МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Чеченский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.С. Гуноев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03**

**ПО МДК 03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТНЫМИ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

Грозный 2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена

**Организация – разработчик:**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский государственный колледж»

**Разработчики:** Висаитова М.Р., Магомадова Т. В. **-** преподаватели Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный колледж»

**Рецензенты:**

***внешний:*** Никаева Р.М. - к.э.н., декан кафедры Менеджмента ЧГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***внутренний:*** Бурсагова М.М. зам. директора по ВР, преподаватель экономических дисциплин ГБПОУ ЧГК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рассмотрено:** на заседании цикловой комиссии «ТО и ремонт автомобильного транспорта, и автмоеханик»

Протокол №\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А. Д. Ибрагимов /

**Одобрено:**

Зам. директора по НМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Э. У. Саламова/

**Согласовано:** методистом отделения технологический дисциплин ГБПОУЧГК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М. Х. Мадашова

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| **ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 4 |
| **СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 11 |
| **условия реализации рабочей программы учебной дисциплины** | 18 |
| **Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины** | 21 |

**1. Паспорт программы учебной дисциплины**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

|  |
| --- |
| ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. |
| ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. |
| ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |

Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области бухгалтерского учета и налогов при наличии среднего (полного) общего образования.

**1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**Иметь практический опыт:**

Проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

**Уметь:**

* Определять виды и порядок налогообложения;
* Ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
* Выделять элементы налогообложения;
* Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
* Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
* Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
* Заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
* Выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
* Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
* Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
* Проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
* Определять объекты для начисления страховых взносов;
* Применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов;
* Применять особенности зачисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды;
* Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
* Осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
* Проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
* Использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
* Осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
* Заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
* Выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
* Оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
* Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
* Заполнять данные статуса плательщика, ИНН ( Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины поставки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
* Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
* Осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

**Знать :**

* Виды и порядок налогообложения;
* Систему налогов Российской Федерации;
* Элементы налогообложения;
* источники уплаты налогов, сборов,пошлин;
* оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
* аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа, пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
* учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; сущность и структуру страховых взносов, объекты обложения для исчисления страховых взносов; порядок и сроки исчисления страховых взносов; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование о несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов;
* процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

**1.3.Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося –54 часА, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;

самостоятельные работы обучающегося – 6 часов;

# 

# **1.4. Результаты освоения профессионального модуля**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельностибухгалтерского учета имущества организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| Название ОК | Результат, который Вы должны получить после  изучения содержания дисциплины |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |

# **2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *54* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *48* |
| в том числе: |  |
| лабораторные занятия и практические занятия | *20* |
| теоретическое обучение | *28* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *6* |
| *Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета/Экв* | |

**2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных**  **компетенций** | **Наименование разделов профессионального модуля** | **Всего часов** (макс. учеб. нагрузка и практики) | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная,** часов | **Производственная (по профилю специальности),** часов |
| **Всего,** часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов | **в т.ч. курсовая работа (проект),** часов | **Всего,** часов | **в т.ч. курсовая работа (проект),** часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | 8 | **9** | **10** |
| ПК 3.1, ПК 3.2 | **Раздел 1 Основы налогообложения** | **24** | **10** | 2 |  | **5** |  |  |  |
| ПК 3.1, ПК 3.2 | **Раздел 2 Федеральные налоги** | **48** | **32** | 12 |  | **16** |  |  |  |
| ПК 3.1, ПК 3.2 | **Раздел 3 Региональные налоги** | **15** | **10** | 4 |  | **5** |  |  |  |
| ПК 3.1, ПК 3.2 | **Раздел 4 Местные налоги** | **11** | **8** | 4 |  | **3** |  |  |  |
| ПК 3.1, ПК 3.2 | **Раздел 5 Специальные налоговые режимы** | **19** | **12** | 4 |  | **7** |  |  |  |
| ПК 3.3, ПК 3.4 | **Раздел 6 Страховые взносы во внебюджетные фонды** | **12** | **8** | 4 |  | **4** |  |  |  |
|  | **Итого:** | **120** | **80** | 30 |  | **40** |  |  |  |
| ПК 3.1 – 3.4 | **Учебная практика** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПК 3.1 – 3.4 | **Производственная практика** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего:** | **192** | **144** | 30 |  | **72** |  |  |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**2.3.Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа** | | | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **ПМ. 3.**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |  | | | |  |  |
| **МДК. 1. 1.**Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами |  | | | |  |  |
| **Раздел 1. Основы налогообложения** |  | | | | 24 |  |
| **Тема 1.1.**Экономическая сущность налога. Основы налогообложения | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Понятие и признаки налога и сбора. Функции налога. Виды налогов | | 3 | 2,3 |
| 2. | | Принципы налогообложения. Элементы налогов | | 2 | 2,3 |
| 3. | | Субъекты налоговых отношений | | 4 | 2, 3 |
| 4. | | Предмет и объект налогообложения | | 3 | 2,3 |
| 5. | | Налоговая база | | 3 | 2,3 |
| 6. | | Ставка налога и метод налогообложения | | 2 | 2,3 |
| 7. | | Налоговый и отчетный периоды. Налоговые льготы | | 2 | 2,3 |
| 8. | | Порядок и способы исчисления налога | | 2 | 2,3 |
| 9. | | Способы, сроки и порядок уплаты налога | | 3 | 2,3 |
| Практические занятия | | | | 3 |  |
| 1. | | Практическая работа № 1. «Налоги: сущность, классификация». | |  |
| **Тема 1.2.** Налоговая система РФ: основные понятия и положения, принципы построения. | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Определение налоговой системы. Основные понятия и положения | | 2 |  |
| 2. | | Принципы построения налоговой системы | | 1 |  |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ. 3.**  **-** систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы  **Примерная тематика домашних заданий**  - решение ситуационных задач  - работа с нормативными документами (НК РФ)  - составление терминологического словаря  - доработка конспекта по теме | | | | | 5 |  |
| **Раздел 2. Федеральные налоги** |  | | | | 48 |  |
| **Тема 2.1**. Налог на добавленную стоимость | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность НДС. Механизм начисления НДС. Элементы НДС. | | 3 | 2, 3 |
| 2. | | Организация расчетов НДС | | 5 | 2,3 |
| 3. | | Бухгалтерский и налоговый учет НДС. Порядок заполнения налоговой декларации по НДС. Порядок оформления платежных поручений на перечисление НДС в бюджет | | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 2. «Расчеты с бюджетом по НДС». | |
| **Тема 2.2.**Акцизы | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы акциза. Бухгалтерский учет акцизов. Порядок оформления платежных поручений на перечисление акцизов в бюджет | | 2 | 2,3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 3. «Расчет и уплата акцизов». | |
| **Тема 2.3.**Налог на прибыль организаций | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность налога на прибыль. Понятие налогооблагаемой прибыли. Классификация доходов (расходов) для целей налогообложения. Элементы налога | | 4 | 2, 3 |
| 2. | | Налог на прибыль организации | | 3 | 2,3 |
| 3. | | Бухгалтерский и налоговый учет налога на прибыль. Порядок оформления платежных поручений на перечисление налога на прибыль | | 2. | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 4. «Расчеты по налогу на прибыль». | |
| **Тема 2.4**. Налог на доходы физических лиц | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность НДФЛ. Элементы НДФЛ. Понятие налоговых агентов. Налогообложение доходов индивидуальных предпринимателей | | 3 | 2, 3 |
| 2. | | Бухгалтерский и налоговый учет НДФЛ. Декларирование доходов физических лиц. Порядок оформления платежных поручений на перечисление НДФЛ | | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 5. «Расчеты по налогу на доходы физических лиц». | |  |
| **Тема 2.5.**Природно – ресурсные платежи | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых. Элементы налога. Порядок оформления платежных поручений на перечисление платежей в бюджет | | 2 | 2, 3 |
| 2. | | Экономическая сущность водного налога. Элементы налога. Порядок оформления платежных поручений на перечисление платежей в бюджет | | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 6. «Расчеты по природно – ресурсным платежам». | |  |
| **Тема 2.6**. Государственная пошлина. Таможенные пошлины и сборы | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность государственной пошлины, таможенной пошлины. Органы и лица, взимающие государственную (таможенную) пошлину. Понятие юридически значимого действия | | 2 | 2, 3 |
| 2. | | Элементы пошлины. Бухгалтерский учет пошлины. Особенности исчисления и уплаты пошлины в судах и при совершении нотариальных действий. Порядок оформления платежных поручений на перечисление сумм пошлин в бюджет | | 3 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 7. «Определение величины государственной и таможенной пошлины». | |  |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ. 3.**  - систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы;  **Примерная тематика домашних заданий**  - работа с нормативными документами (НК РФ)  - решение ситуационных задач  - написание конспекта по теме  - подготовка к практической работе | | | | | 16 |  |
| **Раздел 3. Региональные налоги** |  | | | | 15 |  |
| **Тема 3.1.**Налог на имущество организаций | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога. Бухгалтерский и налоговый учет налога на имущество организаций | | 2 | 2, 3 |
| 2. | | Особенности исчисления и уплаты налога. Порядок заполнения налоговой декларации. Порядок оформления платежных поручений на перечисление налога на имущество организаций в бюджет | | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 8. «Расчеты по налогу на имущество организаций». | |
| **Тема 3.2.**Транспортный налог | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность транспортного налога. Элементы транспортного налога. Бухгалтерский учет транспортного налога. Порядок заполнения налоговой декларации по транспортному налогу. Порядок оформления платежных поручений на перечисление транспортного налога в бюджет | | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 9.«Расчеты по транспортному налогу». | |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ. 3.**  - систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы;  **Примерная тематика домашних заданий**  - решение ситуационных задач  - подготовка к практической работе  - написание конспекта по теме  - работа с нормативными документами (НК РФ) | | | | | 5 |  |
| **Раздел 4. Местные налоги.** |  | | | | 11 |  |
| **Тема 4.1.** Налог на имущество физических лиц. | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы налога. Порядок исчисления и уплаты налога | | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 10. «Расчеты по налогу на имущество физических лиц». | |
| **Тема 4.2.** Земельный налог | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога. Порядок исчисления и уплаты земельного налога. | | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 11. «Расчеты по земельному налогу». | |  |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела 4 ПМ. 1.**  - систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы;  **Примерная тематика домашних заданий**  - решение ситуационных задач  - написание конспекта по теме  - работа с нормативными документами (НК РФ) | | | | | 3 |  |
| **Раздел 5.Специальные налоговые режимы** | |  | | | 19 |  |
| **Тема 5.1.** Упрощенная система налогообложения | | Содержание | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Условия для применения УСН. Элементы единого налога | 2 | 2, 3 |
| 2. | | Порядок заполнения налоговой декларации по единому налогу. Порядок оформления платежных поручений на перечисление единого налога в бюджет | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 12. «Расчеты по единому налогу при упрощенной системе налогообложения». |
| **Тема 5.2.** Единый налог на вмененный доход | | Содержание | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность ЕНВД. Понятие вмененного дохода. Виды деятельности, по которым применяется ЕНВД | 2 | 2, 3 |
| 2. | | Элементы налога. Порядок заполнения налоговой декларации по ЕНВД. Порядок оформления платежных поручений на перечисление налога в бюджет | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 13. «Расчеты по ЕНВД». |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела 5 ПМ. 3.**  - систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы;  **Примерная тематика домашних заданий**  - работа с нормативными документами (НК РФ)  - решение ситуационных задач  - подготовка к практической работе | | | | | 7 |  |
| **Раздел 6. Страховые взносы во внебюджетные фонды** |  | | | | 12 |  |
| **Тема 6.1.** Страховые взносы в Пенсионный фонд России и Фонд обязательного медицинского страхования | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность страховых взносов. Элементы страховых взносов. Бухгалтерский учет страховых взносов | | 1 | 2, 3 |
| 2. | | Порядок заполнения деклараций по страховым взносам в ПФ и ФОМС. Порядок оформления платежных поручений на перечисление страховых взносов | | 1 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 14. «Исчисление страховых взносов на пенсионное и медицинское страхование». | |
| **Тема 6.2.** Страховые взносы в Фонд социального страхования | Содержание | | | |  |  |
| 1. | | Экономическая сущность страховых взносов. Элементы страховых взносов. Бухгалтерский учет страховых взносов. Порядок заполнения деклараций по страховым взносам в ФСС . Порядок оформления платежных поручений на перечисление страховых взносов | | 2 | 2, 3 |
| Практические занятия | | | | 2 |  |
| 1. | | Практическая работа № 15. «Исчисление страховых взносов на социальное страхование». | |
| Тема 6.3. Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» | 1. | | Характеристика счета | | 1 | 2,3 |
| 2. | | Корреспонденция счета 68 | | 1 | 2,3 |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела 6 ПМ. 3.**  - систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы;  **Примерная тематика домашних заданий**  - решение ситуационных задач  - написание конспекта по теме | | | | | 6 |  |
| **Всего** | | | | | (28+20+6)=54 |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

* комплект учебно-методической документации;
* наглядные пособия;
* план счетов бухгалтерского учета;
* сборники задач;
* тестовые задания;
* комплект бланков деклараций по налогам и взносам во внебюджетные фонды.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ (в редакции последующих законов), часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (в редакции последующих законов).

2. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. Ы212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования" (с изменениями и дополнениями).

3. Закон РФ от 9 декабря 1991 г. N 2003-1 "О налогах на имущество физических лиц" (с изменениями и дополнениями).

4. Положение ЦБР от 3 октября 2002 г. N 2-П "О безналичных расчетах в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).

5. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение: Практикум, ОИЦ «Академия», 2010.

6. Скворцов О.В. Налоги **и** налогообложение: ОИЦ «Академия», 2008.

7. Худолеев В. В. Налоги и налогообложение: ООО Издательство «Форум», 2007.

Дополнительные источники:

1. Журналы: «Налоговая практика и политика», «Налоговый вестник», «Российский налоговый курьер», «Налоги», «Бухгалтерский учет», «Налоговые схемы России», «Арбитражная налоговая практика» и др.

2. Газеты: «Учет. Налоги. Право», «Финансовая газета», «Экономика и жизнь»

3. Интернет – ресурсы и справочные системы

[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

[www.nalogkodeks.ru](http://www.nalogkodeks.ru)

Справочно-правовая система «Гарант»

Справочно-правовая система «Консультант +»

Справочно-правовая система «Кодекс»

**3.3.Общие требования к организации образовательного процесса**

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным и программным обеспечением.

В преподавании используются лекционные формы проведения занятий, практикум, информационные технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов.

**3.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогическихкадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации», «Основы бухгалтерского учета», «Налоги и налогообложение», «Аудит», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 3.1Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. | - правильность определения налоговой базыпо налогам;  - правильность составления **и** оформлениядокументации но налогам, форм налоговой  Отчетности;  - правильность исчисления сумм налогов вбюджетную систему РФ;  - правильность определения сроков уплатыналогов и сроков подачи налоговойотчетности в налоговые органы. | Текущий контроль в форме:  - тестирования;  - защиты практических работ;  - письменных опросов.  Квалификационный экзамен по модулю. |
| ПК 3.2Оформлять платежные документы для перечисления налогов и контролировать их прохождение по расчетно – кассовым банковским операциям. | - правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ;  - правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов. |
| ПК 3.3Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. | - правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов. |
| ПК 3.4Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно – кассовым банковским операциям. | - правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК-1Способность понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | -демонстрация интереса к будущей профессии | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы |
| ОК-2Способность организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | -выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;  -оценка эффективности и качества выполнения |
| ОК-3Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | -решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации |
| ОК-4Способность осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития | -эффективный поиск необходимой информации;  -использование различных источников, включая интернет - ресурсы |
| ОК-5Способность владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникационных технологий | -демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК-6Способность работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | -взаимодействие с другими обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения |
| ОК-7Способность брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | -самоанализ и коррекция результатов собственной работы |
| ОК-8Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | -организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля |
| ОК-9Способность ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | -анализ инноваций в области автоматизации бухгалтерского учета |
| ОК-10Способность исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |  |