

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ ЧГК)

ПРИКАЗ

«19» СЕНТЯБРЯ 2024Г.

№ 43 КК

г. Грозный

---

О приеме поступающих на первый курс очной формы обучения по программам среднего профессионального образования

В соответствии с Правилами приема в ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год, утвержденными приказом от 12 февраля 2024 года № 122 «О создании приемной комиссии и утверждении правил приема в ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» на 2024 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять в число студентов первого курса на обучение с оплатой стоимости обучения (по договорам) по основным образовательным программам среднего профессионального образования очной формы обучения с 19 сентября 2024 года лиц, заключивших договора на оказание образовательных услуг, рекомендованных приемной комиссией к приему и предоставивших уведомление о намерении обучаться, согласно приложению 1.

Основание: протокол приемной комиссии от «19» сентября 2024 г. № 8

2. Заместителю директора по учебной работе Асламбекову Л.Л. в срок до «20» сентября 2024 г. определить учебные группы. Организовать выдачу принятым лицам студенческих билетов, зачетных книжек и магнитных ключей для входа учебный корпус колледжа до 25.09.2024.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Л.Л. Асламбеков

Проект приказа представил ответственный  
секретарь Приемной комиссии

М.Т. Энгиноева

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе

Л.Л. Асламбеков

Заведующая студенческим отделом кадров

Т.С. Сайдулаева

---

Разослать: заместителю директора по учебной работе, бухгалтерии, студенческий отдел кадров, заведующей социально-экономическим отделением, заведующей технологическим отделением, заведующей индустриальным отделением, заведующей библиотекой, заведующему отделом ИКТ.

**Перечень лиц, принятых для обучения  
по программам среднего профессионального образования  
по договорам об образовании за счет средств физических лиц**

1. По программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»,  
квалификация: Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу

на базе основного общего образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев:

238. Яхиханова Петимат Магомедовна

2. По программе подготовки квалифицированных рабочих служащих по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»,  
квалификация: Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом; Сварщик частично механизированной сварки плавлением

на базе основного общего образования со сроком обучения 1 год 10 месяцев:

239. Дибиров Дени Исламович

240. Газиев Керим Романович

И.о. директора

Л.Л. Асламбеков