

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский государственный колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЧГК
Гуноев И.С.
«31» 08 2020 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по МДК 02.01. Техническая документация
для специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем агрегатов автомобилей

квалификация: специалист

форма обучения: очная

Грозный, 2020

Комплект фонда оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта от «09» __12__2016г. № 1568 по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем агрегатов автомобилей.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский государственный колледж»

Разработчик: Абдурахманов Х-Б.А.

РАССМОТРЕН на заседании цикловой комиссии «Техника и технологии наземного транспорта»

Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

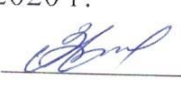
ПЦК


подпись

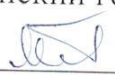
/ А.Д. Ибрагимов /
расшифровка подписи

ОДОБРЕН на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Зам. директора по НМР  З.А. Альтамирова

СОГЛАСОВАН методистом технологического отделения ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»


подпись

/ Мадашова М.Х.
расшифровка подписи

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	стр 4
2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем агрегатов автомобилей.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Планируемые результаты

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- пользоваться нормативными документами при разработке технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- осуществлять технический контроль автотранспорта в соответствии с нормативными документами;
- оформлять технологическую документацию на ТО и ремонт автомобилей.

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- перечень существующих нормативных документов по ТО и ремонту автомобилей;
- основные положения действующей нормативной документации;
- порядок заполнения и правила оформления технологической документации.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ПК 2.1. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей

ПК 2.4. Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей

ПК 2.5. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

1. Комплект измерительных материалов текущего контроля
В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Тип задания	Форма аттестаци и
Знать: грамматические формы глаголов, систему времен в английском языке Уметь: распознавать залог в предложениях (старательный, действительный), ориентироваться во временных формах глагола	Видовременные формы группы	Четкое разграничение видовременных форм, правильный выбор лексических единиц по контекстуальному значению	Практически е задания	Провероч ный тест

2. Форма текущего контроля и процедура проведения

Форма проведения – входное тестирование (2 тестовых заданий по 10 вопросов) Длительность тестирования – 30 минут

3. Система и критерии оценок результатов текущей аттестации

Субзадания проверочного теста состоят из 30 заданий, за каждое правильно выполненное задание, соответствующее эталону, студент получает 2 балла. Для успешного написания проверочного теста обучающимся необходимо набрать 60 баллов

Вариант № 1

1. Изображение зданий в масштабе с необходимыми размерами, позволяющими возводить их в натуре, называют:

- а) рабочий чертеж; б) стройгенплан;
- в) проект производства работ; г) спецификация.

2. Комплекс технической документации, определяющий способы выполнения и организацию работ на строящемся объекте, называют:

- а) проект организации строительства; б) технологическая карта;
в) проект производства работ; г) карта трудового процесса.
3. Документ, который позволяет максимально сократить ручной труд, подобрать наиболее прогрессивные приемы и методы, обеспечивающие повышение выработки и качества работ, называют:
- а) рабочий чертеж; б) проект организации строительства;
в) проект производства работ; г) карта трудового процесса.
4. Какой раздел «Карты трудового процесса» содержит технологическую последовательность выполнения работ:
- а) приемы труда; б) исполнители, предметы и орудия труда;
в) условия и подготовка процесса; г) технология и организация процесса.
5. На каком документе указывают маркировку сборных элементов, их количество и привязку к осям здания:
- а) поэтажный план; б) разрез;
в) монтажная схема; г) спецификация.
6. На каком документе указывают размеры дымовых и вентиляционных каналов, привязку несущих стен к осям здания:
- а) поэтажный план; б) разрез;
в) монтажная схема; г) спецификация.
7. Нормы времени и расценки на строительно-монтажные работы содержит такой документ как:
- а) СНиП; б) ТУ;
в) ЕНиР; г) СНБ.
8. Рабочее время, в течение которого рабочий производит единицу строительной продукции это:
- а) производительность труда; б) норма времени;
в) норма выработки; г) трудовой показатель.
9. Технические требования к продукции, процессам ее разработки, производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации или оказания услуг указаны в таком документе как:
- а) технические условия; б) технический регламент;
в) стандарт; г) строительные нормы и правила.
10. Основные государственные документы, регламентирующие строительство и являющиеся обязательными это:

- а) стандарты РБ; б) приказы руководителей;
в) ТР, СНиП, СНБ; г) документы министерств.

ФОРМА ОТВЕТА

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Вариант № 2

Выберите правильный ответ

1. Документ, представляющий собой поперечный разрез здания на уровне окон и дверей, называют:

- а) поэтажный план; б) разрез;
в) монтажная схема; г) спецификация.

2. Изображение здания, мысленно рассеченного вертикальной плоскостью обычно по лестничной клетке, называют:

- а) поэтажный план; б) разрез;
в) монтажная схема; г) спецификация.

3. Документ, который помогает руководителю работ по строительству правильно укомплектовать бригады и звенья по профессиональному, квалификационному и количественному составу, называют:

- а) рабочий чертеж; б) проект организации строительства;
в) проект производства работ; г) карта трудового процесса.

4. Какой раздел «Карты трудового процесса» содержит указания по способам контроля качества материалов и изделий, используемых рабочими при выполнении процесса:

- а) приемы труда; б) исполнители, предметы и орудия труда;
в) условия и подготовка процесса; г) технология и организация процесса.

5. На каком документе указывают отметку заложения фундаментов, высоту помещений:

- а) поэтажный план; б) разрез;
в) монтажная схема; г) спецификация.

6. На каком документе указывают ширину оконных и дверных проемов и привязку несущих стен к осям здания:

- а) поэтажный план; б) разрез;
в) монтажная схема; г) спецификация.

7. Технические требования к конкретному типу, марке, модели, виду реализуемой продукции, включая правила приемки, содержит такой документ как:

- а) СНиП; б) ТУ;
в) ЕНиР; г) СНБ.

8. Количество единиц работы или операций, которое должно быть выполнено в единицу времени это:

- а) производительность труда; б) норма времени;
в) норма выработки; г) трудовой показатель.

9. Нормативными документами по строительству, обязательными для всех проектных, строительных и монтажных организаций и предприятий, поставляющих на стройки материалы и конструкции, являются:

- а) технические условия; б) технический регламент;
в) стандарт; г) строительные нормы и правила.

10. Проектная документация по организации строительства и технологии производства работ, выполняемая генеральной проектной организацией с привлечением специализированных организаций это:

- а) проект производства работ; б) карта трудового процесса;
в) наряды-задания для бригад; г) проект организации строительства.

ФОРМА ОТВЕТА

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Паспорт оценочных средств промежуточного контроля
В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Тип задания	Форма аттестации и
Уметь переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Осуществить литературный перевод текста профессиональной направленности с учетом профессиональной лексики	Текст переведён правильно.	практическое задание	зачёт
Знать лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Развёрнутый ответ по теоретическому вопросу согласно формулировке теоретического задания	Ответ дан верно.	теоретическое задание	

1. Форма промежуточного контроля и процедура проведения

Формой промежуточной аттестации по дисциплине согласно учебному плану является зачёт. На зачёт выносятся лексические и грамматические темы, изученные в рамках данного семестра. Каждому студенту необходимо дать ответ на теоретический вопрос, касающийся знания правил, и перевести текст профессиональной направленности, выполнить задания, данные к нему. При переводе текста студентам разрешается пользоваться словарём. На подготовку ответа отводится 20 минут: 10 минут на практическое задание и 10 минут на теоретическое задание. Бланки ответов студентов не предусмотрены, так как студент отвечает устно.

2. Система и критерии оценок результатов промежуточной аттестации

На зачёт выносятся лексические и грамматические темы, изученные в рамках 1-2 семестров. Каждому студенту необходимо дать ответ на теоретический вопрос, касающийся знания правил, и перевести текст

профессиональной направленности, выполнить задания, данные к нему. При переводе текста студентам разрешается пользоваться словарём.

Оценивание производится по традиционной шкале: отлично (5), хорошо (4), удовлетворительно (3), неудовлетворительно (2)

Отлично – теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, без пробелов, необходимые практические навыки в основном сформированы, однако они могут быть недостаточными; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки; качество выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному,

Хорошо - теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, однако в процессе ответа наблюдаются ошибки, в ходе выполнения практических заданий имеются незначительные грамматические погрешности, но в целом практические навыки сформированы; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки;

Удовлетворительно - теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с текстом не сформированы, большинство заданий не выполнено, либо качество их выполнения очень низкое;

Условно неудовлетворительно - большинство заданий не выполнено, при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

4. Пакет заданий

4.1. Теоретические задания

Вариант № 3

Выберите правильный ответ

1. Документ, представляющий собой чертежи для укладки сборных конструкций в проектное положение, называют:

- а) поэтажный план; б) разрез;
- в) монтажная схема; г) спецификация.

2. Масштабная схема с показом строящегося здания, мест размещения складов, дорог, бытовых помещений, работающих кранов и т.д. называется:

- а) рабочий чертеж; б) стройгенплан;
- в) проект производства работ; г) спецификация.

3. Основной документ в строительстве, регламентирующий условия, необходимые для обеспечения высокопроизводительного труда рабочих, называют:

- а) рабочий чертеж; б) проект организации строительства;
в) проект производства работ; г) карта трудового процесса.
4. Какой раздел «Карты трудового процесса» содержит сведения о составе рабочих-исполнителей, перечень материалов, инструментов, а также их количество, необходимое для выполнения процесса.
- а) приемы труда; б) исполнители, предметы и орудия труда;
в) условия и подготовка процесса; г) технология и организация процесса.
5. На каком документе указывают толщину стен и перегородок, размеры помещений в чистоте:
- а) поэтажный план; б) разрез;
в) монтажная схема; г) спецификация.
6. На каком документе указывают отметки уровня уложенных перемычек, междуэтажных перекрытий, лестничных маршей и площадок:
- а) поэтажный план; б) разрез;
в) монтажная схема; г) спецификация.
7. Документ, содержащий основанные на результатах отработанных решений технические требования к продукции это:
- а) СНиП; б) ТКП;
в) ЕНиР; г) СНБ.
8. Экономическая категория, выражающая степень плодотворности целесообразной деятельности людей по производству материальных и духовных благ это:
- а) производительность труда; б) норма времени;
в) норма выработки; г) трудовой показатель.
9. Документами, определяющими обязательные для соблюдения технические требования, связанные с безопасностью продукции, процессов ее разработки, производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации или оказания услуг являются:
- а) технические условия; б) технический регламент;
в) стандарт; г) строительные нормы и правила.
10. Юридическое или физическое лицо, выполняющее строительномонтажные работы и оказывающее другие услуги по договору с заказчиком называется:
- а) подрядная организация; б) строительная организация;

в) монтажная организация; г) головная организация.

ФОРМА ОТВЕТА

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Тест №1

1. Документ, предназначенный для планирования технического обслуживания (ТО), учета и анализа выполнения ТО и ремонта и корректирования плана ТО по всему составу строительных машин и оборудования предприятия, с учетом фактического времени работы и простоев в ремонте:
А) Ремонтный листок;
Б) План-график технического обслуживания и ремонта;
В) План-отчет подвижного состава;
Г) Контрольный талон к ремонтному листку.
2. Документ, который служит для учета всех работ, трудовых и материальных затрат, а также расхода запасных частей и материалов, связанных с ремонтом машин на участках комплекса ремонтного управления:
А) Ремонтный листок;
Б) План-график технического обслуживания и ремонта;
В) План-отчет подвижного состава;
Г) Контрольный талон к ремонтному листку.
3. Документ, который отражает динамику выполнения работ по техническому обслуживанию -2 (ТО-2), регламентным работам и техническому ремонту машин в течении суток и содержит информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению подготовки производства, своевременному и качественному выполнению технического обслуживания и ремонта, а также рациональному использованию производственных ресурсов:
А) Оперативный план диспетчера отдела управления производством;
Б) План-график технического обслуживания и ремонта;
В) План-отчет подвижного состава;
Г) Контрольный талон к ремонтному листку.
4. Документ, который содержит информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению подготовки и своевременной доставки запасных частей со складов на рабочие посты комплексов, доставки неисправных деталей, узлов, агрегатов с постов производственных комплексов в моечно-дефектовочный участок, а также доставки узлов на промежуточный склад:
А) Оперативный план диспетчера отдела управления производством;
Б) План-график технического обслуживания и ремонта;

- В) Оперативный план техника-оператора;
 Г) Контрольный талон к ремонтному листку.
5. Документ, который является единым специальным документом для учета наличия и движения ремонтного фонда в промежуточном складе, моечно-дефектовочном участке и в комплексе ремонтного управления:
- А) Карточка учета движения ремонтного фонда;
 Б) План-график технического обслуживания и ремонта;
 В) План-отчет подвижного состава;
 Г) Контрольный талон к ремонтному листку.
6. Документ, который является первичным документом учета материальных и трудовых затрат, связанных с выполнением технического обслуживания-2 (ТО-2), регламентных работ и ремонта:
- А) Ремонтный листок;
 Б) План-график технического обслуживания и ремонта;
 В) План-отчет подвижного состава;
 Г) Контрольный талон к ремонтному листку.
7. Документ, который служит для учета всех работ, трудовых и материальных затрат, а также расхода запасных частей и материалов, связанных с ремонтом машин в участках комплекса ремонтного управления:
- А) Оперативный план диспетчера отдела управления производством;
 Б) План-график технического обслуживания и ремонта;
 В) План-отчет подвижного состава;
 Г) Контрольный талон к ремонтному листку.

Ответы

1	2	3	4	5	6	7
Б	Г	А	Б	А	А	Г

Список использованной литературы

Основные источники

1. Гаврилова С.А. Техническая документация : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А. Гаврилова. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. – 224 с.
2. Глаголев, В.А. Разработка технической документации. Руководство для технических писателей и локализаторов ПО (+CD) / В.А. Глаголев. - М.: СПб: Питер, 2016. - 192 с.
3. Кудеяров Ю.А. Метрологическая экспертиза технической документации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кудеяров Ю.А., Медовикова Н.Я.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017.— 141 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78181.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Непогода, А.П. Делопроизводство организации. Подготовка, оформление и ведение документации / А.П. Непогода, П.А. Семченко. - М.: Омега-Л, 2016. - 480 с.
5. Латышенко, К. П. Метрология и измерительная техника. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. П. Латышенко, С. А. Гарелина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07352-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452421>

Дополнительная литература

1. Войтова, М.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / М.В. Войтова . – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. – 128 с. – ISBN 978-5-907055-81-0
2. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04315-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451055>
3. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08670-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451286>
4. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 481 с. —

- (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10238-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456498>
5. Сергеев, А. Г. Сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04550-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451053> (дата обращения: 27.09.2020).

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт издательства «Академия». <http://www.academia-moscow.ru/>
2. <http://rostest.spb.ru/> - Техническая документация в России
3. https://normative_reference_dictionary.academic.ru/77917/Техническая-документация
4. <http://library.sibsiu.ru/>
5. <http://cityread.ru/texnika/>
6. www.sinocrusher.ru/dl-hot-rolling-mill.html