

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГБПОУ «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО  
Филиал ГБУ ЧР «Республиканский  
многофункциональный центр  
предоставления государственных  
и муниципальных услуг» по Ахматовскому  
району г. Грозного

Ш. А. Окуев  
2021г.

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете №1  
от 31.08.2021г.

РАССМОТРЕНО  
на Совете родителей № 3  
от 31.08.2021г.

РАССМОТРЕНО  
на Студенческом совете № 3  
от 31.08.2021г.



УТВЕРЖ

Директор ГБПОУ

Гуное

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Программа подготовки: базовая

Уровень образования: основное общее образование

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

Квалификация: специалист по информационным системам

Форма обучения: очная

г. Грозный

2021

## Содержание

<b>I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ</b>	<b>3</b>
1.1 Поянительная записка	3
1.1.1 ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	3
1.1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП 09.02.07 Информационные системы и программирование	3
1.1.3 Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования	4
1.1.4. Требования к абитуриенту	5
1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	5
1.2.1 Область профессиональной деятельности выпускников	5
1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
1.3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП СПО	7
1.3.1. Общие компетенции	7
1.3.2. Профессиональные компетенции	10
1.3.3. Карта компетенций	19
1.3.4. Матрица компетенций	19
1.4. Планируемы результаты освоения образовательной программы	24
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ</b>	<b>53</b>
2.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	53
2.1.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП СПО	53
2.2. Рабочая программа внеурочной деятельности "Индивидуальный проект"	54
2.3. Календарный план воспитательной работы	54
<b>III. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ</b>	
3.1. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП	60
3.1.1. Программа учебно-исследовательской работы студентов	60
3.2.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО	62
3.2.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО	63
3.2.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	67
3.3 Характеристики социально-культурной среды колледжа, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся	79
3.4. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами	81
3.4.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	82
3.4.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	82
3.5. Учебно - методическое и информационное обеспечение	83
3.6. Рабочая программа воспитания	87
3.7. Рабочая программа развития универсальных учебных действий	87
3.8. Программа коррекционной работы	87
Приложения	

# I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Пояснительная записка

### 1.1.1 ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО), реализуемая при подготовке специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы (от 9 декабря 2016 г. № 1547).

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1547 от 09 декабря 2016 г.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование включает в себя рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебных, производственных практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ может пересматриваться и обновляться в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

### 1.1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1568, зарегистрированного в Минюсте РФ 26 декабря 2016 г., рег.№44946;
- Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

- (рег.№23.02.07-170531, дата регистрации в реестре: 31.05.2017г.);
- Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрац. № 30861);
  - Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);
  - Приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
  - Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
  - Устава образовательной организации.

### **1.1.3. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования**

ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих универсальных (общенаучных, социально- личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование указанных компетенций.

Срок освоения ОПОП программы среднего профессионального образования, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, составляет 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Трудоемкость ОПОП среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, в соответствии с ФГОС СПО составляет на базе основного общего образования – 5940 часов

Трудоемкость общеобразовательного цикла - 1476 часов.

Общая трудоемкость - максимальная учебная нагрузка включает часы: обязательных учебных занятий, самостоятельной работы, дополнительной работы над завершением программного задания под руководством преподавателя, в том числе часы, необходимые для реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования, а так же часы, отведенные на учебную и производственную практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП.

В целях адаптации ОПОП для обучающихся с ОВЗ и инвалидов в ОПОП определена миссия и цель:

Миссия АОПОП: обеспечение качественной системной профессиональной подготовки специалиста гуманитарного профиля, конкурентоспособного в условиях динамично меняющегося рынка труда, способного обеспечивать собственный профессиональный прогресс на протяжении всей жизни.

Цель АОПОП: АОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных

компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование.

#### **1.1.4. Требования к абитуриенту**

Для освоения ОПОП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании или высшем профессиональном образовании.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения. Зачисление на обучение по АОПОП ВО осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

### **1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

#### **1.2.1 Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие ООП, могут осуществлять профессиональную деятельность: Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

#### **1.2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: - компьютерные системы; - автоматизированные системы обработки информации и управления; - программное обеспечение компьютерных систем (программы, программные комплексы и системы); - математическое, информационное, техническое, эргономическое, организационное и правовое обеспечение компьютерных систем; - первичные трудовые коллективы и индивидуальная предпринимательская деятельность.

#### **1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Основные виды деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации/сочетания квалификаций
		специалист

Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	Администратор баз данных Специалист по тестированию в области информационных технологий Программист Технический писатель	осваивается
Осуществление интеграции программных модулей	Администратор баз данных Специалист по тестированию в области информационных технологий Программист	осваивается
Ревьюирование программных продуктов	Специалист по информационным системам Специалист по информационным ресурсам Технический писатель	осваивается
Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	Администратор баз данных Специалист по тестированию в области информационных технологий Программист	осваивается
Проектирование и разработка информационных систем	Специалист по информационным системам Специалист по информационным ресурсам	осваивается
Сопровождение информационных систем	Специалист по информационным системам Специалист по информационным ресурсам	осваивается
Сoadминистрирование баз данных и серверов	Администратор баз данных Специалист по информационным системам Специалист по информационным ресурсам	осваивается
Разработка дизайна веб-приложений	Разработчик веб и мультимедийных приложений	осваивается
Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений	Разработчик веб и мультимедийных приложений	осваивается
Администрирование информационных ресурсов	Специалист по информационным ресурсам	осваивается
Разработка, администрирование и защита баз данных	Администратор баз данных Специалист по тестированию в области информационных технологий Программист Технический писатель	осваивается

### 1.3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП СПО

В результате освоения данной ОПОП специалист среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование должен обладать следующими компетенциями:

#### 1.3.1. Общие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Ожидаемые результаты Знать, уметь, иметь практический опыт
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;</li> <li>– обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы;</li> <li>– программировании в соответствии с требованиями технического задания;</li> <li>– использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;</li> <li>– применении методики тестирования разрабатываемых приложений;</li> <li>– определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;</li> <li>– разработке документации по эксплуатации информационной системы;</li> <li>– проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;</li> </ul> <p>модификации отдельных модулей информационной системы.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации;</li> <li>- основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой;</li> <li>- основные процессы управления проектом разработки;</li> <li>- основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения;</li> <li>- методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;</li> <li>- систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции</li> </ul>

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять постановку задач по обработке информации;</li> <li>- проводить анализ предметной области;</li> <li>- осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств;</li> <li>- использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;</li> <li>- решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ;</li> <li>- разрабатывать графический интерфейс приложения;</li> <li>- создавать и управлять проектом по разработке приложения;</li> <li>- проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям.</li> </ul>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>
		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>
		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</li> </ul>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>
		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей профессии (специальности)</li> </ul>



	демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционной деятельности	Знать: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Уметь: - соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знать: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Уметь: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знать: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Уметь: - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знать: - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Уметь: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</li> </ul>
		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</li> </ul>

### 1.3.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции Иметь практический опыт, уметь, знать
Осуществление интеграции программных модулей	ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент	<p>Практический опыт: Разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации. Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования</p>
		<p>Умения: Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. Определять источники и приемники данных. Проводить сравнительный анализ. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции (классы Debug и Trace). Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p>

		<p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Виды и варианты интеграционных решений. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Методы отладочных классов. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Графические средства проектирования архитектуры программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков</p>
	ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение	<p>Практический опыт: Интегрировать модули в программное обеспечение. Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования</p>
		<p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. Использовать различные транспортные протоколы и стандарты форматирования сообщений. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Создавать классы-исключения на основе базовых классов. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. Использовать приемы работы в системах контроля версий</p>
		<p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации программного обеспечения. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Основные методы отладки. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Методы организации работы в команде разработчиков</p>
	ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств	<p>Практический опыт: Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>
		<p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать инструментальные средства отладки программных продуктов. Определять источники и приемники данных. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций</p>

		Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Основные методы отладки. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков
ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения	Практический опыт: Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования	
	Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Анализировать проектную и техническую документацию. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций	
	Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков	
ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования	Практический опыт: Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования	
	Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Организовывать постобработку данных. Приемы работы в системах контроля версий. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.	
	Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков	

Ревьюирование программных продуктов	ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией	Практический опыт: Выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование)
		Умения: Работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций
		Знания: Технологии решения задачи планирования и контроля развития проекта. Принятые стандарты обозначений в графических языках моделирования. Типовые функциональные роли в коллективе разработчиков, правила совмещения ролей. Методы организации работы в команде разработчиков
	ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям	Практический опыт: Определять характеристики программного продукта и автоматизированных средств. Измерять характеристики программного проекта
		Умения: Применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества. Определять метрики программного кода специализированными средствами
		Знания: Современные стандарты качества программного продукта и процессов его обеспечения. Методы организации работы в команде разработчиков
	ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма	Практический опыт: Оптимизировать программный код с использованием специализированных программных средств. Использовать основные методологии процессов разработки программного обеспечения
		Умения: Выполнять оптимизацию программного кода с использованием специализированных программных средств. Использовать методы и технологии тестирования и ревьюирования кода и проектной документации
		Знания: Принципы построения системы диаграмм деятельности программного проекта. Приемы работы с инструментальными средами проектирования программных продуктов
	ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием	Практический опыт: Обосновывать выбор методологии и средств разработки программного обеспечения
		Умения: Проводить сравнительный анализ программных продуктов. Проводить сравнительный анализ средств разработки программных продуктов. Разграничивать подходы к менеджменту программных проектов
		Знания: Основные методы сравнительного анализа программных продуктов и средств разработки. Основные подходы к менеджменту программных продуктов. Основные методы оценки бюджета, сроков и рисков разработки программ

Проектирование и разработка информационных систем:	ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему	Практический опыт: Анализировать предметную область. Использовать инструментальные средства обработки информации. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы. Определять состав оборудования и программных средств разработки информационной системы. Дополнительно для квалификаций " Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Выполнять работы предпроектной стадии
		Умения: Осуществлять постановку задачи по обработке информации. Выполнять анализ предметной области. Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений. Работать с инструментальными средствами обработки информации. Дополнительно для квалификаций " Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Осуществлять выбор модели построения информационной системы. Осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств
		Знания: Основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации. Основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. Основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения. Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. Дополнительно для квалификаций " Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Основные процессы управления проектом разработки. Методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем
	ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика	Практический опыт: Разрабатывать проектную документацию на информационную систему
		Умения: Осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации. Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений
		Знания: Основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. Национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества. Сервисно - ориентированные архитектуры. Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. Методы и средства проектирования информационных систем. Основные понятия системного анализа
	ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: Управлять процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств. Модифицировать отдельные модули информационной системы. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Программировать в соответствии с требованиями технического задания
		Умения: Создавать и управлять проектом по разработке приложения и формулировать его задачи. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. Разрабатывать графический интерфейс приложения

		Знания: Национальной и международной системы стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции. Методы контроля качества объектноориентированного программирования. Объектно-ориентированное программирование. Спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI), файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Файлового ввода-вывода. Создания сетевого сервера и сетевого клиента
	ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: Разрабатывать документацию по эксплуатации информационной системы. Проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. Модифицировать отдельные модули информационной системы
		Умения: Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. Решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ. Проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Разрабатывать графический интерфейс приложения. Создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи
		Знания: Национальной и международной систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества. Объектно-ориентированное программирование. Спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI). Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента. Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой
	ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы	Практический опыт: Применять методики тестирования разрабатываемых приложений
		Умения: Использовать методы тестирования в соответствии с техническим заданием
		Знания: Особенности программных средств, используемых в разработке ИС

	<p>ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать проектную документацию на информационную систему. Формировать отчетную документацию по результатам работ. Использовать стандарты при оформлении программной документации</p> <p>Умения: Разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы. Использовать стандарты при оформлении программной документации</p> <p>Знания: Основные модели построения информационных систем, их структура. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Реинжиниринг бизнес-процессов</p>
	<p>ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации</p>	<p>Практический опыт: Проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы</p> <p>Умения: Использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнеспроцессов организации. Решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени.</p> <p>Знания: Системы обеспечения качества продукции. Методы контроля качества в соответствии со стандартами</p>
<p>Сопровождение информационных систем</p>	<p>ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью</p> <p>Умения: Поддерживать документацию в актуальном состоянии. Формировать предложения о расширении функциональности информационной системы. Дополнительно для квалификации "Специалист по информационным системам" Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге</p> <p>Знания: Классификация информационных систем. Принципы работы экспертных систем. Достижения мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем. Дополнительно для квалификации "Специалист по информационным системам" Структура и этапы проектирования информационной системы. Методологии проектирования информационных систем</p>



	ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы	Практический опыт: Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации. Осуществлять инсталляцию, настройку и сопровождение информационной системы
		Умения: Идентифицировать ошибки, возникающие в процессе эксплуатации системы. Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации
		Знания: Основные задачи сопровождения информационной системы. Регламенты и нормы по обновлению и сопровождению обслуживаемой информационной системы
	ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы	Практический опыт: Выполнять разработку обучающей документации информационной системы
		Умения: Разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС
		Знания: Методы обеспечения и контроля качества ИС. Методы разработки обучающей документации
	ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания	Практический опыт: Выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям
		Умения: Применять документацию систем качества. Применять основные правила и документы системы сертификации РФ. Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»: Организовывать заключение договоров на выполняемые работы. Выполнять мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы. Организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам. Контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы. Закрывать договора на выполняемые работы
		Знания: Характеристики и атрибуты качества ИС. Методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами. Политику безопасности в современных информационных системах. Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»: Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций Основы налогового законодательства РФ
	ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием	Практический опыт: Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы. Организовывать доступ пользователей к информационной системе
		Умения: Осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы. Составлять планы резервного копирования. Определять интервал резервного копирования. Применять основные технологии экспертных систем. Осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации
		Знания: Регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы. Терминология и методы резервного копирования, восстановление информации в информационной системе

Сoadминистрир ование баз данных и серверов	ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов	Практический опыт: Идентифицировать технические проблемы, возникающих в процессе эксплуатации баз данных
		Умения: Добавлять, обновлять и удалять данные. Выполнять запросы на выборку и обработку данных на языке SQL. Дополнительно для квалификации "Администратор баз данных" Выполнять запросы на изменение структуры базы
		Знания: Модели данных, иерархическую, сетевую и реляционную модели данных, их типы, основные операции и ограничения. Уровни качества программной продукции
	ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов	Практический опыт: Участвовать в администрировании отдельных компонент серверов. Дополнительно для квалификации " Администратор баз данных" Организовывать взаимосвязи отдельных компонент серверов
		Умения: Осуществлять основные функции по администрированию баз данных. Проектировать и создавать базы данных. Дополнительно для квалификации " Администратор баз данных" Развертывать, обслуживать и поддерживать работу современных баз данных и серверов
		Знания: Тенденции развития банков данных. Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных
	ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов	Практический опыт: Формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей
		Умения: Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов в рамках поставленной задачи
		Знания: Представление структур данных. Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных
	ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции	Практический опыт: Участвовать в соадминистрировании серверов. Проверять наличие сертификатов на информационную систему или бизнесприложения. Применять законодательство Российской Федерации в области сертификации программных средств информационных технологий

		Умения: Развертывать, обслуживать и поддерживать работу современных баз данных и серверов
		Знания: Модели данных и их типы. Основные операции и ограничения. Уровни качества программной продукции
	ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации	Практический опыт: Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных
		Умения: Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства
		Знания: Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных

### 1.3.3. Карта компетенций

1. Общая характеристика			
Код компетенции	Содержание компетенции	Связь с другими компетенциями	Актуализация с профессиональным стандартом
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ОК 2-ОК 11	
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ОК 1; ОК 3- ОК 11	
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ОК 1-ОК 2; ОК 4- ОК 11	
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с	ОК 1-ОК 3; ОК 5- ОК 11	

	коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ОК 1-ОК 4; ОК 6- ОК 11	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ОК 1-ОК 5; ОК 7- ОК 11	
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ОК 1-ОК 6; ОК 8- ОК 11	
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ОК 1-ОК 7; ОК 9- ОК 11	
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1-ОК 8; ОК 10- ОК 11	
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	ОК 1-ОК 9; ОК 11	
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОК 1-ОК 10	

	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Связь с другими компетенциями</b>	<b>актуализация с профессиональным стандартом</b>
ПК 2.1	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.	ПК 2.2-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136)
ПК 2.2	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.015 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361)
ПК 2.3	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.019 Профессиональный стандарт "Технический писатель (специалист по технической документации в области информационных технологий)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 октября 2014 г., регистрационный № 34234)
ПК 3.1	Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.2-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.001 Профессиональный стандарт "Программист", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный № 30635)
ПК 3.2	Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.004 Профессиональный стандарт "Специалист по тестированию в области информационных технологий", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 225н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2014 г., регистрационный № 32623)
ПК 3.3	Производить исследование созданного программного кода	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.2; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-	06.011 Профессиональный стандарт "Администратор баз данных", утвержден приказом Министерства труда и

	с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.	ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 г. № 647н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34846)
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.2-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.001 Профессиональный стандарт "Программист", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный № 30635)
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.004 Профессиональный стандарт "Специалист по тестированию в области информационных технологий", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 225н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2014 г., регистрационный № 32623)
ПК 5.3	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.011 Профессиональный стандарт "Администратор баз данных", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 г. № 647н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34846)
ПК 5.4	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.3; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136)
ПК 6.1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.2-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.015 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361)
ПК 6.2	Выполнять исправление ошибок в программном коде	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-	06.019 Профессиональный стандарт "Технический писатель (специалист по технической документации в области

	информационной системы.	ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	информационных технологий)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 октября 2014 г., регистрационный № 34234)
ПК 6.3	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136)
ПК 6.4	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.001 Профессиональный стандарт "Программист", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный № 30635)
ПК 6.5.	Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.4; ПК 7.1-ПК 7.5	06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136)
ПК 7.1.	Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.2-ПК 7.5	06.015 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361)
ПК 7.2.	Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.019 Профессиональный стандарт "Технический писатель (специалист по технической документации в области информационных технологий)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 октября 2014 г., регистрационный

			№ 34234)
ПК 7.3.	Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.001 Профессиональный стандарт "Программист", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный № 30635)
ПК 7.4.	Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.5	06.004 Профессиональный стандарт "Специалист по тестированию в области информационных технологий", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 225н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2014 г., регистрационный № 32623)
ПК 7.5.	Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации	ПК 2.1-ПК 2.3; ПК 3.1-ПК 3.3; ПК 5.1-ПК 5.4; ПК 6.1-ПК 6.5; ПК 7.1-ПК 7.4	06.011 Профессиональный стандарт "Администратор баз данных", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 г. № 647н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34846)

2. Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенции, и критерии их оценивания

Код компетенции	Характеристика планируемых результатов обучения для каждого уровня освоения компетенции – владений, умений, знаний	Шкала оценивания результатов обучения с описанием критериев оценивания
ПК 2.1.	<p>Практический опыт: Разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации. Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. Определять источники и приемники данных. Проводить сравнительный анализ. Выполнять отладку, используя методы</p>	<p>2-5 2-«неудовлетворительно»: Студент имеет пробелы в знаниях, умениях, навыках, демонстрирует непонимание проблемы, задания не выполнены.</p> <p>3-«удовлетворительно» Студент имеет низкий уровень знаний, умений, навыков, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство заданий выполнено.</p> <p>4-«хорошо» Студент имеет полные знания, умения, навыки, демонстрирует значительное понимание проблемы, все задания выполнены.</p>



	<p>и инструменты условной компиляции (классы Debug и Trace). Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Виды и варианты интеграционных решений. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Методы отладочных классов. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Графические средства проектирования архитектуры программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков</p>	<p>5-«отлично» Студент имеет глубокие знания, умения, навыки, демонстрирует полное понимание проблемы, все задания выполнены.</p>
ПК 2.2	<p>Практический опыт: Интегрировать модули в программное обеспечение. Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. Использовать различные транспортные протоколы и стандарты форматирования сообщений. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Создавать классы- исключения на основе базовых классов. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. Исп. приемы раб. в системах контроля версий</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к</p>	

	<p>интегрированию программных модулей. Основы верификации программного обеспечения. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Основные методы отладки. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>	
ПК 2.3	<p>Практический опыт: Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать инструментальные средства отладки программных продуктов. Определять источники и приемники данных. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Основные методы отладки. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в</p>	

	команде разработчиков	
ПК 2.4	<p>Практический опыт: Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Анализировать проектную и техническую документацию. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков</p>	
ПК 2.5	<p>Практический опыт: Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать</p>	

	<p>проектную и техническую документацию. Организовывать постобработку данных. Приемы работы в системах контроля версий. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков</p>	
ПК 3.1	<p>Практический опыт: Выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование)</p> <p>Умения: Работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций</p> <p>Знания: Технологии решения задачи планирования и контроля развития проекта. Принятые стандарты обозначений в графических языках моделирования. Типовые функциональные роли в коллективе</p>	
ПК 3.2	<p>Практический опыт: Определять характеристики программного продукта и автоматизированных средств. Измерять характеристики программного проекта</p> <p>Умения: Применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества. Определять метрики программного кода специализированными средствами</p> <p>Знания: Современные стандарты качества программного продукта и процессов его обеспечения. Методы организации работы в команде разработчиков</p>	
ПК 3.3	<p>Практический опыт: Оптимизировать программный код с использованием специализированных программных средств. Использовать основные методологии процессов разработки программного обеспечения</p>	

	<p>Умения: Выполнять оптимизацию программного кода с использованием специализированных программных средств. Использовать методы и технологии тестирования и ревьюирования кода и проектной документации</p> <p>Знания: Принципы построения системы диаграмм деятельности программного проекта. Приемы работы с инструментальными средами проектирования программных продуктов</p>	
ПК 3.4	<p>Практический опыт: Обосновывать выбор методологии и средств разработки программного обеспечения</p> <p>Умения: Проводить сравнительный анализ программных продуктов. Проводить сравнительный анализ средств разработки программных продуктов. Разграничивать подходы к менеджменту программных проектов</p> <p>Знания: Основные методы сравнительного анализа программных продуктов и средств разработки. Основные подходы к менеджменту программных продуктов. Основные методы оценки бюджета, сроков и рисков разработки программ</p>	
ПК 5.1	<p>Практический опыт: Анализировать предметную область. Использовать инструментальные средства обработки информации. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы. Определять состав оборудования и программных средств разработки информационной системы. Дополнительно для квалификаций " Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Выполнять работы предпроектной стадии</p> <p>Умения: Осуществлять постановку задачи по обработке информации. Выполнять анализ предметной области. Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений. Работать с инструментальными средствами обработки информации. Дополнительно для квалификаций " Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений":</p>	

	<p>Осуществлять выбор модели построения информационной системы. Осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств</p> <p>Знания: Основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации. Основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. Основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения. Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. Дополнительно для квалификаций " Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Основные процессы управления проектом разработки. Методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем</p>	
ПК 5.2	<p>Практический опыт: Разрабатывать проектную документацию на информационную систему</p> <p>Умения: Осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации. Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений</p> <p>Знания: Основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. Национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества. Сервисно - ориентированные архитектуры. Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. Методы и средства проектирования информационных систем. Основные понятия системного анализа</p>	
ПК 5.3	<p>Практический опыт: Управлять процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств. Модифицировать отдельные модули информационной системы. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Программировать в соответствии с требованиями технического задания</p>	

	<p>Умения: Создавать и управлять проектом по разработке приложения и формулировать его задачи. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. Разрабатывать графический интерфейс приложения</p> <p>Знания: Национальной и международной системы стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции. Методы контроля качества объектноориентированного программирования. Объектно-ориентированное программирование. Спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI), файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Файлового ввода-вывода. Создания сетевого сервера и сетевого клиента</p>	
ПК 5.4	<p>Практический опыт: Разрабатывать документацию по эксплуатации информационной системы. Проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. Модифицировать отдельные модули информационной системы</p> <p>Умения: Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. Решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ. Проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Разрабатывать графический интерфейс приложения. Создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи</p> <p>Знания: Национальной и международной систему</p>	

	<p>стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества. Объектно-ориентированное программирование. Спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI). Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента. Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой</p>	
ПК 5.5	<p>Практический опыт: Применять методики тестирования разрабатываемых приложений</p> <p>Умения: Использовать методы тестирования в соответствии с техническим заданием</p> <p>Знания: Особенности программных средств, используемых в разработке ИС</p>	
ПК 5.6	<p>Практический опыт: Разрабатывать проектную документацию на информационную систему. Формировать отчетную документацию по результатам работ. Использовать стандарты при оформлении программной документации</p> <p>Умения: Разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы. Использовать стандарты при оформлении программной документации</p> <p>Знания: Основные модели построения информационных систем, их структура. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы. Дополнительно для квалификаций "Специалист по информационным системам" и "Разработчик web и мультимедийных приложений": Реинжиниринг бизнес-процессов</p>	
ПК 5.7	<p>Практический опыт: Проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в</p>	



	<p>рамках своей компетенции. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы</p> <p>Умения: Использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнеспроцессов организации. Решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени</p> <p>Знания: Системы обеспечения качества продукции. Методы контроля качества в соответствии со стандартами</p>	
ПК 6.1	<p>Практический опыт: Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью</p> <p>Умения: Поддерживать документацию в актуальном состоянии. Формировать предложения о расширении функциональности информационной системы. Дополнительно для квалификации "Специалист по информационным системам" Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге</p> <p>Знания: Классификация информационных систем. Принципы работы экспертных систем. Достижения мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем. Дополнительно для квалификации "Специалист по информационным системам" Структура и этапы проектирования информационной системы. Методологии проектирования информационных систем</p>	
ПК 6.2	<p>Практический опыт: Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации. Осуществлять инсталляцию, настройку и сопровождение информационной системы</p> <p>Умения: Идентифицировать ошибки, возникающие в процессе эксплуатации системы. Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации</p>	

	<p>Знания: Основные задачи сопровождения информационной системы. Регламенты и нормы по обновлению и сопровождению обслуживаемой информационной системы</p>	
ПК 6.3	<p>Практический опыт: Выполнять разработку обучающей документации информационной системы.</p> <p>Умения: Разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС.</p> <p>Знания: Методы обеспечения и контроля качества ИС. Методы разработки обучающей документации</p>	
ПК 6.4	<p>Практический опыт: Выполнять оценку качества и надежности функционирования информационной системы на соответствие техническим требованиям</p> <p>Умения: Применять документацию систем качества. Применять основные правила и документы системы сертификации РФ. Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»: Организовывать заключение договоров на выполняемые работы. Выполнять мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы. Организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам. Контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы. Закрывать договора на выполняемые работы</p> <p>Знания: Характеристики и атрибуты качества ИС. Методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами. Политику безопасности в современных информационных системах. Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»: Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций Основы налогового законодательства Российской Федерации</p>	
ПК 6.5	<p>Практический опыт: Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению, восстановлению данных информационной системы. Организовывать доступ пользователей к информационной системе.</p>	

	<p>Умения: Осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы. Составлять планы резервного копирования. Определять интервал резервного копирования. Применять основные технологии экспертных систем. Осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации.</p> <p>Знания: Регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы. Терминология и методы резервного копирования, восстановление информации в информационной системе</p>	
ПК 7.1	<p>Практический опыт: Идентифицировать технические проблемы, возникающих в процессе эксплуатации баз данных.</p> <p>Умения: Добавлять, обновлять и удалять данные. Выполнять запросы на выборку и обработку данных на языке SQL. Дополнительно для квалификации "Администратор баз данных" Выполнять запросы на изменение структуры базы.</p> <p>Знания: Модели данных, иерархическую, сетевую и реляционную модели данных, их типы, основные операции и ограничения. Уровни качества программной продукции</p>	
ПК 7.2	<p>Практический опыт: Участвовать в администрировании отдельных компонент серверов. Дополнительно для квалификации " Администратор баз данных" Организовывать взаимосвязи отдельных компонент серверов</p> <p>Умения: Осуществлять основные функции по администрированию баз данных. Проектировать и создавать базы данных. Дополнительно для квалификации " Администратор баз данных" Развертывать, обслуживать и поддерживать работу современных баз данных и серверов</p> <p>Знания: Тенденции развития баз данных. Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных</p>	

ПК 7.3	<p>Практический опыт: Формировать необходимые для работы информационной системы требования к конфигурации локальных компьютерных сетей.</p> <p>Умения: Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов в рамках поставленной задачи.</p> <p>Знания: Представление структур данных. Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных</p>	
ПК 7.4	<p>Практический опыт: Участвовать в соадминистрировании серверов. Проверять наличие сертификатов на информационную систему или бизнесприложения. Применять законодательство Российской Федерации в области сертификации программных средств информационных технологий</p> <p>Умения: Развертывать, обслуживать и поддерживать работу современных баз данных и серверов</p> <p>Знания: Модели данных и их типы. Основные операции и ограничения. Уровни качества программной продукции</p>	
ПК 7.5	<p>Практический опыт: Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных.</p> <p>Умения: Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства</p> <p>Знания: Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных</p>	

## 3. Фонд оценочных средств

Форма контроля сформированности компетенции	Промежуточный или итоговый контроль в образовательной программе
ОК 1 – ОК 11 Дифференцированный зачет; Экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 1-2
ПК 2.1 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 2.2 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 2.3 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 3.1 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 3.2 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 3.3 Комплексный экзамен; Квалификационный экзамен.	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 4-6
ПК 5.1 Дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 7-8
ПК 5.2 Дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 7-8
ПК 5.3 Дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 7-8
ПК 5.4 Дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 7-8
ПК 5.5 Дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 7-8
ПК 5.6 Дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 7-8
ПК 5.7 Дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 7-8
ПК 6.1 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр 7-8

ПК 6.2 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр7-8
ПК 6.3 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр7-8
ПК 6.4 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр7-8
ПК 6.5 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр7-8
ПК 7.1 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр7-8
ПК 7.2 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр7-8
ПК 7.3 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр7-8
ПК 7.4 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр7-8
ПК 7.5 Комплексный дифференцированный зачет; квалификационный экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль семестр7-8

### 1.3.4 Матрица компетенций

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.		
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6						
		ПК 5.1.	ПК 5.3.									
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
ОГСЭ.03	Психология общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 10				
ОГСЭ.04	Иностранный язык профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 8						
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи											

ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.		
ЕН.01	Элементы высшей математики	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6					
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.		
ЕН.02	Дискретная математика с элементами математической логики	ОК 1	ОК 4									
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.		
ЕН.03	Теория вероятностей и математическая статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.		
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.		



ОП.01	Операционные системы и среды	ОК 1	ОК 2	ОК 5	ОК 7							
		ПК .1.3.	ПК.3.3.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.						
ОП.02	Архитектура аппаратных средств	ОК 1	ОК 3	ОК 6	ОК 9							
		ПК 1.3.	ПК.3.3.									
ОП.03	Информационные технологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10		
		ПК 1.1	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.							
ОП.04	Основы алгоритмизации и программирования	ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 3.2.	ПК.3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК.3.3.	ПК 4.1.	ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ОК 2	ОК 9									
		ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.4.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.4.					
ОП.07	Экономика отрасли	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11		
ОП.08	Основы проектирования баз данных	ОК 1	ОК 2	ОК 7	ОК 9	ОК 10						
ОП.09	Стандартизация, сертификация и техническое документооборот	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10		
ОП.10	Численные методы		ОК 1	ОК 2	ОК 5			ОК 8				
ОП.11	Компьютерные сети	ОК 4	ОК 1		ОК5		ОК7					
ОП.12	Менеджмент в профессиональной деятельности	ОК1		ОК3		ОК5						

ПМ.02	Осуществление интеграции программных модулей	ОК 2	ОК 4	ОК 9								
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.										
МДК.02 .01	Технология разработки программного обеспечения	ОК 2	ОК 4	ОК 9								
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.										
МДК.02 .02	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	ОК 2	ОК 4	ОК 9								
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.										
МДК.02 .03	Математическое моделирование	ОК 2	ОК 4	ОК 9								
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.										
УП.02	Учебная практика	ОК 2	ОК 4	ОК 9								
		ПК 1.1	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.										
ПП.02	Производственная практика	ОК 2	ОК 4	ОК 9								
		ПК 1.2	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК.3.3	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.										

ПМ.03	Ревьюирование программных модулей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	
		ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.							
МДК.03.01	Моделирование и анализ программного обеспечения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	
		ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.							
МДК.03.02	Управление проектами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	
		ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.							
УП 03	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	
		ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.							
ПП.03	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	
		ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.							

ПМ.05	Проектирование и разработка информационных систем	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.							
МДК.05.01	Проектирование и дизайн информационных систем	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.							
МДК.05.02	Разработка кода информационных систем	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.							
МДК.05.03	Тестирование информационных систем	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
УП 05	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.							

ПП.05	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.							
ПМ.06	Сопровождение информационных систем	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.							
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
			ОК 1		ПК 3.1		ПК 3.1	ПК 3.1				
МДК.06.01	Внедрение ИС	ОК 1			ОК.6							
МДК.06.02	Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС		ОК 1	ОК 3		ОК.4	К 3.1					
МДК.06.03	Устройство и функционирование информационной системы	ОК.2	ОК.6		ОК 1	ОК 3		ПК 3.1				
МДК.06.04	Интеллектуальные системы и технологии		ОК 3	ОК.1			ОК.4					
УП. 04	Учебная практика	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.							
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
ПП.04	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.							
ПДП.00	Преддипломная практика											
ПА.00	Промежуточная аттестация											
Вариативная часть образовательной программы												

ГИА.00	Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен <sup>1</sup>												
Итого:													
МДК.05.01	Проектирование и дизайн информационных систем	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10					
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.								
МДК.05.02	Разработка кода информационных систем	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10					
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.								
МДК.05.03	Тестирование информационных систем	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10					
УП 05	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10					
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.								
ПП.05	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10					
		ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.		ПК 3.1						
ПП.06	Сопровождение информационных систем	ОК 1	ОК 5	ОК 4	ОК 3		ОК 2	К 1					
МДК.06.01	Внедрение ИС	ОК 1		ОК 3	ОК 4	ОК 6							
МДК.06.02	Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС	ОК 2	ОК 1	ОК 5	ОК 3	ОК 8	ОК 7		ОК 9				
МДК.06.03	Устройство и функционирование информационной системы	ОК 1	ОК 2	ОК 6		ОК 7	ПК 3.1	ОК 9	ОК 5				

МДК.06.04	Интеллектуальные системы и технологии		ОК 1	ОК 6		ОК 4	ОК 3		ОК 2			
УП.06	Учебная практика	ОК 1	ОК 5		ОК 4	ОК 7		ОК 9				
ПП.06	Производственная практика	ПК 3.1	ОК 2	ОК 1	ПК 1.3.		ОК 5	ПК 1.3.	ОК 4			
ПМ.07	Сoadминистрирование и автоматизация баз данных и серверов	ПК 3.1	ОК 1	ПК 3.1	ОК 1	ПК 3.1	ПК 3.1		ПК 3.1			
МДК.07.01	Управление и автоматизация баз данных	ОК 1	ПК 3.1		ПК 3.1		ПК 3.8	ПК 3.1		ПК 3.1		
МДК.07.02	Сертификация информационных систем	ПК 3.1		ПК 3.1	ПК 3.1			ПК 3.1	ПК 3.1			
УП.07	Учебная практика	ОК 1	ПК 3.1		ПК 3.1	ПК 3.1	ОК 1		ПК 3.1	ОК 1		
ПП.07	Производственная практика	ПК 7.1		ПК 6.1			ПК 5.1	ПК 3.1		ПК 3.1		

## 1.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Освоение образовательной программы обеспечивает получение квалификации и получение среднего общего образования.

Общеобразовательный цикл программы направлен на формирование метапредметных, предметных и личностных результатов.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение

опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

- готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

- неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к России как к Родине (Отечеству):

- российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;

- уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);

- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;

- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:

- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена русского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;

- признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав, и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, правовая и политическая грамотность;



- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

- готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

- приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

- готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся с окружающими людьми:

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

- способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- экологическая культура, бережные отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- эстетические отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;
- положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

Личностные результаты в сфере отношения, обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:

- уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности,
- осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;
- готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;
- готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:

- физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы:

- 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- 4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- 5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- 6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- 7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- 8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- 9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и

незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы представлены тремя группами универсальных учебных действий (УУД):

1. Регулятивные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

2. Познавательные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

3. Коммуникативные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

#### 1.5 Система оценки результатов освоения образовательной программы

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Изучение программы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускникам присваивается квалификация – техник.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы:

- опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др.);
- тестирование;
- оценка выполнения задания практического занятия;
- оценка выполнения задания лабораторного занятия;
- оценка работы на семинаре;
- оценка контрольной работы;
- оценка самостоятельной работы в различных формах;
- рубежный контроль (2 раза в семестр);
- другие формы текущей аттестации в соответствии с УМК предмета, дисциплины, МДК.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- Зачет;
- Дифференцированный зачет;
- Комплексный дифференцированный зачет;
- Экзамен;
- Экзамен квалификационный;
- Защита индивидуального проекта;
- Защита курсовой работы.

Конкретные формы промежуточной аттестации и ее периодичность определяются учебным планом.

## **II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

### **2.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

#### **2.1.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП СПО**

К программным документам интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, включенным в ООП и обеспечивающим его целостность, относятся: паспорта и матрица компетенций, компетентностно-ориентированный учебный план (Приложение № 1), календарный учебный график (Приложение № 2), программа ГИА (Приложение № 3).

В паспорте компетенции указывается содержание и сущностные характеристики конкретной компетенции, структура компетенции, планируемые уровни сформированной компетенции у выпускников с указанием содержательной характеристики и основных признаков уровня. Паспорт компетенции выступает документом, определяющим содержание учебных дисциплин. Траектории формирования компетенций отражаются в справочнике компетенций, распределение компетенций представлено в матрице компетенций.

Компетентностно-ориентированный учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая и аудиторная трудоемкость разделов, дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) и практик в часах.

В обязательной части учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

09.02.07 Информационные системы и программирование. Время, отведенное на освоение обязательной части учебных циклов, составляет 5940 часов.

Перечень и последовательность дисциплин вариативной части учебного цикла сформированы разработчиками ОПОП по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование с учетом логики освоения ОПОП СПО дополняет следующие учебные циклы: общий гуманитарный и социально-экономический (1476 часов); математический и общий естественнонаучный (701 часов); общепрофессиональный (220 часов); профессиональный (880 часов).

Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, решение разнообразных ситуационных задач, выполнения компетентностно-ориентированных заданий, сбор и оформление материалов портфолио, выполнение учебно-исследовательских проектов, психологические тренинги, проведение семинарских и лабораторных занятий на базах практических учреждений, проведение целого ряда профессиональных практикумов) в сочетании с разнообразными формами внеаудиторной работы (предметные межфакультетские и межпредметные олимпиады, конкурсы, деятельность в волонтерском отряде) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, систем и агрегатов автомобилей

максимальный объем учебных занятий, обучающихся составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю по очной форме обучения составляет 36 академических часов.

В годовом календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

В соответствии с программой государственной итоговой аттестации студентов-выпускников, к итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в форме дипломной работы, и государственный экзамен.

## 2.2 Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект»

Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект» по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование представлена в Приложении №6.

### 2.3 Календарный план воспитательной работы

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники ( группа)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
01.09	Праздник, посвящённый 1 сентября. «Урок мира» в группах	ИС-918	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	1-3, 12,15,21
02.09	Классные часы ко Дню Чеченской Республики	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	1-3, 12,15
	Классные часы ко Дню окончания Второй Мировой войны:	ИС-918	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы преподаватель истории	1,2,5

03.09	Мероприятие к Всемирному Дню солидарности в борьбе с терроризмом	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15
09.09.	Классные часы по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, табака и других ПАВ	ИС-918	Актовый зал Аудитории Кабинет психолога ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	9,15,20
16.09	Мероприятия ко Дню Чеченской женщины	ИС-918	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	11,12,15
17.09	Формирование социального паспорта группы	ИС-918	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,15
18.09	Формирование актива группы	ИС-918	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	7,12,15,21
в течение месяца	Адаптация студентов нового набора в колледже, ознакомление со специальностью, введение в специальность.	ИС-918	Актовый зал Аудитории Мастерские Кабинет психолога ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,12,15,21
в течение месяца	Беседы со студентами о гражданской ответственности	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	1-3,7,15
в течение месяца	Выборы родительского совета группы	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Социальный педагог Кураторы	6,7,15,21
в течение месяца	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор актива Студенческого совета	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	7,15,21
в течение месяца	Создание волонтерского поискового объединения обучающихся. Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	7,15,21

в течение месяца	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу театральных кружков, студий, клубов по интересам	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	по –	7,15,21
в течение месяца	Анкетирование «Почему я выбрал свою специальность»	ИС-918	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	по –	15,16
23.09	Мероприятия, посвященные Дню профтехобразования	ИС-918	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	по –	1-3,15
<b>ОКТАБРЬ</b>						
05.10	Мероприятия ко Дню учителя	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог организатор Кураторы	по –	7,11,15
07.10	Групповое собрание	ИС-918	Аудитории ЧГК	Кураторы		13,15,21
14.10	Мероприятия по профилактике экстремизма	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	по –	1-3,15
21.10.	Классные часы по экологическому воспитанию	ИС-918	Аудитории ЧГК	Кураторы		10,11,15,19
08.10	День памяти жертв политических репрессий: классный час, беседа, дискуссия, студенческая конференция	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Кураторы		1,2,5
<b>НОЯБРЬ</b>						
03.11	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	ИС-918	Аудитории ЧГК	Педагог организатор Кураторы	–	1-3,5,15
08.11	Классные часы ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников ОВД России	ИС-918	Аудитории ЧГК	Педагог организатор Кураторы	–	1,2,5
В	Классные часы по	ИС-918	Аудитории	Педагог	–	9,15,20



течение месяца	пропаганда здорового образа жизни		ЧГК	организатор Кураторы	
28.11	Мероприятия, посвященные Дню матери	ИС-918	Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	6,11,12,15,2 1
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
02.12	Групповое собрание	ИС-918	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	13,15,21
03.12	Классные часы ко Дню неизвестного солдата	ИС-918	Аудитории ЧГК	Кураторы	1,2,5
03.12	Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР – Педагог организатор Социальный педагог Кураторы	3
	Мероприятия, посвященные Дню добровольца (волонтера)	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР – Педагог организатор Социальный педагог Кураторы	2,7,12
09.12 12.12	Мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ, Дню Героев Отечества. Всероссийская акция «Мы – граждане России!»	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР – Педагог организатор Кураторы	1-3,15
23.12	Мероприятия по профилактике правонарушений	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Социальный педагог Кураторы	1-3,11,15
<b>ЯНВАРЬ</b>					
20.01	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни	ИС-918	Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Руководитель физ. воспитания Кураторы	9,15,20
25.01	Мероприятия посвященные Дню российского студенчества	ИС-918	Актовый зал	Зам.директора по УВР – Педагог организатор Кураторы	2,7,12
27.01	Классные часы ко Дню полного	ИС-918	Актовый зал Аудитории	Педагог – организатор	1,2,5

	освобождения Ленинграда от фашистской блокады		ЧГК	Кураторы преподаватель истории	
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
В течение месяца	Родительское собрание	ИС-918	Аудитории ЧГК	Кураторы	10,11,15,19
10.02	Классные часы по экологическому воспитанию	ИС-918	Аудитории ЧГК	Кураторы	9,15,20
17.02	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	5-6,15
<b>МАРТ</b>					
07.03	Мероприятие, посвященное Международному женскому дню 8 Марта	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,11,12,15,
10.03	Классные часы по профилактике правонарушений	ИС-918	Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Социальный педагог Кураторы	1-311,,15
17.03	Мероприятия ко Дню Конституции ЧР	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
31.03	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни	ИС-918	Аудитории ЧГК	Кураторы	9,11,15,20
<b>АПРЕЛЬ</b>					
14.04	Мероприятия, посвященные Дню мира в Чеченской Республике	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1-3,11, 15
21.04	Мероприятия, посвященные Дню чеченского языка	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Преподаватель чеченского языка Кураторы	5,8,11,15
<b>МАЙ</b>					
05.05	Мероприятия, посвященные Дню Победы	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,15
В течение	Классные часы по профилактике	ИС-918	Аудитории ЧГК	Кураторы Преподаватели БЖ	9,15

месяца	безопасного поведения на водных объектах Классные часы по профилактике безопасного дорожного движения				
<b>ИЮНЬ</b>					
В течение месяца	Групповое собрание	ИС-918	Аудитории ЧГК	Кураторы	13,15
10.06	Классные часы, посвященные Дню России	ИС-918	Аудитории ЧГК	Кураторы	5,11,15
16.06	Мероприятия, посвященные пропаганде экстремизма и терроризма	ИС-918	Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15

### **III. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

#### **3.1 Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП**

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Программы учебной и производственной практики.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным. Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы учебной и производственной практик содержат формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными ГБПОУ «Чеченский государственный колледж».

##### **3.1.1. Программа учебно-исследовательской работы студентов**

Учебно-исследовательская работа обучающихся является важным средством повышения качества подготовки и воспитания специалистов, способных творчески применять в практической деятельности достижения учебно-технического и культурного прогресса. Привлечение обучающихся к учебной работе позволяет использовать их творческий и трудовой потенциал для решения актуальных задач специального и инклюзивного образования.

Основные задачи учебно-исследовательской работы обучающихся:

овладение студентами научным методом познания и на его основе углубленное и творческое освоение учебного материала;

овладение методикой и средствами самостоятельного решения научных и практических задач;

приобретение навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.

Содержание и формы учебно-исследовательской работы студентов.

1. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для студентов 1 и 2 курсов колледжа в период реализации ФГОС СОО по любой учебной дисциплине общеобразовательного учебного цикла учебного плана по профессии или специальности СПО. Индивидуальный проект выполняется в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу студентов.

1.2 Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Проект может

быть только индивидуальным. Темы индивидуальных проектов могут предлагаться как преподавателем, так и самим обучающимся. Перечень тем согласовывается с кафедрой общеобразовательных дисциплин (ООД).

1.3 Темы индивидуальных проектов доводятся до сведения обучающихся на семинаре до 20 сентября ежегодно. Тему проектов обучающиеся выбирают до 1 октября ежегодно.

Руководство индивидуальным проектом

1. К руководству индивидуальным проектом привлекаются преподаватели ООД.

К каждому руководителю может быть закреплено от 5 до 8 студентов с одной группы.

2. В обязанности руководителя входит организация консультаций и контроль своевременности выполнения этапов проектов, подготовка студентов к защите проекта.

3. Выполнение индивидуального проекта включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап: разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы; определение источников необходимой информации; определение способов сбора и анализа информации; определение способа представления результатов (формы проекта); установление процедур и критериев оценки результатов проекта.

2. Выполнение проекта:

сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.); выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта; выбор оптимального варианта хода проекта; поэтапное выполнение исследовательских задач проекта; анализ информации; формулирование выводов.

3. Обобщающий этап - оформление результатов:

доработка проекта с учетом замечаний и предложений руководителя; формирование групп рецензентов, оппонентов и «внешних» экспертов; анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач и их причин); подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет).

4. Заключительный этап:

защита проектов; результаты выполнения индивидуального проекта оцениваются по итогам рассмотрения представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося.

УИРС является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно на кафедре ООД. Базой организации УИРС являются научно-исследовательские работы, выполняемые преподавательским составом кафедры. Содержание УИРС должно соответствовать профилю кафедры ООД.

Участвующими в УИРС считаются обучающиеся, выполняющие элементы самостоятельной научной работы в области социально- общественных, гуманитарных, естественных, специальных наук.

УИРС подразделяются на:

учебно-исследовательскую работу студентов (УИРС) - работу, включаемую в учебный процесс;

Учебно - исследовательская работа студентов, включаемая в учебный процесс (УНИРС), осуществляется в следующих формах:

выполнение лабораторных работ, домашних работ, курсовых и дипломных проектов, содержащих элементы научных исследований;

введение элементов научного поиска в практические и семинарские занятия;

ознакомление с теоретическими основами методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и проведения научного эксперимента и обработки полученных данных;

участие в работе студенческих научных семинаров.

Организационно-массовые мероприятия по УИРС.

Важную роль в активизации научного творчества студентов играют организационно-массовые мероприятия:

ежегодные студенческие научно-практические конференции;

всероссийские, краевые, межрегиональные, отраслевые и городские научные и научно-практические конференции, семинары, симпозиумы, совещания;

выставки научного творчества молодежи;

выдвижение студентов на соискание премий на лучшие студенческие научно-исследовательские работы.

Студенческие учебно-практические конференции.

Студенческая учебно - практическая конференция проводится не реже одного раза в год.

Конференция проводится в два этапа:

1-й этап: заслушивание докладов на студенческих научных семинарах. Ответственными за первый этап является заведующий кафедрой ООД;

2-й этап: отбор лучших работ экспериментального и теоретического характера, представление их конференциях.

Студенты-авторы лучших работ и их научные руководители по решению оргкомитета конференции поощряются дипломами.

Работы, отмеченные наградами конференции, могут представляться на региональный или всероссийский конкурсы.

Выставки научного творчества.

Выставки научного творчества являются демонстрацией достижений УИРС и способствуют пропаганде и популяризации достижений УИРС.

Выставка организуется, как правило, в период проведения студенческой научно-практической конференции. Студенты могут также участвовать в региональных и всероссийских выставках научного творчества молодежи

На выставки научного творчества студентов представляют экспонаты с элементами новизны, рекомендованные к внедрению в народное хозяйство или учебный процесс. Экспонаты могут быть представлены в форме модели, макета, динамической схемы, стенда, фотоальбома, отчета.

Публикация результатов студенческих научных исследований (на сайте [chkg.prof95.ru](http://chkg.prof95.ru)) являются эффективными методами стимулирования УИРС и повышения ее результативности.

В сборниках научных трудов университета обеспечивается первоочередная публикация работ, выполненных с участием студентов, при наличии соответствующих положительных рецензий.

## **3.2. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО по специальности 09.02.07**

### **Информационные системы и программирование.**

#### **3.2.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО**

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и электронным базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по основным дисциплинам и видам занятий - курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

По дисциплинам всех циклов рабочего учебного плана колледжа располагает основными учебниками и учебными пособиями. Каждый обучающийся обеспечен не

менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно- методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным дисциплинам (модулям) ППКРС. Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет (на сайте [chech-tech@mail.ru](mailto:chech-tech@mail.ru)) и локальной сети колледжа.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся методически обеспечена учебно-методическими материалами, входящими в состав учебно-методических комплексов, с обоснование времени, затрачиваемого на ее выполнение.

При реализации образовательной программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией, располагаемой в системе дистанционного обучения Moodle.

Фонд библиотеки содержит основную и дополнительную учебную, учебно-методическую, научную литературу, справочно-библиографические и периодические издания (в том числе и на электронных носителях) по всем дисциплинам реализуемой образовательной программы. Нормативы обеспеченности по всем циклам дисциплин соответствуют требованиям ФГОС.

### **3.2.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО**

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (Таблица № 1).

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарного курса в рамках модуля и имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Более 80% педагогических работников имеют высшее профессиональное образование. Основная часть преподавателей имеют высшую или первую квалификационную категорию. В учебном процессе также участвуют преподаватели, имеющие почетное звание «Почетный работник СПО РФ».

К обеспечению образовательного процесса инвалидов привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППСЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Таблица № 1

п/п	Вид,уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Уровень профессионального образования (специальность, квалификация, направление подготовки) по документу об образовании
	2	3	4
	Предметы, дисциплины (модули)		
1	ОГСЭ. 01 Основы философии	Ибаева Хава Магомедовна, преподаватель	Высшее, ЧГПУ 2019 Педагогическое образование; Магистр, Отечественная история (История России и регионов)
2	ОГСЭ. 02 История	Ибаева Хава Магомедовна, преподаватель	Высшее, ЧГПУ 2019 Педагогическое образование, Магистр Отечественная история (История России и регионов)
3	ОГСЭ. 03 Иностранный язык	Альтамирова Залина Алаудиновна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ, теория и методика преподавания иностранных языков и культур, учитель арабского и английского языков
4	ОГСЭ. 04 Физическая культура	Демельханова Макка Юсуповна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ 2014 физическая культура
5	ОГСЭ. 05 Психология общения	Ахматова Наида Султанбековна	ДГПУ «Социальная педагогика» 2011г. Диплом о проф. переподготовке СКФУ г.Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2019г.
6	ОГСЭ. 06 Идеологические основы противодействия терроризму	Агаева Зара Алааматовна	ЧИГУ, 1983 «История»
7	ОГСЭ. 07 Основы научно-исследовательской деятельности	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович	ЧГПУ, 2020 «Профессиональное обучение» Магистратура «Менеджмент»
8	ОГСЭ. 08 Русский язык и культура речи	Цухарова Мадина Салмановна	ЧГПИ, 2011 «Русский язык и литература», учится справка № 12 от 10.12.2019г. ЧГПУ аспирантка
9	ОГСЭ. 09 Традиционная чеченская культура и этика	Ахматова Наида Султанбековна	ДГПУ«Социальная педагогика» 2011г. Диплом о проф. переподготовке СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2019г.
10	ЕН. 01 Математика	Хасанова Л. К., методист, с совмещением должности препод.	Высшее, ЧГУ 2002. финансы и кредит; ООО учебный центр «Профессионал» г. Москва Математика: теория и методика преподавания в образов. организации 2016



11	ЕН.02 Информатика	Исаева Лаисат Мусаевна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ 2010 Математика и информатика
12	ЕН 03. Экология	Накаева Аминат Асланбековна	ЧГПИ, 2015 «Биология с дополнительной специальностью экология»
13	ОП.01 Инженерная графика	Абдулазиев Магомед Лечиевич, преподаватель	Высшее, ГГНТУ г. Грозный 2015, Специальность: архитектура, Квалификация: архитектор СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017г.
14	ОП 02. Техническая механика	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович	ЧГПУ, 2020 «Профессиональное обучение», магистратура «Менеджмент»
15	ОП.03 Электротехника и электроника	Садаева Диана Саид- Хусайновна	ГГНТУ, 2014 «Управление и информатика в технических системах, инженер»
16	ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация	Шуаипов Абу Авганович, преподаватель совместитель	Высшее, ЧИГПИ 1988 общетехнические дисциплины и труд, учитель общетехнических дисциплин
17	ОП 04. Материаловедение	Адамова Айшат Сайд-Эминовна	ГГНИ, 2010 «Автоматизация технологических процессов и производств»
18	ОП.04 Транспортная система России	Ибрагимов Адам Данельсолтович, преподаватель	Высшее, ГГНТУ 2014 организация и безопасность движения СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017
19	ОП.05 Метрология, стандартизация, сертификация	Абдулазиев Магомед Лечиевич, преподаватель	Высшее ГГНТУ г. Грозный 2015 Специальность: архитектура Квалификация: архитектор СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017г.
20	ОП 06. Информационные технологии в профессиональной деятельности	Исаева Лаисат Мусаевна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ 2010 Математика и информатика
21	ОП.07. Правовое обеспечение в профессиональной деятельности	Бельтоева Марет Ширвановна	ЧГУ, 2009. ГМУ СКФУ г. Пятигорск по программе «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» 2017г.
22	ОП.08 Охрана труда	Бексултанова Аза Махмудовна, преподаватель	Высшее. ЧГПИ . 2013г химия с дополнительной спец.биология
23	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	Бексултанова Аза Махмудовна, преподаватель	Высшее. ЧГПИ . 2013г химия с дополнительной спец.биология
24	ОП 10. Экономика организации	Амерханова Лейла Шаарановна	Высшее, ЧГПИ, 2010 «Технология и предпринимательство»

25	ОП 11. Основы предпринимательской деятельности	Базаева Тамила Халитовна	Высшее ЧГПИ 2013 «Технология и предпринимательство»
26	МДК 02.01. Технология разработки программного обеспечения	Мусаев Сулейман Абдул-Ганиевич	ЧГПИ, 2015 «Технология и предпринимательство»
27	МДК.02.02 Инструментальные средства разработки программного обеспечения	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович	ЧГПУ, 2020 «Профессиональное обучение», магистратура «Менеджмент»
28	МДК.02.03 Математическое моделирование	Ибрагимов Адам Данильсолтович	ГГНТУ 2014 «Организация и безопасность движения»
29	МДК.03.01 Моделирование и анализ программного обеспечения	Алероев Махмуд Ильясович	Высшее, ЧГПУ 2019 «Педагогическое образование», бакалавр Гроз. политехникум, 1987 «Промышленное и гражданское строительство»
30	МДК.03.02 Управление проектами	Бегерсултанов Шарон Махмаевич, преподаватель	Среднее спец-е Серноводский с\х техникум 1985г. ЧГПИ, 2020 Педагогическое образование бакалавр
31	МДК.05.01 Проектирование и дизайн информационных систем	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович	ЧГПУ, 2020 «Профессиональное обучение» магистратура «Менеджмент»
32	МДК.05.02 Разработка кода информационных систем	Алероев Махмуд Ильясович	Высшее, ЧГПУ 2019 «Педагогическое образование», бакалавр Гроз. политехникум, 1987 «Промышленное и гражданское строительство»
33	МДК.05.03 Тестирование информационных систем	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович	ЧГПУ, 2020 «Профессиональное обучение» магистратура Менеджмент
34	МДК.06.01 Внедрение ИС	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович	ЧГПУ, 2020 «Профессиональное обучение» магистратура «Менеджмент»
35	МДК.06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович	ЧГПУ, 2020 «Профессиональное обучение» магистратура «Менеджмент»
36	МДК 06.03 Устройство и функционирование информационной системы	Ибрагимов Адам Данильсолтович	ГГНТУ 2014 «Организация и безопасность движения»
37	МДК 06.04 Интеллектуальные системы и технологии	Джабраилов Аслан Ахмедович	ТГУ г. Тамбов, 2017 магистр «Управление персоналом» ТГУ, 2003 «Культурология»
38	МДК 07.01 Управление и автоматизация баз данных	Мусаев Сулейман Абдул-Ганиевич	ЧГПИ, 2015 «Технология и предпринимательство»
39	МДК 07.02 Сертификация информационных систем	Ибрагимов Адам Данильсолтович	ГГНТУ 2014 «Организация и безопасность движения»

### 3.2.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование предполагает наличие учебных кабинетов, лабораторий, спортивного комплекса, залов:

Кабинеты:

Инженерной графики

Технической механики

Электротехники и электроники

Материаловедения

Метрологии, стандартизации, сертификации

Информационных технологий в профессиональной деятельности

Правового обеспечения профессиональной деятельности

Охраны труда

Безопасности жизнедеятельности

Устройства автомобилей

Автомобильных эксплуатационных материалов

Технического обслуживания и ремонта автомобилей

Технического обслуживания и ремонта двигателей

Технического обслуживания и ремонта электрооборудования

Технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей

Ремонта кузовов автомобилей

Лаборатории:

Электротехники и электроники

Материаловедения

Автомобильных эксплуатационных материалов

Автомобильных двигателей

Электрооборудования автомобилей

Мастерские:

Сварочная

Разборочно-сборочная

Технического обслуживания автомобилей, включающая участки:

- уборочно-моечный

- диагностический

- слесарно-механический

- кузовной

- окрасочный

Спортивный комплекс:

Залы:

Актовый зал

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет (Таблица № 2)

Каждый кабинет имеет посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических занятий; дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки; учебной практики, предусмотренных учебным планом ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование полностью соответствует требованиям ФГОС. ГБПОУ ЧГК оснащен всем необходимым оборудованием и современной компьютерной техникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» располагает материально - технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом колледжа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

С целью мультимедийного сопровождения учебного процесса в колледже установлены: проекторы, мультимедийные экраны. В образовательном учреждении действует локальная сеть. К внутренним локальным сетям подключены все компьютеры административных помещений. Выход в Интернет имеют все компьютеры административных помещений. В колледже для хранения информации используется 1 сервер; для обеспечения доступа к учебной информации используется 1 сервер. Выход в Интернет поддерживает 1 Internet-сервер.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание колледжа, учебные аудитории, столовые и другие помещения, а также безопасного пребывания в них. На территории колледжа есть возможность подъезда к входу здания автомобильного транспорта. Колледж оборудован пандусами и беспроводной системой вызова помощи. В учебном корпусе оборудованы санитарно-гигиенические помещения с требованиями, предъявляемыми к подобным помещениям.

Материально-техническая база, основные материально-технические средства:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

Беспроводная звукоусиливающая аппаратура коллективного пользования.

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: ----

Специализированное стационарное рабочее место включает в себя: персональный компьютер с предустановленным программным обеспечением, тактильный дисплей Брайля и портативное устройство для чтения, программное обеспечение.

Комплект для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по одной из компетенций «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», «Кузовной ремонт», «Автопокраска», «Обслуживание грузовой техники» (или их аналогов).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Таблица № 2

п/п	Вид (подвид), уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
1	2	3
1	ОГСЭ 01. Основы философии	№ 204 а. «История», «Правоведение»; «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности»; «Философия». <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер-1шт.</li> <li>2. Проектор -1шт.</li> <li>3. Стол(учен.) – 14 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -1шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 30 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7. Доска-1шт.</li> <li>8. Демонстрационные пособия и стенды – 3 шт.</li> <li>9. Учебно - наглядные пособия</li> </ol>
2	ОГСЭ 02. История	№ 204 а. «История», «Правоведение»; «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности»; «Философия». <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер-1шт.</li> <li>2. Проектор -1шт.</li> <li>3. Стол(учен.) – 14 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -1шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 30 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7. Доска-1шт.</li> <li>8. Демонстрационные пособия и стенды – 3 шт.</li> <li>9. Учебно - наглядные пособия</li> </ol>
3	ОГСЭ 03. Психология общения	№ 102. «Родной язык и литература»; «Профессиональная этика и психология делового общения»; «Мировая художественная культура»; «Деловая культура»; «Психология общения». <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер-1шт.</li> <li>2. Мультимедийный проектор с экраном -1шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 17 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -1шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 34 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7. Шкаф-3шт.</li> <li>8. Доска-1шт.</li> <li>9. Демонстрационные стенды – 4 шт.</li> <li>10. Учебно - наглядные пособия</li> </ol>
4	ОГСЭ 04. Иностранный язык в профессиональной деятельности Физическая культура	№205 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер-1шт.</li> <li>2. Мультимед. проектор с экраном -1шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 17 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -1шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 34 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> </ol>

		<p>7. Шкаф-2шт. 8. Доска-1шт. 9. Демонстрац. пособия и стенды – 12 шт. 10. Учебно - наглядные пособия</p>
5	ОГСЭ 05. Физическая культура	<p>№204/№136 «Спортивный зал»/«Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий» 1. Спортивные тренажеры 2. Учебно - наглядные пособия</p>
6	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	<p>№203 Демонстрационный стенд(названия)-9шт., наглядный материал по русскому языку-20шт., компьютерный стол, интерактивная доска, доска меловая, мультимедийный проектор с экраном, стол преподавателя, стул преподавателя, стол ученический-16шт., стул ученический-32шт., компьютер, стол компьютерный, шкаф с комплексно-методическимобеспечением-2шт.</p>
7	ОГСЭ 07. Традиционная чеченская культура и этика	<p>№ 102. «Родной язык и литература»; «Профессиональная этика и психология делового общения»; «Мировая художественная культура»; «Деловая культура»; «Психология общения». 1.Компьютер-1шт. 2. Мультимед. проектор с экраном -1шт. 3. Стол(учен.) - 17 шт. 4. Стол(учит.) -1шт. 5. Стул(учен.) – 34 шт. 6. Стул(учит.) -1шт. 7. Шкаф-3шт. 8. Доска-1шт. 9. Демонстрационные стенды – 4 шт. 10. Учебно - наглядные пособия</p>
0	1 ЕН 01. Элементы высшей математики	<p>№ 109. «Математика» 1.Компьютер-1шт. 2. Интерактивная доска -1шт. 3. Стол(учен.) - 15 шт. 4. Стол(учит.) -1шт. 5. Стул(учен.) – 30 шт. 6. Стул(учит.) -1шт. 7. Шкаф-1 шт. 8. Доска-1шт. 9. Демонстрационные стенды – 8 шт. 10. Тумба – 2 шт. 11. Мультимед. проектор с экраном -1 шт. 12. Учебно - наглядные пособия</p>
1	1 ЕН 02. Дискретная математика с элементами математической логики	<p>№ 109. «Математика» 1.Компьютер-1шт. 2. Интерактивная доска -1шт. 3. Стол(учен.) - 15 шт.</p>

		<p>4. Стол(учит.) -1шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-1 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды – 8 шт.  10. Тумба – 2 шт.  11. Мультимед. проектор с экраном -1 шт.  12. Учебно - наглядные пособия</p>
2	1 ЕН 03. Теория вероятности и математическая статистика	<p>№ 109. «Математика»  1.Компьютер-1шт.  2. Интерактивная доска -1шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -1шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-1 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды – 8 шт.  10. Тумба – 2 шт.  11. Мультимед. проектор с экраном -1 шт.  12. Учебно - наглядные пособия</p>
3	1 ОП 01. Операционные системы и среды	<p>№ 106. «Автоматизация»;  «Автоматизированная система управления»,  «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика»  «Информатика и информационные технологии».</p> <p>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.  2. Сейф – 2 шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -2 шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-2 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды –7 шт.  10. Мультимед. проектор с экраном -1 шт.  11. Учебно - наглядные пособия  12. Компьютер - 1 шт.</p>
4	1 ОП.02. Архитектура аппаратных средств	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика»  «Информатика и информационные технологии».</p> <p>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.  2. Сейф – 2 шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -2 шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.</p>

		<p>6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-2 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды –7 шт.  10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.  11. Учебно - наглядные пособия  12. Компьютер - 1 шт.</p>
5	1 ОП. 03 Информационные технологии	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <p>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.  2. Сейф – 2 шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -2 шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-2 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды –7 шт.  10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.  11. Учебно - наглядные пособия  12. Компьютер - 1 шт.</p>
6	1 ОП.04. Основы алгоритмизации и программирования	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <p>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.  2. Сейф – 2 шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -2 шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-2 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды –7 шт.  10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.  11. Учебно - наглядные пособия  12. Компьютер - 1 шт.</p>
9	1 ОП 05. Правовое обеспечение в профессиональной деятельности	<p>№ 204 а. «История», «Правоведение»; «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности»; «Философия».</p> <p>1.Компьютер-1шт.  2. Проектор -1шт.  3. Стол(учен.) – 14 шт.  4. Стол(учит.) -1шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Доска-1шт.  8. Демонстрационные пособия и стенды – 3 шт.  9. Учебно - наглядные пособия</p>



1	2	ОП. 06. Безопасность жизнедеятельности	<p>№237«Охрана труда» «Безопасность жизнедеятельности» «Оказание первой медицинской помощи»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Компьютер-1шт.</li> <li>2. Мультимедийный проектор с экраном -1шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 15 шт.</li> <li>4.Стол(учит.) -2 шт.</li> <li>5.Стул(учен.) - 30шт.</li> <li>6.Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7.Шкаф-1шт.</li> <li>8.Доска-1шт.</li> <li>9.Тумба-1 шт.</li> <li>10. Демонстрационные стенды – 10 шт.</li> <li>11. Стенд по охране труда и пожарной безопасности – 1 шт.</li> <li>12. Плакаты – 7 шт.</li> </ol>
2	2	ОП 07. Экономика отрасли	<p>№ 104 «Организация сервисного обслуживания на транспорте» «Экономика отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности»; «Экономика организации»; «Экономическая теория».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд – 6 шт.</li> <li>2. Стенд по охране труда и пожарной безопасности–1 шт.</li> <li>3. Тумба–1 шт.</li> <li>4. Доска– 1 шт.</li> <li>5. Мультимедийный проектор с экраном– 1шт.</li> <li>6. Стол преподавателя– 2 шт.</li> <li>7. Стол– 12 шт.</li> <li>8. Стул– 25 шт.</li> <li>9. Стул преподавателя– 1 шт.</li> <li>10. Компьютер– 1 шт.</li> <li>11. Проектор– 1 шт.</li> </ol>
3	2	ОП.08. Основы проектирования баз данных	<p>№108«Теория бухгалтерского учета» «Финансы, денежное обращение и кредит» «Основы предпринимательской деятельности» «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер-1шт.</li> <li>2. Маркировочная доска - 1шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 12 шт.</li> <li>4.Стол(учит.) - 1 шт.</li> <li>5.Стул(учен.) - 24 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) – 1 шт.</li> <li>7. Шкаф-1 шт.</li> <li>8. Демонстрационные стенды – 6 шт.</li> <li>9. Учебно - наглядные пособия</li> </ol>
		ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документооборот	<p>№ 204 а. «История», «Правоведение»; «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности»; «Философия».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Компьютер-1шт.</li> <li>2. Проектор -1шт.</li> </ol>

		<p>3. Стол(учен.) – 14 шт.  4. Стол(учит.) -1шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Доска-1шт.  8. Демонстрационные пособия и стенды – 3 шт.  9. Учебно - наглядные пособия</p>
4	2 ОП.10 Численные методы	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <p>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.  2. Сейф – 2 шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -2 шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-2 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды –7 шт.  10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.  11. Учебно - наглядные пособия  12. Компьютер - 1 шт.</p>
5	2 ОП.11 Компьютерные сети	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <p>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.  2. Сейф – 2 шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -2 шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-2 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды –7 шт.  10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.  11. Учебно - наглядные пособия  12. Компьютер - 1 шт.</p>
6	2 ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности	<p>№ 104 «Организация сервисного обслуживания на транспорте»  «Экономика отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности»; «Экономика организации»; «Экономическая теория».</p> <p>11. Демонстрационный стенд – 6 шт.  12. Стенд по охране труда и пожарной безопасности–1 шт.  13. Тумба–1 шт.  14. Доска– 1 шт.  15. Мультимедийный проектор с экраном– 1шт.  16. Стол преподавателя– 2 шт.  17. Стол– 12 шт.</p>

		<p>18. Стул– 25 шт.  19. Стул преподавателя– 1 шт.  20. Компьютер– 1 шт.  11. Проектор– 1 шт.</p>	
7	2	<p>МДК 02.01.  Технология разработки программного обеспечения</p>	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <p>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.  2. Сейф – 2 шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -2 шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-2 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды –7 шт.  10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.  11. Учебно - наглядные пособия  12. Компьютер - 1 шт.</p>
8	2	<p>МДК.02.02 Инструментальные средства разработки программного обеспечения</p>	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <p>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.  2. Сейф – 2 шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -2 шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-2 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды –7 шт.  10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.  11. Учебно - наглядные пособия  12. Компьютер - 1 шт.</p>
9	2	<p>МДК.02.03 Математическое моделирование</p>	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <p>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.  2. Сейф – 2 шт.  3. Стол(учен.) - 15 шт.  4. Стол(учит.) -2 шт.  5. Стул(учен.) – 30 шт.  6. Стул(учит.) -1шт.  7. Шкаф-2 шт.  8. Доска-1шт.  9. Демонстрационные стенды –7 шт.  10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.  11. Учебно - наглядные пособия  12. Компьютер - 1 шт.</p>

0	3	МДК.03.01 Моделирование и анализ программного обеспечения	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.</li> <li>2. Сейф – 2 шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 15 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -2 шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 30 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7. Шкаф-2 шт.</li> <li>8. Доска-1шт.</li> <li>9. Демонстрационные стенды –7 шт.</li> <li>10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.</li> <li>11. Учебно - наглядные пособия</li> <li>12. Компьютер - 1 шт.</li> </ol>
1	3	МДК.03.02 Управление проектами	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.</li> <li>2. Сейф – 2 шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 15 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -2 шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 30 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7. Шкаф-2 шт.</li> <li>8. Доска-1шт.</li> <li>9. Демонстрационные стенды –7 шт.</li> <li>10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.</li> <li>11. Учебно - наглядные пособия</li> <li>12. Компьютер - 1 шт.</li> </ol>
2	3	МДК.05.01 Проектирование и дизайн информационных систем	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.</li> <li>2. Сейф – 2 шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 15 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -2 шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 30 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7. Шкаф-2 шт.</li> <li>8. Доска-1шт.</li> <li>9. Демонстрационные стенды –7 шт.</li> <li>10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.</li> <li>11. Учебно - наглядные пособия</li> <li>12. Компьютер - 1 шт.</li> </ol>
3	3	МДК.05.02 Разработка кода информационных систем	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.</li> <li>2. Сейф – 2 шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 15 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -2 шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 30 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7. Шкаф-2 шт.</li> <li>8. Доска-1шт.</li> <li>9. Демонстрационные стенды –7 шт.</li> <li>10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.</li> <li>11. Учебно - наглядные пособия</li> <li>12. Компьютер - 1 шт.</li> </ol>
4	3 МДК.05.03 Тестирование информационных систем	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.</li> <li>2. Сейф – 2 шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 15 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -2 шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 30 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7. Шкаф-2 шт.</li> <li>8. Доска-1шт.</li> <li>9. Демонстрационные стенды –7 шт.</li> <li>10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.</li> <li>11. Учебно - наглядные пособия</li> <li>12. Компьютер - 1 шт.</li> </ol>
5	3 МДК.06.01 Внедрение ИС	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.</li> <li>2. Сейф – 2 шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 15 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -2 шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 30 шт.</li> <li>6. Стул(учит.) -1шт.</li> <li>7. Шкаф-2 шт.</li> <li>8. Доска-1шт.</li> <li>9. Демонстрационные стенды –7 шт.</li> <li>10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.</li> <li>11. Учебно - наглядные пособия</li> <li>12. Компьютер - 1 шт.</li> </ol>
6	3 МДК.06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС	<p>№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт.</li> <li>2. Сейф – 2 шт.</li> <li>3. Стол(учен.) - 15 шт.</li> <li>4. Стол(учит.) -2 шт.</li> <li>5. Стул(учен.) – 30 шт.</li> </ol>

		6. Стул(учит.) -1шт. 7. Шкаф-2 шт. 8. Доска-1шт. 9. Демонстрационные стенды –7 шт. 10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт. 11. Учебно - наглядные пособия 12. Компьютер - 1 шт.
7	3 МДК.06.03 Устройство и функционирование информационной системы	№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии». 1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт. 2. Сейф – 2 шт. 3. Стол(учен.) - 15 шт. 4. Стол(учит.) -2 шт. 5. Стул(учен.) – 30 шт. 6. Стул(учит.) -1шт. 7. Шкаф-2 шт. 8. Доска-1шт. 9. Демонстрационные стенды –7 шт. 10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт. 11. Учебно - наглядные пособия 12. Компьютер - 1 шт.
8	3 МДК.06.04 Интеллектуальные системы и технологии	№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии». 1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт. 2. Сейф – 2 шт. 3. Стол(учен.) - 15 шт. 4. Стол(учит.) -2 шт. 5. Стул(учен.) – 30 шт. 6. Стул(учит.) -1шт. 7. Шкаф-2 шт. 8. Доска-1шт. 9. Демонстрационные стенды –7 шт. 10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт. 11. Учебно - наглядные пособия 12. Компьютер - 1 шт.
9	3 МДК.07.01 Управление и автоматизация баз данных	№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии». 1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт. 2. Сейф – 2 шт. 3. Стол(учен.) - 15 шт. 4. Стол(учит.) -2 шт. 5. Стул(учен.) – 30 шт. 6. Стул(учит.) -1шт. 7. Шкаф-2 шт. 8. Доска-1шт. 9. Демонстрационные стенды –7 шт. 10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт.

		11. Учебно - наглядные пособия 12. Компьютер - 1 шт.
	МДК.07.02 Сертификация информационных систем	№ 106. «Автоматизация»; «Автоматизированная система управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Кабинет автоматизации» «Информатика» «Информатика и информационные технологии». 1. Компьютер (ноутбук)- 30 шт. 2. Сейф – 2 шт. 3. Стол(учен.) - 15 шт. 4. Стол(учит.) -2 шт. 5. Стул(учен.) – 30 шт. 6. Стул(учит.) -1шт. 7. Шкаф-2 шт. 8. Доска-1шт. 9. Демонстрационные стенды –7 шт. 10. Мультимедийный проектор с экраном -1 шт. 11. Учебно - наглядные пособия 12. Компьютер - 1 шт.

### 3.3. Характеристики социально-культурной среды колледжа, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся

В Чеченском государственном колледже создана социокультурная среда, способствующая развитию личности обучающихся, удовлетворению их интересов и потребностей, соответствующая современным требованиям и принципам гуманизации российского образования, компетентностной модели формирования современного рабочего, а также непосредственно способствующая освоению по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Целью воспитательной работы (ВР) в колледже является формирование разносторонней успешной личности, профессионала и гражданина, обладающего профессиональными и общими компетенциями, в соответствии с выбранной обучающимися специальностью.

Исходя из этой цели, поставлены следующие задачи:

- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся;
- патриотическое и гражданское воспитание обучающихся;
- развитие творческого потенциала обучающихся (в различных сферах деятельности);
- формирование и развитие у обучающихся ценностей здорового образа жизни;
- развитие проектной деятельности в области воспитательной работы и вовлечение в нее обучающихся;
- создание системы поиска и поддержки талантливой молодежи (через участие в различных конкурсах);
- совершенствование качества организации и планирования воспитательной работы с учетом мнения студентов и преподавателей;
- разработка и внедрение инновационных направлений и технологий воспитательной деятельности;
- развитие корпоративной культуры;
- создание системы профилактики правонарушений в студенческой среде, поддержание безопасных условий жизнедеятельности колледжа;
- систематический мониторинг состояния воспитательной работы и учет его

результатов в практической деятельности.

Основные аспекты социокультурной среды отражены в концепции и программе воспитательной деятельности колледжа на текущий учебный год, согласно которым воспитательная работа в колледже ведется по следующим направлениям:

- 1) организационная работа;
- 2) учебно-воспитательная работа;
- 3) духовно-нравственное воспитание;
- 4) гражданско-патриотическое и правовое воспитание;
- 5) эстетическое воспитание;
- 6) физическое воспитание обучающихся и формирование здорового образа жизни (ЗОЖ);
- 7) семейно-бытовое воспитание;
- 8) профессионально-трудовое воспитание и трудоустройство;
- 9) работа с родителями.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности. Также в целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворённости учёбой, в колледже ведётся активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развитию экономических стимулов.

Цели воспитания и задачи воспитательной работы реализуются в образовательном процессе, в ходе совместной учебной, научной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

В процесс развития социокультурной среды ГБПОУ ЧГК включены все участники образовательного процесса: преподаватели, обучающиеся, родители обучающихся, потенциальные работодатели и другие социальные партнеры колледжа.

Ведущая роль в управлении деятельностью по формированию общих компетенций принадлежит научно-методическому совету колледжа, который определяет концепцию и программу воспитательной деятельности колледжа на ближайшую перспективу.

Общее руководство и координацию деятельности всех структурных подразделений колледжа по организации воспитательной работы с обучающимися осуществляет заместитель директора по воспитательной работе (УВР). На отделениях координируют организацию воспитательной работы с обучающимися заведующие отделениями. Ведущая роль в воспитании принадлежит преподавательскому составу, формирующему нравственный облик студентов, их мировоззрение на протяжении всего периода обучения.

В своей деятельности, УВР тесно взаимодействует с районными, городскими, областными и общероссийскими общественными организациями, органами власти и управления, курирующими воспитательную работу с молодежью.

Большое внимание в колледже планируется уделять научным исследованиям студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций. На базе колледжа проводятся олимпиады по направлениям подготовки. В перспективе планируется проведение ежегодных студенческих конференций с изданием сборников докладов по студенческой конференции. Студенты активно участвуют в конкурсах различного уровня.

Формирование и развитие общих и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органичного взаимодействия учебного и



воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательной программы, и программы целенаправленного воспитания вне учебного времени. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, связанную с их профессиональным становлением, т.е. в научно-исследовательскую, проектную, практическую работу, является одним из наиболее действенных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр воспитательных задач.

Совместное творчество преподавателей, студентов - самый эффективный, проверенный практикой путь развития способностей, раскрытия талантов, становления характера исследователя, воспитания инициативы, ответственности, трудолюбия, потребности и навыков постоянного самообразования в будущем.

Реализация социальной работы колледжа предполагает осуществление эффективной социальной защиты и поддержки обучающихся систематическое улучшение социальных условий участников образовательного процесса, развитие инфраструктуры и инструментов социальной мобильности студентов. В этой связи в предметных методических объединениях созданы необходимые условия для получения обучающимся информационной, консультационной, социально-психологической и профессиональной поддержки.

Инфраструктура колледжа разработана с учетом потребностей обучающихся, целей и задач образовательного процесса. Учебные занятия проводятся с оборудованными мультимедийными и компьютерными аудиториями, имеющими доступ к сети Интернет, библиотекой, актовыми залами, оснащенными самым современным световым и звуковым оборудованием. Для медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников в колледже работает медицинский пункт.

В колледже созданы безопасные условия обучения, полностью соответствующие действующему законодательству в области обеспечения охраны здоровья обучающихся.

#### **3.4. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются колледжем самостоятельно с учетом ограничений их здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые соответствующими локальными документами.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете / экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых: задания для выполнения на зачете (экзамене) оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не

менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения зачета (экзамена) оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих аттестация, проводится в устной форме, письменной форме.

### **3.4.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются фонды оценочных средств, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (курсовых проектов), рефератов, докладов. Образцы оценочных средств (кроме курсовых работ, расчетно-графических заданий, рефератов, контрольных работ) в виде контрольных вопросов, заданий, комплексных заданий, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины приводятся в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Комплекты оценочных средств разрабатываются в соответствии с указанными в рабочей программе видами контроля и технологической картой дисциплины. Фонд оценочных средств является одним из разделов УМКД.

Процедуры оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование регламентируются следующими локальными актами колледжа:

- Положением о промежуточной аттестации студентов;
- Положением о фонде оценочных средств.
- Оценочные средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;

- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: в печатной форме, в форме электронного документа.

- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. При необходимости предоставляется техническая помощь.

### **3.4.2 Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ими образовательной программы в полном объеме**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, организации и порядку проведения ГИА изложены в

Положении о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Чеченский государственный колледж», программе государственной итоговой аттестации.

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости.

В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Конкретные формы и процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые соответствующими локальными документами.

### **3.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Реализация основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование обеспечивается доступом каждого студента к соответствующему содержанию дисциплин основной образовательной программы (УМКД); наличием учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций по всем видам занятий, дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видеоматериалами. Дисциплины учебного плана на 100% обеспечены рабочими программами, учебно-методическими материалами, ФОСами.

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет (Таблица 3)

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Фонд основной учебной литературы по ОПОП формируется как за счет учебной литературы, на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в электронно-библиотечную систему (ЭБС).

Фонд дополнительной литературы сформирован за счет справочной, научной и учебной литературы, периодических изданий, как на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в ЭБС. Колледжем заключен договор с электронно-библиотечной

системой:

п/п	Вид, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Учебники и учебные пособия
	Предметы, курсы, дисциплины (модули)	
1	ОГСЭ 01 Основы философии	Горелов А.А. и др. Основы философии: учеб. пособие. – 2020 г.
2	ОГСЭ 02 История	Артемов В.В., История (для всех специальностей СПО) 9-изд – 2020 г.
3	ОГСЭ 03 Иностранный язык	Безкоровайна Г.Г. Английский язык для учреждений СПО.М.,2017; Голубев А.П., Английский язык для технических специальностей - 2020 г.
4	ОГСЭ 04 Физическая культура	Бишаева А.А. Физическая культура. – 2020 г.
5	ОГСЭ 05. Психология общения	Кузнецова М. А. Психология общения. 2019 г.
6	ОГСЭ 06. Идеологические основы противодействия терроризму	Мартюшев Л. Н. Идеологические основы противодействия терроризму. 2017 г.
7	ОГСЭ 07. Основы научно-исследовательской деятельности	Мартюшев Л. Н. Основы научно-исследовательской деятельности. 2017 г.
8	ОГСЭ 08. Русский язык и культура речи	Евтюгина А. А. Русский язык и культура речи. – 2019 г.
9	ОГСЭ 09. Традиционная чеченская культура и этика	Ахмадов М. М. Традиционная чеченская культура и этика <a href="https://wall-15414786_4458">https:// wall-15414786_4458</a>
10	ЕН. 01 Математика	Богомолов Н. В., Самойленко П. И. Математика. – 2018 г.
11	ЕН.02 Информатика	Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика – 2021 г.
12	ЕН 03. Экология.	Кузнецов Л. М., Николаев А. С. Экология – 2020 г.
13	ОП.01 Инженерная графика	Муравьев С.Н. Инженерная графика 3-издание - 2018
14	ОП 02. Техническая механика	Гребенкин В. З., Заднепровский Р. П., Летягин В. А. ; Под ред. Гребенкина В.З., Заднепровского Р.П. Техническая механика – 2021 г.
15	ОП.03. Электротехника и электроника	Ярочкина Г.В., Электротехника (4-е изд.) – 2020 г.
16	ОП 04. Материаловедение	Черепяхин А.А., Материаловедение (4-е изд. испр, и доп.) – 2020 г.
17	ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация	Иванов И.А. Метрология, стандартизация и сертификация на транспорте. 2019
18	ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Остроух А.В. Основы информационных технологий (4-е изд.) – 2020 г.

19	ОП.07 Правовое обеспечение в профессиональной деятельности	Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чикильдина А. Ю. ; Под ред. Рыженкова А.Я.Правовое обеспечение в профессиональной деятельности – 2020 г
20	ОП.08 Охрана труда	Секирников В.Е. Охрана труда на предприятиях автотранспорта – 2018 г.
21	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности (4-изд.) учебник - 2020 г.
22	ОП 10. Экономика организации	Коршунов В. В. Экономика организации. – 2020 г.
23	ОП 11. Основы предпринимательской деятельности	Чеберко Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности – 2020 г.
24	ОП 12. Менеджмент в профессиональной деятельности	Иванов П.В– 2018 г
25	МДК.02.01. Технология разработки программного обеспечения	Основы информационных технологий (4-е изд.) 2020
26	МДК.02.02 Инструментальные средства разработки программного обеспечения	Ввод и обработка цифровой информации (5-е изд) 2020
27	МДК 02.03 Математическое моделирование	Черепяхин А.А. 2020
28	МДК 03.01 Моделирование и анализ программного обеспечения	Ввод и обработка цифровой информации (5-е изд) 2020
29	МДК 03.02 Управление проектами	Основы информационных технологий (4-е изд.) 2020
30	МДК 05.01 Проектирование и дизайн информационных систем	Основы информационных технологий (4-е изд.) 2020
31	МДК 05.02 Разработка кода информационных систем	Основы информационных технологий (4-е изд.) 2020
32	МДК 05.03 Тестирование информационных систем	Основы информационных технологий (4-е изд.) 2020
33	МДК 06.01 Внедрение ИС	Основы информационных технологий (4-е изд.) 2020
34	МДК 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения ИС	Основы информационных технологий (4-е изд.) 2020
35	МДК 06.03 Устройство и функционирование	Основы информационных технологий (4-е изд.) 2020

	информационной системы	
36	МДК 06.04 Интеллектуальные системы и технологии	Ввод и обработка цифровой информации (5-е изд) 2020
37	МДК 07.01 Управление и автоматизация баз данных	Ввод и обработка цифровой информации (5-е изд) 2020
38	МДК 07.02 Сертификация информационных систем	Основы информационных технологий (4-е изд.) 2020

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Фонд основной учебной литературы по ОПОП формируется как за счет учебной литературы, на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в электронно-библиотечную систему (ЭБС).

Фонд дополнительной литературы сформирован за счет справочной, научной и учебной литературы, периодических изданий, как на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в ЭБС. Колледжем заключен договор с электронно-библиотечной системой:

Наименование ресурса, адрес в сети Интернет	Сведения о правообладателе ресурса и заключенном с ним договоре	Ресурсы универсального характера
<p>Электронно-библиотечная система НИЦ «ИНФРА-М» «Знаниум» <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a></p> <p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX</p>	<p>Лицензионный договор SCIENCE INDEX № СИО-4655/2016 от 21.07.2016г.</p>	<p>Электронно-библиотечная система Znanium.com предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет.</p> <p>Для работы в электронной библиотеке можно использовать ПК и ноутбуки под управлением OS Windows и Linux, а также планшетные компьютеры на iOS и Android. Установки специального программного обеспечения не требуется. Рекомендованные браузеры для использования: Mozilla Firefox, Safari.</p> <p>Фонд ЭБС Znanium.com постоянно пополняется электронными версиями изданий, публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.</p>

### **3.6 Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания, включая календарный план воспитания, является частью основной профессиональной образовательной программы (программа подготовки специалистов среднего звена, далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование. (Приложение №3).

### **3.7. Рабочая программа развития универсальных действий**

Рабочая программа развития универсальных действий по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование представлена в Приложении №5.

### **3.8. Программа коррекционной работы**

Программа коррекционной помощи и поддержки государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский государственный колледж» составлена в соответствии с требованиями Стандарта и направлена на:

- создание системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья в освоении основной профессиональной образовательной программы;
- коррекцию негрубых дезадаптивных проявлений, социальную адаптацию детей.

#### **Цель программы:**

- развитие адаптивных способностей личности для самореализации в обществе;
- коррекция физического и психического развития обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ.

#### **Задачи программы:**

- развитие эмоциональных компетенций (ориентации на успех);
- развитие культурных компетенций (знакомство со справочниками, словарями, энциклопедиями, посещение выставок, библиотек, музеев);
- своевременное выявление детей с трудностями адаптации;
- определение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий, способствующих освоению детьми с ограниченными возможностями здоровья основной профессиональной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении;
- реализация системы мероприятий по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам.

Содержание программы коррекционной работы определяют следующие принципы:

- преемственность.
- соблюдение интересов обучающегося.
- системность.
- непрерывность.
- вариативность.
- рекомендательный характер оказания помощи.

Программа коррекционной работы на ступени основного профессионального образования включает в себя несколько взаимосвязанных направлений, раскрывающих её основное содержание: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское.

Диагностическая работа включает:

Задачи (направления деятельности)	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия
Медицинская диагностика		
Диагностика отклонений в развитии и анализ причин трудностей адаптации	Определение уровня развития обучающегося с умеренно ограниченными возможностями здоровья, выявление его резервных возможностей.	Карта наблюдения, социальный паспорт семьи обучающегося, акт изучения условий жизни семьи, беседа с родителями, наблюдение руководителя группы
Психолого-педагогическая диагностика		
Комплексный сбор сведений об обучающемся	Создание банка данных обучающихся, нуждающихся в специализированной помощи	Экспресс-диагностика характерологических особенностей личности; опросник исследования тревожности; социометрия
Изучение развития эмоционально-волевой сферы и личностных особенностей обучающихся	Получение объективной информации об организованности ребенка, умении учиться, особенности личности	Я-концепция; социальная компетентность; склонность к отклоняющемуся поведению; изучение мотивов учебной деятельности; тест агрессивности Почебут; проективные методики
Изучение уровня социализации ребёнка с умеренно ограниченными возможностями здоровья	Индивидуальный план работы, соответствующий выявленному уровню развития обучающегося	Мониторинг предметно-профессиональных компетенций; Методика изучения статусов профессиональной идентичности
Социально-педагогическая диагностика		
Изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания обучающегося	Получение объективных сведений об обучающемся	Беседа с законными представителями; диагностика безопасности образовательной среды

Коррекционно-развивающая работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
Психолого-педагогическая работа		
Обеспечить педагогическое сопровождение студентов с ОВЗ	Планы, программы	Осуществление психолого- педагогического мониторинга достижений студентов. Выбор оптимальных для развития ребёнка с ОВЗ коррекционных методик, методов и приёмов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями; социальная защита студента в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах
Обеспечить педагогическое сопровождение детей с ОВЗ	Планы, программы	Организация и проведение психологом индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений развития и трудностей обучения



Лечебно-профилактическая работа		
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ	Позитивная динамика развиваемых параметров	Разработка рекомендаций для педагогов и родителей по работе с детьми с ОВЗ. Внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, профилактику здоровья и формирование навыков здорового и безопасного образа жизни.

Консультативная работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия
Консультирование педагогических работников	Рекомендации по основным направлениям работы с обучающимися, единые для всех участников образовательного процесса	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование обучающихся по выявленным проблемам, оказание помощи	Выбор обучающимися профессии/специальности, форм обучения в соответствии с профессиональными интересами	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование родителей по вопросам выбора стратегии воспитания ребёнка с ограниченными возможностями здоровья	Выработка режима дня, организация досуга, занятия, спорт, выбор хобби	Индивидуальные, групповые, тематические консультации

Информационно-просветительская работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
Информирование родителей (законных представителей) по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам	Повышение уровня компетентности	Информация на официальном сайте колледжа, стенды библиотеки, лекции, беседы, родительские собрания и т.д.
Психолого-педагогическое просвещение педагогических работников по вопросам развития, обучения и воспитания детей данной категории	Повышение уровня компетентности	Заседания школ педагогического мастерства и методических объединений кураторов;

Одним из основных механизмов реализации коррекционной работы является оптимально выстроенное взаимодействие специалистов образовательного учреждения, обеспечивающее системное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами различного профиля в образовательном процессе.

Такое взаимодействие включает:

- Предоставление кадровых ресурсов для обеспечения высокого качества обучения.
- Предоставление материально-технических ресурсов для создания условий, обеспечивающих повышение качества образовательного процесса.
- Обеспечение возможности дистанционного обучения: образовательные ресурсы INTERNET.
- Обеспечение распространения и внедрения в образовательный процесс инновационных технологий, распространение актуального педагогического опыта через подготовку методических рекомендаций, проведение мастер-классов, семинаров, оказание консультативной помощи и др.

Взаимодействие специалистов ПОО включает:

- комплексность в определении и решении проблем обучающегося, предоставлении ему специализированной квалифицированной помощи;
- многоаспектный анализ личностного и познавательного развития обучающегося;
- составление комплексных заданий общего развития и коррекции отдельных сторон учебно-познавательной, речевой, эмоционально-волевой и личностной сфер обучающегося.

В ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» успешно работает социально-психологическая служба.

В колледже ведётся целенаправленная работа по созданию условий для развития ребёнка как свободной, ответственной, творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, индивидуализации учебно-воспитательного процесса, вариативности программ, учебных курсов, формирования здорового образа жизни. Предоставлена возможность активного участия в фестивалях, конкурсах, спортивных соревнованиях наряду с другими детьми.

Требования к условиям реализации программы

Организационные условия

Программа коррекционной работы предусматривает различные варианты специального сопровождения обучающихся. Это могут быть формы обучения в обычной группе, в интегрированной группе; по общей образовательной программе основного профессионального образования или по индивидуальной программе; с использованием дистанционной форм обучения.

Психолого-педагогическое обеспечение включает:

- дифференцированные условия (оптимальный режим учебных нагрузок);
- психолого-педагогические условия (учёт индивидуальных особенностей ребёнка; соблюдение комфортного психоэмоционального режима; использование современных педагогических технологий);
- специализированные условия (использование специальных методов, приёмов, средств обучения, ориентированных на особые образовательные потребности детей; дифференцированное и индивидуализированное обучение с учётом специфики нарушения здоровья ребёнка; комплексное воздействие на обучающегося, осуществляемое на индивидуальных и групповых коррекционных занятиях);
- здоровьесберегающие условия (укрепление физического и психического здоровья, профилактика физических и психологических перегрузок обучающихся);
- участие всех детей с ограниченными возможностями здоровья, независимо от степени выраженности нарушений их развития, вместе с нормально развивающимися



Приложение №1 к ОПОП по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧТК  
Гуноев И.С.  
« 11 » \_\_\_\_\_  
2021г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

«Чеченский государственный колледж»

по специальности

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

по программе базовой подготовки

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

Профиль получаемого

профессионального образования: технологический  
*при реализации программы среднего  
общего образования*

## 2. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль		Март			Апрель			Май			Июнь				Июль			Август																																																																																																																																																																													
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен. - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 нояб	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9 авг	10-16 авг	17-23 авг	24-31 авг																																																																																																																																																															
1				17													=	=					23,5																																																																																																																																																																																												
2				16,5																			20																																																																																																																																																																																												
3				17																			17																																																																																																																																																																																												
4				16,5																																																																																																																																																																																																															

Условные обозначения:



- теоретическое обучение



- учебная практика



- ГИА



- промежуточная аттестация



- производственная практика



- каникулы



- занятия отсутствуют



- преддипломная практика

**3. Сводные данные по бюджету времени (в академических часах и неделях)**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам (в т.ч. сам. работа)		Учебная практика по ПМ (36 ак.ч./нед.)		Производственная практика по ПМ (36 ак.ч./нед.)		Преддипломная практика (36 ак.ч./нед.)		Промежуточная аттестация		Государственная итоговая аттестация (36 ак.ч./нед.)		Каникулы	Всего (по курсам)	
	1	2		3		4		5		6		7		8	9
	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	неделя	неделя	
<b>I курс</b>	612+846=1458	17+23,5=40,5								0+18=18	0+0,5=0,5			2+9=11	<b>52</b>
<b>II курс</b>	594+720=1314	16,5+20=36,5	0+72=72	0+2=2	0+72=72	0+2=2				18+18=36	0,5+0,5=1			2+8,5=10,5	<b>52</b>
<b>III курс</b>	612+612=1224	17+17=34	0+108=108	0+3=3	0+144=144	0+4=4				0+18=18	0+0,5=0,5			2+8,5=10,5	<b>52</b>
<b>IV курс</b>	594+0=594	16,5+0=16,5	18+198=216	0,5+5,5=6	0+288=288	0+8=8	144	4	0+18=18	0+0,5=0,5	216	6	2	<b>43</b>	
<b>Всего</b>	<b>4590</b>	<b>127.5</b>	<b>396</b>	<b>11</b>	<b>504</b>	<b>14</b>	<b>144</b>	<b>4</b>	<b>90</b>	<b>2.5</b>	<b>216</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>199</b>	



	Промежуточная аттестация по модулю		18		18														
<b>ПМ.11</b>	<b>Разработка, администрирование и защита баз данных</b>	<b>1Кдз/1Экв</b>	<b>318</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>144</b>	<b>28</b>	<b>140</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.11.01	Технология разработки и защиты баз данных		168				28	140	70	70					140				
УП.11	Учебная практика	Кдз№6	72		6	72									72				
ПП.11	Производственная практика		72			72									72				
	Промежуточная аттестация по модулю		6		6														
	<b>Промежуточная аттестация по циклу</b>																		
<b>ПДП.00</b>	<b>Преддипломная практика</b>	<b>1Дз</b>	<b>144</b>			<b>144</b>													<b>144</b>
	Промежуточная аттестация, всего ак.ч.			48	42						0	18	18	18	0	18	0	18	
	Практика, всего ак.ч.					1044					0	0	0	144	0	252	18	630	
	Самостоятельная работа, всего ак.ч.					576					0	54	99	120	102	102	99	0	
<b>ВСЕГО:</b>			<b>5724</b>	<b>48</b>	<b>42</b>	<b>1044</b>	<b>576</b>	<b>4014</b>	<b>2176</b>	<b>1818</b>	<b>20</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>495</b>	<b>600</b>	<b>510</b>	<b>510</b>	<b>495</b>	<b>0</b>
<b>ГИА.00</b>	Государственная итоговая аттестация		216	216															216
<b>ИТОГО:</b>		<b>36Дз/6Кдз/4з/8Э/4Экв</b>	<b>5940</b>	<b>264</b>	<b>42</b>	<b>1044</b>	<b>576</b>	<b>4014</b>	<b>2176</b>	<b>1818</b>	<b>20</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>882</b>	<b>612</b>	<b>882</b>	<b>612</b>	<b>864</b>

Государственная итоговая аттестация - 216 ак.ч./6 нед.

Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы (дипломного проекта)  
Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу  
или проводится в виде государственного экзамена

<b>Всего в семестре</b>	учебная нагрузка (ГО+сам.р) в рамках 36 часовой недели	612	846	594	720	612	612	594	0	<b>4590</b>	127,5нед.
	учебная практика				72	0	108	18	198	<b>396</b>	11 нед.
	производственная практика				72	0	144	0	288	<b>504</b>	14 нед.
	преддипломная практика								144	<b>144</b>	4 нед.
	экзамены		3	3	2+1Экв	0	1Экв	0	2Экв	<b>90</b>	2,5нед.
	дифференцированные зачеты	3	9	4	5+1Кдз	3	5+2Кдз	6+1Кдз	1+2Кдз		
	зачёты				1	1	1	1			
	ГИА								216	<b>216</b>	6 нед.
									<b>5940</b>	165 нед.	



## 5. Комплексные формы

Семестр	Индекс
6.7	МДК.01.01
	МДК.01.02
	МДК.01.03
8	УП.01
	ПП.01
8	УП.02
	ПП.02
6	МДК.04.01
	МДК.04.02
	УП.04
	ПП.04
4	МДК.11.01
	УП.11
	ПП.11

Условные обозначения:

з - зачёт

ДЗ - дифференцированный

Э - экзамен

Кэ - комплексный экзамен

Кдз - комплексный диффе

Экв - экзамен квалификац

промежуточной аттестации:

Наименование
Разработка программных модулей
Поддержка и тестирование программных модулей
Разработка мобильных приложений
Учебная практика
Производственная практика
Учебная практика
Производственная практика
Внедрение и поддержка компьютерных систем
Обеспечение качества функционирования компьютерных систем
Учебная практика
Производственная практика
Технология разработки и защиты баз данных
Учебная практика
Производственная практика

1 зачёт

:

ренцированный зачёт

ионный

<b>Форма промежуточной аттестации</b>
---

Кдз.№1,2
----------

Кдз.№3
--------

Кдз.№4
--------

Кдз.№5
--------

Кдз.№6
--------

## 6. Практика

№	ПМ, в рамках которого проводится практика
ПМ.01	Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем
ПМ.02	Осуществление интеграции программных модулей
ПМ.04	Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
ПМ.11	Разработка, администрирование и защита баз данных
Производственная пред	
<b>ИТОГО</b>	

Наименование практики	Условия реализации	Семестр	Продолжительны
			<i>недель</i>
Учебная	Концентрированно	7	0.5
		8	2.5
Производственная		8	4
Учебная	Концентрированно	8	3
Производственная		8	4
Учебная	Концентрированно	6	3
Производственная		6	4
Учебная	Концентрированно	4	2
Производственная		4	2
дипломная практика	Непрерывно	8	4
<b>О:</b>			<b>29</b>

<b>юсть практики</b>
----------------------

<i>ак.ч.</i>
--------------

18
----

90
----

144
-----

108
-----

144
-----

108
-----

144
-----

72
----

72
----

144
-----

<b>1044</b>
-------------

## 7. График пр

Индекс
<i>1</i>
<b>ОД.00</b>
ОД.01
ОД.02
ОД.03
ОД.04
ОД.05
ОД.06
ОД.07
ОД.08
ОД.09
ОД.10
ОД.11
ОД.12.01
ОД.12.02

<b>ОГСЭ.00</b>
ОГСЭ.01
ОГСЭ.02
ОГСЭ.03
ОГСЭ.04
ОГСЭ.05
ОГСЭ.06
<b>ЕН.00</b>
ЕН.01
ЕН.02
ЕН.03
<b>ОП.00</b>
ОП.01
ОП.02
ОП.03
ОП.04
ОП.05
ОП.06
ОП.07
ОП.08
ОП.09
ОП.10
ОП.11
ОП.12
ОП.13
<b>П.00</b>
<b>ПМ.00</b>
<b>ПМ.01</b>
МДК.01.01



МДК.01.02
МДК.01.03
МДК.01.04
УП.01
ПП.01
<b>ПМ.02</b>
МДК.02.01
МДК.02.02
МДК.02.03
УП.02
ПП.02
<b>ПМ.04</b>
МДК.04.01
МДК.04.02
УП.04
ПП.04
<b>ПМ.11</b>
МДК.11.01
УП.11
ПП.11
<b>ПДП.00</b>
<b>ИТОГО:</b>

**омежуточной аттестации**

Наименование циклов, дисциплин,  
профессиональных модулей, МДК, практик

2

**Общеобразовательный цикл**

**Дисциплины (общие)**

Русский язык

Литература

Иностранный язык

История

Математика

Астрономия

Физическая культура

Основы безопасности жизнедеятельности

**Дисциплины по выбору из обязательных предметных областей**

Родной язык (чеченский)

Физика

Информатика

**Дополнительные дисциплины по выбору обучающихся**

Экология родного края

История родного края

**Промежуточная аттестация по циклу**

**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**

Основы философии

История

Психология общения

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Физическая культура

Русский язык и культура речи/ *Коммуникативный практикум/ Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний***Промежуточная аттестация по циклу****Математический и общий естественнонаучный цикл**

Элементы высшей математики

Дискретная математика с элементами математической логики

Теория вероятностей и математическая статистика

**Промежуточная аттестация по циклу****Общепрофессиональный цикл**

Операционные системы и среды

Архитектура аппаратных средств

Информационные технологии

Основы алгоритмизации и программирования

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Безопасность жизнедеятельности

Экономика отрасли

Основы проектирования баз данных

Стандартизация, сертификация и техническое документоведение

Численные методы

Компьютерные сети

Менеджмент в профессиональной деятельности

WEB-программирование

**Промежуточная аттестация по циклу****Профессиональный цикл****Профессиональные модули****Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем**

Разработка программных модулей

Поддержка и тестирование программных модулей

Разработка мобильных приложений

Системное программирование

Учебная практика

Производственная практика

Промежуточная аттестация по модулю

### **Осуществление интеграции программных модулей**

Технология разработки программного обеспечения

Инструментальные средства разработки программного обеспечения

Математическое моделирование

Учебная практика

Производственная практика

Промежуточная аттестация по модулю

### **Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем**

Внедрение и поддержка компьютерных систем

Обеспечение качества функционирования компьютерных систем

Учебная практика

Производственная практика

Промежуточная аттестация по модулю

### **Разработка, администрирование и защита баз данных**

Технология разработки и защиты баз данных

Учебная практика

Производственная практика

Промежуточная аттестация по модулю

**Промежуточная аттестация по циклу**

**Преддипломная практика**

**Промежуточная аттестация, всего ак.ч.**

Формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация/ГИА (ак.ч.)		Распределение объёма работы преподавателем (по курсам)			
	Экзамены по дисциплинам и МДК, ГИА (ак.ч.)	Экзамены квалификационные (ак.ч.)	1 курс		2 курс	
			1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
			17 нед. (в т.ч. теор.обучение - 17 нед.)	24 нед. (в т.ч. теор.обучение - 22 нед., сам.р. - 1,5 нед. 0,5 ППА)	17 нед. (в т.ч. теор.обучение - 16,5 нед., 0,5 ППА)	24,5 нед. (в т.ч. теор.обучение - 20 нед. 2 УП 2 ПП 0,5 ППА)
3	4	5	6	7	8	9
12ДЗ/3Э	18	0	0	0	0	0
8ДЗ/2Э	12	0	0	0	0	0
-/Э	6		,	Э		
-/ДЗ			,	ДЗ		
-/ДЗ			,	ДЗ		
-/ДЗ			,	ДЗ		
ДЗ/Э	6		ДЗ	Э		
ДЗ			,	ДЗ		
ДЗ/ДЗ			ДЗ	ДЗ		
-/ДЗ			,	ДЗ		
3ДЗ/1Э	6	0	0	0	0	0
-/ДЗ			,	ДЗ		
-/ДЗ			,	ДЗ		
ДЗ/Э	6		ДЗ	Э		
1ДЗ	0	0	0	0	0	0
-/ДЗ			,	ДЗ		
	18			18		

<b>6ДЗ/4э</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ДЗ						ДЗ
ДЗ						ДЗ
ДЗ						
-/-/-/ДЗ					,	,
з/з/з/ДЗ					3	3
ДЗ						
<b>3ДЗ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>71</b>	<b>40</b>
-/ДЗ					,	40
ДЗ					36	
ДЗ					35	
<b>10ДЗ/5Э</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Э	6				Э	
ДЗ					ДЗ	
Э	6					Э
ДЗ/Э	6				,	Э
ДЗ						
-/ДЗ						
ДЗ						
Э	6				Э	
ДЗ					ДЗ	
ДЗ						ДЗ
Э	6				Э	
ДЗ						
ДЗ/-/ДЗ/ДЗ						ДЗ
	30				12	12
<b>5ДЗ/6КДЗ/4ЭКВ</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4ДЗ/6КДЗ/4ЭКВ</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1ДЗ/3КДЗ/1ЭКВ</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Кдз№1/Кдз№2						
		12				
ДЗ						
-/Кдз№3						
		12				
<b>3ДЗ/1Кдз/1Экв</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ДЗ		6				
ДЗ						
ДЗ						
Кдз№4						
		6				
<b>1Кдз/1Экв</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
-/Кдз№5		18				
		18				
<b>1Кдз/1Экв</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Экв.11</b>
Кдз№6		6				Кдз№6
		6				
<b>1ДЗ</b>						
	48	42	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>36ДЗ/6Кдз/4з/9Э/4Экв</b>						

учающих во взаимодействии с  
сам и полугодиям (ак.ч.)

3 курс		4 курс	
5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
17 нед. ( в т.ч. теор.обучение - 17 нед.)	24,5 нед. ( в т.ч. теор.обучение - 17 нед., ЗУП, 4ПП 0.5ПА)	17 нед. ( в т.ч. теор.обучение - 16,5 нед., 0.5УП)	24 нед. ( в т.ч. теор.обучение - 0 нед. 5 УП 8 ПП 0.5 ПА 4
10	11	12	13
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0



0	0	0	0
	ДЗ		
,	,	ДЗ	
3	3	ДЗ	
ДЗ			
0	0	0	0
0	0	0	0
		ДЗ	
,	ДЗ		
		ДЗ	
	ДЗ		
,	ДЗ	ДЗ	
	6		
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	Экв.01

	Кдз.№1	Кдз.№2	
ДЗ			
		,	Кдз.№3
0	0	0	Экв.02
ДЗ			
	ДЗ		
		ДЗ	
			Кдз.№4
0	Экв.04	0	0
,	Кдз.№5		
,			
0	0	0	0
			ДЗ
0	18	0	18







## 8. График сам

Индекс
<i>1</i>
<b>ОД.00</b>
ОД.01
ОД.02
ОД.03
ОД.04
ОД.05
ОД.06
ОД.07
ОД.08
ОД.09
ОД.10
ОД.11
ОД.12.01
ОД.12.02

<b>ОГСЭ.00</b>
ОГСЭ.01
ОГСЭ.02
ОГСЭ.03
ОГСЭ.04
ОГСЭ.05
ОГСЭ.06
<b>ЕН.00</b>
ЕН.01
ЕН.02
ЕН.03
<b>ОП.00</b>
ОП.01
ОП.02
ОП.03
ОП.04
ОП.05
ОП.06
ОП.07
ОП.08
ОП.09
ОП.10
ОП.11
ОП.12
ОП.13
<b>П.00</b>
<b>ПМ.00</b>
<b>ПМ.01</b>
МДК.01.01

МДК.01.02
МДК.01.03
МДК.01.04
УП.01
ПП.01
<b>ПМ.02</b>
МДК.02.01
МДК.02.02
МДК.02.03
УП.02
ПП.02
<b>ПМ.04</b>
МДК.04.01
МДК.04.02
УП.04
ПП.04
<b>ПМ.11</b>
МДК.11.01
УП.11
ПП.11
<b>ПДП.00</b>



**остоятельной работы**

Наименование циклов, дисциплин,  
профессиональных модулей, МДК, практик

2

**Общеобразовательный цикл**

**Дисциплины (общие)**

Русский язык

Литература

Иностранный язык

История

Математика

Астрономия

Физическая культура

Основы безопасности жизнедеятельности

**Дисциплины по выбору из обязательных предметных областей**

Родной язык (чеченский)

Физика

Информатика

**Дополнительные дисциплины по выбору обучающихся**

Экология родного края

История родного края

**Промежуточная аттестация по циклу**

**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**

Основы философии

История

Психология общения

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Физическая культура

Русский язык и культура речи/ *Коммуникативный практикум/ Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний***Промежуточная аттестация по циклу****Математический и общий естественнонаучный цикл**

Элементы высшей математики

Дискретная математика с элементами математической логики

Теория вероятностей и математическая статистика

**Промежуточная аттестация по циклу****Общепрофессиональный цикл**

Операционные системы и среды

Архитектура аппаратных средств

Информационные технологии

Основы алгоритмизации и программирования

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Безопасность жизнедеятельности

Экономика отрасли

Основы проектирования баз данных

Стандартизация, сертификация и техническое документоведение

Численные методы

Компьютерные сети

Менеджмент в профессиональной деятельности

WEB-программирование

**Промежуточная аттестация по циклу****Профессиональный цикл****Профессиональные модули****Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем**

Разработка программных модулей

Поддержка и тестирование программных модулей

Разработка мобильных приложений

Системное программирование

Учебная практика

Производственная практика

Промежуточная аттестация по модулю

### **Осуществление интеграции программных модулей**

Технология разработки программного обеспечения

Инструментальные средства разработки программного обеспечения

Математическое моделирование

Учебная практика

Производственная практика

Промежуточная аттестация по модулю

### **Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем**

Внедрение и поддержка компьютерных систем

Обеспечение качества функционирования компьютерных систем

Учебная практика

Производственная практика

Промежуточная аттестация по модулю

### **Разработка, администрирование и защита баз данных**

Технология разработки и защиты баз данных

Учебная практика

Производственная практика

Промежуточная аттестация по модулю

**Промежуточная аттестация по циклу**

**Преддипломная практика**

**Самостоятельная работа, всего ак.ч.**

Самостоятельная работа обучающихся	Распределение объема самостоятельной работы обучающихся (по курсам и полугодиям (ак.ч.))							
	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
	17 нед. (в т.ч. теор.обучение - 17 нед.)	24 нед. (в т.ч. теор.обучение - 22 нед., сам.р. - 1,5 нед. 0,5 ПП)	17 нед. (в т.ч. теор.обучение - 16,5 нед., 0,5 ПП)	24,5 нед. (в т.ч. теор.обучение - 20 нед. 2 УП 2 ПП 0,5 ПП)	17 нед. (в т.ч. теор.обучение - 17 нед.)	24,5 нед. (в т.ч. теор.обучение - 17 нед., 3 УП, 4 ПП 0,5 ПП)	17 нед. (в т.ч. теор.обучение - 16,5 нед., 0,5 УП)	24 нед. (в т.ч. теор.обучение - 0,5 ПП 4
3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>54</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>36</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12		12						
6		6						
6		6						
12		12						
<b>12</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6		6						
6		6						
<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6		6						
		18						

<b>106</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>32</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
10				10				
10				10				
11						11		
31			5	6	7	7	6	
31			5	6	7	7	6	
13					13			
<b>29</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
14			6	8				
8			8					
7			7					
<b>183</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>68</b>	<b>52</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>31</b>	<b>0</b>
10			10					
10			10					
10				10				
30			14	16				
7							7	
0					0	0		
14							14	
14			14					
10			10					
10				10				
10			10					
8						8		
50				16	16	8	10	
<b>204</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>59</b>	<b>61</b>	<b>56</b>	<b>0</b>
<b>204</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>59</b>	<b>61</b>	<b>56</b>	<b>0</b>
<b>110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>37</b>	<b>46</b>	<b>0</b>
39						13	26	

19						13	6	
25						11	14	
27					27			
<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
12					12			
10						10		
10							10	
<b>34</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17					10	7		
17					10	7		
<b>28</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
28				28				
576	0	54	99	120	102	102	99	0

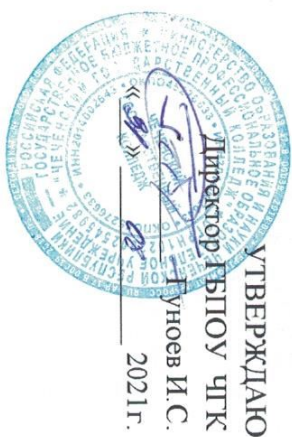








Приложение № 2 к ОПОП по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование



## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования  
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

«Чеченский государственный колледж»  
по специальности

**09.02.07 Информационные системы и программирование**  
по программе базовой подготовки

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев  
на базе основного общего образования

Профиль получаемого  
профессионального образования:  
технологический  
*при реализации программы среднего  
общего образования*









МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО  
Филиал ГБУ ЧР «Республиканский  
многофункциональный центр  
предоставления государственных  
и муниципальных услуг» по Ахматовскому  
району г. Грозного  
Ш.А. Окуев  
2021г.

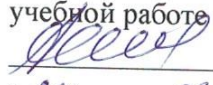



УТВЕРЖДА  
Директор ГБПОУ ЧР  
Гуноев И.

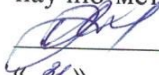
2021

ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
подготовки выпускников по специальности  
09.02.07 Информационные системы и программирование  
в 2022 году  
очная форма обучения  
Нормативный срок обучения  
3 года 10 месяцев  
Квалификация  
специалист

г.Грозный,  
2021

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по  
учебной работе  
 Л.Л. Асламбеков  
«31» 08 2021 г.

РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО  
на заседании педагогического совета  
колледжа  
Протокол № 1 от 31.08.2021  
Председатель педагогического совета  
 И. С. Гуноев

Заместитель директора по  
научно-методической работе  
 З.А. Альтамирова  
«31» 08 2021 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности  
09.02.07 Информационные системы и программирование ФГОС 09.12.2016г. № 1547

СОСТАВЛЕНО:

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом  
среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные  
системы и программирование, по программе подготовки специалистов среднего звена  
экспертной комиссией в составе:

Заместитель директора по учебной работе	Л.Л. Асламбеков
Заместитель директора по научно-методической работе	З. А. Альтамирова
Председатель цикловой комиссии	Б.У. Межиева
Методист индустриального отделения	Д.Д. Матаева
Преподаватели профессионального цикла	А.А. Цуцаев
	З.С. Садыкова

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:

Цикловой комиссией «Информатика и  
вычислительная техника»

Протокол № 1 от «31» 08 2021г.

ПЦК  Б.У. Межиева



## Содержание

<u>1</u>	<u>Пояснительная записка</u> .....	4
<u>1.</u>	<u>Паспорт программы государственной итоговой аттестации</u> .....	7
<u>1.1.</u>	<u>Область применения программы государственной итоговой аттестации</u> .....	7
<u>1.2.</u>	<u>Цели и задачи государственной итоговой аттестации</u> .....	10
<u>2.</u>	<u>Структура и содержание государственной итоговой аттестации</u> .....	11
<u>2.1.</u>	<u>Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации</u> .....	11
<u>2.2.</u>	<u>Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации</u> .....	11
<u>3.</u>	<u>Условия реализации программы государственной итоговой аттестации</u> .....	16
<u>3.1.</u>	<u>Требования к минимальному материально-техническому обеспечению</u> .....	16
<u>3.2.</u>	<u>Информационное обеспечение ГИА</u> .....	16
<u>3.3.</u>	<u>Информационно-документационное обеспечение ГЭК</u> .....	16
<u>3.4.</u>	<u>Общие требования к организации и проведению ГИА</u> .....	17
<u>3.5.</u>	<u>Кадровое обеспечение ГИА</u> .....	17
<u>4.</u>	<u>Контроль и оценка результатов государственной итоговой аттестации</u> .....	18
<u>5.</u>	<u>Организация гиа выпускников с ограниченными возможностями здоровья</u> .....	23
<u>5.1.</u>	<u>Контрольно-измерительные материалы, оценочные средства</u> .....	23
<u>5.2.</u>	<u>Этапы подготовки и проведения демонстрационного экзамена</u> .....	23
<u>6.</u>	<u>Организация ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья</u> .....	26
	<u>Приложения</u> .....	26

## Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа ГИА) выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Чеченский государственный колледж по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

В соответствии с подпунктом 5.2.41 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; 2014, № 2, ст. 126; № 6, ст. 582; № 27, ст. 3776; 2015, № 26, ст. 3898; № 43, ст. 5976; 2016, № 2, ст. 325; № 8, ст. 1121; № 28, ст. 4741), пунктом 17 Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 661 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4377; 2014, № 38, ст. 5069; 2016, № 16, ст. 2230), а также в целях реализации пункта 3 комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015 - 2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 г. № 349-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 11, ст. 1629),

- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих (Письмо Минобрнауки №06-846 от 20.07.2015 г.);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и "Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам в ГБПОУ Чеченский государственный колледж.

- Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Чеченский государственный колледж.

- Устава колледжа.

Целью государственной итоговой аттестации является:

- установление степени готовности обучающихся к самостоятельной деятельности;

- сформированности универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей колледжа и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых универсальных и профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, является выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) в форме защиты дипломной работы и демонстрационного экзамена. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником универсальных и профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС.

Задачи: мобилизация усилий всех субъектов образовательного процесса на выполнение требований стандарта; определение качества подготовки специалистов среднего звена по указанной специальности в ГБПОУ Чеченский государственный колледж; разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников на основе анализа результатов ГИА выпускников и рекомендаций ГЭК.

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью обучения.

Цель проведения государственной итоговой аттестации: определение соответствия результатов освоения студентами программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, соответствующим требованиям ФГОС, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании).

Государственная итоговая аттестация выпускников, согласно "Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ Чеченский государственный колледж, проводится государственной экзаменационной комиссией по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование и включает защиту выпускной квалификационной работы:

выполнение выпускной практической квалификационной работы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование включает перечень необходимых для допуска на итоговую аттестацию документов, состав итоговой аттестации, темы и требования к выпускным практическим и экзаменационным работам, а также критерии оценки результата образования.

К программе государственной итоговой аттестации для оценивания персональных достижений выпускников на соответствие их требованиям программам подготовки специалистов среднего звена создан фонд оценочных средств, позволяющий оценить знания, умения и уровень освоенных компетенций. Фонд оценочных средств разработан и утвержден по согласованию с работодателями.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется цикловой комиссией общетехнических дисциплин по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование утверждается директором колледжа после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием председателей ГЭК и работодателей. Программа государственной итоговой аттестации согласовывается с заместителями директора колледжа по учебной и научно-методической работе, с представителями работодателей.

## 1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

### 1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.
2. Осуществление интеграции программных модулей.
3. Ревьюирование программных продуктов.
4. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
5. Проектирование и разработка информационных систем.
6. Сопровождение информационных систем.
7. Соадминистрирование баз данных и серверов.
8. Разработка дизайна веб-приложений.
9. Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
10. Разработка, администрирование и защита баз данных.
11. Разработка, администрирование и защита баз данных (ПК):

Код	Наименование
ВПД 1	Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.
ПК 1.1	Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.2	Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей.
ПК 1.5	Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.
ПК 1.6	Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.
ВПД 2	Осуществление интеграции программных модулей
ПК 2.1	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.
ПК 2.2	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.
ПК 2.3	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.
ПК 2.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.
ПК 2.5	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.
ВПД 3	Ревьюирование программных продуктов.

ПК 3.1	Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.
ПК 3.2	Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.
ПК 3.3	Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.
ПК 3.4	Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.
ВПД 4	Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.1	Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.
ПК 4.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.
ВПД 5	Проектирование и разработка информационных систем
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 5.3	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.4	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.5	Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 5.6	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.
ПК 5.7	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
ВПД 6	Сопровождение информационных систем.
ПК 6.1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.
ПК 6.2	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.
ПК 6.3	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.
ПК 6.4	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

ПК 6.5	Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ВПД 7	Соадминистрирование баз данных и серверов
ПК 7.1	Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.
ПК 7.2	Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.
ПК 7.3	Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.
ПК 7.4	Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.
ПК 7.5	Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.
ВПД 8	Разработка дизайна веб-приложений
ПК 8.1	Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.
ПК 8.2	Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории
ПК 8.3	Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.
ВПД 9	Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений
ПК 9.1	Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 9.2	Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.3	Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.4	Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.5	Производить тестирование разработанного веб приложения.
ПК 9.6	Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.7	Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.
ПК 9.8	Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.
ПК 9.9	Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

ПК 9.10	Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ВПД 10	Администрирование информационных ресурсов
ПК 10.1	Обрабатывать статический и динамический информационный контент.
ПК 10.2	Разрабатывать технические документы для управления информационными ресурсами.
ВПД 11	Разработка, администрирование и защита баз данных.
ПК 11.1	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.
ПК 11.2	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.
ПК 11.3	Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.
ПК 11.4	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.
ПК 11.5	Администрировать базы данных.
ПК 11.6	Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

## 1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения студентами образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование федеральному государственному образовательному стандарту, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1547.

Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию: всего составляет – 6 недель.



## 2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

### 2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Вид: подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: 4 недели.

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: 2 недели.

Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников:

1. Согласно учебному плану основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование годовому календарному графику учебного процесса на 2021-2022 учебный год устанавливаются следующие этапы проведения государственной итоговой аттестации

2.

	Этапы подготовки и проведения ГИА	Ответственный	Сроки исполнения
1	Разработка тем выпускных квалификационных работ для выпускников специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	А.А. Цуцаев А.Р. Умаева М.М. Магомадов Л.М. Мусаева	сентябрь-декабрь
2	Руководство выполнением выпускных квалификационных работ выпускников специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	А.А. Цуцаев А.Р. Умаева М.М. Магомадов Л.М. Мусаева	январь-май
3	Организация и проведение государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование	А.А. Цуцаев А.Р. Умаева М.М. Магомадов Б.У. Межиева	июнь

### 2.2. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Организация выполнения студентами и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) осуществляется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

профессионального образования в техникуме включает следующие этапы:

## 2.5 Содержание государственной итоговой аттестации

2.5.1. Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер. Перечень тем по ВКР разрабатываются преподавателями общетехнических дисциплин в рамках одного или нескольких профессиональных модулей; рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий; утверждаются директором техникума после предварительного положительного заключения работодателей.

Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы, предварительно согласованную с работодателем. Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций.

Закрепление темы выпускной квалификационной работы за студентами и назначение руководителей выпускной квалификационной работы осуществляется путем издания приказа по колледжу. Задание студенту на разработку темы выпускной квалификационной работы и индивидуальный календарный график выполнения выпускной квалификационной работы оформляются на бланках установленной формы (*приложения 1,2,3 к Программе*).

Тематика выпускной квалификационной работы должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в сферу технологического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями;
- быть составлена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях цикловой комиссии общетехнических дисциплин по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.
- Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы

Для обеспечения единства требований к выпускной квалификационной работе студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

Структура выпускной квалификационной работы включает в себя: введение, основную часть, заключение, литературу, приложения.

*Во введении* необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

*Основная часть* ВКР должна содержать две главы:

- первая глава - *теоретическая часть*,
- вторая глава - *практическая часть*, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости) в соответствии с логической структурой изложения.

*Основная часть* ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

*Первая глава* посвящается *теоретическим аспектам* изучаемого объекта и дисциплины ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме. В этой главе можно использовать статистические данные, построенные в таблицы и графики. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

*Вторая глава* посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по выбранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

Работа над этим разделом (*практическая часть*) должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, чертежи, диаграммы и графики.

Завершающей частью ВКР является *заключение*, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

*Список литературы.* Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 10), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение например: копий документов, выдержек из отчетных

материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, чертежей, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30-40 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в MSWord, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Структура оформления и готовности к сдаче ВКР, ВПКР,

Законченная выпускная квалификационная работа студента и прилагаемые к ней обязательные документы и материалы подшиваются в специальную папку, имеющую отверстия для скрепления листов.

Структура оформленной папки выпускной квалификационной работы включает:

1. Отзыв руководителя на ВКР. Отзыв вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.

2. Рецензия на ВКР. Рецензия вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.

3. Титульный лист выпускной квалификационной работы. Титульный лист - это первая страница ВКР, номер на странице не указывается.

4. Задание на ВКР. Задание является второй страницей ВКР, номер на странице не указывается.

5. Календарный план ВКР. Календарный план является оборотной стороной задания на ВКР, номер на странице не указывается.

6. Содержание ВКР является третьей страницей ВКР, нумеруется. Далее все страницы основного текста работы нумеруются.

7. Основной текст выпускной квалификационной работы, представленный введением, основной частью (главами и параграфами), заключением, списком использованных источников, и, при необходимости, приложениями.

8. Доклад вкладывается в прозрачный файл, но не подшивается.

Защита выпускных квалификационных работ.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации») по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для допуска к защите дипломной работы студент предоставляет заместителю директора по учебной работе следующие документы:

- отзыв руководителя дипломной работы с оценкой (форма отзыва – **приложение 4**);
- рецензию, оформленную рецензентом, с оценкой (форма рецензии – **приложение 5**).

Предварительно выпускник должен пройти процедуру согласования дипломной работы с нормоконтролером (форма нормоконтроля – **приложение 6**).

Руководитель выпускной квалификационной работы, рецензент, нормоконтролер, консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите подписями на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы. Заместитель директора техникума по учебной работе делает запись о допуске студента к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) также на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы (форма титульного листа дипломной работы – **приложение 7**).

Допуск выпускника к защите выпускной квалификационной работы на заседание государственной экзаменационной комиссии осуществляется путем издания приказа по техникуму.

Защита выпускной квалификационной работы

1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

2. Заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику:

- продолжительность одного заседания не более 6 часов;
- в течение одного заседания рассматривается защита не более 8 дипломных работ;
- на защиту студентом ВКР отводится до 45 минут;

3. Процедура защиты ВКР включает:

- доклад студента 10-15 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание ВКР с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;

- чтение секретарем отзыва и рецензии на выполненную выпускную квалификационную работу;

- объяснения студента по замечаниям рецензента;

- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме ВКР и профилю профессии;

- представление портфолио достижений выпускника.

1. На каждого студента оформляется индивидуальный лист оценивания выполнения и защиты ВКР (форма оценочного листа – *приложение 8*).

2. На каждого студента оформляются оценочные показатели сформированности компетенций (форма оценочного листа – *приложение 9*).

3. Члены ГЭК фиксируют результаты экспертизы качества выполнения и защиты ВКР в специальных ведомостях (форма СВ защиты ВКР – *приложение 10*).

4. Руководитель выпускной квалификационной работы направляет на рецензию дипломную работу (проект) студента с указанием даты защиты работы (форма направления ВКР на рецензию – *приложение 11*).

Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ГЭК.

В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты ВКР;

- присуждение квалификации;

- особые мнения студентами.

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

### **3. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы Государственной итоговой аттестации предполагает наличие кабинета подготовки к ГИА. При подготовке к ГИА в колледже создаются все необходимые условия:

- оборудуется рабочее место для консультанта-преподавателя;
- оборудуются рабочие места для студентов;
- составляется график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- разрабатывается комплект учебно-методической документации.

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

#### **3.2. Информационное обеспечение ГИА**

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников техникума;
2. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ;
3. Федеральные законы и нормативные документы;
4. Стандарты по специальности;
5. Литература по специальности;
6. Периодические издания по специальности.

#### **3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК**

В соответствии с Положением о проведении ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования Чеченского технологического техникума на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование ;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
- Приказ о закреплении тематики ВКР по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование ;

- Приказ об утверждении состава ГЭК
- Приказ об организации ГИА выпускников по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- Приказы о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.
- Книга протоколов заседаний ГЭК по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- Зачетные книжки студентов;
- Выполненные выпускные квалификационные работы (дипломные работы) студентов с письменным отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы.

### **3.4 Общие требования к организации и проведению ГИА**

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования Российской Федерации, Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Чеченском государственном колледже.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента.

При подготовке к ГИА студентам оказываются консультации руководителями ВКР, назначенными приказом по колледжу. Во время подготовки студентам может быть предоставлен доступ в Интернет.

Требования к учебно-методической документации: наличие Методических рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ студентами Чеченского государственного колледжа.

### **3.5 Кадровое обеспечение ГИА**

#### **3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие среднего и высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Требование к квалификации членов государственных экзаменационных комиссий ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

С целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547 ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее ГЭК), которая создается ГБПОУ Чеченский государственный колледж.

ГЭК формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителей работодателей по профилю подготовки выпускников. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом учредителя, персональный состав ГЭК по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

утверждается приказом по колледжу. Руководители выпускной квалификационной работы, нормоконтролеры, рецензенты, консультанты по отдельным частям, вопросам выпускной квалификационной работы также утверждаются приказом по колледжу.

#### **4. Контроль и оценка результатов государственной итоговой аттестации**

При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;
- глубокая теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;
- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;
- четкость выполнения дипломной работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильное оформление дипломной работы.

Итоговая оценка выпускника по решению Государственной экзаменационной комиссии выставляется с учетом уровня подготовки и критериев оценки по пятибалльной системе.

В критерии оценки уровня подготовки выпускника входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом;
- уровень практических навыков;
- уровень освоения универсальных и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи;
- соответствие содержания раскрытой темы отраслевой направленности;
- обоснованность, четкость и аргументированность изложения материалов в выпускной квалификационной работе и ответов при ее защите.

В критерии оценки входят следующие требования:

- правильность и полнота ответа;
- владение профессиональной терминологией;
- соблюдение норм делового этикета;
- качество выполненной квалификационной работы.

*Оценка «отлично» выставляется, если:*

- выпускная квалификационная работа соответствует утвержденной теме;
- в полном объеме разработан технологический процесс;
- наличие творческого решения научно-теоретических и практических задач;
- студент владеет универсальными и профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей;
- представлены результаты проведенных автором исследований и оценки ситуации, обоснованность выводов и предложений, их связь с выдвинутыми целями и задачами;
- работа оформлена в соответствии с требованиями.
- на защите студент проявляет глубокие знания темы, свободно ориентируется в задаваемых ему вопросах, проявляет умение защищать обоснованные в работе положения.

*Оценка «хорошо» выставляется, если:*

- выпускная квалификационная работа соответствует утвержденной теме;



- в полном объёме раскрыты все разделы плана выпускной квалификационной работы;
- студент владеет универсальными и профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей;
- работа оформлена в соответствии с требованиями.
- в процессе защиты студент проявляет знание исследуемой темы.

*Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:*

- выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с утвержденной темой и в требуемом объеме;
- в выпускной квалификационной работе раскрыты все разделы плана;
- выпускная квалификационная работа показывает владение студентом универсальными и профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей;
- имеются замечания по оформлению работы;
- при защите студент проявляет знания в целом по теме, но затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, неполно отвечает на замечания руководителя и рецензента.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:*

- выпускная квалификационная работа выполнена не в полном объеме, не раскрывает утвержденную тему;
- работа выполнена без учета требований к оформлению;
- нет внешней рецензии, отзыв руководителя имеет неудовлетворительную оценку.

Критерии	Показатели (Оценки)			
	«2»	«3»	«4»	«5»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена - необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах - проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе проблем.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.

Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует - одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Срок и	Работа сдана с опозданием (более 3х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

	<p>Большая часть работы списана одного либо сети Интернет. Авторский текст почти (или только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе студентом студент показать конспекты.</p>	<p>Самостоятельные либо отсутствуют, присутствуют только формально. Студент недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны источников.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по основным аспектам содержания работы.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Студент четко, обоснованно и выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора со студентом научный руководитель делает вывод о том, что достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе.</p>
Литература	<p>Студент совсем ориентируется в тематике, не назвать и кратко изложить содержание используемых Изучено менее 5 источников.</p>	<p>Изучено менее десяти источников. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.</p>	<p>Изучено более десяти источников. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>	<p>Количество источников более 20. Все представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.</p>
Защита работы	<p>Студент совсем ориентируется в терминологии работы.</p>	<p>Студент, в целом, содержанием работы, при этом ответах на вопросы членов ГЭК. неточности и ошибки толковании основных положений и работы, не имеет собственной точки на проблему исследования. показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов ГЭК, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p>	<p>Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению ГЭК, хорошо (оценивается логика изложения, использования наглядности, терминологией и др.).</p>	<p>Студент уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с зрения ГЭК логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>

	<p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теорет. обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.</p>	<p>Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, неточности при формулировке теоретических выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть выполнена некачественно.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</p>
--	---	--	---	---

## **5. Организация демонстрационного экзамена**

### **5.1 Контрольно-измерительные материалы, оценочные средства**

Демонстрационный экзамен проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия допускаются:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении государственной итоговой аттестации, не допускается оценивание результатов работ студентов и выпускников, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми образовательную организацию. При этом, указанные эксперты имеют право оценивать работы других участников экзамена.

### **5.2 Этапы подготовки и проведения демонстрационного экзамена**

#### **Организационный этап**

Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена Союзом «Ворлдскиллс Россия» по предложению региональных координационных центров Союза «Ворлдскиллс Россия» за 3 месяца до начала демонстрационного экзамена определяются главные эксперты на каждую площадку проведения экзамена из числа сертифицированных экспертов (далее Главный эксперт), при этом предпочтение отдается кандидатам, не занятым в системе среднего профессионального образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится экзамен (*Приложение № 1*)

При непосредственном участии и по согласованию с Главным экспертом формируется Экспертная группа на каждую площадку проведения экзамена из числа экспертов. Количественный состав Экспертной группы по каждой компетенции определяется Главным экспертом, который ее возглавляет, если иное не предусмотрено решением Союза «Ворлдскиллс Россия» или уполномоченных им лиц.

На время проведения экзамена из состава Экспертной группы назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

За 6 месяцев до проведения демонстрационного экзамена Союз «Ворлдскиллс Россия» должен обеспечить разработку заданий экзамена, критериев оценки и инфраструктурных листов по всем компетенциям и опубликовать их в специальном разделе на официальном сайте [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru) (*Приложение 2*)

Не менее чем за 2 месяца до начала экзамена ЦПДЭ формируется план мероприятий по подготовке и проведению экзамена, в том числе регламент проведения экзамена по каждой компетенции. Все документы в обязательном порядке согласовываются с Главным экспертом и доводятся до сведения членов Экспертной комиссии. Документы должны быть размещены на официальном сайте ЦПДЭ не позднее, чем за 1 месяц до начала экзамена.

Не менее чем за 2 месяца до планируемой даты проведения экзамена образовательные организации, принявшие решение о проведении демонстрационного экзамена, направляют в адрес ЦПДЭ список студентов и выпускников, сдающих демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия (*Приложение №3*)

ЦПДЭ организует регистрацию всех заявленных участников, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей не позднее чем за два месяца до начала экзамена. При этом обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

За 2 дня до начала экзамена Главным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт наличия необходимого оборудования. (*Приложение №4*)

#### Подготовительный этап

За 1 день до начала экзамена Экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

В указанный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом (*Приложение №5*)

Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись (*Приложение №6*)

После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

Все лица, находящиеся на площадке проведения экзамена должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы ОТ и ТБ

Проведение основных мероприятий демонстрационного экзамена.

Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля (*Приложение №7*)

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом, ЦПДЭ должны быть предприняты все меры к тому, чтобы способствовать возвращению участника к процедуре сдачи экзамена и к компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

Оформление результатов экзамена.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного

экзамена.

После всех оценочных процедур, проводится итоговое заседание Экспертной группы, во время которого осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями.

Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена.

#### Результаты демонстрационного экзамена

Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому участнику выполняется автоматизировано. Посредством указанных сервисов осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл по каждому участнику, прошедшему демонстрационный экзамен в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных модулей. Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются Союзом «Ворлдскиллс Россия»

## 6. Организация ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, могут подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы об образовании.

*Приложение 1*

Форма бланка заявления студента о закреплении темы и руководителя ВКР

Директору ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноеву

от студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

курса \_\_\_\_\_

группа № \_\_\_\_\_

профессия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(код, название)*

Заявление

Прошу утвердить тему моей выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В качестве руководителя ВКР прошу назначить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, ученая степень/ звание, занимаемая должность)*

Подпись студента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Форма индивидуального задания на ВКР

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

\_\_\_\_\_ Л.Л. Асламбеков

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАДАНИЕ  
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студент \_\_\_ группы № \_\_\_ Профессия: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ шифр \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Тема: \_\_\_\_\_

Введение

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Приложение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Норма контролер

графической части: \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

г. Грозный 20\_\_ г.

Оборотная сторона задания на ВКР

Индивидуальный график  
выполнения выпускной квалификационной работы  
и прохождения этапов ГИА

Образовательная программа по профессии \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения этапов работы	Отметка о выполнении	Подпись руководителя

Руководитель \_\_\_\_\_  
(дата, подпись) (ФИО)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(дата, подпись) (ФИО)

Форма отзыва руководителя ВКР

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

Отзыв  
на выпускную квалификационную работу

Студента(ки): \_\_\_\_\_

(ФИО)

Отделение: \_\_\_\_\_ по специальности(профессии):

Группа № \_\_\_\_\_

На тему: \_\_\_\_\_

Объем выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_ страниц, в т. ч.:

1) количество страниц (листов) введения \_\_\_\_\_ л.

2) количество страниц (листов) приложений \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

(подпись )

(расшифровка)

(дата) \_\_ г.

(подпись)

Форма рецензии на ВКР

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

Рецензия

на выпускную квалификационную работу

Студента(ки): \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Отделение: \_\_\_\_\_ по специальности(профессии):

Группа № \_\_\_\_\_

На тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Рецензент: \_\_\_\_\_  
(должность. Ф.И.О., полностью)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Форма листа нормоконтроля ВКР

Нормоконтроль  
выпускной квалификационной работы

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

Студент(ка): \_\_\_\_\_

№п/п	Объект	Параметры	Соответствует:+ Не соответствует:-
1	2	3	4
1.	Наименование Темы работы	Соответствует утвержденной приказом	
2.	Размер шрифта	14 – для основного текста, 16 - для заголовков: Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников	
3.	Название шрифта	Times New Roman	
4.	Междустрочный интервал	Полуторный	
5.	Абзац	10-10,25 мм	
6.	Поля(мм)	Левое-30, верхнее и нижнее-20, правое-10	
7.	Общий объем без приложений	25-40 (50 при наличии расчетной части) стр. машинописного текста	
8.	Объем введения	2-3 стр. машинописного текста	
9.	Объем основной части	20-25 стр. машинописного текста	
10.	Объем заключения	2-3 стр. машинописного текста	
11.	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, по центру, без точки. На титульном листе номер страниц не проставляется, но учитывается при сквозной нумерации	
12.	Последовательность структурных частей работы	Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения. Главам, параграфам и приложениям присваиваются порядковые номера. Содержанию, введению, заключению, списку использованных источников, порядковые номера не присваиваются	
13.	Оформление содержания	Содержание включает в себя введение, заголовки всех разделов, глав, параграфов, заключение, список использованных источников, приложения	
14.	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть (т.е. глава) начинается с новой страницы. Наименования, номер главы, приводятся с абзаца с прописной (заглавной	

		буквы). Точка в конце наименования не ставится. Главы разбиваются на соизмеримые параграфы в количестве не более 2-3	
15.	Структура основной части	2 главы, содержащие теоретическую и практическую часть	
16.	Оформление таблиц	Слово «Таблица» и ее номер располагается справа перед названием таблицы. Название таблицы располагается по центру страницы и предшествует самой таблице. Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором дана ссылка на нее, на следующей странице или, при необходимости, в приложении к документу	
17.	Оформление ссылок	Ссылки по всему тексту должны быть одинаковые внутри текста в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника и номера страницы. В тексте работы должно содержаться не менее трех ссылок в рамках одного параграфа	
18.	Состав списков использованных источников	Библиографическое описание использованных источников осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016.	
19.	Наличие приложений	Обязательно. Общий объем приложений не должен превышать 10% от общего объема ВКР	

Нормоконтролёр \_\_\_\_\_

Форма титульного листа ВКР

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

\_\_\_\_\_ (шифр) УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УР  
\_\_\_\_\_ Л.Л. Асламбеков  
\_\_\_\_\_ (наименование профессии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема работы:

\_\_\_\_\_

Выпускник:

\_\_\_\_\_

Группа №\_\_ Профессия: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ шифр

Работа выполнена \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись выпускника)

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка) (дата)

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка) (дата)

Работа допущена к защите с оценкой: \_\_\_\_\_

Работа защищена с оценкой: \_\_\_\_\_

г. Грозный 20\_\_ г.

Форма индивидуального оценочного листа выполнения и защиты ВКР

Индивидуальный оценочный лист выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Студента (тки) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 Профессии \_\_\_\_\_  
 ФИО \_\_\_\_\_  
 Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
 Руководитель \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов (0-5)
	Оценка ВКР	
1	Аргументированное обоснование актуальности выбранной темы, четкость постановки цели и задач исследования	
2	Полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование.	
3	Новизна исследования, теоретическая и практическая ценность полученных результатов исследования и рекомендаций	
4	Использование литературы: широкий спектр источников, актуальность источников	
5	Качество оформления работы	
6	Достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели	
	Защита ВКР	
1	Логичность и системность изложения материала. Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам	
2	Использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации)	
3	Научная аргументация и защита своей точки зрения	
4	Четкость и аргументированность позиции студента при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	
	Всего баллов	
	Итоговая оценка	

Максимальная итоговая оценка – 50 баллов

46-50 баллов – 5 «отлично»

36- 45 баллов – 4 «хорошо»

28- 35 баллов – 3 «удовлетворительно»

27 баллов и ниже – 2 «неудовлетворительно»

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заместитель председателя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Член ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Член ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Член ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



## Форма СВ. сформированности компетенций выпускников ВКР

## Оценочные показатели сформированности компетенций

Объекты оценивания	Оценочные показатели <i>Источники подтверждения освоения компетенций: Рецензия ВКР, отзыв руководителя ВКР, портфолио, в том числе аттестационные листы по практике, характеристики руководителей по практике от предприятия, дипломы, благодарственные письма, сертификаты и др.</i>	Отметка об освоении
УК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Активность в освоении учебной программы и программы практики; добросовестное отношение к выполнению обязанностей в процессе обучения и прохождения практики	
УК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Рационально планирует и организует рабочее время; соблюдает трудовую дисциплину; своевременно сдает отчетность; выполняет профессиональные задачи в соответствии со стандартами предприятия и правилами техники безопасности; дает аргументированную оценку результатам своей деятельности; выявляет профессиональные проблемы; корректирует свою деятельность в соответствии с выявленными проблемами	
УК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Самостоятельно принимает решения в ситуациях, которые регламентируются стандартами предприятия в соответствии со своими должностными обязанностями; предлагает и аргументировано обосновывает пути решения нестандартных ситуаций; корректирует собственные действия в случае ошибочного решения ситуации	
УК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Использует различные источники информации, включая электронные и Интернет - ресурсы; анализирует различные источники информации в соответствии с поставленным заданием; самостоятельно обобщает информацию и делает выводы в соответствии с поставленным заданием; критически оценивает полученную информацию	
УК 5. Использовать информационно-коммуникационные	Использует ИКТ для поиска информации; оформляет документацию, рабочие материалы в соответствии с поставленными требованиями с	

технологии в профессиональной деятельности.	использованием соответствующих программных продуктов; использует профессиональные программные продукты для выполнения заданий	
УК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Соблюдает этические нормы и правила делового этикета в общении с потребителями, коллегами, руководством, преподавателями; выстраивает общение с потребителями, коллегами на основе стандартов предприятия; демонстрирует способность к конструктивному решению конфликтных ситуаций	
УК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Осуществляет самоанализ и корректирует результаты собственной работы; своевременно оказывает помощь членам команды при выполнении профессиональных задач	
УК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Проявляет активность в освоении новых видов профессиональной деятельности	
УК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; адаптируется к стандартам профессиональной деятельности при работе на различных предприятиях	

Форма сводной ведомости экспертизы качества выполнения и защиты ВКР

Сводная ведомость экспертизы качества выполнения и защиты ВКР

Профессии \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО	Оценка ВКР						Защита ВКР			ИТОГ	ОЦЕНКА
		Аргументированное обоснование актуальности выбранной темы,	Полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение	Новизна исследования, теоретическая и практическая	Использование литературы: широкий спектр источников (нормативно – правовые акты, учебная и специальная	Качество оформления работы (титульного листа, графических	Достоверность и обоснованность выводов по проведенному	Логичность и системность изложения материала. Наличие аргументированных выводов по	Использование демонстрационного материала,	Научная аргументация и защита своей точки зрения		

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заместитель председателя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Член ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Член ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Член ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Форма направления ВКР на рецензию

Форма направления на рецензию выпускной квалификационной работы

Рецензенту \_\_\_\_\_

Направляю Вам на рецензию дипломный проект (работу) студента \_\_\_\_\_

Профессии \_\_\_\_\_ ГБПОУ ЧГК

на тему: \_\_\_\_\_

Защита работы состоится «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рецензия должна быть представлена в Государственную аттестационную комиссию не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)