

Министерство образования и науки Чеченской Республики  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Чеченский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО  
ООО «Лента»  
з.г. Мустаев Р.М.  
« 20 » 01 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ЧГК  
— Гуноев И.С.  
« 01 » 01 2022 г.



РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 3 от « 20 » 01 2022 г.

РАССМОТРЕНО  
на Совете родителей  
Протокол № 1 от « 20 » 01 2022 г.

РАССМОТРЕНО  
на Совете студентов  
Протокол № 1 от « 20 » 01 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества  
потребительских товаров**

Форма обучения: очная

Уровень образования: основное общее образование

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Квалификация: Товаровед-эксперт

г. Грозный  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ.....	4
1.1 Пояснительная записка.....	4
1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров .....	4
1.1.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы .....	4
1.1.3 Общая характеристика образовательной программы .....	5
1.1.4 Цели и задачи образовательной программы.....	5
1.1.5 Требования к абитуриенту.....	6
1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.2.2 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.3 Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования (планируемые результаты освоения) данной образовательной программы .....	7
1.3.1 Общие компетенции.....	7
1.3.2 Профессиональные компетенции.....	10
1.3.3. Карта компетенций.....	12
1.4 Форма контроля сформированности компетенций.....	15
1.5 Матрица компетенций .....	17
1.6 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	21
1.7 Система оценки результатов освоения образовательной программы.....	26
II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.....	27
2.1 Программа развития учебных универсальных действий .....	27
2.1.1 Цели и задачи программы развития учебных универсальных действий .....	27
2.1.2. Понятие, функции, состав и характеристика учебных универсальных действий .....	28
2.1.3. Типовые задачи по формированию учебных универсальных действий.....	30
2.1.4. Особенности учебно-исследовательской деятельности обучающихся.....	32
2.1.5. Описание основных направлений учебной и проектной деятельности обучающихся....	32
2.1.6. Планируемые результаты учебной и проектной деятельности обучающихся.....	33
2.1.7. Система условий, обеспечивающих развитие учебных универсальных действий.....	34
2.1.8. Оценка освоения и применения обучающимися учебных универсальных действий.....	35
2.1.9. Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися учебных универсальных действий.....	36
2.2 Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект».....	36
2.2.1. Планируемые результаты освоения программы.....	39
2.2.2. Содержание программы.....	42
2.2.3. Тематическое планирование программы.....	43
2.3 Рабочая программа воспитания.....	47
2.3.1. Паспорт рабочей программы воспитания.....	47
2.3.2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов.....	51

2.3.3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы.....	52
2.3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы.....	53
2.3.5. Оценка результативности воспитательной работы.....	54
2.4. Программа коррекционной работы.....	58
2.4.1. Цели и задачи программы коррекционной работы.....	58
2.4.2. Требования к условиям реализации программы.....	61
2.5. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин. модулей.....	62
2.6. Рабочие программы учебной и производственной практики.....	62
<b>III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.....</b>	<b>63</b>
3.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера образовательной программы.....	63
3.2. Календарный план воспитательной работы.....	64
3.3. План внеурочной деятельности.....	69
3.4. Условия реализации образовательной программы .....	71
3.4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы.....	71
3.4.2. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы .....	74
3.4.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательной программы .....	80
3.4.4. Учебная и производственная практика.....	91
3.4.5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	91
3.4.6. Государственная итоговая аттестация выпускников.....	92
<b>Приложения</b>	

## **I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**

### **1.1. Пояснительная записка**

**1.1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП),** реализуемая при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» (далее – Колледж) на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**1.1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утверждённого приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. N 835 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО»;

- Методические рекомендации по реализации СОО в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования, утвержденных Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021г.
- Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно - распорядительная документация. Требования к оформлению документов»
- Положение о разработке и утверждении образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ ЧГК
- Устав Колледжа

### **1.1.3. Общая характеристика ОПОП по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: товаровед-эксперт

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Форма обучения: очная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе: основного общего образования - 2 г. 10 мес.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования 97 недель, в том числе:

- объем учебной нагрузки – 47 нед.;
- промежуточная аттестация в форме экзамена – 5 нед.;
- учебная практика – 144 ак.ч./4 нед.;
- производственная практика – 144 ак.ч./4 нед.;
- преддипломная практика –252 ак.ч./ 7 нед.;
- государственная итоговая аттестация – 216 ак.ч./6 нед.;
- каникулы – 24 нед.

В целях реализации компетентностного подхода ОПОП предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

### **1.1.4. Цели и задачи ОПОП**

Основная цель ОПОП - получение квалификации «Товаровед-эксперт». Дополнительно в ходе освоения ОПОП студенты осваивают программу среднего общего образования.

Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования в рамках общеобразовательного цикла являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;
- сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;
- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования;
- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО;
- обеспечение реализации бесплатного образования на уровне среднего общего образования в объеме основной образовательной программы, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план (учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне), а также внеурочную деятельность;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования;
- развитие государственно-общественного управления в образовании;
- формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

Для получения среднего общего образования студент должен освоить личностные, предметные и метапредметные результаты в соответствии с требованиями раздела «Планируемые результаты».

#### **1.1.5. Требования к абитуриенту**

Для освоения ОПОП абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

При приеме на обучение по данной образовательной программе при прочих равных условиях приоритет имеют абитуриенты, имеющие более высокую оценку по физике и математике. Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с

рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий труда. Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет заключение психолога - медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (или профессии), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения. Зачисление на обучение по АОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

Зачисление на обучение по АОПОП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

## **1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:**

- Организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления

### **1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- Товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;

- Процессы товародвижения
- Процессы экспертизы и оценки качества
- Услуги торговли
- Первичные трудовые коллективы.

### **1.2.3. Виды деятельности.**

Товаровед-эксперт готовится к следующим видам деятельности:

- Управление ассортиментом товаров
- Проведение экспертизы и оценки качества товаров
- Организация работ в подразделении организации
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721 "Кассир торгового зала".

## **1.3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования (планируемые результаты освоения) данной ОПОП**

### **1.3.1. Общие компетенции**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения <sup>1</sup>

<sup>1</sup>Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)

ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>

	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 05	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

технологий в профессиональной деятельности	<b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
--	---

### 1.3.2 Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ВД 1. Управление ассортиментом товаров	ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах	<b>Практический опыт:</b> анализ ассортиментной политики торговой организации, выявление потребности в товаре
		<b>Умения:</b> распознавать товары по ассортиментной принадлежности, формировать торговый ассортимент, учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения, рассчитывать товарные потери
		<b>Знания:</b> ассортимента товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства, товароведные характеристики реализуемых товаров
	ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции	<b>Практический опыт:</b> участие в работе с поставщиками и потребителями, соблюдать условия и сроки хранения товаров
		<b>Умения:</b> применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта
		<b>Знания:</b> приемка товаров по количеству и качеству, размещение товара
	ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками	<b>Практический опыт:</b> контроль условий и сроков транспортирования и хранения товаров, обеспечение товародвижения в складах и магазинах
		<b>Умения:</b> рассчитывать показатели ассортимента, проводить закупку и реализацию товаров
		<b>Знания:</b> правила приемки товаров, способы размещения товаров на складах и магазинах, условия и сроки хранения и транспортировки товаров однородных групп
	ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров	<b>Практический опыт:</b> участие в проведении инвентаризации
		<b>Умения:</b> оформлять договоры с контрагентами, контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте, готовить ответы на претензии

		покупателей, соблюдать требования техники безопасности и охраны труда
		<b>Знания:</b> виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями, технологические процессы товародвижения, формы документального сопровождения
<i>ВД 2.</i> Проведение экспертизы и оценки качества товаров	ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности	<b>Практический опыт:</b> идентификации товаров однородных групп определенного класса
		<b>Умения:</b> расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки
		<b>Знания:</b> виды, формы и средства информации о товарах
	ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров	<b>Практический опыт:</b> оценки качества товаров
		<b>Умения:</b> отбирать пробы и выборки из товарных партий, оценивать качество товара и упаковки
		<b>Знания:</b> виды дефектов, причины их возникновения, градации качества
ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы	<b>Практический опыт:</b> диагностирования дефектов	
	<b>Умения:</b> проводить оценку качества различными методами, диагностировать дефекты товаров по внешним признакам, определять причины возникновения дефектов	
	<b>Знания:</b> факторы, обеспечивающие качество, оценку качества, требования к таре и упаковке	
	ПК 2.4. Документально оформлять результаты различных видов экспертиз и испытаний товаров и продукции	<b>Практический опыт:</b> участия в экспертизе товаров
		<b>Умения:</b> выбирать номенклатуру товара и входящие в ее состав информационные знаки
		<b>Знания:</b> правила маркировки товара, правила отбора проб и выборки из товарных партий
<i>ВД 3.</i> Организация работ в подразделении организации	ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации	<b>Практический опыт:</b> принятие управленческих решений
		<b>Умения:</b> применять в профессиональной деятельности приемы делового управленческого общения
		<b>Знания:</b> сущность и характерные черты современного менеджмента
	ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями	<b>Практический опыт:</b> планирования работы подразделения
		<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива

		<b>Знания:</b> систему методов управления
	ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива	<b>Практический опыт:</b> принятие управленческих решений
		<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива
		<b>Знания:</b> принципы делового общения в коллективе
	ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	<b>Практический опыт:</b> оценки эффективности деятельности организации
		<b>Умения:</b> учитывать особенности менеджмента в торговле
		<b>Знания:</b> процесс и методику принятия и реализации управленческих решений
	ПК 3.5. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности	<b>Практический опыт:</b> оценки эффективности деятельности организации
		<b>Умения:</b> рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения
		<b>Знания:</b> внешнюю внутреннюю среду организации
	ПК 3.6. Оформлять учетно-отчетную документацию	<b>Практический опыт:</b> планирования работы подразделения
		<b>Умения:</b> вести табель учета рабочего времени, рассчитывать заработную плату
		<b>Знания:</b> управленческий цикл, формы документов, порядок их заполнения

### 1.3.3. Карта компетенций

1. Общая характеристика			
Код компетенции	Содержание компетенции	Связь с другими компетенциями	Актуализация с профессиональным стандартом
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	
ОК 04.	Осуществлять устную и	ОК 01, ОК 02, ОК	

	письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	
ОК 05.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09	
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09	
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08	
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.	ПК 1.2 - ПК 1.4	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	12721 "Кассир торгового зала"

	принадлежности.		
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.	ПК 2.1, ПК 2.3,	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 2.3.	Проводить товароведную экспертизу.	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 2.4.	Документально оформлять результаты различных видов экспертиз и испытаний товаров и продукции.	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 3.1.	Планировать основные показатели деятельности организации.	ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.	ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.5, ПК 3.6.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 3.5.	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.6.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 3.6.	Оформлять учетно-отчетную документацию	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.6.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 4.1.	Выполнять задания специалиста более высокой квалификации при проведении маркетинговых исследований	ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 4.2.	Сравнивать конкурентоспособность аналогичных товаров и (или) услуг	ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 4.3.	Планировать комплекс маркетинговых мероприятий	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 4.4.	Выполнять работы по формированию спроса на товары и услуги	ПК 4.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.6.	12721 "Кассир торгового зала"
ПК 4.5.	Выполнять работы по продвижению товаров и услуг	ПК 3.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.	12721 "Кассир торгового зала"

#### 1.4. Форма контроля сформированности компетенции

Форма контроля сформированности компетенции	Промежуточный или итоговый контроль в образовательной программе
<b>ОК 1 – ОК 9</b> Дифференцированный зачет; Экзамен	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 1.1.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 1.2.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 1.3.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 1.4.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 2.1.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 2.2.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 2.3.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 2.4.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 3.1.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 3.2.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 3.3.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 3.4.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 3.5.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 3.6.</b> Комплексный экзамен; Экзамен квалификационный	промежуточный контроль; итоговый контроль
<b>ПК 4.1.</b> Комплексный экзамен;	промежуточный контроль; итоговый контроль

Экзамен квалификационный

**ПК 4.2.**

Комплексный экзамен;

Экзамен квалификационный

**ПК 4.3.**

Комплексный экзамен;

Экзамен квалификационный

**ПК 4.4.**

Комплексный экзамен;

Экзамен квалификационный

**ПК 4.5.**

Комплексный экзамен;

Экзамен квалификационный

промежуточный контроль; итоговый контроль

промежуточный контроль; итоговый контроль

промежуточный контроль; итоговый контроль

промежуточный контроль; итоговый контроль

### 1.5. Матрица компетенций

<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>			
ОГСЭ 01.	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ 02.	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ 03.	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ 04.	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>			
ЕН 01.	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>			
		<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>
ОП.01	Основы коммерческой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.5					
ОП.02	Теоретические основы товароведения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.5					
ОП.03	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			

		1	2	3	4	5	6	7	8	9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.5					
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 3.5											
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.4	ПК 3.5										
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 3.3	ПК 3.5										
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.5									
ОП.08	Метрология и стандартизация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
		ПК 2.1	ПК 2.2										
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОП.10	Охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 2.2											

<b>ПМ</b>	<b>Профессиональный цикл</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Управление ассортиментом товаров</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>			
		<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4								
УП 01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4								
ПП 01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4								
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>			
		<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
УП 02	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
ПП 02	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
<b>ПМ.03</b>	<b>Организация работ в подразделении организации</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>			
		<b>ПК</b>											

		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5							
УП.03	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5							
ПП.03	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5							
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721 "Кассир торгового зала"	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
МДК.04.01	Технология выполнения работ по профессии: 12721 "Кассир торгового зала"	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
УП.03	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
ПП.03	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5

## 1.6. Планируемые результаты освоения ОПОП

Освоение образовательной программы обеспечивает получение квалификации и получение среднего общего образования.

Общеобразовательный цикл программы направлен на формирование метапредметных, предметных и личностных результатов.

### **Личностные результаты освоения основной образовательной программы:**

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, неприятие вредных привычек;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

**Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:**

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

- готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

- неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

**Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к России как к Родине (Отечеству):**

- российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;

- уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);

- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;

- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

**Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:**

- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена русского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;

- признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав, и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права;

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

- готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

- приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

- готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

#### **Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся с окружающими людьми:**

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

- способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

#### **Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:**

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- эстетическое отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

**Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:**

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

- положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

**Личностные результаты в сфере отношения, обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:**

- уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности,

- осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;

- готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

- готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

**Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:**

- физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

**Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы:**

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных

типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов.

**Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы представлены тремя группами универсальных учебных действий (УУД):**

### **1. Регулятивные универсальные учебные действия**

**Выпускник научится:**

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;

- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;

- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;

- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

### **2. Познавательные универсальные учебные действия**

**Выпускник научится:**

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;

- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

### **3. Коммуникативные универсальные учебные действия**

#### **Выпускник научится:**

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

#### **1.7 Система оценки результатов освоения ОПОП**

Освоение ОПОП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Изучение программы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускникам присваивается квалификация – техник.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы:

- опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др.);
- тестирование;
- оценка выполнения задания практического занятия;
- оценка выполнения задания лабораторного занятия;
- оценка работы на семинаре;
- оценка контрольной работы;
- оценка самостоятельной работы в различных формах;
- рубежный контроль;
- формы текущей аттестации в соответствии с УМК предмета, дисциплины, МДК.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики.

Периодичность и формы промежуточной аттестации определяются учебным планом:

- Зачет;
- Дифференцированный зачет;
- Комплексный дифференцированный зачет;
- Экзамен;
- Экзамен квалификационный;
- Защита индивидуального проекта;
- Защита курсовой работы.

## II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

### 2.1. Программа развития универсальных учебных действий

Структура программы развития универсальных учебных действий (УУД) сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит информацию о характеристиках, функциях и способах оценивания УУД на уровне среднего общего образования, а также описание особенностей, направлений и условий реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности.

#### 2.1.1. Цели и задачи программы развития УУД

Программа развития УУД является организационно-методической основой для реализации требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы.

Требования включают:

- освоение межпредметных понятий (*например*, система, модель, проблема, анализ, синтез, факт, закономерность, феномен) и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике;
- самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Программа направлена на:

- повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоение знаний и учебных действий;
- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;
- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

Программа обеспечивает:

- развитие у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений;
- формирование умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;
- решение задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся;
- повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной, социальной деятельности;

- создание условий для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;

- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практико-ориентированного результата;

- практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;

- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля.

**Цель программы развития УУД** - обеспечить организационно-методические условия для реализации системно-деятельностного подхода таким образом, чтобы приобретенные компетенции могли самостоятельно использоваться обучающимися в разных видах деятельности, в том числе в профессиональной деятельности.

В соответствии с указанной целью программа развития УУД определяет следующие **задачи**:

- организацию взаимодействия педагогов, обучающихся и, в случае необходимости, их родителей по совершенствованию навыков проектной и исследовательской деятельности, сформированных на предыдущих этапах обучения, таким образом, чтобы стало возможным максимально широкое и разнообразное применение универсальных учебных действий в новых для обучающихся ситуациях;

- обеспечение взаимосвязи способов организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся по совершенствованию владения УУД, в том числе на материале содержания учебных предметов;

- включение развивающих задач, способствующих совершенствованию универсальных учебных действий, как в урочную, так и во внеурочную деятельность обучающихся.

### **2.1.2. Понятие, функции, состав и характеристики УУД**

Универсальные учебные действия условно разделяют на регулятивные, коммуникативные, познавательные. В целостном акте человеческой деятельности одновременно присутствуют все названные виды универсальных учебных действий. Они проявляются, становятся, формируются в процессе освоения культуры во всех ее аспектах.

В пределах освоения ОПОП по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров УУД используются студентами для успешной постановки и решения новых задач (учебных, познавательных, личностных), определения ближайшей зоны компетентностного развития, перенос сформированных универсальных учебных действий на внеучебные ситуации.

#### **1. Регулятивные универсальные учебные действия**

УУД Р1 – самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута. Постановка цели в виде конечного, определенного во времени измеримого результата.

УУД Р2 - оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали. Определение влияния действий по достижению цели на личные и общественные факторы. Прогнозирование позитивных и негативных последствий. Морально-нравственная оценка последствий собственных действий в режиме прогноза.

УУД Р3 - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях. Постановка учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно и усвоено студентами, и того, что еще неизвестно. Перенос опыта постановки задач из учебной деятельности в повседневные и профессиональные ситуации.

УУД Р4 - оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели. Определить перечень необходимых материальных, информационных, человеческих и временных ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели.

УУД Р5 - выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты. Определение пошагового плана по достижению цели. Внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения ожидаемого результата действия и его реального продукта. Подбор нескольких путей решения поставленных задач и выбор из них с целью оптимизации затраченных ресурсов.

УУД Р6 - организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели. Выполнение действий по обеспечению своих действий ресурсами: подбор литературы и информационных источников, выделение времени на решение поставленных задач, получение консультаций у специалистов, подбор материальных средств для решения поставленных задач.

УУД Р7 - сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью. Контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений от него или достижения поставленной цели.

## **2. Познавательные универсальные учебные действия**

УУД П1 - находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития. Подбор аргументов. Умение вести беседу с использованием аргументов, соблюдением норм ведения диалога и анализом позиции собеседника. Использование результатов беседы, спора, обсуждения для смены суждений и определения точек роста.

УУД П2 - выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия. Определение стратегии или схемы действий, применение ее на других предметах, в профессиональной деятельности и в личном взаимодействии.

УУД П3 - выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения. Определение личных потребностей в обучении, отличных от требований группы. Определение путей удовлетворения этих потребностей. Реализация поставленных индивидуальных целей и задач, включая подбор и использование ресурсов.

УУД П4 - менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности. Отработка различных ролевых моделей при решении учебных задач.

## **3. Коммуникативные универсальные учебные действия**

УУД К1 - осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий. Подбор участников диалога, исходя из целей деятельности. Соблюдение речевого этикета, правил ведения беседы, спора, обсуждения.

Приведение диалога к результату, совпадающему с поставленной целью или опровергающему получение запланированных результатов в силу объективных причин.

УУД К2 - при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.). Участие в групповой работе. Выбор различных ролей и их отработка при работе в группе.

УУД К3 - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия. Выполнение руководящей, координационной функции при решении учебной задачи, требующей группового взаимодействия. Решение групповой задачи в качестве исполнителя.

УУД К4 - развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств. Построение выступления в устной и письменной форме в соответствии с поставленной целью. Подбор аргументов и их логичное, последовательное изложение. Выбор средств изложения, соответствующих ситуации.

УУД К5 - распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений. Определение признаков конфликтной ситуации. Участие в деловых играх по моделированию конфликтных ситуаций, их предотвращению. Перенос опыта разрешения конфликтных ситуаций из учебной деятельности в межличностное общение.

### **2.1.3. Типовые задачи по формированию УУД**

**Основные требования ко всем форматам урочной и внеурочной работы, направленной на формирование УУД:**

- обеспечение возможности самостоятельной постановки целей и задач в предметном обучении, проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- обеспечение возможности самостоятельного выбора обучающимися темпа, режимов и форм освоения предметного материала;
- обеспечение возможности конвертировать все образовательные достижения обучающихся, полученные вне рамок образовательной организации, в результаты в форматах, принятых в данной образовательной организации (оценки, портфолио и т.п.);
- обеспечение наличия образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, носящие полидисциплинарный и метапредметный характер;
- обеспечение наличия в образовательной деятельности образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, требующие от обучающихся самостоятельного выбора партнеров для коммуникации, форм и методов ведения коммуникации;
- обеспечение наличия в образовательной деятельности событий, требующих от обучающихся предъявления продуктов своей деятельности.

#### **Формирование познавательных УУД**

Задачи формирования УУД формулируются преподавателями в ходе подготовки учебных занятий таким образом, чтобы формировать у обучающихся умения:

- а) объяснять явления с научной точки зрения;
- б) разрабатывать дизайн научного исследования;
- в) интерпретировать полученные данные и доказательства с разных позиций и формулировать соответствующие выводы.

Формирование познавательных УУД обеспечивается созданием условий для восстановления полидисциплинарных связей, формирования рефлексии обучающегося и формирования метапредметных понятий и представлений.

Для обеспечения формирования **познавательных УУД** в рамках изучения предметов планируются события, выводящие обучающихся на восстановление межпредметных связей, целостной картины мира:

- полидисциплинарные и метапредметные погружения и интенсивы;
- методологические и философские семинары;
- образовательные экскурсии;
- учебно-исследовательская работа обучающихся, которая предполагает:
  - выбор тематики исследования, связанной с новейшими достижениями в области науки и технологий;
  - выбор тематики исследований, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
  - выбор тематики исследований, направленных на изучение проблем местного сообщества, региона, мира в целом.

### **Формирование коммуникативных УУД**

Образовательная среда позволяет обеспечивать возможность коммуникации:

- с обучающимися других образовательных организаций региона, как с ровесниками, так и с детьми иных возрастов;
  - представителями местного сообщества, бизнес-структур, культурной и научной общественности для выполнения учебно-исследовательских работ и реализации проектов;
  - представителями власти, местного самоуправления, фондов, спонсорами и др.

Такое разнообразие выстраиваемых связей позволяет обучающимся самостоятельно ставить цели коммуникации, выбирать партнеров и способ поведения во время коммуникации, освоение культурных и социальных норм общения с представителями различных сообществ.

При реализации ОПОП по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров предусмотрено участие студентов в образовательных событиях, позволяющим обеспечивать использование всех возможностей коммуникации:

- комплексные задачи, направленные на решение актуальных проблем, лежащих в ближайшем будущем обучающихся: выбор дальнейшей образовательной или рабочей траектории, определение жизненных стратегий и т.п.;
- комплексные задачи, направленные на решение проблем местного сообщества;
- комплексные задачи, направленные на изменение и улучшение реально существующих бизнес-практик;
- социальные проекты, направленные на улучшение жизни местного сообщества. К таким проектам относятся:
  - а) участие в волонтерских акциях и движениях, самостоятельная организация волонтерских акций;
  - б) участие в благотворительных акциях и движениях, самостоятельная организация благотворительных акций;
  - в) создание и реализация социальных проектов разного масштаба и направленности, выходящих за рамки образовательной организации;
- получение предметных знаний в структурах, альтернативных образовательной организации:
  - а) в заочных и дистанционных образовательных организациях;
  - б) участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах;
  - в) самостоятельное освоение отдельных предметов и курсов;
  - г) самостоятельное освоение дополнительных иностранных языков.

## **Формирование регулятивных УУД**

На уровне среднего общего образования формирование регулятивных УУД обеспечивается созданием условий для самостоятельного целенаправленного действия обучающегося.

Для формирования регулятивных учебных действий целесообразно использовать возможности самостоятельного формирования элементов индивидуальной образовательной траектории:

- а) самостоятельное освоение глав, разделов и тем учебных предметов;
- б) самостоятельное обучение в заочных и дистанционных образовательных организациях;
- в) самостоятельное определение темы проекта, методов и способов его реализации, источников ресурсов, необходимых для реализации проекта;
- д) самостоятельное взаимодействие с источниками ресурсов: информационными источниками, фондами, представителями власти и т.п.;
- е) самостоятельное управление ресурсами, в том числе нематериальными;
- ж) презентация результатов проектной работы на различных этапах ее реализации.

### **2.1.4. Особенности учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся**

Освоение учебно-исследовательской и проектной работы является типом деятельности, где материалом являются, прежде всего, учебные предметы. Исследование и проект являются инструментами учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

Процесс становления проектной деятельности предполагает и допускает наличие проб в рамках совместной деятельности обучающихся и учителя. Студенты самостоятельно формулируют предпроектную идею, ставят цели, описывают необходимые ресурсы и пр. Начинают использоваться элементы математического моделирования и анализа как инструмента интерпретации результатов исследования.

Студенты самостоятельно определяют параметры и критерии успешности реализации проекта, формируют навык принятия параметров и критериев успешности проекта, предлагаемых другими, внешними социальными и культурными сообществами.

Презентация результатов проектной работы проводится в соответствии с графиком проведения защиты проектов в присутствии группы студентов и преподавателя колледжа.

Если это социальный проект, то его результаты представляются в присутствии представителей местного сообщества или сообщества благотворительных и волонтерских организаций. Если бизнес-проект -сообщества бизнесменов, деловых людей.

### **2.1.5. Описание основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся**

Возможными направлениями проектной и учебно-исследовательской деятельности являются:

- исследовательское;
- инженерное;
- прикладное;
- бизнес-проектирование;
- информационное;
- социальное;
- игровое;
- творческое.

В рамках реализации по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров приоритетными направлениями являются:

- социальное;
- бизнес-проектирование;
- исследовательское;
- информационное.

#### **2.1.6. Планируемые результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности**

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;

- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;

- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;

- об истории науки;

- о новейших разработках в области науки и технологий;

- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);

- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры, краудфандинговые структуры и др.);

Обучающийся сможет:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;

- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;

- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;

- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;

- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;

- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;

- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;

- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;

- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;

- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;

- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;

- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);

- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов.

#### **2.1.7. Система условий, обеспечивающих развитие УУД**

Для реализации основной образовательной программы, в том числе программы развития УУД, программа обеспечивает совершенствование компетенций проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся. С этой целью образовательная организация обеспечена педагогическими работниками с квалификацией, соответствующей требованиям Постановления Правительства РФ от 31 октября 2002 г. № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», педагогическими, руководящими и иными работниками.

Уровень квалификации педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательного цикла: педагоги колледжа имеют необходимый уровень подготовки, соответствующий требованиям Постановления Правительства РФ от 31 октября 2002 г. № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» педагогическими, руководящими и иными работниками.

В Колледже обеспечена непрерывность профессионального развития педагогических работников, реализующих образовательную программу: каждые три года педагоги проходят повышение квалификации, каждые 5 лет – аттестацию на соответствие занимаемой должности или на присвоение квалификационной категории.

Для реализации программы УУД педагоги имеют необходимый уровень подготовки:

- владеют представлениями о возрастных особенностях, обучающихся начальной, основной и старшей школы;

- прошли курсы повышения квалификации, посвященные ФГОС;

- могут строить образовательную деятельность в рамках учебного предмета в соответствии с особенностями формирования конкретных УУД;

- осуществляют формирование УУД в рамках проектной, исследовательской деятельности;

- характер взаимодействия педагога и обучающегося не противоречит представлениям об условиях формирования УУД;

- владеют методиками формирующего оценивания; наличие позиции тьютора или педагога, владеющего навыками тьюторского сопровождения обучающихся;
- умеют применять инструментарий для оценки качества формирования УУД в рамках одного или нескольких предметов.

Для формирования УУД в открытом образовательном пространстве в организации обеспечены:

- возможности реализации индивидуальной образовательной траектории обучающихся);
- возможности привлечения дистанционных форм получения образования (онлайн-курсов, заочных школ, дистанционных университетов) как элемента индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- возможности привлечения сети Интернет в качестве образовательного ресурса: интерактивные конференции и образовательные события с ровесниками из других городов России и других стран, культурно-исторические и языковые погружения с носителями иностранных языков и представителями иных культур;
- возможности вовлечения обучающихся в проектную деятельность, в том числе в деятельность социального проектирования и социального предпринимательства;
- возможности вовлечения обучающихся в разнообразную исследовательскую деятельность;
- возможности широкой социализации обучающихся как через реализацию социальных проектов, так и через организованную разнообразную социальную практику: работу в волонтерских и благотворительных организациях, участие в благотворительных акциях, марафонах и проектах.

#### **2.1.8. Оценка освоения и применения обучающимися УУД**

Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий.

Публично должны быть представлены два элемента проектной работы:

- защита темы проекта (проектной идеи);
- защита реализованного проекта.

На защите темы проекта (проектной идеи) с обучающимся должны быть обсуждены:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта.

В результате защиты темы проекта должна произойти (при необходимости) такая корректировка, чтобы проект стал реализуемым и позволил обучающемуся предпринять реальное проектное действие.

На защите реализации проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.

4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.

5. Ход реализации проекта.

6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Проектная работа должна быть обеспечена кураторским сопровождением. В функцию куратора входит: обсуждение с обучающимся проектной идеи и помощь в подготовке к ее защите и реализации, посредничество между обучающимися и экспертной комиссией (при необходимости), другая помощь.

Регламент проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны обучающимся заранее. По возможности, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны разрабатываться и обсуждаться самими обучающимися.

### **2.1.9. Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися УУД**

Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотнесенные с сохранением исходного замысла проекта;

- для оценки проектной работы должна быть создана экспертная комиссия, в которую должны обязательно входить педагоги и представители администрации образовательных организаций, где учатся дети, представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

- оценивание производится на основе критериальной модели;

- для обработки всего массива оценок может быть предусмотрен электронный инструмент; способ агрегации данных, формат вывода данных и способ презентации итоговых оценок обучающимся и другим заинтересованным лицам определяет сама образовательная организация;

- результаты оценивания универсальных учебных действий в формате, принятом образовательной организацией доводятся до сведения обучающихся.

### **2.2. Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект»**

**Структура программы** внеурочной деятельности сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит результаты освоения программы, содержание программы и ее тематическое планирование.

Одним из путей формирования УУД в Колледже является включение обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность.

На уровне среднего общего образования исследование и проект приобретают статус инструментов учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

На уровне основного общего образования процесс становления проектной деятельности предполагал и допускал наличие проб в рамках совместной деятельности обучающихся и преподавателей.

Рабочая программа внеурочной деятельности «Индивидуальный проект» предназначена для обучающихся 1 курса по общеобразовательным учебным предметам: математика,

информатика, экономика для специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, реализуемой в ГБПОУ ЧГК, осуществляющих проектную и исследовательскую деятельность, и для преподавателей, выступающих в роли научных руководителей.

Сроки реализации программы – 1 год. Осуществляется за счет часов, выделенных на самостоятельную работу согласно учебному плану по соответствующему общеобразовательному учебному предмету.

Основная концепция программы «Индивидуальный проект» - подготовить самостоятельно мыслящего исследователя, поднять авторитет науки, научить учиться - самостоятельно добывать и систематизировать новые знания,

Рабочая программа учебного курса составлена в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (с изм., внесенными Приказами Минобрнауки России от 29.12. 2014 №1645, 31.12.2015 №1578, 7.08.2017 №613, 24.09., 11.12. 2020)
- Примерными программами, созданными на основе Федерального государственного образовательного стандарта, входящими в государственный реестр примерных программ. (Примерная основная образовательная программа среднего общего образования одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию. Протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)
- Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ общего образования,
- Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 4 октября 2010 г. № 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19682).

**Актуальность программы** обусловлена ее методологической значимостью.

**Цель программы** — создание условий для формирования умений и навыков межпредметного проектирования, способствующих развитию личности обучающихся, а именно:

- адаптироваться в условиях сложного, изменчивого мира;
- проявлять социальную ответственность;
- самостоятельно добывать новые знания;
- конструктивно сотрудничать с окружающими людьми;
- генерировать новые идеи, творчески мыслить.
- научить посмотреть на различные проблемы с позиции ученых, занимающихся научным исследованием.

Для реализации поставленной цели решаются следующие задачи:

- обучение навыкам проблематизации (формулирования ведущей проблемы и под проблемы, постановки задач, вытекающих из этих проблем);
- обучение приёмам работы с неструктурированной информацией (сбор и обработка, анализ, интерпретация и оценка достоверности, аннотирование, реферирование, компиляция) и простым формам анализа данных;
- развитие навыков целеполагания, планирования деятельности и контроля; - обучение выбору, освоению и использованию адекватной технологии изготовления продукта проектирования;

- обучение методам творческого решения проектных задач;
- развитие навыков самоанализа и рефлексии (самоанализа успешности и результативности решения проблемы проекта);
- формирование умений представления отчётности в вариативных формах;
- развитие навыков конструктивного отношения к работе;
- развитие навыков публичного выступления.

Для успешного управления проектно-исследовательской деятельностью обучающихся используются следующие принципы организации данного процесса:

- доступности – занятие проектно-исследовательской деятельностью предполагает освоение материала за рамками учебника, и это происходит на высоком уровне трудности. Но понятие «высокий уровень трудности» имеет смысл тогда, когда этот уровень имеет непосредственное отношение к конкретному обучающемуся, а не к конкретному учебному материалу;
- естественности – тема исследования, за которую берётся обучающийся не должна быть надуманной взрослым. Она должна быть интересной и настоящей, а значит, реально выполнимой. Естественность заключается в том, что ученик сможет исследовать тему самостоятельно, без каждодневной и постоянной помощи взрослого.
- наглядности, или экспериментальности, позволит обучающемуся выходить за рамки только созерцательной стороны восприятия предметов и явлений и экспериментировать с теми предметами, материалами, вещами, которые он изучает;
- осмысленности – для того чтобы знания, полученные в ходе исследования (проекта), стали действительно личными ценностями студента, они должны им осознаваться и осмысливаться. Процесс осмысливания работы формирует умение совершать логические умственные операции;
- культуросообразности – это воспитание в обучающемся культуры соблюдения научных традиций, научного исследования с учётом актуальности и оригинальности подходов к решению научной задачи. Этот принцип можно считать принципом творческой исследовательской деятельности, когда обучающийся привносит в работу что-то своё;
- самостоятельности – обучающийся сможет овладеть ходом своей исследовательской (проектной) работы только в том случае, если она основана на его собственном опыте. Самостоятельная работа – основной показатель понимания обучающимся изучаемой им проблемы.

### **Отличительная особенность программы**

Рабочая программа «Индивидуальный проект» представляет собой целостный документ, включающий 3 раздела:

пояснительную записку, планируемые результаты освоения, содержание, включающее тематику индивидуальных проектов.

Особенностью проектов является их исследовательский, прикладной характер. ФГОС нового поколения требует использования в образовательном процессе технологий деятельностного типа, методы проектно-исследовательской деятельности определены как одно из условий реализации основной образовательной программы общего образования. Программа позволяет реализовать актуальные в настоящее время компетентностный, личностноориентированный, деятельностный подходы

Данный предмет входит в межпредметную деятельность обучающихся.

### **2.2.1. Планируемые результаты освоения программы**

#### **Личностные результаты:**

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;
- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- овладение коммуникативной компетенцией в общении и сотрудничестве со сверстниками, и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, проектной и других видах деятельности.
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- повышение личной ответственности за свою работу.

#### **Метапредметные результаты**

##### **1. Регулятивные универсальные учебные действия**

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью;
- грамотно оформить работу в соответствии с установленными требованиями;

- логично изложить и построить доклад.

### **Познавательные универсальные учебные действия**

- выявить и поставить проблему;
- показать актуальность и значимость темы проекта;
- обосновать полезность и востребованность продукта;
- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

### **Коммуникативные универсальные учебные действия**

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений;
- отвечать на вопросы.

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;
- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;
- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);
- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры и др.);

Обучающиеся смогут:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;
- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;

– использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;
- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;
- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;
- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;
- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;
- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;
- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;
- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);
- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов;
- осознавать свою ответственность за достоверность полученных знаний, за качество выполненного проекта.

В результате целенаправленной деятельности, осуществляемой в ходе освоения научных понятий, у выпускников средней школы будут заложены:

- Потребность вникать в суть изучаемых проблем, ставить вопросы, затрагивающие основы знаний, личный, социальный, исторический, жизненный опыт;
- Основы критического отношения к знанию, жизненному опыту;
- Основы ценностных суждений и оценок;
- Уважение к величию человеческого разума, позволяющего преодолевать невежество и предрассудки, развивать теоретические знания, продвигаться в установлении взаимопонимания между отдельными людьми и культурами;
- Основы понимания принципиальной ограниченности знания, существования разных точек зрения, взглядов, характерных для разных социокультурных сред и эпох.

### **Система отслеживания результатов**

Критерии оценивания индивидуального проекта

Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

В соответствии с требованиями ФГОС результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

1. Сформированность навыков коммуникативной деятельности, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления.
2. Способность к инновационной деятельности, аналитической деятельности, творческой деятельности, интеллектуальной деятельности.
3. Способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов и предметных областей.

Общие критерии оценки проектной работы

- Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.
- Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
- Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.
- Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

### **2.2.2.Содержание программы «Индивидуальный проект»**

В основу данной программы положена логика научного исследования: от определения проблемы до публичной презентации её решения. Учебный материал отобран с учётом изложенных выше целей и задач. Осуществляется за счет часов, выделенных на индивидуальный проект согласно учебному плану по учебным предметам:

математика - \_\_\_\_20\_\_\_\_ часов

химия - \_\_\_\_20\_\_\_\_ часов

экономика- \_\_\_\_20\_\_\_\_ часов

Отбор и систематизация материала программы в значительной степени ориентируются на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания учебного предмета «Индивидуальный учебный проект», подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

### **Формы организации деятельности**

Исследовательский метод обеспечивает овладение методами научного познания в процессе поиска и является условием формирования интереса.

Возможными приемами организации деятельности могут быть:

- Лекция
- Семинар
- Практическая работа
- «Мозговой штурм»
- Работа с источниками, в частности с документами.

Наибольшее внимание будет уделено практическим заданиям по выработке запланированных навыков и умений – выполнению творческих заданий, итогом которых будет являться защита индивидуальных проектов.

При организации проектной деятельности возможна групповая, индивидуальная и самостоятельная работа:

- занятие-исследование; занятие-творческий отчёт, занятие-экспертиза;
- учебный эксперимент, который позволяет организовать освоение элементов исследовательской деятельности, как планирование, проведение эксперимента, обработка и анализ результатов;
- коллективное обсуждение промежуточных и итоговых результатов работы обучающихся,
- круглый стол,
- дебаты,
- интеллектуальные игры,
- публичные защиты,
- встречи с представителями науки и образования,
- экскурсии в учреждения науки и образования,
- сотрудничество с учебными научно-исследовательскими обществами других организаций,
- участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, предметных неделях, которое предполагает выполнение ими учебных исследований или их элементов в рамках данного мероприятия.

Во время учебных занятий могут использоваться различные виды индивидуальной, парной и групповой работы.

Организация исследовательской и проектной деятельности в ГБПОУ ЧГК строится на основе взаимосвязи предметного содержания и с учётом деятельности на уроках и внеурочных занятиях.

### **Методы преподавания**

Методы преподавания данного курса определяются целями и задачами, направленными на формирование способностей обучающихся и основных компетентностей в предмете.

Метод проблемного обучения основан на создании проблемной ситуации, активной познавательной деятельности обучающихся, состоящей в поиске и решении сложных вопросов.

Исследовательский метод обеспечивает овладение методами научного познания в процессе поиска и является условием формирования интереса.

#### **2.2.3. Тематическое планирование программы**

**Тематическое планирование программы внеурочной деятельности обучающихся заключается в планировании и работе над индивидуальными проектами по следующим темам общеобразовательных учебных предметов:**

### **Математика**

1. Есть ли физический смысл производной.
2. Быстрый счет без калькулятора.
3. История возникновения алгебры.
4. Связь математики с другими науками.
5. Буква в кубе.
6. Великие задачи древности.
7. Графы и их использование.
8. Интеграл и его применение в жизни.
9. Загадочные графики.
10. Геометрические формы в искусстве.
11. Геометрия в архитектуре зданий и сооружений
12. Число «е» и его тайны.
13. Синусоида вокруг нас.
14. Загадки пирамиды.
15. Геометрия вокруг нас.
16. Золотая пропорция.
17. Бесконечный мир чисел.
18. История появления алгебры как науки.
19. География чисел.
20. Время и его измерение.
21. Золотое сечение.
22. Загадки пирамиды.
23. Комплексные числа и их роль в математике.
24. Геометрические модели в естествознании.
25. Математика и философия.
26. Производная в экономике и биологии.
27. День рождения нуля.
28. Связь математики с другими науками.
29. Определение элементарных функций.
30. Приемы устного счета и их применение.
31. Кубик Рубика – гимнастика ума.
32. Когда появились отрицательные числа.
33. Магические квадраты.
34. Процентные расчёты на каждый день.
35. Великие математики и их великие теоремы.
36. Математическая логика и ее достижения
37. Математика в архитектуре. Симметрия и гармония окружающего мира
38. Лист Мебиуса - удивительный объект исследования
39. Природа и история мнимых чисел
40. Геометрия Евклида как первая научная система.

### **Экономика**

1. Актуальные проблемы внешних экономических связей России и какой-либо страны или группы стран.
2. Актуальные проблемы защиты прав потребителей.
3. Актуальные проблемы личной финансовой безопасности.
4. Анализ банковских услуг населению в нашем городе.
5. Анализ взаимосвязи инфляции и безработицы.
6. Анализ мировой практики формирования профицитного бюджета, создания и использования стабилизационного фонда.
7. Бизнес-проект малого предприятия.
8. Денежная реформа С.Ю. Витте и ее влияние на социально-экономическую жизнь России на рубеже XIX – XX веков.
9. Деньги, потраченные для развития ума, никогда не потрачены зря.
10. Доля малого бизнеса в ВВП России и создание условий для роста.
11. Зоны свободного предпринимательства и их значение для преодоления отставания регионов.
12. Интеграция России в систему мировых торгово-экономических отношений.
13. Информационное обеспечение как необходимая услуга для функционирования экономики в современных условиях
14. История возникновения векселя в России и за рубежом. Вексель как средство платежа в России в современных условиях.
15. Конкурентоспособность России на мировом рынке. Может ли Россия стать брэндом?
16. Кредитная политика Российских коммерческих банков в современных условиях.
17. Личная финансовая стратегия: экономические и психологические аспекты ее разработки.
18. Малый бизнес: проблемы становления и развития в своем регионе.
19. Маркетинговое исследование рынка какого-либо товара в своем регионе.
20. Оценка инвестиций в человеческий капитал на личном примере или примере своих товарищей.
21. Основные тенденции развития экономики отдельных стран (на примере стран Европы или Юго-Восточной Азии).
22. Особенности инфляционных процессов в России в конкретных экономических ситуациях.
23. Открытость экономики. Свободные экономические зоны. Оффшорные зоны мира.
24. Оценка условий потребительского кредитования физических лиц.
25. Паевые инвестиционные фонды в России как производная западных аналогов.
26. Потребительские кредиты: кредит на жилье
27. Проблема занятости в современной России
28. Проблемы безработицы в России в начале XX века и в современный период.
29. Проблемы формирования банковской системы в России.
30. Проблемы и перспективы формирования отечественного страхового рынка.
31. Проблемы, перспективы развития и конкурентоспособности какой-либо отрасли хозяйства России.
32. Роль Всемирного банка в мировой экономике, его отношение с современной

Россией.

33. Роль государственного регулирования в современной экономике.

34. Роль и эффективность рекламы (на примере).

35. Роль личности в экономике.

### **Химия**

1. Азот в нашей жизни.

2. Амфотерность соединений бериллия

3. Антибиотики – мощное оружие.

4. Белки – основа жизни. Изучение белков, ферментов: взгляд химика, биолога, физика.

5. Биогенные элементы.

6. Биологическая и медицинская роль химических элементов.

7. Биологические аспекты химии элементов.

8. Биологические часы, или как прожить долго.

9. Блеск и сила здоровых волос (с точки зрения химика) .

10. В мире индикаторов.

11. Витамины и их роль в жизнедеятельности человека.

12. Влияние биологически активной воды на рост растений.

13. Влияние микроэлементов на организм растений.

14. Влияние pH среды на рост растений.

15. Влияние современных моющих средств на жизнеспособность разных типов волос.

16. Влияние спиртных напитков на денатурацию белков.

17. Выращивание кристаллов.

18. Гигиенические и косметические средства.

19. Группы Биогенных элементов.

20. Давление в окружающем нас мире.

21. Дефицит элементов и внешность.

22. Диетический заменитель сахара аспартам – токсичное вещество.

23. Динамика содержания хлоридионов в водных системах ЯНАО.

24. Домашняя аптечка.

25. Еда на пользу и во вред.

26. Железо в нашей жизни.

27. Железо и его биологическая роль в организме человека.

28. Значение биополимеров в медицине.

29. Йод в нашей жизни.

30. Искусственные органы.

31. Использование неорганических (и органических) веществ в военном деле.

32. Исследование процесса разложения некоторых полимеров.

33. Исследование химического состава в современных монетах.

34. Качественное определение веществ в составе разных видов мороженого.

35. Кислотные осадки: их природа и последствия.

36. Кислоты, их состав, свойства и применение.

37. Коррекция веса. Причины и виды повышения массы тела у подростков.

38. Лекарственные растения как альтернатива фармацевтическим препаратам.

39. Летающие металлы.

40. Нанотехнологии в химии.

**2.3. Рабочая программа воспитания**  
**2.3.1. Паспорт рабочей программы воспитания**

Название	Содержание
Наименование программы	Программа воспитания по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации. Конвенция по правам ребенка Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304). Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22.04.2014г № 376. Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в Чеченской Республике от 14.02.2013г. Устав ГБПОУ «Чеченский государственный колледж»
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет директор колледжа, заместитель директора по воспитательной работе. Практическую работу осуществляет педагогический коллектив колледжа: преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп, библиотекарь, руководитель физвоспитания, преподаватель ОБЖ, старший воспитатель по духовно-нравственному воспитанию, мастера производственного обучения, члены Студенческого совета, представители Родительского совета, представители организаций – работодателей.

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы (программа подготовки специалистов среднего звена, далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для образовательных организаций, одобренной

решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Одним из результатов реализации Программы должно стать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, традиционным духовным ценностям Чеченской Республики в соответствии с Единой Концепцией духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в ЧР, правилам и нормам поведения в современном обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС:

- готовность к саморазвитию;
- мотивация к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине,	ЛР 5

принятию традиционных ценностей многонационального народа России	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности<sup>2</sup> (при наличии)</b>	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 13
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями<sup>3</sup> (при наличии)</b>	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 16
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 17
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 18
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса<sup>4</sup> (при наличии)</b>	

<sup>2</sup> Разрабатывается ФУМО СПО.

<sup>3</sup> Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>ЛР 19</b>
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<b>ЛР 20</b>
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	<b>ЛР 21</b>

**Планируемые личностные результаты  
в ходе реализации образовательной программы<sup>5</sup>**

<b>Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
ОУП. 01 Русский язык	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 02 Литература	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 03 Иностранный язык	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 04 История	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 05 Математика	ЛР 1,13,14,21
ОУП. 06 Астрономия	ЛР 1,10
ОУП. 07 Физическая культура	ЛР 7,9,20
ОУП. 08 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1-8,9,20
ОУП. 09 Экономика	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 10 Родная литература (чеченская)	ЛР 1-8,11-12
ОУП. 11 Химия	ЛР 1,13,14,21
ОУП. 12 Основы финансовой грамотности	ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ.02 История	ЛР 1-8,11-12
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 1,13,14,21
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 7,9,20
ЕН.01 Математика	ЛР 1,13,14,21
ЕН.02 Экологические основы природопользования	ЛР 1-8,11-12
ОП.01 Основы коммерческой деятельности	ЛР 13-18
ОП.02 Теоретические основы товароведения	ЛР 13-18
ОП.03 Статистика	ЛР 13-21
ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 13-21
ОП.05 Документационное обеспечение управления	ЛР 13-21
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 13-21
ОП.07 Бухгалтерский учет	ЛР 13-21
ОП.08 Метрология и стандартизация	ЛР 13-21
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 13-21
ОП.10 Охрана труда	ЛР 13-21

<sup>4</sup> Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

<sup>5</sup> Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

ПМ.01 Управление ассортиментом товаров	ЛР 13-21
ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	ЛР 13-21
ПМ.03 Организация работ в подразделении организации	ЛР 13-21
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721 "Кассир торгового зала"	ЛР 13-21

### **2.3.2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей специальности;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой и осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности реализации рабочей программы воспитания отражены в таблице 1.

### **2.3.3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы**

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБПОУ ЧГК.

### **Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания в ГБПОУ ЧГК укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора колледжа, который несет ответственность за

организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно - воспитательной работе, социального педагога, старшего воспитателя по ДНВ, педагога-психолога, кураторов учебных групп, преподавателей, мастеров производственного обучения, библиотекаря, руководителя физвоспитания. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

#### **Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы Колледж обладает следующими ресурсами: библиотека, актовый зал, спортивный зал со спортивным инвентарем, учебные мастерские, аудитории, кабинет психолога, кабинет социального педагога, кабинет старшего воспитателя по ДНВ.

ГБПОУ ЧГК самостоятельно определяет место проведения мероприятий воспитательной работы, отраженных в календарном плане.

#### **2.3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации и в социальной сети Инстаграм на официальной странице колледж

### 2.3.5. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы		
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе
1.	<b>Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся</b>				
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне района, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.			
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.			
1.3.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне учебной группы, в которых участвовали более половины обучающихся учебной группы	ед.			
1.4.	Количество творческих объединений в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.			
1.5.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.6.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.			
1.7.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.8.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.9.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.10.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями	%			

	образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе				
1.11.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.12.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
1.13.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%			
1.14.	Доля преподавателей, работающих в учебной группе, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности преподавателей, работающих в учебной группе	%			
1.15.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%			
2.	<b>Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся</b>				
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.2.	Средний балл освоения ППСЗ по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл			
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных	чел.			

	олимпиадах, из обучающихся учебной группы				
2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.			
2.6.	Средний % заимствований при выполнении курсовой работы (проекта) обучающимися учебной группы	%			
2.7.	Средний % заимствований при выполнении ВКР обучающимися учебной группы	%			
2.8.	Доля обучающихся, получающих именную стипендию от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.9.	Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.10.	Доля обучающихся, получивших отметку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.11.	Доля обучающихся, получивших минимальный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.12.	Доля обучающихся, получивших повышенный разряд при сдаче квалификационного экзамена по модулю Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.13.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.14.	Доля обучающихся, получивших призовые места (лучивших медальоны) на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.15.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%			

2.16.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.17.	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.			
2.18.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.19.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%			
2.20.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%			
2.21.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%			
2.22.	Доля положительных отзывов преподавателей учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов преподавателей учебной группы	%			
2.23.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.			
2.24.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.			
2.25.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.			
2.26.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.			

## 2.4. Программа коррекционной работы

### 2.4.1. Цели и задачи программы коррекционной работы

Программа коррекционной помощи и поддержки Колледжа составлена в соответствии с требованиями Стандарта и направлена на:

- создание системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья в освоении основной профессиональной образовательной программы;
- коррекцию негрубых дезадаптивных проявлений, социальную адаптацию детей.

#### Цель программы:

- развитие адаптивных способностей личности для самореализации в обществе;
- коррекция физического и психического развития обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ.

#### Задачи программы:

- развитие эмоциональных компетенций (ориентации на успех);
- развитие культурных компетенций (знакомство со справочниками, словарями, энциклопедиями, посещение выставок, библиотек, музеев);
- своевременное выявление детей с трудностями адаптации;
- определение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий, способствующих освоению детьми с ограниченными возможностями здоровья основной профессиональной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении;
- реализация системы мероприятий по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам.

Содержание программы коррекционной работы определяют следующие принципы:

- преемственность.
- соблюдение интересов обучающегося.
- системность.
- непрерывность.
- вариативность.
- рекомендательный характер оказания помощи.

Программа коррекционной работы на ступени основного профессионального образования включает в себя несколько взаимосвязанных направлений, раскрывающих её основное содержание: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское.

Диагностическая работа включает:

Задачи (направления деятельности)	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия
Медицинская диагностика		
Диагностика отклонений в развитии и анализ причин трудностей адаптации	Определение уровня развития обучающегося с умеренно ограниченными	Карта наблюдения, социальный паспорт семьи обучающегося, акт изучения условий жизни

	возможностями здоровья, выявление его резервных возможностей.	семьи, беседа с родителями, наблюдение руководителя группы
<b>Психолого-педагогическая диагностика</b>		
Комплексный сбор сведений об обучающемся	Создание банка данных обучающихся, нуждающихся в специализированной помощи	Экспресс-диагностика характерологических особенностей личности; опросник исследования тревожности; социометрия
Изучение развития эмоционально-волевой сферы и личностных особенностей обучающихся	Получение объективной информации об организованности ребенка, умении учиться, особенности личности	Я-концепция; социальная компетентность; склонность к отклоняющемуся поведению; изучение мотивов учебной деятельности; тест агрессивности Почебут; проективные методики
Изучение уровня социализации ребёнка с умеренно ограниченными возможностями здоровья	Индивидуальный план работы, соответствующий выявленному уровню развития обучающегося	Мониторинг предметно-профессиональных компетенций; Методика изучения статусов профессиональной идентичности
<b>Социально-педагогическая диагностика</b>		
Изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания обучающегося	Получение объективных сведений об обучающемся	Беседа с законными представителями; диагностика безопасности образовательной среды

Коррекционно-развивающая работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
<b>Психолого-педагогическая работа</b>		
Обеспечить педагогическое сопровождение студентов с ОВЗ	Планы, программы	Осуществление психолого-педагогического мониторинга достижений студентов. Выбор оптимальных для развития ребёнка с ОВЗ коррекционных методик, методов и приёмов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями; социальная защита студента в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах
Обеспечить педагогическое сопровождение детей с ОВЗ	Планы, программы	Организация и проведение психологом индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений развития и трудностей обучения
<b>Лечебно-профилактическая работа</b>		

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ	Позитивная динамика развиваемых параметров	Разработка рекомендаций для педагогов и родителей по работе с детьми с ОВЗ. Внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение, профилактику здоровья и формирование навыков здорового и безопасного образа жизни.
---	--	--

Консультативная работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия
Консультирование педагогических работников	Рекомендации по основным направлениям работы с обучающимися, единые для всех участников образовательного процесса	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование обучающихся по выявленным проблемам, оказание помощи	Выбор обучающимися профессии/специальности, форм обучения в соответствии с профессиональными интересами	Индивидуальные, групповые, тематические консультации
Консультирование родителей по вопросам выбора стратегии воспитания ребёнка с ограниченными возможностями здоровья	Выработка режима дня, организация досуга, занятия, спорт, выбор хобби	Индивидуальные, групповые, тематические консультации

Информационно-просветительская работа включает:

Задачи (направления) деятельности	Планируемые результаты	Виды и формы деятельности, мероприятия.
Информирование родителей (законных представителей) по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам	Повышение уровня компетентности	Информация на официальном сайте колледжа, стенды библиотеки, лекции, беседы, родительские собрания и т.д.
Психолого-педагогическое просвещение педагогических работников по вопросам развития, обучения и воспитания детей данной категории	Повышение уровня компетентности	Заседания школ педагогического мастерства и методических объединений кураторов;

Одним из основных механизмов реализации коррекционной работы является оптимально выстроенное взаимодействие специалистов образовательного учреждения, обеспечивающее системное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами различного профиля в образовательном процессе. Такое взаимодействие включает:

- Предоставление кадровых ресурсов для обеспечения высокого качества обучения.
- Предоставление материально-технических ресурсов для создания условий, обеспечивающих повышение качества образовательного процесса.
- Обеспечение возможности дистанционного обучения: образовательные ресурсы INTERNET.
- Обеспечение распространения и внедрения в образовательный процесс инновационных технологий, распространение актуального педагогического опыта через подготовку методических рекомендаций, проведение мастер-классов, семинаров, оказание консультативной помощи и др.

Взаимодействие специалистов ПОО включает:

- комплексность в определении и решении проблем обучающегося, предоставлении ему специализированной квалифицированной помощи;
- многоаспектный анализ личностного и познавательного развития обучающегося;
- составление комплексных заданий общего развития и коррекции отдельных сторон учебно-познавательной, речевой, эмоционально-волевой и личностной сфер обучающегося.

В Колледже успешно работает социально- психологическая служба.

В колледже ведётся целенаправленная работа по созданию условий для развития ребёнка как свободной, ответственной, творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, индивидуализации учебно-воспитательного процесса, вариативности программ, учебных курсов, формирования здорового образа жизни. Предоставлена возможность активного участия в фестивалях, конкурсах, спортивных соревнованиях наряду с другими детьми.

#### **2.4.2. Требования к условиям реализации программы**

##### **Организационные условия**

Программа коррекционной работы предусматривает различные варианты специального сопровождения обучающихся. Это могут быть формы обучения в обычной группе, в интегрированной группе; по общей образовательной программе основного профессионального образования или по индивидуальной программе; с использованием дистанционной форм обучения.

Психолого-педагогическое обеспечение включает:

- дифференцированные условия (оптимальный режим учебных нагрузок);
- психолого-педагогические условия (учёт индивидуальных особенностей ребёнка; соблюдение комфортного психоэмоционального режима; использование современных педагогических технологий);
- специализированные условия (использование специальных методов, приёмов, средств обучения, ориентированных на особые образовательные потребности детей; дифференцированное и индивидуализированное обучение с учётом специфики нарушения здоровья ребёнка; комплексное воздействие на обучающегося, осуществляемое на индивидуальных и групповых коррекционных занятиях);
- здоровьесберегающие условия (укрепление физического и психического здоровья, профилактика физических и психологических перегрузок обучающихся);
- участие всех детей с ограниченными возможностями здоровья, независимо от степени выраженности нарушений их развития, вместе с нормально развивающимися детьми в

воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятиях.

### **Программно-методическое обеспечение**

В процессе реализации программы коррекционной работы используются рабочие коррекционно-развивающие программы социально-педагогической направленности, диагностический и коррекционно-развивающий инструментарий, необходимый для осуществления профессиональной деятельности педагога, социального педагога и педагога-психолога.

#### **Кадровое обеспечение**

К обеспечению образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

#### **Материально-техническое обеспечение**

Практически все аудитории колледжа оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ПК), что позволяет доступно и наглядно осуществлять обучение студентов, в том числе студентов с нарушением слуха и зрения.

Сложные для понимания темы снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы.

Слабовидящим студентам разрешено использовать звукозаписывающие устройства, как способ конспектирования.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию и в здание колледжа. Колледж оборудован пандусами (пандус телескопический, пандус стационарный), беспроводной системой вызова помощи, информационно-тактильными знаками,

Для проведения занятий с инвалидами и лицами с ОВЗ может быть использовано следующее оборудование: радиомикрофон и электронный видеоувеличитель.

Радиомикрофон предназначен для реабилитации лиц с нарушенными функциями слуха и речи, а также для улучшения восприятия речи в обстановке, где расстояние и уровень фонового шума делают затруднительным общение между собеседниками. Устройство предназначено для использования в аудиториях.

Электронный видеоувеличитель с функцией автофокусировки позволяет просматривать текст и изображения в увеличенном масштабе, повышенной четкости, с высоким разрешением в полноцветном режиме или в одном из режимов повышенной контрастности.

### **2.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик являются одним из отдельных элементов ОПОП и разрабатываются педагогическими работниками Колледжа.

### **2.6. Программа учебной и производственной практики**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика, производственная практика и преддипломная практика.

Программы учебной, производственной и преддипломной практик содержат формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными Колледжем.

Рабочие программы практик являются одним из отдельных элементов ОПОП и разрабатываются педагогическими работниками Колледжа.

### **III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

#### **3.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно - ориентированной ОПОП**

К программным документам интегрирующего и междисциплинарного характера, включенным в ОПОП и обеспечивающим его целостность, относятся: паспорт, матрица компетенций, компетентностно-ориентированный учебный план (Приложение №1), календарный учебный график (Приложение №2), программа ГИА (Приложение №3).

В паспорте компетенции указывается содержание и сущностные характеристики конкретной компетенции, структура компетенции, планируемые уровни сформированности компетенции у выпускников с указанием содержательной характеристики и основных признаков уровня. Паспорт компетенции выступает документом, определяющим содержание учебных дисциплин. Траектории формирования компетенций отражаются в справочнике компетенций, распределение компетенций представлено в матрице компетенций.

Компетентностно - ориентированный учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО по данной специальности.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП СПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая и аудиторная трудоемкость разделов, дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) и практик в часах.

В обязательной части учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. Время, отведенное на освоение учебных циклов, составляет 2214 часов.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, решение разнообразных ситуационных задач, выполнения компетентностно-ориентированных заданий, сбор и оформление материалов портфолио, психологические тренинги, проведение семинарских и лабораторных занятий, проведение учебных и производственных практик) в сочетании с разнообразными формами внеаудиторной работы (предметные и межпредметные олимпиады, конкурсы, волонтерская деятельность) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной учебной работы по освоению основной образовательной программы.

В годовом календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы.

В соответствии с программой государственной итоговой аттестации студентов-выпускников, к итоговому аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Одними из важных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров являются календарный план воспитательной работы и план внеурочной деятельности.

### 3.2. Календарный план воспитательной работы

Дата	Содержание и формы деятельности	Участник ( группа)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
01.09	Праздник, посвящённый 1 сентября. «Урок мира» в группах		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3, 12,15, 21
02.09	Классные часы ко Дню Чеченской Республики		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3, 12,15
	Классные часы ко Дню окончания Второй Мировой войны:		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы преподаватель истории	1,2,5
03.09	Мероприятие к Всемирному Дню солидарности в борьбе с		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший	1-3,15

	терроризмом			воспитатель по ДНВ Кураторы	
09.09.	Класные часы по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, табака и других ПАВ		Актовый зал Аудитории Кабинет психолога ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	9,15,20
16.09	Мероприятия ко Дню Чеченской женщины		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	11,12,15
17.09	Формирование социального паспорта группы		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,15
18.09	Формирование актива группы		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	7,12,15, 21
в течение месяца	Адаптация студентов нового набора в колледже, ознакомление со специальностью, введение в специальность.		Актовый зал Аудитории Мастерские Кабинет психолога ЧГК	Зам.директора по УВР Психолог Социальный педагог Кураторы	7,12,15, 21
в течение месяца	Беседы со студентами о гражданской ответственности		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	1-3,7,15
в течение месяца	Выборы родительского совета группы		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Социальный педагог Кураторы	6,7,15,21
в течение месяца	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор актива Студенческого совета		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21
в течение месяца	Создание волонтерского поискового объединения обучающихся. Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,15,21
в течение месяца	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог –	7,15,21

месяца	в работу театральных кружков, студий, клубов по интересам			организатор Кураторы	
в течение месяца	Анкетирование «Почему я выбрал свою специальность»		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	15,16
23.09	Мероприятия, посвященные Дню профтехобразования		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
<b>ОКТАБРЬ</b>					
05.10	Мероприятия ко Дню учителя		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	7,11,15
07.10	Групповое собрание		Аудитории ЧГК	Кураторы	13,15,21
14.10	Мероприятия по профилактике экстремизма		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15
21.10.	Классные часы по экологическому воспитанию		Аудитории ЧГК	Кураторы	10,11,15,19
08.10	День памяти жертв политических репрессий: классный час, беседа, дискуссия, студенческая конференция		Актовый зал Аудитории ЧГК	Кураторы	1,2,5
<b>НОЯБРЬ</b>					
03.11	Мероприятия, посвященные Дню народного единства		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1-3,5,15
08.11	Классные часы ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников ОВД России		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1,2,5
В течение месяца	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	9,15,20
28.11	Мероприятия, посвященные Дню матери		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	6,11,12,15,21
<b>ДЕКАБРЬ</b>					

02.12	Групповое собрание		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Кураторы	13,15,21
03.12	Классные часы ко Дню неизвестного солдата		Аудитории ЧГК	Кураторы	1,2,5
03.12	Мероприятия, посвященные Международному дню инвалидов		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Социальный педагог Кураторы	3
	Мероприятия, посвященные Дню добровольца (волонтера)		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Социальный педагог Кураторы	2,7,12
09.12 12.12	Мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ, Дню Героев Отечества. Всероссийская акция «Мы – граждане России!»		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
23.12	Мероприятия по профилактике правонарушений		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Социальный педагог Кураторы	1-3,11,15
<b>ЯНВАРЬ</b>					
20.01	Классные часы по пропаганде здорового образа жизни		Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Руководитель физ. воспитания Кураторы	9,15,20
25.01	Мероприятия посвященные Дню российского студенчества		Актовый зал	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	2,7,12
27.01	Классные часы ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады		Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы преподаватель истории	1,2,5
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
В течении	Родительское собрание		Аудитории ЧГК	Кураторы	10,11,15, 19

е месяца					
10.02	Класные часы по экологическому воспитанию		Аудитории ЧГК	Кураторы	9,15,20
17.02	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	5-6,15
<b>МАРТ</b>					
07.03	Мероприятие, посвященное Международному женскому дню 8 Марта		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,11,12, 15,
10.03	Класные часы по профилактике правонарушений		Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Социальный педагог Кураторы	1-311,,15
17.03	Мероприятия ко Дню Конституции ЧР		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	1-3,15
31.03	Класные часы по пропаганде здорового образа жизни		Аудитории ЧГК	Кураторы	9,11,15, 20
<b>АПРЕЛЬ</b>					
14.04	Мероприятия, посвященные Дню мира в Чеченской Республике		Актовый зал Аудитории ЧГК	Педагог – организатор Кураторы	1-3,11, 15
21.04	Мероприятия, посвященные Дню чеченского языка		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Преподаватель чеченского языка Кураторы	5,8,11,15
<b>МАЙ</b>					
05.05	Мероприятия, посвященные Дню Победы		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам.директора по УВР Педагог – организатор Кураторы	6,15
В течени е	Класные часы по профилактике безопасного поведения на водных		Аудитории ЧГК	Кураторы Преподаватели БЖ	9,15

месяца	объектах Классные часы по профилактике безопасного дорожного движения				
<b>ИЮНЬ</b>					
В течени е месяца	Групповое собрание		Аудитории ЧГК	Кураторы	13,15
10.06	Классные часы, посвященные Дню России		Аудитории ЧГК	Кураторы	5,11,15
16.06	Мероприятия, посвященные пропаганде экстремизма и терроризма		Актовый зал Аудитории ЧГК	Зам. директора по УВР Старший воспитатель по ДНВ Кураторы	1-3,15

### 3.3. План внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела основной образовательной программы среднего общего образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

- план организации деятельности студенческих сообществ, в том числе ученических групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций;
- план реализации курсов внеурочной деятельности (курс «Индивидуальный проект»);
- план воспитательных мероприятий.

#### 3.3.1. План организации деятельности студенческого совета

Органы студенческого самоуправления в колледже представлены студенческим советом. Работа студенческого совета регулируется планом:

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Конференция студенческого совета по выборам нового совета	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2.	Организационное собрание, составление плана работы	Сентябрь	Председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
3.	Проведение мероприятия для первого курса, направленное на командообразование	1 неделя сентября	Заместитель директора по ВР, кураторы групп 1 курсов, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
4.	Организация деятельности, направленной на преодоление проблем адаптационного периода для студентов первого курса	В течение года	Кураторы групп 1 курсов, члены Студенческого совета

5.	Оказание помощи первокурсникам в организации внутренней деятельности	В течение года	Члены Студенческого совета
6.	Организация мероприятий к международному Дню Учителя	Октябрь	Заместитель директора по ВР, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
7.	Подготовка поздравления для первокурсников на посвящение в студенты	Октябрь	Заместитель директора по ВР, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
8.	Рейды по выполнению внутриколледжных правил	В течение года	Члены Студенческого совета
9.	Привлечение студентов, стоящих на внутриколледжном учёте к проведению внеклассных мероприятий, к занятиям спортом и трудовым десантам	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, члены Студенческого совета
10.	Субботники по благоустройству территории колледжа, города	В течение года	Члены Студенческого совета
11.	Организация мероприятий ко дню Народного единства	Декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
12.	Организация мероприятий к Новому году	Декабрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
13.	Организация мероприятий ко Дню защитника Отечества и 8 марта	Февраль, март	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
14.	Организация мероприятий к «Дню Победы»	Май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кураторы, председатель Студенческого совета, члены Студенческого совета
15.	Участие в спортивных мероприятиях; - помощь в подготовке и проведении Дней здоровья; - составление заявок на спортивные соревнования	В течение года	Члены Студенческого совета

### 3.3.2. План реализации курсов внеурочной деятельности

№	Наименование курса	Объем	Период реализации
1	Индивидуальный проект	36	1 год, в течение 1 курса

### 3.3.3. План воспитательных мероприятий

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Кураторские часы	В течение учебного года	Кураторы

### 3.4. Условия реализации ОПОП

Условия реализации ОПОП осуществляются через ресурсное обеспечение образовательной программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в соответствии с требованиями Стандарта.

#### 3.4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и электронным базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по основным дисциплинам и видам занятий - курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

По дисциплинам всех циклов рабочего учебного плана Колледж располагает основными учебниками и учебными пособиями. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Колледж имеет подключение к электронно-библиотечной системе (ЭБС) без ограничения числа пользователей.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет (Таблица 3)

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее, чем из 5 наименований отечественных журналов.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается наличием учебно-методической документацией и материалами (учебно-методическими комплексами) по всем учебным предметам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет (на сайте <http://proffi95.ru>) и локальной сети колледжа.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся методически обеспечена учебно-методическими материалами, входящими в состав учебно-методических комплексов, с обоснование времени, затрачиваемого на ее выполнение.

При реализации образовательной программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией, располагаемой в системе дистанционного

обучения Moodle.

**Обеспечение образовательной деятельности печатными образовательными ресурсами**  
(Таблица 3)

№ п/п	Вид, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Учебники и учебные пособия
1	2	3
1.	ОУП. 01 Русский язык	Русский язык, Чердаков Д.Н., Дунев А.И., 2020
2.	ОУП. 02 Литература	Литература, Лебедев Ю.В., 2020
3.	ОУП. 03 Иностранный язык	Английский язык, Афанасьева О.В., Дули Д., 2020
4.	ОУП. 04 История России	История, Борисов Н.С., Левандовский А.А., 2020
5.	ОУП. 05 Математика	Алгебра и нач.мат. анал., Алимов Ш.А, 2020
6.	ОУП. 06 Астрономия	Астрономия, Чаругин В.М. , 2020
7.	ОУП. 07 Физическая культура	Физическая культура, Лях В.И., 2020
8.	ОУП. 08 Основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ, Ким С.В, Горский В.А., 2021
9.	ОУП. 09 Экономика	Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля, Гомола А.И. 2021 Основы экономики, Якушкин Е.А., 2020 (ЭБ)
10.	ОУП. 10 Родная литература (чеченская)	Родная литература, Мурадова З.И., Абдулкадырова Р.А., 2019
11.	ОУП. 11 Химия	Химия, Габриелян О.С. и др. 2021
12.	ОУП. 12 Основы финансовой грамотности	Финансовая грамотность. Жданова А. и др., 2020
13.	ОГСЭ.01 Основы философии	Основы философии (21-изд), Горелов А.А., 2020
14.	ОГСЭ.02 История	История (для всех специальностей СПО) Артемов В.В., 2020
15.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Planet of English, Безкоровайная Г.Т., 2021 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, Беляева И.В. и др., 2019 (ЭБ)
16.	ОГСЭ.04 Физическая культура	Физическая культура, Бишаева А.А., 2020
17.	ЕН.01 Математика	Математика (высшая), Башмаков М.И., 2021
18.	ЕН.02 Экологические основы природопользования	Экологические основы природопользования, Константинов В.М., 2020
19.	ОП.01 Основы коммерческой деятельности	Основы коммерческой деятельности, Памбухчиянц О.В., 2019 (ЭБ)

20.	ОП.02 Теоретические основы товароведения	Теоретические основы товароведения, Криштафович В.И., 2021
21.	ОП.03 Статистика	Статистика, Мхитарян В.С., 2021 Статистика, Сальникова К.В., 2021 (ЭБ)
22.	ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Информационные технологии в профессиональной деятельности, Михеева Е.В., 2021
23.	ОП.05 Документационное обеспечение управления	Документационное обеспечение управления, Алексеева Т.В. и др., 2020 (ЭБ)
24.	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере коммерции и торговли, Федорянич О.И., 2021
25.	ОП.07 Бухгалтерский учет	Основы бухгалтерского учета, Лебедева Е.М., 2021 Бухгалтерский учет, Туякова З.С., 2020 (ЭБ)
26.	ОП.08 Метрология и стандартизация	Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством, Шарапов А.И. и др., 2020
27.	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельности, Косолапова Н.В., 2020
28.	ОП.10 Охрана труда	Охрана труда, Булгаков А. Б. и др., 2021 (ЭБ)
29.	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров	Управление ассортиментом товаров, Карташова Л.В., 2021
30.	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, Васюкова А.Т., 2021
31.	ПМ.03 Организация работ в подразделении организации	Организация торговли (торговой деятельности), Иванов Г.Г., 2022 Организация работ складского хозяйства, Саттаров Р.С. и др., 2021 (ЭБ)
32.	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721 "Кассир торгового зала"	Технология выполнения работы по профессии «Кассир», Качан Н.А., 2019

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Фонд основной учебной литературы по ОПОП формируется как за счет учебной литературы, на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в электронно-библиотечную систему (ЭБС).

Фонд дополнительной литературы сформирован за счет справочной, научной и учебной литературы, периодических изданий, как на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в ЭБС. Колледжем заключен договор с электронно-библиотечной системой:

№	Наименование ресурса, адрес в сети Интернет	Сведения о правообладателе ресурса и заключенном с ним договоре	Ресурсы универсального характера
1.	Сетевое издание «Profspo.ru» office@profspo.ru	Договор № 8925/22 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭР ЦОС СПО «PROФобразование» 9 февраля 2022г.	Электронно-библиотечная система «Профобразование» предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. Для работы в электронной библиотеке можно использовать ПК и ноутбуки под управлением OS Windows и Linux, а также планшетные компьютеры на iOS и Android. Рекомендованные браузеры для использования: Mozilla Firefox, Safari. Фонд ЭБС PROФобразование постоянно пополняется электронными версиями изданий

### 3.4.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. (Таблица 1)

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарного курса в рамках модуля и имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

100% педагогических работников имеют высшее профессиональное образование. Основная часть преподавателей имеют высшую или первую квалификационную категорию.

К обеспечению образовательного процесса инвалидов привлечены педагог-психолог и социальный педагог.

Таблица № 1

№ п/п	Вид, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Уровень профессионального образования (специальность, квалификация, направление подготовки) по документу об образовании	Стаж педагогической работы
1.	ОУП. 01 Русский язык	Хациева Роза Салмановна	Высшее, ЧИГПИ, 1989 «Русский язык и литература в национальной школе»	35
2.	ОУП. 02 Литература	Хациева Роза Салмановна	Высшее, ЧИГПИ, 1989 «Русский язык и литература в национальной школе»	35
3.	ОУП. 03 Иностранный язык	Баканиева Алина Исаевна	Высшее, ЧГУ, 2008 «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»	11
3.	ОУП. 04 История России	Асабаев Аслан Борисович	Высшее, ЧГУ 1997 г. востоковедение, востоковед- историк СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»	29
4.	ОУП. 05 Математика	Акаев Асланбек Ахьядович	Высшее, ЧГПИ, 2015 «Математика» с дополнительной специальностью «Информатика»	6
5.	ОУП. 06 Астрономия	Саламова Эльмира Умаровна	Высшее, ГНИ, 1992 «Промышленное и гражданское строительство»  ООО учебный центр «Профессионал», 2021 «Теория и методика преподавания предмета «Астрономия в условиях реализации ФГОС СОО»  ООО учебный центр «Профессионал», 2016 «Физика: теория и методика преподавания в образовательной организации»	34

6.	ОУП. 07 Физическая культура	Асхабов Висарсолта Сайдхусайнович	Высшее ЧИГПИ, 1996 «Физическая культура и спорт»	7
7.	ОУП. 08 Основы безопасности жизнедеятельности	Куриева Зарина Абухасановна	Высшее, ЧГПИ, 2010 «Биология и безопасности жизнедеятельности»	15
8.	ОУП. 09 Экономика	Кагерманова Зулихан Эдиковна	Высшее, НОУ ВО «Московская академия экономики и права», 2016 «Экономика» квалификация «Бакалавр»  ГБПОУ ЧТТ, 2016 «Экономика и бухгалтерский учет» квалификация «Бухгалтер»  СКФУ, 2017 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»	5
9.	ОУП. 10 Родная литература (чеченская)	Адаева Асет Магомедовна	Высшее, ЧГУ, 2006 «Филология» Квалификация «Филолог. Преподаватель русского языка и литературы, чеченского языка и литературы.	5
10.	ОУП. 11 Химия	Хаджиева Тамара Лом-Алиевна	Высшее, ЧГПИ, 2006 «Химия и биология»	14
11.	ОУП. 12 Основы финансовой грамотности	Тумсоева Диана Альвиевна	Высшее, 2018 НОЧУ «Московский финансово-промышленный университет «Синергия», «Финансы и кредит» квалификация «Магистр»  АНО ДПО «Современный центр подготовки кадров», 2020 «Менеджмент в образовании»  АНО ДПО «Центр подготовки профессиональных кадров», 2017 «Педагогическое образование. Экономическое	5

			образование»	
12.	ОГСЭ.01 Основы философии	Ибаева Хава Магомедовна	высшее, ЧГПУ, 2019 Педагогическое образование Магистр «Отечественная история (История России и регионов)»	3
13.	ОГСЭ.02 История	Ибаева Хава Магомедовна	высшее, ЧГПУ, 2019 Педагогическое образование Магистр «Отечественная история (История России и регионов)»	3
14.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Альтамирова Залина Алаудиновна, преподаватель	высшее, ЧГПИ, 1998 «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур, учитель арабского и английского языков»	27
15.	ОГСЭ.04 Физическая культура	Демельханова Макка Юсуповна, преподаватель	высшее, ЧГПИ, 2014 «Физическая культура»	11
16.	ЕН.01 Математика	Хасанова Луиза Кабдиевна, преподаватель	Высшее, ЧГУ, 2002 «Финансы и кредит. Экономист»  ООО учебный центр «Профессионал», 2019 «Математика: теория и методика преподавания в образовательной организации»	23
17.	ЕН.02 Экологические основы природопользования	Накаева Амина Асламбековна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ, 2015 «Биология с дополнительной специальностью Экология»	6
18.	ОП.01 Основы коммерческой деятельности	Базаева Тамила Халиловна преподаватель	Высшее, ЧГПИ, 2013 «Технология и предпринимательство»  СКФУ, 2017 «Воспитательная деятельность в среднем и высшем профессиональном образовании»	7
19.	ОП.02 Теоретические основы товароведения	Бельтоева Марет Ширвановна	Высшее, ЧГУ, 2009 «Государственное муниципальное управление», квалификация «Менеджер»	8

			<p>ДО «Институт повышения квалификации «Эксперт», 2019 г. Нижний Новгород «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд»</p> <p>СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»</p>	
20.	ОП.03 Статистика	Хасанова Луиза Кабдиевна, преподаватель	<p>Высшее, ЧГУ, 2002 «Финансы и кредит. Экономист»</p> <p>АНО ДПО «Платформа» «Статистика», квалификация – преподаватель статистика, 2022г</p>	23
21.	ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Бакаева Лайла Эмхатовна, преподаватель	<p>ГГНТУ, 2016 «Информационные системы и технологии»</p> <p>СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»</p>	6
22.	ОП.05 Документационное обеспечение управления	Довлетмерзаева Залина Анзоровна	<p>Высшее, ЧГПУ, 2020 «Педагогическое образование» Квалификация «Бакалавр»</p> <p>ГБПОУ ЧТТ, 2016 «ДОУ и архивоведение» квалификация «Специалист ДОУ и архивоведения»</p>	1
23.	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович преподаватель	<p>Высшее, 2007 НОУ «Современная Гуманитарная Академия» «Юриспруденция» квалификация «Бакалавр»</p> <p>ЧГУ, 2016 «Педагогика и психология»</p>	3
24.	ОП.07 Бухгалтерский учет	Кагерманова Зулихан Эдиковна	<p>Высшее, НОУ ВО «Московская академия</p>	5

			экономики и права», 2016 «Экономика» квалификация «Бакалавр»  ГБПОУ ЧТТ, 2016 «Экономика и бухгалтерский учет» квалификация «Бухгалтер»  СКФУ, 2017 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»	
25.	ОП.08 Метрология и стандартизация	Шуаипов Абу Авганович, преподаватель	Высшее, ЧИГПИ, 1988 «Общетехнические дисциплины и труд»	35
26.	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	Бексултанова Аза Махмудовна, преподаватель	Высшее, ЧГПИ, 2013 «Химия с дополнительной специальностью Биология»  ЧБМК, 2007 «Сестринское дело» квалификация «Учитель химии и биологии»  СКФУ, 2021 «Теория и методика преподавания основ безопасности жизнедеятельности по программам СПО и ВО»	15
27.	ОП.10 Охрана труда	Шуаипов Абу Авганович, преподаватель	Высшее, ЧИГПИ, 1988 «Общетехнические дисциплины и труд»	35
28.	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров	Ибиева Маржан Жунидовна, преподаватель	Высшее, 2011 «Российский государственный аграрный университет МСХА имени К.А. Тимирязева» «Профессиональное обучение (экономика и управление), квалификация «Педагог профессионального обучения»	8
29.	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	Абдурахманов Хож-Бауди Ахмадович преподаватель	Магистр. ЧГПУ. 2020 г. «Профессиональное обучение по отраслям» Высшее, ЧГПУ 2018	3

			Педагогическое образование бакалавр; технология	
30.	ПМ.03 Организация работ в подразделении организации	Бельтоева Марет Ширвановна	Высшее, ЧГУ, 2009 «Государственное муниципальное управление», квалификация «Менеджер»  ДО «Институт повышения квалификации «Эксперт», 2019 г. Нижний Новгород «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд»  СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»	8
31.	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721 "Кассир торгового зала"	Абкарлова Луиза Ризвановна	Высшее, ЧГУ, 2010 «Финансы и кредит», Квалификация «Экономист»  СКФУ, 2018 «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании»	8

### 3.4.3. Основные материально-технические условия для реализации ОПОП СПО

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров полностью соответствует требованиям ФГОС. (Таблица 2)

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными помещениями, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по образовательным программам

Таблица № 2

№ п/п	Вид (подвид), уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
-------	--	---

	планом	
1	2	3
1.	ОУП. 01 Русский язык	Кабинет № 203 «Русский язык и литература» 1. Наглядный материал 20 2. Компьютерный стол 1 3. Интерактивная доска 1 4. Доска меловая 1 5. Мультимедийный проектор с экраном 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 16 9. Стул ученический 32 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
2.	ОУП. 02 Литература	Кабинет № 203 «Русский язык и литература»1. Наглядный материал 20 2. Компьютерный стол 1 3. Интерактивная доска 1 4. Доска меловая 1 5. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 16 9. Стул ученический 32 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
3.	ОУП. 03 Иностранный язык	Кабинет № 205 «Иностранный язык» «Иностранный язык в профессиональной деятельности» 1. Наглядный материал 12 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 17 9. Стул ученический 34 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
4.	ОУП. 04 История России	Кабинет № 204 а «История» «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» «Основы философии» 1. Наглядный материал 3 2. Доска меловая 1 3. Мультимедийный проектор 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 14 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1

		11. Шкаф 2
5.	ОУП. 05 Математика	Кабинет № 109 «Математика» 1. Наглядный материал 8 2. Доска меловая 1 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 15 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 3 12. Компьютерный стол 1 13. Полка с комплексно-методическим материалом 1
6.	ОУП. 06 Астрономия	№ 221 «Астрономия» 1. Наглядный материал (стенды) 2 2. Доска 2 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 15 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 8 12. Комплект глобусов 4 13. Лабораторные комплексы 45 14. Макеты по астрономии 4 15. Демонстрационный материал по физике 35 16. Телескоп 1 17. Микроскоп 1 18. Трансформатор 1 19. Измерительные приборы 41 20. Лабораторные наборы 40
7.	ОУП. 07 Физическая культура	Кабинет № 204 «Спортивный зал» 1. Гантели 2 2. Гири 3 3. Мяч баскетбольный 5 4. Мяч волейбольный 5 5. Сетка волейбольная 1 6. Мяч для минифутбола 2 7. Мяч футбольный 2 8. Обруч алюминиевый 890 мм 8 9. Скакалка забалансовый 3 10. Скамья для пресса прямая забалансовый 1 11. Скамья гимнастическая 1 12. Эстафетные палочки 10 13. Гимнастические палки 12 14. Фишки 10 15. Малые мячи 2

8.	ОУП. 08 Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет № 237 «Безопасность жизнедеятельности» «Охрана труда» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты) 17 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 15 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2 12. Манекены 3
9.	ОУП. 09 Экономика	№104 «Экономика отрасли» «Экономика организации» «Экономическая теория» «Менеджмент и маркетинг» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты) 7 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 2 8. Стол ученический 12 9. Стул ученический 25 10. Компьютер 1 11. Шкаф 1
10.	ОУП. 10 Родная литература (чеченская)	Кабинет № 102 «Родной язык и литература» «Деловая культура» 1. Демонстрационный стенд 4 2. Стенд по пожарной безопасности 1 3. Доска 1 4. Мультимедийный проектор с экраном 1 5. Стол преподавателя 1 6. Стол 17 7. Стул 34 8. Стул преподавателя 1 9. Компьютер 1 10. Шкаф с комплексно-методическим обеспечением 3
11.	ОУП. 11 Химия	Кабинет № 135 «Химия» «Экологические основы природопользования» 1. Демонстрационный стенд 10 2. Шкаф 3 3. Шкаф вытяжной (стекло) 1 4. Стенд по охране труда и пожарной безопасности 1 5. Микроскопы 25 6. Плитка электрическая 2

		<p>7. Слянка для реактивов 8  8. Нефть и продукты ее переработки(коллекция)8  9. Топливо (коллекция) 8  10. Центрифуга демонстрационная 1  11. Металлы(коллекция) 5  12. Топливо (образцы) 4  13.Микролаборатория для химического эксперимента 1  14. Микрометр МК 25 1  15. Набор посуды лабораторной 1  16. Комплект средств индивидуальной защиты  17.Прибор для получения газов 1  18. Набор микропрепаратов 2  19. Доска 1  20.Мультимедийный проектор с экраном 1  21. Стол преподавателя 2  22. Стол 15  23. Стул 30  24. Стул преподавателя 1  25. Компьютер 1</p>
12.	ОУП. 12 Основы финансовой грамотности	<p>№ 108 «Теория бухгалтерского учета» «Финансы, денежное обращение и кредит» «Организация и технология розничной торговли» «Математика и статистика» «Коммерческая деятельность»  1. Наглядный материал (стенды, плакаты)6  2. Доска (меловая и маркировочная) 2  3. Мультимедийный проектор с экраном1  6. Стол преподавателя (компьютерный стол)2  7. Стул преподавателя 1  8. Стол ученический12  9. Стул ученический24  10. Компьютер 1  11. Шкаф 2</p>
13.	ОГСЭ.01 Основы философии	<p>Кабинет № 204 а «История» «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» «Основы философии»  1. Наглядный материал 3  2. Доска меловая 1  3. Мультимедийный проектор 1  6. Стол преподавателя 1  7. Стул преподавателя 1  8. Стол ученический 14  9. Стул ученический 30  10. Компьютер 1  11. Шкаф 2</p>
14.	ОГСЭ.02 История	Кабинет № 204 а «История» «Правовое

		<p>обеспечение в профессиональной деятельности» «Основы философии»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал 3</li> <li>2. Доска меловая 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор 1</li> <li>6. Стол преподавателя 1</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 14</li> <li>9. Стул ученический 30</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> </ol>
15.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	<p>Кабинет № 205 «Иностранный язык» «Иностранный язык в профессиональной деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал 12</li> <li>2. Доска 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>6. Стол преподавателя 1</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 17</li> <li>9. Стул ученический 34</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> </ol>
16.	ОГСЭ.04 Физическая культура	<p>Кабинет № 204 «Спортивный зал»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гантели 2</li> <li>2. Гири 3</li> <li>3. Мяч баскетбольный 5</li> <li>4. Мяч волейбольный 5</li> <li>5. Сетка волейбольная 1</li> <li>6. Мяч для минифутбола 2</li> <li>7. Мяч футбольный 2</li> <li>8. Обруч алюминиевый 890 мм 8</li> <li>9. Скакалка забалансовый 3</li> <li>10. Скамья для пресса прямая 1</li> <li>11. Скамья гимнастическая 1</li> <li>12. Эстафетные палочки 10</li> <li>13. Гимнастические палки 12</li> <li>14. Фишки 10</li> <li>15. Малые мячи 2</li> </ol>
17.	ЕН.01 Математика	<p>Кабинет № 224 «Математика»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал 3</li> <li>2. Доска меловая 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор 1</li> <li>6. Стол преподавателя 1</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 15</li> </ol>

		<p>9. Стул ученический 30</p> <p>10. Компьютер 1</p> <p>11. Шкаф 4</p> <p>12. Компьютерный стол 1</p>
18.	ЕН.02 Экологические основы природопользования	<p>Кабинет № 135 «Химия» «Экологические основы природопользования»</p> <p>1. Демонстрационный стенд 10</p> <p>2. Шкаф 3</p> <p>3. Шкаф вытяжной (стекло) 1</p> <p>4. Стенд по охране труда и пожарной безопасности 1</p> <p>5. Микроскопы 25</p> <p>6. Плитка электрическая 2</p> <p>7. Склянка для реактивов 8</p> <p>8. Нефть и продукты ее переработки (коллекция) 8</p> <p>9. Топливо (коллекция) 8</p> <p>10. Центрифуга демонстрационная 1</p> <p>11. Металлы (коллекция) 5</p> <p>12. Топливо (образцы) 4</p> <p>13. Микролаборатория для химического эксперимента 1</p> <p>14. Микрометр МК 25 1</p> <p>15. Набор посуды лабораторной 1</p> <p>16. Комплект средств индивидуальной защиты</p> <p>17. Прибор для получения газов 1</p> <p>18. Набор микропрепаратов 2</p> <p>19. Доска 1</p> <p>20. Мультимедийный проектор с экраном 1</p> <p>21. Стол преподавателя 2</p> <p>22. Стол 15</p> <p>23. Стул 30</p> <p>24. Стул преподавателя 1</p> <p>25. Компьютер 1</p>
19.	ОП.01 Основы коммерческой деятельности	<p>Кабинет № 108 «Теория бухгалтерского учета» «Финансы, денежное обращение и кредит» «Организация и технология розничной торговли» «Математика и статистика» «Коммерческая деятельность»</p> <p>1. Наглядный материал (стенды, плакаты) 6</p> <p>2. Доска (меловая и маркировочная) 2</p> <p>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</p> <p>6. Стол преподавателя (компьютерный стол) 2</p> <p>7. Стул преподавателя 1</p> <p>8. Стол ученический 12</p> <p>9. Стул ученический 24</p> <p>10. Компьютер 1</p>

		11. Шкаф 2
20.	ОП.02 Теоретические основы товароведения	Лаборатория №201 (СП 1) «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров» «Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров» 1. Наглядный материал (стенды) 1 2. Интерактивная доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя (компьютерный стол) 1 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 15 9. Стул ученический 30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 1 12. Стол для лиц с ОВЗ 1 13. Компьютерные стулья 8
21.	ОП.03 Статистика	Кабинет № 108 «Теория бухгалтерского учета» «Финансы, денежное обращение и кредит» «Организация и технология розничной торговли» «Математика и статистика» «Коммерческая деятельность» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты) 6 2. Доска (меловая и маркировочная) 2 3. Мультимедийный проектор с экраном 1 6. Стол преподавателя (компьютерный стол) 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический 12 9. Стул ученический 24 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2
22.	ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Кабинет № 106 «Информатика» «Информационные технологии в профессиональной деятельности» 1. Демонстрационный стенд 7 2. Интерактивный комплекс 1 3. Стол преподавателя 2 4. Стол 15 5. Стул 30 6. Стул преподавателя 1 7. Компьютер(ноутбук) 1 8. Компьютер(ноутбук) 30 9. Шкаф 2 10. Сейф 2
23.	ОП.05 Документационное обеспечение управления	Кабинет № 220 «Документационное обеспечение управления» 1. Стол преподавателя 1

		<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Стул преподавателя 1</li> <li>3. Ученические столы 16</li> <li>4. Ученические стулья 32</li> <li>5. Компьютеры 14</li> <li>6. Компьютерные стулья 13</li> <li>7. Шкаф 1</li> <li>8. Демонстрационный стенд 6</li> <li>9. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>10. Меловая доска 1</li> <li>11. Маркировочная доска 1</li> <li>12. Кондиционеры 2</li> </ul>
24.	ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Кабинет № 204 а «История» «Правовое обеспечение в профессиональной деятельности» «Основы философии»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал 3</li> <li>2. Доска меловая 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор 1</li> <li>6. Стол преподавателя 1</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 14</li> <li>9. Стул ученический 30</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> </ul>
25.	ОП.07 Бухгалтерский учет	<p>Кабинет № 108 «Теория бухгалтерского учета» «Финансы, денежное обращение и кредит» «Организация и технология розничной торговли»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал (стенды, плакаты) 6</li> <li>2. Доска (меловая и маркировочная) 2</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>6. Стол преподавателя (компьютерный стол) 2</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 12</li> <li>9. Стул ученический 24</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 2</li> </ul>
26.	ОП.08 Метрология и стандартизация	<p>Кабинет №305 «Метрология, стандартизация и сертификация»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд 10</li> <li>2. Шкаф с комплексно-методическим обеспечением 1</li> <li>3. Металлический однотумбовый верстак с тумбой 1</li> <li>4. Шлем виртуальной реальности</li> <li>5. Комплекты электронных наглядных пособий</li> <li>6. Универсальный набор радиографа-3шт</li> <li>7. Микрометр 1</li> </ul>

		8. Цифровой микроскоп 1 9. Светодиодный прожектор 1 10. Стапель для сжатия пружин 1 11. Приспособление «Паук - У»1 12. Набор знаков маркировочных 1 13. Штангенциркуль, контрольный образец 3 14. Комплект для капиллярной дефектоскопии 4 15. Тиски слесарные 1 16. Сейф 1 17. Меловая доска 1 18. Маркировочная доска 1 19. Мультимедийный проектор с экраном 1 20. Стол преподавателя 2 21. Стол 12 22. Стул 24 23. Стул преподавателя 1 24. Компьютер 1 25. Принтер 1
27.	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	Кабинет № 237«Безопасность жизнедеятельности» «Охрана труда» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты)17 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический15 9. Стул ученический30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2 12. Манекены 3
28.	ОП.10 Охрана труда	Кабинет № 237«Безопасность жизнедеятельности» «Охрана труда» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты)17 2. Доска 1 3. Мультимедийный проектор с экраном1 6. Стол преподавателя 2 7. Стул преподавателя 1 8. Стол ученический15 9. Стул ученический30 10. Компьютер 1 11. Шкаф 2 12. Манекены 3
29.	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров	№104 «Экономика отрасли» «Экономика организации» «Экономическая теория» «Менеджмент и маркетинг» 1. Наглядный материал (стенды, плакаты) 7

		<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Доска 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>6. Стол преподавателя 2</li> <li>7. Стул преподавателя 2</li> <li>8. Стол ученический 12</li> <li>9. Стул ученический 25</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 1</li> </ul>
30.	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	<p>Лаборатория №201 (СП 1) «Товароведение и экспертиза продовольственных товаров» «Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядный материал (стенды) 1</li> <li>2. Интерактивная доска 1</li> <li>3. Мультимедийный проектор с экраном 1</li> <li>6. Стол преподавателя (компьютерный стол) 1</li> <li>7. Стул преподавателя 1</li> <li>8. Стол ученический 15</li> <li>9. Стул ученический 30</li> <li>10. Компьютер 1</li> <li>11. Шкаф 1</li> <li>12. Стол для лиц с ОВЗ 1</li> <li>13. Компьютерные стулья 8</li> </ul>
31.	ПМ.03 Организация работ в подразделении организации	<p>Лаборатория № 103 «Техническое оснащение торговых организаций» «Торгово-техническое оборудование»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд 6</li> <li>2. Стол преподавателя 1</li> <li>3. Стул преподавателя 1</li> <li>4. Ученические столы 15</li> <li>5. Ученические стулья 27</li> <li>6. Мультимедийный проектор с доской 1</li> <li>7. Доска 1</li> <li>8. Шкаф 2</li> <li>9. Тумба 2</li> <li>10. Компьютеры 10</li> </ul>
32.	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721 "Кассир торгового зала"	<p>Мастерская № 204 (СП 1) «Учебный магазин»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрационный стенд 1</li> <li>2. Проектор с доской 1</li> <li>3. Стол преподавателя 1</li> <li>4. Стол 13</li> <li>5. Стул 26</li> <li>6. Стул преподавателя 1</li> <li>7. Компьютер(ноутбук) 1</li> <li>8. Компьютер 15</li> <li>9. Шкаф 1</li> </ul>

		<p>10. Стол для лиц с ОВЗ 1</p> <p>Мастерская № 207 «Учебный склад»</p> <p>1. Стол преподавателя 1</p> <p>2. Стул учителя 1</p> <p>3. Ученические столы 15</p> <p>4. Ученические стулья 30</p> <p>5. Ноутбук 1</p> <p>6. Проектор 1</p> <p>7. Интерактивная панель 1</p> <p>8. Шкаф 1</p>
--	--	---

Колледж оснащен всем необходимым оборудованием и современной компьютерной техникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

Колледж располагает материально - технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом Колледжа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется штатным медицинским работником обслуживающим студентов в медицинском кабинете, находящемся в учебном корпусе.

С целью мультимедийного сопровождения учебного процесса в Колледже установлены: проекторы, мультимедийные экраны. В образовательном учреждении действует локальная сеть. К внутренним локальным сетям подключены все компьютеры административных помещений. Выход в Интернет имеют все компьютеры административных помещений. В Колледже для хранения информации используется 1 сервер; для обеспечения доступа к учебной информации используется 1 сервер. Выход в Интернет поддерживает 1 Internet-сервер.

Колледж имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

#### **3.4.4. Учебная и производственная практика**

Реализация ОПОП предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебные практики реализуются в мастерских и лабораториях Колледжа, имеющих оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственные практики реализуются в организациях строительного профиля и на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивающих эксплуатацию и ремонт оборудования. Материально-техническая база предприятий должна обеспечивать условия для проведения видов работ производственной практики, предусмотренных в программах профессиональных модулей, соответствующих основным видам деятельности.

#### **3.4.5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов используются фонды оценочных средств, включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (курсовых проектов), рефератов, докладов. Образцы оценочных средств (кроме курсовых



работ, расчетно-графических заданий, рефератов, контрольных работ) в виде контрольных вопросов, заданий, комплексных заданий, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины приводятся в рабочих программах учебных дисциплин (модулей). Фонд оценочных средств является одним из элементов ОПОП и разрабатывается преподавателями соответствующих предметов, дисциплин (модулей).

Оценочные средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: в печатной форме, в форме электронного документа.
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. При необходимости предоставляется техническая помощь.

### 3.4.6. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ими образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа и демонстрационный экзамен). Требования к содержанию, организации и порядку проведения ГИА изложены в программе государственной итоговой аттестации. (Приложение №3)

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости.

В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Конкретные формы и процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются Колледжем самостоятельно с учетом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определённые соответствующими локальными документами.

Организация – разработчик: ГБПОУ «Чеченский государственный колледж» (ГБПОУ ЧГК)

Разработчики:

Зам. директора по научно-методической работе  З. А. Альтамирова

Методист социально-экономического отделения  Л.К. Хасанова

ПЦК «Экономика и управление. Социология и социальная работа»  Л.Р.Абкарлова



## 2. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь				Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь				Июль			Август																												
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9 авг	10-16 авг	17-23 авг	24-31 авг														
1									17									=	=							22																				::	::	=	=	=	=	9	=	=	=	=										
2									17									=	=							20																				У	П			У	П			::	У	П	П	=	=	=	=	9	=	=	=	=
3									13																	8				У	У	П	П	П	::	Х	Х	Х	Х	Δ	Δ	Δ	Δ	Ш	Ш	*	*	*	*	*	*	*	*	*	У	П	::	У	П	П	=	=				

Условные обозначения:

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> - теоретическое обучение      | <input type="checkbox"/> У - учебная практика                                     | <input type="checkbox"/> Δ - подготовка ВКР            |
| <input type="checkbox"/> :: - промежуточная аттестация | <input type="checkbox"/> П - производственная практика (по профилю специальности) | <input type="checkbox"/> Ш - защита ВКР                |
| <input type="checkbox"/> = - каникулы                  | <input type="checkbox"/> Х - производственная практика (преддипломная)            | <input type="checkbox"/> * - обучение не предусмотрено |

**3. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация
			по профилю специальности	преддипломная	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
I курс	17+22=39				0+2=2
II курс	17+20=37	0+1=1	0+2=2		0+1=1
III курс	13+8=21	1+2=3	2+3=5	4	1+1=2
<b>Всего</b>	<b>97</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего <i>(по курсам)</i>
7	8	9
	2+9=11	52
	2+9=11	52
6	2	43
<b>6</b>	<b>24</b>	<b>147</b>

## 4. План учебного процесса\_38.02.05\_ОО\_2г.10мес.

Индекс	Наименование циклов, учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)						
			максимальная с учетом практической подготовки	Индикаторный проект	самостоятельная работа	Обязательная нагрузка				I курс		II курс		III курс		
						Всего	в т.ч.			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	
							Уроков, лекций, семинаров	лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)	Практическая подготовка	17 нед. (в т.ч. теор. обучение -17 нед.)	24 нед. (в т.ч. теор. обучение -22 нед., ДПА)	17 нед. (в т.ч. теор. обучение -16 нед., ППА)	24 нед. (в т.ч. теор. обучение -19 нед., ЗУП, ДПП, ППА)	17 нед. (в т.ч. теор. обучение -16,5 нед., 0,5 ППА)	24 нед. (в т.ч. теор. обучение -9,5 нед., ЗУП, ДПП, 0,5 ППА, 4 ПДП, 6 ППА)
<b>ОУП.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>12/Д3/Э</b>	<b>2106</b>	<b>60</b>	<b>642</b>	<b>1404</b>	<b>801</b>	<b>603</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Общеобразовательные учебные предметы (общие)</b>	<b>8/Д3/Э</b>	<b>1263</b>	<b>20</b>	<b>401</b>	<b>842</b>	<b>383</b>	<b>459</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>340</b>	<b>502</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.01	Русский язык	-Э	117		39	78	30	48			34	44				
ОУП.02	Литература	-Д3	168		56	112	92	20			68	44				
ОУП.03	Иностранный язык	-Д3	117		39	78		78			34	44				
ОУП.04	История	-Д3	175		58	117	67	50			51	66				
ОУП.05	Математика	Д3/Э	351	20	97	234	130	104			102	132				
ОУП.06	Астрономия	Д3	54		18	36	30	6				36				
ОУП.07	Физическая культура	Д3/Д3	176		59	117	4	113			51	66				
ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности	Д3	105		35	70	60	10				70				
	<b>Общеобразовательные учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей</b>	<b>3/Д3/Э</b>	<b>726</b>	<b>40</b>	<b>202</b>	<b>484</b>	<b>352</b>	<b>132</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238</b>	<b>246</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.09	Экономика	Д3/Э	363	20	101	242	192	50			102	140				
ОУП.10	Родная литература (чеченская)	-Д3	162		54	108	82	26			68	40				
ОУП.11	Химия	-Д3	201	20	47	134	78	56			68	66				
	<b>Дополнительные общеобразовательные учебные предметы по выбору обучающихся</b>	<b>1/Д3</b>	<b>117</b>	<b>0</b>	<b>39</b>	<b>78</b>	<b>66</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>44</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.12.01	Основы финансовой грамотности	-Д3	117		39	78	66	12			34	44				
ОУП.12.01	Основы проектной деятельности															
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>4/Д3/З</b>	<b>492</b>	<b>0</b>	<b>164</b>	<b>328</b>	<b>98</b>	<b>230</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>116</b>	<b>128</b>	<b>52</b>	<b>32</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	Д3	60		12	48	48							48		
ОГСЭ.02	История	Д3	60		12	48	48					48				
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/-/Д3	140		24	116		116				34	40	26	16	
ОГСЭ.04	Физическая культура	з/з/Д3	232		116	116	2	114				34	40	26	16	
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>2/Д3</b>	<b>111</b>	<b>0</b>	<b>37</b>	<b>74</b>	<b>54</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ЕН.01	Математика	Д3	60		20	40	20	20						40		
ЕН.02	Экологические основы природопользования	Д3	51		17	34	34					34				
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>9/Д3/5Кдз/3Э/4Экв</b>	<b>2925</b>	<b>0</b>	<b>843</b>	<b>2082</b>	<b>984</b>	<b>662</b>	<b>40</b>	<b>396</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>462</b>	<b>660</b>	<b>524</b>	<b>436</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>7/Д3/3Э</b>	<b>1107</b>	<b>0</b>	<b>369</b>	<b>738</b>	<b>432</b>	<b>286</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>272</b>	<b>314</b>	<b>104</b>	<b>48</b>
ОП.01	Основы коммерческой деятельности	-Э	162		54	108	60	28	20				68	40		
ОП.02	Теоретические основы товароведения	-Э	162		54	108	88	20					68	40		
ОП.03	Статистика	Д3	60		20	40	20	20						40		
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-Д3	111		37	74	40	34					34	40		
ОП.05	Документационное обеспечение управления	-Д3	63		21	42	20	22							26	16
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Д3	48		16	32	20	12								32
ОП.07	Бухгалтерский учет	-/-/Э	201		67	134	74	60					68	40	26	
ОП.08	Метрология и стандартизация	-/Д3	138		46	92	70	22						40	52	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	-Д3	102		34	68	20	48					34	34		
ОП.10	Охрана труда	Д3	60		20	40	20	20						40		
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>2/Д3/5Кдз/4Экв</b>	<b>1818</b>	<b>0</b>	<b>474</b>	<b>1344</b>	<b>552</b>	<b>376</b>	<b>20</b>	<b>396</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>190</b>	<b>346</b>	<b>420</b>	<b>388</b>

<b>ПМ.01</b>	<b>Управление ассортиментом товаров</b>	1ДЗ/1Клз/1Экв	519	0	137	382	154	100	20	108	0	0	20	98	264	0		
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров	-/-/Клз№1	411		137	274	154	100	20				20	98	156			
УП.01	Учебная практика		36			36				36					36			
ПП.01	Производственная практика		ДЗ	72			72				72				72			
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров</b>	1ДЗ/2Клз/1Экв	465	0	119	346	138	100	0	108	0	0	0	80	78	188		
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	-/-/Клз№2	357		119	238	138	100						80	78	80		
УП.02	Учебная практика		36			36				36						36		
ПП.02	Производственная практика		Клз№3	72			72				72					72		
<b>ПМ.03</b>	<b>Организация работ в подразделении организации</b>	1ДЗ/1Клз/1Экв	381	0	103	278	160	46	0	72	0	0	0	78	200			
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации	-/Клз№4	309		103	206	160	46						78	128			
УП.03	Учебная практика		36			36				36					36			
ПП.03	Производственная практика		Клз№3	36			36				36				36			
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721 "Кассир торгового зала"</b>	1ДЗ/1Клз/1Экв	453	0	115	338	100	130	0	108	0	0	170	168	0	0		
МДК.04.01	Технология выполнения работ по профессии: 12721 "Кассир торгового зала"	-/Клз№5	345		115	230	100	130					170	60				
УП.04	Учебная практика		36			36				36				36				
ПП.04	Производственная практика		ДЗ	72			72				72			72				
<b>Всего с практикой</b>			<b>5634</b>	<b>60</b>	<b>1686</b>	<b>3888</b>	<b>1937</b>	<b>1515</b>	<b>40</b>	<b>396</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>468</b>		
<b>Всего без практики</b>			<b>5238</b>	<b>60</b>	<b>1686</b>	<b>3492</b>	<b>1868</b>	<b>1584</b>	<b>40</b>		<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>720</b>	<b>468</b>	<b>288</b>		
<i>Количество часов в неделю</i>											36	36	36	36	36	36		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация															6 нед.		
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика	ДЗ														144		
<b>ИТОГО:</b>			28ДЗ/5Клз/3з/6Э/4Экв															
Консультации 4 часа в год на 1 обучающегося			<b>Всего в семестре</b>	часов по дисциплинам и МДК							612	792	612	720	468	288	<b>3492</b>	97 нед.
Государственная итоговая аттестация				учебной практики										36	36	72	<b>144</b>	4 нед.
1. Программа базовой подготовки				производственной практики										72	72	108	<b>252</b>	7 нед.
1.1. Выпускная квалификационная работа в форме:				преддипломной практики												144	<b>144</b>	4 нед.
дипломной работы				экзаменов (в т.ч. экзаменов по модулю)								3		2Э/1Экв	1Э/1Экв	2Экв	<b>6Э/4Экв</b>	7 нед.
Выполнение дипломной работы (всего 4 нед.)				дифференцированных зачетов							3	9	2	7ДЗ/1Клз	2ДЗ/1Клз	5ДЗ/3Клз	<b>28ДЗ/5Клз</b>	
Защита дипломной работы (всего 2 нед.)				зачетов									1	1	1		<b>3</b>	

3888

3492

## 5. Комплексные формы промежуточной аттестации:

Семестр	Индекс	Наименование	Форма контроля
5	МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров	Кдз№1
	УП.01	Учебная практика	
6	МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	Кдз№2
	УП.02	Учебная практика	
6	ПП.03	Производственная практика	Кдз№3
	ПП.04	Производственная практика	
6	МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации	Кдз№4
	УП.03	Учебная практика	
4	МДК.04.01	Технология выполнения работ по профессии: 12721 "Кассир торгового зала"	Кдз№5
	УП.04	Учебная практика	

Условные обозначения:

з - зачёт

ДЗ - дифференцированный зачёт

Э - экзамен

Кэ - комплексный экзамен

Кдз - комплексный дифференцированный зачёт

Экв - экзамен квалификационный

## 6. Практика

№ п/п	ПМ, в рамках которого проводится практика	Наименование практики	Условия реализации	Семестр	Продолжительность
1	Управление ассортиментом товаров	Учебная	Концентрированно	5	1
		Производственная			2
2	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	Учебная	Концентрированно	6	1
		Производственная			2
3	Организация работ в подразделении организации	Учебная	Концентрированно	6	1
		Производственная			1
4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721 "Кассир торгового зала"	Учебная	Концентрированно	4	1
		Производственная			2
Производственная преддипломная практика			Непрерывно	6	4
<b>ИТОГО:</b>					<b>15</b>

7. График промежуточной аттестации 38.02.05 ОО 2г.10мес.

Индекс	Наименование циклов, учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Распределение форм промежуточной аттестации по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			I курс		II курс		III курс	
			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
			17 нед. (в т.ч. теор.обучение -17 нед.)	24 нед. (в т.ч. теор.обучение -22 нед., 2ПА)	17 нед. (в т.ч. теор.обучение -16 нед., 1ПА)	24 нед. (в т.ч. теор.обучение -19 нед., 2УП, 2ПП, 1ПА)	17 нед. (в т.ч. теор.обучение -16,5 нед., 0,5ПА)	24 нед. (в т.ч. теор.обучение -9,5 нед., 2УП, 2ПП, 0,5ПА, 4ПДП, 6ГИА)
<b>ОУП.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>12ДЗ/ЗЭ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Общеобразовательные учебные предметы (общие)</b>	<b>8ДЗ/2Э</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.01	Русский язык	-/Э	,	Э				
ОУП.02	Литература	-/ДЗ	,	ДЗ				
ОУП.03	Иностранный язык	-/ДЗ	,	ДЗ				
ОУП.04	История	-/ДЗ	,	ДЗ				
ОУП.05	Математика	ДЗ/Э	ДЗ	Э				
ОУП.06	Астрономия	ДЗ		ДЗ				
ОУП.07	Физическая культура	ДЗ/ДЗ	ДЗ	ДЗ				

ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ		ДЗ				
	<b>Общеобразовательные учебные предметы по выбору из обязательных предметных</b>	<b>3ДЗ/1Э</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.09	Экономика	ДЗ/Э	ДЗ	Э				
ОУП.10	Родная литература (чеченская)	-/ДЗ	,	ДЗ				
ОУП.11	Химия	-/ДЗ	,	ДЗ				
	<b>Дополнительные общеобразовательные учебные предметы по выбору обучающихся</b>	<b>1ДЗ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.12.0	Основы финансовой грамотности	-/ДЗ	,	ДЗ				
ОУП.12.0	Основы проектной деятельности							
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>4ДЗ/3з</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ				ДЗ		
ОГСЭ.02	История	ДЗ			ДЗ			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/-/ДЗ			,	,	,	ДЗ
ОГСЭ.04	Физическая культура	з/з/з/ДЗ			з	з	з	ДЗ
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>2ДЗ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ЕН.01	Математика	ДЗ				ДЗ		
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ			ДЗ			
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>з/3Э/4Экв</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>7ДЗ/3Э</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

ОП.01	Основы коммерческой деятельности	-/Э				,	Э		
ОП.02	Теоретические основы товароведения	-/Э				,	Э		
ОП.03	Статистика	ДЗ					ДЗ		
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/ДЗ				,	ДЗ		
ОП.05	Документационное обеспечение управления	-/ДЗ					,		ДЗ
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ							ДЗ
ОП.07	Бухгалтерский учет	-/-/Э				,	,	Э	
ОП.08	Метрология и стандартизация	-/ДЗ					,	ДЗ	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	-/ДЗ				,	ДЗ		
ОП.10	Охрана труда	ДЗ					ДЗ		
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>5Кдз/4Экв</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Управление ассортиментом товаров</b>	<b>1Кдз/1Экв</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Экв.01</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.01.0	Основы управления ассортиментом товаров	-/-/Кдз№1				,	,	Кдз№1	
УП.01	Учебная практика								
ПП.01	Производственная практика	ДЗ						ДЗ	
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров</b>	<b>2Кдз/1Экв</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Экв.02</b>
МДК.02.0	Оценка качества товаров и основы экспертизы	-/-/Кдз№2					,	,	Кдз№2

УП.02	Учебная практика								
ПП.02	Производственная практика	Кдз№3							Кдз№3
<b>ПМ.03</b>	<b>Организация работ в подразделении организации</b>	<b>Кдз/1Экв</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Экв.03</b>
МДК.03.0	Управление структурным подразделением организации	-/Кдз№4							Кдз№4
УП.03	Учебная практика								
ПП.03	Производственная практика	Кдз№3							Кдз№3
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721, кассир торгового зала</b>	<b>Кдз/1Экв</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Экв.04</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
МДК.04.0	Технология выполнения работ по профессии: 12721 "Кассир торгового зала"	-/Кдз№5							Кдз№5
УП.04	Учебная практика								
ПП.04	Производственная практика	ДЗ							ДЗ
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика	ДЗ							ДЗ
<b>ИТОГО:</b>		28ДЗ/5Кдз/3з/6Э/4Экв							

## Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

<b>Кабинеты:</b>	<b>№ каб.</b>
социально-экономических дисциплин;	108
иностранного языка;	205
математики и статистики;	108
коммерческой деятельности;	108
менеджмента и маркетинга;	104
документационного обеспечения управления;	220
бухгалтерского учета;	108
метрологии и стандартизации;	305
экологических основ природопользования;	135
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.	237
<b>Лаборатории:</b>	
информационных технологий в профессиональной деятельности;	106
товароведения и экспертизы продовольственных товаров;	201 (СП1)
товароведения и экспертизы непродовольственных товаров;	201 (СП 1)
логистики;	239
технического оснащения торговых организаций.	103
<b>Мастерские:</b>	
учебный магазин;	204 (СП 1)
учебный склад.	207
<b>Спортивный комплекс:</b>	
спортивный зал;	204
<b>Залы:</b>	
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;	107
актовый зал.	

### Лист согласования:

<i>зам. директора по НМР</i>		<i>З.А. Альташирова</i>
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
<i>методист</i>	<i>Жасанова Р.К.</i>	<i>[Подпись]</i>
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
<i>МЗК</i>	<i>Ажирова И.Р.</i>	<i>[Подпись]</i>
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)

Приложение №2 к ОПОП по специальности  
38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГЫПОРУ ЧПК

И.С. Гуноев

01. 2022 г.

## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Чеченский государственный колледж»

по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров**

*базового уровня*

Квалификация: товаровед-эксперт

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Профиль получаемого естественно-научный при реализации  
профессионального образования: *программы среднего общего образования*





Индекс	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Виды учебной нагрузки	Порядковые номера недель																											
			Сентябрь					Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь		Февраль											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
ОГСЭ.01	Основы философии	обяз. уч.																												
ОГСЭ.02	История	обяз. уч.	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	обяз. уч.	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
ОГСЭ.04	Физическая культура	обяз. уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
ЕН.01	Математика	сам. р. с.																												
ЕН.02	Экологические основы природопользования	обяз. уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОП.01	Основы коммерческой деятельности	обяз. уч.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
ОП.02	Теоретические основы товароведения	обяз. уч.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
ОП.03	Статистика	обяз. уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	обяз. уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОП.07	Бухгалтерский учет	обяз. уч.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
ОП.08	Методология и стандартизация	обяз. уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	обяз. уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОП.10	Охрана труда	сам. р. с.																												
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров	обяз. уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	обяз. уч.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
МДК.04.01	Технология выполнения работ по профессии: 12721, кассир торгового	сам. р. с.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10			
УП.04	Учебная практика	обяз. уч.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			
ПП.04	Проектно-исследовательская практика	обяз. уч.																												
ПМ.04	Экзамен по модулю	сам. р. с.																												
Всего час. в неделю обязательной нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36			
Всего час. в неделю самостоятельной нагрузки			18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00			
Всего, час. в неделю максимальной нагрузки			54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00			

Дифференцированный зачет

Экзамен

Зачет

Каникулы

Обучение не предусматривается



Индекс	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Виды учебной нагрузки		Планирование учебного процесса																														
				Месяц																														
				Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь			Февраль			Март												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
ОТСЭ.03	Иностранный язык	объект уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
		сам. р. с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ОТСЭ.04	Физическая культура	объект уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
		сам. р. с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ОП1.05	Документационное обеспечение управления	объект уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
		сам. р. с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ОП1.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	объект уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
		сам. р. с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ОП1.07	Бухгалтерский учет	объект уч.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
		сам. р. с.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ОП1.08	Мероприятия и стандартизация	объект уч.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
		сам. р. с.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров	объект уч.	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6				
		сам. р. с.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
УП1.01	Учебная практика	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
ПП1.01	Производственная практика	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	объект уч.	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6				
		сам. р. с.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
УП1.02	Учебная практика	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
ПП1.02	Производственная практика	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
ПМ.02	Экзамен по модулю	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
МДК.03.01	Управление структурным подразделением	объект уч.	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6				
		сам. р. с.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
УП1.03	Учебная практика	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
ПП1.03	Производственная практика	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
ПМ.03	Экзамен по модулю	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
ЦДП.00	Производственная (предипломная) практика	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
ТД.00	Государственная итоговая аттестация	объект уч.																																
		сам. р. с.																																
Всего час. в неделю обязательной нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36				
Всего час. в неделю самостоятельной нагрузки			18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00				
Всего, час. в неделю максимальной нагрузки			54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00				

Дифференцированный зачет  
 экзамен  
 зачет

каникулы  
 обучение не предусмотрено

9/18ч.

9/18ч.



Приложение №3 к ОПОП по специальности  
38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Чеченский государственный колледж"

СОГЛАСОВАНО

ООО «Лента»



«20»

01

2022г



Р.М. Мустаев

г. Грозный



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЧГК

И.С. Гуноев

01

2022 г.

## ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

выпускников по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров**

в 2025г.

очная форма обучения

нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

квалификация: товаровед-эксперт

г. Грозный

2022

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР  
Л.Л. Асламбеков

«20» 01 2022 г.

Заместитель директора  
по научно-методической работе  
З.А. Альтамирова

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании педагогического  
совета колледжа  
протокол № 3 от «20» 01 2022 г.  
Председатель педагогического  
совета



И.С. Гуноев

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности  
38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

СОСТАВЛЕНА

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом  
среднего профессионального образования по специальности 38.02.05  
Товароведение и экспертиза потребительских товаров, рабочей группой в  
составе:

Заместитель директора по научно-методической работе	З.А. Альтамирова
Методист социально-экономического отделения	Л.К. Хасанова
Председатель предметной цикловой комиссии	Л.Р. Абкарова
Преподаватели профессионального цикла	З.Э. Кагерманова М.Р. Висаитова

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии  
«Экономика и управление. Социология и  
социальная работа»

протокол № 4 от «20» 01 2022 г.

Председатель цикловой комиссии  
Л.Р. Абкарова

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	4
<b>1.</b> Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	7
1.1. Область применения программы ГИА.....	7
1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации.....	8
1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию.....	8
<b>2.</b> Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	9
2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	9
2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников.....	9
2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации.....	9
2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации.....	9
2.5. Содержание государственной итоговой аттестации.....	10
2.5.1. Содержание выпускной квалификационной работы.....	10
2.5.2. Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы.....	11
2.5.3. Структура оформления и готовности к сдаче выпускной квалификационной работы.....	13
2.5.4. Защита выпускных квалификационных работ.....	13
<b>3.</b> Условия реализации государственной итоговой аттестации.....	16
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	16
3.1.1. При выполнении выпускной квалификационной работы.....	16
3.1.2. При защите выпускной квалификационной работы.....	16
3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА.....	16
3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК.....	17
3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА.....	17
3.5. Кадровое обеспечение ГИА.....	18
3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА.....	18
3.5.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации.....	18
<b>4.</b> Оценка результатов государственной итоговой аттестации.....	19
4.1. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.....	19
<b>5.</b> Организация государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья.....	24

### Приложения:

1. Форма бланка заявления студента о закреплении темы ВКР
2. Форма протокола закреплению задания на ПЭР
3. Форма отзыва на дипломный проект
4. Форма рецензии на дипломную работу
5. Форма рецензии на дипломный проект
6. Форма отзыва на дипломную работу
7. Форма листа нормоконтроля
8. Форма титульного листа ВКР
9. Форма оценочного листа ВКР
10. Форма сводной ведомости защиты ВКР
11. Форма бланка списка ознакомления студентов с программой ГИА

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 01.06.2016г.);

- с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» №464 от 14.06.2013г.;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. №968 (в ред. От 31.01.2014г. №74);

- с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 835 от 28.07.2014г.;

- с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже;

- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих (Письмо Минобрнауки №06-846 от 20.07.2015г.)

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей колледжа и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по Программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) на основе ФГОС по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров является выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС.

Проведение ГИА в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

При выполнении и защите дипломной работы (проекта) выпускник в соответствии с требованиями ФГОС демонстрирует уровень готовности

самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

В программе ГИА разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение ГИА предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава колледжа, систематичность в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования ППССЗ и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

Программа государственной итоговой аттестации является частью ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную итоговую аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;

- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется предметной цикловой комиссией социально-экономических дисциплин и утверждается директором колледжа после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием председателей ГЭК и работодателей. Программа государственной итоговой аттестации согласовывается с заместителями директора по учебной и научно-методической работе, с представителями работодателей.

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Управление ассортиментом товаров.
2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.
3. Организация работ в подразделении организации.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721, кассир торгового зала.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

*Управление ассортиментом товаров.*

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

*Проведение экспертизы и оценки качества товаров.*

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

*Организация работ в подразделении организации.*

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: *12721, кассир торгового зала.*

## 1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений студентов по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию всего - 6 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,

защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид - выпускная квалификационная работа в форме выполнения и защиты дипломной работы.

2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников

Согласно учебному плану основной профессиональной образовательной

программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

№	Этапы подготовки и проведения ИГА	Ответственный	Сроки исполнения
1.	Разработка тем выпускных квалификационных работ для выпускников специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров	Л.Р. Абкарова Л.К. Хасанова З.Э. Кагерманова Т.В. Магомадова	сентябрь-декабрь 2024 г.
2.	Руководство выполнением выпускных квалификационных работ выпускников специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров	Л.Р. Абкарова Л.К. Хасанова З.Э. Кагерманова Т.В. Магомадова	январь-май 2025 г.
3.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров	Л.Р. Абкарова Л.К. Хасанова З.Э. Кагерманова Т.В. Магомадова	июнь 2025 г.

### 2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации

Общим условием для проведения ГИА является формирование и организация работы Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК). ГЭК руководствуется в своей деятельности требованиями ФГОС СПО, настоящей Программой и другими локальными нормативными актами в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

### 2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Организация выполнения студентами и защиты дипломной работы (проекта) осуществляется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

#### 2.5 Содержание государственной итоговой аттестации

##### 2.5.1. Содержание выпускной квалификационной работы. Тематика ВКР.

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров разработан план мероприятий.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем, рассматривается на заседании цикловой комиссии, утверждается приказом по колледжу. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

из предложенного перечня тем, одобренных на заседании цикловой комиссии социально-экономических дисциплин, согласованных с заместителем директора по учебной работе и утвержденных на заседании педагогического совета.

Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы, предварительно согласованную с работодателем. Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций.

Закрепление темы выпускной квалификационной работы за студентами и назначение руководителей выпускной квалификационной работы осуществляется путем издания приказа по колледжу. Задание студенту на разработку темы выпускной квалификационной работы и календарный график выполнения выпускной квалификационной работы оформляются на бланках установленной формы (приложения 1,2,3 к Программе).

Тематика выпускной квалификационной работы должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в сферу делопроизводства и архивоведения;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях цикловой комиссии социально-экономических дисциплин по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

2.5.2. Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы

Для обеспечения единства требований к выпускной квалификационной работе студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

Структура выпускной квалификационной работы включает в себя: введение, основную часть, заключение, литературу, приложения.

*Во введении* необходимо обосновать актуальность и практическую значимость

выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

*Основная часть* ВКР должна содержать две главы:

- первая глава - *теоретическая часть*,
- вторая глава - *практическая часть*, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости) в соответствии с логической структурой изложения.

*Основная часть* ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

*Первая глава* посвящается *теоретическим аспектам* изучаемого объекта и дисциплины ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме. В этой главе можно использовать статистические данные, построенные в таблицы и графики. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

*Вторая глава* посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по выбранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

Работа над этим разделом (*практическая часть*) должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за

них ответственность;

- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, чертежи, диаграммы и графики.

Завершающей частью ВКР является *заключение*, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

*Список литературы.* Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 10), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, чертежей, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 25-40 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в MS Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

### 2.5.3 Структура оформления и готовности к сдаче ВКР

Законченная выпускная квалификационная работа студента и прилагаемые к ней обязательные документы и материалы подшиваются в специальную

папку, имеющую отверстия для скрепления листов.

Структура оформленной папки выпускной квалификационной работы включает:

1. Отзыв руководителя на ВКР. Отзыв вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.
2. Рецензия на ВКР. Рецензия вкладывается в прозрачный файл, не подшивается и не нумеруется.
3. Титульный лист выпускной квалификационной работы. Титульный лист - это первая страница ВКР, номер на странице не указывается.
4. Задание на ВКР. Задание является второй страницей ВКР, номер на странице не указывается.
5. Календарный план ВКР. Календарный план является оборотной стороной задания на ВКР, номер на странице не указывается.
6. Содержание ВКР является третьей страницей ВКР, нумеруется. Далее все страницы основного текста работы нумеруются.
7. Основной текст выпускной квалификационной работы, представленный введением, основной частью (главами и параграфами), заключением, списком использованных источников, и, при необходимости, приложениями.
8. Доклад вкладывается в прозрачный файл, но не подшивается.

#### 2.5.4. Защита выпускных квалификационных работ.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации») по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для допуска к защите дипломной работы студент предоставляет заместителю директора по учебной работе следующие документы:

- отзыв руководителя дипломной работы с оценкой (форма отзыва – *приложение 4*);
- рецензию, оформленную рецензентом, с оценкой (форма рецензии – *приложение 5*).

Предварительно выпускник должен пройти процедуру согласования дипломной работы с нормоконтролером (форма нормоконтроля – *приложение 6*).

Руководитель выпускной квалификационной работы, рецензент, нормоконтролер, консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите подписями на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы. Заместитель директора колледжа по учебной работе делает запись о допуске студента к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) также на титульном листе пояснительной записки выпускной квалификационной работы (форма титульного листа дипломной работы – *приложение 7*).

Допуск выпускника к защите выпускной квалификационной работы на заседание государственной экзаменационной комиссии осуществляется путем издания приказа по колледжу.

Защита выпускной квалификационной работы

1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

- заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику

- продолжительность одного заседания не более 6 часов

- в течение одного заседания рассматривается защита не более 8 дипломных работ

- на защиту студентом ВКР отводится до 45 минут

2. Процедура защиты ВКР включает:

- доклад студента 10-15 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание ВКР с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;

- чтение секретарем отзыва и рецензии на выполненную выпускную квалификационную работу;

- объяснения студента по замечаниям рецензента;

- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме ВКР и профилю специальности;

- представление портфолио достижений выпускника.

1. На каждого студента оформляется индивидуальный лист оценивания выполнения и защиты ВКР (форма оценочного листа – *приложение 8*).

2. На каждого студента оформляются оценочные показатели сформированности компетенций (форма оценочного листа – *приложение 9*).

3. Члены ГЭК фиксируют результаты экспертизы качества выполнения и защиты ВКР в специальных ведомостях (форма СВ защиты ВКР – *приложение 10*).

4. Руководитель выпускной квалификационной работы направляет на рецензию дипломную работу (проект) студента с указанием даты защиты работы (форма направления ВКР на рецензию – *приложение 11*).

Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ГЭК. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты ВКР
- присуждение квалификации
- особые мнения

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты ВКР студентом, о присвоении квалификации «Специалист по документационному обеспечению управления, архивист» по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение и степени диплома торжественно

объявляется выпускникам председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

3.1.1. При выполнении выпускной квалификационной работы

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным

работам;

- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

При выполнении выпускной квалификационной работы выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:

- информационной лаборатории: компьютеры, сканер, принтер; программное обеспечение;
- лаборатории ЭВМ и обработки информации.

3.1.2. При защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет колледжа.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников колледжа

2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ

3. Федеральные законы и нормативные документы

4. Стандарты по специальности

5. Литература по специальности

6. Периодические издания по специальности.

3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК

В соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров.

- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров.

- Приказ о закреплении тематики ВКР по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров студентов группы

- Приказ об утверждении состава ГЭК

- Приказ об организации ГИА выпускников по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров
- Приказы о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров
- Книга протоколов заседаний ГЭК по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров
- Зачетные книжки студентов
- Выполненные выпускные квалификационные работы (дипломные работы) студентов с письменным отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы.

#### 3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования Российской Федерации, Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут), разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента.

При подготовке к ГИА студентам оказываются консультации руководителями ВКР, назначенными приказом по колледжу. Во время подготовки студентам может быть предоставлен доступ в Интернет.

Требования к учебно-методической документации: наличие Методических рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ студентами колледжа

#### 3.5. Кадровое обеспечение ГИА

##### 3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

Требование к квалификации членов государственных экзаменационных комиссий ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

3.5.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов

подготовки и проведения ГИА в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители выпускных квалификационных работ - дипломных работ, из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов в области делопроизводства предприятий, организаций и преподавателей специальных дисциплин (профессиональных модулей) колледжа;

- консультанты по отдельным частям, вопросам выпускной квалификационной работы, из числа преподавателей колледжа и специалистов предприятий, хорошо владеющих спецификой вопроса;

- нормоконтролеры, из числа преподавателей колледжа (университета), хорошо владеющих вопросами нормоконтроля или представители работодателей;

- рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области делопроизводства и архивоведения;

- государственная экзаменационная комиссия в составе 5-6 человек, из числа руководящих работников и высококвалифицированных специалистов в области делопроизводства и архивоведения предприятий, государственных и муниципальных учреждений, организаций - работодателей, административного работника колледжа и преподавателей специальных дисциплин (профессиональных модулей) колледжа по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом учредителя, персональный состав ГЭК по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров утверждается приказом по колледжу. Руководители выпускной квалификационной работы, нормоконтролеры, рецензенты, консультанты по отдельным частям, вопросам выпускной квалификационной работы также утверждаются приказом по колледжу.

#### **4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

##### **4.1. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников**

Итоговая оценка уровня и качества подготовки выпускников специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров определяется по результатам выполнения и защиты ВКР.

Основными критериями при определении оценки за выполнения ВКР студентом для руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- Соответствие состава и объема выполненной выпускной

квалификационной работы студента заданию

- Качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления

- Степень самостоятельности студента при выполнении работы

- Умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией

- Положительные стороны, а также недостатки в работе

- Оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений

- Качество оформления работы

Основными критериями при определении оценки за ВКР студента для рецензента ВКР являются:

- Соответствие состава и объема представленной выпускной квалификационной работы заданию,

- Качество выполнения всех составных частей выпускной квалификационной работы,

- Степень использования при выполнении выпускной квалификационной работы последних достижений науки, техники, производства, экономики, передовых работ,

- Оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы,

- Качество оформления работы.

Критериями при определении итоговой оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы являются:

- Доклад выпускника,

- Ответы выпускника на вопросы, позволяющие определить уровень теоретической и практической подготовки,

- Качество, практическая ценность и значимость выполненной работы,

- Отзыв и оценка руководителя выпускной квалификационной работы,

- Рецензия и оценка рецензента выпускной квалификационной работы.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система:

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями; • имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к

защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

Критерии	Показатели (Оценки)			
	«2»	«3»	«4»	«5»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена - необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах - проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе проблем.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует - одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к такого рода работам.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

	<p>Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты.</p>	<p>Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Студент недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Студент четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора со студентом научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе.</p>
Литература	<p>Студент совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.</p>	<p>Изучено менее десяти источников. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.</p>	<p>Изучено более десяти источников. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>	<p>Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.</p>
Защита работы	<p>Студент совсем не ориентируется в терминологии работы.</p>	<p>Студент, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Студент показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов ГЭК, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p>	<p>Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению ГЭК, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>Студент уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения ГЭК (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>

Общие показатели	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теорет. обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.
------------------	--	---	--	---

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ГИА ВЫПУСКНИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, могут подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы об образовании.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**АКТ СОГЛАСОВАНИЯ**

программы подготовки специалистов среднего звена

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Квалификация: товаровед-эксперт

Нормативный срок освоения: 2г. 10 мес.

Общие сведения о предприятии (организации):

Наименование предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О., должность)
ООО «Лента»	Р.М. Мустаев

Программная документация, представленная на согласование:

1. Рабочий учебный план;
2. Вариативная часть образовательной программы СПО (учебного плана)
3. Рабочие программы учебных дисциплин;
4. Рабочие программы профессиональных модулей;
5. Рабочие программы учебных и производственных практик;
6. Контрольно-оценочные средства;

Структура ППССЗС

1. Общий объем образовательной программы - 5634 часа

Всего часов обучения – 5238 часов

Вариативная часть – 918 часов

Объем вариативной части с учётом максимальной нагрузки обучающихся распределён следующим образом:

на введение новой учебной дисциплины ОП.10 Охрана труда – 90 часов

на увеличение количества часов на дисциплины/МДК обязательной части – 825 часов.

Обязательная учебная нагрузка распределена следующим образом:

Общепрофессиональный цикл	кол-во часов	Профессиональный цикл	кол-во часов
ОП.01 Основы коммерческой деятельности	162	ПМ.01 Управление ассортиментом товаров	519
ОП.02 Теоретические основы товароведения	162		
ОП.03 Статистика	60		
ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	111	ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	465
ОП.05 Документационное обеспечение управления	63		
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	48	ПМ.03 Организация работ в подразделении организации	381
ОП.07 Бухгалтерский учет	201		
ОП.08 Метрология и стандартизация	138	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,	453
ОП.09 Безопасность	102		

жизнедеятельности		должностям служащих:	
ОП.10 Охрана труда	60	12721 "Кассир торгового зала"	

2. В программе ПМ.01 Управление ассортиментом товаров предусмотрена учебная практика – 1 неделя, производственная практика – 2 недели.

В программе ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров предусмотрена учебная практика - 1 неделя, производственная практика - 2 недели.

В программе ПМ.03 Организация работ в подразделении организации предусмотрена учебная практика - 1 неделя, производственная практика - 1 неделя.

В программе ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 12721 "Кассир торгового зала" предусмотрена учебная практика - 1 неделя, производственная практика - 2 недели.

Производственная (преддипломная практика) – 6 недель.

3. Виды профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующие им профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование
<b>ВПД 1</b>	Управление ассортиментом товаров
ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
<b>ВПД 2</b>	Проведение экспертизы и оценки качества товаров.
ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной
<b>ВПД 3</b>	Организация работ в подразделении организации.
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию.
<b>ВПД 4</b>	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: <i>12721, кассир торгового зала.</i>

Представленная для согласования программа подготовки специалистов среднего звена 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

СООТВЕТСТВУЕТ:

- требованиям ФГОС, утвержденным Минобрнауки России от 28.07.2014 г. №835
- запросам работодателей;
- особенностям развития региона;
- потребностям экономики Чеченской республики.

СОГЛАСОВАНО:



*[Handwritten signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 подпись работодателя

/ Р.М. Мустаев /  
 Ф.И.О.

*20 января 2022 год.*

## Заключение

### на основную профессиональную образовательную программу по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров, представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки обучающихся и включает: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, всех видов практик, а также оценочные средства и методические материалы.

При анализе учебного плана установлено:

- рабочий учебный план имеет разделы согласно установленным требованиям;
- в учебном плане указаны в соответствии с ФГОС специальность, квалификация, нормативный срок освоения, форма обучения, уровень образования;
- в учебном плане и графике учебного процесса количество недель теоретического обучения, всех видов практик, каникул, промежуточной и государственной итоговой аттестации соответствует ФГОС;
- в учебном плане индексы, наименования циклов дисциплин, учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик соответствуют установленным в ФГОС по данной специальности;
- объем образовательной нагрузки и обязательная учебная нагрузка по учебным дисциплинам и модулям учебного плана соответствует ФГОС;
- в учебном плане по всем учебным дисциплинам в конце каждого семестра предусмотрена промежуточная аттестация в соответствии с ФГОС;
- в учебном плане в соответствии с ФГОС предусмотрен вид государственной итоговой аттестации;
- пояснения к учебному плану даны.

При анализе рабочих программ учебных дисциплин, модулей, всех видов практик, программы государственной (итоговой) аттестации, квалификационных экзаменов по модулям по профессии установлено:

- по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям и всем видам практик, предусмотренных учебным планом, на основании ФГОС разработаны рабочие программы, каждая рассмотрена на заседании цикловой комиссии, утверждена директором колледжа.

За счет объема часов вариативной части в образовательную программу включены дополнительные учебные дисциплины и увеличен объем часов на учебные дисциплины и профессиональные модули.

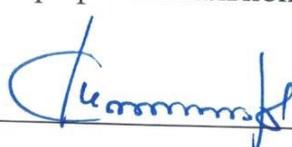
По всем учебным дисциплинам и модулям имеются фонды оценочных средств.

В программе государственной итоговой аттестации подробно описаны процедура и сроки подготовки документации ГИА, этапы и вид ГИА, определены критерии оценки дипломных работ.

Последовательность и сроки прохождения студентами всех этапов учебной и производственной практики отражены в графике учебного процесса. Фактические сроки проведения каждого вида практики соответствуют годовым календарным графикам учебного процесса и рабочим планом. Особенности проведения каждого вида практики отражены в рабочих учебных программах практик. Базы практики определяются колледжем на основании заключенных договоров. Каждый студент по завершении всех видов практики предоставляет выполненные на практике работы отчет, дневник практики и другие формы отчетности.

Вывод:

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров, реализуется в полном объеме. Организация учебного процесса соответствует установленным требованиям ФГОС и позволит выпускникам реализовать приобретенные знания в дальнейшей профессиональной деятельности.

Работодатель  / Р.М. Мустаев/

20.01.2022г.