

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ ЧГК)

ПРИКАЗ

«09» ОКТЯБРЯ 2023г.

№ 103 К

г. Грозный

О приеме поступающего на первый курс очной формы обучения по программе среднего профессионального образования

В соответствии с Правилами приема в ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/24 учебный год, утвержденными приказом от 13 февраля 2023 года № 151 «О создании приемной комиссии и утверждении правил приема в ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» на 2023 год.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

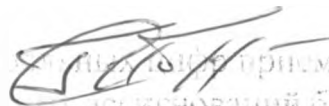
1. Принять в рамках контрольных цифр приема в число студентов первого курса на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Чеченской Республики, по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования очной формы обучения с 09 октября 2023 года лицо, рекомендованное приемной комиссией к приему и предоставившее уведомление о намерении обучаться, согласно приложению 1.

Основание: протокол приемной комиссии от «09» октября 2023 г. № 26

2. Заместителю директора по учебной работе Асламбекову Л.Л. в срок до «11» октября 2023 г. определить учебную группу. Организовать выдачу принятому лицу студенческого билета, зачетной книжки и магнитного ключа для входа в учебные корпуса колледжа до 13.10.2023г.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.С. Гуноев

Проект приказа представил ответственный секретарь Приемной комиссии



М.Т. Энгиноева

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе



Л.Л. Асламбеков

Заведующая студенческим отделом кадров



Т.С. Сайдулаева

Председатель стипендиальной комиссии



М.С. Бурсагова

Разослать: заместителю директора по учебной работе, бухгалтерии, студенческий отдел кадров, заведующей социально-экономическим отделением, заведующей технологическим отделением, заведующей индустриальным отделением, заведующей библиотекой, заведующему отделом ИКТ.

**Лицо, принятое для обучения
по программе среднего профессионального образования
за счет бюджетных ассигнований**

1. По программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение», квалификация: Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу

на базе основного общего образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев:

532. Шамаева Сафийя Муслимовна

Директор



И.С. Гуноев