Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Грозненский государственный нефтяной технический университет
имени академика М. Д. Миллионщикова

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки квалифицированных рабочих, служащих

профессия 08.01.27 Мастер общестроительных работ

На базе основного общего образования

Квалификация выпускника
Мастер общестроительных работ

Утверждено протоколом ученого совета
ФГБОУ ВО «ГГНТУ им. акад. М.Д. Миллионщикова»

протокол № 8 от «05» 05. 2026 г.

Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Успех»

Ген. директор / _____ / Р.А. Аласханов
подпись

2026 год

Разработчик:

Преподаватель ФСПО _____ /Х.А. Ахмадова/
(подпись)

Согласовано:

Преподаватель ПЦК «Строительство и Пожарная безопасность»

_____ /Х.Р. Визирова/
(подпись)

1 зам.-зам. декана по УМР _____ /М.И. Дагаев/
(подпись)

Директор ДУМР _____ /М.А. Магомаева/
(подпись)

Содержание

Раздел 1. Общие положения **3**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы *3*

1.2. Нормативные документы *3*

1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника **5**

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: *5*

3.2. Профессиональные стандарты *5*

3.3. Осваиваемые виды деятельности *6*

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции *7*

4.2. Профессиональные компетенции *13*

4.3. Матрица компетенций выпускника *22*

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы **27**

5.1. Учебный план *27*

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы *29*

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) *30*

5.4. Календарный учебный график *32*

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей *33*

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы *33*

5.7. Практическая подготовка *33*

5.8. Государственная итоговая аттестация *34*

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы **34**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы *34*

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *35*

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы *35*

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы *36*

Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 3. Материально-техническое оснащение
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее-ОПОП-П) по профессии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2022 г. № 342 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ, требования к результатам освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам среднего общего и среднего профессионального образования, и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные основания

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ (Приказ Минпросвещения России от 18.04.2022 г. № 342)

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.02.2015 года № 74н

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	*Строительная*
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	*Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.02.2015 года № 74н*
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	***Не требуются***
Реквизиты ФГОС СПО	*Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ» от 18.04.2022 г. № 342*
Квалификация выпускника	*мастер общестроительных работ*
Направленности (при наличии)	*Направленность 1. Выполнение каменных работ*
Нормативный срок реализации на базе ООО	*1 год 10 месяцев*
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	*2952 а.ч.*
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	*1 год 10 месяцев*

Согласованный с работодателем объем образовательной программы	*2952 а.ч.*	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**1152**	**768**
социально-гуманитарный цикл	370	*224*
общепрофессиональный цикл	*216*	*95*
профессиональный цикл	*566*	*508*
в т.ч. практика: - учебная - производственная	380 *- 128* *- 252*	380 *- 128* *- 252*
Вариативная часть образовательной программы	**288**	*160*
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль: - Саморазвитие в условиях цифровой экономики	*200*	*72*
Выполнение каменных работ (по выбору)	88	88
ГИА в форме демонстрационного экзамена + *указывается из ФГОС*	**36**	*36*
Всего	**1476**	*964*

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	*16.048 Каменщик*	Приказ Минтруда России *от 25.12.2014 г. № 1150н*	ОТФ А Подготовка и кладка простейших каменных конструкций	ТФ А/01.2 Подготовка материалов, такелажные работы при кладке простейших каменных конструкций; ТФ А/02.2 Кладка простейших каменных конструкций
			ОТФ В Гидроизоляция, кладка и разборка простых стен	ТФ В/01.2 Заполнение каналов и коробов, устройство цементной стяжки и гидроизоляции простых стен
				ТФ В/02.2 Кладка и разборка простых стен

2	*16.026 Арматурщик*		ОТФ В Выполнение работ средней сложности при изготовлении и монтаже армоконструкций	ТФ А/01.3 Выполнение простых подготовительных работ при изготовлении и монтаже армоконструкций
				ТФ А/02.3 Гнутье, сборка и вязка арматуры и арматурных сеток
				ТФ А/03.3 Установка арматуры из отдельных стержней, арматурных сеток и плоских каркасов
			ОТФ В Выполнение работ средней сложности при изготовлении и монтаже армоконструкций	ТФ В/01.4 Выполнение подготовительных работ средней сложности при изготовлении и монтаже армоконструкций
				ТФ В/02.4 Рубка, гнутье и сборка сеток, плоских и пространственных каркасов

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Выполнение каменных работ (по выбору)	ПМ.01 Выполнение каменных работ (по выбору)
Выполнение арматурных работ (по выбору)	ПМ.02 Выполнение арматурных работ (по выбору)
Трудовая деятельность в условиях цифровой экономики	ПМ.04 Трудовая деятельность в условиях цифровой экономики

Направленность 1- Выполнение каменных работ

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности по выбору	
Выполнение каменных работ (по выбору)	ПМ.01Выполнение каменных работ (по выбору)
Выполнение арматурных работ (по выбору)	ПМ.02 Выполнение арматурных работ (по выбору)

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска

	выполнения задач профессиональной деятельности	оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта

		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06		**Умения:**

	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей профессии
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по профессии
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства

		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)

		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение каменных работ	ПК 1.1 Выполнять подготовительные работы при производстве каменных работ.	**Навыки:**
		Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности
		выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня
		выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий
		производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки
		Умения:
		Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, материалов для выполнения каменных работ в соответствии с инструкциями и регламентами
		Знания:
		Требований инструкций и регламентов к организации и подготовке рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения каменных работ
	ПК 1.2. Производить общие каменные работы различной сложности	**Навыки:**
		Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности
		Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня
		Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий; производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки
		Умения:
		Пользоваться установленной технической документацией
		Производить дозировку компонентов строительных растворов и сухих строительных смесей в соответствии с заданной рецептурой
		Знания:

		Технологической последовательности выполнения подготовки, производства работ и ремонта кирпичной кладки
		Составы строительных растворов спецназначения и способы дозирования их компонентов
	ПК 1.3 Выполнять сложные архитектурные элементы из кирпича и камня	**Навыки:**
		Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности
		Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня
		Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий
		Производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки
		Умения:
		Пользоваться установленной технической документацией.
		Выполнять подготовительные работы, осуществлять производство выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня
		Знания:
		Технологической последовательности выполнения подготовки, производства выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня
	ПК 1.4 Выполнять монтажные работы при возведении кирпичных зданий.	**Навыки:**
		Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности
		Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня
		Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий; производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки
		Умения:
		Пользоваться установленной технической документацией.
		Выполнять подготовительные работы, осуществлять производство выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня
		Знания:

		Технологической последовательности выполнения подготовки, производства выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня
	ПК 1.5 Производить гидроизоляционные работы при выполнении каменной кладки.	**Навыки:**
		Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности
		Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня
		Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий; производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки
		Умения:
		Пользоваться установленной технической документацией.
		Выполнять подготовительные работы, производить гидроизоляционные работы при выполнении кирпичной 28 кладки.
		Диагностировать состояние и степень повреждения изолируемой поверхности кладки. архитектуры
		Применять электрифицированное и ручное оборудование и инструмент
		Применять средства индивидуальной защиты.
		Знания:
		Технологической последовательности выполнения подготовки, производства гидроизоляционных работ при выполнении кирпичной кладки
		Методика диагностики состояния поврежденной поверхности
		Способы нанесения гидроизоляционного слоя на поверхность кладки
		Назначение и правила применения используемого инструмента и приспособлений
		Правила применения средств индивидуальной защиты
	ПК 1.6 Контролировать качество каменных работ	**Навыки:**
		Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности

		Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня
		Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий; производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки
		Умения:
		Пользоваться установленной технической документацией.
		Выполнять подготовительные работы, осуществлять производство выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня
		Знания:
		Технологической последовательности выполнения подготовки, производства выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня
	ПК 1.7 Выполнять ремонт каменных конструкций	**Навыки:**
		Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ
		Производстве общих каменных работ различной сложности
		Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня
		Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий
		Производстве гидроизоляционных 29 работ при выполнении каменной кладки
		Умения:
		Пользоваться установленной технической документацией
		Выполнять подготовительные работы, осуществлять ремонт каменных конструкций
		Монтировать конструкции строительных лесов и подмостей
		Применять средства индивидуальной защиты
		Транспортировать и складировать строительные материалы, необходимые для ремонта конструкций
		Знания:
		Технологической последовательности выполнения подготовки, производства ремонта каменных конструкций
		Назначение и правила применения используемого инструмента и приспособлений
		Правила применения средств индивидуальной защиты

		Правила транспортировки, складирования строительных материалов; соблюдение безопасных условий труда
		Умения:
Выполнение арматурных работ	ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы при производстве арматурных работ.	**Навыки:**
		Выполнения подготовительных работ при производстве арматурных работ
		Умения:
		Выбирать материалы для арматурных работ.
		Выбирать инструменты, инвентарь, механизмы и приспособления для арматурных работ.
		Выполнять сортировку, правку, чистку, резку, гнутье арматурной стали различными способами.
		Транспортировать и складировать арматуру и арматурные изделия различными способами.
		Читать рабочие чертежи и составлять эскизы и спецификации на изготавливаемые арматурные изделия.
		Организовывать рабочее место с учетом требований безопасности работ.
		Выполнять подсчет объемов арматурных работ.
		Выполнять подсчет расхода материалов заданный объем работ.
		Соблюдать правила безопасности работ.
		Выполнять механические испытания образцов материалов.
		Использовать физико-химические методы исследования материалов.
		Пользоваться справочными таблицами для определения свойств материалов.
		Выбирать материалы для осуществления профессиональной деятельности.
		Резать арматурную сталь на ручных и полуприводных станках.

		Гнуть арматурную сталь на механическом станке при количестве отгибов на одном стержне до четырех.
		Применять знания экологических правил при анализе различных видов хозяйственной деятельности.
		Определять уровень загрязнения природной среды.
		Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни.
		Понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью.
		Читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем).
		Общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности.
		Поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах.
		Выбирать материалы для арматурных работ.
		Выбирать инструменты, инвентарь, механизмы и приспособления для арматурных работ.
		Знания:
		Виды и свойства материалов для армирования строительных конструкций.
		Назначение, устройство и правила эксплуатации оборудования, применяемого при выполнении работ по армированию строительных конструкций; организацию рабочего места арматурщика.
		Правила и способы подготовки арматурной стали.
		Правила сигнализации при монтаже арматурных конструкций.

		Правила складирования арматурной стали и готовых изделий.
		Правила чтения чертежей и составления эскизов и спецификаций на изготавливаемые изделия.
		Способы рациональной организации рабочего места арматурщика.
		Правила подсчета объемов арматурных работ.
		Правила подсчета расхода материалов на заданный объем работ.
		Способы транспортировки и строповки арматуры и арматурных изделий.
		Основные свойства и классификацию материалов, использующихся в профессиональной деятельности.
		Наименование, маркировку, свойства обрабатываемого материала.
		Основные сведения о металлах и сплавах, о неметаллических, прокладочных, уплотнительных материалах, стали, их классификацию.
		Правила составления эскизов на простые армоконструкции, правила чтения чертежей.
		Допустимые отклонения при изготовлении и монтаже арматуры и армоконструкций.
		Определения основных экологических понятий.
		Современные проблемы охраны природы и рациональное использование природных ресурсов.
		Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.
		Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.
		Правила чтения текстов профессиональной направленности.

	ПК 2.2. Изготавливать арматурные конструкции.	**Навыки:**
		проверки оснащенности сварочного поста
		Умения:
		Выполнять сборку арматурных изделий.
		Выполнять вязку арматуры ручным инструментом.
		Выполнять вязку арматурных изделий механизированным инструментом.
		Выполнять сварку соединений арматурных изделий.
		Соблюдать правила безопасности работ.
		Размечать расположение стержней, сеток и каркасов в опалубке различных конструкций.
		Подбирать инструменты, оборудование и материалы, необходимые для выполнения задания, полученного
		Знания:
		Приемы сборки арматурных изделий.
		Приемы вязки арматурных изделий.
		Виды и способы контактно-стыковой сварки.
		Оборудование для контактно-стыковой сварки.
		Технологию контактно-стыковой сварки.
		Правила безопасности работ.
		Правила разметки по чертежам и эскизам мест расположения стержней в арматурных изделиях.
		Виды и назначение инструмента, оборудования для арматурных работ, требования охраны труда при работе с ним
	ПК 2.3. Армировать железобетонные конструкции различной сложности.	**Навыки:**
		Армирования железобетонных конструкций различной сложности
		Умения:
		Размечать расположение стержней, сеток и каркасов в опалубке различных конструкций.
		Устанавливать и монтировать различные виды арматуры и арматурных изделий.
		Выполнять предварительное натяжение арматурных стержней и пучков стержней.
		Соблюдать правила безопасности работ.

		Знания:
		Правила разметки по чертежам и эскизам мест расположения стержней в арматурных изделиях.
		Технологию монтажа и установки арматуры в проектное положение.
		Виды и способы натяжения арматуры в различных конструкциях.
		Оборудование для предварительного натяжения арматуры.
		Правила безопасности работ.
	ПК 2.4. Контролировать качество арматурных работ	**Навыки:**
		Контроля качества арматурных работ
		Умения:
		Выполнять проверку качества арматурной стали.
		Проверять качество сварных соединений.
		Проверять соответствие готовых арматурных изделий проекту.
		Выполнять выверку установленной арматуры.
		Определять и устранять дефекты армирования конструкций
		Читать рабочие чертежи.
		Знания:
		Допустимые отклонения при изготовлении и монтаже арматуры и армоконструкций.
		Правила приемки работ.
		Дефекты арматурных конструкций и способы их устранения.
		Правила чтения чертежей.
Трудовая деятельность в условиях цифровой экономики	ПК 3.1 Грамотность в условиях цифровой экономики в области общестроительных работ	**Навыки:**
		Владеть навыками использования цифровых решений
		Владеть навыками критического анализа
		Умения:
		Использовать цифровые решения профессиональной деятельности
		Применять современные цифровые решения при проектировании информационных систем

		Знания:
		Цифровые решения для технических задач
		Характеристика процесса проектирования цифровых решений
	ПК 3.2 Критическое мышление	**Навыки:**
		Владеть технологиями выхода из проблемных ситуаций
		Владеть навыками критического анализа
		Умения:
		Выявлять проблемные ситуации используя методы анализа и абстрактного мышления
		Осуществлять поиск решений проблемный ситуаций
		Производить анализ явлений, обрабатывать полученный результат
		Знания:
		Основные методы критического анализа
		Методология системного подхода
	ПК 3.3 Изучение и использование цифровых ресурсов в области общестроительных работ	**Навыки:**
		Использование платформ взаимодействия социальных сетей, а также поисковых систем
		Умения:
		Использовать социальные сети и поисковые системы
		Знания:
		Использование социальных систем для поиска информации
		Использование поисковых систем для поиска оптимизации и ее анализа информации

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД 01 Выполнение каменных работ (по выбору)	ПК 1.1 Выполнять подготовительные работы при производстве каменных работ	16.048	ОТФ А Подготовка материалов, такелажные работы при кладке простейших каменных конструкций	ТФ А/01.2 Подготовка материалов, такелажные работы при кладке простейших каменных конструкций;
		ПК 1.2 Производить общие каменные работы различной сложности			ТФ А/02.2 Кладка простейших каменных конструкций
				ОТФ В Гидроизоляция, кладка и разборка простых стен	ТФ В/01.2 Заполнение каналов и коробов, устройство цементной стяжки и гидроизоляции простых стен
		ПК 1.5 Производить гидроизоляционные работы при выполнении каменной кладки.			ТФ В/02.2 Кладка и разборка простых стен
	ВД 02 Выполнение арматурных работ (по выбору)	ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы при производстве арматурных работ	16.026	ОТФ В Выполнение работ средней сложности при изготовлении и монтаже армоконструкций	ТФ А/01.3 Выполнение простых подготовительных работ при изготовлении и монтаже армоконструкций

		ПК 2.2 Изготавливать арматурные конструкции			ТФ А/02.3 Гнутье, сборка и вязка арматуры и арматурных сеток
		ПК 2.3 Армировать железобетонные конструкции различной сложности			ТФ А/03.3 Установка арматуры из отдельных стержней, арматурных сеток и плоских каркасов
					ТФ В/01.4 Выполнение подготовительных работ средней сложности при изготовлении и монтаже армоконструкций
					ТФ В/02.4 Рубка, гнутье и сборка сеток, плоских и пространственных каркасов
ВД по запросу работодателя	ВД 03 Трудовая деятельность в условиях цифровой экономики	ПК 3.1 Грамотность в условиях цифровой экономики в области общестроительных работ	16.048	ОТФ А Подготовка материалов, такелажные работы при кладке простейших каменных конструкций	ТФ А/01.2 Подготовка материалов, такелажные работы при кладке простейших каменных конструкций;
		ПК 3.2 Критическое мышление			
		ПК 3.3 Изучение и использование			

		цифровых ресурсов в области общестроительных работ			

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по профессии:

| Индекс | Наименование | Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей) | | |

| | | |

| | | |

| | | |

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	УП.01.01 Учебная практика по выполнению каменных работ	88	ПОП-П/работодатель	
2	МДК.04.01 Цифровая экономика	124	ЦОМ/проект	
3	УП.04.01 Учебная практика по цифровой экономике	36	ЦОМ/проект	
4	ПП.04.01 Производственная практика по цифровой экономике	36	ЦОМ/проект	
5	ПМ.04.ЭК Экзамен по модулю	4	ЦОМ/проект	
Итого		288		

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	1. Выполнять подготовительные работы при производстве каменных работ 2. Производить общие каменные работы различной сложности 3. Выполнять сложные архитектурные элементы из кирпича и камня 4. Выполнять монтажные работы при возведении кирпичных зданий 5. Производить гидроизоляционные работы при выполнении каменной кладки 6. Контролировать качество каменных работ 7. Выполнять ремонт каменных конструкций	МДК.01.01 Технологии каменных работ УП.01.01 Учебная практика по выполнению каменных работ ПП.01.01 Производственная практика по выполнению каменных работ	339	4	ООО «Успех»	

2.	1. Выполнять подготовительные работы при производстве арматурных работ. 2. Изготавливать арматурные конструкции 3. Армировать железобетонные конструкции различной сложности 4. Контролировать качество арматурных работ	МДК.02.01 Технология арматурных работ УП.02.01 Учебная практика по выполнению арматурных работ ПП.02.01 Производственная практика по выполнению арматурных работ	301	4	ООО «Успех»	
3.	1. Грамотность в области цифровых решений 2. Критическое мышление 3. Изучение и использование цифровых ресурсов	МДК.04.01 Цифровая экономика УП.04.01 Учебная практика по цифровой экономике ПП.04.01 Производственная практика по цифровой экономике	214	3	ООО «Успех»	

5.4. Календарный учебный график

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл -2 авг	Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																		=	=																						::	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
II															0	8	::	=	=										0	0	0	0	0	0	8	8	8	8	8	8	8	::	Ш	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- ☐ Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- Ш Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

Сводные данные по бюджету времени

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	17	22	2		2												11	52		
II	23	14	9	2	1	1	7	1	6	8	1	7					1	2	43		
Всего	**62**	**31**	**31**	**4**	**1**	**3**	**7**	**1**	**6**	**8**	**1**	**7**					**1**	**13**	**95**		

Обозначения и сокращения:

Пратическая подготовка:

Обозначения:

- ☐ Обучение по дисциплинам и междисциплин
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика
- Ш Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ООО «Успех», при проведении практических занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- включает в себя отдельные лекционного типа которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2 курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО «Успех» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен.

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Русский язык и литература;

Иностранный язык;

История;

Математика;

Физика;

Родной язык и родная литература;

Информатика и информационные технологии;

Химия и биология;

География;

Экономика организации;

Техническое черчение, инженерная и техническая графика;

Материаловедение;

Основы бережливого производства;

Безопасность жизнедеятельности;

Технология санитарно – технических работ.

Мастерские и зоны по видам работ:

Каменных и печных работ. Полигон для монтажных и строительных работ;

Спортивный комплекс

Спортивный зал;

Спортивная площадка.

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ООО «Успех», а также в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее *25 %*.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся

1	Абдулханов Тамирлан Сайд-Хамзатович	ООО «Успех»	Технический директор	16 лет
2	Саиев Умар Исаевич	ООО «Успех»	Электромонтажник	8 лет
3	Эзиева Петимат Ширвановна	ООО «Успех»	Экономист	2 года
4	Устерханова Аминат Ахмедовна	ООО «Успех»	Инспектор отдела кадров	3 года

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 Выполнение каменных работ» 38

«ПМ.02 Выполнение арматурных работ» 57

«ПМ.04 Трудовая деятельность в условиях цифровой экономики» 73

2026 г.

Приложение 1.1
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.01 Выполнение каменных работ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ...40

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.40

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля 40

2. Структура и содержание профессионального модуля 46

2.1. Трудоемкость освоения модуля.....46

2.2. Структура профессионального модуля 46

2.3. Содержание профессионального модуля 47

3. Условия реализации профессионального модуля 55

3.1. Материально-техническое обеспечение 55

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....55

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля..... 56

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Выполнение каменных работ»
код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «выполнение каменных работ»
Профессиональный модуль включен в обязательную и вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

ОК 02	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска Оценивать практическую значимость результатов поиска Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и Программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива Психологические особенности личности	

ПК 1.1	Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, материалов для выполнения каменных работ в соответствии с инструкциями и регламентами	Требований инструкций и регламентов к организации и подготовке рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения каменных работ	Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ 26 различной сложности Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий
			Производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки
ПК 1.2	Пользоваться установленной технической документацией Производить дозировку компонентов строительных растворов и сухих строительных смесей в соответствии с заданной рецептурой	Технологической последовательности выполнения подготовки, производства работ и ремонта кирпичной кладки Составы строительных растворов спецназначения и способы дозирования их компонентов	Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий; производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки

ПК 1.3	Пользоваться установленной технической документацией. Выполнять подготовительные работы, осуществлять производство выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня	Технологической последовательности выполнения подготовки, производства выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня	Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий Производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной 27 кладки
ПК 1.4	Пользоваться установленной технической документацией. Выполнять подготовительные работы, осуществлять производство выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня	Технологической последовательности выполнения подготовки, производства выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня	Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня
			Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий; производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки

ПК 1.5	Пользоваться установленной технической документацией. Выполнять подготовительные работы, производить гидроизоляционные работы при выполнении кирпичной 28 кладки. Диагностировать состояние и степень повреждения изолируемой поверхности кладки. архитектуры Применять электрифицированное и ручное оборудование и инструмент Применять средства индивидуальной защиты.	Технологической последовательности выполнения подготовки, производства гидроизоляционных работ при выполнении кирпичной кладки Методика диагностики состояния поврежденной поверхности Способы нанесения гидроизоляционного слоя на поверхность кладки Назначение и правила применения используемого инструмента и приспособлений Правила применения средств индивидуальной защиты	Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий; производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки
ПК 1.6	Пользоваться установленной технической документацией. Выполнять подготовительные работы, осуществлять производство выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня	Технологической последовательности выполнения подготовки, производства выполнения сложных архитектурных элементов из кирпича и камня	Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ: производстве общих каменных работ различной сложности Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий; производстве гидроизоляционных работ при выполнении каменной кладки

ПК 1.7	Пользоваться установленной технической документацией Выполнять подготовительные работы, осуществлять ремонт каменных конструкций Монтировать конструкции строительных лесов и подмостей Применять средства индивидуальной защиты Транспортировать и складировать строительные материалы, необходимые для ремонта конструкций	Технологической последовательности выполнения подготовки, производства ремонта каменных конструкций Назначение и правила применения используемого инструмента и приспособлений Правила применения средств индивидуальной защиты Правила транспортировки, складирования строительных материалов; соблюдение безопасных условий труда	Выполнении подготовительных работ при производстве каменных работ Производстве общих каменных работ различной сложности Выполнении архитектурных элементов из кирпича и камня Выполнении монтажных работ при возведении кирпичных зданий Производстве гидроизоляционных 29 работ при выполнении каменной кладки

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	63	36
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	12	12
Консультации	2	2
Практика, в т.ч.:	252	252
учебная	*108*	*108*
производственная	*144*	*144*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 01.01 в форме экзамена* *УП 01.01 в форме зачета* *ПП 01.01 в форме зачета* *ПМ 01. ЭК в форме экзамена*	10	10
Всего	**339**	**312**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Консультации	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10
	Раздел 1. Технологии каменных работ	**77**	**36**	**77**	63	-	**2**	**12**		
	Учебная практика	**108**	**108**						**108**	
	Производственная практика	**144**	**144**							**144**
	Промежуточная аттестация	**10**								
	Всего:	***339***	**288**		***63***	-	***2***	***12***	**108**	**144**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Каменные работы		**27/ 27**	
МДК 01.01 Технологии каменных работ		**27/ 27**	
Тема 1.1. Технология кирпичной кладки	**Содержание**	***8***	
	1. Основы технологии кирпичной кладки. Способы выполнения каменной кладки. Способы и последовательность выполнения операций кладки.	*4*	**ПК 1.1** **ПК 1.3** **ОК 01**
	2. Кладка стен. Кладка столбов и простенков. Кирпичная кладка и мелкоблочная кладка. Бутовая кладка и бутобетонная кладка.	*2*	**ПК 1.4** **ПК 1.7**
	3. Армирование кирпичной кладки. Кладка перемычек, арок, сводов. Виды кирпичных перекрытий проемов.	*2*	**ПК 1.3** **ПК 1.4**
	В том числе практических занятий	**8**	
	1. Произвести облицовку конструкций зданий и сооружений, кладку прямоугольных колодцев, кладку арок при возведении зданий и каминов, кладку сводов и куполов. Д	*4*	**ПК 1.4** **ПК 1.7**
	2. Кладка стен. Кладка столбов и простенков. Армирование кирпичной кладки. Кладка перемычек, арок, сводов.	*2*	**ПК 1.4** **ПК 1.7**
	3. Оклеечная гидроизоляция. Штукатурная гидроизоляция Литая гидроизоляция. Жесткая гидроизоляция	*2*	**ПК 1.4** **ПК 1.7**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Производство каменных работ в зимнее время	**Содержание**	*4*	
	1. Способы кладки в зимних условиях. Кладка способом замораживания. Кладка на растворах с противоморозными добавками. Кладка с электропрогревом. Кладка в тепляках.	*4*	**ПК 1.2** **ПК 1.5**
	В том числе практических занятий	**6**	
	1. Устройство осадочных и температурных швов. Производство каменных работ в зимнее время и в условиях жаркого климата.	*2*	**ПК 1.4** **ПК 1.5**

	2. Крестовая и готическая кладка. Кладка из бутового камня. Бутобетонная кладка. Крестовая и готическая кладка	*2*	**ПК 1.4** **ПК 1.5**
	3. Облицовка плитами из природного камня или декоративного бетона. Техника безопасности при выполнении каменных работ в зимнее время.	*2*	**ПК 1.4** **ПК 1.5**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Организация выполнения каменной кладки	**Содержание**	**8**	
	1. Общие сведения. Организация рабочего места каменщика Инструменты, приспособления и инвентарь. Подача материалов к рабочим местам.	*4*	**ПК 1.3** **ПК 1.4** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	2. Облицовка плитами из природного камня или декоративного бетона. Техника безопасности при выполнении каменных работ. Виды опалубки и её установка.	*2*	**ПК 1.4** **ОК 01** **ОК 04**
	3. Кладка прямоугольных колодцев. Кладка арок при возведении зданий и каминов.	*2*	**ПК 1.4** **ОК 01** **ОК 04**
	В том числе практических занятий	**8**	
	1. Лицевая и декоративная кладка. Контроль качества.	*4*	**ПК 1.4** **ПК 1.5**
	2. Кладка из искусственных камней. Смешанная кладка. Кладка перегородок.	*2*	**ПК 1.1** **ПК 1.6**
	3. Виды опалубки и её установка. Рядовые перемычки. Клинчатые и лучковые перемычки.	*2*	**ПК 1.4** **ПК 1.5**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Ремонт и восстановление кирпичной кладки, гидроизоляция конструкций	**Содержание**	**7**	
	1. Дефекты кирпичной кладки и ее разборка. Ремонт каменной кладки. Усиление каменной кладки.	*3*	**ПК 1.3** **ПК 1.6** **ОК 01**
	2. Техника безопасности при выполнении каменных работ. Виды опалубки и её установка. Рядовые перемычки.	*4*	**ПК 1.1** **ПК 1.2** **ОК 04**

	В том числе практических занятий		
	1. Дефекты кирпичной кладки и ее разборка. Ремонт каменной кладки. Усиление каменной кладки.	*3*	**ПК 1.4** **ПК 1.7**
	2. Кладка стен по однорядной системе перевязки. Кладка стен по многорядной системе перевязки.	*2*	**ПК 1.2** **ПК 1.4** **ПК 1.7**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**12**	
	Общие сведения. Организация рабочего места каменщика Инструменты, приспособления и инвентарь. Подача материалов к рабочим местам.	**12**	

Учебная практика **Виды работ:** 1 Выполнение кладки стены в 1 кирпич по однорядной системе перевязке 2 Выполнение кладки угла стены в 1 кирпич по однорядной системе перевязке 3 Выполнение кладки стены в 1 ½ кирпича по однорядной системе перевязке 4 Выполнение кладки угла стены в 1 ½ кирпича по однорядной системе перевязки. 5 Выполнение кладки стены в 2 кирпича по однорядной системе перевязки. 6 Выполнение кладки угла стены в 2 кирпича по однорядной системе перевязки 7 Выполнение кладки стены в 2 ½ кирпича по однорядной системе перевязки 8 Выполнение кладки угла стены в 2 ½ кирпича по однорядной системе перевязки. 9 Выполнение кладки простенка в 1 кирпич по однорядной системе перевязки. 10 Выполнение кладки простенка в 1 ½ кирпича по однорядной системе перевязки 11 Выполнение кладки простенка в 2 кирпича по однорядной системе перевязки 12 Выполнение кладки пересечений стен 1 ½ кирпича на 1 ½ кирпича по однорядной системе пе-ревязки 13 Выполнение кладки простенка в 2 ½ кирпича по однорядной системе перевязки. 14 Выполнение кладки примыканий стен в 1 ½ кирпича к стене в 2 кирпича по однорядной системе перевязки. 15 Выполнение кладки примыканий стен в 2 кирпича к стене в 2 ½ кирпича по однорядной системе перевязки 16 Выполнение кладки пересечений стен 2 кирпича на 2 кирпича по однорядной системе перевязки 17 Выполнение кладки угла стен в 1 кирпич по многорядной системе перевязки 18 Выполнение кладки угла стен в 1 ½ кирпича по многорядной системе перевязки 19 Выполнение кладки угла стен в 2 кирпича по многорядной системе перевязки 20 Выполнение кладки угла стен в 2 ½ кирпича по многорядной системе перевязки. 21 Аттестация учащихся на начальный уровень квалификации на 2й разряд каменщика	***108***	

22 Выполнение кладки столбов сечением 1 ½ *2 кирпича 23 Выполнение кладки столбов сечением 2*2 кирпича 24 Выполнение кладки столбов сечением 2* 2 ½ кирпича 25 Выполнение кладки столбов сечением 2 ½ *3 кирпича. 26 Выполнение кладки простенков по трёхрядной системе перевязки в 2 кирпича 27 Выполнение облегчённой кирпично-бетонной кладки при расположении тычков в одной плоскости 28 Выполнение облегчённой кирпично-бетонной кладки при расположении тычков вразбежку 29 Выполнение армированной кладки столбов и простенков 30 Выполнение кладки рядовых перемычек 31 Выполнение кладки лучковых перемычек 32 Выполнение кладки клинчатых перемычек 33 Выполнение кладки арок из кирпича 34 Выполнение кладки круглых канализационных колодцев из кирпича. 35 Выполнение кладки прямоугольных канализационных колодцев из кирпича. 36 Выполнение кладки кирпичных перегородок толщиной ½ и ¼ кирпича 37 Выполнение кладки перегородок из гипсовых плит. 38 Выполнение бутовой кладки фундаментов способом «под лопатку 39 Выполнение бутовой кладки фундаментов способом «под залив». 40 Выполнение смешанных кладок (облицовка кирпичом бутовой кладки и стен из легкобетонных камней). 41 Выполнение лицевой кладки с лицевым слоем из керамических камней. 42 Выполнение лицевой кладки с лицевым слоем из утолщенного кирпича. 43 Выполнение декоративной кладки со сплошными вертикальными швами. 44 Выполнение декоративной кладки с прерывающимися через три ряда вертикальными швами. 45 Выполнение кладки стен с архитектурными деталями Комплексные работы 46 Выполнение кладки стен по однорядной системе перевязки 47 Выполнение кладки стен по многорядной системе перевязки 48 Выполнение конструкций из кирпича по трёхрядной системе перевязки 49 Выполнение декоративной кладки 50 Аттестация учащихся на 3й разряд каменщика		

Производственная практика **Виды работ** 1. 1. Проведение инструктажей по ТБ при проведении каменных работ. 2. Подготовительные работы для каменных работ. 3. Ознакомление с объектами строительства. 4. Выполнение работ по выбору инструментов, приспособлений, материалов для каменной кладки и приготовление растворной смеси для производства кладки простых стен из кирпича. 5. Выполнение работ по пробивке проемов в кирпичных и бутовых стенах. 6. Выполнение работ по разборке кладки мостовых опор при помощи механизированного инструмента. 7. Выполнение работ по разборке кладки мостовых опор при помощи механизированного инструмента. 8. Выполнение работ по пробивке гнезд, борозд и отверстий механизированными инструментами. 9. Выполнение работ по производству каменной кладки стен и столбов из кирпича, камней и мелких блоков. 10. Выполнение работ по производству кладки стен облегченных конструкций. 11. Выполнение работ по кладке простых стен из кирпича и мелких блоков с расшивкой швов по ходу кладки. 12. Выполнение работ по заполнению каркасных стен. 13. Выполнение работ по устройству цементной стяжки. 14. Выполнение работ по кладке карнизов различной сложности. 15. Выполнение работ по кладке карнизов различной сложности. 16. Выполнение работ по монтажу в каменных зданиях железобетонных перемычек над оконными и дверными проемами и нишами. 17. Выполнение работ по монтажу оконных и дверных блоков. 18. Выполнение работ по производству заделки стыков и заливку швов сборных конструкций. 19. Выполнение работ по устройству вертикальной гидроизоляции из различных материалов.	***144***	

20. Выполнение работ по устройству вертикальной гидроизоляции из различных материалов. 21. Выполнение работ по кладке карнизов различной сложности. 22. Выполнение работ по монтажу оконных и дверных блоков. 23. Выполнение работ по производству заделки стыков и заливку швов сборных конструкций. 24. Выполнение работ по устройству вертикальной гидроизоляции из различных материалов. 25. Выполнение работ по устройству горизонтальной гидроизоляции из различных материалов. 26. Выполнение работ по кладке карнизов различной сложности. 27. Выполнение кладки стен, углов, простенков, примыканий и пересечений различной толщины пот однорядной и многорядной системе перевязки швов. 28. Выполнение кладки столбов и простенков по трехрядной системе перевязки швов. 29. Выполнение кладки дымовых и вентиляционных каналов. 30. Выполнение кладки перегородок. 31. Выполнение кладки стен облегченных конструкций. 32. Выполнение монтажа перемычек, перегородок, фундаментных плит. 33. Выполнение декоративной кладки. 34. Выполнение смешанной кладки. 35. Выполнение кирпичных перемычек, арок, сводов, колодцев. 36. Выполнение устройство гидроизоляции. 37. Выполнение контроля кирпичной кладки. 38. Выполнение ремонта каменных конструкций. 39. Выполнение кладки стен, углов, простенков, примыканий, пересечений по однорядной системе перевязке швов под штукатурку и под расшивку. 40. Выполнение кладки стен, углов, простенков, примыканий, пересечений по многорядной системе перевязке швов под штукатурку и под расшивку. 41. Выполнение кладки простенков различной толщины по трехрядной системе перевязки швов. 42. Выполнение кладки столбов различного сечения по трехрядной системе перевязке швов.		

43. Выполнение кладки дымовых и вентиляционных каналов по однорядной системе перевязке швов. 44. Выполнение кладки дымовых и вентиляционных каналов по многорядной системе перевязке швов. 45. Выполнение кладки перегородок из кирпича и камня. 46. Выполнение кладки перегородок из гипсобетонных стекло-блоков. 47. Выполнение кладки стен облегченных конструкций с трехрядными диафрагмами. 48. Выполнение колодцевой кладки. 49. Выполнение кладки стен облегченных конструкций с теплопрослойкой. 50. Выполнение монтажа перемычек и перегородок. 51. Выполнение монтажа фундамента. 52. Выполнение декоративной готической и крестовой сложной кладки. 53. Выполнение декоративной кладки с орнаментом. 54. Выполнение кладки из керамического камня и кирпича. 55. Выполнение кладки из бутового камня и кирпича. 56. Выполнение кладки рядовых и клинчатых перемычек. 57. Выполнение кладки арок и сводов. 58. Выполнение кладки колодцев. 59. Выполнение устройства горизонтальной гидроизоляции. 60. Выполнение устройства вертикальной гидроизоляции. 61. Выполнение контроля с помощью отвеса, правила, уровня металлического и водяного гибкого. 62. Выполнение пробивки различных видов отверстий, гнезд, борозд. 63. Выполнение заделки отверстий, борозд, гнезд, борозд, проемов. 64. Выполнение работ по выбору инструментов приспособлений, материалов для каменной кладки и приготовление растворной смеси для производства кладки стен из кирпича. 65. Выполнение работ по пробивке проемов в кирпичных и бутовых стенах. 66. Выполнение работ по разработке кладке мостовых опор при помощи механизированного инструмента. 67. Выполнение работ по производству каменной кладки стен и столбов из кирпича и мелких блоков.		

68. Выполнение работ по кладке простых стен из кирпича и мелких блоков с расшивкой швов по ходу кладки. 69. Выполнение работ по устройству цементной стяжки. 70. Выполнение работ по заполнению каркасных стен. 71. Выполнение контроля качества каменных работ.		
Промежуточная аттестация	***10***	
Консультации	***2***	
Самостоятельная	***12***	
Всего	***339***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Технология санитарно – технических работ, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская и зона по видам работ «Каменных и печных работ. Полигон для монтажных и строительных работ» оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Горева Т.А., Кривова, Г.В. Выполнение каменных работ [Текст]: учебник/ Т.А. Горева, Г.В. Кривова. - 1-е изд. – Москва: Академия, 2021. – 224 с.

2. Лукин, А.А. Основы технологии общестроительных работ [Текст]: учебник/ А.А. Лукин. – 3-е изд. - Москва: Академия, 2020. - 288 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. СП 15.13330.2020 Каменные и армокаменные конструкции

СНиП 111-4-80* Техника безопасности в строительстве. Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 декабря 2020 года № 883

2. СП 15.13330.2020 Каменные и армокаменные конструкции СНиП 111-4-80* Техника безопасности в строительстве. Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 декабря 2020 года № 883 (зарегистрировано в министерстве юстиции Российской Федерации 24 декабря 2020 г. регистрационный № 617

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1.Выполнять подготовительные работы при производстве каменных работ. ПК 1.2.Производить общие каменные работы различной сложности ПК 1.3.Выполнять сложные архитектурные элементы из кирпича и камня ПК 1.4.Выполнять монтажные работы при возведении кирпичных зданий. ПК 1.5.Производить гидроизоляционные работы при выполнении каменной кладки. ПК 1.6.Контролировать качество каменных работ ПК 1.7.Выполнять ремонт каменных конструкций	Оценка процесса подбора инструментов, приспособлений, инвентаря и материалов для выполнения кирпичной кладки. Оценка процесса организации рабочего места каменщика. Оценка процесса подбора лесов, подмостей и подготовка их к эксплуатации. Оценка процесса производства геодезических работ. Оценка процесса подсчёта объёмов каменных работ и потребности материалов	Собеседование Опрос студента Выполнение практического задания экзамен
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	Выбор и применение способов решения профессиональных задач Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Собеседование Опрос студента Выполнение практического задания экзамен

Приложение 1.2
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.02 Выполнение арматурных работ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ...59

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы. 59

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля 59

2. Структура и содержание профессионального модуля 65

2.1. Трудоемкость освоения модуля.....65

2.2. Структура профессионального модуля 66

2.3. Содержание профессионального модуля 67

3. Условия реализации профессионального модуля 71

3.1. Материально-техническое обеспечение 71

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....71

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 71

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Выполнение арматурных работ»
код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение арматурных работ»

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

ОК 02	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска Оценивать практическую значимость результатов поиска Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и Программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива Психологические особенности личности	
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке Проявлять толерантность в рабочем коллективе Проявлять гражданско-патриотическую позицию	Правила оформления документов Правила построения устных сообщений Особенности социального и культурного контекста Сущность гражданско-патриотической позиции Традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с	

ОК 06	Демонстрировать осознанное поведение Описывать значимость своей профессии Применять стандарты антикоррупционного поведения	учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений Значимость профессиональной деятельности по профессии Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии Организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения Принципы бережливого производства Основные направления изменения климатических условий региона Правила поведения в чрезвычайных ситуациях	

ОК 09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношения Правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.1	Выбирать материалы для арматурных работ. Выбирать инструменты, инвентарь, механизмы и приспособления для арматурных работ. Выполнять сортировку, правку, чистку, резку, гнутье арматурной стали различными способами. Транспортировать и складировать арматуру и арматурные изделия различными способами. Читать рабочие чертежи и составлять эскизы и спецификации на изготавливаемые арматурные изделия. Организовывать рабочее место с учетом требований безопасности работ. Выполнять подсчет объемов арматурных работ. Выполнять подсчет расхода материалов заданный объем работ.	Виды и свойства материалов для армирования строительных конструкций. Назначение, устройство и правила эксплуатации оборудования, применяемого при выполнении работ по армированию строительных конструкций; организацию рабочего места арматурщика. Правила и способы подготовки арматурной стали. Правила сигнализации при монтаже арматурных конструкций. Правила складирования арматурной стали и готовых изделий. Правила чтения чертежей и составления эскизов и спецификаций	Выполнения подготовительных работ при производстве арматурных работ

	Соблюдать правила безопасности работ. Выполнять механические испытания образцов материалов. Использовать физико-химические методы исследования материалов. Пользоваться справочными таблицами для определения свойств материалов. Выбирать материалы для осуществления профессиональной деятельности. Резать арматурную сталь на ручных и полуприводных станках. Гнуть арматурную сталь на механическом станке при количестве отгибов на одном стержне до четырех. Применять знания экологических правил при анализе различных видов хозяйственной деятельности. Определять уровень загрязнения природной среды. Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и в повседневной жизни. Понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью. Читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем). Общаться в простых типичных ситуациях	на изготавливаемые изделия. Способы рациональной организации рабочего места арматурщика. Правила подсчета объемов арматурных работ. Правила подсчета расхода материалов на заданный объем работ. Способы транспортировки и строповки арматуры и арматурных изделий. Основные свойства и классификацию материалов, использующихся в профессиональной деятельности. Наименование, маркировку, свойства обрабатываемого материала. Основные сведения о металлах и сплавах, о неметаллических, прокладочных, уплотнительных материалах, стали, их классификацию. Правила составления эскизов на простые армоконструкции, правила чтения чертежей. Допустимые отклонения при изготовлении и монтаже арматуры и армоконструкций. Определения основных экологических понятий. Современные проблемы охраны природы и рациональное использование природных ресурсов. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.	

	трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности. Поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах. Выбирать материалы для арматурных работ. Выбирать инструменты, инвентарь, механизмы и приспособления для арматурных работ.	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Правила чтения текстов профессиональной направленности.	
ПК 2.2	Выполнять сборку арматурных изделий. Выполнять вязку арматуры ручным инструментом. Выполнять вязку арматурных изделий механизированным инструментом. Выполнять сварку соединений арматурных изделий. Соблюдать правила безопасности работ. Размечать расположение стержней, сеток и каркасов в опалубке различных конструкций. Подбирать инструменты, оборудование и материалы, необходимые для выполнения задания, полученного	Приемы сборки арматурных изделий. Приемы вязки арматурных изделий. Виды и способы контактно-стыковой сварки. Оборудование для контактно-стыковой сварки. Технологию контактно-стыковой сварки. Правила безопасности работ. Правила разметки по чертежам и эскизам мест расположения стержней в арматурных изделиях. Виды и назначение инструмента, оборудования для арматурных работ, требования охраны труда при работе с ним	Проверки оснащенности сварочного поста

ПК 2.3	Размечать расположение стержней, сеток и каркасов в опалубке различных конструкций. Устанавливать и монтировать различные виды арматуры и арматурных изделий. Выполнять предварительное натяжение арматурных стержней и пучков стержней. Соблюдать правила безопасности работ.	Правила разметки по чертежам и эскизам мест расположения стержней в арматурных изделиях. Технологию монтажа и установки арматуры в проектное положение. Виды и способы натяжения арматуры в различных конструкциях. Оборудование для предварительного натяжения арматуры. Правила безопасности работ.	Армирования железобетонных конструкций различной сложности
ПК 2.4	Выполнять проверку качества арматурной стали. Проверять качество сварных соединений. Проверять соответствие готовых арматурных изделий проекту. Выполнять выверку установленной арматуры. Определять и устранять дефекты армирования конструкций Читать рабочие чертежи.	Допустимые отклонения при изготовлении и монтаже арматуры и армоконструкций. Правила приемки работ. Дефекты арматурных конструкций и способы их устранения. Правила чтения чертежей.	Контроля качества арматурных работ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	63	36
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	16	16
Консультации	2	2
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	*108*	*108*
производственная	*108*	*108*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 02.01 в форме экзамена* *УП 02.01 в форме зачёта* *ПП 02.01 в форме зачёта* *ПМ 02.ЭК в форме экзамена*	4	4
Всего	**301**	**274**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Консультации	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
	Раздел 1. Технология арматурных работ	**81**	**36**	**81**	63	**-**	**16**	2		
	Учебная практика	**108**	**108**						**108**	
	Производственная практика	**108**	**108**							**108**
	Промежуточная аттестация	**4**								
	Всего:	***301***	**252**		***63***	**-**	**-**		**108**	**108**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Технология арматурных работ		**27/27**	
МДК 02.01 Технология арматурных работ		**27/27**	
Тема 1.1. Общие сведения об арматуре и армировании.	**Содержание**	**6**	
	1. Общие сведения об арматурных работах. Виды арматурной стали, ее маркировка, обозначения и свойства, виды и свойства материалов для арматурных работ.	*2*	**ПК 2.1 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09**
	2. Чтение рабочих чертежей. Правила разметки мест расположения стержней в пространственных каркасах, армоопалубочных блоках и фермопакетах.	*2*	
	3. Требования охраны труда. Техника безопасности при нахождении на строительной площадке, пожарной безопасности, электробезопасности и безопасности при ведении арматурных работ.	*2*	
	В том числе практических занятий	**8**	
	1.Составление эскизов простых армоконструкций.	*4*	
	2. Определение вида арматуры по ее маркировке.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Механическая обработка арматурной стали.	**Содержание**	**4**	
	1. Назначение ручного инструмента для арматурных работ. Виды инструмента. Работы, в которых применяется ручной инструмент арматурщика.	*2*	**ПК 2.1 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09**
	2. Подготовка арматуры к монтажу. Устройство и приемы работы на приводных и полуавтоматических станках для заготовки арматуры.	*2*	

Тема 1.3 Изготовление и монтаж армоконструкций.	**Содержание**	**7**	
	1. Виды строительных железобетонных конструкций. Железобетонные и металлические конструкции. Технологии производства арматурных работ.	*2*	**ПК 2.2** **ПК 2.4** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	2. Монтаж армоконструкций и установка арматуры. Способы применения такелажных приспособлений и механизмов для монтажа арматуры, армоконструкций.	*2*	
	3. Соединение арматуры при помощи сварки. Укрупнительная сборка арматуры. Приемы сборки, установки и крепления простой арматуры и армоконструкций.	*1*	
	4. Допустимые отклонения при изготовлении и монтаже арматуры и армоконструкций. Правила транспортировки и складирования готовых каркасов.	*2*	
	В том числе практических занятий	**22**	
	1. Чтение и выполнение чертежей арматурных изделий..	*4*	
	2.Подбор инструментов, оборудования и материалов, необходимых для изготовления армоконструкций	*4*	
	3. Разметка расположения стержней и каркасов в опалубке конструкций различной сложности согласно рабочим чертежам	*4*	
	4. Крепление арматуры способом ручной вязки, а также с применением ручного инструмента для вязки арматуры.	*4*	
	5. Составление инструкционно-технологической карты на тему: «Сборка и монтаж двойных сеток».	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4 Армирование железобетонных конструкций в строительстве.	**Содержание**	**6**	
	1.Приемы сборки, установки и крепления арматуры в конструкции различной сложности и конструкции, бетонируемые в подвижной опалубке.	*2*	**ПК 2.3** **ПК 2.4** **ОК01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 06** **ОК 07**
	2.Установка арматурных каркасов в опалубку. Охрана труда при производстве арматурных работ.	*2*	
	3.Техногия армирования строительных конструкций. Установка закладных деталей железобетонных конструкций.	*2*	

	В том числе практических занятий	-	**ОК 09**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5 Осуществление контроля качества арматурных работ.	**Содержание**	**4**	
	1.Требования технической документации, предъявляемые к выставленной опалубке и к установленным в ней армоконструкциям.	*2*	**ПК 2.4 ОК01 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 09**
	2.Допустимые отклонения при монтаже арматурных конструкций. Порядок приёма смонтированной арматуры.	*2*	
	В том числе практических занятий	**6**	
	1. Составление таблицы дефектов арматурных деталей. Причины их возникновения.	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*16*	
	Виды строительных железобетонных конструкций. Железобетонные и металлические конструкции. Технологии производства арматурных работ.		

Учебная практика раздела **Виды работ**: 1. Разделка арматурных выпусков. 2. Разметка расположения стержней и каркасов в опалубке простых конструкций. 3. Установка арматуры из отдельных стержней в фундаментах и плитах. 4. Установка и крепление простейших закладных деталей. 5. Чтение чертежей. 6. Резка арматурной стали на ручных и полуприводных станках. 7. Выполнение операций по гнутью арматурной стали на механическом станке при количестве отгибов на одном стержне до четырех. 8. Крепление арматуры способом ручной вязки. 9. Укрупнительная сборка армированных конструкций. 10. Вязка арматуры при помощи ручных инструментов. 11. Вязка арматуры с помощью пистолета для вязки арматуры. 12. Вязка арматуры при помощи ручного станка для гибки арматуры. 13. Вязка конструкций сетки. 14. Контроль качества работ. 15Контроль выпусков арматуры из бетона и положения выставленной опалубки. 16 Выверка положения установленных арматурных стержней уровнем.	**108**	

17. Обнаружение дефектов армирования. 18. Приемка смонтированного арматурного каркаса.		
Производственная практика **Виды работ:** **1.** Разделка арматурных выпусков; 2. Резка арматурной стали на ручных и полуприводных станках; 3. Выполнение операций по гнутью арматурной стали на механическом станке при количестве отгибов на одном стержне до четырех; 4. Разметка расположения стержней и каркасов в опалубке простых конструкций; 5. Установка арматуры из отдельных стержней в фундаментах и плитах; 6. Крепление арматуры способом ручной вязки; установка и крепление простейших закладных деталей; 7. Контроль выпусков арматуры из бетона и положения выставленной опалубки.	**108**	
Промежуточная аттестация	**6**	
Всего	**276**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Технология санитарно – технических работ, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская и зона по видам работ «Каменных и печных работ. Полигон для монтажных и строительных работ» оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Малахова А.Н. Армирование железобетонных конструкций: учебное пособие / А.Н. Малахова; М-во образования и науки Росс. Федерации, Моск. гос. строит. ун-т. Москва: МГСУ, 2019 -114 с

2. Белецкий, Б. Ф. Технология и механизация строительного производства: учебное пособие для спо / Б. Ф. Белецкий. — Санкт-Петербург: Лань, 2020 — 752 с. — ISBN 978-5-8114-5899-8. — Текст: электронный // Лань: электронно библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146646

3.2.2. Дополнительные источники

1. Сухачев А.А. Охрана труда в строительстве учебник.– Москва : КНОРУС, 2021. – 310 с. – ISBN 978-5-406-01525-4.

2. СНиП III-4-80. Техника безопасности в строительстве.

3. СП 12-135-2003 Безопасность труда в строительстве. Отраслевые типовые инструкции по охране труда.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы при производстве арматурных работ ПК 2.2 Изготавливать арматурные конструкции ПК 2.3 Армировать железобетонные конструкции различной сложности ПК 2.4 Контроль качества арматурных работ	Оценка установки и разборки опалубки различных бетонных и железобетонных конструкций. Оценка подбора инструментов, приспособлений и материалов по виду ремонтных работ. Оценка устранения дефектов бетонных и железобетонных конструкций. Оценка подбора материалов, применяемых для ремонта бетонных и железобетонных конструкций.	Собеседование Опрос студента Выполнение практического задания экзамен

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Выбор и применение способов решения профессиональных задач. Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Собеседование Опрос студента Выполнение практического задания экзамен

Приложение 1.3
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.04 Трудовая деятельность в условиях цифровой экономики»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ...75
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы..75
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля 75
2. Структура и содержание профессионального модуля 78
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....78
2.2. Структура профессионального модуля 78
2.3. Содержание профессионального модуля 79
3. Условия реализации профессионального модуля 84
3.1. Материально-техническое обеспечение.....84
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....84
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля..... 84

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 Трудовая деятельность в условиях цифровой экономики»
код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Трудовая деятельность в условиях цифровой экономики»

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить Структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте Методы работы в профессиональной и смежных сферах Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

ОК 02	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации Выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска Оценивать практическую значимость результатов поиска Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и Программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Применять современную научную профессиональную терминологию Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Определять инвестиционную привлекательность	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования Основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности Правила разработки презентации Основные этапы разработки и реализации проекта	

	коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Определять источники достоверной правовой информации Составлять различные правовые документы Находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать Оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива Психологические особенности личности	
ПК 3.1	Использовать цифровые решения профессиональной деятельности Применять современные цифровые решения при проектировании информационных систем	Цифровые решения для технических задач Характеристика процесса проектирования цифровых решений	Владеть навыками использования цифровых решений Владеть навыками критического анализа
ПК 3.2	Выявлять проблемные ситуации используя методы анализа и абстрактного мышления Осуществлять поиск решений проблемный ситуаций Производить анализ явлений, обрабатывать полученный результат	Основные методы критического анализа Методология системного подхода	Владеть технологиями выхода из проблемных ситуаций Владеть навыками критического анализа

ПК 3.3	Использовать социальные сети и поисковые системы	Использование социальных систем для поиска информации Использование поисковых систем для поиска оптимизации и ее анализа информации	Использование платформ взаимодействия социальных сетей, а также поисковых систем

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	112	56
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	24	24
Консультации	2	2
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	36	36
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 03.01 в форме экзамена* *УП 03.01 в форме зачёта* *ПП 03.01 в форме зачёта* *ПМ 03.ЭК* в форме экзамена	4	4
Всего	**214**	**158**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Консультации	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
	Раздел 1. Цифровая экономика	**138**	**56**	**138**	112	**-**	**24**	2		
	Учебная практика	**36**	**36**						**36**	
	Производственная практика	**36**	**36**							**36**
	Промежуточная аттестация	**4**								
	Всего:	**214**	**128**		***48***	**-**	***24***	**2**	**36**	**36**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Цифровая экономика		**56/80**	
МДК 03.01 Цифровая экономика		**56/80**	
Тема 1.1 Цифровая экономика. Цели, задачи, базовые направления развития	**Содержание**	**22**	
	1. Технологическое развитие: исторические вехи и современность.	*6*	**ПК 3.1 ПК 3.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04**
	2.Четвертая промышленная революция и информационная глобализация.	*6*	**ПК 3.1**
	3.Информационная экономика как основа развития цифровой экономики. Основные характеристики и возможности информационной (сетевой) экономики.	*6*	**ПК 3.1 ПК 3.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04**
	4.Новые экономические законы. Влияние информационной экономики на участников рынка (покупатели, производители, структура коммерческих отношений).	*4*	**ПК 3.1 ПК 3.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04**
	В том числе практических занятий	**22**	

	1. Цифровая экономика как дальнейшее развитие новой (информационной) экономики.	*6*	**ПК 3.1** **ПК 3.3** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04**
	2. Движущие силы цифровой трансформации и ее измерение.	*6*	**ПК 3.1** **ПК 3.3** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04**
	3. Носимый интернет, имплантируемые технологии и цифровидение. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение).	*6*	**ПК 3.1** **ПК 3.3** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04**
	4. Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города.	*4*	**ПК 3.1** **ПК 3.3** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Организационные основы и структура цифровой экономики	**Содержание**	**8**	
	1.Понятие информационной экономики. Критерии информационной экономики.	*4*	**ПК 3.1** **ПК 3.3** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04**

	2.Источники становления информационной экономики. Этапы развития информационной экономики.	*4*	**ПК 3.1** **ПК 3.3** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04**
	В том числе практических занятий	**10**	
	1. Перспективы развития информационной экономики с позиции экономической теории.	*4*	**ПК 3.1** **ПК 3.3** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04**
	2. Стадии становления информационной экономики. Новые условия производства и изменение производительности.	*6*	**ПК 3.1** **ПК 3.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. **Роль больших данных (big data) в принятии решений в экономике и финансах.**	**Содержание**	**12**	
	1.Понятие больших данных (big data). Новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и финансах на микро- и макроуровнях.	***4***	**ПК 3.1** **ПК 3.3**
	2.Прогнозирование социально-экономических процессов в режиме реального времени (nowcasting).	*4*	**ПК 3.1** **ПК 3.3**
	3.Этические и иные ограничения применимости методов анализа больших данных.	*4*	**ПК 3.1** **ПК 3.3**
	В том числе практических занятий	**12**	
	1. Операционные риски экономических агентов, связанные с большими данными.	*6*	**ПК 3.1** **ПК 3.3**
	2.Формирование способности работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях.	*6*	**ПК 3.1** **ПК 3.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	**14**	

Тема 1.4. Институциональные основы цифровой экономики	1.Функции государства и правовое обеспечение перехода к цифровой экономике.	*2*	**ПК 3.1 ПК 3.3**
	2.Критерии оценки уровня развития цифровой экономики. Институциональная среда для цифровой экономики.	*4*	**ПК 3.1 ПК 3.3**
	3.Проблемы адаптации «новых правил игры» в цифровой экономике (трансакционный анализ). Государственное регулирование цифровой экономики.	*4*	**ПК 3.1 ПК 3.3**
	4.Законодательное обеспечение, регулирующие институты и стимулирование развития основных направлений цифровой экономики.	*4*	**ПК 3.1 ПК 3.3**
	В том числе практических занятий	**36**	
	1. Межстрановые сопоставления. Этапы формирования системы критериев для оценки развития цифровой экономики.	*6*	**ПК 3.1 ПК 3.3**
	2. Проблема эффективности существующих инструментов оценки.	*6*	**ПК 3.1 ПК 3.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Формирование способности работать с компьютером как средством управления информацией. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение). Движущие силы цифровой трансформации и ее измерение. Институциональная среда для цифровой экономики.	*24*	
Учебная практика **Виды работ** 1. Новая реальность нефтегазовой отрасли 2. Цифровая трансформация открывает беспрецедентные возможности 3. Как цифровая трансформация способствует улучшению поисковых и оценочных работ 4. Применение цифровых технологий в сфере разработки и добычи 5. Влияние цифровой трансформации на итоговый результат 6. Преобразование транзакций в цифровой формат и обмен информацией посредством блокчейна 7. Ускорение цифровой трансформации		***72***	

Производственная практика **Виды работ** 1. Обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность инфокоммуникационных компаний, а также методики их расчета. 2. Прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности инфокоммуникационной компании. 3. Анализ организации управления инфокоммуникационной компанией и разработка предложений по совершенствованию системы управления. 4. Анализ и оценка источников информации, необходимых для проведения экономических расчетов, характеризующих состояние экономики инфокоммуникационной компании. 5. Разработка стратегических и технических решений по повышению эффективности деятельности инфокоммуникационных компаний. 6. Совершенствование методов выявления и задействования резервов повышения эффективности деятельности инфокоммуникационных компаний с филиальной сетью. 7. Совершенствование методов анализа рыночной ситуации на рынке инфокоммуникационных услуг 8. Совершенствование методов анализа спроса и предложения инфокоммуникационных услуг 9. Разработка предложений по совершенствованию методов маркетинговой стратегии управления тарифами на услуги инфокоммуникационных компаний. 10. Обоснование инновационной стратегии развития инфокоммуникационной компании на основе выбора наиболее эффективных инноваций	***72***	
Консультации	**2**	
Промежуточная аттестация	**4**	
Всего	**214**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Информатика и информационные технологии, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. С.С. Носова, А.В. Путилов, А.Н. Норкина «Цифровая экономика», изд-во М: КноРус, 2022г.

2. Горбенко, А. О. Информационные системы в экономике / А. О. Горбенко. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 295 с. — ISBN 978-5-00101-689-2. — Текст : электронный // ЭБС PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/6540

3.2.2. Дополнительные источники

1. Никонов, О. И. Математическое моделирование и методы принятия решений : учебное пособие для СПО / О. И. Никонов, С. В. Кругликов, М. А. Медведева ; под редакцией А. А. Астафьева. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-4488-0482-3, 978-5-7996-2828-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87825

2. Никонов, О. И. Математическое моделирование и методы принятия решений : учебное пособие / О. И. Никонов, С. В. Кругликов, М. А. Медведева ; под редакцией А. А. Астафьев. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-7996-1562-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/69624

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1 Грамотность в условиях цифровой экономики ПК 3.2 Критическое мышление ПК 3.3 Изучение и использование цифровых ресурсов ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно	Владеть навыками использования цифровых решений. Владеть навыками критического анализа. Использовать цифровые решения профессиональной деятельности Применять современные цифровые решения при проектировании информационных систем. Цифровые решения для технических задач Характеристика процесса проектирования цифровых решений. Владеть технологиями выхода из проблемных ситуаций. Владеть навыками критического анализа	Собеседование Опрос студента Выполнение практического задания Зачет, Экзамен

к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Выявлять проблемные ситуации используя методы анализа и абстрактного мышления.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«СГ.01 История России».....**87**

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» **15**

«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности».....**26**

«СГ. 04 Физическая культура» **36**

«СГ.05 Основы бережливого производства».....**45**

«ОП.01 Основы строительного черчения» **53**

«ОП.02 Основы строительного материаловедения».....**67**

«ОП.03 Строительные машины и средства малой механизации» **77**

«ОП.04 Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности».....**89**

2026 г.

Приложение 2.1
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа дисциплины

«СГ.01 История России»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **88**

1. Общая характеристика **89**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 89

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 89

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **91**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 91

2.2. Содержание дисциплины 92

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **94**

3.1. Материально-техническое обеспечение 94

3.2. Учебно-методическое обеспечение 94

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **94**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	распознавать задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
	анализировать задачу и проблему и выделять её составные части	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте	
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах	
	составлять план действия	структуру плана для решения задач	
	определять необходимые ресурсы	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		
	реализовывать составленный план		

	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации	-
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология	
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования	
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности	
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план	правила разработки бизнес-планов	
	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	порядок выстраивания презентации	
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	кредитные банковские продукты	
	презентовать бизнес-идею		
	определять источники финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
	взаимодействовать с коллегами,	основы проектной деятельности	

	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста;	
		правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 06	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	
	применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по специальности	
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	56	28
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	18	18
Промежуточная аттестация в *форме зачета*	-	-
Всего	**74**	**46**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Россия и мир в конце XX - начале XXI века		**30 / 12**	
Тема 1.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века.	**Содержание**	*6*	
	1. Работа с историческими картами и документами, раскрывающими причины и характер локальных конфликтов в РФ и СНГ в 1990-е гг.	*2*	**ОК 01** **ОК 03**
	2. Анализ программных документов ООН, ЮНЕСКО, ЕС, ОЭСР в отношении постсоветского пространства: культурный, социально-экономический и политический аспекты.	*4*	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1. Международные доктрины об устройстве мира. Место и роль России в этих проектах.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве	**Содержание**	*8*	
	1. Рассмотрение и анализ текстов договоров России со странами СНГ и вновь образованными государствами с целью определения внешнеполитической линии РФ.	*4*	**ОК 03** **ОК 04**
	2. Изучение исторических и географических карт Северного Кавказа, биографий политических деятелей обеих сторон конфликта, их программных документов.	*4*	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1. Рассмотрение политических карт 1993-2009 гг. и решений Президента по реформе территориального устройства РФ.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Россия и мировые интеграционные процессы	**Содержание**	*4*	
	1. Анализ документов ВТО, ЕЭС, ОЭСР, НАТО и др. международных организаций в сфере глобализации различных сторон жизни общества с позиции гражданина России.	*4*	**ОК 05**
	В том числе практических занятий	***4***	

	1. Изучение основных образовательных проектов с 1992 г с целью выявления причин и результатов процесса внедрения рыночных отношений в систему российского образования.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Развитие СССР и его место в мире в 1980-егг.		**26/ 34**	
Тема 2.1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг.	**Содержание**	*6*	
	1. Рассмотрение фото и кино материалов, анализ документов по различным аспектам идеологии, социальной и национальной политики в СССР к началу *1980*-х гг.	*2*	**ОК 01** **ОК 06**
	2. Работа с наглядным и текстовым материалом, раскрывающим характер творчества художников, писателей, архитекторов, ученых СССР *70*-х гг. на фоне традиций русской культуры.	*4*	
	В том числе практических занятий	***6***	
	1. Анализ исторических карт и документов, раскрывающих основные направления и особенности внешней политики СССР к началу *1980*-х гг.	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х г.	**Содержание**	*4*	
	1. Рассмотрение и анализ документального *(*наглядного и текстового) материала, раскрывающего деятельность политических партий и оппозиционных государственной власти сил в Восточной Европе.	*2*	**ОК 01** **ОК 06**
	2. Рассмотрение биографий политических деятелей СССР второй половины *1980*-х гг., анализ содержания программных документов и взглядов избранных деятелей.	*2*	
	В том числе практических занятий	*28*	
	1. Анализ документального *(*наглядного и текстового) материала, раскрывающего деятельность политических партий и оппозиционных государственной власти сил в Восточной Европе.	*6*	
	2. Рассмотрение биографий политических деятелей СССР	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Выработка учащимися различных моделей решения конфликта. 2. Рассмотрение политических карт 1993-2009 гг. и решений Президента по реформе территориального устройства РФ.	*18*	
Промежуточная аттестация		-	
Всего:		74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Истории, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. «Profspo.ru»; office@profspo.ru.

2. Касьянов, В. В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09549-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/474888.

3. История России в 2 ч. Часть 1. 1914–1941 : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Ходяков [и др.] ; под редакцией М. В. Ходякова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 270 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04767-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/452127.

3.2.2. Дополнительные источники

1. История России в 2 ч. Часть 1. До начала XX века: учебник для вузов / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 346 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08970-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/470179

5. Тропов И. А. История : учебник для СПО / И. А. Тропов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 576 с. — ISBN 978-5-8114-9976-2.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	демонстрирует знание основных тенденций экономического, политического и культурного развития России в XX–XXI вв.; демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте; демонстрирует знание приемов структурирования информации; демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; демонстрирует знание возможных траекторий	Собеседование Опрос студента Выполнение практических работ Зачет

методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции,	личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует знание психологии коллектива психологии личности; демонстрирует знание роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; демонстрирует знание сущности гражданско-патриотической позиции; демонстрирует знание общечеловеческих ценностей; демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; демонстрирует знание перспективных направлений и основных проблем развития РФ на современном этапе	

общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Умеет: - распознавать задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте анализировать задачу и проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;		

- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;		

- описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения.		

Приложение 2.2
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **100**

1. Общая характеристика **101**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 101

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 101

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **102**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 102

2.2. Содержание дисциплины 103

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **107**

3.1. Материально-техническое обеспечение 107

3.2. Учебно-методическое обеспечение 107

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **107**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
	определять необходимые источники информации	приемы структурирования информации	
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
	выделять наиболее значимое в перечне информации	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	использовать современное		

	программное обеспечение		
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения	
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	56	56
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	14	14
Консультации	2	2
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	4	4
Всего	**76**	**76**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Страноведение		**26 / 26**	
Тема 1.1. Разговорная практика: Россия Чтение и перевод профессиональных текстов	**Содержание**	***8***	
		-	
	В том числе практических занятий	***8***	
	1.Система временных форм в английском языке. Обобщение временных форм группы Indefinite. Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения.	*4*	**ОК 02 ОК 09**
	2.Тема: «Россия». Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Разговорная практика: Великобритания. Чтение и перевод профессиональных текстов	**Содержание**	***4***	
		-	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1.Система временных форм в английском языке. Обобщение временных форм группы Continuous. Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения.	*4*	**ОК 02 ОК 09**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Разговорная практика: США. Чтение и перевод профессиональных текстов	**Содержание**	***6***	
		-	
	В том числе практических занятий	***6***	
	1.Система временных форм в английском языке. Present Perfect. Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения.	*2*	**ОК 02 ОК 09**
	2.Тема: «США». Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Разговорная практика: Москва.	**Содержание**	***4***	
		-	
	В том числе практических занятий	***4***	

Чтение и перевод профессиональных текстов	1.Система временных форм в английском языке. Past Perfect. Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения.	*2*	**ОК 02** **ОК 09**
	2.Тема: «Москва». Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи. Текст для чтения.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. **Разговорная практика: Лондон.** **Чтение и перевод профессиональных текстов**	**Содержание**	***2***	
		-	
	В том числе практических занятий	***2***	
	1.Система временных форм в английском языке. Future Perfect. Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения.	*2*	**ОК 02** **ОК 09**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. **Разговорная практика: Нью-Йорк.** **Чтение и перевод профессиональных текстов**	**Содержание**	***2***	
		-	
	В том числе практических занятий	***2***	
	1.Система временных форм в английском языке. Обобщение временных форм группы Perfect. Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения. Тема: «Нью-Йорк». Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи.	*2*	**ОК 02** **ОК 09**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Развивающий курс		**28/28**	
Тема 2.1. **Разговорная практика: Здоровье.** **Чтение и перевод профессиональных текстов**	**Содержание**	*8*	
		-	
	В том числе практических занятий	***7***	
	1. Система временных форм в английском языке: Present Perfect Continuous Tense. Лексико-грамматические упражнения.	*3*	**ОК 02** **ОК 09**
	2. Текст по специальности. (Чтение, перевод, пересказ). Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. **Разговорная практика: Физкультура и спорт. Здоровый образ жизни “Health, sport, healthy lifestyle”**	**Содержание**	*12*	
		-	
	В том числе практических занятий	***12***	
	1.Система временных форм в английском языке: Past Perfect Continuous Tense. Лексико-грамматические упражнения.	*4*	**ОК 02** **ОК 09**

Чтение и перевод профессиональных текстов	2.Тема: «Спорт в Великобритании». Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи.	*4*	
	3.Текст по специальности. (Чтение, перевод, пересказ). Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Разговорная практика: Физкультура и спорт. Здоровый образ жизни “Health, sport, healthy lifestyle” Чтение и перевод профессиональных текстов	**Содержание**	***4***	
		-	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1.Система временных форм в английском языке: Past Perfect Continuous Tense и Future Perfect Continuous Tense. Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения.	*2*	**ОК 02 ОК 09**
	2.Тема: «Спорт в США» Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Разговорная практика: Средства массовой информации. Новости, газеты и журналы. Радио и телевидение. Социальные сети. Интернет. Чтение и перевод профессиональных текстов	**Содержание**	*4*	
		-	
	В том числе практических занятий	***3***	
	1.Страдательный залог. Времена группы Indefinite в страдательном залоге. Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения.	*3*	**ОК 02 ОК 09**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Профессионально-ориентированный курс		**2 / 16**	
Тема 3.1. Разговорная практика: Образование В России, среднее профессиональное образование.	**Содержание**	*2*	
		-	**ОК 02 ОК 09**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	1.Неличные формы глагола. Infinitive. Формы и функции инфинитива (продолжение). Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения. Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи.	*1*	

Чтение и перевод профессиональных текстов.	2.Тема: Образование в России, среднее профессиональное образование «Education in Russia». Лексика по теме, диалоги, упражнения на развитие навыков устной речи.	*1*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Страдательный залог. Времена группы Indefinite в страдательном залоге. Лексико-грамматические упражнения. Текст для чтения. 2. Система временных форм в английском языке: Present Perfect Continuous Tense. Лексико-грамматические упражнения.	*14*	
Консультации		***2***	
Промежуточная аттестация		***4***	
Всего:		***76***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Иностранного языка, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Английский язык для строителей (B1–B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Латина. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 174 с. – (Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-15174-9.

2. Агабекян Игорь Петрович Английский язык [Текст] : учебное пособие : рекомендовано Министерством образования Российской Федерации. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-29402-4 : 328-00.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:http://www.abbyyonline.ru – Текст: электронный.

2. Онлайн-словари Мультитран». - URL:http://www.multitran.ru – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной	владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владение лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); употребление глаголов (общая и профессиональная лексика); чтение текстов профессиональной направленности; демонстрация способности построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Собеседование Опрос студента Выполнение практических работ Экзамен

деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности Умеет: -определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	демонстрация знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрация знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.	

- использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

Приложение 2.3
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа дисциплины

«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **111**

1. Общая характеристика **112**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 112

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 112

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **113**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 113

2.2. Содержание дисциплины 114

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **117**

3.1. Материально-техническое обеспечение 117

3.2. Учебно-методическое обеспечение 117

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **117**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: приобретение обучающимися знаний по идентификации опасностей в различных условиях жизни и деятельности человека и выработка практических навыков в принятии решений по защите человека и материальных ценностей от воздействия негативных факторов среды обитания и ликвидация их последствий.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 06	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	
	применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по специальности	
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности;	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	пути обеспечения ресурсосбережения	
		принципы бережливого производства	
		основные направления изменения	

		климатических условий региона	
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	
	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни	
	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	
		средства профилактики перенапряжения	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	56	28
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме зачета*	-	-
Всего	**56**	**28**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения		**28/28**	
Тема 1.1. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия	**Содержание**	*10*	
	1. Причины возникновения чрезвычайных ситуаций. Термины и определения основных понятий чрезвычайных ситуаций.	*4*	**ОК 07**
	2. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности	*6*	
	В том числе практических занятий	*4*	
	1. Определение первичных и вторичных поражающих факторов ЧС природного и техногенного характера.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Гражданская оборона. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	**Содержание**	*6*	
	1. Гражданская оборона, основные понятия и определения, задачи гражданской обороны. Структура и органы управления гражданской обороной. План гражданской обороны на предприятии. Мероприятия гражданской обороны.	*6*	**ОК 06** **ОК 07**
	В том числе практических занятий	*4*	
	1. План гражданской обороны на предприятии. Мероприятия гражданской обороны	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Оповещение и информирование населения в условиях ЧС	**Содержание**	*6*	
	1. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени.	*6*	**ОК 06** **ОК 08**
	В том числе практических занятий	*12*	
	1. Отработка действий работающих и населения при эвакуации.	*4*	

	2. Подбор шлем-маски противогаза. Надевание противогаза.	*6*	
	3. Эвакуация из здания колледжа	*2*	
Тема 1.4. Инженерная и индивидуальная защита. Виды защитных сооружений и правила поведения в них	**Содержание**	*6*	
	1. Мероприятия по защите населения. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Защитные сооружения гражданской обороны.	*6*	**ОК 06** **ОК 07** **ОК 08**
	В том числе практических занятий	***8***	
	1. Действия населения при ЧС военного характера. Способы оповещения. Средства оповещения.	*2*	
	2.Использование первичных средств пожаротушения.	*2*	
	3.Определение воинских званий и знаков различия.	*2*	
	4.Изучение и освоение методик проведения строевой подготовки.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
		-	
Промежуточная аттестация		-	
Всего:		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Безопасность жизнедеятельности, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Английский язык для строителей (B1–B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Латина. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 174 с. – (Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-15174-9.

2. Агабекян Игорь Петрович Английский язык [Текст]: учебное пособие: рекомендовано Министерством образования Российской Федерации. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2021. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-29402-4 : 328-00.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:http://www.abbyyonline.ru – Текст: электронный.

2. Онлайн-словари Мультитран». - URL:http://www.multitran.ru – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в	владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владение лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); употребление глаголов (общая и профессиональная лексика); чтение текстов профессиональной направленности; демонстрация способности построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Собеседование Опрос студента Выполнение практических работ Зачет

профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности Умеет: -определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	демонстрация знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрация знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.	

- использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

Приложение 2.4
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа дисциплины

«СГ.04 Физическая культура»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **121**

1. Общая характеристика **122**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 122

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 122

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **122**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 122

2.2. Содержание дисциплины 123

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **127**

3.1. Материально-техническое обеспечение 127

3.2. Учебно-методическое обеспечение 127

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **127**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	
	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни	
	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	
		средства профилактики перенапряжения	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	56	56
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме зачета*	-	-
Всего	**56**	**56**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Легкая атлетика		**6 / 6**	
Тема 1.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места	**Содержание**	*1*	
			ОК 08
	В том числе практических занятий	*1*	
	1. Техника безопасности на занятия Л/а. Техника беговых упражнений. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона,финиширования.	*1*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Бег на длинные дистанции. Метание снарядов	**Содержание**	*1*	
		-	**ОК 08**
	В том числе практических занятий	***1***	
	1. Техника бега по дистанции (беговой цикл). Техника метания гранаты, контрольный норматив.	*1*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Бег на средние дистанции. Прыжок в длину с разбега	**Содержание**	*4*	
		-	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1. Выполнение контрольного норматива бег 1000 метров на время. Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов.	*2*	**ОК 08**
	2. Целостное выполнение техники прыжка в длину с разбега.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Баскетбол		**16 / 16**	
Тема 2.1. Техника ведения, передачи и броска мяча в кольцо с места	**Содержание**	***4***	
		-	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1. Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места.	*2*	**ОК 08**
	2. Овладение и закрепление техникой ведения и передачи мяча в баскетболе.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 2.2. Техника ведения, передачи и броска мяча в движении	**Содержание**	***4***	
		-	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1. Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места.	*2*	**ОК 08**
	2. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении, выполненияупражнения «ведения-2 шага-бросок.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча, правила баскетбола	**Содержание**	*4*	
		-	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1. Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля ипередача мяча в колоне и кругу.	*2*	**ОК 08**
	2. Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойкебаскетболиста.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	**Содержание**	*4*	
		-	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1. Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага – бросок», бросок мяча сместа под кольцо.	*2*	**ОК 08**
	2. Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Волейбол		**25 / 25**	
Тема 3.1. Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передач двумя руками	**Содержание**	*4*	
		-	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1. Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и послеперемещения.	*2*	**ОК 08**
	2. Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении,индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 3.2. Техника подачи мяча	**Содержание**	*5*	
		-	**ОК 08**
	В том числе практических занятий	***5***	
	1. Отработка техники нижней подачи и приёма после неё.	*2*	
	2. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча.	*3*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Техника нападающего удара	**Содержание**	*8*	**ОК 08**
		-	
	В том числе практических занятий	***8***	
	1. Отработка техники прямого нападающего удара.	*4*	
	2. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом	**Содержание**	*8*	
		-	**ОК 08**
	В том числе практических занятий	***8***	
	1. Приём контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Приёмконтрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке.	*4*	
	2. Учебная игра с применением изученных положений. Отработка техники владения техническими элементами в волейболе.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Гимнастика		**9/9**	
Тема 4.1. Ритмическая гимнастика	**Содержание**	*9*	
		-	**ОК 08**
	В том числе практических занятий	***9***	
	1. Основные виды перемещений. Базовые шаги, движения руками, базовые шаги с движениями руками.	*4*	
	2. Техника выполнения движений в степ-аэробике, аэробике, шейпинге. Специальные комплексы развития физических качеств.	*5*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		-	

Всего:	56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 424 с. – (Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-02612-2.

2. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2014

3. Физиология человека. Спорт : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Капилевич. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 141 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10199-7.

3.2.2. Дополнительные источники

1. История физической культуры : учебное пособие / составители К. Г. Томилин. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2019. — 115 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106568

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - структуру плана для решения задач; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны	понимание роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведение здорового образа жизни; понимание условий деятельности и знание зоны риска физического здоровья для данной профессии; планирование индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности; использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	Собеседование Опрос студента Выполнение практических работ Зачет

риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения. Умеет: - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения, характерных для данной профессии; выполнение контрольных нормативов, при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм.	

Приложение 2.5
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа дисциплины

«СГ.05 Основы бережливого производства»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **130**

1. Общая характеристика **131**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 131

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 131

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **131**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 131

2.2. Содержание дисциплины 132

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **135**

3.1. Материально-техническое обеспечение 135

3.2. Учебно-методическое обеспечение 135

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **135**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бережливого производства»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование у обучающихся способностей организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности.	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.	
	Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности.	
		Пути обеспечения ресурсосбережения.	
		Принципы бережливого производства.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	84	56
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	18	18
Консультации	2	2
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	4	4
Всего	**108**	**80**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия		**10/28**	
Тема 1.1. Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффективности.	**Содержание**	***8***	
	1. Особенности производственной системы Г. Форда. Подходы к управлению производством в СССР. НОТ на современном этапе развития производства. Предприятия, первыми начавшие внедрять бережливое производство.	*2*	**ОК 07**
	2. Понятие бережливого производства. Концепция БП. Комплексный подход в бережливом производстве. Цели бережливого производства на предприятии. Сравнение традиционного подхода и бережливого производства. Ключевые понятия бережливого производства	*2*	
	3. Принципы и концепция системы БП. Пирамида качества, предпосылки формирования концепции бережливого производства. Структура подхода бережливого производства. Основные руководящие идеи бережливого производства. ГОСТ Р ИСО 56020-2014 Бережливое производство. Положения и словарь.	*2*	
	4. Сокращение потерь. Визуализация и прозрачность. Приоритетное обеспечение безопасности. Построение корпоративной культуры на основе уважения к человеку. Встроенное качество. Принятие решений, основанных на фактах. Установление долговременных отношений с поставщиками. Соблюдение стандартов.	*2*	
	В том числе практических занятий	***18***	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Принципы бережливого производства. Стратегическая направленность. Ориентация на создание ценности для потребителя. Организация потока создания ценности для потребителя. Постоянное улучшение. Вытягивание. 2. Философия и методология бережливого производства. Концепция создания сильной организационной структуры. Принципы формирования сильной организационной культуры и вовлечения сотрудников. 3. История становления и развития бережливого производства в России и за рубежом. Основатель концепции бережливого производства Тайити Оно. Производственная система Toyota.	18	
Тема 1.2. **Виды моделей бережливого производства**	**Содержание**	***2***	
	1.Виды потерь и методы их устранения. Виды потерь, их источники и способы их устранения. Потери: перепроизводство, лишние движения, ненужная транспортировка, излишние запасы, избыточная обработка, ожидание, переделка/ брак. Мура. Управление рабочим пространством. Нереализованный творческий потенциал работников. Система 3М: Муда, Мури.	*2*	**ОК07**
	В том числе практических занятий	***10***	
	1. Система 5С: визуализация и упорядочение	*4*	
	2. Инструменты бережливого производства. Визуализация и навигация. Системы Канбан. Канбан как метод визуального управления. Этапы внедрения системы «Канбан». «Точно во время», ячеистое и поточное производство, система 5 S. Цели системы 5S. Стандартизация. Уход за оборудованием, быстрая переналадка оборудования.	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Системы управления и оптимизации материальными потоками		**6/10**	
Тема 2.1. **Создание базовых условий для реализации модели бережливого производства.**	**Содержание**	***6***	
	1. Виды моделей управления материальными потоками. Выталкивающая и вытягивающая системы правления материальными потоками: основные принципы, достоинства и недостатки, способы повышения эффективности управления материальными потоками	*2*	**ОК07**
	2. Обучение сотрудников. Системное пролонгированное обучение персонала как способ изменения корпоративной культуры. Примерное содержание программы обучения по смене культуры компании.	*2*	

	3. Каскадное обучение в организации. Фабрика процессов как инструмент обучения персонала	*2*	
	В том числе практических занятий	*10*	
	1. Статистические методы	*4*	
	2. Разработка кайдзен-предложений	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Статистические методы анализа		**10/36**	
Тема 3.1.	**Содержание**	***4***	**ОК07**
Классические и статистические методы контроля качества	1. Технологии анализа процессов создания ценности Карта потока создания ценности. Правила построения карты потока создания ценности. Карта «Дорожки бассейна»	*2*	
	2. Методы контроля качества. Метод пять «почему?».	*2*	
	В том числе практических занятий	*6*	
	1. Технология анализа 4М. Диаграммы «Спагетти», Исикавы, Парето	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*-*	
Тема 3.2. Показатели эффективности бережливого производства	**Содержание**	***6***	
	1. Стандартизация в бережливом производстве Понятие стандартизации. Значение стандартизации. Стандартная операционная процедура.	*4*	**ОК07**
	2. Ключевые показатели эффективности. Понятие «Ключевые показатели эффективности». Ключевые показатели эффективности: этапы работ и их содержание. Этапы внедрения системы KPI	*2*	
	В том числе практических занятий	*30*	
	1. Моделирование производственных процессов: выталкивающая и вытягивающая системы, серийное и единичное производство изделий.	*6*	
	2. Стандартная операционная карта – СОК. Правила составления СОК. Преимущества СОК.	*6*	
	3. Перечень основных требований, предъявляемых к ключевым показателям эффективности бизнеса. Подходы к разработке ключевых показателей эффективности.	*6*	
	4. Наиболее распространенные KPI и система их измерения/расчета. Проблемы, препятствующие внедрению передовых методик управления.	*6*	
	5. Метод Хосин Канри (Hoshin Kanri) как технология вовлечения персонала. Стадии в Hoshin Kanri. Шаги построения Х-матрицы Хосин Канри.	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*-*	

Консультации	*2*	
Промежуточная аттестация	**4**	
Всего:	**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Основы бережливого производства оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Клюев А.В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО / Клюев А.В.. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с.

2. Клюев А.В. Бережливое производство : учебное пособиедля СПО / Клюев А.В.. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет,2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст : электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87789.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.2.2. Дополнительные источники

1. Электронный Альманах. Управление производством. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://up-pro.ru/store/upravlenie-proizvodstvom/
2. KPI: ключевые показатели эффективности и практическая система мотивации персонала. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://hr-portal.ru/article/kpi-klyuchevye-pokazateli-effektivnosti-i-prakticheskaya-sistema-motivacii-personala
3. SMED. Быстрая переналадка. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://leanbase.ru/knowledgebase/smed-bystraya-perenaladka/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения. - принципы бережливого производства. - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Умеет:	Знание нормативно-законодательной документации, которая определяет параметры деятельности компании, производит его классификацию по критериям. Знание требований экологической безопасности на предприятии. Знание правил получения лицензии для ведения работ в соответствии с действующими правовыми нормами. Знание основных видов негативного воздействия на экологическую обстановку в регионе (НВОС): выбросы	Собеседование Опрос студента Выполнение практических работ Экзамен

- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	вредных и загрязняющих веществ в окружающую среду Знание внутренних и внешних ресурсов профессиональной карьеры. Знание путей ресурсосбережения: системы технических, технологических, организационных мероприятий. Знание правил организации замкнутых технологических циклов с безотходным производством и использованием вторичного сырья. Знание современных технологий: экономичной, эффективной и универсальной техники. Знание нормативно-правовой базы для расчета потребности в ресурсах. Знание нормативно-правовой базы по защите окружающей среды, ответственность за нарушение допустимых норм выбросов и сбросов (штрафы, санкции). Знание основных принципов бережливого производства на предприятии. Знание ключевых показателей эффективности бережливого производства. Знание технологии вовлечения персонала в бережливое производство. Знание системы подачи предложений по повышению эффективности бережливого производства. Знание проблем внедрения бережливого производства. Владение нормами экологической безопасности. Соблюдение норм экологической безопасности. Составление карты состояния производственных процессов. Выявление и анализ потерь в производственном процессе.	

Приложение 2.6
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа дисциплины

«ОП.01 Основы строительного черчения»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **138**

1. Общая характеристика **139**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 139

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 139

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **140**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 140

2.2. Содержание дисциплины 141

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **146**

3.1. Материально-техническое обеспечение 146

3.2. Учебно-методическое обеспечение 146

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **146**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы строительного черчения»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование у обучающихся опыта в выполнении и чтении чертежей; правильном выражении технической мысли с помощью чертежа и эскиза; применении условностей и упрощений на рабочих чертежах; выполнении и чтении технологических схем.

Дисциплина «Основы строительного черчения» включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте	
	анализировать задачу и проблему и выделять её составные части	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы	структуру плана для решения задач	
	составлять план действия	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
	определять необходимые ресурсы		
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	

	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	пользоваться проектно-технической документацией	правила чтения проектно-технической документацией	
	читать, выполнять и применять архитектурно-строительные чертежи зданий и сооружений	правила выполнения архитектурно-строительные чертежей зданий и сооружений	
ПК 3.1	читать рабочие чертежи и составлять эскизы и спецификации на изготавливаемые арматурные изделия	правила чтения чертежей и составления эскизов и спецификаций на изготавливаемые изделия	
ПК 3.2	размечать расположение стержней, сеток и каркасов в опалубке различных конструкций	правила разметки по чертежам и эскизам мест расположения стержней в арматурных изделиях	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	36	18
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	4	4
Промежуточная аттестация в *форме зачета*	-	-
Всего	**40**	**22**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Правила оформления чертежей		**10/ 18**	
Тема 1.1. Нормы, правила оформления чертежей	**Содержание**	***6***	
	1.Государственные стандарты на составление и оформление чертежей. Проектно-конструкторская документация. Требования единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства Оформление чертежей по государственным стандартам.	*6*	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 09** **ПК 1.1** **ПК 3.1** **ПК 3.2**
	В том числе практических занятий	***8***	
	1.Вычерчивание линий чертежа, шрифты в ручной графике оформление чертежа рамкой и основной надписью.	*4*	
	2. Выполнение линий чертежа (формат А4) с нанесением размеров	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Основные правила нанесения размеров на чертежах. Геометрические построения	**Содержание**	***4***	
	1. Деление отрезка прямой на равные части. Деление окружности на равные части и построение правильных вписанных многоугольников. Сопряжения.	*4*	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 09** **ПК 1.1** **ПК 3.1**
	В том числе практических занятий	***6***	
	1. Нанесение линейных и угловых размеров. Расположение размерных чисел по отношению к 4 размерным линиям. (формат А3).	*2*	

	2. Выполнение заданий по карточкам: Вычерчивание контура деталей с построением сопряжений в ручной графике.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Геометрические построения на чертежах		**8/ 8**	
Тема 2.1. Геометрические построения на чертежах	**Содержание**	*6*	
	1.Основные инструменты и принадлежности для выполнения чертежей. Изображения точек и прямых линий. Изображение кривых линий. Построения пересечения прямых.	*6*	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 09** **ПК 1.1**
	2. Понятие о проекционной метрической системе, её основные части. Основные плоскости проекций: горизонтальная, фронтальная, профильная.	2	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1. Выполнение чертежа плоской детали с применением геометрических построений, с построением сопряжений.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Пропорциональность. Деление отрезка, угла. Деление дуги.	*4*	
Промежуточная аттестация		**-**	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Техническое черчение, инженерная и техническая графика оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Черчение для строителей: учебник / Ю.И. Короев. – 12-е изд., стер. – М.КНОРУС, 2020.

2. Черчение: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 275 с.

3. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение: учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Основы строительного черчения: учебник для студ. учреждений сред. проф. Образования / под ред. Ю.О.Полежаева. – М.: Издательский центр «Академия», 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных	Перечисление форматов, используемых при выполнении чертежей. Перечисление масштабов. используемых при выполнении чертежей. Определение видов линий, используемых при выполнении чертежа. Перечисление размеров чертёжных шрифтов, используемых при выполнении чертежа согласно ГОСТ. Правила нанесения размерных чисел на чертеже. Правила геометрических построений. Перечисление размеров, указываемых на чертеже. Перечисление назначений единой системы	Собеседование Опрос студента Выполнение практических работ Зачет

источников, применяемых в профессиональной деятельности; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила чтения чертежей и составления эскизов бетонных и опалубочных конструкций. - правила чтения чертежей и составления эскизов и спецификаций на изготавливаемые изделия. - правила разметки по чертежам и эскизам мест расположения стержней в арматурных изделиях. Умеет: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и	конструкторской документации (ЕСКД). Порядок чтения технической и технологической документации. Формулировка определения сборочного чертежа. Формулировка определения строительного чертежа. Формулировка определения сборочной единицы. Перечисление содержания рабочего чертежа. Формулировка определения детали. Формулировка определения вида, сечения, разреза	

выделять её составные части; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - пользоваться проектно-технической документацией; - читать, выполнять и применять архитектурно-строительные чертежи зданий и сооружений; - читать рабочие чертежи и составлять эскизы и спецификации на изготавливаемые арматурные изделия		

- размечать расположение стержней, сеток и каркасов в опалубке различных конструкций		

Приложение 2.7
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа дисциплины

«ОП.02 Основы строительного материаловедения»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **151**

1. Общая характеристика **152**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 152

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 152

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **153**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 153

2.2. Содержание дисциплины 154

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **158**

3.1. Материально-техническое обеспечение 158

3.2. Учебно-методическое обеспечение 158

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **158**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы строительного материаловедения»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: знакомство с различными видами строительных материалов и их свойствами, особенностями технологии производства и применения, рациональными областями применения.

Дисциплина «Основы строительного материаловедения» включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.	Методы работы в профессиональной и смежных сферах.	
ОК 02	Оценивать практическую значимость результатов поиска информационного поиска.	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации.	
ПК 3.1	Выполнять механические испытания образцов материалов.	Основные свойства и классификацию материалов, использующихся в профессиональной деятельности.	
	Использовать физико-химические методы исследования материалов	Наименование, маркировку, свойства обрабатываемого материала.	
	Пользоваться справочными таблицами для определения свойств материалов.	Основные сведения о металлах и сплавах, о неметаллических, прокладочных, уплотнительных материалах, стали, их классификацию.	

	Выбирать материалы для осуществления профессиональной деятельности		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	64	32
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	4	4
Промежуточная аттестация в *форме зачета*	-	-
Всего	**68**	**36**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки,ак.ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Сведения о строительных материалах.		**18/18**	
Тема 1.1. Введение	**Содержание**	***6***	
	1. Введение**.** Задачи курса «Материаловедение», связь курса со смежными и социальными дисциплинами. Историческая справка, современные условия производства строительных материалов	*6*	**ОК 01** **ОК 02** **ПК 3.1**
	В том числе практических занятий	***12***	
	1. Изучение бетонных и железобетонных изделий.	*6*	
	2. Изучение свойств теплоизоляционных материалов	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Классификация и свойства строительных материалов	**Содержание**	***12***	
	1. Классификация строительных материалов. Группы материалов по назначению: конструкционные, теплоизоляционные, акустические, гидроизоляционные, герметизирующие, специального назначения.	*6*	**ОК 01** **ОК 02** **ПК 3.1**
	2. Основные свойства строительных материалов. Физические свойства материалов: водопоглощение, паропроницаемость, морозостойкость, теплопроводность, огнестойкость.	*6*	
	В том числе практических занятий	***6***	
	1. Изучение свойств строительных материалов	*6*	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Вяжущие материалы и заполнители для бетонов и растворов		**14/18**	
Тема 2.1. Вяжущие материалы и заполнители	**Содержание**	***14***	
	1. Минеральные вяжущие материалы. Общие сведения о минеральных вяжущих веществах. Гипсовые вяжущие вещества. Магнезиальные вяжущие вещества. Воздушная известь.	*6*	**ОК 01** **ОК 02** **ПК 3.1**
	2. Заполнители для растворов и бетонов. Общие сведения о заполнителях, их классификация, виды, характеристики: песок, гравий, щебень.	*6*	
	3. Добыча транспортирование и хранение заполнителей. Вода для приготовления растворов и бетонов	*2*	
	В том числе практических занятий	***18***	
	1.Изучение свойства извести, цемента и песка	*6*	
	2.Определение марки и сроков схватывания цемента	*6*	
	3. Гидравлические известь содержащие вяжущие вещества. Цементы.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Строительные растворы. Понятия: строительный раствор, растворная смесь. 2. Бетон. Понятия: бетон, бетонная смесь. Классификация бетонов.	*4*	
Промежуточная аттестация		-	
Всего:		*68*	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Материаловедения оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 275 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09336-0.

2. Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / И. А. Рыбьев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 429 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09338-4.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Материаловедение каменных, бетонных и арматурных работ: учеб.пособие для студ.учреждений сред.проф.образования / А.И.Береснев, Г.А.Пискарева.-М. :Издательский центр "Академия", 2019 г. - 304 с.

2. http//www.pntdoc.ru Портал нормативно-технической документации.

3. http//www.stroy-remont.org Строительство и ремонт.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации. - основные свойства и классификация материалов, использующихся в профессиональной деятельности, уплотнительных	Знание методов и приемов работы в профессиональной и смежных сферах. Знание правил оформления результатов поиска информации с использованием современных средств и устройств информатизации. Представление об основных свойства и классификации материалов Умение читать и понимать маркировки и наименования обрабатываемых материалов Представление об основных свойства и классификации материалов Владение актуальными методами работы, применяемыми	Собеседование Опрос студента Выполнение практических работ Зачет

материалах, стали, их классификацию; - наименование, маркировку, свойства обрабатываемого материала; - основные сведения о металлах и сплавах, о неметаллических, прокладочных, уплотнительных материалах, стали, их классификация. Умеет: - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать практическую значимость результатов поиска информационного поиска; - выполнять механические испытания образцов материалов; - использовать физико-химические методы исследования материалов; - пользоваться справочными таблицами для определения свойств материалов; - выбирать материалы для осуществления профессиональной деятельности.	в профессиональной и смежных сферах. Объективное оценивание практической значимости результатов поиска информационного поиска. Определение основных свойств материалов. Использование физико-химических методов изучения строительных материалов с целью изучения их основных свойств. Умение работать со справочной литературой для определения свойств материалов и их характеристик. Знание общей классификации материалов, их основные свойства и области применения.	

Приложение 2.8
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа дисциплины

«ОП.03 Строительные машины и средства малой механизации»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **161**

1. Общая характеристика **162**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 162

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 162

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **163**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 163

2.2. Содержание дисциплины 164

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **169**

3.1. Материально-техническое обеспечение 169

3.2. Учебно-методическое обеспечение 169

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **169**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Строительные машины и средства малой механизации»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: сформировать у будущих выпускников целостное представление об устройстве, назначении и технических характеристиках строительных машин и средств малой механизации.

Дисциплина «Строительные машины и средства малой механизации» включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации.	
	Применять современную научную профессиональную терминологию.	Современная научная и профессиональная терминология.	
	Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Возможные траектории профессионального развития и самообразования.	
	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи.	Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности.	
	Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план.	Правила разработки бизнес-планов.	
	Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.	Порядок выстраивания презентации.	
	Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в	Кредитные банковские продукты.	

	рамках профессиональной деятельности.		
	Презентовать бизнес-идею.		
	Определять источники финансирования.		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	54	27
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	8	8
Консультации	2	2
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	4	4
Всего	**68**	**41**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общие сведения о значении финансовой грамотности и основах бизнеса в профессиональной деятельности.		**27/35**	
Тема 1.1. Личное финансовое планирование	**Содержание**	***8***	
	1. Человеческий капитал. Деньги, финансы активы, пассивы, доходы (номинальные, реальные), расходы, дефицит, профицит, баланс. Финансовые цели, финансовое планирование, горизонт планирования.	*2*	**ОК 03**
	2. Центральный банк (Банк России) — независимый регулятор финансовой системы РФ. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT-анализ как один из способов принятия решений.	*2*	
	4. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет, семейный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета.	*2*	
	5. Личный финансовый план. Финансовые цели, стратегия и способы их достижения.	*2*	
	В том числе практических занятий	***4***	
	1.Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Депозит.	**Содержание**	***4***	
	1. Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Сбережения, инфляция, индекс потребительских цен как способ измерения инфляции.	*2*	**ОК 03**

	2. Сбор и анализ информации о банке и банковских продуктах. Банк, банковский счет, вкладчик, депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту.	*2*	
	В том числе практических занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Кредит.	**Содержание**	***3***	
	1. Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Банковский кредит, заемщик, виды кредита. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Банковская карта (дебетовая, кредитная).	*1*	**ОК 03**
	2. Плата за кредит. Сбор и анализ информации о кредитных продуктах. Плата за кредит. Номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита (ПСК), виды кредитов по целевому назначению (потребительский кредит, ипотечный кредит), схемы погашения кредитов (дифференцированные и аннуитетные платежи).	*1*	
	3. Стоимость кредита. Коллекторские агентства, их права и обязанности. Уменьшение стоимость кредита. Чтение и анализ кредитного договора. Кредитная история. Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, микрофинансовые организации, кредитная история, коллекторы, бюро кредитных историй, минимальный платеж по кредиту.	*1*	
	В том числе практических занятий	*18*	
	1.Заключение кредитного договора – анализ финансовых рисков при заключении кредитного договора	*6*	
	2.Анализ преимуществ и недостатков краткосрочного и долгосрочного займов.	*6*	
	3. Методика расчета платежей по кредитам. Расчет эффективности и окупаемости инвестиций	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4.	**Содержание**	***3***	

Расчетно-кассовые операции	1. Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. Банковская ячейка, денежные переводы, валютно-обменные операции.	*1*	**ОК 03**
	2. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги – инструменты денежного рынка. Банковские карты (дебетовые, кредитные, дебетовые с овердрафтом), риски при пользовании банкоматом. Правила безопасности при пользовании банкоматом.	*1*	
	3. Формы дистанционного банковского обслуживания. Риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги. Правила безопасного поведения при пользовании интернет-банкингом.	*1*	
	В том числе практических занятий	***4***	
	4.Заключение договора о банковском обслуживании с помощью банковской карты.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Страхование	**Содержание**	***1***	
	1. Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Договор страхования. Страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер.	*1*	**ОК 03**
	В том числе практических занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. Инвестиции	**Содержание**	***2***	
	1. Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Сроки и доходность инвестиций. Инвестиции, инфляция, реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты	*1*	**ОК 03**
	2. Виды финансовых продуктов для различных финансовых целей. Ценные бумаги (акции, облигации), инвестиционный портфель, ликвидность, соотношение риска и доходности финансовых инструментов, диверсификация как инструмент	*1*	

	управления рисками, ценные бумаги (акции, облигации, векселя) и их доходность. Выбор финансового продукта в зависимости от доходности, ликвидности и риска. Управление инвестиционными рисками. Диверсификация активов как способ снижения рисков.		
	В том числе практических занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.7. Пенсии	**Содержание**	**2**	
	1. Развитие мышц с помощью физических упражнений. Упражнения, способствующие развитию группы мышц участвующих в выполнении профессиональных навыков.	*1*	**ОК 03**
	2. Формирование индивидуального пенсионного капитала. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане. Трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.	*1*	
	В том числе практических занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.8. Налоги	**Содержание**	**2**	
	1. Налоги. Налоговая система в РФ. Виды налогов для физических лиц. Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов, субъект, предмет и объект налогообложения, ставка налога, сумма налога, системы налогообложения (пропорциональная, прогрессивная, регрессивная),	*1*	**ОК 03**
	2. Налоговые льготы и налоговые вычеты. Налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты.	*1*	
	В том числе практических занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.9.	**Содержание**	***1***	

Признаки финансовых пирамид и защита от мошеннических действий на финансовом рынке	1. Основные признаки и виды финансовых пирамид.	*1*	**ОК 03**
	В том числе практических занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.10. Создание собственного бизнеса	**Содержание**	***1***	
	1.Создание собственного бизнеса. Бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени, венчурист	*1*	**ОК 03**
	В том числе практических занятий	*9*	
	1. Источники финансирования деятельности организации.	*1*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества (в кредитных организациях, в Интернете, по телефону, при операциях с наличными). Мошенничества с банковскими картами.	***8***	
Консультации		***2***	
Промежуточная аттестация		***4***	
Всего:		***68***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Экономика организации оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров – 2-е изд., – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 282 с.

2. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 154 с.

3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495710

3.2.2. Дополнительные источники

1. Основы финансовой грамотности: учебное пособие / Чумаченко В. В., Горяев А. П. – М.: Просвещение, 2017.

2. Финансовая грамотность. Материалы для учащихся СПО / Жданова А. О. – М.: Издательство «Вита-пресс», 2016. – 400 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	Знание профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить. Знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Знание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Знание методов работы в профессиональной и смежных сферах.	Собеседование Опрос студента Выполнение практических работ Экзамен

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности. - виды и назначение инструмента, оборудования для арматурных работ, требования охраны труда при работе с ним. Умеет: - распознавать задачу и/или проблему в	Знание порядка оценок результатов решения задач профессиональной деятельности. Знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Знание приемов структурирования информации. Знание форматов оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации Знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Знание основных общеупотребительных глаголов (профессиональная лексика). Знание правил чтения текстов профессиональной направленности. Знание видов и назначения инструмента, оборудования для арматурных работ, требований охраны труда при работе с ним. Умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Анализирование задачи и/или проблемы и выделение ее составных частей. Определение основных этапов решения поставленной задачи. Навыки эффективного поиска информации, необходимой для решения поставленной задачи и/или проблемы. Выбор необходимых ресурсов для реализации поставленной задачи. Навыки постановки задачи для поиска необходимой информации. Поиск необходимых источников информации из различных ресурсов, включая электронные, для эффективного	

профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - определять необходимые ресурсы; - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	выполнения профессиональных задач Обработка полученной информации Оценка практической значимости результатов поиска. Высказывания на известные темы (профессиональные и бытовые). Понимать текстов на базовые профессиональные темы. Участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Обоснование и объяснение своих действий (текущих и планируемых). Составление простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы в письменной форме. Резка арматурной стали на ручных и полуприводных станках. Умение гнуть арматурную сталь на механическом станке при количестве отгибов на одном стержне до четырех. Подбор инструментов, оборудования и материалов, необходимых для выполнения задания, полученного от звеньевого на смену.	

Приложение 2.9
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа дисциплины

«ОП.04 Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **173**

1. Общая характеристика **174**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 174

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 174

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **175**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 175

2.2. Содержание дисциплины 176

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ **178**

3.1. Материально-техническое обеспечение 178

3.2. Учебно-методическое обеспечение 178

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ **178**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: приобретение необходимых навыков предпринимательской деятельности, понимания механизма функционирования рыночной структуры.

Дисциплина «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации.	
	Применять современную научную профессиональную терминологию.	Современная научная и профессиональная терминология.	
	Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Возможные траектории профессионального развития и самообразования.	
	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи.	Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности.	
	Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план.	Правила разработки бизнес-планов.	
	Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.	Порядок выстраивания презентации.	
	Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.	Кредитные банковские продукты.	

	Презентовать бизнес-идею.		
	Определять источники финансирования.		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	18
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	4	4
Промежуточная аттестация в *форме зачета*	-	-
Всего	**40**	**40**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч/в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Строительные машины		**12/12**	
Тема 1.1. Строительные машины на строительной площадке	**Содержание**	***12***	
	1.Роль строительной техники на производстве. Виды работ, которые выполняются механизированным способом. Разновидность машин, применяемых в строительстве.	***2***	**ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2**
	2.Машины для разработки грунтов. Классификация. Виды. Способы выполнения работы.	*2*	
	3.Грузоподъемные машины. Виды. Классификация. Грузоподъемность. Область применения.	*4*	
	4.Строительные краны. Классификация. Разновидность средств передвижения. Область применения.	*4*	
	В том числе практических занятий	***12***	
	1.Решение производственных ситуаций по распределению строительных машин по назначению и видам выполненных работ.	*2*	
	2. Транспортные автомобили в строительстве. Виды и область применения. Грузоподъемность.	*2*	
	3. Техника для изготовления и применения бетонных растворов, железобетонных растворов. Виды и классификация оборудования и механизмов.	*4*	
	4. Подъемные механизмы. Подъемники. Классификация. Область применения. Описание работы механизмов.	*4*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Арматурные работы.		**6/10**	
	Содержание	***6***	

Тема 2.1. Оборудование для резки и вязки арматурных стержней.	1.Станки для правки и резки арматурных стержней. Ручные и стационарные станки. Способы работы с инструментом.	*4*	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 09** **ПК 3.1** **ПК 3.2**
	2.Пистолеты для вязки арматуры. Механические и электрические. Методика вязки арматуры.	*2*	
	В том числе практических занятий	**10**	
	1. Ручной механический инструмент арматурщика. Шуруповерты, углошлифовальная машинка, электроножницы, ручной станок для гибки арматуры.	*6*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Оборудование приготовления раствора. Стандартные заводы. Мобильные заводы. Бетономешалки передвижные.	**4**	
Промежуточная аттестация		**-**	
Всего:		***40***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Технология общестроительных работ оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Строительные машины: учебник / А.И. Доценко, В.Г. Дронов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. – 533 с. – (Среднее профессиональное образование).

2. Алимов Л.А., Воронин В.В. Выполнение бетонных и опалубочных работ: учебник / Л.А. Алимов, В.В. Воронин – Москва: Академия, 2020. – 240 с. – ISBN 978-5-4468-8655-5 – Текст: электронный – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4930/483838/

3.2.2. Дополнительные источники

1. Подъемно – транспортные, строительные и дорожные машины и оборудование/ К.К. Шестопалов ИУ Академия, 2012. – 320 с. Учебное пособие для студентов СПО.

2. Строительные машины и оборудование. Учебник/А.Н. Дроздов – М. Академия, 2014 г. – 176с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.	Понимает роль актуальной нормативной документации. Владеет современной научной и профессиональной терминологией. Определяет возможные траектории профессионального развития и самообразования. Владеет основами предпринимательской деятельности и финансовой грамотности. Формулирует правила разработки бизнес-плана. Определяет порядок выстраивания презентации. Определяет понятие и сущность банковских продуктов Определяет актуальность нормативно-правовой документации в	Собеседование Опрос студента Выполнение практических работ Зачет

Умеет: - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования.	профессиональной деятельности. Использует современную научную профессиональную терминологию. Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; Рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; Презентует бизнес-идею.; Определяет источники финансирования.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Русский язык и литература»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД. 01** **ООД. 02**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7.	наушники с микрофоном	ТС	специализированное	согласно технической документации	

Кабинет «Иностранный язык»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД. 04 СГ.02**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное	согласно технической документации	
7.	наушники с микрофоном	ТС	специализированное	согласно технической документации	

Кабинет «История»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД.09 ООД.10 СГ.01**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное	согласно технической документации	
7.	наушники с микрофоном	ТС	специализированное	согласно технической документации	

Кабинет «Математика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД.03**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7.	наушники с микрофоном	ТС	специализированное	согласно технической документации	

Кабинет «Физика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД.06**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное	согласно технической документации	
7.	наушники с микрофоном	ТС	специализированное	согласно технической документации	

Кабинет «Родной язык и родная литература»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД.14** **ООД.15**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное	согласно технической документации	
7.	наушники с микрофоном	ТС	специализированное	согласно технической документации	

Кабинет «Информатика и информационные технологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД.05** **ПМ.04**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической	

				документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Автоматизированное рабочее место обучающегося	ТС	основное	согласно технической документации	
7.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин и МДК	УМК	основное	комплекты контрольных проверочных работ по дисциплинам, раздаточный материал по темам, наглядные пособия	

Кабинет «Химия и Биология»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД.14 ООД.15**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное	согласно технической документации	
7.	наушники с микрофоном	ТС	специализированное	согласно технической документации	

Кабинет «География»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД.14 ООД.15**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное	ТС	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)				
6.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное	согласно технической документации	
7.	наушники с микрофоном	ТС	специализированное	согласно технической документации	

Кабинет «Экономика организации»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ОП.04**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Автоматизированное рабочее место обучающегося	ТС	основное	согласно технической документации	

7.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин и МДК	УМК	основное	комплекты контрольных проверочных работ по дисциплинам, раздаточный материал по темам, наглядные пособия	

Кабинет «Техническое черчение, инженерная и техническая графика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ОП.01**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Автоматизированное рабочее место обучающегося	ТС	основное	согласно технической документации	
7.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин и МДК	УМК	основное	комплекты контрольных проверочных работ по	

				дисциплинам, раздаточный материал по темам, наглядные пособия	

Кабинет «Материаловедение»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ОП.02**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Автоматизированное рабочее место обучающегося	ТС	основное	согласно технической документации	
7.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин и МДК	УМК	основное	комплекты контрольных проверочных работ по дисциплинам, раздаточный материал по темам,	

				наглядные пособия	

Кабинет «Основы бережливого производства»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**СГ.05**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	Автоматизированное рабочее место обучающегося	ТС	основное	согласно технической документации	
7.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин и МДК	УМК	основное	комплекты контрольных проверочных работ по дисциплинам, раздаточный материал по темам, наглядные пособия	

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**ООД. 13 СГ.03**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки)	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	общевойсковой защитный комплект	Оборудование	основное	согласно технической документации	
5.	войсковые индивидуальные аптечки	Оборудование	основное	согласно технической документации	
6.	сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС)	Оборудование	основное	согласно технической документации	
7.	перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка	Оборудование	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
	медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная)				
8.	медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная)	Оборудование	основное	согласно технической документации	
9.	грелка	Оборудование	основное	согласно технической документации	
10.	жгут кровоостанавливающий	Оборудование	основное	согласно технической документации	
11.	индивидуальный перевязочный пакет	Оборудование	основное	согласно технической документации	
12.	шприц-тюбик одноразового пользования	Оборудование	основное	согласно технической документации	
13.	носилки санитарные	Оборудование	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
14.	макет простейшего укрытия в разрезе	Оборудование	основное	согласно технической документации	
15.	макет убежища в разрезе	Оборудование	основное	согласно технической документации	
16.	массогабаритный макет автомата Калашникова	Оборудование	основное	согласно технической документации	
17.	макеты мин и гранат	Оборудование	основное	согласно технической документации	
18.	тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «манекен»	Оборудование	основное	согласно технической документации	
19.	медицинская кушетка	Оборудование	основное	согласно технической документации	
20.	медицинская ширма	Оборудование	основное	согласно технической	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				документации	
21.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	ТС	основное	согласно технической документации	
22.	экран (доска)	ТС	основное	согласно технической документации	
23.	мультимедиапроектор	ТС	основное	согласно технической документации	
24.	видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности)	УМК	основное	согласно технической документации	
25.	нормативно-правовые документы	УМК	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
26.	наборы плакатов (первая медицинская помощь, военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм- угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ - Россия)	УМК	основное	согласно технической документации	

Кабинет «Технология санитарно – технических работ»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	**СГ.05**
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	согласно технической документации	
3.	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	согласно технической документации	
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	

6.	Автоматизированное рабочее место обучающегося	ТС	основное	согласно технической документации	
7.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин и МДК	УМК	основное	комплекты контрольных проверочных работ по дисциплинам, раздаточный материал по темам, наглядные пособия	

1.2. Оснащение зон по видам работ

Зона по видам работ «Каменных и печных работ. Полигон для монтажных и строительных работ»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Офисный стол	**Мебель**	основное	Стол офисный с подкатной тумбой, 120х68х75+А2:НС19:D19	**ПМ 01** **ПМ 02**
2	Стул	**Мебель**	основное	Офисное кресло, 51х49х112	
3	Шкаф металлический двухстворчатый	**Мебель**	основное	Шкаф Оборудован перекладиной для вешалок, и 4мя полками. Имеет жесткую модульную сборно-разборную конструкцию, изготовленную из листовой стали толщиной 0,8	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				мм, покрытой экологически чистой эпоксидной полимерно-порошковой краской, устойчивой к регулярной обработке всеми видами медицинских дезинфицирующих и моющих растворов. Двери – металлические, оборудованы замком.	
3	Камнерезный станок	**Оборудование**	специализированное	Длина реза: 1500 мм Мощность: 2200 Вт Частота вращения шпинделя: 2800 об/мин Материал обработки: камень, плитка Max глубина пропила под углом 90°: 160 мм вес 98 кг; габариты при транспортировке 200×70×h85 см	
4	Бетономешалка	**Оборудование**	специализированное	Объём 170 л, 26,6 об/мин. Напряжение сети 220В	
5	Строительный миксер	**Оборудование**	специализированное	Напряжение: 220-240 ВЧастота: 50-60 ГцМощность: 1800 ВтЧастота вращение на 1-ой	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				скорости: 180-430 об/минЧастота вращение на 1-ой скорости: 300-680 об/мин	
6	Верстак	**Оборудование**	специализированное	Высота, мм:1870, Ширина, мм:2000, Глубина, мм:700, Нагрузка на столешницу2000	
7	Верстак с тисками	**Оборудование**	специализированное	(ВхШхГ): 1045х1600х700 Вес, кг: 85 Тиски слесарные Производитель: (Россия)	
8	Ручной арматурогиб с ножницами	**Оборудование**	специализированное	Диаметр арматурной стали: 18 мм; Габариты: 1340х150х190 мм; Вес: 19 кг; Тип: ручной ;	
9	Арматурорез	**Оборудование**	специализированное	Станок для резки. Макс. диаметр арматуры: 28 мм. Диаметр разрезаемого прутка: 28 мм. Сечение разрезаемой полосы: 40х12 мм. Макс. размер резки квадрата: 24х24 мм. Режимы хода ножа: одиночный	
10	МФУ лазерное ЦВЕТНОЕ	**Оборудование**	специализированное	А4, 21 страниц/мин., 30000 страниц/месяц, сетевая карта,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				ДАПД, ДУПЛЕКС, Wi-Fi, 3102C052	
11	Ноутбук	**ТС**	основное	Экран: 14"; 1920x1080; IPS; Процессор: 1.6 ГГц (4.2 ГГц, в режиме Turbo) Оперативная память: 8ГБ DDR4 2400МГц; Диск: SSD 512 ГБ;	
12	МФУ лазерное ЦВЕТНОЕ	**ТС**	основное	А4, 21 страниц/мин., 30000 страниц/месяц, сетевая карта, ДАПД, ДУПЛЕКС, Wi-Fi, 3102C052	
13	Учебно-наглядный материал	**УМК**	основное	на усмотрение ОО	

1.3. Оснащение спортивного комплекса, зала

Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	шкафы для одежды	Мебель	основное	согласно технической документации	**ООД.12** **СГ.04**
2.	стулья/скамейки	Мебель	основное	согласно технической документации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3.	спортивный инвентарь и оборудование	Оборудование	основное	в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами	
4.	открытые спортивные площадки	Оборудование	основное	согласно технической документации	
5.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	ТС	основное	согласно технической документации	
6.	тренажерный зал	ТС	основное	в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами и правилами	
7.	открытый стадион широкого профиля	ТС	основное	согласно технической документации	
8.	ледовая площадка «Горный»	ТС	основное	согласно технической документации	
9.	комплект учебно-методических материалов	УМК	основное	комплекты контрольных проверочных работ по дисциплинам, раздаточный материал по темам, наглядные пособия	

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал/Библиотека/Актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	
2	Компьютер с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	согласно технической документации	
3	Стол библиотекаря с ящиками	Мебель	основное	согласно технической документации	
4	Кресло библиотекаря	Мебель	основное	согласно технической документации	
5	Стеллажи библиотечные	Мебель	основное	согласно технической документации	
6	Сетевой фильтр	ТС	основное	согласно технической документации	
7	Стул/кресло для актового зала	Мебель	основное	согласно технической документации	
8	Трибуна	Мебель	основное	согласно технической документации	
9	Системы хранения светового и акустического оборудования	Мебель	основное	согласно технической документации	
10	Вокальный микрофон	Оборудование	основное	согласно технической документации	
11	Кондиционер	ТС	основное	согласно технической документации	

12	Звукоусиливающая аппаратура с комплектом акустических систем	Оборудование	основное	согласно технической документации	
13	Проектор для актового зала	Оборудование	основное	согласно технической документации	
14	Экран большого размера	Оборудование	основное	согласно технической документации	

1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	**Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**	**Код и наименование учебной дисциплины (модуля)**
1	Пакет стандартных офисных приложений для работы с документами, таблицами, базами данных и т.п.	СГ.01 История России СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности СГ.03 Безопасность жизнедеятельности СГ.04 Физическая культура СГ.05 Основы бережливого производства ОП. 01 Основы строительного черчения ОП. 02 Основы строительного материаловедения ОП. 03 Строительные машины и средства малой механизации ОП. 04 Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности ПМ.01Выполнение каменных работ (по выбору) ПМ.02Выполнение арматурных работ (по выбору) ПМ.04Саморазвитие в условиях цифровой экономики
2	Программы-архиваторы	
3	Справочно-правовая система	
4	Программное обеспечение 1С предприятие	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения..... **206**

Требования к проведению демонстрационного экзамена.....**207**

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ присваивается квалификация: мастер общестроительных работ.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Выполнение каменных работ (по выбору)	ПМ 01. Выполнение каменных работ (по выбору)
ВД 02. Выполнение арматурных работ (по выбору)	ПМ02. Выполнение арматурных работ (по выбору)
По запросу работодателя (при наличии)	
ВД 03. *Саморазвитие в условиях цифровой экономики*	ПМ 03. Саморазвитие в условиях цифровой экономики

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Направленность 1- Выполнение каменных работ

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Выполнение каменных работ (по выбору)	ПК 1.1 Выполнять подготовительные работы при производстве каменных работ.
	ПК 1.2. Производить общие каменные работы различной сложности
	ПК 1.3 Выполнять сложные архитектурные элементы из кирпича и камня
	ПК 1.4 Выполнять монтажные работы при возведении кирпичных зданий.
	ПК 1.5 Производить гидроизоляционные работы при выполнении каменной кладки.
	ПК 1.6 Контролировать качество каменных работ
	ПК 1.7 Выполнять ремонт каменных конструкций
Выполнение арматурных работ (по выбору)	ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы при производстве арматурных работ.
	ПК 2.2. Изготавливать арматурные конструкции.
	ПК 2.3. Армировать железобетонные конструкции различной сложности.
	ПК 2.4. Контролировать качество арматурных работ
Саморазвитие в условиях цифровой экономики	ПК 3.1 Грамотность в условиях цифровой экономики в области общестроительных работ
	ПК 3.2 Критическое мышление
	ПК 3.3 Изучение и использование цифровых ресурсов в области общестроительных работ

Выпускники, освоившие программу по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Структура программы ГИА

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальности (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных средств с учетом особенностей разработанного задания и используемых средств.

Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента), оказывающего необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (при необходимости).

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

Приложения:

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к ОПОП-П по профессии
08.01.27 Мастер общестроительных работ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

рабочая программа воспитания разрабатывается
на основе примерной программы воспитания по УГПС *08.00.00 Техника и технологии строительства*

2026 г.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания формируются разработчиками самостоятельно с учетом ФГОС СПО по профессии.

Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни (местоположение ПОО, субъект РФ)
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной профессии, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания

– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии

Модуль «Образовательная деятельность»

использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;
инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;
реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;
организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по профессии

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
встречи с известными представителями профессии
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров профессии

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии профессии, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к профессии, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профессии
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с профессией

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий профессии
совместные мероприятия, посвященные Дню профессии

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с профессией
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в профессию
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии: презентации, лекции, акции

реализация социальных проектов по профессии, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры Профессионалитета»
проведение практико-ориентированных мероприятий

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности
разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии)

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по профессии

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности (при наличии)

приказ о проведении родительского собрания
положение о кураторе
программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»

программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента»
приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями
сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по профессии
успешное освоение образовательных программ по профессии

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по профессии может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по профессии

Календарный план воспитательной работы
по профессии

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1	**1. Образовательная деятельность**			
2	Кураторский час ко Дню знаний	1-2 курсы	сентябрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
3	Игровые формы учебной деятельности	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
4	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
5	Международный день распространения грамотности(информационная минутка на уроке русского языка)	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
6	Федеральный проект по развитию межкультурного диалога и популяризации культурного наследия народов России в среде учащейся молодежи «Мы вместе: Разные. Смелые. Молодые»	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
7	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	1-2 курсы	апрель	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
8	День государственного флага Российской Федерации	1-2 курсы	май	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
9	Географический, правовой, Конституционный Всероссийскиедиктанты	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
10	Предметные недели (по графику)	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели

11	Олимпиады оп общеобразовательным предметам	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
12	Профессиональные конкурсы	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели
	2. Кураторство			
13	Знакомство с группами нового набора	1 курс	Август-сентябрь	кураторы
14	Организация методической помощи начинающим кураторам	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, опытныекураторы
15	Заседание МО кураторов «Планирование воспитательной работы на 2026. Актуализация модульного календарного плана в соответствии с новыми требованиями ФЗ №237 «Об образовании в РФ»	1-2 курсы	Август 2026	Заместитель декана по ВСР, кураторы
16	Проведение расширенного МО кураторов для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности групп и ФСПО.	1-2 курсы	Октябрь 2026 Декабрь 2026 Апрель 2027	Заместитель декана по ВСР, кураторы
17	Мониторинг воспитательной работы с родителями обучающихся	1-2 курсы	Октябрь 2026 Декабрь 2026 Апрель 2027	Заместитель декана по ВСР, кураторы
18	Тематические консультации для кураторов	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, опытные кураторы
19	Ведение документации кураторами: журнал педагогических наблюдений, журнал воспитательной работы, социальный паспорт группы, занятость обучающихся, инструктажи по ТБ и антитеррору. Составление социального паспорта	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
20	Работа с кураторами: организация волонтерской деятельности; проведение классных часов; проведение урока «Разговоры о важном»;	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы

	сплочение коллектива; выработка законов группы. Индивидуальная работа с обучающимися: - изучение личностных особенностей студентов; - поддержка ребят в решении проблем; - коррекция поведения обучающихся - Работа с преподавателями, преподающими в группе: - консультации куратора с преподавателями-предметниками; - проведение мини-педсоветов; - привлечение преподавателей к участию в делах ФСПО; привлечение преподавателей к участию в родительских собраниях. Работа с родителями / законными представителями: - регулярное информирование родителей об успехах и проблемах подростков; помощь родителям в регулировании их отношений с администрацией и преподавателями; организация родительских собраний; организация работы родительских комитетов групп; привлечение родителей к участию в делах группы и техникума; организация групповых семейных праздников.			
21	Кураторский час «Внешний вид обучающегося»	1-2 курсы	Сентябрь 2026 г.	кураторы
22	Знакомство с администрацией ФСПО, Уставом и др.локальными актами	1 курсы	Сентябрь 2026 г.	Заместитель декана по ВСР, кураторы, администрация
23	Тематические кураторские часы:	1-2 курсы	В течение года	кураторы

	- 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом; - 10 октября – Всероссийский урок безопасности в сети Интернет; тематический урок подготовки к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвящённый Дню - гражданской обороны МЧС России; Всемирный день животных; Международный день врача; - 24 октября – Всемирный день информации; - 28 октября – День бабушек и дедушек; - 31 октября – Всемирный день городов; - 4 ноября – День народного единства; 10 ноября – День сотрудников внутренних органов; Всемирный день науки; - 13 ноября – Международный день слепых; Всемирный день доброты; 16 ноября – Международный день толерантности; 28 ноября – День матери в России; 3 декабря – День Неизвестного Солдата; Международный день инвалидов; 5 декабря – Международный день добровольца в России 5-10 декабря – Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок и нформатики; декабря – День Героев Отечества декабря – «Международный день прав человека» 12 декабря – День Конституции Российской Федерации; 21 января – День студента 3 марта – Всемирный день писателя; 8 марта – Международный женский день			

	День воссоединения Крыма с Россией; 20 марта – Международный день счастья; 21 марта – Всемирный день поэзии; 23-29 марта – Всероссийская неделя детской и юношеской книги 23-29 марта – Всероссийская неделя музыки для детей и юношества 27 марта – Международный день театра; 1 апреля – День смеха; 27 апреля – Международный день детской книги; 7 апреля – Всемирный день здоровья апреля – Всемирный день авиации и космонавтики; 18 апреля – Международный день памятников и исторических мест; 19 апреля - День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны 26 апреля – Международный день памяти жертв радиационных катастроф; 30 апреля – День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ 1 мая – Праздник весны и труда; 3 мая – День Солнца; 4 мая – Международный день пожарных; 7 мая – День создания вооруженных сил России; 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне; 28 мая – День пограничника Кураторские часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах			
24	Беседы по гигиене, ЗОЖ, ПДД, жизнестойкости, профилактика правонарушений с привлечением специалистов	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, преподаватель по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», кураторы,

				специалисты
25	Методическое пространство ГБПОУ КК КПТ. Участие классных кураторов в конференциях, семинарах, круглых столах города, прохождение курсов повышения квалификации в воспитательной работе с детьми.	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
26	Правила безопасного поведения в осеннее время года	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, преподаватель по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», кураторы
27	Правила безопасного поведения в зимнее время года	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, преподаватель по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», , кураторы
28	Неделя безопасности детей весной	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, преподаватель по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», , кураторы
29	Неделя безопасности «БезОПАСное лето»	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, преподаватель по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», , кураторы

30	Заседания Совета профилактики	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
31	Наблюдение за детьми и семьями группы риска	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
32	Тематические консультации для кураторов: изучение государственных символов Российской Федерации, защита прав ребенка, основные формы и направления работы с семьей, развитие коллектива группы, профилактика девиантного поведения обучающихся, сотрудничество с правоохранительными органами, тематика и методика проведения классных часов, анализ эффективности воспитательного процесса в группах, открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
33	Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитания обучающихся	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
34	Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, Заместитель по УР, кураторы
35	Сбор сведений различного характера для предоставления в МОН	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
	3. Наставничество			
36	Помощь в реализации лидерского потенциала, улучшении образовательных, творческих или спортивных результатов, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации (Взаимодействие «студент-студент»)	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
37	Успешное закрепление на месте работы или в должности молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри организации, позволяющей реализовывать актуальные задачи на высоком уровне (Взаимодействие «сотрудник–сотрудник»)	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, Заместитель декана по УР, кураторы

38	Помощь в определении личных образовательных перспектив, осознании своего образовательного и личностного потенциала; осознанный выбор дальнейших траекторий обучения; развитие гибких навыков (коммуникация, целеполагание, планирование, организация); укрепление связи между региональными образовательными организациями и повышение процента успешноперешедших на новый уровень образования (Взаимодействие «студент–ученик»)	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
39	Повышение уровня профессиональной подготовки студента, ускорение процесса освоения основных навыков профессии, содействие выработке навыков профессионального поведения, соответствующего профессионально-этическим стандартам и правилам и развитие у студента интереса к трудовой деятельности (Взаимодействие «работодатель – студент»)	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
40	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ **СЕНТЯБРЬ** 8 сентября – День финансиста 9 сентября - Всемирный день красоты 13 сентября - День программиста 13 сентября - Всемирный день парикмахера 27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников 27 сентября - Всемирный день туризма 30 сентября - День Интернета **ОКТЯБРЬ** 1 октября - Международный день музыки 4 октября - День гражданской обороны МЧС России5 октября - День учителя 6 октября - День страховщика 23 октября - День работников рекламы **НОЯБРЬ** 8 ноября - Международный день КВНщика 10 ноября - Международный день бухгалтера	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, преподаватели

	12 ноября - День специалиста по безопасности 21 ноября - День бухгалтера России 26 ноября - Всемирный день информации **ДЕКАБРЬ** 22 декабря - День энергетика 28 декабря - Международный день кино **ЯНВАРЬ** 13 января - День российской печати **ФЕВРАЛЬ** 8 февраля - День российской науки 14 февраля – Ден компьютерщика и программиста 23 февраля - День защитника Отечества **МАРТ** 1 марта - Всемирный день гражданской обороны18 марта - День налоговой полиции 20 марта - Международный астрологический день21 марта - Всемирный день поэзии 23 марта - Всемирный метеорологический День 24 марта - День планетариев 25 марта - День работников культуры России 27 марта - Всемирный день театра **АПРЕЛЬ** 12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики 18 апреля - Международный день памятников и исторических мест23 апреля - Всемирный день книги и защиты авторских прав 29 апреля - Международный день танца 30 апреля – День пожарной охраны **МАЙ** 3 мая - Всемирный день свободы печати 7 мая - День Радио 8 мая - Всемирный день Красного Креста и Полумесяца 12 мая - Международный День медицинских сестер			

	17 мая - Международный день телекоммуникаций 18 мая - Международный день музеев 20 мая - Всемирный день метрологии 21 мая - Международный день космоса 24 мая - День кадрового работника 25мая - День филолога 26 мая - День российского предпринимательства 27 мая - Всероссийский день библиотек 28 мая - День пограничника 29 мая - День оптимизатора			
	5. Организация предметно-пространственной среды			
41	Оформление внешнего фасада здания, кабинета, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб) – изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории.	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
42	Организациюи проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-2 курсы	Каждый понедельник, 1 уроком	Заместитель декана по ВСР, кураторы
43	Организация и поддержание в общеобразовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации	1-2 курсы	по мере необходимости	Заместитель декана по ВСР, кураторы
44	Оформление и обновление стендов в помещениях (холл этажей, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся	1-2 курсы	по мере необходимости	Заместитель декана по ВСР, кураторы

45	Оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» в помещениях общеобразовательной организациииили на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в 1-3 курсы истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок	1-2 курсы	по мере необходимости	Заместитель декана по ВСР, кураторы
46	Поддержание эстетического вида и благоустройство здания, холлов, ауиторий, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации	1-2 курсы	в течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
47	Оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн)	1-2 курсы	в течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
48	Обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности	1-2 курсы	по мере необходимости	Заместитель декана по ВСР
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
49	Создание родительской инициативной группы, планирование её работы	1-2 курсы	Сентябрь 2026	Заместитель декана по ВСР, кураторы
50	Работа в рамках деятельности Управляющего совета и действующих комиссий	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
51	Факультетские «Дни открытых дверей»	1-2 курсы	Согласно графику	Заместитель декана по ВСР, кураторы
52	Факультетские родительские собрания	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы

53	Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания подростков (рекомендации и инструктажи безопасности на период каникул, встречи родителей с приглашенными специалистами: социальными работниками, врачами, инспекторами ПДН ОП, ГИБДД, представителями прокуратуры по вопросам профилактики)	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
54	Индивидуальные консультации (индивидуальные беседы, рекомендации по воспитанию по запросам родителей)	1-2 курсы	В течение года	кураторы
55	Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-2 курсы	В течение года	кураторы
56	Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями повопросам воспитания, обучения детей	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
57	Участие родителей (законных представителей) в педагогических консилиумах, связанных с обучением ивоспитанием конкретного обучающегося	1-3 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, родители
58	Видеолекции и вебинары от экспертно-консультативного совета родительской общественности и Института воспитания («Безопасность детей и подростков», методики воспитания и др.)	1-3 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
59	Привлечение родителей к организации и проведению плановых мероприятий на ФСПО.	1-3 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
	7. Самоуправление			
60	Выборы актива групп, распределение обязанностей	1-3 курсы	сентябрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы
61	Определение наставников групп нового набора	1-3 курсы	сентябрь	Заместитель декана по ВСР
62	Участие в волонтерской деятельности (экологических акциях и благотворительных мероприятиях)	1-3 курсы	сентябрь	Заместитель декана по ВСР
63	Рейды по проверке внешнего вида обучающихся	1-3 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР
64	Участие в городских проектах «Движение первых»	1-2 курсы	В течение	Заместитель декана по ВСР

			года	
65	Подведение итогов работы за год	1-2 курсы	Май-июнь	Заместитель декана по ВСР
66	Факультетский медиацентр (пресс-центр, радио, видеостудия,дизайн-бюро, техподдержка)	1-2 курсы	Май-июнь	Заместитель декана по ВСР, советник декана по ВР
67	Оформление информационного стенда «СамоуправлениеФСПО»	1-2 курсы	По мере обновления информации	Заместитель декана по ВСР, советник декана по ВР
	8. Профилактика и безопасность			
68	«Безопасный Грозный» в рамках месячника безопасности. В гостях сотрудники ГИБДД, МЧС, МВД, представители духовно-нравственной организации. Беседы с просмотром видеоклипов на тематику безопасного поведения в повседневной жизни		сентябрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы
69	Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!», приуроченная к Всероссийскому дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-2 курсы	сентябрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы
70	Мероприятия «ФСПО безопасности» (по профилактике пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, учебно- тренировочная эвакуация обучающихся из здания)	1-2 курсы	сентябрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы
71	Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!», приуроченная к Всероссийскому дню солидарности в борьбе с терроризмом: - Тематические кураторские часы, - Правовая викторина Размещение информации на стендах	1-2 курсы	сентябрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы
72	Неделя профилактики употребления алкоголя	1-2 курсы	сентябрь	Заместитель декана по ВСР,

				кураторы, приглашенные специалисты
73	«Будущее в моих руках»: - Акция «Цитаты великих»; - Плакат «ЗОЖ»; - Классные часы «Секреты манипуляции. Алкоголь». Размещение информации на стендах	1-2 курсы	сентябрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы
74	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	1-2 курсы	30 октября	Заместитель декана по ВСР, кураторы, приглашенные специалисты
75	Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия», приуроченная к международному дню толерантности: - Акция «Плакат Мира» - Встречи с инспектором ОПДН Кураторские часы «Единство многообразия»	1-2 курсы	ноябрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы, приглашенные специалисты
76	Всероссийский день правовой помощи детям, приуроченный ко дню подписания Конвенции о правах ребенка: Беседа «Человек в системе социально- правовых норм»	1-2 курсы	ноябрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы, приглашенные специалисты
77	Городской конкурс видеороликов социальной рекламы «Мы за ЗОЖ!» Викторина «Мы- разные, но мы вместе!» «Мы против коррупции»	1-2 курсы	Сентябрь-декабрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы,
78	Встречи со специалистами Наркодиспансера и Центра мед.профилактики г. Грозный	1-2 курсы	В течение года согласно плану	Заместитель декана по ВСР, кураторы, приглашенные специалисты

79	Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия» Кураторский час «Мы за толерантность»	1-2 курсы	ноябрь	Заместитель декана по ВСР, социальный педагог,кураторы
80	Неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»	1-2 курсы	декабрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы, приглашенные специалисты
81	Неделя пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»: Акция «Древо семейных ценностей» Лекция для родителей «Риски подросткового возраста»	1-2 курсы	декабрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы
82	«Урок Доброты» по формированию толерантного отношения клицам с ОВЗ и с инвалидностью в формате онлайн	1-2 курсы	декабрь	Заместитель декана по ВСР, кураторы
83	Неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимое детство», приуроченная ко Дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом	1-2 курсы	март	Заместитель декана по ВСР, кураторы
84	Неделя профилактики «Здоровье для всех!» Неделя здоровья. Тематический кураторский час «Здоровым быть модно!»	1-2 курсы	апрель	Заместитель декана по ВСР, кураторы
85	Неделя профилактики «Семья-источник любви, уважения, солидарности»: – «Семейные ценности»	1-2 курсы	май	Заместитель декана по ВСР, кураторы
86	Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья Акция «ФСПО против курения».	1-2 курсы	май	Заместитель декана по ВСР, кураторы
87	Мероприятия по антитеррористической защищенности Занятие № 1 «Алгоритм действий при вооруженном нападении» Занятие № 2 «Действия при обнаружение подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство» Занятие № 3 «Действие при захвате при захвате террористами заложников»	1-2 курсы	По графику	Заместитель декана по ВСР, преподаватель по дисциплине «Безопасность дизнедеятельности»

	Занятие № 4. «Терроризм. Опасность» Занятие № 5 «Действия в условиях биологического заражения» Занятие № 6 «Действия при совершении террористического акта. Оказание первой медицинской помощи»			
88	Неделя безопасности детей весной	1-2 курсы	Март 2026	Заместитель декана по ВСР, кураторы
89	Неделя безопасности «БезОПАСное лето»	1-2 курсы	Последняя Декада мая 2026	Заместитель декана по ВСР, кураторы
	9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
90	Участие в совещаниях, вебинарах, конференциях, круглых столах, семинарах для педагогов (Сотрудничество с ИРО, КМЦ, ЦОП, работодатели Республики)	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы
91	Сотрудничество с советом ветеранов города Грозный	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, кураторы, советник по ВР
92	Сотрудничество с ОПДН УМВД, КДН и ЗП г. Грозный по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, профилактики негативных проявлений подростков.	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, советник по ВР
93	Диспансеризация сотрудников и обучающихся (Межвузовская поликлиника)	1-2 курсы	В течение года	Администрация
94	Посещение театров, музеев, выставок, экскурсии	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, Кураторы
	10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
95	Проведение обзорных и тематических профориентационных экскурсий с целью ознакомления с работой предприятий, условиями труда и технологическим процессом	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по УР, кураторы
96	Проведение тематических классных часов профориентационной направленности	1-2 курсы	В течение года	кураторы

97	Встречи с молодыми предпринимателями	1-2 курсы	В течение года	, кураторы
98	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: научно-практические конференции; конкурсы; выставки; фестивали	1-2 курсы	В течение года	Советник по ВР, кураторы
	11. Студенческие медиа			
99	Книжные выставки, стенды, информационные уголки освещающие деятельность в области гражданской защиты, правила поведения обучающихся	1-2 курсы	октябрь	Библиотекарь, преподаватель по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»
100	Участие во Всероссийской акции «Час кода»	1-2 курсы	октябрь	Кураторы, педагоги
101	Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню народного единства – сайт гимназии, группа ВК)	1-2 курсы	ноябрь	Советник по ВР, кураторы
102	Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню Победы – сайт школы, группа ВК)	1-2 курсы	май	Советник по ВР, кураторы
103	Кинолектории, посвященные Дню Победы	1-2 курсы	май	Советник по ВР, кураторы
	12. Волонтерская и добровольческая деятельность			
104	Экологическая акция по сдаче макулатуры «Бумаге – вторая жизнь»	1-2 курсы	апрель	Советник по ВР, кураторы
105	Подготовка к празднованию «Дня учителя»	1-2 курсы	октябрь	Советник по ВР, кураторы
106	Видео- и фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся		В течение года	Заместитель декана по ВСР, Советник по ВР, кураторы, педагоги
	13. Студенческий клуб			

107	Спортивные соревнования по баскетболу	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, Советник по ВР, кураторы, преподаватель по дисциплине «Физическая культура»
108	Спортивные соревнования по футболу	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, Советникпо ВР, кураторы, преподаватель по дисциплине «Физическая культура»
109	Спортивные соревнования по волейболу	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, Советникпо ВР, кураторы, преподаватель по дисциплине «Физическая культура»
110	Спортивные соревнования по пионерболу	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, Советникпо ВР, кураторы, преподаватель по дисциплине «Физическая культура»
111	Соревнования по спортивному ориентированию	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, Советникпо ВР, кураторы, преподаватель по дисциплине «Физическая культура»
112	Эстафета в честь Дня Победы	1-2 курсы	В течение года	Заместитель декана по ВСР, Советникпо ВР, кураторы, преподаватель по дисциплине «Физическая культура»

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом специальности:

Россия – страна возможностей https://rsv.ru/;

Российское общество «Знание» https://znanierussia.ru/;

Российский Союз Молодежи https://www.ruy.ru/;

Российское Содружество Колледжей https://rosdk.ru/;

Ассоциация Волонтерских Центров https://авц.рф;

Всероссийский студенческий союз https://rosstudent.ru/;

Институт развития профессионального образования https://firpo.ru/

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;

«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 358D0EAA1BE15A1294FF5107C142053F
Владелец: Авдадаев Исмаил Вахидович
Действителен: с 21.11.2025 до 14.02.2027