

|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога в<br>ГБПОУ ЧГК | Страница 1 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБПОУ ЧГК  
  
 И.С. Гуноев  
 «10» 01 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации работы педагога-психолога в ГБПОУ ЧГК

г. Грозный

2022

|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога в<br>ГБПОУ ЧГК | Страница 2 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения
2. Нормативные ссылки
3. Термины и определения
4. Общие положения
5. Цели и задачи психологической работы
6. Направления психологической работы
7. Участники психологической работы
8. Организация психологической работы
9. Взаимодействие
10. Права и обязанности, ответственность педагога-психолога
11. Документация педагога-психолога

|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога в<br>ГБПОУ ЧГК | Страница 3 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о работе педагога-психолога (далее - Положение) определяет организационно-методическую основу и организационную структуру психологической работы в ГБПОУ «Чеченском государственном колледже» (далее - Колледж).

1.2. Положение устанавливает цели, задачи, функции и ответственность педагога-психолога, а также требования к оформлению документации по работе педагога-психолога.

1.3. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеративным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ" от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 № 120-ФЗ;
- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989; вступила в силу для России с 15 сентября 1990 года);
- Федеральным законом № 181 от 24.11.1995г. «О социальной защите инвалидов в РФ»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. N 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями);
- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ 18 марта 2014 г. N 06-281);
- Приказом Минобразования РФ от 22.10.1999 № 636 "Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ»;
- Приказом Минобрнауки РФ от' 27.03.2006 № 69 "Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.07.2006 N 8110);
- Решением Коллегии Минобразования РФ от 27.05.1997 № 6/1 "О стратегии воспитания и психологической поддержки личности в системе общего и профессионального образования»;
- Этическим кодексом педагога-психолога службы практической психологии образования России, принятым на Всероссийском съезде практических психологов образования, май 2003г., г. Москва;
- Уставом ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»;
- иными нормативно-правовыми актами РФ и нормативными локальными актами Колледжа.



|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога в<br>ГБПОУ ЧГК | Страница 4 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|

### 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении используются термины и определения, принятые законодательством Российской Федерации в сфере образования и защиты прав ребенка, а также специальные термины в области психологии.

### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Психологическая работа в Колледже - это система согласованных, целенаправленных психологических мероприятий в интересах всех участников образовательного процесса, направленная на реализацию академического права обучающихся на предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития, в том числе бесплатного получения психологической помощи и коррекции.

4.2. Психологическую работу в Колледже осуществляет педагог-психолог, руководствуясь запросами администрации, педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся, настоящим Положением.

4.3. Педагог - психолог входит в структуру воспитательного отдела Колледжа и осуществляет разработку, внедрение, и поддержание в действии комплекса согласованных, структурированных действий, направленных на психолого-педагогическое сопровождение всех участников педагогического процесса.

### 5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

5.1. **Основной целью психологической работы** Колледжа является психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса, а также сохранение психологического благополучия в процессе работы, воспитания и обучения в Колледже. Развитие формирования устойчивости мотивации познания и профессионального обучения в Колледже.

#### 5.2. **Задачи психологической работы:**

- создание социально-психологических условий для развития личности обучающихся и их успешного обучения в Колледже;
- оказание психологической помощи в процессе адаптации обучающихся, в том числе студентам с ОВЗ и инвалидностью к условиям образовательной интеграции;
- создание атмосферы толерантности в процессе межличностных отношений в студенческом коллективе и колледже в целом;
- содействие в процессе становления личности студента с ОВЗ и инвалидностью, и создании педагогически целесообразной среды его развития, то есть вовлечение всех субъектов образовательного процесса в осуществление индивидуального психолого-педагогического сопровождения;
- оказание своевременной психологической помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогам, кураторам;
- содействие социально - психологической реабилитации студентов составивших «группу риска» (сирот, студентов с ОВЗ и инвалидностью), творческому развитию одаренных детей;

|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога<br>в ГБПОУ ЧГК | Страница 5 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|

- психологический анализ социально-психологической ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения;
- формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию; содействие педагогическому коллективу в гармонизации психологического климата в группах;
- профилактика и коррекция психологического здоровья обучающихся;
- содействие в обеспечении деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

## 6. НАПРАВЛЕНИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Психологическая работа в Колледже ведётся по следующим направлениям:

### 6.1. **Диагностическая:**

- изучение индивидуальных психологических особенностей участников образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости студентов;
- проведение психологической диагностики готовности первокурсников к обучению;
- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации студентов;
- организация различных видов психологической деятельности обучающихся и их родителей;
- выявление внутригруппового статуса и социальной роли студентов.

### 6.2. **Профилактическая работа:**

- оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, социального педагога, кураторов, педагогов;
- предупреждение возможных девиаций поведения;
- оказание психологической помощи и поддержки преподавателям и студентам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.

### 6.3. **Психологическая коррекция:**

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, педагогам, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;
- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении студентов, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;
- осуществление коррекции девиантного поведения студентов.

### 6.4. **Консультирование:**

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- консультирование администрации, педагогов и родителей (законных представителей) по проблемам индивидуального развития студентов;
- консультирование студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

### 6.5. **Организационно-методическая деятельность:**

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и



|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога в<br>ГБПОУ ЧГК | Страница 6 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|

- разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;
- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;
- подготовка материалов к выступлениям на семинарах, педсоветах;
- ведение документации по работе педагога-психолога.

## 7. УЧАСТНИКИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

7.1. Общее руководство психологической работой осуществляет директор Колледжа:

- издает приказы и распоряжения по вопросам психологической работы в Колледже;
- определяет основные направления в сфере психологической работы;
- осуществляет контроль за деятельностью педагогов-психологов.

7.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует текущее и перспективное планирование психологической работы Колледжа;

- обеспечивает психологическую работу в Колледже;
- осуществляет контроль за качеством психологической работы;
- вносит предложения по совершенствованию психологической работы Колледжа;

7.3. Педагог-психолог:

- разрабатывает программу и планы психологической работы на учебный год, другую нормативную и методическую документацию;
- проводит анализ психологической работы с обучающимися и определяет наиболее эффективные формы, методы и способы организации психологической работы;
- принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода к обучению (наблюдает и диагностирует первокурсников в период адаптации;
- консультирует обучающихся, родителей (законных представителей), кураторов и педагогов в течение учебного года;
- проводит коррекционные занятия с обучающимися, находящимися в состоянии дезадаптации;
- содействует созданию благоприятного психологического климата в групповых коллективах;
- проводит психодиагностику с целью изучения интеллектуальных, личностных, межличностных и эмоциональных особенностей обучающихся;
- осуществляет коррекционно-развивающую работу в интеллектуальной, эмоционально-волевой сферах, по приобретению умений и навыков общения;
- помогает педагогам в обеспечении личностно-ориентированной модели во взаимодействии с обучающимися в условиях модернизации образования;
- разрабатывает формы, методы и содержание психолого-профилактической работы;
- обеспечивает психологическую коррекцию всех участников образовательного процесса;
- проводит консультативную работу со студентами и педагогами;
- проводит психолого-педагогическое просвещение среди родителей (законных представителей) обучающихся и педагогов;

|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога в<br>ГБПОУ ЧГК | Страница 7 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|

- консультирует родителей (законных представителей);
- проводит работу с обучающимися, склонными к девиантному поведению, совместно с отделом по организационно-воспитательной работе, кураторами групп;
- осуществляет организационно-методическую деятельность;
- ведёт документацию по работе педагога-психолога.

#### 7.4. Педагогические работники, кураторы:

- оказывают содействие педагогу-психологу в выполнении плана психологической работы и в других мероприятиях, направленных на сохранение психологического благополучия в процессе работы, воспитания и обучения в Колледже.

### 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

8.1. Психологическая работа в Колледже ведётся педагогом-психологом, который осуществляет психолого-педагогическое сопровождение студентов на протяжении всего обучения, а также педагогов и родителей (законных представителей).

8.2. Основными организационными принципами психологической работы являются: научность, системность, непрерывность, объективность, целесообразность, активность, своевременность, практическая направленность, соблюдение норм профессиональной этики.

8.3. При проведении мероприятий психологической работы используются следующие

- методы:
- наблюдение;
- беседа (интервью);
- опрос;
- консультация;
- психологический анализ результатов деятельности;
- анкетирование;
- тестирование;
- психологический тренинг;
- коррекционно-развивающие занятия.

### 9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

9.1. Педагог-психолог в процессе выполнения своей работы взаимодействует с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, с учебным отделом, социальным педагогом, кураторами, педагогами Колледжа и имеет право запрашивать и предоставлять необходимую информацию для работы в соответствии с таблицей:



|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога в<br>ГБПОУ ЧГК | Страница 8 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|

| №  | Структурное подразделение | Педагог-психолог запрашивает                                                               | Педагог-психолог предоставляет                                                   |
|----|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Воспитательный отдел      | Сведения о студентах, кураторах групп.                                                     | Планы работы, результаты диагностик, отчеты.                                     |
| 2. | Учебный отдел             | Расписание занятий, экзаменов, график учебного процесса                                    | Информацию по взаимодействию со студентами.                                      |
| 3. | Соц. педагог              | Сведения о студентах составивших «группу риска», родителях, учебных группах, успеваемости, | Информацию о студентах составляющих «группу риска».                              |
| 4. | Кураторы групп            | Сведения о студентах, родителях, учебных группах, успеваемости, посещаемости.              | Информацию по взаимодействию и сопровождению студентов, результаты диагностик.   |
| 5. | Педагоги                  | Сведения о психологических проблемах студентов                                             | Информацию по взаимодействию со студентами в решении их психологических проблем. |

## 10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

**10.1. Права и обязанности педагога-психолога** при оказании психологической помощи

устанавливаются трудовым законодательством РФ, настоящим Положением, локальными нормативными актами Колледжа, должностной инструкцией.

**10.2. При оказании психологической помощи** педагог-психолог независим в своих решениях и выборе стратегий и руководствуется только интересами консультируемого, профессиональным долгом и законом.

**10.3. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог обязан:**

- руководствоваться Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012г. № 273 (п.2 ч.1 ст.34), федеральным законодательством, международными и российскими нормативными правовыми актами в области защиты прав детей, нормативными правовыми документами органов управления образованием, настоящим Положением;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- использовать в своей работе только психологические методы.
- знать достижения психологической науки в целом;
- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы;
- в решении всех вопросов исходить из интересов студента, задач его полноценного психического развития;
- оказывать психологическую помощь администрации и педагогическому коллективу Колледжа, родителям (законным представителям) несовершеннолетних в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития студентов,



|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога в<br>ГБПОУ ЧГК | Страница 9 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|

обеспечением индивидуализированного подхода к обучающимся;

- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта психокоррекционной, развивающей работы и может нанести ущерб студенту или его окружению;

- вести запись и регистрацию видов работ;
- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;
- выполнять обязанности в соответствии со своей должностной инструкцией.

#### **10.4. Педагог-психолог несёт ответственность за:**

- правильность психолого-педагогического диагноза, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность рекомендаций;

- сохранение конфиденциальной информации в интересах клиента;
- иную ответственность в соответствии со своей должностной инструкцией.

#### **10.5. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог имеет право:**

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учётом конкретных условий образовательного учреждения;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы со студентами и коллективом Колледжа, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- отказаться от выполнения возложенных на него обязанностей при отсутствии необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- использовать льготы, предусмотренные для работников учреждений образования в соответствии с законодательством РФ;
- другие права в соответствии со своей должностной инструкцией.

Контроль за деятельностью педагога-психолога осуществляют директор и заместитель директора по организационно-воспитательной работе в соответствии с настоящим Положением, локальными нормативными актами Колледжа, должностной инструкцией.

## **11. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**

11.1. Важным компонентом профессиональной деятельности педагога-психолога является оформление различного рода документации. Документация обеспечивает и регламентирует направление деятельности педагога-психолога.

11.2. Пакет документации педагога-психолога включает в себя: законодательно-правовые акты и нормативные документы, специальную документацию, организационно-методическую документацию, комплект рабочей документации, обеспечивающей деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения студентов.

|                                                                                   |                                                 |                                                                         |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | ГБПОУ «Чеченский<br>государственный<br>колледж» | Положение об<br>организации работы<br>педагога-психолога в<br>ГБПОУ ЧГК | Страница 10 из 10 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|

### 11.3. Требования к организационно-методической документации:

#### 11.3.1. План работы педагога-психолога на учебный год.

План разрабатывается педагогом-психологом на очередной учебный год до его начала, согласовывается заместителем директора по организационно-воспитательной работе и утверждается директором колледжа.

#### 11.3.2. Журналы учёта видов и форм работы педагога-психолога.

Журналы индивидуальных консультаций студентов, родителей (законных представителей), педагогов, кураторов ведутся педагогом-психологом в течение года по установленной форме. Журналы хранятся у педагога-психолога. Педагог-психолог несёт ответственность за конфиденциальность сведений, содержащихся в журнале индивидуальных консультаций.

11.3.3. Аналитический отчёт о результатах деятельности педагога-психолога и статистическая справка. Предоставляется педагогом-психологом в свободной форме по результатам проделанной работы.

11.3.4. Сроки хранения и правила уничтожения документации педагога-психолога соответствуют требованиям, установленным в Номенклатуре дел Колледжа.