

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о социально – экономическом отделении ГБПОУ ЧГК	Страница 1 из 5
---	---	--	-----------------

**ПРИНЯТО**  
 Педагогическим советом  
 Протокол № 4  
 « 28 » апреля 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор ГБПОУ ЧГК  
 \_\_\_\_\_ И.С. Гуноев  
 « 29 » апреля 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
 Советом родителей  
 Протокол № 2  
 « 28 » апреля 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
 Советом студентов  
 Протокол № 2  
 « 28 » апреля 2023 г.

**Положение**  
**о социально –экономическом отделении**  
**ГБПОУ ЧГК**

г. Грозный  
 2023

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о социально – экономическом отделении ГБПОУ ЧГК	Страница 2 из 5
---	---	--	-----------------

## 1. Общие положения

1.1. Социально-экономическое отделение является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный колледж» (далее – Колледж), целью которого является формирование общих и профессиональных компетенций путём эффективной организации учебного процесса, сохранность контингента и выпуск квалифицированных специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), с показателями качества и эффективности деятельности.

1.2. За социально-экономическим отделением закрепляются наименования ОПОП подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, уровни и формы обучения в соответствии с приказом директора Колледжа.

1.3. Кадровый состав социально-экономического отделения формируется на основании штатного расписания Колледжа и состоит из заведующего, методиста и диспетчера отделения.

К работе на социально - экономическом отделении могут привлекаться обучающиеся колледжа в период прохождения учебной и производственной практики.

1.4. Заведующий социально-экономическим отделением назначается на должность приказом директора и подчиняется непосредственно заместителю директора по учебной работе, функционально заместителям директора по научно-методической и воспитательной работе Колледжа.

1.5. В своей деятельности социально - экономическое отделение руководствуется:

- Законодательством в сфере образования Российской Федерации и Чеченской Республики
- Нормативными актами, организационными рекомендательными документами;
- Уставом Колледжа;
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа;
- Правилами внутреннего трудового распорядка в Колледже;
- Настоящим Положением;

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о социально –экономическом отделении ГБПОУ ЧГК	Страница 3 из 5
---	---	---	-----------------

- Должностными инструкциями;
- Утвержденными планами, графиками работы Колледжа;
- Приказами директора колледжа, распоряжениями заместителей директора Колледжа.

1.6. Режим работы социально-экономического отделения устанавливается ежегодно распоряжением директора Колледжа.

## **2. Задачи социально - экономического отделения**

- 2.1. Организация выполнения ОПОП в соответствии с приказом директора о закреплении за отделением наименований специальностей и профессий по формам обучения.
- 2.2. Сохранность контингента социально - экономического отделения.
- 2.3. Организация систематической работы по воспитанию и обучению конкурентоспособных специалистов.
- 2.4. Обеспечение на социально-экономическом отделении организационных условий для формирования общих и профессиональных компетенций путём повышения эффективности организации учебного процесса.

## **3. Функции социально - экономического отделения**

- 3.1. Контроль ведения журналов учебных занятий теоретического и практического обучения.
- 3.2. Формирование расписания учебных занятий.
- 3.3. Участие в формировании графика рубежной, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, организация и контроль экзаменационных сессий.
- 3.4. Работа с преподавателями, заведующей кафедрой, кураторами учебных групп, руководителями учебных практик по сохранности контингента, повышению качества обучения и воспитания обучающихся на отделении.
- 3.5. Контроль учебной, трудовой и исполнительской дисциплины обучающихся, кураторов учебных групп, преподавателей;
- 3.6. Предоставление информации, ходатайство о поощрениях или наложении взысканий на преподавателей.
- 3.7. Предоставление требуемой информации, статистических данных, отчётов директору Колледжа и его заместителям.

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о социально –экономическом отделении ГБПОУ ЧГК	Страница 4 из 5
---	---	---	-----------------

#### **4. Отчётная документация социально-экономического отделения**

Социально-экономическое отделение осуществляет учёт результатов своей деятельности, ведёт статистическую отчётность по контингенту, предоставляет отчёты должностным лицам по установленным формам с требуемой периодичностью.

4.1. Заведующий социально–экономическим отделением предоставляет отчёты о работе отделения заместителю директора по учебной работе за учебный семестр, учебный год (в том числе по результатам работы ГЭК) в течение недели по окончании семестра, окончании учебного года, статистическая отчетность по контингенту по установленным формам в соответствии с установленной периодичностью.

#### **5. Номенклатура дел социально-экономического отделения**

Номенклатура дел и перечень документации по организации учебного процесса на социально-экономическом отделении очного обучения колледжа:

- 5.1. Копии приказов директора колледжа по обучающимся;
- 5.2. Утверждённые нагрузки групп, график учебного процесса;
- 5.3. Учебные ведомости: зачетные, экзаменационные, промежуточной аттестации;
- 5.4. Ведомости учета часов преподавателей (Форма Т2);
- 5.5. Журнал замены учебных занятий;
- 5.6. Книга регистрации копий приказов директора Колледжа;
- 5.7. Утверждённый план работы заведующего отделением;
- 5.8. Итоги работы отделения, отчёты заведующего отделением;
- 5.9. Локальные акты, регламентирующие деятельность отделения;
- 5.10. Должностные инструкции заведующего отделением;
- 5.11. Нормативно-правовые, организационные материалы федерального, республиканского уровней, касающиеся деятельности отделения;
- 5.12. Материалы по контролю выполнения графика учебного процесса и рабочих учебных планов по группам, специальностям, рабочим профессиям;

	ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»	Положение о социально –экономическом отделении ГБПОУ ЧГК	Страница 5 из 5
---	---	---	-----------------

## **6. Целевые показатели результатов деятельности социально-экономического отделения**

Целевые показатели результатов деятельности социально-экономического отделения устанавливаются на основании утвержденных показателей эффективности деятельности Колледжа, в том числе:

- 6.1. Соответствие действующему законодательству, требованиям учредителя в сфере организации образовательного процесса.
- 6.2. Организация образовательного процесса в соответствии с установленными требованиями, утвержденными графиками, планами, Положениями и инструкциями и др. документами.
- 6.3. Своевременное и достоверное предоставление требуемой статистической, иной информации во внешние организации.
- 6.4. Исполнение трудовой дисциплины, полное и своевременное исполнение приказов, распоряжений, поручений директора Колледжа.