норма, 2019

Нормативные правовые акты:

1. 1.Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ ТК РФ
2. ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. № 73-ФЗ
3. ФЗ РФ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» от 01.05.99г. № 92-ФЗ
4. ФЗ «Об объединениях работодателей» от 27.11.2002г. № 156-ФЗ.
5. ФЗ от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от

6. несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний"
7. ФЗ от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"
8. Закон РФ «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях» от 19.02.1993г. № 4520-1
9. Закон «О занятости населения в РФ» от 19.04.1991г. № 1032-1
10. Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 N 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки" (вместе с "Положением об особенностях направления работников в служебные командировки")
11. Постановление Правительства РФ от 2 апреля 2003 г. N 187"О размерах возмещения организациями, финансируемыми за счет средств федерального бюджета, расходов работникам в связи с их переездом на работу в другую местность"
12. Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. N 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»
13. Постановление Правительства РФ от 22 июля 2008 г. N 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»
14. Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. N 399 "О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда"
15. Постановление Правительства РФ от 9 сентября 1999 г. N 1035 «О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства Российской Федерации о труде и охране труда»
16. Постановление Правительства РФ от 22.04.1997г. № 458 «Об утверждении порядка регистрации безработных граждан»
17. Постановление Правительства РФ от 25.02.2000г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»
18. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003г. № 225 «О трудовых книжках»
19. Постановление Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. N 85"Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности".
20. Постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. N 73"Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"

21. Постановление Минтруда РФ от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении инструкции по заполнению трудовых книжек»
22. Постановление от 13.01.2000г. Минтруда РФ № 3, Минобразования РФ № 1 «Об утверждении положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки высвобождаемых работников и незанятого населения»

Информационные справочно-правовые системы:

1. «Profspo.ru» office@profspo.ru
2. "Гарант" - <http://ivo.garant.ru>
3. "КонсультантПлюс" - <http://www.consultant.ru/>
3. «Lexpages» - <http://www.lexpages.ru/>
4. «LEXPRO» - <http://www.lexpro.ru/>
5. «Официальный интернет-портал правовой информации». Информационно-правовая система "Законодательство России" - <http://pravo.fso.gov.ru/>
6. "Референт" - <https://www.referent.ru/>
7. "Что делать Консалт" - <http://www.4dk.ru/>

Интернет-ресурсы: 1. <http://lib.ksrf.ru/> - Банк данных "Библиотека копий официальных публикаций правовых актов"

2. http://www.e-ng.ru/konstitucionnoe_pravo_rossii_3.html - Информационный портал - Большая Библиотека
3. <http://www.juristlib.ru/> - ЮристЛиб - Электронная юридическая библиотека
4. <http://pravo.eur.ru/> - EUP.RU - Юридическая электронная библиотека
5. http://www.allpravo.ru/law_dictionary/dictionary214/ - Юридические словари сайта "Всё о праве"
6. <http://www.vsrp.ru/> - Верховный суд РФ
7. <http://www.rosminzdrav.ru/> - Министерство здравоохранения РФ
8. <http://www.rostrud.ru/> - Федеральная служба по труду и занятости

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: применять на практике нормы трудового законодательства. Знать: нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.	Устные опросы, подготовка докладов
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь: применять на практике нормы трудового законодательства. Знать: нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.	Устные опросы, подготовка докладов
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь: анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров. Знать: порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; порядок разрешения трудовых споров; порядок и условия материальной ответственности трудового договора.	Устные опросы, решение практических задач, анализ судебной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь: применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений.	Устные опросы, анализ нормативных правовых актов

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь: применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. Знать: нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.</p>	<p>Устные опросы, практические работы, подготовка докладов</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Уметь: анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров. Знать: права и обязанности работников и работодателей; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины.</p>	<p>Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Уметь: применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.</p>	<p>Устные опросы, анализ нормативно-правовых актов, подготовка докладов</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; содержание российского трудового права; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников.</p>	<p>Устные опросы, подготовка докладов</p>
<p>ПК-1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов</p>	<p>Уметь: применять на практике нормы трудового законодательства.</p>	<p>Устные опросы, выполнение практических заданий.</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ___ » _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОП.14 Трудовое право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ:	6
3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	19
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Трудовое право»

Комплект фонда оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Трудовое право».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Результатом освоения учебной дисциплины являются приобретённые умения и знания, а также сформированность элементов общих компетенций.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачёт.

Комплект фонда оценочных средств разработан на основании:

1. ФГОС СПО по специальности: 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
2. Рабочей программы учебной дисциплины «Трудовое право»;
3. Учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность ГБПОУ ЧГК;
4. Положения о промежуточной аттестации ГБПОУ ЧГК;
5. Положения о текущем контроле знаний студентов.

В результате изучения дисциплины «Трудовое право»
обучающийся должен

Уметь:

- У1. Применять на практике нормы трудового законодательства;
- У2. Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- У3. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- У4. Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

Знать:

1. Нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
2. Содержание российского трудового права;
3. Права и обязанности работников и работодателей;
4. Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
5. Виды трудовых договоров;
6. Содержание трудовой дисциплины;

7. Порядок разрешения трудовых споров;
8. Виды рабочего времени и времени отдыха;
- 9 . Формы и системы оплаты труда работников;
10. Основы охраны труда;
11. Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

В процессе освоения учебной дисциплины формируются следующие *общие компетенции*:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Формой аттестации по дисциплине является экзамен

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.2 Перечень компетенций и этапы их формирования

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) учебной дисциплины	Код контроли-руемых компетенций	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Понятие труда. Предмет, метод и система трудового права	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 11-12 ПК 1.1.	<i>устный опрос тестирование вопросы к экзамену</i>
2.	Тема 2. Источники трудового права	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4. ПК 2.2.	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
3.	Тема 3. Принципы трудового права	ОК 2, ОК 5, ОК 4, ОК 7- 9, ОК 11-12 ПК 1.1.	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
4.	Тема 4. Субъекты трудового права	ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.2.	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
5.	Тема 5. Профессиональные союзы как субъекты трудового права	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.4, ОК 11-12 ПК 2.2.	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
6.	Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права	ОК 2, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.2	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
7.	Тема 7. Социальное партнерство в сфере труда	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 11-12 ПК 1.1	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
8.	Тема 8. Гарантии занятости и	ОК 2, ОК 4, ОК 5,	<i>устный опрос</i>

	трудоустройства	ОК 9, ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4. ПК 2.2	<i>тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
9.	Тема 9. Трудовой договор	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.2	<i>устный опрос тестирование доклады вопросы к экзамену</i>
10.	Тема 10. Рабочее время	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ОК 11-12 ПК 2.2	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
11.	Тема 11. Время отдыха	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 11-12 ПК 1.1	<i>устный опрос тестирование доклады вопросы к экзамену</i>
12.	Тема 12. Правовое регулирование труда лиц, совмещающих работу с обучением	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4. ПК 2.2	<i>устный опрос тестирование доклады вопросы к экзамену</i>
13.	Тема 13. Оплата труда	ОК 2, ОК 5, ОК 4, ОК 7-9, ОК 11-12 ПК 1.1	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
14.	Тема 14. Нормирование труда, гарантии и компенсации	ОК 4, ОК 5, ПК 1.1 , ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.2	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
15.	Тема 15. Дисциплина труда	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.4, ОК 11-12 ПК 2.2.	<i>устный опрос тестирование доклады вопросы к экзамену</i>
16.	Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора	ОК 2, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.2	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
17.	Тема 17. Охрана труда	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 11-12 ПК 1.1	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
18.	Тема 18. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4. ПК 2.2	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>

19.	Тема 19. Трудовые споры	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.2	<i>устный опрос тестирование доклады решение ситуационных задач вопросы к экзамену</i>
20.	Тема 20. Международно-правовое регулирование труда	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ОК 11-12 ПК 2.2	<i>устный опрос тестирование доклады вопросы к экзамену</i>

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Разделы и темы учебной дисциплины	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
Раздел 1. Понятие труда. Предмет, метод и система трудового права	<u>Самостоятельная работа № 1.</u> Подготовка доклада на тему «Экспансия трудового права» <u>Практическое занятие № 1.</u> Решение ситуационных задач по теме: «Трудовое право как отрасль права».
Раздел 2. Источники трудового права	<u>Самостоятельная работа № 2.</u> Составление расширенного конспекта на тему «Общая характеристика важнейших федеральных законов как источников трудового права» <u>Практическое занятие № 2</u> Решение ситуационных задач по теме: «Действие трудового законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц».
Раздел 3. Принципы трудового права	<u>Самостоятельная работа № 3.</u> Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций.
Раздел 4. Субъекты трудового права	<u>Самостоятельная работа № 4.</u> Заполнение таблицы по видам субъектов трудового права <u>Практическое занятие № 3</u> Разработка и составление текста трудового договора по типовому образцу
Раздел 5. Профессиональные союзы как субъекты трудового права	<u>Самостоятельная работа № 5.</u> Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций <u>Практическое занятие № 4</u> Тема: «Порядок принятия решений работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации»
Раздел 6. Правоотношения в сфере трудового права	<u>Самостоятельная работа № 6.</u> Подготовка доклада на тему: «Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений»
Раздел 7. Социальное партнерство в	<u>Самостоятельная работа № 7.</u>

сфере труда	Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций <u>Практическое занятие № 5.</u> Решение тестовых заданий.
Раздел 8. Гарантии занятости и трудоустройства	<u>Самостоятельная работа № 8.</u> Составление расширенного конспекта на тему «Правовой статус безработного»
Раздел 9. Трудовой договор	<u>Самостоятельная работа № 9.</u> Разработка и составление текста трудового договора по типовому образцу <u>Практическое занятие № 6</u> Тема: «Срок трудового договора. Срочный трудовой договор. Изменение трудового договора»
Раздел 10. Рабочее время	<u>Самостоятельная работа № 10.</u> Подготовка доклада на тему: «Учет рабочего времени». Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций
Раздел 11. Время отдыха	<u>Самостоятельная работа № 11.</u> Подготовка доклада на тему: Отпуска. Ежегодные отпуска. Дополнительные отпуска с сохранением заработной платы <u>Практическое занятие № 7</u> Тема: «Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена отпуска денежной компенсацией. Отпуска без сохранения заработной платы»
Раздел 12. Правовое регулирование труда лиц, совмещающих работу с обучением	<u>Самостоятельная работа № 12.</u> Составление расширенного конспекта по теме «Ученический договор. Оплата ученичества»
Раздел 13. Оплата труда	<u>Самостоятельная работа № 13.</u> Подготовка сообщения на тему: «Оплата труда при совмещении профессий. Оплата за работу в выходные и праздничные дни. Оплата сверхурочных работ и работы в ночное время»
Раздел 14. Нормирование труда, гарантии и компенсации	<u>Самостоятельная работа № 14.</u> Подготовка тезисов ответа на вопросы преподавателя по опорному конспекту лекций
Раздел 15. Дисциплина труда	<u>Самостоятельная работа № 15.</u> Подготовка сообщения на тему: «Правовое регулирование дисциплины труда»
Раздел 16. Материальная ответственность сторон трудового договора	<u>Самостоятельная работа № 16.</u> Составление расширенного конспекта на тему «Понятие материальной ответственности. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный организации»
Раздел 17. Охрана труда	<u>Самостоятельная работа № 17.</u> Подготовка сообщения на тему: «Гарантии права работника на охрану труда»

Раздел 18. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	<u>Самостоятельная работа № 18</u> Подготовка сообщения на тему: «Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью»
Раздел 19. Трудовые споры	<u>Самостоятельная работа № 19</u> Изучение реквизитов документа «Исковое заявление о восстановлении на работе и изменении формулировки увольнения» по вопросам преподавателя <u>Практическое занятие № 8</u> Решение тестовых заданий
Раздел 20. Международно-правовое регулирование труда	<u>Самостоятельная работа № 20</u> Подготовка материала к эссе «Нужна ли России иностранная рабочая сила?».
Учебная дисциплина (в целом)	Экзамен

Тестовые задания по учебной дисциплине «Трудовое право»:

1. Субъектами трудового права являются:

- а) граждане РФ;
- б) иностранные граждане;
- в) работники;
- г) трудовой коллектив организации;
- д) акционерные общества.

Правильный ответ: в

2. Выберите правильное определение коллективного договора:

- а) коллективный договор – это трудовой договор;
- б) коллективный договор – это правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и у индивидуального предпринимателя, заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей;
- в) коллективный договор – это договоренность сторон при отсутствии разногласий по поводу установления условий труда.

Правильный ответ: б

3. Рабочее время бывает следующих видов:

- а) льготное;
- б) сокращенное;
- в) привилегированное;
- г) нормальное;
- д) неполное;
- е) усеченное.

Правильный ответ: б, г, д

4. Какие из перечисленных видов поощрений предусмотрены трудовым законодательством:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение почетной грамотой;
- в) объявление общественной признательности;
- г) выдача премии;
- д) занесение в список почета.

Правильный ответ: а, б, г)

5. Органами по рассмотрению индивидуальных трудовых споров являются:

- а) примирительная комиссия;
- б) суд общей юрисдикции;
- в) профсоюз;
- г) комиссия по трудовым спорам;
- д) арбитражный суд.

Правильный ответ: б, г

6. Трудовой договор – это:

- а) соглашение между работодателем и представителем работника;
- б) соглашение между работником и представителем работодателя;
- в) соглашение между работодателем и работником.

Правильный ответ: в

7. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 36 часов в неделю;
- б) 48 часов в неделю;
- в) 40 часов в неделю.

Правильный ответ: в

8. Какие из перечисленных видов взысканий за нарушение трудовой дисциплины предусмотрены трудовым законодательством:

- а) строгий выговор;
- б) понижение в должности;
- в) замечание;
- г) перевод на нижеоплачиваемую работу;
- д) выговор.

Правильный ответ: в, д

9. В каких случаях работодатель в праве отстранить работника от работы:

- а) если работник появился на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- б) если работник не прошел обязательный медицинский осмотр;
- в) если работник не представил о себе сведений личного характера.

Правильный ответ: а, б

10. Трудовые договоры могут заключаться:

- а) только на неопределенный срок;
- б) как на определенный, так и на неопределенный срок;
- в) сроком до 10 лет,
- г) на 5 лет,
- д) как на определенный (до пяти лет), так и на неопределенный срок;

Правильный ответ: д

11. Стороны трудовых отношений – это:

- а) работник и работодатель;
- б) работник, работодатель и посредник (например, служба занятости);
- в) работодатель и посредник.

Правильный ответ: а

12. Представителями работников при заключении коллективного договора могут быть:

- а) органы местного самоуправления;
- б) служба по урегулированию конфликтов;
- в) профессиональные союзы,
- г) только первичные профсоюзные организации,
- д) первичные профсоюзные организации и иные представители в случаях, предусмотренных законом.

Правильный ответ: д

13. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже является:

- а) трудовой договор;
- б) личное дело;
- в) трудовая книжка,
- г) автобиография.

Правильный ответ: в

14. Обязан или имеет право работодатель устанавливать неполный рабочий день работнику, осуществляющему уход за больным членом семьи?

- а) обязан;
- б) не обязан;
- в) имеет право.

Правильный ответ: а

15. Какие документы можно требовать от работника при приеме на работу:

- а) трудовую книжку, документ, удостоверяющий личность;
- б) трудовую книжку, документ, удостоверяющий личность, справку о состоянии здоровья;
- в) трудовую книжку, документ, удостоверяющий личность, справку с места жительства.
- г) трудовую книжку, документ, удостоверяющий личность, резюме;

Правильный ответ: а

16. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении:

- а) 11 месяцев непрерывной работы.
- б) 6 месяцев непрерывной работы;
- в) 2 месяцев непрерывной работы,
- г) по истечении 6 месяцев со дня окончания испытательного срока.

Правильный ответ: б

17. Предмет трудового права - это:

- а) имущественные и личные неимущественные отношения между работниками
- б) труд индивидуального предпринимателя
- в) трудовые отношения членов производственного кооператива
- г) трудовые и иные тесно связанные с ними общественные отношения в сфере наемного труда
- д) отношения в сфере распределения акций и дивидендов работников акционерных обществ.

Правильный ответ: г)

18. Предметом трудового договора является:

- а) заработная плата

- б) результат работы
- в) живой труд
- г) средства производства
- д) прибыль.

Правильный ответ: в)

19. Правовой статус гражданина и правовой статус работника:

- а) совпадают
- б) не имеют ничего общего
- в) первый возникает раньше
- г) второй возникает раньше
- д) возникают одновременно

Правильный ответ: в)

20. Юридическое лицо становится субъектом трудового права с момента:

- а) государственной регистрации
- б) возникновения гражданской правосубъектности
- г) принятия первого работника
- д) принятия устава

Правильный ответ: а)

21. По общему правилу трудовое совершеннолетие наступает с:

- а) 14 лет
- б) 15 лет
- в) 16 лет
- г) 18 лет
- д) 21 года

Правильный ответ: в)

22. Укажите минимальный возраст, с которого допускается заключение трудового договора:

- а) 18 лет
- б) 16 лет
- в) 15 лет
- г) 14 лет
- д) Трудовой кодекс РФ не регламентирует этот вопрос

Правильный ответ: д)

23. Правовые нормы, определяющие рабочее время и время отдыха педагогических работников, относятся к статусу:

- а) общему
- б) специальному
- в) индивидуальному
- г) локальному
- д) учебному

Правильный ответ: б)

24. Граждане РФ, проживающие вне ее территории:

- а) не могут состоять в российских профсоюзах
- б) могут состоять в российских профсоюзах
- в) могут состоять в российских профсоюзах, если профсоюз зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ

г) не могут состоять в российских профсоюзах, если против этого возражают органы государственной власти страны проживания

д) могут состоять в российских профсоюзах, если указанные граждане получили указанное право при содействии соответствующей миграционной службе

Правильный ответ: б)

25. Социальное партнерство – это:

а) система взаимоотношений между работниками и работодателями, направленная на обеспечение участия работников в управлении производством

б) система взаимоотношений между работодателями и органами местного самоуправления, направленная на обеспечение участия работников в управлении производством

в) система взаимоотношений между работниками, работодателями и представителями профсоюзных организаций, направленная на обеспечение участия работников в управлении производством

г) система взаимоотношений между работниками, работодателями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, направленная на обеспечение участия работников в управлении производством

д) система взаимоотношений между работниками, работодателями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей

Правильный ответ: д)

26. Содержание и структура коллективного договора определяются:

а) законодательством РФ

б) сторонами

в) рекомендациями федеральной инспекции труда

г) положениями трехсторонних соглашений

д) рекомендациями МОТ

Правильный ответ: б)

27. На какой срок заключается коллективный договор?:

а) на срок не более двух лет

б) на срок не более трех лет

в) на срок не менее пяти лет

г) на срок не более четырех лет

д) на срок не менее трех лет

Правильный ответ: б)

28. С какой целью коллективный договор направляется в соответствующий орган по труду?

а) для предварительной правовой экспертизы проекта

б) для разрешительной регистрации

в) для уведомительной регистрации

г) для контроля за его выполнением

д) для признания его вступившим в силу

Правильный ответ: в)

29. Что из перечисленного следует отнести к принудительному труду?

а) работа, выполняемая в условиях чрезвычайных обстоятельств

б) работа, выполняемая вследствие вступившего в законную силу приговора суда

в) нарушение установленных сроков выплаты заработной платы

- г) требование работодателя об исполнении работником своих трудовых обязанностей
- д) требование работы, не обусловленной трудовым договором.

Правильный ответ: д)

30. Нормативно-правовые акты о труде по общему правилу:

- а) имеют обратную силу
- б) не имеют обратной силы

Правильный ответ: б)

31. Порядок заключения, изменения и расторжения трудовых договоров определяется:

- а) федеральными органами государственной власти
- б) органами государственной власти субъектов РФ
- в) органами местного самоуправления
- г) актами о труде, принимаемыми работодателями
- д) коллективными договорами и соглашениями

Правильный ответ: а)

32. Что является основанием возникновения трудовых отношений?

- а) избрание на должность
- б) направление на работу уполномоченными законом органами в счет установленной квоты
- в) трудовой договор
- г) назначение на должность
- д) избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности

Правильный ответ: в)

33. Что не относится к обязательным условиям трудового договора?

- а) место работы (с указанием структурного подразделения)
- б) дата начала работы
- в) условие об испытании
- г) условия оплаты труда
- д) виды и условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью

Правильный ответ: в)

34. В какие сроки работодатель обязан оформить трудовой договор с работником, фактически допущенным к работе?

- а) немедленно
- б) в недельный срок
- в) в понедельник
- г) в срок не позднее 3 дней со дня фактического допуска
- д) спустя 5 дней с момента фактического допуска

Правильный ответ: г)

35. Каков максимальный срок испытания для руководителей организации?

- а) 1 месяц
- б) 3 месяца
- в) 6 месяцев
- г) 9 месяцев

Правильный ответ: в)

36. Укажите максимальный срок временного перевода на другую работу без согласия работника:

- а) до 1 месяца
- б) до 2 месяцев
- в) до 3 месяцев

Правильный ответ: а)

37. За какой срок работник, выдержавший испытание, должен предупредить работодателя о своем предстоящем увольнении по собственному желанию?

- а) за 3 дня
- б) за неделю
- в) за 2 недели
- г) за 1 месяц
- д) за 2 месяца

Правильный ответ: а)

38. Укажите установленные законом временные рамки перерыва для отдыха и питания в течение рабочего дня?

- а) 30-120 минут
- б) 60 минут
- в) 45-120 минут
- г) 60-120 минут

Правильный ответ: а)

39. Укажите максимально допустимый размер удержаний из заработной платы:

- а) 30%
- б) 50%
- в) 70%
- г) 80%
- д) 100%

Правильный ответ: в)

40. В каком размере несет материальную ответственность руководитель организации?

- а) в полном
- б) в ограниченном
- в) он вообще не является субъектом материальной ответственности

Правильный ответ: а)

41. Кому не разрешается работа по совместительству?

- а) лицам, не достигшим 21 года
- б) лицам, не достигшим 18 лет
- в) женщинам
- г) пенсионерам

Правильный ответ: б)

42. Укажите срок исковой давности по спорам об увольнении?

- а) 3 месяца
- б) 1 месяц
- в) 1 год
- г) не ограничен

Правильный ответ: в)

43. Работодатель обязан возместить работнику неполученный им заработок в случаях:

- а) незаконного отстранения работника от работы
- б) нахождения беременной женщины в отпуске по беременности и родам
- в). задержки работодателем выдачи работнику трудовой книжки
- г) незаконного увольнения или перевода работника на другую работу
- д) незаконного отзыва работника из ежегодного оплачиваемого отпуска

Правильный ответ: а, в, г)

44. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее... часов.

Правильный ответ: 42

45. Оплата отпуска производится не позднее чем за ... дня до его начала.

Правильный ответ: за 3 дня

46. При инспекционной проверке организации на предмет соблюдения трудового законодательства государственной инспектор труда...

- а) заблаговременно в письменной форме уведомляет о проведении проверки работодателя или его представителя
- б) обязан в письменной форме уведомить о своем присутствии работодателя или его представителя
- в) обязан уведомить о своем присутствии работодателя или его представителя
- г) может уведомлять о своем присутствии работодателя, если только не считает, что такое уведомление может нанести ущерб эффективности контроля

Правильный ответ: г)

47. Трудовой Кодекс Российской Федерации введен в действие...

Правильный ответ: 1 февраля 2002 года

48. Работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам в течение ... месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права

Правильных ответ: трех месяцев

49. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника ... часов в год.

Правильный ответ: 120

50. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет ... календарных дней.

Правильный ответ: 28

51. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации (либо сокращением численности или штата работников организации) увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в размере среднего ... заработка

Правильный ответ: месячного

52. Государственный надзор и государственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляют...

- а) работодатели

- б) органы прокуратуры
- в) органы федеральной инспекции труда
- г) представители работодателей
- д) работники
- е) представители работников

Правильный ответ: б,в)

Критерии оценки:

Тип сложности: средней трудности.

Ограничение по времени: Время проведения тестирования – до 10 минут.

Способ оценивания: отметка.

Критерии оценок в зависимости от числа правильных ответов:

Оценка «5» - 86 – 100 % , 40-45 верных ответов

Оценка «4» - 76 – 85 % , 36-40 верных ответов

Оценка «3» - 61-75 % , 31-36 верных ответов

Оценка «2» - менее 75 % , менее 31 верного ответа

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства для итогового контроля и аттестации

Формой итогового контроля знаний студентов являются экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

Вопросы к экзамену:

1. Предмет трудового права
2. Метод трудового права
3. Система трудового права
4. Цели и задачи трудового законодательства
5. Роль и функции трудового права
6. Понятие источников трудового права, их классификация
7. Система источников трудового права и ее особенности
8. Общая характеристика важнейших федеральных законов как источников трудового права
9. Место и значение постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства
10. Понятие и классификация принципов трудового права
11. Принципы правового регулирования труда, их классификация
12. Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус
13. Работодатель как субъект трудового права. Права и обязанности работодателя
14. Работник как субъект трудового права
15. Понятие профсоюзов и их основные функции
16. Права выборных профсоюзных органов организации
17. Понятие и система правоотношений
18. Трудовые отношения
19. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений
20. Понятие социального партнерства, его стороны. Система (уровни) социального партнерства.
21. Формы и принципы социального партнерства.
22. Органы социального партнерства.
23. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
24. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Понятие занятости.
25. Понятие безработных граждан и порядок их регистрации
26. Правовой статус безработного
27. Квотирование рабочих мест
28. Понятие трудового договора
29. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом
30. Содержание трудового договора
31. Форма трудового договора. Оформление приема на работу
32. Гарантии при заключении трудового договора.
33. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора
34. Трудовая книжка.
35. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия
36. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор.
37. Изменение трудового договора
38. Переводы на другую работу
39. Гарантии работникам, связанные с расторжением трудового договора
40. Выходные пособия
41. Понятие рабочего времени, его виды.

42. Нормальная продолжительность рабочего времени
43. Режим рабочего времени и порядок его установления.
44. Ненормированный рабочий день. Гибкое рабочее время.
45. Сменная работа. Разделение рабочего дня на части
46. Учет рабочего времени
47. Понятие и виды времени отдыха.
48. Перерывы в течение рабочего дня (смены).
49. Ежедневный (междусменный) отдых. Еженедельный непрерывный отдых.
50. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни
51. Отпуска. Ежегодные отпуска.
52. Дополнительные отпуска с сохранением заработной платы
53. Порядок предоставления отпусков. Продление или перенесение ежегодного отпуска
Разделение отпуска на части.
54. Отзыв из отпуска. Замена отпуска денежной компенсацией.
55. Отпуска без сохранения заработной платы
56. Льготы для работников, обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования
57. Льготы для работников, обучающихся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях
58. Ученический договор. Оплата ученичества
59. Понятие оплаты труда. Формы оплаты труд.
60. Минимальный размер оплаты труда.
61. Система заработной платы
62. Оплата труда при совмещении профессий.
63. Оплата за работу в выходные и праздничные дни.
64. Оплата сверхурочных работ и работы в ночное время.
65. Понятие норм труда, их виды. Порядок установления норм труда
66. Понятие гарантий и компенсаций, их виды
67. Понятие трудовой дисциплины и методы ее обеспечения
68. Правовое регулирование дисциплины труда
69. Понятие материальной ответственности.
70. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный организации
71. Материальная ответственность работодателя перед работником
72. Понятие, содержание и значение охраны труда как института трудового права
73. Законодательство об охране труда
74. Организация охраны труда
75. Гарантии права работника на охрану труда
76. Государственные органы надзора и контроля за охраной труда
77. и соблюдением трудового законодательства.
78. Федеральная инспекция труда
79. Государственный энергетический надзор
80. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью
81. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор
82. Общественный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде
83. Понятие, причины и виды трудовых споров.
84. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения споров в КТС
85. Понятие и виды коллективных трудовых споров.
86. Органы и порядок разрешения коллективного трудового спора
87. Международно-правовое регулирование труда регулирования труда
88. международно-правового
89. Понятие и значение международно-правового регулирования труда
90. Конвенции и рекомендации МОТ

Описание шкалы оценивания

Экзамен проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на

промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по учебной дисциплине ОП.15 Уголовно-исполнительское право

для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г. Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	31

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Уголовно-исполнительно право является одной из обязательных учебных дисциплин, изучение которой предполагается при подготовке бакалавров по специальности «Юриспруденция». Уголовно-исполнительно право считается относительно молодой отраслью права. В отличие от фундаментальных отраслей, таких как уголовное, уголовно-процессуальное право, криминалистика, уголовно-исполнительное право стало формироваться как отрасль права во второй половине 20 века. В условиях социально-экономического преобразования общества, построения правового демократического государства, уголовно-исполнительный закон направлен на преобразование системы исполнения наказаний в соответствии со сложившимися реалиями, повышения её открытости, усиления охраны прав, свобод и законных интересов осуждённых, привлечения участию их исправления органов государственной власти и органов местного самоуправления, иных организаций, общественных объединений, а также граждан. Особо значимыми эти направления развития уголовно-исполнительного законодательства проявились в связи с интеграцией России в международное сообщество, со вступлением её в Совет Европы.

1. Цели и задачи дисциплины.

Цель курса “Уголовно-исполнительное право” - на базе глубокого изучения теоретических положений, нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать устойчивые знания у студентов о целях и задачах уголовно-исполнительного законодательства, его структуре, принципах, действии во времени и в пространстве, соотношении уголовно-исполнительного законодательства РФ и международно-правовых актов. Изучение уголовно-исполнительного права позволяет продолжить выработку необходимых профессиональных навыков и умений, в том числе умение логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Основные содержательные линии курса Уголовно-исполнительного права раскрываются на базе современных российских правовых актов: Конституции России, федеральных законов, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, ведомственных нормативных актов, а также международных договоров РФ (конвенций, пактов), прошедших процесс ратификации в Федеральном Собрании РФ.

2. Место дисциплины в системе юридических наук.

На сегодняшний день уголовно-исполнительное законодательство представляет собой достаточно развитую систему правовых норм. Уголовно-исполнительное право, будучи комплексной отраслью права, призвано урегулировать правовые отношения, возникающие по

поводу, в связи и в процессе исполнения (отбывания) уголовных наказаний. Изучение «Уголовно-исполнительного права» предполагает получение студентами основных (базовых) знаний из теоретического курса по теории государства и права. Студент должен иметь знания основных категория теории государства и права: отрасль права, предмет и метод правового регулирования, система права, механизм государства, формы права, правотворчество и законодательство, правовые отношения, юридическая ответственность, механизм правового регулирования и другие. Нормы уголовно-исполнительного права развивают и дополняют конституционные положения, которые содержат не только общеправовые принципы, но и нормы прямого действия, относящиеся к сфере исполнения наказания (например, в соответствии с ч. 3 ст. 50 Конституции, каждый осужденный имеет право просить о помиловании или смягчении наказания). Студент должен иметь знания, умения и навыки, полученные в результате изучения «Уголовного права», «Уголовного процесса», «Конституционного права» и «Административного права». Уголовное и уголовно-исполнительное право регулирует общественные отношения, возникающие при применении наказания и освобождения от него. В данной сфере правового регулирования следует выделить приоритет уголовного права по отношению к уголовно-исполнительному. Уголовное право формулирует основные юридические категории (понятия, цели, виды наказаний). Уголовно-исполнительному праву отводится регулирование общественных отношений в сфере исполнения (отбывания) наказания. Уголовно-исполнительное право тесно связано с уголовно-процессуальным правом. Прежде всего, с разделом, относящимся к исполнению приговора. Уголовно-процессуальное право призвано обеспечить осуществление правосудия. Уголовно-исполнительное право обеспечивает реализацию результатов правосудия, поскольку регулирует исполнение приговора части наказания. Уголовно-исполнительное право также тесно связано с конституционным правом при регулировании правового статуса осуждённых, с административным правом в сфере управления учреждениями и органами, исполняющими наказание, прохождение службы сотрудниками этих органов, применение ими физической силы, спецсредств и оружия к осуждённым, а также с гражданским, семейным, финансовым и другими отраслями законодательства.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 126 часов.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1 в нормотворческой деятельности способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ПК-2 способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3 способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК-4 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК-5 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-10 способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

ПК-15 способен толковать различные правовые акты;

ПК-16 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Компетенция	Признаки проявления	Технология формирования	Методы оценки уровня сформированности
ПК-1	Студент может разработать проект правовой нормы; участвовать в разработке законопроекта, владеет приемами законодательной техники, знает суть и содержание законотворческого процесса владеет приемами законодательной техники, знает суть и содержание законотворческого процесса	Анализ положений действующего законодательства, выработка предложений по устранению пробелов, формулировка правовых норм.	Обсуждение и анализ предложенных студентами проектов
ПК-2	Студент может осуществлять профессиональную деятельность в сфере исполнения уголовных наказаний связанных с лишением свободы, так и иных наказаний и мер уголовно-правового воздействия в соответствии с целями уголовного наказания и задачами исправительного воздействия на осужденных	Проведение деловых, модельных игр.	Проверка решения задач, оценка выступлений.
	Студент знает основные права и	Анализ положений	Проверка решения

ПК-3	обязанности субъектов уголовноисполнительных отношений и способы их реализации;	действующего законодательства, проведение деловых и модельных игр	задач, оценка выступлений.
ПК-4	Студент знает основные положения действующего уголовноисполнительного законодательства и связанных с ним иных отраслей права, может принимать решения в соответствии с принципами уголовноисполнительного законодательства;	Решение задач, работа в малых группах, деловые игры.	Проверка решения задач, оценка выступлений.
ПК-5	Студент может давать правовую оценку ситуации, может систематизировать законодательство и нормы, подлежащие применению;	Решение задач, проведение деловых модельных игр.	Проверка решения задач, оценка выступлений студенто
ПК-6	Студент может правильно найти Решение задач, Проверка решения задач, 6 правовые нормы, подлежащие применению, предусмотреть последствия их применения, определить механизм их реализации;	Решение задач, составление юридических документов. Работа в малых группах, деловые (ролевые) игры	Проверка решения задач, составленных документов. Оценка эффективности работы в группе, позиции группы.
ПК-10	Студент знает основные этапы расследования преступлений в сфере исполнения наказаний, способы, приёмы выявления и пресечения подобных преступлений;	Деловые игры, составление процессуальных документов.	Проверка, анализ процессуальных действий и юридических документов.
ПК-15	Студент владеет навыками анализа действующего уголовноисполнительного законодательства, может выработать и проанализировать правовую позицию, дать юридическую оценку тем или иным правовым актам;	Анализ положений действующего законодательства, выработка предложений по устранению пробелов, формулировка правовых норм.	Проверка составленных документов, обсуждение и анализ предложенных студентами проектов.
ПК-16	Студент знает цели и задачи уголовного наказания, средства их достижения, может давать грамотные юридические	Деловые игры, составление письменных консультаций.	Оценка работы в группах, правильности консультирования и подготовки

	консультации по различным вопросам, возникающим в процессе исполнения наказания.		заключений
--	--	--	------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные работы	24
практические работы	
Самостоятельная работа студента (всего)	42
в том числе:	
Выполнение домашнего задания:	
Систематическая проработка конспектов лекций, учебной и специальной литературы по изученным темам.	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Общие положения уголовно-исполнительного права	<p>Теоретическое обучение</p> <p>Понятие уголовно-исполнительного права. Место уголовно-исполнительного права в правовой системе России. Уголовно-исполнительные правоотношения: их предмет и субъекты.</p> <p>Основные принципы уголовно-исполнительного права: законности, гуманизма, демократизма, равенства осужденных перед законом, дифференциация и индивидуализация исполнения наказаний, рационального применения мер принуждения, средств исправления осужденных и стимулирования их правопослушного поведения, соединения наказания с исправительным воздействием. Предмет, задачи и система курса уголовно-исполнительного права.</p>	2	1,2
	<p>Практические занятия</p> <p>Устный опрос. Тема: «Понятие уголовно-исполнительного права и его основные признаки как самостоятельной отрасли права. Предмет и метод правового регулирования»</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1.подготовиться по вопросам семинара, 2.выучить определения отрасли уголовное право, предмета, метода, 3.составить сравнительную таблицу отличий уголовного права от административного права, гражданского права</p>	2	
Тема 2. Исполнение наказания и его правовое регулирование	<p>Теоретическое обучение</p> <p>Понятие и виды источников уголовно-исполнительного права. Система уголовно-исполнительного законодательства, его цели и задачи. Уголовно-исполнительное законодательство и международно-правовые акты. Иные (подзаконные) нормативные правовые акты, их назначение и виды.</p> <p>Понятие, виды и структура норм уголовно-исполнительного права. Действие уголовно-исполнительных нормативных правовых актов в пространстве и во времени. Уголовно-исполнительные правоотношения: содержание, структура, виды. Уголовно-исполнительная политика.</p>	2	

	<p>Практические занятия</p> <p>Семинар № 2 Устный опрос. Понятие исполнения и отбывания наказания, его основные признаки и содержание. Правовое регулирование исполнения (отбывания) наказания 5 7</p> <p>Семинар № 3 Режим исполнения наказания, его основные элементы и требования. Особенности содержания режима при исполнении различных видов наказания. Цель: Знать особенности правового регулирования исполнения (отбывания) наказания. Тестирование на знание НПА.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1.подготовиться по вопросам семинара,</p> <p>2.изучить систему уголовно-исполнительного права,</p> <p>3.выучить ст.1-7 УИК РФ,</p> <p>4.сравнить принципы уголовного права и уголовно-исполнительного права</p>	2	
Тема 3. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания	<p>Теоретическое обучение</p> <p>Понятие правового положения осужденных и его социально-правовое значение. Социально-демографическая,уголовно-правовая, уголовно-исполнительная и криминологическая характеристика лиц, отбывающих наказания.</p> <p>Правовое положение осужденных - граждан российской Федерации. Основные обязанности и права. Изъятия и ограничения, установленные федеральными законами.</p> <p>Осужденный - субъект гражданско-правовых, трудовых, семейных и иных правоотношений.</p> <p>Правовое положение осужденных - иностранных граждан и лиц без гражданства, отбывающих уголовное наказание в пределах российского государства.</p> <p>Гарантии обеспечения правового положения осужденных: конституционные, уголовно-правовые, уголовно-исполнительные.</p> <p>Право осужденных на обращение с жалобами и заявлениями.</p>	2	2
	<p>Практические занятия</p> <p>Семинар № 4 Основные права и обязанности лиц, отбывающих уголовные наказания. Семинар № 5 Права, законные интересы и обязанности осужденных, их понятие и социально-правовая характеристика Цель: уяснение основных прав и обязанностей лиц, отбывающих уголовные наказания. г.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1.выучить термины по темам 1.1-1.3,</p> <p>2.подготовиться по вопросам семинара,</p> <p>3.привести примеры видов уголовного наказания и особенности их отбывания</p>	2	

<p>Тема 4. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания осуществляющих контроль над их деятельностью</p>	<p>Теоретическое обучение Понятие системы учреждений и органов, исполняющих наказания. Ее структурные элементы. Виды учреждений, для которых исполнение наказаний является дополнительной функцией. Их задачи и роль в исполнении наказаний. Система учреждений, для которых исполнение наказаний является основной функцией, их виды и задачи. Учреждения, исполняющие наказание, находящиеся в ведении Министерства обороны Российской Федерации. Понятие уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, и ее структура. Система органов государственного управления в сфере исполнения наказаний. Компетенция</p>	6	2
	<p>Федеральной службы исполнения наказаний России, и ее территориальных органов. Понятие, задачи и функции уголовно-исполнительных инспекций. Исправительные учреждения: понятие, виды, задачи и функции. Исправительные колонии и их виды; воспитательные колонии; колонии-поселения и их виды; лечебные исправительные учреждения. Тюрьмы. Следственные изоляторы и их компетенция в сфере исполнения наказаний. Прокурорский надзор, судебный, ведомственный, общественный и международный контроль над деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Концепция развития уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.</p>		
	<p>Практические занятия Практические занятия Практическое занятие № 6 Уголовно-исполнительная система Минюста России: задачи, структура и основы деятельности. Практическое занятие №7 Виды контроля. Международный контроль, контроль органов государственной власти и органов местного самоуправления, судебный контроль, ведомственный контроль, прокурорский надзор за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Цель: уяснить понятие, особенности системы учреждений и органов, исполняющих наказания</p>	6	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 1.подготовиться к проверочной самостоятельной работе, 2.подготовиться к решению кейс задач по теме 1.3-1.4</p>	6	

Тема 5. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы, а также в виде ареста	Теоретическое обучение Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Общая характеристика ареста как уголовного наказания. Места отбывания ареста. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста. Привлечение к труду осужденных к аресту. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к аресту. Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к аресту.	2	2
	Практические занятия Решение кейс-задач по теме.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. подготовиться по вопросам семинара, 2. выучить в УК РФ ст.14-15 и сравнить особенности отбывания отдельных видов уголовного наказания, 3. подготовиться к решению кейс задач по теме	2	
Тема 6. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных и исправительных работ	Теоретическое обучение Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде исправительных работ. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения свободы. Порядок и условия исполнения наказания в виде принудительных работ.	2	2
	Практические занятия Практические занятия Практическое занятие № 8 Воспитательное воздействие на осужденных в исправительных учреждениях, его структура и правовое регулирование Цель: знать воспитательное воздействие на осужденных в исправительных учреждениях, его структура и правовое регулирование.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. подготовиться по вопросам семинара, 2. подготовить реферат по теме 1.6, 3. подготовиться к тесту	2	
	Теоретическое обучение Порядок и условия исполнения наказания в виде штрафа. Порядок и условия исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.	2	

наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.	Практические занятия Заслушивание сообщений на тему: Исполнение дополнительных видов наказания, как наказаний не связанных с обязательной трудовой деятельностью. Семинар-дискуссия	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.подготовиться по вопросам семинара, 2.изучить нормы УИК РФ, касающиеся исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.	2	
Тема 8. Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых	Теоретическое обучение Правовые основы предварительного содержания под стражей. Основания, процессуальный порядок и сроки задержания подозреваемого в совершении преступления. Основания, процессуальный порядок и сроки заключения под стражу подозреваемых и обвиняемых. Места содержания лиц, задержанных по подозрению в совершении преступлений. Порядок и условия содержания задержанных по подозрению в совершении преступления. Виды и задачи изоляторов временного содержания. Места содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых. Виды, структура и задачи следственных изоляторов. Порядок приема в следственный изолятор и освобождения из него подозреваемых и обвиняемых. Режим содержания под стражей в следственных изоляторах и основные средства его обеспечения. Права и обязанности подозреваемых и обвиняемых, содержащихся под стражей. Материально-	2	
	бытовое и медико-санитарное обеспечение содержащихся под стражей подозреваемых и обвиняемых. Условия перевода подозреваемых и обвиняемых из следственного изолятора в изолятор временного содержания. Режим содержания в следственных изоляторах, осужденных к наказанию в виде лишения свободы, оставленных для выполнения работ по хозяйственному обслуживанию изолятора.		
	Практическое занятие. Семинар-дискуссия по составленной в ходе самостоятельной работы таблице.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1.подготовиться по вопросам семинара, 2.выучить особенности содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых 3.составить сравнительную таблицу отличий по содержанию под стражей подозреваемых и обвиняемых	2	

Тема 9. Классификация осужденных к лишению свободы и распределение их по видам исправительных учреждений	9. к	Теоретическое обучение Классификация осужденных к лишению свободы и места их отбывания в исправительных учреждениях. Классификация осужденных к лишению свободы: понятие, цели и значение. Критерии классификации осужденных и основания их разделения на отдельные категории как комплексный межотраслевой институт уголовного и уголовно-исполнительного права.	2	
		Практические занятия Устный опрос, заслушивание сообщений. Понятие классификации осужденных к лишению свободы и ее значение для достижения целей наказания. Критерии классификации осужденных Прекращение отбывания наказания и порядок освобождения. Особенности освобождения по отбытию срока наказания из исправительных учреждений Цель: Знать критерии классификации осужденных: социально-демографические, уголовно- правовые и уголовно-исполнительные.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся 1.подготовить реферат по теме, 2.изучить классификацию осужденных к лишению свободы и распределение их по видам исправительных учреждений, 3.выучить ст.57 УИК РФ	2	
Тема 10. Режим в исправительных учреждениях и средства обеспечения	в его	Теоретическое обучение Понятие режима в исправительных учреждениях и его основные требования. Правовые основы, содержание и признаки режима отбывания наказания. Сфера воздействия режима лишения свободы. Функции режима. Содержание режима лишения свободы. Правила, относящиеся к персоналу исправительных учреждений и регламентирующие его права в сфере режима. Правила, относящиеся к осужденным Понятие и назначение средств обеспечения режима в исправительных	3	
		учреждениях. Обеспечение соблюдения порядка и условий исполнения и отбывания наказания всеми субъектами и участниками уголовно-исполнительных правоотношений. Общие и специальные средства обеспечения режима. Режим особых условий в исправительных учреждениях и основания его введения. Основания и порядок применение мер безопасности и оружия. Свидания осужденных с родственниками и иными лицами. Правила и порядок их проведения. Получение осужденными посылок, передач и бандеролей. Переписка осужденных к лишению свободы. Передвижение осужденных без конвоя и без сопровождения. Выезды осужденных за пределы мест лишения свободы. Порядок и условия предоставления выездов. Изменение условий содержания во время отбывания наказания.		

	Практические занятия Решение кейс-задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1.выучить термины по темам 1.1-1.3, 2.подготовиться по вопросам семинара, 3.привести примеры режимов в исправительных учреждениях и средств их обеспечения	2	
Тема 11. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях.	Теоретическое обучение Места отбывания лишения свободы в исправительных учреждениях, их общая характеристика. Порядок и условия определения мест отбывания лишения свободы, и направления в учреждения УИС осужденных женщин, несовершеннолетних, иностранных граждан и лиц без гражданства. Процедуры приема и распределения осужденных. Порядок и условия раздельного содержания разных категорий осужденных в пределах одного вида исправительного учреждения и в специализированных учреждениях. Дифференциация исполнения лишения свободы в зависимости от вида исправительного учреждения, установленного в нем режима и условий содержания осужденных. Порядок и условия изменения вида исправительного учреждения и перевода осужденных для отбывания лишения свободы.	2	
	Практические занятия Решение кейс-задач. Тестирование	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1.подготовиться к проверочной самостоятельной работе, 2.подготовиться к решению кейс задач	3	
Тема 12. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы	Теоретическое обучение Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы и ее задачи, основные формы и методы. Самодеятельные организации осужденных к лишению свободы: порядок образования, виды, задачи и функции. Значение общеобразовательного и профессионального обучения лиц, лишенных свободы. Правовое регулирование и особенности общеобразовательного и профессионального обучения в условиях отбывания уголовного наказания. Правовое положение осужденных, обучающихся в школе. Виды форм профессионального обучения. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы за участие (неучастие) в общеобразовательном и профессиональном процессе.	2	
	Практические занятия Решение кейс-задач	2	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1.подготовиться по вопросам семинара,</p> <p>2.выучить в УИК РФ ст. 89</p> <p>3.подготовиться к решению кейс задач по теме</p>	2	
Тема 13. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях	<p>Теоретическое обучение</p> <p>Места отбывания наказания в виде лишения свободы. Виды исправительных учреждений.</p> <p>Общие положения исполнения наказаний в исправительных учреждениях. Основные средства исправления осуждённых к лишению свободы. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Изменение вида исправительного учреждения. Прогрессивная система исполнения наказаний.</p>	2	
	<p>Практические занятия</p> <p>Заслушивание рефератов</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1.подготовиться по вопросам семинара,</p> <p>2.подготовить реферат по теме 3.подготовиться к тесту</p>	2	
Тема 14. Исполнение наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях	<p>Теоретическое обучение</p> <p>Воспитательные колонии, их целевое назначение, место и роль в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы. Состав осужденных несовершеннолетних и их правовое положение. Условия и порядок исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Особенности применения режима и иных средств исправительного воздействия в отношении осужденных несовершеннолетних. Виды и содержание условий отбывания наказания в воспитательных колониях. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным несовершеннолетним. Организация учебно-воспитательного процесса в воспитательных колониях. Порядок оставления в воспитательных колониях лиц, осужденных к лишению свободы и достигших совершеннолетия. Порядок перевода осужденных к лишению свободы из воспитательных колоний в исправительные колонии. Участие общественных объединений и организаций в работе воспитательных колоний.</p>	2	
	<p>Практические занятия</p> <p>Решение кейс-задач</p>	2	

	<p>1.подготовиться по вопросам семинара,</p> <p>2.изучить УИК РФ – особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях</p> <p>3.подготовить и разобрать порядок исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях</p>	2	
Тема 15. Порядок и условия исполнения наказаний в отношении осужденных военнослужащих	<p>Теоретическое обучение</p> <p>Общая характеристика наказаний, применяемых к осужденным военнослужащим. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе. Порядок и условия исполнения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части. Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста.</p>	2	
	<p>Практические занятия</p> <p>Решение кейс-задач</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1.подготовиться по вопросам семинара,</p> <p>2.выучить в УИК РФ ст.14-15 и сравнить порядок и условия исполнения наказаний в отношении осужденных военнослужащих,</p> <p>3.подготовиться к решению кейс задач по теме</p>	2	

<p>Тема 16. Правовое регулирование освобождения от отбывания наказания, социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания</p>	<p>Теоретическое обучение</p> <p>Правовые основания освобождения от отбывания наказания. Общие положения порядка и оснований освобождения от отбывания наказания. Отбытие назначенного судом наказания как вид освобождения и его разновидности. Условно-досрочное освобождение как один из видов освобождения от наказания. Особенности представления осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы к условно-досрочному освобождению. Замена не отбытой части наказания более мягким видом наказания. Амнистия и помилование. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и лицам, имеющим малолетних детей. Отмена приговора с прекращением уголовного дела. Освобождение от наказания вследствие издания уголовного закона, имеющего обратную силу. Воспитательное значение освобождения от наказания. Правовое положение освобожденных лиц. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания.</p> <p>Понятие социальной адаптации, меры по ее обеспечению. Факторы, объективно осложняющие адаптацию лиц, освобожденных из мест лишения свободы. Подготовка осужденных к освобождению. Обязанности администрации учреждений, исполняющих наказания по содействию в трудовом и бытовом устройстве освобождаемых лиц. Специальная система норм по подготовке к освобождению. Взаимодействие исправительных учреждений с органами</p>	4	
	<p>государственной власти, местного самоуправления, уголовно-исполнительными инспекциями и территориальными органами внутренних дел по осуществлению социальной защиты освобождаемых лиц. Права освобождаемых осужденных на трудовое и бытовое устройство и другие виды социальной помощи. Наблюдение за лицами, условно-досрочно освобожденными от наказания. Надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и контроль поведения условно осужденных.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>Решение кейс-задач. Заслушивание сообщений. Тестирование</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. подготовиться по вопросам семинара, 2. подготовить сообщения по теме Особенности освобождения от отбывания наказания, социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания 3. подготовиться к тесту 	4	

<p>Тема 17. Исполнение уголовного наказания в зарубежных странах</p>	<p>Теоретическое обучение Общие черты и тенденции пенитенциарной политики исполнения уголовных наказаний в некоторых зарубежных странах. Режим в местах лишения свободы этих стран. Привлечение осужденных к труду. Особенности проведения воспитательной работы. Правовое положение осужденных. Реализация требований Минимальных стандартных правил ООН по обращению с заключенными. Особенности исполнения уголовных наказаний в США. Особенности исполнения уголовных наказаний в Великобритании. Особенности исполнения уголовных наказаний во Франции. Особенности исполнения уголовных наказаний в Германии. Особенности исполнения уголовных наказаний в Японии. Сотрудничество Российского государства в сфере пенитенциарной деятельности. Международные тюремные конгрессы. Конгрессы ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями.</p>	2	
	<p>Практические занятия Решение кейс-задач</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 1.подготовиться по вопросам семинара, 2.изучить УИК отдельных зарубежных стран 3.подготовить и разобрать сравнительный аспект исполнения наказания в РФ и отдельных зарубежных странах</p>	1	
<p>Тема 18. Порядок исполнения</p>	<p>Характеристика смертной казни как вида наказания. История применения данного наказания. Место и режим содержания осужденных к смертной казни. Основания для исполнения</p>	2	
<p>наказания в виде смертной казни</p>	<p>наказания в виде смертной казни. Порядок обжалования приговоров к смертной казни, помилование лиц, приговоренных к смертной казни. Правовое положение осужденных к смертной казни. Порядок исполнения смертной казни. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 2 февраля 1999 г. № 3-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 41 и части третьей статьи 42 УПК РСФСР, пунктов 1 и 2 постановления Верховного Совета Российской Федерации от 16 июля 1993 года «О порядке введения в действие Закона Российской Федерации «О внесении изменений и дополнений в Закон РСФСР «О судостроительстве РСФСР», Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР, Уголовный кодекс РСФСР и Кодекс РСФСР об административных правонарушениях» в связи с запросом Московского городского суда и жалобами ряда граждан» по вопросу неприменения смертной казни судами России. Перспективы смертной казни как вида наказания в России.</p>		

	Практические занятия Решение кейс-задач. Семинар-дискуссия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к зачету	2	
Дифф зачет		2	
ВСЕГО		126	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ ПО УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОМУ ПРАВУ

1. Понятие уголовно-исполнительного права России и его развитие в современных условиях.
2. Новые идеи в уголовно-исполнительном праве и проблемы их реализации в современный период.
3. Социально-правовая характеристика уголовных наказаний, связанных с мерами исправительного воздействия на осужденных.
4. Проблема соотношения целей уголовного наказания и задач уголовно-исполнительного законодательства.
5. Предмет и метод правового регулирования уголовно-исполнительного права.
6. Понятие науки уголовно-исполнительного права. Основные тенденции ее развития в современных условиях.
7. Общая характеристика истории законодательства об исполнении уголовных наказаний (система учреждений и органов, исполняющих наказания, основные средства исправления и условия содержания осужденных).
8. Принципы уголовно-исполнительного права и проблемы их реализации в современных условиях. Проблемы гуманизации и исполнения наказания в виде лишения свободы в современный период. Источники уголовно-исполнительного права.
9. Уголовно-исполнительные правоотношения (понятие, система).
10. Система учреждений и иных органов государства, исполняющих уголовные наказания. Проблемы ее совершенствования в современных условиях.
11. Правовое регулирование исполнения (отбывания) наказания и применение мер исправительного воздействия.
12. Правовые основы участия общественности в деятельности ИТУ и других органов государства, исполняющих уголовное наказание.
13. Проблемы реализации принципов законности в деятельности исправительных учреждений.
14. Лишение свободы как мера государственного принуждения, его разновидности и карательно-воспитательные свойства.
15. Правовое регулирование исполнения предварительного заключения под стражу. Перспективы совершенствования деятельности следственных изоляторов.
16. Классификация осужденных к лишению свободы и проблемы совершенствования ее в современных условиях.
17. Правовое регулирование изменения условий содержания осужденных к лишению свободы.
18. Правовое регулирование применения к осужденным мер поощрения.
19. Правовое регулирование применения к осужденным мер взыскания.

20. Правовое регулирование воспитательной работы с осужденными к лишению свободы.
21. Правовое регулирование деятельности самодеятельных организаций осужденных к лишению свободы.
22. Правовое регулирование общеобразовательного обучения и профессиональной подготовки осужденных к лишению свободы.
23. Правовое регулирование освобождения осужденных от наказания ввиду помилования или амнистии.
24. Условно-досрочное освобождение от наказания (пенитенциарный аспект)
25. Правовые основы закрепления результатов исправления лиц, освобожденных из ИТУ.
26. Общая характеристика Стандартных минимальных правил обращения с заключенными и их реализация в законодательстве РФ об исполнении уголовных наказаний.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Студент должен знать:

- основные термины и определения уголовно-исполнительного права;
- понятие уголовно-исполнительного права, его предмет, методы, систему, особенности; - объекты уголовно-исполнительных правоотношений;
- историю правового регулирования уголовно-исполнительных правоотношений;
- становление и основные этапы развития уголовно-исполнительного права;
- источники уголовно-исполнительного права; -основные права и обязанности осужденных;
- уголовно-исполнительные правоотношения, их объекты, субъектов, содержания, основания возникновения, изменения, прекращения; механизм их реализации;
- понятие и основные задачи уголовно-исполнительной системы
- виды учреждений и органов, исполняющих наказание
- формы контроля за деятельностью учреждений органов, исполняющих наказание
- цели наказания и средства их достижения
- понятие режима и его основные функции
- дифференциация и индивидуализация исполнения наказаний
- виды освобождения от отбывания наказаний

Студент, изучивший курс «Уголовно-исполнительное право», должен уметь:

- толковать и применять законы и другие нормативно-правовые акты, регулирующие уголовно-исполнительные отношения, в том числе применительно к конкретным ситуациям;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- работать с учебной и научной литературой, другими источниками;
- составлять юридические документы, преимущественно связанные с правовой помощью осуждённым (жалобы, заявления, запросы в судебные иные органы и др.), давать юридические заключения;

- грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по актуальным и дискуссионным вопросам уголовно-исполнительного права;

- формулировать предложения по совершенствованию действующего уголовно-исполнительного законодательства. Результатом изучения учебной дисциплины «Уголовно-исполнительное право» является приобретение следующих навыков: - поиск, систематизация уголовно-исполнительного законодательства с использованием справочно-правовых и иных информационных систем;

- публичного выступления, включая выступление с научными сообщениями, докладами по вопросам исполнения наказания;

- по владению приемами, правилами и средствами юридической техники;

- по анализу различных правовых ситуаций в сфере уголовно-исполнительных правоотношений;

- подготовка консультаций по вопросам исполнения наказания;

Образовательные технологии.

Изучение курса «Уголовно-исполнительное право» основано на применение инновационных образовательных технологий, а именно: деятельностно-ориентированная технология; технология, ориентированная на индивидуальную творческую деятельность студентов. Процесс обучения включает аудиторные занятия путем проведения практических занятий, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль полученных знаний, использование различных форм научно-исследовательской деятельности студентов, самостоятельную работу, а так же проведение итогового контроля. Выработка профессиональных навыков и умений предполагает широкое использование в ходе образовательного процесса интерактивных методик обучения. Использование активных методов обучения имеет целью конструктивное вовлечение студентов в учебный процесс, активизацию учебно-познавательной деятельности.

Практические занятия проводятся с использованием интерактивных методик обучения. Цели проведения практических занятий – закрепить у студентов основные теоретические положения лекционного курса, выработать навыки анализа и самостоятельного применения уголовно-исполнительного законодательства в конкретной жизненной ситуации, способствовать изучению ими необходимой литературы, в том числе и специальной по теме, вынесенной на семинарское занятие. Проведение практических занятий предполагает

выработку у студентов профессиональной заинтересованности, развитие у них юридического мышления, усвоение лекционного материала, а также выработку профессиональных навыков, включая анализ и самостоятельное применение уголовно-исполнительного законодательства при решении учебных дел (задач), составлению юридических документов. Активные методы обучения предполагают деловое сотрудничество, взаимодействие, обмен информацией, более глубокое усвоение материала, понимание сущности изучаемых правовых явлений, и как результат – получение соответствующих знаний, умений и навыков, формирование компетенций. При проведении практических занятий используются такие интерактивные методики как, ролевые и деловые игры, просмотр и разбор учебных видеофильмов, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, интерактивное выступления, презентации, дискуссии и другие. Так, проведение деловой игры направлено на получение и закрепление полученных знаний, выработку навыков публичного выступления, составления юридических документов и других. Ее функциями являются тренинг, интенсификация процесса обучения, проблематизация вопросов, расширение и углубление предмета изучения. Обучающая ценность деловой (ролевой) игры связана со способностью студента лучше усваивать изучаемый материал, так как требует личного участия и позволяет развивать профессиональное мышление, анализировать возникшую ситуацию. Деловая игра предполагает совместную деятельность участников учебного процесса, развивает коммуникативные качества, создает атмосферу интеллектуального соперничества. К числу используемых при проведении практических занятий по уголовно-исполнительному праву относятся творческие (проблемные) задания. Например, составление кроссворда по уголовно-исполнительной тематике, с целью уяснения содержания специальной терминологии; систематизация законодательства с использованием справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант Плюс» по определенным вопросам. Работа в малых группах также является одним из используемых методов при проведении семинарских занятий. Распределив студентов на подгруппы, преподаватель предлагает им выполнить определенное творческое задание (составить схему, обосновать доводы, выработать общее решение, проанализировать ситуацию). Задание выполняется группой сообща, а затем ее представитель докладывает результат работы. Интерактивное выступление направлено на развитие одного из профессиональных навыков - публичного выступления. От чтения доклада его отличает не только содержания, но и форма сообщения определенной информации. Интерактивное выступление требует серьезной предварительной подготовки. Непременным условием успешной работы студентов на семинарских занятиях является серьезная предварительная подготовка: студентам необходимо внимательно изучить и усвоить рекомендованную по данной теме учебную и специальную литературу. В процессе подготовки к занятиям

студентам рекомендуется использовать справочно-правовую систему Гарант, а также Консультант Плюс. Особое внимание уделяется самостоятельной работе студентов по анализу юридических документов и их составлению. Умение работать с документами – один из важнейших профессиональных навыков юриста, который предполагает глубокое знание материального и процессуального права, умение логически мыслить, правильно оценивать фактическую и правовую стороны конкретной ситуации, владения правилами письменной речи с учетом особенностей юридического языка. В рамках изучения дисциплины организуется научно-исследовательская деятельность студентов путем подготовки докладов на научные студенческие конференции, подготовки и проведения «круглых столов», конференций и т.п. Студенты вовлекаются в практически-ориентированную деятельность, например, участвуют в разработке законопроектов, готовят консультации по вопросам уголовно-исполнительного права, участвуют в конкурсах научных работ, осуществляют научно-исследовательскую деятельность, обобщение судебной практики и т.п.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Нормативные акты

1. Уголовно-исполнительный кодекс РФ.- М.: ТК Велви,2007
2. Указ Президента РФ от 13.10.2004 № 1314 « Об утверждении Положения о Федеральной службе исполнения наказаний»
3. Указ Президента от 9.03.04 № 314 « О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».
4. Указ Президента от 13.10.04 №1316 « Об утверждении Положения о Федеральной службе судебных приставов»

Специальная литература и учебные пособия

1. Уголовно-исполнительное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Я. Лебедев, Н. Д. Эриашвили, Н. Г. Иванов, М. Т. Конгантиев, М. Д. Давитадзе. - М.: Юнити-Дана, 2019. - 272 с. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114555>.
2. Уголовно-исполнительное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Я. Лебедев, Н. Д. Эриашвили, Н. Г. Иванов, М. Т. Конгантиев, Е. А. Антонян. - М.: Юнити-Дана, 2019. - 249 с. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118481>.

3. Уголовно-исполнительное право России: учебник / под ред. В.И. Селиверстова. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2019. - 544 с. – Режим доступа: <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=373037>.

4. Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. Юрист, 2019. 5. Шупилов В.П. Система исполнения наказания во Франции. 6. Уголовно-исполнительное право : учебник для вузов. С. М. Зубарев [и др.] ; отв. ред. А. С. Михлин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт : ИД Юрайт, 2020. - 430 с.

«Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Проведение занятий основано на проведении как традиционного опроса, так и на применении активных и интерактивных методик.

Опрос студентов на практических занятиях имеет целью проверку полученных ими основных теоретических знаний по изучаемой теме, владение юридическими понятиями и категориями, понимание сущности проблем правового регулирования, умений публичного выступления, формулировать собственные суждения и умозаключения.

Совершенствование знаний сопровождается интенсивным формированием умений их практического использования, что развивает субъективную активность, в том числе учебно-познавательную, показывает, что большинство проблем имеет многозначные решения.

Важной составляющей семинарских занятий является решение задач (казусов), которое призвано помочь обучаемым уяснить смысл нормативно-правовых актов, закрепить теоретические знания, приобрести практические навыки по применению норм экологического законодательства к конкретным жизненным ситуациям, выработать самостоятельность в решении вопросов, возникающих в ходе правоприменительной деятельности.

Предлагаемые для решения студентов задачи (казусы) составлены преимущественно из реальных правовых ситуаций. Их выполнение должно вызвать интерес у студента, желание разобраться в проблеме, научиться составлять разнообразные юридические документы, а в конечном итоге - получить прочные знания по изучаемой дисциплине.

Работа по решению задач предполагает соблюдение ряда методических правил.

Под методикой решения учебных дел (задач) понимается система методических положений и приемов разбора конкретного учебного дела (задачи), которая должна обеспечить: а) правильное решение дела по существу; б) юридическую обоснованность решения со ссылкой на конкретные правовые нормы; в) учет сложившейся судебной практики; г) логичность и последовательность изложения доводов, каждый из которых должен отталкиваться от предыдущего (базироваться на нем, быть связанным с ним и т.п.); д) максимально краткую и

точную формулировку промежуточных выводов и итогового решения (ответов на поставленные вопросы).

Приступая к решению задачи, необходимо усвоить нормативный материал и специальную литературу, рекомендованную по теме, ознакомиться с опубликованными материалами судебной практики. Задача должна быть прочитана внимательно, необходимо точно определить, на какие конкретные вопросы должен быть дан ответ.

К основным методическим положениям и приемам, необходимым для решения задачи, относятся следующие:

1. Прежде чем приступать к решению дела, установите характер возникших правоотношений.
2. С учетом характера и видов правоотношений определите круг нормативных правовых актов, подлежащих применению, а также материалов судебной практики по данной категории дел.
3. Определите теоретические основы решения дела. Составьте перечень литературных источников, минимально необходимых для усвоения теоретических положений для правильного решения учебного дела.
4. Сформулируйте основные положения в обоснование каждого этапа решения дела и ответов на поставленные вопросы. Обоснуйте их ссылками на закон и судебную практику. Логически правильно расположите их.
5. Кратко и четко сформулируйте промежуточные выводы (по отдельным вопросам), а затем итоговые выводы (как правило, они должны совпадать с ответами на поставленные в учебном деле вопросы).
6. Подготовьте материалы, оформляющие (завершающие) решение учебного дела (задачи), а именно: проекты актов органов исполнительной власти, судебной власти.

Решение задач должно быть развернутым и обоснованным, а не сводиться к односложным ответам на поставленные вопросы. Текущий контроль включает выполнение студентами заданий в рамках проводимых на практических занятиях деловых и ролевых игр, заданий по систематизации законодательства и судебной практики, составление письменных юридических консультаций, проектов юридических документов, интерактивные выступления, презентации с использованием мультимедийного проектора, выполнение творческих заданий, например, написание эссе, составлении кроссвордов, тестов в рамках изучаемых тем. Так,

выполнение эссе имеет своей целью выработку собственной позиции; умения юридически грамотно обосновать ее; выявление правовых проблем и поиск возможных путей их решения. Непосредственно на семинарских занятиях проходит обсуждение обозначенных проблем и вопросов. Проведение семинарских занятий включает обсуждение докладов, подготовка которых так же относится к формам самостоятельной работы студентов. Тема доклада заранее согласовывается с преподавателем и должна соответствовать изучаемой теме. По продолжительности доклад должен быть не более 10-15 минут, затем студенты обсуждают его содержание, задают вопросы, высказывают собственные суждения. При подготовке к докладу необходимо более глубокое изучение теоретических основ и экологического законодательства, что позволит обозначить пробелы правового регулирования, сформулировать собственные выводы. Целесообразно структурировать доклад и письменно зафиксировать его основные тезисы. Доклад способствует выработке навыка по публичному выступлению, умению обосновывать свою точку зрения.

Формы контроля

Итоговый контроль проводится в форме зачёта, который включает теоретические вопросы и выполнение задания, в виде решения задачи. Диагностировать, контролировать, проверять и оценивать знания, умения учащихся необходимо в определенной последовательности.

- 1) предварительное выявление уровня знания обучаемых.
- 2) текущая проверка полученных знаний, приобретенных навыков и умений в процессе усвоения каждой изучаемой темы. Методы и формы такой проверки могут быть различными, они зависят от содержания учебного материала, его сложности, актуальности и т.п.
- 3) периодическая проверка знаний, умений обучаемых по целому разделу или значительной теме курса. Цель такой проверки – диагностирование качества усвоения учащимися взаимосвязей между структурными элементами учебного материала, изучавшимися в разных частях курса.
- 4) проверка и учет знаний, умений обучаемых, приобретенных ими на всех этапах дидактического процесса. На экзамене происходит диагностирование уровня (качества) фактической обученности, формирование компетенций

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ___ » _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОП.15 Уголовно-исполнительское право
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ:	7
3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ...	15
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	19

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» относится к циклу дисциплин специализации вузовского компонента. Для изучения данной дисциплины студент должен владеть знаниями из области таких дисциплин, как «Теория государства и права», «Правоохранительные органы», «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право».

Цели изучения дисциплины «Уголовно-исполнительное право» состоят в:

- уяснении студентами сущности, социального назначения и системы уголовно-исполнительного права Российской Федерации;
- формировании у студентов системы знаний об основах государственной политики в сфере исполнения наказаний и борьбы с преступностью;
- формировании у студентов представлений о системе учреждений и органов, исполняющих наказания;
- уяснении студентами порядка и условий исполнения уголовных наказаний.

Задачи изучения дисциплины охватывают собой:

- уяснение студентами сущности и особенностей уголовно-исполнительного права как самостоятельной отрасли права, его связи с уголовным материальным и уголовно-процессуальным правом, другими отраслями права;
- уяснение принципов, целей и задач уголовно-исполнительного права;
- формирование у студентов представлений об уголовно-исполнительной системе Российской Федерации, иных организациях, исполняющих наказания, их компетенции;
- изучение студентами порядка и условий исполнения отдельных видов наказаний;
- развитие у студентов представлений о правовом статусе осужденного, законных средствах его исправления и перевоспитания;
- выработка навыков самостоятельного анализа и применения норм уголовно-исполнительного права применительно к конкретным ситуациям, возникающим в процессе исполнения наказаний;
- содействие приобретению навыков уголовно-исполнительной квалификации как составной части правовой квалификации применительно к конкретным ситуациям, возникающим в деятельности учреждений уголовно-исполнительной ситуации, с применением норм смежных отраслей права (уголовного, уголовно-процессуального);
- развитие представлений о формах и направлениях межведомственного взаимодействия между таможенными органами и органами и учреждениями уголовно-исполнительной системы Российской Федерации как органами дознания и субъектами оперативно-розыскной деятельности;

- формирование у студентов представлений об основных проблемах уголовно-исполнительного права как отрасли права и юридической науки, их комплексных взаимосвязях с проблемами общей теории права, а также уголовного материального и уголовно-процессуального права, криминологии.

«Знания и умения, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Уголовно-исполнительное право» будут использоваться впоследствии при изучении таких дисциплин, как «Теоретические основы квалификации преступлений», «Прокурорский надзор».

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ МИНИМУМ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Понятие уголовно-исполнительного права; предмет и система курса; уголовно-исполнительное законодательство; уголовно-исполнительные правоотношения; принципы уголовно-исполнительного права; история развития уголовно-исполнительного законодательства; система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы; учреждения и органы, исполняющие иные уголовные наказания; понятие исполнения уголовного наказания и его суть; основные средства уголовно-исполнительного воздействия на осужденных; режим исполнения лишения свободы; привлечение к труду заключенных; воспитательная работа с заключенными; организация общеобразовательного и профессионально-технического обучения; дифференциация исполнения лишения свободы в зависимости от вида лишения свободы и установленного в нем режима; правовое положение заключенных; освобождение заключенных; административный надзор за отдельными категориями заключенных; порядок и условия исполнения иных уголовных наказаний; возникновение буржуазно-тюремных систем; уголовно-исполнительное (тюремное или пенитенциарное) право зарубежных стран (США, ФРГ, Франция, Англия, Япония и др.).

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

После изучения дисциплины «Уголовно-исполнительное право» студент должен:

а) знать:

- понятие, предмет, метод уголовно-исполнительного права, его место в системе российского права, задачи и принципы;

- источники и систему уголовно-исполнительного права Российской Федерации, соотношение Общей и Особенной частей Уголовно-исполнительного кодекса РФ, правила его действия во времени и пространстве, по кругу лиц;

- основные законные средства исправления осужденных и их правовое положение;

- систему учреждений, исполняющих наказание, их компетенцию;
- систему и полномочия органов, осуществляющих контроль за законностью учреждений уголовно-исполнительной системы;
- порядок и условия исполнения отдельных видов наказаний;
- основания и порядок освобождения от отбывания наказания;
- систему мер социальной адаптации и государственной помощи освобождаемым от отбывания наказания и контроля за ними.

б) уметь:

- ориентироваться в нормах Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации;
- правильно применять нормы Общей и Особенной частей УИК РФ при разрешении конкретных ситуаций, возникающих в процессе исполнения наказания;
- определять вид учреждения, исполняющего конкретное наказание;
- дифференцировать осужденных к лишению свободы в соответствии с правилами их раздельного содержания и распределения по видам исправительных учреждений.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

РАЗДЕЛ (МОДУЛЬ) 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 1.1. Понятие и сущность уголовно-исполнительного права

Понятие уголовно-исполнительного права как отрасли российского права, юридической науки и учебной дисциплины. Понятие и содержание политики государства в сфере исполнения наказаний и ее роль в развитии уголовно-исполнительного законодательства.

Место уголовно-исполнительного права в системе российского права, его соотношение с уголовным и уголовно-процессуальным правом, другими отраслями права.

Предмет и метод уголовно-исполнительного права. Содержание уголовно-исполнительных правоотношений.

Цели и задачи уголовно-исполнительного права.

Принципы уголовно-исполнительного права.

Система источников уголовно-исполнительного права. Общая характеристика Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации. Система Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, соотношение его Общей и Особенной частей. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 1.2. История развития уголовно-исполнительного законодательства России

Пенитенциарная система дореволюционной России. Правовая база дореволюционной российской тюремной системы. Структура тюремной системы царской России, основы исполнения наказаний ее учреждениями.

Тюремная система России периода Временного правительства. Реформа тюремной системы.

Исправительно-трудовое право России советского периода (1917 – 1990 гг.). Становление уголовно-исполнительного законодательства РСФСР в 1917 – 1928 гг. Особенности правового регулирования уголовно-исполнительных отношений в годы первых пятилеток и предвоенные годы (1929 – 1940 гг.). Правовое регулирование исполнения наказаний в годы Великой Отечественной войны и послевоенные годы (1941 – 1953 гг.). Реформа уголовно-исполнительного законодательства 1954 – 1959 гг. Исправительно-трудовое законодательство и уголовно-исполнительная система РСФСР в 1959 – 1990 гг.

Формирование уголовно-исполнительной системы и уголовно-исполнительного законодательства суверенной России в 1991 – 1996 гг.

Тема 1.3. Правовое положение осужденных

Понятие осужденного и основы его правового положения.

Законодательное закрепление правового положения осужденного и его значение.

Понятие и содержание института правового положения осужденного.

Конституционные права и свободы, обязанности человека и гражданина и их место в правовом статусе осужденного.

Специальный правовой статус осужденного и его структурные элементы. Основные специальные права осужденного, их содержание и законодательное закрепление. Основные специальные обязанности осужденных.

Судебный и ведомственный контроль, прокурорский надзор за соблюдением прав и законных интересов осужденных. Понятие, формы и значение общественного контроля в сфере охраны прав и свобод осужденных. Механизм международного контроля над соблюдением законности учреждениями и органами, исполняющими наказания, и их должностными лицами прав и охраняемых законом интересов осужденных.

Формы реализации осужденными их прав, свобод и законных интересов, выполнения ими возложенных на них обязанностей.

Тема 1.4. Система учреждений и органов, исполняющих наказания

Понятие системы учреждений и органов, исполняющих наказания. Ее структурные элементы.

Виды учреждений, для которых исполнение наказаний является дополнительной функцией. Их задачи и роль в исполнении наказаний.

Система учреждений, для которых исполнение наказаний является основной функцией, их виды и задачи.

Учреждения, исполняющие наказание, находящиеся в ведении Министерства обороны Российской Федерации.

Понятие уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и ее структура.

Система органов государственного управления в сфере исполнения наказаний. Компетенция Федеральной службы исполнения наказаний России и ее территориальных органов.

Понятие, задачи и функции уголовно-исполнительных инспекций.

Исправительные учреждения: понятие, виды, задачи и функции. Исправительные колонии и их виды; воспитательные колонии; колонии-поселения и их виды; лечебные исправительные учреждения. Тюрьмы.

Следственные изоляторы и их компетенция в сфере исполнения наказаний.

Прокурорский надзор, судебный, ведомственный, общественный и международный контроль над деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания.

Тема 1.5. Исполнение содержания под стражей обвиняемых и подозреваемых в совершении преступлений

Правовые основы предварительного содержания под стражей.

Основания, процессуальный порядок и сроки задержания подозреваемого в совершении преступления.

Основания, процессуальный порядок и сроки заключения под стражу подозреваемых и обвиняемых.

Места содержания лиц, задержанных по подозрению в совершении преступлений. Порядок и условия содержания задержанных по подозрению в совершении преступления. Виды и задачи изоляторов временного содержания.

Места содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых. Виды, структура и задачи следственных изоляторов. Порядок приема в следственный изолятор и освобождения из него подозреваемых и обвиняемых. Режим содержания под стражей в следственных изоляторах и основные средства его обеспечения.

Права и обязанности подозреваемых и обвиняемых, содержащихся под стражей. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение содержащихся под стражей подозреваемых и обвиняемых.

Условия перевода подозреваемых и обвиняемых из следственного изолятора в изолятор временного содержания.

Режим содержания в следственных изоляторах осужденных к наказанию в виде лишения свободы, оставленных для выполнения работ по хозяйственному обслуживанию изолятора.

РАЗДЕЛ (МОДУЛЬ) 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 2.1. Исполнение штрафа

Понятие и виды штрафа по УК РФ. Минимальный и максимальный размеры штрафа. Обстоятельства, учитываемые судом при назначении наказания в виде штрафа.

Порядок и сроки исполнения штрафа как основного и дополнительного видов наказаний. Рассрочка выплаты штрафа.

Понятие и правовые последствия злостного уклонения от уплаты штрафа как основного и дополнительного наказания.

Роль суда и судебного пристава-исполнителя в исполнении наказания в виде штрафа. Применение норм гражданского законодательства при взыскании штрафа.

Объявление в розыск и задержание лица, злостно уклоняющегося от уплаты штрафа.

Тема 2.2. Исполнение наказаний в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград

Понятие, виды, минимальные и максимальные сроки назначения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Обстоятельства, которыми должен руководствоваться суд при назначении данного вида наказания.

Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью как основного и как дополнительного наказания. Исчисление сроков отбытия данного наказания осужденными.

Компетенция уголовно-исполнительных инспекций по исполнению лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Обязанности администрации организаций, в которых работают осужденные к лишению права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Обязанности органов, правомочных аннулировать разрешения на занятия определенными видами деятельности.

Обязанности осужденного к лишению права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

Понятие, уголовно-правовая характеристика и правила назначения наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.

Порядок исполнения наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Соответствующие обязанности суда и должностного лица, присвоившего осужденному звание, классный чин или наградившего государственной наградой.

Тема 2.3. Исполнение наказаний в виде обязательных работ и исправительных работ

Понятие, уголовно-правовая характеристика и правила назначения осужденному наказания в виде обязательных работ.

Порядок и условия исполнения и отбывания наказания в виде обязательных работ. Компетенция уголовно-исполнительных инспекций. Места отбывания обязательных работ. Исчисление срока обязательных работ. Обязанности администрации организации, в которой осужденный отбывает обязательные работы.

Обязанности и ответственность осужденного, отбывающего обязательные работы. Понятие и правовые последствия злостного уклонения от отбывания наказания в виде обязательных работ.

Понятие, сроки, содержание и правила назначения наказания в виде исправительных работ.

Порядок и условия исполнения и отбывания наказания в виде исправительных работ. Компетенция уголовно-исполнительных инспекций. Места отбывания исправительных работ. Обязанности администрации организации, в которой трудятся осужденные к исправительным работам. Исчисление срока исправительных работ и порядок производства удержаний из заработной платы осужденного.

Обязанности осужденного к исправительным работам, его ответственность за нарушение порядка и условий отбывания наказания. Понятие и юридические последствия злостного уклонения от отбывания наказания в виде исправительных работ.

Тема 2.4. Исполнение наказания в виде ограничения свободы

Понятие, содержание, сроки и правила назначения судами наказания в виде ограничения свободы.

Порядок отбывания наказания в виде ограничения свободы. Компетенция уголовно-исполнительных инспекций в области исполнения ограничения свободы.

Надзор за осужденными к ограничению свободы. Применение технических средств для контроля за поведением осужденных к ограничению свободы.

Права и обязанности осужденного, отбывающего ограничение свободы. Последствия уклонения осужденного от отбывания ограничения свободы.

Тема 2.5. Исполнение наказания в виде ареста

Понятие, сроки и правила назначения судами наказания в виде ареста.

Места отбывания ареста. Понятие, задачи и компетенция арестных домов.

Порядок и условия отбывания наказания в виде ареста. Режим в арестном доме и

основные средства его обеспечения.

Права и обязанности осужденных, отбывающих арест. Привлечение осужденных к аресту к труду. Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к аресту.

Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к аресту, и порядок их применения.

Особенности исполнения наказания в виде ареста в отношении военнослужащих.

Тема 2.6. Исполнение наказания в виде лишения свободы

Понятие, виды и уголовно-правовая характеристика наказания в виде лишения свободы.

Места отбывания лишения свободы. Виды исправительных учреждений уголовно-исполнительной системы. Направление и перемещение осужденных в места лишения свободы. Прием осужденных в исправительное учреждение. Изменение вида исправительного учреждения.

Классификация осужденных к лишению свободы и ее значение для исполнения наказания. Распределение осужденных к лишению свободы по видам исправительных учреждений. Правила раздельного содержания осужденных к лишению свободы.

Понятие, правовое регулирование и основные средства обеспечения режима в исправительных учреждениях. Содержание и порядок введения режима особых условий в исправительном учреждении. Меры безопасности.

Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Обычные, облегченные и строгие условия отбывания лишения свободы в исправительном учреждении.

Права и обязанности осужденных, отбывающих лишение свободы в исправительных учреждениях. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных в исправительных учреждениях.

Привлечение к труду и условия труда осужденных к лишению свободы. Профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы.

Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы: основные формы и методы воспитательной работы. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы, и порядок их применения.

Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов.

Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.

Тема 2.7. Исполнение наказания в виде смертной казни

Конституционные и уголовно-правовые основы назначения наказания в виде смертной казни как высшей меры наказания.

Порядок и условия исполнения наказания в виде смертной казни.

Места и порядок содержания осужденных к смертной казни.

Компетенция Президента РФ в сфере исполнения наказания в виде смертной казни.

Правовое положение осужденного к смертной казни.

Порядок исполнения смертной казни.

Тема 2.8. Социальная адаптация освобожденных от отбывания наказания

Основания и порядок освобождения от отбывания наказания и прекращения отбывания наказания.

Порядок досрочного освобождения от отбывания наказания и замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Порядок предоставления отсрочки отбывания наказания осужденным беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей; контроль за соблюдением ими отсрочки.

Правовое положение лиц, отбывших наказание.

Помощь осужденным, освобождаемым от наказания. Обязанности администрации учреждений, исполняющих наказание, по содействию в трудовом и бытовом устройстве освобождаемых осужденных. Права освобождаемых осужденных на трудовое и бытовое устройство и другие виды социальной помощи. Значимость социальной адаптации для предупреждения рецидива противоправного поведения.

Контроль за лицами, освобожденными от отбывания наказания.

Тема 2.9. Международно-правовые аспекты исполнения наказаний. Уголовно-исполнительное (пенитенциарное) законодательство зарубежных стран

Понятие и классификация международных стандартов обращения с осужденными. Специальные международные стандарты обращения с осужденными к лишению свободы. Международные стандарты обращения с осужденными к наказаниям, не связанным с лишением свободы. Международные стандарты обращения с отдельными видами осужденных.

Проблемы соотношения российского уголовно-исполнительного права с нормами международного права, относящегося к исполнению наказаний и обращению с осужденными.

Источники и основные положения уголовно-исполнительного права Франции, Италии, Германии и других государств Романо-германской правовой системы. Основные положения уголовно-исполнительного (пенитенциарного) права государств англосаксонской системы права

(Англии, США, Канады). Характеристика уголовно-исполнительного законодательства Китая и Японии.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Понятие уголовно-исполнительной политики и ее принципы
2. Понятие уголовно-исполнительного права и его место в системе права
3. Цели и задачи уголовно-исполнительного права
4. Понятие уголовно-исполнительных правоотношений
5. Понятие и виды норм уголовно-исполнительного права
6. Уголовно-исполнительное законодательства Российской Федерации и международно-правовые акты
7. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными
8. Основные средства исправления осужденных
9. Правовое положение осужденных, их основные права и обязанности
10. Право осужденных на личную безопасность
11. Обеспечение свободы совести и вероисповедания осужденным
12. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения
13. Система управления уголовно-исполнительных органов
14. Учреждения и органы, исполняющие уголовные наказания
15. Права и обязанности учреждений, исполняющих наказания
16. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания
17. Порядок и условия исполнения наказания в виде обязательных работ
18. Порядок исполнения наказания в виде штрафа
19. Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью
20. Исполнение наказания в виде исправительных работ
21. Исполнение наказания в виде ограничения свободы
22. Исполнение наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград
23. Исполнение наказания в виде лишения свободы
24. Порядок и условия отбывания наказания в виде ареста
25. Виды исправительных учреждений
26. Оставление осужденных к лишению свободы в следственном изоляторе или тюрьме
27. Изменение вида исправительного учреждения

- 28.Порядок приема осужденных в исправительных учреждениях
- 29 Раздельное содержание осужденных в исправительных учреждениях
- 30.Права, обязанности и запреты осужденных к лишению свободы
- 31 .Распорядок дня в исправительных учреждениях
- 32.Режим в исправительных учреждениях и его основные средства
- 33 .Режим особых условий в исправительных учреждениях
- 34.Общие требования применения физической силы, спецсредств и оружия сотрудниками уголовно-исполнительной системы
- 35.Применение специальных средств и газового оружия сотрудниками уголовно-исполнительной системы
- 36.Применение огнестрельного оружия сотрудниками уголовно исполнительской системы
- 37.Приобретение осужденными к лишению свободы продуктов питания и предметов первой необходимости
- 38.Свидания и телефонные переговоры осужденных к лишению свободы с родственниками и иными лицами
- 39.Получение осужденными к лишению свободы посылок, передач и бандеролей
40. Переписка осужденных к лишению свободы, получение и отправка денежных переводов
- 41 .Просмотр осужденными к лишению свободы кинофильмов и телепередач, прослушивание радиопередач
- 42.Приобретение и хранение литературы и письменных принадлежностей
- 43 .Передвижения осужденных к лишению свободы без конвоя или сопровождения
- 44.Выезды осужденных к лишению свободы за пределы исправительных учреждений
- 45 .Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы
- 46.Медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы
- 47.Материальная ответственность осужденных к лишению свободы
- 48.Особенности отбывания наказания для беременных женщин, кормящих матерей и женщин, имеющих детей
- 49.Труд осужденных к лишению свободы
- 50.Условная и особенности занятия осужденными предпринимательской деятельностью
- 51 .Общее и профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных

52. Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы
53. Самодеятельные организации осужденных к лишению свободы
54. Меры поощрения, применяемые к осужденным к лишению свободы
55. Меры взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы
56. Условия содержания осужденных в штрафных изоляторах и одиночных камерах
57. Условия содержания осужденных в помещениях камерного типа и единых помещениях камерного типа
58. Исправительные колонии общего режима
59. Исправительные колонии строгого режима
60. Исправительная колония особого режима
61. Условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях особого режима для осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы
62. Колонии-поселения
63. Тюремь
64. Воспитательные колонии
65. Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе
66. Исполнение наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих
67. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части
68. Правовые основания и порядок освобождения осужденных от отбывания наказания
69. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания
70. Освобождение осужденных по акту помилования или амнистии
71. Освобождение от отбывания наказания по болезни и иным основаниям
72. Отсрочка отбывания наказания осужденным беременным женщинам и осужденным женщинам, имеющим малолетних детей
73. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания, и контроль за ними
74. Контроль за условно осужденными
75. Исполнение наказания в виде смертной казни

Л и т е р а т у р а

Базовая

1. Уголовно-исполнительное право Российской Федерации/Романов А. К. – Форум, 2019

Основная

1. Уголовно-исполнительное право : учебник для бакалавров/Зубарев С. М. – Юрайт, 2019

Дополнительная

1. *Баранов В.И.* Назначение и исполнение наказания в виде пожизненного лишения свободы: Учеб. пособие. – Уфа: Вост. ун-т, 2020.

2. *Бриллиантов А.В., Дубровицкий Л.П., Геранин В.В. и др.* Комментарии к Уголовно-исполнительному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Под ред. А.С. Михлина. – М.: Юрайт, 2020.

3. *Бриллиантов А.В. Курганов С.И.* Уголовно-исполнительное право в вопросах, ответах и схемах: Учебное пособие для вузов. – М.: Проспект, ТК «Велби», 2019.

Программное обеспечение

1. СПС «Гарант.

2. СПС «Консультант Плюс».

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной

аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ___ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по учебной дисциплине ОП.16 Исполнительное производство
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Исполнительное производство

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Исполнительное производство» относится к профессиональные модули профессионального цикла ППСЗ

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины направлено на достижение следующих целей: овладение знаниями и практическими навыками в области исполнительного производства, теоретических основ принудительного исполнения юрисдикционных актов в России, а также в зарубежных странах.

1.4. Объектом профессиональной деятельности выпускников являются: изучение документооборота в суде и документированной информации суда, а также использование их в профессиональной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Исполнительное производство» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Профессиональные компетенции

ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;
- выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;
- выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;
- выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;
- вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;
- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления; осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;
- оформлять списание дел в архив.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;
- порядок вступления судебных актов в законную силу;
- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

При реализации содержания учебной дисциплины «Исполнительное производство» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением учебная нагрузка студентов составляет 126 часов, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка, включая практические занятия — 84 часа; внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 42 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
Лекции	
практические занятия	24
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося	42
в том числе:	
Подготовка презентаций	
Подготовка рефератов	
Письменная контрольная работа	
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины
Исполнительное производство

№ п/п	Тема лекции	Содержание	Количество часов	Уровень освоения
1.	Развитие системы принудительного исполнения в России	История развития исполнительного производств в России. Причины и основные составляющие реформы принудительного исполнения. Общая характеристика и содержание основных мер по реформе системы исполнительного производства. Эффективность исполнительного производства	4	1
2.	Организация Федеральной службы судебных приставов	Правовая основа деятельности судебных приставов. Основы финансово-хозяйственной деятельности службы судебных приставов.	4	2
3.	Правовой статус судебного пристава-исполнителя	Судебный пристав-исполнитель как государственный служащий. Специальный статус судебного пристава-исполнителя (по Федеральным законам «О судебных приставах» и «Об исполнительном производстве»).	4	2
4.	Понятие исполнительного производства	Понятие исполнительного производства как комплексной отрасли права. Разграничение понятий «исполнительное производство» и «исполнительное право».	4	2
5.	Субъекты исполнительного производства	Классификация и состав субъектов исполнительного производства. Органы принудительного исполнения и суды как субъекты исполнительного производства. Стороны в исполнительном производстве. Лица, содействующие процессу исполнения судебных актов и актов других органов.	4	2

6.	Исполнительные документы	Понятие «исполнительный документ». Классификация исполнительных документов. Требования, предъявляемые к содержанию, форме исполнительного документа. Характеристика отдельных видов исполнительных документов.	4	2
7.	Возбуждение исполнительного производства и другие стадии исполнительного производства	Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Отказ в возбуждении исполнительного производства. Стадия совершения исполнительных действий. Стадия окончания исполнительного производства.	4	2
8.	Общие правила обращения взыскания на имущество должника	Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества должника. Общий порядок розыска имущества физических и юридических лиц.	4	2
9.	Защита прав участников исполнительного производства	Порядок обжалования действий и (или) бездействий судебного пристава-исполнителя. Судебное обжалование. Прокурорский надзор и ведомственный контроль деятельности судебного пристава-исполнителя	4	2
10.	Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан.	Особенности обращения взыскания на заработную плату и иные доходы должника. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов.	4	2

Состав и объем практического занятия.

№ темы	Наименование и краткое содержание занятия	Цель и характер занятия	Количество часов	Уровень освоения
--------	---	-------------------------	------------------	------------------

1.	Развитие системы принудительного исполнения в России	основные закономерности, проблемы и перспективы развития исполнительного производства как сектора экономики и законодательства	2	3
2.	Организация Федеральной службы	структура и содержание деятельности службы судебных приставов	2	3
	судебных приставов		2	3
3.	Правовой статус судебного пристава-исполнителя	основные составляющие правового статуса судебного пристава-исполнителя, экономические и социально-экономические гарантии судебного пристава-исполнителя	2	3
4.	Понятие исполнительного производства	точки зрения на исполнительное производство в системе права и государственной деятельности	2	3
5.	Субъекты исполнительного производства	правовое и процессуальное положение субъектов исполнительного производства, их права, обязанности и ответственность в том числе и в контексте антикоррупционного законодательства	2	3
6.	Исполнительные документы	понятие исполнительных документов; требования, предъявляемые к ним; условия выдачи исполнительных документов	2	3
7.	Возбуждение исполнительного производства и другие стадии исполнительного производства	порядок возбуждения исполнительного производства; порядок движения по стадиям исполнительного производства	1	3

8.	Отложение, приостановление и окончание исполнительного производства	понятие, сущность и процедуру процессуальных действий по приостановлению, отложению, окончанию исполнительного производства	1	3
9.	Общие правила обращения взыскания на имущество должника	Правила и условия обращения взыскания на имущество должника; знать экономическую, социальную и юридическую составляющую обращения взыскания на имущество должника; перечень имущества, на которое запрещено обращать взыскание	1	3
10.	Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.	правила определения расходов в исполнительном производстве и исполнительского сбора	1	3
11.	Ответственность за неисполнение законодательства об исполнительном производстве.	виды и формы ответственности в исполнительном производстве; санкции административной, гражданской и уголовной ответственности за неисполнение законодательства об исполнительном производстве; основания привлечения к ответственности; особенности ответственности должника; особенности ответственности судебного пристава-исполнителя	1	3
12.	Распределение взысканных денежных сумм между взыскателями.	очередность удовлетворения требований порядок защиты экономических и процессуальных прав в исполнительном производстве	1	3
13.	Защита прав участников исполнительного производства.	особенности исполнения судебных решений и обращения взыскания на имущество юридических лиц	1	3
14.	Обращение взыскания на имущество должника-организации.	особенности исполнения судебных решений и обращения взыскания на имущество юридических лиц	1	3
15.	Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан	порядок, форму и процессуальные особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан; виды имущества граждан; способы розыска имущества граждан; правила и порядок оценки имущества граждан	1	3
16.	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.	виды неимущественных взысканий; способы исполнения судебных решений неимущественного характера	1	3

17	Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в РФ и судов России за рубежом	международные договоры и конвенции РФ, позволяющие исполнять решения иностранных судов и арбитражей в РФ, а также решения судов РФ за рубежом; правила исполнения таких решений и их особенности; функции и полномочия ЕСПЧ, порядок исполнения решений ЕСПЧ; «пилотное» постановление ЕСПЧ «Бурдов против РФ»	1	3
----	--	--	---	---

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины «Исполнительное производство» требует наличия учебного кабинета для проведения:

- лекций с элементами дискуссии, постановкой проблем;
- семинарских занятий в виде мозгового штурма;
- просмотра электронных презентаций;
- составления юридических документов;
- составления сравнительных таблиц и схем;
- тестирования;
- проведения деловых игр и др.

Для реализации интерактивных методик необходимо следующее техническое оборудование:

1. Ноутбук, проектор;
2. Интерактивная доска;
3. Электронные презентации;
4. Доступ к библиотечным и поисковым системам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. М.,
2. О Верховном Суде Российской Федерации: федер. конституц. Закон Рос. Федерации от 5 декабря 2014 г. № 3-ФКЗ: в ред. от 29 июля 2018 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: федер. конституц. Закон Рос. Федерации от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ: в ред. от 29 июля 2018 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. О судебной системе Российской Федерации: федер. конституц. Закон Рос. Федерации от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ: в ред. от 29 июля 2018 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. М., 2018.
6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. М., 2018.
7. О мировых судьях в Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ: в ред. от 18 апреля 2018 г. Доступ из справ.-правовой системы

«КонсультантПлюс».

8. Об исполнительном производстве: федер. закон Рос. Федерации от 2 октября 2007г. № 229-ФЗ: в ред. от 03 августа 2018 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
9. О судебных приставах: федер. закон Рос. Федерации от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ: в ред. от 29 декабря 2017 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
10. Вопросы Федеральной службы судебных приставов: указ Президента Рос. Федерации от 13 октября 2004 г. № 1316: в ред: от 29 января 2018 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Основная литература:

1. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В.Ф. Борисова, М.: Юрайт, 2020. URL.:<https://biblio-online.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-420477>.
2. Гриненко А.В. Правоохранительные и судебные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. М.: Юрайт, 2020. URL: <https://biblio-online.ru/viewer/9ABA09AC-F0F4-482F-AA00-9C514E9CA462/pravoohranitelnye-i-sudebnye-organy-praktikum#page/1>
3. Исполнительное производство: учебник для СПО. / под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. М.: Юрайт, 2019

Дополнительная литература:

1. Попова Н. Ф. Административное право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО М.: Юрайт, 2019. URL.:<https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-411016>.
2. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для СПО / В. М. Бозров [и др.]. М.: Юрайт, 2018. URL.:<https://biblio-online.ru/book/pravoohranitelnye-organy-413518>.
3. Судостроительство и правоохранительные органы производство: учебник и практикум для СПО. / под ред. Т.Ю. Вилкова, С. А. Насонов. М.: Юрайт, 2019.

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ - URL: [www.: biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>
4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <http://нэб.рф/>.

5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
6. Справочно-правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>
7. «Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату; 	<ul style="list-style-type: none"> Письменная контрольная работа Подготовка рефератов Подготовка презентаций Устный опрос
<ul style="list-style-type: none"> - выписывать исполнительные документы 	
<p>и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника; - выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника; - вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам; - осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления; осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений; - оформлять списание дел в архив. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов; - порядок вступления судебных актов в 	<p>законную силу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда; - специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

« ___ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.17 Правовая статистика
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ	
2. ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	13
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовая статистика»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа учебной дисциплины, а также методические материалы, обеспечивающие ее реализацию, подлежат ежегодному обновлению с учетом запросов работодателей и особенностей развития региона.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в раздел «Профессиональный цикл» по направлению подготовки ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Задачами учебной дисциплины являются:

- обеспечить уяснение концепции и основных положений изучаемой дисциплины, особенностей ее реализации в современных условиях;
- овладеть методами организации статистического наблюдения и их обработки в различных областях правовой деятельности;
- усвоить методологию исчисления статистических показателей и их анализа;
- изучить методы анализа динамических процессов в правовых системах;
- овладеть приемами и методами исследования взаимосвязи правовых явлений, прогнозирования правовых процессов;
- привить общую статистическую грамотность и практические навыки статистического исследования социально-правовых явлений;
- сформировать навыки работы при сборе практического материала для написания курсовых и выпускных квалификационных работ.
- изучение основных единиц наблюдения, единиц совокупности и единиц измерения, применяемых при статистическом исследовании в правоохранительной и правоприменительной практики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *овладеть* компетенциями ОК-3, ОК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-8.

Знать:

- 1) сущность категории статистики (ОК-3);

- 2) методологию и организацию применения в деятельности правоохранительных органов форм, видов и способов статистического наблюдения (ПК-2);
- 3) принципы организации учетно-регистрационной и статистической работы в правоохранительных органах, формы и содержание статистических учетов и отчетности (ПК-2, ПК-3, ПК8);
- 4) виды и способы проведения статистической сводки материалов наблюдения (ОПК-2, ПК-2);
- 5) методики разработки и оформления статистических таблиц, их чтения и анализа (ОК-3, ОК-4);
- 6) виды рядов распределения и правила их построения (ПК-2);
- 7) принципы и способы организации статистического анализа и прогнозирования (ПК-2, ПК-8);

Уметь:

- 1) проводить группировки конкретных статистических данных и использовать табличный метод представления результатов (ПК-2);
- 2) применять методики расчета систем статистических обобщающих показателей и рядов распределения, характеризующих состояние, уровень, структуру, динамику преступности, лиц, совершивших преступления, и мотивацию их преступного поведения, обстоятельств, способствующих преступности, а также административных правонарушений, лиц, их совершивших, и мер ответственности (ПК-8);
- 3) применять принципы и способы криминалистического прогнозирования преступности с учетом ее обстоятельств (ПК-2);
- 4) использовать функции электронной таблицы «Excel» в статистической работе (ПК-2);

Владеть: 1) навыками применения способов опроса в юридических обследованиях (ПК-2, ПК-8); 2) навыками использования возможностей электронной таблицы «Excel» в статистической работе (ПК-2).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 87 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 58 часов; самостоятельной работы обучающегося 29 часов.

1.5. Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами и лицами с ОВЗ:

- использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- поэтапное разъяснение заданий;
- последовательное выполнение заданий;
- повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- близость к студентам во время объяснения задания;
- разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;

- акцентирование внимания на хороших оценках;
- распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- свести к минимуму наказания за невыполнение задания;
- ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- игнорирование незначительных поведенческих нарушений.
- разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
— теоретическое обучение	40
— практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
в том числе:	
Домашняя работа: 1. Работа с нормативными документами. 2. Аналитическая обработка текста учебной литературы. 3. Составление плана и тезисов ответа по темам. 4. Выполнение индивидуальных заданий по темам. 5. Написание рефератов по темам.	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ПРАВОВАЯ СТАТИСТИКА

Наименование разделов и тем	Темы	Кол-во часов	Уровень усвоения
Тема 1. Понятие, предмет и методы правовой статистики	<i>Содержание учебного материала</i>		6
	1	Понятие статистики	2
	2	Предмет правовой статистики	2
	3	Отрасли правовой статистики	2
	4	Методологическая база и задачи правовой статистики	2
	5	Значение правовой статистики, ее функции и место в системе юридических наук	2
	Практическое занятие.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правовая статистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		
Тема 2. Статистическое наблюдение в правовой статистике	<i>Содержание учебного материала</i>		6
	1	Понятие статистического наблюдения	2
	2	Программно-методологические вопросы организации статистического наблюдения	2
	3	Организационные формы, виды и способы статистического наблюдения	2
	Практическое занятие.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правовая статистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		
Тема 3. Учет и отчетность правоохранительных органов и органов юстиции	<i>Содержание учебного материала</i>		7
	1	Система единого учета преступлений.	2
	2	Документы первичного учета в судах и органах юстиции	2
	3	Учет административных правонарушений	2
	4	Система статистической отчетности правоохранительных органов и органов юстиции	2
	Практическое занятие.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правовая статистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		

Тема 4. Сводка и группировка материалов статистического наблюдения	<i>Содержание учебного материала</i>		5	
	1.	Понятие сводки и группировки статистических данных		2
	2.	Виды статистических группировок		2
	3.	Табличный способ представления данных правовой статистики		2
	4	Графический способ представления данных правовой статистики		2
	Практическое занятие.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правовая статистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 5. Абсолютные и относительные показатели и их применение в правовой статистике	<i>Содержание учебного материала</i>		10	
	1.	Понятие абсолютных и относительных показателей		2
	2.	Относительные показатели структуры		2
	3	Относительные показатели динамики		2
	4	Относительные показатели интенсивности		2
	5	Относительные показатели выполнения плана		2
	6	Относительные показатели координации и сравнения		2
	7	Индексы		2
	Практическое занятие.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правовая статистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.				
Тема 6. Средние величины и их применение в правовой статистике	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Понятие средних величин		2
	2	Виды средних величин и способы их вычисления		2
	3	Показатели вариации признака		2

	Практическое занятие.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правовая статистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		
Тема 7. Комплексный статистический анализ данных правовой статистики	<i>Содержание учебного материала</i>	6	2
	1 Понятие статистического анализа и его задачи в правовой статистике		2
	2 Статистические возможности анализа данных уголовно-правовой статистики		2
	3 Статистические возможности изучения деятельности правоохранительных органов		2
	4 Статистические возможности анализа деятельности судов по рассмотрению гражданских дел и дел об административных правонарушениях		2
	Практическое занятие.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Правовая статистика», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.	4		
	Итого:	87	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины «Правовая статистика» требует наличия учебного кабинета по правоохранительной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- учебный кабинет с числом посадочных мест по количеству обучающихся;
- аудиторная доска с магнитной поверхностью и набором приспособления для таблиц и карт.

Технические средства обучения:

- компьютер, экран, мультимедийный проектор;
- учебные видеофильмы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята 12.12.1993 г. [Электронный ресурс]. Режим доступа <https://http://www.consultant.ru> (дата обращения 30.09.2021г.).
2. Уголовный кодекс Российской Федерации.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с доп. и измен.), послед.измен. от 28.06.2021 г.

Основная:

1. Брусникина С.Н. Правовая статистика. Учебно-методический комплекс. М.: 2020
2. Савюк Л. К. Правовая статистика. Учебное пособие. М.: Юристъ, 2019.

Дополнительная:

1. Правовая статистика: Уч. / В.Н. Демидов, О.Э. Згадзай; Под ред. С.Я. Казанцева, С.М. Иншакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2019. - 375 [Электронный ресурс] <http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS.
2. Андрюшечкина И. Н., Ковалев Е. А., Савюк Л. К., Бикбулатов . Учебник для вузов / Под ред. В.С. Лялина, А.В. Симоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юнити-Дана : Закон и право, 2019.

Интернет-ресурсы:

- <http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS;
- <http://www.edy.ru>- федеральный портал «Российское образование»;
- <http://www.law/edy.ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;
- <http://www.alleng.ru> –юриспруденция;

<http://www.2blanka.ru> - бланки и формы заявлений;

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант плюс»;

<http://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант»;

<http://www.twirpx.com> - бесплатная учебная литература;

[http:// www.eLIBRARY .ru](http://www.eLIBRARY.ru)- научная электронная библиотека.

«Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устных и письменных опросов, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: — собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;	оценка выполнения практического задания
— оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию	решение ситуационных задач
— исчислять основные статистические показатели	решение ситуационных задач
— проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы. решение ситуационных задач	проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы. решение ситуационных задач
Знать:	
— законодательную базу об организации– государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее	тестирование
— современную структуру органов– государственной статистики	тестирование
— современную структуру органов– государственной статистики	тестирование
— экономико-статистические методы обработки– учетно-статистической информации;	решение ситуационных задач
— статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.	Оценка выполнения практического задания

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ___ » _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.17 Правовая статистика
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Область применения.

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП.17 Правовая статистика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) по дисциплине ОП.15 «Правовая статистика».

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

п/п №	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции/планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства
1.	Предмет, метод, отрасли и система показателей правовой статистики	Знать: ОК-12	-основные теоретические принципы организации информационных процессов, информационных технологий и информационных систем в современном обществе; -современные принципы сбора, хранения и переработки информации автоматизированными информационными системами в области юриспруденции	<i>опрос, тестирование, практическая работа, доклад, реферат</i>
2.	Статистическое наблюдение в правовой статистике	Владеть: ОК-12	навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемых в профессиональной деятельности	<i>опрос, тестирование, практическая работа, доклад, реферат</i>
3.	Учет и отчетность правоохранительных органов	Знать: ОК-12	основные теоретические принципы организации информационных процессов, информационных технологий и информационных систем в современном обществе современные принципы сбора, хранения и переработки информации автоматизированными информационными системами в области	<i>опрос, тестирование, практическая работа, доклад, реферат</i>

			юриспруденции	
4.	Сводка и группировка данных правовой статистики	Уметь: ОК-12	классифицировать и структурировать информацию, определять качество информации, степень соответствия критериям (полнота, доступность, адекватность)	<i>опрос, тестирование, практическая работа, доклад, реферат</i>
5.	Способы представления данных правовой статистики	Знать: ОК-12	основные теоретические принципы организации информационных процессов, информационных технологий и информационных систем в современном обществе современные принципы сбора, хранения и переработки информации автоматизированными информационными системами в области юриспруденции	<i>опрос, тестирование, практическая работа, доклад, реферат</i>
6.	Ряды распределения	Уметь: ОК-12	классифицировать и структурировать информацию, определять качество информации, степень соответствия критериям (полнота, доступность, адекватность)	<i>опрос, тестирование, практическая работа, доклад, реферат</i>
7.	Обобщающие статистические показатели и величины статистики	Владеть: ОК-12	навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемых в профессиональной деятельности	<i>опрос, тестирование, практическая работа, доклад, реферат</i>
8.	Ряды динамики	Уметь: ОК-12;	классифицировать и структурировать информацию, определять качество информации, степень соответствия критериям (полнота, доступность, адекватность)	<i>опрос, тестирование, практическая работа, доклад, реферат</i>
		Владеть: ОК-12	навыками формулирования выводов и выработке рекомендаций по результатам проведения статистического анализа	
9.	Правовая статистика и изучение преступности	Уметь: ОК-12	использовать правовую и иную информацию в организации эффективного предупреждения органами внутренних дел	<i>опрос, тестирование, практическая работа, доклад, реферат</i>

			преступности, административных правонарушений, негативных социальных явлений, связанных с преступностью; использовать источники розыскной доказательственной информации в профессиональной деятельности	
--	--	--	--	--

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1.Общие положения

При изучении дисциплины «Правовая статистика» организуются текущий и итоговый контроль успеваемости.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем.

Оценка освоения курса «Правовая статистика» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: тестовых заданий, контрольных работ, самостоятельной работы студентов на семинарских занятиях.

2.2. Тестовые задания по учебной дисциплине статистика»:

«Правовая

1. Отраслями правовой статистики являются:

- А) уголовно-правовая статистика, административно-правовая статистика, криминологическая статистика;
- Б) уголовно-правовая статистика, административно-правовая статистика;
- В) уголовно-правовая статистика, административно-правовая статистика, гражданско-правовая статистика.

2. Начальным этапом статистического наблюдения является:

- А) группировка статистических данных;
- Б) расчет первичных абсолютных показателей; В) статистическое наблюдение.

3. Основными принципами статистического наблюдения являются:

- А) планомерность, массовость, научная организация; Б) повторяемость, закономерность, организация; В) планомерность, закономерность, массовость;
- Г) повторяемость, организованность, научное обоснование.

4. Одной из форм статистического наблюдения является:

- А) отчетность;
- Б) социологический опрос;
- В) регистрация транспортных средств в ГИБДД;
- Г) выборы Президента РФ.

5. По охвату единиц совокупности статистическое наблюдение бывает:

- А) сплошное;
- Б) непосредственное; В) непрерывное;
- Г) единичное.

6. Критическим моментом статистического наблюдения называется:

- А) период времени, в течение которого проводится наблюдение;
- Б) момент времени, по состоянию на который проводится наблюдение; В) момент времени, с которого начинается наблюдение; Г) момент времени, когда должно окончиться наблюдение.

7. План статистического наблюдения включает:

- А) программно-методологический раздел;
- Б) учебный раздел;
- В) разработочный раздел;

Г) подготовительный раздел.

8. Единовременным называется наблюдение:

- А) проводимое только один раз;
- Б) проводимое время от времени по мере необходимости;
- В) проводимое только один раз в год;
- Г) проводимое только в течение одного года.

9. Перечень признаков (или вопросов), подлежащих регистрации в процессе наблюдения, называется:

- А) статистическим формуляром;
- Б) планом наблюдения;
- В) инструментарием наблюдения;
- Г) программой наблюдения.

10. Объектом статистического наблюдения называется:

- А) совокупность единиц, подлежащих статистическому исследованию;
- Б) первичная ячейка совокупности, от которой должны быть получены сведения в процессе наблюдения;
- В) совокупность явлений и процессов, реально существующих во времени и пространстве;
- Г) население РФ.

11. Учет преступлений ведется путем:

- А) заполнения карточки на лицо, совершившее преступление;
- Б) заполнения карточки на выявленное преступление;
- В) заполнения карточки на лицо, совершившее преступление, в отношении которого утверждено обвинительное заключение либо санкционированы направление протокола с материалами в суд или передача материалов для применения мер общественного воздействия без возбуждения уголовного дела;
- Г) заполнения карточек движения уголовного дела.

12. Учет лиц, совершивших преступление, ведется путем:

- А) заполнения карточки на лицо, совершившее преступление;
- Б) заполнения карточки на выявленное преступление;
- В) заполнения карточки на лицо, совершившее преступление, в отношении которого утверждено обвинительное заключение либо санкционированы направление протокола с материалами в суд или передача материалов для применения мер общественного воздействия без возбуждения уголовного дела;
- Г) заполнения карточек движения уголовного дела.

13. Учет уголовных дел:

- А) заполнения карточки на лицо, совершившее преступление;
- Б) заполнения карточки на выявленное преступление;
- В) заполнения карточки на лицо, совершившее преступление, в отношении которого утверждено обвинительное заключение либо санкционированы направление протокола с материалами в суд или передача материалов для применения мер общественного воздействия без возбуждения уголовного дела;
- Г) заполнения карточек движения уголовного дела.

14. Форма наблюдения, при которой каждое нижестоящее звено обязано предоставить вышестоящему органу соответствующее документально обоснованные сведения:

- А) мониторинг;
- Б) перепись; В) отчётность;
- Г) оперативный учёт.

15. Модой в статистике называется:

- А) значение признака (варианта), которое чаще всего встречается в данной совокупности;
- Б) значение признака (варианта), которое находится в середине ранжированного ряда.

16. Медианой в статистике называется:

- А) значение признака (варианта), которое чаще всего встречается в данной совокупности;
- Б) значение признака (варианта), которое находится в середине ранжированного ряда.

17. Система учёта преступлений основывается на регистрации:

- А) по утверждению прокурором обвинительного заключения; Б) по моменту вынесения судом обвинительного заключения; В) по вступлению приговора суда в законную силу; Г) по моменту возбуждения уголовного дела.

18. Уровни ряда динамики это:

- А) определенное значение выражающего признака в совокупности;
- Б) величина показателя на определенную дату или за определенный период; В) все ответы верны.

19. Ряд динамики может состоять:

- А) из абсолютных суммарных величин;
- Б) из относительных и средних величин;
- В) все ответы верны.

20. На основе каких документов осуществляется формирование статистической отчётности о преступности:

- А) статистических карточек первичного учёта; Б) документов оперативного учёта;
- В) заявлений и сообщений граждан и организаций о преступлениях; Г) обвинительных заключений по уголовным делам.

21. Какое необходимое условие для составления высококачественной и своевременной статистической отчётности:

- А) установление ответственности за нарушение сроков ее предоставления;
- Б) четкое распределение обязанностей сотрудников учётно-регистрационных подразделений;
- В) четкая организация первичного учёта;
- Г) научно обоснованная программа статистического наблюдения.

22. Как в статистике называется первичное звено, от которого собираются необходимые статистические данные:

- А) единица наблюдения; Б) единица совокупности; В) единица учёта; Г) единица измерения.

23. Согласно теории уголовной статистики преступность измеряется:

А) числом лиц, потерпевших от преступления; Б) числом совершенных преступлений; В) числом лиц, совершивших преступления.

24. В аналитической работе правоохранительных органов наиболее часто применяются следующие виды относительных величин:

- А) отношение части к целому или отношению интенсивности;
- Б) отношение, характеризующее структуру совокупности, или отношение распределения;
- В) отношение степени и сравнения;
- Г) отношение, характеризующее средние величины.

25. Укажите, с какого момента преступление считается учтенным:

- А) с момента вступления обвинительного приговора суда в законную силу;
- Б) когда оно внесено в карточку первичного учёта;
- В) когда оно зарегистрировано в Книге учёта преступлений;
- Г) когда в отношении него выполнены все перечисленные действия.

Критерии оценки:

- Оценка «5» - 90 – 100 % , 40-45 верных ответов
- Оценка «4» - 80 – 90 % , 36-40 верных ответов
- Оценка «3» - 70-80 % , 31-36 верных ответов
- Оценка «2» - менее 70 % , менее 31 верного ответа.

Вариант 1

1. Отчетность как форма статистического наблюдения. Официальная и ведомственная статистическая отчетность.

2. Общее понятие статистического анализа. Статистический анализ как этап статистического исследования. Цели статистического анализа.

3. *Задание.* Имеются следующие данные об успеваемости студентов по-тока в летнюю сессию 2018 г. по теории статистики: 5, 4, 3, 2, 4, 4, 3, 5, 5, 4, 5, 5, 4, 3, 5, 5, 4, 4, 4, 4, 5, 5, 4, 3, 2.

Постройте дискретный вариационный ряд распределения студентов по баллам оценок, полученных в сессию. Охарактеризуйте признак, положенный в основание группировок.

Вариант 2

1. Единый учет преступлений.

2. Основные задачи и приемы статистического анализа преступности.

Статистические возможности анализа преступности.

3. *Задание.* К какому виду относительных величин относится коэффициент раскрываемости преступлений. Как он рассчитывается?

Районным судом города «П» в 2016 г. было осуждено 640 человек. За этот же год среднее число жителей составило 85800 человек. Определите коэффициент преступности для этого города, указав при этом, к какому виду относительных величин он относится.

Вариант 3

1. Сводка и группировка материалов статистического наблюдения в правовой статистике.

2. Статистические возможности анализа причин преступности, личности преступника и мотивации преступного поведения.

3. *Задание.* Количество зарегистрированных преступлений в городе Б. в 2015 г. – 82552, а в 2016 г. – 86937. Это уровни ряда. Рассчитайте темп прироста в процентах.

Вариант 4

1. Предмет и методы правовой статистики.
2. Основные вопросы организации статистической отчетности в судебных и правоохранительных органах.

3. *Задание.* В городе Т. в 2016 г. было привлечено к уголовной ответственности за коррупционные преступления 360 человек. Численность населения города 600 тыс. человек. Рассчитайте общий коэффициент коррупционных преступлений в городе за 2016 год.

Вариант 5

1. Первичный учет преступлений – определение и основные задачи. Документы первичного учета в правоохранительных органах.
2. Роль уголовно-правовой статистики в изучении преступности
3. Среди 1200 лиц, привлеченных к уголовной ответственности за кражи, оказалось 720 лиц, ранее не судимых, 204 судимых один раз, 136 судимых два раза, 90 - три раза, 50 - четыре раза и более. Среди лиц, судимых за преступления против личности – 338 лиц ранее не судимых, 54 – судимых один раз, 36 – два раза, 22 – три раза, 10 – четыре раза и более.

Необходимо составить таблицу, дать ей название, заполнить реквизиты, рассчитать возможные относительные показатели.

Вариант 6

1. Правовая статистика и ее значение в обеспечении режима законности.
2. Границы достоверности статистических данных о преступности.
К какому виду относительных величин относится коэффициент раскрываемости преступлений. Как он рассчитывается?
Районным судом города «П» в 2016 г. было осуждено 640 человек. За этот же год среднее число жителей составило 85800 человек. Определите коэффициент преступности для этого города, указав при этом, к какому виду относительных величин он относится.

Вариант 7

1. Статистическое наблюдение – основной метод сбора первичной информации в правовой статистике.
2. Соотношение регистрируемой и латентной преступности и факторы, определяющие это соотношение.
3. Определите объект наблюдения, единицу наблюдения, отчетную единицу, единицу измерения, место и время наблюдения при проведении следующих исследований:
 - перепись населения;
 - анализ аварийности на дорогах города.

Какие признаки положены в основу программы наблюдения переписи населения и анализа аварийности на дорогах города?

К какому виду относительных величин относится коэффициент раскрываемости преступлений. Как он рассчитывается?

Вариант 8

1. Структура отчетности в органах внутренних дел. Организация статистической отчетности судебных органах.
2. Соотношение уголовной статистики с уголовным правом, уголовным процессом, криминологией и криминалистикой.
3. Спроектируйте макет таблицы, характеризующей распределение осужденных по тяжести преступления, возрасту и полу.

Вариант 9

1. Понятие статистических таблиц и их характеристика.

2. Статистические возможности изучения деятельности правоохранительных органов.

3. Известны следующие данные (возраст, пол, образование, срок лишения свободы, присужденный судом, статья УК РФ) по уголовным делам, рассмотренным в Н-ском суде за отчетный период.

Произведите группировку осужденных лиц по сроку лишения свободы, образовав три группы с постоянным интервалом.

Вариант 10

1. Графические методы в планировании, статистике и учете.

2. Статистические возможности анализа судимости.

3. Среди 1200 лиц, привлеченных к уголовной ответственности за кражи, оказалось 720 лиц, ранее не судимых, 204 судимых один раз, 136 судимых два раза, 90 - три раза, 50 - четыре раза и более. Среди лиц, судимых за преступления против личности – 338 лиц ранее не судимых, 54 – судимых один раз, 36 – два раза, 22 – три раза, 10 – четыре раза и более.

Необходимо составить таблицу, дать ей название, заполнить реквизиты, рассчитать возможные относительные показатели.

Критерии оценивания:

«Отлично» - задача решена со ссылками на норму права, выводы полностью обоснованы.

«Хорошо» - задача в целом решена, и есть обоснование, однако, указаны не все нормы, либо в обосновании есть неточности.

«Удовлетворительно» - задача имеет решение и обоснование, но, они противоречат друг другу (хотя обоснование верно), либо не указаны конкретные нормы права, хотя и описание их содержание присутствует.

«Неудовлетворительно» - в задаче нет корректного обоснования решения, нет указаний на конкретные нормы права ни по номерам, ни содержательно.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята 12.12.1993 г. [Электронный ресурс]. Режим доступа <https://http://www.consultant.ru> (дата обращения 30.09.2020г.).
2. Уголовный кодекс Российской Федерации.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с допол. и измен.)

Основная:

1. Брусникина С.Н. Правовая статистика. Учебно-методический комплекс. М.: 2020.
2. Савюк Л. К. Правовая статистика. Учебное пособие. М.: Юристъ, 2019.

Дополнительная:

1. Правовая статистика: Уч. / В.Н. Демидов, О.Э. Згадзай; Под ред. С.Я. Казанцева, С.М. Иншакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2019. - 375 [Электронный ресурс] <http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

2. Андрюшечкина И. Н., Ковалев Е. А., Савюк Л. К., Бикбулатов . Учебник для вузов / Под ред. В.С. Лялина, А.В. Симоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юнити-Дана : Закон и право, 2020.

Интернет-ресурсы:

<http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS;

<http://www.edy.ru>- федеральный портал «Российское образование»;

<http://www.law/edy.ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;

<http://www.alleng.ru> –юриспруденция;

<http://www.2blanka.ru> - бланки и формы заявлений;

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант плюс»;

<http://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант»;

<http://www.twirpx.com> - бесплатная учебная литература;

2.4. Темы для докладов, рефератов

1. Ретроспективный анализ истории возникновения правовой статистики.
2. Сущность, положительные и отрицательные стороны «купонной системы» организации уголовно-правовой статистики в России.
3. Этапы становления правовой статистики как науки и области практической деятельности.
4. История развития моральной статистики и ее задачи на современном этапе.
5. Статистическое наблюдение: научные, правовые и практические вопросы.
6. Контроль статистических данных в ходе проведения статистического наблюдения.
7. Проблемы совершенствования правовой статистики в современных условиях: обеспечение достоверности и повышение доступности информации о деятельности правоохранительных органов.
8. Выборочный метод статистического наблюдения.
9. Роль и значение сводки и группировки материалов статистического наблюдения.
10. Абсолютные величины в правовой статистике: теория и практика применения метода абсолютных величин в правовой статистике.
11. Несопоставимость статистических данных: основные причины, вызывающие несопоставимость статистических данных, и методы приведения статистических данных к сопоставимому виду.
12. Статистические возможности анализа преступности.
13. Статистические возможности изучения деятельности правоохранительных органов.
14. Статические возможности анализа судимости.
15. Статические возможности анализа работы судов по уголовным и гражданским делам.
16. Использование средних величин в уголовно-правовой статистике.
17. Статистическое изучение вариации в рядах распределения.
18. Методика применения структурных средних величин в дискретном и интервальном ряду.
19. Математическая основа выборочного метода наблюдения.
20. Статистические методы контроля качества выборочного наблюдения.
21. Статистические методы экстраполяции и прогнозирования в рядах динамики, условия краткосрочного статистического прогнозирования в правовой статистике.
22. Ряды динамики и их применение в правовой статистике.

23. Комплексный статистический анализ и его применение в правовой статистике.
24. Выборочный метод статистического наблюдения в практике право-охранительных органов.
25. Классификация - как важнейшая составная часть программы разработки статистических материалов.
26. Использование метода относительных величин для характеристики динамики и распространенности преступности.
27. Научно-познавательное и практическое значение материалов уголовной статистики
28. Статистические методы в криминологии
29. Статистические методы в виктимологии.
30. Статистические методы в гражданско-правовой статистике.

Критерии оценки доклада, реферата:

Оценка	неудовлетворительно	Хорошо, отлично
Оцениваются навыки и умения работы с литературой, с текстами нормативных правовых актов, способность к самостоятельному анализу и использованию методологии юридической науки для основных направлений правовой культуры и отдельных видов правовой деятельности	Обучающийся продемонстрировал незнание теории, отсутствие навыков работы с текстами нормативных правовых актов, неспособность к самостоятельному мышлению и, как следствие, использованию его результатов в практической деятельности	Обучающийся подготовил и представил доклад, реферат, в котором на основе анализа литературы, нормативных правовых актов представлен развернутый анализ проблемы юридической науки и сформулированы самостоятельные выводы и предложения по ее разрешению

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой итогового контроля знаний обучающихся по дисциплине «Правовая статистика» является зачет, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

3.1. Контрольные вопросы промежуточной аттестации (по итогам изучения курса)

Вопросы к зачету:

1. Понятие статистики
2. Предмет правовой статистики
3. Отрасли правовой статистики
4. Методологическая база и задачи правовой статистики
5. Значение правовой статистики, ее функции и место в системе юридических наук
6. Понятие статистического наблюдения
7. Программно-методологические вопросы организации статистического наблюдения
8. Организационные формы, виды и способы статистического наблюдения
9. Система единого учета преступлений.
10. Документы первичного учета в судах и органах юстиции
11. Учет административных правонарушений
12. Система статистической отчетности правоохранительных органов и органов юстиции
13. Понятие сводки и группировки статистических данных
14. Виды статистических группировок
15. Табличный способ представления данных правовой статистики
16. Графический способ представления данных правовой статистики
17. Понятие абсолютных и относительных показателей
18. Относительные показатели структуры
19. Относительные показатели динамики
20. Относительные показатели интенсивности
21. Относительные показатели выполнения плана
22. Относительные показатели координации и сравнения
23. Индексы
24. Понятие средних величин
25. Виды средних величин и способы их вычисления
26. Показатели вариации признака
27. Понятие статистического анализа и его задачи в правовой статистике
28. Статистические возможности анализа данных уголовно-правовой статистики
29. Статистические возможности изучения деятельности правоохранительных органов
30. Статистические возможности анализа деятельности судов по рассмотрению гражданских дел и дел об административных правонарушениях
31. Современные значения термина "статистика"
32. Сущность статистики как самостоятельной общественной науки и ее место в системе других наук
33. Основные отрасли правовой статистики
34. Разделы уголовно-правовой статистики
35. Разделы гражданско-правовой статистики

3.2. Критерии оценивания при промежуточной аттестации

Описание шкалы оценивания:

Зачет проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ «Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ «Хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ «Удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ «Неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята 12.12.1993 г. [Электронный ресурс]. Режим доступа <https://http://www.consultant.ru> (дата обращения 30.09.2021г.).
2. Уголовный кодекс Российской Федерации.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с допол. и измен.)

Основная:

1. Брусникина С.Н. Правовая статистика. Учебно-методический комплекс. М.: 2020.
2. Савюк Л. К. Правовая статистика. Учебное пособие. М.: Юристъ, 2019.

Дополнительная:

1. Правовая статистика: Уч. / В.Н. Демидов, О.Э. Згадзай; Под ред. С.Я. Казанцева, С.М. Иншакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2019. - 375 [Электронный ресурс] <http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS.
2. Андрюшечкина И. Н., Ковалев Е. А., Савюк Л. К., Бикбулатов . Учебник для вузов / Под ред. В.С. Лялина, А.В. Симоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юнити-Дана : Закон и право, 2020.

Интернет-ресурсы:

- <http://www.iprbookshop.ru>- электронно-библиотечная система IPR BOOKS;
<http://www.edy.ru>- федеральный портал «Российское образование»;

<http://www.law/edy.ru>- федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;

<http://www.alleng.ru> –юриспруденция;

<http://www.2blanka.ru> - бланки и формы заявлений;

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант плюс»;

<http://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант»;

<http://www.twirpx.com> - бесплатная учебная литература;

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.18 Профессиональная этика
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.18 Профессиональная этика

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Учебная дисциплина ОП.18 Профессиональная этика относится к обязательной части общепрофессионального цикла ППСЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины ОП.18 Профессиональная этика

- формирование знаний и понимания студентами сущности эстетической культуры, этической культуры, этики и психологии деловых отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- эффективно участвовать в профессиональной коммуникации;
- соблюдать правила речевого этикета в деловом общении;
- составлять и отправлять деловую корреспонденцию на основе принятых правил;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила поведения человека: нравственные требования к профессиональному поведению;
- психологические основы общения;
- основные правила поведенческого этикета: приветствия, знакомства, нормы отношений в коллективе; отношения руководителя и подчиненных;
- нормы речевого этикета в деловом общении.

1.4. Количество часов, отведенное на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 99 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 66 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 33 часа.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;
- Игнорирование незначительных поведенческих нарушений. Разработка мер вмешательства в случае недопустимого поведения, которое является непреднамеренным.

1.6. Результаты освоения учебной дисциплины

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 1

Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 2

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 4

Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 5

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 6

Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 8

Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 9

Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 13

Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 12

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 11

Невербальное общение: Понятие «невербальное общение». Невербальные средства в деловой коммуникации: мимика, жесты, позы, интонация и тембр голоса, визуальный контакт и межличностное пространство.

ПК 1.4 ПК 4.1

Нравственно-психологические аспекты отношений в деловом коллективе: Роль этики в деловом общении. Человеческие отношения и мотивация деятельности. Деловое общение и психология коллектива. Особенности общения в коллективе «по горизонтали». Особенности общения в коллективе «по вертикали».

ПК 1.5 ПК 2.5 ПК 3.5

Конфликты в деловой сфере: Природа и причина конфликтов. Типология конфликтов. Разрешение конфликтов.

ПК 4.2 ПК 4.3

Служебный этикет: Деловая этика и этикет. Приветствия, представления, знакомства. Этикет телефонных разговоров. Культура деловой переписки. Прием и общение с посетителями. Подарки и сувениры. Официальные приемы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	60
теоретическое обучение	
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся	33
Курсовая работа	-
Итоговая аттестация в форме диф. зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.18 Профессиональная этика

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Глава 1. Основы общей этики	Содержание учебного материала	5	3
	Предмет и основные понятия этики. История этических учений. Понятие и сущность морали. Мораль, обычаи, право: сходство и различие. Структура и функции морали.	4	
	Практическое занятие Опрос по темам	1	
	Самостоятельная работа Выполнение рефератов: «Этика», «Нормы профессиональной этики». Поиск значения слов (работа со словарями).	4	
Глава 2. Профессиональная этика юриста	Содержание учебного материала	17	3
	Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура. Специфика и структура профессиональной этики юристов. Особенности профессиональной этики юристов. Профессиональная мораль работника правоохранительных органов. Кодекс чести рядового и начальствующего состава органов внутренних дел. Профессионально-нравственная деформация сотрудника правоохранительных органов. Профилактика профессионально-нравственной деформации юристов. Профессиональное общение работника правоохранительных органов. Особенности культуры поведения сотрудников органов внутренних дел. Деловое общение-профессиональное общение работника правоохранительных органов. Правила взаимоотношений начальника и подчиненного. Правила обращения сотрудника правоохранительных органов с правонарушителями.	15	
	Практическое занятие Тестирование Задача 1. Задача 2.	2	

	Самостоятельная работа Понятие и виды профессиональной этики. Особенности профессии юриста и их нравственное значение. Судебная этика, ее содержание и значение.	8	
Глава 3. Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий	Содержание учебного материала	24	
	Этика в деятельности адвоката. Этические правила поведения адвоката в уголовном процессе. Гонорар адвоката: историческая и современная этические стороны. Кодекс профессиональной этики адвоката. Профессиональная этика сотрудника судьи. Этика судьи при осуществлении профессиональной деятельности. Кодекс судейской этики. Профессиональная этика сотрудника прокуратуры. Особенности реализации норм профессиональной этики прокурора. Кодекс этики прокурорского работника РФ. Этика в деятельности нотариуса. Правила поведения нотариуса. Проблемы нравственности в деятельности нотариусов. Кодекс профессиональной этики нотариусов в РФ.	22	
	Практическое занятие Задача 1. Задача 2. Задача 1.	2	3
	Самостоятельная работа Нравственные требования к деятельности судебной этики, роль судьи, председательствующего по делу, в обеспечении нравственного характера разбирательства дела, нравственное содержание приговора и других решений суда. Нравственное значение судебных прений. Этика обвинительной речи прокурора. Этика речи защитника.	13	2
Глава 6. Этика профессиональных отношений в служебном коллективе (подразделении)	Содержание учебного материала	12	2
	Служебный коллектив и его основные нравственные характеристики. Морально-психологический климат в служебном коллективе. Факторы, влияющие на формирование морально-психологического климата. Основные разновидности	12	2

	морально психологического климата. Нравственные установки. Этика руководителя. Этика подчиненного. Правила поведения руководителя. Правила поведения подчиненного.		
	Самостоятельная работа Проблемные ситуации и задачи юристов, возникающие в конфликтных ситуациях: специфика поведения юриста в конфликтных ситуациях. Концепция «конфликтного следствия».	6	2
Глава 7. Служебный этикет сотрудника органов внутренних дел	Содержание учебного материала	7	2
	Этикет: понятие и значение. Служебный этикет и культура поведения сотрудника органов внутренних дел. Общие правила проведения совещаний. Деловое совещание и его этапы. Виды и типы деловых совещаний. Как проводить совещание.	7	2
	Самостоятельная работа Профессиональная этика юриста. (гlossарий).	2	1
	Дифференцированный зачет	1	
	Итого	66	
	Итого	99 (66+33)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинет, оснащенный оборудованием: интерактивная доска, организация рабочего места за компьютером, столы, стулья для преподавателя и студентов, доска классная, техническими средствами обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

- 1.Ширяева, С.В. Профессиональная этика юриста: учеб. пособие МГПУ, 2020. –115 с.
- 2.Носков, И.Ю. Профессиональная этика юриста: учебник для бакалавриата и специалитета/ И.Ю.Носков. - Москва: Издательство Юрайт,2019-277с.-(Бакалавр и специалитет). - ISBN 978-5-534-06642-5. Текст: электронный// ЭБС Юрайт (сайт) – URL:<http://biblio-online.ru/bcode/432020> (дата обращения12.10.2019)

Дополнительные источники:

- 1.Кони, А.Ф. Нравственные начала в уголовном процессе. Избранные работы/ А.Ф,Кони.- Москва: Издательство Юрайт,2019-152с.-(Антология мысли).-ISBN 978-5-534-07242-6. – Текст: электронный// ЭБС Юрайт (сайт) –URL:<http://biblio-online.ru/bcode/437828> (дата обращения12.10.2019)
- 2.Руднев, В.Н.Культура речи юриста: учебник и практикум для академического бакалавриата/ В.Н.Руднев.-2-у изд.,испр. и доп.—Москва: Издательство Юрайт,2019-169с.-(Университеты России).- ISBN 978-5-534-06316-5. Текст: электронный// ЭБС Юрайт (сайт) – [URL:http://biblio-online.ru/bcode/434187](http://biblio-online.ru/bcode/434187) (дата обращения12.10.2019)

Интернет- ресурсы:

- 1.Издательство «Юрайт» (Электронный ресурс): электронно-библиотечная система.- [URL:http://biblio-online.ru](http://biblio-online.ru)
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (Электронный ресурс): научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
- 3.«Profspo.ru» office@profspo.ru

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Профессиональная этика» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

В результате обучения дисциплины студент должен:

Знания:

- правила поведения человека: нравственные требования к профессиональному поведению;

Форма и методы контроля и оценки результатов обучения:

практические занятия, контрольное тестирование, карточки-задания

Умения:

ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2: Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 4: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5: Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 8: Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9: Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 13: Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 12: Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 11: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Форма и методы контроля и оценки результатов обучения:

практические занятия, контрольное тестирование, карточки-задания.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
«__» _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по дисциплине ОП.18 Профессиональная этика
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	5
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Настоящий комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов по дисциплине ОП.18 Профессиональная этика и психология делового общения в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по дисциплине ОП.18 Профессиональная этика нормативные документы:

-Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» -Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования «правоохранительная деятельность»

утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации ФГОС от 11.08.2014г. № 975 (зарегистрировано в Минюсте России 24 февраля 2016 г. N 41197)

Целью дифференцированного зачета является определение качества приобретённых студентами практических и теоретических профессиональных умений, реализуемых в рамках учебной дисциплины ОП.18 Профессиональная этика по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, а также контроль сформированности профессиональных компетенций.

Инструментарий оценки, входящий в данный комплект контрольно-оценочных средств, содержит два варианта заданий. Для оценки используется метод сопоставления параметров выполненной работы с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее освоение кандидатом учебной дисциплины -не менее70%.

Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол и сводную оценочную ведомость.

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы учебной дисциплины является дифференцированный зачет.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-1

Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК-2

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК-4

Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК-5

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-6

Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

Устанавливать психологический контакт с окружающими.

Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-8-ОК-13

Невербальное общение: Понятие «невербальное общение». Невербальные средства в деловой коммуникации: мимика, жесты, позы, интонация и тембр голоса, визуальный контакт и межличностное пространство.

ПК 1.4 ПК 4.1

Нравственно-психологические аспекты отношений в деловом коллективе: Роль этики в деловом общении. Человеческие отношения и мотивация деятельности. Деловое общение и психология коллектива. Особенности общения в коллективе «по горизонтали». Особенности общения в коллективе «по вертикали».

ПК 1.5 ПК 2.5 ПК 3.5

Конфликты в деловой сфере: Природа и причина конфликтов. Типология конфликтов. Разрешение конфликтов.

ПК 4.2 ПК 4.3

Служебный этикет: Деловая этика и этикет. Приветствия, представления, знакомства. Этикет телефонных разговоров. Культура деловой переписки. Прием и общение с посетителями. Подарки и сувениры. Официальные приемы.

ПК 4.1

2.2 Оценка освоения учебной дисциплины

1. Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре

2. Кейс-задача

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Задания для решения кейс-задачи

3. Зачет

Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Вопросы по темам/разделам дисциплины

4. Контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

Комплект контрольных заданий по вариантам

5. Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты

Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов

6. Портфолио

Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.

Структура портфолио

7. Проект

Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Темы групповых и/или индивидуальных проектов

8. Рабочая тетрадь

Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Образец рабочей тетради

9. Разноуровневые задачи и задания

Различают задачи и задания:

- а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;
- б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;
- в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.

Комплект разноуровневых задач и заданий

10. Задания для самостоятельной работы

Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.

Комплект заданий

11.Реферат

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Темы рефератов

12.Доклад, сообщение

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

Темы докладов, сообщений

13.Собеседование

Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Вопросы по темам/разделам дисциплины

14.Творческое задание

Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

15.Тест

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Фонд тестовых заданий

16.Тренажер

Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.

Комплект заданий для работы на тренажере

17.Эссе

Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с

использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Тематика эссе

Критерии оценивания

Форма промежуточного контроля — дифференцированный зачет. Оценка за дифференцированный зачет является составной и выставляется как среднее арифметическое оценок по пятибалльной шкале (с округлением до целого) по результатам выполнения следующих заданий:

1. Выполнение заданий для самостоятельной работы/ написание реферата по выбранной теме;
2. Оценка за работу на семинарских занятиях (степень активности на семинарских занятиях в виде выступлений с сообщениями, докладами, участия в дискуссии).

Список рекомендуемой литературы:

1. Ширяева, С.В. Профессиональная этика юриста: учеб. пособие МГПУ, 2020. –115 с.
2. Носков, И.Ю. Профессиональная этика юриста: учебник для бакалавриата и специалитета/ И.Ю.Носков. - Москва: Издательство Юрайт,2019-277с.-(Бакалавр и специалитет). - ISBN 978-5-534-06642-5. Текст: электронный// ЭБС Юрайт (сайт) – URL:<http://biblio-online.ru/bcode/432020> (дата обращения 12.10.2019)

3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Темы рефератов (докладов/сообщений)
(в соответствии с темами в рабочей программе)

1. Роль этикета в моей будущей профессии.
2. Значение культуры речи в профессиональной карьере.
3. Аргументы и их влияние на эффективность общения.
4. В общении мелочей не бывает.
5. Подарки в нашей жизни.
6. Имидж социального работника.
7. Секреты общения в поисках работы.
8. Темперамент.
9. Способности – важное условие успеха в профессиональной деятельности.

Примерная структура реферата (доклада/сообщения).

1. Титульный лист (пример в приложении 1).
2. Оглавление – излагается название составляющих (глав, вопросов) реферата, указываются страницы.
3. Введение – формулируется суть исследуемой проблемы ее актуальность, обосновывается выбор темы. Указывается цель и задачи. Показывается научный интерес и практическое значение. Объем введения составляет 2-3 страницы.
4. Основная часть – доказательно раскрывается проблема или одна из ее сторон; могут быть представлены таблицы, графики, схемы. Основная часть должна включать в себя также собственное мнение студента.
5. Заключение – подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, указывается, что интересно, что спорно, предлагаются рекомендации.
6. Объем заключения 2-3 страницы.
7. Список литературы – источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности (по фамилии автора или по названию сборников), необходимо указать место издания, название издательства, год.источники (библиография, не менее 20 наименований, в том числе 2-3 иностранных). Оформление списка литературы по ГОСТ 71-2003 «Библиографическая запись, Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
8. Выступление по реферату.

9. На основе написанного реферата студент может сделать устное выступление перед группой, либо другой аудиторией. Рефераты могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы (в отдельных случаях) или сообщение на практическом занятии (семинаре). При этом преподавателем оценивается предметная сущность выполненного самостоятельного исследования, способность к письменному изложению изучаемого вопроса, правильность выводов, способность публичного выступления и ответов на вопросы, умение вести дискуссию по теме исследования, правильность и грамотность оформления документа.

Рекомендации к оформлению реферата (доклада/сообщения).

1. Абзац включает в себя не менее 3-х предложений.
2. Название каждой главы начинается с новой страницы, объем главы не может быть меньше 2 страниц.
3. В тексте должны отсутствовать сокращения, кроме общепринятых, общепринятые или необходимые сокращения при первоначальном употреблении должны быть расшифрованы.
4. Каждая цитата, каждый рисунок или график, каждая формула, каждый расчет должны иметь сноску. Если рисунок или расчет являются авторскими, тогда это необходимо отразить в тексте сноски.
5. Работа предоставляется как в рукописном виде (почерк читаемый, т.е. разборчивый), так и в напечатанном виде через 1-1.5 интервала. Шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 12-14. Вся работа должна быть напечатана в одном виде шрифта, если это не смысловое выделение по тексту.

Критерии оценки

(какие баллы и за что получает студент при выполнении реферата)

Раскрытие темы - 70 баллов.

Оформление - 15 баллов.

Защита реферата - 15 баллов.

Тестовые задания

1. Признание общественным мнением и осознание самими сотрудниками правоохранительных органов высокой социальной ценности самоотверженного выполнения своего долга - это определение:

- а) профессионального долга;
- б) справедливости;
- в) профессиональной чести;
- г) все ответы верны.

2. Наука о понятиях и смысле целой системы моральных норм и нравственности, категорий профессиональной этики, владение которыми необходимо для нравственного развития юриста, глубокое осознание значения служебных действий и личного поведения - это определения:

- а) философии права;
- б) социологии счастья;
- в) этики юриста;
- г) все ответы неверны.

3. Принцип мировоззрения, означающий признание человека высшей ценностью, веру в него, в его способность к совершенствованию основан на требовании свободы и защиты достоинства личности, выражает идею о праве человека на счастье, о том, что удовлетворение потребностей и интересов личности должно быть конечной целью общества:

- а) гуманизм;
- б) справедливость;
- в) равноправие;
- г) все ответы верны.

4. основополагающие принципы правосудия базируются на нравственных требованиях справедливости, гуманности, охраны чести и достоинства человека. Какой из перечисленных ниже принципов является главенствующим среди принципов уголовного процесса:

- а) принцип законности в уголовном судопроизводстве;
- б) принцип независимости судей и подчинение их только закону;

в) принцип гласности;

г) принцип презумпции невиновности и связанное с ним право обвиняемого на защиту;

д) принцип защиты прав и свобод гражданина.

5. Действие лишь в интересах истины и справедливости на основании закона и совести, проявляющееся в отсутствии приверженности к какой-либо из сторон - это определение:

а) справедливости судебной власти;

б) беспристрастности судебной власти;

в) компетентности судебной власти;

г) все ответы верны.

6. Мораль – это:

а) форма общественного сознания и его реализация на практике, утверждающая общественно необходимый тип поведения людей и служащая обще социальной основой его регулирования, представляет личности широкую возможность выбора и санкционируется воздействием общественного мнения;

б) установленный порядок поведения в какой-либо общественной или профессиональной группе;

в) охраняемое законом личное и неимущественное неотчуждаемое благо;

г) все ответы верны.

7. Обладание комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, необходимых для качественного осуществления соответствующей трудовой деятельности человека - это определение:

а) моральной устойчивости;

б) профессиональной компетентности;

в) служебного этикета;

г) все ответы неверны

8. Приговор – акт правосудия, важнейшее решение, принимаемое по уголовному делу. Каким высоким правовым и нравственным требованиям должен

отвечать приговор:

- а) законность;
- б) обоснованность;
- в) мотивированность;
- г) все ответы верны.

9. Совокупность правил поведения субъектов судебного процесса, регулирующих внешние проявления взаимоотношений между судом и участвующими в деле лицами, формы их общения, основанные на признании авторитета органов правосудия и необходимости соблюдения примечаний поведения в государственном учреждении - это определение:

- а) судебного этикета;
- б) профессиональной этики;
- в) компетентности судей;
- г) все ответы неверны

10. Нормативный правовой акт, регламентирующий принципы поведения сотрудников правоохранительных органов, судей, государственных служащих; требования, которым должны соответствовать кандидаты на указанные должности, а также ответственность сотрудников за нарушение этических правил - это определение:

- а) профессиональной компетентности;
- б) кодекса служебной этики;
- в) этических категорий;
- г) все ответы верны.

11. Классификация этических категорий:

- а) структурные и субстанциональные;

- б) на основе одной, которая рассматривается как функциональная;
- в) позиция, согласно которой мораль включает в себя моральное сознание нравственные отношения и нравственную деятельность;
- г) все ответы неверны.

12. При однотипности морали и права в определенном обществе между этими социальными регуляторами существуют важные различия:

- а) по объекту регулирования;
- б) по способу регулирования;
- в) по средствам обеспечения выполнения соответствующих норм;
- г) все ответы верны.

13. Категория этики, объединяющая все, что имеет положительное, гуманное значение, служащее отграничению нравственного от безнравственного, противостоящего злу:

- а) добро;
- б) совесть;
- в) долг;
- г) все ответы неверны.

14. Какими нравственными качествами должен обладать судья:

- а) честность, гуманность;
- б) повышенное чувство долга в его нравственном аспекте;
- в) развитое чувство совести;
- г) все ответы верны.

15. Нравственная сторона получения показаний при допросе заложена в

уголовно-процессуальном законодательстве. Запрещается домогаться показаний обвиняемого и др. участников дела путем насилия, угроз и иных незаконных мер. Какой из перечисленных ниже приемов допроса относится к законным:

- а) побуждение обвиняемого к «чистосердечному признанию»;
- б) проведение «эмоционального эксперимента» (сущность эксперимента состоит в неожиданном предъявлении обвиняемому связанной с преступлением материализованной информации (вещественные доказательства, человек) и наблюдение за его эмоциональной реакцией;
- в) постановка наводящих вопросов, «улавливающих вопросов», оскорбительных вопросов;
- г) проведение беседы, в которой собеседники находятся в заведомо неравном положении, и во всех случаях без попыток унижить достоинство;
- д) допрос с применением физического воздействия.

16. Какой из перечисленных ниже показателей не относится к факторам-показателям положительного материально-психологического климата в служебном коллективе, характеризующим его высокую нравственную культуру и высокий нравственный потенциал:

- а) высокий уровень профессиональной подготовки персонала;
- б) публичное одобрение успешно выполненных служебных задач и добросовестного выполнения служебных обязанностей;
- в) открытое обсуждение решений руководства;
- г) отказ от работы в сверхурочное время.

17. Деловое общение основывается на определенных нравственных принципах; какой из перечисленных ниже не относится к таковым:

- а) порядочность, т.е. органичная неспособность к бесчестному поступку или поведению;
- б) в основе делового контакта лежат личные интересы и собственные амбиции, а не интересы дела;

в) доброжелательность, т.е. органичная потребность делать людям добро;

г) уважительность, т.е. уважение достоинства контактера.

18. Что означает обоснованность приговора суда:

а) соответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам дела при доказанности этих выводов в судебном заседании.

б) приведение в нем аргументов в обоснование содержащихся в приговоре решений;

в) соответствие его требованиям материального и процессуального закона при условии, что он поставлен в результате процесса, проведенного с соблюдением всех процессуальных гарантий;

г) все ответы верны.

19. Какими характеристиками должен обладать такой элемент обвинительной речи прокурора, как юридическая оценка деяния:

а) быть аргументированной;

б) основываться на глубоком понимании сущности применяемого материального закона;

в) даваться без «запроса», т.е. когда обвинитель стремится ориентировать суд при возможной альтернативе на применение более строгого закона, хотя внутренне не убежден в справедливости такой оценки.

г) все ответы верны.

20. Какие из перечисленных ниже документов обеспечивают единство закона и нравственности:

а) Всеобщая декларация прав человека, принятая ООН 10 декабря 1948 г.;

б) Международный пакт о гражданских политических правах от 19 декабря 1966 г.;

в) Конституция РФ;

г) все ответы верны.

Критерии оценивания:

При выполнении заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Список рекомендуемой литературы:

1. Ширяева, С.В. Профессиональная этика юриста: учеб. пособие МГПУ, 2020. –115 с.
2. Носков, И.Ю. Профессиональная этика юриста: учебник для бакалавриата и специалитета/ И.Ю.Носков. - Москва: Издательство Юрайт,2019-277с.-(Бакалавр и специалитет). - ISBN 978-5-534-06642-5. Текст: электронный// ЭБС Юрайт (сайт) – URL:<http://biblio-online.ru/bcode/432020> (дата обращения12.10.2019)

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Профессиональная этика как учебная дисциплина.
2. Юридическая этика как вид профессиональной этики.
3. Мораль и этика: основные понятия.
4. Категории этики.
5. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение.
6. Судебная этика, ее содержание и значение.
7. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.
8. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.
9. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.
10. Нравственная цель доказывания.
11. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте.
12. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе.
13. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания.
14. Этика предварительного следствия.
15. Нравственные требования к деятельности следователя.

16. Этика производства следственных действий.
17. Нравственные начала осуществления правосудия.
18. Роль судьи в обеспечении нравственного характера разбирательства дела.
19. Нравственное содержание приговора и других решений суда.
20. Этика судебных прений, их нравственное значение
21. Этика обвинительной речи прокурора.
22. Этика речи защитника.
23. Культура процессуальной деятельности.
24. Судебный этикет.
25. Нравственные качества юриста.
26. Этический кодекс адвоката.
27. Кодекс судейской этики.
28. Этический кодекс работника прокуратуры.
29. Правила поведения юристов в профессиональной деятельности.
30. Правила поведения юристов во внеслужебной деятельности.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично»:

ответ показывает прочные знания темы по дисциплине, последовательность и достоверность ответа, выделены узловые учебные элементы, в которых заключена сущность вопроса, владение профессиональной терминологией;

- оценка «хорошо»:

ответ показывает достаточно глубокие знания темы по дисциплине, допустимы незначительные недочеты в изложении материала, правильная последовательность изложения, соблюдена профессиональная терминология, ответы на поставленные вопросы раскрыты в объеме 75 %;

- оценка «удовлетворительно»:

ответ показывает, что изучаемый материал недостаточно усвоен, отсутствует последовательность и логика изложения, отвечает с наводящими вопросами, не используются профессиональные термины, объем ответов содержит от 70-

50 % изученного материала;

- оценка «неудовлетворительно»:

допущены серьезные ошибки в изложении изученного материала,
отсутствует ответ на поставленный вопрос, не отвечает на наводящие
вопросы, не владеет элементарными характеристиками и понятиями

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для

него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский Государственный Колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
« ___ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	42
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	45

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС программа подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Оперативно-служебная деятельность, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
6. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.
7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
9. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.
10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны

общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и при профессиональной подготовке рабочих в области по специальностям юриспруденция.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности

уметь:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности,
- составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

знать:

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное

- время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
 - основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
 - меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
 - назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
 - тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
 - организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
 - назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
 - установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
 - основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
 - организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
 - правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Оперативно-служебная деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 6	Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.
ПК 7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 9	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.
ПК 10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 12	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной

	деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Практики	
			Обучение по МДК			В том числе			
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
4	5	6				7	8	9	
ПК 1.1.- 1.13.	МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка	354	236	100				118	
ПК 1.1.- 1.13.	МДК.01.02. Огневая подготовка	168	112	50				56	
ПК 1.1.- 1.13.	МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	99	66	26				33	
ПК 1.1.- 1.13.	МДК. 01.04. Специальная техника	168	112	50				56	
ПК 1.1.- 1.13.	МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности	105	70	20				35	

ПК 1.1-1.13, ОК 01-05, ОК 09-11.	УП.01 Учебная практика	36	36			36		
ПК 1.1-1.3, ОК 01-05, ОК 09-11.	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	144	144				144	
	<i>Всего:</i>	894	596	246		36	144	298

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Оперативно-служебная деятельность			
МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка			
Глава 1.1. Местность как элемент оперативной обстановки	Содержание Предмет ТСП ,его значение в деятельности сотрудников ОВД Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД. . Основные разновидности местности . Значение местности для оперативно-служебной деятельности сотрудников полиции. Тактические свойства местности и способы ее изучения. Тактическая классификация местности Способы изучения местности.	7	2
	Практические занятия Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел.	3	2
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	2
Глава 1.2. Топографические карты и их содержание	Содержание Назначение и классификация топографических карт.	2	2
	Практические занятия Топографические карты: их содержание, структура, виды, правила работы с ними.	1	3

	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 1.3. Чтение топографических карт	Содержание		
	Общие правила чтения топографических карт. Виды условных знаков. Устройство компаса. Движение по азимуту Ориентирование на местности по карте. Ориентирование на местности без карты.	8	2
	Практическое освоение чтения топографических карт.	2	3
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу;	3	
Глава 1.4. Измерения по топографической карте	Содержание		
	Измерение расстояний разными способами. Определение направлений на стороны горизонта по компасу, другим признакам. Определение по карте протяженности маршрута. Способы ориентирования карты	5	2
	Практические занятия		
	Измерения по топографической карте. Методы измерения.	2	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 1.7. Графические служебные документы, применяемые в ОВД	Содержание		

	Рабочая карта, ее оформление и требования предъявляемые к ней. Использование топографических карт (планов) в ОВД. Основные правила ведения рабочих(оперативных)карт(планов) Схема местности и основные правила их составления	5	2
	Практические занятия		
	Рабочая карта, ее оформление и требования предъявляемые к ней.	2	3
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	2
Глава 2.1 Чрезвычайные ситуации природного характера и техногенного характера	Содержание		
	Деятельность ОВД при ликвидации последствий ЧС(природного,техногенного характера).	4	2
	Практические занятия		
	ЧС природного и техногенного характера и способы выживания в них. Деятельность ОВД при ликвидации последствий ЧС(природного,техногенного характера).	2	2
	Самостоятельная работа	3	
Глава 2.2 Оружие массового поражения и его поражающие факторы	Содержание		
	Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое оружие, классификация и краткая характеристика Отравляющих веществ. Бактериологическое , оружие массового поражения краткая характеристика токсинов и болезнетворных микробов.	4	2
	Практические занятия		
	Ядерное оружие,химическое и бактериологическое оружие.	2	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 2.3. Гражданская оборона и единая	Содержание Задачи гражданской обороны. Гражданская оборона (ГО), ее роль и место в государстве. Силы ГО Гражданская оборона МВД России, структура, задачи.	3	2

государственная система предупреждения и ликвидации ЧС задачи ОВД в этих системах	Практические занятия Практические навыки освоения взаимодействия сотрудников правоохранительных органов и системы гражданской обороны. Система гражданской обороны.	2	3
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	3
	Глава 2.4. Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД Содержание Назначение, общее устройство, приборов ДП-5а, ДП-22В и подготовка к работе. Войсковой прибор химической разведки (ВПХР), подготовка прибора к работе и порядок работы с ними.	3	2
	Практические занятия		
	Назначение, общее устройство, приборов РХР Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними.	1	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	2
Глава 2.5. Методика оценки радиационной и химической обстановки	Содержание Прогнозирование радиационной и химической обстановки Методика оценка радиационной и химической обстановки.	2	2
	Практические занятия Основные методы оценки радиационной и химической обстановки.	1	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
	Глава 2.6. Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций Содержание Убежища. Средства коллективной защиты от ОМП .противорадиационные укрытия . Понятие о дегазации ,дезактивации и дезинфекции л/с. Частичная или полная спец.обработка.	3	2

природного и техногенного характера	Практические занятия		
	Основные способы защиты населения. Специальная обработка.	2	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 3.1. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно-служебных задач	Содержание		
	Отрывка и маскировка одиночных окопов для стрельбы из различных положений. Защитные и маскирующие свойства местности .	2	2
	Практические занятия		
	Назначение окопов и порядок их оборудования. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа.	1	2
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 3.2. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств	Содержание		
	Основные понятие о взрывах и взрывчатых веществах Действия сотрудников и нарядов полиции при обнаружении взрывных устройств	2	2
	Практические занятия		
	Понятие о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалах (ВМ).	1	2
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 3.3. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в	Содержание		
	Виды нарядов МВД по охране общественного порядка. Тактика действия нарядов ППС при совершении преступления и на месте происшествия . Тактика действий сотрудников полиции при задержании лиц	4	3

различных условиях оперативной обстановки	,подозреваемых в совершении преступления. Основные принципы успеха и опасности во время спец.операции по задержанию .вооруженных преступников		
	Практические занятия		
	Наряды по охране общественного порядка и безопасности. Тактика действия нарядов ППС при совершении преступления и на месте происшествия .	3	3
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	Содержание		
	Организация и проведение опер-но розыскных и поисковых мероприятий по обнаружении.преступников Виды розыскных нарядов задействуемых в ходе спец.операции по розыску и задержанию вооруженных и особоопасных преступников. Расчет сил и средств при проведении оперативноОрозыскных мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников.	4	3
	Практические занятия		
	Обязанности руководителя при организации операции	3	3
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4.1. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Содержание		
	Тактика действий ОВД, группировка сил и средств ОВД при ликвидации последствий стих.бедствий и ЧС тех и природного характера. Особенности выполнения задач ОВД при обеспечении режимно-карантинных мероприятий в условиях эпидемий и эпизотий	3	2
	Практические занятия		

	Тактика действий ОВД, группировка сил и средств ОВД при ликвидации последствий стих. бедствий и ЧС тех и природного характера.	2	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4.2 Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них	Содержание		
	Оборона ОВД. Организация обороны объектов ОВД. Управление силами и средствами при отражении нападения на ОВД. Тактика действий ОВД при попытке захвата преступниками объектов ОВД иных важных и особо важных объектов. Содержание плана обороны объектов ОВД и тактика действий л/спри угрозе (попытке) преступниками захвата зданий ОВД и иных важных объектов. Действия личного состава при нападеии на здания (объекты) ОВД	5	2
	Практические занятия		
	.Понятие и характеристика собственных объектов ОВД.	3	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	4	
Глава 4.3. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков	Содержание		
	Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков. Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков Действия ОВД при угрозе возникновения массовых беспорядков Тактика ОВД в ходе проведения спец.операции по пресечению массовых беспорядков.	5	2
	Практические занятия		

	Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков.	3	3
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4.4. Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции	Содержание		
	Терроризм, основные понятия, термины и определения. Причины возникновения терроризма и современное состояние терроризма. Тактика действий террористических групп и террористов, Условия проведения КТО. Силы и средства, привлекаемые для проведения КТО. Меры ограничений проводимых правоохранительными органами при проведении режима КТО.	4	2
	Практические занятия		
	Основные принципы противодействия терроризму. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов.	2	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	4	
Глава 4.5. Участие ОВД в освобождении заложников захваченных преступниками	Содержание		
	Специальная операция по освобождению заложников. Функциональные группы по освобождению заложников Тактика действий ОВД по освобождению заложников. Способы захвата заложников, их характеристика	6	2
	Практические занятия		

	Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников.	2	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4.6. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников	Содержание Деятельность ОВД в особых условиях (основы специальной операции) Тактика действий ОВД при задержании преступников в лесу(горах). Тактика действий ОВД при задержании преступников в жилом доме Тактика действий ОВД по задержании вооруженных преступников в поезде. Тактика действий ОВД по задержании вооруженных преступников на улице. Тактика действий ОВД по задержании вооруженных преступников в самолете Тактика действий ОВД по задержании вооруженных преступников при их передвижении на автомобиле. Тактика проникновения группы захвата в дом ,квартиру Действий штурмовой группы (группы захвата) при штурме жилого дома		
	Практические занятия		
	Деятельность ОВД в особых условиях (основы специальной операции). Тактика действий ОВД при задержании преступников в лесу(горах),жилом доме.	6	3
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4.7. Организация и проведение специальной	Содержание		
	Тактика действий элементов группировки ОВД при поиске и задержании вооруженных и особо опасных преступников в населенном пункте.		

операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте	Тактика действий элементов группировки ОВД при поиске и задержании вооруженных и особо опасных преступников вне населенном пункте. Особые условия поиска.	6	2
	Практические занятия		
	Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения. Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения.	3	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4.8. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц	<u>Содержание</u>		
	Назначение ,состав, вооружение, боевой порядок и тактика действий заслона. Марш –понятие и особенности. Организация марша в пешем порядке. Порядок осмотра вероятных мест укрытий преступников (ямы, овраги, густые заросли кустарников) личным составом дозоров, поисковой цепи.	3	2
	Практические занятия		
	Анализ и оценка оперативной обстановки. Совершение марша в район блокирования. Решение практических задач.	2	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	4	
Глава 4.9. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного	<u>Содержание</u>		
	Общие сведения о НВФ и порядок их комплектования. Особенности тактики действий НВФ. Участие ОВД в пресечении (подавлении) вооруженного мятежа.	3	2
	Практические занятия		
	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных		3

мятежа	вооруженных формирований. Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Решение модельных ситуаций.	2	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 4.10. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения	Содержание		
	Организация деятельности ОВД и ВВ по обеспечению режима ЧП. Основы действий сотрудников ОВД в условиях военного времени.	3	3
	Практические занятия		
	Организация деятельности ОВД и ВВ по обеспечению режима ЧП	2	3
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 4.11. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	Содержание		
	Особенности и порядок действий сотрудников ОВД в засаде. Боевой порядок засады.	2	2
	Практические занятия		
	Постановка задач функциональным группам и нарядам на проведение засады.	2	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4.12. Организация и ведение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	Содержание		
	Тактико-специальные учения, в подготовке сотрудников ОВД к действиям при ЧО и ЧС.	2	2
	Практические занятия		

(комплексные тактико-специальные учения)	Тактико-специальные учения, в подготовке сотрудников ОВД к действиям при ЧО и ЧС.	2	2
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4.13. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях	Содержание		
	Социальная и правовая защищенность сотрудников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных условиях Общетеоретическая характеристика социальной и правовой защищенности личности	4	
	Практические занятия		
	Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях.	2	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 4.14. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях	Содержание		
	Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях. Организационно правовые основы деятельности ОВД. Обязанности нарядов полиции по обеспечению охраны общественного порядка	6	
	Практические занятия		
	Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях.	2	

	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 4.15. Основы специальной операции	Содержание		
	Сущность спец.операции ,ее виды и характерные черты. Организация ,проведение спец. операции,в условиях сложной оперативной обстановки Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), Задачи выполняемые ОВД и ВВ и при ЧО и ЧС . Мероприятия по обеспечению сбора личного состава и приведению в степени готовности № 1 и № 2. Особенности создания группировки сил и средств и ее применения по задачам при ЧО. Расчет на перевозку сил и средств ОВД ,различными видами транспорта. Силы и средства привлекаемые к проведению спец.операции при ЧО(кризисных условиях). Назначение, задачи, функции структура, вооружение и возможности ОМОН.	10	
	Практические занятия		
	Организация ,проведение спец. операции,в условиях сложной оперативной обстановки Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД),ВВ	4	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	6	
	Содержание		

Глава 4.16. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе.	Виды, планов разрабатываемых в системе МВД РФ. Структура и содержание специальных планов. Понятие и сущность контроля и его система в ОВД. Нормативно правовое регулирование функции контроля в деятельности ОВД.	8	
	Практические занятия		
	Виды, структура и содержание специальных планов.	2	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 4.17. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	Содержание		
	Основные направления и виды обеспечения готовности сил и средств ОВД при ЧО.	2	
	Практические занятия		
	Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Боевое обеспечение действий ОВД, его виды .	1	
	Самостоятельная работа	3	
МДК .01.02 Огневая подготовка			

Глава 1. Сведения из внутренней баллистики	Содержание Характеристика оружия. Боевые свойства АК-74. Внутренняя баллистика. Явление выстрела. Периоды выстрела (движение пули по каналу ствола). Начальная скорость полета пули. Отдача оружия и угол вылета Особенности выстрела из ручных противотанковых гранатометов. Действие пороховых газов на ствол и меры по его сбережению.	4	
	Практические занятия Характеристика оружия. (история создания). Боевые свойства и назначение АК-74	2	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 2. Сведения из внешней баллистики.	Содержание Образование траектории полета пули(гранаты) Форма траектории и ее практическое значение .Прямой выстрел Влияние условий стрельбы на полет пули(гранаты)	2	
	Практические занятия Образование траектории полета пули(гранаты)	3	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 3. Рассеивание пуль(гранат) при стрельбе.	Содержание Явление рассеивания. Закон рассеивания Определение средней точки попадания Меткость стрельбы и поражаемая зона Вероятность попадания и поражения цели Характерные ошибки при стрельбе из АК-74. Зависимость действительности стрельбы от различных причин. Виды огня из стрелкового оружия	4	

	Практические занятия Явление рассеивания. Закон рассеивания	3	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 4. Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов	Содержание Требование приказов по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов. Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов. Порядок хранения и ношения табельного оружия ,боеприпасов и спец.средств.. Проверка наличия у сотрудников табельного оружия и боеприпасов,выданных на постоянное хранения и ношение Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.	4	
	практические занятия Требование к учету, хранению и выдаче оружия	3	
	Самостоятельная работа Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	2	
Глава 5. Назначение, боевые свойства и общее устройство 7,62мм автомата и ручного пулемета Калашникова	Содержание Назначение и боевые свойства АКМ. Понятие об устройстве АК-74	3	
	Практические занятия Назначение и боевые свойства АК-74	3	
	Самостоятельная работа Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	2	

	Содержание		
Глава 6 Разборка и сборка автомата(пулемета) Калашникова	Порядок неполной разборки АК, РПК-74 Порядок сборки АК РПК после неполной разборки	2	
	Практические занятия Порядок неполной разборки АК, РПК-74	3	
	Самостоятельная работа Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	2	
Глава 7. Назначение частей и механизмов АК и РПК-74, принадлежности и патрона	Содержание Назначение ,устройство частей и механизмов АК и РПК Принадлежность к автомату (пулемету) Комплект автомата(пулемета) Устройство патрона 5,45мм АК-74	4	
	Практические занятия Назначение ,устройство частей и механизмов АК и РПК	2	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	2	
Глава 8.Работа частей и механизмов АК,РПК-74	Содержание Положение частей и механизмов АК-74 и РПК-74 до заряжания, при зарядании. Работа частей и механизмов при стрельбе Задержки при стрельбе из автомата и способы их устранения.	2	
	Практические занятия Положение частей и механизмов АК-74 и РПК-74 до заряжания, при зарядании	3	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	2	

Глава 9 Уход за автоматом ,его хранение и сбережение	Содержание Уход за автоматом(пулеметом)его хранение и сбережение Чистка и смазка автомата Хранение и сбережение автоматов и патронов	2	
	Практические занятия Чистка и смазка автомата	2	
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 10 Осмотр автомата и подготовка его к стрельбе	Содержание Общие положения .Порядок осмотра автомата Осмотр боевых патронов Подготовка автомата к стрельбе Устройство и назначение штык ножа	2	
	Практические занятия Общие положения .Порядок осмотра автомата	3	
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 11. Проверка боя автомата и приведение его к нормальному бою.	Содержание Общие положения. Проверка боя автомата Приведение автомата к нормальному бою	3	
	Практические занятия Общие положения. Проверка боя автомата	3	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	

Глава 12 Приемы стрельбы из автомата	Содержание Изготовка к стрельбе Производство стрельбы Приемы стрельбы с упора и из-за укрытий, на ходу	3	
	Практические занятия Изготовка к стрельбе	3	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 13. Правила стрельбы из автомата	Содержание Наблюдение за полем боя и целеуказание Выбор цели. Выбор прицела и точки прицеливания. Выбор момента для открытия огня. Ведение огня, наблюдение за его результатами и корректирование	3	
	Практические занятия Наблюдение за полем боя и целеуказание	2	
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 14. Общие сведения о пистолете Макарова	Содержание Назначение пистолета Макарова его боевые свойства. Общее устройство и работа частей пистолета	3	
	Практические занятия Назначение пистолета Макарова его боевые свойства	2	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 15. Разборка, сборка, чистка и смазка пистолета	Содержание Разборка и сборка пистолета Чистка и смазка пистолета	3	

	Практические занятия Разборка и сборка пистолета	2	
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 16. Назначение и устройство частей и механизмов пистолета, патронов и принадлежностей	Содержание Назначение, устройство основных частей и механизмов 9 мм ПМ. Назначение и устройство принадлежности к пистолету Устройство патрона 9 мм ПМ	4	
	Практические занятия Назначение, устройство основных частей и механизмов 9 мм ПМ	2	
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	
Глава 17. Работа частей и механизмов пистолета	Содержание Работа частей и механизмов пистолета Положение частей и механизмов пистолета до заряжания при зарядании, Работа частей и механизмов заряженного пистолета при включении предохранителя. Задержки при стрельбе из пистолета и способы их устранения.	4	
	практические занятия .Положение частей и механизмов пистолета до заряжания	3	
	Самостоятельная работа - Изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное обучение;	3	

Глава 18. Осмотр, подготовка к стрельбе пистолета и патронов уход за ними и их сбережение	Содержание Осмотр, подготовка пистолета к стрельбе Хранение пистолета и патронов	3	
	Практические занятия		
	Осмотр, подготовка пистолета к стрельбе	2	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 19. Проверка боя пистолета и приведение его к нормальному бою	Содержание Проверка боя пистолета и приведение его к нормальному бою	3	
	Практические занятия Проверка боя пистолета и приведение его к нормальному бою	3	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	
Глава 20. Приемы стрельбы из пистолета	Содержание Изготовка к стрельбе, производство стрельбы Прекращение стрельбы. Стрельба с упора и из-за укрытия	4	
	Практические занятия Изготовка к стрельбе, производство стрельбы	3	
	Самостоятельная работа - Выполнение домашних заданий по лекционному курсу	3	

Наименование разделов и тем	Темы		Кол-во часов	Уровень усвоения
Тема 1. Понятие и значение делопроизводства в правоохранительных органах. Порядок делопроизводства в правоохранительных органах	<i>Содержание учебного материала</i>		8	
	1.	Сущность, принципы и задачи делопроизводства		2
	2.	Понятие, содержание и правовое регулирование делопроизводства в правоохранительных органах (ОВД)		2
	3.	Субъекты делопроизводства в правоохранительных органах, их полномочия		2
	4.	Порядок организации делопроизводства в правоохранительных органах		2
	Практическое занятие № 1. Презентация на тему: «Понятие делопроизводства и его основные элементы»		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		2		
Тема 2. Организационно-правовые документы	<i>Содержание учебного материала</i>		6	2
	1.	Общая характеристика организационных документов		2
	2.	Виды организационных документов		2
	3.	Оформление организационных документов		2
	Практическое занятие № 2. Составление должностной инструкции		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	

Тема 3. Распорядительные документы	<i>Содержание учебного материала</i>		6	
	1.	Виды распорядительных документов		2
	2.	Стадии подготовки распорядительных документов		2
	3.	Требования к тексту распорядительных документов		2
	Практическое занятие № 3. Презентация на тему: «Распорядительные документы». Практическое занятие № 4. Составление приказа, распоряжения Практическое занятие № 5. Составление постановления		6	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 4. Информационно- правовые документы	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1.	Виды информационно-справочных документов: докладная записка, служебная записка, объяснительная записка, все разновидности переписки, протокол, акт, справка.		2
	2.	Виды справок		2
	Практическое занятие № 6. Составление докладной записки Практическое занятие № 7. Составление служебной записки Практическое занятие № 8. Составление объяснительной записки Практическое занятие № 9. Составление протокола.		8	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	

Тема 5. Документооборот в правоохранительных органах	<i>Содержание учебного материала</i>		4	2
	1.	Понятие документооборота и его основные стадии		2
	2.	Организация документооборота в органах внутренних дел		2
	Практическое занятие № 10. Организация документооборота в ОВД		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 6. Учет и хранение дел и документов в правоохранительных органах	<i>Содержание учебного материала</i>		7	
	1.	Учет дел и документов в правоохранительных органах		2
	2.	Организация текущего хранения документов в органах внутренних дел		2
	3.	Организация архивного хранения документов в органах внутренних дел		2
	4.	Порядок уничтожения документов в органах внутренних дел		2
	Практическое занятие № 11. Уничтожение документов в ОВД		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	
Тема 7. Организационно- правовые основы режима секретности в правоохранительных органах	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1.	Понятие, сущность, значение и правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел		2
	2.	Соблюдение режима секретности в органах внутренних дел		2
	Практическое занятие № 12. Правовое регулирование режима секретности в ОВД		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4	

<p>Тема 8. Понятие государственной тайны. Сведения, составляющие государственную тайну. Порядок отнесения сведений к государственной тайне</p>	<i>Содержание учебного материала</i>		2	2
	1.	Понятие государственной тайны. Полномочия органов государственной власти и должностных лиц в области отнесения сведений к государственной тайне и их защиты		2
	2.	Сведения, составляющие государственную тайну. Порядок отнесения сведений к государственной тайне		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		3	
<p>Тема 9. Порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну. Субъекты защиты информации</p>	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1.	Органы защиты государственной тайны		2
	2.	Порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну		2
	3.	Порядок допуска к государственной тайне		2
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		4		
<p>Тема 10. Правила пользования и обращения с секретными документами</p>	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1.	Порядок работы с секретными документами.		2
	2.	Учет, хранение, обращение, разработка, размножение, пересылка, уничтожение секретных документов		2
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Делопроизводство и режим секретности», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам		2		
Итого:			70 часов	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Кол-во часов	Уровень усвоения
Тема 1. Предмет, задачи и система дисциплины «Специальная техника»	<i>Содержание учебного материала</i>		6	
	1	Содержание, задачи и система курса		2
	2	Понятие специальной техники		2
	3	Основные направления, формы и методы ее применения в правоохранительных органах		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4	
Тема 2 Поисковые технические средства	<i>Содержание учебного материала</i>		13	
	1	Классификация поисковых средств		2
	2	Поисковые магнитные средства		2
	3	Химические поисковые средства		2
	4	Средства поисковой техники		2
	5	Индукционные поисковые средства		2
	6	Поисковые средства электрического действия		2
	7	Поисковые средства излучающего действия		2
	8	Магнитометрические средства обнаружения. Средство обнаружения с использованием эффекта переизлучения сигнала (СОП)		2
	9	Средство обнаружения с использованием эффекта биения частоты (СОБ)		2
	10	Средство обнаружения с использованием эффекта самоиндукции (СОИМ)		2
	11	Технические средства поиска наркотических веществ		2
	12	Физико-химические методы. Рентгеноскопия и физические методы.		2
	13	Средства контроля и досмотра в деятельности правоохранительных органов		2
Практическое занятие.		2		
Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4		

Тема 5.	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
Тема 3 Современные технические средства наблюдения	<i>Содержание учебного материала</i>		13	
	1	Системы телевизионного наблюдения		2
	2	Элементы систем телевизионного наблюдения		2
	3	Телевизионные камеры		2
	4	Объективы		2
	5	Поворотные устройства, устройства инфракрасной подсветки, кронштейны		2
	6	Устройства обработки и коммутации видеосигналов, видеомониторы		2
	7	Устройства регистрации		2
	8	Устройства передачи телевизионного сигнала		2
	9	Средства непосредственного наблюдения		2
	10	Бинокли.		2
	11	Приборы ночного видения		2
	12	Оптико-механические приборы. Электронно-оптические приборы		2
	13	Техническое средство охраны		2
		Практическое занятие.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4	
Тема 4 Средства охранно- пожарно сигнализации	<i>Содержание учебного материала</i>		10	2
	1	Особенности построения и тенденции развития современных технических средств охранной сигнализации		2
	2	Классификация чувствительных элементов средств обнаружения		2
	3	Система передачи извещений		2
	4	Системы пожарной сигнализации		2
	5	Технические средства и системы защиты внешнего периметра объекта		2
	6	Прикладные проблемы построения систем обеспечения безопасности объектов		2
		Практическое занятие.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4	
	<i>Содержание учебного материала</i>		4	

	1	Назначение и структура систем контроля и управления доступом		2
	2	Элементы систем контроля и управления доступом		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4	
Тема 6. Техническое оснащение оперативно-розыскного производства	<i>Содержание учебного материала</i>		8	
	1	Оперативно-розыскное производство как реализация оперативно-технических форм оперативно-розыскной деятельности		2
	2	Технические средства обеспечения оперативной работы		2
	3	Полиграф, детектор лжи		2
	4	Противодействие техническим средствам разведки		2
	Практическое занятие.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4		
Тема 6. Специальные химические вещества	<i>Содержание учебного материала</i>		7	
	1	Виды специальных химических веществ и их основные свойства		2
	2	Основные направления использования специальных химических веществ		2
	3	Понятие и виды химических ловушек		2
	4	Порядок применения химических ловушек		2
	5	Правовые аспекты применения химических ловушек		2
	Практическое занятие.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4		
Тема 7 Технические средства защиты информации	<i>Содержание учебного материала</i>		4	2
	1	Выявление каналов утечки и несанкционированного доступа к ресурсам		2
	2	Технические каналы утечки акустической (речевой) информации		2
	3	Планирование защитных мероприятий по видам дестабилизирующего воздействия		2
	4	Средства защиты информации в автоматизированных системах		2
	Практическое занятие.		2	

	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Специальная техника», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам	4	
Тема 8. Технические и организационные особенности построения и эксплуатации каналов связи	<i>Содержание учебного материала</i>	3	
	1 Понятие и назначение систем связи		2
	2 Виды связи		2
	3 Организация и эксплуатация служебных сетей связи органов внутренних дел		2
	Практическое занятие.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		
Тема 9. Проводные средства связи	<i>Содержание учебного материала</i>	3	2
	1 Основные понятия электросвязи, виды и характеристики сигналов связи		2
	2 Виды проводных средств связи		2
	3 Принцип работы телефонного аппарата и состав проводного канала связи		2
	Практическое занятие.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.	4	
Тема 10. Средства радиосвязи	<i>Содержание учебного материала</i>	3	
	1 Понятие радиосвязи. Основные характеристики радиосигналов		2
	2 Виды и особенности распространения радиоволн различных диапазонов		2
	3 Состав, принцип работы и назначение элементов радиопередающих устройств		2
	Практическое занятие.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		
Тема 11. Средства связи с мобильными объектами	<i>Содержание учебного материала</i>	3	
	1 Классификация систем радиосвязи с мобильными объектами		2
	2 Состав и особенности работы средств радиотелефонной связи ОВД		2
	3 Порядок настройки и работы с радиотелефонными средствами		2
	Практическое занятие.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.	4	
	<i>Содержание учебного материала</i>	2	

Тема 12. Оперативно-служебный транспорт	1	Роль специального транспорта в решении задач по обеспечению общественного порядка и борьбы с преступностью		2
	2	Виды специального транспорта и их назначение при осуществлении различных оперативно-служебных мероприятий		2
	Практическое занятие.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4	
Тема 13 Технические средства дежурных частей	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Технические средства дежурных частей		
	2	Назначение и виды технических средств дежурных частей		
	3	Задачи, решаемые с помощью автоматизированных информационно-управляющих систем дежурных частей		
	4	Технологии функционирования дежурной части в условиях комплексного применения технических средств		
	Практическое занятие.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4		
Тема 14. Средства усиления речи	<i>Содержание учебного материала</i>		3	
	1	Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности		
	2	Виды средств усиления речи, их классификация		
	3	Тактические особенности использования средств усиления речи		
	Практическое занятие.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с нормативными документами, аналитическая обработка текста учебной литературы, выполнение индивидуальных заданий по темам.		4		

Тематика учебной практики.

Номер урока	Содержание тем	Кол-во часов
1.	Изготовка к стрельбе. Производство стрельбы	7

2.	Наряды по охране общественного порядка и безопасности	7
3.	Технические средства и системы защиты внешнего периметра объекта	7
4.	Виды распорядительных документов	7
5.	Функции (виды) правоохранительной деятельности.	8
	Итого	36 часов

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов с мультимедийным оборудованием.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

специальные технические средства; раздаточный материал в виде имитационных задач различных ситуаций, могущие возникнуть в процессе осуществления управленческой деятельности правоохранительных органов.

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование; учебные компьютеры.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Раздел 1. МДК 01.01. Тактика-специальная подготовка.

Основные источники:

1. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор Г.И.Плохих. 2019 г.
2. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор С.И.Муфаздалов 2020г.
3. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор А.Б.Смушкин 2019 г.

Раздел 1. МДК 01.02. Огневая подготовка.

Основные источники

Учебное пособие « Огневая подготовка» автор Л.С.Шульдешов,

В.А.Родионов-2019

ВВ.Угрянский -2020г

Доп. Литература: Казинский Н.Е., Осетров Г.Е.-2020

Раздел 1. МДК 01.01. Делопроизводство и режим секретности.

Основные источники

Учебное пособие Делопроизводство и режим секретности.

Светлаков А.Г.-2020

Коршунов В.В.-2020

Фазлиев И.Н.-2019

Раздел 1. МДК 01.01. Специальная техника.

Основные источники

Учебное пособие Спец.техника

А.Б.Сазонов А.Б.-2020

Учебное пособие Спец.техника

Е.Н.Быстряков-2020

Учебное пособие Спец.техника

Смушкин. А.Б.-2019

Учебное пособие Спец.техника

Раздел 1. МДК 01.01. Начальная профессиональная подготовка.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Условие проведения занятий.

Предусмотрены следующие традиционные и интерактивные формы проведения лекций:

лекция с разбором конкретных ситуаций. Традиционные и интерактивные формы практических занятий:

- групповая дискуссия;
- мозговой штурм;
- семинар - совещание;
- семинар - конференция. Внеаудиторные формы работы:
- создание собственных проектов-моделей оперативно-служебных ситуаций;
- приглашение специалистов.

Организация учебной практики.

Согласно п. 7.14. ФГОС СПО по специальности 040.02.02 Правоохранительная деятельность учебная практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме квалификационного экзамена на основании предоставленных отчетов, может также проводиться в организациях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.

Учебная практика проводится в правоохранительных органах:

- Федеральная миграционная служба Чеченской Республики;
- Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков;
- УИИ ГУ ФСИН Чеченской Республики;
- Управление Федеральной службы судебных приставов по Чеченской Республике;
- Отделы полиции, расположенные на территории Чеченской Республики
- СУ Следственного комитета при Прокуратуре РФ по Чеченской Республике.

Консультационная помощь обучающимся может быть оказана:

- 1) после прочтения лекции;
- 2) после проведения практического занятия;
- 3) в любое рабочее время, если преподаватель не занят;
- 5) согласно установленному расписанию.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- 1) наличие высшего профессионального образования;
- 2) практическая подготовка по соответствующему профилю.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

4.1. Профессиональные и общие компетенции.

<p>ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p>	<p>Принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
<p>ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p>	<p>Обеспечение соблюдения законодательства субъектами права</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
<p>ПК 1.3. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p>	<p>Обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
<p>ПК 1.4. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.</p>	<p>Осуществление оперативно-служебных мероприятий в соответствии с профилем подготовки .</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
<p>ПК 1.5. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.</p>	<p>– Пресечение противоправных действий, в том числе осуществление действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
<p>ПК 1.6. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.</p>	<p>– . Оказание первой медицинской помощи и самопомощи в соответствии с правилами оказания первой помощи</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка на практических занятиях;

<p>ПК 1.7. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.</p>	<p>– Использование в профессиональной деятельности нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации</p>	<p>– оценка защиты лабораторной работы;</p>
<p>ПК 1.8. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	<p>– Осуществление профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	<p>– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
« ___ » _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	12
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	56
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	64

I. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов профессионального модуля ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность»

Фонд оценочных средств разработан на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (утв. Приказом Министерства образования и науки России №509 от 12.05.2014 года).

2. Примерной программы по учебной дисциплине «Огневая подготовка»

3. Рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность».

Результаты освоения модуля, подлежащие проверке 1.1. Профессиональные и общие компетенции.

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и Ч	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты практической работы; – тестирование; оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	обеспечение соблюдения законодательства субъектами права	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты практической работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Осуществление реализации норм материального и процессуального права в точном соответствии с правоохранительными	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты практической работы; – тестирование;

	законами РФ и ЧР	– оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты практической работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	осуществление оперативно-служебных мероприятий в соответствии с профилем подготовки .	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты практической работы; – тестирование; оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.6. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.	– Пресечение противоправных действий, в том числе осуществление действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты практической работы; – тестирование; оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование	– Обеспечение выявления, раскрытие и расследование	– оценка на практических занятиях;

<p>преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.</p>	<p>преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР</p>	
<p>ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.</p>	<p>Осуществление технико-криминалистических и специально-технического обеспечения оперативно-служебной деятельности в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР.</p>	<p>– оценка защиты практической работы;</p>
<p>ПК 1.9. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.</p>	<p>-Оказание первой медицинской помощи и самопомощи в соответствии с правилами оказания первой помощи</p>	<p>– оценка на практических занятиях;</p>
<p>ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.</p>	<p>– Использование в профессиональной деятельности нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации</p>	<p>– оценка защиты практической работы;</p>
<p>ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных</p>	<p>– Обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.</p>	<p>– тестирование;</p>

охраняемых законом тайн.		
ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	– Осуществление профилактики преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты практической работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	– Осуществление профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты практической работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы
---	--	----------------

		контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - Правильная организация рабочего места в соответствии с выполняемой работой и требованиями охраны труда; - грамотный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с требованиями техники безопасности и видами работ; - применение методов профессиональной профилактики своего здоровья. 	Наблюдение, оценка деятельности на практических занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике.
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.	- Правильное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач с применением интегрированных знаний профессиональной области.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- Успешное выполнение ситуационных задач, требующих применения профессиональных знаний и навыков.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	- Правильное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач с применением интегрированных знаний профессиональной области.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной про-

		граммы.
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	- Успешное выполнение ситуационных задач, требующих применения профессиональных знаний и навыков.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- Правильное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач с применением интегрированных знаний профессиональной области.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- Успешное выполнение ситуационных задач, требующих применения профессиональных знаний и навыков.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	- Правильное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач с применением интегрированных знаний профессиональной области.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с	- Успешное выполнение ситуационных задач, требующих	Интерпретация результатов

окружающими.	применения профессиональных знаний и навыков.	наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	- Правильное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач с применением интегрированных знаний профессиональной области.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- Успешное выполнение ситуационных задач, требующих применения профессиональных знаний и навыков.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	- Правильное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач с применением интегрированных знаний профессиональной области.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	- Правильное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач с применением интегрированных знаний профессиональной области.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения

		образовательной программы.
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	- Успешное выполнение ситуационных задач, требующих применения профессиональных знаний и навыков.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

1.2. «Иметь практический опыт – уметь - знать» МДК

Знать:

- материальную часть стрелкового оружия;
- меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами;
- приемы и правила стрельбы из боевого ручного стрелкового оружия; условия и порядок выполнения упражнений Курса стрельб;
- основные документы, регламентирующие огневую подготовку.

Уметь:

- У1-устранять задержки при стрельбе из ручного стрелкового оружия;
- У2-выполнять приемы и действия с оружием по командам, подаваемым при проведении стрельб;
- У3-выполнять осмотр оружия и боеприпасов;
- У4-осуществлять самоанализ результатов стрельбы (выявлять ошибки и вносить своевременные коррективы для повышения результативности);

«Иметь практический опыт – уметь - знать» МДК 0101

Знать:

- основы правового и организационного регулирования деятельности органов внутренних дел в чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, при чрезвычайном положении и в военное время;
- структуру, состав и задачи органов внутренних дел МВД России, тактические основы их применения в особых условиях;
- тактико-технические характеристики, нормативно-правовые основы и способы применения вооружения, специальных средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи, используемых подразделениями органов

внутренних дел;

- тактику действий сотрудников органов внутренних дел в составе служебных нарядов и групп оперативно-служебного применения при проведении специальных операций;
- основы планирования специальных операций и управления подразделениями ОВД при их проведении;-основы разработки, оформления и ведения служебных документов;
- классификацию и характеристику чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера, причины возникновения и возможные последствия;
- методику расчета сил и средств ОВД при выполнении оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки;

39-задачи ОВД в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и основные способы их выполнения;

- боевые свойства и поражающие факторы оружия массового поражения, других современных средств поражения, а так же способы защиты личного

Уметь:

- У1-решать служебные задачи индивидуально и в составе подразделений (нарядов, групп) оперативно-служебного применения;
- У2-уяснять полученную задачу, оценивать оперативную обстановку, проводить расчет сил и средств, принимать целесообразные решения, ставить задачи подчиненным, организовывать взаимодействие, обеспечение и управление;
- У3-читать топографическую карту, производить измерения по ней, ориентироваться на местности с картой и без неё, составлять служебные графические документы и пользоваться ими;
- У4-пользоваться оружием, специальными средствами, средствами связи, индивидуальной защиты органов дыхания и кожи;
- У5-обеспечивать безопасность граждан, личную, подчиненного личного состава.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Типовые задания для оценки освоения МДК

Задания для оценки знаний по Огневой подготовке

Вопросы с ответами:

1.Вопрос : Какие явления происходят при выстреле

ответ: от удара бойка по капсюлю боевого патрона ,досланного в патронник ,взрывается ударный состав капсюля и образуется пламя .которое через затравочные отверстия поступают к пороху ,воспламеняют его образуется пороховой газ которые давит на стенку гильзы ,дно гильзы, дно пули и стенки ствола ,под давлением пуля вылетает из ствола ,часть пороховых газов вылетает вслед за пулей ,часть через газоотводное отверстие попадает в газовую камеру ,давит на газовый поршень и отбрасывает затворную раму с затвором назад в следствии чего происходит автоматическое пере зарядание

2.вопрос: Что называется начальной скоростью пули

ответ: начальной скоростью называется скорость движения пули у дульного среза ствола

3.вопрос: Что происходит при увеличении начальной скорости пули

ответ: При увеличении начальной скорости ,увеличивается дальность полета пули, дальность прямого выстрела, убойное и пробивное действие пули, а также уменьшается влияние внешних условий на полет пули .

4.вопрос: От чего зависит величина начальной скорости

ответ : Величина начальной скорости пули зависит от длины ствола, веса пули, веса, температуры и влажности порохового заряда, формы и размеров зерен пороха и плотности заряжания.

5.вопрос :Какие силы образуют плечо силы

ответ: Плечо силы образуют сила давления пороховых газов(сила отдачи) и сила сопротивления отдаче (упор приклада, рукоятка, центр тяжести оружия).

6.вопрос : Причины вызывающие износ ствола

ответ: причинами износа ствола являются химический, термический и механический фактор воздействия

7.вопрос: В каких случаях происходит раздутие или разрыв ствола-?

ответ :раздутие или разрыв ствола происходит если давление газов превысит величину на которую рассчитана прочность ствола.

8.вопрос: Что такое траектория .

ответ: Траекторией называется кривая линия, описываемая центром тяжести пули в полете.

9.вопрос: Какие причины вызывают силу сопротивления воздуха

ответ: Сила сопротивления воздуха вызывается тремя основными причинами –трением воздуха, образованием завихрений и образование баллистической волны.

10.вопрос: Что такое баллистическая волна

ответ: пуля при полете сталкивается с частицами воздуха и заставляет их колебаться.

Вследствие этого перед пулей образуются звуковые волны. почему полет пули сопровождается характерным звуком.

При скорости полета пули выше скорости полета звука , от налегания звуковых волн друг на друга создается сильно уплотненного воздуха – это и есть баллистическая волна .

11.вопрос: что такое линия прицеливания

ответ: Прямая линия ,проходящая от глаза стрелка, через середину прорези прицела и вершину мушки в точку прицеливания ,называется линией прицеливания.

12.вопрос: что такое дериация .

ответ: отклонение пули от плоскости стрельбы в сторону ее вращения называется дериацией.

13.вопрос: Что такое прямой выстрел

ответ: Выстрел при котором траектория не поднимается над линией прицеливания выше цели на всем своем протяжении называется прямым выстрелом.

14.вопрос: Что называется поражаемым пространством

ответ: Расстояние на местности ,на протяжении которого нисходящая ветвь траектории не превышает высоты цели называется поражаемым пространством.

15.вопрос : какие условия влияют на полет пули

ответ:

- Метео условия (температура воздуха, влажность воздуха) ,
- баллистические условия (вес пули ,форма пули ,начальная скорость пули ,
- температура заряда,
- высота мушки)
- топографические условия (цель находится на горизонте оружия)
- боковой наклон оружия отсутствует

16.вопрос: причины рассеивания

ответ :

причинами рассеивания являются :

- разнообразие начальных скоростей (вес, пули вес заряда, форма пули ,форма заряда, качество заряда, разнообразие нагрева ствола .
- угол бросания и направления стрельбы (разнообразие в горизонтальной и вертикальной наводке оружия).
- разнообразие условий полета (атмосферные условия, разный вес ,форма пули приводящие к изменению величины силы сопротивления)

17.вопрос : как определить среднюю точку попадания

ответ - соединить прямой две пробоины и расстояние между ними поделить пополам, полученную точку соединить с третьей точкой и расстояние между ними разделить на 3 равные части ,ближайшая к двум первым пробоинам является средней точкой попадания .

18.вопрос : Чем обеспечивается меткость стрельбы

ответ: Меткость стрельбы обеспечивается – точным приведением оружия к нормальному бою, тщательным сбережением оружия, - отличной выучкой .

19.вопрос : что снижает меткость стрельбы -?

ответ: меткость снижается при погнутости прицельной планки и ствола, при погнутости мушки, растертости ствола.

20.вопрос : Назначение ПМ

ответ:9 мм ПМ является личным оружием нападения и защиты ,предназначен для поражения противника на коротких расстояниях.

21.Вопрос : назовите ТТХ ПМ

ответ: Огонь из ПМ эффективен на расстоянии до 50 м. , убойная сила пули сохраняется до 350 м, огонь из пистолета ведется одиночными выстрелами, боевая скорострельность пистолета 30 выстрелов в минуту. вес ПМ-810 гр., для стрельбы из ПМ применяются 9 мм пистолетные патроны,. Начальная скорость пули- 315м/с, емкость магазина -8 патрон.

22.Вопрос: в чем заключается принцип работы ПМ

ответ : принцип работы пистолета основан на принципе использования отдачи свободного затвора.

23.Вопрос: Из каких основных частей состоит ПМ

ответ: ПМ состоит из :рамки со стволом спусковой скобой, затвора с ударником, выбрасывателем и предохранителем; возвратной пружины; ударно-спускового механизма; рукоятки с винтом; затворной задержки; магазина.

24.Вопрос: что входит в принадлежность ПМ

Ответ: в принадлежность ПМ входит запасной магазин; протирка; кобура; пистолетный ремешок;

25.Вопрос: что включает в себя неполная разборка пистолета

ответ: неполная разборка ПМ включает в себя:
-извлечение магазина из основания рукоятки
-отделение затвора от рамки
-снятие со ствола возвратной пружины.

26. Вопрос : как производится сборка ПМ после неполной разборки

ответ: сборка происходит в обратной последовательности.

27. Вопрос: для чего необходима неполная разборка ПМ

ответ: неполная разборка производится для чистки, смазки и осмотра пистолета, после нахождения его под дождем или в снегу, при переходе на новую смазку ,а также при ремонте.

28. Вопрос: для чего служит затвор ПМ

ответ: затвор ПМ служит для подачи патрона из магазина в патронник, запираения канала ствола при выстреле, удержания гильзы(извлечения патрона) и постановки курка на боевой взвод.

29. Вопрос: что имеется снаружи затвора

ответ: снаружи затвора ПМ имеется :

(мушка для прицеливания, поперченный паз для целика, насечку между мушкой и целиком для исключения отсвечивания поверхности затвора при прицеливании, на правой стороне затвора-окно для выбрасывания гильзы(патрона),паз для выбрасывателя, с левой стороны-гнездо для предохранителя и две выемки для фиксатора предохранителя (верхняя положение предохранения ,нижняя красная «огонь» , насечки для удобства отведения затвора рукой назад , в конце затвора паз для прохода курка.

30. Вопрос: для чего служит предохранитель .

ответ: предохранитель служит для обеспечения безопасности обращения с оружием

31 .Вопрос: что является принадлежностью к пистолету

ответ: к принадлежности пистолета относится :

- Кобура , запасной магазин ,протирка ,пистолетный ремешок.

32. Вопрос: устройство патрона 9 мм

ответ: патрон ПМ состоит из (гильзы, капсюля, порохов.заряда, пули)

33. Вопрос: какие бываю задержки при стрельбе из ПМ-?

ответ:

- 1) осечка (мал выхода ударника или забоина на бойке)
- 2) недокрытие патрона затвором
- 3) неподача или не продвижение патрона из магазина в патронник
- 4) прихват гильзы затвором)
- 5) автоматическая стрельба.

Тестирующие вопросы :

Вопрос : Назначение АК-74

вопрос : Основные части и механизмы АК-74

вопрос: что входит в комплект автомата

вопрос : принцип автоматического действия автомата

вопрос: что находится на основании мушки

вопрос : Устройство штык ножа

вопрос: что входит в принадлежность автомата

вопрос : из чего состоит ударно спусковой механизм

ответ: ударно-спусковой механизм состоит из (спусковой крючок, сектор переводчика, шептало одиночного огня, замедлитель курка, боевая пружина, курок, рычаг автоспуска, шептало автоспуска).

вопрос : Задержки при стрельбе

вопрос : Меры безопасности при стрельбе.

Вопрос : Назначение ПМ

вопрос : Основные части и механизмы ПМ

вопрос : принцип автоматического действия ПМ

вопрос: что входит в принадлежность ПМ

вопрос : из чего состоит ударно спусковой механизм ПМ

2.2. Типовые задания для оценки освоения МДК 0101

Задания для оценки знаний по Тактика-специальной подготовке

1.вопрос :— Виды нарядов по охране общественного порядка, их задачи, вооружение и оснащение;

ответ: -патруль (войсковой наряд в составе 2 чел. несущий службу путем патрулирования по определённому маршруту с задачей недопущение нарушений общественного порядка и совершения преступлений , протяженность пешего патруля 1,5 км.

- патрульная группа – войсковой наряд в составе 3-4 чел., несущий службу путем авто патрулирования по определённому маршруту с задачей недопущение нарушений общественного порядка и совершения преступлений , протяженность пешего патруля 5-6 км.

- пост (войсковой наряд) несущий службу на одном месте с задачей обеспечение общественного порядка и недопущений преступлений и происшествий в радиусе 300 м.

- наряд полиции для сопровождения поезда, самолета – это войсковой наряд в составе 2 чел . предназначенный для обеспечения общественного порядка на поезде или самолете во время рейса.

Вооружение у всех войсковых нарядов (автомат

2.Вопрос : какая бывает местность по характеру рельефа и по характеру почвенно-растительного покрова.

ответ: по характеру рельефа местность бывает :- равнинная ,холмистая ,горная ,пустынная ,степная , лесная, болотистая, лесисто-болотистая

3.Вопрос: дать определение топографической карте.

ответ: топографическая карта –это уменьшенное ,точное, подробное и наглядное изображение земной поверхности со всеми ее объектами.

4.вопрос: какие бывают по масштабам топокарты -?

ответ:

по масштабам топокарты бывают (1:25000 (в 1 см.-250м.),1:50000 - в 1см.500м.),1:100000 - в 1см.1км.),1:200000,1:500000,1:1000000. (

5.вопрос: – способы определения сторон горизонта, определения на карте точки своего стояния, сущность и порядок движения по азимутам;

ответ: стороны горизонта определяются при помощи компаса.

6.вопрос: Основные задачи гражданской обороны.

ответ:

- Обучение населения способам защиты от ОМП и действиям по ликвидации последствий.
- оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий
- эвакуация населения ,материальных и культурных ценностей в безопасные районы.
- предоставление населению убежищ и средств индивидуальной защиты.
- проведение аварийно-спасательных работ при ведении военных действий.
- борьба с пожарами возникшие в результате военных действий.
- обеззараживание населения ,техники, зданий, территорий и проведение других необходимых мероприятий
- восстановление и поддержание порядка в районах пострадавших от военных действий
- срочное захоронение трупов в военное время
- обеспечение постоянной готовности сил и средств ГО

7.Вопрос : Основные способы защиты населения от ОМП

ответ: убежища (от 150 до 2000 чел.),

- противорадиационные укрытия
- простейшие укрытия

8.вопрос : что входит в средства индивидуальной защиты, средства защиты органов дыхания (табельное, подручное), средства защиты кожи, медицинские средства защиты и их характеристику;

ответ: противогаз, ОЗК, респираторы, марлевые повязки.

9.вопрос: устройство противогаса.

ответ: шлем маска, гофрированный шланг, фильтрующая коробка, стекла против запотевания.

10.вопрос : что такое полная санитарная обработка ,что такое частичная санитарная обработка и как ее делают.

ответ : полная это когда л/с принять душ ,одежда обрабатывается в спец.контейнерах ,технику также необходимо пропускать через душ.

частичная –это обмываются отдельные части тела руки лицо ,обтирается обувь ,защитный комплект и т.д.

11.вопрос : – назначение, тактико-технические характеристики и схемы устройства приборов радиационной разведки местности, контроля радиационной разведки местности.

ответ: прибор ДП-5а,ДП-22в,ВПХР.

12.вопрос : - дать характеристику ЧС природного характера, рекомендации по поведению людей во время ЧС природного характера;

ответ : пожары ,наводнения ,оползни, землетрясения и т.д.

13.вопрос : дать характеристику ЧС техногенного характера, рекомендации по поведению людей во время ЧС техногенного характера;

ответ: аварии на АЭС, крушение самолета ,поездов, и т.д.

14.вопрос: действия сотрудников при обнаружении ВВ

ответ:

- немедленно сообщить оперативному дежурному
- не проводить каких-либо самостоятельных действий с обнаруженными предметами.
- находясь рядом выключить все телефоны р/ст, компьютеры и т.д.
- принять меры к удалению из опасной зоны людей ,транспорт
- обозначить опасную зону указателями об опасности
- организовать оцепление опасной зоны
- взять под охрану опасную зону до прибытия специалистов
- доложить о происшедшем и о своих действиях рапортом на имя начальника.

15. вопрос: - основ. принципы успеха во время спец.операции по розыску и задержании вооруженных преступников .

ответ:

- исключительная организованность и высокий профессионализм. и психологическую готовность
- наличие в тактическом арсенале средств и приемов борьбы с преступностью
- соблюдение законности.

16.вопрос: что делается на первом этапе при розыске воор.прест-ков-?

ответ:

-территория блокированного района делится на :

-зоны розыска

-определяются направления наиболее вероятного движения преступников

-места возможного укрытия

-намечаются рубежи которые преступники не смогут обойти пешком или объехать

-устанавливают ВРП, секреты, посты наблюдения, заслоны, засады, секреты.

-по маршрутам вероятного движения направляются группы преследования

-на ж.д.станциях, автостанциях ,пристанях ,аэропортах выставляются розыскные .посты и заслоны.

17.вопрос: что делается на втором этапе .

ответ: при блокированном районе , начинается поиск ,выстроив л/с цепь отделение – до 100м., взвод – до 300м, рота- до 800м.

на закрытой местности расстояние между сотрудниками не более 10м ,на открытой- может увеличиться

18.вопрос: какие бывают войсковые цепочки

ответ: войсковые цепочки бывают :

-усиленные –менее 1м.,

-нормальные – от 1 до 2 м.

-редкие – свыше 2 м.

19.вопрос : каким образом блокируется район спец.операции

ответ: заслонами , патрулями ,постами наблюдения , дозорами, секретами, КПП и т.д.

20.вопрос: что блокируется в населенном пункте-?

ответ: в населенном пункте блокируются:

-подходы к населенному пункту

-пути выхода из него

-а также места возможного появления преступников

-особое внимание на вновь появившихся и неизвестных

-ночью плотность блокирования увеличивается

21.вопрос : задачи ОВД и ВВ при ЧО и ЧС-?

Ответ

-участие в ликвидации .НВФ

-ликвидация банд

-освобождение заложников

-участие в пресечении вооруженного мятежа

- пресечение массовых беспорядков
- пресечение захвата важных объектов
- пресечение массовых беспорядков в ИТУ
- пресечение терактов на объектах ОВД
- освобождение заложников
- розыск и задержание вооруженных преступников(вооруженных дезертиров)
- пресечение блокирование транспортных коммуникаций
- пресечение угона воздушных судов
- ликвидация последствий ЧС тех. и природного характера

22.вопрос : на какие группы делятся взрывчатые вещества и их предназначение :

ответ :ВВ бывают

- инициирующие (ВВ которые .взрываются .под воздействием незначительных тепловых .и механических воздействий)
- бризантные(это тротил, гексоген)
- метательные ВВ или пороха (это вышибные заряды)
- пиротехнические (для создания светового дымового звука

23.вопрос: дать определение ядерному оружию, химическому оружию, биологическому оружию и их поражающие факторы.

ответ:

-Ядерное оружие –оружие ОМП действие которого основано на использовании кинетической энергии.(ядерные взрывы подразделяются на воздушные, высотные, наземные(надводные)подземные(подводные).

При ЯВ температура в эпицентре достигает 1млн.градус,образуется -ударная волна, - световое излучение, -проникающая радиация, -электромагнитный импульс, радиоактивное заражение.

-Химическое оружие-это вид ОМП , которые выделяют следующие типы отравляющих веществ:

Нервно-паралитический , кожно-нарывного действия, общеядовитого действия, удушающего действия, психохимического действия, раздражающего действия

-Биологическое оружие :-это спец.боеприпасы , которые поражают в массовом порядке людей, животных и растения, действие биологического оружия основано на использовании болезнетворных свойств

24 .Вопрос :Дать определение что такое – массовые беспорядки .

Ответ : массовые беспорядки -это совершаемое большой группой людей(толпой)

посягательство на общественную безопасность, сопровождающееся насилием над людьми, погромами, поджогами, уничтожением имущества, применением огнестрельного оружия

,ВВ или взрывных устройств, оказанием вооруженного сопротивления представителям власти. Во время массовых беспорядков нарушается общественный порядок на значительной территории, парализуется деятельность органов власти и управления.

25. Вопрос: Причины возникновения массовых беспорядков-?

Ответ: -социально-экономические,-межнациональные,-религиозные,-политические,-экологические,-возникшие в ходе проведения массовых мероприятий.

26. вопрос :Какие задачи выполняет служба КМ при массовых беспорядках-?

Ответ:-сбор оперативной информации об организаторах и активных участниках массовых беспорядков,-организация и ведение разведывательных действий.

27. вопрос : что подразумевается под предупредительными мероприятиями перед спец.операцией по пресечении массовых беспорядков.

ответ:

-переговоры представителей власти органов гос.власти и местного самоуправления с организаторами

-выступление перед толпой руководителей органов власти, правоохранительных органов, а также пользующихся влиянием представителей духовенства .культуры.

-работа агитационно-пропагандистских групп.

-усиление охраны важных объектов

-введение установленных законом временных режимных ограничений или запрещений на движение транспорта и пешеходов.

28. Вопрос : что подразумевается под режимными ограничениями при проведении спец.операции по пресечении массовых беспорядков

Ответ: - оцепление отдельных участков местности и района проведения операции

-ограничение или запрещение движения транспорта и пешеходов в местах прилегающих к району массовых беспорядков

-перекрытие нарядами отдельных направлений ,участков местности или объектов.

29. вопрос: Сколько существует способов воздействия на толпу -?

ответ:-Бесконтактный

-контактный.

30. Вопрос: что значит бесконтактный способ воздействия на толпу.

ответ: на пути передвижения толпы к рубежу оцепления устанавливаются средства принудительной остановки транспорта « Диана» .»Еж» и средства для остановки людей « спираль».

Для перекрытия рубежей могут использоваться БТР, другая боевая техника и автомобили перед толпой .

несколько цепочек ,последняя вооружается оружием

-группа применения спец.средств используя спец.средства «Черемуха», Заря» сирень» а также водометные машины создают перед толпой рубеж газовых ,водных и других препятствий.

31. Вопрос : что значит Контактный способ воздействия на толпу

Ответ: Рассечение толпы на части и вытеснение ее группой рассредоточения из района проведения операции с последующим дроблением на мелкие группы. Совместно с группой рассредоточения действуют группы применения спец.средств и изъятия. В зависимости от места проведения операции ,наличия сил и средств для рассечения толпы наставлением по предупреждению и пресечению массовых беспорядков .

Группы рассредоточения воздействуют на толпу одновременно с нескольких направлений и вытесняют ее в заранее подготовленный коридор с последующим дроблением на мелкие группы.

32. Вопрос:- Что такое преследование

Ответ : преследование это неотступное движение войсковых нарядов за уходящими преступниками в целях их задержания.

33. Вопрос: каким может быть преследование

Ответ: преследование может быть

- непосредственным(когда уходящие преступники находятся в поле зрения ,
- по вероятным направлениям движения преступников
- по следам ,с помощью розыскной собаки взявшей след, или по видимым следам.

34. вопрос: что такое поиск

ответ : поиск –это действие войсковых нарядов по обнаружению и задержанию вооруженных преступников в местах их вероятного нахождения.

35. Вопрос : - Каким бывает поиск

ответ: поиск бывает :

- сплошной
- выборочный.

36. вопрос: Что такое сплошной поиск

ответ: сплошной поиск это- когда имеются данные о районе (населенном пункте)где находятся преступники ,но нет данных о точном местонахождении.

37.Вопрос : Какие способы поиска бывают

ответ: - односторонний способ (одновременное движение в одном направлении ,когда блокированный район небольшой по площади и есть возможность закончить поиск до наступления темноты.)

- двусторонний способ(ведется путем встречного движения розыскных нарядов ,когда район большой площади ,но для его проведения имеется достаточно сил и средств)

- поиск по направлениям (проводится розыскными нарядами в направлении вероятного нахождения преступников)
- поиск по участкам (когда сплошной поиск исключается из-за недостатка сил и средств ,при таком случае район делится на несколько участков ,которые осматриваются последовательно или одновременно. Они должны быть изолированы друг от друга или взяты под наблюдение с целью недопущения перехода преступников из одного в другой.
- поиск по объектам (как правило применяется в населенных пунктах для осмотра домов ,строений.
- комбинированный поиск (включает два и более перечисленных способа ведения поиска.

38. вопрос: Темп поиска

ответ: на равнинной местности – до 1 км.ч.

горно-лесистая местность – 600 м.ч.

в лесу – от 500 до 800м.ч.

39. вопрос: какие бывают рубежи

ответ: исходный, уравнильный, рубеж встречи, конечный рубеж

Тестовые вопросы по ТСП :

- 1.вопрос :– Виды нарядов по охране общественного порядка, их организацию, вооружение и оснащение;
- 2.Вопрос : какая бывает местность по характеру рельефа и по характеру почвенно-растительного покрова.
- 3.Вопрос: дать определение топографической карте.
- 4.вопрос: какие бывают по масштабам топокарты .
- 5.вопрос: – способы определения сторон горизонта, определения на карте точки своего стояния, сущность и порядок движения по азимутам;
6. вопрос: Основные задачи гражданской обороны .
- 7.Вопрос : Основные способы защиты населения от ОМП
8. Вопрос : что входит в средства индивидуальной защиты, средства защиты органов дыхания (табельное, подручное), средства защиты кожи, медицинские средства защиты и их характеристику;
- 9.вопрос: устройство противогаза.
- 10.вопрос : что такое полная санитарная обработка ,что такое частичная санитарная обработка и как ее делают.
- 11.вопрос : – назначение, тактико-технические характеристики и схемы устройства приборов радиационной разведки местности, контроля радиационной разведки местности.
- 12.вопрос : - дать характеристику ЧС природного характера, рекомендации по поведению

людей во время ЧС природного характера;

13.вопрос : дать характеристику ЧС техногенного характера, рекомендации по поведению людей во время ЧС техногенного характера;

14.вопрос: действия сотрудников при обнаружении ВВ

15. вопрос: - основ. принципы успеха во время спец.операции по розыску и задержанию вооруженных преступников.

16.вопрос: что делается на первом этапе при розыске вооруженных преступников.

17.вопрос: что делается на втором этапе при розыске вооруженных преступников.

18.вопрос: какие бываю войсковые цепочки

19. вопрос : каким образом блокируется район спец.операции

20. вопрос: что блокируется в населенном пункте .

21. вопрос : задачи ОВД и ВВ при ЧО и ЧС-?

22. вопрос : на какие группы делятся взрывчатые вещества и их предназначение :

23. вопрос: дать определение ядерному оружию, химическому оружию, биологическому оружию и их поражающие факторы .

24. Вопрос :Дать определение что такое – массовые беспорядки .

25. Вопрос: Причины возникновения массовых беспорядков.

26. Вопрос: Какие задачи выполняет служба КМ при массовых беспорядках.

27. Вопрос : Какие задачи выполняет отдел полиции Общественной безопасности при массовых беспорядках .

28. Вопрос: Какие задачи выполняют органы предварительного расследования и дознания.

29.Вопрос: Какие действия руководителя ОВД при получении информации о возникновении массовых беспорядков .

30. вопрос : что подразумевается под предупредительными мероприятиями перед началом спец.операции по пресечении массовых беспорядков.

31. Вопрос : Что подразумевается под режимными ограничениями при проведении спец.операции по пресечении массовых беспорядков

32. вопрос: Сколько существует способов воздействия на толпу .

33. Вопрос: Что значит бесконтактный способ воздействия на толпу.

34. Вопрос : Что значит Контактный способ воздействия на толпу

35. Вопрос; Что необходимо предпринять, чтобы групповые нарушения общественного порядка не переросли в массовые беспорядки.

36. вопрос: Что такое поиск .

37. Вопрос : Каким бывает поиск.

38. вопрос: Что такое сплошной поиск .

39. вопрос: Что такое выборочный поиск-?

40. Вопрос: Какие способы поиска бывают .

41 .вопрос: какие бывают рубежи и что это значит.

Критерии оценки:

«отлично» выставляется, если студент твердо знает программный материал в объеме рекомендованных нормативных актов, основных и дополнительных учебных пособий, умело, основательно и грамотно анализирует нормативные правовые акты, отвечает на основные и дополнительные вопросы по курсу четко и грамотно, предлагает обоснованные и самостоятельные выводы.

«хорошо» оценивается ответ, судя по которому можно сделать вывод о том, что экзаменуемый твердо владеет программным материалом, грамотно его излагает, способен анализировать нормативные правовые акты, однако допускает пробелы при ответе на основные вопросы либо незначительные неточности при освещении дополнительных вопросов.

«удовлетворительно» заслуживает ответ, свидетельствующий о знаниях обучающимся основного материала в объеме основной литературы и основных нормативных правовых актов по курсу, а также в случаях неумения аргументировать свою точку зрения, либо неспособности четко, логично и грамотно изложить свое мнение без наводящих вопросов.

«Неудовлетворительно» оценивается ответ студента, если содержание основного материала студентом не усвоено и при ответе допущены грубые ошибки, либо отвечающий не может увязать полученные знания с практикой правового регулирования, не умеет анализировать нормативные правовые акты или отказывается отвечать.

2.3. Тестовые задания по учебной дисциплине «Делопроизводство и режим секретности»

1. Закончите начатое предложение одним из трех вариантов ответа: Документооборот – движение документов в организации с момента их создания до:

1. передачи на исполнение
2. подшивки в дело
3. завершения исполнения или отправки

2. Кем устанавливаются индивидуальные сроки исполнения документов?

1. руководителем структурного подразделения, где исполняется документ
2. канцелярией
3. руководителем организации

3. Какие формы регистрации документов в России?

1. журнальная
2. карточная
3. автоматизированная
4. все вышеперечисленные

4. При регистрации каких документов вместе с порядковым регистрационным номером проставляется номер дела, в котором хранится копия документа?

1. приказы
2. протоколы
3. акты
4. письма

5. В каких документах рядом с регистрационным номером указывается буква «Л» и «К»?

1. акты
2. докладные записки
3. приказы по основной деятельности
4. приказы по личному составу,
5. справки

6. При регистрации какого документа дату регистрации указывают не в день его подписания?

1. приказ
2. протокол
3. решение
4. постановление

7. Если документ отправляется в два адреса по почте, то сколько необходимо подготовить экземпляров этого документа?

1. четыре
2. два
3. три

8. Какие могут быть номенклатуры дел?

1. конкретная
2. примерная
3. типовая
4. все вышеперечисленные

9. В номенклатуре дел документы систематизируются:

1. по видам документов
2. по содержанию
3. по срокам хранения
4. все вышеперечисленные

10. Кто может работать с документами, имеющими коммерческую тайну?

1. только руководитель
2. все работники организации
3. руководители структурных подразделений, организаций
4. работники, определенные руководителем

11. Реквизит документа – это:

1. его отдельный элемент
2. часть служебного письма
3. фирменный бланк

12. В реквизите «Адресат» инициалы ставят:

1. перед фамилией адресата
2. после фамилии адресата

13. С какой целью на служебном письме указывают фамилию и телефон исполнителя?
1. для оперативной связи с исполнителем
 2. для придания документу юридической силы
14. В каком случае правильно оформлен реквизит «Подпись» на бланке документа?
1. Директор школы № 25 В.А. Петрова
 2. Директор школы Петрова В.А.
 3. Директор В.А.Петрова
15. Понятие «Делопроизводство» – это:
1. система хранения документов
 2. составление документов
 3. документирование и организация работы с документами
16. Какая часть текста приказа является обязательной?
1. констатирующая
 2. распорядительная
17. Заверяется ли подпись руководителя на приказе печатью?
1. да
 2. нет
18. Какой нормативный документ в организации определяет порядок работы с документами?
1. инструкция по делопроизводству
 2. регламент работы
19. Кем утверждается сводная номенклатура дел организации?
1. руководителем структурного подразделения организации
 2. руководителями службы делопроизводства
 3. руководителями организации
 4. заместителем руководителя организации, отвечающим за службу делопроизводства
20. Приказы по приему, увольнению работников помещаются:
1. в деле вместе с приказами о командировании работников
 2. отдельно от приказов о командировании
 3. вместе с приказами по основной деятельности
21. Протоколы собраний коллектива и заседаний коллегии регистрируются:
1. вместе
 2. отдельно
22. Срок исполнения документа исчисляется:
1. со дня поступления документа
 2. со дня написания руководителем резолюции
23. Какой нормативный документ в организации определяет порядок работы с документами?
1. инструкция по делопроизводству
 2. регламент работы
24. Кем утверждается сводная номенклатура дел организации?

1. руководителем структурного подразделения организации
 2. руководителями службы делопроизводства
 3. руководителями организации
 4. заместителем руководителя организации, отвечающим за службу делопроизводства
25. Приказы по приему, увольнению работников помещаются:
1. в деле вместе с приказами о командировании работников
 2. отдельно от приказов о командировании
 3. вместе с приказами по основной деятельности
26. Протоколы собраний коллектива и заседаний коллегии регистрируются:
1. вместе
 2. отдельно
27. Срок исполнения документа исчисляется:
1. со дня поступления документа
 2. со дня написания руководителем резолюции
28. Допуск к государственной тайне – это:
1. Процедура санкционирования полномочным должностным лицом ознакомление конкретного лица со сведениями, составляющими государственную тайну.
 2. Процедура оформления полномочным должностным лицом документов на доступ к сведениям, составляющим государственную тайну.
 3. Процедура оформления права граждан на доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, а предприятий, учреждений и организаций - на проведение работ с использованием таких сведений.
 4. Процедура допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, а предприятий, учреждений и организаций - на проведение работ с использованием таких сведений.
29. Какие сведения составляют государственную тайну Российской Федерации?
1. Сведения в области экономики, науки и техники.
 2. Сведения в области личной жизни граждан.
 3. Сведения в области управления деятельностью ОВД.
 4. Сведения о фактах нарушения законности органами государственной власти и их должностными лицами.
30. Носители сведений, составляющих государственную тайну:
1. Физические поля, в которых сведения, составляющие государственную тайну, находят свое отображение.
 2. Документы, предметы и изделия, составляющие государственную тайну.
 3. Лица, обладающие сведениями, составляющими государственную тайну.
 4. Материальные объекты, в том числе физические поля, в которых сведения, составляющие государственную тайну, находят свое отображение в виде символов, образов, сигналов, технических решений и процессов.
31. Основания для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне:
1. Наличие у него медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно перечня, утверждаемый федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития.

2. Наличие оперативных материалов компрометирующего характера в отношении самого сотрудника и (или) его близких родственников.
3. Наличие административных правонарушений, допущенных кандидатом на получения допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.
4. Наличие дисциплинарных взысканий связанных с исполнением сотрудником своих должностных обязанностей.

32. Основания для отказа гражданину в допуске к государственной тайне:

1. Наличие дисциплинарного наказания за ненадлежащее выполнение своих служебных обязанностей.
2. Наличие медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну, согласно перечню, утверждаемому Министерством здравоохранения России.
3. Наличие компрометирующей информации в отношении родственников сотрудника, проверяемого на доступ к секретным сведениям, составляющим государственную тайну.
4. Наличие оперативной информации в отношении родственников сотрудника, исключающей возможность его допуска к секретным сведениям, составляющим государственную тайну.

33. Что необходимо предпринять при обнаружении нарушений целостности оттисков печатей и запирающего устройства на сейфе, где хранятся секретные документы?

1. Вскрыть сейф и составить акт о наличии в нем секретных документов.
2. Доложить начальнику ОВД, проинформировать руководителя соответствующего режимно-секретного подразделения, при необходимости орган государственной безопасности.
3. Вскрыть сейф и проверить наличие секретных документов согласно описи.
4. Не вскрывать сейф, немедленно сообщить руководителю ОВД, руководителю соответствующего структурного подразделения и режимно-секретного подразделения и орган безопасности, по факту случившегося составить акт.

34. Доступ к сведениям, составляющим государственную тайну?

1. Это процедура оформления права граждан на доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, а предприятий, учреждений и организаций – на проведение работ с использованием таких сведений.
2. Это санкционированное полномочным должностным лицом ознакомление конкретного лица со сведениями, составляющими государственную тайну.
3. Это право лица, предприятия, учреждений и организаций – на проведение секретных работ с использованием таких сведений.
4. Это обязанность лица на ознакомление со сведениями, составляющим государственную тайну, проведение работ с использованием таких сведений.

35. Сведения, которые не подлежат отнесению к государственной тайне и засекречиванию:

1. Сведения в военной области.
2. Сведения о размерах золотого запаса и государственных валютных резервах РФ.
3. Сведения в области внешней политики и экономики.
4. Сведения в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, а также в области противодействия терроризму и в области обеспечения безопасности лиц, в отношении которых принято решение о применении мер государственной защиты.

36. Носители сведений, составляющих государственную тайну, содержат реквизиты:

1. О степени секретности содержащихся в носителе сведений со ссылкой на соответствующий пункт, действующего в данном органе государственной власти, на данном предприятии, и организации перечня сведений, подлежащих засекречиванию.
 2. Реквизиты сведений, составляющих государственную тайну в данном органе государственной власти, на данном предприятии, и организации перечня сведений, подлежащих засекречиванию.
 3. О важности засекречиваемых сведений либо о событии, после наступления которого сведения будут рассекречены.
 4. О должностном лице, осуществившем засекречивание и рассекречивание носителя сведений, составляющих государственную тайну.
37. Как следует поступить в случае утраты ключа от сейфа?
1. Заменить замок, доложив об этом своему непосредственному начальнику.
 2. Изготовить дубликат ключа.
 3. Доложить руководителю ОВД, руководителю соответствующего структурного подразделения и режимно-секретного подразделения.
 4. Подобрать ключи из имеющихся в наличии, о чем сообщить руководителю соответствующего режимно-секретного подразделения.
38. Какие грифы секретности могут устанавливаться на носителях сведений, составляющих государственную тайну?
1. «Для служебного пользования».
 2. «Особо секретно».
 3. «Совершенно секретно».
 4. «Конфиденциально».
39. Основанием для рассекречивания сведений является:
1. Взятие на себя Россией международных обязательств по открытому обмену сведениями, составляющими в Российской Федерации государственную тайну;
 2. Обстоятельства, исключающие возможность дальнейшей защиты сведений, составляющих государственную тайну.
 3. Срок засекречивания сведений превышает 25 лет.
 4. Опубликования сведений, составляющих государственную тайну, в средствах массовой информации и печатных изданиях.
40. Кем определяется степень секретности сведений, содержащихся в документе?
1. Исполнителем данного документа.
 2. Лицом, получившим документ на исполнение.
 3. Экспертной комиссией.
 4. Руководителем ОВД.
41. Основанием для засекречивания сведений составляющих государственную тайну являются:
1. Указания непосредственного руководителя органа, предприятия, учреждения и организации, где подлежат засекречиванию сведения.
 2. Решения сотрудника, осуществляющего деятельность со сведениями, составляющими государственную тайну.
 3. Соответствие сведений действующим в данных органах, на данных предприятиях, в данных учреждениях и организациях перечням сведений, подлежащих засекречиванию.
 4. Объективная необходимость засекречивания сведений, составляющих государственную тайну.
42. Правовую основу обеспечения режима секретности в органах внутренних дел составляет:

1. Методические рекомендации по обеспечению режима секретности в органах внутренних дел.
2. Система государственных правовых и ведомственных нормативных актов, регламентирующих обеспечение режима секретности в органах внутренних дел.
3. Инструкции и рекомендации по ведению делопроизводства в органах внутренних дел.
4. Указания руководителя органа, предприятия, учреждения и организации, где осуществляется деятельность, связанная с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

43. Количество форм допуска к государственной тайне:

1. Две
2. Три.
3. Четыре.
4. Пять

44. Где проставляется гриф секретности на документе?

1. В левом верхнем углу на первом листе документа.
2. В правом верхнем углу на первом листе документа.
3. В левом верхнем углу на первом листе и на последнем листе документа.
4. В левом нижнем углу титульного листа.

45. К какой ответственности может быть привлечен сотрудник ОВД за разглашение служебных сведений?

1. К уголовной ответственности.
2. К дисциплинарной ответственности.
3. К административной ответственности.
4. К гражданской ответственности.

46. Факт уничтожения документов содержащих сведения, составляющие государственную тайну, оформляется:

1. Справкой «Об уничтожении» документов содержащих сведения, составляющие государственную тайну.
2. Рапортом «Об уничтожении» документов содержащих сведения, составляющие государственную тайну.
3. Актом «Об уничтожении» документов содержащих сведения, составляющие государственную тайну.
4. Протоколом «Об уничтожении» документов содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

Критерии оценки тестовых заданий:

- Оценка «5» - 90 – 100 % , 40-45 верных ответов
 Оценка «4» - 80 – 90 % , 36-40 верных ответов
 Оценка «3» - 70-80 % , 31-36 верных ответов
 Оценка «2» - менее 70 % , менее 31 верного ответа.

2.4. Комплект заданий для контрольной работы :

Раздел 1. Делопроизводство в правоохранительных органах (органах внутренних дел)

Тема 1.1.Содержание делопроизводства в правоохранительных органах (органах внутренних дел). Общие нормы и правила оформления документов

Вариант 1

1. Назовите правовую основу делопроизводства в правоохранительных органах (ОВД).
2. Что следует понимать под документом и назовите их классификацию?

Вариант 2.

1. Каково понятие и содержание делопроизводства в органах внутренних дел?
 2. Каковы виды служебных документов и требования, предъявляемые к ним?
1. Каковы средства фиксации и сохранения управленческой информации в органах внутренних дел?
 2. Каковы способы изготовления управленческой документации и бланков документов?

Вариант 2.

1. Что следует понимать под подлинниками и копиями документов? Каковы правила их оформления?
2. Что следует понимать под информационной емкостью документа?
3. Что такое унификация и стандартизация служебной документации?

Тема 1.3. Документооборот. Организация работы с документами и их хранение

Вариант 1.

1. Каков порядок регистрации поступающих (входящих) управленческих документов в ОВД?
2. Для чего необходима индексация документов в централизованных, децентрализованных и смешанных видах делопроизводственных подразделений?
3. Назовите порядок исполнения документов и значение резолюций начальника ОВД.

Вариант 2.

1. Каков порядок производства по отправляемой документации?
2. Перечислите правила формирования дел и их группировку.
3. Каковы правила оформления дел и нанесения реквизитов на их обложки?
4. Каков порядок передачи дел в подразделения специальных фондов?

Тема 1.4. Порядок составления организационных документов

Вариант 1.

1. Назовите виды и перечислите правила оформления организационных документов в органах внутренних дел.
2. Каков порядок утверждения организационных документов?
3. Каково содержание Положения об органе внутренних дел, его структурном подразделении, правовом положении организационных документов?

Вариант 2.

1. Назовите порядок составления и оформления должностных инструкций.
2. Что следует понимать под правовой экспертизой организационных документов?

Тема 1.5. Правила составления и оформления распорядительных документов

Вариант 1.

1. Каковы структура, реквизиты и порядок оформления приказа начальника органа внутренних дел?
2. Какова структура распоряжения начальника органа внутренних дел?
3. Назовите порядок оформления и состав реквизитов распоряжения начальника органа внутренних дел.

Вариант 2.

1. Каков порядок согласования и утверждения распорядительных документов?
2. Назовите требования, предъявляемые к оформлению распорядительных документов в органах внутренних дел.
3. Что следует понимать под правовой экспертизой распорядительных документов?

Тема 1.6. Оформление информационно-справочной документации

Вариант 1.

1. Каковы назначение и правила оформления телеграмм?
2. Перечислите порядок оформления реквизитов адресата и отправителя в телеграммах.
3. Каковы структура, назначение и порядок составления докладных и объяснительных записок?

Вариант 2.

1. Каков порядок оформления и утверждения документов коллегиальных органов?
2. Назовите виды, правила оформления и состав реквизитов служебных писем.

Тема 1.7. Делопроизводство по письменным обращениям граждан в правоохранительные органы. Организация приема граждан в органах внутренних дел.

Вариант 1.

1. Каков порядок приема и обработки поступающих в ОВД письменных обращений граждан?
2. Укажите последовательность действий по приему и обработке анонимных писем.
3. Каким образом происходит регистрация входящей корреспонденции и присвоение регистрационного номера?

Вариант 2.

1. Каков порядок делопроизводства по письменным обращениям лиц, содержащихся в изоляторах временного содержания (ИВС)?
2. Что включает в себя организация приема граждан руководством органа внутренних дел?
3. Назовите категории граждан, имеющих право внеочередного приема руководством ОВД.
4. Каков порядок делопроизводства по повторным обращениям граждан?

Тема 1.8. Контроль исполнения документов

Вариант 1.

1. Назовите подразделения органов внутренних дел, осуществляющие контроль над исполнением документов.
2. Что такое промежуточный контроль исполнения?

3. Каким образом происходит исчисление сроков начала исполнения документа и сроков его завершения?

Вариант 2.

1. Каков порядок продления сроков исполнения документов?
2. Каким образом осуществляется перенос исполнения документа на следующий отчетный период?

Раздел 2. Режим секретности в органах внутренних дел

Тема 2.1. Понятие, сущность, значение и правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел

Вариант 1.

1. Что следует понимать под режимом секретности?
2. Назовите основные элементы режима секретности.

Вариант 2.

1. Какие нормативные акты составляют правовую основу, регламентирующую соблюдение режима секретности?
2. Каковы обязанности сотрудников по соблюдению режима секретности?

Тема 2.2. Понятие государственной тайны. Система защиты государственной тайны в органах внутренних дел.

Вариант 1.

1. Что следует понимать под государственной тайной? Каково содержание сведений, составляющих государственную тайну?
2. Назовите максимальный срок засекречивания. Какие сведения, не подлежат засекречиванию?
3. Какие сведения, составляют служебную тайну?

Вариант 2.

1. Назовите органы защиты государственной тайны и должностные лица, контролирующие соблюдение режима секретности в подразделениях МВД РФ.
2. Что следует понимать под реквизитами носителей сведений, составляющих государственную тайну?
3. Что такое допуск должностных лиц и граждан к сведениям, составляющим государственную тайну?

Вариант 2.

1. Сколько существует форм допуска лиц к сведениям, составляющим государственную тайну?
2. Каковы основания для отказа должностному лицу в допуске к государственной тайне?
3. Что следует понимать под пределом доступа должностных лиц к защищаемым сведениям?

Тема 2.3. Обязанности сотрудников органов внутренних дел по соблюдению режима секретности

Вариант 1.

1. Каковы обязанности сотрудников ОВД по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную и служебную тайну?
2. Что входит в круг обязанностей сотрудников при разработке секретных документов?
3. Перечислите обязанности сотрудников ОВД при получении секретной документации, работе с ней и ее хранении.

Вариант 2.

1. Каков порядок сдачи и передачи носителей сведений, составляющих государственную тайну?
2. Назовите ограничения, налагаемые на работу со сведениями, составляющими государственную и служебную тайну.
3. Какова ответственность сотрудников ОВД за нарушение режима секретности?

Тема 2.4. Основы секретного делопроизводства и соблюдения режима секретности в органах внутренних дел

Вариант 1.

1. Каково содержание понятия и назначение «организация пропускного режима в органах внутренних дел»?
2. Что следует понимать под режимными помещениями?
3. Каким образом осуществляется доступ лиц на режимную территорию?
4. Каковы требования, предъявляемые к оборудованию режимных помещений?

Вариант 2.

1. Каков порядок сдачи режимных помещений под охрану? Каков порядок вскрытия режимных помещений?
2. Каким образом осуществляется прием и учет входящих секретных документов?
3. Как осуществляется оформление и отправка исходящих секретных документов?
4. Каковы назначение, порядок оформления и использования описи документов, находящихся у исполнителя?

Вариант 3.

1. Назовите основные мероприятия по обеспечению защиты секретной информации, обрабатываемой на ЭВМ.
2. Каковы сроки хранения документов, составляющих государственную тайну?
3. Каков порядок и способы уничтожения документов, относящихся к различным степеням секретности?

2.6. Темы докладов, рефератов

1. Унификация и стандартизация служебной документации
2. Порядок передачи дел в подразделения спецфондов
3. Вскрытие спецхранилищ в отсутствие ответственного сотрудника.
4. Соблюдение режима секретности при изготовлении секретных документов.
5. Пределы доступа должностных лиц к защищаемым сведениям.

6. Органы защиты государственной тайны и должностные лица, контролирующие соблюдение режима секретности в подразделениях МВД РФ.
7. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности в органах внутренних дел.
8. Правовая экспертиза распорядительных документов.
9. Порядок работы с секретными документами в служебных командировках.
10. Понятие государственной тайны
11. Организация приема граждан руководством органа внутренних дел.
12. Юридическая грамотность документа, пути ее повышения.
13. Порядок оформления и утверждения документов коллегиальных органов.
14. Прием граждан и их письменных обращений в ОВД как способ обеспечения законности в деятельности ОВД.
15. Нормативные акты, регламентирующие соблюдение режима секретности.
16. Допуск должностных лиц и граждан к сведениям, составляющим государственную тайну.
17. Ответственность сотрудников ОВД за нарушение режима секретности.
18. Прием и обработка анонимных писем.
19. Подразделения органов внутренних дел, осуществляющие контроль за исполнением документов.
20. Понятие, назначение и организация пропускного режима в органах внутренних дел.
21. Прием входящих секретных документов. Учет секретных документов.
22. Оформление исходящих секретных документов. Отправка исходящих секретных документов.
23. Индексация документов в централизованных, децентрализованных и смешанных видах делопроизводственных подразделений.
24. Оптимизация документооборота в управленческой деятельности правоохранительных органов (ОВД).
25. Задачи подразделений спецфондов ОВД в формировании Архивного фонда Российской Федерации.

Тестовые задания по учебной дисциплине «Специальная техника»:

ТЕМА 1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника».

1. Предмет «Специальная техника» – это:

- 1) система приемов и методов использования технических средств, обеспечивающих функционирование правоохранительных органов при решении стоящих перед ними задач.
- 2) совокупность технических средств, тактических приемов их применения и соответствующих им методов в целях предупреждения и раскрытия преступлений, розыска скрывшихся преступников, обеспечения охраны общественного порядка на основании и во исполнение законов и подзаконных нормативных актов

- 3) методика и тактика применения специальных технических средств, используемых правоохранительными органами в процессе раскрытия, расследования и выявления преступлений и в повседневной деятельности.

2. Задачами «Специальной техники» являются:

- 1) изучение тактико-технических данных, принципа действия, устройства и порядка работы со средствами специальной техники.
- 2) получение знаний и умений, привитие практических навыков владения специальной техникой в оперативно-служебной деятельности ОВД.
- 3) изучение тактических приемов применения специальной техники.
- 4) все ответы правильные
- 5) все ответы неправильные.

3. К специальной технике органов внутренних дел относятся:

- 1) средства оперативной связи и охранно-пожарной сигнализации, оперативного наблюдения, обеспечения безопасности информации, специальные химические вещества.
- 2) средства оперативной связи и охранно-пожарной сигнализации, оперативного наблюдения, оперативной звукозаписи, оперативной фото- и видеосъемки, негласного снятия информации и обеспечения безопасности информации, поисковая техника, специальные химические вещества
- 3) средства оперативной связи, охранно-пожарной сигнализации, оперативного наблюдения и фиксации информации, негласного снятия информации, обеспечения безопасности информации, поисковая техника, специальные химические вещества.
- 4) все ответы правильные.
- 5) все ответы неправильные.

4. Правовые основы применения технических средств в оперативно-розыскной деятельности ОВД – это:

- 1) система правил, предписаний и указаний, регламентирующих применение оперативной техники и методов оперативно-розыскной деятельности в органах внутренних дел.
- 2) система правил и предписаний, содержащихся в законах и подзаконных нормативных актах, которые устанавливают цели, задачи, назначение, порядок применения сил, средств и методов оперативно-розыскной деятельности в ходе ее осуществления и проведения основанных на них мероприятий
- 3) система правового и административного регулирования применения оперативной техники, сил, средств и методов оперативно-розыскной деятельности в борьбе с преступностью.

ТЕМА 2. Технические средства связи.

1. Радиосвязь предназначена для:

- 1) концентрирования в нужном месте необходимого количества оперативных сил и средств при проведении специальных мероприятий.
- 2) обеспечения быстрого и гибкого управления органами внутренних дел и их подразделениями в условиях самой сложной оперативной обстановки.
- 3) для обеспечения оперативной связи с подвижными дежурными нарядами и подразделениями, выполняющими специальные операции.
- 4) все ответы правильные

2. Радиосеть – это способ организации радиосвязи...

- 1) ... между двумя абонентами на одном канале.
- 2) ... между тремя и большим количеством радиостанций на одном канале
- 3) ... между МВД и УВД на нескольких каналах.
- 4) ... между УВД и ОВД на нескольких каналах.

3. Радионаправление – это способ организации радиосвязи...

- 1) ... между двумя абонентами на одном канале
- 2) ... между тремя и большим количеством радиостанций на одном канале.
- 3) ... между МВД и УВД на нескольких каналах.
- 4) ... между УВД и ОВД на нескольких каналах.

4. Для увеличения дальности связи в радиосетях УКВ диапазона в условиях городской застройки наиболее эффективно применение...

- 1) ...более мощных передатчиков.
- 2) ...дуплексного режима работы радиостанций.
- 3) ...ретрансляторов и увеличение высоты поднятия антенн
- 4) ...более чувствительных приемников.
- 5) все ответы правильные.

5. Разнос частот между соседними каналами в радиостанциях УКВ диапазона составляет:

- 1) 1450 Гц.
- 2) 148 МГц.
- 3) 25 КГц
- 4) 2100 Гц.
- 5) 50 КГц.

6. Передача радиограммы одному корреспонденту после установления связи осуществляется по форме:

- 1) Внимание! «Дон», <текст сообщения>, я «Нева», прием.
- 2) «Дон», я «Нева», <текст сообщения>, я «Нева», прием
- 3) Внимание! «Дон», я «Нева», <текст сообщения>, прием.
- 4) «Дон», я «Нева», <текст сообщения>, как понял, я «Нева».
- 5) «Дон», я «Нева», <текст сообщения>, «Дон», я «Нева», прием.

7. Подтверждение о приеме радиogramмы не требуется:

- 1) в условиях сложной оперативной обстановки.
- 2) при получении информации, предназначенной для всех корреспондентов сети
- 3) при уверенном приеме.
- 4) все ответы правильные.

8. По характеру обмена информацией радиосвязь может быть:

- 1) симплексной.
- 2) дуплексной.
- 3) полудуплексной.
- 4) все ответы правильные

9. Прием и передача информации если проходит поочередно (передатчик и приемник работают на одной и той же частоте), то такая радиосвязь называют:

- 1) симплексной
- 2) дуплексной.
- 3) полудуплексной.
- 4) все ответы правильные.

10. Дуплексной называют радиосвязь, где:

- 1) прием и передача информации ведется одновременно (используется две рабочие частоты одновременно)
- 2) прием и передача информации происходит поочередно (передатчик и приемник работают на одной и той же частоте).
- 3) прием и передача информации происходит одновременно используя при этом две рабочие частоты одновременно.

11. С учётом способа обеспечения диалога радиосвязь может быть:

- 1) односторонней.
- 2) двухсторонней.
- 3) все ответы правильные

12. К средствам проводной связи относятся:

- 1) аппаратура телефонной, телеграфной связи и системы прикладного телевидения
- 2)) аппаратура телефонной, телеграфной, факсимильной, компьютерной связи и системы прикладного телевидения
- 3) аппаратура телефонной, телеграфной, факсимильной связи и средства передачи данных.
- 4) все ответы правильные.

13. Телефонная связь в органах внутренних дел подразделяется на:

- 1) действующую постоянно и временно.
- 2) оперативную и административно-хозяйственную

- 3) оперативную, административно-хозяйственную и оповещения.
- 4) все ответы правильные.
- 5) все ответы неправильные.

ТЕМА 3. Специальные средства.

1. Кто дает разрешение на оснащение служебных нарядов наручниками?:

- 1) Начальник УВД.
- 2) Оперативный дежурный по ОВД
- 3) Начальник РОВД, ГОВД.
- 4) Разрешение не требуется, выдаются по требованию.

2. Что необходимо сделать через 2 часа после надевания наручников на правонарушителя?:

- 1) Ослабить пружины.
- 2) Поставить в известность прокурора.
- 3) Проверить фиксацию замков
- 4) Подтянуть пружины.
- 5) Снять.

3. С какого расстояния можно вести прицельную стрельбу по правонарушителю из КС-23 с использованием патрона «Черемуха-7»?:

- 1) 100м.
- 2) 250м.
- 3) Запрещается вообще
- 4) С любого без ограничений
- 5) 650м.

4. В каком из перечисленных случаев запрещается применять малогабаритное взрывное устройство «Импульс»?:

- 1) В помещениях где есть заложники
- 2) Против безоружных преступников.
- 3) В жилых помещениях.
- 4) В транспортных средствах.
- 5) В закрытых помещениях.

5. Какова прицельная дальность стрельбы из КС-23?:

- 1) 50м.
- 2) 150м
- 3) 200м.
- 4) 450м.
- 5) 650м.

6. К применению каких спецсредств допускаются сотрудники имеющие книжку взрывника?

- 1) "Сфера".
- 2) "Забор".
- 3) "Ключ"

- 4) "Мираж".
- 5) "Еж-М".

7. Для чего применяется спецсредство "ЗАРЯ-2" ?

- 1) Для принудительной остановки автотранспорта.
- 2) Для пробивания отверстия в стальном листе толщиной до 8мм.
- 3) Для раздражающего воздействия слезоточивым газом на правонарушителя.
- 4) Для распыления на открытой местности слезоточивых порошков.
- 5) Для психофизиологического воздействия на правонарушителя

8. Безопасное расстояние при применении спецсредства "ЗАРЯ-2"?

- 1) 5,5 м.
- 2) 2 м
- 3) 10 м.
- 4) 15 м.
- 5) 1 м.

9. Что из перечисленного категорически запрещено делать если погас огнепроводный шнур?

- 1) Поджечь для вторичного применения
- 2) Заменить спецсредство на исправное.
- 3) Несработавшее устройство доставить к месту постоянного хранения.
- 4) Заменить шнур электрическим детонатором.
- 5) Вызвать к месту применения специалиста - взрывника.

10. Через сколько времени после выдергивания капсюля взрывается "ЗАРЯ-2"?

- 1) 2-3 сек.
- 2) 3-5 сек
- 3) 5-10 сек.
- 4) 20-30 сек.
- 5) 1 мин.

11. Каким средством пробивается отверстие диаметром 180мм в деревянном щите толщиной 50см?

- 1) "Ключ"
- 2) "Облако".
- 3) "Пламя".
- 4) "Импульс".

12. Каким спецсредством можно выбить металлическую дверь в квартиру ?

- 1) "Облако"
- 2) "Импульс"
- 3) "Заря".
- 4) "Пламя".
- 5) "Ключ".

13. Безопасное расстояние при применении спецсредства "ПЛАМЯ"

- 1) 5 м.
- 2) 2 м.
- 3) 10 м.
- 4) 15 м.
- 5) 1 м.

ТЕМА 4. Средства индивидуальной бронезащиты.

1. Классификация бронеодежды производится согласно:

- 1) ГОСТ Р 50744-1995
- 2) ГОСТ Р 51256-2004.
- 3) ГОСТ Р 52282-2004.
- 4) ГОСТ Р 52289-2004.

2. Какому классу защиты относится бронежилеты «КИРАСА-3-1Ж»:

- 1) 1
- 2) 4.
- 3) 5.
- 4) 2а.

3. Какому классу защиты относится бронежилеты «КОРА-3»:

- 1) 5.
- 2) 4.
- 3) 2а.
- 4) специальный

4. Какому классу защиты относится бронежилеты «КОРА-КУЛОН»:

- 1) 5
- 2) 4.
- 3) специальный.
- 4) 2а.

5. Какому классу защиты относится бронежилеты «КОРА-5»:

- 1) 1
- 2) 4.
- 3) 5.
- 4) 2а.

6. Щиты подразделяются на:

- 1) Противоударные, противоосколочные и противопульные.
- 2) Противоударные и броневые
- 3) Противоосколочные и противопульные.
- 4) Все ответы неверные

7. Шлемы подразделяются на:

- 1) Противоударные, противоосколочные, противопульные
- 2) Противоударные и броневые
- 3) Противоосколочные и противопульные.
- 4) Все ответы неверные

ТЕМА 5. Технические средства охранной и охранно-пожарной сигнализации.

1. Система охранно-пожарной сигнализации – это...

- 1) совокупность охранных, пожарных и охранно-пожарных извещателей, установленных на охраняемом объекте.
- 2) комплекс технических средств, обеспечивающих охрану объекта и автоматическую подачу сигнала тревоги о нарушении целостности или пожаре на объекте в подразделение охраны
- 3) совокупность всех технических средств охранно-пожарной сигнализации, установленных на охраняемом объекте.

2. Технические средства охранно-пожарной сигнализации по области применения классифицируются на:

- 1) охранные, пожарные, охранно-пожарные
- 2) акустические, оптико-электронные, радиоволновые.
- 3) активные и пассивные.
- 4) все ответы правильные.

3. Извещатель охранный (пожарный) – это:

- 1) техническое средство охранно-пожарной сигнализации, предназначенное для непосредственного оповещения подразделения охраны или дежурного оператора о нарушении целостности объекта и (или) пожаре на объекте
- 2) техническое средство охранно-пожарной сигнализации, непосредственно фиксирующее изменение заранее заданных параметров при воздействии нарушителя или какой-либо среды.
- 3) составная часть приемно-контрольного прибора, обеспечивающая выдачу сигналов о состоянии охраняемых объектов в форме световых и звуковых сигналов.
- 4) все ответы правильные.

4. К объемным извещателям относятся:

- 1) резистивные и магнитоконтактные.
- 2) ультразвуковые и радиоволновые
- 3) вибрационные и активные оптико-электронные.
- 4) все ответы правильные.
- 5) все ответы неправильные.

5. К линейным извещателям относятся:

- 1) ультразвуковые.
- 2) активные оптико-электронные
- 3) радиоволновые.
- 4) емкостные.
- 5) все ответы правильные.

6. К точечным извещателям относятся:

- 1) ультразвуковые.
- 2) магнитоконтактные
- 3) радиоволновые.
- 4) все ответы правильные.

7. Для непосредственной блокировки мест хранения материальных ценностей (сейфов) используются извещатели:

- 1) радиоволновые.
- 2) емкостные.
- 3) оптико-электронные.
- 4) ультразвуковые.
- 5) все ответы правильные

8. Охранно-пожарный приемно-контрольный прибор – это:

- 1) техническое средство охранно-пожарной сигнализации, непосредственно воспринимающее воздействие нарушителя или какой-либо определенной среды на охраняемый объект.
- 2) устройство, предназначенное для контроля исправности всех типов извещателей, установленных на охраняемом объекте.
- 3) техническое средство охранно-пожарной сигнализации для контроля за состоянием шлейфа (шлейфов) блокировки и выдачи сигналов тревоги в подразделение охраны или дежурному оператору.

9. Приемно-контрольные приборы подразделяются на:

- 1) световые и звуковые.
- 2) для использования в помещениях и на открытом воздухе.
- 3) малой, средней и большой информационной емкости
- 4) все ответы правильные.

ТЕМА 6. Поисковая техника, приборы видения в темноте, средства контроля и досмотра.

1. Поисковая техника – это приборы, устройства и приспособления, предназначенные:

- 1) для поиска и обнаружения предметов и объектов, представляющих оперативный интерес, либо которые могут служить в качестве вещественных доказательств.
- 2) для поиска и обнаружения объектов при проверке данных, полученных оперативным путем, либо для зашифровки источников получения оперативной информации.
- 3) для обнаружения предметов и объектов, скрытых в укрывающих средах, по признакам, не воспринимаемым органами чувств человека.
- 4) все ответы правильные
- 5) все ответы неправильные.

2. Поисковая техника применяется негласно:

- 1) для зашифровки факта наличия оперативной информации о месте нахождения предмета (объекта поиска)
- 2) при производстве обысков.
- 3) при проведении оперативного обследования помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.
- 4) все ответы правильные.

5) все ответы неправильные.

3. Поисковый прибор «Лаванда-М» предназначен для обнаружения:

- 1) металлических предметов.
- 2) взрывчатых веществ.
- 3) не захороненных трупов.
- 4) пустот и неоднородностей.
- 5) укрывающегося человека

4. Поисковый прибор «Марс» предназначен для обнаружения:

- 1) металлических предметов
- 2) взрывчатых веществ.
- 3) не захороненных трупов.
- 4) пустот и неоднородностей.
- 5) укрывающегося человека.

5. Поисковый прибор «Поиск-1» предназначен для обнаружения:

- 1) металлических предметов.
- 2) взрывчатых веществ.
- 3) не захороненных трупов
- 4) пустот и неоднородностей.
- 5) укрывающегося человека.

6. Поисковый прибор «Кайма» предназначен для обнаружения:

- 1) металлических предметов.
- 2) взрывчатых веществ.
- 3) не захороненных трупов.
- 4) пустот и неоднородностей
- 5) укрывающегося человека.

7. Поисковый прибор «Г АММА» предназначен для обнаружения:

- 1) металлических предметов
- 2) взрывчатых веществ.
- 3) не захороненных трупов.
- 4) пустот и неоднородностей.
- 5) укрывающегося человека.

8. Поисковый прибор «ИРИС» предназначен для обнаружения:

- 1) металлических предметов
- 2) взрывчатых веществ.
- 3) не захороненных трупов.
- 4) пустот и неоднородностей.
- 5) укрывающегося человека.

9. Поисковый прибор «Квадрат» предназначен для обнаружения:

- 1) металлических предметов.
- 2) взрывчатых веществ.
- 3) не захороненных трупов.
- 4) люминесцирующих веществ

5) укрывающегося человека.

10. Поисковый прибор «ОЛД-41» предназначен для обнаружения:

- 1) пятен биологического происхождения
- 2) взрывчатых веществ.
- 3) не захороненных трупов.
- 4) пустот и неоднородностей.
- 5) укрывающегося человека.

11. При применении поисковой техники в оперативных целях оформляются следующие документы:

- 1) мотивированный рапорт план проведения ОРМ справка о результатах мероприятия с применением поисковой техники.
- 2) план проведения ОРМ справка о результатах мероприятия с применением поисковой техники
- 3) мотивированный рапорт акт о применении поисковой техники.

12. В приборах видения в темноте используются диапазоны излучения:

- 1) инфракрасный
- 2) ультрафиолетовый.
- 3) ультразвуковой.
- 4) инфразвуковой.
- 5) все ответы неправильные.

13. Основным элементом в приборах видения в темноте является:

- 1) электронно-оптический преобразователь
- 2) оптико-механический преобразователь.
- 3) магнитооптический преобразователь.
- 4) окуляр.
- 5) объектив.

14. Приборы видения в темноте позволяют:

- 1) вести оперативное наблюдение за действиями лиц, представляющими оперативный интерес, в темное время суток.
- 2) обеспечивать проведение операций по задержанию преступников в темное время суток.
- 3) проводить оперативное обследование затемненных помещений, а также участков местности в темное время суток.
- 4) все ответы правильные
- 5) все ответы неправильные.

15. Приборы видения в темноте делятся на:

- 1) оптико-механические и электронно-оптические.
- 2) пассивные и активные
- 3) оптико-электронные и ультразвуковые.
- 4) все ответы правильные.
- 5) все ответы неправильные.

16. Особенности активных приборов видения в темноте являются:

- 1) наличие собственного источника инфракрасного света
- 2) меньшая дальность действия, чем у пассивных приборов.
- 3) возможность наблюдения в полной темноте.
- 4) все ответы правильные.
- 5) все ответы неправильные.

ТЕМА 7. Средства усиления звуковых сигналов, технические средства дежурных частей органов внутренних дел.

1. Средства усиления речи подразделяются на:

- 1) активные и пассивные.
- 2) стационарные, мобильные и носимые
- 3) усиливающие и ретранслирующие.
- 4) все ответы правильные.
- 5) все ответы неправильные.

2. К носимым средствам усиления речи относятся:

- 1) СГС-100.
- 2) СГУ-60.
- 3) ЭМ-12
- 4) все ответы правильные.

3. К мобильным средствам усиления речи относятся:

- 1) СГС-100, СГУ-60.
- 2) 5ПЭМ-1, ЭМ-12
- 3) ЭМ-18.
- 4) все ответы правильные.

4. Мобильные средства усиления речи предназначены для:

- 1) усиления речевой информации.
- 2) подачи специальных звуковых и световых сигналов.
- 3) ретрансляции информации, записанной на магнитофон или передаваемой радиостанцией.
- 4) все ответы правильные

ТЕМА 8. Технические средства регулирования и надзора за дорожным движением.

1. Используемые для регулирования дорожного движения технические средства подразделяются на следующие виды:

- 1) дорожные знаки.
- 2) дорожные разметки.
- 3) дорожные светофоры.
- 4) дорожные ограждения.
- 5) направляющие устройства (средства ориентирования).
- 6) все ответы правильные

2. Светофоры применяют для:

- 1) регулирования очередности пропуска транспортных средств.

- 2) регулирования движения пешеходов.
- 3) обозначения опасных участков дорог.
- 4) все ответы правильные

3. Порядок чередования сигналов светофоров:

- 1) красный - красный с зеленым - желтый...
- 2) красный - красный с желтым - зеленый желтый - красный...
- 3) красный с желтым - зеленый желтый - красный...
- 4) все ответы правильные

4. В зависимости от назначения светофоры подразделяют на группы:

- 1) Т – транспортные и П – пешеходные
- 2) ТП – транспортно-пешеходные.
- 3) не делятся на группы.
- 4) все ответы правильные.

5. ГОСТ Р 52290-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования» устанавливает-

- 1) 7 групп знаков: предупреждающие, приоритета, запрещающие, предписывающие, информационные, сервиса и дополнительной информации (таблички).
- 2) 8 групп знаков: предупреждающие, приоритета, запрещающие, предписывающие, особых предписаний, информационные, сервиса и дополнительной информации (таблички)
- 3) 9 групп знаков: предупреждающие, приоритета, запрещающие, предписывающие, особых предписаний, информационные, указательные, сервиса и дополнительной информации (таблички).

6. Разметка дорог устанавливает:

- 1) режимы, порядок движения.
- 2) является средством визуального ориентирования водителей.
- 3) может применяться как самостоятельно, так и в сочетании с другими техническими средствами организации дорожного движения.
- 4) все ответы правильные

7. ГОСТ 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств» выделила виды дорожной разметки:

- 1) только горизонтальную.
- 2) только вертикальную.
- 3) горизонтальную и вертикальную

8. Временная горизонтальная разметка имеет цвет:

- 1) белый.
- 2) красный.
- 3) зеленый.
- 4) оранжевый

9. Постоянная горизонтальная разметка имеет цвет:

- 1) белый.
- 2) оранжевый.
- 3) белый, может быть и оранжевый
- 3) белый может быть и зеленый.
- 4) белый может быть и красный.

10. К средствам (приборам) измерения скоростного режима транспортных средств не относится:

- 1) Визир.
- 2) Арена.
- 3) Бинар.
- 4) Днепр

ТЕМА 9. Специальные химические вещества, используемые в деятельности ОВД

1. Специальные химические вещества (СХВ), применяемые в деятельности органов внутренних дел, предназначены:

- 1) для пометки в ходе оперативной работы предметов, представляющих оперативный интерес.
- 2) для пометки предметов, могущих стать объектами преступного посягательства.
- 3) для придания каким-либо объектам специфических признаков, позволяющим выделить эти объекты из группы однородных
- 4) все ответы правильные.
- 5) все ответы неправильные.

2. В деятельности ОВД используются следующие виды специальных химических веществ:

- 1) люминесцирующие, запаховые, индикаторы.
- 2) красящие, люминесцирующие, запаховые.
- 3) красящие, индикаторы, красящие, люминесцирующие
- 4) все ответы правильные.

3. К красящим веществам относятся:

- 1) ФК-6, Люмоген светло-зеленый.
- 2) Родамин, Хризоидин
- 3) Фенолфталеин, Фенозоль.
- 4) все ответы правильные.
- 5) все ответы неправильные.

4. Химические ловушки чаще всего используются:

- 1) при раскрытии преступлений против личности.
- 2) при борьбе с кражами
- 3) при борьбе с незаконным оборотом наркотиков.
- 4) все ответы правильные.

5. По способу действия активные химические ловушки подразделяются на:

- 1) механические и акустические.

- 2) механические и пиротехнические
- 3) пиротехнические и магнитоконтактные.
- 4) все ответы правильные.
- 5) все ответы неправильные.

6. Основными документами, составляемыми при установке химической ловушки, являются:

- 1) Рапорт и справка.
- 2) Акт и карточка
- 3) Рапорт и план.
- 4) План и справка.

7. Особенности использования запаховых веществ являются:

- 1) использование любых служебно-розыскных собак
- 2) использование ловушек типа «Кукла» или «Кошелек».
- 3) невозможность определить пути отхода преступников.
- 4) все ответы правильные.

8. К люминесцирующим веществам относятся:

- 1) Мадизол-М, Люмоген водно-голубой.
- 2) ФК-6, Риванол.
- 3) Б-3С, Мадизол-ПП.
- 4) все ответы правильные

9. Для обнаружения люминесцирующих веществ используются приборы:

- 1) «Кант».
- 2) ОЛД-41.
- 3) УК-1.
- 4) все ответы правильные

10. Люминесцирующие вещества целесообразно использовать:

- 1) при борьбе с хищениями материальных ценностей.
- 2) при борьбе со взятками
- 3) при борьбе с незаконным оборотом наркотиков.
- 4) все ответы правильные.

11. К индикаторам относятся:

- 1) Фенолфталеин, Фенозоль
- 2) Сафранин-Т, Хризоидин.
- 3) Риванол, Люмоген светло-зеленый.
- 4) все ответы правильные.

12. Индикаторы используются:

- 1) для пометки спиртосодержащих жидкостей.
- 2) для пометки больших партий строительных материалов.
- 3) для пометки наркотических средств растительного происхождения.
- 4) все ответы правильные

Критерии оценивания тестовых заданий:

Оценка	Критерии оценивания
2 «неудовлетворительно»	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
3 «Удовлетворительно»	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
4 «хорошо»	от 51% до 70% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
5 «отлично»	от 71% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Задания- кейсы для практических занятий

1. Под руководством преподавателя оформить образец акта о применении сотрудниками правоохранительных органов спецсредств в отношении к осужденным, подозреваемым, обвиняемым.
2. По заданию преподавателя составить образец рапорта о применении спецсредств в отношении лиц, содержащихся под стражей:
 - 1) В случае отражения нападения на сотрудника уголовно-исполнительной системы или иных лиц;
 - 2) В случае злостного неповиновения
 - 3) В случае оказания физического сопротивления
 - 4) В случае попытки суицида (или суицидального шантажа)
3. По заданию преподавателя подготовить пакет образцов документов в случае применения спецсредств при обеспечении правопорядка в населенных пунктах, при необходимой обороне и при задержании бежавших из-под охраны заключенных.

Тестовые задания по дисциплине «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность»:

1. Что понимать под юриспруденцией?
 - а) Знания истории.
 - б) Знания о праве.
2. Предмет деятельности юристов:
 - а) Материальное состояние людей.
 - б) Поведение людей.
3. Правовой подход обеспечивает: и социальное и юридическое качество профессиональной деятельности юриста?
 - а) да;
 - б) нет
4. Какая из специальностей не относится к юридической:
 - а) следователь;
 - б) адвокат;
 - в) менеджер;

г) судья.

5. Какой срок обучения в аспирантуре?

а) два года;

б) три года;

в) четыре года.

6. Какие функции в Российском государстве выполняет суд?

а) Оказывает юридическую помощь гражданам и организациям;

б) Осуществляет правосудие по судебным делам;

в) Предварительно расследует уголовные дела;

7. Входит ли Конституционный суд РФ в судебную систему России?

а) нет;

б) да;

8. Какую категорию дел рассматривает арбитражный суд?

а) Гражданские дела об имущественных спорах граждан и организаций;

б) Дела об экономических спорах предпринимателей и юридических лиц;

в) Все судебные дела;

9. Может ли судья Конституционного суда РФ состоять в политических партиях?

а) да;

б) нет

10. Какие функции выполняет органы прокуратуры РФ?

а) Осуществляют конституционный контроль;

б) Осуществляет от имени РФ надзор за исполнением действующих на её территории законов;

в) Разъясняют действующее законодательство.

11. В каких министерствах и ведомствах находятся органы расследования уголовных дел?

а) Только в органах МВД РФ;

б) Только в органах Следственного Комитета;

в) Расследование уголовных дел производят следователи органов следствия;

г) Следственного Комитета, органов внутренних дел, органов ФСБ и органов ФСКН.

12. Кто оказывает юридическую помощь гражданам и организациям и обеспечивает защиту в уголовном судопроизводстве?

а) Судьи;

б) Прокуроры;

в) Адвокаты.

13. Какие функции призваны осуществлять нотариальные органы РФ?

- а) Оказывать юридическую помощь населению;
- б) Совершать действия по удостоверению бесспорных прав и фактов в целях обеспечения охраны прав и законных интересов граждан и организаций;
- в) Исполнять решения третейских судов;

14. Принцип законности распространяется только:

- а) На суды и правоохранительные органы;
- б) На органы исполнительной и законодательной власти;
- в) На все органы власти государства, органы местного самоуправления, должностных

лиц и граждан?

15. Какой орган является носителем судебной власти?

- а) Третейские суды;
- б) Суды общей юрисдикции, арбитражные, конституционные (уставные) суды Субъектов РФ;

в) Судебная палата по информационным спорам;

16. Какие функции возлагаются на судебную власть?

- а) Надзор за точным исполнением законов;
- б) Осуществление правосудия и конституционного контроля;
- в) Выявление и расследование преступлений;

17. Какие функции осуществляет Конституционный суд РФ?

- а) Осуществляет правосудие по конкретным судебным делам;
- б) Принимает закон о правосудии в РФ;
- в) Осуществляет конституционный контроль.

18. Какие суды относятся к судам общей юрисдикции?

- а) Арбитражные суды РФ;
- б) Конституционный суд РФ и Конституционные суды Субъектов РФ;
- в) Верховный Суд РФ; краевые, областные суды, суды городов Федерального значения, суды Автономной области, Автономных округов, военные суды, мировые судьи.

19. Наибольшее количество гражданских и уголовных дел рассматривают:

- а) Районные суды;
- б) Областные и приравненные к ним суды;
- в) Мировые судьи;

20. Высшей инстанцией по гражданским и уголовным делам являются:

- а) Конституционный суд РФ;
- б) Верховный Суд РФ;
- в) Федеральное Собрание РФ;

г) Президент РФ;

21. Кем создаётся конституционный (уставной) суд Субъекта РФ

а) Председателем Верховного Суда РФ как структурное подразделение.

б) Конституционным судом РФ;

в) Субъектом РФ;

22. Имеет ли право судья районного суда заниматься предпринимательской деятельностью?

а) Да;

б) Нет

23. Кто назначает на должность Председателя Верховного Суда РФ?

а) Председатель Правительства РФ;

б) Федеральное Собрание;

в) Совет Федерации Федерального Собрания по представлению Президента РФ;

24. Какова основная функция органов Прокуратуры?

а) Осуществление правосудия по уголовным и гражданским делам;

б) Осуществление прокурорского надзора;

в) Выполнение нотариальной деятельности;

25. Каков срок полномочий Генерального прокурора РФ?

а) Пожизненно;

б) Десять лет;

в) Пять лет;

26. Кто назначает на должность Генерального прокурора?

а) Совет Федерации РФ;

б) Государственная Дума РФ;

в) Президиум Верховного Суда РФ;

27. Какой из представленных органов занимается оперативно-розыскной деятельностью?

а) Арбитражные суды;

б) Суды общей юрисдикции;

в) Органы МВД, ФСБ, ФСКН и органы других силовых Министерств и ведомств;

28. К органам юстиции относятся?

а) МВД, Следственный Комитет, Федеральная Таможенная служба;

б) Минюст, ФСИН (федеральная служба исполнения наказания), ФССП (федеральная служба судебных приставов);

в) ФСБ, СВР, ФСО;

29. Какие структуры не входят в органы по охране Конституционного строя и обеспечения государственной безопасности?

- а) ФСБ;
- б) ФСО;
- в) МВД;
- г) ГФС (Государственная фельдъегерская служба);
- д) СВР (Служба внешней разведки)

30. Кто реализует право подозреваемого и обвиняемого в совершении преступления на защиту?

- а) Адвокат;
- б) Прокурор;
- в) Суд;

Ключи к тесту по дисциплине «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность»

№ вопроса Правильный ответ

- | | | |
|--------|---------|--------|
| 1.- б | 11. - в | 22.- б |
| 2. -б | 12 . -в | 23.- в |
| 3. - а | 13. -б | 24.- б |
| 4. -в | 14. -в | 25. -в |
| 5. -б | 15. -б | 26. -а |
| 6. -б | 16. -б | 27. -в |
| 7. -б | 17. -в | 28.-б |
| 8. -б | 18. -в | 29. -в |
| 9. -б | 19. -а | 30. -а |
| 10.- б | 20. -б | |
| 11. -в | 21. -в | |

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень вопросов для подготовки к зачету по дисциплине «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность»:

1. Понятие права и его отличительные черты.
2. Что такое юриспруденция.
3. Система профессиональной подготовки юристов.
4. Квалификационная характеристика специалиста в области юриспруденции.
5. Специальные государственные правоохранительные органы и негосударственные организации, участвующие в охране права.
6. Ветви (виды) судебной власти в Российской Федерации.
7. Какие дела разрешает Конституционный суд РФ.
8. Основные задачи Арбитражных судов России.
9. Основные виды прокурорского надзора.
10. Система органов юстиции и задачи, возложенные на них.
11. Основные направления деятельности органов ФСБ.
12. Система органов внутренних дел РФ.
13. Основное назначение адвокатуры.
14. Нотариат. Виды и задачи.
15. Основные черты юридической профессии и личностные качества юриста.
16. Что такое правосудие.
17. Юридическая этика, ее содержание и значение.
18. Правовая культура и ее значение в профессиональной деятельности юриста.
19. Основные направления развития правовой науки.
20. Правосознание и его элементы. Правосознание юриста.
21. Законность. Содержание законности и требование законности.
22. Правопорядок. Кому он призван служить и как соотносится правопорядок с законностью.
23. Общественный порядок и общественная безопасность.
24. Ораторское искусство юриста.
25. Правотворческая деятельность юриста.
26. Требования, предъявляемые юристам, находящимся на государственной или муниципальной службе.
27. Какие требования предъявляет закон к сотрудникам детективных и охранных служб.
28. Личность юриста и ее представление в общественном сознании.

29. Исторические аспекты и тенденции развития юридического образования.
30. Юридическое образование в России.
31. Правоохранительные органы и их роль в обеспечении законности и правопорядка.
32. Этика и профессиональная культура юриста.
33. Словесность в юриспруденции.

3.2 Критерии оценки (недифференцированной):

- оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно»;
- оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Процедура оценки:

Оценка выставляется с учетом уровня знаний по теоретической части билета, качества оперирования терминологией и владения навыками решения практической задачи.

Перечень вопросов для сдачи дифференцированного зачета МДК0202 «Огневая подготовка»

1. Правовые основы огневой подготовки.
2. Меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием и боеприпасами.
3. Внутренняя баллистика. Выстрел и его периоды.
4. Давление в стволе и скорость пули при выстреле. (График периодов выстрела).
5. Начальная скорость пули и от чего она зависит.
6. Отдача оружия и угол вылета.
7. Прочность ствола, живучесть ствола, режим огня.
8. Действие пороховых газов на ствол и меры по его сбережению.
9. Использование энергии пороховых газов в автоматическом оружии.
10. Внешняя баллистика, траектория, ее свойства и действию каких сил подвергается пуля в полете.
11. Элементы траектории.
12. Прямой выстрел.
13. Явление дравации.
14. Явление рассеивания.
15. Закон рассеивания.
16. Причины рассеивания.
17. Определение средней точки попадания
18. По каким признакам подразделяются ВВ
19. Что относится к инициирующим взрывчатым веществам

20. Что относится к взрывчатым веществам бризантного действия
21. Перечислите правила техники безопасности при обращении с ВВ
22. Организация и проведение стрельб.
23. Назначение и боевые свойства ПМ.
24. Весовые и линейные характеристики ПМ.
25. Общее устройство и работа частей ПМ.
26. Неполная разборка и сборка ПМ после неполной разборки.
27. Полная разборка и сборка ПМ после полной разборки.
28. Чистка и смазка ПМ.
29. Назначение, устройство рамки со стволом и спусковой скобой ПМ.
30. Назначение, устройство затвора с ударником, выбрасывателем и предохранителем ПМ.
31. Назначение и устройство ударно-спускового механизма ПМ.
32. Назначение, устройство магазина, затворной задержки, рукоятки с винтом и возвратной пружины ПМ.
33. Назначение, устройство патрона и принадлежностей к ПМ.
34. Положение частей и механизмов ПМ до заряжания.
35. Работа частей и механизмов ПМ при заряжании.
36. Работа частей и механизмов заряженного пистолета при включении предохранителя.
37. Работа частей и механизмов при выстреле из ПМ.
38. Работа частей и механизмов ПМ после выстрела.
38. Работа частей и механизмов ПМ при стрельбе самовзводом.
39. Работа частей и механизмов пистолета при израсходовании патронов из магазина.
40. Причины и способы устранения "осечки" при стрельбе из ПМ.
47. Причины и способы устранения "недокрытия патрона затвором" при стрельбе из ПМ.
48. Причины и способы устранения "неподачи или не продвижения патрона из магазина в патронник" при стрельбе из ПМ.
49. Причины и способы устранения "прихвата (ущемления) гильзы затвором" при стрельбе из ПМ.
50. Осмотр пистолета (ПМ) в собранном виде.
51. Осмотр пистолета (ПМ) в разобранном виде.
52. Осмотр протирки, кобуры, пистолетного, ремешка, боевых патронов ПМ.
53. Назначение, ГТХ и боевые свойства АК.

54. Понятие об устройстве и работе АК.

55. Разборка и сборка АК.

56. Причины и способы устранения задержки «неподачи патрона» при стрельбе из АК и способы устранения задержки «утыкания патрона» при стрельбе из АК.

57. Причины и способы устранения задержки «осечки» при стрельбе из АК.

58. Причины и способы устранения задержки «не извлечения гильзы при стрельбе из АК.

59. Причины и способы устранения задержки «прихвата или не отражения гильзы» при стрельбе из АК.

60. Уход за автоматом, его хранение и сбережение.

61. Чистка и смазка автомата

3.3 Перечень вопросов для сдачи дифференцированного зачета МДК 0101 Тактико-специальная подготовка:

1. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников.

2. Задачи выполняемые ОВД и ВВМВД РФ при ЧО

3. Задержании вооруженных особо опасных преступников в различных условиях местности и оперативной обстановки.

4. Способы проведения поиска

5. Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников.

6. Функциональные группы ОВД используемые для ликвидации массовых беспорядков

7. Особенности проведения операции в городской квартире, в сельской местности, в отдельном строении.

8. Боевой порядок группы поиска.

9. Основные тактические способы действий ОВД по обнаружению и задержанию вооруженных преступников в городской квартире и т.д.

10. Что значит исходный район, исходный рубеж, полоса поиска, разграничительные линии, уравнильный рубеж, рубеж встречи, конченный рубеж.

11. Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте.

12. Задачи гр. патрулирования при массовых беспорядках.

13. Виды и способы поиска.

14. задачи групп блокирования , гр.рассредоточения,гр.изъятия при ликвидации массовых беспорядков в населенном пункте.
- 15.Виды и способы поиска.
- 16.Состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения.
- 17.Способы совершение марша в район блокирования вооруженных преступников.
- 18.Задачи выполняемые ОВД и ВВМВД РФ при ЧО
- 19.Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа
- 20.Совершение марша в район блокирования
- 21.Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований.
- 22.Основы действий ОВД в военное время
- 23.Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий.
- 24.Тактика действий ОВД при проведении засады
- 25.Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований.
- 26.Задачи выполняемые ОВД и ВВ МВД РФ при ЧО
- 27.Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения
- 28.Тактика действий групп поиска
- 29.Особенности проведения операции в городской квартире, в сельской местности, в отдельном строении.
- 30.Боевой порядок засады.
- 31.Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады.
- 32.Задачи выполняемые ОВД и ВВ МВД РФ при ЧО
- 33.Действия личного состава ОВД по пресечению массовых беспорядков в населённом пункте.
34. Задачи выполняемые ОВД и ВВ МВД РФ при ЧО
- 35.Действия личного состава ОВД по обнаружению и задержанию вооруженных преступников в условиях сложно-пересеченной местности.
- 36.Задачи выполняемые ОВД и ВВ МВД РФ при ЧО

Перечень вопросов по ДРи Р

Критерии оценки:

«отлично» выставляется, если студент твердо знает программный материал в объеме рекомендованных нормативных актов, основных и дополнительных учебных пособий, умело, основательно и грамотно анализирует нормативные правовые акты, отвечает на основные и дополнительные вопросы по курсу четко и грамотно, предлагает обоснованные и самостоятельные выводы.

«хорошо» оценивается ответ, судя по которому можно сделать вывод о том, что экзаменуемый твердо владеет программным материалом, грамотно его излагает, способен анализировать нормативные правовые акты, однако допускает пробелы при ответе на основные вопросы либо незначительные неточности при освещении дополнительных вопросов.

«удовлетворительно» заслуживает ответ, свидетельствующий о знаниях обучающимся основного материала в объеме основной литературы и основных нормативных правовых актов по курсу, а также в случаях неумения аргументировать свою точку зрения, либо неспособности четко, логично и грамотно изложить свое мнение без наводящих вопросов.

«Неудовлетворительно» оценивается ответ студента, если содержание основного материала студентом не усвоено и при ответе допущены грубые ошибки, либо отвечающий не может увязать полученные знания с практикой правового регулирования, не умеет анализировать нормативные правовые акты или отказывается отвечать.

Перечень вопросов по спец.технике для сдачи промежуточной аттестации.

1. Правовая основа и направления применения средств связи.
2. Виды связи. Требования к связи. Средства проводной связи. Преимущества и недостатки.
3. Средства радиосвязи. Преимущества и недостатки.
4. Возможные причины уменьшения дальности радиосвязи.
5. Правила ведения радиообмена.
6. Правовые основы применения специальных средств.
7. Назначение специальных средств. Классификация специальных средств.
8. Средства индивидуальной защиты и их виды.
9. Шлемы. Назначение, виды.
Тактико-технические характеристики и порядок применения специальных палок

10. Тактико-технические характеристики и порядок применения средств ограничения подвижности (наручников).
11. Тактико-технические характеристики и порядок применения электрошоковых и светошоковых устройств.
12. Специальные газовые средства. Назначение, ТТД, особенности применения.

13. Понятие и назначение специальных химических веществ.
14. Классификация специальных химических веществ.
15. Назначение и классификация средств поисковой техники.

16. Технические средства охранно-пожарной сигнализации.

Перечень вопросов для сдачи промежуточной аттестации по Делопроизводству и режиму секретности.

1. Значение сведений, относимых к категории государственной тайны, для обеспечения безопасности государства.

2. Понятие режима секретности и его основные направления.
3. Правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел.
4. Пропускной и внутриобъектовый режимы их цели.
5. Порядок отнесения сведений к государственной тайне.
6. Порядок засекречивание сведений и их носителей.
7. Основания для рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну.
8. Сведения, не подлежащие засекречиванию.
9. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.
10. Понятие идеального делопроизводства.
11. Работа с телеграммами, телефонограммами, факсограммами, электронными сообщениями, электронный документооборот.

12. Электронная подпись.
13. Виды электронной подписи.5. Формирование и ведение банков данных о гражданах.
14. Защита информации.
15. Виды конфиденциальности информации: персональные данные, профессиональная тайна, коммерческая тайна, информация ограниченного распространения (дсп)
16. Ответственность за нарушение законодательства РФ о государственной тайне.
17. Допуск режимных организаций ОВД к проведению работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.
18. Допуск сотрудников ОВД к сведениям, составляющим государственную тайну.
19. Секретное делопроизводство.
20. Создание документов и их оформление.
21. Унификация документов. Бланки документов. Реквизиты.
22. Печатание документов. Копирование документов.

23. Поступающая документация (прием, обработка исполнение). Сроки исполнения документов.
24. Контроль исполнения документов. Виды контроля.
25. Отправка исходящих документов (учет).
26. Регистрация и прохождение внутренних документов. Документальный фонд ОВД.
27. Номенклатура дел. Экспертиза ценности документов. Формирование и оформление дел.
28. Изготовление, использование, учет и хранение бланков документов, печатей и штампов.
29. Что включает в себя понятие документационное обеспечение?
30. Какие основные процедуры определяют процесс документирования?
31. Перечислите основные документообразующие признаки.
32. Назовите основные тенденции развития современного делопроизводства.
33. Раскройте содержание работ по унификации и стандартизации делопроизводства.
34. Какие операции реализуются при автоматизированной обработке?
35. Какие основные особенности отличают современные информационные технологии?
36. Назовите примеры систем компьютерной обработки документов.
37. Охарактеризуйте централизованную и децентрализованную системы делопроизводства.
38. Перечислите требования, предъявляемые к компьютерным системам делопроизводства ОВД.
39. Правила составления положений, штатных расписаний, инструкций, методических рекомендаций.
40. Основные реквизиты правовых актов, приказов, распоряжений, постановлений.
41. Основные реквизиты протокол, акт, докладная записка, справка, заключение, отзыв, заявление.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

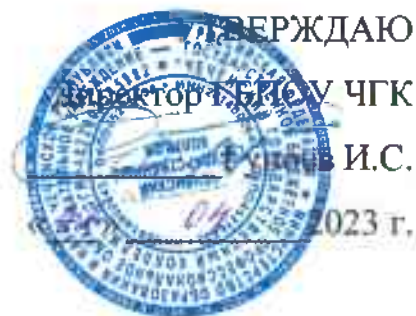
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского
районного отдела судебных
приставов г.Грозный

Салим — Даков Р.С.

«28» 04 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является компонентом программы подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.02

Правоохранительная деятельность в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): оперативно-служебная деятельность и соответствующих компетенций (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства.

Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

а также общих компетенций, включающих в себя способность студента (по базовой

подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

2. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Цели учебной практики:

- получение студентами первичных профессиональных знаний и умений;
- закрепление, развитие и совершенствование первичных теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на 1 курсе;
- приобретение профессиональных навыков и умений по специальности

среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность применительно к определенным юридическим специальностям;

- анализ основных направлений, форм и методов деятельности органов внутренних дел, прокуратуры, суда, адвокатуры и других организаций;
- психологическая адаптация студентов к условиям работы в судах, других правоохранительных органах;
- формирование профессиональной этики юриста.

Задачи учебной практики:

- проверка и закрепление полученных теоретических знаний.
- профессиональная ориентация студентов, формирование у них полного представления о своей профессии;
- ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность органов и учреждений, принимающих студентов на практику, а также принимаемыми (издаваемыми) ими;
- ознакомление со структурой данных органов и учреждений;
- ознакомление с организацией планирования деятельности организации или учреждения, формами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики;
- приобретение знаний о работе с процессуальными и иными документами;
- приобретение навыков профессионального общения при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов;
- сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике и подготовки курсовых работ.

3. Количество часов на освоение программы учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 36 часов (1 неделя).

К видам учебной работы на учебной практике могут быть отнесены:

- ознакомительные лекции,
- инструктаж по технике безопасности,
- мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала,
 - самостоятельная работа студента по заданию руководителя практики. По итогам практики студент оформляет дневник практики, составляет и защищает отчет и получает дифференцированный зачет.

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций(в соответствии с ФГОС СПО)	Перечень планируемых результатов обучения
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	знать: организацию системы оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов; уметь: правильно квалифицировать факты и обстоятельства правонарушения; иметь практический опыт: организовывать работу малой группы
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектам и права.	знать: организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов; уметь: принимать оптимальные служебные решения; иметь практический опыт: выполнять служебную деятельность в соответствии с законодательством
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	знать: нормы уголовно-процессуального и административного права,

		<p>необходимого в деятельности правоохранительных органов;</p> <p>уметь: принимать оптимальные оперативно служебные решения в своей деятельности; иметь практический опыт: разрешения правовых ситуаций, с применением норм уголовно-процессуального, уголовного и административного права.</p>
ПК 1.4.	<p>Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p>	<p>знать: организационно-правовые основы деятельности подразделений органов внутренних дел;</p> <p>уметь: применять тактические приёмы обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, в том числе при чрезвычайных обстоятельствах; иметь практический опыт: самостоятельного применения полученных правовых знаний в профессиональной деятельности.</p>
ПК 1.5.	<p>Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.</p>	<p>знать:</p> <p>организационно-правовые основы деятельности подразделений ОВД;</p> <p>уметь: пресекать противоправные действия, в том числе с применением физической силы, специальных средств, с применением и использованием огнестрельного оружия;</p> <p>иметь практический опыт: самостоятельного применения полученных правовых знаний в профессиональной деятельности.</p>

ПК 1.6.	<p>Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.</p>	<p>знать: организационноправовые основы деятельности подразделений органов внутренних дел; уметь: пресекать противоправные действия, в том числе с применением физической силы, специальных средств, с применением и использованием огнестрельного оружия; иметь практический опыт: полученных правовых знаний в профессиональной деятельности.</p>
ПК 1.7.	<p>Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.</p>	<p>знать: тактику и методику решения оперативно-служебных задач по обеспечению порядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах; уметь: принимать оптимальные управленческие решения; иметь практический опыт: самостоятельного применения полученных правовых знаний в профессиональной деятельности.</p>
ПК 1.8.	<p>Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.</p>	<p>знать: основания и порядок использования и применения огнестрельного оружия, физической силы, специальных средств, средств индивидуальной бронезащиты и активной обороны; уметь: применять в профессиональной деятельности законы и иные нормативные правовые акты; иметь практический опыт: обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан.</p>

ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	<p>знать: основные задачи при оказании первой медицинской помощи;</p> <p>уметь: оказать первую помощь при травмах и заболеваниях;</p> <p>иметь практический опыт: оказания первой медицинской помощи;</p>
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по	<p>знать: основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов</p>
	обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	<p>внутренних дел;</p> <p>уметь: применять в профессиональной деятельности законы и иные нормативные правовые акты;</p> <p>иметь практический опыт: самостоятельного применения полученных правовых знаний в профессиональной деятельности;</p>
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, Сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	<p>знать: основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел, регламентирующих защиту сведений составляющих государственную тайну, служебную тайну, уметь:</p> <p>применять в профессиональной деятельности законы и иные нормативные правовые акты;</p> <p>иметь практический опыт: владения специальными техническими средствами связи.</p>

ПК 1.12.	<p>Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний об закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.</p>	<p>знать: основные формы профилактики, используемые в деятельности сотрудника правоохранительных органов;</p> <p>уметь: взаимодействовать с гражданами, представителями органов государственной власти, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. иметь практический опыт: самостоятельного применения полученных правовых знаний в профессиональной деятельности;</p>
ПК 1.13.	<p>Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов,</p>	<p>знать: основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел;</p> <p>уметь: взаимодействовать с</p>
	<p>Органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными Органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>	<p>сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами;</p> <p>иметь практический опыт: взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений и др.</p>

а также общих компетенций, включающих в себя способность студента (по базовой подготовке):

Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС СПО)	Перечень планируемых результатов обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	знать: порядок подготовки и принятия служебных решений,
		организации их исполнения; уметь: правильно квалифицировать факты и обстоятельства правонарушения; иметь практический опыт: самостоятельного применения полученных правовых знаний в профессиональной деятельности;
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	знать: природу и сущность права; уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; иметь практический опыт: в принятии сущности своей будущей профессии.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	знать: механизм и средства правового регулирования, реализации права; уметь: составлять административно-процессуальные и служебные документы; иметь практический опыт: во оформлении служебной документации.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	знать: нормы права, регулирующие общественные отношения; уметь: принимать оптимальные служебные решения; иметь практический опыт: в выполнении профессиональных задач;

ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	знать: основы права и законодательства РФ; уметь: решать оперативнорслужебные задачи в составе нарядов и групп; иметь практический опыт: в организации собственной деятельности, а также организации малых групп
ОК 6.	Осуществлять поиск и Использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	знать: систему нормативноправовых актов РФ; уметь: использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; иметь практический опыт: в
		участии в сложных и экстремальных ситуациях.
ОК 7.	Использовать информационно коммуникационные Технологии в профессиональной деятельности.	знать: основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации; уметь: правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; иметь практический опыт: в составлении процессуальных документов.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	сзнать: основы профессиональной этики сотрудников органов внутренних дел; уметь: решать с помощью различной компьютерной техники различные служебные задачи; иметь практический опыт: в использовании информационно-коммуникативных технологий в профессиональной

		деятельности.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.	знать: психологические основы общения с различными категориями граждан, предупреждения и разрешения конфликтов в служебной деятельности; уметь: квалифицировать отдельные виды преступлений; иметь практический опыт: в урегулировании отношений с коллегами.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	знать: содержание и сущность основных институтов права; уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите сотрудников и граждан от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; иметь практический опыт: в установлении психологического контакта с окружающими.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем учебной практики	Содержание практических занятий		Объем часов	Уровень освоения
1			3	4
Раздел 1. Органы правосудия			3	
Тема 1.1 Организационные вопросы учебной практики.	1.	Введение. Цели и задачи учебной практики.		1, 2
	2.	Общие вопросы охраны труда		1, 2
	3.	Организация безопасной работы		1, 2
Тема 1.2. Органы, осуществляющие правосудие	1.	Цели, задачи, структура и аппарат городского (районного) суда МО Юрги.	3	1, 2
	2.	Состав судей городского (районного) суда МО Юрги. Правовой статус судей городского (районного) суда МО Юрги.		1, 2
	3.	Подсудность дел городского (районного) суда МО Юрги.		1, 2
	4.	Участки мировых судей МО Юрги. Подсудность дел мирового судьи.		1, 2
	5.	Делопроизводство и процессуальные документы.		1, 2
Раздел 2. Органы прокуратуры			3	
2.1. Межрайонная прокуратура	1.	Цели, задачи, структура и компетенция Юргинской межрайонной прокуратуры Кемеровской области		1, 2
	2.	Контроль и надзор.		1, 2
	3.	Делопроизводство и процессуальная деятельность.		1, 2
Раздел 3. Органы внутренних дел			3	

Тема 3.1. Дежурная часть	1.	Структура подразделения.	6	1, 2
	2.	Учетно-регистрационная работа дежурной части.		1, 2
	3.	Делопроизводство и процессуальные документы.		1, 2
Тема 3.2 Патрульно- постовая служба	1.	Цели, задачи, структура подразделения.		1, 2
	2.	Правоохранительная деятельность ППС.		1, 2
	3.	Административно-процессуальные и служебные документы		1, 2
Тема 3.3 Служба участковых уполномоченны х	1.	Правовой статус участкового уполномоченного.	6	1, 2
	2.	Формы взаимодействия с населением.		1, 2
	3.	Административно-процессуальные и служебные документы		1, 2
Тема 3.4 Административная практика	1.	Цели, задачи, структура и правоохранительная деятельность Административной практики.	12	1, 2
	2.	Формы взаимодействия с населением.		1, 2
	3.	Административно-процессуальные и служебные документы.		1, 2
		Итого	36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты прохождения учебной практики оформляются в виде отчета по практике.

Требования к оформлению отчёта по практике:

Отчет по учебной практике включает в себя следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) характеристика структурного подразделения;
- 4) дневник практики;
- 5) отчёт о практике;
- 6) приложения.

В ходе практики каждый студент ведёт дневник о проделанной работе.

В дневник ежедневно вносятся краткие записи выполняемых по календарному плану работ, их итоги с критическими замечаниями и выводами руководителя практики, которые используются при составлении отчёта.

По окончании практики студент составляет отчёт о её итогах, в котором должны найти отражение следующие вопросы:

- Общие сведения о правоохранительных органах (состояние оперативной обстановки, организация оперативно-служебной деятельности, наличие научно-технических средств, внедрение передового опыта в служебную деятельность и т.д.).

- Сведения о выполнении программы практики, перечень основных мероприятий, проведённых в период практики, анализ наиболее характерных примеров, причины невыполнения отдельных пунктов плана.

- Выполнение индивидуальных заданий, выдаваемых в начале каждого раздела учебной практики.

- Общие итоги практики, выводы и предложения по её совершенствованию.

На защиту представляется отчет студента о выполнении программы практики.

При защите итогов практики учитываются:

1. Полнота и качество отработки программы.
2. Содержание и качество оформленных отчётных документов.
3. Состояние дисциплины студента в период прохождения практики. Итоги практики обсуждаются на заседании УЦК.

а) Основные источники:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: [принята 12 декабря 1993 г.] // Российская газета.- 1993. - 25 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - №1. - Ст.2.
2. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Текст]: [федеральный закон: от 30.12.2001] //: Российская газета. - 2001. - № 256; Парламентская газета. - 2002. - № 2-5
3. Российская Федерация. Законы. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 18 декабря 2001] //: Российская газета. - 2001. - № 249.
4. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 13 июня 1996] //: N 63-ФЗ (ред. от 16.10.2012) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
5. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 [Текст]: [федеральный закон: от 30 ноября 1996]// Собрание законодательства РФ. - 1994.- № 32. - Ст. 3301.
6. Российская Федерация. Законы. О федеральной службе безопасности. [Текст]: [федеральный закон: от 3 апреля 1995]// Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 15. - Ст. 1269; Российская газета. - 1995. - № 72.
7. Российская Федерация. Законы. О системе государственной службы Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 27 мая 2003]//Российская газета. - 2003. - № 104.
8. Российская Федерация. Законы. О введении в действие Уголовно - исполнительного кодекса Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 08 января 1997]// Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 2, Ст. 199; Российская газета. - 1997. - № 9.
9. Российская Федерация. Законы. О судебной системе Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 31 декабря 1996 г.] // Российская газета. - 1997. - 6 января; Российская газета. - 2011. - 9 декабря.
10. Российская Федерация. Законы. О Конституционном Суде Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 21 июля 1994] // Российская газета. - 1994. - №138 - 139; Собрание законодательства РФ. -1994. - № 13. - Ст. 1447.
11. Российская Федерация. Законы. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 7 февраля 2011] // Российская газета. - 2011. -№ 29; Собрание законодательства РФ. - 2011. - N 7. - Ст. 898.
12. Российская Федерация. Законы. О полиции. [Текст]: [федеральный закон: от 7 февраля

2011] // Российская газета. - 2011. - № 25; Российская газета. - 2011. - № 28.

13. Российская Федерация. Законы. О прокуратуре Российской Федерации. [Текст]: [федеральный закон: от 17 января 1992]// Российская газета. -1992. - № 39; Собрание законодательства РФ. - 1995. - N 47. - Ст. 4472.
14. Российская Федерация. Законы. О следственном комитете Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 28 декабря 2010]// Российская газета. 2010. - № 296; Собрание законодательства РФ. - 2011. - № 1. - Ст. 15.
15. Российская Федерация. Законы. О таможенном регулировании в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 27 ноября 2010]// Российская газета. - 2010. - N 269; Собрание законодательства РФ. - 2010. - N 48. - Ст. 6252.
16. Российская Федерация. Законы. О мировых судьях в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 17 декабря 1998]// Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 51. - Ст. 6270; Российская газета. - 1998. - № 242.
17. Российская Федерация. Законы. О судебных приставах [Текст]: [федеральный закон: от 21 июля 1997]// Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 30. - Ст. 3590; Российская газета. - 1997. - № 149.
18. Российская Федерация. Законы. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 31 мая 2002]// Парламентская газета. - 2002. - № 104; Российская газета. - 2002. - № 100.

б) Основная литература:

1. Кириллова Н.П. Правоохранительные органы. [Электронный ресурс] / учебник. - М.:Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: www.biblio-onlin.ru.
2. Костенников М.В. Административная деятельность ОВД. [Электронный ресурс] / учебник. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: www.biblio-onlin.ru.

Дополнительная литература:

1. Правоохранительные и судебные органы России [Текст]: учебник / под ред. Н.А.Петухова.- М.: Эксмо,2020-432 с.
2. Смоленский, М.Б. Правоохранительные органы [Текст]:/ М.Б. Смоленский,А.М. Карапетян.- Ростов-н/Д: Феникс, 2020 -254с.

При прохождении учебной практики используются следующие образовательные технологии:

- технология коммуникативного обучения - направлена на формирование коммуникативной компетенции обучающихся;
- технология разноуровневого (дифференцированного) обучения - предполагает осуществление познавательной деятельности обучающихся с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов;
- технология обучения в сотрудничестве (в рамках информационнокоммуникационной технологии) - реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач;

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. СПС «Консультант-плюс» [Электронный ресурс]:- www.consultant.ru
2. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.garant.ru
3. Электронная библиотека студента-юриста (Компания «Консультант-Плюс»)[Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.best-shara.net
4. Свод законов Российской империи [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.academic.ru
5. Классика Российской Цивилистики [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.download.nchti.ru
6. Обучающая программа по СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: -Режим доступа: www.tls-cons.ru
7. Пакет прикладных программ «Statistica» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.lib.mexmat.ru
8. Электронные Интернет - библиотеки (готовая html - программа)[Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.reee
9. «Profspo.ru» office@profspo.ru

Реализация программы учебной практики предполагает наличие криминалистического полигона, полигона для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки, центр (класс) деловых игр.

Методическое обеспечение:

Оснащение методическими и справочными материалами, наглядными пособиями.

Перечень основного оборудования:

Сетевой компьютерный класс с выходом в Интернет, оснащенный комплектами «Столы-стулья» (2 к 1) в количестве не менее 12 комплектов, шкафами для методической литературы, огнетушителем, информационными стендами.

Технические средства обучения:

Кабинет должен быть оснащен комп.раб.местом преподавателя. Минимальные требования к комп.раб.месту ученика

- процессор частотой не менее 2.66 GHz;
- ОЗУ не менее 2048Mb;
- HDD не менее 500 GB

Минимальные требования к установленному программному обеспечению:

- операционная система;
- антивирусная программа;
- программа - архиватор;
- офисное ПО: текстовый процессор, табличный процессор, программа для создания мультимедийных презентаций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР.	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Обеспечение соблюдения законодательства субъектами права	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.3. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.4. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	существление оперативно-служебных мероприятий в соответствии с профилем подготовки .	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.5. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.	– Пресечение противоправных действий, в том числе осуществление действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.6. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.	– . Оказание первой медицинской помощи и самопомощи в соответствии с правилами оказания первой помощи	– оценка на практических занятиях;
ПК 1.7. Использовать в профессиональной	– Использование в профессиональной	– оценка защиты лабораторной работы;

<p>деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.</p>	<p>деятельности нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации</p>	
<p>ПК 1.8. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	<p>– Осуществление профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	<p>– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский Государственный Колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского

районного отдела

судебных приставов

г.Грозный


« 18 » 04 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

Габоев И.С.

2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г.Грозный

2023

	стр.
СОДЕРЖАНИЕ	
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	19
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов учебной практики ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Фонд оценочных средств разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки России №509 от 12.05.2014 года)

- Приказа Минобрнауки России от 09 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.2 Организация и проведение учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизиологического развития индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

К обеспечению образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

В учебных аудиториях и лабораториях для обучающихся с нарушением слуха и зрения организуется рабочее место за первыми партами (около окна или стола преподавателя) с организацией достаточного пространства для возможности восприятия речи не только педагога, но и других обучающихся.

Сложные для понимания темы снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы.

Слабовидящим студентам разрешено использовать звукозаписывающие устройства, как способ конспектирования, во время занятий.

Практически все аудитории колледжа оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ПК), что позволяет доступно и наглядно

осуществлять обучение студентов, в том числе студентов с нарушением слуха и зрения.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию и в здание колледжа. Колледж оборудован пандусами (пандус телескопический, пандус стационарный), беспроводной системой вызова помощи, информационно-тактильными знаками, напольными резиновыми, тактильными метками.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ОВЗ выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- при необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на дифференцированном зачете;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по учебной практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом (Приложение);
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для проведения учебной практики с инвалидами и лицами с ОВЗ может быть использовано следующее оборудование: радиомикрофон и электронный видеоувеличитель.

Радиомикрофон предназначен для реабилитации лиц с нарушенными функциями слуха и речи, а также для улучшения восприятия речи в обстановке, где расстояние и уровень

фонового шума делают затруднительным общение между собеседниками. Устройство предназначено для использования в аудиториях.

Электронный видеоувеличитель с функцией автофокусировки позволяет просматривать текст и изображения в увеличенном масштабе (до 18 крат), повышенной четкости, с высоким разрешением в полноцветном режиме или в одном из режимов повышенной контрастности.

2. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

2.1 В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимой для социальной и профессиональной деятельности.
	Профессиональные компетенция соответствующие видам деятельности:
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ПК 1.14	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 1.15	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

3. Организационно-управленческая деятельность

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

- принимать оптимальные управленческие решения;

- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

- методы управленческой деятельности;

- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Комплект тестовых заданий для текущего контроля

Показатели и критерии оценивания шкалы оценивания:

критерий оценивания – умение правильно отвечать на вопросы тестового задания

показатель оценивания – процент верных ответов

шкала оценивания – выделено 2 уровня

«зачтено» – 60% правильных ответов

«не зачтено» – менее 60% правильных ответов

Тест состоит из тестовых (контрольных) заданий одного уровня сложности и правильных (образцовых) ответов к ним. Тестовые задания закрытой формы, в которых студенты выбирают один правильный ответ из данного набора ответов к тексту задания. За каждый правильный ответ студент получает один балл, за неправильный - ноль баллов.

1.Какой из подходов НЕ относится к известным школам в управлении?

- А. человеческие отношения
- Б. административное управление
- В. новая экономическая политика
- Г. научное управление

2.Конечной целью менеджмента является:

- А. развитие технико-экономической базы фирмы
- Б. обеспечение прибыльности фирмы
- В. рациональная организация производства
- Г. повышение квалификации и творческой активности работника

3.Отличительной чертой формальной организации является:

- А. сознательная координация действий двух или более лиц
- Б. жесткое давление на ее членов
- В. отсутствие единства в действиях ее членов
- Г. наличие должностных инструкций и предписаний

4.Сущность ситуационного подхода состоит:

- А. применение способов действий, вызывающих наименьший отрицательный эффект в данной ситуации, с обеспечением максимальной эффективности
- Б. знание методов профессионального управления доказавших свою эффективность, умение предвидеть последствия применяемых методик и концепций

- В. правильное интерпретирование ситуации, определение наиважнейших факторов
- Г. все перечисленное
5. Высшим достижением школы научного управления является разработка:
- А. методов мотивации труда
 - Б. способов психологической совместимости работников
 - В. анализа рабочих операций
 - Г. методов математического моделирования
6. Основное отличие открытой системы от закрытой заключается в
- А. наличие взаимодействия с внешней средой
 - Б. наличие взаимодействия отдельных подсистем с внешним миром
 - В. замкнутости элементов системы самих на себя
 - Г. отсутствие упорядоченного взаимодействия между отдельными подсистемами
7. Целью планирования деятельности организации является:
- А. обоснование затрат
 - Б. обоснование сроков
 - В. обоснование численности работников
 - Г. определение целей, сил и средств
8. Основные функции управления:
- А. организация, мотивация, контроль
 - Б. планирование, контроль
 - В. организация, мотивация
 - Г. планирование, организация, мотивация, контроль
9. Исследователи психологической школы полагали, что
- А. сочетание четко разработанных операций и хорошей заработной платы ведут к повышению производительности труда
 - Б. оплата должна воздействовать на психологию рабочего
 - В. уровень производительности труда зависит от уровня удовлетворенности работников своим трудом
 - Г. четко разработанные рабочие операции ведут к повышению производительности труда
10. Определите факторы, влияющие на выбор организационной структуры?
- А. размер, стратегия, географическое размещение организации, динамика

внешней среды, технологии

Б. решение руководителя на действия конкурента, принимаемые государством
законодательные акты

В. профессионализм работников, конкретные цели и задачи
организации, действия конкурентов

Г. стратегия производства, технологии, подготовка управленческого
персонала

11. Отметьте, кто является основоположником в разработке "бюрократической" модели
организации:

А. Файоль

Б. М. Вебер

В. Э. Мейо

Г. Г Саймон

12. В управленческой теории к функциям менеджмента НЕ относятся:

А. мотивация

Б. аттестация персонала

В. организация

Г. планирование

13. К компонентам внешней среды «прямого воздействия» на предприятия НЕ относятся:

А. потребители

Б. конкуренты

В. средства массовой информации

Г. государство

14. Создание магазина тканей при текстильном комбинате - это стратегия:

А. развития продукта

Б. «снятия сливок»

В. вертикальной интеграции

Г. горизонтальной диверсификации

15. Неформальные группы возникают

А. в результате реорганизации

Б. по воле руководства

В. при создании новой структуры

Г. спонтанно

16. Содержательные теории мотивации основываются:

- А. на представлении о справедливости вознаграждения
- Б. на концепции потребностей работника
- В. идее об удовлетворенности трудом
- Г. на оценке соотношения усилий и получаемого результата

17. Что не является причиной существования фирмы?

- А. интерес владельца
- Б. прибыль
- В. потребности клиента
- Г. существование ниши бизнеса

18. Основной мотив человеческой деятельности.

- А. интерес
- Б. потребность
- В. власть
- Г. желание

19. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:

- А. справедливости
- Б. потребностей
- В. вознаграждений
- Г. ожиданий

20. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?

- А. до фактического начала выполнения работ
- Б. после выполнения запланированных работ
- В. в ходе проведения определенных работ
- Г. тогда, когда удобно руководителю

21. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?

- А. достижение личных целей
- Б. побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач
- В. исполнение принятых управленческих решений
- Г. обеспечение бесспорного влияния на подчиненного

22. К основным составляющим элементам внутренней среды организации НЕ относятся:

- А. потребители, конкуренты, законы
- Б. цели, задачи

В. персонал, технологии

Г. структура управления

23. К внутренней среде относятся:

А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты

Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда

В. цели, кадры, задачи, структура, технология

Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

24. К внешней среде организации косвенного воздействия относятся:

А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты

Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда

В. цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура

Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

25. К первичным потребностям относятся:

А. психологические

Б. физиологические

В. экономические

Г. материальные

26. Одной из форм материального стимулирования персонала организации является:

А. премии

Б. тренинг

В. доска почета

Г. гибкий график работы

27. Внешняя среда прямого воздействия организации в теории менеджмента НЕ включает...

А. поставщиков ресурсов

Б. специалистов службы сбыта

В. конкурентов

Г. потребителей

28. Идеальный (бюрократический) тип организации по М. Веберу основан на...

А. на взглядах отдельных работников организации

Б. на разработанных чётких правилах, инструкциях и стандарта, определяющих порядок работы и ответственность каждого члена организации

В. на харизматической власти

Г. неформальных отношениях

29. К объектам планирования в организации НЕ относятся...

А. маркетинг

Б. кадры

В. квоты

Г. финансы

30. К организационным структурам управления НЕ относятся...

А. матричные

Б. линейно-функциональные

В. неформальные

Г. дивизиональные

31. Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является

А. соотношение прибыли и затрат на управление

Б. технико-экономические показатели

В. степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности

Г. уровень заработной платы руководителя организации

32. Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

А. победу в конфликте

Б. условия функционирования организации

В. размер заработной платы руководителя

Г. способность оказывать влияние на личность и группы людей

33. Одним из действий при управлении конфликтом в организации является...

А. напряжение

Б. установление причины конфликта

В. различия в ценностях

Г. отсутствие согласия

34. Разработчиком пирамиды иерархии основных потребностей является...

А. Д. Макклелланд

Б. А. Маслоу

В. Ф. Герцберг

Г. К. Альдерфер

35. Стресс на рабочем месте требует...

- А. устранения
- Б. обращения к врачу
- В. поддерживания
- Г. регулирования

36. Менеджмент – это:

- А. управление сознанием людей
- Б. координация капитала, труда, материалов и информации
- В. управление социально-экономическим развитием общества
- Г. управление людьми в коммерческих организациях посредством

информационных потоков

37. Автор научной школы в управлении.

- А. Ф.Тейлор
- Б. Х.Эмерсон
- В. А.Маслоу
- Г. Канторович

38. Какое из понятий НЕ относится к известным школам в управлении.

- А. новая экономическая политика
- Б. научное управление
- В. административное управление
- Г. принципы управления

39. Миссия организации:

- А. детализация статуса организации
- Б. декларация принципов работы
- В. предназначение фирмы
- Г. пожелания акционеров

40. Основные характеристики цели.

- А. стабильность, изменчивость, эффективность, конечность
- Б. конкретность, достижимость, реальность, измеримость
- В. постоянство, направленность, системность, экономичность
- Г. перспективность, научность, значимость

41. К процессуальным теориям мотивации относится:

- А. иерархия потребностей
- Б. теория ожиданий

- В. теория лидерских качеств
 Г. двухфакторная теория потребностей
42. Что не является способом разрешения конфликта.
- А. принуждение.
 Б. вознаграждение.
 В. компромисс.
 Г. сотрудничество
43. Валентность вознаграждения:
- А. неопределенность вознаграждения
 Б. ценность вознаграждения
 В. ожидание вознаграждения
 Г. привлекательность вознаграждения
44. В какой организационной структуре заложена большая возможность конфликта?
- А. дивизиональной
 Б. проектной
 В. матричной
 Г. линейной
45. Продуктом труда менеджера является
- А. власть
 Б. информация
 В. решение
 Г. полномочия

Ключи к тесту по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах»

№ вопроса	Правильный ответ
1. В	24. Б
2. Б	25. Б
3. А	26. А
4. Г	27. Б
5. В	28. Б
6. А	29. В
7. Г	30. В

- | | | | |
|-----|---|-----|---|
| 8. | Г | 31. | Г |
| 9. | В | 32. | Г |
| 10. | А | 33. | Б |
| 11. | Б | 34. | Б |
| 12. | Б | 35. | Г |
| 13. | В | 36. | Г |
| 14. | В | 37. | А |
| 15. | Г | 38. | А |
| 16. | Б | 39. | В |
| 17. | А | 40. | Б |
| 18. | Б | 41. | Б |
| 19. | Г | 42. | Б |
| 20. | Б | 43. | Г |
| 21. | Б | 44. | В |
| 22. | А | 45. | Б |
| 23. | В | | |

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Сущность и классификация методов управления, реализуемых в правоохранительных органах.
2. Информационные системы в правоохранительных органах. Их виды и назначение.
3. Исследование отдельных компонентов оперативной обстановки.
4. Факторы, влияющие на состояние порядка исполнения и отбывания наказания.
5. Классификация административных методов в управлении.
6. Классификация управленческих решений в деятельности в правоохранительных органах.
7. Классификация управленческой информации.
8. Методы сбора и обработки информации в деятельности правоохранительных органов.
9. Моральное и материальное стимулирование личного состава в правоохранительных органах как фактор повышения эффективности деятельности.
10. Организационное обеспечение аналитической работы в правоохранительных органах.
11. Организация исполнения управленческих решений как основная рабочая стадия управленческого цикла.
12. Планирование работы в деятельности правоохранительных органов. Его особенности и виды.
13. Подготовка и оформление информационно-аналитических материалов в правоохранительных органах.
14. Понятие и виды управленческих решений, принимаемых в правоохранительных органах.
15. Признаки управленческих решений.
16. Понятие и характерные черты методов социального управления.
17. Понятие оперативной обстановки. Особенности оценки оперативной обстановки в деятельности правоохранительных органов.
18. Понятие, система и признаки социального управления.
19. Правовые формы выражения методов управления.
20. Предмет и система дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
21. Процесс реализации контроля, виды контроля в правоохранительных органах.
22. Понятие и содержание процесса управления в правоохранительных органах.

23. Социально-психологические методы управления.
24. Системы управления: понятие и характеристика.
25. Субъекты и формы контроля в деятельности правоохранительных органов.
26. Субъекты управления, их компетенция.
27. Сущность и задачи контрольной деятельности.
28. Типология методов и стилей руководства.
29. Требования, предъявляемые к системе управления.
30. Требования, предъявляемые к планам в правоохранительных органах.
31. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
32. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления.
33. Управление в правоохранительных органах: понятие, содержание.
34. Факторы, определяющие условия труда сотрудников правоохранительных органов.
35. Реализация штабной функции в управлении правоохранительными органами.
36. Экономические методы управляющего воздействия.
37. Обеспечение деятельности исполнителей как стадия организации исполнения решений.
38. Понятие и содержание чрезвычайного обстоятельства и чрезвычайной ситуации.
39. Управление силами и средствами правоохранительных органов в особых условиях.
40. Основные стадии процесса подготовки управленческих решений и их характеристика.
41. Задачи, виды и формы контроля в правоохранительных органах. Требования к контролю.
42. Инспектирование – как основная форма ведомственного контроля в правоохранительных органах.
43. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
44. Сущность методов управления.
45. Организация и методика планирования деятельности в правоохранительных органах.
46. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
47. Основные направления аналитической работы.

48. Основные этапы стадии разработки управленческих решений в деятельности в правоохранительных органов.
49. Оценка деятельности как функция управления в правоохранительных органах.
50. Соотношение основных, обеспечивающих функций и функций общего руководства в правоохранительных органах.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского
районного отдела судебных
приставов г.Грозный

«14» 04 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт программы практики	стр. 4.
Тематический план и содержание практики	стр. 13.
Условия реализации программы практики	стр. 21.
Контроль и оценка результатов освоения практики	стр. 26.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) - требования к результатам освоения практики, формы отчетности.

В ходе освоения программы производственной практики студент должен: иметь практический опыт в своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес в ценностно-мотивационной ориентации в организации собственной деятельности, выборе типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценке их эффективности и качества.

уметь:

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность (ОК-10).

Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-16).

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

знать:

Уголовно-правовое законодательство;

Меры по предупреждению преступлений.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГОС СПО «Правоохранительная деятельность».

Цели производственной практики (по профилю специальности)

для соответствующих базовых органов прохождения практики:

Для студентов, проходящих производственную практику в хозяйственных судах и судах общей юрисдикции

Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся деятельности судов общей юрисдикции и (или) специализированных (хозяйственных судов) и изучение вопросов организации и управления в органах судебной власти, путем ознакомления:

- с нормативно - правовой основой деятельности судов соответствующих звеньев и инстанций и их структурой;
- структурой и штатной численностью аппарата местного суда;
- с правами и обязанностями судьи, председателя суда и его заместителя, помощника судьи;
- с правами и обязанностями работников канцелярии, (судебного распорядителя в местных судах);
- с организацией делопроизводства в районном (местном) суде;
- с организацией приема граждан.

Для студентов, проходящих производственную практику (по профилю специальности) в органах прокуратуры

Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности органов прокуратуры, путем ознакомления:

- с нормативно - правовой основой деятельности органов прокуратуры, действующими Приказами прокурора, Положениями и Инструкциями Прокуратуры;
- с основными направлениями деятельности органов прокуратуры;
- с полномочиями прокурора района (города), его заместителя и помощников, следователя;
- с организацией делопроизводства в районной (городской) прокуратуре;
- с организацией приема граждан.

Для студентов, проходящих производственную практику (по профилю специальности) в органах юстиции

Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности управлений юстиции, путем:

- ознакомления с нормативно- правовой основой деятельности органов и учреждений юстиции;
- ознакомления с основными направлениями деятельности органов и учреждений юстиции;
- изучения правовой основы, принципов организации и деятельности управлений юстиции и его структурных подразделений;
- изучения правовой основы, принципов организации и деятельности отделов государственной исполнительной службы, ознакомления с полномочиями ее должностных лиц;
- с организацией делопроизводства и приема граждан.

Для студентов, проходящих практику в нотариате Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности нотариата, путем:

- ознакомления с нормативно-правовой базой организации и деятельности нотариата (государственных и частных нотариусов);
- правами и обязанностями нотариуса;
- системой и порядком образования нотариальных органов;
- общими правилами совершения нотариальных действий;
- с организацией делопроизводства и приема граждан.

Для студентов, проходящих практику в следственных подразделениях органов прокуратуры, полиции, органов внутренних дел Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности органов прокуратуры, полиции, внутренних дел, путем ознакомления:

- с организацией и основными направлениями деятельности подразделений базового органа прокуратуры, полиции, органов внутренних дел, формами их взаимодействия между собой и другими правоохранительными и правоприменительными органами;
- с правовой основой, принципами организации и деятельности следователей;
- с правами и обязанностями следователя;

с полномочиями следователя при проведении следственных и процессуальных действий на стадии досудебного расследования.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме:

Производственная-2 недели; Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики является: прокуратура, суд, органы следствия и дознания, служба судебных приставов и юридическая служба различных организаций.

1.4 Задачи производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика решает как общие задачи практического обучения студентов, а именно развитие и совершенствование полученных теоретических знаний, умений и навыков, так и специфические, присущие каждому из этапов ее проведения.

Основными задачами, решаемыми в процессе практики по профилю специальности являются:

- профессиональная ориентация студентов с учетом их желания и призвания работать в том или ином государственном органе (на предприятии, в учреждении, организации, в сфере частного бизнеса);
- приобретение и закрепление профессиональных умений и навыков по специальности, соответствующей месту прохождения практики;

- выполнение по согласованию с руководителями практики индивидуальных заданий и учебно-исследовательский работ, основанных на изучении положительного опыта деятельности служб и подразделений по месту прохождения практики, творческом анализе реального положения дел в конкретной сфере производственной деятельности с целью разработки и внесения предложений о возложенных направлениях совершенствования структурного построения, управления, делопроизводства на основе последних достижений научной организации труда, взаимодействия со смежными (подконтрольными и подотчетными) субъектами и т.п.;
- предварительное ознакомление с предлагаемой тематикой дипломных работ с целью выбора примерной темы для последующего дипломного исследования, а соответственно и места прохождения предстоящей преддипломной практики не только в плане дальнейшего трудоустройства после окончания отделения, но и с учетом наличия реальных возможностей сбора, обработки, изучения и анализа информации, необходимой для написания дипломной работы.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (по профилю специальности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код

компетенции

Результаты освоения Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС СПО)

Перечень планируемых результатов обучения

ОК-1

Принимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

знать: природу и сущность права;

уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями;

иметь практический опыт: в принятии сущности своей будущей профессии;

ОК-2

Понимать и анализировать

Уметь: разрабатывать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

Знать: механизм и средства правового регулирования, реализации права;

Иметь практически опыт: в разработке управленческой документации;

ОК-3

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Уметь: принимать оптимальные управленческие решения;

Знать: нормы права, регулирующие общественные отношения;

Иметь практически опыт: в выполнении профессиональных задач;

ОК-4

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

Уметь: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; Знать: основы права и законодательства Российской Федерации;

Иметь практически опыт: в участии в нестандартных ситуациях;

ОК-5

Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

Уметь: использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; Знать: основные положения научной организации труда; Иметь практически опыт: в участии в сложных и экстремальных ситуациях;

ОК-6

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Уметь: правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;

Знать: метод осуществления контроля и учета результатов деятельности исполнителей;

Иметь практический опыт: в составлении

профессиональных документах;

ОК-7

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Уметь: решать с помощью различной компьютерной техники различные служебные задачи;

Знать: основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;

Иметь практически опыт: в использовании информационно коммуникативных технологий в профессиональной деятельности;

ОК-8

Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

Уметь: квалифицировать отдельные виды преступления; Знать: порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;

Иметь практически опыт: в урегулировании отношений с коллегами;

ОК-9

Устанавливать психологический контакт с окружающими.

Уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

Знать: содержание и сущность основных институтов права; Иметь практически опыт: в установлении

психологического контакта с окружающими;

ОК-10

Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной

Уметь: применять профилактические меры для снижения уровня опасностей деятельности.

различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; Знать: социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления;

Иметь практически опыт: в адаптации к меняющимся условиям профессиональной деятельности;

ОК-11

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Уметь: принимать процессуальные решения; Знать: особенности предварительной проверки результатов;

Иметь практически опыт: в определении задач профессионального и личностного развития;

ОК-12

Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Уметь: применять правовые нормы при регулировании отношений

природопользования и охраны окружающей среды; Знать: поводы, основания и порядок возбуждения дел;

Иметь практический опыт: в выполнении профессиональных задач;

ОК-13

Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Уметь: выявлять обстоятельства,

способствующее преступности, в том числе коррупции; Знать: основные положения тактики проведения отдельных следственных действий; Иметь практически опыт: в проявлении нетерпимости к коррупционному

поведению;

ОК-14

Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. само регуляции в повседневной деятельности;

Уметь: владеть способами бесконфликтного общения

Знать: основные виды

потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту;

Иметь практически опыт: в организации жизненного распорядка в соответствии с

социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.

Место учебной практики в структуре ППСЗ

Программа производственной практики является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности Оперативно-служебная деятельность.

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и профессиональная переподготовка на базе среднего профессионального образования по основным образовательным программам техникума).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ), И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Продолжительность практики:

ПМ.01 -144 часа

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Перед началом практики все студенты обязательно должны пройти на предприятии инструктаж по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы на данном предприятии.

Распределение по местам практики и руководство всей практикой осуществляются в конкретных отделах и службах предприятия.

В зависимости от вида практики студенты:

1. регулярно ведут дневник производственной практики, фиксируя по датам проделанную работу;
2. соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
3. выполняют поручения руководителя практики, проявляя при этом организованность и разумную инициативу;
4. проявляют бдительность, строго соблюдают законность (особенно при прохождении практики в правоохранительных органах);
5. изучают приказы, инструкции, обзоры, касающиеся особенностей деятельности принимающей стороны;
6. проводят исследовательскую работу, согласованную с преподавателем, основанную на материалах практики;
7. собирают соответствующие материалы, сведения, необходимые для написания дипломной работы.

Место и время проведения производственной практики:

прокуратура, суд, органы следствия и дознания, служба судебных приставов и юридическая служба различных организаций.

Содержание практики

Тема № 1. Организация работы правоохранительных органов: система,
правовое положение, функции.

Студент должен знать:

- понятие правоохранительной деятельности;
- правовые основы деятельности правоохранительных органов
- система правоохранительных органов;
- полномочия правоохранительных органов *Студент должен уметь:*
- определять систему правоохранительных органов
- определять функции правоохранительных органов
- Содержание учебного материала:

Понятие правоохранительных органов. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность правоохранительных органов. Система правоохранительных органов .
 Функции и полномочия правоохранительных органов .

Тема №2. Объекты и субъекты правоохранительной деятельности.

Студент должен знать:

- понятие и основные объекты правоохранительной деятельности
- понятие и признаки субъектов правоохранительной деятельности

Студент должен уметь:

- разграничивать объекты правоохранительной деятельности
- устанавливать признаки субъектов правоохранительной деятельности - устанавливать соотношение субъекта правоохранительной деятельности с органом, выполняющим правоохранительную функцию.

Содержание учебного материала

Понятие объекта правоохранительной деятельности. Виды объектов правоохранительной деятельности. Понятие субъекта правоохранительной деятельности, признаки субъекта правоохранительной деятельности.

Тема № 3. Нормативно-правовое регулирование осуществления правоохранительной деятельности

Студент должен знать:

- систему законодательных источников осуществления правоохранительной деятельности,
- классификацию законодательных источников по юридической силе и содержанию,
- международно-правовые акты, регламентирующие правоохранительную деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина.

Студент должен уметь:

- классифицировать законодательные источники по юридической силе и содержанию применительно к деятельности правоохранительных органов, -устанавливать взаимосвязь законодательных источников с практикой их применения.

Содержание учебного материала:

Система законодательных источников осуществления правоохранительной деятельности.
Классификация законодательных источников по юридической силе и содержанию.
Система международно-правовых актов, регламентирующих правоохранительную деятельность. Значение правового регулирования осуществления правоохранительной деятельности.

Тема № 4 Виды правоохранительной деятельности

Студент должен знать:

- виды правоохранительной деятельности
- систему органов, осуществляющих правоохранительную деятельность,
-виды контроля по обеспечению законности в деятельности правоохранительных органов

Студент должен уметь:

- классифицировать органы, осуществляющие правоохранительную деятельность
- классифицировать виды правоохранительной деятельности

Содержание учебного материала:

Виды правоохранительной деятельности. Система и классификация органов, осуществляющих правоохранительную деятельность. Содержание правоохранительной деятельности законодательных органов власти РФ. Правоохранительные функции Президента РФ. Правоохранительная деятельность Правительства РФ.

Тема 5. Правосудие как особый вид правоохранительной деятельности Студент должен знать:

- понятие, признаки и задачи правосудия,
- систему органов, осуществляющих правосудие
- конституционные основы правосудия
- содержание правосудия

Уметь:

- устанавливать взаимосвязь правосудия с судебной властью
- выделять признаки, присущие правосудию
- разграничивать формы реализации правосудия
- устанавливать конституционные основы правосудия Содержание учебного материала

Понятие, признаки и задачи правосудия. Соотношение правосудия и судебной власти. Правоохранительная деятельность суда по осуществлению правосудия. Система органов, осуществляющих правосудие. Формы реализации правосудия. Конституционные основы правосудия.

Тема 6. Предварительное расследование как вид правоохранительной деятельности.

Студент должен знать:

- правовые основы организации деятельности по раскрытию и расследованию преступлений
- понятие и признаки предварительного расследования
- субъекты предварительного расследования
- формы предварительного расследования
- функции органов предварительного следствия.

Уметь:

- сравнивать основные направления правоохранительной деятельности субъектов предварительного расследования
- разграничивать полномочия органов дознания и предварительного следствия. Содержание учебного материала.

Правовые основы организации деятельности по раскрытию и расследованию преступлений. Понятие и признаки предварительного расследования. Субъекты предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Функции органов дознания. Функции органов предварительного следствия.

Тема 7. Правоохранительная деятельность по охране правопорядка. Студент должен знать:

- правовые основы правоохранительной деятельности по охране правопорядка
- систему и основные задачи органов, осуществляющих деятельность по охране правопорядка
- -направления деятельности МВД РФ
- основные направления Федеральной миграционной службы РФ
- Уметь:
- сравнивать основные направления правоохранительной деятельности полиции
- разграничивать полномочия органов, осуществляющих деятельность по охране правопорядка
- -классифицировать правовые источники, регламентирующие деятельность органов по охране правопорядка.

Содержание учебного материала

Система и основные задачи органов, осуществляющих деятельность по охране правопорядка. Система и основные направления деятельности органов МВД РФ. Задачи и правоохранительные функции полиции в РФ.

Тема 8. Правоохранительная деятельность адвокатуры

Студент должен знать:

- понятие адвокатской деятельности

-задачи и правовые основы деятельности адвокатуры

-виды юридической помощи

-формы организации адвокатской деятельности

Уметь:

- разграничивать виды юридической помощи -определять правовые основы деятельности адвокатуры

Содержание учебного материала

Понятие адвокатской деятельности. Задачи и правовые основы деятельности адвокатуры.

Виды юридической помощи. Формы организации адвокатской деятельности.

Тема 9. Прокурорский надзор как вид правоохранительной деятельности

Студент должен знать:

- понятие прокурорского надзора как вида правоохранительной деятельности
- объект, субъект, предмет прокурорского надзора
- цели и задачи прокурорского надзора
- виды прокурорского надзора
- акты реагирования прокурора.

Уметь:

- устанавливать особенности прокурорского надзора
- разграничивать виды прокурорского надзора Содержание учебного материала

Понятие прокурорского надзора как вида правоохранительной деятельности. Объект, субъект, предмет прокурорского надзора. Средства, методы и тактика прокурорского надзора. Цели и задачи прокурорского надзора. Правовое регулирование прокурорского надзора. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Виды прокурорского надзора. Акты реагирования прокурора.

Тема 10. Проблемы и виды международного сотрудничества в сфере оперативно-розыскной деятельности Студент должен знать:

- понятие и виды международной помощи
- правовую основу, регламентирующую оказание международной помощи в сфере ОРД
- понятие запроса о правовой помощи.
- понятие экстрадиции

Уметь:

- охарактеризовать правовую основу, регламентирующую деятельность по оказанию международной правовой помощи

Содержание учебного материала

Понятие международной правовой помощи. Правовая основа осуществления международной правовой помощи. Органы, осуществляющие исполнение запроса о международной правовой помощи. Содержание и форма запроса. Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора. Передача лица, осужденного к лишению свободы для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.

Тематика индивидуальных заданий производственной практики по профилю специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1. Понятие, предмет, цели правоохранительной деятельности
2. Признаки, задачи и принципы правоохранительной деятельности
3. Понятие и виды объектов правоохранительной деятельности
4. Виды правоохранительной деятельности
5. Содержание правоохранительной деятельности законодательных органов власти РФ
6. Значение и виды контроля по обеспечению законности в деятельности правоохранительных органов.
7. Понятие, признаки и задачи правосудия.
8. Правоохранительная деятельность суда по осуществлению правосудия. 9. Система и основные задачи органов, осуществляющих деятельность по охране правопорядка.
10. Система и основные направления деятельности органов МВД РФ. 11. Правовые основы организации деятельности по раскрытию и расследованию преступлений.
12. Понятие и признаки предварительного расследования.
13. Система органов осуществляющих адвокатскую деятельность.
14. Виды юридической помощи. Формы организации адвокатской деятельности
15. Понятие, задачи и принципы оперативно- розыскной деятельности.
16. Понятие оперативно-розыскных мероприятий, основания и условия их проведения.
17. Понятие прокурорского надзора как вида правоохранительной деятельности
18. Виды прокурорского надзора. Акты прокурорского реагирования.
19. Основные принципы и правовые основы обеспечения безопасности в РФ.
20. Правоохранительная деятельность Федеральной службы безопасности РФ.
21. Правоохранительная функция судебной власти РФ
22. Обеспечение законности в деятельности правоохранительных органов Российской Федерации.
23. Понятие конституционного контроля. Функции конституционного контроля

24. Организационные формы судопроизводства при осуществлении конституционного контроля
25. Содержание и значение правоохранительной функции судебной власти РФ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература:

1. Гуценко К.Ф., Ковалев М.А. Правоохранительные органы: Учебник для студентов юридических вузов и факультетов. - М.: Зерцало, 2019. - 496с.
2. Михалкин Н.В. Логика и аргументация для юристов / Серия Бакалавр. Юридическое направление. - М.: Юрайт, 2020. - 363 с.
3. Профессиональная этика и служебный этикет: Учебник / Отв. ред. Кикотя В.Я.-М.: Юнити-Дана, 2019. - 559с.

б) дополнительная литература:

1. Вышинский М.П. Практика студентов юридических вузов // Правоведение. 2020. №2. С.43-50
2. Зезина Л.В., Романова Е.А. Особенности организации учебно-ознакомительной практики студентов юридического факультета // Актуальные проблемы правовой науки Межвузовский сборник научных трудов. - Архангельск: Изд-во Помор. ун-та, 2019. Вып. 4. С.412-415
4. Сошникова Т.А. Некоторые проблемы организации практики студентов юридических вузов и факультетов // Право и образование. 2018. №7. С. 90-96
5. Шахрай С.М. Вопросы организации и проведения практики студентов // Методика преподавания юридических дисциплин. Сборник научных трудов. - М.: Изд-во Моск. Ун-та, 2020. - С. 134-162

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru

сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации www.arbitr.ru

сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrp.ru

сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru

сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru сайт

Министерства внутренних дел Российской Федерации <http://mvd.ru> сайт Федеральная

нотариальная палата <http://www.notariat.ru> сайт Федеральной палаты адвокатов

Российской Федерации <http://advpalata.ru> информационно-правовым порталом

«Гарант» www.garant.ru информационно-правовым порталом «Консультант

Плюс» www.consultant.ru (дополнительно компьютерные классы, зал кодификации)
информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru

Перечень информационных технологий, используемых при проведении
производственной практики, включая перечень программного обеспечения и
информационных справочных систем

1.Официальные серверы разработчиков справочных правовых систем:

1.1Гарант (www.garant.ru)

1.2.КонсультантПлюс (www.consultant.ru) 1.3.Кодекс (www.kodeks.net, www.laws.ru) 2.ЮС
ИС (www.intralex.ru).

3.Правовая информатика и кибернетика: Учебник / Под ред. Н.С. Палевого. - М.:

4.Юридическая литература.

5. Сервер Верховного Суда РФ.

6. Сервер Высшего Арбитражного Суда.

7. Сервер МИД РФ.

8. Сервер Министерства Финансов РФ.

9. Сервер Органов Государственной Власти РФ.

10.Специализированный сервер "Компьютерное право в России".

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения
производственной практики

*Студентам, которые проходят производственную практику (по профилю
специальности) в судах необходимо ознакомиться с:*

- порядком приема граждан, организации работы суда по рассмотрению заявлений и жалоб,
процедурой их учета и регистрации;
- принципами распределения обязанностей между судьями.
- полномочиями судьи районного суда;
- полномочиями председателя районного суда и его заместителя;
- организацией работы секретариата суда;
- организацией ведения судебной статистики.

*Студентам, проходящим производственную практику (по профилю
специальности) в органах прокуратуры необходимо ознакомиться с:*

- порядком приема, учета и регистрации в органах прокуратуры жалоб и заявлений
граждан, представителей предприятий, учреждений и организаций;
- принципами распределения обязанностей между помощниками прокурора;
- полномочиями прокурора по осуществлению надзора за законностью деятельности
органов дознания и досудебного следствия;

- полномочиями прокурора по поддержанию государственного обвинения в суде;
- полномочиями прокурора при осуществлении представительства интересов граждан и государства в суде;
- полномочиями прокурора при проверке соблюдения и применения законов;
- формами и методами прокурорского реагирования на выявленные нарушения законности;
- формами отчетности в органах прокуратуры.

Студентам, проходящим производственную практику (по профилю специальности) в органах и учреждениях юстиции необходимо ознакомиться с:

- структурой, задачами и функциями юстиции;
- задачами, функциями и структурой управлений юстиции;
- деятельностью органов и должностных лиц, направленной на принудительное исполнение судебных решений.
- документацией и формами отчетности органов и учреждений юстиции.

При прохождении практики в следственных органах, суде, нотариате студенты должны присутствовать при:

- ◆ проведении следственных и процессуальных действий (осмотре места происшествия, допросах потерпевшего, свидетеля, обвиняемого, очной ставки, воспроизведения обстановки и обстоятельств события, предъявлении для опознания и др.);
- рассмотрении жалоб и заявлений граждан;
- в судебных заседаниях по разрешению гражданских, уголовных, хозяйственных дел и дел об административных правонарушениях;
- рассмотрении судом представлений органа дознания, следователя, прокурора (о проведении отдельных следственных действий, избрании обвиняемому (подозреваемому) меры пресечения в виде заключения под стражу, о продлении сроков содержания обвиняемого под стражей и т.п.);
- обработке (регистрации) входящей и исходящей корреспонденции;
- принятии решений о возбуждении, приостановлении и прекращении исполнительного производства (вынесении постановления о возбуждении, приостановлении, прекращении исполнительного производства);
- составлении заявлений об отсрочке (рассрочке), изменении способа и порядка исполнения решения суда в части имущественного взыскания;
- оценке имущества должника, передаче взыскателю предметов, указанных в исполнительном документе, исполнении решений о выселении должника;
- исполнении решения о принудительном обмене;

- составлении договоров, завещаний, доверенностей, брачных контрактов и иных документов;
- составление удостоверительных надписей на договорах, завещаниях и других документах;
- выполнении иных функциональных обязанностей, выполняемых непосредственным руководителем практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета.

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по производственной практике (по профилю специальности) включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Характеристика структурного подразделения.
4. Дневник практики.
5. Отчет о практике.
6. Характеристика на студента.
7. Приложения.

В ходе практики каждый студент ведет дневник о проделанной работе.

В дневник ежедневно вносятся краткие записи выполняемых по календарному плану работ, их итоги с критическими замечаниями и выводами руководителей производственной практики, которые используются при составлении отчета.

По окончании практики студент составляет отчет о ее итогах, в котором должны найти отражение следующие вопросы:

Общие сведения о базовом органе, в котором проводилась практика (состояние оперативной обстановки, организация оперативно-служебной деятельности, наличие научно-технических средств, внедрение передового опыта в служебную деятельность и т.д.).

Сведения о выполнении программы практики, перечень основных мероприятий, проведенных в период практики, анализ наиболее характерных примеров, причины невыполнения отдельных пунктов плана.

Общие итоги практики, выводы и предложения по ее совершенствованию.

По окончании практики руководитель базового органа составляет на каждого студента письменную характеристику об итогах прохождения ими практики, в которой отражаются:

Полнота выполнения студентом программы производственной практики.

Уровень его теоретической подготовки по различным дисциплинам, знание основных законодательных и других нормативных актов, регламентирующих деятельность базового органа.

Уровень аналитического мышления, способность творческого решения поставленных задач.

Отношение к работе, наиболее типичные черты характера и склонности, волевые и нравственные качества, исполнительность, общий и культурный уровень развития, коммуникабельность.

Способность и умение выполнять внутренний распорядок дня, состояние дисциплины, а также другие вопросы, которые могут характеризовать студента.

Участие в общественной жизни базового органа.

Выводы о практической деятельности студента.

Характеристика скрепляется гербовой печатью.

На защиту представляется отчет студента о выполнении программы практики.

При защите итогов практики учитываются:

Полнота и качество отработки программы.

Содержание и качество оформленных отчетных документов.

Состояние дисциплины студента в период прохождения практики.

Итоги практики обсуждаются на заседаниях отделения.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского
районного отдела судебных
приставов г.Грозный



04 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧГПОУ ЧГК
уноев И.С.

« 04 » 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	17
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)

Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка - по желанию

Наименование оценочного средства

1. Определять компетенцию и полномочия субъектов права;

уметь обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Отчет по практике

2. Уметь определять содержание

оперативно-служебных

мероприятий

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Отчет по практике

3. Ознакомление с процессуальными документами

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения

профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Отчет по практике

4. Участие в совершении следственных действий

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими

Отчет по практике

Контрольные задания или иные материалы

Оформление отчета по производственной практике

Дифференцированный зачет

а) типовые задания: Знать виды следственных действий и процессуальный порядок их проведения

б) критерии оценивания ответов студентов на дифференцированном зачете

Критерии оценки ответов студентов на экзамене:

«Отлично» - студент свободно ориентируется в материале, дает обстоятельные глубокие ответы на все поставленные вопросы; демонстрирует хорошее знание понятийно-категориального аппарата, умеет анализировать нормы законодательства; четко грамотно формулирует основные понятия права.

«Хорошо» - дает обстоятельные ответы на все поставленные вопросы; демонстрирует хорошее знание, студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения.

«Удовлетворительно» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые знания по праву.

«Неудовлетворительно» - в ответе допущены значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки учащегося. Студент демонстрирует поверхностные знания материала, затрудняется в ответах на вопросы; не знает сущности основных понятий законодательства.

в) описание шкалы оценивания

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Комплект тестовых заданий для текущего контроля

Показатели и критерии оценивания шкалы оценивания:

критерий оценивания – умение правильно отвечать на вопросы тестового задания

показатель оценивания – процент верных ответов

шкала оценивания – выделено 2 уровня

«зачтено» – 60% правильных ответов

«не зачтено» – менее 60% правильных ответов

Тест состоит из тестовых (контрольных) заданий одного уровня сложности и правильных (образцовых) ответов к ним. Тестовые задания закрытой формы, в которых студенты выбирают один правильный ответ из данного набора ответов к тексту задания. За каждый правильный ответ студент получает один балл, за неправильный - ноль баллов.

1.Какой из подходов НЕ относится к известным школам в управлении?

- А. человеческие отношения
- Б. административное управление
- В. новая экономическая политика
- Г. научное управление

2.Конечной целью менеджмента является:

- А. развитие технико-экономической базы фирмы
- Б. обеспечение прибыльности фирмы
- В. рациональная организация производства
- Г. повышение квалификации и творческой активности работника

3.Отличительной чертой формальной организации является:

- А. сознательная координация действий двух или более лиц
- Б. жесткое давление на ее членов
- В. отсутствие единства в действиях ее членов
- Г. наличие должностных инструкций и предписаний

4. Сущность ситуационного подхода состоит:

А. применение способов действий, вызывающих наименьший отрицательный

эффект в данной ситуации, с обеспечением максимальной эффективности

Б. знание методов профессионального управления доказавших свою эффективность, умение предвидеть последствия применяемых методик и

концепций

В. правильное интерпретирование ситуации, определение наиважнейших

факторов

Г. все перечисленное

5. Высшим достижением школы научного управления является разработка:

А. методов мотивации труда

Б. способов психологической совместимости работников

В. анализа рабочих операций

Г. методов математического моделирования

6. Основное отличие открытой системы от закрытой заключается в

А. наличие взаимодействия с внешней средой

Б. наличие взаимодействия отдельных подсистем с внешним миром

В. замкнутости элементов системы самих на себя

Г. отсутствие упорядоченного взаимодействия между отдельными подсистемами

7. Целью планирования деятельности организации является:

А. обоснование затрат

Б. обоснование сроков

В. обоснование численности работников

Г. определение целей, сил и средств

8. Основные функции управления:

- А. организация, мотивация, контроль
- Б. планирование, контроль
- В. организация, мотивация
- Г. планирование, организация, мотивация, контроль

9. Исследователи психологической школы полагали, что

А. сочетание четко разработанных операций и хорошей заработной платы

ведут к повышению производительности труда

Б. оплата должна воздействовать на психологию рабочего

В. уровень производительности труда зависит от уровня удовлетворенности

работников своим трудом

Г. четко разработанные рабочие операции ведут к повышению производительности труда

10. Определите факторы, влияющие на выбор организационной структуры?

А. размер, стратегия, географическое размещение организации, динамика

внешней среды, технологии

Б. решение руководителя на действия конкурента, принимаемые государством законодательные акты

В. профессионализм работников, конкретные цели и задачи организации, действия конкурентов

Г. стратегия производства, технологии, подготовка управленческого персонала

11. Отметьте, кто является основоположником в разработке "бюрократической" модели организации:

А. Файоль

Б. М. Вебер

В. Э. Мейо

Г. Г. Саймон

12. В управленческой теории к функциям менеджмента НЕ относятся:

- А. мотивация
- Б. аттестация персонала
- В. организация
- Г. планирование

13. К компонентам внешней среды «прямого воздействия» на предприятия НЕ относятся:

- А. потребители
- Б. конкуренты
- В. средства массовой информации
- Г. государство

14. Создание магазина тканей при текстильном комбинате - это стратегия:

- А. развития продукта
- Б. «снятия сливок»
- В. вертикальной интеграции
- Г. горизонтальной диверсификации

15. Неформальные группы возникают

- А. в результате реорганизации
- Б. по воле руководства
- В. при создании новой структуры
- Г. спонтанно

16. Содержательные теории мотивации основываются:

- А. на представлении о справедливости вознаграждения
- Б. на концепции потребностей работника
- В. идее об удовлетворенности трудом
- Г. на оценке соотношения усилий и получаемого результата

17. Что не является причиной существования фирмы?

- А. интерес владельца
- Б. прибыль
- В. потребности клиента

Г. существование ниши бизнеса

18. Основной мотив человеческой деятельности.

А. интерес

Б. потребность

В. власть

Г. желание

19. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:

А. справедливости

Б. потребностей

В. вознаграждений

Г. ожиданий

20. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?

А. до фактического начала выполнения работ

Б. после выполнения запланированных работ

В. в ходе проведения определенных работ

Г. тогда, когда удобно руководителю

21. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?

А. достижение личных целей

Б. побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач

В. исполнение принятых управленческих решений

Г. обеспечение бесспорного влияния на подчиненного

22. К основным составляющим элементам внутренней среды организации НЕ относятся:

А. потребители, конкуренты, законы

Б. цели, задачи

В. персонал, технологии

Г. структура управления

23.К внутренней среде относятся:

А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты

Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда

В. цели, кадры, задачи, структура, технология

Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

24.К внешней среде организации косвенного воздействия относятся:

А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты

Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда

В. цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура

Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

25.К первичным потребностям относятся:

А. психологические

Б. физиологические

В. экономические

Г. материальные

26.Одной из форм материального стимулирования персонала организации является:

А. премии

Б. тренинг

В. доска почета

Г. гибкий график работы

27.Внешняя среда прямого воздействия организации в теории менеджмента НЕ включает...

А. поставщиков ресурсов

Б. специалистов службы сбыта

В. конкурентов

Г. потребителей

28. Идеальный (бюрократический) тип организации по М. Веберу основан на...

А. на взглядах отдельных работников организации

Б. на разработанных чётких правилах, инструкциях и стандартах, определяющих порядок работы и ответственность каждого члена организации

В. на харизматической власти

Г. неформальных отношениях

29. К объектам планирования в организации НЕ относятся...

А. маркетинг

Б. кадры

В. квоты

Г. финансы

30. К организационным структурам управления НЕ относятся...

А. матричные

Б. линейно-функциональные

В. неформальные

Г. дивизиональные

31. Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является

А. соотношение прибыли и затрат на управление

Б. технико-экономические показатели

В. степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности

Г. уровень заработной платы руководителя организации

32. Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

А. победу в конфликте

Б. условия функционирования организации

В. размер заработной платы руководителя

Г. способность оказывать влияние на личность и группы людей

33. Одним из действий при управлении конфликтом в организации является...
- А. напряжение
 - Б. установление причины конфликта
 - В. различия в ценностях
 - Г. отсутствие согласия
34. Разработчиком пирамиды иерархии основных потребностей является...
- А. Д. Макклелланд
 - Б. А. Маслоу
 - В. Ф. Герцберг
 - Г. К. Альдерфер
35. Стресс на рабочем месте требует...
- А. устранения
 - Б. обращения к врачу
 - В. поддерживания
 - Г. регулирования
36. Менеджмент – это:
- А. управление сознанием людей
 - Б. координация капитала, труда, материалов и информации
 - В. управление социально-экономическим развитием общества
 - Г. управление людьми в коммерческих организациях посредством информационных потоков
37. Автор научной школы в управлении.
- А. Ф. Тейлор
 - Б. Х. Эмерсон
 - В. А. Маслоу
 - Г. Канторович
38. Какое из понятий НЕ относится к известным школам в управлении.
- А. новая экономическая политика
 - Б. научное управление
 - В. административное управление

Г. принципы управления

39. Миссия организации:

А. детализация статуса организации

Б. декларация принципов работы

В. предназначение фирмы

Г. пожелания акционеров

40. Основные характеристики цели.

А. стабильность, изменчивость, эффективность, конечность

Б. конкретность, достижимость, реальность, измеримость

В. постоянство, направленность, системность, экономичность

Г. перспективность, научность, значимость

41. К процессуальным теориям мотивации относится:

А. иерархия потребностей

Б. теория ожиданий

В. теория лидерских качеств

Г. двухфакторная теория потребностей

42. Что не является способом разрешения конфликта.

А. принуждение.

Б. вознаграждение.

В. компромисс.

Г. сотрудничество

43. Валентность вознаграждения:

А. неопределенность вознаграждения

Б. ценность вознаграждения

В. ожидание вознаграждения

Г. привлекательность вознаграждения

44. В какой организационной структуре заложена большая возможность конфликта?

А. дивизиональной

Б. проектной

В. матричной

Г. линейной

45.Продуктом труда менеджера является

А. власть

Б. информация

В. решение

Г. полномочия

Ключи к тесту по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах»

№ вопроса Правильный ответ

1.	В	24.	Б
2.	Б	25.	Б
3.	А	26.	А
4.	Г	27.	Б
5.	В	28.	Б
6.	А	29.	В
7.	Г	30.	В
8.	Г	31.	Г
9.	В	32.	Г
10.	А	33.	Б
11.	Б	34.	Б
12.	Б	35.	Г
13.	В	36.	Г
14.	В	37.	А
15.	Г	38.	А
16.	Б	39.	В
17.	А	40.	Б
18.	Б	41.	Б

- | | | | |
|-----|---|-----|---|
| 19. | Г | 42. | Б |
| 20. | Б | 43. | Г |
| 21. | Б | 44. | В |
| 22. | А | 45. | Б |
| 23. | В | | |

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Сущность и классификация методов управления, реализуемых в правоохранительных органах.
2. Информационные системы в правоохранительных органах. Их виды и назначение.
3. Исследование отдельных компонентов оперативной обстановки.
4. Факторы, влияющие на состояние порядка исполнения и отбывания наказания.
5. Классификация административных методов в управлении.
6. Классификация управленческих решений в деятельности в правоохранительных органах.
7. Классификация управленческой информации.
8. Методы сбора и обработки информации в деятельности правоохранительных органов.
9. Моральное и материальное стимулирование личного состава в правоохранительных органах как фактор повышения эффективности деятельности.
10. Организационное обеспечение аналитической работы в правоохранительных органах.
11. Организация исполнения управленческих решений как основная рабочая стадия управленческого цикла.
12. Планирование работы в деятельности правоохранительных органов. Его особенности и виды.
13. Подготовка и оформление информационно-аналитических материалов в правоохранительных органах.
14. Понятие и виды управленческих решений, принимаемых в правоохранительных органах.
15. Признаки управленческих решений.

16. Понятие и характерные черты методов социального управления.
17. Понятие оперативной обстановки. Особенности оценки оперативной обстановки в деятельности правоохранительных органов.
18. Понятие, система и признаки социального управления.
19. Правовые формы выражения методов управления.
20. Предмет и система дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
21. Процесс реализации контроля, виды контроля в правоохранительных органах.
22. Понятие и содержание процесса управления в правоохранительных органах.
23. Социально-психологические методы управления.
24. Системы управления: понятие и характеристика.
25. Субъекты и формы контроля в деятельности правоохранительных органов.
26. Субъекты управления, их компетенция.
27. Сущность и задачи контрольной деятельности.
28. Типология методов и стилей руководства.
29. Требования, предъявляемые к системе управления.
30. Требования, предъявляемые к планам в правоохранительных органах.
31. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
32. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления.
33. Управление в правоохранительных органах: понятие, содержание.
34. Факторы, определяющие условия труда сотрудников правоохранительных органов.
35. Реализация штабной функции в управлении правоохранительными органами.
36. Экономические методы управляющего воздействия.
37. Обеспечение деятельности исполнителей как стадия организации исполнения решений.

38. Понятие и содержание чрезвычайного обстоятельства и чрезвычайной ситуации.
39. Управление силами и средствами правоохранительных органов в особых условиях.
40. Основные стадии процесса подготовки управленческих решений и их характеристика.
41. Задачи, виды и формы контроля в правоохранительных органах. Требования к контролю.
42. Инспектирование – как основная форма ведомственного контроля в правоохранительных органах.
43. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
44. Сущность методов управления.
45. Организация и методика планирования деятельности в правоохранительных органах.
46. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
47. Основные направления аналитической работы.
48. Основные этапы стадии разработки управленческих решений в деятельности в правоохранительных органов.
49. Оценка деятельности как функция управления в правоохранительных органах.
50. Соотношение основных, обеспечивающих функций и функций общего руководства в правоохранительных органах.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы незрительного доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении

промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Основные источники:

1. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор Г.И.Плохих. 2019 г.
2. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор С.И.Муфаздалов 2020г.
3. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор А.Б.Смушкин 2019 г.
4. Учебное пособие « Огневая подготовка» автор Л.С.Шульдешов, В.А.Родионов-2019 ВВ.Угрянский -2020г
5. Учебное пособие Делопроизводство и режим секретности. Светлаков А.Г.-2018 Коршунов В.В.-2018 Фазлиев И.Н.-2019
6. Учебное пособие Спец.техника А.Б.Сазонов А.Б.-2020
7. Учебное пособие Спец.техника Е.Н.Быстряков-2020
8. Учебное пособие Спец.техника Смушкин. А.Б.-2019

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский Государственный Колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ Гуноев И.С.
« ___ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Целью изучения ПМ является необходимость сформировать у обучаемых систему знаний о теоретических основах системы управления в правоохранительной сфере, методике аналитической и информационной работы, выработать умение применять основные методы социального управления, научить принимать управленческие решения и организовать реализацию этих решений в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

-приобретение знаний о теоретических основах, сущности и содержании, целях, функциях, принципах социального управления и управления в правоохранительных органах, основных понятиях и категориях науки управления, методах управления в правоохранительных органах, основах организации труда, основных категориях науки управления в правоохранительных органах;

-привитие профессионально значимых качеств, необходимых обучаемым для успешного выполнения функциональных обязанностей на тех должностях в правоохранительных органах, которые определены профильной направленностью основной образовательной программы;

-приобретение умений и навыков практической работы по организации информационного обеспечения и информационно-аналитической работы, по подготовке, принятию и организации исполнения управленческих решений, составлению и оформлению служебных документов, организации планирования, применению в практической деятельности основ организации личного труда сотрудников правоохранительных органов.

1.2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Дисциплина «Основы управления в правоохранительных органах» входит в «Профессиональный цикл» учебного плана, в профессиональный модуль «Организационно-управленческая деятельность».

Преподавание дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» базируется на знаниях, полученных в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин учебного плана по специальности «Правоохранительная деятельность».

1.3 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

В результате изучения дисциплины студент должен иметь практический опыт:

-организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения;
- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

В результате изучения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

1.5. Организация учебного процесса со студентами с ОВЗ.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Общие рекомендации по работе со студентами-инвалидами:

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Демонстрация уже выполненного задания (например, решенная математическая задача);
- Близость к студентам во время объяснения задания;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов обучающимися;
- Акцентирование внимания на хороших оценках;
- Распределение студентов по парам для выполнения проектов, чтобы один из студентов мог подать пример другому;
- Свести к минимуму наказания за невыполнение задания; ориентироваться более на позитивное, чем негативное;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа		
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Практики			
			Обучение по МДК			В том числе				Учебная	Производственная
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
ПК 2.1-2.2	МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах	198	132	32					66		
ПК 2.1-2.2	УП.02 Учебная практика	36	36			36					
ПК 2.1-2.2	ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	108	108				108				
	<i>Всего:</i>	342	276	32		36	108		66		

2.2 Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах»

Наименование разделов и тем	Темы	Кол-во часов	Уровень усвоения
Тема 1. Общая характеристика управления	<i>Содержание учебного материала</i>	6	
	1 Сущность управления.		2
	2 Назначение управления.		2
	3 Разновидности управления.		2
	Практическое занятие	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.		
Тема 2. Основные компоненты управления в правоохранительных органах	<i>Содержание учебного материала</i>	12	
	1 Цели управления		2
	2 Методы управления		2
	3 Средства управления		2
	4 Процессы управления		2
	5 Результаты управления		2
	6 Цели управления		2
	Практическое занятие	2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изуч. темам.			
Тема 3.	<i>Содержание учебного материала</i>	6	

«Основы управления в правоохранительных органах» как учебная дисциплина	1	Сущность и принципы государственного управления правоохранительными и судебными органами		2
	2	Предмет и система курса «Основы управления в правоохранительных органах»		2
	3	Связь курса «Основы управления в правоохранительных органах» с другими юридическими дисциплинами		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Тема 4. Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах	<i>Содержание учебного материала</i>		6	2
	1	Общая характеристика административно-правовой культуры управления в правоохранительных органах		2
	2	Правовая регламентация статусов организационных звеньев		2
	3	Правовая регламентация процессов функционирования организационных звеньев		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
<i>Содержание учебного материала</i>		6		
1	Понятие, задачи и функции правоохранительных органов		2	

Тема 5. Понятие и характеристика правоохранительных органов, правовая основа их деятельности	2	Правовой статус правоохранительных органов		2
	3	Понятие и признаки правоохранительной деятельности		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Тема 6. Понятие и характеристика судебных органов, правовая основа их деятельности	<i>Содержание учебного материала</i>		14	
	1	Понятие и основные признаки судебной власти		2
	2	Характеристика судебной системы Российской Федерации		2
	3	Понятие судебного звена и судебной инстанции		2
	4	Конституционный Суд Российской Федерации		
	5	Верховный Суд Российской Федерации		
	6	Суды общей юрисдикции в Российской Федерации		
	7	Арбитражные суды в Российской Федерации		
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Тема 7. Аналитическая	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Методика организации анализа		2

культура управления в правоохранительных органах	2	Методика проведения анализа		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Тема 8. Основы управления в судебных органах	<i>Содержание учебного материала</i>		16	
	1	Понятие и признаки правосудия, его отличие от других форм государственной деятельности		2
	2	Конституционные принципы правосудия		2
	3	Организация управления деятельностью районного суда		2
	4	Организация управления деятельностью верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа		2
	5	Управление деятельностью Верховного Суда Российской Федерации		2
	6	Управление деятельностью арбитражных судов		2
	7	Назначение приемной суда		2
	8	Полномочия администратора суда		2
	Практическое занятие		2	
Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.				

<p>Тема 9. Управление в Минюсте России</p>	<i>Содержание учебного материала</i>		8	2
	1	Задачи, функции и управление Минюстом России		2
	2	Управление Федеральной службой исполнения наказаний		2
	3	Управление Федеральной службой судебных приставов		2
	4	Взаимодействие ФССП и ФСИН России с государственными и негосударственными органами		
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
<p>Тема 10. Основы управления в органах прокуратуры</p>	<i>Содержание учебного материала</i>		6	2
	1	Характеристика системы органов прокуратуры		2
	2	Полномочия прокуроров при осуществлении прокурорского надзора		2
	3	Организация управления в органах прокуратуры		2
	Практическое занятие		2	

<p>Тема 11. Основы управления в органах дознания, следствия и органах, осуществляющих оперативно-разыскную деятельность</p>	<i>Содержание учебного материала</i>		6	
	1	Характеристика предварительного расследования как второй стадии уголовного процесса		2
	2	Управление в органах дознания и следствия		2
	3	Характеристика правоохранительной деятельности органов, осуществляющих		2
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
<p>Тема 12. Основы управления органами обеспечения охраны общественного порядка и общественной безопасности</p>	<i>Содержание учебного материала</i>		14	2
	1	Субъекты и объекты обеспечения общественного порядка и общественной безопасности		2
	2	Управление МВД России		2
	3	Управление Федеральной службой безопасности		2
	4	Управление Федеральной службой охраны		2
	5	Управление Федеральной таможенной службой		2
	6	Управление Федеральной службой войск национальной гвардии		2

	7	Военная полиция в Российской Федерации		
	Практическое занятие		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Тема 13. Государственная служба в правоохранительных органах	<i>Содержание учебного материала</i>		6	2
	1	Прохождение государственной службы в правоохранительных органах		2
	2	Правовой статус государственного служащего правоохранительных органов		2
	3	Особенности привлечения к дисциплинарной, материальной и административной ответственности государственных служащих правоохранительных органов		2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.			
Тема 14. Основные направления совершенствования	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Совершенствование государственной системы профилактики правонарушений		2
	2	Использование достижений науки и техники в деятельности правоохранительных органов		2

деятельности правоохранительных органов	3	Реализация государственной антинаркотической политики		2	
	4	Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции в правоохранительных органах		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебником по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах», систематическая проработка лекций и учебной литературы по изученным темам.				
			Всего:	132 часа	

Учебная практика

Раздел 3. Органы внутренних дел				
Тема 3.1. Дежурная часть	1.	Структура подразделения.	12	1, 2
	2.	Учетно-регистрационная работа дежурной части.		1, 2
	3.	Делопроизводство и процессуальные документы.		1, 2
Тема 3.2 Патрульно-постовая служба	1.	Цели, задачи, структура подразделения.		1, 2
	2.	Правоохранительная деятельность ППС.		1, 2
	3.	Административно-процессуальные и служебные документы		1, 2
Тема 3.3 Служба участковых уполномоченных	1.	Правовой статус участкового уполномоченного.	6	1, 2
	2.	Формы взаимодействия с населением.		1, 2
	3.	Административно-процессуальные и служебные документы		1, 2

Тема 3.4 Административная практика	1.	Цели, задачи, структура и правоохранительная деятельность Административной практики.	6	1, 2
	2.	Формы взаимодействия с населением.		1, 2
	3.	Административно-процессуальные и служебные документы.		1, 2
Раздел 4. Служба судебных приставов				
Тема 4.1 МО судебных приставов	1.	Судебные приставы-исполнители.	12	1, 2
	2.	Исполнительное производство.		1, 2
	3.	Розыск должников.		1, 2
	4.	Меры государственного принуждения.		1, 2
	5.	Процессуальные документы.		1, 2

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации программы дисциплины требуют наличия:

- учебного кабинета;
- оборудование учебного кабинета;
- посадочные места по количеству студентов группы;
- рабочее место преподавателя – 1;
- персональный компьютер – 1;
- мультимедийный проектор с экраном – 1;
- коллекция электронных обучающих ресурсов;
- набор плакатов;
- стенды;
- комплект нормативной и учебно-методической документации.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Основная литература:

1. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах: учебник и практикум для СПО / Н. Ф. Попова. — М.: Издательство Юрайт, 2020.
2. Основы управления в органах внутренних дел 2-е изд. Учебник. Маркушин А.Г., Казаков В.В. 2019.

Дополнительная литература:

1. Оперативно-розыскная деятельность 4-е изд. Учебник и практикум Маркушин А.Г. 2020
2. Кузьменко Е.С. Правоохранительные органы. Учебник и практикум для СПО. Изд. Юрайт. М, 2020.
3. Ежова О.Н. Основы управления в правоохранительных органах. Курс лекций. Самара: СЮИ ФСИН России, 2019.
4. Бозров В.М. Правоохранительные органы. Учебник для СПО. Издательство: Юрайт, 2019
5. Божьев В.П. Правоохранительные и судебные органы. Учебник для СПО. Издательство: Юрайт, 2019.
6. В. А. Байдуков, В. М. Бозров, В. А. Бублик и др.; под ред. В. М. Бозрова. Правоохранительные органы: учебник для СПО. 3-е изд., перераб. и доп. Издательство: Юрайт, 2020

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>
 - Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
 2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
 3. Российский портал «Открытого образования»
<http://www.openet.edu.ru>
 4. Федеральный центр образовательного законодательства.
<http://www.lexed.ru>.
 5. Научная электронная библиотека <http://www.eLIBRARY.ru>.
 6. справочная поисковая система (СПС) «Гарант». Энциклопедия Российского законодательства. Для преподавателей и студентов экономических и юридических дисциплин.
 7. <http://blanking.ru>.
 8. Юридическая литература по праву <http://www.okpravo.info>.
 9. Юридический портал «Правопорядок» <http://www.oprave.ru>.
 10. СПС «Гарант» <http://www.garant.ru>.
 11. СПС «Консультант плюс» <http://www.tls-cons.ru>.
 12. Электронная библиотека студента-юриста (Компания «Консультант-Плюс») www.best-shara.net
 13. Свод законов Российской империи www.academic.ru
 17. Классика Российской Цивилистики www.download.nchti.ru
 14. Обучающая программа по СПС «Консультант0Плюс» www.tlscons.ru
 15. Пакет прикладных программ «Statistica» www.lib.mexmat.ru
 16. Электронные Интернет - библиотеки (готовая html - программа)
www.reeed.ru
 17. Программа «ЮрКлиника»: электронная база консультационных материалов www.krasn.pravo.ru
- «Profspo.ru» office@profspo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Перечень компетенций, которые формируются в процессе изучения данной дисциплины:

ОК 1 – 14, ПК 2.1 – 2.2

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
_____ И.С. Гуноев
« ___ » _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	7
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств по МДК 02.01. «Основы управления в правоохранительных органах» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02. «Правоохранительная деятельность» и предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) по МДК 02.01. «Основы управления в правоохранительных органах».

Фонд оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимой для социальной и профессиональной деятельности.
	Профессиональные компетенция соответствующие видам деятельности:
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ПК 1.14	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 1.15	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

1.3. Организационно-управленческая деятельность

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения;
- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1.Общие положения

При изучении дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» организуются текущий и итоговый контроль успеваемости.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе аудиторных занятий путем систематической проверки качества изученных тем.

Оценка освоения курса «Основы управления в правоохранительных органах» осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: тестовых заданий, контрольных работ, самостоятельной работы студентов на семинарских занятиях.

2.2. Тестовые задания по учебной дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах»:

1. Система управления – это... Продолжите определение.

2. Система управления органами внутренних дел обладает следующими свойствами:

- А) открытость; автономность; самоорганизуемость;
- Б) целеполагание; самоорганизуемость; адаптируемость;
- В) целеполагание; самоорганизуемость; адаптируемость; автономность; открытость.

3. В характеристику организационных звеньев входят следующие элементы:

- А) объекты и субъекты управления;
- Б) цели организационных звеньев; функции организационных звеньев; составы организационных звеньев; субъекты управления; объекты управления;
- В) цели, функции и составы организационных звеньев.

4. Субъекты управления - это....Продолжите определение.

5. Объекты управления – это.....Продолжите определение.

6. Структура формального организационного звена включает следующие элементы:....Перечислите.

7. В системе управления правоохранительными органами выделяют:

- А) формальные и неформальные организационные звенья;
- Б) только формальные организационные звенья;
- В) формальные, неформальные и смешанные организационные звенья.

8. Формальные организационные звенья в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды: Перечислите.

9. Формальные звенья в зависимости от характера их деятельности подразделяются на виды:

- А) механистические; органические; смешанные;
- Б) формальные и неформальные;
- В) органические и смешанные.

10 . Неформальные организационные звенья подразделяются на:

- А) стихийно-организационные, временные;
- Б) внеформальные, социально-психологические;

В) временные, социально-психологические.

11. Управление в органах внутренних дел – это....Продолжите определение.

12. Административно-организационный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

- А) создание организационного звена и развитие организационного звена;
- Б) создание организационного звена и его поддержание;
- В) создание, поддержание и развитие организационного звена.

13. Кадрово-ресурсный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

А) подбор исполнителей; подготовка исполнителей и обеспечение ресурсами служебной деятельности исполнителей;

Б) подбор исполнителей служебной деятельности; подготовка исполнителей; активизация исполнителей; обеспечение ресурсами; оценка исполнителей служебной деятельности;

В) подготовка исполнителей; активизация исполнителей; оценка исполнителей служебной деятельности.

14. Процессно-организационный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

А) планирование предстоящей служебной деятельности исполнителей; контролирование выполняемой исполнителями служебной деятельности; подведение итогов завершенной исполнителями служебной деятельности;

Б) планирование предстоящей служебной деятельности исполнителей; контролирование выполняемой исполнителями служебной деятельности;

В) контролирование выполняемой исполнителями служебной деятельности; подведение итогов завершенной служебной деятельности.

15. Цели управления в правоохранительных органах - это... Продолжите определение.

16. Цели управления в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды:

- А) основные и конечные;
- Б) основные и непосредственные;
- В) конечные, основные и непосредственные.

17. Методы управления в правоохранительных органах - это... Продолжите определение.

18. Методы управления в правоохранительных органах имеют следующие формы:

- А) только подзаконные (ведомственные);
- Б) только правовые;
- В) правовые, не правовые.

19. Система методов управления в правоохранительных органах включает в себя следующие виды методов:

- А) методы приказов и распоряжений;
- Б) методы властной мотивации; психологической мотивации; методы социальной мотивации;
- В) методы принуждения и убеждения.

20. Служебная информация в правоохранительных органах по содержанию классифицируется на:

- А) управленческую; учетно-справочную; управленческие решения;
- Б) управленческую; управленческие решения;

В) управленческие решения; учетно-справочную.

21. Служебная информация – это:..Продолжите определение.

22. Результаты управления в правоохранительных органах - это:..Продолжите определение.

23. Функции управления в правоохранительных органах - это:..Продолжите определение.

24. Функции управления в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды:

- А) прогнозирование; контролирование; анализ;
- Б) специальные; общие; обеспечивающие;
- В) учет; анализ; прогнозирование.

25. Управленческое решение в правоохранительных органах – это...Продолжите определение.

26. По юридическим свойствам управленческие решения подразделяются на следующие виды:

- А) нормативные решения; общезначимые решения;
- Б) общезначимые решения; индивидуальные решения;
- В) нормативные решения; общезначимые решения; индивидуальные решения; смешанные решения.

27. По сроку действия управленческие решения бывают:

- А) оперативные решения; долгосрочные решения;
- Б) оперативные решения; среднесрочные решения; долгосрочные решения;
- В) оперативные решения; смешанные решения.

28. В системе управления органов внутренних дел применяются следующие формы управленческих решений:

- А) директива; приказ; распоряжение;
- Б) положения; наставления; инструкции;
- В) письменные; устные.

29. Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах - это:... Продолжите определение.

30. Видами правового регулирования являются:

- А) предписания; дозволения; запреты;
- Б) административно-правовой; гражданско-правовой; уголовно-правовой;
- В) гражданско-правовой; уголовно-правовой.

31. В управленческой деятельности правоохранительными органами используются следующие виды нормативно-правовых актов:

- А) положения; приказы; распоряжения; инструкции;
- Б) приказы; инструкции; распоряжения; штаты;
- В) положения; штаты; должностные инструкции.

32. Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах – это... Продолжите определение.

33. Управленческое общение –это... Продолжите определение.

34.К основным коммуникативным умениям руководителей относятся:

- А) умение провести деловую беседу; умение провести совещание; умение говорить публично; умение вести переговоры;
- Б) умение говорить публично; умение провести совещание; умение отдавать приказы и распоряжения;
- В) умения грамотно выражать свои мысли; умения правильно отдавать распоряжения; умения правильно провести совещание.

35. Коммуникативные умения руководителя – это.. Продолжите определение.**36. Управленческие конфликты в правоохранительных органах – это.. Продолжите определение.****37. Управленческие конфликты бывают:**

- А) внутриличностные; межличностные; между личностью и организацией;

Б) межличностные; между организациями или группами одного или различного статуса;

В) внутриличностные; межличностные; между личностью и организацией, в которую он входит; между организациями или группами одного или различного статуса.

38. Причинами возникновения конфликтов в управленческой практике правоохранительных органов являются:

- А) недостатки в организации труда; несовершенство управления; не профессиональное поведение руководителя;
- Б) недостатки в организации труда; несовершенство управления; межличностные отношения в коллективе, приводящие к конфликтам; личностные особенности руководителя;
- В) недостатки в организации управления; межличностные отношения между руководителем и исполнителями.

39. Приемами техники управленческого общения являются:

- А) приемы установления контакта; приемы поддержания контакта; приемы устранения коммуникативных барьеров; приемы эффективного слушания; приемы составления и постановки вопросов; приемы установления обратной связи; приемы убеждения;
- Б) приемы установления контакта; приемы поддержания контакта; приемы устранения коммуникативных барьеров; приемы эффективного слушания;
- В) приемы установления контакта; приемы поддержания контакта; приемы устранения коммуникативных барьеров; приемы эффективного слушания; приемы составления и постановки вопросов.

40. Этико-эстетическая культура управления – это...Продолжите определение.**41. Этика – это... Продолжите определение.****42. Управленческий этикет в правоохранительных органах – это...Продолжите определение.****43. Аналитическая культура управления в правоохранительных органах – это..Продолжите определение.****44. Основными видами комплексного анализа в органах внутренних дел являются:**

- А) текущий анализ; внеочередной анализ; анализ за длительный период; сравнительный анализ;

- Б) текущий анализ; анализ итогов за отчетный период; анализ за длительный период; внеочередной анализ; проблемный анализ; сравнительный анализ;
 В) сравнительный анализ; текущий анализ; внеочередной анализ; проблемный анализ.

45. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) – это... Продолжите определение.

46. Структура делопроизводства состоит из:

- А) документирования и организации работы с документами;
 Б) общего и специального делопроизводства;
 В) секретного и несекретного делопроизводства.

47. Документационная культура управления в правоохранительных органах – это.. Продолжите определение.

48. Субъектами делопроизводства в органах внутренних дел являются... Перечислите.

49. Руководители в правоохранительных органах – это... Продолжите определение.

50. Культура руководителя правоохранительного органа – это... Продолжите определение.

51. Правоохранительная деятельность является правоприменительной деятельностью и ее осуществляют:

- а) органы государственной власти;
 б) государственные органы;
 в) добровольные народные дружины;
 г) специальные общественные формирования граждан.

52. Понятие и перечень правоохранительных органов раскрыты:

- а) в Конституции РФ;
 б) в федеральном законе «О правоохранительной службе»;
 в) в указе Президента РФ «О системе и структуре правоохранительных органов в Российской Федерации»;
 г) в учебниках «Правоохранительные органы Российской Федерации».

53. Специфика правоохранительной деятельности заключается в том, что:

- а) она осуществляется с помощью юридических мер воздействия;
 б) в целях оперативности правоохранительный орган сам регламентирует порядок своей деятельности;
 в) все правоохранительные органы входят в систему органов исполнительной власти;
 г) правоохранительный орган определяет вид взыскания за правонарушение по своему усмотрению.

54. Функцию общего надзора за соблюдением Конституции РФ и федеральных законов на территории РФ осуществляют:

- а) полиция;
 б) органы юстиции;
 в) органы прокуратуры;
 г) органы ФСБ России.

55. Приговоры лицам, совершившим уголовные преступления, выносят:

- а) Конституционный Суд РФ;

- б) Верховный Суд РФ;
- в) суды общей юрисдикции;
- г) военная прокуратура.

56. Правоохранительная деятельность заключается:

- а) в охране прав и законных интересов граждан и организаций;
- б) в регулировании общественных отношений;
- в) в стимулировании правовыми нормами развития экономических отношений;
- г) в охране конституционного строя.

57. Основными направлениями правоохранительной деятельности являются:

- а) осуществление правосудия;
- б) прокурорский надзор;
- в) охрана общественного порядка;
- г) конституционный контроль;
- д) все вышеперечисленное.

58. Объектом правоохранительной деятельности являются:

- а) права и законные интересы юридических лиц;
- б) права и свободы граждан;
- в) экономическая и общественная безопасность;
- г) правопорядок и общественная безопасность;
- д) все вышеперечисленное.

59. основополагающее значение для правоохранительной функции государства имеют следующие положения Конституции РФ:

- а) в Российской Федерации не должны издаваться законы, отменяющие или умаляющие права и свободы человека и гражданина (ст. 55);
- б) правосудие в Российской Федерации осуществляется только судом (ст. 118);
- в) государственная защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации гарантируется (ст. 45);
- г) человек, его права и свободы являются высшей ценностью в Российской Федерации (ст. 2).

60. Правоохранительными органами являются:

- а) суды, органы безопасности, нотариат, таможенные органы;
- б) полиция, органы ФСО России, прокуратура, органы дознания и следствия;
- в) полиция, органы ФСКН России, прокуратура, органы дознания и следствия, адвокатура;
- г) полиция, органы дознания и следствия, нотариат.

Критерии оценки:

- Оценка «5» - 90 – 100 % , 40-45 верных ответов
- Оценка «4» - 80 – 90 % , 36-40 верных ответов
- Оценка «3» - 70-80 % , 31-36 верных ответов
- Оценка «2» - менее 70 % , менее 31 верного ответа.

Список рекомендуемой литературы:

1. Оперативно-розыскная деятельность 4-е изд. Учебник и практикум Маркушин А.Г. 2018.
2. Кузьменко Е.С. Правоохранительные органы. Учебник и практикум для СПО. Изд. Юрайт. М, 2018.

3. Ежова О.Н. Основы управления в правоохранительных органах. Курс лекций. Самара: СЮИ ФСИН России, 2019.
4. Бозров В.М. Правоохранительные органы. Учебник для СПО. Издательство: Юрайт, 2017.
5. Божьев В.П. Правоохранительные и судебные органы. Учебник для СПО. Издательство: Юрайт, 2019.
6. В. А. Байдуков, В. М. Бозров, В. А. Бублик и др.; под ред. В. М. Бозрова. Правоохранительные органы: учебник для СПО. 3-е изд., перераб. и доп. Издательство: Юрайт, 2018.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
4. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
5. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой итогового контроля знаний обучающихся по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах» является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

3.1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ИЗУЧЕНИЯ КУРСА)

Вопросы к экзамену:

1. Сущность и принципы государственного управления правоохранительными и судебными органами
2. Понятие, задачи и функции правоохранительных органов
3. Правовой статус правоохранительных органов
4. Понятие и признаки правоохранительной деятельности
5. Понятие и основные признаки судебной власти
6. Характеристика судебной системы Российской Федерации
7. Понятие судебного звена и судебной инстанции
8. Конституционный Суд Российской Федерации
9. Верховный Суд Российской Федерации
10. Суды общей юрисдикции в Российской Федерации
11. Арбитражные суды в Российской Федерации
12. Методика организации анализа
13. Методика проведения анализа
14. Понятие и признаки правосудия, его отличие от других форм государственной деятельности
15. Конституционные принципы правосудия
16. Организация управления деятельностью районного суда
17. Организация управления деятельностью верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа
18. Управление деятельностью Верховного Суда Российской Федерации
19. Управление деятельностью арбитражных судов
20. Назначение приемной суда
21. Полномочия администратора суда
22. Задачи, функции и управление Минюстом России
23. Управление Федеральной службой исполнения наказаний
24. Управление Федеральной службой судебных приставов
25. Взаимодействие ФССП и ФСИН России с государственными и негосударственными органами
26. Характеристика системы органов прокуратуры
27. Полномочия прокуроров при осуществлении прокурорского надзора
28. Организация управления в органах прокуратуры
29. Характеристика предварительного расследования как второй стадии уголовного процесса

30. Управление в органах дознания и следствия
31. Характеристика правоохранительной деятельности органов, осуществляющих оперативно-разыскную деятельность, и управления ими
32. Субъекты и объекты обеспечения общественного порядка и общественной безопасности
33. Управление МВД России
34. Управление Федеральной службой безопасности
35. Управление Федеральной службой охраны
36. Управление Федеральной таможенной службой
37. Управление Федеральной службой войск национальной гвардии
38. Военная полиция в Российской Федерации
39. Прохождение государственной службы в правоохранительных органах
40. Правовой статус государственного служащего правоохранительных органов
41. Особенности привлечения к дисциплинарной, материальной и административной ответственности государственных служащих правоохранительных органов
42. Совершенствование государственной системы профилактики правонарушений
43. Использование достижений науки и техники в деятельности правоохранительных органов
44. Реализация государственной антинаркотической политики
45. Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции в правоохранительных органах

3.2. Критерии оценивания при промежуточной аттестации

Описание шкалы оценивания:

Экзамен проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

⇒ **«Отлично»** – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

⇒ **«Хорошо»** – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

⇒ **«Удовлетворительно»** – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

⇒ **«Неудовлетворительно»** – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

Список рекомендуемой литературы:

1. Оперативно-розыскная деятельность 4-е изд. Учебник и практикум Маркушин А.Г. 2018.
2. Кузьменко Е.С. Правоохранительные органы. Учебник и практикум для СПО. Изд. Юрайт. М, 2018.
3. Ежова О.Н. Основы управления в правоохранительных органах. Курс лекций. Самара: СЮИ ФСИН России, 2019.
4. Бозров В.М. Правоохранительные органы. Учебник для СПО. Издательство: Юрайт, 2017.
5. Божьев В.П. Правоохранительные и судебные органы. Учебник для СПО. Издательство: Юрайт, 2019.
6. В. А. Байдуков, В. М. Бозров, В. А. Бублик и др.; под ред. В. М. Бозрова. Правоохранительные органы: учебник для СПО. 3-е изд., перераб. и доп. Издательство: Юрайт, 2018.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
4. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
5. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.

3.3. Требования к уровню освоения дисциплины

Критерии оценки знаний – это требования (признаки), на которые следует ориентироваться при оценке знаний. Критериями могут выступать качественные характеристики знания. Основным видом проверки текущих знаний по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах» является устный и письменный опрос, критериями которого являются следующие качества знаний:

- полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;
- глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;
- конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний (доказать на примерах основные положения);
- системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных ее элементов, расположенных в логической последовательности;
- развернутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;
- осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Опрос – одна из форм проверки знаний и умений студентов по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах» Критериями ответа выступают следующие качества знаний:

- Уровень понимания темы
- Умение мыслить логически
- Соответствие излагаемого материала поставленным вопросам
- Наличие в ответе всех необходимых теоретических фактов
- Владение профессиональной терминологией
- Умение сделать обоснованные выводы

Презентация. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.

Презентация – способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук. Правильно сделанные презентации имеют четкую структуру и стиль для удобного восприятия информации.

Требования, предъявляемые к презентации и критерии оценивания:

Название критерия	Оцениваемые параметры	Критерии оценивания
Содержание	Достоверная информация, все заключения подтверждены достоверными источниками, актуальность, точность и полезность содержания	1 балл – пороговый уровень владения; 2 балла – базовый уровень; 3 балла – продвинутый уровень
Подбор информации для создания презентации	Графические иллюстрации для презентации. Статистика, диаграммы и графики, примеры и т.д.	1 балл – пороговый уровень владения; 2 балла – базовый уровень; 3 балла – продвинутый уровень
Поддача материала	Тематическая последовательность, структура по принципу «проблема-решение»	1 балл – пороговый уровень владения; 2 балла – базовый уровень; 3 балла – продвинутый уровень
Дизайн презентации	Шрифт, цвет, элементы анимации, гиперссылки	1 балл – пороговый уровень владения; 2 балла – базовый уровень; 3 балла – продвинутый уровень

Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию

Оценка зависит от количества набранных баллов

- От 27 баллов до 20 баллов - 5 отлично
- От 19 баллов до 15 баллов - 4 хорошо
- От 14 до 8 баллов - 3 удовлетворительно
- От 7 баллов - 2 неудовлетворительно

Список рекомендуемой литературы:

1. Оперативно-розыскная деятельность 4-е изд. Учебник и практикум Маркушин А.Г. 2020.
2. Кузьменко Е.С. Правоохранительные органы. Учебник и практикум для СПО. Изд. Юрайт. М, 2018.
3. Ежова О.Н. Основы управления в правоохранительных органах. Курс лекций. Самара: СЮИ ФСИН России, 2019.
4. Бозров В.М. Правоохранительные органы. Учебник для СПО. Издательство: Юрайт, 2017.
5. Божьев В.П. Правоохранительные и судебные органы. Учебник для СПО. Издательство: Юрайт, 2019.
6. В. А. Байдуков, В. М. Бозров, В. А. Бублик и др.; под ред. В. М. Бозрова. Правоохранительные органы: учебник для СПО. 3-е изд., перераб. и доп. Издательство: Юрайт, 2020.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
4. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
5. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского
районного отдела судебных
приставов г.Грозный


«14» 04 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
Гуноев И.С.
«14» 04 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является компонентом программы подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности; а также общих компетенций, включающих в себя способность студента (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

2. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Цели учебной практики:

- получение студентами первичных профессиональных знаний и умений;
 - закрепление, развитие и совершенствование первичных теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на 1 курсе;
 - приобретение профессиональных навыков и умений по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность применительно к определенным юридическим специальностям;

- анализ основных направлений, форм и методов деятельности органов внутренних дел, прокуратуры, суда, адвокатуры и других организаций;
- психологическая адаптация студентов к условиям работы в судах, других правоохранительных органах;
- формирование профессиональной этики юриста.

Задачи учебной практики:

- проверка и закрепление полученных теоретических знаний.
- профессиональная ориентация студентов, формирование у них полного представления о своей профессии;
- ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность органов и учреждений, принимающих студентов на практику, а также принимаемыми (издаваемыми) ими;
- ознакомление со структурой данных органов и учреждений;
- ознакомление с организацией планирования деятельности организации или учреждения, формами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики;
- приобретение знаний о работе с процессуальными и иными документами;
- приобретение навыков профессионального общения при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов;
- сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике и подготовки курсовых работ.

3. Количество часов на освоение программы учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 36 часов (1 неделя).

К видам учебной работы на учебной практике могут быть отнесены:

- ознакомительные лекции,
- инструктаж по технике безопасности,
- мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала,
- самостоятельная работа студента по заданию руководителя практики. По итогам практики студент оформляет дневник практики, составляет и защищает отчет и получает дифференцированный зачет.

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций соответствии с ФГОС СПО	Перечень планируемых результатов обучения

ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях Повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	знать: организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения оперативнотрудовой деятельности правоохранительных органов; уметь: принимать оптимальные управленческие решения; иметь практический опыт: организовывать работу малых групп
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	знать: порядок подготовки и принятия оперативнотрудовых решений, организации их исполнения; уметь: оформлять процессуальную документацию иметь практический опыт: составления процессуальных документов

а также общих компетенций, включающих в себя способность студента (по базовой подготовке):

Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС СПО)	Перечень планируемых результатов обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	знать: порядок подготовки и принятия служебных решений, организации их исполнения; уметь: правильно квалифицировать факты и обстоятельства правонарушения; иметь практический опыт: самостоятельного применения полученных правовых знаний в профессиональной деятельности;
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностномотивационной сферы.	знать: природу и сущность права; уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; иметь практический опыт: в принятии сущности своей будущей профессии.

ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	знать: механизм и средства правового регулирования, реализации права; уметь: составлять административно-процессуальные и служебные документы; иметь практический опыт: во оформлении служебной документации.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	знать: нормы права, регулирующие общественные отношения; уметь: принимать оптимальные служебные решения; иметь практический опыт: в выполнении профессиональных задач;
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	знать: основы права и законодательства РФ; уметь: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; иметь практический опыт: в организации собственной деятельности, а также организации малых групп
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	знать: систему нормативно-правовых актов РФ; уметь: использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; иметь практический опыт: в
		участии в сложных и экстремальных ситуациях.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	знать: содержание и сущность основных институтов права; уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите сотрудников и граждан от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; иметь практический опыт: в установлении психологического

		контакта сокружающими.
--	--	------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тема 3.1. Дежурная часть	1.	Структура подразделения.	12	1, 2
	2.	Учетно-регистрационная работа дежурной части.		1, 2
	3.	Делопроизводство и процессуальные документы.		1, 2
Тема 3.2 Патрульно- постовая служба	1.	Цели, задачи, структура подразделения.		1, 2
	2.	Правоохранительная деятельность ППС.		1, 2
	3.	Административно-процессуальные и служебные документы		1, 2
Тема 3.3 Служба участковых уполномоченны х	1.	Правовой статус участкового уполномоченного.	6	1, 2
	2.	Формы взаимодействия с населением.		1, 2
	3.	Административно-процессуальные и служебные документы		1, 2
Тема 3.4 Административная практика	1.	Цели, задачи, структура и правоохранительная деятельность Административной практики.	6	1, 2
	2.	Формы взаимодействия с населением.		1, 2
	3.	Административно-процессуальные и служебные документы.		1, 2
Тема 4.1 МО судебных приставов	1.	Судебные приставы-исполнители.	12	1, 2
	2.	Исполнительное производство.		1, 2
	3.	Розыск должников.		1, 2
	4.	Меры государственного принуждения.		1, 2
	5.	Процессуальные документы.		1, 2
		Дифференцированный зачет		2, 3
Всего:			36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты прохождения учебной практики оформляются в виде отчета по практике.

Требования к оформлению отчёта по практике:

Отчет по учебной практике включает в себя следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) характеристика структурного подразделения;
- 4) дневник практики;
- 5) отчёт о практике;
- 6) приложения.

В ходе практики каждый студент ведёт дневник о проделанной работе.

В дневник ежедневно вносятся краткие записи выполняемых по календарному плану работ, их итоги с критическими замечаниями и выводами руководителя практики, которые используются при составлении отчёта.

По окончании практики студент составляет отчёт о её итогах, в котором должны найти отражение следующие вопросы:

- Общие сведения о правоохранительных органах (состояние оперативной обстановки, организация оперативно-служебной деятельности, наличие научно-технических средств, внедрение передового опыта в служебную деятельность и т.д.).

- Сведения о выполнении программы практики, перечень основных мероприятий, проведённых в период практики, анализ наиболее характерных примеров, причины невыполнения отдельных пунктов плана.

- Выполнение индивидуальных заданий, выдаваемых в начале каждого раздела учебной практики.

- Общие итоги практики, выводы и предложения по её совершенствованию.

На защиту представляется отчет студента о выполнении программы практики.

При защите итогов практики учитываются:

1. Полнота и качество отработки программы.
2. Содержание и качество оформленных отчётных документов.
3. Состояние дисциплины студента в период прохождения практики. Итоги практики обсуждаются на заседании УЦК.

а) Основные источники:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: [принята 12 декабря 1993 г.] // Российская газета.- 1993. -25 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - №1. - Ст.2.
2. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Текст]: [федеральный закон: от 30.12.2001] //: Российская газета. - 2001. - № 256; Парламентская газета. - 2002. - № 2-5
3. Российская Федерация. Законы. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 18 декабря 2001] //: Российская газета. - 2001. - № 249.
4. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 13 июня 1996] //: N 63-ФЗ (ред. от 16.10.2012) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
5. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 [Текст]: [федеральный закон: от 30 ноября 1996]// Собрание законодательства РФ. - 1994.- № 32. - Ст. 3301.
6. Российская Федерация. Законы. О федеральной службе безопасности. [Текст]: [федеральный закон: от 3 апреля 1995]// Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 15. - Ст. 1269; Российская газета. - 1995. - № 72.
7. Российская Федерация. Законы. О системе государственной службы Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 27 мая 2003]//Российская газета. - 2003. - № 104.
8. Российская Федерация. Законы. О введении в действие Уголовно - исполнительного кодекса Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 08 января 1997]// Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 2, Ст. 199; Российская газета. - 1997. - № 9.
9. Российская Федерация. Законы. О судебной системе Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 31 декабря 1996 г.] // Российская газета. - 1997. - 6 января; Российская газета. - 2011. - 9 декабря.
10. Российская Федерация. Законы. О Конституционном Суде Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 21 июля 1994] // Российская газета. - 1994. - №138 - 139; Собрание законодательства РФ. -1994. - № 13. - Ст. 1447.
11. Российская Федерация. Законы. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации [Текст]: [федеральный конституционный закон: от 7 февраля 2011] // Российская газета. - 2011. -№ 29; Собрание законодательства РФ. - 2011. - N 7. - Ст. 898.
12. Российская Федерация. Законы. О полиции. [Текст]: [федеральный закон: от 7 февраля

2011] // Российская газета. - 2011. - № 25; Российская газета. - 2011. - № 28.

13. Российская Федерация. Законы. О прокуратуре Российской Федерации. [Текст]: [федеральный закон: от 17 января 1992]// Российская газета. -1992. - № 39; Собрание законодательства РФ. - 1995. - N 47. - Ст. 4472.
14. Российская Федерация. Законы. О следственном комитете Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 28 декабря 2010]// Российская газета. 2010. - № 296; Собрание законодательства РФ. - 2011. - № 1. - Ст. 15.
15. Российская Федерация. Законы. О таможенном регулировании в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 27 ноября 2010]// Российская газета. - 2010. - N 269; Собрание законодательства РФ. - 2010. - N 48. - Ст. 6252.
16. Российская Федерация. Законы. О мировых судьях в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 17 декабря 1998]// Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 51. - Ст. 6270; Российская газета. - 1998. - № 242.
17. Российская Федерация. Законы. О судебных приставах [Текст]: [федеральный закон: от 21 июля 1997]// Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 30. - Ст. 3590; Российская газета. - 1997. - № 149.
18. Российская Федерация. Законы. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации [Текст]: [федеральный закон: от 31 мая 2002]// Парламентская газета. - 2002. - № 104; Российская газета. - 2002. - № 100.

б) Основная литература:

1. Кириллова Н.П. Правоохранительные органы. [Электронный ресурс] / учебник. - М.:Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: www.biblio-onlin.ru.
2. Костенников М.В. Административная деятельность ОВД. [Электронный ресурс] / учебник. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: www.biblio-onlin.ru.

Дополнительная литература:

1. Правоохранительные и судебные органы России [Текст]: учебник / под ред. Н.А.Петухова.- М.: Эксмо,2020-432 с.
 2. Смоленский, М.Б. Правоохранительные органы [Текст]:/ М.Б. Смоленский,А.М. Карапетян.- Ростов-н/Д: Феникс, 2020 -254с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. СПС «Консультант-плюс» [Электронный ресурс]:- www.consultant.ru
2. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.garant.ru
3. Электронная библиотека студента-юриста (Компания «Консультант-Плюс»)[Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.best-shara.net
4. Свод законов Российской империи [Электронный ресурс]: - Режим доступа:www.academic.ru
5. Классика Российской Цивилистики [Электронный ресурс]: - Режим

доступа: www.down-load.nchti.ru

6. Обучающая программа по СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: -Режим доступа: www.tls-cons.ru

7. Пакет прикладных программ «Statistica» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.lib.mexmat.ru

8. Электронные Интернет - библиотеки (готовая html - программа) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.reee

Реализация программы учебной практики предполагает наличие криминалистического полигона, полигона для отработки навыков оперативно- служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки, центр (класс) деловых игр.

Методическое обеспечение:

Оснащение методическими и справочными материалами, наглядными пособиями.

Перечень основного оборудования:

Сетевой компьютерный класс с выходом в Интернет, оснащенный комплектами «Столы-стулья» (2 к 1) в количестве не менее 12 комплектов, шкафами для методической литературы, огнетушителем, информационными стендами.

Технические средства обучения:

Кабинет должен быть оснащен комп.раб.местом преподавателя. Минимальные требования к комп.раб.месту ученика

- процессор частотой не менее 2.66 GHz;
- ОЗУ не менее 2048Mb;
- HDD не менее 500 GB

Минимальные требования к установленному программному обеспечению:

- операционная система;
- антивирусная программа;
- программа - архиватор;
- офисное ПО: текстовый процессор, табличный процессор, программа для создания мультимедийных презентаций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР.	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Обеспечение соблюдения законодательства субъектами права	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.3. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.4. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	существление оперативно-служебных мероприятий в соответствии с профилем подготовки .	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.5. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.	– Пресечение противоправных действий, в том числе осуществление действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей в точном соответствии с правоохранительными законами РФ и ЧР	– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике
ПК 1.6. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.	– . Оказание первой медицинской помощи и самопомощи в соответствии с правилами оказания первой помощи	– оценка на практических занятиях;
ПК 1.7. Использовать в профессиональной деятельности	– Использование в профессиональной	– оценка защиты лабораторной работы;

<p>нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.</p>	<p>деятельности нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации</p>	
<p>ПК 1.8. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	<p>– Осуществление профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	<p>– оценка на практических занятиях; – оценка защиты лабораторной работы; – тестирование; – оценка на учебной и производственной практике</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского
районного отдела судебных
приставов г.Грозный



«*д.с.*» 04 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧБК
Алиев И.С.

2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	10
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	19
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов учебной практики ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Фонд оценочных средств разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки России №509 от 12.05.2014 года)

- Приказа Минобрнауки России от 09 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.2 Организация и проведение учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизиологического развития индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

К обеспечению образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

В учебных аудиториях и лабораториях для обучающихся с нарушением слуха и зрения организуется рабочее место за первыми партами (около окна или стола преподавателя) с организацией достаточного пространства для возможности восприятия речи не только педагога, но и других обучающихся.

Сложные для понимания темы снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы.

Слабовидящим студентам разрешено использовать звукозаписывающие устройства, как способ конспектирования, во время занятий.

Практически все аудитории колледжа оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ПК), что позволяет доступно и наглядно

осуществлять обучение студентов, в том числе студентов с нарушением слуха и зрения.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию и в здание колледжа. Колледж оборудован пандусами (пандус телескопический, пандус стационарный), беспроводной системой вызова помощи, информационно-тактильными знаками, напольными резиновыми, тактильными метками.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ОВЗ выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- при необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на дифференцированном зачете;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по учебной практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом (Приложение);
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для проведения учебной практики с инвалидами и лицами с ОВЗ может быть использовано следующее оборудование: радиомикрофон и электронный видеоувеличитель.

Радиомикрофон предназначен для реабилитации лиц с нарушенными функциями слуха и речи, а также для улучшения восприятия речи в обстановке, где расстояние и уровень

фонового шума делают затруднительным общение между собеседниками. Устройство предназначено для использования в аудиториях.

Электронный видеоувеличитель с функцией автофокусировки позволяет просматривать текст и изображения в увеличенном масштабе (до 18 крат), повышенной четкости, с высоким разрешением в полноцветном режиме или в одном из режимов повышенной контрастности.

2. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

2.1 В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимой для социальной и профессиональной деятельности.
	Профессиональные компетенция соответствующие видам деятельности:
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ПК 1.14	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 1.15	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

3. Организационно-управленческая деятельность

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

- принимать оптимальные управленческие решения;

- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

- методы управленческой деятельности;

- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Комплект тестовых заданий для текущего контроля

Показатели и критерии оценивания шкалы оценивания:

критерий оценивания – умение правильно отвечать на вопросы тестового задания

показатель оценивания – процент верных ответов

шкала оценивания – выделено 2 уровня

«зачтено» – 60% правильных ответов

«не зачтено» – менее 60% правильных ответов

Тест состоит из тестовых (контрольных) заданий одного уровня сложности и правильных (образцовых) ответов к ним. Тестовые задания закрытой формы, в которых студенты выбирают один правильный ответ из данного набора ответов к тексту задания. За каждый правильный ответ студент получает один балл, за неправильный - ноль баллов.

1.Какой из подходов НЕ относится к известным школам в управлении?

- А. человеческие отношения
- Б. административное управление
- В. новая экономическая политика
- Г. научное управление

2.Конечной целью менеджмента является:

- А. развитие технико-экономической базы фирмы
- Б. обеспечение прибыльности фирмы
- В. рациональная организация производства
- Г. повышение квалификации и творческой активности работника

3.Отличительной чертой формальной организации является:

- А. сознательная координация действий двух или более лиц
- Б. жесткое давление на ее членов
- В. отсутствие единства в действиях ее членов
- Г. наличие должностных инструкций и предписаний

4.Сущность ситуационного подхода состоит:

- А. применение способов действий, вызывающих наименьший отрицательный эффект в данной ситуации, с обеспечением максимальной эффективности
- Б. знание методов профессионального управления доказавших свою эффективность, умение предвидеть последствия применяемых методик и концепций

- В. правильное интерпретирование ситуации, определение наиважнейших факторов
- Г. все перечисленное
5. Высшим достижением школы научного управления является разработка:
- А. методов мотивации труда
 - Б. способов психологической совместимости работников
 - В. анализа рабочих операций
 - Г. методов математического моделирования
6. Основное отличие открытой системы от закрытой заключается в
- А. наличие взаимодействия с внешней средой
 - Б. наличие взаимодействия отдельных подсистем с внешним миром
 - В. замкнутости элементов системы самих на себя
 - Г. отсутствие упорядоченного взаимодействия между отдельными подсистемами
7. Целью планирования деятельности организации является:
- А. обоснование затрат
 - Б. обоснование сроков
 - В. обоснование численности работников
 - Г. определение целей, сил и средств
8. Основные функции управления:
- А. организация, мотивация, контроль
 - Б. планирование, контроль
 - В. организация, мотивация
 - Г. планирование, организация, мотивация, контроль
9. Исследователи психологической школы полагали, что
- А. сочетание четко разработанных операций и хорошей заработной платы ведут к повышению производительности труда
 - Б. оплата должна воздействовать на психологию рабочего
 - В. уровень производительности труда зависит от уровня удовлетворенности работников своим трудом
 - Г. четко разработанные рабочие операции ведут к повышению производительности труда
10. Определите факторы, влияющие на выбор организационной структуры?
- А. размер, стратегия, географическое размещение организации, динамика

внешней среды, технологии

Б. решение руководителя на действия конкурента, принимаемые государством
законодательные акты

В. профессионализм работников, конкретные цели и задачи
организации, действия конкурентов

Г. стратегия производства, технологии, подготовка управленческого
персонала

11. Отметьте, кто является основоположником в разработке "бюрократической" модели
организации:

А. Файоль

Б. М. Вебер

В. Э. Мейо

Г. Г Саймон

12. В управленческой теории к функциям менеджмента НЕ относятся:

А. мотивация

Б. аттестация персонала

В. организация

Г. планирование

13. К компонентам внешней среды «прямого воздействия» на предприятия НЕ относятся:

А. потребители

Б. конкуренты

В. средства массовой информации

Г. государство

14. Создание магазина тканей при текстильном комбинате - это стратегия:

А. развития продукта

Б. «снятия сливок»

В. вертикальной интеграции

Г. горизонтальной диверсификации

15. Неформальные группы возникают

А. в результате реорганизации

Б. по воле руководства

В. при создании новой структуры

Г. спонтанно

16. Содержательные теории мотивации основываются:

- А. на представлении о справедливости вознаграждения
- Б. на концепции потребностей работника
- В. идее об удовлетворенности трудом
- Г. на оценке соотношения усилий и получаемого результата

17. Что не является причиной существования фирмы?

- А. интерес владельца
- Б. прибыль
- В. потребности клиента
- Г. существование ниши бизнеса

18. Основной мотив человеческой деятельности.

- А. интерес
- Б. потребность
- В. власть
- Г. желание

19. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:

- А. справедливости
- Б. потребностей
- В. вознаграждений
- Г. ожиданий

20. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?

- А. до фактического начала выполнения работ
- Б. после выполнения запланированных работ
- В. в ходе проведения определенных работ
- Г. тогда, когда удобно руководителю

21. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?

- А. достижение личных целей
- Б. побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач
- В. исполнение принятых управленческих решений
- Г. обеспечение бесспорного влияния на подчиненного

22. К основным составляющим элементам внутренней среды организации НЕ относятся:

- А. потребители, конкуренты, законы
- Б. цели, задачи

В. персонал, технологии

Г. структура управления

23. К внутренней среде относятся:

А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты

Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда

В. цели, кадры, задачи, структура, технология

Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

24. К внешней среде организации косвенного воздействия относятся:

А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты

Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда

В. цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура

Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

25. К первичным потребностям относятся:

А. психологические

Б. физиологические

В. экономические

Г. материальные

26. Одной из форм материального стимулирования персонала организации является:

А. премии

Б. тренинг

В. доска почета

Г. гибкий график работы

27. Внешняя среда прямого воздействия организации в теории менеджмента НЕ включает...

А. поставщиков ресурсов

Б. специалистов службы сбыта

В. конкурентов

Г. потребителей

28. Идеальный (бюрократический) тип организации по М. Веберу основан на...

А. на взглядах отдельных работников организации

Б. на разработанных чётких правилах, инструкциях и стандарта, определяющих порядок работы и ответственность каждого члена организации

В. на харизматической власти

Г. неформальных отношениях

29. К объектам планирования в организации НЕ относятся...

А. маркетинг

Б. кадры

В. квоты

Г. финансы

30. К организационным структурам управления НЕ относятся...

А. матричные

Б. линейно-функциональные

В. неформальные

Г. дивизиональные

31. Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является

А. соотношение прибыли и затрат на управление

Б. технико-экономические показатели

В. степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности

Г. уровень заработной платы руководителя организации

32. Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

А. победу в конфликте

Б. условия функционирования организации

В. размер заработной платы руководителя

Г. способность оказывать влияние на личность и группы людей

33. Одним из действий при управлении конфликтом в организации является...

А. напряжение

Б. установление причины конфликта

В. различия в ценностях

Г. отсутствие согласия

34. Разработчиком пирамиды иерархии основных потребностей является...

А. Д. Макклелланд

Б. А. Маслоу

В. Ф. Герцберг

Г. К. Альдерфер

35. Стресс на рабочем месте требует...

- А. устранения
- Б. обращения к врачу
- В. поддерживания
- Г. регулирования

36. Менеджмент – это:

- А. управление сознанием людей
- Б. координация капитала, труда, материалов и информации
- В. управление социально-экономическим развитием общества
- Г. управление людьми в коммерческих организациях посредством

информационных потоков

37. Автор научной школы в управлении.

- А. Ф.Тейлор
- Б. Х.Эмерсон
- В. А.Маслоу
- Г. Канторович

38. Какое из понятий НЕ относится к известным школам в управлении.

- А. новая экономическая политика
- Б. научное управление
- В. административное управление
- Г. принципы управления

39. Миссия организации:

- А. детализация статуса организации
- Б. декларация принципов работы
- В. предназначение фирмы
- Г. пожелания акционеров

40. Основные характеристики цели.

- А. стабильность, изменчивость, эффективность, конечность
- Б. конкретность, достижимость, реальность, измеримость
- В. постоянство, направленность, системность, экономичность
- Г. перспективность, научность, значимость

41. К процессуальным теориям мотивации относится:

- А. иерархия потребностей
- Б. теория ожиданий

- В. теория лидерских качеств
 Г. двухфакторная теория потребностей
42. Что не является способом разрешения конфликта.
- А. принуждение.
 Б. вознаграждение.
 В. компромисс.
 Г. сотрудничество
43. Валентность вознаграждения:
- А. неопределенность вознаграждения
 Б. ценность вознаграждения
 В. ожидание вознаграждения
 Г. привлекательность вознаграждения
44. В какой организационной структуре заложена большая возможность конфликта?
- А. дивизиональной
 Б. проектной
 В. матричной
 Г. линейной
45. Продуктом труда менеджера является
- А. власть
 Б. информация
 В. решение
 Г. полномочия

Ключи к тесту по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах»

№ вопроса	Правильный ответ
1. В	24. Б
2. Б	25. Б
3. А	26. А
4. Г	27. Б
5. В	28. Б
6. А	29. В
7. Г	30. В

- | | | | |
|-----|---|-----|---|
| 8. | Г | 31. | Г |
| 9. | В | 32. | Г |
| 10. | А | 33. | Б |
| 11. | Б | 34. | Б |
| 12. | Б | 35. | Г |
| 13. | В | 36. | Г |
| 14. | В | 37. | А |
| 15. | Г | 38. | А |
| 16. | Б | 39. | В |
| 17. | А | 40. | Б |
| 18. | Б | 41. | Б |
| 19. | Г | 42. | Б |
| 20. | Б | 43. | Г |
| 21. | Б | 44. | В |
| 22. | А | 45. | Б |
| 23. | В | | |

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Сущность и классификация методов управления, реализуемых в правоохранительных органах.
2. Информационные системы в правоохранительных органах. Их виды и назначение.
3. Исследование отдельных компонентов оперативной обстановки.
4. Факторы, влияющие на состояние порядка исполнения и отбывания наказания.
5. Классификация административных методов в управлении.
6. Классификация управленческих решений в деятельности в правоохранительных органах.
7. Классификация управленческой информации.
8. Методы сбора и обработки информации в деятельности правоохранительных органов.
9. Моральное и материальное стимулирование личного состава в правоохранительных органах как фактор повышения эффективности деятельности.
10. Организационное обеспечение аналитической работы в правоохранительных органах.
11. Организация исполнения управленческих решений как основная рабочая стадия управленческого цикла.
12. Планирование работы в деятельности правоохранительных органов. Его особенности и виды.
13. Подготовка и оформление информационно-аналитических материалов в правоохранительных органах.
14. Понятие и виды управленческих решений, принимаемых в правоохранительных органах.
15. Признаки управленческих решений.
16. Понятие и характерные черты методов социального управления.
17. Понятие оперативной обстановки. Особенности оценки оперативной обстановки в деятельности правоохранительных органов.
18. Понятие, система и признаки социального управления.
19. Правовые формы выражения методов управления.
20. Предмет и система дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
21. Процесс реализации контроля, виды контроля в правоохранительных органах.
22. Понятие и содержание процесса управления в правоохранительных органах.

23. Социально-психологические методы управления.
24. Системы управления: понятие и характеристика.
25. Субъекты и формы контроля в деятельности правоохранительных органов.
26. Субъекты управления, их компетенция.
27. Сущность и задачи контрольной деятельности.
28. Типология методов и стилей руководства.
29. Требования, предъявляемые к системе управления.
30. Требования, предъявляемые к планам в правоохранительных органах.
31. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
32. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления.
33. Управление в правоохранительных органах: понятие, содержание.
34. Факторы, определяющие условия труда сотрудников правоохранительных органов.
35. Реализация штабной функции в управлении правоохранительными органами.
36. Экономические методы управляющего воздействия.
37. Обеспечение деятельности исполнителей как стадия организации исполнения решений.
38. Понятие и содержание чрезвычайного обстоятельства и чрезвычайной ситуации.
39. Управление силами и средствами правоохранительных органов в особых условиях.
40. Основные стадии процесса подготовки управленческих решений и их характеристика.
41. Задачи, виды и формы контроля в правоохранительных органах. Требования к контролю.
42. Инспектирование – как основная форма ведомственного контроля в правоохранительных органах.
43. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
44. Сущность методов управления.
45. Организация и методика планирования деятельности в правоохранительных органах.
46. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
47. Основные направления аналитической работы.

48. Основные этапы стадии разработки управленческих решений в деятельности в правоохранительных органов.
49. Оценка деятельности как функция управления в правоохранительных органах.
50. Соотношение основных, обеспечивающих функций и функций общего руководства в правоохранительных органах.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского

районного отдела судебных

приставов г.Грозный



«04» 04 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) - требования к результатам освоения практики, формы отчетности.

В ходе освоения программы производственной практики студент должен: иметь практический опыт в своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес в ценностно-мотивационной ориентации в организации собственной деятельности, выборе типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценке их эффективности и качества.

уметь:

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность (ОК-10).

Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-16).

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

знать:

Уголовно-правовое законодательство;

Меры по предупреждению преступлений.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГОС СПО «Правоохранительная деятельность».

Цели производственной практики (по профилю специальности)

для соответствующих базовых органов прохождения практики:

Для студентов, проходящих производственную практику в хозяйственных судах и судах общей юрисдикции

Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся деятельности судов общей юрисдикции и (или) специализированных (хозяйственных судов) и изучение вопросов организации и управления в органах судебной власти, путем ознакомления:

- с нормативно - правовой основой деятельности судов соответствующих звеньев и инстанций и их структурой;
- структурой и штатной численностью аппарата местного суда;
- с правами и обязанностями судьи, председателя суда и его заместителя, помощника судьи;
- с правами и обязанностями работников канцелярии, (судебного распорядителя в местных судах);
- с организацией делопроизводства в районном (местном) суде;
- с организацией приема граждан.

Для студентов, проходящих производственную практику (по профилю специальности) в органах прокуратуры

Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности органов прокуратуры, путем ознакомления:

- с нормативно - правовой основой деятельности органов прокуратуры, действующими Приказами прокурора, Положениями и Инструкциями Прокуратуры;
- с основными направлениями деятельности органов прокуратуры;
- с полномочиями прокурора района (города), его заместителя и помощников, следователя;
- с организацией делопроизводства в районной (городской) прокуратуре;
- с организацией приема граждан.

Для студентов, проходящих производственную практику (по профилю специальности) в органах юстиции

Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности управлений юстиции, путем:

- ознакомления с нормативно- правовой основой деятельности органов и учреждений юстиции;
- ознакомления с основными направлениями деятельности органов и учреждений юстиции;
- изучения правовой основы, принципов организации и деятельности управлений юстиции и его структурных подразделений;
- изучения правовой основы, принципов организации и деятельности отделов государственной исполнительной службы, ознакомления с полномочиями ее должностных лиц;
- с организацией делопроизводства и приема граждан.

Для студентов, проходящих практику в нотариате Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности нотариата, путем:

- ознакомления с нормативно-правовой базой организации и деятельности нотариата (государственных и частных нотариусов);
- правами и обязанностями нотариуса;
- системой и порядком образования нотариальных органов;
- общими правилами совершения нотариальных действий;
- с организацией делопроизводства и приема граждан.

Для студентов, проходящих практику в следственных подразделениях органов прокуратуры, полиции, органов внутренних дел Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности органов прокуратуры, полиции, внутренних дел, путем ознакомления:

- с организацией и основными направлениями деятельности подразделений базового органа прокуратуры, полиции, органов внутренних дел, формами их взаимодействия между собой и другими правоохранительными и правоприменительными органами;
- с правовой основой, принципами организации и деятельности следователей;
- с правами и обязанностями следователя;

с полномочиями следователя при проведении следственных и процессуальных действий на стадии досудебного расследования.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме:

Производственная-3 недели; Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики является: прокуратура, суд, органы следствия и дознания, служба судебных приставов и юридическая служба различных организаций.

1.4 Задачи производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика решает как общие задачи практического обучения студентов, а именно развитие и совершенствование полученных теоретических знаний, умений и навыков, так и специфические, присущие каждому из этапов ее проведения.

Основными задачами, решаемыми в процессе практики по профилю специальности являются:

- профессиональная ориентация студентов с учетом их желания и призвания работать в том или ином государственном органе (на предприятии, в учреждении, организации, в сфере частного бизнеса);

- приобретение и закрепление профессиональных умений и навыков по специальности, соответствующей месту прохождения практики;
- выполнение по согласованию с руководителями практики индивидуальных заданий и учебно-исследовательский работ, основанных на изучении положительного опыта деятельности служб и подразделений по месту прохождения практики, творческом анализе реального положения дел в конкретной сфере производственной деятельности с целью разработки и внесения предложений о возложенных направлениях совершенствования структурного построения, управления, делопроизводства на основе последних достижений научной организации труда, взаимодействия со смежными (подконтрольными и подотчетными) субъектами и т.п.;
- предварительное ознакомление с предлагаемой тематикой дипломных работ с целью выбора примерной темы для последующего дипломного исследования, а соответственно и места прохождения предстоящей преддипломной практики не только в плане дальнейшего трудоустройства после окончания отделения, но и с учетом наличия реальных возможностей сбора, обработки, изучения и анализа информации, необходимой для написания дипломной работы.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ),
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код

компетенции

Результаты освоения Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС СПО)

Перечень планируемых результатов обучения

ОК-1

Принимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

знать: природу и сущность права;

уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями;

иметь практический опыт: в принятии сущности своей будущей профессии;

ОК-2

Понимать и анализировать

Уметь: разрабатывать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

Знать: механизм и средства правового регулирования, реализации права;

Иметь практически опыт: в разработке управленческой документации;

ОК-3

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Уметь: принимать оптимальные управленческие решения;

Знать: нормы права, регулирующие общественные отношения;

Иметь практически опыт: в выполнении профессиональных задач;

ОК-4

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

Уметь: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; Знать: основы права и законодательства Российской Федерации;

Иметь практически опыт: в участии в нестандартных ситуациях;

ОК-5

Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

Уметь: использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; Знать: основные положения научной организации труда; Иметь практически опыт: в участии в сложных и экстремальных ситуациях;

ОК-6

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Уметь: правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;

Знать: метод осуществления контроля и учета результатов деятельности исполнителей;

Иметь практический опыт: в составлении профессиональных документах;

ОК-7

Использовать информационно-коммуникационные технологии в професси-

ональной деятельности.

Уметь: решать с помощью различной компьютерной техники различные служебные задачи;

Знать: основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;

Иметь практически опыт: в использовании информационно коммуникативных технологий в профессиональной деятельности;

ОК-8

Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

Уметь: квалифицировать отдельные виды преступления; Знать: порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;

Иметь практически опыт: в урегулировании отношений с коллегами;

ОК-9

Устанавливать психологический контакт с окружающими.

Уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

Знать: содержание и сущность основных институтов права; Иметь практически опыт: в установлении

психологического контакта с окружающими;

ОК-10

Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной

Уметь: применять профилактические меры для снижения уровня опасностей деятельности.

различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; Знать: социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления;

Иметь практически опыт: в адаптации к меняющимся условиям профессиональной деятельности;

ОК-11

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Уметь: принимать процессуальные решения; Знать: особенности предварительной проверки результатов;

Иметь практически опыт: в определении задач профессионального и личностного развития;

ОК-12

Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Уметь: применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды; Знать: поводы, основания и порядок возбуждения дел;

Иметь практический опыт: в выполнении профессиональных задач;

ОК-13

Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Уметь: выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции; Знать: основные положения тактики проведения отдельных следственных действий; Иметь практически опыт: в проявлении нетерпимости к коррупционному поведению;

ОК-14

Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимым представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. само регуляции в повседневной деятельности;

Уметь: владеть способами бесконфликтного общения

Знать: основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту;

Иметь практически опыт: в организации жизненного распорядка в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.

МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Программа производственной практики является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности Оперативно-служебная деятельность.

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и профессиональная переподготовка на базе среднего профессионального образования по основным образовательным программам).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ), И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Продолжительность практики 3 недели.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Перед началом практики все студенты обязательно должны пройти на предприятии инструктаж по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы на данном предприятии.

Распределение по местам практики и руководство всей практикой осуществляются в конкретных отделах и службах предприятия.

В зависимости от вида практики студенты:

1. регулярно ведут дневник производственной практики, фиксируя по датам проделанную работу;
2. соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
3. выполняют поручения руководителя практики, проявляя при этом организованность и разумную инициативу;
4. проявляют бдительность, строго соблюдают законность (особенно при прохождении практики в правоохранительных органах);
5. изучают приказы, инструкции, обзоры, касающиеся особенностей деятельности принимающей стороны;
6. проводят исследовательскую работу, согласованную с преподавателем, основанную на материалах практики;
7. собирают соответствующие материалы, сведения, необходимые для написания дипломной работы.

Место и время проведения производственной практики:

прокуратура, суд, органы следствия и дознания, служба судебных приставов и юридическая служба различных организаций.

Содержание практики

Тема № 1. Организация работы правоохранительных органов: система,
правовое положение, функции.

Студент должен знать:

- понятие правоохранительной деятельности;

- правовые основы деятельности правоохранительных органов
- система правоохранительных органов;
- полномочия правоохранительных органов *Студент должен уметь:*
- определять систему правоохранительных органов
- определять функции правоохранительных органов
- Содержание учебного материала:

Понятие правоохранительных органов. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность правоохранительных органов. Система правоохранительных органов .

Функции и полномочия правоохранительных органов .

Тема №2. Объекты и субъекты правоохранительной деятельности.

Студент должен знать:

- понятие и основные объекты правоохранительной деятельности
- понятие и признаки субъектов правоохранительной деятельности

Студент должен уметь:

- разграничивать объекты правоохранительной деятельности
- устанавливать признаки субъектов правоохранительной деятельности - устанавливать соотношение субъекта правоохранительной деятельности с органом, выполняющим правоохранительную функцию.

Содержание учебного материала

Понятие объекта правоохранительной деятельности. Виды объектов правоохранительной деятельности. Понятие субъекта правоохранительной деятельности, признаки субъекта правоохранительной деятельности.

Тема № 3. Нормативно-правовое регулирование осуществления правоохранительной деятельности

Студент должен знать:

- систему законодательных источников осуществления правоохранительной деятельности,
- классификацию законодательных источников по юридической силе и содержанию,
- международно-правовые акты, регламентирующие правоохранительную деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина.

Студент должен уметь:

- классифицировать законодательные источники по юридической силе и содержанию применительно к деятельности правоохранительных органов, - устанавливать взаимосвязь законодательных источников с практикой их применения.

Содержание учебного материала:

Система законодательных источников осуществления правоохранительной деятельности.
Классификация законодательных источников по юридической силе и содержанию.
Система международно-правовых актов, регламентирующих правоохранительную деятельность. Значение правового регулирования осуществления правоохранительной деятельности.

Тема № 4 Виды правоохранительной деятельности

Студент должен знать:

- виды правоохранительной деятельности
- систему органов, осуществляющих правоохранительную деятельность,
-виды контроля по обеспечению законности в деятельности правоохранительных органов

Студент должен уметь:

- классифицировать органы, осуществляющие правоохранительную деятельность
- классифицировать виды правоохранительной деятельности

Содержание учебного материала:

Виды правоохранительной деятельности. Система и классификация органов, осуществляющих правоохранительную деятельность. Содержание правоохранительной деятельности законодательных органов власти РФ. Правоохранительные функции Президента РФ. Правоохранительная деятельность Правительства РФ.

Тема 5. Правосудие как особый вид правоохранительной деятельности Студент должен знать:

- понятие, признаки и задачи правосудия,
- систему органов, осуществляющих правосудие
- конституционные основы правосудия
- содержание правосудия

Уметь:

- устанавливать взаимосвязь правосудия с судебной властью
- выделять признаки, присущие правосудию
- разграничивать формы реализации правосудия
- устанавливать конституционные основы правосудия Содержание учебного материала

Понятие, признаки и задачи правосудия. Соотношение правосудия и судебной власти. Правоохранительная деятельность суда по осуществлению правосудия. Система органов, осуществляющих правосудие. Формы реализации правосудия. Конституционные основы правосудия.

Тема 6. Предварительное расследование как вид правоохранительной

деятельности.

Студент должен знать:

- правовые основы организации деятельности по раскрытию и расследованию преступлений
- понятие и признаки предварительного расследования
- субъекты предварительного расследования
- формы предварительного расследования
- функции органов предварительного следствия.

Уметь:

- сравнивать основные направления правоохранительной деятельности субъектов предварительного расследования
- разграничивать полномочия органов дознания и предварительного следствия. Содержание учебного материала.

Правовые основы организации деятельности по раскрытию и расследованию преступлений. Понятие и признаки предварительного расследования. Субъекты предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Функции органов дознания. Функции органов предварительного следствия.

Тема 7. Правоохранительная деятельность по охране правопорядка. Студент должен знать:

- правовые основы правоохранительной деятельности по охране правопорядка
- систему и основные задачи органов, осуществляющих деятельность по охране правопорядка
- -направления деятельности МВД РФ
- основные направления Федеральной миграционной службы РФ
- Уметь:
- сравнивать основные направления правоохранительной деятельности полиции
- разграничивать полномочия органов, осуществляющих деятельность по охране правопорядка
- -классифицировать правовые источники, регламентирующие деятельность органов по охране правопорядка.

Содержание учебного материала

Система и основные задачи органов, осуществляющих деятельность по охране правопорядка. Система и основные направления деятельности органов МВД РФ. Задачи и правоохранительные функции полиции в РФ.

Тема 8. Правоохранительная деятельность адвокатуры

Студент должен знать:

- понятие адвокатской деятельности
- задачи и правовые основы деятельности адвокатуры
- виды юридической помощи
- формы организации адвокатской деятельности

Уметь:

- разграничивать виды юридической помощи -определять правовые основы деятельности адвокатуры

Содержание учебного материала

Понятие адвокатской деятельности. Задачи и правовые основы деятельности адвокатуры.

Виды юридической помощи. Формы организации адвокатской деятельности.

Тема 9. Прокурорский надзор как вид правоохранительной деятельности

Студент должен знать:

- понятие прокурорского надзора как вида правоохранительной деятельности
- объект, субъект, предмет прокурорского надзора
- цели и задачи прокурорского надзора
- виды прокурорского надзора
- акты реагирования прокурора.

Уметь:

- устанавливать особенности прокурорского надзора
- разграничивать виды прокурорского надзора Содержание учебного материала

Понятие прокурорского надзора как вида правоохранительной деятельности. Объект, субъект, предмет прокурорского надзора. Средства, методы и тактика прокурорского надзора. Цели и задачи прокурорского надзора. Правовое регулирование прокурорского надзора. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Виды прокурорского надзора. Акты реагирования прокурора.

Тема 10. Проблемы и виды международного сотрудничества в сфере оперативно-розыскной деятельности Студент должен знать:

- понятие и виды международной помощи
- правовую основу, регламентирующую оказание международной помощи в сфере ОРД
- понятие запроса о правовой помощи.
- понятие экстрадиции Уметь:

- охарактеризовать правовую основу, регламентирующую деятельность по оказанию международной правовой помощи

Содержание учебного материала

Понятие международной правовой помощи. Правовая основа осуществления международной правовой помощи. Органы, осуществляющие исполнение запроса о международной правовой помощи. Содержание и форма запроса. Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора. Передача лица, осужденного к лишению свободы для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является.

Тематика индивидуальных заданий производственной практики по профилю специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1. Понятие, предмет, цели правоохранительной деятельности
2. Признаки, задачи и принципы правоохранительной деятельности
3. Понятие и виды объектов правоохранительной деятельности
4. Виды правоохранительной деятельности
5. Содержание правоохранительной деятельности законодательных органов власти РФ
6. Значение и виды контроля по обеспечению законности в деятельности правоохранительных органов.
7. Понятие, признаки и задачи правосудия.
8. Правоохранительная деятельность суда по осуществлению правосудия. 9. Система и основные задачи органов, осуществляющих деятельность по охране правопорядка.
10. Система и основные направления деятельности органов МВД РФ. 11. Правовые основы организации деятельности по раскрытию и расследованию преступлений.
12. Понятие и признаки предварительного расследования.
13. Система органов осуществляющих адвокатскую деятельность.
14. Виды юридической помощи. Формы организации адвокатской деятельности
15. Понятие, задачи и принципы оперативно- розыскной деятельности.
16. Понятие оперативно-розыскных мероприятий, основания и условия их проведения.
17. Понятие прокурорского надзора как вида правоохранительной деятельности
18. Виды прокурорского надзора. Акты прокурорского реагирования.
19. Основные принципы и правовые основы обеспечения безопасности в РФ.
20. Правоохранительная деятельность Федеральной службы безопасности РФ.
21. Правоохранительная функция судебной власти РФ

22. Обеспечение законности в деятельности правоохранительных органов Российской Федерации.
23. Понятие конституционного контроля. Функции конституционного контроля
24. Организационные формы судопроизводства при осуществлении конституционного контроля
25. Содержание и значение правоохранительной функции судебной власти РФ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основная литература:

1. Гуценко К.Ф., Ковалев М.А. Правоохранительные органы: Учебник для студентов юридических вузов и факультетов. - М.: Зерцало, 2019. - 496с.
2. Михалкин Н.В. Логика и аргументация для юристов / Серия Бакалавр. Юридическое направление. - М.: Юрайт, 2019. - 363 с.
3. Профессиональная этика и служебный этикет: Учебник / Отв. ред. Кикотя В.Я.-М.: Юнити-Дана, 2020. - 559с.

б) дополнительная литература:

1. Вышинский М.П. Практика студентов юридических вузов // Правоведение. 2019. №2. С.43-50
2. Зезина Л.В., Романова Е.А. Особенности организации учебно-ознакомительной практики студентов юридического факультета // Актуальные проблемы правовой науки Межвузовский сборник научных трудов. - Архангельск: Изд-во Помор. ун-та, 2019. Вып. 4. С.412-415
4. Сошникова Т.А. Некоторые проблемы организации практики студентов юридических вузов и факультетов // Право и образование. 2020. №7. С. 90-96
5. Шахрай С.М. Вопросы организации и проведения практики студентов // Методика преподавания юридических дисциплин. Сборник научных трудов. - М.: Изд-во Моск. Ун-та, 2020. - С. 134-162

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru

сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации www.arbitr.ru

сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrp.ru

сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru

сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru сайт

Министерства внутренних дел Российской Федерации <http://mvd.ru> сайт Федеральная

нотариальная палата <http://www.notariat.ru> сайт Федеральной палаты адвокатов

Российской Федерации <http://advpalata.ru> информационно-правовым порталом

«Гарант» www.garant.ru информационно-правовым порталом «Консультант

Плюс» www.consultant.ru (дополнительно компьютерные классы, зал кодификации)
информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru
«Profspo.ru» office@profspo.ru

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, СПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ
ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ
СИСТЕМ

1.Официальные серверы разработчиков справочных правовых систем:

1.1.Гарант (www.garant.ru)

*1.2.КонсультантПлюс (www.consultant.ru) 1.3.Кодекс (www.kodeks.net, www.laws.ru) 2.ЮС
ИС (www.intralex.ru).*

3.Правовая информатика и кибернетика: Учебник / Под ред. Н.С. Палевого. - М.:

4.Юридическая литература.,1993

5. Сервер Верховного Суда РФ.

6. Сервер Высшего Арбитражного Суда.

7. Сервер МИД РФ.

8. Сервер Министерства Финансов РФ.

9. Сервер Органов Государственной Власти РФ.

10.Специализированный сервер "Компьютерное право в России".

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ЛДЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

*Студентам, которые проходят производственную практику (по профилю
специальности) в судах необходимо ознакомиться с:*

- порядком приема граждан, организации работы суда по рассмотрению заявлений и жалоб, процедурой их учета и регистрации;
- принципами распределения обязанностей между судьями.
- полномочиями судьи районного суда;
- полномочиями председателя районного суда и его заместителя;
- организацией работы секретариата суда;
- организацией ведения судебной статистики.

*Студентам, проходящим производственную практику (по профилю
специальности) в органах прокуратуры необходимо ознакомиться с:*

- порядком приема, учета и регистрации в органах прокуратуры жалоб и заявлений граждан, представителей предприятий, учреждений и организаций;
- принципами распределения обязанностей между помощниками прокурора;
- полномочиями прокурора по осуществлению надзора за законностью деятельности органов дознания и досудебного следствия;
- полномочиями прокурора по поддержанию государственного обвинения в суде;
- полномочиями прокурора при осуществлении представительства интересов граждан и государства в суде;
- полномочиями прокурора при проверке соблюдения и применения законов;
- формами и методами прокурорского реагирования на выявленные нарушения законности;
- формами отчетности в органах прокуратуры.

Студентам, проходящим производственную практику (по профилю специальности) в органах и учреждениях юстиции необходимо ознакомиться с:

- структурой, задачами и функциями юстиции;
- задачами, функциями и структурой управлений юстиции;
- деятельностью органов и должностных лиц, направленной на принудительное исполнение судебных решений.
- документацией и формами отчетности органов и учреждений юстиции.

При прохождении практики в следственных органах, суде, нотариате студенты должны присутствовать при:

- ◆ проведении следственных и процессуальных действий (осмотре места происшествия, допроса потерпевшего, свидетеля, обвиняемого, очной ставки, воспроизведения обстановки и обстоятельств события, предъявлении для опознания и др.);
- рассмотрении жалоб и заявлений граждан;
- в судебных заседаниях по разрешению гражданских, уголовных, хозяйственных дел и дел об административных правонарушениях;
- рассмотрении судом представлений органа дознания, следователя, прокурора (о проведении отдельных следственных действий, избрании обвиняемому (подозреваемому) меры пресечения в виде заключения под стражу, о продлении сроков содержания обвиняемого под стражей и т.п.);
- обработке (регистрации) входящей и исходящей корреспонденции;
- принятии решений о возбуждении, приостановлении и прекращении исполнительного производства (вынесении постановления о возбуждении, приостановлении, прекращении исполнительного производства);

- составлении заявлений об отсрочке (рассрочке), изменении способа и порядка исполнения решения суда в части имущественного взыскания;
- оценке имущества должника, передаче взыскателю предметов, указанных в исполнительном документе, исполнении решений о выселении должника;
- исполнении решения о принудительном обмене;
- составлении договоров, завещаний, доверенностей, брачных контрактов и иных документов;
- составление удостоверительных надписей на договорах, завещаниях и других документах;
- выполнении иных функциональных обязанностей, выполняемых непосредственным руководителем практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета.

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по производственной практике (по профилю специальности) включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Характеристика структурного подразделения.
4. Дневник практики.
5. Отчет о практике.
6. Характеристика на студента.
7. Приложения.

В ходе практики каждый студент ведет дневник о проделанной работе.

В дневник ежедневно вносятся краткие записи выполняемых по календарному плану работ, их итоги с критическими замечаниями и выводами руководителей производственной практики, которые используются при составлении отчета.

По окончании практики студент составляет отчет о ее итогах, в котором должны найти отражение следующие вопросы:

Общие сведения о базовом органе, в котором проводилась практика (состояние оперативной обстановки, организация оперативно-служебной деятельности, наличие научно-технических средств, внедрение передового опыта в служебную деятельность и т.д.).

Сведения о выполнении программы практики, перечень основных мероприятий, проведенных в период практики, анализ наиболее характерных примеров, причины невыполнения отдельных пунктов плана.

Общие итоги практики, выводы и предложения по ее совершенствованию.

По окончании практики руководитель базового органа составляет на каждого студента письменную характеристику об итогах прохождения ими практики, в которой отражаются:

Полнота выполнения студентом программы производственной практики.

Уровень его теоретической подготовки по различным дисциплинам, знание основных законодательных и других нормативных актов, регламентирующих деятельность базового органа.

Уровень аналитического мышления, способность творческого решения поставленных задач.

Отношение к работе, наиболее типичные черты характера и склонности, волевые и нравственные качества, исполнительность, общий и культурный уровень развития, коммуникабельность.

Способность и умение выполнять внутренний распорядок дня, состояние дисциплины, а также другие вопросы, которые могут характеризовать студента.

Участие в общественной жизни базового органа.

Выводы о практической деятельности студента.

Характеристика скрепляется гербовой печатью.

На защиту представляется отчет студента о выполнении программы практики.

При защите итогов практики учитываются:

Полнота и качество отработки программы.

Содержание и качество оформленных отчетных документов.

Состояние дисциплины студента в период прохождения практики.

Итоги практики обсуждаются на заседаниях отделения.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского

районного отдела судебных

приставов г.Грозный

«28» 04 2023г.



Султанов Рохасе А.С.



УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ЧГК

Луноев И.С.

«28» 04 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация: юрист

форма обучения: очная

г.Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	17
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	31

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)

Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка - по желанию

Наименование оценочного средства

1. Определять компетенцию и полномочия субъектов права;

уметь обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Отчет по практике

2. Уметь определять содержание

оперативно-служебных

мероприятий

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Отчет по практике

3. Ознакомление с процессуальными документами

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения

профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Отчет по практике

4. Участие в совершении следственных действий

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими

Отчет по практике

Контрольные задания или иные материалы

Оформление отчета по производственной практике

Дифференцированный зачет

а) типовые задания: Знать виды следственных действий и процессуальный порядок их проведения

б) критерии оценивания ответов студентов на дифференцированном зачете

Критерии оценки ответов студентов на экзамене:

«Отлично» - студент свободно ориентируется в материале, дает обстоятельные глубокие ответы на все поставленные вопросы; демонстрирует хорошее знание понятийно-категориального аппарата, умеет анализировать нормы законодательства; четко грамотно формулирует основные понятия права.

«Хорошо» - дает обстоятельные ответы на все поставленные вопросы; демонстрирует хорошее знание, студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения.

«Удовлетворительно» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые знания по праву.

«Неудовлетворительно» - в ответе допущены значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки учащегося. Студент демонстрирует поверхностные знания материала, затрудняется в ответах на вопросы; не знает сущности основных понятий законодательства.

в) описание шкалы оценивания

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Комплект тестовых заданий для текущего контроля

Показатели и критерии оценивания шкалы оценивания:

критерий оценивания – умение правильно отвечать на вопросы тестового задания

показатель оценивания – процент верных ответов

шкала оценивания – выделено 2 уровня

«зачтено» – 60% правильных ответов

«не зачтено» – менее 60% правильных ответов

Тест состоит из тестовых (контрольных) заданий одного уровня сложности и правильных (образцовых) ответов к ним. Тестовые задания закрытой формы, в которых студенты выбирают один правильный ответ из данного набора ответов к тексту задания. За каждый правильный ответ студент получает один балл, за неправильный - ноль баллов.

1. Какой из подходов НЕ относится к известным школам в управлении?

- А. человеческие отношения
- Б. административное управление
- В. новая экономическая политика
- Г. научное управление

2. Конечной целью менеджмента является:

- А. развитие технико-экономической базы фирмы
- Б. обеспечение прибыльности фирмы
- В. рациональная организация производства
- Г. повышение квалификации и творческой активности работника

3. Отличительной чертой формальной организации является:

- А. сознательная координация действий двух или более лиц
- Б. жесткое давление на ее членов
- В. отсутствие единства в действиях ее членов
- Г. наличие должностных инструкций и предписаний

4. Сущность ситуационного подхода состоит:

А. применение способов действий, вызывающих наименьший отрицательный

эффект в данной ситуации, с обеспечением максимальной эффективности

Б. знание методов профессионального управления доказавших свою эффективность, умение предвидеть последствия применяемых методик и

концепций

В. правильное интерпретирование ситуации, определение наиважнейших

факторов

Г. все перечисленное

5. Высшим достижением школы научного управления является разработка:

А. методов мотивации труда

Б. способов психологической совместимости работников

В. анализа рабочих операций

Г. методов математического моделирования

6. Основное отличие открытой системы от закрытой заключается в

А. наличие взаимодействия с внешней средой

Б. наличие взаимодействия отдельных подсистем с внешним миром

В. замкнутости элементов системы самих на себя

Г. отсутствие упорядоченного взаимодействия между отдельными подсистемами

7. Целью планирования деятельности организации является:

А. обоснование затрат

Б. обоснование сроков

В. обоснование численности работников

Г. определение целей, сил и средств

8. Основные функции управления:

- А. организация, мотивация, контроль
- Б. планирование, контроль
- В. организация, мотивация
- Г. планирование, организация, мотивация, контроль

9. Исследователи психологической школы полагали, что

А. сочетание четко разработанных операций и хорошей заработной платы

ведут к повышению производительности труда

Б. оплата должна воздействовать на психологию рабочего

В. уровень производительности труда зависит от уровня удовлетворенности

работников своим трудом

Г. четко разработанные рабочие операции ведут к повышению производительности труда

10. Определите факторы, влияющие на выбор организационной структуры?

А. размер, стратегия, географическое размещение организации, динамика

внешней среды, технологии

Б. решение руководителя на действия конкурента, принимаемые государством законодательные акты

В. профессионализм работников, конкретные цели и задачи организации, действия конкурентов

Г. стратегия производства, технологии, подготовка управленческого персонала

11. Отметьте, кто является основоположником в разработке "бюрократической" модели организации:

А. Файоль

Б. М. Вебер

В. Э. Мейо

Г. Г. Саймон

12. В управленческой теории к функциям менеджмента НЕ относятся:

- А. мотивация
- Б. аттестация персонала
- В. организация
- Г. планирование

13. К компонентам внешней среды «прямого воздействия» на предприятия НЕ относятся:

- А. потребители
- Б. конкуренты
- В. средства массовой информации
- Г. государство

14. Создание магазина тканей при текстильном комбинате - это стратегия:

- А. развития продукта
- Б. «снятия сливок»
- В. вертикальной интеграции
- Г. горизонтальной диверсификации

15. Неформальные группы возникают

- А. в результате реорганизации
- Б. по воле руководства
- В. при создании новой структуры
- Г. спонтанно

16. Содержательные теории мотивации основываются:

- А. на представлении о справедливости вознаграждения
- Б. на концепции потребностей работника
- В. идее об удовлетворенности трудом
- Г. на оценке соотношения усилий и получаемого результата

17. Что не является причиной существования фирмы?

- А. интерес владельца
- Б. прибыль
- В. потребности клиента

Г. существование ниши бизнеса

18. Основной мотив человеческой деятельности.

А. интерес

Б. потребность

В. власть

Г. желание

19. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:

А. справедливости

Б. потребностей

В. вознаграждений

Г. ожиданий

20. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?

А. до фактического начала выполнения работ

Б. после выполнения запланированных работ

В. в ходе проведения определенных работ

Г. тогда, когда удобно руководителю

21. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?

А. достижение личных целей

Б. побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач

В. исполнение принятых управленческих решений

Г. обеспечение бесспорного влияния на подчиненного

22. К основным составляющим элементам внутренней среды организации НЕ относятся:

А. потребители, конкуренты, законы

Б. цели, задачи

В. персонал, технологии

Г. структура управления

23.К внутренней среде относятся:

- А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты
- Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда
- В. цели, кадры, задачи, структура, технология
- Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

24.К внешней среде организации косвенного воздействия относятся:

- А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты
- Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда
- В. цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура
- Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

25.К первичным потребностям относятся:

- А. психологические
- Б. физиологические
- В. экономические
- Г. материальные

26.Одной из форм материального стимулирования персонала организации является:

- А. премии
- Б. тренинг
- В. доска почета
- Г. гибкий график работы

27.Внешняя среда прямого воздействия организации в теории менеджмента НЕ включает...

- А. поставщиков ресурсов
- Б. специалистов службы сбыта
- В. конкурентов

Г. потребителей

28. Идеальный (бюрократический) тип организации по М. Веберу основан на...

А. на взглядах отдельных работников организации

Б. на разработанных чётких правилах, инструкциях и стандартах, определяющих порядок работы и ответственность каждого члена организации

В. на харизматической власти

Г. неформальных отношениях

29. К объектам планирования в организации НЕ относятся...

А. маркетинг

Б. кадры

В. квоты

Г. финансы

30. К организационным структурам управления НЕ относятся...

А. матричные

Б. линейно-функциональные

В. неформальные

Г. дивизиональные

31. Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является

А. соотношение прибыли и затрат на управление

Б. технико-экономические показатели

В. степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности

Г. уровень заработной платы руководителя организации

32. Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

А. победу в конфликте

Б. условия функционирования организации

В. размер заработной платы руководителя

Г. способность оказывать влияние на личность и группы людей

33. Одним из действий при управлении конфликтом в организации является...
- А. напряжение
 - Б. установление причины конфликта
 - В. различия в ценностях
 - Г. отсутствие согласия
34. Разработчиком пирамиды иерархии основных потребностей является...
- А. Д. Макклелланд
 - Б. А. Маслоу
 - В. Ф. Герцберг
 - Г. К. Альдерфер
35. Стресс на рабочем месте требует...
- А. устранения
 - Б. обращения к врачу
 - В. поддерживания
 - Г. регулирования
36. Менеджмент – это:
- А. управление сознанием людей
 - Б. координация капитала, труда, материалов и информации
 - В. управление социально-экономическим развитием общества
 - Г. управление людьми в коммерческих организациях посредством информационных потоков
37. Автор научной школы в управлении.
- А. Ф. Тейлор
 - Б. Х. Эмерсон
 - В. А. Маслоу
 - Г. Канторович
38. Какое из понятий НЕ относится к известным школам в управлении.
- А. новая экономическая политика
 - Б. научное управление
 - В. административное управление

Г. принципы управления

39. Миссия организации:

А. детализация статуса организации

Б. декларация принципов работы

В. предназначение фирмы

Г. пожелания акционеров

40. Основные характеристики цели.

А. стабильность, изменчивость, эффективность, конечность

Б. конкретность, достижимость, реальность, измеримость

В. постоянство, направленность, системность, экономичность

Г. перспективность, научность, значимость

41. К процессуальным теориям мотивации относится:

А. иерархия потребностей

Б. теория ожиданий

В. теория лидерских качеств

Г. двухфакторная теория потребностей

42. Что не является способом разрешения конфликта.

А. принуждение.

Б. вознаграждение.

В. компромисс.

Г. сотрудничество

43. Валентность вознаграждения:

А. неопределенность вознаграждения

Б. ценность вознаграждения

В. ожидание вознаграждения

Г. привлекательность вознаграждения

44. В какой организационной структуре заложена большая возможность конфликта?

А. дивизиональной

Б. проектной

В. матричной

Г. линейной

45.Продуктом труда менеджера является

А. власть

Б. информация

В. решение

Г. полномочия

Ключи к тесту по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах»

№ вопроса Правильный ответ

1.	В	24.	Б
2.	Б	25.	Б
3.	А	26.	А
4.	Г	27.	Б
5.	В	28.	Б
6.	А	29.	В
7.	Г	30.	В
8.	Г	31.	Г
9.	В	32.	Г
10.	А	33.	Б
11.	Б	34.	Б
12.	Б	35.	Г
13.	В	36.	Г
14.	В	37.	А
15.	Г	38.	А
16.	Б	39.	В
17.	А	40.	Б
18.	Б	41.	Б

- | | | | |
|-----|---|-----|---|
| 19. | Г | 42. | Б |
| 20. | Б | 43. | Г |
| 21. | Б | 44. | В |
| 22. | А | 45. | Б |
| 23. | В | | |

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Сущность и классификация методов управления, реализуемых в правоохранительных органах.
2. Информационные системы в правоохранительных органах. Их виды и назначение.
3. Исследование отдельных компонентов оперативной обстановки.
4. Факторы, влияющие на состояние порядка исполнения и отбывания наказания.
5. Классификация административных методов в управлении.
6. Классификация управленческих решений в деятельности в правоохранительных органах.
7. Классификация управленческой информации.
8. Методы сбора и обработки информации в деятельности правоохранительных органов.
9. Моральное и материальное стимулирование личного состава в правоохранительных органах как фактор повышения эффективности деятельности.
10. Организационное обеспечение аналитической работы в правоохранительных органах.
11. Организация исполнения управленческих решений как основная рабочая стадия управленческого цикла.
12. Планирование работы в деятельности правоохранительных органов. Его особенности и виды.
13. Подготовка и оформление информационно-аналитических материалов в правоохранительных органах.
14. Понятие и виды управленческих решений, принимаемых в правоохранительных органах.
15. Признаки управленческих решений.

16. Понятие и характерные черты методов социального управления.
17. Понятие оперативной обстановки. Особенности оценки оперативной обстановки в деятельности правоохранительных органов.
18. Понятие, система и признаки социального управления.
19. Правовые формы выражения методов управления.
20. Предмет и система дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
21. Процесс реализации контроля, виды контроля в правоохранительных органах.
22. Понятие и содержание процесса управления в правоохранительных органах.
23. Социально-психологические методы управления.
24. Системы управления: понятие и характеристика.
25. Субъекты и формы контроля в деятельности правоохранительных органов.
26. Субъекты управления, их компетенция.
27. Сущность и задачи контрольной деятельности.
28. Типология методов и стилей руководства.
29. Требования, предъявляемые к системе управления.
30. Требования, предъявляемые к планам в правоохранительных органах.
31. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
32. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления.
33. Управление в правоохранительных органах: понятие, содержание.
34. Факторы, определяющие условия труда сотрудников правоохранительных органов.
35. Реализация штабной функции в управлении правоохранительными органами.
36. Экономические методы управляющего воздействия.
37. Обеспечение деятельности исполнителей как стадия организации исполнения решений.

38. Понятие и содержание чрезвычайного обстоятельства и чрезвычайной ситуации.
39. Управление силами и средствами правоохранительных органов в особых условиях.
40. Основные стадии процесса подготовки управленческих решений и их характеристика.
41. Задачи, виды и формы контроля в правоохранительных органах. Требования к контролю.
42. Инспектирование – как основная форма ведомственного контроля в правоохранительных органах.
43. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
44. Сущность методов управления.
45. Организация и методика планирования деятельности в правоохранительных органах.
46. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
47. Основные направления аналитической работы.
48. Основные этапы стадии разработки управленческих решений в деятельности в правоохранительных органов.
49. Оценка деятельности как функция управления в правоохранительных органах.
50. Соотношение основных, обеспечивающих функций и функций общего руководства в правоохранительных органах.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для

него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Основные источники:

1. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор Г.И.Плохих. 2019 г.
2. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор С.И.Муфаздалов 2020г.
3. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор А.Б.Смушкин 2019 г.
4. Учебное пособие « Огневая подготовка» автор Л.С.Шульдешов, В.А.Родионов-2019
ВВ.Углянский -2020г
5. Учебное пособие Делопроизводство и режим секретности.
Светлаков А.Г.-2019 Коршунов В.В.-2019 Фазлиев И.Н.-2019
6. Учебное пособие Спец.техника А.Б.Сазонов А.Б.-2020
7. Учебное пособие Спец.техника Е.Н.Быстряков-2020
8. Учебное пособие Спец.техника Смушкин. А.Б.-2019

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского
районного отдела судебных приставов
г.Грозный



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
Ибрагимов И.С.

« 28 » 04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ
по специальности: 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный
2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи производственной практики - требования к результатам освоения практики, формы отчетности

Программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом обучения и проводится для закрепления, развития практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2. Цели производственной практики для соответствующих базовых органов прохождения практики:

Для студентов, проходящих производственную практику в органах уголовно - исполнительной системы

- Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности учреждений уголовно - исполнительной системы, путем:
 - ознакомления с нормативно- правовой основой деятельности органов и учреждений УИС;
 - ознакомления с основными направлениями деятельности органов и учреждений УИС;
 - изучения правовой основы, принципов организации и деятельности учреждений УИС и его структурных подразделений;
 - изучения правовой основы, принципов организации и деятельности отделов государственной исполнительной службы, ознакомления с полномочиями ее должностных лиц;
 - с организацией делопроизводства и приема граждан.

Для студентов, проходящих практику в следственных подразделениях полиции, органов внутренних дел

- Закрепление полученных теоретических знаний, касающихся вопросов организации и деятельности органов полиции, внутренних дел, путем ознакомления:
 - с организацией и основными направлениями деятельности подразделений базового органа полиции, органов внутренних дел, формами их взаимодействия между собой и другими правоохранительными и правоприменительными органами;

- с правовой основой, принципами организации и деятельности следователей;
- с правами и обязанностями следователя;
- с полномочиями следователя при проведении следственных и процессуальных действий на стадии досудебного расследования.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3 Задачи производственной практики

Производственная практика решает как общие задачи практического обучения студентов, а именно развитие и совершенствование полученных теоретических знаний, умений и навыков, так и специфические, присущие каждому из этапов ее проведения.

Основными задачами, решаемыми в процессе производственной (преддипломной) практики, являются:

- изучение нормативных документов, определяющих функции соответствующих органов и регламентирующих их деятельность;
- ознакомление со структурой отдела (службы, подразделения);
- ознакомление с должностными обязанностями сотрудников отдела (службы, подразделения).

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются профессиональные компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ППСЗ Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС СПО)	Перечень планируемых результатов обучения
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Знать юридические факты как основания возникновения правоотношений; уметь юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение	Знать компетенцию и

	законодательства субъектами права	полномочия субъектов права; уметь обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	Знать методы и способы реализации правовых норм; уметь осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	Знать правовую основу деятельности правоохранительных органов; уметь обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.5.	Осуществлять оперативнослужебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки	Знать содержание оперативнослужебных мероприятий; уметь осуществлять оперативнослужебные мероприятия в оперативно- служебной деятельности
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств	Знать правомерные меры административного пресечения правонарушений, задержания и сопровождения правонарушителей; уметь пресекать противоправные действия, в т.ч. осуществлять действия по силовому

		пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки	Знать тактику следственных и оперативно-розыскных действий при раскрытии преступлений; уметь обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.8.	Осуществлять техникокриминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности	Знать содержание техникокриминалистического и специального технического обеспечения оперативно-служебной деятельности; уметь осуществлять техникокриминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь	Знать приемы оказания первой медицинской помощи и самопомощи; уметь оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь

ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	Знать содержание нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации; уметь использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн	Знать перечень сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн; уметь обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	Знать способы предупреждения преступлений, методы выявления причин и условий совершения преступлений; уметь осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия,

		способствующие совершению правонарушений
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	Знать тактику взаимодействия подразделений правоохранительных органов между собой и с другими органами; уметь осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях	Знать основы управленческой деятельности и методы организации работы подразделений; уметь осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях

ПК 2.2.	<p>Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности</p>	<p>Знать основы документирования и организации работы с документами;</p> <p>уметь осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности</p>
---------	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Продолжительность практики – 144 часа (4 недели).

Перед началом практики все студенты обязательно должны пройти на предприятии инструктаж по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы на данном предприятии.

Распределение по местам практики и руководство всей практикой осуществляются в конкретных отделах и службах предприятия.

В зависимости от вида практики студенты:

1. регулярно ведут дневник производственной практики, фиксируя по датам проделанную работу;
2. соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
3. выполняют поручения руководителя практики, проявляя при этом организованность и разумную инициативу;
4. проявляют бдительность, строго соблюдают законность (особенно при прохождении практики в правоохранительных органах);
5. изучают приказы, инструкции, обзоры, касающиеся особенностей деятельности принимающей стороны;
6. проводят исследовательскую работу, согласованную с преподавателем, основанную на материалах практики;
7. собирают соответствующие материалы, сведения, необходимые для написания дипломной работы.

Содержание обучения по производственной практике Наименование тем практики	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
Тема 1	<u>Содержание работ</u> Краткое описание вида деятельности организации, являющейся базой практики. Описание структурного подразделения, в котором осуществляется прохождение преддипломной практики (цели, задачи, основные направления деятельности, взаимодействие с другими правоохранительными органами)	36
Тема 2	<u>Содержание работ</u> Анализ информации, с которой работает структурное подразделение по месту прохождения преддипломной практики	36

	Описание должностной инструкции сотрудника по месту прохождения преддипломной практики.	
Тема 3	<u>Содержание работ</u> Участие в деятельности структурного подразделения по месту прохождения преддипломной практики. Сбор материала для выпускной квалификационной работы и анализ информации, собранной в процессе прохождения практики для написания выпускной квалификационной работы (в т.ч. статистические данные, примеры из практики, судебные акты).	36
Тема 4	<u>Содержание работ</u> Выводы, рекомендации и предложения по вопросам и аспектам деятельности по месту прохождения преддипломной практики.	36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к руководителям практики

Требования к руководителям практики от колледжа: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессиональных модулей и специальности

Требования к руководителям практики от организации: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессиональных модулей и специальности

Руководитель практики от колледжа:

1. согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику с руководителями практики от организации;
2. разрабатывает индивидуальное задание для студента на преддипломную практику;
3. принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
4. проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
5. осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
6. оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
7. оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
8. контролирует сдачу студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики;
9. сдает отчет о проделанной работе со студентами в период прохождения практики.

Руководитель практики от организации совместно с руководителем практики от колледжа выполняет следующие обязанности:

1. согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику с руководителями практики от колледжа;
2. контролирует организацию практики студентов в соответствии с программой практики и утвержденным графиком прохождения практики;
3. обеспечивает проведение инструктажей студентов по охране труда и технике безопасности в организации;
4. контролирует соблюдение студентами трудовой дисциплины в организации и сообщает о случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка и прохождения практики;
5. знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
6. организует перемещение студентов по рабочим местам;
7. осуществляет учет работы студентов-практикантов;
8. осуществляет контроль за работой практикантов, оказывает помощь в выполнении программы практики, консультирует по вопросам практики;
9. контролирует подготовку отчетов студентов о прохождении практики, составляет отзывы по итогам практики с рекомендуемой оценкой.

Требования к студентам при прохождении преддипломной практики

Студенты колледжа при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;

- проходить практику ежедневно в соответствии с режимом работы организации и с учетом продолжительности рабочего дня студентов при прохождении практики (для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю);

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики и индивидуальным заданием;

- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных производственной практикой;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;

- подготовиться к зачету по практике, экзамену по профессиональному модулю.

В случае временного отсутствия студента на рабочем месте в организации могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном Уставом. По прибытии на место прохождения практики студенты согласовывают с руководителями практики от организации календарно-тематический план прохождения производственной практики. Каждое мероприятие проводится в конкретные сроки.

При отсутствии возможности освоить отдельные виды работ по практике в организации студент самостоятельно изучает их, используя соответствующую нормативно-правовую и учебную литературу, и заносит проработанный материал в отчет.

В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студент-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности. Студент-практикант обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим; знать месторасположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара;

- выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;

- в случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара;

- соблюдать правила личной гигиены;

- при обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений и инструментов, а также других недостатков или опасностей на рабочем месте немедленно сообщить непосредственному руководителю и приостановить выполнение работы. Приступить к работе можно с разрешения руководителя после устранения всех недостатков и опасностей.

Основные источники:

1. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор Г.И.Плохих. 2019 г.
2. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор С.И.Муфаздалов 2020г.
3. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор А.Б.Смушкин 2019 г.
4. Учебное пособие «Огневая подготовка» автор Л.С.Шульдешов, В.А.Родионов-2019
ВВ.Углянский -2020г
5. Учебное пособие Делопроизводство и режим секретности.
Светлаков А.Г.-2019 Коршунов В.В.-2019 Фазлиев И.Н.-2019
6. Учебное пособие Спец.техника А.Б.Сазонов А.Б.-2020
7. Учебное пособие Спец.техника Е.Н.Быстряков-2020
8. Учебное пособие Спец.техника Смушкин. А.Б.-2019

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обобщение материалов практики

По окончании производственной практики студент должен оформить письменный отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения преддипломной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы (бланки, материалы и т.д.) необходимые для выполнения отчета.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых схем, эскизов, графиков и других материалов.

Обязательным, при сдаче отчета, является наличие приказа на практику с печатями предприятия, отзыв руководителя практики от предприятия и заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТОВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Общие требования к оформлению отчета

Отчет выполняется на стандартных листах формата А4. Текст отчета может выполняться рукописным и машинным способом (с применением печатающих и графических устройств ЭВМ).

Общий объем отчета составляет от 15-20 страниц машинописного текста. При выполнении отчета машинным способом применяется шрифт Times New Roman 14 с полуторным межстрочным интервалом. Листы текста отчета должны быть представлены в папке-скоросшивателе.

2. Структура отчета

Структурными элементами отчета по итогам учебной и (или) производственной практики являются:

- титульный лист;
- аттестационный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;

-приложение.

3. Требования к содержанию и оформлению структурных элементов отчета

Титульный лист является первой страницей отчета и включается в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Содержание отчета размещается на отдельной пронумерованной странице, не нумеруется, как раздел и включается в общее количество страниц отчета.

Введение должно содержать цели и задачи практики. Введение размещается на отдельной пронумерованной странице, не нумеруется, как раздел и включается в общее количество страниц отчета.

Основная часть отчета по практике содержит:

- краткую характеристику объекта практики (полное наименование организации, структура управления организацией, комплекс оказываемых услуг);
- подробные сведения о подразделении (положение подразделения в общей структуре организации, перечень и состав групп персонала в подразделении, должностные обязанности членов подразделения);
- описание технологии работ, выполняемых во время практики (с перечислением оборудования, инструментов и приспособлений);
- охрану труда и правила техники безопасности в организации.

В заключении приводятся выводы по итогам практики, дается оценка решения поставленных задач за период практики. Заключение не нумеруется как раздел и включается в общее количество страниц текста отчета. Заключение размещается на отдельной пронумерованной странице, не нумеруется как раздел и включается в общее количество страниц отчета.

Приложения к отчету включают материалы, дополняющие текст отчета: таблицы, схемы, графики, инструкции, технологические карты и т.д. Приложения оформляются на последующих страницах отчета. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в верхней части листа.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Ахматовского районного
отдела судебных приставов г.Грозный



Рамазан Р.С.

«04» 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧГК

Езенов И.С.

2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ
по специальности: 40.02.02 Правоохранительная деятельность
квалификация: юрист
форма обучения: очная

г. Грозный

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	17
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	31

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)

Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка - по желанию

Наименование оценочного средства

1. Определять компетенцию и полномочия субъектов права;

уметь обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Отчет по практике

2. Уметь определять содержание

оперативно-служебных

мероприятий

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Отчет по практике

3. Ознакомление с процессуальными документами

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения

профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Отчет по практике

4. Участие в совершении следственных действий

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими

Отчет по практике

Контрольные задания или иные материалы

Оформление отчета по производственной практике

Дифференцированный зачет

а) типовые задания: Знать виды следственных действий и процессуальный порядок их проведения

б) критерии оценивания ответов студентов на дифференцированном зачете

Критерии оценки ответов студентов на экзамене:

«Отлично» - студент свободно ориентируется в материале, дает обстоятельные глубокие ответы на все поставленные вопросы; демонстрирует хорошее знание понятийно-категориального аппарата, умеет анализировать нормы законодательства; четко грамотно формулирует основные понятия права.

«Хорошо» - дает обстоятельные ответы на все поставленные вопросы; демонстрирует хорошее знание, студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения.

«Удовлетворительно» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые знания по праву.

«Неудовлетворительно» - в ответе допущены значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки учащегося. Студент демонстрирует поверхностные знания материала, затрудняется в ответах на вопросы; не знает сущности основных понятий законодательства.

в) описание шкалы оценивания

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Комплект тестовых заданий для текущего контроля

Показатели и критерии оценивания шкалы оценивания:

критерий оценивания – умение правильно отвечать на вопросы тестового задания

показатель оценивания – процент верных ответов

шкала оценивания – выделено 2 уровня

«зачтено» – 60% правильных ответов

«не зачтено» – менее 60% правильных ответов

Тест состоит из тестовых (контрольных) заданий одного уровня сложности и правильных (образцовых) ответов к ним. Тестовые задания закрытой формы, в которых студенты выбирают один правильный ответ из данного набора ответов к тексту задания. За каждый правильный ответ студент получает один балл, за неправильный - ноль баллов.

1. Какой из подходов НЕ относится к известным школам в управлении?

- А. человеческие отношения
- Б. административное управление
- В. новая экономическая политика
- Г. научное управление

2. Конечной целью менеджмента является:

- А. развитие технико-экономической базы фирмы
- Б. обеспечение прибыльности фирмы
- В. рациональная организация производства
- Г. повышение квалификации и творческой активности работника

3. Отличительной чертой формальной организации является:

- А. сознательная координация действий двух или более лиц
- Б. жесткое давление на ее членов
- В. отсутствие единства в действиях ее членов
- Г. наличие должностных инструкций и предписаний

4. Сущность ситуационного подхода состоит:

А. применение способов действий, вызывающих наименьший отрицательный

эффект в данной ситуации, с обеспечением максимальной эффективности

Б. знание методов профессионального управления доказавших свою эффективность, умение предвидеть последствия применяемых методик и

концепций

В. правильное интерпретирование ситуации, определение наиважнейших

факторов

Г. все перечисленное

5. Высшим достижением школы научного управления является разработка:

А. методов мотивации труда

Б. способов психологической совместимости работников

В. анализа рабочих операций

Г. методов математического моделирования

6. Основное отличие открытой системы от закрытой заключается в

А. наличие взаимодействия с внешней средой

Б. наличие взаимодействия отдельных подсистем с внешним миром

В. замкнутости элементов системы самих на себя

Г. отсутствие упорядоченного взаимодействия между отдельными подсистемами

7. Целью планирования деятельности организации является:

А. обоснование затрат

Б. обоснование сроков

В. обоснование численности работников

Г. определение целей, сил и средств

8. Основные функции управления:

- А. организация, мотивация, контроль
- Б. планирование, контроль
- В. организация, мотивация
- Г. планирование, организация, мотивация, контроль

9. Исследователи психологической школы полагали, что

А. сочетание четко разработанных операций и хорошей заработной платы

ведут к повышению производительности труда

Б. оплата должна воздействовать на психологию рабочего

В. уровень производительности труда зависит от уровня удовлетворенности

работников своим трудом

Г. четко разработанные рабочие операции ведут к повышению производительности труда

10. Определите факторы, влияющие на выбор организационной структуры?

А. размер, стратегия, географическое размещение организации, динамика

внешней среды, технологии

Б. решение руководителя на действия конкурента, принимаемые государством законодательные акты

В. профессионализм работников, конкретные цели и задачи организации, действия конкурентов

Г. стратегия производства, технологии, подготовка управленческого персонала

11. Отметьте, кто является основоположником в разработке "бюрократической" модели организации:

А. Файоль

Б. М. Вебер

В. Э. Мейо

Г. Г. Саймон

12. В управленческой теории к функциям менеджмента НЕ относятся:

- А. мотивация
- Б. аттестация персонала
- В. организация
- Г. планирование

13. К компонентам внешней среды «прямого воздействия» на предприятия НЕ относятся:

- А. потребители
- Б. конкуренты
- В. средства массовой информации
- Г. государство

14. Создание магазина тканей при текстильном комбинате - это стратегия:

- А. развития продукта
- Б. «снятия сливок»
- В. вертикальной интеграции
- Г. горизонтальной диверсификации

15. Неформальные группы возникают

- А. в результате реорганизации
- Б. по воле руководства
- В. при создании новой структуры
- Г. спонтанно

16. Содержательные теории мотивации основываются:

- А. на представлении о справедливости вознаграждения
- Б. на концепции потребностей работника
- В. идее об удовлетворенности трудом
- Г. на оценке соотношения усилий и получаемого результата

17. Что не является причиной существования фирмы?

- А. интерес владельца
- Б. прибыль
- В. потребности клиента

Г. существование ниши бизнеса

18. Основной мотив человеческой деятельности.

А. интерес

Б. потребность

В. власть

Г. желание

19. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:

А. справедливости

Б. потребностей

В. вознаграждений

Г. ожиданий

20. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?

А. до фактического начала выполнения работ

Б. после выполнения запланированных работ

В. в ходе проведения определенных работ

Г. тогда, когда удобно руководителю

21. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?

А. достижение личных целей

Б. побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач

В. исполнение принятых управленческих решений

Г. обеспечение бесспорного влияния на подчиненного

22. К основным составляющим элементам внутренней среды организации НЕ относятся:

А. потребители, конкуренты, законы

Б. цели, задачи

В. персонал, технологии

Г. структура управления

23.К внутренней среде относятся:

А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты

Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда

В. цели, кадры, задачи, структура, технология

Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

24.К внешней среде организации косвенного воздействия относятся:

А. поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты

Б. состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда

В. цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура

Г. планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

25.К первичным потребностям относятся:

А. психологические

Б. физиологические

В. экономические

Г. материальные

26.Одной из форм материального стимулирования персонала организации является:

А. премии

Б. тренинг

В. доска почета

Г. гибкий график работы

27.Внешняя среда прямого воздействия организации в теории менеджмента НЕ включает...

А. поставщиков ресурсов

Б. специалистов службы сбыта

В. конкурентов

Г. потребителей

28. Идеальный (бюрократический) тип организации по М. Веберу основан на...

А. на взглядах отдельных работников организации

Б. на разработанных чётких правилах, инструкциях и стандартах, определяющих порядок работы и ответственность каждого члена организации

В. на харизматической власти

Г. неформальных отношениях

29. К объектам планирования в организации НЕ относятся...

А. маркетинг

Б. кадры

В. квоты

Г. финансы

30. К организационным структурам управления НЕ относятся...

А. матричные

Б. линейно-функциональные

В. неформальные

Г. дивизиональные

31. Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является

А. соотношение прибыли и затрат на управление

Б. технико-экономические показатели

В. степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности

Г. уровень заработной платы руководителя организации

32. Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

А. победу в конфликте

Б. условия функционирования организации

В. размер заработной платы руководителя

Г. способность оказывать влияние на личность и группы людей

33. Одним из действий при управлении конфликтом в организации является...

- А. напряжение
- Б. установление причины конфликта
- В. различия в ценностях
- Г. отсутствие согласия

34. Разработчиком пирамиды иерархии основных потребностей является...

- А. Д. Макклелланд
- Б. А. Маслоу
- В. Ф. Герцберг
- Г. К. Альдерфер

35. Стресс на рабочем месте требует...

- А. устранения
- Б. обращения к врачу
- В. поддерживания
- Г. регулирования

36. Менеджмент – это:

- А. управление сознанием людей
- Б. координация капитала, труда, материалов и информации
- В. управление социально-экономическим развитием общества
- Г. управление людьми в коммерческих организациях посредством

информационных потоков

37. Автор научной школы в управлении.

- А. Ф. Тейлор
- Б. Х. Эмерсон
- В. А. Маслоу
- Г. Канторович

38. Какое из понятий НЕ относится к известным школам в управлении.

- А. новая экономическая политика
- Б. научное управление
- В. административное управление

Г. принципы управления

39. Миссия организации:

А. детализация статуса организации

Б. декларация принципов работы

В. предназначение фирмы

Г. пожелания акционеров

40. Основные характеристики цели.

А. стабильность, изменчивость, эффективность, конечность

Б. конкретность, достижимость, реальность, измеримость

В. постоянство, направленность, системность, экономичность

Г. перспективность, научность, значимость

41. К процессуальным теориям мотивации относится:

А. иерархия потребностей

Б. теория ожиданий

В. теория лидерских качеств

Г. двухфакторная теория потребностей

42. Что не является способом разрешения конфликта.

А. принуждение.

Б. вознаграждение.

В. компромисс.

Г. сотрудничество

43. Валентность вознаграждения:

А. неопределенность вознаграждения

Б. ценность вознаграждения

В. ожидание вознаграждения

Г. привлекательность вознаграждения

44. В какой организационной структуре заложена большая возможность конфликта?

А. дивизиональной

Б. проектной

В. матричной

Г. линейной

45.Продуктом труда менеджера является

А. власть

Б. информация

В. решение

Г. полномочия

Ключи к тесту по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах»

№ вопроса Правильный ответ

1. В 24. Б

2. Б 25. Б

3. А 26. А

4. Г 27. Б

5. В 28. Б

6. А 29. В

7. Г 30. В

8. Г 31. Г

9. В 32. Г

10. А 33. Б

11. Б 34. Б

12. Б 35. Г

13. В 36. Г

14. В 37. А

15. Г 38. А

16. Б 39. В

17. А 40. Б

18. Б 41. Б

- | | | | |
|-----|---|-----|---|
| 19. | Г | 42. | Б |
| 20. | Б | 43. | Г |
| 21. | Б | 44. | В |
| 22. | А | 45. | Б |
| 23. | В | | |

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Сущность и классификация методов управления, реализуемых в правоохранительных органах.
2. Информационные системы в правоохранительных органах. Их виды и назначение.
3. Исследование отдельных компонентов оперативной обстановки.
4. Факторы, влияющие на состояние порядка исполнения и отбывания наказания.
5. Классификация административных методов в управлении.
6. Классификация управленческих решений в деятельности в правоохранительных органах.
7. Классификация управленческой информации.
8. Методы сбора и обработки информации в деятельности правоохранительных органов.
9. Моральное и материальное стимулирование личного состава в правоохранительных органах как фактор повышения эффективности деятельности.
10. Организационное обеспечение аналитической работы в правоохранительных органах.
11. Организация исполнения управленческих решений как основная рабочая стадия управленческого цикла.
12. Планирование работы в деятельности правоохранительных органов. Его особенности и виды.
13. Подготовка и оформление информационно-аналитических материалов в правоохранительных органах.
14. Понятие и виды управленческих решений, принимаемых в правоохранительных органах.
15. Признаки управленческих решений.
16. Понятие и характерные черты методов социального управления.

17. Понятие оперативной обстановки. Особенности оценки оперативной обстановки в деятельности правоохранительных органов.
18. Понятие, система и признаки социального управления.
19. Правовые формы выражения методов управления.
20. Предмет и система дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
21. Процесс реализации контроля, виды контроля в правоохранительных органах.
22. Понятие и содержание процесса управления в правоохранительных органах.
23. Социально-психологические методы управления.
24. Системы управления: понятие и характеристика.
25. Субъекты и формы контроля в деятельности правоохранительных органов.
26. Субъекты управления, их компетенция.
27. Сущность и задачи контрольной деятельности.
28. Типология методов и стилей руководства.
29. Требования, предъявляемые к системе управления.
30. Требования, предъявляемые к планам в правоохранительных органах.
31. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
32. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления.
33. Управление в правоохранительных органах: понятие, содержание.
34. Факторы, определяющие условия труда сотрудников правоохранительных органов.
35. Реализация штабной функции в управлении правоохранительными органами.
36. Экономические методы управляющего воздействия.
37. Обеспечение деятельности исполнителей как стадия организации исполнения решений.

38. Понятие и содержание чрезвычайного обстоятельства и чрезвычайной ситуации.
39. Управление силами и средствами правоохранительных органов в особых условиях.
40. Основные стадии процесса подготовки управленческих решений и их характеристика.
41. Задачи, виды и формы контроля в правоохранительных органах. Требования к контролю.
42. Инспектирование – как основная форма ведомственного контроля в правоохранительных органах.
43. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
44. Сущность методов управления.
45. Организация и методика планирования деятельности в правоохранительных органах.
46. Организация и методика осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений в правоохранительных органах.
47. Основные направления аналитической работы.
48. Основные этапы стадии разработки управленческих решений в деятельности в правоохранительных органов.
49. Оценка деятельности как функция управления в правоохранительных органах.
50. Соотношение основных, обеспечивающих функций и функций общего руководства в правоохранительных органах.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника, мультимедийная техника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидуального доступа к информации, программы-синтезаторов речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность промежуточной аттестации по письменному заявлению обучающегося инвалида может быть увеличена:

- при письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- при устной форме, - не более чем на 20 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 2 месяца до начала проведения промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для

него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации

Основные источники:

1. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор Г.И.Плохих. 2019 г.
2. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор С.И.Муфаздалов 2020г.
3. Учебное пособие «Тактико-специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел» автор А.Б.Смушкин 2019 г.
4. Учебное пособие « Огневая подготовка» автор Л.С.Шульдешов, В.А.Родионов-2019
ВВ.Углянский -2020г
5. Учебное пособие Делопроизводство и режим секретности.
Светлаков А.Г.-2019 Коршунов В.В.-2019 Фазлиев И.Н.-2019
6. Учебное пособие Спец.техника А.Б.Сазонов А.Б.-2020
7. Учебное пособие Спец.техника Е.Н.Быстряков-2020
8. Учебное пособие Спец.техника Смушкин. А.Б.-2019