

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 3

«14» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

_____ И.С. Гуноев

«17» января 2025 г.

ОТЧЁТ

о результатах самообследования

**Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения**

«Чеченский государственный колледж»

за 2024 календарный год

г. Грозный

2025

Содержание

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
2. Система управления образовательным процессом	14
2.1. Структура управления.....	14
2.2. Структура колледжа	15
2.3. Управление образовательным процессом.....	15
3. Оценка образовательной деятельности	18
3.1. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	18
3.2. Организация образовательного процесса.....	21
3.3. Организация и проведение практической подготовки обучающихся.....	27
3.4. Воспитательная работа	332
4. Условия, обеспечивающие качество подготовки специалистов.....	43
4.1 Качество кадрового обеспечения.....	43
4.2. Качество учебно-методического обеспечения	45
4.3. Качество библиотечно-информационного обеспечения	49
4.4. Качество материально-технической базы	52
5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	55
6. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа (Приложение 1)	64
7. Показатели деятельности профессионального образовательного учреждения, подлежащие самообследованию (Приложение 2).....	70
8. Реестр договоров сотрудничества с предприятиями и организациями по реализации основных образовательных программ СПО (Приложение 3).....	76

Введение

Самообследование ГБПОУ ЧГК проводилось в соответствии с действующим законодательством в сфере образования п. 3. ч. 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 и согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013 «О порядке проведения самообследования образовательной организацией», приказу Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013 (с изм. и доп. от 15.02.2017) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию».

Педагогическим советом колледжа было принято решение о проведении самообследования.

Для проведения качественного и количественного анализа основных показателей деятельности колледжа была сформирована комиссия приказом директора № 934 от 23.12.2024 и утверждён следующий состав комиссии:

Председатель комиссии:

Гуноев Ибрагим Султанович - директор ГБПОУ ЧГК

Заместитель председателя комиссии:

Альтамова Залина Алаудиновна - заместитель директора по НМР

Члены комиссии:

Бурсагова Марина Сайт-Мухматовна - зам. директора по УВР;

Асламбеков Лема Лечиевич – зам. директора по УР;

Салатов Бадрудин Алиевич – зам. директора по АХЧ;

Джантаева Хуми Султановна – председатель ВСОКО;

Сатуева Амина Мамиевна – главный бухгалтер;

Саламова Эльмира Умаровна – председатель Профсоюзной организации;

Сайдулаева Тоита Суламбековна – зав. студенческим отделом кадров;

Янгульбаев Мурад Вахаевич – зав. практикой;

Энгиноева Мадина Турсултановна – специалист ОК;

Тумсоева Диана Альвиевна – зав. отделением ДПО;

Хунарикова Лайла Зелимхановна – педагог – психолог;

Хасиева Зулихан Шахитовна – зав. библиотекой;

Хагаева Марет Мовсаровна – педагог – организатор;

Ахматова Наида Султанбековна – социальный педагог.

Цели:

- установить соответствие содержания уровня и качества подготовки выпускников по видам реализуемых образовательных программ требованиям соответствующих ФГОС;
- обеспечить доступность и открытость информации о деятельности колледжа.

Задачи:

- анализ организационно-правового обеспечения;
- анализ системы управления организацией;
- анализ структуры подготовки специалистов;

- анализ состояния воспитательной работы;
- анализ состояния учебно-методического обеспечения;
- анализ состояния материально-технической базы;
- анализ административно-хозяйственной деятельности организации.

К самообследованию представлены программы по следующим профессиям и специальностям:

Коды профессий/специальностей	Наименования профессий/специальностей
	ППКРС
08.01.07	Мастер общестроительных работ
08.01.27	Мастер общестроительных работ
08.01.26	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства
08.01.29	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов
13.01.07	Электромонтер по ремонту электросетей
13.01.14	Электромеханик по лифтам
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
23.01.07	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
23.01.18	Мастер вертикального транспорта
38.01.02	Продавец, контролер - кассир
46.01.03	Делопроизводитель
	ППССЗ
09.02.07	Информационные системы и программирование
15.02.14	Оснащение средствами автоматизации и технологических процессов и производств (по отраслям)
23.02.03	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
38.02.08	Торговое дело
39.02.01	Социальная работа
40.02.02	Правоохранительная деятельность
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение

В процессе самообследования были проанализированы:

- нормативно-правовая база функционирования колледжа, каждого структурного подразделения; -планирующая и отчетная документация служб и подразделений;
- структура, содержание и качество реализации программ подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих;
- документация о состоянии учебной, методической, учебно-исследовательской и воспитательной работы в колледже, другая документация.

Комиссия изучила материалы самообследования, проверила фактическое состояние

учебной, методической, воспитательной работы, материально-техническое, информационное обеспечение образовательного процесса, наличие и полноту документации, регламентирующей деятельность колледжа.

Комиссия дала подробную оценку соответствия содержания, уровня и качества подготовки специалистов по аккредитованным специальностям и профессиям требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее-СПО).

В ходе самообследования были проанализированы материалы, представленные руководителями структурных подразделений, проведена диагностика оценки знаний студентов по основным общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам.

По результатам самообследования анализировались и оценивались:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура колледжа и система его управления;
- структура и содержание подготовки специалистов;
- организация учебного процесса и воспитательной работы;
- качество знаний студентов и степень подготовки выпускников;
- востребованность выпускников;
- система контроля качества подготовки специалистов;
- качество кадрового обеспечения подготовки специалистов;
- качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;
- качество учебно-исследовательской и учебно-методической деятельности;
- материально-техническая база и динамика ее развития;
- финансовое обеспечение образовательного процесса.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих на соответствие этих программ требованиям ФГОС по всем реализуемым специальностям и профессиям. Комиссия рассмотрела отчеты о самообследовании отделений, методических объединений предметно-цикловых комиссий по соответствующим специальностям, профессиям, кафедры общеобразовательных дисциплин, а также материалы, подготовленные отделами и службами колледжа. На основе материалов, представленных структурными подразделениями по итогам самообследования, составлен настоящий отчет.

Отчет о самообследовании обсужден на расширенном административном совете колледжа.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Колледж является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Министерства образования и науки Чеченской Республики, государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением СПО Чеченской Республики.

Колледж имеет самостоятельный баланс, расчётный счет, печать со своим названием и другие необходимые реквизиты.

Функции учредителя в соответствии с действующим законодательством Чеченской Республики осуществляет Министерство образования и науки Чеченской Республики.

Организационно-правовое обеспечение колледжа регулируется Конституцией РФ, Конституцией ЧР, ФЗ «Об образовании в РФ», гражданским, трудовым, бюджетным и налоговым кодексами и законами Российской Федерации с учетом внесенных в них поправок, изменений и дополнений, приказами и другими законодательными и нормативными актами Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ ЧР.

На основании вышеперечисленных документов был разработан Устав колледжа, согласно которому полное наименование организации: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский государственный колледж».

Таблица 1

1.1. Наличие свидетельств	<ul style="list-style-type: none">- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 21 сентября 2015 года ОГРН 1022002545982, выдано Межрайонной инспекцией ФНС России № 6 по Чеченской Республике. Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: 2152036087806 (изм. от 29 июля 2021 года. Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: 2212000065627)- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 04 декабря 2001 года, серия 20 № 001135146. Регистрационный номер налогоплательщика 1022002545982.- Свидетельство о Государственной аккредитации № 1356 от 02 декабря 2021 года серия 20 А 03 № 0000062 выдано Министерством образования и науки Чеченской Республики.
1.2. Прежние наименования учебного заведения (перечень документов о создании)	<ul style="list-style-type: none">- Колледж основан в 1927 году как Фабрично-заводское училище (ФЗУ) приказом Главного управления профессионального образования Наркомпроса РСФСР от 25.07. 1927 г. № 98.- В 1947 году Фабрично-заводское училище (ФЗУ) реорганизовано в Ремесленное училище приказом Главного управления трудовых резервов при Совете Министров СССР.- В 1963 году Ремесленное училище преобразовано в Городское профессионально-техническое училище № 2 (ТУ-2), приказ Госкомитета по профтехобразованию ЧИАССР от 5.08. 1963 г. № 89.- В 1980 году приказом Управления по профтехобразованию ЧИАССР техническое училище № 2

	<p>преобразовано в Среднее профессионально-техническое училище № 2 им Н. Демина.</p> <p>- В 1997 году среднее профессионально-техническое училище № 2 им. Н. Демина преобразовано в Грозненское профессиональное училище №2, приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики Ичкерия от 26.07. 1997 г. № 32.</p> <p>- В 1998 году Грозненское профессиональное училище № 2 реорганизовано путем объединения с профессиональным училище №5, приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики Ичкерия от 24.06. 1998 г. № 147/0-252/к.</p> <p>- 20 октября 2000 года училище возобновило свою деятельность как государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2» г. Грозного Чеченской Республики на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Чеченской Республики №29 от 20.10. 2000г.</p> <p>- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2009 года № 2030- р Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище №2 передано в собственность Чеченской Республики и на основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 25 февраля 2010 г. №62-р включено в Перечень учреждений и предприятий, подведомственных Министерству образования и науки Чеченской Республики.</p> <p>- На основании Постановления Правительства Чеченской Республики от 09.11.2010г. №204 «Об утверждении перечня казенных учреждений Чеченской Республики, создаваемых путем изменения типа бюджетных учреждений Чеченской Республики»; Постановления Правительства Чеченской Республики от 28.12.2010г. №212 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чеченской Республики от 09.11.2010г. №204 «Об утверждении перечня казенных учреждений Чеченской Республики, создаваемых путем изменения типа бюджетных учреждений Чеченской Республики»; Федерального закона от 8 мая 2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Федерального закона от 08.11.2010г. №293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования» учреждение переименовано в Государственное казенное образовательное учреждение начального профессионального</p>
--	---

	<p>образования профессиональное училище №2.</p> <p>- На основании Распоряжения Правительства Чеченской Республики от 04.10.2011г. №363-Р «О придании статуса Государственных учреждений среднего профессионального образования Чеченской Республики учреждениям начального профессионального образования Чеченской Республики», установлен статус техникума путем изменения вида: Государственное казенное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Чеченский технологический техникум»</p> <p>- На основании Постановления Правительства Чеченской Республики от 15.11.2011г. №179 «Об утверждении плана изменения типов, существующих бюджетных и казенных учреждений Чеченской Республики» техникум переименован в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Чеченский технологический техникум»</p> <p>- На основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 26 мая 2015 года №129-р «О переименовании образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Чеченской Республики», для приведения в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», техникум переименован в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский технологический техникум». Колледж является правопреемником, действовавшего до вступления в силу настоящего Устава, Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Чеченский технологический техникум».</p> <p>- На основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 31 января 2018 года №15-р «О переименовании образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Чеченской Республики», для приведения в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», техникум переименован в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский государственный колледж».</p> <p>- На основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 18 марта 2021 года №80-р «О реорганизации государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный колледж» путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения «Чеченский индустриальный техникум»</p>
--	---

<p>1.3. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения, дата утверждения вышестоящими организациями</p>	<p>Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный колледж» утвержден приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики № 687-п от 6 марта 2018г., согласован распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений Чеченской Республики № 308 АИ от 28 февраля 2018г., зарегистрирован ОГРН 1022002545982, ГРН 2182036058675 (изм., утв. Приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики № 597 от 20 мая 2021 г.; 1614-п от 6 декабря 2021 г.)</p>
<p>1.4. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса, прав обучающихся</p>	<p>Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность ГБПОУ ЧГК, представлен в Приложении № 1 (Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность ГБПОУ ЧГК). Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация обновлена и разработана с действующим законодательством и Уставом колледжа.</p>
<p>1.5. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов.</p>	<p>Выписка из реестра лицензий регистрационный номер лицензии: № Л035-01275-20/00258287. Дата предоставления лицензии: 23.06.2022. Номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа о предоставлении лицензии: Приказ № 1078-п от 16.08.2023</p>

Условия территории нахождения колледжа:

Юридический адрес колледжа:

364051, Чеченская Республика, г. Грозный,

ул. им. Ахмеда Арслана Аллауддина, д. 16

Адрес реализации уставной деятельности:

364051, Чеченская Республика, г. Грозный,

ул. им. Ахмеда Арслана Аллауддина, д. 16

364043, Чеченская Республика, Грозный,

ул. Шефская, д.23

Тел/факс: (8712) 22-34-95; 22-23-04;

Е-mail: chech-tech@mail.ru.

Адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Официальный сайт колледжа: <https://chgk.prof95.ru>

В своей деятельности колледж руководствуется:

- Законом Российской Федерации “Об образовании в РФ” от 29.12.2012г. №273-ФЗ (с изм. и дополн.);

- Законом Чеченской Республики “Об образовании в Чеченской Республике” от 30.11.2014 №37-РЗ;

- Федеральными государственными стандартами по образовательным программам среднего профессионального образования по реализуемым в колледже специальностям/профессиям;

- Федеральным государственным стандартом среднего общего образования от 17.06.2012 № 413;

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06 2013 № 462;
- Приказом Минпросвещения России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" от 24.08.2022 № 762;
- Уставом колледжа;
- решениями общего собрания сотрудников колледжа;
- локальными актами колледжа общего характера;
- локальными актами колледжа, регламентирующими отдельные направления деятельности.

Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии рег. № Л035-01275-20/00258287 от 23.06.2022, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики (выписка из реестра лицензий на 25.10.2024).

Реализация Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»

Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ требует систематического изучения новых нормативно-правовых документов федерального и регионального уровня, а также обновления нормативно-правовой основы деятельности колледжа (локальных нормативных актов колледжа, регламентирующих общие вопросы деятельности колледжа и отдельные основные направления (учебное, научно-методическое, воспитательное, финансово-экономическое).

За отчётный период в колледже были **откорректированы действующие и разработаны новые локальные нормативные акты**. Впоследствии локальные акты, разработанные колледжем в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., были размещены на официальном сайте колледжа <https://chgk.prof95.ru>

Сформирована **база нормативно-правовых документов**, регламентирующих деятельность системы образования согласно федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», которая размещена и доступна в методическом кабинете и библиотеке колледжа как в печатном, так и в электронном варианте.

Работа по совершенствованию нормативно-правового сопровождения деятельности колледжа по всем направлениям продолжается, к ней активно подключились руководители всех структурных подразделений.

Язык, на котором осуществляется реализация образовательных программ: русский.

Условия доступной среды для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья: входы в учебные корпуса оборудованы пандусами, созданы все необходимые условия в учебных помещениях и в других общественных местах колледжа.

Программа развития колледжа

Программа развития колледжа на 2022-2027 годы утверждена на заседании Педагогического совета, разработана в соответствии с действующим законодательством в сфере образования с учётом образовательной политики Российской Федерации и Чеченской Республики на современном этапе.

Принятая Программа является основой планирования, оценки эффективности и результативности работы всех структурных подразделений колледжа.

К реализации Программы привлекаются социальные партнеры, органы студенческого самоуправления.

Цели программы:

- улучшение качества образовательных услуг и повышения конкурентоспособности образовательной организации на региональном и общероссийском рынке образовательных услуг.

- обеспечение соответствия направлений, доступности и качества среднего профессионального образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Чеченской Республики.

- повышение конкурентоспособности образовательной организации на региональном рынке образовательных услуг в соответствии с требованиями инновационного социально ориентированного развития Чеченской Республики.

- повышение профессионального качества выпускников и повышение их конкурентоспособности на региональном и общероссийском рынке труда.

Основные задачи программы:

- обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ по направлениям с учетом информатизации образовательного процесса;

- совершенствование системы качества образования в колледже;

- организация повышения квалификации, переподготовки и стажировки преподавателей на предприятиях и подготовки экспертов с правом оценки демонстрационного экзамена;

- совершенствование материально-технической базы колледжа;

- внедрение современных промышленных и педагогических технологий в образовательный процесс с учётом тренда цифровизации, мировых стандартов и сетевого взаимодействия.

Приоритетные направления Программы:

- совершенствование материально-технической базы для реализации профессий и специальностей ТОП-50, создание учебно-производственного комплекса

- развитие системы дополнительного профессионального образования (коротких программ для школьников, лиц предпенсионного возраста; для разных категорий населения)

- реализация мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»;

- расширение линейки основных профессиональных образовательных программ специальностей и профессий из ТОП-50

- реализация адаптированных основных профессиональных образовательных программ Внедрение программ по переподготовке и подготовке по компетенциям ДПО в рамках проекта «Билет в будущее»

- развитие кадрового потенциала

- повышение профессиональной мобильности педагогических работников для сопровождения инновационных процессов в колледже

- увеличение количества компетенций проведения демонстрационного экзамена и чемпионатов «Профессионалы» и «Абилимпикс»

- реализация работы БПОО региональной системы инклюзивного профессионального образования лиц с ОВЗ, включающая концепцию развития

регионального центра движения «Абилимпикс», определяющую источники ресурсного обеспечения данного движения в ЧР, волонтерского центра и центра партнеров на базе ГБПОУ ЧГК

- реализация проекта ранней профориентации школьников «Билет в будущее»

Колледж взаимодействует с образовательными учреждениями ЧР в плане разработки учебно-методической документации, обмена опытом мастеров и преподавателей, изучения материально-технической базы и сетевого взаимодействия. В этот перечень входят десять учреждений СПО ЧР:

- Серноводский государственный колледж;
- Аргунский государственный техникум;
- Наурский государственный колледж;
- Чеченский государственный строительный колледж;
- Чеченский профессионально-технологический колледж;
- Побединский государственный техникум;
- Курчалоевский государственный колледж;
- Чеченский государственный колледж экономики;
- Грозненский государственный колледж информационных технологий;
- Ножай-Юртовский государственный техникум;
- Шалинский колледж;
- Грозненский государственный нефтяной технический университет им. акад. М.Д. Миллионщикова.

С 2023 года Чеченский государственный колледж является участником образовательно-производственного центра (кластера) Чеченской Республики в рамках ФП «Профессионалитет» наряду с образовательными учреждениями «Чеченский государственный строительный колледж» и «Грозненский государственный колледж информационных технологий». Базовой организацией Центра является «Грозненский государственный нефтяной технический университет им. акад. М.Д. Миллионщикова».

ГБПОУ ЧГК активно сотрудничает с учреждениями СПО **российского и международного уровней:**

- Владикавказский многопрофильный техникум имени Георгия Калоева;
- Московский колледж индустрии гостеприимства и менеджмента №23;
- Московский колледж автоматизации и информационных технологий №20;
- Северо-Кавказский аграрно-технологический колледж;
- Московский колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга №26;
- Губернский колледж г. Серпухов, Челябинский автотранспортный колледж;
- Колледж связи №54 им. П.М. Вострухина г. Москва;
- Колледж Московского транспорта;
- Карагандинский индустриально-технологический колледж;
- Дальневосточный судостроительный колледж г. Большой Камень;
- Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова;
- Керченский политехнический колледж;
- Колледж сферы услуг г. Махачкала;
- Ижевский торгово-экономический техникум;
- Северо-Осетинский торгово-экономический колледж.

На базе ГБПОУ ЧГК функционирует четыре Региональных координационных центра:

- центр по реализации инновационной модели «Профессионалы»
- региональный центр развития движения «Абилимпикс»
- центр поддержки региональных систем инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ (БПОО)
- волонтерский центр «Абилимпикс»

Выводы:

Миссия колледжа: подготовка квалифицированного специалиста к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики ЧР.

2. Система управления образовательным процессом

2.1. Структура управления

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством и иными актами РФ и ЧР, Уставом колледжа.

Непосредственное руководство и управление образовательным процессом, финансово-хозяйственной и текущей деятельностью осуществляет директор колледжа, опираясь в своей работе на педагогический коллектив и общественные органы (представительные (выборные) и коллегиальные).

Помимо этого, администрация и педагогический коллектив руководствуются в своей деятельности нормативными и организационно-распорядительными документами, разработанными в колледже в соответствии с действующим законодательством и Уставом (локальные акты, отражающие особенности образовательного учреждения, приказы и распоряжения, должностные и служебные инструкции).

Колледж самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Управление колледжем осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, самостоятельностью подразделений по направлениям их деятельности. Структура управления колледжем определена согласно штатному расписанию.

В колледже успешно функционирует ряд совещательных органов, обеспечивающих коллегиальность в решении основных вопросов: совет колледжа, педагогический совет, методические объединения (предметно-цикловые комиссии, кафедра), студенческий актив.

Компетенции и полномочия органов самоуправления (соуправления) определены локальными актами, Уставом колледжа. Чётко определены функции каждой управленческой структуры, делегированы полномочия от руководителя колледжа руководителям структурных подразделений, преподавателям и студентам, к управлению привлечены социальные партнёры. С развитием государственно-общественного управления в колледже расширился круг вопросов, относящихся к компетенции общественных органов управления, увеличился удельный вес решений, принимаемых ими.

Работа по всем направлениям учебно-воспитательного процесса проводится в соответствии с планами работы структурных подразделений, планами работы колледжа на учебный год.

Права и обязанности административно-управленческого персонала, сотрудников колледжа определяются должностными инструкциями.

Выводы:

Таким образом, в колледже созданы подлинно демократические возможности участия в принятии и реализации управленческих решений всех участников образовательного процесса. Система управления образовательным учреждением направлена на создание благоприятного морально-психологического климата, создание условий творческого развития личности преподавателя, подготовку специалистов, конкурентоспособных в своей профессиональной области.

2.2. Структура колледжа

В структуру колледжа входят 5 отделений и ряд структурных подразделений (Таблица 2).

Таблица 2

Отделения	Структурные подразделения
<ul style="list-style-type: none">- социально – экономическое;- технологическое;- индустриальное;- заочное;- дополнительного профессионального образования.	<ul style="list-style-type: none">- методическая служба;- отделения;- кафедра;- учебная часть;- административно-хозяйственная часть;- студенческий отдел кадров;- библиотека;- кадровый отдел;- служба содействия трудоустройству;- столовая;- медицинский кабинет;- учебно-производственный комплекс

Деятельность колледжа регламентирует собственная организационно-распорядительная документация:

- Устав;
- Коллективный договор;
- решения коллегиальных органов управления;
- инструкции;
- правила внутреннего распорядка;
- приказы;
- положения
- локальные нормативные акты (Приложение 1).

Выводы:

Деятельность колледжа регламентирует собственная организационно-распорядительная документация, на основе которых все участники образовательного процесса имеют возможность участия в принятии и реализации управленческих решений.

2.3. Управление образовательным процессом

Основным учебно-методическим подразделением колледжа являются цикловые комиссии, которые формируются из преподавателей родственных дисциплин, с учетом структуры учебных планов специальностей и профессий колледжа в целях методического обеспечения учебных дисциплин, оказания помощи преподавателям в обеспечении выполнения требований Федеральных государственных образовательных стандартов, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов.

Структура и функции предметно-цикловых комиссий и кафедры определяются положением о ее деятельности, утверждаемым директором. Возглавляют предметно-

цикловые комиссии - председатели, кафедру - заведующий. В начале учебного года утверждаются планы работ цикловых комиссий и кафедры на учебный год.

На данный момент в структуре колледжа функционируют **8 цикловых комиссий и 1 кафедра:**

- Электро- и теплоэнергетика. Техника и технологии строительства;
- Машиностроение;
- Техника и технология наземного транспорта;
- Экономика и управление. Информатика и вычислительная техника;
- История и археология. Юриспруденция. Социология и социальная работа;
- Общепрофессиональные дисциплины
- Куратор;
- Школа молодого педагога;
- Кафедра общеобразовательных дисциплин (ООД).

Непосредственным управлением учебной деятельностью в соответствии с рабочими учебными планами осуществляет заместитель директора по УР, который управляет учебной работой колледжа, заместитель директора по НМР управляет методической работой, заместитель директора по УВР – учебно-воспитательной работой, заведующий производственной практикой и старший мастер контролируют учебно-производственный процесс и прохождение практик.

Все заместители директора совместно с другими структурными подразделениями осуществляют контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов, проведением промежуточной аттестации, Государственной итоговой аттестации, ходом курсового, индивидуального и дипломного проектирования, ведением учебной и методической документации и рациональным распределением аудиторного фонда.

Заведующие отделениями контролируют выполнение нагрузки преподавателями, которая определяется приказом директора на учебный год. Расписание учебных занятий составляется заведующими отделениями два раза в год по семестрам (с небольшими коррективами ежемесячно) и утверждается директором колледжа.

Методическая работа направлена на обновление и систематизацию учебно-методического материала, и повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

Учебно-производственная работа направлена на организацию учебной и производственной практики студентов.

Воспитательная работа в колледже осуществляется под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе на основе комплексного плана, в котором нашли отражение все аспекты воспитательной деятельности:

- организационная работа,
- общие досуговые мероприятия,
- работа с родителями, работа с кураторами,
- духовно - нравственное,
- военно-патриотическое,
- правовое,
- экологическое воспитание,
- профориентационная работа,
- профилактика правонарушений и т.д.

В колледже работают педагоги – психологи, социальные педагоги. На основе

комплексного плана составляются планы работы структурного подразделения дополнительного образования, планы воспитательной работы в учебных группах. В колледже всегда уделялось большое внимание совершенствованию организации образовательного процесса в связи со стремительным внедрением в образовательный процесс демонстрационных экзаменов в соответствии с требованиями Worldskills, требующих обновления и создания материальной базы, соответствующей требованиям инфраструктурных листов по каждой компетенции для получения более качественного и современного образования.

Общая линия деятельности колледжа в комплексе представлена в плане работы колледжа на год, в котором отражена вся иерархия рассмотрения вопросов и перспектив деятельности.

План работы на учебный год рассматривается и утверждается на заседании педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям оптимально сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям:

- учебная работа;
- научно-методическая работа;
- воспитательная работа;
- профориентационная работа;
- социальное партнерство.

Все структурные подразделения имеют номенклатуру дел, нормативы хранения документов в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности колледжа. Дипломные, курсовые и индивидуальные проекты студентов являются архивируемыми документами, хранящимися в установленном порядке.

Выводы:

Сложившаяся система управления и руководства колледжем соответствует требованиям к образовательным учреждениям СПО и позволяет решать поставленные задачи. Сбалансированное сочетание различных форм и методов управления дало возможность создать устойчивую и эффективно функционирующую систему управления образовательным процессом. Нормативная и организационно-распорядительная документация колледжа соответствует действующему законодательству и Уставу, обеспечивает реализацию целей его деятельности.

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Содержание и качество подготовки обучающихся

В 2024 году ГБПОУ ЧГК усовершенствовал работу над основными образовательными программами в соответствии с новыми федеральными государственными стандартами.

В итоге в текущем учебном году ГБПОУ ЧГК расширилась линейка основных профессиональных образовательных программ по следующим 19 направлениям очной и заочной формам обучения, 10 из которых входят в ФП «Профессионалитет»:

Таблица 3

№	Код	Наименование профессии/ специальности	Квалификация
1.	08.01.27	Мастер общестроительных работ	Мастер общестроительных работ
2.	08.01.29	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	Мастер инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства
3.	09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	Оператор информационных систем и ресурсов
		Мастер по обработке цифровой информации	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
4.	13.01.07	Электромонтер по ремонту электросетей	Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики и электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи; электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики и электромонтер по ремонту вторичной коммутации и связи; электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики и электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий.
5.	13.01.14	Электромеханик по лифтам	Электромеханик по лифтам
6.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. сварщик частично механизированной сварки плавлением
7.	15.02.14	Оснащение средствами автоматизации и технологических процессов и производств (по отраслям)	Техник
8.	23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по	Техник

		видам)	
9.	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист
10.	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Слесарь по ремонту автомобилей; водитель автомобиля
11.	23.01.18	Мастер вертикального транспорта	Мастер вертикального транспорта
12.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер
13.	39.02.01	Социальная работа	Специалист по социальной работе
14.	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	Кассир торгового зала Контролер-кассир Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров
15.	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт
16.	38.02.08	Торговое дело	Специалист по торговому делу
17.	46.01.03	Делопроизводитель	Делопроизводитель
18.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу
19.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	Юрист

По состоянию на 31 декабря 2024 года в колледже по вышеуказанным специальностям и профессиям обучается – 2278 студента.

(Таблица 2) из них:

на очной форме обучения – 1762 студента,

на заочной форме – 516 студентов.

Информация по количеству обучающихся по профессиям и специальностям

Таблица 4

№ п/п	Наименование профессии/специальности	Количество обучающихся
1.	Мастер общестроительных работ	64
2.	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	71
3.	Оператор информационных систем и ресурсов	216

4.	Мастер по обработке цифровой информации	55
5.	Электромонтер по ремонту электросетей	73
6.	Электромеханик по лифтам	40
7.	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	246
8.	Оснащение средствами автоматизации и технологических процессов и производств (по отраслям)	15
9.	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	41
10.	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	152
11.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	208
12.	Мастер вертикального транспорта	24
13.	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	322
14.	Социальная работа	27
15.	Продавец, контролер-кассир	17
16.	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	16
17.	Торговое дело	128
18.	Делопроизводитель	74
19.	Документационное обеспечение управления и архивоведение	329
20.	Правоохранительная деятельность	160
	Итого	2278

Информация по контрольным цифрам приема

Таблица 5

№ п/п	Наименование профессии/ специальности	Уровень образования (класс)	КЦП	Сверх КЦП по договорам	Кол-во принятых заявлений	Количество зачисленных абитуриентов
1.	Мастер общестроительных работ	9	25		43	25
2.	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	9	25		43	25
3.	Оператор информационных систем и ресурсов	9	50	50	175	100
4.	Оператор информационных			25	47	25

	систем и ресурсов	11				
5.	Электромонтер по ремонту электросетей	9	25		40	25
6.	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	9	75		113	75
7.	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	11	25		42	25
8.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	9	75		152	75
9.	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	9	50		77	50
10.	Мастер вертикального транспорта	9	25		40	25
11.	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	9	50	75	251	125
12.	Торговое дело	9	50		79	50
13.	Делопроизводитель	11		75	91	75
14.	Документационное обеспечение управления и архивоведение	9	100		154	100
15.	Правоохранительная деятельность	9		50	80	50
Итого			575	275	1428	850

3.2. Организация образовательного процесса

Основным видом деятельности колледжа является реализация программ подготовки специалистов среднего звена и подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО базового уровня согласно лицензии.

Основными задачами образовательной деятельности колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования и квалификации в избранной области деятельности, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со СПО;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Содержание образовательного процесса по специальностям/профессиям должно обеспечивать реализацию федеральных государственных образовательных стандартов.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности/профессии, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по реализуемым специальностям/профессиям, примерных учебных планов специальностей/профессий и примерных программ учебных дисциплин, и профессиональных модулей.

Формирование контингента обучающихся происходит на основе контрольных цифр приёма, определяемых учредителем.

Учебный год в колледже начинается и заканчивается в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Студенты очного обучения начинают свою учебную деятельность с 1 сентября, а студенты заочного отделения с 1 октября (если указанные даты выпадают на выходной день, то с первого следующего за ним рабочего дня).

Два раза в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период - 2 недели.

Для преподавателей и студентов установлена шестидневная рабочая неделя, обязательная недельная учебная нагрузка студентов не превышает 36 академических часов, максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 часа, включая самостоятельную работу студентов.

Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий равна 45 минутам.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении программ подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих по заочной форме обучения составляет 144/160 академических часов, 2 сессии в год.

Показатели качества успеваемости

В колледже ведется мониторинг наиболее важных процессов, влияющих на

качество подготовки специалистов:

- качество теоретического и практического обучения;
- контроль организации учебного процесса;
- обеспеченность учебного процесса и учебных кабинетов учебно-методическими материалами и оборудованием.

Мониторинг учебного процесса ведется системно и непрерывно через такие виды контроля как:

- входной;
- текущий;
- рубежный;
- предварительная аттестация студентов (в середине семестра);
- промежуточный контроль (сессия);
- государственная итоговая аттестация.

Выполнение требования ФГОС можно оценить согласно сравнительному анализу успеваемости и качества знаний студентов (по итогам промежуточной аттестации).

Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний студентов (по итогам промежуточной аттестации)

Таблица 6

Учебный год	Кол-во всего студентов	% успеваемости	% качества обучения	% неуспевающих
2022/2023	1844	96,5	96,7	5,1
2023/2024	1884	96,6	96,7	5,0

Из таблицы видно, что качество обучения в целом по колледжу соответствует требованиям государственного задания.

Показателем качества подготовки специалистов является количество студентов, получающих стипендию (студенты, обучающиеся на «хорошо» и отлично»).

Количество студентов, получавших стипендию к концу 2024 года - **788** человек, что составляет **44,7** процентов из общего числа обучающихся очной формы обучения, их них правительственную стипендию получили - **8** человек.

Результаты государственной итоговой аттестации студентов

Педагогический коллектив колледжа целенаправленно работает над повышением качества знаний студентов.

Результатом эффективной работы колледжа в условиях развития являются стабильные качественные показатели государственной итоговой аттестации выпускников (ГИА) (Таблица 7).

Качественные показатели государственной итоговой аттестации выпускников

Таблица 7

№ п/п	Показатели	Всего в 2023 календ. год		Форма обучения						Всего в 2024 календ. год		Форма обучения					
				очная		очно- заочная		заочная				очная		очно- заочная		заочная	
		Кол	%	Кол	%	Кол	%	Кол	%	Кол	%	Кол	%	Кол	%	Кол	%
1.	Окончили колледж	725	100	615	84,83	0	0	110	15,17	446	100	410	91,93	0	0	36	8,07
2.	Количество дипломов с отличием	130	17,93	115	15,86	0	0	15	2,07	70	15,7	68	15,25	0	0	2	0,45
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	435	60,00	370	15,03	0	0	65	8,97	377	84,53	347	77,8	0	0	30	6,73

Одной из форм государственной итоговой аттестации по программам СПО является демонстрационный экзамен, являющийся показателем практической профессиональной деятельности выпускников (Таблица 8).

Таблица 8

№ п/п	Название профессии/специальности	Количество выпускников (всего)	Количество выпускников, сдавших ДЭ
1.	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	43	43
2.	Оператор информационных систем и ресурсов	25	25
3.	Информационные системы и программирование	37	37
4.	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	76	76
5.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	54	54
6.	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	20	20
7.	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	20	0
8.	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	29	29
9.	Делопроизводитель	77	0
10.	Документационное обеспечение управления и архивоведение	9	0
11.	Правоохранительная деятельность	56	0
Итого		446	284

С каждым годом в колледже увеличивается число компетенций и рабочих мест (постов) для успешной сдачи демозамена. Так, в 2024 году количество компетенций проведения демонстрационного экзамена составляло **8 центров** проведения демонстрационного экзамена по следующим компетенциям:

- Сантехника и отопление;
- Ремонт и обслуживание легковых автомобилей;
- Обслуживание грузовой техники;
- Сварочные технологии;
- Электромонтаж;
- Кирпичная кладка;
- Программное обеспечение для бизнеса;
- Бухгалтерский учет.

Анализ результатов итоговой государственной аттестации, защиты выпускных квалификационных работ показывает, что студенты успешно осваивают программу базового уровня, готовы к практической деятельности и к продолжению обучения в высших учебных заведениях.

Дополнительное образование

Также в рамках получения среднего профессионального образования в отделе дополнительного профессионального образования колледжа предусмотрена реализация модульного обучения, обеспечивающего расширение сферы применения труда выпускников.

Все слушатели прошли итоговую аттестацию в виде экзамена и получили свидетельства о профессиональной подготовке, удостоверения о повышении квалификации и дипломы о профессиональной переподготовке.

Перечень программ и количество обучающихся, получивших дополнительное образование в 2024 году

Таблица 9

№	Наименование программы	Повышение квалификации	Профессиональная переподготовка	Профессиональная подготовка
1	Водитель транспортных средств категории «В»	-	-	46
2	Сварщик ручной сварки полимерных материалов	-	-	23
3	«Бухгалтерский учет и налогообложение 2025»	40	-	-
	Итого:	40	-	69
Модульное обучение в рамках получения среднего профессионального образования				
1	Делопроизводитель	-	-	94
2	Кассир торгового зала	-	-	16
3	Кассир	-	-	73
4	Диспетчер автомобильного транспорта	-	-	20
	Слесарь по ремонту автомобилей, Водитель автомобиля	-	-	46
	Диспетчер автомобильного транспорта	-	-	20
	Социальный работник	-	-	20
	Итого:	-	-	276
Всего: 398 чел.				

Выводы:

Организация образовательного процесса в ГБПОУ ЧГК соответствует требованиям ФГОС СПО, в колледже созданы все необходимые условия для качественной подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, востребованных на рынке труда, как по основным, так и по дополнительным программам обучения.

3.3. Организация и проведение практической подготовки обучающихся

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика – основная составляющая практической подготовки квалифицированного специалиста. В комплексе с теоретическим обучением, программы учебной и производственной практик должны, с одной стороны, обеспечивать выполнение требований ФГОС к содержанию, уровню и качеству подготовки, с другой учитывать требования регионального рынка труда.

Профессиональная практика в колледже организуется в рамках учебного процесса и предусматривает включение студентов 1, 2, 3 и 4 курсов в систематическую педагогическую и творческую деятельность. Это позволяет последовательно и в определенной системе на протяжении всего периода обучения соединять теоретическую и практическую подготовку будущего специалиста.

Все виды практики выполняют образовательную, развивающую и воспитательную функции и направлены на подготовку специалистов, которые будут способны к инновационной деятельности, самостоятельной работе, быстрой адаптации к условиям профессиональной деятельности в качестве квалифицированных специалистов по выбранным специальностям и профессиям.

Программы практик студентов ГБПОУ ЧГК, являются составной частью ППССЗ/ППКРС, обеспечивающей реализацию ФГОС.

При подборе базовых образовательных учреждений анализируются следующие аспекты:

- материально-техническая база;
- оснащение педагогического процесса;
- принципы организации развивающей среды;
- внедрение в практику работы ОУ современных стандартов и концепций образования;
- профессионализм педагогов при организации педагогического взаимодействия со студентами и коллегами;
- педагогическая мобильность и компетентность педагогов;
- наличие коррекционно-развивающих групп.

Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ/ППКРС, являются:

- учебная практика;
- производственная практика;
- преддипломная практика.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ/ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности/профессии.

Производственная практика включает в себя следующие этапы

- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ/ППКРС по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности/профессии.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы/проекта) организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности, после последней сессии и реализуется по направлению специальности. Обязательная учебная нагрузка обучающихся при прохождении преддипломной практики составляет 36 часов в неделю.

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППССЗ/ППКРС в соответствии с ФГОС, рабочими программами практик. По каждой специальности разрабатываются единые рабочие программы всех видов практик в целом по специальности в соответствии с шаблоном рабочей программы, разрабатываемым колледжем самостоятельно. В состав рабочей программы практики входят программы учебных и производственных (практики по профилю специальности и преддипломной) практик.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем с учетом возможностей учебно-производственной базы, наличия рабочих мест в организации по месту прохождения практики и в соответствии с ППССЗ/ППКРС.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Для руководства производственной практикой назначаются руководители практики от учебного заведения из числа преподавателей дисциплин профессионального цикла.

Руководители практики от учебного заведения устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними принимают участие в распределении студентов по местам практик в соответствии с требованиями программы практики, оценивают результаты выполнения студентами программы практик, проводят индивидуальные и групповые консультации в учебном заведении.

Руководство практикой закрепляется приказом по колледжу.

Общее руководство практикой студентов на предприятии возлагается на руководителя предприятия, заместителя или одного из ведущих специалистов, о чём делается соответствующая запись в договоре.

Базовыми организациями для прохождения различных видов практики являются учреждения и организации Чеченской Республики как государственные, так частные и коммерческие.

В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них

распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в школе или организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Студенты, осваивающие ППССЗ/ППКРС в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Формой промежуточной аттестации по учебной и производственной практике является дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет).

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем совместно с организациями города и республики.

Формой отчетности студентов по итогам практики по профилю специальности и по преддипломной практике является Дневник-отчет.

Результаты прохождения практики представляются студентом в образовательное учреждение и учитываются в ходе итоговой аттестации.

Оценка по итогам учебной практики выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций: характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения; отзыва руководителей практики.

Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики по профилю специальности или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены, как имеющие академическую задолженность. В случаях уважительной причины студенты направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Трудоустройство выпускников колледжа

Одно из основных направлений развития колледжа – взаимодействие с социальными партнерами.

На протяжении многих лет ГБПОУ ЧГК сотрудничает со многими предприятиями и организациями Республики, согласно которым студенты проходят на данных предприятиях производственную и преддипломную практики и, как правило, в последующем трудоустраиваются (Приложение 3 (Реестр договоров)).

Одними из главных социальных партнеров ГБПОУ ЧГК являются ООО «Судостроительный комплекс «Звезда» и АО «Дальневосточный завод «Звезда» по трудоустройству выпускников – сварщиков.

В сентябре 2023 году АО «Дальневосточный завод «Звезда» заключил договоры о целевом обучении по образовательной программе СПО с 16 студентами с последующим трудоустройством после окончания колледжа. В

марте 2024 года эти 16 студентов отправились на завод для прохождения производственной практической подготовки. После успешного окончания колледжа 11 выпускников трудоустроились на Дальневосточный завод «Звезда» сварщиками.

Также после взаимодействия с представителями ПАО «Камаз» (Республика Татарстан, г. Набережные Челны), целью взаимодействия была предложение о сотрудничестве в области трудоустройства студентов на время каникул и выпускников колледжа по профессии: «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» и специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», заключили договор о производственной практической подготовке. 5 июля 2024 года во время летних каникул трудоустроилось 1 выпускник и 4 студента 2-3 курсов, которые успешно отработав 2 месяца, вернулся для продолжения учебы в колледж.

Заключили договор о практической подготовке и достигнуто соглашение с ООО «Газпром газораспределение Грозный» в оказании содействия трудоустройству выпускников по профессиям:

«Электрогазосварщик»

«Слесарь по обслуживанию и ремонту газопроводов»

«Сварщик ручной сварки полимерных материалов»

«Слесарь по обслуживанию и ремонту внутридомового оборудования» в этом направлении 2 выпускника колледжа по профессии: «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» трудоустроены.

В целях первоначального трудоустройства, чтобы студент мог испытать себя на рабочем месте, колледж заключает договоры целевого обучения с организациями и предприятиями для гарантированного трудоустройства их уже после окончания колледжа. С октября по декабрь 2024 года было заключено 41 договоров о целевом обучении, где основной обязанностью предприятия было трудоустроить студента в процессе обучения последнего года с переходом на индивидуальный график обучения. В этом направлении на предприятия трудоустроились 41 студент.

Колледж продолжает вести систематическую переподготовку граждан, имеющих среднее или высшее профессиональное образование, на новый вид деятельности. Данная программа поможет расширить количество граждан нашей республики, желающих оказаться в числе работников масштабных и перспективных предприятий.

Работа по регистрации и комплектованию документов для трудоустройства выпускников, ведется круглогодично, проводится активная работа по поиску новых работодателей, которые готовы сотрудничать с колледжем на долгосрочной основе, что позволяет планировать занятость и трудоустройство обучающихся. В этом направлении трудоустроены: 2 выпускника колледжа по профессии «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства» МУП «Водоканал» оператором насосных установок и ООО «Электроприбор» токарем, 4 выпускника по профессии «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» ООО «Теплоснабжение», ООО «СеврСтройСервис» и ООО «Чеченавто» трудоустроились сварщиками. Также в целях дальнейшего сопровождения карьеры выпускников, в колледже создана

комиссия по отслеживанию и содействию трудоустройства выпускников в течение трех лет после выпуска.

Сведения о трудоустроенных выпускниках 2024 года

Таблица 10

№ п/п	Наименование профессии/специальности	Количество выпускников	Из них трудоустроено	Продолжил и обучение	% трудоустройства
1.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	56	22	6	44
2.	08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	43	30	8	85
3.	09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	25	10	9	62
4.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	76	34	19	59
5.	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	54	19	12	45
6.	46.01.03 Делопроизводитель	77	9	54	40
7.	09.02.07 Информационные системы и программирование	37	20	5	70
8.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	16	7	0	43
9.	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	20	14	5	93
10.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	29	12	0	41
11.	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	9	3	1	3

	Итого	446	193	132	60
--	-------	-----	-----	-----	----

Выводы:

Колледж прилагает все усилия для успешного трудоустройства своих выпускников согласно полученным профессиям, путем успешной подготовки квалифицированных специалистов и активного расширения сотрудничества с предприятиями и организациями не только Чеченской Республики, но и далеко за ее пределами.

3.4. Воспитательная работа

Планирование и организация воспитательного процесса в колледже осуществляется за счет обеспечения всестороннего развития личности, духовно-нравственного воспитания, формирования его самостоятельности и ответственности, развития гражданско-патриотического становления.

Воспитательная работа в студенческих группах проходит под руководством кураторов, деятельность которых направлена на совершенствование отношений, формирование профессионально–компетентных качеств и культуры студентов, оказание помощи в жизненном и профессиональном самоопределении под общим руководством заместителя директора по воспитательной работе во взаимодействии со студенческим советом, советом родителей и спортивным клубом. Также значительную роль в воспитательной работе играют старший воспитатель по ДНВ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО, педагог-психолог, педагог организатор, руководитель физического воспитания.

Активно включены в воспитательную работу кафедра общеобразовательных дисциплин и цикловые комиссии преподавателей. Это предметные недели, мероприятия, приуроченные к тем или иным памятным событиям, многие из которых имеют профессиональную направленность (день сварщика, день автомеханика и т. д) выставки, флешмобы и т.д.

В учебную программу колледжа внесен календарный план воспитательной работы и рабочая программа воспитания молодежи. Благодаря данной программе формы просветительской работы в колледже стали заметно шире и разнообразнее.

В план воспитательной работы включена реализация социально значимого проекта «Разговоры о важном» с целью освещения и обсуждения со студентами колледжа важных событий жизни региона, страны, вопросов места России в мире, формирования ценностных ориентиров, привычек, культуры поведения и соответствующей внутренней позиции личности обучающихся, необходимой для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Студенты колледжа, активно участвуют в проекте «Пушкинская карта», который позволяет молодым людям бесплатно посещать музеи, театры, выставки и филармонии. Благодаря данному проекту студенты колледжа (не менее 300 студентов в месяц) повышают свой культурный и интеллектуальный уровень посещая различные культурные, досуговые мероприятия.

Проведены открытые мероприятия по основам безопасности жизнедеятельности, приуроченные к празднованию Всемирного дня гражданской обороны, организованы спортивные соревнования различных уровней.

Ежегодно студенты колледжа участвуют в конкурсе сочинений «Без срока давности», посвященному сохранению памяти о Великой Отечественной войне.

Систематически проводятся тематические встречи студентов колледжа с работниками Департамента по связям с общественностью и религиозными деятелями, представителями правоохранительных органов и работниками администрации района, комитета по правам

человека, инспекторами ОПДН Ахматовского района, работниками культуры и искусства.

Все учебно-воспитательные мероприятия в колледже выполняются в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

Основные задачи воспитательной работы:

- духовно-нравственное и патриотическое воспитание студентов;
- воспитание чувства гордости за свой народ;
- воспитание исполнения обязанностей каждого мусульманина;
- воспитание интереса к знаниям, интеллектуальному развитию;
- развитие эстетического вкуса, любви к народным традициям и обычаям;
- воспитание у студентов значимости их физического и психологического развития для будущего самоутверждения;
- создание оптимальных условий для развития личности студента, оказание помощи студентам в самовоспитании, нравственном самосовершенствовании и реализации их творческой активности;
- формирование здорового образа жизни.

Основные демографические (половозрастные) группы молодежи:

Юноши и девушки в возрасте от 15- 30 лет

Основные поселенческие группы молодежи:

- 1.Городская молодежь, проживающая в районных центрах и других городах;
- 2.Сельская молодежь, проживающая в пригородах и в отдаленных населенных пунктах;
- 3.Молодые представители коренного населения.

Основные имущественные группы молодежи (группы по уровню доходов):

- молодежь из многодетных, малообеспеченных слоев населения.

Основные культурно-образовательные группы молодежи:

- молодежь с основным средним образованием;
- молодежь с общим средним образованием;

Основные этнические группы молодежи:

представители коренных народов и национальностей Северного Кавказа (чеченцы, русскоязычные, ингуши, кумыки и т.д.)

Основные конфессиональные группы молодежи: мусульмане.

Одна из форм воспитательной работы в группах – беседы, уроки мужества, кураторские и классные часы по следующим темам:

- Смысл жизни человека;
- Толерантный человек – кто он?
- Что значит быть счастливым?
- К чему стремиться в жизни?
- Экзамены без стресса;
- Депрессия и способы борьбы с ней;
- Комфортность в группе, удовлетворённость жизнью в колледже;
- Психология общения;
- День Защитника Отечества;
- Чувство взрослости – что это такое?;
- Ты не один на свете;
- Психологические характеристики профессий;
- Стресс и способы борьбы с ним;
- Кризисы в жизни человека;

- Что такое свобода и ответственность?
- В единстве - наша сила;
- Быть человеком – это чувствовать свою ответственность;
- Конституция РФ - основной закон нашей жизни;
- Дружба народов - оружие против экстремизма;
- Роль А-Х. Кадырова в установлении мира на чеченской земле;
- Ко Дню памяти А-Х. Кадырова «Память о нем вечна»;
- Правила поведения в общественных местах;
- Тема мира и добра в произведениях поэтов Кавказа А. Айдамирова, Р. Гамзатова и других;
- Культура чеченского народа;
- Чеченцы как часть кавказской семьи;
- Человек и природа в Исламе;
- Современный терроризм. Каков он?
- Экстремизм и терроризм – это опасно!
- Как противостоять вовлечению в экстремистскую или религиозную секты;
- Быть человеком – это чувствовать свою ответственность;
- Толерантность – закон нашей жизни;
- Роль семьи в профилактике вредных привычек;
- 1 мая – день Солидарности трудящихся;
- День Победы;

Основную воспитательную работу реализовывали согласно плановым и внеплановым мероприятиям на 2024 год:

Таблица 11

№ п/п	Наименование мероприятия	Метод проведения	Количество участников (включая организаторов и зрителей)
Январь			
1.	Мероприятия посвященные Дню российского студенчества (День самоуправления)	Очный	320
2.	Мероприятия ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)	Очный	1200
3.	Семинар по профилактике терроризма и экстремизма	Очный	400
4.	Проведение мероприятий, посвященных Дню почитания Авлия-Устаза Кунта-Хаджи Кишиева (да будет возвышена его святость)	Очный	400
5.	Литературный поединок-«Библиознаток»	Очный	50
6.	Книжная выставка ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. 27 января 1944г.	Очный	1200
7.	Оказание помощи лицам с ОВЗ и пропаганда доброго и внимательного отношения к лицам данной категории	Очный	120
8.	Цикл кураторских часов «Разговор о важном»	Очный	1200
9.	Цикл кураторских часов «Россия мои горизонты»	Очный	1200
Февраль			
10.	Военно - спортивные соревнования «А, ну-ка, парни» ко Дню Защитника Отечества	Очный	290
11.	Семинар по противодействию распространения	Очный	200

	ваххабитской идеологии в молодежной среде		
12.	Лекция: «Международный терроризм. Типология терроризма»	Очный	400
13.	Психологическая профилактика зависимостей у студентов. Классные часы по запросам (профилактика употребления психоактивных веществ) Беседы на тему: «О зависимости весело, но серьезно»	Очный	1100
14.	Флеш – моб «Помним своих героев» ко Дню защитника Отечества	Очный	80
15.	Книжная выставка-обзор ко Дню защитника Отечества «Помним, гордимся, празднуем»	Очный	1200
16.	Книжно-благотворительная акция «Книги в дар от читателей- с любовью!» К Международному дню дарения книг	Очный	900
17.	Цикл кураторских часов «Разговор о важном»	Очный	1200
18.	Цикл кураторских часов «Россия мои горизонты»	Очный	1200
Март			
19.	Мероприятие к международному женскому дню 8 марта «А ну-ка девушки»	Очный	200
20.	Мероприятие ко Дню Конституции ЧР	Очный	240
21.	Профориентационная работа: размещение объявлений в школах и на предприятиях, выезды с профориентационной работой	Очный	100
22.	Беседа: Священный месяц Рамадан	Очный	400
23.	Ислам о нормах и правилах поведения на дорогах	Очный	180
24.	Семинар: «Система мер борьбы с терроризмом»	Очный	200
25.	К Всемирному Дню поэзии поэтическая вечер «У вдохновения под крылом...»	Очный	50
26.	День Конституции ЧР. Книжная выставка: «День вошедший в историю»	Очный	1200
27.	Благотворительная акция «Ифтар на дороге»	Очный	50
28.	Цикл кураторских часов «Разговор о важном»	Очный	1200
29.	Цикл кураторских часов «Россия мои горизонты»	Очный	1200
Апрель			
30.	Соревнования, акции, лекции: - «Нет наркомании» - «Я выбираю здоровый образ жизни» - «Молодежь и здоровье» ко Дню здоровья - Пропаганда ЗОЖ Акция «Молодежь выбирает ЗОЖ!»	Очный	530
31.	Мероприятия ко Дню космонавтики	Очный	120
32.	Мероприятие ко Дню чеченского языка «Нохчийн къоман оьзда йо!»	Очный	250
33.	Брейн - ринг «Нохчо ву со!»	Очный	250
34.	Конкурс сочинений «Сан ненан мотт-сан дозалла»	Очный	450
35.	Конкурс стихов и загадок (х1etal-металш) ко дню чеченского языка	Очный	40
36.	Ярмарка декоративно-прикладного искусства к Международному Дню искусства	Очный	80
37.	Семинар по профилактике «Спида, наркомании, курения»		
38.	Семинар: «Культура межнационального общения как	Очный	200

	фактор сохранения мира, неприятия терроризма и экстремизма»		
39.	Беседа «Взаимоотношение со сверстниками родителями, преподавателями. Способы решения их проблем» Беседа «Некоторые социальные навыки» Работа со студентами с ОВЗ	Очный	350
40.	Беседа «Взаимоотношение со сверстниками родителями, преподавателями	Очный	320
41.	Тематические лекции: – Герои Советского Союза». Посещение музея боевой славы	Очный	400
42.	Круглый стол, приуроченный ко Дню отмены КТО	Очный	50
43.	Организация и проведение профориентационной работы в школах республики Организация экскурсии для школьников Участие в республиканских ярмарке профессий по трудоустройству	Очный	1400
44.	Цикл кураторских часов «Разговор о важном»	Очный	1200
45.	Цикл кураторских часов «Россия мои горизонты»	Очный	1200
Май			
46.	Мероприятия, посвященные Дню Победы: - поздравление ветеранов Великой Отечественной войны - уроки мужества	Очный	1100
47.	Мероприятия, посвященные дню Памяти и скорби	Очный	1000
48.	Семинар беседа «Роль семьи в Исламе»	Очный	200
49.	Мероприятия, кураторские часы «Мобильная связь добро и зло»	Очный	1100
50.	Психологическая коррекция и развитие студентов «группа суицидального риска». Групповые тренинговые занятия направленные на снижение аутоагрессивных тенденций и факторов, формирующих суицидальные намерения	Очный	1100
51.	Развитие профессиональных компетенций Тренинги личностного роста	Очный	1100
52.	Книжная выставка Ко Дню Победы русского народа в Великой Отечественной Войне. Акции «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк».	Очный	1100
53.	Семинар «Библиотека – новые ориентиры деятельности» ко Всемирному дню Библиотеки	Очный	120
54.	Цикл кураторских часов «Разговор о важном»	Очный	1100
55.	Цикл кураторских часов «Россия мои горизонты»	Очный	1100
Июнь			
56.	Мероприятие ко Дню окружающей среды	Очный	120
57.	Кураторские часы, посвященные Дню России	Очный	520
58.	Выработка и реализация целей и задач воспитательной работы в учебных группах; Подведение итогов работы учебной группы, колледжа	Очный	75
59.	Организация работы по профилактике наркомании среди обучающихся	Очный	400
60.	Семинар – беседа «Основные понятия нравственности: добро, зло, честь, достоинства»	Очный	200
61.	Тренинги личностного роста	Очный	120
Август			
62.	Общее родительское собрание.	Очный	1750

	Родительские собрания по группам - Знакомство родителей с задачами педколлектива колледжа - Избрание родительского совета		
Сентябрь			
63.	Праздник «День знаний»: - торжественная линейка - кураторский час «Разговоры о важном»	Очный	1600
64.	Кураторские часы «Наш колледж: традиции и единые требования»	Очный	1600
65.	Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом - Конкурс плакатов «Мы против терроризма» - Открытая лекция «Наш мир без терроризма» - Книжная выставка - Кураторские часы: «Вместе против террора», Мир и добро»	Очный	1650
66.	Конкурсное мероприятие ко Дню чеченской женщины «Нохчийн къома оьзда йо1»	Очный	250
67.	Психологическое тестирование учебных групп нового набора, по выявлению обучающихся с девиантным поведением	Очный	650
68.	Тематические беседы, посвященные Дню гражданского согласия и единения «Мир и согласие в ЧР»	Очный	1600
69.	Священный месяц Рабиуль – авваль. Беседа: «Биография Пророка Мухаммада (с а в)». Чтение мавлида День рождение Пророка Мухаммада (с а в)»	Очный	1500
70.	Мероприятия (лекция, семинар, круглый стол и т.п.) по популяризации традиционных духовных ценностей народов Чеченской Республики, среди студентов	Очный	1400
71.	Цикл кураторский час «Разговоры о важном»	Очный	1600
72.	Тематические кураторские часы, беседы, посвященные Дню гражданского согласия и единения «Мир и согласие в ЧР»	Очный	1600
73.	Родительские собрания по группам «Знакомство родителей с задачами педколлектива колледжа	Очный	498
74.	Проведение мероприятий по социально-педагогической поддержке в адаптации студентов к условиям колледжа	Очный	700
Октябрь			
75.	Праздничные концерт, посвященный Дню учителя	Очный	200
76.	Праздничные концерт посвященный Дню СПО	Очный	200
77.	Беседа-диалог «Вайн къоман г1иллакх, г1уллакх»	Очный	1400
78.	«Синкьерам» посвященный ко Дню молодежи	Очный	300
79.	Кураторские часы «Моя малая родина»	Очный	1400
80.	Беседы посвященная ко Дню отца	Очный	1450
81.	Кураторские часы: «Правила пожарной безопасности», «Первичные средства пожаротушения», «Оказание доврачебной помощи»	Очный	540
82.	Урок безопасности студентов в сети Интернет ко Дню интернета	Очный	1400
83.	Цикл кураторских часов «Разговоры о важном»	Очный	1600
84.	Создание групп сотрудничества;	Очный	1450

	проведение совместных мероприятий учебных групп нового набора и старшекурсников		
85.	Проведение бесед со студентами: «Правила внутреннего распорядка колледжа»	Очный	1600
86.	Проведение бесед, с обучающимися на тему: «Ислам не приемлет наркотики и психотропные вещества»	Очный	1200
87.	Беседа: «Скажем терроризму «НЕТ!»	Очный	1400
88.	Родительское собрание: «Профилактика терроризма и экстремизма»	Очный	200
89.	Адаптация обучающихся первого курса. Методика: Диагностика самооценки психических состояний Г.Айзенка	Очный	650
90.	Книжно иллюстрационные выставки приуроченные к памятным датам и праздникам	Очный	1600
Ноябрь			
91.	Кураторские часы, беседы ко «Дню единения народов РФ»	Очный	1600
92.	Праздничное мероприятие ко Дню матери	Очный	200
93.	Кураторские часы к международному дню толерантности	Очный	1600
94.	Конкурс рисунков ко Дню толерантности	Очный	1600
95.	Развитие у студентов внимательного отношения к другим людям (День толерантности)		
96.	Международный день отказа от курения: - оформление информационного стенда - конкурс стенгазет «Курение вредит здоровью» - акция «Здоровый дух»	Очный	1600
97.	Беседа: «Терроризм – угроза обществу»	Очный	200
98.	Семинар «Семейные ценности в Исламе»	Очный	400
99.	Анкета первокурсника (автор О.Л. Гончарова)	Очный	1600
100.	Посиделки в библиотеке в Международный день студентов	Очный	50
101.	Цикл кураторских часов «Разговоры о важном»	Очный	1600
Декабрь			
102.	Кураторские часы для студентов учебных групп нового набора «Готовимся к первой сессии»	Очный	1700
103.	Мероприятия ко Всемирному дню борьбы со СПИДом	Очный	400
104.	Мероприятие ко Дню Конституции РФ	Очный	200
105.	Мероприятие к Международному дню инвалидов	Очный	200
106.	Лекция: Ислам о соблюдении законности и правопорядка	Очный	600
107.	Лекция: «История возникновения и определение терроризма»	Очный	200
108.	Беседа «Мобильная связь добро и зло»	Очный	1600
109.	Групповые психологические занятия с целью снижения предэкзаменационной тревожности	Очный	1600
110.	Брэйн ринг со старшим воспитателем по ДНВ	Очный	200
111.	Праздничное мероприятие к Новому году	Очный	1700
112.	Цикл кураторских часов Разговоры о важном	Очный	1600

В рамках национального проекта «Образование» в Чеченском государственном колледже из года в год проходит реализация проекта «Билет в будущее». В текущем учебном году были

проведены профориентационные занятия с 210 учащимися общеобразовательных организаций Чеченской Республики по следующим 7 специальностям и профессиям:

1. Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
2. Мастер по обработке цифровой информации
3. Сварщик» (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
4. Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно–коммунального хозяйства
5. Правоохранительная деятельность
6. Торговое дело
7. Мастер вертикального транспорта

Одним из немаловажных методов учебно-воспитательной работы в колледже как со студентами так и с молодыми педагогами является **наставничество**.

Выполнение функций наставников влечет за собой трудовые и временные затраты, но в первую очередь это саморазвитие, это систематизация имеющегося опыта, развитие навыков управления.

Особо тему наставничества как учебно- воспитательную деятельность хотелось бы отметить в подготовке студентов колледжа к Региональным и Национальным чемпионатам Профессионалы и Абилимпикс.

Хочется отметить достижения студентов колледжа в конкурсах профессионального мастерства за отчетный период и предшествующие ему три года:

VI Региональный чемпионат «Ворлдскиллс» (2021 год)

1. Сварочные технологии (1,2 место)
2. Обработка листового металла (1,2,3 место)
3. Ремонт и обслуживание легковых автомобилей (1 место)

Участие в IX Всероссийском Национальном чемпионате «Ворлдскиллс» по компетенциям, «Обработка листового металла» (финалист) и «Сварочные технологии» (2021 год).

VII Региональный чемпионат «Ворлдскиллс» (2022 год)

1. Кузовной ремонт (1,2,3 место)
2. Обработка листового металла (1,2,3 место)
3. Ремонт и обслуживание легковых автомобилей (1 место)
4. Кирпичная кладка (3 место)
5. Бухгалтерский учет (3 место)

Участие в финале X Всероссийского Национального чемпионата «Ворлдскиллс» по компетенциям: «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», «Обработка листового металла» и «Кузовной ремонт» (2022 год).

I Региональный чемпионат «Профессионалы» (2023 год)

1. Обработка листового металла (1,2,3 место)
2. Ремонт и обслуживание легковых автомобилей (1 место)
3. Бухгалтерский учет (2 место)
4. Электромонтаж (2 место)
5. Кузовной ремонт (3 место)
6. Документационное обеспечение управления и архивоведение (3 место)

I Региональный чемпионат «Профессионалы» (2024 год)

1. Ремонт и обслуживание легковых автомобилей (1 место)
2. Бухгалтерский учет (1 место)
3. Обслуживание грузовой техники (1,2,3 место)

4. Документационное обеспечение управления и архивоведение (1 место)
5. Кирпичная кладка (2 место)
6. Сварочные технологии (3 место)

Участие в финале Всероссийского Национального чемпионата «Профессионалы» по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» в Санкт-Петербурге.

VII Региональный чемпионат «Абилимпикс» (2021 год)

1. Сварочное производство (1,2,3 место)
2. Ремонт и обслуживание автомобилей (2 место)
3. Документационное обеспечение управления и архивоведение (1,2,3 место)
4. Экономика и бухгалтерский учет (2 место)

VIII Региональный чемпионат «Абилимпикс» (2022 год)

1. Ремонт и обслуживание легковых автомобилей (2 место)
2. Документационное обеспечение управления и архивоведение (1,2,3 место)

Участие в финале Всероссийского Национального чемпионата по профессиональному мастерству «Абилимпикс» по компетенции «Сварочные технологии» (2022 год).

Участие во Всероссийском онлайн – конкурсе по профессиональному мастерству «Абилимпикс» по компетенции «Документационное обеспечение управления и архивоведение» (2022 год)

IX Региональный чемпионат «Абилимпикс» (2023 год)

1. Ремонт и обслуживание легковых автомобилей (2 место)
2. Документационное обеспечение управления и архивоведение (1,2,3 место)

X Региональный чемпионат «Абилимпикс» (2024 год)

1. Сварочное производство (1 место)
2. Ремонт и обслуживание автомобилей (1,2 место)
3. Документационное обеспечение управления и архивоведение (1,2,3 место)
4. Экономика и бухгалтерский учет (2 место)

Участие в финале Всероссийского Национального чемпионата по профессиональному мастерству «Абилимпикс» по компетенции «Сварочные технологии» (2024 год).

Победа в региональном этапе и участие в финале Российской национальной премии «Студент года – 2024» в номинации «Профессионал года»

Данные мероприятия являются демонстрацией важности компетенций для экономического роста и личного успеха, неотъемлемой частью повышения престижа рабочих профессий во всем мире.

Одним из видов учебно-воспитательной работы ГБПОУ ЧГК является научно-практическая деятельность участников образовательного процесса колледжа. Ежегодно кафедрой общеобразовательных дисциплин проводится студенческая научно-практическая (исследовательская) конференция по защите индивидуальных проектов с вручением сертификатов и дипломов за лучшие работы студентов.

Кафедра активно занимается научной деятельностью посредством систематических публикаций в средствах массовой информации, участием в республиканских и региональных научных конференциях, семинарах и круглых столах. В отчетном 2024 году студенты колледжа приняли участие в ежегодной международной научно-практической конференции «К профессии – через науку и творчество».

В Чеченском государственном колледже постоянно действует система поощрения студентов. За достижения в учебе, конкурсах профессионального мастерства и других

внеурочных мероприятиях, за активное участие в жизни и деятельности колледжа многие студенты награждены грамотами, ценными подарками и поощрены премиями.

Вся воспитательная работа в колледже направлена на подготовку специалиста с духовно – нравственными качествами, воспитанного на культуре и национальных традициях, на принципах национальной и религиозной терпимости к людям и окружающему миру, воспитание личности с активной позицией, способной противостоять негативному влиянию со стороны экстремизма и терроризма.

Организация психологической службы колледжа вызвана необходимостью осуществления психологической помощи молодым людям в процессе их профессионально-личностного становления, социально-психологической подготовки конкурентоспособных специалистов.

В связи с этим психологическая служба ставила перед собой следующие задачи:

- содействие формированию положительного имиджа колледжа;
- психологический анализ социальной ситуации среди студентов нового набора развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- содействие личностному и интеллектуальному развитию студентов на каждом возрастном этапе развития личности;
- формирование у студентов, способности к самоопределению и саморазвитию личностной и социальной зрелости студентов;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально – психологического климата в колледже;
- профилактика и преодоление асоциального поведения студентов;
- профилактика и разрешение конфликтных ситуаций;
- создание социально-психологических условий для оказания помощи обучающимся, имеющим проблемы в обучении и развитии;
- индивидуальная работа с обучающимися по результатам психолого-педагогических исследований;
- формирование толерантности;
- осуществление психокоррекционной работы с участниками образовательного процесса, в том числе обеспечение психологической поддержки участников образовательного процесса через индивидуальные и групповые формы работы;
- консультирование родителей, преподавателей и кураторов;
- профилактика опасных зависимостей (употребления студентами ПАВ);

Работа психологической службы велась по следующим направлениям:

- диагностика, целью которой является информационное обеспечение процесса сопровождения;
- психологическое консультирование, задачей которого является оказание психологической помощи;
- коррекционная работа, психопрофилактическая работа с обучающимися; диагностика, индивидуальной и групповой деятельности в колледже;
- просветительская работа – разъяснение актуальных психологических вопросов, повышение психологической культуры студентов и сотрудников. - методическая, включающая работу по созданию и адаптации новых методик

Задачами диагностической работы психологической службы колледжа являются:

- составление социально-психологического портрета обучающегося,
- определение путей и оказания помощи обучающимся, испытывающим различные виды трудностей обучения и развития, выбор средств и форм психологического сопровождения.

Выбор конкретной формы работы с обучающимися определялся по наблюдениям, запросам педагогов и кураторов, а также по результатам психодиагностики. Вся деятельность

психологической службы была направлена на решение основных проблем учебно-воспитательного процесса. **Проблема адаптации к новым условиям обучения** в колледже необычайно актуальна для учебно-воспитательной работы.

Диагностика данной проблемы проводилась в первой половине учебного года. Выработаны рекомендации кураторам по оказанию помощи студентам, адаптирующимся к обучению в ЧГК, а также студентам «группы риска». Так, исследования мотивационной сферы показали эффективную работу учителей-предметников, психологической службы на формирование учебной мотивации.

В течение учебного года была проведена следующая работа:

- выявлены списки первокурсников, требующих особого внимания;
- проведены индивидуальные беседы, консультации со студентами, кураторами групп;
- проведена индивидуальная работа с проблемными студентами;
- обработка и анализ результатов диагностики.

Было подготовлено и проведено мероприятие «Неделя психологии». В колледже создана и проводит свою деятельность служба медиации в целях профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у студентов умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления.

Для повышения уровня квалификации, обновления теоретических и практических знаний при освоении современных методов решения профессиональных задач педагог-психолог Хунарикова Л.З. прошла курсы повышения квалификации по программе: «Организация деятельности педагога-психолога в системе начального, общего и среднего профессионального образования» и по программе: «Основы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством»

Подводя итоги работы психологической службы можно говорить об эффективной, результативной, целенаправленной психолого-педагогической деятельности, основной целью которой было — обеспечение психологического сопровождения профессионального и личностного роста обучающихся, оказание психологической помощи студентам в адаптации и межличностной коммуникации; активное содействие формированию личностного и интеллектуального потенциала обучающихся.

Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем.

Выводы:

В Концепции воспитательной системы колледжа отражена модель выпускника: гражданин-патриот, образованный человек, личность свободная, культурная, гуманная, способная к саморазвитию, умелый организатор, умеющий успешно реализовывать себя на рынке труда.

Воспитательная программа колледжа, направленная на выполнение данной системы, реализована полностью как в традиционном, так и дистанционном формате с соблюдением всех требований с целью сохранности здоровья и создания безопасной среды.

4. Условия, обеспечивающие качество подготовки специалистов

4.1 Качество кадрового обеспечения

Повышение квалификации педагога - обязательное условие обеспечения высокого качества образования. В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень, не реже чем один раз в 3 года.

Повышение квалификации (дополнительное образование) сотрудников в колледже было организовано в следующих формах:

- кратковременное повышение квалификации;
- стажировка в образовательных организациях и на производственных предприятиях;
- участие в работе Школы молодого педагога;
- участие в информационных методических семинарах и организации образовательного процесса в соответствии с действующим федеральным законодательством и ФГОС;
- участие в вебинарах, онлайн-семинарах, интернет-конференциях;
- участие в работе коллегиальных органов управления колледжа;
- участие в мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях и т.п. разных уровней;
- участие педагогов в практиках наставничества.

В соответствии с программой развития ГБПОУ ЧГК и согласно плану-графику в 2024 календарном году курсы повышения квалификации прошли 64 человека, высшую квалификационную категорию имеют 36 человек, первую – 30 человек. По показателям предыдущих лет динамика роста повышения квалификации педагогических работников колледжа выросла от 78% до 85% (таблица 12).

К концу 2024 года численность педагогических работников, имеющих сертификат эксперта «Ворлдскиллс» достигла 57 человек, сертификат эксперта Национального чемпионата «Абилимпикс» – 2 человека, регионального чемпионата «Абилимпикс» – 25 человек, имеющих право на участие в региональном чемпионате «Профессионалы» – 6 человек.

Укомплектованность педагогическими кадрами
на 2024 календарный год

Таблица 12

Сведения о кадровом составе образовательной организации		
1	Общая численность работников профессиональной образовательной организации (всего, без учета внешних совместителей), в том числе из них:	227
1.1.	административно-управленческого персонала	5
1.2.	вспомогательного персонала	46
2	Средне списочная численность работников управленческого и вспомогательного персонала образовательной организации	51
3	Численность преподавателей и мастеров производственного обучения образовательной организации (без учета внешних совместителей)	150
3.1	Средне списочная численность преподавателей и мастеров производственного обучения профессиональной образовательной	150

	организации	
3.2	Объем средней заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения профессиональной образовательной организации (в расчете на одного человека, РУБЛЕЙ)	30654
3.3	Общее количество педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования – ППССЗ, ППКРС (всего):	150
3.3.1.	с высшим образованием	144
3.3.2.	из них: с высшей квалификационной категорией	34
3.3.3.	с первой квалификационной категорией	30
3.4	Общая численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года	130
3.5	Общая численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за отчетный период	52
3.6	Стажировка	0

Информация по динамике прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников колледжа за последние 3 года представлена в Таблице 13.



Выводы:

Колледж укомплектован педагогическими кадрами, обеспечивающими обучение по всем дисциплинам профессиональных образовательных программ 9 специальностей и 9 профессий в общей численности работников на 100%.

4.2. Качество учебно-методического обеспечения

Компетентность и профессионализм педагогического коллектива колледжа позволяет активно внедрять современные образовательные технологии и осваивать информационно-коммуникационные технологии обучения с применением современных средств. Занятия отличаются продуманной оснащенностью, активностью и заинтересованностью студентов, разнообразием методов и форм обучения, применением современных ТСО (мультимедийные системы, интерактивные доски), достаточно высокой результативностью.

Преподаватели проявляют на занятиях такие показатели профессиональной культуры повседневного педагогического труда как:

- **умения психолога:** умения создавать условия для психологической комфортности каждого студента в рамках совместной деятельности, демократичность, тактичность, степень содействия и помощи;

- **умения методиста:** конкретность формулировки целей занятия, владение эффективными и разнообразными приемами организации обучения и развития студентов.

Анализ занятий методистами и преподавателями показал положительные стороны и недочеты в организационной деятельности педагогов.

Преимущества:

- расширение сотрудничества с предприятиями и организациями;
- внедрение информационных технологий в разных вариациях (видеофрагменты, аудиозапись), МСО (мультимедийные презентации, компьютерные игры);
- применение разнообразных форм контроля знаний и умений;
- применение элементов личностно-ориентированной технологии (помощь, эмоциональная оценка, дополнения, активизация малоактивных студентов, рефлексия);
- рациональное чередование видов учебной деятельности.

Недочеты:

- недостаточное использование электронных учебных пособий;
- несистематичное проведение учебно-лабораторных и практических занятий с использованием материально-технической базы колледжа;
- слабое внедрение современных элементов урока.

В ходе анализа открытых мероприятий было рекомендовано широкое использование практических примеров с подкреплением визуальной информацией; при организации занятий учитывать требования эргономики, в соответствии с требованиями ФГОС; активнее применять современные образовательные технологии для активизации самообучения и самовоспитания (кейс-технологии, модерация, метод проектов, игровые технологии и др.); ориентироваться на профессиональные качества студентов при работе и обязательно реализовывать межпредметные и внутрипредметные связи.

Программы подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих по каждой специальности/профессии включают в себя:

- рабочие учебные планы;
- график учебного процесса;
- рабочие программы по учебным дисциплинам (УД) и профессиональным модулям (ПМ);
- программы учебной и производственной (профессиональной) практики;
- программы итоговой государственной аттестации;
- требования к материально-техническому и программно-информационному обеспечению;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Подготовка специалистов осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами базовой подготовки.

График учебного процесса, перечень, объёмы, последовательность изучения дисциплин по курсам и семестрам, виды учебных занятий и профессиональной практики, формы промежуточной и виды государственной итоговой аттестации определяются рабочим учебным планом, разработанным и утвержденным для каждой специальности/профессии на основе действующего Федерального государственного образовательного стандарта.

За отчётный период в колледже были откорректированы действующие и разработаны новые локальные нормативные акты. Впоследствии локальные акты, разработанные колледжем в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., были размещены на официальном сайте колледжа <https://chgk.prof95.ru>

Сформирована база нормативно-правовых документов, регламентирующая деятельность системы образования в свете принятия федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», которая размещена и доступна в методическом кабинете и библиотеке колледжа, в том числе в электронном варианте.

В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в колледже подготовка специалистов, рабочих, служащих ведется на основе разработанных образовательных программ, включающих в себя:

- учебный план специальности/профессии;
- требования к уровню подготовки выпускника;
- рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной (профессиональной) практики;
- программу итоговой государственной аттестации;
- требования к материально-техническому и программно-информационному обеспечению.

Структура учебных планов, соотношение по циклам дисциплин, объем практической подготовки, формы и количество промежуточных аттестаций определены в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Нормативные сроки освоения образовательных программ всех реализуемых специальностей /профессий по очной, очно-заочной и заочной формам обучения –соответствуют ФГОС.

Все дисциплины разделены в учебных планах в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами на следующие циклы:

Циклы теоретического обучения общеобразовательных общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин обеспечивают фундаментальную подготовку в таких областях точных, естественных и гуманитарных наук, как философия, право, история и обществознание, иностранный язык, физическая культура и др.

Циклы теоретического обучения общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин соответствуют общим федеральным государственным стандартам среднего профессионального образования по набору учебных курсов и по числу аудиторных занятий. В цикл, включены дисциплины, составляющие национально-региональный компонент учебных планов колледжа: Родной язык (чеченский) и Родная литература (чеченская). Циклы общепрофессиональных дисциплин дифференцированы в зависимости от специальности/профессии.

Циклы специальных дисциплин содержат нормативные дисциплины и обеспечивают подготовку специалиста, рабочих и служащих. Учебные планы по всем циклам дисциплин соответствуют требованиям ФГОС по всем направлениям подготовки: Рабочие учебные планы в установленном порядке утверждены директором колледжа, согласованы с заместителем директора по учебной работе и научно-методической работе, методическим кабинетом, а также заведующей кафедрой и председателями цикловых комиссий.

По основным параметрам рабочие учебные планы соответствуют ФГОС и отражают:

- базовый уровень обучения;
- соответствующие основные квалификации выпускника;
- соответствующий нормативный срок обучения.

График учебного процесса отражает все количественные характеристики образовательного процесса в соответствии с ФГОС (количество недель теоретического обучения, количество недель производственной (профессиональной) практики, общая обязательная нагрузка студентов, количество недель итоговой государственной аттестации, количество недель каникул). Дисциплины федерального компонента представлены в полном объеме. Требования к объему учебной нагрузки по циклам дисциплин и по отдельным дисциплинам выполнены в полном объеме. Структура и содержание учебных планов

соответствует структуре примерных учебных планов, программ подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих по данным специальностям и профессиям.

В рабочих учебных планах имеется:

- график учебного процесса,
- программа подготовки специалистов среднего звена основного и среднего общего образования;
- учебные циклы программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям;
- информация по проведению промежуточной аттестации, производственной практики, государственной (итоговой) аттестации;
- перечень кабинетов, учебных аудиторий и других помещений;
- пояснительная записка к ним.

Рабочие учебные программы охватывают весь материал, предусмотренный ФГОС в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, составлены, в основном, на основе примерных программ. Структура рабочих программ соответствует рекомендациям по разработке рабочих учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин по специальностям/профессиям среднего профессионального образования для всех форм обучения.

Рабочие учебные программы по ФГОС разработаны в соответствии с аннотациями к примерным программам междисциплинарных комплексов, учебных дисциплин, практик и содержат следующие разделы:

1. Введение.
2. Цель и задачи курса.
3. Требования к уровню освоения содержания курса.
4. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
5. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля и выпускной квалификационной работы (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
7. Материально-техническое обеспечение курса.
8. Методические рекомендации преподавателям.
9. Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы.
10. Перечень основной учебной, методической литературы.

Рабочие программы производственной (профессиональной) практики разработаны в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных ФГОС 3++, ТОП-50 и актуализированным ФГОС по реализуемым специальностям/профессиям.

Все дисциплины рабочих учебных планов обеспечены рабочими учебными программами, согласованы с заместителями директора по учебной и научно-методической работе, рассмотрены на заседании кафедры, цикловых комиссий соответствующих направлений и имеют внутренние и внешние рецензии.

Каждая дисциплина обеспечена учебно-методическим комплексом, включающим в себя: рабочую программу, календарно-тематический план, краткий курс лекций (технологические

карты занятия), рекомендации к самостоятельной работе студентов (аудиторной и внеаудиторной), инструкции и описания лабораторно-практических работ, перечень средств обучения, необходимые наглядные материалы, мультимедийные презентации тем, учебно-методическую и справочную литературу, методические разработки и пособия, тематику и рекомендации к написанию контрольных, курсовых и дипломных работ (если предусмотрено), пакет контрольно-оценочных и контрольно-измерительных (КОСы/КИМы) материалов.

Выводы:

Программно-методическое обеспечение учебного процесса соответствует нормативно-правовым требованиям и рекомендациям ФГОС 3++, ТОП-50 и актуализированным ФГОС по специальностям/профессиям, локальным актам колледжа.

Порядок реализации дисциплин свидетельствует о системном подходе к подготовке специалистов и рабочих, служащих. Содержание основных профессиональных образовательных программ по всем специальностям/профессиям соответствует требованиям по срокам обучения, по уровню подготовки выпускника, по содержанию программ общеобразовательных дисциплин, общепрофессиональных и общегуманитарных учебных дисциплин.

Объем изучения по блокам дисциплин учебного плана соответствует требованиям ФГОС 3++, ТОП-50 и актуализированным ФГОС соответствующих дисциплин, как по количеству часов на теоретическое обучение, так и на лабораторно-практическое обучение по всем специальностям/профессиям.

Программы общеобразовательных дисциплин составлены в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

4.3. Качество библиотечно-информационного обеспечения

4.3. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека Чеченского государственного колледжа – одно из структурных подразделений, которое обеспечивает литературой и другими информационными источниками учебно-воспитательный процесс колледжа.

Обучающиеся ЧГК обеспечены современными изданиями учебно-методической литературы по всем дисциплинам образовательных программ, реализуемых в колледже. Вопросом комплектования литературой занимается заведующий библиотекой совместно с заместителями директора по учебной и научно - методической работе, заведующим кафедрой и председателями цикловых комиссий.

Библиотека расположена в двух учебных корпусах. В каждом из корпусов имеется читальный зал. Библиотека главного корпуса колледжа имеет в своем распоряжении 20 посадочных мест и 6 компьютеров с выходом в Интернет-сеть, библиотека корпуса СП1- 13 посадочных мест и 4 компьютеров с выходом в Интернет-сеть (доступ к электронным ресурсам ЭБС www.profspo.ru).

Библиотечный фонд на 31.12.24 г. составляет 28985 экз. из них:

- 22635 учебная литература,
- 5523 художественная литература,
- 251 методическая литература,
- 277 справочная литература,
- 195 религиозная литература,

-104 электронные издания.

Ежегодно фонд библиотеки пополняется новыми изданиями. Учебная литература заказывается в издательствах «Академия», «Просвещение».

Так же для преподавателей и студентов нашего колледжа открыты доступы к сетевым удаленным документам.

ЭР цифровой образовательной среды СПО PROФобразование — включает более 8 тысяч наименований профильной учебной литературы, а также 16 тысяч номеров периодических изданий и 12500 видеоматериалов.

Более 1300 изданий представлены эксклюзивно от собственного издательства «Профобразование», на многие книги получены положительные отзывы от Федеральных учебно-методических объединений СПО и рекомендаций к образовательному процессу в ПОП по профессиям и специальностям СПО как основные источники, в том числе по новым профессиям и специальностям (Приказ Минпросвещения от 17.05.22 №336).

На ресурсе размещены учебники издательства «Просвещение», включенные в Федеральный перечень учебников. (Приказ Минпросвещения № 858 21.09.2022 г.). уникальная система цифрового наставничества и доступ к общей и детализированной статистике, а также 100% удаленный доступ для всех обучающихся.

Каталог изданий систематически пополняется новой актуальной литературой. Количество одновременных пользователей ЭБС не ограничено.

В читальный зал приобретены новые издания учебно-методической и справочной литературы. Штат библиотечных работников состоит из 2 человек: заведующего библиотекой и библиотекаря.

Для доведения книгообеспеченности колледжа до нормы по ряду дисциплин сделаны заказы по тематическим планам, прайс-листам и выбору соответствующих программ учебников.

Работниками библиотеки колледжа, обеспечены соответствующие условия для расширения возможностей и реализации прав каждого на образование. Так, на начало учебного года все обучающиеся были обеспечены учебниками соответствующей образовательному стандарту и федеральному перечню на бумажных и/или электронных носителях.

С целью повышения уровня обеспеченности учебными материалами на 2024/2025 учебный год, проведена работа по взаимодействию с педагогами - предметниками путем их участия в оформлении заказа на учебную литературу. Также в текущем учебном году, планируется закупка книг по спец дисциплинам. Кроме того, проводится работа по проведению групповых и массовых обслуживаний читателей, с целью оказания содействия учебному и воспитательному процессу путем пропаганды книги, организации информационных и тематических книжных выставок.

Деятельность библиотеки в прошедшем году была направлена на работу с читателями, привлечение их в библиотеку, на развитие интереса студентов к книге.

Основные задачи деятельности библиотеки:

1. Активно содействовать педагогическому коллективу в воспитании и обучении студентов, осуществляя информационное, библиотечно-библиографическое обеспечение учебного процесса.
2. Формирование гражданско-патриотической позиции.

3. Способствовать всестороннему развитию личности студента, пропагандируя лучшие произведения русских и чеченских писателей, научно-познавательную литературу, произведения писателей ближнего и дальнего зарубежья.
4. Духовно-нравственное воспитание студентов.
5. Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.
6. Оказание помощи студентам и преподавателям при выборе учебников, художественной и методической литературы.
7. Ознакомление студентов и преподавателей с новыми изданиями, поступившими в библиотеку.

Каждый год в библиотеке колледжа обновляется литература в соответствии с требованиями реализуемых федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующим специальностям и профессиям.

Сайт колледжа <https://chgk.prof95.ru> структурно и функционально отвечает современным требованиям действующего законодательства (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»), систематически обновляется, содержательно ориентирован на предоставление абитуриентам, студентам и всем заинтересованным лицам объективной, максимально полной и оперативной информации о структуре, деятельности и перспективах развития нашей образовательной организации. Сайт постоянно модернизируется по результатам анализа посещаемости сайта, отзывов и пожеланий посетителей.

Сайт колледжа предоставляет возможность размещения и обновления информации в разделах соответствующих структурных подразделений.

Содержание выставляемых публикаций ориентировано на информирование посетителей сайта о текущей деятельности структурных подразделений, содержит фотоотчеты, а также материалы, отражающие планирующую и отчетную документацию (перспективные планы, положения, отчеты о деятельности).

В образовательном процессе используются мультимедийные презентации, программированные тесты, обучающие и развивающие программы (игры), электронные учебники и т.д.

В период полного и частичного перехода образовательного процесса колледжа на дистанционное обучение, вся работа организации была также доступна для посетителей через сайт-портал колледжа.

Выводы:

Перечисленные выше параметры подтверждают активную работу колледжа в режиме информационного обеспечения образовательного процесса, что способствует повышению мотивации, заинтересованности и активизации всех субъектов образовательной деятельности. Тем не менее, следует продолжать работу в области применения информационно-телекоммуникационных технологий посредством более широкого применения Интернет-ресурсов, информатизации администрирования.

4.4. Качество материально-технической базы

Колледж на праве оперативного управления владеет государственной собственностью Чеченской Республики. Здания колледжа выполнены по типовому проекту и составляют два единых учебных комплекса, предназначенных для образовательных целей.

ГБПОУ ЧГК в текущем учебном году успешно продолжает модернизацию материально-технической базы.

Так в 2024 году в колледже было осуществлено создание еще 1 новой лаборатории «Вертикальный транспорт» по направлению «Электро- и теплоэнергетика» профессии «Мастер вертикального транспорта».

Материально - техническая база ГБПОУ ЧГК располагает всеми необходимыми условиями для получения профессиональных компетенций и подготовки конкурентно-способных кадров на рынке труда (Таблица 14).

Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности, наличие документов на право пользования площадями:

Главный корпус:

1. **Здание учебного корпуса Литер: А.** Этажность: 2. Площадь: общая 1198,9 кв.м. Инвентарный номер: 48-С-775. Свидетельство о государственной регистрации права серия 95АА 226150 от 01.08.2012г.
2. **Здание учебного корпуса Литер: Б.** Этажность: 2. Площадь: общая 2321,3 кв.м. Инвентарный номер: 48-С-775. Свидетельство о государственной регистрации права серия 95АА 226385 от 03.08.2012г.
3. **Здание сварочного цеха Литер: Б1.** Этажность: 1. Площадь: общая 148,3 кв.м. Инвентарный номер: 48-С-775. Свидетельство о государственной регистрации права серия 95АА 226390 от 03.08.2012г.
4. **Здание учебного корпуса Литер: В.** Этажность: 2. Площадь: общая 959,6 кв.м. Инвентарный номер: 48-С-775. Свидетельство о государственной регистрации права серия 95АА 226151 от 01.08.2012 г.
5. **Учебно-лабораторный корпус Литер: Д.** Этажность: 1. Площадь: общая 262 кв.м. Инвентарный номер: 48-С-775. Свидетельство о государственной регистрации права серия 95АА 226147 от 01.08.2012г.
6. **Здание (Мастерская) Литер: Д1.** Этажность: 1. Площадь: общая 215,4 кв.м. Инвентарный номер: 48-С-775. Свидетельство о государственной регистрации права серия 95 АА 226386 от 03.08.2012 г.

Корпус СП1:

1. **Здание учебного корпуса Литер: А.** Этажность: 2. Площадь: общая 1542 кв.м. Инвентарный номер: 18-Ш-4346. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.08.2021г.
2. **Здание учебного корпуса Литер: Ж.** Этажность: 2. Площадь: общая 1478,6 кв.м. Инвентарный номер: 18-Ш-4346. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.08.2021г.
3. **Здание мастерской Литер: Д.** Этажность: 1. Площадь: общая 893,1 кв.м. Инвентарный номер: 18-Ш-4346. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.08.2021г.

№ п/п	Тип учебного помещения	Название учебного помещения
1.	Полигон	1. Сварочный полигон 2. Полигон профподготовки 3. Криминалистический полигон. Полигон для обработки навыков оперативно- служебной деятельности 4. Полигон электрооборудования станций и подстанций; воздушная линия 0,4кВ и 10кВ; транспортная подстанция 10/04кВ 5. Полигон для монтажных и строительных работ
2.	Мастерская	1. Сварочная для сварки металлов 2. Обработка листового металла 3. Сварочная 4. Электросварочная. Газосварочные работы. Сварочная для сварки неметаллических материалов 5. Кузовная (2) 6. Колерная 7. Окрасочная 8. Уборочно-моечная 9. Разборочно-сборочная. Мойка и приемка автомобилей 10. Слесарная. Слесарно-станочная 11. Слесарно-механическая. Электромонтажная. Ремонтная. 12. Ремонт и обслуживание легковых автомобилей. Слесарно-механическая. Диагностическая. Агрегатная. Техническое обслуживание автомобилей Электрооборудование автомобилей. Ремонт трансмиссий, ходовой части и механизмов управления. Ремонт двигателей 13. Каменные и печные работы. Участок для бетонных работ Заготовительный участок 14. Электромонтажная 15. Санитарно-техническая 16. Сантехника и отопление 17. Учебный склад. Учебный магазин
3.	Лаборатория	1. Электротехника и сварочное оборудование 2. Информатика и компьютерная обработка документов. Технические средства управления 3. Электротехника и электроника. Измерительная техника 4. Испытание материалов и контроль качества сварных соединений. Материаловедение 5. Техническая механика. Измерения в технических системах 6. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров 7. Программирование и базы данных

		8. Вычислительная техника, архитектура персонального компьютера и периферийных устройств 9. Учебный магазин 10. Наладка и испытание устройств релейной защиты, автоматики. Средства измерения и систем сигнализации. 11. Ремонт устройств релейной защиты. Автоматика, средства измерения и системы сигнализации электрооборудования электрических станций, сетей и систем. Эксплуатация и ремонт электрических станций, сетей и систем 12. Разработка веб-приложений 13. Автоматизация технических процессов. Монтаж, наладка, ремонт и эксплуатация систем автоматического управления 14. Санитарно-техническая 15. Диагностика электрических и электронных систем автомобиля. Автомобильные двигатели 16. Программное обеспечение и сопровождение компьютерных систем. Программирование ЧПУ, системы автоматизации 17. Автоматизированные системы управления, Автоматизированное машиностроение. Поиск неисправностей и программирование реле 18. Вертикальный транспорт
4.	Студия	1. Инженерная и компьютерная графика 2. Разработка дизайна веб-приложений

Выводы:

Колледж прилагает все усилия для расширения и модернизации материально-технической базы, обеспечивающей проведение дисциплинарной, междисциплинарной и профессиональной модульной подготовки, учебной практики, всех видов лабораторных работ и практических занятий, предусмотренных учебными планами по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена,

В результате систематического оснащения и модернизации материально-техническая база колледжа соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов и действующим санитарным и противопожарным нормам.

5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Содержание, порядок организации и проведения внутреннего мониторинга регламентируются локальным актом колледжа - Положением о внутреннем контроле.

Таблица 14

<i>Индикаторы</i>	<i>Оценка</i>
Характеристика внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) (наличие программы (плана) мониторинга качества образовательного процесса, графиков и справок контроля)	См. п. 4
Соответствие сайта колледжа требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»	Соответствует
Наличие публичных отчётов, отчётов о результатах самообследования, в т.ч. размещение информации на официальном сайте колледжа	В наличии
Наличие публикаций об организации в СМИ (периодическая печать, теле- и радиовещание)	В наличии

Цель внутренней системы оценки качества образования:

- повышение качества образовательного процесса в колледже и степени удовлетворенности потребителей предоставляемыми образовательными услугами.

Задачи в области внутренней системы оценки качества в рамках долгосрочной

Программы развития колледжа:

- модернизация содержания и технологий среднего профессионального образования на компетентностной основе;
- обеспечение требуемого качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, их конкурентоспособности и профессиональной мобильности;
- создание нормативно-правовой, учебно-методической и материальной базы для успешного ведения образовательного процесса;
- повышение уровня профессионализма преподавателей колледжа;
- внедрение новых организационно-экономических механизмов в сфере внебюджетной деятельности;
- отработка показателей и критериев качества работы педагогического коллектива;
- информатизация образовательного процесса и администрирования колледжа.

Структура и содержание внутренней системы оценки качества:

1. Измерение уровня подготовки студентов в период обучения (текущий контроль, промежуточная аттестация, защита курсовых работ (проектов), аттестация учебной и производственной практики).

2. Измерение уровня подготовленности выпускников

3. Мониторинг и измерение условий, созданных в колледже для обеспечения качества образовательного процесса, осуществляемый по направлениям:

- содержание образования,

- уровень подготовки абитуриентов,
- реализация воспитательных программ и их результативность,
- кадровый состав преподавателей,
- информационно-методическое обеспечение,
- материально-техническое обеспечения качества подготовки;
- используемые образовательные технологии,
- научная деятельность,
- оценка качества подготовки специалистов по отзывам заинтересованных сторон,
- исполнение бюджета,
- обеспечение безопасности жизнедеятельности,
- социальная поддержка студентов и сотрудников.

4. Внутренний аудит:

- предварительный контроль,
- текущий контроль,
- итоговый контроль,
- тематический контроль,
- фронтальный контроль,
- персональный контроль,
- административный контроль,
- коллективный контроль,
- взаимоконтроль,
- самоконтроль.

5. Оперативные проверки, осуществляемые в связи с обращениями участников образовательного процесса или других граждан, организаций в целях урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

6. Внутренний мониторинг качества образования осуществляет директор, заместители директора по учебной, научно-методической, учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями, заведующие кафедрами и созданная для этих целей служба ВСОКО. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

В рамках проверки качества подготовки специалистов ежегодно проводится опрос всех участников образовательного процесса по определенным специальностям и профессиям, реализуемым в колледже. В отчетном 2024 году службой ВСОКО был проведен мониторинг по осуществлению оценочной деятельности качества подготовки специалистов по специальности

39.02.01 Социальная работа

Результаты мониторинга по осуществлению оценочной деятельности качества подготовки специалистов по специальности 39.02.01 Социальная работа

В соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» предполагается участие работодателей, педагогических работников и обучающихся в осуществлении оценочной деятельности качества подготовки специалистов.

Мнение участвующих в реализации образовательных программ среднего профессионального образования имеет существенное значение при оценке качества подготовки выпускников.

Целью опроса является получение регулярной и максимально объективной информации о качестве образования и планирование мероприятий по повышению эффективности, качества и конкурентоспособности образовательных услуг.

Опрос проводится путем заполнения анкеты об удовлетворенности условиями, организацией и качеством образовательной деятельности. Опрос проводится 1 раз в год.

В опросе принимают участие работодатели, педагогические работники и обучающиеся в осуществлении оценочной деятельности качества подготовки специалистов, деятельность которых соответствует профилю специальности/ профессии.

Обработка результатов анкетирования и анализ содержания анкет осуществляется председателем ВСОКО и результат доводится до сведения администрации колледжа.

Результаты опроса работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе среднего профессионального образования

39.02.01 Социальная работа

Количество респондентов - 7 человек.

№ п/п	Критерии оценки	Полностью удовлетворен (или в основном соответствует)	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1.	Насколько компетенции обучающихся(выпускников), сформированные при освоении образовательной программы, соответствуют профессиональным стандартам (при наличии)	85,7%	14,3%	0%	0%
2.	Насколько вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки обучающихся (выпускников)	28,5 %	42,8%	0%	28,5%
3.	Удовлетворенность уровнем практической подготовки обучающихся	28,5%	42,8%	0%	28,5%
4.	Удовлетворенность коммуникативными качествами обучающихся (выпускников)	100%	0%	0%	0%
5.	Удовлетворенность способностью обучающихся к командной работе	71,4%	28,5%	0%	0%
6.	Удовлетворенность способностью обучающихся (выпускников) к разработке и реализации проектов	14,3%	57,1%	0%	28,6%
7.	Удовлетворенность способностью обучающихся(выпускников) к самоорганизации и саморазвитию	100%	0%	0%	0%

В опросе приняли участие 7 предприятий – работодателей.

Опрошенные предприятия/организации в основном предоставляют места для прохождения практической подготовки обучающихся (100%).

Опрошенные предприятия / организации принимают участия в государственной итоговой аттестации студентов

Уровнем практической подготовки выпускников полностью и в основном удовлетворены 70% опрошенных работодателей. Частично удовлетворены ею 42,8% опрошенных работодателей.

Уровень теоретической подготовки удовлетворил полностью 71,3% работодателей. 100% респондентов отметили полную или частичную удовлетворенность способностями обучающихся работать в коллективе и команде.

Предложенные варианты корректировки образовательной программы для повышения качества подготовки обучающихся(выпускников): почти все опрошенные высказались за организацию регулярных экскурсий на предприятия/ в организации, соответствующие направлениям подготовки, индивидуализацию образовательной траектории для обучающихся. Отметили важность систематического повышения профессионального уровня педагогических работников, необходимость регулярных стажировок педагогических работников на предприятиях/в организации.

Результаты анкетирования педагогических работников ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» об удовлетворённости условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа

В анкетировании приняли участие 10 преподавателей, что составило 10 % от количества педагогических работников, реализующих программы СПО.

№ п/п	Вопросы	Ответы	Результаты анкетирования, %
1.	Являетесь ли Вы штатным сотрудником?	<ul style="list-style-type: none"> – Да - – Внутренний совместитель – Внешний совместитель – Другое 	<p>-100%</p> <p>0%</p> <p>0%</p> <p>0%</p>
2.	Имеете ли Вы высшую квалификационную категорию, первую квалификационную категорию?	<ul style="list-style-type: none"> – Да. Высшую квалификационную категорию – Да. Первую квалификационную категорию – Нет. 	<p>-90%</p> <p>-10%</p> <p>-0%</p>

3.	Имеете ли Вы опыт практической работы по профилю преподаваемых дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> - Да. - Нет - Работаю в данное время 	<ul style="list-style-type: none"> - 20% - 0% - 0%
4.	Создана ли в Вашей ОО электронная информационно-образовательная среда?	<ul style="list-style-type: none"> - Да - Нет 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% - 0%
5.	Как бы Вы оценили информационную наполненность сайта?	<ul style="list-style-type: none"> - Удовлетворен - не удовлетворен - частично удовлетворен 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% - 0% - 10%
6.	Предоставляет ли ОО возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?	<ul style="list-style-type: none"> - Да - Нет 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% - 0%
7.	Осуществляете ли Вы руководство ВКР (дипломными работами (проектами))?	<ul style="list-style-type: none"> - Да - Нет 	<ul style="list-style-type: none"> - 40% - 60%
8.	Удовлетворены ли Вы условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа	<ul style="list-style-type: none"> - Да - Нет 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% - 0%
10.	Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	<ul style="list-style-type: none"> - Да - Нет 	<ul style="list-style-type: none"> - 100% - 0%
10.	Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	<ul style="list-style-type: none"> - Да - Нет 	<ul style="list-style-type: none"> - 0% - 100% - 0%
11.	Удовлетворены ли Вы качеством аудиторий, учебных помещений ,учебных лабораторий и оборудования?	<ul style="list-style-type: none"> - Удовлетворен - не удовлетворен - частично удовлетворен 	<ul style="list-style-type: none"> - 90% - 0% - 10%
12.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	<ul style="list-style-type: none"> - Удовлетворен - не удовлетворен - частично удовлетворен 	<ul style="list-style-type: none"> - 90% - 0% - 0%

13.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	<ul style="list-style-type: none"> – Удовлетворен – не удовлетворен – частично удовлетворен 	<ul style="list-style-type: none"> -90% -0% -10%
-----	--	--	---

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	0%
Частичная удовлетворенность	от 0 до 10%
Полная удовлетворенность	от 90-100%

Общие выводы:

1. Удовлетворенность условиями образовательной деятельности (вопросы 4,6,7,8,9,11,12,13): полная удовлетворенность - 90 -100%;
2. Удовлетворенность организацией образовательной деятельности (вопросы 5,8,9,10) : полная удовлетворенность - 75 %.

Дополнительно: Всего из 10 работников колледжа (включая штатных, внутренних и внешних совместителей) анкету заполнили 10 педагогов. Из педагогического состава (штатные работники) один работник имеет звание «Почетный работник сферы образования РФ».

-Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования – 20%.

Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую категории, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования – 90 %.

Результаты опроса педагогических работников ГБПОУ ЧГК об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования

39.02.01 Социальная работа

Количество респондентов - 10 человек.

№	Критерии оценки	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1.	Удовлетворенность уровнем теоретической подготовки обучающихся	57,1%	28,6%	-	14,3%

2.	Удовлетворенность уровнем практической подготовки обучающихся	71,4%	28,6%	-	-
3.	Удовлетворенность дисциплиной и ответственностью обучающихся	57,1%	28,6%	14,3%	-
4.	Удовлетворенность способностью обучающихся к командной работе	71,4%	28,6%	-	-
5.	Удовлетворенность способностью обучающихся к самоорганизации и саморазвитию	42,85%	42,85%	-	14,3%

Результаты опроса обучающихся об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования **39.02.01 Социальная работа**

Количество респондентов - 23человека.

№	Критерии оценки (выборочно)				
1.	Удовлетворены ли Вы качеством условий (санитарное состояние учебных кабинетов, коридора, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) в колледже ?	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	-
		95%	5%	0%	-
2.	Как Вы оцениваете доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников колледжа?	хорошо	отлично	удовлетворительно	крайне плохо/плохо
		8,70%	82,60%	8,70%	
3.	Как Вы оцениваете материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс в колледже ?	хорошо	отлично	удовлетворительно	крайне плохо/плохо
		27,8%	78,20%;	0%	0%
4.	Как Вы оцениваете материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс в колледже ?	Да	Нет	-	-
		100%	0%	-	-
5.	Созданы ли в колледже условия по внеучебной деятельности (участие в волонтерской деятельности, посещение выставок, концертов)?	Да	Нет	-	-
		100%	0%	-	-
6.	Считаете ли Вы условия обучения в	Да	Нет	-	-

	колледже безопасными?	100%	0%	-	-
7.	Готовы ли Вы рекомендовать обучение в колледже своим товарищам, знакомым?	Да	Нет	-	-
		100%	0%	-	-
8.	Удовлетворены ли вы условиями, содержанием, организацией и качеством преподаваемых дисциплин (модулей), и практик в рамках реализации образовательной программы	Да	Нет	-	-
		100%	0%	-	-

- Удовлетворены условиями, содержанием, организацией и качеством преподаваемых дисциплин (модулей), и практик в рамках реализации образовательной программы-100% обучающихся

- Удовлетворены качеством условий (санитарное состояние учебных кабинетов, коридора, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) в колледже - 95%

Результаты опроса родителей об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования **39.02.01 Социальная работа**

Количество респондентов - 10 человек

№	Критерии оценки (выборочно)				
1.	Удовлетворены ли Вы комфортностью условий (санитарное состояние учебных кабинетов, коридора, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) пребывания студента в колледже ?	полностью удовлетворен	частично удовлетворен	неудовлетворен	затрудняюсь ответить
		70%	30%	-	-
2.	Считаете ли Вы доступными условия, в которых осуществляется образовательный процесс (наличие информационно-библиотечного центра с читальным залом, наличие оборудованных кабинетов)?	да, полностью	да, частично	нет	-
		90	10	0	0
3.	Как Вы оцениваете социально-психологическую помощь студенту в колледже, если он имеет проблемы в обучении.	хорошо	отлично	удовлетворительно	крайне плохо/плохо
		80	20	0	0
4.	Как Вы оцениваете педагогическую помощь студенту в колледже, если он имеет проблемы в обучении.	хорошо	отлично	удовлетворительно	крайне плохо/плохо
		50	50	0	0
5.	Созданы ли в колледже условия по	полностью	частично	не созданы	-

	внеучебной деятельности (участие в волонтерской деятельности, посещение выставок, концертов)	40	60	0	-
6.	Как Вы оцениваете доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников колледжа?	хорошо	отлично	удовлетворительно	крайне плохо/плохо
		20	80	0	0
7.	Как Вы оцениваете материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс в колледже?	хорошо	отлично	удовлетворительно	крайне плохо/плохо
		20	60	20	0
8.	Знаком ли Ваш студент с правами и обязанностями в колледже ?	Да	Нет	-	-
		100	0	0	0
9.	Знаете ли Вы расписание занятий студента?	Да	Нет	-	-
		90	10		
10.	Достаточно ли информации на сайте колледжа?	Да	Нет	-	-
		100%	0	-	-
11.	Готовы ли Вы рекомендовать обучение в колледже своим знакомым?	Да	Нет	-	-
		100%	0	-	-

- Удовлетворены комфортностью условий (санитарное состояние учебных кабинетов, коридора, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) пребывания студента в колледже - 70%

- Доступность условий, в которых осуществляется образовательный процесс (наличие информационно-библиотечного центра с читальным залом, наличие кабинетов) – 90%

- Оценка материально-технических условий, обеспечивающих образовательный процесс в колледже - хорошо/отлично - 20%/60%.

Ожидаемые результаты функционирования ВСОКО:

1. Оптимизация условий для повышения уровня качества образования, эффективности учебного и воспитательного процесса.

2. Совершенствование внутренней системы управления качеством образования колледжа на основе деятельностно-компетентностного подхода.

3. Накопление дидактического материала по формирующему оцениванию.

4. Повышение уровня качества обучения студентов колледжа.

5. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов.

Выводы:

Посредством умелой организации необходимых условий для успешного обучения, уровень подготовки выпускников, качественный состав педагогических кадров, обеспеченность учебно-методической литературой, полное оснащение материально-технической базы, научно-исследовательская деятельность, воспитательная работа колледжа полностью соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа

1. О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов в ГБПОУ ЧГК
2. Положение о Совете студентов колледжа
3. Положение о защите персональных данных работников ГБПОУ ЧГК
4. Положение о совещании при директоре
5. Положение о службе безопасности ГБПОУ ЧГК
6. Положение о порядке выдачи, заполнения и хранения зачетных книжек и студенческих билетов
7. Положение о кураторе учебных групп
8. Положение о кафедре общеобразовательных дисциплин
9. Положение о внутреннем контроле ГБПОУ ЧГК
10. Положение о портфолио педагогических работников ГБПОУ ЧГК
11. Положение о критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников и порядке их применения в ГБПОУ ЧГК
12. Положение о методической службе ГБПОУ ЧГК
13. Положение о цикловой комиссии кураторов
14. Положение об Олимпиаде (конкурсе) профессионального мастерства «Лучший по профессии» для студентов ГБПОУ ЧГК
15. Положение о порядке перевода студентов с коммерческой формы обучения на бюджетную
16. Положение по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий
17. Положение об учебно – методическом комплексе дисциплины (УМК) ГБПОУ ЧГК
18. Положение о разработке и структуре контрольно – оценочных средств
19. Положение об организации внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся студентов
20. Положение о родительском собрании ГБПОУ ЧГК
22. Положение о порядке проведения аттестации педагогических и руководящих работников ГБПОУ ЧГК в целях подтверждения соответствия занимаемой должности
21. Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы
22. Положение об организации, выполнении и защите курсовой работы (проекта) СПО
23. Положение об организации питания студентов в ГБПОУ ЧГК (в новой редакции)
24. Положение о смотре-конкурсе кабинетов
25. Положение о предметных олимпиадах
26. Положение о проведении предметно-тематических недель в ГБПОУ ЧГК
27. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, МТС обеспечения образовательной деятельности
28. Положение о формировании ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов
29. Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин/проф. модулей

30. Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ГБОУ ЧГК
31. Положение о республиканской олимпиаде по гуманитарным дисциплинам
32. Положение о порядке предоставления академических отпусков обучающимся
33. Положение об административно хозяйственной части ГБПОУ ЧГК
34. Положение об экзамене (квалификационном)
35. Положение об организации питания студентов в ГБПОУ ЧГК (в новой редакции)
36. Положение о порядке организации выполнения и защиты курсовой работы по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу
37. Положение об архиве
38. Положение об учебной части
39. Положение о Педагогическом совете
40. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
41. Положение об отделении
42. Положение о заочном отделении
43. Положение о порядке формирования, ведения и хранения личного дела обучающегося
44. Положение по организации учебного процесса по заочной форме обучения
45. Правила пользования библиотекой ГБПОУ ЧГК
46. Положение о научно – исследовательской работе обучающихся (НИРО)
47. Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности
48. Положение об организации учебной работы
49. Положение о кадровой службе
50. Положение о порядке оформления, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов
51. Положение об организации воспитательной работы
52. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения между ГБПОУ ЧГК и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
53. Положение о родительском комитете
54. Положение о предметной (цикловой) комиссии
55. Положение о порядке организации самостоятельной работы обучающихся
56. Положение об организации обязательных домашних контрольных работ на заочном отделении
57. Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалифицированной работы по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих
58. Правила внутреннего распорядка обучающихся
59. Положение о лаборатории ГБПОУ ЧГК
60. Положение об Общем собрании работников и представителей, обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения ЧГК
61. Положение о приемной комиссии (в новой редакции)
62. Положение о наставничестве в ГБПОУ ЧГК

63. Положение о порядке организации выполнения индивидуального проекта обучающихся
64. Положение о формировании фонда оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам СПО
65. Положение о порядке проведения ГИА по специальностям и профессиям, реализуемым в ГБПОУ ЧГК
66. Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин, и профессиональных модулей.
67. Положение об организации и проведении лабораторных работ, практических и семинарских занятий
68. Положение регламентирующие обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы СПО, ДПП, основной программы профессионального обучения
69. Положение об организации работы педагога - психолога в ГБПОУ ЧГК
70. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (в новой редакции)
71. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО
72. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ ЧГК, обучающихся по программе СПО
73. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ ЧГК
74. Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам СПО
75. Положение о кабинете, лаборатории, мастерской ГБПОУ ЧГК
76. Положение о порядке составления расписания учебных занятий
77. Положение о Совете колледжа
78. Положение о государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ ЧГК
79. Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования
80. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся
81. Положение о антинаркотическом волонтерском объединении
82. Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся
83. Положение о работе с персональными данными студентов
84. Положение об апелляционной комиссии
85. Положение о стажировке преподавателей
86. Положение о порядке восстановления ранее отчисленных обучающихся в ГБПОУ ЧГК
87. Положение о приеме обучающихся в ГБПОУ ЧГК переводом из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам СПО
88. Положение о работе по сохранности контингента обучающихся
89. Положение о порядке перевода обучающихся в ГБПОУ ЧГК в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам СПО

90. Положение о дополнительном образовании
91. Положение о разработке вариативной части основной профессиональной образовательной программы
92. Положение о конкурсе педагогического творчества и профессионализма
93. Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта обучающимися среднего профессионального образования
94. Положение об организации учебного процесса со студентами с ОВЗ
95. Положение о перспективно – тематическом планировании учебных дисциплин и профессиональных модулей
96. Условия приема на обучение, по договорам об оказании платных образовательных услуг ГБПОУ ЧГК
97. Положение о производственном экологическом контроле на предприятии
98. Правила приема в ГБПОУ ЧГК
99. Положение об апелляционной комиссии
100. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы для преподавательского состава ГБПОУ ЧГК
101. Положение о внешнем виде студентов ГБПОУ ЧГК
102. Положение о поощрениях, обучающихся в соответствии с установленными ГБПОУ ЧГК видами и условиями поощрения за успехи
103. Положение о порядке посещения мероприятий по выбору обучающихся в ГБПОУ ЧГК
104. Положение о комиссии по урегулированию споров
105. Положение о применении дисциплинарных взысканий к обучающимся в ГБПОУ ЧГК
106. Приложения об организации и проведении демонстрационного экзамена
107. Положение о повышении квалификации (стажировке) преподавателей дисциплин и модулей профессионального цикла
108. Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов, регулирующих образовательные отношения, в колледже
109. Положение о разработке адаптированных программ
110. Положение о внутреннем контроле
111. Положение о внутренней системе оценки качества образования
112. Положение о порядке выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов в ГБПОУ ЧГК
113. Положение о материальной помощи обучающимся
114. Положение о языке образования
115. Положение о совете по профилактике правонарушений
116. Положение о порядке организации сетевых форм реализации образовательных программ СПО
117. Положение о порядке освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, не входящих в осваиваемую образовательную программу ГБПОУ ЧГК
118. Положение студенческого совета ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»
119. Положение о спортивном студенческом клубе «Чемпион»
120. Положение о дисциплинарной комиссии ГБПОУ ЧГК

121. Положение о порядке применения дисциплинарных взысканий на работников ГБПОУ ЧГК
122. Положение о порядке премировании работников ГБРОУ ЧГК
123. Положение о порядке оформления обучения студента по индивидуальному графику посещения занятий в ГБПОУ ЧГК
124. Положение об экзаменационной комиссии вступительных испытаний
125. Положение о поурочном плане в ГБПОУ ЧГК
126. Положение об организации и проведение республиканского семинара по теме: «Методические подходы к реализации образовательных программ по ТОП-50»
127. Положение о тарификации педагогических работников ГБПОУ ЧГК
134. Положение о проведении республиканского семинара по теме: «Методические подходы к реализации образовательных программ по ТОП-50»
135. Положение о поурочном плане в ГБПОУ ЧГК.
136. Положение о порядке разработки и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (в новой редакции)
137. Положение об экстернате
138. Положение о порядке зачета ГБПОУ ЧГК результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практик, дополнительных программ при различных формах реализации образовательных организациях
139. Положение о проведении аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам
140. Положение об участии ГБПОУ ЧГК в движении «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)
141. Положение о практической подготовке обучающихся
142. Положение о ведении, оформлении и сдаче отчетной документации по учебной и производственной практике
143. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях
144. Положение о медицинском кабинете
145. Положение о порядке и случаях снижения стоимости платных образовательных услуг и предоставления индивидуального графика оплаты обучающимся ГБПОУ ЧГК
146. Положение о предметной (цикловой) комиссии ГБПОУ ЧГК
147. Положение о порядке перевода обучающихся в ГБПОУ ЧГК в случае приостановления действия лицензии другой образовательной организации
148. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБПОУ ЧГК
149. Положение о студенческом строительном отряде ГБПОУ ЧГК
150. Положение о разработке и утверждении образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ ЧГК
151. Положение о ведении журнала учебных занятий в ГБПОУ ЧГК
152. Положение о мониторинге качества подготовки обучающихся ГБПОУ ЧГК
153. Положение об организации обязательных домашних контрольных работ на заочном отделении ГБПОУ ЧГК
154. Положение о мастерской по компетенции «Сантехника и отопление»
155. Положение о мастерской по компетенции «Электромонтаж»

156. Положение о работе тьюторов ГБПОУ ЧГК
157. Положение о студенческом спортивном клубе «Чемпион»
158. Положение о Совете студенческого спортивного клуба «Чемпион»
159. Положение о библиотеке ГБПОУ ЧГК
160. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ ЧГК
161. Положение о согласовании программ подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих
162. Положение о цикловой комиссии кураторов учебных групп
163. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ГБПОУ ЧГК (в новой редакции)
164. Положение об официальном сайте ГБПОУ ЧГК
165. Положение об электронной информационно-образовательной среде ГБПОУ ЧГК
166. Положение о порядке зачисления в качестве экстерна в ГБПОУ ЧГК
167. Положение об учебно-производственном комплексе ГБПОУ ЧГК
168. Положение о методической работе ГБПОУ ЧГК
169. Положение о социально –экономическом отделении ГБПОУ ЧГК
170. Положение о технологическом отделении ГБПОУ ЧГК
171. Положение о порядке совмещения работы и учебы обучающимися очной формы обучения
172. Положение о системе видеонаблюдения в ГБПОУ ЧГК
173. Положение об особенностях направления работников ГБПОУ ЧГК в служебные командировки
174. Положения об обходном листе для педагогических работников и обучающихся ГБПОУ ЧГК
175. Положение о добровольных пожертвованиях в ГБПОУ ЧГК
176. Положение о добровольческом движении ГБПОУ ЧГК
177. Положение о выполнении дипломной работы в ГБПОУ ЧГК
178. Положение об индустриальном отделении ГБПОУ ЧГК
179. Положение о студенческом отделе кадров ГБПОУ ЧГК
180. Положение о столовой ГБПОУ ЧГК
181. Службе содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ ЧГК
182. Положение о молодежном медиацентре
183. Положение о порядке допуска собаки – поводыря в ГБПОУ ЧГК
184. Положение об электронном журнале ГБПОУ ЧГК
185. Положение об использовании государственных символов Российской Федерации в ГБПОУ ЧГК

Показатели деятельности профессионального образовательного учреждения, подлежащие самообследованию

№ п/п	Показатели	Количество
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	1088
1.1.1	По очной форме обучения	1088
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1190
1.2.1	По очной форме обучения	674
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	516
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	19
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс по очной форме обучения, за отчетный период	764
1.5		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	377/85
1.7	Численность/удельный вес студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, в общей численности студентов	31/1,4
1.8	Численность/удельный вес студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	788/45
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	150/66
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	144/96
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в	65/43

	том числе:	
1.11.1	Высшая	34/23
1.11.2	Первая	31/20
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации / профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	130/87
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 /0%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	1777756, 0 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1192,99 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	72,3 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	138,8
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	10965/18
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	295/0,14
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	111/5

	здоровья в общей численности студентов (курсантов)	
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования	12
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	4
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	2
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	64
4.3.1	По очной форме обучения	64
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	6
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	11
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	46
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	По очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	По заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	По очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	По очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	По заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0

4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	47
4.5.1	По очной форме обучения	47
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	6
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	40
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	По очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	По заочной форме обучения	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	По очной форме обучения	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	По очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	По заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0

**Реестр договоров сотрудничества с предприятиями и организациями
по реализации основных образовательных программ СПО**

№	Договор №	Договор дата	Наименование предприятия	Руководитель, должность
1.	2266	09.01.2024	МБОУ «СОШ № 49» г. Грозного	Директор Е.В. Ибрагимова
2.	2267	09.01.2024	ООО «Мамед-98»	Директор А.А. Вашаев
3.	2268	09.01.2024	ГБУ «Грозненская ЦРБ»	Заведующая У.В. Насуева
4.	2269	09.01.2024	ГБУ «Клиническая больница №3 г. Грозный»	Главный врач Х.Х. Хизриев
5.	2270	09.01.2024	ГБУ «Грозненский реабилитационный центр для несовершеннолетних»	Директор В.Б. Дудаев
6.	2271	09.01.2024	МБОУ «СОШ № 48 г. Грозного»	Директор М.Ш. Ражапов
7.	2272	09.01.2024	МБОУ «СОШ №61 г. Грозного»	Директор Т.Х-А. Межидова
8.	2273	09.01.2024	МБОУ «СОШ №№2 с. Алхазурово»	Директор Л.А. Турпалова
9.	2274	09.01.2024	МБОУ «СОШ с. Садовое им. А-Х. Кадырова»	Директор З.М. Тазбиева
10.	2275	09.01.2024	МБОУ «Толстой-Юртовская СОШ №1»	Директор Л.М. Янарсаева
11.	2276	09.01.2024	ООО «Ирском»	Генеральный директор А.А. Мусаев
12.	2277	25.01.2024	УФК по Чеченской Республике	Руководитель А.А. Магомадов
13.	2278	25.01.2024	ООО «Управляющая компания Прогресс»	Директор В.В. Шик
14.	2279	25.01.2024	Кавказское Межрегиональное Управление Россельхознадзора	Руководитель А.А. Парчаев
15.	2280	25.01.2024	ИП «Байсултанов»	Директор И.И. Байсултанов
16.	2281	25.01.2024	ООО «Тродж ан Дженерал контраклингт ЭЛ-ЭЛ-СИ»	Директор Ибрагимова Х.И.
17.	2282	25.01.2024	АО «Чеченэнерго»	Упр. директор Кадыров И.С.
18.	2283	25.01.2024	ИП «АСТАМИРОВ В.В.»	Индивидуальный предприниматель В.В. Астамиров
19.	2284	25.01.2024	МБОУ «СОШ № 1 с. Правобережное»	Директор Ю.В. Исраилова
20.	2285	25.01.2024	МБОУ «СОШ № 2 с. Кулары»	Директор М.Ю. Бексултанова

21.	2286	25.01.2024	МБОУ «СОШ №8» г. Аргун	Директор Р.Л. Эльмурзаева
22.	2287	25.01.2024	МБУ ДО «Веденский РЦДЮТ»	Директор А.Х. Ибилиев
23.	2288	25.01.2024	ООО «Агроаспект»	Директор Ж.А. Линт
24.	2289	25.01.2024	ООО «Сапфир»	Директор Н.С. Исаев
25.	2290	25.01.2024	ООО «ПТФ «Татаев»	Директор Р.М. Татаев
26.	2291	25.01.2024	МБОУ «СОШ № 5 г. Ачхой-Мартан»	Директор М.Х. Амриева
27.	2292	25.01.2024	ГБУ «Поликлиника №6 г. Грозного»	Главный врач Л.Л. Хаджиева
28.	2293	25.01.2024	ИП «Озниева З.М.»	Индивидуальный предприниматель З.М. Озниева
29.	2294	25.01.2024	МБОУ «ООШ с. Герменчук»	Директор З.С. Инаева
30.	2295	25.01.2024	МБОУ «Гимназия №1 им. А.Кадырова»	Директор Е.С-Х. Бараева
31.	2296	25.01.2024	ГУП «Книжное издательство»	Директор А.А. Матаев
32.	2297	25.01.2024	ГБУ «Ачхой-Мартановская ЦРБ»	Главный врач Х.У. Чегарбиева
33.	2298	25.01.2024	ГБУК «Краеведческий музей им. Х.А. Исаева»	Директор И.Ш. Якубов
34.	2299	25.01.2024	Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов ЧР»	Генеральный директор А.М. Берсанова
35.	2300	25.01.2024	ООО «МАК»	Генеральный директор М.Х. Эльмурзаев
36.	2302	25.01.2024	ОМОН «Ахмат-1»	Командир отр. Шовхалов А.И.
37.	2303	25.01.2024	МБОУ «Детский сад № 51 «Звездочка» Грозный	Заведующая Ахмадова М.Х.
38.	2304	25.01.2024	ИП «Магомадов»	Индивидуальный предприниматель Магомадов А.А.
39.	2305	25.01.2024	ГБУ «Центр занятости населения Висаитовского района»	Директор Амаев Х.Б.
40.	2306	25.01.2024	ПАО «Сбербанк»	Руководитель Басханова З.Р.
41.	2307	25.01.2024	ИП «Озниева З.М.»	Индивидуальный предприниматель Озниева З.М.
42.	2308	25.01.2024	Администрация Николаевского с.п.	Глава администрации Алхазуров С.М.
43.	2309	25.01.2024	ИП «Ахмадов»	Индивидуальный предприниматель Ахмадов М.А.
44.	2310	25.01.2024	ИП «Арасханова Р.М.»	Индивидуальный предприниматель Арасханова Р.М.
45.	2311	25.01.2024	ИП «Байсултанов»	Индивидуальный предприниматель Байсултанов И.И.
46.	2312	25.01.2024	ООО «Симбиоз»	Ген. директор Куракаев М.Р.
47.	2313	25.01.2024	ООО «Астройэксперт»	Директор Хасмедов З.М.

48.	2314	25.01.2024	ИП «Хасиева»	Индивидуальный предприниматель Хасиева Р.С-А.
49.	2314/1	25.01.2024	ООО «Вектор»	Директор Арисханов Ш.Л.
50.	2315	20.02.2024	ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства ЧР по делам молодёжи»	Руководитель Р.М. Мациев
51.	2316	20.02.2024	МБОУ «СОШ № 61 г. Грозного»	Директор Т.Х-А. Межидова
52.	2317	20.02.2024	МБОУ «СОШ № 44 г. Грозного»	Директор М.М. Салгириева
53.	2318	20.02.2024	МБОУ «СОШ № 48 г. Грозного»	Директор М.Ш. Ражапов
54.	2319	20.02.2024	ИП «Шахтемиров»	Индивидуальный предприниматель Х.С. Шахтемиров
55.	2320	20.02.2024	МБОУ «СОШ № 63 г. Грозного»	Директор З.Х. Мусхаджиева
56.	2321	20.02.2024	МБДОУ «Детский сад №94 «Золушка» г. Грозный	Заведующая А.Д. Абдулаев
57.	2326	20.02.2024	МБОУ «СОШ №19» г. Грозного	Директор А.А. Бексултанова
58.	2327	20.02.2024	МБОУ «СОШ №1 с. Толстой-Юрт»	Директор Л.М. Янарсаева
59.	2328	20.02.2024	МБОУ «СОШ №10» г. Грозного	Директор Борчоева М.М.
60.	2329	20.02.2024	ЧГПУ	Ректор Байханов И.Б.
61.	2330	26.02.2024	ООО «Строй-Миг»	Ген директор Л-А.А. Ахмадов
62.	2331	26.02.2024	ООО «Askhab Хозмаг»	Руководитель Ч.У. Исаев
63.	2332	26.02.2024	ИП «Дамиев»	Индивидуальный предприниматель М М. А. Дамиев
64.	2334	26.02.2024	МУП «Благоустройство и дорожное хозяйство»	Директор З.А. Илисханов
65.	2335	26.02.2024	МБОУ «СОШ №1 с. Гойты»	Директор Р.К. Сайдхасанова
66.	2338	26.02.2024	МБОУ «СОШ № 37» г.Грозного	Директор З.С. Алиева
67.	2339	26.02.2024	МБОУ «СОШ № 11» г.Грозного	Директор Ф.У. Тозуева
68.	2340	26.02.2024	МБОУ «Кобинская СОШ»	Директор Х.М. Хасиев
69.	2341	26.02.2024	ГКУ «УПДМФ ЧР»	Начальник М.У. Читамиров
70.	2343	26.02.2024	МБОУ «СОШ №4 с. Самашки»	Директор З.М. Дадаева
71.	2344	26.02.2024	МБОУ «СОШ №2 с. Закан-Юрт им. Д.С.Сайтова»	Директор С.М. Абдулазиева
72.	2345	26.02.2024	МБОУ «СОШ №1 с. Старые Атаги»	Директор Х.И. Экаева
73.	2347	26.02.2024	МБОУ «Червленска СОШ №2 им. А.С. Чалаева»	Директор С.Х. Хизриева
74.	2348	26.02.2024	ИП «Махмудова З.А.»	Индивидуальный предприниматель З. А. Махмудова
75.	2349	26.02.2024	МБОУ «СОШ № 54» г.Грозного	Директор М.У. Берсанова

76.	2350	26.02.2024	Торговая база «Таки»	Руководитель Н. Бирсанов
77.	2351	26.02.2024	ГУП «Чечавтотранс»	Генеральный директор И.А. Атаев
78.	2352	26.02.2024	ИП «Гильхаев Шамиль Вахитович»	Индивидуальный предприниматель Ш.В. Гильхаев
79.	2353	26.02.2024	ИП «Ибрагиев З.М.»	Индивидуальный предприниматель З.М. Ибрагиев
80.	2354	26.02.2024	ООО «ГЛОБАЛ ТРАНС»	Директор З.В. Хамурадов
81.	2355	26.02.2024	ООО «ОРИОН»	Директор Т.А. Несиев
82.	2356	26.02.2024	ООО «ЧеДЕкс»	Директор Ш.В. Гильхаев
83.	2357	26.02.2024	ПКФ «Беркут» ООО	Директор И.Х. Угаев
84.	2358	26.02.2024	МБОУ «СОШ № 21 г.Грозного»	Директор С.Г. Ханалиева
85.	2359	26.02.2024	АО «Вайнах Телеком»	Руководитель Исмаилов А.С.
86.	2360	26.02.2024	ИП «Азизов»	Индивидуальный предприниматель Р.А. Азизов
87.	2361	26.02.2024	ООО «ГМУС» Урус-Мартан	Индивидуальный предприниматель С.М. Индербиев
88.	2362	26.02.2024	ООО «Первый цементный завод»	Директор Х.А. Мадаев
89.	2363	26.02.2024	ООО «Нефтемашсервис» Грозный	Директор Х.И. Найбышев
90.	2364	26.02.2024	ООО «Газпром газораспределение Грозный»	Директор И.И. Гадаев
91.	2365	26.02.2024	Торговая База «Кулары»	Индивидуальный предприниматель З.А. Махмудова
92.	2366	26.02.2024	ИП «Цадаев»	Индивидуальный предприниматель Л-А.С-А. Цадаев
93.	2367	26.02.2024	ООО «Стройбаза»	Руководитель Висарагов А.А.
94.	2368	26.02.2024	ООО «Термостор»	Директор Висайтова Б.А.
95.	2369	26.02.2024	МУП «Теплоснабжение»	Директор И.А. Джамалуев
96.	2370	26.02.2024	ИП «Гугаев Аслан Насрудинович»	Индивидуальный предприниматель А.Н. Гугаев
97.	2371	26.02.2024	МУП «Водоканал г. Грозного»	Исполнительный директор А.А. Ахмадов
98.	2372	26.02.2024	ООО «Электроприбор»	Индивидуальный предприниматель Р.С. Усмаев
99.	2373	26.02.2024	АО «Чеченцемент»	Ген. директор А-Х.С. Байбетиров
100.	2375	26.02.2024	ООО «Кирпичный завод»	Ген. директор Амиров Х.М.
101.	2376	25.03.2024	ГБУ «ВФД» г. Грозного	Директор Б.Ш. Мовлаев
102.	2377	25.03.2024	ГБУ «ГРЦН»	Директор В.Б. Дудаев
103.	2378	25.03.2024	ГБУ «Поликлиника №5 г. Грозного»	Главный врач Л.И. Алисултанова
104.	2379	25.03.2024	ГБУ «Республиканский клинический центр охраны	Главный врач Л.С. Идрисова

			здоровья матери и ребенка им. Аймани Кадыровой»	
105.	2380	25.03.2024	ГБУ «Республиканская специальная библиотека для слепых»	Директор А.Ш. Басханова
106.	2381	25.03.2024	ГКУ «Грозненское лесничество»	Руководитель Л-А.В. Ахлуев
107.	2383	25.03.2024	ГБУ «Грозненская Центральная Районная Больница»	Главный врач Д.Х. Батыжева
108.	2384	25.03.2024	ИП «Балуев Аслан Янусович»	Индивидуальный предприниматель А.Я. Балуев
109.	2385	25.03.2024	МБДОУ «Детский сад №25 «Мандарин»	Заведующая Л.М. Сугаипова
110.	2386	25.03.2024	МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного	Директор А.Д. Баудинова
111.	2387	25.03.2024	МБОУ «СОШ им. С. Лорсанова с. Шаами-Юрт»	Директор Р.Б. Умханова
112.	2388	25.03.2024	ООО «Гранд»	Директор С.А. Тайсумов
113.	2389	25.03.2024	ООО «ЛИДЕР»	Директор Р.Э. Арзиев
114.	2390	25.03.2024	ООО «ТЕХНОКОЛОР ТРАЙД»	Директор Д.А. Дикаев
115.	2391	25.03.2024	ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ БАНКА ВТБ (ПАО)	Индивидуальный предприниматель Б.Б. Арсанукаев
116.	2392	25.03.2024	Автосервис «Вайнах»	Директор С.У. Абдурахманов
117.	2393	25.03.2024	Автоцентр Адам «ИП Гайрбеков А.А.»	Индивидуальный предприниматель А.А. Гайрбеков
118.	2394	25.03.2024	ГЗС «АДАМ»	Директор А.С. Тепсуркаев
119.	2396	25.03.2024	ТОГАДН по ЧР МТУ Ространснадзора по СКФО	Заместитель начальника управления, начальник ТОГАДН по ЧР Ш.С. Дадашев
120.	2397	25.03.2024	ОАО «Грознефтегаз»	Директор Х.Д. Касумов
121.	2398	25.03.2024	ООО «Грузовой Сервис-Центр»	Директор Ш.Ш. Умаров
122.	2400	25.03.2024	ООО «Чеченавто»	Генеральный директор С-Х.С. Таймасханов
123.	2401	25.03.2024	ИП «Шахтамиров Хожа Салманович»	Индивидуальный предприниматель Х.С. Шахтамиров
124.	2402	25.03.2024	АЗС «Микойл»	Директор М.В. Тутаев
125.	2404	25.03.2024	ГКУ «Транспортное управление»	Начальник А.К. Идирисов
126.	2406	25.03.2024	ИП «Ахмадова Лилапи Самбековна»	Индивидуальный предприниматель Л.С. Ахмадова
127.	2407	25.03.2024	МБОУ «Лингвистическая школа им. Ю.Д.Дешериева»	Директор А.А. Умарова

			г. Грозного	
128.	2408	25.03.2024	ООО «Аб-Инжиниринг»	Директор Б.С. Умаров
129.	2409	25.03.2024	МБОУ «Шелковская центральная районная больница»	Главный врач Р.Д. Матаева
130.	2410	25.03.2024	МБОУ «СОШ № 4 с. Алхан-Юрт»	Директор П.И. Дашаева
131.	2411	25.03.2024	МБОУ «СОШ №2 им. Р.С. Бакаева с. Старые Атаги»	Директор З.В. Сербиева
132.	2413	25.03.2024	ООО «ДОМУПРАВ»	Директор Э.Н. Умарова
133.	2314	25.03.2024	МБОУ «СОШ №2 с.Гойты»	Директор А.А. Дасиева
134.	2316	25.03.2024	МБОУ «СОШ №31» г. Грозного	Директор Х.М. Читамурова
135.	2317	25.03.2024	МУП «ГРОЗ-АКВА»	Директор А.М. Катаев
136.	2318	25.03.2024	ИП «УЗДЕЕВ ИБРАГИМ АБУЕВИЧ»	Индивидуальный предприниматель И.А. Уздеев
137.	2421	25.03.2024	ООО «ОНИКС»	Директор С-Х.Н. Дадакаев
138.	2424	25.03.2024	ООО «КАМАЗ-ЦЕНТР»	Директор З.Х. Абдулаев
139.	2426	25.03.2024	ООО «Бизнес-Транс»	Генеральный директор И.Т. Батаев
140.	2427	25.03.2024	ИП «Долаев Бислан Абдулганиевич»	Индивидуальный предприниматель Б.А. Долаев
141.	2428	25.03.2024	ИП «Ажаев Сайд-Эмин Умарович»	Индивидуальный предприниматель С-Э.У. Ажаев
142.	2431	25.03.2024	«А-Транс» ООО	Индивидуальный предприниматель У.О. Закриев
143.	2432	25.03.2024	«X-motors»	Директор К.Р. Хаджиев
144.	2433	25.03.2024	РОО «ТПНМЦППИПД в ЧР «Поиск пропавших детей – Чечня»	Директор А.В. Хамидов
145.	2434	25.03.2024	МУ «Администрация Марган-Чуйского с.п.»	Глава администрации А.М. Атаев
146.	2435	25.03.2024	Филиал ГБУ «РМЦ предоставления гос. и мун. услуг»	Руководитель Садулаева З.С.
147.	2436	25.03.2024	МБОУ «СОШ №1» с. Правобережное	Директор Ю.В. Исраилова
148.	2437	25.03.2024	МБОУ «ООШ им. А-Р.З. Зайнутдинова с.Валерик»	Директор А.А. Хадаев
149.	2438	25.03.2024	МБОУ «НОШ с.Терское»	Директор М.С. Бараханова
150.	2439	25.03.2024	МБДОУ №81 «Снежинка»	Заведующая М.Р. Курумова
151.	2440	25.03.2024	ГБУ ДО «РСШОР по спортивной борьбе»	Директор А. С-М. Гусигов

152.	2441	25.03.2024	ГБУ «Республиканская ветеринарная лаборатория»	Директор А.Х. Мушкаев
153.	2442	25.03.2024	ГБНОУ «Квант»	Директор А.Б-М. Ахъядов
154.	2443	25.03.2024	ООО «Грозненский Дельфинарий»	Зам.ген. директора Л.Р. Умалатова
155.	2444	25.03.2024	ООО «АССИНОВСКИЙ АГРОКОМБИНАТ»	И.о директора З.Ж. Дадаева
156.	2445	25.03.2024	МБОУ «СОШ с. Керла - Юрт»	Директор М.Х. Цомакаева
157.	2446	25.03.2024	МБОУ «СОШ №15 г. Грозный»	Директор Ш.Р. Авайсов
158.	2447	25.03.2024	МБОУ «СОШ №14 г. Грозный»	Директор Т.Р. Саралиева
159.	2448	25.03.2024	МБОУ «Гимназия №14» г.Грозный	Директор М.В. Хаджиева
160.	2449	25.03.2024	МБОУ «Гимназия №2»	Директор Л.Д. Шишханова
161.	2450	25.03.2024	МБДОУ «Детский сад «Звездочка» с. Самашки	Заведующая Х.Р. Саламова
162.	2451	25.03.2024	ГБУК «ЧГФ им. А.Шахбулатова»	Директор М.Б. Шагидаева
163.	2452	25.03.2024	ГБУ «КЦСОН»	Директор И.Ю. Саралиев
164.	2453	25.03.2024	МУП «Благоустройство и дорожное хозяйство»	Директор З.А. Илисханов
165.	2454	25.03.2024	МБОУ «СОШ с.п. Мекен-Юрт им. К.Д. Ушинского»	И.о. директора М.А. Осмаева
166.	2455	25.03.2024	МБОУ «Кобинская СОШ»	Директор Х.М. Хасиев
167.	2456	25.03.2024	ИП «Дамиев» Торговый дом «Germ»	Индивидуальный предприниматель М-М.А. Дамиев
168.	2460	25.03.2024	ООО «Строй-Миг»	Генеральный директор Л-А.А. Ахмадов
169.	2461	25.03.2024	ООО «Автопрофи»	Генеральный директор А.А. Лутаев
170.	2464	25.03.2024	ООО «АВТОДОМ»	Генеральный директор А.Т. Зухайраев
171.	2466	25.03.2024	МБОУ «СОШ №4 с. Гехи»	Директор Р.С. Исмаилова
172.	2467	25.03.2024	МБОУ «Начальная общеобразовательная школа с. Беркат-Юрт»	Директор М.С-Х. Вацуева
173.	2468	25.03.2024	МБДОУ №21 «Карпинка» г. Грозный	Заведующая Х.И. Решедова
174.	2469	25.03.2024	МБДОУ «Детский сад №114 «Надежда» г. Грозный	Заведующая З.Б. Паскачева
175.	2470	25.03.2024	МБДОУ «Детский сад №112 «Синтар» г. Грозный	Заведующая Ф.Р. Магомадова
176.	2471	25.03.2024	МБДОУ «Детский сад №3 «Ламара» с.Алхан-Кала	Заведующая Л.В. Берсанова
177.	2472	25.03.2024	КМ УФС по ветеринарному и фитосанитарному	Руководитель А.А. Парчаев

			надзору	
178.	2475	25.03.2024	ООО ЛОЦ «Семейный доктор»	Директор А.А. Сапаев
179.	2476	25.03.2024	ООО «Бизнес-Лада»	Директор Л.Ш. Ахмадов
180.	2483	25.03.2023	ИП «Мусаев А.А.»	Индивидуальный предприниматель Мусаев А.А.
181.	2484	29.04.2024	ИП «Хамидова А.М.»	Индивидуальный предприниматель Хамидова А.М.
182.	2485	29.04.2024	ООО «Газпром газораспределение Грозный» Грозненский филиал	Директор Хамидов А.Х.
183.	2486	29.04.2024	ИП «Абуев З.А.»	Индивидуальный предприниматель Абуев З.А.
184.	2491	29.04.2024	ООО «Весна»	Директор Делимханов М.И.
185.	2492	29.04.2024	ООО «Гроз-Авто»	Директор Х.А. Алмерзоев
186.	2494	29.04.2024	Министерство транспорта, связи и цифрового развития ЧР	Министр Р.С-Э. Черхигов
187.	2495	29.04.2024	ИП «Осмаев Сайд-Эми Адамович»	Индивидуальный предприниматель С-Э.А. Осмаев
188.	2497	29.04.2024	МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №3»	Директор П.Э. Замхаджиева
189.	2498	29.04.2024	МБОУ «СОШ №64» г. Грозного	Директор А.А. Джамаев
190.	2499	29.04.2024	МБОУ «СОШ №91» г. Грозного	Директор М.А. Магомадова
191.	2500	29.04.2024	МБОУ «СОШ №47» г. Грозного	Директор Х.В. Керимова
192.	2502	29.04.2024	МБОУ «Гимназия №5» г. Грозного	Директор Р.Б. Салтукиева
193.	2503	29.04.2024	МБОУ «СОШ №4 с.Катар-Юрт»	Директор А.А. Хамстханова
194.	2504	29.04.2024	МБОУ «СОШ №3 с.Ачхой-Мартан»	Директор Э.И. Бакриева
195.	2507	29.04.2024	МБОУ «СОШ №2 с. Алхан-Юрт»	Директор Л.Б. Каримова
196.	2508	29.04.2024	ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа -интернат для детей с нарушением интеллекта»	Директор А.Н. Зубхаджиева
197.	2509	29.04.2024	ГБУ «Ножай-Юртовский реабилитационный центр для несовершеннолетних»	Директор С.А. Цалаев
198.	2510	29.04.2024	МБДОУ «Д/С№1 «ИРС» с. Октябрьское	Заведующая А.Я. Якубова
199.	2511	29.04.2024	МБОУ «СОШ №1 с. Новые Атаги»	Директор Э.М. Байсагурова
200.	2512	29.04.2024	МБОУ «СОШ №1 ст. Горячеисточненская»	Директор И.А. Харданова

201.	2513	29.04.2024	МБОУ «Червленская СОШ №2 ст. им. А.С. Чалаева»	Директор С.Х. Хизриева
202.	2515	29.04.2024	МБОУ «СОШ №2 с. Толстой-Юрт»	Директор С.М. Берсанов
203.	2516	29.04.2024	МБОУ «СОШ №2 с. Бердыкель»	Директор Э.Э. Курбанова
204.	2517	29.04.2024	Префектура Ахматовского района г. Грозного	Префект А.С. Мусостов
205.	2518	29.04.2024	МБОУ «СОШ им. Я.У. Эсхаджиева с.Толстой-Юрт»	Директор З.Н. Уматгириева
206.	2519	29.04.2024	МБОУ «СОШ №4 с.Гехи»	Директор Р.С. Исмаилова
207.	2520	29.04.2024	МБОУ «СОШ №3 с. Автуры им. Ш.А. Митаева»	Директор А.С. Абдулхаджиева
208.	2523	29.04.2024	МБОУ «Курчалоевская СШ №1 им. М.А. Дохтукаева»	Директор З.Р. Солтаханова
209.	2524	29.04.2024	МБДОУ «Детский сад №2 «Алиса» ст. Первомайская»	Заведующая Ж.С-М. Мусраева
210.	2525	29.04.2024	МБДОУ «Детский сад №1 «Радуга» с.Белгатой	Заведующая Л.Б. Умалатова
211.	2526	29.04.2024	ГБУ «Республиканский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Директор С-М.Х. Дениев
212.	2527	29.04.2024	ГБУ «РДБ им. С.В. Михалкова»	Директор М.Б. Эдиева
213.	2528	29.04.2024	Администрация Итум-Калинского муниципального района	Глава администрации Х.А. Бурсагов
214.	2529	29.04.2024	ФГБНУ «Чеченский НИИСХ»	Директор М.Ш. Гаплаев
215.	2530	29.04.2024	Управление по вопросам миграции МВД по ЧР	Начальник А.С. Бетельгереев
216.	2531	29.04.2024	ООО «Эксперт-Альянс»	Директор С-М.С-М. Жамалуллайл
217.	2532	29.04.2024	ООО «Фармлига»	Директор Т.Р. Мумадов
218.	2533	29.04.2024	ООО «ИТУМ-КАЛИНСКИЙ РЫБХОЗ»	Директор М-С.П. Газбеков
219.	2534	29.04.2024	МИНПРИРОДЫ ЧР	Министр Ш.Ш. Абдулазизов
220.	2535	29.04.2024	МБОУ «СОШ ст. Петропавловская»	Директор М-С.М. Исмаилов
221.	2536	29.04.2024	МБОУ «СОШ с. Октябрьское»	Директор М.Х. Газимаева
222.	2537	29.04.2024	МБОУ «СОШ №47» г.Грозного	Директор Х.В. Керимова

223.	2539	29.04.2024	МБОУ «СОШ №3 им. Сатиной Е.П»	Директор Л.С. Шаипова
224.	2541	29.04.2024	МБОУ «СОШ № 31» г. Грозного	Директор Х.М. Читамурова
225.	2542	29.04.2024	МБОУ «СОШ № 12» г. Грозного	Директор Р.Х. Ахъядова
226.	2543	29.04.2024	ГБУ «Республиканский детский реабилитационный центр»	Главный врач Ахматова Э.А.
227.	2544	29.04.2024	Филиал «СТМ» «ГУП» «ОДН ЧУС им. Э.Э. Исмаилова»	Директор И.С. Шабает
228.	2545	29.04.2024	ООО «Аргун-1»	
229.	2546	29.04.2024	МБДОУ «Д/С № 8 «Сказка» г. Аргун	Заведующая Т.С. Хамидова
230.	2548	29.04.2024	МБОУ «ООШ с. Пионерское»	Директор З.С. Ахмадов
231.	2551	29.04.2024	МБДОУ «Детский сад №1 «Радуга» с. Белгатой	Заведующая Л.Б. Умалатова
232.	2552	29.04.2024	ТФ ОМС ЧР	Директор Д.Ш. Абдулазизов
233.	2553	29.04.2024	ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства ЧР по физ. Культуре и спорта	Директор Р.М. Мациев
234.	2555	29.04.2024	МБОУ «СОШ №57» г. Грозного	Директор М.С. Идрисова
235.	2556	29.04.2024	МБОУ «СОШ №35» г. Грозного	Директор М.М. Ахматханова
236.	2557	29.04.2024	МБОУ «СОШ №17» г. Грозного	Директор З.А. Дадаева
237.	2558	29.04.2024	МБОУ «СОШ №8 с. Ачхой-Мартан»	Директор З.А. Джамурзаева
238.	2559	29.04.2024	МБОУ «СОШ №6 им. Х.А.Мамакаева с.Ачхой-Мартан»	Директор Л.И. Викалишева
239.	2561	29.04.2024	МБОУ «СОШ №1 с. Автуры	Директор И.Ш. Бисултанов
240.	2562	29.04.2024	МБОУ «СОШ «Территория знаний» с. Дуба-Юрт»	Директор М.М. Дудаев
241.	2563	29.04.2024	МБОУ «Гимназия №3» г. Грозного	Директор З.Х. Ахмерзаева
242.	2564	29.04.2024	МБДОУ «Детский сад № 74 «Золотой ключик» г. Грозного	Заведующая З.М. Дадуева
243.	2565	29.04.2024	ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики»	Начальник М-С.Н. Закиров
244.	2566	29.04.2024	ГБУ ДО «РЦ СШ»	Директор А.Б. Носуров

245.	2567	29.04.2024	ГБУ «Национальная библиотека Чеченской Республики им. А.А. Айдамирова»	Директор С.М. Исраилова
246.	2568	29.04.2024	ГБПОУ «Грозненский педагогический колледж»	Директор М.М. Халадов
247.	2569	29.04.2024	УФСИН России по ЧР	Начальник А.А. Адаев
248.	2571	29.04.2024	ООО «ЭНЕРГОСТРОЙ»	Руководитель Р.Р. Кунаев
249.	2572	29.04.2024	ГАУ «Ахмат-Арена»	Генеральный директор М.С. Мацуев
250.	2573	29.04.2024	ООО «Электроприбор»	Исполнительный директор Р.С. Усмаев
251.	2585	28.05.2024	ООО «Фирма Сигнал»	Директор М.М. Хасаев
252.	2586	28.05.2024	ООО Фирма «Лидер»	Генеральный директор Р.Э. Арзиев
253.	2587	28.05.2024	ООО «Интер Регион»	Директор Досаев О.М.
254.	2589	28.05.2024	ООО «Авангард»	Директор А.В. Акаев
255.	2591	28.05.2024	ИП «Ичаева»	Индивидуальный предприниматель Д.И. Ичаева
256.	2592	28.05.2024	ООО ПКФ «Авторай»	Директор А.С-Х. Абубакаров
257.	2593	28.05.2024	«HENSEL»	Директор М.Р. Дукузов
258.	2595	28.05.2024	СТО «ВАЛЕРИК»	Руководитель Х.В. Махазаев
259.	2596	28.05.2024	ООО «РАХМАН-МОТОРС»	Директор Р.Ш. Вадулов
260.	2602	28.05.2024	ООО «Тотал-Ойл»	Директор М.Х. Султанбиев
261.	2607	28.05.2024	ИП «Сатуев С-Х.С-М.»	Индивидуальный предприниматель С-Х.С-М. Сатуев
262.	2608	28.05.2024	ООО «Заводчанин»	Директор Р.К. Сайпулаев
263.	2609	28.05.2024	ООО «СПЕЦТЕХМОНТАЖ»	Генеральный директор С.Г. Хабилаев
264.	2612	28.05.2024	ИП «Абдурахманов С.У.»	Индивидуальный предприниматель С.У. Абдурахманов
265.	2615	28.05.2024	ФКУ СИЗО №1 УФСИН	Начальник следственного изолятора Х.С-Х. Алсултанов
266.	2616	28.05.2024	ООО Гостиница «Кавказ»	Директор Р.А. Вахаев
267.	2626	28.05.2024	ГБУ «Ножай-Юртовский реабилитационный центр для несовершеннолетних»	Директор П.Э. Замхаджиева
268.	2628	28.05.2024	ООО «Мурад»	Директор Ш.И. Абдурзаков
269.	2629	28.05.2024	Аппарат уполномоченного по правам человека в	Руководитель М.М. Солтаев

			ЧР	
270.	2630	28.05.2024	ООО «Лист»	Директор А.В. Эльбукаев
271.	2631	28.05.2024	Адвокатская палата ЧР	Президент Ш.М.Катаев
272.	2632	28.05.2024	ФГКУ «УВО ВНГ России по ЧР»	Руководитель Р.Л. Эдилов
273.	2633	28.05.2024	ФГКОУ ГСВУ МВД России им. героя РФ А.А.Кадырова	Руководитель А.Ш.Бахаев
274.	2634	28.05.2024	УФСИН России по ЧР	Начальник А.М. Гелагаев
275.	2635	28.05.2024	УМВД России по г. Грозный, ОП № 1 по Ахматовскому району	Руководитель Д.Ш. Алиев
276.	2636	28.05.2024	Служба обеспечения деятельности мировых судей ЧР	Руководитель А.А. Джабраилов
277.	2637	28.05.2024	ОМВД России по Шатойскому району ЧР	ВРИО начальника подполковник внутренней службы М.Х. Ахмадов
278.	2638	28.05.2024	ОВД МВД по Шатойскому району	начальник И.Б. Шугаев
279.	2639	28.05.2024	Нотариальная палата ЧР Грозненский городской округ	Нотариус А.М. Баталова
280.	2640	28.05.2024	МО РОССИИ «СЕВЕР АХМАТ»	Командир полка З.Р. Зингиев
281.	2641	28.05.2024	Мировой судья судебного участка №3 Ахматовского района г. Грозного ЧР	Руководитель А.А. Далахажиев
282.	2642	28.05.2024	МВД по ЧР	Министр А.С. Ирасханов
283.	2643	28.05.2024	ЛОП в аэропорту г. Грозный	Руководитель М.Б. Габаев
284.	2644	28.05.2024	ГБПОУ «Чеченский базовый медицинский колледж»	Директор Р.А. Султабаев
285.	2645	28.05.2024	ОП №3 УМВД по Висаитовскому району	Начальник Р.Т. Джабраилов
286.	2648	28.05.2024	ООО «Стекляшка»	Директор А.А. Эскаева
287.	2649	28.05.2024	ФГБОУ ВО «ЧГПУ»	Директор И.Б. Байханов
288.	2650	28.05.2024	Управление записи актов гражданского состояния ЧР	Начальник Р.М. Виситова
289.	2651	28.05.2024	Прокуратура ЧР	Прокурор А.А. Адаев

290.	2653	28.05.2024	МБОУ «СОШ №66» г. Грозный	Директор Л.С. Магомедова
291.	2654	28.05.2024	МБОУ «СОШ №42» г. Грозный	Директор А.М. Межидова
292.	2655	28.05.2024	МБОУ «СОШ №33» г. Грозный	Директор П.Д. Ибрагимова
293.	2656	28.05.2024	МБОУ «СОШ № 1 с. Гехи»	Директор И.У. Яхаев
294.	2657	28.05.2024	МБОУ «ООШ с. Катар-Юрт»	Директор П.М. Татаева
295.	2658	28.05.2024	МБДОУ «Детский сад №38 «Марзо» г.Грозного»	Директор М.У. Бисаева
296.	2659	28.05.2024	ГБУ «РМФЦ»	Директор С-М.Х. Дениева
297.	2660	28.05.2024	Администрация Шатойского муниципального р-на	Глава администрации Т.Х. Ахмадова
298.	2661	28.05.2024	Администрация Толстой-Юртовского с.п.	Глава администрации Р.К. Хусаинов
299.	2662	28.05.2024	Администрация Цоци-Юртовского с.п.	Глава администрации М.А. Магомедов
300.	2663	28.05.2024	Администрация Куларинского с.п.	Глава администрации Х.Ш. Хайсамикова
301.	2664	28.05.2024	Администрация Главы и Правительства ЧР	Руководитель Г.С. Таймасханов
302.	2664/1	28.05.2024	ЧПОУ «Колледж управления и дизайна»	Директор Д.С. Дадаева
303.	2665	28.05.2024	ОП-2 УМВД России по г. Грозный	Начальник отделения дознания М.И. Эрсамиков
304.	2666	28.05.2024	Мэрия города Грозного	Мэр Х-М.Ш. Кадыров
305.	2667	28.05.2024	Мой бизнес ГУП ЧР «Республиканский и Бизнес – Центр»	Директор Н.М. Арсамбаев
306.	2668	28.05.2024	МБОУ «СОШ с.Дуба-Юрт»	Директор М.Х. Куриев
307.	2669	28.05.2024	МБОУ «СОШ №49» г. Грозного	Директор Е.В. Ибрагимова
308.	2670	28.05.2024	МБОУ «СОШ №26» г. Грозного	Директор Э.Р. Салтаханова
309.	2671	28.05.2024	МБОУ «СОШ №1 с.Бердыкель»	Директор И.С. Махмудов
310.	2672	28.05.2024	МБОУ «Гимназия №1 им. Кадырова» г.Грозный	Директор Е.С-Х. Бараева
311.	2673	28.05.2024	МБДОУ «Детский сад № 140 «Аленький цветочек» г.Грозного	Заведующая М.М. Самбулатова
312.	2674	28.05.2024	МБДОУ Детский сад №1 «Улыбка» с.п. Ассиновское	Заведующая М.М. Чекиева
313.	2675	28.05.2024	ГБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»	Директор М.М. Паршоева
314.	2676	28.05.2024	ГБУ «Республиканский Перинатальный Центр»	Главный врач Н.Х. Налаева

315.	2677	28.05.2024	ГБУ «Поликлиника №7 г.Грозного»	Главный врач М.А. Магамадов
316.	2678	28.05.2024	ГБУ «КЦСОН» г. Грозного	Директор В.В. Тасуев
317.	2679	28.05.2024	Второй судебный участок РИ (Мировой Суд)	Судья И.Д. Додов
318.	2680	20.09.2024	ООО «ГРОЗЛИФТ»	Директор С.С. Атуев
319.	2684	20.09.2024	ИП «Хасильбиев Р.М.»	Индивидуальный предприниматель Хасильбиев Р.М.
320.	2691	20.09.2024	ООО «Агрофирма «Луч 15»	Генеральный директор М-Э.А. Саудуев
321.	2697	20.10.2024	ООО «Лимит»	Директор Ш.И. Алиханов
322.	2698	20.10.2024	ООО «Чеченские минеральные воды»	Генеральный директор А.Р. Держизов
323.	2711	23.10.2024	ООО «Кирус»	Генеральный директор А.М. Альтемиров
324.	2713	23.10.2024	ООО «Чхаран Хи»	Генеральный директор З.А. Абуев
325.	2714	23.10.2024	ООО «Строй-Мечеть»	Директор И.М. Баудинов
326.	2716	23.10.2024	ООО «Монолит»	Генеральный директор А.М. Белигов
327.	2717	23.10.2024	ПКФ «Партнер-И» ООО	Директор И.Н. Симбагаев
328.	2718	23.10.2024	ООО «МегаСтрой Инвест»	Генеральный директор И.Ш. Умаров
329.	2719	23.10.2024	НАО ИСТ «Казбек»	Генеральный директор Ш.Ш. Дудаев
330.	2722	25.11.2024	МБОУ «СОШ № 16» г.Грозного	Директор А.Х. Чалаева
331.	2725	25.11.2024	ФГБУ «Чеченский ЦГМС» - филиал ФГБУ «Северо-Кавказское УГМС»	Начальник А.А. Махаев
332.	2727	25.11.2024	МБУК «ЦКС Шелковского Муниципального района»	Директор Р.А. Дацаев
333.	2729	25.11.2024	МБОУ «СОШ с. Старый Ачхой»	Директор М.А. Хаджиева
334.	2730	25.11.2024	МБОУ «СОШ с. Мескер-Юрт»	Директор Ю.И. Гачаев
335.	2731	25.11.2024	МБОУ «СОШ с. Беркат-Юрт»	Директор М.А. Бешерханова
336.	2732	25.11.2024	МБОУ «СОШ № 5 с. Гойты»	Директор Р.С-П. Вацуева
337.	2736	25.11.2024	МБОУ «СОШ им. Р. Эльмурзаева с.Хамзи-Ирзи»	Директор Р.С. Юнусова
338.	2737	25.11.2024	МБОУ «Грозненский государственный колледж информационных технологий»	Директор Х-А.Б. Даева
339.	2738	25.11.2024	Департамент строительства и архитектуры мэрии Грозного	Директор С.А. Хаджимурадов

340.	2740	25.11.2024	ООО «Ж К Х»	Директор С-Х.Х. Эстамиров
341.	2742	25.11.2024	ООО «Голден Игл»	Директор А.Б. Гитаев
342.	2743	25.11.2024	ООО «Транспортная компания «ЭлитТранс»	Директор А.С-М. Хасуев
343.	2744	25.11.2024	ООО «Мегастройсервис»	Директор А.М. Алхастов
344.	2746	25.11.2024	МБОУ «Первомайская СОШ»	Директор Д.Б. Бурсагова
345.	2747	25.11.2024	МБДОУ «Детский сад № 93 «Ивушка» г.Грозного	Заведующая Л.Ш. Ибрагимова
346.	2748	25.11.2024	МБДОУ «Детский сад № 23 «Седа» г.Грозного	Заведующая М.Х. Аларханова
347.	2749	25.11.2024	ГУПГМЗ «Красная Молот»	Директор Ш.М. Атлангариев
348.	2751	25.11.2024	ГБПОУ «АГТ»	Директор М-Р.Р. Абдулхаджиев
349.	2752	25.11.2024	Академия наук Чеченской Республики	Директор Д.В. Умаров
350.	2753	25.11.2024	Организация Общероссийского Профсоюза Образования ЧР	Председатель Д.Х. Герзелиев
351.	2754	25.11.2024	ООО «Чеченпроф»	Директор Р.Р. Муршадиров
352.	2755	25.11.2024	ООО «Глобал-АРТ-Строй»	Директор С.Х. Дениев
353.	2756	25.11.2024	ООО «ВАЙ ТАКСИ»	Директор Ю.Х. Абдулмуслимов
354.	2757	25.11.2024	Министерство труда, занятости и социального развития ЧР	Министр У.Ц. Баширов
355.	2758	25.11.2024	МБОУ «СОШ № 25» г. Грозного	Директор З.А. Закриева
356.	2761	25.11.2024	МБОУ «СОШ № 6» г. Грозного	Директор З.А. Баталова
357.	2762	25.11.2024	МБОУ «СОШ № 5 им З.А. Кадырова» г. Грозного	Директор М.Б. Бакаева
358.	2763	25.11.2024	МБДОУ №2 «Колосок» г. Грозного	Заведующая Р.М. Адуева
359.	2765	25.11.2024	МИНОБРНАУКИ ЧР	Министр Х-Б.Б. Дааев
360.	2567	25.11.2024	МБОУ «СОШ №1 с. Побединское»	Директор Д.И. Батукаев
361.	2768	25.11.2024	ГБУ «РССИП»	Главный врач А.Б. Ихаев
362.	2769	25.11.2024	ГБУ «ЦЗН» Висаитовского района	Директор Х.Б. Амаев
363.	2770	25.11.2024	ООО «Глобал-АРТ-Строй»	Директор С.Х. Дениев
364.	2772	25.11.2024	ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Минстроя ЧР»	Начальник А.Х. Мегишов
365.	2774	25.11.2024	МУ «Администрация Шалажинского сельского	Глава администрации С.Д. Магомадов

			поселения»	
366.	2775	25.11.2024	ООО «Мейджик Транс»	Директор И.Р. Исаев
367.	2776	25.11.2024	Федеральная служба войск национальной гвардии РФ по ЧР	Начальник генерал-лейтенант Ш.С. Делимханов
368.	2780	25.11.2024	Управление Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по ЧР	Командир 11 роты И.С-А. Осмаева
369.	2794	25.11.2024	Адвокатская палата ЧР Адвокатский кабинет Магомадов А.С.	Адвокат АК А.С. Магомадов
370.	2797	25.11.2024	ООО «Генерация»	Директор Гетиев И.А.
371.	2798	25.11.2024	ФКУ «Следственный изолятор № 1 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по ЧР»	Начальник следственного изолятора Х.С-Х. Алсултанов
372.	2799	25.11.2024	ООО «ГТО ЭКСТРА ДОР-СТРОЙ»	Директор Х.К. Геримсултанов
373.	2802	28.11.2024	МБОУ «СОШ Ст. Горячеисточненская»	
374.	2808	28.11.2024	МБОУ «СОШ № 2 Червленная им А.С. Чалаева»	Директор С.Х. Хизриева
375.	2811	28.11.2024	МБОУ «СОШ № 2 с. Новые-Атаги им. Керимовой З.А.»	Директор З.А. Керимова
376.	2816	28.11.2024	ГБОУ «С(к)ОШИ для Детей с Нарушением Интеллекта»	Директор А.Н. Зубхаджиева
377.	2817	28.11.2024	ГБУ «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями им. И.С. Тарамова»	Директор М.Х. Сельхаджиев
378.	2835	25.11.2024	ООО «Авангард»	Директор А.В. Акаев
379.	2839	25.11.2024	ГБУ «Республиканский Перинатальный Центр»	Главный врач Н.Х. Налаева
380.	2841	25.11.2024	МБДОУ «Детский сад № 1 «Улыбка» с.п. Ассиновское»	Заведующая М.М. Чекиева
381.	2844	25.11.2024	Мировой судебный участок №2 РИ	Судья И.Д. Додов
382.	2851	25.11.2024	Центр детского юношеского технического творчества г. Грозный	Директор М.М. Паршоева

383.	2852	25.11.2024	МУ «Администрация Терского с.п.» Грозненского муниципального района	Глава администрации Б.И. Мурзабеков
384.	2853	25.11.2024	ЧПОУ «Колледж управления и дизайна»	Директор Д.С. Дадаева
385.	2855	25.11.2024	МБДОУ «Детский сад № 61 «Жималла» г. Грозного	Заведующая А.М. Шоипова
386.	2856	25.11.2024	ГУП «Республиканский Бизнес-Центр»	Директор Н.М. Арсамбаев
387.	2860	25.11.2024	МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района»	Начальник З.А. Алхазов
388.	2861	25.11.2024	МУ «Администрация Шатойского муниципального р-на»	Глава администрации Т.Х. Ахмадова
389.	2865	25.11.2024	МБОУ «СОШ № 42» г. Грозный	Директор А.М. Межидова
390.	2866	25.11.2024	МБОУ «СОШ № 33» г. Грозный	Директор П.Д. Ибрагимова
391.	2867	25.11.2024	МБОУ «СОШ № 3 с. Гехи»	Директор П.С. Магазиева
392.	2870	25.11.2024	МБДОУ «Детский сад №38 «Марзо» г. Грозного»	Заведующая М.У. Бисаева
393.	2871	25.11.2024	ГБУ ЦЗН Байсангуровского района г.Грозного	Директор Ш.Д. Назаев
394.	2874	25.11.2024	ГБУ «Веденская ЦРБ»	Главный врач А.Ш. Гехаев
395.	2875	25.11.2024	ГБУ «РКГВВ им. М.Т. Индербиева»	Директор Э.Л. Магамадов
396.	2876	28.11.2024	ООО «Иман»	Директор Р.М. Дадаев
397.	2877	28.11.2024	ООО «Колос»	Директор Б-Б.И. Усманов
398.	2878	28.11.2024	МУП «ЖКХ «Чистый Ачхой»	Директор И.Н. Тепсаев
399.	2879	28.11.2024	КФХ «Артур»	Директор А.Я. Абдулкадыров
400.	2881	28.11.2024	ИП «Сайтаева»	Индивидуальный предприниматель А.Х. Сайтаева
401.	2882	28.11.2024	ИП «Gray House»	Индивидуальный предприниматель Л.Г. Эрзнукаева
402.	2883	28.11.2024	ИП «Эскаева»	Индивидуальный предприниматель Эскаева А.А.
403.	2884	28.11.2024	ИП «Дадаев»	Индивидуальный предприниматель Дадаев С.С.-.
404.	2887	28.11.2024	ООО «Инженер – Строй»	Директор М-Э.А. Магомадов