

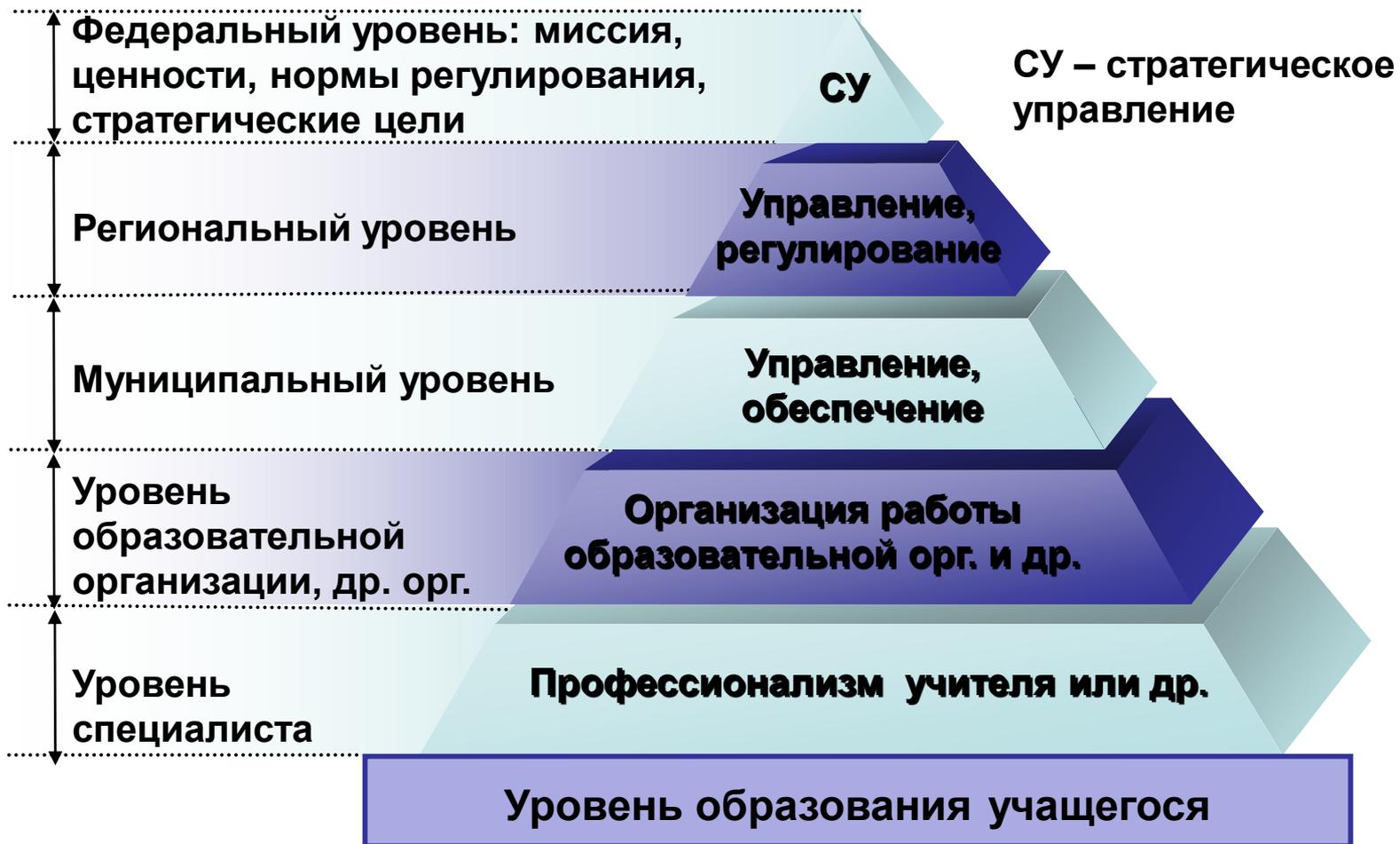
# Методические рекомендации по реализации проектной работы



# Проектный и процессный подход к управлению деятельностью

- **Процесс** – регулярные периодические действия, направленные на достижение одних и тех же целей, создание различных однотипных продуктов и услуг и улучшение их качества («конвейер», алгоритмы).
- Мы не знаем, кто и когда создал (придумал) эти алгоритмы впервые.
- **Проект** – действия, направленные на создание или усовершенствование какого-то уникального продукта, услуги, выполняемые впервые в данных условиях. Ограниченные во времени моментом начала, планирования и моментом подведения итогов.
- Проект – это система спланированных и взаимосвязанных действий, направленных на решение конкретной проблемы либо достижение определенной, заранее сформулированной цели.
- *Проектная деятельность осуществляется по определенному алгоритму.*

# Пирамида обстоятельств



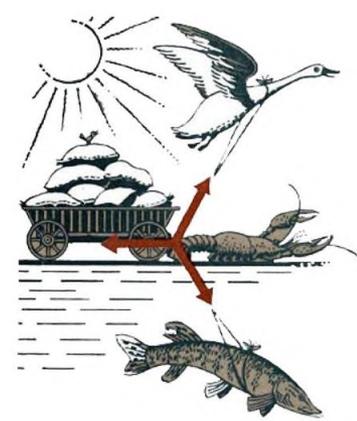
# АНАЛИЗ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, В КОТОРЫХ ФОРМИРУЕТСЯ ЗАКАЗ НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Уровень анализа	Обстоятельства, ситуация, факторы
Федеральный уровень	
Региональный уровень	
Муниципальный уровень	
Уровень образцов. организации	
Уровень специалиста	
Уровень учащегося	4

# Этапы анализа



# Анализ заинтересованных сторон (далее - ЗС) (STAKEHOLDERS ANALYSIS)



*ЗС – представители целевой группы, потенциальные партнеры, оппоненты, наблюдатели, вышестоящие организации и инстанции, потенциальные доноры, исполнители проекта и др, чьи интересы затрагиваются проектом.*

**Вопросы для составления списка ЗС:**

- На кого направлена деятельность по осуществлению проекта?
- Кто будет участвовать в проекте?
- Кто еще может принять участие в проекте?
- От кого зависит реализация проекта?
- Кто не заинтересован в реализации проекта?
- Кто может поделиться информацией и опытом для разработки и реализации проекта?
- Чья помощь может понадобиться?
- Кто может оказать влияние на проект (организации, люди) прямым или косвенным образом?
- Опишите целевые группы и проанализируйте эффект проекта на отдельные группы.

# Результаты анализа заинтересованных сторон:



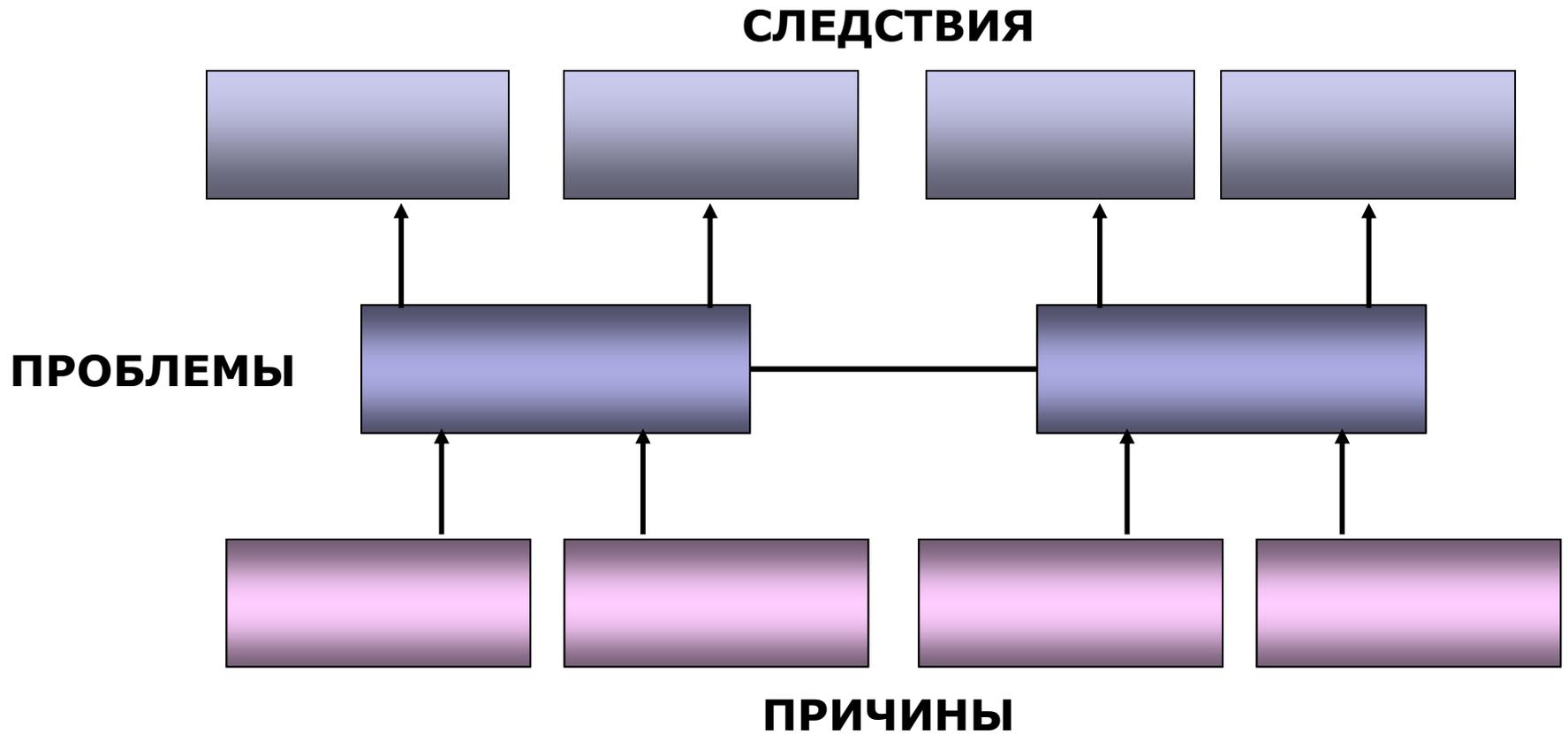
- **Список заинтересованных сторон.**
- **Выявление их интереса и отношения к проблеме, на решение которой направлен проект, выявление потенциальных конфликтных ситуаций.**
- **Список потенциальных участников проекта, описание их предположительных ролей и той пользы, которую они могут принести для проекта.**
- **Схема существующих и желательных взаимоотношений между заинтересованными сторонами.**

# Анализ проблем (PROBLEMS ANALYSIS)



- *Проблема – это сложный вопрос, требующий изучения, разрешения.*
- Описание проблемы выражает негативное отношение к сложившейся ситуации.
- Задача анализа: выделить основную проблему, понять причины ее возникновения и вызываемые ею последствия.

# Дерево проблем



# Построение «Дерева проблем»



# Анализ проблем



## *Проверьте себя:*

- В чем состоит проблема с точки зрения целевой группы?
- В чем состоят причины возникновения проблемы с точки зрения каждой из заинтересованных сторон?
- Какие могут быть последствия существования проблемы с точки зрения каждой из заинтересованных сторон?
- Проверьте логику построения Деревя проблем, причинно-следственные связи.

# Анализ целей (OBJECTIVES ANALYSIS)



Критерии качества целей:

- S** - Specific – конкретная (четкая связь цели с основной деятельностью);
- M** - Measurable – измеримая в смысле возможности применения измеримых индикаторов (достижение цели можно проверить);
- A** - Agreed upon – согласована всеми заинтересованными сторонами (поставленные цели должны быть приняты всеми участниками процесса, а не доводиться до исполнения) Achievable (Attainable) – достижимая в смысле достаточно благоприятных внешних факторов;
- R** - Realistic – реалистичная в смысле достаточности ресурсов проекта (потенциальная достижимость);
- T** - Timed (time-related, time-framed, time-bound) – вариантов много – смысл один: определена дата достижения цели, результата (привязка к временному графику).

# Построение «Дерева целей»

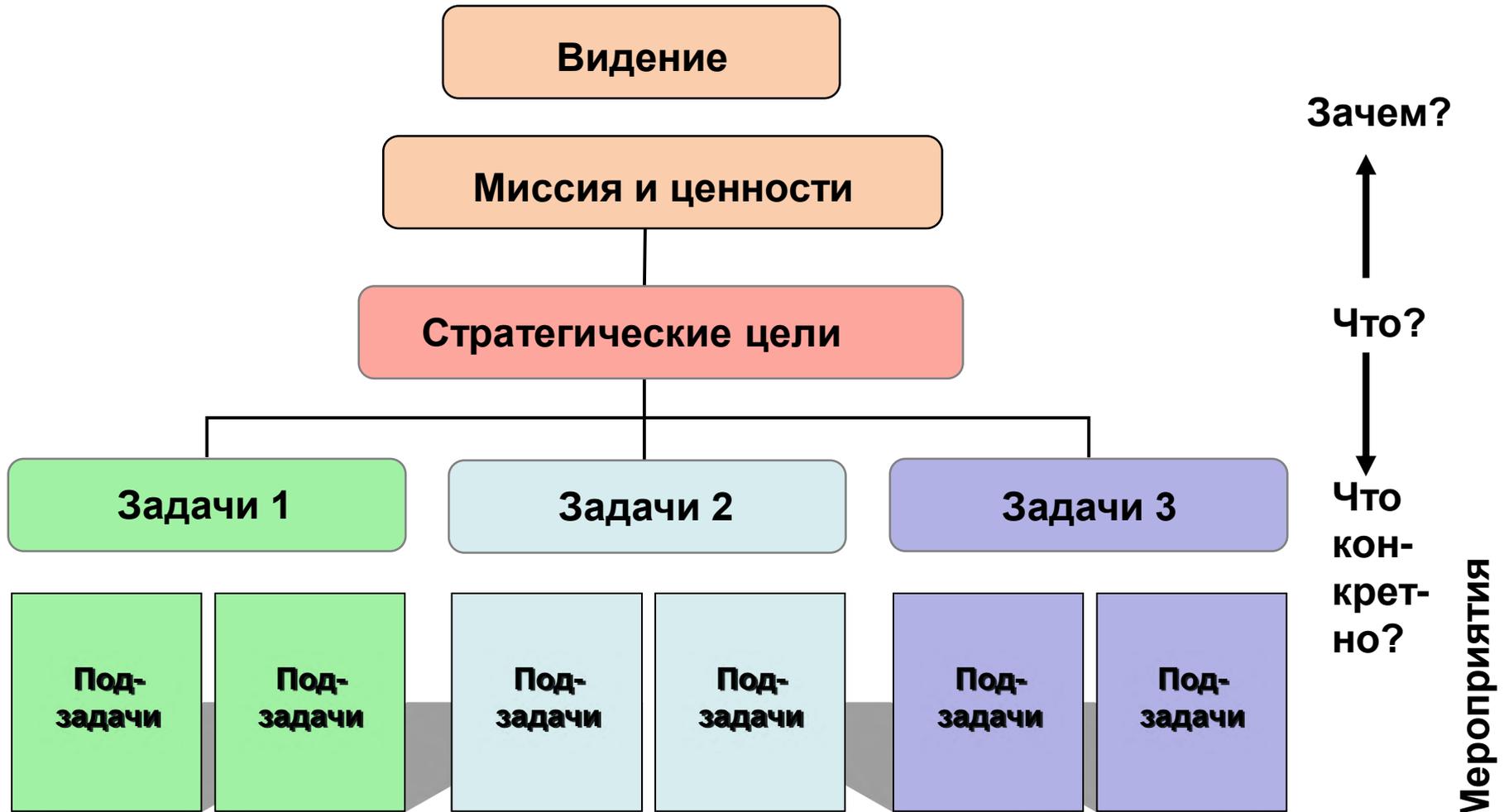


# Дерево проблем (▼)



# Дерево целей (▲)

# Система целей



# Предметные области оценивания результатов проекта



- **Характеристики организации, оказывающей услугу (условия, укомплектованность, персонал, документация, управление и контроль ...).**
- **Характеристики обращения потребителя к услуге (информированность, востребованность, доступность по пространству и времени, объем и ассортимент, безопасность, гарантированность результата...).**
- **Характеристики процедуры предоставления услуги (надежность применяемых технологий, квалификация специалистов, техническая сертификация профессиональных средств...).**
- **Характеристики субъективного восприятия качества услуги потребителем.**
- **Характеристики оценки как обратной связи с клиентом (опросы, система работы с книгой жалоб и предложений, систематический анализ получаемого от клиента недовольства и передача обобщений выше).**

# Схема связей: индикатор-показатель-значение

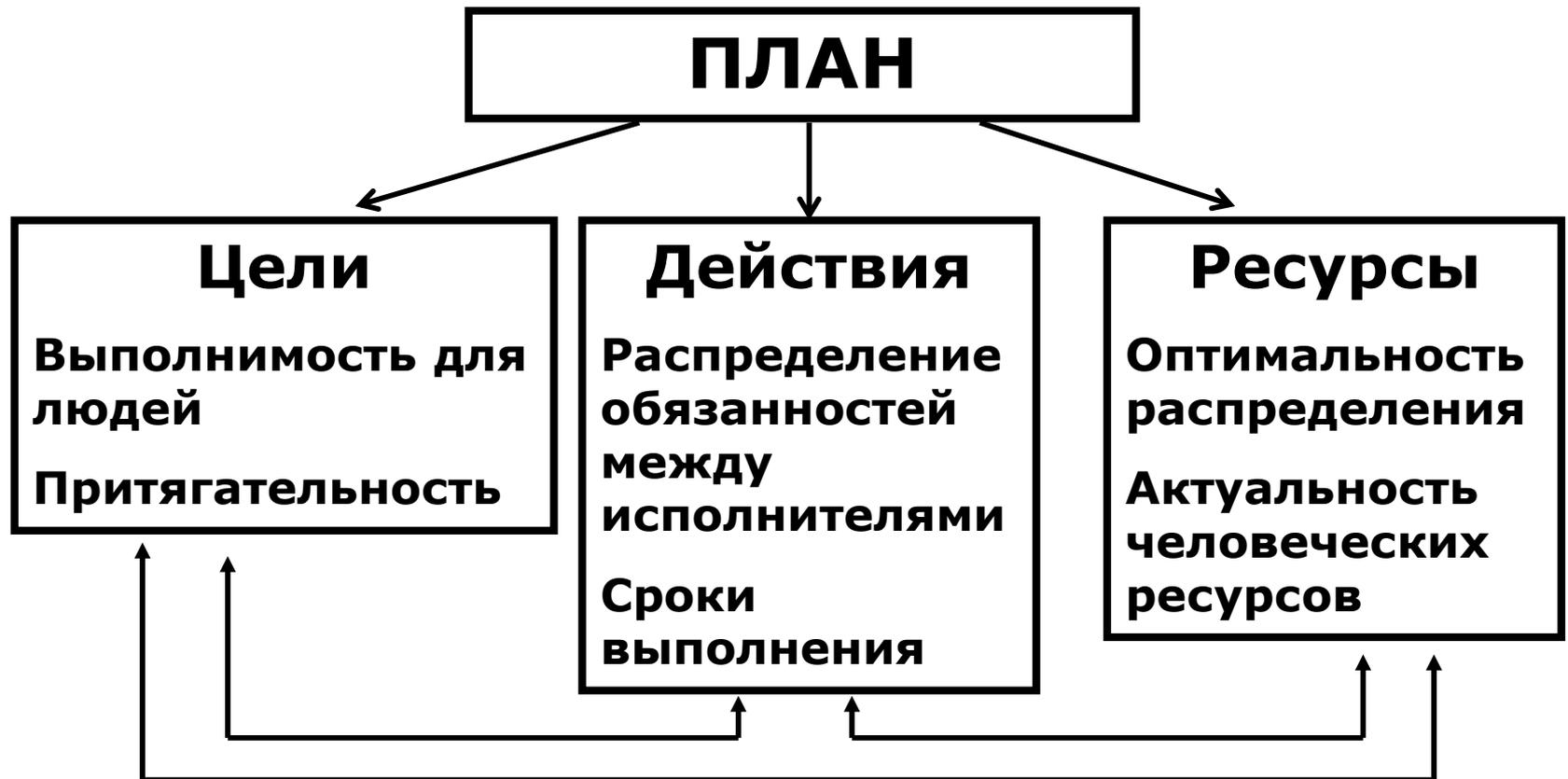


- Индикатор фиксирует наличие характеристики оценивания
- Показатель отражает свойство предмета оценки (есть свойство – есть показатель)
- Есть показатель – есть инструмент и способ измерения
- Измерение – присваивание значения (числа, единицы измерения) показателю на известной шкале
- Измерения: прямые и косвенные
- Результаты: абсолютные и относительные
- Оценивание: контроль и надзор, мониторинг

# Таблица ожидаемых результатов проекта

№	Индикатор	Показатель	Значение
1	Увеличение числа учащихся, охваченных внеурочной работой	проценты	65-85%
2	Увеличение числа кружков и др. для ВР	шт.	5-10

# Содержание процесса планирования



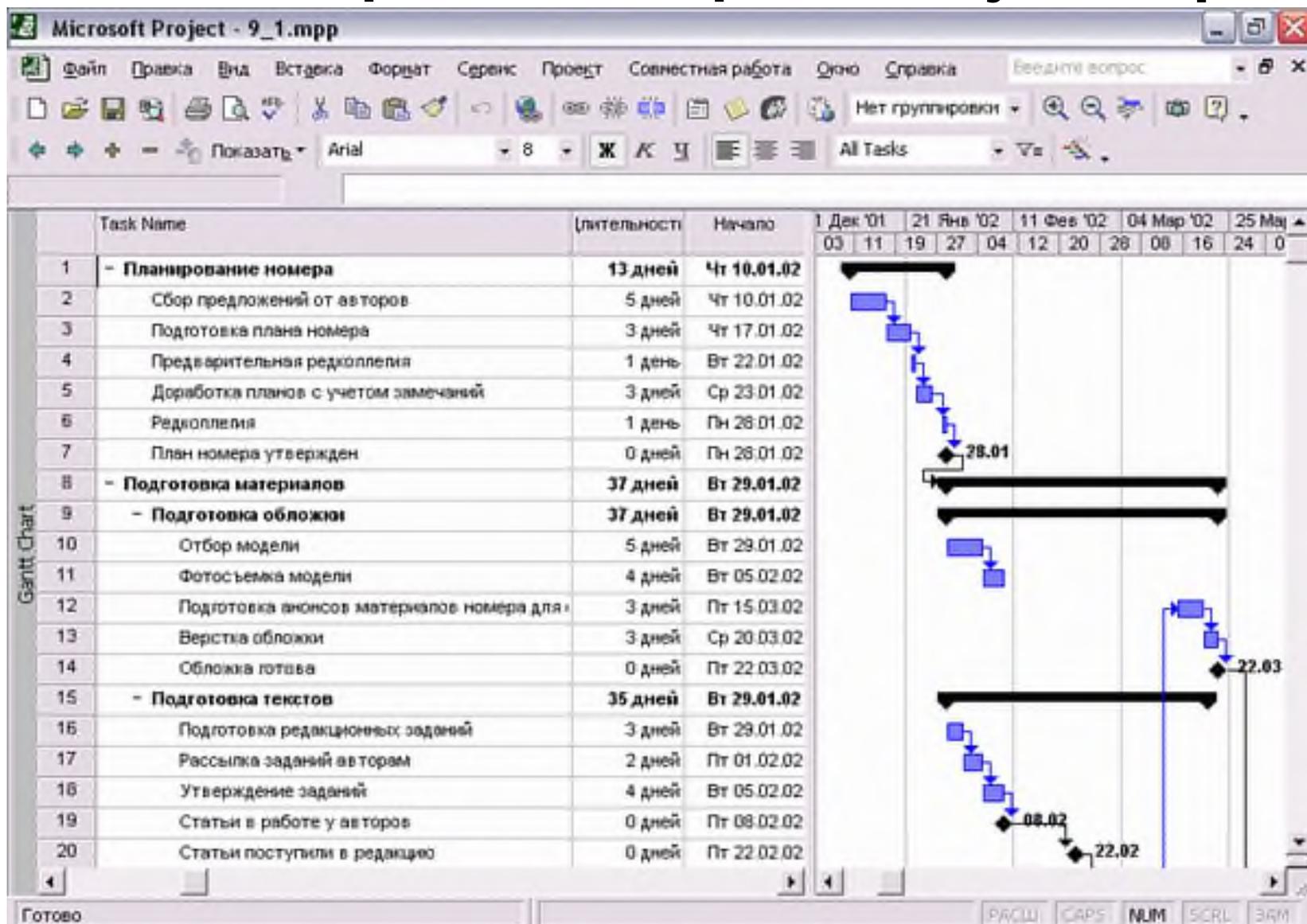
# Формулировка задач:

- 1. Основные действия, которые надлежит предпринять**
- 2. Ожидаемый результат**
- 3. Срок выполнения**
- 4. Лицо или структура, ответственные за выполнение задачи**

# План-график проекта

№	Мероприятия	сент.	окт.	нояб.	дек.	январ.	...
1.	Разработка и утверждение ...						
2.	Заключение договоров						
3.	Подготовка кадров						
4.	Проведение ...						
5.	Размещение в СМИ						
6.	Мониторинг ...						
...	...						

# Диаграмма Ганта для разработки плана работы в среде Project Expert



# Аспекты, заключающие в себе ресурсы

- **нормативно-правовой,**
- **финансово-экономический,**
- **социально-политический,**
- **организационно-функциональный,**
- **материально-технический,**
- **природно-хозяйственный,**
- **промышленно-производственный,**
- **кадрово-образовательный,**
- **информационно-коммуникационный,**
- **философско-методологический,**
- **методически-технологический и т.д., и т.п.**



# Бюджет проекта на 2 года

№	Действия	Ресурсы						
		Нормативно-правовой	Соц.-политический	Орг.-функциональный	Мат.-технический	Кадровый	Инф.-коммуникац.	Фин.-экономич. руб.
1	Аналитическая работа	Фед. и регион. НПА				СА, ЗУВР	Сайт	3000
2	Деятельность рабочей группы проекта	1 ЛА	Презентация проекта в ОМСУ	Совещание	Актовый зал ОО	7 чел.	Сайт, СМИ	14000
3	Обучение педагогов (выбор программы ПК, график, стоимость, кол-во)	1 ЛА		МРИО, ДНТ		12 чел.		120000
4	Внесение изменений в Положение о стимулировании	1 ЛА		Совещание УС		9 чел.	Сайт	
5	Разработка медиа-планов	1 ЛА				7 чел.	Сайт	14000
6	Работа группы школьных корреспондентов	1 ЛА	Региональные СМИ, Молодеж. орг.		Компьютерный класс	12 чел.		120000
7	Проведение общешкольных конкурсов по реализации медиа-плана	1 ЛА	ОМСУ, общественные и политич. орг.		Дипломы, призы Комп. класс,	12-15 чел.	Сайт, СМИ	120000

# СТРУКТУРА БЮДЖЕТА ПРОЕКТА ПО ИСТОЧНИКАМ



# Дорожная карта проекта

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ресурсы
<b>Задача 1.</b>			

# Риски проекта

<b>Риски</b>	<b>Значение %</b>
<b>Низкая доля молодых специалистов в общем количестве педагогов ОУ</b>	<b>4,11</b>
<b>Нежелание квалифицированных специалистов принимать участие в работе площадок</b>	<b>7,68</b>
<b>Недостаток бюджетных средств на формирование социального пакета</b>	<b>6,23</b>
<b>Наличие молодых специалистов, не прошедших аттестационные испытания</b>	<b>5,0</b>
<b>Низкое качество обученности учащихся по предметам, преподаваемым молодыми специалистами</b>	<b>7,37</b>

# Критерии оценки проекта

Критерии	Мин. и макс. показатели, в %	Целевое значение в %	Риск, в %	Эффективность проекта, в %
Доля старшеклассников с ИОТ	80 - 100	90	2,56	97,44
Доля педагогических работников, владеющих технологией индивидуального обучения	55 - 65	60	1,92	98,08
Доля старшеклассников, обучающихся через инновационные формы получения образования	85-100	100	7,57	92,43
Доля образовательных услуг, оказываемых с использованием ИТ	55 - 65	60	1,92	98,08
Количество выпускников, поступивших в учреждения ВПО и СПО по профилям обучения	45- 65	60	9,36	90,64
Доля учеников и родителей, удовлетворенных реализацией ИОТ	75 – 90	85	3,83	96,17

# Мероприятия по снижению рисков проекта

Риски	Мероприятия
Недостаточное увеличение количества творческих объединений дополнительного образования учащихся	Увеличение количества творческих объединений дополнительного образования учащихся (кружков, студий)
Низкая доля учащихся, вовлеченных в работу по духовно-нравственному и культурному развитию и воспитанию	Увеличение доли учащихся, вовлеченных в работу по духовно-нравственному и культурному развитию и воспитанию
Недостаточный прирост компетенций у учащихся в области духовно-нравственного и культурного развития и воспитания	Реализация мероприятий, направленных на формирование компетенций духовно-нравственного и культурного развития и воспитания учащихся Повышение квалификации педагогических работников и привлечение специалистов
Недостаточное повышение мотивации учащихся к духовно-нравственному и культурному развитию и воспитанию	Вовлечение учащихся в мероприятия по духовно-нравственному и культурному развитию и воспитанию ( стимулирование, поощрение)
Недостаточный объем привлечённых финансовых средств	Привлечение финансовых средств за счет спонсоров
Отсутствие положительной динамики удовлетворённости единством образовательного пространства в области духовно-нравственного и культурного развития и воспитания учащихся : - родителей, учащихся, педагогов - организаций – субъектов, ОМСУ, спонсоров	Повышение качества проведенных совместных мероприятий в области духовно-нравственного и культурного развития и воспитания учащихся. Увеличение числа PR-акций, публикаций о межведомственном взаимодействии, размещение публичных отчетов в СМИ и Интернет

# План итоговой презентации проекта для предзащиты



- Титульный лист (название темы проекта)
- Актуальность проекта – 1-2 слайда
- Цель и задачи проекта – 1-2 слайда
- Проектное решение (модель, орг. структура или схема взаимодействия субъектов, реализующих проект) - 1-2 слайда
- Ожидаемые результаты проекта – 1 слайд
- «Дорожная карта» или план-график проекта – 2-3 слайда
- Ресурсное обеспечение проекта – 1-2 слайда
- Бюджет проекта, источники финансирования – 1-2 слайда
- Оценка рисков проекта – 1 слайд
- Мероприятия по снижению рисков проекта - 1 слайд
- Авторы проекта – 1 слайд

**Количество слайдов в презентации: 15-20 шт.**