

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чеченский технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

ДИРЕКТОР ГБПОУ ЧТТ

И.С. ГУНОЕВ

_____ 2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

ПМ.02 «Техническое обслуживание автотранспорта»

по профессии: «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»

Грозный 2017г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов ФГОС 3 + от 09.12.16 года №1578 по профессии 23.03.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чеченский технологический техникум»

Разработчик: Рабочая группа преподавателей Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чеченский технологический техникум»

Рецензенты:

Внутренний-Джабраилов А.А. преподаватель ГБПОУ ЧТТ
Внешний-Абдурахманов А.К. преподаватель ЧГПУ

Рассмотрено: на заседании цикловой комиссии _____
Протокол № 1 от 08 » 08 2017г.
ПЦК _____ / _____ / А.Д.Ибрагимов

Одобрено: методической службой ГБПОУ «Чеченский технологический техникум»

Протокол № 1 от 28.08.2017 г.
и.о. Зам. директора по НМР _____ Э.У. Саламова

Согласовано: методистом технологического отделения ГБПОУ «Чеченский технологический техникум»

(подпись)

____Альтамирова З.А.
(расшифровка подписи)

2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля «ПМ.02 Техническое обслуживание автотранспорта» является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Программа профессионального модуля предназначена для реализации требований ФГОС СПО по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, формирования общих (ОК 1 - ОК 11) и профессиональных компетенций (ПК 2.1 – ПК 2.5)

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- в выполнении регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей;
- в выполнении работ по ремонту деталей автомобиля;
- в управлении автомобилями.

уметь:

- применять нормативно – техническую документацию по техническому обслуживанию автомобилей;
- выбирать и пользоваться инструментами, приспособлениями и стендами для технического обслуживания систем и частей автомобилей;
- безопасно управлять транспортными средствами;
- проводить контрольный осмотр транспортных средств;
- устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, с соблюдением требований безопасности;
- получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию;

знать:

- виды технического обслуживания автомобилей и технологической документации по техническому обслуживанию;
- типы и устройства стендов для технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Техническое обслуживание авто-транспорта** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей
ПК 2.2	Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей
ПК 2.3	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий.
ПК 2.4	Осуществлять техническое обслуживание ходовой части механизмов управления автомобилей
ПК 2.5	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов
ПК 2.6	Управлять автомобилями категорий «В» в соответствии с правилами дорожного движения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК.11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Планирование, организация, контроль и совершенствование подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей		328
МДК.02.01 Техническая документация		56
Введение	Содержание (указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний) Место и роль модуля в системе профессиональной подготовки по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей Структура профессионального модуля Результаты и система контроля профессионального модуля	Уровень освоения
Тема 1. Основополагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту автомобилей в РФ	Содержание	1
	1.Положение о техническом обслуживании и ремонте транспортных средств	1
	2. Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей	1
Тема 1. 2.Единая система конструкторской и	Содержание	Уровень освоения
		18

технологичной документации	1. Общие положения единой системы конструкторской документации	2	
	2. Правила оформления ремонтных чертежей	2	
	3. Требования к выполнению документов на ЭВМ	2	
	4. Общие положения единой системы технологической документации. Формы и правила оформления документов на технический контроль	2	
	5. Формы и правила оформления маршрутных карт	2	
	6. Формы и правила оформления операционных карт	2	
	7. Правила записи операций и переходов в маршрутной карте	2	
	8. Общие требования к комплектности и оформлению комплектов документов на единичные технологические процессы	2	
	9. Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции	2	
	Консультация		
Тематика практических занятий			-
			4
1. Практическое занятие № 1. Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО и ТР.			2

Тема 1.4. Оформление предприятий документации при приемке-выдаче	2. Практическое занятие № 2. Оформление операционной карты на технологические процессы ТО и ТР		2
	Содержание		Уровень освоения
	1. Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей		2
			4

автомобилей с ТО и Р	2.Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей		2
	Консультация		
	Тематика практических занятий		
	1 .Практическое занятие №3. Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей		
	2.1.Практическое занятие №4. Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей		
Тема1.5 Технологическая документация при ТО и ремонте автомобилей	Содержание		
	Уровень освоения	1.Порядок разработки технологических процессов	2
		2.Построение плана операций	1
		3.Порядок разработки технологических процессов на разборочные работы.	2
		4.Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей	2
		5.Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы	2
	Консультация		
	Тематика практических занятий		
	1 .Практическое занятие №5. Оформление комплекта технологических документов на техническое обслуживание и ремонт автомобилей		
	Консультация		
Дифференцированный зачет			
			2

МДК.02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей			72
Тема 1.1. Основы автотранспортной отрасли	Содержание (указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний)		Уровень освоения
	1.Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отрасли		1
			4

	2.Законодательная и нормативная база деятельности предприятий автомобильного транспорта	1	
	3.Социальные и экономические аспекты деятельности предприятий автомобильного транспорта	1	
	4.Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта	1	
	5.Производственная структура предприятий автомобильного транспорта	1	
	6.Основы экономики автотранспортной отрасли	1	
	Содержание	Уровень освоения	
Тема 1.2. Материально-техническая база предприятий автомобильного транспорта	1.Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта	2	10
	2.Сущность и классификация основных фондов предприятия	2	
	3.Состав и структура основных фондов предприятия	2	
	4.Виды оценки основных фондов	2	
	5.Износ и амортизация основных фондов	2	

	6. Показатели эффективности использования и технического состояния основных фондов	2
	7.оборотные средства предприятия: сущность и классификация	2
	8. Состав и структура оборотных фондов предприятия	2
	9.Кругооборот оборотных средств предприятия	2
	10.Нормирование оборотных средств	2
	11.Показатели использования оборотных средств предприятия	2
Тематика практических занятий		
1.Практическое занятие №1. «Определение структуры и амортизации основных фондов,		2
		2

Тема 1.3. Техническое нормирование и организация труда	потребности в оборотных средствах. Расчет показателей использования средств производства»		
	Консультации		2
	Содержание	Уровень освоения	
	1.Сущность и назначение технического нормирования труда	1	8
	2.Виды норм труда	1	
	3.Классификация затрат рабочего времени	1	
	4.Методы нормирования труда	1	
	5.Основные направления организации труда рабочих на предприятиях автомобильного транспорта	1	
Консультации			-

Тема 1.4. Технико-экономические показатели производительной деятельности	Содержание	Уровень освоения	
	1.Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие	2	
	2.Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта	2	
	3.Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта	2	
	4.Планирование материального снабжения производства	2	
	5.Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав	2	
	6.Категории работников предприятий автомобильного транспорта	2	
	7.Фонд рабочего времени рабочего: сущность и порядок расчета	2	
	8.Планирование численности производственного персонала	2	
	9.Производительность труда производственного персонала	2	
		56	
	10.Принципы организации заработной платы	2	
	11.Тарифная система оплаты труда	2	
	12.Формы оплаты труда	2	
	13.Структура общего фонда заработной платы	2	
	14.Заработная плата: начисления и удержания	2	

15. Издержки производства: сущность и классификация	2
16. Себестоимость услуги	2
17. Смета затрат и калькуляция себестоимости предприятий автомобильного транспорта	2
18. Тарифы и ценообразование: сущность и методы установления	2
19. Доходы предприятия: сущность и виды	2
20. Прибыль и рентабельность: сущность, виды и порядок определения	2
21. Экономическая эффективность производственной деятельности: сущность и показатели	2
22. Анализ результатов производственной деятельности: сущность и методы	2
23. Основы управленческого учета: учет средств производства, труда и заработной платы, затрат и доходов	2
Консультации	
Тематика практических занятий	-
1. Практическое занятие №2. «Составление производственного плана: расчет производственных программ по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта; по его техническому обслуживанию и ремонту; по материальному снабжению производства»	8
2. Практическое занятие №3. «Составление плана по труду и заработной плате: определение численности производственного персонала и производительности труда	2

рабочих, расчет заработной платы рабочих»	
3. Практическое занятие №4. «Составление финансового плана: составление сметы затрат и	2

	калькулирование себестоимости, определение тарифов на услугу и доходов от производственной деятельности, определение финансового результата производственной деятельности»	
4. Практическое занятие №5. «Оценка экономической эффективности и анализ производственной деятельности»		2
Консультации		
Дифференцированный зачет		2
МДК.02.03 Управление коллективом исполнителей		2
Тема 1.1. Введение в менеджмент	Содержание	Уровень освоения
	1. Управление и менеджмент	1
	2. Виды менеджмента	1
	3. Система менеджмента	1
	4. Методы менеджмента	1
	5. Принципы менеджмента	1
	6. Профессия - менеджер	1
	7. Уровни менеджмента	1
	8. Функции и связующие процессы менеджмента	1
	9. Особенности цикла функций менеджмента	1
Тема 1.2. Планирование деятельности производственного подразделения	Содержание	Уровень освоения
	1. Сущность и назначение планирования как функции менеджмента	2
	2. Управленческая классификация планов	2
	3. Методика составления планов деятельности производственного подразделения, в том числе подготовка производства	2
	4. Планирование рабочего времени менеджера	2
	5. Делегирование полномочий	2

Консультации

	Тематика практических занятий		2
	1. Практическое занятие №1 «Составление текущего и перспективного плана работы производственного участка»		2
Тема 1.3. Организация коллектива исполнителей	Содержание		
	1. Сущность и назначение организации как функции менеджмента	Уровень освоения	
	2. Разделение труда в организации	2	
	3. Сущность и типы организационных структур управления	2	
	4. Принципы построения организационной структуры управления	2	
	5. Понятие и закономерности нормы управляемости	2	
	6. Квалификационные требования ТКС по должностям «Слесарь по ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер участка»	2	6
	Тематика практических занятий		4
	1. Практическое занятие № 2. «Распределение функциональных обязанностей и разработка схем организационных структур управления подразделением»		2
	2. Практическое занятие № 3. «Обоснование расстановки рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса на производственном участке»		2
Тема 1.4. Мотивация деятельности исполнителей	Содержание		
	1. Сущность и назначение мотивации как функции менеджмента	Уровень освоения	
	2. Механизм мотивации персонала	1	
	3. Методы мотивации	1	
	4. Теории мотивации, в том числе практические выводы для менеджера	1	4
Тема 1.5. Контроль производственной деятельности	Содержание		
	1. Сущность и назначение контроля как функции менеджмента	Уровень освоения	
	2. Механизм контроля производственной деятельности	1	
	3. Виды контроля производственной деятельности	1	
	4. Принципы контроля производственной деятельности	1	
			6
	5. Влияние контроля на поведение персонала		1
	6. Метод контроля «Управленческая пятерня»		1

	7. Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям	2
	8. Положения нормативно-правового акта «Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств»	2
	9. Положения действующей системы менеджмента качества	2
	10. Порядок формирования отчетной документации по результатам контроля	2
	Тематика практических занятий	
	1. Практическое занятие №4 Составление последовательности действий при несчастных случаях	4
	2. Практическое занятие №5 Составление служебной записки	2
	Содержание	
	1. Сущность и назначение руководства как функции менеджмента	Уровень освоения 1
	2. Понятие стили руководства	1
	3. Одномерные и двумерные стили руководства	1
	4. Понятие и виды власти	1
	5. Роль власти в руководстве коллективом	1
	6. Баланс власти	1
	7. Понятие и концепции лидерства	1
	8. Формальное и неформальное руководство коллективом	1
	9. Типы работников по матрице «потенциал-объем выполняемой работы»	1
	Содержание	Уровень освоения
	1. Управленческие решения - связующий процесс менеджмента	2
	2. Виды управленческих решений	2
	3. Стадии управленческих решений	2
	4. Этапы принятия рационального управленческого решения	2
	5. Методы принятия управленческих решений	2
	Тематика практических занятий	
	1. Практическое занятие №6. «Разработка рационального управленческого решения»	2
	Содержание	
	1. Коммуникация - связующий процесс менеджмента	2
	Тема 1.8. Коммуникации	4
	Уровни освоения	

Тема 1.9. Система менеджмента качества	2.Элементы коммуникационного процесса	2	2	
	3.Этапы коммуникационного процесса	2		
	4.Понятие вербального и невербального общения	2		
	5.Каналы передачи сообщения	2		
	6.Типы коммуникационных помех и способы их минимизации	2		
	7.Коммуникационные потоки в организации	2		
	8.Понятие, виды конфликтов	2		
	9.Стратегии поведения в конфликте	2		
	Тематика практических занятий			2
	Практическая работа №7. Составление плана проведения совещания			
Тема 1.10. Документационное обеспечение управления	Содержание		2	
	1.Качество: сущность и показатели	Уровень освоения 1		
	2.Нормативная документация по обеспечению качества услуг	1		
	3.Показатели качества услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта	1		
	4.Порядок создания системы качества на производственном участке	1		
	Содержание			2
	1.Основы документационного обеспечения технологических процессов по ТО и ремонту автомобильного транспорта	Уровень освоения 2		
	2.Понятие и классификация управленческой документации	2		
	3.Порядок разработки и оформления управленческой документации	2		
	Тематика практических занятий			
Дифференцированный зачет	1.Практическое занятие №8 «Оформление управленческой документации»		2	
			2	
	Учебная практика		2	
	Производственная практика (		36	
			72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Наличие кабинетов

- Устройство, техническое обслуживание автомобилей и организация перевозок (теория);
- Основы законодательства в сфере дорожного движения и основы безопасного управления транспортным средством
- Первая помощь;
- техническое обслуживание и ремонт автомобилей; автодрома (со всеми предусмотренными элементами); учебных автомобилей (соответствующих марок).

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Устройство автомобилей»:

- комплекты деталей по всем механизмам и системам изучаемых марок автомобилей;
- приборы, инструменты и приспособления для технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- агрегаты и узлы автомобилей, изучаемых марок, в разрезе;
- наглядные пособия по устройству и техническому обслуживанию автомобилей;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков технологической и дорожно-транспортной документации;

Технические средства обучения кабинета:

- мультимедийное оборудование (экран, проектор, компьютер);
- лицензионное программное обеспечение профессионального назначения.

Оборудование учебного кабинета «Основы законодательства в сфере дорожного движения и основ безопасного управления транспортными средствами»:

- учебно-наглядное пособие «Средства регулирования дорожного движения»
- учебно-наглядное пособие «Дорожные знаки»;
- учебно-наглядное пособие «Дорожная разметка»;
- учебно-наглядное пособие «Сигналы регулировщика»;
- учебно-наглядное пособие «Схема перекрёстка»;
- учебно-наглядное пособие «Расположение дорожных знаков и средств регулирования в населённом пункте»;
- учебно-наглядное пособие «Тормозной и остановочный путь»;
- учебно-наглядное пособие «Буксировка транспортных средств»;
- учебно-наглядное пособие «Перевозка людей и грузов»;
- учебно-наглядное пособие «Сигналы регулировщика»;
- учебно-наглядное пособие «Опознавательные знаки транспортных средств»;

- учебно-наглядное пособие «Неисправности при которых запрещается эксплуатация транспортных средств категории «В» и С»;
- учебно-наглядное пособие «Скорость движения»;
- учебно-наглядное пособие «Остановки и стоянки транспортных средств»;
- учебно-наглядное пособие «Движение через железнодорожные переезды»;
- учебно-наглядное пособие «Торможение, устойчивость, занос»;
- учебно-наглядное пособие «Обязанности водителей»;
- учебно-наглядное пособие «Проезд перекрестков»;
- учебно-наглядное пособие «Дорожно-транспортные происшествия».

CD и DVD диски

1.
 - Обслуживание и ремонт ВАЗ 2108-09
 - Топливная система карбюраторных двигателей
 - Двигатель КШМ и ГРМ
2.
 - Ремонт и обслуживание ВАЗ 2101-07
 - Система смазки
 - Маленькие хитрости
3.
 - Двигатель
4.
 - Бензиновый двигатель
 - Система питания карбюраторного двигателя
 - Топливо и ГСМ
5.
 - Двигатель ДВС
 - Система смазки и охлаждения
6.
 - Система питания карбюраторных двигателей
 - Автомобиль: ваше первое знакомство
 - Двигатель
7.
 - Автомобиль с АКПП
 - Современные трансмиссии: функционирование и смазка
8.
 - VOLVO Система SCR
 - Советы водителям
 - Тормозные системы
9.
 - Правила дорожного движения
 - Особенности движения
 - Неисправности авто
 - Первая медицинская помощь
10.
 - Безопасность дорожного движения
11.
 - Безопасность движения
 - Движения по горным дорогам военных автомобилей
12.
 - Безопасность движения
 - Причины ДТП

- Основы безопасности движения
- Элементы теории движения автомобилей
- Обгон. Движение в сложных условиях
- 14.
- Анализ дорожно-транспортного происшествия. Фильм.
- 15.
- Действия водителей в критических ситуациях
- 16.
- Мастерство вождения. Начало движения.
- 17.
- Курс вождения для категории «В»
- 18.
- Уроки безопасности вождения
- Мастер-класс BMW
- Программа экономичного вождения
- 19.
- Уроки безопасности
- Первые километры на Хаммере
- Психологические пробки
- Школа вождения VOLVO
- Школьный автобус
- Экзамен на право управлять снегоходом и мотовездеходом
- 20.
- Дети на улице
- Перевозка детей двух лет
- Штрафы, которые нас не пугают
- 21.
- Будьте благоразумны
- Авария авто с мотоциклом
- Ваше зрение
- Вождение с прицепом
- ДТП Грузового авто
- Ж/д переезд
- 22.
- КО перед выездом
- Заезд в бокс задним ходом
- Безопасное управление авто на подъёме и спуске
- Управление авто в ночное время
- Безопасная дистанция
- Безопасная скорость

Технические средства обучения кабинета:

- мультимедийное оборудование (экран, проектор, компьютер,);
- лицензионное программное обеспечение профессионального назначения.
- электрофицированный стенд «Виды светофоров –электромагнитный стенд с изображением населенного пункта с элементами дорожного регулирования»

Оборудование учебного кабинета «Первая помощь»:

- учебно-наглядное пособие «Оказание первой помощи»;
- тренажёр-манекен взрослого пострадавшего (голова, торс, конечности) с выносным электрическим контроллером для отработки приёмов сердечно-лёгочной реанимации;
- тренажёр-манекен взрослого пострадавшего для отработки приёмов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей;
- расходный материал для тренажёров (запасные лицевые маски, запасные «дыхательные пути», плёнки с клапаном для проведения искусственной вентиляции лёгких);
- компьютерная программа для самостоятельной подготовки к сдаче теоретического экзамена в ГИБДД категории «А», «В», «С», «Д». «Автошкола МААШ».
- компьютерная программа для самостоятельной подготовки к сдаче зачётов по пройденным темам категории «А», «В», «С», «Д». «Автошкола МААШ».
- компьютерная программа для самостоятельной подготовки к сдаче зачётов по пройденным темам категории «А», «В», «С», «Д». «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» (в новой редакции НЕВА- 2011 г.)
- аптечка первой помощи (автомобильная);

Табельные средства для оказания первой помощи:

- средства для временной остановки кровотечения - жгуты;
- средства для иммобилизации для верхних, нижних конечностей, шейного отдела позвоночника (шины);
- перевязочные средства (бинты, салфетки, лейкопластырь).

Подручные материалы, имитирующие носилочные средства, средства для остановки кровотечения, перевязочные средства, иммобилизирующие средства.

Технические средства обучения кабинета:

- мультимедийное оборудование (экран, проектор, компьютер, телевизор, видеоплеер);
- лицензионное программное обеспечение;
- учебные фильмы по первой помощи пострадавшим.

Оборудование кабинета «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей»:

- автомобили горячей регулировки - 4 шт.
- двигатели горячей регулировки - 4 шт.
- комплекты водительского и специального инструмента - не менее 8 шт.
- инструкционные карты или планы-задания по всем темам, стенды;
- ванны для слива масла из картера;
- нагнетатели, шприцы;
- домкраты, съёмники;
- приспособления и диагностическое оборудование;

- ёмкости для охлаждающей жидкости;
- планшеты с образцами топлива, масла и других технических жидкостей и смазок;
- пуско-зарядное устройство.

- Оборудование кабинета «Устройство автомобилей»:

- Учебное оборудование кабинета «Техническая механика» №9:
- Компьютер; проектор; экран; действующий макет грузового автомобиля; действующий макет двигателя с электронным впрыском топлива; макет «Сцепление»; действующий макет «Пневматическая тормозная система»; макет дизельного двигателя в разрезе; стенд «Системы и механизмы двигателя внутреннего сгорания»; стенд «Сцепление»; стенд «Источники и потребители электрического тока»;
- Диски с учебными программами :
- Мультимедийная программа для подготовки водителей транспортных средств всех категорий « АВТОПОЛИС-МЕДИА»; практикум автомеханика; мой автомобиль « Техническое обслуживание, эксплуатация, ремонт»; устройство легкового автомобиля;
- Диски с учебными фильмами:
- Обслуживание и ремонт ВАЗ2109; топливная система карбюраторных двигателей; двигатель внутреннего сгорания; автомобиль с автоматической коробкой перемены передач; современные трансмиссии; система питания карбюраторного двигателя; топливо и ГСМ; дизельный двигатель внутреннего сгорания; система смазки и охлаждения; коробка перемены передач; сцепление; ремонт и обслуживание ВАЗ-2101-07; тормозные системы автомобиля КАМАЗ; двигатель автомобиля КАМАЗ; шасси автомобиля КАМАЗ; двигатель ЗМЗ-406; двигатель «КРАЙСЛЕР»; двигатель ГАЗ-560; система зажигания; система SCRавтомобиля «VOLVO»; устройство техническое обслуживание автомобиля КАМАЗ; электрооборудование автомобиля КАМАЗ;

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий

Основные источники:

1. «Автослесарь» - Чумаченко Ю.Т.; - 2016г.
2. «Устройство и техническое обслуживание грузовых автомобилей» - Родичев В. А.; Академия 2015г.
3. «Автомеханик» - Слон Ю.М. «Феникс» 2013г.
4. «Правила дорожного движения Российской Федерации с комментариями и иллюстрациями, действующий с 20.11.2014 г. ». М ООО Атберг.
5. «Правила дорожного движения Российской Федерации в редакции, действующей с 20.11.2010 г.» М. ООО «Дом славянской книги» 2014г.
6. Поправки в закон «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».
7. Ответственность за нарушение правил дорожного движения «КОАП РФ в редакции от 27.7. 2014 г.
8. Н.Я. Жульнев «Правила дорожного движения». Учебник водителя М ООО «Книжное издательство». М. 2015 г.

Дополнительные источники:

- 1.«Автомобильный практикум» - Чумаченко Ю.Т.; Феникс. 2014 г.
2. «Автомобильный электрик. Электрооборудование и электронные системы автомобилей»: Учебное пособие «Феникс» 2016г.

Интернет- ресурсы

- 1 .[http: \www.viamodile. ru \index. php](http://www.viamodile.ru/index.php)- библиотека автомобилиста.

Отечественные журналы:

- 1.«Автомир».
2. «За рулём».
3. «Автошкола».

4.3. Общие требования к организации учебного процесса

Освоение программы модуля ПМ 0.2, базируется на изучении междисциплинарных курсов **МДК.02.01. Техническое обслуживание автомобилей** и **МДК.02.02. Теоретическая подготовка водителя автомобиля**

Теоретическое и практическое обучение проводится в оборудованной лаборатории с использованием учебно-методических и учебно-наглядных пособий соответствующих требованиям стандарта.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля ПМ.02 является успешное освоение учебной практики в рамках данного профессионального модуля.

Производственная практика проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Обучение по модулю осуществляют:

- преподаватель, имеющий высшее образование, высшую квалификационную категорию, стаж педагогической работы 10 лет;
- мастер производственного обучения, имеющий среднее профессиональное образование, квалификацию оператора заправочных станций 4 разряда, первую квалификационную категорию, стаж педагогической работы 5 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 2.1 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей	Соблюдение Правил дорожного движения Управление транспортными средствами Устранение мелких неисправностей Соблюдение требований безопасности труда Организация рабочего места	- тестирование - оценка выполнения практических работ на занятиях по вождению автомобилей на автодроме
ПК 2.2 Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей	Прием, размещение, крепление и перевозка грузов Перевозка пассажиров Соблюдение требований безопасности труда Выполнение технического обслуживания транспортных средств перед выездом Выполнение технического обслуживания транспортных средств в пути следования Соблюдение требований безопасности труда Организация рабочего места	- тестирование - оценка выполнения практических работ на занятиях по вождению автомобилей на автодроме
ПК 2.3 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий.	Выполнение технического обслуживания транспортных средств Соблюдение требований безопасности труда, использование средств пожаротушения	- тестирование - наблюдение и оценка выполнения практических работ на практических занятиях
ПК 2.4 Осуществлять техническое обслуживание ходовой части механизмов управления автомобилей	Выполнение технического обслуживания транспортных средств Соблюдение требований безопасности труда, использование средств пожаротушения	- тестирование. - оценка выполнения работ на практических занятиях.
ПК 2.5 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов	Оформление путевой и транспортной документации Использование в работе полученные ранее знания и умения.	- тестирование. - наблюдение и оценка выполнения работ на практических занятиях.
ПК 2.6 Управлять автомобилем категорий «В»	Соблюдение Правил дорожного движения Управление транспортными средствами	- тестирование - оценка выполнения практических

	ских работ на занятиях по вож- дению автомобилей на авто- дроме
--	---

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
1	2
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Владение разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельности. Использование специальных методов и способов решения задач в конкретной области и на стыке областей. Разработка вариативных алгоритмов решения профессиональных задач деятельности применительно к различным контекстам. Выбор эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.
ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персонала. Анализ информации, выделение в ней главные аспекты, структурирова-

	ние, презентация. Владение способами систематизации и интерпретация полученной информации в контексте своей деятельности и в соответствии с задачами информационного поиска.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Проведение объективного анализа качества результатов собственной деятельности и указывает субъективное значение результатов деятельности. Принятие управленческих решений по совершенствованию собственной деятельности. Организация собственного профессионального развития и самообразования в целях эффективной профессиональной и личностной самореализации и развития карьеры. Занятие самообразованием для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Обучение членов группы (команды) рациональным приемам по организации деятельности для эффективного выполнения коллективного проекта. Распределение объема работы среди участников коллективного проекта. Умение справляться с кризисами взаимодействия совместно с членами группы (команды). Проведение объективного анализа и указание субъективного значения результатов деятельности. Использование вербальных и невербальных способов эффективной коммуникации с коллегами, руководством, клиентами и другими заинтересованными сторонами.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Использование вербальных и невербальных способов коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста. Соблюдение нормы публичной речи и регламента. Самостоятельный выбор стиля монологического высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, презентация проекта и т.п.) в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста. Создание продукта письменной коммуникации определенной структуры на государственном языке. Самостоятельный выбор стиля (жанра) письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата.
ОК 06. Проявлять гражданско-	Осознание конституционных прав и обязанностей.

патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Соблюдение закона и правопорядка. Участие в мероприятиях гражданско-патриотического характера, волонтерском движении. Аргументированное представление и отстаивание своего мнения с соблюдением этических норм и общечеловеческих ценностей. Осуществление своей деятельности на основе соблюдения этических норм и общечеловеческих ценностей. Демонстрирование сформированности российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну).
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдение норм экологической чистоты и безопасности. Осуществление деятельности по сбережению ресурсов окружающей среды. Прогнозирование техногенных последствий для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека. Прогнозирование возникновения опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников. Владение приемами эффективных действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физического	Классификация оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактике профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.

ской подготовленности.	Соблюдение норм здорового образа жизни, осознанно выполняет правила безопасности жизнедеятельности. Составление своего индивидуального комплекса физических упражнений для поддержания необходимого уровня физической подготовленности. Организация собственной деятельности по укреплению здоровья и физической выносливости.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Планирование информационного поиска. Принятия решения о завершении (продолжении) информационного поиска на основе оценки достоверности (противоречивости) полученной информации для решения профессиональных задач. Осуществление обмена информацией с использованием современного оборудования и программного обеспечения, в том числе на основе сетевого взаимодействия. Анализ информации, выделение в ней главные аспекты, структурирование, презентация.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Изучение нормативно-правовой документации, технической литературы и современных научных разработок в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке. Применение необходимого лексического и грамматического минимума для чтения и перевода иностранных текстов профессиональной направленности. Владение современной научной и профессиональной терминологией, самостоятельное совершенствование устной и письменной речи и пополнение словарного запаса. Владение навыками технического перевода текста, понимание содержания инструкций и графической документации на иностранном языке в области профессиональной деятельности.
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Определение успешных стратегий решения проблемы, умение разбивать поставленную цель на задачи. Разработка альтернативных решений проблемы. Самостоятельная организация собственных приемов обучения в рамках предпринимательской деятельности. Разработка и презентация бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.