

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ ЧГК)

ПРИКАЗ

«18» НОЯБРЯ 2022Г.

№ 84 КК

г. Грозный

---

О приеме поступающей на первый курс очной формы обучения по программе среднего профессионального образования

В соответствии с Правилами приема в ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/23 учебный год, утвержденными приказом от 15 февраля 2022 года № 88 «О создании приемной комиссии и утверждении правил приема в ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» на 2022 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять в число студентов первого курса на обучение с оплатой стоимости обучения (по договору) по основной образовательной программе среднего профессионального образования очной формы обучения с 18 ноября 2022 года лицо, заключившее договор на оказание образовательных услуг, рекомендованное приемной комиссией к приему и предоставившее уведомление о намерении обучаться, согласно приложению 1.

Основание: протокол приемной комиссии: от «18» ноября 2022 г. № 42

2. Заместителю директора по учебной работе Асламбекову Л.Л. в срок до «19» ноября 2022 г. определить учебную группу. Организовать выдачу принятому лицу студенческого билета, зачетной книжки и магнитного ключа для входа в учебный корпус колледжа до 21.11.2022.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.С.Гуноев

Проект приказа представил ответственный  
секретарь Приемной комиссии



М.Т. Энгиноева

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе



Л.Л. Асламбеков

Заведующая студенческим отделом кадров



Т.С. Сайдулаева

Председатель стипендиальной  
комиссии



М.С. Бурсагова

---

Разослать: заместителю директора по учебной работе, бухгалтерии, студенческий  
отдел кадров, заведующей социально-экономическим отделением, заведующей  
технологическим отделением, заведующей индустриальным отделением,  
заведующей библиотекой, заведующему отделом ИКТ.

**Лицо, принятое для обучения  
по программе среднего профессионального образования  
по договору об образовании за счет средств физического лица**

1. По программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и  
архивоведение  
квалификация: Специалист по документационному обеспечению управления,  
архивист

на базе основного общего образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев:

138. Гандалоева Хадижат Анзоровна

Директор



И.С.Гуноев